

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2017-159377

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent**Fmd. init.:**

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:**Afbud:** Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Godkendt

2. Orientering fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2017-159378

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent**Fmd. init.:**

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:**Afbud:** Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Formand, Lone Jakobi, lagde op til drøftelse af tidspunkt for udvalgets julefrokost, og udvalget besluttede at holde julefrokost i forlængelse af udvalgmødet den 14. januar 2019.

Direktør, Karsten Poulsen, orienterede om, at stormødet den 20/11 i forbindelse med formulering af ny børne- og ungepolitik er flyttet til VitaPark.

3. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2017-159379

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent**Fmd. init.:**

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:**Afbud:** Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Taget til efterretning

4. Sprog og literacy-handleplan: Høringssvar

Doknr.: 727-2018-110576

Sagsnr.: 727-2018-13237

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal drøfte og vedtage Handleplanen for sprog og literacy efter at planen har været sendt i høring. Handleplanen indeholder tiltag for skole- og dagtilbudsområdet.

Baggrund for sagen

Udarbejdelsen af og målene for Handleplanen for sprog- og literacy blev vedtaget i forbindelse med "Få fokuserede mål på skoleområdet" den 28.11.2016.

Herefter blev nedsat en arbejdsgruppe med deltagere fra dagtilbud, BFC og skole. Arbejdsgruppen har udarbejdet et oplæg til en fælleskommunal handleplan for dagtilbud og skole.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgte sendte handleplanen i høring den 4. juni.

I budgetaftalen for 2019 - 22 er der afsat 800.000kr årligt til en styrkelse af sprog- og læseindsatsen.

Forvaltningens bemærkninger

MED-udvalg og bestyrelser på skole- og dagtilbudsområdet skoler har afgivet svar. Høringssvarene er vedlagt sagen.

Handleplanen består af vision, formål, mål og tiltag for skole og dagtilbudsområdet: 7 tiltag på dagtilbudsområdet og 9 på skoleområdet.

I afsnittet herunder drøfter forvaltningen hovedtemaerne i høringssvarene.

Dagtilbud

Der er generelt stor opbakning til vision og tiltagene på dagtilbud. Høringssvarene har særligt fokus på uddannelse af sprogvejledere, sprogtest, hjemmeside og handleplan. I nedenstående afsnit drøftes de fire tiltag.

1. Uddannelse og ansættelse af sprogvejledere ved hver institution

Høringsparterne vurderer, at tiltaget er relevant. Bestyrelsen og MED-udvalget ved Krible-Krable anfører dog, at der bør søges midler til dækning af uddannelsen. MED-udvalget fra Vennelund bemærker at uddannelsen er for lang.

1.a Forvaltningens bemærkninger til uddannelse og ansættelse af sprogvejledere

Forvaltningen vurderer, at der kan afsættes 700.000kr årligt til lønudgifter til i alt 5 sprogvejledere, svarende til ca. 15 timer per uge per daginstitution.

Udgifterne til uddannelsesforløbet må dækkes af dagtilbuddene.

Uddannelsen består af tre diplom-moduler: to moduler om sproglig udvikling mm. og et om vejledning. Alle moduler er vigtige for at kunne vejlede kolleger. Forvaltning vurderer derfor ikke, at uddannelsen kan afkortes.

2. Sprogtest

Høringsparterne er ikke enige i brugen af sprogtest. Nogle anfører, at det ikke er problematisk at teste børn, andre mener at det kan tage tid fra daglig praksis.

2.a Bemærkninger til sprogtest

Efter høringsfasen har de strategiske ledere på dagtilbudsområdet sammen med forvaltningen drøftet test af børn og testmateriale. Gruppen er enige om, at det er vigtigt for børnenes sproglige udvikling, at børn med sproglige vanskeligheder identificeres og hjælpes hurtigt. Det kan ikke gøres uden test og vurderinger. Gruppen er enige om at følge børnene i følgende model:

Alle børn sprog vurderes, når de 2 år og 10 måneder. Resultaterne registreres kompetencehjulets sprogmodul. Resultaterne samles kommunalt.

30 pct. af børnene screenes i ministeriets sprogttest, når de er 3 år og 4 måneder. De 30 pct. udvælges på basis af resultaterne fra sprogvurderingerne for de 2,10 årige og via professionel vurdering.

Op til 30 pct. af børnene sprogvurderes, når de er 4 år og 4 måneder. Resultaterne registreres i kompetencehjulets sprogmodul.

Alle børn screenes i ministeriets sprogttest, når de er påbegyndt børnehaveklassen.

Modellen evalueres i 2021

Modellen har både fokus på tidlig opsporing og indsats og på medarbejdernes kompetencer, idet test- og vurderingsmaterialerne indgår i medarbejdernes refleksioner over data og børns udvikling.

3. Hjemmeside og vejledning

Nogle giver udtryk for at hjemmesiden vil være en god støtte for daglig praksis. Andre udtrykker bekymring for, hvorvidt hjemmesiden vil blive brugt i tilstrækkelig omfang. Andre igen giver udtryk for, at de ønsker informationer fra hjemmesiden i papirudgave.

3.a Bemærkninger til hjemmeside

Forvaltningen har på basis af arbejdsgruppens anbefalinger vurderet, at en lokal hjemmeside rummer bedre muligheder for at nå flere målgrupper og tilpasse vejledning med aktuel viden. En interessant hjemmeside fordrer løbende vedligehold. Der udarbejdes en informationspjece om hjemmesiden målrettet forældrene.

4. Handleplan på den enkelte institution

Et dagtilbud vurderer, at kravet om udarbejdelse af handleplaner på institutionsniveau er imod intentionerne i den nye dagtilbudslov.

4.a Bemærkninger til handleplaner på institutionsniveau

En handleplan er en fælles plan, som lederne og medarbejderne laver sammen. En lokal handleplan indeholder tiltag tæt på børnene i den enkelte institution. En fælleskommunal handleplan kan derfor ikke erstatte en handleplan på institutionsniveau. Forvaltningen vurderer ikke, at brugen af ledelsesredskaber er imod intentionen i den nye dagtilbudslov.

Skole

Der er generelt stor opbakning til vision og tiltagene på skoleområdet. Høringssvarene har særligt fokus på effektmål, uddannelse af læsevejledere og hjemmeside. I nedenstående afsnit drøftes de tre tiltag.

1. Effektmål

To af høringsparterne bemærker, at effektmålene evt. ikke burde indgå i handleplanen, eftersom de ikke er specifikke for handleplanen alene. En bestyrelse anfører, at det ikke er vigtigt at fokusere på data, idet formålet med læseundervisningen i højere grad bør være at børnene skal få lyst til at læse for livet.

1.a Bemærkninger til effektmål

Handleplanen indeholder seks effektmål for skoleområdet. Tre af effektmålene er stammer fra folkeskolereformen. Tre andre er udarbejdet i Odder. De få fokuserede mål inklusiv effektmålene var i høring i efteråret 2016. Her bemærkede en enkelt skole også dobbeltforholdet ved at tre af målene var reformmål.

Målene blev udarbejdet efter en drøftelse med skolelederne. Det var vigtigt for alle parter, at der var en rød tråd fra folkeskoleloven til Odder Kommunes indsatser, så skolerne ikke skulle forholde sig til flere forskellige mål.

2. Uddannelse af flere læsevejledere

Høringsparterne anfører, at uddannelse af læsevejledere er vigtigt. En skole udtrykker bekymring for, at der ikke medfølger særskilte ressourcer til at dække alle udgifter i forbindelse hermed.

2.a Bemærkninger til uddannelse af læsevejledere

Der er ikke afsat midler til uddannelse af læsevejledere i budget 2019. Uddannelsesudgifterne kan finansieres fra central pulje til kompetenceudvikling til skoleområdet.

3. Hjemmeside og vejledning

Skolerne vurderer, at der kan være god støtte i en hjemmeside, men at den skal opdateres løbende for at bevare relevansen.

3.a Bemærkninger til hjemmeside og vejledning

Forvaltningen er enig i skolernes betragtninger.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender handleplan for sprog og literacy med den beskrevne ændring vedr. sprogtest i dagtilbud.

At der anvendes 700.000kr årligt til styrkelse af dagtilbuds sprogvejlederfunktion.

At der anvendes 100.000kr. årligt til drift af digitale læringsprogrammer, der blandt andet fremmer børnenes læsehastighed.

Bilag

Bestyrelse f. Parkvejens Skole og Ungdomsskolen: Høringssvar vedr. Handleplan Sprog og literacy	727-2018-108970
Bestyrelse f. Vestskolen: Høringssvar vedr. Handleplan for sprog og literacy	727-2018-108846
Bestyrelsen f. Bifrost: Høringssvar vedr. Handleplan for sprog og literacy	727-2018-108521
Bestyrelsen f. Landsbyordningerne: Høringssvar vedr. Handleplan for sprog og literacy	727-2018-106935
MED-udvalget v. Krible Krable Huset og Skovbørnehaven: Høringssvar vedr. handleplan f. sprog og literacy:	727-2018-108475
Bestyrelsen f. Vennelund: Høringssvar vedr. Handleplan for sprog og literacy	727-2018-108493
MED-udvalget i landsbyordningerne: Høringssvar vedr. Handleplan for sprog og literacy august 2018	727-2018-108247
Bestyrelsen f. Krible Krable Huset og Skovbørnehaven: Høringssvar vedr sprog og literacy handleplan	727-2018-108467
Bestyrelsen f. Vennelund: Høringssvar vedr. sprog og literacy handleplan	727-2018-107875
Høringssvar vedr sproghandleplan bestyrelsen Krible Krable Huset og skovbørnehaven	727-2018-108440
MED-udvalg v. Egholmgaard: Høringssvar vedr. sprog og literacyhandleplan	727-2018-105075

MED-udvalget v. Bifrost: Høringssvar vedr
Handleplan for sprog og literacy

727-2018-102130

MED-udvalget v. Vennelund: Høringssvar vedr
Handleplan for sprog og literacy

727-2018-99283

Handleplan for sprog og læsning -
Høringsmateriale

727-2018-66225

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Indstillinger godkendt

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede at udarbejde et svar til bestyrelserne på baggrund af høringssvarene.

5. Brug af kompetencehjul ift. dagtilbud: Opsamling på høringssvar

Doknr.: 727-2018-110571

Sagsnr.: 727-2018-13242

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn, Uddannelse og Kulturudvalget sendte brugen af kompetencehjulet på dagtilbudsområdet i høring den 4. juni.

Af høringsbrevene fremgår, at dagtilbuddene har forskellige anbefalinger til den fremtidige brug.

Baggrund for sagen

I høringsmaterialet skulle bestyrelserne og MED-udvalgene tage stilling til, hvilke af de fire nedenstående modeller de ønskede at anbefale

Model 1

Der arbejdes med udvalgte indsatsområder som f.eks. social kompetence, natur eller motorik. Der kan så udarbejdes Kompetencehjul på udvalgte grupper af børn på bestemte tidspunkter. Her vil der være mulighed for at udarbejde gruppebesvarelser, hvilket vil reducere tidsforbruget. En sådan model vil give mulighed for at udarbejde statistisk materiale, både i den enkelte institution og for hele Odder Kommune.

Model 2

Den enkelte pædagog / institution vurderer, hvornår det er hensigtsmæssigt at udarbejde kompetencehjul på enten et enkelt barn eller en gruppe af børn. Baggrund for vurderingen kan være det enkelte barn / børnegruppes trivsel eller pædagogiske indsatsområder, man ønsker at fremme. Med anvendelse af Kompetencehjulet vil pædagogen blive i stand til at kortlægge barnets / gruppens nærmeste udviklingszone, og pædagogen får mulighed for at indhente vidensbaseret viden og inspiration til det pædagogiske arbejde. Meningen er, at pædagogen efter at have arbejdet med det valgte indsatsområde / tema igen udfylder Kompetencehjulet på barnet / børnegruppen for derved at se effekten af den pædagogiske indsats. På denne måde bliver Kompetencehjulet gjort til et pædagogisk redskab, der kan understøtte det pædagogiske arbejde og sikre barnets / gruppens udvikling. Det vil være muligt at udarbejde statistisk materiale for den enkelte institution, men det vil ikke være muligt at udarbejde statistisk materiale på tværs af institutionerne i Odder Kommune.

Model 3

Der udfyldes det nye SMART kompetencehjul på alle børn på et bestemt tidspunkt, f.eks. når de er 3,4 år og igen i forbindelse med skolestart. Fordelen ved den nye SMART model er, at der ikke er så mange spørgsmål og - hvis der er brug for det - kan resultatet konverteres over i det originale Kompetencehjul. Her vil det være muligt at udarbejde statistisk materiale på både institutionsniveau og kommuneniveau. Hvis denne model vælges, vil vi foreslå, at der udpeges to institutioner som frontløbere for at indhente erfaring, før det rulles ud over hele kommunen.

Model 4

Der skal fortsat udarbejdes Kompetencehjul ved ansøgning om støttetimer, plads i ressourcegruppen samt henvisning til BFC.

Der skal udarbejdes gruppebesvarelser på udvalgte områder (de områder hvor der ses udfordringer i gruppen) ved ansøgning af pædagogisk vejledning.

Forvaltningen anbefalede, at kompetencehjulet anvendes på følgende vis:

- Børnenes progression i kommunens indsatsområder følges i udvalgte alderskategorier. Fx sprog og dannelse 2 år, 4 år og 6 år.
SMART-modulet kan anvendes for at nedbringe tid til at udfylde skemaet (Model 1+3)
- I forhold til ansøgning om støttetimer og henvisning til PPR
- Dagtilbuddene vurderer, hvorledes Kompetencehjulet kan understøtte praksis ved at synliggøre barnets udvikling.

Forvaltningens bemærkninger

Af høringssvarene fremgår det, at anbefalingerne fra de enkelte dagtilbud er forskellige. Alle Medudvalg og bestyrelser er dog enig i at anbefale model 4.

	Model 1	Model 2	Model 3	Model 4
Egholmgaard Best			x	x
Egholmgaard MED			x	x
Krible-Krable Best*			X	x
Krible-Krable MED*		x		x
Vennelund Best	x			x
Vennelund MED	x			x
Bifrost MED			x	x
Landsbyordningerne Best		x		x
Landsbyordningerne MED		x		x

Forvaltningen har på den baggrund haft et opfølgende møde med dagtilbudslederne. Her har man drøftet de forskellige holdninger til brugen af kompetencehjulet. Gruppen blev på mødet enige om at anbefale følgende:

At de fulde kompetencehjul fortsat udarbejdes ved ansøgning af støttetimer, plads i ressourcegruppen i Vennelund samt henvisning til BFC (model 4)

At dagtilbuddene individuelt beslutter, hvordan hjulet anvendes. Der laves en pædagogisk vurdering på alle børn i et udvalgt tema.

Der skal arbejdes med et udvalgt område årligt. Beslutningen træffes af dagtilbudsledergruppen. Det giver mulighed for en samlet opfølgning af de politiske indsatsområder.

Dagtilbudslederne træffer beslutning om, hvorvidt de ønsker at anvende SMART-hjulet til at følge barnets udvikling og understøtte dialog med forældre

Sagens gang

- Børn, Uddannelse og Kulturudvalget den 12. november

Forvaltningen indstiller

At kompetencehjulet fortsat udarbejdes ved ansøgning om støttetimer, plads i ressourcegruppen samt henvisning til BFC

At dagtilbudslederne samlet beslutter et årligt temaområde, hvor børnene vurderes og hvor data herfra formidles i kompetencehjulet

At dagtilbuddene beslutter individuelt, hvordan hjulet anvendes

Bilag

Høringssvar fra forældrebestyrelsen i Børnehuset Vennelund vedr kompetencehjul	727-2018-108492
Høringsvar vedr. kompetencehjul: Krible-Krable: MED	727-2018-108460
MED-udvalget v. Egholmgaard: Høringssvar vedr. kompetencehjulet	727-2018-105055
Høringssvar vedr kompetencehjulet. Bestyrelsen Krible Krable Huset - Skovbørnehaven	727-2018-108455
Bestyrelse v. Egholmgaard: høringssvar vedr. kompetencehjul	727-2018-107900
MED-udvalget v. Vennelund: Høringssvar vedr. Kompetencehjulet	727-2018-99585
MED-udvalget v. Bifrost: Høringssvar vedr. kompetencehjul	727-2018-120850
Bestyrelse og MED-udvalg i Landsbyordningerne: Høringssvar vedr. kompetencehjul	727-2018-123102
Kort opsamling på høringssvar vedr. brug af kompetencehjul	727-2018-133515

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Indstillinger godkendt

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede at udarbejde et svar til bestyrelserne på baggrund af høringssvarene

6. Budgetopfølgning 2018 - Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget

Doknr.: 727-2018-127737

Sagsnr.: 727-2017-21760

Åbent

Fmd. init.:

Resume

På baggrund af 2. budgetopfølgning for 2018 søges en tillægsbevilling på 1.232.000 kr. til dækning af merudgifter på Børne- Uddannelses- og Kulturudvalgets område som følge af den demografiske udvikling.

Demografimidler er opsamlet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budget.

Baggrund for sagen

Økonomi- og Erhvervsudvalget har behandlet Økonomioversigt 2, 2018 på deres møde den 1. oktober 2018. Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede at oversende Økonomioversigten til fagudvalgene til drøftelse og fremsendelse af tillægsbevillingsansøgninger.

På Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgets område udviser økonomioversigten et forventet merforbrug på 1.232.000 kr. Merforbruget skyldes den demografiske udvikling. Demografimidler er i budget 2018 opsamlet på Økonomi- og Erhvervsudvalgets budget.

Driftsområder	
Serviceudgifter (+ = merudgift/mindreindtægt)	
Børnepasning 0 – 5 årige	1.836.000
Folkeskolen – overgang til nyt skoleår	-393.000
Juniorklub – overgang til nyt skoleår	-211.000
I alt	1.232.000

Forvaltningens bemærkninger

Børnepasning:

På børnepasningsområdet er der konstateret merudgifter på 1.836.000 kr. som følge af den demografiske udvikling.

Merudgifterne fordeler sig på nedenstående områder:

Serviceudgifter (+ = merudgift/mindreindtægt)	
Dagplejen	-903.000
Privat pasning	-2.911.000
Vuggestuer og Børnehaver	5.150.000
Fælles udgifter, fripladser, søskenderabat m.v.	500.000
I alt børnepasning	1.836.000

Dagplejen

I 2018 er der passet 10 færre børn i dagpleje end forudsat i budgettet.

Privat pasning

I 2018 er der mindreudgifter på området på 2.911.000 kr. Det skyldes færre tilmeldte børn end forudsat ved budgetlægningen.

Vuggestuer og børnehaver

Stigende børnetal har betydet, at der er passet betydeligt flere børn i de kommunale institutioner. Der er i 2018 oprettet nye vuggestuepladser i Udgård (afd. under Bifrost), Børnehuset Gylling og Børnehuset Saksild.

Der er i 2018 passet 52 flere 0 – 2 årige og 5 3-5 årige end forudsat i budgettet.

Fællesudgifter

Der forventes merudgifter på 500.000 kr. primært til køb af institutionspladser i andre kommuner.

Folkeskolen

På folkeskoleområdet er der mindreudgifter på 393.000 kr. som følge af den demografiske udvikling. Mindreudgifterne fordeler sig som angivet i nedenstående tabel.

Serviceudgifter (+ = merudgift/mindreindtægt)	
Overgang til skoleåret 18/19 – skole og SFO	-177.300
Grundtilskud til skoler med færre end 110 elever - indfasning	54.300

Modtageklasser og Dansk som 2. sprog	-170.000
Søskenderabat, fripladser og Forældrebetaling	-100.000
I alt Folkeskolen	-393.000

Overgangen til skoleåret 18/19:

Antallet af elever i normalklasser er faldet med 12 elever ved overgangen til skoleåret 18/19. På SFO området er der et fald i antallet af tilmeldte børn på 4. Årsagen til, at dette ikke udløser en mindre udgift er, at faldet i børnetallet primært er på Hundslund Skole, som i forvejen havde et børenal, så skolen udelukkende modtager grundtildelingen.

Indfasning af grundtilskud:

Elevtallet på Hou skole er i skoleåret 18/19 116, hvorfor grundtilskuddet til små skoler indfases. Indfasningen på begyndes, når elevtallet er under 20.

Modtageklasser og dansk som 2. sprog

I 2018 er der mindredgifter på området for 170.000 kr., hvilket skyldes færre elever i målgruppen.

SFO – forældrebetaling mv.

Budgettet til fælles udgifter som fripladser, søskenderabat m.v. udviser et mindre forbrug på 100.000 kr.

Juniorklub

Der er på budget 2018 afsat midler til drift af juniorklub i oplandet og Odder by. I Odder by er der udlagt budget til 60 børn, men klubben kan rumme op til 100 børn. Budgettet til de yderligere 40 børn er placeret på en central konto.

Årsagen til mindreforbruget er, at der i skoleåret 17/18 ikke er oprettet klub i Hundslund, samtidig overstiger antallet af tilmeldte børn i juniorklubben i Odder By ikke budgetteringsforudsætningerne om de 60 børn.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 11. november 2018
- Økonomi- og Erhvervsudvalget 19. november 2018
- Byrådet 26. november 2018

Forvaltningen indstiller

At der ydes en tillægsbevilling på 1.232.000 kr. finansieret af den afsatte demografipulje på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.

At tillægsbevillingen fordeles på følgende driftsområder:

Børnepasning:	1.836.000
Folkeskole/SFO:	-393.000
Juniorklub:	-211.000
I alt	1.232.000

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Indstilles til godkendelse

7. Evaluering af digitale læringsmiljøer

Doknr.: 727-2018-135258

Sagsnr.: 727-2017-16702

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget orienteres om tids- og procesplan for evaluering af elevcentrerede, digitale læringsmiljøer

Baggrund for sagen

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget vedtog den 13. august, at evalueringen af digitale læringsmiljøer på folkeskoleområdet så vidt som muligt skal gennemføres ved hjælp af interne ressourcer. Målet med evalueringen er:

- At undersøge i hvilket omfang skolernes undervisning opfylder målene for arbejdet med elevcentrerede, digitale læringsmiljøer
- At undersøgelsen bidrager til at kvalificere et politisk beslutningsgrundlag for byrådets fremtidige investeringer i digitale enheder.

Evalueringen skal blandt indeholde følgende temaer:

- Mål for de elevcentrerede læringsmiljøer
- Effekten for elevernes faglige læring i fagene.
- Effekten for elevernes langsigtede dybere læring i forhold til kollaboration, problemløsning og innovation, videnskonstruktion, kompetent kommunikation og selvevaluering.
- I-Pads anvendelsesmuligheder og begrænsninger i fremtidens folkeskole.
- Elevernes og medarbejdernes teknologiforståelse

Børne-, Uddannelses og Kulturudvalget vedtog også, at forvaltningen skulle udarbejde en tids- og procesplan for evalueringen.

Forvaltningens bemærkninger

Procesplan for evaluering af indsatsen omkring elevcentrerede digitale læringsmiljøer

November - december 2018

- Nedsættelse af arbejdsgruppe, der skal udarbejde undersøgelsesdesignet til evaluering af indsatsen omkring elevcentrerede digitale læringsmiljøer. Undersøgelsesdesignet tænkes primært som spørgeskemaundersøgelser rettet mod: elever, forældre, medarbejdere og ledere på skoleniveau og i faser.

Det kan vise sig at være nødvendigt at få uddybet områder ved fx fokusgruppeinterview.

Arbejdsgruppen udgøres af den pædagogiske IT-konsulent Karen Tims og repræsentanter fra hver af skoleafdelingerne med særlig viden om digitale læringsmiljøer. Den pædagogiske IT-konsulent er tovholder for arbejdet. Forvaltningen og skoleledergruppen udgør styregruppen for evalueringen.

1. kvartal 2019

- Udsendelse og besvarelse af spørgeskemaundersøgelser
- Opstart på analyse af spørgeskemaundersøgelser.

2. kvartal 2019

- Analyse af spørgeskemaundersøgelser
- Evt. supplerende kvalitative undersøgelser
- Opsamling og konklusioner på evaluering af indsatsen omkring elevcentrerede digitale læringsmiljøer.

Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget løbende følger evalueringen og at evalueringsresultatet behandles på udvalgsmødet i maj 2019.

Forvaltningen anbefaler at der afholdes et dialogmøde med skolebestyrelserne den 3. juni 2019

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november.

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

At der afholdes dialogmøde om evalueringsresultaterne med skolebestyrelserne den 3. juni 2019

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Indstillinger godkendt

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede endvidere at oplæg til undersøgelsesdesign drøftes og kvalificeres på møde i Børne-, Unge- og Kulturudvalget den 18. februar 2019.

8. Tilskud til Hundslund Hallen - ansøgning om anlægsbevilling

Doknr.: 727-2018-135613

Sagsnr.: 727-2015-7010

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Der søges om anlægsbevilling på 1.089.000 kr. – et anlægstilskud til ny klimaskærm på gavle og en tilbygning til Hundslund Hallen. Der er i budget 2018 afsat et rådighedsbeløb på 1.089.000 kr. til Hundslund Hallen.

Baggrund for sagen

Hundslund Hallens bestyrelse ansøgte til budgetlægning 2018 om et tilskud til Hundslund Hallen til en ny klimaskærm på gavle og en tilbygning til Hundslund Hallen.

I budget 2018 blev der afsat et rådighedsbeløb på 1.089.000 kr.

Hundslund Hallen har meddelt at projektet er igangsat og ønsker tilskuddet udbetalt.

Forvaltningens bemærkninger

Der er i budget 2018 afsat et rådighedsbeløb på 1.089.000 kr. til et anlægstilskud til nye gavle og en tilbygning til Hundslund Hallen.

Det søges om en anlægsbevilling på 1.089.000 kr.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 12. november 2018
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 19. november 2018
- Byrådet d. 26. november 2018

Forvaltningen indstiller

- **At der gives en anlægsbevilling på 1.089.000 kr. – et anlægstilskud til Hundslund Hallen til en ny klimaskærm på gavle og en tilbygning til hallen.**

Bilag

BUK - Tilskud til renovering/tilbygning af
Hundslund Hallen

727-2015-75705

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:**Afbud:** Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Indstilles til godkendelse

9. Inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner

Doknr.: 727-2018-137532

Sagsnr.: 727-2018-2156

Åbent**Fmd. init.:****Resume**

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget forelægges på mødet status for arbejdet i styregruppen og arbejdsgrupper. Udvalget tilrettelægger temamøde i Byrådet den 26. november 2018 om emnet.

Baggrund for sagen

Som følge af en væsentlig stigning i antallet af elever i specialklasser besluttede Byrådet i efteråret 2017 en flerårig faglig og økonomisk investeringsstrategi med henblik på at nedbringe andelen af specialklasseelever til maksimalt samme niveau som i 2016.

Investeringsstrategien har som overordnet mål at udvikle inkluderende fællesskaber i daginstitutioners og skoler almenområde med henblik på at sikre god udvikling, læring og trivsel for flere børn og unge på det almene område. Strategien skal samtidig sikre at kvaliteten af de specialiserede tilbud på dagtilbud og skoleområdet højnes.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget behandlede den 13. august forslag til indsatser og prioriteringer for det fortsatte arbejde med at styrke området.

Der er i efterfølgende i styregruppen og i en række arbejdsgrupper påbegyndt et konkretiseringsarbejde på baggrund af de politiske beslutninger om retninger for det videre arbejde. Af bilaget til sagen fremgår tidsplanerne for arbejdsgruppernes arbejde.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget har besluttet at afholde et temamøde for Byrådet om arbejdet med inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner.

Forvaltningen har i den anledning udarbejdet forslag til mål for temamødet samt forslag til dagsorden og proces for temamødet.

Forvaltningens bemærkningerPolitiske mål:

-

Flere børn og unge skal have primær tilknytning til almenområdet på dagtilbud og skoleområdet.

Kvaliteten af undervisningen i specialklasserne skal højnes.

Der skal arbejdes med tidlig indsats og forebyggelse gennem hele barnets/ den unges opvækst.

Det politiske måltal for antallet af specialklasseelever fremgår af nedenstående tabel:

Forventet					Faktisk			
	Hou, Skovbakken og PvsK	Specialklasser i andre	E- & U-gruppe	Alle specialklasser	Hou, Skovbakken og PvsK	Specialklasser i andre	E- & U-gruppe	Alle specialklasser

		kommuner + frit skolevalg				kommuner + frit skolevalg		
17/18	113	12	13	138	113	12	13	138
18/19	113	12	13	138	103	11	8	122
19/20	102	9	13	124				
20/21	98	9	13	120				
21/22	80	7	11	98				

Politiske initiativer:

-

3 årig investeringsstrategi på børn- og ungeområdet med kr.20 mio. i perioden 2018-2020.
Finansiering af merudgifter til specialklasser samt nye initiativer der fremmer de politiske mål.

Ny børne- og ungepolitik med klare politiske mål i marts 2019

Ny indsats- og anbringelsesstrategi med klare politiske mål om tidlig indsats og hjemmebaserede indsatser i maj 2019.

Inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner:

-

Analysefase i foråret 2018 med intern og ekstern analyse af inklusion, specialiserede tilbud, tværgående samarbejde og forældresamarbejde.

Konkretiseringsfase i efteråret 2018 og foråret 2019 med konkretisering af indsatser.

Udmøntningsfase i foråret 2019 frem til august 2022 med udmøntning af en række indsatser i tematiserede områder.

Temaområder:Økonomi, styring og visitation på specialklasseområdet:

Ny økonomimodel fra en decentral incitamentsmodel til central model med fælles ansvar (3 skoleledere og direktør). Ændret takstmodel.

Ny styringsmodel med flere udlagte ressourcer til decentrale inklusionstiltag i takt med at udgifterne til specialklasseundervisning nedbringes.

Ny organisering af specialklassestrukturen med flere mellemformer herunder Nest-lignende udviklingsforsøg, mere specialiserede specialklasser, og specialklasser tættere på almenområdet.

Ny visitationsmodel med fokus på revisitationsmuligheder, rettidighed i visitation, "håndholdte" individuelle forløb, fælles ansvar mellem skolerne

Systematik:

Fælles retningslinjer for arbejdet med overgange i barnets liv.

Fælles sprog og metode tilgang i form af indførelse af Børnelinealen og indsatstrappen som metodeværktøjer på hele børne- og ungeområdet.

Systematik og procedurer for tværgående samarbejde

Fælles handleplan for elever med bekymrende fravær fra skolegang.

Inkluderende fællesskaber på almenområdet:

Lokale inklusionshandleplaner i dagtilbud og skoler med fokus på børn og unges deltagelsesmuligheder.

Lokale handleplaner for forældresamarbejde og for involvering af børneperspektiver i arbejdet med sårbare børn.

Lokale handleplaner for tovholdfunktion for alle børn i sårbare positioner.

Lokale ressourcecentre på skolerne med vejledere og co-teachere.

Pædagogisk metode tilgang med udgangspunkt i LP og ICDP som grundlag for ressourcebaseret tilgang i det pædagogiske arbejde.

Støtte- og vejledningsressourcer tæt på almenområdet:

Skoledistriktssocialrådgivere der understøtter tidlig forebyggende indsats.

PPR og Sundhedsplejen i et tæt systematisk samarbejde med medarbejderne/lederne på dagtilbud og skoler samt på tværs.

PPR og Sundhedsplejen har hverdagsarbejdspladser på daginstitutioner og skoler.

Specialiserede tilbud:

Flere pladser i ressourcegruppen i Vennelund for børn i 0-6 års alderen med særlige behov.
Ny vejledningsmodel i den støttepædagogiske indsats på dagtilbud.
Systematik for handleplaner for læring, udvikling og trivsel for alle specialklasseelever med fokus på delinklusion på almenområdet.
Specialklasseelever tilknyttede almenklasser
Kompetenceudvikling af medarbejderne i specialklasserne

Forebyggelse og tidlig indsats:

Styrket samarbejde mellem sundhedsplejen og dagtilbud.
Nye og flere forældreuddannelsesprogrammer
Tværgående samarbejde om oplysende og vejledende forløb til forældre om forældreskabet
Udviklingsarbejder i forhold til forældrevejledning og familieklasser
Styrkede konsultative muligheder til forældre fra PPR
Helhedsorienteret tilgang i arbejdet med familier med børn i sårbare positioner.

Børn og unges fritid:

Fritidspasordning for børn og unge
Formaliseret samarbejde mellem SFO'er, juniorklubber og fritidsforeninger
Medarbejdere i SFO og juniorklubber vejleder forældre om børns fritidsaktiviteter.

Tværfagligt samarbejde:

Reorganisering af ungeområdet med et tættere samarbejde mellem børne-unge området, jobcenter og det specialiserede socialområde for voksne.
Udviklingsarbejde på tværs af region og kommuner med henblik på tættere samarbejde om forebyggelse og tidlig indsats. I 2019 i et tema om børn med angstproblematikker.

Tidsperspektiv for realisering:

Udmøntningsperioden for de enkelte indsatser varierer fra foråret 2019 frem til foråret 2022.
Der er udarbejdet detaljeret udmøntningsplan som fremgår af bilag til sagen.

Forvaltningen anbefaler at udvalget drøfter tilrettelæggelsen af dagsordenen for temamødet med byrådet den 26/11 med baggrund i udkast til dagsorden for mødet som fremgår af bilag til sagen.

Sagens gang

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget d. 12. november 2018

Forvaltningen indstiller

At Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget tager statusorienteringen til efterretning

At Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget godkender udkast til dagsorden for teammødet i Byrådet den 26. november 2018.

Bilag

Temamøde Byrådet Inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner	727-2018-137497
Analyseplan efterår 2018	727-2018-107232

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:
Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Børne-, Unge- og Kulturudvalget tog orienteringen til efterretning.

Børne-, Unge- og Kulturudvalget godkendte dagsordenen til temamøde i byrådet, og anmoder om at få udsendt slides til temamødet forud for mødet.

10. Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Doknr.: 727-2017-159380

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 12. november 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen

Marianne Hundebøll orienterede om seneste bestyrelsesmøde i Spektrum.

Marianne Hundebøll orienterede om afslutningen på arbejdet i § 17 stk. 4 udvalget vedr. Tunøs udvikling.

Marianne Hundebøll orienterede om Arbejdsmarkedsudvalgets deltagelse i Jobcamp 2018.
