



Referat

Mødedato:**4. oktober 2016****Mødelokale:****Lokale 121, Tønder****Starttidspunkt:****10:00**

Punkt 1. Præcisering af regler for takstfastsættelse på dagtilbudsområdet

Punkt 2. Ledelsesinformation fra Børn- og Ungeområdet

Punkt 3. Baselinemåling - Underretninger

Punkt 4. Projekt Netværk - Power to Cope

Punkt 5. Bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket og Pædagogisk Læringscenter i forbindelse med ny skole i Skærbæk

Punkt 6. Specialklassestruktur

Punkt 7. Projektorganisering til udarbejdelse af beslutningsoplæg vedr. ny skole i Skærbæk

Punkt 8. Tids- og handleplan for udarbejdelse af beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk

Punkt 9. Styrelsesvedtægt for Dagplejen i Tønder Kommune

Punkt 10. Styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Tønder Kommune - ændringsforslag

Punkt 11. Forslag til politisk mødekalender 2017

Punkt 12. Årshjul 2016

Punkt 13. Sager til orientering

1. Præcisering af regler for takstfastsættelse på dagtilbudsområdet

Sagsnummer: 28.09.44-G01-1-16

Sagsfremstilling:

BDO revision har i foråret 2016 foretaget en gennemgang og vurdering af de takster, der i Tønder Kommune er beregnet inden for dagtilbudsområdet for 2015. I afrapporteringen fremgår bl.a., at der for aldersgruppen 0-2 årige børn på institutionsområdet opkræves samme takst som i den kommunale dagpleje. Der er derfor ikke foretaget særskilte beregninger for den reelle pris på en institutionsplads for de 0-2 årige.

I forbindelse med kommunesammenlægningen blev det i oktober 2006 besluttet, at der skulle være ens takster for ens aldersgrupper. Herunder ens betaling for en dagplejeplads og en plads i småbørnsgruppe. De faktiske udgifter til en småbørnsplads er dog reelt dyrere end en dagplejeplads, da en småbørnsplads reelt indeholder andel af faste omkostninger til lederløn, bygningsudgifter til el, vand, varme, rengøring og udgifter til støttepædagoger.

Forvaltningen anbefaler, at der fra 1. januar 2017 opkræves differentieret forældrebetaling på dagtilbudsområdet, herunder dagpleje, småbørnsgruppe, børnehavepladser og SFO-pladser under dagtilbudsloven, således at taksten beregnes på grundlag af de faktiske omkostninger.

Økonomi:

Der er foretaget en konsekvensberegning på baggrund af de budgetterede bruttodriftsudgifter 2016 opgjort efter aldersgrupper (dagpleje, småbørnsgruppe, børnehaveplads og SFO plads under dagtilbudsloven), som betyder følgende:



Lovgrundlag:

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling udsendte den 29. juni 2016 et orienteringsbrev til kommunerne vedr. ændring af bekendtgørelse om dagtilbud nr. 599 af 27.6.2016, som bl.a. indeholder **præcisering** af de gældende regler vedr. fastsættelse af forældrebetaling.

Princippet bag betalingsreglerne på dagtilbudsområdet er, at den takst forældre betaler, skal modsvares af den ydelse (og dermed udgifterne til ydelsen), forældrene modtager.

Med bekendtgørelsesændringen præciseres det, at forældrenes egenbetaling skal afspejle de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter opgjort efter aldersgrupper. Det vil sige, at hvis kommunen i budgettet eksempelvis har differentieret driftsudgiften efter aldersgrupperne omkring 0-2 år og 3 år til skolestart, skal dette afspejles i de takster, kommunen fastsætter for forældrenes betaling.

Såfremt kommunen ønsker, at forældrebetalingen skal være ens for alle aldersgrupper (0-5 årige), kan kommunen vælge at differentiere tilskudsprocenten, således at kommunens tilskud til eksempelvis de 0-2 årige børn er højere end tilskuddet til eksempelvis børn i alderen 3 år til skolestart.

Bilag:

Sammenligning af takster SFO og Dagtilbud.pdf

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at der fra 1. januar 2017 opkræves differentieret forældrebetaling på dagtilbudsområdet, herunder dagpleje, småbørnsgruppe, børnehaveplads og SFO under dagtilbudsloven, således at taksten beregnes på grundlag af de faktiske omkostninger, og at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning:

Udvalget tager præcisering af reglerne til efterretning og indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen forholder sig til en evt. fastholdelse af ens takster og afledt finansiering.

2. Ledelsesinformation fra Børn- og Ungeområdet

Sagsnummer: 27.00.00-A00-24-16

Sagsfremstilling:

Siden sidste udvalgsmøde, er der følgende punkter til orientering fra Børn- og ungeområdet:

- Ledelsesinformation

Fagchefen for Børn- og unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

3. Baselinemåling - Underretninger

Sagsnummer: 81.00.00-G01-673-16

Sagsfremstilling:

Tønder Kommune har indgået samarbejde med Den Permanente Task Force på området udsatte børn og unge. Efter sagsmåling, afrapportering samt udarbejdelse af udviklingsplanen, er børn- og unge myndighed nu påbegyndt udviklingsarbejdet i relation til de 4 udvalgte temaer:

- Underretninger
- Børnefaglige undersøgelser
- Handleplaner
- Børnesamtaler

Det første tema, der aktuelt arbejdes med, er underretninger. Her har der både været fokus på udvikling af arbejdsgange og understøttende dokumenter/skabeloner og IT-løsninger. Disse nye arbejdsgangsbeskrivelser og understøttende dokumenter arbejdes der med i alle nye sager dateret fra den 9. september 2016. Derudover har der i forbindelse med arbejdet omkring underretninger været prioriteret at få genoprettet alle underretninger, hvor tidsfristerne er overskredet, således at der ikke længere er et efterslæb på dette område.

I forbindelse med opstart af processen, er der udarbejdet en Baselinemåling, der giver et billede af Tønder Kommunes håndtering af underretninger på tidspunktet hvor udviklingsarbejdet blev igangsat. Baselinemålingen følges kontinuerligt op af nye målinger. Dette skal sikre løbende udvikling og progression i arbejdet med underretninger, samt at vi lever op til de mål og delmål, der er sat for området.

Udover Baselinemålingen er der udviklet ledelsesinformation som tilgår ledelsen og medarbejderne på ugentlig basis. Formålet med informationen er at sikre tæt opfølgning på de aktuelle sager, hvor der foreligger en underretning.

Af ledelsesinformationen fremgår det, at der i perioden 1. august - 28. september 2016, er sket et markant fald i antallet af åbne underretninger i Tønder Kommune. Dette skyldes, at der har været et stort fokus på at få behandlet de underretninger, der har været indgået i kommunen, men som ikke har været behandlet samt at få afsluttet de underretningssager, hvor der allerede har været handlet.

Målet har været, at vi i Tønder kommune ikke har underretninger, der er mere end 3 uger gamle ved udgangen af september måned 2016.

	uge 31	uge 32	uge 33	uge 34	uge 35	uge 36	uge 37	uge 38	uge 39*
Åbne underretninger	223	213	178	148	137	94	89	82	69
Nye underretninger	2	5	18	21	14	16	27	15	11

*Data er trukket onsdag i uge 39

Børn- og Unge er i høj grad lykkedes med denne målsætning, idet der pr. 30. september 2016 ikke er ubehandlede underretninger, der er ældre end 3 uger. For at fastholde denne positive udvikling vil udviklingen fortsat blive fulgt tæt.

Baselinemålingen viser overordnet, at Tønder Kommune på nogle områder lykkes bedre end andre i håndteringen af underretninger, hvorfor den forestående udviklingsproces vurderes yderst relevant.

Nogle af de områder Tønder Kommune lykkes med, er korrekt oprettelse af sagerne (100 %), afsendelse af kvittering til underretter (99 %), journalføring hvor der er behov for en socialfaglig vurdering (87 % - 100 %) samt korrekt sagsbehandling i sager om vold og overgreb.

Særlige udfordringer, der kræver stor opmærksomhed, er Tønder Kommunes evne til at håndtere alle underretninger inden for 24 timer, at få foretaget partshøringen i relation til underretningen rettidigt i forhold til den kvalitetsstandard, Tønder Kommune har opsat på området samt at få truffet afgørelse om det videre forløb rettidigt.

Samlet behandles 41 % af alle underretninger inden for de lovpligtige 24 timer. Rettidighed i partshøringer finder sted i 50 % af sagerne, og afgørelsen om det videre forløb træffes kun rettidigt i 33 % af sagerne.

For at imødegå disse problemstillinger er der sket en intern omprioritering af ressourcer, og der er etableret en vagtordning, der skal understøtte, at underretningerne håndteres korrekt. Disse tiltag samt fokus og opfølgning på området forventes at understøtte en progression på områderne.

Rapporten viser i øvrigt udfordringer i relation til samarbejdspartnere, hvor vi ikke i tilstrækkelig grad får orienteret den faglige underretter om den videre indsats i sagen (32 %) samt indberetninger til Ankestyrelsen.

Under overskriften "Skabeloner" er der tale om nye arbejdsgange. Ved Baselinemålingen var disse skabeloner ikke tilgængelige, hvorfor udgangspunktet er, at de ikke er anvendt i sagerne.

Der kan være mindre justeringer ved den næste måling i forhold til opgørelsesmetoden, idet denne baselinemåling også har fungeret som prototype for udvikling af ledelsesinformation.

Fagchefen for Børn- og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

4. Projekt Netværk - Power to Cope

Sagsnummer: 27.12.00-P20-1-16

Sagsfremstilling:

Børn- og Ungeafdelingen i Tønder Kommune har pr. 1. september 2016 valgt at indgå i Projekt Netværk - Power to Cope, der er projektsamarbejde mellem Plejefamiliernes Landsforening (PLF), Børnehjælpsdagen (BHD) og de respektive kommuner der er inviteret ind i projektet.

Projektet løber i perioden november 2015 - august 2018. Projektet er finansieret af af puljen "Efterværn og netværksgrupper for nuværende og tidligere anbragte unge" under Socialministeriet.

Projektets formål er:

- At oprette netværksgrupper så nuværende og tidligere anbragte børn og unge får et sted hvor relationer og det sociale bånd kan dyrkes og opretholdes
- At de nuværende og tidligere anbragte børn og unge har en netværksgruppe i overgangen mod et selvstændigt liv, hvor de kan mødes med andre, der har lignende baggrund og forstår dem
- At skabe et helt unikt fællesskab i netværksgruppen.

Samlet skal de 3 formål sikre, at nuværende eller tidligere anbragte børn eller unge, bliver i stand til at forstå og håndtere egen anbringelsesbaggrund og herigennem får de færdigheder, der er behov for, så de kan mestre overgangen til voksentilværelse og eget liv.

Målgruppen for projektet er nuværende og tidligere anbragte. Der arbejdes med 3 forskellige grupperinger i form af; en børnegruppe for 11-15 årige, en ungegruppe for 15-18 årige og en voksengruppe for 19-29 årige. Projektet forankres lokalt i de enkelte kommuner. Projektet stiller en medarbejder til rådighed som overordnet ansvarlig for de 3 grupper herunder afvikling af netværksmøderne. Der tilknyttes lokale frivillige som støttende vejledere/undervisere.

For grupperne vil undervisningen centrere sig om emner som; kost og ernæring, kropsforståelse og fysisk aktivitet, mental robusthed og struktur på hverdagen tilpasset alderen og udfordringer, ønsker og ideer, der er i de enkelte i grupper. Imellem undervisningsmodulerne er der plads og tid til, at grupperne kan mødes uden at skulle fokusere på et bestemt emne eller aktivitet. Dette for at styrke sammenholdet i gruppen. For børnegruppen arbejdes der særskilt med et forsøg om udarbejdelse af "Min bog", som børnene tilbydes som en slags dag- og inspirationsbog.

Ud over netværksmøderne, tilbydes et antal sociale aktiviteter ligesom der planlægges en camp for hver enkel målgruppe i projektperioden.

Med udgangspunkt i de ønsker projektet har til faciliteter, vil mødestedet for grupperne blive Sundhedscenteret i Skærbæk.

Projektet forankres i Tønder Kommunes Foranstaltningsafdeling under Familieplejekonsulenterne, da de har kontinuerlig kontakt med alle vores plejefamilier og derfor kan være med til at understøtte plejeforældrene i de anbragte børns deltagelse i grupperne.

Tønder Kommune bidrager med administrative ressourcer, ressourcer til kobling mellem projektet og nuværende og tidligere anbragte børn og unge samt lokaler. Dertil kommer den indsats de frivillige lægger i projektet. De frivillige findes i samarbejde med Frivilligcenter Tønder.

Arbejdet med etablering af projektet i Tønder Kommune er i gangsat og den 24. oktober 2016 afholdes der informationsmøde for målgruppen. Det forventes, at de første møder i netværksgrupperne kan starte op i løbet af november måned 2016.

Fagchefen for Børn- og unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

5. Bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket og Pædagogisk Læringscenter i forbindelse med ny skole i Skærbæk

Sagsnummer: 82.06.04-A00-1-16

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. juni 2016 at anmode Børn- og Skoleudvalget om at udarbejde et beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk inden for en samlet ramme på 90 mio. kr. Det fremgår af tids- og handleplanen for ny skole i Skærbæk, at det skal afklares, hvorvidt der skal indtænkes bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket i Skærbæk og skolens pædagogiske læringscenter.

På politikerworkshoppen "Potentialer og synergier i samarbejde - Folkebiblioteker og skolernes Pædagogiske Læringscenter (PLC)" den 21. april 2016 med deltagelse af Kultur- og Fritidsudvalget og Børn- og Skoleudvalget er mulighederne for afprøvning af et konkret samarbejde mellem folkebibliotek og skole drøftet. Det fremgår af opsamlingen fra workshoppen, at byggeri/en renovering kan være et springbræt for et konkret projekt, hvor et integreret bibliotek kan komme i spil. Bygning af ny skole i Skærbæk er et sådan springbræt.

I anlægsrammen for ny skole i Skærbæk indgår plads og økonomi til at bygge skolens PLC. PLC er et helt centralt læringscenter i skolen og har i forbindelse med skolereformen fået en central plads i skolens pædagogiske arbejde med elevernes læring. PLC fungerer i dag som en integreret del af undervisningen og er ansvarlig for at løse opgaver med fokus på både elever og personale. PLC skal formidle kulturtilbud til børn, sætte forskningsbaseret viden om læring i spil i skolen og støtte skolernes resursepersoner i deres arbejde. En central placering af PLC midt i skolen er med til at understrege, at PLC er et pædagogisk kerneområde i skolen, der samler mange elementer af skolens virke.

Et bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket og skolens PLC vil medføre et øget m²-behov på 3-400 m² udover de m², som skal rumme PLC. Folkebiblioteket skal have plads til depot, magasin, kontor og mødefaciliteter ud over den plads, som skal anvendes til materialeudlån og borgerbetjening. Etablering af de 3-400 m² har en omkostning på forventeligt 4,8-6,4 mio. kr., som ikke indgår i den samlede anlægsramme på 90 mio til skolebyggeri. (m²-pris 16.000 kr. oplyst af Teknisk Forvaltning)

Ved et bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket og PLC skal der endvidere tages stilling til:

- Adgangsforhold og alarmsystemer - folkebiblioteket er åbent fra 7.00-22.00 alle ugens dage, PLC er placeret midt i skolen
- Placering af Borgerservice - pt er Borgerservice placeret i folkebiblioteket i Skærbæk - servicering af borgere i et rum, som på samme tid bruges af skolen
- It-pladser til borgere
- Afvikling af kurser/oplæg/foredrag/undervisning i PLC i skoletiden, hvor folkebiblioteket er åbent for borgere
- Afvikling af folkebibliotekets arrangementer i skoletiden, hvor skolen bruger PLC

PLC er et centralt læringsrum i skoledagen. Skiftende aktiviteter i løbet af dagen og elever og personale i konstant bevægelse er en naturlig del af læringsmiljøet i PLC. Dette vil få betydning for og påvirke andre borgeres brug af biblioteksfaciliteterne og borgerservice, ligesom arbejdsmiljøet for personalet i folkebiblioteket vil være påvirket af det.

Tidligere beregninger om udgiften til ny skole i Skærbæk indeholder alene de funktioner, som i dag er indeholdt i Skærbæk Distriktsskole, når der ses bort fra idrætsfaciliteter. Bygningsfællesskab mellem Skærbæk Folkebibliotek og skolens PLC, og det skitserede øgede m²-behov til en forventet udgift på 4,8-6,4 mio. kr. har ikke været et element i beregningerne.

På baggrund af opsamlingen på politikerworkshoppene "Potentialer og synergier i samarbejde - Folkebiblioteket og skolernes Pædagogiske Læringscenter (PLC)" arbejdes der videre med den fortsatte udvikling af samarbejdet mellem kommunens folkebiblioteker og PLC'ere. Endvidere foreslås fortsatte overvejelser over en ny placering af Folkebiblioteket i Skærbæk.

Bilag:

PLC - bekendtgørelse.pdf

Vi mødes på biblioteket.pdf

Direktionen indstiller,

at der ikke etableres bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket i Skærbæk og PLC inden for den afsatte anlægsramme på 90 mio. kr. til en ny skole i Skærbæk, at udvalgenes beslutning om bygningsfællesskab indgår i det endelige beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk, og at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning:

Indstillingen anbefales med den tilføjelse, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om et evt. bygningsfællesskab mellem folkebiblioteket og PLC med et selvstændigt budget på 4,8 - 6,4 mio. kr.

6. Specialklassestruktur

Sagsnummer: 17.01.00-G01-47-15

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. juni 2016 at anmode Børn- og Skoleudvalget om at udarbejde et beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk indenfor en samlet ramme på 90 mio. kr.

Det fremgår af tids- og handleplanen for ny skole i Skærbæk, at det skal afklares, hvorvidt den eksisterende specialklassestruktur skal ændres, og at der som et led i denne afklaring skal gives et oplæg om specialklassestrukturen på det orienterende kommunalbestyrelsesmøde den 27. oktober.

Der har siden efteråret 2014 været arbejdet med forskellige muligheder for justering af den nuværende specialklassestruktur. I processen har forskellige parter været involveret. Der har været nedsat en arbejdsgruppe på forvaltningsniveau og lokale distriktsfølgegrupper.

På baggrund af input fra den nedsatte arbejdsgruppe, distriktsfølgegrupper, Handicaprådet samt høringssvar fra 1. høringsrunde, sommeren 2015, fremlægges et første udkast til oplægget på orienterende kommunalbestyrelsesmøde den 27. oktober.

Distriktsfølgegrupperne består af forældre-, medarbejder- og ledelsesrepræsentanter samt deltagere fra BUPL, DLF og FOA i samtlige distrikter.

Arbejdsgruppen består af ledelsesrepræsentanter fra distriktsskolerne, PPR, forvaltningen og faglige eksterne eksperter.

Alle inddragede parter har forholdt sig til de lovmæssige kriterier for specialundervisningsområdet, anbefalinger fra den Nationale Autisme Plan og muligheder i eksisterende bygningsmasse.

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning:

Sagen drøftet.

7. Projektorganisering til udarbejdelse af beslutningsoplæg vedr. ny skole i Skærbæk

Sagsnummer: 82.06.04-A00-1-16

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. juni 2016 at anmode Børn- og Skoleudvalget om at udarbejde et beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk indenfor en samlet ramme på 90 mio. kr. I budgetaftalen á 2. september uddybes opgaven med denne tekst:

"Med folkeskolereformen og udviklingen af den læringsmålstyrede undervisning, trådte folkeskolen ind i en ny fase, der stiller store krav til såvel personalets kompetencer som til de fysiske rammer. Den nye Skærbæk skole skal styrke et læringsmiljø, der giver eleverne mulighed for at blive så dygtige, de kan, ligesom rammerne også skal medvirke til at styrke elevernes trivsel. Samtidig skal Skærbæk skole indgå som et naturligt omdrejningspunkt for lokalsamfundet, og medvirke til at styrke kultur- og fritidslivet".

Der arbejdes efter en politisk godkendt tids- og handleplan, der skal føre frem til det færdige beslutningsoplæg, som skal til politisk behandling i marts 2017. Jf. tillæg til kommunens projekthåndbog om "Styring af anlægsprojekter" vil projektet frem til dette tidspunkt være i planlægningsfasen, som fagforvaltningen står i spidsen for.

For at sikre politisk forankring nedsættes en politisk byggegruppe, som følger fremdriften i projektet. Derudover nedsættes en styregruppe, som sætter rammen for projektgruppens arbejde, og som er overordnet ansvarlig for projektet. Den politiske byggegruppe og styregruppen er gennemgående i alle projektets faser.

Projektgruppen i planlægningsfasen kaldes i dette projekt visionsgruppen, da her arbejdes med de pædagogiske visioner, som skal være bærende for den indholdsmæssige del af den nye skole. Repræsentanter for Team Ejendomme og en ekstern bygherrerådgiver indgår ligeledes i projektorganiseringen i denne fase til sikring af, at visionerne kan omsættes til praksis både bygningsmæssigt og økonomisk. Under visionsgruppen nedsættes en række arbejdsgrupper for udvalgte temaer, som kræver særlig opmærksomhed. Arbejdsgrupperne giver input til visionsgruppen, som sørger for den samlede koordinering.

Endelig nedsættes en række følgegrupper med særlige interesser i projektet. Udover følgegrupper med direkte interesser i skolens virke, nedsættes også en følgegruppe, som repræsenterer byen med henblik på at give input jf. Kommunalbestyrelsens ønske om, at skolen skal være naturligt omdrejningspunkt i byen og styrke kultur- og fritidslivet.

I fald beslutningsoplægget fører til beslutning om at bygge skolen, vil projektet efter marts 2017 overgå til udførselsfasen. Til denne fase er der endnu ikke udarbejdet forslag til projektgrupper og evt. andre grupper.

Punktet behandles sideløbende i Børn- og Skoleudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget og efterfølgende i Økonomiudvalget.

Bilag:

Projektorganisering

Uddrag af Styring af anlægsprojekter

Direktionen indstiller,

at oplæg til projektorganisering godkendes,
at udvalget udpeger medlemmer til den politiske byggegruppe, og
at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget.

Beslutning:

Pojektorganiseringen anbefales. Jesper Steenholt og Louise Thomsen Terp udpeges fra Børn- og Skoleudvalget.

8. Tids- og handleplan for udarbejdelse af beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk

Sagsnummer: 82.06.04-A00-1-16

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. juni 2016 at anmode Børn- og Skoleudvalget om at udarbejde et beslutningsgrundlag vedr. en ny skole i Skærbæk indenfor en samlet ramme på 90 mio. kr.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. september 2016 tids- og handleplanen for udarbejdelse af beslutningsgrundlaget.

Der vil blive givet en status på arbejdet med indholdet i tids- og handleplanen på alle Børn- og Skoleudvalgets møder frem til det endelige beslutningsgrundlag behandles i marts 2017.

Bilag:

Tids- og handleplan - korrigeret september 2016.pdf

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Taget til efterretning.

9. Styrelsesvedtægt for Dagplejen i Tønder Kommune

Sagsnummer: 28.09.16-A21-1-16

Sagsfremstilling:

Styrelsesvedtægten for Dagplejen i Tønder Kommune fastlægger en række principper for forældrebestyrelsens valg og funktion. Der fremlægges hermed forslag til ændringer af den gældende styrelsesvedtægt.

Ændring i § 3 Valg til forældrebestyrelsen

Forældrebestyrelsen for Dagplejen i Tønder Kommune ønsker at ændre tidspunktet for valg til bestyrelsen fra oktober til juli kvartal. Begrundelsen er, at forældrebestyrelsen hermed får mere tid til at sætte sig ind i arbejdet, før den skal mødes med Børn- og Skoleudvalget ved dialogmøde i begyndelsen af det efterfølgende år.

Ændring i § 11 Ændring af styrelsesvedtægten

Det foreslås, at kompetencen til at godkende ændringer i styrelsesvedtægten delegeres fra Kommunalbestyrelsen til Børn- og Skoleudvalget. Samme ændringsforslag vil indgå i efterfølgende behandlinger af ændringsforslag til styrelsesvedtægten for de kommunale daginstitutioner og styrelsesvedtægter for selvejende institutioner.

Derudover indeholder ændringsforslaget enkelte formuleringsmæssige præciseringer af mindre betydning.

Ændringerne er markeret med rød skrift i bilaget.

Tidsplan

Ændringer i styrelsesvedtægten skal godkendes af Kommunalbestyrelsen efter høring af forældrebestyrelsen.

Der foreslås følgende tidsplan:

4. oktober: Børn- og Skoleudvalget sender forslag til ændret styrelsesvedtægt til høring

5. oktober - 9. december: Høring i Forældrebestyrelsen og MED-organisationen

Januar 2017: Børn- og Skoleudvalget behandler forslag til ændret styrelsesvedtægt

Januar 2017: Kommunalbestyrelsen behandler forslag til ændret styrelsesvedtægt

Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Den reviderede styrelsesvedtægt træder i kraft efter Dagplejens generalforsamling i 4. kvartal 2016.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven §§ 14-16

Bilag:

Styrelsesvedtægt dagplejen 2016

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller,

at forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for Dagplejen i Tønder Kommune sendes til høring i Dagplejens forældrebestyrelse og MED-organisationen frem til 9. december.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

10. Styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Tønder Kommune - ændringsforslag

Sagsnummer: 28.09.16-P24-1588429-07

Sagsfremstilling:

Styrelsesvedtægten for kommunale daginstitutioner i Tønder Kommune fastlægger en række principper for områdeforældrebestyrelsens valg og funktion. Der fremlægges hermed forslag til ændringer af den gældende styrelsesvedtægt fra oktober 2014.

Ændringer i § 5 Valg til områdeforældrebestyrelsen

Områdebestyrelserne har på dialogmøderne med Børn- og Skoleudvalget udtrykt ønske om, at valgmoderne fremover afholdes inden udgangen af juli kvartal frem for inden udgangen af oktober kvartal. Begrundelsen er, at områdeforældrebestyrelsen hermed får mere tid til at sætte sig ind i arbejdet, før de skal mødes med udvalget til dialogmøde i begyndelsen af det efterfølgende år.

Det præciseres, at ansatte på lederoverenskomst ikke er valgbare eller har stemmeret til områdeforældrebestyrelsen.

Ændringer i § 4 Områdeforældrebestyrelsens sammensætning

Områdeforældrebestyrelsen består af en forældrerepræsentant fra hver filial i området samt to eller tre medarbejderrepræsentanter, der repræsenterer alle medarbejdere i alle filialer i området. Derudover skal der i områder med en specialgruppe eller et særligt dagtilbud søges valgt yderligere en forældrerepræsentant fra denne målgruppe, og der skal vælges yderligere en medarbejderrepræsentant fra specialgruppen eller det særlige dagtilbud. Det foreslås, at områdebestyrelsen fortsat søges udvidet med en forældrerepræsentant for specialgruppen/det særlige dagtilbud, men at medarbejderrepræsentationen ikke udvides. Det præciseres i stedet, at de valgte fælles medarbejderrepræsentanter skal repræsentere alle filialer, alle medarbejdergrupper og alle opgavetyper i området, og at de således repræsenterer medarbejderne i både småbørnsgrupper, børnehavegrupper, specialgrupper, særlige dagtilbud og ressourcepadagoggrupper. Begrundelsen er, at antallet af medarbejdere i specialgrupper/særlige dagtilbud er begrænset; at de børnegrupper, der skal tilgodeses, i stort omfang er inkluderet i de almene pladser; og at medarbejderne i dagtilbuddene har indsigt i arbejdet med alle børnegrupper og institutionsopgaver.

Ændringer i § 9 Mødevirksomhed, stk. 6

Forældre og ansatte har hidtil kunnet rekvirere referat af områdeforældrebestyrelsesmøder ved henvendelse til områdelederen. Fremover udsendes referat til bestyrelsens medlemmer, og områdeforældrebestyrelsen skal derudover sikre, at forældre og medarbejdere får den nødvendige og relevante information om bestyrelsens arbejde.

Ændringer i § 15 Ændring af styrelsesvedtægten

Det foreslås, at kompetencen til at godkende ændringer i styrelsesvedtægten delegeres fra Kommunalbestyrelsen til Børn- og Skoleudvalget.

Derudover foreslås en række mindre, formuleringsmæssige præciseringer uden indholdsmæssige konsekvenser.

Ændringer i styrelsesvedtægten skal godkendes af Kommunalbestyrelsen efter høring af områdeforældrebestyrelserne.

Der foreslås følgende tidsplan:

- 4. oktober: Børn- og Skoleudvalget drøfter forslaget om at sende Styrelsesvedtægten i høring
- 5. oktober - 9. december: Høring i Områdeforældrebestyrelser, Handicaprådet og MED-organisationen
- januar 2017: Børn- og Skoleudvalget behandler forslag til ændret styrelsesvedtægt
- januar 2017.: Kommunalbestyrelsen behandler forslag til ændret Styrelsesvedtægt

Kommunalbestyrelsen kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Den reviderede styrelsesvedtægt træder i kraft 1. april 2017.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven §§ 14-16 om forældrebestyrelser

Bilag:

Styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Tønder kommune rev sep 2016

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller,

at forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i Tønder Kommune sendes til høring i Områdebestyrelserne, Handicaprådet og MED-organisationen efter den skitserede tidsplan.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

11. Forslag til politisk mødekalender 2017

Sagsnummer: 00.22.02-P35-1-16

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag til politisk mødekalender for 2017, som fremlægges til godkendelse for direktionen og efterfølgende for de respektive udvalg, råd og nævn.

I februar foreslås økonomiudvalgsmødet og kommunalbestyrelsesmødet afholdt tirsdag den 21. hhv. tirsdag den 28. og i maj at kommunalbestyrelsesmødet holdes onsdag den 31.

Bilag:

Forslag til politisk mødekalender 2017

Direktionsstaben indstiller,

at den politiske mødekalender for 2017 godkendes og videresendes til de respektive udvalg, råd og nævn.

Direktion, 29. september 2016, pkt. 9:

Drøftet.
Der er forslag til justeringer.

Beslutning:

Mødekalenderen godkendes for Børn- og Skoleudvalgets område.

12. Årshjul 2016

Sagsnummer: 17.00.00-P00-3-15

Sagsfremstilling:

Årshjulet bruges som styringsredskab og gennemgås på hvert udvalgs møde.

Til februar 2017 er Børn- og Unge Topmødet i Aalborg indarbejdet.

Bilag:

Årshjul - Børn og Skoleudvalget

Årshjul 2017 - Børn og Skoleudvalget

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at årshjulene opdateres.

Beslutning:

Udvalget deltager i topmødet i Aalborg i 2017. Kredsen af deltagere fra administrativt hold vurderes. Temamøde i november udgår.

13. Sager til orientering

Sagsnummer: 00.01.00-G01-67-15

Sagsfremstilling:

Formanden:

Forvaltningen:

Henvendelse fra Øster Højst

Fælleskommunalt temamøde om misbrug

Tilbage melding fra Toftlund Børnehave om sammenlægning med kommunale institutioner

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Udover ovenstående orienteredes om følgende:

Formanden: Brug af pavillon ved Spiren i Skærbæk. Ansættelsesproces.

Forvaltningen: Skole- og Dagtilbudschefen går i dialog med forældregruppe i Øster Højst. Link til tilmelding til temadag om alkoholmisbrug sendes til udvalget.
