



Referat
Udvalget for Børn og Unge's møde
Onsdag den 07-12-2016 Kl. 14:30
Udvalgsværelse 3

Deltagere:

Mette Kristensen , Dorthe Ullemose , Andreas Pless , Mads Fredeløkke , Pia Dam , Susanne Gustenhoff , Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Sag Tekst	Sidenr.
1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Rammerbesparelser - Børn og Unge - Budget 2017.....	1
3. Organisering af modtagelsesklasser - efter høringsperiode.....	2
4. Budgetforlig 2017 - garantitildeling til skoler og dagtilbud.....	4
5. Budgetforlig 2017 - personaleressourcer i Familieområdet	7
6. Plejevederlag til plejefamilier	8
7. Budget 2017 - Service og Økonomi - UBU	9
8. Afrapportering af anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2016	10
9. Frokostordning i dagtilbud 2017-2018	11
10. Fortolkning af Mad- og måltidspolitik	13
11. Kriterier for administration af kørselsordning i landdistrikter	14
12. Ny model for dialogmøder på skoleområdet.....	16
13. Status - Ungekontakten.....	17
14. Tilsyn med døgntilbud 2016	18
15. Meddelelser	20

1. Godkendelse af dagsorden

15/32619

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Punkt 3 behandles efter punkt 1. Punkterne 2-6 drøftes i sammenhæng.

2. Rammerbesparelser - Børn og Unge - Budget 2017

15/31363

Beslutningstema:

Beslutning om udmøntning af rammebesparelse efter endt høring - Budget 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udmøntning af rammebesparelsen besluttet
- At tilførsel af 1,7 mio. kr. fra budgetforlig udmøntes
- At eventuelle udvidelsesønsker prioriteres indenfor den samlede ramme

Sagsfremstilling:

På møde den 10. oktober 2016 for Udvalget for Børn og Unge blev det besluttet at sende besparelsesforslag i høring for samlet 5,6 mio. kr. i 2017 stigende til 9,3 mio. kr. i overslagsår. Besparelseskravet udgør 6,1 mio. kr. i 2017 og overslagsårene.

Besparelsesforslagene udgør i 2017 mindre en besparelseskravet. Differencen foreslås fundet inden for udvalgets ramme i løbet af budgetopfølgningen for 2017.

Der er indkommet 46 høringssvar indenfor høringsfristen, som vedlægges som bilag til dagsordenen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Fremgår under beskrivelsen af de enkelte besparelsesforslag.

Lovgrundlag:

Den kommunale styrelseslov.

Bilag:

Åben - Høringssvar Budget 2017 - Børn og Unge

Åben - Samlet - besparelseskatalog - B2017 B&U med beskrivelser

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Følgende forslag tages ud af rammebesparelserne: 5: Private juniorklub, 10: Tilskud Sydfyns ErhvervsForskole og 13: Garantiordning dagtilbud. Forslag 7 vedrørende SFO betaling ændres til at træde i kraft pr. 1. august 2017. De øvrige rammebesparelser er dermed godkendt. Den manglende besparelse på ca. 1,7 mio. kr. i 2017 søges løst i løbet af 2017 og 2018. Det undersøges, om der i en forsøgsperiode kan etableres vuggestuepladser i hhv. Hesselager og Oure for at imødegå garantiordningen på dagtilbud. Susanne Gustenhoff (Ø) kunne ikke tilslutte sig beslutningen og henviste til eget budgetforslag.

3. Organisering af modtagelsesklasser - efter høringsperiode

16/3439

Beslutningstema:

Organisering og struktur for modtagelse af flygtninge og flersprogede elever

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At principper for oprettelse af modtagelsesklasser, samt skoleplacering af flygtninge og flersprogede elever træder i kraft fra 1/1 2017
- At kompetencen til at godkende en udvidelse af elevtallet i modtagelsesklasser fra 12 til henholdsvis 15 eller 18 elever placeres hos skolechefen og udvalget orienteres herom
- At udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser besluttet i Udvalget for Børn og Unge
- At modtagelsesklasse for 0. årgang nedlægges per 30/6 2017 og elever herefter indskrives på distriktsskolen ud fra de beskrevne rammer med start fra skoleåret 2017/18. Modellen evalueres senest ultimo 2018
- At den økonomiske effektivisering i organisering af modtagelsesklasser indgår som en del af udvalgets rammebesparelse for 2017 og frem
- At forslaget videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med henblik på ændring af vedtægten for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 9. november 2016, at forslag om organisering af modtagelsesklasser skulle sendes i høring / udtalelse ved skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg. Forslaget har været i høring / udtalelse i perioden 10. november til 28. november 2016. Der er indkommet 16 hørings- og udtalelssvar.

Baggrund for sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på mødet den 8. juni 2016 en ny struktur for placering af modtagelsesklasser for flygtninge og flersprogede elever på baggrund af en aktuel stigning i elevtallet indenfor området, såvel som en forventning om fortsat øget tilgang i 2016.

En arbejdsgruppe med skolelederne fra Issø-skolen, Vestermarksskolen, Nymarksskolen og Ørkildskolen, leder af interkulturelt team, Jobcentret, CETs, PPR og Skoleafdelingen har på baggrund af Udvalgets beslutning, samt ikrafttrædelsen af ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog drøftet og beskrevet rammer og kriterier for modtagelsesklasserne.

De enkelte punkter er uddybet i bilag, endvidere er der udarbejdet et administrationsgrundlag.

Principper for oprettelse- og nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Bærende principper:

1. Pædagogisk bæredygtighed
2. Økonomisk bæredygtighed
3. Integrationsperspektiv

De tre principper er med afsæt i hensynet til det enkelte barn og den fælles ansvarlighed for den samlede økonomiske ramme på skoleområdet, samt hensyntagen til integrationsperspektivet, herunder bosætning.

Antal elever i en modtagelsesklasse

Med den ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (bilag) åbnes der for nye muligheder og rammer. Ifølge bekendtgørelsens §4 stk. 3 kan kommunalbestyrelsen godkende at en modtagelsesklasse kan være op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet eller op til 18 elever, hvis eleverne tillige overvejende har samme sproglige baggrund og øvrige forudsætninger. Denne kompetence placeres hos skolechefen under hensyn til de beskrevne forudsætninger i bekendtgørelsen, samt muligheden for at agere hurtigt i forhold til udsving i elevtal. Samlet set, er målet at flygtninge- og flersprogede elever er indskrevet kortere tid i en modtagelsesklasse end hidtil, samt at tilknytningen kan være mere fleksibel.

Udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Udfasning sker som udgangspunkt i forbindelse med afslutning af et skoleår. Ved udfasning af modtagelsesklasse(r), skal der udarbejdes en udfasningsplan.

Udfasning af modtagelsesklasser beslutes i Udvalget for Børn og Unge.

Modtagelsestilbud for elever i 0. årgang

Modtagelsestilbud for 0. årgang nedlægges per 1. august 2017. Eleverne indskrives herefter direkte i almenklassen på deres distriktsskole.

Arbejdsgruppen har anbefalet indskrivning af eleverne direkte i almenklasserne, samt oprettelse af en resursefunktion, som kan understøtte eleverne og personalet direkte på distriktsskolerne.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

De nuværende tildelinger på modtagelsesområdet fremgår af skemaet herunder.

Modtagelsesklasser, klassetildeling 12 elever ved skoleårets start	Tildeling løn per klasse (2016-pris)
0. klasse (1 klasse)	712.588 kr.
Indskoling (2 klasser)	749.492 kr.
Mellemtrin (2 klasser)	843.901 kr.
Udskoling (3 klasser)	889.471 kr.

En nedlæggelse af modtagelsesklassen på 0. årgang vil betyde en besparelse på ovenstående klassetildeling på 425.000 kr. årligt. Eftersom der fra de 712.588 kr. skal fratrækkes 294.900 kr. årligt, som vil blive udløst via de almindelige principper for resursetildeling.

Team Trafik gør opmærksom på, at evt. afledte udgifter til befordring af modtagelsesklasseelever, herunder til Vestermarkskolen og Issø-skolen jf. beslutning i Udvalget for Børn og Unge d. 8.6.2016, er under afklaring og vil blive fulgt tæt i den løbende budgetopfølgning.

Lovgrundlag:

Lov om folkeskolen

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (BEK nr. 1053 af 29/06 2016)

Bilag:

Åben - Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.pdf

Åben - Bilag til punktet Organisering af Modtagelsesklasser

Åben - Oversigtsliste og samlet høringssvar

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Et flertal bestående af Mette Kristensen (V), Mads Fredeløkke (V), Andreas Pless (C), Dorthe Ullemose (O) og Arne Ebsen (T) indstillede punktet med tilføjelse af, at den økonomiske effektivisering ikke indgår i rammebesparelserne. Administrationen fremstiller forslag til modeller for anvendelse af ressourcen i sammenhæng med opgaven, herunder indtænker andre eksisterende ressourcer om muligt. Kompetencen til at godkende en udvidelse af elevtallet i modtagelsesklasser fra 15 til 18 elever placeres i Udvalget for Børn og Unge. Susanne Gustenhoff (Ø) og Pia Dam (A) kunne ikke tilslutte sig beslutningen.

4. Budgetforlig 2017 - garantitildeling til skoler og dagtilbud

15/29297

Beslutningstema:

Finansiering af garantitildelingen på skoleområdet i sidste del af 2016/17 og i 2017/18 og videreførelse af garantimodel på dagtilbudsområdet.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At garantitildelingen til skolerne finansieres i sidste del af skoleåret 2016/17 samt i hele skoleåret 2017/18 via:
 - Overførsel på mellemkommunale betalinger fra 2014 til 2016 på 3,5 mio.kr., hvoraf der resterer uforbrugte midler på 2,65 mio.kr.
 - Overførsel vedr. garantitildeling fra 2015 til 2017 på 0,9 mio.kr.
 - Ekstra afsatte midler til Børn- og Ungeudvalget ifm. budgetforlig 2017 på 1,7 mio.kr. i 2017 og i 2018.
- At der søges ændret overførselsadgang vedr. en del af overførslen på de mellemkommunale betalinger, således at 1,05 mio.kr. søges overført fra 2016 til 2017. Sagen videresendes til Økonomiudvalget.
- At garantimodellen på dagtilbudsområdet udgår som spareforslag, jf. særskilt sag om budget 2017-20 på udvalgets dagsorden.

Sagsfremstilling:

Fra budgetforliget for 2017 fremgår følgende:

"I forbindelse med Børn og ungeudvalgets prioritering vil indgå stillingtagen til en videreførelse af model for sikring af de decentrale tilbud på dagtilbuds- og skoleområdet"

Skoleområdet:

Udvalget for Børn og Unge besluttede d. 8.4.2014 at give en særlig garantitildeling til skoler med lavt økonomisk råderum som følge af lave klassekvotienter. Garantitildelingen er af Byrådet 29.3.2016 besluttet videreført for skoleåret 2016/17 i uændret form, dvs. hvor skolerne er sikret et råderum på 14,25 % udover folkeskolelovens timetal. Ifølge elevtalsprognosen fra 2016 forventedes et udgift i skoleåret 2016/17 på 4,8 mio.kr., mens den faktisk udmøntede udgift på baggrund af elevtal 5.9.2016 viste sig at være 2,0 mio.kr. Udvalget for Børn og Unge blev orienteret herom på møde d. 7.9.2016.

Første del af skoleåret 2016/17 (5/12) er tidligere besluttet finansieret via overførte midler fra 2014 vedr. mellemkommunale betalinger. Finansieringen af sidste del af skoleåret 2016/17 (7/12) mangler, svarende til 1,2 mio.kr. i 2017. Samtidig mangler finansieringen for hele skoleåret 2017/18, hvor garantitildelingen forventes at beløbe sig til 5,9 mio.kr.

Det skal bemærkes, at beregningen af udgiften for skoleåret 2017/18 fortsat baserer sig på elevtalsprognosen fra 2016, da administrationen vurderer, at der ikke er datagrundlag for at ændre elevtalsprognosens tal for skoleåret 2017/18. Der udarbejdes ny elevtalsprognose i foråret 2017, som vil danne baggrund for en evt. ny beregning af udgift til garantitildeling for skoleåret 2017/18.

Dagtilbudsområdet:

På baggrund af budgetforligets tekst foreslås, at reduktionsforslaget vedr. garantimodellen på dagtilbudsområdet udgår og dermed ikke sendes i høring.

Driftsudvidelsesforslaget vedr. garantimodellen udgår ligeledes. Med baggrund i beslutningen om omdannelse af Egebjerg Vester Skerninge Børnehus afd. Filippahuset er forslaget ikke længere aktuelt, da der er tilstrækkelig finansiering til at videreføre ordningen i 2017 for de øvrige børnehuse, der er omfattet. En videreførsel vil således være budgetnetutral.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Skoleområdet:

Den faktiske udgift til garantitildelingen for skoleåret 2016/17 er på 2 mio.kr., heraf 1,2 mio.kr. i 2017 (7/12), mens udgiften til garantitildelingen for skoleåret 2017/18 forventes at ligge på 5,9 mio.kr.

Finansieringen af garantitildelingen vil ifølge beregningerne således koste 3,65 mio.kr. i 2017 (7/12 af 2016/17 og 5/12 af 2017/18) og 3,45 mio.kr. i 2018 (7/12 af 2017/18).

Overførte midler vedr. mellemkommunale betalinger fra 2014 til 2016 samt overførte midler vedr. garantitildelingen fra 2015 til 2017 medgår til finansieringen af garantitildelingen i budget 2017 og/eller 2018.

Derudover benyttes de tilførte midler til Udvalget for Børn og Unge på 1,7 mio.kr. i 2017 og 2018, jf. det netop indgåede budgetforlig, til medfinansiering af garantitildelingen, hvorved garantitildelingen kan finansieres i de to skoleår.

Der vil være behov for ændret overførselsadgang for 1,05 mio.kr. af overførslen på de mellemkommunale betalinger, jf. bilag.

Dagtilbudsområdet:

Budgettet på garantimodellen på dagtilbudsområdet udgør 1,5 mio.kr. og består pt. af 25 pladser. I 2016 er 2 huse omfattet af garantimodellen.

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 20. september 2016, at Egebjerg Vester Skerninge Børnehus afd. Filippahuset omdannes til projekthus pr. 1. juli 2017. Med udgangspunkt i ovenstående, det forventede antal indmeldte børn, samt en fastholdelse af serviceniveauet på 32 pladser, vil der frem til 01-07-2017 være behov for 27 pladser fordelt på 4 huse. Fra juli 2017 vil behovet forventeligt være 17 pladser, fordelt på 2 huse.

Dette betyder en netto merudgift i 2017 på 104.000 kr. samt en forventet mindredgift (incl. bus) fra 2018 på 356.000 kr.

I budget 2018 og frem vil der skulle tages fornyet stilling til serviceniveauet ud fra den forventede indskrivning. Dette gøres i forbindelse med fremlæggelse af "børnetalsprognose og kapacitet".

Bilag:

Åben - Garantitildeling skoler 2016/17 og 2017/18 - finansiering.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 10-10-2016:

Forslaget sendes i høring sammen med forslagene til rammebesparelser jf. punkt 9 og behandles i sammenhæng hermed igen i december 2016.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Indstilles.

5. Budgetforlig 2017 - personaleressourcer i Familieområdet

16/27334

Beslutningstema:

Udmøntning af personaleressourcer i Familieafdelingen i henhold til Budgetforlig 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager endelig stilling til udmøntning af personaleressourcer i henhold til godkendte tids- og handleplan for strategiplanen for Familieområdet samt Budgetforlig 2017.
- At ansættelse af 6 sagsbehandlere pr. 1. januar 2017 iværksættes.

Sagsfremstilling:

I budgetforliget 2017 fremgår følgende:

Familieområdet

I personaleudvidelsen på familieområdet skal der prioriteres en indsats, hvor der arbejdes med et meget tidligt og bredt forebyggende fokus, der kan iværksættes fleksibelt og hurtigt. Medarbejderne skal arbejde decentralt og umiddelbart kunne tilbyde forebyggende indsatser, der retter sig mod familien eller barnet/den unge. Medarbejderne skal ledelsesmæssigt forankres i Familieafdelingen, så der sikres en fleksibel adgang til vurdering af alvoren i barnets/den unges problemstilling.

Efter møde i Udvalget for Børn og Unge den 7. september 2016, blev efter anmodning fremsendt statusdokument for udvikling af Svendborgmodellen samt godkendt tids- og handleplan, se bilag 1. Heraf fremgår bl.a.

Der planlægges, at der ansættes 6 sagsbehandlere pr. 1. januar, da dette tidsmæssigt vil være sammenfaldende med en ændret organisering i Familieafdelingen.

Den ændrede organisering skal tage udgangspunkt i en distriktsmodel, hvor sagsbehandlerne skal have mere tilstedeværelse i dagtilbud og skoler til understøttelse af det tidlige forebyggende arbejde i et tæt samarbejde med PPR og sundhedsplejen.

Opnormeringen af sagsbehandlere betyder færre sager pr. sagsbehandler og frigiver mere tid til:

1. *Det tidlige, forebyggende arbejde tæt på almenområdet*
2. *Større inddragelse af familien gennem netværksinddragende metoder, herunder familierådslagning*
3. *Hyppigere opfølgning på foranstaltnings- og anbringelsessager*

Den kommende organisationsændring skal nuanceres gennem medarbejderinddragelse i løbet af november 2016.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Merudgiften til personaleressourcer afholdes inden for den eksisterende ramme. Merudgiften var oprindeligt medtaget som et udvidelsesforslag til budgetproceduren for 2017, som udgår. Hertil kommer forslag til besparelse på 1,0 mio. kr. fra 2018 og frem, herunder finansierer forslaget opnormering i Familieafdelingen samt ekstra ressourcer til almenområdet og PPR for i alt 3,75 mio. kr. fra 2017 og frem.

Bilag:

Åben - Bilag 1: Status på tids og handleplan sep2016
Åben - Bilag 2: Strategiplan 2015-2018.pdf
Åben - Familieafdelingen - Børn og unge med særlige behov
Åben - Realisering af Svendborgmodellen
Åben - Langsigtet virkning af strategiplan - reduktionsforslag

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 10-10-2016:

Udsat.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Udsat til behandling på ekstraordinært møde den 20. december kl. 15.00.

6. Plejevederlag til plejefamilier

16/34983

Beslutningstema:

Orientering vedrørende plejevederlag til plejefamilier.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge har bedt administrationen om at undersøge niveauet for plejevederlag til plejefamilier med henblik på en vurdering af, om der kan effektiviseres på området.

Administrationen har modtaget tal fra 5 kommuner, som Svendborg Kommune sammenlignes med. Vedlægges som bilag.

Der er endnu ikke foretaget en tilbunds gående analyse af tallene, samt foretaget en konsekvensbeskrivelse af eventuel ændring af vederlagsfastsættelsen.

Dette vil pågå i løbet af foråret 2017.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Afventer nærmere analyse.

Bilag:

Åben - Analyse af vederlag resultat - UBU - kort

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Til efterretning.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

7. Budget 2017 - Service og Økonomi - UBU

15/31361

Beslutningstema:

Godkendelse af budgetmateriale 2017 bestående af publikationen Service og Økonomi.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At bidraget til den samlede publikation Service og Økonomi godkendes

Sagsfremstilling:

Bidrag til publikationen Service og Økonomi for Udvalget for Børn og Unge foreligger til godkendelse. Bidraget indeholder beskrivelse af politikområder, mål og indsatser for 2017, beskrivelse af økonomi og nøgletal.

Den samlede publikation vil blive tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse samt kommunens egen budgetprocedure.

Bilag:

Åben - Service og Økonomi 2017

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

8. Afrapportering af anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2016

16/11072

Beslutningstema:

Godkendelse af afrapportering af anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2016, samt fokusområde for anmeldt lovpligtigt tilsyn i 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At afrapportering af anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2016 godkendes
- At fokusområde for anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2017 er de pædagogiske læreplaner, herunder hvordan evalueringen af den nuværende pædagogiske læreplan bæres over i den nye pædagogiske læreplan, samt overgangen fra dagtilbud til skole

Sagsfremstilling:

Tilsynet af private dagtilbud har til formål at vurdere, om det private dagtilbud lever op til de kommunale godkendelseskriterier, som det private dagtilbud er godkendt efter, samt til den gældende lovgivning og de kommunalt fastsatte retningslinjer på dagtilbudsområdet.

I forbindelse med afrapporteringen for anmeldt lovpligtigt tilsyn i 2015 fastsatte Udvalget for Børn og Unge, at det anmeldte tilsyn i 2016 skulle tage udgangspunkt i kvalitet i dagtilbud.

Forud for det anmeldte tilsyn indsendte det private dagtilbud materiale, hvor besvarelsen af nedenstående spørgsmål indgik.

- Hvilke fagligt funderede faktorer har betydning for kvalitet i dagtilbud og dermed for børns trivsel og læring?
- På hvilken måde arbejder det private dagtilbud med kvalitet i dagtilbud?

Herudover blev der fulgt op på det private dagtilbuds vedtægter, driftsgaranti, personalenormering, lukkedage, hjemmeside, bygninger og legeplads.

Forud for det anmeldte tilsyn blev der indhentet udtalelser fra det private dagtilbuds samarbejdspartnere.

Samlet konklusion

I de fleste private dagtilbud er der fokus på den pædagogiske kvalitet og videreudvikling heraf. De private dagtilbud er nysgerrig på ny viden samt

på at inddrage den. Ved to anmeldte tilsyn anbefalede tilsynet, at det private dagtilbud i højere grad arbejder med forskningsbaseret viden. Alle private dagtilbud lever op til de kommunale godkendelseskriterier, og alle private dagtilbud oplever, at den sparring de får fra samarbejdspartnere, er værdifuld.

Forslag til fokusområde for anmeldt tilsyn i 2017

Ved sammenskrivningen af det anmeldte tilsyn i 2015 blev det besluttet, at de private dagtilbuds pædagogiske læreplaner indsendes og gennemgås hvert andet år. I 2016 er de pædagogiske læreplaner ikke blevet gennemgået. Det foreslås derfor, at fokusområde for anmeldt tilsyn i 2017 er de pædagogiske læreplaner, herunder hvordan evalueringen af den nuværende pædagogiske læreplan bæres over i den nye pædagogiske læreplan. Herudover ønsker tilsynet at sætte fokus på overgangen fra dagtilbud til skole jævnfør Dagtilbudslovens § 7 stk. 5.

Lovgrundlag:

Dagtilbudslovens § 5.

Bilag:

Åben - Afrapportering af anmeldt lovpligtigt tilsyn af private dagtilbud i 2016

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

9. Frokostordning i dagtilbud 2017-2018

16/11706

Beslutningstema:

Fremlægges til orientering

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Orientering om frokostordning i dagtilbud 2016-2017

Folketinget vedtog 4. juni 2010 ændring af Dagtilbudsloven vedrørende fleksibel frokostordning, bl.a.:

- at kommunen skal tilbyde et sundt frokostmåltid til alle børn i alle dagtilbud
- at forældrebestyrelsen i dagtilbud, der kun består af ét børnehus, har mulighed for at fravælge den lovpligtige frokostordning på vegne af alle forældre

- at et flertal på over halvdelen af forældrene i de enkelte børnehuse i dagtilbud med områdedelelse, kan fravælge frokostordningen

I Svendborg Kommune har Udvalget for Børn og Unge 1. oktober 2010 bl.a. besluttet:

- at forældrebestyrelsen og/eller forældrene i de enkelte børnehuse skal have mulighed for at fravælge den kommunale frokostordning hvert andet år
- at forældrene betaler den fulde udgift til frokostordningen, og at der ikke gives kommunalt tilskud til selve ordningen.

På den baggrund har der i november 2016 været mulighed for fravalg af frokostordning, gældende for 2017 og 2018.

Resultatet betyder, at frokostordninger fortsætter uændret i:
Børnebyøster Humlebien
Egebjerg Kirkeby Børnehus
Fyrtårnet Byparken Vuggestue
Sundet Børnely

Hertil kommer etableringen af nye frokostordninger i:
Børnebyøster Thurø Børnehus
Sundet 4-Kløveren
Vesterlunden Kernehuset

De tre nye frokostordninger forventes at være oprettet inden 1. april 2017.

Prisen for frokostordning er i 2017 kr. 621 om måneden i 11 måneder om året. Der ydes søskende og fripladstilskud.

Resultatet er offentliggjort på www.dagtilbud.svendborg.dk.

Forældre har mulighed for at opsig en plads i et børnehus, såfremt de er utilfredse med resultatet.

Jf. gældende regler er der igen mulighed for fravalg af den lovpligtige frokostordning november 2018, gældende for 2019 og 2020.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ved etablering af 3 nye frokostordninger i Børnebyøster Thurø Børnehus, Sundet 4-kløveren og Vesterlunden Kernehuset kan der være tale om afledte udgifter til friplads- samt søskendetilskud.

En skønnet merudgift er beregnet til 0,4 mio. kr. på årsbasis og vil i 2017 indgå i demografiopgørelsen i forbindelse med regnskabsafslutningen. Udgiften vil ligeledes indgå i demografibereningen vedr. Budget 2018.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven – Frokost i daginstitutioner §16

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Til efterretning. Administrationen anmodes om at komme med forslag til en samskabelsesproces for at gøre frokostordningen mere attraktiv, herunder muligheden for at inddrage både interne og eksterne interessenter i processen.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

10. Fortolkning af Mad- og måltidspolitik

16/20613

Beslutningstema:

Henvendelse fra Skolebestyrelsen ved Thurø Skole om fortolkning af Mad- og måltidspolitik.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- At Mad- og måltidspolitikken fastholdes, således at fødselsdage fortsat ikke er at betragte som særlige mærkedage.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge samt Byrådet har behandlet et ønske om ændring af Mad- og måltidspolitikken i Svendborg Kommune på baggrund af en henvendelse fra Skolebestyrelsen på Thurø Skole.

Byrådet besluttede på sit møde den 20. september at sende forslag om ændring af Mad- og måltidspolitikken i høring.

Forslag til ændring:

"Fejring af enkeltpersoners fødselsdage er omfattet af princippet (om råderummet – udgår), såfremt det foregår indenfor den tidsramme, der normalt betragtes som værende institutionstid. Eks. hvis dagtilbuddet besøger et barn hjemme".

Ændringsforslaget indebærer, at det er lokalt på den enkelte skole eller dagtilbud, det afgøres, hvorvidt f.eks. børns fødselsdage er at betragte som særlige lejligheder, hvor princippet kan fraviges.

Forslaget har været i høring i perioden 29. september til 16. november 2016.

Der blev afgivet 22 hørings- og udtalelssvar.

Svarene anbefaler overvejende at fastholde nuværende Mad- og måltidspolitik.

Baggrund for sagsfremstillingen:

Skoleafdelingen har fået en henvendelse fra en forælder på Thurø Skole, der ønskede en præcisering af, hvad der omfatter mærkedage i Mad- og måltidspolitikken. Forælderen konstaterede, at fødselsdage ikke blev markeret i overensstemmelse med politikken.

På den baggrund kontaktede Skoleafdelingen Thurø Skole med en præcisering af Mad- og måltidspolitikken beskrivelse af mærkedage.

Skolebestyrelsen på Thurø Skole har henvendt sig på baggrund af denne henstilling.

Skolebestyrelsen har hidtil opfattet og fortolket børnefødselsdage som værende en særlig mærkedag.

Skolebestyrelsen mener, at fejringen af børnenes fødselsdage er en vigtig kulturel begivenhed, som skal adskille sig fra hverdagen. De ønsker fortsat at have mulighed for, at fødselsdage kan fejres med uddeling af et stykke kage eller en flødebolle, som bidrager til at markere det særlige ved dagen.

Skolebestyrelsen ønsker, at der gives mulighed for, at der lokalt kan vedtages regler for, hvornår der er tale om mærkedage.

Skolebestyrelsen opfordrer derfor til, at Mad- og måltidspolitikken revurderes med henblik på et større lokalt råderum, som giver mulighed for øget forældreinddragelse og -ansvar.

Ifølge Mad- og måltidspolitikken i Svendborg Kommune er det bærende princip for det lokale arbejde med mad og måltider, at råderummet er forældrenes. Råderummet betegner den mængde energi, en person må indtage fra mad med tomme kalorier.

Det fremgår i politikken, at fejring af enkeltpersoners fødselsdage er omfattet af princippet, såfremt det foregår indenfor den tidsramme, der normalt betragtes som værende institutionstid. Mad, som tilbydes flere, og som derved rækker ud over det enkelte barn eller den unge, skal leve op til princippet.

Det fremgår endvidere, at princippet kan fraviges ved særlige lejligheder. Det kan f.eks. være ved højtider, når skolen eller dagtilbuddet holder fødselsdag, sidste skoledag etc. Hvad der betragtes som særlige lejligheder, skal defineres lokalt.

Bilag:

Åben - Samlet liste over høringssvar Mad- og måltidspolitik

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Udsat.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

11. Kriterier for administration af kørselsordning i landdistrikter

14/40366

Beslutningstema:

Justering af kriterier for administration af kørselsordning i landdistrikter.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At der fordeles en pulje til skoler og dagtilbud i landområder ud fra elevtal/børnetal
- At der fortsat sker en central opfølgning på anvendelsen af puljemidlerne ift. formålet

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetvedtagelsen blev det besluttet at videreføre puljen til kørsel for skoler og dagtilbud, der ligger i landområder.

Formålet med puljen er at give skoler og dagtilbud, der ikke har adgang til at benytte bybusser, mulighed for transport til arrangementer, udflugter m.m.

Det blev besluttet på møde i Udvalget for Børn og Unge den 7. september 2016, at såfremt puljen videreføres, skulle der fremlægges en sag om justering af kriterierne for administrationen af puljen.

Det foreslås, at fordeling af puljen for de deltagende skoler og dagtilbud sker på baggrund af elevtal/børnetal, så de har mulighed for at disponere på længere sigt. Der vil fortsat være en central opfølgning på anvendelsen af puljemidlerne ift. formålet. Puljemidler skal være øremærkede til dette formål.

Oversigt over fordeling – baseret på børne- og elevtal i 2016. Fordelingen ajourføres ud fra børne- og elevtal 2017 og derefter årligt:

Dagtilbud:

	Budget
Egebjerg	38.756
Egebjerg, dagplejen	13.565
Østerdalen	58.457
Østerdalen, dagplejen	12.273
Sundet, Lundby Børnehuse	7.267
Sundet, dagplejen	2.261
I alt	132.578

Skoler:

	Budget
Issø-skolen	15.194
Skårup Skole	14.718
Stokkebækskolen	18.233
Tåsingeskolen, afd.	5.162

Lundby	
Vestermærkskolen	12.778
I alt	66.475

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

12. Ny model for dialogmøder på skoleområdet

15/30049

Beslutningstema:

Beslutning om ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende fælles rådgivende organer.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At ændringsforslaget sendes til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 8/12 2016 til 13/1 2017
- At ændringsforslaget behandles igen på møde i Udvalget for Børn og Unge den 30. januar 2017 og videresendes til behandling i Byrådet, med henblik på godkendelse af ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17.

Sagsfremstilling:

På skoleområdet dialogmøde den 14. september 2016 drøftedes en mulig model for øget samarbejde og dialog mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Børn og Unge.

Modellen bygger på den nuværende model med 4 årlige dialogmøder. Fra januar 2017 udvides med en samrådsmodel, der over en fireårige periode sikrer hver skolebestyrelse to samrådsmøder med Udvalget for Børn og Unge. Der afholdes to samrådsmøder i forbindelse med et dialogmøde. (Bilag)

Skolebestyrelsernes repræsentanter anbefalede denne model på dialogmødet den 14. september og har i perioden fra 4. oktober til 17. november haft mulighed for at drøfte modellen og give en tilbagemelding, hvis de havde uddybende bemærkninger i forhold til indstillingen fra dialogmødet. Der er ikke indkommet ændringsforslag til det udsendte oplæg.

Det foreslås derfor, at Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende Fælles rådgivende organer ændres til:

"Der etableres et dialogforum. Udvalget for Børn og Unge afholder 4 dialogmøder med deltagelse af skolebestyrelsesrepræsentanter og skoleleder.

Der afholdes to samrådsmøder mellem hver skole og Udvalget for Børn og Unge i løbet af en fireårig periode. I samrådsmødet deltager den samlede skolebestyrelse og medlemmerne af Udvalget for Børn og Unge". (Tilføjelse / ændring angivet i kursiv)

Dette ændringsforslag sendes til udtalelse i skolebestyrelserne.

Når en ny byrådsperiode påbegyndes, aftaler Udvalget for Børn og Unge en besøgsrunde på Svendborg Kommunes folkeskoler.

Lovgrundlag:

Lov om folkeskolen

Bilag:

Åben - Model for Samråds og Dialogmøder.docx

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Forslaget udsendes til skolebestyrelsernes udtalelse.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

13. Status - Ungekontakten

14/37268

Beslutningstema:

Orientering vedr. status på Ungekontakten.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Ungekontakten er forankret i tre politiske udvalg: Udvalget for Børn og Unge, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget, og Social- og Sundhedsudvalget. Udvalgene har anmodet om en årlig status på arbejdet i Ungekontakten. Dette års status bygger bl.a. på resultaterne af en bruger- og medarbejderundersøgelse. Derudover inddrages aktuelle nøgletal, som sammenholdes med seneste status fra september 2015. Med Ungekontakten har man skabt en tværfaglig enhed, som på tværs af direktørområder arbejder målrettet med at få unge mellem 15-30 år i beskæftigelse eller uddannelse. Ungekontakten understøtter målsætningerne om at tilbyde hurtig, og helhedsorienteret sagsbehandling til de enkelte unge.

I de vedlagte dokumenter: "statusnotat og bilagsdokument" redegøres for arbejdet med de fem udviklingsmål, som Ungekontaktens arbejde skal måles på.

Ungekontaktens fem udviklingsmål:

1. Andelen af unge, der fortsætter direkte på en ungdomsuddannelse efter endt grundskole øges.
2. Andelen af unge, der afslutter en ungdomsuddannelse øges.
3. Flere aktivitetsparate bliver uddannelsesparate.
4. Det samlede antal uddannelseshjælpmodtagere reduceres.
5. Intentionen med Ungekontakten opleves at være opfyldt blandt medarbejdere og de unge, herunder en oplevelse af at der sker en koordineret indsats, på det forebyggende og sociale område.

Statusnotatet beskriver en række positive tendenser ift. arbejdet med Ungekontaktens formål, og indfrielsen af det kvalitative udviklingsmål 5. I bilagsdokumentet redegøres for udviklingen omkring de kvantitative udviklingsmål 1-4. Samlet set registreres en række positive tendenser – både kvalitativt og kvantitativt.

Ungekontaktens brugere oplever kvalitet og effektivitet i sagsbehandlingen, og medarbejderne oplever, at det tværfaglige samarbejde kvalificerer de beslutninger der træffes omkring de unge.

Antallet af unge som påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse er stigende. Og markant flere unge overgår fra kategorien "aktivitetsparat" til "uddannelsesparat".

Dog er det fortsat nødvendigt at fastholde fokus på at sikre, en helhedsorienteret koordineret indsats omkring de unge. Der er stadig potentiale til at udvikle nye indsatser, som kan understøtte arbejdet i Ungekontakten yderligere.

Bilag:

Åben - Statusnotat - Ungekontakten.pdf

Åben - Bilagsdokument - statusnotat.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Til efterretning.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

14. Tilsyn med døgntilbud 2016

16/20469

Beslutningstema:

Der foretages årligt tilsyn med kommunens døgntilbud, hvor disse bedømmes på baggrund af en central fastsat kvalitetsmodel. Følgende er en orientering om tilsyn af følgende døgntilbud:

Hus 53
Børnehuset
Skovsbovej
CSV-kollegierne

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Formålet med socialtilsynet er at bidrage til at sikre, at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service. Formålet skal opnås gennem en systematisk, ensartet, uvildigt og fagligt kompetent varetagelse af opgaven med at godkende og føre driftsorienteret tilsyn med tilbuddene. Til dette er der fastsat en kvalitetsmodel, der indeholder 7 kvalitetstemaer konkretiseret i en række kvalitetskriterier og kvalitetsindikatorer.

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgrupper, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Økonomi
- Fysiske rammer

I Socialtilsynets vurdering af det enkelte tilbud indgår en bedømmelse af alle indikatorer i kvalitetsmodellen. Indikatorerne bedømmes efter følgende skala:

5) I meget høj grad opfyldt 4) I høj grad opfyldt 3) I middel grad opfyldt
2) I lav grad opfyldt 1) I meget lav grad opfyldt.

På baggrund af bedømmelsen af indikatorerne foretages en bedømmelse af kriterierne, som resulterer i en samlet skriftlig bedømmelse af hvert tema.

Socialtilsynet udtrykker i samtlige rapporter generel tilfredshed med institutionerne og alle tilbud er blevet godkendt.

Tilbuddene er godkendt med følgende gennemsnitlige bedømmelser:

Hus 53: 4,4
Børnehuset: 4,3
Skovsbovej: 4,3
CSV Kollegierne: 4,0

Vedlagt er bilag 1: en administrativt udarbejdet oversigt over Socialtilsynets vurderinger af de 7 kvalitetstemaer på de relevante tilbud.

Lovgrundlag:

Serviceovens § 148 samt lov om retssikkerhed og administration på det sociale område fastlægger, at kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvorledes de kommunale opgaver løses.

Bilag:

Åben - Bilag 1: oversigt over socialtilsynets vurderinger

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Til efterretning.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

15. Meddelelser

15/32616

Sagsfremstilling:

Udvalgsformanden:

- invitation til besøg fra Sydfyns Fri Fagskole, som etableres inden udvalgs mødet i februar
- Udvalgsbesøgsrække på folkeskolerne fra januar på mandage fra kl. 12-16.
- Invitation fra Øhavets Lærerkreds til møde den 12.12.2016.

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016:

Til efterretning.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende.

Udvalget for Børn og
UngeUnderskriftsblad:

Mødet sluttede kl.: 19:00

Mette Kristensen

Dorthe Ullemose

Andreas Pless

Mads Fredeløkke

Pia Dam

Susanne Gustenhoff

Arne Ebsen