

## Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

33

### Godkendelse af dagsorden

#### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 8.  
Normalforretningsordenen § 3.

#### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

34

### Meddelelser

#### **Sagsfremstilling**

Dagsorden til fællesmødet mellem Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget kl. 15.45 - 16.45.

#### **Beslutning**

Administrationen orienterede om status på IT på skolerne.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Dagsorden til fællesmøde - Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget](#)

35

### Budget 2017 - status på budgetarbejdet

#### **Sagsfremstilling**

Arbejdet med at finde forslag til effektivisering i forbindelse med budget 2017-2020 kvalificeres og udvikles løbende.

På mødet gives en status for de forslag, der arbejdes med.

På møderne i juni og august præsenteres alle forslag i et samlet handlingskatalog som oplæg til budget 2017.

### **Økonomi**

Sagen har vidtgående konsekvenser, idet rammerne for budgetlægningen 2017-2020 fastlægges.

### **Indstilling**

Direktionen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

36

## **Opfølgning på budgetaftale 2016**

### **Sagsfremstilling**

Budgettet for 2016 blev vedtaget på baggrund af en bred aftale mellem alle Byrådets partier undtagen Enhedslisten (Bilag A).

Der er udarbejdet en status for implementeringen af budgetaftalen. Formålet med opfølgningen er at sikre, at budgetaftalen implementeres som forudsat og at give mulighed for at igangsætte kompenserende tiltag, hvis nogle af de vedtagne forslag ikke indfries som forventet.

Denne opfølgning er den første af 3. Der vil blive foretaget en lignende opfølgning pr. 30. juni samt 30. september.

Status er opdelt i 2 bilag, som er vedlagt sagen. I bilagene er det angivet om projekterne er implementeret (1.), undervejs (2.) eller ikke iværksat (3.).

Overordnet set viser status, at samtlige projekter er implementeret eller undervejs.

Status giver ikke anledning til yderligere bemærkninger i forhold til opfyldelse af budgetaftalen. Aftalen indeholdt 56 konkrete tilpasninger af det kommunale serviceniveau samt en række temaer, som ønskes fremmet i budgetperioden.

Bilag B. "Temaer", som er de uddybende bemærkninger fra aftaleteksten, rummer følgende overordnede punkter:

- Idrætsvision.
- Nyt hovedbibliotek og boliger på Fiomagrunden.
- Kommunale krav i forbindelse med markedsprøvning.
- Ældreområdet - analyse demografi.
- Ældreområdet - analyse brugerstyrede centre.

- Videreuddannelse af sundheds- og plejepersonale.
- Bedre vilkår for jobskabelse - potentialer og rammer for detailhandel.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Partnerskabsaftale.
- Private fællesveje og gadebelysning.
- Bedre vilkår for jobskabelse - pulje til medfinansiering.
- Klima og miljø - Reduktion i CO2.
- Klima og miljø - fossile brændstoffer mindskes.
- Kollektiv trafik.
- Space Management.
- Styrket virksomhedsrettet indsats - Virksomhedsrettede placeringer.
- Fokus på sygefravær.
- Indkøb og konkurrence.
- Aktivitet og byliv i havnen.

Bilag C. "Konkrete tiltag", som indeholder en status på de 56 forslag, som blev godkendt i forbindelse med vedtagelsen af budget 2016. Forslagene indeholder samlede budgetforbedringer for i alt 55 mio. kr.

Samtlige tiltag forudsættes implementeret indenfor den økonomiske ramme, der er besluttet.

### **Økonomi**

Første status viser, at alle tiltag fra budgetaftalen 2016 forventes implementeret som forudsat. Der er ikke behov for afledte tillægsbevillinger.

### **Indstilling**

Økonomi- og udviklingschefen fremsender opfølgning på budgetaftale 2016 til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Bilag A. Budgetaftale 2016](#)
- [Bilag B. Temaer](#)
- [Bilag C. Konkrete tiltag](#)

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af borgmesteren, formanden for Uddannelsesudvalget og direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kulturs besøg på flere af kommunens skoler har der vist sig et behov for en større synlighed og transparens i forhold til at formidlingen af sammenhængen mellem målsætninger, indsatser og implementeringen af disse på skoleområdet. Nærværende orienteringssag skal være med til at skabe overblik for udvalget og vil være første sag i en række. På de kommende udvalgsmøder orienteres udvalget om de enkelte indsatser og den implementeringsproces, der skal sikre, at målene nås.

### **Sammenhæng i mål, strategi og indsatser**

Eftersom der er sket omfattende ændringer på skoleområdet de senere år, er der igangsat en række understøttende tiltag på skoleområdet i Frederikssund Kommune. Tiltagene skal først og fremmest sikre, at de kommunale og nationale mål nås. Herunder skal de underbygge implementeringen af den nye skolestruktur og understøtte realiseringen af henholdsvis skole- og ledelsesreformen på folkeskoleområdet. For at give udvalget et større indblik i indsatserne på skoleområdet og disses relation til mål og strategi er der vedlagt en oversigt, der viser sammenhængen mellem de forskellige tiltag, der er igangsat.

Samtidig med at alle tiltag relaterer sig til de kommunale mål og understøtter disse, noterer administrationen sig dog også, at der kan være behov for en drøftelse af, hvorvidt alle indsatser skal fortsætte som planlagt, eller om der skal ske justeringer i den samlede indsats.

### **Dialog med skolerne**

For at understøtte ejerskab til udviklingen af skoleområdet følges der op med en drøftelse med skolerne om sammenhængen mellem mål, strategi og implementering. Herunder drøftes hvordan der fremadrettet sikres en tilstrækkelig formidling af sammenhæng mellem mål og strategi til skolernes personale, og hvordan Skoleafdelingen og Udviklingscenter for Børn og Børnekultur (UBK) bedst kan understøtte dette arbejde.

### **Økonomi**

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Indstilling**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur fremlægger en samlet oversigt over mål og strategier på skoleområdet til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Oversigt over indsatser på skoleområdet til UDD](#)

## **Sagsfremstilling**

Projekt "Vejen til uddannelse eller beskæftigelse" er afsluttet med lovende resultater og skal nu implementeres.

Frederikssund Kommune har med økonomisk støtte fra Socialstyrelsen afprøvet en særlig samarbejdsmodel, der skal bringe anbragte eller tidligere anbragte unge i uddannelse eller beskæftigelse. Projektperioden var 1-årig og afsluttedes 1. april 2016. Projektleder har været Helle Brandt Jensen. Projektet har været forankret i Familieafdelingen med meget tæt kontakt til Ungekontakten.

Kort fortalt består projektets samarbejdsmodel af: Formøder med den enkelte unge. Samarbejds møder med deltagelse af den unge og alle relevante fagpersoner. På møderne bliver der indgået helt konkrete aftaler, som bliver nedskrevet og tidsangivet. Endelig foregår en kontinuerlig opfølgning af aftalerne.

Projektets mål var:

95 % af de deltagende unge er i uddannelse eller beskæftigelse 31. marts 2016.

85 % af de unge oplever sig inddraget.

90 % af de deltagende fagpersoner oplever, at samarbejdet er forbedret eller markant forbedret.

- Alle mål er blevet opfyldt.

Der har deltaget 24 unge. Ved projektets afslutning er 22 i uddannelse eller form for beskæftigelse. Mange udtalelser fra de unge vidner om inddragelse med meget positiv effekt. På et afsluttende møde med alle de involverede fagteam gives der en generel tilkendegivelse af, at det brede samarbejde og fælles viden gør en markant forskel.

Projektet er nu afsluttet men skal med baggrund i de positive resultater videreføres i den almindelige drift. Det er besluttet, at samarbejdsmodellen skal anvendes over for alle unge, der skal overgå fra Familieafdelingen til Social Service samt de anbragte unge på ungdomsboligerne på Birkevænget. I Familieafdelingen vil projektleder Helle Brandt Jensen fortsætte med at støtte ungesagsbehandlerne og medarbejderne på Birkevænget i brugen af samarbejdsmodellen. Der vil sideløbende blive iværksat undervisningsforløb med medarbejdere fra Social Service og Ungekontakten. Ledelsen i Familieafdelingen, Social Service og Jobcentret vil løbende følge implementeringen.

## **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

Familiechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- Standardrapport - Vejen til uddannelse og beskæftigelse

## Status på Ungekontakten og analyse af ungegruppen

### Sagsfremstilling

#### Indledning

I budget 2015 besluttede Byrådet en forstærket ungeindsats i Frederikssund Kommune ved etablering af Ungekontakten.

På fællesmøde mellem Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget i april 2015 vedtog udvalgene Strategi for Ungekontakten - "Vejen til uddannelse".

På fællesmøde i november 2015 blev der givet status på etableringen samt pejlemærkerne for Ungekontakten.

På dette fællesmøde gives en status i perioden fra Ungekontaktens åbning den 4. januar 2016 og de første godt tre måneder samt præsenteres en opdateret analyse af gruppen af unge der modtager uddannelseshjælp i Frederikssund.

Ungekoordinator Keziban Bilal Aydin vil på mødet uddybe arbejdet i ungekontakten især med fokus på samarbejdet på Campus om at fastholde unge i uddannelse og det tværfaglige samarbejde omkring de unge med barrierer i forhold til uddannelse.

#### Ungekontakten siden åbningen i januar

Ungekontakten samler hele Jobcentrets ungeindsats, ungevejlederne fra UU-Vest, rådgivere fra Social Service, ydelsesmedarbejdere fra Borgercentret, medarbejder fra Familieafdelingen samt SSP koordinator. Jobcentrets ungeindsats og ydelsesmedarbejdere fra Borgercentret bemander Ungekontakten i rådhusets åbningstid, øvrige medarbejdere bemander Ungekontakten 12 timer ugentligt.

Pejlemærkerne for Ungekontakten har fokus på, at den unge kun skal henvende sig ét sted, ingen går forgæves, ansøgning, vejledning og visitation sker ét sted, så den unge ikke skal rende spidsrod mellem forskellige afdelinger, og bliver mødt med et entydigt uddannelsesrettet fokus. Alle unge får en samtale ved første henvendelse, hvor der tages stilling til det videre forløb, til forskel fra tidligere, hvor den unge fik en tid til samtale en uge efter. Såfremt der under samtalen med den unge opstår behov for inddragelse af andre områder, eksempelvis socialområdet med henblik på afdækning af støttebehov, inviteres rådgiver med til samtale. Rådgiver starter umiddelbart efter samtalen Voksenudredningsmetoden med henblik på at afklare den unges støttebehov efter sociallovgivningen.

Der tages først stilling til ansøgning om uddannelseshjælp i forlængelse af samtalen, hvilket er medvirkende til, at de unge i højere grad fokuserer på uddannelsesmuligheder ved visitationssamtalen.

Ydelsesrådgiveren overtager efter visitationssamtalen og giver råd og vejledning om økonomien forbundet med at modtage uddannelseshjælp. Mindst 9 unge er siden januar blevet "vendt i døren", dvs. de har valgt slet ikke at ansøge om uddannelseshjælp.

Siden åbningen i januar har der været 112 henvendelser fra unge, der ikke har en sag i forvejen. Hovedparten henvender sig med et ønske om at ansøge om uddannelseshjælp. De unge udfylder et skema, hvor de bl.a. svarer på spørgsmål, der danner grundlag for vurderingen af deres uddannelsesparathed. De "nye" unge har bl.a. følgende kendetegn:

- 80 % er i aldersgruppen 18-24 år.
- 65 % er mænd.
- 62 % har enten 9. klasse eller 10. klasse som højeste gennemførte uddannelsesniveau.
- 12 % angiver at være ordblinde.
- 48 % har tidligere modtaget uddannelseshjælp.
- 27 % angiver, at de enten har en støttekontaktperson eller lign. tilknyttet ved deres henvendelse.
- 16 % er tilflyttere til Frederikssund Kommune.

På baggrund af første samtale er 28 % visiterede åbenlyst uddannelsesparate og 43 % visiterede som uddannelsesparate. De åbenlyst uddannelsesparate visiteres til nytteindsats. En del af de åbenlyst uddannelsesparate vælger derfor at trække deres ansøgning om uddannelseshjælp tilbage, for i stedet at klare sig på anden vis. Alle uddannelsesparate unge starter i tilbud "Klar til Uddannelse" indenfor 1 uge, hvor de dels orienteres om ret og pligt, dels bliver læse/skrive testet og får udarbejdet uddannelsesplaner.

Det er vanskeligt at konkludere entydigt på resultaterne af indsatsen på så kort en bane, som de første tre måneder. Overordnet ser udviklingen ud til at gå i den rigtige retning. Der er færre unge på uddannelseshjælp end for et år siden, og udviklingen i Frederikssund har i de seneste måneder været bedre end i de kommuner vi sammenlignes med. Se bilag 1.

### **Andre ungerettede indsatser**

Ungekoordinator indgår i Campusrådet i samarbejdet, især med fokus på at forebygge frafald på ungdomsuddannelserne og tiltrækning af nye erhvervsuddannelser i Frederikssund Kommune.

Der bliver i Ungekontakten arbejdet på at få etableret et frivilligt mentorkorps, der skal støtte de unge til at starte og fastholde dem i uddannelse, arbejde og sunde fritidsinteresser. Der er ansøgt om puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til etablering af et frivilligt mentorkorps. Ansøgningen er udarbejdet og indgivet i samarbejde med Frivilligforening Gadespejlene, der har mange års erfaring med mentoring for unge i aldersgruppen 15 – 30 år. Der forventes svar fra Styrelsen ultimo juni 2016. Målet er at der indgå samarbejdsaftale med Gadespejlene således, at der kan startes op i september 2016.

Det fremgår, at 18 % af de unge angiver, at de ikke har 02 i dansk og/eller matematik fra folkeskolen. Der er i samarbejde med UU-vejlederne og Ungdomsskolen aftalt, at der startes et matematikhold op for de unge, der mangler at afslutte folkeskolens afgangseksamen med 02, så de kan tage optagelsesprøverne på erhvervsuddannelserne. Det første hold starter i uge 18. Det er en alternativ løsning på, at der ikke er holdopstart på VUC før august 2016, og at vi dermed får de unge opkvalificeret til ungdomsuddannelserne tidligere. Der bliver p.t. arbejdet på at oprette endnu et hold med henblik på opkvalificering i dansk.

### **Analyse af den samlede gruppe på uddannelseshjælp**

Der blev i foråret 2015 udarbejdet en analyse over de unge på uddannelseshjælp i Frederikssund Kommune, som nu er gentaget i marts 2016. Analysen giver et overblik over, hvad der kendetegner gruppen af unge i forhold til deres uddannelsesparathed og udfordringer m.m.

- Der er færre modtagere af uddannelseshjælp – et samlet fald på 13 %. Faldet er størst for de åbenlyst uddannelsesparate og uddannelsesparate – et fald på 21 %. Faldet for aktivitetsparate er på 7 %.
- Denne positive udvikling har betydet, at den "resterende" gruppe af unge på uddannelseshjælp i 2016 har længere vej til uddannelse. Det kan ses af, at nu i 2016 har 27 % ikke en afgangseksamen fra folkeskolen, hvor det i 2015 var 20 %. Ligeledes er andelen af uddannelseshjælpsmodtagerne, der har to forskellige barrierer steget fra 37 % til 44 %.
- Der er lidt færre, der ikke er i gang med en uddannelsesrettet aktivitet i 2016 i forhold til 2015. Men stadig ca. 1/3 der af forskellige årsager ikke kan være i gang p.t.

Forsigtigt kan det konkluderes, at det går godt med at få de uddannelsesparate videre, og at der er brug for den forøgede tværfaglige indsats overfor de aktivitetsparate unge, som Ungekontakten danner rammen om.

Analysen er vedlagt som bilag 2.

### **Økonomi**

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Indstilling**

Job- og Borgercenterchefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Resultatmål 1 - Færre unge på uddannelseshjælp](#)
- [Bilag 2 - Analyse af gruppen af unge på uddannelseshjælp i 2015 og 2016](#)

40

Budgetopfølgning pr. 31. marts - Uddannelsesudvalget

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 40.

### **Sagsfremstilling**



Fagområderne har i samarbejde med Økonomi og Udvikling udarbejdet en budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 for Uddannelsesudvalgets samlede driftsområde.

Forbrugsprocenten efter 3 måneder udgør 23 %, hvilket skal sammenholdes med, at forbrugsprocenten ville udgøre 25 %, hvis forbruget fordelte sig jævnt hen over året. På familieområdet ses et merforbrug for 2016 på 2,8 mio. kr. for servicedriftsudgifterne, svarende til 2,1 % af budgettet. Merforbruget søges håndteret inden for området. Der er nedsat arbejdsgrupper til at analysere følgende områder med henblik på besparelser:

- Plejefamiliers plejevederlag
- Flygtningerefusion
- Egenbetaling
- Mindre køb af eksterne ydelser
- Materiale- og aktivitetsniveauet
- Takstberegning af egne tilbud
- Dagbehandling på eksterne heldagsskoler
- Midlertidige anbringelser /flere ungdomsboliger

Ligesom i 2015 forventes i 2016 et merforbrug vedrørende specialundervisningsområdet. I alt udgør budgettet 109,6 mio. kr. fordelt med 67,6 mio. kr. på den centrale pulje og 42 mio. kr. for den decentrale inklusionspulje. På baggrund af visiterede elever d.d. forventes et merforbrug på den centrale pulje på 2,7 mio. kr., svarende til 2,5 % af budgettet. Merforbruget fra den centrale pulje finansieres af "mindre udmelding" fra inklusionspulje (decentral) fra 1.8 2016, og der søges således ikke søges en tillægsbevilling.

Budgetopfølgningen har givet anledning til en egentlig tillægsbevilling med 1,0 mio. kr. Det skyldes følgende forhold:

- Lønbudgettet på Ådalens Skole opskrives med 1,0 mio. kr. i 2016 tilsvarende to årsværk, til varetagelse af undervisning i modtageklasserne. Det ene af disse årsværk er en videreførelse af en tillægsbevilling, der blev godkendt ved budgetopfølgningen pr. ultimo september 2015. Denne blev dog kun tildelt indtil 31. december 2015. Det andet årsværk skyldes et øget antal elever. Der er i alt til varetagelse af opgaven vedrørende modtageklasser afsat 7,1 årsværk.

Derudover har budgetopfølgningen givet anledning til overførsel af budget til øvrige udvalg med i alt -5,06 mio. kr. Det skyldes følgende forhold:

- Indkøbsoptimering - bedre pris aftaler for i alt -0,11 mio. kr. vedrørende aktivitetsmaterialer (-0,09 mio. kr.) og kopi/print (-0,02 mio. kr.).
- Udmøntning af lønbesparelse (-0,04 mio. kr.) som følge af arbejdstidsændringer for administrativt personale (forslag 026 i budgetaftale for 2016).

- På baggrund af kørselsanalyse udarbejdet i 2014 blev der indarbejdet effektiviseringer for 9,5 mio. kr. i kommunens budget 2016 på en lang række kørselsordninger i kommunen. En række af effektiviseringstiltagene, der blev peget på i kørselsanalysen, er gennemført og har nu givet lavere forventede udgifter fra 2016. Det drejer sig primært om nedlæggelse af skolebusser og telebussen (linje 818) samt samling af flere kørselsordningerne under Movia.

Ved denne budgetopfølgning tilpasses budgetterne til det lavere forventede udgiftsniveau ved at reducere kørselsbudgetter under Uddannelsesudvalget med -4,91 mio. kr. og modregne reduktionen i den samlede besparelsesramme på kørsel, der budgetmæssigt findes under Teknisk Udvalg. Det er vurderingen, at hovedparten af besparelsen er indhentet, men der er fortsat muligheder for effektiviseringer, som administrationen arbejder videre på, herunder bustræning og øget koordinering og styring.

### **Økonomi**

Den egentlige tillægsbevilling med 1,0 mio. kr. er serviceudgifter, hvor kommunerne skal overholde en ramme. Merudgifter i 2016 bør således tilsvare af kompenserende mindre udgifter på øvrige områder. Alternativt finansieres ved tilsvarende nedskrivning af implementeringspuljen, som er budgetlagt centralt under Økonomiudvalget. Merudgiften for 2017-2019 vil indgå i budgetarbejdet.

### **Indstilling**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Tillægsbevilling med 1,0 mio. kr. (merudgift) godkendes.
2. Omplacering til øvrige udvalg med 5,06 mio. kr. godkendes.

### **Beslutning**

Anbefales.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [2016-03-31 Noter til budgetopfølgning - Uddannelsesudvalget](#)
- [2016-03-31 Forbrugsrapport - Uddannelsesudvalget](#)

41

Fremtidig organisering af fritids- og ungdomsklubberne

### **Historik**

**Uddannelsesudvalget, 4. april 2016, pkt. 32:**

Godkendt, idet udvalget ønsker en beskrivelse af, hvordan området vil arbejde med de unge i det tidligere klub Nords distrikt, forelagt sammen med høringsvar fra området.

### **Sagsfremstilling**

Som opfølgning på beslutninger på Byrådsmøderne den 26. november 2014 og den 25. februar 2015 har klublederne sammen med Afdelingen for Dagtilbud og Skoleafdelingen udarbejdet en række dokumenter, som dels beskriver indhold og serviceniveau i klubvirksomheden, dels beskriver hvordan klubvirksomheden tilpasses til de økonomiske rammer, som de sidste års budgettilpasninger og mål om arealoptimering har givet og endelig beskriver, hvordan det tænkes at følge op på kvaliteten i klubberne. De samlede dokumenter fremlægges til orientering og principgodkendelse i Uddannelsesudvalget. Forinden en endelig politisk stillingtagen på Uddannelsesudvalgets møde den 2. maj 2016 indstilles det, at dokumenterne og udvalgets principbeslutninger sendes i høring i MED-udvalg og forældrebestyrelse. Det indstilles, at høringsperioden fastsættes til at løbe fra 5. april 2016 - 26. april 2016 kl. 12.00.

### **Mål og rammebeskrivelsen (Bilag)**

Fritids- og ungdomsklubberne udbydes under dagtilbudsloven. Udgangspunktet i mål- og rammebeskrivelsen for fritids- og ungdomsklubberne er, at tilbuddet på mange måder fungerer tilfredsstillende i dag med de ændringer, der allerede er gennemført. Der er lagt vægt på, at der fortsat er et godt serviceniveau i kommunen med både fælles rammer og lokal frihed til at udvikle klubberne lokalt i distriktet. Hovedtrækkene i mål- og rammebeskrivelsen er følgende:

Fritidsklubberne er målrettet børn i 4. – 6. klasse. Ungdomsklubberne er målrettet børn og unge i 7. klasse til det fyldte 18 år. Børn i 7. kl. kan fortsætte i fritidsklub og dermed have en senere start i ungdomsklub. Alle unge i kommunen mellem 16 år og det fyldte 25. år kan bruge Ungecaféen Kosmos i Frederikssund by.

På alle skoleafdelinger med mellemtrin tilbydes et fritidsklubtilbud på eller inden for rimelig afstand af skolen/afdelingen. Der er et ungdomsklubtilbud i hver af kommunens fire største byer: Frederikssund, Slangerup, Jægerspris og Skibby.

Der er forældrebetaling til fritidsklubberne (249 kr./md i 2016). Der tilbydes friplads efter gældende regler. Mht. ungdomsklubtilbuddet er der som hidtil ingen brugerbetaling.

Fritidsklubberne har en minimumslukketid (fra skolens lukketid til tidligst 17.30 dog fredag kl. 17.00). Ungdomsklubberne har åbent minimum 20 timer om ugen. Åbningstiderne besluttet lokalt i klubdistriktet.

Klubberne har herudover fælles regler for indmeldelse og udmeldelse, starttidspunkter, pladsgaranti, frit klubvalg, lederansvar, forældrebestyrelse, styrelsesvedtægter, lederansvar og overordnet ledelsesstruktur.

Inden for de fælles rammer udvikler hvert klubdistrikt lokale rammer og tilbud. Processen sker i dialog med medarbejdere, børn og unge samt forældre og forældrebestyrelsen.

Kommunen udbyder et fleksibelt og dynamisk ungdomsklubtilbud, hvor alle fire ungdomsklubber har en fast lokalitet og adresse for medlemmerne, men klubberne kan desuden iværksætte aktiviteter andre steder i distriktet og kommunen med henblik på at opsøge unge, der hvor de er. Klubbernes mål og fokusområder er udfoldet i syv strategimål, der tager afsæt i forpligtelserne jævnfør formålsparagrafferne i dagtilbudsloven samt i Frederikssund Kommunes Børne- og Ungepolitik 2013-2017. Herudover er afsættet efter relevans i Frederikssund Kommunes 0-18 års målsætning, Frederikssund Kommunes Fritidspolitik 2015-2019 samt folkeskolereformens nationale mål.

De 7 strategimål er:

- Demokrati og fællesskaber
- Inklusion

- Forældre
- Skole
- Forebyggende og udadgående
- Kulturtilbud og foreninger
- **Job og uddannelse**

### **Samarbejdsaftale om gadeplansarbejde mellem SSP & fritids- ungdomsklubberne (Bilag)**

Fritids- og ungdomsklubbernes forebyggende forpligtelse er beskrevet i Dagtilbudsloven § 1, stk. 3 & 4. For at optimere anvendelsen af ressourcerne samt for at forbedre indsatsen har Fritids- og ungdomsklubberne aftalt et samarbejde med SSP, hvor medarbejdere fra klubberne indgår i gadeplansarbejdet under ledelse af SSP. Samarbejdet indeholder udover timer til gadeplansarbejde finansiering til drift og udvikling af Ungecafeen Kosmos.

### **Styrelsesvedtægt (Bilag)**

Der er udarbejdet en ny styrelsesvedtægt for fritids- og ungdomsklubberne, som i forhold til de eksisterende er tilrettet til den nye organisation.

### **Ramme for pædagogiske tilsyn med Fritids- og ungdomsklubber (Bilag)**

Afdelingen for Dagtilbud har udarbejdet en ramme for pædagogisk tilsyn på klubområdet, som bygger på samme skabelon, som anvendes på det øvrige dagtilbudsområde. I forhold til tilsynene på 0-6 årsområdet følger tilsynene på klubområdet op på de 7 strategiske mål samt har et øget fokus på inddragelse af børnene og de unges stemmer.

### **Arealoptimering**

På grund af få børn i klub Nord (ca. 50 børn i aldersgruppen), den økonomiske virkelighed, budgetrammebesparelsen i budget 2016 og ønsket om arealoptimering foreslår klubberne, at Klub Nord lukkes pr. 15. juli 2016. Børnene i klubben tilbydes omplacering i Klub Mix. For at sikre at så få børn som muligt berøres af den evt. lukning, er indskrivningen til klub Nord midlertidig og indtil endelig politisk stillingtagen suspenderet. Ligeledes indstiller Kultur-, idræts og dagtilbudschefen, at aktiviteterne i dyreklubben, senest med udgangen af 2016, ophører. Dyreklubben er en del af Klub Mix. Kaninerne, som har til huse i dyreklubben, forsøges fordelt blandt interesserede forældre. De kaniner der evt. ikke afsættes findes der en alternativ placering til.

Begrundelsen for ønsket om arealoptimering er dels et ønske om at samle klubvirksomheden på færre lokaliteter og dermed opnå en bedre driftsøkonomi dels at indfri den politiske beslutning om arealoptimering på klubområdet. Indtil videre indstilles de øvrige klubaktiviteter til at foregå fra de i dag kendte lokaliteter. Der skal dog i løbet af 2016 findes en langsigtet løsning for klubberne i Skibby og Jægerspris.

### **Fortsat sagsbehandling til Uddannelsesudvalgets møde 2. maj 2016:**

Sagen har været høring i MED-udvalg og forældrebestyrelse, og der er indkommet høringssvar fra begge, som vedlægges sagen. Herudover er der modtaget høringssvar fra andre interessenter, som ligeledes vedlægges. Endelig er der modtaget en underskriftsindsamling mod lukning af dyreklubben. Underskriftsindsamlingen medbringes til udvalgsrådet.

### **Økonomi**

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2015 blev der indarbejdet besparelse på 5,0 mio. kr. fra 2017 vedrørende effektivisering af ledelse, administration og m2 i klub, ungdomsskole og ungdomsklub. Når klubområdet ikke længere ønsker at benytte Dyreklubben samt Klub Nord, vil

bygningerne blive forsøgt frigjort og provenu svarende til 0,2 mio. kr. årligt for Dyreklubben og 0,9 mio. kr. årligt for Klub Nord blive tilført.

### **Indstilling**

Indstilling 4. april 2016, pkt. 32:

Kultur-, idræts og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Mål og rammebeskrivelsen principgodkendes og sendes i høring klubbens forældrebestyrelse og i MED-udvalget i klubberne.
2. Samarbejdsaftalen om gadeplansarbejde mellem SSP & fritids- ungdomsklubberne tages til efterretning.
3. Styrelsesvedtægten principgodkendes og sendes i høring klubbens forældrebestyrelse og i MED-udvalget i klubberne.
4. Rammen for det pædagogiske tilsyn med Fritids- og ungdomsklubber principgodkendes og sendes i høring klubbens forældrebestyrelse og i MED-udvalget i klubberne.
5. Indstillingen om at lukke Klub Nord pr. 15. juli 2016 principgodkendes og sendes i høring klubbens forældrebestyrelse og i MED-udvalget i klubberne.
6. Indstillingen om at lukke for aktiviteterne i dyreklubben senest med udgangen af 2016 principgodkendes og sendes i høring klubbens forældrebestyrelse og i MED-udvalget i klubberne.
7. Høringsperioden fastsættes til at løbe fra 5. april 2016 - 26. april 2016 kl. 12.00.

Indstilling 2. maj 2016:

Kultur-, idræts og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Sagen drøftes, og der træffes beslutning.

### **Beslutning**

Udvalget takker for de mange høringssvar.

Det besluttet at lukke klub Nord 15. juli 2016, mens det på baggrund af høringssvarene fastholdes at bevare dyreklubben som tilbud, idet det forudsættes, at klubbestyrelsen i samarbejde med forældrene sikrer, at børn og forældre står for fodring og pasning af dyrene i weekends, helligdage og ferier senest fra 1. januar 2017.

Udvalget ønsker, at administrationen vender retur med forslag til, om der kan reduceres i udenomsarealerne ved dyreklubben.

Udvalget ønsker, at administrationen kommer med et bud på, hvordan vi bedst sikrer overgangene mellem fritids- og ungdomsklubberne, med særligt fokus på 7. klasserne.

Udvalget ønsker en status på medlemstilslutningen i klubberne i Frederikssund by, i første halvår af 2017.

Administrationen vender retur senest på september mødet med beskrivelser af, hvordan den resterende del af besparelserne besluttet i budget 2015 kan implementeres uden at lukke yderligere matrikler i Frederikssund by.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Mål rammer og strategiske mål for fritids- og ungdomsklubber i Frederikssund Kommune](#)
- [Samarbejdsaftale Gadeteam.pdf](#)
- [Styrelsesvedtægter for Klubområdet 2016](#)
- [Rammer for pædagogiske tilsyn med fritids og ungdomsklubber](#)
- [høringssvar vedr. fremtidig organisering af Fritids- og Ungdomsklubber.pdf](#)

42

## Rammer for fritvalgsordning i dagtilbud

### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 78.

### Sagsfremstilling

Indenfor Dagtilbudsloven er det tilladt for private at tilbyde sig som selvstændige børnepassere. Ordningen er beskrevet under afsnittet om Fritvalgsordning.

Selvstændig børnepasning er et muligt alternativ til forældre, der ikke ønsker kommunal dagpleje. Mange selvstændige børnepassere kalder sig fejlagtig privat dagplejere. Det kan for udefra stående og forældre være vanskeligt at få et overblik over forskellene på en kommunal dagplejer og en selvstændig børnepasser, hvorfor Afdelingen for Dagtilbud har udarbejdet et skema, som beskriver forskelle og ligheder. Skemaet er vedhæftet sagen som bilag og findes i øvrigt på kommunens hjemmeside. På hjemmesiden og i bilag til orientering til denne sag findes yderligere 2 orienteringsskrivelser; procedure for selvstændige børnepassere samt en skrivelse om muligheden for støtteforanstaltninger til børn, der er tilknyttet selvstændig børnepasning. Der er p.t. 44 børn, der er tilmeldt selvstændig børnepasning hos 13 selvstændige børnepassere (4 børn passes hos selvstændige børnepassere i andre kommuner). Frederikssund skal godkende en selvstændig børnepasser før opstart samt føre tilsyn med ordningen fire gange årligt. Frederikssund Kommune yder i 2016 et kommunalt tilskud til de børn, der benytter selvstændig børnepasning:

Børn i alderen 24 uger - 2 år kan max få et tilskud på kr. 6.150,00 pr. måned.

Børn i alderen 3-5 år kan max få et tilskud på kr. 3.679,00 pr. måned (p.t. har vi ingen der benytter denne, men den har tidligere været benyttet).

Afdelingen for Dagtilbud finder det ud fra en pædagogisk vurdering hensigtsmæssigt, at Uddannelsesudvalget drøfter og afgør omfanget af selvstændig børnepasning i Frederikssund Kommune. Med de øvede kvalitetskrav der stilles til dagtilbudsområdet og de fokuserede indsatser, som Frederikssund Kommune har opsat på baggrund af Børne- og Ungepolitikken, findes det hensigtsmæssigt at begrænse muligheden for selvstændig børnepasning til de mindste børn (0-2 års børn) og dermed henvise børnehavebørn til kommunale/selvejende/pulje- eller privatbørnehaver, hvor der stærkere kvalitetskrav til den pædagogiske praksis og personalets uddannelsesmæssige baggrund. Der er p.t. ingen 3-5 års børn hos selvstændige børnepassere, og en evt. beslutning om at begrænse selvstændig børnepasning til 0-2 års området vil derfor ikke have konsekvenser for nuværende børn.

Dagtilbudsloven indeholder herudover en KAN-ordning om pasning af børn i eget hjem. Det er den enkelte kommune, der afgør om muligheden overhovedet skal gives til forældre i kommunen. Ordningen gælder for en periode på minimum 8 uger og max et år. Hvis der ikke er truffet politisk beslutning i den enkelte kommune om emnet, kan forældre med børn helt op til skolestart benytte denne mulighed og modtage tilskud fra kommunen. Der er p.t. 14 forældre, der benytter ordningen for i alt 16 børn i tilskud:

Frederikssund Kommune yder i 2016 et kommunalt tilskud til de børn, der passes i hjemmet:

24 uger – 2 år: kr. 6.970,00 pr. måned.

3-5 årige: kr. 4.169,00 pr. måned (p.t. har vi 3 børn, der benytter denne mulighed).

Med udgangspunkt i ovenstående argumentation indstiller Afdelingen for Dagtilbud, at muligheden for at modtage kommunalt tilskud til pasning af eget barn fremadrettet begrænses til 0-2 årige. De børn i aldersgruppen 3-5 år som allerede er godkendt indstilles til at fortsætte med ordningen i den godkendte periode.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller i Uddannelsesudvalget, at:

1. Muligheden for at benytte selvstændig børnepasning i Frederikssund Kommune begrænses til at gælde aldersgruppen 0-2 årige.
2. Muligheden for at modtage tilskud til pasning af eget barn i eget hjem fremadrettet begrænses til at gælde aldersgruppen 0-2 årige.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Emilie Tang (V) og Pelle Andersen-Harild (Ø).