

Referat
Børne- og Skoleudvalget
07-11-2017 kl. 14:00
Mødelokale C, Ullasvej 23, 3700 Rønne

Dagsordenspunkter

- åbent 1 [Fraværende og bemærkninger til dagsordenen](#)
- åbent 2 [Dialogmøde vedr. budget 2018 - Center for Børn og Familie](#)
- åbent 3 [Dialogmøde vedr. budget 2018 - Center for Skole, Kultur og Fritid](#)
- åbent 4 [Implementering af budgetbeslutningen for 2018 om It i folkeskolen](#)
- åbent 5 [Beslutning om anlæg og idriftsættelse af to madskoler på Bornholm](#)
- åbent 6 [Indgåelse af lokalaftaler med Bornholms Lærerforening](#)
- åbent 7 [Klage over afslag på skolebuskort](#)
- åbent 8 [Evaluerings af kunst-overgangsprojektet fra dagtilbud til skole](#)
- åbent 9 [Tilskud til pasning af egne børn](#)
- åbent 10 [Forældregrupper i dagtilbud](#)
- åbent 11 [Udmøntning af social normering](#)
- åbent 12 [Opnormering af udførerteams i Børn og Familie](#)
- åbent 13 [Ansøgning til Socialstyrelsen - Tid til forandring](#)
- åbent 14 [Beskæftigelsesplan 2018](#)
- åbent 15 [Gensidig orientering](#)
- åbent 16 [Sager til høring i Handicapråd](#)
- åbent 17 [Koordinering med andre politikområder](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

1 Fraværende og bemærkninger til dagsordenen

00.01.00G01-0072

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	1	

Fraværende

Bemærkninger til dagsordenen

Under behandlingen af punkterne 3, 4, 5, 6, 7 og 8 deltager skole-, kultur- og fritidschef Steen Ebdrup

Under behandlingen af punkterne 2, 8, 9, 10, 11, 12 og 13 deltager børne- og familiechef Vibeke Juel Blem

Under behandlingen af punkt 8 deltager leder af Dagtilbud Ann Rubæk-Nielsen

Lykke Jensen mødte ind kl. 16.30 ved punkt 6.

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

2 Dialogmøde vedr. budget 2018 – Center for Børn og Familie

00.30.02G01-0020

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	2	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Resumé

Som led i budgetprocessen holdes der dialogmøder mellem udvalg og centre med det formål at drøfte det godkendte budget for 2018.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at dialogen tages til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er indgået budgetforlig for 2018 – 2021. På den baggrund holder Børne- og Skoleudvalget dialogmøde med ledelses- og medarbejderrepræsentanter i Center for Børn og Familie.

Formålet med dialogmødet er, at Børne- og Skoleudvalget kan uddybe de politiske beslutninger i budgetforliget, med mulighed for at repræsentanterne for centret kan stille opklarende spørgsmål hertil.

Med afsæt i dialogen om budgetforliget som politisk retning og ramme for arbejdet i 2018 og overslagsårene, indledes dialog om hvorledes budgetforliget mest hensigtsmæssigt føres ud i praksis.

Fra Center for Børn- og Familie deltager:

Børne- og familiechef Vibeke Juel Blem

Leder af Dagtilbud Ann Rubæk-Nielsen

Leder for Løvsstikken Flemming Heininge Pedersen

Leder af PPR Jakob Holst

Leder af myndighed og tilsyn Marianne Westergaard

Leder af pladsanvisning og koordinering Lis Christensen (afbud)

Leder af ungehuset Charlotte Bjaler

Leder af Børne- og Familiehuset Henrik Salinas

Leder af Sundhedsplejen og Familiehuset Katja Hansen

Leder af Det gule team, Karina Elkjær

Tale- hørerekonsulent PPR Ketty Martin

Sundhedsplejerske Mette Folkmann, Sundhedsplejen og Familiehuset (afbud)

Pædagogisk assistent Helle Dahl, Børnehuset i Hasle

Socialpædagog Nils Kofoed Toft, Ungehuset

Familiebehandler Claus Lorenzen, Børne- og Familiehuset

Administrativ sagsbehandler Charlotte Kjøller Holm, Myndighed og tilsyn

Psykolog Kate Mejdahl, PPR

Socialrådgiver Henriette Nørager, Myndighed og tilsyn (afbud)

Administrativ medarbejder Maiken Sonne Holst, Pladsanvisning og koordinering

Gadeplansmedarbejder Richard Guldager, Det gule team

Pædagog Ulla Ahrens Larsen, Børnehuset Skatteøen

Pædagog Flemming Bærnthsen, Ungehuset

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

3 Dialogmøde vedr. budget 2018 – Center for Skole, Kultur og Fritid

00.30.02G01-0020

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	3	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget beslutter.

Resumé

Som led i budgetprocessen holdes der dialogmøder mellem udvalg og centre med det formål at drøfte det godkendte budget for 2018.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at dialogen tages til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er indgået budgetforlig for 2018 – 2021. På den baggrund holder Børne- og Skoleudvalget dialogmøde med ledelses- og medarbejderrepræsentanter i Center for Skole, Kultur og Fritid.

Formålet med dialogmødet er, at Børne- og Skoleudvalget kan uddybe de politiske beslutninger i budgetforliget, med mulighed for at repræsentanterne for centret kan stille opklarende spørgsmål hertil.

Med afsæt i dialogen om budgetforliget som politisk retning og ramme for arbejdet i 2018 og overslagsårene, indledes dialog om hvorledes budgetforliget mest hensigtsmæssigt føres ud i praksis.

Fra Center for Skole, Kultur og Fritid:

Skole-, kultur- og fritidschef Steen Ebdrup

Skoleleder Gert Andersen, Hældagsskolen

Skoleleder Lene Schäd, Kongeskær
Lærer Christian Thøgersen, Kildebakken
Støttepædagog Pernille Odborg Nielsen, Åvangsskolen (afbud)
Specialist Heidi Sonne Sørensen, 10. klasseskolen (afbud)
Lærer Søren Lau, Hans Rømer Skolen
Lærer John Lassalle
Pædagogisk administrativ konsulent Lars Chr. Kofoed

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

4 Implementering af budgetbeslutningen for 2018 om It i folkeskolen

17.02.09P00-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	4	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen vedtog med budget 2018 et forslag om IT i folkeskolen, der medfører, at elever i 7. – 10. klasse tildeles en personlig pc, elever i 4. – 6. klasse en personlig iPad og elever i 0. – 3. klasse et klassesæt á 30 iPads til hvert spor (0. – 3. klasse).

Implementering af denne model, hvor der ikke længere er personlige iPads til elever i 0. – 3. klasse afstedkommer en række udfordringer i forhold til anvendelse af digitale læremidler og platforme, anskaffelse af analoge undervisningsmidler, praktiske forhold vedr. klargøring og overlevering, anvendelsesmuligheder for ikke-personlige iPads, håndtering af elevers medbragte devices m.v.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller, at:

- a) Børne- og Skoleudvalget godkender implementeringsplanen for den vedtagne model for it i folkeskolen fra skoleåret 2018-2019
- b) At IT-strategien på skoleområdet som konsekvens af den vedtagne model revideres i foråret 2018.

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Godkendt.

Sagsfremstilling

Siden efteråret 2015 har alle elever og lærere i 0. – 10. klasse været udstyret med en personlig iPad til brug i undervisningen. Eleverne har deres iPads med hjem og sørger for opladning til næste dag. Den personlige iPad anvendes til såvel skolerelateret arbejde (forberedelse, opgaveløsning m.v.) som til private formål.

Budgetbeslutningen for 2018 og overslagsår om IT i folkeskolen definerer på en række områder nye rammer og vilkår for anvendelse af digitale læremidler og devices i de bornholmske folkeskoler.

For overbygningselevernes vedkommende sker ændringen ved, at eleverne udstyres med en bærbar pc. Ændringen er en imødekommelse af de ønsker, der massivt er fremsat i både midtvejs- og slutevalueringen af det igangværende iPadprojekt. Det skal bemærkes, at overbygningselever ikke længere råder over iPads til lyd-, video-, film- og billedproduktioner, medmindre eleverne kan opnå adgang hertil ad anden vej fx ved at medbringe eget udstyr.

For elever på mellemtrinnet (4. – 6. klasse) vil beslutningen alene betyde, at de nuværende iPads med 64 Gb lagerplads udskiftes med nye iPads, der rummer 32 Gb lagerplads. Det forventes, at 32 Gb overordnet set vil være tilstrækkeligt til at rumme de nødvendige undervisningsapps, dog kan der være elever med særligt behov, hvor der fordres større lagerkapacitet. Det kan blive nødvendigt at regulere antallet af privat materiale på iPad'en for at sikre plads til skolerelateret materiale.

Iht. folkeskolelovens § 44, stk. 4 godkender skolebestyrelsen skolens undervisningsmidler. Ved undervisningsmidler forstås alle bøger, pjecer, bånd, film, videoer, dvd-er, edb-programmer m.v., der anvendes i undervisningen. Skolebestyrelsen godkender tillige de materialer, der må være på det pædagogiske læringscenter. Skolebestyrelsen kan beslutte kun at tage stilling til visse undervisningsmidler og overlade til skolelederen og lærerne at træffe afgørelse om øvrige undervisningsmidler. Den enkelte lærer afgør som led i undervisningens tilrettelæggelse, hvilke af de godkendte undervisningsmidler, der ønskes anvendt i den konkrete undervisning.

Implementering af den vedtagne model gennemføres i forbindelse med overgangen til skoleåret 2018-2019:

- I foråret 2018 gennemføres forhandlinger og køb af iPads og bærbare pc'er samt tilbehør
- De eksisterende iPads vil blive indsamlet medio 2018 og returneret iht. til aftale med leverandør

- 50 % af de nuværende pc'er på skolerne vil blive inddraget (indgår i den vedtagne model) og udfaset.
- I foråret 2018 udarbejdes proces- og tidsplan, der håndterer den samlede proces med indsamling af nuværende devices og udlevering af de fremtidige devices til elever, lærere og skoler (klassesæt)
- Medio 2018 udarbejder skolerne lokale procedurer for, hvordan anvendelse af klassesæt iPads i indskolingen udmøntes i praksis.

I forhold til det igangværende projekt vurderes der ikke at være udfordringer på 4. - 6. klassesetrin og at udfordringerne på 7. - 10. klassesetrin kan løses lokalt på de enkelte skoler.

Nedenstående beskrives en række udfordringer ved den kommende model.

I beskrivelsen er der i særlig grad fokuseret på udfordringerne på 0. - 3. klassesetrin.

It-strategi på skoleområdet og politiske mål for It i folkeskolen

Beslutningen imødekommer ikke det grundlæggende princip i den gældende IT-strategi på skoleområdet, der bygger på udlevering af en personlig device til alle elever i 0. - 10. klasse. Arbejdet med Børne- og Skoleudvalgets delmål for 2018, hvor IT skal være en naturlig del af elevernes læring, og at eleverne primært skal udarbejde produktioner (opgaver) digitalt, idet eleverne lærer at vælge rette redskab til rette opgave, vanskeliggøres ligeledes ved den valgte model.

Anvendelse af læringsplatformen MinUddannelse (MU)

Skolerne er forpligtet til at anvende en læringsplatform senest med udgangen af skoleåret 2017-2018 (31. juli 2018) og helt overordnet vil udnyttelse af MinUddannelse's fulde potentiale kræve, at alle elever og lærere har umiddelbar adgang til en digital device i undervisningssituationerne.

I MU kan eleverne se, hvilke mål der arbejdes efter, hvilke materialer der skal anvendes, aflevere opgaveløsninger samt iagttage, om målene nås. Her generes den lovpligtige elevplan, og den alsidige sociale udvikling evalueres i forbindelse med skole/hjemsamtalerne. Platformen anvendes af lærerne både i forhold til planlægning, gennemførelse og evaluering af læringsforløbene, hvor eleverne henter opgaver og returnerer opgavebesvarelser. Fagportalerne inden for de forskellige obligatoriske fag ("de digitale lærebøger") tilgås via MU.

Anvendelse af iPad-klassesæt i indskolingen (0. - 3. klasse) i forhold til nuværende 1:1-løsning

Ved overgang fra 1:1-device til ét klassesæt á 30 iPads pr. spor i 0. - 3. klasse stilles lærere og elever over for en række udfordringer, der beskrives nedenstående.

Det tværgående tema it og medier som er en del af Fælles Mål i Folkeskoleloven, tager udgangspunkt i "De fire elevpositioner":

1. Eleven som kritisk undersøger
2. Eleven som analyserende modtager
3. Eleven som målrettet og kreativ producent

4. Eleven som ansvarlig deltager

At arbejde målrettet med de fire positioner kræver umiddelbart adgang til en personlig device, da eleverne skal have mulighed for at søge informationer på internettet/i databaser mv. og kunne bevare individuel adgang til disse data (fotos, video m.v.), ligesom det er nødvendigt, at en elev kan bevare adgang til midlertidige produktioner, der skal arbejdes videre med.

Det vurderes, at en væsentlig del af undervisningstiden vil medgå til at administrere disse forhold, ikke mindst i lyset af, at der er tale om elever i 0. – 3. klasse.

Har eleverne ikke adgang til digitale læremidler, bliver det nødvendigt at anskaffe nye analoge materialer til undervisningen. Der findes fortsat undervisningsbøger i papir, men udvalget af analoge læremidler er markant reduceret og vil ofte indeholde materialer, der henviser til digitale kilder (opgaver, film, oplæg o. lign.).

iPads er et meget personligt værktøj og bruges dagligt til at træne færdigheder via læringsspil. I børnehaveklassen er det f.eks. "Træn dit øre", "Læserejsen" og "Abe matematik", og der er tilsvarende læringsspil målrettet de øvrige klassetrin og fag.

Andre apps bruges til at dokumentere læring fx ved at eleverne producerer egne bøger i "Book Creator" eller dukkefilm i "Puppetpalls".

Læsning foregår i dag digitalt. Den digitale læsning giver mulighed for en række hjælpemidler, fx højtlesning. Elever med særlige faglige udfordringer udstyres med IT-rygsæk, der bl.a. indeholder en personlig device, der i denne model vil reducere antallet af iPads til udlån i klassesæt.

Eleverne kan her hente god hjælp af programmer/apps som "Siri", IntoWords eller andre oplæsningsprogrammer ligesom der findes programmer/apps, der understøtter elevernes generelle indlæring, fx hukommelsestræningsprogrammet "Hukommelsesflex", der i et 5-ugers forløb træner elevens hukommelse.

Pædagogiske/didaktiske overvejelser

Undervisningsmidler er i dag generelt elektroniske og traditionelle analoge lærebøger under udfasning.

Det er derfor helt i tråd med den generelle udvikling, at lærere, elever og forældre kommunikerer via digitale devices, både i forhold til informationsudveksling og i læringssituationer.

Elever og forældre har derfor behov for umiddelbar digital adgang til MU, ForældreIntra m.fl. Det vurderes at være helt afgørende, at alle elever har lige adgang til brug af digitale devices. Elever i familier med begrænsede økonomiske ressourcer vil i modsat fald ikke have samme muligheder for at blive så dygtige, som de kan. Den løbende inklusionsindsats fordrer, der er lige adgang til iPads. Her ligger de læsekompeniserende værktøjer tilgængelige for alle og kan medvirke til at sikre, at elever med særlige læsebehov ikke bliver stigmatiserede, men derimod inkluderes socialt og læringsmæssigt.

Digital dannelse, netetik og sociale digitale relationer er en integreret del af undervisningen. En kontinuerlig udvikling og bearbejdning bliver vanskelig at håndtere, hvis eleverne i dage eller uger skal afvente muligheder for at anvende iPads.

For nyankomne elever både i modtagelses- og almenklasser benyttes iPads som kompeniserende værktøj (billedsøgning, Google translate), men også ordbøger har i de sidste mange år kunnet benyttes digitalt, nogle udgives alene i digital form.

Praktiske forhold

Stilles der ikke en device til rådighed af skolen, kan elever selv medbringe en sådan hjemmefra (tablet, smartphone, bærbar pc e. a.).

Konsekvenserne ved en sådan Bring Your Own Device praksis (BYOD) er, at underviserne skal bruge en væsentlig del af undervisningstiden på at hjælpe eleverne i gang med de forskellige medbragte devices og det må forventes, at der kan være udfordringer med anvendelse af undervisningsprogrammer, apps m.v. på de medbragte og til dels ukendte devices.

Endelig vil elever, der ikke er i besiddelse af egen device ikke kunne indgå i læringsforløbene på samme vilkår som øvrige elever.

Tekniske forhold

Der var med iPad projektet lagt op til at elever og lærere skulle oplade deres iPad hjemme. En opladet iPad kan godt holde strøm en hel undervisningsdag. Indskolingens classesæt af iPads vil give udfordringer i forhold til, hvor og hvem der skal lade dem op.

Bærbare pc'er til 7. – 10. klassetrin udleveres til den enkelte elev. Det er uklart, om en opladning af batteriet vil kunne holde til en hel undervisningsdag. I modsat fald vil der her være en udfordring, der skal findes en løsning på. Der vil i givet fald skulle tages stilling til, hvorledes de bærbare computere oplades i skoletiden.

iPads er opbygget som en personlig device, dvs. beregnet til én bruger. Man logger ind med sit Apple ID og får hermed adgang til de apps, der anvendes i undervisningen.

Når iPads i 0. – 3. klasse udleveres som classesæt vil den enkelte iPad skulle nulstilles, når en anden elev skal anvende den. Her vil der være flere muligheder. Vælger man at anvende iPad som "fælles" dvs. der er de samme apps på alle og de ikke skal nulstilles, giver det udfordringer omkring en del apps, der fordrer, at de ved hvem brugeren er. Ligeledes vil billeder, f.eks. af hjemmet, forældre m.v. kunne ses af andre brugere, hvis de ikke er slettet af den seneste bruger af iPad'en.

Såfremt elever medbringer deres private device for at anvende den til skolebrug vil det kræve, at eleverne overlader al styring af deres private enhed til Bornholms Regionskommune på samme vilkår som en BRK enhed i dag. Der vil dog være udfordringer, da fx Apple Classroom ikke vil kunne fungere optimalt ved denne løsning.

iPads med 32 Gb lagerplads (som i den vedtagne model) forventes i nogle tilfælde at være utilstrækkelige, da en række programmer til elever med særlige behov fordrer yderligere lagerplads.

Skoler, der har investeret i Apple-TV i nogle eller alle lokaler vil ikke længere have mulighed for fuld udnyttelse af disse, da Apple-TV kan kun benyttes via iPads.

Økonomiske konsekvenser

Der må forventes et øget udgiftspres på analoge læremidler, da eleverne i 0. – 3. klasse kun vil have adgang til iPads ca. hver 4. skoledag.

På baggrund af de 6 almene og 2 specialskolers egne opgørelser oktober 2017 forventes der udgifter til indkøb af analoge læremidler til 0. – 3. klasse i skoleåret 2018-2019 på i alt 935.000 kr.

Disse udgifter vil skulle afholdes indenfor de eksisterende økonomiske bevillinger på den enkelte skole og vil således kræve en nedprioritering af andre områder, herunder medarbejderressourcer.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

5 Beslutning om anlæg og idriftsættelse af to madskoler på Bornholm

29.09.04P20-0015

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	5	

Hvem beslutter

Social- og Sundhedsudvalget indstiller

Teknik- og Miljøudvalget indstiller

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget indstiller

Kommunalbestyrelsen beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budgettet for 2018 og overslagsår den 12. oktober 2017 besluttet at oprette madskoler på to bornholmske folkeskoler.

Implementering af madskolerne forudsætter, at der træffes beslutning om, hvilke to af de tre skoler der har meldt sig til projektet, der skal etableres madskoler på og i hvilken rækkefølge anlæg og idriftsættelse skal ske.

Indstilling og beslutning

Direktionen indstiller,

- a) at udvalgene indstiller, hvilke to skoler, der skal være madskoler
- b) hvilken af de to indstillede skoler, der etableres først

Teknik- og Miljøudvalget den 6. november 2017:

Udvalget anbefaler, at Paradisbakkeskolen og Hans Rømer Skolen skal være madskoler i nævnte rækkefølge.

Bo Haxthausen kan ikke medvirke, idet han peger på Kildebakkeskolen.

Carsten Scheibye afventer sin stillingtagen til kommunalbestyrelsens behandling af sagen, idet han ønsker, at Børne- og Skoleudvalgets og Social- og Sundhedsudvalgets indstilling foreligger.

Social- og Sundhedsudvalget den 6. november 2017:

Ad. a. Paradisbakkeskolen i Nexø og Hans Rømer Skolen i Aakirkeby

Ad. b. Paradisbakkeskolen i Nexø anbefales som den første skole

Andreas Ipsen undlader at stemme.

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Udvalget anbefaler Paradisbakkeskolen og Hans Rømer Skolen i nævnte rækkefølge.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budgettet for 2018 og overslagsår den 12. oktober 2017 besluttet at oprette madskoler på to bornholmske folkeskoler.

I budgetforliget er der afsat midler til anlæg af én madskole om året i henholdsvis 2018 og 2019, og driftsmidler til etablering og efterfølgende løbende drift.

De afsatte rammer ses af tabellen nedenfor:

Tabel 1 – oversigt over midler til etablering og drift af madskoler i Budget 2018-2021

	Anlæg		Drift		
	Beløb i 1.000 kr. i 2017-priser				
	2018	2019	2018	2019	2020 +
Skole 1	9.000			965	963
Skole 2		9.000		-	962
Udgifter finansieret af forældrebetaling				1.350	2.700
Engangsudgifter til implementering			590	460	
I alt (brutto)				2.775	4.630
I alt (netto)	9.000	9.000	590	1.425	1.925

Efter indgåelsen af budgetforliget har forligsemnerne været sendt i høring.

Opsummering af høringssvar

De indkomne høringssvar fra Kildebakken, Hans Rømer Skolen og Paradisbakkeskolen viser, at alle tre fortsat er stærkt motiverede til at indgå i etablering af Madskoler og fremhæver hver især en række visioner med henblik på at styrke den enkelte skoles udbredelse af sund kost for alle elever. Af særlige opmærksomhedspunkter peger skolerne på, at sikre at Madskolen er udgiftsneutral, at der *kan* være en udfordring med tilslutning blandt den gruppe som skal betale fuld pris, overvejelser vedr. søskenderabat samt usikkerhed om den administrative byrde.

Administration og betalingsmodel

Den valgte model for forældrebetaling baseres på dagtilbuddenes fripladsskala. Det vil sige, at prisen pr. måltid afhænger af den samlede husstandsindkomst på barnets bopælsadresse.

I tabellen nedenfor er skitseret den forudsatte sammenhæng mellem salgspris pr. måltid, indkomstinterval og forventet elevandel.

Tabel 2 – Sammenhæng mellem salgspris pr. måltid, husstandens indkomstinterval og forudsat andel.

	Salgspris pr. måltid						Søskende-rabat til fuldbetalende
	0 kr.	5 kr.	10 kr.	15 kr.	20 kr.	27 kr.	13,50 kr.
Indkomstinterval	≤ 211.559 kr.	211.560 - 283.170 kr.	283.171 - 358.550 kr.	358.551 - 433.930 kr.	433.931 - 528.199 kr.	≥ 528.200	
Forventet elevandel	11%	20%	7%	10%	5%	40%	7%

Note: Fripladsskalaens indtægtsgrænser forhøjes med 59.492 kr. når den forælder, der har retten til pladsen, er enlig forsørger og 7.000 kr. for hvert hjemmeboende barn under 18 år ud over det første. Der gives søskenderabat på 50 % til fuldbetalende. Det forventes, at 7 % af de fuldbetalende skal have søskenderabat.

Det forventes at op imod 40 % skal betale fuld pris for måltiderne. Denne gruppe kræver særlig opmærksomhed i forhold til tilslutning, dog har de lokale daginstitutioner i henholdsvis Nexø og Aakirkeby erfaringer med betalingsvillighed på samme niveau.

Vedr. den administrative byrde på skolen:

Af de afsatte midler til implementering (samlet 590.000 kr. i 2018 og 460.000 kr. 2019) anvendes en del til etablering af et administrativt system til webbestilling og -betaling med hjælp fra ekstern rådgiver. Tillige anvendes implementeringsmidlerne til udarbejdelse af salgsmateriale, ansættelsesprofiler, lokal budgetlægning, hvervekampagne og implementering af administrative rutiner i driftsfasen, både lokalt på skolen og i de relaterede centre.

Vedr. økonomi for den enkelte skole

Madskolerne er i udgangspunktet udgiftsneutrale for den enkelte skole. I madskolens budget indgår faglært personale til drift af køkkenet. Skolen bidrager med lærer- og pædagogressourcer i forbindelse med elevernes arbejde i køkkenet og via inddragelse af relevante fag i planlægning, indkøb og fremstilling af måltiderne. Det forventes ligeså, at skolen yder en indsats i forhold til promovering og organisering af madskolekonceptet.

Tabel 3 – Oversigt over forventede udgifter til etablering og drift fordelt skole

	Kildebakken	Hans Rømer Skolen	Paradisbakkeskolen
	Beløb i 1.000 kr. i 2017-priser		
Anlæg	4.901	8.780	9.207
Drift	606	2.431	2.008
- heraf finansieret af forældrebetaling	212	1.383	1.134
- heraf finansieret af kommunalt tilskud	394	1.048	874
Pris pr. måltid	37 kr.	27 kr.	27. kr.
Forudsat elevtal	63	503	409
Forudsat antal spisende (inkl. lærere)	82	450	368

Note: De angivne beløb til drift af madskoler omfatter årlige udgifter til køkkenpersonale, råvarer mv.

En vis andel forudsættes finansieret af forældrebetaling, mens det kommunale tilskud dækker økonomiske fripladser og søskenderabatter.

For Kildebakkens vedkommende er prisen pr. måltid højere, fordi der er et mindre elevtal. Derfor er det kommunale driftstilskud relativt højere (0,3 mio. kr. årligt).

Ud over de angivne beløb til den løbende drift af madskolerne, er der en række driftsmæssige enkeltstående udgifter (dækket af afsatte midler til implementering): fremstilling af salgsmateriale, anskaffelse og etablering af hjemmeside til tilmelding og betaling, arrangementer mv.

Anlægsproces for madskoler.

Det er vigtigt, at etableringsfaserne af madskolerne falder naturligt ind i skolernes øvrige anlægsopgaver. Særligt vigtigt er det at have fokus på det store projekt, der kører vedrørende læringsmiljøer fase III, som omfatter Hans Rømer Skolen og Paradisbakkeskolen. Kildebakken er ikke en del af dette projekt.

Såfremt Hans Rømer Skolen og Paradisbakkeskolen vælges som madskoler, vil der fra Center for Ejendomme og Drift blive fokuseret på, at projekterne gennemføres i henhold til ønsker fra de 2 skoler.

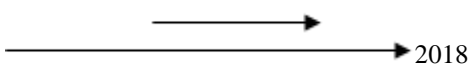
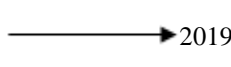
Begge skoleledere er kontaktet med henblik på tilkendegivelse af ønsker til byggeproces og projektrækkefølge.

Begge skoleledere tilkendegiver, at de helst vil bygge madskoler først, hvorefter læringsmiljøer fase III kan igangsættes. Hans Rømer Skolen oplyser i øvrigt, at skolen godt kan håndtere begge byggerier på samme tid. Dette kan dog ikke anbefales af Ejendomsservice af hensyn til de entreprenørmæssige resurser, og til Ejendomsservice styring af projekter.

Budgetforliget 2018 lægger op til anlæg af 1 madskole om året, og en budgetmæssig tilretning af anlæg af Læringsmiljøer, der strækker projektperioden i op til 4 år.

Vælges Kildebakken samt enten Paradisbakkeskolen eller Hans Rømer Skolen vil ovennævnte tidsmæssige fordeling forsat gøre sig gældende.

Der er følgende muligheder i forhold til valg af madskoler:

År		
Skole 1	Etablering af madskole	Etablering af læringsmiljø
Skole 2	Etablering af læringsmiljø	Etablering af madskole

Note: Kildebakken er ikke en del af fase III – Etablering af Læringsmiljøer, såfremt Kildebakken vælges som den ene madskole, skal der for Kildebakken ses bort fra den anlægsmæssige koordinering ift. etablering af læringsmiljøer.

Effekter og evaluering

Etableringen af to madskoler i Bornholms Regionskommune medvirker til opfyldelse af Social og Sundhedsudvalget mål (SSU 28.8.2014) om, at flere spiser i overensstemmelse med de nationale kostråd. Ligeledes understøttes følgende formål i sundhedspolitikken (KB 30.6.2008), hvor målet er at:

- understøtte bornholmernes sundhed
- skabe større lighed i sundhed
- gøre det sunde valg til det lette valg.

Ligeledes understøttes "Politik for sund kost, bevægelse og udelæring" (BSU 26.9.2007) og Skolepolitikken (KB 28.6.2012), hvor ét af målene er at indrette skolerne med kantinefaciliteter, der tilbyder en række sunde og varierede produkter til attraktive priser.

Madskolernes succes afhænger af flere parametre, og det anbefales derfor, at der gennemføres løbende evaluering af de to madskoler, både med henblik på en vurdering af graden af målopfyldelse i forhold til de opstillede succeskriterier og med henblik på kvalificering af grundlaget for etablering af yderligere madskoler i kommunen.

Ved evalueringen fokuseres på følgende tre temaer ved hjælp af de nævnte evalueringsværktøjer:

- Tilslutningsgrad (datatræk på baggrund af bestillings- og betalingssystemer)
- Tilfredshedsundersøgelse vedr. kvalitet, smag, pris m.v. (e-survey blandt elever og forældre)
- Vurdering af effekt på læring (fokusgruppeinterview med elever, forældre, medarbejdere)

Den løbende evaluering bidrager til at kvalificere indsatsen mod en succesfuld ordning og målopfyldelse af de ovennævnte politiske mål. Desuden systematiseres erfaringer forud for en udbredelse af konceptet til de øvrige bornholmske skoler.

Økonomiske konsekvenser

Projektet er forudsat delvist finansieret gennem låneoptagelse på i alt 13,3 mio. kr. fordelt over 2018 og 2019. Låneoptagelsen svarer til 74 % af anlægssummen på 18,0 mio. kr.

Der er søgt og bevilget lånedispensation til hele projektet i 2018. Det forventes, at det er muligt at få overført en del af lånedispensationen til 2019. Hvis der mod forventning ikke bevilges lånedispensation i 2019, vil projektet i 2019 skulle finansieres 100 % af kassen.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Bilag til Børne- og Skoleudvalget 7. november 2017

1.

[Samlet høringssvar \(DOCX\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

6 Indgåelse af lokalaftaler med Bornholms Lærerforening

17.02.08P21-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	6	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. oktober 2017 at videresende et medlemsforslag fra Bente Johansen til Børne- og Skoleudvalget med henblik på at starte en proces, der har til formål at afklare om kommunalbestyrelsen vil åbne mulighed for indgåelse af en lokalaftale med Bornholms Lærerforening.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at den forslåede proces godkendes

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Børne- og Skoleudvalget beslutter at invitere kommunalbestyrelsen, repræsentanter for skoleledelsen, skolebestyrelserne og formanden for BLF fra kl. 16 til kl. 17.30 den 5. december 2017 til et dialogmøde om lokalaftaler jf. spørgsmålene i sagsfremstillingen på baggrund af oplæg fra henholdsvis skoleledelse og BLF om de relevante emner.

Nærværende dagsordenspunkt genoptages på næste Børne- og Skoleudvalgsmøde.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. oktober 2017 at videresende et medlemsforslag fra Bente Johansen til Børne- og Skoleudvalget med henblik på at starte en proces, der har til formål at afklare om kommunalbestyrelsen vil åbne mulighed for indgåelse af en lokalaftale med Bornholms Lærerforening.

På denne baggrund foreslås en konkret proces, der har til formål at give kommunalbestyrelsen et fyldestgørende grundlag at tage stilling på. Såfremt kommunalbestyrelsen på dette grundlag beslutter at åbne mulighed for en lokalaftale kan denne efterfølgende administrativt indgås mellem Bornholms Regionskommune som arbejdsgiver og Bornholms Lærerforening, indenfor de rammer beslutningsgrundlaget skitserer med henblik på ikrafttræden i skoleåret 2018/19.

Kommunalbestyrelsen tog i sit møde den 13. august 2013 til efterretning, at der fra den 1. august 2014 ikke længere skulle indgås centrale aftaler om, hvad lærerne skal foretage sig, når de er på arbejde. Med lovindgrebet i lærernes overenskomst med Kommunernes Landsforening i 2013, blev det skoleledelsernes ansvar at sætte mål og give retning for lærernes arbejde. Lærerne fik dermed det fulde ansvar for at løse undervisningsopgaven og andre læringsaktiviteter for eleverne. Fundamentet for skolen som arbejdsplads skulle være tillid, dialog og samarbejde mellem ledelse og lærere, mellem lærerne indbyrdes, mellem lærere og andre faggrupper og mellem det pædagogiske personale, forældre og elever. Med lovindgrebet var der dog ikke et forbud mod at indgå lokale aftaler om f.eks. tilstedeværelse og tid til forberedelse. Kommunernes Landsforening (KL) anbefaler fortsat kommunerne ikke at indgå lokalaftaler, om end der er indgået forskellige typer af aftaler i en række andre kommuner.

Tilrettelæggelsen af lærernes arbejdstid er i dag som for alle kommunens øvrige medarbejdere primært et ledelsesmæssigt anliggende reguleret indenfor overenskomsten.

Konkret på lærerområdet er der dog administrativt indgået et forståelsespapir mellem Bornholms Regionskommune (BRK) og Bornholms Lærerforening (BLF) som nationalt indberettes som en lokalaftale. Hertil kommer indgåede lokalaftaler om løn i forbindelse med videreuddannelse, teamkoordination etc. Med afsæt i forståelsespapiret er der udarbejdet et ledelsesmæssigt administrationsgrundlag.

Opgaven

Med baggrund i medlemsforslaget vurderes det derfor, at det kommunalbestyrelsen ønsker afdækket er konsekvenser (fordele og ulemper) ved at indgå en lokalaftale der omhandler en fast forberedelsesfaktor per undervisningstime samt definerer fremmødetiden centralt.

Resultatet af processen foreslås derfor at skulle være en belysning af alle relevante fordele og ulemper ved henholdsvis den nuværende arbejdstilrettelæggelse og en udgiftsneutral lokalaftale, der centralt fastlægger rammer for forberedelsestid og fremmødetid.

Heri ligger en redegørelse for hvordan det nuværende arbejdsgrundlag (forståelsespapir) anvendes på de forskellige skoler, samt mulighederne og begrænsningerne heri.

Belysningen skal bl.a. også indeholde en vurdering af betydningen for skolernes selvstændige prioritering, lærernes samarbejde og fleksibel tilpasning til den aktuelle opgavevaretagelse på den enkelte skole.

Forholdene omkring udgiftsneutralitet skal endvidere defineres og præciseres, idet der både er tale om at sikre overholdelse af den nuværende økonomiske ramme samt indholdsmæssig prioritering heraf, dvs. sikring af arbejdsopgavernes varetagelse.

Processen

Det foreslås, at det er to aftaleparter: BRK som arbejdsgiver repræsenteret ved ledelsen i Center for Skole, Kultur og Fritid (skolechef og skoleledere) og BLF der i fællesskab løser opgaven som præciseret ovenfor med henblik på fælles fremstilling for Børne- og Skoleudvalget på dets møde i februar 2018.

De to aftaleparter har ansvar for i processen at sikre at såvel skolebestyrelsernes og medarbejdernes synspunkter indhentes og indgår i afdækningen.

Med afsæt i dette oplæg beslutter Børne- og Skoleudvalget, om det skal tages til efterretning om:

- 1) den nuværende praksis fortsætter eller
- 2) om processen giver anledning til at indstille til kommunalbestyrelsen, at der gives mulighed for indgåelse af en aftale som beskrevet i oplægget.

Såfremt kommunalbestyrelsen på mødet i februar 2018 beslutter, at der skal gives mulighed for indgåelse af en aftale, indledes der realitetsforhandlinger mellem BRK og BLF om indgåelse af en aftale. Aftalen skal være indgået inden udgangen af marts 2018, så den kan træde i kraft fra og med skoleåret 2018/19 og indgå rettidigt i planlægningen af skoleåret.

Økonomiske konsekvenser

Indgåelse af eventuelle lokalaftaler forudsættes at være udgiftsneutrale.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

7 Klage over afslag på skolebuskort

17.21.05K03-0003

Behandling

Børne- og Skoleudvalget

Mødedato

07-11-2017

Åbent punkt

7

Lukket punkt**Hvem beslutter**

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

Et forældrepar har klaget over afslag på udstedelse af skolebuskort i skoleåret 2017/2018 til deres søn som går i 4. klasse på Svartingedal skole. Klagen sendes til behandling i Børne- og Skoleudvalget, der i henhold til Styrelsesvedtægtens bilag 1, punkt 17 er klageinstans. Børne- og Skoleudvalgets afgørelse vil ikke yderligere kunne påklages.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at afslaget fastholdes

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Udsat med henblik på at få belyst de principielle konsekvenser ved at imødekomme ansøgningen.

Sagsfremstilling

Et forældrepar, til en dreng i 4. klasse på Svartingedal skole, ansøger om skolebuskort, idet de vurderer deres søns skolevej til at være trafikfarlig. Drengens skolevej er ca. 3,5 km. og opfylder derfor ikke afstandskriteriet på 6 km for at få et skolebuskort. Hvis vejen er trafikfarlig, er der dog mulighed for at få bevilget skolebuskort uanset afstandskriterierne. Drengen er alderssvarende i sin udvikling og har ingen specielle behov.

Bornholms Regionskommune har i juli måned 2017 indhentet udtalelse fra Bornholms Politi, som udtaler, at elevens konkrete skolevej ikke vurderes som værende trafikfarlig. Begrundelsen for vurderingen er, at vejen er 6 m. bred, at der er frit udsyn på hele strækningen, at der på nær krydset Kumlehøjvej/Bykærvej i Hasle, er få sideveje, hvorfra der fra dem alle er ubetinget vigepligt ved udkørsel på Kumlehøjvej. I nævnte kryds hvor skolevejen krydser Bykærvej, er der frit udsyn i begge retninger, hvorfor krydset ikke kan betegnes som farligt.

Endvidere udtaler Bornholms Politi, at om end Kumlehøjvej er en kategori A vej, kan den ikke betegnes som stærkt befærdet, ligesom der ikke findes vejgrøfter eller andre foranstaltninger, der kan være til fare for cyklister, eller som kan fremtvinge unormale færdselssituationer.

Bornholms Politi kan dog ikke udelukke, at strækningen kan føles utryk på grund af gennemkørende trafik på de nærmeste 600 m. fra hjemmet, frem mod Tassevej.

Økonomiske konsekvenser

Et 2. zoners børneårskort koster kr. 2.400,00.

Det er ikke afdækket hvor mange børn der bor på denne strækning, som vil være berettiget til et skoleårskort til bus, hvis Børne- og skoleudvalget vurderer at strækningen er en trafikfarligskolevej.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Bilag til Børne- og Skoleudvalget 7. november 2017

1. Lukket bilag
2. Lukket bilag
3. Lukket bilag
4. Lukket bilag

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

8 Forpremiere af film om overgangsprojekt fra dagtilbud til skole og introduktion til overgangsprojekt 2018.

28.00.00G01-1935

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	8	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

I forbindelse med overgang fra dagtilbud til skole er der for årgang 2017 lavet en lille film, der præsenterer projektet. Filmen vises for Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at filmen tages til efterretning

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Taget til efterretning. Stor ros til overgangsprojektet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med nedlæggelse af skolebørnehaveordningen i 2017 blev der gennemført et kunstprojekt finansieret af provenuet fra omlægningen. Projektet blev til i et samarbejde mellem Skole-, Kultur og Fritid og Børne og Familie. Kunstprojektets indhold er en præsentation af de figurer og den proces, der blev gennemført i overgangsprojektet. Tilbage meldingen fra både forældre, skoler og dagtilbud har været, at børnene var begejstrede for forløbet, og at de fik udtrykt nogle af deres inderste følelser i figuren.

Dagtilbud viser en lille film, der er lavet i forbindelse med børnenes arbejde med deres figurer.

Den tværfaglige evaluering har vist et behov for enkelte justeringer i forhold til processen i 2018. Også i 2018 samarbejdes der mellem de to centre og temaet bliver "livstræet".

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

9 Tilskud til pasning af egne børn

28.18.08000-0001

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	9	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

Fra 1. januar 2018 har Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af budget 2018 og overslagsårene besluttet at indføre tilskud til pasning af egne børn i Bornholms Regionskommune.

- Tilskuddet er fastlagt til 75 pct. af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen
- Tilskuddet gives til forældre med børn i alderen 24 uger og indtil skolestart
- Tilskuddet gives for én samlet periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år

- Tilskuddet udbetales så længe den samlede økonomiske virkning af ordningen kan holdes indenfor det afsatte beløb. Det vil i princippet betyde, at det vil være "først til mølle"
- På baggrund af første halvår 2018 foretages en evaluering af ordningen med henblik på stillingtagen til den fortsatte ordning.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller

- at forslag til udmøntning af tilskud til pasning af egne børn godkendes

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med vedtagelse af budget for 2018 og overslagsårene besluttet at give tilskud til pasning af egne børn.

Jf. Dagtilbudslovens § 86 kan kommunalbestyrelsen beslutte at give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil barnets skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til pasning af egne børn i stedet for en plads i et dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3, jf. dog stk. 2.

Det er en betingelse for at få tilskud til pasning af egne børn, at ansøgeren

- 1) Ikke samtidig modtager offentlig overførselsindkomst eller har en arbejdsindtægt
- 2) Ikke er omfattet af § 13, stk. 10, og § 13 f, stk. 1-4, jf. § 26, stk. 4-10, i lov om aktiv socialpolitik, og
- 3) Har opholdt sig her i landet i 7 af de seneste 8 år

Jf. Dagtilbudslovens § 88 kan tilskuddet til pasning af egne børn gives fra det tidspunkt, hvor barnet kan tilbydes en plads i et dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3. Der kan maksimalt udbetales tre tilskud til samme husholdning.

Det samlede tilskud pr. husholdning kan ikke overstige beløbet for maksimale dagpenge (2017: kr. 18.403 mdl).

Tilskuddet gives for én samlet periode på minimum 8 uger og maksimalt 1 år.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at fastsætte en længere minimumsperiode og en kortere maksimumsperiode.

Jf. Dagtilbudslovens § 89 har Kommunalbestyrelsen i forbindelse med vedtagelse af budget 2018 og overslagsår fastlagt tilskuddet til 75 pct. af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Kommunalbestyrelsen har også besluttet, at tilbuddet tilbydes så længe den samlede økonomiske virkning af ordningen kan holdes indenfor det afsatte beløb.

Det vil i princippet betyde, at det vil være "først til mølle" for at overholde beslutningen om, at tilbuddet tilbydes så længe den samlede økonomiske virkning af ordningen kan holdes indenfor det afsatte beløb. Pladsanvisning og koordinering modtager ansøgninger, registrerer bevillinger og sørger for udbetaling af tilskud.

Jf. Dagtilbudslovens § 90 skal Kommunalbestyrelsen oplyse forældrene om retningslinjerne for optagelse i dagtilbud efter tilskudsperiodens udløb og ved afbrydelse af den aftalte tilskudsperiode. Retningslinjerne for optagelse i dagtilbud vil følge visitationsreglerne i Bornholms Regionskommune.

Jf. Dagtilbudslovens § 91 kan Kommunalbestyrelsen beslutte, at forældrene ikke kan få tilskud til pasning af egne børn efter § 86, hvis Kommunalbestyrelsen i forbindelse med iværksættelse

af hjælpeforanstaltninger efter § 52 i lov som social service anser det for nødvendigt, at et barn er optaget i et dagtilbud. Kompetence på Kommunalbestyrelsens vegne er delegeret til Center for Børn og Familie.

Der kan ikke ydes støtte efter dagtilbudsloven til børn med ophold i privat pasning eller i tilfælde, hvor forældrene får et økonomisk tilskud til pasning af deres egne børn.

På baggrund af første halvår 2018 foretages en evaluering af ordningen med henblik på stillingtagen til den fortsatte ordning.

Økonomiske konsekvenser

Ved budgetforliget for 2018 blev der afsat 0,3 mio. kr. netto til ordningen i 2018. Kommunalbestyrelsen har godkendt følgende tilskud pr. barn pr. måned i 2018:

0-2 årige 5.144 kr.

3-5 årige 3.380 kr.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

10 Etablering af familiegrupper i Det Gule Team

27.24.00G01-1503

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	10	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget indstiller

Økonomi- og Planudvalget beslutter

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2016 at etablere et forældreudviklingsprogram i tilknytning til kommunens specialbørnehave. Det har dog vist sig meget svært, at rekruttere deltagere til programmet i den oprindelige udformning.

Børne- og Skoleudvalget behandlede d. 29. august 2017, en sag hvor udfordringerne med De Utrolige År-tilbuddet blev taget til efterretning, og mulige løsningmodeller blev drøftet.

Der blev på ovenstående grundlag og i forbindelse med budgetforhandlingerne til budget 2018 indstillet til, at De Utrolige År nedskaleres, gentænkes og etableres i sammenhæng med udmøntningen af budgetbeslutningen om social normering.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- a) at der etableres familiegrupper i Det Gule Team
- b) at medarbejderne fra De Utrolige År placeres i Det Gule Team med virkning fra 1. januar 2018
- c) at det årlige budget til De Utrolige År på 1,0 mio.kr. flyttes fra bevilling 11 Dagtilbud til bevilling 12 Børn og Familie med virkning fra 1. januar 2018

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i maj 2016 at bevare det specialiserede dagtilbud Mælkebøtten til trods for, at børnetallet i institutionen over en periode viste faldende tendens. Efterfølgende besluttede Børne- og Skoleudvalget (herefter BSU) i november 2016, at implementere De Utrolige År (herefter DUÅ) med virkning fra 1. marts 2017. Programserien DUÅ består af programmer henvendt til forældre og børn samt et program, der retter sig mod fagprofessionelle i børnehave og indskoling. I forlængelse af beslutningen i BSU blev der ansat medarbejdere og de blev efterfølgende uddannet indenfor elementer af programserien. Uddannelsesforløbet har vist, at arbejdet med konceptet generelt kræver mange ressourcer til fx forberedelse og opfølgning, altså opgaver, der ikke direkte retter sig mod det pædagogiske arbejde med børnene.

Efter endt efteruddannelse påbegyndte medarbejderne deres arbejde i begyndelsen af 2. kvartal 2017. Det viste sig, at være endda overordentligt svært, at motivere forældre til at indgå i konceptet i dets oprindelige form. Så længe det drejede sig om, at de selv skulle deltage i forældregrupper, er interessen stor, men når talen faldt på, at deres barn skulle skifte dagtilbud i et halvt år, langt fra deres almindelige hverdag og til ukendte rammer, ønskede forældrene ikke længere at deltage. På den baggrund har der indtil dato ikke været igangsat ordinære forløb i Mælkebøttens regi, men medarbejderne har været tilknyttet dagtilbud. Samarbejdet med dagtilbud og en stor indsats fra DUÅ medarbejderne begynder nu at give resultater. Flere forældre tilmelder sig de forældrekurser, DUÅ medarbejderne opretter i dagtilbud.

Der er ingen tvivl om, at det kompetenceløft, der er givet til området gennem tilførsel af DUÅ medarbejderne og deres uddannelse har styrket både fagligheden og opmærksomheden omkring samarbejdet med forældre til børn i det gule felt på børnelinealen, der kan profitere af et korterevarende helhedsorienteret forældreforløb. Der er heller ikke tvivl om, at de erfaringer der er gjort på nuværende tidspunkt viser, at ressourcerne kan bruges bedre og mere tværgående end tilfældet er i dag og til en bredere målgruppe, og det lokalt forankrede arbejde vil give bedre resultater.

Ved at forankre DUÅ medarbejderne i Det Gule Team, i tæt samarbejde med dagtilbudsrådgiverne, vil der kunne etableres forældregrupper i regi af DUÅ målrettet konkrete

sammenlignelige problemstillinger. Forældregrupper etableret med udgangspunkt i lokalmiljøet og fælles problemstillinger vil øge kvaliteten af det resultat forældrene og dermed børnene får, ligesom det vil frigive tid til den enkelte dagtilbudsrådgiver til at håndtere andre mere individuelle sager.

Ved at ændre på rammerne omkring et barn øges sandsynligheden for, at børnene trives og dermed kan udvikle deres kompetencer mest muligt med henblik på at klare sig godt igennem uddannelsessystemet. Forældregrupper kan være medvirkende til, at forældre får øje på, hvad de med fordel kan gøre mere af eller anderledes, for at deres barn er i bedst mulig trivsel. Etableres denne indsats i sammenhæng med social normering, den generelle pædagogiske indsats og samarbejdet med Det gule team, så er der sandsynlighed for, at vi får færre børn der bliver truet på deres trivsel og udvikling.

Det er yderligere en fordel at opgaverne i forebyggelsesregi koordineres under samme ledelse, det reducerer risikoen for parallelindsatser.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

11 Udmøntning af social normering

28.00.00G01-1933

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	11	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

Kommunalbestyrelsen har for budget 2018 besluttet at oprette en pulje på 1,5 mio. kr. til sociale normeringer gældende for både kommunale og private dagtilbud og den kommunale dagpleje. Sagsfremstillingen indeholder 2 modeller som forslag til udmøntning af puljen.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller:

- at model 2 godkendes

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

Indstillingen godkendt. Margrethe Kjellberg (A) og Lykke Jensen (A) kan ikke medvirke idet model 1 ønskes jfr. budgetforliget, og løfter punktet til kommunalbestyrelsens afgørelse.

Sagsfremstilling

I forlængelse af kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2018 skal Børne- og Skoleudvalget tage stilling til udmøntning af den sociale normering til Dagtilbud på 1,5 mio. kr. i 2018 og overslagsår. Beløbet svarer til 4,5 pædagogisk assistent årsværk eller 3 pædagoger, ansat på fuld tid. Dagtilbud har i dag en politisk besluttet fordeling af medarbejderne på min. 60 % pædagoger, min. 20 % PAU og max. 20 % ufaglærte. Der tages udgangspunkt i, at denne fordeling fastholdes i forbindelse med udmøntningen af puljen.

Flere danske kommuner har i det forgangne år gjort sig erfaringer med sociale normeringer. Flere af disse kommuner har tildelt institutioner, beliggende i områder med særlige udfordringer f.eks. integration og sociale sager, en øget normering. Baggrunden er en opgørelse af f.eks. myndighedssager eller socialklasser og derved en antagelse om, at den enkelte daginstitution må være særlig udfordret i forhold til sin brugergruppe. En svaghed ved at udnævne særlige områder som socialt belastet kan give et fokus på det, der ikke virker, frem for det der virker – et ressourceorienteret fokus – med risiko for stigmatisering af hele områder.

Model 1

Beløbet fordeles til de enkelte børnehuse og dagplejen efter screeningen i TOPI (tidlig opsporing) der fordeler børnene efter rød, gul grøn markering (skal ikke forveksles med børnelinealens farver).

En foreløbig beregning viser, at hvis man f.eks. anvender det kriterium, at et børnehus skal have minimum 40 % børn med rød/gul screening i TOPI for at få andel i de sociale puljemidler, så vil 6 børnehuse (4 kommunale og 2 private) få mellem en halv- og en hel stilling tilført.

Model 1 skal ses i sammenhæng med dagtilbudsrådgiverens opgaver i børnehusene.

Den øgede normering vil kunne hjælpe udsatte børn og deres familier i den periode normeringen er tildelt det enkelte børnehus. For nogle familier er dagtilbud, det eneste netværk de har, og en ekstra normering vil give mere kvalitet til den enkelte familie i hverdagen. Såvel det enkelte barn som det enkelte børnehus kan i forvejen være tildelt ekstra ressourcer via Ressourceporten. Der kan derfor være risiko for både parallel- og dobbeltindsatser hvilket er u hensigtsmæssigt. TOPI-screening laves 3 gange årligt, hvilket kan resultere i ændringer i antallet af børnehuse, der skal have tildelt ressourcer. I praksis vil det betyde, at antallet af børnehuse der skal have andel i puljen på 1,5 mio.kr. stiger, og at den ressource der tildeles det enkelte hus reduceres.

Model 2:

Beløbet tildeles Inklusions- og Ressourceteamet og ses i sammenhæng med de ressourcer, der allerede ligger der. Dog fastholdes beløbet til sociale normeringer i en særlig pulje under Inklusions- og Ressourceteamet dedikeret til medarbejdertimer til pædagogiske indsatser, der understøtter børn i puljens målgruppe. Model 2 vil give mulighed for, at oprette mindre grupper for særligt socialt udsatte børn. Jf. Strategi for Dagtilbud viser forskning, at højere normeringer og mindre gruppestørrelser har betydning for børnenes trivsel. Dette kan især måles hos de mere sårbare og socialt udsatte børn.

Ligeledes viser forskning, at børn i mindre børnegrupper klarer sig og trives bedre end børn i store grupper, også selvom normeringen er identisk.

Model 2 skal ses i sammenhæng med dagtilbudsrådgiverens opgaver i børnehuse og dagplejen. Tildelingen til de enkelte børnehuse og dagplejen vil i model 2 være enkel, idet det blot vil kræve en henvendelse til Inklusions- og Ressourceteamet for at udløse ressourcer fra puljen. Det vil i praksis betyde, at ressourcen målrettes den enkelte familie med behov i den periode behovet er aktuelt. Fordele: Der er en tværfaglig vurdering, hvilket kan lette fremadrettede pædagogiske indsatser til barnet herunder indsatser fra Det Gule Team og De Utrolige År. Ressourcen er ikke låst til enkelte børnehuse, men dedikeres det enkelte barn og målrettes barnets udfordringer. Det betyder samtidig, at flere børnehuse vil kunne få glæde af puljen hen over året.

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

12 Opnormering af udførerteams i Børn og Familie

27.24.00G01-1504

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	12	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

I budget 2018 er der afsat 1,2 mio. kr. til en opnormering til udførerdelene i Center for Børn og Familie. Det foreslås, at opnormeringen fordeles til socialpsykologerne og familiebehandlingen hvor Mælkebøttens lokaler bruges sammen med de nuværende lokaler på Almegård.

Indstilling og beslutning

Servicechefen indstiller

- a) at socialpsykologerne opnormeres med en stilling svarende til 640.000 kr.
- b) at familiebehandlerne opnormeres med en stilling svarende til 480.000 kr.
- c) at Børne- og Familiehuset kompenseres for øgede lønudgifter i forbindelse med overgang til ny overenskomst svarende til 80.000 kr.

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:

ad a) og b) Godkendt.

ad c) Børne- og Familiehuset bevilges kr. 80.000 med henblik på at fastholde den nuværende normering.

Sagsfremstilling

Det vedvarende pres på udførerdelene i Center for Børn og Familie (herefter BF) medførte i forbindelse med forhandling af budget 2018 en drøftelse af at oprette et Børne- og Familiehus Øst i Nexø. Forslaget indeholdt både en udvidelse af Børne- og Familiehuset, der i øjeblikket ikke kan ekspandere på grund af pladmangel samt en opnormering af de øvrige foranstaltninger, der er ramt af ventetid (socialpsykologer og familiebehandlere).

Der er i budget 2018 afsat 1,2 mio. kr. til en opnormering af udførerdelene. Et nyt Børne- og Familiehus i øst koster alene 2,2 mio. kr. at oprette og drive. Det nuværende Børne- og Familiehus kan ikke udnytte en personaleopnormering, da der på grund af pladmangel ikke kan indskrives flere børn end de nuværende 22.

Det foreslås derfor, at opnormeringen anvendes til at styrke socialpsykologerne med en stilling svarende til en udgift årligt på 640.000 kr. Der er i øjeblikket en ventetid på behandling hos socialpsykologerne på mere end 6 måneder. Der er i budget 2016 tilført en psykolog med den baggrund at øget antallet af ældrekompetenceundersøgelser. Presset på ældrekompetenceundersøgelser og øvrig psykologbehandling ser ud til at forårsage formentlig begrundet i bedre sagsbehandling efter implementering af den svenske model.

Ventetid på familiebehandling er ligeledes stigende. Med implementering af De Utrolige År og PMT-O (parent-management-training-Oregon), som begge er evidensbaserede familieprogrammer, er de mindre tunge familiebehandlingssager løftet ud af familiebehandlingen og ind i disse programmer. Det efterlader familiebehandlerne med de mest tunge og langvarige behandlingsforløb. Det har medført, at ventetiden på familiebehandling aktuelt er på ca. 3 måneder. Ud over at afkorte ventetiden vil en opnormering af familiebehandlingen give mulighed for at allokere 2 familiebehandlere til nogle af de mest behandlingskrævende familier med det formål at skabe en hurtigere udvikling og dermed at kunne komme ned ad indsatstrappen.

Opnormeringen af socialpsykologerne og familiebehandlingen kan alene ske, såfremt de to personalegrupper kan bruge lokalerne på Mælkebøtten sammen med de eksisterende lokaler på Almegård.

Børne- og Familiehuset tilføres 80.000 kr. som kompensation for en centralt besluttet overgang fra en overenskomst til en anden. Medarbejderne i Børne- og Familiehuset er overgået fra en "døgnoverenskomst" til en fællesoverenskomst.

Økonomiske konsekvenser

Bevillingen på 1,2 mio. kr. foreslås anvendt således:

Socialpsykolog	640.000 kr.
Familiebehandler	480.000 kr.
Børne og familiehuset	80.000 kr.

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

13 Ansøgning til Socialstyrelsen - Tid til forandring

27.24.00G01-1505

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	13	

Hvem beslutter

Børne- og Skoleudvalget

Resumé

Socialstyrelsen har frigivet puljemidler med det formål at nedbringe mistrivsel blandt sårbare og udsatte børn og unge så færre får behov for en specialiseret indsats og evt. medicinering. PPR har ansøgt Socialstyrelsen om andel i puljemidlerne.

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller

- at ansøgning om 12,3 mio. kr. til Socialstyrelsen til deltagelse i partnerskabet "Tid til forandring" tages til efterretning

Børne- og Skoleudvalget den 7. november 2017:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget tilkendegav på mødet den 26. september sin støtte til en projektansøgning om investering i en tidligere og mere forebyggende indsat i PPR i forhold til udsatte børn og unge. Samtidig tilkendegav Børne- og Skoleudvalget, at man ønsker at se den færdige projektansøgning på det kommende møde. Ansøgningsfristen til Socialstyrelsen var den 20. oktober 2017.

Projektets titel er "Tid til Forandring". I projektet vil PPRs medarbejdere arbejde længere og mere dybdegående med de enkelte sager, end det er tilfældet i dag. Nuværende praksis baserer sig i de fleste tilfælde på udarbejdelse af en PPV (pædagogisk/psykologisk vurdering), der munder ud i en række anbefalinger til dagtilbud, skoler og forældre. I nuværende praksis slutter PPRs involvering her. I projektet vil PPRs medarbejdere få tid til at blive i sagen og støtte op om den forandring, der efterfølgende skal finde sted. Det giver PPR en mulighed for også at justere både anbefalinger og indsatser undervejs.

Projektets målgruppe er alle børn i 0-6 års alderen, samt de bornholmske skoleelever, som befinder sig i det "lysegule" og "gule" felt på børnelinealen. Projektet retter sig dermed mod at skabe endnu tidligere indsatser, end de indsatser Det Gule Team varetager, og de indsatser PPR i dag leverer.

I projektet indgår fire centrale områder, som ønskes udviklet i projektperioden:

- Sprogindsats i dagtilbud
- Gruppetilbud i forhold til angst og affektregulering
- Dynamisk undersøgelsespraksis (dynamisk assesment)
- En ny praksis hvor PPRs medarbejdere kan følge med ud i dagtilbud eller skole og blive i sagen, til der sker en forandring

Projektets ambition er overordnet at påvirke og forandre tænkningen omkring, hvordan børn i vanskeligheder bedst hjælpes på vej gennem en ændret praksis i PPR.

Gennem projektet vil BRK indgå i et partnerskab med andre kommuner og Socialstyrelsen. Børn og Familie ser frem til at blive en del af et partnerskab, der både kan bidrage til udvikling og vidensdeling i samarbejde med andre kommuner. Også partnerskabet med Socialstyrelsen ses som en styrke særligt indenfor metodeudvikling. Andre enheder i Børn og Familie samarbejder allerede med Socialstyrelsen omkring udvikling af den tidlige indsats.

Økonomiske konsekvenser

Projektets samlede budget er på 12,3 mio. kr. over 3 år og fordeler sig således:

0,3 projektleder

1,5 psykolog til ændret undersøgelsesmetodik – dynamisk assesment

1,2 psykolog til gruppetilbud og individuelle tilbud i.f.t. angst og affektregulering

1,0 pædagogisk psykologisk konsulent i.f.t. implementering af anbefalinger i PPV

1,0 tale-høre konsulent i.f.t. sprogindsats i dagtilbud

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

-

Bilag til Børne- og Skoleudvalget 7. november 2017

1.

[Projektafsøgning Tid til forandring \(PDF\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

14 Beskæftigelsesplan 2018

15.00.15P15-0005

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	14	

Hvem beslutter

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, indstiller
Integrationsrådet, orienteres
Social- og sundhedsudvalget, orienteres
Teknik- og miljøudvalget, orienteres
Børne- og Skoleudvalget, orienteres
Fritids- og kulturudvalget orienteres
Handicaprådet, orienteres
Økonomi- og planudvalget, orienteres
Kommunalbestyrelsen, godkender
Det Regionale Arbejdsmarkedsråd, orienteres

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende Beskæftigelsesplan 2018 på møde den 21. december 2017, hvorefter Beskæftigelsesplanen 2018 offentliggøres.

Indstilling og beslutning

Kommunaldirektøren indstiller,

- Beskæftigelsesplan 2018 godkendes

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 27. september 2017:
Anbefales, tilrettes administrativt

Servicedirektøren indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget godkendte på deres møde 30. august 2017 metode og proces for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2018. Udkast til Beskæftigelsesplan 2018 forlægges udvalgene til orientering og skal endelig godkendes af Kommunalbestyrelsen den 21. december 2017.

Beskæftigelsesplan 2018 vil tage udgangspunkt i de beskæftigelsespolitiske visioner og mål fastsat i Bornholms Regionskommune herunder tværgående politikker og strategier samt rammebetingelser ved gældende lovgivning.

Beskæftigelsesplanen 2018 vil være en viderebearbejdning af Beskæftigelsesplanen 2017 idet en række initiativer er iværksat, og vil blive videreført ind i år 2018. Et gennemgående fokus vil være mål og strategier for, hvordan vi sikrer kvalificeret arbejdskraft for dels at fremme væksten i det Bornholmske samfund og dels sikre et socialt bæredygtigt liv for den enkelte borger.

Beskæftigelsesministerens politiske mål for 2018.

I løbet af de seneste år har flere personer fået fodfæste på arbejdsmarkedet og dermed mulighed for at blive selvforsørgende. Denne positive udvikling ønsker Beskæftigelsesministeren fortsætter og at virksomhederne får adgang til den kvalificerede arbejdskraft som efterspørges.

Endvidere ønsker ministerende at der sættes ind med en styrket indsats imod socialt bedrageri og fejludbetaling af ydelser.

Udmeldte Beskæftigelsespolitiske mål for 2018:

1. Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse.
2. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende.
4. Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse.
5. Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes.

Kompetencebehov på Bornholm:

Befolkningsstrukturen på Bornholm spiller en væsentlig rolle i forhold til rekruttering af kvalificeret arbejdskraft. De senere års reformer har til formål at sikre, at flest mulige borgere får en tilknytning til enten uddannelse og/eller beskæftigelse og at færres mulig modtager offentlig forsørgelse eller førtidspension.

Dette søges ved beskæftigelsesindsatsen løst ved at sikre en individuel, tværfaglig og sammenhængende indsats til borgerne som er i risikogruppen med særligt fokus på den virksomhedsrettede indsats.

Vedhæftet udkast til Beskæftigelsesplan 2018 og er således udarbejdet som en helhedsorienteret og sammenhængende plan mellem de udfordringer som Bornholm står overfor, de lokalt fastsatte mål, strategiske prioritering og tilrettelæggelse af indsatsen samt beskæftigelsesministerens fastsatte mål for 2018 (vedhæftes).

Økonomiske konsekvenser

-

Supplerende sagsfremstilling og/eller Administrativ tilføjelse

Beskæftigelsesplan 2018 har været behandlet på møde i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget onsdag den 27. september 2017, med følgende bemærkninger:

- Fokus på voksenlæringen skal fremgå
- Flygtninge skal bringes til selvforsørgelse.

Begge bemærkninger er indskrevet i vedhæftet plan, der sendes til behandling i udvalgene.

Bilag til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 27. september 2017

1.

[Beskæftigelsesministerens mål 2018 \(PDF\)](#)

Bilag til Børne- og Skoleudvalget 7. november 2017

2.

[Beskæftigelsesplan 2018 \(PDF\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

15 Gensidig orientering

00.01.00G01-0072

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	15	

Børne- og Skoleudvalget den 7. november 2017:
Orientering givet.

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

16 Sager til høring i Handicapråd

00.01.00G01-0072

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	16	

Indstilling og beslutning

Servicedirektøren indstiller,

- at der ikke er sager til høring

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Godkendt.

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent punkt

17 Koordinering med andre politikområder

00.01.00G01-0072

Behandling	Mødedato	Åbent punkt	Lukket punkt
Børne- og Skoleudvalget	07-11-2017	17	

Indstilling og beslutning

Børne- og Skoleudvalget, den 7. november 2017:
Intet.