

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 11. april 2016

# Børne- og Skoleudvalget – Referat, 11. april 2016

## Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 11.04.2016
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 14:00

Luk alle

---

### 1 **BS Temaer for Børne- og Skoleudvalgets møder i 2016-17**



---

#### Resume

Børne- og Skoleudvalget har et ønske om at strukturere de politiske drøftelser i udvalget under et antal politiske temaer. Det begrundes i et ønske om at få et bedre overblik og en større sammenhæng mellem de sager, udvalget behandler på udvalgsmøderne.

Administrationen har udarbejdet et forslag til temaer for Børne- og Skoleudvalgets møder i 2016-17. Forslaget blev fremlagt på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 7. marts 2016, hvor det blev vedtaget med bemærkninger. Bemærkninger er nu indarbejdet, og forslaget forelægges igen med henblik på endelig godkendelse.

Sagen afgøres af udvalget.

#### Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Børne- og Skoleudvalget drøfter og godkender politiske temaer for Børne- og Skoleudvalgets møder i 2016-17.

#### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget har et ønske om at strukturere de politiske drøftelser i udvalget under et antal politiske temaer. Det begrundes i et ønske om at få et bedre overblik og en større sammenhæng mellem de sager, udvalget behandler på udvalgs møderne.

Administrationen har udarbejdet et forslag til temaer for Børne- og Skoleudvalgets møder i 2016-17 – det vil sige for anden halvdel af indeværende byrådsperiode 2014-17. Forslaget er udarbejdet på baggrund af udvalgets og byrådets politikformulering i Børne- og Skoleudvalgets udvalgsplan 2014-17 og budgetaftalerne for 2015 og 2016 og er desuden kvalitetssikret i forhold til Børne- og Skoleudvalgets opgave- og projektplan for 2016. Det er hensigten, at de fleste sager, der behandles i Børne- og Skoleudvalget, skal kunne knytte an til de centrale politiske temaer, men der vil kunne forekomme enkelte sager, der ikke umiddelbart har tilknytning til nogle af temaerne.

Der foreslås 7 temaer:

### **Målstyret læring og professionelle læringsfællesskaber**

”Det handler om børnene!”. Dagtilbud og skoler skal udvikle og kvalificere arbejdet med målstyret og synlig læring med det formål at udvikle børnenes læring, trivsel og personlige mestring. Der skal være en stærk, ambitiøs og fælles læringskultur mellem de professionelle kendetegnet ved sammenkædning af viden, dataanalyse og pædagogisk intervention. Desuden skal sammenhængskraften styrkes både mellem dagtilbud og skoler og med det omgivende samfund.

### **Tidlig indsats**

Dagtilbud og skoler skal have fokus på den tidlige indsats, som iværksættes for at fremme børnenes læring, trivsel og personlige mestring hellere på et tidligt tidspunkt, hvor indsatsen kan være alment udviklende og forebyggende, end på et senere tidspunkt, hvor indsatsen nødvendigvis må blive mere afhjælpende.

### **Uddannelse**

Flere unge skal have en uddannelse. Udskolingen skal styrkes, og der skal skabes et styrket fokus på opgaven med at få flere unge med dårlige forudsætninger for uddannelse ind i uddannelsessystemet. Der skal desuden være fokus på, at der samlet sker en stigende tilgang til erhvervsuddannelserne.

### **Inklusion**

Der skal være en klarere, synlig og systematisk tilgang til inklusion på tværs af dagtilbud og skoler, der skal være fokus på kvaliteten og effekten af inklusion, og der skal være en værdig og meningsfuld inddragelse af forældrene.

## Forældresamarbejde

Dagtilbud og skoler indgår i et tæt og respektfuldt samarbejde med forældrene, og der lægges vægt på, at forældrene har en positiv oplevelse af kerneydelsen.

## Ledelse og styring

Der er sat mål og rammer for ledelsesopgaven i dagtilbud og skoler. Arbejdet med ledelse og styring skal styrkes, så det understøtter, at der kontinuerligt sker læring i organisationen som led i en systematisk kvalitetsudvikling af kerneydelsen i dagtilbud og skoler.

## Økonomisk ansvarlighed

Det er et politisk mål at udvise økonomisk ansvarlighed ved at sikre budgetoverholdelse inden for den samlede udvalgsramme og undgå sparerunder.

Forslaget fremlægges med henblik på endelig godkendelse i udvalget.

/JN

## Historik

Børne- og Skoleudvalget, 7. marts 2016, pkt. 6:

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen med følgende bemærkninger:

Administrationen færdiggør på baggrund af Børne- og Skoleudvalgets drøftelse mødeplan for resten af byrådsperioden.

Sagen forelægges igen med henblik på endelig godkendelse på et kommende Børne- og Skoleudvalgsmøde.

---

## 2 BS Nye kvalitetsaftaler på dagtilbuds- og skoleområdet 2016-2018



---

### Resume

Som en del af styringsmodellen for dagtilbudsområdet og skoleområdet i Horsens Kommune skal der indgås kvalitetsaftaler hvert andet år. De første kvalitetsaftaler på både dagtilbudsområdet og skoleområdet udløber den 31. juli 2016. Herefter skal nye kvalitetsaftaler træde i kraft og gælde for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018. Der skal dels træde to kommunekvalitetsaftaler i kraft gældende for henholdsvis dagtilbudsområdet og skoleområdet med de overordnede resultatmål. Dels skal der indgås kvalitetsaftaler med hver enkelt dagtilbudsleder og hver enkelt skoleleder. Administrationen fremlægger på Børne- og Skoleudvalgets møde den 11. april 2016 et oplæg til de to kommunekvalitetsaftaler. Efter behandling i Børne- og Skoleudvalget vil dagtilbudschefen og skolechefen inden sommerferien indgå kvalitetsaftaler for hvert enkelt dagtilbud og hver enkelt skole.

Sagen afgøres af udvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget vedtager, at de fire målområder læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse fortsætter i de kommende kvalitetsaftaler gældende for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018.
2. Børne- og Skoleudvalget vedtager, at opmærksomhed på sundhed indgår i arbejdet med de kommende kvalitetsaftaler gældende for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018.
3. Børne- og Skoleudvalget vedtager kommune kvalitetsaftalen på dagtilbudsområdet gældende for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018.
4. Børne- og Skoleudvalget vedtager kommune kvalitetsaftalen på skoleområdet gældende for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler indgår som et centralt element i Horsens Kommunes styringsmodel for dagtilbudsområdet og skoleområdet.

Kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler er dels et redskab til mål- og resultatstyring og dels et redskab til at understøtte kvalitetsudviklingen i dagtilbud og skoler.

I arbejdet med kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler er der to niveauer. For det første arbejdes der på et overordnet niveau for både dagtilbuds- og skoleområdet. For det andet udarbejdes der kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler for hvert enkelt dagtilbud og hver enkelt skole. Der er i efteråret 2015 blevet udarbejdet to kommune kvalitetsrapporter for henholdsvis dagtilbudsområdet og skoleområdet, hvor der afrapporteres på kvalitetsudviklingen. Som en del af arbejdet med kommune kvalitetsrapporterne har alle bestyrelser i såvel dagtilbud som skoler behandlet henholdsvis kommune kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet og kommune kvalitetsrapporten på skoleområdet. Alle bestyrelser har endvidere udarbejdet en udtalelse hver, som indgår i bilagsmaterialet til rapporterne. Begge kommune kvalitetsrapporter er offentliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside efter godkendelse i Byrådet på byrådsmøde den 23. februar 2016. Efterfølgende er der udarbejdet enhedsrapporter for hvert enkelt dagtilbud og hver enkelt skole. Her indgår i meget høj grad de samme informationer som i kommune kvalitetsrapporterne blot fokuseret udelukkende på det enkelte dagtilbud eller den enkelte skole. Disse rapporter er gjort tilgængelige for dagtilbudsledere og skoleledere og vil f.eks. danne baggrund for den dialog, der gennemføres i foråret om indgåelse af nye kvalitetsaftaler.

På baggrund af de udarbejdede kvalitetsrapporter er det nu tid til at indgå nye kvalitetsaftaler og dermed sætte retningen for kvalitetsudviklingen på området de næste to år. I kommune kvalitetsaftalerne sættes de overordnede resultatmål, som derefter udmøntes i specifikke resultatmål for hvert enkelt dagtilbud og for hver enkelt skole. Administrationen præsenterer på Børne- og Skoleudvalgets møde den 11. april 2016 oplæg til en kommune kvalitetsaftale for

dagtilbudsområdet og oplæg til en kommune kvalitetsaftale for skoleområdet. De to kommune kvalitetsaftaler vil efter godkendelse i Børne- og Skoleudvalget blive offentliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside.

I de gældende kvalitetsaftaler arbejdes der efter beslutning i Børne- og Skoleudvalget med fire målområder: Læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse. Disse fire målområder går på tværs af dagtilbudsområdet og skoleområdet, og for hvert af disse målområder er der fastsat resultatmål. Administrationen foreslår, at der arbejdes videre med de fire målområder i de nye kvalitetsaftaler. Administrationen foreslår desuden som supplement til de gældende kvalitetsaftaler, at opmærksomhed på sundhed indgår i arbejdet med de kommende kvalitetsaftaler. Sundhed foreslås som opmærksomhedspunkt på baggrund af forskning, der viser, at der er en stærk sammenhæng mellem sundhed og læring.

Kommune kvalitetsaftalen på dagtilbudsområdet:

- • Målområdet læring: Resultatmålet for læring er, at børnenes sproglige færdigheder skal forbedres. Denne udvikling følges via de sprogvurderinger, der foretages af alle børn i Horsens Kommune, når børnene er tre år og tre måneder, fem år samt inden efterårsferien i børnehaveklassen. Denne systematiske sprogvurdering har fundet sted i hele 2014 og 2015, og der foreligger således data for en periode på to år. Det er på baggrund af disse data, at der vil blive sat nye resultatmål. I kommune kvalitetsrapporten var hovedkonklusionen omkring sprog, at der særligt er udfordringer omkring de yngste børns sprog og omkring drengenes sprog. Dette vil være særligt i fokus, når dagtilbudschefen indgår kvalitetsaftaler med hver enkelt dagtilbudsleder.
- • Målområdet trivsel og målområdet personlig mestring: Resultatmålene for disse to målområder er, at børnenes trivsel samt personlige og sociale kompetencer skal forbedres. Datagrundlaget for trivsel og personlig mestring er en forældretilfredshedsundersøgelse, der p.t. kun er gennemført en gang i efteråret 2014. Der er planlagt en ny forældretilfredshedsundersøgelse i efteråret 2017, hvorefter det bliver muligt at se på udviklingen. Resultatmålene i de nuværende kvalitetsaftaler vil derfor fortsætte uændret.
- • Målområdet samskabelse: Kommune kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet viste, at nogle dagtilbud allerede i efteråret 2015 var godt i gang med at arbejde med samarbejdsaftaler, mens andre var på vej til at komme i gang. I den kommende periode fastsættes et overordnet resultatmål om, at alle dagtilbud skal have en samarbejdsaftale, men det er både muligt at arbejde videre med en eksisterende samarbejdsaftale, ligesom det er en mulighed at igangsætte en ny samarbejdsaftale.
- • Opmærksomhed på sundhed kan indgå i:
  - • Målområdet trivsel: Ved at have opmærksomhed på resultater, der angår børnenes fysiske og motoriske udvikling samt dagtilbuddenes indeklime og lydmiljø.
  - • Målområdet samskabelse: Ved at sundhed indgår som element i samarbejdsaftaler.

Vedlagt er oplæg til kommune kvalitetsaftalen for dagtilbudsområdet som bilag 1.

Kommune kvalitetsaftalen på skoleområdet:

- • Målområdet læring: Kommune kvalitetsrapporten viste positive tendenser på flere områder, men samtidig viste kvalitetsrapporten også, at Horsens Kommune i mange tilfælde ligger under landsgennemsnittet. Særligt viste kvalitetsrapporten endvidere, at der i Horsens Kommune er en udfordring omkring udskolingen, herunder at for få unge kommer i gang med og gennemfører en ungdomsuddannelse. I den nye kommune kvalitetsaftale lægger Administrationen op til, at der dels arbejdes med resultatmål for de nationale test, hvilket

indfanger både indskoling, mellemtrin og udskoling, og at der dels arbejdes med resultatmål særligt målrettet udskoling. Sidstnævnte handler om, at der skal ske fremgang for både uddannelsesparathedsvurderinger, overgang til ungdomsuddannelse samt karakterer i 9. klasseprøver.

- • Målområdet trivsel: For målområdet trivsel fastsættes der resultatmål på baggrund af den nationale trivselsundersøgelse. I kommune kvalitetsrapporten blev det vist, at Horsens Kommune følger landsgennemsnittet tæt, og det vil være målet i de kommende kvalitetsaftaler at fastholde eller øge trivslen. Elevernes trivsel følges i den obligatoriske trivselsundersøgelse, der blev gennemført for første gang i 2015, og som fremover gennemføres årligt.
- • Målområdet personlig mestring: For målområdet personlig mestring foreslår Administrationen at arbejde med to resultatmål. Dels et resultatmål om elevfravær og dels et resultatmål om inklusion. Det er afgørende, at eleverne er til stede i skolen, og elevfravær er dermed væsentligt at følge. Kommune kvalitetsrapporten viste, at Horsens Kommune følger landsgennemsnittet tæt i forhold til elevfravær, og det vil være målet i de kommende kvalitetsaftaler at fastholde eller reducere niveauet for fravær samlet set. I forhold til inklusion viste kommune kvalitetsrapporten, at Horsens Kommune samlet set inkluderer mere end 96 % af det samlede elevtal i den almene undervisning. Horsens Kommune opfylder dermed den nationale målsætning for inklusion, og det vil være målet at blive ved med det. Derudover skærpes fokus på kvalitet i inklusionsarbejdet ved at koble denne målsætning med et mål om, at andelen af elever, der i de nationale test klarer sig dårligt, skal falde.
- • Målområdet samskabelse: Kommune kvalitetsrapporten viste, at arbejdet med samskabelse er godt i gang på skolerne, og at der er relativt stor variation i både antallet af samarbejdsaftaler og typer af samarbejdsaftaler. I de kommende kvalitetsaftaler foreslås det at skærpe fokus på samarbejdet med ungdomsuddannelserne, således at resultatmålet bliver, at alle skoler som minimum har samarbejdsaftaler med ungdomsuddannelser. For de skoler, der ikke har udskoling, vil der i stedet skulle indgås samarbejdsaftaler med aftagerskolerne.
- • Opmærksomhed på sundhed kan indgå i:
  - • Målområdet trivsel: Ved at have opmærksomhed på resultater, der angår børnenes fysiske trivsel samt skolernes indeklima og lydmiljø.
  - • Målområdet personlig mestring: Ved at have opmærksomhed på fravær på grund af sygdom.
  - • Målområdet samskabelse: Ved at sundhed indgår som element i samarbejdsaftaler.

Vedlagt er oplæg til kommune kvalitetsaftalen for skoleområdet som bilag 2.

Vedlagt er procesplan for indgåelse af kvalitetsaftaler på dagtilbudsområdet og skoleområdet som bilag 3.

/AB og FS

### Download

- 📄 Bilag 1 Kommune kvalitetsaftale på dagtilbudsområdet 2016-2018 (pdf)
- 📄 Bilag 3 Procesplan for kvalitetsaftaler forår 2016 (pdf)
- 📄 Bilag 2 Kommune kvalitetsaftale på skoleområdet 2016-2018 (pdf)

---

## 3 BS Skoleledelse i Horsens Kommune anno 2016



---

### Resume

Folkeskolereformen og de nye regler for lærernes arbejdstid, der trådte i kraft den 1. august 2014, stiller nye krav til skoleledelse på landets folkeskoler. I

Horsens Kommune er der i kølvandet på reformen og de nye arbejdstidsregler for lærerne arbejdet med forskellige indsatser for at styrke ledelsen i kommunens skoler. Børne- og Skoleudvalget orienteres om status på indsatserne. Orienteringen følges op af mundtligt oplæg ved to skoleledere om skoleledelse i praksis.

Sagen afsluttes i udvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om arbejdet med styrket skoleledelse i Horsens Kommune til efterretning.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Styrket skoleledelse er en forudsætning for at indfri intentionerne i folkeskolereformen om at skabe en mere spændende og varieret skoledag for eleverne således, at de lærer mere og trives bedre i folkeskolen. Styrket skoleledelse er dog ikke ensbetydende med, at mængden af ledelse blot skal øges. Folkeskolereformen kombineret med de nye regler for lærernes arbejdstid betyder, at der er behov for en anden type skoleledelse i dag end tidligere.

I Horsens Kommune har der igennem de seneste to år været arbejdet med forskellige indsatser for at styrke ledelsen i og af skolerne. I det følgende gøres kort rede for hovedlinjerne i indsatserne. Orienteringen følges op af mundtligt oplæg ved skoleleder på Højvangsskolen om skoleledelse i praksis i Horsens Kommune.

#### **Styringsmodel for dagtilbud og skoler**

Børne- og Skoleudvalget godkendte med virkning fra den 1. august 2014 en ny styringsmodel for dagtilbud og skoler. Styringsmodellen betyder blandt andet, at skoleledelsernes ledelsesrum og -ansvar er defineret i et fælles ledelsesgrundlag for alle skolelederne. Styringsmodellen betyder også, at der indgås kvalitetsaftaler med hver enkelt skoleleder med konkrete mål for de politisk fastlagte fokusområder læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse. Samlet set betyder styringsmodellen, at der er sat mål og rammer for ledelsesopgaven på skolerne.

#### **Fælles læring – stærkere resultater**

Styringsmodellen indholdsudfyldes i Horsens Kommune af udviklingsprojekter, der er fælles for alle skoler. Horsens Kommunes igangværende udviklingsprojekt for dagtilbud og skoler "Fælles læring – stærkere resultater" har haft som et af sine fire fokusområder at styrke ledelsesarbejdet på skolerne og særligt den del af ledelsesopgaven, som vedrører den pædagogiske ledelse. Det skal blandt andet ske gennem udvikling af ledernes kompetencer

indenfor læringsledelse, forandringsledelse og datainformeret skoleledelse. Samtidig arbejdes der med en understøttelse af ledelsessystemet gennem etablering af et stærkt vejledernetværk og udvikling af teamarbejdet til professionelle læringsfællesskaber, hvor elevens læring, trivsel og personlige mestring er sat i centrum for det fagprofessionelle samarbejde.

#### Ledelse af lærernes arbejdstid

En tredje indsats for udvikling af ledelsesarbejdet i Horsens Kommune er implementeringen af de nye regler for lærernes arbejdstid, som trådte i kraft 1. august 2014 med lov 409. De nye regler indebærer bl.a., at der er sket en forenkling af reglerne for lærernes forberedelsestid, og at lærerne som udgangspunkt skal være til stede på skolen i arbejdstiden. Som konsekvens heraf er ledelsesrummet i forhold til tilrettelæggelsen af lærernes arbejdstid udvidet. Udviklingen af ledelsesarbejdet har derfor også haft fokus på at lede omstillingen af den måde, som lærerne samarbejder og forbereder sig på gennem bl.a. mere tid til fælles forberedelse og en kvalificering af teamsamarbejde i professionelle læringsfællesskaber.

#### Kompetenceudvikling, rekruttering og fastholdelse

Endelig arbejder Horsens Kommune strategisk med kompetenceudvikling, rekruttering og fastholdelse af lederne for at understøtte kvalitetsudviklingen på skoleområdet. Således har der gennem de seneste år været planlagt og gennemført fælles kompetenceudviklingsforløb for lederne, der haft særligt fokus på udvikling af ledernes kompetencer inden for pædagogisk ledelse. Samtidig arbejdes der med udvikling af en højere grad af fællesskab om ledelsesopgaverne i skolevæsenet med henblik på at skabe attraktive lederstillinger for såvel nuværende som kommende ledere.

Skoleleder Anders Olesen fra Stensballeskolen og skoleleder Jens Bay fra Højvangskolen deltager i mødet under dette punkt.

/FLSK

---

## 4 BS Kvalitetstilsyn med Horsens Byskole



---

### Resume

Børne- og Skoleudvalget orienteres om, at Horsens Byskole er udtaget til tilsyn af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, og om Administrationens og skoleledelsens plan for opfølgning på tilsynet.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.



Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Der skal ske en systematisk kvalitetsudvikling af dagtilbud og skoler med fokus på at udvikle børnenes og de unges læring, trivsel og personlige mestring.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) fører tilsyn med landets folkeskoler for at understøtte mål og retning for den lokale kvalitetsudvikling, så eleverne bliver så dygtige, som de kan. STUK har meddelt Horsens Kommune, at Horsens Byskole i år er udtaget til tilsyn.

En skole udtages til nærmere undersøgelse i tilsynet, hvis:

1. Skolen to år i træk har resultater for tre af de fire bundne prøvefag, som befinder sig i blandt de 10 % ringeste.
2. Skolen to år i træk har en overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse 15 måneder efter afsluttet 9. klasse på under 70 %.
3. Skolen to år i træk har socioøkonomiske referencer for 9.-klassesprøverne, der er - 0,5 eller derunder og samtidig er statistisk signifikante.

Særligt for resultaterne af de nationale test i dansk og matematik gælder, at en skole udtages til nærmere undersøgelse i tilsynet hvis:

4. Skolen to år i træk er blandt de skoler, som er længst fra at opnå målsætningen om, at mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne.
5. Skolen over en treårig periode er blandt de skoler, som har det største fald i andelen af de dygtigste elever i dansk og matematik.
6. Skolen over en treårig periode er blandt de skoler, som har den største stigning i andelen af de dårligste elever i dansk og matematik.

For resultaterne af den obligatoriske nationale trivselsmåling gælder det, at en skole udtages til nærmere undersøgelse i tilsynet hvis:

7. Skolens resultater for alle fire differentierede trivselsindikatorer er blandt de 5 % laveste på landsplan.

Horsens Byskole er udtaget til tilsyn, fordi skolen ikke efterlever resultatkravet i punkt 2, som beskrevet ovenfor. Det skal bemærkes, at tallet for Horsens Byskoles overgangsfrekvens til ungdomsuddannelse efter 15 måneder var på 69 % for årgangen der afsluttede 9. klasse i 2013. Det er således et procentpoint under resultatkravet på 70 %. Fra de tre skoler (Midtbyskolen, Slotsskole og Søndermarksskolen) var der for årgangen der afsluttede 9. klasse i 2012 59 % af eleverne, der 15 måneder senere var i gang med en ungdomsuddannelse.

Økonomi & Administration og Horsens Byskoles ledelse har pr. 1. januar 2016 igangsat en helhedsplan for kvalitetsudviklingen på Horsens Byskole. Det skete som opfølgning på evalueringen af Horsens Byskole, som Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om på udvalgmødet den 1. februar 2016. Administrationen vurderer, at helhedsplanen adresserer de nødvendige indsatsområder, men at udviklingsarbejdet kan blive kvalificeret og intensiveret ved brug af Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings læringskonsulenter. Som opfølgning på tilsynet ansøger Økonomi & Administration derfor læringskonsulenterne om et vejledningsforløb på Horsens Byskole.

Børne- og Skoleudvalget vil løbende blive orienteret om tilsynets undersøgelse, samt om resultaterne af indsatserne på Horsens Byskole.

/FLSK

---

## 5 BS Forskningsprojekt "Vi lærer sprog i dagpleje og vuggestue"



---

### Resume

Horsens Kommune deltager i 2016-18 i forskningsprojektet "Vi lærer sprog i dagpleje og vuggestue". Børne- og Skoleudvalget orienteres om projektets formål og indhold.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget ønsker, at der skal ske en systematisk kvalitetsudvikling af kerneydelsen på dagtilbuds- og skoleområdet, hvad angår læring, trivsel og personlig mestring. Der er indgået toårige kvalitetsaftaler, der skal understøtte denne kvalitetsudvikling. Desuden ønsker Børne- og Skoleudvalget, at der skal være en klar, synlig og systematisk tilgang til inklusion på tværs af dagtilbud og skoler, og at der skal være en værdig og meningsfuld inddragelse af forældrene.

Forskning viser, at barnets tidlige sprogtilegnelse er altafgørende for barnets senere læring. Dansk forskning fra 2015 viser en stærk sammenhæng mellem størrelsen af ordforrådet hos det 3-årige barn og barnets resultat i læsning i 6. klasse. Samtidig peger forskning på, at specielt socialt udsatte familier er udfordrede, når det angår hjemmelæringsmiljøet. Børn fra udsatte familier bliver ofte ikke tilstrækkeligt sprogstimuleret i hjemmet, hvilket er med til at skabe ulige vilkår for børn ved skolestart.

I kvalitetsaftalen på dagtilbudsområdet for perioden fra 1. august 2014 til 31. juli 2016 er resultatmålet for læring på dagtilbudsområdet, at børnenes sproglige færdigheder skal forbedres år for år. Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2015 viser, at en for stor andel af kommunens 3-årige har behov for en særlig indsats i forhold til deres sproglige kompetencer. Kvalitetsrapporten viser således, at der er behov for at udvikle den tidlige sprogindsats over for de yngste børn.

Dette er baggrunden for, at Horsens Kommune i 2016-18 sammen med 13 andre kommuner deltager i forskningsprojektet "Vi lærer sprog i dagpleje og vuggestue". Formålet med projektet er at styrke kendskabet til effekter af indsatser, der styrker den tidlige sprogudvikling blandt 0-2-årige børn. Projektet er finansieret af Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling via SATS-puljemidler, og forskningen og det daglige projektarbejde er forankret i Trygfondens Børneforskningscenter ved Aarhus Universitet. Forskningsprojektet stræber efter en vedvarende styrkelse af dagtilbuddets læringsmiljø samt en vedvarende styrkelse af hjemmelæringsmiljøet for børn med sproglige vanskeligheder og/eller børn i udsatte familier. Forskningsprojektet indebærer:

- praksisindsatser i vuggestuen og dagplejen, der skal understøtte 0-2-åriges sprog
- kapacitetsopbygning på ledelsesniveau, der skal skabe vedvarende praksisforandring
- samt forældrevejledning og -feedback, der skal forebygge sproglige vanskeligheder hos børn i udsatte positioner

Formålet med at Horsens Kommune deltager i projektet, er at styrke sprogindsatsen på 0-2-årsområdet, kapacitetsopbygning og forældrevejledning og herved

- skabe en struktureret ramme for et systematisk løft af kvaliteten i dagpleje og vuggestue baseret på nyeste viden og forskning
- skabe vedvarende praksisforandringer, der styrker læringsmiljøet i alle dagtilbud for 0-2-årige
- styrke vuggestuer og dagplejens kendskab til indsatser, der styrker børnenes sprog
- forebygge ulige vilkår for læring hos børn i udsatte familier

Sprogkonsulent Nynne Thorup Horn deltager i mødet under dette punkt.

/AB

## Download

[↓ Beslutningsgrundlag\\_Vi lærer sprog \(pdf\)](#)

---

## 6 BS Status på Projekt Samspil



---

### Resume

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status på Projekt Samspil. I projektet har i alt 149 klasser været på virksomhedsbesøg på 24 forskellige virksomheder.

Sagen fremlægges i Børne- og Skoleudvalget den 11. april 2016 samt i Beskæftigelsesudvalget den 19. april 2016.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Udskolingen skal styrkes, og flere unge skal have en uddannelse, og på den baggrund blev det i april 2015 besluttet at styrke sammenhængskraften mellem grundskolerne og erhvervslivet i Horsens Kommune yderligere. Projekt Samspil blev i den forbindelse igangsat af HORSSENS ALLIANCEN og gennemføres i et tæt samarbejde mellem det lokale erhvervsliv, Horsens Kommune og Insero, der sammen har udviklet et fast koncept.

Projekt Samspil er en betydelig del af Horsens Kommunes svar på det timeløse fag Uddannelse og Job og har med fokus på tæt samarbejde med det lokale erhvervsliv udviklet et nyt læringsmateriale med specifikke læringsmål for både virksomhedsforløb og undervisning.

I Projekt Samspil bliver alle grundskoleelever i løbet af deres samlede skoletid præsenteret for en bred vifte af forskellige virksomheder, jobfunktioner og uddannelsesretninger og opnår dermed viden om, hvilke uddannelser kommende medarbejdere skal have for at tilgodese det danske erhvervsliv i fremtiden.

I skoleåret 2015/16 har i alt 24 forskellige virksomheder bidraget til, at 149 skoleklasser fra 4.- 9. klassetrin har været på virksomhedsforløb.

/FLSK

## Download

↓ Status projekt samspil (pdf)

↓ Oversigt over virksomhedsforløb Samspil (pdf)

---

## 7 BS Egmont Fonden – Lær For Livet



---

### Resume

Horsens Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Egmont Fonden, der driver læringsprogrammet, Lær For Livet.

Lær For Livet er Egmont Fondens signaturprogram, som frem til 2024 skal sikre omsorgsfuld læring for mere end 1000 anbragte børn i tæt samarbejde med de danske kommuner.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Horsens Kommune har indgået en samarbejdsaftale med Egmont Fonden om deltagelse i deres signaturprogram, Lær For Livet.

Lær For Livet er et læringsprogram målrettet anbragte børn og som kører, frem til 2024. Formålet med indsatsen er at sikre omsorgsfuld læring for mere end 1000 anbragte børn. I fokus er øget selvværd og faglige succeser, der skal danne fundament for, at børnene kan gennemføre en ungdomsuddannelse og på længere sigt skabe et godt liv for sig selv. Dette skal sikres gennem Lær For Livets tre indsatser.

1. Lær for Livets Learning Camps. Formålet er at fylde faglige huller og give succesoplevelser, som kan være et afsæt for drømme og lyst til læring. Det sker gennem undervisning, som er målrettet den enkeltes behov. Fokus er på dansk og matematik, samt på børnenes personlige og sociale kompetencer.
2. Lær for Livet Mentor. Lær for Livet er et læringsprogram. Derfor skal mentor primært skabe værdi i forhold til læring og almen dannelse, så barnet på sigt kan få en ungdomsuddannelse og bryde den sociale arv.
3. Lær for Livet Viden. Formålet er at dokumentere, formidle og forankre den viden, Lær for Livet skaber. Dette sker f.eks. gennem løbende faglige test og trivselsmålinger af børn, som deltager i programmet, gennem workshops med socialrådgivere, plejefamilier, lærere m.fl. og gennem spørgeskemaer til voksne, som er tæt på Lær for Livets Learning Kids. Horsens Kommune deltager også i konferencer og holder oplæg til temadage m.m.

Målgruppen for Lær For Livet er anbragte børn i alderen 9 – 13 år, der ligger indenfor det kognitive normalområde og har forudsætningerne til, med den rette støtte, at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse på sigt.

Horsens Kommune har indgået en aftale med Lær For Livet om, at der visiteres 4 børn til læringsprogrammet i 2016. Det er valgt, at de 4 visiterede børn er børn anbragt i plejefamilie, da den indsats, der netop i familieplejeregion, er etableret omkring læsning, dermed kan understøttes.

Der er mulighed for at øge antallet af børn til deltagelse i programmet for år 2017.

#### Økonomi

Prisen for deltagelse i Lær For Livet er 90.000 kr. pr barn i alt for seks år. Der er mulighed for at betale i tre rater. Udgiften for 4 visiterede børn bliver:

	2016	2017	2018	i alt
4 børn	kr. 180.000	kr. 90.000	kr. 90.000	kr. 360.000

De 4 børn, der er besluttet at visitere til Lær For Livet i 2016, finansieres indenfor Velfærds- og Sundhedsudvalget og Børn og Skoleudvalgets ramme, med en halvdel til hver. Projektet forankres i Familie og Forebyggelse.

Horsens Kommunes har aktuelt 75 anbragte børn indenfor aldersgruppen. Ikke alle børn vil kunne profitere af tilbuddet. Hvis det antages, at 40 børn ville kunne profitere af tilbuddet ville udgiften over 3 år være følgende:

antal børn	2017	2018	2019	i alt
40	kr. 1.800.000	kr. 900.000	kr. 900.000	kr. 3.600.000

/KH/PSP

## Historik

Velfærds- og Sundhedsudvalget, 30. marts 2016, pkt. 9:

Velfærds- og Sundhedsudvalget vedtog indstillingen.

---

## 8 BS Budgetforslag 2017-2020



---

### Resume

Børne- og Skoleudvalget orienteres om proces, rammer, udfordringer og muligheder i budget 2017-2020 som grundlag for udvalgets behandling af budgetforslag 2017-2020 på udvalgets kommende møde den 2. maj 2016.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Til brug for udvalgenes budgetlægning i foråret godkendte Økonomi- og Erhvervsudvalget den 15. marts 2016 budgetrammerne for 2017-2020. Udvalgets budgetramme fastsættes med udgangspunkt i overslagsårene 2017-2019 i det vedtagne budget 2016. Udgangspunktet justeres som følge af tekniske korrektioner på baggrund af byrådsbeslutninger, budgettekniske tilpasninger, omplaceringer og lignende.

Børne- og Skoleudvalget skal med afsæt i de udmeldte budgetrammer udarbejde budgetforslag 2017-2020. Det enkelte udvalgs budgetbidrag skal samlet set overholde den udmeldte budgetramme.

Børne- og Skoleudvalget behandler budget for 2017-2020 på to møder i foråret 2016. Første behandling er på mødet den 11. april 2016 og anden behandling er på mødet den 2. maj 2016. På mødet den 11. april 2016 drøftes overordnede temaer og rammer for budgetarbejdet og på mødet den 2. maj 2016 vedtager Børne- og Skoleudvalget sin endelige indstilling til Økonomi- og Erhvervsudvalget og til Byrådet.

Forslag til anlægsbudget behandles på mødet den 2. maj 2016.

Frem mod 2020 forventes antallet af både 0-5-årige og 6-16-årige at stige, hvilket betyder, at der i 2017 og overslagsårene vil være stigende driftsudgifter til børnepasning og til undervisning af skolebørn. Børne- og Skoleudvalgets

budget bliver reguleret i takt med udviklingen i børnetallet via den såkaldte "demografimodel".

Ud over budgetreguleringer som følge af befolkningsudvikling bliver Børne- og Skoleudvalgets budget reduceret med 1 % om året som følge af Horsens Kommunes økonomiske politik. Det er en forudsætning, at den økonomiske politik realiseres ved effektiviseringer.

Ifølge Udlændingestyrelsens udmelding skal Horsens Kommune i 2016 modtage 222 flygtninge fra kvoten. Baseret på kommunens erfaringer med familiesammenføringer fra tidligere år medfører kvoten på 222 flygtninge, at kommunen kan forvente at modtage cirka 350 børn i løbet af 2016 og i begyndelsen af 2017 med behov for pasnings- og undervisningstilbud. Der er afsat 5,3 mio. kr. til udvidelse af modtagerklasser.

Der er konstateret en række økonomiske handle- og prioriteringsmuligheder såvel som en række udfordringer inden for Børne- og Skoleudvalgets ramme.

Ifm. budgetprocessen for budget 2016-2019 blev det besluttet, at budgetterne til fællesudgifter skulle analyseres med henblik på at eventuelle mindreforbrug på fælleskonti kunne lægges ud til de decentrale enheder. Forventningerne til forbrug i 2017-2020 peger i retningen af mindreforbrug på en række fælleskonti på dagtilbuds- og undervisningsområdet. Særsomt analyse af udgifter til segregerede tilbud på dagtilbuds- og skoleområdet er under udarbejdelse.

Nøgletal vedr. nettodriftsudgift pr. elev og karaktergennemsnit for folkeskoleelever viser, at Horsens Kommune har et effektiviseringspotentiale. 43 kommuner er billigere end Horsens Kommune og 49 kommuner præsterer bedre karaktergennemsnit end Horsens Kommune. På trods af dette har en række folkeskoler svært ved at implementere folkeskolereformen inden for den nuværende økonomiske ramme.

Nøgletal vedr. nettodriftsudgift pr. indskrevet barn i dagtilbud viser, at Horsens Kommune rangerer som nummer 31 af landets 98 kommuner.

Dagplejen har i en årrække været udfordret af faldende børnetal med økonomiske udfordringer til følge. Igen i 2015 udviser dagplejen et merforbrug. Merforbruget på dagplejen skyldes et stadigt faldende børnetal samt et for højt antal dagplejepladser ift. efterspørgslen hos borgerne i Horsens Kommune. På trods af et skærpet ledelsesmæssigt fokus er der fortsat store udfordringer med budgetoverholdelse, hvilket også må forventes at komme til udtryk i regnskabet for 2016. På baggrund af en analyse af dagplejen med fokus på udgiftsniveau, organisering og serviceniveau, er der igangsat en større tilpasning af dagplejen.

Endeligt er der, som følge af kvalitetsrapporterne for dagtilbuds- og skoleområdet (hhv. 2015 og skoleåret 2014/2015), konstateret følgende udfordringer:

- Overgangen fra dagtilbud til skole.
- Tidlig indsats, sprog 0-2-årige.
- 20-25 % er ikke uddannelsesparate - "turboforløb".
- 15-17-årige som ikke kommer i uddannelse.

Ovennævnte emner er nærmere uddybet i bilag.

/JN

## Download

📄 Temaer til Børne- og Skoleudvalgets drøftelse af driftsbudget 2017 (pdf)

---

## 9 BS Anlægsbevilling til renovering på skoleområdet - indeklima og faglokaler

---



### Resume

I budgetaftalen for 2016 afsatte Byrådet en pulje på 100 mio. kr. i perioden 2016-21 år til renovering af skoler, herunder til forbedring af ventilation og indeklima. Samtidig blev afsat 108,0 mio. kr. til styrkelse af pædagogiske miljøer i udskolingen samt til udvikling af pædagogiske rammer i øvrigt.

Der fremlægges hermed forslag til bevilling af 10,0 mio. kr. i 2016 og 23,4 mio. kr. i 2017 til renovering af skoler, herunder til forbedring af indeklima og faglokaler. Den samlede udgift på 33,4 mio. kr. finansieres af afsatte anlægsmidler på Børne- og Skoleudvalgets anlægsbudget til fysiske rammer på skolerne.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet meddeler anlægsbevilling på 33,4 mio. kr. fordelt med et rådighedsbeløb på 10,0 mio. kr. i 2016 og 23,4 mio. kr. i 2017 til renovering, forbedring af indeklima og faglokaler på folkeskolerne som beskrevet i indstillingen.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet i 2016 finansieres med 1,0 mio. kr. fra rådighedsbeløbet til udbygning af Horsens Byskoles afdeling Fussingsvej til 3 spor og 9,0 mio. kr. fra rådighedsbeløbet til fysiske rammer på skolerne.
3. Byrådet godkender, at rådighedsbeløb på 23,4 mio. kr. i 2017 finansieres af rådighedsbeløbet til fysiske rammer på skolerne.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2016 afsatte Byrådet en pulje på 100 mio. kr. i perioden 2016-21 til renovering af skoler, herunder til forbedring af ventilation og indeklima. Samtidig blev afsat 108,0 mio. kr. til styrkelse af pædagogiske miljøer i udskolingen, samt til udvikling af pædagogiske rammer i øvrigt.

På Teknik- og Miljøudvalgets driftsbudget for 2016 og i overslagsårene er afsat en ramme på 34,0 mio. kr. til udvendig vedligeholdelse, tekniske installationer m.v., herunder til vedligeholdelse af folkeskolerne.



Administrationen har udarbejdet en samlet plan for renoveringsarbejder på folkeskolerne for perioden 2016-19, hvor Børne- og Skoleudvalgets anlægsmidler og Teknik- og Miljøudvalgets driftsmidler til opgaven er tænkt sammen og koordineret. Planen vedlægges til orientering. Med planen er sat fokus på forbedring af indeklima blandt andet gennem renovering af ventilationsanlæg og på forbedring og fornyelse af faglokaler.

I nedenstående tabel er i oversigtsform vist de konkrete forslag til udmøntning af renoveringsopgaver på folkeskolerne i 2016 og 2017 finansieret af Børne- og Skoleudvalgets anlægsramme. Projekterne er nærmere beskrevet efter tabellen.

#### Forslag til renovering på skolerne (BS andel)

Skole	Opgave	Udgift 2016 (1.000 kr.)	Udgift 2017 (1.000 kr.)
Hovedgård Skole	Indeklima og faglokaler	3.240	11.600
Østbirk Skole	Indeklima, tekniske installationer og tagudskiftning	2.000	4.500
Stensballeskolen	Indeklima, ventilation, tag og facade	2.000	5.500
Østerhåbskolen, afd. Torsted	Indeklima, ventilation	1.000	1.300
Lundskolen	Tagrenovering	800	500
Højvangskolen	Murkroner	960	
Samlet udgift		10.000	23.400

#### Hovedgård Skole

Hovedgård Skole har en blandet bygningsmasse bestående af nogle ældre nedslidte bygninger, som bør nedrives, nogle nyere bygninger der trænger til renovering og modernisering af særligt faglokaler og en næsten ny bygning, der huser skolens specialafdeling.

Ovenstående forslag til renovering indebærer udskiftning af ventilationsanlæg, tag- og facaderenoveringer samt renovering og opdatering af faglokaler. Projektet omkring faglokaler omfatter etablering af nye lokaler til natur- og teknik, håndværk og design og tilpasning af hjemkundskabslokalet.

Der er i projektet taget højde for eventuelt kommende halbyggeri i Hovedgård og efterfølgende lokaleoptimering af skolens gymnastiksal.

Projektet indebærer, at den tidligere SFO-bygning nedrives i 2017.

#### Østbirk Skole

Østbirk Skole består som Hovedgård Skole af en blandet bygningsmasse med nogle ældre nedslidte og uhensigtsmæssigt indrettede bygninger og nogle nyere bygninger, som dog trænger til renovering og opdatering.

Der pågår i samspil mellem Horsens Kommune og lokale foreninger i Østbirk et arbejde omkring udvidelse af halkapaciteten i Østbirk. Der er ved ovenstående forslag til renoveringsarbejder på Østbirk Skole taget højde for mulige sammenhænge mellem kommende halbyggeri og skole. De foreslåede renoveringsarbejder vil berøre bygninger, som også fremover vil rumme skole i Østbirk.

Renoveringsarbejdet på Østbirk Skole omfatter udskiftning af tage og renovering af tekniske installationer.

#### Stensballeskolen

Projektet på Stensballeskolen omfatter udskiftning af ventilationsanlæg, vinduer, facade og tagrenovering, som samlet set er væsentligt for skolens indeklima.

#### Østerhåbskolen, afd. Torsted

Projektet på Østerhåbskolen, afdeling Torsted omfatter renovering af ventilationsanlæg med sigte på forbedring af indeklimaet.

Renovering af Langmarkskolen planlægges påbegyndt i 2017.

/FLSK / IHO

#### Download

↓ Driftprojekter 2016 - 2019 (pdf)

---

## 10 BS Lokaleoptimering på Børnehuset Fussingsvej



---

### Resume

Der søges om anlægsbevilling til gennemførelse af lokaleoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser ved Børnehuset Fussingsvej.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Byrådet meddeler anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til lokaleoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser i Børnehuset Fussingsvej.
2. Byrådet godkender, at rådighedsbeløb fordeles med 1,5 mio. kr. i 2016 og 2,0 mio. kr. i 2017.
3. Byrådet godkender, at rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. i 2016 og 2,0 mio. kr. i 2017 finansieres af rådighedsbeløb til fysiske rammer på skolerne i 2016 henholdsvis 2017.
4. Byrådet godkender, at der i investeringsoversigten for 2018 tilbageføres et beløb på 3,5 mio. kr. fra rådighedsbeløbet til fornyelse af daginstitutionskapaciteten i midtbyen til rådighedsbeløbet til fysiske rammer på skolerne.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Byrådet har med budgetaftalen for 2016 sat fokus på optimering af de kommunale bygninger. Samtidig har Byrådet aftalt, at der igangsættes en proces med henblik på gradvis fornyelse og udvidelse af daginstitutionskapaciteten i midtbyen. Der afsættes samlet set – inklusiv allerede afsatte midler – brutto 73 mio. kr. i perioden 2018 – 2021.

Administrationen har med hjælp fra en ekstern rådgiver gennemført en analyse af Børnehuset Fussingsvej med henblik på vurdering af muligheder for optimering af bygningen. Bygningen rummer på nuværende tidspunkt 4 vuggestuegrupper, 1 dagplejerum og 5 børnehavegrupper plus fælles faciliteter, produktionskøkken og personalefaciliteter.

Bygningsanalysen viser, at vuggestueafdelingen rummer gode muligheder for en bedre udnyttelse, mens børnehaveafdelingen omvendt er lidt klemt. I vuggestueafdelingen vil det inden for de eksisterende rammer være muligt at etablere 2 nye vuggestuegrupper med garderober og puslerum, hvilket vil give en samlet kapacitetsudvidelse på i alt 24 vuggestuepladser. Ombygningen kræver etablering af 2 nye krybberum uden for den eksisterende bygning. I børnehaveafdelingen kan pladsen optimeres ved en mindre tilbygning, ombygning af et rengøringsrum til toilet og enkelte andre funktionsændringer. Bygningsanalysens skitseprojekt vedlægges til orientering/omdeles.

Det er administrationens vurdering, at de beskrevne bygningsmæssige ændringer og tilpasning af udearealer kan gennemføres indenfor en samlet ramme på 3,5 mio. kr. Projektet kan finansieres af de anlægsmidler, der er afsat på Børne- og Skoleudvalgets investeringsoversigt for 2016 og 2017 til fysiske rammer på skolerne. Udgiften kan i 2018 tilbageføres fra rådighedsbeløbet til fornyelse af daginstitutionskapacitet i midtbyen.

En gennemførelse af den foreslåede bygningsoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser på Fussingsvej vil indgå som et element i den ønskede gradvise fornyelse af daginstitutionskapaciteten i midtbyen og vil i første omgang give mulighed for en flytning af vuggestuepladser fra vuggestuen på Emil Møllersgade. Bygningsoptimeringen har ikke til hensigt at øge den samlede vuggestuekapacitet i midtbyen.

AB /IHO

---

## 11 BS Ansøgning om tilskud til privat legestue



---

### Resume

Horsens Kommune har modtaget en ansøgning fra en gruppe forældre, som ønsker at Horsens Kommune giver et tilskud på 18.000 kr. årligt, til deres

legestuegruppe. Tilskuddet skal dække legestuegruppens udgifter til lokaleleje. Sagen afgøres af udvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget drøfter ansøgningen med henblik på beslutning.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget godkendte ansøgning om tilskud på 18.000 kr. årligt til den konkrete legestuegruppe.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Horsens Kommune har modtaget en ansøgning fra en gruppe forældre, som ønsker, at Horsens Kommune giver et tilskud til deres legestuegruppe på 18.000 kr. pr. år.

Legestuegruppen består af forældre, som har valgt selv at passe deres børn, og af et par forældre på barselsorlov.

Der er på nuværende tidspunkt 15 – 20 børn tilknyttet legestuegruppen, som i flere år har mødtes i lokaler ved Gefionsgårdens vuggestue og børnehave. Legestuegruppen er nu nødt til at finde nye lokaler, da Gefionsgården fra årsskiftet ikke længere har mulighed for at stille lokalerne til rådighed, da de selv skal bruge dem. Legestuegruppen har derfor lavet en aftale med Vestbyens beboerhus om brug af deres lokaler tirsdag og torsdag formiddag fra 9 – 12. For at få dækket beboerhusets udgifter til varme, strøm og rengøring, skal der betales 1500 kr. i lokaleleje pr. måned, eller 18.000 kr. årligt.

Deltagerne i legestuegruppen har hidtil betalt 80 kr. pr. måned pr. barn (150 kr. pr. måned for to børn) for at deltage i legestuen. Beløbet har dækket de løbende udgifter til indkøb af legetøj, ting til kreativitet og musik/rytmiktimer. Legestuegruppen vil gerne fortsat have penge til sådanne indkøb, hvorfor de beder Horsens Kommune om at dække udgiften til lokaleleje.

Horsens Kommune kan lovligt yde tilskud til en privat legestuegruppe, i det omfang der alene tilbydes aktiviteter for børnene og muligheder for samvær med andre børn, og hvis legestuen ikke opfylder et pasningsbehov.

Horsens Kommune har tidligere ydet et tilskud til Gefionsgårdens Åbne legestue, med ca. 190.000 kr. pr. år. Tilskuddet bortfaldt med virkning fra den 1. januar 2011 under henvisning til, at den højere belægningsgrad i daginstitutionerne var medvirkende til et mindre behov for legestuer. Historisk har Horsens Kommune derudover ydet et mindre tilskud til legestuer i Hatting, Tyrsted og Tamdrup, men der er ikke på nuværende tidspunkt budgetteret med tilskud til private legestuer. Tilskud til private legestuer er således ikke – på nuværende tidspunkt – en del af Horsens Kommunes serviceniveau.

/AB

**Download**

↓ Ansøgning om økonomisk støtte til privat legestue (pdf)

---

**12 BS Folkeskoler – ferieplan for skoleåret 2017/2018**

---

**Resume**

Administrationen fremsender ferieplan for skoleåret 2017/2018 til godkendelse.

Forslaget indeholder 200 skoledage.

Ferieplanen har været sendt i høring på folkeskolerne, hvorefter der er modtaget svar fra i alt 8 skoler.

Sagen afgøres af Byrådet.

**Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslag til ferieplan skoleåret 2017/2018.
2. Byrådet godkender, at ferieplanen indeholder 200 skoledage.

**Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

**Sagsfremstilling**

I henhold til "Bilaget til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunens Skolevæsen" har administrationen udarbejdet forslag til ferieplan for skoleåret 2017/2018. Ferieplanen godkendes af Byrådet.

Ferieplanen tager udgangspunkt i folkeskolelovens bestemmelser om, at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Ferieplanen indeholder 200 skoledage, og antallet af skoledage er dermed uændret i forhold til tidligere år. Ferieplanen er desuden i overensstemmelse med Midttrafiks forslag til ferieplan for skoleåret 2017/2018.

Ferieplanen har været sendt i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg, og der er modtaget høringssvar fra 8 skoler. I 4 af høringssvarene er der ønske om at ændre på sommerferien, så den ikke strækker sig over 7 uger, men at nogle af dagene flyttes og tillægges juleferien. De sidste 4 skoler, der har indsendt høringssvar tager forslaget til efterretning.

Administrationen har vurderet ønskerne i høringssvarene, men vurderer ikke, at det vil være hensigtsmæssigt at ændre på sommerferiens længde.

Administrationen vurderer, at flytning af feriedage fra sommerferien til juleferien vil udfordre forældrene i forhold til ferieplanlægning, da juleferien på den måde ville begynde lørdag den 16. december. Dette skal ses i sammenhæng med, at

der er lukket i skolernes SFO'er mellem jul og nytår, hvilket kan lægge pres på forældrenes ferieregnskab. Forældrene vil derimod i sommerferien have mulighed for at benytte SFO alle 7 ferieuger.

Fastlæggelsen af sommerferien med fulde 7 uger er begrundet i

- skolerne kan starte med en hel skoleuge og dermed effektivt komme i gang fra starten.
- den halve ferieuge kan besværliggøre tilrettelæggelsen hos forældrene samt friste til at forlænge ferien.

Det kan yderligere bemærkes, at de omkringliggende kommuner Skanderborg og Hedensted har tilsvarende lang sommerferie, og at Hedensted netop har samme ferieplan for 17/18 som den fremlagte.

Tidspunktet for elevernes skolestart efter sommerferien skal fastlægges på et møde i Byrådet og kan ikke delegeres til forvaltningen eller den enkelte skole. Hvis den enkelte skole ønsker at afvige fra den fælles ferieplan, skal der således fremsendes ønske herom til Byrådet.

/FLSK

## Historik

Børne- og Skoleudvalget, 7. marts 2016.

Børne- og Skoleudvalget vedtog, at sagen udsættes.

## Download

↓ Forslag til ferieplan for skoleåret 2017-2018 (pdf)

↓ Kalenderoversigt med forslag til ferieplan 2017-2018 (pdf)

↓ Bilag oversigt høringsvar fra skolerne (pdf)

---

## 13 BS Revidering af delegationsplan



---

### Resume

Administrationen har lavet forslag til ændringer i delegationsplanen. Ændringerne er en konsekvens af ændringer i organisationen samt lovgivningen.

Ændringerne er fremhævet med rød kursiv.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget vedtager revideret Delegationsplan 2016.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for afgørelser, der træffes om kommunens anliggender og over for kommunens borgere. Kommunalbestyrelsen kan i medfør af Styrelsesloven delegere ansvaret til fagudvalgene og administrationen. Byrådet vedtog den 19. marts 2013 Delegationsplan for Horsens Kommune, der giver en samlet oversigt over de delegationer, som Byråd har givet til fagudvalgene og administrationen.

Delegationsplanen har været i høring i direktørområderne, som har fremlagt ændringsønsker. Ændringsønskerne er af mindre karakter og består hovedsageligt af de ændringer, der har været nødvendige som følge af den senest besluttede organisationsændring samt ny lovgivning. På Børne- og Skoleudvalgets område er der i hovedsagen foretaget ændringer i Delegationsplanen som en konsekvens af folkeskolereformen.

Derudover er der bl.a. følgende realitetsændringer:

- Salg af ubebyggede arealer, hvortil der ikke er knyttet selvstændig byggeret, i det omfang markedsprisen ikke overstiger 100.000 kr. ændres til 200.000 kr.
- At meddele forholdsmæssigt afslag i prisen på op til 10 % ændres til 25% i tilfælde, hvor administrationen vurderer, at der er faktiske mangler ved ejendommen.
- Erstatningssager under 50.000 kr. ændres til 100.000 kr. f.eks. pga. uforudsete jordbundsforhold eller andre gener evt. ophævelse af handlen.
- Effektivisering af proces for vedtagelse af lokalplaner
- Godkendelse af konkret egnede anbringelsessteder for børn og unge (plejefamilier, eget værelse m.m.)
- Indgåelse af kontrakter og aftaler for beskæftigelsescentret vedrørende uddelegering af opgaver til Anden Aktør

Udkast til revideret Delegationsplan 2016 er vedhæftet som bilag 1, og ændringsønskerne er markeret med rød kursiv.

Delegationsplan 2013 er vedhæftet som bilag 2.

CLY/HHY

## Historik

Velfærds- og Sundhedsudvalget, 30. marts 2016, pkt. 5:

## Download

[↴ Bilag 1 Udkast til revideret Delegationsplan 2016 \(pdf\)](#)

[↴ Delegationsplan 2013 \(pdf\)](#)

---

## 14 BS Orienteringspunkt



---

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

- Overgangen fra dagtilbud til skole - tidlig indsats/sprogvurdering /v. Flemming Skaarup og Anne Bust.
  - 20/25% er ikke uddannelsesparate "turbo forløb" /v. Flemming Skaarup
  - 15-17 årige som ikke kommer i uddannelse /v. Peter Sinding Poulsen
- 

#### Horsens Kommune

Rådhusvej 4  
8700 Horsens  
CVR. 29 18 98 89  
EAN-numre

#### Kontakt os

**Telefon: 76 29 29 29**  
horsens.kommune-  
@horsens.dk

#### horsens.dk

Få side læst højt  
Slå tegnlæsning til/fra  
Nyhedsservice  
Medarbejderportalen (log  
ind)