



Ringsted
Kommune

Referat

Børne- og Undervisningsudvalget

Møde nr.: 1/2016
Dannet den: Tirsdag den 19-01-2016
Mødedato: Mandag den 18-01-2016
Mødetidspunkt: 17:30 - 20:45
Mødested: Harhoff

Medlemmer

Sadik Topcu (hjsato) A
Daniel Nørhave (hjdán) O
Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V
Rikke Hedegaard (rho) V
Per Flor (pefl) A
Britta Nielsen (hjbrni) F
Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Fraværende

Rikke Hedegaard (rho) V, Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Bemærkninger

Indholdsfortegnelse

Punkt nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 18. januar 2016	2
2. Beredskabsplan vedrørende viden eller mistanke om overgreb mod børn og unge	3
3. Orientering om status på nationale test i dansk, læsning, skoleåret 2014/15	6
4. Ændrede rammer for ventelistevisning til dagtilbudsområdet	8
5. Justering af tildeling efter socioøkonomiske faktorer i ressource-tildelingsmodel på skoleområdet	11
6. Kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet - høringsmateriale	15
7. Orientering fra formand og direktør - januar 2016	21
8. Boliger til flygtninge	22

1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 18. januar 2016

Åben sag

Sagsid: 14/175

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Dagsorden og tillægsdagsorden godkendt.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

2. Beredskabsplan vedrørende viden eller mistanke om overgreb mod børn og unge

Åben sag

Sagsid: 15/29753

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag: 1 Bilag 1 - Beredskab Udkast.docx (3951/16)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering								
Indstilling		X				X		X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Byrådet skal med denne sag tage stilling til Beredskabsplan og handlevejledninger ved mistanke om overgreb mod børn og unge (udkast vedlagt som **bilag 1**).

Beskrivelse af sagen

Det fremgår af Servicelovens § 19, stk. 5, at alle kommuner skal have et skriftligt beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal vedtages af Byrådet, der samtidig er forpligtet til at revidere det løbende efter behov dog med maksimalt fire års intervaller. Endvidere er kommunen forpligtet til at offentliggøre beredskabet, således at fagpersoner i kommunen løbende har mulighed for at rekvirere det og eksterne samarbejdspartnere kan gøres bekendt med beredskabets indhold.

Hvis Byrådet vedtager udkastet til Beredskabsplan og handlevejledninger ved mistanke om overgreb mod børn og unge opfylder Ringsted Kommune endvidere af en af anbefalingerne i Analyserapport fra Socialstyrelsen og Ankestyrelsens Task Force (2014).

Udkast til Beredskabsplan og handlevejledninger ved mistanke om overgreb mod børn og unge (**bilag 1**) bygger på Socialstyrelsens "Kommunalt Beredskab. Vejledningsmateriale til håndtering af sager med overgreb mod børn og unge" (2014), inspiration fra andre kommuners beredskabsplaner samt Børne- og Familierådgivningen og Ungeenhedens interne arbejdsgangsbeskrivelse.

Målgruppen for Beredskabet er alle de medarbejdere, der i deres arbejde har kontakt med børn og unge under 18 år. De personer har en skærpet underretningspligt. Det betyder, at hvis de under udførelse af deres arbejde får kendskab til eller grund til at antage at et barn har behov for særlig støtte eller har været udsat for overgreb, skal de lave en underretning.

Underretningspligten er personlig, jf. Servicelovens § 153. Underretningspligten gælder både ledere og ansatte i dagpleje, dagtilbud, skoler, skolefritidsordning 1 og 2 (SFO), sundhedsplejen, myndighedsrådgivere, pædagogisk psykologisk rådgivning, behandlingstilbud til børn og unge og deres familier, den kommunale tandpleje, døgninstitutioner, socialpædagogisk opholdssteder, plejefamilier og andre, der er i kontakt med børn og unge under 18 år.

I Ringsted Kommune modtages alle underretninger om børn og unge i én fælles elektronisk underretningspostkasse. Et særligt visitationsteam skiftes til at have underretningsvagten, der tjekker postkassen to gange dagligt og vurderer indkomne underretninger ud fra deres bekymringsgrad. Underretningsvagten skal sikre, at der handles på alle akutte sager og fordeler de andre underretninger til visitationsteamets medlemmer. Alle underretningerne registreres i Ringsted Kommunes it-system for børn og unge (DUBU). Procedurer for modtagelse, behandling samt vurdering af underretninger i Visitationsteamet er beskrevet i en arbejdsgang for Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden, der trådte i kraft 1. november 2015. Det forventes, at DUBU vil kunne levere valide data til den kommende revision af Beredskabet, som senest skal finde sted i 2020.

I august 2015 søsatte Børne- og Skolecentrerne Den samlede Udviklingsmodel på 0-16 årsområdet. Tidlig opsporing og tidlig helhedsorienteret indsats er væsentlige elementer i Udviklingsmodellen. Med modellen forpligtes den enkelte medarbejder til både løbende at følge det enkelte barn – den enkelte unges trivsel, udvikling m.m. og til at samarbejde med forældre, kolleger med andre fagligheder og fra andre organisatoriske enheder. Udviklingsmodellens samarbejdsrammer understøtter således udbredelse af kendskabet til og forståelse for implementeringen af Beredskabsplanen blandt frontpersonalet på skole-, og dagtilbudsområderne.

Udbredelse af kendskabet til Beredskabsplanen vil foregå i de opbyggede kanaler som er beskrevet i Udviklingsmodellen. Endvidere udgives en borgerrettet udgave af beredskabsplanen. Denne udgave tager udgangspunkt i den almindelige underretningspligt som alle borgere, der får kendskab til, at et barn – ung under 18 år udsættes for vanrøgt eller andre forhold, som er til fare for dets udvikling og sundhed, jf. Servicelovens § 154 og skal kort beskrive, hvordan man underretter og hvordan Ringsted Kommune håndterer modtagne underretninger.

Inddragelse og høring

Udkastet er drøftet i de relevante personalegrupper og med faglige konsulenter mv.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer at Beredskabsplan og de tilknyttede handlevejledninger ved mistanke om overgreb mod børn og unge, vil være et vigtigt arbejdsredskab for de medarbejdere der arbejder med børn og unge. Med vedtagelsen implementerer Ringsted Kommune desuden lovgivningen til beskyttelse af børn mod overgreb fra oktober 2013.

For at understøtte den fortsatte implementering vurderer administrationen, at der bør sættes ind på følgende områder:

- Beredskabsplanen publiceres på såvel hjemmesiden som i papirformat
- Der udarbejdes og distribueres en folkeudgave af Beredskabsplanen
- Der gennemføres en evaluering af Beredskabsplanen virke og de understøttende interne arbejdsgange m.m. i 2017.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at beredskab og handlevejledninger ved mistanke om overgreb mod børn og unge vedtages
2. at der udarbejdes en borgerrettet udgave af beredskabet.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Anbefales godkendt.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

3. Orientering om status på nationale test i dansk, læsning, skoleåret 2014/15

Åben sag

Sagsid: 15/30410

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 (Lukket bilag)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering						x		
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag gives en statusorientering om de obligatoriske nationale test i dansk, læsning for skoleåret 2014/15.

Beskrivelse af sagen

I **bilag 1** (der er et lukket bilag da testresultater er fortrolige) gives en kort årgangsvis status (2., 4., 6. og 8. årgang) i de obligatoriske nationale test i dansk læsning på gennemsnitlig kommuneniveau med efterfølgende kommentarer for årgangen og med sammenligning med landsnormen i skoleåret 2014/15.

De nationale test i dansk læsning måler elevernes kompetence i sprogforståelse, afkodning og tekstforståelse. Som udgangspunkt testes alle elever, dog kan skolelederen i samarbejde med læsevejlederen og dansklæreren fritage enkelt elever.

Resultaterne er opgjort som normbaserede, hvilket betyder, at elevernes testresultater vises i forhold til landsresultatet i samme test i 2010. Eleverne får således et resultat på en såkaldt percentilskala fra 1-100. Fik en elev fx resultatet 75 på denne skala betyder det, at elevens resultat var bedre end eller lige så godt som 75 pct. af elevernes resultater i samme test fra 2010.

De aktuelle data er trukket fra undervisningsministeriets database i december 2015 gældende for skoleåret 2014/15.

Kommunerultatet for 2. årgang lå over landsnormen i alle tre delkategorier (sprogforståelse, afkodning og tekstforståelse).

Resultatet for 4. årgang var lidt under landsgennemsnittet i sprogforståelse og tekstforståelse, men resultatet for afkodningen ligger på landsnormen. Sammenlignet med årgangens resultat som 2. klasse i skoleåret 2012/13 er den gået tilbage på afkodningsresultatet.

Resultatet for 6. årgang var under landsnormen i alle tre delkategorier. Sammenlignet med årgangens resultat fra 2010/11 hvor de var 2. årgang og fra 2012/13 hvor de var 4. årgang, ses en fremgang i sprogforståelse og afkodning, men en tilbagegang i tekstforståelse.

Resultatet på 8. årgang fordrer særlig opmærksomhed, idet det viste et differentieret billede, hvor distriktsskolernes resultater i de tre delkategorier var henholdsvis på og under landsnormen.

På side 6 i bilaget vises en samlet oversigt af resultaterne fra skoleåret 2014/15 sammenlignet med landsnormen samt med markering af særlige opmærksomhedsområder. Disse opmærksomhedsområder er der fortsat fokus på i det igangværende arbejde med implementering af kommunens sprog- og læsestrategi.

Inddragelse og høring

Ingen høring

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at læseresultaterne for 2014/2015 både giver anledning til tilfredshed og til en særlig målrettet opmærksomhed.

Overordnet set er eleverne godt på vej mod de nationale og kommunale målsætninger. Særligt 2. årgangs resultater er tilfredsstillende. På samme måde viser 4. årgangs resultater gode takter, dog skal der være en særlig opmærksomhed på sprogforståelsen.

For henholdsvis 6. og 8. årgang er der brug for en differentieret og målrettet indsats. Det betyder, at der på alle skoler på disse årgange – udarbejdes målrettede handleplaner i et samarbejde mellem skolen, den kommunale konsulent for sprog- og skriftsprog og skolecenterchefen.

De målrettede handleplaner vil eksempelvis indeholde turboforløb, udvikling af læsekompetencer i differentierede indsatser, fokus på faglig læsning i alle fag, særlig fokus på læsebånd, udvikling af læsekompetencer i den understøttende undervisning samt lektiehjælp og faglig fordybelse mv.

Dette arbejde vil være en indlejret del af de igangværende teamudviklingssamtaler med skolernes ledelsesteams. Derudover vil der i overgangen fra 6. til 7. klasse være et særskilt fokus på elevernes sprog- og læseudvikling. Dette vurderes særlig vigtigt – idet mange af Ringsted Kommunes elever foretager et skoleskifte mellem 6. og 7. klasse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Til efterretning.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

4. Ændrede rammer for ventelistevisning til dagtilbudsområdet

Åben sag

Sagsid: 15/27731

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

- 1 Bilag 1 - Børnepasning i Ringsted Kommune.docx (179494/15)
- 2 Bilag 2 - Børnepasning i Ringsted Kommune.docx (179493/15)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering								
Indstilling								
Beslutning						x		

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag skal udvalget træffe beslutning om, hvordan forældre skal kunne se deres barns placering på ventelisten til en plads i et dagtilbud.

Beskrivelse af sagen

Baggrunden for denne sag er, at de nuværende ventelisteoversigter på dagtilbudsområdet for forældre er uoverskuelige, og at de til tider giver et misvisende billede af muligheden for at få plads på de enkelte dagtilbud.

Udfordringen skabes af, at nuværende visitationsregler (**Bilag 1**), som blev vedtaget af Børne- og Undervisningsudvalget d. 26. november 2012, giver mulighed for, at børn kan blive stående på ventelisten til enten dagpleje, vuggestue eller børnehave selv om de har fået en plads, hvis de ikke har fået deres førsteprioritetsønske opfyldt. Dette betyder i praksis, at der er mange børn på ventelisten, som ikke er aktivt søgende, idet de allerede har en plads. Erfaringsvis er det kun få meget børn, der vælger at skifte dagtilbud til deres førsteprioritetsønske, efter de er begyndt et andet sted.

Tidligere blev udfordringen håndteret ved, at forældrene skulle kontakte kommunes institutionskontor for at få oplyst om muligheden for at få plads i de enkelte dagtilbud. I dialogen med forældrene tog medarbejderne i institutionskontoret højde for de børn der ikke var aktivt søgende, når de oplyste forældre om ventelister og om forventet tidsmæssig mulighed for at kunne begynde i de enkelte dagtilbud.

Men i forbindelse med, at Børne- og Undervisningsudvalget d. 26. november 2012 traf beslutning om, at forældre skal kunne se deres barns placering på ventelisten til et dagtilbud i "Digital pladsanvisning", blev proceduren ændret. Fordelen ved digital pladsanvisning er, at forældre selv kan danne sig overblik over de enkelte dagtilbudsventelister. Udfordringen er, at denne visning af ventelisten og deres barns placering kan være misvisende for forældrene, fordi forældre ikke får deres reelle placering til fx en vuggestueplads til en bestemt institution at se.

Et konkret eksempel fra Børnehuset Heimdal i Benløse er, at det barn, som står øverst på listen til Børnehuset Heimdal i forhold til ikke indskrevne børn i vuggestue, står som nr. 13 ud af

i alt 27 børn i den digitale pladsanvisning. Der er en tilsvarende udfordring i et eksempel fra Klostermarkens Børnehus, hvor det første barn som ikke allerede går i vuggestue er nummer 25 på listen.

I praksis medfører ovenstående, at nogle forældre unødigt fravælger de institutioner som egentlig er deres førsteprioritet. Det er unødigt, fordi det ofte viser sig, at på trods af en placering langt nede på listen, så er det muligt at få en plads inden for deres ønskede tidsrum.

Administrationen har kontaktet KMD (som administrerer programmet "Digital pladsanvisning"), for at spørge om det er teknisk muligt i programmet, at oplyse forældre om hvilke børn på ventelisten der allerede har fået en plads. Dermed vil forældrene få et mere retvisende billede af muligheden for at få en plads i de enkelte dagtilbud. Dette er desværre ikke muligt i programmet.

I stedet ser administrationen to løsningsmuligheder. Enten kan det vælges at ikke at anvende "Digital pladsanvisning" og gå tilbage til tidligere praksis, hvor forældrene skal kontakte institutionskontoret, for at få et overblik over muligheden for at få plads. Eller også skal visiteringsreglerne ændres, således at børn ikke kan stå på ventelisten, når de er begyndt i et dagtilbud. Dette gælder også selv om førsteprioritetsønsket ikke er opfyldt.

Høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at forældre bør få et mere retvisende billede af deres muligheder for at få plads i det enkelte dagtilbud end tilfældet er i dag. I takt med krav om øget digitalisering, vil det ikke være hensigtsmæssigt at afskaffe muligheden for at forældrene kan anvende "Digital pladsanvisning". I stedet vurderer administrationen, at visiteringsreglerne bør ændres, således at børn mister retten til at fastholde plads på ventelisten, når de begynder i et dagtilbud. Dette gælder uanset om førsteprioritetsønsket indfris eller ikke indfris. Dette forringer mulighederne i forhold til at skifte dagtilbud undervejs, men det er vurderingen at kun familier vil blive berørt af dette.

Administrationen vurderer dog, at hvis forældre siger ja til en plads uden for eget distrikt, som ikke er en del af deres tre ønsker, så skal de, som tilfældet er i dag, fortsat have lov til at bevare deres plads på ventelisten.

I tilfælde af, at et barn ikke trives i et dagtilbud, og forskellige tiltag er afprøvet, vil administrationen fortsat sikre, at barnet kan begynde i et nyt dagtilbud hurtigst muligt. Denne procedure vil ikke ændres, selv om visiteringsreglerne ændres, idet følgende fremgår af visiteringsreglerne;

"Et barn kan undtagelsesvis rykkes frem på ventelisten og få anvist plads før andre børn, hvis særlige pædagogiske eller sociale forhold taler herfor. Særlige behov skal dokumenteres. Dette gælder også behovet for plads i en institution med udvidet åbningstid fx i Tinsoldaten."

Indstilling

Direktionen indstiller, at visitationsreglerne ændres – som anført i bilag 2, således at børn ikke kan fastholde plads på venteliste til et specifikt dagtilbud, efter at de har accepteret og er begyndt i et konkret dagtilbud.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Udvalget besluttede at ændre visitationsreglerne, således at forældre efter 3 måneder skal give tilsagn, hvis de fortsat ønsker at stå på ventelisten, hvis de ikke har fået deres førsteprioritet til institutionsønske indfriet.

Udvalget bad administrationen om at ændre visitationsreglerne i overensstemmelse hermed.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

5. Justering af tildeling efter socioøkonomiske faktorer i ressource-tildelingsmodel på skoleområdet

Åben sag

Sagsid: 15/30624

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag: 1 Bilag 1 - Justering tildelingsmodel (4030/16)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering								
Indstilling		X				X		
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag skal Byrådet tage stilling om der skal justeres i ressourcetildelingsmodel på skoleområdet.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med etablering af ny skolestruktur i august 2012 besluttede Byrådet d. 9. januar 2012 en ressourcetildelingsmodel med følgende principper;

- 80 % af de økonomiske ressourcer til skolerne tildeles ud fra antallet af klasser og antallet af elever. Heraf fordeles 40 % efter antallet af klasser, og 60 % fordeles efter antallet af elever. Der oprettes klasser, således at der ved skoleårets begyndelse højst er 28 elever i hver klasse.
- 20 % af de økonomiske ressourcer til skolerne tildeles ud fra følgende socioøkonomiske faktorer;
 - Antallet af forældre med grundskole i forhold til et uddannelsesniveau op til lang videregående uddannelse. *Vægter med 1.*
 - Antallet af forældre uden arbejde i forhold til antallet i arbejde. *Vægter med 1.*
 - Antallet af familier med en husstandsindkomst under 300.000 kr. pr. år i forhold til et indkomstniveau over 300.000 kr. pr. år. *Vægter med 0,5*

Det kan vælges at lade de socioøkonomiske faktorer fylde mindre end 20 % af den samlede tildeling til undervisning. Begrundelsen for at lade faktorerne fylde mindre er baseret på en vurdering af, at der ikke er så stor forskel på elevernes ressourcer i de forskellige distrikter i Ringsted Kommune. Det er også en mulighed, slet ikke at anvende socioøkonomiske faktorer.

Når antallet af forældre/familier opgøres, sker det ud fra en oversigt over de børn der går på skolen, og ikke de børn der bor i skoledistriktet. Dermed tages der i ressourcetildelingen højde for, at nogle vælger andre folkeskoler end deres distriktsskole, samt at nogen vælger privatskole.

I denne sag skal tildeling efter de socioøkonomiske faktorer drøftes – helt konkret hvilken procentsats budgettet skal udgøre ud af den samlede tildeling.

I nedenstående tabel 1 ses skolerens samlede budgetter, henholdsvis når 20 % af undervisningsbudgettet fordeles efter socioøkonomiske faktorer og når 14 %, 7 % og 0 % fordeles efter socioøkonomiske faktorer.

Tabel 1:

Skoler	Basisudgifter		Budget i alt når budget er fordelt efter socioøkonomisk faktor, med:			
	Undervisning	Ledelse og administration	0 %	7 %	14 %	20 %
Kildeskolen	3.933.015	848.128	5.355.700	5.155.817	4.955.933	4.784.605
Søholm-skolen	4.473.224	902.686	7.802.213	7.678.754	7.555.294	7.449.472
Byskov-skolen	17.523.794	2.984.866	31.111.809	30.739.431	30.367.053	30.047.871
Vigersted Skole	8.987.235	1.333.087	14.718.916	14.340.751	13.962.587	13.638.446
Nordbakke-skolen	6.121.707	1.066.360	10.063.534	9.922.026	9.780.518	9.659.225
Valdemarskolen	15.732.060	2.403.029	28.078.154	28.537.860	28.997.566	29.391.600
Dagmarskolen	11.194.434	1.869.574	23.405.802	23.931.887	24.457.971	24.908.901
Campus-skolen	19.706.684	2.354.533	38.032.134	38.261.737	38.491.340	38.688.142

Som det ses af tabel 1, indebærer den nuværende model, hvor 20 % af undervisningsbudgettet fordeles efter skolernes socioøkonomiske faktorer, en væsentlig omfordeling af budgetterne skolerne imellem. Valdemarskolen og Dagmarskolen - og i mindre grad Campus-skolen - tildeles højere budgetter og de øvrige skoler mindre budgetter. I **bilag 1** ses forskellen i budget i forhold til i dag, hvis procentsatsen ændres.

I tabellen er ligeledes vist skolernes beregnede basisudgifter til undervisning baseret på antallet af klasser og lovpligtige undervisningstimer og skolernes tildeling til ledelse og administration. For de mindre skoler udgør disse basisudgifter en større andel af det samlede budget end for de større skoler. Dels på baggrund af den grundlæggende tildelingsmodel, hvor 60 % af budgettet tildeles efter antallet af klasser og 40 % tildeles efter antallet af elever, men også på baggrund af tildelingen efter socioøkonomiske faktorer.

Dette er yderligere illustreret i nedenstående tabel 2, hvor basisudgifternes andel af samlet budget er vist, når budget fordelt efter socioøkonomiske faktorer udgør henholdsvis 0 %, 7 %, 14 % og 20 % som i dag.

Tabel 2

Skoler	Skolens elevtal og klassekvotient		Basisudgifters andel af samlet budget, når budget er fordelt efter socioøkonomisk faktor, med:			
	Elevtal	Gns. klassekvotient	0 %	7 %	14 %	20 %
Kildeskolen	88	12,6	89%	93%	96%	100%
Søholmskolen	167	21,0	69%	70%	71%	72%
Byskovskolen	664	22,1	66%	67%	68%	68%
Vigersted Skole	307	21,0	70%	72%	74%	76%
Nordbakke-skolen	219	21,4	71%	72%	73%	74%
Valdemar-skolen	639	22,8	65%	64%	63%	62%
Dagmarskolen	463	23,2	56%	55%	53%	52%
Campuskolen	741	23,6	58%	58%	57%	57%

Tabellen viser at jo større andel af budgettet, der fordeles efter socioøkonomiske faktorer, desto større bliver forskellen skolerne imellem i forhold til hvor stor en andel af budgettet, der anvendes til basisudgifter. Ved 20 % udgør Kildeskolens beregnede basisudgifter således 100 % af budgettet, hvorimod Dagmarskolens tilsvarende basisudgifter blot udgør 52 %. Omvendt ved 0 %, hvor Kildeskolens basisudgifter udgør 89 % af budgettet og Dagmarskolens 56 %.

Når en mindre andel af budgettet fordeles efter socioøkonomiske faktorer, stilles skolerne som udgangspunkt mere lige økonomisk set i forhold til dækning af basisudgifter. Omvendt har skolerne forskellige socioøkonomiske afsæt, som til en vis grad kan påvirke skolernes serviceniveau i forhold til undervisning. Økonomisk udligning kan give skoler med forskelligt socioøkonomisk baggrund, mulighed for at tilbyde et mere ensartet serviceniveau.

Alt efter valg af model kan det overvejes at vælge forskellige implementeringsmodeller. Hvis det vælges, at de socioøkonomiske faktorer skal udgøre 14 %, er ændringen relativ begrænset og modellen kan fuldt implementeres i skoleåret 2016/17. Hvis det vælges, at faktorerne skal udgøre 7 %, kan det overvejes at implementere over 2 skoleår og endelig kan det overvejes at implementere over 3 skoleår, hvis faktorerne helt fjernes.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser udover en omfordeling mellem skolerne med effekt fra skoleåret 2016/2017.

Vurdering

Administrationen vurderer at den nuværende model, hvor 20 % af ressourcen fordeles efter socioøkonomiske faktorer, skaber for store økonomiske forskelle mellem skolerne, og dermed for store forskelle i forhold til muligheden for at tilbyde en god undervisning.

Men administrationen vurderer også, at de socioøkonomiske faktorer bør tillægges en betydning i forhold til ressourcetildeling, idet alle elever uanset skole og socioøkonomisk baggrund skal have mulighed for at udfolde deres potentialer og blive så dygtige de kan.

På baggrund af ovenstående vurderer administrationen, at de socioøkonomiske faktorer fremover bør udgøre 7 %, og at dette bør implementeres over to skoleår. Således at de socioøkonomiske faktorer udgør 14 % i skoleåret 2016/1017 og 7 % i skoleåret 2017/2018.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at de socioøkonomiske faktorer i skoleåret 2016/17 udgør 14 % af den samlede tilde-
ling til undervisning i skolerne
2. at de socioøkonomiske faktorer i skoleåret 2017/2018 og frem udgør 7 % af den sam-
lede tildeling til undervisning i skolerne

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Ad 1. Anbefales godkendt med bemærkning om at udvalget orienteres om ordningen i decem-
ber 2016.

Ad 2. Anbefales ikke godkendt.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

6. Kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet - høringsmateriale

Åben sag

Sagsid: 14/26267

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

- 1 Bilag 1 - Tids- og procesplan.pptx (822/16)
- 2 Bilag 2 - Fysiske rammers betydning for udvikling af pædagogisk praksis.docx (823/16)
- 3 Bilag 3 - De fysiske rammer.docx (810/16)
- 4 Bilag 4 - Betydning af plads i daginstitutioner.docx (821/16)
- 5 Bilag 5 - Nednormering.docx (813/16)
- 6 Bilag 6 - Tilstandsvurdering dagsinstitutioner.xlsx (820/16)
- 7 Bilag 7 - udgifter til ledelse, administration og bygninger.docx (819/16)
- 8 Bilag 8 - Kort Valdemar og Dagmar -0001.pdf (814/16)
- 9 Bilag 9 - Kort Nordbakken -0001.pdf (816/16)
- 10 Bilag 10 - Nordbakkedistriktet kapacitet og indskrevne børn januar 2016.docx (812/16)
- 11 Bilag 11 - Beskrivelse af model for områdeledelse i Nordbakkedistriktet.docx (818/16)
- 12 Bilag 12 - Oversigt over kommunale evalueringer af områdeledelse 2012.pdf (817/16)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering								
Indstilling								
Beslutning						X		

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

På baggrund af beslutning i Byrådet d. 7. december 2015 om at igangsætte proces for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet (**Bilag 1**), skal Børne- og Undervisningsudvalget i denne sag træffe beslutning om konkret indhold i det høringsmateriale der udsendes som grundlag for politisk beslutning om kapacitetstilpasning.

Beskrivelse af sagen

Byrådet besluttede d. 7. december 2015, at processen for kapacitetstilpasning skal omhandle enten nednormering eller lukning af institutioner i Valdemardistriktet og Dagmardistriktet og områdeledelse i Nordbakkedistriktet.

Kapacitetstilpasning i Dagmardistriktet og Valdemardistriktet

I de to distrikter er der pr. august 2016 en forventet overkapacitet af pladser på 145 pladser, fordelt på 37 vuggestuepladser og 108 børnehavepladser. Valdemardistriktet og Dagmardistriktet består af følgende institutioner.

Valdemardistriktet	Dagmardistriktet
Højbohus	Klostermarken
Åkanden	Rosengården
Ringsted Idrætsbørnehave	Kastaniehaven
Bastionen	Fristedet
Tinsoldaten	Snurretoppen
Dagmarasylet	Bengerds Børnehus
Den Frie Børnehave	

Byrådet besluttede, at anvende 3 modeller for kapacitetstilpasningen;

1. Lukke institutioner og reducere antallet af dagplejepladser for at tilpasse antallet af pladser til antallet af børn
2. Nednormere antallet af pladser i daginstitutioner – de store og mellemstore institutioner
3. Kombination af lukning og nednormering

Det blev også besluttet, at anvende følgende parametre som beslutningsgrundlag;

<p>A. Fysiske rammers betydning i forhold til;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pædagogisk praksis <ul style="list-style-type: none"> o inkluderende læringsmiljøer o organisering • Trivsel – hos børn og medarbejdere <ul style="list-style-type: none"> o sygdom, støj – herunder børnenes sproglig udvikling <p>B. Økonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygningers stand og funktionalitet • Ressourcer til ledelse, administration og bygningsdrift <p>C. Det kommunale landskab og dagtilbud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geografisk spredning • Mangfoldighed af tilbud – politisk hensigtserklæring i budget 2016 • Daginstitutionens betydning i lokalområdet
--

Ad A)

Pædagogisk praksis

Forsker Trine Basse Fisker, som Ringsted kommune samarbejder med på dagtilbudsområdet, med i forhold til udvikling af pædagogisk praksis, har forsket i bl.a. fysiske rammers betydning for børns trivsel, læring og udvikling. **(Bilag 2)**

Hun anfører, at for at skabe gode fysiske betingelser for et inkluderende læringsmiljø, skal der i opførelse og indretning tages højde for børnenes forskellige behov. Det betyder, at der både skal være rum hvor få børn kan lege og finde ro og fordybelse til læring - rum hvor en større børnegruppe kan lege og lære, og have fælles aktiviteter og samlinger, og endeligt rum, hvor

børnene kan mødes på tværs af børnegrupper og aldre og danne nye relationer og venskaber.

For at ovenstående skal kunne realiseres er det afgørende, at daginstitutioner har en rumlig differentiering – dvs. at der er rum i forskellige størrelser, som kan anvendes til forskellige aktiviteter.

I afdækningen og vurderingen af de enkelte institutioners muligheder for at arbejde med de fysiske betingelser er der skelnet mellem tre typer af rum; grupperum, stuerum og fællesrum. Afdækningen indeholder en optælling af rum, en opgørelse af plads såvel inde som ude i alt og pr. barn, og en vurdering fra de enkelte institutionsledere i forhold til deres institutioners fysiske rammers kvaliteter og udfordringer. Endeligt indeholder afdækningen også administrationens vurdering af de enkelte institutioners samlede fysiske rammer. (**Bilag 3**)

Trivsel hos børn og medarbejdere

Vibeke Bidstrup udførte i begyndelsen af 1990'erne en omfattende interviewundersøgelse, hvor hun interviewede pædagoger i børnehaver med gode pladsforhold (Bidstrup 1993, p 14ff). Målet var at undersøge, om det har nogen effekt at have rigeligt med plads i børnehavens grupperum, og om, hvis det er tilfælde, på hvilke måder denne effekt viser sig.

Hun konkluderer, at gode pladsforhold har en positiv indvirkning i form af – færre konflikter mellem børnene, børnene kan opdeles i smågrupper, der er mindre støj og mindre planlægning samt mulighed for 'stillestunder', hvormed hun henviser til den kvalitet, det er at få lov til at "sidde selv og oplade sig selv til en eller anden form for initiativ og aktivitet". (**Bilag 4**)

Lovmæssigt skal der i grupperum, stuerum og fællesrum være minimum 3 m² til hvert vuggestuebarn og 2 m² til hvert børnehavebarn. Som det fremgår af **bilag 2** lever alle vores institutioner op til lovkravene med en vis margen. Dog er der en vis forskel på plads til hvert barn i institutionerne imellem. Endeligt skal der understreges, at plads pr barn ikke siger noget om funktionalitet i forhold til indretning. Hvis der nednormeres, for at tilpasse kapacitet til efterspørgsel vil pladsen pr. barn ændre sig som angivet i **bilag 5**. Forslag til nednormering er foretaget i dialog med dagtilbudslederne. Som det fremgår af bilaget, så kan der ske en nednormering med 94 børn (25 vuggestuebørn & 69 børnehavebørn). Dette vil, hvis denne løsning vælges, efterlade en overkapacitet på 51 pladser. Nednormeringen foreslås at implementere gradvist, for at undgå, at børn skal skifte institution.

Det fremgår også af **bilag 5**, at nednormeringen kan kombineres med, at pavillonen i Kastaniehaven ikke længere anvendes. Ligesom nednormeringen kan kombineres med omdannelse af Ringsted Idrætsbørnhave fra at være børnhave til at blive 0-6 års institution. Omdannelsen kan kombineres med reduktion i antallet af dagplejere. Omdannelsen vil medføre en anlægskostning til etablering af liggehal og til inventar til vuggestueenhed.

Ad B)

Bygningers stand og funktionalitet

Bilag 6 indeholder en oversigt over institutionernes gennemsnitlige vedligeholdelsesbehov, samt en vurdering fra Vej- og Ejendomscentret om bygningernes tilstandsniveau. Generelt er tilstandene på bygningerne udmærket. Dog skiller Kastaniehaven sig negativt ud. Dette skyldes, at der er behov for en tagudskiftning.

Ressourcer til ledelse, administration og bygningsdrift

Af **bilag 7** fremgår budget til de enkelte institutioner til ledelse, administration og bygningsdrift. Ved lukning af institutioner vil det svare til det provenu der kan opnås pr. år. I tallene for Rosengården og Den Frie Børnhave indgår der også lejeudgifter. Der er ikke taget højde for udgifter til tomgangsdrift af bygninger.

Ad C)

Geografisk spredning

I **bilag 8** fremgår institutionernes placering i de to distrikter. Bilaget viser, at institutionerne i begge distrikter er koncentreret omkring bymidten og de bynære områder.

Områdeledelse i Nordbakkedistriktet

I Nordbakkedistriktet er der pr. august 2016 en forventet overkapacitet af pladser på 45 pladser, fordelt på 8 vuggestuepladser og 37 børnehavepladser. Nordbakkedistriktet består af følgende fire institutioner; Det grønne Børnehus, Sneselev Landbørnehus, Nordbakken Børnehus og Bøgely Skovbørnehave. **Bilag 9** viser Nordbakkedistriktets 4 institutioner på et kort. **Bilag 10** viser institutionernes normering og nuværende indskrevne børn.

Modellen for områdeledelse medfører etablering af en én institution fordelt på fire matrikler med fire pædagogiske ledere fordelt på hver deres matrikel og én områdeleder. (**Bilag 11**)

Den er udarbejdet på baggrund af de høringsvar der kom i forbindelse med overvejelserne om tættere samarbejde i distriktet i 2015, hvilket blandt andet har medført at der i modellen er 1 områdeleder og 4 pædagogiske afdelingsledere.

Modellen har fire pejlemærker:

- Bevaring af institutioner lokalt i nærmiljø
- Gode rammer for udvikling af pædagogisk kvalitet
- Mindske sårbarhed over for udsving i børnetal
- Anvende ressourcer på tværs af institutioner

Organisatoriske betingelser

Der etableres én institution, som fordeles på de fire nuværende matrikler. I forhold til organisering betyder dette, at institutionen får én bestyrelse dækkende de fire matrikler, og at der udpeges én områdeleder for institutionerne. Områdelederen bliver ansat som leder på fuldtid. Derudover vil der være fire pædagogiske ledere fordelt på de fire matrikler, som hver har 40 % ledelsestid og 60 % tid til pædagogisk arbejde. Tilsammen danner de institutionens ledelsesteam.

Områdelederen vil repræsentere institutionen på kommunale mødefora. Områdelederen har også det økonomiske og administrative ansvar for institutionen. De pædagogiske ledere har det daglige ansvar for den pædagogiske kvalitet og for udvikling af denne.

Børnene har en fast base på en af matriklerne akkurat som i dag. Ledelse og medarbejdere kan vælge at lave projekter, hvor børnene samles på tværs af matrikler, og hvor de kan etablere og deltage i nye fællesskaber. Institutionen kan ligeledes vælge, at samle børnene i ferieperioder.

Medarbejdere har en fast base på én af matriklerne, men kan ved sygdom, i ferieperioder eller ved særligt tilrettelagte forløb i perioder have en anden base. Medarbejdere som har en vejledningsfunktion (fx sprogvejleder), eller som har særlige kompetencer, kan have baser på flere eller alle matrikler, for at deres kompetencer kan komme alle børn og medarbejdere til gode.

Daginstitutioner får økonomisk ressourcetildeling ud fra tre parametre. Det ene er i forhold til indskrevne børn, det andet er i forhold til ledelse og det tredje er i forhold til drift af bygninger. I

forhold til indskrevne børn og drift af bygninger vil der i modellen ikke være forskel på tildeling i forhold til i dag. Forskellen vil være i forhold til ledelse. I dag er der ansat én leder i hver af de fire institutioner. En gennemsnitsløn til en leder er 475.000 kr. Den samlede udgift udgør dermed 1.950.000 kr.

I den nye model lægges der op til ansættelse af én områdeleder og til ansættelse af fire pædagogiske ledere med en ledelsestid på 40 %. Med samme gennemsnitsløn som ovenfor udgør udgiften 1.235.000 kr. Der kan gives et tillæg for områdeledelse på ca. 50.000 kr. årligt. I alt vil udgiften udgøre 1.285.000 kr. hvilket vil genere et provenu på 665.000 kr. Provenuet kan først opnås ved fuld implementering. Fuld implementering vil først opnås ved udskiftning af nuværende ledere.

I 2012 foretog Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) en evaluering af 22 kommuners erfaringer med områdeledelse. **(Bilag 12)** Erfaringerne fra den enkelte kommune er meget forskellige, og der kan ikke konstateres en direkte kobling mellem områdeledelse og pædagogisk kvalitet.

Derudover peger evalueringen på, at det er vanskeligt at isolere betydningen af indførelsen af områdeledelse. Nogle af evalueringerne viser endvidere, at der er forskel på forskellige gruppers vurderinger af områdeledelse, idet områdelederne er positive i deres vurderinger af områdeledelsesstrukturen, mens de daglige ledere, medarbejdernes og forældrenes vurderinger varierer.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at kapaciteten i Valdemar- og Dagmardistriktet bør tilpasses til børnetallet. Dog stadig således, at der er en lille overkapacitet på ca. 30 pladser, for at skabe gode muligheder for at forældre kan få deres ønsker til institutioner opfyldt.

Derfor vurderer administrationen, at det bør sendes i høring, at der skal lukkes én institution i Dagmar- og Valdemardistriktet. Samt at institutionen skal navngives i forbindelse med at høringen igangsættes.

Derudover vurderer administrationen, at det skal sendes i høring at nednormere pladser, således at antallet af pladser i de to distrikter samlet set reduceres med ca. 115 børn. Konkret forslag til nednormering bør indgå i høringen, og bør udarbejdes med baggrund i at institutioner med færrest kvadratmetre pr. barn bør nednormeres mest.

Endeligt vurderer administrationen, at den foreslåede model for områdeledelse i Nordbakkedistriktet skal sendes i høring. Hvis områdeledelse skal håndtere udfordringen med faldende børnetal i distriktet, vurderer administrationen, at provenuet som genereres ved at der bruges færre ressourcer til ledelse, skal anvendes til pædagogisk personale i distriktet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at der igangsættes en otte ugers høring om kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet d. 20. januar 2016.
2. at der i høringen udpeges én institution til lukning i Valdemar- og Dagmardistriktet
3. at der i høringen peges på en konkret nednormering i Valdemar- og Dagmardistriktet

4. at den foreslåede model for områdeledelse i Nordbakkedistriktet sendes i høring

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Ad 1. Godkendt

Ad 2. Godkendt. Udvalget peger på at sende lukning af Rosengården i høring

Ad 3. Godkendt at sende følgende forslag til nednormering i høring

Institution	Vuggestue	Børnehave
Kastaniehaven	1	2
Klostermarken	0	0
Ringsted Idrætsbørnehave	-	0
Bengerds Børnehus	1	2
Snurretoppen	0	5
Den frie Børnehave	-	1
Åkanden	5	10
Tinsoldaten	0	0
Dagmarasylet	-	1
Højbohus	0	2
Fristedet	1	2
Bastionen	1	2
I alt	9	27

Ad 4. Godkendt med bemærkning om at et eventuelt provenu forbliver i distriktet.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

7. Orientering fra formand og direktør - januar 2016

Åben sag

Sagsid: 14/176

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Tyveri på skoler og daginstitutioner.

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert

8. Boliger til flygtninge

Åben sag

Sagsid: 15/12571

Sagen afgøres i: Økonomiudvalget

Bilag:

- 1 bilag 1 - Boligspor (6447/16)
- 2 Bilag 2 - økonomi på integrationsområdet fsva boliger (6199/16)
- 3 Bilag 3 - oversigt over forslag til boligspor (6223/16)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering								
Indstilling				x		x	x	x
Beslutning		x						

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Denne sag giver en status på kommunens aktuelle muligheder og rammer for at anvise boliger til flygtningene i overensstemmelse med integrationslovens krav.

Sagen indeholder forslag til en strategi, for tilvejebringelsen af et tilstrækkeligt antal boliger til flygtninge fremover. Formålet med denne sag er således at give administrationen nogle politiske pejlemærker for det videre arbejde. Efterfølgende vil der blive udarbejdet konkrete sager til politisk behandling for de udvalgte boligspor.

Beskrivelse af sagen

Beskrivelse af sagen

Resumé af regler for boliganvisning

I henhold til Integrationsloven skal kommunen anvise flygtninge en permanent bolig snarest muligt efter ankomst til kommunen fra asylcentret.

Indtil der kan anvises en permanent bolig, skal der stilles et midlertidigt opholdssted til rådighed. Pligten til at anvise en permanent bolig gælder også udover den 3-årige integrationsperiode. Kommunen har desuden pligt til at afholde udgifterne til den midlertidige boligplacering og har kun ret til at opkræve et vist beløb til dækning af omkostningerne: pr. januar 2016 er det f.eks. i alt 2.120 kr./mdl. pr. enlig.

Anvisningspligten gælder således kun én gang. Når der er anvist en permanent bolig, sidestilles flygtningen med øvrige borgere og skal egenhændigt afholde alle udgifter samt varetage opgaver og pligter, som er forbundet med boligen.

Flygtninge er omfattet af reglerne i integrationsloven de første 3 år efter ankomsten til kommunen. Efter integrationsperioden er flygtninge omfattet af de samme rettigheder og pligter som alle andre borgere, og kan f.eks. vælge at bosætte sig uden for kommunen. Det må imid-

Iertid forventes, at en del vil være bofaste i Ringsted, og boligmassen skal derfor tilpasses det forventede fremtidige behov.

Flygtninge, der får familiesammenføring, er efter reglerne selv forpligtet til at skaffe en egnet bolig til familien, men i praksis er dette sjældent muligt. Kommunen er derfor typisk også involveret i denne proces.

Kvoten for flygtninge i 2015 og 2016 og boligbehov

Ringsted kommune fik i 2015 en kvote på i alt 61 flygtninge, og i 2016 er kvoten foreløbig sat til 87 flygtninge. Den årlige kvote vedrører de flygtninge, som ankommer fra 1. marts til 28. februar. De sidste flygtninge, der ankommer til Ringsted i henhold til kvoten for 2015 er nu udmeldt fra udlændingestyrelsen, og antallet af flygtninge der modtages på kvoten for 2015 bliver i alt 54 personer, heraf 4 børn.

Hvis flygtningene har familier, så søger de familiesammenføring, men de har ikke pligt til at oplyse dette til kommunen, så vi er ikke altid orienteret om det. Det betyder imidlertid, at kommunen skal kunne modtage ægtefæller og børn sideløbende med indsatsen for de egentlige flygtninge.

Der er i 2015 i alt ankommet 8 familiesammenførte ægtefæller og 19 børn. Heraf er 2 voksne og 6 børn familiesammenførte til kvoten for 2015, de øvrige hører til kvoten for 2014.

For flygtninge, som er karakteriseret som krigsflygtninge, er lovgivningen ændret, således at familiesammenføring først kan finde sted efter 3 år. Der er dog kun ca. 3 pct. af flygtningene, som er krigsflygtninge, og Ringsted har kun modtaget 1 krigsflygtning.

Antallet af asylansøgere og godkendelser på landsplan i 2016 er uvist, og kommunens kvote kan løbende blive ændret i forhold til den aktuelle flygtningesituation, som p.t. er behæftet med særdeles stor usikkerhed. Der er således taget en række nationale og europæiske initiativer med henblik på at begrænse antallet af asylansøgere i Danmark og Europa. Muligheden for evt. etablering af flygtningelandsbyer i statslig regi har f.eks. været drøftet politisk. Der er dog ikke truffet en politisk beslutning om en sådan etablering.

Denne usikkerhed skal indgå i overvejelserne omkring løsningen af boligsituationen, og herunder skal der tages højde for, at kommunen ikke er kendt med flygtningenes profil eller hvornår præcis på året, de ankommer.

Det er således uvist, om kommunen fortrinsvist vil modtage enlige unge mænd, enlige kvinder, handicappede, familier, uledsagede børn, veluddannede eller analfabeter, og behovet for særlige hensyn og indsatser kan derfor først blive vurderet omkring de enkelte flygtninges ankomst til kommunen.

I 2015 har kommunen modtaget en del flygtninge med behov for særlige foranstaltninger; f.eks. et ungt konverteret ægtepar, en uledsaget mindreårig, en socialt og helbredsmæssigt traumatiseret flygtning, samt flere flygtninge med smitsomme sygdomme. Alle disse situationer stiller særlige krav til en særlig indsats på tværs af de kommunale centre og til flygtningenes boligforhold.

Økonomien på flygtningeområdet i relation til boliger

Økonomien i forhold til boliger til flygtninge er i et vist omfang fastsat via lovgivning. Der er naturligvis også en sammenhæng med forsørgelsesgrundlaget for de enkelte flygtninge, som varierer en del i forhold til om der er tale om enlige eller familier med børn.

I relation til midlertidige opholdssteder må kommunen opkræve husleje fra flygtninge jf. nedenstående tabel:

Tabel 2: Huslejeindtægtssatser ifm. midl. Boligplacering

Familietype	Beløb	Frekvens
Enlige med og uden børn	2.122	pr. måned
Par uden børn	3.885	pr. måned
Par med 1-3 børn	4.239	pr. måned
Par med 4+ børn	4.592	pr. måned

Mht. indtægter fra bloktilskuddet er det ikke muligt selvstændigt at opgøre, hvordan flygtninge sidestilles med andre borgere i relation til permanente boliger, og der er ikke nogen lovgivningsmæssig grænse for huslejens størrelse. Der er dog en sammenhæng mellem flygtningens forsørgelsesgrundlag, dvs. hvilken husleje man har råd til, når alle faste udgifter, mad mv. også skal finansieres. Det er kommunen nødt til at forholde sig til, når der anvises en permanent bolig. Der er således grænser for, hvor dyr en permanent bolig der kan tilbydes.

I bilag 2 uddybes det lovbestemte økonomiske grundlag for flygtninge, herunder deres forsørgelsesgrundlag.

Kommunen har for nuværende nettoudgifter på godt en halv million kr. om året i forhold til de nuværende lejede midlertidige boliger. Jf. bilag 2. Disse merudgifter vil stige i det kommende år i takt med at der kommer flere flygtninge og at der skal lejes yderligere midlertidige boliger. Omfanget af kommunens meromkostninger vil dog afhænge af, hvilke midlertidige opholdssteder der anskaffes på sigt.

Kommunerne har hidtil dækket merudgifterne ved hjælp af de faste og ekstraordinære flygtningetilskud, som kommunen modtager fra staten. Disse midler skal dog også dække alle øvrige integrationsudgifter forbundet med flygtninge, dvs. sprogskoler, lægeundersøgelser, sundhedsudgifter mv., samt lønudgifter til det nyoprettede integrationsteam, der bl.a. varetager den konkrete sagsbehandling og integrationsindsats, samarbejde med frivillige etc. Der kan således på sigt blive behov for ekstrabevillinger i forhold til at håndtere kommunens meromkostninger forbundet med boliger til flygtninge.

Rammer for planlægning og lokalplaner

Planlovgivningen spiller en stor rolle for de muligheder, som kommunen har for at arbejde med tilvejebringelsen af boliger til flygtninge. Der er både konkrete forhold, dvs. hvad kan lade sig gøre, og en tidsmæssig dimension for realiseringen af givne projekter. Planlovgivningen er samtidig et instrument, som kommunen kan benytte i et vist omfang med henblik på indgåelse af eventuelle aftaler med private investorer.

Ved planlægning af større byggerier, hvor der ikke i forvejen er det nødvendige plangrundlag, skal der i henhold til Planloven udarbejdes en lokalplan. Lokalplaner udarbejdes altid efter en dialog med bygherren, såfremt der er tale om et ønske om en lokalplan for en bygning eller et område. Det er kommunen, der er ansvarlig for udarbejdelsen, men kommunen kan få hjælp af bygherren til den tekniske udførelse af planen. Planen indeholder blandt andet bestemmel-

ser for områdets anvendelse og kan opsætte bestemmelser for eksempelvis størrelse og antal af boliger i området.

En lokalplan kan ikke regulere ejerforhold i et område – altså kan den ikke regulere, om byggeriet skal bestå af ejer-, lejer- eller andelsboliger.

Kommunen kan derudover indgå i et samarbejde med en bygherre om muligheden for almen-nyttige boliger. På denne måde kan kommunen få anvisningsret til boliger i området efter gældende regler. Det vil i givet fald have økonomiske konsekvenser, idet kommunen skal indbetale 10 % af byggesummen til Landsbyggefonden.

I relation til tilvejebringelse af midlertidige boliger til flygtninge har Folketinget givet kommunerne mulighed for at fravige Planlovens bestemmelser om tilvejebringelse af lokalplaner m.v. ved bygge- eller anlægsarbejder eller ændret anvendelse af eksisterende bebyggelse. Med bestemmelserne er der tale om en særlig hjemmel ved siden af Planlovens almindelige regler, idet kommunerne har mulighed for at fravige Planlovens tilvejebringelses- og procedureregler om lokalplaner m.v. Der forudsættes som minimum en 14 dages nabohøring, før der kan træffes beslutning om dispensationer til etablering af midlertidige opholdssteder til flygtninge.

Den aktuelle boligsituation

I forhold til det aktuelle behov samt den udmeldte kvote for 2016 forventes behovet for midlertidig indkvartering at være dækket frem til september 2016, dette er dog afhængigt af med hvilken takt flygtningene vil ankomme til kommunen. De nuværende aftaler om lejemål vedrører familieboliger blandt andet Kaserne Parkvej og Kaserne Allé, samt boliger for enlige på Ærtekildevej 16, aktuelt med 24 værelser. Der er givet dispensation til anvendelse af Ærtekildevej til midlertidigt opholdssted for 5 år, og lejemålet gælder frem til udgangen af 2016. Det er aftalt med ejer, at lejemålet efter behov kan udvides til at omfatte i alt 48 værelser.

I 1. halvår af 2016 er 10 unge enlige mænd sendt på højskole i 26 uger, hvor de modtager danskuddannelse, undervisning i kultur og almene kompetencer. Kommunen forventer fortsat, at lave aftaler med højskoler i det omfang kommunen har relevante unge flygtninge, som vil have integrationsmæssig gavn af et sådant ophold.

Det skal understreges, at boligbehovet kan ændre sig løbende, hvis antallet af flygtninge falder/stiger, hvis de ankommer i en anden takt end hidtil, eller hvis lejekontrakter opsiges, hvis det lykkes at anskaffe flere permanente boliger hurtigere end forventet, etc.

På baggrund af den nuværende boligsituation samt kvoteudmelding mv. må det forventes, at der vil mangle midlertidige boliger som nævnt fra det tidlige efterår 2016. Senest fra 1. januar 2017 vil kommunen yderligere skulle finde boliger til de forventeligt 48 unge flygtninge, der på det tidspunkt er bosiddende på Ærtekildevej.

Kommunen får således betydelige boligudfordringer fra efteråret 2016 og frem.

Løsningsmuligheder

Administrationen har løbende undersøgt forskellige muligheder for at fremskaffe egnede midlertidige og permanente boliger til både enlige og familier.

De skitserede løsningsspor er som følger:

1. *Spor 1: Permanente og midlertidige almennyttige lejeboliger*

2. *Spor 2: Ejendomme til salg og leje (permanente boliger)*
3. *Spor 3: Barakker (midlertidige boliger med et langvarigt perspektiv)*
4. *Spor 4: Kommunale ejendomme (permanente eller midlertidige med langvarigt perspektiv)*
5. *Spor 5: Værelser til leje hos private udlejere (permanente).*

Hvert forslag er detaljeret beskrevet i vedlagte bilag 1. I bilag 2 fremgår en oversigt over de økonomiske vilkår for flygtninge. I bilag 3 ses en oversigt over de forskellige forslag, der er undersøgt nærmere.

Høring

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er meget usikkert hvorledes situationen vedrørende antallet af flygtninge der skal bosættes i Ringsted Kommune vil udvikle sig fremover. Situationen kan ændre sig meget hurtig. Hertil kommer at der er en tidsmæssig dimension der skal tages hensyn til. Det tager tid at etablere/realisere de forskellige boligspor. Specielt etableringen af nye permanente boliger kan forventes at tage lang tid. Sandsynligvis mellem 2-3 år idet både planforhold og det konkrete byggeri skal være på plads.

På baggrund af de foreliggende oplysninger anbefales det, at der for nuværende planlægges i forhold til den kvote der er udmeldt for 2016. Det vil sige, at der planlægges forsigtigt og trinvis med fleksible løsninger, hvor det er muligt at op- eller nedskalere tiltagene. I modsat fald vil kommunen løbe betydelige økonomiske risici for at foretage overinvesteringer. Under alle omstændigheder vil kommunen løbe en økonomisk risiko, uanset hvilke bolig spor man vælger af forfølge, men det handler om at minimere disse risici mest muligt.

Med de aftaler der forligger pt. vil kommunen fra efteråret 2016 med stor sandsynlighed mangle midlertidige boliger såvel som permanente boliger. Problemet bliver meget stort ved udgangen af året. Det er således nødvendigt, at arbejde for at fremskaffe både flere midlertidige boliger samt permanente boliger. Det vil være nødvendigt, at der er etableret flere midlertidige boliger

Senest i løbet af efteråret 2016. Det forventes på nuværende tidspunkt, at der skal etableres ca. 50-70 midlertidige boliger, hvor kommunen har sikkerhed for, at have rådighed over boligerne over en længere periode.

Det anbefales at spor 3 og 4 kvalificeres og undersøges yderligere med henblik på fremlæggelse af et konkret beslutningsforslag for etablering af yderligere midlertidige boliger. Det er vurderingen, at det er nødvendigt at forfølge begge spor med henblik på den størst mulige fleksibilitet samt med henblik på i et vist omfang at sprede bosætningen af flygtninge i kommunen. Det vil formentlig ikke være muligt og/eller økonomisk rentabelt, at realisere alle forslagene vedrørende kommunale bygninger. Det vil dog være nødvendigt med en mere detaljeret kvalificering, før det kan afgøres.

Muligheden for at langtidsleje en større bygning der kan benyttes til midlertidig boliger holdes åbne. Indtil videre foreligger der ikke sådanne muligheder, og det er samtidig meget usikkert, om det ville være økonomisk rentabelt for kommunen.

Investeringer forbundet med etablering af midlertidige boliger forudsættes mellemfinansieret via kassen. Økonomien inddrages endvidere i forbindelse med budgetlægningen for 2017. Der

forventes en delvis kasse-mæssig genopbygning i forhold til investeringerne i de efterfølgende år via huslejebetalingerne.

I forhold til permanente boliger vil den bedste løsning ud fra et praktisk, tidsmæssigt og økonomisk perspektiv være, at der etableres flere boliger til flygtninge i eksisterende almene boliger. Herunder at de lovgivningsmæssige muligheder for bolig samlokalisering udnyttes. Dialogen med relevante myndigheder mv. samt boligselskaberne fortsættes med henblik på fremme af dette boligspor.

I relation til bolig-mangelen for enlige flygtninge vil en langsigtet investering i spor 1, hvor kommunen evt. i samarbejde med en investor eller et boligselskab, får bygget en ejendom med et større antal mindre boliger. Der lægges op til etablering af ca. 30 mindre lejligheder på 19-22 m². Det er helt afgørende at den fremtidige husleje bliver økonomisk overkommelig for unge flygtninge. Ejendommen skal være placeret stationsnært og er tillige tiltænkt andre unge i kommunen.

Det anbefales, at administrationen bemyndiges indleder realitetsdrøftelser med alle interesserede investorer og/eller boligselskaber med henblik på at afdække muligheder, tidsperspektiver og økonomi. I det omfang der er interesserede investorer vil det projekt, der giver bedst mening for kommunen ud fra en samlet betragtning, blive anbefalet.

Eventuelle kommunale investeringer forudsættes finansieret via kassen.

Spor	Boligtype	Tidshorisont	Volumen
1	1.A Mere fleksibel udnyttelse af eksisterende almene boliger via anvisningsretten.	Kort sigt	?
	1.B Permanente lejeboliger via samarbejde med boligselskab eller investor	Langt sigt	Ca. 30 mindre boliger
3	Midlertidige barakker	Kort sigt	Ca. 40-50 boliger
4	Kommunale ejendomme	Kort sigt	Ca. 10-20 pers.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der arbejdes videre med boligspor 1, 3, 4 med henblik på forelæggelse af konkrete beslutningsoplæg.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-01-2016

Spor 1. Anbefales godkendt efter afstemning

	A Sadik Topcu (hjsato) A	O Daniel Nørhave (hjdan) O	V Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V	Rikke He- degaard (rho) V	Per Flor (pefl) A	F Britta Nielsen (hjbrni) F	Kisser Franciska Lehnert (hjkile)
For	X		X	Ej til stede	X	X	Ej til stede
Imod		X					
Undlod							

Spor 3 og 4. Anbefales godkendt

Ej til stede: Rikke Hedegaard og Kisser Franciska Lehnert



Ringsted
Kommune

Underskriftsside

Sadik Topcu (hjsato) A

Per Flor (pefl) A

Daniel Nørhave (hjdano) O

Britta Nielsen (hjbri) F

Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V

Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Rikke Hedegaard (rho) V