



Haderslev



REFERAT

Udvalget for Børn og Familier

Mødedato:	Mandag den 10. september 2018
Mødested:	SE Arena, mødelokale 5 Stadionparken 7, 6500 Vojens
Starttidspunkt:	Kl. 16:00
Sluttidspunkt:	Kl. 19:15
Afbud:	Ingen
Fraværende:	Ingen
Bemærkninger:	Christina Bang Holgersen og Anja Pustelnik-Kraft fra Anlæg og Ejendomme, deltog i punktet vedrørende nye daginstitutioner i Haderslev

Indholdsfortegnelse

Sag nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Nye daginstitutioner i Haderslev by	2
3. Budgetopfølgning i Udvalget for Børn og Familier pr. 31. juli 2018	3
4. Evaluering af tildelingsmodel til folkeskolen	4
5. Disponering af vedligeholdelsespulje for 2018 - sept.	6
6. Økonomiske modeller for større grad af inklusion i almenklasserne	6
7. Frokostmåltid i daginstitutioner	8
8. Ansøgning om nye navne til Spirevippen og Fællesskolen Starup Øsby	9
9. Kompetenceplan UBF	10
10. Mødekalender for 2019 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg	11
11. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde	13
12. Efterretningssager	14
13. Eventuelt	14
Bilagsoversigt	15
Underskriftsside	16

1. Godkendelse af dagsorden

Tina Kongsted Gregersen / 17/30818

Åben sag

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt.

2. Nye daginstitutioner i Haderslev by

Thomas V. Andersen / 18/24611

Åben sag

Sagsindhold

Temadrøftelse om nye daginstitutioner i Haderslev by.

Sagsfremstilling

Der er i øjeblikket pres på kapaciteten i de fleste daginstitutioner i Haderslev by. I takt med et stigende børnetal i de kommende år, forventes presset på kapaciteten i de eksisterende daginstitutioner i Haderslev by at øges yderligere. I anlægsbudgettet er der derfor afsat midler i 2018 til forprojektering af børnehaver i Haderslev by.

Der lægges op til en indledende temadrøftelse i udvalget om behov for etablering af nye daginstitutioner i Haderslev by. Herunder ønsker til kapacitet, mulig placering samt eventuelt forsat anvendelse af eksisterende bygninger.

Christina Bang Holgersen og Anja Pustelnik-Kraft fra Anlæg & Ejendomme deltager under behandling af dette dagsordenpunkt.

Drøftelserne tager udgangspunkt i oplæg fra forvaltningen indeholdende foreløbige overvejelser og vurderinger af:

- Forventninger til fremtidig udvikling i børnetal
- Fremtidig behov for daginstitutionspladser
- Bygningsstand i eksisterende daginstitutioner
- Mulige placeringer af en eller flere nye daginstitutioner

Økonomiske forhold

Der i anlægsbudgettet for 2018 afsat 500.000 kr. til "Forprojektering af børnehaver i Haderslev by".

I Fagudvalgets ønsker til det kommende anlægsbudget blev der angivet 17,5 mio. kr. i 2020 og 17,5 mio. kr. i 2012 til daginstitutioner i Haderslev by.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018.

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller,

- at udvalget drøfter behov for etablering af nye daginstitutioner i Haderslev by. Herunder ønsker til kapacitet, mulig placering samt eventuelt forsat anvendelse af eksisterende bygninger

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Drøftet. Udvalget ønsker at prioritere daginstitution i Nord, Sct. Severindistriktet. Serviceområdet involverer forældrebestyrelsen.

3. Budgetopfølgning i Udvalget for Børn og Familier pr. 31. juli 2018

Anette Nørregaard / 18/7567

Åben sag

Sagsindhold

Der orienteres om udvalgets aktuelle økonomi gennem økonomisk ledelsesinformation pr. 31. juli 2018

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningstabellen viser korrigeret budget, forbrug og indeværende års forbrugsprocent, sammenlignet med sidste års forbrugsprocent på samme tidspunkt. Forbruget på servicerammen pr. 31. juli 2018 er på ca. 480 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på ca. 62, hvilket er godt 1 % mere end samme tidspunkt i 2017.

På anlæg er der forbrugt 18,1 mio. kr. svarende til ca. 41 procent af budgettet. Dette er højere end sidste år på samme tid, men skyldes forskydninger i udgifterne.

Regnskabsresultatet for både drift og anlæg forventes for 2018 at være i balance ved årets udgang.

Budgetopfølgning i mio kr.	Korrigeret budget 2018	Forbrug til og med juli 2018	Forbrug procent 2018	Forbrug procent 2017
Skoleområdet	516,4	330,6	64%	61%

Sundhedsplejen	9,9	6,0	61%	67%
Dagpleje/daginstitutioner	220,5	126,5	57%	59%
Rådgivningsteam	21,1	12,3	58%	59%
Administration og politik	8,0	4,9	61%	58%
UBF serviceramme i alt	776,0	480,3	62%	61%
UBF anlægsudgifter i alt	44,0	18,1	41%	31%

Flere skoler oplever i 2018 udfordringer med at få tilpasset udgiftsniveauet i forbindelse med nedgang i elevtallet og ændrede bevillinger til særlige elever og modtageområdet. Det forventes p.t. at de fleste skoler vil begrænse merudgifterne således, at regelsættet for økonomisk decentralisering kan overholdes med overførsel af maksimalt 3 % merforbrug til efterfølgende år.

Børn og ungecheferne arbejder sammen med skoler og dagtilbud om at sikre, at driften optimeres og underskuddet begrænses.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10.september 2018

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

4. Evaluering af tildelingsmodel til folkeskolen

Anette Nørregaard / 17/19634

Åben sag

Sagsindhold

Behandling af høring om forslag om, at der alene tildeles et årsbudget ud fra tildelingsmodellen til folkeskolen, og at dette ikke reguleres i løbet af budgetåret.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på sit møde den 11. juni 2018 at sende et følgende til høring i skolebestyrelserne:

At budgettet fra 2019 fordeles efter elevtallet pr. 1. november i det foregående år (inklusiv tildelinger til specialklasser, modtageklasser, handicappede elever m.v. for det igangværende skoleår), og der fremover ikke skal foretages nogen regulering af budgetterne efter ændret elevtal pr. 1. september og øvrige tildelinger til skoleåret

Serviceområdet har modtaget høringssvar fra Gram Skole, Fællesskolen Bevtøft Over Jerstal, Fællesskolen Hammelev Sct. Severin og Fællesskolen Hoptrup Marstrup Vilstrup.

Skolebestyrelserne anbefaler eller tilslutter sig forslaget.

Skolebestyrelsen fra Fællesskolen Hoptrup Marstrup Vilstrup pointerer, at sætningen "skolerne kan have behov for at overføre større mer- eller mindreforbrug fra regnskabsår til regnskabsår", som en rigtig væsentlig mulighed og prioritering. Skolebestyrelsen for Gram Skole noterer sig blandt andet, at der i høringsbrevet nævnes, at følgegruppen i den kommende tid skal se på andre modeller til at understøtte klassedannelsesproblematikker end ved at give en ekstra grundtildeling til skoler med samme klassetrin på flere matrikler.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018
- Økonomiudvalget den 17. september 2018
- Byrådet den 25. september 2018

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- folkeskolernes budgetter alene tildeles et årsbudget ud fra tildelingsmodellen til folkeskolerne, og ikke reguleres i løbet af budgetåret.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Høringssvar - samlet (238078/18)
- 2 UBF 11. 6. 2018: Evaluering af tildelingsmodel til folkeskolen (238802/18)

5. Disponering af vedligeholdelsespulje for 2018 - sept.

Søren Thomas Kuntz / 17/28337

Åben sag

Sagsindhold

Oversigt over hvilke opgaver, som er prioriteret i august af serviceområdet fra vedligeholdelsespuljen for 2018.

Sagsfremstilling

Der er i 2018 afsat 2 mio. kr. til vedligeholdelse på skoler og daginstitutioner, som ikke er dækket af kommunale ejendommers vedligeholdelsespuljer. Dette omfatter i al væsentlighed den indvendige vedligeholdelse og udenoms arealerne.

Serviceområdet valgte i foråret at prioritere 1,19 mio. kr. af puljens midler og den resterende del af puljen på 0,81 mio. kr. er nu blevet prioriteret i løbet af august. Den sidste prioritering er markeret med rødt i vedlagte bilag til udvalgets godkendelse.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- udvalget godkender serviceområdets prioritering af de resterende 0,81 mio. kr. af vedligeholdelsespuljen

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Prioriteringer for 2018 af mindre opgaver aug (231749/18)

6. Økonomiske modeller for større grad af inklusion i almenklasserne

Birgit Munk Nørregaard / 18/24700

Åben sag

Sagsindhold

Der er udarbejdet modeller for, hvordan midler fra folkeskolens specialområde kan flyttes til almenområdet med det formål at opnå større grad af inklusion i almenklasserne.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har, på mødet den 13. august 2018, besluttet at gå videre med budgetforslag 2019-2022.

Af handlekatalog til budget 2019-2022 fremgår:

"Der er nedsat en arbejdsgruppe med skoleledere og administration. Arbejdsgruppens formål er, at udarbejde modeller, der kan flytte midler (7.600.000 kr.) fra specialområdet til almenområdet.

Såfremt en sådan flytning af midler bliver iværksat, vil Udvalget for Børn og Familier sørge for en inddragende proces omkring både måde og tempo, hvor såvel forældre som medarbejdere bliver inddraget.

Udvalget har dermed ikke på nuværende tidspunkt taget stilling til, hvordan flytning af midler vil ske, ligesom det præcise beløb ikke er fastlagt."

Udvalget for Børn og Familier præsenteres for de udarbejdede modeller.

Modellerne er udarbejdet under forudsætning af, at ovenstående forslag om servicenedsættelse på specialområdet med overflytning af midler til almenområdet, faktisk gennemføres.

Økonomiske forhold

Der flyttes midler fra specialområdet til almenområdet i 2019, svarende til 5/12 af 7.600.000 kr., ca. 3.200.000 kr.

Louiseskolens korrigerede budget i 2018 er på ca. 65 mio. kr. (inklusive SFO)

Moltrup Skoles budget i 2018 er på ca. 10 mio. kr.

Der er et forbrug på ca. 25 mio. kr. årligt til specialklasser på almenskolerne.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier 10. september 2018.

Indstilling

Børn- og Kulturservice indstiller, at

- de fremlagte modeller drøftes
- der tages stilling til, hvilke modeller, der skal arbejdes videre med.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Drøftet. Der fremlægges sag til oktobermødet, der efterfølgende sendes i høring. Lærerkredsen inviteres med til mødet

7. Frokostmåltid i daginstitutioner

Michael Grarup Møller / 18/10688

Åben sag

Sagsindhold

Resultat af tilkendegivelser om frokostmåltid 2019 og 2020 i daginstitutionerne.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familie besluttede på sit møde den 7. maj 2018 at sende serviceniveau og koncept for frokostmåltider ud til daginstitutionerne. Bestyrelserne skulle ud fra dette grundlag tilkendegive, om de ønskede at fravælge eller til vælge frokostordning i deres institution.

Processen er nu afsluttet og alle daginstitutioner har indsendt deres svar. Resultatet er, at alle daginstitutioner i Haderslev Kommune har fravalgt tilbuddet om frokostordning. Yderlig så fortsætter den selvejende daginstitution Hulahoppen, som også fravalgte tilbuddet, i den nuværende forældrearrangerede madordning.

Økonomiske forhold

Da alle daginstitutioner har fravalgt frokostordning, får resultatet ingen økonomiske konsekvenser.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- Udvalget tager tilkendegivelserne til efterretning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

8. Ansøgning om nye navne til Spirevippen og Fællesskolen Starup Øsby

Rasmus Andreassen / 18/20276

Åben sag

Sagsindhold

Beslutning om nye navne til Spirevippen og Fællesskolen Starup Øsby.

Sagsfremstilling

Spirevippen og Fællesskolen Starup Øsby bliver pr. 1. august 2018 sammenlagt og Spirevippen bliver en kommunal daginstitution, og i denne forbindelse ønsker de at få nye navne.

De to bestyrelser har forsøgt at finde et navn der binder de to institutioner sammen, men heller ikke adskille sig radikalt fra de nuværende navne.

Institutionerne ønsker fremover at hedde **Starup-Øsby Skole og Børnehus**, med mulighed for at bruge navnene særskilt, som **"Starup-Øsby Skole"** og **"Øsby Børnehus"**.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018.

Indstilling

Børn og Familier indstiller, at

- Ansøgningen om navneændringer til Starup-Øsby Skole og Børnehus godkendes.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Henvendelse fra forældrebestyrelsen Spirevippen (187349/18)
- 2 Henvendelse fra skolebestyrelsen Fællesskolen Starup Øsby (187355/18)

9. Kompetenceplan UBF

Charlotte Enevoldsen / 18/16127

Åben sag

Sagsindhold

Godkendelse af kompetenceplan/delegationsplan for Udvalget for Børn og Familier.

Sagsfremstilling

Kompetenceplanerne beskriver delegationen af kompetencer fra politisk til administrativt niveau.

Kompetence kan delegeres i alle sager, hvori der i lovgivningen er åbnet mulighed herfor. Det betyder, at alle sager hvorom der i lovgivningen ikke specifikt står, at byrådet vedtager beslutningen i et møde, kan delegeres.

Nærværende kompetenceplan er en opdatering af de nugældende kompetenceplaner som senest blev vedtaget i 2010, og som er tilrettet med de beslutninger der er truffet i den mellemliggende tid i det respektive udvalg.

På Udvalget for Børn og Familier er den primære forandring, at det børnesociale område i vidt omfang er overgået til Socialudvalgets område.

Det betyder at f.eks. rammeaftalen på det sociale område, som var en del af Udvalget for Børn og Familiers ansvarsområde er overgået til Socialudvalget.

Den tidligere kompetenceplans indhold omkring generelle forhold er fastholdt, men er nu placeret i de fælles områder økonomi og personale, og dermed ensartede for alle udvalg, idet dette sikrer transparens og ensartethed på tværs af alle fagområder.

Det der fagspecifikt hører til Udvalget for Børn og familiers område, i henhold til den nugældende styrelsesvedtægt, for Haderslev Kommune er videreført fra den tidligere Kompetenceplan til den her vedlagte kompetenceplan.

Kompetenceplan er et dynamisk værktøj som kan justeres ved behov, og vil løbende blive ajourført i tråd med det enkelte udvalgs beslutninger.

Procedure

- Direktionen den 21. august 2018
- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Indstilling

Sekretariat, Udvikling og Personale indstiller, at

- kompetenceplanen godkendes

Beslutning i Direktionen den 14. august 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Udsat til næste direktionsmøde

Beslutning i Direktionen den 21. august 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Direktionen anbefaler kompetanceplanerne med diverse redaktionelle rettelser.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Kompetenceplan - UBF (150856/18)
- 2 Kompetenceplan UBF- nugældende (245067/17)
- 3 Formålet med kompetenceplaner.pdf (227437/18)

10. Mødekalender for 2019 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg

Lotte Wogensen Noer / 18/23974

Åben sag

Sagsindhold

Godkendelse af den politiske mødekalender for 2019.

Sagsfremstilling

Sekretariat, Udvikling og Personale har udarbejdet forslag til kalender for politiske møder i 2019.

Mødekalenderen er udarbejdet med udgangspunkt i de gængse principper, som er baseret på en månedscyklus, hvor der er taget hensyn til, at udvalgsbeslutningerne kan fremsendes rettidigt til dagsordenen for næste led, typisk Økonomiudvalget eller byrådet. Man kan vælge at bruge lejligheden til at genoverveje disse faste principper, herunder at vælge at placere byrådsmøderne i midten af måneden, ligesom det kan vælges at afvikle udvalgsmøder som dagsmøder.

Hvis et stående udvalg ønsker flere udvalgsmøder end der er afsat i kalenderen er dette muligt. Udvalget skal dog være opmærksomt på, at hvis et punkt skal videreføres til Økonomiudvalg/byråd skal fristen for deadline overholdes.

I kalenderen er der indarbejdet

- budgetseminar den 11. april 2019 og 20.- 21. august 2019
- fire byrådstemadrøftelser – én gang i kvartalet, som foreslåes afholdt i tidsrummet 14.30 – 16.00 forud for byrådsmøderne
- diverse møder i KL-regi.

Der er i kalenderen for 2019 ikke fastlagt fire årlige fællesmøder, idet de planlagte fællesmøder ikke har været benyttet særlig ofte.

Der er afsat få udvalgsmøder i januar, da mødekalenderen for 2018 er planlagt således, at der holdes udvalgsmøder i december med henblik på, at eventuelle punkter kan behandles i Økonomiudvalget og byråd i januar 2019. Dette for at der ikke skal forberedes dagsordener henover årsskiftet. Derudover holdes vinterferien, påskeugen, juli og efterårsferien mødefri.

Juridiske aspekter

Det fremgår af lov om kommunernes styrelse,

- § 8, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes,
- § 9A, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer om kommunens årsbudget og andre kommunale anliggende, og
- § 20, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Forretningsordenen giver mulighed for at fastsætte rammer for mødernes varighed.

Procedure

- Socialudvalget den 5. september 2018
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. september 2018
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 6. september 2018
- Udvalget for Plan og Miljø den 10. september 2018
- Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018
- Udvalget for Kultur og Fritid den 11. september 2018
- Voksenudvalget den 11. september 2018
- Landdistriksudvalget den 12. september 2018
- Økonomiudvalget den 17. september 2018
- Haderslev Byråd den 25. september 2018.

Indstilling

Sekretariat, Udvikling og Personale indstiller, at

- principperne for udarbejdelse af den politiske mødekalender, herunder afvikling af udvalgsmøder som dagsmøder drøftes
- den politiske mødekalender for 2019 godkendes.

Beslutning i Socialudvalget den 5. september 2018

Afbud/fraværende: Bo Morthorst Rasmussen, Signe Knappe, Holger Mikkelsen

Afbud/fraværende: Signe Knappe, Holger Mikkelsen og Bo Morthorst Rasmussen

Kalender godkendt. Beslutning omkring dagsmøder udsættes.

Beslutning i Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 6. september 2018

Afbud/fraværende: Allan Emiliussen, Maria Glinvad Damgaard

Fraværende/afbud: Maria Glinvad Damgaard og Allan Emiliussen

Godkendt.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. september 2018

Afbud/fraværende: Finn Lykkeskov

Afbud/fraværende: Finn Lykkeskov

Mødekalendareren godkendt.

Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt.

Udvalget anbefaler at kalenderen fremover godkendes før sommerferien.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Udkast til politisk mødekalender 2019, 28.08.2018 (231879/18)

11. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde

Charlotte Enevoldsen / 17/25606

Åben sag

Sagsindhold

- Årshjul

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 UBF september årshjul 2018.pdf (233708/18)

12. Efterretningssager

Tina Kongsted Gregersen / 17/30818

Åben sag

Bilag:

- 1 FS Bevtøft Over Jerstal - 27. august 2018 (236070/18)
- 2 FS Favrdal Fjelstrup - 20. august 2018 (232157/18)
- 3 Gram Skole - 21. august 2018 (231887/18)
- 4 Louiseskolen 20.08.2018 (224221/18)
- 5 Sønder Otting Skole - 20. juni 2018 (216266/18)
- 6 Gram Skole - 14. juni 2018 (211581/18)

13. Eventuelt

Tina Kongsted Gregersen / 17/30818

Åben sag

Bilagsoversigt

4. Evaluering af tildelingsmodel til folkeskolen
 1. Høringssvar - samlet (238078/18)
 2. UBF 11. 6. 2018: Evaluering af tildelingsmodel til folkeskolen (238802/18)
5. Disponering af vedligeholdelsespulje for 2018 - sept.
 1. Prioriteringer for 2018 af mindre opgaver aug (231749/18)
8. Ansøgning om nye navne til Spirevippen og Fællesskolen Starup Øsby
 1. Henvendelse fra forældrebestyrelsen Spirevippen (187349/18)
 2. Henvendelse fra skolebestyrelsen Fællesskolen Starup Øsby (187355/18)
9. Kompetenceplan UBF
 1. Kompetenceplan - UBF (150856/18)
 2. Kompetenceplan UBF- nugældende (245067/17)
 3. Formålet med kompetenceplaner.pdf (227437/18)
10. Mødekalender for 2019 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg
 1. Udkast til politisk mødekalender 2019, 28.08.2018 (231879/18)
11. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde
 1. UBF september årshjul 2018.pdf (233708/18)
12. Efterretningssager
 1. FS Bevtoft Over Jerstal - 27. august 2018 (236070/18)
 2. FS Favrdal Fjelstrup - 20. august 2018 (232157/18)
 3. Gram Skole - 21. august 2018 (231887/18)
 4. Louiseskolen 20.08.2018 (224221/18)
 5. Sønder Otting Skole - 20. juni 2018 (216266/18)
 6. Gram Skole - 14. juni 2018 (211581/18)

Underskriftsside

Henrik Rønnow

Signe Knappe

Thomas Fredsted

Lene Bitsch Bierbaum

Malene Ravn Neumann

Bent Iversen

Kim Kabelka

/Charlotte Veilskov