

Børne- og Skoleudvalget

Nr.67 - Træffetid

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Ingen mødt.

Nr.68 - Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Godkendt.

Nr.69 - Orientering om Fritidsbutik

15-08-2016 kl. 17:15

Lilletrommen Sagsnr.: 16/4786

Beslutningstema

Status for fritidsvejledning 2016 til orientering.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne – og Skoleudvalget orienteres om aktiviteter i Fredensborg Kommunes fritidsvejledning, som i daglig tale kaldes Fritidsbutik.

Kommunens fritidsvejledning hører jf. styrelsesvedtægten under Fritids – og Idrætsudvalget, idet aktiviteterne er målrettet børn og unges fritidsliv.

Fritidsbutik

Fritidsbutik er en opsøgende og offensiv indsats med det overordnede formål at skabe varige kontakter for børn og unge til aktiviteter i fritids- og foreningslivet.

Grundlaget for arbejdet i Fritidsbutik er en holdning om, at et aktivt og indholdsrigt fritidsliv betaler sig. Forskning viser således, at børn og unge, der inkluderes i sunde interessebårne forpligtende fællesskaber trives bedre, har lettere ved at indgå i sociale relationer og klarer sig bedre i uddannelse og job.

Fritidsvejledningen varetages af én fritidsvejleder, ansat på fuld tid, samt en 15 timers medhjælper/vejleder. I alt svarende til 1,4 stilling.

Arbejdsområder for Fritidsbutik er:

- Fritidsvejledning samt præsentation af kommunens fritidstilbud gennem klasseundervisning og individuelle samtaler på alle kommunens skoler, samt relevante private skoler.
- Individuel opfølgning og vejledning af det enkelte barn og unge gerne i samarbejde med forældre, klasselærere, AKT m.fl. ved hjemmebesøg, netværksmøder mm.
- Foreningssamarbejde i form af udvikling af tilbud, sparring og servicering.
- Administration og sagsbehandling af Fritidspas/tilskud til fritidslivet og administration af timelønnede fritidsmentorer. Fritidspasset er primært til kontingentbetaling, men der kan suppleres med finansiering af udstyr og ture.
- Udvikling af forenings- og aktivitetstilbud, samt planlægning af ferieaktiviteter og events.
- Administration og opdatering af www.fritidsbutik.dk og Fritidsbutiks Facebook-side.
- Samarbejde og netværk med interessenter i forhold til målgruppen; skoler-og dagtilbud, AKT, Opsøgende Team, Sundhedsplejen, PPR, sagsbehandlere, kontaktpersoner, boligsociale indsatser m.fl.
- Deltagelse i diverse kommunale udviklingsprojekter, der berører målgruppen

Planlagte aktiviteter i skoleåret 2016/2017

Nedenfor oplistes et udsnit af fritidsvejledningens planlagte opgaver og aktiviteter i skoleåret 2016/2017. Omfanget af aktiviteter:

- Fritidsvejledningen med klasseundervisning af én lektions varighed på 2. til 5.klassetrin samt individuel opfølgning på alle kommunens skoler. I Nivå og Kokkedal er ordningen til og med 6.klasse. Endvidere tilbydes vejledning af "fredensborgbørn" på den arabiske skole og den tyrkiske skole i Helsingør.
- Gennemsnitslig fem individuelle samtaler/familiebesøg pr. uge. særligt efterår 2016
- Daglig vejledning ved telefonsamtaler.
- Opstartsmentor for særligt sårbare børn/familier, som følges til konkrete fritidsaktiviteter, der typisk ligger efter arbejdsdagens slutning.
- Planlægning og afholdelse af to feriecamps (uge 42 og 7) i samarbejde med et bredt udsnit af frivillige foreninger, boligsociale indsatser samt andre aktører på børn- og ungeområdet.
- Deltagelse i netværksmøder og i diverse fora og events i bysamfundene

- Efterår 2016, Ca. to – tre besøg pr. måned på foreningers bestyrelses-og udvalgsmøder samt deltagelse i ad hoc møder med frivillige samarbejdspartnere.

Partnerskaber de kommende år

Fritidsbutik er partner i følgende projekter:

SUMH (sammenslutningen af Unge med Handicap). Projekt: "Fælles om Fritiden"

DGI. Projekt: " Jump4Fun". Foreløbig har 10 frivillige foreninger givet tilsagn om at indgå i samarbejdet.

Begge partnerskaber har fokus på at igangsættelse af nye tilpassede foreningsaktiviteter for sårbare børn.

Fakta

Frem til april 2015 var Fritidsbutik støttet af Socialministeriet med en fuldtidsvejleder samt puljemidler, således der i alt var 2,4 fritidsvejleder.

Reduktionen fra maj 2015 har betydet en reduktion i antal gennemførte vejledningsforløb i 2015. I efteråret 2014 havde Fritidsbutik ca. 90 vejledningsforløb. I efteråret 2015 blev der givet ca. 35 vejledningsforløb.

Forløbene fandt sted på Kokkedal Skole og Nivå Skole i 2. til 6. klasse, i kommunens modtagerklasser og læseklasser samt for børn fra Fredensborg Kommune på Den Arabiske Skole og Den Tyrkiske Skole.

Fra 2015 er det af tidsmæssige årsager ikke længere muligt at gennemføre fritidsvejledning på alle kommunens skoler på et år.

Fritidspas - "Tilskud til fritidslivet"

Ved budgetforlig 2013-16 blev der afsat midler til tilskud til medlemskab af foreninger og fritidstilbud for mindrebemidlede børn og unge samt kontingentstøtte til vanskeligt stillede børn og unge.

Samlet set er der i 2014, 2015 og 2016 indtil videre kommet ca. 425 ansøgninger til Fritidspas. Alle ansøgninger, der var berettiget i forhold til ansøgningskriterier, blev imødekommet. Der er ganske få, under 15 ansøgere, der ikke opfyldte ansøgningskriterierne. Af disse skønnes ca. 255 børn at være aktive i fritidstilbud. Dette tal er svingende, da de som andre børn skifter aktivitet, holder pause mm.

Ansøgninger til Fritidspas er gennem perioden steget i takt med, at kendskabet til tilskudsordningen er øget - både i det kommunale netværk og blandt borgere i målgruppen. Fritidsvejledningen oplever en fortsat stigning i antallet af nye ansøgere til fritidspas.

Det vurderes, at der i fremtiden vil være en stor procentdel af genansøgere hvert år. Et forsigtigt skøn vil være ca. 70 pct. genansøgere. Det er ansøgere, hvis økonomiske og sociale forhold er uændrede eller forværrede.

I første halvdel af 2016 er der indkommet 50 ansøgninger fra nye familier.

Stigningen i aktiviteter er baggrunden for, at Fritids – og Idrætsudvalget midlertidigt har bevilget midler, der gør det muligt at opnormere fra 1,4 til 2,0 fritidsvejledere i perioden 1. september til 31. december. Der er ikke afsat ressourcer til at fastholde normeringen i 2017.

Samarbejde med skolerne

Fritidsbutik har et tæt samarbejde med kommunens skoler, og hyppig kontakt med lærere, akt-lærere, netværkskonsulenter mv.

Samarbejdet gælder alle børn, som modtager fritidsvejledning. Ofte har både skole og fritidsvejleder særligt fokus på de samme børn, idet børnene tit oplever vanskeligheder i både skole og fritidsliv.

Fritidsvejlederne hjælper her med fritidspas, mentorfunktion, tæt foreningskontakt/opfølgning og samtaler i hjemmet, ligesom der ofte etableres et samarbejde med lærer og akt-lærer.

Fritidsbutik understøtter dermed skolens indsats med at få sikret barnets trivsel.

Fritidsbutik oplever en stigende efterspørgsel efter vejledningsforløb, der imødekommes så vidt muligt inden for den afsatte ramme, men ikke alle behov kan imødekommes med 1,4 stilling.

Det skyldes, at den individuelle vejledning, som er nødvendig til både barn og familie, er relativt tidskrævende, og samtidig skal opstart i et fritidstilbud for disse børn i suppleres med kortere mentorforløb eller støtte i foreningen i opstarten. Der skal desuden løbende være fokus på opfølgning i forening og hos barnet/familien

Ligeledes kan det somme tider kræve udvikling af nye tilbud/aktiviteter/rammer, der kan inkludere børn, der kan have svært ved at indgå i eksisterende rammer i tæt samarbejde med de involverede foreninger.

Fritidsbutik og skoler arbejder løbende på at udbygge samarbejdet, og det kan nævnes, at fritidsbutik bliver en fast deltager i det fire-ugers intensive læringsforløb, som tilbydes udvalgte elever i 7. klasse i efteråret 2016. Her vil fritidsvejlederne både kunne rådgive eleverne om, hvordan de kan få et aktivt og meningsgivende fritidsliv og samtidig varetage kontakten til forældrene, såfremt det måtte være nødvendigt.

Fritidsvejleder Janne Lock Møller deltager under punktet og giver et kort oplæg.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Elektroniske bilag

SUMH, "Fælles om Fritiden":

<http://fællesomfritiden.dk/>

DGI: "Jump4Fun":

<http://www.dgi.dk/foreningsledelse/min-landsdelsforening/dgi-nordsjaelland/projekter/jump4fun>

KL-udspil om udsatte børn og unge marts 2015.

[http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_72308/cf_202/KL-udspil- De udsatte b-rn -
_Fremtiden_er deres.PDF](http://www.kl.dk/ImageVaultFiles/id_72308/cf_202/KL-udspil-De_udsatte_børn_-_Fremtiden_er_deres.PDF)

Socialstyrelsen, "tilbud der gør en forskel":

[http://sundhedsstyrelsen.dk/da/udgivelser/2016/~media/E53CCD41D0294917AF2F7F266369884D.as
hx](http://sundhedsstyrelsen.dk/da/udgivelser/2016/~media/E53CCD41D0294917AF2F7F266369884D.as
hx)

Indstilling

- 1) At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

oplæg august 2016

Nr.70 - Orientering om Ungeboligerne

Sagsnr.: 16/9259

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om døgntilbuddet Ungeboligerne.

Sagsfremstilling og økonomi

Teamleder Christina Conradsen og en medarbejder fra Ungeboliger vil på udvalgsrådet give en mundtlig orientering om Ungeboliger.

Ungeboligerne blev startet som en anbringelsesforanstaltning i den tidligere Fredensborg-Humlebæk Kommune i 2003. Først blev der etableret et tilbud kaldet "Bolig med tilsyn", hvor unge blev placeret i to selvstændige lejligheder med et pædagogisk tilsyn og en kontaktpersonsordning som særlig støtte.

Efter kommunesammenlægningen blev Ungeboligerne udvidet. I 2010 blev tilbuddet udvidet fra to til fire lejligheder med plads til seks unge, og fra november 2013 yderligere med et rækkehus i Humlebæk med plads til seks unge. I 2013 blev to lejligheder i Humlebæk med plads til fire unge nedlagt. I dag består Ungeboligerne af lejlighed i Humlebæk med plads til to unge samt tre ungdomsboliger i Fredensborg.

Målgruppe

Målgruppen i Ungeboligerne er unge fra 16-23 år, der af forskellige årsager ikke kan bo hjemme i egen familie. De unge er frivilligt anbragt, og skal selv være motiveret for at flytte ind og deltage i botræningen, som er det primære formål med tilbuddet.

Nogle af de unge kommer fra tidligere anbringelsesforløb og er nu et sted i deres udvikling, hvor det er relevant, at de er anbragt i et mindre indgribende tilbud, som overgang til voksenlivet.

Normering

Ansvar for den daglige drift af Ungeboligerne varetages af en pædagog, der har ansvar for det pædagogiske arbejde. Herudover er der tilknyttet et antal private leverandører som bostøtter. Antallet kan variere efter, hvor mange unge der er indskrevet. Bostøtterne arbejder med de unges botræning i forhold til at opnå en struktureret hverdag, indkøb, madlavning, budgetlægning, husarbejde, socialt samvær osv.

Antallet af unge i Ungeboligerne varierer over tid. Aktuelt er der således fire unge indskrevet og der arbejdes aktuelt med visitation af yderligere en ung.

Organisation

Ledelsen af Ungeboligerne varetages af teamlederen for Familieteamet på rådhuset.

Pris

Med de nuværende antal pladser og personalenormering i Ungeboliger er den månedlige takst ved en 95 % belægning på 20.000,- kr.

Retsgrundlag

Serviceovens § 66, stk. 1 nr. 4.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Nr.71 - Samarbejdsaftale vedr. 10. Klasseskolen Øresund.

Sagsnr.: 16/17925

Beslutningstema

Beslutning om opsigelse af samarbejdsaftale mellem Helsingør og Fredensborg kommuner om 10. Klasseskolen Øresund i forlængelse af beslutning i Helsingør Kommune om ændret organisering af 10. klasseskolen Øresund.

Sagsfremstilling og økonomi

I august 2015 blev Fredensborg Kommune orienteret om, at 10. Klasseskolen Øresund fra skoleåret 2015-2017 organisatorisk vil være en del af Helsingør Kommunes Ungdomsskole og fremover vil bestå af et almindeligt 10. klasse tilbud, et tilbud om 10. klasse specialklasse, 10. klasse læseklasse, et tilbud om EUD10 samt internationale ungdomsklasser, der henvender sig til sent ankomne ikke dansktalende store elever.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at den eksisterende samarbejdsaftale med Helsingør Kommune vedr. undervisningen på 10. Klasseskolen Øresund ophører med udgangen af det kommende skoleår, skoleåret 2016-2017.

Opsigelsesfristen på den eksisterende samarbejdsaftale er 6 måneder inden starten af et nyt skoleår. Der er ingen økonomiske bindinger forbundet med opsigelse af samarbejdsaftalen.

Baggrund

I 2006 vedtog Skoleudvalget, der dengang var et underudvalg under sammenlægningsudvalget i ny Fredensborg Kommune, at der med start i skoleåret 2007/08 skulle etableres en ny 10. klasse skole. Denne skole skulle oprettes i samarbejde med Helsingør Kommune. Skolen fik navnet 10. klasseskolen Øresund.

10. klasseskolen har siden oprettelsen udover et antal almindelige 10. klasser også en klasse for læsesvage elever og en specialklasse for elever med generelle indlæringsvanskeligheder.

Antallet af elever fra Fredensborg Kommune, der har ønsket at gå i 10. klasse i Helsingør, har svinget meget. Det første skoleår 2007/2008 havde Fredensborg Kommune 90 elever på skolen. I det kommende skoleår vil der være 22 elever fra Fredensborg Kommune på skolen i Helsingør.

En del 9. klasseelever i Fredensborg Kommune vælger 10. klasse i enten Hillerød kommune eller Hørsholm Kommune. Desuden vælger flere elever at tage 10. klasse på en efterskole eller tage den

mere erhvervsrettede 10. klasse EU10. Der er således rigtig mange muligheder at vælge imellem for de elever i 9. klasse, der ønsker at fortsætte i 10. klasse.

Opsigelse af samarbejdsaftale mellem Helsingør og Fredensborg kommuner

Fredensborg Skole har i foråret 2015 overfor administrationen udtrykt ønske om at oprette et 10. klasse tilbud på Fredensborg Skole og den 2. november 2015 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om arbejde med at oprette et 10. klasse tilbud på Fredensborg Skole. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fredensborg Skole er i samarbejde med administrationen i gang med at udarbejde et forslag til et fælleskommunalt 10. klassetilbud på Fredensborg Skole, Vilhelmsro med opstart august 2017. Det er et ønske, at det bliver naturligt for eleverne i Fredensborg Kommune at vælge et lokalt tilbud frem for at skulle køre til andre kommuner.

Fremtidigt samarbejde med Helsingør Kommune

Fredensborg Kommune vil også fremover samarbejde med Helsingør Kommune uagtet opsigelse af den formelle samarbejdsaftale om 10. klasseskolen Øresund og stadig have mulighed for at tilbyde kommunens elever undervisning i 10. klasse specialklasse, 10. klasse læseklasse samt EUD10 og de internationale klasser.

Derudover vil det ligeledes være muligt for elever i Fredensborg kommune at søge den "almindelige" 10. klasse i Helsingør i lighed med, at elever fra Helsingør kan søge 10. klasse på Fredensborg Skole.

Helsingør Kommune er orienteret om planer for oprettelsen af et tilbud i Fredensborg Kommune, og tilkendegiver at de fremover gerne samarbejder om 10. klasse elever, dog ikke med en fælles skole.

Økonomi

Fredensborg Kommune har to lærere ansat i 10. klasseskolen Øresund. De vil, hvis de ønsker det, blive tilbudt job på en af skolerne i Fredensborg Kommune.

Der vil ikke være merudgifter forbundet med oprettelsen af et 10. klasse tilbud i Fredensborg Kommune. Fredensborg Kommune betaler en fast pris pr. elev for en plads i en almen 10. klasse, uafhængigt af hvilket 10. klasse tilbud en elev vælger.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Kompetence

Byrådet

Indstilling

Børne- og Skoleudvalget for så vidt angår indstilling nummer 1

Byrådet for så vidt angår indstilling nummer 2

1. At modellen for et 10. klassetilbud på Fredensborg Skole vil blive forelagt Børne- og Skoleudvalget på deres møde i november 2016
2. At den eksisterende samarbejdsaftale mellem Helsingør og Fredensborg kommuner om 10. Klasseskolen Øresund opsiges.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

1. Administrationens indstilling vedtaget.
2. Anbefales overfor Byrådet.

Nr.72 - Formen på dialogmøder med bestyrelser

Sagsnr.: 16/19901

Beslutningstema

Formand for Børne- og Skoleudvalget, Hanne Berg, ønsker formen for dialogmøder med skolebestyrelser og områdebestyrelser drøftet.

Sagsfremstilling og økonomi

Hanne Berg ønsker, at udvalget drøfter:

- Dialogmødets form
- Skal skolebestyrelserne og områdebestyrelse anmodes om at melde emner ind næste gang?
- Skal det kaldes erfa- og inspirationsmøder i stedet for dialogmøder?
- Kan man nøjes med ét dialog- eller inspirationsmøde om året?

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på et møde den 27. april 2010, at der to gange om året afholdes fælles dialogmøder mellem det politiske udvalg og bestyrelsesrepræsentanter for skoler og dagtilbud.

Formålet med dialogmøderne har været at skabe et forum, hvor Skole- og Områdebestyrelserne samt ledere på skole- og dagtilbudsområdet mødes med Børne- og Skoleudvalget for at drøfte større temaer af relevans og aktualitet for begge parter.

De senere år er temaer til møderne blevet besluttet i Børne- og Skoleudvalget på baggrund af forslag fra administrationen, der har vurderet, hvad der kunne være aktuelt og relevant.

Mødernes form er blevet planlagt i samarbejde med bestyrelsesmedlemmer og er løbende udviklet og tilpasset på baggrund af evaluering af de afholdte møder.

Siden 2013 har der været afholdt følgende dialogmøder:

- 14. maj 2013 – Tema: Ny folkeskolereform, for skole- og områdebestyrelser
- 20. september 2013: Tema: Kvalitet og Innovation- Nu og i fremtiden, afholdes som konference for skoler og dagtilbud med udvidet deltagerkreds
- 30. april 2014 – Tema: Skolereformens konkrete udmøntning, kun for skolebestyrelser
- 27. maj 2014 – Tema: Kvalitet i dagtilbud, kun for områdebestyrelser
- 18. september 2014 – Tema: Fritidstilbuddenes fremtidige organisering, begge områder
- 24. marts 2015 – Tema: Brugertilfredshedsundersøgelser på skole- og dagtilbudsområdet, begge områder
- 12. november 2015 – Tema: Forældresamarbejde set i lyset af skolereformen, begge områder
- 12. maj 2016 – Tema: Bevægelse, afholdt på Skolen i Virkeligheden, begge områder.

Der er planlagt et dialogmøde den 24. november 2016. Temaet er endnu ikke valgt.

Administrationens bemærkninger til forslagene

Der er formelt set intet til hinder for, at man ændrer navn, indhold og form på møderne mellem det politiske udvalg og repræsentanter for bestyrelserne, så der kommer mere direkte dialog og bestyrelserne får større indflydelse på mødets dagsorden.

Med hensyn til mødefrekvensen, skal der i følge Folkeskoleloven § 46a "mindst to gange om året afholdes et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at andre kan deltage i møderne".

Dagtilbudsloven stiller ikke krav om sådanne møder.

Det vil derfor være muligt at have ét fælles dialogmøde for skolebestyrelser og områdebestyrelser og ét særligt møde for skolebestyrelser om året.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven § 46a

Skolestyrelsesvedtægten

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

Det indstilles:

1. at der fastholdes to årlige møder for skolebestyrelser
2. at udvalget drøfter i hvilket omfang, områdebestyrelser skal deltage i begge møder
3. at udvalget drøfter mødernes form og titel
4. at skole- og områdebestyrelser forud for møderne skal have mulighed for at komme med forslag til relevante temaer og spørgsmål, de ønsker drøftet
5. at bestyrelsesmedlemmer også fremover skal kunne deltage i planlægning af møderne, hvis der er interesse for dette.
6. at der konkret skal indhentes forslag til temaer og spørgsmål fra bestyrelserne til dialogmødet den 24. november, som Børne- og Skoleudvalget kan tage stilling til på deres møde den 3. oktober.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Udvalget godkendte administrationens indstillinger punkt 1 – 6 således,

1. at der fortsat afholdes to årlige møder for skolebestyrelserne.
2. at områdebestyrelser fortsat deltager i begge årlige møder sammen med skolebestyrelserne.
3. at den nuværende mødeform og titel fastholdes.
4. at skole- og områdebestyrelser forud for møderne har mulighed for at komme med forslag til relevante temaer og spørgsmål, de ønsker drøftet
5. at bestyrelsesmedlemmer også fremover skal kan deltage i planlægning af møderne, hvis der er interesse for dette.
6. at der konkret indhentes forslag til temaer og spørgsmål fra bestyrelserne til dialogmødet den 24. november, som Børne- og Skoleudvalget kan tage stilling til på deres møde den 3. oktober.

Nr.73 - Opfølgning på tidlig indskrivning på Kokkedal Skole

Sagsnr.: 14/3745

Beslutningstema

I forbindelse med behandlingen af kvalitetsrapporten for skoleåret 13/14 gav bestyrelsen på Kokkedal Skole udtryk for, at skolen oplever, at der er en hård konkurrence om eleverne i Kokkedal, idet mange forældre vælger enten privatskole eller skoler i Hørsholm Kommune. Skolen kunne konstatere, at de andre skoler i området havde fremrykket tidspunktet for indskrivning, og skolen ønskede derfor også at kunne fremrykke indskrivningen til børnehaveklassen.

I forbindelse med en opfølgende sag om udviklingen af antallet af elever på Kokkedal Skole den 10. marts 2014, opfordrede Børne- og Skoleudvalget administrationen til at undersøge mulighederne for at fremrykke indskrivningen på Kokkedal Skole.

Der blev på den baggrund gennemført tidlig indskrivning til Kokkedal Skole til skoleårene 15/16 og 16/17.

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om erfaringerne med den tidlige indskrivning på Kokkedal Skole og tage stilling til, om den skal fortsætte.

Sagsfremstilling og økonomi

Erfaringer fra tidlig indskrivning

Indskrivningen på kommunens skoler har hidtil foregået samtidig på alle skolerne. Det betyder, at alle elever har fået besked om optagelse den samme dag, så det samlede regnestykke med hvilke elever, der får plads på hvilke skoler, går op.

Ved indskrivning af nye børn til børnehaveklassen i skoleårene 15/16 og 16/17 har Kokkedal Skole gennemført indskrivningen i september-oktober. Forældre i Kokkedal Skoles distrikt, der har ønsket en anden af skolerne i Fredensborg Kommune, har skullet vente til indskrivningen på de øvrige skoler var færdig før de kunne få endeligt svar på optagelse. Det drejer sig dog om relativt få forældre i Kokkedal Skoles distrikt, der søger andre skoler i Fredensborg Kommune.

Kokkedal Skoles skoleleder fortæller, at skolen er meget tilfredse med den tidlige indskrivning og håber ordningen kan blive permanent.

Op til indskrivningen har skolelederen været på besøg i børnehaverne og fortælle om skolen, og der har været afholdt informationsaften i september. Det er skolens vurdering, at der er blevet optaget omkring 10% flere elever som resultat af den tidlige indskrivning.

Fortsat tidlig indskrivning på Kokkedal Skole

Når indskrivningen på de øvrige skoler i kommunen foregår noget senere, er det for at tage højde for, at nogle børn i aldersgruppen ikke er parate til at starte i skole. Jo senere på året forældre og institutioner skal tage stilling til dette spørgsmål, jo bedre vil vurderingen blive.

Administrationen vurderer derfor, at indskrivningstidspunktet skal fastholdes for de øvrige skoler.

Den tidlige indskrivning på Kokkedal Skole har ikke haft negative konsekvenser i forhold til indskrivningen på de øvrige skoler. Der er derfor ikke noget til hinder for at fortsætte denne praksis.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

At Børne- og Skoleudvalget godkender:

1. At Kokkedal Skole også fremover kan gennemføre skoleindskrivning i september-oktober.
2. At de øvrige skoler fortsat har indskrivning i november-december.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Administrationens indstilling punkt 1 og 2 vedtaget.

Nr.74 - Orientering om status på projekt Sproggaven

Sagsnr.: 14/39414

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget er tidligere blevet orienteret om projekt Sproggaven, som gennemføres på dagtilbudsområdet i perioden 2016-2019. Udvalget skal i forbindelse med overgangen fra udvikling til implementering orienteres om status på projektet.

Sagsfremstilling og økonomi

Dagtilbudsområdet i Fredensborg Kommune gennemfører i perioden 2016-2019 sammen med Fredensborg Bibliotekerne et større strategisk projekt, Sproggaven. Projektet er økonomisk støttet af tre fonde, Velfærds- og Forskningsfonden for Pædagoger, TrygFonden og LB Fonden. Det gennemføres i et samarbejde med Nationalt Videncenter for Læsning.

Projektet sætter fokus på det sprog- og literacy-understøttende pædagogiske arbejde i kommunens 0-6 års institutioner. Den sproglige kompetence, som er allervigtigst at styrke, er ordforrådet. Et tilstrækkeligt stort ordforråd er nemlig en forudsætning for, at barnet kan udvikle de øvrige sproglige – og skriftsproglige – kompetencer. Der er faktisk en direkte sammenhæng mellem størrelsen af barnets

ordforråd som treårig og barnets senere skriftsproglige kompetencer. Derfor er det afgørende, at barnet allerede fra starten har rige muligheder for at høre og tilegne sig nye ord.

I det daglige sprogarbejde, har det således stor betydning, at pædagogerne er bevidste om blandt andet at anvende nye ord i deres dialoger med børnene, om at læse dialogisk og lege med sproget på forskellige måder – både i planlagte aktiviteter og i dagligdagssituationer. Desuden er der fokus på at også forældrene forstår vigtigheden af barnets tidlige sprogkompetencer.

Baggrunden for projektet er resultatet af sprogvurderinger i kommunen henover en årrække, der viser, at sprog- og literacy-færdighederne hos skolestartere uafhængigt af socioøkonomiske forskelle ligger et stykke under normtallet. Når der i projektet sættes ind allerede før skolestart, er det blandt andet, fordi forskning viser, at sprog- og literacy-færdigheder helt fra barnsben har en afgørende indvirkning på, hvordan man klarer sig senere i livet.

Omdrejningspunktet for udviklingsarbejdet er en videreudvikling af metoden dialogisk læsning, som i sin grundform er en metode, der har vist sig enkelt og effektiv i forhold til at styrke små børns sprog- og literacy-færdigheder. Det særlige ved den nye metode, udvidet dialogisk læsning, er blandt andet, at den følger den sproglige udvikling hos de børn, der deltager i den udvidede dialogiske læsning. Derudover arbejdes der i højere grad med aktiviteter, der fremmer børns literacy-færdigheder, dvs. evne til at forstå og anvende skriftlige tegn i en social og kulturel praksis, og et større fokus på skriftsproget. Kommunale erfaringer fra et mindre lignende projekt i kommunens 0. klasser viser stor effekt af den udvidede dialogiske læsning. Med en tilpasning af metoden til arbejdet i 0-6 års dagtilbud er det forventningen, at sprog- og literacy-færdighederne hos skolestartere vil kunne forbedres markant henover projektperioden og fremadrettet.

Status på projektet

Medio 2016 er der som led i projektet blevet udvalgt 13 bøger til Sproggavens bogkanon, med 2-3 bøger pr. sprogaldre (1-2 år, 2-3 år, 3-4 år, 4-5 år og 5-6 år).

Bøgerne er udvalgt med udgangspunkt i en række forskellige udvælgelseskriterier, herunder:

- at de er anvendelige i forhold til 0-6 årige børn med en sproglig (normal-)udvikling
- at de valgte bøger til sammen repræsenterer alle 6 læreplanstemaer og Fri for mobberi
- at både danske og udenlandske forfattere er repræsenteret
- at alle bøger motiverer børnene og stimulerer deres glæde ved at få læst bøger
- at bøgerne repræsenterer både faglitterære og skønlitterære genrer

Til hver bog er der udarbejdet en metodisk læsefolder og derudover er udarbejdet en generel vejledning til disse. De metodiske læsefoldere har til formål at systematisere arbejdet med metoden dialogisk

læsning. I de metodiske læsefoldere er der praktiske vejledninger til, hvordan man udvider den dialogiske læsning med andre metoder til at styrke børnenes literacy-kompetencer.

Desuden er der blevet produceret tre undervisningsfilm, som illustrerer, hvordan den udvidede dialogiske læsning med afsæt i Sproggavens materialer kan tilpasses arbejdet med en bestemt børnegruppe, og hvorledes det pædagogiske personales kompetencer kan bringes i spil.

Såvel bogudvælgelsen, som udarbejdelsen af de øvrige materialer er sket i et tæt samarbejde imellem dagtilbudsområdet – med et bredt udsnit af det pædagogiske personale, Fredensborg Bibliotekerne og Nationalt Videncenter for Læsning.

Fremadrettet

Den 6. september afholdes der kick off for Sproggaven. Arrangementet markerer overgangen fra udvikling til implementering i projektet. I implementeringsfasen tages Sproggavens materialer i brug og ibrugtagningen understøttes af følgende aktiviteter:

- Opstart på et aktionslæringsforløb, som gennemføres 1 gang årligt over en 3-årig periode, dvs. i 2016, 2017 og 2018, for op til 4 ansatte i alle kommunens 0-6 års institutioner.
- Konkretisering af idéoplæg til et tættere samarbejde med Fredensborg Bibliotekerne blandt andet oplæg om at tilpasse bibliotekernes indretning og udstillinger, valg af eventyrtimer og teaterforestillinger, tilbud til forældre ol. i forhold til Sproggave-projektet.
- Afdækning af muligheden for at få indlæst bøgerne i Sproggavens bogkanon af hensyn til ansatte på dagtilbudsområdet og forældre, der af den ene eller den anden årsag har læsevanskeligheder.
- Igangsættelse i efteråret 2016 af den løbende projektevaluering, som skal anvendes i forbindelse med evt. justeringer af Sproggavens materialer.
- Etablering via Nationalt Videncenter for Læsning af et samarbejde med pædagoguddannelserne omkring praktikforløb i kommunen, studerende, der skriver bachelor- og andre former for opgaver om projektet ol.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Nr.75 - Projekt Styrkelse af den Tidlige Indsats (STI)

Sagsnr.: 16/13571

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om de overordnede rammer for og arbejdet med projekt Styrkelse af den Tidlige Indsats (STI).

Sagsfremstilling og økonomi

Omlægningen af arbejdet på børne- og ungeområdet er, inspireret af Den svenske model, i Fredensborg Kommune samlet blevet til Projekt STI.

Der findes mange forskellige tolkninger af den svenske model. De komponenter, som Fredensborg Kommunes finder væsentlige at arbejde med, er følgende:

- Nedsat sagstal / hyppigere opfølgning, herunder højere grad af inddragelse af netværket
- Tids- og målfokuserede handleplaner, herunder arbejdet med indsatsstrappen
- Tværsektorielt samarbejde, herunder til almenområdet, tæt samarbejde mellem myndighed og udfører og fremskudt myndighed
- Fælles socialfaglig metode

Det betyder, at det samlede projekt indeholder fire delprojekter kaldet:

- Myndighed
- Indsatshus
- Samarbejde
- Inkluderende fællesskaber

Myndighed er et pilotprojekt med fremskudt myndighed i Nivå og Kokkedal. Hensigten med projektet er, at myndighedsarbejdet foregår tæt på familierne og i tæt samarbejde med øvrige samarbejdspartnere ud fra SoS-metoden.

Det er målet, at myndighed såvel som udfører, skal praktisere SoS i det daglige arbejde, samt arbejde med tids- og målfokuserede handleplaner. I arbejdet med tids- og målfokuserede handleplaner bliver det muligt at arbejde med konkrete og operationaliserede mål, samt muligheden for korte tidshorisonter både for mål og opfølgning.

Indsatshus er et virtuelt indsatshus, som tager afsæt i arbejdet med indsatstrappen. Med udgangspunkt i indsatstrappen skal en ny organisering omkring kommunens indsatser sikre, at der er tilbud til alle grupper på det rette tidspunkt. Dette delprojekt består derfor bl.a. af at gennemføre en kortlægning og analyse af kommunens indsatser til børn og unge. På baggrund af denne udarbejdes en indsatsvifte, som skal bidrage til en løbende tilpasning af kommunens indsatser på området. Indsatsviften skal endvidere bidrage til et øget kendskab hos relevante medarbejdere og samarbejdspartnere om de aktuelle indsatser. Den nye organisering med indsatshuset vil også indebære en ny visitationsprocedure med udgangspunkt i én indgang til kommunens indsatser, samt omlægning af den eksisterende kontaktpersonsordning.

Det er målet, at *indsatshuset* skal sikre, at det daglige arbejde med udsatte børn og unge tager udgangspunkt i indsatstrappen og indsatsviften, som løbende er baseret på Fredensborg Kommunes aktuelle indsatser på området.

Samarbejde omhandler det tværsektorielle samarbejde. Med udgangspunkt i det tværfaglige samarbejde sættes der fokus på, at børnesagerne er fælles. Derfor handler delprojektet bl.a. om udbredelsen af SoS-metoden. SoS er netop en metode til, hvordan man kan arbejde helhedsorienterede og systematisk og samtidig skabe sikkerhed for barnet og bevarer dets behov i centrum.

Målet med delprojektet er at styrke det tværfaglige samarbejde, som både omhandler samarbejdet med almenområdet og et tæt samarbejde mellem myndighed og udfører.

Med Inkluderende fællesskaber sættes deri fokus på et fælles sprog og værdigrundlag i arbejdet med inklusion med udgangspunkt i alle børns ligestilling. Målet med delprojektet er at sikre, at alle børn og unge – også børn og unge med særlige behov – får mulighed for at være en del af daginstitutioners og skolars faglige og sociale fællesskab. Det vil bl.a. sikres gennem kompetenceudvikling og udvikling af en ny økonomiske ressourcefordelingsmodel.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

Indstilling

At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Nr.76 - Boligpolitiske handlemuligheder i Nivå

Sagsnr.: 16/11881

Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om rapport om boligpolitiske handlemuligheder i Nivå.

Børne- og Skoleudvalget samt Fritids- og Idrætsudvalget skal godkende administrationens prioritering af arbejdet med de indkomne høringssvar.

Sagsfremstilling og økonomi

Baggrund

Økonomiudvalget behandlede på sit møde den 14. marts 2016 sagen 'Boligpolitiske handlemuligheder i Nivå' (sag nr. 83, 14/25010). Sagen tog udgangspunkt i en rapport med anbefalinger til boligpolitiske handlemuligheder til Nivå, som er udarbejdet af en projektgruppe bestående af repræsentanter for de to almene boligselskaber VIBO og KAB, den boligsociale helhedsplan Nivå Nu og administrationen i Fredensborg Kommune.

Udvalget for Byrum og Boligsocial indsats og Social- og Seniorudvalget har behandlet rapporten forud for Økonomiudvalget.

På sit møde besluttede Økonomiudvalget, at:

- Alle anbefalinger punkt 1 -14, samt at alle anbefalinger vedrørende job og uddannelse prioriteres højest.
- Punkterne 8,9 og 10 i handleplanen tillægges høj prioritet.
- Handleplanen behandles i øvrige relevante fagudvalg.
- De indkomne høringssvar vil indgå i udarbejdelsen af den endelige handleplan.

Status

Rapporten har været i høring i skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nu og Ungfredensborg (anbefaling 8). De indkomne høringssvar vil blive indarbejdet i rapporten.

Administrationen anbefaler, at der lægges en sag frem for Fritids- og Idrætsudvalget, som beskriver mulighederne for at iværksætte en kortlægning af børn og unges fritidsliv inden for rammerne (anbefaling 9).

Sagen er hermed sendt i relevante fagudvalg. Udvalget kan med fordel fokusere på de anbefalinger, der vedrører udvalgets ressort:

Børne- og Skoleudvalget: Anbefalingerne 3, 5 og 8

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget: Anbefaling 2

Fritids- og Idrætsudvalget: Anbefalingerne 3, 4, 9 og 10

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget: Anbefalingerne 4 og 7

Rapportens formål

Rapporten beskriver de almene boligområder (Nivåhøj, Islandshøjparken, Mariehøj og Kvartererne) samt de væsentligste anbefalinger for hver handlemulighed. Anbefalingerne bidrager til en fremtidig boligpolitisk strategi, der sætter retning for en positiv udvikling af boligområderne i Nivå. Formålet er blandt andet:

- At tilvejebringe forslag til konkrete tværgående initiativer, der kan sikre en hensigtsmæssig udvikling i forhold til øget tryghed og trivsel i boligområderne.
- At sikre en effektiv styring af den boligsociale indsats og hensigtsmæssig beboersammensætning.

I nogle tilfælde anbefales indsatser, som vil kræve, at der tilføres ekstra ressourcer. Det har ikke været muligt i regi af arbejdet med rapporten at afdække omfanget af de ressourcer. Såfremt det besluttet at anbefale en eller flere af de pågældende indsatser, vil det derfor være nødvendigt at foretage en konkret beregning, inden arbejdet sættes i gang. I de tilfælde vil der blive fremlagt en ny sag, som viser de økonomiske konsekvenser.

Rapportens anbefalinger

I det følgende er rapportens anbefalinger listet.

Generelt

1. At der i Fredensborg Kommune fortsat er fokus på kvaliteten i de mange kerneydelser, som kommunen leverer til borgerne i de fem boligområder. Det gælder f.eks. skoler, dagtilbud, sundhedstilbud, socialindsats, uddannelses- og beskæftigelsesindsats, fritidsfaciliteter mv. På den måde kan Fredensborg Kommune være med til at understøtte de positive tendenser, som ses i områderne – som f.eks. en øget uddannelsesfrekvens – samtidig med, at et velfungerende net af kommunale ydelser og tilbud er med til at skabe tryghed og trivsel i området.

Trivsel og tryghed

2. At både Fredensborg Kommune og boligorganisationerne anvender anbefalingerne fra TryggeByer og tryghedsvandringerne i forbindelse med fremtidige fysiske forandringer og ændringer i forhold til indretningen af boligområdet – som det f.eks. sker i forbindelse med infrastrukturprojektet.

3. At den kommende sammenhængende plan for en kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsats bruges som rettesnor i forhold til tilrettelæggelsen af den fremtidige kriminalpræventive indsats i Nivå.

Uddannelse og beskæftigelse

4. At Fredensborg Kommune ved fremtidige større anlægsprojekter overvejer muligheden for at stille krav til leverandører om et vist antal praktikpladser. Denne mulighed kræver ikke ekstra ressourcer af kommunen, men en villighed til at forpligte samarbejdspartnere og leverandører.
5. At muligheden for at tilbyde fritidsjob til udsatte unge i form af virksomhedspraktik med godtgørelse indgår i overvejelserne, når den fremtidige indsats for de 15-17-årige planlægges. Det kunne f.eks. være i regi af Ghet2Business. Såfremt man ønsker at arbejde videre med ordningen, vil det kræve yderligere ressourcer, da den ikke er indeholdt i det nuværende budget.
6. At borgere, som har en uddannelses- eller jobplan, der er udarbejdet som en del af God Løsladelse, ligestilles med studerende i ordinære uddannelsesforløb. På den måde kan den løsladte komme betragtning til både en akut bolig via den kommunale boliganvisning og fleksibel udlejning via de almennyttige boligselskaber.
7. At der stilles krav til den løsladte i forbindelse med indflytningen i startboligen om at modtage støtte fra en bostøtte, som følger med boligtilbuddet.

Forebyggelse

8. At rapporten sammen med en række arbejdsspørgsmål sendes i høring i skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nu og Ungfredensborg for at få bestyrelsernes vurderinger af, om der kan sættes yderligere ind for at forbedre de unges muligheder for uddannelse og arbejde.
9. At der igangsættes en kvantitativ kortlægning af, hvor mange børn i alderen 6 til 17 år, der er uden fritidsaktivitet eller har været i aktivitet, men er stoppet, samt en kvalitativ afdækning af eventuelle barrierer. Kortlægningen skal munde ud i en række anbefalinger til, hvordan børn og unges deltagelse i fritidsaktiviteter kan styrkes i Nivå. Kortlægning og anbefalinger bør også forholde sig til pendlerbørn, som går på privatskoler uden for Fredensborg Kommune. Såfremt denne mulighed vælges, vil det være nødvendigt at afsætte ressourcer hertil, da ordningen ikke indgår i det nuværende budget.
10. At udvide fritidspasordningen, så flere børn og unge fra familier med begrænsede økonomiske ressourcer får mulighed for at deltage i det organiserede fritidsliv. Såfremt denne mulighed vælges, vil det være nødvendigt at afsætte ressourcer hertil, da ordningen ikke indgår i det nuværende budget.

Udlejningsredskaber

11. At Fredensborg Kommune fortsat benytter sig af retten til at anvise hver fjerde ledigblevne familiebolig.

12. At effekten af de nuværende aftaler om fleksibel udlejning tages op til drøftelse i forbindelse med styringsdialogen mellem Fredensborg Kommune og boligorganisationerne i 2016. Herved kan effekten evalueres forud for genforhandling af aftalerne, således at den fælles viden om aftalernes effekt kan øges.
13. At Fredensborg Kommune i forbindelse med den årlige styringsdialog sammen med VIBO arbejder videre med mulighederne for at tilbyde større boliger som studieboliger til unge.
14. At muligheden for ommærkning af boliger til andre boligformer, f.eks. seniorfællesskaber eller andelsboliger løbende holdes åben, idet boligudbuddet herved i et vist omfang kan matches de boligsøgendes ønsker.

Høring

Administrationen har modtaget høringssvar til rapporten fra skolebestyrelsen for Nivå Skole, forældrebestyrelsen for Børnehusene Nivå, Nivå Nus styregruppe og Ungfredensborgs bestyrelse.

Høringsparterne blev stillet følgende 3 høringsspørgsmål:

- *Kan der peges på eksisterende indsatser i Nivå vedrørende forbedring af børn og unges uddannelse og beskæftigelse, der bør fremhæves i rapporten?*
- *Rapporten understreger vigtigheden af tværfagligt samarbejde og videndeling. Kan der findes eksempler på, hvordan dette kan understøttes yderligere i Nivå?*
- *Hvor er de største udfordringer, som der ikke er løsninger på i dag, i forhold til at få alle Nivås unge i uddannelse og senere arbejde?*

Høringssvarerne består både af kommentarer, der understøtter anbefalingerne i rapporten, samt konkrete forslag til ændringer og tilføjelser. Samtlige høringssvar er kommenteret af administrationen i bilag.

Gennemgående temaer fra høringssvar:

a) Skærpelse af rapportens anbefalinger blandt andet med fokus på det tværfaglige samarbejdsforum 'Nivå på Tværs' og projektet Fremskudt Myndighed som gode eksempler på lokalt tværfagligt og forebyggende samarbejde.

- *Administrationen anbefaler, at rapporten tilpasses som foreslået.*

b) Fokus på fritidstilbud og på at børn og unge fra boligområderne har et aktivt fritidsliv. Der efterspørges viden om årsager til fravælgelse og udmelding af fritidstilbud.

- *Administrationen anbefaler, at der lægges en sag frem for Fritids- og Idrætsudvalget med en beskrivelse af mulighederne for at iværksætte en kortlægning af børn og unges fritidsliv inden for den eksisterende ramme.*

c) Ekstra ressourcer til skole, institutioner med flere, der iværksætter særlige indsatser og projekter for at forbedre uddannelse- og beskæftigelsesmuligheder for børn og unge fra de pågældende

boligområder. Specielt fremhæves behovet for styrkelse af forældresamarbejdet i forhold til udsatte børn.

- *Administrationen kan ikke pege på muligheder for tilførelse af ekstra ressourcer til området inden for rammen. Administrationen anbefaler, at mulighederne for ekstern finansiering til styrkelse af forældresamarbejde omkring udsatte børn undersøges.*

d) Ressourcer til opsøgende arbejde blandt udsatte unge, der ikke er tilknyttet klubtilbud eller lignende, og som mangler voksenkontakt.

- *Administrationen kan ikke pege på muligheder for tilførelse af ekstra ressourcer til området inden for rammen.*

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Retsgrundlag

Lov om almene boliger mv.

Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

De boligpolitiske handlemuligheder har til formål at understøtte en hensigtsmæssig udvikling i forhold til øget tryk og trivsel i boligområderne.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget: Indstilling 1 og 2b

Plan-, Miljø- og Klimaudvalget: Indstilling 1

Fritids- og Idrætsudvalget: Indstilling 1 og 2a

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget: Indstilling 1

Indstilling

1. At udvalget tager orientering om rapporten om boligpolitiske handlemuligheder i Nivå til efterretning.
2. At udvalget godkender, at administrationen prioriterer følgende handlinger på baggrund af indkomne høringssvar:

a) Iværksættelse af en kortlægning af børn og unges tilknytning til fritidsliv herunder både foreningstilbud og kommunale tilbud jf. rapportens anbefaling nr.9.

b) Afsøgning af muligheder for ekstern finansiering til at styrke forældresamarbejdet omkring udsatte børn i skole og dagtilbud.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Indstillingens punkt 2B anbefales.

Udvalget anbefaler endvidere, at administrationen undersøger muligheden for ekstern finansiering af fritidsjobs jf. anbefaling punkt fem, samt at administrationen undersøger mulighederne for at frivillige organisationer som fx Røde Kors kan bidrage med voksenkontakt til udsatte unge, der har behov for det jf. gennemgående temaer fra hørings svar punkt d.

Bilag

[Boligpolitiske handlemuligheder Nivå_rapport.PDF](#)
[Hørings svar med bemærkninger_bilag.pdf](#)

Nr.77 - Orientering om KL-rapport 'Tal for folkeskolen - brug nøgletal i udviklingen af inklusion'

Sagsnr.: 16/17135

Beslutningstema

I forbindelse med regeringens 'inklusionseftersyn' har Kommunernes Landsforening (KL) den 20. maj i år udsendt en rapport 'Tal for folkeskolen – Brug nøgletal i udviklingen af inklusion'.

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om tal, der vedrører Fredensborg Kommune, og om hvordan man fremover kan gøre brug af tallene i den løbende kvalitetsopfølgning på inklusionsindsatsen.

Sagsfremstilling og økonomi

”I alle kommuner er der arbejdet intenst med at udvikle læringsmiljøer i skolen, der kan tilgodese, at alle børn og unge er forskellige og har forskellige forudsætninger og præferencer for læring. Kommunerne har samlet set fået vendt en mangeårig udvikling, hvor flere og flere børn blev segregeret fra det almene fællesskab. Men opgaven er ikke løst fuldt ud endnu. Der er både kommunalpolitisk og fagprofessionelt behov for et vedvarende fokus på at udvikle de almene læringsmiljøer i dagtilbud og skole.”

Sådan står der i indledningen til KL-rapporten ”Tal for folkeskolen. Brug nøgletal i udviklingen af inklusion”. Rapporten samler en række nøgletal for inklusion i skoler og dagtilbud. Tallene, hvor størstedelen er trukket fra kommunernes ledelsesinformationssystem FLIS, kan bruges som en form for kortlægning i forhold til, hvordan det går med at skabe en skole for alle børn.

Tallene i rapporten er fra skoleåret 14/15 og er således ét år gamle. Alligevel vurderes tallene at være interessante, da der præsenteres en række nye indikatorer, der belyser udviklingen af specialområdet og inklusionsindsatsen. Et område der tidligere har været vanskeligt at indhente relevante data for.

Hvor langt er vi med inklusion?

Målet med inklusionen er, at så mange børn som muligt skal være en del af almenundervisningen i folkeskolen. I 2012 blev Regeringen og KL enige om at fastsætte et nationalt mål om, at 96 pct. af eleverne skal undervises i almenundervisningen. I Økonomiaftalen 2017 er det imidlertid aftalt, at der fremover skal skabes inkluderende læringsmiljøer for *alle* elever og at der ikke skal fokuseres på et fast måltal. Målet er dog fortsat, at flest mulige børn skal være en del af det almene fællesskab.

Opgørelserne fra KL viser, at Fredensborg Kommune i januar 2016 har en segregeringsgrad – altså andelen af elever på en årgang, der *ikke* bliver undervist i almenundervisningen - på 4,9 pct. Den samlede andel for hele landet er på 4,7 pct. Det vil sige, at man i Fredensborg Kommune er 0,9 pct. point fra målet om at inkludere 96 pct. i almenundervisningen. Til sammenligning har Hørsholm en segregeringsgrad på 3,7 pct. og Helsingør på 4,8 pct., mens Hillerød ikke er opgjort.

72,2 pct. af de segregerede elever i Fredensborg Kommune går i specialklasser på en almenskole eller Møllevæjens Skole. Når elever undervises i en specialklasse på en almen folkeskole giver det bedre mulighed for at knytte special- og almenundervisningen tættere sammen, end når undervisningen finder sted på en specialskole.

Læring og trivsel

I rapporten præsenteres der tal for elevernes faglige og sociale trivsel, som selvfølgelig er vigtigt at sammenholde med inklusionsgraden for at vurdere hvor godt man lykkes med inklusionen.

Den faglige trivsel handler om elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne. Ved målingen i skoleåret 14/15 var der 91,2 pct. af alle elever i Fredensborg Kommunes skoler der havde høj faglig trivsel (havde markeret en af de to bedste trivselskategorier). På landsplan er tallet 89 pct. Fredensborg Kommune ligger således på en 15. plads blandt kommunerne med den bedste faglige trivsel. Den faglige trivsel blandt elever i specialtilbud i 14/15 var på 87,4 pct., altså noget under elever i almenklasser, men til gengæld en del over landsgennemsnittet på 80,6 pct. Fredensborg Kommune ligger her på en 7. plads blandt kommunerne.

Den sociale trivsel omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet, samt tryghed og mobning. 95,1 pct. af alle elever i Fredensborg Kommune havde høj social trivsel, svarende til den 7. bedste placering blandt kommunerne. Tallet for den sociale trivsel blandt elever i specialtilbud er desværre ikke opgjort for Fredensborg Kommune, men gennemsnittet for hele landet ligger på 88,3, altså noget lavere end for almenområdet. Der angives ingen forklaring på de manglende tal for flere kommuner, men det skyldes formentlig identifikationshensyn, hvis der f.eks. har været for få besvarelser.

92,2 pct. af samtlige elever i Fredensborg Kommune har gennemført mindst tre prøver til afgangseksamen i skoleåret 13/14. På landsplan er tallet 91,9 pct. For elever i specialtilbud er tallet for Fredensborg Kommune 29,7 pct., hvor det for hele landet er 31,5 pct.

Der har de sidste år været et øget fokus på hvor mange elever, der gennemfører afgangsprøverne, så forventningen er, at dette tal forøges ved senere målinger.

Gennemsnitskarakteren for dansk og matematik ved 9. classes afgangsprøve for skoleåret 13/14 var 7,27 for alle elever i kommunen, hvor den er 6,5 for hele landet. Det svarer til en 11. plads blandt samtlige kommuner. For elever i specialtilbud var gennemsnitskarakteren i samme periode 4,89, mens den for hele landet var 3,84. Her ligger Fredensborg Kommune på en 9. plads.

92,3 pct. af alle elever i Fredensborg Kommune, der afsluttede folkeskolen efter 9. eller 10. klasse i 2014, er i gang med en ungdomsuddannelse, hvor tallet for hele landet er 91,5 pct. Det rækker til en

plads som nr. 43 blandt landets kommuner. For elever i specialtilbud er tallet i Fredensborg Kommune 81,1 pct. mod et landsgennemsnit på 68,2 pct. Her ligger Fredensborg Kommune på en 7. plads blandt kommunerne.

Hvem kan kommunens læringsmiljøer inkludere?

Opgørelsen af segregeringsgrad er opgjort på alderstrin, køn og i forhold til forældrenes uddannelsesniveau og etniske herkomst. Disse opgørelser kan fortælle noget om, hvilke elever kommunens skoler er bedst til at inkludere.

I Fredensborg Kommune lykkes man bedst med inklusion af elever i indskoling (0.-3. klasse), hvor segregeringsgraden er 3,6 pct. På mellemtrinnet (4.-6. klasse) segregeres 5,2 pct. og endelig segregeres 6,4 pct. i udskoling (7.-9. klasse). De tilsvarende tal for hele landet er for indskoling 3,1 pct.; for mellemtrinnet 4,9 pct. og for udskoling 6,6 pct. Det er altså et generelt træk, at der segregeres flere elever i de ældre klasser både i Fredensborg og i hele landet.

I Fredensborg Kommune er segregeringsgraden for elever med forældre, der kun har en grundskoleuddannelse 11,5 pct., hvor segregeringsgraden for alle elever er 4,9 pct. Den samme tendens gør sig gældende på landsplan, hvor der segregeres 10,5 pct. af elever med forældre med en kort uddannelse mod en generel segregeringsgrad på 4,7. Man kan altså konstatere, at der er en overvægt af elever med forældre med kort uddannelse blandt de segregerede elever både i Fredensborg Kommune og på landsplan.

Der segregeres typisk langt flere drenge end piger. I Fredensborg Kommune er 64,7 pct. af de segregerede elever drenge. På landsplan er tallet 73,3 pct. Fredensborg Kommune har ifølge opgørelsen den næstlaveste andel af segregerede drenge i landet.

Segregeringsgraden for elever med dansk oprindelse er 4,4 pct. i Fredensborg Kommune på linje med landsgennemsnittet. Segregeringsgraden for indvandrere og efterkommere er på blot 2,5 pct., hvor tallet er 5,3 pct. på landsplan. Der er kun 7 kommuner, der segregerer færre indvandrere og efterkommere end Fredensborg Kommune. Den lavere segregeringsgrad blandt indvandrere og efterkommere kan hænge sammen med, at børnenes vanskeligheder i første omgang opfattes som sproglige snarere end kognitive.

Videre opfølgning

KL annoncerer, at de vil udsende dette 'generelle nøgletalskoncept' til kommunerne en til to gange om året. Administrationen vil løbende følge op på udviklingen i kommunen, når nøgletalsmaterialet fra KL fremsendes.

Derudover følger administrationen udviklingen i centrale nøgletal både i ministeriets LIS-system – der blandt andet samles i Kvalitetsrapporten – og i det kommunale FLIS-system.

Endelig benyttes data fra de forskellige databaser og ledelsesinformationssystemer i forbindelse med konkret analyse- og sagsbehandling.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Børne – og Skoleudvalget

Elektroniske bilag

Se resultater i ministeriets LIS-system på: <https://www.uddannelsesstatistik.dk> eller www.skoletal.dk

Se kvalitetsrapporten på: <https://www.fredensborg.dk/borger/folkeskoler/faglighed-og-kvalitet>

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

VS: Nøgletal vedrørende inklusion - Tal for Folkeskolen_0516_interaktiv.pdf
VS: Nøgletal vedrørende inklusion - Fredensborg.pdf

Nr.78 - Sager på vej

Sagsnr.: 13/45307

Beslutningstema

Der orienteres om sager der er på vej til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

September

Status for udvikling af det tidlige tværfaglige arbejde

Kvalitetsrapport dagtilbud

Opfølgning på pædagogisk råd på skolerne

Orientering om valgfag i skoleåret 2016/17

Håndtering af underretninger ved mistanke om seksuelle overgreb

Masterplan for Udsatte Børn og Unge

Orientering om SSP

Orientering om studietur til London og proces omkring modtagelse af flygningebørn i kommunens skoler

Orientering om dispensationsansøgninger om konvertering af understøttende undervisning til undervisning med flere lærere

Udlån af lokaler på folkeskoler til privatskoler

Samarbejdsprojekt Informationskompetencer og Information Literacy på Skemaet

Videre frem

Model for flygtningemodtagelse (november)

Sammenhængende plan for kriminalitetsforebyggelse og tryghedsskabelse

Resultat af elektroniske registrering af trivselsskemaer i ”Find børnene”.

Evaluerings af sprog vurderingernes forebyggende effekt (forår 2017)

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Nr.79 - Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Sagsnr.: 13/45308

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

Der forelå ingen meddelelser.

Nr.80 - Meddelelser fra administrationen

Sagsnr.: 13/45311

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2016

- Jf. sag 14/6705 er det ikke længere muligt at søge statslige § 17 midler til ungefritidsområdet i Nivå i 2017.
- Orientering om brev til forældre på Langebjergskolen.
- KL har udsendt rapport med 5. status for folkeskolereformens implementering.
- Fredensborg Kommune har ansøgt og er blevet udvalgt af Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) til at få uddannet et korps til forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme.
- KL's Børne – og Kulturudvalg inviterer til politiske møder om udviklingen på 0-18 års området i november. Mødet på Sjælland afholdes i Køge d. 28.11.