

# Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

**Skoleudvalget**

Mødet den 07.11.2017 kl. 08.30 - 10.30

Grindsted Skole, Uggerhalnevej 4, 9310 Vodskov



**Aalborg  
Kommune**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering - Program for udvalgmødet den 7. november 2017	2
3	Godkendelse af evaluering af 10. klasse 2017	4
4	Godkendelse af regler for Skolebestyrelsesvalg 2018	8
5	Godkendelse af kommissorium for udbud af analyse af udendørs læringsmiljøer	12
6	Godkendelse af dispositionsforslag og frigivelse af rådighedsbeløb på Kærby skolen	16
7	Godkendelse af virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 30. september 2017	19
8	Orientering fra rådmand og direktør	21
9	Eventuelt	23
10	Godkendelse af referat	25



<b>Tid</b>	Tirsdag 7. november 2017, kl. 08.30
<b>Sted</b>	Grindsted Skole, Uggerhalnevej 4, 9310 Vodskov
<b>Afbud</b>	Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen
<b>Til stede</b>	Jørgen Hein, Helle Frederiksen, Tina French Nielsen, Per Clausen, Hans Thorup
<b>Øvrige deltagere</b>	Martin Østergaard Christensen, Jakob Ryttersgaard, Hardy Pedersen, Pernille Fruergård Simonsen og Claus Neist Jørgensen, , Søren Kold Madsen, Sussie Egelund Jensen og Vibeke Henriksen var til stede under punkt 2., , Louise Langbo Meyer var til stede under hele mødet.
<b>Øvrige oplysninger</b>	



**Punkt 1.**

**Godkendelse af dagsorden**

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



**Punkt 2.**

**Orientering - Program for udvalgsmødet den 7. november 2017**

2016-025247

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, program for udvalgsmødet den 7. november 2017.

**Sagsbeskrivelse**

Kl. 8.30 Orientering om Grindsted Skole og kort rundvisning v/skoleleder Søren Kold Madsen.

Kl. 9.30 Skoleudvalgsmøde

*Beslutning:*

*Til orientering*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



Bilag:

Faktaark - Landsbyordningen Grindsted skole



**Punkt 3.**

**Godkendelse af evaluering af 10. klasse 2017**

2014-35882

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender, evaluering af 10. klasse 2017 og

at der gennemføres en opfølgende kvantitativ evaluering af 10. klasse i 2018, hvor der også inddrages data om elevernes fastholdelse i ungdomsuddannelse efter endt 10. klasse

at yderligere analyser af fordele og ulemper ved forskellige alternativer i forhold til fysisk og organisatorisk placering af 10. klasses centeret indgår i evalueringen i 2018.

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

I august 2015 trådte erhvervsuddannelsesreformen i kraft på baggrund af en beslutning i folketinget i februar 2014.

På folkeskoleområdet indebar reformen, at der blev oprettet en ny linje i 10. klasse – eud10, som skal forberede eleverne til erhvervsuddannelserne og gøre dem klar til at opfylde adgangskravene.

I forbindelse med erhvervsuddannelsesreformen besluttede Skoleudvalget en ny organisering af Aalborg Kommunes 10. klassetilbud.

10. klasse hører organisatorisk til på Seminarieskolen og består af tre spor – to på Seminarieskolen (gym10 og flex10) og en på Tech College (eud10).

Alle tre spor giver adgang til at vælge både en gymnasial uddannelse og en erhvervsuddannelse efter endt 10. klasse. Den nye organisering af 10. klasse blev sat i drift fra den 1. august 2016.

I forbindelse med ændringen af 10. klasse besluttede Skoleudvalget, at der skulle foretages en evaluering af 10. klasse efter et år med det formål at tilvejebringe viden om, hvilken indvirkning det nye 10. klassetilbud har i forhold til elevernes læring og trivsel.

Evalueringen af 10. klasse 2017, jf. bilag 1, fremlægges hermed til Skoleudvalgets godkendelse.

Evalueringsens hovedkonklusioner kan opsummeres til følgende:

- De seneste fem år er der sket et fald i antallet af elever med bopæl i Aalborg Kommune, som vælger 10. classes centeret, mens der er sket en stigning i andelen, der vælger 10. klasse på efterskole.
- Andelen af elever fra Aalborg Kommunes 10. classes tilbud, som har valgt erhvervsuddannelse er steget det seneste år fra 31 % til 38 %.
- Andelen af *alle* 10. classes elever, der vælger en erhvervsuddannelse som første prioritet har dog ikke ændret sig de sidste 4 år.
- Der er generelt set tilfredshed med undervisningen blandt eleverne.
- EUD10-klasserne scorer generelt set højere i trivselsmålingerne end GYM10-klasserne.
- EUD10-klasserne er mest tilfredse med 10. classes tilbuddet.
- I alle tre klassetyper er der problemer med fravær i forbindelse med brobygningsaktiviteterne.
- Eleverne opfatter ikke 10. classes centeret som ét samlet center, da 10. klasse fortsat er delt på to matrikler.
- Centraliseringen af 10. klasse til ét center i Aalborg Kommune giver transportudfordringer for elever, der bor i yderområder.
- Placeringen af EUD10 på Tech College er højt værdsat af medarbejdere og elever.
- Høje klassekvotienter som følge af faldende elevtal og dermed ressourcepres betyder, at det bliver en stadig større udfordring at tilbyde en tilstrækkelig varieret og differentieret undervisning, der både kan sikre elevernes faglige, personlige og sociale udvikling.





### **Styregruppens vurdering og anbefalinger**

Den foreløbige evaluering af 10. klasse har været præsenteret for styregruppen for 10. klasse på et møde den 25. september. Det gav især anledning til drøftelser af det seneste års erfaringer med brobygningsaktiviteter og samarbejdet herom samt af den organisatoriske løsning for 10. klasse.

I forhold til brobygning oplever erhvervsuddannelserne udfordringer med, at de lange brobygningsforløb i nogle tilfælde omfatter meget få elever, hvilket gør det uforholdsmæssigt ressourcekrævende at lave tilbuddene. Det blev nævnt som en udfordring på SOSU og HHX.

I forbindelse med indeværende skoleår er Tech College i samarbejde med EUD10 i gang med at se på, hvordan brobygningsforløbene her kan forbedres på grundlag af erfaringerne fra seneste skoleår. I den forbindelse bør også indgå overvejelser om, hvordan behovene for FLEX10 kan tilgodeses bedre ved øget samarbejde med EUD10.

Det blev drøftet hvordan EUX kan gøres mere tydelig og bringes mere på banen. Tech College arbejder på en ny struktur på EUX, men det er fortsat vigtigt at alle aktører arbejder med at få elever og forældre til at se mulighederne i EUX.

Evalueringsens indhold vedr. organiseringen af 10. klasse blev drøftet. Evalueringen giver på nuværende tidspunkt ikke anledning til at anbefale ændringer i strukturen eller indholdet af 10. classes tilbuddet. Evalueringens indhold og konklusioner vil i stedet blive bragt i anvendelse i bestræbelserne på at forbedre og videreudvikle tilbuddet og samarbejdet mellem de involverede aktører.

### **Styregruppen har følgende anbefalinger til den videre proces for arbejdet med 10. klasse:**

- Der skal længere tid til, før det kan vurderes, hvorvidt den nuværende struktur for 10. klasse har haft den ønskede effekt. Det kræver at nogle årgange har gennemgået både 10. klasse og det første år på den valgte ungdomsuddannelse, så det kan vurderes om der er succes med fastholdelse af eleverne i de valgte ungdomsuddannelser.
- Opfølgningen på årgang 2016/17 kører videre det kommende år. Om et års tid laves en opfølgning på, hvordan det ser ud med fastholdelsen af eleverne fra årgang 2016/17 på de uddannelser de har valgt.
- Der er behov for yderligere analyser af fordele og ulemper ved forskellige alternativer i forhold til fysisk og organisatorisk placering af 10. classes centeret. Dette emne kan indgå i opfølgning på 10. klasse i 2018.



Bilag:

Evaluering af 10. klasse.docx



**Punkt 4.**

**Godkendelse af regler for Skolebestyrelsesvalg 2018**

2017-051974

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender, at "Regler for Skolebestyrelsesvalg 2018" sendes til godkendelse i de berørte Skolebestyrelser.

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Der skal vælges nye skolebestyrelser på alle folkeskoler i foråret 2018, så den nye bestyrelse kan tiltræde pr. 1. august 2018.

Kommunalbestyrelsen fastsætter regler for valget efter godkendelse fra de berørte skolebestyrelser.

## Reglerne skal blandt andet vedrøre:

- 1) hvem der har ansvaret for gennemførelsen af valget,
- 2) valgtidspunkt,
- 3) afstemning herunder muligheden for elektronisk afstemning,
- 4) muligheden for fredsvalg,
- 5) opgørelse af valget,
- 6) klager over valget,
- 7) skolebestyrelsens konstituering og tiltræden,
- 8) suppleringsvalg og
- 9) bekendtgørelsen af valgets resultater.

I efteråret 2018 vælges nyt Fælles Rådgivende Organ (FRO) blandt de nyvalgte skolebestyrelsesmedlemmer. Skoleforvaltningen fastsætter tidsplan herfor.

## Tidsplaner for valg

Skolebestyrelsesvalget 2018 bekendtgøres medio marts 2018 og skal senest være afgjort medio juni 2018.

Skoleforvaltningen fastsætter en detaljeret tidsplan og støtter skolerne i processen

Valg til FRO bekendtgøres medio august 2018 og skal senest være afgjort medio november 2018.

## Kommunikation

I forbindelse med valget iværksættes en kommunikationskampagne, som fokuserer på nærdemokrati og inddragelse. Målet med kampagnen er i første omgang at skaffe så mange kandidater som muligt til bestyrelserne og i tilfælde af kampvalg at sikre så stor valgdeltagelse som muligt

Kampagnen vil fokusere på fire overordnede budskaber:

- Vil du tage ansvar for skolens fremtid
- Vil du tage ansvar for, hvordan børnene lærer og trives
- Vil du tage ansvar for dit barns fremtid
- Vil du tage ansvar for dine demokratiske rettigheder som forælder

Kampagnen gennemføres bl.a. gennem plakater, infoskærme i busserne, sociale medier med videoopslag og på skolernes intranet og hjemmesider. Skoleforvaltningens kommunikationsteam udarbejder materialer og støtter skolerne i kommunikationsprocessen.



## Tidsplan for godkendelse

<b>7. nov 2017</b>	<b>Behandling i Skoleudvalget</b>
<b>8. nov – 15.dec. 2017</b>	<b>Godkendelsesfase i skolebestyrelser</b>
<b>22. jan 2018</b>	<b>Endelig godkendelse i skoleudvalget</b>



Bilag:

Valgregler for skolebestyrelser 2018.docx



**Punkt 5.**

**Godkendelse af kommissorium for udbud af analyse af udendørs læringsmiljøer**

2017-024533

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender, kommissorium for udbud af analyse af udendørs læringsmiljøer.

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Ved Budgetrapport 2018 besluttede Skoleudvalget, at der skal udarbejdes en analyse omkring behovet for investeringer i skolernes udearealer og udendørs læringsmiljøer, hvor legepladser, grønne udearealer, parker og naturområder i skolernes nærmiljøer medtænkes som udendørs lærings- og legemiljøer.

Desuden ønskes en tydeligere afklaring i samarbejdet med andre berørte forvaltninger med fokus på, at samarbejdet skal bygge på fleksibilitet og synergi.

Analysen skal resultere i en Udviklings- og investeringsplan for udendørs arealer for skoleområdet indeholdende forslag til ændringer på skolerne, overslag over investeringer, samt skabe mulighed for en prioritering af skolerne. Analysen skal gennemføres i foråret 2018 i samarbejde med AaK Bygninger, som indgår en aftale med en eller flere virksomheder til at varetage opgaven. Der er afsat 750.000 kr. i budgettet til løsning af opgaven.

## Målsætning

Formålet er at gennemføre en analyse af Aalborg Kommunes skolars udearealer og derved få et opdateret materiale på skolernes investeringsbehov i forhold til investering i udendørs lærings- og legemiljøer samt kortlægning af potentielle udendørs læringsmiljøer på og nær skolens matrikel.

Herudover skal samarbejde og ansvarsområder omkring vedligehold af udearealer defineres mellem Skoleforvaltningen og berørte forvaltninger.

Dermed skal analysen undersøge følgende tre overordnede områder:

1. Læringsmiljøer - Kortlægning af udendørs læringsmiljøer på skolens matrikel og i skolernes nærområde i en radius af 1 km. Forslag til og investeringsbehov i forhold til etablering af nye læringsmiljøer på skolens matrikel.
2. Legepladser – Kortlægning af, forslag til og finansieringsbehov for skolernes legepladser.
3. Vedligeholdelse – Kortlægning af tilstanden af de grønne områder og afklaring af ansvarsområder fordelt mellem skolens teknisk service personale og Park & Natur.

## Indhold i analysen

### 1. Udendørs læringsmiljøer

Med udendørs læringsmiljø menes, at undervisningen jævnligt flyttes ud i skolens nærmiljø. Alle fag kan være involveret. I Aalborg er der en række skoler, som arbejder med udeundervisning fx haver til maver og grønt flag. Der er behov for med denne analyse at se på skolerne i forhold til mulighederne for udendørs læring herunder behov for borde, formidlingsplads, forsøgsplads, dyrkeplads, overdækninger, lys, vand osv.

Der er behov for prioritering af området, hvis visionens mål om at 25 % af alle læreprocesser skal foregå uden for skolens mure, kan virkeliggøres. Der er en del skoler, som selv har taget initiativ til øget brug af skolens udearealer og lokalmiljø. Der er ikke en overordnet plan for, hvordan visionens mål skal implementeres.

Der er behov for at få kortlagt udendørs læringsmiljøer på og i skolens nærområde i en radius af 1 km. Herudover ønskes der en gennemgang af hvilke udendørs læringsmiljøer, der allerede er og kan etableres på skolens matrikel. I gennemgangen af skolernes nærområde er det væsentligt ikke kun at overveje nyetablering af fysiske læringsmiljøer, men også brug af eksisterende fysiske rammer på nye måder uden, at det nødvendigvis kræver store investeringer. Der skal i denne sammenhæng ses på perspektiver i samarbejde med børnehaver og andre institutioner i nærområdet.

Udviklings- og investeringsplanen fra 2015 angav områder, hvor der kunne etableres udendørs læringsfaciliteter i tilknytning til faglokaler med tilhørende økonomi hertil. Nærværende analyse skal tilvejebringe et større overblik over skolernes udearealer generelt.





## 2. Legepladser

Det er nødvendigt, at vurdere om skolerne har tilstrækkelig med legefaciliteter ift. alder og antal børn. Herudover er det vigtigt, at se på hvordan lærings- og legemiljøer kan spille sammen. Dermed er der fokus på bl.a. at kortlægge skolernes legepladser med læringselementer med henblik på at udvikle skolernes områder.

Hvert andet år udarbejdes der legepladsrapport for Aalborg Kommunes skolars legepladser, for at sikre at redskaberne overholder dansk standard for legeredskaber. Rapporterne angiver, at legepladserne er nedslidte. Der kan konstateres store forskelle i skolernes prioritering af vedligeholdelse af legeredskaber. Den afsatte ressource har de senere år hovedsageligt været anvendt til udbedring af skader på eksisterende legeredskaber – og en meget lille del til nyetablering. Forestående analyse skal fokusere på investering af nye legepladsområder, som etapevis kan igangsættes på skolerne efterhånden, som eksisterende legeredskabers levetid ophører.

Analysen skal vise en samlet indretningsplan for skolens udearealer, således det bliver en arena både i forhold til læring og leg.

## 3. Vedligeholdelse

I Aalborg Kommune er det Park & Natur i By- og Landskabsforvaltningen, der står for hovedparten af vedligeholdelse af de grønne områder omkring skolerne. Der er udarbejdet en beskrivelse af, hvad denne aftale omfatter; herunder hvad der er Park & Naturs ansvar, og hvad der er skolens ansvar. AaK Bygninger i Borgmesterens Forvaltning har ansvaret for renovering af befæstede arealer (arealer med fast belægning) og vedligeholdelse af belysning i terræn.

Park & Natur udarbejdede forud for budgetforhandlingerne i 2016 et notat om skolernes udearealer. Heri fremgår det: "Det kan nu konstateres, at nedslidningen af arealerne er accelereret, efter at presset på økonomien knyttet til drift af skolernes udearealer er steget. Dette sandsynligvis begrundet i, at der kun i meget begrænset omfang er ressourcer til gennemførsel af vedligeholdelsesopgaver". Der vurderes altså at være øget behov for prioritering af vedligeholdelse.

Der er behov for en registrering af, hvordan de grønne arealer på skolerne fremstår. På baggrund heraf drøftes det videre samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Park & Natur internt.

## Tids- og procesplan

26. oktober	Godkendelse i FL
7. november	Godkendelse i Skoleudvalget

### Analyse

Fase 1 (ultimo 2017):	Udbudsproces
Fase 2 (forår 2018):	Udarbejdelse af analyse
Fase 3 (sommer 2018):	Fremstilling af analyse i Skoleudvalget



Bilag:

PowerPoint - kommissorium analyse udearealer



**Punkt 6.**

**Godkendelse af dispositionsforslag og frigivelse af rådighedsbeløb på Kærbyskolen**

2017-049080

**Skoleforvaltningen indstiller** at Skoleudvalget godkender, dispositionsforslag og frigivelse af rådighedsbeløb på Kærbyskolen. Der er i 2017 og 2018 i alt afsat 8,5 mio. kr. til projektet.

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Til projektet på Kærbyskolen er der i Budget 2017 og 2018 afsat 8,5 mio.kr.

Projektet forventes færdigt med udgangen af 2018. Det forudsættes, at den afsatte anlægssum er til rådighed for projektet frem til aflevering, og at det således er det samlede projekt, der udsendes i licitation.

Byggeudvalget har sammen med arkitekt og ingeniør udarbejdet dispositionsforslag for Kærbyskolen.

Dispositionsforslaget viser en pædagogisk organisering af skolens funktioner, der overordnet set imødekommer Kærbyskolens vision om stor sammenhængskraft og optimal udnyttelse af arealer.

### Overordnet set etableres en række faglige kraftcentre/"hjerterum" på skolen i form af:

- et samlet område til musik, bevægelse og samling i tilknytning til den eksisterende gymnastiksal
- et område til indskoling/DUS i tilknytning til et kreativt værkstedsmiljø med mulighed for at inddrage den tilstødende aula til præsentationer og udstilling
- et område til mellemtrin på 1. sal med åbent "være-område" og rumlig sammenhæng til PLC i stueplan via en ny siddetrappe
- et udemiljø med udendørs scene i tilknytning til musik og udeværksted i tilknytning til de kreative fag

Administration og personalefaciliteter samles midt i skolen omkring PLC og det nuværende administrationsområde.

Indretningen af det samlede læringsmiljø tager afsæt i at understøtte skolens pædagogiske grundelementer med plads til formidling, diskussion/samtale, fordybelse, bevægelse og produktion/undersøgelse.

De nye områder til musik og kreative fag vil ikke kun blive benyttet i skoletid men også efter skoletid af Kulturskolen.

Dispositionsforslaget viser en helhedsløsning som vurderes vil kunne gennemføres for det budgetterede beløb. Den samlede opstilling er jf. nedenstående:

Håndværkerudgift	6.230.000
Uforudsete udgifter	670.000
Øvrige omkostninger	100.000
Tekniske omkostninger	1.300.000
Bygherreleverancer	200.000
<b>I alt</b>	<b>8.500.000</b>

Grundet markedssituationen har byggeudvalget på forhånd bestemt nogle mulige områder for besparelse såfremt licitationen går over. Der kan forekomme besparelser ift. siddetrappen ved pædagogisk læringscenter, udeområde ved Håndværk & Design, nicher i gangzone i stueplan, ændring af mobilvægge/døre.

Arkitektfirmaet Kjaer & Richter varetager arkitekturrådgivning og COWI varetager projektledelse, ingeniørrådgivning og byggeledelse.

Projektet vil blive udbudt i indbudt licitation jf. tilbudsloven i hovedentreprise.



Bilag:

Kærbyskolen dispositionsforslag.pdf

Vedståelsesskrivelse.pdf



**Punkt 7.**

**Godkendelse af virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 30. september 2017**

2017-023952

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender budgetopfølgning pr. 30. september, idet det forventes,

at det samlede driftsregnskab for 2017 viser balance incl. overførsel på 10,7 mio. kr. jf. beslutning i forbindelse med regnskab 2019,

at det samlede anlægsregnskab for 2017 overholdes.

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

### Drift:

#### Sektor: Skoler

Sektor Skoler viser et forbrug pr. 30/9 på ca. 1.484 mio. kr. ud af et korrigeret budget på ca. 2.127 mio. kr. hvilket giver en forbrugsprocent på 69,7.

Der mangler dog en budgetkorrektur; aktuel status 2017 og justering af lønbudgettet for 2017, som er godkendt i oktober 2017. Samlet reduceres sektoren med kr. 173,6 mio., hvoraf ca. 169,7 mio. kr. vedrører afskaffelse af "intern husleje", og ca. 3,7 mio. vedrører regulering af lønbudgettet. Den resterende budgettilpasning på ca. 0,2 mio. kr. vedrører lov- og cirkulæreprogram, fordeling af IT-analysen, fase 2, og fordeling af rammebeløb.

Når der korrigeres for dette er den reelle forbrugsprocent på ca. 75,9. Den tilsvarende forbrugsprocent på samme tidspunkt sidste år var. 76,5.

Det endelige regnskab forventes at udvise et overskud på ca. 10,7 mio. kr.

#### Sektor: Administration

Sektor Administration viser et forbrug pr. 30/9 på ca. 26 mio. kr. ud af et korrigeret budget på ca. 40,5 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på ca. 64,6%.

Der mangler dog en budgetkorrektur, aktuel status 2017 og justering af lønbudgettet for 2017, som er godkendt i oktober 2017. Samlet reduceres sektoren med kr. 2,8 mio., hvoraf 2,7 mio. kr. vedrører afskaffelse af "intern husleje", og ca. 0,1 mio. vedrører regulering af lønbudgettet. Når der korrigeres for dette er den reelle forbrugsprocent på ca. 69,3. Den tilsvarende forbrugsprocent på samme tidspunkt sidste år var. 71,9.

Sektoren forventes at balancere med det korrigerede budget.

### Anlæg:

På nuværende tidspunkt forventes anlægsbudgettet anvendt.



**Punkt 8.**

**Orientering fra rådmand og direktør**

*Beslutning:*

*Intet*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*





Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017



**Punkt 9.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Intet*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*



Bilag:

Sagsoversigt 2017



**Punkt 10.**

**Godkendelse af referat**

*Beslutning:*

*Godkendt*

*Lisbeth Lauritsen og Jan Nymark Thaysen var fraværende.*