

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 06.12.2016 kl. 08.30 - 12.30

Godthåbsgade 8,



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Godkendelse af transport til Skoletjenestens tilbud	2
3	Godkendelse 2. behandling vedr. lukning af Løvvangskolen	4
4	Drøftelse af evaluering af budgetprocessen i forbindelse med Budget 2017	19
5	Godkendelse af 1. behandling af analyse af fritidstilbud	23
6	Drøftelse af status på kommunikationsindsatsen i Skoleforvaltningen	32
7	Orientering om PPR's Udviklingsstrategi	40
8	Godkendelse af oprettelse af psykiatrisamråd	44
9	Orientering fra rådmand og direktør	48
10	Eventuelt	50
11	Godkendelse af referat	52



Tid	Tirsdag 6. december 2016, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, mødelokale 3
Afbud	
Til stede	Tina French Nielsen, Jan Nymark Thaysen, Helle Frederiksen, Hans Thorup, Jørgen Hein, Per Clausen, Lisbeth Lauritsen
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen, Hardy Pedersen, Jakob Ryttersgaard og Pernille Fruergård Simonsen.
Øvrige oplysninger	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Godkendelse af transport til Skoletjenestens tilbud

2015-064601

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at alle skoler, der har en afstand på mere end 15 km eller transporttid på mere end en time til et eller flere af Skoletjenestens tilbud, fremadrettet bliver transporteret med bestilt buskørsel

at de øgede udgifter – ca. 150.000 kr. – i 2017 finansieres af Skoleforvaltningens udviklingspulje

at finansieringen af øgede udgifter til transport til Skoletjenestens tilbud drøftes i forbindelse med Budget 2018

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget drøftede på mødet den 11. oktober - på baggrund af henvendelser fra 4 skolebestyrelser - transport til Skoletjenestens tilbud. Skoleudvalget ønskede på baggrund af drøftelsen et forslag til finansiering af de øgede transportudgifter.

Baggrund

Skoleudvalget godkendte på mødet den 15. december 2015 det nye koncept for Skoletjenesten "Skoletjenesten version 2.0". Det nye koncept betød bl.a. øget fokus på bæredygtighed, økologi, energi, miljø og innovation. Samtidig blev der etableret nye tilbud på Halkær Mølle, Kunsten, i Øster Ådal og i det skæve rum på Mellervangskolen.

Som opfølgning på sagen blev det på mødet den 2. februar 2016 besluttet at skære ned på transportudgifterne ved skolernes brug af Skoletjenestens tilbud.

Konkret blev det besluttet at omlægge bestilt buskørsel til NT billetter på alle Skoletjenestens tilbud dog undtaget Halkær Mølle og Lille Vildmose Centret. Der blev samlet set sparet 90.000 kr. på omlægningen (i besparelsen var ligeledes indregnet øgede udgifter til transport til Lille Vildmose Centret og Halkær Mølle).

Skoleforvaltningen har i efteråret 2016 modtaget henvendelser fra skolebestyrelserne på Hals Skole, Hou Skole, Ulsted Skole og Kongerslev Skole. Skolerne oplever, at transporttiden til tilbuddene er blevet meget lang, og at det læringsmæssige udbytte dermed bliver for lille set i forhold til den anvendte tid.

Model for transport til Skoletjenestens tilbud

Skoleforvaltningen foreslår følgende model for den fremtidige transport til Skoletjenestens tilbud:

- Alle skoler der har en afstand på mere end 15 km eller transporttid på mere end en time til et eller flere af Skoletjenestens værksteder bliver transporteret med bestilt buskørsel.
- Skoler som har mindre end 15 km eller under en times transporttid vil fortsat skulle anvende NT-billet.

Modellen vil betyde, at 23 skoler fremadrettet vil blive transporteret med bestilt buskørsel.

Modellen er alene relevant i forhold til Skoletjenestens tilbud på Egholm, Mellervangskolen, Kunsten, Aalborg Historiske Museum, Lindholm Høje og Øster Ådal. Alle skoler vil fortsat blive transporteret til Halkær Mølle og Lille Vildmose Centret med bestilt buskørsel.

Modellen vil betyde øgede transportudgifter på 150.000 kr.

Skoleforvaltningen foreslår, at ressourcen i første omgang tages fra udviklingspuljen.

Transport til Skoletjenestens tilbud drøftes i forbindelse med budgettet for 2018.



Punkt 3.

Godkendelse 2. behandling vedr. lukning af Løvvangskolen

2016-015128

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget drøfter de indkomne høringssvar og godkender

at nedlægge Løvvangskolen pr. 1. august 2017,

at Løvvangskolens skoledistrikt pr. 1. august 2017 fordeles mellem Gl. Lindholm, Nr. Uttrup og Skansevejens Skoler som angivet i bilag 5

at specialklasserækken for elever med generelle indlæringsvanskeligheder (i-klasser) fra Løvvangskolen flyttes til Gl. Lindholm Skole pr. 1. august 2017

at specialklasserækken for elever med massive indlæringsvanskeligheder (J- og L-klasser) fra Løvvangskolen overgår til Vester Mariendal Skolens ledelse pr. 1. august 2017

at forældrerepræsentanter for elever i J- og L-klasser på Løvvangskolen tilbydes at indgå i skolebestyrelsen på Vester Mariendal Skole fra 1. august 2017 og frem til næste ordinære skolebestyrelsesvalg

at Løvvangskolens elever i specialklasserækkerne for elever med massive indlæringsvanskeligheder (J- og L-klasser) flyttes til Vester Mariendal Skole, når nybyggede lokaler er klar.

at specialklasserækken for elever med massive indlæringsvanskeligheder (J-klasser) fra Svenstrup Skole flyttes til Vester Mariendal Skole, når nybyggede lokaler er klar.

at adgangs- og parkeringsforhold på Gl. Lindholm og Nr. Uttrup skoler indgår i vurderingen i budgetlægningsprocessen for Budget 2018.

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget lægger vægt på, at der skal kommunikeres tydeligere vedr. de nye muligheder, som det nybyggede tilbud på Vester Mariendal Skole giver børnene.

Der har været foretaget en screening af tilbud nord for fjorden, og disse vurderes ikke at være attraktive i forhold til økonomi og arealanvendelse, og samlet set ikke lever op til de nye muligheder, som Vester Mariendal Skoles pædagogiske og fysiske tilbud giver børnene.

Det er centralt for Skoleudvalget, at der følges op på den maksimale kørselstid på 1 time for børnene til det nyetablerede specialtilbud på Vester Mariendal Skole, og at der gives en tilbagemelding vedr. de faktuelle kørselstider, når Vester Mariendal tilbuddet har eksisteret i et år.

Desuden ønsker Skoleudvalget en tilbagemelding på, om muligheden for fleksible mødetider anvendes.

Planerne for de fremtidige biblioteksaktiviteter i Løvvangsområdet overgår til den gruppe, der arbejder med de fremtidige planer for det samlede Løvvangsområde. Skoleudvalget er opmærksomme på kvaliteten af det nuværende og fremtidige tilbud.

I forbindelse med renoveringen af Gl. Lindholm Skole ønskes der placeret en pavillon, denne ønskes etableret hurtigst muligt.

Per Clausen stemte i mod forslaget, og ønsker at genoptage drøftelserne vedr. Løvvangsskolen med henblik



på at bevare skolen.



Sagsbeskrivelse

Resume

Skoleforvaltningen fremlægger hermed indkomne høringssvar, jf. bilag 1-3 samt rapport fra Teknologirådet, jf. bilag 4 til drøftelse med henblik på, at Skoleudvalget tager stilling til forvaltningens indstilling om at nedlægge Løvvangskolen og etablere løsninger, der skal erstatte de nuværende undervisningstilbud på Løvvangskolen.

Da det er en lang sagsbeskrivelse tilføjes her en indholdsfortegnelse:

Side 1	Det hidtidige sagsforløb
Side 2	Løvvangskolen
Side 3	Forslaget om at nedlægge Løvvangskolen
Side 3	Væsentlige temaer og pointer fra høringssvarene vedr. almene elever og elever med generelle indlæringsvanskeligheder (i-klasser)
Side 4	Løsningen for centerafdelingen på Løvvangskolen
Side 11	Personalemæssige konsekvenser
Side 11	Konsekvenser for skolebestyrelsen
Side 11	Økonomiske konsekvenser
Side 11	Lovgrundlag
Side 12	Bilag

Det hidtidige sagsforløb

På Skoleudvalgets møde den 6. september blev forslag om nedlæggelse af Løvvangskolen og forslag til løsninger, der kan erstatte de nuværende undervisningstilbud på Løvvangskolen, godkendt og sendt i 8 ugers offentlig høring og til udtalelse i de berørte skolebestyrelser. I høringsperioden, der varede fra 7. september til 4. november, er der indkommet i alt 43 høringssvar, hvoraf nogle respondenter har sendt flere høringssvar, jf. oversigt over, hvem der har indgivet høringssvar i bilag 2.

Derudover er der indsendt fire underskriftsindsamlinger. Skolebestyrelsen for Løvvangskolen har indsamlet 475 underskrifter for bevaring af Løvvangskolen. To underskriftsindsamlinger omfatter i alt 258 underskrifter (221 og 37 underskrifter) for at bevare den eksisterende specialafdeling nord for Limfjorden, mens den sidste underskriftsindsamling omfatter 133 underskrifter for at krydsning af Studievej ved Nr. Uttrup Skole anses for en trafikal barriere og det ønskes at Aalborg Kommune etablerer en sikker krydsningsmulighed for nuværende og fremtidige brugere.

Skoleudvalget besluttede at gennemføre en inddragende proces om indholdet af en ny løsning for specialklasserækken for elever med massive indlæringsvanskeligheder i løbet af høringsperioden. Formålet hermed har været at tilvejebringe et så fyldestgørende grundlag som muligt for Skoleudvalgets endelige beslutning om løsningen for denne elevgruppe. Processen er blevet gennemført i regi af Fonden Teknologirådet, der præsenterer sig selv således:

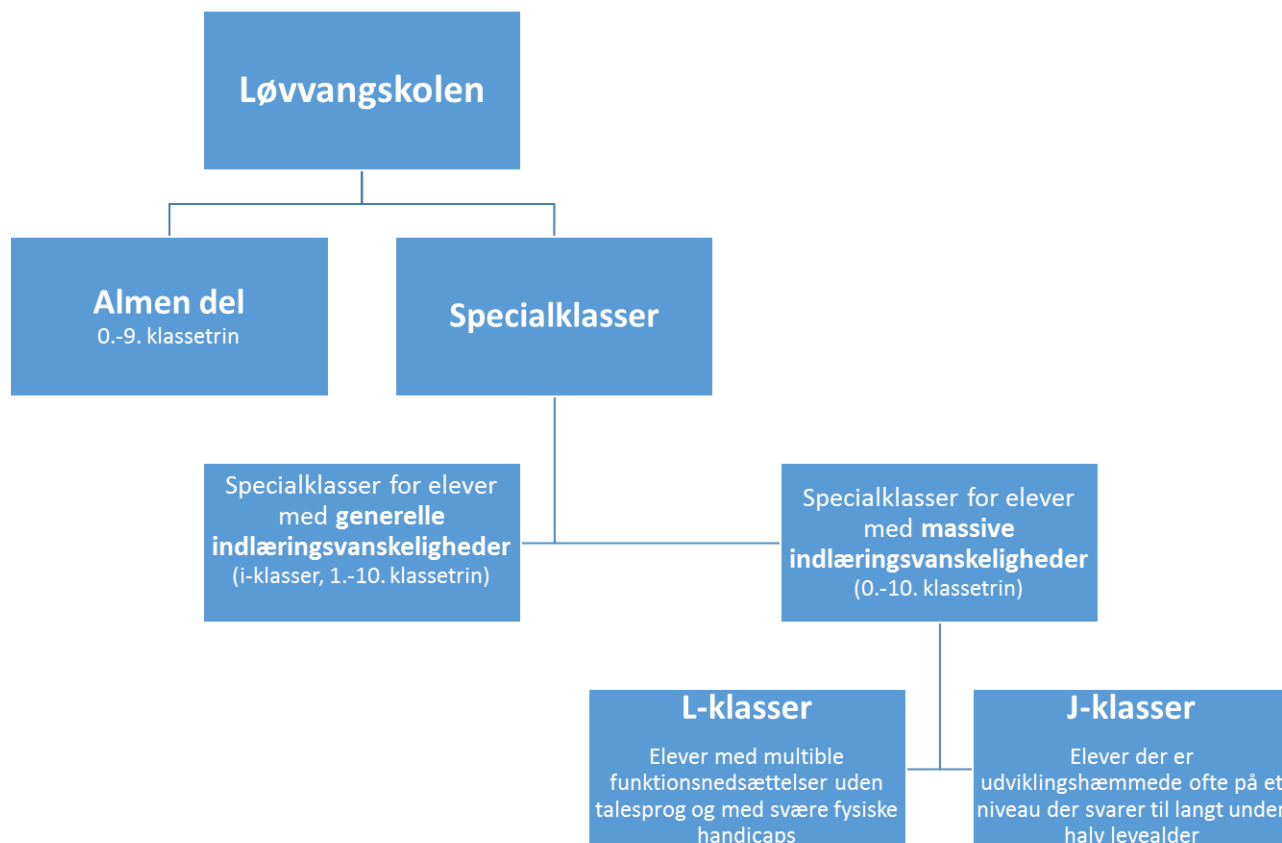
Fonden Teknologirådet er et almennyttigt, uafhængigt og internationalt anerkendt metodehus. Vi arbejder for, at samfundets udvikling bliver formet i oplyst og fremsynet samarbejde mellem borgere, eksperter, interessenter og beslutningstagere. Kun sådan skaber vi robuste løsninger. Vi har 30 års erfaring med, at rådgive om, hvordan man udvikler løsninger på måder, der møder bred accept. Det gør vi med interessenterne i centrum. Afsæt i udfordringerne. Fokus på handlemulighederne. Og brugbare råd som resultat. Link: <http://www.tekno.dk>

Alle berørte forældre, medarbejdere og ledere til j- og L-klasserne på Løvvangskolen og Svenstrup Skole samt specialklasserækken på Vester Mariendal Skole har været inviteret til indledende afklaringsmøder i uge 41 og 43 og et samlet arbejds møde for alle den 24. november i Nørresundby. På baggrund af input fra deltagere har Teknologirådet udarbejdet en rapport med beskrivelse af de input og anbefalinger processen har resulteret i. Rapporten vedlægges som bilag 4 (eftersendes 1. december).



Løvvangskolen

Løvvangskolen er en folkeskole der består af tre dele – en almen del, en specialklasserække for elever med generelle indlæringsvanskeligheder og en specialklasserække for elever med massive indlæringsvanskeligheder, jf. diagrammet herunder.



I den almene del var der ved starten af indeværende skoleår 126 elever, mens der var 30 elever i i-klasserne, 34 elever i j-klasserne og 16 elever i helhedstilbuddet.

Ved etableringen af Løvvangskolen blev der anvendt byggematerialer, der indeholder et stof, der kaldes PCB. Myndighederne har siden fundet ud af, at langtidspåvirkning med PCB er miljø- og sundhedsskadeligt for mennesker. Fortsat drift af Løvvangskolen forudsætter derfor, at dette problem løses, hvilket har vist sig at være meget bekosteligt. Økonomiske overslag på en renovering af skolen ligger mellem 93 og 155 mio. kr. hvilket betragteligt overstiger de 60 mio. kr. der blev afsat til formålet i budgettet for 2016-2018.

Løvvangskolen har de seneste 10 år oplevet et fald i elevtal i 0.-9. klasse. Bygningsmæssigt har det været muligt at huse forskellige andre skoletilbud som specialklasserækker og 10. årgang på skolen i en længere årrække. 10. årgang er pr. 1. august 2016 flyttet til 10. klassecenteret på Seminarieskolen.



Forslaget om at nedlægge Løvvangskolen

På mødet den 6. september behandlede Skoleudvalget sagen og besluttede, at sende forslag om at nedlægge Løvvangskolen pr. 1. august 2017 i høring. I det følgende resumeres forslaget, som har været i høring:

Nye skoledistrikter i Nørresundby

Løvvangskolens skoledistrikt fordeles mellem Gl. Lindholm skoledistrikt, Nr. Uttrup skoledistrikt og Skansevejens Skoledistrikt således, jf. bilag 5.:

- Den vestlige del af boligområdet mellem Forbindelsesvejen og Vangen overgår til Gl. Lindholm skoledistrikt.
- Boligområdet Jens Berthelsensvej overgår til Skansevejens skoledistrikt
- Resten af det hidtidige Løvvang skoledistrikt overgår til Nr. Uttrup skoledistrikt.

Placering af specialklasserække vedr. generelle indlæringsvanskeligheder

Specialklasserækken for elever med generelle indlæringsvanskeligheder (i-klasser) placeres på Gl. Lindholm Skole.

Placering af specialklasserække vedr. massive indlæringsvanskeligheder

Specialklasserækken for elever med massive indlæringsvanskeligheder (L-klasser og J-klasser) placeres på Vester Mariendal Skole i nybyggede lokaler, som formgives og indrettes med særligt henblik på disse elevers specifikke behov. Projektet forberedes til en eventuel flytning af centerelever fra Svenstrup Skole ved en senere lejlighed.

Væsentlige temaer og pointer fra høringssvarene vedr. almene elever og elever med generelle indlæringsvanskeligheder (i-klasser)

I bilag 3 er en tematiseret oversigt over forvaltningens bemærkninger til de indkomne høringssvar. I det følgende gennemgås udvalgte temaer fra høringssvarene.

Ros til Løvvangskolen

I mange af høringssvarene fremhæves Løvvangskolen som god skole med et fagligt kompetent personale, der præsterer gode resultater og skaber et godt læringsmiljø for alle elevgrupper.

Lukning eller bevarelse af Løvvangskolen

Skolebestyrelsen på Løvvangskolen samt forældre til elever på skolen opfordrer Skoleudvalget til at genoverveje beslutningen om at nedlægge Løvvangskolen på baggrund af følgende argumenter:

- Det er en god skole,
- Der er ikke plads til eleverne på de modtagende skoler,
- Hensynet til de generelle udviklingsmuligheder i Løvvangkvarteret
- Forebygge øget ghettorisering i Løvvangkvarteret og fremme integrationen af børn og voksne med anden etnisk baggrund i samfundet,
- Forebygge ungdomskriminalitet, misbrug mv. blandt børn og unge i Løvvangkvarteret,

Opfordringen er ledsaget af en underskriftsindsamling med 475 underskrifter for at bevare Løvvangskolen.

Enkelte respondenter giver udtryk for forståelse for nødvendigheden af at nedlægge Løvvangskolen på baggrund af de økonomiske konsekvenser en renovering af skolen vil påføre kommunens øvrige skoler.

Skoleforvaltningen fastholder anbefalingen af, at Løvvangskolen lukkes pr. 1. august 2017 og at skoledistrikterne i Nørresundby fra 1. august 2017 fastlægges, som det fremgår af bilag 5. Der er opmærksomhed på udvikling af Løvvangkvarteret under ledelse af Sundheds- og Kulturforvaltningen.

De fysiske forhold på skolerne i Nørresundby

Fra de tre øvrige folkeskoler i Nørresundby – Gl. Lindholm, Skansevejen og Nr. Uttrup skoler – er tilbagemeldingen, at flere elever på skolerne skaber behov for udbygning og/ eller renovering af de eksisterende bygninger med henblik på at kunne skabe tilstrækkeligt store og egnede læringsmiljøer på skolerne. Derudover udtrykkes behov for udbygning og forbedring af parkerings- og tilkørselsforholdene på Gl. Lindholm og Nr. Uttrup skoler.



Der er afsat anlægsmidler til læringsmiljø på Gl. Lindholm skole i årene 2018-2020 (28,1 mio. kr.). Nr. Uttrup skole er endnu ikke prioriteret i forhold til ændringer i læringsmiljø, men der bliver foretaget renoveringsarbejde på skolens ventilationsanlæg i 2017 (13 mio. kr.).

Skoleforvaltningen anbefaler, at adgangs- og parkeringsforholdene på Gl. Lindholm og Nr. Uttrup skoler indgår i vurderingerne i forbindelse med budgetlægningsprocessen for Budget 2018. Skoleforvaltningen anbefaler samtidig stor opmærksomhed vedr. Skansevejens Skoles fysiske rammer som følge af et stigende elevtal ved nedlæggelsen af Løvvangskolen.

Behov for nye lokaler til tandplejens klinik

Tandplejen har en klinik på Løvvangskolen i dag, som der er behov for at opretholde i Nørresundbyområdet. Tandplejen har en anden klinik i Lille Borgergade, men her er der ikke mulighed for at udvide. Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen forventer, at Skoleudvalget stiller nye lokaler til rådighed for indretning af en ny klinik. Der er i alt behov for 245 kvm til formålet.

Skoleforvaltningen er i dialog med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen om løsningsmulighederne. Der er ikke afsat midler på anlægsbudgettet til formålet.

Kritik af processen og forslag til forbedringer

I en del af høringsvarene fremføres kritik af processen – eksempler:

- Skolebestyrelsen på Løvvangskolen føler sig kørt rundt i manegen med de skiftende udmeldinger og beslutninger inden for de sidste 2 år og oplever at en stor indsats fra deres side ikke anerkendes,
- Forløbet med Teknologirådet burde have afventet afslutning af høringsprocessen,
- Andre alternative løsningsmuligheder for J- og L-klasserne end Vester Mariendal Skolen er ikke undersøgt – herunder en løsning nord for fjorden,
- Mangler overbevisende argumenter for at løsningen på Vester Mariendal Skole er den bedste løsning – herunder argumenter med udgangspunkt i børnenes tarv,
- Samlet driftsøkonomi i forslaget er ikke kendt – herunder de kommende kørselsudgifter,
- Har ikke taget medarbejdere og ledere fra de eksisterende specialafdelinger med på råd i arbejdet med forslaget til løsning for specialklasserne.

Løsningen for centerafdelingen på Løvvangskolen

Løsningen for elever med massive indlæringsvanskeligheder har været det emne, der har optaget flest i høringsprocessen, hvilket også er baggrunden for, at denne del af løsningen har været ofret særlig opmærksomhed gennem en dialog og proces faciliteret af Teknologirådet. I de nedenstående oversigter gennemgås input fra høringsvarene, fra processen med Teknologirådet og fra Skoleforvaltningen i forhold til følgende tre scenarier, som er blevet foreslået af forskellige parter og har været drøftet undervejs i processen:

- A. Et samlet center på Vester Mariendal Skole (Skoleudvalgets forslag som har været i høring)
- B. L-klasser fra Løvvangskolen flyttes til Vester Mariendal Skole og J-klasserne fra Løvvangskolen flyttes til Svenstrup Skole
- C. L-klasser fra Løvvangskolen flyttes til Vester Mariendal Skole og J-klasserne fra Løvvangskolen placeres på en skole nord for fjorden
- D. Nyt forslag fra deltagerne i arbejdsmødet 24. november med Teknologirådet.



Alternativ A: Et samlet center på Vester Mariendal Skole		
Høringssvarene	Supplerende fra proces m. Teknologirådet	Supplerende fra Skoleforvaltningen
Argumenter for		
<p>Et bæredygtigt tilbud med mulighed for flere faggrupper og fast vikardækning.</p> <p>Læringsforløb og pædagogik vil i højere grad kunne tilpasses mindre grupper af elever</p> <p>Større elevgrundlag øger muligheden for venskaber på trods af børnenes forskelligheder</p>	<p>Stor fleksibilitet for både medarbejdere og elever.</p> <p>Bedre muligheder for at tilgodese individuelle behov.</p> <p>Adgang til varmt- og koldtvandsbassin.</p>	<p>Gode muligheder for relevante holddelinger efter fagligt niveau og undervisningsmæssige behov.</p> <p>Medarbejdergruppens størrelse vil give gode muligheder for faglig sparring og specialiseringer.</p> <p>Stor spændvidde i de undervisningsmæssige behov hos skolens elevgrupper vil medføre en mangfoldighed af pædagogiske tilgange og kompetencer i medarbejdergruppen.</p> <p>God balance mellem antallet af medarbejdere tilknyttet specialklasserækken og antallet af medarbejdere tilknyttet almindelen vil understøtte gensidigt samspil mellem forskellige pædagogiske tilgange.</p> <p>Mulighed for at anvende pædagogmedhjælperressourcer fleksibelt på tværs af elevgrupper med plejebehov.</p> <p>Ledelsesressourcens størrelse giver gode muligheder for at give området en væsentlig og målrettet ledelsesmæssig opmærksomhed.</p> <p>PPR's betjening af en specialafdeling af denne størrelse vil have et omfang, der giver mulighed for stor tilstedeværelse og fleksibilitet i vejledningen af ledelse og medarbejdere.</p> <p>Der kan dannes et stærkt tværfagligt miljø blandt PPR-medarbejderne som understøtter en helhedsorienteret PPR-indsats.</p> <p>L-klasseeleverne fra Løvvangskolen vil have gavn af terapeutaktiviteter i skolens bassin.</p>



Argumenter imod		
<p>En stor specialafdeling bliver 'en skole i skolen' og det bliver vanskeligt at praktisere inklusion, hvor specialklasseeleverne får mulighed for at deltage i dele af almen-skolens aktiviteter.</p> <p>Elever i j-klasser har svært ved at spejle sig i elever fra L-klasser, hvilket kan betyde, at j-klasse eleverne ikke får et tilstrækkeligt stimulerende læringsmiljø.</p> <p>Går imod tanken om inklusion og udvidelse af normalitetsbegrebet.</p> <p>Eleverne vil få en meget længere dag med negative konsekvenser for deres trivsel og udvikling, hvilket også vil påvirke familie og søskende negativt.</p> <p>For nogle børn vil den øgede transporttid være direkte farlig (risiko for epileptiske anfald).</p> <p>For nogle elever vil det være nødvendigt at fravælge DUS for at reduceres skoledagens længde, hvilket vil påvirke elevernes udviklingsmuligheder og sociale relationer negativt.</p> <p>En del forældre vil ikke længere selv kunne varetage transporten til og fra skole og vil miste den daglige kontakt til personalet.</p> <p>Aalborg Kommune vil få øgede udgifter til specialklasseelevernes daglige transport.</p> <p>Nuværende medarbejdere i specialafdelingen på Løvvangskolen søger andet arbejde.</p>	<p>Dårligt nærmiljø, hvor der mangler butikker, bus, tog og adgang til uspolet natur som udgør vigtige og relevante læringsmiljøer for elever med massive indlæringsvanskeligheder.</p>	<p>En samling af de nuværende specialklasser på Vester Mariendal skole og L-klasserne fra Løvvangskolen vil være en samling af to elevgrupper, der har forholdsvis forskellige sociale og undervisningsmæssige behov.</p> <p>Nærmiljøet omkring VMS har et begrænset udbud af læringsrum.</p> <p>Forskudt mødetid for elever nord fra fjorden for at mindske transporttiden vil erfaringsmæssigt medføre merudgifter til enekørsel, da forskudt mødetid vanskeliggør samkørsel.</p>



Alternativ B: L-klasser fra Løvvangskolen flyttes til Vester Mariendal Skole J-klasserne fra Løvvangskolen flyttes til Svenstrup Skole		
<i>Høringssvarene</i>	<i>Supplerende fra proces m. Teknologirådet</i>	<i>Supplerende fra Skoleforvaltningen</i>
Argumenter for		
<p>Eleverne i L-klasserne har omfattende fysiske handicaps til fælles med de nuværende specialklasseelever på Vester Mariendal Skole og har derfor det samme behov for integrerede og omfattende tekniske hjælpemidler samt personlig pleje og omsorg for at kunne fungere i hverdagen.</p> <p>Svenstrup Skole har alle faciliteter og forskelligartede læringsmiljøer som elever i j-klasserne har behov for – herunder især gode læringsrum i lokalsamfundet, som bør vægtes på linje med undervisningsfaciliteterne på skolen.</p> <p>Svenstrup Skole ligger tæt på Fritidscenter Højvang, hvor de ældste specialklasseelever kan benytte et meget velfungerende klubtilbud om eftermiddagen.</p>	<p>Faglig gevinst ved at samle kompetencerne for j-klasser på Svenstrup Skole. Og bedre mulighed for holdopdeling.</p>	<p>Elevgrundlaget for specialklasserækken på Svenstrup Skole (j-klasser) forøges væsentligt, hvilket vil være en styrkelse af specialklassernes børnefællesskaber og læringsmiljøer samt det faglige miljø på stedet.</p>
Argumenter imod		
<p>Eleverne vil få en meget længere dag med negative konsekvenser for deres trivsel og udvikling, hvilket også vil påvirke familie og søskende negativt.</p> <p>For nogle børn vil den øgede transporttid være direkte farlig (risiko for epileptiske anfald).</p> <p>For nogle elever vil det være nødvendigt at fravælge DUS for at reduceres skoledagens længde, hvilket vil påvirke elevernes udviklingsmuligheder og sociale relationer negativt.</p> <p>En del forældre vil ikke længere selv kunne varetage transporten til og fra skole og vil miste den daglige kontakt til personalet.</p> <p>Aalborg Kommune vil få øgede udgifter til specialklasseelevernes daglige transport.</p> <p>Nuværende medarbejdere i specialafdelingen på Løvvangskolen søger andet arbejde.</p>	<p>Synergien mellem medarbejdere på tværs af j- og L-klasser for elever med massive indlæringsvanskeligheder mistes.</p> <p>Fleksible muligheder for at flytte en elev fra et mere indgribende (L-klasse) til et mindre indgribende (j-klasse) tilbud mistes, hvis j- og L-klasser for elever med massive indlæringsvanskeligheder skilles ad.</p>	<p>En samling af de nuværende specialklasser på Vester Mariendal skole og L-klasserne fra Løvvangskolen vil være en samling af to elevgrupper, der har forholdsvis forskellige sociale og undervisningsmæssige behov.</p> <p>Forskudt mødetid for elever nord fra fjorden for at mindske transporttiden vil erfaringsmæssigt medføre merudgifter til enekørsel, da forskudt mødetid vanskeliggør samkørsel.</p>



Alternativ C: L-klasser fra Løvvangskolen flyttes til Vester Mariendal Skole J- klasserne fra Løvvangskolen placeres på en skole nord for fjorden		
<i>Høringssvarene</i>	<i>Supplerende fra proces m. Teknologirådet</i>	<i>Supplerende fra Skoleforvaltningen</i>
Argumenter for		
<p>Hovedparten af eleverne i j-klasserne på Løvvangskolen bor nord for fjorden.</p> <p>Der er i forvejen to tilbud syd for fjorden for elever i j-klasser.</p> <p>Forældre til elever med massive indlæringsvanskeligheder har ikke frit skolevalg som andre forældre og er derfor afhængige af en geografisk spredning af specialundervisningstilbuddene.</p> <p>Det giver eleverne kortere daglig transporttid og dermed mere tid i hjemmet/ familien.</p>		<p>En J-klasse på en skole nord for fjorden vil starte op med ca. 30 elever, hvilket er en størrelse vi kender fra flere af kommunens specialklasser. Børnefællesskaber og læringsmiljøer af denne størrelse giver muligheder for at danne venskaber i skole og DUS, samt muligheder for relevante holddelinger i undervisningen.</p> <p>En samling af de nuværende specialklasser på Vester Mariendal skole og L-klasserne fra Løvvangskolen vil give mulighed for at anvende pædagogmedhjælperressourcer fleksibelt på tværs af elevgrupperne, idet begge elevgrupper har plejebehov.</p> <p>En samling af de nuværende specialklasser på Vester Mariendal skole og L-klasserne fra Løvvangskolen vil give mulighed for øget tilstedeværelse og fleksibilitet i terapeutbetjeningen fra PPR, idet indsatser fra denne faggruppe er væsentlige i forhold til begge elevgrupper. Begge elevgrupper vil ligeledes have gavn af terapeutaktiviteter i skolens bassin.</p>
Argumenter imod		
	<p>Synergien mellem medarbejdere på tværs af j- og L-klasser mistes.</p> <p>Mulighederne for at flytte en elev fra et mere indgribende (L-klasse) til et mindre indgribende (j-klasse) tilbud mistes, hvis j- og L-klasser for elever med massive indlæringsvanskeligheder skilles ad.</p> <p>Specialafdelingen på Svenstrup Skole bliver for lille.</p>	<p>Elevtallet på det samlede J-område har været svagt faldende igennem de seneste tre år. Fortsætter den tendens kan det blive vanskeligt at opretholde et elevtal på 30 på tre skoler i Aalborg Kommune. Det er erfaringen, at specialklassernes børnefællesskaber og læringsmiljøer samt det faglige miljø svækkes, når en specialklasse med fuld klasserække kommer under 25 elever.</p> <p>En samling af de nuværende specialklasser på Vester Mariendal skole og L-klasserne fra Løvvangskolen vil være en samling af to elevgrupper, der har forskelligvis forskellige sociale og undervisningsmæssige behov.</p>



Nogle af deltagerne i arbejds mødet havde derudover følgende alternative løsningsforslag, som dog ikke har været drøftet i alle grupper:

Alternativ D

Specialafdelingen for elever med massive indlæringsvanskeligheder på Løvvangskolen flyttes til en anden skole nord for fjorden – fx Nr. Uttrup Skole.

De nuværende specialklasser for elever med specifikke indlæringsvanskeligheder på Vester Mariendal Skole fastholdes her.

Specialafdelingen på Svenstrup Skole lukkes.

Specialklasseelever med massive indlæringsvanskeligheder fordeles i forhold til fysiske handicap og kognitive vanskeligheder mellem Vester Mariendal Skole og Filstedvejens skole.

En af opgaverne på mødet var, at deltagerne skulle 'stemme på' de tre skitserede scenarier (A, B og C) ved at tilkendegive, i hvor høj grad de synes om det enkelte scenarie.

Det afgørende resultat af afstemningen er, at der på tværs af deltagerne IKKE er flertal for nogen af de skitserede alternative løsningsforslag, herunder heller ikke den foreslåede løsning på Vester Mariendal Skole. For alle tre scenarier tilkendegiver således et sted mellem 67 og 75 procent af deltagerne, at de kun i nogen grad eller slet ikke finder alternativerne brugbare.

Specialafdelingen på Filstedvejens Skole

I høringsvarene og i forløbet med Teknologirådet er der stillet spørgsmålstejn ved hvorfor specialafdelingen for elever med massive indlæringsvanskeligheder på Filstedvejens Skole ikke har indgået i overvejelserne om løsningen på Vester Mariendal Skole. Baggrunden herfor er, at yderligere tilbygning på Vester Mariendal Skole går ud over skolens udearealer/ boldbaner, at løsningen på Vester Mariendal Skole herved vil nå en størrelse, hvor balancen mellem almindelen og specialafdelingen vil blive udfordret og at det ikke vil være muligt inden for den fastlagte anlægsramme på 42,5 mio. kr. for løsningen på Vester Mariendal Skole at rumme yderligere ca. 30 elever fra Filstedvejens Skole.

Transport

Transporten af specialklasseeleverne er et emne, der har været meget stor opmærksomhed omkring i hele forløbet. Skoleforvaltningen har rådført sig med By- og Landskabsforvaltningen om spørgsmålet. På den baggrund kan omfanget af de øgede transporttider for elever med bopæl nord for fjorden opsummeres således:

- I morgentrafikken mellem kl. 7 og 9 kan den gennemsnitlige transporttid fra afkørsel 21 Nørresundby N til Vester Mariendal Skole forventes at være 10 min. for transport gennem Limfjordstunnelen og 15 min. for transport fra Østerbrogade 2 over Limfjordsbroen til Vester Mariendal Skole.
- I eftermiddagstrafikken mellem kl. 15 og 17 kan den gennemsnitlige transporttid fra Vester Mariendal Skole til afkørsel 21 Nørresundby N forventes at være 13,5 minutter for transport gennem Limfjordstunnelen og 22 minutter for transport fra Vester Mariendal Skole over Limfjordsbroen til Østerbrogade 2.

Transporttiderne er baseret på trafikmålinger og er således udtryk for reelle gennemsnitlige transporttider i den nuværende trafikale situation på motorvejen og over Limfjordsbroen, som den ser ud i dag, jf. dokumentation og beregningseksempler i bilag 6.

Elever der bor nord for fjorden og som dagligt skal transporteres via motorvejen til Vester Mariendal Skole vil således i gennemsnit få en øget daglig transporttid på 23,5 minutter, mens elever der transporteres via Limfjordsbroen i gennemsnit vil få en øget daglig transporttid på 36 minutter plus transport tur/retur fra bopæl til Østerbrogade 2.

Overslag over anlægsøkonomi i løsning nord for fjorden

På baggrund af ønskerne om at fastholde tilbud til elever med massive indlæringsvanskeligheder nord for fjorden har Skoleforvaltningen lavet et overslag over anlægsøkonomien i et forslag, hvor j-klasserne på Løvvangskolen flyttes til en skole nord for fjorden, fx Gandrup Skole, L-klasserne flyttes til Vester Mariendal Skole og Svenstrup Skole udbygges, så pladsproblemerne på denne skole udbedres. Når der i beregningseksemplet er taget udgangspunkt i Gandrup Skole er det på baggrund af, at skolebestyrelsen for Gandrup Skole i deres høringsvar udtrykker interesse for at en specialklasserække placeres på deres skole.



Anlægsøkonomien i denne løsning beløber sig til et sted mellem 43 og 50 mio. kr. Løsningen til 43 mio. kr. er en løsning hvor hovedparten af specialafdelingen indrettes i renoverede eksisterende lokaler mens løsningen til 50 mio. kr. er en løsning, hvor hovedparten af specialafdelingen etableres i nybyggede lokaler.

Skoleforvaltningens anbefaling

På baggrund af en samlet vurdering af fordele og ulemper ved de drøftede og undersøgte scenarier fastholder Skoleforvaltningen den oprindelige anbefaling, som er at:

- *i-klasserne fra Løvvangskolen flyttes til Gl. Lindholm Skole,*
- *at specialklasserækken for elever med massive indlæringsvanskeligheder (J- og L-klasser) fra Løvvangskolen overgår til Vester Mariendal skolens ledelse pr. 1. august 2017*
- *J- og L-klasserne fra Løvvangskolen flyttes til Vester Mariendal Skole og*
- *Vester Mariendal Skole udbygges til formålet inden for den afsatte anlægsramme på 42,5 mio. kr.*

I processen med Teknologirådet og i høringssvarene fremgår det, at specialafdelingen på Svenstrup Skole ønskes bevaret og gerne udbygget. Hvis beslutningen i stedet bliver løsningen på Vester Mariendal Skole ønsker både forældre og medarbejdere, at specialafdelingen på Svenstrup Skole indgår i løsningen på Vester Mariendal Skole på lige fod med de to øvrige specialafdelinger, som indgår i sammenlægningen og dermed flyttes samtidig hermed. Skoleforvaltningen anbefaler på den baggrund, at:

- *J-klasserne fra Svenstrup Skole flyttes til Vester Mariendal Skole samtidig med eleverne fra Løvvangskolen.*

Hermed bliver både forældre og medarbejdere fra de tre specialafdelinger på Vester Mariendal Skole, Løvvangskolen og Svenstrup Skole inddraget på lige fod i den videre proces med at tilrettelægge både de fysiske og de organisatoriske rammer omkring den nye samlede specialafdeling på Vester Mariendal Skole. Det betyder eksempelvis, at repræsentanter fra alle tre specialafdelinger indgår i projektets byggeudvalg.

I det videre arbejde med planerne for løsningen på Vester Mariendal Skole anbefaler Skoleforvaltningen, at følgende forhold tages i betragtning:

1. *Specialafdelingen organiseres som udgangspunkt i de nuværende specialklasserækker – J- og L-klasser for elever med massive indlæringsvanskeligheder og J-klasser for elever med fysiske handicaps og sprog- og kommunikationsvanskeligheder¹. Specialklasserækkerne inddeles i klasser under hensyn til elevernes konkrete behov. De bygningsmæssige rammer formgives så de understøtter ønsker og behov til organisering af specialafdelingen.*
2. *Det er fortsat hensigten at specialafdelingens skoletilbud omfatter et helhedstilbud for elever med massive indlæringsvanskeligheder i L-klasser samt DUS-tilbud til øvrige elever i 0.-6. klasse. For de ældste elever (7.-10. klasse) samarbejdes med de eksisterende fritidscentre om fritidstilbud til denne elevgruppe.*
3. *De bygningsmæssige rammer understøtter at specialklasserækken for elever med fysiske handicaps og sprog- og kommunikationsvanskeligheder fastholder deres eksisterende muligheder for inklusion i almindelen – fx gennem enkeltintegration i almene klasser for elever, der har gavn heraf.*
4. *Det undersøges, hvorvidt forskudte mødetider under hensyn til specialafdelingens daglige drift vil kunne bidrage til at nedbringe elevernes samlede transporttid til og fra skolen.*

¹ J- og L-klasserne på Løvvangskolen og J-klasserne på Svenstrup Skole omfatter elever med massive indlæringsvanskeligheder, som er kendetegnet ved at være mentalt retarderet i forskellige grader, ofte kombineret med andre vanskeligheder som fx epilepsi, ADHD, kontaktforstyrrelser eller forskellige former for syndromer. Eleverne har desuden ofte forskellige motoriske eller sensoriske handicaps. Udviklingsalderen hos den enkelte elev vil typisk være svarende til halvdelen af levealderen eller mindre.

J-klasserne på Vester Mariendal Skole omfatter elever med fysiske handicaps og sprog- og kommunikationsvanskeligheder, som er kendetegnet ved meget forskelligartede og ofte komplekse vanskeligheder som fx muskelsvind, hjerne-skader eller forskellige fremadskridende neurologiske lidelser. Eleverne har på den baggrund behov for talrige og yderst specialiserede tekniske hjælpemidler. Elevernes indlæringsmæssige potentialer kan på nogle områder beskrives som alderssvarende, mens de på andre områder må beskrives som havende specifikke indlæringsvanskeligheder.



Personalemæssige konsekvenser

Ledere og medarbejdere indgår i den samlede personalemæssige planlægning for Aalborg Kommunes skolevæsen. Udgangspunktet vil være, at lærere og pædagoger fra Løvvangskolens specialklasserækker følger eleverne i disse klasserækker og at de øvrige medarbejdere bliver tilbudt nyt arbejdssted på skoler i Aalborg Kommune Skolevæsen. Eventuel tilpasning af den personalemæssige kapacitet vil ske i overensstemmelse med Aalborg Kommunes personalepolitik og de konkrete medarbejders ansættelsesmæssige vilkår.

I afklaringen af den enkelte medarbejders fremtidige arbejdssted vil indgå overvejelser om tilhørsforhold til de forskellige klasser, kompetencer, fag, erfaring, og ønsker. Såvel MED-udvalgene som de berørte faglige organisationer har været inddraget i drøftelser om håndteringen af medarbejdernes situation og der er aftalt en mulig proces.

Konsekvenser for skolebestyrelsen

Løvvangskolens bestyrelse nedlægges pr. 1. august 2017. Skolebestyrelsesmedlemmer der repræsenterer elever med massive indlæringsvanskeligheder på Løvvangskolen tilbydes plads i skolebestyrelsen på Vester Mariendal Skole fra 1. august 2017.

På Gl. Lindholm, Skansevejens og Nr. Uttrup skoler foretages i skoleåret 2017/18 nyvalg til skolebestyrelserne.

Økonomiske konsekvenser

Tildeling af ressourcer til undervisning og til fritidsaktiviteter (DUS) er baseret på objektive tildelingskriterier, hvor størstedelen af ressourcen tildeles i forhold til antallet af elever. Dertil kommer en holdtildeling, der tildeles i forhold til skolens samlede elevtal samt en grundtildeling. Ledelsestid tildeles på baggrund af antallet af medarbejdere på skolen samt en grundtildeling.

Udgifter til undervisningsmidler m.v. følger ligeledes eleven, hvorfor udgiften blot følger eleven fra Løvvangskolen til den skole som eleven flytter til.

Alt andet lige vil flytningen af elever fra Løvvangskolen til de tre øvrige skoler i Nørresundbyområdet betyde, at hovedparten af ressourcerne til undervisning, fritidsaktiviteter og ledelse flytter med hen på den skole, hvor eleverne flytter til dog undtaget grundtildelingerne til personaleressourcer.

Ud over denne ressource er der ekstraordinært afsat 8.000 kr. for hver elev, der bliver optaget fra Løvvangskolen på de øvrige skoler. Beløbet kan f.eks. anvendes til inventar, it, personalearbejdspladser eller andet efter skolens egen prioritering.

Besparelsen ved lukning af Løvvangskolen ser overordnet således ud:

Energi	1.144.000 kr.
Øvrig drift	382.000 kr.
Personale	7.202.000 kr. (incl. administration, rengøring, service m.v.)
I alt	8.728.000 kr.

Dertil kommer 6,5 mio. kr. i intern husleje, der er en intern afregning mellem Skoleforvaltning og Borgmesterens Forvaltning.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 24, stk. 4 og § 42, stk. 10.

Bekendtgørelse nr. 700 af 23/6/2014 om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole.



Bilag

1. Indkomne høringssvar
2. Oversigt over hvem der har indsendt høringssvar
3. Forvaltningens bemærkninger til de indkomne høringssvar
4. Teknologirådets rapport
5. Inddeling af skoledistrikter
6. Notat om transporttider til og fra Vester Mariendal Skole



Bilag:

- Bilag 1A - Indkomne høringssvar dok. 1-21.pdf
- Bilag 1B - Indkomne høringssvar dok. 23-38.pdf
- Bilag 1C - Indkomne høringssvar dok. 39-47.pdf
- Bilag 1D - Indkomne høringssvar dok. 48-52.pdf
- Bilag 1E - Indkomne høringssvar dok. 53-59.pdf
- Bilag 1F - Indkomne høringssvar dok. 60-63.pdf
- Bilag 2 Oversigt over respondenter- høringssvar.pdf
- Bilag 3 Forvaltningens bemærkninger til høringssvar.pdf
- Bilag 4 Teknologirådets rapport til Skoleudvalget.pdf
- Bilag 5 Inddeling af skoledistrikter.pdf
- Bilag 6 Transporttider til Vester Mariendal Skole.pdf
- Løvvangskolen PowerPoint 06.12.2016.pptx



Punkt 4.

Drøftelse af evaluering af budgetprocessen i forbindelse med Budget 2017

2015-061487

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, evaluering af budgetprocessen i forbindelse med Budget 2017.

Beslutning:

Drøftet.



Sagsbeskrivelse

Sagen er på dagsordenen, fordi der ønskes en drøftelse af processen i forbindelse med tilblivelsen af Budget 2017.

En evaluering af budgetprocessen skal medvirke til at forbedre processen i forbindelse med Budget 2018.

Den 20. december 2016 skal Skoleudvalget godkende processen for Budget 2018.

Skoleudvalget har de seneste to år gennemført en proces, hvor budgetarbejdet indledes tidligt på året.

Hovedelementerne i processen er:

- Tidlig inddragelse af UFL, FMU, FRO, m.fl.
- Temadrøftelser i Skoleudvalget
- Udarbejdelse af budgetrapport

Intentionerne med budgetrapporten er fordelt på tre hovedområder: Et ønske om at give et klart overblik af nuværende prioriteringer og fremtidige handlemuligheder i budgettet, et ønske om at skabe tydelig sammenhæng mellem visionen for skolevæsnet og de økonomiske prioriteringer, samt at budgetrapporten fungerer som arbejdsgrundlag for Skoleudvalget det kommende år.

Den tidlige start på processen skal bl.a. være med til at sikre inddragelse af UFL, FMU, FRO, mfl. Processen gav lidt udfordringer i begyndelsen af året, idet en række temadrøftelser blev flyttet, hvilket betød at der var emner, der ikke blev drøftet i de respektive fora. Der bør tilstræbes en proces, hvor inddragelse af diverse fora ligger naturligt i forhold til Skoleudvalgets drøftelser.

Temadrøftelserne betyder, at udvalgte og aktuelle emner får en tilbundsgående drøftelse. Emner til temadrøftelserne udvælges i januar, og udtrykker de emner, Skoleudvalget ønsker at give et særligt fokus i budgetmæssig sammenhæng.

Der kan komme nye temaer til i løbet af foråret. Idéen er, at temadrøftelserne skal behandles med hensyntagen til vision og strategier. Temadrøftelserne var i 2016 placeret i perioden fra februar til august. Det vurderes, at temadrøftelser i august fremadrettet bør undgås, da det ligger for sent i forhold til den videre budgetproces.

Budgetrapporten er hovedproduktet af budgetprocessen og samler nødvendig budgetmateriale forud for budgetseminaret. Budgetrapporten samler således resultatet af temadrøftelserne og opstiller budgetprioriteter som følge heraf. Budgetrapporten forbereder dermed Skoleudvalget til budgetseminaret.

Processen, som den er forløbet i 2015 og 2016, er en ressourcekrævende proces. Det lange forløb, og især temadrøftelserne betyder, at der anvendes flere ressourcer i forhold til tidligere.

Forvaltningen vurderer dog, at anvendelsen af ressourcer er "godt givet ud", i forhold til det videre budgetarbejde i Byrådet. Det kommer f.eks. til udtryk i forbindelse med Byrådets budgetseminar, hvor det generelle indtryk er, at Skoleudvalgets medlemmer er godt klædt på. Temadrøftelserne betyder, at vigtige emner er blevet drøftet og overordnede prioriteringer er på plads. Det ses ved, at der sjældent opstår overraskelser i forbindelse med de afsluttende budgetdrøftelser.

I 2016 var omprioriteringskataloget en del af drøftelserne omkring Budget 2017 og indgik dermed også i budgetrapporten. Processen i forhold til omprioriteringsbidraget betød at eventuelle besparelser blev drøftet tidligt i processen. Dette gav både fordele og ulemper, men betød i hvert fald nogle uheldsmæssigheder i enkelte temadrøftelser, hvor eventuelle besparelser blev styrende for efterfølgende temadrøftelser.



I den offentlige debat om Skoleudvalgets budget 2017 var der i indlæg i medierne uenighed om nogle udregninger og nøgletal. I forhold til den kommende budgetlægning vil forvaltningen indlægge et møde med de faglige organisationer for at afklare udregninger og nøgletal, så der kan være sikkerhed for, at der debatteres ud fra det samme grundlag.



Bilag:

Evaluering af budgetproces PowerPoint 06.12.2016.pptx



Punkt 5.

Godkendelse af 1. behandling af analyse af fritidstilbud

2015-067117

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets godkendelse, analyse af fritidstilbud og indstiller:

at det nuværende fritidstilbud til 0.-3. klasse videreføres med enkelte justeringer; herunder at

- der skal ske en reformulering af "Indholdsplan for DUS",
- hver DUS-ordning skal udarbejde en målpil, der tydeliggør det pædagogiske grundlag og de udbudte aktiviteter,
- der afprøves nye måder at organisere skoledagen
- DUS-ordningen i endnu højere grad bliver arena for den åbne skole og bevægelsesaktiviteter

at der gives mulighed for, at børn i 6. klasse kan benytte DUS2-tilbuddet

at DUS2-tilbuddene på Løvvangskolen og Gl. Lindholm skole nedlægges og at eleverne i stedet tilbydes plads på FC Løvbakken og FC Lindholm

at ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole overgår til Ungdomsskolen og ses i sammenhæng med Ungdomsklubben på Visse Ladegaard

at ungdomsklubtilbuddet i DUS-regi for tokulturelle børn på Løvvangskolen nedlægges

at der ikke fremadrettet udmeldes ressourcer til aftenåbning på Kærby skolen og Stolpedalsskolen

at der skal udarbejdes aftaler, der sikrer overgangen fra DUS1 til DUS2, juniorklub eller fritidscenter

at Skoleforvaltningen indleder dialog med de fritidstilbud, hvor der er få medlemmer med henblik på at skabe et robust tilbud

at der i alle skoledistrikter skal være en ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud

at fritidstilbuddene indgår partnerskabsaftaler med ungdomsskolen, kulturskolen og fritidscentrene

at fritidsanalysens samlede forslag vil medføre en forventet merudgift i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen på anslået 330.000 kr., som i 2017 tages inden for rammen af det samlede budget til skole og DUS

at der i forbindelse med budgettet for 2018 skal tages stilling til en varig finansiering af forslaget

at analysen sendes i høring i relevante fora

Beslutning:

Godkendt.

Fritidsanalysens samlede forslag vil medføre en forventet merudgift i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen på anslået 330.000 kr., som i 2017 tages inden for rammen af det samlede budget til skole og DUS. Det beløb der opgøres pr. 1.9.2017 vil herefter udgøre den økonomi der tilføres området permanent. Fra budget 2018 overføres ressourcen fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Skoleudvalget ønsker at starte udarbejdelsen af en ny DUS- indholdsplan, og ønsker derfor at starte en inddragende proces vedr. DUS/indholdsplanene allerede i december 2016.





Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget igangsatte i januar 2016 en analyse af fritidstilbuddet til børn i 0.-7. klasse. Analysen omfatter dels tilbud til 0.-3. klasse og dels tilbud fra 4.-6. klasse.

I nærværende sag præsenteres resultaterne af analysen samt en række forslag til ændringer på baggrund af analysen. Forslagene til ændringer sendes efter behandlingen i høring i relevante fora.

Baggrund

I forhold til 0.-3. klasse er der på alle skoler en DUS-ordning. I forhold til 4.-6. klasse er der på 34 skoler etableret DUS2 – 7 af disse har tillige brobygning til 6. klasse.

I 6 skoledistrikter er der etableret juniorklub og i 10 skoledistrikter er der fritidscenter.

Analysen består af to dele – en kortlægningsdel og en analysedel. I kortlægningsdelen er alle skoledistriktet gennemgået i forhold til, hvilke fritidstilbud der findes samt oplysninger om børnetal, lokaler, ledelse og økonomi.

Derudover er der gennemført interview med udvalgte skolebestyrelser, skoleledere, DUS-ledere, lærere, pædagoger, ledelse og medarbejdere i Ungdomsskole og på fritidscentre samt bestyrelse i Ungdomsskolen og Kulturskolen.

Der har været nedsat en styregruppe, referencegruppe og arbejdsgruppe i forhold til analysen.

Fællesmødet – 29. april 2016

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget drøftede på fællesmødet den 29. april kortlægningen af fritids-tilbud og ønsker, at fritidsanalysen går videre ud fra nedenstående kriterier:

- Der skal være et fritidstilbud i alle skoledistrikter og analysen skal fokusere på kvalitet og robusthed i tilbuddene (herunder antal børn bruger tilbuddet). Hvis der er dobbeltdækning i distrikterne, så skal der udarbejdes forslag til alternativ scenarium.
- Argumentationerne for nuværende prioritering af placering af fritidscentre fastholdes.
- Det skal afdækkes hvilke tilbud og behov der er for og til 6. klasse.
- Analysen formål er ikke at gennemføre et mindreforbrug.
- Der skal ikke arbejdes videre med modulopbygning af DUS tilbuddene.

Analysedel 1 fritidstilbud til 0.-3. klasse

Der er under denne del foretaget analyse af betydningen af Folkeskolereformen i forhold til fritidstilbud, åbningstid, personalesammensætning, pædagogisk indhold, kommunikation om pædagogisk grundlag og aktiviteter – målpil og kommunikationsplan, målgruppe, samarbejde med forenings-, kultur- og erhvervslivet og DUS-ledelse.

På baggrund af ovenstående anbefales det:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
------------	----------------------------



1. <i>At DUS-ordningen skal fortsat have som overordnet mål at understøtte børnenes alsidige, personlige udvikling. DUS'en skal give det enkelte barn udfordringer, der stimulerer dets nysgerrighed og lyst til at lære. Samtidig skal der være en tæt sammenhæng med skolens undervisningsdel i forhold til børnenes læring og trivsel.</i>	Det vurderes i analysen, at DUS-ordningen langt hen ad vejen er velfungerende – derfor foreslås den nuværende formålsbeskrivelse videreført
2. <i>At der nedsættes en arbejdsgruppe, der får til opgave at reformulere Indholdsplan for DUS, så den er tidssvarende. En ny indholdsplan forventes politisk godkendt i februar 2017.</i>	Det nuværende grundlag for DUS-ordningen stammer fra 2005. Der er behov for et nyt grundlag, der bl.a. medtager elementer fra Folkeskolereformen, visionen for Aalborg Kommunes skoler og Aalborg Kommunes inklusionsstrategi
3. <i>At DUS-ordningerne tilbydes konsulenthjælp i forhold til målpilsarbejde, udarbejdelse af pædagogisk grundlag og tydeligere kommunikation</i>	Analysen har vist, at der er behov for tydelighed omkring det pædagogiske grundlag og de udbudte aktiviteter i den enkelte DUS. Derfor foreslås det, at alle DUS-ordninger laver en målpil og kommunikationsplan. Konsulenter i Skoleforvaltningen kan være behjælpelig i dette arbejde.
4. <i>At der ikke på nuværende tidspunkt foretages ændringer i DUS-afdelingsledernes funktion og opgave</i>	<p>Analysen har vist, at DUS-afdelingslederen har meget forskelligartet funktion fra skole til skole. DUS-afdelingslederen er i dag ikke på ledelsesaftale og har således ikke de beføjelser en leder typisk har.</p> <p>Samtidig viser interview med DUS-fælleslederne, at DUS-afdelingslederen på nogle skoler er nødvendig bl.a. for at have synlig ledelse.</p> <p>Der arbejdes i analysen med to muligheder; enten at funktionen ændres til koordinator eller at DUS-afdelingslederen tildeles reelle kompetencer. En tredje mulighed er endvidere at fortsætte uændret.</p> <p>Analysen har vist, at både ændring til koordinator og reelle ledelseskompetencer medfører øgede udgifter. Derfor foreslås det, at der ikke sker ændringer i DUS-afdelingslederens funktion og opgave.</p>
5. <i>At skolerne afprøver nye måder at organisere DUS, hvor DUS-tid i perioder kobles sammen med undervisningstiden (fx understøttende undervisning), således at skoledagen bliver mere varieret for eleverne og der bliver mulighed for fx ture ud af huset</i>	<p>Analysen har vist, at man mange steder i mindre grad end tidligere igangsætter længerevarende pædagogiske aktiviteter og ture ud af huset bl.a. fordi tiden til det "rene" fritidstilbud er blevet kortere.</p> <p>Derfor opfordres skolerne til at afprøve nye måder at organisere skoledagen, hvor undervisning og fritid kobles sammen.</p> <p>De 10 skoler, som har en samarbejdsaftale med et Fritidscenter har også mulighed for at disponere timer hertil, og dermed beskrive den nye praksis,</p>



	hvor undervisning og fritid kobles sammen.
6. <i>At DUS-ordningerne i endnu højere grad end i dag bliver arena for nogle af de nye elementer i folkeskolereformen fx bevægelse og den åbne skole, således at DUS ordningen støtter om skolens mål</i>	DUS-ordningen er oplagt som arena for fx den åbne skole og bevægelse – ligesom den er central fx i forhold til udvikling af sociale fællesskaber. Elementerne bliver en integreret del af en ny indholdsbeskrivelse.

Ingen af ovenstående anbefalinger har økonomiske konsekvenser.

Analysedel 2 – fritidstilbud fra 4. klasse

Der har i denne analysedel særligt været fokus på organiseringen af tilbud til børn fra 4. klasse. Det anbefales på baggrund af analysen:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
1. <i>At der gives mulighed for, at børn i 6. klasse kan benytte DUS2-tilbuddet, således at alle børn i Aalborg Kommune fremadrettet har et tilbud til 6. klasse. Det vurderes, at behovet vil være ca. 350 pladser.</i>	Det vurderes i analysen uhensigtsmæssigt, at elever der bor i skoledistrikter med DUS2 uden brobygning ikke har et tilbud til 6. klasse. Manglende tilbud til 6. klasse kan afstedkomme uhensigtsmæssig adfærd blandt børnene.
2. <i>At DUS2-tilbuddene på Løvvangskolen og Gl. Lindholm skole nedlægges. Fritidstilbuddet til børnene fra 4. klasse forankres i stedet på henholdsvis FC Løvbakken og FC Lindholm.</i>	<p>I skoledistrikter med et fritidscenter er der i udgangspunktet ikke DUS2. Der er dog to undtagelser – Gl. Lindholm skole og Løvvangskolen. Der udmeldes således budget til målgruppen til både DUS2 og fritidscentret. DUS2 på de to skoler foreslås flyttet til fritidscentret.</p> <p>I forbindelse med en evt. lukning af Løvvangskolen og FC Løvbakken flyttes eleverne enten til fritidscentre Gl. Kongevej eller Gl. Lindholm</p>
3. <i>At ungdomsklubtilbuddet på Gug skole overgår til Ungdomsskolen og ses i sammenhæng med ungdomsklubben på Visse Ladegård.</i>	Ungdomsklubtilbud i Aalborg Kommune drives enten af Ungdomsskolen eller af fritidscentre. I tilknytning til DUS-ordningen på Gug skole drives dog et ungdomsklubtilbud. Børnene på Gug skole har ligeledes et ungdomsklubtilbud på Visse Ladegård, hvorfor de to tilbud foreslås sammenlagt.
4. <i>At ungdomsklubtilbuddet til tokulturelle børn i DUS-regi på Løvvangskolen nedlægges</i>	Der udmeldes ligeledes ressourcer til et ungdomsklubtilbud for tokulturelle børn på Løvvangskolen. Ressourcen anvendes ikke længere efter formålet –



	og foreslås derfor nedlagt.
5. <i>At der ikke fremadrettet centralt udmeldes ressourcer til aftenåbning på Kærbysskolen og Stolpedalsskolen</i>	Mange fritidstilbud eksperimenterer med ændrede åbningstider – fx weekend- og aftenåbninger. Hertil udmeldes ikke ekstra budget. Der er dog to undtagelser – Kærbysskolen og Stolpedalsskolen. Med henblik på at sikre ens vilkår foreslås det, at denne ressource bortfalder.
6. <i>At der skal udarbejdes aftaler, der sikrer overgangen fra DUS1 til DUS2, juniorklub eller fritidscenter</i>	Med henblik på at sikre sammenhæng og en god overgang i fritidstilbuddene fra 3. til 4. klasse foreslås det, at der udarbejdes konkrete aftaler, der beskriver hvordan der arbejdes med brobygning mellem tilbuddene.
7. <i>Skoleforvaltningen kontakter alle fritidstilbud, hvor der er få medlemmer, med henblik på at analysere fritidsområdet. Kontakten skal munde ud i, at der etableres et robust tilbud i skoledistriktet evt. i samarbejde med ungdomsskolen, foreningslivet eller andre.</i>	Hvis der skal være kvalitet i fritidstilbuddet, er det væsentligt med robusthed i form af et vist antal børn. I nogle skoledistrikter kræver det lokale løsninger fx i samarbejde med Ungdomsskolen eller foreningslivet. Skoleforvaltningen indleder dialog med henblik på at udvikle lokale modeller.
8. <i>At der i alle skoledistrikter skal være en ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud – enten i form af én gennemgående leder eller en formel samarbejdsaftale</i>	Analysen har vist, at de steder hvor der er ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud, er der gode vilkår for at skabe relationer med børnene og koordinere den samlede indsats for børnene. Derfor foreslås det, at der enten er samme leder eller udarbejdes en samarbejdsaftale.

Økonomi

Tilbud til 6. klasse i DUS2 (350 pladser) medfører ekstraudgifter for 1.805.000 kr.

Dertil kommer, at Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen skal kompenseres i forhold til at løfte den opgave, der hidtil har været varetaget af DUS2 på Gl. Lindholm skole og Løvvangskolen.

Det er aftalt med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, at der foretages en registrering pr. 1/9 2017 på de børn fra Løvvangskolens 4. og 5. klasser, som begynder i FC Løvbakken. Ligeledes registreres de børn som kommer fra 4. klasse på Gl. Lindholm Skole. Den til den tid værende DUS2 nettoudgift for det registrerede antal børn overføres fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Dette beløb vil herefter udgøre den økonomi, der skal tilføres området permanent. Fra budget 2018 overføres ressourcen fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der var i skoleåret 2015/2016 i alt 65 børn i målgruppen. Nettoudgiften for et DUS2-barn udgør 5.093 kr. Hvis samme antal børn den 1. september 2017 benytter FC Gl. Kongevej eller FC Lindholm fra henholdsvis Løvvangskolen og Gl. Lindholm Skole overføres ca. 330.000 kr.

Endelig foreslås det, at der afsættes 70.500 kr. til i en overgangsperiode på 2 år at fastholde og overlevere børn fra ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole til ungdomsklubben på Visse Ladegård.

Nedlæggelse af ungdomsklub for tokulturelle børn i DUS-regi på Løvvangskolen og ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole, aften tilbud på Kærbysskolen og Stolpedalsskolen samt DUS2-tilbud på Gl. Lindholm og Løvvangskolen vil betyde reduktion på 1.875.500 kr.



Det samlede forslag medfører samlet set en anslået ekstraudgift på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens budget på 330.000 kr. Beløbet foreslås i 2017 finansieret inden for det samlede budget til skole og DUS. Nettoudgiften vil indgå i budgetforhandlingerne for 2018.

Analysedel 3 – øvrige tilbud

Der har i denne analysedel været fokus på Ungdomsskolens og Kulturskolens tilbud. Folkeoplysende foreninger har ikke indgået i analysen.

Det anbefales på baggrund af analysen:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
1. At fritidstilbuddene i forlængelse af skoledagen planlægges så de understøtter såvel skolens som ungdomsskolens og kulturskolens formål, jf. folkeskolelovens bestemmelser om gensidighed forpligtigelse til at understøtte de 3 skoleformers formål (§3).	Fritidstilbuddet skal medvirke til at skabe sammenhæng med børnenes øvrige fritidsliv – fx tilbud fra Kulturskolen, Ungdomsskolen og foreningslivet.
2. At fritidstilbuddene indgår partnerskaber (i forlængelse af skolernes partnerskaber) med såvel ungdomsskolen, kulturskolen og fritidscentrene samt det øvrige lokale fritidsliv, så partnerskaberne både understøtter og komplementerer det samlede billede af fritidsaktiviteter lokalt.	Med henblik på bl.a. at skabe sammenhæng og fremme arbejdet med den åbne skole foreslås det, at fritidstilbuddet etablerer partnerskabsaftaler med Kulturskolen, Ungdomsskolen, fritidscentrene og foreningslivet.

Høring i relevante fora

Nærværende indstilling samt analyserapport fremsendes til høring i skolebestyrelser, bestyrelsen i Ungdomsskolen, Kulturskolens bestyrelse, Afdelings-MED for skoler og Område-MED i Center for tværfaglig forebyggelse.

Det videre arbejde

6. december 2016	1. behandling af forslag til handlinger på baggrund af analyserapport i Skoleudvalget
6. december - 13. januar	Høringsperiode
7. februar	2. behandling i Skoleudvalget
August 2017	Ikrafttrædelse





Bilag:

Samlet fritidsanalyse.docx

Bilag 1 Børnetal - DUS.pdf

Bilag 2 DUS2 og brobygning.docx

Bilag 3 Juniorklubber.doc

Bilag 4 Fritidscentre i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.docx

Bilag 5 Gennemgang af skoledistrikter.docx

Bilag 6 Elevtal Kulturskolen.pdf



Punkt 6.

Drøftelse af status på kommunikationsindsatsen i Skoleforvaltningen

2016-039072

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, status på kommunikationsindsatsen i Skoleforvaltningen. Skoleudvalget skal ligeledes drøfte,

- om Skoleudvalget ønsker at afholde en dialogdag på Facebook med et relevant emne
- at i 2017 fokuseres der på at udvikle kommunikationen med forældrene

Beslutning:

Drøftet.

Skoleudvalget ønsker, at fokus for kommunikationsindsatsen i 2017 bliver styrket kommunikation med forældrene, både fra forvaltningen og fra skolerne, uanset hvilken kommunikationskanel der benyttes.

Desuden ønsker Skoleudvalget en debataften via et fysisk møde, der streames og formidles via Facebook.



Sagsbeskrivelse

Sagsfremstillingen indeholder en status på kommunikationsindsatsen i Skoleforvaltningen samt en kort omtale af en kommende kommunikationsstrategi og -guidelines. Sagen er på, fordi Skoleudvalget tidligere har ønsket orientering om status på kommunikationsindsatsen, samt viden om, hvordan kommunikationen bliver planlagt og varetaget i Skoleforvaltningen.

Formålet er ligeledes at beslutte:

- om Skoleudvalget ønsker at afholde en dialogdag på Facebook med et relevant emne
- at i 2017 fokuseres der på at udvikle kommunikationen med forældrene

Hvorfor er kommunikation vigtig?

Kommunikationen i Skoleforvaltningen får stadig større betydning. Der er mange forskellige aktører og interessenter i og omkring Aalborg Kommunes skoler, lige fra forældre, elever, medarbejdere, politikere, samarbejdspartnere til øvrige borgere.

Generelt får Skoleforvaltningen positive tilbagemeldinger på kommunikationen i forhold til interessenterne, og gennem de seneste par år er der sat større og større fokus på vigtigheden i at kommunikere omkring skolevæsenet og i at kommunikere om selve arbejdet med at øge børn og unges læring og trivsel.

Der er dog også en række forbedringspunkter, hvorfor forvaltningen hele tiden arbejder med at forbedre og målrette kommunikationen til de forskellige målgrupper. Det skal også ses i lyset af, at kravet til kommunikationen stiger fra både forældre og medarbejdere i forhold til at kunne kommunikere meningsfuldt og i god tid, samt at der er mange forandringer og nye måder at samarbejde på. Alt dette kalder på en effektiv og målrettet kommunikation.

Gennem kommunikation skal forvaltningen sikre, at forældrene ved, hvad der sker i skolen, og at medarbejderne ved, hvad skolens og forvaltningens retning, mål og planer er. God og tydelig kommunikation er et væsentligt element i at skabe gode resultater for børnenes læring og trivsel, men også for at skabe et godt arbejdsmiljø i organisationen og et positivt omdømme, hvor medarbejderne er stolte af deres arbejde og arbejdsplads.

De kommende afsnit giver et indblik i og en status på Skoleforvaltningens kommunikationsindsats. Til slut er der en kort omtale af en kommende kommunikationsstrategi- og guidelines.

Hvem kommunikeres der med?

Kommunikation med forældre

En af Skoleforvaltningens vigtigste målgrupper, når der tales kommunikation, er forældrene. Det er vigtigt for børn og unges læring og trivsel, at forældrene ved, hvad der sker på skolen og i skoletilbuddene. De skal have reel mulighed for at følge med, så der er mulighed for tæt forældresamarbejde. Skoleforvaltningen vægter åbenhed, involvering og dialog højt, hvorfor det også skal fremstå tydeligt i kommunikationen. Skoleforvaltningen kommunikerer målrettet til og med forældrene blandt andet i disse kanaler og fora:

- Forældre-intra • Skolen og skoletilbuddenes hjemmesider • Facebook (henholdsvis skolernes egne samt Skoleforvaltningens profil) • LinkedIn • Forældremøder • Forældrebestyrelser • Nyhedsbreve

Kommunikation med medarbejderne

Skoleforvaltningen er en stor organisation med mange medarbejdere. Det kræver høj grad af fokus på den interne kommunikation, for at sikre kommunikation og dialog med medarbejdere til rette tid og sted. Til den interne kommunikation benyttes primært platforme som:

- Onsdagsmail • Mailsystem • Nyhedsmail fra Udvalgsmøder • Udsendte referater • Personalemøder • Sociale medier • Klik • Aalborg.dk • Nogetathavedeti.dk

Der kommer ofte forespørgsler fra medarbejderne på skoleområdet, som ønsker en mere direkte vej, særligt lærere imellem. Ligeledes kan det være besværligt for forvaltningen, at henvende sig direkte til enkelte eller flere medarbejdere på skolerne. Mange medarbejdere (fx lærerne og pædagogerne) på skolerne har ikke adgang til Klik, og har heller ikke en aalborg-kommune-mailadresse. Det vanskeliggør den direkte kommuni-



kation og meget kommer til at afhænge af den enkelte skoleleder, som skal forholde sig til mange emner via den ugentlige onsdagsmail.

Derfor er der taget skridt til at oprette en lukket Facebookgruppe for fagpersonale på skoleområdet. Tanken er, at siden kan være en kanal til såvel videndeling som inspiration fagpersoner i kommunen imellem.

Kommunikation med samarbejdspartnere og omverdenen

Mange aktører og samarbejdspartnere omkring Skoleforvaltningen er optaget af Aalborg Kommunes Skolevæsen. Forvaltningen vægter åbenhed, involvering og dialog højt, og derfor deles der gerne ud af erfaringer, ideer mm, hvorfor beskrivelser af strategier og projekter ofte ligger åbent tilgængelige. #videleralt

Kommunikationen til samarbejdspartnere og omverdenen med interesse i Aalborg Kommunes Skoler sker primært via platforme som Facebook og LinkedIn, via pressemeddelelser samt på nogetathavedeti.dk. Desuden holdes der åbne arrangementer, hvor eksempelvis andre kommuner bliver inviteret med ind i samarbejdet, ligesom der holdes oplæg på forskellige konferencer.

Hvad kommunikeres der om?

I forhold til kommunikation er Skoleforvaltningens hovedopgave til stadighed at fortælle, hvordan vi understøtter børnenes læring og trivsel. Kommunikationen og fortællingerne skal understøtte de fem mål:

- Alle kan se, at de bliver dygtigere hver dag
- Alle har mod til at deltage i verden
- Alle har en ven i skolen
- Læringen foregår overvejende eksperimenterende og problemløsende
- Alle ansatte arbejder systematisk med vidensproduktion

På forvaltningens Facebookside kommunikeres der primært om de gode historier fra skolerne og om de tiltag, der udvikler eleverne og medarbejderne (eks. First Lego League eller Grøn Skole Grønt Flag). Særligt på Facebook er målet at have en personlig tone og fortælle de nærværende historier, som rammer modtageren i hjertet samt at invitere til dialog og involvering.

Hvordan gøres det?

Kommunikationsforløbet 2016

Der blev i foråret 2016 gennemført et kommunikationsforløb for skolerne med det formål, at ruste skolerne til at varetage kommunikationen lokalt i forhold til skolernes målgrupper og interessenter - her med særlig fokus på forældrene. I forløbet har der været fokus på *Grundfortælling*, *Strategisk kommunikation*, *Sociale medier* og *Pressehåndtering*.

Alle workshops har været af en varighed på 4 timer, og har været bredt funderet med oplæg og arbejde i grupper. Der har været eksterne oplægsholdere inde over forløbet, og arbejdet i grupperne har haft udgangspunkt i skolernes dagligdag. Generelt set har arbejdet været meget praktisk orienteret med eksempler fra skolerne. 28 skoler har været med i kommunikationsforløbet.

Support til skolerne

Skolerne understøttes i at varetage kommunikationen decentralt og der gives sparring, rådgivning og support i forhold til skolernes interne og eksterne kommunikation. Målet er, at hjælpe skolerne med at løfte og forbedre kommunikationen i forhold til elever, forældre, medarbejdere og det lokale samfund. Behovet fra skolerne varierer meget og drejer sig om alt fra input og ideer, til højere grad af forældreinddragelse til support omkring brugen af Facebook. Der efterspørges også support til story-telling samt kommunikationsplaner i forbindelse med forskellige projekter samt indvielser og arrangementer mv.

I forlængelse af forårets kommunikationsforløb er der efterfølgende kommet mange henvendelser fra skolerne, om ønske af support til forskellige kommunikationsopgaver. Henvendelserne drejer sig om alt fra skolernes grundfortælling til pressehåndtering, til formidling af de gode historier (PR for den pågældende skole).

Sociale medier er blevet en væsentlig del af dagligdagen for såvel medarbejdere, som forældre og elever. Derfor rådgives der også omkring brugen af de sociale medier. Det er vigtigt, at skolerne og medarbejderne



oplever, at de har den støtte og de værktøjer, der skal til for at understøtte kommunikationen mellem skole, forældre og elever.

Planlægning af budskaber

I forhold de budskaber, der skal formidle fx på Facebooksiden, LinkedIn, i pressen eller via andre kanaler, arbejdes der efter en budskabsplan med overordnede temaer som eksempelvis international uge, åben skole, skoletjenesten, trivsel, iværksætteri etc. Budskabsplanen er styrende, men ikke mere styrende, end at der også er plads til de gode historier, som kommer til i løbet af ugen.

Der arbejdes derfor med planlagte cyklusser/årshjul og systematikker, men også ud fra de dagsaktuelle aktiviteter og situationer i forhold til skolevæsenet. På den måde sikres det, at der er en rød tråd i budskaberne, og at de forskellige kanaler kan supplere hinanden og målrettes modtagerne. Planlægningen skal gøre det muligt at koordinere budskaberne og få dem formidlet med den rette vinkel og på det rigtige tidspunkt. Det er også målet at have cases med, hvor det er muligt, eksempelvis i form af elever og medarbejdere, der kan give kød og blod til fortællingerne.

Facebook

Skoleforvaltningen har en overordnet Facebookside, som har været i luften siden august 2014. Siden har omkring 5000 følgere og har næsten opslag dagligt. På Facebooksiden kommunikerer historier fra Skoleforvaltningen og fra skolerne. Man møder Aalborg Kommunes skoler og får et indblik i elevernes skoledag gennem tekst, billeder og video. Facebooksidens primære målgruppe er forældre og andre med interesse i Aalborg Kommunes skoler, men også medarbejdere kan finde inspiration og information på tværs af skolerne på siden.



Facebooksiden er et dialogværktøj, hvor der løbende besvares spørgsmål og lægges op til dialog med følgerne. Flere gange har borgerne kunnet diskutere med politikkerne i Skoleudvalget. Senest var det om den åbne skole, men desværre var der ikke meget dialog denne gang. Dialogen ønskes altid, og der arbejdes løbende på at øge den og finde de emner, der er relevante at involvere i.

50 Skoler er på Facebook

I alt 50 skoler ud af 55 har egne lokale Facebooksider. Skolerne fortæller om projekter og gode historier. Historierne kommer direkte fra skolernes og børnenes hverdag. I alt er der cirka 23.500 personer, der følger skolernes Facebooksider til sammen.

Skolerne får hjælp og støtte til at oprette Facebooksiderne og komme i gang med arbejdet. Herefter gives der løbende support til brugen af Facebook, men skolerne varetager selv det daglige arbejde med opslag på de lokale Facebooksider.

Der er oprettet en følgeside, som benyttes til at følge alle skoler med Facebooksider, for løbende at have et overblik over, hvad der rør sig på skolerne. På den måde er der god mulighed for at tage fat i enkelte skoler, når en historie med fordel kan breddes ud på forvaltningens hovedside og dermed nå ud til flere. Følgesiden giver også mulighed for at se, om en skole kunne bruge sparring i forhold til at få bedre gennemslagskraft på sine opslag.

LinkedIn

Skoleforvaltningen kom på LinkedIn i december 2015. Målgruppen er kommende medarbejdere og fagfolk i hele landet. På LinkedIn bringes blandet andet jobopslag og de ugentlige faglige historier fra forvaltningen såsom netværksdag for grønt flag, Viviane Robinson konference, international strategi, den åbne skole, Masterclass mv. I alt 539 følger forvaltningen på LinkedIn, og der arbejdes på at øge antallet ved til stadighed at bringe vedkommende indlæg.





Aalborg.dk

Aalborg.dk er kommunes ansigt udadtil over for offentligheden. Skoleforvaltningen har et menupunkt på Aalborg.dk, som hedder "Skole og Uddannelse". Menupunktet indeholder informationer om skolerne, ungdomsskolen, uddannelse, ungdomsuddannelserne, specialsoler og international strategi. Siderne indeholder faktuelle oplysninger om Skoleforvaltningen. Desuden er der to subsites for henholdsvis Skoletjenesten og PPR.

Skolerne og skoletilbuddenes hjemmesider

Skolerne og skoletilbuddene informerer blandet andet aktører og interessenter via deres hjemmesider. Målgrupperne er primært elever, forældre og medarbejderne. På skolerne og i skoletilbuddene er der lokale administratorer og lokale redaktører. Hjemmesiderne er lavet i den samme tekniske platform, men der er meget forskel på, hvordan siderne ser ud og hvordan skolerne anvender dem.

Nogetathavedeti

Nogetathavedeti er en hjemmeside for fagfolk, medarbejdere, andre kommuner, samarbejdspartnere, forældre og andre med særlig interesse for skoleområdet. Interessenterne kan følge skolevæsenets pædagogiske udviklingsarbejde via hjemmesiden samt forvaltningens politikker og strategier på området. Hjemmesiden indeholder forskellige former for support til medarbejderne, forskningsrapporter omsat til pixiudgaver, inspirationsmateriale, tilbud om kurser, information om udviklingsprojekter, en fagbox mm.

Intranettet Klik

På Klik har Skoleforvaltningen menupunktet "Skoleforvaltningen". Her findes diverse referater, forskellige nyhedsfeeds og indlejring af Skoleforvaltningens Facebookside. Der er ønske om, at lærere, pædagoger etc. får lettere adgang til intranettet, så de kan se de samme informationer, som de medarbejdere, der har en administrativ indgang til Klik.



I øjeblikket arbejder man fra Digitalisering og IT afdelingen (Borgmesterens Forvaltning) med Office 365. Office 365 tilbyder helt andre måder at samarbejde på med Groups og Yammer – et Facebook-agtigt miljø - hvor medarbejderne på tværs af forvaltningerne plus eksterne samarbejdspartnere kan arbejde sammen. KLIK er meget statisk bygget op, men med Office 365 kan intranettet blive en helt anden oplevelse for brugerne. Tidshorisonten er stadig lang og uvis, men andre kommuner bruger det allerede.

Skoleintra

Skolerne informerer også forældre og elever via deres intranetplatforme. Alle skoler har lokale administratorer og redaktører. Det er skolerne selv, der er ansvarlige for deres intranetplatforme. De ansvarlige bliver i det omfang, de har brug for det, understøttet af kommunikationsteamet. Skoleintra forventes at blive udfaset gennem de kommende år, og erstattet af samarbejdsplatformen.

Samarbejdsplatformen

På samarbejdsplatformen MinUddannelse kommunikerer det pædagogiske personale med elever og forældre om det enkelte barns læring. Når det pædagogiske personale bruger MinUddannelse som planlægnings- og evalueringsværktøj, genereres en digital og dynamisk elevplan, som forældrene kan tilgå løbende og dermed følge med i deres barns læring. I MinUddannelse er der både fokus på elevens faglige- og alsidige udvikling og aktuelle- og opnåede læringsmål inden for forskellige fag og områder.

Presse

Skoleforvaltningen ønsker at have et godt og professionelt samarbejde med pressen, så medierne også oplever, åbenhed, involvering og dialog. Derfor kommunikeres der bredt om skolerne og Skoleforvaltningen ved at få de gode historier i pressen, hvor vi fortæller, hvad vi arbejder med og hvilke resultater vi opnår. Vi inviterer også løbende pressen med til forskellige arrangementer og events, så de har mulighed for at lave deres egne indslag og få kontakt med elever og relevante fagpersoner.



Pressen bringer løbende Skoleforvaltningens pressemeddelelser, hvor også ugeaviserne er koblet på. Ugeaviserne er en vigtig samarbejdspartner, da de



har stor betydning i det lokale, hvor eksempelvis Nordjyskes oplagstal falder. Der er i alt ca. 15 ugeaviser i Aalborg Kommune, og eftersom de bliver hustandsomdelt, kommer budskaber heri bredt ud.

TV2 Nord har i løbet af året bragt omtaler af historier fra Skoleforvaltningen: Ministerbesøg, skoleelever besøger AaB, indretning med genbrugsmaterialer på Ferslev skole, Edison m.m.

Der er taget initiativ til et årligt møde med pressen, hvor de regionale medier kan møde rådmand og direktør samt kommunikationsteamet. Formålet er, at sikre et godt samarbejde med pressen.

Aalborg Kommune har en overordnet pressestrategi og en pressevagt. Pressevagten går på tur rundt til forvaltningernes kommunikationskonsulenter, hvor man har en vagt, en uge af gang, flere gange over året. (6-7 uger i alt). Vagten varer fra kl. 15-23 på hverdage og hele weekenden inkl. helligdage mm. Skoleforvaltningen indgår også i pressevagten. Hver enkelt henvendelse bliver skrevet i en logbog.

Krisekommunikation

Ind imellem er der behov for at udføre krisekommunikation i Skoleforvaltningen. Eksempelvis ved bombe-truslen på Gl. Hasseris skole. Erfaringer viser blandt andet, at det er vigtigt:

- At have en person på stedet, der kan være bindeled til myndighederne og forvaltningen.
- At der er hurtig og direkte adgang til SkoleIntra, SMS-service og Facebookside.
- At det er vigtigt med løbende information til forældre via ForældreIntra, SMS-service og Facebook. Og det er efterfølgende vigtigt at orientere elever, forældre og medarbejdere – efterbearbejdning af oplevelsen er af stor betydning for alle.
- At inddrage og koordinere kommunikationen med politiet

Derfor udarbejdes guides og manualer til brug i krisesituationer, så der hurtigt kan ageres hjælpsomt og professionelt i kritiske situationer.



Materialer og merchandise

Der udarbejdes også løbende materialer i form af (digitale) foldere, postkort, plakater mm. til at understøtte budskaberne og informationen.

Ved skolestart har forvaltningen de seneste to år lavet en skolestartskampagne, hvor elever i de nye 0. klasser får en gymnastikpose med drikkedunk og madkasse – naturligvis med logo, visionen og de 5 mål på. I bybilledet i Aalborg har der været plakater

med samme billede, logo og tekst. Velkomstpakken prioriterer forvaltningen for at give alle en tryk og imødekommende velkomst i Aalborg Kommunes skoler.

Intern information

God intern kommunikation er en forudsætning for god ekstern kommunikation. Skoleforvaltningen prioriterer derfor den interne kommunikation højt.

Efter hvert møde i Skoleudvalget bliver en mail sendt rundt i forvaltningen med de væsentligste beslutninger fra mødet. Dette for at holde medarbejderne ajour med de mange politiske tiltag og få en bred information ud til medarbejderne om aktuelle sager. Mailen bliver også sendt rundt for at sikre, at medarbejderne er informeret, før pressen evt. skriver om en given sag.

Skoleudvalget bliver orienteret i en mandagsmail fra forvaltningen, som omtaler nye arrangementer og events, som Skoleudvalget kan have interesse i. Her kan udvalget også få information om sager, de skal være opmærksomme på. Sager, der er politisk bevågenhed overfor.

Skolerne bliver orienteret i en onsdagsmail. Her sender de forskellige afdelinger i Skoleforvaltningen informationer ud til skolerne, alt efter det kerneområde afdelingen arbejder med.



Organisering og koordination

Kommunikationsopgaverne i Aalborg Kommune bliver primært varetaget af kommunikationskonsulenterne i de enkelte forvaltninger. Den tværgående kommunikationsgruppe, der refererer til Direktørgruppen, tager sig af alle de kommunikationsopgaver, der har med Aalborg Kommune som samlet organisation/koncern at gøre. Der indgår kommunikationskonsulenter fra de forskellige forvaltninger i Kommunikationsgruppen og således også fra Skoleforvaltningen. Udviklingen af Aalborg Kommunes pressestrategi og designmanual er eksempler på opgaver, der relaterer til den tværgående Kommunikationsgruppe.

I Skoleforvaltningen er det kommunikationsteamet, der har det primære ansvar for at varetage og koordinere kommunikationsopgaven. Teamet er ansvarlig for den interne og eksterne kommunikation i tæt samarbejde med de øvrige afdelinger, skoler og skoletilbud i forvaltningen. Opgaven er at sikre tydelig, åben og professionel kommunikation til alle forvaltningens aktører og interessenter.

Hvor kan det gøres bedre? Og hvad er der på vej?

Kommunikationsstrategi

Med alle de kommunikationsaktiviteter, der er i forvaltningen, er der brug for en kommunikationsstrategi, der kan sætte rammerne og retningen for kommunikationen i forvaltningen. Arbejdet med at udvikle strategien bliver påbegyndt med udgangen af 2016.

Kommunikationsstrategien skal beskrive, hvordan Skoleforvaltningen forstår kommunikation og hvilke rammer der er for, hvordan kommunikationen kan udføres. Strategien skal tage udgangspunkt i Aalborg Kommunes overordnede kommunikationspolitik, og skal understøtte de fem mål i visionen.

Til at underbygge kommunikationsstrategien bliver der udarbejdet en række guidelines, som handler om sociale medier, internet/intranet, pressehåndtering, krisekommunikation, designmanual etc. Disse guidelines tænkes at gøres tilgængelige på Aalborg.dk under menupunktet "Skole og uddannelse" samt på www.nogetathavedeti.dk, således at alle medarbejdere i organisationen har adgang til dokumenterne og kan orientere sig.

Fordelen ved denne opbygning er, at når selve strategien og guidelines bliver skilt fra hinanden, kan der løbende blive tilført ændringer i guidelines, mens strategien kan køre videre, uden at blive vurderet og taget op til revision hver gang.

Lukket Facebookgruppe

Der er taget skridt til at oprette en lukket Facebookgruppe for fagpersonale på skoleområdet. Tanken er, at siden kan være en kanal til såvel videndeling som inspiration fagpersoner i kommunen imellem. Siden vil være klar til brug fra januar 2017.

Øget fokus på forældrekommunikation

Der opleves stigende behov for kommunikation med forældrene, hvorfor der arbejdes på at understøtte og udvikle dette i endnu højere grad. Der vil blandt andet blive udviklet et site med information og værktøjer målrettet forældre, og der er øget fokus på, hvordan skolerne kan understøttes i, at udvikle samarbejdet og kommunikationen med forældrene. Øget krav og pres fra forældrene er voksende, og det stiller samtidig øget krav i forhold til kommunikation. Det er derfor vigtigt, at lærere og pædagoger "klædes på" til at varetage kommunikationen.

I forhold til at løfte kommunikationsniveauet er det vigtigt, at kommunikation bliver tænkt ind tidligt i processen, fx i projekter og beslutninger, så kommunikationen kan målrettes de relevante målgrupper. Derfor vil kommunikationsteamet fremover have løbende møder med ledere og nøglemedarbejdere i Skoleforvaltningen, så de forskellige strategier, aktiviteter og projekter kommer med i budskabsplatformen og får den rette kommunikationsindsats ud fra modtagernes behov.

Derudover er det målet, at kommunikationen bliver udviklet på baggrund af de data der er til rådighed, eksempelvis hvor langt vi når ud på Facebook og LinkedIn, antal besøgende på hjemmesiderne. Disse data skal anvendes til udvikle kommunikationen og indgå i det fremtidige kommunikationsarbejde.



Bilag:

Temaplan for kommunikation - budskabslisten.docx

Kommunikation PowerPoint 06.12.2016.pptx



Punkt 7.

Orientering om PPR's Udviklingsstrategi

2015-050150

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, PPR's Udviklingsstrategi for 2017-2020.

Beslutning:

Til orientering.



Sagsbeskrivelse

Baggrund og afsæt

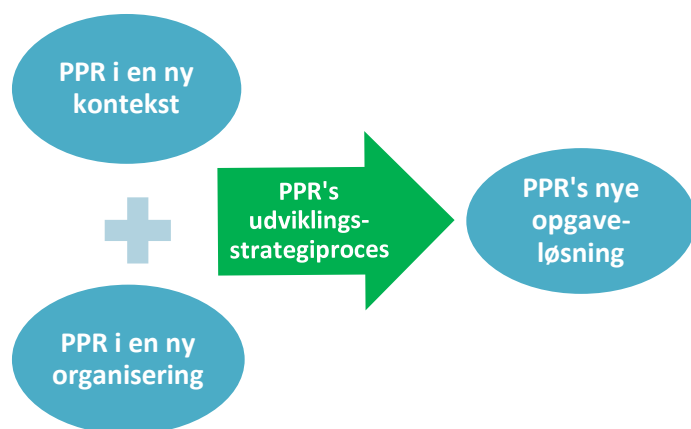
På flere af PPR's arbejdsområder er der gennem de sidste par år blevet gennemført større lovændringer og vedtaget en række politikker/strategier (både i egen forvaltning og på tværs af forvaltninger).

De største er Folkeskolereformen, Børne- og Ungepolitikken, Udviklingsstrategien for børn, unge og familier med særlige behov, Mål og principper for den gode overgang, Inklusionsstrategien, Ungestrategien, Sundhedsaftalen og Skoleforvaltningens vision. Flere af disse står foran eller er midt i en realiseringsfase.

Ovennævnte ændringer har stor betydning for PPR's rådgivende og vejledende arbejde, hvor opgaven er at understøtte skoler, daginstitutioner og andre i at implementere de nye tiltag, tænkninger og opgaver samt understøtte deres daglige arbejde efterfølgende.

Samtidig blev der i forbindelse med budget 2015 vedtaget en ressourcereduktion i PPR, og pr. 1. august 2014 blev en ny intern organisering af PPR effektueret.

Udgangspunktet for udarbejdelsen af en udviklingsstrategi for PPR er således de ændrede behov og vilkår, der er i den nye kontekst, som PPR rådgiver og vejleder ind i, jf. nedenstående model.



Formålet med strategien

Strategiens overordnede formål er at bidrage til, at PPR arbejder på en måde, så der er størst mulig effekt af PPR's indsats til gavn for Aalborg Kommunes børn og unge. Der har været både et eksternt og et internt behov for at få skabt klarhed og retning for PPR's opgaveløsning.

Processen

I kommissoriet for udviklingsstrategien opereres der med 4 hovedområder;

1. 0-6 års området
2. Skoleområdet
3. Ungeområdet
4. PPR som rådgivningsenhed og vidensorganisation

Der har i arbejdet med udviklingsstrategien været afholdt en lang række dialogmøder med PPR's mange samarbejdspartnere både på skolerne, i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og blandt andre aktører på Børne- og Ungeområdet.



Den store mængde input, ønsker og gode ideer fra dialogmøderne er blevet analyseret og har betydet, at 4 temaer har udkrystalliseret sig. Disse temaer er gældende for PPR's opgaveløsning på hele Børne- og Ungeområdet på tværs af aldersgrupper.

Temaerne i den nye udviklingsstrategi er:

1. Vejledningsforløb der virker
2. Tydelige veje til den rette hjælp
3. Tidlige og praksisnære indsatser
4. Samstemte og helhedsorienterede indsatser

De 4 temaer repræsenterer de områder, der med PPR's nye udviklingsstrategi vil blive sat særlig fokus på.

Tidsplan og det videre arbejde

Der er for strategien udarbejdet en målpil, hvor delopgaverne tilknyttet strategiens 4 temaer er konkretiseret. Beslutning, implementering og konsolidering af disse delmål vil ske i perioden frem til 2020.



Bilag:

Udviklingsstrategi for PPR 2017-2020.pdf

Målpil for Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) 2016-2019.docx



Punkt 8.

Godkendelse af oprettelse af psykiatrisamråd

2015-004888

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at der igangsættes et toårigt projekt ift. psykiatrisamråd jf. sagsbeskrivelsen med opstart den 1. december 2016.

at KMD Nova Dialog anvendes som IT-understøttelse ift. psykiatrisamråd jf. sagsbeskrivelsen.

at der sammen med regionen udarbejdes en supplerende sundhedsaftale.

at sagsbeskrivelsen sendes til orientering i Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU).

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbeskrivelse

Tilsvarende indstilling behandles i Familie- og Socialudvalget.

Baggrund

Praktiserende lægers organisation (PLO) Nordjylland rettede i efteråret 2013 henvendelse til Den Administrative Styregruppe (DAS) med ønske om, at sundhedsaftale vedr. børne-ungepsykiatri (BUP)/PPR/almen praksis blev debatteret i DAS. Dette med baggrund i, at almen praksis reelt ikke kan henvise børn og unge med lettere til moderate udviklingsforstyrrelser til BUP, da henvisninger returneres, hvis der ikke foreligger en ny udredning. De praktiserende læger kan dog ikke henvise til PPR eller andre kommunale tilbud, hvilket betyder, at de praktiserende læger ved bekymring ift. et barns/en ungs trivsel og udvikling ikke kan bede om at få barnet/den unge vurderet i kommunalt regi.

De børn og unge, der berøres af denne problematik er fortrinsvis børn og unge med mistanke om psykiatriske lidelser så som depression, lettere spiseforstyrrelser, angstproblematikker samt udviklingsforstyrrelser inden for autismspektret, ADHD og lignende.

På baggrund af henvendelsen fra PLO blev der afholdt en temadrøftelse om psykiatri med særligt fokus på børne- og ungepsykiatri på DAS den 29. oktober 2013. Det aftaltes her at nedsætte en arbejdsgruppe med repræsentation fra PLO, kommunerne og psykiatrien, hvis opgave var at komme med anbefalinger til forbedring af samarbejdet mellem kommunerne og almen praksis ift. henvisning af børn og unge til BUP.

Den 8. oktober 2014 af rapporterede denne arbejdsgruppe. De anbefalede etablering af visitationsfora med inspiration fra Thisted Kommune, hvor PPR, familierådgivningen og repræsentant for lægerne sammen visiterer henvisninger til BUP. De øvrige kommuner i region Nordjylland har valgt at etablere en Thisted-model, men Aalborg Kommune ønskede på daværende tidspunkt ikke denne model i kraft af ressourcetrækket. DAS godkendte derfor, at Aalborg Kommune laver en særlig samarbejdsmodel frem for at følge Thisted-modellen:

"Det anbefales, at Aalborg Kommune udarbejder en særlig samarbejdsmodel med henblik på at smidiggøre samarbejdet med de praktiserende læger. Det skal af samarbejdsmodellen tydeligt fremgå, hvorledes Aalborg Kommune er organiseret, og hvor i kommunen de praktiserende læger efter behov kan henvende sig".

Oplæg til Aalborg-model – psykiatrisamråd

Efter den oprindelige projektgruppe ikke var nået til enighed omkring en model, blev der i sommeren 2015 nedsat en ny arbejdsgruppe bestående af lederrepræsentanter fra PPR, Børne- og Familieafdelingen og Socialafdelingen. Aalborg Kommunes praksiskonsulent har deltaget som repræsentant for de praktiserende læger. Tankesættet bag modellen blev desuden præsenteret på et dialogmøde vedr. psykiatri mellem praktiserende læger og Aalborg Kommune i efteråret 2015, hvor der var opbakning fra de tilstedeværende læger. Derudover har der været en tæt dialog med repræsentanter fra børne- og ungdomspsykiatrien ift. samarbejdet.

Alle parter er enige om at foreslå oprettelse af et psykiatrisamråd, hvor børn og unge, der befinder sig i gråzonen mellem kommunale tilbud og egentlig psykiatrisk udredning/behandling, kan drøftes. Denne drøftelse vil tage afsæt i kommunal viden om og indsats i sagen, og samrådet skal tage stilling til, om en henvisning til børne- og ungdomspsykiatrien er relevant.

Psykiatrisamrådet mødes to timer én gang om måneden og vil bestå af kommunale repræsentanter (fra PPR, Socialafdelingen og Børne- og Familieafdelingen), praksiskonsulent samt to repræsentanter fra børne- og ungdomspsykiatrien, herunder en visitator. Den tværfaglige og tværsektorielle sammensætning af psykiatrisamrådet sikrer en helhedsorienteret udredning af barnet/den unge. Samrådet skal ikke foretage egentlig sagsbehandling, men komme med en anbefaling ift. det videre forløb for barnet/den unge. Denne anbefaling vil dog i praksis være retningsgivende for det videre sagsforløb.



Psykiatrisamrådet skal medvirke til et tættere samarbejde og større forståelse af de respektive aktørers kompetencer og målgrupper. Vejle Kommune har gennem en årerække arbejdet med en lignende samarbejdsmodel med det resultat, at færre sager afvises i børne- og ungdomspsykiatrien. Herved sikres det, at flere børn og unge får den rette hjælp og ikke bliver en kasterbold mellem sektorerne.

Med henblik på at tydeliggøre psykiatrisamrådets målgruppe er der udarbejdet et flow chart, der skal fungere som hjælperedskab for de praktiserende læger og øvrige henvisere. Flow chart kan ses i indstillingens bilag.

Det foreslås, at der arbejdes med psykiatrisamråd i en toårig projektperiode, hvorefter modellen evalueres, og der tages stilling til endelig forankring. Efter det første projekttår foretages en midtvejsstatus. Projektperioden løber fra 1. december 2016 til 1. december 2018.

Organisering i projektperioden

I projektperioden nedsættes en styregruppe med ledelsesrepræsentanter, der matcher psykiatrisamrådets aktører. Dette med henblik på at sikre, at projektbeskrivelsen efterleves.

Tovholderansvaret placeres i Socialsekretariatet, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Tovholderen er, sammen med styregruppen, ansvarlig for den overordnede projektledelse. Tovholderen varetager sekretariatsfunktionen for styregruppen og er ansvarlig for midtvejs- og slutevaluering.

Den samlede projektbeskrivelse samt arbejdsgangsbeskrivelse kan ses i indstillingens bilag.

Økonomi og IT-løsning

Den praksiskonsulent, der indgår i psykiatrisamrådet skal honoreres for sin deltagelse. Det estimeres, at udgiften til praksiskonsulenten udgør 64.800 kr. i den samlede projektperiode. Denne udgift deles mellem Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen. De øvrige deltagere i psykiatrisamrådet deltag som led i deres nuværende stillinger.

Afklaring af IT-understøttelse af psykiatrisamrådene er sket i dialog med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens IT-afsnit. Der er enighed om, at der ønskes at gøre brug af dialogværktøjet KMD Nova dialog. Systemet understøtter det faglige formål med psykiatrisamrådet og muliggør, at de forskellige aktører i samrådet kan dele oplysninger fortroligt og sikkert.

Der igangsættes en gratis prøveperiode til og med februar 2017. Udgiftsniveauet til IT-understøttelse fremadrettet kendes pt. ikke, og fordelingen af afholdelsen mellem Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen er derfor ikke fastlagt på nuværende tidspunkt. Der udarbejdes en særskilt indstilling til behandling i de respektive udvalg, når udgifterne til IT-understøttelse kendes.

Tidsplan

SA	25/10 2016
IL	26/10 2016
BFA	8/11 2016
FL - Skole	2/11 2016
FL - FB	16/11 2016
Skoleudvalget	17/11 2016
Familie- og Socialudvalget	25/11 2016
KLU	8/12 2016



Bilag:

Projektbeskrivelse.docx

Praktiserende lægers handlemuligheder

Arbejdsgangsbeskrivelse



Punkt 9.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2016-17 (6.12.2016).pdf



Punkt 10.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.



Bilag:

Sagsoversigt 2016 og 1. halvår 2017.pdf



Punkt 11.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.