



MANUAL DE USUARIO MIPRES



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 2 de 12

1.OBJETIVO:

MIPRES es una herramienta tecnológica que permite a los profesionales de salud reportar la prescripción de tecnologías en salud no financiadas con recursos de la UPC o servicios complementarios.

2. ALCANCE:

Este proceso se desarrolla a nivel central y zonal.

3. AREAS INVOLUCRADAS:

- Mipres
- Recobros

4. MARCO LEGAL

- **Régimen contributivo**
- Resolución 894 2020
- Resolución 1343 2019
- Resolución 1885 2018
- **Régimen subsidiado**
- Resolución 2438 2018
- Resolución 5871 2018

MENÚ DE PROCESOS

1 Inicio de sesión

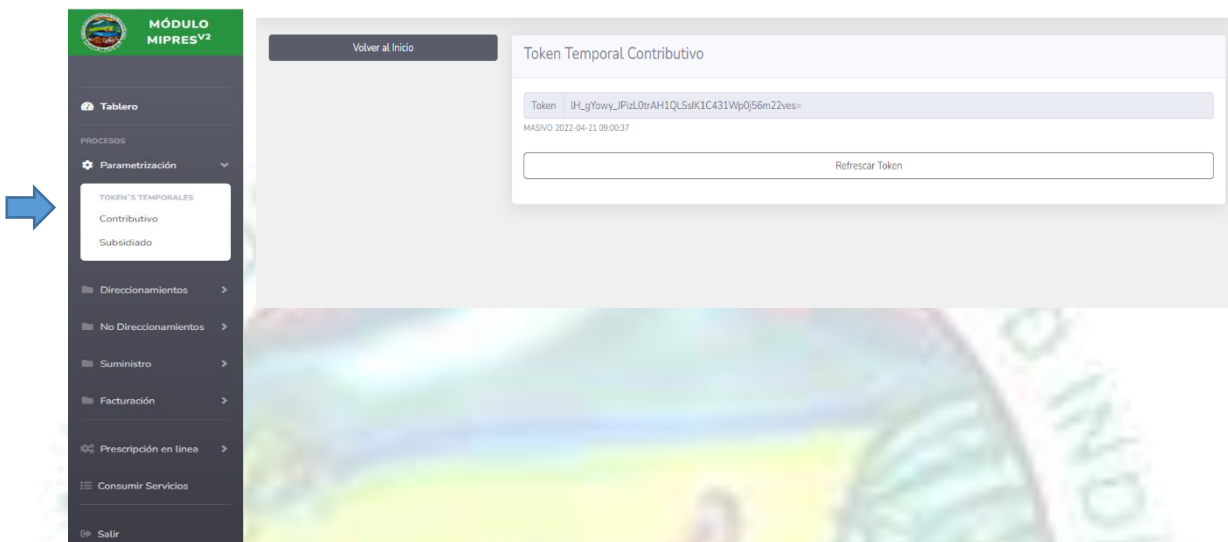
1.1 Clic en Proceso > Ingresar > Ingreso al sistema

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones – Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 3 de 12

1.1.1 En el formulario **Iniciar Sesión** se ingresan los datos de los usuarios de pijaos salud los cuales tienen asignado un usuario y una contraseña por parte del área de desarrolló el cual le solicita los siguientes datos para ingresar al sistema: Usuario, Contraseña al dar clic en ingresar y al ser correctos los datos ingresados lo llevara a la siguiente URL.



1.1.2 En la pestaña **Contributivo** se muestra el token temporal de régimen contributivo usado en la plataforma swagger. proporcionada por el ministerio de salud para hacer cargue manual de los servicios MIPRES a continuación dejo el link para acceder a la dicha aplicación

Suministro

<https://wsmipres.sispro.gov.co/WSSUMMIPRESNOPBS/Swagger/ui/index#!/Direccionamiento/GetDireccionamientoXPrescripcion>

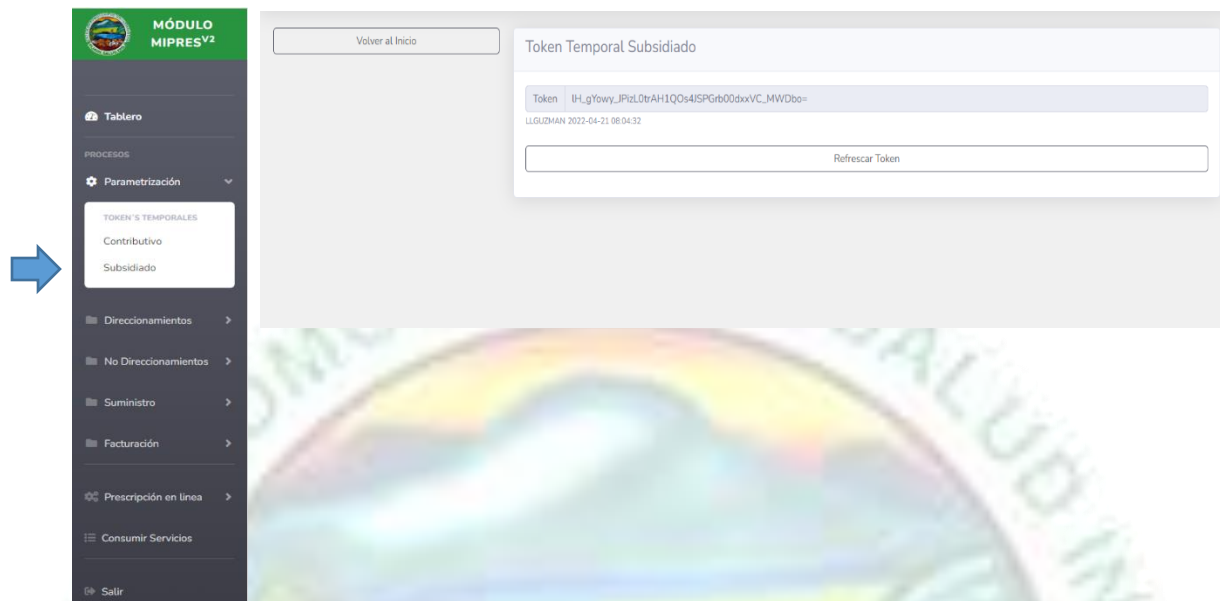
Facturación

<https://wsmipres.sispro.gov.co/WSFACMIPRESNOPBS/Swagger/ui/index>

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 4 de 12



- 1.1.3** En la pestaña **Subsidiado** se muestra el token temporal de régimen contributivo usado en la plataforma swagger. proporcionada por el ministerio de salud para hacer cargue manual de los servicios MIPRES a continuación dejo el link para acceder a la dicha aplicación

Suministro

<https://wsmipres.sispro.gov.co/WSSUMMIPRESNOPBS/Swagger/ui/index#!/Direccionamiento/GetDireccionamientoXPrescripcion>

Facturación

<https://wsmipres.sispro.gov.co/WSFACMIPRESNOPBS/Swagger/ui/index>

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUD EPS
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 5 de 12



MÓDULO MIPRESV2

Tablero

PROCESOS

- Parametrización
- Direccionamientos**
- No Direccionamientos
- Suministro
- Facturación
- Prescripción en línea
- Consumir Servicios
- Salir

DIRECCIONAMIENTOS

- Nuevo
- Ser. sin Direccionamiento**
- Anular
- Servicios por Anular
- Trazabilidad

Servicios sin Direccionar

Fecha Inicial: 22/03/2022 Fecha final: 21/04/2022

Filtro por fecha de generación de la autorización y fecha de vigencia de la autorización

Buscar por nombre...

Reporte	Ámbito	Digitación	Entrega	Fecha Aut.	Solicitud	Prescripción	
PRESCRIPCIÓN	AMBULATORIO - NO PRIORIZADO	18/04/2022	1/6	18/04/2022	73001001001380852	20220408130033037728	<input type="button" value="Ir"/>
PRESCRIPCIÓN	AMBULATORIO - NO PRIORIZADO	18/04/2022	2/6	18/05/2022	73001001001380859	20220408130033037728	<input type="button" value="Ir"/>
PRESCRIPCIÓN	AMBULATORIO - NO PRIORIZADO	18/04/2022	3/6	17/06/2022	73001001001380860	20220408130033037728	<input type="button" value="Ir"/>
PRESCRIPCIÓN	AMBULATORIO - NO PRIORIZADO	18/04/2022	4/6	17/07/2022	73001001001380861	20220408130033037728	<input type="button" value="Ir"/>
PRESCRIPCIÓN	AMBULATORIO - NO PRIORIZADO	18/04/2022	5/6	16/08/2022	73001001001380862	20220408130033037728	<input type="button" value="Ir"/>

1.1.1 En Ser. Sin direccionamiento mostrar los servicios que no se encuentran direccionados para ello el usuario deberá colocar la fecha inicial y fecha final y al dar clic en buscar me debe mostrar una tabla con los servicios que no se encuentran direccionamientos para esto me mostrara los siguientes datos reporte, ámbito, digitación, entrega, fecha aut, solicitud, prescripción.



MÓDULO MIPRESV2

Tablero

PROCESOS

- Parametrización
- Direccionamientos**
- No Direccionamientos
- Suministro
- Facturación
- Prescripción en línea
- Consumir Servicios
- Salir

DIRECCIONAMIENTOS

- Nuevo
- Ser. sin Direccionamiento**
- Anular
- Servicios por Anular
- Trazabilidad

Anular Direccionamiento

Tipo Identificación: CC Número de Identificación: 1002693345

Alerta No se encuentran resultados.

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 6 de 12

1.1.2 En Anular direccionamiento sirve para hacer la anulación de un direccionamiento para ello el usuario debe seleccionar el tipo de documento e ingresar el número de documento del usuario del cual se va hacer la anulación del direccionamiento al dar clic en buscar me debe mostrar una tabla en la cual existirá una opción anular al dar clic anulara el direccionamiento y terminara el proceso de anulación

Digitación	Entrega	Fecha Aut	Solicitud	Estado	Prescripción	Código	Servicio	Anular
15/03/2022	3/3	14/04/2022	730010001001352142	AN	20220115279001712706	PR00379	PAÑAL TALLA M (MEDIANO)	Anular
15/03/2022	3/3	14/05/2022	730010001001352143	AN	20220115279001712706	PR00379	PAÑAL TALLA M (MEDIANO)	Anular
28/02/2022	1/4	28/02/2022	730010001001358858	AN	2022011811032704045	150305	FRESUBIN 2 KCAL DRINK LIQUIDO - BOTELLA 200 ML	Anular
18/02/2022	1/3	18/02/2022	730010001001328108	AN	20220117158032884358	20038518-22	ACETAMINOFEN 325 MG + CODINA FOSFATO 8 MG TABLETS	Anular
18/02/2022	1/3	18/02/2022	730010001001327844	AN	20220117158032884358	20011936-7	NIMESULIDA 30/100G GEL TOP	Anular

1.1.3 Servicios por anular le mostrara todos servicios por anular en un rango de fechas el cual le pedirá para ello fecha inicial y fecha final en cual al dar clic en buscar me debe mostrar una tabla con los siguientes datos digitación, entrega, fecha aut, solicitud, estado prescripción, código, servicio. Al dar clic en anular me debe permitir anular el direccionamiento

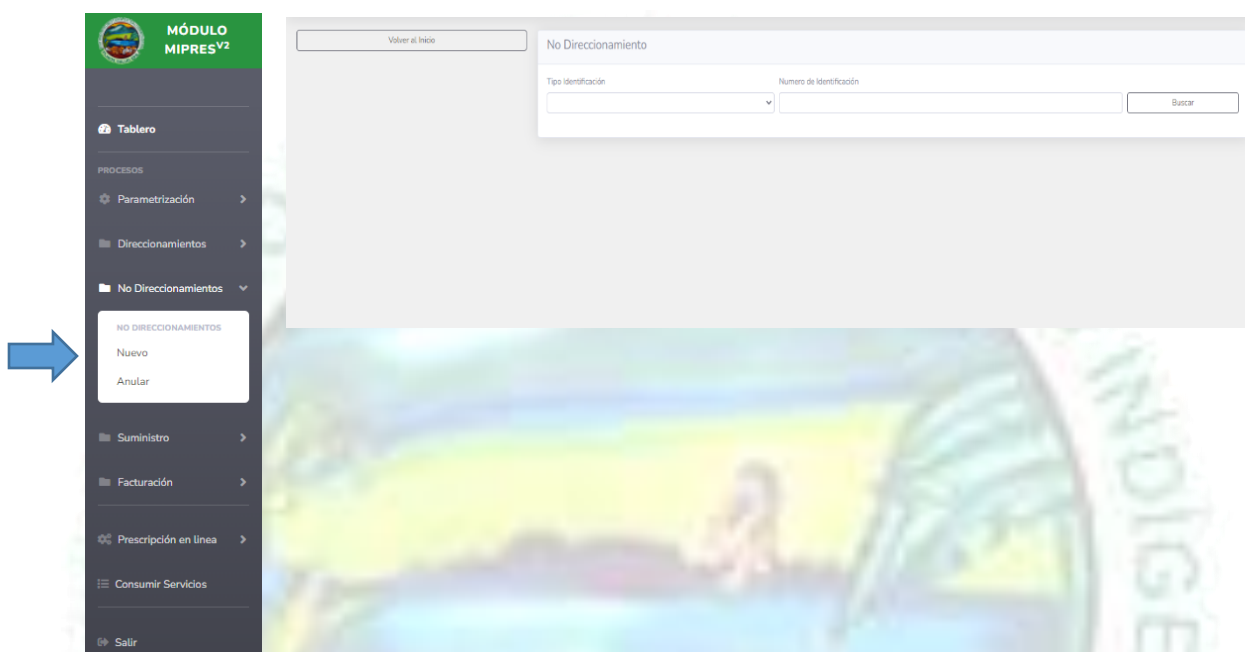
Numero	Fecha	Reporte	Ambito	Estado Junta	Tecnología	Orden	Código	Descripción	Entregas	1_DIRECCIONAMIENTO	2_DIRECCIONAMIENTO	3_DIRECCIONAMIENTO	4_DIRECCIONAMIENTO	5_DIRECCIONAMIENTO	6_DIRECCIONAMIENTO
202204211200308858	21/04/2022	PRESCRIPCION	AMBULATORIO	REQUIERE ASISTENCIA DE PROFESIONALES Y FARMACIA	PRODUCTO NUTRICIONAL	1	171130	FORTINA							
202204211200308858	21/04/2022	PRESCRIPCION	AMBULATORIO	REQUIERE ASISTENCIA DE PROFESIONALES Y FARMACIA	PRODUCTO NUTRICIONAL	1	171147	FRESUBIN LIQUIDO - BOTELLA 200 ML							
202204211200308858	21/04/2022	PRESCRIPCION	AMBULATORIO	REQUIERE ASISTENCIA DE PROFESIONALES Y FARMACIA	PRODUCTO NUTRICIONAL	1	140902	NUTRO AP LIQUIDO - BOTELLA 200 ML							
202204211200308858	21/04/2022	PRESCRIPCION	HOSPITALARIO	REQUIERE ASISTENCIA DE PROFESIONALES Y FARMACIA	SERVICIO COMPLEMENTARIO	1	159	TRANSPORTE AMBULATORIO DIFERENTE A AMBULANCIA NO PSE UPIC							
202204211200308858	21/04/2022	PRESCRIPCION	AMBULATORIO	REQUIERE ASISTENCIA DE PROFESIONALES Y FARMACIA	PRODUCTO NUTRICIONAL	1	171130	FORTINA							

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones – Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	

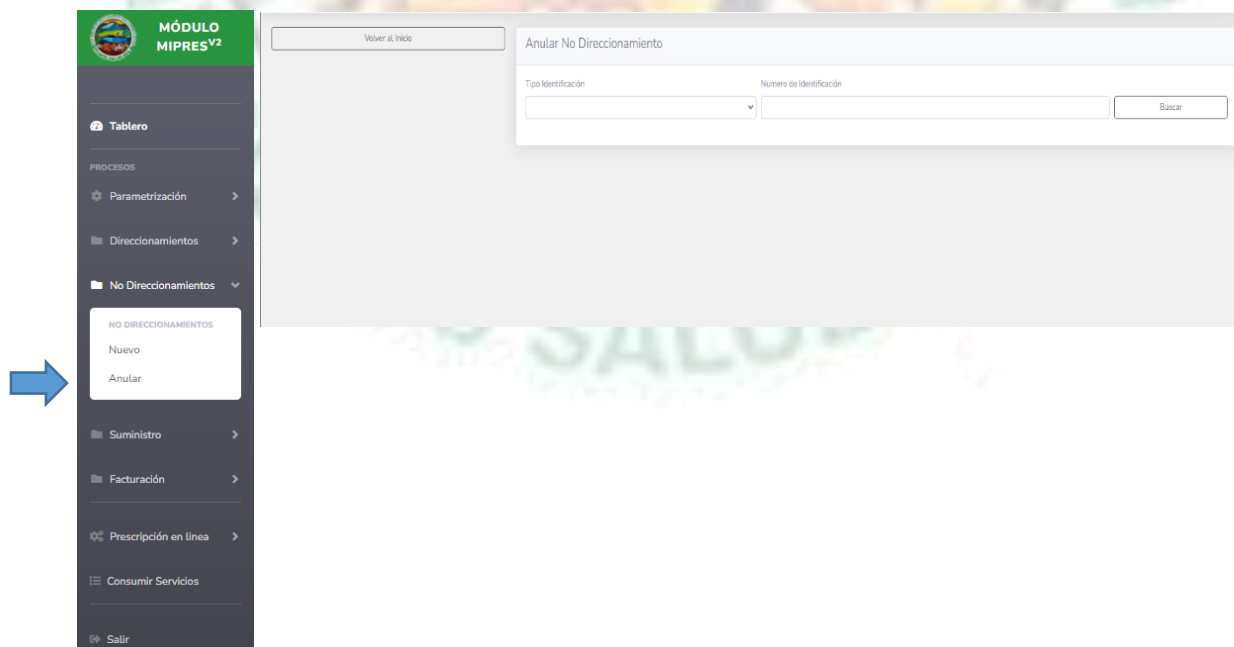


Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 7 de 12

1.1.3 Trazabilidad me permite mostrar la trazabilidad de los direccionamientos en un rango de fecha inicial y fecha final y un botón buscar que al dar clic le debe mostrar una tabla la cual contendrá la siguiente información prescripción, fecha, reporte, ámbito, estado junta, tecnología, orden, código, descripción, entregas, cantidad de direccionamientos.



Nuevo direccionamiento este módulo me permite ingresar las prescripciones no direccionadas de las cuales le pedirá los siguientes datos tipo de documento, numero de identificación



Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 8 de 12

Anular direccionamiento este módulo me permite ingresar las prescripciones no direccionadas de las cuales le pedirá los siguientes datos tipo de documento, número de identificación

Reporte de Suministro

Número de Prescripción

Prescripción

Identificador

Última Entrega

Entrega Completa

Causas de no entrega

Número Prescripción asociada

Consecutivo Orden asociada

Cantidad Total Entregada

Lote entregado

Valor de la entrega facturado

No solicitud

tabla

Código servicio

ID Trazabilidad

1.1.4 Nuevo Suministro este módulo me permite reportar los suministros de los pacientes de lo cual deberá digitar la prescripción al dar clic en buscar me debe realizar una búsqueda en la base de datos donde traerá en una tabla Numero prescripción, Tipo reporte, Fecha prescripción, Identificación, Nombre Afiliado, Ámbito, EPS

Número de Suministro

Número de Suministro

ID	NO. SUMINISTRO	NO. PRESCRIPCIÓN	TIPO TEC.	CON. TEC.	PACIENTE	NO. ENTREGA	CANTIDAD ENTREGADA	VALOR SUMINISTRO	FEC. SUMINISTRO	ESTADO SUMINISTRO
10034873	9525600	20190802178013552290	M	1	CC 25035513	1	90	\$ 109.350	05/06/2020	<input type="button" value="Anular"/>

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 9 de 12

1.1.5 Anular Suministro este módulo le permitirá anular un suministro del cual deberá digitar el id del suministro al dar clic en el botón de buscar y al encontrar en la base de datos me debe mostrar una tabla con la siguiente información id, numero de suministro, no de prescripción, tipo tec , contec, paciente, No entrega, cantidad entregada valor suministro, fecha suministro estado suministro en la tabla debe existir un botón el cual hacer clic me debe anular el suministro buscado por el usuario

The screenshot shows the MIPRES V2 system interface. On the left is a sidebar menu with options: Tablero, PROCESOS (Parametrización, Direccionamientos, No Direccionamientos, Suministro, Facturación), Datos facturados, Anular, Prescripción en línea, Consumir Servicios, and Salir. A blue arrow points to the 'Facturación' option. The main area displays the 'Datos Facturados' form with various input fields for patient and service information. Below this is a table titled 'Prescripciones encontradas' with columns: Seleccionar, Identificador, Factura, Cantidad, Valor, and Estado. The table contains one record with the following data:

Seleccionar	Identificador	Factura	Cantidad	Valor	Estado
<input type="checkbox"/>	25551428	FE-43293	66	\$45.960,00	Activo

Below the table, it says 'Mostrando 1 a 1 de 1 registros'. There are navigation buttons: 'Anterior', '1', 'Siguiente', and 'Aceptar'.

Facturación datos facturado este módulo le permite finalizar la facturación de la prescripción para ello el usuario deberá colocar el número de prescripción y dar clic en el botón de buscar lo cual le mostrara una ventana modal el cual le deberá mostrar una tabla con los siguientes datos identificador, factura, cantidad, valor, estado, existe un botón buscar en la tabla en cual a dar clic le mostrara los datos de la factura debidamente le deberá mostrar los siguientes datos identificador facturación, servicio o tecnología, consecutivo, numero de entrega, numero de subentrega, número de factura, código servicio, unidades, valor unitario de cada unidad, valor total facturado, cuota moderadora, copago, identificador, token de cargue. El usuario deberá seleccionar el campo comparador administrativo u homologo el cual deberá dar en la opción NO APLICA siguiente de grabar datos facturados y cerrara el ciclo de facturación.

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 10 de 12

MÓDULO MIPRES V2

Tablero

PROCESOS

- Parametrización
- Direccionamientos
- No Direccionamientos
- Suministro
- Facturación
 - Datos facturados
 - Anular
- Prescripción en línea
- Consumir Servicios
- Salir

Anular Datos Facturados

Número de prescripción (*): Identificador: ID Facturación: Nº factura:

Prescripciones encontradas

Buscar:

Seleccionar	Identificador	ID facturación	Factura	Estado	Fec. actualización
<input type="button" value="Anular"/>	10271850	1120807	ZE-101293	Activo	28 Feb 2022 18:13:38:280

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Anterior Siguiete

1.1.6 Anular facturación este módulo nos permite anular una factura para ello el usuario deberá colocar el número de prescripción siguiente a dar clic en buscar me debe desplegar una ventana modal que mostrara los datos de las facturas en una tabla con los siguientes datos identificador, id facturación, factura, estado, fecha de actualización en el apartado derecho de la tabla podrá encontrar un botón anular el cual a dar clic me deberá rellenar los datos identificador, id facturación, N° factura. Por ultimo damos clic al botón anular y terminara el proceso de anulación con un mensaje se ha anulado la factura con éxito.

MÓDULO MIPRES V2

Tablero

PROCESOS

- Parametrización
- Direccionamientos
- No Direccionamientos
- Suministro
- Facturación
- Prescripción en línea
 - Consultar por Usuario
 - Prescripción
- Consumir Servicios
- Salir

Prescripciones por Usuario

Volver al Inicio

Tipo Identificación: Numero de identificación:

Prescripciones del usuario

NO. PRESCRIPCIÓN	FEC. PRESCRIPCIÓN	AMBITO	TIPO REPORTE	ESTADO	ACCIONES
20200610135019658745	10/06/2020	AMBULATORIO-NO PRIORIZADO	PRESCRIPCIÓN	ACTIVO	<input type="button" value="Ver"/>
20200610142019658460	10/06/2020	AMBULATORIO-NO PRIORIZADO	PRESCRIPCIÓN	ACTIVO	<input type="button" value="Ver"/>
20190909119014267081	09/09/2019	AMBULATORIO-NO PRIORIZADO	PRESCRIPCIÓN	ACTIVO	<input type="button" value="Ver"/>

Información de la Prescripción

REPORTE: NO PRESCRIPCIÓN PRESCRIPCIÓN HPRESCRIPCIÓN CODHABIPS 1

PRESCRIPCIÓN: 20200610135019658745 10/06/2020 08:39:18 730010085501

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 11 de 12

1.1.7 Prescripción en línea -> usuario este módulo es el encargado de consultar todas las prescripciones de un usuario que se ha realizado con la EPSI para ello deberá seleccionar el tipo de identificación, número de identificación al dar clic en el botón de guardar me debe hacer una búsqueda en la base de datos y en una tabla me deberá mostrar todas las prescripciones con los siguientes datos No prescripción, fecha prescripción ámbito, tipo reporte, estado en la tabla visualizara un botón Ver, el cual a dar clic me debe mostrar una ventana modal con la información de la prescripción que está asociada al usuario.

NO. PRESCRIPCIÓN	FEC. PRESCRIPCIÓN	AMBITO	TIPO REPORTE	ESTADO	ACCIONES	POR USUARIO
20190805140013574822	05/08/2019	AMBULATORIO-NO PRIORIZADO	PRESCRIPCION	ACTIVO	Ver	CC-65754954

1.1.8 Prescripción ->prescripción este módulo es el encargado de consultar todas las prescripciones de un usuario que se ha realizado con la EPSI para ello deberá digitar el número de prescripción al dar clic en el botón de buscar me debe hacer una búsqueda en la base de datos y en una tabla me deberá mostrar todas las prescripciones con los siguientes datos No prescripción, fecha prescripción ámbito, tipo reporte,

Resultados

Prescripciones Subsidias 2022-04-22:
Tiempo de ejecución de la consulta: 0.907511 ms, código de respuesta: 200

Prescripciones Contributivas 2022-04-22:
Tiempo de ejecución de la consulta: 0.368566 ms, código de respuesta: 200

Copyright © Pijaos Salud 2020

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUDEPSI
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	



Area: Soporte y Desarrollo	Fecha: Abril de 2022
Proceso: Sistema de Información	Fecha de la Última Modificación: 21 abril de 2022
	Código:
Procedimiento: AUTORIZACIONES	Página 12 de 12

estado en la tabla visualizara un botón Ver, el cual a dar clic me debe mostrar una ventana modal con la información de la prescripción que está asociada al usuario.

1.1.9 Consumir servicios este módulo me permite consumir todos los servicios del swagger por servicio y por fecha inicial y fecha final.

MENÚ DE AYUDA

10. CONTROL DE CAMBIOS

REVISION (REFERENCIA PARA CADA FORMACION	DESCRIPCION	FECHA	Versión Aplicativo
1	Versión Inicial	26/02/2022	2.0.0.0

Preparado por: Soporte y Desarrollo	Aprobado por: PIJAOS SALUD EPS I
Revisado por: Gerencia General	
Manual del Sistema de Información – Modulo de Autorizaciones - Pijaos Salud EPS Indígena, Ibagué – Tolima.	