

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 8. februar 2018

Børne- og Uddannelsesudvalget – Referat, 8. februar 2018

Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 08.02.2018
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 15:00

Luk alle

1 BU Orientering om anlægsbudget og -opgaver på Børne- og Uddannelsesudvalgets område 2018-25



Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om udvalgets anlægsbudget for 2018-25 og de væsentligste udfordringer på anlægsområdet.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I Horsens Kommune vil befolkningen være i vækst, også i årene fremover, og i særlig grad på børneområdet. Den store tilflytning af børnefamilier betyder, at der generelt er pres på kapaciteten på dagtilbudsområdet og på skoleområdet især i Lund, Østerhåb og Egebjerg. På dagtilbudsområdet er desuden et pres på kapaciteten, som følge af, at 80 % af de nye forældre ønsker en vuggestueplads, mens kommunens kapacitet på 0-2 års området svarer til 55 %.

På baggrund af den forventede befolkningstilvækst og forældrenes ønsker til pasningsform på 0-2 års området, har Byrådet på investeringsoversigten for 2018 afsat i alt 588 mio. kr. i perioden 2018-2025 på Børne- og Uddannelsesudvalgets område. Efter Byrådets beslutning den 28. november 2017 om etablering af børnehavepladser i Lund, er anlægsrammerne fordelt som vist i nedenstående oversigt.

Tabel 1: Investeringsoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget, 2018-2025

Mio. kr.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	I alt
Bevilgede anlægsprojekter									
Vuggestuepladser i Stensballe (BY 26.09.2017)	2,9								2,9
Ombygning af Dusines Hus (BY 20.06.2017)	9,0								9,0
Børnehavepladser i Lund (BY 28.11.2017)	3,1	5,8							8,9
Hovedgård Skole, renovering (BY 28.03.2017)	6,2								6,2
Stensballeskolen, renovering (BY 28.03.2017)	7,3	2,0							9,3
Stensballe, udskolingsmiljø og Ungdomsskole (BY 24.10.2017)	3,5								3,5
Bevilgede anlægsprojekter i alt	32,0	7,8							39,8
Anlægspulje til udmøntning af BU									
Kapacitetsudbygning i vækstområder, dagtilbud		9,2	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	99,2
Ny daginstitution ved Campus		5,0	15,0	5,0					25,0
Flere vuggestuepladser	5,0								5,0
Faglokaler, folkeskoler	3,0	5,0	5,0	5,0					18,0
Kapacitetsudbygning, folkeskoler	3,0	8,0	8,0	15,0	15,0	8,0			57,0
Renovering, folkeskoler	1,5	17,0	15,0	15,0	15,0	10,0			73,5
Egebjergskolen, kapacitet og Multihal	1,0	7,0							8,0
Fysiske rammer folkeskoleområdet		9,0	16,0	25,0	35,0	47,0	65,0	65,0	262,0

(tværgående pulje)		0	,5	,0	,0	0	0	0	,5
Anlægspuljer til udmøntning af BU i alt	13,5	60,2	74,5	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	548,2
BU anlægsramme i alt	45,5	68,0	74,5	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	588,0

Det fremgår af investeringsoversigten, at ud af den samlede anlægsramme på 588 mio. kr., har Byrådet givet anlægsbevilling og frigivet rådighedsbeløb på 39,8 mio. kr. til projekter, der er igangsat. Det drejer sig i hovedtræk om kapacitetsudbygning på daginstitutionsområdet og renovering på skoleområdet. Med vedtagelsen af budgettet for 2018 har Byrådet udlagt den resterende del af anlægsrammen i en række puljer, som handler om kapacitetsudbygning af dagtilbud og folkeskoler, faglokaler i folkeskolerne og renovering på skoleområdet.

Børne- og Uddannelsesudvalget skal i løbet af den kommende periode tage stilling til udmøntning af det resterende anlægsbudget. I første omgang de 13,5 mio. kr. i 2018 og 60,2 mio. kr. i 2019, som endnu ikke er udmøntet. Direktionens forslag til udmøntning af anlægsrammerne vil tage afsæt i 3 hensyn: kapacitet, arbejdsmiljø/indeklime og pædagogik.

Kapacitet - dagtilbudsområdet

Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet i november 2017 orienteret om kapacitet og efterspørgsel på 0-2 års området i vækstområderne: Torsted, Bankager, Dagnæs, Højvang, Lund, Stensballe, Egebjerg og Gedved. Af orienteringen til Børne- og Skoleudvalget fremgår, at mens 85 % af de nye forældre i vækstområderne ønsker en vuggestueplads og 15 % en dagplejeplads, så er kapaciteten i vækstområderne fordelt med 53 % vuggestuepladser og 47 % dagplejepladser. Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet i november 2017 orienteret om, at der vil være behov for at etablere 50-55 pladser på 0-2 års området i løbet af foråret 2018 for at leve op til pasningsgarantien, og at der skal etableres op mod 200 nye vuggestuepladser inden sommerferien 2018 for at imødekomme forældrenes ønsker om vuggestuepladser. På længere sigt skal etableres 400 vuggestuepladser for at imødekomme både befolkningstilvækst og en vuggestuekapacitet på 85 %.

I Hatting-Torsted området er kapaciteten desuden udfordret af, at der i 2016 blev etableret 120 midlertidige pladser i pavillonløsninger. Pladsbehovet i Hatting-Torsted er permanent og vil være stigende fremover, hvorfor der er behov for at etablere varige løsninger som erstatning for pladserne i de midlertidige pavilloner.

Kapacitetsudfordringen på vuggestueområdet i vækstområderne kan formentlig i et vist omfang løses ved omlægning af ledige børnehavepladser, men må ellers løses ved nybyggeri. Børne- og Uddannelsesudvalget vil i løbet af foråret 2018 få forelagt forslag til løsning af kapacitetsudfordringen på kort og på lidt længere sigt.

Kapacitet - folkeskoleområdet

På skoleområdet er kapaciteten på kort sigt udfordret på Lundskolen, Østerhåbskolens afdeling i Torsted og Egebjergskolen.

På Lundskolen er der behov for at udbygge kapaciteten fra 2 til 3 spor i løbet af de næste 5-10 år. Om 4 år vil skolen mangle 5 klasselokaler. Børne- og Uddannelsesudvalget vil i foråret 2018 få forelagt forslag om igangsættelse af projektering med henblik på, at der i efteråret 2018 kan fremlægges forslag til anlægsbevilling.

Østerhåbskolens indskolingsafdeling i Torsted har kapacitet til 4 spor på 0.-3. klassetrin. Fra skoleåret 2018/19 forventes 5 klasser på 0. klassetrin. I løbet af få år vil indskolingen i Torsted således mangle kapacitet til ét spor. Børne- og Uddannelsesudvalget vil i løbet af foråret 2018 få forelagt forslag til anlægsbevilling til etablering af 4 klasselokaler ved indskolingen i Østerhåbskolens afdeling i Torsted.

Byrådet har på investeringsoversigten afsat 8 mio. kr. til at bygge en multihal i Egebjerg. Ud over at øge halkapaciteten for foreningerne og fritidsbrugerne, vil multihallen give skolen bedre muligheder for idræt og bevægelse og samtidig gøre det muligt at flytte Ungdomsskolens lokaler fra skolen til multihallen og dermed frigøre lokalekapacitet i skolen. Hermed vil Egebjergskolens umiddelbare kapacitetsudfordringer være løst. Børne- og Uddannelsesudvalget vil i løbet af 2018 få forelagt forslag til anlægsbevilling til etablering af multihal i Egebjerg.

Renovering på skoleområdet

En række folkeskoler har til huse i bygninger af ældre dato, hvor såvel bygningernes tekniske kvalitet (tag, facader, ventilation m.v.) og indretning kræver modernisering og opdatering for at leve op til nutidig standard. Det drejer sig især om Hovedgård Skole, Østbirk Skole og Lundskolen.

Siden 2016 er gennemført renovering af tag, facade og ventilation i Stensballe, Hovedgård og Østbirk. I Hovedgård og Østbirk er planlagt yderligere moderniseringsprojekter, som imidlertid afhænger af, at de multihaller der er under opførelse (Østbirk) eller på tegnebrættet (Hovedgård) bliver færdige. Børne- og Uddannelsesudvalget vil i løbet af 2018 få forelagt forslag til renoverings- og moderniseringsprojekt for Østbirk Skole. Forslag til renovering og modernisering af Hovedgård Skole vil blive fremlagt i 2018.

Renovering af Lundskolen vil indgå som en del af ovenstående kapacitetsudbygning, idet udvidelse af skolen vil indebære nedrivning af de ældste og mest nedslidte dele af skolens bygninger.

Faglokaler på folkeskoler

Børne- og Skoleudvalget godkendte den 7. marts 2016 forslag til strategi for STEAM. STEAM er en samlebetegnelse for fagdisciplinerne Science, Technology, Engineering, Arts og Mathematics. STEAM er samtidig betegnelsen for en tværfaglig tilgang til læring, som kan bidrage til at øge børnenes og elevernes motivation og læring inden for fagområderne og tværfagligt.

Med henblik på at understøtte STEAM-satsningen har Byrådet afsat 18 mio. kr. i perioden 2018-21 til ombygning og modernisering af faglokaler på folkeskolerne.

/JS

Historik

Børne- og Uddannelsesudvalget, 18. januar 2018, pkt. 6:

Børne- og Uddannelsesudvalget valgte at udsætte punktet til næste udvalgsmøde den 8. februar 2018.

Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Download

↓ Slides Orientering til BU 0802-2018 om investeringsoversigt og anlægsprojekter (pdf)

2 BU Strategi for udvikling af faglokaler på folkeskolerne i Horsens Kommune

**Resume**

Forligspartierne har i budgetaftalen for 2018 afsat 18 mio. kr. til indretning af faglokaler til at understøtte STEAM-satsningen. Børne- og Uddannelsesudvalget skal behandle forslag til strategi for udmøntning af anlægsmidlerne.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender forslag til strategi for udmøntning af midler til indretning af faglokaler som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten for 2018 er afsat 18 mio. kr. til udvikling af faglokaler, som kan understøtte STEAM-satsningen. STEAM er betegnelsen for Horsens Kommunes satsning på bl.a. science og teknologi i folkeskolen. Ambitionen er, at tilgangen skal få flere til at interessere sig for erhvervsuddannelserne og de tekniske videregående uddannelser.

STEAM-satsningens betydning for udvikling af faglokaler handler om, at de traditionelle faglokaler til naturvidenskab og til håndværk og design er tilstrækkelige og tidssvarende, men det peger også mod udvikling af fremtidens faglokale med inddragelse af avanceret digital teknologi i undervisningen og "21. århundredes kompetencer".

Folkeskolerne i Horsens Kommune har via kommunens samarbejde med Inero mulighed for at anvende Ineros "Engineering Lab", som er Ineros bud på et højteknologisk faglokale. Ineros "Engineering Lab" hører hjemme i den type faglokaler, som går under betegnelsen "FabLabs".

FabLab er en sammenskrivning af ordene "FABrication" og "LABoratory"; altså et laboratorium, hvor elever kan omsætte idéer til virkelighed ved at fabrikere prototyper.

Et FabLab består først og fremmest af nogle fysiske rammer, der understøtter spændvidden i de forskellige arbejdsprocesser fra idégenerering og fordybelse til afprøvning af eksperimenter og produktion. Der skal samtidig både være mulighed for fordybelse i stilhed og store armbevægelser og larm. FabLab er ikke indrettet til et specifikt fag og har ikke noget særligt årgangspræg, men skal være indrettet således, at alle elever, lærere og skolepædagoger kan bruge lokalet og udstyret. Et FabLab kan efter behov udstyres med alle former for produktionsteknologier lige fra traditionelle værkstedsbænke til bearbejdning af materialer med håndværktøj til avancerede digitale teknologier, som for eksempel Micro:Bit (programmerbar minicomputer i byggesæt), laserskærere, 3D-printere, robotter og forskellige former for software.

Ud over adgang til Inseros "FabLab" har Horsens Kommune og Insero indgået en samarbejdsaftale om rådgivning af skolerne omkring indretning og anvendelse af FabLab.

Etablering af FabLab vil ikke alene understøtte STEAM-satsningen, men også styrke skolernes arbejde med det "21. århundredes kompetencer" og således medvirke til at ruste de unge til den virkelighed, der venter efter folkeskolen. Skolernes arbejde med det "21. århundredes kompetencer" har blandt andet fokus på at træne eleverne i at samarbejde om at skabe fælles løsninger på praktiske problemer, at være innovative, at anvende viden på nye måder og skabe ny viden.

Etablering af et FabLab med "den store pakke" af avanceret teknologisk udstyr kræver både en betydelig investering i de fysiske rammer og til indkøb af udstyr. Udbyttet af det avancerede FabLab forudsætter et stærkt pædagogisk engagement og ledelsesmæssigt prioritering for at omsætte investeringen i resultater. Derfor vil det i første omgang være hensigtsmæssigt at koncentrere investeringen i et avanceret FabLab på én af kommunens skoler, som dermed kan være primus motor i udviklingen af FabLab konceptet i kommunalt regi og blive en faglig spydspids på området i Horsens Kommune.

Forslag til strategi for indretning af faglokaler kan sammenfattes i nedenstående:

1. Generelle tiltag:

- Der foretages en gennemgang og vurdering af skolernes faglokaler indenfor naturvidenskab, håndværk og design med henblik på at etablere et grundlag for prioritering af de afsatte anlægsmidler i henhold til formålet.
- Anlægsmidlerne prioriteres således, at der så vidt muligt er tilstrækkelige og tidssvarende faglokaler til naturvidenskab, håndværk og design på alle skoler.

2. Specifikke fælles tiltag:

- Inden for rammen afsættes 3 mio. kr. til etablering af et FabLab med det mest avancerede teknologiske udstyr på én af kommunens folkeskoler. Den udvalgte skole får status af teknologisk spydspids/profilskole i Horsens Kommune.
- Skolechefen bemyndiges til at beslutte, hvilken skole der udpeges som "FabLab" profilskole.

Forslaget til strategi er udarbejdet i samarbejde med skolelederne.

Der er på investeringsoversigten afsat 3,0 mio. kr. i 2018 og 5,0 mio. kr. i hvert af årene 2019-21. De afsatte midler til indretning af faglokaler vil blive udmøntet i konkrete forslag til anlægsbevilling

efter nærmere vurdering og drøftelse med skolerne. Udmøntningen tænkes sammen med anlægsmidler afsat til kapacitetsudbygning og renovering af folkeskoler. Det er forventningen, at de første projekter kan iværksættes i efteråret 2018.

Det faglige grundlag for strategien er nærmere beskrevet i bilaget.

/FLSK

Download

↓ Fagligt notat om indretning af skolernes faglokaler i Horsens Kommune (pdf)

3 BU Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2016/2017 ^

Resume

Kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet er en del af Horsens Kommunes samlede styringsmodel på dagtilbuds- og skoleområdet. Kvalitetsrapporten afrapporterer data, som belyser den hidtidige kvalitetsudvikling og giver en status på, om dagtilbuddene i Horsens Kommune opfylder de kommunale resultatomål på dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten indeholder desuden Administrationens anbefalinger til en fremadrettet handlingsplan for dagtilbudsområdet.

På udvalgsmødet den 8. februar 2018 præsenterer dagtilbudschefen kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2016/2017 samt den fremtidige handlingsplan for området.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af folkeskoleloven, at der hvert andet år skal udarbejdes en kvalitetsrapport for skoleområdet. I Horsens Kommune vil Børne- og Uddannelsesudvalget sikre en tæt sammenhæng på 0-18 årsområdet. Det er derfor besluttet, at der samtidig med udarbejdelsen af kvalitetsrapporten på skoleområdet også udarbejdes en kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet.

I Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporten i en to-årig styringsmodel, hvor *kvalitetsaftalen* fastlægger resultatomål for kvaliteten i Horsens Kommunes dagtilbud, og *kvalitetsrapporten* giver

en status på, om resultatmålene er opfyldt. De nuværende kvalitetsaftaler er gældende frem til den 31. juli 2018, hvorefter en ny kvalitetsaftale træder i kraft. Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at målområderne i de gældende kvalitetsaftaler er læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse. Det er de målområder og de tilhørende resultatomål, der afrapporteres på i kvalitetsrapporten.

Resultatmålene i den gældende kvalitetsaftale for Horsens Kommunes dagtilbud er:

- • **Læring:** Børnenes sproglige færdigheder skal forbedres år for år.
- • **Trivsel:** Børnenes trivsel skal øges.
- • **Personlig mestring:** Børnenes personlige og sociale kompetencer skal forbedres år for år.
- • **Samskabelse:** Alle dagtilbud skal have en samarbejdsaftale med en eller flere interessenter, der sikrer inddragelse af det omgivende samfund i dagtilbuddets arbejde og virke. Samarbejdsaftalerne skal have fokus på at styrke børnenes læring, trivsel og/eller personlige mestring.

Hovedkonklusioner i Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2016/2017

Den overordnede konklusion i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet er, at Horsens Kommunes dagtilbud er inde i en positiv udvikling både med hensyn til børnenes læring, trivsel og personlige mestring. Det sproglige niveau for de 5-årige børn er på et stabilt højt niveau, og resultaterne ved sprogvurderingerne viser en væsentlig sproglig udvikling fra børnene er 3 år til de bliver 5 år. Sprogvurderingerne af de 3-årige viser dog, at en høj andel af de 3-årige børn har behov for en særlig sproglig indsats. Forældrene udtrykker høj tilfredshed med børnenes trivsel og udvikling af deres personlige mestring i dagtilbuddene.

Hovedkonklusioner for målområdet læring:

- • Sprogvurderingsresultaterne fra 2017 viser, at 16 % af de 3-årige børn i Horsens Kommunes dagtilbud har sproglige udfordringer og behov for en "særlig indsats". Ifølge normscoren til sprogvurderingsmaterialet bør det kun være 5 % af børnene, der har behov for en særlig sproglig indsats. Sprogvurderingsresultaterne viser dog også, at børnenes sproglige kompetencer stiger fra de er 3 år til de er 5 år, og det ser ud til, at den positive udvikling fortsætter i børnehaveklassen.
- • De 5-årige piger i Horsens Kommune klarer sig gennemsnitligt en smule bedre ved sprogvurderingerne i dagtilbuddene sammenlignet med jævnaldrende drenge. I børnehaveklassen er drengenes sprogvurderingsresultater på niveau med pigernes.

Hovedkonklusioner for målområdet trivsel:

- • Forældrenes vurdering af børnenes trivsel i forældretilfredshedsundersøgelsen ligger højt og er på niveau med undersøgelsen i 2014.
- • Forældretilfredshedsundersøgelsen viser, at de fleste forældre er tilfredse eller meget tilfredse med dagtilbuddenes arbejde med sundhedsfremmende faktorer, såsom fysisk og motorisk udvikling, frokostordning, rengøring og lydmiljø.

Hovedkonklusioner for målområdet personlig mestring:

- • Forældrenes vurdering af børnenes personlige mestring i forældretilfredshedsundersøgelsen ligger højt og er på niveau med undersøgelsen i 2014.
- • Særligt forældrenes vurdering af børnenes evne til "konflikthåndtering" har vist en positiv stigning. Den positive udvikling kan skyldes det systematiske arbejde omkring konflikthåndtering, der har været igangsat i flere dagtilbud.

Hovedkonklusioner for målområdet samskabelse:

- Alle dagtilbud har mindst én samskabelsesaftale med en ekstern samarbejdspartner. Det er ofte en musikskole, biblioteker og plejehjem, der samarbejdes med.

Fremadrettet handlingsplan

Det er Administrationens vurdering, at den positive udvikling for Horsens Kommunes dagtilbud er et resultat af de seneste års systematiske arbejde med at forbedre kvaliteten i dagtilbuddene. Arbejdet er blandt andet sket med udgangspunkt i den handlingsplan, som blev vedtaget i den seneste kvalitetsrapport for 2014/2015 samt i ambitiøse kompetenceudviklingsforløb, som har givet meget ny viden til personalet i dagtilbuddene.

Administrationens anbefalinger til handlingsplan for Horsens Kommunes dagtilbud i de kommende år er derfor, at en del af indsatserne fra den nuværende handlingsplan videreføres i den fremadrettede handlingsplan. Administrationen anbefaler desuden, at dagtilbuddene lokalt får tid til at omsætte ny viden til pædagogisk praksis, og at der derfor ikke igangsættes nye fælles kommunale initiativer for dagtilbuddene.

Administrationen anbefaler, at den fremadrettede handlingsplan indeholder følgende indsatser:

- Tidlig sprogindsats for de 0-2 årige gennem projektet "Vi lærer sprog – i vuggestuen og dagplejen": Projektet er videreført fra handlingsplanen for Kvalitetsrapport 2014/2015 og afsluttes i 2018. Herefter anbefales det, at initiativer fra projektet fortsættes i dagtilbuddene.
- Lokalt fokus på den tidlige sprogtilegnelse: Det anbefales, at dagtilbuddene fortsat har lokalt fokus på den tidlige sprogtilegnelse, herunder sprogstimulering af drengene.
- Analyse af de 3-årige børns sprogvurderingsresultater: Det anbefales, at Børne- og Uddannelsesudvalget igangsætter en analyse af, hvorfor der er så stor en andel af børnene i Horsens Kommune, der allerede som 3-årige har behov for en særlig sproglig indsats.
- Udviklingsforløb vedrørende overgang fra dagtilbud til skole i forhold til børnenes sproglige udvikling: Udviklingsforløbet startede i forbindelse med handlingsplanen i Kvalitetsrapport 2014/2015 og løber indtil 2019.
- Tid til lokal udvikling: Det anbefales, at dagtilbuddene får tid til at omsætte ny viden fra de seneste års kompetenceudviklingsforløb til praksis, samt at dagtilbuddene får tid til at arbejde med de indsatser, der lokalt er relevante for dem i forhold til opfølgning på forældretilfredshedsundersøgelsen.

Udtalelser fra forældrebestyrelser

Alle 20 forældrebestyrelser i Horsens Kommunes dagtilbud har lavet en udtalelse til kvalitetsrapporten. Der er overordnet stor tilfredshed med arbejdet på dagtilbudsområdet.

Forældrebestyrelserne har følgende bemærkninger til kvalitetsrapporten:

- Ni forældrebestyrelser har ingen kommentarer til kvalitetsrapporten.
- Syv forældrebestyrelser roser arbejdet på dagtilbudsområdet, samt at den anbefalede handlingsplan henstiller til at give daginstitutionerne ro til at implementere nye pædagogiske kompetencer.
- Syv forældrebestyrelser udtrykker kritik overfor kvalitetsrapporten og/eller arbejdet på dagtilbudsområdet. Det omhandler hovedsageligt ressourcer til dagtilbuddene.

Udtalelserne indgår som bilag i kvalitetsrapporten.

Det fremadrettede kvalitetsarbejde

På udvalgsmødet den 8. februar 2018 vil dagtilbudschefen præsentere Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2016/2017. Kvalitetsrapporten på skoleområdet skal ifølge folkeskoleloven godkendes af Byrådet. Det sker på Byrådsmødet den 26. februar 2018. Da det er en kommunal

beslutning at udarbejde en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet, skal dagtilbudsrapporten ikke godkendes af Byrådet. Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet vil dog blive vedlagt som bilag, når Byrådet skal godkende kvalitetsrapporten på skoleområdet. Kvalitetsrapporterne for både dagtilbuds- og skoleområdet vil blive offentliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside, når de er godkendt af henholdsvis Børne- og Uddannelsesudvalget og Byrådet.

De nuværende kvalitetsaftaler for dagtilbudsområdet er gældende frem til den 31. juli 2018, hvorefter en ny kvalitetsaftale træder i kraft. På udvalgsmødet den 12. april 2018 skal udvalget derfor vedtage resultatmålene for de nye kvalitetsaftaler. Kvalitetsrapporten samt dens handlingsplan vil være baggrundsmateriale i processen.

I maj og juni 2018 afholder dagtilbudschefen individuelle møder med dagtilbudslederne, hvor kvalitetsaftalerne for det enkelte dagtilbud fastlægges.

Faktaark om kommunale dagtilbud

På udvalgsmødet den 5. september 2016 fremgik, at der fremover vil blive udarbejdet et faktaark for de kommunale dagtilbud i forbindelse med udarbejdelsen af kvalitetsrapporten. Dette er vedlagt som bilag. Faktaarket dokumenterer Horsens Kommunes tilsyn med de kommunale dagtilbud. I faktaarket fremgår eksempelvis hvornår dagtilbuddene senest har haft legepladstilsyn, hvornår de seneste har udarbejdet en ArbejdsPladsVurdering (APV) og opgørelse over dagtilbuddets personalesammensætning. Når der hvert andet år føres tilsyn med de private dagtilbud, vil Børne- og Uddannelsesudvalget blive præsenteret for et lignende faktaark for de private dagtilbud.

/AB

Download

↓ [Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2016-2017 \(pdf\)](#)

↓ [Faktaark kommunale dagtilbud, status januar 2018 \(pdf\)](#)

4 BU Kvalitetsrapport for skoleområdet 2016/2017



Resume

Af folkeskoleloven fremgår det, at der skal udarbejdes en kvalitetsrapport for skoleområdet hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal være godkendt af Byrådet senest den 31. marts i lige kalenderår.

I Horsens Kommune er kvalitetsrapporten på skoleområdet en del af Horsens Kommunes samlede styringsmodel på dagtilbuds- og skoleområdet. Kvalitetsrapporten afrapporterer data, som belyser den hidtidige kvalitetsudvikling og giver en status på, om folkeskolerne i Horsens Kommune opfylder de nationale og kommunale resultatmål på skoleområdet. Kvalitetsrapporten indeholder desuden administrationens anbefalinger til en fremadrettet handlingsplan for skoleområdet.

På udvalgsmødet den 8. februar 2018 præsenterer skolechefen Kvalitetsrapport for skoleområdet 2016/2017. Kvalitetsrapporten samt den fremtidige handlingsplan for skoleområdet skal endelig godkendes på byrådsmødet den 26. februar 2018.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Kvalitetsrapport for skoleområdet 2016/2017 samt den fremtidige handlingsplan for skoleområdet.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Af folkeskoleloven fremgår det, at der skal udarbejdes en kvalitetsrapport for skoleområdet hvert andet år. Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres derfor for Horsens Kommunes kvalitetsrapport for skoleområdet 2016/2017. Kvalitetsrapporten og dens handlingsplan skal være godkendt af Byrådet senest den 31. marts i lige kalenderår.

I Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporten i en to-årig styringsmodel, hvor *kvalitetsaftalen* fastlægger resultatmål for kvaliteten i Horsens Kommunes skoler, og *kvalitetsrapporten* giver en status på disse resultatmål. Sideløbende med kvalitetsrapporten på skoleområdet udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. Udarbejdelsen af kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler på de to områder sker derved med samme kadence som led i at skabe tæt sammenhæng på 0-18 års området.

De nuværende kvalitetsaftaler er gældende frem til den 31. juli 2018, hvorefter en ny kvalitetsaftale træder i kraft. Børne- og Skoleudvalget har vedtaget, at målområderne i de gældende kvalitetsaftaler er læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse. Kvalitetsaftalen på skoleområdet indeholder både nationale og kommunale resultatmål. Resultatmålene fremgår af tabellen nedenfor.

Læring	
Nationale resultatmål	Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test
	Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år
	Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år - uanset social baggrund.
Lokale resultatmål	Andelen af elever, der vurderes uddannelsesparate i 9. klasse, skal stige
	Andelen af elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter 9. klasse, skal stige
	Den socioøkonomiske reference for 9. klasse prøvekarakterer skal som minimum ligge, hvor den forventes at ligge sammenlignet med

	resten af landet
Trivsel	
Nationalt resultatmål	Elevernes trivsel skal øges
Lokalt resultatmål	Elevernes trivsel skal øges eller fastholdes på samme niveau
Personlig mestring	
Nationalt resultatmål indtil juni 2016*	Mindst 96 % af det samlede elevtal skal inkluderes i den almene undervisning
Lokale resultatmål	Mindst 96 % af det samlede elevtal skal inkluderes i den almene undervisning samtidig med, at andelen af elever, der klarer sig dårligt i de nationale test, skal falde
	Elevernes fravær skal reduceres eller fastholdes på samme niveau
Samskabelse	
Lokalt resultatmål	Alle skoler skal som minimum have samarbejdsaftaler med ungdomsuddannelser. For de skoler, der ikke har udskoling, skal der som minimum være samarbejdsaftaler med aftagerskolerne.

Note: * Målet om en inklusionsprocent på 96 % blev afskaffet i Aftale om Kommunernes økonomi for 2017 mellem Regeringen og KL. Af aftalen fremgår det, at arbejdet med inklusion i stedet bør have fokus på at skabe inkluderende læringsmiljøer med fokus på det enkelte barn.

Hovedkonklusionerne i Kvalitetsrapport for skoleområdet 2016/2017

Den overordnede konklusion i kvalitetsrapporten er, at kvaliteten i Horsens Kommunes skoler er i en positiv udvikling, og at Horsens Kommune er godt på vej mod at indfri såvel nationale som kommunale resultatmål for elevers læring, trivsel og personlig mestring. Karaktergennemsnittet er stigende, og trivselsniveauet er fastholdt på et højt niveau. I de nationale test er der færre elever, der opnår dårlige resultater, og flere der opnår gode og fremragende resultater.

Der er dog også områder, hvor resultaterne viser, at der er udfordringer. I skoleåret 2016/2017 er Horsens Kommunes karaktergennemsnit i matematik faldet. Selvom eleverne klarer sig bedre ved de nationale test i læsning og matematik, er der stadig enkelte årgange, hvor dette ikke er tilfældet, hvorfor de tre nationale resultatmål for folkeskolen samlet set ikke er opfyldt.

Hovedkonklusioner for målområdet læring:

- Horsens Kommune er godt på vej i forhold til at indfri de tre nationale resultatmål for de nationale test i læsning og matematik. På trods af en positiv udvikling er resultatmålene dog ikke nået for alle årgange.
- Horsens Kommunes karaktergennemsnit ved de bundne prøver i 9. klasse er steget til 6,9 (inklusiv specialskoler og Ungdomsskolen) og nærmer sig landsgennemsnittet på 7,0.
- Andelen af uddannelsesparate elever i Horsens Kommune er steget.
- Horsens Kommunes karaktergennemsnit for matematik er faldet væsentligt og andelen af unge, der er gået i gang med en ungdomsuddannelse, har været svingende år for år. Der bør fremadrettet være ekstra opmærksomhed på de 2 områder.

Hovedkonklusioner for målområdet trivsel:

- Elevtrivslen i Horsens Kommune ligger på et højt niveau og er på niveau med landsgennemsnittet.

Hovedkonklusioner for målområdet personlig mestring:

- Over 96 % af det samlede elevtal inkluderes i den almene undervisning.
- For at sætte fokus på kvaliteten af inklusionen er det et resultatmål i Horsens Kommune, at samtidig med at den høje inklusionsprocent fastholdes, må andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test ikke stige. Horsens Kommune er godt på vej til at opnå resultatmålet for de nationale test, men det er ikke indfriet på alle de seks årgange, som har gennemført en national test i læsning og/eller matematik.
- Det ulovlige elevfravær er faldet over de sidste tre skoleår.

Hovedkonklusioner for målområdet samskabelse:

- Alle skoler har en samarbejdsaftale med ungdomsuddannelser eller med aftagerskoler (for de skoler, som ikke har en udskolingsafdeling).
- Skolerne har ofte samskabelsesprojekter med kultur- og foreningslivet samt med erhvervslivet. Det sker blandt andet i Samspil, der er en fast undervisningsdel i Horsens Kommunes 0. til 9. klasser.

Fremadrettet handlingsplan

Det er administrationens vurdering, at den positive udvikling for Horsens Kommunes skoler er et resultat af de seneste skoleårs systematiske arbejde for at forbedre kvaliteten i skolerne. Arbejdet er sket med udgangspunkt i den handlingsplan, som blev besluttet i den seneste kvalitetsrapport for skoleåret 2014/2015.

Administrationens anbefalinger til handlingsplan for Horsens Kommunes skoler i de kommende skoleår er derfor, at en del af indsatserne fra den nuværende handlingsplan videreføres i den fremadrettede handlingsplan, samt at Strategi for flere unge i erhvervsuddannelse føjes til.

Administrationens anbefaling til den fremadrettede handlingsplan indeholder derfor følgende indsatser og strategier:

- Strategi for fælles læring – stærkere resultater: Formålet med strategien er at understøtte målopfyldelsen indenfor målområderne læring, trivsel og personlig mestring.
- Strategi for styrket udskoling: Flere unge i ungdomsuddannelse: Ambitionen med strategien er, at der år for år skal ske en positiv udvikling i andelen af unge i kommunen, som gennemfører en ungdomsuddannelse.
- Strategi for flere unge i erhvervsuddannelse: Strategien fastsætter syv indsatsspor, som i perioden 2017-2020 skal bidrage til at opfylde ambitionen om, at flere unge skal vælge en erhvervsuddannelse.
- UDDANNELSESAALLIANCEN: Er et uddannelsespolitisk- og strategisk mødeforum, hvis formål er, at flere unge i Horsens og Hedensted Kommuner får en uddannelse.

Udtalelser fra skolebestyrelser

Af folkeskoleloven §40a fremgår det, at inden kvalitetsrapporten drøftes i Byrådet, skal der indhentes udtalelser fra skolebestyrelserne om kvalitetsrapporten. Alle skolebestyrelser har indsendt deres udtalelse til kvalitetsrapporten. Overordnet tager skolebestyrelserne kvalitetsrapporten til efterretning, og flere bestyrelser bemærker den positive udvikling, der ses på skoleområdet i Horsens Kommune.

De meste hyppige kommentarer fra skolebestyrelserne til kvalitetsrapporten er:

- Syv skolebestyrelser er tilfredse med udviklingen på skoleområdet og glæder sig over den positive udvikling, som rapporten viser.
- Fem skolebestyrelser har bemærkninger vedrørende de personalemæssige og økonomiske ressourcer. Det påpeges blandt andet, at det er vigtigt med personale til at understøtte

inkluderende læringsmiljøer, klyngesamarbejdet og sikre fortsat positive resultater i forhold til resultatmålene.

- Fire skolebestyrelser glæder sig over, at skolerne får ro til at fokusere på igangværende indsatser, hvilket der er behov for.
- To bestyrelser påpeger, at kvalitet i skolerne også er andet end data fra nationale test og karaktergivning.
- To skolebestyrelser peger på, at innovative og kreative kompetencer også er vigtige og burde fylde mere fremadrettet.

Det fremadrettede kvalitetsarbejde

På udvalgsrådet den 8. februar 2018 vil skolechefen præsentere kvalitetsrapporten for skoleområdet. Kvalitetsrapporten for skoleområdet skal endelig godkendes på byrådsmødet den 26. februar 2018. Herefter vil kvalitetsrapporterne for både dagtilbuds- og skoleområdet blive offentliggjort på Horsens Kommunes hjemmeside.

De nuværende kvalitetsaftaler for skoleområdet er gældende frem til den 31. juli 2018, hvorefter en ny kvalitetsaftale træder i kraft. På udvalgsrådet den 12. april 2018 skal udvalget derfor vedtage de fremadrettede resultatmål, der skal indgå i de nye kvalitetsaftaler. Kvalitetsrapporten samt dens handlingsplan vil være baggrundsmateriale for denne proces.

I maj og juni 2018 afholder skolechefen møder med hver enkelt skoleleder, hvor kvalitetsaftalerne for hver skole fastlægges.

Status på kvalitetsaftale med Step 10

Learnmark varetager 10. klassesundervisningen for Horsens Kommune på Step 10. I forbindelse med udarbejdelsen af kvalitetsrapporten for skoleområdet er der også blevet udarbejdet en status på den kvalitetsaftale, der er indgået med Learnmark om Step 10. Denne indgår som bilag til Kvalitetsrapporten på skoleområdet. Kvalitetsaftalen for Step 10 er indgået i juni 2017 og løber indtil juli 2018. Herefter vil indgåelsen af kvalitetsaftalen for Step 10 følge samme kadence som kvalitetsaftalerne med de øvrige folkeskoler, så den løber over en to-årig periode fra 1. august 2018 til 31. juli 2020.

Da kvalitetsaftalen med Step 10 først er indgået i juni 2017, er der endnu ikke nye data for de fleste af resultatmålene. Derfor er det for de fleste af resultatmålene endnu ikke muligt at opgøre, om resultatmålet er indfriet. Kun i forhold til målet om, at elevernes fravær skal reduceres, er der nye data. Det viser, at elevernes fravær er steget over de sidste tre skoleår. Status på kvalitetsaftalen med Step 10 vil indgå i baggrundsmaterialet, når skolechefen indgår ny kvalitetsaftale med Step 10.

/FLSK

Download

[!\[\]\(104fbf564e2e5a8fbd84f31656d114c7_img.jpg\) Kvalitetsrapport for skoleområdet 2016-2017 \(pdf\)](#)

[!\[\]\(aab88c0d099e5d18d6533a97b13ec28d_img.jpg\) Status på kvalitetsaftale med Step 10 \(pdf\)](#)

[!\[\]\(b538fe54c1f3a7343e37e85cc2d00497_img.jpg\) Slides Kvalitetsrapport til Børne- og Uddannelsesudvalget - dagtilbud og skole \(pdf\)](#)

BU Status – privatinstitutioner og private pasningsordninger



Resume

Ifølge dagtilbudsloven kan daginstitutioner drives af private som privatinstitutioner. Forældre kan derudover vælge at få deres barn passet i en privat pasningsordning som - hvis der modtages mere end to børn - skal godkendes af kommunen.

Kommunen skal godkende ordningerne og føre tilsyn med dem. I Horsens Kommune føres der tilsyn med privatinstitutioner og private pasningsordninger hvert andet år. Der er gennemført tilsyn i 2016 med samtlige godkendte privatinstitutioner. Der føres løbende tilsyn med private pasningsordninger.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Ifølge dagtilbudsloven kan daginstitutioner drives af private som privatinstitutioner. Privatinstitutioner skal godkendes af Horsens Kommune, og Horsens Kommune skal føre tilsyn med dem. Horsens Kommune skal fastsætte kriterier for godkendelsen og retningslinjer for tilsynet.

Børne- og Skoleudvalget har senest i juni 2015 godkendt Horsens Kommunes Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner og senest i november 2015 godkendt Horsens Kommunes kriterier for godkendelse af privatinstitutioner.

Det fremgår også af dagtilbudsloven, at forældre kan vælge at få deres barn passet i en privat pasningsordning, som skal godkendes af kommunen, hvis der modtages mere end to børn i ordningen. Det fremgår også, at Horsens Kommunue skal føre tilsyn med forholdene i den private pasningsordning.

Børne- og Skoleudvalget har senest i oktober 2017 godkendt Horsens Kommunes Retningslinjer for godkendelse af og tilsyn med private pasningsordninger.

Antal børn i privatinstitutioner og private pasningsordninger:

Pr. 1. januar 2018 var der 493 børn indmeldt i privatinstitutioner i Horsens Kommune, og 207 børn i godkendte private pasningsordninger.

Antal godkendte privatinstitutioner og private pasningsordninger:

Der er pr. 1. januar 2018 12 godkendte privatinstitutioner i Horsens Kommune, og 51 godkendte private pasningsordninger.

Tilsyn med privatinstitutioner og private pasningsordninger:

Det fremgår blandt andet af såvel retningslinjerne for tilsyn med privatinstitutioner og som af retningslinjerne for tilsyn med private pasningsordninger, at Horsens Kommune fører tilsyn hvert andet år.

Der blev gennemført tilsyn med alle privatinstitutioner i 2016, og Børne- og Skoleudvalget fik i februar 2017 en orientering om status efter tilsynene. Ved tilsynene i 2016 blev det overordnet vurderet, at kvaliteten i i privatinstitutionerne var i orden.

Børne- og Skoleudvalget fik i februar 2017 ligeledes en orientering om status efter de tilsyn med private pasningsordninger, som var gennemført i 2016. Ved tilsynene i 2016 blev det overordnet vurderet, at kvaliteten i de private pasningsordninger var i orden. De få forhold som blev påtalt i 2016 omhandlede de fysiske rammer, afskærmning og lignende.

Der er ikke gennemført ordinært tilsyn med privatinstitutioner i 2017, men der er gennemført et enkelt uanmeldt ekstraordinært tilsyn med en privatinstitution. Det uanmeldte tilsyn blev foretaget på baggrund af to borgerhenvendelser.

Der gennemføres løbende tilsyn med godkendte private pasningsordninger.

Børne- og Uddannelsesudvalget vil, forventeligt i februar 2019, blive orienteret om de tilsyn, som gennemføres i 2018.

Nærmere om tilsynet med privatinstitutioner:

Med henblik på at bidrage til udvikling af den pædagogiske praksis føres der et dialogbaseret ordinært tilsyn med alle privatinstitutioner i kommunen. Det dialogbaserede tilsyn tager udgangspunkt i 20 forhold, som hver vurderes og tildeles en smiley.

- En rød smiley, når et forhold giver anledning til at give et påbud.
- En gul smiley, når et forhold giver anledning til en henstilling.
- En grøn smiley, når et forhold giver anledning til en vejledning.

Det uanmeldte ekstraordinære tilsyn med en privatinstitution, som blev foretaget i 2017, resulterede i en grøn smiley på samtlige af tilsynets opmærksomhedspunkter.

Udover tilsynet inviteres alle privatinstitutioner til et årligt dialogmøde med Horsens Kommune. Privatinstitutionens ledelse samt forældrebestyrelserne bliver inviteret til det årlige dialogmøde. I 2017 blev mødet dog aflyst, da der kun var ganske få tilmeldte.

Nærmere om tilsynet med private pasningsordninger:

Tilsynet har dialogisk karakter og tilrettelægges sådan, at der er balance mellem den juridiske del af tilsynet og den udviklingsmæssige.

Et tilsyn foretages over ca. 2 timer med fokus på at observere og give feedback i praksis ud fra følgende overordnede områder:

Motoriske udfoldelsesmuligheder (ude/inderum)

- • Hvordan skabes der alsidige læringsmiljøer.

Den verbale støtte til børnene

- • Måden hvorpå der tales til børnene.
- • Måden hvorpå børnenes sproglige udvikling understøttes.
- • Hvordan børnene støttes i at prøve nyt/udforske.
- • Hvordan børnene understøttes i forhold til begyndende konfliktløsning.

Børnenes alsidige og sociale udvikling

- • Hvordan arbejdes der med differentierede aktiviteter.
- • Hvordan er den enkeltes trivsel i gruppen.
- • Det enkeltes barns trivsel og udvikling.

De fysiske rammer, hvordan tjekker den private passer op på sikkerheden i hjemmet

- • Motoriske udfoldelsesmuligheder (ude/inderum).
- • Den verbale støtte til børnene.
- • Børnenes alsidige og sociale udvikling.
- • De fysiske rammer - hvordan tjekker den private pasningsordning op på.

Sprog

- • I forbindelse med godkendelsen skal tilstrækkelige danskundskaber dokumenteres.

At der er et demokratisk indhold i pasningsordningen

- • Der skal arbejdes med børnenes demokratiske udvikling gennem inddragelsesprocesser, samarbejde m.v.

Der er gennemført 22 ordinære tilsyn med private pasningsordninger i 2017. Der blev derudover foretaget ekstraordinært tilsyn hos en privat pasningsordning. Tilsynene har ikke givet anledning til anmærkninger.

I forbindelse med udarbejdelse af kvalitetsrapporten vedrørende de kommunale dagtilbud, udarbejdes der - som et bilag til kvalitetsrapporten - et faktaark vedrørende privatinstitutioner med henblik på dokumentation. Der er i lighed hermed - i 2017 - udarbejdet et faktaark vedrørende privatinstitutioner. Oplysningerne i faktaarket er baseret på de oplysninger, som er fremkommet i forbindelse med det dialogbaserede tilsyn i 2016. I forhold til 2017 er faktaarket suppleret med de tilgængelige relevante oplysninger om de to privatinstitutioner, som er godkendt i 2017. Faktaarket vedlægges til orientering.

/CG

Download

↓ Faktaark vedr. de private institutioner (pdf)

↓ Status på tilsyn i den private institutioner - revideret (pdf)

↓ Notat om status - private pasningsordninger - revideret (pdf)

6 BU Udmøntning af ekstra midler til udsatte børn i dagtilbud



Resume

Forligspartierne har i Horsens Kommunes budgetaftale for 2018-2021 prioriteret yderligere investeringer i børne- og ungeområdet. Der er blandt andet afsat 4 mio. kr. til støtte og motivation til de mest udsatte børn, og forligspartierne har ønsket, at det især skal ske i de daginstitutioner, hvor udfordringerne er størst.

Der fremlægges forslag til principper for udvælgelse af institutioner/huse, der skal modtage ekstra midler samt fordeling af midlerne.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender principper for fordeling af midler til støtte og motivation til de mest udsatte børn.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget tager den konkrete udmøntning til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Baggrund for indstilling

I budgetaftalen for 2018 - 2021 har forligspartierne indgået aftale om at prioritere ekstra midler til særligt udfordrede børn på daginstitutionsområdet.

Det er besluttet, at midlerne især skal tilgodese de 3-5 daginstitutioner i Horsens Kommune, hvor udfordringerne er størst. Her skal der ansættes 8-10 nye pædagoger med stærke kompetencer i forhold til at hjælpe udsatte børn godt på vej i livet. Der er afsat 4 mio. kr. direkte til varme hænder.

Princip for udvælgelse af daginstitutioner/huse

Til at identificere hvilke daginstitutioner/huse, der har de sværeste udfordringer, foreslår Administrationen at anvende andelen af børn med forældre med økonomisk friplads som kriterie. Denne metode til udvælgelse forventes også anvendt i den nye dagtilbudsftale "Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet", hvor der nationalt oprettes en ansøgningspulje til ca. 100 institutioner med mange børn i udsatte positioner.

Ved et udvælgelseskriterie, hvor der skal være minimum 25 % børn af forældre, der modtager minimum 80 % økonomisk fripladstilskud, vælges følgende daginstitutioner/huse.

Daginstitution/hus
Daginstitution Langmark, Rytterkilden
Daginstitution Vestby, Børneasylet
Daginstitution Midtby, Børnehuset Østreallé
Daginstitution Søndermark
Daginstitution Vestby, Børnehuset
Daginstitution Midtby, Langelinie
Daginstitution Brædstrup, Eventyrhuset

Udmøntning af de ekstra midler

I fordelingen af midlerne til de udvalgte daginstitutioner er der fokus på at rette midlerne mod de børn med de sværeste udfordringer. Halvdelen af midlerne fordeles derfor på baggrund af andelen af forældre med høj fripladsprocent og den anden halvdel fordeles efter den enkelte institutions størrelse. Årsagen til, at en del af midlerne fordeles efter størrelse, er for at tilgodese, at institutioner med samme andel af børn med forældre med mere end 80 % friplads, kan have meget forskellig størrelse og dermed et forskelligt antal børn at skulle iværksætte pædagogiske indsatser overfor.

Daginstitution/hus	Fordeling efter andel af fripladsprocent	Fordeling efter institutionens størrelse	I alt
Daginstitution Langmark, Rytterkilden	342.701	394.399	737.100
Daginstitution Vestby, Børneasylet	325.566	121.354	446.920
Daginstitution Midtby, Børnehuset Østreallé	314.479	277.713	592.192
Daginstitution Søndermark	312.919	392.065	704.984
Daginstitution Vestby, Børnehuset	235.859	317.386	553.245
Daginstitution Midtby, Langelinie	234.906	256.709	491.616
Daginstitution Brædstrup, Eventyrhuset	233.569	240.373	473.943
I alt	2.000.000	2.000.000	4.000.000

Ved den forslåede fordeling af midlerne vil alle udvalgte huse modtage ressourcer svarende til minimum 1 fuldtidsansat pædagog - samlet set svarer det til ca. 8-10 fuldtidsansatte pædagoger.

Bindings og opfølgning

Det er et krav fra politisk side, at midlerne anvendes på pædagogisk personale med stærke kompetencer inden for arbejdet med særligt udfordrede børn. Indenfor dette kan midlerne frit disponeres og hvilke konkrete pædagogiske tiltag, der iværksættes vil bero på en faglig vurdering af dagtilbudsleder og dagtilbudschef.

Den forventede effekt skal dokumenteres, og Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres ved næstkommende kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet om indsatser og resultater.

Administrationen vurderer, at der på dette tidspunkt har været tilstrækkelig tid til at kunne igangsætte initiativer og se den forventede effekt.

Fremtidige udmeldinger

Budgettet tildeles første gang til 1. marts 2018. Herefter sker tildelingen årligt sammen med dagtilbuddenes øvrige budget.

Udvælgelsen af institutioner/huse, der modtager midler fra puljen revurderes hvert 4. år (næste gang i 2022).

Dog vil der hvert andet år ske en evt. justering i fordelingen af midler mellem de udvalgte institutioner/huse (næste gang i 2020), ud fra de valgte fordelingsprincipper.

/AB

7 BU Plan for et sammenhængende skole- og fritidstilbud i Horsens Kommune



Resume

I Budgetaftalen for 2018 fremgår det, at forligspartierne er enige om, at det, i forlængelse af folkeskolereformen, er tid til at se på skolefritidsordningerne og det samlede indskolingstilbud. Med henblik på at skabe sammenhæng i elevernes liv skal Børne- og Uddannelsesudvalget udarbejde en plan, der bl.a. skal sikre tættere samarbejde mellem skole og SFO samt fokus på pædagogernes rolle i skolen.

I sagen forelægges en plan og en række fokusområder, som skal sikre udvikling og understøttelse af kvaliteten i et samlet skole- og fritidstilbud i Horsens Kommune.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender planen for udvikling og understøttelse af kvaliteten af et samlet skole- og fritidstilbud i Horsens Kommune.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen for 2018 fremgår det, at forligspartierne er enige om, at det, i forlængelse af folkeskolereformen, er tid til at se på skolefritidsordningerne og det samlede indskolingstilbud. Med henblik på at skabe sammenhæng i elevernes liv skal Børne- og Uddannelsesudvalget

udarbejde en plan, der bl.a. skal sikre tættere samarbejde mellem skole og SFO samt fokus på pædagogernes rolle i skolen.

Skolernes erfaringer på området har dannet udgangspunkt for udarbejdelsen af planen og de fælles fokusområder. Skolelederne, de pædagogiske ledere og pædagogernes fællestillidsrepræsentant har peget på dels, hvordan kvaliteten kan løftes på området samt på de udfordringer, der opleves i praksis. Herudover er arbejdet kvalificeret med anbefalinger fra forskningen samt erfaringer fra andre kommuner.

For at skabe et sammenhængende skole- og fritidstilbud af høj kvalitet skal udgangspunktet være den fælles opgave omkring børnene. *Fælles integreret praksis* er et udtryk, en metode og en tilgang der skal understøtte, at der i praksis tages udgangspunkt i børnene. Med fælles integreret praksis skal skolelederen sikre, at de professionelle, der arbejder i skole og SFO, kender og respekterer hinandens fagligheder, koordinerer indsatserne, og samarbejder om at skabe helhed og sammenhæng for det enkelte barn.

Mål- og indholdsbeskrivelse af SFO

Jf. folkeskolelovens § 40 skal alle kommuner udarbejde en fælleskommunal mål- og indholdsbeskrivelse for skolefritidsordningerne. Horsens Kommunes seneste mål- og indholdsbeskrivelse er fra 2009, hvorfor det er tid til en revision. Børne- og Uddannelsesudvalget vil på udvalgsmødet den 7. marts 2018 blive forelagt et udkast til en ny fælles mål- og indholdsbeskrivelse, ligesom den vil blive sendt i høring i alle skolebestyrelser. I den reviderede mål- og indholdsbeskrivelse vil de fælles fokusområder for et sammenhængende skole- og fritidstilbud indgå, herunder hvordan den enkelte skolefritidsordning kan understøtte målene på skoleområdet.

Pædagoger i undervisningen

Fra at tale om pædagogerne ind i undervisningen skal undervisningen ses som både læreres og pædagogers arena. Samarbejdet skal sikres i tilrettelæggelsen, afholdelsen og evalueringen af undervisningen. Ambitionen er, at der altid skal sættes fokus på den fælles opgave omkring børnene frem for at sætte fokus på antallet af lærere og pædagoger i undervisningen. Skolelederne, pædagogernes fællestillidsrepræsentant og forskningen peger dog samtidig på, at der kan være behov for at hjælpe pædagogerne ind i den nye opgave. Centralt fra vil denne opgave blandt andet blive løftet i regi af det arbejde, der pågår på dagtilbuds- og skoleområdet som en del af Horsens Kommunes strategi for kompetenceudvikling.

Fælles fokusområder i et sammenhængende skole- og fritidstilbud

- Skolelederen har ansvar for at sikre et sammenhængende skole- og fritidstilbud.
- Der skal være sammenhæng mellem de pædagogiske indsatser i skolen og i skolefritidsordningen i relation til målområderne på området – læring, trivsel og personlig mestring.
- Personalet i skolefritidsordningen skal udvikle den pædagogiske praksis gennem deltagelse i professionelle læringsfællesskaber.
- Undervisning i skolen skal foregå i et ligeværdigt samarbejde mellem pædagoger og med lærerne. Herunder skal pædagogernes nye og forandrede rolle i skolen understøttes.

Implementering af de fælles fokusområder

Fokusområderne, som skal understøtte et sammenhængende skole- og fritidstilbud samt indgå i en ny mål- og indholdsbeskrivelse for SFO-området, skal implementeres decentralt. Således har skolelederne fremadrettet et ansvar for at udvikle og sikre kvaliteten på området. Børne- og Uddannelsesudvalget vil blive givet en status på udviklingen af området i løbet af skoleåret 2018/19.

For at understøtte det lokale implementeringsarbejde udarbejdes der et inspirationspapir til brug på den enkelte skole. Inspirationspapiret indeholder en beskrivelse af, hvad der kendetegner "den gode fælles integrerede praksis" og har til formål at definere en fælles retning og ramme for den opgave, som skal løftes af ledere og medarbejdere på den enkelte skole. Derudover indeholder inspirationspapiret en 'værktøjskasse' med forslag og ideer til, hvordan skolerne lokalt kan etablere en fælles integreret praksis. Der planlægges endvidere en proces lokalt på alle skoler, hvor det pædagogiske personale kan kommentere på og kvalificere inspirationspapiret. Endelig vil Tværgående Enhed for Læring understøtte skolerne med implementeringsopgaven.

/FLSK

8 BU Pulje til to-lærerordning og inklusion



Resume

Forligspartierne har i budgetaftalen for 2018 aftalt at hæve den nuværende pulje til to-lærerordninger fra 2 til 4 mio. kr. årligt. Børne- og Uddannelsesudvalget får en orientering om udmøntning af puljen.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2016 aftalte forligspartierne at afsætte en pulje på 2,0 mio. kr. årligt fra skoleåret 2016/17 til forbedrede muligheder for mere fleksible holddannelser og to-lærerordninger, særligt på de små og mellemstore skoler, hvor rammerne for inklusionsindsatsen er snævre. I budgetaftalen for 2018 har forligspartierne aftalt, at den nuværende pulje til to-lærerordninger på 2 mio. kr. om året hæves med yderligere 2 mio. kr. til i alt 4 mio. kr. med henblik på styrket indsats i forhold til børn med faglige og sociale problemstillinger, herunder udfordringer med ordblindhed m.v. Den styrkede indsats kan ske via to-lærerordninger, intensiverede læringsforløb (f.eks. Milife), camps m.v.

Puljen på de 2 mio. kr. fra budgetaftale 2016 er efter ansøgning udmøntet til skolerne i Østbirk, Brædstrup, Nim og Søvind for en periode på 3 skoleår fra 2016/17 til og med skoleåret 2018/19. Midlerne er tildelt de fire skoler ud fra en vurdering af skolernes udfordring med inklusionsopgaven og med det formål, at de ekstra ressourcer bidrager til at styrke udviklingen af inkluderende læringsmiljøer på de fire skoler.

Familien Hede Nielsens Fond har i 2017 doneret 1,0 mio. kr. til Horsens Kommune til nye initiativer for børn med ordblindhed. Donationen gør det muligt, at Horsens Kommune i samarbejde med Familien Hede Nielsens Fond kan udbyde to slags camps til ordblinde elever over en treårig periode. Der bliver for det første tale om Intro-camps, som skal forberede eleverne forud for forløbet ved "Fine Readers" ved Østbirk Skole. Fine Readers er intensive otte-ugers kursusforløb for ordblinde elever i 6.-7. klasse. På intro-campen bliver eleverne forberedt til kurset og støttes i at blive fortrolige med IT-støttet undervisning og IT-kompenserende værktøjer. Der vil for det andet blive lavet sommer-camps for alle ordblinde elever i 7. klasse i Horsens Kommune, hvor der vil være fokus på at gøre eleverne parate til udskolingen.

Den afsatte pulje til to-lærerordninger og inklusion på 2,0 mio. kr. fra 2018 foreslås udmøntet i to dele.

I forlængelse af donationen fra Familien Hede Nielsens Fond, bliver der afsat 0,5 mio. kr. årligt til at styrke indsatsen for ordblinde i tilknytning til "Fine Readers" ved Østbirk Skole. De ekstra 0,5 mio. kr. kan gøre det muligt, at Fine Readers etablerer to-lærerordninger (co-teaching/co-learning) ude i de klasser, som Fine Readers eleverne kommer fra og sammen med de lokale lærere, således at det eleverne har lært på Fine Readers i Østbirk, bliver forankret og skaber varig forandring i børnenes lokale læringsmiljø. Hermed kan børn med skriftsproglige vanskeligheder inkluderes endnu bedre i den almene undervisning.

De resterende 1,5 mio. kr. vil blive uddelt efter ansøgning til skoler, som ønsker at iværksætte en særlig indsats i forhold til børn med faglige og/eller sociale problemstillinger, herunder børn med ordblindhed. Ved vurdering af ansøgningerne vil blive lagt vægt på projekter, der samtidig sigter på udvikling af co-teaching/co-learning metoder eller andre pædagogiske metoder, som kan styrke den lokale udvikling af inkluderende læringsmiljøer. Bevilling til de enkelte projekter gives for 3 skoleår ad gangen. Midlerne fra den første pulje på 2,0 mio. kr. vil blive fordelt på samme vis og med samme formål, når projekterne i Brædstrup, Østbirk, Nim og Søvind udløber med udgangen af skoleåret 2018/19.

Udmøntning af ovennævnte er sammenfattet i nedenstående tabel.

Pulje (mio. kr.)	2016/ 17	2017/ 18	2018/ 19	2019/ 20	2020/ 21
Budgetaftale 2016: Brædstrup, Nim, Østbirk og Søvind	2,0	2,0	2,0		
Familien Hede Nielsens Fond. 1,0 mio. kr. i alt Nye initiativer for børn med ordblindhed		0,3	0,3	0,4	
"Co-teaching" i forbindelse med Fine Readers			0,5	0,5	0,5
Budgetaftale 2018. Til fordeling efter ansøgning			1,5	1,5	1,5

Budgetaftale 2016. Til fordeling efter ansøgning når nuværende projekter i Brædstrup, Nim, Østbirk og Søvind er afsluttet				2,0	2,0
I alt	2,0	2,3	4,3	4,4	4,0

Børne- og Uddannelsesudvalget vil inden sommerferien 2018 få en orientering om det generelle arbejde med co-teaching/co-learning indsatsen som en vej til at styrke inkluderende læringsmiljøer, herunder indsatsen overfor børn med ordblindhed.

/FLSK

9 BU Orientering om skolevejsforbedringer ved skoler 2017



Resume

Byrådet har i maj 2017 givet en anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb i 2017 på 5,854 mio. kr., der finansieres af puljen til cykelstier og trafikssikkerhed.

Anlægsbevillingens rådighedsbeløb er fordelt på en række projekter fordelt under fem overskrifter:

- Cykelbane- og cykelstiprojekter.
- Fortovsprojekter.
- Skolepatruljeblink.
- Krydsombygning.
- Skolevejsforbedringer ved skolerne i kommunen.

Administrationen har foretaget en besigtigelse og været i dialog med ledelsen på skolerne i kommunen for at kortlægge de trafikale udfordringer, der opleves ved de enkelte skoler.

På den baggrund har Administrationen udpeget en række projekter, der skal forbedre forholdene ved skolerne inden for den afsatte bevilling.

Projekterne under overskrifterne cykelbane- og cykelstiprojekter samt skolepatruljeblink er i høj grad også projekter, der forbedrer forholdene ved skolerne.

Sagen har været behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 5. december 2017 som et orienteringspunkt med pasus om, at orienteringen også forelægges Børne- og Uddannelsesudvalget i første kvartal 2018.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orientering til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

På Byrådets møde i maj 2017 blev der givet en anlægsbevilling med et tilhørende rådighedsbeløb i 2017 på 5,854 mio. kr., der finansieres af puljen til cykelstier og trafiksikkerhed.

Teknik- og Miljøudvalget tiltrådte indstillingen med en bemærkning om, at der ønskes en orientering om de valgte projekter.

Anlægsbevillingens rådighedsbeløb er fordelt på en række projekter fordelt under fem overskrifter:

- • Cykelbane- og cykelstiprojekter, i alt 1.970.000 kr.
- • Fortovsprojekter, i alt 545.000 kr.
- • Skolepatruljeblink, i alt 405.000 kr.
- • Krydsombygning, i alt 300.000 kr.
- • Skolevejsforbedringer ved skolerne i kommunen, i alt 2.634.000 kr.

Administrationen har foretaget en besigtigelse og været i dialog med ledelsen på skolerne i kommunen for at kortlægge de trafikale udfordringer, der opleves ved de enkelte skoler.

På den baggrund har Administrationen udpeget en række projekter, der skal forbedre forholdene ved skolerne inden for den afsatte bevilling.

Projekterne under overskrifterne cykelbane- og cykelstiprojekter samt skolepatruljeblink er i høj grad også projekter, der forbedrer forholdene ved skolerne.

Administrationen er stadig i proces med nogle skoler omkring de enkelte projekter og mangler også Politiets samtykke for flere af projekterne.

Skolevejsforbedringerne ved de enkelte skoler fordeler sig, som angivet i tabellen nedenfor.

Skole	Anlægsoverslag inkl. projektering
Bakkelandets Friskole	15.000 kr.
Bankagerskolen	80.000 kr.
Brædstrup Skole	110.000 kr.
Dagnæsskolen	135.000 kr.
Egebjergskolen	224.000 kr.
Gedved Skole	35.000 kr.
Horsens Byskole, afd. Fussingsvej	135.000 kr.
Horsens Byskole, afd. Kildegade	30.000 kr.
Horsens Byskole, afd. Lindvigsvej	115.000 kr.
Hovedgård Skole	85.000 kr.
Hulvej Skole	30.000 kr.
Højvangskolen	210.000 kr.
Langmarkskolen	10.000 kr.
Lundskolen	0 kr.
Nim Skole	40.000 kr.
Sct. Ibs Skole	30.000 kr.

Stensballeskolen	460.000 kr.
Søvind Skole	65.000 kr.
Tønning-Træden Friskole	20.000 kr.
Vestbirk Friskole	25.000 kr.
Østbirk Skole	0 kr.
Østerhåbskolen, afd. Hatting	140.000 kr.
Østerhåbskolen, afd. Torsted	640.000 kr.
	2.634.000 kr

Administrationen har udarbejdet et notat, hvor anlægsbevillingen er udspecificeret på projekter. Se bilag "Cykelstier og trafikikkerhed 2017 - Prioritering af anlægsbevilling".

Denne orientering gives desuden også i Børne- og Skoleudvalget i første kvartal 2018.

/ALYHA

Historik

Teknik- og Miljøudvalget, 5. december 2017, pkt. 13:

Teknik- og Miljøudvalget tog orienteringen til efterretning med bemærkning om, at næste gang, der gennemføres arbejde med trafiksikkerhed og sikring af cykelstier, også bør inddrages vurdering af trafiksikkerhed omkring daginstitutioner.

Jørgen Korshøj (Venstre) tog ikke orienteringen til efterretning, idet han ikke finder, at den valgte løsning i forbindelse med Brædstrup Skole er den trafiksikkerhedsmæssigt optimale.

Dan Ingemann Jensen deltog ikke i sagens behandling.

Per S. Andersen deltog ikke i sagens behandling.

Download

[!\[\]\(e3275251d0893157c3584e20c81dc3ba_img.jpg\) Bilag - Cykelstier og trafiksikkerhed 2017 - Prioritering af anlægsbevilling \(pdf\)](#)

10 BU Orienteringspunkt



Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Susan Gyldenkilde og Dennis Hansen deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

- • Institutionsforum afholdes 7. marts 2018.
 - • Koordinerende Forum afholdes 3. maj 2018.
-

Horsens Kommune

Rådhusvej 4
8700 Horsens
CVR. 29 18 98 89
EAN-numre

Kontakt os

Telefon: 76 29 29 29
horsens.kommune-
@horsens.dk

horsens.dk

Få side læst højt
Slå tegnlæsning til/fra
Nyhedsservice
Medarbejderportalen (log
ind)