

Referat

Udvalget for familie og institutioner (FI)

Udvalgsmøde FI

Tirsdag den 4. december 2018

Kl. 13:30

Lille Byrådssal, Hornslet

Medlemmer

Kirstine Bille (F)
Christian Haubuf (A)
Jørgen Ivar Brus Mikkelsen (V)

Jesper Yde Knudsen (Ø)
Christoffer Pedersen (V)

Fraværende

Indholdsfortegnelse

Punkt nr.	Side
122.	Budgetopfølgning 2019 - Revision af ikke-finansielle mål2
123.	Budget 2019 - Orientering om takster4
124.	Budget 2019 - Budgetbemærkninger for Udvalget for familie og institutioner5
125.	Dagtilbud, pladsanvisning 2019.....6
126.	Dialogmøder - Børn og læring8
127.	Kapacitet på Hornslet Skole11
128.	Ny lovgivning vedrørende overgang fra børnehave til skole12
129.	Orienteringssager til 04.12.201814

122. Budgetopfølgning 2019 - Revision af ikke-finansielle mål

Sagsnr.: 18/40704

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

I årets tre politiske budgetopfølgninger og i regnskabet indgår en opfølgning på ikke-finansielle mål. Med denne sag startes der en proces i fagudvalgene med henblik på at ajourføre og fastlægge de ikke-finansielle mål til budgetopfølgningen i 2019 og budgetlægningen for 2020-2023. Tilknytningen til budgettet ønskes for at knytte mål og ressourcer tættere. Der lægges op til at målene både skal udtrykke områdets strategi og byrådets ambitioner for kvalitet og resultater i perioden 2019-2023.

Sagsfremstilling

I årets tre politiske budgetopfølgninger og i regnskabet indgår opfølgning på ikke-finansielle mål. Der er fastlagt en stram rapportering med fokus på at levere beslutningsstøtte på et strategisk niveau.

Der gennemføres årligt en revision af de ikke finansielle mål med sigte på det kommende års budgetopfølgning. Udvalgene har desuden i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2018 udtrykt ønske om at indgå i ajourføring af de ikke-finansielle mål med sigte på styring i 2019.

Involverende proces med inddragelse af fagudvalg over to omgange

Med henblik på at gennemføre en revision af de ikke finansielle mål er tilrettelagt en proces med en todelt behandling i fagudvalgene i henholdsvis december og februar. I december gennemføres en udvalgsdrøftelse af tanker og ideer på overordnet niveau om mål og succeskriterier. Det sker med udgangspunkt i et oplæg fra fagcheferne. På baggrund af udvalgsdrøftelsen udarbejder fagcheferne et forslag til ikke finansielle mål, der behandles og fastlægges på udvalgsmøderne i februar måned. Hermed er mål fastlagt, så de kan indgå i den første budgetopfølgning i 2019 og budgetlægningen for 2020-2023.

Ikke finansielle mål indarbejdes i budgettet som udtryk for indholdsmæssige mål med bevillingen

Det er således målet at indarbejde Ikke-finansielle mål i budgetmaterialet. De skal beskrive den forudsatte "materielle" udvikling på fagområdet knyttet til de økonomiske bevillinger. Hermed bliver det muligt for byrådet at have en samlet ambition for kommunens drift for perioden 2019-2023.

Nogle af målene beskriver handlinger og forudsætninger, der har tæt sammenhæng med budgettets forudsætninger, og som fremadrettet kan have betydning for de prioriteringer, der indgår i budgettet.

Mål og ambitioner i overslagsår vil blive revideret årligt i forbindelse budgetprocessen. Der kan være mål, som ikke skal målsættes hele perioden, f.eks. mål rettet mod midlertidige indsatser.

Fremover vil målfastlæggelse indgå i budgetlægningsprocessen, og ikke op til årsskiftet i en særskilt proces. Næste servicetjek vil således gælde for budget og budgetopfølgning for 2021-2024.

Hjørneflag for drøftelse af ikke finansielle mål for 2019-2023:

Direktøren indstiller, at Udvalget for familie og institutioner drøfter ikke-finansielle-mål i henholdsvis december 2018 og februar 2019 med sigte på budgetopfølgningen for 2019 og budget 2020-2023.

For at fokusere koncernrapporteringen af budgetopfølgningen på strategisk niveau indeholder den cirka 8 ikke-finansielle nøgletal pr. udvalg og cirka 2 nøgletal pr. bevilling. Herved understøtter målene strategisk styring. Der kan indgå flere mål i budgetbemærkningerne, der dog ikke vil blive rapporteret til kommunens strategiske niveau..

Det er centralt, at mål afspejler fagudvalgenes ønske om resultatskabelse og kvaliteten af det arbejde der udføres. Det skal være tydeligt, hvornår den kommunale enhed er en succes. Derfor skal der som udgangspunkt fastsættes et tydeligt succeskriterie år for år.

Mål kan desuden udtrykke antalsmæssige forudsætninger for bevillingerne, hvor det giver mening, f.eks. antal kontanthjælpsmodtagere, antal modtagere af sygedagpenge, børn i dagtilbud m.v.

Opsummerende kan der sættes følgende hjørneflag for ikke finansielle mål for 2019-2023

- Afspejle byrådets ambitioner for kommunen i forhold til mål og visioner
- Afspejle byrådets ambitioner for kvalitet og resultatskabelse
- Afspejle det strategiske svar på de udfordringer området er underlagt (plancher fra budgetlægning med områdernes strategiske opgave er vedlagt).
- Afspejle antalsmæssige forudsætninger for bevillingerne
- Målsætte hele perioden 2019-2023 med succeskriterie år for år.
- Fastholde cirka 8 nøgletal pr. udvalg og cirka 2 ikke-finansielle nøgletal pr. bevilling.
- Så vidt det giver mening, at bevare nuværende mål, for at sikre kontinuitet bagud.

Økonomisk Sekretariat deltager i udvalgenes drøftelse med to formål:

1. At understøtte en fælles linje i de reviderede mål herunder anvendelsen i budget 2020-2023.
2. At understøtte de ønskede mål med data efterfølgende

De ikke-finansielle mål ved koncernrapporteringen ultimo september 2018 vedlægges.

Indstilling

Direktøren indstiller, at Udvalget for familie og institutioner drøfter ikke-finansielle-mål i henholdsvis december 2018 og februar 2019 med sigte på budgetopfølgningen for 2019 og budget 2020-2023.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Drøftet med bemærkning om, at:

1. Børn og læring - der skiftes ud fra forøget antal børn i dagtilbud til at følge med i børns trivsel og udvikling ud fra TOPI,
2. Social og familie – der skiftes fra antal overvægtige til effekt af sundhedsplejens tidlige indsats,
3. Der arbejdes med sammenhængen mellem forebyggende indsatser og anbringelser.

Udvalget ser sagen igen i januar med justeringer.

Bilag

1 Åben Ikke-finansielle mål i koncernrapportering pr. 30. september 2018.

276812/18

123. Budget 2019 - Orientering om takster

Sagsnr.: 18/44078

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

Efter at byrådet har vedtaget budgettet for 2019 forelægges takster for 2019.

Sagsfremstilling

Taksterne for alle udvalgsområder forelægges til byrådets godkendelse på mødet den 28. november 2018.

Taksterne forelægges alle udvalg til orientering på udvalgsmøder primo december 2018.

Indstilling

Direktøren indstiller til udvalgets orientering.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Orienteret.

Bilag

1 Åben Budget 2019 - Takster

286057/18

124. Budget 2019 - Budgetbemærkninger for Udvalget for familie og institutioner

Sagsnr.: 18/45634

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

I henhold til drejebogen for budget 2019 skal der udarbejdes budgetbemærkninger til det vedtagne budget, som forelægges fagudvalgene primo december måned. Budgetbemærkningerne samles efterfølgende i et budgethæfte for hele Syddjurs Kommune.

Sagsfremstilling

Bemærkningerne skrives i forhold til de vedtagne bevillinger samt en underliggende opdeling af bevillingerne. Bemærkningerne skal dels opfylde en informationsopgave overfor byråd og borgere, dels bruges som grundlag for arbejdet i institutionerne og administrationen.

Økonomi og organisatoriske konsekvenser

Budgetbemærkningerne udgør en del af det vedtagne budget i form af materielle forudsætninger for bevillingerne.

Indstilling

Direktøren indstiller, at bemærkningerne for Udvalget for familie og institutioner godkendes og videresendes til det samlede budgethæfte for Syddjurs Kommune.

Beslutning i Direktionsmøde den 26-11-2018

Direktionen godkender bemærkningerne for Udvalget for familie og institutioner med aftalte tilpasninger.

Direktionen indstiller, at bemærkningerne for Udvalget for familie og institutioner godkendes og videresendes til det samlede budgethæfte for Syddjurs Kommune.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Udvalget godkender og videresender til det samlede budgethæfte for Syddjurs Kommune.

Bilag

1 Åben Budget 2019 - budgetbemærkninger - Udvalget for familie og institutioner

307285/18

125. Dagtilbud, pladsanvisning 2019

Sagsnr.: 18/48322

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

Som følge af ændringer i Dagtilbudsloven tilbyder Syddjurs Kommune deltidspladser til børn af forældre på barselsorlov eller forældreorlov pr. 1. januar 2019. Ligeledes, som følge af lovændringer, ændres principperne for pladsanvisning til dagtilbud.

Der stilles i nærværende sag forslag til ændrede anvisningsregler.

Sagsfremstilling

Som følge af vedtagelsen af lov nr. 554 om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen får forældre fra den 1. januar 2019 ret til at ønske en plads i alle kommunens daginstitutioner, enheder i en daginstitution samt konkrete dagplejehjem, ligesom forældre skal have mulighed for at komme på venteliste til de pågældende tilbud.

Det følger af loven, at kommunalbestyrelsen indenfor rammerne af de fastsatte retningslinjer skal sikre, at forældre, der står på venteliste til en plads i et dagtilbud, og som tilkendegiver fortsat interesse for pladsen, anvises efter anciennitet.

Følgende anvisningsregler foreslås:

Syddjurs Kommune ændrer reglerne om fordeling af pladser i dagtilbud for 0-5 årige børn.

Fra den 1. januar 2019 ændres reglerne for fordeling af pladser til kommunens dagtilbud.

Det betyder, at en ledig plads anvises til det barn, der har stået længst tid på ventelisten – og ikke som nu til det ældste barn på listen.

De børn, der er skrevet op før 15.12.2018 – er låst fast på de gamle regler.

De børn, der er skrevet op efter 15.12.2018 – anvises plads efter de nye regler fra 1.1.2019.

Pasningsgarantien gælder stadig så forældre er garanteret en plads i et alderssvarende dagtilbud senest 3 måneder, efter den dato de har ønsket plads.

Fra 1.1.2019 indføres et nyt tilbud til forældre på barsel- eller forældreorlov.

Forældre, hvor en eller begge forældre har fravær i medfør af barselsloven, får mulighed for at få en deltidsplads på 30 timer pr. uge i et dagtilbud mod en reduceret forældrebetaling.

Tilbuddet gælder børn i husstanden i alderen 26 uger og frem til skolestart.

Tilbuddet omfatter egne børn, adoptivbørn, sammenbragte børn samt plejebørn.

Tilbuddet gælder for både kommunale og private tilbud, og gælder i én sammenhængende periode pr. barn.

Pasningstidsrummet sker i tidsrummet kl. 9-15.

Økonomi og organisatoriske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser, idet det administrative arbejde kan udføres indenfor eksisterende rammer. I forhold til deltidspladsen på 30 timer under barsel, vil dagplejen og daginstitutionerne få samme takst pr. barn i perioden.

Der er tale om en relativ kort og begrænset periode, hvorfor det er valgt at fastholde samme budgettildeling.

I forhold til forældrebetaling for deltidspladsen på 30 timer, er der taget udgangspunkt i, at børn i gennemsnit anvender fuldtidspladsen 40 timer pr. uge.

Syddjurs Kommune har kun fuldtidspladser, så en deltidsplads på 30 timer er sat til en forældrebetaling på 75% af en fuldtidstakst i perioden.

Der er tale om en relativ kort og begrænset periode, så med mindre der kommer rigtig mange i ordningen, så forventes det kun at få begrænset betydning for den samlede forældrebetaling. En eventuel frokostordning betales med det fulde beløb.

Indstilling

Direktøren indstiller, at de nye regler for pladsanvisning godkendes, samt at der tilbydes deltidspladser som beskrevet for forældre på barsel- eller forældreorlov.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Indstilling godkendt.

126. Dialogmøder - Børn og læring

Sagsnr.: 17/2989

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

Der er afholdt dialogmøder i Børn og Læring for dagtilbudsområdet d. 6. november 2018, og for skoleområdet d. 20. november 2018. Sagen indeholder referat fra de to møder, samt et udkast til en ny organisering og årshjul for dialogmøderne.

Sagsfremstilling

Dialogmødet på dagtilbudsområdet

Dialogmødet indeholdt et kort oplæg fra forvaltningen om kvalitet og udvikling på dagtilbudsområdet, herunder ny lovgivning.

Herefter var der gruppedialog om følgende emner:

- **Forældresamarbejde**
Fungerer det? Lokale erfaringer!
- **Inddragelse af lokalmiljøet**
Gode eksempler, muligheder, ønsker
- **Pædagogisk fokus og aktiviteter**
Ønsker til aktiviteter og pædagogisk indsats
- **Struktur og kapacitet**
Ønsker og opmærksomhedspunkter
Herunder drøftelse af afgrænsning mellem vuggestue og børnehavealder

Et samlet referat findes i bilag, men som uddrag kan nævnes et fokus på især struktur og kapacitet; herunder:

- Overgange mellem vuggestue og børnehave kan gentænkes. 2,9 år opleves som meget tidligt. Kan man tænke fleksibel eller glidende overgang – både fra vuggestue til børnehave, men også fra børnehave til skole.
- Der skal være kvalitet hele dagen igennem – antallet af personale og børn skal stemme overens.
- Forældre til børn med specielle behov får meget sent at vide, hvor børnene skal gå i skole. Det foreslås at processen startes allerede i november.
- Der er ros til sundhedsplejen for et godt stykke arbejde.

Dialogmøde på skoleområdet

Dialogmødet indeholdt et kort oplæg fra forvaltningen om IT i folkeskolen i Syddjurs Kommune, samt et kort oplæg om processen for arbejdet med kommissoriet for budget 2020. Dialogen ved bordene koncentrerede sig om emnerne "IT og digitale læremidler" samt "det gode forældresamarbejde".

Et samlet referat kan findes i bilag, men af hovedpunkter kan nævnes:

- Enighed om, at diskussionen om IT i folkeskolen, og især i de små klasser, skal genoptages.
- Der ligger et stort ansvar hos forældrene for at holde øje med, hvad der foregår på de sociale medier
- Det gode forældresamarbejde kræver åbenhed og forventningsafstemning
- Det er de professionelles ansvar at invitere ind til dialog – men ansvaret for selve dialogen ligger også ved forældre og elever

Evaluerings af dialogmøderne:

Der er for dialogmødet for skolerne d. 20. november indkommet evaluering fra skolebestyrelserne på Marienhoffskolen og Ebeltoft skole. Begge evalueringer er vedlagt som bilag.

På det dagsordensættende møde med skolebestyrelserne blev det desuden efterspurgt, at møderne fremover udvides med 30 min, så de varer 2,5 time.

Marienhoffskolen:

Bestyrelsen takker for et godt møde med god dialog, og har forslag til forbedring i forhold til dagsordenslængden og politikernes rolle.

Ebeltoft Skole:

Bestyrelsen melder tilbage, at emnerne til diskussion på mødet, iPadstrategi og skole/hjemsamarbejde, er vigtige og relevante emner.

Udbyttet af erfaringsudvekslingen var dog ikke eksisterende på grund af mødets form og manglende udsendelse af materiale forud for mødet.

Fremtidig organisering af dialogmøder på Børn og Læring

På udvalgsmødet for familie og institutioner d. 20. november 2018 blev det indstillet til Økonomiudvalget og Byrådet, at Skoleforum integreres i de årlige to dialogforum møder, hvilket betyder, at

1. sammensætningen af deltagere suppleres med 2 repræsentanter fra DLF og 2 fra BUPL,
2. dialogmøderne planlægges tidsmæssigt ift. Budgetproces om foråret.

Såfremt ovenstående godkendes i Byrådet, anbefaler forvaltningen følgende årshjul for dialogmøderne for både dagtilbud og skole:

Hvornår	Hvad	Forslag til datoer	Temaer
Sidste uge i februar 2019	Dagsordenssættende møde med hhv. udviklingsgruppen for dagtilbud og skolebestyrelsesformænd		
Maj 2019	Dialogmøder på hhv. dagtilbud og skoleområdet	7. maj 2019 (FI-møde) 14. maj 2019 21. maj 2019 28. maj 2019	Input forud for det kommende budget Emner bragt op af skolebestyrelsesformændene og forvaltningen
Sidste uge i august 2019	Dagsordenssættende møde med hhv. udviklingsgruppen for dagtilbud og skolebestyrelsesformænd	1. oktober 2019 (FI-møde) 8. oktober 2019 15. oktober 2019 22. oktober 2019 29. oktober 2019	Dialog om det vedtagne budget Emner bragt op af skolebestyrelsesformændene og forvaltningen

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for familie og Institutioner, at referater for de to dialogmøder godkendes. Såfremt Byrådet godkender afviklingen af Skoleforum, godkendes det fremtidige årshjul for dialogmøderne.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Indstilling godkendt.

Bilag

1	Åben	Evaluering af dialogmøde_nov2018 -Marienhoff.docx	303897/18
2	Åben	Referat af dialogmødet for Børn og Læring - skoleområdet.docx	303891/18
3	Åben	Referat af dialogmøde på dagtilbudsområdet	303889/18
4	Åben	Tilbage melding dialogmøde - Ebeltoft skole.docx	308998/18

127. Kapacitet på Hornslet Skole

Sagsnr.: 18/47842

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

Hornslet Skole oplever en stigning i elevtallet, der medfører et pres på de eksisterende lokaler. Sagen indeholder en beskrivelse af det forventede fremtidige lokalebehov på skolen.

Sagsfremstilling

Hornslet skole har 794 elever pr. 20. november 2018.

Skolen oplever et stigende elevtal og dermed et pres på faglokaler, lokaler til holddeling, mødelokaler og aulaen. For nuværende aflyses idrætsundervisning for fritidsbrugere, idet skolens to gymnastiksale er eneste mulighed for fællessamlinger/ koncerter/optrædener/teater/valgmøde. I vedlagte bilag ses en fremskrivning på lokalebehovet frem mod skoleåret 2024/2015. Tabellen viser, at lokalebehovet over de næste år stiger med fire lokaler.

Skolens behov kan over de næste 2 skoleår dækkes ved at flytte enkelte klassers undervisning til et lokale på Ungdomsskolen eller ved at låne faglokaler på hhv. Mørke skole og Ådalsskolen. Ved behov for 4 klasser skal der tænkes i nye løsninger

I budget 2019 blev der vedtaget et beløb på 0,5 mio. fra 2019-2020. Midlerne skal anvendes til en analyse af kapaciteten og de fremtidige behov på Hornslet Skole. Forvaltningen anbefaler, at en sådan analyse igangsættes.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for familie og Institutioner, at budgetmidlerne til en analyse af kapaciteten og de fremtidige behov for lokaler på Hornslet Skole iværksættes.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Indstilling godkendt med bemærkning om, at der i analyse skal indgå, at der perspektiveres muligheder for kantineforhold og samlingssteder.

Bilag

1 Åben Klasser vs Lokaler på Hornslet skole.pdf

304116/18

128. Ny lovgivning vedrørende overgang fra børnehave til skole

Sagsnr.: 18/46946

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Resumé

Undervisningsministeriet udsendte d. 18. august 2018 et orienteringsbrev til kommunerne om ny lovgivning vedrørende overgange fra børnehave til skole. Målet er at skabe større sammenhæng for børnene mellem børnehaven og skolen, ved at sætte fokus på arbejdet i Tidlig SFO.

Sagsfremstilling

I brevet fra Undervisningsministeriet pr. 18. august står blandt andet:

"Bestemmelserne skal bidrage til at sikre, at børn oplever større kontinuitet i overgangen mellem dagtilbud og skole. Med ændringerne skal skolefritidsordninge og fritidshjem enten arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud eller med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen."

"Temaerne i den pædagogiske læreplan er 1) alsidig personlig udvikling, 2) social udvikling, 3) kommunikation og sprog, 4) krop, sanser og bevægelse, 5) natur, udeliv og science samt 6) kultur, æstetik og fællesskab."

"De seks kompetenceområder i børnehaveklassen er 1) sprog, 2) matematisk opmærksomhed, 3) naturfaglige fænomener, 4) kreative og musiske udtryksformer, 5) krop og bevægelse samt 6) engagement og fællesskab".

Brevet er vedlagt som bilag.

SFO'erne i Syddjurs kommune har forskellige lokale vilkår; i nogle skoledistrikter er børnehaver og SFO tæt integreret i børnehuse med fælles ledelse. I andre distrikter er institutionerne fysisk adskilte og med selvstændige ledelser.

Denne forskellighed gør, at det i nogle SFO'er vil være mest naturligt at fortsætte arbejdet med lærerplanstemaerne fra dagtilbudsloven i Tidlig SFO, mens det for andre er mest naturligt at starte arbejdet med børnehaveklassens kompetencemål.

I et vedhæftede bilag vises en oversigt over lærerplanstemaerne fra dagtilbudsloven sat op overfor børnehaveklassens kompetenceområder.

Overordnet er der ikke den store forskel på indholdet. Det fælles hovedfokus i Tidlig SFO, vil uanset lovmæssigt udgangspunkt, være det samme, nemlig at forberede børnene og deres forældre på den kommende skolestart. Det gør alle SFO'er i et tæt overgangssamarbejde med skoledistriktets dagtilbud gennem bl.a. konceptet "Klar til læring".

Med afsæt i drøftelser med SFO lederne og SFO'ernes forskellige vilkår, anbefaler chefen for Børn og Læring, at der kan træffes lokale beslutninger om, hvorvidt der i Tidlig SFO skal arbejdes med kompetencemålene i børnehaveklassen eller med temaerne i den pædagogiske læreplan efter dagtilbudsloven.

Indstilling

Direktøren indstiller til Udvalget for familie og institutioner, at det lokalt, efter aftale med Chef for Børn og læring, aftales om der arbejdes med den pædagogiske læreplan for dagtilbud eller med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Indstilling godkendt.

Bilag

- | | | | |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | Orienteringsbrev til kommunerne.pdf | 293213/18 |
| 2 | Åben | Bilag - Sammenhæng mellem dagtilbud børnehaveklasse | 293223/18 |

129. Orienteringssager til 04.12.2018

Sagsnr.: 18/625

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

Sagsfremstilling

1. Nyt fra udvalget.
2. Henvendelser fra forældre i Norddjurs Kommune.
Forældre fra Norddjurs har henvendt sig primært til Rosmus Skole og til Marienhoffskolen med forespørgsel om muligheden for evt. at flytte deres børn til skoler i Syddjurs Kommune som følge af skolenedlæggelse i Norddjurs Kommune. På baggrund af den store efterspørgsel har de skoler hver valgt at afholde et orienteringsmøde for interesserede forældre med henblik på dels at give en samlet orientering og dels at samle de interesserede på et ét møde fremfor løbende besøg over en periode, så der var færrest mulige forstyrrelser af den daglige drift.
3. Spørgsmål om Bækdalen.
4. Orientering om, hvordan udmøntning af lønsumsreduktionerne sker.
5. Det aftales, at udvalget får en kortlægning af, hvilke ydelser der købes af andre aktører end Syddjurs kommune på Børn og unge området.

Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-12-2018

Orienteret.

Underskriftsside

Kirstine Bille (F)

Jesper Yde Knudsen (Ø)

Christian Haubuf (A)

Christoffer Pedersen (V)

Jørgen Ivar Brus Mikkelsen (V)