

**UDVALG**

Børne- og Skoleudvalget

**MØDE**

Referat lukket møde

**STED**

Møderum M1.15

**STARTTIDSPUNKT**

15-08-2017 17:00:00

**SLUTTIDSPUNKT**

15-08-2017 20:00:00

---

**PUNKTER**

- [1. Godkendelse af dagsorden](#)
  - [2. Effektivisering og udvikling af folkeskolen. Workshop - beslutning](#)
  - [3. Hvordan forbedres kommunikationen mellem de enkelte enheder og Børne- og Skoleudvalget - drøftelse](#)
  - [4. Elevrådenes rolle og funktion - orientering](#)
  - [5. Kriterier for optagelse i folkeskolen - orientering](#)
  - [6. Ferieplan for skoleåret 2018-19 - beslutning](#)
  - [7. Dialogmøder med brugerbestyrelserne - beslutning](#)
  - [8. Orientering om elevernes fordeling for skoleåret 2017-18 - orientering](#)
  - [9. Forbrug af inklusionstimer - orientering](#)
  - [10. Skolevægning - orientering](#)
  - [11. Modtagerklasser - orientering](#)
  - [12. Regnskab og beretning for UU Vest - orientering](#)
  - [13. Den nationale klageinstans mod mobning - beslutning](#)
  - [14. Årshjul Børne- og Skoleudvalget 2017-18 - beslutning](#)
  - [15. Orientering](#)
- 

**1. Godkendelse af dagsorden****Godkendelse af dagsorden****Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget skal godkende dagsorden.

**Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at dagsorden godkendes.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Godkendt.

**2. Effektivisering og udvikling af folkeskolen. Workshop - beslutning****Effektivisering og udvikling af folkeskolen. Workshop - beslutning****Beslutningstema**

Endeligt program for workshoppen d. 24. august skal besluttet, udvalgsmedlemmernes rolle i workshoppen samt Byrådets bemærkninger til emnelisten skal drøftes.

### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget

### **Indstilling**

Administrationen indstiller:

1. At det endelige program for workshoppen godkendes.
2. At udvalgsmedlemmernes rolle ved gruppearbejdet på workshoppen drøftes.
3. At Byrådets kommentarer til emnelisten drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet har i forbindelse med vedtagelse af budget 2017 besluttet, at 2017 skulle være et udviklings- og planlægnings år for skoleområdet med henblik på udvikling, optimering og kvalitetssikring af området. De konkrete aktiviteter skal gennem effektiviseringer reduceres med 12,3 mio. kr. i 2019, med 5/12 virkning fra 2018. Byrådet vedtog i december et kommissorium for arbejdet. Heraf fremgår det, at der skal tilrettelægges en workshop, hvor alle interessenter involveres.

BSU besluttede d. 4. april, at workshoppen skal afholdes d. 24. august 2017 og Erik. B. Jørgensen er siden blevet booket til et oplæg om samarbejde. Der er lige før sommeren blev justeret lidt i programmet, hvorfor det endelige program ønskes godkendt. Det har på tidligere udvalgsmøder været drøftet hvilken rolle Udvalgsmedlemmerne skal have på workshoppen og dette ønskes drøftet igen.

Emnelisten var til drøftelse i Byrådet d. 21. juni, hvilket der ønskes en opfølgning på. Herudover informerer administrationen om forskellige praktiske forhold samt giver en status på tilmeldingerne til workshoppen. Endeligt program og emneliste vedlægges.

### **Konsekvenser for budgettet**

Der er afsat midler til det strategiske mål "Trivsel, læring og dannelse", som vil være en del af projektet "Effektivisering og udvikling af folkeskolen". Derfor kan en del af disse midler finansiere workshoppen.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-06-2017**

Programmet godkendt.

Emnelisten drøftet. Forelægges Byrådet 21. juni 2017.

Dialog med elevrådene finder sted 13. juni 2017 kl. 15-16.30 på Rådhuset.

### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Punkt 1: Godkendt.

Punkt 2: Politikerne fordeler sig ved bordene.

Punkt 3: Godkendt.

88881-17\_v1\_program workshop 24. august endelig.pdf.pdf

88899-17\_v1\_emneliste til workshop - endelig udgave.pdf.pdf

### **Bilag**

[Program workshop 24. august ENDELIG.pdf](#)

[Emneliste til workshop - endelig udgave.pdf](#)

## **3. Hvordan forbedres kommunikationen mellem de enkelte enheder og Børne- og Skoleudvalget - drøftelse**

### **Hvordan forbedres kommunikationen mellem de enkelte enheder og Børne- og Skoleudvalget - drøftelse**

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte, hvordan kommunikationen kan forbedres mellem de enkelte enheder og udvalget.

#### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter, hvordan kommunikationen kan forbedres mellem de enkelte enheder og udvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget ønsker at forbedre kommunikationen mellem de enkelte enheder og udvalget.

Udvalget besluttet på mødet den 6. juni 2017, at der til drøftelsen udarbejdes en beskrivelse over den nuværende kommunikation.

Udvalget har besluttet en række formelle rammer for kommunikationen mellem udvalget og de forskellige enheder på udvalgets område. Dels afholdes der to gange årligt dialogmøder mellem udvalget og bestyrelserne på dagtilbudsområdet, skolebestyrelserne og klubbestyrelserne. Herudover deltager udvalget eller repræsentanter for udvalget i aktiviteter, der er initieret af enhederne, administrationen eller andre.

Udvalget mødes også med borgere og interesseorganisationerne i inddragende processer.

#### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 06-06-2017**

Udsat til næste møde. Udvalget ønsker en oversigt over den nuværende kommunikation.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Drøftet.

Udvalget ønsker at fastholde en tæt dialog med aktørerne på udvalgets område, samt at der fremadrettet sættes mere fokus på kommunikationen.

## **4. Elevrådenes rolle og funktion - orientering**

### **Elevrådenes rolle og funktion - orientering**

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget ønsker en orientering om elevrådenes rolle og funktion med, som det er fastlagt i den nuværende organisering med fire distriktsskoler.

#### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børne – og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Lovgivning: Jf. Folkeskoleloven LBK nr. 747 af 20/06/2016 og bekendtgørelsen om elevråd i folkeskolen, BEK nr. 695 af 23/06/2014. *"Eleverne har ved hver skole, som har 5 eller højere klassetrin, ret til at danne et elevråd, og elever på skoler med afdelingsstruktur har ret til at danne et elevråd på hver afdeling."*

Samtlige distriktsskoler har elevråd på hver afdeling. Alle klasser/klasse-trin er repræsenteret med 1-2 elever. Elevrådene er inddelt i indskoling/mellemtrin/udskoling. De støttes af kontaktlærere. Elevrådene mødes fast hver måned med dagsorden og referat. Ingen af distriktsskolerne har et distriktslevråd. Elevrådsrepræsentanterne deltager i skolebestyrelsesmøderne i svingende omfang. Her har de deres faste punkt på dagsorden, ligesom deres bidrag og ønsker til dagsorden tages op, men de er ikke med i processen med at udfærdige dagsordener til møderne.

Distriktsskolerne tilstræber, at elevrådene er en naturlig del af den demokratiske beslutningsproces og er med til at styrke elevernes indflydelse på skolerne.

Distriktsskolerne har prioriteret det fælles kommunale elevråd i Ung Egedal regi. Dette blev etableret efter Ungekonferencen i 2015, og det blev til et strategisk centermål i 2016 (bilag). Det Fælles Elevråd mødes cirka én gang om måneden. Det består af 1-2 repræsentanter fra skolerne i Egedal. Skoleåret 2016/17 var det første hele skoleår. Der ligger en udfordring i, at medlemmerne har været skiftende, ligesom det tager tid at etablere et sammenhold og en forståelse for, hvad elevrådet er og kan. Repræsentanterne vil gerne være med, er engagerede og prioriterer det.

#### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning.

78508-17\_v1\_vedtægter for ganløse skoles elevråd.pdf.pdf  
78502-17\_v1\_styrelsesvedtægt kap.5 om elevråd.pdf.pdf  
78501-17\_v1\_bekendtgørelse om elevråd i folkeskolen.pdf.pdf  
78500-17\_v1\_projektbeskrivelse\_egedal fælles elevråd.pdf.pdf  
78499-17\_v1\_egedal fælles elevråd - anbefalinger.pdf.pdf

## Bilag

[Vedtægter for Ganløse Skoles Elevråd.pdf](#)  
[Styrelsesvedtægt kap.5 om elevråd.pdf](#)  
[Bekendtgørelse om elevråd i folkeskolen.pdf](#)  
[Projektbeskrivelse Egedal Fælles Elevråd.pdf](#)  
[Egedal Fælles Elevråd - Anbefalinger.pdf](#)

## 5. Kriterier for optagelse i folkeskolen - orientering

### Kriterier for optagelse i folkeskolen - orientering

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om de generelle retningslinjer vedrørende kriterier for optagelse i folkeskolen på baggrund af de seneste to års optagelser.

#### Kompetence til afgørelse

Børne- og Skoleudvalget.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Sagsfremstilling

Jf. styrelsesvedtægten for folkeskolen om kriterier for optagelse i andre skoler end distriktsskolen, er følgende retningslinjer vedtaget:

- Kommunens egne borgere går forud for borgere fra andre kommuner.
- Elever, der i forvejen har søskende på afdelingen og som bor i Egedal Kommune, optages før elever, der ikke har søskende på afdelingen.
- Hvis elevtallet i en klasse er 26 eller derover, optages der ikke elever fra andre distrikter/kommuner.

#### Fordeling:

Ud fra de ovennævnte kriterier er det skolelederens ansvar at beslutte den endelige klassefordeling på matriklerne. Dette gøres ud fra følgende overvejelser/hensyn:

- Søskendefordel.
- Klassestørrelser.
- Afstandsberegning (kommunens interne GIS kort system)
- Forældreønsker.

I forbindelse med skoleindskrivning afholdes der på hver distriktsskole indskrivningsmøder, hvor informationsfolderen "Velkommen i skole" udleveres. På baggrund af erfaringerne med skoleindskrivningsprocessen fra de sidste to år bearbejdes folderen, så kriterier og proces er tydeligere beskrevet. Herudover sikres det, at distriktsskolerne administrerer kriterierne ens.

Administrationen anbefaler, at der ikke sker ændringer i kriterierne.

#### Konsekvenser for budgettet

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017

Taget til efterretning.

## 6. Ferieplan for skoleåret 2018-19 - beslutning

### Ferieplan for skoleåret 2018-19 - beslutning

#### Beslutningstema

Ferieplanen for skoleåret 2018-19 skal godkendes.

#### Kompetence til afgørelse

Børne- og Skoleudvalget.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at ferieplanen for skoleåret 2018-19 godkendes.

#### Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget blev i mødet den 6. juni 2017 orienteret om, at den af administrationen udarbejdet ferieplan for skoleåret 2018-19 er sendt i høring.

Ferieplanen indebærer 200 skoledage for eleverne og skolerne har mulighed for at beslutte om vinterferien afholdes i uge 6, 7 eller 8 på den enkelte distriktsskole.

Ferieplanen har været sendt i høring i skolebestyrelserne. Der er indkommet høringssvar fra de fire distriktsskolebestyrelser.

Bestyrelserne på distriktsskolerne i Ølstykke, Stenløse, Ganløse og Smørum ønsker at afholde vinterferien i uge 7. Skolebestyrelserne har herudover ingen bemærkninger til forslaget til ferieplanen.

#### Konsekvenser for budgettet

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017

Godkendt.

70007-17\_v1\_ferieplan for skoleåret 2018-19.pdf.pdf

72894-17\_v1\_høringssvar fra distrikt ganløse skolebestyrelse .pdf.pdf

72889-17\_v1\_høringssvar fra distrikt smørum skolebestyrelse .pdf.pdf

73839-17\_v1\_høringssvar fra distrikt ølstykke skolebestyrelse.pdf

74203-17\_v1\_høringssvar fra distrikt stenløse skolebestyrelse.pdf.pdf

#### Bilag

[Ferieplan for skoleåret 2018-19.pdf](#)

[Høringssvar fra distrikt Ganløse skolebestyrelse .pdf](#)

[Høringssvar fra distrikt Smørum skolebestyrelse .pdf](#)

[Høringssvar fra distrikt Ølstykke skolebestyrelse](#)

[Høringssvar fra distrikt Stenløse skolebestyrelse.pdf](#)

## 7. Dialogmøder med brugerbestyrelserne - beslutning

### Dialogmøder med brugerbestyrelserne - beslutning

#### Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal godkende dagsordnerne til dialogmøderne med områdebestyrelserne, skolebestyrelserne og klubbestyrelsen.

#### Kompetence til afgørelse

Børne- og Skoleudvalget.

#### Indstilling

Administrationen indstiller, at de foreslåede dagsordner godkendes.

#### Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget besluttede i mødet den 6. juni 2017, at dialogmøderne med brugerbestyrelserne afholdes på følgende datoer:

- 5. september 2017 fra kl. 17.00-18.00 med klubbestyrelsen.
- 19. september 2017 fra kl. 17.00-18.30 med skolebestyrelserne.
- 19. september 2017 fra kl. 19.00 -20.30 med områdebestyrelserne.

Udvalget tilkendegav samtidig, at der ønskes input fra bestyrelserne, inden de endelige dagsordner fastlægges. Brugerbestyrelserne har meldt en række punkter ind, og der er på den baggrund udarbejdet vedhæftede forslag til dagsordner (bilag).

#### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Dialogmødet med klubberne:

Dagsorden godkendt med tilføjelse af et punkt om dialogen i klubberne og med udvalget, samt et punkt med tilbagemelding om de gode historier.

Dialogmødet med skolebestyrelserne:

Dagsorden godkendt med tilføjelse af et punkt med tilbagemelding om, hvordan kommunikationen fungerer samt et punkt med tilbagemelding om de gode historier.

Dialogmødet med områderne:

Dagsorden godkendt med tilføjelse af et punkt med tilbagemelding om, hvordan kommunikationen fungerer samt et punkt med tilbagemelding om de gode historier.

Udvalget ønsker, at bestyrelserne motiverer deres punkter på dialogmødet.

88919-17\_v1\_forslag til dagsorden med klubbestyrelserne 5.9.17.pdf

88921-17\_v1\_forslag til dagsorden med skolebestyrelserne 19.9.17.pdf

88923-17\_v1\_forslag til dagsorden med områdebestyrelserne 19.9.17.pdf

#### **Bilag**

[Forslag til dagsorden med klubbestyrelserne 5.9.17](#)

[Forslag til dagsorden med skolebestyrelserne 19.9.17](#)

[Forslag til dagsorden med områdebestyrelserne 19.9.17](#)

## **8. Orientering om elevernes fordeling for skoleåret 2017-18 - orientering**

### **Orientering om elevernes fordeling for skoleåret 2017-18 - orientering**

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om antal elever og antal klasser for skoleåret 2017-18 for hver distriktsskole.

#### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Der er for skoleåret 2017/2018 er der oprettet 20 0.klasser.

Fordelingen af elever og klasser på de fire distriktsskoler fremgår af vedhæftede bilag. 0.klasserne varierer med en klassekvotient fra 18 til 26 elever på tværs af distriktsskolerne. Klassekvotienten for alle klasser er i gennemsnit 23,3 elever, men er ligesom tallene fra 0.klasserne et udtryk for meget varierede klassestørrelser og spor på de enkelte skoler.

For 0.klasserne medfører det en difference i udgift pr. elev på 7.833 kr.

Udgiften pr. elev ved 26 elever er 17.625 kr. pr. år.

Udgiften pr. elev ved 18 elever er 25.458 kr. pr. år.

Forskel i udgift pr. elev på 7.833 kr. pr. år. (udregnet på baggrund af løn til børnehaveklasseleder).

#### **Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning med bemærkning om, at der i første linje i sagsfremstillingen skal stå 20 0. klasser.

73917-17\_v1\_elevtal pr. skole - klasse 2017-18.xlsx.xlsx

#### **Bilag**

[Elevtal pr. skole - klasse 2017-18.xlsx](#)

## **9. Forbrug af inklusionstimer - orientering**

### **Forbrug af inklusionstimer - orientering**

#### **Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om skolernes forbrug af inklusionstimer i skoleåret 2016/2017.

#### **Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

#### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Sagsfremstilling**

Distriktsskolerne har fået tildelt 38.560 timer til individuel specialundervisning (9+timer) til 107 elever fordelt i de fire distrikter til specialpædagogisk bistand til inkluderede elever.

Jf. Folkeskolelovens § 12, stk.2. *"Henvi sning til specialundervisning, som ikke er af foreløbig karakter, sker efter pædagogisk-psykologisk rådgivning og efter samråd med eleven og forældrene. Elevens synspunkter skal tillægges passende vægt under hensyntagen til elevens alder og modenhed."*

Derudover har distriktsskolerne fået tildelt inklusionstimer i alt 23.540 timer fordelt på de fire distrikter til inklusion. Skolerne udmønter timerne forskelligt (forebyggende/foregribende specialundervisning, understøttende undervisning, faglig undervisning, tolærerordning, læseløft, matematikløft, AKT, faglige vejledere).

På nogle distriktsskoler tildeles ressourcerne til de selvstyrende team som en år snorm, der fleksibelt skal anvendes til at skabe det mest optimale læringsmiljø for eleverne jf. Børne- og Skoleudvalgets møde i december 2016, hvor distriktsskolelederne redegjorde for forbruget af inklusionstimer.

I alt er tildelt 62.100 timer til inklusionsområdet (bilag).

#### **Konsekvenser for budgettet**

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser.

#### **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning.

79498-17\_v1\_ressourcer anvendt til inklusion i egedal kommune.pdf.pdf

#### **Bilag**

[Ressourcer anvendt til inklusion i Egedal Kommune.pdf](#)

## **10. Skolevægring - orientering**

### **Skolevægring - orientering**

**Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget ønsker en orientering om skolevægning i skoleåret 2016/2017.

**Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Sagsfremstilling**

Nedenstående oversigt over skolevægning er opgjort pr. 1. juni 2017.

Elever i reduceret skema: **15 elever** (angst, ADHD, autisme, sociale problemer, flygtninge).

Elever der ikke kommer i skole: **22 elever** (angst, ADHD, autisme, sociale problemer, flygtning).

Elever der er sygeundervist: **1 elev** (migræne - enkeltmandsundervisning på skolen).

Skolerne understøttes af CSD og CSS i forhold til at få eleverne i skole i samarbejde med forældre jf. Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen BEK nr. 696 af 23/06/2014, og i medfør af § 39, stk.1 i lov om folkeskolen jf. Lovbekendtgørelse nr. 747 af 20/06/2016.

**Konsekvenser for budgettet**

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning.

**11. Modtagerklasser - orientering****Modtagerklasser - orientering****Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status på modtagerklasserne samt påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende Stengårdsskolen.

**Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Sagsfremstilling**

For skoleåret 2017/2018 er der to modtageklasser/hold på Stengårdsskolen med 13 elever.

For skoleåret 2017/2018 ansættes to lærere og to pædagoger til de to klasser/hold.

Der arbejdes på at målrette tilbuddet i modtagerklasserne yderligere med henblik på at højne kvaliteten i relation til elevernes trivsel og læring, således at læringsmiljøet sikrer en hurtigere og bedre integration til almenklasse. Arbejdet skal ske i et samarbejde med de pædagogiske konsulenter og med understøttelse af Det udkørende Team (samarbejde mellem CSD og CSS, som er placeret på Stengårdsskolen).

Udvalget er tidligere orienteret om påbud fra Arbejdstilsynet vedrørende Stengårdsskolen. Status er, at der har været tilkøbt konsulenttydelser fra Institut for relationspsykologi, som har arbejdet med arbejdsmiljøet. Der arbejdes fortsat på at forbedre arbejdsmiljøet, og et væsentlig tiltag er ansættelse af fagligt uddannet personale samt ovenstående udvidede support.

Modtageklasserne evalueres i forhold til indhold og forventede elevtal primo 2018 med henblik på skoleåret 2018/2019.

**Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.



**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning.

**12. Regnskab og beretning for UU Vest - orientering****Regnskab og beretning for UU Vest - orientering****Beslutningstema**

Byrådet orienteres om Regnskab 2016, Budget 2018 samt Virksomheds- og udviklingsplan 2017 for Ungdommens Uddannelsesvejledningscenter for Egedal og Frederikssund kommuner, UU Vest.

**Kompetence til afgørelse**

Kultur- og Erhvervsudvalget/Børne- og Skoleudvalget – Økonomiudvalget - Byrådet

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at:

1. Regnskab 2016 for UU Vest tages til efterretning.
2. Budget 2018 for UU Vest tages til efterretning.
3. Virksomheds- og udviklingsplan 2017 for UU Vest tages til efterretning.

**Sagsfremstilling**

Egedal og Frederikssund kommuner indgik april 2007 aftale om etablering af et fælleskommunalt Ungdommens Uddannelsesvejledningscenter benævnt UU Vest (UUV). I henhold til selskabets styrelsesvedtægt §5 stk. 3 og §10 tilstilles ejerkommunerne én gang årligt virksomheds- og udviklingsplan samt regnskab og budget. Virksomheds- og udviklingsplan 2017, Årsrapport 2016\_regnskab inklusive Budget 2018 samt Årsrapport 2016\_beretning er vedlagt som bilag.

Regnskab 2016 udviser et overskud på 98.706 kr. Egedal kommunes andel af udgifterne udgjorde et basistilskud på 3.763.602 kr. samt udgifter til indtægtsdækket virksomhed på 456.000 kr. I alt udgifter for 4.219.602 kr.

UU Vest's aktiviteter i 2016 fremgår af vedhæftede beretning. Der henvises desuden til virksomhedsplanen for 2017.

**Konsekvenser for budgettet**

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

1-3 anbefalet.

88587-17\_v1\_årsrapport2016\_beretning uu vest.pdf.pdf

88586-17\_v1\_virksomheds- og udviklingsplan 2017.pdf.pdf

88585-17\_v1\_uu vest årsrapport 2016\_regnskab underskrevet inkl revisorerklæring.pdf.pdf

**Bilag**

[Årsrapport2016 beretning UU Vest.pdf](#)

[Virksomheds- og udviklingsplan 2017.pdf](#)

[UU Vest Årsrapport 2016\\_regnskab underskrevet inkl revisorerklæring.pdf](#)

**13. Den nationale klageinstans mod mobning - beslutning****Den nationale klageinstans mod mobning - beslutning****Beslutningstema**

På baggrund af ændringer i undervisningsmiljøloven om den nationale klageinstans mod mobning, der træder i kraft den 1. august 2017, skal det besluttet, at Byrådet uddelegerer kompetencen vedrørende klagesager til distriktsskolelederne.

## Kompetence til afgørelse

Børne- og Skoleudvalget – Byrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at kompetencen vedrørende klagesager uddelegeres til distriktsskolelederne.

## Sagsfremstilling

Fra 1. august 2017 stilles der med ændringen af lov om undervisningsmiljø og lov om folkeskolen nr.311 af 4.april 2017 krav om, at alle grundskoler og ungdomsuddannelser skal have en **antimobbestrategi**, herunder om digital mobning.

Derudover indebærer loven krav om udarbejdelse af en **handlingsplan** ved konkrete tilfælde af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lignende inden for en frist på 10 arbejdsdage. Her skal det fremgå, hvordan og med hvilke foranstaltninger der gribes ind over for de konstaterede problemer.

Berørte elever og forældre skal informeres herom.

Elever og forældre får adgang til at **klage** til Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM), hvis skolen ikke har en antimobbestrategi eller ved manglende eller utilstrækkelig reaktion ved konkrete tilfælde af problemer med det psykiske arbejdsmiljø i form af mobning eller lignende. Det vil for folkeskoler sige Byrådet og for selvejende institutioner bestyrelsen. Giver Byrådet/bestyrelsen ikke klageren fuldt ud medhold, skal klagen sendes videre til behandling ved DCUM.

Loven træder i kraft den 1. august 2017.

Byrådet vil efter den 1. august 2017 som udgangspunkt skulle tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller dennes forældremyndighedsindehavere er utilfreds med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret mobbesag. De almindelige regler om intern delegation i kommunestyret giver Byrådet ret til at overlade vurderingen af klagen til forvaltningen, herunder skolens leder. Byrådet skal derfor forholde sig principielt til, hvor klagesager skal behandles. I sidste ende er det dog Byrådets ansvar, at sager bliver behandlet.

DCUM er i gang med at udarbejde vejledningsmateriale til elever, forældre, skoler, forvaltninger og Byråd om, hvordan de skal forholde sig, hvis der opstår uenighed om håndteringen af en mobbesag. Det samlede materiale forventes dog ikke at blive klart til den 1. august 2017.

Skolerne har en antimobbestrategi. Center for Skole og Dagtilbud har udarbejdet et udkast til det digitale aspekt af antimobbestrategien. Når KL har udsendt relevant viden, retningslinjer og vejledninger, kvalificeres udkastet af disse og implementeres efterfølgende lokalt.

Administrationen anbefaler, at Byrådet uddelegerer klagesager vedrørende mobning og vurderingen af klagen til distriktsskolelederne fra den 1. august 2017.

Distriktsskolelederne sender sagen videre til den nationale klageinstans ved DCUM, hvis klageren ikke får fuldt medhold.

Administrationen anbefaler tillige, at håndteringen vurderes igen, når DCUM har udarbejdet vejledningsmateriale til håndtering af en mobbesag.

## Konsekvenser for budgettet

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017

Anbefalet.

79592-17\_v1\_national klageinstans.pdf.pdf

80373-17\_v1\_lov om ændring af lov om elevernes og studerendes undervisningsmiljø og lov om folkeskolen.pdf

## Bilag

[National klageinstans.pdf](#)

[Lov om ændring af lov om elevernes og studerendes undervisningsmiljø og lov om folkeskolen](#)

## 14. Årshjul Børne- og Skoleudvalget 2017-18 - beslutning

### Årshjul Børne- og Skoleudvalget 2017-18 - beslutning

**Beslutningstema**

Årshjulet for Børne- og Skoleudvalget skal godkendes.

**Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at årshjulet for 2017/18 godkendes.

**Sagsfremstilling**

Årshjulet sættes på dagsordenen på alle møder. Opfølgning på sager skrives ind i årshjulet, således at årshjulet kan bruges som aktionsliste.

**Konsekvenser for budgettet**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Godkendt med bemærkning om, at årligt møde med eleverne samt beretning og regnskab fra UU Vest tilføjes.

88353-17\_v1\_årshjul børne- og skoleudvalg 2017-18.pdf.pdf

**Bilag**

[Årshjul Børne- og Skoleudvalg 2017-18.pdf](#)

**15. Orientering****Orientering****Beslutningstema**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om diverse fra formand og administration.

**Kompetence til afgørelse**

Børne- og Skoleudvalget.

**Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Sagsfremstilling**

- Folkeskoleområdet – orientering

Smørum har følgende ledige stillinger:

- 2 lærerstilling på afd. Boesagerskolen
- 1 lærerstilling på afd. Søagerskolen
- 1 stilling som Pædagogisk Daglig leder på afd. Balsmoseskolen
- 1 lærerstilling på almenafdelingen på afd. Balsmoseskolen og 1 lærerstilling i ASF på afd. Balsmoseskolen

Ganløse har følgende ledige stillinger

- 1 lærerstilling på afd. Ganløse

Ølstykke har følgende ledige stillinger:

- 1 lærerstilling på afd. Hampelandskolen
- 1 lærerstilling på afd. Toftehøjskolen
- 1 lærerstilling på afd. Maglehøjskolen

Stenløse har følgende ledige stillinger:

- 2 lærerstilling på afd. Lærkeskolen
- 2 nyoprettede lærerstilling i modtageklassen til besættelse pr. 1. okt. 2017

- 1 lærerstilling på afd. Bækkegårdsskolen

▪ Dagtilbudsområdet – orientering

Område Stenløse

- 1 daglig leder Mælkevejen

Område Ganløse

- 1 dagplejer
- 2 barselstillinger pædagoger
- 1 barselstilling pædagogmedhjælper
- 1 midlertidig stilling pædagogmedhjælper
- 1 pædagog

Område Ølstykke

- 1 pædagogmedhjælper Tungegården

Klub Egedal

- 1 medarbejder ungehus Stengården
- 1 daglig leder i fritidsklubben Sødalen

**Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2017**

Taget til efterretning.