

<b>70. Godkendelse af dagsorden</b>			
<b>Sag 306-2012-1877</b>	<b>Dok. 306-2018-91276</b>	<b>Initialer: AAL</b>	<b>Åbent</b>

### Sagsfremstilling

#### Indkaldelser:

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgsrådet.

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgsrådet.

#### Øvrige indkaldelser:

Kl. 15.30 - Afdelingsleder Hanne Lund Larsen - Punkt nr. 72 - Præsentation af Børnesundhed - Sundheds- og tandpleje og Spædbarnsteam.

Kl. 17.00 - 18.00 - Rambøll.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Clark Pratt, Mathias Hansen, Thomas K. Martinsen	

Godkendt.

<b>71. Orientering om årsregnskab 2017 - Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
<b>Sag 306-2018-10214</b>	<b>Dok. 306-2018-88525</b>	<b>Initialer: HI</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Driftsregnskabet for regnskabsåret 2017 for Børne- og Uddannelsesudvalgets områder til orientering.

### Sagens opståen

Regnskabet for Odsherred Kommune for 2017 er godkendt på Byrådets møde den 24. april 2017.

### Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets andel af det samlede driftsforbrug udgør netto 557,5 mio. kr.

Det endelige regnskab viser således et samlet netto merforbrug på 0,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Bemærkninger til årsregnskab 2017 for udvalgets driftsområde er vedhæftet sagen.

Byrådet har tillige godkendt overførelse af mer- og mindreforbrug i 2017 til 2018 på møde den 24. april 2018 og til Børne- og Uddannelsesudvalget er godkendt et mindre forbrug 0,8 mio. kr. til 2018 til overførelse i henhold til gældende regler for overførelse af driftsbevillinger. Udvalgets oversigt er vedhæftet sagen.

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

### Økonomiske konsekvenser

Tendenser afledt af årsregnskabet er opmærksomhedspunkter i kommende budgetopfølgninger.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

## Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager deres regnskab til efterretning.

### Bilag

306-2018-88569	DriftsOverførsler 2017 til 2018 Børne- og Uddannelsesudvalget
306-2018-88530	Regnskab 2017 Børne- og Uddannelsesudvalget

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Clark Pratt, Mathias Hansen, Thomas K. Martinsen	

Taget til efterretning.

<b>72. Orientering - Præsentation af Børnesundhed - Sundheds- og tandpleje og Spædbarnsteam</b>			
Sag 306-2010-33848	Dok. 306-2018-87543	Initialer: HLL	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering til Børne- og Uddannelsesudvalget om Børnesundhed og Spædbarnsteamets praksis og prioriteringer.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har anmodet om en præsentation af Børnesundhed og Spædbarnsteamet.

### Sagsfremstilling

Følgende områder vil blive præsenteret på udvalgsmødet. Afdelingsleder for Børnesundhed vil deltage på mødet, så udvalget kan få mulighed for at stille uddybende spørgsmål.

Børnesundheds særlige kompetencer i forhold til tidlig indsats.

Sundhedsplejen:

- Præsentation af sundhedsplejen aktuelle serviceniveau, fødselstal og normering
- Screening af kvinder for fødselsdepression
- Omprioritering af sundhedsplejens ressourcer 2017 – opfølgning/evaluering på nye indsatser
- Skolesundhedspleje
- Konsulentfunktion

- Tværsektorielt samarbejde
- Udfordringer og muligheder

#### Spædbarnsteam

- Målgruppe
- Indsats

#### Tandplejen

- Præsentation af tandplejens serviceniveau
- Status på igangværende omlægning af tandplejen

#### **Lovgrundlag**

Sundhedsloven, LBK nr. 913 af 13/07/10.

Vejledning om forebyggende sundhedsydelse til børn og unge, Sundhedsstyrelsen 2011.

Anbefalinger for Svangreomsorgen, Sundhedsstyrelsen 2013.

Bekendtgørelse om tandpleje - Bek. Nr. 1658 af 22.12.2017.

Overenskomst for tandpleje for børn og unge under 18 år hos alment praktiserende tandlæger - KL og Tandlægeforeningen O.15.

Omfanget og kravene til den kommunale og regionale tandpleje - Sundhedsstyrelsen 2006.

Nationale kliniske retningslinjer for fastlæggelse af intervaller mellem diagnostiske undersøgelser i tandplejen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager, den praksis og de prioriteringer som aktuelt følges i Børnesundhed og Spædbarnsteamet, til efterretning.

#### **Bilag**

306-2018-87738

Præsentation af Børnesundhed og spædbarnsteam - maj 2018

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

<b>73. Orientering om decisionsskrivelse for områder med statsrefusioner vedr. årsregnskab 2016</b>			
<b>Sag 306-2016-40960</b>	<b>Dok. 306-2018-72095</b>	<b>Initialer: CSI</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om decisionsskrivelse på Børne- og Socialministeriets områder for regnskabsåret 2016.

### Sagens opståen

Decisionsskrivelse vedrører beretning om revision af kommunens regnskaber for regnskabsåret 2016 på områder med statsrefusion.

### Sagsfremstilling

Odsherred Kommune har den 28.februar 2018 modtaget decisionsskrivelse fra Børne- og Socialministeriet vedrørende regnskabsåret 2016.

Ministeriet har gennemgået den del af beretningen, der vedrører ydelser og tilskud på det daværende ministeries område, som er omfattet af bekendtgørelse nr. 1617 af 15. december 2016 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Ministeriet for Børne- og Socialministeriet.

### Kommentarer:

Ministeriet henstiller, at kommunen fremover overholder fristen for indsendelse af revisionsberetning med bilag

Konstateret fejlkontering i forbindelse med merudgifter til børn, jf. SEL § 41

Ministeriet anmoder Odsherred Kommune om at have fokus på konteringspraksis fremadrettet. Revisionen bedes følge op på dette.

Administrationen er opmærksom på forholdene.

Børne- og Socialministeriet har ikke yderligere bemærkninger til revisionsberetningen.

### Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1617 af 15. december 2016 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision.

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget at:

Decisionsskrivelse på Børne- og Socialministeriets områder for regnskabsåret 2016 tages til efterretning.

**Bilag**

306-2018-72159

Børne- og Socialministeriets decisionsskrivelse for 2016 -  
Odsherred Kommune

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Clark Pratt, Mathias Hansen, Thomas K. Martinsen	

Taget til efterretning.

<b>74. Orientering om ressourcetildelinger til folkeskoler i 2018-2019</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2018-89635	Initialer: JKR	Åbent

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Beslutningstema**

Orientering om ressourcetildeling til skolerne i skoleåret 2018-2019.

**Sagens opståen**

Under henvisning til den af Byrådet den 25. februar 2014 godkendte tildelingsmodel af ressourcer til skoleområdet, som var og er en ren elevbaseret model, så har fagcentret på baggrund af en tilrettet budgetramme udmeldt en ressourcetildeling til de 2 skoler i skoleåret 2018-2019. Der henvises til vedhæftede ressourcetildeling fra 12. april 2018.

**Sagsfremstilling**

Udgangspunktet for årets ressourcetildeling for 2018-2019 har været følgende elevtal:

Klasse-trin	SYD SKOLEN	Hørve	Fårevejle	Asnæs	Vig
0. - 3.	482	100	122	133	127
4. - 6.	340	54	83	127	76
7. - 9.	363		123	240	
I ALT	1.185	154	328	500	203

Klasse-trin	NORD SKOLEN	Højby	Odden	Egebjerg	Billesvej	Grundtvigsvej
0. - 3.	372	97	25	65	185	
4. - 6.	309	96	26	34	57	96
7. - 9.	332	159				173
I ALT	1.013	352	51	99	242	269

Der henvises til side 1 i vedhæftede opgørelse over antal elever på skoleafdelingerne.

Ressourcer til SFO-området er sket på baggrund af følgende antal børn i SFO'erne:

684 børn heraf 478 børn i SFO 1 og 206 børn i SFO 2 på Sydsksolen

525 børn heraf 351 børn i SFO 1 og 174 børn i SFO 2 på Nordskolen

Der henvises til side 4 i vedhæftede opgørelse over antal elever og børn i SFO'erne.

Der er foretaget følgende tildelinger til Sydsksolen og Nordskolen i skoleåret 2018-2019:

		SYDSKOLEN	NORDSKOLEN	BEGGE SKOLER
<b>A</b>	<b>Undervisningsudgifter</b>	<b>63.055.000</b>	<b>53.996.000</b>	<b>117.051.000</b>
1.	Undervisning på normalområdet	54.544.000	46.887.000	101.431.000
2.	langtidssygpulje (1,89%)	1.031.000	886.000	1.917.000
3.	ordblindeundervisning	768.000	768.000	1.536.000
4.	rygsækprojektet (ordblinde)	104.000	104.000	208.000
5.	elever i kompetenceforløb og UCO	790.000	500.000	1.290.000
6.	udslusningselever på lokalafdeling	229.000	208.000	437.000
7.	undervisning i modtageklasser	1.230.000	902.000	2.132.000
8.	Inklusion og AKT-virksomhed	4.023.000	3.439.000	7.462.000
9.	Skolebiblioteker	336.000	302.000	638.000
<b>B</b>	<b>Tildeling af SFO-ressourcer</b>	<b>15.989.000</b>	<b>12.276.000</b>	<b>28.265.000</b>
1.	SFO 1 - fritidsdel	9.710.000	7.111.000	16.821.000
2.	SFO 1 - skoledel	3.294.000	2.543.000	5.837.000
3.	SFO 1 - fritidsdel	1.860.000	1.590.000	3.450.000
4.	SFO 2 - skoledel	1.025.000	932.000	1.957.000
5.	Nøddåbent på lukkedage	100.000	100.000	200.000
<b>C</b>	<b>Ledelse og adm. (sekretærer)</b>	<b>9.535.000</b>	<b>8.683.000</b>	<b>18.218.000</b>
1.	Skole-, afdelings- og SFO-ledere	7.097.000	6.967.000	14.064.000
2.	Skolesekretærer	2.438.000	1.716.000	4.154.000
<b>D</b>	<b>Bygninger, service, rengøring</b>	<b>15.014.000</b>	<b>11.917.000</b>	<b>26.931.000</b>
1.	Bygningsudgifter	5.792.000	4.194.000	9.986.000
2.	Service og rengøring	9.222.000	7.723.000	16.945.000
<b>E</b>	<b>Elever med særlige behov</b>	<b>39.551.000</b>	<b>28.772.000</b>	<b>68.323.000</b>
1.	Elever i specialtilbud (dyre tilbud)	15.075.000	12.395.000	27.470.000
2.	Elever i specialtilbud i Odsherred	22.995.000	15.111.000	38.106.000
3.	Inklusionselever (Bufferpulje)	1.481.000	1.266.000	2.747.000
	<b>SAMLET TILDELING I ALT</b>	<b>143.144.000</b>	<b>115.644.000</b>	<b>258.788.000</b>

På baggrund af den samlede tildeling til de 2 skoler har de 2 skoler foretaget en fordeling ud til de forskellige afdelinger under skolerne.

Der henvises til vedhæftede materiale for den samlede ressourcetildeling.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven og den af Byrådet den 25. februar 2014 godkendte tildelingsmodel.

**Økonomiske konsekvenser**

Samlet set er skolerne i skoleåret 2018-2019 tildelt 258.788.000 kr. (i 2018-priser).

Til sammenligning blev skolerne i 2017-2018 tildelt 266.281.000 kr. (i 2018-priser).

Med en 7/12 og 5/12 tildeling af 2017-2018 og 2018-2019 er der således i budget 2018 tildelt 263.159.000 kr. hvilket svarer til den ramme der er tildelt i budget 2018.

Der henvises i øvrigt til sammenfatning af den samlede ressourcetildeling i budget 2018 med økonomiafstemninger jf. indlagte mængdereguleringer m.v. (side 11 i vedhæftede).

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orientering om ressourcetildelinger på skoleområdet 2018-2019 til efterretning.

**Bilag**

306-2018-89633

RESSOURCETILDELING TIL SKOLEOMRÅDET 2018-2019

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Thomas K. Martinsen	

Taget til efterretning.

<b>75. Orientering om uddannelsesforløb for pædagoger</b>			
Sag 306-2017-23559	Dok. 306-2018-81881	Initialer: KLA	Åbent

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Beslutningstema**

Orientering af udvalget om gennemført og kommende uddannelsesforløb for pædagoger med opgaver i skolen.

**Sagens opståen**

Pædagoger fik nye opgaver i skolen ved gennemførelsen af skolereformen og arbejder nu ind i en datainformeret skolekultur med krav om målstyrede undervisningsforløb.

Dette skabte behov for nye kompetencer blandt skolepædagogerne, som fx nu indgår i understøttende undervisning, med ansvar for større grupper af elever, hvilket kræver viden om og erfaring med klasseledelse.

KL og BUPL indledte derfor et landsdækkende samarbejde med Professionsskolerne om at uddanne pædagoger til at løse de nye opgaver i skolen - finansieret af Mærsk-Fonden.

Odsherred har haft 20 pædagoger gennem dette uddannelsesforløb. Hele projektet er blevet grundigt evalueret på landsplan og kommunerne har, på baggrund af denne viden, udarbejdet en forankringsplan. Denne plan beskriver, hvordan vi i Odsherred arbejder med forankring af projektet, herunder den ledelsesmæssige understøttelse af pædagogerne på de enkelte skoler.

Odsherred Kommunes forankringsplan er vedhæftet denne sagsfremstilling.

## Sagsfremstilling

Disse tiltag i forankringsplanen for Odsherred er gennemført i foråret 2018:

Møde for SFO-lederne med udveksling af viden og erfaring med at bringe de nyuddannede pædagogers kompetencer i spil i den lokale skolekultur

KL analyse af pædagogers arbejdstid

Facilitering af lokal ledelse på opgave med at udvikle og lede de lokale professionelle læringsfællesskaber/PLF

Udarbejdelse af en funktionsbeskrivelse for en ”resursepædagog” i Nord- og Sydsolen

Forankringsplanen indeholder desuden elementer som endnu ikke er afsluttet, som:

Beskrivelse af pædagogers opgaver i PLF /team – funktionsbeskrivelse for pædagoger

Etablering af faglige netværk for pædagoger – med resursepædagogen som tovholder

Sideløbende med gennemførelse af forankringsplanen er SFO-lederne i gang med at beskrive indhold og rammer for SFO, som kommer til at indvirke på udviklingen af SFO- og skolekulturen.

Endelig er det besluttet at gennemføre et samlet uddannelsesforløb for alle medarbejdere i SFO - herunder dem med opgaver i skolen. Derved opnås et samlet løft af alle og dermed skabes sammenhæng og synergieffekter, der kan understøttes gennem ledelsesmæssigt fokus på alle niveauer.

Derfor planlægges nu et forløb for alle ansatte i SFO i efteråret 2018 med en undervisningsgang på 3 timer om ugen - i 20 uger.

Uddannelsesforløbet tager overordnet afsæt i folkeskolernes handleplan og dermed i udvidelse af pædagogernes kompetencer til at understøtte inklusion, faglige resultater og trivsel.

Hele gruppen af SFO-ledere samarbejder med skolelederne og fagcenteret om tilrettelæggelsen af uddannelsesforløbet. Desuden inddrages de faglige organisationer i den tidlige fase af planlægningen.

Uddannelsesforløbet får fokus på pædagogisk praksis - med sammenhæng til menneske- og læringssyn - og sammensættes med baggrund i det pædagogerne skal i skolen.

Emner der kan tages op på uddannelsesforløbet:

PLF – samarbejdskultur i professionelle læringsfællesskaber

Nussa – kort introduktion til hvad det er. Bruges i dagtilbuddene

Fælles sprog - kobles på teamsamarbejdet

Beskrivelse af arbejdet med trivsel og inklusion – med pædagogvinkel

Hvad kan pædagoger

Klasserumsledelse

Aktionslæring



Inklusion

Trivsel

Fritidsdelen

Styrelsesvedtægt for SFO

Mål og indholdsbeskrivelse – fælles udmøntning

Handleplanens indsatser

Pædagogers mission og praksis

21 skills

”Legs” betydning i skole og SFO – (for det vi vil med børnene)

Datainformeret praksis

Bevægelse, understøttende undervisning/skolereformens indhold

Brug af Min Uddannelse/læringsplatform

Absalon er inddraget i idefasen med at foreslå gæstelærere og en mulig faglig organisering af emnerne.

#### **Lovgrundlag**

Lov (skolereform).

#### **Økonomiske konsekvenser**

I uddannelsesbudgettet i 2018 er afsat 400.000 kr. til finansiering af uddannelsesforløbet. Midler som primært anvendes på tilkøb af gæstelærere.

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Kvalificere pædagoger yderligere i at samarbejde i professionelle Læringsfællesskaber med lærere om øget inklusion, bedre faglige resultater og trivsel for elever og personale.

#### **Udtalelser og høring**

Orientering af Centerudvalget om uddannelsesplanerne og inddragelse af de faglige organisationer i planlægningen.

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen om gennemført og kommende uddannelsesforløb for pædagoger, med opgaver i skolen, til efterretning.

#### **Bilag**

306-2018-8532

Forankringsplan for "kompetenceudvikling af pædagoger i skolen"

---

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen

Fraværende: Thomas K. Martinsen

Taget til efterretning.

## 76. Orientering om prognose for elevtal ved Sydsolen og Nordsolen de næste 5 skoleår

Sag 306-2013-67519

Dok. 306-2018-88668

Initialer: JKR

Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Orientering om prognose for elevtal ved Sydsolen og Nordsolen de næste 5 skoleår.

### Sagens opståen

I forbindelse med at der skal udarbejdes forslag til en ny skolestruktur har fagcentret udarbejdet en prognose for, hvordan elevtallene forventer at udvikle sig ved Sydsolen og Nordsolen i den nuværende struktur.

### Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har i april 2018 udarbejdet en prognose for elevtal ved Sydsolen og Nordsolen for de næste 5 skoleår.

Prognosen er udarbejdet ved at kombinere:

Et nuværende elevtal på de forskellige afdelinger i skoleåret 2018-2019 og rykke disse elever en klasse op i prognose-årene med

Et skøn over kommende skolestartere i nye børnehaveklasser på baggrund af et gennemsnitligt frekventeringsprocent (beregnet ud fra de seneste 3 skoleår) i de forskellige afdelinger

Sammenfattende skønnes det at elevtallene i 0. - 9. klasse vil se således ud de kommende 5 skoleår:

Folkeskolerne	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sydsolen	1.191	1.174	1.158	1.154	1.163
Nordsolen	1.013	973	954	907	889
Samlet elevtal	2.204	2.147	2.112	2.060	2.051

Det forventes således at der vil være et faldende elevtal:

57 elever færre i 2019-2020 i forhold til 2018-2019

35 elever færre i 2020-2021 i forhold til 2019-2020

51 elever færre i 2021-2022 i forhold til 2020-2021

9 elever færre i 2022-2023 i forhold til 2021-2022 og

Sammenfattende 153 elever færre i 2022-2023 i forhold til 2018-2019.

Idet der henvises til vedhæftede prognosemateriale skal fagcentret gøre opmærksom på, at prognosematerialet er udtryk for et "øjebliksbillede" på befolkningstal og den nuværende frekventering, så den skitserede udvikling skal tages med et vist forhold, da mange parametre har indflydelse på den elevtalsmæssige udvikling herunder til- og fraflytninger m.v.

Endvidere kan det oplyses, hvordan elevtallet i skoleåret 2018-2019 fordeler sig på afdelingsniveau, hvor det samlede elevtal i 0. - 3. klasse, 4. - 6. klasse og 7. - 9. klasse er anført:

Klasse-trin	SYD SKOLEN	Hørve	Fårevejle	Asnæs	Vig
0. - 3.	482	100	122	133	127
4. - 6.	340	54	83	127	76
7. - 9.	363		123	240	
I ALT	1.185	154	328	500	203

Klasse-trin	NORD SKOLEN	Højby	Odden	Egebjerg	Billesvej	Grundt-vigsvej
0. - 3.	372	97	25	65	185	
4. - 6.	309	96	26	34	57	96
7. - 9.	332	159				173
I ALT	1.013	352	51	99	242	269

Note 1: Hertil kan tillægges 26 modtageklasse-elever, hvor de 6 er indskrevet i Hørve og de 20 i Højby.

Note 2: De anførte elevtal er ekskl. 12 elever, der modtager et ordblindetilbud i Sprogtilbuddet i Hørve.

Note 3: De anførte elevtal er ekskl. 256 elever med særlige behov, der vil modtage et undervisningstilbud i Sprogklasserne i Hørve (22), Heldagsklasserne i Hørve (22), Specialklasserne i Vig (44), Herrestrup Skole (86), andre kommuners specialskoler (33) og andre private med dagbehandlingstilbud (49).

#### Lovgrundlag

Folkeskoleloven m.v.

#### Økonomiske konsekvenser

Ikke beregnet.

#### Udtalelser og høring

Ingen.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager prognose for elevtal ved Sydsolen og Nordsolen de næste 5 skoleår til efterretning.

#### Bilag

306-2018-78963

Kombineret elevtalsprognose for elevtal 2018-2019 til 2022-2023 - 25. APRIL 2018

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende: Thomas K. Martinsen	

Taget til efterretning.

77. Orientering - Overblik over indsatser på 0-5 årsområdet			
Sag 306-2018-7289	Dok. 306-2018-62722	Initialer: SUO	Åbent

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Beslutningstema**

Børne og Uddannelsesudvalget orienteres om indsatser på 0 - 5 årsområdet.

**Sagens opståen**

Børne- og Uddannelsesudvalget har ønsket en orientering om indsatser på 0 - 5 årsområdet. Sagsfremstillingen følges op af en mundtlig redegørelse på udvalgsrådet den 15. maj 2018.

**Sagsfremstilling**

Den 17. januar 2017 blev den sammenhængende Børne og Ungepolitik besluttet af Børne- og Uddannelsesudvalget. Politikken består af en overordnet vision for hele børne og ungeområdet, samt 4 målsætninger.

Den 28. juni 2016 blev UTA II-udvalgets anbefalinger besluttet på byrådsmødet. Anbefalingerne omfatter tidlig forebyggende indsats, øget strategisk brug af data og statistik, efteruddannelse af det pædagogiske personale, styrkede overgange og forældreinddragelse. I forlængelse af UTA II-anbefalingerne blev der på afsat 2. mio. kr. på budget 2017 og 2018, til at understøtte udviklingen på området.

Den 13. juni 2017 besluttede Børne og Uddannelsesudvalget, hvordan de 2 mio. kr. skulle udmøntes i 2017 og 2018 (se bilag 1).

Politikkens vision og målsætningerne er, sammen med UTA II-udvalgets anbefalinger og lovgivningen på området, dagtilbudsområdets ledestjerner for al udviklingsarbejde.

**Ny dagtilbudslov**

Den 1. juli forventes den nye dagtilbudslov vedtaget. Dagtilbudsloven indeholder en række ændringer, der samlet set skal løfte den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene, så børnenes læring, trivsel og udvikling styrkes. En central del af den nye lov er "de nye styrkede læreplaner". Her er der i højere grad end i de tidligere læreplaner, fokus på leg, læringsmiljøer (læring hele dagen), hverdagsrutiner og forældre.

Siden foråret 2017 har lederteamet på dagtilbudsområdet, på baggrund af Ministeriets anbefalinger, udviklet og beskrevet en Odsherredmodel for styrkede læreplaner. Modellen består af:

Et fælles pædagogisk grundlag for alle dagtilbud

En lokal læreplansbeskrivelse med specifikke beskrivelser af hvordan det fælles pædagogiske grundlag udmøntes lokalt ift. natur, idræt/bevægelse etc.)

En dynamisk læreplansskabelon, der sikrer, at læreplanen ikke er en hyldevare, men et organisatorisk grundlag for pædagogisk udvikling. Skabelonen er baseret på aktionslæringsmetoden og anvendes løbende i det enkelte dagtilbud

Børne- og Uddannelsesudvalget vil, når den nye dagtilbudslov er endelig vedtaget, blive orienteret særskilt, om loven og Odsherredmodellen for de nye styrkede læreplaner.

**Implementering af Odsherredmodellen for de nye styrkede læreplaner**

Implementeringen af Odsherredmodellen for den styrkede læreplan, med et særlig fokus på hverdagsrutiner og forældreinddragelse vil sammen med UTA II-indsatserne udgøre rammen for al udvikling på dagtilbudsområdet i Odsherred Kommune i 2018 og 2019.

Der er etableret samarbejde med to af landets førende forskere, Søren Smidt og Suzanne Krog, der vil understøtte implementeringen af læreplanen med særlig fokus på rutiner og forældresamarbejde. Det sker på flere niveauer efter sommerferien. Alle medarbejdere undervises i rutinepædagogik og forældresamarbejde over flere dage, der etableres styregrupper med nøglepersoner i alle dagtilbud, hvor forskerne deltager og understøtter implementeringen. Lederteamet samles 6 hele dage med fokus på implementeringsledelse og der tilbydes genopfriskningsundervisning i Aktionslæring.

### **UTA II-indsatser på 0 - 5 årsområdet**

Nedenfor gennemgås de indsatser, der er iværksat på baggrund af UTA II-indsatserne. Siden sommeren 2017 har dagtilbudsområdet arbejdet på at forberede og udmønte UTA II-midlerne på de 2 mio. kr.

### **NUSSA**

NUSSA er et udviklings- og legebaseret børnegrupperprogram og undervisningen af hold 3 og 4 i er i fuld gang (Hold 1 og 2 blev færdige med uddannelsen i efteråret 2017). Når holdene har afsluttet deres forløb til oktober 2018 har i alt 144 medarbejdere og ledere gennemført uddannelsen. Alle dagtilbud arbejder nu med NUSSA-baserede legeaktiviteter, der opbygger og styrker børns følelses-, personlighedsmæssige og sociale ressourcer gennem glædesfyldt, engageret og struktureret leg, ligesom pædagogernes relationskompetence udvikles.

### **Sprogindsatser**

Der blev i 2017 også afsat midler til at styrke den generelle sprogindsats til og med udgangen af 2018, ligesom der blev afsat midler til, at sprogvejledere m.fl. i dagtilbuddene blev uddannet til selv at gennemføre sprogscreeninger af de 2-sprogede børn. Tidligere har flersprogskonsulenterne varetaget denne opgave.

Flersprogskonsulent, Signe Petersen blev frikøbt til udgangen af 2018 for UTA-midler, til at varetage flersprogskonsulentopgaver på fuld tid og flersprogskonsulent, Anja Larsen fik 16 timer til udvikle "det generelle sprogområde" i dagtilbuddene. Den øgede mængde tid til sprogindsatser i dagtilbuddene giver sprogkonsulenterne langt bedre mulighed for at arbejde konsultativt og processuelt i dagtilbuddene, med såvel de flersprogede, som alle andre børn. Denne arbejdsform er mere effektiv til at fastholde og skabe udvikling i sprogmiljøet.

I 2017 blev der desuden iværksat en omfattende kortlægning af sprogindsatserne på dagtilbudsområdet som følge af UTA II-udvalgets anbefaling om at styrke brugen af data og statistik. Læreplaner og andre presserende udviklingstiltag, har dog gjort, at kortlægningen har været parkeret en periode, men arbejdet i Fagcentret med at analysere og konkludere på det omfattende datamateriale er nu gennemført.

Der blev tilmed afsat midler til at uddanne flere sprogvejledere. Alle dagtilbud har således haft mulighed for at få sprogvejledere uddannet i et sprogmodul i dette forår. Modulet afsluttes med eksamen til juni 2018.

### **Forældresamarbejde og hverdagsrutiner**

Forældresamarbejde og hverdagsrutiner er som beskrevet centrale omdrejningspunkter i de nye styrkede læreplaner. Læreplanerne og UTA II-indsatserne går med andre ord hånd i hånd.

I forhold til forældresamarbejdet inviterede fagcentret alle bestyrelsesformænd og næstformænd til en workshop i april 2018, hvor forældresamarbejdet var på dagsordenen. Resultatet af workshoppen blev, at fagcentret og bestyrelserne fremover mødes to gange om året ift. at vedligeholde og udvikle samarbejdet med og inddragelsen af, forældrene. Derudover afholder fagcentret som altid en aften for nye forældrebestyrelser om bestyrelsesarbejdet i juni måned.

I forhold til UTA II-indsatserne vedr. "forældreambassadører", "temaaftener for forældre", "differentieret forældresamarbejde" og "den svære forældresamtale", er der nu nedsat en arbejdsgruppe bestående af forældrebestyrelsesmedlemmer og repræsentanter fra Fagcenter og lederteamet på dagtilbudsområdet. Arbejdsgruppen skal udarbejde forslag til, hvordan UTA II-midlerne konkret skal udmøntes.

De afsatte UTA-II-midler til hverdagsrutiner, samt dele af midlerne til styrket forældresamarbejde, bliver anvendt til at finansiere implementeringen af Odsherredmodellen for de styrkede læreplaner med særlig fokus på hverdagsrutiner og forældresamarbejde.

**Styrkede overgange - fælles overgangspædagogik**

Fra 2016 og frem har der været et stort udviklingsforløb i gang ift. at styrke overgangene fra dagtilbud til SFO/Skole. Resultatet af forløbet har bl.a. været et årshjul for overgangsaktiviteter, samt et inspirationskatalog med erfaringer med god overgangspædagogik i et børneperspektiv. Styregruppen for de styrkede overgange mødes fortsat for at sikre fortsat fokus på overgangsaktiviteterne, ligesom lederne på dagtilbuds- og skoleområdet mødes for at videndele og gøre status på overgangsaktiviteter. Senest mødtes alle lederne den 9. april 2018, hvor brugen af "Rambøll sprog" som en af platformene til at sikre datainformeret ledelse i overgangene, var på programmet.

**Lovgrundlag**

Ikke beskrevet.

**Økonomiske konsekvenser**

UTA II-indsatserne udmøntes for den afsatte pulje på 2 mio. kr.

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

Ikke beskrevet.

**Udtalelser og høring**

Ingen.

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og uddannelsesudvalget, at:

Orienteringen tages til efterretning.

**Bilag**

306-2017-111523

Bilag 1\_Indsatsforslag

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

<b>78. Beslutning - Evaluering af skolestruktur i Odsherred Kommune - opsamling fra dialogfasen</b>			
<b>Sag 306-2017-29663</b>	<b>Dok. 306-2018-87726</b>	<b>Initialer: KLA</b>	<b>Åbent</b>

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Sagens opståen**

Byrådet godkendte på møde den [27. februar 2018](#) procesplan for evaluering af skolestruktur i Odsherred Kommune.

**Beslutningstema**

Børne- og Uddannelsesudvalget tager hovedpointer fra de kvalitative analyser og orientering om gennemført dialogfase til efterretning samtidig med, at udvalget beslutter hvilke(t) forslag til skolestruktur udvalget ønsker beskrevet af fagcenteret forud for udvælgelse på udvalgets næste møde.

**Sagsfremstilling**

Konsulentfirmaet Rambøll har i marts - april 2018 gennemført fokusgruppeinterviews med mange aktører og afviklet dialogmøder på alle skoleafdelinger i Odsherred jf. den besluttede procesplan.

Skriftligt oplæg fra Rambøll på hovedpointerne fra dialogfasen eftersendes.

Rambøll vil på mødet den 15. maj 2018 (kl. 17 - 18) orientere yderligere om den gennemførte dialogfase, herunder hovedpointer fra dialogfasen. Til denne del er Byrådet inviteret for at drøfte mulige scenarier for skolestruktur.

Efter disse drøftelser genoptages mødet i Børne- og Uddannelsesudvalget (kl. 18 - 19), hvor udvalget beslutter hvilke(t) forslag til skolestruktur, der ønskes beskrevet af fagcenteret forud for udvælgelse på udvalgets næste møde.

Der henvises i øvrigt til den tidligere skolestruktursag, som beskriver de 5 modeller, der har indgået i dialogfasen.

#### Økonomiske konsekvenser

---

#### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager hovedpointer fra de kvalitative analyser og orientering om gennemført dialogfase til efterretning

Udvalget beslutter hvilke(t) forslag til skolestruktur, der ønskes beskrevet af fagcenteret forud for udvælgelse på udvalgets næste møde

#### Bilag

306-2018-88560	Skolestruktursagen med beskrivelse af modeller m.v.
306-2018-103845	Evaluerings af skolestruktur_Odsherred Kommune_AFRAPPORTERING ny version

---

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Administrationen anmodes om at beskrive og kvalificere 3 modeller for kommende skolestruktur i Odsherred:

Model 1: Eksisterende struktur, tilrettet så den imødekommer ønskerne om mere økonomisk og personalemæssig kompetence til de enkelte skoleafdelinger.

Model 2: Der etableres 6 selvstændige skoler - Nykøbing/Egebjerg, Højby/Odden, Asnæs, Vig, Fårevejle og Hørve.

Model 3: Der etableres 4 selvstændige skoler - Nykøbing/Egebjerg, Højby/Odden, Asnæs/Vig, Fårevejle/Hørve.

**79. Beslutning - Input til temaer til Byrådets temamøder**

<b>Sag 306-2017-29931</b>	<b>Dok. 306-2018-88180</b>	<b>Initialer: ANE</b>	<b>Åbent</b>
---------------------------	----------------------------	-----------------------	--------------

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Beslutningstema**

Forslag til emner til temamøder forud for byrådsmøder i 2. halvår 2018.

**Sagens opståen**

Der er fra Direktionen stillet forslag om, at de stående udvalg samt Økonomiudvalget kommer med forslag til emner til temamøderne forud for byrådsmøderne i 2. halvår 2018.

**Sagsfremstilling**

Emnerne for temamøderne i 1. halvår af 2018 har været/er:

<b>Mødedato</b>	<b>Tema</b>
Januar	Intet temamøde, da der er intro-forløb i fagudvalgene i januar
Februar	Drøftelse af visioner for uddannelsesområdet
Marts	Budget
April	Borgerrådgiverens årsrapport
Maj	Odsherred Forsyning
Juni	Advisory Board - input til ny erhvervspolitik

**Lovgrundlag**

---

**Økonomiske konsekvenser**

---

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

**Udtalelser og høring**

---

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget kommer med forslag til temaer til Byrådets temamøder i 2. halvår af 2018.

---

**Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget**



Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Udvalget ønsker et temamøde om den forebyggende indsats, med fokus på SSP indsatsen.

80. Beslutning - Kvaliteten af dagsordenen			
Sag 306-2013-76905	Dok. 306-2018-88390	Initialer: ANE	Åbent

#### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalgets medlemmer vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på mødets dagsorden.

#### Sagens opståen

Administrationen arbejder kontinuerligt med at forbedre den mundtlige og skriftlige kommunikationen mellem kommunen og borgerne samt internt. En del af dette arbejde omhandler fokus på den gode sagsfremstilling og beslutningsoplæg til det politiske niveau.

#### Sagsfremstilling

I dette arbejde har administrationen brug for en vurdering fra udvalgets medlemmer af sagsfremstillingerne.

Vurderingen kan ske med baggrund i følgende spørgsmål:

Er sagerne på dagsordenen relevante for politisk behandling?

- Hvis nej, hvilke sager skulle ikke have været behandlet?

Er der sager, som er svære at forstå?

- Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?

Er der sager, som indeholder overflødige bilag?

- Hvis ja, hvilke? Og hvorfor?

Er indstillingerne præcise, så det er klart for udvalget, hvad der skal beslattes eller tages til efterretning?

- Hvis nej, hvilke sager drejer det sig om?

Er der sager, hvor der mangler politiske handlemuligheder?

- Hvis ja, hvilke sager? Og hvad mangler?

## Andre bemærkningerne til sagerne/dagsordenen generelt

Ved udgangen af år 2018 vil der ske en opsamling af tilbagemeldingerne.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Administrationen vil anvende kommentarerne fra udvalget i det videre arbejde med at forbedre sagsfremstillingerne.

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget vurderer kvaliteten af sagsfremstillingerne på dagsordenen og dagsordenen som helhed.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ingen bemærkninger til sagsfremstillingene. De mange orienteringspunkter blev nævnt.  
En opfordring til at medlemmerne skriver til formanden/direktøren, hvis der er sager som man ønsker en orientering om, på kommende møde.

<b>81. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-91270	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ingen.

<b>82. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-91272	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ingen.

<b>83. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2018-91275	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

Ny orientering om sag i Børnehave

Svar på henvendelse fra forældre til børn på Sydsolen, Vig

Fordeling af politikere på budgetdialogmøde

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Ingen yderligere.

<b>84. Årshjul med sagslister for Børne- og Uddannelsesudvalget</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2018-89400	Initialer: JKR	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Udvalgets årshjul for 2018-2019 tages til efterretning.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget har besluttet, at de ønsker et opdateret årshjul med sagslister fremadrettet som et fast punkt på alle fagudvalgenes dagsordner.

### Sagsfremstilling

Med henblik på at udvalget kan få en løbende orientering om hvilke sager, der vil komme, men også at udvalget har mulighed for at komme med egne ønsker til punkter, så vil der blive udarbejdet et årshjul med sagslister for Børne- og Uddannelsesudvalgets planlagte aktiviteter m.v. for det kommende år.

Idet der henvises til vedhæftede årshjul, vil dette løbende blive opdateret i forhold til kommende sager og aktiviteter som fx. budgetprocedure.

### Lovgrundlag

---

### Økonomiske konsekvenser

---

**Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

**Udtalelser og høring**

---

**Administrativ indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager årshjul for 2018-2019 til efterretning.

**Bilag**

306-2018-89371

ÅRSHJUL for Børne- og Uddannelsesudvalget - MAJ 2018

---

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. maj 2018	Sted: Byrådssalen
Fraværende:	

Taget til efterretning.

---