

I. Møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Handicaprådet kl. 16-17 (2018-0078583)

Bilag

1. Dagsorden
2. Medlemmer af Handicaprådet i Københavns Kommune
3. Københavns Kommunes handicappolitik 2018-2022
4. Baggrundspapir - Specialdagtilbud og Specialundervisning
5. Baggrundspapir - Rammer for inklusion i Københavns Kommune
6. Baggrundspapir - STU i Københavns Kommune
7. Baggrundspapir - Notat fra KEID om tilgængelighed på KK's skoler

Der holdes et årligt møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og Københavns Kommunes Handicapråd.

Dagsorden for mødet, kommunens handicappolitik og baggrundsnotater mv. fremgår af bilag.

Sagsfremstilling

..

Beslutning

Mødet blev afholdt.

2. Godkendelse af dagsorden ()

Beslutning

Afbud: Tommy Petersen (B) og Gorm Gunnarsen (Ø) af arbejdsmæssige årsager. Helle Bonnesen (C) forlod mødet kl. 19:10 under behandlingen af punkt 5. Annika Smith (F) forlod mødet kl. 20:10 under behandlingen af punkt 6.

B-sagen - punkt 11 - blev godkendt.

Dagsordenen blev herefter godkendt, idet punkt 5 blev behandlet umiddelbart før punkt 4.

3. Etablering af administrative fællesskaber (2018-0044456)

Bilag

1. Opsamling på dialogproces
2. Implementering af administrative fællesskaber
3. Klynger og skoler før og efter administrative fællesskaber
4. Finansieringsmodel for de administrative fællesskaber
5. Tidligere politisk behandling
6. Udtalelse fra medarbejdersiden i HovedMED om administrative fællesskaber

Børne- og Ungdomsudvalget skal tage stilling til etablering af administrative fællesskaber for kommunale klynger og skoler. Etablering af administrative fællesskaber er en udmøntning af effektiviseringen, der blev vedtaget i BUU 9. marts 2016 og i Borgerrepræsentationen den 28. april 2016..

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget (BUU):

1. at godkende, at der etableres et administrativt fællesskab per område for kommunale klynger og skoler
2. at godkende at de administrative fællesskaber implementeres i løbet af 2019 i en implementeringstakt, der aftales mellem områdeledelse, klynge- og skoleledelser i de enkelte områder

Problemstilling

Kommunens administration bliver i disse år forandret markant med standardisering, etablering af koncernenheder og implementering af nye it-systemer (fx OPUS løn og Kvantum). Det stiller øgede krav til standardisering af de administrative processer på alle niveauer i BUF.

BUU godkendte den 9. marts 2016 (Borgerrepræsentationen d. 28. april 2016) en investeringscase om etablering af administrative fællesskaber for klynger og skoler, med en effektivisering på samlet 9,5 mio. kr. årligt på klynger og skolars administration. Forudsætningen for effektiviseringen var en tilpasning af den administrative organisation til de standardiserede systemer og processer.

I BUF løses de samme administrative opgaver ofte af mange forskellige medarbejdere, der sidder på hver deres enhed. Det er en dyr måde at løse opgaverne på samtidig med, at gør det svært at sikre den fornødne kvalitet i opgaveløsningen. Medarbejderne på de enkelte enheder kan ikke opbygge og vedligeholde solide kompetencer og rutiner i forhold til at løse alle typer af administrative opgaver. Derfor er der også stor forskel på, hvor meget tid enhederne bruger på administrative opgaver. Det bidrager samtidig til en forøgelse af udgiftsniveauet til supporten fra centrale kontorer og koncernenheder. Klynger og skoler er sårbare i forhold til længerevarende sygdom og opsigelser fra nøglemedarbejdere med særlige administrative kompetencer. Løsningsmodellen i den vedtagne investeringscase er at samle opgaverne, så de kan løses af færre medarbejdere med større robusthed, sikkerhed og kvalitet.

På baggrund af erfaringer fra pilotforsøg med administrative fællesskaber fremlagde forvaltningen d. 8. november 2017 (se bilag 5) en indstilling for BUU om etablering af administrative fællesskaber for klynger og skoler forankret på områdeniveau. Det daværende udvalg besluttede ”at udskyde beslutningen indtil foråret 2018, hvor der - på baggrund af forvaltningens dialog med

klynger og skoler - kan forelægges modeller for den fremtidige organisering af de decentrale ledelser efter etablering af administrative fællesskaber". Udvalget besluttede samtidig at udmønte de besluttede effektiviseringer i investeringscasen via hhv. pladsprisen på dagtilbud og elevsatsen på skoler, men der udestår stadig en udmøntning, der sikrer en reel effektivisering der modsvarer intentionerne i investeringscasen, hvor effektiviseringen er forudsat realiseret ved standardisering og bedre udnyttelse af kompetencer.

Forvaltningen har nu gennemført dialogproces med alle klynge- og skoleledere (resultater fremgår af bilag 1). Dialogprocessen viste, at de decentrale ledelsesudfordringer ved at overføre opgaver til et administrativt fællesskab er meget forskellige fra enhed til enhed. Den løsning, der fungerer for én enhed, vil ofte ikke fungerer for en anden enhed. Flere klynger og skoler foreslår derfor også at oprette mindre administrative fællesskaber, hvor ledelsesretten forbliver på de enkelte enheder for at kunne håndtere lokale udfordringer med organisering af ledelse og ledelsesunderstøttelse.

Løsning

Hvis effektiviseringen skal blive reel, er det forvaltningens vurdering, at der skal laves én fælles model på områdeniveau og på tværs af skoler og klynger for udvikling af standardiserede processer og support, der samtidig sikrer mulighed for at udnytte stordriftsfordele, og som fjerner administrative ledelses- og koordinationsopgaver fra de faglige ledere. På baggrund af dialogprocessen og erfaringerne fra pilotprojekterne er det derfor fortsat forvaltningens anbefaling (med få justeringer) at etablere administrative fællesskaber forankret på områdeniveau (se bilag 2 og bilag 3).

For at skabe rum for håndtering af de lokale ledelsesmæssige udfordringer foreslår forvaltningen følgende justeringer til den tidligere indstilling:

- Klynger kan overføre midler i stedet for medarbejdere til de administrative fællesskaber, såfremt det kan finansieres inden for klyngens økonomiske ramme.
- Intet krav om bortfald af administrativ ledelsesfunktion på skoler, hvilket sikrer skoler fortsat mulighed for prioritering af ressourcer ift. skolens ledelsessammensætning.

Dialogprocessen viste videre, at det i den tidligere politiske indstilling (se bilag 5) ikke var tydeligt for flere klynger og skoler, hvilke opgaver forvaltningen ønskede at overføre til de administrative fællesskaber. Derfor har forvaltningen udarbejdet et bilag, der beskriver hhv. klynger og skoler før og efter etableringen af de administrative fællesskaber (se bilag 3).

Endelig viste dialogprocessen, at der på skolerne er et samlet merforbrug på ca. 20-25 mio. kr. ift. hvad der er forudsat via budgetmodellen til ledelse og administration. Klyngernes budgetmodel rummer ikke en entydig bevilling til administration, hvorfor der ikke på samme måde kan identificeres et merforbrug. Men nogle klynger bruger markant mindre på ledelse og administration end andre.

Parallelt med dialogprocessen har forvaltningen haft dialoger med faglige organisationer på både leder- og medarbejderside. Dialogen har vist, at der er mange forskellige holdninger og perspektiver på implementeringen af administrative fællesskaber. For både skole- og klyngeledere gælder det, at en del af dem bakker op om forslaget, en del er usikre og en del er modstandere af forslaget. Forskellene bunder typisk i variationer i nuværende organiseringer af administrativ opgavevaretagelse. Den samlede medarbejderside i HovedMED bakker entydigt op om forslaget og ønsker en ensartet implementering for skoler og klynger (se bilag 6).

Administrative fællesskaber

Det er administrative standardopgaver inden for løn og personale, understøttelse af enhedernes økonomistyring og regnskabsopgaver, der overføres til fællesskaberne. For klynger overføres også dele af opgaven med håndtering af arbejdstidsplanlægningen, herunder ansvaret for uddannelse af nye pædagogiske ledere ift. KAS. Det entydige budget- og personaleansvar forbliver hos klynge- og skoleledere, der stadig foretager alle ledelsesmæssige beslutninger og strategiske

prioriteringer på enhederne (se bilag 2). Ved at samle standardiserede administrative opgaver i administrative fællesskaber ønsker forvaltningen, at klynge- og skoleledere får:

- Fjernet administrative opgaver, opgaver med udvikling af lokale processer og ledelsesopgaven for administrativt personale og på den måde får skabt mere tid til faglig ledelse.
- Håndteret teknisk administrative opgaver enkelt og med høj kvalitet, hvor antallet af omkostningsgenererende fejl reduceres og kvaliteten øges
- Mindsket sårbarheden på deres enhed, når administrative medarbejdere langtidssygemeldes eller skifter job
- En tæt relation til det administrative fællesskab i kraft af en forankring på områdeniveau
- Løst de opgaver, som de finder vigtigst først af det administrative fællesskab
- Løst administrative opgaver af det administrative fællesskab uden, at ansvar for opfølgning falder tilbage på deres enhed

For at sikre, at de administrative fællesskaber løfter de opgaver, der efterspørges af klynge- og skoleledere, skal det blandt lederne løbende prioriteres, hvilke opgaver udover den faste opgaveportefølje, der skal håndteres i fællesskabet. Og det skal sikres, at de administrative fællesskabers arbejdsform bedst muligt understøtter de lokale ledere. Rammen for disse drøftelser kan enten være gennem eksisterende lederfora eller ved etablering af et lokalt brugerforum. Administrative opgaver, der skal løses af de administrative fællesskaber, vil fremover blive formidlet direkte til fællesskaberne, så ledere ikke skal bruge tid på det.

Økonomi

BUU besluttede den 8. november 2017 at udmønte effektiviseringen, der skal realiseres som følge af investeringscasen, gennem hhv. pladspris og elevsats. Effektiviseringen udgør samlet set kun en mindre del af bevillingen til ledelse og administration. For klyngerne (dagtilbud og dagtilbud special) udgør effektiviseringen i 2018 1,5% af den samlede bevilling til ledelse og administration, mens det tilsvarende tal for skolerne (undervisning og undervisning special inkl. KKFO) er 3 % af den samlede bevilling til ledelse og administration. På grund af den stigende profil vil tallene for 2019 være hhv. 3% for klynger og 6% for skoler. I Administrativt Ressourcecenter overføres medarbejdere svarende til 4,2% af centerets samlede lønbudget til de administrative fællesskaber for at indgå i den egentlige opgaveløsning. Dette sker samtidig med, at der skal indhentes en effektivisering relateret til Kvantum.

Videre proces

Såfremt BUU godkender indstillingen vil forvaltningen tilrettelægge en implementeringsproces – i tæt dialog med områdeledelse, klynge- og skoleledelser i hvert område - hvor der i alle fem områder bliver etableret administrative fællesskaber i 2019 (se bilag 2). Sideløbende med det skal der for hver klynge og skole være dialog/proces om, hvordan de tilpasser løsning og bemanning af de administrative opgaver, som ikke overgår til et administrativt fællesskab.

Personaleproces

Hvis indstillingen bliver godkendt vil der blive iværksat en personaleproces, der skal afdække hvilke medarbejdere der skal overgå til de administrative fællesskaber. De medarbejdere, som ikke overgår til et administrativt fællesskab, vil fortsat være ansat på samme klynge/skole. Forvaltningen aftaler den konkrete proces med de berørte faglige organisationer samt område-, klynge- og skoleledelser. Der vil blive indført et ansættelsesstop for at sikre beskæftigelse til alt administrativt personale i klynger og på skoler – uanset om de overgår til de administrative fællesskaber eller ej. Der vil blive behov for at varsle væsentlige vilkårsændringer for de administrative ledere fra skoler, der rekrutteres til de administrative fællesskaber, og som derfor ikke længere skal varetage den lokale ledelsesopgave.

Såfremt BUU ikke beslutter at etablere administrative fællesskaber på områdeniveau skal den enkelte klynge- og skoleledelse finde en løsning på, hvordan de kan udmønte effektiviseringen på deres administration på en måde, hvor det ikke går udover

ressourcerne til arbejdet med børn og unge. Det vil være et krav, at enhederne kan driftes administrativt uden forøget supportefterspørgsel.

Der vil fremadrettet blive etableret kvartalsvise opfølgninger på enheders forbrug til ledelse og administration. Opfølgninger håndteres i ledelsesstrengen som en del af den løbende ledelsesdialog. Dermed sikres det, at effektiviseringen realiseres på administrationen i stedet for det pædagogiske personale, så effektiviseringen udmøntes i overensstemmelse med Borgerrepræsentationens beslutning.

Forvaltningen vil løbende følge tæt op på om fællesskaberne virker og løbende justere processer, hvis nødvendigt. Efter alle fællesskaber har været i drift i et år, vil der blive lavet en evaluering af de administrative fællesskaber. Forvaltningen vil i den mellemliggende periode arbejde videre med de forslag til øvrige opgaver, der kan håndteres på tværs af enhederne fx vedr. Madskoler og EAT, der blev fundet ved dialogprocessen. I forbindelse med evalueringen vil øvrige forslag til opgaver blive integreret sammen med resultatet af analyser omkring indvendigt vedligehold og Facility Management, der er besluttet i Budget 2018. Dette vil samlet set danne grundlag for en beslutning om justeringer af organisering og opgaver i de administrative fællesskaber.

Tobias Børner Stax

/ Nina Hemmersam

Beslutning

Indstillingens 1. at-punkt blev godkendt.

Indstillingens 2. at-punkt blev godkendt, idet implementeringstakten fastsættes således, at ét område påbegynder implementering den 1. januar 2019, ét område påbegynder implementering den 1. april 2019 og 3 områder påbegynder implementering den 1. oktober 2019.

Børne- og Ungdomsborgmester Jesper Christensen (A) stillede følgende forslag til supplerende at-punkt, hvilket udvalget tilsluttede sig:

"At der nedsættes en implementeringsgruppe for at sikre at intentionerne med etableringen af de administrative fællesskaber indfries, herunder at der ikke udføres dobbeltarbejde mv. Implementeringsgruppen skal sikre at fællesskaberne evalueres og medvirke til at kvalificere et eventuelt grundlag for beslutning om justering af organisering og opgaver i de administrative fællesskaber hvis det er nødvendigt".

Udvalget ønskede at få forelagt en implementeringsplan i november 2018, herunder orientering om hvornår i 2019 de forskellige områder implementerer de administrative fællesskaber og om planlægningen forløber som forudsat. Udvalget ønskede i den forbindelse også en revurdering af hvorvidt håndteringen af timelønnede, korte ansættelser mv. bør overføres til de administrative fællesskaber samt en vurdering af hvorvidt der kan være behov for opgaveflytning eller lignende fra nuværende centrale enheder til de lokale enheder, fx i tilknytning til "KAS".

Annika Smith (F) ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "SF ønsker at det lokale beslutsrum og ledelsesrum udvides, så skoleledelse / klyngeledelse og skolebestyrelse / klyngebestyrelse i samarbejde med de lokale samarbejdsudvalg og trioer får større beslutningskompetence".

Knud Holt Nielsen (Ø) ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "Når opgaver, der i dag varetages lokalt på daginstitutions- og fritidsområdet skal standardiseres og centraliseres yderligere i administrative arbejdsfællesskaber, bør der samtidig gennemføres en

decentralisering, så forældrerådene og de pædagogiske ledere på de enkelte enheder og institutioner får sikret en større grad af brugerindflydelse og lokal selvbestemmelse på de pædagogiske opgaver. Forvaltningen burde derfor have fremlagt modeller for, hvordan fastsættelse af pædagogiske principper for institutionerne, herunder fx arbejdet med sprogtest og pædagogiske læreplaner fremover kunne besluttet af den pædagogiske leder og forældrerådene på de enkelte enheder / institutioner".

Maja Krog (Å) ønskede følgende tilføjet til beslutningsprotokollen: "Alternativet så gerne at der forelå en reel test af de administrative fællesskaber på et enkelt skoleområde, før udvalget skulle træffe beslutning om at gennemføre implementeringen i alle områder - men med den tilrettet trinvis implementering følger vi os trykke ved forslaget, og derfor stemmer vi for forslaget".

4. Temadrøftelse om elementer i budgetforslaget for 2019 (2018-0078581)

I forlængelse af udvalgets 1. behandling af budgetforslaget for 2019 afholdes en temadrøftelse, hvor budgetelementet vedrørende sommerpasning præsenteres mere indgående.

Der vil være oplæg fra forvaltningen og praksisoplæg ved en klyngeleder.

Sagsfremstilling

Beslutning

Drøftet.

5. Medlemsforslag om muligheder for privat børnepasning ()

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Det foreslås,

1. at Børne- og Ungdomsudvalget pålægger Børne- og Ungdomsforvaltningen at udarbejde et forslag til politisk behandling af modeller om hvordan et tilskud til pasning af eget barn kan se ud, a) én model, hvor tilskuddet er lavere end den tidligere forelagte model og b) én model, hvor tilskuddet er så lavt, at hele forslaget om hjemmepasning bliver udgiftsneutralt.
2. at Børne- og Ungdomsudvalget pålægger Børne- og Ungdomsforvaltningen at undersøge mulighederne for - og konsekvenserne af - at tildele tilskuddet til forældre under uddannelse, forældre med bibeskæftigelse samt forældre, der ønsker at dele pasningen af deres eget barn imellem sig, hvis de begge er på deltid.
3. at Børne- og Ungdomsudvalget pålægger Børne- og Ungdomsforvaltningen at præsentere tidligere erfaringer med ordningen "pasning i eget hjem", herunder a) hvem der anvendte ordningen med udgangspunkt i fx socioøkonomi, b) årsagen til den tidligere ophævelse af ordningen og c) den eventuelt efterfølgende vækst i pladsbehovet som følge af ordningens ophævelse.

(Stillet af Alternativet, Dansk Folkeparti og Konservative)

Motivering

Der foregår en ny strømning blandt familierne i byen. Forældrene bliver mere og mere bevidste om hvordan de vil indrette deres familieliv, og flere og flere ønsker at prioritere de nære relationer ekstra højt i de første år af deres børns liv. Derfor ser vi en efterspørgsel efter et tilskud til at passe eget barn i hjemmet, samt en mulighed for i højere grad at indrette familielivet, så det passer til den enkelte familie.

Der er for tiden et underskud af vuggestuepladser, og der er nuværende løsninger i kommunen, som ikke er optimale. Der er behov for at afdække så mange muligheder for børnepasning som muligt, så vi kan tilbyde en bred vifte af muligheder, som både vil gavne antallet af pladser, hensynet til personalets arbejdsforhold samt forældrenes og børnenes behov.

Vi vil derfor gerne have forvaltningen til at undersøge mulighederne for forskellige økonomiske modeller, der kan give familier flere valgmuligheder for tilskud til pasning af eget barn.

Beslutning

Maja Krog (Å) stillede forslag om tilføjelse af følgende supplerende 4 at-punkt:

"At Børne- og Ungdomsudvalget pålægger Børne- og Ungdomsforvaltningen at undersøge, hvorvidt det er muligt at tilknytte tilskuddet en økonomisk ligestillingsbonus eller en anden form for gulerod, i fald begge forældre deler hjemmepasningsperioden imellem sig 50/50 eller med en overvægt af tid fra faderen".

Medlemsforslaget - inklusive det supplerende 4. at-punkt - blev godkendt.

Børne- og Ungdomsborgmester Jesper Christensen (A) ønskede følgende tilføjet til beslutningsprotokollen, hvilket udvalget tilsluttede sig: "I beslutningsgrundlaget bør indgå en vurdering af de mulige negative konsekvenser ved at indføre muligheden for pasning af eget barn, herunder hvor stor den såkaldte substitutionsgrad er (dvs. hvor mange ekstra pladser tilbuddet reelt giver), samt hvordan pasning af eget barn modarbejder målsætningen om at få langt flere udsatte grupper ind i vores dagtilbud. Derudover skal det beskrives, hvilke muligheder der er for udelukkende at tilbyde muligheden i de byområder, hvor presset på pladser er allerstørst".

Knud Holt Nielsen (Ø) ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "I forbindelse med redegørelsen bør det også fremlægges, hvordan udviklingen har været i omfanget af privat dagpleje, flerbørnsdagpleje og øvrige former for dagpleje før, under og efter at tilskud til hjemmepasning var en mulighed i København".

6. Temadrøftelse om kompetenceudvikling - fakta, behov mv. (2018-0078576)

Bilag

[1. Baggrundsnotat om kompetenceudvikling mv.](#)

[2. Principper for kompetenceudvikling](#)

På BUU's budgetseminar i februar 2018 ønskede udvalget, at der afholdes en temadrøftelse om kompetenceudvikling i forvaltningen, herunder det forhold, at der er tendens til at tilbyde flere kompetenceudviklingsindsatser end skoler og dagtilbud benytter sig af.

Temadrøftelsen er første skridt i udvalgets dialog om retning og prioriteringer på kompetenceudviklingsområdet. Retning og prioritering på kompetenceområdet kan både handle om, hvilke faglige indsatsområder udvalget ønsker at prioritere og hvilken styring af indsatser og økonomi udvalget ønsker.

På mødet giver forvaltningen en introduktion til, hvordan der samlet i forvaltningen arbejdes med kompetenceudvikling – herunder økonomi, styring og prioritering – og hvilke aktuelle udfordringer der er på området. Og så vil der være en praksisfortælling fra hhv. en skole og en klynge om, hvordan de lokalt arbejder med kompetenceudvikling.

Sagsfremstilling

Beslutning

Drøftet.

7. Orientering fra forvaltningen ()

Beslutning

Forvaltningen orienterede bl.a. om aflæggebordsnotatet vedr. opsamling på udvalgets budgetseminar.

8. Meddelelser fra borgmesteren ()

Beslutning

9. Sager til efterretning (2018-0004438)

Bilag

1. Oversigt over kommende sager
2. Henvendelser fra faglige organisationer til BUU vedr. administrative fællesskaber - vedrører punkt. nr. 3 på dagordenen "Etablering af administrative fællesskaber"
3. Notat om Børne- og Ungdomsforvaltningens samarbejde med Løkkefonden og Implement 2015-2018
4. Brev fra Rådet for Sikker Trafik til BUU vedr. trafiksikkerhed for børn og unge i Københavns Kommune
5. Henvendelse af 22.2.2018 fra skolebestyrelsen på Skolen i Sydhavnen til BUU vedr. genhusningen på Skolen i Sydhavnen og forslag til alternative placeringer, samt borgmesterens svar af 16.3.2018
6. Henvendelse af 22.2.2018 fra en forældregruppe til en gruppe børn i 3.C på Vesterbro Ny Skole vedr. indsigelse over den tilbudte klubplads i Bryggergår, samt borgmesterens svar af 16.3.2018
7. Henvendelse af 21.2.2018 fra forældrebestyrelsen ved AskovFondens Børnehus til BUU vedr. bekymringer over den fremtidige børnesammensætning i AskovFondens Fritidshjem, samt borgmesterens svar af 16.3.2018
8. Notat om opfølgning på Børne- og Ungdomsudvalgets budgetseminar, februar 2018
9. Covernotat til revisionsrapport om mellemkommunal refusion, samt rapporten
10. Invitation til BUU til Naturcenter Amager Strands 3-års fødselsdag lørdag den 5. maj 2018
11. Invitation til BUU til en konference - Københavns Generation Mad - den 19. juni 2018
13. Henvendelse af 27.3.2018 fra skolebestyrelsen for Lundehusskolen til BUU vedr. budget 2018
14. Notat om lukning af ventelister - april 2018
15. Invitation fra Københavns Lærerforening og Kolonierne til BUU til Kolonitur 2018 den 25. juni 2018
16. Invitation til Brug Folkeskolens politisk salon den 7. maj 2018, samt program

Sagsfremstilling

Beslutning

I 0. Eventuelt ()

Beslutning

Mødet sluttede kl. 20:30.

I I. B-sag: Ændring af organisering af fritidsinstitution ved Vigerslev Alle Skole til KKFO (2018-0050143)

Bilag

1. Udtalelse fra Vigerslevs Alle Skole
2. Anmodning om at omlægge Fritidsinst. ved VAS til KKFO
3. Udtalelse fra KLF
4. Udtalelse fra LFS

Udvalget skal tage stilling til forslag om ændring af organiseringen af fritidsinstitutionen ved Vigerslev Alle Skole fra kommunal fritidsinstitution til KKFO på baggrund af ønske fra skolen og klyngen.

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,
I. at organiseringen ved Vigerslev Alle Skole ændres fra kommunal fritidsinstitution i klynge til KKFO

Problemstilling

I Københavns Kommune er der til hver skole tilknyttet en fritidsinstitution fordelt på en eller flere matrikler i nærheden af skolen, dette er sket som en del af implementeringen af folkeskolereformen. Fritidsinstitutionerne i Københavns Kommune er organiseret som fritidsinstitution i kommunal klynge, selvejende fritidsinstitution eller en KKFO ved skolen. Der er ingen forskel i de økonomiske og fysiske rammer til fritidsinstitutionerne, men det er alene et spørgsmål om organiseringen af institutionen. Fritidsinstitutionerne er et fritidstilbud til børn fra 6-9 år.

I dag er Fritidsinstitutionen ved Vigerslev Alle Skole organiseret som en del af klynge VVK C og har til huse i en samlet institution tæt på Vigerslev Alle Skole. I forbindelse med, at stillingen som pædagogisk leder i Fritidsinstitutionen er blevet ledig, har skolen og klyngen drøftet fritidsinstitutionens fremtidige organisering.

Forældre, ansatte og ledere ved Vigerslevs Alle Skole og Klynge VVKC ønsker en ændret organisering af Fritidsinstitutionen ved Vigerslevs Alle Skole, så fritidsinstitutionen bliver organiseret som KKFO ved Vigerslevs Alle Skole.

Forvaltningen fremlægger på den baggrund forslag til en ændring af organiseringen af fritidsinstitutionen ved Vigerslev Alle Skole til KKFO (ved skolen).

Løsning

Skolebestyrelsesformand, skoleleder og MED-udvalg ved Vigerslev Alle Skole beskriver i et fælles høringsvar, hvorfor man ønsker en ændring af organiseringen fra kommunal fritidsinstitution i klynge til KKFO ved skolen, jfr. bilag I. Dette skyldes, at man vurderer, at det vil give en række kvalitetsforbedringer at sammenlægge fritidsinstitutionen og skolen. Det er vurderingen, at det vil give et bedre samarbejde om den fælles opgave, give bedre sammenhænge i barnets dag, bedre overgange og bedre pædagogstillinger.

Klynge VVC begrundet ligeledes i sit fælles høringssvar fra Klyngeleder, LokalMED, forældrebestyrelsen og TRIO'en, jfr. bilag 2 at fritidsinstitutionen vil få en bedre kvalitet ved at blive KKFO både for børn, forældre og medarbejdere. Forvaltningen har bedt LFS og KLF om en udtalelse i forhold til anmodningen om en ændring i organisering af fritidsinstitutionen ved Vigerslevs Alle Skole. Begge organisationer har jfr. bilag 3 og 4 ingen bemærkninger til ønsket om en ændret organisering, da alle er enige i anmodningen.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovennævnte udtalelser, at Fritidsinstitutionen ved Vigerslev Alle organiseres som en KKFO ud fra skolens og forældrenes ønsker.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da der er ikke forskel på budgettildelingen til KKFO'er og fritidshjem.

Videre proces

Hvis indstillingen godkendes, vil ændringen træde i kraft hurtigst muligt.

Tobias Børner Stax

/Sti Andreas Garde

Beslutning

Indstillingen blev godkendt.