



GLOSTRUP KOMMUNE

Referat

Børne- og Skoleudvalgets møde

Mødedato: Torsdag den 17. maj 2018

Mødetidspunkt: 18:00

Mødelokale: Møderum 200, Rådhusparken 2

Medlemmer: Piet Papageorge (V) (Formand), Sophie Brohus (V) (Medlem), Leif Meyer Olsen (V) (Medlem), Søren Enemark (A) (Medlem), Lars Høimark (A) (Medlem)

Indholdsfortegnelse

| Punkter til dagsorden | Side |
|--|------|
| 1. Godkendelse af dagsordenen..... | 2 |
| 2. Orientering fra formanden | 2 |
| 3. Orientering fra administrationen | 2 |
| 4. Opsamling på temadrøftelse om Glostrup Skole..... | 3 |
| 5. Opdatering af styrelsesvedtægt for Glostrup Kommunes skolevæsen | 5 |
| 6. Orientering om klager til National Klageinstans..... | 9 |
| 7. Struktur for Dialogforum og datoer i 2018 | 10 |
| 8. Orientering om ny dagtilbudslov på vej | 12 |
| 9. Nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud | 14 |
| 10. Opdatering Handicappolitik | 16 |
| 11. Koordinerende sagsbehandling status april 2018 | 17 |
| 12. Glostrup Skole, afd. Søndervang - renovering af ankomstarealer og skure..... | 19 |
| 13. Nye ungdomsskoletilbud på Diget 78 og 78A..... | 21 |
| 14. Referater skolebestyrelser, forældrebestyrelser dagtilbud og klubber | 22 |
| Underskriftsside | 24 |

1. Godkendelse af dagsordenen

Sagsnr. i ESDH: 18/10744
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Formanden foreslår, at punkt 4 og punkt 13 flyttes op som punkt 2 og 3.

Forslaget godkendt.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

2. Orientering fra formanden

Sagsnr. i ESDH: 18/10744
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Orientering om:

- Mødet i Børne- og Skoleudvalget i juni er flyttet til tirsdag den 12. juni kl. 8.00-9.30

3. Orientering fra administrationen

Sagsnr. i ESDH: 18/10744
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Orientering om:

- Arbejdet med at styrke den faglige kvalitet i Spirehuset
- Essedalen
- Klubbernes økonomi

- Aftale om besøg i Ejbyhus i forbindelse med udvalgs mødet i august. Besøget starter kl. 17.15 og udvalgs mødet afholdes fra kl. 18.00.
- Besøg fra Arbejdstilsynet i Familieafsnittet
- Udviklingen i økonomien på det specialiserede socialområde for børn og for særlige dag og undervisningstilbud

4. Opsamling på temadrøftelse om Glostrup Skole

Sagsnr. i ESDH: 18/6338
 Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Drøftelse af opsamling på SWOT-analyse fra temadrøftelse om Glostrup Skole d. 9. april 2018. Der tages afsæt i administrationens tematisering af inputtene og de beslutninger, der ligger til grund for Glostrup Skole. Formålet med drøftelsen er at definere, hvilke temaer Børne- og Skoleudvalget ønsker at arbejde videre med i forhold til en ny skolepolitik.

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen havde d. 9. april 2018 en temadrøftelse om Glostrup Skole. Formålet var at kvalificere de politiske drøftelser på vej mod en ny skolepolitik som erstatning for "Det gode skoleliv". Dette skete med afsæt i resultater og politiske beslutninger, der har betydning for skolens virke. Kommunalbestyrelsen gennemførte en SWOT-analyse (styrker, svagheder, muligheder og trusler), som administration har tematiseret.

Næste skridt er, at Børne- og Skoleudvalget drøfter tematiseringen og herunder definerer, hvilke temaer det ønskes at arbejde videre med på vej mod en ny skolepolitik. Opsamlingen på SWOT-analysen samt følgende politiske beslutninger, som skolen står på i dag, fungerer som afsæt for dialogen (vedhæftet som bilag):

- De kommunale mål for Glostrup Skole (besluttet 2017)
- Det gode skoleliv – den nuværendes skolepolitik (besluttet 2013)
- Rammer for udskoling (besluttet 2013)
- Rammerne for skolestrukturen (besluttet 2011)
- Skolestart Glostrup (besluttet 2004)

Opsamlingen på SWOT-analysen omfatter følgende temaer:

- Bedre udnyttelse af én fælles skole
- Indskoling – lærer/pædagog samarbejde
- Udskoling – linjer
- Kvalitetsudvikling – afprøve og udbrede
- Ledelse – strategisk ledelse og ledelse tæt på
- Samarbejde med forældre
- Demokrati – skolebestyrelse og elevråd
- Attraktivitet – Glostrup Skole det naturlige valg

- Inklusion/segregering/elever i udfordringer
- Personale – sygefravær, omsætning, rekruttering, lønpolitik
- Elevaktiviteter på tværs
- Åben skole – samarbejde med erhvervsliv og foreninger
- Læringsmiljø
- Trivsel

De kommunale mål for Glostrup Skole er:

1. Glostrup Skoles elever opnår et højere fagligt niveau, når de forlader folkeskolen
 - o Afgangskarakterer skal stige over en tre-årig periode (bundne prøvefag)
 - o Flere skal vurderes uddannelsesparate år for år (UPV)
2. Glostrup Skoles elever trives
 - o Trivslen målt i den nationale trivselsmåling skal stige år for år
 - o Flere skal vurderes uddannelsesparate år for år (UPV)
 - o Elevfraværet skal falde år for år

Temaer i den oprindelige skolepolitik "Det gode skoleliv":

- Undervisning, læring og fællesskab i centrum
- Et sundt fundament
- Et spændende læringsmiljø
- En motiverende udskoling
- Aktive forældre gør en forskel
- Den inkluderende skole
- Gode overgange skaber tryghed børnenes liv
- En skole med fokus på digitale medier i undervisningen
- En skole med et internationalt udsyn
- Vi skal vide, at vi gør det rigtige

Processen herfra:

På Børne- og Skoleudvalgets møde i juni drøftes processen for det videre arbejde i forhold til inddragelse og samskabelse med øvrige interessenter i forhold til de temaer, som Børne- og Skoleudvalget vælger at arbejde videre med i udviklingen af den nye skolepolitik.

INDSTILLING

Til drøftelse.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Drøftet.

BILAG:

| | | | |
|---|--------|---|----------|
| 1 | Åben | Kommunale mål for Glostrup Skole_version 1.pdf | 53059/18 |
| 2 | Åben | Det gode Skoleliv ændret - DET GODE SKOLELIV_TIL_WEB_17052013.pdf | 51928/18 |
| 3 | Åben | Vedtaget forslag til ny udskoling.pdf | 53057/18 |
| 4 | Åben | Skolestart Glostrup.pdf | 53061/18 |
| 5 | Lukket | | |

5. Opdatering af styrelsesvedtægt for Glostrup Kommunes skolevæsen

Sagsnr. i ESDH: 12/13560
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Beslutning om at sende opdateret styrelsesvedtægt for Glostrup Kommunes skolevæsen til udtalelse i Glostrup Skoles skolebestyrelse. Skoleområdet i Glostrup er under udvikling, og det betyder, at styrelsesvedtægten på nogle områder er forældet. Der er derfor behov for en opdatering af styrelsesvedtægten og dens bilag i forhold til skolebestyrelsens sammensætning, beslutning om undervisning i fritiden, pædagogisk råd, delegering af kompetence vedr. klassestørrelse og optagelse af udenbys elever i 10. klasse på Vestervang, undervisningstilbud i 10. klasse, og at der føres ajour i forhold til den udvikling i praksis, der er på specialområdet.

SAGSFREMSTILLING

Jf. folkeskolelovens § 41 skal Glostrup Kommune have en styrelsesvedtægt for kommunens skolevæsen, hvori alle væsentlige beslutninger omkring skolevæsenet samles. Vedtægten skal ikke gengive loven, men samle de beslutninger, der lokalt danner rammerne for kommunens skolevæsen og på den måde vise f.eks. bestyrelsernes beslutningsrum på væsentlige områder.

Kommunens eksisterende styrelsesvedtægt med bilag trådte i kraft 1. marts 2013. Siden er justeringer foretaget i takt med kommunalbestyrelsens og Børne- og Skoleudvalgets beslutninger. Seneste justering i kommunalbestyrelsen skete i juni 2014.

Som følge af udviklingen af skoleområdet i Glostrup bør styrelsesvedtægten opdateres igen. Justeringerne er markeret med rødt i bilagene, der omfatter den nye vedtægt og dens bilag.

Skolebestyrelsens sammensætning

I februar 2014 traf Børne- og Skoleudvalget beslutning om skolebestyrelsens sammensætning for skoleårene 2014/15-2017/18. Administrationen foreslår, at sammensætningen gøres permanent, og at "Den strategiske ledelse" ændres til "Fællesledelsen" i § 1 stk. 2.

Undervisning i fritiden

Det er allerede fastlagt i vedtægtens bilag, at skolebestyrelsen beslutter, i hvilket omfang Glostrup Skole tilbyder undervisning i fritiden. Det skal fremgå af selve styrelsesvedtægten og tilføjes derfor i § 12 stk. 2, såfremt kommunalbestyrelsen ønsker at fastholde denne delegering.

Pædagogisk råd

I forbindelse med skolereformen er det ikke længere et lovkrav, at skoler skal have et pædagogisk råd, og Glostrup Skole har siden brugt andre fora for den pædagogiske debat og udvikling. Administrationen foreslår derfor, at § 13-17 om pædagogisk råd udgår af vedtægten, og skolen fortsat selv organiserer området.

Delegering af kompetence vedr. 10. klasse på Vestervang

Ungdomscenteret i Glostrup (UCiG) er besluttet nedlagt, og 10. klasse placeret på Glostrup Skole, Vestervang.

Administrationen foreslår, at skolebestyrelsen får kompetence til at fastsætte eventuelle regler for klassestørrelse og optagelse af udenbys elever. Det vil være i tråd med den praksis, der har været for 10. klasse på UCiG, der selv har kunne besluttet disse forhold.

Undervisningstilbud i 10. klasse

Vedtægtens bilag pkt. 4.2 ændres til at beskrive 10. klasse på Vestervang som følge af UCiG's nedlæggelse.

Udvikling i specialområdet

Der er sket en udvikling af praksis i specialområdet, der skal ajourføres i vedtægtens bilag:

- Målgruppebeskrivelser generelt (elevernes karakteristika)
- Beskrivelse af parallelhold-tilbud
- Ændret organisering af læseklasser til læsehold
- Udvidelse af klassetrin for Katamaranen
- Ændret organisering af gruppeordninger
- Modtageklassers antal lektioner og placering
- Ændret indsats for tosprogede
- Ændret visitationsproces for specialundervisning samt specialpædagogisk bistand i førskolealderen
- Ændrede overenskomster/aftaler med andre kommuner

Øvrige rettelser

Udover ovenstående ændringer er der i vedtægtens bilag tilføjet tidligere beslutninger og tekstnære administrative rettelser markeret med gult.

Jf. folkeskoleloven skal skolebestyrelsen have lejlighed til at udtale sig inden ændring af vedtægten og bilag.

INDSTILLING

1. At Børne- og Skoleudvalget sender styrelsesvedtægt og bilag, herunder ændringerne omkring skolebestyrelsens sammensætning, undervisning i fritiden, pædagogisk råd, delegering af kompetence vedr. klassestørrelse og optagelse af udenbys elever i 10. klasse på Vestervang, undervisningstilbud i 10. klasse samt ændringer pga. udvikling i specialområdet til udtalelse i skolebestyrelsen
2. At Børne- og Skoleudvalget genoptager sagen på mødet i maj med henblik på videre behandling i Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen
3. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at styrelsesvedtægt og bilag behandles en gang årligt med henblik på, om der er sket ændringer, der skal indarbejdes

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 22-03-2018

1. Børne- og Skoleudvalget sender styrelsesvedtægten og bilag til udtalelse i skolebestyrelsen med følgende ændringer: § 9 ændres, så det fremgår af beslutningsprotokollen, hvilke medlemmer der har stemt hvad ved afstemninger, punkt 14: Det konkrete beløb på ydelse af vederlag og diæter undlades i bilaget til styrelsesvedtægten, punkt 5.4.: Kompetencen vedr. klassestørrelse og optagelse af udenbys elever i 10. klasse delegeres til skolen og ikke skolebestyrelsen
2. Indstillingen godkendt
3. Indstillingen godkendt.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Følgende er tilføjet efter behandlingen den 22. marts 2018:

Styrelsesvedtægt og bilag har været til udtalelse i skolebestyrelsen, der har fremsendt følgende svar vedlagt som bilag:

Skolebestyrelsens bemærkninger til forslag til ændringer af styrelsesvedtægten:

I det følgende er kun kommenteret de forhold i forslaget til ændring af styrelsesvedtægten, hvor skolebestyrelsen ikke er enig i de foreslåede ændringer.

Det foreslås i §9 i styrelsesvedtægten, at det skal fremgå af beslutningsprotokollen, hvem der har afgivet hvilke stemmer i forhold til beslutninger taget på skolebestyrelsesmøderne. Medlemmerne i skolebestyrelsen ønsker ikke at blive nævnt ved navns nævnelse, da det øger risikoen for, at medlemmer ikke ønsker at afgive stemme, hvis man offentligt skal stå til mål for sin holdning. Det blev besluttet at foreslå, at det i stedet registreres, hvilke grupper stemmeafgiverne tilhører: Elever, forældre og medarbejdere. Dog er det vigtigt, at denne kategorisering af stemmerne ikke medfører, at skolebestyrelsesmedlemmerne ikke kan forblive anonyme i referatet. Eksempelvis hvis der kun er 1 eller 2 elever til stede ved mødet.

Af styrelsesvedtægterne fremgår det, at beslutningsprotokollen skal underskrives efter endt skolebestyrelsesmøde. Dette sker ikke på nuværende tidspunkt og vil heller ikke fremadrettet kunne finde sted. Proceduren er, at udkast til referat sendes til kommentering i skolebestyrelsen, inden det sendes ud på forældreintra og lægges på hjemmesiden. Referatet godkendes derefter på det efterfølgende møde. Det indstilles, at denne procedure i stedet fremgår af styrelsesvedtægterne.

Begrebet beslutningsprotokol skal erstattes med forhandlingsreferat, da denne terminologi er blevet anvendt siden ændring af folkeskoleloven i 2009.

På baggrund af skolebestyrelsens udtalelse foreslår administrationen, at styrelsesvedtægtens § 9 ændres til:

§ 9. Der udarbejdes efter hvert møde et forhandlingsreferat ~~føres en protokol over bestyrelsens beslutninger~~. I forhandlingsreferatet ~~beslutningsprotokollen~~ anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Forhandlingsreferatet godkendes ~~Beslutningsprotokollen underskrives~~ efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Det skal fremgå af forhandlingsreferatet ~~beslutningsprotokollen~~, hvor mange af hhv. elevrepræsentanterne, forældrerepræsentanterne og

medarbejderrepræsentanterne, der har stemt for eller imod i afstemninger, medmindre repræsentanterne ikke kan forblive anonyme ved at det fremgår.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført referatet ~~protokollen~~ og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

Stk. 3. Skolens leder eller dennes stedfortræder fører under møderne bestyrelsens referat ~~protokol~~.

Derudover foreslår administrationen, at der i styrelsesvedtægtens bilag afsnit 14 tilføjes en bisætning (understreget):

14. Ydelse af vederlag og diæter

I Glostrup Kommune ydes fast vederlag til forældrerepræsentanterne. Alt arbejde i regi af skolebestyrelsen er indeholdt heri, undtagen skolebestyrelsesformandens eventuelle deltagelse i en eventuel valgbestyrelse til skolebestyrelsesvalg. Elevrepræsentanter ydes diæter for deltagelse i skolebestyrelsens møder.

Kommunalbestyrelsen kan bevilge en diæt, såfremt der er tale om en ekstra omfattende opgave for skolebestyrelsen.

Bisætningen tilføjes for at tydeliggøre, at skolebestyrelsesformanden, udover det faste vederlag, modtager diæter for deltagelse i valgbestyrelser til skolebestyrelsesvalg.

Disse diæter ydes som følge af "Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen".

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At Børne- og Skoleudvalget drøfter skolebestyrelsens udtalelse
2. At Børne- og Skoleudvalget anbefaler styrelsesvedtægt og bilag godkendt, herunder ændringerne omkring skolebestyrelsens sammensætning, forretningsorden § 9 med omformulering til forhandlingsreferat og tilføjelse om synlig afstemning, undervisning i fritiden, pædagogisk råd, delegering af kompetence vedr. klassestørrelse og optagelse af udenbys elever i 10. klasse på Vestervang til *skolen*, undervisningstilbud i 10. klasse samt ændringer pga. udvikling i specialområdet

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

1. Drøftet.
2. Indstillingen anbefales godkendt.

BILAG:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Udkast til opdatering af Styrelsesvedtægt for Glostrup Kommunes skolevæsen.pdf | 32782/18 |
| 2 | Åben | Udkast til opdatering af Bilag til styrelsesvedtægt for kommunen skolevæsen.pdf | 40312/18 |

6. Orientering om klager til National Klageinstans

Sagsnr. i ESDH: 17/22502
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen orienteres en gang i kvartalet om eventuelle klager til den Nationale Klageinstans mod mobning. Administrationen har siden 1. august 2017, hvor klageinstansen blev oprettet, ikke modtaget nogen klager om skolens håndtering af sager vedr. mobning. Det anbefales, at det fremover kun er Børne- og Skoleudvalget, og ikke kommunalbestyrelsen, der orienteres om evt. klagesager, og at denne orientering kun finder sted, når og hvis en klagesag modtages. Desuden orientering om Glostrup Skoles antimobbestrategi, som er godkendt i skolebestyrelsen i april.

SAGSFREMSTILLING

Den Nationale Klageinstans mod mobning:

Den 1. august 2017 blev der oprettet en National Klageinstans mod mobning på baggrund af anbefaling fra Børns vilkår, Børnerådet, Red Barnet og undervisningsministeriet. Hensigten var, at forældre kan klage over skolens håndtering af sager vedr. mobning, hvis de er utilfredse med skolens handlingsplan for at håndtere en konkret mobbesag. Loven er udmøntet i en bekendtgørelse, der er blevet offentliggjort d. 10. april 2018. Bekendtgørelsen er vedhæftet.

I oktober 2017 vedtog kommunalbestyrelsen en intern procedure for håndtering af evt. klagesager, herunder at delegere kompetencen vedr. behandling af klagesager til centerchefen for Dagtilbud og Skole. Ligeledes blev det besluttet, at kommunalbestyrelsen skulle orienteres om eventuelle klagesager hvert kvartal.

Administrationen har siden 1. august 2017 ikke modtaget nogen klager vedr. skolens håndtering af mobning. Derfor anbefales det, at det fremover kun er Børne- og Skoleudvalget, og ikke kommunalbestyrelsen, der orienteres om evt. klagesager, og at denne orientering kun finder sted, hvis og når en klagesag modtages.

Skolens antimobbestrategi:

Glostrup Skoles antimobbestrategi "Styrk Fællesskabet" er blevet endeligt godkendt i skolebestyrelsen i april 2018. Skolebestyrelsen har jf. Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen ansvaret for og kompetencen til at udarbejde en antimobbestrategi. Strategien lever op til reglerne om indholdet i en antimobbestrategi, herunder kravet om håndtering af digital mobning.

Målene med antimobbestrategien er:

- At fremme et trygt skolemiljø med stærke og inkluderende fællesskaber, hvor børn og voksne omgås med gensidig respekt, forståelse og tolerance.

- At skabe genkendelige værdier og normer for Glostrup Skole, som udmønter sig på alle matrikler og i alle klasser.
- At sikre, at både personale og forældre har viden om forebyggende praksis og indgribende indsatser i forhold til mobning.

Strategien beskriver, hvordan skolens aktører skal agere for at forebygge mobning.

I starten af maj bliver antimobbestrategien lagt på skolens hjemmeside, og forældrene orienteres via Intra om strategien, proceduren for håndtering af eventuelle klagesager samt muligheden for at klage til den Nationale klageinstans mod mobning. Skolen har desuden lagt en plan for, hvordan strategien bliver forankret.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At det anbefales godkendt, at det fremover er Børne- og Skoleudvalget – og ikke kommunalbestyrelsen – der orienteres om evt. klager over skolens håndtering af sager om mobning
2. At det anbefales godkendt, at orientering om klagesager kun finder sted, hvis og når en evt. klagesag modtages af administrationen
3. At udvalget orienteres om Glostrup Skoles antimobbestrategi

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

1. Indstillingen anbefales godkendt.
2. Indstillingen anbefales godkendt.
3. Til orientering.

BILAG:

- | | |
|--|----------|
| 1 Åben BEK klagenævn 10.4.2018.pdf | 50493/18 |
| 2 Åben Styrk fællesskabet, en antimobbestrategi redigeret .pdf | 51726/18 |

7. Struktur for Dialogforum og datoer i 2018

Sagsnr. i ESDH: 18/2076
 Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Beslutning om indhold for Dialogforum og datoer i 2018. Administrationen foreslår, at der fremover afholdes ét møde med dagtilbudsområdet og ét møde med skoleområdet – det anbefales, at der ikke afholdes et fællesmøde mellem de to områder. Desuden foreslås

det, at der kan afholdes ad-hoc-møder med forældrerepræsentanter ved aktuelle temaer, der opstår i årets løb. Opdateret grundlag for dialogforum er vedlagt som bilag.

SAGSFREMSTILLING

På skoleområdet er der lovkrav om, at kommunalbestyrelsen mindst to gange årligt inviterer kommunens skolebestyrelser til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling; dette kan enten ske i form af oprettelse af et rådgivende organ eller ved afholdelse af fællesmøder (jf. Folkeskolelovens § 46a). På dagtilbudsområdet er der ikke lignende lovkrav.

I Glostrup blev det i 2012 besluttet at oprette Dialogforum, dels for at leve op til lovgivningen på skoleområdet og dels for at styrke dialogen med forældrerepræsentanter på 0-18 årsområdet. Hensigten med Dialogforum er at drøfte udvikling og fremadrettede tiltag for dagtilbuds- og skoleområdet i et udefra-og-ind-perspektiv. Møderne skal medvirke til at understøtte helhed og sammenhæng på det samlede børne- og ungeområde i kommunen. Tilmed er det muligt at anvende møderne i høringsøjemed i forbindelse med særlige politiske temaer/projekter og drøfte idéer til større og mindre udviklingsprojekter og strategier for områderne. Der har årligt været afholdt fire møder:

- 1 dialogmøde med fokus på dagtilbudsområdet
- 2 dialogmøder med fokus på skoleområdet
- 1 fælles dialogmøde med fokus på hele dagtilbuds- og skoleområdet:

Deltagerkredsen omfatter repræsentanter fra skole- og forældrebestyrelser, de faglige organisationer, ledelsen i dagtilbud og skole, Børne- og Skoleudvalget og administrationen. Dagsordenen for møderne besluttet af Børne- og Skoleudvalget på baggrund af indhentede forslag fra forældrebestyrelserne.

Status på Dialogforum:

I Dialogforums levetid har deltagerantallet blandt forældrerepræsentanter generelt været lavt. Dette kan muligvis skyldes, at indholdet på møderne ikke er blevet oplevet som udbytterigt på trods af, at områderne har været inviteret til at byde ind i dagsordenen. Sideløbende med Dialogforum har dagtilbudsområdet afholdt møder om ledelsesstrukturen, hvor også forældrebestyrelser har været indbudt. Her har interessen blandt forældrerepræsentanterne været højere, og møderne er blevet oplevet som relevante. Møderne har formået at skabt en nysgerrighed og opmærksomhed på, hvad kvalitet i dagtilbud er, og øget politikernes og administrationens viden om, hvad der har betydning i et forældreperspektiv.

Forslag til revideret struktur for møder i Dialogforum

Det foreslås, at det fælles møde for både dagtilbud og skole udgår. Til gengæld foreslås det, at der drages nytte af de gode erfaringer fra drøftelse af ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet med møder efter relevans og behov. Der bør derfor kunne afholdes ad hoc-møder – enten på de enkelte områder eller som fællesmøde. Det foreslås desuden, at alle møderne med skoleområdet udvidet til 2-timersmøder. En revideret udgave af grundlaget for Dialogforum er vedlagt som bilag.

Forslag til datoer for møder i 2018

Dialogforum med dagtilbudsområdet:

- Torsdag d. 13. september, fra kl. 16:30 – 18:30
Administrationen foreslår, at mødet indledes med en dialog om formen på og samarbejde i dialogforum fremover. Herudover drøftes konsekvenserne af den nye dagtilbudslov, som delvist træder i kraft hen over sommeren og endeligt ved årsskiftet.

Dialogforum med skoleområdet:

- Det har ikke været muligt at nå at planlægge et skolemøde i foråret. Er der brug for et ekstra møde med skoleområdet, vil der kunne planlægges et møde ad-hoc.
- Torsdag d. 8. november fra kl. 16:30 - 18:30
Administrationen foreslår, at dagsorden fastlægges på BSU's møde i september. Herved kan det sikres at dagsorden er relevant for de aktuelle udfordringer i efteråret.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at fællesmøde mellem dagtilbuds- og skoleområdet udgår.
2. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at der kan afholdes ad hoc møder på eller mellem områderne.
3. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at skolemøderne udvides til en varighed på 2 timer.
4. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at der i 2018 afholdes møde med skoleområdet d. 8. november og med dagtilbudsområdet d. 13. september.
5. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at temaet for mødet med dagtilbudsområdet bliver samarbejdet i dialogforum og den nye dagtilbudslov.
6. At Børne- og Skoleudvalget godkender, at temaet for mødet med skoleområdet fastlægges på BSU's møde i september.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.
3. Indstillingen godkendt.
4. Indstillingen godkendt.
5. Indstillingen godkendt.
6. Indstillingen godkendt.

BILAG:

1 Åben Grundlag for Dialogforum - maj 2018

53885/18

8. Orientering om ny dagtilbudslov på vej

Sagsnr. i ESDH: 17/23513

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Orientering om ny dagtilbudslov og de væsentligste ændringer den medfører på 0-6 års området.

SAGSFREMSTILLING

Der er en ny dagtilbudslov på vej. Lovforslaget vedtages endeligt af folketinget i maj 2018 og den ny dagtilbudslov forventes at træde i kraft den 1. juli 2018, dog med enkelte undtagelser.

Den nye dagtilbudslov sætter særligt fokus på tre hovedtemaer:

1. Øget fleksibilitet og frit valg for børnefamilier
2. Bedre læring og trivsel for alle børn og et sammenhængende børneliv
3. Høj kvalitet gennem faglighed og tydelig ledelse

I det følgende opridses de væsentligste ændringer.

Bedre sammenhæng i kommunens indsats for de 0-6 årige

Den pædagogiske læreplan udgør rammen for det pædagogiske arbejde og har til formål at sikre øget læring, trivsel og udvikling for alle børn. Kommunalbestyrelsens arbejde med udvikling af dagtilbudsområdet skal derfor tage afsæt i læreplanernes pædagogiske grundlag. Kommunalbestyrelsen skal ikke længere godkende den pædagogiske læreplan eller drøfte dagtilbuddets evalueringer af læreplanen. I stedet skal kommunalbestyrelsen hvert andet år sikre en politisk drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet.

En styrket pædagogisk læreplan

Arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan skal igangsættes ved lovens ikrafttræden den 1. juli 2018. Den lovgivningsmæssige ramme for den pædagogiske læreplan skal være implementeret i dagtilbuddene indenfor to år.

Evalueringskultur og egenanalyse ud fra det pædagogiske grundlag

Der etableres en styrket, systematisk og udviklende evalueringskultur i dagtilbuddene. Det kræver blandt andet, at det pædagogiske personale og ledelsen i dagtilbuddene løbende foretager pædagogisk dokumentation og evaluerer sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring og udvikling.

Styrket forældreindflydelse i forældrebestyrelser

Forældreindflydelsen i forældrebestyrelser i både dagpleje og daginstitutioner skal styrkes ved blandt andet at præcisere, at forældrebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.

Bedre vilkår for private leverandører

Flere initiativer og ændringer får betydning for privatinstitutionerne fx Løbende godkendelse af privatinstitutioner, ændrede godkendelseskriterier, justering af driftstilskud og justering af bygningstilskud.

Ret til deltidspladser for forældre på barsels- eller forældreorlov

Forældre, som er på barsel, får ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen til ældre søskende, som går i daginstitution (Gældende pr. 1.1.2019).

Styrket mulighed for forældre til at ønske og få konkret dagtilbud

Forældre skal kunne stå på venteliste til ét bestemt dagtilbud (herunder en konkret enhed) efter eget ønske.

Krav om læringsfokus i SFO og fritidshjem indtil skolestart

Der er krav om læringsfokus i SFO og fritidshjem indtil skolestart. SFO og fritidshjem skal enten arbejde med børnehaveklassens kompetenceområder eller temaerne i den pædagogiske læreplan.

Bedre kvalitet i private pasningsordninger

Private pasningsordninger skal indrette arbejdet, så det fremmer børns læring gennem pædagogiske læringsmiljøer.

Kombinationstilbud til familier med skæve arbejdstider

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde enlige forældre og forældrepar, hvor begge har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid, et kombinationstilbud.

Kombinationstilbuddet indebærer, at barnet kan få en deltidsplads i et dagtilbud, samtidig med at forældrene modtager et tilskud fra kommunen til fleksibel pasning.

Mere fleksibilitet i ordningen vedrørende tilskud til pasning af eget barn

Forældre i kommuner, der har besluttet at give tilskud til pasning af egne børn, skal have mulighed for at dele tilskudsperioden for det samme barn op i to perioder.

I bilaget *Oversigt over status på indsatser i den nye dagtilbudslov* kan læses mere omkring status på administrationens arbejde med implementeringen af den ny dagtilbudslov i Glostrup Kommune.

INDSTILLING

Til orientering.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Til orientering.

BILAG:

1 Åben Oversigt over status på indsatser i den nye dagtilbudslov

54390/18

9. Nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud

Sagsnr. i ESDH: 15/18755

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Beslutning om at anbefale en godkendelse af de nye retningslinjer for optagelse i dagtilbud. Retningslinjerne er tilrettet på baggrund af tiltagene i den nye dagtilbudslov, der forventes at træde delvist i kraft 1. juli 2018. Herudover er der yderligere et behov for at ændre tre punkter samt at lave en del mindre justeringer i retningslinjerne i forbindelse med at kommunen overgår til et nyt pladsanvisningssystem. Retningslinjerne er desuden omstruktureret og gennemrettet for at øge læsbarheden.

SAGSFREMSTILLING

Administrationen har lavet en opdatering af kommunens "Retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud", som er vedlagt som bilag. Opdateringen sker i forbindelse med, at den nye dagtilbudslov forventeligt træder delvist i kraft 1. juli 2018. Den nye dagtilbudslov har en række nye tiltag, som får betydning for tildelingen af pladser til dagtilbud. Administrationen har herudover oplevet et behov for tre yderligere tilføjelser, og har derfor indsat tre forslag til ændringer. Administration har desuden lavet en del mindre justeringer som følge af, at kommunen overgår til et nyt pladsanvisningssystem 6. juni 2018. Endeligt er retningslinjerne blevet omstruktureret og gennemskrevet for at øge læsbarheden.

Følgende ændringer er foretaget på baggrund af den nye dagstilbudslov:

1. Forældre kan i forbindelse med opskrivning til et dagtilbud ønske to specifikke afdelinger eller dagplejere. Tidligere har man kun kunne skrive sig op på institutionsniveau til fx Rosenåen eller til en plads i dagplejen (jf. afsnit 1.6)
2. Familier med skæve arbejdstider, som heraf har et arbejdsbetinget behov for pasning uden for institutionernes almindelige åbningstid, kan ansøge om et kombinationstilbud i stedet for deres dagtilbudsplads. Kombinationstilbuddet består af et tilskud til privat pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid sammen med en deltidsplads i et dagtilbud. Deltidspladsens timemæssige omfang afhænger af antallet af timer, hvor der gives tilskud til privatpasning. Det samlede kombinationstilbud kan ikke overstige det timemæssige omfang af en almindelig dagtilbudsplads (jf. afsnit 7).
3. Forældre på barselsorlov kan ansøge om at få konverteret deres fuldtidsplads i et dagtilbud til en 30-timers deltidsplads mod en reduceret forældrebetaling. For at sikre en reel besparelse for kommunen, foreslår administrationen en ugentlig åbningstid for 30-timers deltidspladserne i tidsrummet kl. 09-15 alle ugens dage. Herved kan der tages højde for børn med 30-timers deltidspladser i fordelingen af personaleressourcer (jf. afsnit 6).

Administrationen ser herudover et behov følgende ændringer:

4. Nyt kriterie ved fordeling af pladser, der sikrer, at forældre med et arbejdsbetinget behov for pasning uden for den almindelige åbningstid har forrang til en plads i Engtoften, der har udvidet åbningstid (jf. afsnit 2.1). Administrationen vurderer, at der er behov for kunne give forrang til disse familier for, at den udvidede åbningstid udnyttes fuldt ud.
5. Kriterie om, at der i særlige tilfælde kan tages hensyn til en hensigtsmæssig etnisk fordeling udgår, da kriteriet ikke benyttes i praksis (jf. afsnit 2.1).

6. Mulighed for at udmelde børn, efter en høring, hvor de over en længere periode ikke har benyttet dagtilbudspladsen (jf. afsnit 4.2). Administrationen har tidligere oplevet problemer med at familier, som får fuld økonomisk friplads ikke har meldt deres børn ud af dagtilbud, hvis de ikke ønsker at benytte dem længere. Derfor foreslår administrationen at muligheden for at udmelde børn indskrives.

Herudover er der blevet lavet en række mindre justeringer på baggrund af det nye pladsanvisningssystem som kommunen tager i brug fra den 6. juni 2018. Tilretningerne skal sikre at retningslinjerne er retvisende i forhold til de fremtidige arbejds gange som det nye pladsanvisningssystem muliggør, fx i forhold til digital ansøgning frem for udfyldelse af ansøgningsskema.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget anbefaler en godkendelse af de opdaterede retningslinjer for optagelse i dagtilbud.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Indstillingen anbefales godkendt.

BILAG:

| | | | |
|---|------|--|----------|
| 1 | Åben | Gældende retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud - 2012 | 54490/18 |
| 2 | Åben | Opdaterede retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud 2018 | 56898/18 |

10. Opdatering Handicappolitik

Sagsnr. i ESDH: 18/10177
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Nuværende Handicappolitik er udarbejdet i 2008, og Administrationen har i samarbejde med Handicaprådet vurderet, at der er behov for en opdatering af teksten. Sagen behandles i VBU, BSU, MTU, KFU og SSSU.

SAGSFREMSTILLING

Den nuværende Handicappolitik er vedtaget i 2008. Bilag 1.

Der har i løbet af 2017 været nogle drøftelser i Handicaprådet om, at der er et behov for at udarbejde en ny Handicappolitik. Handicaprådet mener, at temaerne i den nuværende handicappolitik fortsat er relevante:

- Tilgængelighed
- Bolig
- Uddannelse
- Beskæftigelse
- Familie og netværk
- Rådgivning og vejledning
- Information og kommunikation
- Sundhed og sundhedsfremmende tilbud

Handicaprådet har givet udtryk for, at der derfor ikke er et ønske om, at der udarbejdes en ny politik, men at den nuværende tekst opdateres. Der er dog peget på et nyt tema:

- Kultur, idræt og fritid.

Administrationen har udarbejdet et udkast (bilag 2) med inddragelse af alle relevante centre.

Der er gennemført tekstuelle opdateringer, ny opdeling i principper og indsatsområder og der er tilføjet et afsnit om implementering og opfølgning'. Som det fremgår i dette sidstnævnte afsnit, kan der på basis af Handicappolitikken udarbejdes handleplaner/oversigt vedr. konkrete indsatser på de forskellige områder.

Tidsplan for godkendelse af opdatering af Handicappolitik:

| Aktivitet | Periode |
|----------------------------------|-----------|
| 1. Behandling fagudvalgene | Maj |
| Høring Handicapråd og evt. Andre | Juni |
| 2. Behandling fagudvalgene | August |
| Godkendelse KB | September |

Når teksten er godkendt, vil der blive udarbejdet en pjece (med en tilpasset layout med billeder mv).

INDSTILLING

Administrationen indstiller, at:

- Udkast Glostrup Kommunes Handicappolitik sendes til høring hos Handicaprådet og Seniorrådet.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Indstillingen godkendt.

BILAG:

- | | |
|---|----------|
| 1 Åben Handicappolitik fra 2008 | 53199/18 |
| 2 Åben Udkast til Handicappolitik 2018-2022 | 52247/18 |

11. Koordinerende sagsbehandling status april 2018

Sagsnr. i ESDH: 15/26940
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Udvalget orienteres om status på og visioner for koordinerende sagsbehandling for borgere med komplekse sager, der involverer Jobcenteret, Center for Familie og Forebyggelse, Center for Social Service samt Center for Sundhed og Velfærd. Processen omkring koordinering på tværs af centre startede i 2015, og er nu nået dertil, hvor der arbejdes mod en organisationsændring for at sikre implementeringen af koordinerende sagsbehandling i organisationen.

SAGSFREMSTILLING

Formålet med koordinerende sagsbehandling er at øge kvaliteten og mindske kompleksiteten for borgere med komplicerede sager i flere centre i Glostrup Kommune. Hensigten er at nedbryde siloer og gøre borgernes kontakt til kommunen mere gennemskuelig ved, at de medarbejdere, der er involveret i en sag, samarbejder om og med borgeren på tværs af centre og fagområder.

Historik

Siden ultimo 2015 har styregruppe og projektgruppe (nu følgegruppe) arbejdet for at implementere koordinerende sagsbehandling i organisationen, bl.a. ved at udarbejde redskaber som Netværkskort og Plan for samarbejde. Forventningen er, at alle sagsbehandlere, når de oplever behovet hos en borger med komplekse sager i flere centre, skal igangsætte en koordineret indsats i form af et samarbejde med sagsbehandlerkolleger fra de øvrige centre.

Hensigten har været at skabe en kulturændring, men i praksis er det imidlertid ikke lykkedes at få indarbejdet koordinerende sagsbehandling systematisk eller kontinuerligt rundt i organisationen. Årsagen hertil findes formodentligt i utilstrækkelig rammesætning, specifikt at der ikke har været tydelig ledelse på processen i de fire centres afdelinger. Derfor har administrationen nu sat fokus på mere tydeligt at definere en målgruppe og beskrive mål for indsatsen samt udvikle en model for styring og organisering fremadrettet.

Målgruppe og mål med indsatsen

Målet for de borgere, der er omfattet af koordinerende sagsbehandling, er selvforsørgelse. Det er nødvendigt at få afgrænset og defineret hvilke borgere, der skal være i den primære målgruppe for koordinerende sagsbehandling. En definition kunne eksempelvis være borgere, der modtager kontanthjælp eller ressourceforløbsydelse, og som derudover har en sag i Center for Familie og Forebyggelse og/eller Center for Social Service.

Styring og organisering fremadrettet

Styregruppe og følgegruppe har i januar – februar 2018 været på inspirationsbesøg i Furesø og Hørsholm kommuner. Sammenholdt med vores egne erfaringer, der viser, at det er nødvendigt med mere styring af indsatsen for at sikre forankring, er næste skridt et mere forpligtende samarbejde omkring koordinerende sagsbehandling i Glostrup Kommune.

En mulighed er at oprette en lille tværgående enhed bestående af medarbejdere, der repræsenterer hver sit fagcenter og som sammen skal koordinere sagsbehandlingen for en afgrænset gruppe af borgere med komplekse sager. Tanken er umiddelbart, at medarbejderne forbliver tilknyttet deres eget center, men mødes om opgaven i den tværgående enhed. Dette bl.a. for at sikre medarbejdernes faglige forankring.

Enheden skal bestå både af medarbejdere med myndighedsfunktion og udførerfunktion, men det er sandsynligt, at myndighedspersonerne vil udgøre kernen i enheden, mens de udførende funktioner vil blive knyttet sekundært til enheden.

Det er afgørende, at der kobles ledelse på enheden. Det er et lovmæssigt krav, at ledelsen forankres i Jobcenteret, men der kan blive tale om etablering af et ledernetværk, for at alle fagområder prioriteres og repræsenteres af ledelsen.

INDSTILLING

Til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Til efterretning.

12. Glostrup Skole, afd. Søndervang - renovering af ankomstarealer og skure

Sagsnr. i ESDH: 18/5481
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

I budget 2018 er afsat et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til løft af Glostrup Skole, afd. Søndervangs hovedankomstarealer, herunder skur, belægning, ny låge og overdækkede cykelstativer. Der er givet anlægsbevilling i forbindelse med budgetvedtagelsen, så formålet med dette oplæg er, at orientere udvalget og give dem et indblik i projektets udformning, herunder eksisterende og fremtidige forhold.

SAGSFREMSTILLING

Forslaget til projektets udformning er truffet på baggrund af anlægsbeskrivelsen, besigtigelse af eksisterende forhold, tilstandsvurdering og brugerinddragelser. Udformning af projektet præsenteres med det formål at give udvalget et indblik i de eksisterende og fremtidige forhold.

Anlægssummen på 1 mio. kr. er bevilliget til løft af Glostrup Skole, afd. Søndervangs hovedankomstarealer til følgende lokationer og elementer iht. anlægsbeskrivelsen:

- Hovedankomstarealer

- Skur
- Belægning/asfalt
- Ny låge til port
- Overdækning over cykelstativer

Vedlagte Bilag A viser billeder og modeller af eksisterende og fremtidige forhold, samt de nye elementer.

Efter nærmere besigtigelse af eksisterende forhold er den generelle tilstand af asfaltarealerne vurderet til at være god. Skuret ved hovedindgangen istandsættes med udskiftning af tagpladerne, ståltagre og stålnedløbsrør samt mindre asfaltering af areal under halvtaket og fugning/reparation af enkelte murstensvægge. For at give nem adgang for udskolingselever til cykelskur åbnes der adgang til cykelskuret fra villaens side. Adgangen hertil tilrettes og etableres med asfalt/belægning.

Efter nærmere drøftelse med skolen er det besluttet, at porten fjernes helt, da der allerede er fri adgang til skolegården fra villaens side og fordi, der ønskes et mere åbent miljø omkring hovedankomstarealet. Eksisterende cykelstativer med overdækning er i dårlig stand, og konstruktionerne er samtidig svækkede og har optaget rust, hvilket gør at de ikke kan ombygges eller genanvendes. Derfor er der valgt nye overdækkede cykelstativer med tilpasset dimension og højde som passer ind i skolegårdens både fysiske og arkitektoniske miljø. Halvmuren langs cykelparkeringen får ny zinkinddækning, da den eksisterende er slidt. Den første række enkeltstående cykelparkering ved hovedindgang fjernes til fordel for ny afskærmning til affaldscontainer, da der er behov for mere plads.

Efter nærmere granskning af ovenstående er følgende punkter tiltænkt at blive udført inden for budgetrammen:

- Eksisterende overdækkede cykelstativer nedtages og bortafskaffes
- Der etableres nye overdækkede cykelstativer med plads til ca. 280 cykler. Pladsen øges med ca. 25% sammenlignet med eksisterende.
- Der etableres løbehjulstativer med plads til ca. 48 løbehjul og 48 skateboards, svarende til længden på en cykeloverdækning ca. 4m.
- Skuret renoveres
- Port fjernes helt
- Halvmuren langs overdækkede cykelstativer mellem villa og cykelparkering får nyt zinkinddækning
- Gitter mellem cykelparkering og villa fjernes, overgangen tilrettes med asfalt/belægning
- Den første enkeltstående cykelparkering fjernes til fordel for ny afskærmning til affaldscontainere

Arbejdet forventes udført i sommerferien 2018

ØKONOMI

I overensstemmelse med kommunens økonomiske politik, er der givet anlægsbevilling i forbindelse med budgetvedtagelsen.

INDSTILLING

Til orientering.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Til orientering.

BILAG:

- 1 Åben Bilag A, Glostrup Skole afd, Søndervang - renovering af ankomstarealer og skure

26747/18

13. Nye ungdomsskoletilbud på Diget 78 og 78A

Sagsnr. i ESDH: 18/7620

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2017, at Ungdomscenteret i Glostrup (UCiG) skulle nedlægges ved udgangen af skoleåret 2017/18, og at en ny ungdomsskole skulle oprettes på Diget 78 og 78A fra skoleåret 2018/19.

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til justeringer af det oprindelige projekt.

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2017, at Ungdomscenteret i Glostrup (UCiG) skulle nedlægges ved udgangen af skoleåret 2017/18, og at en ny ungdomsskole skulle oprettes på Diget 78 og 78A fra skoleåret 2018/19.

Knallertværksted

Der er ved en nærmere undersøgelse af etagedækket mellem kælderen og dagplejen konstateret at der er mange gennemføringer. Det er derfor ikke tilrådeligt at etablere et knallertværksted i kælderen under dagplejen. Selvom der etableres et udsugningsanlæg vil der være risiko for lugtgener og opstigende sundhedsskadelige dampe. Det indstilles derfor til at ikke flytte knallertværkstedet fra Hvissingegade 17.

Besparelsen ved ikke at flytte knallertværkstedet, ønskes brugt til etablering af multibanen, som har vist sig at være dyrere at flytte end oprindelig forventet, samt etablering af Automatisk-Dør-Kontrol på Diget 78 og 78A.

Mindre ændring af fysiske rammer

Ved beslutningen om oprettelse af ny ungdomsskole på Diget 78 og 78A blev det besluttet, at Ungdomsskolen skulle råde over et undervisningslokale på Diget 78 1.sal, henover dagplejen.

Lokalerne på Diget 78 1.sal er gennemgået med henblik på etablering af et undervisningslokale. Gangbredde og vinduer er for smalle til, at der kan sikres de

nødvendige flugtveje. Etagen er ikke tilgængelig for kørestolsbrugere, da der ikke er lift eller elevator til denne etage. Endvidere er gangen for smal til, at en kørestol kan vende. Der skal relativt store investeringer til for at ombygge Diget 78 1.sal, således, at brandkrav og tilgængelighedskrav er opfyldt.

Det indstilles til, at Ungdomsskolens undervisningslokale i stedet etableres ved fleksibel brug af 78Ni´erens klasselokale på Diget 78A 1. sal. Efter at 78Ni´erens undervisning er ophørt kan Ungdomsskolen bruge lokalet til undervisning i f.eks. knallertteori.

Tilgængelighed

De nye lokaler til Ungdomsskolen og 78Ni´eren på Diget 78A 1. sal er ikke tilgængelige for kørestolsbrugere. Jf. bygningsreglementet skal en bygning være tilgængelig for alle. Bygningsreglementet stiller krav om, at fælles adgangsveje og alle etager skal have niveaufri adgang.

Ungdomsskolen har en mobil trappelift, som kan bruges til at få elever og personale op ad trapperne. Trappelifte og løfteplatforme er dog i strid med bestemmelsen i bygningsreglementet. Da der skal ansøges om en anvendelsesændring fra klublokale til klasselokale til 78Ni´eren, indstilles det til, at der søges om dispensation for tilgængelighed.

INDSTILLING

Glostrup Ejendomme indstiller:

1. at anbefale knallertværkstedet ikke flyttes fra Hvissingegade 17.
2. at anbefale besparelsen, ved ikke at flytte knallertværkstedet, bruges til etablering af multibanen og ADK.
3. at anbefale 78Ni´erens klasselokale kan bruges af Ungdomsskolen.
4. at anbefale der søges om dispensation for tilgængelighed på Diget 78A 1. sal.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

1. Indstillingen anbefales ikke godkendt
2. Indstillingen anbefales ikke godkendt
3. Indstillingen anbefales ikke godkendt
4. Indstillingen anbefales godkendt.

Udvalget ønsker sagen genoptaget på kommende møde i Børne- og Skoleudvalget, da udvalget finder det foreslåede utilstrækkeligt. Til kommende møde ønskes en plan for, hvordan 7.8.- og 9eren kan få sit eget aflåste lokale, og hvordan ungdomsskoleundervisning og ungdomsklub samtidig kan foregå på Diget 78. Derudover ønskes undersøgt, om der kan placeres containere eller pavillon til musik og motorlære på grunden, og hvad det vil koste at etablere.

14. Referater skolebestyrelser, forældrebestyrelser dagtilbud og klubber

Sagsnr. i ESDH: 17/37539

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

Til orientering.

BILAG:

| | | | |
|---|------|-------------------------------------|----------|
| 1 | Åben | Ref. Skoven 21-3-2018.docx | 46814/18 |
| 2 | Åben | Skovager 11 april 2018 | 48723/18 |
| 3 | Åben | Dagplejen Ref. 17. april 2018.docx | 52589/18 |
| 4 | Åben | Glostrup Skole 23.4.2018 - | 56714/18 |
| 5 | Åben | Glostrup Skole 4.4.2018.pdf | 56712/18 |
| 6 | Åben | Glostrup Skole 27.02.2018 | 56710/18 |
| 7 | Åben | Glostrup Skole 01.02.18 | 56686/18 |
| 8 | Åben | UC- Bestyrelsesmøde 3. maj 2018.pdf | 56153/18 |

Underskriftsside

Piet Papageorge (V)

Sophie Brohus (V)

Leif Meyer Olsen (V)

Søren Enemark (A)

Lars Højmark (A)