



Ringsted
Kommune

Referat

Børne- og Undervisningsudvalget

Møde nr.: 11/2017
Dannet den: Tirsdag den 19-12-2017
Mødedato: Mandag den 18-12-2017
Mødetidspunkt: 17:30 - 18:30
Mødested: Harhoff

Medlemmer

Sadik Topcu (hjsato) A
Daniel Nørhave (hjdán) O
Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V
Rikke Hedegaard (rho) V
Mette Ahm-Petersen (hjmeta) A
Britta Nielsen (hjbrni) F
Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Fraværende

Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Bemærkninger

Indholdsfortegnelse

| Punkt nr. | Side |
|--|------|
| 1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 18. december 2017 | 2 |
| 2. Orientering om evaluering af tidlig SFO-start | 3 |
| 3. Udsætte eller annullere nedrivning af Toften Børnehave | 5 |
| 4. Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2018 | 7 |
| 5. Strategi og handleplaner for Sundhedspolitikken | 11 |
| 6. Orientering fra formand og direktør - december 2017 | 13 |
| 7. Tillægsarbejder til Solstrålen, ny Børneinstitution i Benløse | 14 |

1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 18. december 2017

Åben sag

Sagsid: 14/175

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Godkendt

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert



2. Orientering om evaluering af tidlig SFO-start

Åben sag

Sagsid: 17/24258

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 Evalueringsrapport.pdf (141497/17)

Indledning

Sagsgang

| | BY | ØK | ÆGU | PBU | KMU | BUU | KTU | SAMU |
|-------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Orientering | | | | | | x | | |
| Indstilling | | | | | | | | |
| Beslutning | | | | | | | | |

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag gives en orientering om evaluering af den tidlige SFO start, som Byrådet den 10. oktober 2016 traf beslutning om som en del af budgetbeslutningen for budget 2017. Tidlig SFO medfører, at kommende skolebørn begynder d. 1. maj i SFO på den skole, hvor de skal begynde i børnehaveklasse i august.

Beskrivelse af sagen

Den tidlige SFO start blev implementeret i foråret 2017 og konkret udmøntede den sig i, at de dagtilbudsbørn, som i august 2017 skulle begynde i skolen, overgik fra dagtilbuddet til skolens SFO allerede den 1. maj 2017.

Samtlige kommunale dagtilbud og SFOer har deltaget i den tidlige SFO start. Samtlige private grundskoler beliggende i kommunen optog også de kommende skolebørn i deres SFO den 1. maj 2017.

Der er med baggrund i denne praksisændring og implementering heraf udarbejdet en evalueringsrapport (bilag). De private grundskoler indgår ikke i evalueringsrapporten.

Evalueringsrapporten, der er udarbejdet af Kompetenceenheden, har til formål, at fremhæve

- praksisudmøntningen til inspiration
- erfaringer med det professionelle samarbejde mellem dagtilbudspersonale og SFO-personale
- udviklingsmuligheder i den overordnede fælles ramme for samarbejdet og i det lokalt udførte brobygningsarbejde
- børn og forældres oplevelser af den konkrete tidlige overgang fra dagtilbud til SFO
- og generere ideer til eventuelle justeringer af den tidlige SFO start.

Evalueringsrapporten bygger på og omhandler interne fokusdialoger i juni 2017 mellem de involverede pædagogiske medarbejdere og ledelser i samtlige 23 dagtilbud og 7 SFOer. På samme tidspunkt blev 189 børn (kaldet Spire-børn) via et smiley skema spurgt om deres oplevelser.



I august-september 2017- det vil sige efter skolestart – var de involverede medarbejdere og ledelser distriktsvis igen i dialog med evaluator om deres erfaringer med samarbejdet omkring brobygningen. Samtidig blev der via forældre intranettet foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt forældre til ”spirebørn”. 75 forældre svarede på undersøgelsen.

Hovedkonklusionerne i evalueringsrapporten er

- At det fælles forældremøde i januar 2017 vedrørende den tidlige SFO start var relevant, men burde have ligget tidligere og med deltagelse af de involverede privatskoler
- At besøg i SFO og genbesøg i dagtilbuddet fungerede godt og det fælles planlægningsarbejde er vigtigt
- At brug af konkrete fælles pædagogiske redskaber og metoder var relevant for børnenes oplevelse af tryghed, ensartethed og genkendelighed og kan udvikles yderligere
- At Leg Og Bevægelsesaktiviteterne (LOB) var en relevant pædagogisk aktivitet der bør fortsætte. LOB er en fortsættelse fra førskoletiden i dagtilbud, hvor de er i Gymnastikhuset og laver gymnastik og andre motoriske aktiviteter 1 timer om ugen i 5 uger
- At overleveringsmøderne mellem de pædagogiske medarbejdere i dagtilbud, forældrene og SFO var vigtige og kan videreudvikles
- At udlånsmulighederne af pædagogiske medarbejdere i dagtilbud og SFO bør bibeholdes og udvikles
- At det konkrete distriktsvise pædagogiske samarbejde efterfølgende vurderedes som givtigt med god effekt for børnene – og at samme brobygningssamarbejde burde finde sted, når spirerne starter i skolen (børnehaveklassen)
- At langt de fleste børn mente at have fået god hjælp til at sige farvel til deres dagtilbud og starte i SFO, at de selv kunne vælge legekammerater i SFO, at de kom til at kende de voksne i SFO bedre og at de fik lært deres SFO at kende før skolestart. Dog vurderedes det, at der var en vis usikkerhed blandt børnene omkring det at skulle starte i skole.
- At 88 % af de forældre som svarede samlet set var tilfredse med den tidlige overgang fra dagtilbud til SFO – og at 97 % oplevede, at deres barn havde været i trivsel i ”spireperioden”. Dog påpegede en del forældre, at de oplevede for få og skiftende voksenressurser til børnene om eftermiddagen.

Inddragelse og høring

Evalueringsrapporten bygger på dialoger med pædagogiske medarbejdere og ledere, børnedialoger (med smileyskema gennemført af de pædagogiske medarbejdere) samt spørgeskemaundersøgelse for forældre.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Orienteringen taget til efterretning.

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert



3. Udsætte eller annullere nedrivning af Toften Børnehave

Åben sag

Sagsid: 17/24217

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag:

Indledning

Sagsgang

| | BY | ØK | ÆGU | PBU | KMU | BUU | KTU | SAMU |
|-------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Orientering | | | | | | X | | |
| Indstilling | | X | | X | | | | |
| Beslutning | X | | | | | | | |

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

D. 13. november 2017 besluttede Byrådet, at der skulle udarbejdes en sag om at udsætte nedrivning af Toften Børnehave. I denne sag skal der tages stilling til dette.

Beskrivelse af sagen

På Byrådsmødet d. 13. november blev det besluttet, at det skal politisk behandles om nedrivningen af Toften Børnehave skal udskydes med minimum 6 måneder, og om bygningen efterfølgende skal nedrives eller stilles til rådighed for daginstitutionen Solstrålen. I forbindelse med vedtagelse om, at bygge Solstrålen, blev det vedtaget at nedrive Toften Børnehave.

Toften Børnehave er blevet nedlagt, idet den er slået sammen med Sct. Bendts Børnehave, og er blevet til den nye institution Solstrålen. Solstrålen er, i oktober 2017, flyttet ind i ny bygning på samme beliggenhed som huser Toften Børnehave. Det areal som Toften Børnehave er på, er derfor fremadrettet disponeret til legeplads.

Hvis det udsættes at nedrive bygningen, så vil legepladsen ikke kunne gøres færdig. Hvis bygningen bevares permanent, så skal legepladsen omdisponeres. Dette medfører udgifter til nye tegninger, og til yderligere bortkørsel af jord. En del af den overskydende jord ved bygning af Solstrålen er planlagt til, at skulle anvendes til påfyldning af hul efter nedrivning af Toften Børnehave. En samlet udgift til dette forventes at være ca. 180.000 kr. Til dette beløb kan der fratrækkes udgifter til nedrivning, prissat til 128.700 kr.

Solstrålen anvender i dag bygningen til forskellige formål. Når børnene er på legepladsen bruger de det udetoilet, som er en del af bygningen der. Børn fra afd. Sct. Bendts går endvidere nogle gange derved, for at lave små gruppeaktiviteter.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Der er følgende driftsmæssige udgifter forbundet med bevarelse af Toften Børnehave i 6 måneder;



| | |
|-------------------|------------|
| El, vand og varme | 25.000 kr. |
| Rengøring | 37.000 kr. |
| I alt | 62.000 kr. |

Tallene bygger på forbrug i Toften Børnehave i 2017

Hvis bygningen skal bevares permanent, vil den årlige udgift forventeligt være på 124.000 kr.

Derudover vil der løbende være udgifter til indvendig og udvendig vedligehold.

Vurdering

Administrationen vurderer, at ibrugtagningen af bygningen "Solstrålen" ikke har været optimal. Dette skyldes primært, at udearealer ikke er færdigetableret. Det har hele tiden været en kendt præmis, at legepladsen ikke kunne være færdig ved indflytning, men dette skulle parkeringsareal og indgangsparti til gengæld have været. Det har imidlertid ikke været tilfældet, hvilket har medført mange gener. Årsagen er generel forsinkelse i byggeriet og vejrliget.

Administrationen vurderer, at den indvendige del af bygningen stort set er på plads, idet der kun udestår, at få udbedret enkelte mangler. Alle rum og faciliteter kan således anvendes, og bygningen kan bruges af Solstrålen og af dagplejens legestue, sådan som den er tiltænkt.

Administrationen anerkender, at bevarelse af Toften Børnehave ville give Solstrålen flere muligheder, for at kunne dele børnene i små grupper, og mere plads til opbevaring. Men sammenlignet med pladsen i øvrige daginstitutioner i Ringsted Kommune, så vurderer administrationen, at pladsen i Solstrålen er tilstrækkelig. I denne vurdering er der taget højde for, at der er i børn med handicap i Solstrålen.

Endelig vurderer administrationen, at fastholdelse af beslutning, om at nedrive Toften Børnehave er i overensstemmelse med politisk beslutning, i forbindelse med vedtagelse af budget for 2016, om at der skal reduceres i den kommunale ejendomsportefølje.

For ikke at skabe yderligere udfordringer for børn, forældre og medarbejdere i Solstrålen, vurderer administrationen, at nedrivningen skal foretages, når indgangsparti er på plads.

Indstilling

Direktionen indstiller, at det fastholdes, at nedrive Toften Børnehave i foråret 2018

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Taget til efterretning med bemærkningen om, at det ønskes, at;

- Toften Børnehave bevares frem til d. 1. juli. Derefter nedrives den
- Legepladsen færdiggøres efterfølgende
- Solstrålens pladsbehov skal evalueres i sommeren 2018. Derefter forelægges den Børne- og Undervisningsudvalget

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert

4. Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2018

Åben sag

Sagsid: 17/24173

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag: 1 revideret bilag 1 (151578/17)
2 høringssvar fra Handicaprådet - 20171215 Høringssvar sagsbehandlingsfrister.pdf (161491/17)

Indledning

Sagsgang

| | BY | ØK | ÆGU | PBU | KMU | BUU | KTU | SAMU |
|-------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Orientering | | | | | | | | |
| Indstilling | | x | x | | | x | | x |
| Beslutning | x | | | | | | | |

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Ifølge Lov om retssikkerhed og administration § 3 stk. 2 skal Byrådet fastsætte en frist for, hvor lang tid der må gå, inden der skal være truffet en afgørelse på de enkelte sagsområder.

Sagsbehandlingsfristerne på social- og arbejdsmarkedsområdet skal opdateres og behandles politisk én gang årligt.

Beskrivelse af sagen

På det sociale område er kommunen forpligtet til efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 at fastsætte servicemål for kommunens sagsbehandling, da kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt.

Sagsbehandlingsfristerne fremgår af vedhæftede **bilag**, hvor der er angivet om fristen er ændret eller uændret, med angivelse af ændringsårsag. Det fremgår af bilaget, hvilke frister der er lovbestemte, og hvilke der er besluttet i Byrådet. Der er desuden medtaget en række lovbestemte frister til oplysning for politikerne og borgerne.

Administrationen foreslår få ændringer i sagsbehandlingsfristerne:

Lov om social pension: Ansøgninger om personligt tillæg og helbrestillæg behandles af Borgerservice, ikke af Arbejdsmarkedscentret som tidligere angivet. Det er en fejl, at det ikke er blevet rettet tidligere.

Lov om aktiv socialpolitik: Samlivsreglen i § 26 er ophævet ved lov. Reglen i § 34a og b om hjælp til undervisningsmateriale og deltagerbetaling er ophævet ved lov. §§ 75 og 75a samt § 75v var oprettet under en forkert lov og er derfor flyttet.

Lov om social service: Børne- og Familierådgivningen ønsker sagsbehandlingsfristerne på henholdsvis merudgifter (§ 41), tabt arbejdsfortjeneste (§ 42) og aflastning (§ 44) sat op for at tilnærme fristerne til voksenområdet. Det er desuden svært at nå at sagsbehandle sagerne indenfor den frist, der er i dag. Det skyldes, at det ofte er nødvendigt at indhente status fra

forskellige sygehuse/speciallæger, og "sagsbehandlingstiden" hos disse ofte er lang. Dette betyder, at 8 ugers frist er for kort.

Endvidere foreslås indsat følgende nye frister:

Lov om integration af udlændinge i Danmark: Der foreslås indført frist i sager om pligt for unge under 25 år til at tage uddannelse (§ 16a). Der er tale om ny lovgivning.

Lov om social service: Der foreslås indført frist i sager om eget valg af hjælper til § 83-ydelser (personlig pleje og praktisk hjælp) efter § 94. En del af disse sager omhandler handicappede unge, der fylder 18 år, og som f.eks. ønsker en forælder ansat som hjælper. Disse sager bør forberedes i god tid, inden den unge fylder 18 år og dermed overgår til reglerne på voksenområdet. Sagsbehandlingsfristen foreslås på 12 uger, da der kan være tale om komplicerede sager.

Bekendtgørelse om retssikkerhed: Det foreslås, at der i oversigten på hjemmesiden indsættes de særlige regler om frister for genvurdering ved klager, idet der for visse områder gælder en særlig kort lovbestemt frist. Administrationen foreslår fristerne indsat i oversigten til oplysning for politikere og borgere. Disse frister er alle lovbestemte.

Opfølgning på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne

Ved den seneste behandling af sagsbehandlingsfristerne i Byrådet den 13. marts 2017 blev det oplyst, at der ville ske en opfølgning på overholdelse af fristerne.

Følgende er oplyst fra de enkelte afdelinger:

Borgerservice: Alle frister overholdes, og der laves opfølgning gennem ledelsestilsyn.

Arbejdsmarkedscenter og Ungeenheden: Kommunen anvender det oprindelige kommunale fagsystem, KMD, ved udbetaling af ydelser. Dette system er over 30 år gammelt, og der har i flere år været arbejdet centralt på udvikling af nye systemer. Indtil disse er tilgængelige sker opfølgningen på sagsbehandlingsfrister på ydelsesområdet via ledelsestilsynets stikprøvekontroller, som gennemføres på alle ydelsesområder som sagsgennemgang af tilfældigt udvalgte borgersager.

Listen med sagsbehandlingsfrister omfatter endvidere frister for tilbud til borgere under lovgivningen på beskæftigelsesområdet, som kun er søgbare på den enkelte borgers cpr-nummer. Disse frister indgår ligeledes i ledelsestilsynets stikprøvekontroller. Resultatet af opfølgningen kan ikke opgøres statistisk, men det er erfaringen fra ledelsestilsynet, at der generelt er stor opmærksomhed på sagsbehandlingsfristerne, og at fristerne overholdes.

Endelig foretager revisionen årligt en sagsgennemgang af udvalgte sager på alle ydelsesområder, som også vil omfatte kontrol af overholdelse af sagsbehandlingsfrister, hvilket ikke hidtil har givet anledning til bemærkninger.

Børne- og Familierådgivningen: Fristerne sikres overholdt ved ledelsestilsyn i DUBU, som er fagsystemet på børneområdet.

Socialpsykiatrien: Fristerne overholdes, således at der normalt træffes afgørelse inden for få dage.



Myndighedsenheden: Der er pr. 1. juli 2017 etableret et system, således at der månedsvis laves statistik for overholdelse af sagsbehandlingsfristerne. Fristerne overholdes med en variation på mellem 86 og 100 % i gennemsnit. Der følges op månedsvist.

For områderne biler, hjælpemidler og kropsbårne hjælpemidler er gennemsnittet for overholdelse mellem 96 og 100 %, mens man på området merudgifter har haft et gennemsnit på 86 %, da der har været en måned, hvor én sag ikke blev behandlet rettidigt. Der er her tale om et område med meget få sager. For området social myndighed har registreringen i systemet ikke været korrekt fra starten, men der arbejdes på, at alle sager registreres korrekt.

I de få situationer, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, informeres borgeren om dette, og borgeren oplyses om begrundelse herfor samt oplyses en ny frist for, hvornår sagen er færdig behandlet.

Sagsbehandlingsfristerne skal efter retssikkerhedsloven offentliggøres. Ringsted Kommune offentliggør sagsbehandlingsfristerne på kommunens hjemmeside.

Administrationen fremlægger ultimo 2018 en opfølgning på sagsbehandlingstiderne, samtidig med godkendelse af sagsbehandlingsfrister for 2019.

Inddragelse og høring

Sagen sendes i høring hos Integrationsrådet, Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at der er tale om få ændringer og tilretninger i forhold til listen med sagsbehandlingsfrister, som blev godkendt i Byrådet den 13. marts 2017.

Sagsbehandlingen foretages altid hurtigst muligt, og sagsbehandlingsfristerne er derfor ikke et udtryk for, hvor lang tid en sagsbehandling vil komme til at tage i alle tilfælde, men alene et udtryk for den normale maximale sagsbehandlingstid.

Administrationen vurderer, at de foreslåede ændringer inden for lov om social pension og lov om aktiv socialpolitik er i overensstemmelse med realiteterne (ændret lovgivning og præciseringer af gældende regler). Ændringerne inden for lov om social service på børneområdet vurderes at være nødvendige, idet det ofte er vanskeligt at overholde de gældende frister på grund af lang sagsbehandlingstid hos eksterne samarbejdspartnere, f.eks. speciallæger og sygehuse.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Undervisningsudvalget, at de ændrede sagsbehandlingsfrister vedr. Børne- og Familierådgivningen godkendes.

Direktionen indstiller til Ældre- og Genoptræningsudvalget samt Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, at sagsbehandlingsfristerne på social- og arbejdsmarkedsområdet for 2018 jf. bilaget godkendes.

Beslutning i Handicaprådet den 13-12-2017

DH-siden påtænker at afgive høringssvar.

Supplerende sagsfremstilling

Handicaprådet har den 15. december 2017 sendt høringssvar i sagen. Det er vedhæftet som bilag.



Ringsted
Kommune

Supplerende sagsfremstilling

Integrationsrådet har haft sagen i skriftlig høring fra den 8. til den 14. december og har ingen bemærkninger.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Anbefales udskudt til næste Børne- og Undervisningsudvalgsmøde, for at afvente dialogmøde med en gruppe af forældre.

Udvalget ønsker derudover, at administrationen afholder et opfølgende møde med forældre i sommeren 2018. Opsamling fra mødet forelægges udvalget.

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert

Beslutning i Ældrerådet den 18-12-2017

Anbefales godkendt.

Ej til stede: Inge Jørgensen

5. Strategi og handleplaner for Sundhedspolitikken

Åben sag

Sagsid: 16/12359

Sagen afgøres i: Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Bilag:

- 1 BILAG 1 Strategier og handleplaner for Sundhedspolitikken i Ringsted Kommune 2017-2021.pdf (152391/17)
- 2 Bilag 2 Oversigt over mål til Sundhedsstrategien (152551/17)

Indledning

Sagsgang

| | BY | ØK | ÆGU | PBU | KMU | BUU | KTU | SAMU |
|-------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Orientering | | | X | X | | X | X | |
| Indstilling | | | | | | | | |
| Beslutning | | | | | | | | X |

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I forlængelse af Byrådets vedtagelse af Sundhedspolitikken den 6. juni 2017, forelægges et udkast til Strategi og handleplaner for udmøntningen af politikken.

Beskrivelse af sagen

Byrådet godkendte den 6. juni 2017 Ringsted Kommunes Sundhedspolitik. Til hver af kommunens politikker knytter sig en strategi med mål, der konkretiserer, hvordan politikken kan føres ud i livet, samt hvilke initiativer, der sættes i gang.

Administrationen har udarbejdet et udkast til Strategier og handleplaner for Sundhedspolitikken, som beskriver en række eksempler på, hvordan Ringsted Kommune vil arbejde strategisk og konkret med initiativer og aktiviteter, der understøtter politikken intentioner om at udnytte og forbedre de tilbud og rammer, der er for det sunde liv i Ringsted Kommune **bilag 1**.

De beskrevne initiativer kan både udmøntes lokalt og på tværs i kommunen. Strategien er ikke udtryk for en fuldkommen liste over opgaver inden for det sundhedspolitiske område, da der i forvejen bliver udført en lang række aktiviteter **bilag 2**.

Nogle af initiativerne og aktiviteterne er allerede iværksat, mens andre vil blive det enten på kort sigt (inden udgangen af 2018) eller på længere sigt (frem mod 2021).

Indholdet af Strategi og handleplaner for Sundhedspolitikken

Initiativerne er beskrevet i forhold til de fire temaer, som er defineret i Sundhedspolitikken. De fire temaer er:

1. Sundhedstilbud og trygge rammer
2. Det sunde liv for børn og unge
3. Det sunde arbejdsliv
4. Rehabilitering, genoptræning og behandling.

Under hvert tema er der eksempler på henholdsvis tværgående og lokale initiativer. Hvert af de medtagne eksempler på initiativer er beskrevet med henholdsvis 1-årige og 4-årige mål, så der årligt kan følges op, som besluttet af Byrådet i forbindelse med vedtagelsen af Sundhedspolitikken.

De 1-årige mål beskriver, hvad der skal nås inden udgangen af 2018, og de 4-årige mål, hvad der forventes opnået inden udgangen af 2021.

De 4-årige mål er udtryk for "idealtilstanden" eller visionen inden for dette felt, det vil sige hvad der ønskes opnået på længere sigt.

Der lægges op til at arbejdet med strategierne, bliver fulgt op første gang i november 2018. Resultatet af den årlige status og evaluering af målene skal bidrage til kvalitetssikring og til fortsat udvikling og fastholdelse af de vedtagne Strategier og handleplaner for Sundhedspolitikken i Ringsted Kommune.

Inddragelse og høring

Der er ikke foretaget høring eller inddragelsesinitiativer i forbindelse med udviklingen af strategier og handleplaner for Sundhedspolitikken.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at de Strategier og handleplaner, der foreligger, er gode eksempler på, hvordan Sundhedspolitikken kan udmøntes i Ringsted Kommune.

Administrationen vurderer, at strategien opstiller mål, der er med til at udmønte Sundhedspolitikken, og som er realistiske at nå inden for perioden 2017-2021.

Administrationen vurderer endvidere, at der er sikret det nødvendige fokus på implementering af strategien i form af den årlige opfølgning på de fire temaer og målsætninger her inden for.

Indstilling

Direktionen indstiller til Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, at Strategier og handleplaner for Sundhedspolitikken godkendes.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Taget til efterretning.

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert

6. Orientering fra formand og direktør - december 2017

Åben sag

Sagsid: 14/176

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Intet

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert

7. Tillægsarbejder til Solstrålen, ny Børneinstitution i Benløse

Åben sag

Sagsid: 15/6562

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag:

Indledning

Sagsgang

| | BY | ØK | ÆGU | PBU | KMU | BUU | KTU | SAMU |
|-------------|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|
| Orientering | | | | | | x | | |
| Indstilling | | x | | x | | | | |
| Beslutning | x | | | | | | | |

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I forbindelse med færdiggørelse af den ny børneinstitution Solstrålen i Benløse, skal der tages stilling til eventuel tillægsarbejder i form af riste langs bygningens sokkel og hegn ud for bygningens to indhak mod syd.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med færdiggørelse af den ny børneinstitution Solstrålen i Benløse, skal der tages stilling til, om udgift til etablering af riste langs facadens sokkel kan medtages under udgifter til uforudsete udgifter (UFO) på byggesagen.

Baggrund for forespørgslen er, at arbejdet ikke er at anse for en uforudset udgift. Den har tidligere været en del af projektet, men blev sparet bort.

Børneinstitutionen har været igennem flere runder med besparelser, inden den blev forelagt for og vedtaget af Byrådet den 10. oktober 2016. Det forslag, der blev godkendt af Byrådet indeholdt, grundet budgetoverskridelse, flere besparelser. En af dem gjaldt sokkelaffugter, riste langs facaden.

I stedet for riste hele vejen, blev der medtaget riste kun hvor der er døre, med åben grøft for resten.

Der er lige nu 20 cm dybe render rundt om huset, som er 23 cm i bredden. Det er en udfordring for særligt vuggestuebørn og børn med nedsat funktionsevne, at der ikke er riste til at dække for renderne, idet der er risiko for, at de falder. De manglende riste er således en hindring for børnenes muligheder for fysisk udfoldelse. En hindring som også udgør en potentiel risiko for skader.

Denne ydelse er prissat til ca. 200.000 kr.

Økonomisk oversigt til dato:

| | | |
|---|--------------------------|---------------|
| 1 | Bevilling | 24,2 mio. kr. |
| 2 | Faktisk forbrug pr. dato | 22,8 mio. kr. |
| 3 | Restbevilling: | 01,4 mio. kr. |
| | | |
| 4 | Disponerede opgaver: | |



| | | |
|---|--|-----------------|
| 5 | Aconto entreprenør | 01,000 mio. kr. |
| 6 | Afsat til UFO i 2018 | 00,135 mio. kr. |
| 7 | Afsat til internt honorar i 2017 og 1-års eftersyn | 00,065 mio. kr. |
| 8 | Frigivne midler – til disposition: | 00,200 mio. kr. |

Byggesagen afsluttes i 2018 med nedrivning af Toften og etablering af resten af børnehavens legepladsarealer. Det er derfor vigtigt at huske, at denne økonomiske oversigt ikke er præcis og afsluttet på nuværende tidspunkt.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at etablering af de foreslåede tiltag vil give gode rammer for det enkelte barn, så de kan trives, udvikle sig og dermed udfolde sine potentialer i trygge rammer.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at, der gives en tilladelse til tillægsarbejder til udgifter på 0,2 mio. kr. Beløbet afholdes af beløb til uforudsete udgifter til ny børneinstitution i Benløse,
2. at, tillægsarbejder finansieres af den allerede afgivne anlægsbevilling på 24,2 mio. kr. til samme formål.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 18-12-2017

Taget til efterretning.

Ej til stede: Kisser Franciska Lehnert



Ringsted
Kommune

Underskriftsside

Sadik Topcu (hjsato) A

Mette Ahm-Petersen (hjmeta) A

Daniel Nørhave (hjdano) O

Britta Nielsen (hjbni) F

Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V

Kisser Franciska Lehnert (hjkile)

Rikke Hedegaard (rho) V