



Haderslev



REFERAT

Udvalget for Børn og Familier

| | |
|-----------------|---|
| Mødedato: | Onsdag den 31. august 2016 |
| Mødested: | Louiseskolen Louisevej 8, Haderslev |
| Starttidspunkt: | Kl. 16:00 |
| Sluttidspunkt: | Kl. 17:53 |
| Afbud: | Ingen |
| Fraværende: | Ingen |
| Bemærkninger: | Mødet blev gennemført på Louisekolen, Louisevej 8, 6100 Haderslev. Mødet begyndte med en rundvisning. |

Indholdsfortegnelse

| Sag nr. | Side |
|---|-------------|
| 1. Godkendelse af dagsorden | 2 |
| 2. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. august 2016 | 2 |
| 3. Ansøgning om vedtægtsændring for den selvejende institution Vores Børnehave | 3 |
| 4. Den Åbne Skole | 4 |
| 5. Øsby Børnecenter | 6 |
| 6. Opfølgning på måltal - børn og unge i udsatte positioner | 9 |
| 7. Status på vedligeholdelsespulje august | 10 |
| 8. Sammenlægning af matrikler i Børnehuset Chilli | 11 |
| 9. Lukket punkt - Godkendelse af bygherrerådgiver - Ny skole i sydbyen | 14 |
| 10. Sct. Severin ventilationsprojekt - Hovedprojekt | 14 |
| 11. Mødekalendar for 2017 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg | 15 |
| 12. Den sociale rammeaftale for 2017 | 17 |
| 13. Nationale Koordination: borgere med svære spiseforstyrrelser | 19 |
| 14. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde | 21 |
| 15. Efterretningssager | 22 |
| 16. Eventuelt | 22 |
| Bilagsoversigt | 23 |
| Underskriftsside | 24 |

1. Godkendelse af dagsorden

Rasmus Vaupell Andersen / 16/8032

Åben sag

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt

2. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. august 2016

Lisa Johansen / 16/1329

Åben sag

Sagsindhold

Forventet regnskab 2016 på det specialiserede børne sociale område.

Sagsfremstilling

Opfølgning på økonomien på det specialiserede børne sociale området, er udarbejdet på baggrund af serviceområdets oplysninger pr. 15. august 2016.

Økonomiske forhold

Den aktuelle status viser et estimeret merforbrug på ca. 4,6 mio kr. i forventet regnskab 2016 pr. 15. august 2016. I det aktuelle resultat, er der ikke indregnet puljer til dækning af den daglige drift.

Serviceområdet er kontinuerligt opmærksomt på effekten af foranstaltninger og anbringelser.

Området fortsætter den igangværende indsats ved at gennemgå samtlige sager med brug af metoden bag den svenske model og indsatsstrappen for at imødekomme det nuværende udgiftsniveau.

På baggrund af den fortsatte indsats forventes, årsresultatet stadigvæk at lande på et merforbrug på ca 3,5 mio kr. som ved sidste månedsopgørelse.

Uddybning og baggrund for resultatet fremgår i bilaget.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- opfølgning på aktuel status på forventet regnskab 2016 på det specialiserede børnesociale område tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag:

- 1 Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. august 2016 (173275/16)

3. Ansøgning om vedtægtsændring for den selvejende institution Vores Børnehave

Conny Jensen / 16/20529

Åben sag

Sagsindhold

Godkendelse af vedtægtsændring for den selvejende institution Vores Børnehave, Skovbyvej 2, Vedsted og Vænget 7, Over Jerstal.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for den selvejende institution "Vores Børnehave" har fremsendt anmodning om en ændring i deres vedtægter.

Vedtægtsændringen vedrører alene § 4, som omhandler bestyrelsens sammensætning.

På nuværende tidspunkt består bestyrelsen af 6 medlemmer. 5 valgt af og blandt institutionens forældre og 1 medlem valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen.

Ud over bestyrelsesmedlemmer vælges 3 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 1 suppleant for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf som følge af at tilknytningsforholdet til institutionen ophører.

I de nye vedtægter ønsker bestyrelsen, at udvide til 7 medlemmer, som består af 5 valgt af og blandt institutionens forældre og 2 medlemmer valgt af og blandt de fastansatte medarbejdere i institutionen.

Ud over bestyrelsesmedlemmer vælges 3 suppleanter for forældrerepræsentanterne og 2 suppleanter for medarbejderrepræsentanterne. En suppleant indtræder i bestyrelsen, når et bestyrelsesmedlem udtræder heraf som følge af at tilknytningsforholdet til institutionen ophører.

Juridiske aspekter

Ændring af vedtægten kræver tilslutning af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Vedtægten kræver ligeledes godkendelse af Haderslev Kommune, jfr. § 16 i Dagtilbudsloven.

Den ønskede ændring er vedtaget på et bestyrelsesmøde den 15. juni 2016 og fremsendt med godkendt underskrift fra bestyrelsen.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familie den 31. august 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- den ønskede ændring i vedtægerne for den selvejende institution Vores Børnehave godkendes

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstilling godkendt.

Bilag:

- 1 Nye vedtægter.pdf (181244/16)

4. Den Åbne Skole

Henriette Sejr Løgstrup / 14/19383

Åben sag

Sagsindhold

Beslutning om prioritering af midler og arbejdet med den åbne skole.

Sagsfremstilling

På baggrund af fællesmødet mellem Børn og Familieudvalget og Udvalget for Kultur og Fritid juni 2016 giver denne sagsfremstilling et oplæg til, hvordan der kan skabes kvalificeret og øget samarbejde mellem skolerne og lokale organisationer. Dette samarbejde giver mulighed for, at børnene får kendskab og viden om nye områder og derved mulighed for at udvikle deres talent. Det handler om, at få skolen ud i samfundet og samfundet ind i skolen. Den åbne skole skal skabe varierede læringsmiljøer, hvor børnenes talent spottes og udvikles.

Serviceområdet skal sikre mål, rammer og kvalitet, samt at samarbejdet har den tilsigtede effekt på elevernes trivsel og læring, som det kræves i folkeskolen.

Skolerne i Haderslev er i gang med den åbne skole, men erfaringerne er, at det kan være svært at få gang i den tilsigtede effekt for læringen. Centralt kan dette arbejde understøttes med, at en konsulent fra Skole Fælles i samarbejde med foreningskonsulenten, Idrætsrådet, Kultur og Fritid og erhversrådet skaber kontakt til foreninger, virksomheder og kulturinstitutioner. Med det mål at indgå aftaler om undervisningsforløb og/eller partnerskaber.

Serviceområdet foreslår, at der frikøbes lærere og pædagoger til at arbejde med det didaktiske indhold i undervisningsforløb/partnerskaber. Herved understøttes kvaliteten af den åbne skole. Forløbene samles på platformen www.skolenivirkeligheden.dk, som derved vil være nemt tilgængeligt for personalet.

Det er serviceområdets opfattelse, at vi ved at forene den centrale viden med den praksisnære viden kan få etableret et sekretariat, som både kan opsøge, motivere og servicere foreninger, virksomheder med flere og samtidig øge skolernes/dagtilbuddenes motivation samt den decentrale arbejdsbyrde. Sekretariatet skal fungere som en motor for kommunens talentudvikling.

Skole- og forældrebestyrelsen skal tilpasse deres retningslinjer for skolens brug af en varieret tilgang til den åbne skole, således at eleverne får et bredt og varieret møde med det omkringliggende samfund og de lokale organisationer. Der vil ske opfølgning på et kommende fællesrådsmøde.

I henhold til Haderslevreformen foreslår serviceområdet, at der arbejdes med at udvide den åbne skole til også at omfatte hele børneuniverset fra 0 år.

For nogle foreninger er det en større opgave end for andre. Derfor foreslår serviceområdet, at der afsættes et beløb, der kan understøtte dette.

Økonomiske forhold

Der er afsat 950.000 kr. i 2016 (efter afslutning af regnskab 2015), men serviceområdet foreslår at der, efter kommunens regelsæt for økonomisk decentralisering, overføres 767.400kr. fra 2016 til 2017.

| | 2016 | 2017 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Frikøb af lærere | 60.750 | 303.750 |
| Frikøb af pædagoger | 14.850 | 74.250 |
| Frikøb af administrationstid | 12.000 | 12.000 |
| Foreningsunderstøttelse | 40.000 | 322.400 |
| Abonnement på skolenivirkeligheden.dk | 55.000 | 55.000 |
| Ialt | 182.600 | 767.400 |

Pulje til understøttelse af samarbejdspartnere vil fx være til compensation i forhold til tid, materialer, markedsføring og samarbejdsaftaler

Sundhedsmæssige forhold

Det kan have et sundhedsmæssigt perspektiv, hvis flere bliver foreningsaktive med sport og trivslen øges når man finder sit talent.

Juridiske aspekter

Ifølge Folkeskolelovens §. 3 stk. 4 – 5 skal skolerne samarbejde med lokalsamfundets kultur,- folkeoplysnings,- idræts- og foreningsliv og med kunst- og kulturskoler, samt med de lokale fritids- og klubtilbud.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016
- Udvalget for Kultur og Fritid den 13. september 2016 - til orientering

Indstilling

Børn- og Familieservice indstiller, at

- 767.400kr. af de afsatte midler overføres fra 2016 til 2017
- Den centralstyrede platform skolenivirkeligheden.dk købes
- Lærere og pædagoger frikøbes til at lave didaktiske undervisningsforløb
- Skolebestyrelsen skal tilpasse deres retningslinjer for skolens brug af den åbne skole, så de sikrer at det bliver med en bred tilgang
- Den åbne skole udvides og omdøbes til også at indbefatte dagtilbud.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

5. Øsby Børnecenter

Bent-Ole Østerby / 15/11228

Åben sag

Sagsindhold

Fortsat drøftelse om forslag om oprettelse af Øsby Børnecenter med fælles ledelse af folkeskole og dagtilbud.

Sagsfremstilling

I foråret 2015 blev der igangsat en proces, hvor interesserede skoler og dagtilbud blev orienteret om mulighederne for fælles ledelse, og i efteråret blev arrangeret to inspirationsture.

På udvalgsmødet den 25. november 2015 blev udvalget orienteret om, at samarbejdet mellem Spirevippen og Fællesskolen Starup-Øsby var på et niveau, hvor forvaltningen understøtter processen.

En lokal styregruppe har nu afsluttet sit arbejde med at beskrive et forslag til oprettelse af Øsby Børnecenter. Gruppen har løbende inddraget bestyrelser og orienteret forældre, medarbejdere og borgere.

I vedlagte bilag 1 beskriver styregruppen forslaget ud fra følgende overskrifter:

- Ramme og proces
- Idégrundlag, pædagogisk og lokalt
- Bestyrelsesopbakning, mandat til styregruppen
- Konsekvenser for bygninger/arealer
- Konsekvenser for ledelsen
- Konsekvenser for bestyrelsens sammensætning

Økonomiske forhold

Styregruppen har fået Kommunale Ejendomme til at beskrive ønsker til ændringer i forbindelse med fælles ledelse og samdrift på en matrikel. Ændringerne er beskrevet i fire faser, der er nærmere beskrevet i bilag 2 med følgende økonomiske overslag på i alt 6,5 mio. kr. til anlæg, såfremt alle faser gennemføres:

| | | |
|---------|--|--------------|
| Fase 1 | Undervisningslokaler i hovedbygningen [A]gøres klar til modtagelse af 1. og 2.klasse | 0,2 mio. kr. |
| Fase 2 | Renovering af gamle skolebygning [B] og indretning af daginstitution. | 3 mio. kr. |
| Fase 3a | Omdannelse af skolegård til sektionsdelt legeplads [C] /nyt cykelskur på østsiden af skolen[E} | 1,3 mio. kr. |
| Fase 3b | Etablering af p-pladser [D] | 1 mio. kr. |
| Fase 4 | Indretning af udearealer [E] som legeplads og uderum nord og øst for skolen | 1 mio. kr. |

Spirrevippen vurderes at kunne sælges for omkring 1,2 mio. kr.

Den samlede anlægssum vurderes derfor til 5,3 mio. kr.

Juridiske aspekter

Ifølge folkeskolelovens § 24a kan Byrådet beslutte for små skoler og små afdelinger af skoler, at en folkeskole (inkl. SFO) og et kommunalt dagtilbud skal have fælles leder og fælles bestyrelse.

Da dagtilbuddet i Øsby, Spirevippen, er selvejende, vil der skulle ske en kommunalisering for at kunne indgå i fælles ledelse. Institutionens vedtægter indeholder regler for opløsningen af institutionen.

En ændring af styrelsesvedtægter for bestyrelsesarbejdet vil være nødvendig, for så vidt angår bestyrelsens sammensætning og valg.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- udvalget drøfter styregruppens forslag og den videre proces

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt. Udvalget ser positivt på mulighederne. Børnetalsprognoser fremsendes til udvalget og serviceområdet bedes bearbejde det fremsendte oplæg i forhold til anlæg og drift.

Supplerende sagsfremstilling

Anlægsinvesteringer

Den lokale styregruppe, kommunale ejendomme og serviceområdet har taget en ny vurdering på de foreslåede anlægsinvesteringer. Dette er beskrevet nærmere i to nye bilag.

Det samlede anslåede beløb for etablering af børnehave i bygningen Flovtvej 1, samt tilretning af udearealer skønnes nu til kr. 5.500.000 excl. moms

Fase 1 kr. 200.000 excl. moms

Fase 2 kr. 2.800.000 excl. moms

Fase 3 kr. 2.000.000 excl. moms

Fase 4 kr. 500.000 excl. Moms

Der er i forhold til tidligere projektbeskrivelse skåret kr. 1.000.000 excl. moms af det samlede projekt. Primært er der skåret i anlæg af legeplads til børnehaven og skolen. Legeredskaber, der er egnet til flytning, vil blive flyttet fra Spirevuppen til skolens område, og derudover vil der kun være økonomi til få extra indkøb. Derfor må skolen og børnehaven forvente at skulle tilkøbe legeredskaber, evt. gennem fondansøgninger m.v..

De samlede kr. 2.500.000 excl. moms for legeområder og parkering (område 3 og 4) er primært beholdt tilretning af underlag, asfalt, hegn og niveauspring samt flytning af eksisterende legeredskaber.

De kr. 3.000.000 excl. moms der er afsat til bygningerne (område 1 og 2) vil kunne dække de ombygninger og forbedringer der som minimum kræves for etablering af børnehave i underetagen, Flovtvej 1. Der skal gøres opmærksom på, det er en ældre bygning med installationer af ældre dato, hvilket der skal tages højde for ifm. ændringerne.

Med reduceringen på 1 mio. kr. vil den samlede anlægsudgift, efter forventet salg af børnehaven, udgøre 4,3 mio. kr.

Befolkningsprognose

De aktuelle børnetal for børnehaven og skolen fremgår af vedhæftede bilag, hvor tal fra befolkningsprognosen for Halk-Øsby også er medtaget.

Børnetallet har lige nu et bundniveau for 0-6 års-området, men ifølge prognoserne vil der i de kommende år ske en svag stigning. Dette betyder, at den nuværende normering på 45 børn vil være passende i fremtiden, ligesom der må kunne forventes minimum én klasse pr. årgang i skoledelen, dog ikke altid med den mest optimale klassestørrelse på alle årgange.

Indstilling

Serviceområdet indstiller, at

- udvalget drøfter forslaget om etablering af Øsby Børnecenter.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Udvalget afventer den kommende budgetlægning.

Bilag:

- 1 Befolkningsprognose Øsby-Halk (177989/16)
- 2 Bilag 1: Øsby Børnecenter - Notat med forslag til oprettelse af Øsby Børnecenter 10 maj 2016.docx (108390/16)
- 3 Bilag 2: Øsby Børnecenter - Oversigt over Øsby Skole og beskrivelse af ønsker til ændringer i forbindelse med samdrift. Kommunale Ejendomme april2016.pdf (108396/16)
- 4 Oversigt over skolegård.pdf (180293/16)
- 5 Beskrivelse af ændringer - august 2016.pdf (180290/16)

6. Opfølgning på måltal - børn og unge i udsatte positioner

Helle Brade Kreipke / 16/20993

Åben sag

Sagsindhold

Opfølgning på måltal for implementeringen af *Strategi for børn og unge i udsatte positioner*.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på mødet den 9. september 2015, sag nr 9, at der skulle fastsættes ambitiøse og realistiske måltal for arbejdet med børn og unge i sociale udsatte positioner.

Handlemålene blev fastsat på udvalgets møde den 16. december 2015, sag nr 8, med en beslutning om at følge op pr. juni og december 2016.

Af bilaget fremgår måltal og opfølgning per juni 2016.

Som det fremgår af opgørelsen, er alle initiativer sat i gang. Handlemålene er dog langt fra nået pr. 30. juni 2016. Det er forventligt, at udviklingen vil gå langsomt i begyndelsen, men alligevel vil det give anledning til yderligere tiltag, at måltallene på nuværende tidspunkt er så lave. Der vil blandt andet blive sat øget fokus på den fælles udviklingsplan og en hyppigere opfølgning i tråd med intentionerne i den svanske model.

Implementeringen af nye arbejdsgange på alle områderne er i proces og det forventes, at opgørelsen til december 2016 vil være mere lig de opsatte måltal.

Familierådslagning er den bærende metode i arbejdet med udsatte børn, unge og familierne. Alle relevante medarbejdere er i foråret 2016 uddannet i metoden. Herudover har Haderslev Kommune uddannet samordnere, som kan forestå rådslagningerne, når implementeringen er slut.

Der er pr. 16. august 2016 planlagt 40 rådslagninger og afholdt 20. Erfaringsmæssigt går der ½ år fra uddannelsen bliver igangsat til rådslagningerne for alvor er i gang. Det er derfor en tilfredsstillende udvikling på nuværende tidspunkt. Temaerne i rådslagningerne understøtter forebyggelse og indsatstrappen. Fokus har udover anbringelse indtil nu været skolefravær, aflastning, skilsmisseproblematikker, efterskole, hjemgivelse, sagslukning, dødsfald, forebyggende til indsats, samarbejde i netværksanbringelse mv.

De rådgivende Teams har været uden primær ledelse i en periode. Den nye leder er tiltrådt 1. august 2016 og der sættes nu fuld gang i implementeringen af udviklingsplan og familienetværksmøder.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 8. september 2016

Indstilling

Børn og Familieservice indstiller, at

- Udvalget for Børn og og Familier tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag:

- 1 Måltal pr. 30.juni 2016 (170810/16)

7. Status på vedligeholdelsespulje august

Søren Thomas Kuntz / 16/8134

Åben sag

Sagsindhold

Oversigt over hvilke opgaver, som er prioriteret af serviceområdet fra vedligeholdelsespuljen for 2016 samt en status på projekterne.

Sagsfremstilling

Der er i 2016 afsat 2 mio. kr. til vedligeholdelse på skoler og daginstitutioner, som ikke er dækket af kommunale ejendommers vedligeholdelsespuljer. Dette omfatter i væsentlighed den indvendige vedligeholdelse og udenoms arealerne.

UBF besluttede på udvalgsmødet d. 6. april 2016, at der på daværende tidspunkt skulle afsættes 1,6 million kr. efter serviceområdets prioritering. Denne prioritering er nu foretaget og resultatet fremgår af vedlagte bilag til udvalgets orientering.

Det blev ligeledes besluttet, at de resterende 400.000 kr. prioriteres i september måned medmindre, der opstår akutte hændelser. Af bilag fremgår ligeledes, hvilke opgaver den resterende sum forventes at skulle prioriteres ud fra.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016
- Økonomiudvalget 19. september 2016
- Byrådet 27. september 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning, herunder at serviceområdet prioriterer de resterende 400.000 kr. i løbet af efteråret.
- der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på den samlede anlægssum på 2.000.000 kr. jf. bevillingspåtegning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Bevillingspåtegning frigivelse vedligeholdelsespulje 2016 (144780/16)
- 2 August 2016 - Prioriteringsliste (175782/16)

8. Sammenlægning af matrikler i Børnehuset Chilli

Tove Mikkelsen / 16/21389

Åben sag

Sagsindhold

Udvalget skal tage stilling til om Børnehuset Chilli, der i dag er placeret på tre matrikler, Hovedgaden 60 i Hoptrup, Kærsmindevej 5 i Marstrup og Bygade 3 i Vilstrup, skal sammenlægges på to matrikler på henholdsvis Hovedgaden 60 i Hoptrup og Kærsmindevej 5 i Marstrup.

Sagsfremstilling

Børnehuset Chilli har været sammenlagt til en daginstitution, siden 1. august 2012 på to matrikler i Hoptrup og Marstrup. Den 1. november 2013, blev den selvejende daginstitution i Vilstrup kommunaliseret og sammenlagt med Børnehuset Chilli. Sammenlægningen er sket i forlængelse af udvalgets beslutning den 13. december 2011 punkt 388.

Haderslev Kommune har den 1. november 2013 indgået et erhvervslejemål med den selvejende institution Vilstrup Sogns børnehave. Ved en evt. afvikling af matriklen i Vilstrup skal erhvervslejemålet opsiges med 3 måneders skriftligt varsel til den 1. i måned, jf. § 6 i erhvervslejekontrakten.

Bestyrelsen, medarbejderne og ledelsen har gjort et stort stykke arbejde for, at de tre sammenlagte institutioner skal fremstå som én institution, både personalemæssigt og pædagogiske. Et arbejde, de er lykkedes rigtig flot med.

Udfordringen har været, og vil forsat være, det faldende børnetal i området.

Herunder en tabel der viser antal børn på de tre matrikler.

| År | Hoptrup 0-2 år | Hoptrup 3-6 år | Marstrup 3-6 år | Vilstrup 3-6 år |
|---------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------------|
| Gennemsnit 1/8 2016 – 31/7 2017 | 12 | 40 | 32 | 22 |
| Gennemsnit 1/8 – 31/12 2017 | 14 | 29 | 33 | 11 |
| Afgang til skole 1.8.2017 | | 17 | 10 | 13 |

Serviceområdet har løbende været i dialog med forældrebestyrelsen og ledelsen om mulighederne for at skabe tre bæredygtige enheder.

Der har den 27. juni 2016 været afholdt et dialogmøde med forældrekredsen i Chilli med det formål, at starte en drøftelse med forældrekredsen i Vilstrup om, hvordan de ser fremtiden i lyset af det faldende børnetal.

Bestyrelsen og ledelsen er nået frem til, at det ikke er pædagogisk og økonomisk bæredygtigt, at holde tre enheder i drift. Serviceområdet er nået til samme vurdering.

Med baggrund i ovenstående drøftelser er det derfor serviceområdets anbefaling, at Børnehuset Chilli samles på to matrikler på henholdsvis Hovedgaden 60 i Hoptrup og Kærsmіндеvej 5 i Marstrup. Matriklen på Bygade 3 i Vilstrup afvikles med virkning fra 1. august 2017.

Forældrekredsen i Vilstrup er inviteret til et fyraftensmøde d. 30. august 2016, hvor forældrene kan møde repræsentanter fra serviceområdet, således at alle spørgsmål i

forbindelse med offentliggørelsen af denne dagsorden kan besvares og eventuelle signaler medbringes til udvalgsrådet.

Personalemæssige forhold

Personaleressourcerne i Børnhuset Chilli, vil blive justeret i forhold til den tildelingsmodel, der anvendes på daginstitutionsområdet.

Hvis behovet for justering af medarbejderantal bliver nødvendigt på baggrund af lukning eller nedgang i børnetal, har Haderslev kommune pligt til omplacering, såfremt der findes et job, der matcher i indhold og kvalifikationer.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familie den 31. august 2016
- Høring i Børnhuset Chillis forældrebestyrelse
- Udvalget for Børn- og Familieudvalget den 5. oktober 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- Børnhuset Chilli samles på to matrikler på henholdsvis Hovedgaden 60 i Hoptrup og, Kærsmindvej 5 i Marstrup.
- Matriklen på Bygade 3 i Vilstrup afvikles pr. 1. august 2017.
- Udvalgets beslutning sendes til udtalelse i Forældrebestyrelsen i Chilli.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

9. Lukket punkt - Godkendelse af bygherrerådgiver - Ny skole i sydbyen

10. Sct. Severin ventilationsprojekt - Hovedprojekt

Søren Thomas Kuntz / 15/25825

Åben sag

Sagsindhold

Hovedprojektet for ventilationsarbejdet på Sct. Severin til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Efter påbud fra Arbejdstilsynet kræves det, at der indbygges mekanisk ventilation på Sct. Severin afdelingen. Hovedprojektet beskriver, hvordan opgaven skal udføres.

Ventilationsanlæggene skal regulere luftmængden afhængig af CO₂-mængde og temperatur i lokalerne. Hvis de indstillede CO₂- eller temperaturniveauer overskrides, opstarter ventilationsanlæggene og ventilerer klasselokalerne, så CO₂- eller temperaturniveau nedbringes, således at Arbejdstilsynets krav overholdes.

Ventilationsanlæggene placeres med respekt for de principper, der var gældende på de fredede bygningers opførelsestidspunkt. Det vurderes, at de eksisterende naturlige aftrækskanaler og skorstensrør kan anvendes til placering af ventilationen.

Hvis bygningernes eksisterende aftrækskanaler viser sig ikke at være tilstrækkelige, etableres der supplerende installationsskakte med respekt for husets oprindelige etagedæk af træ bjælker. Bevaring af skolens eksisterende gangarealer og trapper vil ligeledes blive prioriteret.

Da der er tale om et komplekst byggeri med flere håndværkergrupper, er der valgt en løsning, hvor murer/tømrer entreprisen bliver udbudt i stor-entreprise, hvor 4 til 5 firmaer bliver indbudt.

VVS, ventilation, maler, gulvlægger og CTS-styringssystem vil derimod blive udbudt i mindre fagentrepriser med forventeligt 5 indbudte firmaer pr. fagentreprise.

Byggeriet forventes startet medio oktober 2016, og projektet forventes færdiggjort oktober 2017.

For en mere detaljeret beskrivelse af hovedprojektet samt tegninger henvises til bilag.

Økonomiske forhold

Det forventes, at der kan indhentes priser som ligger inden for det afsatte anlægsbudget.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- Hovedprojektet for Sct. Severin ventilationsprojekt godkendes

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Tagrum (179452/16)
- 2 Stueplan (179451/16)
- 3 Kælderplan (179449/16)
- 4 1954 - Principsnit (179446/16)
- 5 1924 - Principsnit (179443/16)
- 6 1 sal (179426/16)
- 7 Beskrivelse af hovedprojektet (180228/16)

11. Mødekalender for 2017 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg

Lotte Wogensen Noer / 16/13289

Åben sag

Sagsindhold

Godkendelse af den politiske mødekalender for 2017.

Sagsfremstilling

Sekretariat og Udvikling har udarbejdet forslag til kalender for politiske møder i 2017.

Kalenderen er som hidtil baseret på en månedscyklus, hvor en del sager afsluttes i byrådsmøder. Derfor er det vurderet mest hensigtsmæssigt at indlede kalenderprocessen ved at fastlægge økonomiudvalgsmøderne og byrådsmøderne. Derefter fastlægger hvert af udvalgene sin egen kalender. I udkastet er der taget hensyn til, at udvalgsbeslutningerne kan fremsendes rettidigt til dagsordenen for næste led, typisk Økonomiudvalget eller byrådet. Hvis et stående udvalg ønsker flere udvalgsmøder end der er afsat i kalenderen er dette muligt. Udvalget skal dog være opmærksomt på, at hvis et punkt skal videreføres til Økonomiudvalg/byråd skal fristen for deadline overholdes.

I kalenderen er der indarbejdet

- økonomiseminar den 20. april 2017
- budgetseminar den 22. – 23. august 2017
- fire byrådstemadrøftelser – én gang i kvartalet, som besluttet i byrådet den 24. juni 2014
- diverse møder i KL-regi
- Fællesmøder, hvis der opstår behov for et fællesmøde mellem to eller flere udvalg.

Der er afsat få udvalgsmøder i januar, da mødekalenderen for 2016 er planlagt således, at der holdes udvalgsmøder i december med henblik på, at eventuelle punkter kan behandles i Økonomiudvalget og byråd i januar 2017. Dette for at der ikke skal forberedes dagsordener henover årsskiftet. Derudover holdes påskeugen og juli mødefri.

Juridiske aspekter

Det fremgår af lov om kommunernes styrelse,

- § 8, at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, når og hvor ordinære møder skal afholdes,
- § 9A, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om afholdelse af seminarer om kommunens årsbudget og andre kommunale anliggende, og
- § 20, at Økonomiudvalget og hvert stående udvalg træffer beslutning om, når og hvor udvalgets møder skal afholdes.

Forretningsordenen giver mulighed for at fastsætte rammer for mødernes varighed.

Procedure

- Økonomiudvalget den 22. august 2016
- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016
- Voksenudvalget den 7. september 2016
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 8. september 2016
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 8. september 2016
- Udvalget for Plan og Miljø den 12. september 2016
- Udvalget for Kultur og Fritid den 13. september 2016
- Socialudvalget den 13. september 2016
- Haderslev Byråd den 27. september 2016.

Indstilling

Sekretariat og Udvikling indstiller, at

- den politiske mødekalender for 2017 godkendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22. august 2016

Afbud/fraværende: Thies Mathiasen

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

I kalenderen er endvidere indarbejdet

- Fællesmøder den 2. marts, 21. september samt 23. november

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Udkast til politisk mødekalender 2017 (139400/16)

12. Den sociale rammeaftale for 2017

Ellen Marie Enne / 16/18223

Åben sag

Sagsindhold

Behandling af den sociale rammeaftale for 2017.

Sagsfremstilling

Den sociale rammeaftale for 2017 (bilag 1 og 2) indgås mellem de 22 kommuner i Syddanmark og Region Syddanmark. Koordinationsansvaret for aftalen er placeret hos KommuneKontaktRådet (KKR). Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Rammeaftalen består af en Udviklingsstrategi og en Styringsaftale. Rammeaftalen gælder for 2017 og genforhandles årligt.

Den sociale rammeaftale for 2017 skal være godkendt senest 15. oktober 2016.

Rammeaftalen omfatter følgende tilbud på det specialiserede socialområde:

1. Særlige dagtilbud efter § 32 i lov om social service.
2. Særlige klubtilbud efter § 36 i lov om social service.
3. Generelt godkendte plejefamilier og generelt godkendte kommunale plejefamilier efter § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, jf. § 66 a, stk. 1, nr. 1, i lov om social service.
4. Opholdssteder for børn og unge efter § 66, stk. 1, nr. 5, i lov om social service.
5. Døgninstitutioner efter § 66, stk. 1, nr. 6, i lov om sociale service.
6. Tilbud om behandling af stofmisbrugere efter § 101 i lov om social service.
7. Beskyttet beskæftigelse efter § 103 i lov om sociale service.
8. Aktivitets- og samværstilbud efter § 104 i lov om social service.
9. Botilbud, forsorgshjem og kvindekrisecentre mv. efter §§ 107-110 i lov om social service.
10. Hjælpe-middelcentraler, jf. § 5, stk. 2, i lov om social service.

11. Almene ældreboliger, der ejes af en region, en kommune, en almen boligorganisation eller en selvejende institution, og som er tilvejebragt med særligt henblik på at betjene personer med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne efter § 105, stk. 2, i lov om almene boliger m.v.
12. Plejeboliger efter lov om boliger for ældre og personer med handicap.
13. Køb af specialrådgivningsydelser i tilknytning til de konkrete tilbud, der er omfattet af styringsaftalen, jf. § 12, nr. 1.
14. De regionale lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud med specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand for børn og unge samt specialpædagogisk bistand for børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen, jf. folkeskolelovens § 20, stk. 3.
15. De lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud, der overtages af en kommunalbestyrelse i henhold til § 1, stk. 1 eller 2, i lov nr. 632 af 16. juni 2014 om kommunernes overtagelse af de regionale lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud.
16. De regionale undervisningstilbud med specialundervisning og specialpædagogisk bistand for personer med tale-, høre- eller synsvanskeligheder (kommunikationscentre), jf. § 1, stk. 3, i lov om specialundervisning for voksne.

Endvidere er kommunale kommunikationscentre omfattet af rammeaftalen.

Rammeaftalen bygger på, at der gennem de seneste år er sket en stor udvikling i kommunerne på socialområdet. Ændringerne er bl.a. sket på baggrund af kommunalreformen, den demografiske udvikling og stigende efterspørgsel. Der er gennem de seneste år sket et paradigmeskifte på socialområdet. Det har betydet en ændring i synet på mødet med borgerne og i forståelsen af velfærd, hvor den rehabiliterende tilgang i stigende grad danner grundlag for arbejdet. Fokus er ændret fra at se på velfærd som noget, vi leverer til borgerne, til at se velfærd som noget, vi skaber sammen med borgerne. Borgerne ses som en aktiv del af løsningen. Borgerne definerer selv det gode liv, og kommunens opgave er at støtte borgere med funktionsnedsættelser til at leve et så almindeligt liv som muligt.

Der sker konstant ændringer i målgrupper, lovgivning og metoder. Det betyder, at der er brug for et hurtigt og fleksibelt samarbejde, hvor borgerne er i fokus.

Rammeaftalen lægger op til følgende overordnede fokusområder i 2017:

- Metoder i botilbud
- Sammen om velfærd – tværsektorielt kompetenceprojekt
- Vidensdeling om relevante temaer
- Samarbejde med sundhedstrategisk forum og Region Syddanmark omkring spiseforstyrrelser
- Tendenser og behov
- Styring af udgifterne

- Opfølgning på belægningen på tilbud på det specialiserede socialområde i Syddanmark
- Belægning- og driftsmøder med Region Syddanmark
- Sikring af effektiv drift
- Fælles fokus på de sikrede institutioner
- Koordinering af lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

Økonomiske forhold

Den Sociale Rammeaftale får ingen uventet økonomisk betydning for kommunen. I budgetoplægget for 2017 er der kalkuleret med det antal pladser, kommunen skal købe/sælge til andre kommuner og/eller Region Syddanmark, baseret på en fremskrivning af taksterne for 2016.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016
- Voksenudvalget den 7. september 2016
- Handicaprådet den 12. september 2016, høring
- Socialudvalget den 13. september 2016
- Rådet for Socialt Udsatte den 13. september 2016, høring
- Haderslev Byråd den 27. september 2016.

Indstilling

Voksen- og Sundhedsservice indstiller, at

- Den sociale rammeaftale for 2017 anbefales

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Den sociale rammeaftale 2017- udkast 290616 (149104/16)
- 2 Bilag til den sociale rammeaftale for 2017 (149107/16)

13. Nationale Koordination: borgere med svære spiseforstyrrelser

Ellen Marie Enne / 16/18223

Åben sag

Sagsindhold

Behandling af National Koordination: borgere med svære spiseforstyrrelser

Sagsfremstilling

Baggrund

Socialstyrelsen kan i regi af National Koordination udmelde centrale udmeldinger til samtlige af landets kommunalbestyrelser. Dette sker i henhold til lov om socialservice §13b, stk.2, der giver Socialstyrelsen hjemmel til at udmelde målgrupper på det mest specialiserede socialområde eller specialundervisningsområdet, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommunerne.

Formålet er at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede tilbud til målgruppen omfattet af udmeldingen.

Socialstyrelsen kan på baggrund af afrapporteringer anmode om:

- At en eller flere kommunalbestyrelser foretager en fornyet behandling af deres tilrettelæggelse og organisering af indsatsen
- At kommunalbestyrelsen eller regionsrådet midlertidigt pålægges at opretholde et tilbud
- At det undtagelsesvis kan pålægges en kommunalbestyrelse eller et regionsråd at etablere eller fortsat at drive et tilbud eller tilbyde en indsats omfattet af denne lov
- At der undtagelsesvis kan pålægges en kommune eller region at videreføre eller forny en driftsaftale med et eksisterende privat tilbud
- At der undtagelsesvis meddeles et pålæg om samling af små tilbud rettet mod samme målgruppe til ét tilbud.

Kommunalbestyrelserne skal behandle den centrale udmelding i det eksisterende rammeaftalesamarbejde. I praksis er det rammeaftale sekretariaterne, der koordinerer og indsamler de kommunale besvarelser og fremsender en samlet afrapportering for Syddanmark til Socialstyrelsen.

Socialstyrelsen udsendte den 2. november 2015 central udmelding om borgere med svære spiseforstyrrelser.

Rammeaftale sekretariatet i Syddanmark (Fælleskommunalt Socialsekretariat) og Socialdirektørforum har på baggrund af kommunernes besvarelse af spørgeskemaerne fra Socialstyrelsen udarbejdet afrapportering for Syddanmark på den centrale udmelding om borgere med svære spiseforstyrrelser.

Afrapportering

Kommunerne har indmeldt hvor mange borgere med svære spiseforstyrrelse, de havde i 2014 og 2015.

| Antal borgere med svære spiseforstyrrelser | 2014 | 2015 |
|--|------|------|
| Børn (0-17 år) | 50 | 53 |
| Voksne (18 år og derover) | 129 | 149 |

Kommunerne i Syddanmark anvender en række forskellige tilbud til borgere med svære spiseforstyrrelser, kommunale, regionale og private – herunder også matrikelløse tilbud.

Kommunerne i Syddanmark melder ikke om problemer med at kunne tilbyde relevante indsatser til borgere med svære spiseforstyrrelser.

Tidsplan

| | |
|-----------------------------|---|
| 11. maj 2016 | Godkendt i Socialdirektørforum |
| 23. maj 2016 | Godkendt i Kommunaldirektørkredsen |
| 13. juni 2016 | Godkendt i KKR |
| 29. juni – 15. oktober 2016 | Til godkendelse i kommunerne |
| 15. oktober 2016 | Fælleskommunalt Socialsekretariat indsender rapporten til Socialstyrelsen |

Procedure

Udvalget for Børn og Familie den 31. august 2016
Voksenudvalget den 7. september 2016
Handicaprådet den 12. september 2016
Socialudvalget den 13. september 2016
Haderslev Byråd den 27. september 2016

Indstilling

Voksen- og Sundhedsservice indstiller, at

- Afrapporteringen vedr. borgere med svære spiseforstyrrelser anbefales

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt.

Bilag:

- 1 Rammeaftalen samt afrapportering spiseforstyrrelse til godkendelse i kommuner og Region i Syddanmark - Borgere med svære spiseforstyrrelser - udkast.pdf (175748/16)

14. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde

Rasmus Vaupell Andersen / 15/37473

Åben sag

Sagsindhold

- Overvægtige børn
- Program for Læringsledelse
- Tiltag i forhold til misbrug blandt unge

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 31. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

15. Efterretningssager

Tina Kongsted Gregersen / 15/339

Åben sag

Sagsfremstilling

Der er følgende efterretningssager:

- Referat fra skolebestyrelsesmøde på Sønder Otting Skole og Gram Skole.
- Referat fra forældrebestyrelsesmøde i Børnehuset Vænget (3 stk.) og Møllesøen (4 stk.)

Bilag:

- 1 Referat fra skolebestyrelsesmøder (176541/16)
- 2 Referat fra forældrebestyrelsesmøder (176545/16)

16. Eventuelt

Rasmus Vaupell Andersen / 15/37473

Åben sag

Bilagsoversigt

2. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. august 2016
 1. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. august 2016 (173275/16)
3. Ansøgning om vedtægtsændring for den selvejende institution Vores Børnehave
 1. Nye vedtægter.pdf (181244/16)
5. Øsby Børnecenter
 1. Befolkningsprognose Øsby-Halk (177989/16)
 2. Bilag 1: Øsby Børnecenter - Notat med forslag til oprettelse af Øsby Børnecenter 10 maj 2016.docx (108390/16)
 3. Bilag 2: Øsby Børnecenter - Oversigt over Øsby Skole og beskrivelse af ønsker til ændringer i forbindelse med samdrift. Kommunale Ejendomme april2016.pdf (108396/16)
 4. Oversigt over skolegård.pdf (180293/16)
 5. Beskrivelse af ændringer - august 2016.pdf (180290/16)
6. Opfølgning på måltal - børn og unge i udsatte positioner
 1. Måltal pr. 30.juni 2016 (170810/16)
7. Status på vedligeholdelsespulje august
 1. Bevillingspåtegning frigivelse vedligeholdelsespulje 2016 (144780/16)
 2. August 2016 - Prioriteringsliste (175782/16)
10. Sct. Severin ventilationsprojekt - Hovedprojekt
 1. Tagrum (179452/16)
 2. Stueplan (179451/16)
 3. Kælderplan (179449/16)
 4. 1954 - Principsnit (179446/16)
 5. 1924 - Principsnit (179443/16)
 6. 1 sal (179426/16)
 7. Beskrivelse af hovedprojektet (180228/16)
11. Mødekalender for 2017 for Haderslev Byråd, Økonomiudvalget og de stående udvalg
 1. Udkast til politisk mødekalender 2017 (139400/16)
12. Den sociale rammeaftale for 2017
 1. Den sociale rammeaftale 2017- udkast 290616 (149104/16)
 2. Bilag til den sociale rammeaftale for 2017 (149107/16)
13. Nationale Koordination: borgere med svære spiseforstyrrelser
 1. Rammeaftalen samt afrapportering spiseforstyrrelse til godkendelse i kommuner og Region i Syddanmark - Borgere med svære spiseforstyrrelser - udkast.pdf (175748/16)
15. Efterretningssager
 1. Referat fra skolebestyrelsesmøder (176541/16)
 2. Referat fra forældrebestyrelsesmøder (176545/16)

Underskriftsside

Signe Knappe
Formand

Bent Kloster

Bo Morthorst Rasmussen

Lene Hedegaard

Henrik Rønnow

Claus Larsen

Juliane Hauritz

/Charlotte Veilskov