



Referat
Udvalget for Børn og Unge's møde
Onsdag den 06-04-2016 Kl. 15:30
Udvalgsværelse 3

Deltagere:

Mette Kristensen , Dorthe Ullemose , Andreas Pless , Mads Fredeløkke , Pia Dam , Susanne Gustenhoff , Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Sag Tekst

Sidenr.

1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Årberetning 2015 - Udvalget for Børn og Unge	1
3. Progressionsrapport for Svendborg Kommunes folkeskoler.....	2
4. Resultaterne fra første Kortlægning i Program for Læringsledelse	3
5. Beslutning om ny struktur for specialtilbud efter endt høring	5
6. Placering af nye modtagelsesklasser	7
7. Ny resursestyringsmodel til heldagsklasser og heldagsskole - beslutning efter høring ...	10
8. Beslutning om garantitildeling for skoleåret 2017/18 til skoler med lav klassekvotient ..	12
9. Pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud - midtvejsrapportering	13
10. Regnskaber for de selvejende dagtilbud	15
11. Placering af aktivitetshus for unge i Stenstrup	16
12. Meddelelser	17
13. Lukket - Ejendomshandel	17

1. Godkendelse af dagsorden

15/32619

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Godkendt.

Punkt 13 behandles efter punkt 11.

2. Årberetning 2015 - Udvalget for Børn og Unge

15/19639

Beslutningstema:

Udvalgets bidrag til regnskab og årsberetning til godkendelse.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Udvalgets bidrag til regnskab og årsberetning for 2015 fremsendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling:

Udvalgets bidrag til regnskab og årsberetning foreligger til godkendelse.

Årsberetningen indeholder økonomiske oversigter og tabeller, samt beskrivelser af de enkelte politikområder og opfølgning på målene "Hvad nåede vi i 2015".

Regnskabsresultatet for 2015 viser et samlet mindreforbrug på 21,2 mio. kr., fordelt med 20,3 mio. kr. på serviceudgifterne og 0,9 mio. kr. på overførselsindkomsterne.

Mindreforbruget på driften fordeler sig således:

- Skoleområdet - mindreforbrug 9,2 mio. kr.
- Dagtilbudsområdet - merforbrug 0,1 mio. kr.
- Familie og Uddannelse - mindreforbrug 9,9 mio. kr.
- UU Center - mindreforbrug 1,3 mio. kr.

Mindreforbruget på overførselsindkomsterne:

- Familie og Uddannelse - mindreforbrug 0,8 mio. kr.
- UU Center - mindreforbrug 0,1 mio. kr.

Af mindreforbruget overføres 1,1 mio. kr. i merforbrug til budget 2016 og 16,7 mio. kr. i mindreforbrug til budget 2017. Det resterende mindreforbrug lægges i kassen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Udvalgets bidrag til regnskab 2015 og dermed overførsler indgår i kommunens samlede regnskab 2015.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse
Svendborg Kommunes bevillingsregler

Bilag:

Åben - Årsberetning Børn og Unge

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Indstilles.

3. Progressionsrapport for Svendborg Kommunes folkeskoler

16/1319

Beslutningstema:

Progressionsrapport for skolerne i Svendborg Kommune fremlægges til orientering.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning
- At progressionsrapporten drøftes på dialogmøde med skolebestyrelserne i maj med henblik på fremtidig anvendelse og status som redskab for løbende skoleudvikling

Sagsfremstilling:

Progressionsrapport er en samlet betegnelse for de 16 målområder, der blev behandlet på udvalgsrådet d. 10. marts og d. 5. maj 2015 i forbindelse med budget for 2016 under temaet folkeskolereformen. Progressionsrapporten bygger på centrale og lokale formål, mål og visioner.

I rapporten er de nationale mål operationaliseret med henblik på at skoleafdelingen og skolerne kan arbejde vidensinformeret med målfastsættelse i forhold til den videre realisering af folkeskolereformen. Progressionsrapporten operationaliserer tillige Vision for folkeskolerne i Svendborg Kommune – og disse kommer til udtryk i målområde 12-16.

Hensigten med Progressionsrapporten er at give et billede af skolernes nuværende status og forventede udvikling mod 2020. Således er det rapportens mål – på en systematisk måde – at dokumentere forventede og

faktuelle progressioner i et fremadrettet perspektiv. Progressionsrapporten vil på den måde kunne indgå som et effektivt styringsværktøj i ledelsen af kommunens skolevæsen.

Progressionsrapporten består af fremskrivninger, altså forventede måltal for Svendborg Kommune, der er indsendt af den enkelte skole og dernæst samlet til kommunens akkumulerede forventede progression frem mod 2020. Desuden består Progressionsrapporten af faktuelle tal, der årligt vil blive indsat for at kunne følge med i skolernes målopfyldelse. Det skal nævnes, at Byhaveskolen er i gang med at udarbejde egen progressionsmodel, der senere inddrages i den samlede Progressionsrapport.

Progressionsrapporten opdateres årligt med indhentning af relevante- og opdaterede data suppleret med skolernes egne årlige reviderede måltal frem mod 2020.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen

Bilag:

Åben - Følgeskrivelse Progressionsrapport

Åben - Vision for folkeskolen i Svendborg Kommune

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

4. Resultaterne fra første Kortlægning i Program for Læringsledelse

16/1927

Beslutningstema:

Resultater fra første Kortlægning (T1 sept. 2015) i Program for Læringsledelse fremlægges til orientering.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune deltager sammen med 12 andre af landets kommuner i et AP-møller finansieret projekt – Program for Læringsledelse "Forskningsinformeret, målstyret skole- og kompetenceudvikling" – hvor i alt 207 skoler, 74.000 elever og omkring 9.000 professionelle fagfolk, dvs. lærere, pædagoger og skoleledere, medvirker over de næste fire år. Målet for programmet er, at de deltagende skoler efterlever skolereformens mål om, at de skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som de kan, at de skal mindske betydningen af elevernes sociale

baggrund i forhold til faglige resultater, og at de skal styrke tilliden til og trivslen i folkeskolen gennem respekt for professionel viden og praksis.

Det er Ålborg Universitet v/skoleforsker Lars Qvortrup, der har ansvaret for forskningsdelen af Programmet, mens Center for Offentlig Kompetenceudvikling har ansvaret for et kompetenceløft på skolerne. I september-oktober 2015 blev der gennemført en omfattende dataindsamling baseret på digital besvarelse af spørgeskemaer blandt alle elever, lærere, pædagoger, ledere og forældre i de deltagende skoler. På baggrund af Kortlægningen er der udarbejdet to former for rapporter; en samlet læringsrapport for alle kommunerne inklusiv sammenfatning og en læringsrapport for de enkelte kommuner.

I den samlede læringsrapport bliver de 13 kommuner sammenlignet og der bliver fremlagt en status for folkeskolerne i de deltagende kommuner. Overordnet fremgår det, at:

- Der er en meget stor spredning i resultaterne inden for undersøgelsesfeltet de 13 kommuner imellem. Rapporten konkluderer, at der er klare geografiske forskelligheder i den danske folkeskole
- Svendborg ligger overordnet set lige på gennemsnittet på de fleste genstandsfelter, som bliver kortlagt i undersøgelsen

I den kommunale læringsrapport, bliver de enkelte skoler præsenteret. Her fremgår det, at:

- Svendborg kommune har en meget høj svarprocent blandt alle de deltagende målgrupper (svarprocent for elever = 91 %, forældre = 54 %, klasselærere = 96 %, lærere = 88 %, pædagoger 82 %, ledere = 91 %)
- Der er stor forskel på skolerne i Svendborg kommune og dermed et vigtigt potentiale til at lære af hinanden på tværs. F.eks. er nogle lykkes særligt godt med at engagere forældre, mens andre skoler f. eks. lykkes særligt godt med elevernes trivsel
- Svendborg har – ligesom de andre deltagende kommuner – endnu ikke brudt den sociale arv, så her er et vigtigt indsatsområde
- Svendborgs folkeskoler lykkes til gengæld rigtig godt (signifikant over gennemsnittet af de deltagende kommuner) i forhold til pædagogernes arbejde og samarbejde med lærerne om elevernes udvikling.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskole

Bilag:

Åben - Sammenfatning af landsrapporten

Åben - Landsrapporten

Åben - Kommunerapport

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

5. Beslutning om ny struktur for specialtilbud efter endt høring

15/15327

Beslutningstema:

Beslutning om ny struktur for specialtilbud efter endt høring.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At der etableres ny struktur for specialtilbud med virkning fra 1. august 2016
- At der etableres tre kompetencecentre. Der udarbejdes en beskrivelse, indeholdende formål- og målbeskrivelse, som godkendes i Udvalget for Børn og Unge.
- Ved fuld indfasning af kompetencecentrene pr. 1. august 2018 tildeles kompetencecentrene 1 mio. kr. (2016-priser) fra det samlede specialundervisningsbudget.
- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet med henblik på en ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 13. januar 2016, at forslag om ny struktur for specialtilbud skulle sendes i høring ved de 13 skolars skolebestyrelser, MED-udvalg og ledelse, samt PPR, Familieafdelingen, de faglige organisationer samt Handicaprådet.

Forslag om ny struktur er baseret på Udvalget for Børn og Unges beslutning på møder i april og maj 2015, hvor nedenstående principper for analyse af specialundervisningsområdet blev besluttet:

- Pædagogisk bæredygtighed
Det etiske grundlag er PPR's 3 tilgange til inklusion:

- Ansvarlig inklusion
 - Kvalitativ inklusion
 - Inklusion som en opgave for flere aktører
- Specialtilbuddene skal have en volumen, der muliggør at der kan etableres faglige videnscentre og at de kan tilpasses de pædagogiske behov i forhold til den øgede inklusion.
- Økonomisk bæredygtighed
Specialtilbuddene skal kunne tilpasse sig øget inklusion og have en volumen, der kan håndtere udsving i elevtal og behov, samt understøtte effektiv og fleksibel anvendelse af resurserne i forhold til pædagogik, administration og ledelse.
 - Fysisk nærhed mellem specialområdet og almenområdet
med mulighed for fleksibilitet og mangfoldighed på baggrund af sammenfald mellem matrikler, ledere samt medarbejdere og med plads til opbygning af centre med høj faglig specialiseret viden.

På baggrund heraf blev der fremsat forslag til ny struktur. Strukturen er baseret på en opdeling af elevernes udfordringer i tre områder:

1. Børn og unge med udviklingsforstyrrelser
 - Tåsingskolen, Centerafdelingen
2. Børn og unge med forsinket udvikling
 - Byhaveskolen
 - Ørkildskolen
 - Nymarkskolen
3. Børn og unge med udfordringer på det socio-emotionelle område.
 - Heldagsskolen
 - Skårup Skole: Heldagsklasser 0.-6. klasse
 - Tåsingskolen: Heldagsklasser 7.-9. klasse

I tilknytning til de tre områder etableres kompetencecentre, i form af en vidensbank, som udvikler og fastholder viden og kompetencer til indsatser i forhold til målgruppen på skoleområdet.

Det er dermed ikke fysiske enheder, men samling af viden og faglige kompetencer.

Af den samlede resurse foreslås 1 mio. kr. i alt i 2018 afsat hertil.

Udviklingen af kompetencecentre er et supplement til den nye struktur på specialområdet, hvorfor strukturen kan vurderes selvstændigt.

Der er afgivet i alt 24 høringssvar, som vedlægges som bilag. Høringssvarene peger ikke på en entydig konklusion.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Omlægning til den ny struktur på specialområdet forventes for så vidt angår selve driften af tilbuddene at kunne afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme.

Efter fuld indfasning estimeres, at der kan tilbageholdes ca. 1 mio.kr. til sikring af, at en del af den specialiserede viden kommer i spil og udnyttes som en understøttende og rådgivende foranstaltning i almenområdet i takt med, at andelen af elever i de segregerede tilbud mindskes, jf. beslutning i Udvalget 7.4.2015.

Tilbageløbsmidler til de 11 folkeskoler til finansiering af køb af segregerede tilbud og/eller til inklusion vil henover en årrække udgøre i alt ca. 62 mio.kr. De første 4 mio.kr. er tilført skolerne i forbindelse med resursetildelingen for skoleåret 2015/16. Derudover har skolerne fået tilført 3,4 mio.kr. i engangsbeløb i 2014 og 3,0 mio.kr. i engangsbeløb i 2015.

Den centrale pulje til finansiering af de tilbud, der ikke indgår i modellen eller de tilbud, hvor folkeskolerne ikke skal betale tilbuddets fulde pris (f.eks. Byhaveskolen og Centerafdelingen) udgør ca. 22 mio.kr.

Bilag:

Åben - Samlet liste over høringssvar marts 2016

Åben - Resurseoversigt almen og special.docx

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

På baggrund af den mulige sammenhæng til placering af modtageklasserne, udsættes den endelige behandling af punktet til udvalgets møde i maj måned. De indkomne høringssvar analyseres i forhold til de spørgsmål, som rejses i høringsmaterialet. Dette skal ske i dialog mellem administration og skole(-er). Resultaterne af analysen inddrages i sagens genbehandling.

6. Placering af nye modtagelsesklasser

16/3439

Beslutningstema:

Placering af nye modtagelsesklasser for flygtninge og flersprogede elever.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At forslag til placering af skolernes modtagelsesklasser for flygtninge- og

flersprogede elever sendes i høring i perioden 7. april 2016 til 25. april 2016 ved følgende høringsparter: Skolebestyrelser og MED-udvalg på skolerne

- At forslaget behandles igen på møde i Udvalget for Børn og Unge den 11. maj 2016 og videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med henblik på ændring i Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling:

Som følge af forventet yderligere tilgang af flersprogede børn øges presset på Svendborg Kommunes nuværende modtagelsesklasser. Svendborg Kommunes flygtningekvote for 2016 er udmeldt fra Udlændingestyrelsen til at være 216 personer. Kvoten for 2015 var på 160 personer, herudover kommer familiesammenføringerne.

I skoleåret 2015/2016 blev antallet af modtagelsesklasser udvidet med 3 ekstra klasser; 2 på Ørkildskolen og 1 på Nymarkskolen. Medio marts 2016 er disse klasser tæt på det maksimale antal elever (12 per klasse).

Det betyder, at den hidtidige modtagelsesklassemodel skal tilpasses, så den bliver i stand til at rumme flere elever end i dag, samtidig med at modellen skal være fleksibel, hvis antallet af elever stagnerer eller stiger yderligere.

Nyere forskning om modtagelsestilbud anbefaler vigtigheden af en nær kobling til almenområdet, således de flersprogede elever i højere grad arbejder med samme faglige emner, som de klasser, de er tilknyttet. Det betyder, at det ud fra en integrationsmæssig målsætning vil en fordel, at der placeres modtagelsesklasser på flere skoler end de nuværende to.

Aktuelt afsøger flere kommuner muligheden for at udvikle området, ligesom Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling arbejder på ændringer af bekendtgørelsen.

Den nyligt indgående to-partsaftale mellem regeringen og KL omfatter også visse lempelser i forhold til modtageklasser

Administrationen arbejder derfor aktuelt med at afklare og omsætte de justerede rammevilkår for modtageklasser til konkret planlægning. Når grundlaget er afklaret vil der på et kommende møde i Udvalget for Børn og Unge blive fremlagt forslag til indhold, organisering og finansiering af de nye modtagelsesklasser.

Af hensyn til planlægningen af det kommende skoleår er der dog behov for allerede nu i en dialog med de berørte høringsparter at tage stilling til, hvor nye modtagelseskasser geografisk kan placeres.

Forslag til placering af nye modtagelsesklasser i skoleåret 2016-17

Det forventes, at der er behov for at oprette hvad der svarer til 3-4 yderligere modtagelsesklasser i det kommende skoleår, herunder 1 ekstra klasse i udskoling.

Der er i modellerne nedenfor ikke taget stilling til, om tilbuddene oprettes som klasser, særlige hold, eller på anden måde.

Administrationen anbefaler model 1, hvor modtageklasser i indskoling og på mellemtrinnet placeres på Ørkildskolen og Issøskolen samt at modtagelsesklasser i udskoling placeres på Nymarkskolen og Vestermarkskolen.

Denne model forudsætter af pladsmæssige grunde en ændring i strukturen for specialtilbud i Svendborg Kommune, som behandles på nærværende møde.

Modellen vil styrke koblingen mellem modtagelsesklasserne og de almene skoletilbud ved at involvere flere skoler i opgaven. Ligeledes underbygges forslaget af mulige faglige kompetencesammenhænge mellem Vestermarkskolen og Asylskolen. Modellen indebærer også, at der oprettes et fagligt netværk, der skal medvirke til opbygning af kompetencer i det samlede tilbud indenfor modtagelsesområdet.

Når der i forslaget peges på en flytning af modtagelsesklasser fra Ørkildskolen skal dette, dels ses i sammenhæng med skolens generelle høje procentvise andel af elever i "interne" specialtilbud og heraf følgende påvirkning af almenområdet, dels på at der skal afgives kvadratmeterkapacitet til potentielt at kunne rumme Svendborg Juniorklub afdeling Bagergade på Ørkildskolen afd. Byen.

Endeligt skal placeringen af nye modtagelsesklasser tage hensyn til lokalemæssige forhold og sikre bedst mulig udnyttelse af skolernes samlede bygningsmæssige kapacitet.

Udover model 1 er beskrevet to andre mulige modeller, hvor alle nye klasser i indskoling og mellemtrinnet oprettes på Ørkildskolen, samt en model, hvor Thurø Skole også inddrages i opgaven.

Model 1. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Issøskolen, Nymarkskolen og Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
Ørkildskolen	Indskoling	3	3
	Mellemtrin	2	2
Issø-skolen	Indskoling	0	1
	Mellemtrin	0	1
Nymarkskolen	Udskoling	2	2
Vestermarkskolen	Udskoling	0	1

Model 2. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Nymarkskolen og Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
Ørkildskolen	Indskoling	3	4
	Mellemtrin	2	3
Nymarkskolen	Udskoling	2	2
Vestermarkskolen	Udskoling	0	1

Model 3. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Issøskolen, Thurø Skole, Nymarkskolen og			
--	--	--	--

Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
Ørkildskolen	Indskoling	3	2
	Mellemtrin	2	2
Issø-skolen	Indskoling	0	1
	Mellemtrin	0	1
Thurø Skole	Indskoling	0	1
Nymarkskolen	Udskoling	2	2
Vestermarkskolen	Udskoling	0	1

Tabellerne bygger på oprettelse af 3 ekstra klasser.

Der skal udarbejdes en skole-/klasseplaceringsmodel, som kan håndtere placeringen af børnene med inddragelse af lederen af interkulturelt team.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Denne sag omhandler alene den fysiske placering af nye modtagelsesklasser i det kommende skoleår.

Den interne organisering af modtagelsesklasser, hold, klassestørrelse m.m. skal løbende kunne tilpasses med afsæt i det faktiske elevtal og elevsammensætningen ift. alder, sproglig baggrund m.m., så der kan ske en hensigtsmæssig visitation af nyankomne elever.

Rammevilkårene for finansiering af de nye modtagelsesklasser og evt. afledte udgifter i form af fx. bygningsmæssige tilpasninger, befordring m.m. er ligeledes under afklaring.

Der fremlægges derfor en særskilt sag om disse forhold til kommende møde i Udvalget for Børn og Unge, som forventes at kunne blive behandlet samtidig med de indkomne høringssvar omkring den fysiske placering.

Lovgrundlag:

Lov om folkeskolen

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Det undersøges, hvorvidt den kommunale boligplaceringsstrategi for nyttilkomne flygtninge skal/kan have indflydelse på skoleplaceringen af flygtningebørn i nærområdet/i skoledistriktet, herunder de muligheder der ligger i den nye topartsaftale vedr. modtageklasserne.

7. Ny resursestyringsmodel til heldagsklasser og heldagsskole - beslutning efter høring

15/29756

Beslutningstema:

Beslutning om ny resursestyringsmodel til heldagsklasser og heldagsskole. Forslaget har været i høring i perioden 14. januar-14. marts 2016.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- Ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole træder i kraft pr. 1. august 2016. I en overgangsperiode frem til 1. august 2018 vil udsving i elevtallet for Heldagsskolen blive reguleret med den nye takst for heldagsklasser.
- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet med henblik på ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 13. januar 2016 at forslag om ny resursestyringsmodel for heldagsklasser og heldagsskole skulle sendes i høring ved de 13 skolars skolebestyrelser, MED-udvalg og ledelse, samt ved PPR, de faglige organisationer, DLF, BUPL og PMF samt Handicaprådet.

Den nye resursestyringsmodel skal ses i sammenhæng med forslag om ny struktur på specialtilbud, som tillige behandles på nærværende møde.

Den nye resursestyringsmodel for heldagsklasser er baseret på en tildeling pr. elev i lighed med principperne for den øvrige resursetildeling på specialområdet. Der tildeles et beløb til både skoledel og den sociale del.

Tildelingen til heldagsskolen tager udgangspunkt i 35 børn. Herudover er der indregnet en psykologstilling i PPR. I en overgangsperiode frem til 1. august 2018 vil udsving i elevtallet på 35 blive reguleret med den nye takst for heldagsklasser. Fra 1. august 2018 tildeles heldagsskolen et årligt beløb pr. elev på 394.064 kr. (2016-priser) i alt for social- og skoledel.

Modellen indeholder forslag om at skolerne betaler 200.000 kr. (2015-tal) pr. elev der hhv. skoleplaceres eller visiteres til heldagsklasse eller heldagsskole.

Der er indkommet i alt 19 høringssvar, som er vedlagt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Den nye resursemodel finansieres inden for den nuværende økonomiske ramme til Den Nye Heldagsskole, Heldagsklassen i Skårup og I-klassen på Nymarksskolen (både skoledel og socialdel, dog excl. den udvidede indsats på Den Nye Heldagsskole).

Bilag:

Åben - Samlet liste høringssvar marts 2016

Åben - FORSLAG til tildeling til heldagsskole og -klasser.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Sagen bringes til behandling i forlængelse af behandling af sagerne vedrørende struktur på specialtilbud på skoleområdet samt placering af modtageklasserne.

8. Beslutning om garantitildeling for skoleåret 2017/18 til skoler med lav klassekvotient

15/29297

Beslutningstema:

Beslutning om garantitildeling til skoler med lav klassekvotient for skoleåret 2017/18.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At de fremstillede modeller inddrages i budgetproceduren for 2017 med henblik på beslutning om garantitildeling for skoleåret 2017/8.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 9. marts 2016, at indstille garantitildeling til skoler med lav klassekvotient videreføres for skoleåret 2016/17.

Finansieringen for 5/12 i 2016 sker via overførte mellemkommunale midler på skoleområdet.

Finansieringen af 7/12 i 2017 på 2,5 mio. kr. indgår i budgetproceduren for 2017.

Heri indgår overførte midler på 0,9 mio. kr. fra budget 2015 som en mulig delfinansiering.

Udvalget besluttede desuden, at der på nærværende udvalgsmøde skal ske en drøftelse af tilgangen til skoleåret 2017/18.

Byrådet besluttede på møde den 29. marts 2016, at godkende indstillingen fra møde i Udvalget for Børn og Unge den 9. marts 2016.

Tre modelbetragtninger på videreførelse af garantitildelingen for skoleåret 2017/18:

Model A: En videreførelse af garantitildelingen som for 2016/17, dvs. med en minimumsgrænse for det økonomiske råderum på 14,25 % for skoleåret 2017/18.

Model B: En videreførelse og justering af garantitildelingen med et indbygget maksimumsbeløb, dvs. med en afgrænset tildelingspulje for 2017/18. Det vil indebære en justering af det økonomiske minimumsråderum, afhængigt af det afsatte beløb i puljen. I fald den kalkulerede udgift for skoleåret 2016/17 på 4,2 mio. kr. videreføres som puljebeløb for skoleåret 2017/18, vil minimumsråderummet blive reduceret til 10,7 %.

Model C: En videreførelse og justering af garantitildelingen, i hvilken der opereres med et minimum for økonomisk råderum på 14,25 %, idet der sker en fordeling af midler fra skoler med højt råderum til skoler med et

lavt økonomisk råderum.

Det gennemsnitlige råderum for 2016/17 vil udgøre 20,5 % (i intervallet 14,25-25,6 %) i fald, der ikke tilføres supplerende midler via en garantiordning.

Der er i bilagsmaterialet udarbejdet modeller, hvor garantitildelingen udgør henholdsvis 0, 2, 3, 4 og 5 mio. kr.

Ovenstående kan kombineres på forskellige måder, hvorfor Direktionen indstiller de tre modeller inddraget i budgetproceduren for 2017 med henblik på beslutning om garantitildeling for skoleåret 2017/18.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

I den nuværende garantimodel er skoler med lave klassekvotienter og deraf følgende lavt råderum sikret et råderum på minimum 14,25 % udover den lovpligtige undervisning. En videreførelse af denne model til skoleåret 2017/18 vil koste 5,8 mio.kr., se bilagets model A.

Bilaget viser andre modeller for garantitildelingen, som alle er beregnet på skoleåret 2017/18 jf. elevtal fra elevtalsprognosen for 2015. Konsekvenserne for de enkelte skoler fremgår.

Alle beregninger indeholder en del usikkerhed som følge af, at grundlaget for beregningerne er prognosetal.

Der skal gøres opmærksom på, at det anførte minimumsråderum på 14,25 % ikke vil kunne fastholdes på denne procentsats ved uændret budget afsat til garantitildeling, idet den årlige effektivisering af budgetterne (0,35 %) betyder, at lønnen stiger mere end fremskrivningen, hvorfor en større og større del af elevtildelingen skal anvendes til den lovpligtige undervisning.

Bilag:

Åben - Modeller for garantitildeling.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Godkendt.

Pia Dam (A) kunne ikke støtte indstillingen under henvisning til sin mindretalsudtalelse i behandling af sagen vedr. garantitildelingen for skoleåret 2016/17 den 10. marts 2016: Pia Dam (A) kunne ikke støtte beslutningen om garantitildelingen, da ordningen er med til at udhule skolernes råderum og dermed den pædagogiske kvalitet og ønskede i stedet, med baggrund i hørings svarene, at skabe bæredygtige økonomiske løsninger for et samlet skolevæsen.

9. Pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud - midtvejsrapportering

15/2259

Beslutningstema:

Orientering om pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Med aftale om finansloven for 2015 afsættes der på landsplan 250 mio. kr. årligt til mere pædagogisk personale i dagtilbud. Svendborg Kommunes andel heraf udgør 2,3 mio. kr.

Den 3. februar 2015 godkendte Udvalget for Børn og Unge, at pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud for det første anvendes til ansættelse af tre dagplejere til styrkelse af gæsteplejen. Udvalget for Børn og Unge blev den 1. december 2015 orienteret om Dagplejens arbejde med at styrke gæsteplejen.

Udvalget for Børn og Unge godkendte for det andet, at pulje til mere pædagogisk personale anvendes til differentieret normering i børnehuse, det vil sige tildeles børnehuse med en forholdsmæssig stor andel af børn og familier med særlige udfordringer.

Børn og familier med særlige udfordringer kan medføre flere forældresamtaler, sprogtest, samarbejde med de tværfaglige samarbejdspartnere og yderligere underretninger. En forskel der ikke tages højde for i ressourcetildelingen til kommunale og selvejende dagtilbud.

Børnebyøster Paraplyen, Børnebyøster Kobberbækken, Vesterlunden Nordlyset, Fyrtårnet Byparkens Vuggestue og Fyrtårnet Børnegården Byparken er i 2015 og 2016 blevet tildelt mellem otte og 28 pædagogtimer pr. uge til børn og familier med særlige udfordringer.

Alle fem børnehuse har som mål, at de ekstra pædagogtimer skal medvirke til, at alle børn er en del af fællesskabet. Alle fem børnehuse anvender således de ekstra pædagogtimer til sårbare og udsatte børn, hvis betingelser for at kommunikere og danne relationer er vanskelig. Dette gøres ved:

- at danne mindre børnegrupper med overskuelige rammer, struktur og forudsigelighed
- at etablere legeværksteder, hvor børns sproglige og sociale kompetencer styrkes
- at etablere specielle forløb for udvalgte grupper af børn
- at udvide rådgivning og vejledning til forældre, der har behov herfor
- at styrke kommunikationen med flersprogede familier

Et år efter tildelingen af de ekstra pædagogtimer udtrykker de fem børnehuse:

"De ekstra ressourcer giver os mulighed for i højere grad at sætte målrettet ind og forebygge inden det går galt"

"Vi kan mærke, at vi har fået ekstra ressourcer, og at de kommer børnene til gavn"

"Kommunikationen med vores flygtningefamilier begynder at tage form. Vi har fået erfaringer i, hvad der virker og hvad der skal ændres. Vi er ikke i mål men vi er på vej"

Udvalget for Børn og Unge modtager en slutrapportering i starten af 2017.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Svendborg Kommune har modtaget 2.328.441 kr. i 2015 og 2.337.937 kr. i 2016 til mere pædagogisk personale i dagtilbud.

Fra 2017 overgår puljen permanent til kommunernes bloktilskud.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

10. Regnskaber for de selvejende dagtilbud

15/19639

Beslutningstema:

Regnskaberne for 2015 for de fire selvejende dagtilbud i det forpligtende netværk Fyrtårnet tages til efterretning.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At regnskaber og revisionsberetninger for de fire selvejende dagtilbud tages til efterretning
- At mer-/mindreforbrug overføres til de respektive selvejende dagtilbud i vedtaget budget 2017 jf. Svendborg Kommunes regler om overførselsadgang.

Sagsfremstilling:

Dagtilbuddenes bestyrelser har godkendt de reviderede regnskaber. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

De selvejende dagtilbud i regnskab 2015 omfatter:

- Vuggestuen Byparken
- Børnegården Byparken
- Rantzausminde Børnehave
- Mariasøstrenes Børnehus

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Mer-/mindreforbrug vedrørende de selvejende dagtilbud søges overført til vedtaget budget 2017 jf. kommunens regler om overførselsadgang.

Lovgrundlag:

Budget- og regnskabssystem for kommuner, konteringsregler kap. 4 og 5.

Bilag:

Åben - Børnegården Byparken

Åben - Vuggestuen Byparken

Åben - Rantzausminde Børnehave

Åben - Mariasøstrenes Børnehus

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

11. Placering af aktivitetshus for unge i Stenstrup

16/7533

Beslutningstema:

Orientering om samarbejde med Ungdommens Røde Kors omkring etablering og placering af et frivilligt drevet aktivitetshus for børn og unge i Stenstrup.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune har indledt et samarbejde med Ungdommens Røde Kors omkring etablering af et frivilligt drevet aktivitetshus for børn og unge i Stenstrup, hvor Svendborg Kommune skal stille de nødvendige lokaler til rådighed.

Der er blevet undersøgt flere forskellige muligheder for placering af aktivitetshuset.

Efter en kortlægning af mulighederne blev der peget på, at aktivitetshuset kunne etableres i "Pedelboligen" på Skolevej – en kommunal bygning, der ligger i tilknytning til Issøskolen, afd. Stenstrup. Bygningen er blevet anvendt af Juniorklubben, der nu flytter til Den Gule Oase i Stenstrup (tidligere SFO bygning). På baggrund af modstand i lokalmiljøet/naboklager ønsker samarbejdspartnerne at finde en anden placering end Pedelboligen.

Der findes ikke andre ledige kommunale bygninger i Stenstrup. Den lokale idrætsforening har tilbudt, at deres lokaler i Hjemmeværnsgården i Stenstrup, som i dag bruges til fitnesslokale, kan benyttes til formålet. Idrætsforeningen skal derimod tilbydes andre lokaler.

Med baggrund i idrætsforeningens tilbud, er det derfor blevet undersøgt, hvorvidt de to lokaler kan bytte formål. Dvs. hvis Pedelboligen kan benyttes til fitnesslokaler for idrætsforeningen, kan aktivitetshuset placeres i Hjemmeværnsgården. Det har midlertidigt vist sig, at der ikke er plads nok i Pedelboligen til dette bytte.

Der undersøges nu andre muligheder for placering og lokale-bytte.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

12. Meddelelser

15/32616

Sagsfremstilling:

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Politisk møde om 0-18 års området
- Status på Familieafdelingen
- Status på folkeskoleområdet

Bilag:

Åben - Politisk møde om 0-18 års området i Svendborg.pdf

Åben - Program for politisk møde den 03-05-2016 i Svendborg.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-04-2016:

Til efterretning.

13. Lukket - Ejendomshandel

Udvalget for Børn og
UngeUnderskriftsblad:

Mødet sluttede kl.: 19:00

Mette Kristensen

Dorthe Ullemose

Andreas Pless

Mads Fredeløkke

Pia Dam

Susanne Gustenhoff

Arne Ebsen