

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 53-2030

Børne- og Uddannelsesudvalget – Referat, 7. marts 2018

Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 07.03.2018
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 15:00

Luk alle

1 BU Orientering om Børnebyrådets planer og resultater i skoleåret 2017/2018

Resume

Repræsentanter for Horsens Børnebyråd orienterer om Børnebyrådets arbejde i skoleåret 2017/2018.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Horsens Børnebyråd har eksisteret siden 1994 og beskæftiger sig med alle spørgsmål, som vedrører børn og unge fra Horsens Kommunes kommunale og private grundskoler.

Horsens Børnebyråd består af i alt 36 unge fra alle skoler i Horsens Kommune og afholder i dette skoleår 5 møder og 2 arbejdsdage. Børnebyrådet sekretariatsbetjenes af Horsens Ungdomsskole, som varetager udarbejdelse af dagsordener og referater, mødeplanlægning samt øvrige administrative opgaver og konsulentfunktioner i forhold til Børnebyrådet.

Ifølge Børnebyrådets vedtægter skal Horsens Børnebyråd bl.a.

- Give børn og unge indflydelse på de beslutninger, som vedrører dem for på den måde at være med til at forbedre børn og unges trivsel og arbejdsmiljø.
- Have reel indflydelse og inddrages konkret i forhold, der angår børn og unge i Horsens.
- Give børn og unge indsigt i og forståelse for demokratiske processer.

Horsens Børnebyråd udvælger ved hver skolestart en borgmester og en viceborgmester og nedsætter en række arbejdsgrupper/udvalg, som arbejder med forskellige selvvalgte emner og aktiviteter. Børnebyrådet har i de senere år bl.a. arbejdet med:

- Studietur til EU-Parlamentet.
- Ungepolitik.
- Skolefravær.
- Mobning.

I dette skoleår har Børnebyrådet valgt at have særligt fokus på:

- Social inklusion.
- Ungepolitik.
- Mobilitet/-politik på skolerne.
- Videndeling på skolerne.

Børnebyrådet planlægger og afvikler desuden en række aktiviteter og arrangementer for børn og unge i Horsens Kommune.

Den valgte børneborgmester og vicebørneborgmester orienterer om planerne for arbejdet i Børnebyrådet i indeværende skoleår, herunder hvilke temaer der arbejdes med og hvilke arbejdsgrupper, der er nedsat m.m.

Børneborgmester Jeppe Rytter Svendsen, vicebørneborgmester Karla Sofie Sondaj Sørensen og koordinator/kontaktperson for Børnebyrådet Thomas Press deltager i Børne- og Uddannelsesudvalgets møde under dette punkt.

/FLSK

Download

↓ Referat af HBB arbejdsdage 7 og 8 november 2017 (pdf)

↓ Planlagte møder og udvalgsarbejde for HBB i skoleåret 2017-2018 (pdf)

2 BU Orientering om budget og budgettildelingsmodeller på Børne- og Uddannelsesudvalgets område



Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget får en orientering om budgettet og principper for udmøntning til kommunale dagtilbud og skoler.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Administrationen giver på mødet en orientering om sammensætningen af udvalgets budget og principper for tildelingen af budget til kommunale dagtilbud og skoler.

Børne- og Uddannelsesudvalgets bemærkninger til Budget 2018 vedlægges til orientering.

/JS

Download

[↓ Budget 2018-2021, BU-bemærkninger \(pdf\)](#)

[↓ Oplæg vedr. budget 2018 og budgettildelingsmodeller \(pdf\)](#)

3 BU Evaluering af dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme



Resume

I Budgetaftalen 2017 har forligspartierne udtrykt et ønske om, at der gennemføres en evaluering af dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme. Evalueringen skal inddrage nationale anbefalinger og erfaringer fra andre kommuner og har til formål at evaluere om den nuværende indsats er hensigtsmæssig.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres for evalueringens resultater.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager evalueringen til efterretning.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at anbefalinger fra evalueringen inddrages i udviklingen af inklusionsarbejdet for børn med autisme.
3. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at anbefalinger fra evalueringen inddrages i det kommende arbejde med en revideret forebyggelsesindsats.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2017 har forligspartierne udtrykt et ønske om, at der gennemføres en evaluering af dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme. I Budgetaftalen fremgår, at evalueringen skal inddrage nationale anbefalinger og erfaringer fra andre kommuner, og at formålet med evalueringen er at vurdere, hvorvidt den nuværende indsats er hensigtsmæssig. Det skal samtidig vurderes, hvorvidt der er behov for at etablere mindre skærmede miljøer til særligt sårbare børn. Administrationen anbefaler, at konklusionerne fra evalueringen inddrages i udarbejdelsen af en revideret Forebyggelsesstrategi.

Forståelse af autisme

Autisme forstås som et spektrum, idet autismen kommer til udtryk i forskellige grader. Personer med autisme er således udfordret i forskellige grader. Fælles for alle personer, som diagnosticeres med autisme er, at vanskelighederne er gennemgribende for personens livsførelse.

Undersøgelser viser, at mange personer med autisme også er påvirket af andre funktionsnedsættelser. Det kan eksempelvis være ikke-alderssvarende kognitive kompetencer, angst, depression, selvskadende adfærd, ADHD, udadreagerende adfærd, udviklingshæmning, epilepsi og spiseforstyrrelser. Børn med autisme vil således have forskellige behov alt efter deres udfordringer. Det betyder, at der ikke er én løsning for, hvordan dagtilbuddene bør arbejde med inklusion af børn med autisme. Det er i stedet nødvendigt, at de pædagogiske miljøer i dagtilbuddene kan tilpasse sig børnenes forudsætninger og behov.

Det er desuden ikke alle børn med autisme, som diagnosticeres i løbet af deres tid i dagtilbuddet. En del børn diagnosticeres først i skolealderen. I Horsens Kommune arbejdes med en pædagogisk tilgang, der tilgodeser det enkelte barns behov. Det er derfor ikke afgørende for det pædagogiske arbejde, hvorvidt et barn har en diagnose eller ej. Den pædagogiske indsats overfor børn med autisme kan også være hensigtsmæssig overfor andre børn, som ikke er diagnosticeret, men som har lignende udfordringer og/eller behov. Evalueringen omhandler derfor både børn med diagnosen autisme og børn som på forskellig vis har autismealignende udfordringer.

I spørgeskemaerne har dagtilbudslederne angivet, hvor mange af de børn, der har været indmeldt i dagtilbuddet indenfor de seneste to år, som har haft autisme eller autismealignende udfordringer. Besvarelsene viser at:

- I de fleste dagtilbud har mellem ét og seks af de indmeldte børn haft autisme eller autistmelignende udfordringer.
- I ét dagtilbud har ingen af de indmeldte børn haft autisme eller autistmelignende udfordringer.
- I fem af dagtilbuddene – herunder Specialinstitution Spiren – har syv eller flere af de indmeldte børn haft autisme eller autistmelignende udfordringer.

Dagtilbud med inkluderende læringsmiljøer

Inklusion er en tænkning om, at alle børn og unge skal have mulighed for at deltage i faglige og sociale fællesskaber. Dette er ligeledes visionen i Horsens Kommunes strategi for inkluderende læringsmiljøer, hvor det fremgår, at alle børn og unge i Horsens Kommunes dagtilbud og skoler skal opleve sig som betydningsfulde deltagere i fleksible fællesskaber, hvor de trives, og hvor deres læringspotentiale kan udfoldes og udfordres. Ifølge strategien opnås dette ved, at skoler og dagtilbud udvikler inkluderende læringsmiljøer. Det vil sige miljøer, hvor dagtilbud og skoler kontinuerligt tilpasses børnenes forudsætninger og behov, fremfor at børnene skal tilpasse sig institutionskonteksten. Dette er udgangspunktet i evalueringen, der undersøger dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme og autistmelignende udfordringer i Horsens Kommune.

Nationale anbefalinger

Der er endnu ikke meget dansk forskning, der evaluerer effekterne af indsatser overfor børn med autisme. Socialstyrelsen henviser derfor til international forskning og påpeger overordnet, at forskning viser, at børn med autisme kan udvikle sig på en række funktionsområder.

Socialstyrelsen har desuden oplistet en række internationale retningslinjer i forhold til indsatser overfor personer med autisme. Retningslinjerne kan opsummeres ved følgende punkter:

- *Tidlig indsats målrettet det enkelte barn:* En indsats kan igangsættes inden der er stillet en diagnose, og bør sættes i gang, så snart man ved, at der er et behov. Indsatsen bør tilrettelægges og målrettes efter det enkelte barns behov og potentialer og have fokus på kommunikation, sociale funktioner, ønsker, motivation og interesser.
- *Intensiv indsats med specialviden og tilknytning til barnets naturlige miljøer:* Fagfolk omkring barnet bør have viden om autisme. Indsatsen overfor børn bør være intensiv og indebære en specifik specialpædagogisk indsats. Hvis man træner færdigheder i et afgrænset miljø, bør man indarbejde overføring til naturlige miljøer i programmet.
- *Koordinerede indsatser:* Indsatser bør medtænke hele netværket. Ved indsatser overfor børn er forældrenes deltagelse en afgørende faktor for, om indsatsen er effektiv.
- *Systematiske indsatser:* Indsatser bør vurderes og revideres løbende på baggrund af opstillede delmål.

Der findes ikke en systematisk sammenfatning af erfaringer fra andre kommuner. Disse er derfor ikke inddraget i evalueringen.

Gennemførelse af evaluering i Horsens Kommune

Administrationen har gennemført en evaluering af dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme eller autistmelignende udfordringer i efteråret 2017. Evalueringen er lavet på baggrund af spørgeskemabesvarelser fra alle dagtilbudsledere i Horsens Kommune samt fra de psykologer fra Tværgående Enhed for Læring, som er tilknyttet ét eller flere dagtilbud.

Respondenterne er valgt med henblik på at kunne vurdere, hvorvidt inklusionsarbejdet i dagtilbuddene opleves som hensigtsmæssigt set fra både en pædagogisk og en psykologisk

vinkel. Koblingen af flere fagområder blandt respondenterne er desuden relevant, idet disse aktører ofte samarbejder omkring inklusionsarbejdet i dagtilbuddene. Dagtilbudslederne er desuden blevet bedt om at inddrage kommentarer fra forældre omkring inklusionen af børn med autisme, såfremt det har været relevant for besvarelsen af et spørgsmål. Der er dog ingen af dagtilbudslederne, der eksplicit har henvist til kommentarer fra forældre i løbet af spørgeskemabesvarelsen. Mange af respondenterne påpeger, at det er væsentligt, at der er et godt samarbejde mellem forældre, dagtilbud og øvrige aktører for at lykkes med inklusionsopgaven. Flere respondenter oplever desuden et behov for, at forældrene tilbydes undervisning eller på anden vis får viden om autisme, når deres barn får stillet denne diagnose.

Sammenfatning af dagtilbudsledere og psykologers besvarelser

Evalueringsens resultater peger på mange af de faktorer, som også fremhæves i de nationale anbefalinger, der er nævnt ovenfor.

Overordnet viser evalueringen at:

- Dagtilbudsledere og psykologer generelt oplever, at børnene har glæde af at være i deres naturlige miljøer.
- Dagtilbudsledere og psykologer peger på tre faktorer, der er afgørende for, om dagtilbuddenes inklusionsarbejde overfor børn med autisme lykkes. Disse faktorer er:
 - At de har tilstrækkelige ressourcer, og at ressourcerne bruges på den rigtige måde.
 - At de har gode faciliteter, hvor børnenes behov for blandt andet struktur og forudsigelighed kan indgå i tilrettelæggelsen af hverdagen. Det er eksempelvis faciliteter, der giver mulighed for at lave mindre børnegrupper, voksenstyrerede aktiviteter eller faciliteter, der giver børnene mulighed for at tage en pause fra fællesskabet.
 - At de har viden om autisme samt viden om konkrete handlemuligheder i forhold til børn med autisme.
- Dagtilbudsledere og psykologer oplever et behov for et tættere samarbejde og koordinering mellem dagtilbud, forældre, Tværgående Enhed for Læring og Familie & Forebyggelse.

/CG og AB

Download

[!\[\]\(73002692dd5e7a64e60946be3158e719_img.jpg\) Horsens Kommunes evaluering af dagtilbuddenes inklusionsarbejde i forhold til børn med autisme \(pdf\)](#)

4 BU Støtte til familier der lever med autisme

Resume

Byrådet har med Budgetaftalen 2018 besluttet at hæve Børne- og Uddannelsesudvalgets budget med 0,3 mio. kr. varigt fra 2018 for at forstærke rådgivning, vejledning og kurser til familier, der lever med autisme. I Horsens Kommunes dagtilbud og skoler samarbejder personale fra kommunens videnscentre allerede med pædagoger og lærere fra almenområdet i co-learning forløb. I disse forløb samarbejder mindst to personer med forskellig faglig baggrund i en periode om at planlægge, gennemføre og evaluere et læringsforløb. Det kan for eksempel være i forhold at udvikle læringsmiljøer, så de også tilgodeser børn med autisme eller autismealignende udfordringer.

Administrationen anbefaler, at midlerne fra Budgetaftalen 2018 fordeles til Specialinstitution Spirens videnscenter og til Højvangskolens videnscenter med hensigt om, at arbejdet med co-learning udvides til også at foregå i familier, der lever med autisme.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget fordeler de 0,3 mio. kr. fra Budgetaftale 2018 ligeligt mellem Specialinstitution Spirens videnscenter og Højvangskolens videnscenter. De ekstra ressourcer skal bruges til, at personale fra de to videnscentre også deltager i co-learning forløb i familier med børn, der har autisme.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Børn og unge med autisme har brug for særlig hjælp og støtte til at lære og til at uddanne sig, så de kan tage ansvar for deres eget liv og blive en del af samfundets mange fællesskaber. Her spiller forældrene og familien en helt afgørende rolle, som de vigtigste voksne og den trygge base i barnets liv. Men at leve med autisme i familien har stor indflydelse på familiens liv og kræver noget ekstra af hele familien. Familiens trivsel er med andre ord en forudsætning for, at børn og unge med autisme har den støtte og stabilitet, der skal til for at kunne udvikle sig.

Derfor har Byrådet med Budgetaftale 2018 hævet Børne- og Uddannelsesudvalgets budget varigt med 0,3 mio. kr. for at styrke rådgivning, vejledning og kurser til familier, der lever med autisme. Administrationen anbefaler, at midlerne bruges til at udvide det nuværende arbejde med co-learning i dagtilbud og skoler, så co-learning også foregår i hjem med børn med autisme.

Co-learning i Horsens Kommunes dagtilbud og skoler i dag

Flere af Horsens Kommunes segregerede tilbud har en videnscenterfunktion. Videnscentrenes personale bidrager med deres viden fra specialområdet til at understøtte og udvikle de sociale og faglige læringsmiljøer i almenområdet i både dagtilbud og skoler. Det kan for eksempel være i forhold at udvikle læringsmiljøer, så de også tilgodeser børn med autisme eller autisnelignende udfordringer.

Videnscentrene indgår blandt andet i co-learning forløb med almenområdets dagtilbud og skoler. Co-learning er en samarbejdsform, hvor personer med forskellig faglig baggrund i en periode sammen planlægger, evaluerer og gennemfører et læringsforløb. Co-learning er således ikke blot rådgivning, men et tværfagligt samarbejde, hvor begge deltagere lærer af hinanden.

I Horsens Kommune foregår co-learning ofte i et samarbejde mellem en medarbejder fra et af videnscentrene og en pædagog eller en lærer fra almenområdet. Formålet er at udnytte personalets faglige viden fra henholdsvis specialområdet og almenområdet og i samarbejde udvikle de faglige og sociale læringsmiljøer i almenområdet, så de tilgodeser alle børn. Når det

omhandler børn med autisme, vil det være en medarbejder fra Specialinstitution Spirens videnscenter eller fra Højvangskolens videnscenter, der indgår i co-learning forløbet.

Forskning viser, at co-learning (som i forskningen kaldes co-teaching) som samarbejdsform er en af de mest effektfulde måder at udvikle og øge kvaliteten af undervisningen i almenområdet, så alle elevers behov og potentialer tilgodeses.

Administrationen anbefaler, at arbejdet med co-learning udvides til at omfatte familier, der lever med autisme

Administrationen har i efteråret 2017 gennemført en evaluering af inklusionsarbejdet i dagtilbuddene. Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres for evalueringen på udvalgsmødet den 7. marts 2018. I evalueringen fremgår, at flere dagtilbudsledere og psykologer oplever, at der er behov for et tættere samarbejde mellem forældre, dagtilbud og fagfolk. Dette er i tråd med beslutningen i Budgetaftale 2018 om at forstærke rådgivning, vejledning og kurser til familier, der lever med autisme.

Børn med autisme har behov for struktur og forudsigelighed i deres dagligdag. Administrationen anbefaler derfor, at de 0,3 mio. kr. udmøntes med henblik på at skabe sammenhæng mellem den nuværende praksis i dagtilbud og skoler og praksis i familierne. Konkret anbefaler Administrationen, at det afprøves at udvide arbejdet med co-learning, så personale fra videnscentre også indgår i co-learning forløb med familier til børn med autisme. Det vil indebære, at familien samarbejder med en medarbejder fra et videnscenter om at planlægge, udføre og evaluere et forløb i hjemmet. Det anbefales derfor, at de 0,3 mio. kr. fra Budgetaftale 2018 udmøntes til de to videnscentre, hvor børn med autisme indgår i målgruppen, det vil sige til Specialinstitution Spirens videnscenter og Højvangskolens videnscenter.

Når der er tilstrækkelig erfaring med co-learning i hjem med børn med autisme, vil Administrationen orientere Børne- og Uddannelsesudvalget herom. Arbejdet omkring børn med autisme vil desuden indgå i en revision af Forebyggelsesstrategien.

/CG

5 BU Anlægsbevilling til forprojektering af ny daginstitution ved Campus



Resume

Byrådet har i budgetaftalen for 2018 aftalt at etablere en ny bevægelsesdaginstitution ved Campus. Der søges om anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. til konceptudvikling og forprojektering.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender at sætte gang i forprojektering af ny bevægelsesdaginstitution ved Campus indeholdende 180 daginstitutionspladser og en multihal.

2. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2018 til formålet finansieret af Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsramme til flere vuggestuepladser.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Forligspartierne har i budgetaftalen for 2017 besluttet at etablere et centralt campus ved banegården med samling af VIA's uddannelser, Social- og Sundhedsskolen, Learnmark, VUC og andre uddannelsesinstitutioner. Byrådet har desuden i en årrække efterspurgt mulighed for at bygge en ny daginstitution i Horsens centrum og har i budgetaftalen for 2018 aftalt at placere en bevægelsesdaginstitution i forbindelse med Campus. Byrådet ønsker på denne måde at skabe et stærkt fundament for samspil mellem pædagoguddannelsen og Horsens Kommunes dagtilbud.

Grundtanken i campusbyggeriet som helhed er, at de enkelte uddannelsesinstitutioner og eventuelt andre kommunale og private institutioner, der etablerer sig i området, kan dele faciliteter. Dette både for at optimere ressourceudnyttelsen til gavn for de enkelte institutioner og for at give mulighed for partnerskaber, samskabelse og synergier mellem institutionerne i løsningen af deres forskellige kerneopgaver. Dagtilbudsområdet og pædagoguddannelsen ved VIA er eksempelvis fælles om den væsentlige samfundsmæssig opgave det er at medvirke til at give børn og unge de bedste muligheder i livet.

Horsens Kommune er én af Danmarks hurtigst voksende kommuner, og befolkningstilvæksten er især udtalt på børneområdet. Dagtilbudsområdet har således brug for mange fagligt dygtige pædagoger nu og i fremtiden. Forskning viser, at børn der har gået i dagtilbud med høj faglig kvalitet, klarer sig bedre senere i livet. Derfor er dagtilbudsområdet optaget af, at der er høj faglig kvalitet i alle dagtilbud.

Dagtilbudsområdet har i en årrække haft særligt fokus på børns sproglige udvikling. Det er en ambition, at dagtilbudsområdet fremadrettet tilsvarende vil styrke fokus på børns motoriske udvikling. Med en decideret bevægelsesdaginstitution i tilknytning til Campus, kan Horsens Kommune og uddannelsesinstitutionerne skabe et fælles eksperimentarium for børns motoriske udvikling mellem praksis, uddannelse og forskning og med mulighed for, at de gode erfaringer kan blive spredt til resten af dagtilbudsområdet.

Placeringen af en daginstitution i tilknytning til Campus giver også nærhed til VIA's og Learnmarks tekniske uddannelser og dermed mulighed for samarbejde omkring udformning af byggeriet og senere omkring driften af daginstitutionen, hvor VIA og Learnmark kan bidrage med nyeste viden og principper om bæredygtighed, cirkulær økonomi og moderne teknologi i det hele taget. Projektet har således mulighed for at blive et eksempel på udvikling af innovative og bæredygtige teknologier inden for byggeri og bygningsdrift og kan dermed bidrage til at sætte Horsens på landkortet både i byggebranchen og inden for ét af de centrale velfærdsområder.

Byrådet har på investeringsoversigten for 2018 afsat 25 mio. kr. til etablering af ny daginstitution ved Campus. Herudover har Byrådet afsat 100 mio. kr. på investeringsoversigten til

kapacitetsudbygning i vækstområder i perioden 2018-25 og 5 mio. kr. til flere vuggestuepladser i 2018.

De 25 mio. kr. er i udgangspunktet forudsat etablering af 120 daginstitutionspladser og en multihal, som både kan anvendes af daginstitutionen og uddannelsesinstitutionerne. Der er et ønske om at etablere en daginstitution med 180 pladser og en multihal. Etablering af de ekstra 60 daginstitutionspladser kan finansieres af rammen til kapacitetsudbygning.

Med henblik på at sætte gang i udvikling og projektering af den nye bevægelsesdaginstitution ved Campus søges frigivet en anlægsbevilling på 1,0 mio. kr. i 2018. Det er forventningen, at der efter sommerferien 2018 kan fremlægges ansøgning om anlægsbevilling til gennemførelse af projektet. Det er målet, at den nye daginstitution kan stå færdig i sommeren 2020.

Projektet forventes udbudt som totalentreprisekonkurrence med fast pris i en så kaldt "omvendt licitation".

/JS

6 BU Status for renovering og modernisering af Hovedgård Skole



Resume

Administrationen orienterer Børne- og Uddannelsesudvalget om status for renovering og modernisering af Hovedgård Skole.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Byrådet har den 26. april 2016 bevillet i alt 14,84 mio. kr. til renovering af indeklime og faglokaler på Hovedgård Skole. I denne sag gives en status for de faser af projektet, der er afsluttet, hvilke der er igangværende samt en status for det samlede projekt, der forventes afsluttet i 2021.

Hovedgård Skole består af en blandet bygningsmasse med både ældre nedslidte bygninger, som bør nedrives, nyere bygninger der trænger til renovering og modernisering af særligt faglokaler. Herudover har Hovedgård Skole en nyere bygning, der huser skolens specialafdeling.

Renoveringen af Hovedgård Skole blev igangsat i 2016, og på nuværende tidspunkt er fase 1 med renovering og udskiftning af ventilationsanlæg samt tag- og facaderenoveringer afsluttet. Samlet er der anvendt 6,14 mio. kr. på renoveringen.

Aktuelt er fase 2 med indskoling, legeplads og SFO påbegyndt, mens fase 3 omkring faglokaler er i planlægningsfasen. Der skal i projektet også tages højde for opførelse af multihal i fase 4 og først efterfølgende kan de sidste faser med renovering og lokaleoptimering af skolens øvrige bygninger igangsættes.

Igangsættelse af fase 5 og 6 er under forudsætning af politisk godkendelse.

Det samlede projekt er af et sådant omfang, at det er nødvendigt at opdele projektet i delfaser. Det gøres både af hensyn til skolens daglige drift og virke, men også grundet den samlede økonomiske anlægsramme samt flere afhængigheder i byggefaserne, som fx opførelse af multihallen i Hovedgård.

Nedenfor ses det samlede projekt opdelt i delfaser:

Faser	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Fase 1 - Renovering af tag, facader og indeklima						
Fase 2 - Indskoling, legeplads og SFO						
Fase 3 - Faglokaler og omkringliggende udearealer						
Fase 4 - Hovedgårdshallen/multihal						
Fase 5 - Samlingssal og lærerforberedelse						
Fase 6 - Udskoling, Mellemlinje og Pædagogisk Læringscenter (PLC)						

Anlægsbehov for Børne- og Uddannelsesområdet i Horsens Kommune vurderes og prioriteres generelt med afsæt i 3 overordnede hensyn – Pædagogik, Kapacitet samt Indeklima og arbejdsmiljø.

De 3 hensyn er derfor også gennemgående i planlægningen af de enkelte delfaser i projektet på Hovedgård Skole.

Fase 1 - Renovering af tag, facader og indeklima

Særligt projektets fase 1, som allerede er gennemført, har været med baggrund i hensynet til indeklima og arbejdsmiljø, grundet de ældre bygninger, som beskrevet ovenfor.

Fase 2 - Indskoling, legeplads og SFO

I fase 2 flyttes SFO'en ind på skolen, og derigennem skabe et bedre læringsmiljø og samarbejde på tværs af skole og SFO. Indflytningen understøtter forligspartiernes ønske i Budgetaftalen 2018 om at skabe et sammenhængende skole- og fritidstilbud af høj kvalitet, hvor udgangspunktet er den fælles opgave omkring børnene.

Med renoveringen på Hovedgård Skole sikres samtidig en optimal lokale- og kapacitetsudnyttelse på skolen, og lokalerne udnyttes både i fritids- og skoledelen.

Der etableres ny legeplads for indskolingen, som ligeledes understøtter et sammenhængende skole- og fritidstilbud, men samtidig er en forudsætning for at skabe plads til opførelse af multihal. I etableringen af nye udearealer er der generelt stort fokus på at kunne anvende uderummet til læringsspecifikke aktiviteter og skabe en ramme om en anderledes skoledag. Dette gøres eksempelvis ved, at elementer opbygges som dobbeltfunktionelle, så de både kan fungere som legeelementer og som en del af undervisningen.

Fase 2 forventes at være afsluttet i november 2018.

Fase 3 - faglokaler

Delfasen omkring faglokaler omfatter etablering af nye lokaler til natur- og teknik, håndværk og design samt tilpasning af fysik og hjemkundskabslokalet. Der tages i hele planlægningen udgangspunkt i de pædagogiske mål og ambitioner, der er på skoleområdet i Horsens Kommune.

Renoveringen af faglokaler vil blandt andet tage udgangspunkt i strategi for STEAM samt den vedtagne strategi for udvikling af faglokaler i Horsens Kommune. STEAM er en samlebetegnelse for fagdisciplinerne Science, Technology, Engineering, Arts og Mathematics. STEAM er samtidig betegnelsen for en tværfaglig tilgang til læring, som kan bidrage til at øge børnenes og elevernes motivation og læring inden for fagområderne og tværfagligt.

Forudsætningen for, at det kan realiseres på Hovedgård Skole er, at der etableres fleksible og differentierede læringsmiljøer, der, afhængigt af behovet, kan give plads til både fordybelse og ro, men også produktion, eksperimenter m.v.

Fase 3 forventes afsluttet i sommeren 2019.

Fase 4 – Hovedgårdshallen/multihal

Opførelsen af multihallen forventes at starte december 2018. Multihallen opføres af en selvejende forening, hvor Horsens Kommune bidrager med en del af finansieringen mod råderet over multihallen i et nærmere aftalt omfang. Skolen har således råderet over Multihallen i dagtimerne.

Byggeriet af multihallen har betydning for færdiggørelse af det samlede projekt på Hovedgård Skole, da faserne 5 og 6 først kan igangsættes, når hallen er opført.

Multihallen forventes opført ultimo 2019.

Fase 5 - Samlingssal og forberedelse og fase 6 - Udskoling, Mellemlin og Pædagogisk Læringscenter (PLC)

Med opførelsen af den nye multihal nedlægges skolens gymnastiksal og omklædningsrum, og der skabes mulighed for etablering af nyt pædagogisk læringscenter, og der vil kunne ske en indvendig renovering af områderne med mellemlin og udskoling.

Det samlede projekts afslutning vil forventeligt være i 2021.

Fase 5 og 6 forudsætter politisk godkendelse.

Den økonomiske anlægsramme

Faser	Afholdt/anslået anlægsudgift kr.
Fase 1 - Renovering af tag, facader og indeklime	6.200.000
Fase 2 - Indskoling, legeplads og SFO	4.000.000
Fase 3 - Faglokaler og omkringliggende udearealer	4.640.000
Fase 4 - Hovedgårdhallen/multihal	
Fase 5 - Samlingssal og forberedelse	
Fase 6 - Udskoling, mellemtrin og PLC	
I alt - anslået udgiftsbehov for fase 1-3	14.840.000
Bevilliget i Byrådet	14.840.000

Det vurderes, at projektets første faser kan afholdes inden for den bevilligede anlægsramme.

Finansiering af de sidste faser vil kunne afholdes inden for anlægsrammen afsat til renovering på folkeskoler på 73,5 mio. kr.

/JS

7 BU Mål- og indholdsbeskrivelse af SFO



Resume

Ifølge folkeskoleloven skal alle kommuner udarbejde en fælleskommunal Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO. Horsens Kommunes seneste Mål- og indholdsbeskrivelse er fra 2009, hvorfor det er tid til en revision. Den reviderede Mål- og indholdsbeskrivelse er blandt andet udarbejdet på baggrund af kommunens fastsatte mål og strategier på dagtilbuds- og skoleområdet samt de fælles fokusområder for et sammenhængende skole- og fritidstilbud, som Børne- og Uddannelsesudvalget blev præsenteret for på udvalgsmødet i februar 2018.

Børne- og Uddannelsesudvalget forelægges et udkast til en ny fælleskommunal Mål- og indholdsbeskrivelse.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender udkast til ny fælleskommunal Mål- og indholdsbeskrivelse.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Formålet med Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO er at give borgerne mulighed for at få indblik i den enkelte kommunes prioriteringer og serviceniveau i forhold til SFO. Derfor skal der i alle kommuner dels fastsættes og offentliggøres en fælleskommunal Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO samt udarbejdes en lokal Mål- og indholdsbeskrivelse for hver skole.

Den fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse udgør en samlet paraply for målsætningerne på området og danner dermed grundlag for hver skoles lokale Mål- og indholdsbeskrivelse. Den enkelte skoleleder har ansvaret for, at der lokalt bliver udarbejdet en Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO.

Udarbejdelsen af Horsens Kommunes nye fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse skal ses som et led i det pågående arbejde med at udvikle og sikre kvaliteten i et sammenhængende skole- og fritidstilbud i Horsens Kommune.

Indhold i Horsens Kommunes fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse

Ifølge folkeskoleloven er der en række temaer, der som minimum skal indgå i den fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse af SFO (se nedenstående boks). Horsens Kommunes fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse er derudover udarbejdet i overensstemmelse med kommunens fastsatte mål og strategier på dagtilbuds- og skoleområdet og samtidig indgår de fælles fokusområder for et sammenhængende skole- og fritidstilbud, som Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog på udvalgsmødet i februar 2018. Når den enkelte skole udarbejder deres lokale Mål- og indholdsbeskrivelse sikres det dermed, at både lovgivningen og kommunens målsætninger overholdes.

Fælles fokusområder i et sammenhængende skole- og fritidstilbud:

- Skolelederen har ansvar for at sikre et sammenhængende skole- og fritidstilbud.
- Der skal være en sammenhæng mellem de pædagogiske indsatser i skolen og i skolefritidsordningen i relation til målområderne på området - læring, trivsel og personlig mestring.
- Personalet i skolefritidsordningen skal udvikle den pædagogiske praksis gennem deltagelse i professionelle læringsfællesskaber.
- Undervisning i skolen skal foregå i et ligeværdigt samarbejde mellem pædagoger og lærere. Herunder skal pædagogernes nye og forandrede rolle i skolen understøttes.

Med den fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO lægges der op til et minimum af centrale krav med mulighed for et lokalt prioriterings- og handlerum, hvor den enkelte skoleleder er ansvarlig for at sikre et skolefritidstilbud af høj kvalitet i tæt relation til undervisningen i skolen.

I Horsens Kommune indgår SFO'en i det eksisterende styringsapparat på dagtilbuds- og skoleområdet, som består af kvalitetsaftalerne og kvalitetsrapporterne. Hvert andet år opstilles der

i kvalitetsaftalerne mål for kvalitetsudviklingen på skolerne for den kommende toårige periode, hvorunder også SFO-området indgår. Dermed sikres et vedblivende fokus på kvaliteten af kommunens SFO-tilbud.

Behandling af Horsens kommunes Mål- og indholdsbeskrivelse af SFO

Den fælleskommunale Mål- og indholdsbeskrivelse vil blive sendt i høring i alle skolebestyrelser. Børne- og Uddannelsesudvalget vil på udvalgsmødet i maj 2018 forelagt en endelig Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO i Horsens Kommune.

Folkeskoleloven § 40, stk 4

Mål- og indholdsbeskrivelser skal jf. folkeskoleloven som minimum beskrive:

- • Klassetrin samt eventuelt alderstrin for børn der endnu ikke har påbegyndt skolegangen skolefritidsordningen omfatter.
- • Hvordan skolefritidsordningen skal medvirke til udmøntningen af den sammenhængende børnepolitik, jf. servicelovens § 19, stk. 2.
- • Mål for samspillet mellem SFO'ens pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og skole-hjem samarbejdet.
- • Den overordnede ramme for de pædagogiske aktiviteter og det samarbejde der foregår med forældrene i SFO'en. Som minimum:
 - • Hvordan SFO'en tilbyder lektiestøtte – herunder samspillet med samme i undervisningstiden.
 - • Hvordan SFO'en gør en målrettet indsats ift. støtte eller udfordringer til børn med særlige behov, forudsætninger mv.
 - • Hvordan SFO'en inddrager krop, bevægelse og sundhed i hverdagen og i hvilket omfang det sker i samarbejde med idrætsforeninger mv.
- • Overvejelser om balancen mellem voksenorganiserede og børnenes selvvalgte aktiviteter (sikring af børnenes medindflydelse).
- • Hvordan sammenhængen mellem overgang fra dagtilbud og SFO sikres – herunder i forhold til videregivelse af oplysninger.
- • I forhold til førskolebørn i SFO'en: det skal beskrives, hvordan arbejdet med dagtilbuddets pædagogiske læreplan videreføres ind til skoleårets start.
- • I forhold til førskolebørn: på hvilken måde SFO'en varetager de yngre børns særlige behov og bidrager til en god skolestart for disse børn.
- • Tidspunktet for, hvornår beskrivelsen senest skal revideres.

/FLSK

Download

↓ Fælleskommunal Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO (pdf)

8 BU Ny budgettildelingsmodel SFO



Resume

Administrationen forelægger forslag til revision af budgettildelingsmodel for SFO.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at forslag til revideret tildelingsmodel på SFO-området sendes til høring i skolebestyrelserne og MED-udvalg.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Det samlede budget for SFO er på 79,1 mio. kr., som ved den nuværende model tildeles gennem en grundtildeling og en variabel tildeling efter antallet af indmeldte børn. Budgettildelingsmodellen på SFO-området er ikke blevet revideret siden kommunalreformen. Vilkårene for grundtildelingen er uklare og lever derfor ikke op til principperne om enkelthed, forudsigelighed og retfærdighed, som ligger til grund for budgettildeling generelt i Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Det foreslås, at modellen revideres, så den er baseret på følgende:

- En grundtildeling til SFO, som gives via grundtildelingen til skolen.
- En variabel tildeling, som gives i forhold til antallet af børn i SFO, ud fra et fastlagt grundbeløb pr. barn.

Grundbeløbet pr. barn i SFO er fastsat og lagt på niveau med andre østjyske kommuner, som Aarhus Kommune og Vejle Kommune. Grundbeløbet varierer alt efter, hvilket tilbud barnet benytter. SFO1 er for børn i 0.-3. klasse, mens SFO2 er et eftermiddagstilbud for elever fra 4. klasse og op. Det er også muligt at benytte SFO2 med morgenmodul, hvor barnet også kan komme i SFO om morgenen. SFO3 er et aftenklubtilbud i Bankager, og målgruppen er den samme som SFO2.

Foreslået grundbeløb på SFO-området pr. indmeldte helårsbarn

	Nuværende grundbeløb pr. indmeldt SFO barn	Foreslået grundbeløb pr. indmeldt SFO barn
SFO1	23.089 kr.	22.069 kr.
SFO2	13.516 kr.	12.091 kr.
SFO2 med morgenmodul	17.248 kr.	17.204 kr.
SFO3	7.372 kr.	4.375 kr.

Med forslaget fastholdes de nuværende forældrebetalingstakster for de forskellige SFO-tilbud, men forældrebetalingsandelen vil stige. Lovgivningsmæssigt er der ingen øvre grænse for forældrebetalingens andel af de samlede udgifter. I Horsens Kommune er juli betalingsfri, hvorfor der betales for 11 måneder om året.

Takster for SFO

	Takster pr. måned
SFO1	1.804 kr.

SFO2	901 kr.
SFO2 med morgenmodul	1.564 kr.
SFO3	93 kr.

Forslaget til en ensartet budgettildeling vil medføre, at der vil blive frigivet midler svarende til 3,4 mio. kr. Med henblik på at skabe sammenhæng i elevernes liv på tværs af skole og SFO, understøtte et sammenhængende skole- og fritidstilbud samt sætte fokus på pædagogernes rolle i skolen, foreslås de frigivne midler tilført skoleområdet.

Provenuet på de 3,4 mio. kr. fordeles via skoleområdets generelle budgettildelingsmodel. Revision af budgettildelingsmodellen vil indebære en omfordeling mellem skolerne inden for en grænse af plus/minus 2 % af skolernes samlede budget. De konkrete konsekvenser fremgår af vedlagte bilag. Ved implementering fra skoleåret 2018/19 indføres modellens økonomiske konsekvenser kun med 5/12-dele effekt i 2018.

/FLSK

Download

↓ Bilag til ny budgettildelingsmodel SFO (pdf)

9 BU Budgettildelingsmodel for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning



Resume

Der fremlægges forslag til ny budgettildelingsmodel for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning. Forslaget indebærer, at budgetterne for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning fremover vil være aktivitetsafhængige, og at tildelingen ud fra en faglig vurdering vil være afstemt i forhold til andre specialtilbud i Horsens Kommune.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at forslag til ny tildelingsmodel for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning bliver sendt i høring i Bakkeskolen og Ungdomsskolens bestyrelse og MED-udvalg.
2. Forventet driftsbesparelse på 0,9 mio. kr. i 2018, 2,0 mio. kr. i 2019 og 3,7 mio. kr. fra 2020 indgår i Børne- og Uddannelsesudvalgets ramme til omprioritering.
3. Bakkeskolens budget tilpasses den nye tildelingsmodel over en periode på 2 år som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Tildeling af budgetter til Børne- og Uddannelsesudvalgets dagtilbud og skoler fastlægges via politisk besluttede tildelingsmodeller og bygger på 3 grundlæggende principper om enkelthed, forudsigelighed og retfærdighed. Tildelingsmodellerne sikrer, at der er sammenhæng mellem opgave, aktivitet og budget.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet 5. december 2016 nye tildelingsmodeller for specialskoler og specialklasser, dog ikke for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning. Udvalget besluttede til gengæld at etablere fælles ledelse og fælles bestyrelse for Bakkeskolen og Ungdomsskolen og en nedjustering af Bakkeskolens budget til et lavere aktivitetsniveau. Selv efter beslutningerne 5. december 2016 har Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning et rammebudget, der ikke er aktivitetsafhængigt og som ikke på baggrund af en samlet faglig vurdering er justeret ind i forhold til de øvrige specialtilbud. Derfor besluttede Børne- og Skoleudvalget også 5. december 2016, at der skal udarbejdes et forslag til ny tildelingsmodel for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning.

Børne- og Skoleudvalgets beslutning 5. december 2016 om tildelingsmodel for specialskoler og specialklasser og Børne- og Skoleudvalgets samtidige beslutning om fælles ledelse for Bakkeskolen og Ungdomsskolen er vedlagt.

Den nuværende budgettildeling pr. barn i Horsens Kommunes specialtilbud er vist i tabel 1.

Tabel 1: Budget pr. barn/elev i 2018, excl. ledelse, administration og bygningsdrift

Tilbud	Målgruppe	Budget pr. barn/elev	Budget pr. elev i SFO	Budget pr. barn i alt
Lundagerskolen	Børn med betydeligt og varigt nedsat psykisk/fysisk funktionsevne (udviklingshæmning)	330.972	74.469	405.441
Specialinstitution Spiren	Børn med betydeligt og varigt nedsat psykisk/fysisk funktionsevne (udviklingshæmning)	289.601		289.601
Specialklasser ved Hovedgård Skole og Højvangskolen	Børn med gennemgribende udviklingsforstyr	206.858	56.886	263.744

	elser (autisme, ADHD m.v.)			
Specialklasser ved Horsens Byskole	Børn med generelle indlæringsvanskeligheder	144.800	41.372	186.172
Bakkeskolen	Børn med svære sociale, følelsesmæssige og adfærdsmæssige vanskeligheder (0.-6. klasse)	404.545	89.967	494.512
Ungdomsskolens heltidsundervisning	Børn med svære sociale, følelsesmæssige og adfærdsmæssige vanskeligheder (7.-10. klasse)	190.466		190.466

Bortset fra Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning er budget pr. barn for de enkelte målgrupper fastlagt på baggrund af en faglig vurdering og efter sammenligning med tilsvarende tilbud i andre kommuner. Det fremgår af tabel 1, at gennemsnitsudgiften pr. barn ved Bakkeskolen er mere end 20 % højere end udgiften på Lundagerskolen og næsten dobbelt så høj som specialklasserne ved Højvangskolen og Hovedgård Skole. Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning har i princippet samme målgruppe, men på forskellige alderstrin. Den budgetterede udgift pr. elev ved Ungdomsskolens heltidsundervisning er under det halve af Bakkeskolens.

Ud fra en faglig vurdering og ved sammenligning med tilsvarende tilbud i Aarhus og Randers Kommuner forslås, at budgettildelingen til Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning bliver som vist i tabel 2

Tabel 2: Forslag til budget pr. elev ved Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning

	Budget pr. elev	Budget pr. elev i SFO	Budget pr. elev i alt
Bakkeskolen	285.000	62.000	347.000
Ungdomsskolens heltidsundervisning	285.000		285.000

Forslaget til ny tildelingsmodel for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning indebærer en harmonisering af tildelingen til begge specialtilbud inden for målgruppen. Ressourcetildeling pr. elev til Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning vil være ca.

85 % af niveauet på Lundagerskolen og højere end de øvrige specialklasser. Ud fra en faglig vurdering kan Bakkeskolen også efter ændringen levere et undervisningstilbud, der lever op til målsætningen.

De økonomiske konsekvenser for Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning er vist i tabel 3.

Tabel 3. Budgetmæssige konsekvenser af forslag til nyt budget pr. elev ved Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning

	Nuværende budget 2018	Nyt budget til ledelse, adm. og bygninger	Nyt elevtalsafhængigt budget	Nyt budget i alt	Ændring ved ny tildeling
Bakkeskolen	11.800.285	1.416.141	7.299.000	8.715.141	-3.085.144
Ungdomsskolens heltidsundervisning	7.066.363	781.000	5.700.000	6.481.000	-585.363
I alt	18.866.648	2.197.141	12.999.000	15.196.141	-3.670.507

Ved Bakkeskolen er forudsætningen, at der er 23 elever i skolen og 12 elever i SFO, svarende til den nuværende budgetforudsætning og det faktiske elevtal. For Ungdomsskolens heltidsundervisning er forudsætningen i beregningen, at der er 20 helårselever, svarende til aktiviteten i 2017. Det nuværende budget for Ungdomsskolens heltidsundervisning forudsætter en aktivitet svarende til 33 helårselever. Nedjustering af Ungdomsskolens budget er således udtryk for en aktivitetstilpasning. Elevtallet ved Ungdomsskolens heltidsundervisning består dels af elever, der er visiteret til længerevarende undervisningsforløb og elever, som modtager et kortvarigt individuelt tilrettelagt undervisnings- og afklaringsforløb.

Ved Bakkeskolen og Ungdomsskolen er tilknyttet videnscenter med et samlet budget på 2,5 mio. kr., som ikke er medregnet i tabel 3. Tildeling af budget til ledelse og administration følger de principper, der lå til grund for Børne- og Skoleudvalget beslutning 5. december 2016 om tildelingsmodel for specialklasser. Princippet indebærer, at Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning hver især tildeles budget svarende til én afdelingsleder og ½ administrativ medarbejder. Da Bakkeskolen har egne bygninger fastholdes nuværende budget til bygningsdrift. Bygningsudgifter til Ungdomsskolens heltidsundervisning er budgetlagt som en del af den samlede ungdomsskole.

Notat om principper for budgettildeling til specialklasser, som lå til grund for Børne- og Skoleudvalgets beslutning 5. december 2016, er vedlagt.

Budgettildelingen til Bakkeskolen og Ungdomsskolens heltidsundervisning vil fremover være aktivitetsafhængigt og vil løbende blive justeret med de satser, der er foreslået i tabel 2.

Omlægning af budgettildelingen giver en samlet budgetreduktion på 3,7 mio. kr., som Børne- og Uddannelsesudvalget kan omprioritere til andre opgaver.

Med henblik på at sikre en fornuftig omstillingsproces foreslår Administrationen, at den nye tildelingsmodel for Bakkeskolen indføres over to år som vist i tabel 4.

	2018/19	2019/20
Bakkeskolen, tildeling pr. elev i undervisning	345.000	285.000
Bakkeskolen, tildeling pr. elev i SFO	76.000	62.000
Ændring i forhold til nuværende budget	-1.542.575	-3.085.144

Beregning af budgetændringen forudsætter et uændret elevtal på 23 i undervisning og 12 i SFO.

Den nye tildelingsmodel for Ungdomsskolens heltidsundervisning bliver sat i værk fra skoleåret 2018/19.

Med iværksættes fra august 2018 og indfasning af Bakkeskolen over to år har Børne- og Uddannelsesudvalget mulighed for at omprioritere 0,9 mio.kr. i 2018, 2,0 mio. kr. i 2019 og 3,7 mio. kr. i 2020.

/FLSK & JS

Download

↓ [Analyse af budgettildeling til segregerede tilbud i Horsens Kommune \(pdf\)](#)

↓ [Dagsordenspunkt: BS Forslag til ny budgettildelingsmodel for specialklasser m.v. i Horsens Kommune behandlet på mødet 5. december 2016 kl. 14:00 \(Mødelokale 1\) i Børne- og Skoleudvalget \(2016\).docx \(pdf\)](#)

↓ [Dagsordenspunkt: BS Beslutning om etablering af fælles ledelse og bestyrelse for Bakkeskolen og Ungdomsskolens Heltidsundervisning behandlet på mødet 5. december 2016 kl. 14:00 \(Mødelokale 1\) i B.docx \(pdf\)](#)

10 BU Forslag til nye principper for organisering og finansiering af basisundervisning i dansk som andet sprog ^

Resume

Der fremlægges forslag til nye principper for organisering af basisundervisning i dansk som andet sprog og forslag til ny budgettildelingsmodel for basisundervisningen, som kan understøtte de nye principper.

Forslaget indebærer, at basisundervisning i dansk som andet sprog fremover organiseres og tilrettelægges som en integreret del af den almene undervisning i de almindelige klasser, således at børn med behov for basisundervisning kan optages på skolen i lokalområdet uden at blive

visiteret til en anden skole med modtagelsesklasser. International forskning og danske erfaringer, herunder erfaring fra Horsens Kommune viser, at i forhold til indlæring af et nyt sprog er den inkluderende undervisning mest effektiv.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at forslag til principper for organisering af basisundervisning i dansk som andet sprog bliver sendt i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at forslag til budgettildelingsmodel for basisundervisningen bliver sendt i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Organisering af undervisning i dansk som andet sprog

Børne- og Skoleudvalget godkendte på udvalgsrådet den 2. november 2015 principper for organisering og finansiering af basisundervisning i dansk som andet sprog. Baggrunden for Børne- og Skoleudvalgets drøftelse var den kraftige vækst i antallet af flygtningen, især fra Syrien, som Europa og Danmark oplevede på det tidspunkt og de principper for boligplacering, som Beskæftigelsesudvalget i konsekvens deraf vedtog i april 2015. Principperne om boligplacering indebærer, at flygtninge i videst muligt grad skal boligplaceres i kommunens lokalsamfund, hvor der er dagtilbud, skole og foreningsliv. I forlængelse af boligplaceringen er der efter behov oprettet modtagelsesklasser ved en række folkeskoler, hvor der ikke tidligere havde været modtagelsesklasser.

Målgruppen for undervisning i dansk som andet sprog omfatter tosprogede elever, hvor modersmålet ikke er dansk. Det kan eksempelvis være børn af familier, som kommer fra andre EU-lande, indvandrere fra lande uden for EU eller flygtninge fra eksempelvis mellemøsten.

Selvom organiseringen af basisundervisningen i dansk som andet sprog blev ændret i 2015, således at en større del af børn med behov for basisundervisning efterfølgende er blevet undervist på deres lokale skole, er tilrettelæggelsen af undervisningen i vidt omfang fortsat organiseret i særlige modtagelsesklasser.

Nyere international forskning og erfaring fra blandt andet Horsens Kommune viser imidlertid, at indlæring af sprog sker i interaktion med jævnaldrende og voksne, der taler sproget. Inklusion af tosprogede elever i sociale og faglige sammenhænge er derfor centralt for at fremme tilegnelsen af et nyt sprog. En tosproget elevs sproglige kompetencer udvikles bedst indenfor rammerne af skolens forskellige fag, idét sprogudvikling udvikles i de sammenhænge, hvor sproget bruges

meningsfuldt i dialog med lærere og andre elever, og hvor undervisningen i dansk som andet sprog bygges op omkring det fagsprog, der skal udvikles.

International forskning peger også på, at nyankomne elever ofte er placeret for længe i modtagelsestilbud uden tilstrækkelig tilknytning til almenklasse. I en dansk sammenhæng ses ofte, at nyankomne elever har primær tilknytning til modtagelsesklasse i en længere periode på mellem 1-1,5 år, hvilket har en negativ påvirkning på elevernes integration socialt og fagligt i almentilbuddet. Det er derfor væsentligt, at nyankomne elever fra start får tilknytning til almentilbuddet, og at basistilbuddet tilpasses den enkelte elevs sproglige og faglige udvikling.

På baggrund af ovenstående foreslås, at basisundervisning i dansk som andet sprog, som udgangspunkt tilrettelægges som en integreret del af undervisningen i de almindelige klasser. Indskrivning af nyankomne elever til skoletilbud sker på baggrund af barnets bopæl, herunder som følge af principperne for boligplacering af flygtninge i Horsens Kommune, uanset behov for basisundervisning i dansk som andet sprog. Der etableres basistilbud på elevens distriktsskole. Det er distriktsskolens ledelse, der beslutter hvilket sprogstøttetilbud, i form af basis eller supplerende undervisning i dansk som andetsprog, en elev eventuelt har behov for. Med den foreslåede organisering af basisundervisningen vil der være sammenhæng mellem sprogstøtten i dagtilbud og basisundervisningen i skolen, således at sprogindsatsen i begge tilfælde inkluderes i det almene tilbud. Organiseringen sikrer samtidig, at tosprogede børn efter endt basisundervisning i dansk kan forblive på distriktsskolen.

Med henblik på at understøtte de nye principper for undervisning i dansk som andet sprog vil Tværgående Enhed for Læring tilbyde kompetenceudvikling til kommunens lærere via kurser i løbet af skoleåret i henholdsvis basisundervisning i dansk som andetsprog af nyankomne elever samt sprogbaseret undervisning med fokus på tosprogede elever i almenundervisningen. Derudover tilbyder Tværgående Enhed for Lærings tosprogskonsulent en differentieret understøttelse af skolernes arbejde med undervisning af tosprogede elever

Principper og organisering er nærmere beskrevet i vedlagte bilag.

Finansiering af basisundervisning i dansk som andet sprog

En ændret organisering af basisundervisningen i dansk som andet sprog fører til behov for ændring af finansieringen. Siden 2015 har skolerne fået budget til oprettelse af modtagelsesklasser på 340.000 kr. pr. klasse uanset elevtal. En modtagelsesklasse kan rumme op til 7 elever og i bestemte situationer op til 13 elever. Når basisundervisningen fremover tilrettelægges som et inkluderet tilbud i den almene undervisning, og at alle tosprogede børn i principper skal undervises på deres lokale skole, bør budgettildelingen til basisundervisning ændres således at "pengene følger barnet". Samtidig bør en finansieringsmodel understøtte, at der kan ske en markant indsats i starten af forløbet, så barnet hurtigt kan undervises på dansk uden særlig støtte. Det vil være en forudsætning, at den fremtidige finansiering kan ske indenfor rammerne af det gældende budget til området.

Det foreslås, at skolerne fremover tildeles budget til basisundervisning i dansk som andet sprog efter følgende principper:

1. I de første 12 måneder efter skolestart tildeles 70.000 kr.
2. I de følgende 12 måneder tildeles 35.000 kr.

Beløbene kommer oven i de elevtalsbestemte ressourcer skolerne tildeles efter den almindelige tildelingsmodel.

Økonomiske konsekvenser af omlægningen er beskrevet i bilag.

Vurderet med udgangspunkt i nuværende antal elever i basisundervisning, vil den samlede udgift med forslaget til ny finansieringsmodel stige med 0,6 mio. kr. Der er i skoleåret 2017/18 afsat 10 mio. kr. til modtagelsesklasser på skolerne ud af Børne- og Uddannelsesudvalgets samlede ramme på 13 mio. kr. til opgaven. Ændringen på 0,6 mio. kr. dækker imidlertid over, at enkelte skoler vil opleve væsentlige budgetreduktioner. Med henblik på at smidiggøre tilpasningen til ny tildelingsmodel foreslås, at skoler, der på grund af ny tildelingsmodel vil opleve en budgetreduktion til basisundervisning, i det første år vil blive kompenseret for budgetreduktioner ud over 0,5 mio. kr.

Der vil være en central godkendelse af, hvilke børn, der har behov og som kan udløse tildeling af budget til basisundervisning i dansk som andet sprog. Visitationsopgaven varetages af Tværgående Enhed for Læring.

Antallet af elever som modtager basisundervisning i dansk som andet sprog steg kraftigt i skoleåret 2015/16 og 2016/17, som følge af flygtningekrisen i Syrien. I skoleåret 2017/18 er oprettet 29 modtagelsesklasser med omkring 200 elever. I løbet af skoleåret 2018/19 forventes antallet at falde til et niveau, der er tættere på situationen før flygtningekrisen i 2015. Et forsigtigt skøn vil være, at antallet af elever med behov for basisundervisning i løbet af 2019 vil være omkring 100 elever. Med forslaget til ny finansieringsmodel vil 100 elever i basisundervisning koste mellem 3,5 mio. kr. og 7,0 mio. kr. afhængig af fordelingen på 1. og 2. års basisundervisning.

I Børne- og Uddannelsesudvalgets budget er som nævnt en samlet ramme på 13 mio. kr. til opgaven, hvilket med forslaget til ny tildelingsmodel kan rumme 250 elever. De ressourcer, der ikke bliver brugt som følge af et lavere antal elever med behov for basisundervisning, kan enten reserveres i en pulje til at imødegå en eventuelt fremtidig stigning eller omprioriteres til andre formål inden for Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

Nogle elever kan efter 2 års basisundervisning stadig have behov for sprogstøtte. Det vil ofte være elever, som har andre udfordringer end et andet modersmål end dansk. Til sådanne elever får skolerne ressourcer via den inklusionsfremmende budgetmodel på linje med ressourcer til andre former for særlig støtte.

/CGR/JS

Download

⬇ [Ændring af basisundervisning i dansk som andet sprog \(pdf\)](#)

⬇ [Budgettildelingsmodel for basisundervisning i dansk som andet sprog \(pdf\)](#)

11 BU Status på udskolingsklyngerne



Resume

Udskolingen i Horsens Kommune skal styrkes, så flere unge får forudsætningerne for at klare sig godt videre i uddannelse og beskæftigelse. Styrkelsen af udskolingen skal ske gennem fem forpligtende klyngesamarbejder mellem folkeskolerne i Horsens Kommune. Klyngerne har eksisteret siden skoleåret 2016/17. I budgetaftalen for 2018 er det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget skal evaluere modellen for udskolingsklynger. I sagen præsenteres udvalget for evalueringen af udskolingsklyngerne.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender evalueringen af udskolingsklyngerne.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Jeanette Handberg, Dennis Hansen og Lisbeth Torfing deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Baggrund for etablering af udskolingsklynger

Som opfølgning på budgetaftalen for 2015 godkendte Børne- og Skoleudvalget den 2. marts 2015 en politisk vision for udskolingen i Horsens Kommune, som med udgangspunkt i de nationale resultatmål for folkeskolen formulerer en lokalpolitisk ambition om, at der år for år skal ske en positiv udvikling i andelen af unge i kommunen, som gennemfører en ungdomsuddannelse.

Børne- og Skoleudvalget fastlagde samtidig følgende fire fælles indsatsspor:

1. Profillinjer i udskolingen og valgfag med perspektiv.
2. Udskolingsforløb og læringsmiljøer.
3. Vejledning, uddannelsesparathed og faget Uddannelse og job.
4. Samskabelse og kontinuitet mellem udskoling og ungdomsuddannelser.

Med budgetaftalen for 2016 blev der fulgt op på den politiske vision for en styrket udskoling. Det blev besluttet at etablere fem forpligtende klyngesamarbejder mellem udskolingerne i Horsens Kommune med henblik på, at styrkelsen af udskolingerne skal ske i et samarbejde. Det er bl.a. i klyngerne, at de fire fælles indsatsspor skal løftes.

De fem udskolingsklynger er:

- Klynge Midt: Horsens Byskole og Østerhåbskolen.
- Klynge Nordøst: Langmark, Stensballe, Hovedgård og Søvind Skole.
- Klynge Nord: Egebjerg, Gedved og Østbirk Skole.

- • Klynge Vest: Lund, Brædstrup og Nim Skole.
- • Klynge Syd: Bankager, Dagnæs og Højvang Skole.

Evaluering og status på udskolingsklyngernes arbejde

Udskolingsklyngerne blev etableret med start fra skoleåret 2016/17 og fungerer dermed på andet skoleår. De største implementeringsopgaver er nu så langt, at de enkelte klynger har rettet fokus på det faglige indhold og på at organisere nogle klynger, som bedst muligt imødekommer elevernes behov. Evalueringen er udarbejdet på baggrund af Administrationens dialog med skolelederne.

Der er stor diversitet i klyngerne. Nogle klynger dækker over store geografiske områder, nogle klynger består af store skoler, som i sig selv har en tilstrækkeligt elevvolumen i udskolingen, mens andre klynger har stor diversitet i elevgrundlaget. Derfor har de fem klynger forskellige muligheder og udfordringer, hvorfor de har adresseret opgaven forskelligt.

Fælles for alle klyngernes indsatser og fokusområder er, at der er fokus på at etablere motiverende læringsmiljøer for eleverne. Der er bl.a. fokus på karrierelæring og at tilbyde undervisning, der understøtter fremtidens kompetencer - *Det 21. århundredes kompetencer* - og at tilbyde undervisning efter STEAM-tilgangen (Science, Technology, Engineering, Arts og Mathematics). Således har fx alle klyngerne for skoleåret 2017/18 fået oprettet og godkendt særlige valgfag, der adresserer STEAM. I budgetaftalen for 2018 er der afsat 18 mio. kr til ombygning af faglokaler, som skal understøtte STEAM-satsningen.

Klyngerne er samtidig optaget af skabe gode overgange fra mellemtrinnet til udskolingen så de elever, der går på mellemtrinnet, løbende introduceres for de metoder og fokusområder, der arbejdes med i udskolingen.

Endelig arbejder klyngerne med et perspektiv rettet mod elevernes fremtid og det, der sker, efter eleverne afslutter 9. klasse. Blandt andet har klyngerne fokus på overgangen til ungdomsuddannelserne og på, hvilke kompetencer en ungdomsuddannelse kræver.

Administrativt arbejder klyngerne bl.a. med at skabe smidige transport- og kommunikationsveje mellem skolerne og at rekruttere og fastholde en fagligt kvalificeret lærerstab.

/FLSK

Horsens Kommune

Rådhusvej 4
8700 Horsens
CVR. 29 18 98 89
EAN-numre

Kontakt os

Telefon: 76 29 29 29
horsens.kommune-
@horsens.dk

horsens.dk

Få side læst højt
Slå tegnlæsning til/fra
Nyhedsservice
Medarbejderportalen (log
ind)

