

Indkaldelse

Dan Skjærning
Lars Schmidt
Niels Clemmensen
Peter G. Harboe
Holger Gorm Petersen
Torben Elsig-Pedersen
Azra Hasanbegovic
Christoffer Aagaard Melson
Martin Sikær Kristensen

Pkt. Tekst

- 96 Prioritering af 25 mio. kr. pulje
- 97 Udmøntning af moderniserings- og effektiviseringsprogram på børne- og ungeområdet
- 98 Udmøntning af tilførte budgetmidler til daginstitutionerne
- 99 Udmøntning af budget til den åbne skole i 2018
- 100 Ny model for placering af flersprogede 8. – 10. klasse
- 101 Justering af sampasning i dagtilbud
- 102 Aflastning på Bifrost
- 103 Evaluerings- samarbejde mellem forvaltning og BFU
- 104 Ny driftsoverenskomst
- 105 Deltagelse i aktiviteter
- 106 Forvaltningen orienterer

96. Prioritering af 25 mio. kr. pulje

Resumé

På baggrund af de politiske drøftelser foreslås det, at 25 mio. kr. puljen anvendes til en styrket decentral indsats på den enkelte skole herunder faglig vejledning, demografi, takststigning på fri- og privatskoleområdet, en styrket tidlig og forebyggende indsats samt en buffer til familieområdet i 2018. Forslaget skal i høring i FagMED Uddannelse & Læring, FagMED Familie & Forebyggelse samt alle skolebestyrelser forud for endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Som del af budgetforliget blev der afsat 25 mio. kr. varigt på Børne- og Familieudvalgets område.

Budgetforligets tekst er følgende: *"Der afsættes årligt 25 mio. kr. til Børne- og Familieudvalget, der – ud over dækning af udgifter til bl.a. flere børn – skal sikre et markant løft af den decentrale indsats for børn og unge – specielt medarbejderressourcer i skolen. Vi fortsætter modellen med faglige spydspidser i form af vejledere mm på skoler og institutioner. De faglige spydspidser understøtter kollegerne i deres opgaver og er centrale i at opbygge et professionelt fællesskab med høj kvalitet, faglighed og faglig stolthed. Vi vil at ALLE børn og unge skal lykkes i deres liv og udfolde deres potentiale. Vi fortsætter derfor indsatserne for dem, der har brug for et ekstra skub – og udbygger samtidig vores programmer for elever med et ekstraordinært talent"*

På baggrund af drøftelser i Børne- og Familieudvalget på møderne efter budgetforliget foreslås det, at midlerne udmøntes som det fremgår nedenstående.

Forslaget afspejler, at der er behov for at afsætte midler til flere børn i dagtilbud og til en udefrakommende prisstigning på taksten pr. elev i fri- og privatskoler. Videre at der i 2018 vil være behov for at sikre en buffer til familieområdets foranstaltningsudgifter, der ikke er i balance. Endelig afspejler forslaget, at der et andet sted i budgetforliget er afsat 3 mio. kr. til kvalitetsudvikling af dagtilbud gennem højere normering decentralt:

- 10 mio. kr. anvendes til at styrke medarbejderressourcerne på den enkelte skole. Midlerne tilføres hver enkelt skole gennem ressourcemodellen, og skolerne skal så prioritere de indsatser, der er nævnt i budgetforliget. Dvs. talentarbejdet og ikke mindst en fortsættelse af prioriteringen af faglige fyrtårne – bla. faglige vejledere – på skolerne. Midlerne skal herunder sikre den permanente finansiering af de midlertidigt finansierede naturfagsvejledere. Bevillingsløftet på 10 mio.kr/år tildeles fra og med skoleåret 2018/2019. Finansieringsbehovet i 2018 udgør dermed 4,2 mio. kr. Konkret betyder det, at tildelingen pr. folkeskoleelev øges med 851 kr./år, uanset om det er almen eller specialelever og uanset klassetrin
- 8 mio. kr. anvendes til finansiering af stigende børnetal. Midlerne dækker de flere børn i dagtilbud. Dermed er der sikret finansiering af demografi til og med 2018. Den seneste prognose viser, at børnetallet vil fortsætte med at stige i 2019 og frem. Når der foreligger en ny prognose (forventet marts 2018) vil forvaltningen derfor igen temasætte demografi som del af drøftelserne om budget 2019. Herudover er der i budgetforliget som nævnt tildelt Dagtilbud 3 mio./år kr. til styrkelse af normeringen, som udmøntes i anden sag på dagsordenen
- 5 mio. kr. anvendes til finansiering af takststigning på fri- og privatskoler. Den kommunale betaling afhænger af den landsgennemsnitlige kommunale folkeskoleudgift 3 år tidligere. Takststigningen rammer derfor alle landets kommuner og afspejler alene en stigende gennemsnitlig kommunal udgift pr elev i fri- og privatskoler
- 2 mio. kr. anvendes til at styrke den tidlige, forebyggende indsats på familieområdet. Forskningen viser at forebyggende indsatser i forhold til mistrivsel i de helt tidlige leveår er dem, der giver størst afkast. Både menneskeligt og økonomisk. Der er derfor tale om en investering som på sigt vil aflaste specialudgifter på dagtilbud og skole og på familieområdets foranstaltninger. Bevillingen indføres med 1 mio. kr. i 2018 og ligger derefter på 2 mio. kr. Bevillingen er samtidig en direkte opfølgning på Familie & Forebyggelses nye strategi "Vi vil MER sammen". Forvaltningen vil senere fremlægge forslag til udmøntning af midlerne
- 6,8 mio. kr. reserveres i 2018 som buffer til familieområdet. Tilsvarende som ved demografien vil forvaltningen i foråret 2018 temasætte Familieafdelingens økonomi for 2019 og fremad

Forslagenes bevillingsprofil er gengivet i bilag 1.

Sagens videre proces

Forslaget skal i høring i FagMED Uddannelse & Læring, FagMED Familie & Forebyggelse samt alle skolebestyrelser forud for endelig beslutning i Børne- og Familieudvalget (forventet d. 8. februar 2018).

Bilag

- Bilag 1. Forslag til udmøntning af 25 mio. kr. pulje

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at 25 mio. kr. puljen udmøntes som vist i bilag 1, og

at forslaget sendes til høring i FagMED Uddannelse & Læring, FagMED Familie & Forebyggelse samt alle skolebestyrelser forud for endelig beslutning.

Beslutning

Udvalget vedtog at forslaget sendes i høring forud for endelig beslutning.
Lars Schmidt var fraværende.

97. Udmøntning af moderniserings- og effektiviseringsprogram på børne- og ungeområdet

Resumé

Som del af budget 2018 skal børne- og ungeområdet bære en forholdsmæssig andel af modernisering- og effektiviseringsprogrammet svarende til 3,9 mio. kr. årligt fra 2018 og frem. Forvaltningen har udarbejdet en række forslag til udmøntning, som forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Som del af budget 2018 skal alle fagudvalg bære en forholdsmæssig andel af det såkaldte modernisering- og effektiviseringsprogram, som er aftalt mellem KL og Regeringen. Som del af budgetforliget blev fagudvalgenes budgetter på den baggrund reduceret med i alt 8,5 mio. kr. Den forholdsmæssige andel for Børne- og Familieudvalget svarer til 3,9 mio. kr. fra 2018 og frem.

Forvaltningen har udarbejdet en række forslag til udmøntning heraf. Forslagene er beskrevet nærmere i bilag 1. Forslagene udmønter den samlede reduktion forholdsmæssigt på henholdsvis skoleområdet, dagtilbudsområdet og familieområdet. I arbejdet er det tilstræbt at finde forslag, der i mindst mulig omfang påvirker kerneopgaverne og institutionsdriften. De konkrete forslag omfatter følgende:

- Forældrebetaling af praktikantpulje på SFO-området (0,5 mio. kr.)
- Reduktion af en række centrale konti under Uddannelse & Læring til eksterne konsulenter, diverse projekter og lederudvikling (1,7 mio. kr.)
- Forældrebetaling af 3 mio. kr. udvidelse på dagtilbud (0,5 mio. kr.)
- Årgangsdifferentiering af tildeling til privatinstitutioner (0,6 mio. kr.)
- Kapacitetstilpasninger på familieområdet (0,6 mio. kr.)

Forslagene udmønter 2,3 mio. kr. i 2018 og 3,9 mio. kr. fra 2019 og frem. Restbeløbet i 2018 vil blive søgt neutraliseret via enkeltstående mindreforbrug på centrale rammekonti. Da forslagene ikke påvirker institutionernes arbejdsvilkår, skal der ikke foretages høring i samarbejdssystemet.

Bilag

- Bilag 1. Forslag til udmøntning af MEP_BFU

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at moderniserings- og effektiviseringsprogrammet for 2018 på børne- og ungeområdet udmøntes jf. bilag 1.

Beslutning

Holger Gorm Petersen foreslog at besparelse nr. 4 fjernes, og at besparelse nr. 2 forøges tilsvarende, således denne besparelse bliver 2.3 mio.

Holger Gorm Petersen stemte for dette forslag. Alle øvrige i udvalget stemte for indstillingen.

Lars Schmidt var fraværende.

98. Udmøntning af tilførte budgetmidler til daginstitutionerne

Resumé

Udvalget tager stilling til udmøntning af midlerne fra budgetforliget til mere personale i daginstitutionerne, forinden sagen går i høring. Forvaltningen foreslår, at midlerne målrettes indsatsen for børn med særlige behov og til initiativer til styrkelse af systematik og kvalitet.

Sagsfremstilling

Byrådet har fra budget 2018 og frem afsat yderligere 3 mio. kr. til dagtilbudsområdet. Af budgetforliget fremgår det, at pengene er afsat til "styrkelse af vores daginstitutioner, med en fortsat målsætning om det gode børneliv og en styrket førskoleindsats – flere hænder i daginstitutionerne". Med dette udgangspunkt foreslår forvaltningen, at midlerne tildeles til ansættelse af personale i daginstitutionerne, og at midlerne samtidig målrettes aktiviteter, der understøtter ambitionerne i den kommende nye dagtilbudslov og understøtter arbejdet med høj kvalitetsdagtilbud.

Forvaltningen foreslår samtidig udmøntningen integreres med en permanent udmøntning af de statslige midler (3,9 mio. kr.), der siden 2015 har været lagt ud til institutionerne til personaletimer til styrket kvalitet.

Konkret foreslår forvaltningen at de 3 mio. kr. anvendes således:

- 300.000 kr. afsættes på forhånd til en forhøjelse af tildelingen til privatinstitutionerne.
- 1 mio. kr. afsættes til en styrket indsats for børn med særlige behov.
- 1,7 mio. kr. til styrket kvalitet, herunder tildeling af tid til et minimum af fælles kvalitetsredskaber.

300.000 kr. til forhøjelse af tildelingen til privatinstitutionerne

Når udgiften pr. barn i de kommunale daginstitutioner øges medfører det også en højere tildeling til privatinstitutionerne.

1 mio. kr. til indsatsen for børn med særlige behov

Der opleves et stigende pres på udgifterne til børn med særlige behov. Det foreslås, at der gennemføres en analyse, der skal afdække området og foreslå modeller til en mere hensigtsmæssigt organisering af indsatsen, hvor den tilførte mio. kr. tilføres medarbejderressourcer i institutionerne.

1,7 mio. kr. til styrket kvalitet

Det foreslås, at 1,7 mio. kr. tilføres den eksisterende tildeling af personaletimer til styrket kvalitet (3,9 mio. kr.), så den udgør i alt 5,6 mio. kr. Den eksisterende pulje udspringer af en udmøntning af finanslovsmidler fra 2015, hvor udvalget vedtog at tildele midlerne til personaletimer til styrket kvalitet.

Forvaltningen foreslår, at en mindre del af disse timer målrettes tidsforbruget til anvendelsen af få kvalitetsredskaber:

- Anvendelse af et overgangs- og opsporingsværktøj en gang efter, at barnet er startet i vuggestuen eller dagplejen
- Anvendelse af dialogværktøjet en gang i vuggestuen eller dagplejen lige inden barnet fylder 3 år
- Anvendelse af sprogvurdering i børnehaven, når barnet er fyldt 3 år.

Ovenstående redskaber vil sammen med den eksisterende anvendelse af dialogværktøjet i forbindelse med barnets overgang til skole herefter udgøre et minimum for alle børn i kommunens dagtilbud. Redskaberne har til formål at styrke opsporingen af børn med trivselsvanskelighed og sprogvanskeligheder, styrke barnets overgange fra en enhed til en anden og styrke samarbejdet med forældrene om børnenes trivsel og læring.

De tildelte midler til styrket kvalitet udgør over 5 pædagogtimer pr. barn pr. år, hvoraf tidsforbruget til ovenstående redskaber vurderes at udgøre under halvdelen. De øvrige timer kan institutionerne anvende efter egen vurdering til kvalitetsarbejde. Det skal bemærkes, at institutionerne allerede i dag samlet set anvender dialogværktøjet og sprogvurderingerne i meget stort omfang - og at mange institutioner selv har indført brug af redskaber i et større omfang end de foreslåede minimumskrav. En undersøgelse foretaget af KORA i Vejle Kommune peger på, at såvel ledere som personale generelt finder redskaberne meningsfulde og værdifulde. Det skal endvidere bemærkes, at mange kommuner har indført redskaber i et større omfang end det er tilfældet i Vejle - også efter indførelsen af de foreslåede redskaber.

Det foreslås, at de 3 mio. kr. udmøntes fra og med 2. halvår 2018 og at den obligatoriske brug af redskaberne indføres fra efter sommerferien 2018, så der forinden er tid til den nødvendige opkvalificering af medarbejderne.

Udmøntningen er uddybet i vedlagte notat.

Bilag

- Forslag til udmøntning af 3 mio. kr. til daginstitutionerne

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at forvaltningens forslag til udmøntning af de 3 mio. kr. til daginstitutionerne sendes til høring i forældrebestyrelserne og FagMED Dagtilbud.

Beslutning

Godkendt.

99. Udmøntning af budget til den åbne skole i 2018

Resumé

I denne sag indstilles udmøntningen af 1 mio. kr. til 'den åbne skole' efter samme model som blev anvendt ved behandlingen i 2015/16.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2018-21 afsættes 1 mio. kr. til udmøntning i 'den åbne skole' i 2018 med projektafvikling i 2018-19.

Ved tidligere ansøgningsrunde har skolernes ansøgninger om midler til samarbejder med eksterne samarbejdspartnere været 2:1 i forhold til de afsatte puljer.

Ved bevillingen i 2015/16 blev der lagt vægt på at:

- de indstillede ansøgninger tilgodeser mange skoler
- der er en bred repræsentation af forskellige samarbejdspartnere blandt de godkendte ansøgninger
- ansøgningerne kvalitativt lever op til de opstillede kriterier og formål i vejledningen til puljen
- ethvert projekt er et fællesprojekt mellem mindst en skole og mindst en ekstern samarbejdspartner

Endelig blev enkelte ansøgninger reduceret i det ansøgte beløb ud fra en betragtning om, at projektet forventeligt kunne gennemføres ud fra det reducerede beløb.

Erfaringen fra sidste runde er, at der er opnået stor inddragelse og stor spredning i eksterne samarbejder til stor glæde for alle parter. Samarbejderne er med til at understøtte elevernes læring og ønsket om en mere varieret skoledag. Skolerne har mulighed for at kvalificere undervisningen, ligesom lærere og pædagoger opnår nye kompetencer i mødet med eksterne fagpersoner. 25 skoler har søgt og fået imødekommet projektansøgninger.

Samarbejder har været gennemført med klubber og foreningsliv, kommunens aktører uden for B&U samt andre natur- og kulturinstitutioner, virksomheder og ungdomsuddannelser. En del skoler har desuden modtaget støtte til etablering af sorggrupper med Frivilligcenter og Selvhjælp, Vejle.

Bilag

- Vejledning til ansøgning vedr. åben skole 2018-19

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at BFU godkender, at der udmøntes 1 mio. kr. til "den åbne skole" via ansøgningspulje efter samme model som i 2015/16. Vilkår fremgår af "Vejledning til ansøgningspulje til udmøntning af midler til "den åbne skole" 2018 - 2019".

Beslutning

Godkendt.

100. Ny model for placering af flersprogede 8. – 10. klasse

Resumé

Børne- og Familieudvalget traf i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev på mødet orienteret om, at der senere ville komme en sag vedrørende reorganisering af udvidede modtageklasser, herunder sent ankomne flygtninge 14-17 årige (8.-10. klasse). Pt. er sent ankomne unge placeret på Ungdomsskolen. Det indstilles, at sent ankomne unge, fremover skal placeres på almene folkeskoler i distriktet og på Ungdoms Center Vejle. Forslaget har været sendt i høring forud for en endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev orienteret om, at der senere ville følge en sag om model for udvidede modtageklasser – de sent ankomne unge, som i dag er placeret på Ungdomsskolen.

Topartsaftalen giver kommunerne mulighed for, at etablere et særligt undervisningstilbud for sent ankomne, som et alternativ til modtagelsesklasser. Elever, som ankommer til Danmark efter de er fyldt 14. år, vil i mange tilfælde ikke kunne nå at tilegne sig dansk på et niveau, hvor de kan følge undervisningen i en almen klasse i alle fag. Ulempen ved placering på Ungdomsskolen er, at skolen i dagtimerne har meget få andre elever end de flersprogede klassekammerater. Det hæmmer muligheden for den vigtige integration, der ligger i at spejle sig i jævnaldrende danske elever, og det hæmmer mulighederne for at opbygge relationer.

Undervisningen af sent ankomne unge foreslås flyttet til Ungdoms Center Vejle på ungehold, så der skabes bedre rammer for integration i undervisningen. Dette gælder ikke for de unge, som ankommer før det 14. år, og som allerede har en tilknytning til distriktsskolen – de skal, så vidt det er muligt, forblive der. Det handler om at tilpasse undervisningen ud fra elevernes særlige forudsætninger.

På Ungdoms Center Vejle vil der være fokus på:

- at der foretages en grundig afdækning af den unge - (basisoplysninger, sprogscreening, kompetencer)
- at danne relationer og venskaber på tværs af etnicitet i og uden for skolen – se eleven før man ser flygtningen/indvandrer
- at indgå i skole- /læringsfællesskaber med dansksprogede elever som gavner udvikling af sprog og integration
- at indgå i en almen skolekultur med tilhørende støttesystem fra Tværfagligt Center for Børn og Unge samt Ungdommens Uddannelsesvejledning
- at indgå i fælles aktiviteter som temadage/uger, udslusningsaktiviteter på ungdomsuddannelserne sammen med almenskolen
- en systematisk evalueringskultur med udgangspunkt i den enkelte elevs læring

Forslaget om flytningen af undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige, har siden mødet i Børne- og Familieudvalget den 6. december været i høring ved henholdsvis Ungdomsskolen og Ungdoms Center Vejle.

Ungdoms Center Vejle bakker entydigt op om forslaget.

Ungdomsskolens bestyrelse er ikke enig i det fremsendte forslag. Bestyrelsen ønsker at fastholde tilbuddet på Ungdomsskolen, og de mener ikke, at en flytning af undervisningen kan skabe bedre muligheder for integration i undervisningen for sent ankomne unge. En flytning vil, ifølge bestyrelsen, ikke medvirke til, at sent ankomne unge vil få mulighed for at spejle sig i danske elever og danne relationer pga. aldersforskellen.

Forvaltningen så ideelt gerne, at undervisningen af sent ankomne blev flyttet til en almen folkeskole, men det er ikke muligt, da der fysisk ikke er plads. Endvidere bakker flersprogsstrategien op om, at flere af de ”yngre” sent ankomne unge skal blive på egen distriktsskole efter det 7. klassetrin. Det formodes, at antallet af elever i denne aldersgruppe dermed vil falde, og der vil komme færre elever til Ungdoms Center Vejle. Aldersspredningen bliver derved mindre.

Ungdomsskolens bestyrelse mener ikke, at der er evidens for, at et danskfagligt miljø i den aldersgruppe er afgørende i forhold til den samlede integrationsopgave.

Forvaltningen skal her bemærke, at forskning netop peger på, at det kan være vanskeligt, særligt for de sent ankomne unge, at blive en integreret del af ungdomslivet, da de ikke har så lang tid til at lære sproget inden en evt. ungdomsuddannelse som deres jævnaldrende, og derfor er det vigtigt, at de bevæger sig i et danskfagligt miljø. Forskning peger på, at de sent ankomne unge udvikler sig mest, hvis der åbnes op for en deltagende undervisning, hvor de unge er sammen om at skabe faglig viden på tværs af sprog og faglige ”niveauer”, så de sent ankomne unge hurtigst muligt bliver en del af en almenklasse. (Jf. Konklusioner fra litteraturstudie om modtagelsestilbud, Rambøll 2015).

Ungdomsskolens bestyrelse stiller spørgsmålstejn ved, hvorfor Ungdomsskolen ikke er blevet inddraget i de overvejelser, der ligger til grund for en flytning af undervisningstilbuddet.

Det er forvaltningens opfattelse, at Ungdomsskolen har været en del af processen fra begyndelsen og frem til i dag. Ungdomsskolen var, på lige fod med andre skoler, en del af den arbejdsgruppe som var med til at udvikle flersprogsstrategien, ”Ny model for placering af flersprogede”. I forlængelse heraf har der været afholdt møde med Ungdomsskolen i foråret af 2017 med øverste forvaltningsledelse, specifikt om de sent ankomne unge.

Endelig peger Ungdomsskolens bestyrelse på, at en del af eleverne på Ungdomsskolen i dag gør brug af Ungdomsskolens fritidstilbud. Forvaltningen deler denne opmærksomhed og peger på, at det pædagogiske personale, som fortsætter med målgruppen på Ungdoms Center Vejle, kan være understøttende i forhold til fritidstilbuddene på Ungdomsskolen. De kan endvidere skabe opmærksomhed omkring tilbuddene, så flere unge bliver opmærksomme på fritidstilbuddene på Ungdomsskolen.

Bilag

- [Høringssvar ungehold.docx](#)
- [Høringssvar Ungdomsskolens bestyrelse.pdf](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige uledsagede, familiesammenførte og indvandrere, flyttes til Ungdoms Center Vejle på ungehold fra skoleåret 2018/19.

Beslutning

Udsættes med henblik på høring i Integrationsrådet.

101. Justering af sampasning i dagtilbud

Resumé

Børne- og Ungeforvaltningen foreslår, at sampasningsmodellen i Dagtilbud justeres for at imødekomme nuværende udfordringer - i særdeleshed i Vejle by.

Sagsfremstilling

I denne sag foreslås en justering af den nuværende sampasningsmodel indenfor den nuværende økonomiske ramme. Der er i byrådets konstitueringsaftale for 2018 aftalt, at det undersøges, om antallet af lukkedage kan nedbringes. Denne problemstilling eller evt. andre grundlæggende ændringer af sampasningsmodellen behandles ikke i denne sag, men henstår til drøftelse i den kommende byrådsperiode.

Sampasningsmodellen

Daginstitutioner og Dagplejen har sampasning på udvalgte dage med lavt fremmøde. Lavt fremmøde er defineret som 15 børn i børnehaver/integrerede institutioner eller 10 børn i vuggestuer. Sampasningsdagene er de tre hverdage op til påske, fredag efter Kristi Himmelfartsdag, sommerferieugerne 29-30 og hverdage mellem jul og nytår. Der er ca. 16-18 sampasningsdage pr. år afhængig af, hvor mange hverdage der falder mellem jul og nytår. SFO'erne indgår i sampasningen i uge 29-30.

Sampasningen er personalemæssigt organiseret i i alt fem sampasningsinstitutioner fordelt på fire distrikter:

- Børnegården Søndervang i Give (7 institutioner indgår personalemæssigt i sampasningen)
- Lilholtgård i Børkop (9 institutioner indgår personalemæssigt i sampasningen)
- Solsikken i Egtved (6 institutioner indgår personalemæssigt i sampasningen)
- Havnely i Vejle by/Mariehønen i Jelling (28 institutioner indgår personalemæssigt i sampasningen)

Sampasning er netop blevet evalueret. Her er bl.a. identificeret følgende udfordringer:

- Stadig flere børn tilmeldes sampasning, hvilket indebærer at besparelsens udhules og flere institutioner selv skal holde åbent
- Stadig flere børn tilmeldes sampasning, men møder ikke op
- Sampasningen fungerer bedre i centerbyerne, mens der er udfordringer i Vejle By. Her samles for mange børn på for lidt plads, og det er en vanskelig og stor opgave for ledere og medarbejdere at koordinere sampasningen med så mange børn.

Forvaltningens forslag til forbedringer indenfor nuværende ramme

Forvaltningen foreslår at justere strukturen for sampasningen for at imødekomme udfordringerne i Vejle by. Der åbnes endnu en sampasningsinstitution, og de seks sampasningsinstitutioner organiseres i seks distrikter, hvorfra medarbejderne rekrutteres.

Konkret foreslås:

- Der åbnes en større sampasningsinstitution som erstatning for Havnely i Vejle midtby, der kan rumme flere børn - enten Børnehuset ved Banen eller Mælkevejen
- Galaksen på Nørremarken, som i forvejen altid holder åbent pga. flere end 15 fremmødte børn, åbnes som sampasningsinstitution for Grejs, Engum, Nørremarken og Bredballe.
- Mariehønen i Jelling gøres til selvstændig sampasningsinstitution for Jelling, Kollerup og Skibet (Skibet Børnehus flyttes fra Egtved)

Ovenstående betyder, at dagplejen og daginstitutionerne fra Grejs, Engum, Nørremarken og Bredballe/Skibet ikke længere skal levere personale til sampasning i Vejle/Egtved. Forældrene vil blive orienteret om, hvor personalet i turnus sendes til i sampasning, så det i højere grad er muligt at lade børnene følge med kendt personale i sampasning.

Ændringen vil træde i kraft fra sommerferien 2018.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at sampasningen i midtbyen flyttes fra Havnely til en større institution,

at Galaksen åbnes som sampasningsinstitution for Nørremarken, Grejs, Bredballe og Engum,

at Mariehønen er sampasningsinstitution for Jelling, Kollerup og Skibet og

at ændringerne træder i kraft fra sommerferien.

Beslutning

Godkendt.

102. Aflastning på Bifrost

Resumé

Bifrost har gennem en årrække tilbudt aflastning hen over 46 uger om året. Fremadrettet skal Bifrost tilbyde kontinuerlig aflastning i samtlige uger, over et kalenderår med 52 uger. Det har gennem en årrække været et ønske fra både familierne og Familie- og Handicapafdelingen, men det har tidligere ikke været muligt af driftsmæssige hensyn. Familie & Forebyggelse ønsker, at familierne fremadrettet kan få den kontinuerlige aflastning, som de er bevilliget - hele året. Tidligere har familierne i samarbejde med Bifrost kunnet flytte afbudsdøgn til et andet belejligt tidspunkt. Denne praksis ændres, så familiernes aflastning - ved rettidig afbud - ikke længere flyttes "frit", men familierne tilbydes i udgangspunkt erstatningsdøgn umiddelbart før eller efter det oprindelige planlagte.

Sagsfremstilling

Flere familier har gennem tiden henvendt sig til både Bifrost og Familie- og Handicapafdelingen, da de har været uforstående overfor, at de udelukkende kan få aflastning i 46 uger om året, når de f.eks. har fået bevilliget en hverdag i ugen – hele året. Det har gennem en årrække været et ønske fra både familierne og Familie- og Handicapafdelingen, men det har tidligere ikke været muligt af driftsmæssige hensyn.

Familie & Forebyggelse ønsker, at familierne fremadrettet kan få den kontinuerlige aflastning, som de er bevilliget - hele året.

Samtidig har der været en praksis på Bifrost omkring, at hvis man som familie afmelder sin kommende aflastning rettidig, så kan familierne i samarbejde med Bifrost flytte disse døgn til et andet – for både Bifrost og familierne – belejligt tidspunkt. Denne praksis skal ændres, så familiernes aflastning - ved rettidig afbud – ikke længere flyttes til andre tidspunkter på året; f.eks. opsparing af døgn til en ferie, når bevillingen er givet ud fra familiens behov for f.eks. kontinuerlig aflastning i hverdagene.

Dermed sikres, at aflastningen er i overensstemmelse både med vurderingen af familiens behov og med Vejle Kommunes serviceniveau.

Fremadrettet skal Bifrost tilbyde kontinuerlig aflastning i samtlige uger, over et kalenderår med 52 uger. Det betyder, at ligger aflastningen f.eks. i påskeugen eller i juledagene, hvor Bifrost er lukket, skal man som familie tilbydes aflastning "umiddelbart før eller efter højtiden".

Ligesom afbudsdøgn ved rettidige afbud, fra familiens side, skal tilbydes "umiddelbart før eller efter den planlagte aflastning" for netop at sikre familierne den kontinuerlige aflastning, de har brug for, for at få hverdagen til at hænge sammen og bevare overskuddet i familien. Kan dette ikke praktiseres med afsæt i Bifrosts kapacitet eller lign. forhold, skal Familie- og Handicapafdelingen inddrages i forhold til vurdering af, om afbudsdøgnene må flyttes til f.eks. ferielignende perioder.

For de berørte familier – der er pt. ca. 16 familier i Vejle Kommune, som modtager aflastning på Bifrost - vil ovennævnte ændring betyde, at de fremadrettet får aflastning kontinuerligt over 52 uger – modsat nuværende 46 uger.

Ovennævnte ændring vil også betyde, at familierne ikke længere, som praksis afspejler nu, ville kunne flytte deres afbudsdøgn "frit", hvor de selv ønsker – i samarbejde med Bifrost. Der skal fremadrettet benyttes ovennævnte aftale.

Til orientering har Familie & Forebyggelse lavet en oversigt over de indskrevne børn fra Vejle Kommune. Af denne oversigt fremgår det, at der ved udarbejdelse af nye bevillinger for 2018, som fremadrettet løber over 52 uger, vil være en samlet udgifts forøgelse på 59 døgn i 2018 modsat 2017. Et aflastningsdøgn på Bifrost varierer i pris alt efter vurderet kategori. Der er en samlet udgiftsforøgelse på ca. kr. 180.000.

De berørte familier orienteres pr. brev, når der er sket en orientering til Handicaprådet og BFU i december 2017.

Virkningerne træder i kraft, så hurtigt som muligt Bifrost kan nå at effektuere det af hensyn til varsling og drift – forventeligt inden for det første ½ år af 2018.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

103. Evaluering - samarbejde mellem forvaltning og BFU

Resumé

Børne- og Ungeforvaltningen ønsker at gennemføre en evaluering af samarbejdet mellem forvaltningen og BFU for den forgangne udvalgsperiode, der udløber d. 31. december 2017.

Sagsfremstilling

Den nuværende udvalgsperiode udløber 31. december 2017. I den forbindelse ønsker Børne- og Ungeforvaltningen, at der gennemføres en evaluering af samarbejdet mellem Børne- og Ungeforvaltningen og udvalget i den forgangne valgperiode 2014 - 2017.

Ideer, gode råd og feedback på samarbejde, processer og kommunikation skal være med til at danne grundlag for det fremtidige samarbejde mellem forvaltningen og det nye Børne- og Familieudvalg.

Evalueringen deles op i to temaer:

1. Opstartsperioden for udvalget
2. Generelt om arbejdet/samarbejdet mellem udvalg og Børne- og Ungeforvaltningen.

Spørgsmål vedr. introduktion af Børne- og Familieudvalget.

1. Hvordan fungerede introduktionen til jeres arbejde i Børne- og Familieudvalget?

Hvad kunne I have ønsket, at der var mere af/mindre af?

Eks.:

- Hvad er der brug for at vide, når man indtræder i et nyt udvalg?
- Hvad er der brug for at se?
- Hvordan får man bedst muligt overblik og en introduktion til BFU's arbejdsområde?
 - Mappe om information og faktaoplysninger om skoler, dagtilbud og familie og forebyggelsesområdet
 - Døgnseminar - koncentreret intro om området, opgaver, forventninger mv.
 - Besøg på skoler, institutioner mv.
 - Introduktion sker over længere tid i form af temadage/temamøder
 - Eller en kombination - eller noget helt andet.

Spørgsmål vedr. arbejdet/samarbejdet mellem BFU og forvaltningen.

1. Hvordan har samarbejdet fungeret i jeres udvalgsperiode?
2. Hvad kunne I have ønsket, at der var mere af/mindre af?

Eks.:

- Hvordan har måden at lave sagsfremstillinger/dagsordener fungeret?
- Hvordan har formidlingen af sagerne været?
- Hvordan har samarbejdet og kommunikation været mellem BFU og forvaltning?
- Hvilken rytme er god med hensyn til møde i Skolegade/møde decentralt?
- Hvordan ser I på dialog/kontakt med bestyrelser, formænd, decentrale ledere?

3. Giv tre gode råd til forvaltningen i forhold til samarbejdet med det nye BFU, evt. gerne med fokus på måden vi arbejder med formidling, kommunikation og sagsfremstilling på.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter og evaluerer udvalgsperioden 2014 - 2017.

Beslutning

Drøftet.

104. Ny driftsoverenskomst

105. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, og af punkt 4, litra f, at der kan ydes befordringsgodtgørelse mv., når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke.

Azra Hasanbegovic, Martin Sikær Kristensen, Holger Gorm Petersen og Lars Schmidt var fraværende.

106. Forvaltningen orienterer

Sagsfremstilling

Orientering fra forvaltning, formand og medlemmer.

- Claus Svold orienterede om status på delmål i folkeskolen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Azra Hasanbegovic, Martin Sikær Kristensen, Holger Gorm Petersen og Lars Schmidt var fraværende.

Underskrifter

Dan Skjerning

Lars Schmidt

Niels Clemmensen

Peter G. Harboe

Holger Gorm Petersen

Torben Elsig-Pedersen

Azra Hasanbegovic

Christoffer Aagaard Melson

Martin Sikær Kristensen

