

Indkaldelse

Dan Skjerning
Lars Schmidt
Niels Clemmensen
Peter G. Harboe
Holger Gorm Petersen
Torben Elsig-Pedersen
Azra Hasanbegovic
Christoffer Aagaard Melson
Martin Sikær Kristensen

Pkt.	Tekst
91	<u>BFU besøger Familieplejen og Sundhedsplejen på Vestbygården</u>
92	<u>Mellemkommunale takster 2017</u>
93	<u>Udmøntning af 10 mio. kr. til skolerne</u>
94	<u>Evaluerings af ressourcemodel på skoleområdet</u>
95	<u>Ny model for placering af flersprogede elever</u>
96	<u>Praktikpladser til uddannelsen af pædagogiske assistenter 2017-18</u>
97	<u>Udpegning af bestyrelsesmedlem til Fonden Brummersvej</u>
98	<u>Høring af Vejle Kommunes nye Sundhedspolitik</u>
99	<u>Deltagelse i aktiviteter</u>
100	<u>Forvaltningen orienterer</u>

91. BFU besøger Familieplejen og Sundhedsplejen på Vestbygården

Resumé

Børne- og Familieudvalget holder udvalgs møde den 24/11 på Vestbygården, hvor der vil være en rundvisning og orientering om Familieplejen og Sundhedsplejen.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besøger Familieplejen og Sundhedsplejen på Vestbygården, hvor der vil være en rundvisning i Familieplejen og i Sundhedsplejen.

Familieplejen er lige blevet samlet i nyindrettede lokaler og faglig konsulent for Familieplejen Malene Fredsted vil orientere om sammenlægningen, de tiltag som Familieplejen er optagede af lige nu samt give et kort blik på de fokuspunkter, der fremadrettet bliver i Familieplejen.

Sundhedsplejen har ligeledes lokaler på Vestbygården og leder af Sundhedsplejen Ulla Dupont vil orientere om Sundhedsplejens arbejde, give et overblik over Sundhedsplejens servicetilbud og de nye udfordringer Sundhedsplejen møder i den sammenhæng. Ulla Dupont vil også fortælle om, hvad ny forskning har bibragt af kommende tiltag i Sundhedsplejen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

92. Mellemkommunale takster 2017

Resumé

Der er udarbejdet takstblad for mellemkommunale takster 2017 som forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte på mødet den 18. august 2016 de brugerfinansierede takter for 2017. Den politiske behandling af de mellemkommunale takster afventede indgåelse af budgetforlig og endelige P/L fremskrivning. Da alle relevante forhold nu er kendt, er der udarbejdet mellemkommunale takster for 2017. Udkast til takster for 2017 er vedlagt som bilag 1. Af takstbladet fremgår desuden de nuværende gældende takster for 2016.

I forbindelse med takstberegningen er der til orientering sket en tilpasning af institutionsbudgetterne til de faktiske omkostningsniveauer. Dette har enkelte steder haft en påvirkning på taksterne.

Sagens videre forløb:

Takstbladet skal behandles i Økonomiudvalg og Byrådet.

Bilag

- Bilag 1. BFU_mellemkommunale_takster_2017

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at de mellemkommunale takster for 2017 jf. bilag 1 godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende..

93. Udmøntning af 10 mio. kr. til skolerne

Resumé

Budgetforliget for 2017 indebærer en række udvidelser på børne- og ungeområdet både til drift og anlæg, herunder bliver skoleområdet tilgodeset med 20 mio. kr. til et generelt fagligt løft.

Børne- og Familieudvalget besluttede på mødet den 3. november 2016, at 10 mio. kr. heraf lægges ud decentralt på skolerne i 2017.

I denne sag indstilles, at beløbet lægges ud som et ens krone beløb pr. elev.

Sagsfremstilling

Et flertal af udvalget besluttede den 3. november 2016, at 10 mio. kr. af de afsatte 20 mio. kr. skulle udlægges helt decentralt til skolerne. De øvrige 10 mio. kr. fordeles på kompetencefond (4 mio. kr.), vejledere i naturfag (3 mio. kr.), digitale læremidler (2 mio. kr.) og trainee (1 mio. kr.).

Denne sag omhandler fordelingen af de 10 mio. kr., der skal lægges ud decentralt.

Der er forskellige muligheder for udmøntning til skolerne. Forvaltningen foreslår, at der bruges en enkel og gennemskuelig model, nemlig at man udmønster beløbet pr. elev med et ens beløb. Det vil være 805,00 kr. pr. folkeskoleelev, hvad enten det er special eller almen elever og uanset klassetrin.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udmøntningen af de 10 mio. kr. foretages med 805,00 kr. pr. elev i Folkeskolen.

Beslutning

Godkendt

Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

94. Evaluering af ressourcemodel på skoleområdet

Resumé

Ressourcemodellen på skoleområdet er nu analyseret. Forvaltningen har dels belyst den nuværende models fordeling af ressourcer og har via KL fået beregninger af medarbejdernes undervisningsandele.

Parallelt hermed er der regnet på ændringer af tre parametre i modellen, hvilket fører til i alt 27 modeller. Forvaltningen peger ud fra modeller og analyser på 6 "prioriterede" modeller.

Det anbefales, at materialet sendes i høring i Skolebestyrelser og FagMED forud for endelig behandling i Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget har besluttet, at der skal foretages en evaluering af ressourcemodellen på skoleområdet. Baggrunden var ikke mindst gentagne henvendelser fra skolebestyrelser om behovet for evaluering. Præmisserne for analysen var dels, at der skulle være tale om justering af eksisterende model, ikke en grundlæggende anderledes model. Dels at analysen er inden for eksisterende økonomiske rammer, hvilket indebærer, at enhver ændring, der giver mere økonomi til en type skoler, vil skulle finansieres af reduktioner på en anden type skoler.

Evalueringen omfatter kun dele af den samlede ressourcefordeling, nemlig det der går til medarbejdertid i den almene undervisning. Forvaltningen har analyseret, hvordan den nuværende model fordeler ressourcer mellem skolerne. Videre har KL undersøgt lærernes undervisningsandel. KL's undersøgelse er aktuelt under endelig kvalitetssikring, så i denne sag medtages alene hovedresultaterne.

Parallelt hermed har forvaltningen belyst et antal justeringer af den nuværende model, inkl. konsekvenserne for de enkelte skoler.

Det samlede materiale er vedlagt som bilag, og består af

- Et kort notat, der beskriver evalueringen og præsenterer materialet.
- En oversigt over de 27 modeller, der følger af de 3 variable, forvaltningen har analyseret på som mulige at justere på. Konsekvenser for de enkelte skoler fremgår af modellerne.
- En sammenfattende præsentation i punktform (slides), der også indeholder forvaltningens refleksioner over modellerne og peger på 6 prioriterede modeller, forvaltningen finder mest relevante at overveje, såfremt, der skal ske ændringer.

Materialet præsenteres og gennemgås for skolebestyrelser og skoleledere på møde den 28. november 2016.

Enhver ressourcemodel har til formål at fordele ressourcer på skolerne og kompensere skoler med særlige vilkår (størrelse og sociale forhold).

Der kan næppe udledes nogen entydig objektiv grund til helt den præcise størrelse af kompensation. Der vil derfor være et element af fordelingspolitik i valg af model. Der må naturligvis også forventes skoleinteresser i valget, da modellerne flytter ressourcer mellem typer af skoler.

Forvaltningen foreslår derfor en helt åben høring på baggrund af det foreliggende materiale.

Bilag

- [Bilag 1 Evaluering af ressource-overblik](#)
- [Bilag 2 27 modeller](#)
- [Bilag 3 Præsentation Evaluering af ressourcefordelingsmodellen](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at materialet vedrørende analysen af ressourcemodellen sendes til høring forud for politisk stillingtagen.

Beslutning

Godkendt.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

95. Ny model for placering af flersprogede elever

Resumé

Antallet af flygtningebørn er på landsplan steget markant over de seneste år. I foråret af 2016 indgik KL en topartsaftale med regeringen, i forhold til at skabe mere fleksible rammer for, hvordan kommunerne kan integrere flygtningebørn i daginstitutioner og skoler. I Vejle er antallet af flygtningebørn også steget væsentligt. Udfordringerne i det øgede antal og mulighederne i topartsaftalen har bevirket, at en arbejdsgruppe med deltagelse af relevante repræsentanter fra dagtilbud, skoler og fra forvaltningen blev nedsat. Anbefalingerne fra arbejdsgruppen kalder på, at Børne- og familieudvalget skal træffe en principbeslutning om en tostrengt model.

Sagsfremstilling

I løbet af de seneste syv år er antallet af flygtningebørn, der får opholdstilladelse i Danmark, næsten tyve dobbelt, og alene fra 2014 til 2015 steg antallet fra 2.518 til 7.448. Det øgede antal flygtningebørn har blandt andet bevirket, at KL i foråret af 2016 indgik en topartsaftale med regeringen, i forhold til at skabe mere fleksible rammer for, hvordan kommunerne kan integrere flygtningebørn i daginstitutioner og skoler. I Vejle er antallet af flygtningebørn også steget væsentligt over de seneste år. Det øgede antal børn udfordrer kommunens økonomi, kapacitet og kompetencer og der ønskes et øget fokus på videndeling og nytænkning af de eksisterende indsatser på dagtilbud og skoler. Udfordringerne og de nye muligheder i topartsaftalen kalder på en revision af flersprogsområdet i Børne- og Ungeforvaltningen.

På baggrund af topartsaftalen blev der nedsat en arbejdsgruppe, med deltagelse af relevante repræsentanter fra dagtilbud, skoler og fra forvaltningen.

Arbejdsgruppen anbefaler en tostrengt model, hvor nærhedsprincippet skal være udgangspunktet for skoleplacering. Nærhedsprincippet giver mulighed for at blive lokalt integreret - både som familie og som enkeltindivid. Alle børn får dermed lige muligheder for integration i nærmiljøets fællesskaber - med SFO, fritidsaktiviteter og danske venner mv. I praksis betyder nærhedsprincippet, at alle skoler skal kunne varetage undervisning i dansk som andetsprog.

Nærhedsprincippet kolliderer dog med den spredningsstrategi, vi i dag har på skoler med en meget høj flersprogsandel. Historisk har det været NOVAskolen og Søndermarksskolen, men de seneste år har udviklingen betydet, at de aktuelle skoler er NOVAskolen og Vejle Midtbyskole. Forvaltningen vurderer, at vi skal fastholde spredningsstrategien på skoler med meget høj andel af flersprogede. Nærhedsprincippet gælder derfor ikke for de skoler, og modellen kaldes derfor tostrengt.

Anbefalingerne kalder på, at der træffes en principbeslutning i forhold til en ny tostrengt model. Hermed vil forvaltningen have grundlaget til i endnu større grad at kunne fortsætte og forstærke den udvikling, der de facto er sat i gang gennem det seneste år.

Samtidig er det nødvendigt med mere tid til at analysere og afklare følgende forhold med henblik på politisk stillingtagen.

- Overvejelser om reorganisering af udvidede modtageklasser (sent ankomne 8.-10. klasse), der pt. er placeret på Ungdomsskolen, men som fremadrettet i højere grad kunne placeres på almene skoler.
- Revision af resursetildeling til hhv. modtageklasser, modtagehold og evt. ny ankomne elever der enkeltintegreres på skoler.
- Analyse af muligheder og model for at fastholde spredningsstrategien for skoler med høj andel af flersprogede.

Bilag

- [Bilag 1: Begrebsafklaring](#)
- [aftaletekst-bedre-rammer-for-at-modtage-og-integrere-flygtninge.pdf](#)
- [Bilag 3: Flersprogsnøgle i model 2016/Fordeling af flersprogede](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at det principbeslutes at arbejde efter en tostrengt model, og
at forvaltningen vender tilbage med sager vedr. ovenstående punkter.

Beslutning

Godkendt.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

96. Praktikpladser til uddannelsen af pædagogiske assistenter 2017-18

Resumé

På baggrund af en national dimensioneringsaftale, vil Vejle Kommune fremover stille min. 15 praktikpladser til rådighed for nystartede forløb på uddannelsen som pædagogisk assistent.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har siden 2008, ligesom landets øvrige kommuner, stillet praktikpladser til rådighed for elever på uddannelsen til pædagogisk assistent. Uddannelsen finder sted på SOSU-skolen Vejle-Fredericia, der også samarbejder med Fredericia Kommune. Uddannelsen for EUD elever er på 103 uger, hvoraf de 52 uger er i praktik fordelt på 4 perioder. Vejle Kommune har hidtil haft 23 praktikpladser om året, hvoraf hovedparten har været på daginstitutionsområdet, andre på skoleområdet og velfærdsområdet. Praktikperioderne er lønnede, idet det forudsættes, at eleverne udgør en arbejdskraftværdi i praktikperioden.

Der er i august 2016 indgået en ny dimensioneringsaftale mellem regeringen, KL, Danske Regioner og LO, der reducerer dimensioneringen af uddannelsen. Nedjusteringen begrundes i en analyse af arbejdskraftbehovet for de pædagogiske assistenter, hvor det konkluderes, at behovet for pædagogiske assistenter overordnet ses vurderes at være faldende i de kommende år. Analysens konklusioner kan ses i sammenhæng med, at der også i Vejle Kommune er relativt mange færdiguddannede pædagogiske assistenter uden ansættelse.

Vejle Kommune finder det naturligt at reducere antallet af praktikpladser i forlængelse af den nye dimensioneringsaftale. Konkret vil forvaltningen fremover optage 17 elever - altså to mere end der lægges op til i aftalen. Det ekstra optag skyldes, at der er erfaringer for et vist frafald på uddannelsen. Der vil således ikke blive optaget nye elever, hvis der er et par elever, der falder fra uddannelsen.

Vejle Kommune vil drøfte med de relevante faglige organisationer, om der kan iværksættes tiltag, der kan øge ansættelsen af færdiguddannede pædagogiske assistenter.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

97. Udpegning af bestyrelsesmedlem til Fonden Brummersvej

Resumé

Vedtægterne for fonden, der driver Børne- og Ungepengsioneren Brummersvej, skal på grund af krav fra Socialtilsynet ændres. En ændring af vedtægterne kræver tilslutning fra samtlige medlemmer i bestyrelsen. Bestyrelsen skal ifølge gældende vedtægter bestå af 6 medlemmer, hvoraf to af medlemmerne skal udpeges af Byrådet i Vejle Kommune.

Da der på nuværende tidspunkt alene er udpeget ét medlem af Vejle Kommune, er det nødvendigt, at der udpeges endnu ét medlem. Børne- og Familieudvalget skal indstille en repræsentant til bestyrelsen, der herefter udpeges af Byrådet.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har indgået driftsoverenskomst med Børne- og Ungdomspensionen Brummervej, der er en døgninstitution for børn og unge, beliggende Brummervej 4 i Vejle.

Den nuværende vedtægt for fonden, der driver institutionen, blev indgået 8. juli 1977.

Krav fra Socialtilsynet gør, at det er nødvendigt at ændre vedtægten. Ifølge vedtægten kræver ændringer af vedtægten tilslutning fra samtlige bestyrelsens medlemmer.

Ifølge vedtægten består bestyrelsen af 6 medlemmer, hvoraf 1 medlem udpeges af Vejle Amtsråd og 1 medlem udpeges af kommunalbestyrelsen i Vejle Kommune. De 4 øvrige medlemmer udpeges af Fonden VITA, der driver institutionen.

Da Vejle Kommune har haft driftsoverenskomst med Børne- og Ungdomspensionen Brummervej siden overtagelsen fra Vejle Amt i forbindelse med kommunalreformen pr. 1. januar 2007, er Vejle Kommune indtrådt i Vejle Amts rettigheder og forpligtelser i henhold til vedtægter. Vejle Kommune skal således udpege to medlemmer til bestyrelsen.

Bestyrelsen består på nuværende tidspunkt alene af tre medlemmer, hvoraf et er udpeget af Vejle Kommune. Børne- og Familieudvalget indstillede den 22. januar 2014 Dan Skjerning, der blev udpeget af Byrådet den 26. februar 2014.

Forvaltningen indstiller derfor, at der udpeges endnu et medlem til bestyrelsen for Fonden Brummersvej.

Fonden har via af deres advokat udarbejdet et udkast til nye vedtægter. Bestyrelsen skal, når den er fuldtallig, snarest muligt tage stilling til disse. Bestyrelsen kan i de nye vedtægter beslutte, at der alene skal udpeges ét medlem fra Vejle Kommune, med den virkning, at det ene af de to valgte medlemmer fra Vejle Kommune kan udtræde igen.

Sagens videre forløb:

Sagen skal behandles i Byrådet.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at der udpeges en repræsentant til bestyrelsen for Fonden Brummersvej.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget anbefaler at Christoffer Melson udpeges.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

98. Høring af Vejle Kommunes nye Sundhedspolitik

Resumé

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget beder om høringssvar til udkast til Vejle Kommunes nye Sundhedspolitik 2017-24 'Vejle vil livet'.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget sender hermed 'Vejle vil livet' - udkast til ny Sundhedspolitik i høring.

Forebyggelse er et centralt omdrejningspunkt i sundhedspolitikken, hvor en særlig prioritet er børn og unges sundhed. Dertil kommer, at kommunen fortsat vil have fokus på de borgere, der har de største sundhedsproblemer og de vanskeligste forudsætninger for at leve et sundt liv.

Men det handler også om, at det skal være let for alle at træffe sunde valg. Sundhed og livskvalitet hænger uløseligt sammen - og derfor er et godt helbred for de fleste en forudsætning for friheden til at udfolde det liv, man gerne vil leve.

Sundhedspolitikken indeholder tre sigtelinjer: 'Frihed til at leve det liv, vi gerne vil'; 'Tidlig investering i sundhed' og 'Lige muligheder for et sundt liv', som suppleres af et afsnit, der beskriver hvordan politikken kan realiseres i 'Sammen gør vi det bedre'.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har besluttet, at den nye sundhedspolitik skal vare i 8 år. Den skal således ses som en overordnet ramme, hvor udmøntningen sker gennem konkrete handleplaner, der vil blive udarbejdet løbende i et samarbejde på tværs af kommunens politiske udvalg, forvaltninger og øvrige samarbejdsparter.

Den fremsendte høringsudgave tager bl.a. afsæt i: Sundhedsaftalen 2015-18, administrativ høringsproces i kommunen september - oktober 2016, Workshop d. 25. april 2016 i Spinderihallerne, samt input fra borgere i Vejle Kommune på Vejle Messen den 5. - 6. marts 2016.

Der er frist for indsendelse af høringssvar den 24. november. Den endelige version af politikken forelægges Sundheds- og Forebyggelsesudvalget medio december 2016, inden den skal endeligt godkendes i Byrådet primo 2017.

Bilag

- Høringsudkast til Sundhedspolitik 2017-2024

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Udvalget afgiver høringssvar.

Beslutning

Udvalget bakker om om sundhedspolitikken.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

99. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

100. Forvaltningen orienterer

Sagsfremstilling

Orientering fra forvaltningen, formand og medlemmer

Anette Jensen orienterede om Ontario-samarbejdet.

Claus Svold orienterede om invitation til møde.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt, Azra Hasanbegovic og Peter G. Harboe var fraværende.

Underskrifter

Dan Skjærning

Lars Schmidt

Niels Clemmensen

Peter G. Harboe

Holger Gorm Petersen

Torben Elsig-Pedersen

Azra Hasanbegovic

Christoffer Aagaard Melson

Martin Sikær Kristensen