

1. Udviklingsmål 2017 - Børne- og Familieudvalget

Sagsnr.: 219-2016-5896

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er, at alle fagudvalg inkl. Økonomiudvalget på møderne i april om muligt fastlægger de endelige udviklingsmål 2017 på de enkelte aktivitetsområder.

Udvalget startede på mødet i marts drøftelsen af udviklingsmål 2017. Udviklingsmålene for 2017 fremsendes som bilag til endelig godkendelse sammen med udvalgets budgetforslag på junimødet.

Drøftelsen i marts resulterede i, at forvaltningen har arbejdet videre med konkrete forslag til yderligere indikator, og dette arbejde vil blive præsenteret på mødet i april til udvalgets videre drøftelse.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget at fastlægge de endelige udviklingsmål for 2017.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget godkendte indstillingen og behandler sagen igen på udvalgets møde i maj måned.

2. Budget 2017-2020, Børne- og Familieudvalget

Sagsnr.: 219-2015-57829

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er at videreføre drøftelser af udvalgets forslag til Budget 2017-2020.

På april mødet drøfter udvalget følgende:

- Orientering om bemærkninger til regnskab 2015 inden for udvalgets område. Regnskabsforklaring for udvalgets aktivitetsområde(r) er vedlagt som bilag 1.
- Orientering om Økonomiudvalgets rammeudmelding fra 16. marts 2016 jf. bilag 2.
- Præsentation af forslag til omprioriteringskatalog inden for det enkelte aktivitetsområde, herunder finansieringsforslag, aktivitetsudvidelsesforslag, anlægsønsker og afledt drift vedrørende anlægsønsker.

På baggrund af udvalgets drøftelser videreformulerer og -beregner forvaltningen udvalgets forslag og ideer, og disse fremlægges på udvalgets møde i maj. På baggrund af udvalgets drøftelse i maj tilretter forvaltningen det endelige budgetforslag, der på junimødet indstilles af fagudvalget til budgettets 1. behandling.

Retsgrundlag

Styrelsesloven § 40

Økonomi

Økonomiudvalgets rammeudmelding af 16. marts 2016.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter udvalgets forslag til omprioriteringskatalog og anlægsønsker (inkl. afledt drift) til Budget 2017-2020.

Bilag

[219-2016-74284](#)

Regnskabsbemærkninger for 2015 - Børne- og Familieudvalget

[219-2016-74303](#)

Budgetdokument 2017-2020 - Baggrundsoplysninger - fagudvalg april

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget godkendte indstillingen.

3. Pædagogisk tilsyn på dagtilbudsområdet

Sagsnr.: 219-2016-10129

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges for Børne- og Familieudvalget som opfølgning på Byrådets beslutning af 27. januar 2016, der var protokolleret således:

Indstillingen blev godkendt.

Byrådet beder ligeledes Børne- og Familieudvalget om at behandle en sag vedrørende rammerne for det pædagogiske tilsyn med dagtilbud i Hillerød Kommune og videresende den sag til Byrådet.

Sagen sendes efterfølgende videre til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Rammerne for det pædagogiske tilsyn i Hillerød Kommunes dagtilbud er sidst vedtaget i Byrådet den 4. april 2014.

Rammerne er medsendt som bilag 1 til sagen.

På baggrund af resultatet af det pædagogiske tilsyn i 2015, har det politisk været debatteret:

1. Hvorvidt de pædagogiske tilsyn burde offentliggøres på kommunens hjemmeside?
2. Graden af brugerinddragelse og hvordan.

Offentliggørelse:

Forvaltningen har spurgt kommunerne i region hovedstaden om, hvor mange, der offentliggør de pædagogiske tilsyn. På de tilbagemeldinger forvaltningen har fået, er der to kommuner, der har denne procedure.

I de øvrige kommuner er arbejdsgangen som i Hillerød Kommune, at efterspørges det pædagogiske tilsyn, kan dette udleveres.

En offentliggørelse af det pædagogiske tilsyn vil betyde en ændret arbejdsgang for de tilsynsførende.

Ifølge Vejledning om dagtilbud kap. 8 skal også de pædagogiske, ledelsesmæssige og personalemæssige forhold indarbejdes i tilsynsrapporten.

Ved en offentliggørelse af tilsynsrapporterne kan disse forhold ikke figurere, da en del af disse kan være af personfølsom karakter.

Ved en eventuel politisk beslutning om offentliggørelse af tilsynsrapporterne, bør der udarbejdes to rapporter. En til brug for udlevering og en som internt arbejdspapir til brug for en eventuel personale- og ledelsesmæssig udvikling og proces, bistået af forvaltningens pædagogiske konsulent. Dette vil kræve flere ressourcer til de tilsynsførende, jf. økonomiafsnit.

Brugerinddragelse:

I Hillerød Kommune er proceduren for behandling af det pædagogiske tilsyn følgende:

- Efter endt tilsyn gennemgår den tilsynsførende resultatet med lederen. I de kommunale institutioner er der tillige gennemgang med områdeleder.
- Bestyrelsesformanden indbydes til at deltage i denne gennemgang.
- Det pædagogiske tilsyn har et pædagogisk udviklingsperspektiv, hvorfor opfølgning på eventuelle opmærksomhedspunkter aftales mellem forvaltningen og den daglige leder.
- Lederen forelægger resultatet af det årlige pædagogiske tilsyn for bestyrelsen/dagtilbudsrådet.

Procedure for deltagelse af bestyrelsesformanden er i dag forskellig. I en del dagtilbud vælger bestyrelsesformanden at deltage ved gennemgang sammen med lederen. Dette er eksempelvis fast kutyme i de selvejende institutioner, idet arbejdsgiverkompetencen ligger hos den stedlige formand.

I 2015 har formanden i Nr. Herlev Børnehus deltaget ved gennemgang af tilsynet. I de to øvrige private institutioner; Vandpytten og Brumbassen har deltagelse af formanden været fravalgt fra institutionens side.

For de kommunale institutioners vedkommende har lederen, som en del af sin lederopgave ansvaret for, at bestyrelsen eller dagtilbudsråd er bekendt med resultatet af tilsynet. I 2015 har alle kommunale ledere meldt tilbage til forvaltningen, at resultatet er enten forelagt for dagtilbudsrådet eller er planlagt til forelæggelse. Det sidste er gældende for de institutioner, hvor tilsynet er udført sidst på året, og hvor der endnu ikke har været afholdt dagtilbudsrådsmøde.

De syv selvejende institutioner har ligeledes forelagt resultatet af tilsynet for deres bestyrelse.

For de selvejende og private institutioner er det leder og bestyrelsesformand, der har ansvar for, at forældrene bliver bekendt med resultatet af tilsynet, jf. Vejledning om dagtilbud kap. 8.

For at imødekomme det politiske ønske om at sikre brugerinddragelse foreslår forvaltningen følgende procedure vedtaget:

3. Tilsynsførende mødes med leder og formand for lokalrådet/bestyrelsesformanden og gennemgår resultatet af tilsynet. I de kommunale institutioner deltager områdelederen også.
4. Tilsynsrapporten sendes til institutionen inden mødet, så alle parter har mulighed for at forberede sig. Lederen sikrer, at formanden modtager dette.
5. I tilfælde af, at der ikke deltager repræsentant fra dagtilbudsråd eller bestyrelse, skal tilsynsrapporten underskrives af formanden for dagtilbudsråd/bestyrelse.
6. Tilsynsrapporten forelægges på førstkommande møde i dagtilbudsråd/bestyrelse.

Det nye i dette er, at formanden for lokalrådet/bestyrelsesformanden ikke blot tilbydes at deltage, det forventes, at de deltager. Det er også nyt, at tilsynsrapporten skal underskrives af formanden for dagtilbudsråd/bestyrelsen.

Vejledning om dagtilbud kap. 8 afsnit 127 anbefaler brugerinddragelse i form af dialogmøder eller brugertilfredshedsundersøgelser. Begge dele afholdes i Hillerød Kommune. Dialogmøder i gennemsnit to gange om året og brugertilfredshedsundersøgelser hvert andet år. Forvaltningen anbefaler, at emnet om tilsyn bevidst inddrages begge steder.

Tilsyn i de private institutioner:

Det pædagogiske tilsyn har, ifølge Vejledningen om dagtilbud kap. 8 afsnit 127, et udviklingsperspektiv, også når det gælder tilsyn udført i private institutioner.

Forvaltningens konsulenter, der udfører tilsynet, har dog ikke mulighed for, at agere direkte i og på eventuelle forbedringstiltag i de private institutioner, udover opfølgning ved hyppige besøg for at sikre, at tingene har udviklet sig og lever op til lovgivningen.

I tilsvarende situationer, i kommunale og selvejende institutioner, vil Dagtilbud Børns konsulenter indlede et samarbejde med institutionens leder, og en pædagogisk udviklingsproces vil blive etableret.

Retsgrundlag Dagtilbudsloven

Økonomi

Ønskes der offentliggørelse af de pædagogiske læreplaner, anslår forvaltningen at en øget arbejdsmængde for de tilsynsførende vil svare til en udgift på samlet 260 timer om året lig 5 timer om ugen udgiften til dette vil være ca. 81.000 kr.
Forældrebetaling 25 % af 81.000 kr. (20.000 kr.)

Derved bliver den kommunale udgift 60.000 kr. årligt. Beslutter Byrådet, at tilsynsrapporterne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside, foreslår direktionen, at udgiften blive finansieret inden for de afsatte budgetter.

Indstilling

Direktionen indstiller at Børne- og Familieudvalget overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler at:

1. Det pædagogiske tilsyn:
 - a) ikke offentliggøres på kommunens hjemmeside, men kan udleveres hvis det efterspørges eller
 - b) offentliggøres på Hillerød Kommunes hjemmeside, og at udgiften hertil finansieres inden for de afsatte budgetter.
2. Den af forvaltningen foreslåede procedure for brugerinddragelse sker, som forvaltningen foreslår:
 - Tilsynsførende mødes med leder og formand for lokalrådet/bestyrelsesformanden og gennemgår resultatet af tilsynet. I de kommunale institutioner, deltager områdelederen.
 - Tilsynsrapporten tilsendes institutionen inden mødet, så alle parter har mulighed for at forberede sig. Lederen sikrer at formanden modtager dette.
 - I tilfælde af, at der, ved gennemgang af tilsynsrapporten, ikke deltager en repræsentant fra dagtilbudsråd eller bestyrelse, skal tilsynsrapporten underskrives af formanden for dagtilbudsråd/bestyrelse.
 - Tilsynsrapporten forelægges på førstkomende møde i dagtilbudsråd/bestyrelse.
3. Tilsyn indarbejdes som spørgsmål i kommende forældreundersøgelser og bringes op på et af de årlige dialogmøder mellem udvalg og bestyrelser.

Bilag

[219-2015-260255](#)

Bilag 1. Ramme for pædagogisk tilsyn i dagtilbud

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget besluttede at videresende indstillingens punkt 1 a) og 3 videre til Økonomiudvalget og Byrådet med bemærkning om, at det på kommunens hjemmeside skal fremgå at tilsynene kan udleveres ved efterspørgsel.

I forhold til indstillingens punkt 2 videresender udvalget proceduren til Økonomiudvalget og Byrådet med følgende ordlyd:

- Tilsynsførende mødes med leder og formand for dagtilbudsrådet/bestyrelsesformanden og gennemgår resultatet af tilsynet. I de kommunale institutioner, deltager områdelederen.
- Tilsynsrapporten tilsendes institutionen inden mødet, så alle parter har mulighed for at forberede sig. Lederen sikrer at den samlede bestyrelse modtager dette.
- I tilfælde af, at der, ved gennemgang af tilsynsrapporten, ikke deltager en repræsentant fra dagtilbudsråd eller bestyrelse, skal tilsynsrapporten underskrives af formanden for dagtilbudsråd/bestyrelse.
- Tilsynsrapporten forelægges på førstkomende møde i dagtilbudsråd/bestyrelse.

4. Legepladspulje 2016 - Anlægsbevilling

Sagsnr.: 219-2016-10262

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at Børne- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet træffer beslutning om prioritering af 125.000 kr. på legepladspuljen, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på XA-0000051401 Legepladser/udearealer, der i 2016 er afsat til opgradering af legepladserne på kommunens daginstitutioner.

Dagtilbudsområdet har de seneste år arbejdet fokuseret med læreplanstemaet: natur og naturfænomener. I den forbindelse har fagområdet haft fokus på at anvende både det nære og det fjerne udemiljø.

Legepladspuljen er i 2016 på 125.000 kr. Normalt søger daginstitutionerne om midler til etablering af faste legeredskaber på legepladsen gennem puljen.

I forhold til puljen for 2016, er der opstået et ønske om at benytte midlerne til indkøb af ladcykler til transport af børn. Dette ønske er bl.a. opstået grundet vores faglige fokus på Science-Natur.

En ladcykel er en cykel med en påsat kasse foran. Kassen kan indrettes med siddeplads til 2-4 børn. De cykler, der påtænkes indkøbt, er indrettet til 4 børn i kassen, og lever op til de anbefalinger, der gives for transport med børn.

I forbindelse med fagområdets fokus på Science-Natur, er der et ønske om, at kunne være selvtransporterende til de grønne områder i nærmiljøet.

En del institutioner har allerede ladcykler, men mange af cyklerne er af ældre dato og har derfor ikke påmonteret elmotor. Da det er tungt at træde cyklerne, benyttes disse mest til meget korte ture i midtbyen, fx til biblioteket, slotshaven mm. Se oversigt over antallet af ladcykler i Bilag 1 Ladcykler, priser, antal m.m.

For de institutioner, der er beliggende i områder med begrænset mulighed for at benytte offentlig transport, kan en ladcykel med elmotor give langt mere mobilitet, og derfor være medvirkende til, at børnene kommer på flere ture til skoven og ud i den natur, der omgiver Hillerød Kommune.

Se Bilag 2 Ud på tur fra vores daginstitutioner, for en oversigt over, hvor institutionerne typisk tager på tur i naturen.

Hvis det politisk besluttes, at anvende legepladspuljen for 2016 til indkøb af ladcykler, vil der kunne købes 8-9 ladcykler med elmotor afhængig af model og størrelse.

Der kan ligeledes tænkes i en eventuel mulighed for at ombytte nogle af de eksisterende ladcykler uden motor, som ikke er så ofte i brug, og derved opnå flere ladcykler med motor.

De institutioner, der modtager ladcyklerne, skal herefter selv indkøbe cykelhelme til både børn og voksne, inden cyklerne tages i brug.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er afsat rådighedsbeløb på kr. 125.000,00 kr. på anlægskonto XA-0000051401 Legepladser/udearealer, som fordeles iht. forvaltningens anbefaling til indkøb af ladcykler.

Indstilling

Direktionen indstiller at Børne- og Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet at:

1. Legepladspuljen for 2016 anvendes på indkøb af ladcykler.
2. Meddele anlægsbevilling på 125.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2016 på anlægskonto XA-0000051401 Legepladser/udearealer.

Bilag

[219-2016-56927](#)

[219-2016-56928](#)

Bilag 1. Ladcykler, priser, antal mm.

Bilag 2. Ud på tur fra vores daginstitutioner.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

5. Dispensationsansøgninger: Konvertering af understøttende undervisning til ekstra personale i den fagopdelte undervisning

Sagsnr.: 219-2015-68718

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at Børne- og Familieudvalget drøfter og tager stilling til indkomne ansøgninger om at reducere i timetallet for skoleåret 2016/17.

Sagens baggrund

I februar 2016 godkendte Byrådet tre ansøgninger om at konvertere understøttende undervisning til ekstra personale i den fagopdelte undervisning. Byrådet gav udtryk for, at det vil se positivt på lignende ansøgninger fra kommunens øvrige skoler, der med en pædagogisk og faglig begrundelse måtte ønske at søge dispensation. Følgende skoler har efterfølgende ansøgt (se ansøgninger og udtalelser fra skolebestyrelserne i bilag 1-7):

- Kornmarkskolen, Kompetencecenter Vest (2 timer om ugen for alle elever på 7.-9. klassetrin)
- Frederiksborg Byskole (2 timer om ugen for alle elever på 7.-9. klassetrin)
- Grønnevang Skole (2 timer om ugen for alle 4.-9. klasser)
- Hanebjerg Skole (2 timer om ugen for alle 8. og 9. klasser)
- Store Dyrehave Skole (5 timer om ugen for 5.-9. klassetrin)

Muligheder for fravigelse af reglerne om mindste undervisningstid

Generelle regler om undervisningstidens længde fremgår af bilag 8.

I forbindelse med folkeskolereformen blev der indført en ny bestemmelse i folkeskoleloven, hvorefter Byrådet, for så vidt angår den understøttende undervisning, kan godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden. Byrådet besluttede i februar 2016 at delegere kompetencen efter folkeskolelovens § 16 b, stk. 1 til Børne- og Familieudvalget. Bestemmelsen giver skolelederne mulighed for at søge Byrådet om godkendelse til at reducere i skoledagens længde ved at konvertere understøttende undervisning til ekstra personale i den fagopdelte undervisning. Det er skolelederen, der skal ansøge Byrådet om godkendelse, og der skal forinden indhentes en udtalelse fra skolebestyrelsen på den pågældende skole. Godkendelse kan kun gives i op til ét skoleår af gangen. Muligheden for fravigelse har til hensigt at understøtte elevernes faglige udvikling og give mulighed for større undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

I princippet kan næsten alle de ressourcer, der ellers ville gå til understøttende undervisning, flyttes over til yderligere støtte og undervisningsdifferentiering i undervisningen i fagene. Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskolingen, hvis det findes hensigtsmæssigt i forhold til en eller flere problemstillinger i en klasse, som bedst ses at kunne afhjælpes ved, at der gives mulighed for at have to voksne i klassen. Byrådet skal dog sikre, at eleverne tilbydes plads i skolens skolefritidsordning i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene. For så vidt angår elever fra og med 4. klassetrin stilles der i bestemmelsen skærpede krav til behovet for to voksne i klassen, således at der alene sker en nedskalering af tiden til understøttende undervisning for disse klassetrin i helt særlige tilfælde.

Dokumenter fra Undervisningsministeriet

Forligskredsen sendte i august et brev til kommunerne for bl.a. at gøre opmærksom på mulighederne i § 16 b (se bilag 9). I november udarbejdede de en vejledning om skoledagens længde (se bilag 10). I januar 2016 har undervisningsministeren sendt et brev og et notat til kommunalbestyrelserne, hvor der bliver gjort særligt opmærksom på de gældende lovmæssige rammer for afkortning af skoledagen (se

bilag 11 og 12). Forvaltningen gør opmærksom på, at dokumenterne fra Undervisningsministeriet ikke ændrer ved den gældende lovgivning, men blot udfolder de gældende rammer.

Forvaltningens vurdering af dispensationsansøgningerne

Kornmarksskolen, Kompetencecenter Vest

Kompetencecenter Vest (KCV) på Kornmarksskolen er Hillerød Kommunes specialklasserække for normalt begavede elever med vanskeligheder indenfor autismspektret og/eller ADHD. Eleverne visiteres fra hele kommunen og kommer dermed fra alle skoledistrikter i Hillerød. Alle elever som er visiteret til KCV har store funktionsnedsættelser og har på den baggrund brug for et meget forudsigeligt og velstruktureret specialundervisningsmiljø. I ansøgningen bliver der lagt vægt på, at den længere skoledag kombineret med en lang transporttid medfører, at eleverne uhensigtsmæssigt bruger flere mentale ressourcer på opgaver i hverdagen end før. KCV ønsker at anvende det ekstra personale i undervisningen til i højere grad at støtte, guide og undervise eleverne på små hold, og de har en forventning om, at denne organisering vil kunne styrke elevernes faglige og sociale udvikling. Forvaltningen vurderer, at ansøgningen peger på helt særlige lærings- og trivselsmæssige udfordringer, og at ansøgningen på denne baggrund skal imødekommes.

Frederiksborg Byskole, Grønnevang Skole og Hanebjerg Skole

I ansøgningerne fra Frederiksborg Byskole, Grønnevang Skole og Hanebjerg Skole bliver der i alle tre tilfælde redegjort for, at den længere skoledag ikke i tilstrækkelig grad skaber rammerne for faglig fordybelse, og at læringsmiljøet i de sidste lektioner bærer præg af manglende motivation og trivsel hos eleverne. Samtidig peges der på, at det er udfordrende at skabe en god sammenhæng til elevernes fritidsaktiviteter. Skolerne lægger i ansøgningerne op til at anvende det ekstra personale i den fagopdelte undervisning på følgende måde:

Frederiksborg Byskole: Hyppigere elevsamtaler og mere holdopdeling med henblik på at skabe inkluderende læringsmiljøer.

Grønnevang Skole: Etablering af et "studiebånd" henover ugen med tid til faglig fordybelse, bevægelse og opfølgning på elevernes læringsmål. Båndet skal varetages af et team af kendte lærere med henblik på at styrke elevernes læring og trivsel.

Hanebjerg Skole: 1) Holddeling i fysik/kemi, så der skabes god tid til vejledning i forhold til at planlægge, gennemføre og evaluere naturfaglige forsøg i undervisningen 2) Læringssamtaler med eleverne i udvalgte lektioner i dansk og matematik med henblik på at give eleverne tydelig feedback på deres læringsproces. Formålet er at forbedre de faglige resultater i dansk, matematik og fysik/kemi.

Forvaltningen vurderer, at dispensationsansøgningerne fra Frederiksborg Byskole, Grønnevang Skole og Hanebjerg Skole har gode pædagogiske argumenter for, at tiltagene vil skabe en mere varieret og sammenhængende skoledag med faglig kvalitet, som ikke slutter senere end kl. 15.00. Ansøgningerne er samtidig brede og generelle set ift. lovens krav om konkrete og specifikke baggrunde for at give dispensation. Derudover skal det fremhæves, at såvel forligskredsen bag folkeskolereformen som ministeren har opfordret kommunerne til at arbejde med dispensationer. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at Børne- og Familieudvalget drøfter de tre ansøgninger, foretager en politisk afvejning og indstiller de tre ansøgninger til godkendelse eller afslag.

Store Dyrehave skole

Skolen er et dagbehandlingstilbud for normalt begavede børn med følelsesmæssige/adfærdsmæssige problemer og deraf følgende behov for alternativ skoleplacering. Skolen oplever, at den længere skoledag har betydet højere fravær og afbud til planlagte aktiviteter. Desuden opleves det, at eleverne bruger uhensigtsmæssigt mange kræfter på, at indgå i læringsmiljøet, såvel som sociale relationer sidst på dagen. Det har betydning for mængden og udbyttet af undervisningen. Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Familieudvalget drøfter ansøgningen og, foretager en politisk afvejning og indstiller til godkendelse eller afslag.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven §§ 14 b og 16 b. Se det samlede regelgrundlag i bilag 13.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Personaleressourcer der er afsat til understøttende undervisning anvendes til ekstra personaleressourcer i den fagopdelte undervisning. Omfordelingen vil foregå inden for den eksisterende ressourcetildeling. Grønnevang Skoles pasningsbehov i klub vil blive finansieret indenfor skolens økonomiske ramme.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget:

1. drøfter de indkomne dispensationsansøgninger fra de fire skoler samt udtalelserne fra skolebestyrelserne
2. godkender dispensationsansøgningen fra Kornmarksskolen, Kompetencecenter Vest for skoleåret 2016/17
3. tager stilling til dispensationsansøgningerne fra Frederiksborg Byskole, Grønnevang Skole og Hanebjerg Skole
4. tager stilling til dispensationsansøgningen fra Store Dyrehave skole.

Bilag

219-2016-58388	Bilag 1 - Ansøgning fra Kornmarksskolen, Kompetencecenter Vest
219-2016-58391	Bilag 2 - Udtalelse fra Kornmarksskolens skolebestyrelse
219-2016-59087	Bilag 3 - Ansøgning fra Frederiksborg Byskole
219-2016-59149	Bilag 4 - Udtalelse fra Frederiksborg Byskoles skolebestyrelse
219-2016-58293	Bilag 5 - Ansøgning fra Grønnevang Skole inklusiv udtalelse fra skolebestyrelsen
219-2016-58305	Bilag 6 - Ansøgning fra Hanebjerg Skole
219-2016-58320	Bilag 7 - Udtalelse fra Hanebjerg Skoles skolebestyrelse
219-2016-58237	Bilag 8 - Lovregler om undervisningstidens længde
219-2016-1851	Bilag 9 - Brev til kommunerne om skoledagens længde
219-2016-1837	Bilag 10 - Undervisningsministeriets vejledning om skoledagens længde
219-2016-15664	Bilag 11 - Brev til kommunalbestyrelser
219-2016-15663	Bilag 12 - Notat fra Undervisningsministeriet om mulighederne for afkortning af skoledagen
219-2016-58247	Bilag 13 - Folkeskolelovens regelgrundlag vedrørende skoledagens længde
219-2016-65407	Bilag 14 - Ansøgning fra Store Dyrehave skole

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget besluttede at godkende indstillingens punkt 1 og 2.

I forhold til indstillingens punkt 3 og 4 besluttede udvalget, at godkende de pågældende dispensationsansøgninger.

6. Status på kompetenceudvikling på skoleområdet

Sagsnr.: 219-2015-55450

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges med henblik på, at Børne- og Familieudvalget modtager en status på kompetenceudviklingen på skoleområdet.

I budgetteksten for 2016-19 og udmøntningsplanen indgår som nr. 25:

"Lærere, pædagogisk personale og ledere er afgørende for, at skolerne kan indfri den ambitiøse målsætning for læringsreformen om, at hvert barn skal lære så meget som det kan. I de kommende år skal lærernes kompetencer udvikles for at nå målet om fuld kompetencedækning i undervisningsfagene i 2020, og medarbejdernes kompetencer til at sikre den inkluderende skole skal sikres. Dette kan delvist, men ikke i tilstrækkelig grad tilgodeses indenfor de generelle kompetencemidler, og derfor beder forligspartierne forvaltningen om at fremlægge status og oplæg til politisk behandling om kompetenceudvikling af lærere, pædagogisk personale og ledere. Forslaget skal indgå i forhandlingerne om budget 2017-20."

Strategisk kompetenceudvikling på skoleområdet

Indenfor rammerne af kompetenceudviklingsstrategien på direktørområdet er der udarbejdet en strategisk kompetenceudviklingsplan for skoleområdet. De overordnede mål frem mod 2020 i planen er faste, mens de konkrete indsatser peger 1-2 skoleår frem i tiden. Den seneste udgave for skoleåret 2016/17 er vedlagt som Bilag 1.

For at sikre inddragelse og ejerskab til indsatserne er der nedsat et partsudvalg, kaldet SK2020, bestående af repræsentanter for de faglige organisationer, skole- og fritidsledere, HR, PPR samt Skoleafdelingen. Udvalgets opgave er at sikre, at tiltagene i planen bidrager til elevernes læring og trivsel, og at kvalificere forvaltningens udkast til prioritering af kompetenceudviklingsmidlerne. I udformningen af de fleste forløb, som ikke er målrettet kompetencedækning i undervisningsfagene, er der fokus på en praksisnær kompetenceudvikling med tæt ledelsesopfølgning for at sikre videndeling, og at de nye kompetencer har relevante organisatoriske rammer for at blive sat i spil. Endvidere finder der kompetenceudvikling sted via partnerskaber imellem skoler og partnere som led i åben skole.

Status på økonomi til kompetenceudvikling på skoleområdet

Historisk set har kompetenceudviklingsmidler på skoleområdet ikke været bevilget særskilt. Det forudsættes, at den enkelte skoleledelse ud af sin personalenormering prioriterer kompetenceudvikling – såvel betaling for efteruddannelse, som den fornødne tid. Personaleressourcer til skoleområdet er efter indførelsen og finansieringen af læringsreformen blevet mere knappe, og dermed oplever skolelederne og forvaltningen det som mere udfordrende end tidligere for skolerne at prioritere betaling og tid til efter- og videreuddannelse.

Fra august 2014 og frem til 2020 tildeles kommunen statslige midler til kompetenceudvikling. I årene 2014 og 2015 er der tildelt flere midler fra staten, end det har været muligt at anvende. De statslige midler overføres fra år til år, så der er nu i alt i 2016 2,2 mio. kr.

Det er forvaltningens vurdering, at der i år vil blive anvendt omkring 650.000 af de statslige midler. Der ses to udfordringer ift. at anvende de statslige midler:

- at de kun kan anvendes til betaling af kursusafgift for individuelle forløb, og ikke de praksisnære forløb for hele eller dele af personalegrupper, som fremgår af den strategiske kompetenceudviklingsplan. På side 7 i bilag 1 fremgår det, hvad de statslige midler kan anvendes til, udover linjefagskompetencer
- at de ikke kan finansiere medgået tid til kompetenceudviklingen / vikardækning.

Den største udfordring ift. at kunne bringe alle de statslige midler i spil, er skolernes mulighed for at finansiere tid og vikarmidler til kompetenceudvikling. Der er i forvejen pres på vikarmidlerne i forbindelse med sygefravær.

I budgetmodellen for almenundervisningen af 1.-9. klassetrin indgår 1,5 mio.kr. til udviklingsformål. Børne- og Familieudvalget er tidligere blevet orienteret om, at disse midler frem til 2020 forudsættes anvendt til kompetenceudvikling.

I 2016 anvendes de 1,5 mio.kr. på følgende måde:

- medfinansiering af tid/vikardækning til, at 25 lærere er på modul i undervisningsfagene dansk og matematik. Godt 0,5 mio. kroner
- fælles læringsdag 2. august 2016 for alle skoler og med fokus på det fortsatte arbejde med læringsmålstyret undervisning
- lokale kurser
- medfinansiering af tid/vikardækning på skolerne til deltagelse i kompetenceudviklingsinitiativerne nævnt i SK2020-planen

Der er søgt om medfinansiering i udviklingspuljen på direktørområdet til 4 projekter vedr. forskningsbaserede metoder/redskaber.

Status på målet om fuld kompetencedækning i undervisningsfagene

Den formelle kompetencedækning i folkeskolens fag skal være 85 procent i 2016 stigende til 90 procent i 2018 og med fuld kompetencedækning i 2020. I kvalitetsrapporten 14-15 fremgår det, at kompetencedækningen lå på 77,5 %, (7,5 procentpoint fra målsætningen i 2016). Datagrundlaget bør dog ses som værende usikkert, da skoleledelserne befinder sig i en overgangsfase i forhold til indberetningerne af lærernes kompetencer. Kvalitetsrapportens fulde ordlyd vedr. kompetencedækning er samlet i Bilag 2.

En del af læreres efteruddannelse i moduler i undervisningsfag vil fra august 2016 som udgangspunkt ske på det nye UCC-campus i København. Dette betyder, at skolerne skal anvende tid på transport.

Undervisningen vil dog også kunne foregå i Hillerød i UCC-campus Hillerøds lokaler, hvis vi kan skabe egne hold på mindst 15 lærere. Skoleafdelingen har derfor taget initiativ til at samle de nordsjællandske

kommuner omkring oprettelse af lokale moduler fra skoleåret 17/18. Allerede i skoleåret 16/17 er det sammen med flere kommuner, lykkedes at oprette 3 komprimerede fagmoduler i Hillerød; 2 matematikhold og 1 danskhold.

Kompetenceudvikling for at fremme mere inkluderende læringsmiljøer

Hillerød Kommunes inklusionsstrategi skal fortsat foldes ud således, at alle børn så vidt muligt tilbydes en skolegang i almenområdet. For at fastholde retningen på det kontinuerlige arbejde med at skabe mere inkluderende læringsmiljøer, skal der i de kommende år fortsat være kompetenceudvikling i forhold til dette arbejde. Der skal være en fortløbende opkvalificering af skolernes almen- og specialpædagogiske kompetencer, og SK2020-planen adresserer en del af dette på følgende måder: at alle skoler får et "brush-up"-kursus i LP-modellen, at anvende statslige midler på PD-moduler til inklusionsvejledere og ved at medfinansiere tid/vikardækning for et PD-modul for 21 pædagoger som arbejder i skolen.

Finansiering af kompetenceudvikling

Det er forvaltningens vurdering, at opgaven med at skabe mere inkluderende læringsmiljøer kræver en praksisnær kompetenceudvikling med en bred indsats målrettet teams og afdelinger kombineret med makkerforløb og tid til samarbejde omkring læringen. De statslige midler kan, med de nuværende retningslinjer for anvendelse, ikke bruges til denne type kompetenceudvikling, og de kommunale midler rækker ikke til at fastholde et vedvarende fokus på arbejdet med de inkluderende læringsmiljøer. Samtidig vurderer forvaltningen, at det ikke er muligt at nå næste delmål om 90 % kompetencedækning i undervisningsfagene i 2018, hvis der ikke prioriteres endnu flere midler til medfinansiering af skolernes udgifter til tid/vikardækning.

Direktionen vil i løbet af foråret 2016 vurdere forskellige finansieringsmuligheder, heri vil indgå et aktivitetsudvidelsesforslag, der – hvis det foreslås som finansieringskilde – vil indgå i budgetarbejdet i maj eller juni i Børne- og Familieudvalget.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om den aktuelle kompetenceudviklingsplan for skoleområdet til efterretning.

Bilag

[219-2016-60193](#)
[219-2016-61150](#)

Bilag 1 - Strategisk kompetenceudviklingsplan 2016/17
Bilag 2 - Uddrag fra kvalitetsrapport 2014-2015

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget tog sagen til efterretning.

7. Sygefravær - reduktion af læreres sygefravær

Sagsnr.: 219-2016-9116

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges med henblik orientering af Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget om, hvordan skoleområdet arbejder med at reducere sygefraværet hos lærere.

Økonomiudvalget besluttede den 10. februar 2016: *"... at forvaltningen til senere møde i Økonomiudvalget skal udarbejde konkrete oplæg til hvordan der arbejdes med at reducere sygefraværet på lærerområdet og hjemmeplejeområdet."*

Udviklingen i sygefraværet blandt lærere – hvad siger tallene?

Bilag 1 viser udviklingen i sygefravær fordelt på kalenderårene 2013-15.

På skoleområdet er den relevante afgrænsning skoleår: altså august – juli, fordi ændringer på området træder i kraft med et skoleår. Det har ikke været muligt at få valide tal for skoleår inden aflevering af sagsfremstillingen, og derfor anvender vi tal for kalenderår og relaterer dem til skoleår.

Opsummering af udviklingen i sygefravær:

- Læreres sygefravær har været stigende fra 2013 til 2015
- Lærernes sygefravær var på det højeste niveau i perioden september 2014 til marts 2015, hvor det lå på mere end 6 % i gennemsnit for alle skoler under et
- Sygefraværet har siden august 2015 ligget under niveauet for 2014

Udviklingen i lærernes fravær har mellem 2014 og 2015 været stigende på følgende skoler:

- Frederiksborg Byskole (både en markant stigning på 1,8 procentpoint og et højt niveau)
- Hanebjerg Skole (stigning på 0,5 procentpoint, og i august-december lavere i 2015 end i 2014)
- Hillerød Vest Skolen (stigning på 1,5 procentpoint og i august-december lavere i 2015 end i 2014)
- Kornmarkskolen (stigning på 1,7 procentpoint og i oktober-december markant lavere i 2015 end i 2014)
- Skolen ved skoven (stigning på 1,6 procentpoint)

Og faldende på følgende skoler.

- Grønnevang Skole (et fald på 0,5 procentpoint og i oktober-december markant lavere i 2015 end i 2014)
- Harløse Skole (et fald på 1,9 procentpoint og lå på et relativt lavt niveau)
- Hillerødsholmskolen (et fald på 0,7 procentpoint og i august-december markant lavere i 2015 end i 2014)
- Sophienborgskolen (et fald på 1,7 procentpoint og lå meget lavt i 2015 med et sygefravær på 2,42 procent)
- 10. klasse skolen (et fald på 1,3 procentpoint og lå meget lavt i 2015 med et sygefravær på 2,83 procent)

I 2015 havde 29 procent af lærerne et sygefravær på over 14 dage fordelt på hele året. Disse læreres sygefravær tegnede sig for 75 % af det samlede sygefravær blandt lærere.

I sygefraværstatistikken indgår afskedigede lærere, som er sygemeldte i deres opsigelsesperiode. I statistikken for 2015 indgår 16 lærere, svarende til knap 3 procent af lærerne, med mere end 90 dages sygefravær, som af den ene eller anden grund er fratrådt / fratræder inden sommeren 2016, og som tegner sig for 19 procent af lærerfraværet i 2015.

Bilag 2 viser udviklingen i sygefravær i folkeskolerne (altså ikke kun lærere) i 2011-15 og sammenholdt med udviklingen i gennemsnittet for kommunerne i Region Hovedstaden og i hele landet. Hillerød Kommune ligger lidt over landsgennemsnittet og i 2013-15 under gennemsnittet for kommunerne i Region Hovedstaden. Hillerød Kommune har ikke haft en specielt negativ udvikling i sygefraværet på skoleområdet.

Sygefraværet blandt lærere sammenholdt med forandringer i læreres arbejdsvilkår

Sygefraværstatistikken viser som nævnt ovenfor, at sygefraværet lå højest i perioden september 2014 til marts 2015. Forvaltningen ser på baggrund af såvel drøftelser i Fællesudvalg Skole som dialoger med lederne en tæt årsagssammenhæng mellem følgende forhold og det øgede sygefravær:

- Indførelse af arbejdstidsregler fra august 2014 for lærere i forlængelse af lockouten i foråret 2014. Alle lærere fik dermed ændrede arbejdsforhold, og mange lærere skulle i større omfang end tidligere forberede sig på skolen.
- Forøget undervisningsforpligtelse fra august 2014 svarende til i gennemsnit 2 klokke timer mere pr. uge, hvilket er en produktivitetforøgelse (kun ift undervisning) på mere end 12 procent. Dette har medført, at mange lærere har oplevet sig pressede,

idet de skal gennemføre mere undervisning indenfor samme arbejdstid og stadig varetage mange opgaver ved siden af undervisningen, herunder fx samarbejde i om børn i vanskeligheder.

- Folkeskolereformen / læringsreformen med ikrafttræden i august 2014. Reformen medfører en del ændringer i lærernes hverdag, herunder øget fokus på læringsmål samt en understregning af ambitionerne for elevernes udvikling og trivsel.

Sygefraværstatistikken viser som ovenfor nævnt et lavere sygefravær i august-december 2015 end i de tilsvarende måneder i 2014, hvor ovenstående store forandringer skete.

Det er kendt, at der er en del langvarigt sygefravær begrundet i somatiske sygdomsforløb, og der bliver arbejdet målrettet med fx gradvis tilbagevenden med henblik på hurtigst mulig genoptagelse af arbejdet.

Indsatser for at reducere læreres sygefravær

Bilag 3 beskriver ganske kort implementeringen på skoleområdet af Hillerød Kommunes generelle indsatser for at nedbringe sygefraværet samt nogle skolespecifikke tiltag. I bilaget beskrives desuden et oplæg til nye indsatser ift.

- at fremme trivsel og motivation hos medarbejderne og
- at reducere sygefraværet

Det har ikke været tidsmæssigt muligt at behandle oplægget i MED-organisationen på skoleområdet forud for den politiske behandling, og dette vil ske efterfølgende, hvorved oplægget forventes kvalificeret og efterfølgende konkretiseret på den enkelte skole ift. netop denne skoles aktuelle situation.

Oplæg til at fremme trivsel og motivation og derigennem opnå, at flere går på arbejde indeholder bl.a.:

- Synliggørelse og italesættelse af, at lærere udfører et betydningsfuldt arbejde og gør en stor forskel for børns udvikling og trivsel
- Arbejde med en kultur, hvor det er ønsket, at det er et fælles anliggende at komme på arbejde, så alle kan være med til at lave en god skole
- En afbalanceret forandringshastighed, hvor ledere og medarbejdere har mulighed for at arbejde inddragende og helhedsorienteret i implementeringsfasen, når forandringer skal iværksættes
- Dialog om nye tiltag og værktøjer, så medarbejderne har indflydelse på implementeringsmåden og har mulighed for at opleve, at de reelt bliver understøttet i deres kerneopgaver.

Oplægget til at reducere sygefraværet omfatter en systematisk anvendelse af de tiltag, som allerede i dag anvendes: sygefraværssamtaler, fast punkt på medarbejderudviklingssamtalen, fokus på reduktion af sygefravær igennem tiltag aftalt i MED-organisationen og forvaltningens opfølgning på sygefravær på hver enkelt skole.

Forvaltningen har med baggrund i den aktuelle udvikling i sygefraværet og i de påtænkte indsatser begrundet forhåbning om, at læreres sygefravær i skoleåret 2015/16 vil være lavere end i skoleåret 2014/15, hvor de store forandringer blev iværksat.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget og Økonomiudvalget at tage det fremlagte oplæg til, hvordan der arbejdes med at reducere sygefraværet på lærerområdet, til efterretning.

Bilag

[219-2016-56824](#)

[219-2016-61992](#)

[219-2016-56820](#)

Bilag 1 - Lærerfravær 2013 2015 i tal

Bilag 2 - Udvikling 2011-15 og sammenlignet med andre kommuner

Bilag 3 - Indsatser for at reducere læreres sygefravær

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget tog sagen til efterretning og sender sagen videre til Økonomiudvalget.

8. Skolepolitik - en indledende drøftelse

Sagsnr.: 219-2016-19448

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges med henblik på, at Børne- og Familieudvalget har lejlighed til at have en indledende drøftelse af elementer i en ny skolepolitik for Hillerød Kommunes skoler.

Byrådet godkendte den 24. februar 2016 erfaringsopsamlingen på den toårige udviklingsperiode på læringsreformen. Samtidig godkendte byrådet, at 5 pejlemærker fra erfaringsopsamlingen indgår i formuleringen af en ny skolepolitik.

Tidsplanen for formuleringen af en ny skolepolitik omfatter bl.a.

- En indledende drøftelse på Børne- og Familieudvalgets møde den 6. april 2016
- Et dialogmøde den 20. april imellem Børne- og Familieudvalget og skolebestyrelserne, hvor skolebestyrelserne bl.a. får lejlighed til at komme med input til den nye skolepolitik
- Inddragelse af et partsorgan kaldet "dialogforum for skoleudvikling" med bl.a. de faglige organisationer og ledere. Dialogforum mødes flere gange i løbet af processen. Dialogforum er i sin kerne en videreførelse af reformgruppen, der var nedsat vedr. læringsreformens 2 årige udviklingsproces.
- Inddragelse af ledere for skoler, SFO'er og klubber
- Behandling af udkast til skolepolitik i Børne- og Familieudvalget i juni 2016
- Høringsperiode i bl.a. skolebestyrelser
- Endelig politisk behandling af udkast til skolepolitik på baggrund af høringssvarene i september 2016

Under den indledende drøftelse af elementer i en ny skolepolitik vil forvaltningen indledningsvist give et oplæg. Herefter har Børne- og Familieudvalget lejlighed til dels at give forvaltningen ideer til indholdet i den nye skolepolitik og dels at forventningsafstemme ift. indholdet i dialogmødet med skolebestyrelserne den 20. april.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget har en indledende drøftelse af den nye skolepolitik.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Ingen.

Udvalget godkendte indstillingen.

9. Budgetgrundlag for Hillerød Fritidsordning

Sagsnr.: 219-2016-12460

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges med henblik på, at Børne- og Familieudvalget godkender, at der anvendes 0,7 mio. kr. af den samlede ramme til Hillerød Fritidsordning (herefter HFO) til at løse administrative opgaver af skolesekretærer, som hidtil er blevet løst af SFO- og klubledere, samt at udvalget drøfter forvaltningens udkast til budgetgrundlag og sender det i høring forud for den endelige politiske behandling.

Baggrund

Med budget 2016-19 er det besluttet, at der pr. 1. august 2016

- Skal være én HFO i hvert af de 7 skoledistrikter
- At HFO skal bestå af de nuværende SFO- og fritidsklubtilbud – altså for børn på 0.-6. klassetrin
- At der skal være færre ledere af fritidstilbud end i dag, idet hver HFO skal have én leder. I afdelinger af HFO'er skal der være en pædagog med ledelsesfunktioner. Besparelsesprovenuet af den nye struktur skal være 2,1 mio.kr. / år
- At belastningsgraden i fritidsklubber skal øges til 24.

Børne- og Familieudvalget besluttede derudover den 4. november 2015 en ny struktur for ungdomsklubtilbud, som indebærer, at Ungdomsskolen fremover skal lede Hillerød Kommunes ungdomsklubtilbud.

Der er i dag et budgetgrundlag for SFO (se bilag 2) og et budgetgrundlag for fritids- og ungdomsklubber (se bilag 3).

Forvaltningen har på baggrund af de eksisterende budgetgrundlag og de politiske beslutninger om HFO og ungdomsklub lavet udkast til et nyt budgetgrundlag for HFO (se bilag 1), som med virkning fra den 1. august foreslås at erstatte de nugældende budgetgrundlag. Udkastet er forhandlet med BUPL (referat af forhandlingen foreligger efter deadline til direktionen)

Administrative opgaver i HFO

Før og under budgetprocessen i 2015 var der et politisk ønske om færre ledere på fritidsområdet. SFO- og klubledere løser i dag selv en lang række administrative opgaver. Når der bliver færre ledere, og ledere skal have fokus på det pædagogiske indhold for børnene i fritidsordningen, skal det ikke længere være en ledelsesopgave at løse rene administrative opgaver. Igennem foråret 2015 fremlagde forvaltningen forslag om, at de administrative opgaver i fritidsordningen skal løses af skolesekretærer. Hermed vil de administrative opgaver blive løst af medarbejdere med rutine i de administrative it-systemer.

På det ekstraordinære møde i Børne- og Familieudvalget den 27. maj 2015 skitserede forvaltningen et forslag om at overføre 0,55 mio. kr. / år fra SFO- og klublederløn til ekstra skolesekretærnormering. På baggrund af en nærmere belysning af dels behovet for løsning af administrative opgaver i tilknytning til HFO'er, og dels de reelle muligheder for effektiviseringer i skolesekretærernes arbejdsgange, anbefaler forvaltningen at overføre 0,7 mio. kr. / år fordelt ud til de 7 skoler. Det bemærkes, at denne mertilførsel på 0,15 mio. kr. ikke reducerer det vedtagne besparelsesprovenu på 2,1 mio. kr. / år ved strukturændringen.

Indholdet i udkastet til budgetgrundlag for HFO

Det nye budgetgrundlag beskriver principper for normeringsberegninger, der udmøntes som lønsummer til fritidsordningerne i Hillerød Kommune. Principperne fra de tidligere budgetgrundlag for henholdsvis SFO'er og fritidsklubber er videreført, idet disse principper har til formål at udmønte det politisk vedtagne serviceniveau indenfor den politisk vedtagne budgetramme.

Budgetgrundlaget er, hvor det er nødvendigt, opdelt for hhv. HFO1(0.-3.klassetrin) og HFO2 (4.-6.klassetrin), da tilbuddet for de to aldersgrupper adskiller sig ift. forskellige parametre i beregningen af den endelige personalenormering.

Høring inden den endelige politiske beslutning

Skolebestyrelserne skal have lejlighed til at udtale sig forud for den endelige politiske behandling af budgetgrundlaget.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget

1. at godkende, at 0,7 mio. kr. indenfor rammen til HFO anvendes til at løse administrative opgaver af skolesekretærer
2. at drøfte forvaltningens udkast til budgetgrundlag for HFO og
3. at sende udkast til budgetgrundlag for HFO i høring i skolebestyrelserne forud for den endelige politiske behandling i juni 2016.

Bilag

[219-2016-62001](#)
[219-2016-62012](#)
[219-2016-62011](#)

Bilag 1 til direktionen - udkast budgetgrundlag for HFO.
Bilag 2 - Nuværende budgetgrundlag for SFO
Bilag 3 - Nuværende administrationsgrundlag for klubber

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Christina Høi Skovdal (A)

Udvalget godkendte indstillingen.

10. Mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'er

Sagsnr.: 219-2016-8236

Sagsfremstilling

Sagen fremlægges til udvalgets drøftelse med henblik på at sende mål- og indholdsbeskrivelsen for Hillerød Fritidsordninger (herefter benævnt HFO'er) i høring i skolebestyrelserne. Resultatet af høringen vil indgå i den endelige vedtagelse af mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'er i Hillerød Kommune.

Baggrund

Byrådet vedtog den gældende mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'er i Hillerød Kommune 22. juni 2011.

Fremlagte mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'erne i Hillerød Kommune lever op til nyeste krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger, som det fremgår af Bekendtgørelse nr. 699 af 23. juni 2014.

Ligeledes medtænker fremlagte mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'er Byrådets godkendelse af den nye struktur i fritidstilbud i Hillerød Kommune, som træder i kraft 1. august 2016.

Folkeskolelovens § 40, stk. 4 fastlægger, at skolebestyrelserne skal have lejlighed til at udtale sig, inden endelig vedtagelse af mål- og indholdsbeskrivelsen.

Processen med udformning af mål- og indholdsbeskrivelsen

Mål- og indholdsbeskrivelsen er udformet i en proces, hvor Skoleafdelingen har nedsat en arbejdsgruppe med det mål at formulere en samlet mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'er, gældende fra 1. august 2016.

Arbejdsgruppen bestod af repræsentanter fra Skoleafdelingen og kommende HFO-ledere. HFO'erne vil omfatte børn, som begynder i Tidlig HFO til og med børn i 6. klasse. Udkastet til mål- og indholdsbeskrivelsen for HFO'er har derfor været udsendt til såvel nuværende SFO-ledere som nuværende klubledere, for at få perspektiver på den bredere børnegruppe inddraget fra begge områder. Udkastet blev drøftet på et SFO- og klubledermøde d. 26. januar 2016.

Den endelige mål- og indholdsbeskrivelse for HFO vil indgå som et bilag til Styrelsesvedtægt for Hillerød Kommune.

Mål- og indholdsbeskrivelse er udformet på baggrund af den gældende skolepolitik og de nuværende budgetter for området.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 40, stk. 4

Bekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014 "Bekendtgørelse om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger".

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget:

1. drøfter udkastet til mål- og indholdsbeskrivelse for HFO'er
2. sender udkastet til mål- og indholdsbeskrivelse i høring i skolebestyrelserne forud for den endelige politiske vedtagelse.

Bilag

[219-2016-64770](#)

Mål og indholdsbeskrivelse HFO

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Christina Høi Skovdal (A)

Udvalget godkendte indstillingen.

11. Børne- og Familieudvalgets studietur til London april 2016

Sagsnr.: 219-2015-53692

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede i november måned 2015 at forvaltningen skulle planlægge en studietur til London med det overordnede tema Social Mobilitet. Udvalget bad forvaltningen tage to fagpersoner med fra hvert af de tre områder. Det er vurderingen at effekten af den opnåede empiri på turen herved vil blive større – særligt også i forhold til det videre arbejde med den indhentede inspiration når vi kommer hjem. Ligeledes vil det kvalificere drøftelserne mellem deltagerne og bidrage til at afdække væsentlige forhold i forbindelse med de enkelte besøg på selve turen.

Studieturen er planlagt til at foregå i perioden 13. – 15. april 2016. Sagen er sat på Børne- og Familieudvalgets møde med henblik på forberedelse af udvalgsmedlemmerne, herunder i forhold til turens faglige omdrejningspunkter.

Børne- og Familieudvalgets målsætning er at 97 % af alle unge skal have en ungdomsuddannelse. De tre underliggende mål er

- at øge fagligheden
- at bryde den negative sociale arv
- at øge tillid og trivsel.

Temaet social mobilitet er i særdeleshed relevant i forhold til målet om at bryde den sociale arv og de dertilhørende underliggende indikatorer som Børne- og Familieudvalget har vedtaget gældende for 2016.

Programmet for turen er på den baggrund sammensat ud fra tre fokusområder, som alle relaterer sig til videreudvikling af kommunens nuværende praksis; Dagtilbud Børns arbejde med højkvalitetsdagtilbud, skoleområdet arbejde med at løfte de lavest præsterende elever, samt hele 0 – 18 års områdets indsats i forhold til integration af flygtningebørn og -unge.

Onsdag den 13. april:

Forskningen (bl.a. James J. Heckmann "Return of Investment", 2008) peger på, at det i særlig grad er i børnenes tidligste år, at indsats i forhold til højnelse af social mobilitet er særligt effektive. Det skyldes blandt andet, at der i børnenes tidlige leveår er et "åbent vindue" for udvikling af en række ikke-kognitive

færdigheder, som gradvist lukkes med alderen. Dagtilbudsområdet er derfor centralt hvis Hillerød Kommune skal opnå målet om at 97 % af alle unge skal have en ungdomsuddannelse. På Institute of Education, London University, har Professor Brenda Taggart og hendes forskergruppe arbejdet med programmet Effective Pre-School, Primary & Secondary Education (EPPSE-forskningsprogrammet). De har fulgt mere end 3000 børn fra deres 3. leveår til de som 16-årige går videre i uddannelsessystemet. Programmet har affødt en stor viden om, hvad et højkvalitets dagtilbud betyder for børns mulighed for social mobilitet.

Med udgangspunkt i EPPSE-forskningsprogrammet skal vi høre et oplæg fra forskningsleder Brenda Taggart om hvad højkvalitet i dagtilbud er, og hvorfor sådanne institutioner er afgørende i forhold til børns kognitive og sociale udvikling – og dermed mulighed for social mobilitet. Dernæst skal vi besøge et af Londons højkvalitetsdagtilbud Sheringham Nursery School and Children's Centre, som vil vise hvorledes der arbejdes med elementerne i praksis.

Torsdag den 14. april:

I London har man siden 2003 arbejdet intensivt med at øge den sociale mobilitet for lavt præsterende elever i grundskolen. Det engelske undervisningsministerium igangsatte i 2003 det omfattende policy og forskningsprogram "The London Challenge" sammen med Institute of Education, London University, med et budget på op til 40 mio. pund årligt. Indsatserne har givet store effekter, særligt i bydelen Tower of Hamlets har de været i stand til at løfte tidligere lavt præsterende elever til at score over landsgennemsnittet i nationale tests.

Med udgangspunkt i The London Challenge-programmet skal vi høre oplæg fra hhv. professor Merryn Hutchings, der stod bag den officielle evaluering af The London Challenge-programmet og Anne Canning, Director of Education at Hackney Council, tidl. head of school improvement i Tower Hamlets, som vil fortælle om tiden efter programmet blev afsluttet, og hvordan man arbejdede videre med de centrale elementer i programmet, herunder brug af databaseret skoleledelse, lederudvikling og netværk mellem skoleledere.

Et andet engelsk initiativ er Education Endowment Foundation, som er en fond på 120 mio. pund finansieret af det engelske undervisningsministerium. Fondens formål er at give økonomisk støtte til forsøgsprojekter, som arbejder med at tilvejebringe viden om, hvad der virker for børn med svag social baggrund i skolen.

Senere på dagen skal vi på den baggrund høre et oplæg ved adm. direktør Kevan Collins fra The Education Endowment Foundation. Han vil fortælle om fondens arbejde med og erfaringer i forhold til hvilke indsatser der virker for at øge den sociale mobilitet på både dagtilbuds- og skoleområdet.

Som afslutning på dagen vil vi dele os op i 4 mindre grupper og hver gruppe vil besøge én skole, der arbejder med de centrale elementer i The London Challenge-programmet.

Fredag den 15. april:

I London er der mangeårige erfaringer med at inkludere flersprogede børn og unge i dagtilbud og skoler, samtidig med at de tilegner sig engelsk og opnår gode faglige resultater.

Vi skal høre oplæg fra hhv. Graham Smith, Managing Director og Bill Bolloton, Flygtningeekspert fra The EAL Academy (EAL er en forkortelse for "English as an additional language", hvilket i en dansk kontekst er dansk som andetsprog). The EAL Academy består af specialister med ekspertise på alle områder af EAL samt i undervisning af akademisk sprogbrug. Dets konsulenter spillede en ledende rolle i EAL sektionen af The London Challenge-programmet. Oplæggene vil have omdrejningspunkt i arbejdet med elever med engelsk som andet sprog, samt på hvorfor og med hvilke resultater London arbejder med integration af elever direkte i klasser.

På Børne- og Familieudvalgsmødet den 6. april 2016 vil afdelingscheferne for hhv. Dagtilbud Børn, Skoleafdelingen samt Familier og Sundhed supplere med overvejelser i forhold til de problemstillinger inspirationsturen vil berøre og det udgangspunkt vi i Hillerød Kommune tager til London med.

Det er hensigten at studieturen skal give udvalget og forvaltningen inspiration til hvordan vi i Hillerød Kommune kan videreudvikle vores metoder og øvrige arbejde med viden der virker med henblik på at opnå vores programteori, herunder de 3 mål og målet om at 97% af en ungdomsårgang skal tage en ungdomsuddannelse.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Da sagen blev fremlagt for Børne- og Familieudvalget i november 2015 havde budgettet for turen for så vidt angår Børne- og Familieudvalget og direktøren en ramme på 64.000 kr., dvs. 8.000 kr. pr. person.

I forhold til to poster har det været nødvendigt at lave et korrigeret budget.

Hotel-posten er blevet 500 kr. dyrere pr. person end forventet. Prioriteringen bygger på en samlet vurdering, hvori indgik transportmæssige og lokalemæssige prioriteringer, således at vi sikre det mest optimale forhold for læring under hele turen, fx mulighed for daglig opfølgning og forberedelse af hele gruppen inden programstart.

Desuden er diverse-posten blevet 500 kr. dyrere pr. person, idet det ikke som forventet var muligt at få en anden og billigere oplægsholder til punktet vedrørende programmet Effective Pre-School, Primary & Secondary Education (EPPSE-forskningsprogrammet), end Forskningsleder Brenda Taggart.

Det korrigerede budget lyder herefter for så vidt angår Børne- og Familieudvalget og direktøren på 72.000 kr., dvs. 9.000 kr. pr. person.

Det resterende beløb finansieres ved at Direktørens omkostning betales via direktørens konto.

Indstilling

Direktionen indstiller at Børne- og Familieudvalget tager forvaltningens oplæg til efterretning.

Bilag

[219-2016-65028](#)
[219-2016-72731](#)

Studietur til London - baggrundsviden til BFU
Baggrundsnotat - Kort om dagtilbuds- og skolesystemet i
Storbritannien

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016

Fraværende: Christina Høi Skovdal (A)

Udvalget tog sagen til efterretning.

12. Orientering om anbringelses-, samt budget- og regnskabstal

Sagsnr.: 219-2009-57422

Sagsfremstilling

2015	Døgn inst.	Opholds- sted	Familie- pleje	Kost-/ Eft.sk.	Hybel/ ungd.bolig	I alt
1. jan.	7	39 (5)	48	4	22 (3)	120
1. feb.	7	39 (5)	48	5	21 (3)	120
1.marts	7	38 (5)	49	5	23 (3)	122
1.april	7	35 (5)	49	5	24 (3)	120
1.maj	6	37 (6)	49	5	23 (3)	120
1.juni	7	39 (8)	49	4	24 (3)	123
1.juli	7	36 (8)	49	4	27 (3)	123
1.aug.	7	36 (7)	50	3	26 (3)	122
1. sep.	6	38 (8)	48	4	26 (3)	122
1.okt.	6	38 (8)	48	4	25 (3)	121
1.nov.	5	36 (8)	47	4	24 (3)	116
1.dec.	5	36 (8)	47	4	23 (2)	115

2016	Døgn inst.	Opholds- sted	Familie- pleje	Kost-/ Eft.sk.	Hybel/ ungd.bolig	I alt
1. jan.	4	38 (8)	48	3	21 (2)	114
1. feb.	4	35 (8)	48	3	22 (2)	112
1.marts	5	34 (8)	50	3	22 (2)	114
1.april						

Tallet i () angiver antallet af uledsagede mindreårige, hvor der er statsrefusion.

Økonomi

2015	Forebyggende foranstaltninger BUDGET 2015 – akkumuleret	Forebyggende foranstaltninger akkumuleret FORBRUG	Anbringelser BUDGET 2015 akkumuleret	Anbringelser akkumuleret FORBRUG
Jan.	4.738.000	3.539.000	7.989.000	7.602.000
Feb.	9.476.000	7.919.000	13.315.000	11.926.000
Marts	14.214.000	13.363.000	18.641.000	18.418.000
April	18.952.000	17.279.000	23.967.000	24.555.000
Maj	23.690.000	22.182.000	29.293.000	29.413.000
Juni	28.428.000	26.872.000	34.619.000	34.635.000
Juli	33.166.000	30.684.000	39.945.000	41.718.000
Aug.	37.904.000	35.829.000	45.271.000	46.764.000
Sep.	42.642.000	39.777.000	50.597.000	50.190.000
Okt.	47.380.000	43.873.000	55.923.000	54.862.000
Nov.	52.118.000	49.054.000	61.249.000	60.769.000
Dec.	56.858.000	58.344.000	63.910.000	61.830.000

2016	Forebyggende foranstaltninger BUDGET 2016 – akkumuleret	Forebyggende foranstaltninger akkumuleret FORBRUG	Anbringelser BUDGET 2016 akkumuleret	Anbringelser akkumuleret FORBRUG
Jan.	4.779.000	4.025.000	7.772.000	7.086.000
Feb.	9.558.000	8.383.000	12.954.000	10.534.000
Marts	14.337.000		18.136.000	
April	19.116.000		23.218.000	
Maj	23.895.000		28.500.000	
Juni	28.674.000		33.682.000	
Juli	33.453.000		38.864.000	
Aug.	38.232.000		44.046.000	
Sep.	43.011.000		49.228.000	
Okt.	47.790.000		54.410.000	
Nov.	52.569.000		59.592.000	
Dec.	57.349.000		62.180.000	

Forskellen på de budgetterede udgifter og det akkumulerede forbrug på anbringelses- og forebyggelsesområdet skyldes, at der på anbringelsesområdet er afregnet, mens der forsat mangler afregning på det forebyggende område. Akkumulationen af forbrug er aftagende i årets sidste måneder. Samlet forventes budgettet overholdt på aktivitetsområde 44.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning**Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016**

Fraværende: Christina Høi Skovdal (A)

Udvalget tog sagen til efterretning.

13. Orientering til Børne- og Familieudvalget om nyt fra Børn, Skoler og Familier

Sagsnr.: 219-2015-68024

Sagsfremstilling

Børn, Skoler og Familier orienterer om relevante sager og kommende aktiviteter.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning**Børne- og Familieudvalget den 6. april 2016**

Fraværende: Christina Høi Skovdal (A)

Udvalget tog sagen til efterretning.

Forvaltningen orienterede om, at Ungdomsskolen vil forestå faciliteringen af Ungerådet, herunder sikre lokaler og forplejning til rådets møder samt være rådets ressourceperson.
