

## UDVALG

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

## MØDE

Referat

## STED

Lynge Skole

## STARTTIDSPUNKT

29-08-2018 07:30:00

## SLUTTIDSPUNKT

29-08-2018 12:00:00

---

## PUNKTER

- [1. Bemærkninger til dagsordenen](#)
  - [2. Meddelelser](#)
  - [3. Status på it og digital udvikling på skoleområdet](#)
  - [4. Projekt SOCIALSØG](#)
  - [5. Kontraktoplæg fra Røde Kors om børnehavetilbud](#)
  - [6. Valg af obligatorisk frokostordning i daginstitutioner 2019-21](#)
  - [7. Ferieplan 2019-2020](#)
  - [8. Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher](#)
  - [9. Status for proces vedr. Børne- og Ungepolitik](#)
  - [10. Kapacitet på dagtilbudsområdet](#)
  - [11. Dagplejen får foretræde for udvalget](#)
- 

## 1. Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

**Punkttype**

-

**Tema**

-

**Kompetence**

-

**Sagsbeskrivelse**

-

#### **Administrationens forslag**

-

#### **Økonomi og finansiering**

-

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

-

## **2. Meddelelser**

#### **Meddelelser**

##### **Punkttype**

Orientering.

##### **Tema**

- Kort opsamling på politisk møde i Virum Hallen onsdag den 15. august 2018
- Tilbage melding vedr. skolen i virkeligheden
- Politisk dialogmøde på det specialiserede socialområde den 15. november 2018

##### **Kompetence**

-

#### **Sagsbeskrivelse**

-

#### **Administrationens forslag**

-

#### **Økonomi og finansiering**

-

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **3. Status på it og digital udvikling på skoleområdet**

#### **Status på it og digital udvikling på skoleområdet**

##### **Punkttype**

Orientering

##### **Tema**

Udvalget orienteres om status vedrørende digitalt set-up på skolerne i Allerød Kommune.

Kommunens IT konsulent på området samt en skoleleder deltager i forbindelse med behandlingen af dette punkt og er inviteret til kl. 07:30.

#### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

#### **Sagsbeskrivelse**

I forlængelse af behandling af sag om status på implementering af BørneIntra på udvalgets møde den 2. maj 2018 samt initiativsag vedr. digital udvikling af dagtilbud og skoler behandlet på udvalgets møde den 27. juni 2018, har udvalget ønsket yderligere information om det digitale set-up på kommunens folkeskoler.

På mødet giver Forvaltningen en status på det digitale setup-up. Udvalget får lejlighed til at spørge ind til status og udviklingen og får mulighed for at drøfte de videre skridt i forbindelse med digital udvikling og dannelse på skoleområdet.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **4. Projekt SOCIALSØG**

### **Projekt SOCIALSØG**

#### **Punkttype**

Orientering

#### **Tema**

Udvalget orienteres om projektet SOCIALSØG, hvor Allerød Kommune er udvalgt som opstartskommune i Nordsjællands Politikreds.

#### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

#### **Sagsbeskrivelse**

##### *Baggrund*

SOCIALSØG er et it-værktøj, der i 2013 blev udviklet i et samarbejde mellem Rigspolitiet og Nordjyllands Politi med det formål at forbedre udsatte børns vilkår.

It-værktøjet giver politiet – på tværs af politikredse i landet – muligheder for at samle, systematisere og kvalificere oplysninger, som kan gives videre til sagsbehandlere i landets kommuner. Typisk vil det dreje sig om sager, hvor der indgår misbrug af alkohol og stoffer, trusler, husspektakler og alvorlige omsorgssvigt – alt sammen eksempler på forhold, der kan føre til vold mod eller krænkelse af børn.

SOCIALSØG får oplysninger fra politiets døgnrapporter om blandt andet husspektakler, trusler, misbrug af alkohol og stoffer mv. Data trækkes ud, så politiets sagsbehandlere kan kæde disse oplysninger sammen med lignende aktuelle sager. Grundtanken bag projektet og værktøjet er, at hvis myndighederne griber tidligere ind med hjælp til familien så bliver færre børn i sidste ende udsat for en alvorlig forbrydelse.

Nordsjællands Politi har rettet henvendelse til Allerød Kommune om projektet, idet Allerød sammen med Gentofte, Lyngby-Taarbæk, Furesø, Hillerød og Gribskov Kommune er valgt som opstartskommuner i politikredsen.

Initiativet udrulles i de resterende kommuner på et senere tidspunkt.

#### *Projektets forankring i Allerød Kommune*

Allerød Kommune vil fremover kunne forvente, at modtage flere underretninger fra politiet end tidligere, samtidig med at disse underretninger bliver mere informative og indeholder en oversigt over de hændelser, som politiet har registret.

Politiet påbegynder et internt screeningsarbejdet i august 2018 med henblik på at identificere de sager, som kan være relevante at få registeret i SOCIALSØG.

I Allerød Kommune er udpeget to kontaktpersoner, som vil samarbejde med politiet omkring initiativet. Der afholdes endvidere et møde med projektlederen hos politiet med henblik på at høre erfaringer vedrørende projektet i Nordjylland.

Generelt set vurderes initiativet SOCIALSØG, at ligge godt i tråd med den generelle udviklingsretning i Allerød kommune, hvor der er fokus på tidlige indsatser, på frikommuneforsøget: Én borger – Én plan og på den samlede kriminalpræventive indsats.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Økonomi og finansiering**

Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at projektet ikke vil være udgiftsdrivende for Allerød Kommune. Det forventede øgede antal underretning forventes modsvaret af effekterne af den tidlige indsats. Ressourcetrækket vil løbende blive fulgt i projektperioden.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **5. Kontraktoplæg fra Røde Kors om børnehavetilbud**

### **Kontraktoplæg fra Røde Kors om børnehavetilbud**

#### **Punkttype**

Orientering.

#### **Tema**

Røde Kors asylafdeling har i juli 2018 fremsendt et forslag til kontrakt om børnehavetilbud i Allerød Kommune til børn fra Udrejsecenter Sjælsmark.

#### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

#### **Sagsbeskrivelse**

##### *Baggrund*

Røde Kors ønsker at indgå kontrakt med Allerød Kommune således, at børn fra Udrejsecenter Sjælsmark får mulighed for at benytte børnehavetilbud i Allerød.

Børn – og Skoleudvalget behandlede en tilsvarende sag den 2. maj 2017. På daværende tidspunkt kunne Røde Kors ikke indgå en aftale, hvor Allerød Kommunes udgift for en børnehavetilsyn blev fuldt dækket. Udvalget traf beslutning om, at Allerød Kommune stiller børnehavetilbud til rådighed for Røde Kors' asylafdeling, hvis kommunes bruttodriftsudgift dækkes.

I det fremsendte kontraktoplæg er det indarbejdet, at Røde Kors betaler den fulde bruttodriftsudgift for et børnehavetilbud i Allerød Kommune.

Ved behandling af sagen i maj 2017 blev der indgået kontrakt med Røde Kors vedr. undervisningstilbud i folkeskolen samt SFO/fritidstilbud.

#### *Den nye aftale*

Kontrakten foreslås gældende for perioden fra den 1. september 2018 til den 31. december 2018 med mulighed for årlig fornyelse i henhold til Røde Kors' operatørkontrakt med Udlændingestyrelsen. Det fremsendte forslag til kontrakt er vedlagt sagen som bilag

Røde Kors ønsker, at et antal børn fra Udrejsecentret får et tilbud om en dagtilbudsplads. Røde Kors ønsker en aftale, som alene omfatter børnehavetilbud. Røde Kors vurderer umiddelbart, at det kan være 3-4 børn som har behov for en plads.

Det er indarbejdet i kontraktforslaget, at det er Allerød Kommune, der i det enkelte tilfælde træffer beslutning om, hvorvidt en ønsket plads kan stilles til rådighed.

Røde Kors har accepteret at afholde den fulde udgift til et børnehavetilbud, idet Allerød Kommune ikke tilbyder deltidspladser. Der indregnes såvel udgifter til tolk samt evt. betaling for madordning i betalingen.

Ved evt. behov for støtte eller ydelser på specialområdet, skal der ansøges om kaution hos Udlændingestyrelsen, inden udredning igangsættes.

Røde Kors ønsker intet opsigelsesvarsel i forbindelse med udmeldelse. Betalingen afregnes pr. dag, barnet er indmeldt, idet børnene kan flytte akut f.eks. ved centerflytning, opholdstilladelse, udrejse m.m.

Aktuelt er ingen børn fra Røde Kors' asylcenter indskrevet på børnehavempladser i Allerød Kommune.

På baggrund af ovenstående, herunder udvalgets beslutning fra maj 2017 - indgås aftalen med Røde Kors' afdeling om at tilbyde børnehavempladser til børn fra Udrejsecenter Sjælsmark, idet kommunens bruttodriftsudgift dækkes. Der ses bort fra det gældende opsigelsesvarsel på 1 måned.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Økonomi og finansiering**

Forvaltningen vurderer ikke, at der vil være udgifter forbundet med at indgå kontrakt med Røde Kors, idet det vurderes at være muligt at genbesætte en ledig børnehavemplads, i de (få) tilfælde, hvor det gældende opsigelsesvarsel på 1 måneds opsigelse ikke overholdes.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno\_17-3796\_dok\_no\_76144-18\_v1\_allerød - kontrakt udkast 2018 (pdf).pdf.pdf

#### **Bilag**

[Udkast til kontrakt](#)

## **6. Valg af obligatorisk frokostordning i daginstitutioner 2019-21**

## **Valg af obligatorisk frokostordning i daginstitutioner 2019-21**

### **Punkttype**

Beslutning.

### **Tema**

De nuværende frokostordninger i dagtilbud er valgt for perioden fra den 1. august 2017 til den 31. juli 2019.

Udvalget anmodes om at fastsætte rammerne for valg af frokostordning i den kommende periode, som løber fra 1. august 2019 til 31. juli 2021 – herunder om udfordringsretten skal tages i anvendelse i relation til reglen om fravalg af den obligatoriske ordning.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

### **Sagsbeskrivelse**

#### *Baggrund*

I henhold til dagtilbudslovens § 16a skal alle børn i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner samt privatinstitutioner oprettet efter § 19 have et sundt frokostmåltid alle hverdage.

Byrådet skal mindst hvert andet år og højst én gang om året give forældrene en mulighed for at fravælge det obligatoriske sunde frokostmåltid. Fravalget kan ske, hvis et simpelt flertal af forældre ønsker dette. Der gennemføres ét valg pr. enhed/afdeling i dagtilbud der består af flere. Såfremt der ikke er flertal for fravalg, fortsætter eller igangsættes frokostordningen.

Forældrebestyrelsen eller forældrene i den enkelte enhed/afdeling er ansvarlig for at oplyse byrådet om forældrenes beslutning om fravalg af et sundt frokostmåltid.

Forud for forældrenes valg har Børne- og Skoleudvalget mulighed for at fastsætte rammerne for det valg, der gennemføres og den frokostordning, som sættes til afstemning.

#### *Rammerne for de nuværende frokostordninger*

Det er besluttet, at de obligatoriske frokostordninger i Allerød Kommunes daginstitutioner er 100% forældrefinansierede. Det er endvidere besluttet, at valget gennemføres med størst mulig valgfrihed. Det betyder, at hver aldersgruppe (0-2 år og 3-6 år) i hver enhed/afdeling i alle daginstitutioner træffer valg om frokostordningen for deres enhed/afdeling.

I Allerød Kommune er der 21 institutionsenheder, hvoraf frokostordningen er fravalgt i 9 enheder. Derudover er frokostordningen fravalgt for alle børnehavebørn i kommunens dagtilbud. Dette dog med undtagelse af Børnehuset Kirsebærgården, hvor begge institutionens enheder har frokostordning.

Skovbørnehaveafdelingen, Skovsnuppen i Ravnsholtklyngen har – efter ansøgning – fået dispensation for at indgå i den obligatoriske frokostordning.

I alt indgår 399 børn i den kommunale frokostordningen i indeværende valgperiode.

I Ravnsholtklyngen har forældrene arrangeret en privat frokostordning for de børnehavebørn, som ikke er indmeldt i skovbørnehaven. Den forældrearrangerede frokostordning administreres i forvaltningen.

I den nuværende frokostordning med fuld egenproduktion, produceres al maden dagligt af uddannet køkkenpersonale i et af institutionens køkkener.

Som alternativ til fuld egenproduktion af maden på daglig basis, kan tilbydes en model med ekstern leverance af delvist tilberedt mad. Med denne model leveres delvist tilberedt mad til institutionen 2-5 gange pr. uge af en eksterne leverandør. Maden modtages, færdiggøres og serveres af personalet i institutionen.

Denne model kræver, at opgaven udbydes, og at der bliver indgået kontrakt med en leverandør.

På nuværende tidspunkt er der daginstitutioner i kommunen, som ikke har køkkenkapacitet til at tilbyde frokostordning med fuld egenproduktion. Det gælder for mindst 7 af institutionsenhederne i kommunen. I disse enheder vil børnene blive tilbudt en frokostordning med ekstern leverance, hvis ikke frokostordningen fravælges.

I 5 institutioner vil køkkenkapaciteten ikke kunne dække en frokostordning for både vuggestuebørnene og børnehavebørnene i institutionen. I fald en frokostordning ikke er fravalgt eller fravælges tilbydes institutionen ligeledes en ekstern eller delvis ekstern leverance.

Institutioner med frokostordning tildeles et budget, som er baseret på en tidsnorm pr. barn (0,85 time pr. uge) og en fast kostpris pr. måltid til indkøb af råvarer (10,8 kr. pr. måltid og 230 måltider pr. år).

#### *Forslag til fremtidige rammer*

Forvaltningen foreslår, at forældrene fortsat skal tilbydes modellen med fuld egenproduktion i de enheder, hvor det er muligt. Forældrene i enheder, hvor køkkenkapaciteten ikke er tilstrækkelig til fuld egenproduktion, tilbydes en frokostordning med levering fra en ekstern leverandør.

I dagtilbudsloven omfatter den obligatoriske frokostordning udelukkende et frokostmåltid. I Allerød Kommunes daginstitutioner har madordningen hidtil omfattet alle måltider i institutionens åbningstid. Udvalget bedes tage stilling til, om den hidtidige praksis skal fortsætte eller om frokostordningen fremover kun skal omfatte frokostmåltidet.

#### *Udfordring af rammerne for valg af frokostordning*

Valget skal jf. dagtilbudsloven gennemføres, således at et simpelt flertal af forældrene til de indmeldte børn aktivt fravælger den obligatoriske frokostordning. Det betyder, at forældre til børn i daginstitutionerne, som ikke aktivt afgiver deres stemme, indgår i afstemningsresultatet som forældre, der ønsker den obligatoriske frokostordning.

Ved hver af de hidtidige afstemninger har reglerne om fravalg givet anledning til spørgsmål og frustration over denne metode blandt forældrene. Forældrene giver blandt andet udtryk for, at det er vanskeligt at forstå, hvorfor reglerne om valget af frokostordningen er udformet således, at forældre, som af den ene eller anden grund ikke deltager i afstemningen, kan få afgørende betydning for resultatet af afstemningen. Eksempelvis kan motivationen for at deltage i afstemningen være begrænset, hvis barnet om kort tid skal starte i skole. Undlader man på den baggrund at afgive en stemme vil dette – som ovenfor beskrevet – blive talt med som en stemme der ønsker en madordning. I forbindelse de tidligere afstemninger er der modtaget en række klager over denne regel.

Udvalget anmodes om at tage stilling til, om Allerød Kommune skal anvende Social- og Indenrigsministeriets udfordringsret og søge om mulighed for, at procesreglen for valg af frokostordning i kommunens daginstitutioner ændres således, at forældrene – i stedet for aktivt at skulle fravælge frokostordningen – kan tilvælge frokostordningen ved simpelt flertal i hver enkelt af daginstitutionernes enheder.

#### *Delegering af afstemningen til forældrebestyrelserne*

De hidtidige afstemninger om frokostordningerne er foregået med Forvaltningen som administrator. Jf. dagtilbudslovens § 16a, stk. 5 er det forældrebestyrelsen eller forældrene i den enkelte enhed i daginstitutionerne, som er ansvarlige for at oplyse kommunen om forældrenes beslutning om fravalg af frokostordningen. Der stilles ingen formkrav til gennemførelsen af afstemningsproceduren.

For at forenkle proceduren i forbindelse med valget af frokostordning, foreslår Forvaltningen, at afstemningen uddelegeres til daginstitutionernes forældrebestyrelser, som gennemfører afstemningen og meddeler resultatet til Forvaltningen inden udgangen af januar 2019.

Forvaltningen vil kunne bistå forældrebestyrelserne med informationsmateriale om frokostordningerne og de lovgivningsmæssige retningslinjer for afvikling af valget.

*På baggrund af ovenstående foreslås følgende:*

- A. At rammerne omkring valg af frokostordning følger de nuværende rammer

- B. At udvalget tager stilling til, om udfordringsrettet skal bringes i anvendelse i forhold til reglerne om fravalg af den obligatoriske frokostordning.
- C. At afstemningen uddelegeres til daginstitutionernes forældrebestyrelser, som gennemfører afstemningen og meddeler forvaltningen resultatet for hver enhed i institutionen.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender Forvaltningens forslag A, B og C

### **Økonomi og finansiering**

-

### **Dialog/høring**

Daginstitutionernes forældrebestyrelser orienteres om deres rolle i valg af frokostordning for den kommende valgperiode.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Formanden satte følgende alternativ til Forvaltningens forslag A til afstemning:

At der på et kommende møde i Børne- og Skoleudvalget optages en ny sag, hvor rammerne for valg af frokostordning drøftes.

Udvalget godkendte forslaget

Formanden satte Forvaltningens forslag B til afstemning:

For stemte Lars Bacher, Lone Hansen, Kasper Ljung Pedersen, Bettina Hauge

Imod stemte: Nikolaj Rachdi Bührmann

Formanden satte Forvaltningens forslag C til afstemning:

For stemte: og Lars Bacher og Bettina Hauge

Imod stemte: Nikolaj Rachdi Bührmann, Lone Hansen og Kasper Ljung Pedersen

Formanden satte dernæst følgende alternativ til Forvaltningens forslag C til afstemning:

At kompetencen til at gennemføre afstemningen fastholdes i Forvaltningen, og at afstemningen skal gennemføres digitalt

Udvalget godkendte forslaget

## **7. Ferieplan 2019-2020**

### **Ferieplan 2019-2020**

#### **Punkttype**

Beslutning

#### **Tema**

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslag til ferieplan for skolerne i skoleåret 2019/2020. Forslaget sendes herefter til høring i skolebestyrelserne i perioden 30. august- 22. oktober 2018, hvorefter sagen genoptages med henblik på endelig godkendelse

#### **Kompetence**

Børne-og Skoleudvalget



### **Sagsbeskrivelse**

Styrelsesvedtægten for Allerøds kommunale skolevæsen angiver, at Forvaltningen med baggrund i Undervisningsministeriets vejledning om placering af ferier og fridage, udarbejder forslag til fælles ferieplan for skolerne.

Ferieplanen følger nedenstående principper:

Der afsættes i alt 200 skoledage

- Sommerferien starter i henhold til ministeriets fastsatte regler – sidste lørdag i juni er den første feriedag
- Elevernes sommerferie er på 6 uger
- Efterårsferien placeres i uge 42
- Vinterferien placeres i uge 7
- Påskeferie fra lørdag før Palmesøndag til og med 2. påskedag
- Pinseferie, 2. Pinsedag er fridag
- Store Bededag er fridag
- Kristi Himmelfartsdag samt dagen derpå er fridage
- Grundlovsdag er fridag
- Yderligere overskydende fridage placeres i tilknytning til andre fridage/weekender.

På den baggrund foreslås følgende ferieplan for Skoleåret 2019-20:

- Sommerferie    man.1.jul. - fre. 9.aug. 19
- Efterårsferie    man. 14.okt - fre. 18.okt. 19
- Juleferie        fre. 20.dec. 19- ons. 1.jan. 20
- Vinterferie     man. 10.feb. - fre 14.feb. 20
- Påskeferie      man. 6.apr. - man. 13.apr. 20
- St. Bededag     fre. 8.maj 20
- Kr. H.-fart      tor. 21.maj - fre. 22.maj 20
- Pinseferie      man. 1.juni 20
- Grundlovsdag    fre. 5.juni 20
- Sommerferie    man. 29.juni 20 -

Alle angivne dage er skolefridage, og de er 200 skoledage.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender forslag til ferieplan med henblik på høring. Sagen genoptages efter høringsfristens udløb med henblik på endelig godkendelse

#### **Økonomi og finansiering**

-

#### **Dialog/høring**

Skolebestyrelserne høres i perioden 30. august 2018-22. oktober 2018.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget godkendte forslaget.

## **8. Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher**

### **Sag fra byrådsmedlem Lars Bacher**

#### **Punkttype**

Beslutning

#### **Tema**

Byrådsmedlem Lars Bacher har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden:

#### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

#### **Sagsbeskrivelse**

*"Jeg skal på Konservatives vegne stille forslag, om der arbejdes på evaluering af den nye skolestruktur.*

*Modellen har været under implementering i 18 måneder, og en evaluering af, hvad der er gået godt og hvad der er gået skidt, er derfor betimelige."*

#### **Administrationens forslag**

-

#### **Økonomi og finansiering**

-

#### **Dialog/høring**

-

#### **Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 21-06-2018**

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Sagen genoptages med et notat fra Forvaltningen, hvor der fremlægges et kommissorium for en evaluering, der kan gennemføres internt.

## 9. Status for proces vedr. Børne- og Ungepolitik

### Status for proces vedr. Børne- og Ungepolitik

#### Punkttype

Orientering

#### Tema

På mødet den 2. maj 2018 godkendte Børne- og Skoleudvalget forslag til proces for revision af Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik.

Udvalget orienteres om status på processen.

#### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

#### Sagsbeskrivelse

##### Baggrund

På udvalgets møde den 2. maj 2018 godkendte udvalget processen for revidering af Børne- og Ungepolitikken. Denne beslutning tog blandt andet afsæt i, at Økonomiudvalget den 6. februar 2018 igangsatte visionsprocessen for Allerød Kommune og besluttede: *"at godkende processen, idet arbejdet med børne- og ungepolitikken integreres helt eller delvist i visionsprocessen"*.

Et væsentligt element i processen er, at revideringen af Børne- og Ungepolitikken tager afsæt i Allerød Kommunes nyligt vedtagne Børne- og Læringssyn. Det betyder, at det materiale, der er udviklet i den forbindelse og andre relevante processer, indgår som grundlag for formuleringen af politikken, og at de værdimæssige retningslinjer, der udstikkes i Børne- og Læringssynet, sætter rammen for revisionen af politikken.

Procesplanen er vedlagte denne sag som bilag.

##### Status på processen

I forlængelse af Børne- og Læringssynet og analyserne af de specialiserede områder er følgende temaer udvalgt som pejlemærker for indholdet i politikken:

- Sprog og læsning
- Digital dannelse
- Trivsel og fællesskaber
- Læring og dannelse
- Tidlig indsats

Processen med formulering af politikken tilrettelægges således, at der i efteråret 2018 afholdes en række temamøder med fokus på hvert af de ovenstående temaer.

På hvert møde søges inspiration ved eksterne oplægsholdere samt drøftelse af oplæg og indhentning af input i mindre grupper. Input fra hvert enkelt møde bruges til, at der mellem hvert af møderne skrives udkast til det omhandlede tema i politikken. Det giver mulighed for at lave en dynamisk skriveproces, hvor deltagerne møde efter møde bliver præsenteret for hovedpointerne fra forrige møde igennem et umiddelbart forslag til temaafsnit i politikken.

Forvaltningen er i øjeblikket ved at undersøge markedet for relevante oplægsholdere og indgå aftaler om oplæg på temamøderne. Indtil videre arbejdes der med følgende uger for hvert af de fem temamøder

- Uge 41 i 2018
- Uge 45 i 2018
- Uge 49 i 2018
- Uge 4 i 2019
- Uge 8 i 2019

Det er forventningen, at der er indgået aftaler med oplægsholdere primo september 2018, hvorefter de eksakte datoer for temamøderne meldes ud til deltagerne.

Udkast til Allerød Kommunes nye Børne- og Ungepolitik forventes behandlet politisk i udvalg og byråd ved udgangen af 1. kvartal 2019.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Økonomi og finansiering**

Der er i forbindelse med budgetforliget for budget 2018-22 afsat 0.2 mio. kr. til revidering af Børne- og Ungepolitikken.

#### **Dialog/høring**

Børn, elever, unge, personale, MED-organisationen, de faglige organisationer, samt forældre- og skolebestyrelser inddrages i processen.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno\_18-3343\_dok\_no\_84078-18\_v1\_procesbeskrivelse.pdf

#### **Bilag**

[Procesbeskrivelse](#)

## **10. Kapacitet på dagtilbudsområdet**

### **Kapacitet på dagtilbudsområdet**

#### **Punkttype**

Beslutning

#### **Tema**

Børne- og Skoleudvalget anmodes om indstille forslag til handlemuligheder for udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

#### **Kompetence**

Byrådet

#### **Sagsbeskrivelse**

Der er brug for justeringer af kapaciteten på dagtilbudsområdet som følge stigende børnetal, således at den lovpligtige pasningsgaranti og efterspørgslen på dagtilbudspladser kan imødekommes resten af 2018 og i 2019. Dertil kommer, at der er flere 0-2 årige som har behov for en dagtilbudsplads, end forventet. Denne tendens ses over hele kommunen, dog er udfordringen størst i Blovstrød.

Den 6. juli 2018 traf formanden for Børne- og Skoleudvalget beslutning på udvalgets vegne om at lukke ventelisten for opskrivning til dagtilbud i Allerød Kommune for borgere uden bopæl i kommunen. Borgere, som har købsbevis på en bolig i kommunen, kan dog stadig skrive sig på ventelisten.

Lukningen af ventelisten er annonceret på kommunens hjemmeside og har virkning i 3 måneder – i dette tilfælde frem til 6. oktober 2018, hvorefter der skal træffes beslutning om eventuel forsat lukning.

Det beregnede behov for antallet af pladser i Allerød Kommunes dagtilbud baserer sig på en dagtilbudsprognose, som udarbejdes året før i marts måned. Det betyder, at prognosen, som forudser den nødvendige pladskapacitet på dagtilbudsområdet i 2018 er udarbejdet marts 2017.

Dagtilbudsprognosen tager udgangspunkt i:

- Den forventede udvikling i antallet af børn fra befolkningsprognosen, med de forudsætninger der er indlejret her, herunder boligudbygning, fertilitet og flyttemønstre
- Den forventede fordeling af børn i lokalområderne
- En forventet tilvækst/fald i antallet af børn i løbet af et år udrulles med 1/12 pr. måned.
- Pladsbehovet på hhv. pladser til 0-2 årige, 3-5 årige og 6 årige beregnes på baggrund af historisk behovsprocent.

Dagtilbudsprognosen fra 2017 har vist sig ikke at kunne rumme den faktiske efterspørgsel på dagtilbudspladser i 2018. I marts 2018, viste den ny dagtilbudsprognose for 2019-24, at efterspørgslen på dagtilbudspladser var steget. Sammenligning af prognose fra 2017 og 2018 kan ses i nedenstående tabel.

**Tabel 1. Sammenligning dagtilbudsprognosen for 2017 og dagtilbudsprognose for 2018**

	Dagtilbudsprognose 2017			Dagtilbudsprognose 2018		
	0-2 år	3-5 år	Samlet	0-2 år	3-5 år	Samlet
2018	471	656	1.127	534	655	1.189
2019	492	668	1.160	565	677	1.242
2020	508	701	1.209	572	731	1.303
2021	523	730	1.253	579	768	1.347
2022	533	740	1.273	583	771	1.354
2023	542	750	1.292	589	775	1.364
2024	550	769	1.311	597	783	1.380
2025				606	793	1.399

Det ses af tabellen, at prognosen fra 2018 forventer 62 børn mere i 2018 end prognosen fra 2017 forventede og i 2019 drejer det sig om 82 børn mere. Ydermere forventes det, at det særligt er antallet af vuggestuebørn der stiger.

Befolkningsprognosen bearbejdes til et budgetgrundlaget for kapaciteten på dagtilbudsområdet. Budgetgrundlaget i 2018 er baseret på en kapacitet på 453 0-2 års pladser og 692 3-6 års pladser, dvs. samlet 1.145 pladser.

Budgetgrundlaget for kapaciteten på dagtilbudsområdet i 2019 er baseret på en kapacitet på 525 0-2 års pladser og 756 3-6 års pladser, dvs. samlet 1280 pladser, inklusive de udvidelser, der er sket som følge af de opjusterede forventninger i løbet af 2018, som er beskrevet nedenfor:

- Med virkning fra 1. marts 2018 er der oprettet 12 ekstra vuggestuepladser i Lillerød Børnehus.
- Med virkning fra 1. juni og 1. august 2018 er der oprettet ekstra pladskapacitet i Blovstrød Børnehus for at kunne imødekomme efterspørgslen på dagtilbudspladser fra tilflyttende familier. Byrådet har således i april 2018 vedtaget at genåbne den nedlagte institution Klatretræet frem til 1. marts 2019.
- Før sommerferien kom pasningsgarantien igen under pres pga. garantiventelisten. Der er som følge heraf yderligere oprettet 14 vuggestuepladser i Ravnsholtklyngen med virkning fra 1. august 2018. Desuden er der oprettet 6 ekstra vuggestuepladser i Molevitten fra 1. august 2018.
- Der er endvidere taget tiltag til at etablere en skovbørnehave i Børnehuset Blommehaven, som indebærer, at der i efteråret kan etableres 12 vuggestuepladser yderligere i Blommehaven

De øvrige børn med pasningsgaranti pr. 1. august 2018 er fordelt som ekstrainskrivning i kommunens andre dagtilbud.

Merindskrivningen fordeler sig som vist nedenfor:

**Tabel 2. Den aktuelle belægningsprocent i de 4 lokalområder pr. 1. september 2018.**

Lokalomr ekskl. dagplejen	Normering pr. 1.9.18 Vug/bh (enheder)	Antal indmeldte pr. 30.9.18 Vug/bh (enheder)	Belægn ings % i enheder
Blovstrød	60/88 (208)	60/91 (211)	101,4
Lillevang	168/236 (572)	173/242 (588)	102,8
Kratbjerg	171/254 (596)	176/268 (620)	104,0
Lyng	66/138 (270)	81/108 (270)	100,0

Belægningsprocent i de 4 lokalområder pr. 1. september 2018 er opgjort 22. august 2018.

Pr. 1. september er der således indskrevet 489 vuggestuebørn og 710 børnehalebørn svarende til 1.199 børn. Hertil kommer de 44 indskrevne børn i dagplejens 45 pladser.

Tabel 2 illustrerer belægningsprocenten pr. 1. september, men er ikke et udtryk for den gennemsnitlige belægningsprocent i løbet af året. Belægningsprocenten pr. 1. september er medtaget for at illustrere, at den øgede efterspørgsel i efteråret 2018 og i 2019 ikke kan håndteres inden for de nuværende bygningsmæssige rammer.

*Forventninger om yderligere kapacitetsbehov i 2018*

Pladsanvisningen har opgjort antallet af børn med pasningsgaranti i den resterende del af 2018. På nuværende tidspunkt har 75 børn pasningsgaranti i oktober, november eller december 2018. Børnene fordeler sig med 64 0-2 årige og 11 3-6 årige.

Det svarer til, at der skal oprettes 6 vuggestuegrupper og 1 børnehavegruppe for at leve op til pasningsgarantien i fald alle accepterer det tilbud, som de modtager.

Pr. 1. oktober 2018 mangler 32 vuggestuepladser og 6 børnehavepladser for at pasningsgarantien kan overholdes. Derfor vil det være nødvendigt at øge pladskapaciteten på dagtilbudsområdet snarest.

Det er vigtigt at pointere, at disse tal ændrer sig dagligt i takt med at forældrene skriver deres børn på venteliste. Fra forældrene skriver deres barn op på garantiventelisten, skal der tilbydes plads indenfor 3 mdr. hvis barnet er fyldt 6 mdr. Forældre der ikke ønsker garantiplads, men har ønsket 1-2 bestemte dagtilbud indgår ikke i denne oversigt, så i det omfang at forældre opgiver at få deres foretrukne institution og dermed skifter over til garantiventeisten stiger ovenstående tal for antallet af børn kommunen skal finde plads til.

Alene hen over sommeren 2018 er der flyttet 52 børn med et pasningsbehov til Allerød. Dette ligger væsentligt over forventningen, hvilket der er flere årsager til. Der er kommet flere børn med et pasningsbehov end forudsat i prognosen, men det er Forvaltningens vurdering, at tidsforskydninger i flyttemønstret ift. boligudbygningen også har betydning for kapacitetspresset. De præcise årsager til ændringerne i efterspørgsel undersøges i øjeblikket af forvaltningen.

Pasningsgarantien for børnehavebørnene kan håndteres igennem de allerede foretagne handlinger og dermed er det kapacitetsbehovet for vuggestuebørnene der er behov for en løsning på. Forvaltningen vurderer, at der er behov for at oprette 27 nye vuggestuepladser. Det vil løse det ekstra behov for kapacitet den resterende del af året og forventeligt de første måneder af 2019 frem til start i minisfo. Her går en stor årgang fra dagtilbud til skole og der skabes fornyet plads på dagtilbudsområdet. Dog ser det ud til, at der kommer en stigning igen i sommeren 2019. Denne stigning er større end det nuværende skitserede behov. Det betyder, at der fra marts 2019 og frem til sommeren 2019 kan køres med lidt lavere normering, mens der efter sommerferien kan køres med højere normering. Usikkerheden om udviklingen i behovet for dagtilbudspladser er stor, derfor følges udviklingen tæt og udvalget vil løbende blive orienteret herom.

### **Mulige løsninger**

I vedlagte bilag findes en uddybende beskrivelse af de handlemuligheder forvaltningen kan se for en løsning af de aktuelle udfordringer med at overholde pasningsgarantien.

Hvert enkelt forslag har forskellige økonomiske og faglige konsekvenser, hvilket tillige er mere udførligt beskrevet i bilaget.

Forslagene er:

1. Flere dagplejere kan måske indbringe 6-9 pladser til en årlig driftsudgift på mellem 0,6 mio. kr. og 0,9 mio. kr.

2. Midlertidig ophør/genhusning af legestueaktiviteter i dagplejen kan give op til 2 vuggestuegrupper til en årlig driftsudgift på 2,1 mio. kr. 0,5 mio. kr. i éngangsudgifter.

3. Udvidelse af kapacitet i Lynge kan give 1 vuggestuegruppe til en årlig driftsudgift på 1,05 mio. kr. samt 0,7 mio. kr. i éngangsudgifter til ombygning, inventar m.m.

4. Genåbning af lukkede institutioner

A. forlænge åbningen af Klatretræet: kan give op til 3 grupper til en årlig driftsudgift på 1,05 mio. kr. pr. vuggestuegruppe, 0,85 mio. kr. pr. børnehave samt driftsudgifter svarende til 0,3 mio. kr. årligt. Hertil kommer éngangsudgifter til inventar m.m. svarende til 0,72 mio. kr. samt engangsudgifter til udeareal på 75.000 kr. (dette forslag vil ikke løse den aktuelle udfordring, men kan løse kapacitetsbehov i 2019)  
B. Søparken 5 vil give op til 3 grupper til en samlet årlig driftsudgift på ca. 4,0 mio. kr. samt 0,9 mio. kr. i éngangsudgifter.

5. 1-2 børnehavegrupper i Hobitten giver 1-2 vuggestuegrupper til en årlig driftsudgift på 1,05 -2,1 mio. kr. samt éngangsudgifter på 0,24-0,48 mio. kr. Hertil kommer ombygningsudgifter på ca. 0,82 mio. kr. Det vil sige samlet 1,3 mio. kr. i engangsudgifter inkl. inventar

6. Pavillonløsning giver 2 vuggestuegrupper med en årlig driftsudgift til en pavillon på ca. 6,1 mio. kr. for 12 mdr. samt éngangsudgifter for ca. 0,48 mio. kr.

7. Etablering af busbørnehave giver 1 vuggestuegruppe til med en éngangsudgift på 2,74 mio. kr. til bussen samt inventarudgifter til 12 ekstra børn. De årlige driftsudgifter udgør 1,05 mio. kr. til personale og drift af en vuggestuegruppe. Samt ekstra personaleudgifter på 0,5 mio. kr. årligt således, at der er sikret 3 voksne i bussen hele tiden.

8. Udbygning eller ombygning af eksisterende dagtilbud: Firkløveret eller Blommehaven der kan give hhv. 2-3 og 2 ekstra vuggestuer med de kendte udgifter pr. vuggestuegruppe. Ombygningsudgifter skal vurderes konkret hvis dette scenarie vælges.

### **Pasningsgarantiens betydning**

Såfremt kommunen ikke overholder pasningsgarantien er konsekvensen heraf, at kommunen skal dække udgifterne til en dagtilbudsplads i en anden kommune, i en privat institution eller til privat pasning. Samtidig skal kommunens tilskud til alle børn hæves til mindst 78% indtil pasningsgarantien igen overholdes. I dag udgør tilskuddet 75%.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller følgende forslag godkendt i Økonomiudvalg og byråd:

Forslag 4.B: Genåbning af Søparken 5 med 27 vuggestuepladser

Udgiften i 2018 vil samlet set udgøre 1.582.399 kr. (inkl. éngangsinvesteringer samt drift af bygning) og i 2019 2.738.411 kr. (inkl. drift af bygning). Udgiften i 2018 indregnes i næste forventede regnskab, mens udgiften i 2019 indarbejdes i budgettet som en administrativ budgetændring til 1. behandlingen. Forslaget indebærer et samlet træk på kassebeholdningen på 4.320.810 kr.

Der gøres opmærksom på, at Søparken 5 i dag anvendes af Møbelgruppen. Der er ikke umiddelbar tilsvarende lokaler andre steder i kommunen, som er egnet til Møbelgruppens anvendelse.

### **Økonomi og finansiering**

Den øgede efterspørgsel efter dagtilbudspladser indebærer en merudgift i 2018 og 2019, som ikke er indeholdt i det forventede regnskab eller administrative budget.

Udgifterne foreslås indarbejdet som en merudgift i 2018 i det forventede regnskab, mens merudgiften for 2019 indarbejdes i budgettet som en administrativ budgetændring til 1. behandlingen.

### **Dialog/høring**

Grundet sommerferie er ovenstående løsningsforslag ikke drøftet med dagtilbuddenes bestyrelser. Forvaltningen vil umiddelbart efter Børne- og Skoleudvalgets behandling gå i dialog med de relevante bestyrelser om de forslag, som sendes videre til Økonomiudvalg og byråd.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag 4.B godkendt i Økonomiudvalg og byråd, idet en eventuel udvidelse til 3 grupper håndteres i det forventede regnskab. Endvidere indstilles det at:

- der i de kommende budgetforhandlinger drøftes muligheden for, at forlænge Klatretræets åbningsperiode samt tilskud til pasning af eget barn.
- at møbelgruppen forlader Søparken 5



- Såfremt der viser sig yderligere behov for kapacitetsudvidelse ift. at overholde pasningsgarantien, bemyndiges Forvaltningen til at iværksætte nedenstående forslag, idet udgiften til driften håndteres i forventede regnskab, og anlægsudgifterne foreslås finansieret inden for læringsmiljøpuljen.
- at Kollerødvej 8.B genåbnes
- at der etableres flere skovbørnehavegrupper som frigør vuggestuekapacitet
- at der ansættes flere dagplejere

caseno\_18-3196\_dok\_no\_84845-18\_v1\_handlemuligheder for kapacitetsudvidelse.docx

## **Bilag**

[Handlemuligheder for kapacitetsudvidelse](#)

# **11. Dagplejen får foretræde for udvalget**

## **Dagplejen får foretræde for udvalget**

### **Punkttype**

Orientering

### **Tema**

Dagplejens forældrebestyrelse har rettet henvendelse til Børne- og Skoleudvalget og inviteret udvalget på besøg i dagplejen. Besøget tilrettelægges som en del af udvalgsmødet.

Af invitationen til besøget fremgår det blandt andet, at dagplejens bestyrelse vil fortælle om dagplejen, give et indblik i børnenes og dagplejernes hverdag og drøfte med udvalget, hvordan dagplejen kan udvikles, så den også fremadrettet er et velfungerende pasningsalternativ. Besøget er tidsfastfast til kl. 9.30.

### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget

### **Sagsbeskrivelse**

-

### **Administrationens forslag**

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Økonomi og finansiering**

-

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 29-08-2018**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.