

Dagsorden og referater

Her kan du abonnere på dagsordner og referater fra vores udvalg, råd og nævn.
(<https://www.mariagerfjord.dk/Politik/Dagsorden-og-referater/Abonnement>)

Udvalget for Børn og Familie



Her finder du alle dagsordner og referater fra 2016

- 06-12-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=010511E5-FB55-4202-AC77-6EC98338C3EF)
- 08-11-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=5329D7DC-4BB4-476C-A569-21FEC9BD7F70)
- 04-10-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=02DF7D38-98F5-42B2-8D33-E7B1309BF522)
- 13-09-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=FA07C231-34A9-4E07-948E-06096EEB7D17)
- 16-08-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=07394DA3-5806-421C-8AA0-E8E996C31DD4)
- 14-06-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=F1501DF0-CAD4-4098-8168-12809D383EB1)
- 10-05-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=1422C143-2468-46BD-93E9-A43FD87976DE)
- 13-04-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=15FD5581-92F6-4F7D-BBD1-EE360CCD841F)
- 08-03-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=F1AA4BF6-2EEB-4998-B441-70F0D9596DEC)
- 09-02-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=033F3953-BD2E-457A-8F9D-0719BC41EDAD)
- 12-01-2016 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=5059623C-23E6-4DFA-BFF5-CF1B4FFFFD04)

TILBAGE TIL OVERSIGTEN (/POLITIK/DAGSORDEN-OG-REFERATER)

Udvalget for Børn og Familie

Mariager Rådhus, Fjordgade 5, Mariager - Mødelokale 4 - 8. marts 2016 17:00

Indholdsfortegnelse

Åbne punkter

14. Bemærkninger til regnskab 2015 Børn og Familie
15. Anlægsregnskaber afsluttet i 2015 (bruttoudgifter under 2,0 mio. kr.)
16. Ny daginstitution Hobro Nord
17. Evaluerings af økologipuljen 2015 i Dagtilbud
18. Ressourcetildeling 2-sprogs området
19. Konceptprogram for Sundhedshus i Hobro
20. Dialogmøder mellem Udvalget for Børn & Familie og daginstitutionerne/Dagplejen og deres forældrebestyrelser.
21. Kvalitetsrapport for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen 2014-2015
22. Byggeregnskab - Elevator Søndre Skole
23. Byggeregnskaber - Børnehuset Hesselholt, Rugmarken 5, Arden
24. Renovering tandklinik Hobro
25. Orientering
26. Eventuelt

Lukkede punkter

14. Bemærkninger til regnskab 2015 Børn og Familie

Journalnummer: 00.32.00-500-3-15

RESUME

Specielle regnskabsbemærkninger vedr. Udvalget for Børn og Familie til godkendelse.

BILAGSLISTE

- Regnskabsoversigt og bemærkninger Børn og Familie

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/boern_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_14_Bilag_1_Regnskabsoversigt_og_bemaerkninger_Boern_og_Familie.pdf)

INDSTILLING

Direktøren indstiller, at regnskabsbemærkningerne godkendes.

SAGSFREMSTILLING

Specielle regnskabsbemærkninger for 2015 på Udvalget for Børn og Families områder - udarbejdet af staben Økonomi - fremlægges til godkendelse.

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen 2015 skal årsregnskabet forelægges Økonomiudvalget den 16. marts 2016 og Byrådet 31. marts 2016.

BESLUTNING

Udvalget godkendte regnskabsbemærkningerne.

15. Anlægsregnskaber afsluttet i 2015 (bruttoudgifter under 2,0 mio. kr.)

Journalnummer: 00.32.04-555-1-16

RESUME

Fortegnelse over afsluttede anlægsregnskaber 2015 for området forelægges Udvalget for Børn og Familie til godkendelse.

BILAGSLISTE

- Udvalget for Børn og Familie (http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/boern_familie/Dokumenter 2016/160308//Bilag/Punkt_15_Bilag_1_Udvalget_for_Boern_og_Familie.pdf)

INDSTILLING

Direktøren indstiller anlægsregnskaberne til godkendelse.

SAGSFREMSTILLING

Anlægsregnskaber under en bruttoudgift på 2,0 mio. kr. skal forelægges fagudvalgene til godkendelse (jf. regler for styring af økonomi og regnskaber i Mariagerfjord Kommune, kapitel 6).

På området for Børn og Familie er følgende anlægsregnskaber afsluttet i 2015:

Daginstitutionen Krudtuglen

Daginstitutioner APV 2015

IT-systemer folkeskoler 2015

Skoler APV 2015

Tilgængelighed på folkeskolerne 2015

Anlægsregnskaber der indeholder årstal i projektnavn er et-årige, da der findes tilsvarende projekt efterfølgende år.

Specifikation af regnskaberne fremgår af vedlagte bilag.

ØKONOMI

Overførsler er behandlet i Byrådet 25. februar 2016.

BESLUTNING

Udvalget godkendte anlægsrengskaberne.

16. Ny daginstitution Hobro Nord

Journalnummer: 82.06.03-P16-1-15

RESUME

I forbindelse med Helhedsplan for Dagtilbud, godkendt af Byrådet i september 2012, var visionerne for Rosendal Børne- og Familiedistrikt, at der i 2016-2017 opføres en ny tidsvarende daginstitution, der skal kunne rumme Vinkelvejens Børnehave inkl. specialgruppen og Børnehaven Bloksbjerg.

Prognosen dengang indikerede, at der ville blive behov for 115 pladser. Der er i februar 2016 udarbejdet ny prognose for området og det vurderes nu, at behovet er en institution med plads til 120 børnehavebørn samt en vuggestuegruppe på 12 børn og 6 specialpladser. Herudover skal der etableres legestuelokale til dagplejen. Med hensyn til størrelse af institution er der således indtænkt planer om nybyggeri i den nordlige bydel af op mod 616 blandet boligmasse (Kirketerp).

INDSTILLING

Direktøren indstiller,

at Byg snarest igangsætter en undersøgelse af mulighederne for at bygge en ny daginstitution på Nordre Skoles grund i Hobro, herunder prisoverslag.

at der laves en analyse af det specialiserede område indenfor dagtilbud, med henblik på at afdække mulighederne for visitering af børn til specialgruppe.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med planlægning og etablering af ny daginstitution i Hobro Nord er der tidligere peget på grunden, hvor Hobro Nordre Skole ligger. Der har endvidere været afholdt høring med borgere i og omkring området. Her var der opbakning til byggeriet, som tidligere var ment som et fælles byggeri indenfor ældre- og dagtilbudsområdet. Det har dog vist sig at behovet for plejehjemspladser ikke er til stede.

Hobro Nord (Rosendaldistriktet) består i dag af følgende institutioner:

Rosenhaven	122	24 vuggestue-/86 børnehave-/12 specialpladser
Børnegården Houvej	39	39 børnehavepladser
Jernbanegade	45	45 børnehavebørn inkl. sproggruppe
Bloksbjerg	50	50 børnehavepladser
Vinkelvej	75	65 børnehave-/10 specialpladser

Når ny institution i Hobro Nord er etableret ultimo 2018 lukkes de lejede børnehaver Bloksbjerg og Vinkelvej og fordelingen af pladser i Hobro Nord planlægges således:

Rosenhaven	122	24 vuggestue-/86 børnehave-/12 specialpladser
Børnegården Houvej	39	39 børnehavepladser

Jernbanegade	45	45 børnehavepladser inkl. sproggruppe
Ny daginstitution	138	120 børnehave-/12 vuggestue-/6 specialpladser og legestuelokaler til dagplejen.

Nuværende lejeudgifter:

Bloksbjerg 252.000 kr. årligt

Vinkelvej 353.595 - -

Kommende besparelser i forhold til lejeudgifter er i forbindelse med godkendelse af Helhedsplanen i 2012 indtænkt som med finansiering af ny daginstitution Hobro Nord.

ØKONOMI

Der er budgeteret med kr. 23. mill. til opførelse af ny daginstitution i Hobro Nord.

BESLUTNING

Udvalget besluttede,

at der snarest igangsættes en undersøgelse af mulighederne for at bygge en ny daginstitution på Nordre Skoles grund i Hobro - herunder prisoverslag.

at der laves en analyse af det specialiserede område indenfor dagtilbud.

17. Evaluering af økologipuljen 2015 i Dagtilbud

Journalnummer: 28.06.04-P08-1-14

INDSTILLING

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Der blev for budgetåret 2015 bevilget en økologipulje på kr. 150.000,- til ét dagtilbud. Puljen gik til dagtilbuddet Rold Skov, som har kørt økologi i Børnehuset Hesselholt.

Der er nu udarbejdet status på baggrund af et interview med dagtilbudsleder Jan V. Nielsen og de dokumenterede udgifter der har været afholdt i 2015. Status er ligeledes foretaget med baggrund i de retningslinjer, der blev vedtaget af Udvalget for Børn og Familie omkring anvendelse af puljen.

Forældrebestyrelsen i dagtilbuddet Rold Skov evaluerede ordningen i september 2015 og desuden blev ordningen evalueret i det årlige forældremøde sidst i september. De to evalueringer bidrog til at kvalificere forældrebestyrelsens beslutning på, om madordningen skulle fortsætte efter tilskuddets bortfald i 2016.

Økologiregnskab

Der er udarbejdet et månedligt økologiregnskab. Det har vist sig, at der er købt mellem 60 og 75 % økologi målt på kilo indkøbte varer, fra forhandlere der har økologicertifikat. Der handles med 2 lokale virksomheder (frugt og grønt) og et cateringfirma (kød, mel og gryn). Mariagerfjord Kommune har indkøbsaftale med cateringsfirmaet, men ikke med de lokale forhandlere.

Fokusområder:

- Køb ind med omtanke og undgå madspild

Det mad der er til overs efter hvert måltid, søges genanvendt i menuen dagen efter. Der sættes kun det ind på bordet, der forventes at blive spist. Det der har været på bordet og som ikke bliver spist, anvendes som foder til de 18 høns og 2 geder, der er i skovbørnehaven Skelhus. På denne måde er madspildet ret begrænset. Der er registreret, hvad der smides væk.

- Producere varieret velsmagende mad

Der udarbejdes menuplaner, der lever op til de kost- og ernæringsanbefalinger, der ligger fra sundhedsstyrelsen. En gang om måneden holdes der et evalueringsmøde, hvor personale og fremover også børn kan give udtryk for, hvilke retter der blev spist meget af, og hvilke der ikke røres så meget. På den måde tilrettes smagen og variationen efter den børnegruppe, der er i Rold Skov.

- Bruge kød med omtanke

Der er en ugentlig kødløs dag.

- Bruge mere grønt

Der er grønt i alt der fremstilles. Når der fx laves sovs, så pureres der gøntsager, som anvendes som en del af jævningen.

- Fokuserer på at følge dansk sæson, så råvarerne er bedst og billigst - videst mulig anvendelse af råvarer

Alt laves fra bunden med friske råvarer, hvilket er med til at gøre madordningen økonomisk muligt.

- Bag brød og kager selv

Alt brød og andet bagværk laves i institutionen. Køkkenpersonalet har været på kursus i bl.a. bagning.

- Sunde hjemmelavede mellemmåltider – som ikke behøver være søde.

Dagtilbud Rold Skov er efter inspiration fra en diætist i færd med at udarbejde en mad-, måltids- og bevægelsespolitik, hvoraf det bl.a. fremgår, at der 5 gange om året må serveres søde alternativer til det sunde som f.eks. julegodteposen, udflugten eller lignende. Der udarbejdes sunde alternativer til den traditionelle søde fødselsdag.

Den pædagogiske tilgang til den økologiske omlægning og konvertering har betydet, at der fremover skal arbejdes med, at Rold Skovs madordning er en del af det pædagogiske arbejde.

- Der ønskes anlagt en køkkenhave i forbindelse med Hesselholt, så børnene kan lære om "fra jord til bord"
- Børnene skal i højere grad deltage og dermed få læring om de råvarer der anvendes. Hvis den f.eks. står på fisk, så kan børnene inde på stuen få et par fisk som de skal rense, mens resten vil foregå i køkkenet.
- Børnene skal således deltage i det omfang det er sikkerhedsmæssigt, hygiejnisk og lovmæssigt forsvarligt. Der er visse begrænsninger når det er et produktionskøkken.

Børnenes udbytte:

- Madordningen har givet mange børn meget større lyst til at smage på nyt og varieret mad.
- Der er meget socialt og fællesskab i madordningen samtidig med, at der er meget selvhjulpethed i den. Børnene hjælper hinanden og lærer samtidig selv at mestre at sende et fad rundt, vente på tur, vælge mad fra et "tag selv bord", balancere med tallerken der er fyldt med mad, mærke hvor meget maden på tallerkenen fylder i maven osv, osv.
- Madordningen forbindes med noget rart. Når det er rart og man er sammen med andre, spises der også mere.
- Mad er forbundet med minder - vi skaber gode minder.

Det afsatte budgetbeløb på kr.150.000,- er blevet anvendt således:

Konvertering og omlægning til økologi, herunder uddannelse til køkkenpersonale mv. kr. 106.000,-

Tilskud til nedsættelse af forældrebetalingen kr. 44.000,-

Den forældrebetalte madordning i Hesselholt steg fra kr. 435 til kr. 475 pr. mdr. i 11mdr.

Frugtordning koster 75,- pr. mdr i 11mdr.

År 2016.

Dagtilbuddet Rold Skov har besluttet at fortsætte madordningen.

Når tilskuddet bortfalder vil det betyde, at forældrebetalingen vil stige med ca. 75 kr pr. måned samtidig med, at økologiprocenten vil falde til 30%.

Derudover har Dagtilbuddet indført en økologisk frugtordning i Skovbørnehaven Skelhus, som jo ikke er med i madordningen.

ØKONOMI

Puljen til økologi er anvendt 100% og fremadrettet er ordningen forældrefinansieret.

Den forældrebetalte madordning i Hesselholt stiger som følge heraf fra kr. 435 til kr. 475 pr. mdr. i 11 mdr.

Frugtordning koster 75,- pr. mdr i 11 mdr.

BESLUTNING

Udvalget tog evalueringen til efterretning.

18. Ressourcetildeling 2-sprogs området

Journalnummer: 28.09.08-P21-1-15

RESUME

I de senere år er der sket en markant stigning i antallet af 2-sprogede børn i Mariagerfjord Kommune. Dette skyldes dels en stigning i tilgangen af arbejdskraft fra Østeuropa samt en øget tilgang af flygtninge fra bl.a. Syrien.

Definering af et tosproget børnehavebarn er, at barnet er fyldt 3 år og at begge bopæls forældre har et andet modersmål end dansk.

Ifølge dagtilbudslovens § 11 er det kommunalbestyrelsen, der har ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering.

I Mariagerfjord Kommune arbejder man ud fra en ressourcefordelingsmodel i arbejdet med sprogstimulering af to-sprogede børnehavebørn. Udgifterne i forbindelse med sprogstimuleringen er kva udviklingen stigende. Ud over arbejdet med sprogstimulering arbejdes der med integration, der omfatter meget andet end selve sprogstimulering, bl.a. forældresamarbejde, sundhed, kultur, relationer m.v.

INDSTILLING

Direktøren indstiller, at

- orientering om to-sprogsområdet, herunder fordeling på nationaliteter og antal i de enkelte dagtilbud tages til efterretning.
- tildelingsmodellen for sprogstimulering, der matcher tildelingsmodellen for folkeskoleområdet godkendes.

SAGSFREMSTILLING

I børnehaverne i Mariagerfjord Kommune er der i marts 2016 registreret 109 to-sprogede børn. Ud af dem får 66 børn en særlig fokuseret indsats. Sprogstimuleringen ved fokuseret indsats og almindelig indsats varetages indenfor den almindelige normering i institutionerne.

Definering af et to-sproget børnehavebarn er, at barnet er fyldt 3 år og at begge bopælsforældre har et andet modersmål end dansk.

Fordeling på nationaliteter:

EU lande/nordiske lande	42
Østeuropa	23
Den arabiske verden	42
Afrika	1
Asien	1

I årene 2014-2015 var antallet af 2-sprogede:

2014 - 55

2015 - 107

I gennemsnit tildeles der 3,3 timer pr. barn pr. uge til sprogstimulering, men således at det gradueres i forhold til antallet af børn i den enkelte institution. Når institutionen/dagtilbuddet har 20 tosprogede børn eller derover ansættes en 30 timers integrationsmedarbejder, som skal hjælpe med integrationen i forhold til børnene på stuerne og i forhold til forældresamarbejdet.

Der gives kun sprogstøttetimer til de børn, hvor sprogvurderingen viser, de har behov for en særlig fokuseret indsats.

Fordeling 4. kv. 2015

Distrikt:	Tosprogede i alt	Heraf flygtninge	Antal børn der får sprogstøtte
Rosendal	38	10	23
Bymarken	36	20	32
Valsgård	2	0	0
Arden	7	5	1
Hadsund	13	1	7
Havbakke	4	0	0
Assens	2	0	1
Mariager	5	0	2
Ialt	107	36	66

Tosprogede børn, der ikke er i dagtilbud, skal modtage tilbud som 15 timers sprogstimuleringstilbud eller 30 timers tilbud jf. § 11, stk. 4 og 5 i dagtilbudsloven.

1. januar 2012 blev reglerne skærpet således, at kommunen har mandat til at trække i børnefamilieydelsen, hvis forældrene ikke overholder deres pligt.

ØKONOMI

Til sprogstøtte er der forbrugt følgende:

2014 1.220.311 kr.

2015 2.124.412 kr.

2016 2.765.000 kr. (estimeret på baggrund af aktuelle medarbejdere i jan/febr. 2016)

I budget 2016 er der afsat 1.666.000 kr., hvoraf 436.000 er overført fra 2015. Der vil således kunne forventes en merudgift i 2016 på 1.099.000 kr.

BESLUTNING

Udvalget tog orienteringen til efterretning og godkendte den beskrevne tildelingsmodel.

19. Konceptprogram for Sundhedshus i Hobro

Journalnummer: 29.00.00-G01-8-15

RESUME

Byrådet har i forbindelse med budget 2015 afsat penge på baggrund af et ønske om at få afdækket behovet for et sundhedshus i Hobro. Konsulentfirmaet ArchiMed har i samarbejde med en tværorganisatorisk styregruppe fra administrationen i løbet af efteråret 2015 arbejdet på at formulere et konceptprogram, der skitserer muligt indhold, synergier og gevinster i forbindelse med etableringen af et nyt sundhedshus. Konceptprogrammet ligger nu klar til politisk behandling.

BILAGSLISTE

- Konceptprogram Sundhedshus_Hobro_Spreads

(http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_19_Bilag_1_Konceptprogram_Sundhedshus_Hobro_Spreads.pdf)

- Konceptprogram - Den korte version (http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_19_Bilag_2_Konceptprogram__Den_korte_version.pdf)

INDSTILLING

Direktøren indstiller;

- konceptprogrammet til drøftelse.
- at programmet anbefales overfor Økonomiudvalget med henblik på yderligere kvalificering omkring placering, indhold og forventet økonomi.

SAGSFREMSTILLING

ArchiMed har udarbejdet et konceptprogram på baggrund af materiale fra kommunen (sundhedsprofil, befolkningsprognoser, rapporter m.m.), samt indhentet inspiration fra to workshops, hvor borgere, politikere, sundhedsaktører og medarbejdere var inviteret. Konceptprogrammet skitserer, hvilke udfordringer kommunen står overfor på sundhedsområdet, hvad et sundhedshus skal kunne, for at imødegå disse udfordringer, samt hvilke funktioner, der kunne placeres i et sundhedshus, og hvilke synergier, der dermed kan opstå.

Sammenfattende anbefales det i programmet, at der i Hobro etableres et tværfagligt og tværfunktionelt sundhedshus, fordi kommunen:

- Skal kunne imødekomme den stigende ældrebefolknings behov for rehabilitering og træning, vejledning og støtte til at håndtere sygdoms- og helbredsudfordringer.
- Skal kunne håndtere den ændrede opgavevaretagelse pga. den regionale centralisering af sundhedsydelser.
- Skal styrke sundhedsfremme og forebyggelse generelt for at holde flere borgere i kommunen sunde og raske samt mindske ulighed i sundhed.
- Skal kunne håndtere stigende fremtidige udfordringer med mental sundhed.
- Skal imødekomme de kommunale pladsproblemer i forhold træning og sundhed pga. stor og stigende efterspørgsel.
- Oplever et stigende pres på ressourcer til sundheds- og socialydelser, som kræver effektive løsninger.

Gevinsterne ved etableringen af et tværfagligt og tværfunktionelt sundhedshus er, at kommunen kan:

- Imødekomme ovenstående sundheds-, demografiske-, effektivitets- og pladsudfordringer.
- Sikre bedre udnyttelse af de til rådighedsstående ressourcer.
- Sikre bedre vilkår for sammenhængende forløb for patienten.
- Sikre bedre sammenhæng og synergi mellem kommunale, regionale og private funktioner med indflydelse på borgeres sundhed og trivsel.
- Sikre bedre kobling og mere synergi mellem fag og funktioner, til fordel for kvalitetsudvikling og reel effekt på sundhedsprofilen.
- Sikre sundhedsfremme til en bredere målgruppe i kommunen, herunder at opnå kontakt til sundhedsudfordrede borgere, der ikke bruger sundhedsvæsenet i dag.

- Tilbyde nye praktiserede læger et attraktivt lejemål.
- Blive en mere attraktiv arbejdsplads for sundhedsprofessionelle.
- Arealoptimere back-stage områder (administrative områder) med op til 50% og front-stage (patientnære områder) med op til 20%, sammenlignet med i dag.

BESLUTNING

Udvalget anbefaler programmet overfor Økonomiudvalget med henblik på yderligere kvalificering omkring placering, indhold og forventet økonomi.

Udvalget anbefaler, at kommunens egne medarbejdere står for det videre arbejde.

20. Dialogmøder mellem Udvalget for Børn & Familie og daginstitutionerne/Dagplejen og deres forældrebestyrelser.

Journalnummer: 16.05.00-P35-9-09

RESUME

I forbindelse med indførelse af dialog- og aftalestyring i daginstitutionerne og dagplejen, afholdes der hvert år i maj/juni måned dialogmøder mellem repræsentanter for daginstitutionerne/Dagplejen og Udvalget for Børn og Familie.

INDSTILLING

Direktøren indstiller,

at udvalget vælger en dato for dialogmøde med daginstitutionerne,

at udvalget godkender den foreslåede dato for dialogmøde med dagplejen.

SAGSFREMSTILLING

I dialogmøderne er hele bestyrelsen fra hvert dagtilbud velkommen til at deltage. herudover fællesrepræsentanterne fra BUPL og FOA, skolechef, Familiechef og direktør for området.

Udvalget bedes tage stilling til følgende datoer for afholdelse af det årlige dialogmøde med repræsentanter fra daginstitutionerne:

Onsdag den 25. maj

Mandag den 30. maj

Tirsdag den 31. maj

Drøftelse af form og indhold. Nina Hæsum kommer med oplæg.

Dagplejen ønsker at holde sit eget dialogmøde og det foreslås, at mødet bliver holdt den 14. juni 2016 i forlængelse af udvalgsrådet.

BESLUTNING

Udvalget ønsker at afholde dialogmøde med dagtilbudsbestyrelserne den 31. maj 2016 og med Dagplejen den 14. juni 2016.

21. Kvalitetsrapport for Mariagerfjord Kommunes skolevæsen 2014-2015

Journalnummer: 17.01.00-K08-1-16

RESUME

I henhold til Folkeskolelovens § 40a skal Kommunalbestyrelsen hvert andet år udarbejde en kvalitetsrapport, som beskriver det samlede skolevæsen og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til resultaterne i kvalitetsrapporten og udarbejde handleplaner med opfølgende initiativer, hvis niveauet i det samlede skolevæsen eller på enkelte skoler ikke er tilfredsstillende.

BILAGSLISTE

- Skolebestyrelsernes udtalelser vedr kvalitetsrapport 2014-2015

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_21_Bilag_1_Skolebestyrelsernes_udtalelser_vedr_kvalitetsrapport_20142015.pdf)

- Kvalitetsrapport - Mariagerfjord Kommune 2014-2015 - gældende

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_21_Bilag_2_Kvalitetsrapport_Mariagerfjord_Kommune_20142015_gældende.pdf)

INDSTILLING

- At Udvalget for Børn og Familie tiltræder kvalitetsrapportens resultater og de medfølgende vurderinger
- At Udvalget for Børn og Familie drøfter og tager stilling til, om der skal udarbejdes handleplaner for det samlede skolevæsen og/eller enkelte skole
- At Udvalget for Børn og Familie på et kommende dialogmøde med skolebestyrelserne drøfter fremtidige indsatsområder med udgangspunkt i kvalitetsrapportens resultater.

Direktøren indstiller:

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med folkeskolereformen er regelsættet for kvalitetsrapporten for skolerne blevet ændret. Det betyder, at kvalitetsrapporten fremadrettet udarbejdes hvert andet år og får styrket fokus på kommuners og skolars resultater i forhold til de nationale måltal fremfor på rammebetingelser for driften af skolevæsenet.

Kvalitetsrapporten skal på en enkel og overskuelig måde angive retningen for arbejdet med kvalitetsudvikling i folkeskolerne.

Kvalitetsrapporten i Mariagerfjord Kommune består af en hovedrapport om kommunens samlede skolevæsen og delrapporter for hver af kommunens folkeskoler. Hovedrapporten indeholder en beskrivelse og vurdering af kommunens skolevæsen i ord og nøgletal, og der gives en status på såvel lokalt som nationalt udpegede fokusområder.

Den samlede kommunale kvalitetsrapport er udarbejdet af skolefagenheden med bidrag fra skolerne.

Skolerapporterne har været sendt til udtalelse i skolebestyrelserne, og udtalelserne fra skolebestyrelserne er vedlagt som bilag.

Efter den politiske behandling af kvalitetsrapporten afholder skolechefen læringsdialoger med skolerne, hvor kvalitetsrapportens resultater drøftes i et lærings- og udviklingsperspektiv. Desuden afholdes der et dialogmøde mellem det politiske udvalg, skolebestyrelserne og skolerne med kvalitetsrapporten som omdrejningspunkt.

For så vidt angår kvalitetsrapportens konkrete resultater og vurderinger henvises til vedlagte bilag, som - udover resultaterne og vurderingerne af disse - indeholder en sammenfattende helhedsvurdering.

BESLUTNING

Udvalget anbefaler kvalitetsrapporten og de medfølgende vurderinger, og at der på et kommende dialogmøde med skolebestyrelserne drøftes fremtidige indsatsområder med udgangspunkt i kvalitetsrapportens resultater.

22. Byggeregnskab - Elevator Søndre Skole

Journalnummer: 82.20.00-P20-1-14

RESUME

Byggeregnskab for etablering af elevator på Søndre Skole.

BILAGSLISTE

- Byggeregnskab Søndre Skole Elevator (http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2016/160308//Bilag/Punkt_22_Bilag_1_Byggeregnskab_Soendre_Skole_Elevator.pdf)

INDSTILLING

Direktøren indstiller at regnskabet anbefales til godkendelse. Merudgift finansieres af skolerenoveringspulje.

SAGSFREMSTILLING

Ejendomsadministrationen har udarbejdet byggeregnskab for etablering af elevator på Søndre Skole.

Byggeregnskabet udviser et forbrug på i alt 2.602.825,10 kr.

Der er bevilget 2.122.000 kr. til projektet og med et forventet tilskud fra Tilgængelighedspuljen på 480.000 kr. bliver der en difference på 825,10 kr. i merudgift i forhold til bevillingen.

BESLUTNING

Udvalget anbefaler regnskabet til godkendelse. Merudgift finansieres af skolerenoveringspulje.

23. Byggeregnskaber - Børnehuset Hesselholt, Rugmarken 5, Arden

Journalnummer: 82.00.00-G01-69-08

RESUME

Byggeregnskaber for ombygning af Børnehuset Hesselholt samt legestue, Rugmarken 5, Arden.

BILAGSLISTE

- Gældende byggeregnskab - Ombygning af Børnehuset Hesselholt.pdf
(http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2016/160308//Bilag/Punkt_23_Bilag_1_Gaeldende_byggeregnskab__Ombygning_af_Boernehuset_Hesselholt.pdf)
- Gældende byggeregnskab - Ombygning af Børnehuset Hesselholt, Legestue
(http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2016/160308//Bilag/Punkt_23_Bilag_2_Gaeldende_byggeregnskab__Ombygning_af_Boernehuset_Hesselholt_Legestue.pdf)

INDSTILLING

Direktøren indstiller, at regnskaberne anbefales til godkendelse.

SAGSFREMSTILLING

Ejendomsadministrationen har udarbejdet byggeregnskab for ombygning af Børnehuset Hesselholt, samt for tilhørende legestue.

Ombygning af Børnehuset Hesselholt

Samlet anlægsbevilling: 6.794.000,00 kr.

Tilskud fra energipuljen: 610.281,00 kr.

Tilskud fra vedligeholdelsespulje (2014): 100.000,00 kr.

Tilskud fra vedligeholdelsespulje (2015): 100.000,00 kr.

Samlet økonomisk ramme: 7.604.281,00 kr.

Forbrug på byggesagen: 7.487.017,30 kr.

Finansiering af merforbrug APV 32.000,00 kr.

Forbrug, total: 7.519.017,30 kr.

Rest (overskud): 7.604.281,00 – 7.519.017,30 85.263,70 kr.

Ombygning af værksted til Legestue

Samlet anlægsbevilling 1.100.000,00 kr.

Samlet økonomisk ramme: 1.100.000,00 kr.

Forbrug på byggesagen: 1.100.000,00 kr.

Rest (overskud): 1.100.000,00 – 1.100.000,00 0 kr.

BESLUTNING

Udvalget anbefaler regnskabet til godkendelse. Overskud på 85.263,70 kr. tilgår kassen.

24. Renovering tandklinik Hobro

Journalnummer: 29.24.00-A00-1-15

RESUME

Der har vist sig et behov for pilotering og ekstra rådgivning i forbindelse med renovering og tilbygning til tandklinikken på Søndre Skole.

INDSTILLING

Direktøren indstiller,

at anlægsbudgettet for renovering af tilbygning til tandklinikken på Søndreskole udvides til 2.640.000 kr

at tillægsbeløbet på 640.000 kr finansieres af tandplejens overskud på driften fra 2015

SAGSFREMSTILLING

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2016, at etablere en tilbygning til klinikken i Hobro med en handicapvenlig klinik, et overvågningsrum efter vågen bedøvelse og en opdatering af de fysiske rammer af hensyn til arbejdsmiljøforhold.

Der blev afsat 2.000.000 kr. til renoveringen og dette beløb skulle finansieres af tandplejens budget over en årrække. Budgettet blev derfor reduceret fra 2016 og frem.

Kommunens bygherrerådgiver fra Ejendomscenteret forventer imidlertid, at der er et ekstra behov for pilotering når tilbygningen etableres som tilbygning på Søndre Skole på grund af jordbundsforholdene. Der er desuden skønnet et større behov for såvel ekstern og intern rådgivning i forbindelse hermed.

ØKONOMI

Byggeriet forventes derfor at koste 2.640.000 kr.

Tandplejen er omfattet af dialog og aftalestyring, hvorfor overskuddet for 2015 forventes tilført driften i 2016.

Den ekstra udgiften til anlæg foreslåes finansieret af tandplejens overskud på driften fra 2015.

BESLUTNING

Udvalget anbefaler,

at anlægsbudgettet for renovering af tilbygning til tandklinikken på Søndre Skole udvides til 2.640.000 kr.

at tillægsbeløbet på 640.000 kr. finansieres af tandplejens overskud på driften fra 2015.

Der nedsættes et Bygherreudvalg. Formanden for Udvalget for Børn og Familie udpeges også som formand for Bygherreudvalget, desuden udpeges Edin Hajder.

25. Orientering

Journalnummer: 00.01.00-G01-4-14

RESUME

Der orienteres om forskellige emner.

BILAGSLISTE

- Brev fra Anna Mee Allerslev til fagudvalg 16 februar 2016

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_25_Bilag_1_Brev_fra_Anna_Mee_Allerslev_til_fagudvalg_16_februar_2016.pdf)

SAGSFREMSTILLING

Der orienteres om:

deltagelse i KL konference. Se program i bilag.

BESLUTNING

Der blev orienteret om henvendelse fra forældre i dagtilbud vedr. starttidspunkt i børnehave. Udvalget ønsker ikke at ændre på reglerne.

Drøftelse af EEG træning for ADHD elever. Effekterne undersøges nærmere.

Næste møde afholdes den 13 april kl. 16.

26. Eventuelt

Journalnummer: 00.01.00-G01-4-14

BESLUTNING

Intet.

Samlet bilagsliste

- Regnskabsoversigt og bemærkninger Børn og Familie

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_14_Bilag_1_Regnskabsoversigt_og_bemaerkninger_Boern_og_Familie.pdf)

- Udvalget for Børn og Familie (http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_15_Bilag_1_Udvalget_for_Boern_og_Familie.pdf)

- Konceptprogram Sundhedshus_Hobro_Spreads

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_19_Bilag_1_Konceptprogram_Sundhedshus_Hobro_Spreads.pdf)

- Konceptprogram - Den korte version (http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_19_Bilag_2_Konceptprogram_Den_korte_version.pdf)

- Skolebestyrelsernes udtalelser vedr kvalitetsrapport 2014-2015

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_21_Bilag_1_Skolebestyrelsernes_udtalelser_vedr_kvalitetsrapport_20142015.pdf)

- Kvalitetsrapport - Mariagerfjord Kommune 2014-2015 - gældende

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_21_Bilag_2_Kvalitetsrapport_Mariagerfjord_Kommune_20142015_gaeldende.pdf)

- Byggeregnskab Søndre Skole Elevator (http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_22_Bilag_1_Byggeregnskab_Soendre_Skole_Elevator.pdf)

- Gældende byggeregnskab - Ombygning af Børnehaven Hesselholt.pdf

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_23_Bilag_1_Gaeldende_byggeregnskab_Ombygning_af_Boernehaven_Hesselholtpdf.pdf)

- Gældende byggeregnskab - Ombygning af Børnehaven Hesselholt, Legestue

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_23_Bilag_2_Gaeldende_byggeregnskab_Ombygning_af_Boernehaven_Hesselholt_Legestue.pdf)

- Brev fra Anna Mee Allerslev til fagudvalg 16 februar 2016

(http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter

2016/160308//Bilag/Punkt_25_Bilag_1_Brev_fra_Anna_Mee_Allerslev_til_fagudvalg_16_februar_2016.pdf)