

## Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

83

### Godkendelse af dagsorden

#### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Normalforretningsordenen § 3.

#### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

84

### Meddelelser

#### **Beslutning**

Der var intet under meddelelser.

85

### Pædagogisk tilsyn i dagtilbud 2016

#### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven

#### **Sagsfremstilling**

Der er i henhold til Frederikssund Kommunes retningslinjer for pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet været gennemført pædagogiske tilsyn i børnehuse og dagpleje.

På mødet deltager pædagogisk konsulent, områdeleder og pædagogisk leder. Den pædagogiske leder viser rundt i børnehuset, og der vil på mødet blive informeret om iagttagelser og pointer fra de gennemførte tilsyn i området.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Børne- og skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

86

Basisoplysninger - oktober/november 2016

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

### **Sagsfremstilling**

Basisoplysninger - oktober/november 2016

På uddannelsesudvalgsmødet den 3. oktober blev det vedtaget, at skolerne i Frederikssund Kommune skal registrere centrale basisoplysninger én gang om måneden og at oplysningerne fremlægges som orientering for uddannelsesudvalget.

Efter et møde med skolernes administrative ledere blev det fastlagt at følgende indikatorer/basisoplysninger skal registreres:

- Antal elever
- Antal elever med hjemmeundervisning
- Antal ene-undervisningslektioner
- Antal elever med praktikordning
- Antal aflyste lektioner
- Antal vikardækkede lektioner
- Antal støttetimer (supplerende undervisning eller anden støtte)
- Antal ikke-planlagte sammenlæste lektioner
- Elevfravær
- Antal tilfælde af vold og trusler
- Antal bortvisninger
- Antal tilfælde af magtanvendelser

Med undtagelse af de tre sidstnævnte indikatorer skal data registreres på skole-, afdeling- og klasseniveau.

Registreringen foretages i SbSys, og med baggrund i de registrerede data udarbejder Børn og Skole en samlet oversigt over basisoplysningerne, som fremlægges månedligt for uddannelsesudvalget. Data opgøres for perioden den 15.-14. i hver måned (eksempelvis 15. oktober - 14. november). Herefter orienteres uddannelsesudvalget om basisoplysningerne på det kommende udvalgsmøde - typisk i starten af den følgende måned. Da dette uddannelsesudvalgsmøde den 28. november ligger tidligere end normalt, og da skolerne skal nå at taste oplysningerne for første gang, er det ikke muligt at vedhæfte oplysningerne for 15. oktober-14. november som bilag til nærværende orienteringssag. I stedet vil oversigten for oktober-november blive uddelt på udvalgsmødet af Børne- og skolechefen.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Børne- og skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

87

## Basiskvalitet 2016

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

### **Sagsfremstilling**

Basiskvalitet 2016

Sammen med "Basisoplysninger" og "Aftalt kvalitet" er "Basiskvalitet" en del af det nyetablerede ledelsesinformationsværktøj, som blev vedtaget på Uddannelsesudvalgsmødet den 3. oktober 2016.

Basiskvalitet skal opgøres en gang årligt og har til formål at orientere skoler og Uddannelsesudvalg om en status på følgende centrale kvalitetsindikatorer:

- Kompetencedækning
- Karaktergennemsnit for 9. klasses afgangsprøver
- Overgang til ungdomsuddannelser
- Inklusion
- Fravær
- Forældretilfredshed
- Elevtrivsel
- Opgørelse over nationale test (da testresultaterne er fortrolige uddeles opgørelsen på uddannelsesudvalgsmødet)

Rapporten for Basiskvalitet 2016 er vedhæftet som bilag.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

**Indstilling**

Børne- og skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

**Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Basiskvalitet 2016](#)

88

Forældretilfredshedsundersøgelse 2016 - dagtilbud og skole

**Lovgrundlag**

Folkeskoleloven

**Sagsfremstilling**

Forældretilfredshedsundersøgelse 2016 på dagtilbud og skoler

Fra den 10. oktober-28. oktober gennemførte alle skoler, børnehuse og dagplejere forældretilfredshedsundersøgelsen for 2016. For første gang blev undersøgelsen således gennemført i samme periode for både skole og dagtilbud, ligesom den for begge områder gjorde brug af KL's spørgeskema.

Med baggrund i de indsamlede data har Børn og Skole udarbejdet rapporter på kommune-, skole-, område- og afdelingsniveau, ligesom der er udarbejdet rapporter for hvert børnehus og for dagplejen.

Uddannelsesudvalget orienteres hermed om resultaterne fra de to undersøgelser, der samtidig vil blive stillet op imod kommunes 0-18 års målsætning - jfr. Børne- og Ungepolitikken.

For at give et dækkende overblik over de to undersøgelser er følgende vedhæftet:

- Bilag 1: Samlet rapport for skolerne - opdelt på skoleniveau
- Bilag 2: Samlet rapport for dagtilbud - opdelt på områder og dagplejen

#### Sammenfatning

Resultaterne viser, at forældretilfredsheden på skoleområdet er faldet i forhold til sidste års måling i 2015. På det overordnede spørgsmål "Hvor tilfreds er du alt i alt med dit barn skole?" falder tilfredsheden fra 3,9 til 3,6. Derudover falder forældrenes tilfredshed også på 3 udvalgte spørgsmål, der afdækker skole-hjem samarbejdet.

På dagtilbudsområdet stiger forældretilfredsheden i forhold til 2015. Dette gælder både på det overordnede spørgsmål "Hvor tilfreds er du samlet set med dit barns dagtilbud?", hvor andelen af meget tilfredse/tilfredse forældre stiger fra 86 % til 88 %. Samtidig er tilfredsheden også steget set ud fra tre udvalgte spørgsmål, der også skal afdække forældretilfredsheden med dagtilbuddene. Generelt er der stor forældretilfredshed på dagtilbudsområdet.

Således opnår dagtilbudsområdet det opsatte mål i henhold til Børne- og Ungepolitikken (0-18 årsmålsætningerne), som går på, at forældretilfredsheden skal stige hvert år. Skoleområdet opnår ikke der fastsatte politiske mål.

Selv om at skoleområdet opnår en resultatmæssig tilbagegang i forhold til skole-hjem-samarbejdet, har skolerne til fælles med dagtilbuddene, at forældrene er meget tilfredse med deres samarbejde med personale/skole.

Skoleområdet i Frederikssund Kommune har været igennem en turbulent periode med blandt andet ny Folkeskolereform og ny ledelsesstruktur. Der er igangsat en række nye initiativer som sigter mod en forbedret forældretilfredshed. Et af disse initiativer er en drøftelse med lederne på tværs af dagtilbud, skole og klub. Et hovedformål med mødet er, at hele 0-18 årsområdet - inkl. klubberne - får et fælles billede af forældretilfredsheden og dermed et overblik over områdets gode resultater og udfordringer. Mødet giver desuden mulighed for, at der på tværs af dagtilbud og skoler videndes omkringing indsatser og opfølgningsmetoder, samt forpligtiger dagtilbudslederen, skolelederen og klublederen i det enkelte område til at drøfte og udarbejde fælles opfølgning på resultaterne. På baggrund af de opnåede resultater er det besluttet at næste

forældretilfredshedsundersøgelse fremrykkes til juni 2017 sådan, at man allerede om et halvt år følger op på indsatserne og forhåbentlig kan spore en fremgang - særligt på skoleområdet.

Svarprocenten for dagtilbudsområdet er 58,6 %, mens den for skoleområdet er 50,4 %.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Børne- og skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Bilag 1 SKOLE Samlet rapport](#)
- [Bilag 2 DAGTILBUD Områderapport](#)

89

Kulturstier 2016-17

### **Lovgrundlag**

-

### **Sagsfremstilling**

Kulturstier er et tilbud til børn i Frederikssund Kommunes dagtilbud. Lokalt møder børn kultur og natur gennem strukturerede forløb, som er udviklet i et samarbejde mellem pædagoger og kulturformidlere. Gennem sansning, refleksion, undren og nysgerrighed får børnene nye æstetiske

erfaringer, som beriger med oplevelser og stimulerer børnenes personlige udviklings- og dannelsesproces. Bilag med nærmere beskrivelse af projektet er vedhæftet.

Kulturstier startede i 2014 som et udviklingsprojekt med 7 børnehuse. I skoleåret 2015/16 blev projektet udvidet til alle kommunens børnehuse - 37 kommunale og 5 ikke-kommunale - stadig som forsøgsprojekt.

Både børnehuse og de fem medvirkende kulturinstitutioner har været glade for projektet, hvilket betød, at administrationen i foråret gik i gang med at undersøge mulighederne for at gøre Kulturstier til et permanent tilbud.

I foråret gennemførte administrationen en omfattende evaluering af Kulturstier, som dels evaluerede på de enkelte kulturinstitutioners forløb, dels evaluerede projektet i sin helhed.

Resultatet af evalueringen er vedhæftet som bilag.

#### Skoleåret 2016/17

Kulturstier er nu et permanent tilbud i alle de kommunale børnehuse. Dertil har tre ud af fem ikke-kommunale institutioner valgt at deltage.

Som et resultat af evalueringen har alle børnehuse i september 2016 modtaget en kultursti-kuffert. Kufferterne indeholder materialer, som relaterer til de fem kultursti-forløb, og som børnehusene kan bruge til at forberede og efterbearbejde forløbene med.

Lærerstandens Brandforsikring har venligst ydet et tilskud på 10.000 kr. til kufferterne.

#### Økonomisk status

Kulturstier startede som et udviklingsprojekt, drevet af en bevilling på 650.000 kr. fra Uddannelsesudvalgets kvalitetspulje (2014-2016).

Pr. august 2016 er projektet gået i drift, hvor de kommunale børnehuse betaler 137 kr. pr. barn pr. år og de ikke-kommunale børnehus betaler en samlet pris på 5.250 kr. pr. år.

Samlet giver det en pulje på godt 150.000 kr. pr. år, der finansierer besøgene på kulturinstitutionerne.



Pt. er der 150.000 kr. tilbage af midlerne til udviklingsprojektet. De midler skal sikre en fortsat udvikling, der i 2016-2018 vil fokusere på øget fælles faglighed blandt pædagoger og kulturinstitutioner, ligesom der vil være en særlig indsats omkring aktiviteter, der engagerer forældrene.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Konst. Kultur- og fritidschef fremsender sagen til orientering for Fritidsudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Kulturstier - resume af evaluering - print-let](#)
- [Om Kulturstier - sep 2016](#)

90

Beskrivelse af samarbejde med inklusionspædagoger

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 4

Dagtilbudsloven § 4, stk. 2

### **Sagsfremstilling**

Uddannelsesudvalget har på udvalgsmødet i august 2016 bedt administrationen om at fremlægge en beskrivelse af retningslinjerne for samarbejdet med inklusionspædagogerne. Udvalget har ønsket, at retningslinjerne inddrager områdelederne og har til formål at sikre en hurtig, optimal og

korrekt anvendelse af inklusionspædagogressourcen. Sidst vægter Uddannelsesudvalget, at inklusionspædagogernes arbejdstid sker sammen med børnene og personalet i børnehusene.

Udvalget skal med denne sag orienteres om retningslinjerne for samarbejdet med inklusionspædagogerne.

Retningslinjerne for samarbejdet har to hovedformål.

Dels er formålet at sikre, at børnehusene tidligt kan få hjælp til at understøtte inkluderende læringsmiljøer omkring et barn eller en børnegruppe. Med de nye retningslinjer lægges der op til, at den pædagogiske leder og områdeleder kan ansøge om samarbejde med en inklusionspædagog, når det vurderes, at der er behov for et mere direkte og praksisnært samarbejde jf. dagtilbudsloven § 4, stk. 2. Områdeleder og leder af inklusionspædagogerne drøfter og vurderer sammen ansøgningen og sikrer, at det hurtigst muligt kan iværksættes et samarbejde mellem børnehuset og inklusionspædagogen.

Der lægges i de nye retningslinjer op til, at det konkrete samarbejds form, indhold og varighed aftales mellem børnehuset og inklusionspædagog med udgangspunkt i en udviklingsplan. Derved sikres det, at inklusionspædagogressourcen anvendes optimalt og korrekt og at inklusionspædagogens arbejdstid sker sammen med børnene og personalet i børnehusene. Når udviklingsplanen omhandler et enkelt barn vil forældre og psykolog altid være direkte inddraget i samarbejdet omkring udviklingsplanen.

Det andet formål med retningslinjerne for samarbejdet omhandler, at der på baggrund af en pædagogisk psykologisk vurdering kan søges om specialpædagogisk bistand jf. Folkeskoleloven § 4.

Derved sikres det, at børn, hvis udvikling kræver en særlig hensynstagen eller støtte, får den hjælp der er behov for.

Samarbejds form og indhold beskrives nærmere i bilaget: Retningslinjer for samarbejde med Inklusionspædagogerne.

Børne- og Skolechefen indstiller, at Retningslinjen for samarbejde med inklusionspædagogerne sendes i høring i forældrebestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet samt i Familieafdelingen og at høringsperioden fastsættes til 29. november 2016 - 10. februar 2017. Den politiske behandling af sagen genoptages på marts mødet med inddragelse af de indkomne høringssvar.

## **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkning.

## **Indstilling**

Børne- og skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Retningslinjen for samarbejde med inklusionspædagogerne sendes i høring i forældrebestyrelser og MED-udvalg på dagtilbudsområdet samt i Familieafdelingen og at høringsperioden fastsættes til 29. november 2016 - 10. februar 2017.
2. Den politiske behandling af sagen genoptages på marts mødet med inddragelse af de indkomne høringssvar.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Retningslinjer for samarbejde med Inklusionspædagogerne](#)

91

Frigivelse af anlægsmidler til installation af fibernet i alle børnehuse

## Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet, at der skal installeres fibernet i alle børnehuse i Frederikssund Kommune.

Projektet har nu fået indhentet tilbud og tekniske løsningsvurderinger og er klar til at etablere de relevante gravninger og installationer. Af bilag 1 fremgår hvilken teknisk løsning, der er mulig i den enkelte institution. For to institutioner gælder, at den tekniske løsningsmulighed endnu er uafklaret, hvilket også fremgår af bilaget.

De afsatte anlægsmidler til projektet søges derfor frigivet.

## Økonomi

Der blev i forbindelse med budgetvedtagelsen for budget 2016 afsat 1,219 mio. kr. i 2016 og 1,146 mio. kr. i 2017 til installation af fibernet i alle børnehuse i Frederikssund Kommune.

## Indstilling

IKT- og digitaliseringschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Der afgives anlægsbevilling på 1,219 mio. kr. i 2016 og 1,146 mio. kr. i 2017 til installation af fibernet m.v. i børnehuse, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2016 og 2017.

## Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Fiberprojekt daginst oversigt - teknisk løsning pr. institution](#)

92

Ansøgning om udvidelse af normering

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, Bygningsreglement BR15 3.4.2, stk. 2

## Sagsfremstilling

Frederikssund Kommune har modtaget en ansøgning fra Børnehuset Svanholm om at udvide med 4 flexpladser. Børnehuset Svanholm er en del af Svanholm Kollektiv og drives som en puljeinstitution med driftsaftale med Frederikssund Kommune. Børnehuset Svanholm blev udvidet i august 2015 fra 25 enheder til 34 enheder, fordelt på 7 0-2 årige og 25 3-5 årige børn.

Det fremgår af ansøgningen, at baggrunden for en udvidelse med 4 flexpladser, er, at kunne give et pasningstilbud til familier der ønsker at flytte til Svanholm Kollektiv.

De 4 flexpladser kan omsættes til:

- 2 pladser til 0-2 årige børn eller
- 4 pladser til 3-5 årige børn eller
- 1 plads til 0-2 årige og 2 pladser til 3-5 årige

Børn og Skole har gennemgået det fremsendte materiale og kan anbefale ansøgningen om udvidelsen.

Børnehuset Svanholm modtager betaling fra Frederikssund Kommune for de børn, de har indskrevet i lighed med øvrige børnehuse i kommunen.

### **Økonomi**

Økonomi: Finansieringen af udvidelsen sker via den eksisterende tildelingsmodel og demografipulje, og giver ikke anledning til ændret budget.

### **Indstilling**

Børne- og skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget godkender udvidelsen af børnenormeringen fra 34 til 38 enheder med maksimalt 9 i alderen 0-2 år.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Tegning af rumopdelingen](#)
- [Situationsplan af rummenes funktion](#)
- [Ansøgning om udvidelse](#)

93

Etablering af nyt børnehus i Skibby

### **Sagsfremstilling**

Byrådet frigav på møde den 30. marts 2016 20,45 mio. kr. til etablering af et nyt børnehus i Skibby.

Frederikssund Kommune har nu købt grunden, hvor børnehuset skal etableres. Der er udført jordbundsundersøgelser, arkæologiske forundersøgelser og lavet udbudsmateriale til rådgiverudbuddet som udføres som miniudbud til SKI-aftale. SKI-aftalen udløber d. 31-12-2016 og miniudbuddet skal derfor være påbegyndt inden.

I udbudsmaterialet er det sat som betingelse, at entrepriseudbuddet udføres i fagentreprise og at brugerne inkl. MED-udvalg og forældrebestyrelse inddrages i processen, således at de får mulighed for at komme med input og kommentarer til indretning og disponering.

Nyt børnehus i Skibby vedrørende opførelse af 840 m<sup>2</sup> bruttoareal til en børneinstitution, der skal indeholde følgende:

4 børnehavegrupper af 21 børn = 84 børneenheder

1 legestuegruppe af 15 børn = 30 børneenheder

I alt = 114 børneenheder/ 99 børn i alt

Byggefeltet og udenomsareal er afsat til at udgøre omkring 4900 m<sup>2</sup>, Der ud over kommer p-plads og adgangsvej.

Der skal udføres legeplads i tilknytning til byggeriet, herunder terrænregulering (jord holdes/reguleres på egen grund). Desuden skal der etableres p-plads, sti til skolen og cykelstien skal forlænges. Endvidere skal der muligvis etableres støjværn/vold mod Selsøvej som en del af projektet.

Da der ikke i Frederikssund Kommune har været præcedens, at der blev nedsat et byggeudvalg (eks. uddannelsesudvalget) i forbindelse med byggeriet, er forudsætningen for den fremlagte tidsplan, at Uddannelsesudvalget involveres nu og igen når projektforslaget er udarbejdet, dvs. når der er lavet facadetegninger og indretnings- og situationsplaner. Hvis der ønskes en mere omfattende politisk inddragelse bliver ibrugtagningstidspunktet skubbet.

Byggeafdelingen er ved at udarbejde et forslag til politisk inddragelse i større byggeprojekter, som vil blive fremlagt til politisk behandling primo 2017.

## Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger, da der ikke er bevillingsmæssige konsekvenser.

## Indstilling

Børne- og skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Godkende den foreslåede politiske inddragelse i processen.

## Beslutning

Indstillingen kan ikke imødekommes. Udvalget ønsker fremlagt en ny sag med øget politisk inddragelse af udvalget.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Hovedtidsplan REV. C 22-11-2016](#)
- [Ideoplæg SKI 10-11-2016](#)

94

## Etablering af fælles elevråd

### Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2017 blev det besluttet at etablere et fælles elevråd på tværs af skolerne. På den baggrund har UBK udarbejdet et forslag, som her sendes til godkendelse i Uddannelsesudvalget.

Det fælles elevråd skal bestå af formanden og næstformanden for det store elevråd fra hver skole.

Formålet er at styrke den demokratiske dannelse og øge elevernes indflydelse på deres skolegang. Det fælles elevråd får høringsret ved nye tiltag på skoleområdet, og skal selv tage initiativ til projekter og aktiviteter til gavn for den fælles trivsel på skolerne med udgangspunkt i blandt andet Elevtrivselsmålingen.

Frederikssund Kommune understøtter elevrådene på skolerne ved to gange årligt at invitere elevrådenes formænd og næstformænd til temamøder. Temamøder afholdes på skift på de forskellige skoler. Møderne kan give inspiration til det lokale elevrådsarbejde.

Temamøderne kan fx omhandle mobning, og hvordan elevråd kan arbejde for at styrke trivslen og fællesskabsfølelsen på skolerne.

En gang årligt mødes det fælles elevråd til en Børnerigsdag med borgmesteren for bordenden.

Som rigtige politikere diskuterer eleverne - opdelt i udvalgsgrupper med udvalgsformænd - hvilke indkomne forslag, afsendt af de lokale elevråd, der skal modtage finansiering. Det kan være penge til en idrætsdag, nye legeredskaber eller andet, som elevrådene ønsker til fælles gavn for skolens elever.

Efter forhandlingerne stemmer børnerigsdagen om, hvordan puljen skal fordeles mellem ansøgningerne. Ambitionen er at eleverne for alvor får prøvet kræfter med demokratiske processer ligesom de selv inddrages og beslutter udmøntningen af de afsatte midler.

Byrådet har afsat 100.000 kr. årligt, som er i spil. Den enkelte skole kan højst ansøge om 25.000 kr.

I skoleåret 2016-2017 afholdes første møde i februar og andet møde i maj. På mødet i maj drøftes Elevtrivselsmålingen. Møderne finder sted i skoletiden og understøttes af UBK (Udviklingscenter for Børn- og Børnekultur). Børnerigsdagen afholdes i oktober.

Frem til første møde klarlægges det hvem, der deltager fra skolerne. Organiseringen af skolernes elevråd kortlægges for at sikre kommunikation mellem elevrådene på skoler med flere afdelinger, så alle skolematrikler og elevråd for mindre klasser bliver inddraget.

Skolerne afholder elevrådsrepræsentanternes udgifter til transport og forplejning.

### **Økonomi**

I forbindelse med vedtagelse af budget 2017 er der afsat en ramme på 100.000 kr. til initiativer til et fælles elevråd. Økonomi har ikke bemærkninger, da sagen ikke har yderligere bevillingsmæssige konsekvenser.



## **Indstilling**

Børne- og Skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Det fælles elevråd etableres og der etableres en Børnerigsdag som beskrevet i sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Godkendt, idet 2. møde i hvert kalenderår er med deltagelse af formanden og næstformanden af udvalget.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

95

Styrkelse af børn og unges trivsel

## **Lovgrundlag**

Udmøntning af budget 2017

## **Sagsfremstilling**

Af budget 2017 fremgår følgende: "For at opnå bedre trivselsresultater fastholdes to konsulenter i UBK. Administrationen fremlægger et konkret forslag til udviklingen af de to årsværks arbejdsopgaver, således at de i endnu højere grad understøtter at alle børn trives fagligt og socialt."

I denne sag beskrives Udviklingscenter for Børn og Børnekulturs (UBK) arbejde med at understøtte skoler og dagtilbud, så alle børn trives fagligt og socialt ligesom Uddannelsesudvalget med sagen skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en trivsels- og læringsstrategi som erstatning for den nuværende inklusionsstrategi.

Dagtilbud og skoler arbejder kontinuerligt med at forbedre børn og unges faglige og sociale trivsel. I efteråret 2014 blev UBK etableret med en vision om, at skabe et udviklingscenter, der understøtter dagtilbud og skoler, så de lykkes med deres opgave; at øge børn og unges læring og

trivsel i almenområdet. Derfor arbejder konsulenter i UBK med at understøtte ledere og det pædagogiske personale i at sikre optimale læringsmiljøer omkring børn og unges læring og trivsel. Det sker ved at skabe læring og udvikling blandt ledere og medarbejdere samt gennem direkte arbejde med elever og forældre i samarbejde med børnehus og skole.

Som en følge af budget 2017 etableres en central støttefunktion for trivsel i UBK, som har til formål at støtte dagtilbud og skoler i at forbedre trivslen. Funktionen knyttes til to konsulenter i UBK og sigter mod at forbedre elevernes faglige og sociale trivsel. Funktionen varetager følgende arbejdsopgaver:

- ansvar for rettidigt at orientere Direktør og Børne- og Skolechef om resultater af test og afgangsprøver samt udarbejde status og på klasser, årgange skoler der hvor trivslen er udfordret samt beskrive hvilke indsatser, der igangsættes
- ansvar for så tidligt som muligt at fremlægge data fra kommunale og nationale test for Direktør og Børne- og Skolechef med særligt fokus på progressionen
- iværksætter i samarbejde med dagtilbud og skoler indsatser, der forbedre trivslen
- faglig sparringspartner i fortolkning, evaluering og iværksættelse af indsatser som følge af resultaterne i trivselsmålinger, nationale test samt i kortlægningen i Program for Læringsledelse
- varetager kompetenceudvikling af skolernes vejledere
- gennemfører observationer, samtaler og sparring omkring elever og klasser, hvor der er særlige udfordringer i læringsmiljøet og elevernes trivsel
- indgår i samarbejde med skolen omkring elever, som er i risiko for eksklusion grundet mistrivsel og udfordringer omkring adfærd, kontakt og trivsel
- deltager som vejleder og sparringspartner omkring etablering af læringsmiljøer, der fremmer den faglige og sociale trivsel
- understøtter skolens arbejde med det udvidede forældresamarbejde omkring elever i særlige vanskeligheder
- bidrager til at forskningsmæssig viden inddrages i det pædagogiske miljø og i undervisningen

I vedlagte bilag fremgår formål, ansvarsområder og opgaver for de to konsulenterne i UBK, der udgør den centrale støttefunktion for trivsel. Desuden varetager andre konsulenter i UBK også ansvarsområder og opgaver, der understøtter skolernes arbejde med at forbedre den faglige og sociale trivsel, fx læsekonsulent og matematikkonsulent.

Arbejdet med børn og unges trivsel spejles op i den inklusionsstrategi med tilhørende guide, som Frederikssund Kommune udarbejdede i efteråret 2013. Inklusionsstrategien omhandler udelukkende skolerne og beskriver derfor ikke det arbejde, som skal foregå i dagpleje og børnehave for at skabe stærke børnefællesskaber, der sikrer alle børn og unge de bedst mulige lærings-, udviklings- og trivselsmuligheder ligesom den ikke beskriver forudsætningerne for en god skolestart samt overgangen mellem dagtilbud og skole.

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har udarbejdet et inklusionseftersyn, som blev offentliggjort i maj 2016. Her formuleres generelle udfordringer og anbefalinger om inklusion. Blandt anbefalingerne er, at den nuværende målsætning om, at 96 procent af alle børn

skal være en del af den almindelige undervisning, erstattes af styrket fokus på, at alle elever skal udvikles fagligt og trives. Et fokus som ses afspejlet i budget 2017, men ikke i den nuværende inklusionsstrategi. Derfor anbefales det, at den nuværende inklusionsstrategi med tilhørende guide erstattes af en Trivsels- og Læringsstrategi med tilhørende handleplan.

Trivsels- og Læringsstrategien vil desuden understøtte dagtilbud og skoler i arbejdet med at implementere Byrådets beslutning om, at flere elever skal i trivsel og læring i almenområdet, ved at understøtte etableringen og opretholdelse af et inklusionsberedskab på skolerne.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Børne- og Skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Tage beskrivelsen af den centrale støttefunktion, herunder stillingsbeskrivelserne til efterretning.
2. Beslutte, at arbejdet med en Trivsels- og Læringsstrategi igangsættes.

### **Beslutning**

Godkendt, idet arbejdet med ny Trivsels- og Læringsstrategi afventer proces for evaluering af Børne- og Ungepolitikken.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Stillingsbeskrivelse for to konsulenter, der udgør støttefunktionen](#)

## **Lovgrundlag**

Intet

## **Sagsfremstilling**

Frederikssund Kommunes Børne- og ungepolitik er gældende i perioden 2013-2017. Politikken er vedlagt som bilag.

2017 vil derfor være året, hvor politikken skal evalueres og revideres med henblik på vedtagelse af ny Børne- og ungepolitik ultimo 2017.

Det foreslås at politikken i første ombæring udsendes i høring i forældrebestyrelser og MED-udvalg mm med henblik på evaluering og forslag til ændringer.

Høringsperioden foreslås at være 29. november 2016 til 10. februar 2017.

På udvalgets møde marts 2017 genoptages sagen og i forbindelse hermed fastlægges den nærmere handleplan for evaluering og revision af politikken.

## **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Indstilling**

Børne- og skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Børne- og ungepolitikken udsendes i høring i perioden 29. november 2016 til 10. februar 2017.
2. Sagen genoptages på udvalgets møde marts 2017.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

- [Børne- og ungepolitik 2013-2017 endelig PDF](#)

97

## Analyse af samarbejds- og organisationsformer af UU i Nordsjælland

### Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 60 og lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v. § 9, stk. 2

Analysen af samarbejds- og organiseringsformer af UU skal ske indenfor retsgrundlaget for Ungdommens Uddannelsesvejledning.

### Sagsfremstilling

Sagens baggrund

Halsnæs kommune har i marts 2016 henvendt sig til de omkringliggende nordsjællandske kommuner med et ønske om at undersøge mulighederne for at indgå et bredere tværkommunalt samarbejde omkring Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Ungdommens Uddannelsesvejledning vejleder om ungdomsuddannelser for unge fra 7. klasse og frem til de unge fylder 25 år, hvis de ikke har gennemført en ungdomsuddannelse.

Ungdommens Uddannelsesvejledning er i dag i Nordsjælland forankret i 5 centre, hvoraf alle undtagen Gribskov, er forankret i et tværkommunalt samarbejde:

UU-H: Halsnæs, Hillerød

UU-Gribskov: Gribskov

UU-Øresund: Helsingør, Fredensborg

UU-Vest: Frederikssund, Egedal

UU-Sjælsø: Allerød, Rudersdal, Furesø, Hørsholm

Gribskov Kommune hjemtog Ungdommens Uddannelsesvejledning fra et tværkommunalt samarbejde med Halsnæs og Hillerød i 2012.

Halsnæs kommunes henvendelse bunder i følgende overvejelser:

- at UU ses som helt central i forhold til at nå målsætninger om, at flere unge gennemfører en ungdomsuddannelse.
- at være undersøgende i forhold til om, der kan opnås kvalitetsudvikling i forhold til vejledningen og UUs øvrige opgaver igennem et udvidet samarbejde.
- at sikre relevant opgaveløsning på baggrund af reformerne på uddannelsesområdet.
- et ønske om at hæve kvaliteten i uddannelsesvejledningen til unge indenfor de nuværende budgetter.
- at undersøge hvilke organisationsformer, der bedst understøtter en fortsat høj kvalitet i vejledningen og om muligt en kvalitetsudvikling.
- at videreudvikle på en mere effektiv opgaveløsning.

#### Sagens forhold

På baggrund af henvendelsen fra Halsnæs har UU-lederne på opfordring af kommunerne tilknyttet de 4 førstnævnte UU-centre (se ovenfor) lavet en første belysning af forskellige samarbejds- og organisationsformers fordele og ulemper, som blev drøftet på et møde på tværs af kommunerne afholdt medio september 2016. UU-lederne fandt det ikke muligt på baggrund af faglige drøftelser at komme med en entydig anbefaling til, hvorledes der bedst samarbejdes omkring UU, eller hvorledes UU-centrene bedst organiseres i henhold til ovennævnte forhold, da både brugerbehov, geografiske forhold, samarbejdsflader, ressourceudnyttelse og vejledningsfaglighed m.m. understøttes forskelligt afhængigt af organisering.

På mødet i september blev det derfor blandt direktørerne aftalt, at sende en indstilling til politisk beslutning, med henblik på at igangsætte en analyse på tværs af kommunerne. Analysen skal udføres af en ekstern konsulent/hus.

Alle kommuner tilknyttet de 5 UU-centre i Nordsjælland har vist interesse for at indgå i analysearbejdet (afventer svar fra UU Sjælsø).

Det er analysens formål at belyse, for alle de involverede kommuner, hvorledes organiseringen af UU bedst muligt kan understøtte fremtidens behov for vejledning, samt uddannelsespolitiske målsætninger både nationalt og kommunalt.

I undersøgelsen ønskes følgende forhold belyst:

1. Brugerperspektivet - bredt set i forhold til hvordan den samlede vejledning påvirker de unges vej til uddannelse. Herunder nærhedsprincippet i forhold til de unges geografiske placering og deres vejledningsbehov.
2. Faglighed – vejledningsfaglighed og udvikling, herunder mulighed for sparring, specialisering, fælles faglighed og kompetenceudvikling.
3. Organisering – forslag til mulige fremtidige samarbejdsmodeller og/eller organiseringsmodeller, herunder en redegørelse for forholdet mellem stordriftsfordele og lokal forankring.
4. Samarbejdsrelationer med ungdomsuddannelser, produktionsskoler, Region Hovedstaden, lokale virksomheder og arbejdsmarked m.m. i Nordsjælland.
5. Samarbejde om levering af systematisk ledelsesinformation, som kan kvalificere den faglige og ledelsesmæssige dialog og prioritering af indsatser.

Herunder er det relevant at undersøge om en større grad af tværkommunalt samarbejde omkring UU også kan understøtte et øget samarbejde på tværs af de Nordsjællandske kommuner, i arbejdet med at nå de nationale og kommunale uddannelsespolitiske målsætninger.

Den videre proces

Når det er besluttet i de respektive kommuner, hvem der ønsker at deltage i analysen, samles direktørerne med ansvar for UU med henblik på at fastlægge en konkret køreplan for arbejdet. I køreplanen skal bl.a. indgå en nærmere beskrivelse af analyseopgaven og dens bemanding herunder indhentelse af tilbud fra konsulenter/-huse.

Udgangspunktet er, at der skal foreligge et oplæg til politisk behandling i det første halve år af 2018, hvor der kan tages stilling til den fremtidige organisering UU.

Egedal og Frederikssund kommuner gennemførte i foråret 2016 et serviceeftersyn af UU Vest. Anbefaling fra serviceeftersynet, var bl.a. at:

”den nuværende selskabsform fastholdes, så længe opgaveporteføljen er uændret. Hvis der kommer en konkret henvendelse fra andre kommuner med ønske om samarbejde, skal der foretages en konkret vurdering af konsekvenserne af en udvidelse”

Forslaget om denne analyse ligger i god forlængelse af denne anbefaling fra Serviceeftersynet.

#### Økonomi

Analysen finansieres af de involverede kommuner i fællesskab. Finansiering findes inden for eksisterende budgetrammer. Samlet forventet pris bliver på maksimalt 400.000 kr., som fordeles mellem kommunerne efter antallet af unge mellem 12 - 24 år, som er UUs målgruppe.

Antallet af unge er opgjort fra Danmarks Statistik pr 3. kvartal 2016.

På denne baggrund fordeles udgiften til analysen som følgende:

Kommune	Antal unge mellem 12-24 år	Beløb til analyse (kr.)
Hillerød	8464	47.295
Egedal	6812	38.064
Fredensborg	6077	33.957
Frederikssund	6823	38.125
Helsingør	9924	55.453
Halsnæs	4357	24.346
Gribskov	5997	33.510
Rudersdal	9066	50.659
Hørsholm	3719	20.781



Furesø	6308	35.248
Allerød	4037	22.558
I alt	71.584	400.000

UU Vest's bestyrelse har drøftet finansieringen af analysen og foreslår, at udgifterne afholdes af opsparede midler i UU Vest.

Med en forventet kontraktsum på under 500.000 kr. er ydelsen ikke udbudspligtig og da kontrakten må antages ikke potentielt at kunne interessere tilbudsgivere i andre EU medlemsstater er der heller ikke pligt til at annoncere kontrakten efter udbudslovens afsnit IV. Kontrakten skal indgås på markedsmæssige vilkår.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger, da sagen ikke har bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Vækstudvalget anbefaler, at:

1. Igangsætte analysen af samarbejds- og organisationsformer af UU i Nordsjælland.

### **Beslutning**

Anbefales af Uddannelsesudvalget på mødet d. 28.11.2016.

Fraværende:

Jørgen Bech (V) og Kenneth Jensen (A).

Godkendt.

