

[Forside](#) > [Vores kommune](#) > [Politik](#) > [Dagsordener og referater](#) > [Uddannelse, Børn og Familie](#)  
> 2019-03-04 13:00 (935)

# Referat

Mandag den 4. marts 2019 kl. 13:00

**Mødested:** Mødelokale 2

**Udvalg:** Uddannelse Børn og Familie

**Medlemmer:** Mogens Mulle Johansen, Karin Christiansen, Nikolaj Leed Henriksen, Henrik Mott Frandsen, Jens Henrik W. Thulesen Dahl, Charlotte Vincent Petersen, Sara Emil Baaring

## 1 Godkendelse af dagsorden

Sagsid.:

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Dagsorden godkendt.

## 2 Forarbejde til ny sundhedspolitik

Sagsid.: 18/11087

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at materiale omhandlende vidensgrundlag, forpligtende aftaler og administrative anbefalinger tages til efterretning og anvendes i det videre arbejde med sundhedspolitikken.

### Beslutningstema

Social og Sundhed samt Uddannelse, Børn og Familie besluttede på møder den 4. februar en proces for udarbejdelse af en ny sundhedspolitik. Jf. denne beslutning skal de to udvalg præsenteres for en del af materialet, der skal danne udgangspunkt for formulering af en ny sundhedspolitik, på fællesmøde mellem SSU og UBF den 4. marts kl. 11-13.

### Sagsfremstilling

Sundhedsudfordringen skal løses på tværs af alle fagudvalgene, og det fælles ansvar for opgaven ligger hos Social og Sundhed samt Uddannelse, Børn og Familie, men hele Byrådet involveres undervejs (se proces bilag 1).

Social og Sundhed samt Uddannelse, Børn og Familie skal ud over anbefalingerne fra det nedsatte 17.4 udvalg om sundhed tage afsæt i foreliggende vidensgrundlag samt en række andre aftaler og input i arbejdet med at formulere den nye sundhedspolitik. Det omhandler bl.a. Vision 2030, Aftale om Røgfri Fremtid (Partnerskab med Kræftens Bekæmpelse og Trygfonden) og den nye Sundhedsaftale 2019-2023, som har været i høring frem til den 4. februar. Administrationen har med udgangspunkt i dette materiale udarbejdet en række foreløbige anbefalinger til udformning, formidling og indhold i en kommende sundhedspolitik. På fællesmøde mellem SSU og UBF den 4. marts vil materialet blive præsenteret.

I den efterfølgende proces modtager Byrådet den 27. marts ideer fra Folkemødet Vores Stemmer den 19. januar samt anbefalinger fra 17.4 udvalget om sundhed. Herefter giver Byrådet Social og Sundhed samt Uddannelse, Børn og Familie opgaven med at formulere en ny tværgående sundhedspolitik på baggrund af disse anbefalinger.

Jf. vedtaget proces kan Byrådet den 26. juni sende en ny Sundhedspolitik i høring med endelig vedtagelse den 18. september 2019.

Sagen behandles også i Social og Sundhed.

### Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

### Beslutning Social og Sundhed den 04-03-2019

Udsættes.

### Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019

Uddannelse, Børn og Familie tog materiale omhandlende vidensgrundlag, forpligtende aftaler og administrative anbefalinger til efterretning og godkender, at det anvendes i det videre arbejde med sundhedspolitikken.

## **Bilag**

- Bilag 1 - Proces Sundhedspolitikken

### **3 Beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb**

Sagsid.: 19/4066

#### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at forslag til revideret "Beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb" godkendes.

#### **Beslutningstema**

Godkendelse af "Beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb".

#### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres. Kommunalbestyrelsen skal revidere beredskabet løbende efter behov dog med maksimalt fire års intervaller.

Forvaltningen fremsender forslag til revideret beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb mod børn og unge til godkendelse i Byrådet.

#### **Lovgrundlag**

Serviceoven.

#### **Beslutningskompetence**

Byrådet.

#### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller, at forslag til revideret "Beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb" godkendes.

#### **Bilag**

- [Beredskabsplan og vejledning i sager vedrørende vold og seksuelle overgreb mod børn.pdf](#)

## **4 Publikation fra KL - Udsatte børn - Nøgletal 2019**

Sagsid.: 19/3220

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter publikationen "Udsatte børn – Nøgletal 2019".

### **Beslutningstema**

Drøftelse af KL publikationen "Udsatte børn – Nøgletal 2019".

### **Sagsfremstilling**

KL har udgivet en publikation: "Udsatte børn – Nøgletal 2019". Administrationen ønsker, at udvalget drøfter publikationen.

Publikationen er ikke vedlagt som bilag, da den endnu ikke er tilgængelig på KL's hjemmeside. Der henvises til det trykte eksemplar, som udvalget tidligere har fået udleveret.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie drøftede publikationen "Udsatte børn – Nøgletal 2019".

## 5 UBF - Det kommende budgetarbejde for budget 2020 - 2023

Sagsid.: 18/27698

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at udvalget fortsætter drøftelsen vedr. identificering af områder, som der skal arbejdes videre med i processen for udarbejdelse af råderumskatalog.

### Beslutningstema

Udvalget drøfter tilrettelæggelsen af budgetarbejdet i 2019 for budget 2020-2023.

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte, på sit møde den 10. december 2018, årshjulet for 2019. Et af elementerne i årshjulet er budgetlægningen for budget 2020-2023.

Overordnet set er arbejdet med budgetlægningen rykket frem. I praksis betyder det, at fagudvalgene fra nu og frem til og med juni måned skal arbejde med råderumsbeskrivelser. I samme periode gennemføres de nødvendige høringer.

Uddannelse, Børn og Familie skal på baggrund af flertals beslutning i Økonomiudvalget udarbejde råderumskatalog på kr. 14.751 mio.

Budgetseminaret er fastlagt til 20. og 21. august, mens forhandlingsprocessen er rykket frem med start den 5. september.

Processen med råderumsbeskrivelser køres som en åben proces i fagudvalgene og kvalificeres i MED organisationen. Beskrivelserne sendes i høring hos de høringsberettigede parter.

Uddannelse, Børn og Familie behandlede sagen den 7. januar 2019 og besluttede:

- til februar fremlægges umiddelbart tilgængelige data, egne såvel som KL's publikationer og identificering af områder, som der skal arbejdes videre med i processen.
- et flertal bestående af V og SF ønsker i processen udarbejdelse af et råderumskatalog på kr. 20 mio. til politisk prioritering.

På møde i Uddannelse, Børn og Familie den 4. februar 2019 fremlagde administrationen KL's Kend-din-kommune (umiddelbart tilgængelige data). På baggrund heraf drøftede udvalget identificering af områder, som der skal arbejdes videre med i processen.

Tidsplan for proces blev ligeledes fremlagt – og skitseret umiddelbart således, at udvalget behandler udkast til råderumskatalog på møde i april 2019, med henblik på at sende dette i høring. I møde i maj 2019 prioritering af råderumskatalog på baggrund af høringssvar – for således i møde i juni 2019 at kunne beslutte råderumskatalog.

Uddannelse, Børn og Familie godkendte på mødet den 4. februar:

- at der arbejdes videre med udarbejdelse af råderumskatalog.

A og O tog forbehold.

Administrationen vil fremlægge arbejdet med de emner, som er beskrevet i bilaget ”Forslag til arbejdet med budgetprocessen” samt orientere om drøftelserne og forslag fra Fælles MED Børn og Undervisning. Ydermere vil administrationen gennemgå notat vedrørende fritidsområdet.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale Styrelseslov.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie, fortsatte drøftelsen vedr. identificering af områder, som der skal arbejdes videre med i processen for udarbejdelse af råderumskatalog.

A tager forbehold.

### **Bilag**

- [Forslag til arbejdet med budgetprocessen.pdf](#)
- [Fritidsområdet notat til UBF.pdf](#)

## 6 Organisering af den Kommunale Ungeindsats i forbindelse med reform af de forberedende tilbud (FGU)

Sagsid.: 18/824

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at orientering om arbejdet med den kommunale ungeindsats (KUI) fra den 1. august 2019 i Ungeenheden og elementerne om målgruppevurdering tages til efterretning.

### Beslutningstema

Forvaltningen orienterer Uddannelse, Børn og Familie om organisering af den Kommunale ungeindsats og målgruppevurdering af unge, som ønsker at deltage i den Forberedende Grunduddannelse (FGU) med virkning fra 1. august 2019.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med reform af det forberedende område "Aftale om bedre veje til

uddannelse og job" af 13. oktober 2017 og etablering af den Forberedende Grunduddannelse (FGU) er kommunen forpligtet til at etablere en koordinerende ungeindsats.

Med aftalen er fastsat ny landspolitisk målsætning:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

I Assens Kommune har der siden 2014 været en samlet ungeindsats for unge mellem 15 og 30 år i Ungeenheden. Der er således etableret en organisatorisk ramme, som kan rumme den Kommunale ungeindsats, som indføres med Lov om ændring af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. (Kommunal indsats for unge under 25 år) af den 29. maj 2018. Ungeindsatsen i Assens omfatter som hidtil den samlede ungegruppe mellem 15 og 30 år, som ikke har afsluttet en kompetencegivende uddannelse.

Med loven skal der etableres en sammenhængende kommunal indsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen for unge under 25 år. Et hovedelement i loven er, at kommunalbestyrelsen får ansvaret for, at der sker en koordinering af den samlede ungeindsats i den enkelte kommune, og at alle unge kommer godt videre i uddannelse eller beskæftigelse efter grundskolen.



Med indgåelse af den politiske aftalen får kommunen pålagt det fulde ansvar for unge under 25 år, indtil den unge har gennemført uddannelse eller fået fast tilknytning til arbejdsmarkedet. Med aftalen følger en del krav til indhold i indsatsen, men ikke hvordan kommunerne skal organisere indsatsen.

### 1. Kommunalt myndighedsansvar for unge under 25 år

Assens Kommune får det fulde ansvar for at gøre alle unge parate til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Kommunen får hermed ansvaret for alle unge under 25 år, indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse og/eller har opnået fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Ungeenheden har siden 2014 erfaring med at sammentænke ungeindsatser, for eksempel for servicelovens opgaver for udsatte unge, Ungdommens Uddannelsesvejlednings opgaver, Lov om aktiv beskæftigelsesindsats opgaver for ledige unge og SSP opgaver for kriminalitetsudfordrede unge. Med aftalen om en sammenhængende kommunal ungeindsats understøttes denne organisering.

Assens Kommune får en række redskaber til at løfte ansvaret, herunder kompetence til at målgruppevurdere til den nye Forberedende Grunduddannelse (FGU). Som led heri får kommunen ansvaret for den unges uddannelsesplan og -pålæg. Kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af Ungdommens Uddannelsesvejledning, fjernes. Der er dog fortsat pligt til at opretholde en fagprofessionel uddannelses- og erhvervsvejledning, der er uafhængig af sektor- og institutionsinteresser.

### 2. Uddannelsesplanen og -pålægget som omdrejningspunkt for den unges forløb

Den kommunale ungeindsats skal tage udgangspunkt i den unges aktuelle situation, uddannelses- og erhvervsønsker samt mulighederne for realiseringen.

Dette understøttes af uddannelsesplanen/-pålægget som fagligt værktøj. Den unge skal opleve, at der arbejdes med samme målsætninger på både kort og lang sigt på tværs af kommunale enheder.

### 3. Kommunal målgruppevurdering til den Forberedende Grunduddannelse

Optagelse på FGU sker på baggrund af en målgruppevurdering. Formålet er at understøtte den unge i at finde den mest realistiske vej til at påbegynde og gennemføre en studie- eller erhvervskompetencegivende uddannelse eller opnå varig tilknytning til arbejdsmarkedet. Det betyder, at den kommunale ungeindsats skal have et samlet kendskab til og overblik over

tilbud på tværs af beskæftigelses- og uddannelsesområdet.

Målgruppevurderingen, som foretages af den kommunale ungeindsats, er en helhedsvurdering, der baseres på et konkret skøn, herunder objektive forhold, f.eks. om den unge opfylder adgangskrav til ungdomsuddannelserne, om den unge har udfordringer af social eller personlig karakter, den unges karakterer fra folkeskolen, erfaringer fra brobygning på uddannelsesinstitutioner, praktik i virksomheder og afsøgningsforløb på FGU eller lignende.

#### 4. Opsøgende funktioner i forhold til virksomhedspraktik

Den kommunale ungeindsats skal koordinere en opsøgende funktion i forhold til at

tilvejebringe virksomhedspraktik i forbindelse med FGU. Funktionen koordineres med andre kommunale praktik- og virksomhedsopsøgende indsatser.

Den kommunale ungeindsats skal understøtte virksomhedernes kontakt med kommunen, når der samarbejdes om unges praktik, elevforløb, erhvervstræning, beskæftigelse mv.

#### 5. Tildeling af kontaktperson

Unge, der af personlige eller sociale årsager har behov for støtte fra flere instanser, tilknyttes én gennemgående kontaktperson, der følger den unge i overgangene og støtter den unge frem mod og i fastholdelse i en ungdomsuddannelse eller beskæftigelse. Det er op til kommunen at afgøre, hvordan kontaktpersonordningen etableres med bagvedliggende understøttende funktioner og opgaver.

Det afgørende i den beskrevne kontaktpersonsordning er koordinering mellem forskellige instanser og indsatser, og opgaverne vil være meget forskelligartet, alt efter den unges

udfordringer. Det er en erfaring og kompetence, som allerede findes hos Ungeenhedens medarbejdere, som har løftet denne opgave siden 2014. Det bliver dog særligt vigtigt, at der sker en koordinering mellem grundskolerne og ungeindsatsen og at Forposterne i Assensmodellen inddrages i dette samspil.

### **Lovgrundlag**

Lov om ændring af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.

(Kommunal indsats for unge under 25 år).

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

**Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om arbejdet med den kommunale ungeindsats (KUI) fra den 1. august 2019 i Ungeenheden og elementerne om målgruppevurdering til efterretning.

**Bilag**

- [Notat med politisk beslutning om etablering af Ungeenheden.pdf](#)
- [Skemaer til FGU udkast.pdf](#)
- [180606-KUI-loven](#)
- ["Aftale om bedre veje til uddannelse og job" af 13. oktober 2017](#)
- [Eksempler på den ligevej i ungdomsuddannelse og eller beskæftigelse udkast](#)
- [Udkast til modeller for den kommunale ungeindsats](#)

## 7 Status på udviklingen på ungeområdet - uddannelseshjælp

Sagsid.: 14/3250

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at orientering om status for udviklingen på ungeområdet i forhold til uddannelseshjælp tages til efterretning.

### Beslutningstema

Forvaltningen orienterer Uddannelse, Børn og Familie om udviklingen for unge på uddannelseshjælp på baggrund af udtræk for december 2019.

### Sagsfremstilling

Der udarbejdes 1 gang månedlig statistik for 18-30 årige uden erhvervskompetencegivende uddannelse, som er i målgruppen for uddannelseshjælp. Statistikken præsenteres for Uddannelse, Børn, og Familie 1 gang i kvartalet.

Statistikken vedrørende unge på uddannelseshjælp er baseret på oplysninger fra økonomi- og ledelsesinformationssystem samt Jobindsats.dk.

Økonomi- og ledelsesinformationssystemet anvendes i forbindelse med kommunens budget- og regnskabsaflægelse. Jobindsats.dk, som ligger under STAR (Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering), anvendes til benchmarking med andre kommuner.

Der orienteres om udtræk fra økonomi- og ledelsesinformationssystemet for december 2018 samt fra Jobindsats.dk ligeledes for december 2018. I disse udtræk kan der løbende forekomme reguleringer med tilbagevirkende kraft.

Det skal oplyses, at begrebet klyngekommuner er afskaffet som sammenligningsgrundlag pr. 8. november, og det foreslås, at sammenligning med kommuner i de kommende statistikker på området for uddannelseshjælp m.v. følger mønsteret for de øvrige sammenligninger, Assens Kommune foretager.

Der er registreret i alt 285 unge på uddannelseshjælp i december 2018. I forhold til tallene fra september er der tale om en nettostigning på 6 unge (afgang 57 og tilgang 63). Der sammenlignes med september-tallene, da det er disse tal, der blev præsenteret på udvalgets møde i december. Der ses en svagere stigning i antallet i det sidste kvartal end i 2017, hvor der atypisk kom en kraftig tilgang i antallet af unge på uddannelseshjælp.

Udviklingen for hele 2018 viser samlet set et svagt fald på ca. 4 % set i forhold til antallet af uddannelseshjælpsmodtagere ved starten af 2018 – svarende til 11 personer. Udviklingen for de uddannelsesparate er nogenlunde status quo og ligger på niveau med udviklingen i Region

Syddanmark. Gennem hele 2018 ses en stigning i gruppen af aktivitetsparate unge i Assens Kommune, og udviklingen er mindre gunstig end i andre sammenlignelige kommuner (Klyngen). Til sammenligning havde Assens Kommune i 2017 en tilsvarende svagere stigning i denne kategori end sammenligningskommunerne. Selv om der samlet set er en stigning i kategorien, er der flow i denne kategori af unge, således er der i hele 2018 kategoriseret 45 nye unge og afsluttet 75 unge. Tilgangen af nye aktivitetsparate sager ses som en udvikling over hele året. Ved gennemgang af tilgangen i alle de nye sager, hvor unge med komplekse problemstillinger matches som aktivitetsparat, ses, at hovedparten af tilgangen skyldes:

- unge tilflyttere fra andre kommuner, som allerede er vurderet aktivitetsparate
- unge som starter på Særligt tilrettelagt uddannelse (STU) og
- unge, hvor der i visitationsperioden gennem samtaler, relevante oplysninger fra tidligere kommune, egen læge, psykologisk undersøgelse afdækkes behov for koordineret indsats/sagsbehandling.

Samlet set betyder det en mindre gunstig udvikling i Assens Kommune, og der er risiko for, at tyngden i de unges problemstillinger vil påvirke dels varighed på ydelse dels afgangsraten for den samlede gruppe af uddannelseshjælpsmodtagere. Gennemgang af alle nye aktivitetsparate i 2018 med kort casebeskrivelse og opgørelse over afslutningsårsager er medtaget i temabilaget.

De 6 grafer fremgår af vedlagte bilag.

Herudover er medtaget i bilaget en graf, der viser antallet af personer i ressourceforløb (18-30 år) i Assens for perioden januar 2017 til december 2019 (hentet fra Jobindsats.dk).

Antallet af unge i ressourceforløb medtages, da dette antal hører med til det fulde billede af de unge under 30 år, som ikke har en kompetencegivende uddannelse.

Der er medtaget temabilag for marts 2019, som indeholder:

- Opgørelse over afsluttede sager med særligt fokus på de unge, som er startet på uddannelse med vinterstart
- Udviklingen i ungeledigheden i Assens fordelt på ydelseskategorier
- Casebeskrivelser af kategorien af nye aktivitetsparate unge samt opgørelse over afslutningsårsager i 2018.

## **Lovgrundlag**

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats.

## **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog orientering om status for udviklingen på ungeområdet i forhold til uddannelseshjælp til efterretning.

### **Bilag**

- [Udviklingen på Ungeområdet - uddannelseshjælp - perioden januar 2016 - december 2018.pdf](#)
- [Temabilag vedr. beskæftigelsesområdet i Ungeenheden - marts 2019.pdf](#)

## 8 Forslag til genbesøg i institutioner, skoler og haller

Sagsid.: 18/2153

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at udvalget drøfter planlægning af genbesøg i institutioner, skoler og haller.

### Beslutningstema

Prioritering af forslag til program for genbesøg i institutioner, skoler og haller.

### Sagsfremstilling

På mødet i Uddannelse, Børn og Familie i november drøftede udvalget indtryk fra besøgsture til institutioner, skoler og haller i foråret 2018 og vedtog i den forbindelse, at der på mødet i december skulle aftales, hvor udvalget gerne ville aflægge et genbesøg.

Udvalget aftalte genbesøg på følgende institutioner:

Assensskolen, Gummerup, Aarup skolen/Helhedsafdelingen, familiehuset, tandplejen, Områdeinstitution i Vissenbjerg og Salbrovad skolen.

På mødet drøfter udvalget planlægning af kommende besøg.

Der er i Assens Kommune aftalt en ramme for institutionsbesøg. Denne ramme er vedlagt som bilag.

### Beslutningskompetence

Uddannelse, Børn og Familie.

### Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019

Uddannelse, Børn og Familie drøftede planlægning af genbesøg i institutioner, skoler og haller. På mødet i maj besøges Aarupskolen og Områdeinstitution Vissenbjerg.

Øvrige besøg afventer.

### Bilag

- [Notat vedr. besøg på kommunale institutioner af sept. 2017.pdf](#)

## 9 Justering af skolereformen

Sagsid.: 19/3669

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at orientering om ny aftale om justeringer af folkeskolereformen tages til efterretning
- at udvalget beslutter sig for at skoler, der i dag betjener sig af samme busruter, pålægges at koordinere skoledagenes længde, og at administrationen kan træffe endelig afgørelse, hvis der ikke kan opnås enighed.

### Beslutningstema

Justering af folkeskolereformen.

### Sagsfremstilling

Folkeskolereformen trådte i kraft i 2014. Aftalepartierne ønskede at sikre et fagligt løft af folkeskolen. Efter skoleåret 2017/2018 blev der udarbejdet en statusredegørelse. Aftalepartierne vurderer med afsæt i statusredegørelsen, at det er nødvendigt at foretage justeringer i reformen. Derfor har Regeringen, Socialdemokratiet, Radikale Venstre, SF og Dansk Folkeparti den 30. januar 2019 indgået aftale om justering af folkeskolereformen.

Aftalen er endnu ikke omsat i konkret lovgivning.

Aftalen medfører følgende:

Klarere rammer for tilrettelæggelse af skoledagen

1. Kortere skoleuge i indskoling
2. Forenkling og klare rammer for anvendelsen af paragraf 16 b

Øget faglighed og kvalitet

3. Kvalitetsløft af den understøttende undervisning
4. Prioritering af udvalgte fag
5. Styrket læseindsats
6. Reduktion af nuværende faglige bindinger for undervisningen
7. Færre vikarer og justeret kompetencedækningsmålsætning
8. Kanonlister og styrket fokus på Rigsfælleskab

Øget frihed

9. Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder
10. Mulighed for toårig valgperiode for forældrerepræsentanterne til skolebestyrelsen
11. Forenkling af elevplanen
12. Evaluering af de nationale test
13. Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen

Den største ændring er umiddelbart at skoleugen for 0 – 3. klasse forkortes med 2.25 klokke-timer. Herudover sker der en forenkling af reglerne for afkortelse af skoleugen for 4. – 9. klasse. Disse ændringer træder i kraft i skoleåret 2019/2020.



Desuden ændres der i timetallene for en række fag. Disse ændringer træder først i kraft for skoleåret 2020/2021.

De øvrige elementer i aftalen træder i kraft på forskellige tidspunkter. Der henvises til bilagene for flere detaljer.

Som følge af den kortere skoleuge skal der ændres i buskørslen til skolerne. Administrationen har bedt skolelederne om at forberede sig på at koordinere skoledagenes længde med de skoler, der i dag betjenes af samme busruter. Dette er sket for at undgå, at der opstår behov for flere busafgange, end vi i dag har. Et eksempel er Glamsbjergskolen og Gummerup Landsbyordning, hvor eleverne på de to skoler kører hjem fra skole med samme busser. Her vil det være ideelt, hvis skolerne beslutter sig for fx at afkorte onsdag, torsdag og fredag med hver 45 minutter. På den måde vil der ikke nødvendigvis opstå behov for flere busafgange.

Hvis ikke skolerne, der i dag betjenes af samme busruter, koordinerer skoledagenes længde, vil der opstå behov for flere busruter og/eller flere afgange.

På den baggrund foreslår administrationen, at udvalget beslutter sig for at skoler, der i dag betjener sig af samme busruter, pålægges at koordinere skoledagenes længde, og at administrationen i sidste ende kan træffe endelig afgørelse, hvis der ikke kan opnås enighed.

En anden model kan være, at udvalget beslutter, at alle skoler afkorter tre skoledage (fx onsdag-fredag) med 45 minutter.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Økonomi**

Nationalt afsættes der 128 mio. kr. i 2019, 283 mio. kr. i 2020 og 249 mio. kr. fra 2021 og frem til øget kvalitet i understøttende undervisning.

Der afsættes 25 mio. kr. i 2020 og 59 mio. kr. fra 2021 og frem til flere fagtimer i folkeskolen.

Der afsættes 78 mio. kr. i 2020 og 188 mio. kr. fra 2021 og frem til øget aktivitet i fritidstilbud.

De økonomiske konsekvenser som følge af afkorting af skoleugen, øget aktivitet i fritidstilbud og flere fagtimer skal DUT-forhandles med kommunerne (KL).

### **Finansiering**

Aftalen finansieres ved et provenu fra afkorting af skoleugen i børnehaveklassen til og med 3. klasse med 90 klokketimer årligt svarende til 2,25 klokketimer ugentligt inkl. pauser, der tilvejebringer et provenu på 127 mio. kr. i 2019 og 305 mio. kr. i 2020 og frem. Hertil tilføres 79 mio. kr. i 2019 fra regeringsreserven.

Aftalepartierne er endvidere enige om, at kvalitetsrammen til øget kvalitet i den understøttende undervisning finansieres på finanslovsforslaget for 2020 enten via konkret anvist finansiering eller som en negativ budgetregulering med henblik på udmøntning i efteråret 2019. Den samlede finansiering vil indgå som led i den samlede aftale om finansloven for 2020 med den kreds af partier, der indgår finanslovsaftalen.

Samlet set forventes aftalen at være udgiftsneutral for kommunerne. Dog kan der komme øget forældrebetaling til SFO som følge af længere åbningstid.

Det er ikke muligt konkret at beregne, hvad flere busruter eller afgangse vil koste, men det kan meget let løbe op i flere mio. kr.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie:

- tog orientering om ny aftale om justeringer af folkeskolereformen til efterretning
- godkender at skoler, der i dag betjener sig af samme busruter, pålægges at koordinere skoledagenes længde, og at administrationen kan træffe endelig afgørelse, hvis der ikke kan opnås enighed.

### **Bilag**

- [30.01.2019 Faktaark fra Undervisningsministeriet - Initiativer i aftalen](#)
- [30.01.2019 Aftaletekst fra Undervisningsministeriet](#)

## 10 Ændring af driftsgaranti for privatinstitutioner

Sagsid.: 16/6207

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller:

- at den fremtidige driftsgaranti for privatinstitutioner ændres til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn
- at udvalget overvejer at sende forslag til ændring af driftsgaranti i høring i de private institutioner.

### Beslutningstema

I en ny bekendtgørelse nr. 1633 af 18. december 2018 fastsættes det, at driftsgarantien for privatinstitutioner maksimalt må udgøre, hvad der svarer til ½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn samt evt. forudbetalt drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

### Sagsfremstilling

Som følge af 'Aftale om stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet' fra juni 2017 fastsættes det i Bekendtgørelse nr. 1633 af 18. december 2018, at driftsgarantien i forbindelse med godkendelse af privatinstitutioner maksimalt må udgøre, hvad der svarer til ½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn samt evt. forudbetalt drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn. Det vil sige, at hvis kommunen forudbetaler drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn til privatinstitutioner, er der mulighed for at kræve en driftsgaranti svarende til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

Ændringen er gældende for driftsgarantier stillet efter den 1. januar 2019.

Assens Kommune har tidligere stillet krav om en driftsgaranti ved oprettelse af nye private dagtilbud svarende til tre måneders driftstilskud pr. barn. Driftsgarantien blev nedtrappet over en tre årig periode – fra tre måneder til en måned efter tre år. Driftsgarantien opgøres og tilrettes 1 gang årligt – pr. 1. april.

På baggrund af bekendtgørelsen skal Assens Kommunes retningslinjer for Etablering af private institutioner justeres, så de lever op til den nye ændring. Privatinstitutioner i Assens Kommune modtager et forudbetalt tilskud svarende til en måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

Assens Kommune har ikke længere mulighed for at stille krav om 1 måneds driftsgaranti, som vi gør på nuværende tidspunkt. I stedet har Assens Kommune mulighed for at vælge at stille krav om en driftsgaranti svarende til:

- Model 1: ½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn

## ELLER

- Model 2: 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn

Ved at vælge model 1, har kommunen kun ½ måneds garanti, hvis en privatinstitution går konkurs. Dette vil ikke dække det forudbetalte tilskud på en måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn.

Ved at vælge model 2 er kommunen sikret 1½ måneds driftsgaranti, hvis en privatinstitution går konkurs. Det vil sige ½ måneds driftsgaranti mere end det forudbetalte tilskud.

### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven samt Bekendtgørelse nr. 1633 af 18. december 2018.

### Økonomi

Den økonomiske konsekvens for privatinstitutionerne ved denne lovændring afhænger af, om model 1 eller model 2 vælges:

#### Model 1

½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn	Tidligere driftsgaranti[1]	Fremtidige driftsgaranti
Vuggestuebarn	7.744 kr.	4.200 kr.
Børnehavebarn	4.498 kr.	2.429 kr.

- Beløbene er angivet i 2019 niveau.

#### Model 2

1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn	Tidligere driftsgaranti[2]	Fremtidige driftsgaranti
Vuggestuebarn	7.744 kr.	12.600 kr.
Børnehavebarn	4.498 kr.	7.287 kr.

- Beløbene er angivet i 2019 niveau.

[1] Den tidligere driftsgaranti svarer til driftstilskud pr. barn pr. måned.

[2] Den tidligere driftsgaranti svarer til driftstilskud pr. barn pr. måned.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie indstiller:

- at den fremtidige driftsgaranti for privatinstitutioner ændres til 1½ måneds drifts-, bygnings- og administrationstilskud pr. barn
- at udvalget sender forslaget til ændring af driftsgaranti i høring i de private institutioner.

### **Bilag**

- [Retningslinjer for etablering af private dagtilbud](#)

## 11 Dialogmøder i partnerområderne

Sagsid.: 19/1725

### Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller, at:

- dagsorden til dialogmøder i partnerområderne godkendes
- indsendte temaer fra bestyrelserne drøftes og besluttet.

### Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden til dialogmøder i partnerområderne og beslutning af temaer.

### Sagsfremstilling

Udvalget godkendte på sit møde den 4. februar 2019, indhold til dialogmøder med bestyrelser for dagtilbud og skoler i partnerområderne som nedenfor:

- 1 Koordinatorerne fra hvert partnerområde vil præsentere målsætninger og arbejdet i partnerområdet, herunder arbejdet med inklusion og overgangen mellem dagtilbud og skole.
- 2 Administrationen holder oplæg om aktuelle tendenser på dagtilbuds- og skoleområdet - fælles udviklingstræk og punkter, hvor de to områder adskiller sig, brudflader, som har betydning for børnene liv gennem dagtilbud og skole.
- 3 Drøftelse af forventninger til den kommende proces med udarbejdelse af ny Børn- og ungepolitik.
- 4 Hvordan har vi dialog politikere og bestyrelser imellem?
- 5 Dialog i blandede grupper, bestående af bestyrelser og udvalg, på baggrund af i forvejen indsendte temaer fra bestyrelserne i partnerområdet.

Dagsorden vedlagt som bilag.

De indsendte temaer fra bestyrelserne fremlægges på udvalgsmødet til drøftelse og beslutning.

Afholdelse af dialogmøderne er aftalt således, med start kl. 19:00:

- Nord 11.03.2019 Børnehaven Drømmebakken, Aarup
- Syd 13.03.2019 Gummerup Landsbyordning
- Øst 18.03.2019 Tommerup Skole
- Vest 20.03.2019 Ebberup Landsbyordning.

### Økonomi

Der er meget få udgifter til forplejning, som afholdes af administrationen.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie godkendte dagsorden til dialogmøder i partnerområderne og drøftede og besluttede temaer fra bestyrelserne.

### **Bilag**

- [Dagsorden - Dialogmøder i partnerområderne](#)

## **12 Orientering om budgetter 2019 for intern skole ved socialpædagogisk opholdssted samt privat heldagsskole**

Sagsid.: 18/26822

### **Indstilling**

Velfærdsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutningstema**

Administrationen har behandlet budgetforslag for 2019 for intern skole ved socialpædagogisk opholdssted samt for privat heldagsskole, herunder godkendt takster for 2019.

### **Sagsfremstilling**

Opholdsstedet Storskoven og Heldagsskolen Lærkeskolen har fremsendt budgetforslag 2019 for den interne skole/heldagsskolen.

Storskovens budgetforslag dækker 1. januar til 31. juli, da den interne skole har dispensation i skoleåret 2018/2019 på baggrund af, at skolen i 2018 kun forventede 5 elever i 2018. Iflg. lovgivningen må det forventede gennemsnitlige elevtal i interne skoler ved socialpædagogiske opholdssteder ikke være mindre end 10 ved skoleårets start.

Storskoven budgetterer i 2019 med 10 elever i den interne skole, da skolen i foråret 2019 indskriver elever fra Nordfyns Kommune. Såfremt der gives en permanent bevilling til Storskoven gældende fra 1. august 2019, indsendes et nyt budget for hele året.

Lærkeskolen budgetterer med 20 elever.

Administrationen har behandlet og godkendt forslagene med bemærkninger samt godkendt takster for 2019.

Den gennemsnitlige fremskrivningsprocent er 1,16 for Storskoven og 1,68 for Lærkeskolen.

Opgaven vedrørende godkendelse af private socialpædagogiske opholdssteder, herunder godkendelse af budgetter og regnskaber for den sociale del hører under Socialtilsyn Syd. Assens Kommune godkender undervisningsoverenskomst vedrørende opholdsstedernes interne skoler, herunder budgetter og regnskaber for de interne skoler.

Assens Kommune fører det undervisningsfaglige tilsyn med de interne skoler.

### **Lovgrundlag**



Folkeskolelovens § 22, stk. 5.

Overenskomst indgået mellem Assens Kommune og socialpædagogiske opholdssteder/private heldagsskoler om undervisning.

### **Beslutningskompetence**

Uddannelse, Børn og Familie.

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Uddannelse, Børn og Familie tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

- [Takster 2019 for interne skoler ved socialpædagogiske opholdssteder m.fl...pdf](#)

## **13 Gummerup Landsbyordning (lukket)**

Sagsid.: 18/21878

## 14 Orientering

Sagsid.:

### Sagsfremstilling

- 1 Retningslinjer for befordringsgodtgørelse til forældre, der kører deres barn til/fra et visiteret specialtilbud  
Tidligere er befordringsgodtgørelse til forældre, der selv kører deres barn til/fra et visiteret specialtilbud, udbetalt i henhold til Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen nr. 25 af 10. januar 1995, som er ophævet 20. juni 2014.  
Der kan mellem forældrene og Assens Kommune indgås aftale om ydelse af befordringsgodtgørelse til forældre, der selv kører deres barn til et visiteret specialtilbud. Godtgørelsen gives i henhold til Statens laveste befordringstakst – for det antal kilometer, barnet er i bilen. Det er en forudsætning, at godtgørelsen ikke udløser andre/yderligere udgifter for kommunen.  
Befordringsgodtgørelsen er et alternativ til bevilling af taxakørsel til og fra et visiteret specialtilbud.  
Der er ikke nogen administrativ klageadgang over befordring til/fra et visiteret specialtilbud, men det er muligt at klage til det kommunale tilsyn, som er Ankestyrelsen. Ankestyrelsen beslutter selv om de vil tage en klage op.  
Retningslinjerne er fastsat ud fra Folkeskolelovens § 26, stk. 5, 1. pkt.  
Retningslinjerne træder i kraft 20. juni 2014.
- 2 Brev vedrørende Projekt Skallebølle Skole – Se bilag  
Kaja Hartmann har, som medlem af styregruppen for Skallebølle Skole og formand for centerbestyrelsen i Skallebølle, sendt et brev til Borgmesteren, formanden for UBF samt Plan- og Kulturchefen.  
I brevet anmoder Kaja Hartmann om, at UBF genoptager behandlingen af styregruppens ønske om at få stillet yderligere lokaler på Skallebølle Skole til rådighed. Styregruppen ønsker at anvende lokalerne til Multisal og Fitness rum.  
Administrationen anbefaler, at stillingtagen til en permanent anvendelse af flere lokaler på Skallebølle Skole afventer afklaring af rammerne herfor, der forventes at foreligge ultimo 2019, når modellen for den kommunale ejendomsdrift er besluttet.  
Resten af 2019 kan yderligere lokaler på Skallebølle Skole anvendes efter aftale, idet de kan udlånes til foreninger hvis de er egnede til formålet – herunder også til den selvejende institution Skallebølle Sports- og Kulturcenter, som i dag har brugsret til flere lokaler på Skolen. Det kan ske indenfor de gældende retningslinjer for lån af et kommunalt lokale og konkret ved henvendelse til Plan og Kultur. Administrationen vil på baggrund af orienteringssagen tage kontakt til Kaja Hartmann og orientere om muligheden.
- 3 Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR Fyn) kvitterer for modtagelsen af Beskæftigelsesplan 2019-2022 – se bilag  
Dertil vedhæftes til orientering RAR Fyns strategi og handleplan med bilag vedr. voksen efter- og videreuddannelses indsats (VEU).
- 4 100 års Huset i Andebølle  
Til brug for fremtidige fonds- og puljeansøgninger har formanden for Uddannelse, Børn og Familie underskrevet en støtteerklæring til projekt "100 års Huset i Andebølle".
- 5 Fokusgruppeinterview med politikere og KLK i Ungeanalysen – se bilag
- 6 Beskæftigelsespolitiske mål 2020 – udsendt af Beskæftigelsesministeren – se bilag
- 7 Status på arbejdet med "strategisk perspektivering af ejendomsområdet".  
Arbejdet med den strategiske udvikling af ejendomsområdet følger den fastlagte tids- og aktivitetsplan. Der har været afholdt de første møder i de to følgegrupper for henholdsvis decentrale ledere og teknisk servicepersonale, hvor der er blevet orienteret om det igangsatte arbejde, herunder rammerne for arbejdet, og hvordan der i processen er lagt op til at inddrage input fra ledere og medarbejdere.

I marts gennemføres en række workshops på de forskellige sektorområder, hvor de eventuelle særlige karakteristika, der kendetegner områdernes aktuelle opgaveløsning på ejendomsområdet vil blive afdækket. Dette vil være væsentlige input til den endelige beskrivelse af de 2 modelforslag, som Byrådet vil få forelagt efter sommerferien. Den politiske styregruppe for projektet har fastlagt de overordnede rammer for de 2 modelforslag, herunder formuleret en række punkter, der skal gælde for begge modeller:

- Den økonomiske styring og organisering af opgaverne skal i højere grad samles
- Modellerne skal fremme et mere strategisk perspektiv på ejendomsrådet
- Opgaveløsningen skal være mere effektiv – modellerne skal skabe et økonomisk potentiale på (mindst) 1,8 mio. kr. stigende til 4,9 mio. kr. henover årene 2020-2022
- Modellerne skal kunne tage hensyn til, at der er forskellige "lokale behov" på kommunens forskellige institutioner mv.
- Med afsæt i ejendomsstrategien skal direktion, afdelingsledere og institutioner involveres i den strategiske planlægning og disponering af ejendomsporteføljen.
- Modellerne skal åbne op for, at ejendommenes brugere – via allerede etablerede fora som lokalråd, folkeoplysningsudvalg, brugerbestyrelser mv. - inddrages og høres omkring planlagte strategiske prioriteringer af den lokale ejendomsportefølje i de geografiske distrikter.
- Modellerne skal understøtte ubureaukratiske samarbejdsrelationer mellem ejendomsfunktionen og ejendommenes mange brugere
- Modellerne skal åbne mulighed for disponering af ejendommene under hensyntagen til forskellige brugergrupper og i overensstemmelse med Vision 2030

Modellerne skal primært adskille sig ved, om den nye fælles ejendomsfunktion skal varetage alle ejendomsrelaterede opgaver, eller om der for nogle opgaver (eller på nogle sektorområder) fortsat skal være en decentral forankret opgaveløsning. Og i forlængelse heraf, om den fælles ejendomsfunktion får et samlet økonomiske ansvar al drift og vedligeholdelse af kommunens ejendomme, og om den fælles organisering vil omfatte alle medarbejdere med ejendomsrelaterede opgaver.

Eller om der på konkrete områder kan afviges herfra.

Begge modeller er at betragte som overordnede rammer, som skal udformes mere konkret i den videre proces frem mod sommeren 2019. Dette vil som nævnt ske på baggrund af en bred involvering af ledere og medarbejdere, der fremadrettet vil blive berørt af den nye model.

## **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

Pkt 2: Udvalget tager i punktet til efterretning, at administrationen administrerer efter de almindelige regler for udlån af kommunale lokaler.

## **Bilag**

- [Pkt. 2 - Brev til Udvalgsmøde marts 2019.pdf](#)
- [Pkt. 4 - Beskæftigelsesplan 2019 - Assens.pdf](#)
- [Pkt. 4 - Strategi og handleplan 2019 RAR Fyn.pdf](#)
- [Pkt. 4 - VEU-delstrategi RAR Fyn.pdf](#)
- [Pkt. 5 - Projektbeskrivelse KL projekt.pdf](#)
- [Pkt. 5 - Kick off - slides.pdf](#)
- [Pkt. 5 - Fokusgruppeinterview med politikere og KLK i Ungeanalysen.pdf](#)
- [Pkt. 6 - Brev til kommuner og jobcentre.pdf 04.03.2019](#)
- [Pkt. 6 - Notat - Beskæftigelsespolitiske mål 2020 som pdf.pdf](#)

## 15 Eventuelt

Sagsid.:

### **Beslutning Uddannelse Børn og Familie den 04-03-2019**

I oktober 2018 underkendte Ankestyrelsen kommunen i en konkret sag. Administrationen vurderede at afgørelsen var forkert, og bad derfor Ankestyrelsen overveje at genoptage sagen.

I januar 2019 meddelte Ankestyrelsen, at sagen blev genoptaget. Ankestyrelsen har nu truffet en ny afgørelse, hvor den giver kommunen medhold, og stadfæster dermed kommunens afgørelse. Ankestyrelsen er i afgørelsen enig med kommunen i det oprindelige afslag begrundet i sektoransvarlighedsprincippet.

Udvalget vil foranlediget af A gerne have en orientering om brugen af søskendegaranti på dagtilbud i Assens Kommune i april måneds møde.