

Referat
til
mødet i Børne- og uddannelsesudvalg 2014-2017
den 8. februar 2016 kl. 13:30
i mødelokale 3

Afbud fra/fraværende:
Mødet hævet kl.: 16.10

Indkaldte:

kl. 14.00 Finn Toft deltager, pkt. 19
kl. 14.15 Laila Lundtofte og Helle Pontoppidan Pedersen, pkt. 20
kl. 14.30 Gitte Schilkowski og Helle Pontoppidan Pedersen, pkt. 21

Pkt.	Tekst
13	<u>Orientering</u>
14	<u>Orientering: Lokalefællesskab i Bremdal Dagtilbud</u>
15	<u>Orientering: Dagtilbudstype og skolepræstationer</u>
16	<u>Orientering: Dialogmøde med skole- og dagtilbudsområdet</u>
17	<u>Orientering: KL's Børn og Unge Topmøde 2017</u>
18	<u>Orientering: Nye vedtægter Børnehaven Evigglad</u>
19	<u>Orientering: Handleplaner - "strategi for ro i læringsmiljø"</u>
20	<u>Evaluerings af KL's Topmøde den 19. - 20. januar 2016</u>
21	<u>Kvalitetsrapport 2014/15 for folkeskoleområdet</u>
22	<u>Samarbejde om gæstedagpleje i Evigglad</u>
23	<u>Ny ressourcetildelingsmodel - folkeskolerne</u>
24	<u>Regler om understøttende undervisning</u>

Orientering

Beslutning

Ingen punkter under orientering.

Orientering: Lokalefællesskab i Bremdal Dagtilbud

Sagsfremstilling

Direktionen har besluttet at der skal ses på antallet af lokaler i forbindelse med det faldende børnetal.

Børnefamiliecenteret mangler plads, da de i forbindelse med en ny struktur, påtænker at få "Familiehuset" flyttet ud på Bremdal Torv.

Da der er faldende børnetal i Bremdal Dagtilbud, påtænkes det her, at flytte vuggestuen ned i nogle af børnehavens lokaler. På den måde vil der kunne blive frigivet nogle lokaler til Børnefamiliecenteret.

Der er endnu ikke besluttet noget, men Børnefamiliecenteret og Bremdal Dagtilbud er i dialog med hinanden.

Beslutning

Drøftet.

Orientering: Dagtilbudstype og skolepræstationer

Sagsfremstilling

FOA sender en undersøgelse af, hvordan børn klarer sig i skolen sammenholdt med, om de gik i dagpleje eller vuggestue. Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

- [Vuggestue vs dagpleje pdf.pdf](#)
- [PA.15 Dagtilbudstype og skolepræstationer 4.pdf](#)

Orientering: Dialogmøde med skole- og dagtilbudsområdet

Sagsfremstilling

Orientering om det foreløbige program. Se bilag.

Beslutning

Drøftet.

De faglige organisationer inviteres med til dialogmødet.

Bilag

- [Foreløbigt program](#)

Orientering: KL's Børn og Unge Topmøde 2017

Sagsfremstilling

KL's Børn og Unge Topmøde 2017 holdes den 2. - 3. februar i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Beslutning

Taget til efterretning.

Børne- og uddannelsesudvalget ønsker at deltage.

Orientering: Nye vedtægter Børnehaven Evigglad

Resumé

Børnehaven Evigglad har afholdt en ekstraordinær generalforsamling den 14. december 2015, hvor et helt nyt sæt vedtægter blev vedtaget.

Sagsfremstilling

Ændringerne i vedtægterne vedrører:

- at børnehaven har fået tilladelse til vuggestuedrift,
- sammenskrivning af vedtægter for børnehaven og vuggestuen,
- fjernelse af skoledelen (Thyholm Friskole er lukket).

Beslutning

Tages til efterretning.

Bilag

- [Vedtægter Evigglad, Nov. 2015 13.1](#)

Orientering: Handleplaner - "strategi for ro i læringsmiljø"

Resumé

Byrådet pålagde i april 2014 administrationen at udarbejde en samlet strategi for arbejdet med ro i klassen - herunder fokus på forældreansvaret, og at skolerne lokalt udarbejder handleplaner på baggrund af strategien.

I børne- og uddannelsesudvalgets strategi- og handleplan 2014-2018 står det endvidere, at der skal arbejdes med temaet "Forældrekontrakter/-inddragelse (mere disciplin)".

Der blev i efteråret 2014 nedsat en styregruppe, der fik til opgave at udarbejde forslag til en kommunal strategi for ro i læringsmiljøet, med fokus på forældreansvar.

Den 13. april 2015 godkendte børne- og uddannelsesudvalget arbejdsgruppens "Kommunal strategi for ro i læringsmiljø med fokus på forældreansvar".

Skole- og dagtilbudslederne godkendte ultimo 2015 en pixi-udgave til forældre baseret på den kommunale strategi for ro i læringsmiljøet samt denne tidsplan for arbejdet med ro i læringsmiljøet:

- **September 2015 - januar 2016:** bestyrelserne og ledelserne i skoler/dagtilbud orienterer sig i strategien og udarbejder handleplaner
- **8. februar 2016:** børne- og uddannelsesudvalget får status på skolernes/dagtilbuddenes arbejde med ro i læringsmiljøer.

Sagsfremstilling

Finn Toft giver et oplæg for udvalget på 15 minutter - hvad der er vigtigst i forhold til at arbejde med ro i læringsmiljøet.

Skole- og dagtilbudslederne har indsendt status på deres arbejde med ro i læringsmiljøet. Se bilag.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

- [scan fra skoler og dagtilbud](#)

Evaluerings af KL's Topmøde den 19. - 20. januar 2016

Beslutning

Laila Lundtofte og Helle Pontoppidan Pedersen gav et oplæg vedr. deres udbytte af Børn og Unge Topmødet.

Kvalitetsrapport 2014/15 for folkeskoleområdet

Resumé

Dette er Struer Kommunes første ordinære kvalitetsrapport for folkeskoleområdet baseret på den nye kvalitetsrapport bekendtgørelse (BEK nr. 698 af 23. juni 2014) foranlediget af folkeskolereformens fokus på faglighed, at bryde den sociale arv og trivslen i folkeskolen.

Denne kvalitetsrapport indeholder en række indikatorer for de nationalt fastsatte mål for skolevæsenet med tilhørende resultatmål.

Denne kvalitetsrapport dækker skoleåret 2014/15 og indeholder de obligatoriske indikatorer og målopfølgning.

Kvalitetsrapporten skal udarbejdes hvert andet år – næste gang for skoleåret 2016/17.

Der skal inden udarbejdelsen af kvalitetsrapport 2016/17 politisk tages stilling til en ny skabelon for kvalitetsrapporten, herunder hvorvidt rapporten i fremtiden skal indeholde yderligere indikatorer samt kommunalt fastsatte målsætninger og indsatsområder.

Kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og resultatstyringsværktøj, der skal understøtte en systematisk evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling. Byrådet kan på baggrund af den samlede vurdering beslutte, at niveauet i skolevæsenet eller på skolerne ikke er tilfredsstillende og at der skal udarbejdes en handlingsplan for at rette op på niveauet.

En del af de obligatoriske indikatorer i kvalitetsrapporten vedrører de nationale test, og da disse data er fortrolige, findes disse data i et bilag som kun er tilgængelig for Struer Kommunes byråd. Oplysninger, der er omfattet af tavshedspligt, herunder oplysninger om resultater af de nationale test som er omfattet af folkeskolelovens §§ 13, stk. 3, og 55 b, skal beskrives på en sådan måde, at det er muligt for offentligheden at læse og forstå rapporten, selv om de pågældende oplysninger ikke indgår i den offentliggjorte rapport, jf. folkeskolelovens § 40 a, stk. 4.

Kvalitetsrapporten indeholder sporadiske data vedrørende Struer Skolehjem og Struer Kommunale Ungdomsskole, der dækker over et mindre antal elever bestående af elever på det fælleskommunale skoleskib Marilyn Anne samt 12-15 projektet for skoletrætte unge. Da der her er tale om relativt få elever, er det af diskretionshensyn kun muligt at generere data til rapporten, når elevtallet er over fem. Grundet denne omstændighed vises og kommenteres der i denne kvalitetsrapport kun begrænset på data vedrørende ungdomsskolen og Struer Skolehjem.

Kvalitetsrapporten bliver sendt til udtalelse hos skolebestyrelserne i perioden 9.- 19. februar 2016 og forventes godkendt af byrådet den 29. marts 2016 og offentliggjort på www.struer.dk i slutningen af marts 2016.

Tidsplanen for kvalitetsrapporten for folkeskoleområdet 2014/15 ser således ud:

- 8. feb. 2016 BUU sender kvalitetsrapport 2014/15 til udtalelse hos skolebestyrelserne
- 9. – 19. feb. 2016 Skolebestyrelserne udarbejder udtalelser
- 1. marts 2016 Deadline for sagsfremstillingstekst til børne- og uddannelsesudvalget om kvalitetsrapport 2015/15
- 7. marts 2016 Børne- og uddannelsesudvalget gennemgår udtalelser fra skolebestyrelser og godkender kvalitetsrapport 2014/15
 - Evt. handlingsplaner nedfældes i udvalgsreferatet
- 15. marts 2016 Økonomi- og arbejdsmarkedsudvalget behandler kvalitetsrapport 14/15
- 29. marts 2016 Byrådet godkender kvalitetsrapport 14/15
- 31. marts 2016 Rapport offentliggøres på www.struer.dk

Dialog / kvalitetsudvikling:

- Tilsyn => LUS
- Samarbejde mellem pædagogisk konsulent og skoleledelserne om praksisudvikling i forhold til læring og trivsel
- FRU dialogmøder (skolebestyrelser og formand BUU)
- Dialogmøde skoleledere og børne- og uddannelsesudvalget

Der arbejdes videre med skabelon for kvalitetsrapport 2016/17 samt tilhørende styringskæde

Administrationen indstiller,

at udkast til en samlet helhedsvurdering af Struer Kommunes skolevæsen samt individuelle folkeskoler godkendes,
at udkastet: "Kvalitetsrapport 2014/15" sendes til udtalelse hos Struer Kommunes skolebestyrelser i perioden 9.-19. februar 2016.

Sagsfremstilling

Administrationens indstilling til den samlede helhedsvurdering af Struer Kommunes skolevæsen fremgår af afsnit 2 i bilag "kvalitetsrapport 2014_15".

Det fortrolige bilag med resultater fra de nationale test, vil blive fremsendt til udvalget i en separat mail.

Beslutning

Udkast til en samlet helhedsvurdering af Struer Kommunes skolevæsen samt individuelle folkeskoler godkendes med følgende tilføjelser:
Dog skal der være særlig bevågenhed på resultater på skoleniveau, hvor der ses markante udsving. Den pædagogiske udviklingskonsulent på skoleområdet bedes indgå i dialog med skolerne om disse udsving samt rapportere tilbage til udvalget om dette.
"Kvalitetsrapport 2014/15" sendes til udtalelse hos Struer Kommunes skolebestyrelser i perioden 9.-19. februar 2016.

Bilag

- [Kvalitetsrapporten 2014_15 \(PDF\)](#)

Samarbejde om gæstedagpleje i Evigglad

Administrationen indstiller,

til drøftelse.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i privatinstitutionen Evigglad har i mail af 13. januar 2016 fremsendt et forslag vedr. gæstepleje, som de gerne vil have børne- og uddannelsesudvalget til at tage stilling til:

Vedr. den nye regel om, at børn i dagpleje nu er i tvungen gæstedagpleje i kommunens vuggestuetilbud i bla. børnehuset på Thyholm:

Efter den seneste hårde kritik af kommunens "afskaffelse" af det frie valg i dagtilbud, har vi drøftet i bestyrelsen, hvad vi i Evigglad kunne gøre for at samarbejde med Jer til glæde for borgerne og for at give borgerne deres frie valg tilbage. Vi ønsker ikke at gå ind i den politiske diskussion af om, de af Jer indførte besparelser på dagplejeområdet, er nødvendige eller ej, idet vi respekterer, at det er Jeres afgørelse og den skal vi i Evigglad og alle børneforældre med børn i det kommunale dagtilbud forholde sig til.

Men vi synes det er meget ærgeligt at konsekvensen af besparelserne er, at det frie valg mellem om man ønsker sit barn i dagpleje eller vuggestue hos Jer i det kommunale nu er væk, når ens dagplejemor holder fri, ferie, er syg eller på kursus.

Derfor vil vi hermed gerne komme med et konkret forslag som vi gerne vil have børne- og ungeudvalget til at tage stilling til: Vi vil gerne indgå i et samarbejde med Struer Kommune om at aflaste dagplejemødrene på Thyholm i de situationer, hvor de naturligvis skal have fri, holder ferie, er sygemeldt eller på anden vis er forhindret i passe børnene. På den måde kan vi sammen genindføre et frit valg af dagtilbud, idet forældrene så selv frit kan vælge om de ønsker gæstedagpleje hos os eller i det kommunale tilbud i børnehuset i Hvidbjerg. Selvom det ikke er det samme som et fritvalg mellem vuggestue og dagpleje så er det dog et frit valg så der ikke længere er tvang inde i billedet, når de små børn skal afleveres i gæstedagpleje.

Vi har overvejet en model og vi vil faktisk godt tilbyde at vi kun skal have forældrebetalingen på den pågældende dag/dage hvor et barn i den kommunale dagpleje bliver passet hos os, således at I kan beholde det pågældende barns fulde kommunale støttekronebeløb for den dag/dage. En tanke var at man kunne beregne en dagstakst ud fra månedsbetalingen på følgende måde:

2341 kr. /20 dage = 117 kr. pr. dag i forælderbetaling til os. På den måde kan det endda være med til at sikre at I som kommune ikke bare opnår den påtænkte besparelse, men faktisk endda øge denne besparelse for Jer.

Vi vil gerne, hvis I ønsker samarbejde med os om genindførsel af det frie valg, indgå i konstruktive nærmere drøftelser for samarbejdet. Her tænker vi bla. på følgende:

1) Telefonvagt, hvor vi kan kontaktes på både ved langt varsel (ved planlagt ferie og frihed mv.) og ved kort varsel (typisk ved sygdom) i dagplejen. Således kan vi hurtigt stå klar og aflaste i akutte tilfælde og også ved mere planlagte ferier.

2) samarbejde om info af forældrene om denne nye fritvalgsmodel

3) praktiske drøftelser af afregningsprincipper og telefon/kontaktpersonlister og opstart af ordningen

Vi ønsker at yde vores bidrag til at genindføre og værne om det frie valg i børnepasningstilbud og dermed være med til at sikre at den dejlige plet - Thyholm - også er attraktiv for borgerne at bo på og helst også flytte til.

Administrationen har ikke haft kontakt til KL eller ministeriet for at undersøge om det kan lade sig gøre i forhold til gældende lovgivning.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget er ikke interesseret i at indgå i et samarbejde vedr. gæsteplejeforsøg med privatinstitutionen Evigglad.

Ny ressourcetildelingsmodel - folkeskolerne

Resumé

Børne- og uddannelsesudvalget godkendte den 31. marts 2014 (pkt. 40) den nuværende ressourcetildelingsmodel, som tildeler ressourcer i forhold til antal elever.

En arbejdsgruppe bestående af 3 skoleledere, 1 økonomikonsulent og skole- og dagtilbudschefen har fået til opgave at udarbejde en ny ressourcetildelingsmodel, der imødekommer et politisk ønske om, at der skal være et rationalt ved sammenlægninger og strukturændringer.

Principper for den nye ressourcetildelingsmodel:

- Der tildeles forlods ressourcer til ledelse
- Der tildeles forlods ressourcer til antallet af fysiske enheder (matrikler)
- Der tildeles ressourcer pr. elev i 0-6 klasse og i 7-10 klasse efter forholdstal 31,5/35 timer (gælder også specialklasseelever og elever i modtagelsesklasserne)
- Ud over "normal" tildelingen, tildeles der ekstra ressourcer til elever i specialklasserækkerne og modtagelsesklasserne
- Skolerne sikres en minimums ressourcetildeling til 113 elever
- Ressourcetildelingen til SFO indgår i skolens samlede budget
- De faste udgifter (bygningssudgifter mv.) tildeles som en grundtildeling
- Der tildeles forlods ressourcer til specialundervisningsopgaver (SUS) og opgaver i forbindelse med tosprogede børn (modtagelsesklasserne)
- Der kan forlods tildeles ressourcer til større skolevæsens opgaver. Små opgaver påtager skolerne sig på skift, og der tildeles således ikke ressourcer til disse opgaver.
- Uanset skolestørrelse/elevtal skal der ud af tildelingen udsondres de nødvendige midler til sekretærhjælp og mellemledere
- Der er ikke såkaldt "forbundne kar" mellem den centrale SUS konto og skolernes konti. Dog indgår det i modelforslaget, at skolerne bidrager med 1,6 mio. kr. i hvert af årene 2016 og 2017 - til delvis dækning af forventet underskud i 2016 på den centrale SUS konto
- Ressourcetildelingen beregnes forfra hvert skoleår. Elevtallet opgøres den 5. september med regulering tilbage til den 1. august.

En forlods ressourcetildeling til ledelse tilgodeser de mindste skoler, hvilket også fremgår af konsekvensberegningen.

Der vil med den nye ressourcetildelingsmodel være et rationalt, når der sker sammenlægning af skoler og distrikter.

Modellen er ligesom den nuværende model enkel at arbejde med og til at gennemskue for alle. Det er nemt umiddelbart at regne ud, hvor meget den enkelte skole får tildelt, ligesom det er muligt at lave en simulering ud fra et tænkt elevtal.

Årsagen til, at inklusionsmidlerne igen ønskes beregnet særskilt, skyldes en stigning i antallet af børn i specialtilbud, hvilket vil udhule skolernes økonomi til specialundervisning og i værste fald også til normalundervisningen.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede i deres møde den 30. november 2015, pkt. 104, at sende udkast til ny ressourcetildelingsmodel i høring i perioden 1. december 2015 og indtil den 22. januar 2016. Modellen blev fremsendt med følgende ændringer:

- Der vil fortsat være forbundne kar mellem den centrale SUS konto og skolernes konti.

Administrationen indstiller,

Til drøftelse og stillingtagen.

Sagsfremstilling

Der er indkommet høringssvar fra:

Parkskolen, skolebestyrelsen
Bremdal Skole, skolebestyrelsen og MED-udvalg
Limfjordsskolen Struer, MED-lokaludvalget
Parkskolen, L-MED udvalg
Langhøjskolen, lokaludvalget
Langhøjskolen, skolebestyrelsen
Limfjordsskolen Struer, skolebestyrelsen
Humlum Skole, skolebestyrelsen
Vestjysk Lærereforening
Hjerm Skole, skolebestyrelsen

Flere af høringssvarene gør opmærksom på, at der nu igen skal ses på en ny ressourcetildelingsmodel. Vestjysk Lærereforening opfordrer bl.a. til, at der ikke ændres i tildelingsmodellerne så ofte, som det har vist sig de seneste år.

Der er generelt et ønske om at princippet om forbundne kar ophæves, da det er en usikkerhedsfaktor, der kan "ødelægge" normalundervisningen.

Parkskolen og Limfjordsskolen Struer gør opmærksom på, at grundtildelingerne til ledelse og matrikler er meget store, hvilket betyder, at de som store skoler bliver hårdt ramt.

Bremdal Skole, Humlum Skole, Langhøjskolen og Hjerm Skole gør på hver deres måde opmærksom på nødvendigheden af en grundtildeling til ledelse og matrikler. Humlum Skole gør opmærksom på, at de fremadrettet vil komme til at mangle godt 200.000 kr. og ønsker, at de får en minimumsnormering til 116 elever.

Økonomi

Økonomi og Løn kan oplyse, at der, ved tildeling af ressourcer til skolerne efter den nye model, tages udgangspunkt i den vedtagne budgetramme til folkeskolerne. Der er vil således ikke være hverken mer- eller mindreudgifter forbundet med overgang til den nye model.

Hidtil har det været sådan, at den fælles SUS konto har haft forbundne kar til skolernes SUS konti. Det har betydet, at jo færre elever, der blev ekskluderet, des flere midler var der til skolernes arbejde med inklusion - og omvendt - jo flere elever, der blev ekskluderet, des færre midler var der til skolerne. Ét af elementerne i den nye ressourcefordelingsmodel er, at den fælles SUS konto ikke længere er forbundet med skolernes økonomi. Skolernes økonomiske incitament til at inkludere mest muligt, ophører dermed.

I 2015 er der ekskluderet en del flere elever end i 2014, blandt andet er der mellem 15 og 20 ekstra elever i specialklasser og specialgrupper. Kontoen forventes at gå delvis i 0 kr. på grund af det overførte overskud fra 2014 på 4,2 mio. kr.

I 2016 forventes den fælles SUS konto at komme ud med et underskud på ca. 6. mio. kr. minus 1,6 mio. kr., som hentes på skolerne. Endvidere dækker skolerne yderligere 1,6 mio. kr. i 2017. Det resterende underskud forventes dækket, dels ved at inklusionen øges og dels af midler fra ressourcefordelingskontoen.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget godkender ny ressourcefordeling fra skoleåret 2016/17.

Karin Houmann tager forbehold da det langsomt udhuler de små skoler.

Bilag

- [November 2015 - forslag til model](#)
- [Høringssvar SAMLET](#)

Regler om understøttende undervisning

Resumé

Folkeskoleloven §16b:

Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden:

- i [§ 14 b, stk. 1, nr. 1](#), (1.-3. klassetrin)
- og i helt særlige tilfælde [§ 14 b, stk. 1, nr. 2](#) (4.-6. klassetrin)
- og i helt særlige tilfælde [§ 14 b, stk. 1, nr. 3](#) (7.-9. klassetrin)

i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Stk. 2 Fraviges bestemmelserne i [§ 14 b, stk. 1](#), om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. [§ 3, stk. 5](#), eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene

Administrationen indstiller,

Til drøftelse.

Sagsfremstilling

Ministeriet for Børn, undervisning og Ligestilling har i brev af 13. januar 2016 sendt et brev til kommunerne om mulighederne for afkortning inden for de gældende lovgivningsmæssige rammer.

Folkeskoleloven er en såkaldt rammelov, der udstikker nogle rammer for folkeskolens drift og undervisning, som det er op til den enkelte kommune og skole at udfylde efter lokale prioriteringer, ønsker og behov.

Folkeskoleloven indeholder bl.a. regler om, hvor mange timer eleverne skal undervises i løbet af et helt skoleår, og om hvilke læringsmål eleverne skal nå. Der er derimod ikke fastsat regler om, hvor mange skoledage der skal være i løbet af skoleåret, eller hvor lange de enkelte skoledage skal være.

I forbindelse med folkeskolereformen blev der indført en ny bestemmelse i folkeskolelovens § 16 b, hvorefter kommunalbestyrelsen, for så vidt angår den understøttende undervisning, kan godkende at fravige reglerne om undervisningstidens længde. Denne mulighed for fravigelse har til hensigt at understøtte elevernes faglige udvikling og give mulighed for større undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskolingen og for klasser på mellemtrin og udskoling med helt særlige behov. man vil lokalt kunne beslutte at benytte muligheden, hvis det vurderes at være den rigtige løsning for at sikre klassens trivsel og faglig udvikling.

Kommunalbestyrelsen kan altså vælge at godkende en nedsættelse af tiden til understøttende undervisning med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klaser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Det er op til en lokal vurdering på den enkelte skole og i den enkelte kommune, om det i den konkrete situation vil være hensigtsmæssigt at nedskalere den understøttende undervisning til fordel for to voksne i klassen i form af lærere, pædagoger eller andet personale med relevante kvalifikationer.

Det er skolelederen, der ansøger kommunalbestyrelsen om godkendelse, og der skal forinden indhentes en udtalelse fra skolebestyrelsen på den pågældende skole. Godkendelsen kan gives i op til 1 skoleår ad gangen.

Kommunalbestyrelsen kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også vælge at træffe beslutning om at delegere denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen).

Beslutning

Punktet udsættes til næste møde.

Bilag

- [Skoledagens længde](#)