

## Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

72

### Godkendelse af dagsorden

#### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Normalforretningsordenen § 3.

#### **Beslutning**

Godkendt.

73

### Budgetopfølgning pr. 30. juni

#### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse § 40.

#### **Sagsfremstilling**

Fagområderne har i samarbejde med Økonomi og Udvikling udarbejdet en budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 for Uddannelsesudvalgets samlede driftsområde.

#### Drift

Pr. 30. juni er der forbrugt 285,9 mio. kr. ud af et budget på 606,1 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på 47 pct. og ikke som forventet 50 %, hvilket skyldes udgifter der endnu ikke er konteret.

Budgetopfølgningen giver ikke anledning til tillægsbevillinger.

Der er imidlertid udfordrede områder indenfor udvalgets budget, hvorfor der foretages månedlig afrapportering for fokusområderne Specialundervisning og Familieområdet. Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018 erstatter den månedlige afrapportering for juni for disse fokusområder.

Skole- og klubområdet:

På skole-klub området skønnes på nuværende tidspunkt samlet et merforbrug på 8,5 mio. kr., hvilket primært skyldes:

- Et forventet merforbrug på almen skolerne svarende til omkring 2,7 mio. kr. grundet merforbrug på antal stillinger.
- Et forventet merforbrug på specialundervisning svarende til omkring 8,7 mio. kr. Specialundervisningsbudgettet er pr. 1/8-2018 lagt ud til skolerne. Af de 8,7 mio. kr. i merforbrug udgør skolernes merforbrug i forhold til specialundervisning 3 mio. kr. Årsagen til merforbruget er et øget antal elever i forhold til det forventede antal visiterede elever. I forhold til sidste månedsopfølgning er merforbruget øget med 1,1 mio. kr., hvilket skyldes øget aktivitet, bl.a. grundet tilflyttere. Der arbejdes løbende på at nedbringe udgifterne.
- Et forventet mindreforbrug på konsulent og psykologstillinger svarende til 2,0 mio. kr.

Uddannelsesudvalget besluttede den 14. marts 2018 følgende vedrørende Fjordlandsskolen økonomiske udfordringer: "Udvalget vil følge skolens økonomiske udfordring løbende i forbindelse med budgetopfølgningerne, idet administrationen i samarbejde med det samlede områdes skoleledelser bemyndiges til at aftale fælles rammer for tilbageholdenhed, således at den samlede ramme for 2018 og 2019 ikke overskrides". Konkret vurderes merforbruget på Fjordlandsskolen for så vidt angår den almene del i 2018 at blive 1,7 mio. kr.

Herudover besluttede Uddannelsesudvalget på baggrund af områdets budgetudfordringer ved sidste budgetopfølgning pr. 31/3 at indføre udgiftsstop vedrørende it- og materialekøb og lignende på Skole-klubområdet i resten af 2018. Det estimeres, at Skole-klubområdet som konsekvens af dette udgiftsstop vil kunne spare omkring 3,4 mio. kr. i 2018. Dette estimat er medregnet i det forventede merforbrug på 8,5 mio. kr.

Det vurderes derfor ikke længere realistisk, at alment skolerne finansierer budgetudfordringen på specialundervisning. Merforbruget kan således ikke finansieres indenfor rammen i væsentlig omfang. Dette skyldes en række forhold, der udfordrer skolerne økonomisk:

- De løbende demografireguleringer har siden 2015 udhulet serviceniveauet, hvorfor yderligere besparelser kun i begrænset omfang kan realiseres.
- Træghed i genansættelser, hvor skolerne afleverer besparelser ved vakante stillinger til central pulje.
- Fjordlandsskolen er under økonomisk pres, hvorfor de øvrige skoler skal bidrage til finansieringen i 2018.

På trods af udgiftsstop forventes der altså et merforbrug på 8,5 mio. kr. på skole-klubområdet. Merforbruget er indarbejdet i administrativt skøn for hele kommunen og søges nedbragt.

Familieområdet:

Der forventes et merforbrug på Familieområdet på 12,7 mio. kr., hvilket primært skyldes:

- Et forventet merforbrug på serviceudgifter på 13,2 mio. kr. I forhold til sidste månedsopfølgning er det forventede merforbrug på serviceudgifter steget med 4,2 mio. kr.
- Et forventet mindreforbrug på overførselsudgifter på 0,4 mio. kr.

Det forventede merforbrug skyldes hovedsageligt en højere gennemsnitspris end budgetgrundlaget tillader, idet der sker en vandring fra billigere til dyrere tilbud, hvilket også er den primære forklaring på, at det forventede merforbrug er steget med 4,2 mio. kr. siden sidste månedsopfølgning.

Budgetudfordringerne er ikke en ny erkendelse, og allerede ved budgetlægningen var der en bevidsthed om, at familieområdets budget som udgangspunkt ikke er tilstrækkeligt til det nuværende aktivitetsniveau. Området arbejder løbende med omstillinger med henblik på at nedbringe merforbruget.

Det estimerede merforbrug på familieområdet forventes ikke at kunne finansieres indenfor politikområdet i væsentligt omfang i 2018. Merforbruget i 2018 er indarbejdet i administrativt skøn for hele kommunen og søges nedbragt.

Som præciseret i foregående månedsopfølgninger er de løbende prognoser behæftet med meget stor usikkerhed grundet et manglende overblik over det reelle behov for anbringelser og anbringelsestyper. Det må endvidere forventes, at det forventede merforbrug vil stige i takt med, at dette overblik tilvejebringes.

I vedlagte forbrugsrapport og noter hertil udspecificeres ovenstående nærmere.

Anlæg

Der søges ingen tillægsbevillinger i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018 på anlægsprojekter under Uddannelsesudvalget. Men der er vedlagt et bilag "Anlægsoversigt – Uddannelsesudvalget" hvori der fremgår anlægsprojekter, der hører under udvalget, med angivelse af nuværende budget, forbrug, og resterende budget. I samme bilag knyttes der korte bemærkninger til projektet.

### **Økonomi**

Samlet set viser budgetopfølgningen en udfordring i 2018 på knap 21,2 mio. kr. Denne udfordring er indarbejdet i administrativt skøn for hele kommunen og søges nedbragt. Budgetopfølgningen giver således ikke anledning til budgetændringer, hvorfor der ingen bevillingsmæssige konsekvenser er.

### **Indstilling**

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018 på driften og anlæg tages til efterretning.

### **Beslutning**

Godkendt.

- [Anlægsoversigt - Uddannelsesudvalget](#)
- [Forbrugsrapport - UDD - 30-06-18](#)
- [Noter - budgetopfølgning 30-06-2018 - UDD](#)

74

Behandling af takster - Budget 2019

### **Sagsfremstilling**

Vedlagte takstark indeholder de foreløbige takster for budgetåret 2019.

Taksterne er beregnet med udgangspunkt i budgetoplægget, som indgår i Byrådets 1. behandling af budget 2019.

Der kan forventes ændringer til de fremlagte takster, afhængig af hvilke budgetforbedringsforslag fra handlingskatalog, som prioriteres i den kommende politiske proces.

Det kan i den forbindelse nævnes, at følgende takster fastsættes i.h.t gældende takstcirkulære:

- Taksterne for dagpleje, børnehave samt integrerede institutioner, fastsættes som 25 % af de budgetterede udgifter til området.
- Takster for klubberne, fastsættes som 20 % af de budgetterede udgifter til området.

Derudover er der en række takster som følger lovgivningen på det pågældende område, og hvor den konkrete takst for 2019 i nogle tilfælde endnu ikke er udmeldt.

For øvrige takster gælder at de er fastsat med udgangspunkt i budgettets økonomiske- og aktivitetsmæssige forudsætninger.

Udvalget bedes på dette møde behandle de foreløbige takster for 2019 med henblik Byrådets endelige vedtagelse den 10. oktober. Det forudsættes, at udvalgets eventuelle forslag til ændringer finansieres indenfor udvalgets samlede ramme.

Administrationens kommentarer til udvalgte takster:

Klubtaksterne stiger med 7,2 %.

Der foretages ikke en automatisk regulering af klubbudgettet, såfremt antallet af indmeldte falder. Idet forældrebetalingen beregnes som 20 % af bruttoudgiften til det samlede klubtilbud, vil et faldende antal indmeldte bevirke, at den beregnede takst stiger. Den ekstraordinære takststigning fra 2018/19 skyldes, at 2018 taksten var beregnet på baggrund af 1.484 indskrevne (pr. dec. 2016), mens 2019 taksten er beregnet på baggrund af 1.381 indskrevne (pr. dec. 2017).

### **Økonomi**

De beregnede takster svarer til de økonomiske- og aktivitetsmæssige forudsætninger, som er indeholdt i det aktuelle budgetforslag for 2019. Det forventes derfor, at udvalgets eventuelle forslag til ændringer til de fremlagte takster finansieres indenfor udvalgets samlede ramme.

## Indstilling

Økonomi- og Udviklingschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. De foreløbige takster, korrigeret for eventuelle ændringer som følge af den politiske proces, indstilles til Byrådets endelige godkendelse den 10. oktober.

## Beslutning

Anbefales.

- [180822 Foreløbigt takstark - Budget 2019](#)

75

## Familieafdelingen - Styringsgrundlag Myndighedsområdet

### Sagsfremstilling

Formålet med denne sagsfremstilling er, at Uddannelsesudvalget godkender igangsættelse af projekt i Familieafdelingen omkring styringsgrundlag på Myndighedsområdet.

Formålet med projektet er at sikre rettidig sagsbehandling og at sikre økonomistyringen på området.

Siden 2011 har der været arbejdet med omstilling af Familieafdelingen. Først med projektet "Fra anbringelse til forebyggelse" og dernæst fra 2017 med "Udvikling af en faglig og økonomisk bæredygtig plan for Familieområdet".

Senest har Implement i oktober 2017 udarbejdet en række anbefalinger til det videre arbejde i Familieafdelingen.

En del af disse anbefalinger er allerede implementeret eller igangsat:

- I løbet af 2017 og 2018 er organiseringen ændret (opdeling på Myndigheds- og Foranstaltningsområdet)
- Der er kommet nye ledere: ny familiechef og nye områdeledere på Myndigheds- og Foranstaltningsområdet
- Igangsat et arbejde med at udvikle nye værktøjer til økonomiopfølgning
- Igangsat arbejde med takstfastsættelse på Foranstaltningsområdet
- Igangsat arbejde med at ensrette registreringspraksis

Med arbejdet omkring styringsgrundlag tages fat på at konkretisere og dernæst implementere de resterende anbefalinger fra Implement, eksempelvis omkring standarder og optimering af arbejdsgange, data og ledelsesinformation samt økonomistyring.

Med projektet sættes fokus på kerneydelsen i Familieafdelingen – at levere rettidig sagsbehandling – og dermed på at understøtte og kvalitetssikre de arbejdsgange der er gennem hele forløbet.

Endvidere sættes fokus på økonomistyringen af hele området og på at udvikle arbejdsgange og procedurer der sikrer økonomistyringen.

Der er følgende 3 spor, som gennemføres samtidigt:

- Oprydning i eksisterende sager
- Udvikling af nye sagsgange – herunder:
  - systemtekniske tilpasninger
  - snitflader og organisatoriske tilpasninger
- Sagsgang for økonomistyring og rammer for ledelsestilsyn

Projektet indebærer en oprydning og reorganisering af SBSYS mhp. faglig og økonomisk styring af familieområde. Med projektet skal udvikles værktøjer i form af brugbare vejledninger, retningslinjer, sagsoversigter og ikke mindst rapporter, der giver overblik over den daglige ”drift”. Værktøjer der er helt grundlæggende for at kunne arbejde som sagsbehandler og som samtidig understøtter planlægning og minimerer pres.

Projektbeskrivelsen er vedlagt som bilag. Projektbeskrivelsen erstatter alle tidligere udarbejdede projektbeskrivelser for Familieafdelingen. Projektbeskrivelsen vedr. Styringsgrundlag for Myndighedsområdet er fremadrettet det fælles arbejdsgrundlag og den fælles opgave for afdelingen.

Lederen af Foranstaltningsområdet sikrer i samarbejde med medarbejderne på området derudover snarest:

- beskrivelse af processen på Foranstaltningsområdet
- gennemgang af samtlige aktive sager med henblik på afslutning eller fornyet visitation
- præsentation af proces og samlet liste for styregruppen til godkendelse inden implementering.

Projektet igangsættes september 2018. Der fremlægges materiale til politisk godkendelse foråret 2019. De nye processer, serviceniveauer, sagsgange mv. forventes implementeret fra april-maj

2019.

Der er udarbejdet bilag med overordnet oversigt over forløbet og leverancerne. Der vil endvidere blive udarbejdet en mere detaljeret tidsplan, hvor der bl.a. indarbejdes månedlige møder med styregruppen og referencegruppen. Organiseringen beskrevet i vedlagte bilag. Lederen af familieområdet bemyndiges til at indarbejde relevante ændringer i leveranceplanen og organisationsdiagrammet.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Familiechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget godkender igangsættelse af projektet: Familieafdelingen - Styringsgrundlag på Myndighedsområdet.

### **Beslutning**

Godkendt.

- [Projektbeskrivelse](#)
- [Overblik over leverancer](#)
- [Organisationsdiagram](#)

76

Statistik fra Ankestyrelsen

### **Lovgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Socialministeren har siden 2017 en gang om året offentliggjort et kommuneopdelt "Danmarkskort", der opgør andelen af omgjorte klagesager i Ankestyrelsen inden for servicelovens område.



Inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres, skal kommunalbestyrelsen behandle danmarkskortet på et møde. Uddannelsesudvalget forelægges i denne sag Børne- og Socialministeriets danmarkskort for 2017 med henblik på en drøftelse af danmarkskortet i Byrådet.

Servicelovens område omfatter bestemmelser i servicelovens på det specialiserede børne- og ungeområde, det specialiserede voksenområde samt ældreområdet. Denne sag bliver derfor sideløbende behandlet i Social- Sundhedsudvalget.

Danmarkskortet er et interaktivt kort og kan derfor ikke vedlægges som bilag. Kortet kan i stedet findes på Børne- og Socialministeriets [hjemmeside](#).

Ankestyrelsens afgørelser af klagesager er opdelt i fire kategorier:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og Ankestyrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til kommunens myndighed. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny. En hjemvisning betyder altså ikke nødvendigvis, at afgørelsen bliver ændret.
- Afvisning: Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfalder. Afviste sager indgår ikke i danmarkskortet, da de ikke er realitetsbehandlet i Ankestyrelsen.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves kaldes det, at kommunens afgørelse bliver omgjort. Det hedder det, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen bliver ændret. Omgørelsesprocenten er derfor andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen.

Nedenstående gennemgang af danmarkskortet er baseret data fra danmarkskortet samt data, som administrationen har indhentet fra Ankestyrelsen, hvilket muliggør en mere detaljeret gennemgang af data fra danmarkskortet.

Antallet af realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen er faldet

Danmarkskortet viser, at Ankestyrelsen i 2017 har realitetsbehandlet 60 sager fra Frederikssund Kommune inden for servicelovens område, jævnfør tabel 1. Dette er et fald på 11 sager, svarende til 15 procent, i forhold til 2016. I samme periode er antallet af realitetsbehandlede sager på landsplan steget med 25 procent. I 2017 realitetsbehandlede Ankestyrelsen således 1,3 sager pr. 1000 indbyggere fra Frederikssund Kommune, mens styrelsen på landsplan behandlede 1,8 sager pr. 1000 indbyggere.

Tabel 1: Udvikling i antal realitetsbehandlede sager og afgørelser 2016 til 2017

	2016	2017
Frederikssund	71	60
- Heraf stadfæstelse	48	33
- Heraf ændring/ophævelse	6	5
- Heraf hjemvisning	17	22
Omgørelsesprocent	32 %	45 %
Hele landet	8.144	10.188
- Heraf stadfæstelse	5.169	6.299
- Heraf ændring/ophævelse	890	951
- Heraf hjemvisning	2.085	2.938
Omgørelsesprocent	37 %	38 %

Andelen af hjemvisninger er steget

I 2017 var omgørelsesprocenten på 45 for sager fra Frederikssund Kommune, hvilket er en stigning fra 32 procent i 2016. Dette er en væsentlig stigning i forhold til udviklingen på landsplan, hvor omgørelsesprocenten er nogenlunde stabil mellem årene.

Stigningen i omgørelsesprocenten for Frederikssund Kommune skyldes alene en stigning i antal hjemvisninger. Stigningen i antal hjemvisninger ses også på landsplan. I Frederikssund Kommune er andelen af hjemvisninger dog på 37 procent i 2017, hvilket er højere end på landsplan.

Andelen af ændringer/ophævelser er uforandret på 8 procent for Frederikssund Kommune og ligger i 2017 lidt under niveauet på landsplan på 9 procent.

Den primære forklaring på stigningen i antal hjemvisninger skal findes i ændret praksis i Ankestyrelsen, som betyder, at styrelsen stiller større krav til kommunernes oplysning af sagerne. Myndighedsområderne arbejder fokuseret med at oplyse sagerne tilstrækkeligt med henblik på at nedbringe antallet af hjemviste sager.

Danmarkskortet opgør også antallet af omgørelser på specifikke bestemmelser i serviceloven inden for henholdsvis voksenhandicap- og børnehandicapområdet. Nedenfor gennemgås opgørelserne inden for disse områder.

#### Børnehandicap

På børnehandicapområdet opgør danmarkskortet sager vedrørende pasningstilbud, hjemmetræning m.m. efter §§ 32, 32a, 36, 39-40, merudgiftsydelse efter § 41, tabt arbejdsfortjeneste efter §§ 42-43 og personlig hjælp og ledsagelse efter §§ 44-45.

Som det fremgår af tabel 2, realitetsbehandlede Ankestyrelsen otte klagesager fra Frederikssund Kommune i 2017. Heraf blev tre hjemvist, hvilket giver en omgørelsesprocent på 38.

Tabel 2: Udvikling i antal realitetsbehandlede sager og afgørelser på børnehandicap 2016 til 2017

	2016	2017
Frederikssund	6	8
- Heraf stadfæstelse	5	5
- Heraf ændring/ophævelse	0	0
- Heraf hjemvisning	1	3
Omgørelsesprocent	17 %	38 %
Hele landet	1.422	2.224
- Heraf stadfæstelse	767	1.079
- Heraf ændring/ophævelse	210	362

- Heraf hjemvisning	445	783
Omgørelsesprocent	46 %	51 %

Afgrænsning: Servicelovens §§ 32 mv., § 41, §§ 42-43, §§ 44-45

Administrationen har, i det omfang det var muligt, gennemgået sagerne på børnehandicapområdet og kan konstatere, at de hjemviste sager skyldes, at Ankestyrelsen har anmodet om yderligere oplysninger og dokumentation.

## Voksenhandicap

På voksenhandicapområdet opgør danmarkskortet klagesager vedrørende om kontante tilskud efter § 95, borgerstyret personlig assistance (BPA) efter § 96, ledsagerordning efter § 97 og dækning af merudgifter efter § 100.

Som det fremgår af tabel 3, realitetsbehandlede Ankestyrelsen syv klagesager fra Frederikssund kommune i 2017. Heraf blev fire hjemvist og en sag ændret/ophævet, hvilket giver en omgørelsesprocent på 71.

I 2017 behandlede kommunen cirka 45 nye ansøgninger inden for de fire bestemmelser.

Tabel 3: Udvikling i antal realitetsbehandlede sager og afgørelser på voksenhandicap 2016 til 2017

	2016	2017
Frederikssund	7	7
- Heraf stadfæstelse	7	2
- Heraf ændring/ophævelse	0	1
- Heraf hjemvisning	0	4
Omgørelsesprocent	0 %	71 %
Hele landet	1.168	2.146
- Heraf stadfæstelse	773	1.689
- Heraf ændring/ophævelse	93	79
- Heraf hjemvisning	302	378
Omgørelsesprocent	34 %	21 %

Afgrænsning: Servicelovens §§ 95, 96, 97, 100.

Administrationen har gennemgået sagerne på voksenhandicapområdet og kan konstatere, at de hjemviste sager fordeles med to sager på henholdsvis kontante tilskud efter § 95 og

merudgiftsdækning efter § 100. Hjemvisningerne skyldes, at Ankestyrelsen har anmodet om yderligere oplysninger og dokumentation i de enkelte sager.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Familiechefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Orienteringen om Børne- og socialministerens danmarkskort over omgjorte sager i Ankestyrelsen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Anbefales.

77

IT og Møblement i Folkeskolen

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Pelle Andersen Harrild (Ø) har bedt om at få bragt en forældrehenvendelse til drøftelse på udvalgsmøde.

Forældrehenvendelsen bringes nedenstående i anonymiseret form:

"Kære byråd

Vi skriver til jer, da vi nu har overskredet grænsen for rimelige besparelser på skoleområdet i Frederikssund kommune. I bliver simpelthen nød til at gøre noget.

Helt konkret har vi 3 børn på Ådalens skole og vi er dybt bekymret over de besparelser, der bliver pålagt skolen. Folkeskolen skulle gerne være et sted vi med ro i maven kan sende vores børn – og det er det ikke pt.

Eksemplerne er mange. For eksempel fik vores søns klasse sidste år stjålet alle deres computere ved et indbrud på skolen. Disse blev ikke erstattet, med det resultat at eleverne ikke brugte computere hele foråret og ikke fik den undervisning som lærerne egentligt havde planlagt. Cirka halvdelen af computerne var private, så det var faktisk kun et halv klassesæt kommunen, som selvforsikret, skulle finansiere, men dette skete ikke.

Dråben, der nu har fået bægeret til at flyder over, er dog noget så lavpraktisk som det inventar vores piger bliver stillet til rådighed i klassen. Dem har de så siddet på 5-7 timer dagligt i 3 år !!!!!

Skoles forrige leder lovede for mere end et år siden, personligt klassen at de snart ville få nye, ordentlige stole – men til vores store ærgrelse mødte de op efter sommerferien til de samme elendige skamler.

Vi har været i kontakt med skolens nuværende leder, som måtte beklage at han, på trods af at indkøb af nye stole var budgetlagt allerede sidste år, nu var blevet pålagt endnu et indkøbsstop, og derfor heller ikke kunne love nye stole i indeværende år.

Vi er klar over at skolen har et meget stramt budget – men havde det været en arbejdsplads for voksne (f.eks. et rådhus) er vi sikre på at arbejdstilsynet for længst var kommet med et skærpet påbud eller lukket arbejdspladsen.

Kan det virkelig være rigtigt, at det er de forhold vi tilbyder vores børn i Frederikssund kommune?

Vi håber, at I vil tage vores henvendelse alvorligt og vende tilbage med besked om hvad I som byrådsmedlemmer synes er rimelige forhold for vores børn i folkeskolen, og hvordan vi kommer tilbage til sådanne forhold."

Børn og Skole kan til sagen oplyse følgende:

Praksis viser, at det i dag i indskolingen er begrænset hvor meget eleverne anvender IT. Behovet for IT i indskolingen kan oftest dækkes af de telefoner, de fleste elever medbringer og kan anvende til fx regnestykker, ordopslag, og faktasøgning.

Det egentlige behov for P'er opstår omkring 3. – 4. klasse, hvor eleverne begynder at arbejde med længere tekster, digitale læremidler, medieproduktioner og så videre.

I 7. klasse medbringer halvdelen af eleverne deres egen PC, og i 8. og 9. klasse er det stort set alle elever. Dermed er der behov for en grundbestand til de elever i 3. – 7. klasse, der ikke har mulighed for at medbringe en PC.

Det er 529 elever i 3. – 7. klasse Ådalens Skole. Ådalens Skole har i alt 493 PC'er fordelt på ca. 150 tablets og ca. 350 bærbare computere. Det giver et forhold på 1 PC til 2 elever, hvis man ser på skolens samlede elevtal på 974 elever, og hvis man kun ser på de elever, der går i 3. – 7. klasse, er forholdet tæt på 1:1.

I praksis vil der naturligvis være klassesæt, som er til service, skal lades op, anvendes af indskolingen og så videre, og der er en række pædagogiske overvejelser bag, at eleverne opfordres til at medbringe deres egen PC, som de er fortrolig med.

Skolens leder oplyser, at møblelementet i enkelte klasser i indskolingen er af ældre dato, og at skolen igennem et par år har villet udskifte disse møbler. På grund af det besluttede udgiftsstop i år som følge af merforbrug på skole- og klubområdet bliver møblerne ikke udskiftet i år. Det er planen at kigge på om, der i 2019 kan findes midler til at udskifte møblelementet. Møblerne i udskolingen er af nyere dato, da de er indkøbt i forbindelse af renoveringen af skolen.

I forlængelse af denne sag er det væsentligt at påpege, at det i henhold til Folkeskolelovens § 40, stk. 1 er Kommunalbestyrelsen der fastsætter de nærmere økonomiske rammer for skolens virksomhed, men at det i henhold til samme lovgivnings § 45, stk. 1 er skolens leder, der er ansvarlig for den administrative og pædagogiske ledelse af skolen, herunder administration af skolens budget. Skolelederen er her ansvarlig over for Skolebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen og udarbejder jf. § 45, stk. 3 forslag til Skolebestyrelsen vedr. skolens budget inden for de rammer, der er givet af Kommunalbestyrelsen.

Det er herefter, jævnfør Folkeskolelovens § 44, stk. 3, Skolebestyrelsen der fører tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, herunder godkender skolens budget. Det er således både Skolelederen og Skolebestyrelsen på Ådalens Skoles forpligtelse og ansvar at sikre, at skolens budget prioriteres relevant.

## **Økonomi**

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

### **Indstilling**

Børne- og Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

78

Forældrehenvendelse vedr. trivselsstrategi og konkrete forhold på Slangstrup Skole

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

Kommunestyrelsesloven.

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Pelle Andersen Harrild (Ø) har bedt om at få bragt en forældrehenvendelse til drøftelse på udvalgmøde.

Henvendelsen fra forældrene er på grund af hensyn til anonymitet ikke vedlagt dette behandlingspunkt, men tematikkerne i henvendelsen er gengivet og besvaret i vedlagte notat.

### **Økonomi**

Økonomi har ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

Børne- og Skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Sagen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet og taget til efterretning.

- [Notat på baggrund af henvendelse vedr. Slangstrup Skole](#)

79



### Sagsfremstilling

- Kommende arrangementer
- Invitation til politisk dialogmøde om det specialiserede socialområde (invitation er vedlagt som bilag).
- Præsentation af Campus Frederikssund ved fællesmødet mellem Uddannelsesudvalget, Vækststudvalget og Campus den 15. august 2018.
- Redegørelse om konkret personsag
- Henvendelse fra DSU - Opfordring fra Et Fagligt Frederikssund
- Fællesmøde mellem Uddannelsesudvalget og Opvækststudvalget

### Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker at der på kommende møde fremlægges statussag på henvendelsen fra DSU om et faglært Frederikssund. Notater udleveret og vedhæftet referatet.

- [Invitation til politisk dialogmøde](#)
- [Campus Frederikssund status 15082018 - oplæg til fællesmødet](#)
- [Et faglært Sjælland A4 oplæg](#)
- [Et faglært Frederikssund](#)
- [Fællesmøde mellem Opvækststudvalget og Uddannelsesudvalget](#)
- [Fællesmøde mellem Opvækststudvalgt og Uddannelsesudvalget](#)