



Referat
Udvalget for Børn og Unge's møde
Onsdag den 09-11-2016 Kl. 15:30
Udvalgsværelse 3

Deltagere:

Mette Kristensen , Dorthe Ullemose , Andreas Pless , Mads Fredeløkke , Pia Dam , Susanne Gustenhoff , Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Sag Tekst	Sidenr.
1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Forslag fra Enhedslisten om IT som værktøj i det private dagtilbud Askelæ	1
3. Budgetopfølgning pr. 30. september 2016	2
4. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet for perioden januar 2016 til september 2016	3
5. Dialogmøder 2017 - Dagtilbud og Skole	5
6. Godkendelse af mål- og formålsbeskrivelse for kompetencenetværk for folkeskolerne	6
7. Organisering af modtagelsesklasser	8
8. Status på Progressionsrapporten	10
9. Godkendelse af ny ejer af dagbehandlingstilbuddet Kernen	11
10. Meddelelser	13

1. Godkendelse af dagsorden

15/32619

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Godkendt.

2. Forslag fra Enhedslisten om IT som værktøj i det private dagtilbud Askelæ

16/32781

Beslutningstema:

Udvalgsmedlem Susanne Gustenhoff, Enhedslisten, har fremsendt følgende til behandling i Udvalget for Børn og Unge:

Enhedslisten foreslår, at der ændres på de kommunalt politisk fastsatte mål og rammer for private dagtilbud.

Indstilling:

Enhedslisten indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge træffer beslutning om at præcisere visionen for læring og dannelse således at Rudolf Steiner børnehaven Askelæ, kan fritages for at være omfattet af digitale kompetencer.

Sagsfremstilling:

Ifølge Dagtilbudslovens §3 stk. 2 skal kommunalbestyrelsen fastsætte og offentliggøre kommunens mål og rammer for henholdsvis dag-, fritids og klubtilbud m.v. i kommunen. I Svendborg vedtog Byrådet d. 29. april 2014 "Vision for Læring og Dannelse – for de 0-18 årige i Svendborg kommune".

Ifølge Dagtilbudslovens §5 stk. 1 skal kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter §3, efterleves. Dette gælder tillige de private tilbud.

Direktionen indstillede på møde i Udvalget for Børn og Unge d. 01.12.2015, "at et privat dagtilbuds (Askelæ) ønske om ikke at være omfattet af Digitale kompetencer i Vision for Læring & Dannelse, ikke kan imødekommes" på baggrund af at man i tilsynet især ville lægge vægt på anvendelse af IT som pædagogisk værktøj. Dette blev godkendt i udvalget.

Børnehaven Askelæ klagede over tilsynsafgørelsen, og d. 25. februar 2016 har der været afholdt møde med dagtilbuddet og repræsentanter for Sammenslutningen af Rudolf Steiner Børnehaverne samt Daginstitutionernes Landsorganisation (DLO). Børnehaven Askelæ ønsker at fastholde, at de ikke arbejder med digitale kompetencer, idet dette ikke

er foreneligt med Rudolf Steiner-pædagogikken. Svendborg kommune har ikke lovmæssigt mulighed for at dispensere fra kommunens mål og rammer for kommunens dagtilbud i forhold til private dagtilbud.

Det blev herefter foreslået på møde i Udvalget for Børn og Unge d. 09.03.2016, at fremsende ansøgning til Ministeriet for Børn og Undervisning, så en dispensation til Børnehaven Askelæ kunne muliggøres. Samtidigt blev det beskrevet at hvis udvalget ønsker at fastholde sin beslutning af 1. december 2015, skal klagen fra Børnehaven Askelæ behandles i Ankestyrelsen. Et flertal bestående af C, O, A og T kunne ikke stemme for dispensation. Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende.

Med baggrund i ovenstående foreslår Enhedslisten at man i udvalget anlægger en mindre stram fortolkning af de kommunalt fastsatte mål og rammer, formuleret i Vision for Læring og Dannelse, og i Tilsynets skærpede fokus på anvendelsen af IT som pædagogisk værktøj. Enhedslisten mener at der ligger en meget "stram" tolkning på den ene side af lovgivningen, og på den anden side af en formuleret vision for hele 0-18 års området, til grund for afvisningen af Askelæes ønske om fritagelse fra IT som pædagogisk værktøj.

Der er intet i dagtilbudsloven der giver anledning til at tolke, at man lige specifikt skal arbejde med IT som pædagogisk værktøj i dagtilbud med 3-5 årige. Det er der faktisk heller ikke i "Vision for Læring og Dannelse". Men når man i tilsynet vælger, at sætte skærpet fokus på IT som pædagogisk værktøj for de 3-5 årige, så er det naturligvis det et tilsyn forholder sig til. Men det kan godt gøres anderledes, da det er et spørgsmål om tolkning af "Vision for Læring og Dannelse". Visionen ønsker at børn og unge arbejder med digitale kompetencer, men der står ikke specifikt at det skal være imens de er 3-5 år.

Ved tilsynet kan man også være åben overfor, at Askelæes forældrebetryelse har argumenter for, hvorfor de ikke ønsker at bruge IT som pædagogisk værktøj.

Enhedslisten mener, at der er for lille en forståelse for det tilvalg, som forældre der har valgt en Rudolf Steiner børnehave til deres barn har gjort. Det er ikke nødvendigt at "tvinge" en politik igennem, som forældrene godt kan tage stilling til om de vil have eller ej. Derfor må visionen ændres hvis det er det der skal til.

Lovgrundlag:

Dagtilbudslovens §3 og §5. §97 (klageret).

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Susanne Gustenhoff (Ø) begærede sagen i Byrådet.

3. Budgetopfølgning pr. 30. september 2016

15/31290

Beslutningstema:

Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 – Udvalget for Børn og Unge.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at budgetopfølgningen tages til efterretning
- at der søges tillægsbevilling på 0,6 mio. kr., som primært vedrører midtvejsregulering på fripladser i dagtilbud og SFO og tilskud til privatskoler. Bevillingen indgår i kommunens samlede bevillingssag, der er neutral for kassen.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2016 forelægges på udvalgsrådet. Rapporten viser et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr. fordelt på:

9,4 mio. kr. i mindreudgift på serviceudgifterne
0,1 mio. kr. i mindreudgift på overførselsindkomsterne

Udvalget for Børn og Unge drøftede den 8. juni 2016 Økonomiudvalgets beslutning om, at anmode fagudvalgene om i den fremadrettede styring at være opmærksomme på, at udmøntningen af den budgetlagte negative overførselspulje under Økonomiudvalget på 35,1 mio. kr. er et fælles anliggende. De samlede overførsler til efterfølgende år forventes pt. at udgøre 27,5 mio. kr., og der mangler således 7,6 mio. kr. i at nulstille puljen.

Ved koncernrapporten for 1. kvartal var der forventet et samlet merforbrug vedr. serviceudgifterne på ca. 60 mio. kr. Ved koncernrapporten for 2. kvartal var det forventede merforbrug reduceret til 35,7 mio. kr. I det foreløbige overblik over økonomien pr. 3. kvartal forventes overskridelsen at udgøre 32,5 mio. kr. Den forventede overskridelse er således næsten halveret, men er stadig væsentlig, og i forhold til 2. kvartal er der tale om et beskedent fald, hvorfor der fortsat er en fælles opgave at løse. Prognose fra KL viser, at de forventede serviceudgifter på landsplan ligger ca. 0,3 mia. kr. under det aftalte niveau, og dermed forventes pt. ingen sanktion.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der henvises til rapporten

Bilag:

Åben - Budgetkontrol pr. 30.9.2016 - Udvalget

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Indstilles.

4. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet for perioden januar 2016 til september 2016

16/9583

Beslutningstema:

Orientering om budgetforudsætninger for 2016 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2016.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At budgetforudsætninger for 2016 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2016 tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

På Udvalget for Børn og Unges møde den 3. februar 2015 blev det vedtaget, at administrationen orienterer om budgetforudsætninger og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i sammenhæng med udvalgets budgetopfølgninger.

I 2016 bliver budgetopfølgninger forelagt Udvalget for Børn og Unge i maj, september og november. Ydermere blev det vedtaget, at der i februar gives en status på det forgangne års resultat.

Budgetforudsætninger udgør budgettets antal 0-2 års pladser og 3-5 års pladser fordelt på de tilbudstyper, der indenfor dagtilbudsområdet tilbydes i Svendborg Kommune. Budgetforudsætninger revideres forud for hvert budgetår ved hjælp af Svendborg Kommunes interne befolkningsprognose og dagtilbudsområdets børnetalsprognose pr. april.

0-2 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2016 udgør 959 0-2 års pladser. 0-2 års pladserne bliver forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger og private tilskudsordninger.

Antal indmeldte 0-2-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger og private tilskudsordninger udgør 961 i perioden januar 2016 til september 2016, hvilket er to flere 0-2-årige end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 0-2-årige i perioden januar 2016 til september 2016.

3-5 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2016 udgør 1.786 3-5 års pladser. 3-5 års pladser bliver forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud og private tilskudsordninger.

Antal indmeldte 3-5-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private tilskudsordninger udgør 1.840, hvilket er 54 flere 3-5-årige end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

Som vist i vedhæftede bilag varierer antallet af indmeldte 3-5-årige over et år, idet børnehusene modtager 3-årige hele året, men afleverer 5-årige pr. 1. august. Antal indmeldte 3-5-årige vil derfor ofte ligge over de

gennemsnitlige budgetforudsætninger når kun perioden januar 2016 til september 2016 vises.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 3-5-årige i perioden januar 2016 til september 2016.

Bilag:

Åben - Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet for perioden januar 2016 til september 2016

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Til efterretning.

5. Dialogmøder 2017 - Dagtilbud og Skole

16/31416

Beslutningstema:

Fastsættelse af datoer for dialogmøder i 2017 på dagtilbudsområdet og skoleområdet.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At datoer for dialogmøder i 2017 på dagtilbudsområdet og skoleområdet godkendes

Sagsfremstilling:

På dagtilbudsområdet afholder Udvalget for Børn og Unge to dialogmøder med deltagelse af forældrebestyrelserne for de kommunale dagtilbud og bestyrelserne for de selvejende dagtilbud. På skoleområdet afholder Udvalget for Børn og Unge fire dialogmøder med deltagelse af skolebestyrelsesrepræsentanter.

Dialogmøderne på dagtilbudsområdet foreslås afholdt:

- Torsdag den 30. marts 2017 kl. 18.30 – 20.30
- Tirsdag den 26. september 2017 kl. 18.30 – 20.30

Dialogmøderne på skoleområdet foreslås afholdt:

- Tirsdag den 7. februar 2017 kl. 17.00 – 19.00
- Onsdag den 17. maj 2017 kl. 17.00 – 19.00
- Onsdag den 13. september 2017 kl. 17.00 – 19.00
- Onsdag den 1. november 2017 kl. 17.00 – 19.00

Dialogmøderne på dagtilbudsområdet afholdes i Rådhusets kantine, Ramsherred 5. Dialogmøderne på skoleområdet afholdes på forskellige skoler.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Godkendt. Møde på skoleområdet den 1. november ændres til den 28. november.

6. Godkendelse af mål- og formålsbeskrivelse for kompetencenetværk for folkeskolerne

16/21017

Beslutningstema:

Godkendelse af mål- og formålsbeskrivelse af tre nye kompetencenetværk for folkeskolerne.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At mål- og formålsbeskrivelse for tre nye kompetencenetværk for folkeskolerne godkendes.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 11. maj 2016, i forbindelse med beslutning om ny struktur for specialtilbud, at der skal etableres tre kompetencecentre, fremadrettet omtalt som kompetencenetværk, på folkeskoleområdet. Den nærmere beskrivelse, herunder mål- og formålsbeskrivelse skal godkendes i Udvalget for Børn og Unge.

Der er nedsat en arbejdsgruppe, med repræsentation fra skolerne, PPR, Familieafdelingen samt Skoleafdelingen, som har udarbejdet oplæg til den overordnede beskrivelse.

Der er blandt andet hentet inspiration fra Aabenraa Kommune, som siden 2012 har haft et kompetencecenter.

Oplægget er blevet præsenteret på et ledermøde i Børn og Unge den 25. oktober 2016.

De tre kompetencenetværk er knyttet op på den besluttede struktur for specialtilbud:

1. Børn og unge med udviklingsforstyrrelser
2. Børn og unge med forsinket udvikling
3. Børn og unge med udfordringer på det socio-emotionelle område

Formål, mål og beskrivelse i hovedpunkter:

- Formål:
 - Indsamle og formidle viden i forhold til de tre elevgrupper
 - Udvikling af almen- og specialpædagogisk praksis
- Mål:

1. Øge elevers læring og trivsel.
2. Understøttelse af almenområdet og inklusion i praksis, understøttelse af læringsledelse og de lokale Professionelle Læringsfællesskaber.
3. Fortsat udvikling af almen- og specialpædagogisk indsats og viden.
4. Progression i inklusion

Kompetencenetværkenes opgaver vil blandt andet bestå af:

- Praksisnær rådgivning, fx i form af vejledningsforløb på alment skolerne – koblet på en klasse og/eller en elev(gruppe)
- Kompetenceudvikling, fx i form af kursusvirksomhed for ansatte på alment skolerne
- Deltagelse i udslningsforløb fra specialtilbud til almenklasse
- Rådgivning af teams på en alment skole

Jævnfør beslutning om kompetencenetværkene, tildeles disse økonomi fra august 2018, hvor der er afsat 1 mio. kr. årligt hertil (når specialklasser på Issø-skolen, Overgangsklassen på Vestermarksskolen samt I-klassen og læsekompetenceklassen på Nymarksskolen er udfaset).

De afsatte midler skal dække udgiften til vejledningsforløb på skolerne, kompetenceudvikling samt understøttelse af de tre kompetencenetværk, det fælles netværk og PPR.

Det vil således være uden omkostning for den enkelte skole at få et vejledningsforløb fra et kompetencenetværk.

Med virkning fra 2017 opstartes et antal pilotforløb og evt. kompetenceudviklingsforløb, idet finansiering hertil kan findes indenfor den samlede ramme, da der i skoleåret 2016/17 er en mindre udgift til udfasning af ovennævnte tilbud, end forventet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er reserveret 1 mio.kr. årligt fra 1. august 2018 til finansiering af kompetencecentre via tilbageløbsmidlerne til folkeskolerne i forbindelse med ny resursestyringsmodel på specialområdet.

I 2017 og i første del af 2018 er tilsvarende beløb reserveret til dækning af ekstraudgifter i forbindelse med udfasning af specialtilbud (garanti), dvs. til specialklasser på Issø-skolen, Overgangsklassen på Vestermarksskolen samt I-klassen og Læsekompetenceklassen på Nymarksskolen. Det forventes, at ekstraudgifterne til udfasningen er lavere end 1 mio.kr. årligt, hvorfor der vil være mulighed for at anvende en del af de afsatte midler til opstart af et antal pilotforløb. Hvor mange midler, der vil være tale om, kan dog ikke opgøres på nuværende tidspunkt, men det anslås at ligge i størrelsesordenen 0,2 mio.kr.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven

Bilag:

Åben - Kompetencenetværk - bilag

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Godkendt. Der gives en orientering om iværksatte pilotforløb i august 2017.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

7. Organisering af modtagelsesklasser

16/3439

Beslutningstema:

Organisering og struktur for modtagelse af flygtninge og flersprogede elever.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At principper for oprettelse af modtagelsesklasser, samt skoleplacering af flygtninge og flersprogede elever træder i kraft fra 1/1 2017
- At kompetencen til at godkende en udvidelse af elevtallet i modtagelsesklasser fra 12 til henholdsvis 15 eller 18 elever placeres hos skolechefen og udvalget orienteres herom
- At udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser besluttet i Udvalget for Børn og Unge
- At modtagelsesklasse for 0. årgang nedlægges per 30/6 2017 og elever herefter indskrives på distriktsskolen ud fra de beskrevne rammer med start fra skoleåret 2017/18. Modellen evalueres senest ultimo 2018
- At den økonomiske effektivisering i organisering af modtagelsesklasser indgår som en del af udvalgets rammebesparelse for 2017 og frem
- At forslag til organisering og struktur for modtagelse af flygtninge og flersprogede elever sendes i høring i perioden 10. november til 28. november ved følgende høringsparter: MED-udvalg på skolerne og til udtalelse i skolebestyrelserne.
- At forslaget behandles igen på møde i udvalget for Børn og Unge den 7. december 2016 og videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med henblik på ændring af vedtægten for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede på mødet den 8. juni 2016 en ny struktur for placering af modtagelsesklasser for flygtninge og flersprogede

elever på baggrund af en aktuel stigning i elevtallet indenfor området, såvel som en forventning om fortsat øget tilgang i 2016.

En arbejdsgruppe med skolelederne fra Issø-skolen, Vestermarksskolen, Nymarksskolen og Ørkildsskolen, leder af interkulturelt team, Jobcentret, CETs, PPR og Skoleafdelingen har på baggrund af Udvalgets beslutning, samt ikrafttrædelsen af ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog drøftet og beskrevet rammer og kriterier for modtagelsesklasserne.

De enkelte punkter er uddybet i bilag, endvidere er der udarbejdet et administrationsgrundlag.

Principper for oprettelse- og nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Bærende principper:

1. Pædagogisk bæredygtighed
2. Økonomisk bæredygtighed
3. Integrationsperspektiv

De tre principper er med afsæt i hensynet til det enkelte barn og den fælles ansvarlighed for den samlede økonomiske ramme på skoleområdet, samt hensyntagen til integrationsperspektivet, herunder bosætning.

Antal elever i en modtagelsesklasse

Med den ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (bilag) åbnes der for nye muligheder og rammer. Ifølge bekendtgørelsens §4 stk. 3 kan kommunalbestyrelsen godkende at en modtagelsesklasse kan være op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet eller op til 18 elever, hvis eleverne tillige overvejende har samme sproglige baggrund og øvrige forudsætninger. Denne kompetence placeres hos skolechefen under hensyn til de beskrevne forudsætninger i bekendtgørelsen, samt muligheden for at agere hurtigt i forhold til udsving i elevtal. Samlet set, er målet at flygtninge- og flersprogede elever er indskrevet kortere tid i en modtagelsesklasse end hidtil, samt at tilknytningen kan være mere fleksibel.

Udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Udfasning sker som udgangspunkt i forbindelse med afslutning af et skoleår. Ved udfasning af modtagelsesklasse(r), skal der udarbejdes en udfasningsplan.

Udfasning af modtagelsesklasser beslutes i Udvalget for Børn og Unge.

Modtagelsestilbud for elever i 0. årgang

Modtagelsestilbud for 0. årgang nedlægges per 1. august 2017. Eleverne indskrives herefter direkte i almenklassen på deres distriktsskole. Arbejdsgruppen har anbefalet indskrivning af eleverne direkte i almenklasserne, samt oprettelse af en resursefunktion, som kan understøtte eleverne og personalet direkte på distriktsskolerne.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

De nuværende tildelinger på modtagelsesområdet fremgår af skemaet herunder.

Modtagelsesklasser,	Tildeling løn
----------------------------	---------------

klassetildeling 12 elever ved skoleårets start	per klasse (2016-pris)
0. klasse (1 klasse)	712.588 kr.
Indskoling (2 klasser)	749.492 kr.
Mellemtrin (2 klasser)	843.901 kr.
Udskoling (3 klasser)	889.471 kr.

En nedlæggelse af modtagelsesklassen på 0. årgang vil betyde en besparelse på ovenstående klassetildeling på 425.000 kr. årligt. Eftersom der fra de 712.588 kr. skal fratrækkes 294.900 kr. årligt, som vil blive udløst via de almindelige principper for resursetildeling.

Team Trafik gør opmærksom på, at evt. afledte udgifter til befordring af modtagelsesklasseelever, herunder til Vestermarkskolen og Issø-skolen jf. beslutning i Udvalget for Børn og Unge d. 8.6.2016, er under afklaring og vil blive fulgt tæt i den løbende budgetopfølgning.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK nr. 1053 af 29/06 2016)

Bilag:

Åben - Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.pdf

Åben - Bilag til punktet Organisering af Modtagelsesklasser

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Forslaget fremsendes i høring.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

8. Status på Progressionsrapporten

16/1319

Beslutningstema:

Progressionsrapport for skolerne i Svendborg Kommune fremlægges til orientering.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Progressionsrapport er en samlet betegnelse for de 16 målområder, der blev behandlet på udvalgsrådet d. 10. marts og d. 5. maj 2015 i forbindelse med budget for 2016 under temaet folkeskolereformen. Progressionsrapporten bygger på centrale- og lokale formål, mål og visioner. Progressionsrapporten blev første gang fremlagt i sin nuværende form på udvalgsrådet d. 4. april 2016.

Resultaterne i nationale tests i matematik er endnu ikke opdateret grundet en fejl hos ministeriet, men vil blive opdateret snarest muligt. Hertil kommer, at procentdelen af ikke uddannelsesparate først kan endeligt opdateres 1/12 2016, da dette er skæringsdatoen for skolerne, som er bestemt fra nationalt niveau.

Generelt er der hos skolerne, og derved i det samlede kommunale tal, en stærk forventning om stadigvæk at opnå de opsatte 2020 mål og på nogle områder har skolerne også sat progressionsmålet højere for dem selv end der er gjort fra lokalt og nationalt niveau.

I dansk er der fremgang i andelen af de alldyggtigste læsere, men der har været et fald i de gode læsere. De skoler hvor der har været udfordringer er der allerede på nuværende tidspunkt iværksat handleplaner for at imødegå denne udfordring.

Kommunens elever præsterede i sommeren 2016 højere i de samlede afgangsprøver i dansk og matematik end de gjorde året forinden. Hertil er andelen af elever der har fået et snit på over 02 steget.

Målområderne som afdækker trivselsområdet i kommunen er i en positiv udvikling på alle parametre. Det kommer til udtryk ved at der på de 4 områder som fastsat i den nationale trivselsundersøgelse er en positiv udvikling forstået således at andelen af elever der ikke trives så godt i folkeskolen mindskes.

For målområde 12-16 gælder det at der ikke har været udsendt et nyt spørgeskema til udfyldelse hos skoleledelserne.

Øvrige målområder ligger enten lige på eller meget tæt på de forventede mål.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Til efterretning.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

9. Godkendelse af ny ejer af dagbehandlingstilbuddet Kernen

16/16658

Beslutningstema:

Godkendelse af ejerskifte vedrørende dagbehandlingstilbuddet Kernen pr. 1. januar 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At undervisningsoverenskomst med Lotfi Boussnina ophører med virkning pr. 31. december 2016.
- At der indgås ny undervisningsoverenskomst med Ulrik Mehlsen gældende pr. 1. januar 2017.

Sagsfremstilling:

Lotfi Boussnina oplyser ultimo juni 2016, at han ønsker at fratræde som daglig leder for dagbehandlingstilbuddet Kernen.

Ulrik Mehlsen, der tidligere har været souschef på dagbehandlingstilbuddet Kernen, indtræder som leder fra 1. august 2016. Planen er, at Ny Kernen ApS v/ Ulrik Mehlsen overtager skolen helt, når endelig godkendelse foreligger.

P.t. er der indskrevet 16 børn på Kernen. Dagbehandlingstilbuddet fortsætter sit undervisningstilbud på nuværende adresse Ørbækvej 124, 5700 Svendborg.

Ny Kernen ApS v/Ulrik Mehlsen indgår lejemål vedrørende undervisningslokaler på Ørbækvej 124 med tidligere ejer Lotfi Boussnina i forbindelse med overtagelsen.

Der føres i øjeblikket 3 årlige tilsyn med undervisningen på dagbehandlingstilbuddet. Tilsynet skal sikre, at undervisningen af barnet sker på et kvalificeret grundlag, og den lever op til folkeskolelovens krav.

Der er udarbejdet udkast til undervisningsoverenskomst mellem Svendborg Kommune og Ny Kernen ApS v/Ulrik Mehlsen, som vedlægges som bilag.

Ny Kernens ApS' budget vil blive gennemgået af Skoleafdelingen og behandlet på lige vilkår med de øvrige private dagbehandlingstilbud og interne skoler.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ejerskiftet vil betyde, at der i Kernens budget for 2017 vil indgå udgifter til leje af dagbehandlingstilbuddets lokaler, idet disse fortsat er ejet af den tidligere leder. Der forhandles i øjeblikket om lejeudgiftens størrelse. Som følge af overgang fra ejerforhold til lejerforhold kan der blive tale om en mindre takststigning på dagbehandlingstilbuddet.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

Bilag:

Åben - Undervisningsoverenskomst

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Godkendt.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

10. Meddelelser

15/32616

Sagsfremstilling: Udvalgsformanden:

- Udvalgsmøde den 7. december 2016 afholdes kl. 14.30 i stedet for 15.30.
- Om resultatet af den fælles ekskursion med Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget til Randers og Odense Kommuner.

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Opfølgning på borgermødet på Thurø samt om Familieafdelingen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 09-11-2016:

Til efterretning.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Udvalget for Børn og
UngeUnderskriftsblad:

Mødet sluttede kl.: 18:15

Mette Kristensen

Dorthe Ullemose

Andreas Pless

Mads Fredeløkke

Pia Dam

Susanne Gustenhoff

Arne Ebsen