

# Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

**Skoleudvalget**

Mødet den 05.02.2019 kl. 08.30 - 12.15

Godthåbsgade 8, mødelokale 3



**Aalborg  
Kommune**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Godkendelse af 2. behandling af øget inklusion og ændret visitation	2
3	Godkendelse af 1. behandling af ny organisering af fællestilbuddene	12
4	Orientering om elever med bekymrende fravær, reduceret skema mm.	19
5	Godkendelse af forlængelse af overenskomst med private initiativtagere om kompenserende specialundervisning for voksne	25
6	Godkendelse af 2. behandling af principper for skoleledelse og tildelingsmodel for DUS-ledelse	28
7	Godkendelse af nødpasning i DUS	38
8	Orientering om projekt vedr. mental sundhed "Mod på livet"	40
9	Orientering fra rådmand og direktør	45
10	Eventuelt	47
11	Godkendelse af referat	49



**Tid**                      Tirsdag 5. februar 2019, kl. 08.30

**Sted**                     Godthåbsgade 8, mødelokale 3

**Afbud**

**Til stede**                Tina French Nielsen, Maja Torp, Mette Ekstrøm, Kristoffer Hjort Storm, Søren Kusk, Bjarne Sørensen, Per Clausen

**Øvrige deltagere**        Jakob Ryttersgaard, Kristina Østergaard Kristoffersen, Pernille Fruergård Simonsen, Morten Skipper Christensen, Kari Rune Jakobsen deltog under punkt 2, 3, og 4, Brian Klitgaard deltog under punkt 2

**Øvrige oplysninger**



**Punkt 1.**

**Godkendelse af dagsorden**

*Beslutning:*

*Godkendt.*



**Punkt 2.**

**Godkendelse af 2. behandling af øget inklusion og ændret visitation**

2017-019916

**Skoleforvaltningen indstiller** at Skoleudvalget godkender,

at der fremadrettet styres efter en vision for 2025 på inklusionsområdet og at del-målsætningen for 2020 er, at stigningen i behovet for yderligere pladser i specialtilbud ophører.

at der igangsættes en række konkrete indsatser; herunder:

- Udpegning af forløbsansvarlig og forløbskoordinator i alle nuværende og potentielle elevsager.

Foreslås ændret til: Skolerne skal arbejde med, hvordan kommunikationen mellem elev, forældre, skole og samarbejdspartnere fremmes i konkrete elevsager og der udarbejdes arbejdsgrundlag og gennemføres kompetenceudvikling i rollerne som forløbsansvarlig og forløbskoordinator

- Afvikling af to årlige læringsdialoger med henblik på udvikling af skolernes arbejde med inklusion.

Foreslås ændret til: Der gennemføres en årlig læringsdialog med henblik på udvikling af skolernes arbejde med inklusion.

- Udarbejdelse af et inklusionsgrundlag, der fremmer en fælles forståelse af opgaven på skolerne -

foreslås videreføres uændret.

- Igangsætning af prøvehandling i to klynger, der får til opgave at stå for visitation og oprettelse af flere handlemuligheder for elevgruppen.

Foreslås ændret til: Igangsætning af prøvehandling i to klynger, der skal arbejde med forebyggende tiltag, der kan medvirke til at mindske behovet for segregering til specialtilbud.

- Nedsættelse af en rådgivningsgruppe der skal udvikle løsninger, som styrker PPRs og skolernes samarbejde om forebyggelse og inklusion. Gruppen skal ligeledes beskrive og vurdere forskellige modeller for organiseringen af de forebyggende indsatser PPR i dag varetager.

Indsatsen foreslås videreført, men rådgivningsgruppen kobles sammen med rådgivningsgruppen, der skal udarbejde forslag til mere fleksible overgange mellem special- og almenområdet.

- Skolebestyrelserne skal vedtage principper for, hvilken vej skolen skal gå i forhold til inklusionsarbejdet –

indsatsen foreslås slettet.

- Der igangsættes prøvehandling på 3-5 skoler, der skal afprøve nye måder at involvere og kommunikere med forældrene -

indsatsen foreslås slettet.

- Der nedsættes en rådgivningsgruppe, der bl.a. skal udarbejde forslag til mere fleksible overgange mellem special- og almenområdet.

Indsatsen foreslås videreført, men rådgivningsgruppen kobles sammen med rådgivningsgruppen, der skal udvikle løsninger, som styrker PPRs og skolerne samarbejde om forebyggelse og inklusion.

- Når en elev starter i specialtilbud, skal der være en plan for at vende tilbage til almenskolen. Ressourcerne til elever i specialtilbud reduceres efter første år i specialtilbud med 5% og i efterfølgende år med yderligere 5%.

Reduktionen i ressourcer blev slettet ved 1. behandlingen af Skoleudvalget. Derudover foreslås indsatsen ændret til: Udarbejdelse af en plan for tilbageslutning for elever i specialtilbud, hvor tilbagevenden til almenområdet eller mindre specialiseret tilbud er realistisk.

- Indskolingsklasser på Tornhøjskolen og Nr. Uttrup skole nedlægges, og det er ikke længere muligt at indlede 0. klasse i specialtilbud inden for områderne ADHD, AKT, generelle indlæringsvanskeligheder og sprog- og kommunikationsvanskeligheder.

Indsatsen blev slettet af Skoleudvalget ved 1. behandlingen.



- Der igangsættes efteruddannelse af relevante medarbejdere i forhold til barnets stemme.

Foreslås ændret til: Igangsætning af efteruddannelse af medarbejdere i forhold til bl.a. barnets stemme.

*Beslutning:*

*Godkendt med bemærkninger;*

*Vedrørende forløbsansvarlig og forløbskoordinatorer:*

- *Der skal arbejdes med en tydelig systematik på tværs af alle skoler, og der skal til en hver tid være en hovedansvarlig på skolen på den enkelte sag.*
- *Der skal løbende følges op på skolernes arbejde med, hvordan kommunikationen mellem elev, forældre, skole og samarbejdspartnere fremmes i de konkrete elevsager.*

*Skoleudvalget bemærker; at udfordringen omkring fortsat øget udgifter vedrørende inklusion, skal indgå i den kommende budgetproces for 2020.*



## Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget igangsatte i foråret 2018 en større proces hen imod øget inklusion og ændret visitation. Processen er nu tilendebragt, og Skoleudvalget skal efter høringsperioden 2. behandle et forslag til indsatser og scenarier, der skal indgå i en kommende model for arbejdet med inklusion.

## Baggrund

Skoleudvalget godkendte på mødet den 3. april 2018 et baggrundsnotat, der giver et kort overblik over inklusionsområdet. Baggrundsnotatet havde til formål at sætte retning på de politiske drøftelser og det fortsatte arbejde med inklusionsområdet i Aalborg Kommune.

Med udgangspunkt i baggrundsnotatet godkendte Skoleudvalget den 15. maj 2018 en række principper for arbejdet med inklusion og visitation. Principperne bygger bl.a. på inklusionsstrategien "Fællesskaber for alle" og elementerne i den kommende strategi på det specialiserede område "Nye Fælles Veje".

I perioden fra maj til oktober er der gennemført en proces med relevante aktører og fora; herunder elever, forældre, medarbejdere, ledere og organisationer. Processen har haft som formål at udarbejde konkrete scenarier og indsatser med udgangspunkt i principperne.

Der er som led i processen afholdt forældremøder på skolerne, MED-udvalgene har sammen med det pædagogiske personale drøftet inklusion, der blev afholdt en stor temaeftersmiddag den 25. september, Ungebyrådet og elevrådene har været inviteret til at drøfte inklusion og inklusion har været drøftet med de faglige organisationer. Alle proceselementerne har haft til formål at give alle, der har interesse i området mulighed for at ytre sig om, hvilke indsatser og scenarier der er vigtige i det videre arbejde med inklusion og visitation.

## Processen har kredset om følgende to centrale spørgsmål:

1. Hvad virker i dag godt på skolerne – og i skolevæsenet i forhold til arbejdet med inklusion og visitation?
2. Hvilke nye indsatser og scenarier kunne med fordel inddrages i arbejdet med inklusion og visitation?

Processen er nu tilendebragt og der er indsamlet en stor mængde data fra processen. Alt det indsamlede materiale er vedhæftet som bilag. Der er desuden i afrapporteringen en gengivelse af centrale udsagn fra processen.

Processen har givet en lang række data. Fælles for data er, at det giver et godt overblik over udfordringsbilledet og en lang række forslag til, hvad skolerne skal være opmærksomme på samt hvordan skolerne fremadrettet bør tilrettelægge indsatsen. Data indeholder til gengæld færre anvisninger på, hvilke konkrete indsatser og modeller det samlede skolevæsen skal prioritere fremadrettet, og meget få forslag til, hvordan vi kan løse udfordringen med det stigende antal segregerede elever samt de stigende udgifter til specialtilbud. Derudover er det kendetegnende, at mange af de foreslåede indsatser vil betyde stigende udgifter.

## Høring

I perioden fra 4. december til 16. januar er der gennemført høring i skolebestyrelser, MED udvalg, organisationer samt Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Der er i alt indkommet 77 høringssvar. Alle høringssvar er vedhæftet. Derudover er der udarbejdet et resume af høringssvarene, som ligeledes er vedhæftet.

I nedenstående gennemgang af vision, måltal og indsatser er de væsentligste høringssvar beskrevet og der er udarbejdet forslag til ændringer.

## Vision og måltal

*Visionen for 2025 lyder: I Skoleforvaltningen i Aalborg Kommune arbejder vi hver dag med at tage hånd om alle børn. Vores fornemste opgave er – sammen med forældrene – at give alle børn muligheder for at*



*udvikle sig både fagligt og socialt. Vi skal skabe gode skoler, hvor der er plads og rum til alle børn i stærke læringsfællesskaber, så deres skolegang er med til at give dem mod til at deltage i verden. Alle skoler har et inkluderende mindset. Alle skoler har kompetente medarbejdere ift. inklusionsopgaven. Alle inddrager barnet i væsentlige beslutninger. Alle skoler har flere handlemuligheder i forhold til differentieret undervisning.*

*Når alle de beskrevne indsatser er implementeret forventes et lavere antal segregerede elever. Almenskolen skal til gengæld polstres ressource-, ledelses- og uddannelsesmæssigt. PPR og familiegrupper skal have et tæt og kontinuerligt samarbejde med skolerne og understøtte inklusion gennem indsatser tæt på børn og praksis*

**Måltallet for 2020 lyder:** Der skal ske en styrkelse af skolernes handlekompetencer, således at stigningen i behovet for yderligere pladser i specialtilbud ophører.

### *Høringssvarene*

Det anerkendes generelt, at der er behov for en strategisk og målrettet indsats for at styrke skolevæsenet i forhold at undervise elever som er udfordret i den almene folkeskole. Derudover kommenteres der bl.a. på, at man ikke på forhånd kan sige, hvor stort behovet er for specialpladser – og at det derfor kan være vanskeligt at sige om behovet vil stige. Ligeledes er der flere, der ikke mener, at de beskrevne indsatser fører hen imod vision og måltal og at der generelt er for få ressourcer til, at vision og måltal kan nås.

### *Revideret forslag*

Vision og måltal foreslås bibeholdt. Skoleforvaltningen er af den opfattelse, at det er væsentligt med vision og måltal, således at der er klarhed over i hvilken retning vi bevæger os i forhold til inklusionsarbejdet.

## **Indsatser**

Der foreslås nedenstående indsatser. Alle indsatser er uddybet i afrapporteringen, der er vedhæftet som bilag:

## **Forløbsansvarlig/forløbskoordinator**

### *Forslag til 1. behandling*

Der skal udpeges en forløbsansvarlig fra skolens ledelse og en forløbskoordinator i forhold til børn med behov. Den forløbsansvarlige er en af skolens ledere. Forløbskoordinatoren kan fx være skolens inklusionsvejleder eller trivselspersonen. Forløbskoordinatoren skal holde sig orienteret om væsentlige forhold vedrørende elevens sag og være bindeleddet mellem skole, PPR, familiegruppe og forældre. I al kontakt til forældrene skal forløbskoordinatoren inddrages. Ressourcen til opgaven tages fra skolernes inklusionsressource. Der skal arbejdes med ensartet systematik på tværs af skoler bl.a. i forhold til opfølgning på handleplaner.

### *Høringssvarene*

Der udtrykkes i høringssvarene bekymring for, om forløbsansvarlig/forløbskoordinator vil være et ekstra administrativt led, som vil bureaukratisere arbejdsgangen yderligere. Derudover udtrykkes bekymring for, at inklusionsressourcen målrettes koordinering og dermed tages væk fra arbejdet med eleverne.

### *Revideret forslag*

Indsatsen foreslås omdefinert. Skolerne skal arbejde med, hvordan kommunikationen mellem elev, forældre, skole og samarbejdspartnere fremmes i konkrete elevsager, så det opleves, at der er en konstruktiv og koordineret dialog. Det er op til den enkelte skole at vurdere, om kommunikationen bedst fremmes gennem udpegning af en forløbsansvarlig og forløbskoordinator eller om skolen ønsker en anden metode til at fremme dialogen. Skoleforvaltningen udarbejder et koncept for, hvordan en forløbsansvarlig/forløbskoordinator kan arbejde med rollen og der tilbydes kompetenceudvikling.

## **Læringsdialoger**

### *Forslag til 1. behandling*

Der afholdes to årlige læringsdialoger mellem skolens ledelse, sektorleder for inklusion og ledelse i PPR. For at sikre sammenhæng til Familiegrupperne deltager Familiegruppelederen i en af læringsdialogerne.





Formålet med læringsdialogen er bl.a. at sætte fokus på skolens udvikling af inkluderende fællesskaber; herunder opbygning af forebyggende tiltag.

### *Høringssvarene*

Overordnet enighed om, at der er behov for ledelsesmæssigt fokus. Der udtrykkes dog bekymring for, om læringsdialogerne vil blive ressourcetunge både i Skoleforvaltningen og på skolerne. Flere skoler foreslår, at læringsdialogerne vedr. inklusion tænkes sammen med de læringssamtaler, der gennemføres i forbindelse med udarbejdelsen af kvalitetsrapporten. Endelig udtrykkes der usikkerhed i forhold til, hvilken rolle familiegruppelederen har i dialogen.

### *Revideret forslag*

Det foreslås, at læringsdialogerne vedr. inklusion bibeholdes. Men i udgangspunktet afholdes der kun en årlig samtale. Derudover indgår inklusionsarbejdet i de læringssamtaler, der afholdes i forhold til kvalitetsrapporten. Såfremt det vurderes nødvendigt som følge af, at der er særlige udfordringer på en skole, kan der afholdes ekstra læringsdialoger efter behov. Hvis vi skal lykkes med inkluderende fællesskaber, er det væsentligt med tværfagligt/tværsektorielt fokus. Derfor ses familiegruppelederen fortsat som en væsentlig aktør i læringsdialogerne.

## **Udarbejdelse af inklusionsgrundlag**

### *Forslag til 1. behandling*

Alle skoler skal udarbejde en samlet skole-forståelse af begrebet inklusion. I inklusionsgrundlaget skal det fremgå, hvordan man på skolen arbejder med inklusion, hvilke konkrete tiltag der er igangsat, hvordan den forebyggende indsats er tilrettelagt osv. Inklusionsgrundlaget skal ses i sammenhæng med skolebestyrelsens principper for inklusion. Inklusionsgrundlaget indgår i læringsdialogerne mellem skolerne og sektorleder for inklusion, PPR og Familiegrupperne.

### *Høringssvarene*

Generelt enighed i denne indsats. Enkelte udtrykker, at det var mere hensigtsmæssigt med en fælleskommunal beskrivelse af inklusionsgrundlaget.

### *Revideret forslag*

Skoleforvaltningen vurderer, at det er afgørende, at den enkelte skole har en nedfældet beskrivelse af, hvordan der arbejdes med inklusion på skolen. Derfor bibeholdes denne indsats. Det forventes, at skolebestyrelserne inddrages i arbejdet. Dette kan fx gøres ved at sætte inklusionsgrundlaget på som et orienteringspunkt på skolebestyrelsens dagsorden eller ved at skolebestyrelsen sammen med skolens ledelse afholder informationsmøde for alle forældre på skolen om skolens arbejde med inklusion.

## **Ressourcen til specialtilbud udlægges til klyngen som en prøvehandling**

### *Forslag til 1. behandling*

Der igangsættes en prøvehandling i 2 klynger, hvor ressourcen til specialtilbud placeres i klyngen, der til gengæld får ansvar for visitation og oprettelse af handlemuligheder for målgruppen. Hvis skolerne kan løse opgaven uden oprettelse af specialtilbud, kan de anvende ressourcen forebyggende i alment skolen. Klyngerne skal støttes i sagsbehandlingen fra PPR, således at det sikres, at lovgivningen overholdes.

### *Høringssvarene*

Mange høringssvar er kritiske over for denne indsats, bl.a. fordi man tvivler på, om klyngerne kan håndtere opgaven samt pga. de juridiske usikkerheder, der kan opstå, når der er flere skoler involveret i en elevs undervisningsforløb. Derudover frygter mange, at eleverne bliver forsøgskaniner og kan ende med at blive kastet rundt mellem forskellige tilbud.

### *Revideret forslag*

Indsatsen foreslås ændret til, at to klynger skal arbejde med at fremme det forebyggende arbejde med inklusion, således at behovet for segregering mindskes. Prøvehandlingerne vil blive tilrettelagt efter de lokale forhold og forventes gennemført over en periode på tre år. Skolerne i klyngen vil få mulighed for, sammen med Skoleforvaltningen at definere prøvehandlingens indhold for at sikre den lokale forankring.

## **Principper for inklusion**



## *Forslag til 1. behandling*

Alle skolebestyrelser skal udarbejde og vedtage et princip for arbejdet med inklusion og læringsfællesskaber. Skolebestyrelsens principper skal ses i sammenhæng med skolernes udarbejdelse af inklusionsgrundlag.

## *Høringssvarene*

Mange skoler udtrykker, at det er vanskeligt at udforme principper i skolebestyrelsen, som er anderledes end dem, der er vedtaget i Skoleudvalget. Derudover efterspørges det, at skolebestyrelserne klædes bedre på i forhold til inklusionsopgaven.

## *Revideret forslag*

Det foreslås, at denne indsats udgår som selvstændig indsats, men som nævnt ovenstående indgår skolebestyrelserne i arbejdet med at udarbejde et inklusionsgrundlag. I stedet foreslås det, at skolebestyrelsesmedlemmerne inviteres til 1-2 fyraftensarrangementer, hvor der bl.a. sættes fokus på, hvordan skolebestyrelserne kan arbejde med inklusionsområdet.

## **Afprøvning af nye måder at involvere og engagere forældrene (prøvehandling)**

### *Forslag til 1. behandling*

Skolerne inviteres til at indgå i et udviklingsarbejde, der skal forbedre kommunikationen mellem forældrene generelt og specifikt, når der er tale om elever med udfordringer. Man kan forestille sig mange forskellige prøvehandling fx forældreuddannelser, den gode klasse i ny udgave, udnævne trivselsambassadører blandt forældrene på skolen, højere frekvens af skole-hjemsamarbejde, arrangere gå-hjem-møder, cafeaftener og foredrag for forældrene osv. Prøvehandlingerne kan både tage udgangspunkt i forældreperspektivet og i et ledelses- og medarbejderperspektiv. Ud over prøvehandlingerne skal det synliggøres, hvor skolerne kan få hjælp (fx i PPR) i arbejdet med at styrke forældresamarbejdet.

## *Høringssvarene*

Der gives i høringssvarene udtryk for, at det er vanskeligt at engagere forældrene i forhold til inklusionsopgaven, og der udtrykkes bekymring for, hvilket ansvar der kan lægges over på forældrene.

## *Revideret forslag*

Indsatsen foreslås koblet sammen med forrige indsats, hvor der sættes fokus på inklusionsopgaven i skolebestyrelsesregi. Prøvehandlingen foreslås at udgå, som en selvstændig indsats. Såfremt en skole ønsker at igangsætte prøvehandling vedr. nye måder at involvere og engagere forældrene, kan der fortsat søges ressourcer i udviklingspuljen.

## **Rådgivningsgruppe vedr. samarbejdet om forebyggelse og inklusion**

### *Forslag 1. behandling*

Der nedsættes en rådgivningsgruppe der skal udvikle løsninger, som styrker PPRs og skolernes samarbejde om forebyggelse og inklusion. Gruppen skal ligeledes beskrive og vurdere forskellige modeller for organiseringen af de forebyggende indsatser, som PPR i dag varetager.

## *Høringssvarene*

Der gives udtryk for, at der ikke er brug for flere rådgivningsgrupper, men at det er vigtigere at fokusere på de personer, som er tæt på den enkelte elev.

## *Revideret forslag*

Indsatsen foreslås bibeholdt – men af hensyn til ressourcetrækket foreslås rådgivningsgruppen koblet sammen med den rådgivningsgruppe, der skal arbejde med mere fleksible overgange mellem almen- og specialområdet.

## **Rådgivningsgruppe der skal tilbageføre ressourcer fra special til almen**

### *Forslag 1. behandling*

Der nedsættes en rådgivningsgruppe, der skal skabe konkrete løsninger, mellemformer eller andet, som sikrer eleverne tilknytning til almenskolen, og samtidig tilgodeser det enkelte barns behov. Rådgivningsgruppen skal endvidere vurdere, om vi på nuværende tidspunkt har de specialtilbud, der er



behov for; herunder en vurdering af om der skal oprettes Nest-klasser. Der forventes i arbejdsgruppen udarbejdet forslag til, hvordan der kan tilbageføres ressourcer fra specialområdet til almenområdet.

### *Høringssvarene*

Der gives udtryk for, at der ikke er brug for flere rådgivningsgrupper, men at det i stedet er vigtigere at fokusere på de personer, som er tæt på den enkelte elev. Yderligere suppleres der med en bekymring for konsekvenserne af, at elever skal tilbagesluses til almenområdet.

### *Revideret forslag*

Indsatsen foreslås bibeholdt – men af hensyn til ressourcetrækket foreslås rådgivningsgruppen koblet sammen med den rådgivningsgruppe, der skal styrke PPRs og skolernes samarbejde om forebyggelse og inklusion.

## **Plan for tilbageslusing**

### *Forslag 1. behandling*

Når en elev starter i specialtilbud, skal der udarbejdes en plan for at vende tilbage til almenkolen. Planen skal bl.a. indeholde oplysninger om mål for eleven og konkrete indsatser, der gennemføres for at tilbagesluse eleven til almenkolen eller et mindre indgribende specialtilbud. Der følges systematisk op på planen.

### *Høringssvarene*

Mange er enige i, at en specialplads ikke nødvendigvis skal være for resten af skoletiden og at der skal arbejdes på tilbagevenden til almenområdet. Der sættes spørgsmålstegn ved, om målet for eleven altid er at vende tilbage til almenkolen. Det vurderes væsentligt, at eleven altid er i et undervisningstilbud, der passer til eleven, og det kan blive et pres for eleven, hvis det første man bliver mødt med er en forventning om at vende tilbage til almenkolen.

### *Revideret forslag*

Det foreslås, at indsatsen bibeholdes, men at det præciseres, at målet ikke altid er tilbagevenden til almenkolen eller et mindre indgribende specialtilbud, idet der kan være specialtilbud, hvor dette mål er urealistisk.

## **Efteruddannelse i barnets stemme**

### *Forslag 1. behandling*

Der gennemføres efteruddannelse af relevante medarbejdere fx trivselspersoner og inklusionsvejledere i forhold til at inddrage barnets perspektiv i alle relevante indsatser

### *Høringssvarene*

Generelt er der mange positive tilkendegivelser i forhold til denne indsats. Dog efterspørges der kompetenceudvikling, som ikke kun er målrettet skolens ressourcepersoner, men også medarbejdere helt tæt på undervisningen.

### *Revideret forslag*

Denne indsats foreslås ændret til, at den enkelte skole i dialogen med Skoleforvaltningen skal analysere, hvilken kompetenceudvikling, der skal til for, at medarbejderne på skolen er klædt på til at arbejde med inklusion. Dermed muliggøres kompetenceudvikling af de medarbejdere, der er helt tæt på eleverne. Der foreslås afsat ressourcer fra puljen til lokal kompetenceudvikling. Skoleforvaltningen vil ligeledes udbyde kompetenceudvikling til udvalgte medarbejdere i fx barnets stemme

## **Øvrige tiltag**

Der er udarbejdet en kort beskrivelse af Ung Aalborgs overvejelser om et nyt understøttende tilbud til skolerne samt af Nest-klasserne i afrapporteringen. Disse overvejelser indgår i det videre arbejde med inklusion.

Derudover arbejdes der sammen med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen på flere indsatser, der har betydning for inklusionsarbejdet på skolerne. Det kan bl.a. nævnes, at der i den kommende tid igangsættes et arbejde med at revidere skolestartspolitikken. Derudover arbejdes der mellem forvaltningerne på at udvikle et fælles koncept for tidlig opsporing af børn med udfordringer.



## Høringssvar der ikke vedrører indsatserne

Der er to emner som berøres i stort set alle høringssvar – det handler om analyse af, hvorfor antallet af segregerede elever stiger og udfordringen i forhold til ressourcer til inklusion.

Generelt kritiseres Skoleforvaltningen for ikke i processen at have foretaget de nødvendige analyser af, hvad der er årsagen til, at antallet af segregerede elever stiger. Samtidig vurderer mange, at resultatet af processen havde været anderledes, hvis man havde foretaget den nødvendige analyse. Skoleforvaltningen tager kritikken til efterretning, men ønsker samtidig at påpege, at der har været gennemført en lang proces, hvor særligt skolerne har skullet byde ind med viden om, hvad der udfordrer i skolens inklusionsarbejde og hvad det er vigtigt at medtage i en ny model. Processen har bl.a. været gennemført for at få viden om, hvad der er årsagen til stigningen i antal segregerede. Dertil kommer, at en tilbundsående analyse af årsager vil være meget omfattende og inddrage elementer fx betydning af folkeskolereformen, forældrenes opdragelse, elevers brug af sociale medier, som hænger sammen med samfundstendenser, der også gør sig gældende i hele landet og som Skoleforvaltningen kun i mindre grad har indflydelse på.

Derudover kritiseres forslaget for i alt for lille grad at omfatte ressourcespørgsmålet. I mange høringssvar vurderes det, at skolerne ikke kan løse inklusionsudfordringen med mindre der tilføres flere ressourcer tæt på eleverne – og at ressourceudfordringen i sidste ende kan betyde dårligere undervisnings- og arbejdsmiljø på skolerne. Udgangspunktet for processen hen imod øget inklusion har været, at der ikke tilføres yderligere ressourcer, men at et større fokus på forebyggende indsatser skal finansieres ved en reduktion i antal segregerede elever. Skoleforvaltningen har tidligere i processen stillet forslag, der ville ændre på fordelingen mellem almen- og specialområdet – og tilføre almenområdet flere ressourcer til forebyggelse af segregering. Der har dog ikke været opbakning til disse forslag. Derfor ændres der med nærværende forslag ikke på fordelingen mellem almen og special. Men det er naturligvis håbet, at indsatserne på sigt vil føre til færre segregerede og dermed mulighed for at øge fokuset på skolernes forebyggende indsats.

## Udvikling i segregeringsandel og udgifter til specialundervisning

Der er vedhæftet bilag, der viser segregeringsandelen og udgifterne til specialundervisning. Bilaget viser, at Aalborg Kommunes segregeringsgrad er på niveau med Aarhus og Odense og under landsgennemsnittet. Bilaget viser samtidig, at segregeringsandelen i Aalborg Kommune er steget markant i perioden fra oktober 2016 til nu – og at stigningen er højest blandt 6-byerne. Stigningen har i perioden været på ca. 65 elever årligt.

Specialundervisningen fik i forbindelse med Budget 2018 et løft på 25,5 mio. kr. i 2018, faldende til 23,0 mio. kr. i 2019 og 20,5 mio. kr. årligt i de følgende år. Det samlede budget til specialundervisning fremgår af tabellen nedenfor.

På baggrund af udviklingen i antallet af segregerede elever vurderes budgetløftet til specialundervisning fra Budget 2018 ikke at være tilstrækkeligt fra 2019 og frem, hvis den nuværende stigning i segregerede elever fortsætter. Vippemodellerne aftales med skolerne fra år til år ud fra de aktuelle elevtal i specialtilbuddene. Med den fortsatte stigning i de kvartalsvise visitationer må udgiftsniveauet for skoleåret 2019/2020 forventes at være endnu højere end indeværende skoleår.

Den reelle udvikling i antallet af elever i segregeret specialundervisning er vanskelig at forudsige. Hvis stigningen fortsætter i lighed med de seneste 2 år, dvs. yderligere ca. 65 elever årligt, vil det medføre betydelige merudgifter i de kommende år. Tabellen herunder viser den økonomiske udfordring ved en antaget stigning på 65 elever årligt:

(1.000 kr.)	2019	2020	2021
Budget	315.000	312.500	312.500
Udgift specialundervisning	319.000	339.000	358.000
Resultat	- 4.000	- 26.500	- 45.500

Bemærk, at budgetløftet som beskrevet ovenfor var lidt større i 2019 end de følgende år, hvilket øger udfordringen.



Der mangler således allerede i 2019 4 mio. kr., hvis der fortsat er en stigning på 65 elever i specialtilbud årligt. Der er med andre ord, brug for at få truffet beslutninger omkring det fremtidige arbejde med inklusion og specialundervisning.

Hvis udgifterne til specialundervisning fortsætter med at stige, vil det være nødvendigt at finde finansiering fra andre områder. Det betyder, at ressourcerne i en eller anden udstrækning må tages fra almenområdet.

### **Styregruppe og implementeringsplan**

Der etableres en projektorganisation i Skoleforvaltningen i forhold til den samlede implementering af indsatserne i nærværende sag. Forvaltningsledelsen udgør sammen med Sektorleder for inklusion og PPR-chefen den overordnede styregruppe for indsatserne. Styregruppen varetager den overordnede ledelse af indsatserne.

Derudover etableres en projektgruppe med forvaltningsrepræsentanter og repræsentanter fra skolerne. Opgaven for projektgruppen er løbende koordinering og opfølgning på indsatserne. Der udarbejdes et kommissorium for projektgruppen, der præciserer formål og opgave.

På baggrund af høringsperioden foreslås det, at denne projektgruppe er identisk med den foreslåede rådgivningsgruppe.

Der er vedhæftet implementeringsplan.



**Bilag:**

Afrapportering inklusionsproces.docx

Alle tilbagemeldinger fra processen

Notat udvikling økonomi og segregeringsandel.docx

Implementeringsplan inklusion.xlsx

Bilagsoversigt vedrørende høringssvar om øget inklusion og ændret visitation

Alle høringssvar

Overblik over høringssvar.docx

PowerPoint - Inklusion



**Punkt 3.**

**Godkendelse af 1. behandling af ny organisering af fællestilbuddene**

2017-029282

**Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget godkender,

- At Øster-Uttrup/Godthåbsskolen, Vissegård, Bakkeø og Bådgruppen nedlægges pr. 1. august 2020.
- At der etableres et nyt skolebehandlingstilbud med 25 pladser og med organisatorisk tilknytning til en folkeskole til elever, der er massivt følelsesmæssigt og socialt udfordrede. Alle elever og familier i tilbuddet indgår derfor i familiearbejde.
- At der etableres et nyt specialundervisningstilbud som Lindholmklassen på GL. Lindholm skole med 32 pladser på en folkeskole syd for fjorden.
- At det eksisterende specialundervisningstilbud på GL. Lindholm skole og det nyetablerede specialundervisningstilbud syd for fjorden tilføres ressourcer til fleksible socialpædagogiske indsatser og familiearbejde.
- At de nye tilbud fra august 2020 finansieres inden for rammen af de nuværende ressourcer afsat til fællestilbuddene fratrasket besparelsen på 3 mio. kr. på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens budget
- At besparelsen på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens andel af fællestilbuddene i skoleåret 2019/2020 gennemføres ved en rammebesparelse på fællestilbuddenes socialpædagogiske indsats.
- At den samlede drift af fællestilbuddene fra august 2020 overgår til Skoleforvaltningen.

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Ny organisering af fællestilbuddene sendes i høring.*



## Sagsbeskrivelse

Fællestilbuddene er et organiseret samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, som i fællesskab koordinerer undervisning og familiearbejde for nogle af de mest følelsesmæssigt og socialt udfordrede elever.

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget har i august/september 2018 godkendt et kommissorium for en arbejdsgruppe, der skal komme med forslag til en ny organisering af fællestilbuddene. Målet er at redefinere fællestilbuddene ud fra de nye strategier "Nye fælles veje" samt Udviklingsstrategien for børn, unge og familier.

Byrådet har i forbindelse med budgettet for 2019 besluttet en besparelse på 1,3 mio. kr. i 2019 og 3 mio. kr. fra 2020 og frem på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens andel af fællestilbuddene. Besparelsen udmøntes i skoleåret 2019/20 ved en rammebesparelse på den socialpædagogiske indsats og familiearbejde.

### Kort om fællestilbuddene

Fællestilbuddene i Aalborg Kommune består i dag af fire forskellige helhedstilbud, hvor den undervisningsmæssige indsats, dagtilbudsindsatsen og samarbejdet med familien supplerer hinanden. De fire helhedstilbud er Vissegård, Bådgruppen, Bakkeø, Øster Uttrup Skole/Godthåbsskolen, hvoraf de tre førstnævnte har Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen som driftsherre, mens det sidstnævnte har Skoleforvaltningen som driftsherre. Alle tilbud finansieres dog i et samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der er i alt 66 pladser i alle tilbuddene. Det samlede budget for fællestilbuddene i såvel Skoleforvaltningen som Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen var i 2018 på 32.2 mio. kr., hvoraf 19,3 mio. kr. er finansieret af Børne- og Ungebudgettet, mens resten finansieres af Skoleforvaltningens specialundervisningsbudget. Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens andel af fællestilbuddene er takstfinansieret. Der er vedhæftet bilag der viser budgetopdeling og pladsantal.

### Budget 2018

	Budget i kr.
Øster Uttrup/Godthåbsskolen	16.158.062
Vissegård	6.115.178
Bådgruppen	2.689.845
Bakkeø	7.246.000
Samlet	32.209.085

Der har i perioden fra august 2017 til december 2018 været en gennemsnitlig belægning på 53 børn svarende til en belægningsprocent på 80%. Der er pr. 1. december 2018 indskrevet 57 elever i fællestilbuddene.

### Arbejdsgruppe

Der har i efteråret 2018 været nedsat en arbejdsgruppe, der ud fra et politisk vedtaget kommissorium (er vedhæftet indstillingen) har arbejdet på en ny organisering af fællestilbuddene. Arbejdsgruppen har bestået af socialchef Hanne Manata, skoledirektør Jakob Ryttersgaard, PPR chef Kari Rune Jakobsen, centerleder Mariann Boje Jones samt konsulenter fra Socialsekretariatet og Skoleforvaltningen.

Arbejdsgruppen har drøftet forskellige modeller for den fremtidige organisering af fællestilbuddene. Der har i forhold til ny organisering været fokus på følgende kriterier:

- Nytænkning af tilbuddet i sammenhæng med tankerne i strategien "Nye Fælles Veje"
- Tilbuddet/tilbuddene skal være tæt organisatorisk koblet på folkeskoleområdet, således at det er muligt at samarbejde mod hel eller delvis inklusion i de almene børnefællesskaber

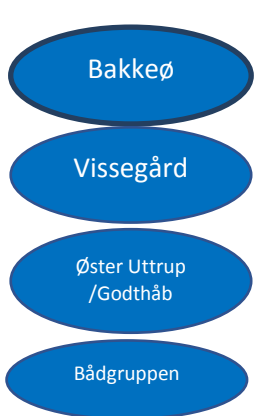





- Familiearbejdet og familiebehandlingen skal kunne gives mere fleksibelt – der skal være mulighed for individuelle forløb, gruppeforløb og indsatser i hjemmet.
- Mere effektiv drift og stordriftsfordele

## Beskrivelse af forslag til ny organisering af fællestilbuddene

Arbejdsgruppen foreslår følgende model for den kommende organisering af fællestilbuddene.

FRA	TIL
	 <ul style="list-style-type: none"><li>- Skolebehandlingstilbud med plads til 25 børn.</li><li>- Placering tæt på en folkeskole</li><li>- Leder af en folkeskole er leder af fællestilbuddet</li><li>- Der ansættes en afdelingsleder</li><li>- Målgruppe – elever 9-16 år med massive følelsesmæssige og sociale udfordringer</li><li>- Behov for familiearbejde og socialpædagogisk indsats</li><li>- Håndholdte og sammenhængende forløb</li><li>- Visitation af PPR i samarbejde med Central visitation</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>- 32 pladser placeres i nyt specialundervisningstilbud som Lindholmklassen på Gl. Lindholm skole</li><li>- Placering som afdeling på en folkeskole syd for fjorden</li><li>- Leder af en folkeskole er leder af specialundervisningstilbuddet</li><li>- Der ansættes en afdelingsleder</li><li>- Målgruppe – elever 6-16 år med store følelsesmæssige og sociale problemer</li><li>- <u>Periodevis</u> behov for familiearbejde og socialpædagogisk indsats</li><li>- Visitation gennem PPR</li></ul> <p>Bådgruppen bibeholdes som fysisk undervisningssted</p>

Nuværende fællestilbud nedlægges pr. 1. august 2020.

I stedet oprettes et specialundervisningstilbud i organisatorisk tilknytning til en skole med 25 pladser. Målgruppen er elever i alderen fra 9 til 16 år i massive følelsesmæssige og sociale udfordringer og med forventet omfattende behov for familiearbejde. Skolelederen på den skole, hvor afdelingen placeres under er overordnet leder for afdelingen. Der ansættes tillige en afdelingsleder. Afdelingen normeres på samme niveau som Øster-Uttrup/Godthåbsskolen og de fysiske rammer vil være tilpasset målgruppen. Visitationen varetages af PPR i samarbejde med den Centrale Visitation i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der etableres desuden et nyt specialundervisningstilbud som Lindholmklassen på Gl. Lindholm skole med 32 pladser på en folkeskole syd for fjorden. Dette nye tilbud samt Lindholmklassen opnormeres og omdefineres til også at omfatte socialpædagogiske indsatser og familiearbejde. Disse indsatser gives til de børn og børnegrupper, der har behov for en helhedsindsats i en periode. Målgruppen for tilbuddet er elever på 6-16 år i store følelsesmæssige og sociale udfordringer, der har et periodisk behov for socialpædagogisk indsats og familiearbejde. Det nye specialundervisningstilbud placeres på en skole og skolelederen er overordnet leder for tilbuddet. Der ansættes en afdelingsleder. Visitationen varetages af PPR. Specialundervisningstilbuddet bevilger selv eleverne socialpædagogiske indsatser og familiearbejde.

Reduktionen i antallet af pladser fra nuværende 66 til 57 skyldes, at belægningsprocenten det seneste år har været på 80 og at der således kun har været behov for ca. 57 pladser.

Den samlede drift af fællestilbuddene flyttes til Skoleforvaltningen.

Fordelen ved ovenstående model er, at størstedelen af pladserne placeres i specialundervisningstilbud på folkeskoler. Dermed bliver det lettere at samarbejde mod hel eller delvis inklusion i almene børnefællesskaber. Derudover giver omdefineringen af det nye specialundervisningstilbud og det eksisterende tilbud Lindholmklassen på Gl. Lindholm skole mulighed for, at børn og familier i en periode kan indgå i familiearbejde uden at barnet skal skifte skole. Endelig opprioriteres undervisningsdelen.



Reduktionen i pladsantallet på undervisningsdelen anvendes således til at sikre et undervisningstilbud af høj kvalitet.

Når tilbuddene er etableret vil der ske en årlig opfølgning på elevgruppens faglige og sociale udvikling og dermed en vurdering af kvaliteten i tilbuddene. Der vil, hvis behovet viser sig, ske tilpasning i forhold til målgruppebeskrivelse, indsatser, belægning og kompetenceudvikling af medarbejdere.

### **Konsekvenser for eleverne**

Den nye organisering af fællestilbuddene betyder, at størsteparten af nuværende elever skal flyttes til nye fysiske rammer. Det vurderes, at med den rette forberedelse vil dette kunne ske uden stor belastning af eleverne.

I overgangsperioden fra den politiske vedtagelse i juni 2019 til opstart i de nye tilbud i august 2020 visiteres elever til fællestilbuddene som hidtil. Det tilstræbes, at eleverne fordeles således, at de indgår i elevgrupper med de elever, som de også skal være sammen med fra august 2020. Dermed vil overgangen blive oplevet lettere for elevgruppen.

Det tilstræbes i forhold til medarbejderallokering, at der altid er mindst en kendt voksen, der følger barnet over i det nye tilbud.

Den del af eleverne der flyttes til det nye skolebehandlingstilbud vil ikke opleve ændringer i forhold til fysiske rammer, idet de fortsat vil være afskærmet i forhold til skolens øvrige elever. Elever der flyttes til det nye specialundervisningstilbud på en folkeskole vil indgå i samme fysiske rammer som de øvrige elever på skolen. Det giver adgang til diverse faglokaler og fællesfaciliteter, men vil samtidig forudsætte at der afsættes lokaler til, at eleverne kan undervises i mindre grupper.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den nye organisering af fællestilbuddene gennemføres inden for rammen af de nuværende fællestilbud fratrukket budgetbesparelsen på 3 mio. kr. årligt på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens budget.

Tilbuddet til elever med størst behov vil få en normering, der svarer til niveauet på nuværende Øster-Uttrup/Godthåbsskolen.

Etableringen af et nyt specialundervisningstilbud normeres tilsvarende som Lindholmklassen på GI. Lindholm skole. Dertil kommer ressourcer afsat til socialpædagogiske indsatser og familiearbejde. Efter den politiske behandling af forslaget aftales en enkel administrativ model for registreringen heraf mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der forventes stordriftsfordele bl.a. i forhold til ledelse, administration og teknisk serviceledelse, idet tilbuddene kobles op på skoler, hvor disse funktioner i forvejen findes.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ledere og medarbejdere indgår i den samlede personalemæssige planlægning for Aalborg Kommunes skolevæsen.

Udgangspunktet vil være, at lærere og pædagoger fra nuværende fællestilbud følger eleverne og at eventuelt overtalligt personale omplaceres efter gældende regler. Eventuel tilpasning af den personalemæssige kapacitet vil ske i overensstemmelse med Aalborg Kommunes personalepolitik og de konkrete medarbejders ansættelsesmæssige vilkår.

I afklaringen af den enkelte medarbejders fremtidige arbejdssted vil indgå overvejelser om tilhørsforhold til de forskellige klasser, kompetencer, fag, erfaring, og ønsker. Såvel MED-udvalgene som de berørte faglige organisationer vil blive inddraget i drøftelser om håndteringen af medarbejdernes situation.

### **Fysiske rammer**

Skoleforvaltningen og AAK-Bygninger arbejder i øjeblikket på at finde passende lokaler til de to nye undervisningstilbud.



Skolebehandlingstilbuddet forventes placeret i de lokaler, som i dag anvendes af Bakkeø.

Det nye specialundervisningstilbud placeres på en folkeskole syd for fjorden på skolens matrikel. Der orienteres i forbindelse med 1. behandlingen om på hvilken skole specialundervisningstilbuddet placeres.

Øster Uttrup Skole og Godthåbskolen skal ikke længere anvendes til skole- og dagbehandlingstilbud. Skoleforvaltningen har indgået et internt lejemål for de to adresser med AaK Bygninger. Såfremt Skoleforvaltningen ikke længere skal anvende arealerne skal forvaltningen opsiges lejemålet ved skriftlig henvendelse til AaK Bygninger med 6 måneders varsel til en 1. januar, jf. lejekontrakten. AaK Bygninger vil herefter undersøge om andre forvaltninger er interesseret i at anvende bygningerne eller om muligt sælge disse, såfremt der ikke er behov for dem i kommunen.

Bådgruppen, der i dag er et skole og dagtilbud og som er beliggende i Vestre Bådehavn i Aalborg ned til Limfjorden bibeholdes som et undervisningsrum, der kan anvendes af det nye skolebehandlingstilbud, Lindholmklassen og det nye specialundervisningstilbud.

## Proces og tidsplan

Processen hen imod en ny organisering af fællestilbuddene har som udgangspunkt, at Øster-Uttrup/Godthåbskolen lukkes. Der er tale om en skolelukning og dermed forlænget høringsperiode på 8 uger samt yderligere 4 uger, hvis der er væsentlige indsigelser. Endvidere skal skolelukningen annonceres offentligt på Aalborg Kommunes hjemmeside. En skolelukning skal godkendes i Byrådet senest 1. marts forud for et nyt skoleår. En skole kan ikke lukkes midt i et skoleår. Derfor arbejdes der ud fra, at den nye organisering af fællestilbud først kan træde i kraft pr. 1. august 2020.

Bakkeø, Vissegård og Bådgruppen betragtes ikke som selvstændige skoler, hvorfor det ikke er nødvendigt med forlænget høringsperiode. Da der er tale om en samlet ændring af fællestilbuddene gennemføres lukningen af Bakkeø, Vissegård og Bådgruppen efter samme principper og tidsplan som Øster-Uttrup/Godthåbskolen.

5. februar 2019	1. behandling i Skoleudvalget
8. februar 2019	1. behandling i Familie- og Socialudvalget
8. februar 2019	Evt. informationsmøde for ledere og medarbejdere
8/2-3/5	8+4 ugers høring
Maj	Juristerne udarbejder detaljeret proces- og tidsplan for lederansættelse, medarbejderflytning og overtallighed
1.maj	FL i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
2. maj	FL i Skoleforvaltningen
21. maj	2. behandling i Skoleudvalget
24. maj	2. behandling i Familie- og Socialudvalget
17. juni	Godkendelse i Byrådet
1.august	Ansættelse af afdelingsledere i de to nye tilbud
1.oktober	Udvælgelse af medarbejdere til nye tilbud samt igangsætning af høring i forhold til opsigelse af medarbejdere
31. oktober	Seneste varslings tidspunkt ift. evt. fratrædelse
31. juli	Fratrædelse



1.august 2020	Lukning af nuværende tilbud - Igangsætning af nye tilbud
---------------	--



## Bilag:

Bilag - fællestilbud budget og udgifter ny model.docx

2017-029282-48 - Kommissorium Fællestilbuddene version 2.0

PowerPoint - fællestilbuddene



**Punkt 4.**

**Orientering om elever med bekymrende fravær, reduceret skema mm.**

2018-059920

**Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets og Familie- og Socialudvalgets orientering, status på udviklingen i antallet af elever med bekymrende elevfravær samt elever i reduceret skema, enkeltmandsundervisning og sygeundervisning.

*Beslutning:*

*Til orientering.*



## Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget i forbindelse med vedtagelsen af "Handlevejledningen om bekymrende fravær" skal have en orientering om udviklingen i antallet af elever, der har et bekymrende fravær, er i reduceret skema, er i enkeltmandsundervisning eller er i sygeundervisning i hjemmet.

### Baggrund

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget godkendte i april 2017 en ny handlevejledning om bekymrende fravær. Handlevejledningen definerer, hvornår et fravær er bekymrende og fastsætter, hvorledes skolerne skal handle; herunder hvornår Familiegrupperne, Specialgruppen og PPR's fraværskonsulenter skal inddrages, samt hvornår der skal sendes en underretning til Familiegruppen. Det er forventningen, at arbejdet med handlevejledningen vil reducere antallet af elever med bekymrende elevfravær.

I forbindelse med vedtagelse af handlevejledningen blev det ligeledes besluttet, at Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget en gang årligt gives en tilbagemelding med bl.a. status på elever med bekymrende fravær, elever i reduceret skema, elever i enkeltmandsundervisning og elever der modtager sygeundervisning i hjemmet.

Siden sidste års orientering er der arbejdet indgående med at sikre et validt datagrundlag. I forhold til elever med bekymrende fravær betyder det, at skolerne og Skoleforvaltningen en gang ugentligt modtager en adviseringsmail med de elever i skolevæsenet, der har mere end 8 ugers fravær inden for de seneste 200 skoledage. Fraværskonsulenterne i PPR følger efterfølgende op på sammen med skolerne, om der er udarbejdet handleplan vedr. eleven og om der er fremgang i elevens fremmøde. Skolerne modtager tillige adviseringsmails med de elever på skolerne, der har 5 sammenhængende dage med fravær, 7 fraværsdage ud af 20 og 15 dage ud af 60. Den nye registreringspraksis betyder, at sidste års opgørelse ikke kan sammenlignes med dette års.

Elever der opfylder deres undervisningspligt ved at være i reduceret skema, enkeltmandsundervisning og sygeundervisning er nu, i modsætning til tidligere, registreret i de skoleadministrative systemer.

### Elever i reduceret skema i Skoleforvaltningen

Nedenstående tabel er baseret på skolernes registreringer i de skoleadministrative systemer om, hvilke elever der i perioden fra august 2018 til udgangen af 2018 er i reduceret skema.

	2019	2018	2017
Antal elever registreret i reduceret skema	168	161	149
Antal elever i almenskolen	54	93	84
Antal elever i specialskole/specialklasse	114	68	65
Gengangere	76	40	

### Reduceret skema i Skoleforvaltningen

Der er på nuværende tidspunkt 168 elever i reduceret skema – heraf 54 i almenskolen og 114 i specialklasser og –skoler. Der er tale om en lille stigning, idet der i 2018 var 161 elever i reduceret skema (93 i almen og 68 i special). Der er i alt 76 af de 168 elever, som også fremgik af listen i 2018.

Stigningen i antallet af elever i reduceret skema skyldes, at flere elever end sidste år er i reduceret skema i specialklasser og specialskoler. Til gengæld er der et fald i antallet på almenområdet. Stigningen skal naturligvis sammenholdes med, at der i samme periode generelt er kommet flere elever i specialtilbud.

Kendetegnende for eleverne i reduceret skema er, at de har vanskeligt ved at klare en hel skoledag. Mange af eleverne har diagnoser – særligt autisme, men også OCD, angst, depression og psykotiske symptomer, der gør dem sårbare over for overstimulering og stress. Mange elever kan endvidere have vanskeligheder i fællesskaber. En del af eleverne har somatiske sygdomme, som gør at de fysisk ikke kan holde til en hel skoledag.



Det er jf. Folkeskoleloven kun elever, der modtager specialundervisning i almenskolen eller i specialundervisningstilbud, som af skolens leder kan tilbydes undervisning i reduceret skema. Forudsætningen er, at forældrene giver samtykke, at der forefindes en aktuel pædagogisk psykologisk vurdering og at der foreligger en lægeerklæring.

### *Sådan arbejdes der med sagerne på specialområdet*

Som det fremgår af ovenstående går hovedparten af eleverne i reduceret skema enten i specialklasse eller på specialskole. Når en elev er i reduceret skema på specialområdet baserer det sig på en analyse af behovet for dette. PPR er inddraget i denne vurdering og er således med til at vurdere nødvendigheden af det reducerede skema.

Der udarbejdes en plan for elever i reduceret skema, som handler om, hvordan eleven bringes i stand til at modtage fuld undervisning. Planerne aftales mellem skole og forældre med vejledning og rådgivning fra PPR. Der følges jævnlige op i arbejdet omkring sager med reduceret skema. Ved opfølgningen evalueres planen og arbejdet hermed. Så snart der er grundlag for det, justeres der i planen med optræning.

I langt de fleste sager er der den fremdrift, der kan forventes. Der er dog sager hvor elever er i reduceret skema i mere end et år. Her er der tale om elever, der er hårdt belastet og som ofte har gået hjemme i en lang periode.

### *Sådan arbejdes der med sagerne på almenområdet*

Elever på almenområdet kan kun være i reduceret skema, hvis der foreligger en pædagogisk psykologisk vurdering. Derudover skal eleven modtage specialpædagogisk bistand i minimum 12 lektioner ugentligt.

Skoleforvaltningen har kontaktet skolerne vedr. de 54 elever, der figurerer på listen. I forhold til 73 % af eleverne er der udarbejdet en pædagogisk-psykologisk vurdering og i 65 % af tilfældene modtager eleven minimum 12 lektioners specialpædagogisk bistand. Skoleforvaltningen følger, som en ny praksis, op på de elever, hvor der ikke er udarbejdet pædagogisk-psykologisk vurdering og hvor eleven ikke modtager 12 lektioners specialpædagogisk bistand.

### *ENKA i UngAUC*

Der er i øjeblikket 28 elever i den undervisningspligtige alder tilknyttet ENKA i UngAUC. ENKA er for unge i aldersgruppen 14 – 16-årige, som ikke aktuelt frekventerer skoletilbud med udbytte eller som af forskellige årsager ikke har modtaget undervisning i kortere eller længere perioder og for unge i alderen 15 – 17-år, som har brug for individuelt tilrettelagt undervisning som led i afklaring af uddannelse. I ENKA er der individuelt tilrettelagt undervisning i dansk, engelsk og matematik, mulighed for at kombinere forløbet med erhvervspraktik, fritidsjob mv., coaching og støtte til deltagelse i fritidsaktiviteter, gruppevejledning og individuel vejledning og besøg på skoler/uddannelsesinstitutioner som afklaring og i overgang til nyt skoletilbud. Eleverne er således i et reduceret skema.

### **Enkeltmandsundervisning**

Nedenstående tal om enkeltmandsundervisning er baseret på skolernes registreringer i de skoleadministrative systemer.

	2019	2018	2017
Antal elever i enkeltmandsundervisning i alt	10	8	12

Der har hidtil i skoleåret 2018/19 været 10 elever i enkeltmandsundervisning. Der var på samme tidspunkt sidste år ansøgt og bevilget 8 enkeltmandsundervisningsforløb.

Kendetegnende for eleverne er, at de typisk har meget fravær og udadreagerende adfærd – der i flere tilfælde har resulteret i voldsomme hændelser med andre elever og medarbejdere

Enkeltmandsundervisning skal godkendes af Skolechefen og eleven skal være indstillet til en pædagogisk psykologisk vurdering hos skolens psykolog.





Skole, PPR og forældre skal, når der iværksættes enkeltmandsundervisning, i samarbejde og uden ophør undersøge mulighederne for at finde et egnet undervisningstilbud til eleven.

## Sygeundervisning i hjemmet

Nedenstående tal om sygeundervisning i hjemmet er baseret på skolernes registreringer i de skoleadministrative systemer.

	2019	2018	2017
Antal elever i sygeundervisning i hjemmet	9	1	6

Der er på nuværende tidspunkt 9 elever, der er registreret til at modtage sygeundervisning i hjemmet. På samme tidspunkt sidste år var der 1 elev.

Skolens leder har pligt til at etablere sygeundervisning i hjemmet i de tilfælde, hvor en elev ikke er i stand til fysisk at møde på skolen. Undervisningens indhold og omfang skal tilpasses den enkelte elevs alder, helbredstilstand og øvrige forudsætninger. Da der er tale om en elevgruppe med somatiske og/eller psykiatriske sygdomme, kan skolen anmode om en lægeerklæring eller udskrivningsbrev fra sygehuset.

## Elever med bekymrende fravær

Nedenstående data vedr. elever med bekymrende fravær er som nævnt baseret på de fraværsadviseringsmails, som Skoleforvaltningen modtager ugentligt. Der sendes en mail til skolerne og Skoleforvaltningen, hvis en elev har mere end 8 ugers fravær inden for de seneste 200 skoledage.

Udover adviseringsmail med fravær over 8 uger, modtager skolerne adviseringsmails med elever, der har fravær i 5 sammenhængende dage, i 7 dage i en periode på 20 skoledage og 15 dage i en periode på 60 skoledage. Skolerne har således arbejdet intensivt med eleverne, inden de fremkommer på Skoleforvaltningens oversigt.

PPRs fraværskonsulenter kontakter med udgangspunkt i fraværsadviseringsmailsene skolerne for afklaring af, hvilke problemstillinger det drejer sig om. Derefter afklares det, om der er lavet indstilling til PPR og underretning til familiegruppen (jvf. handleplan). Der tilbydes rådgivning/sparring i forhold til at sikre, at eleven får undervisning.

Skoleforvaltningen har i alt modtaget adviseringsmails om 217 elever i perioden fra august 2018 til udgangen af 2018. PPRs fraværskonsulenter har været i dialog med skolerne for at sikre, at disse elevers fravær er korrekt registreret. Denne validering af data har ført til, at der refter 146 elever på listen, som reelt har eller har haft et bekymrende fravær i perioden. PPRs fraværskonsulenter har kategoriseret de 146 elever efter grøn (eleven har ikke længere et bekymrende fravær), gul (der er en positiv udvikling i fraværet) og rød (der er ikke en positiv udvikling i fraværet).

	Antal elever
Grøn position (eleven har ikke længere et bekymrende fravær)	30
Gul position (der er en positiv udvikling i fraværet)	95
Rød position (der er ikke en positiv udvikling i fraværet)	13
Eleven er indstillet til PPR's visitation – og det må formodes at afhjælpe elevens udfordringer	6
Eleven er lige kommet på adviseringsmailen, og der er endnu ikke afklaring på årsagen til elevens fravær	2

Hvis der ses bort fra de 30 "grønne" elever, er der altså i alt 116 elever, som har et bekymrende fravær og hvor skolerne sammen med fraværskonsulenterne arbejder ud fra en handleplan på at få eleven til at møde mere stabilt i skolen.



De 116 elever er fordelt med 17 på specialområdet og 99 på almenområdet. 60 % af eleverne er fra 7.-9. klasse.

### *Hvad kendetegner elever med bekymrende fravær?*

Oftest er der tale om, at barnet har individuelle udfordringer kombineret med vanskeligheder i omgivelserne. Der er ofte tale om komplekse problemstillinger.

De individuelle vanskeligheder kan eksempelvis omhandle følelsesmæssige belastninger, faglige vanskeligheder, generelle vanskeligheder, somatisk eller psykiske lidelser.

Der kan være tale om familiemæssige vanskeligheder eksempelvis uoverensstemmelser mellem forældrene, forældre eller andre familiemedlemmer med misbrug, somatiske eller psykiske sygdomme, forældre der har svært ved at honorere det ansvar de har og de forventninger de mødes med.

For størstedelen af eleverne er der behov for en helhedsorienteret indsats for at øge fremmøde og trivsel. Dvs tæt samarbejde mellem skole, hjem, PPR, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og andre samarbejdspartnere.

Forhold på skolen har naturligvis indflydelse på arbejdet med at nedbringe bekymrende fravær. Det kan være ressourcefordeling, niveau af systematik i forhold til fravær/trivsel mm. Der kan være tale om et kompliceret skole/hjem samarbejde.

### **Opsamling og det videre arbejde**

Der er pt 116 elever i Skolevæsenet, som har et bekymrende fravær og hvor der fortsat er behov for indsats og tæt opfølgning på eleven. Derudover er der 168 elever i reduceret skema, 10 elever er i enkeltmandsundervisning og 9 elever modtager sygeundervisning.

I forhold til disse elever er der brug for et kontinuerligt og tæt samarbejde mellem barn, forældre, skolerne, PPR og i mange tilfælde også Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, fordi der ofte er tale om komplicerede elevsager. Det er oplevelsen, at skolerne i samarbejde med de to forvaltninger arbejder godt og systematisk med disse elevsager.

Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen glæder sig desuden over, at arbejdet med handlevejledningen har medført en systematik, der sikrer, at mistrivsel opdages tidligere. Derudover er det positivt, der med fraværsskema og registreringer i elevadministrative systemer, er implementeret et godt arbejdsredskab til at følge udviklingen og opdage elevers udfordringer tidligt.

I forbindelse med Skoleudvalgets og Familie- og Socialudvalgets behandling af status vedr. elever med bekymrende fravær, elever i reduceret skema, enkeltmandsundervisning og sygeundervisning fra 2018 var der ønske om en analyse af de sager, hvor der er tale om elever med reduceret skema i både 2017 og 2018 og hvor forældrene modtager tabt arbejdsfortjeneste og evt. andre ydelser efter Serviceloven. Der arbejdes pt. på denne analyse og resultatet forventes præsenteret for Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget på det fælles udvalgsmøde den 30. april.

Udover ovenstående analyse vil sagen indeholde en evaluering af kendskabet til handlevejledningen samt et udkast til en revideret handlevejledning.

### **Tidsplan**

Torsdag den 24. januar	FL i Skoleforvaltningen
Onsdag den 30. januar	FL i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
Tirsdag den 5. februar	Skoleudvalget
Fredag den 8. februar	Familie- og Socialudvalget



Bilag:

PowerPoint - Bekymrende fravær



**Punkt 5.**

**Godkendelse af forlængelse af overenskomst med private initiativtagere om kompenserende specialundervisning for voksne**

2012-48210

**Skoleforvaltningen indstiller** at Skoleudvalget godkender, forlængelse af overenskomst med private initiativtagere om kompenserende specialundervisning for voksne.

*Beslutning:*

*Godkendt.*



## Sagsbeskrivelse

Skole- og Kulturudvalget godkendte på sit møde den 6. februar 2007, overenskomst med private initiativtagere om kompenserende specialundervisning for voksne i perioden 1. januar 2007 – 31. juli 2008. Overenskomsterne er senere blevet forlænget til 31. december 2017.

De private initiativtagere er en del af den tilbudsvifte, som Aalborg Kommune overtog fra Nordjyllands Amt ved kommunalreformens ikrafttræden vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne.

### Der er indgået overenskomst med følgende initiativtagere:

- Idrætsforeningen for Handicappede, I.H. Aalborg, der varetager undervisning i svømning for bevægelseshæmmede
- Lille Skole for Voksne, Aalborg, der varetager undervisning for sindslidende.

Overenskomsttagerne varetager undervisningen på vegne af Aalborg Kommune i henhold til lovbekendtgørelse nr. 658 af 3. juli 2000 og bekendtgørelse nr. 378 af 28. april 2006 om kompenserende specialundervisning for voksne.

Det indstilles, at overenskomsterne forlænges indtil 31. december 2019.

### Der foreslås følgende økonomiske vilkår i overenskomstperioden:

- Idrætsforeningen for Handicappede tildeles et årsbudget på kr. 575.000
- Lille Skole for Voksne, Aalborg tildeles et årsbudget på kr. 415.000.



## Bilag:

Overenskomst om specialundervisning for voksne indgået mellem Aalborg Kommune og Idrætsforeningen for Handicappede i Aalborg - I.H. Aalborg.docx

Overenskomst om specialundervisning for voksne indgået mellem Aalborg Kommune og Lille Skole for Voksne, Aalborg.docx



**Punkt 6.**

**Godkendelse af 2. behandling af principper for skoleledelse og tildelingsmodel for DUS-ledelse**

2018-026210

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender følgende ændringer i forhold til 1. behandlingen

- At formulering af princip 4 justeres til "*Ved ansættelse af nye ledere er det særligt vigtigt, at der er fokus på at skabe et ledelsesteam, der består af forskellige ledelsesprofiler og kompetencer*". Øvrige principper justeres ikke.
- At godkende alternativ tildelingsmodel, som gør op med den niveaudelte opbygning i modellen.
- At ledelsestiden på pædagogbevillingen ændres frem til 5. september i lighed med ledelsestiden på lærerbevillingen.
- At skoler med tildelt ledelsesressourcer til 2 ledere ikke længere skal søge dispensation ved ansættelse og fastholdelse af 3. leder.

*Beslutning:*

*Godkendt, med bemærkning, princip 3 ændres til at "I ledelsesteamet bør de to professioner på det pædagogiske område være repræsenteret".*



## Sagsbeskrivelse

### Indledning

På møde i Skoleudvalget den 20. november blev følgende udkast til principper for skoleledelse og ressourcetildelingsmodel for DUS-ledelse fremsendt til godkendelse med henblik på høring. Forslaget er en følge af Skoleudvalgets beslutning på mødet den 20. marts 2018 om:

- at besparelsen på 2,0 mio. kr. vedr. DUS-ledelse udmøntes midlertidigt som en besparelse på pædagogbevillingen til DUS ordninger med virkning fra 1. august 2018 til 31. juli 2019,
- at Skoleforvaltningen bemyndiges til at nedsætte en arbejdsgruppe under ledelse af skolechefen, som får til opgave at udarbejde et sæt principper for skoleledelse og en ny tildelingsmodel for DUS-ledelse som en del af timetildelingen til pædagoger i DUS ordninger,

Skoleudvalget godkendte udsendelse i høring med følgende ændringer:

- Princip 6 fastholdes som beskrevet i henhold til behandlingen ved udvalgsmødet den 14. august 2018
- Skoleudvalget ønsker at modellen ændres, således at tildelingsmodellen fortsætter med niveau 7, 8 og fortløbende, og indgår i høringsmaterialet. Ressourcen findes i den samlede ramme. Høringsmaterialet konsekvensrettes.

### Baggrund

Med budget 2018 besluttede byrådet at gennemføre en samlet besparelse på 2 mio. kr. på området for DUS-ledelse fra 2018 og frem. Af Skoleforvaltningens budgetrapport 2018 fremgår følgende formuleringer:

*"Der har hidtil ikke været tildelt særskilt ledelsestid til ledelse i DUS i resourceudmeldingen til skolerne. Der igangsættes et arbejde med en normeringsmodel for ledelsestiden i DUS, hvori der indgår en besparelse på 2 mio. kr. fra 2018." (Budget 2018, bind 1)*

*Ledelsesopgaven af pædagogerne varetages af en DUS-leder, og alt efter børnetal, og om der er DUS II, landsbyordning eller specialtilbud kan der være ansat afdelingsledere, som kan benytte op til 20 % af arbejdstiden til administrativ ledelse.*

*Det foreslås, at der på samme måde som på lærerområdet afsættes konkrete timetal, der tildeles til ledelse af området. ....*

*Det foreslås, at der i forbindelse med udarbejdelse af ny tildelingsmodel til ledelse på pædagogområdet reduceres med kr. 2 mio. kr. Beløbet reducerer antallet af stillinger svarende til ca. 4-5 stillinger. "*

(Skoleforvaltningens Budgetrapport, august 2018)

Hen over vinteren 2017/18 arbejdede en nedsat styregruppe og arbejdsgruppe med udmøntningen af ovennævnte beslutning. Drøftelserne af opgaven tydeliggjorde behovet for en mere grundlæggende drøftelse af rammer og principper for ledelse af skolerne som grundlag for at kunne fastlægge en tildelingsmodel for DUS-ledelse. På den baggrund traf Skoleudvalget beslutningen på mødet 20. marts 2018, jf. indledningen.

Besparelsen på 2,0 mio. kr. blev således foreløbigt udmøntet i den samlede tildeling af pædagogtimer til DUS gennem en procentvis reduktion på pædagogbevillingen med henstilling til skolerne om, at reduktionen i praksis sker ved at nedsætte andelen af afdelingsledernes arbejdstid, som benyttes til ledelse, fra 20 % til 14 % eller ved, at DUS-lederens opgaver omlægges.

Efter beslutningen blev der nedsat en styregruppe bestående af følgende medlemmer:

- Jakob Ryttersgaard, skolechef Skoleforvaltningen (formand)
- Liselotte Thomsen, BUPL
- Carsten Søndergaard, Skolelederforeningen
- Karsten Simonsen, DLF





- Peter Ottosen, FOA
- Jakob Borup, sektorleder Skoleforvaltningen
- Morten Skipper Christensen, økonomichef Skoleforvaltningen
- Claus Nejst Jørgensen, økonomikonsulent Skoleforvaltningen
- Flemming Staun, økonomikonsulent Skoleforvaltningen
- Kirsten Dreyer, konsulent Skoleforvaltningen
- Karen Nygaard Kristensen, konsulent Skoleforvaltningen (projektleder)

Styregruppen har haft en rådgivende rolle i forhold til Skoleforvaltningen, der har udarbejdet nærværende udkast til principper for skoleledelse og ressourcetildeling til DUS-ledelse på baggrund af en inddragende proces. Der blev afholdt et første dialogmøde om principper for skoleledelse, hvor de lokale MED-udvalg fra alle skoler var inviteret.

Et foreløbigt udkast til principper for skoleledelse blev godkendt af Skoleudvalget 14. august som grundlag for det videre arbejde med udkast til ressourcetildelingsmodel for DUS-ledelse. Et andet dialogmøde vedr. udkast til principper for skoleledelse og ressourcetildelingsmodel for DUS-ledelse blev afholdt 11. oktober. Til dette dialogmøde var inviteret skoleleder, DUS-leder, TR for pædagoger og TR for lærere fra 12 skoler, som bredt set repræsenterer alle skoletyper.

### Udkast til principper for skoleledelse

Skoleforvaltningen fremlægger på baggrund af styregruppens arbejde følgende forslag til principper for skoleledelse:

1. Skolens ledelsesteam skal som minimum bestå af to ledere på det pædagogiske område, hvoraf den ene er skoleleder og en anden varetager souschef-funktionen.
2. Skoleleder og øvrige ledere med personaleansvar skal være en del af skolens ledelsesteam.
3. I ledelsesteamet bør forskellige professioner være repræsenteret, så der er grundlag for at bedrive tværprofessionel og faglig ledelse på det pædagogiske område.
4. Ved ansættelse af nye ledere er det særligt vigtigt, at der er fokus på at skabe et ledelsesteam, der består af forskellige persontyper og personlige kompetencer.
5. Skolelederen beslutter i samarbejde med ledelsesteamet, hvordan ledelsesarbejdet organiseres.
6. Nærværende og tilgængelig ledelse skal prioriteres, hvorfor ledelsesspændet ikke må være for stort.
7. I situationer med stort ledelsesspænd skal skolens ledelsesteam distribuere ansvarsområder til koordinatore/ teamkoordinatore/ vejledere i undervisningsdelen og/ eller afdelingsledere i DUS.
8. Ledere kan varetage andre opgaver end ledelsesopgaver, men har ledelsesansvaret på fuld tid.
9. Skolebestyrelsen godkender på anbefaling fra skoleledelsen og efter udtalelse fra MED-udvalget skolens budget – herunder kronebevillingen samt anvendelsen af timetildelingen til pædagogiske medarbejdere og ledere.

Principperne er justeret og tilpasset i forhold til det første udkast til principper som blev godkendt på Skoleudvalgets møde den 14. august, jf. bilag 1.

Samtidig bortfalder følgende rammer, som hidtil har været gældende for ledelse af skoler – herunder DUS (jf. side 7 i bilaget til styrelsesvedtægten for Skoleforvaltningen i Aalborg Kommune):

*Skolernes ledelser er organiseret i team bestående af skoleleder, viceskoleleder og DUS leder. På skoler med de største personalegrupper er der tillige ansat afdelingsledere.*

*Der er fastlagt principper for, hvor mange afdelingsledere der skal være i DUS ordningen. Principperne er som følgende:*

*Der skal udpeges en afdelingsleder, hvis*

- Skolen har 2 spor eller flere
- DUS ordningen har mere end 200 børn



- Skolen har landsbyordning
- DUS ordningen er normeret til mere end 50 børn i DUS2
- DUS ordningen er normeret til mere end 200 ugentlige timer til special, tosprogede osv.

Der er lagt et loft på ledelsestiden, således at denne højst må udgøre 14 % af den enkelte afdelingsleders tid.

### Udkast til ressourcetildeling til DUS-ledelse

Den samlede bevilling til skolerne består af to dele – en timebevilling, der bruges til timer til personalet, og en kronebevilling, der bruges til øvrige udgifter på skolerne.

Timebevillingerne til pædagogisk personale er i dag sammensat på følgende måde for de tre personalegrupper; lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere:

Lærere	Pædagoger*	Pæd.medhjælpere
Grundtildeling/ klassetrin	DUS-ordning (grundtildeling)	
Elevfaktor	DUS-ordning (børnetalsafhængig)	
Holdfaktor (elevtalsafhængig)	- DUS - DUS 2 - Special-DUS	
Kompetencecenter	- Landsbyordning - Vuggestue - Mini-DUS	
Ledelse af undervisning		
TR/arbejds miljø	Pædagoger i skoledelen	
Understøttende undervisning	Understøttende undervisning	
Inklusion	Inklusion	
Tosprogede elever	Tosprogede elever	
Specialundervisning	Specialundervisning	Specialundervisning

\* Timebevilling til pædagoger omfatter pædagoger og DUS-ledere.

Det fremgår heraf, at der ikke hidtil har været afsat specifikke ressourcer til DUS-ledelse på samme måde, som der afsættes specifikke ressourcer til ledelse af undervisningen. Specifikke ressourcer til DUS-ledelse fastlægges ved at omlægge ressourcer fra bevillingen til pædagoger og pædagogmedhjælpere til en ny bevilling, der målrettes DUS-ledelse.

### Følgende forudsætninger har været styrende for udformningen af en ny bevilling for DUS-ledelse:

- Omlægningen udmøntes på alle dele af pædagogbevillingen
- Besparelsen udgør 2,0 mio. kr. årligt på DUS-ledelse som udmøntes ved at fastholde reduktionen af afdelingsledernes ledelsestid fra 20 % til 14 %
- Regulering sker hvert år pr. 1. februar for at imødegå udsving i ledelsestiden inde i skoleåret.
- Tildeling af timer til ledelse af undervisningen og DUS-ledelse svarer samlet til minimum 2,0 stillinger for lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere på hver skole
- Det skal være muligt at finansiere ledelse på tværs af lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere
- Minimumsdækning i DUS sikres på alle skoler
- Antallet af medarbejdere pr. leder med personaleansvar (ledelsesspændet) minimeres
- Modellen afspejler den enkelte skoles kompleksitet på baggrund af antallet af personaler

Ressourcer til DUS-ledelse tilvejebringes ved at reducere ressourcerne til pædagog bevillingen og pædagogmedhjælper bevillingen som angivet herunder:



Nuværende pædagogbevilling	Reduktion af bevilling
DUS-ordning (grundtildeling)	2,5 %
DUS-ordning (børnetalsafhængig)	
- DUS	
- DUS 2	
- Special-DUS	
- Landsbyordning	
- Vuggestue	
- Mini-DUS	
Pædagoger i skoledelen	4 %
Understøttende undervisning	
Inklusion	
Tosprogede elever	
Specialundervisning	

Alle dele af pædagogbevillingen beskæres med 2,5 % ud over specialundervisningen, som beskæres med 4%.

Pædagogmedhjælper bevillingen, der alene består af specialundervisningen, beskæres ligeledes med 4%.

Specialundervisningen lægger i dag større beslag på ledelsesressourcer end de øvrige områder, da behovet er større her. Det er baggrunden for, at reduktionen er større på specialundervisningen end de øvrige områder.

Nuværende Pæd.medhjælperbev.	Reduktion af bevilling
Specialundervisning	4%

Ledelsestildeling*	Nuværende	Forslag		Skoler
	Timer	Timer	Stillinger	Antal
Ledelse niveau 1 under 15 normeringer	0	1.458	0,87	26
Ledelse niveau 2 15-20 normeringer	0	1.680	1,00	8
Ledelse niveau 3 20-25 normeringer	0	2.100	1,25	10
Ledelse niveau 4 25-30 normeringer	0	2.520	1,50	3
Ledelse niveau 5 30-35 normeringer	0	2.940	1,75	0
Ledelse niveau 6 35-40 normeringer	0	3.360	2,00	1
Ledelse niveau 7 40-45 normeringer	0	3.780	2,25	0
Ledelse niveau 8 45-50 normeringer	0	4.200	2,50	0
Ledelse niveau 9 50-55 normeringer	0	4.620	2,75	1
Ledelse niveau 6 55-60 normeringer	0	5.040	3,00	0
Ledelse niveau 6 60-65 normeringer	0	5.460	3,25	0
Ledelse niveau 6 65-70 normeringer	0	5.880	3,50	0

Tildelingen til DUS-ledelse sker niveaudelt på baggrund af antallet af normeringer til pædagoger og pædagogmedhjælpere på følgende måde:

Kolonnen længst til højre angiver, hvor mange skoler der med modellen vil være på de forskellige niveauer.



## Konsekvenser

Konsekvenserne af modellen er opgjort for hver enkelt skole og fremgår af bilag 2.

### Økonomi

Konsekvenserne af tildelingsmodellen til Dus-ledelse for de enkelte skoler spænder fra en reduktion på 0,33 stilling (ca. 550 timer / ca. 140.000 kr.) på Tornhøjsskolen til en stigning på 0,49 stilling (ca. 820 timer / ca. 205.000 kr.) på Filstedvejens Skole. Inden for dette ligger 40 ud af 49 skoler inden for et spænd på +/- 0,15 stilling (ca. 250 timer / 63.000 kr.). Dette skyldes bl.a., at den hidtidige %-besparelse til fordeling af de 2 mio. kr. afløses af den foreslåede ledelsestildeling.

Udsvingene afhænger i høj grad af, hvordan det samlede antal normeringer "rammer" i forhold til de foreslåede intervaller for ledelsestildelingen, hvor der er 0,25 stilling (ca. 420 timer / ca. 105.000 kr.) til forskel mellem to intervaller. Da ressourcen til specialtilbud reduceres med 4 %, har dette også indvirkning på udsvingene, hvor nogle skoler med specialtilbud har lidt større udsving.

På timebevillingen til pædagogmedhjælpere er der mindre fald på 3 af de 4 skoler med specialtilbud, hvor der tildeles ressourcer til pædagogmedhjælpere. På Vester Mariendal Skole er der et større fald i timebevillingen til pædagogmedhjælpere, der kun i nogen grad modsvares af ledelsestildelingen på pædagogbevillingen. Som det fremgår af bilaget overstiger skolen med over 50 normeringer, grænsen til det øverste interval betydeligt.

Konsekvenserne er beregnet ud fra de aktuelle elevtal. Hvis modellen implementeres, vil det være ud fra de aktuelle elevtal pr. 1. februar 2019.

### Personale

Modellen medvirker til at mindske de største ledelsesspænd (antallet af medarbejdere pr. leder). Det er dog fortsat nogle af de største skoler, der har de største ledelsesspænd. De fem skoler med et ledelsesspænd over 20 er således skoler med over 500 elever. Det samlede ledelsesspænd på tværs af pædagoger og lærere ligger gennemsnitligt på 15,4. Hvis man ser på ledelsesspændet adskilt for pædagoger og lærere, så ligger det gennemsnitligt på 13,8 for pædagoger og 16,4 for lærerne.

Ledelsestildelingen på pædagogbevillingen skal ses i sammenhæng med tildelingen til ledelse på lærerbevillingen. Den samlede tildeling til ledelse fordeles på et antal ledere, der ikke overstiger oprunding til nærmeste hele tal af den samlede ledelsestildeling, med mindre der er givet dispensation hertil af skolechefen. Eksempel: Hvis der tildeles 2,3 stilling til ledelse, så kan ledelsestiden fordeles på op til 3 personer.

## Høring

Materialet har været sendt i høring fra 22. november 2018 til 11. januar 2019 ved skolernes lokale MED-udvalg og skolebestyrelser, samt i berørte faglige organisationer.

Der er i høringsperioden indkommet 52 høringssvar. Nedenfor er de overordnede temaer, hvor der på baggrund af høringssvarene er forslag til justeringer.

Tema	Forvaltningens kommentar eller forslag til justering
Manglende definition af "stort" og "for stort" ledelsesspænd jf. princip 6 og 7.	Skoleforvaltningen hæfter sig ved, at ledelsesspændet er udtalt i flere høringssvar.  Skoleforvaltningen vurderer ikke, at der ét rigtigt svar på størrelsen af ledelsesspændet, da opgaver, organisering og prioriteringer øver indflydelse herpå. På baggrund heraf synes det ikke realistisk at komme en eksakt definition af "stort" eller "for stort" ledelsesspænd.



	Derved vurderes det ikke, at høringssvarene giver anledning til justering herfor.
Bekymring for store forskelle i ledelsesspænd og dermed ulige vilkår på tværs af skolerne. Ledelsesspænd fra 5-22 er et dilemma.	Hvis forskellen ledelsesspændet skal reduceres, vil det kræve at minimumstildelingen til ledelse reduceres betydeligt. Hvis der eksempelvis skal sikres et ledelsesspænd på minimum 10 medarbejdere, vil det kræve at minimumstildelingen nedsættes til ca. 700 timer. Nedsættelsen vil få betydning for 6 skoler, som har så få normeringer, at de kun vil få ca. en halv stilling i ledelsestid, hvis der var et mål om et ledelsesspænd på minimum 10. Der er desuden yderligere 8 skoler, som vil få mindre end den foreslåede minimumstildeling på 1458 timer. Under hensyntagen til den gældende skolestruktur foreslår forvaltningen at minimumstildelingen ikke ændres.
Princip 3: <i>"I ledelsesteamet bør forskellige professioner være repræsenteret, så der er grundlag for at bedrive tværprofessionel og faglig ledelse på det pædagogiske område"</i>	<p>Af udvalgsmødet den 14. august 2018 ønskede Skoleudvalget at justere princip 3 således at den tværprofessionelle ledelse fremgik af princippet. Og af referatet fremgår det endvidere: "hvilket kunne løses af Lærer- og pædagoguddannede", men også gerne andre fagligheder med de fornødne kompetencer og inden for overenskomsternes beskrevne rammer. Derfor blev den "faglige ledelse" også præciseret i princippet forud for 1. behandling af punktet.</p> <p>Det er fortsat forvaltningens vurdering, at nærværende princip bedst imødekommer skoleudvalgets brede perspektiv på tværfaglig ledelse samt det forhold, at den enkelte skoleleder sammensætter det ledelsesteam, der vurderes bedst til at drive tværprofessionelt og faglig ledelse på det pædagogiske område.</p> <p>Dermed giver høringssvarene ikke anledning til forslag om justering</p>
Princip 4: <i>"Ved ansættelse af nye ledere er det særligt vigtigt, at der er fokus på at skabe et ledelsesteam, der består af forskellige persontyper og personlige kompetencer"</i>	<p>Der har i høringssvarene været fokus på, at det må være kandidatens kvalifikationer til at løse opgaven bedst muligt, der må være gældende.</p> <p>Derfor foreslår forvaltningen følgende justering af princip 4:</p> <p><i>Ved ansættelse af nye ledere er det særligt vigtigt, at der er fokus på at skabe et ledelsesteam, der består af forskellige ledelsesprofiler og kompetencer.</i></p>
Sammenhæng med Learning Pipeline	<p>I flere af høringssvarene er der en opfattelse af, at principperne mangler sammenhæng til Learning Pipeline i forhold til, at skoleledere er ledere af ledere.</p> <p>Learning Pipeline har indgået som fundament for arbejdet med udviklingen af principperne, hvorfor høringssvarene ikke giver anledning til forslag om justeringer.</p>
Ledelsesteamets sammensætning – forudsætning at skolechef godkender, når man forøger antal ledelse	<p>Den samlede tildeling til ledelse fordeles på et antal ledere, der ikke overstiger oprunding til nærmeste hele tal af den samlede ledelsestildeling, med mindre der er givet dispensation hertil af skolechefen.</p> <p>Eksempel: Hvis der tildeles 2,5 stilling til ledelse, er det muligt for at runde op til 3 personer uden dispensation fra skolechefen. De små skoler med ledelsestildeling på under 2, skal søge dispensation ved</p>



	<p>skolechefen.</p> <p>På de skoler hvor der fremadrettet vil være ledelsesressourcer til 2 ledere, hvor de i dag er 3 ledere foreslår forvaltningen at der ikke skal søges om dispensation.</p>
<p>Ønske om justeringer af model:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ressourcemodellens trin og stabilitet (fastlås data til 1. september fremfor 5. februar);</li></ul>	<p>For at imødegå bekymringen i høringssvarene vedrørende risikoen for at en enkelt elev kan medføre store udsving i ledelsesressourcen, fremgår en alternativ model af bilag 3.</p> <p>I den alternative model tildeles 92 timer til ledelse for hver normering på pædagog- og pædagogmedhjælperbevillingen, dog med et minimum på 1.458 timer til ledelse tilsvarende den oprindelige model. Den alternative model medfører, som det fremgår af bilaget, mindre ændringer i den samlede tildeling pr. skole i forhold til den oprindelige model. Skoler, der ligger "i bunden" af et interval, vil typisk miste lidt i forhold til den oprindelige model, mens skoler "i toppen" af et interval vil få lidt mere ledelsestid.</p> <p>Fordelen ved den alternative model er, at de potentielt store udsving på 0,25 normering i ledelsestid undgås.</p> <p>Ulemperne ved den alternative model er mindre stabilitet i ledelsestid, hvor mange skoler i den oprindelige model, vil kunne forvente at forblive i samme interval fra år til år. Samtidig vil MED og skolebestyrelserne skulle forholde sig til udmøntningen af en mere varierende ledelsestid, hvor der muligvis skal foretages ændringer i stillingsindhold fra år til år.</p> <p>En række høringssvar påpeger en problematik omkring fastlåsning af ledelsestiden pr. 1. februar i den foreslåede model, idet bevillingerne kan ændre sig senere – eksempelvis i forhold til 2-sprogede elever. For at imødekomme denne problematik foreslås det, at ledelsestiden på pædagogbevillingen ændres frem til 5. september i lighed med ledelsestiden på lærerbevillingen.</p>
<p>Sikring af kompetencer til koordinatore og vejledere ved distribueret ledelse</p>	<p>I høringssvarene er der en opmærksomhed på at sikre, at koordinatore og vejledere har de nødvendige kompetencer til at varetage opgaver ved distribueret ledelse.</p> <p>Skoleforvaltningen har de seneste år og fortsat haft et stort fokus på sikring af kompetencer hos netop koordinatore og vejledere. Derudover er det forvaltningens opfattelse af princippet vedr. distribution af ansvarsområder afspejler den nuværende praksis på mange skoler. Derudover er der et begyndende samarbejde i klyngerne omkring ressourcpersoner.</p> <p>Dermed giver høringssvarene ikke anledning til ændringer.</p>
<p>Sammensætning af styregruppe og gennemsigtighed i høringsmateriale</p>	<p>Sammensætningen af styregruppen og høringsmaterialets gennemsigtighed er blevet kritiseret med henblik på manglende repræsentation af medarbejdere fra praksis.</p> <p>Styregruppen har efter Skoleudvalgets godkendelse blandt andet bestået af repræsentanter for både lærere og pædagoger gennem de faglige organisationer.</p> <p>Forvaltningen har taget kritikken til efterretning, og vil ved en</p>



	<p>sammenlignelig proces invitere medarbejdere fra praksis til deltagelse som erstatning for de faglige organisationer.</p> <p>Vedrørende materialets gennemsigtighed har særligt skolebestyrelserne yttret vanskeligheder ved at forstå og forholde sig til den fremlagte model.</p> <p>Forvaltningen tager kritikken til efterretning, og vil ved fremtidige høringsprocesser, forsøge at gøre materialet mere forståeligt samt tydeliggøre høringsrammen.</p>
--	--

Foruden de fulde høringssvar er der vedhæftet som bilag, en komprimering af høringssvarene med forvaltningens kommentarer.



## Bilag:

Bilag 1 - Foreløbigt udkast til principper for skoleledelse fra 14. august 2018

Bilag 2 - Konsekvenser af udkast til tildelingsmodel for DUS-ledelse.docx

Bilag 3 - Alternativ tildelingsmodel for DUS-ledelse

Bilag 4 - Bilagsoversigt - Principper for skoleledelse og ressourcetildeling til DUS-ledelse

Bilag 5 Kodning af høringssvar vedr. principper for og ressourcetildeling til skoleledelse

Bilag 6- Samlede høringssvar





**Punkt 7.**

**Godkendelse af nødpasning i DUS**

2017-049469

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender

- At der fra og med sommerferien 2019 kun er én DUS-ordning i Aalborg Kommune, Kærby skolens DUS, der har åbent hele sommerferien
- At denne DUS-ordning tilbyder nødpasning i sommerferien for alle DUS-ordninger i Aalborg Kommune
- At alle DUS-ordninger på nær Kærby skolen holder ferielukket i de samme to uger, fra 2019 i 3. og 4. uge af børnenes sommerferie
- At ressourcen fra det lukkede tilbud på Nr. Uttrup Skole overføres til Kærby skolen
- At deadline for forældres tilmelding til nødpasning til egen DUS-ordning er fredag i uge 17 hvert år

*Beslutning:*

*Godkendt.*



## Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget skal tage stilling til et forslag om, at nødpasning i DUS i sommerferien fremover alene tilbydes på Kærbysskolen. Derudover skal der tages stilling til, om DUS-ordningerne skal holde ferielukket i de samme to uger af børnenes sommerferie.

### Baggrund

I februar 2014 besluttede Skoleudvalget at lave nødpasning i sommerferieperioden for alle DUS-ordninger i Aalborg Kommune. Nødpasningen har foregået på en lokation nord for fjorden på Nr. Uttrup Skole og en lokation syd for fjorden på Kærbysskolen.

Den hidtidige nødpasning har nu kørt i 4 år, fra 2014 til og med 2017. I denne periode har Nr. Uttrup Skole modtaget børn nord for fjorden og Kærbysskolen har modtaget børn syd for fjorden. Der har i hele perioden været et samarbejde mellem de to skoler, der har koordineret indsatsen ud fra de tilmeldte børn. I to af de fire år har man slået tilbuddene sammen på Kærbysskolen eftersom, der kun har været et ganske lille fremmøde på Nr. Uttrup Skole på trods af en del tilmeldinger.

Der er foretaget en mundtlig evaluering med de to skoler efter ferien 2018. Det har endnu engang vist sig, at Nr. Uttrup Skole havde færrest antal tilmeldte børn. Derfor foreslås det, at der fremadrettet kun er åbent ét sted i Aalborg Kommune. Denne sag var også på Skoleudvalget i 2017, men her besluttede man at afvente erfaringerne fra sommeren 2018. Erfaringerne er, at Nr. Uttrup Skole næsten ikke benyttes, og i de få tilfælde, hvor der var et barn tilmeldt, overførte man efter aftale med de berørte forældre barnet til Kærbysskolen. Nr. Uttrup Skole er indforstået og enig i forslaget om fremadrettet kun at udbyde nødpasning på Kærbysskolen.

I forhold til elever i specialtilbud er det aftalen, at disse elever følges af en medarbejder fra specialtilbuddet, og at denne medarbejder deltager i nødpasningstilbuddet. Derudover er der specialtilbud, der selv forestår pasning i sommerferieperioden.

De to tvungne ferielukkede uger i DUS har hidtil været spredt ud på 4 mulige uger. Det har betydet, at de to skoler har modtaget børn fra alle andre DUS-ordninger i alle 4 uger. På grund af det uforudsigelige fremmøde har det besværliggjort bemanningen for de to skolars DUS-ordninger i en sådan grad, at man har måttet indkalde vikarer. Det foreslås derfor, at alle DUS-ordninger holder de to ugers ferielukning i samme uger. Det foreslås samtidig, at de fremtidige lukkeuger er uge 3 og 4 i skolernes sommerferie.

Eftersom fremmødet, på trods af bindende tilmelding er meget svingende, skal det præciseres, at fredag i uge 17 er den uigenkaldeligt sidste dag, hvor forældre kan tilmelde deres barn til nødpasningen. Personalet skal have en arbejdsplan 3 måneder før planlagt tjeneste og skal honorere denne, hvad enten de tilmeldte børn kommer eller ej. Hvis der kommer tilmeldinger efter denne dag, vil det være for sent og derfor kan der ikke gives adgang til nødpasningen.

Der vil både fra Skoleforvaltningens side og de enkelte DUS-ordninger blive kommunikeret grundigt ud om dette forhold for at undgå for sene tilmeldinger.

Den samlede udgift til nødpasningsordningen er 300.000 kr. pr. år til lønudgifter samt 50.000 kr. til ekstra rengøring.

## Statistik for nødpasning 2018:

Uge 27	0 tilmeldte 0 fremmødte
Uge 28	3 tilmeldte 3 fremmødte
Uge 29	18 tilmeldte 8 fremmødte i snit pr/dag
Uge 30	13 tilmeldte 6 fremmødte i snit pr/dag



**Punkt 8.**

**Orientering om projekt vedr. mental sundhed "Mod på livet"**

2019-003751

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, information om projekt "Mod på livet".

*Beslutning:*

*Til orientering.*



## Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes for at orientere Skoleudvalget om, at Skoleforvaltningen sammen med Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen, Sundheds- og Kulturforvaltningen, Aalborg Universitet og professionshøjskolen UCN arbejder på en fondsansøgning, der dels har til formål at udvikle mentale sundhedskompetencer hos unge og dels skal indsamle forskningsviden om mental sundhed.

### *Baggrund*

Den mentale sundhed hos børn og unge er under pres og udgør nu en af de største udfordringer for folkesundheden. En lang række undersøgelser viser en negativ udvikling i Danmark over de sidste to årtier, og mistrivsel eller mentale sundhedsproblemer ses nu hos ca. hver femte unge. Mentale sundhedsproblemer hos unge påvirker deres udvikling, læring, sociale liv og livschancer negativt og har stor risiko for at vare ved ind i voksenlivet. Det er nødvendigt at vende udviklingen, så flere unge får mod på livet, styrket mental sundhed og godt ungeliv i trivsel og fællesskab med andre.

Aalborg Kommune har allerede mange og gode indsatser, men det er tydeligt, at vi må gøre det bedre eller gøre mere for alvor at fremme de unges mentale sundhed og forebygge, at de mistrives.

### **Projektets ide og målgruppe**

Projekt 'Mod på livet – sammen om unges mentale sundhed' er et samskabelsesprojekt mellem Aalborg Universitet, Professionshøjskolen UCN og Aalborg Kommune med inddragelse af de unge og deres forældre samt foreninger, kultur- og fritidsliv. Alle gode kræfter lægges sammen i arbejdet for at identificere årsager og løsninger for at skabe blivende forbedringer af unges mentale sundhed.

Projektets indsatser bliver således udviklet ved at samtænke:

- 1) viden fra nationale og internationale studier,
- 2) det, der giver mening i den kommunale praksis og ved inddragelse af civilsamfundet samt
- 3) de unges perspektiver på, hvad der er vigtigt for dem.

Det teoretiske fundament fra forskningen samt den forskningsmæssige evaluering af projektet vil skabe viden om, hvad det er, der virker i forhold til de unges mentale sundhed, og hvad der skal til for at overføre virksomme indsatser til anden praksis og andre kommuner.

Den grundlæggende ide er, at vi i Aalborg Kommune som fyrtårnskommune i Danmark vil forsøge at gøre 'alt det', der virker i relation til at bedre de unges mentale sundhed. Det vil betyde både udvikling af kvalitet og større udbredelse af noget af det, vi allerede gør, samt udvikling af nyt, der hvor vi mangler indsatser.

Projektets direkte målgruppe er 13-17-årige unge i Aalborg Kommune, i alt ca. 10.000 unge og deres familier. Projektet retter sig bredt mod at fremme mental sundhed blandt alle unge men har også fokus på unge i risiko og unge, der allerede har udviklet mentale sundhedsudfordringer. Projektet har fokus på at styrke de unge ved at styrke fællesskabet, netværket og ressourcerne omkring dem med fokus på de 3 centrale arenaer, hvor de unge færdes: Familien, skolen og fritidslivet.

I relation til at fremme mental sundhed rettet mod alle unge omfatter projektet bl.a. generelle oplysningsindsatser, undervisning af de unge selv, kompetenceløft til lærere og pædagoger, styrkelse af skolernes trivselspersoner samt fællesskabsaktiviteter i skole, fritid og lokalsamfund. I relation til de unge i risiko omfatter projektet udvikling af gruppebaserede indsatser og forløb samt opkvalificering af medarbejdere i kommunen til gennemførelse af disse samt særlige gruppebaserede fællesskabsaktiviteter, der appellerer til de unge, der ikke deltager i de almene aktiviteter.

Til unge, der allerede har udviklet konkrete mentale sundhedsudfordringer, omfatter projektet kvalificering og udvikling af nye individuelle, terapeutiske tilbud til de unge og deres forældre samt håndholdte fritidsaktiviteter, der med tiden kan føre til, at de unge inkluderes i almene fællesskabsaktiviteter.

Projektet løber over 5 år, idet år 1 (2019-2020) er til kompetenceudvikling og tilretning og kvalificering af eksisterende indsatser, der så kan igangsættes i år 2-3 samtidig med, at nye indsatser udvikles, sådan at alle indsatser bør være implementeret i år 4-5.



## Status for ansøgningen

Projektet er under udvikling, og der vil i foråret 2019 blive sendt en stor ansøgning til en af de store nationale fonde, som har vist interesse i at støtte projektet. Ansøgningen indebærer minimum 50% medfinansiering fra alle parter men vil også ved bevilling medføre betydelige midler til indsatsernes gennemførelse og således til forbedring af kommunens indsats rettet mod de unge.

Ideen om projektet opstod allerede i 2017 på en workshop for rådmænd, direktører og ledelse i kommunen samt ledelse og forskere fra Aalborg Universitet og UCN.

Efterfølgende er der afholdt en række temamøder om eksempelvis trivselsmedarbejdernes og fritidscentrenes indsats, hvor forskere og kommunens medarbejdere har mødtes for at opleve praksis, tale med de unge og drøfte udfordringer og løsninger i relation til arbejdet med de unges mentale sundhed.

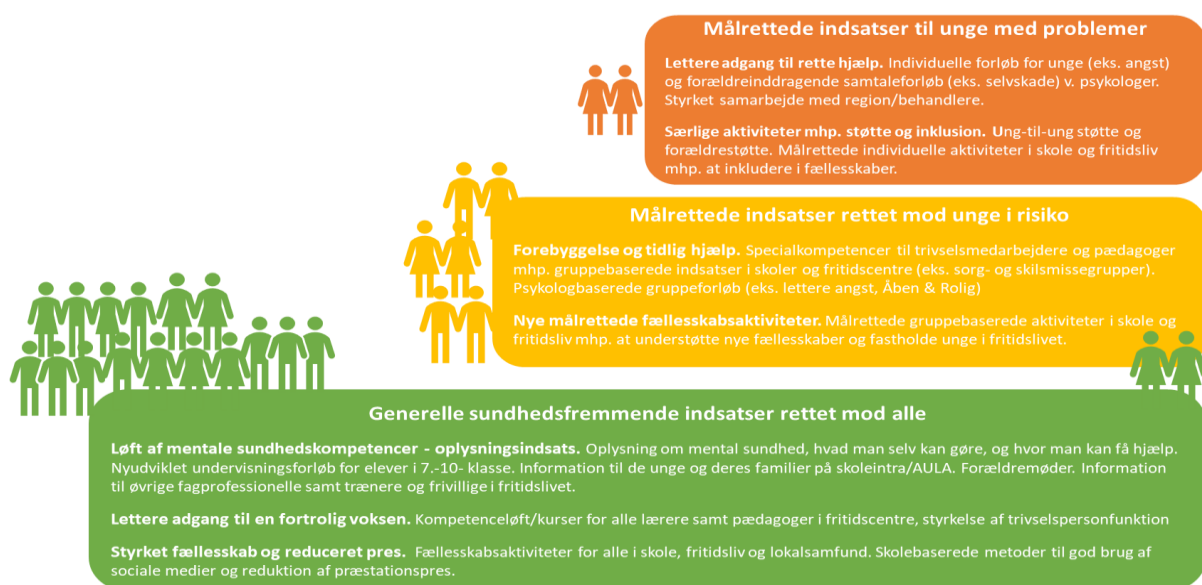
Som baggrund for arbejdet har forskerne desuden udarbejdet en kortlægning af kommunens eksisterende indsatser og igangsat mindre forskningsprojekter om fx forældres erfaringer og oplevelser med at være bekymrede for deres barns mentale sundhed samt et projekt om betydningen af sociale relationer og fællesskaber for mental sundhed. Kortlægningen af indsatser er vedhæftet indstillingen.

Projektforslaget er således resultatet af et tæt samarbejde mellem Aalborg Kommune, Aalborg Universitet og UCN. De unge selv, herunder Ungebyrådet og elevråd, og samarbejdet med foreninger og civilsamfundet vil først for alvor blive igangsat, hvis vi får midlerne til projekter og skal i gang med den endelige udvikling af indsatser.

Fra universitetet deltager forskere fra Folkesundhedsvidenskab (lektor Charlotte Overgaard er overordnet projektansvarlig), Sociologi og Socialt Arbejde (lektor Maria Appel Nissen, lektor Claus Dalsgaard Hansen m.fl.), Psykologi (professor Bo Møhl) samt Center for Ungdomsforskning (lektor Niels Ulrik Sørensen). Fra UCN deltager skoleforskere (docent Thomas Thyrring Engsig m.fl.) og efteruddannelsesafdelingen Act2Learn.

Fra Aalborg Kommune deltager: Skoleforvaltningen (læringschef, skoleleder, lærere, pædagoger, trivselsmedarbejdere, Ung Aalborg, PPR, Kulturskolen), Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen (Center for Tværfaglig Forebyggelse, fritidscentermedarbejdere, Ungerådgivningen) og Sundheds- og Kulturforvaltningen (Center for Mental sundhed, fritids- og kulturkonsulenter, sundhedsstrategisk team, forskningschef)

Figur 2: Projektforslagets indsatser:





## Skoleforvaltningens andel af projektet

Skoleforvaltningens indgår med en række aktiviteter i projektet; herunder:

- Kompetenceløft af alle trivselspersoner og alle ledere og medarbejdere i udskolingen i forskelligt omfang gennem moduler og temadage
- Undervisningsforløb for alle elever i 7.-10. klasse om mentale sundhedskompetencer
- Generel oplysning til elever, forældre, lærere om mental sundhed
- Udvikling af skolebaserede pædagogiske metoder til at understøtte god brug af sociale medier
- Udvikling af skolebaserede pædagogiske metoder til at reducere præstationsangst
- Udvikling af ung-til-ung støtte og gruppebaserede forløb for unge med risikofaktorer
- Udvikling af individuelle forældreinddragende samtaleforløb

Projektet involverer alle skoler i Aalborg Kommune samt flere afdelinger i Skoleforvaltningen – fx Ung Aalborg, PPR, Kulturskolen og Læring og Pædagogik.

Det forventes, at Skoleforvaltningens medfinansiering i vid udstrækning bliver den tid skolerne og Skoleforvaltningen skal anvende til kompetenceudvikling samt skolernes og Skoleforvaltningens inddragelse i forskellige projektgrupper.

Skoleudvalget orienteres nærmere om projektet og økonomi heri, når der er nyt om fondsansøgningen.

## Tidsplan

Der arbejdes efter nedenstående tidsplan:





Bilag:

AAU - Kortlægning af kommunens indsatser rettet mod unges mentale sundhed



**Punkt 9.**

**Orientering fra rådmand og direktør**

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Nyt folkeskoleforlig*

*Studietur med fokus på skolelederuddannelsen 'Ledelse for øget læring'. Der vil være skolebesøg med fokus på, ledelse af skolen, samt besøg i klasser for at se, hvordan undervisningen foregår.*

*Skolevalg, herunder afholdelse af valgaften og valgfest*





Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2019



**Punkt 10.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Til orientering.*



Bilag:

Sagsoversigt 2019



**Punkt 11.**

**Godkendelse af referat**

*Beslutning:*

*Godkendt.*