

SUND BY NETVÆRKET

Sagsnr.: 492-2008-22191

Dok.nr.: 492-2016-20470

Sagsbeh.: MRM

Åbent**Sagsfremstilling**

Repræsentanter fra Sund By Netværket deltager under dette punkt.

Bilag

492-2016-30325

Sund By Netværket og Ærø Kommune.pdf

492-2016-30324

Et sundt medlemskab_ny.pdf

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

På mødet: Tages til orientering.

Kultur- og Socialudvalget ønsker, at forvaltningen udarbejder en indstilling til prioriteringsdebatten.

ORIENTERING OM ÆRØPROJEKTERNE

Sagsnr.: 492-2016-5589

Dok.nr.: 492-2016-29908

Sagsbeh.: MAV

Åbent**Indledning**

Kultur- og Socialudvalget har anmodet om en orientering om Ærø-projekterne.

Sagsfremstilling

Ærø-projekterne benyttes i dag til aktivering og jobprøvninger primært for aktivitetsparate borgere.

Ærø projekterne består af:

Projekterne vurderes værdifulde som træningsbane for denne målgruppe.

Af billedet fremstår, at der er "tomme" pladser. I fremtiden vil Ærø-projekterne også være tænkt ind som en træningsbane forud for praktikker og løntilskud i private virksomheder for Integrationsborgere. Målet for integrationsborgerne er at give borgere indblik og forståelse i dansk arbejdskultur, der ikke minder om deres hjemland, ligesom træningsbanen vil give dem daglig kontakt med danskere samt fastholde motivation for integration. Aktiveringen vil desuden udfordre og træne borgernes danskkundskaber i rummelige virksomhedsmiljøer.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

TILPASNING AF OPGAVER/RESSOURCER PÅ ØKONOMIOMRÅDET

Sagsnr.: 492-2016-811

Dok.nr.: 492-2016-29914

Sagsbeh.: JBB

Åbent

Indledning:

Stillingtagen til forslag fra Løn og Økonomi samt Job- og Voksencentret vedrørende overførsel af økonomistyringsopgaverne og tilhørende økonomiske ressourcer fra Løn og Økonomi til Job- og Voksencentret.

Sagsfremstilling:

Som et led i opfølgningen på trivselsundersøgelsen i 2015, besluttede Kommunalbestyrelsen på mødet d. 19. aug. 2015 at godkende direktionens/Økonomiudvalgets indstilling om at øge ressourcerne til Løn- og Økonomi ifm. styrkelse af økonomistyringen på Job- og Voksencentret, i alt 347 tkr. fra 2016 og frem. Hermed blev en forsøgsordning, hvor økonomistyringen på Job- og Voksencentret udelukkende var placeret organisatorisk i Løn- og Økonomi gjort permanent. Løn- og Økonomi har således varetaget både controlling, tilsyn samt økonomistyring på området igennem hele 2015, hvilket har vist sig at være problematisk på flere måder. Dels har det været uhensigtsmæssigt, at den samme organisatoriske enhed skulle varetage kritisk controlling og tilsyn på et område, hvor man selv havde ansvaret for de udførende opgaver. Dels har placeringen af økonomistyringsfunktionen i Løn- og Økonomi svækket de økonomifaglige ressourcer i Job- og Voksencentret. Den pågældende medarbejder i Løn- og Økonomi, der har haft ansvaret for opgaverne har valgt at fratræde stillingen primo 2016. Der sker et stort tab af viden her og det er økonomichefens vurdering, at det har været for stor en belastning for den pågældende medarbejder at varetage de samlede økonomifunktioner på dette komplekse og dynamiske område. Løn- og Økonomi har drøftet sagen med Job- og Voksen og der er enighed om, at den daglige økonomistyring placeres organisatorisk i Job- og Voksen, mens controlling og tilsyn naturligt bevares som en central del af Løn- og Økonomis ansvarsområde. Det er LØS overbevisning, at en opdeling af økonomifunktionerne vil styrke både Job- og Voksencentrets økonomifaglighed samt en nødvendig controlling og tilsyn på området. Det er herudover vores vurdering, at denne opdeling vil understøtte styringen af økonomiske risici på området, fx ved fejlagtig refusionsopkrævning og manglende mellemkommunal opkrævning. Job- og Voksen skal bemærke, at der ved denne tilbageførsel vil være en sårbarhed i ordningen.

Der er i rapport fra MPLOY bemærkninger angivet behov for styrkelse af ressourcer, som ikke er inddraget i denne fremstilling. Denne del vil indgå i en kommende implementeringsplan. Job- og Voksen forventer, at lønbeløb reguleres op, således Job- og Voksen vil kunne søge en medarbejder, der vil skulle arbejde som beskæftigelsesområdets specialist for økonomiopgaverne, hvilket vil blive medtænkt i forbindelse med implementeringsplanen af MPLOYs resultater.

Indstilling:

Løn- og Økonomi samt Job- og Voksencentret anbefaler at direktionen indstiller til Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen:

at økonomistyringsopgaverne på Job- og Voksencentret overføres fra Løn- og Økonomi til Job- og Voksencentret fra 1. apr. 2016, og

at de ressourcer, der blev overført til Løn- og Økonomi ifm. styrkelsen af økonomistyringen på Job- og Voksencentret overføres fra Løn- og Økonomi til Job- og Voksencentret med virkning fra 1. apr. 2016, svarende til 260 tkr. i 2016 og 347 tkr. fra 2017 og frem.

Sagen afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Direktionen, den 29. januar 2016:

Fraværende: Jørgen Otto Jørgensen

Jesper Berger deltog i punktets behandling og uddybede sagen, der var sat på dagsordenen af Marianne Vitus og Jesper Berger selv.

Direktionen bemærker:

- At det principielt vil være rigtigt, at skille den udførende økonomifunktion og – styring på alle fagområder fra controllerfunktionen i Løn og Økonomi
- At opgaveoverførslen fra Løn og Økonomi til Job- og Voksencentret skal ske på et tidspunkt, hvor risikoen for at miste overblik og styring blive så minimal som mulig.

- At Løn og Økonomi skal sikre, at der ikke opstår et vakuum fra 1/2-16 til permanent løsning kan træde i kraft.
- At 360 graders undersøgelsen på Job- og Voksenområdet peger på styrkelse af økonomifunktionen på området.
- At opfølgning på 360 graders undersøgelsen skal forelægges KSU i marts og ØKU og KB i april 2016.
- At den samlede ressource til varetagelse af økonomifunktionen på Job- og voksenområdet først er kendt efter den politiske behandling af 360 graders analysen, og at det derfor formentlig først vil være realistisk at ansætte medarbejderressource pr. 1/6-2016.

Direktionen anbefaler:

- At den udførende økonomifunktion og –styring på Job- og Voksenområdet overføres fra Løn og Økonomi til Job- og Voksencentret med virkning fra 1/6-2016.
- At Løn og Økonomi fremadrettet bevarer controllerfunktionen på området.
- At Løn og Økonomi sikrer, at der ikke opstår et vakuum fra 1/2-16 til permanent løsning kan træde i kraft, formentlig pr. 1/6-16.
- At de ressourcer, der blev overført til Løn- og Økonomi ifm. styrkelsen af økonomistyringen på Job- og Voksenområdet overføres fra Løn- og Økonomi til Job- og Voksencentret med virkning fra 1/6-16, svarende til 202 tkr. i 2016 og 347 tkr. fra 2017 og frem.
- At sagen behandles i KSU, ØKU og KB på samme møder som opfølgning på 360-graders undersøgelsen på Job- og Voksenområdet, dvs. i KSU i marts og ØKU og KB i april 2016.

Administrationen den 8. juni 2016

Ved en beklagelig misforståelse er sagen ikke, som tilsigtet, videreført fra direktionsbehandlingen til Kultur- og Socialudvalget.

Dette indebærer, at den politiske behandling af ændringen forsinkes i forhold til direktionens anbefalinger.

På baggrund af ovenstående indstiller administrationen:

At Kultur- og Socialudvalget anbefaler direktionens indstilling godkendt således

- At den udførende økonomifunktion og – styring på Job- og Voksenområdet overføres fra Løn og Økonomi til Job- og Voksencentret med virkning fra 1.6.2016
- At Løn og Økonomi fremadrettet bevarer controllerfunktionen på området

At de ressourcer, der blev overført til Løn og Økonomi ifm. Styrkelsen af økonomistyringen på Job- og Voksenområdet overføres fra Løn og Økonomi til Job- og Voksencentret med virkning fra 1.6.2016, svarende til 201 tkr. I 2016 og 347 tkr. Fra 2017 og frem

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Anbefales godkendt som indstillet.

NØGLETAL FOR IMPLEMENTERINGEN AF REFORMER OG INDSATSEN PÅ BESKÆFTIGELSESMRÅDET I ÆRØ KOMMUNE

Sagsnr.: 492-2016-5070

Dok.nr.: 492-2016-27832

Sagsbeh.: GFP

Åbent

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har udarbejdet et nyt sæt af nøgletal for implementeringen af reformer og indsatsen på beskæftigelsesområdet. Disse nøgletal ligger til grund for styrelsens opfølgning på indsatsen på landsplan. I får hermed en rapport med nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Ærø kommune. Rapporten giver et let tilgængeligt overblik over kommunens beskæftigelsesindsats set i forhold til landsgennemsnittet og de kommuner som klarer sig bedst.

Rapporten vil fremadrettet blive udsendt kvartalsvis til landets kommuner og kan desuden løbende trækkes fra www.jobindsats.dk under fanen 'Benchmark', hvor tallene vil blive opdateret månedligt.

Bilag

492-2016-27829

Ærø.docx

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

LEDIGHEDEN PÅ FYN APRIL 2016

Sagsnr.: 492-2016-5070

Dok.nr.: 492-2016-28314

Sagsbeh.: GFP

Åbent

Pressemeddelelse fra STAR – Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering: Ledigheden på Fyn april 2016.

Bilag

492-2016-28284

Ledigheden på Fyn april 2016

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

ORIENTERING OM SELVBETJENINGSBIBLIOTEK I MARSTAL

Sagsnr.: 492-2016-970

Dok.nr.: 492-2016-28671

Sagsbeh.: MRM

Åbent

Biblioteksleder Lasse Wilsdahl giver en orientering om processen vedrørende etablering af selvbetjeningsbibliotek i Marstal.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

ÆRØ UNGDOMSFOND, BUDGET 2017 OG REGNSKAB 2015

Sagsnr.: 492-2016-4269

Dok.nr.: 492-2016-25104

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Ved møde mellem repræsentanter fra Ærø Ungdomsfond, økonomichefen og kommunaldirektøren d. 13. april 2016 blev der konkluderet følgende:

Ærø Ungdomsfonds regnskab for 2015 og budgetforslag for 2017 fremlægges for KSU (JJO).

Væsentligste ændringer i budgetforslaget ift. hidtidig praksis er, at varmeudgifterne er reduceret, og at pedellens arbejdstid for fonden reduceres fra 50 % til 30 % af fuld tid.

Teknisk afdeling (Jess Heinemann) anmodes om

- 1) at vurdere tilstanden af bygningerne i Torvecentret samt
- 2) at give et bud på tidshorizonten, inden det bliver nødvendigt at foretage omfattende renoveringsarbejder (såsom udskiftning af tag el. lign.) (LR).

Det undersøges, om der kan være mulighed for tilskud fra puljen til landsbyfornyelse (KJO), byfornyelsesmidler i øvrigt (KJO) og/eller Lokale og Anlægsfonden (LR) til nedrivning/renovering af bygningerne.

Der arbejdes videre med idéen om at give offentligheden adgang til svømmehallen. Idéen konkretiseres evt. i et oplæg, der fremlægges politisk. (JJO).

Det overvejes, hvordan befolkningen kan inddrages i forandring af de bygningsmæssige rammer og udvikling af aktiviteterne i Torvecentret. (JBB).

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling knytter sig alene til regnskab 2015 og budget 2017.

Bestyrelsen for Ærø Ungdomsfond har behandlet og godkendt regnskab 2015 på møde d.9. marts 2016, samt har anbefalet principperne for budget 2017 og ønske om en fordeling af udgifterne til pedel i forhold til den faktiske opgavefordeling med 30 % under Fonden og 70 % under Ærø Kommune. Ved samme møde blev det besluttet at formanden Ole Wej skulle rette henvendelse til kommunaldirektøren med ønske om møde.

Regnskabet for 2015 er gennemgået af revisionen, der konkluderer at regnskabet viser et retvisende billede.

Det fremgår i øvrigt af den vedlagte protokol:

"Legatets formål er at etablere og drive et hus i Marstal, der skal være samlingssted for øens ungdom og dermed opfylde en social og kulturel funktion.

Årets resultat på kr. 9.282 må betegnes som tilfredsstillende, når det tages i betragtning, at der er afholdt ekstraordinære udgifter på kr. 30.000 vedr. projektforslag, som blev udarbejdet umiddelbart efter overtagelsen af Markgade 1 i efteråret 2013. På baggrund af bygningernes stand, og en manglende efterspørgsel på kollegieværelser, er der ikke grundlag for ombygning og modernisering af værelserne på 1. sal og i tagetagen. Projektet er derfor opgivet.

At det har været muligt at afholde denne ekstraordinære udgift over driften skyldes primært at udgifterne til opvarmning blev mere end halveret i forhold til budgettet. At varmeudgifterne blev reduceret så markant skyldes en mild vinter 2015 samt en meget effektiv styring af varmesystemet.

Salget af Teglgade 11 faldt endeligt på plads i foråret 2015 og nettoprovenuet fra salget, som indgår i den bundne kapital, er investeret i værdipapirer."

I forhold til budget 2017 vil der være behov for et kommunalt driftstilskud på 275.000,- kr.

Sagen afgøres af Kommunalbestyrelsen

Administrationen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager regnskab 2015 til efterretning.

At Kommunalbestyrelsen godkender budget 2017, inkl. ændret fordeling af omkostningerne til pedel (30/70) samt forventet behov for driftstilskud på 275.000,- kr.

Kultur- og Socialudvalget, den 17. maj 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Som stedfortræder for Anders Johansson deltog Leo Holm.

Sagen udskydes til næste gang, idet bilagene mangler i det fremsendte materiale.

Bilag

492-2016-22376	Ærø Ungdomsfond - Regnskab 2015.pdf
492-2016-22375	Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2017 - 04.03.16 - ansættelse pedel 50 %.xlsx
492-2016-22374	Ærø Ungdomsfond - Driftsbudget 2017 - 04.03.16 - ansættelse pedel 30 %.xlsx

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltager i stedet for Anders Johansson.

Ole Wej Petersen er inhabil og forlader mødet under punktets behandling.

Ad 1 og 2:

Anbefales godkendt som indstillet.

AFTALE MED ÆRØHALLEN

Sagsnr.:

Dok.nr.: 492-2016-27780

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

I maj 2004 er der indgået aftale mellem Ærøhallen (selvejende) og Marstal Kommune (overtaget af Ærø Kommune ved kommunesammenlægningen) om rengøring, lukke-, pedel- og opsynsfunktion, der siden har været varetaget af halinspektøren. Han fratræder sin stilling og der er ønske fra Viften om at overtage opgaverne.

Sagsfremstilling

Aftalen mellem Ærøhallen og Ærø Kommune er uopsagt, men kan opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af et kvartal. En given opsigelse af aftalen skal behandles i Kultur- og Socialudvalget og

Kommunalbestyrelsen. Den nuværende halinspektør fratræder og Ærøhallen har opslået stillingen.

Den aktuelle pris for rengøring, lukke-, pedel- og opsynsfunktion er 163.000,- kr. årligt. Ved siden af dette er der udgifter til rengøringsartikler og vedligeholdelse på 123.000,- kr. årligt.

Uddrag af aftalen, der er vedlagt:

Rengøring

Arbejdets kvalitet og omfang skal sikre, at institutionen til enhver tid fremstår i en pæn rengøringsstandard, der lever op til brugernes rimelige krav og ønsker.

Arbejdets udførelse, herunder tidsrummene, hvori der gøres rent, afpasses efter aktiviteterne i bygningen. Kommunen stiller arbejdsmaskiner og rengøringsartikler til rådighed efter nærmere aftale. Ærøhallens ansvar omfatter alene normale åbningsdage. Ansvar for ekstraordinær rengøring efter særlige arrangementer påhviler arrangøren og udføres efter nærmere aftale mellem arrangøren og Ærøhallen.

Omfanget af rengøringsarbejdet, der er omfattet af denne aftale, anslås til i gennemsnit 3 timer pr. dag i 200 dage årligt.

Lukkefunktion

Arbejdet omfatter 1) slukning af lys, computere og andre elektriske apparater, 2) lukning og eventuel aflåsning af vinduer, skabe og døre, 3) kontrol af vandhaner og toiletter, 4) indstilling af alarmer, 5) aflåsning af yderdøre og 6) andre nødvendige opgaver, der kan sikre, at energi- og vandtab undgås, samt at bygningen og dens installationer, inventar og løsøre er i urørt og uskadet stand, når der åbnes igen.

Ærøhallens ansvar omfatter alene normale åbningsdage. Ansvar for lukkefunktionen efter særlige arrangementer påhviler arrangøren og udføres efter nærmere aftale mellem arrangøren og Ærøhallen.

Pedelfunktion

Arbejdet omfatter 1) tilsyn med bygning, installationer og inventar, 2) aftaler og tilsyn med håndværkere, 3) mindre indkøb, 4) småreparationer og 5) andet forefaldende arbejde. Arbejdet udføres efter behov.

Tilsynsfunktion

Arbejdet omfatter tilsyn med overholdelse af ordensreglement som supplement til det tilsyn, der varetages af de personer, voksne såvel som unge, der i øvrigt færdes i centret. Arbejdet udføres i forbindelse med rengørings-, pedel- og lukkefunktion samt ved rundringer efter behov.

Aftalen baserer sig på et aktivitetsniveau i 2004 og selvom den økonomiske aftale ikke ændres, vil der være behov for at se aftalen i et aktuelt perspektiv, herunder funktionsprofilen i forhold til Ungdomsmiljøet og de lokale ledere af Viften og Marstal Skole.

Administrationen ser følgende muligheder:

- at aftalen mellem Ærøhallen og Ærø Kommune og det økonomiske tilskud bevares. Samtidig hermed aktualiseres og vurderes opgaverne, der kan ses bredere f.eks. i forhold til skolen og Mopælappen.
- at aftalen mellem Ærøhallen og Ærø Kommune opsiges. I opsigelsesperioden indhentes der tilbud fra Ærøhallen og andre leverandører (private firmaer, Viften, skolen m.fl.), der danner grundlag for en revurdering af opgaver og økonomi.

Kultur- og Socialudvalget anmodes om at behandle sagen og videresende til Kommunalbestyrelsen, hvis der vælges en anbefaling af, at aftalen opsiges.

Historik

Aftalen blev senest revurderet i 2005.

Personaleforhold

En reduktion eller opsigelse af aftalen vil have betydning for ansættelsesgrundlaget for den kommende halinspektør.

Sagen afgøres af

En given opsigelse af aftalen skal behandles i Kultur- og Socialudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Administrationen indstiller:

1. at Kultur- og Socialudvalget behandler sagen og videresender til Kommunalbestyrelsen, hvis der vælges en anbefaling af, at aftalen opsiges.

Kultur- og Socialudvalget, den 19. april 2016:

Fraværende: Ingen

Aftalen opretholdes.

Forvaltningen anmodes om at følge op på aftalens indhold.

Børn og ungechef Jes Jørgensen har deltaget i møde med Ærø Hallens bestyrelse torsdag d. 19. maj 2016. Ved dette møde var der enighed om at supplere den nuværende aftale med et tillæg:

At der ikke er salg fra cafeteriet i skoletiden

At der udarbejdes et tillæg til den eksisterende aftale med følgende elementer

- Pasning og vedligeholdelse af cinders løbebane, samt en uges arbejde på skolen efter nærmere aftale med skolepedel Thomas Hansen/skoleleder Karsten Solberg
- Boning af gulve (linoleum) i Mopælappen og Kernehuset en gang årligt efter nærmere aftale med lederne Karin Hansen og Karin Nielsen

Det kan samtidig oplyses, at Ærø Hallen har ansat ny halinspektør, der er indforstået med de skitserede opgaver.

Børn og ungechefen indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen og tillægsaftalen til efterretning.

Bilag

492-2016-27779

Supplement til aftale om drift af ungdomsmiljø ved Ærøhallen

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til efterretning som indstillet.

NY TILDELINGSMODEL FOLKESKOLEN

Sagsnr.: 492-2016-1841

Dok.nr.: 492-2016-30285

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning/baggrund

Der har været et ønske om at få en mere enkel ressourcetildelingsmodel til skolen. Den nuværende model baserer sig på antallet af elever i grundskolen og antallet af klasser i overbygningen. Der er brug for en forenkling, større gennemsigtighed og tryk i skoleplanlægningen i relation til et fortsat faldende børnetal.

Modellen er udarbejdet i samarbejde mellem Børn- og ungechefen, Skolelederen og Økonomiafdelingen.

Modellen og tankerne bag tildelingsprincipperne er præsenteret ved møde mellem KSU og Skolebestyrelsen d. 27. april 2016, samt i direktionen, der:

gør opmærksom på, at kommunen over de senere år, ud fra en økonomisk og pædagogisk betragtning, har skabt en optimal skolestruktur, og at det på denne baggrund kan være vanskeligt at sammenligne kommunens udgiftsniveau på folkeskoleområdet med udgiftsniveauet i andre kommuner med økonomisk mere krævende skolestrukturer.

finder, at udgiftssammenligninger mellem kommuner generelt skal foretages med omtanke, og påpeger som eksempel, at det vil få store økonomiske konsekvenser, hvis det besluttet, at kommunen på alle områder skal indrette sig efter et landsgennemsnitligt udgiftsniveau.

finder det problematisk, at det fremlagte forslag vil tildele ressourcer til meget svingende serviceniveauer fra år til år, fx lægger scenarium 1 ift. det eksisterende serviceniveau op til en manko 2017 på 1 mio. kr. og en mertildeling i 2025 på 1,5 mio. kr. Direktionen anerkender, at udsvingene kan udjævnes af en overførselsadgang (der evt. kan udvides i forhold til den gældende overførselsadgang), men vurderer, at den meget svingende tildeling vil blive en betydelig udfordring for skolens ledelse og bestyrelse.

finder det positivt, at forslaget lægger op til, at så mange udgifter som muligt omfattes af en ny tildelingsmodel, herunder særligt, at forslaget omfatter såvel "normalområdet" som "specialområdet".

finder det positivt, at forslaget lægger op til en forenkling, men vurderer, at modellen er blevet for enkel, så tildelingen ikke tager tilstrækkelig højde for skolens faktiske økonomiske behov. Fx vurderes det at være problematisk, at tildelingen til alle klasser sættes til det samme beløb, 1) selv om den faktiske udgift til klasser for ældre elever er betydeligt større end den faktiske udgift til klasser for yngre elever, og 2) selv om den faktiske udgift til klasser med mange elever er større end den faktiske udgift til klasser med få elever.

Direktionen indstiller til KSU:

at forslaget til ny tildelingsmodel, tilrettet, så kun scenarium 1 indgår, og med en understregning af, at der alene skal tages stilling til tildelingsprincipperne, sendes i høring hos skolebestyrelsen og skolens MED-udvalg mhp. at indkomne høringssvar kan behandles i KSU, ØK og KB i august – september 2016.

at skolens fremtidige serviceniveau drøftes i KSU, og at KSU evt. formulerer et forslag til et serviceløft (ift. nuværende serviceniveau), der sendes i høring i skolebestyrelsen og skolens MED-udvalg mhp., at indkomne høringssvar kan behandles i august – september 2016 og herefter i kommunalbestyrelsens prioriteringsdebat ultimo september 2016.

Retsgrundlag

Tildelingsprincipperne skal efterfølgende indarbejdes i styrelsesvedtægt for skoleområdet.

Sagsfremstilling

Med forslaget lægges der op til, at tildele ressourcer ud fra to parametre:

Et fast beløb til ledelse og administration og;

En variabel tildeling som baseres på antal klasser.

Der tages udgangspunkt i en klassetildelingsmodel, hvor ressourcerne til folkeskolen tildeles som et fast grundbeløb samt et variabelt beløb, som afhænger af et beregnet klasseantal på Marstal Skole beregnet pr. årgang og ud fra det til en hver tid fastsatte klassekvotientloft.

Det har været forudsat at et givent forslag skal være omkostningsneutralt i budget 2017-2020 og sagen drejer sig om en ny tildelingsmodel. Fra 2021 vil ressourcerne til skolen øges i forhold til det nuværende niveau. Det er en følge af

skiftet fra den nuværende elevbestemte tildelingsmodel for grundskolen til en klassetildelingsmodel. Her slår reduktionerne først igennem, når der kan skæres en hel klasse væk.

Aktuelt er der to klasser på hver årgang (to spor), men indenfor få år vil der blive årgange på Marstal Skole med kun én klasse/et spor. F.eks. forventes der kun at blive født 15-20 børn i 2016.

Forslag til tildelingsmodel (tildelingsprincipper):

Marstal skole tildeles 10.000 tkr., som et fast beløb svarende til ca. en tredjedel af områdets nuværende ramme.

Foruden grundbeløbet tildeles et variabelt beløb på 873 tkr.pr. beregnet klasse på Marstal Skole.

Det foreslås at modellen evalueres, således at det efter 3 år kan blive vurderet om tildelingen har udviklet sig som ønsket.

Generelle forudsætninger for beregningerne:

Den nye tildelingsmodel træder i kraft i budget 2017.

Klassekvotientloftet forudsættes fastholdt uændret på 24 elever

Udgifterne til specialundervisning til elever der går på skole i andre kommuner, f.eks. anbragte flyttes ind i rammen. Det fremmer inklusion.

Tildelingen er inklusive tildeling til skolefritidsordning. Det vil være Skolelederens ansvar at sikre en gennemsigst ressourcefordeling til skolefritidsordningen som lever op til de politiske fastlagte rammer og mål på fx takststrukturen.

Transport af elever med særlige behov flyttes ud af rammen.

Der er ikke foretaget andre ændringer i rammen og alle beløb er i 2016 priser

I tabellen nedenfor vises de økonomiske konsekvenser ved en ændring. Når tildelingen i overslagsårene 2021 – 2025 øges er det en følge af en klassetildelingsmodel, fremfor en elevtildelingsmodel.

I de kommende år vil elevtallet fortsat falde og klassetildelingsmodellen vil give skolen størst tryghed i planlægningen, idet budgetreduktioner først slår igennem ved færre klasser.

Timing for elevfastsættelse

Tildelingen foreslås fastlagt så tæt på budgetvedtagelsen som muligt ved, at tildelingen og klassedannelsen beregnes ud fra elevtallet d. 5. september for det kommende budgetår.

Fordelen ved dette er, at det vil give et mere præcis elevtal, end hvis der fx tages udgangspunkt i tallet for 15. marts. Ulempen kan være, at tildelingen ikke følger skoleåret og dermed kan tildelingen ændre sig midt i skoleåret. Det bør alt andet lige udligne sig over tid.

Høringsproces

Forslaget om ny tildelingsmodel (tildelingsprincipperne) sendes i høring blandt interessenterne i perioden fra 15. juni 2016 til 10. august 2016:

Skolebestyrelse

Skolens MED-udvalg

Det skal understreges, at spørgsmålet om serviceniveauet i forlængelse af overslagsårene 2016-2020 indgår som element i budgetforhandlingerne.

Personaleforhold

En forenkling, større gennemsigthed og planlægningshorisont i tildelingsmodellen vil også skabe tryghed i medarbejdergruppen i forhold til det faldende børnetal.

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen

Administrationen indstiller:

At forslaget til ny tildelingsmodel (tildelingsprincipperne) sendes i høring hos skolebestyrelse og skolens MED-udvalg med frist d. 10. aug. 2016 kl. 12.00, således at de indkomne høringssvar kan behandles i KSU i august og i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i september 2016.

At forslaget til serviceforøgelse (fra 2021) indgår i den almindelige budgetforhandling

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Godkendt som indstillet.

SPROGSTIMULERING OG - UNDERVISNING AF TO SPROGEDE I DAGTILBUD OG SKOLER

Sagsnr.: 492-2016-4299

Dok.nr.: 492-2016-30287

Sagsbeh.: JJO

Åbent**Indledning/baggrund**

På KSU mødet d. 16. maj 2016 anbefalede udvalget at afvente afklaring af lovgrundlag for aftaler mellem kommuner og friskoler om undervisning af to sprogede elever, herunder flygtninge.

Lovgrundlaget er nu klart.

Retsgrundlag

Fredag d. 3. juni 2016 traf Folketinget beslutning om:

Særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever

§ 36 g En fri grundskole kan optage elever i et særligt tilbud om grundskoleundervisning for tosprogede elever i den undervisningspligtige alder. I sådan et tilbud optager skolen tillige elever, der er henvist efter folkeskolelovens § 22, stk. 1, nr. 3, jf. stk. 4, og som er omfattet af stk. 2.

Stk. 2. Skolen giver tilbud efter stk. 1 til elever, når elevens bopælskommune vurderer, at eleven har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte i form af undervisning i dansk som andetsprog, og at det er pædagogisk påkrævet for eleven at deltage i tilbud efter stk. 1.

Stk. 3. En elevs deltagelse i et tilbud efter stk. 1 ophører, når elevens bopælskommune vurderer, at eleven kan deltage i almindelig grundskoleundervisning, dog senest efter 2 års forløb.

§ 36 h. Skolen og kommunalbestyrelsen indgår overenskomst om rammer for optagelse af elever med bopæl i kommunen i tilbud efter § 36 g og om kommunens tilskud til dækning af skolens udgifter hermed.

Stk. 2 Skolens udgifter ved tilbud efter § 36 g dækkes af kommunale tilskud eller andre indtægter bortset fra statslige tilskud efter kapitel 4 og forældrebetaling. Skolen fører et særskilt regnskab for ordningen. Dette er en del af skolens samlede regnskab, jf. § 24.

§ 36 i. Tilskudsbestemmelserne i kapitel 4 gælder ikke for statslige tilskud til elever i tilbud efter § 36 g.

Stk. 2. Elever omfattet af § 36 g indgår i opgørelsen af klassetrinsskravet i § 2, stk. 1 og 2, og elevtalskravet i § 19, stk. 1.

§ 36 j. Tilbud efter § 36 g kan uanset bestemmelsen i § 5, stk. 6, 1. pkt., etableres som en filial.«

Sagsfremstilling

På den ene side åbnes der mulighed for at friskoler efter aftale med kommunalbestyrelsen kan varetage to sprogsundervisning, herunder undervisning af flygtninge. På den anden side afgrænses denne periode til max. 2 år, hvorefter børnene kan fortsætte i enten friskole og folkeskole på de normale betingelser. Grundskoleundervisningen i friskolerne i første omgang finansieres af staten og forældrebetaling. Staten opkræver efterfølgende betaling af kommunen ud fra antallet af optagede elever i de beliggende friskoler.

I praksis vil det betyde, at der f.eks. kan indgås en aftale mellem Ærø Friskole og Ærø Kommune om, at friskolen i en periode på op til to år for den enkelte elev varetager to sprogsundervisningen. I forlængelse af denne periode indgår barnet på normale vilkår i enten friskole eller folkeskole.

Folketingsbeslutningen åbner ikke mulighed for at friskolerne kan løfte yderligere integrationsopgaver med kommunal støtte, udover den to årige periode. Det vil være de færreste flygtningefamilier, der har økonomi til at dække forældrebetaling på friskolen. Det kan medføre et skoleskift, herunder evt. brud i de nyetablerede sociale netværk og kammeratskaber.

Det anbefales derfor, at der ikke på nuværende tidspunkt indgås aftaler med friskolen om at varetage opgaver om to sprogsundervisning.

Administrationen indstiller:

At undervisningen af to sprogede børn varetages af Marstal Skole.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Godkendes som indstillet.

OPGAVEFLYTNING MELLEM BU OG LØ

Sagsnr.: 492-2016-3496

Dok.nr.: 492-2016-29916

Sagsbeh.: JBB

Åbent

Indledning

Fra efteråret 2014 har Løn og Økonomi (LØ) udført opgaver på Børn og Unge-området (BU). Opgaverne har bestået i økonomisk sagsbehandling på området (14 t/uge) samt bogføring af bilag på daginstitutionsområdet (4,5 t/uge), svarende til 198 tkr (årsvirkning). Der henvises til mail af 17. sep. 2014 fra LA, vedlagt.

Sagsfremstilling

Ordningen er hverken tilfredsstillende for LØ eller for BU og der er enighed om, at ressourcerne tilbageføres fra LØ til BU pr. 1. maj 2016, hvor den udførende medarbejder på området (ARJ fra LØ) går på orlov af længere varighed. Generelt er det ikke hensigtsmæssigt, at ledelsen af et fagområde (BU) ikke har råderet over den tilknyttede økonomiressource og at ledelsen af den tilknyttede økonomiressource ikke har den fulde ledelse over medarbejderens allokerede tid. Herudover er det vanskeligt for LØ at udføre det nødvendige økonomitilsyn på området når den de udførende økonomiopgaver er placeret i LØ.

Indstilling

LØ/BU indstiller:

- at ressourcer og opgaver overføres fra LØ til BU pr. 1 maj 2016

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen idet der er tale om ændring af bevillinger

Direktionen, den 18. april 2016:

Fraværende: Ingen

Jesper Berger deltog i punktets behandling. Jes Jørgensen var forhindret i alt deltage.

Sagen blev drøftet.

Direktionen finder det rigtigt, at den direkte økonomistyring bør ligge på fagområdet og ikke i Løn og Økonomi, der skal udføre en uafhængig controllerfunktion.

Kimma Vingaard Thomsen gav udtryk for, at det er aftalt med Jes Jørgensen, de 4,5 t/ugl. vedrørende opgaver på daginstitutionsområdet skal overføres til Børn og Ungeområdet ramme og ikke til daginstitutionerne.

Direktionen anbefaler:

- At de 18,5 t/ugl. (14 t/ugl. + 4,5 t/ugl.) overflyttes fra Løn og Økonomis ramme til Børn og Ungeområdet ramme med virkning fra 1/5-2016.

Administrationen den 8. juni 2016

Som følge af en misforståelse er sagen ikke, som tilsigtet, videreført fra direktionsbehandlingen til Kultur- og Socialudvalget.

Administrationen indstiller:

- At Kultur- og Socialudvalget anbefaler direktionens indstilling godkendt

Bilag

492-2016-19580

Fremtidig opgavevaretagelse på BU-området

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Anbefales godkendt som indstillet.

ANSÆTTELSE AF YDERLIGERE SOCIALRÅDGIVER TIL BØRN OG UNGEOMRÅDET - TIDLIGERE FOREBYGGENDE INDSATS

Sagsnr.: 492-2016-4312

Dok.nr.: 492-2016-29890

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Der er brug for yderligere en socialrådgiver for at sikre dialog med børn og familier, den konkrete indsats, proces- og dokumentationskravene, samt den fortsatte sags- og økonomistyring på området.

Sagsfremstilling

I foråret 2015 vedtog Kommunalbestyrelsen en lokal udviklingsstrategi med missioner, visioner og ledetråde, der bl.a. har til formål:

- at planlægge
- at styre og
- at informere

Mission: Ærø Kommune skal medvirke til, at alle Ærøs børn og unge vokser op under trygge rammer, dannes og rustes til ungdoms- og erhvervsuddannelserne.

Vision: Ærøske børn og unge er sunde samt socialt og fagligt kompetente

Ledetråde:

- Alle børn bliver set, hørt og forstået
- Der er et tæt samarbejde mellem alle omkring det enkelte barn og det enkelte unge menneske
- Skoleelevernes faglige niveau ligger i Danmarks Top 10
- 95% af vores unge får en ungdomsuddannelse
- De lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner er attraktive valg for både lokale og unge ude fra
- Ungdomsskole, musikskole, foreninger og erhvervsliv er en integreret del af børne- og ungdomslivet

Udledt af den lokale udviklingsstrategi kan der peges på følgende elementer i udvikling af indsatsen og organiseringen overfor udsatte børn og unge

Tidlig og forebyggende indsats.

- Det tværprofessionelle samarbejde skal styrkes. Det sker bl.a. gennem onsdagskonferencerne og koordinerede netværksmøder med familierne
- Sundhedsfremme. Det sker bl.a. gennem tilbuddet og samarbejdet om "Klar til barn", samspillet mellem Jordemødre og Sundhedsplejerske og "Nyt liv" – målrettet sårbare gravide
- Inklusion. Det sker bl.a. gennem den daglige tilgang om at skabe inkluderende fællesskaber i dagtilbud og skoler.

Helhedsorienteret indsats.

- Børnene og deres forældre skal opleve at være i dialog med én kommune. Det sker bl.a. på netværksmøder, hvor der også kan inddrages ressourcepersoner fra familiernes netværk og gennem Familierådslagning, der vil være et nyt tiltag.

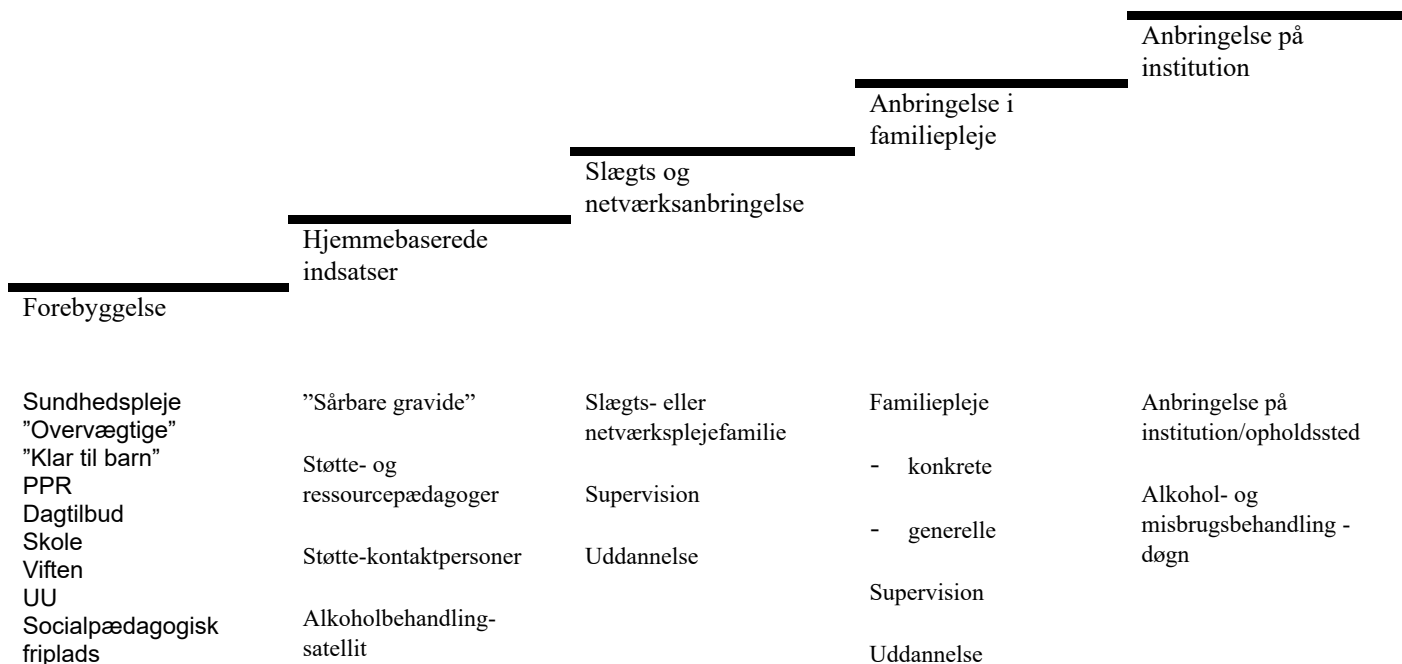
Målrettet indsats.

- Styrket sagsbehandling. Det sker bl.a. gennem bedre og mere målrettede handlingsplaner, der baserer sig på indsatsrampen og mere systematisk sagsbehandling med færre sager for den enkelte sagsbehandler.
- Der skal fokus på effekt i foranstaltningerne. Det sker gennem bedre handlingsplaner udledt af de børnefaglige undersøgelser og tidsbegrænsninger i anbringelser

Forudsætningen for at gennemføre organisationsudviklingen er:

- Kompetenceudvikling af medarbejderne, så gruppen samlet set matcher borgernes behov
- Kvalitet i sagsbehandling
- Kombination af SSP og ungeindsats.
- Ansættelse af socialrådgiver/sagsbehandler
- Ledelsesfokus

Indsatsrampen med Ærø tilbud



Børnegrupper
Ærø Børnevenner
Foreninger

Misbrugsbehandling-
satellit

Misbrugsbehandling-
Svendborg

Familieorienteret alkohol
behandling

Åben rådgivning § 11
Kost/efterskole
Anbringelse på eget
værelse

Personaleforhold

Ved ansættelse af yderligere socialrådgiver fra 3 til 4 vil sags stammen for den enkelte falde fra ca. 50 til 38. Det vil samtidig reducere det nuværende sagsefterslæb, samt fremme arbejdsmiljøet.

Økonomi

Som det fremgår af oversigten fra KORA (Det nationale institut for kommuner og regioners forskning og analyse) er udgiftsniveauet fra 2010 til 2015 faldet markant med tydelig økonomistyring (sagsstyring, kompetenceudvikling og målrettet ledelse) og en bevægelse mod en tidligere og ofte mindre omkostningstung indsats over årene.

Det fremgår ligeledes af oversigten, at udgiftsniveauet ligger markant under sammenligningskommunerne, men også under gennemsnittet for region Syddanmark og Hele landet.

Udgifter i løbende og faste priser

	Løbende priser				2016-priser			
	Ærø Kommune	Sml.- gruppen	Region Syddanmark	Hele landet	Ærø Kommune	Sml.- gruppen	Region Syddanmark	Hele landet
2010	11.440	12.533	9.700	10.041	12.447	13.636	10.553	10.924
2011	11.468	12.665	9.232	9.361	12.341	13.629	9.935	10.073
2012	10.568	14.063	9.301	9.238	11.116	14.793	9.784	9.717
2013	9.846	15.305	9.611	9.201	10.265	15.955	10.020	9.592
2014	8.514	14.540	9.497	9.321	8.763	14.964	9.775	9.593
2015	8.241	15.048	9.749	9.551	8.373	15.289	9.904	9.704
B2016	9.140	15.709	9.551	9.337	9.140	15.709	9.551	9.337

Den årlige udgift til ansættelse af en socialrådgiver er 450 tkr, incl. løbende kompetenceudvikling og vedligeholdelse af IT udstyr

Udgiften i 2016 vil være 200 tkr., incl. Etablering af arbejdsplads, IT-udstyr og licenser.

Det vurderes, at omkostningerne ved ansættelsen kan modsvares ved at den nuværende udvikling fastholdes: tidligere indsatser, sags styring bl.a. via DUBU inkl. økonomistyring, samt målrettet ledelse.

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen.

Børn- og Ungechefen indstiller

At der med virkning fra 1. aug. 2016 kan ansættes yderligere en 37 timers socialrådgiver der indgår i børneteamet

At finansieringen indarbejdes i budgetopfølgningen ved intern ompostering fra "udsatte børn og unge" til "administration".

Direktionen, den 27. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Jes Jørgensen deltog i punktets behandling og redegjorde for baggrunden for ønsket om en styrkelse af den administrative indsats på børn og ungeområdet.

Direktionen roste den omstilling, der er gennemført på området indtil nu, og gav udtryk for, at det er vigtigt, at kommunen har fokus på indsatsen overfor børn og unge.

Direktionen indstiller:

- Ad 1: Anbefales godkendt, med den ændring, at ansættelse sker med virkning fra 1/9-16.
- Ad 2: Anbefales godkendt.

Direktionen indstiller endvidere, at der under KVT og JJO's ledelse gennemføres:

- En evaluering af den samlede indsats på området pr. 31/12-2017
- En foreløbig evaluering pr. 30/6-17, med henblik på drøftelse forud for budgetlægningen for 2018.

Evalueringerne skal ud over evt. kvalitative vurderinger fra brugere, medarbejdere og andre interessenter, så vidt muligt indeholde oplysninger om udviklingen fra nu til evalueringstidspunktet i objektivt konstaterbare størrelser såsom antal sager pr. sagsbehandler, udgift pr. 0 – 22 årig, anbringelsesandel, institutionsandel mv.

Følgende procesplan lægges til grund for det videre forløb:

- Sagen forlægges KSU i juni 2016.
- Såfremt KSU kan anbefale, at der ansættes yderligere en sagsbehandler (pind 1), slås stillingen op ultimo juni 2016 til tiltrædelse pr. 1/9-16, under forbehold af KB's endelige godkendelse den 15/8-16.

Direktionen, den 9. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Udsat til næste møde.

Bilag

492-2016-22682	Bilag. Kvalitet i sagsbehandlingen, pejlemærker for socialrådgiverne på Ærø.docx
492-2016-22681	8.600 Børn og unge med særlige behov - budget_1_492_2016.pdf
492-2016-22680	8.601 Børn og unge med særlige behov - regnskab_1_492_2015.pdf
492-2016-22679	Udgiftsniveau, Børn og unge med særlige behov 2010-16.docx
492-2016-22678	Skærpede funktioner for de professionelle ved tidligere forebyggende indsatser.docx

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

NB: Teknisk problem gør, at direktionens beslutning fra 9. maj kommer nederst i dokumentet.

Kultur- og Socialudvalget forholder sig til direktionens beslutning af 27. maj 2016.

Anbefales godkendt som indstillet.

JUSTERING AF BØRNETAL OG TILDELING TIL SKOLEFRITIDSORDNINGEN TOFTEBO/LILLETOFTEN I 2016

Sagsnr.: 492-2016-4300

Dok.nr.: 492-2016-29888

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Der er en skævhed mellem det faktiske antal indskrevne børn i fritidsordningen på ca. 98 børn over indeværende skoleår og tildelingen på 82 børn, der er afledt af demografireguleringen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 23. april 2014:

At fritidsordningen fortsætter på det nuværende kvalitetsniveau, inkl. en forældrebetaling ca. 30%

At ressourcetildelingen fremadrettet går fra en månedsvis opgørelse af indskrevne til en årlig opgørelse af indskrevne, der gives for et helt skoleår

At de nuværende personaleressourcer i fritidshjemmet demografireguleres svarende til 93 børn og fastfryses for skoleåret 2014-15

At der iværksættes et forsøg med gratis SFO tilbud for 3. klasserne, herunder målrettede aktiviteter

På daværende tidspunkt var der samlet set en frygt for et faldende børnetal, der i den daværende indstilling blev beskrevet som: "Umiddelbart kan der forventes et fald blandt de yngste og en stigning blandt eleverne i 3. klasse. Der kan også vise sig behov for et fritidstilbud for de børn, der ikke ønsker at gøre brug af lektie- og fordybelsescafe. Viser der sig store skævheder i forhold til ovenstående må det tages op ved efterårets budgetopfølgning."

Der skete samtidig en fastfrysning af det daværende prisniveau og ressourcetildeling til fritidshjemmet for skolefritidsordningen for skoleåret 2014-15, samt blev lagt op til at tildelingskriterierne for 2015-16 behandles i Kultur- og Socialudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i jan. - feb. 2015, hvilket ikke er sket.

Indmeldelse og fremmøde i skolefritidsordningen har ikke ændret sig med sammenlægningen af de tre skoler og de daværende fritidshjem eller med skolereformen og den reducerede åbningstid. Næsten tværtimod.

I skoleåret 15/16 fordeler tallene sig pr. 1. maj 2016

0. klasse: 31

1. klasse: 27

2. klasse: 26

3. klasse: 14

I alt: 98 børn

I skoleåret 14/15 fordeler tallene sig pr. d. 1. august 2014:

0. klasse: 27

1. klasse: 26

2. klasse: 22

3. klasse: 27

I alt: 102 børn

I Lilletoften, hvor de mindste går, er fremmødet højest med et snit på ca. 45 fremmødte børn dagligt og i Toftebo er der ca. 25 fremmødte børn dagligt.

I det kommende forslag til tildelingsmodel vil tildelingen til skolefritidsordningen indgå som en integreret del af den samlede ramme. Dog således at der af hensyn til forældrebetalingen på ca. 30% er gennemsigtighed om fordelingen mellem udgifter til undervisning og til fritidstilbud.

I den mellemliggende periode er der brug for en justering, der baserer sig på de indskrevne børn, f.eks. pr. 1. jan. 2016 og pr. 15. sept. 2016.

Problematikken indgik bl.a. på det seneste dialogmøde på skole- og ungdomsområdet.

Sagen afgøres af kommunalbestyrelsen.

Børn- og ungechefen indstiller:

At der sker en justering af børnetallet og udgangspunktet for demografireguleringen i indeværende år med udgangspunkt i antallet af indskrevne (98 børn) pr. 1. jan. 2016 for 1. halvår og 15. sept. 2016 for 2. halvår.

At tildelingen til skolefritidsordningen med virkning fra 1. jan. 2017 indarbejdes som en del af tildelingen til skolen

Direktionen, den 27. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Jes Jørgensen deltog i punktets behandling og redegjorde for sagen.

Direktionen konstaterede:

- At skolefritidsordningen siden 1/8-14 er blevet anvendt i højere grad end forventet, bl.a. fordi 3. klasserne er kommet med i ordningen og gør brug af det gratis tilbud.
- At tildelingen til skolefritidsordningen fra skoleåret 2015/16 ikke som planlagt blev taget op til vurdering i foråret 2015
- At tildelingen antagelig var blevet forhøjet med virkning fra skoleåret 2015/16, hvis den planlagte vurdering af tildelingen var blevet foretaget i foråret 2015, fordi de faktiske børnetal viste sig at overstige de oprindeligt forventede børnetal.

Direktionen indstiller:

- Ad 1: Anbefales godkendt, således at tildelingen til skolefritidsordningen demografireguleres i indeværende kalenderår efter det faktiske antal indskrevne børn pr. 1/1-16 og 15/9-16, som foreslået af børn og ungechefen.
- Ad 2: Anbefales godkendt.

Direktionen, den 9. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Udsat til næste møde.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet i for Anders Johansson.

I forhold til Direktionens beslutning af 27. maj 2016:

Punktet udsættes til næste gang, idet forvaltningen anmodes om at redegøre for de økonomiske konsekvenser.

KVALITETSSTANDARDER 2016

Sagsnr.: 492-2016-4503

Dok.nr.: 492-2016-29142

Sagsbeh.: MLM

Åbent**Baggrund**

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau på ældreområdet, og har til formål at sikre borgeres retssikkerhed i forhold til lov- og afgørelsesgrundlaget.

Kvalitetsstandarderne skal revideres og godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne samt høringssvar fra høringsberettigede parter er vedlagt som bilag.

Rettelserne i de reviderede standarder er lavet således, at det, der slettes, er skrevet med fed skrift og oversteget eksempelvis: **fed skrift og overstreget**, og det, der tilføjes, er med **rød skrift**.

I kvalitetsstandarden for visitation 2015 var der så mange rettelser, at administrationen har udarbejdet en ny helt på udgave for 2016. Den tidligere udgave fra 2015 er vedlagt til orientering.

Derudover er der to helt nye kvalitetsstandarder på henholdsvis klippekort og nødkald.

Formanden for Dansk Handicap har forespurgt på muligheden for, at kvalitetsstandarderne fremadrettet bliver fordelt over flere gange af hensyn til den store læsemængde.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

At Kultur- og Socialudvalget indstiller kvalitetsstandarderne til godkendelse

Drøfter Formanden for Dansk Handicaps forespørgsel jf. ovenstående.

Bilag

492-2016-29132	Høringssvar fra Ærø Seniorråd - standardkvaliteter
492-2016-29130	bilag til DH's høringssvar klagevejledning.docx
492-2016-29131	bilag til DH's høringssvar Personlig_hjlp_og_plejepdf sønderborg.pdf
492-2016-29129	Kvalitetsstandarder høringssvar fra DH-Ærø juni 2016.pdf
492-2016-29128	høringssvar vedr.: kvalitetsstandarder fra Danske Handicaporganisationer-Ærø
492-2016-23782	KS- Ældrebolig revidering 2016.pdf
492-2016-23795	KS-Visitation revidering 2016.pdf
492-2016-23783	KS-Dagcentre revidering 2016.pdf
492-2016-23794	KS-Visitation 2015.pdf
492-2016-23784	KS-Ekstra rengøring revidering 2016.pdf
492-2016-23793	KS-Sygepleje revidering 2016.pdf
492-2016-23785	KS-Genoptræning revidering 2016.pdf
492-2016-23792	KS-Praktisk hjælp revidering 2016.pdf
492-2016-23786	KS-Klippekort 2016.pdf
492-2016-23791	KS-Plejebolig revidering 2016.pdf
492-2016-23787	KS-Madservice revidering 2016.pdf
492-2016-23790	KS-Personlig pleje revidering 2016.pdf
492-2016-23788	KS-Midlertidigt ophold revidering 2016.pdf
492-2016-23789	KS-Nødkald 2016.pdf
492-2016-23781	Kvalitetsstandarder i høring

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Kultur- og Socialudvalget ønsker, at næste generation af kvalitetsstandarder formuleres i et mere borgervenligt sprog.

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2: Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at kvalitetsstandarderne fortsat sendes ud samtidigt, men med længere høringsfrist.

SAMARBEJDSAFTALE OM PILOTPROJEKT - FÆLLES SPROG 3

Sagsnr.: 492-2016-4501

Dok.nr.: 492-2016-29147

Sagsbeh.: MLM

Åbent

Baggrund:

Som følge af økonomiaftalen for 2014 mellem regeringen og KL har alle kommuner forpligtet sig på, at implementere Fællessprog III (FSIII) inden udgangen af 2017.

FSIII er et fælles nationalt dokumentationsredskab, som IT understøttes af kommunernes elektroniske omsorgsjournal (EOJ). Redskabet skal sikre en ensartet dokumentationspraksis i hele landet, for der igennem at sikre mere strukturerede data, en øget kvalitet og effektivitet i dokumentationen, samt en bedre kommunikation på tværs af de kommunale enheder (visitatorer, sygeplejersker, terapeuter, hjemmepleje ect.).

Inden udrulning af FSIII i alle landets kommuner i 2017, er 4 kommuner – Sønderborg, Fredericia, Århus og Ærø - udpeget af KL til at indgå i et pilotprojekt i efteråret 2016.

Formålet med pilotprojektet er at opsamle og generere viden fra implementeringsprocessen til brug for KL, MedCom, EOJ leverandører og de øvrige kommuner i den videre implementeringsproces i 2017.

Sagsfremstilling:

Ærø Kommune, Ældre- og Sundheds området, har indvilget i at være pilotkommune på implementering af FSIII, og der er indgået en samarbejdsaftale mellem Ærø Kommune og KL om rammerne for begge parter deltagelse i pilotprojektet. Samarbejdsaftalen er vedlagt som bilag.

Ærø Kommune er udpeget til pilotkommune på baggrund af en vurdering fra både KL og KMD, at Ældre- og Sundhedsområdet både er organisatorisk og teknisk rustet til at indgå i en pilottest af dokumentationsredskabet FSIII. Til gengæld for kommunens deltagelse stiller både KL, MedCom og KMD vederlagsfri konsulentbistand til rådighed for kommunens projektorganisation frem til udgangen af 2016, hvor processen skal være afsluttet.

Anvendelsen af FSIII omfatter alle medarbejdere på Ældre- og Sundhedsområdet.

Retsgrundlag:

Den ændrede dokumentationspraksis omfatter ydelser, der gives efter Serviceloven §§83, 83a, 84 og 86, samt Sundhedsloven §138.

Indstilling:

Administrationen indstiller at kultur- og socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

492-2016-26268

NY - Underskrevet samarbejdsaftale om pilotprojekt for Fælles Sprog 3
- version 0.9.1

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

BRUGERTILFREDSHEDSUNDERSØGELSE - HJEMMEPLEJEN 2016

Sagsnr.: 492-2016-5438

Dok.nr.: 492-2016-29161

Sagsbeh.: MLM

Åbent

Baggrund:

Hjemmeplejen blev i 2015 udpeget til at gennemføre en brugertilfredshedsundersøgelse ud fra anbefalinger fra KL. Undersøgelsens resultater, sammenholdt med Ældre- og Sundhedsområdets anvendelse af ressourcer til at gennemføre undersøgelsen, skal danne grundlag for en beslutning om at iværksætte brugertilfredshedsundersøgelser på andre forvaltningsområder.

Fra den 21. marts til den 1. maj 2016 har Ældre- og Sundhedsområdet gennemført en tilfredshedsundersøgelse blandt modtagere af hjemmepleje.

Rapport over resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen er vedlagt som bilag.

Sagsfremstilling:

Om undersøgelsen

Dataindsamlingen er gennemført ved hjælp af udsendelse af spørgeskemaer til alle modtagere af hjemmepleje på undersøgelsestidspunktet. Det drejede sig om 227 borgere.

Det udsendte spørgeskema er identisk med KL's anbefalede skema, som indeholder 29 spørgsmål om borgernes tilfredshed med hjemmeplejen og madservice. Der er ikke tilføjet lokale spørgsmål.

Med spørgeskemaet blev der udsendt en svarkuvert og et orienteringsbrev, hvor der blev informeret om undersøgelsen og mulighederne for at få hjælp til at udfylde skemaet.

Der er blevet gjort meget ud af at understrege, at hjemmeplejen ikke måtte hjælpe borgeren med at udfylde skemaet. Det er blevet kommunikeret både internt og eksternt. Det har været vigtigt for at sikre et retvisende resultat.

I det medfølgende orienteringsbrev blev borgerne oplyst om, at hvis de havde behov for hjælp til at udfylde skemaet, kunne de tage kontakt til borgerservice og en lang række frivillige fra Ærø Seniorråd og Ældre Sagen Ærø.

Rapporten

Statens Serum Institut har på baggrund af de rå data, som Ældre- og Sundhedsområdet har sendt, overført data til tilfredshedsportalen.dk. Tilfredshedsportalen er både et datavarehus, der kun er tilgængeligt for kommuner, og en borgervendt hjemmeside, der trækker data fra datavarehuset, hvis kommunen accepterer det. SSI har derudover genereret en rapport over undersøgelsens resultater. Den endelige svarprocent blev: 70,48 %. Den høje svarprocent betyder, at der er stor sandsynlighed for, at undersøgelsens resultater er retvisende.

Det er vigtigt at holde sig for øje, at det ikke er alle spørgsmålene, der er besvaret af respondenterne. Nogle spørgsmål er besvaret af 155 respondenter, andre af 65. Årsagen er, at de respondenter, der har svaret "ved ikke", "modtager ikke ydelsen" eller slet ikke har besvaret spørgsmålet, ikke indgår i resultatberegningen.

Undersøgelsens resultater

Brugerundersøgelsen giver et billede af, at borgerne generelt er tilfredse med den hjælp, de modtager. For mere detaljerede resultater, henvises til rapporten.

Ressourceforbrug

Medarbejdertimer i alt: 105 timer, som fordeles således:

- Opstart: 15 timer
- Inden dataindsamling: 40 timer
 - kommunikation, spørgeskema, surveysystem, respondentliste
- Under dataindsamling: 30 timer
 - udsende spørgeskemaer, overvåge svarprocent, telefonisk rykkerrunde
- Efter dataindsamling: 20 timer
 - indtastning, upload data til SSI, rapportering

Surveysystem: 12.000 kr. (for to målinger på et år)

Papir og porto: 4.200 kr.

Indstilling:

Administrationen indstiller at:

1. Brugertilfredshedsundersøgelsens resultater tages til orientering
2. Der tages stilling til udbredelse af brugertilfredshedsundersøgelser på andre kommunale forvaltningsområder ud fra konceptet fra KL.

Bilag

492-2016-29160

Brugertilfredshedsundersøgelse - Hjemmeplejen 2016.pdf

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Ad 1: Tages til orientering.

Kultur- og Socialudvalget finder, at der i materialet er et godt grundlag for udvikling af indsatsen.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet, idet det vurderes, at der kan blive tale om et godt arbejdsredskab. Afgørelsen herom overlades til Direktionen.

UDBUD AF FØDEVARELEVERANCE TIL ÆRØ MADSERVICE

Sagsnr.: 492-2016-3390

Dok.nr.: 492-2016-29887

Sagsbeh.: MLM

Åbent**BAGGRUND:**

Ærø Madservice skal inden juni 2016 skal have indhentet nyt udbud på leverance af fødevarer. I den forbindelse har uddeleren i Superbrugsen i Marstal gjort opmærksom på at Superbrugsen, efter at have leveret varer i 32 år til den kommunale madproduktion, ikke længere kan byde ind på levering af varer. Årsagen er at Ærø Madservice er autoriseret som engros virksomhed og Super brugsen er en detail virksomhed. Engros virksomheder må ikke indkøbe varer hos detailhandlende.

RETSGRUNDLAG:

Bekendtgørelse om autorisation og registrering af fødevarevirksomheder. BEK nr. 1356 af 27/11/2015

SAGSFREMSTILLING:

Fødevarestyrelsen har for 4 år siden autoriseret Ærø Madservice som engros virksomhed. Autorisation som engros virksomhed er ikke sket på baggrund af en ansøgning fra Ærø madservice. Årsagen er fordelingen mellem antal af borgere i eget hjem og antal af plejecenterbeboere, som Ærø Madservice leverer mad til. Når der produceres og leveres mad til plejecenterbeboere, er der skærpede krav til fødevarer sikkerhed og hygiejne, idet denne borgergruppe antages at være særligt udsat på grund af en generel øget svækkelse og nedsat modstandskraft mod smitte.

Med autorisation som engros virksomhed følger flere årlige tilsyn fra Fødevarestyrelsen og flere lovpligtige analyseprøver til Statens Seruminstitut. Regler siger endvidere, at en engros virksomhed ikke må handle med detailvirksomheder, men udelukkende med producenter eller andre engros virksomheder.

De tilsynsførende fra Fødevarestyrelsen har ved deres tilsyn i 2015 påpeget, at de eksisterende aftaler med nuværende leverandører, om levering af fødevarer til Ærø Madservice, er ulovlige, og at det skal bringes i orden iht. bekendtgørelse om autorisation og registrering af fødevarevirksomheder inden tilsynet i juni 2016. Hvis leverandøraftalerne ikke er bragt i orden i overensstemmelse med gældende lov, vil Ærø Madservice få et bødeforlæg samt miste deres superelite smiley.

Ærø Madservice har derfor sendt deres fødevareleverancer i udbud, med den konsekvens at Superbrugsen er afskåret fra at byde på grund af deres status som detailvirksomhed. Fødevareudbuddet har en løbetid på 2 år.

Ærø Madservice kan ændre status fra engros virksomhed til detailvirksomhed, hvis vægtningen, mellem mad leveret til plejecenter beboere og borgere i eget hjem samt eventuelt andre modtagere, forskydes, men afgørelse herom beror alene på en vurdering fra Fødevarestyrelsen.

SAGEN AFGØRES AF:

Kultur- og Socialudvalget

INDSTILLING:

Administrationen indstiller:

At sagen tages til orientering.

Kultur- og Socialudvalget, den 19. april 2016:

Fraværende: Ingen

Forvaltningen oplyser, at der har været rettet henvendelse til Fødevarestyrelsen for at forhøre om muligheden for at opnå dispensation.

Dette er blevet afvist med begrundelsen, at fødevaresikkerheden i forhold til svagelige ældre prioriteres meget højt – en prioritering, som Kultur- og Socialudvalget er enig i.

Forvaltningen udarbejder notat om problemstillinger og muligheder på længere sigt på området.

Tages i øvrigt til orientering.

Administrationen, 8. juni 2016:

Ældre- og Sundhedschef Marianne Møller vil på mødet orientere om seneste udvikling i sagen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til orientering som opfølgning på mødet den 19. april 2016.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

ÆRØ MUSEUMS HANDLEPLAN 2016 - 2018

Sagsnr.: 492-2011-62

Dok.nr.: 492-2016-29951

Sagsbeh.: KVT

Åbent

Indledning

I relation til forhøjelse af såvel det statslige som det kommunale tilskud til Ærø Museum besluttede Kommunalbestyrelsen i februar 2016, at museet skulle udarbejde en handleplan for 2016-2018 med det sigte, at museet kan opfylde kvalitetskravene i den nye museumslov ved udgangen af 2018.

Sagsfremstilling

I forbindelse med bevillingen satte man fra statens side fokus på Ærø Museums udfordringer i forhold til at leve op til museumslovens faglige krav til statsanerkendte museer. Der blev således stillet krav om, at det økonomiske løft til museet skulle resultere i en forbedring af museets opgaveløsning, hvis museet fortsat skulle have status af statsanerkendt museum.

Det følger af Kommunalbestyrelsens opfølgende beslutning, at planen skulle udarbejdes med afsæt i Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af museet i 2012 samt i museets handleplan fra 2013.

Endvidere, at handleplanen bl.a. skulle forholde sig til følgende emner:

- Bestyrelsens sammensætning
- Bygningsmasse
- Forskningsproduktion, herunder inddragelse af eksterne forskere
- Formidling
- Bevaring

- Administration
- Samarbejde med Marstal Søfartsmuseum
- Fundraising, herunder særlige tilskud fra offentlige og private puljer og fonde

Ærø Museum har færdiggjort sit arbejde med planen i marts 2016 og fremsendt den til Ærø Kommune under titlen "Arbejdsplan 2016-2018".

Økonomisk påtegning

I nærværende sammenhæng ikke relevant.

Sagens afgøres af:

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At Kultur- og Socialudvalget drøfter handleplanen og videregiver den med eventuelle bemærkninger.

Kultur- og Socialudvalget, den 19. april 2016:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget bemærker, at handleplanen ikke er i overensstemmelse med anbefalingerne i kvalitetsvurderingsrapporten. På denne baggrund ønsker Udvalget, at handleplanen sendes tilbage til Ærø Museum og dets bestyrelse med anmodning om konkretisering i forhold til anbefalingerne forud for, at handleplanen forelægges Kommunalbestyrelsen.

Carl Jørgen Heide deltager ikke i formuleringen af ovenstående.

Administrationen den 9. juni 2016:

I forlængelse af mødet i Kultur- og Socialudvalget den 19.4. har der været to møder mellem Ærø Museum og Ærø Kommune. Emnerne har primært været 1) anbefalingerne i kvalitetsrapporten og opfølgningen herpå, og 2) samarbejdsmuligheder mellem øens to museer.

Ad 1)

Museet har over for de kommunale deltagere (Carl Jørgen Heide, Kimma Vingaard Thomsen) præsenteret uddybende materiale i forhold til beskrivelserne i arbejdsplanen i form af "Opfølgning på kvalitetsvurdering af 2012", (bilag).

Samme materiale er som afslutning på kvalitetsvurdering 2012 drøftet på dialogmøde mellem Ærø Museum og Slots- og Kulturstyrelsen.

Styrelsen konstaterer, at museet fuldt tilfredsstillende har fulgt op på kvalitetsvurderingens anbefalinger og er nået langt i implementeringen heraf. (Bilag: Brev fra Kulturministeriet af 8.6.2016) Slots- og Kulturstyrelsen er rådgivende for museerne i faglige spørgsmål

Ærø Museum vil i høj grad anvende sig af denne mulighed for faglig bistand og dialog til sikring af fornøden fremdrift i forhold til elementerne i handleplanen i planperioden, således at museet på sigt og varigt vil kunne leve op til museumslovens krav.

Ad 2)

Også Kulturstyrelsen har over for Ærø Museum påpeget, at museet skal forholde sig til kommunalbestyrelsens beslutning på møde den 10.2.2016, om at museerne forpligtes til at indgå i ligeværdigt samarbejde om f.eks. forskning, administration, magasinforhold og formidling". (Se kommentar under skema "Opfølgning på kvalitetsvurdering 2012, bilag)

Det er i sagens natur en fælles forpligtelse for de to museer.

Ærø Museum har over for Ærø Kommunes repræsentanter bekræftet ønsket om og viljen til samarbejde med Marstal Søfartsmuseum, og der er på de afholdte møder indledningsvist peget på en række muligheder til nærmere, fælles drøftelse.

Der er et forestående lederskifte og deraf følgende en overdragelsesforretning på Ærø Museum. Processen forventes afsluttet pr. 1.11.2016.

På denne baggrund ønsker Ærø Museum, at konkretisering af samarbejdstiltag i dialog med Søfartsmuseet afventer den nye leders tiltræden.

Ærø Kommune vil kunne påtage sig opgaven som facilitator i denne sammenhæng.

Indstilling

Kultur- og Socialdirektøren indstiller, at

Kultur- og Socialudvalget i lyset af de uddybende oplysninger om opfølgningen på kvalitetsvurderingen af 2012 og om Ærø Museums målrettede samarbejde med Kulturstyrelsens om implementeringen drøfter Handleplan 2016-2018 og videresender den med eventuelle bemærkninger.

Kultur- og Socialudvalget anbefaler godkendelse af en proces, hvorefter dialogen om samarbejde/samarbejdsmuligheder mellem Ærø Museum og Marstal Søfartsmuseum genoptages ultimo 2016 med Ærø Kommune som facilitator, og hvor der skal ske afrapportering om forløb og resultater til Kultur- og Socialudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Bilag

492-2016-29953	Handlingsplan 2016-2018.docx
492-2016-30431	Opfølgningsplan på kvalitetsvurdering - Ærø Museum
492-2016-29952	16-00165-15 Afslutning kvalitetsvurdering 2012 Ærø Museum 560366_1_0.docx
492-2013-20173	Kvalitetsvurderingsrapport Ærø Museum
492-2013-21703	Endelig Mission, vision og handlingsplan 2013-16, Ærø Museum

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Ad 1 og 2: Anbefales godkendt som indstillet.

BUDGET 2017 - MÅL

Sagsnr.: 492-2016-4993 Dok.nr.: 492-2016-27515 Sagsbeh.: JBB **Åbent**

Indledning

Hermed fremsendes indsendte mål i forbindelse med budget 2017 til prioritering i de politiske udvalg.

Sagsfremstilling

Oversigt over indsendte mål med angivelse af ID er opgjort pr. udvalg i bilag. Ved hjælp af ID findes den komplette målbeskrivelse i bilaget "Indsendte mål, budget 2017".

Det skal oplyses, at ønskerne ikke er kvalitetssikret, og der ligeledes ikke er vurderet på, om der er mulighed for låneadgang mm.

Indstilling

Løn og Økonomi indstiller:

- at politiske mål, i lighed med sidste år, fremsendes til prioriteringsdebatten uden prioritering.
- at udvalgene kun prioriterer mål oplistet under deres eget område.
- at udvalgene prioriterer de indsendte mål ud fra A: Ønskes medtaget i den videre proces og B: Ønskes ikke medtaget i den videre proces. Herudover bedes udvalgene rangordne de mål, der prioriteres som A.

Sagen afgøres af

De politiske udvalg.

Administrationen, den 27. maj 2016:

Løn og økonomi eftersender bilag til sagsfremstillingen senest mandag den 30. maj 2016.

Økonomiudvalget, den 2. juni 2016:

Fraværende: Ingen

Samtlige målforslag videregives til behandling i budgetseminaret for kommunalbestyrelsen den 15/8-16.

Administrationen anmodes om at indarbejde de økonomiske konsekvenser af hvert forslag i oversigten over forslagene.

Bilag

492-2016-28009

Bilag, oversigt over mål

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Nr. 46 og 49 er ens.

Nr. 51 tages ud af materialet, idet forslaget kan udløse misforståelse. (Omhandler værdighedspolitikken).

Kultur- og Socialudvalget videregiver alle øvrige målforslag til behandling i budgetseminaret den 15.8.2016.

BØRNETEATER I ÆRØ KOMMUNE

Sagsnr.: 492-2016-5546

Dok.nr.: 492-2016-29654

Sagsbeh.: MRM

Åbent

Indledning

I den Fynske Kulturaftale for 2015 – 18 (kap. 4) indgår tilskud til kommunens køb af børneteaterforestillinger.

Sagsfremstilling

Nuværende praksis er, at de kommunale institutioner henvender sig til forvaltningen med ønske om et refusionsgodkendt børneteater. I nogle tilfælde går flere institutioner sammen om en forestilling. Det er forvaltningen, der står som arrangør af forestillingerne. Der er "først til mølle" princip i ordningen.

Der er rettet henvendelse fra en privat institution, som forespørger om muligheden for at komme med i ordningen.

I andre kommuner benytter man bibliotekerne som arrangør og sted for børneteaterforestillinger, som så er åbne for alle kommunens børn, herved kan de private så deltage. Man kan forestille sig, at biblioteket tildeles en portion penge, så de kan afholde en åben forestilling pr. år.

Økonomi

Der er årligt afsat 36.000 kr. i budgettet til børneteaterforestillinger. I refusion fra Kultur Region Fyn kommer der 50 % af udgiften.

Indstilling

Kultur- og socialudvalget anmodes om at tage stilling til, om private institutioner kan være med i ordningen.

Sagen afgøres af:

Kultur- og Socialudvalget.

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Kultur- og Socialudvalget ønsker forpligtende samarbejde mellem institutionerne omkring børneteateret, således at midlerne kommer så mange børn til gavn som muligt.

Institutionerne skal på denne baggrund invitere hinanden til arrangementerne.

Godkendes, at private institutioner kan være med i ordningen.

OPMÆRKSOMHED PÅ PULJE TIL INTERNATIONALT SAMARBEJDE

Sagsnr.: 492-2014-18728

Dok.nr.: 492-2016-30288

Sagsbeh.: JJO

Åbent**Indledning/baggrund**

Ved vedtagelsen af budget 2015 og overslagsårene besluttede Kommunalbestyrelsen at nedlægge venskabsbyordningen. Endvidere at besparelsen herved skulle anvendes til etablering af en pulje til internationalt samarbejde med virkning fra 2015.

Interessen for puljen (kr. 51.000,-) har været minimal. Der har været enkelte forespørgsler og en enkelt bevilling. Kommunalbestyrelsen har ved møde d. 21. januar 2015 delegeret ansvaret for puljen til Kultur- og Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Efter ønske fra Kultur- og Socialudvalget har administrationen vurderet mulighederne for at fremme det internationale samarbejde, herunder give støtte fra puljen.

Det foreslås at målgruppen udvides til også at omfatte "grupper", der ikke er etableret som egentlige foreninger. Samtidig suppleres kommissoriet med en række eksempler på, hvad der falder indenfor og udenfor puljens intentioner. Eksemplerne kan kvalificeres på mødet.

Via "Ærø Kommune informerer" gøres der løbende opmærksom på mulighederne for at søge. Dette fortsætter og suppleres af:

En annonce i ugeavisen i kombination med redaktionel omtale

En målrettet orientering til alle foreninger via Folkeoplysningsudvalget.

Sagen afgøres af Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at

Kultur- og Socialudvalget godkender forslaget om at udvide målgruppen til at omfatte "grupper" som defineret

Kultur- og Socialudvalget godkender udvidelsen af kommissoriet til at omfatte en række eksempler på ansøgninger, der vil kunne komme i betragtning

Kultur- og Socialudvalget godkender strategi for annoncering af pulje-muligheden

Bilag

492-2016-30289

Kommissorie med udvidet målgruppe og eksempler

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Godkendes som indstillet.

ANSØGNING OM TILSKUD TIL KONFERENCE - OPRØR FRA UDKANTEN

Sagsnr.: 492-2016-5357

Dok.nr.: 492-2016-28746

Sagsbeh.: IHA

Åbent

Indledning

Oprør fra Udkanten. Mulighedernes land 2.0 indkalder til konference i Ærøskøbing den 24. september 2016.

Sagsfremstilling

I september er det to år siden at Finn Slumstrup og Viggo Mortensen startede bevægelsen Oprør fra Udkanten. Mulighedernes land 2.0. Siden er der sket rigtig meget. De har holdt en konference, udgivet en bog, skrevet debatindlæg og holdt en mængde foredrag.

To års jubilæet er en god anledning til at gøre status for at se, hvad der er nået og hvor vejen går videre frem.

Derfor indkalder de til en konference i Ærøskøbing den 24. september. I det vedhæftede programudkast kan man se, hvordan de forestiller sig dagen.

Den første konference på Ærø for to år siden fik et meget godt forløb. Den kickstartede initiativet, der har givet Ærø megen god omtale. Den konference var støttet af Ærø Kommune, en støtte de var meget glade for.

Nu beder de om støtte til opfølgingskonferencen. Den vil bringe de fremmeste debattører inden for feltet til Ærø og den vil give dette Ærø initiativ en bred omtale i diverse medier.

Økonomi

Der søges om tilskud på kr. 19.250.

Administrationen den 3. juni 2016:

Tidligere udbetalt tilskud
2014: kr. 15.000,-

Bilag

492-2016-28745	Budget
492-2016-28744	Brev til Kultur- og Socialudvalget
492-2016-28743	Indbydelse

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Bevilges kr. 15.000 som underskudsgaranti.

ANSØGNING OM TILSKUD TIL KULTURELLE AKTIVITETER I ÅRET 2016 - KULTURLADEN

Sagsnr.: 492-2016-3452

Dok.nr.: 492-2016-28928

Sagsbeh.: IHA

Åbent

Indledning

Kulturladen har den 6. april 2016 ansøgt om tilskud til driftsåret 2016. På Kultur- og Socialudvalgsmøde den 19. april 2016, beslutter udvalget at Kultur- og Socialudvalgsformanden afholder møde med

Kulturladen, hvor det bl.a. præciseres, at der udelukkende bevilges midler til kulturelle aktiviteter, og der gives afslag på ansøgning.

Kulturladen søger om tilskud til kulturelle aktiviteter i året 2016.

Sagsfremstilling

Der søges om tilskud til følgende kulturelle aktiviteter:

7. januar – 17. marts – Teatersportsundervisning, en ugentlig undervisningsaften (12 deltagere)
20. januar – Teaterforestillingen "Luften imellem os" fremført af Teater Astra. Afholdt i samarbejde med Ærø Teaterforening.
13. marts – Teaterforestillingen "Slemmer dreng" fremført af Limfjordsteatret. Afholdt i samarbejde med Ærø Teaterforening.
12. april – "Syng sammen aften" Ærøkolet medvirkede. Der var mødt ca. 100 sangglade mennesker. En dejlig aften.
3. maj – Det efterhånden traditionsrige kortræf, hvor der i år deltog 4 lokale kor. Der var så godt som fuldt hus med 175 deltagere.
24. september – Teaterforestillingen "The Einstein of sex" fremført af Livingstones Kabinet med 7 medvirkende. Afholdes i samarbejde med Ærø Teaterforening.
26. oktober – Teaterforestillingen "Dirigenten" fremført af entertaineren Tobias Trier. Afholdes i samarbejde med Ærø Teaterforening.
Primo november – vil der blive afholdt en kulturaften med lokale medvirkende.
24.-27. november eller 1.-4. december gennemføres den årlige julecabare, 4 forestillinger.

Ovennævnte er hvad de foreløbig har programsat. De håber på en positiv behandling på deres ansøgning, idet de har et håb om at kunne engagere et større navn mindt én gang om året.

Økonomi

Der søges om tilskud på kr. 50.000,-

Administrationen den 3. juni 2016:

Tidligere udbetalt tilskud
2015: kr. 25.000,-
2013: kr. 50.000,-

Bilag

492-2016-28925 Ansøgning om tilskud til kulturelle aktiviteter i året 2016 - Kulturladen

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Der bevilges tilskud på kr. 50.000.

ANSØGNING OM TILSKUD TIL BYGNINGSFORBEDRINGER - KULTURLADEN

Sagsnr.: 492-2016-3452 Dok.nr.: 492-2016-28936 Sagsbeh.: IHA **Åbent**

Indledning

Kulturladen har den 6. april 2016 ansøgt om tilskud til driftsåret 2016. På Kultur- og Socialudvalgsmøde den 19. april 2016, beslutter udvalget at Kultur- og Socialudvalgsformanden afholder møde med

Kulturladen, hvor det bl.a. præciseres, at der udelukkende bevilges midler til kulturelle aktiviteter, og der gives afslag på ansøgning.

Kulturladen på Ærø søger tilskud til nødvendige bygningsforbedringer.

Sagsfremstilling

Selvom de siden erhvervelsen af Kulturladen pr. 1. januar 2010 har foretaget rigtig mange og nødvendige forbedringer på ejendommen, henstår der stadig isolering af den lille sal. Ydervæggene er fugtige og der er kun 10 cm isolering over loftet.

Indkomne tilbud fra diverse håndværkere viser at det koster ca. kr. 75.000,- at løse problemet, der samtidig vil nedbringe deres betydelige varmeudgifter betragteligt.

Det er penge de ikke har og ej heller kan skaffe ved almindelig drift.

Den eneste fond, der har svaret positivt på deres ansøgninger om bygningsforbedringer, er Fionia Fonden. Men da de her fik kr. 60.000,- i 2015, til udskiftning af taget, kan de først søge den igen i 2018. Hvor de selvfølgelig ikke kan være sikre på, igen at komme i betragtning.

I 2015 har de af egne midler betalt kr. 15.000,- til reparation af Kulturladens ventilationsanlæg, som ikke har fungeret i den tid, de har ejet bygningen.

Økonomi

Der ansøges om tilskud kr. 75.000,-

Administrationen den 3. juni 2016:

Tidligere udbetalt tilskud

2015: kr. 25.000,-

2013: kr. 50.000,-

Bilag

492-2016-28926

Ansøgning om tilskud til bygningsforbedringer - Kulturladen

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Ansøgningen afslås. Pulje-midlerne kan ikke anvendes til bygningsvedligeholdelse.

ANSØGNING OM TILSKUD TIL ÆRØ DOGS DAYS - KUNST OG MUSIK FESTIVAL PÅ ÆRØ

Sagsnr.: 492-2016-5439

Dok.nr.: 492-2016-29183

Sagsbeh.: IHA

Åbent

Indledning

Kunst og Musik Festival på Ærø ansøger om tilskud til afholdelse af Ærø Dog Days den 30.-31. juli 2016, på Det Gamle Værft på havnen i Ærøskøbing.

Sagsfremstilling

Ærø Dog Days er en ny kulturbegivenhed der over 2 dage vil finde sted på *Det Gamle Værft* på havnen i Ærøskøbing. Ideen er at skabe et kunst- og musikrum for et yngre publikum.

Idéen til Ærø Dog Days er opstået med udgangspunkt i de ærøske hundeskulpturer.

De stod opstillet i vinduerne, så elskeren kunne se om manden var ude på søen eller hjemme på land.

Foreningen betragter de ærøske hunde som en morsom og skæg fortælling fra Ærøs maritime fortid.

Med afsæt i fortællingen, vil de skabe et anderledes rum for kulturoplevelse. De vil løbsagtigt inddrage

hunde som tema, konkrete kunstværker, og i overført betydning: at det nutidige målorienterede højeffektive menneske har brug for at 'se til den anden side' i sit liv.

Ærø Dog Days skal være en løssluppen fest hvor kunsten, humoren og glæden er i højsædet, men hvor også det skæve, absurde og poetiske aspekt ved tilværelsen får en plads.

Da festivalen holdes over en weekend, er der mulighed for at dele dagene op, med fokus på det voksne publikum om lørdagen, og fokus på familier og børn om søndagen.

Indholdet af Ærø Dog Days vil være; Musikdelen, med musikere og DJ's, billedkunst, kunstperformance, lydkunst, kunstinstallationer og interaktive projekter.

Der vil også være fokus på litteratur; poesi, spoken words og poetry slam.

Fælles for de udøvende kunstnere vil være, en tilknytning til Ærø, der gør festivalen lokalt baseret.

Det forventede resultat for sommerens festival er, at den vil skabe god opmærksomhed lokalt, i medierne, og på landets kunst og musik scene.

Så de til næste år vil være i stand til at opgradere konceptet, invitere større navne og stå stærkere i ansøgningsøjemed. Statens Kunstråd vil i de kommende år have øget fokus på at støtte kunst og kultur i provinsen.

Foreningen Kunst og Musik Festival på Ærø er helt ny og baserer sig på frivilligt arbejde fra arrangører og deltagere. Festivalen er gratis, da de gerne vil have så mange deltagere som muligt. Deres økonomiske råderum er begrænset, da der ingen opstartskapital er i foreningen.

De har fået et sponsorat på 1800 øl fra Carlsberg som de kan sælge.

Økonomi

Der søges om tilskud på kr. 29.450,-

Bilag

492-2016-29165

Ansøgning om tilskud, budget og program for Ærø Dogs Days | kunst og musik festival på Ærø

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Der bevilges underskudsgaranti på kr. 15.000.

KULTUR- OG SOCIALUDVALGET: ÆNDRING AF UDVALGSBETEGNELSE

Sagsnr.: 492-2016-5515

Dok.nr.: 492-2016-29349

Sagsbeh.: KVT

Åbent

Indledning

Kultur- og Socialudvalget har anmodet forvaltningen om at udarbejde indstilling om ændring af udvalgets navn til Kultur-, Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for anmodningen er et ønske om at markere sundhedsområdet betydning i den kommunale indsatsstilrettelæggelse, både selvstændigt og i forhold til den tværgående opgavevaretagelse.

Der kan her bl.a. peges på:

Sundhedsopgaverne udgør en stor og voksende del af kommunernes forpligtelser

Den aktivitetsbestemte medfinansiering indebærer store udgifter for kommunerne og fordrer målrettet fokus på både behandling, sundhedsfremme og forebyggelse i forsøget på at påvirke udgiftsniveauet

Det er nødvendigt med en højt kvalificeret og differentieret indsats for at imødekomme borgernes forskelligartede behov, når specialiserede opgaver overgår til kommunerne.

Ideelt set vil det være en fordel at indtænke sundhedsmæssige konsekvenser i en lang række af de kommunale beslutninger for at sikre så effektiv, tværgående indsats som mulig

Ærø Kommunes opgavevaretagelse på sundhedsområdet bygger på det brede sundhedsbegreb, hvor sundhed ikke blot er fravær af sygdom, men også er et spørgsmål om livskvalitet, og hvor ansvaret for den enkeltes sundhed deles i et samarbejde mellem borgeren, kommunen og sundhedsmyndighederne.

I denne overordnede sammenhæng bliver den politiske prioritering af indsatsen og mellem indsatsmulighederne stadig mere væsentlig, hvilket navneændringen formelt kan være med til at understrege.

Udvalgets ansvarsområder berøres ikke af ændringsforslaget.

Det bemærkes, at forslaget i henhold til den kommunale styrelseslovs § 2, stk. 2, skal undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov, § 2, stk. 2

Styrelsesvedtægt for Ærø Kommune, §§ 15 og 18, stk.3

Økonomisk påtegning

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Kultur- og Socialdirektøren indstiller at

Kultur- og Socialudvalget anbefaler, at udvalgets navn med virkning så hurtigt som muligt ændres til Kultur-, Social- og Sundhedsudvalget

Bilag

492-2014-10717

Underskrevet - Styrelsesvedtægt for Ærø Kommune

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Udvalget opretholder sit nuværende navn.

ORIENTERING - KULTUR- OG SOCIALUDVALGET 2016

Sagsnr.: 492-2016-325

Dok.nr.: 492-2016-28036

Sagsbeh.: IHA

Åbent

Nyhedsbreve fra Børnehusene på Ærø.

Baretten nr. 4, 2016

UCC Magasin nr. 17, 2016

VIPen 6/16

Tak for §18 tilskud – Vestærø Pensionistforening

Billedkunstneren nr. 2, juni 2016

Bilag

492-2016-28035	Mopælapnyt juni 2016
492-2016-28708	Tak for tilskud - Vestærø Pensionistforening
492-2016-28737	06.2016 Magasinet VIPen
492-2016-29162	Nyhedsbrev Toftebo/Lilletoften juni 2016

Kultur- og Socialudvalget, den 14. juni 2016:

Fraværende: Anders Johansson

Bent Juul Sørensen deltog i stedet for Anders Johansson.

Tages til orientering.

28. Den Fynske Kulturpris 2016

Lukket punkt