

# BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG: REFERAT AF MØDET 23. MAJ 2016

Børn, Familie og Uddannelsesudvalg

**Starttidspunkt for møde:** 23. maj 2016 kl. 08:15

**Sluttidspunkt for møde:** 23. maj 2016 kl. 12:00

**Mødelokale:** Mødelokale Nørre Alslev, Parkvej 37, Nykøbing F.

- **43.**

**Beslutningsag: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutningsag: Godkendelse af dagsorden**

**INDHOLD**

**INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at dagsordenen godkendes

**BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen. Henning Kamper deltog som stedfortræder.

Godkendt

- **44.**

**Meddelelser**

**Meddelelser**

**INDHOLD**

-

**BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen. Henning Kamper deltog som stedfortræder.

- Janne Hansen orienterede om sin oplevelse med et split-classkoncept i Canada i forbindelse med en privat tur.

- **45.**

**Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 - Børn, Familie og Uddannelsesudvalget**

**Beslutningssag: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 - Børn, Familie og Uddannelsesudvalget**

**INDHOLD**

**INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet, at budgetopfølgningen pr. 31. marts 2016 godkendes med de bevillingsmæssige konsekvenser, som fremgår af sagen.

## BESKRIVELSE AF SAGEN:

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2016, jævnfør vedlagte bilag.

Den samlede budgetopfølgning på politikområder udviser følgende:

(1.000 kr.)

Politikområde	Korr. Budget	Forv. Regnskab	Forv. afvigelse	Bevillings- behov
Familierådgivn. <sup>1)</sup>	154.168	160.643	-6.475	0
Børn & Læring <sup>2)</sup>	656.515	663.715	-7.200	0
Administration <sup>3)</sup>	27.268	27.838	-570	0
<b>I alt</b>	<b>837.951</b>	<b>852.196</b>	<b>-14.245</b>	<b>0</b>

Der er på nuværende tidspunkt ikke taget højde for eventuelle uforbrugte midler vedr. projekter på de enkelte politikområder.

### Note 1

På nuværende tidspunkt forventes et samlet merforbrug på 6,5 mio. kr. på hele politikområdet Familierådgivningen i 2016. Dette merforbrug skyldes primært et merforbrug i Børn & Familie Myndigheden (se vedlagte oversigt), da regnskabsresultat for de udførende enheder (PPC, PFI og Polaris) samlet set forventes at balancere.

I regnskab 2015 udviste Børn & Familie Myndigheden et regnskabsresultat på 128,4 mio. kr. Såfremt dette fremskrives til 2016-prisniveau, svarer det til 130,0 mio. kr. og ligger ca. 1,0 mio. kr. over det, som er det forventede regnskabsresultat for 2016 på nuværende tidspunkt.

Børn & Familie - Myndigheden for Børn (0-14 år) (1.000 kr.)	Regnskab	Prisfremskrevet til 2016-niveau
Regnskab 2015 *)	128.424	129.965
Forventet regnskab 2016	129.052	-

\*) Regnskab 2015 er fratrasket forholdsmæssig andel af udgifter til 15+årige handicappede i de første 8 måneder.

Merforbruget for Børn & Familie – myndigheden for børn (0-14 år) har nedenstående primære årsager.

Der forventes en stigning i antallet af anbringelser, som ligger over det oprindeligt forventede antal af anbringelser. Samlet set forventes en stigning på 1,5 årspersoner.

Det er ved en efterkalkulation af gennemsnitspriserne fundet, at de faktiske gennemsnitspriser for anbringelse i plejefamilie er højere end estimeret ved årets start, hvor budgetforudsætninger blev lagt.

Børn, Familie og Uddannelsesudvalget besluttede på mødet den 18. april 2016 at igangsætte et arbejde med en ny model for plejefamilier, hvilket betød, at reguleringen af vederlag i forhold til den nuværende model er sat i bero, og det medfører en ændring af det forventede forbrug med 1 mio. kr. i år.

Statsrefusionen bliver mindre end først antaget. I to tilfælde skyldes det, at refusionen ved flerfamilier (familier med fire eller flere børn anbragt) er bortfaldet i forbindelse med, at der er fortaget hjemgivelse i Ungeenheden af det ældste barn. Yderligere påvirkes gennemsnitsfaktoren for statsrefusion negativt af, at en række dyre anbringelsessager er overdraget til Ungeenheden.

Da det blev besluttet at oprette Polaris tiltrådte Byrådet på møde d. 20. august 2015 (sag nr. 99), at driften af tilbuddet skulle finansieres ved omplacering af budget inden for Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets økonomiske ramme i budget 2016 og overslagsår.

Finansieringen af udgifter til børn indskrevet i Polaris forventedes at komme fra en omlægning af forbruget fra anbringelser og andre dyre foranstaltninger til Polaris. I opstartsfasen er der ikke den fulde finansiering, idet kun to børn og unge, der blev indskrevet i Polaris, blev hjemtaget fra en anbringelse, ligesom der ikke i alle tilfælde var anbringelsesgrundlag. Der er det første år en 'underfinansiering' af Polaris på omkring 2 mio. kr. Det er vanskeligt at estimere dette beløb præcist, da flere børn indskrevet i Polaris var anbringelsestruet, og derfor skal de alternative omkostninger til en anbringelse inddrages i ovenstående opgørelse.

I forbindelse med den vedvarende oprydning i Børn & Familie er det blevet nødvendigt for at lovliggøre en større handicapsag at ompostere udgifterne fra en paragraf, hvor der var 50 % statsrefusion til en anden paragraf, hvor der ikke er statsrefusion. Det udgør lige pt. 1,3 mio. kr. i merudgift både for 2016 samt for en berigtigelse i 2015. Der er andre handicapsager, hvor det også vil være nødvendigt med en ompostering, men ingen af disse sager har den samme økonomiske tyngde.

I 2015 blev der endvidere afgjort en mellemkommunal sag, hvor der har været tvivl om, hvem der var betalingskommune. Sagens afgørelse har medført, at området i 2016 har fået tilført 2,1 mio. kr.

Det samlede forventede merforbrug på Børn og Familie - myndigheden for børn (0-14 år) følges nøje, og såfremt der ikke forekommer større udsving i antallet af anbragte forventes det, at merforbruget kan nedbringes til ca. 5 mio. kr. svarende til en afvigelse på ca. 4 % i forhold til korrigeret budget.

#### Note 2

Den samlede budgetopfølgning på politikområdet Børn & Læring fordeler sig således:

(1.000 kr.)

<b>Politikområde</b>	<b>Korr. Budget</b>	<b>Forv. Regnskab</b>	<b>Forv. afvigelse</b>	<b>Bevillingsbehov</b>
Dagtilbud	181.410	185.910	-4.500	0
Undervisning	475.105	477.805	-2.700	0
<b>I alt</b>	<b>656.515</b>	<b>663.715</b>	<b>-7.200</b>	<b>0</b>

#### Dagtilbud:

Dagtilbudsområdet oplever fortsat et faldende børnetal. I 2016 er der budgetteret med en samlet antal børn på 2.572,4 pr. mdr., og det forventede gennemsnitlige antal børn i 2016 er samlet på 2.407,3 børn pr. måned. Dette udfordrer dagtilbuddene i forhold til en tilpasning af medarbejderstaben og deraf følgende fratrædelsesudgifter såsom feriepenge og eventuel fratrædelsesgodtgørelse.

Udgifter til økonomiske fripladser er ligeledes en udfordring for området (forventet merudgift til økonomiske fripladser udgør i alt 4,5 mio. kr. i 2016). Flere familier er berettiget til

tilskuddet, og udgiften til det gennemsnitlige tilskud er stigende. Årsagen er et generelt fald i familiernes husstandsindtægt. Merforbruget til de økonomiske fripladstilskud forventes at kunne finansieres indenfor politikområdet, da der samlet set er færre børn, der passes i dagpasningsområdets regi.

Udgifter til søskendetilskud forventes at udvise et mindreforbrug på i alt 873.000 kr., og pædagogiske og behandlingsmæssige fripladser forventes at udvise et samlet merforbrug på 22.000 kr.

Dagtilbudsområdet har fortsat et udmøntet restbesparelseskraav på 252.000 kr. i 2016, som der afventes stillingtagen til.

Med ovenstående taget i betragtning kendetegnes området af driftssikre og økonomisk bevidste ledere, der sikrer en tæt økonomisk styring af demografimodellen "pengene følger barnet".

Dagtilbudsområdet søger ikke om tillægsbevilling til ovenstående forventede merforbrug. Området bliver fulgt nøje med forventning om, at udgiften kan holdes inden for den samlede ramme.

#### Undervisning:

Undervisningsområdet forventer en merudgift på netto 3,3 mio. kr. i 2016. Merudgiften vedrører udgifter til elever i specialpædagogiske tilbud i andre kommuner samt frit valg over kommunegrænsen. Forventet 2016 elevtal er usikre på grund af visitationer og ønsker om frit valg til andre kommuner. Elevtallet opgøres løbende hen over foråret/sommeren. Usikkerheden vedrører også udgifter til Polaris - det nye skole- og dagbehandlingstilbud samt udgiften til elever i øvrige tilbud udenfor Folkeskolen.

Undervisningsområdets budget skal også kunne imødegå besparelser vedrørende nedlæggelse af Taleinstituttet, Landsbyordning, Børn anbragt udenfor egne skoler samt Fælles bibliotekssystem.

Med hensyn til SFO er der færre børn, som medfører færre indtægter og færre udgifter.

Det kan oplyses, at Byrådet den 21. maj 2015, sag nr. 67 godkendte en ansøgning om tillægsbevilling på i alt 5 mio. kr. til modtageklasserne på Lindeskovskolen for skoleåret 2015/16 til finansiering af yderligere modtageklasser, øgede driftsudgifter til transport af eleverne samt øgede udgifter til tolkebistand. I Børn, Familie og Uddannelsesudvalgets møde den 16. november 2015, sag nr. 117 blev det godkendt, at modtagefunktionen af tosprogede elever blev fordelt mellem Sakskøbing Skole, Stubbekøbing Skole og Fjordskolen fra 1. januar 2016 og at Lindeskovskolen stopper med at have modtagehold pr. 1. august 2016. Pr. 31/3 2016 refterer der 986.000 kr.

De selvforvaltende institutioner forventer, at 2016 regnskabet udviser et samlet mindre forbrug på 640.000 kr.

Der søges ikke tillægsbevilling på netto 2,7 mio. kr. Området bliver fulgt nøje med forventning om, at udgiften kan holdes inden for den samlede ramme.

#### Note 3

##### Børn & Læring:

Center for Børn & Læring forventer, at regnskabsresultatet udviser et merforbrug på 170.000 kr. Området skal gennemgås yderligere i forlængelse af, at de to oprindelige centre blev sammenlagt i 2015. Desuden udestår en gennemgang i forhold til tidligere vedtagne

besparelleskrav, udrulning af digitaliseringsbølgen mv. og den konkrete udmøntning af disse beslutninger.

Der søges ikke om tillægsbevilling, idet merudgiften forventes afholdt indenfor den samlede budgetramme.

#### Familie & Forebyggelse:

Center for Familie & Forebyggelse forventer, at regnskabet udviser et merforbrug på 350.000 – 400.000 kr., såfremt sygdomsmønstret i Børn & Familie fortsætter, som det har været hidtil.

Det forventede merforbrug skyldes flere ting. Børn & Familie har p.t. fem langtidssygemeldte sagsbehandlere. Refusion og sygdomspuljen dækker ikke de udgifter, som Børn & Familie har til vikarer. Der har også i 2015 været flere langtidssygemeldinger, hvilket har udfordret både arbejdspresset i afdelingen og dermed også kvaliteten i sagsbehandlingen. Det vurderes, at der i 2016 er et meget stort behov for at have en fuldtidsdækning af sagsbehandlere, da Børn & Familie p.t. fortsat er meget udfordret på kvaliteten i sagsbehandlingen. Der er i samarbejde med HR & arbejdsmiljø iværksat et forløb med fokus på arbejdsmiljøet i afdelingen. Yderligere er der af centerchefen truffet beslutning om at ansætte en social faglig leder for de fire social faglige teams. Ansættelsen løber foreløbigt i et år. Stillingen er delvist finansieret ved, at der ikke ansættes en barselsvikar for afdelingens jurist, når vedkommende går på barsel i begyndelsen af maj. Fokus for denne ansættelse er øget kvalitet i sagsbehandlingen. Der søges ikke om tillægsbevilling, idet et eventuelt merforbrug må forventes at blive overført til budget 2017.

Budgetopfølgningen sker med henvisning til bekendtgørelse nr. 769 af 09.06.2015 af lov om kommunernes styrelse og kasse- og regnskabsregulativ for Guldborgsund Kommune.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:**

Økonomisk politik 2015-2018 samt Budgetstrategi 2016-2019.

#### **ØKONOMI:**

Den samlede budgetopfølgning for udvalget udviser et bevillingsbehov på netto 0 kr.

#### **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen. Henning Kamper deltog som stedfortræder.

Tiltrådt.

#### **Bilag:**

- [4050 - BFU, Børn og Læring \(budgetopfølgning pr. 31. marts 2016\)](#)
- [4080 - BFU, Administration \(budgetopfølgning pr. 31. marts 2016\)](#)
- [4010 - BFU, Familierådgivning \(budgetopfølgning pr. 31. marts 2016\)](#)
- [Børn og Familie - myndighed budgetopfølgning pr. 31. marts 2016](#)

- **46.**

**Beslutningssag: Genoptagelse af sag om udmøntning af resterende besparelse på 3,030 mio. kr. på skoleområdet**

**Beslutningssag: Genoptagelse af sag om udmøntning af resterende besparelse på 3,030 mio. kr. på skoleområdet**

#### **INDHOLD**

#### **INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget;

1. at der på baggrund af udmeldingerne på dialogmøde, afholdt den 13. april 2016 med formændene for skolebestyrelserne, træffes beslutning om:

· Udmøntning af den resterende besparelse på 3,030 mio. kr.

#### **BESKRIVELSE AF SAGEN:**

Sagen er en genoptagelse af sag nr. 14 fra udvalgets møde den 22. februar 2016 og sag nr. 28 fra udvalgets møde den 14. marts 2016.

Af referaterne fremgår bl.a. at udmøntningen af den resterende besparelse afventer en dialog med bla. skolerne om, hvorvidt beløbet skal udmøntes på holddannelse – og på mødet i marts blev det besluttet af afholde dialogmøde med skolebestyrelserne den 13. april 2016.

Dialogmødet er nu afholdt og Center for Børn og Læring genoptager sagen med henblik på der træffes beslutning om tiltag til udmøntningen af besparelseskrevet.

Af sag nr. 28 fremgår et forslag om en udmøntning af den resterende besparelse på 3.030 mio. kr. via en optimering af holddannelsen fra nuværende 16 elever til fremtidigt at blive udløst ved den 18. elev.

Besparelsen er aktuelt indarbejdet i budgettet og ikke udmøntet i et konkret besparelsesforslag. Ifald der ikke besluttet en udmøntning af besparelsen, vil det have en negativ påvirkning i forhold til aflæggelse af regnskab 2016 og overslagsårene.

#### **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:**

Budgetforliget 2016-2019, som er vedtaget i Byrådet den 8. oktober 2015.

#### **ØKONOMI:**

<b>Demografi- og rammebesparelse</b>	<b>Beløb i 1.000 kr.</b>	<b>Personale-Status pr. enheder</b>	<b>14. marts 2016</b>
Fald i elevtal og tilpasning af normering	6.900	13,26	Besluttet
Rammebesparelse	9.062	18,84	Besluttet
Optimering af holddannelse fra 16 til 18 elever	3.030	6,30	<b>Afventer</b>
Rådighedsbeløb	1.233		Besluttet
Specialundervisning	4.275	11,00	Besluttet
<b>I alt</b>	<b>24.500</b>	<b>49,40</b>	

#### **HØRING:**

Sagen skal ikke i høring, idet rammebesparelsen er besluttet i forbindelse med vedtagelse af budget 2016 og overslagsår.

#### **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen. Henning Kamper deltog som stedfortræder.

Et flertal bestående af Janne Hansen (V), Helle Munk (G), Henrik Høegh-Andersen (V) og Bente Lerche Thomsen (Ø) indstiller, at besparelsen findes ved ny skolestruktur i Nykøbing F. samt kraftcenteropbygning i Sakskøbing, Nr. Alslev, Nysted samt evt. Sundby/Toreby, såfremt

området ikke medtages i ny skolestruktur i Nykøbing F. by. Besparelsen ud over 3,030 mio.kr. tilbageføres i videst mulig omfang det samlede skoleområde.

Et mindretal bestående af René Christensen (O), Mette Møller (O) og Henning Kamper (A) indstiller at den resterende besparelse på 3,030 mio kr. i lyset af at folkeskoleområdet tilføres 21,5 mil.kr. i årene 2016-2019, udmøntes med 1 mio. kr. på oplyste provenu fra landsbyordning/kraftcenter og resterende 2 mio. kr. som rammebesparelse.

Sagen ønskes forelagt byrådet.

**Bilag:**

- Beslutningssag: Udmøntning af besparelser for skoleområdet
- Beslutningssag: Genoptagelse af sag om udmøntning af resterende besparelse på 3,030 mio. kr. på skoleområdet

- **47.**

**Drøftelsessag: Anlægsønsker budget 2017-2020**

**Drøftelsessag: Anlægsønsker budget 2017-2020**

**INDHOLD**

**INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at udvalget drøfter ønsker til anlægsaktiviteter i budgetperioden 2017-2020 med henblik på beslutning i udvalgets junimøde.

**BESKRIVELSE AF SAGEN:**

I budgetaftalen for 2016-2019 samt budgetstrategien for 2017-2020 er der planlagt meget begrænset anlægsaktivitet i budgetårene 2017 og 2018.

I 2017 er der reserveret en mindre anlægspulje på ca. 40 mio. Puljen er tiltænkt initiativer der understøtter såvel kommuneplanstrategien som "Styringsblomsten".

Til brug for byrådets samlede prioritering af anlægsinitiativer, anmodes fagudvalgene om, i deres maj og juni møder, og med udgangspunkt i udvalgenes respektive udvalgsstrategier, at drøfte og fremsende oplæg til anlægsaktiviteter på såvel kort som lang sigt.

Anlægsønskerne skal fremsendes til Økonomiafdelingen senest den 1. juli 2016, med henblik på at udarbejde en samlet oversigt til økonomiudvalgets orientering.

På byrådsseminaret i august 2016 vil der ske en drøftelse af, hvilke kriterier, der skal ligge til grund for byrådets samlede anlægsprioritering for perioden 2017-2020.

**SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:**

Budgetaftalen for 2016-2019, budgetstrategien 2017-2020 samt udvalgets strategi.

**ØKONOMI:**

Den endelige anlægsprioritering vil påvirke totalbudgettet for perioden 2017-2020.

**BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen.

Drøftet

• **48.**

**Drøftelsessag: Strategi for håndtering af besparelser på politikområdet  
Familierådgivning**

**Drøftelsessag: Strategi for håndtering af besparelser på politikområdet  
Familierådgivning**

**INDHOLD**

**INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at drøfte strategi for håndtering af besparelser på politikområdet Familierådgivning samt konto 6 vedr. Center for Familie & Forebyggelse.

**BESKRIVELSE AF SAGEN:**

På møde den 14. september 2015 behandlede Børn, Familie og Uddannelsesudvalget (BFU) oplæg til besparelser for perioden 2016-2019. I den forbindelse blev det godkendt, at administrationen i midten af 2016 skulle udarbejde en status og lave et oplæg til udmøntning af de resterende besparelseskrav. Indeværende drøftelsessag vil blive fulgt op af en beslutningssag på BFU-mødet i juni måned.

*Status – maj 2016*

På mødet i september 2015 besluttede BFU en plan for besparelser i årene 2016 – 2019, som bragte balance i budgettet for 2016, inklusiv de forventede besparelser på politikområdet Familierådgivningen og konto 6 for Center for Familie & Forebyggelse (Børn & Familie og centerledelsen). Mødet i september var en opfølgning på en beslutningssag fra 18. maj 2015.

Siden sommeren 2014 har der i udvalget været opbakning til en overordnet strategi i Center for Familie & Forebyggelse med fokus på en tidlig forebyggende indsats, et øget fokus på kvalitet i sagsbehandlingen og foranstaltningerne, samt en strammere økonomisk styring. Der er arbejdet med en hypotese om, at oprydning i, specialisering af og udvikling af driften ville medføre en nedgang i forbruget på politikområdet.

Den strategi, som er fulgt, har indeholdt en lang række forskellige komponenter:

- Ny organisering af Børn & Familie med øget fokus på hurtig udredning og indsats, højere grad af specialisering i hvert af enhedens fem teams, fokus på hjemgivelse og opfølgning i anbringelsessager, mere helhedsorienteret sagsbehandling af handicapsager etc.
- Kvalitet i sagsbehandlingen – håndbøger, systematisk ledelsestilsyn, efteruddannelse, supervision, deltagelse i 'En god sags tjeneste' etc.
- Regulær oprydning i Børn & Familie – 'Aktion manglende BFU', handleplaner, journalnotater, håndtering af 'glemte sager', fokus på sagsgennemgang etc.
- Styringsaftale med PFI er udarbejdet og skal i 2016 implementeres – herunder fokus på løbende prioritering af sager.
- Styringsaftale med PPC skal udarbejdes – herunder med fokus på arbejdsgange og hvilke ydelser, der er størst behov for.



- 'Den gode handleplan' med få klare mål, som har fokus på den ønskede effekt og som danner grundlag for dialog mellem myndighed og udfører.
- Fokuseret indsats på styring af kontakter med private leverandører – det gælder både pris, kvalitet, indhold og opfølgning
- Etablering af aktivitetsbaseret budget, øget controlling og økonomiindsigt på sagsbehandler niveau.
- Færdigimplementering af en række nye tiltag – f.eks. Polaris, særlig §11 indsats i Børn & Familie mv.
- GUSA 2.0 nu med hele familien som fokus og i et tværfagligt samarbejde med voksenområdet.

Forbruget i Børn & Familie vedr. 0-14-årige har i 2014, 2015 og forventet 2016 været stabilt, men ikke faldende.

Der har i perioden fra 2013 og indtil i dag været en markant stigning i antallet af underretninger for børn i alderen 0-14 år, hvilket er én af forklaringerne på det manglende fald i forbruget, jf. nedenstående tabel. Flere underretninger er ensbetydende med flere børnesager og dermed større udgifts- og arbejdspress i Børn & Familie. Dette breder sig som ringe i vandet med f.eks. en øget efterspørgsel efter psykologiske undersøgelser og behandling i PPC.

Udviklingen i antal underretninger siden 2013 for børn i alderen 0-14 år:

<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2015 (ult. marts)</b>	<b>2016 (ult. marts)</b>
736	1.001	1.266	321	347

Hvis det gennemsnitlige antal månedlige underretninger fortsætter resten af 2016, kan der forventes knap 1.400 underretninger i 2016.

Som nævnt arbejdes der fortsat med den strategi, som er lagt tilbage i 2014, og det forventes på sigt at have en positiv effekt – også på økonomien. Det sker blot ikke i det tempo, som det tidligere blev skønnet.

Det kan derfor ikke forventes, at denne strategi skal kunne tilvejebringe de udmøntede besparelser i de kommende år i budget 2017-2020.

#### *Omfanget af udmøntede besparelser*

De samlede udmøntede besparelseskraav for politikområdet Familierådgivningen og konto 6 for Center for Familie & Forebyggelse er følgende i budget 2016 og overslagsår (pt. 2016-priser):

<b>1.000 kr.</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Udmøntede besparelseskraav</b>	0	-3.912	-6.531	-7.742 *	-7.742 *

\* Der er netop udarbejdet en ny befolkningsprognose, som vil få betydning for demografireguleringerne i 2019 og 2020, hvorfor de udmøntede besparelseskraav vil ændre sig i 2019 og frem.

Såfremt man fordeler de udmøntede besparelser på de fire berørte områder efter budgetstørrelse i 2017, så vil det betyde, at der i alt frem til 2020 skal findes følgende besparelser (på nuværende tidspunkt er det 7,742 mio. kr.) på de respektive områder:

1. 797.000 kr. på **PPC** ud af et samlet budget på 18 mio. kr.
2. 519.000 kr. på **PFI's faste ramme** bevilling på 11,8 mio. kr.
3. 1.007.000 kr. på **konto 6 vedr. Center for Familie & Forebyggelse** incl. børnesagsbehandlere ud af et samlet budget på 22,9 mio. kr.
4. 5.419.000 kr. på **Børn & Familie (konto 5)** ud af et samlet budget på 122,6 mio. kr.

Polaris indgår ikke i denne oversigt, da hele budgettet for Polaris' dagbehandling er takstfinansieret og derfor ikke kan pålægges besparelser. Finansieringen til Polaris indgår i Børn & Families aktivitetsbudget (konto 5).

Nedenfor er der som baggrund for en drøftelse i udvalget angivet eksempler på mulige konkrete besparelser i forhold til de fire ovenstående områder. Opmærksomheden henledes på, at der *ikke* er tale om en uddybende opstilling, men alene *eksempler*. Når BFU har fastlagt den ønskede strategi for håndtering af besparelserne, vil administration på næste udvalgs møde i juni måned fremlægge en samlet plan, inklusiv økonomi og afledte konsekvenser.

*Ad. 1. PPC (797.000 kr.)*

Besparelser på PPC kan alene ske ved en reduktion i lønsummen – f.eks. ved en reduktion i antallet af psykologer. Det vil betyde en længere venteliste hos PPC på psykologydelse samt øget brug af private leverandører i de tilfælde, hvor der er et akut opstået behov. Venteliste på udredninger kan ligeledes betyde, at det er de forkerte indsatser, der bliver iværksat. Besparelsen svarer i personaleenheder (PE) til ca. 1,4 psykologstilling eller ca. 1,5 tale/høre konsulentstilling.

*Ad. 2. PFI (519.000 kr.)*

I 2016 var en del af besparelsen på politikområdet at nedlægge SSP puljen samt at reducere kørslen. Yderligere besparelser vil kun kunne finde sted ved en reduktion i lønsummen på godt 0,5 mio. kr. svarende f.eks. til en reduktion i personaleenheder (PE) på 1,2 PPV'er, 1 SSP konsulent eller delvis lukning af den åbne rådgivning.

*Ad. 3. Konto 6 for Center for Familie & Forebyggelse (1.007.000 kr.)*

BFU har tidligere besluttet, at der ikke skulle ske besparelser på antallet af sagsbehandlere i Børn & Familie, idet opretholdelse af antallet af sagsbehandlere betyder øget mulighed for at implementere den strategi, som blev fastlagt i 2014 og derved opnå et fald i udgifterne på længere sigt. Såfremt BFU vælger at spare på konto 6 for Børn & Familie vil det påvirke de allerede planlagte besparelser på aktivitetsbudgettet (konto 5) negativt.

*Ad. 4. Aktivitetsbudgettet for Børn & Familie – konto 5 (5.419.000 kr.)*

Den samlede budgetmæssige udfordring for aktivitetsbudgettet for Børn & Familie er i 2020, som følger:

Type af økonomisk udfordring	Udfordringen angivet i (1.000 kr)
Estimeret merforbrug i 2016 (note 1)	5.000
Nedgang i budget fra 2016 – 2020 (note 2)	1.200
Uudmøntede besparelser	5.419
<b>I alt</b>	<b>11.619</b>

Noter:

(1) i budgetopfølgningen for 31. marts 2016 fremgår et estimeret merforbrug på 5 mio. kr.

(2) Der er med de allerede godkendte besparelser en nedgang i budgettet for Børn & Familie fra 2016 til 2020 på 1,2 mio. kr.

Udfordringen i forhold til Børn & Familie er, at der er dele af budgettet, hvor det er vanskeligt at gennemføre konkrete besparelser. Det gælder f.eks. store dele af anbringelsesområdet, som udgør omkring 80 mio. kr. af det samlede budget, når statsrefusion er trukket ud. På samme måde er det vanskeligt at udmønte konkrete besparelser på de udgifter, som er relateret til børn med funktionsnedsættelse, som udgør 7 mio. kr. af det samlede budget. Lovgivningen på dette område er meget præcis, og der foreligger mange principafgørelser fra bl.a. Ankestyrelsen, som skaber en meget klar retning for serviceniveauet, hvilket gør det vanskeligt at nedsætte udgifterne yderligere.

Gennemgår man konto 5 for Børn & Familie og fratrækker de områder, hvor det er vanskeligt at gennemføre konkrete besparelser, så udgør den resterende del af budgettet ca. 30 mio. kr. (forebyggende foranstaltninger – herunder aflastning, Polaris, PFIs takstfinansierede område (familiekonsulenter, familiesupplering og kontaktpersoner) etc., samt alle udgifter til opkvalificering af plejefamilier).

Nedenfor er et par eksempler på mulige besparelsetiltag indenfor disse udgiftsområder:

- Reduktion af serviceniveauet på aflastning (f.eks. ved nedsættelse af antal døgn pr. aflastning – skønnet besparelse på 1.600 kr. pr. aflastningsdøgn).
- Nedsætte antallet af kontaktperson- og familiekonsulenttimer i PFI
- Afskaffe eller skære ned på familiesupplering (alternativ til anbringelse).
- Yderligere nedbringelse af brugen af private leverandører på den forebyggende indsats – større og særlige familiekonsulentopgaver, aflastning og psykologydelser.
- Neddrosle tilbud om uddannelse og supervision til pleje- og netværksplejefamilier til et minimum – det er lovpligtigt at tilbyde to kurser til hver plejefamilie. Der er derfor tale om en meget begrænset besparelse, da indsats på området allerede er optimeret ved et lokalt samarbejde med SOSU-skolen.
- Nedlægge den hurtige §11 indsats i Børn & Families frontteam (Team Visitation & Undersøgelse) – der er etableret en funktion, som kan rykke ud hurtigt til de familier, som har et behov for en mindre og hurtig indsats.
- Lukke Polaris.

Ovenstående eksempler på tiltag vil selvfølgelig have flere konsekvenser som f.eks.:

- længere ventelister på de forebyggende indsatser i familierne
- flere anbringelser, når familierne bryder sammen pga. manglende aflastning
- en begrænsning af familiesuppleringen vil medføre et øget pres på anbringelsesindsatsen

### *Sammenfatning*

Generelt vil der både på kort og længere sigt med flere af disse konkrete indsatser være en risiko for at øge udgifterne til mere tunge foranstaltninger, og at der lægges et pres på anbringelsesområdet. Der er med andre ord ingen garanti for, at de konkrete besparelser, som kan iværksættes på de forebyggende foranstaltninger, vil medføre **varig** nedgang i forbruget.

Gennemføres de konkrete besparelser som beskrevet ovenfor, vil det ligeledes have en negativ påvirkning på at sikre den fulde implementering af strategien fra sommeren 2014 - oprydning i, specialisering af og udvikling af driften.

## **SAMMENHÆNG TIL POLITISKE STRATEGIER:**

Udvalgsstrategierne for både BFU og Arbejdsmarked har fokus på den tidlige forebyggende indsats i og omkring børnefamilierne i Guldborgsund Kommune, hvorfor beslutninger i ovenstående sag har en tæt sammenhæng til begge udvalgsstrategier.

Implementeringen af GUSA 2.0 vil blive påvirket negativt, såfremt der er ringe eller stærkt begrænset adgang til at iværksætte de ofte mindre tidligt forebyggende indsatser i og omkring børnefamilierne.

## **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen.

Drøftet

- **49.**

### **Orienteringssag: Status på regulering af fripladstilskud**

### **Orienteringssag: Status på regulering af fripladstilskud**

#### **INDHOLD**

#### **INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at status på efterregulering af økonomisk fripladstilskud tages til efterretning.

## **BESKRIVELSE AF SAGEN:**

Børn, Familie og Uddannelsesudvalget besluttede i sit møde den 16. november 2015 at øge bemanningen i Pladsanvisningen med yderligere en sagsbehandler i 9 måneder i perioden 1. januar 2016 til den 30. september 2016 med det formål at nedbringe antallet af efterreguleringssager. Lønudgiften på 342.000 kr. skulle finansieres af indtægter fra gennemførte reguleringer.

Arbejdet med reguleringer er pågået i 3 måneder, og sagen er en orientering om status med dette arbejde.

### **Efterreguleringer foretaget inden ansættelse af yderligere sagsbehandler**

<b>År</b>	<b>Beløb (1 kr.)</b>	<b>Antal sager som er gennem-gået</b>	<b>Antal sager som er efterreguleret</b>	<b>Bemærkning</b>
2008	1.805.662	718	580	
2009	1.427.139	608	468	
2010	1.029.640	520	264	
2011	1.179.523	548	304	
2012	1.049.160	514	304	
2013	1.530.069	484	312	Manglede 2 distrikter i område SYD

**Status pr. 1. april 2016**

År	Beløb (1 kr.)	Antal sager som er gennem- gået	Antal sager som er efterreguleret	Bemærkning
2013	1.623.964	523	354	Lønindkomst
2013	107.947	13	11	Indkomst fra selvstændige virksomheder
2014	893.162	390	295	Lønindkomst
2014	102.678	24	23	Indkomst fra selvstændige virksomheder
2015				Reguleringen af 2015 kan systemmæssigt først påbegyndes i juli måned når SKAT har oprettet alle årsopgørelser. Efterreguleringen påbegyndes først medio august pga. af sommerferie.

Der er 67 igangværende sager for 2014, hvoraf de 51 er sager med ren lønindkomst og 16 sager med indkomst fra selvstændig virksomhed. Der mangler ca. 150 sager for 2014, som forventes færdigbehandlet inden juli måned 2016.

Ansættelsen af ekstra sagsbehandler har betydet, at der pt. er gennemgået 466 flere sager, end det havde været muligt med de normerede ressourcer i Pladsanvisningen. I perioden 1. januar 2016 til 1. april 2016 er der således afgjort efterregulering af økonomisk fripladstilskud for 1.203.681 kr.

**LOVGRUNDLAG:**

Dagtilbudsloven

**ØKONOMI:**

Sagen har ingen økonomiske og/eller personalemæssige konsekvenser.

**HØRING:**

Sagen skal ikke i høring.

**BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen, Henrik Høegh-Andersen

Taget til efterretning.

- **50.**

**Orienteringssag: Samlet status på Guldborgsund Kommunes implementering af 'Overgrebspakken'**

## Orienteringssag: Samlet status på Guldborgsund Kommunes implementering af 'Overgrebspakken'

### INDHOLD

### INDSTILLING:

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orienteringen om den samlede status på implementeringen af 'Overgrebspakken' til efterretning

### BESKRIVELSE AF SAGEN:

Den 12. november 2015 tiltrådte Byrådet (med anbefaling fra Børn, Familie og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget) det skriftlige beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge (jf. sag nr. 145). Som beskrevet i sagsfremstillingen i november, er dette beredskab en del af 'Overgrebspakken', der er betegnelsen for den lovgivning i Serviceloven, der trådte i kraft 1. oktober 2013 og som har til formål at beskytte børn mod overgreb. Nedenfor er en samlet status på kommunens *samlede* implementering af overgrebspakken; inklusiv det kommunale beredskab.

#### Status på de øvrige dele af overgrebspakken

'Overgrebspakken' tager afsæt i fire hovedtemaer:

1. Børn skal altid høres og beskyttes, når der er mistanke om overgreb
2. Underretninger skal vurderes inden for 24 timer, og opfølgningen på underretninger skal styrkes
3. Mistrivsel og overgreb skal opdages og håndteres tidligt
4. Der skal fokuseres på den forebyggende og tværfaglige indsats

Under hvert tema hører forskellige lovændringer, der trådte i kraft 1. oktober 2013. Af disse kan bl.a. nævnes:

- at børnesamtalen fremrykkes, så samtalen gennemføres som led i den børnefaglige undersøgelse
- at bestemmelsen om, at børn har ret til en bisidder, er permanentgjort
- at kommunen skal foretage en central registrering af alle underretninger og inden 24 timer vurdere, om der er behov for at iværksætte akutte foranstaltninger over for barnet eller den unge
- at kommunen skal orientere fagpersoner, der underretter, om, hvorvidt underretningen har ført til iværksættelse af en undersøgelse eller foranstaltninger
- 

Helt generelt om disse ændringer i Serviceloven kan siges, at de alle er inkorporeret i de håndbøger, der anvendes i Børn og Familie (dvs. Myndigheden for de 0-14 årige). Det undersøges endvidere løbende (i forbindelse med ledelsestilsyn og sagsgennemgange), hvorvidt disse retningslinjer overholdes.

I forhold til underretninger blev der i 2014 ændret på organisationen i myndigheden, således, at bl.a. modtagefunktionen er udvidet med etableringen af Team Visitation & Undersøgelse. Dette team vurderer alle underretninger inden for 24 timer. Teamet gennemfører

partshøringen i alle nye sager, og der er en fast procedure i forbindelse med underretninger i eksisterende sager.

### Børnehussager

Et andet element i 'Overgrebspakken' var de såkaldte Børnehuse. Lovændringen i Servicelovens § 50 a lød således:

*"Kommunerne i regionen skal oprette et børnehus i regionen til undersøgelse af et barns forhold, når barnet har været udsat for overgreb – eller ved mistanke herom."*

I Region Sjælland er der etableret et sådant Børnehus i Næstved. Medarbejderne i Børn og Familie blev ved oprettelsen præsenteret for Børnehus Sjælland på et personalemøde. Derudover har et udpluk af medarbejderne løbende deltaget i møder, aktiviteter o.l. arrangeret af Børnehuset. Som konkret eksempel kan nævnes, at der den 14. april har været afholdt en temadag i Børnehus Sjælland med titlen "De krænkede børn". Her deltog en række medarbejdere fra Børn og Familie.

Endelig har Guldborgsund Kommune de seneste to år deltaget som kommunal repræsentant i 'Børnehus Samrådet', hvor kommunen er repræsentant for Sydsjællands- og Lolland-Falsters Politidistrikt.

Af den seneste regionale oversigtsrapport, som Børnehus Sjælland har udgivet, beskrives dels den generelle udvikling i Børnehus Sjælland og dels børnehussager fordelt på kommuner i Region Sjælland. Rapporten er fra perioden 1. januar 2014 til 30. juni 2015. Til sommeren 2016 udgives en ny rapport. I perioden 1. januar 2014 til 30. juni 2015 har der i gennemsnit været 14 børnehussager og otte konsultative henvendelser om måneden i alt (dvs. alle kommuner). Ser man på Guldborgsund Kommune, har kommunen haft 12 børnehussager og 11 konsultative sager. Den enkelte kommunes anvendelse af børnehuset ses imidlertid bedst, når den bliver sammenholdt med antallet af børn og unge mellem 0-17 år i kommunen. Derfor afspejler antallet af børnehussager i rapporten ikke faktuel, om nogle kommuner anvender børnehuset mere end andre.

### Implementering af det kommunale beredskab

Det kommunale beredskab består i Guldborgsund Kommune af en handleguide med tilhørende elektroniske platform (der har karakter af at være en "app") og et tværfagligt team med deltagelse af kommunen og politi.

Hele det kommunale beredskab blev lanceret i november måned. Her blev afholdt tre temadage, hvor i alt ca. 200-220 medarbejdere fra primært Center for Børn & Læring og Center for Familie & Forebyggelse deltog og fik en faglig opkvalificering på området samtidig med at de blev introduceret til de nye værktøjer. Temadagene var en stor succes og der er allerede nu planlagt en lignende temadag i april, hvor de medarbejdere, der ikke havde mulighed for at deltage i november, deltager.

Med afsæt i temadagene i november forpligtede hver institution sig til at foretage en opfølgning i form af minimum 1 times workshop (på et personalemøde eller lignende). Workshoppen skulle bestå af følgende komponenter:

1. Alle skal gøres bekendte med og bevidste om det kommunale beredskab på området samt den tilhørende elektroniske platform (app)



2. En drøftelse af emnet med afsæt i Socialstyrelsens "dialogkort". Der er dialogkort målrettet til både daginstitutioner, skoler, specialskoler / -børnehaver og myndighedsområdet om henholdsvis seksuelle overgreb og vold.
3. En gennemgang af institutionens lokale aftaler. Bagerst i handleguiden finder man (sammen med handlevejene) en afrivningsskabelon. Denne udfyldes og hænges op.

Hver institution blev pålagt at dokumentere dette ved (inden den 1. februar 2016) at sende et billede af en udfyldt afrivningsskabelon til projektlederen. Dette har institutionerne efterfølgende gjort og der har været **meget** positive tilbagemeldinger på både temadag, materiale, beredskab og den afholdte workshop i personalegrupperne.

Som et konkret eksempel på en sådan workshop kan nævnes, at Tandplejen har afholdt en halv teamdag, hvor de havde fokus på området. Her fik de bl.a. besøg af en ekspert, der fortalte, hvordan man opsporer tegn på vold og seksuelle overgreb inden for netop tandplejen.

#### Udbredelse af det kommunale beredskab

Næste skridt i forhold til det kommunale beredskab er nu, at beredskabet og platformen udbredes til andre relevante områder i kommunen end børneområdet. Center for Familie & Forebyggelse (CFF) har således deltaget i et ledermøde i Center for Borger & Branding (CBB) i februar måned, hvor beredskabet og dets værktøjer blev præsenteret. Samtidig blev det drøftet, hvordan CFF kan understøtte CBB i udbredelsen. Hovedkonklusionerne var i den forbindelse:

- Beredskabet udvides, således, at de frivillige inkorporeres i den elektroniske platform. Dette initiativ er allerede initieret og det forventes at være køreklart inden sommerferien.
- Derudover deltager CBB med fem enheder (Bibliotekerne, Musikskolen, Borgerservice, Hallerne og Culthuset) i temadagen i april.

Også Center for Sundhed og Omsorg har haft besøg af CFF. Her var hovedkonklusionerne:

- Da mange ansatte i Center for Sundhed & Omsorg ikke er i direkte kontakt med borgerne, vil der i høj grad være tale om "generelle" bekymringer for at barnet eller børnene mistrives – og altså ikke specifikt mistanke eller viden om vold og/eller seksuelle overgreb. Lederne ser derfor gerne, at CFF hjælper med at udarbejde retningslinjer for alle underretninger. Disse skal være KVAS-tilpasset (det elektronisk kvalitetssystem på sundhedsområdet).
- Centeret reserverede desuden seks pladser til temadagen i april.

I den kommende tid vil også Center for Arbejdsmarked og Center for Socialområdet blive præsenteret for beredskabet og få sparring på, hvordan det udbredes på deres områder.

Guldborgsund Kommunes arbejde med implementeringen af 'Overgrebspakken' (herunder særligt beredskabet) er blevet bemærket på nationalt plan. Socialstyrelsen rettede således henvendelse til Guldborgsund Kommune og forespurgte, om kommunen havde mulighed for at holde et oplæg for den nationale følgegruppe for 'Overgrebspakken'. En følgegruppe, der mødes to gange årligt og består bl.a. af faglige organisationer, politi, sundhedsvæsen og børnehuse. Den 3. maj holdt en repræsentant fra Guldborgsund Kommune oplæg for



følgegruppen – der var rigtig god respons på kommunens arbejde og erfaringer og andre kommuner blev stærkt inspireret.

Endelig bør det nævnes, at både beredskabet og den elektroniske platform bliver en integreret del af IT-værktøjet i GUSA 2.0.

### **ØKONOMI:**

Der er ingen økonomiske og/eller personalemæssige konsekvenser

## **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen, Henrik Høegh-Andersen

Taget til efterretning

### • **51.**

#### **Orienteringssag: Ny model for vederlag til plejefamilier i Guldborgsund Kommune**

#### **Orienteringssag: Ny model for vederlag til plejefamilier i Guldborgsund Kommune**

### **INDHOLD**

### **INDSTILLING:**

Direktionen indstiller til Børn, Familie og Uddannelsesudvalget:

1. at tage orienteringen om en ny model for vederlag til plejefamilier i Guldborgsund Kommune til efterretning

### **BESKRIVELSE AF SAGEN:**

I forbindelse med sidste udvalgsmøde fremkom BFU med et ønske om, at administrationen arbejder med en ny aflønningsmodel for plejefamilier i Guldborgsund Kommune. Denne proces er allerede påbegyndt. Tovholder på processen er Børn & Familie i Center for Familie & Forebyggelse.

Den 17. maj mødes en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for 4-5 plejefamilier. På dette møde planlægges dialogmøde d. 1. juni, hvor alle plejefamilier som har børn fra Guldborgsund inviteres.

Udover fagligt relevante oplæg, er det intentionen, at dialogmødet denne dag foregår i form af strukturerede workshops, hvor der arbejdes med forskellige elementers indvirkning på aflønning.

- **Incitament:** Hvad er årsag til, at I bliver plejefamilie? Hvad driver jer som plejeforældre?
- **Matchning:** Hvad kan I som plejefamilie? Hvad kan I ikke?
- Hvordan sikres **det anbragte barns trivsel og udvikling**?
- **Aflønningsform:** (kontrakt/løn/cvr?) Er der forskel på hvordan I aflønnes afhængig af opgave? (aflastning/anbringelse/akutanbringelse) – Pension?
- **Arbejds miljø:** Sikkerhed/retssikkerhed
- **Forældresamarbejde:** Plejeforældres rolle og arbejde.
- **Plejeforældrenes biologiske børn:** Hvilken rolle spiller de?

Interesseorganisationerne Socialpædagogernes Landsforbund (SL) og Plejefamiliernes Landsforening (PLF) deltager i dialogmøde d. 27. maj, hvor de vil komme med deres perspektiver og forslag til ny model.

Derudover mødes netværket vedr. plejefamilier under socialstyrelsen d. 30. maj, hvor bl.a. nye modeller for aflønning diskuteres imod en harmonisering i kommunerne.

Målsætningen er at finde den bedste aflønningsmodel, som dels giver det bedste incitament imod at sikre barnets trivsel og udvikling, og dels bidrager til større grad af tryghed for plejefamilierne.

I bestræbelserne herpå er det desuden relevant at se på det allerede eksisterende vidensgrundlag om erfaringer og udfordringer i forbindelse med fastsættelse og genforhandling af vederlag. Socialstyrelsen og Deloitte udgav i januar 2016 en opdateret kortlægning af vederlag til plejefamilier. Af denne fremgår det, at der for nærværende, nationalt set tegner sig tre hovedmodeller for aflønning og genforhandling af vederlag:

1. KL's retningslinjer (i henhold til KL's familieplejehåndbog, 2008)
2. En gennemsnitsmodel
3. En minimumsmodel

Med afsæt i de kommende dialogmøder med interesseorganisationerne og den nationale kortlægning vil der henover efteråret blive foretaget en række studiebesøg i kommuner som Odense og Aarhus, der har etableret egne modeller på området. Ligesom der skal udarbejdes et grundigt materiale, som beskriver såvel de faglige som de **økonomiske** konsekvenser af de forskellige modeller.

I processen omkring en ny model for vederlag til plejefamilier er det desuden afgørende at have en dialog med Ungeenheden i Center for Arbejdsmarked om (og hvordan), de kan indgå i arbejdet med en ny model.

Det er ambitionen, at der senest i første kvartal i 2017 kan fremsættes en beslutningssag omkring en ny vederlagsmodel.

#### **BESLUTNING I BØRN, FAMILIE OG UDDANNELSESUDVALG den 23-05-2016**

**FRAVÆRENDE:** Simon Hansen, Henrik Høegh-Andersen

Taget til efterretning