

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 17.01.2017 kl. 08.30 - 14.15

Godthåbsgade 8,



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering - Præsentation af ny leder for UU	2
3	Orientering om samarbejde med Sundby-Hvorup Boligselskab omkring deltagelse og medfinansiering i boligsocial helhedsplan for social og forebyggende indsats i afdeling 12, Løvvangen, for perioden 1. januar 2017- 31. december 2020.	3
4	Orientering om boligsocial helhedsplan og medfinansiering for Himmerland Boligforenings afdelinger i Kildeparken og Sundparken, Aalborg Øst	8
5	Orientering om samarbejde med boligorganisationerne Alabu Bolig og Lejerbo om boligsocial helhedsplan i Aalborg øst, for perioden 1. januar 2017- 31. januar 2021	15
6	Godkendelse af 2. behandling af ny visitationsmodel	20
7	Godkendelse af ny ressourcemodel - Specialområdet	27
8	Godkendelse af 2. behandling af ny model på tosprogsområdet 2017	35
9	Godkendelse af evaluering af understøttende undervisning	42
10	Godkendelse af Kommissorium for genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene i Aalborg Kommune	47
11	Drøftelse af overvejelse om udvikling af Løvvangområdet til kommentering	52
12	Orientering om KL's Børn og Unge Topmøde 2017	55
13	Orientering fra rådmand og direktør	56
14	Eventuelt	58
15	Godkendelse af referat	60



Tid Tirsdag 17. januar 2017, kl. 08.30

Sted Godthåbsgade 8, Mødelokale 3

Afbud

Til stede Jørgen Hein, Jan Nymark Thaysen, Helle Frederiksen, Hans Thorup, Lisbeth Lauritsen, Per Clausen, Tina French Nielsen

Øvrige deltagere Martin Østergaard Christensen, Jakob Ryttersgaard, Hardy Pedersen, Kristina Østergaard Kristoffersen og Pernille Fruergård Simonsen, Ole Ervolder (punkt 2), Brian Klitgaard (punkt 3, 4, og 5), Kari Rune Jakobsen (punkt 1 til 6).

Øvrige oplysninger



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Orientering - Præsentation af ny leder for UU

2016-025247

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, præsentation af ny leder af UU.
Ole Ervolder vil på mødet præsentere sig selv.

Beslutning:

Til orientering.



Punkt 3.

Orientering om samarbejde med Sundby-Hvorup Boligselskab omkring deltagelse og medfinansiering i boligsocial helhedsplan for social og forebyggende indsats i afdeling 12, Løvvangen, for perioden 1. januar 2017- 31. december 2020.

2016-057259

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, samarbejde med Sundby-Hvorup Boligselskab omkring deltagelse og medfinansiering i boligsocial helhedsplan for social og forebyggende indsats i afdeling 12, Løvvangen, for perioden 1. januar 2017- 31. december 2020.

at Skoleforvaltningen indgår samarbejde med Sundby-Hvorup Boligselskab, Landsbyggefonden samt øvrige forvaltninger i Aalborg Kommune, omkring deltagelse og medfinansiering af boligsocial helhedsplan i Sundby-Hvorup Boligselskabs afdeling 12 i Løvvangen.

at Skoleforvaltningen indgår i helhedsplanens Styregruppe med relevante lokale ledelsesrepræsentanter samt i de relevante aktivitetsgrupper med lokale medarbejderrepræsentanter.

at Skoleforvaltningen bidrager til den boligsociale helhedsplan med medarbejderressourcer indenfor indsatsområderne "Forebyggelse og Forældreansvar", "Uddannelse og Beskæftigelse" samt "Kriminalpræventiv Indsats".

Beslutning:

Til orientering, Skoleudvalget ser frem til at følge indsatsen. Indsatsen drøftes i regi af budget 2018.



Sagsbeskrivelse

Sundby-Hvorup Boligselskab afdeling 12 er beliggende i Løvvangen og er med sine 815 lejermål Aalborg Kommunes største almene boligafdeling. Der har pågået en større fysisk renovering af boligerne og udearealerne som er afsluttet i 2016. Samtidig har der siden 2008, med støtte fra Landsbyggefonden og Aalborg Kommune, været iværksat en boligsocial indsats, der udløber med udgangen af 2016.

På trods af den fysiske renovering området har pågået, er der ikke sket den store ændring i beboersammensætningen. Afdelingen er fortsat præget af en høj andel af flygtninge/indvandrere, enlige forsørgere, førtidspensionister, mange beboere udenfor arbejdsmarkedet og er et lavindkomstområde. Dertil kommer, at mange børn og familier er særligt udsatte og modtager støtte efter Lov om Social Service. Socialafdelingen vurderer, at der fortsat er behov for en særlig indsats i boligafdelingen for at understøtte en positiv udvikling.

Indsatsen:

Der arbejdes med fire indsatsområder i helhedsplanen; "Tryghed og Trivsel", "Forebyggelse og Forældreansvar", "Uddannelse og Beskæftigelse" samt "Kriminalpræventiv Indsats". De konkrete aktiviteter under de fire indsatsområder er planlagt, udviklet og specificeret i en proces mellem Landsbyggefonden, Sundby-Hvorup Boligselskab og de relevante samarbejdspartnere i Aalborg Kommune. De relevante afdelinger ved Aalborg Kommune er løbende blevet inddraget i processen og har forhåndsgodkendt deres deltagelse i helhedsplanen.

Formål:

Det overordnede mål med helhedsplanen er, at afdelingen skal være et trygt og socialt velafbalanceret boligområde med aktive medborgere, som benytter sig af de givne muligheder og livschancer.

For at skabe et trygt og socialt velafbalanceret boligområde med aktive medborgere er målet:

- **At øge den grundlæggende tryghed og trivsel og sikre sammenhængskraften i området**, både beboerne i mellem og i forhold til det om omkringliggende samfund. Dette skal ske ved bl.a. at styrke den sociale og kulturelle kapital i afdelingen ved at iværksætte fællesskabsfremmende og udviklende aktiviteter, der er med til at skabe et trygt, sundt, aktivt og socialt liv med plads til og respekt for alle afdelingens beboere og beboergrupper. De fællesskabsfremmende og udviklende aktiviteter danner også grundlaget for, at beboerne kan deltage aktivt i øvrige indsatser og aktiviteter i helhedsplanen og i forhold til at blive aktive medborgere.
- **At bryde den negative sociale kapital og understøtte det gode børne- og unge liv ved at styrke forældreenvnen, sikre forældreinvolvering og fremme positive rollemodeller** gennem et fokus på forebyggelse og forældreansvar. Helhedsplanen skal danne rammen for initiativer, der på længere sigt skal understøtte beboernes og ikke mindst forældres forudsætninger med henblik på forældrerollen og derved styrke den enkelte familie, børns deltagelse i skolegang og fritidsaktiviteter samt deltagelse på arbejdsmarkedet og i civilsamfundet.
- **At øge uddannelsesgraden og beskæftigelsesfrekvensen hos de unge og unge voksne** gennem iværksatte initiativer, der bidrager til at skabe en positiv kultur i forhold til uddannelse og beskæftigelse. Det gennem et øget kendskab til og udvikling af kompetencer, som skal understøtte børns og unges motivation, deltagelse og fastholdelse i uddannelse eller job, og som kan bidrage til at bryde den sociale arv og sikre positive rollemodeller i området.

Organisering:

Der er nedsat en bestyrelse bestående af to repræsentanter fra Sundby-Hvorup Boligselskab på direktør/ledelsesniveau samt to repræsentanter fra Aalborg Kommune på ledelsesniveau fra hhv. By- og Landskabsforvaltningen samt Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Bestyrelsen faciliteres af helhedsplanens projektledelse, ligesom det er denne der er ansvarlig for helhedsplanens daglige virke.

Foruden bestyrelse og projektledelse består organiseringen af en styregruppe hvori de mest gennemgående samarbejdspartnere er repræsenteret på lokalt ledelsesniveau. Og derudover er der én aktivitetsgruppe pr. aktivitet bestående af lokale medarbejdere og nøglepersoner.



Økonomi:

Den boligsociale helhedsplan støttes af Landsbyggefonden med i alt 9.023.000 kr., hvilket svarer til 75 pct. af helhedsplanens samlede finansiering. Sundby-Hvorup Boligselskab og Aalborg Kommune medfinansierer således med de sidste 25 pct., svarende til minimum 3.007.667 kr., hvilke deles ligeligt.

Samlet budget	12.115.000 kr.
Landsbyggefondens støtte	9.023.000 kr.
Medfinansiering i alt	3.092.000 kr.
- heraf medfinansiering Sundby-Hvorup Boligselskab	1.586.000 kr.
- heraf medfinansiering Aalborg Kommune	1.506.000 kr.

Aalborg Kommunes medfinansiering er fordelt mellem tre forvaltninger: Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Skoleforvaltningen og Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Kommunal medfinansiering 2017-2020	kr.	%
Samlet	1.506.000	100
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	1.115.000	74
Skoleforvaltningen	284.000	19
Sundheds- og Kulturforvaltningen	107.000	7

Bilag 1. - Oversigt over Indsatsområder og tilhørende aktiviteter

- Indsatsområde 1: Tryghed og trivsel
 - Aktivitet 1. Samarbejde om "Tryk Bydel"
 - Aktivitet 2. Socialfaglig vejledning og brobygning til det kommunale system
 - Aktivitet 3. Netværksskabende aktiviteter
- Indsatsområde 2: Uddannelse og beskæftigelse
 - Aktivitet 1. Forældredialog
 - Aktivitet 2. Erhvervsrettet læring
 - Aktivitet 3. Praktikcoach
- Indsatsområde 3: Forebyggelse og Forældreansvar
 - Aktivitet 1. Fremskudt familierådgiver
 - Aktivitet 2. Familieuddannelse
 - Aktivitet 3. God Familiestart
 - Aktivitet 4. Bydelsmødre
 - Aktivitet 5. Fædretnetværk
- Indsatsområde 4: Kriminalitetspræventiv indsats
 - Aktivitet 1. Kriminalpræventive netværksmøder
 - Aktivitet 2. Enkeltstående aktiviteter og brobygning til fritidslivet
 - Aktivitet 3. Opkvalificering af nøglepersoner



Bilag 2. Oversigt over Skoleforvaltningens medfinansiering Medfinansiering i Skoleforvaltningen i alt 284.000 kr.

		Timer pr. år.	Timer i alt	Kr. pr. år	Kr. i alt
Skolerne				61.000	244.000
	Fremskudt Familierådgiver	58	232		62.500
	Familieuddannelse	13,5	54		13.500
	Netværk for børnefamilier	10	40		10.000
	Forældredialog	34	136		34.000
	Kriminalpræventive netværksmøder	42	168		60.000
	Kriminalpræventive aktiviteter	40	160		40.000
	Opkvalificering af nøglepersoner	6	24		6.000
	Styregruppe	12	48		18.000
UU				10.000	40.000
	Forældredialog	22	88		22.000
	Styregruppe	12	48		18.000



Bilag:

Kommissorium+for+bestyrelse+for+boligsocial+helhedsplan+i+Løvvangen+Aalborg.pdf

Kommunal+medfinansiering.pdf

Organisationsdiagram.pdf

Overblik+over+kommunal+medfinansiering.pdf

Strategisk+samarbejdsaftale.pdf

Budgetark.pdf

Delaftale+-+Forebyggelse+og+forældreansvar.pdf

Delaftale+-+Kriminalpræventiv+indsats.pdf

Delaftale+-+Tryghed+og+trivsel.pdf

Delaftale+-+Uddannelse+og+beskæftigelse.pdf

Beredskabsplan.pdf



Punkt 4.

Orientering om boligsocial helhedsplan og medfinansiering for Himmerland Boligforenings afdelinger i Kildeparken og Sundparken, Aalborg Øst

2016-072846

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, Skoleforvaltningens deltagelse og medfinansiering af boligsocial helhedsplan for Himmerland Boligforenings afdelinger i Kildeparken og Sundparken, Aalborg Øst.

at Skoleforvaltningen indgår samarbejde med Himmerland Boligselskab, Landsbyggefonden samt øvrige forvaltninger i Aalborg Kommune, omkring deltagelse og medfinansiering af boligsocial helhedsplan i Himmerland Boligselskabs to boligområder Kildeparken med afd. 50, Ravnkildevej, afd. 51 Blåkildevej, afd. 52 Fyrkildevej med 1014 lejemål og Sundparken med afd. 19 og Sallingsundvej, afd. 22 og Tambosundvej med 364 lejemål.

at Skoleforvaltningen indgår i helhedsplanens Bestyrelse med en strategisk leder repræsenteret, samt i helhedsplanens Styregruppe med relevante lokale ledelsesrepræsentanter samt i de relevante aktivitetsgrupper med lokale medarbejderrepræsentanter.

at Skoleforvaltningen bidrager til den boligsociale helhedsplan med medarbejderressourcer inden for indsatsområderne "Tryghed og Trivsel", "Forebyggelse og Forældreansvar", "Uddannelse og Beskæftigelse" samt "Kriminalpræventiv Indsats".

Beslutning:

Til orientering, Skoleudvalget ser frem til at følge indsatsen. Indsatsen drøftes i regi af budget 2018.



Sagsbeskrivelse

Der bliver i perioden 1. februar 2017- 31.01.2021 to helhedsplaner i Aalborg Øst. Aalborg Øst er på mange måder inde i en god udvikling. De store renoveringer og mange fysiske forandringer, der har fundet sted eller er i gang, vil skabe en helt ny og attraktiv bydel. Der vil i dele af Aalborg Øst ske forandringer i beboersammensætningen, men en stor del af de beboere, der bor i bydelen i dag vil også være at finde i Aalborg Øst om 10 år.

Himmerland Boligselskab boligsociale helhedsplan omfatter afdelinger i Kildeparken og Sundparken og er beliggende i Aalborg Øst, og har 1.378 lejemål med i alt 2.646 beboere pr. 1/1 2016.

Der pågår en omfattende bydelsudvikling i det østlige Aalborg i disse år, som også omfatter afdelingerne i Kildeparken og Sundparken. Kildeparken og Sundparken er forbundet via tunnel under den fiersporede vej, Humlebakken. Tunnelen udbygges i nærmeste fremtid, og området udvikles til et bydelscentrum med bl.a. nye butikker. Her bygges også demensplejehjem og handicapboliger, og bydelens nord-sydgående Astrupsti-forbindelse opgraderes til hovedfærdselsåre med forventet indsættelse af førerløs bus.

Alle fem boligafdelinger vil i 2020 have gennemgået omfattende renoveringer, og både i Sundparken og i Kildeparken vil der være bygget nye former for aktivitetsbygninger.

Kildeparken:

Kildeparken er oprindeligt bygget som én afdeling og blev taget i brug i 1972. I dag er Kildeparken delt op i fire afdelinger, men med driftsfællesskab og fælles servicekontor i Sundheds- og Kvarterhuset. De tre afdelinger i Kildeparken, som er omfattet af den boligsociale helhedsplan, står over for en gennemgribende renovering, der forventes afsluttet i 2019/2020.

Der etableres også erhvervsboliger i lejemål på Fyrkildevej, og der opføres en aktivitetshangar i Kildeparken. Afdelingerne i Kildeparken vil således i en kommende helhedsplanperiode bære præg af den fysiske renovering og omdannelse.

Overordnet tidsplan for renovering af Kildeparken:



Afd. 50 Ravnkildevej

Afdelingen består af i alt 247 boliger, fordelt på 176 lejligheder i to-etages-blokke med lejlighedsstørrelser på 35 - 112 m² samt 71 gårdhavehuse på 126 m². De fleste boliger har adgang til egen altan eller terrasse/have. Afdelingen har et fælleshus.

Afd. 51 Blåkildevej

Afdelingen består af 347 boliger, fordelt på 263 lejligheder i to-etages-blokke med lejlighedsstørrelser på 35 - 112 m² samt 84 gårdhavehuse på 126 m². De fleste boliger har adgang til egen altan eller terrasse/have. Afdelingen har et fælleshus, og der ligger en kommunal børnehave i afdelingen.

Afd. 52 Fyrkildevej

Afdelingen har 464 lejligheder i to-etages-blokke med lejlighedsstørrelser på 35-112 m², de fleste med adgang til egen altan eller terrasse/have. Afdelingen har et nyere fælleshus, og der ligger en kommunal børnehave i afdelingen.



Sundparken:

I Sundparken er renovering af afdelingen på Sallingsundvej netop afsluttet, og renovering af afdelingen på Tambosundvej er inde i sin afsluttende fase. Renoveringen har allerede høstet flere priser. I Sundparken er der også opført et aktivitetshus, som er fælles for alle seks afdelinger i Sundparken. Der er indgået driftsfællesskab mellem de seks afdelinger, som har fælles servicekontor i det nye aktivitetshus.

I Sundparken er der ansat en beboerkonsulent, bl.a. til udvikling af aktiviteter i aktivitetshuset sammen med områdets beboere. Der er også netop blevet indført abonnementsordning for beboerne i Sundparken omkring el-delebiler, med succes.

Afd. 19 Sallingsundvej

Afdelingen består af 164 lejemål med lejlighedsstørrelser på 57-121 m², alle med enten altan eller terrasse/have og flere med carport. På grund af skrånende terræn er der to etager på den ene side af blokkene og en tredje etage (parterrelejligheder i bunden) på den anden side. Flere af lejemålene er i to plan. Afdelingen har eget fælleshus samt fælles aktivitetshus med de øvrige afdelinger i Sundparken.

Afd. 22 Tambosundvej

Beskrivelse af afdelingens bebyggelser og boliger er identisk med beskrivelsen af afdelingen på Sallingsundvej. Dog består afdelingen på Tambosundvej af 200 lejemål.

Selv om Aalborg Øst er inde i en rivende udvikling, kan der fortsat konstateres demografiske og sociale udfordringer, som er kendetegnende for udsatte boligområder, og som kræver særlig opmærksomhed.

Det er derfor af stor betydning, at der sideløbende med de mange fysiske forandringer er en supplerende og målrettet boligsocial indsats, der tager udgangspunkt i områdets konkrete problemkompleks og den nuværende beboersammensætning.

Sammenlignet med den øvrige kommune - er afdelingerne i Kildeparken og Sundparken overordnet karakteriseret ved en stor andel af børn, familier med blot én forsørger, en stor andel af beboere med anden etnisk baggrund end dansk, et gennemsnitligt lavt indkomst- og uddannelsesniveau samt en stor andel af beboere uden for arbejdsmarkedet.

Dertil kommer, at mange børn og familier er særligt udsatte og modtager støtte efter Lov om Social Service. Socialafdelingen vurderer, at der fortsat er behov for en særlig indsats i boligafdelingen for at understøtte en positiv udvikling.

Indsats:

Der arbejdes med fire indsatsområder i helhedsplanen; "Tryghed og Trivsel", "Forebyggelse og Forældreansvar", "Uddannelse og Beskæftigelse" samt "Kriminalpræventiv Indsats". De konkrete aktiviteter under de fire indsatsområder er planlagt, udviklet og specificeret i en proces mellem Landsbyggefonden, Himmerland Boligselskab og de relevante samarbejdspartnere i Aalborg Kommune. De relevante afdelinger ved Aalborg Kommune er løbende orienteret og inddraget i den korte proces og har forhåndsgodkendt deres deltagelse i helhedsplanen.

Formål:

Det overordnede mål med helhedsplanen er, at afdelingen skal være et trygt og socialt velafbalanceret boligområde med aktive medborgere, som benytter sig af de givne muligheder og livschancer.

- Landsbyggefondens politiske mål med denne runde af helhedsplaner er at bryde "den sociale arv" og skabe "tryghed" i de udsatte boligområder.
- Nærværende boligsociale indsats skal understøtte udviklingen af et Aalborg Øst med tryghed og trivsel. Et Aalborg Øst med gode opvækstvilkår for børn og unge, der bidrager til mulighederne for at bryde den sociale arv. Et Aalborg Øst der nærmer sig niveau for de øvrige almene boligområder i Aalborg Kommune i forhold til de statistiske nøgletal.
- De overordnede mål med indsatsen er således at:
- Styrke tryghed og den almene trivsel i boligafdelingerne ved at fremme netværket mellem beboerne og samskabe det sociale liv i boligområdet/bydelen.



- Styrke beskæftigelse og uddannelses indsatsen for bydelens beboere, med fokus på de unge i bydelen i et tæt samarbejde med erhvervsnetværket i bydelen.
- Fastholde en positiv udvikling i forhold til at nedbringe kriminalitet i området med et særligt fokus på at nedbringe kriminalitet blandt unge.
- Fastholde og styrke børn og unge i forhold til skolegang og uddannelse, med fokus på sprog og dannelse i førskole alderen. Styrke forældrenes ressourcer og inddragelse i deres børns liv.
- Styrke børn og unges generelle trivsel og udvikling, samt styrke forældrenes kompetencer, sådan at mulighederne for at bryde den sociale arv øges.

Organisering:

Der etableres en fælles bestyrelse for de to helhedsplaner i Aalborg Øst. Bestyrelsen består af forretningsfører for Lejerbo Aalborg, direktør for Alabu Bolig og direktør for Himmerland Boligforening samt tre ledelsesrepræsentanter fra Aalborg Kommune fra hhv. By- og Landskabsforvaltningen, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen.

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for helhedsplanerne og er omdrejningspunkt for det strategiske samarbejde og koordineringen mellem Aalborg Kommune og boligorganisationerne i Aalborg Øst. Der afholdes fire bestyrelsesmøder årligt.

Sekretariatsbetjeningen varetages af By- og Landskabsforvaltningen i Aalborg Kommune. Bestyrelsen faciliteres af helhedsplanens projektledelse, ligesom det er denne, der er ansvarlig for helhedsplanens daglige virke.

Foruden Bestyrelse og projektledelse består organiseringen af en Styregruppe hvori de mest gennemgående samarbejdspartnere er repræsenteret på lokalt ledelsesniveau. Styregruppen faciliteres af Projektleder. Der ud over er der én arbejdsgruppe pr. aktivitet bestående af lokale medarbejdere og nøglepersoner.

Økonomi:

Den boligsociale helhedsplan støttes af Landsbygefonden med i alt 8.672.000 kr., hvilket svarer til 75 pct. af helhedsplanens samlede finansiering. Himmerland Boligselskab og Aalborg Kommune medfinansierer således med de sidste 25 pct., svarende til minimum 2.890.000 kr., hvilke deles ligeligt.

Samlet budget	11.596.000 kr.
Landsbygefondens støtte	8.672.000 kr.
Medfinansiering i alt	2.890.000 kr.
- heraf medfinansiering Himmerland Boligselskab	1.479.000 kr.
- heraf medfinansiering Aalborg Kommune	1.445.000 kr.

Aalborg Kommunes medfinansiering er fordelt mellem fire forvaltninger: Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Skoleforvaltningen og Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Medfinansiering forvaltninger	Beløb projektperiode	% fordeling
Skoleforvaltningen	kr. 499.500,00	35
Sundhed - og Kulturforvaltningen	kr. 220.250,00	15
Familie -og Beskæftigelsesforvaltningen	kr. 575.250,00	40
Energi - og Miljøforvaltningen	kr. 150.000,00	10
I alt	kr. 1.445.000,00	100
Budget 12,5%	kr. 1.445.000,00	


Medfinansiering for Skoleforvaltningen i alt 499.500,00 kr.-

Skoleforvaltningen				kr. 499.500,00
	Timer år- ligt	Timer i alt	Kr. pr. år	Kr. i alt
Styregruppe	12	48		kr. 18.000,00
Tornhøjsskolen, Mellervangsskolen og Herningvej Skole				
Delaftale "Uddannelse og beskæftigelse"			kr. 58.500,00	kr. 234.000,00
Fagligt netværk (arbejdsgruppe) vedr. delaftale "Uddannelse og beskæftigelse"	36	144		kr. 54.000,00
Byrum til praksisnær undervisning	150	600		kr. 150.000,00
Byrum – Nøglen til fremtiden.	15	60		kr. 15.000,00
Forældrearrangementer	15	60		kr. 15.000,00
Delaftale "Forebyggelse og forældreansvar"			kr. 22.250,00	kr. 89.000,00
Fagligt netværk (arbejdsgruppe) vedr. delaftale "Forebyggelse og forældreansvar"	36	144		kr. 54.000,00
Forældreakademiet – strukturerede forældre forløb	20	80		kr. 20.000,00
Forældreakademiet - Forældre infopakker	10	40		kr. 10.000,00
Sprogkunst	5	20		kr. 5.000,00
Del aftale "Kriminalpræventiv indsats"			kr. 7.875,00	kr. 31.500,00
Deltagelse i netværk i delaftale "Kriminalpræventiv indsats"	27	108		kr. 27.000,00
Deltagelse i opkvalificerende forløb	4,5	18		kr. 4.500,00
UU Aalborg				
Del aftale "Uddannelse og beskæftigelse"			kr. 31.750,00	kr. 127.000,00
Fagligt netværk (arbejdsgruppe) vedr. delaftale "Uddannelse og beskæftigelse"	18	72		kr. 27.000,00
Byrum - nøglen til fremtiden	45	180		kr. 45.000,00
Forældrearrangementer	15	60		kr. 15.000,00
Koordineret lokal beskæftigelsesindsats	40	160		kr. 40.000,00



Den samlede medfinansiering fordelt på indsatsområder		
Indsatsområde	Kr.	i %
Samlet medfinansiering	kr. 1.445.000,00	100
Administration	kr. 100.000,00	7
Tryghed og Trivsel	kr. 220.000,00	15
Forebyggelse og forældreansvar	kr. 588.000,00	41
Uddannelse og Beskæftigelse	kr. 463.000,00	32
Kriminalpræventiv indsats	kr. 74.000,00	5



Bilag:

Strategisk samarbejdsaftale.pdf

Tryghed og trivsel.pdf

Forebyggelse og forældreansvar.pdf

Kommissorium.pdf

Kommunal medfinansiering Himmerland Boligforening 01.02.2017-31.01.2021.pdf

Organisationsdiagram.pdf

Kriminalpræventiv indsats.pdf

Uddannelse og beskæftigelse.pdf

Beredskabsplan.pdf

Budget. Aalborg Øst. Himmerland.xls



Punkt 5.

Orientering om samarbejde med boligorganisationerne Alabu Bolig og Lejerbo om boligsocial helhedsplan i Aalborg øst, for perioden 1. januar 2017- 31. januar 2021

2016-072864

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, Skoleforvaltningens samarbejde med boligorganisationerne Alabu Bolig og Lejerbo om boligsocial helhedsplan i Aalborg øst, for perioden 1. januar 2017- 31. januar 2021

at Skoleforvaltningen indgår samarbejde med Alabu Bolig, Lejerbo, Landsbyggefonden samt øvrige forvaltninger i Aalborg Kommune, omkring deltagelse og medfinansiering af boligsocial helhedsplan i Aalborg Øst.

at Skoleforvaltningen indgår i helhedsplanens Styregruppe med relevante lokale ledelsesrepræsentanter, samt i de relevante aktivitetsgrupper/netværk med lokale medarbejderrepræsentanter.

at Skoleforvaltningen bidrager til den boligsociale helhedsplan med medarbejderressourcer indenfor indsatsområderne "Forebyggelse og Forældreansvar", "Uddannelse og Beskæftigelse" samt "Kriminalpræventiv Indsats".

Beslutning:

Til orientering, Skoleudvalget ser frem til at følge indsatsen. Indsatsen drøftes i regi af budget 2018.



Sagsbeskrivelse

Der bliver i perioden 2017-2021 to helhedsplaner i Aalborg Øst. Aalborg Øst er på mange måder i god udvikling.

De store renoveringer og mange fysiske forandringer, der har fundet sted eller er i gang, vil skabe en helt ny og attraktiv bydel. Der vil i dele af Aalborg Øst ske forandringer i beboersammensætningen, men en stor del af de beboere der bor i Aalborg Øst i dag, vil også være at finde i bydelen om 10 år.

Det er derfor af stor betydning, at der sideløbende med de mange fysiske forandringer er en supplerende og målrettet boligsocial indsats der tager udgangspunkt i områdets konkrete problemkompleks og den nuværende beboersammensætning.

Den nærværende helhedsplan omfatter 4 almene boligafdelinger med i alt 1141 boliger. Det drejer sig om Alabu Boligs afdeling 25: Grønneparken, der i en årrække har figureret på boligministeriets liste over særligt udsatte boligområder. (Området er dog pr. 1. december 2016 udgået af listen)

Herudover Alabus afdeling 21 på Saltumvej og afdeling 23 på Skallerupvej. Endelig indgår Lejerbos afd. 158 på Skallerupvej.

Overordnet set, er der mange af de demografiske og sociale udfordringer, der karakteriserer et særligt udsat boligområde, der kan genfindes i Aalborg Øst.

I helhedsplanens boligområde er der en overvejende stor andel af beboere på overførselsindkomster, en relativ stor beboergruppe med anden etnisk baggrund end dansk, mange sårbare og socialt udsatte beboere.

Dertil kommer, at mange børn og familier er særligt udsatte og modtager støtte efter Lov om Social Service. Socialafdelingen vurderer, at der fortsat er behov for en særlig indsats i boligafdelingerne for at understøtte en positiv udvikling.

Indsats:

Aktiviteterne i Helhedsplanerne er grupperet inden for følgende 4 indsatsområder: 1. Tryghed og trivsel, 2. Forebyggelse og forældreansvar, 3. Uddannelse og beskæftigelse, 4. Kriminalpræventiv indsats. Inden for hvert indsatsområde er der udformet en "delaftale", som beskriver udfordringerne, målene og de konkrete aktiviteter der skal iværksættes.

Delaftalen skal ses som en samarbejdsaftale mellem de aktører der medvirker.

De konkrete aktiviteter under de fire indsatsområder er planlagt, udviklet og specificeret i en proces mellem Landsbyggefonden, Boligorganisationerne og de relevante samarbejdspartnere i Aalborg Kommune.

De relevante afdelinger ved Aalborg Kommune er løbende blevet inddraget i processen og har forhåndsgodkendt deres deltagelse i helhedsplanen.

Formål:

De politiske mål med denne runde af helhedsplaner er at bryde "den sociale arv" og skabe "tryghed" i de udsatte boligområder.

Nærværende boligsociale indsats skal understøtte udviklingen af et Aalborg Øst med tryghed og trivsel. Et Aalborg Øst med gode opvækstvilkår for børn og unge, der bidrager til mulighederne for at bryde den sociale arv og et Aalborg Øst der nærmer sig niveau for de øvrige almene boligområder i Aalborg Kommune i forhold til de statistiske nøgletal.



De overordnede mål med indsatsen er således at:

- Styrke tryghed og den almene trivsel i boligafdelingerne ved at fremme naboskabet, bryde den sociale isolation og gøre beboerne mere aktive i det sociale liv i boligområdet/bydelen
- Fastholde en positiv udvikling i forhold til at nedbringe kriminalitet i området – med et særligt fokus på at nedbringe kriminalitet blandt unge.
- Fastholde og styrke børn og unge i forhold til skolegang og uddannelse. Styrke forældrenes ressourcer og muligheder for aktivt medborgerskab herunder at være aktive på arbejdsmarkedet og dermed være gode rollemodeller for deres børn.
- Styrke børn og unges generelle trivsel og udvikling, samt styrke forældrenes kompetencer, sådan at mulighederne for at bryde den sociale arv øges.

Organisering:

Helhedsplanerne i Aalborg øst organiseres med en fælles overordnet bestyrelse (på strategisk niveau). I bestyrelsen deltager repræsentanter for ledelsen i de medvirkende boligorganisationer samt repræsentanter på strategisk ledelsesniveau fra Aalborg Kommune.

I hver af Helhedsplanerne nedsættes en Styregruppe, der skal tage ansvaret for implementering af de 4 delindsatser, samt aktivitetsgrupper/netværk, der i et samarbejde med helhedsplanens medarbejdere skal igangsætte og drifte de enkelte aktiviteter.

Styregruppen, samt flere af netværkene faciliteres af Projektleder og en kommunal Netværkskoordinator.

Økonomi:

Den boligsociale helhedsplan støttes af Landsbyggefonden med i alt 8.700.000 kr., hvilket svarer til 75 pct. af helhedsplanens samlede finansiering.

Det samlede budget for helhedsplanen der vedrører Alabu/Lejerbos del er kr. 11.600.000.

Den lokale medfinansiering udgør 25%, som deles mellem Boligorganisationerne og kommunen. Aalborg Kommunes samlede medfinansiering skal således beløbe sig til samlet til ca. kr. 1.450.000 i de 4 år Helhedsplanen er i drift.

Samlet budget	11.600.000 kr.
Landsbyggefondens støtte	8.700.000 kr.
Medfinansiering i alt	2.900.000 kr.
- heraf medfinansiering Boligorganisationerne	1.450.000 kr.
- heraf medfinansiering Aalborg Kommune	1.450.000 kr.

Aalborg Kommunes medfinansiering er fordelt mellem 4 forvaltninger: Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Skoleforvaltningen, Sundheds- og Kulturforvaltningen og Ældre- og Handicapforvaltningen.

Kommunal medfinansiering 2017-2021	kr.	%
Samlet	1.450.000	100
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	799.250	55
Skoleforvaltningen	453.500	31
Sundheds- og Kulturforvaltningen	189.250	13
Ældre- og Handicapforvaltningen	8.000	1



Medfinansiering fra Skoleforvaltningen er i alt 453.500 kr.:

Skoleforvaltningen					
AFDELING	AKTIVITET	Timer pr. år.	Timer i alt	Kr. pr. år	Kr. i alt
De 3 skoler i Aalborg Øst		387,5	1550	98.375	393.500
	Forældrecafé	8	32		8.000
	Deltagelse i fagligt Netværk i "Forebyggelse og Forældreansvar"	15	60		15.000
	Intensivt læringsforløb	225	900		225.000
	Job- og uddannelses-coach		312		78.000
	Deltagelse i fagligt Netværk i "Uddannelse og beskæftigelse"	18	72		18.000
	Kriminalpræventive netværksmøder	27	108		27.000
	Opkvalificering af nøglepersoner	4,5	18		4.500
	Styregruppe	12	48		18.000
Ungdommens Uddannelsesvejledning		54	216	15.000	60.000
	Forældrecafé	4	16		4.000
	Job- og uddannelses-coach	26	104		26.000
	Deltagelse i fagligt Netværk i "Uddannelse og beskæftigelse"	12	48		12.000
	Styregruppe	12	48		18.000

Den samlede medfinansiering fordelt på indsatsområder		
Indsatsområde:	Kr.	i %
Samlet medfinansiering	1.450.000	100
Administration	120.000	8
Tryghed og Trivsel	212.250	15
Forebyggelse og forældreansvar	505.250	35
Uddannelse og Beskæftigelse	499.000	34
Kriminalpræventiv indsats	113.500	8



Bilag:

STRATEGISK SAMARBEJDSAFTALE ALABU-LEJERBO 07.12 .pdf

DELAFTALE FOREBYGGELSE OG FORÆLDERANSVAR 07.12 2016.pdf

DELAFTALE KRIMINALPRÆVENTIV INDSATS 07.12.2016 Himmerland og Alabu-Lejerbo.pdf

Beredskabsplan_Endelig udgave.pdf

Organisationsdiagram .pdf

DELAFTALE TRYGHED OG TRIVSEL 07.12.2016.pdf

DELAFTALE UDDANNELSE OG BESKÆFTIGELSE 07.12 .2016.pdf

BUDGET HELHEDSPLAN ALABU-LEJERBO v9.xls

Kommissorium for bestyrelse for boligsocial helhedsplan i 9220 Aalborg Øst.pdf

Oversigt -Kommunal medfinansiering 07.12.16.docx



Punkt 6.

Godkendelse af 2. behandling af ny visitationsmodel

2016-041688

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget drøfter de indsendte høringssvar og godkender visitationsmodellen med følgende justeringer:

at benchmarking i kvalitetsrapporten udgår af modellen
at 10. klasse udgår af modellen
at bevillingerne opgøres to gange årligt og reguleres i forbindelse med efterfølgende skoleårs timebevilling.

Desuden:

at visitationsmodellen evalueres i efteråret 2019
at Skoleudvalget drøfter størrelsen på den afsatte driftsramme til specialundervisning i forbindelse med budget 2018.

Beslutning:

Udsat.

Skoleudvalget ønsker at genbehandle sagen på et ekstraordinært Skoleudvalgsmøde møde den 23. januar kl. 15.00 hvori nedenstående bemærkninger indgår, og hvor forvaltningen beskriver hvordan høringssvarene er i mødekommet.

Et flertal blandt Skoleudvalgets medlemmer bestående af Tina French, Hans Thorup, Jan Thaysen, Helle Frederiksen, Lisbeth Lauritsen og Jørgen Hein ser muligheder i, at skolerne via visitationsmodellen kan arbejde mere fleksibelt med specialundervisningsressourcen ved at rammen bliver lagt ud på skolerne. Men Skoleudvalget ser også en række faldgruber i modellen, som Skoleudvalget ønsker, at forvaltningen skal reagere på, herunder:

- Skoleudvalget understreger vigtigheden af, at forældrene er inddraget i drøftelserne af, hvad der er bedst for barnet uanset, om det er visitation til et specialtilbud eller et inkluderende tilbud på skolen.*
- At alle børn, der er vurderet til at have brug for et specialiseret tilbud også modtager dette, og at børn der har mest udbytte af at være i de generelle klasser får mulighed for dette. PPR skal derfor følge op på læring og trivsel hos alle børn, der er vurderet til at have behov for specialpædagogisk tilbud, både de børn der tildeles en plads i en specialklasse og de børn der inkluderes på folkeskolen. En revurdering forholder sig til barnets læring, udvikling og trivsel og foretages af PPR med inddragelse af barn, forældre og skole.*
- At alle sager der er tilgået klagenævnet, og hvor forældrene ikke har fået medhold, skal gennemgås igen året efter afvisningen.*
- At der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen der har til opgave, at beskrive god skik for en sammenhængende og helhedsorienteret hjælp og indsats til de familier, hvor barnet har både et specialpædagogisk behov og en tilknytning til Specialgruppen.*
- At der er opmærksomhed på økonomifølgningen på de mindste skoler således, at de rådgives og følges tæt i forhold til modellens økonomiske belastning for hver enkelt skole.*
- Skoleudvalget understreger vigtigheden af, at modellen evalueres i slutningen af 2019 med henblik på, at det kommende Skoleudvalg kan korrigere eventuelle uhensigtsmæssigheder i modellen over for de optimale muligheder over for børnene i skolevæsenet. Samt at der pågår drøftelser af modellens udvikling i hvert*



kvartal.

- At der inden ikrafttræden den 1. august er udarbejdet informationsmateriale til forældre, som indeholder beskrivelse af hvordan det i Aalborg Kommunes Skolevæsen forventes, at der samarbejdes mellem forældre, skole og PPR omkring vurdering af specialpædagogisk behov og visitation. Og som beskriver forældres mulighed for at klage til Klagenævnet for specialundervisning, hvis de er uenige i en skoleleders afgørelse.*
- At Skoleudvalget understreger, at den ressource der blev tillagt specialundervisningsområdet i budget 2017 anvendes således, at ingen skoler starter med underskud i skoleåret 2017 / 2018 på grund af visitationsmodellen.*
- At Skoleudvalget understreger, at samtidig med modellens indfasning, så drøftes den afsatte ressource til Specialundervisning i forbindelse med buget 2018, med henblik på at øge den samlede ramme.*
- At inklusionsmidlerne indtil 1. august 2017 dækker merforbrug på specialundervisningsområdet.*
- Ressourcen til Gruppe 2, elever med massive indlæringsvanskeligheder, helhedstilbud samt fysisk handicappede, forbliver i en central pulje på forvaltningen, samt at 10. klasse tages ud af modellen.*



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget godkendte den 17. november 2016 sagen vedr. ny visitationsmodel med følgende bemærkninger:

"Godkendt. Skoleudvalget ønsker, at modellen skal give hver enkelt skole muligheder for øget inklusion af hver eneste elev, og der ønskes derfor ikke en offentlig benchmarking i kvalitetsrapporten af skolernes forventede visitationsprocent over for de gennemførte visitationer. Desuden ønsker Skoleudvalget kontinuerligt at følge den økonomiske udvikling inden for specialundervisningsområdet, så der ikke sker en uhenigtsmæssig udvikling for den enkelte skole og det samlede skolevæsen."

Sagen har efterfølgende været sendt i høring. Der er indsendt i alt 76 høringssvar, og synspunkterne inklusiv forvaltningens bemærkninger hertil er kategoriseret i bilag 1. De enkelte høringssvar fremgår af bilag 2.

Derudover er der modtaget henvendelser fra forældre, forældregrupper, elever og elevråd, og disse fremgår af bilag 3 (lukket bilag).

Skoleforvaltningen indstiller, at der foretages justeringer i modellen på baggrund af høringssvarene. Den nye samlede beskrivelse af visitationsmodellen (inklusive justeringer) fremgår af bilag 4. De økonomiske konsekvenser af modellen for skolerne (inklusive justeringer) fremgår af bilag 5. Af sidstnævnte bilag fremgår også de økonomiske konsekvenser af en alternativ model, som fremgår sidst i sagsbeskrivelsen.

I denne sagsbeskrivelse gennemgås forvaltningens forslag til justeringer af modellen på baggrund af høringssvarene. For forvaltningens mere detaljerede bemærkninger til høringssvarene henvises til bilag 1.

Baggrund for behandlingen

Den ny visitationsmodel blev godkendt den 17. november 2016. Godkendelsen af den ny visitationsmodel er dels begrundet i ønsket om at imødegå stigningen i antallet af indstillinger til specialundervisning i Aalborg Kommune, og dels i ønsket om at udvide skolernes mulighed for at tilrettelægge fleksible, inkluderende tiltag på egen skole.

Siden 2013/14 har der været en stor stigning i antallet af visitationer, og det afsatte specialundervisningsbudget er overskredet med den nuværende visitationsmodel. I 2016 valgte Skoleudvalget at benytte skolernes inklusionsressource til at dække meromkostningerne ved udvidelse af optaget af elever i specialklasser og på specialskoler.

Mulige justeringer af modellen

På baggrund af høringssvarene kan modellen justeres eller ændres. I det følgende er de mest principielle områder fremhævet og kommenteret.

Økonomiske konsekvenser og behovet for en ny model

Høringsparterne er generelt kritiske ift. den ny visitationsmodel, og hovedparten ønsker enten denne annulleret, udsat eller væsentligt ændret. Samtidig anfægter flere høringssvarer beregningsgrundlaget for de økonomiske konsekvenser, da skolernes inklusionsressource ikke er medregnet i skolerens "startsaldo".

Forvaltningens kommentar: Inklusionsressourcen er ikke medregnet i startsaldoen, da den i skoleåret 2017/18 ikke forventes at tilgå skolerne, men i stedet anvendes til finansiering af yderligere specialundervisningspladser. I indeværende skoleår blev inklusionsressourcen forlods reduceret med 15 mio. kr., september-visitationen viste et yderligere finansieringsbehov på 17 mio. kr., og den løbende visitation i oktober, november og december måned har vist behov for yderligere pladser i et sådant omfang, at skolernes inklusionsressource (i alt 57 mio. kr.) forventes opbrugt i løbet af skoleåret. Såfremt inklusionsressourcen indgik i beregningen af startsaldoen, ville dette ikke stemme overens med den faktiske situation.



Baggrunden for indførelsen af en ny visitationsmodel er derfor også økonomistyring og sikring af, at den samlede budgetramme overholdes. Hvis den nuværende model bibeholdes, og stigningen i visitationer fortsætter, så vil der fortløbende skulle findes finansiering og besparelser andre steder for at dække yderligere specialundervisningspladser. Skolerne vil derfor opleve, at deres bevillinger – på samme måde som inklusionsressourcen i 2016/17 – løbende udhules. Det er forvaltningens vurdering, at den nye visitationsmodel sammen med de forventede resultater fra fase 2 sikrer de bedste muligheder for inklusion inden for en fast samlet økonomisk ramme.

Fordelingsnøglen

Mange høringsparter kommenterer på parametrene i fordelingsnøglen og vægtningen heraf og peger på, at fordelingsnøglen ikke stemmer overens med situationen i deres distrikt. Høringsparternes ønsker til justeringer peger dog i forskellige retninger.

Forvaltningens kommentar: Det er muligt at ændre på fordelingsnøglen via vægtningen af parametrene eller valget af det sociale indeks. Den nuværende fordelingsnøgle er dog fastsat, så den vurderes at være mest fair på tværs af skoledistrikterne, og da der ikke er en entydig tendens i høringssvarene, finder forvaltningen ikke, at der er grundlag for at ændre i denne.

Modellens omfang

Flere høringsparter argumenterer for at udelade 10. klasse og et eller flere af specialundervisningstilbudene/grupperne af visitationsmodellen.

Forvaltningens kommentar: Forvaltningen anerkender, at skolerne ikke har mulighed for at hjemtage elever på 10. klassetrin og indstiller derfor, at 10. klasse udgår af modellen. Dette betyder, at taksten stiger til 318.000 kr., da der er relativt få elever i specialundervisningstilbud i 10. klasse, der er indmeldt i DUS. Udeladelsen af 10. klasse rummer dog en økonomisk usikkerhed, da antallet af elever i de forskellige specialundervisningstilbud på 10. klassetrin kan variere år for år, og økonomien til dette skal håndteres uden for modellen.

Såfremt skoleudvalget ønsker at tage yderligere specialundervisningstilbud/grupper ud af modellen, så anbefaler forvaltningen, at dette begrænses til gruppe 2 (massive, helhedstilbud samt fysisk handicappede), da der i denne gruppe erfaringsmæssigt er den mindste mulighed for inklusion – se afsnit om alternativ model. Ved at medtage alle specialundervisningstilbud sikres de bedste muligheder for, at inklusion kan foregå ved, at elever over tid visiteres fra ét specialundervisningstilbud til et mindre indgribende tilbud. Udeladelsen af enkelte eller flere specialundervisningstilbud medfører derudover, at der (foruden 10. klasse) vil være dele af den samlede økonomi til specialundervisning, der ligger uden for modellen, hvorved økonomistyringen i så fald skal håndteres på anden vis.

Løbende regulering

Flere høringsparter udtrykker bekymring for løbende regulering af bevillinger, som kan medføre usikkerhed for medarbejderne og risiko for, at en del af ressourcerne afsættes til "buffer"/sikkerhedsmargin.

Forvaltningens kommentar: Forvaltningen anerkender problematikken, og for at skabe større sikkerhed om skolernes løbende bevillinger indstilles følgende ændring: Antallet af helårspladser i specialtilbuddene opgøres 2 gange årligt (1/2 og 31/7), men afregnes først i forbindelse med efterfølgende skoleårs timebevilling. Det betyder, at timebevillingen, der beregnes ud fra elevtallet pr. 5/9, er gældende for hele skoleåret. Opgørelsen for skoleåret afregnes/tilføres i efterfølgende skoleårs timebevilling.

Indfasning af modellen

Flere af høringsparterne ønsker en længere indfasningsperiode. Andre foreslår, at modellen indfases som en forsøgsordning, ligesom nogle tredje påpeger behovet for en evaluering efter indfasningen.

Forvaltningens kommentar: I indfasningen er afsat ressourcer, således at ingen skoler har en negativ startsaldo fra skoleårets start 2017/2018. Skoleudvalget kan vælge en længere indfasning end den hidtil godkendte. I så fald vil der ved oprettelse af evt. yderligere specialundervisningspladser i den mellemliggende periode skulle findes yderligere finansiering til dette. Forvaltningen indstiller, at der ikke ændres på indfasningen, men at modellen evalueres i efteråret 2019.



Lovgivning

Visitationen til specialundervisningstilbud i Aalborg Kommune er lovgivningsmæssigt forankret i henholdsvis Folkeskoleloven (§ 20 stk. 2 og 3), Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand samt Forvaltningsloven.

Økonomi og nøgletal

I den justerede model fordeles i skoleåret 2017/18 en samlet ressource til skolerne på ca. 244 mio. kr. bestående af:

- Inklusionsressourcen på ca. 57 mio. kr.
- Samlet budget til specialundervisning af eleverne i modellen på ca. 189 mio. kr. Beløbet omfatter også udgifter til DUS og befordring.
- Provenuet på 1,5 mio. kr. for elever i reduceret skema fratrækkes den samlede ressource.

Dele af specialundervisningsbudgettet indgår ikke i visitationsmodellen:

1. behandling	Fællestilbud	ca. 11 mio. kr.
	Regionale tilbud	ca. 5 mio. kr.
	Anbragte på døgninstitutioner	ca. 10 mio. kr.
2. behandling (justeret model)	Ovennævnte + 10. klasse	yderligere ca. 11 mio. kr.

Samlet er ca. 37 mio. kr. af specialundervisningsbudgettet dermed holdt ude af den justerede model. De udeholdte dele fra visitationsmodellen er ikke del af den økonomiske sikring i modellen, og eventuelle merudgifter vil skulle finansieres centralt.

Handlemulighed: Alternativ model (uden gruppe 2)

Specialtilbuddene i gruppe 2 omfatter aktuelt 124 segregerede elever, der yderligere kan udelades i en alternativ model. De økonomiske konsekvenser af den alternative model fremgår af bilag 5 og vil medføre en takst pr. elev på 298.000 kr.

Såfremt gruppe 2 udelades af visitationsmodellen, så reduceres det samlede budget til specialundervisning med ca. 50 mio. kr. yderligere, hvorved der holdes ca. 87 mio. kr. uden for modellen. Foruden at en større del af specialundervisningsbudgettet vil være uden for modellen og dermed mindre styrbar end den justerede model, rummer udeladelsen af en gruppe specialtilbud en skæv incitamentsstruktur, da der ikke vil være en takst på denne gruppe. Dermed hæmmes særligt incitamentet til inklusion til et mindre indgribende specialtilbud.

Økonomiske konsekvenser for skolerne

I bilag 5 fremgår de økonomiske konsekvenser for skolerne af henholdsvis:

- Visitationsmodellen godkendt ved 1. behandlingen
- Den justerede visitationsmodel på baggrund af høringssvarene
- Den alternative visitationsmodel jf. beskrivelsen ovenfor

Konsekvenserne er i alle tre tilfælde beregnet på grundlag af de indmeldte elever primo november 2016. Bilaget viser et øjebliksbillede, som vil ændre sig i takt med, at elever visiteres til specialundervisningstilbud eller inkluderes i almenskolen.

Tidsplan og implementering

Godkendelse af den ny visitationsmodel udgør fase 1 i kommissoriet godkendt af Skoleudvalget den 11. oktober 2016. Kommissoriet indeholder følgende faser:

- Fase 1: udarbejdelse af en ny visitationsmodel, hvor skolernes handlemuligheder for at tilrettelægge inkluderende tiltag styrkes.



- Fase 2: beskrivelse af skolernes handlemuligheder og optimering af samarbejdsmuligheder imellem de enkelte skoler og mellem skolerne og PPR, inden den egentlige visitationsproces igangsættes.

Den ny visitationsmodel træder i kraft august 2017. Såfremt visitationsmodellen godkendes på Skoleudvalgsmødet den 17. januar 2017 igangsættes fase 2 umiddelbart herefter.

Derudover igangsættes den nærmere beskrivelse af modellen og arbejdsgangene heri, ligesom implementering og kommunikation af den ny visitationsmodel påbegyndes. Der vil være fokus på kompetenceopbygning samt at skabe gennemsigtighed og tryghed ved den ny visitationsmodel. Den nedsatte arbejdsgruppe til fase 2 vil i relevant omfang blive inkluderet i dette arbejde.



Bilag:

Bilag 1 - Høringssynspunkter og forvaltningens bemærkninger.pdf

Bilag 2 - De enkelte høringssvar.pdf

Bilag 4 – Beskrivelse af den justerede visitationsmodel.docx

Bilag 5 - Oversigt over økonomiske konsekvenser af visitationsmodellen.pdf

Visitationsmodel PP.pptx

Ny visitationsmodel.pptx



Punkt 7.

Godkendelse af ny ressourcemodel - Specialområdet

2016-056270

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget drøfter de indkomne høringssvar og godkender at ændre ressourcetildelingen i specialtilbuddene pr. 1. august 2017.

Beslutning:

Godkendt af et flertal bestående af: Tina French, Hans Thorup, Jan Thaysen, Helle Frederiksen, Lisbeth Lauritsen og Jørgen Hein.

Det er centralt for Skoleudvalget, at pædagogmedhjælperne tilføres de rette kompetencer for at kunne udføre opgaven.

Per Clausen stemte i mod, med henvisning til nettobesparelsen på 1,7 mio. kr.



Sagsbe skri velse

Baggrund

Sagen behandles da Skoleudvalgets beslutning om ny ressourcetildeling på specialområdet har været til høring og nu skal til endelig beslutning i udvalget.

Den 19. maj 2015 besluttede Skoleudvalget, at der skulle udarbejdes en ny model for tildeling af pædagogressourcer til de mest specialiserede specialklasser og specialskoler. Den nye tildelingsmodel blev godkendt i Skoleudvalget den 2. februar 2016, med iværksættelse fra 1. august 2016.

Formålet med den nye tildelingsmodel var at ændre tildelingen af pædagogtimer til tilbuddene således, at en større del af tildelingen er afhængig af antallet af elever i skoletilbuddet, og en mindre del er afhængig af, hvor mange elever der er tilmeldt DUS. Hermed sikres pædagogens deltagelse i skoledagen uafhængigt af, hvor mange elever der er tilmeldt DUS tilbuddet. Det giver samtidig tilbuddene større fleksibilitet ift. tilrettelæggelsen af skoledagen.

Den 17. maj 2016 behandlede Skoleudvalget "Temadrøftelse af specialområdet".

I forbindelse med behandlingen af temadrøftelsen ønskede Skoleudvalget *"at der udarbejdes en ny timetildelingsmodel for specialområdet. Forventet ikrafttrædelse den 1. august 2017. En ny timetildelingsmodel skal understøtte harmonisering og transparens i forhold til elevmålgrupper, specialpædagogisk indsats og personalesammensætning i specialtilbuddene"*.

De seneste års udvikling inden for specialområdet, og ændring af målgrupperne for de forskellige tilbud, kan give anledning til en ny timetildelingsmodel, der giver større sammenhæng til de nye elevgrupper.

Den nuværende timetildelingsmodel er præget af mange forskellige niveauer, som ønskes reduceret og forenklet i en ny tildelingsmodel.

Nærværende indstilling skal endvidere ses i sammenhæng med indstillingen, der omhandler den nye visitationsmodel.

Nuværende specialtilbud:

De nuværende specialtilbud fremgår af bilaget; "Oversigt over specialtilbud" – bilag 3.

De fleste specialundervisningstilbud har tilknyttet specialfritidstilbud (DUS), som har en højere normering end almindeligt fritidstilbud.

Nuværende ressourcetildeling:

Fordelingen af ressourcer internt mellem specialtilbuddene i Aalborg kommune er ikke blevet ændret siden Aalborg kommune overtog de mest specialiserede tilbud fra Nordjyllands Amt i forbindelse med kommunalreformen.

Den nuværende tildelingsmodel består af en timetildeling til skoledelen og en timetildeling til fritidsdelen. Endvidere tildeles der kronebudget til øvrige udgifter til henholdsvis skole- og fritidsdel.

Alle tilbud tildeles lærertimer og pædagogtimer. Endvidere tildeles der pædagogmedhjælpertimer til "Gårds skolen" og til "fysisk handicappede elever"

Specialskolerne tilføres udelukkende lærertimer og pædagogtimer, men skolerne har konverteret en del tid, således der er ansat en del pædagogmedhjælpere.

Ressourcetildelingen til alle tilbud tildeles ud fra de aktuelle elevtal.



Bilag 1: Høringssvar og opsummering af høringssvar.
Bilag 2: Personalemæssige konsekvenser
Bilag 3: Oversigt over specialtilbud.

Høringssvar, og opsummering af disse fremgår af bilag 2.

Beskrivelse af ny ressourcefordeling til specialområdet.

Der er gennem årene sket ændringer i de specialpædagogiske opgaver der løftes i kommunens specialundervisningstilbud bl.a. som følge af inklusionsindsatsen. Dette medvirker til et behov for at justere den eksisterende fordelingsmodel. Desuden skal der i forlængelse af den nye fordelingsmodel laves en revision af beskrivelserne af den specialpædagogiske indsats for de enkelte tilbud og afledt kompetenceudviklingsbehov.

Som beskrevet ovenfor, og som det fremgår bilag 1, er der mange forskellige ressourcefordelinger til de enkelte specialtilbud.

I det nye forslag til fordelingsmodel foreslås det, at specialtilbuddene samles i 5 forskellige grupperinger – hvor fordelingen inden for den enkelte gruppe er ensartet:

Gruppe 1a: Specialskoler

Gruppe 1b: K-klasse
TF-klasser

Gruppe 2: Tilbud til elever med fysiske handicap
Helhedstilbud
Tilbud til elever med massive indlæringsvanskeligheder

Gruppe 3: ADHD
Metroen
AKT strukturklasser

Gruppe 4: Tilbud til elever med specifikke indlæringsvanskeligheder
Tilbud til elever med generelle indlæringsvanskeligheder

Gruppe 1b, 3 og 4 tildeles timer til lærere og pædagoger.

Gruppe 1a og 2 tildeles timer til lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere.

Alle tilbud tildeles kronebudget (elevafhængigt), som er ensrettet inden for de enkelte grupperinger.

Det nye forslag til timetildelinger i specialtilbuddene er udarbejdet ud fra følgende principper:

- Minimering af forskel i fordelingen mellem specialskoler og K-klasser
- Sikring af "flere" hænder – (praktisk medhjælp) – på det massive område
- Justeringerne imellem de forskellige tilbud primært foretages inden for hver af de "nye grupper" – så den samlede ressource bevares.

Væsentlige temaer og pointer fra høringssvarene

Samtlige høringssvar er medsendt til Skoleudvalget som bilag. Nedenfor er uddraget nogle af de kommentarer, der er givet.

Generelle kommentarer:

Der er her tale om kommentarer, som er givet af flere af de høringsberettigede.



Bekymring for andel af pmf-timer:

Der udtrykkes bekymring for andelen af PMF-timer i den nye ressourcetildelingsmodel. Mange høringssvar udtrykker, at andelen af pmf-timer påvirker kvaliteten i nedadgående retning i de enkelte specialtilbud, og at andelen af PMF-timer bør være mindre.

Forvaltningens kommentarer

Emnet blev også drøftet i forbindelse med Skoleudvalgets 1. behandling af sagen. Forvaltningen foreslår, at der i forhold til forslaget, der er sendt i høring sker en nedjustering for specialskolernes vedkommende af antallet af pædagogmedhjælpertimer og en tilsvarende stigning på pædagogtimer, således det foreslåede antal pædagogmedhjælpertimer svarer til, hvad skolerne har brugt af pædagogmedhjælpertimer i skoleåret 2015/2016.

Det foreslås tillige, at tildelingen af pædagogmedhjælpertimer nedjusteres for gruppe 2 tilbuddene, således tildelingen svarer til den tildeling af pædagogmedhjælpertimer, der tidligere er tildelt via puljer fra forvaltningen.

De enkelte tilbud kan frit konvertere timer mellem stillingskategorierne.

Mulighed for frit at konvertere timer:

I relation til ovenstående peger en del høringssvar på muligheden for at den enkelte skole har mulighed for frit at konvertere mellem lærertimer, pædagogtimer og PMF-timer.

Forvaltningens kommentarer

Det er allerede muligt for skolerne at konvertere mellem de forskellige stillingskategorier, og dette ændres ikke i det nye forslag.

Positivt med pædagogressourcer tildelt efter elevtal - mere driftssikker og ensartet løsning:

De færre tildelingskriterier, og en mere gennemskuelig tildelingsmodel giver en mere driftssikker og ensartet løsning i specialtilbuddene. Bl.a. peges der på at omlægning af pædagogtimer, hvor der i den nye model tildeles efter antallet af elever, sikrer ressourcetildelingen og dermed kvalitet i tilbuddene.

Afregning til andre kommuner:

Enkelte skoler påpeger at andre kommuner kun opkræves kr. 315.000 såfremt udenbys elever benytter et specialtilbud i Aalborg Kommune.

Forvaltningens kommentarer

Dette er en misforståelse; andre kommuner opkræves den faktiske takst i det enkelte specialtilbud. Taksten på kr. 315.000 stammer fra sagen vedr. ny visitationsmodel og har intet med den mellemkommunale betaling at gøre.

Mange komplekse sager i høring:

Flere skoler/bestyrelser/faglige organisationer påpeger at mange store sager i høring samtidigt, og at det har været svært at gennemskue alle sagerne.

Specifikke kommentarer:

Hvor ovenstående er kommentarer, der er generelle og givet af flere høringsberettigede er nedenfor gengivet mere specifikke kommentarer fra enkelte høringsberettigede.

Uigennemsigtigt besparelse på Specialskoler:

Specialskolerne peger på at skolerne udsættes for en markant besparelse, og udtrykker at beregningerne og høringsmaterialet er mangelfuldt i forhold til at kunne se de konkrete konsekvenser i de forskellige tilbud. Der peges på at skolerne rummer elever, der ikke kan rummes i de øvrige specialtilbud, og at dette kræver yderligere ressourcer. Der peges konkret på at budgettallet til forbrugsafgifter ikke medtages i budgettallet/elev.



Forvaltningens kommentarer

Specialskolerne reduceres samlet set med 2,9 mio. samt 0,5 talepædagogstilling.

Som beskrevet ovenfor foreslår forvaltningen ændringer i forhold til det udsendte høringsforslag, således der justeres i timetallene mellem de forskellige personalegrupper. Samlet set er der ikke ændret ved den besparelsen på skolerne.

Samlet set reduceres specialskolerne i normeringen med 0,2 lærerstilling og med 16,4 pædagogstillinger og der tilføres 12,6 pædagogmedhjælperstilling. Den foreslåede tildeling svarer til skolernes forbrug af medhjælper timer i skoleåret 2015/2016, hvor der er konverteret tid fra pædagogtimer til pædagogmedhjælper timer. Ændringen vil således kun være en ændring i normeringstallene og vil i praksis ikke betyde en ændring i personalesammensætningen.

PPR-talepædagoger – central afregning:

De 2 specialskoler har i dag hver 0,5 stilling til talepædagog. Til K-klasser, ADHD-klasser og massive klasser talepædagogisk er der i dag afsat 1 stilling, som finansieres af de konkrete skoler via regning fra PPR.

Forvaltningens kommentarer

Det foreslås, at der afsættes 1,5 stilling centralt i PPR til talepædagog, hvoraf 0,5 stilling vedrører specialskolerne, og den resterende stilling afsættes til K-klasser, ADHD klasser og de massive klasser. Finansiering på 750.000 kr. sker ved at nedjustere tildeling til Gruppe 1B, således der ikke fremover sendes regning til skolerne for talepædagogisk bistand"

ADHD – ressourceknaphed:

Skolerne med ADHD tilbud påpeger, at de skæres væsentligt og at dette ikke hænger sammen med at de visiterede elever er blevet mere udfordrende.

Forvaltningens kommentarer

Den foreslåede ressourcefordeling opererer med færre tildelingskriterier end tidligere og færre grupperinger. Den samlede tildeling skal være udgiftsneutral, hvilket vil betyde, at nogle tilbud vil få færre ressourcer end tidligere.

Nyt forslag til tildeling

På baggrund af hørings svarene har forvaltningen altså som beskrevet foreslået følgende ændringer:

- At forholdet mellem pædagog- og medhjælper timer på specialskolerne justeres
- At forholdet mellem pædagog- og medhjælper timer i gruppe 2 tilbud justeres
- At der ikke længere udsendes regning på udgift til talepædagog
- At K-klasserne reduceres med den tidligere udgift til talepædagog

Ny timetildeling:

	Lærertimer/elev	Pædagogtimer/elev i skole og fritidsdel	Medhjælper timer/elev i skole og fritidsdel
Gruppe 1a	790 timer	350 timer / 350 timer	110 timer / 110 timer
Gruppe 1b	640 timer	270 timer / 370 timer	
Gruppe 2	425 timer	295 timer / 300 timer	230 timer / 100 timer
Gruppe 3	485 timer	200 timer / 300 timer	
Gruppe 4	325 timer	25 timer / 250 timer	



I forhold til den eksisterende model er der foretaget følgende justeringer:

- Ensretning af tildeling inden for hver af de 5 grupper. Sulsted Landevej og Gårdskolen er holdt ude n-
for.
- Ensretning af 0. klasse og 1.-10. klassetrin, så alle elever tildeles samme ressource
- Flytning af ressource fra specialskoler til K-klasser, så forskel i tildeling mindskes
- Tildeling af PMF-ressource til specialskoler
- Ledelsestildeling til specialskoler som del af lærertildeling pr. elev (tidl. fast tildeling)
- Nedlæggelse af puljer til kommunikation og udslusning
- Nedlæggelse af PMF-timepuljer til massive - udmøntet som tildeling pr. elev til massive
- Tildeling af PMF-ressource til "Gruppe 2"
- Timetallene indeholder timer til understøttende undervisning
- I modellen er der afsat kr. 750.000 til 1,5 talepædagogstilling; 0,5 stilling til specialskolerne og 1 stil-
ling til K klasser og ADHD klasser
- Vikarbevilling til skoledel er en del af kronetildelingen
- Vikarbevilling til pædagogtimer i fritidsdelen er indeholdt i timetallet
- Vikarbevilling til medhjælpertimer er indeholdt i timetallet.

De enkelte specialtilbud, kan som på de øvrige områder på skoleområdet, frit konvertere mellem de enkelte stillingskategorier.

Antallet af helårsplasser i specialtilbuddene opgøres 2 gange årligt (1/2 og 31/7), men afregnes først i forbindelse med efterfølgende skoleårs timebevilling. Det betyder at timebevillingen, der beregnes ud fra elev-
tallet pr. 5/9 er gældende for hele skoleåret. Opgørelsen for skoleåret afregnes/tilføres i efterfølgende skole-
års timebevilling.

Ny kronetildeling:

	Kronetildeling: Skole	Kronetildeling: Fritidsdel
Gruppe 1a	Som nuværende	Som nuværende
Gruppe 1b	15.000 / elev	4.500 / elev
Gruppe 2	15.000 / elev	4.500 / elev
Gruppe 3	7.500 / elev	2.500 / elev
Gruppe 4	7.500 / elev	2.500 / elev

Specialskolerne bibeholder deres nuværende bevilling, som er højere end øvrige.

Øvrige grupper er harmoniseret.



Økonomi

Udgangspunktet for omlægning er, at den nye ressourcetildeling skal være neutral. Det er dog nødvendigt, at få finansieret mindre indtægt på betaling fra andre kommuner. Hovedparten af de udenbys elever, der er optaget i Aalborg kommunes specialtilbud er placeret på specialskolerne, hvor taksten pr. plads reduceres.

Den samlede omlægning på specialområdet giver et provenu på ca. kr. 1,7 mio., som skal finansiere den reducerede indtægt på mellemkommunale betalinger og 1,5 talepædagogstilling.

De samlede økonomiske konsekvenser for specialtilbuddene fremkommer således:

Gruppe 1A (Specialskoler)	*-2,9 mio. kr.
Gruppe 1B (K-klasser og TF-klasser)	+ 2,2 mio. kr.
Gruppe 2 (tilbud til fysisk handicappede, helhedstilbud og massive)	-1,0 mio. kr.
Gruppe 3 (ADHD, Metroen og AKT)	+ 0,1 mio. kr.
Gruppe 4 (specifikke og generelle indlæringsvan-skeligheder)	-0,1 mio. kr.
I alt:	-1,7 mio. kr.

* Specialskolerne er endvidere, uden for timetildelingsmodellen, tidligere tildelt 0,5 talepædagogstilling/skole. Fremadrettet skal skolerne dækkes via PPR, hvor der er afsat 0,5 stilling i alt til specialskolerne.

Faldet i taksten til mellemkommunal betaling er i tråd med beslutningen i KKR regi om, at de mellemkommunale takster skal reduceres med 2%.

Personalemæssige konsekvenser

Der vil blive flyttet personalemæssige ressourcer mellem specialtilbuddene. I og med at der er indregnet pædagogmedhjælpertimer til en større del af tilbuddene end i den hidtidige model, vil der normeringsmæssigt blive flyttet ressourcer mellem personalegrupperne i timeudmeldingen. Som tidligere nævnt har skolerne hidtil konverteret stillinger fra pædagogressourcen til pædagogmedhjælpere. Ændringen i normeringen betyder derfor ikke i sig selv, at der skal afskediges personaler, da skolerne benytter sig af konverteringsmuligheden og mange, måske alle, pædagogmedhjælpere allerede er ansat.

Ændring i stillinger – i ressourcetildelingen:

Lærerstillinger	0,0
Pædagogstillinger	-14,3
Medhjælperstillinger	12,8

Skolerne kan fortsat frit konvertere mellem personalegrupperne inden for deres samlede timeramme.

Tidsplan for høring og politisk behandling

Tid	Aktivitet
17.11.2016	1. Behandling i Skoleudvalget
18.11.2016 16.12.2016	Høring vedrørende ny tildelingsmodel på specialområdet.
17.01.2017	2. Behandling i Skoleudvalget



Bilag:

Bilag 1: Samlet fil med høringssvarene - endelig udgave.pdf

Bilag 2: Personalem essige konsekvenser - ressourceforslag efter høring.pdf

Bilag 3: Oversigt over specialtilbud i Aalborg.pdf

Ressourcemodel specialområdet.pptx



Punkt 8.

Godkendelse af 2. behandling af ny model på tosprogsområdet 2017

2016-026939

Skoleforvaltningen indstiller at Skoleudvalget godkender,

at ny model på tosprogsområdet godkendes med de foreslåede ændringer på baggrund af høring i skolebestyrelser, MED-udvalg, faglige organisationer samt råd og nævn.

Beslutning:

Godkendt af et flertal bestående af: Tina French Nielsen, Hans Thorup, Jan Thaysen, Helle Frederiksen, Lisbeth Lauritsen og Jørgen Hein.

Skoleudvalget er opmærksomme på, at Byrådet ønsker en analyse af tosprogsområdet på dagtilbud og skoleområdet, som kan få effekt på skoleområdet fra august 2018.

Per Clausen ønsker at standse sagen og indbringe den for byrådet.



Sagsbeskrivelse

Resume

Skoleforvaltningen fremlægger hermed ny model på to-sprogsområdet til endelig godkendelse, jf. bilag 2. Udvalget godkendte forslag til ny model på to-sprogsområdet den 17. november hvorefter forslaget blev fremlagt i fire ugers høring i skolebestyrelser, relevante MED-udvalg, faglige organisationer og råd og nævn.

De indkomne høringssvar

Der er indkommet i alt 51 høringssvar som er vedlagt sagsbeskrivelsen i bilag 3, mens en oversigt over hvem der har indsendt høringssvar fremgår af bilag 4. På baggrund af høringssvarene har Skoleforvaltningen udarbejdet en tematiseret oversigt over indholdet i høringssvarene hvortil forvaltningen har knyttet nogle bemærkninger, jf. bilag 5.

Udvalgte temaer i høringssvarene gennemgås og kommenteres i det følgende. For en uddybende gennemgang henvises til den tematiske oversigt i bilag 5 og høringssvarene i bilag 3.

Tema

Skoleforvaltningens kommentarer

Distriktets børn på distriktets skole

Der er stor opbakning til princippet om, at distriktets børn går på distriktets skole forudsat, at der er den nødvendige viden og kompetence til stede på alle skoler. Kun få høringssvar udtrykker modstand mod dette princip.

Den nødvendige viden og kompetencer er ikke tilstede på alle skoler på nuværende tidspunkt, da alle skoler ikke har haft brug for kompetencerne i den nuværende model.

Et ringere tilbud til to-sprogede elever

Kombinationen af at alle skoler i den nye model skal kunne varetage alle opgaver på tosprogsområdet samtidig med at ressourcerne på to-sprogsområdet samlet set reduceres betyder, at vilkårene for at løse opgaven på et højt fagligt niveau bliver vanskeligere. Derudover vil det også blive svært for disse skoler at opbygge og fastholde de nødvendige kompetencer på området.

En del kommentarer går på, at skolerne får færre midler til at løse opgaven. Besparelsen på to-sprogsområdet er 6,5 mio. kr., og der er tillagt 3 mio. kr. som følge af et øget antal flygtninge. Af besparelsen er 2,8 mio. kr. fra centrale puljer.

Skoler med få tosprogede elever bliver hårdt ramt

Skoler med få tosprogede elever vil få svært ved at løse opgaven fagligt forsvarligt med de tildelte midler. Det er muligvis ikke realistisk at opnå et tilstrækkeligt kompetenceniveau på disse skoler. Konsekvensen vil være, at skolerne må tage ressourcer fra almenområdet med risiko for, at dette vil svække opbakningen til skolen blandt skolens øvrige forældre.

I den nye model vil elever, der tidligere gik i centrale modtagertilbud, fremadrettet i ressourcemenhæng tælle som andre elever, så oveni to-sprogsressourcen er den almindelige timetildeling f.eks. til undervisningsdelen på 60-72 timer pr. elev. Når der skal ske sammenligning af tidligere ressourcer må dette medtages.



Tema

Højere andel af to-sprogede elever på nogle skoler
Princippet om distriktets børn på distriktets skole betyder, at nogle skoler vil få en endnu højere andel af tosprogede elever end i dag. Det indebærer en risiko for, at endnu flere etnisk danske familier vil fravælge disse skoler fremover, hvilket vil være til skade for integrationen.

DUS

Indsatsen i DUS fremgår ikke tydeligt af beskrivelsen af den nye model. Er det udtryk for at indsatsen i DUS er nedprioriteret?

Kompetenceskoler

Bekymring for at tiden til samarbejde mellem kompetenceskoler og tilknyttede skoler fragår skolens øvrige opgaver – herunder almen undervisning.

Kompetenceudvikling

Det er påkrævet med et kompetenceløft af lærere, pædagoger, vejledere og ledere på området. Der bør foreligge en realistisk plan for kompetenceudvikling senest august 2017. Andre planlagte kompetenceudviklingsforløb bør koordineres hermed – fx inden for linjefagsdækning og inklusion.

Implementering

Den nye model bør først træde i kraft ved skoleårets begyndelse 2018/19. Det vil give tid til at gennemføre den nødvendige kompetenceudvikling og forberedelse på skolerne før modellen træder i kraft.

Andre forslag

Den nuværende model på tosprogsområdet med modtageklasser bevares, dog på en måde, hvor udslusningen fra modtageklasserne sker efter 6-12 mdr. Dette kombineres med lokal støtte via kompetenceskoler, som beskrevet i den nye model. Muligheden for at placere modtagetilbuddene på skoler med lav andel af tosprogede elever bør overvejes med henblik på at øge diversiteten på alle skoler.

Tornhøjsskolen ønsker at beholde M4-klasserne (elever over 14 år) på baggrund af den oparbejdede erfaring med denne aldersgruppe.

Skoleforvaltningens kommentarer

Den nye model såvel som den nuværende model er afhængig af boligpolitikken. I den nye model vil de 6-14 årige have frit skolevalg, men de bliver tilbudt skoletilbud i det skoledistrikt hvor de bliver bosat. Den nuværende model indeholder ligeledes frit skolevalg for alle elever fra 6-16 år, men først efter endt forløb i modtagerklasserne eller på basishold. Praksis viser, at en del elever vælger at blive på den skole, hvor de har gået i modtagetilbud, hvilket i de fleste tilfælde yderligere øger disse skolars andel af to-sprogede elever. Overgangen fra den nuværende til den nye model vil for nogle skoler betyde en faldende andel af tosprogede elever, mens andre skoler vil opleve en stigende andel. Samlet set vil der fortsat være skoler, som har høje andele af tosprogede elever.

I modellen tænkes der i en samlet skole, hvilket vil sige at sproglig og social træning både foregår i undervisningen og i DUS. Det er den enkelte skole, der fordeler timerne efter behov.

Kompetenceskolerne tildeles ressourcer til at kunne supportere, vejlede og hjælpe med opgaver på de tilknyttede skoler.

Enig, planen bør dog være klar inden sommerferien 2017.

Kompetenceudvikling har størst effekt, når den kobles til konkret praksisarbejde, hvilket taler for, at kompetenceudviklingen af personalet sker samtidig med at elevernes modtages på distriktsskolerne. Boligpolitikken gør, at spredningen af eleverne i de første år vil være håndterbar i forhold til kompetenceudviklingen.

Ingen bemærkninger



Tema

Skoleforvaltningens kommentarer

3-årig ressourcetildeling

Betænkeligt at ressourcen udelukkende tildeles de første 3 år, idet mange to-sprogede elever har behov for supplerende dsa-undervisning i en længere årrække eller hele skoletiden.

Forvaltningen foreslår, at modellen justeres i forhold til forslaget, der har været i høring, således at der tildeles et større timetal pr. elev det første skoleår til basisundervisning (enten som nyankommen eller som skolestarter med behov), hvorefter der tildeles et mindre timetal de resterende skoleår for de to-sprogede elever, der har brug for supplerende undervisning i dsa. Med denne tildeling vil det være muligt at tilrettelægge dsa-undervisning i hele skoleforløbet.

Grundtildeling

Alle skoler bør have en grundtildeling.

Grundtildelingen er tænkt som en sikring af kompetencerne på skolerne med flest to-sprogede elever, således disse skoler samtidig kan støtte de øvrige skoler.

75 % med behov for støtte

Tvivlsomt om 'kun' 75 % af de tosprogede elever har behov for støtte.

Tallet er alene anvendt for at kunne lave et skøn over timetal pr. elev. Tanken er, at det reelle behov skal vurderes løbende.

Ressourcer til ledelsestid

Flere ledelsesopgaver på tosprogsområdet afspejler sig ikke i tildelingsmodellen.

De to-sprogede elever indgår i skolens elevtal og i opgørelsen af timeressourcen, der ligger til grund for udregning af ledelsestid.

Ressourcer til DUS

Der bør være en selvstændig tildeling til DUS.

De to-sprogede elever indgår som hidtil med den samme ressource i DUS som andre elever. Dsa-forløb kan også indgå i DUS tiden.

Ressourcer til tosprogede lærere/ integrationsmedarbejdere

Midlerne rækker ikke til at fastholde tosprogede lærere/ integrationsmedarbejdere.

Besparselsen på tosprogsområdet er 6,5 mio. kr. og der er tillagt 3 mio. kr. som følge af et øget antal flygtninge. Af besparelsen er 2,8 mio. kr. fra centrale puljer. Decentralt vil der således være næste samme ressource til rådighed som tidligere.

Ressourcer til tolkebistand

Tolkebistand bør finansieres centralt.

Tolkebistand finansieres i dag og fremover centralt via tolkeservice som administreres af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Ressourcer til kompetenceudvikling

Kompetenceudvikling og vikardækning i den forbindelse bør finansieres centralt.

Kompetenceudvikling af personale til tosprogsområdet vil indgå i den samlede prioritering af kompetenceudviklingsopgaver i forvaltningen.

Forvaltningens anbefalinger til justeringer af modellen

På baggrund af høringssvarene anbefaler Skoleforvaltningen, at modellen på tosprogsområdet ændres på følgende punkter:

- Elevtildelingen ændres, så skolerne modtager et større fast timetal det første skoleår og et mindre fast timetal i de resterende skoleår til elever, der har behov. Det betyder, at alle to-sprogede elever får mulighed for at få supplerende undervisning i dsa i hele skoleforløbet i det omfang de har behov for det.
Ændringen vedrører teksten i modellens afsnit 7 s. 11-12 og teksten i modellens bilag 3.
- Tydeligere beskrivelse af, at den særlige indsats for tosprogede elever fortsat skal finde sted i regi af både undervisningen og DUS.
Ændringen vedrører teksten på s. 3-6 og 8-10 i beskrivelsen af modellen.



- Ferslev Skole tilknyttes Sofiendalskolen som dsa-kompetenceskole i stedet for Seminarieskolen.
Ændringen vedrører teksten i modellens bilag 1.
- Det tilføjes at Læring og Pædagogik i samarbejde med skolerne udarbejder en kompetenceudviklingsplan for tosprogsområdet. Planen ligger klar inden udgangen af april 2017.
Ændringen vedrører teksten i modellens afsnit 6.2 s. 11.
- Beskrivelsen af organiseringen af undervisningen tydeliggøres.
Ændringen vedrører teksten i afsnit 5.3 s. 7.

Af bilag 2 fremgår den reviderede model på tosprogsområdet, hvor Skoleforvaltningens forslag til ændringer er markeret med rød tekst.

Økonomiske konsekvenser

Med ny model på tosprogsområdet fordeles økonomien på området efter elevernes behov. Modellen har hidtil været sådan, at alle tosprogede elever, uanset om de vurderes at have et specielt behov, udløser en ressource. Den samlede økonomiske ramme på tosprogsområdet er reduceret med 6,5 mio. kr., og der er tillagt 3 mio. kr. som følge af et øget antal flygtninge.

Tildelingsmodellen består primært af to elementer: Grundtildeling og elevtildeling. Grundtildeling tildeles dsa-kompetenceskoler og elevtildeling tildeles alle skoler.

Grundtildelingen til dsa-kompetenceskoler er tænkt som en ressource der anvendes til at disse skoler kan etablere og vedligeholde viden og kompetencer om tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af modtagelsestilbud og supplerende undervisning i dsa for tosprogede elever. Viden og kompetencer på dsa-kompetenceskoler skal stilles til rådighed for medarbejdere på tilknyttede skoler.

Elevtildelingen tildeles tosprogede elever, der vurderes at have behov for støtte. Elevtildelingen er størst det første skoleår som nyankommen eller som skolestarter med behov. Dette sikrer, at skolerne har ressourcer til at kunne tilvejebringe et modtagelsestilbud til tosprogede elever det første skoleår. De efterfølgende år er elevtildelingen mindre og er her tænkt som en ressource der muliggør, at skolerne kan tilbyde tosprogede elever supplerende undervisning i dsa efter behov.

Tildelingsmodellen evalueres efter to år – dvs. i efteråret 2019.

Personalemæssige konsekvenser

Ændringen i tosprogsmodellen, hvor eleverne bliver indskrevet på distriktsskolen forventes at medføre behov for omplacering af et antal medarbejdere. I det/de første år forventes det, at det frie skolevalg vil formindske omplaceringen, da en del elever formentlig vil fortsætte på den skole, hvor de hidtil har gået i modtageklasse. Besparelsen på tosprogsområdet på 6,5 mio. kr. samt tilførslen på 3 mio. kr. til flygtningeopgaven vil betyde, at der samlet set vil ske en reduktion af antallet af medarbejdere på tosprogsområdet.

Aalborg Kommune vil i størst mulig omfang tage hensyn til den enkelte medarbejders ønsker i forbindelse med forflytninger som følge af ny model på to-sprogsområdet. Såfremt der opstår overtallighed i forbindelse med den ændrede model, vil Skoleforvaltningen undersøge mulighederne for omplacering i forvaltningen eller hvis dette ikke er muligt i hele Aalborg Kommune. I tilfælde af overtallighed vil Skoleforvaltningen følge de vedtagne principper i tryghedsaftalen.

Tidsplan

I første halvår af 2017 arbejdes med implementering af modellen, hvor elever overflyttes fra nuværende modtageklasser til distriktsskolen og medarbejdere på tosprogsområdet omplaceres til nye stillinger på distriktsskolerne efter behov. Derudover arbejdes med kompetenceudvikling af både ledere og medarbejdere med sigte på, at skolerne er bedst muligt klædt på til at løfte opgaverne på tosprogsområdet fra 1. august 2017. Kompetenceudviklingsplan for både medarbejdere og ledere ligger klar i april 2017.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 5, stk. 6 og stk. 7

Bekendtgørelse nr 1053 af 29/06/2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog

Bekendtgørelse nr 689 af 20/06/2014 om folkeskolens modersmålsundervisning



Bilag

2. Ny model på tosprogsområdet
3. Høringssvar
4. Oversigt over respondenter
5. Tematisk oversigt over indholdet i høringssvarene



Bilag:

Bilag 2 - Ny model på tosprogsområdet 2017.pdf

Bilag 3.1- Høringssvar Ny model for to-sprogsområdet.pdf.pdf

Bilag 3.2 - Høringssvar Ny model tosprogsområdet.pdf.pdf

Bilag 3.3 - Høringssvar Ny model tosprogsområdet.pdf

Bilag 3.4 - Høringssvar Ny model for to-sprogsområdet.pdf

Bilag 3.5 - Høringssvar Ny model for tosprogsområdet.pdf

Bilag 4 - Oversigt over respondenter vedr. ny model på tosprogsområdet.pdf

Bilag 5 - Oversigt over høringssvar ny model på tosprogsområdet.pdf

Ny model på to-sprogsområdet SKU 17 01 17 2.0.pptx



Punkt 9.

Godkendelse af evaluering af understøttende undervisning

2016-069918

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, den gennemførte evaluering af understøttende undervisning samt godkender,

at der arbejdes videre ud fra de i evalueringen opstillede anbefalinger.

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbeskrivelse

Skoleforvaltningen har i efteråret 2016 gennemført en evaluering af understøttende undervisning. Med denne sagsbeskrivelse orienteres Skoleudvalget om resultaterne af evalueringen. Derudover skal Skoleudvalget tage stilling til det fortsatte arbejde; herunder hvilke handlinger der skal igangsættes på baggrund af evalueringens anbefalinger.

Baggrund

Skoleudvalget besluttede på mødet den 3. marts 2015 en tidsplan for evaluering og opfølgning på forskellige elementer i reformen. Det blev bl.a. besluttet, at understøttende undervisning og den åbne skole skal evalueres i efteråret 2016.

Evalueringen af understøttende undervisning er nu gennemført og resultaterne af evalueringen præsenteres nedenstående. Evalueringen af den åbne skole forventes gennemført ultimo 2016 og primo 2017. Evalueringen forventes politisk godkendt i marts 2017.

Evalueringsdesign – formål og metode

Skoleudvalget har tilbage i 2014 besluttet en række principper for evalueringsarbejde. Principperne er:

- *Evaluering er fremadrettet og lærende* (Evaluering er et værktøj til at give indsigt og viden, der bidrager til, at vi løbende justerer indsatsen i forhold til de langsigtede mål. Resultaterne anvendes med henblik på at justere kommende praksis. Vi evaluerer for at blive bedre og gøre det bedre.
- *Evaluering er involverende* (Vi skaber rammer for, at alle kan spille en aktiv rolle i egen målsætning og evaluering. Evalueringsresultater analyseres i dialog mellem de involverede parter. Læringssamtalen anvendes som redskab i lærings- og udviklingsprocesserne.)
- *Der følges systematisk op på evaluering* (Evaluering har værdi, når den viden der indsamles bruges. Vi følger op på evalueringsresultater med henblik på justering af indsatser. Evalueringer skal have værdi og give mening.)

Evalueringen af understøttende undervisning har taget udgangspunkt i ovenstående principper.

Evalueringen af understøttende undervisning har sat fokus på kvaliteten i den understøttende undervisning fra forskellige perspektiver i skolevæsenet:

- Hvilke pædagogiske perspektiver finder hhv. lærere og pædagoger i den understøttende undervisning?
- Hvad karakteriserer de gode forløb i den understøttende undervisning?
 - Hvad karakteriserer herunder de gode pædagogfaglige forløb i den understøttende undervisning?
- Hvordan skaber man en god faglig sammenhæng mellem den understøttende og den øvrige undervisning?
- Hvad er god understøttende undervisning i et elevperspektiv?
 - Herunder fokus på hvordan det varierer på forskellige alderstrin.

Evalueringen har bestået af tre dele:

Del 1: Kortlægning - Indledningsvis har der været fokus på at få skabt et overblik over, hvordan skolerne har organiseret understøttende undervisning. Derfor er der gennemført besøg på i alt 6 skoler. På hver af skolerne er der optaget en kort film om, hvordan understøttende undervisning er organiseret på denne skole. Filmene præsenteres på Skoleudvalgsmødet.

Del 2: Fokusgruppeinterview - Der er gennemført fokusgruppeinterview med lærere, pædagoger og skoleledelsesrepræsentanter. Der har i interviewene været fokus på deltagernes holdning til organisering af understøttende undervisning, pædagogiske muligheder/begrænsninger, samarbejde om den understøttende undervisning, roller i den understøttende undervisning, det læringsmæssige udbytte og sammenhæng til fagligt undervisning.



Del 3: Elevperspektivet - For at belyse elevernes syn på understøttende undervisning har udvalgte elever på tre skoler taget billeder af, hvad de anser for at være god understøttende undervisning. I et videointerview med den enkelte elev blev billederne uddybet.

Evalueringens pålidelighed og gyldighed

Det har været tilstræbt i de forskellige evalueringsdele at sikre en vis spredning i de skoler, der har deltaget. Hele evalueringen repræsenterer således synspunkter fra i alt 25 skoler. Den lærer, pædagog eller leder, der har deltaget i undersøgelsen har skullet forholde sig til spørgsmålene ud fra egen synsvinkel og har dermed ikke skullet repræsentere skolen.

Undersøgelsen er derfor heller ikke nødvendigvis repræsentativ i forhold til understøttende undervisning generelt i Aalborg Kommune.

Evalueringens resultater

Nedenstående er en kort opsamling på de væsentligste pointer i evalueringen:

- Der eksperimenteres fortsat på de fleste skoler i forhold til at finde den mest hensigtsmæssige model for understøttende undervisning og den organiseres vidt forskelligt fra skole til skole.
- Der efterspørges fra lærere og pædagoger tydeligere læringsmål for, hvad der skal opnås i den understøttende undervisning.
- Lærer-pædagogsamarbejdet betegnes som godt – men det er fortsat en udfordring at finde en god model for, at lærere og pædagoger kan mødes og planlægge og evaluere undervisningen.
- Tanken med understøttende undervisning er, at den skal give mulighed for, at eleverne oplever en varieret skoledag. Flere oplever dog, at understøttende undervisning skemalægges på bestemte tidspunkter (samme tidspunkt hver uge) – og dermed ikke giver den fleksibilitet for eleverne, som kunne ønskes.
- Det er en udfordring at skabe sammenhæng til den fagdelte undervisning – flere lærere og pædagoger giver udtryk for, at det ofte bliver individuelt tilrettelagt af den lærer/pædagog der varetager understøttende undervisning i højere grad end det bliver samstemt med teamets lærere/pædagoger.
- God understøttende undervisning for eleverne er undervisning, hvor de har medbestemmelse, hvor de ikke er i deres almindelige rammer og hvor der samarbejdes på tværs af klasser og årgange.
- Der efterspørges videndeling både om indhold i og organisering af den understøttende undervisning.

Evalueringens anbefalinger

Anbefaling 1: *Det er fortsat muligt med lokale løsninger, således at den enkelte skole beslutter, hvordan understøttende undervisning, i henhold til folkeskoleloven, udmøntes på skolen og på de enkelte klassetrin.*
Begrundelse for anbefalingen: det fremgår af analysen i interviewene, at skolerne tillægger den lokale frihed til at udmønte folkeskolelovens §16,1 stor betydning, da det giver mulighed for, at indtænke andre lokale initiativer og indsatser, så der dermed bliver helhed og sammenhæng i skolens daglige praksis.

Anbefaling 2: *Den enkelte skole opfordres til sammen med personalet at afklare, hvilke læringsmål der skal arbejdes efter i den understøttende undervisning.*

Begrundelse for anbefalingen: Både pædagoger og lærere efterspørger fælles retningslinjer mht. den understøttende undervisnings indhold og dermed konkrete læringsmål for undervisningen.

Anbefaling 3: *Ledelsen skaber rammer for, at personalet (herunder teamene) har mulighed for at planlægge, gennemføre og evaluere den understøttende undervisning, så der skabes sammenhæng med den fagdelte undervisning og elevernes alsidige udvikling*

Begrundelse for anbefalingen: Gennem analysen af interviewene fremgår det, at lærerne og pædagogerne efterspørger tydelige retningslinjer for, hvordan der i det daglige arbejde kan skabes sammenhæng mellem den understøttende undervisning, fagenes læringsmål og elevernes alsidige udvikling.



Anbefaling 4: Skolerne videndeler om fordele og ulemper ved forskellige måder at organisere den understøttende undervisning på samt om den indflydelse organiseringen får for at nå målene for den understøttende undervisning.

Begrundelse for anbefalingen: Skolerne afprøver stadig forskellige modeller for organisering af den understøttende undervisning, og skolerne kan få nyttig viden om fordele og ulemper ved at tale sammen om dette emne.

Anbefaling 5: Ledelsen er synlig (deltager i teammøder og i undervisningen) og er i løbende dialog med medarbejderne om læringsmålene, planlægningen og evalueringen af den understøttende undervisning.

Begrundelse for anbefalingen: Medarbejderne efterspørger pædagogisk og didaktisk sparring i forhold til den daglige praksis.

Anbefaling 6: I planlægningen af den understøttende undervisning tages der højde for, at undervisningen tilrettelægges så skoledagen bliver varieret og eksperimenterende.

Begrundelse for anbefalingen: Understøttende undervisning er tænkt som et element i skoledagen der skal skabe variation og mulighed for eksperimenterende undervisning. Flere skoler oplever fortsat, at de ikke har fået den fleksibilitet i skoledagen, som muliggør en varieret skoledag for eleverne.

Anbefaling 7: I planlægningen af den understøttende undervisning er der fokus på elevernes medbestemmelse, samt mulighed for at indgå i faglige og sociale sammenhænge på tværs af klasser og årgange. Det traditionelle læringsrum udvides til også at inddrage omverdenen.

Begrundelse for anbefalingen: I elevernes videointerview fremgår det, at hovedparten af eleverne tillægger forskellige fysiske rum, elevmedbestemmelse og fagligt og socialt samvær på tværs af klasser meget stor betydning.

Det videre arbejde med evalueringens anbefalinger

Det foreslås, at der arbejdes videre med evalueringens resultater og anbefalinger på følgende måde:

- Skolelederne præsenterer i februar-marts evalueringens resultater og anbefalinger for medarbejderne bl.a. med henblik på udvikling af læringsmål for understøttende undervisning og drøftelse af sammenhæng mellem fagdelt undervisning og understøttende undervisning
- Evalueringen præsenteres og drøftes med skoleledelserne på forum for læring og pædagogisk udvikling i februar 2017 med henblik på afklaring af, hvilke yderligere tiltag der skal igangsættes for at styrke skolernes arbejde med understøttende undervisning
- Der arrangeres i foråret 2017 åbne workshops for ledere og medarbejdere. Hensigten med workshopsene er at videndele skolerne i mellem om gode erfaringer med understøttende undervisning.
- Skolerne arbejder videre med at implementere læringsplatformen Min Uddannelse. I læringsplatformen beskrives læringsforløb, som også er relevante i forhold til understøttende undervisning. På sigt kommer Min Uddannelse således til at indeholde et stort kartotek af læringsforløb, som fungerer som videndeling for lærere og pædagoger.



Bilag:

Evaluering af understøttende undervisning.docx

Bilag 1 EVA-rapport.docx

Evaluering af understøttende undervisning 17.01.2017.pptx



Punkt 10.

Godkendelse af Kommissorium for genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene i Aalborg Kommune

2016-074575

Skoleforvaltningen indstiller at Skoleudvalget godkender, Kommissorium for genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene i Aalborg Kommune.

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbe skrivelse

Baggrund

Den 17. maj 2016 godkendte Skoleudvalget den nye timetildelingsmodel for specialundervisningstilbuddene.

I den forbindelse besluttede Skoleudvalget ligeledes, at de nuværende specialundervisningstilbud skal genbeskrives i forhold til den specialpædagogiske indsats, der arbejdes med i de enkelte specialundervisningstilbud.

Genbeskrivelsen skal danne baggrund for en fokuseret kompetenceudvikling i specialundervisningstilbuddene, så disse sammen med almenområdet kan nå visionsmålene for Skoleforvaltningens vision, Folkeskolereformens mål og Inklusionsstrategiens pejlemærker - til gavn også for de elever, der har deres skolegang i specialundervisningstilbud.

Skoleudvalgets beslutning d. 17. maj 2016:

"Skoleudvalget ønsker, at der udarbejdes en ny timetildelingsmodel for specialområdet inden for den nuværende ramme. Forventet ikrafttrædelse den 1. august 2017. En ny timetildelingsmodel skal understøtte harmonisering og transparens i forhold til elevmålgrupper, specialpædagogisk indsats og personalesammensætning i specialtilbuddene. I relation til en ny tildelingsmodel skal der udarbejdes reviderede beskrivelse af den specialpædagogisk indsats i de enkelte tilbud. Ligeledes ønskes udvalget, at en målrettet kompetenceudviklingsindsats prioriteres i de kommende år på dette område. Desuden er det centralt, at modellen ses i lyset af mulige beslutninger inden for ny visitationsmodel og inklusionsområdet"

Formål

I den sidste årrække er der kommet en del ændringer inden for skoleområdet. Folkeskolereformen fra 2014 satte retning på folkeskolens opgave med at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan. I 2015 udarbejdede Skoleforvaltningen sin vision "Noget at have det i", hvor fokus er på børns læring og trivsel. Samme år kom også Inklusionsstrategien – "Fællesskaber for alle", hvor der lægges vægt på gode inkluderende læringsfællesskaber for alle børn, med det udgangspunkt at alle børn gør det bedste, de kan.

Alt sammen visioner og målsætninger der aktualiserer et behov for at genbeskrive, hvordan der arbejdes i specialundervisningstilbuddene i Aalborg Kommune.

Produktkrav

Resultatet af arbejdsgruppernes arbejde er en klar beskrivelse af undervisningsopgaven i hvert specialundervisningstilbud ud fra en fast skabelon. Herunder primære pædagogiske og didaktiske tilgange, inklusionsfremmende tiltag og det systematiske arbejde med målsætning og dokumentation i de specialpædagogiske elevplaner.

På baggrund af genbeskrivelserne udarbejdes der ligeledes forslag til kompetenceudviklingsområder for de enkelte specialundervisningstilbud.

Organisering

Arbejdsgrupper

Der nedsættes 11 arbejdsgrupper, der er opdelt efter arten af specialundervisningstilbud.

Arbejdsgrupperne er hver især bemandet af en ledelsesrepræsentant og en medarbejderrepræsentant fra alle de pågældende skoler med specialundervisningstilbud eller specialskoler. I arbejdsgrupperne deltager ligeledes PPR's betjeningsteam i det pågældende specialundervisningstilbud. 2/3

Områdegupper



Alle arbejdsgrupperne er i processen samlet i 3 områdegrupper, der overordnet set dækker de elevgrupper, der pt. visiteres. Områdegruppernes sammensætning afspejler en graduering i elevernes specialpædagogiske behov inden for området og/eller elevernes ensartede pædagogisk/didaktiske vanskeligheder inden for området.

Områdegrupperne er bemandet med alle deltagere i de dertilhørende arbejdsgrupper.

Områdegruppe A:

- Arbejdsgruppe 1: Sprog- og kommunikationsklasser
- Arbejdsgruppe 2: K-klasser
- Arbejdsgruppe 3: Specialskoler

Områdegruppe B:

- Arbejdsgruppe 4: G-klasser
- Arbejdsgruppe 5: M-klasser
- Arbejdsgruppe 6: Specialklasser for elever med specifikke indlæringsvanskeligheder og fysisk handicappede

Områdegruppe C:

- Arbejdsgruppe 7: Strukturcentrene
- Arbejdsgruppe 8: Indskolingsklasserne
- Arbejdsgruppe 9: Hals Skole, Nibe Skole, Toftøjskolen, Metroen, Gårdskolen
- Arbejdsgruppe 10: TF-klassen
- Arbejdsgruppe 11: ADHD-klasserne

Styregruppe:

- PPR-chef Kari Rune Jakobsen
- Skolechef Jakob Ryttersgaard
- Læringschef Kristina Kristoffersen

Projektgruppe:

- PPR-chef Kari Rune Jakobsen
- Projektleder: Lenette Højbjerg Kühn
- Konsulent fra Læring og pædagogik

Processen

Drøftelserne i arbejdsgrupperne skal munde ud i en beskrivelse af blandt andet den pædagogisk tilgang, inklusionsarbejde og undervisningens organisering, der grundlæggende skal kendetegne det pågældende specialundervisningstilbuddet - uanset dets fysiske placering og øvrige lokale kendetegn.

Drøftelserne i områdegrupperne skal sikre en sammenhæng på tværs af hvert område, men også en opmærksomhed på afgrænsningen af og forskellen på de enkelte specialundervisningstilbud inden for hvert område.



Det er vigtigt, at den vifte af specialundervisningstilbud, der er i Aalborg kommune, til enhver tid imødekommer de behov, som elever med behov for specialpædagogiske bistand i specialundervisningstilbud i Aalborg kommune har. 3/3

En gennemgribende genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene er således nødvendig for at kunne planlægge og realisere en fokuseret og målrettet kompetenceudvikling ud fra de aktuelle behov hos lærer og pædagoger i specialundervisningstilbuddene.

Tidsplan

- 17. januar: Kommissorium for projektet indstilles til Skoleudvalget
- Områdeguppemøder
- Arbejdsgruppemøder
- Styregruppemøder
- 18. april: Afrapporteringen på projektet indstilles til Skoleudvalget

Den efterfølgende proces

Afrapporteringen vil være et statusbillede på de specialundervisningstilbud, der i øjeblikket kan varetage de specialpædagogiske behov, der aktuelt kendetegner den elevgruppe, som visiteres til specialundervisningstilbuddene.

Med den nye visitationsmodel kan disse behov tage en anden karakter alt efter, hvilke lokale handlemuligheder der arbejdes med på skolerne. For at imødegå disse potentielle forandringer er det nødvendigt at følge udviklingen på området, således bredden af specialundervisningstilbuddene kontinuerligt modsvarer elevernes behov. Denne monitorering lægges som en naturlig opgave hos den følgegruppe, der er nedsat i forbindelse med den nye visitationsmodel.



Bilag:

Kommissorium for genbeskrivelse af specialundervisningstilbud.docx.pdf



Punkt 11.

Drøftelse af overvejelse om udvikling af Løvvangområdet til kommentering

2016-052677

Sundheds- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget drøfter og kommenterer

at der igangsættes en proces bl.a. med henblik på at udarbejde et kommissorium for Løvvangområdets udvikling i dialog med relevante parter, og

at overvejelser om kommende proces oversendes til alle politiske udvalg til kommentering.

Beslutning:

Drøftedes.



Sagsbeskrivelse

Byrådet i Aalborg Kommune har i forbindelse med Budget 2017 drøftet at nedlægge Løvvangsskolen, bl.a. fordi det er meget omkostningstungt at modernisere og vedligeholde skolens bygninger.

Processen om evt. lukning af Løvvangsskolen forventes politisk afsluttet primo 2017. Nedenstående overvejelser er under forudsætning af, at Løvvangsskolen besluttet nedlagt i 2017.

Byrådet har i forbindelse med budget 2017 besluttet at afsætte hhv. 10 mio. kr. i 2019 og 11 mio. kr. i 2020 til investeringer i Løvvangsområdet. Som en del af processen skal der bl.a. ses på den samlede tilbudsvifte for børn og unge i Løvvangsområdet og der skal indhentes relevant viden og erfaringer, som kan indgå i at nytænke og forme det fremtidige Løvvangsområde, herunder også Løvbakkens tilbudsvifte. Undersøgelsen skal bl.a. omhandle foreningslivet, frivilligområdet, ungdomsskolen samt alle øvrige tilbud som forefindes i området.

Sundheds- og Kulturforvaltningen foreslår, at arbejdet med at nytænke Løvvangen tilrettelægges via en bred borgerinddragende, tværfaglig og åben proces, og foreslås organiseret af en tværgående projektorganisation under Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Relevante aktører fra Løvvangsområdet kan bl.a. være interesserede beboere, samrådet, boligselskabet, offentlige institutioner, kirke, politi, foreninger, kulturliv, erhvervsliv, ejerforeninger, militæret mv. fra Løvvangsområdet.

Fra Kommunens side kan fx følgende parter inddrages: Sundheds- og Kulturforvaltningen, By- og Landskabsforvaltningen, Skoleforvaltningen, Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen, Ældre- og Handicapforvaltningen og AK Bygninger.

Der skal arbejdes med en flerspektret model for inddragelse – fra Facebook-grupper til mobile workshops, erfaringer fra andre bydele, Kick-off-møde mv.

Det foreslås, at der udarbejdes et kommissorium i dialog med relevante parter fra kommune og Løvvangsområdet. Dette skal bl.a. præcisere formål, interessenter, proces, inddragelse, økonomi mv. Kommissoriet forelægges Magistrat, Byråd og relevante råd.

Indtil videre kan nedenstående ramme danne grundlag for at igangsætte arbejdet. Bemærk, der er tale om foreløbige overvejelser, som skal udvikles i en kommende inddragende proces.

Sagen har været drøftet i Sundheds- og Kulturudvalget den 23. november 2016. Herfra er den videresendt til kommentering i øvrige politiske udvalg i løbet af januar 2017.



Faser	Aktivitet – bl.a.	Tidsperiode
Fase 0 Forundersøgelser	<ul style="list-style-type: none">• Afventer beslutning om Løvvangskolens fremtid• Opnå viden om Løvvang som bydel, bl.a. i dialog med netværkskoordinatorene i Løvvang (løbende proces)• Besigtigelse• ??	Ultimo 2016
Fase 1: Afklaring	<ul style="list-style-type: none">• Udfolde budgetbemærkningen i dialog med relevante parter• Øge kendskabet til Løvvangen via tværgående drøftelse og afklaring• Beslutning om Løvvangskolen evt. lukning og rydning (januar 2017)• ??	Primo 2017
Fase 2: Rammesætning	<ul style="list-style-type: none">• Formulere kommissorium for projektudvikling i Løvvang på baggrund af kick-off-møde eller anden inddragelse• Evt. politisk temamøde om Løvvangen• Nedsætte projektorganisation og udmønte kommissoriet• Igangsætte relevant(e) undersøgelse(r)• ??	Medio 2017
Fase 3: Inddragelse	<ul style="list-style-type: none">• Dialog – fx borgermøde og fokusrunde (bl.a. med boligselskab, samråd, institutioner osv.)• Processer – fx workshops, inspiration og åben tegnestue• Høring (?)• Koordination, andre projekter / tiltag i Løvvang• ??	2017 og 2018
Fase 4: Handlingsplan	<ul style="list-style-type: none">• Opsamling af forslag til at nytænke Løvvangen (analyser + processer)• Midlertidighed / permanente tiltag• ??	Medio 2018 – Ultimo 2018
Fase 5: Udmøntning	<ul style="list-style-type: none">• Politisk beslutning / prioritering (budget 2020)• Evt. fondsansøgninger• Aktiviteter, handlinger, tiltag, fysiske anlæg e.l.• ??	2019 og 2020

Tidsplan:

Skoleudvalget	17.01.17
Miljø- og energiudvalget	18.01.17
Familie- og Socialudvalget	20.01.17
Beskæftigelsesudvalget	24.01.17
Ældre- og Handicapudvalget	25.01.17
By- og Landskabsudvalget	26.01.17



Punkt 12.

Orientering om KL's Børn og Unge Topmøde 2017

2016-025247

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, KL's Børn og Unge Topmøde 2017.

Sagsbeskrivelse

KL's Børn og Unge Topmøde 2017 afholdes den 2. - 3. februar i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Pernille Fruergård Simonsen orienterer om topmødet.

Beslutning:

Til orientering.



Punkt 13.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Skolechefen orienterede om ledelsessituationen på skolerne

Skolechefen orienterede om elevfravær. Sagsfremstilling og handlingsplan vil blive behandlet på et Skoleudvalgsmøde i marts 2017



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017.pdf



Punkt 14.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.



Bilag:

Sagsoversigt 1. halvår 2017.pdf



Punkt 15.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.