

Referat  
til  
mødet i Børne- og Familieudvalget  
den 1. marts 2016 kl. 15:30  
i Gæstekantinen, Industrivej 2, 4683 Rønnede

Pkt. Tekst

- 11 [Godkendelse af dagsorden](#)
- 12 [Oplæg til løbende registrering af familiers behov for udvidet åbningstid i dagtilbud](#)
- 13 [Dialog med dagtilbud og Børne- og Familieudvalget 2016](#)
- 14 [Frokostordning dagtilbud](#)
- 15 [Evalueringsrapport af Familieiværksætterne efter første år i drift](#)
- 16 [Status på SSP medio februar 2016](#)
- 17 [Forslag til implementering af "Herningmodellen"](#)
- 18 [Rusmiddelcentrets årsrapport 2015](#)
- 19 [Orientering om Brugerportalsinitiativet](#)
- 20 [Meddelelser](#)

## 11. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr: 00.01.00-A00-6-16

Sagsansvarlig: Dorte Steinmetz Bagge

---

### Økonomi

#### Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

#### Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016

Godkendt.

Mogens Stilhoff og Per Thomsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

---

---

## 12. Oplæg til løbende registrering af familiers behov for udvidet åbningstid i dagtilbud

Sagsnr: 28.06.00-A00-4-14

Sagsansvarlig: Simon Bjerrum

---

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen 2015 blev det besluttet at lave forsøg med udvidet åbningstid i to dagtilbud. Center for Børn & Undervisning gennemførte i den sammenhæng en undersøgelse blandt forældre i alle dagtilbud, der viste, at behovet for pasning i ydertimerne primært lå i tidsrummet mellem kl. 17 og 18. Der blev herefter truffet politisk beslutning om at gennemføre forsøg med udvidet åbningstid i dette tidsrum i både Heimdal og Regnbuen.

Ansøgningen til udvidet åbningstid forgår via den digitale pladsanvisning på Faxe Kommunes hjemmeside, ud fra samme procedure, som opskrivning til et almindeligt dagtilbud. Det foregår via ansøgerens NemID (jf. bilag 1 for uddybning).

Der er til dags dato indkommet to ansøgninger på tilkøbsordningen, og der har derfor ikke været grundlag for at effektuere forsøget endnu.

Ved denne sag præsenteres et nyt oplæg til, hvordan forældre kan tilkendegive deres ønsker om pasning i ydertimerne forud for opskrivningen af deres barn.

### Nyt oplæg med en løbende registrering af behov

Det lave antal af ansøgere kan umiddelbart skyldes 3 forhold:

1. Familierne har et behov, men ønsker ikke at tilkøbe tilbuddet
2. Familierne har et behov, men ønsker ikke at benytte tilbuddet i den nuværende placering på Heimdal eller Regnbuen
3. Familierne har ikke det behov, der blev tilkendegivet i forbindelse med undersøgelsen blandt forældre.

I forlængelse heraf kan det overvejes, om der bør gennemføres en løbende registrering af familiernes behov for pasning i ydertimerne for på bedste vis at kunne justere forsøgsordningen og imødekomme familiernes behov.

Det kan gøres gennem en online formular på den digitale pladsanvisning, hvor familierne har mulighed for at indsende en tilkendegivelse om behov for pasning i ydertimerne forud for deres opskrivning til dagtilbuddet, som herefter visiteres i Center for Børn & Undervisning. På den måde vil der ske en demografisk kortlægning af familiernes behov, som ikke begrænser sig til Heimdal og Regnbuen, hvor det endnu ikke har været muligt at gennemføre forsøgsordningen.

### **Hvad skal familierne tilkendegive?**

En løbende registrering af behov bør indeholde følgende informationer:

1. Barnets navn, cpr-nr. og familiens adresse samt mailadresse
2. Er barnet allerede indmeldt i et dagtilbud?
3. I hvilke tidsrum ønskes pasningen? Kl. 6-7 og/eller 17-18?
4. Antal dage om ugen, familien forventer at have behov
5. En angivelse af familiens foretrukne institution
6. En angivelse af, om familien vil tilkøbe ordningen, såfremt den ikke etableres i den foretrukne institution – i så fald hvilke?

(Jf. Bilag 2 for uddybning)

### **Proces**

Undersøgelsen kan iværksættes pr. 2. marts 2016, og det foreslås, at der følges op på forældrenes besvarelser den 1. juni 2016, hvilket giver en undersøgelsesperiode på 3 måneder.

I forlængelse heraf vil resultatet blive fremlagt for Børne- og Familieudvalget ved mødet den 28. juni 2016 med henblik på beslutning om det videre forløb.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven

### **Økonomi**

Forsøget er etableret som en tilkøbsordning således, at der for ordningen vil blive opkrævet forældrebetaling svarende til 25 % af udgiften, i lighed med gældende forældrebetaling på dagtilbudsområdet. Tilkøbet af en yderligere åbningstime dagligt vil således være 249 kr. pr. måned i forældrebetaling.

### **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

### **Center for Børn & Undervisning indstiller,**

at der iværksættes en undersøgelse om pasning i ydertimerne

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Godkendt, idet det præciseres, at der er 10 børn pr. institution før forsøget iværksættes.

Per Thomsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt

---

### **Bilag**

- [Standart for visitation til udvidet åbningstid](#)
  - [Formular til online ansøgning](#)
- 

## **13. Dialog med dagtilbud og Børne- og Familieudvalget 2016**

Sagsnr: 28.00.00-A00-4-16

Sagsansvarlig: Anette Nygaard Bang

---

### **Sagsfremstilling**

#### **Dialogmøder 2016**

Som følge af indførelse af områdeledelse pr. 1. januar 2015, og ny struktur for forældrebestyrelsesarbejdet, foreslår Center for Børn & Undervisning, at de kommende dialogmøder med Børne- og Familieudvalget og forældrebestyrelserne, afvikles i overensstemmelse med nuværende struktur.

Forældrebestyrelsesarbejdet er i de kommunale dagtilbud organiseret i 3 områdebestyrelser Øst, Midt og Vest. Dagplejen og selvejende dagtilbud har selvstændige forældrebestyrelser.

### **Forslag til model for dialogmøde**

Der afholdes et fælles dialogmøde for alle område-/forældrebestyrelser kommunale som selvejende. Hver område-/forældrebestyrelse deltager med 2 repræsentanter og dagtilbuddene er repræsenteret ved områdeledere og lederne af selvejende dagtilbud.

Dagsordenen til mødet udarbejdes på baggrund af indkomne forslag fra område-/forældrebestyrelserne og Børne- og Familieudvalget.

Dialogmødet afholdes den 10. maj 2016 i Byrådssalen i Rønnede kl. 18.30 til kl. 20.30.

### **Lovgrundlag**

Ingen

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

### **Indstilling: Center for Børn & Undervisning indstiller at:**

- At forslag til afholdelse af dialogmøde med dagtilbud og Børne- og Familieudvalget godkendes
- At dialogmødet afholdes den 10. maj 2016
- At Børne- og Familieudvalget i lighed med område-/forældrebestyrelserne fremsender forslag til emner der kan drøftes

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Godkendt.

Per Thomsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

---

---

## 14. Frokostordning dagtilbud

Sagsnr: 28.09.20-A50-1-15

Sagsansvarlig: Anette Nygaard Bang

---

### Sagsfremstilling

#### Frokostordning i dagtilbud

Ifølge Dagtilbudsloven, skal forældrene mindst hver andet år og højst én gang om året have mulighed for, at stemme om frokostordningen i dagtilbud.

Frokostordningen er en tilkøbsydelse, der opkræves udover den almindelige institutionstakst og beløbet dækker udgifterne til råvarer og personaleressourcer. I 2016 er beløbet fastsat til kr. 615,00 pr. måned.

Grundet arbejdet med ejendomsstrategien i 2015, og forslag om flytning af dagtilbud til andre matrikler vedtog Børne- og Familieudvalget den 27. november 2015, at forældre efter ét år skulle tilbydes valg om frokostordning, grundet forventede strukturelle ændringer.

Som følge heraf, har der blandt forældre været en afstemning om frokostordning med virkning fra 1. august 2016.

#### Den fleksible frokostordning

Den fleksible frokostordning er et "sundt frokostmåltid" til alle børn i 0-6 års dagtilbud, jf. retningslinjer for et sundt frokostmåltid. Retningslinjerne beskriver rammerne og kravene til frokostordningerne og danner grundlag for forældrebestyrelsernes beslutning om til og/eller fravalg af en frokostordning i det enkelte dagtilbud. Retningslinjerne for "Sundt frokostmåltid" ligger på Faxe Kommunes hjemmeside.

#### Forældrene har stemt om følgende:

1. Om dagtilbuddet, de enkelte afdelinger i dagtilbuddet, ønsker at deltage i den kommunale frokostordning.
2. Om dagtilbuddet, de enkelte afdelinger i dagtilbuddet, ønsker at tilrettelægge en forældrearrangeret frokostordning.
3. Om dagtilbuddet fravælger en frokostordning og børnene medbringer madpakker hjemmefra, jf. dagtilbuddets kostpolitik.

#### Køkkentyper og madordninger

Alt afhængig af institutionens køkkenstatus – produktionskøkken og/ eller anretter køkken - kan der laves mad på institutionen eller maden skal leveres udefra.

### **Fra og tilvalg af frokostordningen**

Loven fastætter, at frokostordningen kan fravælges ved at et simpelt flertal af samtlige indskrevne børns forældre i en institution, fravælger ordningen.

Det er ikke nok, at et simpelt flertal af de forældre, der deltager i afstemningen, fravælger ordningen. Alle forældre skal tælles med i afstemningsresultatet – også selv om de ikke har stemt.

Forældre har én stemme pr. indskrevet barn, der går i institutionen. Det er centralt at understrege, at der ved afstemningen udelukkende kan afgives ønske om fravalg, og at der derfor ikke kan stemmes "ja" til ordningen. Hvis forældre ikke ønsker at afgive ønsker om fravalg, vil det i praksis tælles som en tilslutning til ordningen.

I aldersintegrerede institutioner bliver afstemningen opdelt i afdelinger (vuggestue og børnehave).

### **Leverandør**

"Fru Hansens Kælder" er nuværende leverandør til den kommunale frokostordning. "Fru Hansens Kælder" bruger 85 % økologiske varer og har netop etableret et samarbejde med "Hanegal" med henblik på øget økologi.

### **Evaluerings af nuværende frokostordning**

Institutionernes tilbagemelding om den kommunale frokostordning er, at der er en generel tilfreds med maden, og der er en god dialog med leverandøren af frokostordningen "Fru Hansens Kælder" vedr. maden.

Der er tilfredshed med den forældrearrangerede madordning og det betragtes som en fordel, at maden tilberedes i institutionen – børnene følger med i forberedelserne, der dufter af mad, og der er mulighed for variation af kosten. Den tildelte tid på 3 min. opleves ikke som tilstrækkelig.

### **Vedrørende takst**

Taksten for den kommunale frokostordning fastsættes på baggrund af de faktiske udgifter, og er et tilbud ud over kerneydelsen.

Taksten har siden 1. august 2013 været fastsat på baggrund af 3 minutters tilberedningstid dagligt pr. barn pr. dag.

En øgning af tilberedningstiden vil betyde, at taksten til frokostordningen vil stige og en ændring af taksten forudsætter, at der træffes en beslutning i Byrådet herom.

## **Resultater af afstemningen**

Følgende afdelinger har tilvalgt forældrearrangeret eller kommunal frokostordning. De øvrige afdelinger har fravalgt frokostordningen.

Forældrearrangeret frokostordninger er tilvalgt i Regnbuen/vuggestuen og i Frøen/vuggestuen  
Kommunal frokostordning er tilvalgt i Frøen/børnehaven.

## **Økonomi**

Taksten for frokostordningen fastsættes i forbindelse med behandlingen af budgettet, som en del af takstbladet.

## **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

## **Center for Børn & Undervisning indstiller at:**

- At "Fru Hansens Kælder" fortsætter som leverandør til den kommunale frokostordning
- At tilbud om frokostordning pr. 1.august 2016 gælder for 1½ år frem til 31. december 2017
- At alle forældrebestyrelser i Faxe Kommunes dagtilbud i juni 2017 modtager tilbud om kommunal frokostordning gældende fra 1. januar 2018 – og at forældrebestyrelserne har deadline for tilbagemelding til centeradministrationen om fravalg den 30. juni 2018

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Godkendt.

Per Thomsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

---

## **15. Evaluering af Familieiværksætterne efter første år i drift**

Sagsnr: 28.00.00-A00-7-13

Sagsansvarlig: Simon Bjerrum



---

## Sagsfremstilling

Beslutningen om at implementere Familieiværksætterne som et koncept i Sundhedsplejen blev truffet af Børne- og Familieudvalget den 12. juni 2013 og medførte en omlægning af Sundhedsplejen i Faxe Kommune til forældrekurser og netværksdannelse.

Første forældrekursus blev afholdt den 28. oktober 2014, og 2015 har således været første fulde år, hvor konceptet har været i drift. Med denne sag fremlægges resultaterne af evalueringen af første år i drift.

### Hvad er Familieiværksætterne i Faxe Kommune?

'Familieiværksætterne' er et tilbud til nye børnefamilier, der sætter fokus på en god start på det nye familieliv. Det gøres gennem en kursusrække på i alt 17 møder, der strækker sig over en længere periode fra den tidlige graviditet, til barnet er ca. 1½ år gammelt. Kursusrækken gennemføres i et bredt samarbejde med både det offentlige, private og frivillige område, der alle bidrager med relevant viden om blandt andet jura, økonomi, fødslen, barnets udvikling og behov, forældrenes nye rolle i parforholdet og meget mere.

Implementeringen af konceptet har omfattet en etablering af et bredere samarbejde med Regionen (jordemødre), private virksomheder i kommunen og civilsamfundet. Hertil har Sundhedsplejerskerne gennemført et uddannelsesforløb, som har haft til formål at styrke deres kompetencer i forbindelse med afholdelse af forældrekurser.

Omlægningen til Familieiværksætterne blev afholdt inden for de økonomiske rammer i Sundhedsplejen.

### Evalueringen af brugerperspektivet

Der har været fokus på løbende evaluering af forældrekurserne via digitale spørgeskemaer, som er blevet udsendt til deltagernes mailadresser på udvalgte nedslagspunkter. Disse er:

1. nedslagspunkt efter 4. mødegang
2. nedslagspunkt efter 8. mødegang
3. nedslagspunkt efter 13. mødegang

4. nedslagspunkt efter 17. mødegang (denne mødegang er endnu ikke afholdt)

## **Resultat af evalueringen**

### Netværket styrkes

Der er generelt en udbredt positiv oplevelse af Familieiværksætterne, og undervisningen ser ud til at skabe et stærkt grundlag for relations- og netværksdannelse. Forældrenes kontakt privat uden for møderne er tydeligt stigende, og det virker derfor til, at Familieiværksætternes fokus på netværksdannelse har en positiv effekt. Netværket ser dog ud til at være stærkest under møderne end efter møderne.

### Udbyttet er højt

Der er ligeledes en udpræget positiv oplevelse af temaerne og undervisningen i Familieiværksætterne og udbyttet af undervisningen stiger løbende.

(Jf. Bilag 1 for uddybning)

## **Tiltag**

I forlængelse af evalueringen vil der blive arbejdet mere konkret med udtræk af data for enkelte forældrehold, som præsenteres for den samlede gruppe af sundhedsplejersker med henblik på fremsigtede drøftelser og gensidig sparring.

Derudover er der i løbet af 2015 blevet udviklet et evalueringsdesign på national plan som gør det muligt at se konceptets effekt på tværs af kommunegrænserne. Evalueringen i Faxe Kommune vil derfor blive tilpasset, således at der fremadrettet kan laves sammenligninger med andre kommuner. Dette vil gøre det muligt at dele erfaringer med andre kommuner og gøre det nemmere at udvikle konceptet.

Derudover vil Center for Børn & Undervisning arbejde på at udvide evalueringsparametrene således, at der også inddrages udviklingstal på målgruppens henvendelser til læger og hospital for at kunne måle et forventet fald.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

## **Center for Børn & Undervisning indstiller,**

- at evalueringen tages til efterretning

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Godkendt.

Per Thomsen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

---

## **Bilag**

- [Bilag 1 - Evalueringsrapport FIV](#)
- 

## **16. Status på SSP medio februar 2016**

Sagsnr: 00.17.00-A00-3-16

Sagsansvarlig: Dorte Steinmetz Bagge

---

## **Sagsfremstilling**

SSP-samarbejdet har løbende forsøgt at kortlægge de unges færden og måden de grupperer sig på.

Den gruppe der er fokus på lige nu, i forhold til uhensigtsmæssig og kriminel adfærd, er en gruppe bestående af unge, hvoraf størsteparten er over 18 år. De fleste i gruppen er kendt af politiet for kriminalitet, blandt andet overtrædelse af lov om euforiserende stoffer.

Der er i SSP et godt kendskab til de unge i gruppen. Dette kendskab er blandt andet opbygget ved fodboldaktiviteter, der kørte henover forsommeren 2015,

hvor mange af de unge i gruppen deltog. Formålet med fodboldaktiviteterne var at skabe brugbare relationer, men en stor del af de unge kunne ikke fastholdes i relationen, og oplevede SSP som en del af "systemet", og ønskede derfor ikke yderligere kontakt.

SSP har i efteråret 2015 haft et "Hotspot" ved Ungdomsklubben på Tingvej, da en del unge i alderen 17 - 18 år havde en meget uhensigtsmæssig adfærd, og flere gange måtte bortvises fra klubben. Formål med Hotspottet var at "sortere" ballademagerne fra, så ungdomsklubbens egentlige brugere, 7. -9. klasserne igen kunne færdes trygt i klubben.

SSP har også forsøgt at nå de unge via forældrene. Der har været afholdt mange bekymringssamtaler, og der har været indkaldt til et fælles forældremøde. Ingen af delene har dog haft nogen synlig effekt, ikke fordi forældrene ikke har været interesseret i dialogen med SSP, snarere tværtimod, men fordi de unge har deres egen agenda, og heller ikke lytter til forældrene.

I SSP er der meget opmærksomhed på de yngre unge i alderen 13 – 16 år. Gennemgang af politiets SSP-liste er med til at orientere SSP om, hvilke unge der omgås hinanden. Der er en særlig opmærksomhed på, om de yngre unge, ses i grupperinger med de ældre. Politiets særlige indsats i Haslev pt. giver god mulighed for at få et overblik over hvilke unge som frekventerer gadebilledet. Det har kunnet konstateres, at der ikke er antruffet unge i alderen 13 – 16 år, i forbindelse med de unge der er fokus på lige nu.

Det kan konstateres, at den først omtalte ungegruppe har bevæget sig ud af det forebyggende regi, da deres kriminelle aktiviteter nu er overgået til egentlig sagsbehandling hos politiet.

Det kulminerede i Haslev by mellem jul og nytår med omfattende hærværk - hovedsageligt mod biler, der blev væltet rundt. Dette har blandt andet medført at politiet efterfølgende har iværksat en særlig indsats med fokus på synlighed i eftermiddags og aften timerne.

SSP følger naturligvis sagen i samråd med politiet således at indsatsen kan målrettes ud fra de faktiske omstændigheder og den løbende udvikling. Dette sker i den fælles interesse for at skabe et godt og aktivt bymiljø for alle i alle aldre.

## **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

## Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

## Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016

Anbefales.

---

---

# 17. Forslag til implementering af "Herningmodellen"

Sagsnr: 00.16.00-P20-7-15

Sagsansvarlig: Lotte Rahbek-Slott

---

## Sagsfremstilling

Et enigt Byråd har ved budgetvedtagelsen for 2016-2019 besluttet, at der til budget 2017 skal fremlægges forslag til implementering af den såkaldte "Herningmodel" på børneområdet i Faxe Kommune. "Herningmodellen" henviser til Herning Kommunes omlægning af indsatsen på børneområdet på baggrund af undersøgelser af hvorledes børneområdet forvaltes i Sverige. Netop Sverige har været genstand for flere undersøgelser, og derfor er det retvisende også at omtale Herningmodellen som Sverigesmodellen. Modellerne arbejder kort sagt med et lavere antal sager per sagsbehandler, en fremskudt, forebyggende sagsbehandling, systematisk inddragelse af familien og netværket, en meget hyppigere opfølgning på sagerne end loven foreskriver samt et tæt tværsektorielt samarbejde. Med inspiration fra såvel Herning som Sverige fremlægges forslag om at udvikle en "Faxe-Model".

## Om Sverigesmodellen

Udtrykket Sverigesmodellen stammer fra KORA's (Det Nationale Institut for Kommuners og Regioners Analyse og Forskning) fokus på og undersøgelser af forskelle i anbringelsesmønstre og udgifter på udsatte børn og unge området i Sverige og Danmark. KORA konkluderer, at Sverige har betydeligt mindre udgifter på området end Danmark, og at Sverige i højere grad anbringer i plejefamilier

samt at anbringelsesvarigheden er betydelig kortere. Hertil kommer at "Sverigesmodellen" netop er interessant, da Servicelovens ændringer med Anbringelsesreformen og Barnets Reform har deres fokus på øget brug af forebyggende foranstaltninger og større brug af plejefamilier.

### **Elementer i Sverigesmodellen**

Gennem KORA's fokus på Sverige blev der udpeget en række særligt interessante forhold for en dansk kontekst:

- Tværkommunalt indsatsfællesskab.
- Lovgivningsmæssig og politisk rammesætning i forhold til brug af plejefamilier og opfølgning på anbringelser.
- Faglig sparring og tværsektorielt samarbejde mellem skole, dagtilbud, sundhed- og socialområdet.
- Viden om og brug af forskning samt økonomisk bevidsthed.
- Færre sager pr. sagsbehandler.
- Fokus på indsatsrampen og mindste indgriben-princippet.
- Indsatser gives efter et normaliseringsprincip med sammenhæng med hverdagslivet for øje.
- Systematisk inddragelse af familie og netværk.

Flere danske kommuner har valgt at implementere dele af Sverigesmodellen, herunder at reducere sagstallet pr. sagsbehandler til ca. 25. Herning er sandsynligvis den kommune, der har bedst og størst erfaring hermed. Her ligger sagstallet på ca. 24 pr. december 2014. For nærmere beskrivelse af Sverigesmodellen og hvilke elementer Faxe Kommune allerede har fokus på, samt hvilke der kan implementeres henvises til bilag 1 "Notat om Sverigesmodellen - baggrund og indhold".

### **Sverigesmodellen i Faxe Kommune**

Faxe Kommune har gennem et par år haft fokus på at omlægge indsatsen og tilgangen til at arbejde med børn og unge mod mere forebyggelse, øget brug af netværk, lokale indsatser samt opmærksomhed på normaliserings- og mindste indgriben-principperne.

På trods af dette stiger antallet af underretninger, antallet af sager pr. sagsbehandler stiger, udgifterne på området stiger og der er ikke det forventede fald i antal anbringelser. Der er derfor behov for at omlægge indsatsen endnu mere målrettet og sikre en tidligere, mere forebyggende, hurtigere og ikke mindst bedre indsats. For at dette skal lykkes, er det nødvendigt at foretage en investering og ansætte flere sagsbehandlere i Socialcentret, idet en opnormering på medarbejdersiden kan give gevinst på foranstaltningssiden.

### **Forslag**

For at sikre, at vi i Faxe Kommune kan arbejde inspireret af Sverigesmodellen, skal der tilføres ekstra sagsbehandlere samt ske en omlægning af den faktiske indsats. Forudsætningerne er nærmere beskrevet i bilag 2.

Det foreslås, at der tilføres fem ekstra sagsbehandlere til området. Fire sagsbehandlere tilknyttes primært de områder, der har størst betydning for at sikre en tidligere og mere forebyggende indsats og en sagsbehandler tilknyttes familieplejeområdet, således at vi kan yde en bedre, hyppigere og lettere tilgængelig sparring og vejledning i forhold til plejefamilier.

Vi forventer, at udgifterne i forhold til det forventede udgiftsniveau i 2016 - som er højere end det budgetterede - kan reduceres med ca. 7,3 mio. kr. frem mod 2020. Med en investering på 2,5 mio. kr. i ekstra personale, er der et positivt afkast på ca. 4,8 mio. kr. i 2020.

Som det fremgår af bilag 2, fremlægges der særskilte sager omkring tilpasning af de eksisterende budgetter til det forventede aktivitetsniveau i 2016.

## **Lovgrundlag**

Lov om Social Service  
Lov om kommuners styrelse

## **Økonomi**

Implementering af elementer fra Sverigesmodellen indgår i det fortsatte budgetarbejde.

## **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

## **Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller,**

- at implementering af elementer fra Sverigesmodellen -fremover Faxe-modellen - indgår i det fortsatte budgetarbejde.
- at de økonomiske forudsætninger til budgetforslaget kvalitetssikres og omregnes til 2017-pris og ditto lønniveau.
- at de økonomiske forudsætninger er baseret på et forventet aktivitetsniveau i 2016 og ikke det budgetterede for at give et retvisende billede.

## **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Sagen genoptages på møde i Børne- og Familieudvalget den 30. marts 2016

---

## **Bilag**

- [Bilag 1 Notat om Sverigesmodellen - baggrund og indhold](#)
  - [Bilag 2 Økonomisk notat om Sverigemodellen](#)
- 

## 18. Rusmiddelcentrets årsrapport 2015

Sagsnr: 27.51.04-A00-1-16

Sagsansvarlig: Henriette Sofie Larsen

---

### Sagsfremstilling

Rusmiddelcentret varetager ambulant alkohol-, stofbehandling samt behandling alle, herunder til unge under 18 år. Rusmiddelcentret har behandlingsaftale med Stevns Kommune. Årsrapporten omhandler den samlede aktivitet i Rusmiddelcentret.

I 2015 har Rusmiddelcentret som året før haft et højt niveau af indskrivninger. I alt har der været 373 indskrevne forløb. Der har været fokus på at systematisere behandlingsindsatserne.

Rusmiddelcentret har gennem året arbejdet med at implementere familieperspektivet i behandlingsforløb som følge af Projekt styrket familieorienteret alkoholbehandling via Sundhedsstyrelsen. Familieperspektivet indebærer øget fokus på inddragelse af familie og netværk herunder børn i behandlingen.

I 2015 har der ligeledes været fokus på mennesker med dobbeltdiagnose problematikker (psykisk sygdom og samtidigt misbrug) og samarbejde med den regionale psykiatri. Rusmiddelcentret har i 2015 etableret faste, ugentlige, virtuelle konferencer med psykiatrien i Roskilde. Effekten har været smidige udskrivningsforløb og lettere overgang fra den regionale psykiatri til behandling i Rusmiddelcentret.

I 2015 har Rusmiddelcentret intensiveret samarbejdet med Stevns Kommune, hvilket har medført øget behandlingssøgning af borgere fra Stevns. Rusmiddelcentret er nu fast tilgængelig i Store Heddinge.

Rusmiddelcentret har etableret mulighed for anonym stofbehandling. Der har indtil videre været få henvendelser, hvilket er i tråd med resten af landet.

### Data 2015 sammenlignet med 2014

Sammenlignet med data fra 2014 er der i 2015 det samme høje indskrivnings- og henvendelsesniveau, men indskrivningerne fordeler sig lidt anderledes. Der er behandlet flere borgere fra Stevns Kommune svarende til en øgning på 18 %,



ligesom der er stor stigning i sager, som behandles i det familieorienterede perspektiv. Dette vurderes at være en naturlig følge af Rusmiddelcentrets familiefokus og det fælles kommunale projekt Styrket familieorienteret alkoholbehandling i Faxe og Stevns Kommuner. Antallet af sager er steget fra i alt 13 sager i 2014 til 51 forløb i 2015.

Der er ikke ført systematisk statistik vedrørende alle telefoniske og mail henvendelser til Rusmiddelcentret, men det vurderes stigende.

Rusmiddelcentrets Årsrapport er vedlagt som bilag.

Årsrapporten fremlægges samtidig i Social- & Sundhedsudvalget og i Børne- & Familieudvalget.

### **Lovgrundlag**

Serviceoven § 101.

Sundhedsloven §§ 141 og 142.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Børne- & Familieudvalget.

### **Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at**

Årsrapport for Rusmiddelcentret 2015 godkendes.

### **Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016**

Godkendt.

---

### **Bilag**

- [Årsrapport 2015 Rusmiddelcentret](#)
-

# 19. Orientering om Brugerportalsinitiativet

Sagsnr: 85.11.06-Ø54-2-15

Sagsansvarlig: Henrik Brink-Olesen

---

## Sagsfremstilling

Konsulent fra Center for Børn & Undervisning deltager i fremlæggelsen af dette punkt.

## Baggrund

Som led i den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2016-2020 er der på børne- og ungeområdet besluttet, at der skal anskaffes og implementeres en ny brugerportalsløsning med udgangen af 2017.

Faxe Kommune har i december 2015 tilsluttet sig det fælles Brugerportalsinitiativ på både skole- og dagtilbudsområdet. Således har alle 98 kommuner tilsluttet sig initiativet vedrørende skoleområdet og 81 kommuner har tilsluttet sig på dagtilbudsområdet, svarende til knap 70 % af alle indskrevne børn i Danmark. Tilslutningsaftalen er bindende for Faxe Kommune i minimum en 8-årig periode. Uddannelsesudvalget er tidligere blevet orienteret om Brugerportalsinitiativet på møde den 25. august 2015 og Børne- og Familieudvalget er orienteret på møde den 22. september 2015.

Aftalen betyder, at kommunen frem mod 2018 skal anskaffe og implementere brugervenlige løsninger der understøtter kommunikation og læreprocesser. Dette omfatter anskaffelse af:

1. en ny digital samarbejdsplatform, som skal afløse eksisterende Skoleintra og dække både, dagtilbuds-, SFO- og skoleområdet.
2. en læringsplatform som skal understøtte folkeskolens kerneprocesser i form af elevernes læring og det pædagogiske personales tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af læringsforløb, herunder portefølje og dynamisk elevplan. Pt. kun aktuel for skoleområdet. Sag om ny læringsplatform fremlægges i særskilt sag for Uddannelsesudvalget.
3. evt. andre systemer der understøtter digitalisering og snitflader til nuværende løsninger, som skal kunne levere data til brugerportalsinitiativet

## Ny digital samarbejdsplatform

Samarbejdsplatformen er en landsdækkende løsning som anskaffes via KOMBIT. Samarbejdsplatformen har til formål at sikre kommunikation mellem de forskellige brugergrupper som fx lærere, pædagoger, forældre og elever via mail, chat, fildeling etc. Den nye platform vil have fokus på kommunikation og vidensdeling

mellem alle målgrupper i skolen og dagtilbud. Den nye platform skal i øvrigt afløse nuværende skoleintra-løsning, som benyttes på både skole og dagtilbudsområdet. Af tilslutningsaftalen fremgår det ikke tydeligt, hvilke funktioner den nye samarbejdsplatform vil indeholde. KOMBIT og KL er i gang med arbejdet omkring udformning af en egentlig kravspecifikation til samarbejdsplatformen og har inviteret en række kommunale brugere med ind i processen.

Den forventede tidsplan er stadig således, at KOMBIT forventer, at løsningen til skolerne vil være stillet til rådighed for alle kommuner efter sommerferien 2018, samt at implementeringen på dagtilbudsområdet forventes påbegyndt umiddelbart efter, at samarbejdsplatformen er udbredt og i stabil drift på alle folkeskoler.

Tilslutningen til Brugerportalsinitiativet kan ses i sammenhæng med monopolbruddet, hvor ønsket er leverandøruafhængighed og hvor løsningerne sikrer funktionalitet gennem åbne og beskrevne snitfalder.

Etablering af den nye fællesoffentlige IT-infrastruktur betales af staten, men driften skal betales af staten og kommunerne i fællesskab. Kommunernes andel opkræves som en reduktion i bloktilskuddet. Udover betalingen til KOMBIT skal kommunen forvente, at skulle afsætte ressourcer til implementering af løsningen og til tilpasning af snitflader hos de it-leverandører, der har systemer, der skal levere data til samarbejdsplatformen. Størrelsen af disse omkostninger afhænger af den enkelte kommunes setup. Omkostningerne ved etablering af brugerportalsinitiativet er her anskueliggjort ud fra KOMBITs forretningsmodel for både skoleområdet og dagtilbudsområdet.

Det forventes, at udgiften til etablering og implementering i Faxe Kommune vil andrage ca. 1 million kr. for både skole- og dagtilbudsområdet. Administrationen vil i forbindelse med budgetlægningen for 2017-2020 udarbejde et konkret forslag til finansieringen.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Børne- og Familieudvalget

## Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016

Godkendt.

---

## Bilag

- [Oversigt over brugerportalsinitiativet](#)
- 

## 20. Meddelelser

Sagsnr: 00.01.00-A00-6-16

Sagsansvarlig: Dorte Steinmetz Bagge

---

## Sagsfremstilling

Der vil blive givet meddelse om følgende:

- Studietur
- Tilsyn med plejefamilier

## Økonomi

## Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

## Beslutning i Børne- og Familieudvalget den 1. marts 2016

Studietur 2. - 5. maj 2016

Meddelelse vedrørende tilsyn blev givet

Etablering af ny Tandklinik følger plan.

---

---

## Underskrifter

Steen Andersen

Mogens Stilhoff

Nellie Bradsted

René Tuekær

Nadia Bruun Thurø

Henrik Aakast

Per Thomsen

## Bilag

- [Standart for visitation til udvidet åbningstid](#)
- [Formular til online ansøgning](#)
- [Bilag 1 - Evalueringsrapport FIV](#)
- [Bilag 1 Notat om Sverigesmodellen - baggrund og indhold](#)
- [Bilag 2 Økonomisk notat om Sverigemodellen](#)
- [Årsrapport 2015 Rusmiddelcentret](#)
- [Oversigt over brugerportalsinitiativet](#)