

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 1

Vis dagsorden

Opfølgning på tildelingsmodellen for specialundervisning

Åben - 2017/00627

Beslutning

- Orienteringen tages til efterretning
- Tildelingen ændres for 2017/2018
- IUC, Blåhøj Skole samt Isenvad Skole tildeles et fast beløb til inklusion på 330.000 kr. i skoleåret 2017/2018.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- at orienteringen tages til efterretning
- tildelingen til egne specialklasser ændres som beskrevet nedenfor
- at IUC, Blåhøj Skole samt Isenvad Skole fremover tildeles et fast beløb til inklusion på 330.000 kr. pr. skoleår.

Sagsbeskrivelse

Budgettet til specialundervisning har igennem de seneste år været presset som følge af stigende priser, antallet af elever samt en udfordring i at få udnyttet de etablerede specialtilbud på de kommunale skoler.

Dette har resulteret i en fornyet gennemgang af tildelingsmodellen på området.

Gennemgangen af tildelingsmodellen har klarlagt det dilemma, at hvis der skal skabes budgetsikkerhed for den decentrale leder, vil det medføre en betydelig risiko for manglende budgetoverholdelse for den centrale leder. Økonomien på området er så presset, at det ikke er muligt at få oparbejdet en central buffer, som kan bruges til tilflyttere, anbringelser samt nye visiteringer i skoleåret.

Strategien på den korte bane er at tilpasse den eksisterende model, så den kan sikre budgetsikkerhed både for den decentrale og centrale del for skoleåret 2017-2018. Derfor har skoleafdelingen sammen med økonomiafdelingen gennemgået forskellige scenarier med dette formål i sigte. Herudover skal der, inden for budgetrammen, frigøres midler til en buffer, som kan understøtte etablering af inkluderende læringsmiljøer, så de fremover understøttes i stedet for at blive udhulet.

Der foreslås følgende ændringer i forhold til den eksisterende model:

- 1) Tildelingen til en intern specialklasse nedsættes med 12,5 %. I dag tildeles der i gennemsnit 800.000 kr. pr. klasse. Provenuet på 3,5 mio. kr. skal bruges til understøttelse af de skoler, der er i en etableringsfase med egne specialtilbud, til understøttelse af inklusionssummen samt til en buffer til nye elever.
- 2) Grundtaksten fastsættes til 217.000 kr. – den nuværende grundtakst er 195.000 kr.
- 3) IUC, Blåhøj Skole og Isenvad Skole tildeles en fast inklusionssum på 330.000 kr. uafhængigt af antallet af ekskluderede elever. Ændring skyldes, at enhederne er små og derfor meget sårbare over for ændringen i antal elever, der ekskluderes.

Ovenstående tal bygger på en foreløbig vurdering af den samlede økonomi for skoleåret 2017-2018. Når visitationen er endeligt afsluttet, og økonomien er genberegnet, vil et eventuelt overskud blive ført tilbage til specialklasserne. Det kan betyde, at reduktionen kan blive mindre end 12,5%. En fornyet beregning vil også kunne betyde en ændring i grundtaksten, så det sikres, at den samlede budgetramme overholdes.

Udvalget vil på deres møde i marts blive orienteret om det endelige resultat.

På lang sigt skal der kigges på en helt ny tildelingsmodel, hvor kompleksiteten i den nuværende model skal reduceres væsentligt. Det første skridt til en ny model er taget. Skolelederne, PPR, skoleafdelingen samt BDO har været samlet til internat, hvor visioner og ideer til styringen af området blev diskuteret. Det er hensigten, at den nye model skal være godkendt til brug for skoleåret 2018-2019.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 2

[Vis dagsorden](#)

Statusbeskrivelse på Den Sportslige Grunduddannelse (SGU)

Åben - 2017/00823

Beslutning

- Statusbeskrivelsen tages til efterretning

Kommende behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 31-01-2017

Byrådet 06-02-2017

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- statusbeskrivelsen tages til efterretning

Sagsbeskrivelse

Afsættet for undervisning på SGU 0.-6. klasse er det Team Danmark udviklede træningskoncept "Aldersrelateret træning 0.-6. klasse." Dette koncept er bl.a. udviklet af Stig Eiberg, som er med

i Rådgivningsforum for SGU. Til at understøtte arbejdet og undervisningen i den aldersrelateret træning, har Nordre Skole haft alle deres undervisere på SGU samt deres morgentrænere på kursus hos Mats Mejdevi, der med sit træningskoncept "Idrætsmærket" netop har fokus på de basale færdigheder, motorik, balance, koordination mm.

Selve organiseringen af undervisningen sker ved, at Nordre Skole har lagt nogle af årgangene sammen, dels af hensyn til at udnytte deres hal/gymnastiksals kapacitet, men primært for at styrke undervisernes mulighed for at skabe homogene træningssammensætninger, der giver den bedste udvikling for den enkelte.

Pt. er tilslutningen til SGU på 0.-6. årgang følgende:

- 0. - 1. årgang: 54 elever
- 2. - 3. årgang: 40 elever
- 4. - 6. årgang: 56 elever

På 7.-9. årgang består den sportslige grunduddannelse af talentklasser, hvor der fokuseres på mere målrettet og specialiseret træning for eleverne i udvalgte idrætsgrene.

Pt. er tilslutningen til SGU på 7.-9. årgang følgende: 7. årgang: 22 elever 8. årgang: 21 elever 9. årgang: 17 elever

Placering af fysiske lektioner om formiddagen

Ambitionen om at placere de fysiske lektioner om formiddagen er forbedret væsentligt fra 2015-2016 til 2016-2017. Med tilbygning af en ny hal vil det være muligt at forbedre placeringen yderligere i skoleåret 2017-2018. I nedenstående skema fremgår det, at målsætningen er, at 100 % af alle fysiske lektioner bliver placeret om formiddagen.

Skemafordeling af idræt/svømning/SGU		
	2016/17	2017/18 (efter ny hal)
0.-6. årgang	43 % læses ml. kl. 8.10 - 9.40	80 % læses ml. kl. 8.10 - 9.40
	33 % læses ml. kl. 10.10 - 11.40	20 % læses ml. kl. 10.10 - 11.40
	23 % læses ml. 12.40 - 15.10	
7.-9. årgang	57 % læses ml. kl. 8.10 - 9.40	57 % læses ml. kl. 8.10 - 9.40
	0 % læses ml. kl. 10.10 - 11.40	43 % læses ml. kl. 10.10 - 11.40
	43 % læses ml. 12.40 - 14.10	0 % læses ml. 12.40 - 14.10

Konkret er de nuværende og fremtidige procenttal givet under forudsætning af, at:

- haltiderne i Ikast Brande Arena og Ikast Svømmecenter er de samme som i 2016-2017. Hvis faget idræt på 7.-9. årgang skal placeres tidligere på dagen, kræver det dog, at der byttes/frigøres tider i Ikast Brande Arena, hvilket vil påvirke ISI og Sportsstar Colleges mulighed for morgentræning i hallerne eller at klubbernes placering af morgentræning i klubregi sker på andre ugedage. Alternativt kan Nordre Skole benytte deres egen faciliteter, de vil dog blive udfordret på kapaciteten, da denne er mindre end Ikast Brande Arena og at skolen bliver 3. sporet.
- aftaler om øvrige faciliteter ude i byen er uændret
- der ikke opstår skemamæssige forhindringer grundet personale- eller faglokalebindinger.

Ansættelse og rekruttering af medarbejdere

I forbindelse med rekruttering og ansættelse af medarbejdere, så styrkes samarbejdet mellem Ikast Nordre Skole og klubberne. Målsætningen er, at:

- der skal være løbende dialog imellem skole og klubber i forhold til forårets kommunale ansættelsesprocedure, så kompetente ansøgere opdages og gøres opmærksom på eventuelle stillinger og mulige match. Konkret bliver det et fast punkt på kalenderårets første møde, at Rådgivningsforum og Samarbejdsudvalg kommer med navne på konkrete kandidater. Disse oprettes i en database med henblik på at indgå i forårets ansættelsesrunde. Klubberne skaber kontakten til kandidaterne. Kandidaterne skal i sidste ende ansøge og bedømmes på lige fod med resten af ansøgerfeltet.
- Rådgivningsforum gøre brug af muligheden for at deltage til ansættelsessamtalerne. Dette sker i praksis via et udvalgt medlem, der tilbydes plads i ansættelsesudvalget.
- det nuværende samarbejde med klubberne om ansættelse af morgentrænere fortsætter.

Klassedannelser på 4.-6. årgang

I forbindelse med klassedannelser på 4.-6. årgang i skoleåret 2017-2018 tages der højde for beslutningen om lukning af Ikast Vestre Skole, som betyder, at der som udgangspunkt dannes nye klasser på alle årgange på byens skoler. Da antallet af SGU-elever er stigende, vil det i praksis være nødvendigt at fordele SGU-elever på flere klasser på hver årgang. Dette sker både for at sikre gennemsnitligt lige store klasser, som byrådets beslutning lægger op til, og for at undgå oprettelse af nye klasser, som vil udhule strukturændringens planlagte besparelser.

Budgetmæssige konsekvenser

Tildelingsmodellen bliver pr. 01-08-2017 ændret fra en klassebaseret model til en elevbaseret model.

For SGU betyder det, at der ikke længere kan blive en kommunal merudgift, når en elev flytter fra en skole i IBK og over til SGU. Da der skal oprettes særskilte idrætsklasser fra 7.- 9. klasse, hvor der er risiko for en lav klassekvotient, kan det presse økonomien på Nordre Skoles almene klasser.

Udfordringen for SGU ligger nu primært på salg af pladser til andre kommuner, eller at få nedbragt antallet af elever, der vælger en idrætsklasse i Herning eller Silkeborg kommuner.

Der er budgetlagt med følgende:

Løn til leder 560.000 kr.

Løn til trænere, redskaber m.m. 642.000 kr.

Salg af pladser til andre kommuner -1.202.000 kr.

I alt 0 kr.

For at opnå balance er forudsætningen en budgetlægning med salg af 19 pladser.

For skoleåret 2016/2017 er der sendt regninger for 18 elever til andre kommuner. Tilsvarende blev der sendt regninger på 16 elever for skoleåret 2015/2016.

Bilag

Vis dagsorden

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 3

[Vis dagsorden](#)

Månedlig rapportering til Børne- og Undervisningsudvalget om specialundervisning

Åben - 2016/16637

Beslutning

- Afrapporteringen tages til efterretning

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- afrapporteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Hermed fremlægges økonomioversigt pr. 31-12-2016, så man kan følge den økonomiske udvikling på det specialiserede område med henblik på at sikre overholdelse af budgettet.

Økonomioversigten er frem over en grafisk præsentation, som er vedhæftet som bilag. De økonomiske tal, der er medtaget, vurderes at være de væsentligste for udvalget at kende til, i forhold til at følge og vurdere den økonomiske udvikling på området.

Hvad viser de økonomiske tal pr. 31-12-2016?

Det forventede underskud er steget til 356.642 kr. fra et underskud på 328.218 k. i forhold til november måned. Stigningen kan henføres til en anbringelse på opholdssted med tilhørende intern skole.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

[1. Månedlig opfølgning specialområdet ultimo 2016 \(Månedlig opfølgning specialområdet ultimo 2016.pdf\)](#)

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 5

[Vis dagsorden](#)

Frigivelse af betinget bevilling til opnormering af to-sprogsområdet med en fuldtidsstilling

Åben - 2015/14744

Beslutning

- to-sprogsområdet opnormeres med en fuldtidsstilling
- den betingede bevilling på 431.000 kr. frigives i 2017 samt overslagsårene 2017-2020.

Kommende behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 31-01-2017

Byrådet 06-02-2017

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- to-sprogsområdet opnormeres med en fuldtidsstilling
- den betingede bevilling på 431.000 kr. frigives i 2017 samt overslagsårene 2017-2020.

Sagsbeskrivelse

I løbet af 2017 vil Ikast-Brande Kommune have modtaget godt 100 børn og unge, der enten er flygtninge eller familiesammenførte, og som derfor har et særligt behov for understøttelse af den sproglige udvikling.

På nuværende tidspunkt kan PPR-sprog og tale ikke efterkomme efterspørgslen på udredninger samt råd og vejledning fra forældre og fagpersoner i skoler og dagtilbud, der modtager børn og unge med flygtningebaggrund. Der er i dag ansat én medarbejder i PPR-sprog og tale, der fungerer som to-sprogsvejleder i det, der svarer til 0,3 stilling.

For at kunne tilgodese de nuværende behov og imødegå de ekstra opgaver, der vil komme på området i løbet af 2017, er der behov for at opnormere to-sprogsområdet med en fuldtidsstilling.

Baggrund

Ifølge oplysninger fra Beskæftigelses- og Integrationsområdet modtog Ikast-Brande Kommune i 2015 24 børn og unge med flygtningebaggrund. I 2016 kom yderligere 53 hertil. Beskæftigelses- og Integrationsområdet anslår, at der i 2017 kommer godt 50 børn og unge, og dermed vil kommunen samlet set have modtaget godt 100 børn og unge med flygtningebaggrund, der har et særligt behov for understøttelse af den sproglige udvikling.

Det må forventes, at de familier med flygtningebaggrund, der kommer til Ikast-Brande Kommune ikke taler dansk, og derfor har behov for at blive understøttet både sprogligt og socialt. Med en stigning i antallet af familier med disse særlige behov må der forventes et øget udgiftsniveau på to-sprogsområdet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen, da beløbet er budgetlagt i 2017 og overslagsårene.

Bilag

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 6

[Vis dagsorden](#)

Årlig afrapportering SSP

Åben - 2016/25334

Beslutning

- Afrapporteringen tages til efterretning

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- afrapporteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Der udarbejdes hvert år en afrapportering fra SSP, der er et formaliseret samarbejde mellem Skole, Socialforvaltning og Politi.

Organisering

SSP i Ikast-Brande Kommune er organiseret på følgende måde:

SSP-styregruppen er det overordnede organ for SSP-samarbejdet i kommunen. Styregruppen er samarbejdets bindeled til det politiske niveau. Styregruppen består af ungeleder (formand), børne-og familiechef, skolechef, daginstitutionschef, en repræsentant fra politiets forebyggende afdeling og en SSP koordinator. Styregruppen mødes 4-6 gange årligt.

SSP kontaktforum er et videns- og læringsforum, hvor der udveksles erfaringer og viden om forebyggelsesmæssige tiltag i kommunen, og hvor styregruppens definerede fokuspunkter udmøntes i konkrete arbejdsformer og tiltag. Kontaktforum består af SSP kontaktlærere fra alle skoler, herunder også friskoler, 10. klasse og produktionsskolen. Det lokale politi fra Ikast og politiets forebyggende afdeling deltager også. SSP koordinator er mødeleder og forbereder dagsorden.

De lokale SSP grupper er forankret på alle skoler. I disse grupper sidder den lokale SSP kontaktlærer, skolelederen, ungdomsskolen, det lokale politi og ad hoc medlemmer fra lokalområdet og SSP koordinator.

Styregruppen holder mindst et årligt møde med SSP kontaktforum og en ledelsesrepræsentant fra alle skolerne. Mødet bruges til at drøfte indholdet i SSP arbejdet og samarbejdet i SSP organisationen.

Principper for samarbejdet

SSP - netværket i Ikast-Brande Kommune arbejder misbrugs- og kriminalpræventivt på tre niveauer:

1. Den generelle forebyggelse, hvor indsatsen går på at komme tendenser i forkøbet og lave forebyggende arbejde i alle distrikter i kommunen.

2. Den specifikke forebyggelse, hvor der arbejdes specifikt med grupper af børn og unge, der viser en bekymrende adfærd.

3. Den individorienterede forebyggelse, hvor målet er at forebygge gentagelser hos børn og unge, som har begået kriminalitet eller har påbegyndt et misbrug.

I år 2016 har der været iværksat følgende tiltag på de tre niveauer:

Ad 1: Den generelle forebyggende indsats

- Alle skoler arbejder med SSP læseplanen, som skal understøtte arbejdet med diverse forebyggende temaer på alle klassetrin. Der udvikles fortsat på læseplanen, så den indeholder opdateret og relevant materiale, som er let tilgængeligt for lærerne på skolerne. Læseplanen skal også være med til at sikre, at alle børn, unge og forældre i Ikast Brande Kommune tilbydes undervisning og viden om de samme forebyggende temaer.

- Der har været afholdt dialogaftener på skolerne i udskolingsklasserne med fokus på især alkohol, stoffer, kriminalitet og festkultur.

- SSP organisationen har vedvarende et stort fokus på de unges alkoholdebut, og arbejder fortsat på at forældre klædes på til at kunne sætte rammerne for deres børn og tale med dem om alkohol og rusmidler. Center for rusmidler er tænkt ind som aktør i dette arbejde. Strategien er fortsat at understøtte et godt forældresamarbejde i indskolingen, herunder at danne robuste fællesskaber blandt forældrene, så de får nemmere ved at samarbejde i de højere klasser, hvor emnerne gradvist bliver mere alvorlige. (Alkohol, stoffer, kriminalitet, gruppepres osv.)

- SSP og forældre til unge i 9. klasse på Ikast skolerne har igen planlagt og gennemført sidste skoledag arrangement. SSP medvirker til at sikre tryghed og sikkerhed for de unge og deres forældre ved at betale for 2 professionelle vagtfolk som dørmænd.

- Ansættelse af SSP koordinator den 01-08-2016. Koordinators opgave er b.la.:

- o at understøtte og sikre afholdelsen af de lokale SSP møder på skolerne

- o ansvarlig for SSP kontaktforum, sikre at relevante emner diskuteres og ny viden tilføres forummet

- o kommunens SSP kontaktperson og politiets kontaktperson

- o understøtte det lokale SSP arbejde på skoler og understøtte arbejdet med læseplanen

- o have kendskab til og viden om kommunens arbejdsgange og tilbud til børn, unge og deres familie

- o samle erfaringer fra de lokale områder, som bredes ud til de øvrige områder

- o koordinator på tiltag, der iværksættes på tværs af skoler

- o ad hoc sparring til skolerne/institutionerne, være tilgængelig og være til rådighed

- o sidder i SSP samrådet, et netværk for SSP koordinatore

- o medvirke til at sikre smidige og hurtige arbejdsgange i kommunen og mellem forskellige forvaltningsmyndigheder

o har ansvaret for hjemmesiden

- I SSP kontaktforum har der været fokus på at højne fagligheden i forhold til det lokale SSP arbejde samt understøtte et forum, hvor der kan sparreres og videndeles på tværs. Familieafdelingen og Center for rusmidler inviteres med minimum én gang årligt. Der har, i efteråret, været et særligt fokus på SSP kontaktlærerens rolle og opgaver ind i SSP arbejdet, da en del nye SSP lærere er kommet til.

- Det entreprenante forløb i forhold til de unges færden på de digitale medier "Sikkernet" er blevet afsluttet. De unge skulle genere materiale til enten forældre, børn og unge på mellemtrinnet og i udskoling, der kunne være med til at skabe gode vaner, når de unge færdes på de digitale medier. Der var stor opbakning fra eleverne og skolerne, og der blev udnævnt 3 vindervideoer, som på hver deres måde sender et stærkt budskab til både forældre og unge om at passe godt på hinanden, også på nettet. Vindervideoerne bliver lagt op på SSP hjemmesiden, således skolerne kan gøre brug af dem i den forebyggende undervisning.

- Der har fortsat været fokus på den tidlige forebyggende indsats og forebyggelse sammen med forældrene. Der har været afholdt forældremøder på mange skoler, og der har været et særligt fokus på indskolingsklasserne for på den måde at være med til at facilitere det gode forældresamarbejde så tidligt som muligt. De socialfaglige medarbejdere skal bl.a. være med til at facilitere det gode forældresamarbejde i skoler og i daginstitutioner/dagpleje.

- I løbet af året har der også været et særligt fokus på eleverne fra ungdomsuddannelserne og deres forhold og holdninger til euforiserende stoffer. Ikast-Brande Gymnasium og HHX i Ikast har valgt at deltage i ungeprofilundersøgelsen, som sluttede den 30-11-2016, hvor de unge skal svare på en række spørgsmål om bl.a. alkohol, stoffer og kriminalitet. Dette giver SSP og de enkelte ungdomsuddannelser et billede af, hvilke skoler og klasser, der kan være særlig udfordret i forhold til de unges forbrug af stoffer og hvilke indsatser, der bør iværksættes. Skolerne får primo 2017 deres egne data, og kan på den baggrund tilrettelægge lokale indsatser. SSP styregruppen drøfter Ungeprofilundersøgelsen på deres første møde i 2017 med henblik på, om der skal iværksættes handlinger med udgangspunkt i undersøgelsen.

- Produktionsskolen har et tæt samarbejde med Center for rusmidler i forhold til at forebygge et forbrug/misbrug af hash hos de unge. Center for rusmidler kommer én gang ugentlig og taler med de unge i grupper.

- Forebyggelse af rygning har også været et centralt tema på ungdomsuddannelserne, hvoraf flere uddannelser har sagt ja til at få uddannet deres egne lokale rygeforebyggelsesrådgivere, som skal arbejde lokalt på de enkelte skoler. Ungeområdet har også et par repræsentanter med på kurset.

Ad2): Den specifikke forebyggelse

- Der har igennem hele året været et særligt fokus på grupper af unge, der har haft en bekymrende adfærd, og hvor der er blevet indtaget og solgt euforiserende stoffer, særligt hash.

En del unges færden i "Petanqueskuret" i Ikast og giver anledning til et endnu tættere samarbejde med politiet og andre aktører i Ikast. På den baggrund henvender Lions Club i Ikast sig til SSP, da de gerne vil være med til at styrke den forebyggende indsats generelt i forhold til de unges brug af stoffer. Henvendelsen fører til et stort arrangement for alle unge i Ikast, Bording og Engesvang, hvor budskabet er, at de unge skal lære at sige nej til stoffer. Lions Club hyrer "Drug Rebels", som har stor erfaring med at klæde forældrene bedre på til at tale med deres unge om hash og stoffer og til at møde de unge i øjenhøjde.

Arrangementet blev holdt over 2 dage, med et aftenarrangement for alle forældre til unge i 7.-10. klasse i hele Ikast-Brande Kommune. Dagen efter blev der holdt 2 arrangementer á 2 timer med 400 unge hver gang. Der blev bl.a. orienteret om de enkelte stoffer og deres farlighed og derudover var der unge, som berettede om deres personlige oplevelser som deltagere i et misbrugsmiljø. Hovedbudskabet var, at det er cool at sige NEJ. Lions Club stod for alle udgifter i

forbindelse med arrangementet, og havde involveret mange frivillige hjælpere i projektet. Fra SSP organisationen skal lyde en kæmpe stor tak til Lions Club for at gøre det muligt at lave et sådant arrangement.

- I juni måned indkaldes der til et dialogmøde med en gruppe af forældre, hvis børn/unge har udvist en bekymrende adfærd, og hvor der har været mistanke om et forbrug af hash. Mødet skulle munde ud i et styrket forældresamarbejde, hvor forældrene kan koordinere og sætte rammer op for deres unge i fællesskab. På mødet deltog også Center for rusmidler, familierådgivningen, politiet, ungeleder, skolechef og børne- og familiechefen. Forældrene aftalte at starte en gruppe på Facebook, hvor de kan holde kontakt og koordinere med hinanden, og det blev aftalt, at kommunen stiller viden og sparring til rådighed i forhold til forældrenes ønske om at danne en selvhjælpsgruppe. Selvhjælpsgruppen skulle fungere som sparring og vidensdeling for forældre, hvis barn er i et/eller har et begyndende forbrug af hash. Selvhjælpsgruppen forsøges etableret ultimo 2016.

- Et styrket samarbejde, efter sommerferien, imellem SSP og politiet suppleret med videoovervågning lokale steder i Ikast har resulteret i en hurtig fælles indsats, når de unge i grupper har færdes forskellige steder, og hvor der har været bekymring for deres færden og har givet anledning til utryghed for andre borgere i lokalområdet.

Ad 3): Den individorienterede forebyggelse

- Der har været foretaget individorienterede indsatser i år 2016. Indsatserne har drejet sig om at hjælpe de unge, inden det er gået galt for dem, men også når det er gået galt for dem. De mere alvorlige individorienterede indsatser har været løst i et tæt samarbejde med politiet, familierådgivningen og i kommunens TVÆRS-strukturer.

SSP organisationens fokus i 2017

Styregruppen har vedtaget, at der i SSP-organisationen skal være følgende fokus i år 2017:

- Det primære fokus i SSP organisationens arbejde vil fortsat være at styrke den tidlige forebyggelse. De socialfaglige medarbejdere skal have fokus på hvordan vi kan styrke forældrenes samarbejde og fællesskab omkring børn og unge i kommunen.

- Der vil i 2017 være et øget samarbejde mellem SSP og daginstitutionsområdet.

- Et fortsat fokus på SSP+, hvor hensigten er, at SSP kommer endnu tættere på ungdomsuddannelserne. SSP inviterer ungdomsuddannelserne, Ungdommens Uddannelsesvejledning, Center for rusmidler og arbejdsmarkedsafdelingen til et dialogmøde i løbet af foråret 2017, hvor det fremtidige samarbejde i SSP+ skal drøftes. SSP lægger også op til en drøftelse af resultaterne fra Ungeprofilundersøgelsen, som kan være et godt afsæt til at iværksætte lokale og generelle forebyggende indsatser på ungeområdet.

- En styrkelse af SSP organisationen med et øget kendskab til hinanden/mulighed for vidensdeling og SSP's handlemuligheder ved bl.a. fælles deltagelse på en SSP temadag "En forårsdag på Heden", og et seminar/internat i løbet af efteråret 2017.

- Ungdomskriminaliteten er faldende i Ikast-Brande Kommune, som ligger godt i tråd med tendensen i hele landet. Vi har dog en opmærksomhed på, at databedrageri er et stigende problem blandt de unge, der udøver kriminalitet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Vis dagsorden

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 7

Vis dagsorden

Samarbejde mellem kirke og Familiehuset

Åben - 2009/60010

Beslutning

- Orientering godkendt

Indstilling

Direktøren for Børne- og undervisningsområdet indstiller, at

- sagen tages til orientering.

Sagsbeskrivelse

Ikast-Brande Kommune modtog i maj 2015 en henvendelse fra Biskop Henrik Stubbjær. Folkekirken har et øget fokus på at være medskabere af fællesskaber for udsatte familier. Biskoppen ville gerne have et samarbejde med Ikast-Brande Kommune om et projekt.

Siden har der været arbejdet med forskellige modeller. Formen og økonomien er nu på plads. Pr. 01-01-2017 er en præstestilling på halv tid blevet frigivet til i en 4 årig projektperiode, at arbejde med projektet.

Projektmedarbejder/Diakonipræstens opgaver

Medarbejderens opgaver bliver dels at forberede aktiviteter og være deltagende igangsætter samt rekruttere understøtte og uddanne frivillige. Opgaven er også at sikre kontakt og sammenhæng til igangværende aktiviteter i foreninger og organisationer og kontakt til Frivilligcenter osv.

Et væsentligt mål vil være at forsøge at danne selvstyrende grupper/netværk af nuværende og tidligere brugere af Familiehuset samt at understøtte aktivitet i disse grupper. Enten direkte eller indirekte i form af frivillige, som understøtter gruppens liv.

Projektets mål er følgende (listen er ikke udtømmende)

- Etablere fællesskaber for socialt isolerede familier (familieture – grupper for familier – kontaktfamilier)
- Udvikle grupper for skilsmisseramte børn (samarbejde med andre aktører)
- Tilbyde PREP kurser (i regi af Familiehuset – tilknytning af frivillige hjælpere eksterne grupeledere)
- Tilbyde KIFF kurser (udvikles i samarbejde med Familiehuset)
- Sorggrupper for børn (samarbejde med andre aktører eks. Kræftens Bekæmpelse)
- Konfirmand-hjælp (evt. samarbejde med Home Start genbrug – frivillige hjælpere)
- Nogle af ovenstående aktiviteter er påbegyndt og tænkes videreført inden for projektet fx PREP kurserne. Andre er nye aktiviteter, som bliver mulige at etablere inden for rammerne af projektet.

Det er et centralt mål, at der skal indgå frivillige i alle aktiviteter.

Økonomi

Projektets hele økonomi er på 300.000 kr. 2/3 kommer fra kirkeministeriet, 1/3 finansieres via normering i Familiehuset, som får en nogle af de nuværende aktiviteter afviklet gennem projektaktiviteter.

Normering i Familiehuset sker efter konkret planlagte aktiviteter.

Nedenstående er et eksempel på en aktivitet som forsøgsvis er igangsat inden projektstart

Familieaktiviteter på Harrild Hede

I 2016 har Folkekirken (frivillige), Naturstyrelsen under Projekt Natur/social og Familiehuset arrangeret familieaktiviteter på Harrild Hede. Disse aktiviteter kan kun gennemføres ved hjælp af frivillige, der hjælper med indkøb, madlavning og transport af familier. Der er p.t. gennemført fire familieaktiviteter hver gang med over 50 børn og forældre som deltagere. Aktuelt er der behov for, at der tilbydes fællesskaber for afsluttede familier, idet der ikke er plads til flere deltager under de nuværende former.

Baggrunden for turene er, at familier gerne vil kontakt til andre. Men de skal have støtte til at komme i gang med udadvendte aktiviteter idet psykologiske barrierer som social angst eller følelser af være anderledes ofte afholder vore mest belastede brugere fra at deltage i de muligheder, som er i nærmiljøet. Med dette projekt forsøger vi at bygge bro fra behandlingstilbuddet til rummelige netværk.

Med andre ord at underminere barrierer, som stiller sig i vejen: Kan du ikke køre, finder vi en frivillig til at køre dig. Du kommer ikke ud, hvor du ikke kender nogen – din kontaktperson fra Familiehuset går med osv.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 8

[Vis dagsorden](#)

Forslag til samarbejdsaftale om fælles hjælperordninger for borgere med kronisk respirationsinsufficiens

Åben - 2016/21269

Beslutning

- Udvalget anbefaler, at samarbejdsaftalen godkendes men finder det utilfredsstillende, at aftalen indgås med tilbagevirkende kraft, da dette udfordrer den enkelte kommunes økonomistyring.
- Udvalget finder det ligeledes meget utilfredsstillende at Ikast-Brande kommune fremadrettet skal betale væsentlig mere for samme ydelse.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- der tages stilling til aftalens punkter:
 - o at der tages stilling til aftalen, herunder betaling for hjælpere under borgeres indlæggelse og ikrafttrædelse med tilbagevirkende kraft
 - o at finansieringen sker som kassetræk.

Sagsresume

Sagen behandles sideløbende i Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Region Midtjylland og de midtjyske kommuner har siden april 2016 arbejdet på en samarbejdsaftale vedrørende fælles hjælperordninger for borgere med kronisk respirationsinsufficiens. Disse borgere skal typisk have både respirationshjælp/overvågning (regionalt myndighedsområde) samt hjælp til personlige og praktiske gøremål (servicelovens §§ 83, 85, 95 eller § 96) i hjemmet. Ved en fælles hjælperordning varetager det samme hold af medarbejdere begge typer af opgaver. Udkast til samarbejdsaftale er godkendt i sundhedsstyregruppen. Det forventes, at samarbejdsaftalen træder i kraft pr. 01-02-2017 efter godkendelse i Sundhedskoordinationsudvalget, kommunerne og Regionsrådet. Aftalen indebærer, at

- fordelingsnøglen fastsættes som beskrevet i bekendtgørelsen (67% af udgiften til regionen, 33% af udgiften til Ikast-Brande Kommune)
- kommunerne også betaler de 33% af udgiften til hjælperne under borgerens indlæggelse
- aftalen træder i kraft med tilbagevirkning fra 31-08-2015

Administrationen i IBK har indsendt høringsvar, som primært er en undren over, at aftalen er med tilbagevirkende kraft, og at IBK skal betale for hjælpernes løn under borgernes indlæggelse, idet Ankestyrelsen i en principafgørelse har henvist til sektoransvaret.

Derudover er der i regi af Sundhedsaftalen en samarbejdsaftale, hvori det fremgår: "aftalen om personlig hjælp, hjælp til kommunikation samt ledsagelse i forbindelse med hospitalsbehandling. Aftalen har til formål at sikre, at borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer får den nødvendige personlige hjælp, hjælp til kommunikation og ledsagelse i forbindelse med behandling på hospitalet. Aftalen indebærer blandt andet, at hospitalerne skal finansiere udgifterne til det kommunale personale, som ledersager en patient."

Tidligere sagsbeskrivelse

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte på møde den 28-11-2016 forslag til samarbejdsaftale om fælles hjælperordninger for borgere med kronisk respirationsinsufficiens, og aftalen sendes hermed til godkendelse i de 19 midtjyske kommuner.

Baggrund

Region Midtjylland og de midtjyske kommuner har siden april 2016 arbejdet på en samarbejdsaftale om den samlede tilrettelæggelse af fælles hjælperordninger for borgere med kronisk respirationsinsufficiens. Disse borgere skal typisk have både respirationshjælp/overvågning (regionalt myndighedsområde) samt hjælp til personlige og praktiske gøremål (servicelovens §§ 83, 85, 95 eller § 96) i hjemmet. Ved en fælles hjælperordning varetager det samme hold af medarbejdere begge typer af opgaver.

Baggrunden er ændret lovgivning og retningslinjer på området, der trådte i kraft den 31-08-2015, og som forpligter regionen og kommunerne at indgå aftale om den samlede tilrettelæggelse af fælles hjælperordninger. Reglerne skal bl.a. at sikre, at borgeren får størst mulig indflydelse på eget liv og samtidig får behandling af høj kvalitet. Endvidere skal de understøtte, at regioner og kommuner tilrettelægger de fælles hjælperordninger på en hensigtsmæssig måde, herunder at regionen og kommunernes administration af fælles hjælperordninger forenkles og samlet set reduceres.

Sundheds- og ældreministeriet har efter forhandlinger med Danske Regioner og KL fastsat en central fordelingsnøgle for fordelingen af udgifterne til de fælles hjælperordninger. Den centrale fordelingsnøgle er fastsat således, at regionen betaler 67% af udgiften, og kommunen afholder 33% af udgiften.

Det indgår endvidere som en del af Sundhedsaftalen 2015-2018, at der skal indgås en samarbejdsaftale mellem region og kommuner på respirationsområdet.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe med kommunale og regionale repræsentanter til at udarbejde et forslag til aftalen.

Målgruppen

Opgjort pr. 18-04-2016 er der 161 borgere (både børn og voksne) i regionen, der er visiteret til hjælperordning i eget hjem pga. respirationsinsufficiens. Et hjælperhold i 24 timer (bestående af både faglært og ufaglærte hjælpere) koster ca. 2 mio. pr. borger pr. år, som deles mellem region og kommune.

I dag forhandles der i hvert enkelt forløb om den konkrete fordeling af udgifterne. I nogle forløb har der ikke kunnet opnås enighed om en fælles hjælperordning. Pr. 18-04-2016 var der indgået aftale om fælles hjælperordning for 136 borgere, hvoraf regionen betaler 164 mio. kr. (62%) om året, mens kommunerne betaler 100 mio. kr. (38%).

Det estimeres, hvis man ser på fordelingen af udgifterne til alle 161 forløb, at regionens andel er ca. 66%, mens kommunerne bidrager med ca. 34%.

Samarbejdsaftalen

I vejledningen fra Sundheds- og Ældreministeriet fremgår det, at aftalen skal omhandle den samlede tilrettelæggelse af fælles hjælperordninger herunder særligt de emner, der erfaringsmæssigt kan opstå tvivl og uenighed om. Dette indebærer, at der skal indgås en generel aftale for fordelingen af udgifterne til de fælles hjælperordninger, samt eventuelle særlige principper for fordeling af udgifter i følgende tilfælde:

- opstart af fælles hjælperordning
- den periode det tager at oplære et hjælperhold
- hvis borgeren bliver indlagt på hospital
- hvis kravene til hjælpernes kompetencer for at varetage respirationsbehandling og hjælp efter serviceloven er forskellige

I forslaget til en aftalemodel anvendes den generelle fordelingsnøgle (67/33) for det samlede forløb. I forhandlingen mellem ministeriet, KL og Danske Regioner blev der foretaget en række beregninger, samt indhentning af oplysninger fra kommuner og regioner. På administrativt niveau har der været enighed om, at grundlaget for fordelingsnøglen derfor har været tilstrækkelig.

Samtidigt er der i aftalen lagt op til, at fordelingsnøglen også gælder i ovenstående tilfælde, og at der derfor ikke aftales særlige principper for disse. Denne model er valgt for at imødekomme formålet om, at de fælles hjælperordninger skal tilrettelægges, så regionens og kommunernes administration forenkles og samlet set reduceres.

Det skal bemærkes, at det, at kommunen finansierer en del af udgifterne under indlæggelse, kun gælder for aftalens afgrænsede målgruppe, og at "aftale om personlig hjælp, hjælp til kommunikation samt ledsagelse i forbindelse med hospitalsbehandling" fortsat er gældende for andre patientgrupper.

Den nye bekendtgørelse på området trådte i kraft den 31-08-2015. Det betyder, at fordelingen af udgifterne til hjælperordningerne skal ændres med tilbagevirkende kraft gældende fra denne dato. Dette gør sig gældende for igangværende ordninger, der er etableret inden bekendtgørelsens ikrafttræden og for ordninger, der er indgået efter bekendtgørelsens ikrafttræden.

Det forventes, at samarbejdsaftalen træder i kraft pr. 01-02-2017 efter godkendelse i Sundhedskoordinationsudvalget, kommunerne og Regionsrådet. Et udkast til samarbejdsaftalen er godkendt i sundhedsstyrelsen den 03-11-2016.

Byrdefordelingen mellem kommunerne ved at indføre den generelle fordelingsnøgle vil variere – alt efter hvilke konkrete aftaler, der tidligere er indgået.

Regionen og kommunerne i regionen kan vælge at indgå særlige aftaler i forhold bestemte dele af forløbet. Det drejer sig om opstart og oplæring af hjælperhold, hvis borgere en indlagt på hospital, og hvis parterne har forskellige krav til hjælpernes kompetencer for at varetage respirationsbehandling og hjælp efter serviceloven er forskellige.

Det betyder, at der også er fælles finansiering i de tilfælde, hvor en af parterne stiller krav om højere kompetenceniveau blandt hjælperne.

Aftalen tilgodeser på denne måde særligt kommunernes behov for, at der i nogle forløb skal indgå faglært personale på hjælperholdene for at kunne varetage hjælpen til borgeren, selvom opgaverne i forhold til respirationsdelen kan varetages af ufaglært personale.

Det betyder også, at hjælperne følger med borgeren under en indlæggelse på hospital, og at region og kommune deler udgifterne på baggrund af den generelle fordelingsnøgle (67/33).

Ikrafttræden

Den nye bekendtgørelse på området trådte i kraft den 31-08-2015. Det betyder, at fordelingen af udgifterne til hjælperordningerne skal ændres med tilbagevirkende kraft gældende fra denne dato. Dette gør sig gældende for igangværende ordninger, der er etableret inden bekendtgørelsens ikrafttræden og for ordninger, der er indgået efter bekendtgørelsens ikrafttræden.

Det forventes, at samarbejdsaftalen træder i kraft den 01-02-2017.

Aftalen skal evalueres i 2018.

IBKs administrative høringssvar i forløbet (fra den 10-10-2016): Børneområdets kommentar

”Den kommunale medfinansiering sker for så vidt angår børneområdet med hjemmel i serviceloven § 83 og vores svar forudsætter, at fordelingsnøglen ikke omfatter serviceloven § 84.

Da der for under 18 årige i udgangspunktet altid er et forældreansvar for pleje og omsorg, vil vi kun sjældent opleve tilfælde - måske aldrig, hvor den udmålte ydelse jf. serviceloven § 83 er på 33% eller derover.

Den kommunale andel vurderes derfor at være alt for stor. Det er Ikast-Brande Kommunes skøn, at en fast fordelingsnøgle for under 18 årige højst burde ligge på 10%.

Aktuelt har vi i Ikast-Brande Kommune kun 2 sager, hvor der er givet en ydelse svarende til 7,9% i den ene og 13% i den anden. Der er i begge tilfælde tale om unge over 13 år, hvor det er vurderet, at forældrene ikke alene kan/bør udføre den fulde personlige pleje fx bleskift.

Der vil således, hvis fordelingsnøglen også gælder børn bliver tale om en væsentlig øget kommunal udgift. Konkret regnet på 2016 tal vil den ekstra udgift udgøre 266.000 kr., altså en stigning på 294%”.

Voksenområdet

”Vi tager til efterretning, at det i det medsendte materiale fremgår, at den gennemsnitlige fordeling i dag viser, at kommunerne betaler 38,7% af en hjælperordning. Dette er dog ikke gældende for Ikast-Brande Kommune, idet vi ligger langt lavere. Et foreløbigt skøn svarer til en udgift på over 1 mio. kr. ekstra pr. år for Ikast-Brande Kommune. At aftalen derudover er formuleret, så det er med tilbagevirkende kraft, vurderer vi ikke er i orden.

Dette set i lyset af, at vi ikke på forhånd har kunnet tage højde for den ekstra udgift. Vi vurderer heller ikke, at det er i orden at skulle betale for hjælperne, når borgerne er indlagt. Dette set i lyset af den allerede indgåede aftale om ledsagelse ud fra sektoransvarlighedsprincippet.

Vi sender ikke i andre tilfælde hjælpere (gratis) med ind på hospitalerne for at udføre personlig pleje på indlagte borgere.

Vi ser med tilfredshed på, at det er præciseret, at "der ikke er tale om en fælles hjælperordning, såfremt borgeren kun modtager respirator behandling om natten, og hjælp efter serviceloven nogle timer i løbet af dagen."

Forslag til ændret formulering:

"Der er ikke tale om en fælles hjælperordning, såfremt borgeren kun modtager respirator behandling om natten, og hjælp efter serviceloven nogle timer i løbet af dagen og aftenen." (Forslaget fra Ikast-Brande Kommune er tilrettet i den vedtagne udgave).

Yderligere kommentarer fra administrationen den 31-10-2016:

"Vi undrer os fortsat over, at kommunerne skal betale for hjælperne under indlæggelse. Er arbejdsgruppen opmærksom på principafgørelsen fra Ankestyrelsen, som afgør, at det er sygehusets ansvar - begrundet i sektoransvar?"

Derudover er der i regi af Sundhedsaftalen en samarbejdsaftale, hvori det fremgår: "aftalen om personlig hjælp, hjælp til kommunikation samt ledsagelse i forbindelse med hospitalsbehandling. Aftalen har til formål at sikre, at borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer får den nødvendige personlige hjælp, hjælp til kommunikation og ledsagelse i forbindelse med behandling på hospitalet. Aftalen indebærer blandt andet, at hospitalerne skal finansiere udgifterne til det kommunale personale, som ledersager en patient."

Svar fra arbejdsgruppen:

Fordele og ulemper ved fælles hjælperordning under indlæggelse – herunder sektoransvar - har været drøftet i både arbejdsgruppen og i KOSU. Ligesom Forretningsudvalget for DASSOS er orienteret. Løsningen er valgt dels ud fra et borgerhensyn og ud fra hensynet om at få en mere enkel og mindre omkostningstung administration af den samlede ordning.

Borgerhensynet handler om, at det i forhold til denne specifikke målgruppe og den hjælp, de har brug for, kan være vigtigt, at de faste hjælpere også følger med på hospitalet. Det sikrer kontinuitet i hjælpen til borgeren og giver bedre muligheder for at fastholde hjælperne i de enkelte teams.

Samtidig er det vurderingen, at det administrativt ikke er hensigtsmæssigt at have en ordning, hvor man på den ene side har fælles opgaveløsning og finansiering, men på anden side skal justere fordelingsnøglen/afregningen i udvalgte, begrænsede situationer som fx dage med hospitalskontakt. Det skal også ses i lyset af, at indlæggelser ofte er kortvarige kontakter, hvor borgeren er hjemme igen efter få dage. Endvidere skal det bemærkes, at regionen fortsat finansierer størstedelen (67%) i disse forløb.

Endelig skal aftalen ses i sin helhed. Aftalen indebærer således også, at regionen betaler i de forløb, hvor kommunen stiller højere krav til kompetenceniveauet blandt hjælperne end regionen. (Fx hvis uflaglærte kan varetage respirationsovervågningen, men hvor de øvrige opgaver kræver en assistent.) Det behøvede regionen ikke, men også her er det blevet prioriteret at få en enkelt ordning, der er lettere og mindre ressourcekrævende at administrere. At få en holdbar løsning i forhold til at sikre det rette kompetenceniveau blandt hjælperne har især været et kommunalt ønske/behov.

Budgetmæssige konsekvenser

Børneområdet: en stigning på 266.000 kr. pr. år

Voksenområdet: forventet ekstraudgift pr år: 900.000 kr.

Begge beløb foreslås indarbejdet som teknisk korrektion, idet det drejer sig om lovændring.

Forventet ekstraregning fra regionen fra den 31-08-2015 til 31-12-2016:

Børneområdet: 355.000 kr.

Voksenområdet: 2.100.000 kr.

Foreslås finansieres som kassetræk, idet det drejer sig om lovændring.

Bilag

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 9

[Vis dagsorden](#)

Budget 2017-2020 - Yderligere besparelser 2017-2018 i budgetforlig

Åben - 2016/24248

Beslutning

- Udvalget ønsker belyst alternative muligheder for besparelser, inden der træffes beslutning om lukning af tandklinikken i Bording.
- Helle Mathiasen og Morten Bak tager forbehold for besparelserne på tildelingsmodellen vedrørende skoleområdet.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- udvalget drøfter konsekvensbeskrivelser og indkomne høringssvar.

Sagsbeskrivelse

Denne sag behandles sideløbende i alle fagudvalg.

Ved budgetforliget af den 16-09-2016 blev direktionen anmodet om at udarbejde konsekvensbeskrivelser af de ikke allerede beskrevne besparelser for 2017 og 2018.

Byrådet har bedt om, at konsekvensbeskrivelserne skal foreligge således, at byrådet på sit møde den 06-02-2017 kan behandle konsekvensbeskrivelserne og sikre, at der sker implementering af disse forslag senest med virkning pr. 01-07-2017 for besparelser i 2017 og pr. 01-01-2018 for besparelser i 2018.

Tidsplanen for processen er:

01-12-2016: Direktionen drøfter konsekvensbeskrivelser.

14-12-2016: Dialogmøde for Byrådet om konsekvensbeskrivelser, herefter sendes disse i Høring.

15-12-2016: Orienteringsmøde for MED-udvalg og bestyrelser om budget/konsekvens-Beskrivelser.

13-01-2017: Frist for MED-udvalgs og bestyrelseres høringssvar.

17-01-2017: Ekstra dialogmøde for Byrådet om konsekvensbeskrivelser inkl. høringssvar.

23-01-2017: Drøftelser på gruppemøder.

24-01-2017: Drøftelser i fagudvalg.

06-02-2017: Byrådet træffer beslutning om de konkrete besparelser med tilhørende Konsekvensbeskrivelser.

Bemærk at høringssvarene eftersendes, straks de er indkommet.

Budgetmæssige konsekvenser

Besparelser i henhold til konsekvensbeskrivelserne vil blive udmøntet i budget 2017 og indgå i basisbudgettet for 2018.

Bilag

1. Konsekvensbeskrivelser af yderligere forslag til besparelser (Konsekvensbeskrivelser af yderligere forslag til besparelser.pdf)
2. Samtlige indkomne høringssvar inklusiv oversigt pr. 18-01-2017 (Samtlige indkomne høringssvar inkl oversigt pr 18012017.pdf)

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 10

[Vis dagsorden](#)

Meddelelser

Åben - 2017/00103

Formanden

En kort drøftelse af tilbagemeldinger på høringssvar generelt.

Øvrige udvalgsmedlemmer

Direktør

Skoleområdet:

Møde med samarbejdsforum SGU efter udvalgsmødet den 25-01-2017

Mødet holdes kl. 18.00-20.00 i lokale 100. Der serveres sandwich til alle deltagere.

Møde med friskolerne

Efter udvalgsmødet den 01-03-2017 er der planlagt møde med friskolerne (Thorlund, Gludsted, Uhre, Klovborg og International School). Deltagere fra friskolerne er skolelederen, en bestyrelsesrepræsentant og en medarbejderrepræsentant.

Mødet afholdes kl. 18.00-20.30 i kantinen på rådhuset i Ikast (inkl. let anretning).

På dagsordenen er pt. en drøftelse af Børne- og Ungepolitikken. Friskolerne er blevet bedt om at sende yderligere punkter til dagsordenen.

Børne- og Undervisningsudvalget bedes komme med punkter, de ønsker drøftet.

Endelig dagsorden sendes ud i uge 8.

Orientering og status på skolestrategien

Bilag

Vis dagsorden

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 12

Vis dagsorden

Tillægsdagsorden - Etablering af ny daginstitution i Engesvang - Godkendelse af programoplæg, placering, udbudsform og økonomi

Åben - 2016/02326

Beslutning

- Indstillingen godkendt
- Helle Mathiasen tager forbehold for beslutningen

Annette Mosegaard deltog ikke i behandlingen af sagen.

Kommende behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 31-01-2017

Byrådet 06-02-2017

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- placering af daginstitution på Åboesvej 24 vælges
- forslag til programoplæg godkendes
- forslag til udbudsform godkendes
- der etableres vuggestue jf. tidligere beslutning
- der gives en anlægsbevilling på 25.200.000 kr. til "Etablering af ny daginstitution på Åboesvej 24".

Sagsbeskrivelse

I forlængelse af Børne – og Undervisningsudvalgsmødet den 02-11-2016, hvor beslutningen var, at sagen skulle genbehandles med et ønske om en ny beregning på samme kvadratmeter som i Bording, grundsalg på Birkevej, grøn parkering, skovrejsning, projekteringsomkostninger, har administrationen arbejdet med at belyse muligheder.

Vision, programoplæg og procesplan

Teknisk område og daginstitutionsområdet har i samarbejde udarbejdet

- VISION - For selve daginstitutionsbyggeriet. Visionen er udarbejdet på baggrund af daginstitutionens egen værdigrundlag.
- PROGRAMOPLÆG - Skal danne grundlag for udarbejdelse af byggeprogram.
- PROCESPLAN - Det har været et ønske at involvere og inddrage alle interessenter i processen omkring opførelse af en ny daginstitution i Engesvang.

For detaljering og præcisering af ovenstående, se Dagsordenen til Børne – og Undervisningsudvalgsmødet den 02-11-2016.

Se endvidere bilag "Engesvang Programoplæg" og bilag "Byggeprocesplan for Engesvang Børnehus".

Byggeri

Den nye daginstitution vil komme til at rumme 130 børnehavebørn, 20 vuggestuebørn, fællesfaciliteter for fleksibel anvendelse inkl. heldagslegestue til dagplejen i Engesvang, ca. 16-20 børn én gang i ugen, integreret gæstedagpleje i vuggestuen samt personalefaciliteter til 30 voksne.

Bruttoarealet for den nye daginstitution omfatter 1.200 m².

Placering af den nye daginstitution

Der er afholdt et intensivt procesforløb, der er mundet ud i en placeringsanalyse for den nye daginstitution.

I placeringsanalysen er der lagt vægt på en række kvalitative parametre med fokus på et optimalt samspil i forhold til beliggenhed, naboskab og det gode børneliv i Engesvang.

Udvælgelseskriterierne i placeringsanalysen har været:

- Sikre børnene de bedst tænkelige opvækstvilkår i en integreret institution, hvor placering understøtter byggeriets og daginstitutionens vision.
- Sikre den funktionelle beliggenhed i forhold til øvrige by-funktioner, der omfatter sammenhæng med skole, hal og rekreative grønne omgivelser samt de konkrete tekniske udfordringer ved byggeri på beliggenheden, hvilket omfatter vurdering af jordbundsforhold, topografi, miljø, støj og infrastruktur.

Der er en god kobling til nogle af de aktivitetsmuligheder, som institutionen gerne vil benytte i hverdagen samt samspilsmulighederne i nærområdet.

Placering af den nye daginstitution skal ske under hensyntagen til synlighed og et ligeværdigt samspil mellem daginstitutionens enheder og rumlige sammenhænge mellem inde og ude. Placering af bygningen sammen med legepladsen skal understøtte, at udearealerne ikke ligger langt væk, men er i en tryk og overskuelig sammenhæng med bygningen, når børnene skal være selvhjulpne med at komme ud, hvilket også giver bedre muligheder for personalets opsyn og samarbejdsmuligheder på tværs.

Se bilag "Ideoplæg for disponering af matrikel på Åboesvej 24".

Placeringen er diagrammatisk illustreret og tager ikke stilling til en endelig beliggenhed eller udformning af byggeri. Der er udelukkende taget udgangspunkt i at belyse arealbehov for byggeri, parkeringsarealer og legeplads for at illustrere indgreb og anvendelse af området. Der er ikke indtegnet de nødvendige indgreb for håndtering af de trafikale udfordringer.

Parkering er vist med et minimumsareal til 45 p-pladser, hvor der er forudsat en komprimeret løsning med én indkørsel/udkørsel for bilisterne.

De samlede udgifter til selve byggeriet af den nye daginstitution er beregnet til i alt 25.200.000 kr. excl. moms, heraf estimerede udgifter til og med 1. spadestik på 2.100.000 kr. I de 25.200.000 kr. er der ikke indregnet udgifter til trafiksikkerhed, opkøb af ejendom på Åboesvej 24 og investeringer i byudvikling af Birkevej 13-15.

Opkøb og nedrivning/oprydning af ejendommen Åboesvej 24, Engesvang – vil overslagsmæssigt koste 2.250.000 kr. excl. moms

Trafiksikkerhed

Placering af en ny institution på tværs af Åboesvej har følgende konsekvenser for så vidt angår vej- og trafiksikkerhedsmæssige forhold.

Åboesvej er i dag afspærret for motorkørende trafik ved nr. 19 - og fungerer således som en trafiksikker vej til kirken, når skoleelever går til konfirmandundervisning.

Placeringen af den nye daginstitution betyder, at det er nødvendigt at etablere ny stiforbindelse til stitrafikanterne, så de kan ledes uden om.

Det vil derfor være nødvendigt at etablere en 3 m bred sti øst og nord for daginstitutionen, mens stitrafikanterne kan benytte eksisterende vej vest for institutionen for at komme tilbage til den eksisterende del af Åboesvej. For at sikre stitrafikanterne mest muligt, bør denne vej fremadrettet alene anvendes som adgang til ejendommen Åboesvej 26, der fremover vil skulle have adresse til Gl. Kongevej.

Vejen bør afspærres for øvrig trafik og der skal sikres vendemulighed. Ved at benytte eksisterende vejareal til vendeplads, kan ekspropriation hertil undgås.

For at sikre en god trafikafvikling ved institutionen vil det være nødvendigt at etablere en venstresvingsbane på Gl. Kongevej. Ved placeringen af den nye daginstitution inddrages offentlig vej. Nedlæggelsesprocedure skal gennemføres, inden der kan tages stilling til nedlæggelse. I proceduren indgår en høringsperiode på 8 uger.

Teknisk Område har udarbejdet et overslag på etablering af ovenstående. Det skal bemærkes, at der er væsentlige usikkerheder i overslaget, da kanaliseringsanlægget ikke er dimensioneret på nuværende tidspunkt.

Overslagsbudgettet er 1.300.000 kr. excl. moms. Denne udgift er excl. de 25.200.000 kr.

Der vil senere blive fremlagt en sag vedr. de trafikale forhold.

Se bilag "Kanaliseringsanlæg på Gl. Kongevej."

Udbudsform

Teknisk Område vurderer, at det er mest økonomisk fordelagtigt at udbyde byggeprojektet i totalentreprise i omvendt licitation på baggrund af en prækvalifikation af totalentreprenører. En omvendt licitation betyder, at prisen er oplyst på forhånd ved udbuddet. Tilbuddene fra de prækvalificerede totalentreprenører skal indeholde, hvilke ydelser bygherren kan få for det fastlagte beløb, dvs. at udbuddet sker efter kriteriet økonomisk mest fordelagtige tilbud. Totalentreprenøren konkurrerer således om at opfylde bygherrens krav og ønsker bedst muligt inden for det givne beløb.

Byudvikling

Inden erhvervelse af ejendommen Åboesvej 24, Engesvang skal der udarbejdes kommuneplantillæg og lokalplan for området, hvor daginstitutionen ønskes placeret. Med en udlæggelse til offentligt formål og efterfølgende vedtagelse af lokalplanen, ønsker Ikast-Brande Kommune at opnå ekspropriationshjemmel over ejendommen Åboesvej 24.

Eventuel ekspropriation af ejendommen, herunder vilkår og handelsomkostninger vil fremgå af senere sagsfremstilling til Økonomi Udvalget efterfølgende Byrådet.

Tidshorisont

Anslået færdigt byggeri fra politisk godkendelse i Byrådet primo februar 2017: medio 2019

Der vil senere blive fremlagt sag vedr. byggeprogram og indstilling af valg af prækvalifikation af totalentreprenør.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling på 25.200.000 kr. til "Opførelse af ny daginstitution på Åboesvej 24" opdelt med 3 mio. kr. i 2017, 18 mio. kr. i 2018 og 4,2 mio. kr. i 2019.

Bilag

1. Ideoplæg for disponering af matrikel på Åboesvej 24 (Ideoplæg til disponering af matrikel på Åboesvej 24.pdf)

1. Kanaliseringsanlæg på Gl. Kongevej (Kanalisering på Gl. Kongevej.pdf)

1. Byggeproces for Engesvang Børnehus (Byggeproces for Engesvang Børnehus.pdf)

1. Programoplæg for Engesvang Børnehus (Programoplæg for Engesvang Børnehus.pdf)

Vis dagsorden

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 13

[Vis dagsorden](#)

Tillægsdagsorden - Skoleveje - Orientering om skolevejsundersøgelse og tiltag

Åben - 2016/16228

Beslutning

- Orienteringen tages til efterretning

Indstilling

Direktøren for Børne- og Undervisningsområdet indstiller, at

- orienteringen om tiltag i forhold sikring af skoleveje i Ikast by tages til efterretning.

Annette Mosegaard deltog ikke i behandlingen af sagen

Sagsbeskrivelse

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede på deres møde d. 24-08-2016, at der skulle indarbejdes anlægsmidler i budget 2017, som skal bruges på at sikre skolevejen i Ikast By efter ændring af skoledistrikter.

Teknisk Område anbefalede nedenstående tiltag, der er opstillet i prioriteret rækkefølge. Overslag er anført i ()

1. Krydsningsheller på O. Vestergård Poulsens Allé (300.000 kr.)
2. Blåt cykelfelt i krydset Vestergade/Steensbjerg Allé (10.000 kr.)
3. Hævet flade og parkeringsforbud på Kirkegade (115.000 kr.)
4. Ændring af signalprogram, etablering af ny fodgængerfelt og overgang på Vestergade (75.000 kr.)
5. Brede kantbaner, blå cykelfelter og standsningsforbud på Neptunvej (50.000 kr.)
6. Krydsningshelle på Orionvej (50.000 kr.)

Forslagene koster samlet 600.000 kr.

I forbindelse med budgetforliget for 2017 er der afsat en pulje på 2,6 mio. kr. til Børne- og Undervisningsudvalget, som er overførte midler fra 2016. Af forligsteksten fremgår det, at puljen bl.a. anvendes til at dække sikring af skoleveje i Ikast.

Den endelige beslutning om tiltag behandles på udvalgmødet d. 01-03-2017.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

- [1. Oversigtskort \(ikast veje.pdf\)](#)

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 14

[Vis dagsorden](#)

Tillæg til punkt 9 - Budget 2017-2020 - Yderligere besparelser 2017-2018 i budgetforlig

Åben - 2017/00912

Beslutning

Indstilling

Sagsbeskrivelse

Budgetmæssige konsekvenser

Bilag

- [1. Høringssvar Præstelundskolen \(Præstelundskolen skolebestyrelse Høringssvar.pdf\)](#)
- [2. Høringssvar Præstelundskolen lokal-MED \(Høringssvar - lokal MED Præstelundskolen - ekstra besparelse vedr. budget 2017-20.pdf\)](#)
- [2. Høringssvar Præstelundskolen lokal-MED \(Høringssvar - lokal MED Præstelundskolen - ekstra besparelse vedr. budget 2017-20.pdf\)](#)
- [3. Høringssvar Herningegnens Lærerforening \(Herningsegnes lærerforening.pdf\)](#)
- [4. Høringssvar Ungeområdet \(Høringssvar fra ungeområdet vedr. budgetforlig 2017 og overslagsårene 16.01.17.pdf\)](#)
- [4. Høringssvar Ungeområdet \(Høringssvar fra ungeområdet vedr. budgetforlig 2017 og overslagsårene 16.01.17.pdf\)](#)
- [5. Høringssvar Østre Skole \(Høringssvar besparelser 2017 østre skole.pdf\)](#)

[Vis dagsorden](#)

Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 25-01-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 15

[Vis dagsorden](#)

Tillæg til punkt 10
Åben - 2017/00103

Formanden

Øvrige udvalgsmedlemmer

Direktør

Orientering om ungelederstillingen

Ungeleder Bent Lindhardt Kristensen går på pension fra sin stilling per 1. april 2017. Forvaltningen har overvejet forskellige organiseringsmuligheder, men har valgt at genbesætte stillingen.

Bilag

[Vis dagsorden](#)