

# Referat

## Udvalget for familie og institutioner (FI)

Udvalgsmøde FI

Mandag den 04. december 2017

Kl. 14:00

Kolind Centralskole

Lokale 115

### Medlemmer

Per Zeidler (løsgænger)  
Jesper Yde Knudsen (Ø)  
Jørgen Brøgger (C)

Helle Røge (F)  
Ole Bjerregaard (V)

### Fraværende

Per Zeidler (løsgænger)

---

## Indholdsfortegnelse

Punkt nr.	Side
414.	Budget 2018 - Budgetbemærkninger for Udvalget for familie og institutioner .....2
415.	Budget 2018 - Orientering om takster .....3
416.	Resultatdokumentation af investering på familieområdet .....4
417.	Organisationsændring - PPR.....6
418.	Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud - regnskab godkendt .....7
419.	Brugertilfredshedsundersøgelse 2017.....8
420.	Lærings- og trivselspolitikens implementering - handleplaner .....11
421.	Uddannelsesparathed: Status og indsats .....14
422.	Referat af dialogmøde med dagtilbud efterår 2017 .....16
423.	Orienteringssager til 04.12.2017 .....17

## **414. Budget 2018 - Budgetbemærkninger for Udvalget for familie og institutioner**

**Sagsnr.:** 17/17078

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### **Resumé**

I henhold til drejebogen for budget 2018 skal der udarbejdes budgetbemærkninger til det vedtagne budget, som forelægges fagudvalgene primo december måned. Budgetbemærkningerne samles efterfølgende i et budgethæfte for hele Syddjurs Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Bemærkningerne skrives i forhold til de vedtagne bevillinger samt en underliggende opdeling af bevillingerne. Bemærkningerne skal dels opfylde en informationsopgave overfor byråd og borgere, dels bruges som grundlag for arbejdet i institutionerne og administrationen.

### **Økonomi og organisatoriske konsekvenser**

Budgetbemærkningerne udgør en del af det vedtagne budget i form af materielle forudsætninger for bevillingerne.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller, at bemærkningerne for Udvalget for familie og institutioner godkendes og videresendes til det samlede budgethæfte for Syddjurs Kommune.

### **Beslutning i Direktionsmøde den 27-11-2017**

Direktionen indstiller sagen til udvalgets godkendelse.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Godkendt, sendes videre til det samlede budgethæfte.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

### **Bilag**

1 Åben Budgetbemærkninger 2018 - FI udvalget

277284/17

---

## **415. Budget 2018 - Orientering om takster**

**Sagsnr.:** 17/33430

**Sagen afgøres i:** Udvalget for natur, teknik og miljø (NTM)

### **Resumé**

Efter at byrådet har vedtaget budgettet for 2018 forelægges takster for 2018.

### **Sagsfremstilling**

Taksterne for alle udvalgsområder forelægges til byrådets godkendelse på mødet den 29. november 2017.

Taksterne forelægges alle udvalg til orientering på udvalgsmøder primo december 2017.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til udvalgenes orientering.

### **Beslutning i Udvalget for natur, teknik og miljø (NTM) den 04-12-2017**

Taget til efterretning

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Orienteret.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

### **Bilag**

1 Åben Budget 2018 - Takster

265023/17

## 416. Resultatdokumentation af investering på familieområdet

**Sagsnr.:** 17/39064

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

Orientering om statusrapport fra Implement Consulting Group omkring effekter af investering i familieområdets tidlige forebyggende arbejde.

### Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af Budget 2016 besluttede Byrådet at investere i en styrkelse af familieområdets tidlige og forebyggende arbejde. Investeringen blev udmøntet i en særlig myndighedsindsats i 4 af 10 skoledistrikter, etablering af en særlig socialfaglig rådgiverfunktion på skoler og i dagtilbud samt en udvidet indsats i Sundhedsplejen.

Implement Consulting Group har for Syddjurs Kommune udarbejdet en statusrapport med effektmålinger af investeringerne i det tidlige forebyggende arbejde.

Rapporten viser en generel positiv udvikling fra december 2016 til juni 2017. Det ses blandt andet, at:

- Det tværfaglige samarbejde generelt er styrket
- Der opleves stor værdi af de socialfaglige rådgivere
- Sundhedsplejen varetager forebyggende forløb med sårbare gravide, og løfter et stigende antal opgaver hos denne målgruppe
- Familier der er tilknyttet den særlige myndighedsindsats oplever en høj grad af sammenhæng mellem egne udfordringer og de indsatser, der igangsættes
- Der ses et fald i det samlede antal underretninger i både eksisterende og nye sager. Faldet kan indikere, at flere problemstillinger håndteres enten af sagsbehandlerne eller i almenområdet, inden en underretning bliver nødvendig
- Der ses en stigning i underretninger på ufødte børn, hvilket kan indikere, at man i højere grad lykkes med målsætningerne om at iværksætte en tidligere opsporing
- Der ses et generelt fald i institutionsanbringelser og en lille stigning i netværksanbringelser, samt en markant stigning i plejefamilieanbringelser i fuld overensstemmelse med familieområdets strategiske grundlag
- Sagsbehandlingen i den særlige myndighedsindsats giver rum til hyppige sagsopfølgninger, netværksinddragelse og øget tværfagligt samarbejde

Det er aftalt, at Implement Consulting Group udarbejder en afsluttende rapport, der skal foreligge i maj 2018.

### Indstilling

Direktøren indstiller sagen til Udvalgets godkendelse.

### Beslutning i Direktionsmøde den 27-11-2017

Direktionen indstiller sagen til Udvalgets godkendelse.

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017

Godkendt.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

### Bilag

1 Åben Syddjurs statusafrapportering\_final\_.pdf

277027/17

## 417. Organisationsændring - PPR

Sagsnr.: 17/39240

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget (ØK)

### Resumé

I forbindelse med organisationsændringerne pr. 1. januar 2018 flyttes PPR fra Børn, Unge og Familier til Skoleområdet. Der anmodes derfor om at lade budgettet til PPR på 12,3 mio. kr. flytte med over til Skoleområdet.

### Sagsfremstilling

Organisationsændringerne betyder at PPR flytter fra Børn, Unge og Familier til Skoleområdet pr. 1. januar 2018. PPR inklusiv børneterapeuterne flytter over til Skoleområdet, mens de socialfaglige rådgivere forbliver under Børn, Unge og Familier.

Budgettet til PPR og børneterapeuterne skal derfor flytte bevilling. Der anmodes derfor om at flytte 12,3 mio. kr. fra Børn, Unge og Familier til Skoleområdet fra 2018 og frem. Samlet set går ændringerne i nul.

### Økonomi og organisatoriske konsekvenser

I hele kr.		2018	2019	2020	2021
11 - Drift	Udvalget for familie og institutioner	0	0	0	0
11528	Børn, unge og familier	-	-	-	-
		12.284.498	12.284.751	12.284.633	12.284.633
11322	Skoleområdet	12.284.498	12.284.751	12.284.633	12.284.633

### Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget og Økonomiudvalget, at bevillingerne ændres som vist i tabellen under økonomi og organisatoriske konsekvenser.

### Beslutning i Direktionsmøde den 27-11-2017

Direktionen indstiller sagen til Udvalgets og Økonomiudvalgets godkendelse.

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017

Indstilles til Økonomiudvalgets godkendelse.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

## **418. Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud - regnskab godkendt**

**Sagsnr.:** 15/3480

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### **Resumé**

Regnskabet for "Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud", som blev tildelt i 2015 og 2016, er blevet forelagt ministeriet og er godkendt. Syddjurs Kommune fik tildelt 1,7 mio. kr. i 2015 og 2016. Fra 2017 bliver midlerne indarbejdet i bloktilskuddet og et forhøjet budget på dagtilbudsområdet, jf. Byrådets beslutning d. 25. marts 2015.

### **Sagsfremstilling**

Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold udmeldte den 13. januar 2015 "Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud" for 2015 og 2016. Puljen på 250 mio. kr. årligt blev aftalt i forbindelse med finansloven for 2015. Af aftalen fremgår det, at kommunerne ved ansøgning forpligter sig til at anvende midlerne til pædagogisk personale på dagtilbudsområdet.

Syddjurs Kommunes andel fra "Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud" var på 1,7 mio. kr., som er gået udelukkende til tildeling af ekstra personale til daginstitutionerne i 2015 og 2016. Syddjurs Kommune har selv afholdt de afledte udgifter som for eksempel forsikringer, barselsfond, lønadministration, revision samt øget tilskud til privat pasning og private daginstitutioner fra central konto. Derfor indeholder budgettet og det efterfølgende regnskab fremsendt til ministeriets godkendelse kun budget og regnskab for de direkte udgifter til ekstra pædagoger.

Der er i 2015 fordelt 1,7 mio. kr. stigende til 2,3 mio. kr. i 2016, da forældreindtægterne er indregnet fra 2016.

I 2015 og 2016 er midlerne tildelt som en indtægt, som konteres på dagtilbud. Fra 2017 indarbejdes midlerne i bloktilskuddet og i et forhøjet budget på dagtilbud. Sagen omkring ansøgning og indarbejdelse af et forhøjet budget fra 2017 var på Byrådet og blev godkendt den 25. marts 2015.

Revisionen og ministeriet har godkendt regnskaberne for både 2015 og 2016. Det betyder, at revisionen har sagt god for, at de ekstra midler er gået til flere pædagogtimer i daginstitutionerne.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller ministeriets og revisionens godkendelse af regnskabet for puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud til orientering.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Orienteret.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

## 419. Brugertilfredshedsundersøgelse 2017

**Sagsnr.:** 17/18156

**Sagen afgøres i:** Byrådet

### Resumé

I september/oktober 2017 gennemførtes en brugertilfredshedsundersøgelse på samtlige af kommunens folkeskoler og kommunale dagtilbud. Brugerundersøgelsen har til formål at undersøge forældrenes tilfredshed med de kommunale skoler og dagtilbud. Udgangspunktet for undersøgelsen er et spørgeskema udarbejdet af KL, tilpasset kommunens skoler og dagtilbud.

Brugertilfredshedsundersøgelsen gennemføres hvert andet år og blev sidst gennemført i 2015. På mødet præsenteres resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen.

### Sagsfremstilling

Kommunernes Landsforening (KL) og tidligere regeringer har anbefalet, at der laves brugertilfredshedsundersøgelser af de kommunale servicetilbud. Det anbefales, at undersøgelserne gentages hvert andet eller tredje år for at følge udviklingen. Syddjurs Kommune følger anbefalingen, og derfor har vi i år gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse for skoler og dagtilbud. Sidste brugertilfredshedsundersøgelse blev gennemført i 2015.

Selve spørgeskemaet er udarbejdet af KL og tilpasset kommunen. Undersøgelsen er gennemført i september/oktober 2017.

Der er udarbejdet en hovedrapport for henholdsvis skolerne, daginstitutionerne og dagplejerne. De tre rapporter er vedlagt i bilagene.

Derudover udarbejdes en institutionsrapport for hver enkelt skole og dagtilbud, der har opnået over 60 % i svarprocent, jævnfør en beslutning truffet af FI-Udvalget d. 12. juni. Skole- og forældrebestyrelserne får fremlagt institutionsrapporter, som de kan bruge som grundlag for den videre udvikling af deres institution. Lederen af dagplejen kan bruge hovedrapporten som et fælles afsæt for udviklingen af dagplejeområdet. Seks skoler og seks daginstitutioner har ikke opnået en svarprocent på 60 %.

FI-Udvalget fastsatte på udvalgsmødet d. 12 juni også et måltal om, at 80 % af forældrene samlet set skal have svaret enten "Meget tilfreds" eller "Tilfreds" på den samlede tilfredshed med skolerne og dagtilbuddene. Det blev ligeledes besluttet, at "Ved ikke"-svar ikke skulle indgå i udregningen af den samlede tilfredshedsprocent.

### Dagpleje

Undersøgelsen er gennemført for de (på daværende tidspunkt) 77 dagplejere i kommunen. Der er indsamlet besvarelser blandt 214 forældrepar, hvoraf 163 har gennemført spørgeskemaet. Det giver en svarprocent på 76 %. Den samlede tilfredshedsgrad blandt forældrene til børn i dagplejen er 98 %, der er enten "Meget tilfreds" eller "Tilfreds". I 2015 var den samlede tilfredshedsgrad 95 %.

### Daginstitutioner

Undersøgelsen er gennemført for de 19 kommunale daginstitutioner. Der er indsamlet besvarelser blandt 1021 forældrepar, hvoraf 685 har gennemført spørgeskemaet. Det giver en svarprocent på 67 %. Den samlede tilfredshedsgrad blandt forældrene til børn i daginstitutionerne er 88 %, der er enten "Meget tilfreds" eller "Tilfreds". I 2015 var den samlede tilfredshedsgrad også 88 %.

### Skoler

Undersøgelsen er gennemført for de kommunale skoler. Det vil sige kommunens ti almene skoletilbud samt Pindstrupskolen og Ungdomsskolen. Der er indsamlet besvarelser blandt 2780 forældrepar, hvoraf 1870 har gennemført spørgeskemaet. Det giver en svarprocent på 67 %. Den samlede tilfredshedsgrad blandt forældrene til eleverne i kommunes skoler er 79 %, der er enten "Meget tilfreds" eller "Tilfreds". I 2015 var den samlede tilfredshedsgrad 77 %.



Den samlede tilfredshed er generelt høj, og for både dagplejen og daginstitutionerne indfries målet om en tilfredshed på 80 %. På skoleområdet halter det en lille smule efter, men der er en fremgang i tilfredsheden fra 2015 på 2 %-point.

### Indstilling

Direktøren indstiller at Brugertilfredshedsundersøgelsen drøftes og tages til efterretning af Byrådet

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 06-11-2017

Udsættes til næste møde.

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017

Taget til efterretning af udvalget.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

### Bilag

1	Åben	Brugertilfredshedsundersøgelse Hovedrapport Dagpleje 2017.pdf	252907/17
2	Åben	Brugertilfredshedsundersøgelse Hovedrapport Daginstitutioner 2017	252896/17
3	Åben	Brugertilfredshedsundersøgelse Hovedrapport Skole 2017.pdf	264957/17
4	Åben	Børnehuset Ringvejen, BTU17.pdf	274564/17
5	Åben	Børnehuset Mosegården, BTU17.pdf	274563/17
6	Åben	Børnehuset Mols, BTU17.pdf	274562/17
7	Åben	Børnehuset Hanehøj, BTU17.pdf	274561/17
8	Åben	Børnehuset Bækdalen, BTU17.pdf	274560/17
9	Åben	Thorsager Børnehus, BTU17.pdf	274559/17
10	Åben	Poppelvejens Børnehaven, BTU17.pdf	274558/17
11	Åben	Naturbørnehaven Mols Bjerger, BTU17.pdf	274557/17
12	Åben	Margrethe Børnehaven, BTU17.pdf	274555/17
13	Åben	Kastanjehuset, BTU17.pdf	274554/17
14	Åben	Børnehuset Ågården, BTU17.pdf	274553/17
15	Åben	Børnehuset Vigen, BTU17.pdf	274552/17
16	Åben	Børnehuset Uglen, BTU17	274550/17
17	Åben	Thorsager Skole.pdf	274543/17
18	Åben	Rosmus Skole.pdf	274542/17
19	Åben	Mørke Skole.pdf	274541/17
20	Åben	Molsskolen.pdf	274540/17
21	Åben	Marienhoffskolen.pdf	274539/17

---

22 Åben Hornslet Skole

274538/17

## 420. Lærings- og trivselspolitikken implementering - handleplaner

Sagsnr.: 16/19512

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

Byrådet vedtog d. 29. marts 2017 en ny Lærings- og Trivselspolitik gældende frem mod 2020. På baggrund af politikken er opsat effektmål på området. Dagplejen samt institutions- og skoleledere har udviklet lokale handleplaner herfor. På dette møde fremlægges en opsamling af skolerne og dagtilbuddenes handleplaner for arbejdet med at implementere lærings- og trivselspolitikken.

### Sagsfremstilling

Byrådet vedtog d. 29. marts 2017 en ny Lærings- og Trivselspolitik gældende frem mod 2020. Skole- og dagtilbudsområdet har på baggrund af politikken udarbejdet en række effektmål, der skal sikre sammenhæng mellem politikken, gældende lovgivning og institutionernes hverdag.

Lærings- og trivselspolitikken fremsætter tre pejlemærker:

1. Inkluderende læringsfællesskaber for alle
2. Samarbejde om, at alle børn og unge lykkes
3. Sammenhæng i børn og unges læring, trivsel, sundhed og udvikling

I juni blev følgende fælles effektmål for implementeringen af lærings- og trivselspolitikken godkendt af FI-udvalget og Byrådet:

Pejlemærke 1:

1. National trivsel: Øget elevinddragelse

Pejlemærke 2:

2. Andelen af børn der i 3- og 5-års alderen har en alderssvarende sproglig udvikling, og som derfor modtager en generel indsats, skal stige. I 2020 skal andelen af de 3-årige ligge på 87 % og af de 5-årige på 92 %.
3. Reducere antallet af udskudt skolestart
4. Fagligt løft i fagene dansk og matematik
5. Alle unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse
6. Den åbne skole

Pejlemærke 3:

7. Der vil i slutningen af 2017 blive indskrevet en målsætning for TOPI, ligesom der i løbet af 2018 laves mål for udviklingen af børns bevægelse/motorik.
8. Alle børn og unge skal trives og udvikles.

Skolerne og dagtilbuddene har haft mulighed for at udvælge nogle mål frem for andre at sætte fokus på.

Skolerne og dagtilbuddene skal på baggrund af ovenstående effektmål og lokale målsætninger arbejde med implementeringen af Syddjurs Kommunes lærings- og trivselspolitik. I det vedhæftede notat gennemgås skolernes og dagtilbuddenes indsatser for arbejdet med de tre pejlemærker.

Nedenfor præsenteres de overordnede tendenser i det fokus, skolerne og dagtilbuddene har lagt inden for arbejdet med hver af de tre pejlemærker.

### **Pejlemærke 1: Inkluderende læringsfællesskaber for alle**

#### Fælles mål:

*Mål 1:* Der arbejdes med øget elevinddragelse, blandt andet ved elevsamtaler og gennem det nyoprettede Syddjurs Forenede Elevråd, der er et fælles elevråd for alle kommunens skoler.

Lokale mål: Skolerne og dagtilbuddene arbejder aktivt med at skabe inkluderende lærings- og børnefællesskaber. På skolerne arbejdes der blandt andet med holddeling ud fra elevernes behov og antimobbestrategier, og der sættes fokus på at kompetenceudvikle lærerne til klasserumsledelse. På dagtilbudsområdet tales der især om at skabe et øget børneperspektiv, hvor der arbejdes med ICDP<sup>[1]</sup>-tankegangen, sættes fokus på mangfoldighed og tages udgangspunkt i barnets initiativer.

### **Pejlemærke 2: Samarbejde om, at alle børn og unge lykkes**

#### Fælles mål:

*Mål 2:* Dagtilbuddene arbejder meget med tale/hørekonsulenterne fra Syddjurs Kommune. Derudover har nogle dagtilbud uddannet egne sprogvejledere og kompetenceudviklet deres personale ift. at have et særligt fokus på sprogudvikling. Dagtilbuddene samarbejder også meget med forældrene om barnets sproglige udvikling.

*Mål 3:* Her arbejder dagtilbuddene tæt sammen med skolerne for at sikre de gode overgange. Her inddrages også PPR. Derudover bruger dagtilbuddene TOPI<sup>[2]</sup>.

*Mål 4:* Skolerne har udarbejdet deres egne mål i forlængelse af det fælles mål, der gør, at de arbejder aktivt for at forbedre resultater i dansk og matematik. Det gøres for eksempel ved at have flere to-lærertimer, holddeling og talentforløb.

*Mål 5:* Skolerne samarbejder med UU Vejleder og forældrene og sender eleverne i praktik.

*Mål 6:* Skolerne arbejder med HOP-in, skolenivirksomheden.dk og samarbejder med UU Vejleder om forældrepraktik og praktikforløb, med idrætsforeninger og lignende.

Lokale mål: Der sættes i høj grad fokus på samarbejdet med forældrene og samarbejdet mellem skole og dagtilbud i overgangen mellem samme.

### **Pejlemærke 3: Sammenhæng i børn og unges læring, trivsel, sundhed og udvikling**

#### Fælles mål:

*Mål 7:* Flere dagtilbud beskriver, at de planlægger at arbejde med TOPI.

*Mål 8:* Skolerne arbejder blandt andet med antimobbestrategier og sociale omgangsformer på nettet.

Lokale mål: Skolerne har for eksempel opstillet mål for arbejdet med professionelle læringsfællesskaber, øget fokus på mobning, fravær og digital dannelse. Daginstitutionerne sætter blandt andet fokus på overgange.

I foråret 2018 afrapporteres status for skolernes og dagtilbuddenes arbejde med de fælles og egne mål.

---

<sup>[1]</sup> ICDP: International Child Development Pro-gramme: Program for udviklingsstøttende og vejledende samspil med børnene

<sup>[2]</sup> TOPI: TOPI: Tidlig opsporing og Indsats. Simple, men systematiske vurderinger af alle børns trivsel gør det muligt at arbejde med en koordineret indsats mellem sundhedspleje, dagtilbud og indskoling.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller skolernes og dagtilbuddenes handleplaner for implementering af lærings- og trivselspolitikken til efterretning.

---

**Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 06-11-2017**

Udsættes til næste møde.

**Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Taget til efterretning.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

**Bilag**

- 1 Åben Opsamling på skolers og dagtilbuds handleplan for implementering af lærings- og 251616/17  
trivselspolitikken

## 421. Uddannelsesparathed: Status og indsats

Sagsnr.: 17/2954

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

Med budget 2018 blev der tildelt 2 mio. kr. til at understøtte uddannelsesparatheden blandt kommunens børn og unge. Udviklingen blandt de enkelte årgange er positiv, men der er plads til forbedring. Midlerne, der fra 2018 og frem er lagt i budgettet og øremærket uddannelsesparathed, vil derfor blive brugt på en tidligere indsats med fokus på elevernes personlige og sociale kompetencer – jf. budgetblokken blandt andet ved at ansætte tre læringsguider. Sagen er til det politiske udvalgs orientering.

### Sagsfremstilling

#### Udviklingen i uddannelsesparathed

Det er et af de ikke finansielle mål på skole- og dagtilbudsområdet, at 95% af eleverne i folkeskolen ved afslutning af 9. klasse erklæres uddannelsesparate i 2020. Her vises den progression, der foregår inden for de enkelte årgange, og den variation, der er mellem årgange.

I samarbejde med UU Djurs foretages uddannelsesparathedsvurdering af eleverne på 8. og 9. klassetrin. Nedenfor præsenteres tallene for uddannelsesparathedsvurderingerne, som viser udviklingen i andelen af ikke-uddannelsesparate. Målingen foretages to gange pr. skoleår, i december og juni.

Den første årgang, der blev uddannelsesparathedsvurderet gik i 8. klasse i 2014. Denne årgang er nedenfor refereret som årgang A. Den næste årgang, der er data på, begyndte i 8. klasse i 2015. Denne årgang kaldes nedenfor årgang B. Tallene viser, at der er et fald i andelen af elever i begge årgange, der vurderes ikke-uddannelsesparate fra første måling til sidste måling. Tallene viser desuden, at der er flere i årgang A end B, der vurderes ikke-uddannelsesparate. Det samlede fald i procentpoint fra første til sidste måling er henholdsvis 7 og 6 %-point.

Årgang A gik ud af 9. klasse i 2016. Årgangs A's progression ser således ud:

- 8. klasse (december<sup>[1]</sup>): 30 % ikke-uddannelsesparate
- 9. klasse (december): 26 % ikke-uddannelsesparate
- 9. klasse (juni): 23 % ikke-uddannelsesparate

Af de elever fra årgang A, der fortsatte i 10. klasse, blev 17 % ved skoleårets afslutning vurderet ikke-uddannelsesparate.

Årgang B gik ud af 9. klasse i 2017. Årgangs B's progression ser således ud:

- 8. klasse (december): 36 % ikke-uddannelsesparate
- 8. klasse (juni): 29 % ikke-uddannelsesparate
- 9. klasse (december): 30 % ikke-uddannelsesparate
- 9. klasse (juni): 30 % ikke-uddannelsesparate

Procenterne udregnes på baggrund af antallet af elever i skoletilbuddet. Det betyder, at procenterne bliver påvirket af det antal elever, der forlader skoletilbuddet mellem målingerne. *Antallet* af elever, der vurderes ikke-uddannelsesparate i årgang B falder mellem juni-målingen i 8. klasse og december-målingen i 9. klasse, men da antallet af elever samlet set også falder, er *andelen* steget med 1 %-point.

Udvalget bliver i det nye år præsenteret for status og udvikling for den nyeste årgang, der foreligger data på, som begyndte i 8. klasse i 2016.

### **Budget 2018: Flere midler til uddannelsesparathed**

Med budget 2018 blev der afsat 2 mio. kr. til at øge uddannelsesparatheden blandt kommunens folkeskoleelever. Af de 2 mio. kr. er de 0,425 mio. kr. udmøntet under UU Djurs for at sikre indføring af uddannelsesparathedsvurderingen allerede fra 7. klasse. De resterende 1,575 mio. kr. vil jævnfør budgetblokken blive brugt på at ansætte tre læringsguider, der skal gå på tværs af skolerne og understøtte skolernes indsatser for at gøre eleverne uddannelsesparate – især med fokus på de personlige og sociale kompetencer og med fokus på at sikre en god overgang til ungdomsuddannelserne og skabe gode relationer til det lokale erhvervs- og foreningsliv.

D. 14. november afholdte Skole og Dagtilbudschefen møde om, hvordan midlerne skal bruges, med både udviklingsgruppen på skoleområdet og UU Djurs. På mødet blev læringsguidernes rolle og formen på uddannelsesparathedsvurderingen drøftet.

Indsatsen kommer til at hedde "Uddannelse for alle". Samarbejdet mellem UU Djurs og skolerne har fokus på elevernes personlige og sociale kompetencer. Til næste møde forbereder UU Djurs deres bud på konkretisering af indsatser for at understøtte uddannelsesparatheden fra 7. klasse. Inden næste møde hører skolelederne de relevante lærergrupper om deres erfaringer med eleverne, og hvilke tiltag og personlige og sociale kompetencer, lærergruppen mener, kunne være relevante for at sikre, at deres elever har den personlige og sociale ballast, der skal til, for at kunne gennemføre en uddannelse.

I januar afholdes det næste møde, hvor den videre proces planlægges med udgangspunkt i de input, der kommer fra UU Djurs og lærerne. Hvilke indsatser, der konkret er behov for, skal fremadrettet kortlægges med input fra blandt andet erhvervs- og foreningslivet, ungdomsuddannelser og ungdomsskolen. På mødet drøftes også ansættelsen af de tre læringsguider med henblik på ansættelse fra foråret 2018.

---

[\[1\]](#) Vi har ikke tal for juni for årgang A.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller oversigten over udviklingen i uddannelsesparatheden og den planlagte anvendelse af midlerne fastsat i budget 2018 til øget uddannelsesparathed til orientering.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Orienteret.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

## **422. Referat af dialogmøde med dagtilbud efterår 2017**

**Sagsnr.:** 17/2989

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### **Resumé**

D. 6. november afholdtes det halvårslige dialogmøde med dagtilbud. Vedhæftet er referatet fra mødet.

### **Sagsfremstilling**

Dialogmødet med dagtilbud d. 6. november blev afholdt i Rønne Idrætscenter. På mødet drøftede dagtilbudsledere og forældrebestyrelsesrepræsentanter fire udviklingstemaer til sektorplanen med politikerne. De fire emner, der blev diskuteret, var:

- 1) Digitalisering, demografi, bygninger og fysiske rammer
- 2) Læring, trivsel og kompetenceudvikling
- 3) Overgange, skoleparathed
- 4) Samarbejde om at alle børn og unge lykkes

Deltagerne blev fordelt ved fem borde, hvert bord med en politiker som referent.

Vedhæftet er referatet fra dialogmødet.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller referatet fra dialogmødet med dagtilbud til orientering.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2017**

Orienteret.

Fraværende: Per Zeidler (løsgænger)

### **Bilag**

1 Åben Referat af dialogmøde med dagtilbud efterår 2017

269645/17



## 423. Orienteringssager til 04.12.2017

Sagsnr.: 13/47904

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

- "Stærke Dagtilbud" Orientering om politisk aftale og evt. kommende lovændringer
- Brugertilfredshedsrapporter for enkelte daginstitutioner og skoler.
  - Rapporter fra skoler og dagtilbud med en svarprocent under 60%
- Orientering om Pinstrupskolens elevoptag
- Orientering om yderligere tidlig indsats
- Orientering om lederansættelse på Ådalsskolen

### Bilag

1	Åben - aftaletekst-stærke-dagtilbud.pdf	277097/17
2	Åben Ebeltoft Skole	275916/17
3	Åben Kolind Centralskole.pdf	275918/17
4	Åben EUD10.pdf	276605/17
5	Åben Pindstrupskolen.pdf	275919/17
6	Åben Rønne Skole.pdf	275920/17
7	Åben Ungdomsskolen.pdf	275921/17
8	Åben Ådalsskolen.pdf	275922/17
9	Åben Børnehuset Hyrdebakken, BTU17.pdf	275928/17
10	Åben Børnehuset Moesbakken, BTU17.pdf	275929/17
11	Åben Børnehuset Æblehaven, BTU17.pdf	275930/17
12	Åben Børnehuset Ådalen, BTU17.pdf	275931/17
13	Åben Kolind Børnehus, BTU17.pdf	275932/17
14	Åben Rosmus Børnehus, BTU17.pdf	275933/17
15	Åben Høringssvar dagtilbudsloven.pdf	277674/17

---

**Underskriftsside**

---

Per Zeidler (løsgænger)

---

Helle Røge (F)

---

Jesper Yde Knudsen (Ø)

---

Ole Bjerregaard (V)

---

Jørgen Brøgger (C)