

**KØGE KOMMUNE**

# Referat af møde i Børneudvalget

**Den 07.06.2017 kl. 16:00 i Byrådsstue Niels Juel**

## Indholdsfortegnelse

- 51. Godkendelse af dagsorden
- 52. Flytning af dialogmøde i august - Børneudvalget
- 53. Dagtilbudsstrategi
- 54. Partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud
- 55. Lukning af venteliste til Alkereden juni 2017
- 56. Mulighed for småbørnspladser i Sct. Georg Gårdens Børnehave
- 57. Vedtægtsændringer for puljeinstitutionen Ved Skoven
- 58. Tilbagebetaling af for meget opkrævet takst for frokostordning
- 59. Status på kvalitetsniveauet i Sundhedstjenesten
- 60. Herning-modellen (NU-projektet) i Familiecenter Køge
- 61. Ny tilrettelæggelse af børne- og ungdomstandplejen 2017
- 63. Endelig godkendelse af boligsocial helhedsplan 2017-2021 - BU
- 64. Sygefravær 1. kvartal 2017 - dagtilbuds- og familieafdelingerne
- 65. Meddelelser og spørgsmål - åben

## Lukkede Punkter

- 62. Omprioriteringskatalog 2018-2021
- 66. Meddelelser og spørgsmål - lukket

---

## Deltagere:

Anette Simoni, (V)  
Annabella Al-Nafousi, (F)  
Ertugrul Vural, (A)  
Helle Poulsen, (V)  
Jette W. Jørgensen, (Ø)  
Thomas Kielgast, (F)

## Afbud:

Lene Møller Nielsen, (A)

---

## 51. Godkendelse af dagsorden

### Beslutning

Godkendt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 52. Flytning af dialogmøde i august - Børneudvalget

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at dialogmøde mellem Børneudvalget og formændene for områdeforældrebestyrelserne og bestyrelserne i andre driftsformer flyttes til den 24. august 2017, kl. 17.00 - 18.45.

### Baggrund og vurdering

Af styrelsesvedtægt for Køge Kommunes dagtilbud, godkendt af Byrådet den 25. august 2015, fremgår af § 9, stk. 3, at der én gang årligt afholdes et dialogmøde mellem repræsentanter fra Børneudvalget og formændene for områdeforældrebestyrelserne / bestyrelserne i andre driftsformer. Mødet ligger i august / september og omhandler budgettet for det kommende år. Ligeledes indeholder budgetvejledning til budget 2018-2021 en tidsplan, hvoraf det bl.a. fremgår, at Børneudvalget i august / september inviterer og afholder møder med brugere og interessenter efter behov.

Børneudvalget besluttede på mødet den 3. maj 2017, at dialogmødet holdes den 30. august 2017, kl. 17.00 - 18.45.

Forvaltningen er imidlertid blevet opmærksom på, at DHL-stafetten, hvor Køge kan deltage, afholdes den 30. august 2017. I stafetten deltager løbe- / walk-hold fra dagtilbud, skoler m.fl.

### Økonomi

De økonomiske konsekvenser i forbindelse med afholdelse af møderne holdes indenfor det afsatte budget.

### Beslutning

Godkendt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 53. Dagtilbudsstrategi

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Baggrund og vurdering

Dagtilbud af høj kvalitet er på den nationale og kommunale dagsorden. Både regeringen og (Kommunernes Landsforening) KL prioriterer området højt. Det sker gennem både lovgivning og anbefalinger.

Anbefalingerne bygger på forskning, som viser, at dagtilbud af høj kvalitet gør en positiv forskel for alle børn - både på kort og langt sigt. Som det er i dag, er der op til to års forskel på børns kompetencer, når de begynder i skole på trods af, at de fleste børn har været i dagtilbud. Desuden er Danmark ikke god nok til at bryde den negative social arv.

Der er en *generel* læringsulighed, der hænger sammen med social baggrund, og som kan håndteres indenfor rammerne af dagtilbud og skole.

De udsatte børn har derimod en række udfordringer udover læringsuligheden, hvor familier har mang sociale problemer, og hvor børn har mere alvorlige ting at slås med. De har andre behov end det dagtilbud og skole kan levere - det kræver et stærkt tværfagligt samarbejde.

Af KL's udspil til "Godt på vej - dagtilbuddets betydning" fremgår det, at kommunerne skal gøre det bedre, så alle børn får de bedste livsmuligheder. Det gælder både det faglige ansvar for at udvikle læringsmiljøer og nysgerrighed til livet for alle børn, og det økonomiske ansvar for at prioritere den nødvendige økonomi til dagtilbudsområdet.

KL's rådgivning til kommunerne går på:

- Samarbejd med forældrene om børns læring, trivsel og udvikling
- Frem børns læring
- Led kvaliteten i dagtilbud
- Frem social mobilitet
- Udnyt mulighederne ved digitale redskaber
- Styrk rammer og organisering
- Gør læringsforløb sammenhængende

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har igennem nogle år arbejdet med udgangspunkt i inklusionsstrategien, og i forlængelse heraf arbejdes der nu på en dagtilbudsstrategi, som skal sætte kursen for de kommende års arbejde på 0-6 årsområdet.

Den 4. april 2017 afholdt forvaltningen en mini-konference, hvor KL præsenterede oplægget "Godt på vej" for et bredt udsnit af ledere på tværs af børne- og uddannelsesområdet i Køge Kommune og medlemmer af Børneudvalget. Herefter har der været afholdt to fælles workshops for lederne på dagtilbudsområdet, hvor KL's anbefalinger har været drøftet. Drøftelserne er efterfølgende koordineret i en mindre arbejdsgruppe med repræsentanter for de forskellige driftsformer.

Det har ført frem til forslag om otte pejlemærker i den kommende dagtilbudsstrategi:

- Professionelt og tydeligt lederskab
- Reflekteret og tilrettelagt pædagogisk praksis
- Evalueringskultur med fokus på læring
- Partnerskab med forældrene om børns trivsel, læring og udvikling
- Fremme social mobilitet og mindske læringsulighed
- Sammenhæng i alle overgange og samarbejde på tværs
- Udnytte muligheder ved digitalisering
- Gode rammer og udvikling af læringsmiljøer styrker kvaliteten

Nogle af tiltagene vil kunne implementeres ved en ændret samarbejdsstruktur, men en lang række initiativer kan kun implementeres, hvis der investeres ressourcer i området både til personale, uddannelse, indretning, IT mv.

KL anbefaler, at:

- de kommunale forvaltninger stiller specialkompetencer til rådighed for den daglige pædagogiske praksis i områder, hvor der er mange socioøkonomiske svage familier med børn og mange børn af etniske minoriteter,
- kommunerne har særlig opmærksomhed på de mest udsatte områder og dagtilbud med mange social udfordringer,
- der er en bevidst rekrutteringsstrategi af pædagoger og ledere for at sikre høj faglighed i de mest udsatte områder,

- kommunerne øger deres pædagogiske støtte til og opfølgning på kvalitet i de mest udsatte områder,
- personalet er dygtige til at samarbejde med forældrene og styrke læringsmiljøet i hjemmet. Især i forhold til de forældre som har en kort uddannelse,
- en koordineret tværfaglig og tværsektoriel indsats.

Dagtilbudsstrategien vil pege på en række indsatser, som er nødvendige for at løfte kvaliteten i dagtilbuddene i Køge Kommune, og som lægger sig op ad KLs anbefalinger. Dagtilbudsstrategien forelægges Børneudvalget til godkendelse i efteråret 2017.

### Økonomi

Processen frem til fremlæggelsen af strategien har ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune. Arbejdet med strategien vil dog kortlægge, hvilke indsatsområder, der skal arbejdes med, og i forlængelse heraf belyse behovet for ressourcer på sigt.

### Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 54. Partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, at Køge Kommune ikke indgår partnerskab med KL om udvikling af kvalitet i dagtilbud.

### Baggrund og vurdering

Kommunernes Landsforening (KL) har sendt en invitation til alle landets kommuner om mulighed for deltagelse i en række partnerskaber. Partnerskaberne organiseres som tværkommunale samarbejder om udvikling af kvalitet på dagtilbudsområdet.

Baggrunden for arbejdet med partnerskaber er, at der både landspolitisk og fra KLs side, er sat fokus på kvalitet i dagtilbud. Dagtilbud af høj kvalitet gør en positiv forskel for alle børn, både på kort og langt sigt. Derfor har kommunerne en forpligtelse til at tage ansvar for udviklingen af kvaliteten på dagtilbudsområdet, hvilket blandet andet kan ske gennem deltagelse i KLs projekt.

Partnerskaberne er planlagt som toårige forløb og deltagelse koster 110.000 kr., der dækker udgifter til fem heldags-temamøder, hvor hver kommune kan tilmelde fem deltagere. Derudover afholdes der tre tværgående seminarer for alle deltagere samt to politikere fra hver kommune i den toårige periode. Invitationen til deltagelse fremgår af bilag.

Formålet er at øge kvaliteten i dagtilbud og udvikle nye og bedre tilgange til kvalitetsudvikling. Det skal understøtte den kommunale proces fra ord og intentioner om øge kvalitet til konkret lokalt forankret handling i læringsmiljøer og den faglige ledelse.

KL har fem succeskriterier for partnerskaberne:

- Dagtilbudsområdet bliver prioriteret højt i kommunerne
- Den daglige ledelse i forvaltningen og på institutionerne bliver udfordret og udviklet
- Der sker udvikling af en evalueringskultur på dagtilbudsområdet
- Implementering af ny lovgivning, herunder at den pædagogiske læreplan bliver understøttet
- Understøtte, at ny praksis i kommunerne bygger på den lokalt mest relevante viden

Der arbejdes allerede med de fem succeskriterier i Børne- og Uddannelsesforvaltningen, og de indgår den *dagtilbudsstrategi*, der er ved at blive udarbejdet i forlængelse af inklusionsstrategien. Strategien forelægges til politisk godkendelse i efteråret 2017.

Dagtilbudsstrategien skal være med til at understøtte arbejdet med at sikre dagtilbud af høj kvalitet, hvilket blandet andet sker ved at styrke det lokale partnerskab. Forvaltningen anbefaler i den sammenhæng en dialog, der sikrer, at forventninger og krav til dagtilbud løbende er på dagsordenen. Det kan fx ske i form af temadrøftelser mellem Børneudvalget, Dagtilbudsafdelingen og de decentrale ledere/områdeledere.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer, at deltagelse i et eller flere af KLs partnerskaber vil skabe et unødvendigt stort arbejdspress for dagtilbuddene og forvaltningen, set i lyset af de initiativer, der allerede er i gang.

Samtidig lægger projektet op til en deltagelse, der vægter chefer og konsulenter, mens de enkelte dagtilbud ikke kan deltage i projektet. I Køge arbejdes med praksisnær læring, for at opnå størst mulighed læring for flest medarbejdere, hvilket ikke tilgodeses med projektet.

En rundspørge til de andre kommuner i regionen viser, at 26 kommuner på landsplan har valgt at indgå i projektet.

### Økonomi

Vælger Børneudvalget, at Køge Kommune skal deltage i projektet, kan finansieringen på 110.000 kr. findes indenfor dagtilbudsområdet's egen budgetramme.

### Beslutning

Godkendt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

### Bilag

 [KL - Partnerskab om udvikling af kvaliteten i dagtilbud](#)

[Til toppen](#)

---

## 55. Lukning af venteliste til Alkereden juni 2017

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget godkender, at ventelisten til det integrerede dagtilbud Alkereden lukkes for børn fra andre kommuner fra den 8. juni til den 7. september 2017.

### Baggrund og vurdering

Jf. vejledningen til dagtilbudsloven kan kommunen lukke for ventelisten for børn fra andre kommuner, hvis

*"kommunen kan påvise, at de forventede ansøgninger fra familier med bopæl i andre kommuner inde for de følgende tre måneder vil give behov for øget kapacitet (f.eks. gennem etablering af ny daginstitution eller tilbygning), eller at ventetiden vil blive så forøget, at kommunen ikke kan efterleve reglerne for pasningsgaranti."*

Alkereden er normeret til 61 børn. Henover sommeren 2017 er der indskrevet 59 børn, men allerede fra august 2017 og resten af året stiger antallet af indskrevne børn fra 62 til 66 børn. Der vil således ikke være ledig kapacitet til at indskrive nye børn før end 1. april 2018 i forbindelse med, at de ældste børn overflytter til sfo/skole.

Alkereden er det eneste dagtilbud i Algestrup, så hvis forældrene ikke kan få plads her, vil de søge mod Herfølge eller Søndre Hastrup for pasning. Det vil give en transport på cirka 5 til 10 km hver vej mellem hjem og dagtilbud afhængig af, hvor det er muligt at tilbyde børnene plads. Særligt Søndre vi også i den nærmeste fremtid opleve, at efterspørgslen overstiger udbuddet af pladser, hvorfor det ikke sandsynligt, at børn fra Algestrup vil kunne få plads her.

### Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

### Kommunikation

Hvis indstillingen godkendes, vil beslutningen blive formidlet til offentligheden via Køge Kommunes hjemmeside.

### Beslutning

Godkendt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 56. Mulighed for småbørnspladser i Sct. Georg Gårdens Børnehave

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, at de nuværende 52 børnehavepladser i Sct. Georg Gårdens Børnehave omlægges til 10 småbørnspladser og 35 børnehavepladser med virkning fra 1. august 2017.

### Baggrund og vurdering

Børne- og Uddannelsesforvaltningen har modtaget en ansøgning fra bestyrelsen i Sct. Georg Gårdens Børnehave, som ønsker at omlægge et antal børnehavepladser til småbørnspladser for at kunne opretholde driften på sigt.

Baggrunden er, at det er vanskeligt at få tilstrækkeligt mange nye børn til at kunne fylde de 52 børnehavepladser op. Fra 1. april 2018 er forventningen, at der vil være 33 børn i Sct. Georgs Gårder Børnehave inklusiv de børn, der pt. står på venteliste med mindre, der iværksættes nogle tiltag for at tiltrække nye børn.

Nye børn i børnehaven kommer typisk fra dagplejen og de private ordninger. De øvrige dagtilbud i Borup er integrerede 0-6 års dagtilbud. Har forældre fået plads til deres barn i en af disse, vælger de ofte at blive i det integrerede dagtilbud, blandt andet fordi det kun er muligt at skifte plads ved overgangen mellem vuggestue og børnehave grundet anvisningsreglerne.

Børnene skal således primært komme fra dagplejen og de private ordninger. Antallet af forældre, som søger dagplejen i Borup, har været faldende de senere år. Alene fra januar til august 2017 er antallet af børn i dagplejen faldet fra 22 til 12 børn. Til gengæld er der p.t. 21 børn i privat pasning og pasning af eget barn, hvoraf nogle står opskrevet til Sct. Georgs Gården.

Hvis der oprettes småbørnspladser i Sct. Georg Gårdens Børnehave, håber bestyrelsen, at der kan tiltrækkes flere børn, som i dag søger de integrerede dagtilbud. Håbet er, at børnene i stedet vil begynde i dagplejen og efterfølgende søge Sct. Georgs Gårdens småbørnspladser. Omvendt er der en mulighed for, at flere forældre benytter de private ordninger, indtil de kan få en småbørnsplads, hvilket vil gøre det endnu vanskeligere at opretholde dagplejen i Borup.

Antallet af forældre, der søger de private ordninger i Borup, er så højt, at det under alle omstændigheder kan føre til, at dagplejen i Borup ikke kan opretholde driften. Hvilket scenarie der er

mest realistisk er ikke muligt at vurdere, da det er fuldstændigt afhængig af forældrenes søgemønster som har ændret sig over de senere år.

Den nyeste befolkningsprognose viser, at der i løbet af en kortere årrække vil ske en tilvækst i Borup for de 0-6 årige, der overstiger den nuværende kapacitet. Det er derfor afgørende at sikre, at den nuværende kapacitet bevares.

Børnehaven er normeret til 52 børnehavepladser. Det anbefales, at 10 af pladserne omlægges til småbørnspladser, så normeringen fremadrettet bliver 10 småbørnspladser og 35 børnehavepladser. Det vil sige en reduktion på 17 børnehavepladser i Sct. Georg Gårdens Børneshave. Børnehavepladserne vil i stedet kunne tilbydes i den eksisterende kapacitet i de øvrige dagtilbud i Borup.

En omlægning til småbørnspladser vil ske løbende over en periode i takt med, at børn bliver skrevet på venteliste, og der er ledige pladser. Alle de børn, som i dag er indmeldt i Sct. Georgsgårdens Børneshave, vil kunne fortsætte, til de skal videre i sfo/skole.

### Økonomi

Et barn i en småbørnsplads tæller for 1,67 mod et børneshave barn, der tæller for 1,0. Omvendt tæller et to-tre årigt barn i en småbørnsplads mindre end i vuggestue eller dagpleje, hvor et barn tæller for 2.

Budgettet til Sct. Georgs Gårdens Børneshave vil være uændret ved en omlægning af pladserne. Det skyldes, at budgettet til småbørnspladser er lidt højere, men det modsvares fuldt ud af et lavere budget til børnehavepladserne. De 10 småbørnspladser svarer således til de 17 børnehavepladser, der omlægges.

Den samlede økonomiske effekt for Køge Kommune af ændringen vil afhænge af, fra hvilke andre tilbud søgningen til småbørnspladserne kommer. Men den vurderes i alle tilfælde at være meget begrænset.

### Beslutning

Godkendt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

### Bilag

 [Ansøgning Sct. Georg Gårdens Børneshave om småbørnsgruppe](#)

[Til toppen](#)

---

## 57. Vedtægtsændringer for puljeinstitutionen Ved Skoven

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet at godkende nye vedtægter for puljeinstitutionen Rudolf Steiner Børneshaven Ved Skoven.

### Baggrund og vurdering

Puljeinstitutionen Rudolf Steiner Børneshaven Ved Skoven ønsker at få godkendt nye vedtægter, som afløser for vedtægterne fra 1996.

På mødet den 6. januar 2016 behandlede Børneudvalget nye vedtægter fra Ved Skoven. Vedtægterne blev ikke godkendt. Efterfølgende har en ny bestyrelse i Ved Skoven udarbejdet et sæt vedtægter, som fremlægges til godkendelse.



Forvaltningen har i marts 2017 holdt møde med repræsentanter for puljeinstitutionen med henblik på afklaring af nogle af formuleringerne i vedtægterne. Efterfølgende er de nye vedtægter godkendt af forældrene og underskrevet af bestyrelsen den 15. maj 2017.

Indholdet i vedtægterne er inden for lovgivningens rammer og forvaltningen indstiller derfor, at vedtægterne godkendes.

Der er sket ændringer i vedtægterne, så de er opdateret i forhold til de nyeste paragraffer i dagtilbudsloven.

§ 4.1. Endvidere er der sket en tilpasning af antallet af bestyrelsesmedlemmer. Tidligere kunne der være op til syv medlemmer af bestyrelsen - den pædagogiske leder, 4 forældrerepræsentanter samt 2 personer, der skal være fortrolig med Rudolf Steiner pædagogikken. Nu er dette tal justeret til fem medlemmer, som vælges fra børnehavens forældrereds på den årlige generalforsamling samt 2 stemmeberettigede repræsentanter fra børnehavens ansatte mod tidligere én, som ikke havde stemmeret.

§ 4.4. Som noget nyt vælges også en næstformand til bestyrelsen.

§ 4.5. Der holdes bestyrelsesmøde, så ofte formanden eller mindst 4 medlemmer finder det nødvendigt. Dog mindst 4 årlige møder. Tidligere var det tilstrækkeligt, at formanden eller mindst 3 medlemmer fandt det nødvendigt at afholde møde.

§ 5.4 Det tilstræbes at finde en pædagogisk leder, som er uddannet Rudolf Steiner pædagog, men som minimum skal den pædagogiske leder være kendt med Rudolf Steiners pædagogiske tilgang. Dette er en opblødning i forhold til tidligere, hvor det var et krav, at lederen skulle have en Rudolf Steiner pædagogisk uddannelse.

§ 6.2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt ved prokura kræves et kvalificeret flertal af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens underskrift. Tidligere krævede indgåelse og ophævelser af aftaler, der rækker udover institutionens daglige ledelse og drift, tilslutning fra samtlige bestyrelsesmedlemmer.

§ 7 Der er ændret på måden, hvor vedtægter kan ændres. Det kan ske ved en mail, brev eller lignende med mindre en forældre ønsker vedtægterne behandlet på en generalforsamling.

## Økonomi

Ændringen af vedtægterne har ingen økonomiske konsekvenser.

## Beslutning

Sagen udsættes til kommende møde.

## Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

## Bilag

 [Vedtægter 2017 for puljeinstitutionen Ved Skoven](#)

[Til toppen](#)

---

## 58. Tilbagebetaling af for meget opkrævet takst for frokostordning

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Byrådet at godkende

1. tilbagebetaling af for meget opkrævet takst for frokostordning i perioden 2010-2016



2. fastsættelse af objektive kriterier for årene 2010 og 2011 således at der, for så vidt angår fripladssager, tages udgangspunkt i forældrenes egne, oprindelige oplysninger om indkomstforhold, der blev opgivet forlods i forbindelse med beregningen af taksten i 2010 og 2011.

### **Baggrund og vurdering**

Børneudvalget behandlede den 5. april 2017 sag om tilbagebetaling af for meget opkrævet takst for frokostordning, idet Køge Kommune i perioden 2010-2016 fejlagtigt har indregnet el-forbrug i forbindelse med beregning af forældrebetalte frokostordninger. El i tilknytning til produktion af frokostmåltidet kan ikke indgå i beregningsgrundlaget.

Børneudvalget besluttede at anbefale Økonomiudvalget og Byrådet at tilbagebetale for meget opkrævet forældrebetaling for perioden 2014-2016, idet det var vurderingen, at den almindelige tre-årige forældelsesfrist var gældende i denne sag. Økonomiudvalget besluttede at anbefale sagen overfor Byrådet, dog således at der inden Byrådets behandling skulle fremsendes notat vedrørende 3-års forældelsesfristen.

På et ekstraordinært møde den 25. april 2017 besluttede et enigt Børneudvalg, at sagen skulle trækkes fra Byrådets dagsorden og tages tilbage til fornyet behandling i Børneudvalget, idet forvaltningen i perioden siden behandlingen i Økonomiudvalget havde undersøgt forældelsesfristen yderligere, og af KL var blevet gjort opmærksom på, at der kunne anlægges en anden vurdering, hvis en undtagelsesregel i lovgivningen, kunne siges at foreligge i den konkrete sag.

Forvaltningen har efterfølgende udarbejdet et notat (bilag), som er fremsendt til advokatfirmaet DLA Piper med spørgsmål til besvarelse, herunder hvorvidt Køge Kommune har hjemmel til tilbagebetaling om Køge Kommune kan tilbagebetale for 2011 og 2010, hvor data er ufuldstændige, og om Køge Kommune kan blive mødt med indsigelser afhængig af løsning.

Af advokatfirmaets besvarelse (bilag) fremgår, at Køge Kommune er både berettiget til og forpligtet til at tilbagebetale den stedsfundne opkrævning af el-udgifter, eftersom den er i strid med bestemmelserne herom i dagtilbudsloven.

Ydermere fremgår, at Køge Kommune kan tilbagebetale for 2010 og 2011, hvor en særlig problemstilling gør sig gældende, idet der for ca. 300 fripladssager er ufuldstændige oplysninger. Jf. gældende regler skal data destrueres efter fem år, men data, der er registreret i IT-systemet er ikke destrueret. Det betyder, at forældrenes egne, oprindelige oplysninger om indkomstforhold er bevaret i IT-systemet, hvorimod senere reguleringer, hvor faktiske indkomstforhold for perioden lægges til grund, er foretaget manuelt og destrueret efter gældende regler.

Advokatfirmaet beskriver to mulige løsninger til håndtering af manglende data. Tilbagebetalingen kan enten ske ved fastsættelse af objektive kriterier herunder udbetaling af et objektivi fastsat refusionsbeløb, eller ved at meddele proklama, hvor forældrene selv skal anmelde deres krav.

Endelig fremgår af notatet, at Køge Kommune kan blive mødt med indsigelser uanset løsning, men at risikoen herfor er størst ved proklamaløsningen.

Forvaltningen foreslår, at der sker tilbagebetaling for alle årene 2010-2016. For 2012-2016 er alle dat tilgængelige, og der kan derved beregnes et korrekt beløb til tilbagebetaling for alle børn, mens det for 2010-2011 som beskrevet gælder, at data er bevaret for alle sager med undtagelse af fripladssager. For så vidt angår fripladssagerne kan objektive kriterier fastsættes således, at der tages udgangspunkt i forældrenes egne, oprindelige oplysninger om indkomstforhold, som er bevaret i IT-systemet. Herved ses bort fra eventuelle senere reguleringer, hvor faktiske indkomstforhold lægges til grund, idet disse oplysninger ikke er tilgængelige. Det er forvaltningens vurdering, at der er tale om mindre differencer i langt den største del af sagerne.

### **Økonomi**

Der er i forbindelse med 2. Økonomiske redegørelse 2017 givet en tillægsbevilling på 5 mio. kr. til brug for tilbagebetaling af for meget opkrævet forældrebetaling. Det er forvaltningens forventning, at den samlede udgift kan afholdes inden for dette beløb.

### Beslutning

Helle Poulsen erklærede sig inhabil og forlod mødet.

Ad. 1 og 2 anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

### Bilag

 [Notat til advokatfirma vedr. tilbagebetaling af fejlagtigt opkrævede el-udgifter.](#)

 [Svar fra advokatfirma vedr. tilbagebetaling](#)

[Til toppen](#)

---

## 59. Status på kvalitetsniveauet i Sundhedstjenesten

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Baggrund og vurdering

Sundhedstjenestens primære opgave er at bidrage til at sikre børn og unge en sund opvækst og gode forudsætninger for en god og sund voksentilværelse via bl.a. tilsyn med børns og unges fysiske, mentale og sociale sundhed og udvikling og via vejledning til deres forældre.

Sundhedstjenesten har inden for den eksisterende ramme ikke mulighed for at leve op til Køge Kommunes serviceniveau, selvom dette ligger under Sundhedsstyrelsens anbefalinger, hvilket er yderligere bekymrende, da der vurderes at være et behov, der taler for at følge disse anbefalinger. Ligeledes har Sundhedstjenesten ikke ressourcer til at deltage i dagtilbuddenes og skolernes ressource teams med henblik på en tværfaglig tidlig indsats.

Der har over de seneste fem år været en tilvækst i antallet af 0-1 årige børn i Køge Kommune på 16% (fra 504 pr. 1. januar 2013 til 585 0-1 årige pr. 1. januar 2017). Denne stigning medfører i sig selv et betydeligt ekstra ressource træk, da hovedparten af Sundhedstjenestens kerneopgaver omhandler gravide og småbørn. Sundhedstjenesten er i samme periode ikke tildelt ekstra ressourcer/opnormering i takt med tilvæksten i fødsler.

I forlængelse heraf medfører Projekt Tidlig Forebyggelse med systematisk opsporing og tværfagligt samarbejde om gravide og småbørn et ekstra ressource træk, der ligger ud over de tildelte projektmidler, da der nu opspores flere sårbare gravide og familier, som har behov for ekstra behovsbesøg og konsultationer ud over det fastsatte serviceniveau.

Køge Kommunes politisk vedtagne serviceniveau på Sundhedstjenestens område til 0-1 årige ligger med henholdsvis 5 hjemmebesøg til førstegangsfødende og 2 hjemmebesøg og 2 aftalte besøg i kommunens lokaler for flergangsfødende under Sundhedsstyrelsens anbefaling om 6 hjemmebesøg til alle, herunder et barselsbesøg inden for de nærmeste dage efter fødslen/udskrivning fra barselsgangen.

Sundhedsstyrelsens anbefaling skal ses i sammenhæng med, at der er evidens for, at tilknytningskvaliteten mellem barn og omsorgsgiver er en central risiko- og beskyttelsesfaktor i forhold til barnets senere socio-emotionelle udvikling. Den helt tidlige indsats i form af et barselsbesøg til alle nyfødte børn med sikring af, at den afgørende tidlige tilknytning hurtigt kommer på rette spor, vil således både på kort og lang sigt have en positiv effekt, både trivsels- og udviklingsmæssigt for barnet og familien og økonomisk for kommunen. Erfaringer fra Projekt Tidlig Forebyggelse viser, at der er

flere flergangsfødende end først antaget, der har behov for støtte udover det nuværende tilbud om 4 besøg til flergangsfødende. Der er derfor også i forhold til flergangsfødende behov for et generelt højere serviceniveau med 6 besøg i barnets første leveår, som anbefalet af Sundhedsstyrelsen. Sygehusenes hurtige udskrivning af nyfødte med deraf følgende øget behov for råd og vejledning i barnets første dage i hjemmet taler yderligere for at følge Sundhedsstyrelsens anbefaling.

Forvaltningen vurderer, at det er bekymrende, at Sundhedstjenesten ikke har ressourcer til at følge Sundhedsstyrelsens anbefalinger om en samtale målrettet trivsel og forebyggelse af overvægt p 4. klassesetrin. Også i Køge Kommune ses en stigning i antal overvægtige børn og unge, hvilket har såvel sundheds-, som trivselsmæssige konsekvenser på både kort og længere sigt.

Ligeledes findes det bekymrende, at Sundhedstjenesten med de nuværende ressourcer ikke har mulighed for at deltage i dagtilbuddenes og skolernes ressource teams med henblik på at sikre en helhedsorienteret indsats, tidlig forebyggelse og brobygning.

### Økonomi

Det kan oplyses, at det er vurderingen, at en opnormering på to stillinger vil medvirke til at imødegå de beskrevne udfordringer.

En opnormering med to fuldtidsstillinger svarer til en samlet merudgift på ca. 1,05 mio. kr. årligt.

### Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Et samlet Børneudvalg tilkendegiver, at den tidlige indsats er vigtig, og udvalget vil fortsat følge udviklingen på området tæt.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 60. Herning-modellen (NU-projektet) i Familiecenter Køge

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager indstillingen til efterretning.

### Baggrund og vurdering

Familiecenter Køge påbegyndte primo 2016 planlægning af NU-projektet på baggrund af Byrådets beslutning i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2016 om at investere 5 mio. kr. i implementering af Herning-modellen i arbejdet med udsatte børn og unge.

Der er inden for de givne rammer med en investering på 5 mio. kr. - set i forhold til forvaltningens oprindelige budget for projektet på 7 mio. kr. - tale om en modificeret udgave af Herning-modellen med en opnormering med 9 (i stedet for 13) sagsbehandlere fra medio 2016, da det ikke var muligt at finde yderligere 2 mio. kr. til projektet.

Der er som mål angivet besparelser på 2 mio. kr. i 2017, 5 mio. kr. i 2018 og 7,14 mio. kr. i 2019.

NU-projektet er kommet godt fra start med en målsætning om en tidlig og effektiv indsats med tæt opfølgning på indsatserne, inddragelse af familien, netværket og relevante samarbejdspartnere samt mindst indgribende nødvendige indsats.

Køge Kommune lå allerede inden påbegyndelsen af projektets implementering i september 2016, hvo de nye sagsbehandlere tiltrådte, under både lands- og regionsgennemsnittet i nettoudgifter pr. 0-17 årig (*KL 2016, De udsatte børn*). Det er alligevel lykket at nedbringe andelen af institutions- og opholdsstedsanbringelser yderligere til fordel for mindre indgribende og billigere anbringelsestyper.

Der har i løbet af 2016 været et stigende sagstal, således at der i maj 2017 er knap 100 flere sager, end i januar 2016 (fra 867 til 963), samtidigt med en fordobling af antal tvangsanbringelser (fra 18 til 37) og en markant stigning i antal underretninger om vold og seksuelle overgreb (fra 45 i 2015 til 64 i 2016). Over året åbnes og lukkes et antal sager, hvilket ikke afspejles i sagstallet for et enkelt tidspunkt. I løbet af 2016 indgik der således cirka 1.350 sager i NU-projektet, mens sagstallet i gennemsnit var godt 900. Det er forvaltningens vurdering, at stigningen i sagstallet primært skyldes en succesfuld opsporingsindsats, bl.a. i forbindelse med Projekt Tidlig Forebyggelse, der har medført, at der opspores flere sårbare gravide og familier med behov for særlig støtte. Herudover er det udtryk for naturlige udsving i forekomsten af mistrivsel blandt børn og unge.

Stigningen i sagstallet har konsekvenser for NU-projektets bemanning med en sagsstigning til 31,1 sager pr. sagsbehandler, hvilket svarer til ca. 24% flere sager, end anbefalingen om ca. 25 sager pr. sagsbehandler i Herning-modellen (*KORA, 2017, Slutevaluering af Herning Kommunes Sverigesprogram*). Samtidig har det øgede sagstal medført en budgetoverskridelse.

Det er Børne- og Uddannelsesforvaltningens vurdering, at det ikke var muligt ved projektets opstart at forudse en så stor sagstilgang og de deraf afledte omkostninger. Sagsstigningen kan medføre, at de opsatte mål om samlede besparelser på Familiecenter Køges område ikke kan opnås. Forvaltningen vurderer endvidere, at NU-projektet - med det øgede fokus på tidlig og effektiv indsats med den mindst indgribende nødvendige indsats, tæt opfølgning på indsatserne og inddragelse af familien, netværket og relevante samarbejdspartnere - bidrager til at minimere følgeudgifterne af det stigende sagstal.

Uden NU-projektet ville hver sagsbehandler i dag have cirka 44 sager. En proaktiv sagsbehandling med hyppig opfølgning og tæt inddragelse ville dermed ikke være mulig, hvilket ville medføre væsentligt dyrere foranstaltninger.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, at både økonomiske og kvalitetsmæssige hensyn taler for at udvide NU-projektet.

### Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Køge Kommune.

### Beslutning

Udvalget har drøftet sagen, der genoptages i forbindelse med 3. Økonomiske Redegørelse.

Jette W. Jørgensen (Ø) udtrykker bekymring for, at antallet af sager er væsentlig højere end forudsat i Herning-modellen.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 61. Ny tilrettelæggelse af børne- og ungdomstandplejen 2017

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at det kommunale tandplejetilbud til børn og unge under 16 år fra 1. januar 2018 vil bestå af valget mellem at benytte en privatpraktiserende tandlæge efter eget valg med et kommunalt tilskud på 65% af udgifterne eller at modtage vederlagsfri tandpleje på en af de kommunale tandklinikker.

### Baggrund og vurdering

Børneudvalget besluttede ved et møde den 7. december 2016: At forhandlingerne om en ny fastprisaftale med aftaleklinikkerne bringes til ophør; at den nuværende fastprisaftale med aftaleklinikkerne opsiges på det tidspunkt, hvor forvaltningen kender ikrafttrædelsestidspunktet for

genindførelse af fritvalgsordning ved lov; og at forvaltningen fremlægger forslag til model for tandplejetilbuddet, når indholdet af lovændringen kendes.

Folketinget har den 18. maj 2017 vedtaget lovforslag om genindførelse af retten for alle børn og unge under 16 år til frit at vælge at benytte en privatpraktiserende tandlæge med et kommunalt tilskud på 65% af udgifterne og en egenbetaling på 35% som alternativ til de kommunale tandklinikkers vederlagsfri tandplejetilbud.

Børne- og Uddannelsesforvaltningen vurderer på den baggrund, at der ikke længere er grundlag for en fastprisaftale med de tre privatpraktiserende tandklinikker i Køge Vest. En opretholdelse af fastprisaftalen ville efter ændringen af sundhedsloven indebære, at forældre i Køge Vest ville have mulighed for at vælge mellem de kommunale klinikker og den lokale privatpraktiserende tandlæge med 100% kommunal betaling, mens forældre i de øvrige dele af kommunen ville have en egenbetaling på 35% ved valg af den lokale tandlæge (eller en anden privatpraktiserende tandlæge) som alternativ til de kommunale klinikkers tandplejetilbud. Der ville derved opstå en direkte og usaglig forskelsbehandling af kommunens borgere, afhængigt af hvilket skoledistrikt barnet hører til.

Forvaltningen vurderer samtidigt, at hensynet til at kunne vælge at benytte en privatpraktiserende tandlæge efter eget valg er tilgodeset via lovændringen, og bemærker i den forbindelse, at lovgiver ikke har ønsket at give frit valg med 100 % kommunal betaling, men har fastsat en egenbetaling, der ifølge Sundhedsministeriet vil blive på 35%.

Den lovgivne adgang til frit tandlægevalg med 100% kommunal betaling for 16-17 årige opretholdes også efter lovændringen.

### **Økonomi**

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at estimere de økonomiske konsekvenser af forslaget, da det er uvist, hvor mange forældre der vil benytte tilbuddet om frit valg.

Der må dog under alle omstændigheder forventes en merudgift til ekstra administrativt personale til indfasning af ordningen svarende til en engangsudgift på 200.000 kr. i 2017.

Såfremt hoveddelen af forældre vælger at lade deres børn benytte en kommunal tandklinik fra 1. januar 2018, vil der desuden være behov for indkøb og indretning af et ekstra behandlingsrum på en af de kommunale klinikker til en engangspris på ca. 500.000 kr. Til gengæld vil der ifølge BDO's rapport om Omlægning af børnetandplejen, maj 2016, herefter være en årlig besparelse på driftsudgifter på kr. 142.000 pr. år.

Såfremt en stor andel forældre derimod vælger at benytte sig af en fritvalgsordning med kommunalt tilskud, kan der være en årlig merudgift på driftsudgifter i forbindelse med administration af ordningen.

### **Kommunikation**

Der udarbejdes en pressemeddelelse, og forældremyndighedsindehaver til børn, der pt. er tilknyttet en aftaleklinik, orienteres desuden direkte om konsekvensen af omlægningen.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## **62. Omprioriteringskatalog 2018-2021 (Lukket punkt)**

### **Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

---

## 63. Endelig godkendelse af boligsocial helhedsplan 2017-2021 - BU

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller til Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, at den boligsociale helhedsplan 2017-2021 for boligområderne Hastrupparken, Ellemarken, Karlemoseparken og Søparken godkendes.

### Baggrund og vurdering

Hastrupparken, Ellemarken, Karlemoseparken samt Søparken er blevet prækvalificeret til én samlet boligsocial helhedsplan – med lokale aktiviteter – i Landsbyggefonden. Den tværgående helhedsplan for boligområderne er forhåndsgodkendt af Byrådet i maj 2016. Den kommende helhedsplan afløser tidligere boligsocial helhedsplan for de fire boligområder, der har løbet i perioden 1. maj 2011 til 30. juni 2017.

I den kommende helhedsplan 2017-2021 er "tryghed" og "social arv" overordnede fokusområder, med underliggende fire hovedindsatsområder:

- Tryghed og trivsel.
- Kriminalpræventive indsatser.
- Uddannelse og beskæftigelse.
- Forebyggelse og forældreansvar.

Indsatser i den kommende helhedsplan skal bygge videre på den platform og de erfaringer, der er skabt i den nuværende helhedsplan. Ydermere er det ambitionen, at styrke det tværgående samarbejde omkring aktiviteterne blandt boligselskaber, politi og kommune, så der bliver en større sammenhæng mellem det strategiske ledelsesniveau og den udførende operative niveau.

Det er samtidig ambitionen, at udfoldelsen af aktiviteterne i boligområderne skal medvirke til at bryde den sociale arv. Aktiviteterne kan således have en positiv afledt effekt på beskæftigelsesfrekvensen i boligområderne, styrke de unges muligheder for at gennemføre en ungdomsuddannelse og modvirke udsættelser fra lejemål. Målet er samtidig at forbedre fortællingen om boligområderne. Boligområderne skal betragtes som steder, hvor spændende aktiviteter, tværkulturelle netværk og mangfoldigheden trives. Samtidig er der behov for at arbejde målrettet med at opnå en mere varieret beboersammensætning.

### Konkrete kommunale indsatser i helhedsplanen - delaftaler

I henhold til boligaftalen og Landsbyggefondens regulativ 1 og 2, består helhedsplanen af to dele:

1. En strategisk samarbejdsaftale, som indgås på ledelsesplan mellem kommune og boligorganisation, og som beskriver de overordnede målsætninger for helhedsplanen og den samlede organisering og styring af helhedsplanen. Se bilag for strategisk samarbejdsaftale for helhedsplan 2017-2021.
2. Delaftaler/handleplaner som beskriver de enkelte aktiviteter, hvem der skal udføre dem, og hvordan rolle- og ansvarsdelingen er i aktiviteten. Se bilag for delaftalerne "Beskæftigelse og Uddannelse", "Forebyggelse og forældreansvar", "Tryghed og Trivsel" og "Kriminalpræventive indsatser".

Samarbejdsaftalen ligger fast for hele perioden, hvorimod aktiviteterne i delaftalerne kan ændres undervejs, hvis behovene ændrer sig. Helhedsplanens bestyrelsen kan beslutte at ændre i delaftalerne, uden at Landsbyggefonden skal konsulteres, så længe aktiviteterne stadig falder inden for de overordnede målsætninger.



Køge Kommune har i samarbejde med Boligsocialt Fællessekretariat faciliteret en proces, hvor de konkrete beboerne i de berørte boligområder, afdelingsbestyrelser, kommune, politi mv. er blevet involveret i udarbejdelsen af de konkrete delaftaler helhedsplanen 2017-2021. Dette i form af workshops samt bilaterale møder relevante samarbejdspartnere imellem. Dette er sket for at sikre ejerskab og synlighed omkring helhedsplanens indsatsområder og dertilhørende aktiviteter.

Indsatsområderne er udvalgt på baggrund af de aktuelle udfordringer og ressourcer, der i dag findes i boligområderne. Helhedsplanen tager således udgangspunkt i et tværgående fokus, men respekterer samtidig lokalområdernes egne særkender og behov.

#### Organisering og samarbejde mellem Køge Kommune og boligselskaberne

Ansvar og ejerskabet for helhedsplanen ligger hos boligselskaberne. Dette sker i tæt samspil med Køge Kommune. For at sikre koordinering, klar opgave- og ansvarsfordeling samt god kommunikation mellem de mange samarbejdsparter og på tværs af de fire boligområder har boligselskaberne etableret et "Boligsocialt fællessekretariat" under ledelse af en sekretariatsleder.

Sekretariatet videreføres i den nye helhedsplan, og placeres i Karlemoseparken. Boligselskabet Sjælland er fortsat administrationsselskab for den boligsociale helhedsplan. 1 dag om ugen samles alle boligsociale medarbejdere og 2-3 kommunale medarbejdere i Fællessekretariatets lokaler i Karlemoseparken, de følgende dage arbejdes der i alle 4 boligområder.

#### **Økonomi**

Der er på nuværende tidspunkt givet tilsagn om 21,8 mio. kr. til den boligsociale helhedsplan. Heraf kommer 15,8 mio. kr. fra Landsbyggefonden og 4 mio. kr. fra boligselskaberne. Køge Byråd har besluttet, at Køge Kommune bidrager med 2 mio. kr. over de 4 år.

I tilblivelsen af Helhedsplanen har det vist sig, at forskellige afdelinger i Køge Kommune allerede har planlagt aktiviteter for 1.11 mio. kr. i de berørte boligområder, som også kan etableres i samarbejde med den kommende Helhedsplan og derfor skrives ind i den samlede aftale. Den samlede medfinansiering bliver dermed 3,11 mio. kr. fra Køge Kommune.

Køge Kommune medfinansierer både i form af medarbejderressourcer og likvider (se bilag for budget). Fordelingen af medfinansieringen på udvalgsniveau over perioden 2017-2021 ser således ud:

- Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 1.260.000 kr.
- Social- og Sundhedsudvalget 600.000 kr.
- Idræts- og Kulturudvalget 450.000 kr.
- Børneudvalget 300.000 kr.
- Skoleudvalget 500.000 kr.

#### **Kommunikation**

Lokal pressemeddelelse.







#### **Beslutning**

Anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

#### **Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

#### **Bilag**

-  [Delaftale for indsatsområdet Uddannelse og beskæftigelse 6.0](#)
-  [Delaftale - Forebyggelse og forældreansvar 6.0](#)
-  [Delaftale tryghed og trivsel 6.0](#)
-  [Delaftale Kriminalpræventiv indsats 6.0](#)
-  [Strategisk samarbejdsaftale 6.0](#)
-  [Budget - boligsocial helhedsplan 2017-2021](#)

[Til toppen](#)



## 64. Sygefravær 1. kvartal 2017 - dagtilbuds- og familieafdelingerne

### Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at sygefraværsrapport for perioden 2. kvartal 2016 - 1. kvartal 2017 på Børneudvalgets område tages til efterretning.

### Baggrund og vurdering

Det samlede sygefravær for Dagtilbudsafdelingen er 5,1 procent og for Familieafdelingen 6,1 procent gennemsnit i perioden 2. kvartal 2016 - 1. kvartal 2017. Til sammenligning var fraværet i Dagtilbudsafdelingen i gennemsnit 5,0 procent og i Familieafdelingen i gennemsnit 5,5 procent i perioden 2. kvartal 2015 - 1. kvartal 2016.

Børne- og Ungdomsudvalget har i 2011 fastlagt en målsætning om at nedbringe sygefraværet til under 5 procent, og det er aftalt, at alle dagtilbud, decentrale institutioner og afdelinger med et sygefravær på 5 procent og derover skal udarbejde handleplaner for reduktion og håndtering af fraværet.

Beregningsmetoder og definitioner fremgår af opgørelsen.

### Økonomi

Omkostninger i forbindelse med indsatser for at nedbringe sygefraværet inden for Børneudvalgets område afholdes inden for de fastlagte budgetter.

### Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

### Bilag

 [Fraværsrapport - Dagtilbudsafdelingen - 1. kvartal 2017](#)

 [Fraværsrapport - Familieafdelingen - 1. kvartal 2017](#)

[Til toppen](#)

## 65. Meddelelser og spørgsmål - åben

### Beslutning

Formanden orienterede om:

- Invitation fra områdebestyrelsen Søndre / Hastrup til møde d. 15. juni 2017, kl. 19.00.
- Besøg i Firkløveret - grønt flag.
- Besøg i Rishøjens Idrætsbørnehus - billeder og kunst.
- Besøg i Holmebækkens Børnehus - sansehaver.

Anette Simoni (V), Annabella Al-Nafousi (F) og Jette W. Jørgensen (Ø) har deltaget i børnegrundlovsmøde i Lovparken.

Direktøren uddelte notater omhandlende udfordringer på konto 6, der indgår som bilag til Økonomiudvalget.

### Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

## 66. Meddelelser og spørgsmål - lukket (Lukket punkt)

**Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

Opdateret af Køge Kommune 07.11.17

[Til top](#)