

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 53-2037

# Børne- og Uddannelsesudvalget - Referat, 6. december 2018

## Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 06.12.2018
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 15:00

Luk alle

---

### 1 BU Håndtering af temaer i Budgetaftalen 2019, som skal behandles i skolebestyrelserne



---

#### Resume

I Budgetaftalen 2019 er forligspartierne enige om, at skolebestyrelserne lokalt skal forholde sig til en række konkrete temaer på skoleområdet.

Emnerne fra budgetaftalen vil blive dagsordensat og drøftet på det årlige møde i Folkeskoleforum den 4. april 2019 mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og formændene for skolebestyrelserne. Skolebestyrelserne vil, udover drøftelserne i Folkeskoleforum, arbejde videre med emnerne i de lokale skolebestyrelser med henblik på en lokal beslutning.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2019 er forligspartierne enige om, at skolebestyrelserne skal forholde sig til en række konkrete temaer på skoleområdet.

De temaer, som fremgår af budgetaftalen, er følgende:

- At Børne- og Uddannelsesudvalget går i dialog med skolebestyrelser om initiativer, der kan få flere børn til at gå eller cykle til og fra skole.
- At de enkelte skolebestyrelser skal forholde sig til en røgfri skoledag. Emnet skal desuden drøftes i Horsens Uddannelsesråd.
- Hver enkelt skolebestyrelse skal forholde sig til og udarbejde retningslinjer for brugen af mobiltelefoner i skoletiden.

Emnerne fra budgetaftalen vil blive dagsordensat på det årlige møde i Folkeskoleforum den 4. april 2019 mellem Børne- og Uddannelsesudvalget og formændene for skolebestyrelserne. Her vil Børne- og Uddannelsesudvalget og skolebestyrelserne drøfte tilgange til og mulige initiativer, der kan iværksættes lokalt.

Temaet omhandlende børns transport til skole vil blive løftet ind i en bredere drøftelse om børns motions- og idrætvaner. Det skyldes bl.a. at Horsens Kommune er blevet udpeget som visionskommune i 'Bevæg dig for livet'. 'Bevæg dig for livet' er et nationalt indsatsområde for DGI (Danske gymnastik- og idrætsforeninger) og DIF (Danmarks Idrætsforbund) hvor målsætningen er, at 75 % af danskerne i 2025 skal dyrke idræt, og at 50 % af befolkningen skal dyrke idræt i en forening. Som visionskommune har Horsens Kommune forpligtet sig på at arbejde målrettet og på tværs af fagområder at gøre flest mulige borgere aktive. Mødet i Folkeskoleforum er en anledning til at drøfte skolens mulighed for at påvirke elevernes motionsvaner. Ved denne temadrøftelse vil også resultaterne af en transport- og tryghedsundersøgelse blandt Horsens Kommunes skolebørn indgå. Undersøgelsen er foretaget af TransportLaboratoriet i foråret 2018 foranlediget af Horsens Kommunes afdeling Trafik og Vej, som udarbejder prioriteringslisten til puljen Trafiksikkerhed og cykelstier.

Temaet omhandlende røgfri skoledag vil blive løftet ind i en bredere drøftelse om skolens mulighed for at påvirke unges rygevaner, så flere unge bliver røgfri skolelever. Ifølge budgetaftalen skal emnet om unges rygevaner ligeledes drøftes i Horsens Uddannelsesråd den 5. februar 2019.

Skolebestyrelserne vil, udover drøftelserne i Folkeskoleforum, skulle arbejde videre med emnerne i de lokale skolebestyrelser med henblik på lokale beslutninger. Det ligger i tråd med dels Børne- og Uddannelsesudvalgets Arbejdsgrundlag og Budgetaftalen for 2019, hvor der vægtes lokalt råderum til beslutninger og prioriteringer tilpasset de lokale behov.

/FLSK

---

## 2 BU Anlægsbevilling til ny daginstitution i Torsted

---



### Resume

I efteråret 2016 besluttede Byrådet at etablere 90 midlertidige daginstitutionspladser i Hatting-Torsted området. De 90 midlertidige pladser blev etableret i lejede pavilloner ved Neptun og Østerhåb i Torsted og ved Solstrålen i Hatting. I Budgetaftalen for 2019 har forligspartierne aftalt, at der fortsat skal være attraktive daginstitutioner i lokalområdet Torsted, og at der i 2019 igangsættes byggeri af en ny daginstitution med vuggestue- og børnehavepladser i Torsted. Byrådet skal på den baggrund beslutte at sætte gang i projektering af en ny daginstitution i Torsted og udbygning af den eksisterende daginstitution i Hatting med henblik på, at de midlertidige pavilloner kan blive udfaset, og at der fremover er kapacitet til at imødekomme behovet for daginstitutionspladser i lokalområdet.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at der sættes gang i projektering af ny daginstitution i Torsted på Østerhåbsallé og udbygning af den eksisterende daginstitution i Hatting som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2019 til gennemførelse af projektering og udbud af ovenstående. Rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsramme til kapacitetsudbygning i 2019.

### Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Boligudbygningen og dermed befolkningstilvæksten i Torsted og Hatting - særligt i området omkring Østerhåbsallé - er gået stærkt i de seneste år, og i perioder stærkere end befolkningsprognoserne har forventet. Udviklingen har betydet, at det hen over sommeren 2016 ikke var muligt at opfylde pasningsgarantien i lokalområdet, og at enkelte forældre måtte henvises til dagpleje i Langmark. I september 2016 besluttede Byrådet derfor at etablere 30 vuggestuepladser og 60 børnehavepladser i midlertidige pavilloner i Torsted og Hatting. Allerede i 2015 blev der etableret 20 midlertidige børnehavepladser i en pavillon i Hatting.

### Forventet udvikling i børnetal

Den forventede børnetalsudvikling i Hatting og Torsted er vist i tabel 1.

Befolkningsprognosen forventer et nærmest uændret børnetal i Hatting og Torsted i de første 2-3 år, hvorefter børnetallet igen vil stige.

Tabel 1: Forventet børnetal i Hatting og Torsted

	2019	2022	2025	2028	2031
Hatting, 0-2 årige	63	72	87	96	101
Hatting, 3-5 årige	78	74	90	103	111
<b>Hatting, 0-5 år i alt</b>	<b>141</b>	<b>146</b>	<b>177</b>	<b>199</b>	<b>212</b>
Torsted, 0-2 årige	318	303	318	331	337
Torsted, 3-5 årige	338	341	337	353	363
<b>Torsted, 0-5 år i alt</b>	<b>657</b>	<b>644</b>	<b>655</b>	<b>684</b>	<b>701</b>
Hatting og Torsted, 0-5 år i alt	798	790	832	883	913

Det nye boligkvarter i Østerhåb hører geografisk og naturligt til Torsted, men den del af Østerhåb, der ligger vest for Østerhåbsallé hører af historiske årsager til det tidligere Hatting skoledistrikt og er formelt set stadig en del af daginstitutionsdistrikt Hatting. Området øst for Østerhåbsallé hører under daginstitutionsdistrikt Torsted. Natur- og udelivsdaginstitutionen Østerhåb, der ligger midt i Østerhåbkvarteret, er en del af Daginstitution Torsted. Området er vist i vedlagte bilag. I tabel 1 og nedenstående tabel 2 er hele Østerhåbkvarteret medregnet som en del af Torsted.

Kapaciteten i Torsted-området er væsentligt lavere end behovet for daginstitutionspladser i lokalområdet. Et stort antal børn er derfor i dagtilbud udenfor lokalområdet, særligt i Bankager og Dagnæs. Samtidig er der i lokalområdet ikke mulighed for at tilbyde alle de forældre, der ønsker det, en vuggestueplads, og mange får derfor som alternativ tilbudt plads i dagplejen. I Torsted er omkring 50 % af småbørnene i dagpleje, mens 90 % af forældrene ønsker vuggestue som 1. prioritet.

I Bankager og Dagnæs er forventningen, at der vil være vækst i antallet af 0-5 årige og dermed stigende behov for daginstitutionspladser. En del af behovet for ekstra kapacitet i Bankager og Dagnæs kan tilvejebringes ved at udbygge kapaciteten i Torsted, således at Torstedbørnene kan passes i lokalområdet.

### Behov for kapacitetsudbygning

Behovet for kapacitetsudbygning i Hatting og Torsted er vist i tabel 2. Der er i oversigten taget udgangspunkt i den forudsætning, at der skal være vuggestuepladser til de børn, der ønsker vuggestue som 1. prioritet og børnehavepladser til lokalområdets børn. I Hatting er forudsat, at 75 % ønsker vuggestueplads som 1. prioritet. Det svarer til det faktiske søgemønster i Hatting. I Torsted er forudsat, at 90 % ønsker vuggestue som 1. prioritet svarende til det faktiske søgemønster i Torsted.

Tabel 2: Behov for kapacitetsudbygning i Hatting og Torsted

	2019	2022	2025	2028	2031
Hatting, vuggestuepladser	4	8	16	21	23
Hatting, børnehavepladser	15	12	27	40	48

<b>Hatting, antal grupperum</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Torsted, vuggestuepladser	113	104	113	121	125
Torsted, børnehavepladser	32	34	30	46	56
<b>Torsted, antal grupperum</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
Behov for grupperum, hvis kapacitetsudbygning samles i én ny institution	11	11	12	14	15

Tabel 2 viser, at der på den korte bane er et udbygningsbehov i Hatting på to grupperum svarende til de to grupperum, der aktuelt er i den midlertidige pavillon. På lidt længere sigt vil der være behov for at udbygge kapaciteten i Hatting med yderligere to grupperum. I Torsted, inkl. hele Østerhåbområdet, er der behov for at udbygge kapaciteten med 10 grupperum og på længere sigt med 12 grupperum. Samlet set vil der på kort sigt være behov for at udvide kapaciteten i Hatting-Torsted med 12-14 grupperum og på længere sigt med 16-17 grupperum.

Tabel 2 viser også, at behovet for udbygning samlet set kan reduceres til 11-12 grupperum på kort sigt og 14-15 grupperum på lang sigt, hvis der udbygges med én lidt større institution frem for at udbygge både i Hatting og i Torsted. Der kan skønsmæssigt opnås en besparelse på 5-6 mio. kr. på anlægsbudgettet ved at bygge én ny institution med 12 grupperum frem for at bygge i alt 14 grupperum fordelt med 4 grupperum i Hatting og 10 nye grupperum i Torsted. Med færre grupperum til det samme antal børn vil der være mindre fleksibilitet i forhold til udsving i børnetallet, og der vil være risiko for, at den nye daginstitution ofte vil opleve overbelægning. Hvis den nye daginstitution blive bygget i Torsted/Østerhåb, vil det desuden betyde, at 40-60 børn fra Hatting skal køres til den nye daginstitution i Torsted. Endelig vil en samlet kapacitetsudbygning i Torsted medføre, at kapaciteten i Hatting nærmer sig et kritisk niveau, hvor institutionen bliver driftsmæssigt sårbar, fordi børnetallet kommer ned under 100.

Dagplejen i Torsted har adgang til et dagplejerum på Skolesvinget 2 ved Østerhåbskolens afdeling i Torsted. Det er, ud fra en faglig synsvinkel, en fordel, når dagplejen kan være tilknyttet en daginstitution med både vuggestue- og børnehavepladser. Lokalerne på Skolesvinget 2 kan alternativt anvendes af Østerhåbskolens afdeling i Torsted. Det er på den baggrund Administrationens anbefaling, at udbygningen i Torsted også skal rumme ét dagplejerum ud over den kapacitet, der er nævnt i tabel 2.

### Forslag til løsning

Administrationen anbefaler, at der bygges en ny daginstitution i Torsted med 11 grupperum inklusiv dagplejerum, og at den nuværende daginstitution i Hatting udvides med fire grupperum. Den løsning vil, udover at sikre kapacitet lokalt i Hatting, også give en fleksibilitet og mulighed for bufferkapacitet i begge institutioner, således at det vil være muligt at imødekomme udsving i børnetallet.

Produktionskapaciteten i de nuværende produktionskøkkener i daginstitutionerne i Hatting og Torsted er i øjeblikket mere end fuldt udnyttet. I forbindelse med kapacitetsudbygningen skal det derfor vurderes, om det vil være mest hensigtsmæssigt at udbygge de to eksisterende produktionskøkkener, eller om det vil være mere fordelagtigt at bygge et nyt produktionskøkken i forbindelse med den nye institution og efterfølgende nedlægge det nuværende produktionskøkken i Torsted.

Østerhåbudstykningsplanen er omfattet af lokalplan 215/2006. Lokalplanen fastlægger, at der i den nordlige ende af Østerhåbsallé er udlagt to arealer til offentlige formål som for eksempel børneinstitutioner. På det ene areal er opført den nuværende natur- og udelivsinstitution Østerhåb. Det andet areal er ubebygget. Grunden er ejet af Horsens Kommune. Administrationen anbefaler, at der bygges en ny daginstitution på det ledige grundareal på Østerhåbsallé.

Administrationen indstiller, at Byrådet afsætter 1,0 mio. kr. til at sætte gang i projektering og udbud af en ny daginstitution i Torsted og udbygning i Hatting. Det er forventningen, at der kan afholdes udbud i foråret 2019, og at byggeriet kan igangsættes hen over sommeren 2019. Forventet afslutning og ibrugtagning i løbet af 2020. Byrådet kan forvente at få forelagt indstilling om endeligt anlægsbudget i foråret 2019. Anlægsopgaven vil blive udbudt bredt, således at både traditionelle totalentreprenører og såkaldte modulbyggere kan byde på opgaven.

Forslag til revideret investeringsoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget er vedlagt.

/JS

## Download

[↓ Bilag til indstilling om anlægsbevilling til projektering af ny daginstitution i Torsted \(pdf\)](#)

[↓ investeringsoversigt, BY 17. december 2018 \(pdf\)](#)

---

## 3 BU Orientering om kørselskontorets forgæves kørsler

---

### Resume

Byrådsmedlem Claus Kvist Hansen fremsendte i september et ønske om, at Økonomi- og Erhvervsudvalget drøfter forgæves kørsel i forbindelse med befordring af borgere. Drøftelsen fulgte af en besvarelse fra Administrationen af den 29. august 2018, hvoraf omfanget af forgæves kørsel fremgår.

Økonomi- og Erhvervsudvalget drøftede sagen den 17. september 2018 og sendte den til Administrationen til yderligere belysning af, hvordan der skal meldes afbud, hvad er årsagen til de manglende afbud, og hvilke borgere er der tale om.

Velfærds- og Sundhedsudvalget samt Økonomi- og erhvervsudvalget orienteres ligeledes om sagen.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

På baggrund af en forespørgsel i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 13. september 2018 har Administrationen undersøgt omfanget af forgæves kørsler i forbindelse med Horsens Kommunes kørselsordning, herunder afklaret muligheden for at opkræve gebyr for ikke at melde fra rettidigt.

De borgere der anvender ordningen er visiteret hertil med udgangspunkt i lovgrundlaget på områderne. Det er fortrinsvis børn på specialskoler, personer med handicap og ældre, der anvender ordningen.

Horsens Kommune er kontraktligt forpligtiget til at betale for de planlagte kørsler, hvis kørslen ikke er afbestilt senest kl. 15.00 dagen før. Service og Beredskab er dog entreprenør på en stor del af opgaven, hvorved det er muligt at tilpasse kørslen og undgå at køre forgæves, hvis der kommer et afbud, inden man står på adressen.

### Omfang af forgæves kørsler:

For at fastslå omfanget af forgæves kørsel ses på antallet af kørsler fra 1. juli 2017 til 30. juni 2018.

Kørselskontoret forestod 160.901 planlagte kørsler i perioden. Ud af disse er 16.924 ikke afbestilt inden kl. 15.00. Dettens svarer til cirka 10,5 %.

I 9.197 af de i alt 16.924 tilfælde har brugeren dog meldt afbud på et tidspunkt fra kl. 15.00 dagen før og indtil en time inden kørslen var bestilt til hos Service og Beredskab. Her har det således været muligt at tilpasse ruten eller undlade at køre.

En stor del af disse sene afbud skyldes situationer, hvor det ikke er muligt at melde afbud tidligere. Det kan eksempelvis være, fordi borgeren er blevet syg eller andre pludseligt opståede forhold. 584 forgæves kørsler har været med taxa, hvoraf en del ligeledes er undgået på baggrund af et sent afbud. Administrationen har dog ikke oplysninger om, hvor mange af taxakørslerne, der er undgået.

Dermed resterer 7.143 forgæves kørsler. Det er dette tal, som tidligere har været fremme som ca. 7.000 kørsler. Af disse er 3.070 kørsler afbestilt mindre end en time

før kørslen, mens de resterende 4.073 kørsler enten er afvist i døren eller hvor vedkommende ikke er dukket op. Dette svarer til 2,53 % af kørslerne.

Det er disse 7.143 forgæves kørsler med meget sent eller intet afbud, hvor der primært er potentiale for forbedringer. Langt størstedelen af disse kørsler involverer dog mere end én bruger. Kørslen vil således ikke kunnet aflyses ved afbud, men der ville måske have været foretaget en vis tilpasning.

Beregning af prisen på den enkelte borgers tur i Horsens Kommune gøres ved, at der betales i forhold til tiden den direkte tur for borgeren tager, men holdt op imod prisen på den samlede tur. Hertil kommer så et startgebyr pr. tur.

Eksempel:

Bussen skal hente fem børn.

Barn nummer et vil skulle køre med bussen 7 minutter fra hjemmet direkte til skolen. Barn nummer to vil skulle køre 12 minutter direkte fra hjemmet til skolen. Barn nummer tre vil skulle køre 9 minutter direkte fra hjemmet til skolen. Barn nummer fire vil skulle køre 17 minutter direkte fra hjemmet til skolen. Barn nummer fem vil skulle køre 5 minutter direkte fra hjemmet til skolen. Den samlede tur fra første opsamling til afsætning af de fem børn på skolen tager 40 minutter. Børnenes samlede direkte tid er 50 minutter.

Børnene betaler forholdsmæssigt følgende for turen:

- Barn nummer et betaler for 5,6 minutter.
- Barn nummer to betaler for 9,6 minutter.
- Barn nummer tre betaler for 7,2 minutter.
- Barn nummer fire betaler for 13,6 minutter.
- Barn nummer fem betaler for 4 minutter.

Hvis barn nummer to, tre eller fire ikke er med, vil turen måske blive lidt kortere, men da det er vigtigt for en stor del af de børn, der køres med, at bussen kommer nogenlunde samme tid hver dag, vil den samlede tid turen tager stort set være den samme (ca. 40 minutter) uanset om alle fem børn er med, eller der kun er tre eller fire børn med.

Hvis barn nummer et ikke er med, vil tiden i beregningen kunne afkortes med tiden fra nummer et til nummer to, hvorimod hvis det er barn nummer fem, vil tiden stort set være den samme, da ankomsttidspunktet til skolen skal ligge indenfor nogenlunde samme tid som normalt.

Vigtigheden af afmeldingerne skal dog understreges, da kørselskontoret i nogen udstrækning overbooker busserne på grund af afmeldingerne/udeblivelserne. Der vil således ikke kunne påregnes en væsentlig besparelse ved rettidig afmelding, da busserne stort set kører den samme vej som ellers planlagt og set ud fra, at der er booket flere i bussen i forbindelse med planlægningen end der reelt er plads til.

Det er derfor meget vanskeligt at sige, hvor stor økonomisk besparelse et rettidigt afbud ville have medført.



Soloture kan dog helt undgå, hvis der er rettidigt afbud. Der har været 124 tilfælde af soloture, hvor Service og Beredskab er kørt ud til brugeren. Dette svarer til 0,08 % af kørslerne i perioden.

De samlede udgifter til disse ture er beregnet til 32.888 kr.

Det skal i den forbindelse nævnes, at Administrationen har været i kontakt med Aarhus Kommunes kørselskontor, der også har set på omfanget af forgæves kørsel. Aarhus Kommune har ikke været i stand til at prissætte den forgæves kørsel. Aarhus Kommune har, i deres seneste udbud, udbudt kørslen med en betingelse om, at man kun betaler for kørsler afmeldt mindre end 1 time før. Dermed overlades usikkerheden i højere grad til vognmanden, hvilket vil medføre en øget pris pr. kørsel. Den umiddelbare vurdering fra kørselskontoret i Aarhus er, at det samlede udgiftsniveau er det samme, som det var under deres tidligere udbud, der havde en afmeldingsfrist svarende til Horsens Kommunes. Aarhus Kommune betaler for transporten pr. passagerer, mens Horsens Kommune betaler pr. bil. Det vil sige, at i Aarhus betaler man dobbelt så meget for at køre to personer, som man gør for at køre en. I Horsens Kommune betales derimod pr. bil, og der er således et økonomisk incitament til at planlægge kørslerne, så der kan være flere personer med den samme bil.

#### Lovgrundlag forhindrer gebyr for forgæves kørsler

Da brugerne af Horsens Kommunes kørselsordning er visiterede hertil på baggrund af gældende lov, er det ikke muligt at opkræve et gebyr for manglende afbud indenfor lovens rammer. Det konkrete lovgrundlag afhænger af, hvilken type kørsel der er tale om.

På eksempelvis skoleområdet fremgår det af folkeskolelovens § 26, at Horsens Kommune – under nærmere angivne omstændigheder – skal yde vederlagsfri befordring af folkeskoleelever. Det er almindelig antaget, at vilkårene for de ydelser, som det offentlige – herunder kommunerne – stiller vederlagsfrit til rådighed for borgerne, kræver specifik hjemmel i de regler, som regulerer området. Dette hjemmelskrav omfatter også et evt. gebyr vedrørende forgæves kørsler i forbindelse med befordring af folkeskoleelever. Der er ikke i folkeskoleloven er hjemmel til at opkræve et gebyr for forgæves kørsler, hvorfor dette ikke vil være lovligt.

Det er således ikke muligt at opkræve gebyr for manglende afbud.

#### Alternative muligheder for at begrænse antallet af forgæves kørsler

Der arbejdes med andre muligheder for at begrænse antallet af forgæves kørsler.

En mulighed er at vende kørselsordningen om for de brugere, der ofte køres forgæves til. Dette gøres ved, at brugerne i stedet skal melde til, når de vil benytte kørselsordningen frem for at skulle melde fra, når de ikke vil. Herved undgås forgæves kørsler, der skyldes, at de pågældende ikke melder afbud, selv om de ikke planlægger at bruge kørselsordningen.

Det aktive tilvalg kan dog også betyde, at ordningen anvendes mindre af disse brugere. Muligheden med omvendt kørselsordning for visse brugere anvender Horsens Kommune allerede i dag, men der er rum til at gøre dette i større omfang.

Et anden fokusområde, som der allerede arbejdes med hos kørselskontoret, er at gøre det nemmere at melde fra. Administrationen arbejder med at gøre telefonsystemet mere smidigt. Det ændrede telefonsystem er sat i drift i november 2018.

Samtidigt arbejdes også med en digital løsning, hvor der er mulighed for at melde fra på en nem måde, hvor det også er muligt at melde flere personer fra. Dette kunne eksempelvis være en skolesekretær, der melder en hel klasse fra, fordi klassen skal på tur.

Administrationen har en forsøgsordning med en digital løsning, der er igangsættes på Hovedgård Skole i løbet af november 2018.

/SOD

---

## **4 BU Analyse af de 3-åriges sprogvurderingsresultater i Horsens Kommune**



---

### **Resume**

Administrationen har gennemført en analyse af de 3-årige børns sprogvurderinger. Analysen omhandler sprogvurderinger foretaget i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune i perioden 2015 til 2017.

Analysen viser, at børnene i højere grad er sprogligt udfordret, når barnets mor højest har en grundskoleuddannelse, og når begge barnets forældre er født udenfor Danmark. Det er i overensstemmelse med resultater fra forskningen. Analysen finder derudover, at børn, der indmeldes i dagtilbud inden de fylder 1 år, gennemsnitligt er mindre sprogligt udfordret end børn, der starter, når de er ældre end 1 år. Dette gælder især for de børn, hvor morens højeste uddannelse er grundskolen, samt når begge barnets forældre er født udenfor Danmark.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter analysen og tager den til efterretning.

### **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Vi ved, at børns sproglige udvikling er vigtig for børnenes videre livsmuligheder. Små børns sproglige udvikling er dels vigtig på kort sigt, eksempelvis for børnenes trivsel i dagtilbuddet, men også på længere sigt, da det har betydning for barnets læringsmuligheder i skolen. Derfor er et af Børne- og Uddannelsesudvalgets mål i arbejdsgrundlaget at øge alle børns læring, hvilket for dagtilbudsområdet hovedsageligt omhandler børnenes sproglige udvikling.

I februar 2018 godkendte Børne- og Uddannelsesudvalget Horsens Kommunes kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. Rapporten viste, at en fjerdedel af de 3-årige børn er sprogligt udfordrede, men at børnenes sproglige kompetencer stiger fra de er 3 år til de bliver 5 år.

Selvom dagtilbuddene ser ud til at få vendt børnenes sproglige udfordringer fra børnene er 3 år til de bliver 5 år, er det interessant at se nærmere på, hvordan de sproglige udfordringer hos de 3-årige børn kan imødekommes tidligere. Derfor besluttede Børne- og Uddannelsesudvalget som opfølgning på kvalitetsrapporten, at der skulle foretages en analyse af, hvorfor der er så stor en andel af børnene i Horsens Kommune, der ved 3-årsvurderingen har behov for en sproglig indsats. Analysen er gennemført på baggrund af sprogvurderinger foretaget i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune fra 2015 til 2017. Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres i denne sag for resultaterne af analysen.

### **Resultater fra "Vi lærer sprog – i vuggestuen og dagplejen" kan endnu ikke ses i sprogvurderingsresultaterne**

Dagtilbuddene i Horsens Kommune har siden 2016 haft et særligt fokus på den tidlige sprogindsats blandt de 0-2-årige. Alle kommunale dagplejere og vuggestuer i Horsens Kommune har deltaget i forskningsprojektet "Vi lærer sprog – i vuggestuen og dagplejen", hvor det pædagogiske personale har arbejdet systematisk med børnenes sprog.

Forskningsprojektet er netop afsluttet, men dagtilbuddene arbejder videre med de metoder, de har lært i løbet af forskningsprojektet. Resultaterne fra forskningsprojektet viser en stor positiv effekt på børnenes sprog. Resultaterne offentliggøres i 2019.

Det er endnu ikke muligt at se, om de positive resultater også kan ses i børnenes sprogvurderingsresultater. Det skyldes, at den første sprogvurdering gennemføres, når børnene fylder 3 år og 3 måneder. De første af de børn, der har deltaget i "Vi lærer sprog - i vuggestuen og dagplejen" er først sprogvurderet i løbet af 2018. Det forventes derfor, at den tidlige sprogindsats også kan ses i sprogvurderingsresultaterne for 2018, som præsenteres for Børne- og Uddannelsesudvalget i starten af 2019.

### **Analysens hovedkonklusioner**

Analysen har undersøgt, om det er bestemte børnegrupper, der får sprogvurderingsresultater i kategorien "særlig indsats". Analysen er vedlagt som bilag.

Overordnet konkluderer analysen at:

- • Børnene i Horsens Kommune oftere er sprogligt udfordret, når deres mor ikke har en højere uddannelse end grundskolen sammenlignet med børn, hvor moren har minimum en ungdomsuddannelse.
- • Børnene i Horsens Kommune oftere er sprogligt udfordret i det danske sprog, når begge barnets forældre er født udenfor Danmark sammenlignet med børn, hvor én eller begge forældre er født i Danmark.
- • Børnene i Horsens Kommune oftere er sprogligt udfordret, hvis de er startet i dagtilbud efter de fyldte 1 år sammenlignet med børn, som er startet i dagtilbud inden de blev 1 år.
- • Ovennævnte tre risikofaktorer forstærkes, hvis de kombineres. Indmeldelsesalderen har især stor betydning, når barnets mor ikke har en højere uddannelse end grundskolen, eller når begge barnets forældre er født udenfor Danmark.

Formålet med analysen har været at undersøge, hvorfor en forholdsvis stor andel af børnene i Horsens Kommune er sprogligt udfordret som 3-årige. På baggrund af ovenstående hovedkonklusioner er det undersøgt, om der i Horsens Kommune, sammenlignet med landsgennemsnittet, er flere mødre, som højest har en grundskoleuddannelse, om der er flere tosprogede børn, og om flere børn i Horsens Kommune indmeldes sent i dagtilbud.

Overordnet ses, at

1. en lidt større andel af de 20-39-årige kvinder højest har en grundskoleuddannelse i Horsens Kommune sammenlignet med på landsplan. Det kan øge den forventede andel af børn med sproglige udfordringer.
2. Der er ikke flere børn med udenlandsk statsborgerskab i Horsens Kommune sammenlignet med landsgennemsnittet. Det kan altså ikke forklare den større andel børn med sproglige udfordringer i Horsens Kommune.
3. Det ser ikke ud til, at flere børn i Horsens Kommune starter i dagtilbud efter de er fyldt 1 år sammenlignet med landsgennemsnittet. Det kan altså heller ikke forklare den større andel børn med sproglige udfordringer i Horsens Kommune.

### **Systematik om sprog i de kommunale dagtilbud**

I Horsens Kommune er det en fælles standard, at alle børn i de kommunale dagtilbud sprogvurderes den måned, de bliver 3 år og 3 måneder, og igen når de bliver 5 år. Derudover er det obligatorisk, at alle børn sprogvurderes i børnehaveklassen.

Systematikken omkring sprogvurderingerne i de kommunale dagtilbud i Horsens Kommune har betydet, at dagtilbuddene i dag opdager flere børn med sproglige vanskeligheder allerede som 3-årige. Det giver dagtilbuddene mulighed for at igangsætte en sproglig indsats tidligt i barnets liv, så barnets sproglige udfordringer kan imødekommes.

Og den systematiske tidlige indsats virker. I den seneste kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet fremgik det som nævnt, at dagtilbuddene formår at vende udviklingen, sådan at betydeligt færre børn er sprogligt udfordret, når de bliver 5 år.

### **Sprogvurderinger i de private dagtilbud**

Ét af ønskerne med denne analyse var at klarlægge, om der er forskel på det sproglige niveau hos børn i private dagtilbud og børn i kommunale dagtilbud. Ifølge dagtilbudsloven er de private dagtilbud kun forpligtet til at sprogvurdere et barn, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Det er op til det enkelte dagtilbud, hvorvidt de øvrige børn sprogvurderes. Da de private dagtilbud ikke sprogvurderer alle børn, har det ikke været muligt, at inddrage børn fra private dagtilbud i denne analyse.

Nogle børn fra private vuggestuer er skiftet til en kommunal børnehave inden de blev 3 år. Her er de – ligesom alle de andre børn i de kommunale dagtilbud – blevet sprogvurderet. Det drejer sig dog om få børn, og det kan derfor ikke forventes, at disse børn er repræsentative for alle børn, som har gået i en privat vuggestue. I analysen af dagtilbudstypens betydning for børnenes sprogvurderingsresultater (afsnit 5.3 i bilaget) har Administrationen vurderet, at det ikke er retvisende at inddrage børnene fra private dagtilbud i analysen. Analysen har inddraget børn, der tidligere er passet hos private pasningsordninger, da de fleste af børnene herfra fortsætter i et kommunalt dagtilbud. Der er ikke forskel på sprogvurderingsresultaterne for børn fra henholdsvis private pasningsordninger, kommune dagplejere og kommunale daginstitutioner.

### **Aftale om indsats mod parallelsamfund**

En af analysens hovedkonklusioner er som nævnt, at børn der starter i dagtilbud efter de fylder 1 år oftere er sprogligt udfordret sammenlignet med børn, der starter i dagtilbud inden de fylder 1 år. Det gælder især, hvis barnet er socioøkonomisk udfordret.

I forbindelse med Regeringens lovforslag om en samlet indsats mod parallelsamfund er et af forslagene, at børn fra udsatte boligområder, som ikke er indmeldt i dagtilbud, når de fylder 1 år, skal optages i et obligatorisk læringstilbud på 25 timer ugentligt i en daginstitution. I Horsens Kommune vil det være børn fra Sundparken og Sønderbro. Hvis lovforslaget vedtages, vil det altså betyde, at børn fra udsatte boligområder kommer i enten dagtilbud eller obligatorisk læringstilbud, senest når de fylder 1 år. Det er formentlig nogle af de børn, som ifølge analysen vil have godt af at starte tidligt i dagtilbud.

Det forventes, at lovforslaget vedtages i december 2018 og vil træde i kraft den 1. juli 2019.

/AB & CG

### **Download**

↓ Analyse af de 3-åriges sprogvurderingsresultater i Horsens Kommune (pdf)

↓ Oplæg til BU-møde vedr. analyse af sprogvurderinger (pdf)

---

## 5 BU Organisering af gæstepleje i Horsens Kommune



---

### Resume

På udvalgs mødet den 13. november 2018 drøftede udvalget evalueringen af forsøgsordninger med gæstedagpleje i Nim, Søvind, Dagnæs, Bankager og Højvang. Børne- og Uddannelsesudvalget skal nu beslutte, hvordan gæstedagplejen fremover organiseres i Horsens Kommune.

Evalueringerne af de to forsøgsordninger viste overordnet, at forældrene efterspørger en lokal gæsteplejemodel, hvor barnet passes det samme sted hver gang. De konkrete muligheder for gæstepleje afhænger af forskellige lokale forhold. Derfor anbefaler Administrationen, at beslutningen om organisering af gæstepleje lægges ud til dagtilbudsledelserne, som i samråd med forældrebestyrelsen skal beslutte sig for, hvilken model der giver bedst mening lokalt.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres i sagen mulighederne for organisering af gæstepleje. Da en gæstestue kræver en stor økonomisk prioritering anbefaler Administrationen, at der ikke etableres gæstestuer i Horsens Kommune.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget vedtager, at dagtilbudsledelsen, i samråd med forældrebestyrelsen, lokalt skal beslutte, hvordan gæsteplejen organiseres, så det tager mest mulig hensyn til forældrenes ønske om lokale løsninger og samtidig er inden for den økonomiske ramme. Dagtilbuddene kan organisere gæsteplejen på følgende måder:
  - 5. barn hos dagplejer
  - Dispositionsdagplejer
  - Gæstepleje i den lokale vuggestue, dog kun i de dagtilbudsdistrikter, hvor der er 13 eller færre dagplejere.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at det ikke vil være en mulighed at tilvælge gæstestuer, da det kræver store økonomiske prioriteringer for både drift og anlæg.
3. Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at der ikke tilføres ekstra ressourcer til gæstestuen i Højvang, og at den derfor nedlægges.

## Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 13. november 2018 drøftede udvalget evalueringen af forsøgsordninger med gæstedagpleje i Nim, Søvind, Dagnæs, Bankager og Højvang. Børne- og Uddannelsesudvalget skal nu beslutte, hvordan gæstedagpleje fremover organiseres i Horsens Kommune. Hovedkonklusionerne fra evalueringerne fremgår af sagsfremstillingen fra udvalgsmødet den 13. november 2018.

## Muligheder for organisering af gæstepleje

Overordnet viste evalueringen af forsøgsordningerne, at forældrene efterspørger en lokal gæsteplejemodel, hvor barnet passes det samme sted hver gang. Det fremgik af sagsfremstillingen fra den 13. november 2018. De konkrete muligheder for gæstepleje afhænger af forskellige lokale forhold, eksempelvis antal gæstepladser hos dagplejere i distriktet, pladsen i de lokale vuggestuer og afstanden til dagplejere i andre distrikter. Derfor anbefaler Administrationen, at beslutningen om organisering af gæstepleje lægges ud til dagtilbudsledelserne, som i samråd med forældrebestyrelsen skal beslutte sig for hvilken model, der giver bedst mening lokalt.

Nedenfor præsenteres Børne- og Uddannelsesudvalget for de forskellige organiseringsmuligheder for gæstepleje.

### Gæstestuer lokalt kræver økonomisk prioritering

Hovedkonklusionerne fra Højvang, Dagnæs og Bankager viser, at forældre og medarbejdere foretrækker gæstepleje i eget distrikt.

På udvalgsmødet den 13. november 2018 blev udvalget præsenteret for dagtilbuddenes økonomiske rammer for gæstepleje. I en gæstestue skal der være ansat tre fuldtidsansatte dagplejere. Administrationens beregninger viser, at ingen af dagtilbuddenes nuværende budgetter på gæstedagpleje kan finansiere tre dagplejere til en gæstestue. Det vil koste cirka 1,2 mio. kr. om året i løn til dagplejerne. De største distrikter i Horsens Kommune har i dag cirka 0,6 mio. kr. til gæstedagpleje.

Hvis et dagtilbud skal opfylde forældrenes ønsker om gæstepleje i eget distrikt, vil det altså kræve en stærk økonomisk prioritering at oprette en gæstestue, som kun dækker ét dagtilbudsdistrikt. Derfor anbefaler Administrationen, at der ikke oprettes gæstestuer i Horsens Kommune.

I forsøgsordningen i Højvang har gæstestuen som nævnt dækket dagplejerne i både Højvang, Dagnæs og Bankager. Selvom distrikterne har samarbejdet om gæstestuen, har den stadig været i økonomisk underskud. Tilbagemeldingerne viser desuden, at det i forsøgsordningen har krævet meget koordinering af dagplejernes fridage for, at gæstestuen har plads til børnene, når deres dagplejer holder fri. Da det kræver en stærk økonomisk prioritering at fortsætte med gæstestuen i Højvang, anbefaler Administrationen, at gæstestuen i Højvang nedlægges.

Hvis Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at gæstestue ikke er en mulighed i Horsens Kommune, vil dagtilbuddene lokalt have følgende muligheder for organisering af gæstepleje:

1. 5. barn hos dagplejer.
2. Gæstepleje i vuggestue, dog kun i de dagtilbudsdistrikter, hvor der er 13 eller færre dagplejere.
3. En eller flere dispositionsdagplejere (eventuelt en stordagpleje).

De tre muligheder kan kombineres.

#### 5. barn hos dagplejer

En dagplejer har typisk fire børn i dagpleje. Dagplejerne må dog have fem børn. Derfor kan dagplejebørnene komme i gæstedagpleje som 5. barn hos en anden dagplejer, hvis deres dagplejer er syg eller holder fri. Det efterstræbes, at barnet har den samme gæstedagplejer hver gang, og at denne er fra samme distrikt som barnets dagplejer. Særligt i de små distrikter er dette dog ikke altid muligt at opfylde.

Dagplejere, der er fyldt 58 år, kan meddele kommunen, at de ikke længere ønsker at modtage børn i gæstedagpleje. Det fremgår af dagplejernes overenskomst. I Horsens Kommune er næsten en tredjedel af dagplejerne (59 i alt) 58 år eller ældre. Derfor kan det også være svært at opfylde forældrenes ønske om en lokal og genkendelig gæstedagpleje ved udelukkende at tilbyde gæstepleje som 5. barn hos en dagplejer.

#### Gæstepleje i vuggestue

En anden mulighed for gæstepleje er, at dagplejebørnene kommer i gæstepleje i den lokale vuggestuegruppe. Det er denne model, som er afprøvet i de to mindste dagtilbudsdistrikter i Horsens Kommune - Nim og Søvind. Der har generelt været tilfredshed med ordningen.

Administrationen anbefaler, at denne gæsteplejemodel bliver en mulighed for alle dagtilbudsdistrikter med 13 eller færre dagplejere. Dette kræver dog lokale aftaler med de faglige organisationer.

Gæstepleje i vuggestuen kræver desuden, at der er rum til dette i vuggestuerne, og at der tilføres ressourcer fra dagplejen svarende til antallet af børn, der benytter sig af muligheden.

Erfaringer fra forsøgsordningerne viser, at forældrene har forskellige ønsker til gæstepleje. Det kan eksempelvis skyldes et fravalg af vuggestuen eller konkrete hensyn til det enkelte barns behov. Derfor anbefaler Administrationen, at der laves lokale løsninger, hvor forældrene ønsker så vidt muligt inddrages.

#### Dispositionsdagplejer

I nogle dagtilbudsdistrikter er der ansat en dispositionsdagplejer, som udelukkende modtager børn i gæstedagpleje. Hver dispositionsdagplejer har plads til op til fem børn om dagen. En dispositionsdagplejer kan som regel modtage alle fire børn fra en



dagplejer, når børnenes dagplejer holder fri eller er syg. Dagplejebørnene passes derfor sammen med de børn, som de også omgås til hverdag.

Administrationens beregninger viser, at der skal være cirka 14 dagplejere i et distrikt, før der er økonomi til at ansætte en dispositionsdagplejer. Det er en mulighed, der i dag oftest er valgt i de større dagtilbudsdistrikter i Horsens Kommune.

/AB

---

## 6 BU Børneattester ved ansættelse i dagtilbud, på folkeskoler og i fritidstilbud

---



### Resume

Det fremgår af Horsens Kommunes Budgetaftale 2019 at:

"Tryghed for børn og familier er helt afgørende for en god hverdag. Både i forbindelse med dagtilbud og skoler, og når man deltager i fritidstilbud. Derfor ønsker forligspartierne at understrege, at det i Horsens Kommune ikke er muligt at arbejde med eller omkring børn og unge uden der foreligger en børneattest - hverken som fastansat, praktikant eller frivillig. Horsens Kommune følger KL's anbefalede foranstaltninger i de situationer, hvor der ikke kan tilvejebringes en børneattest, som går tilstrækkeligt langt tilbage".

Der gives en orientering om reglerne for, hvornår der skal indhentes børneattester, herunder i forhold til personer som har opholdt sig kortere tid i Danmark. Derudover gives en orientering om praksis i Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Louise Lange, Dansk Folkeparti er kommet med følgende ændringsforslag til beslutningen:

"Personer kan ikke ansættes, hvis det ikke med sikkerhed kan dokumenteres, at den pågældende i de sidste 10 år ikke er straffet for de forhold, som en børneattest vedrører. Med andre ord, personer der ikke kan fremvise en 10-årig ren børneattest, kan ikke ansættes. Det skal ikke være muligt at omgå reglerne. Dansk Folkeparti mener ikke, at det i praksis kan efterleves, at den pågældende leder sikrer, at vedkommende person ikke er alene med børnene. Det er børnene, det handler om og deres sikkerhed. Dansk Folkeparti synes, at risikoen er for stor, og det skal vi ikke udsætte vores børn for".

Et enigt Børne- og Uddannelsesudvalg vedtog at ændre sagen fra en orienteringssag til en beslutningssag.

1. De øvrige medlemmer af Børne- og Uddannelsesudvalget kunne ikke godkende ændringsforslaget.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte den beskrevne procedure for indhentning af børneattester. Louise Lange, Dansk Folkeparti, stemte imod da man på den måde kan undgå ønsket om at stille krav en 10-årig ren børneattest.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Det fremgår blandt andet af Horsens Kommunes Budgetaftale 2019 at:

"Tryghed for børn og familier er helt afgørende for en god hverdag. Både i forbindelse med dagtilbud og skoler, og når man deltager i fritidstilbud. Derfor ønsker forligspartierne at understrege, at det i Horsens Kommune ikke er muligt at arbejde med eller omkring børn og unge uden der foreligger en børneattest - hverken som fastansat, praktikant eller frivillig. Horsens Kommune følger KL's anbefalede foranstaltninger i de situationer, hvor der ikke kan tilvejebringes en børneattest, som går tilstrækkeligt langt tilbage".

Det fremgår af lovgivningen, at kommunale arbejdsgivere skal indhente en børneattest, inden der ansættes eller beskæftiges personer, herunder frivillige, der som led i deres opgaver skal have direkte kontakt med - eller færdes fast blandt - børn under 15 år, og som derved har mulighed for at få direkte kontakt med børnene. Der skal også indhentes børneattest for ægtefæller, samlevende, hjemmeboende børn og andre, der er bosiddende hos en dagplejer, en privat pasningsordning eller en puljeordning. Der skal indhentes en børneattest uanset, hvor længe en person har opholdt sig i Danmark, og der kan ikke dispenseres fra kravet.

En børneattest er en særlig form for straffeattest, som udelukkende indeholder oplysninger om domme m.v. for overtrædelse af straffelovens bestemmelser om seksuelle krænkelser af børn under 15 år. Hvor længe en begået lovovertrædelse fremgår af børneattesten afhænger af den begåede lovovertrædelse og straffen herfor. Oplysningerne vil dog altid fremgå i mindst 10 år. Børneattesten indeholder dog kun oplysninger vedrørende den tid, den pågældende har opholdt sig i Danmark, men opfylder lovgivningens krav, uanset hvor lang en periode den i realiteten dækker.

Den ansættende arbejdsgiver skal altid træffe afgørelse om ansættelse eller beskæftigelse af en person ud fra en samlet konkret individuel vurdering af, om en person har de rigtige kvalifikationer, og er egnet til stillingen. Børneattesten er et vigtigt redskab til brug for vurderingen, men den kan ikke stå alene. Der kan ikke lovligt på forhånd opstilles krav om - som betingelse for ansættelse - at en børneattest i realiteten skal dække en periode på mindst 10 år.

I Horsens Kommune indhentes børneattest i overensstemmelse med lovgivningen, og der foretages en konkret individuel vurdering ved ansættelse og beskæftigelse af personer i dagtilbud, skoler og i fritidstilbud. I forhold til personer i virksomhedsrettede forløb via Jobcenteret sker der derudover en forudgående vurdering af, om pågældende er egnet til et forløb i et dagtilbud, i en folkeskole eller i et fritidstilbud, inden der tages kontakt til praktikstedet.

Det er derudover administrativt besluttet, at i de tilfælde hvor en person ikke har været i Danmark tilstrækkeligt længe til, at børneattesten også reelt dækker 10 år, skal den pågældende leder sikre, at vedkommende person ikke er alene med børnene.

/AB & FLSK

---

## 7 BU Orientering om skoleudsættelser i perioden 2015/16 - 2018/19

---



### Resume

Undervisningsministeriet har udarbejdet en oversigt over andelen af børn med sen skolestart i de enkelte kommuner. Oversigten viser, at andelen af børn med sen skolestart i Horsens Kommune er lav i forhold til sammenlignelige kommuner. Næstformand i Børne- og Uddannelsesudvalget Paw Amdisen har efterspurgt en orientering til Børne- og Uddannelsesudvalget om proceduren på området samt en oversigt over antal ansøgninger om skoleudsættelser, og hvor mange der er bevillet i de seneste fire skoleår i Horsens Kommune.

Da opgaven med behandling af ansøgningerne om skoleudsættelse er uddelegeret til skolelederne på Horsens Kommunes folkeskoler er oplysningerne til denne orientering indhentet fra de enkelte skoler.

Tilbagemeldingerne fra skolerne viser, at ansøgningerne om skoleudsættelse imødekommes i næsten alle tilfælde. Sagerne behandles i tæt samarbejde med barnets dagtilbud, forældrene og andre fagpersoner, der kan være relevante at inddrage. Den lave andel børn med sen skolestart i Horsens Kommune skyldes derfor ikke, at ansøgningerne om udskudt skolestart ikke imødekommes. I slutningen af 2014 kom der en fælles procedure for behandling af skoleudsættelser i Horsens Kommune. Den fælles procedure kan være en sandsynlig forklaring på den lave andel, der får udsat skolestart. Herudover kan initiativer som sammenhæng og samarbejde på 4-8 års området og arbejdet med inkluderende læringsmiljøer også have betydning.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

## 1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

**Sagsfremstilling****Lovgivning omkring skolestart**

Efter folkeskolelovens § 34, stk. 1 indtræder undervisningspligten den 1. august i det kalenderår, hvor et barn fylder 6 år. Efter § 34, stk. 2 kan kommunalbestyrelsen dog efter forældrenes anmodning eller med deres samtykke godkende, at et barns undervisning udsættes et år efter undervisningspligtens indtræden, når det er begrundet i barnets udvikling. Godkendelsen kan betinges af, at barnet optages i en børnehave.

Den 1. november 2018 var der et åbent samråd med Undervisningsminister Merete Riisager om skoleudsættelser i landets kommuner. I den forbindelse har Undervisningsministeriet udarbejdet en oversigt, der viser andelen af børn med sen skolestart opgjort for den enkelte kommune. Ministeriets opgørelse viser ikke, hvor mange ansøgninger om skoleudsættelser der er i de enkelte kommuner eller hvor mange af ansøgningerne, der er blevet imødekommet.

I Undervisningsministeriets oversigt kan man se at Horsens Kommune har en lav andel af børn, der starter senere i skole. Vælger man de kommuner i oversigten, som Horsens Kommune normalt sammenlignes med, ligger kommunen også noget lavere (se tabel 1).

Tabel 1: Andel børn med sen skolestart, Horsens Kommune sammenholdt med de kommuner, vi ofte sammenlignes med

	<b>2013/14</b>	<b>2014/15</b>	<b>2015/16</b>	<b>2016/17</b>	<b>2017/18</b>
<b>Aarhus</b>	9,04 %	8,54 %	8,48 %	8,46 %	8,49 %
<b>Hedensted</b>	5,48 %	5,64 %	5,45 %	5,77 %	4,84 %
<b>Horsens</b>	<b>3,95 %</b>	<b>2,82 %</b>	<b>2,82 %</b>	<b>2,60 %</b>	<b>2,99 %</b>
<b>Randers</b>	5,82 %	5,43 %	6,51 %	6,68 %	8,37 %
<b>Skanderborg</b>	5,86 %	6,70 %	3,43 %	2,23 %	3,49 %
<b>Vejle</b>	6,26 %	5,27 %	7,00 %	5,36 %	6,62 %

Kilde: Taget fra oversigt udarbejdet af Undervisningsministeriet.

På den baggrund er der kommet en forespørgsel fra næstformand i Børne- og Uddannelsesudvalget Paw Amdisen om en orientering vedrørende skoleudsættelser.

Der efterspørges:

1. en oversigt over antallet af ansøgninger om skoleudsættelse og en opgørelse af antallet af tildelte skoleudsættelse i de seneste 4 år i Horsens Kommune
2. en orientering om proceduren omkring og eventuelle fastlagte kriterier for beslutning om skoleudsættelse.

## Ansøgninger om skoleudsættelse i skoleårene 2015/16 – 2018/19

Oplysningerne der præsenteres nedenfor i tabel 2 er indhentet fra alle folkeskoler i Horsens Kommune. Skolerne har oplyst antal ansøgninger samt hvor mange af ansøgningerne om udsættelse af skolestart, der er blevet imødekommet. Opgørelsen viser, at ansøgning om skoleudsættelse imødekommes i næsten alle tilfælde. Set over de sidste skoleår har antallet af ansøgninger om og bevilligede skoleudsættelser været stigende. Det samme er elevtalsudviklingen på Horsens Kommunes folkeskoler, der i skoleårene fra 2015/16 til 2017/18 er steget med 1,4 %.

Tabel 2: Ansøgninger om skoleudsættelser i Horsens Kommune

	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
<b>Antal ansøgninger</b>	25	28	39	44
<b>Godkendte ansøgninger</b>	25	26	38	42

Kilde: Skolernes egne oplysninger vedrørende ansøgning om udsættelse af skolestart. Oplysninger er hentet fra SBSYS.

### Praksis i Horsens Kommune

Der er ikke nationale fastsatte retningslinjer for, hvordan vurderingen af udsættelse af skolestart skal foretages, og opgaven gribes derfor forskelligt an fra kommune til kommune. I Horsens Kommune har der siden slutningen af 2014 været en fast procedure for, hvordan ansøgninger om skoleudsættelse skal behandles og registreres.

Når forældre skriver deres barn op til skolestart, har de også mulighed for at søge om udsættelse af skolestart. Kompetencen til at træffe afgørelse om skoleudsættelse er i Horsens Kommune delegeret til den enkelte skoleleder.

Ansøgningen om skoleudsættelse behandles af skolelederen i det skoledistrikt, hvor barnet har bopæl. Vurderingen af om skolestarten skal udsættes træffes altid på baggrund af en individuel vurdering af barnet og er begrundet i barnets udvikling. Beslutningen om ansøgningen skal imødekommes træffes i samarbejde mellem skoleleder, barnets forældre og barnets dagtilbud. Ved behov inddrages andre fagprofessionelle, eksempelvis psykologer og tale-/hørekonsulenter. Der drøftes blandt andet, hvad et ekstra år i børnehave kan give til barnets udvikling kontra det at starte i skole og om skolen i lige så høj grad vil kunne opfylde behovet. Nogle forløb er lige til, mens andre kræver mere dialog mellem parterne.

Afgørelsen med tilhørende begrundelse meddeles skriftligt til forældrene. Hvis ansøgningen om udsættelse af skolestart ikke imødekommes, skal afgørelsen opfylde en række kriterier for afgørelser, som er fastsat i forvaltningsloven og indeholde oplysning om, at afgørelsen kan påklages til Byrådet. Der har ikke været indgivet klager til Byrådet over afgørelser i perioden.

Som oplysningerne i tabel 2 viser imødekommes langt størstedelen af ansøgningerne om skoleudsættelse i Horsens Kommune.

## Mulige årsager til at få børn for skoleudsættelse i Horsens Kommune

Der er ikke lavet undersøgelser af, hvorfor Horsens Kommune ligger lavt i forhold til andelen af børn, der får udsat deres skolestart. En sandsynlig forklaring kan være, at der i slutningen af 2014 blev lavet en fælles procedure for behandling af ansøgninger. Proceduren var med til at skabe en ensartet sagsbehandling, hvor der tidligere havde været forskellige lokale fremgangsmåde i forhold til sagsbehandlingen på skolerne.

En anden medvirkende årsag kan være det intensiverede samarbejde mellem dagtilbud og skole, hvor der er fokus på sammenhæng og samarbejde på 4-8 års området. Dagtilbud og skoler kan, indenfor den ramme der er fastsat politisk, lave forskellige lokale samarbejdsinitiativer, der passer til de lokale børn og lokale forhold. Det betyder, at tiltagene kan variere, men mange dagtilbud og skoler har aktiviteter, hvor børnehavebørnene eksempelvis introduceres til skolen gennem faste besøg. Der er også fokus på sammenhæng mellem pædagogik i dagtilbuddene og skolerne, så børnene møder en genkendelighed i forbindelse med skiftet fra dagtilbud til skole.

Desuden arbejder dagtilbud og skoler i Horsens Kommune med inkluderende læringsmiljøer, hvor det handler om, hvordan dagtilbud og skole pædagogisk og organisatorisk kan tilpasse sig børnenes behov. Det handler derfor i langt højere grad end tidligere om, at skolerne skal indrette sine læringsmiljøer, så de kan rumme de forskellige elever.

/FLSK

---

## 8 BU Behandling efter høring - ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen

---

### Resume

Byrådet besluttede den 24. september 2018 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet høringssvar fra otte skolebestyrelser. Skolebestyrelserne har generelt ingen bemærkninger til de foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten. En skolebestyrelse ønsker dog at beholde bestemmelsen om, at der som minimum skal gennemføres en årlig drøftelse mellem skolens ledelse og det pædagogiske personale om skoleårets planlægning. Det foreslås at fastholde, at bestemmelsen slettes, da forpligtelsen til den årlige drøftelse allerede fremgår af "Aftale om de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af lærernes/børnehaveklasselederens arbejdstid".

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslag om ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen.

## Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 24. september 2018 at sende et forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen i høring ved skolebestyrelserne.

Det forslag, som blev sendt i høring ved skolebestyrelserne, indeholder følgende forslag til ændringer:

- • styrelsesvedtægten bringes i overensstemmelse med Horsens Kommunes delegationsplan,
- • en repræsentant for Børnegården i fællesbestyrelsen ved Søvind Skole skal så vidt muligt være en forælder fra dagplejen,
- • i forhold til retningslinjer for udbetaling af diæter til skolebestyrelsesmedlemmer henvises der til det gældende bilag til styrelsesvedtægten,
- • den seneste ændring af folkeskolelovens bestemmelse om skolebestyrelsens beføjelser indskrives i styrelsesvedtægten,
- • afsnittet om at gennemføre en årlig drøftelse i forbindelse med skoleårets planlægning foreslås slettet,
- • elever på alle skoler med undervisning på flere afdelinger har ret til at danne et afdelingselevråd,
- • det koordinerende Forum ændrer navn til FolkeskoleForum, og
- • Børne- og Skoleudvalget ændres til Børne- og Uddannelsesudvalget.

Ved høringsfristens udløb var der indkommet høringssvar fra otte skolebestyrelser. Skolebestyrelserne har generelt ingen bemærkninger til de foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten. Skolebestyrelsen ved Brædstrup Skole har dog oplyst, at bestyrelsen gerne vil beholde teksten i § 21. I det forslag til ændret styrelsesvedtægt, som er sendt til høring, foreslås styrelsesvedtægtens § 21, stk. 3, slettet. Styrelsesvedtægtens § 21, stk. 3, har på nuværende tidspunkt følgende ordlyd: "Der skal, som minimum, gennemføres en årlig fælles drøftelse mellem skolens ledelse og det pædagogiske personale i forbindelse med skoleårets planlægning i henhold til "Aftale om de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af lærernes/børnehaveklasselederens arbejdstid". Baggrunden for at bestemmelsen foreslås slettet er, at bestemmelsen er overflødig, da forpligtelsen til at gennemføre en årlig drøftelse allerede fremgår af "Aftale om de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af lærernes/børnehaveklasselederens arbejdstid".

Oversigt over høringssvar med Administrationens bemærkninger vedlægges sammen med forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen. De foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten er markeret med rødt - foreslås tilføjet - og med overstregning - foreslås slettet.

/FLSK

## Download

↓ Oversigt over høringssvar med bemærkninger (pdf)

↓ Forslag til ændring af Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen (pdf)

---

## 9 BU Folkeskoler – ferieplan for skoleåret 2020/2021



---

### Resume

Administrationen fremsender ferieplan for skoleåret 2020/2021 til godkendelse. Forslaget indeholder 200 skoledage.

Ferieplanen har været sendt i høring på folkeskolerne, hvorefter der er modtaget svar fra i alt 11 skoler, som alle tager forslaget til efterretning.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender forslag til ferieplan for skoleåret 2020/2021.
2. Byrådet godkender, at ferieplanen indeholder 200 skoledage.

### Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet forslag til ferieplan for skoleåret 2020/2021. Antallet af skoledage fastsættes i forbindelse med godkendelse af ferieplan, hvorfor Byrådet skal godkende ferieplanen.

Ferieplanen er udarbejdet med udgangspunkt i folkeskolelovens bestemmelser om, at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Derudover er det i folkeskoleloven fastsat, at Byrådet beslutter antallet af skoledage, herunder fastlæggelse af tidspunkt for elevernes skolestart. Der er således ikke mulighed for at delegere beslutningen om antallet af skoledage til et kommunalt udvalg, den kommunale forvaltning eller skolelederne.

Administrationen har ved udarbejdelsen af ferieplanen taget udgangspunkt i 200 skoledage, hvorfor antallet af skoledage i ferieplanen er uændret i forhold til tidligere skoleår.

Forslag til ferieplan har været sendt i høring hos skolebestyrelser og MED-udvalg. Der er modtaget svar fra 11 skoler, som alle tager forslaget til efterretning. Det fremgår af bilag, hvilke skoler der har indsendt høringssvar.



/FLSK

## Download

[!\[\]\(c3d993ca47bfe2a953c700506ce31fa0\_img.jpg\) Bilag med overblik høringssvar \(pdf\)](#)

[!\[\]\(d66ff64371a51729ac8c1cdaa685ba6f\_img.jpg\) Foreslag til ferieplan skoleåret 2020-2021 \(pdf\)](#)

---

### Horsens Kommune

Rådhusvej 4  
8700 Horsens  
CVR. 29 18 98 89  
EAN-numre

### Kontakt os

**Telefon: 76 29 29 29**  
horsens.kommune-  
@horsens.dk

### horsens.dk

Få side læst højt  
Slå tegnlæsning til/fra  
Nyhedsservice  
Medarbejderportalen (log  
ind)