Forside > Politik > Udvalg > Børne- og Uddannelsesudvalget > 53-2036

# Børne- og Uddannelsesudvalget -Referat, 13. november 2018

# Indholdsfortegnelse

• **Dato:** 13.11.2018

Lokale: Mødelokale 1
Tidspunkt: kl. 16:00

Luk alle

BU Børne- og Uddannelsesudvalgets opgave- og projektplan 2019



#### Resume

Administrationen forelægger et oplæg til Børne- og Uddannelsesudvalgets opgave- og projektplan for 2019 til godkendelse.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender opgave- og projektplanen.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Som en del af kommunens overordnede styringskoncept skal hvert udvalg udarbejde og godkende et arbejdsgrundlag gældende for 2018-2021, som beskriver målsætningerne på udvalgets område. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på udvalgsmødet den 16. august 2018 udvalgets arbejdsgrundlag.

Arbejdsgrundlaget skal udmøntes i en opgave- og projektplan, som giver overblik over de overordnede indsatser, der skal indfri de nationale mål på området samt arbejdsgrundlagets mål. Formålet med opgave- og projektplanen er at give udvalget et overblik over, hvordan der administrativt arbejdes med at sikre målopfyldelse.

Administrationen har jf. bilag 1 udarbejdet oplæg til en opgave- og projektplan for Børne- og Uddannelsesudvalgets område. Arbejdsgrundlagets 9 målsætninger er grupperet i fire centrale temaer, som kendetegner udvalgets fokusområder. Temaerne er:

- 1. Læring, trivsel og personlig mestring.
- 2. Flere unge skal have en uddannelse.
- 3. Forebyggelse.
- 4. Sammenhæng for børn, unge og forældre.

En række af de projekter der fremgår af opgave- og projektplanen for 2019 er fra opgave- og projektplanen i 2017 og 2018 og er dermed allerede igangssat. Overordnede konkrete politiske initiativer, der er vedtaget i forbindelse med budgetaftalen for 2019, er ligeledes inkluderet i opgave- og projektplanen.

Projekternes status i opgave- og projektplanen markeres ved enten at være afsluttet (grøn), igang (gul) eller ikke opstartet (rød).

Administrationen vil i løbet af 2019 arbejde med projekterne i opgave- og projektplanen.

Børne- og Uddannelsesudvalget vil løbende blive orienteret om projekternes fremdrift. Én gang årligt vil udvalget blive fremlagt en samlet status på opgave- og projektplanen.

/JS

#### **Download**

<u>▶</u> BU Opgave og projektplan 2019 (pdf)

2 BU Forslag om at puljer til fleksible holddelinger og to-lærerordninger indgår i skolebudgettet og fordeles ^\text{til skolerne efter tildelingsmodellen}

#### Resume

I Budgetaftalen for 2016 aftalte forligspartierne at afsætte en pulje på 2,0 mio. kr. årligt til at forbedre mulighederne for mere fleksible holddannelser og to-lærerordninger. I budgetaftalen for 2018 aftalte forligspartierne, at puljen skulle hæves med yderligere 2 mio. kr. med henblik på en styrket indsats i forhold til børn med faglige og sociale problemstillinger, herunder udfordringer med ordblindhed m.v.

Administrationen foreslår, at de to puljer ophører, når udmøntningen af de nuværende puljer er afsluttet, og at puljemidlerne fremadrettet indgår i det faste skolebudget og udmøntes via den generelle budgettildelingsmodel til skolerne. Dermed fastholdes dels principperne om enkelthed, retfærdighed og forudsigelighed i budgettildelingen samt ambitionerne i Børne- og Uddannelsesudvalgets arbejdsgrundlag om styring på overordnede mål med plads til lokale prioriteringer.

Administrationen foreslår samtidig, at de 0,5 mio kr. af puljen fra 2018, som er tildelt det kommunale ordblindetilbud 'Fine Readers', bliver fastholdt.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at puljerne til mere fleksible holddannelser og tolærerordninger fremadrettet indgår i skolebudgettet og fordeles til skolerne efter tildelingsmodellen.
- 2. Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at de 0,5 mio. kr. til det kommunale ordblindetilbud 'Fine Readers' bliver fastholdt.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2016 aftalte forligspartierne at afsætte en pulje på 2,0 mio. kr. årligt fra skoleåret 2016/17 til at forbedre mulighederne for mere fleksible holddannelser og tolærerordninger. I budgetaftalen for 2018 aftalte forligspartierne, at puljen på 2,0 mio. kr. skulle hæves med yderligere 2 mio. kr. til i alt 4 mio. kr. med henblik på en styrket indsats i forhold til børn med faglige og sociale problemstillinger, herunder udfordringer med ordblindhed m.v. Den styrkede indsats kan ske via to-lærerordninger, intensiverede læringsforløb m.v.

Midlerne fra den første pulje på 2,0 mio. kr. blev på baggrund af ansøgninger uddelt til Brædstrup Skole, Østbirk Skole, Nim Skole og Søvind Skole. Puljen udløber med udgangen af skoleåret 2018/19.

1,5 mio. kr. af den anden pulje bliver på baggrund af ansøgninger uddelt til Brædstrup Skole, Gedved Skole, Horsens Byskole, Hovedgård Skole og Nim Skole. Projekterne udløber med udgangen af skoleåret 2020/21. De resterende 0,5 mio. kr. af denne pulje gives til det kommunedækkende ordblindetilbud Fine Readers. Formålet med Fine Readers er at styrke forudsætningen for at overføre viden fra det specialiserede tilbud til det almene undervisningstilbud. Ved bl.a. at styrke skolernes praksis med co-learning kan børn med skriftsproglige vanskeligheder inkluderes endnu bedre i den almene undervisning.

Erfaringen med puljeordningerne har været, at de administrative ressourcer, det kræver at udmønte puljerne, er store. Skolerne, som ønsker at komme i betragtning, udarbejder og indsender en fagligt og økonomisk begrundet ansøgning, som Administrationen skal gennemgå og udvælge på baggrund af. Det betyder, at mange skoler bruger mange ressourcer på at udarbejde ansøgninger, hvor kun få bliver udvalgt.

Det er Administrationens vurdering, at midlerne anvendes bedst ved at indgå i det faste skolebudget. Administrationen foreslår, at de to puljer ophører, når den igangværende udmøntning er afsluttet. Administrationen foreslår samtidig, at de 0,5 mio. kr. til co-learning-medarbejderen ved Fine Readers bliver fastholdt, så der sikres en understøttelse af skolernes arbejde med børn med skriftsproglige vanskeligheder. Det vil betyde, at de 2 mio. kr. fra Budgetaftalen for 2016 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2019/2020 og frem, mens 1,5 af de 2 mio. kr. fra Budgetaftalen for 2018 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2021/2022 og frem.

| Pulje (mio. kr.)                                | 2016/       | 2017/ | 2018/ | 2019/ | 2020/ |
|---|-------------|-------|-------|-------|-------|
|   | 17          | 18    | 19    | 20    | 21    |
| Budgetaftale 2016:                              | 2,0         | 2,0   | 2,0   |       |       |
| Brædstrup, Nim, Østbirk og Søvind               | 2,0         | 2,0   | 2,0   |       |       |
| Familien Hede Nielsens Fond. 1,0 mio. kr. i alt | 0,3 0,3 0,4 |       |       |       |       |
| Nye initiativer for børn med ordblindhed        |             |       | 0,3   | 0,4   |       |
| "Co-teaching" i forbindelse med Fine Readers    |             |       | 0,5   | 0,5   | 0,5   |
| Budgetaftale 2018.                              |             |       | 1,5   | 1,5   | 1,5   |
| Til fordeling efter ansøgning                   |             |       | 1,5   | 1,5   | 1,5   |
| Budgetaftale 2016.                              |             |       |       |       |       |
| Til fordeling via den generelle budgetmodel på  |             |       |       | 2,0   | 2,0   |
| skoleområdet                                    |             |       |       |       |       |
| I alt   | 2,0         | 2,3   | 4,3   | 4,4   | 4,0   |

Løsningen med at overføre midlerne til skolernes budget ligger i tråd med dels Børne- og Uddannelsesudvalgets Arbejdsgrundlag samt den nyligt indgåede budgetaftale for 2019-2022, hvor der vægtes lokalt råderum til prioriteringer og faglig ledelse. Ved at overføre puljemidlerne til skolernes budgetter giver det skolelederne mulighed for lokalt at prioritere den faglige indsats tilpasset de lokale behov.

/FLSK

# 3 BU Udmøntning af økonomisk prioriteringsrum i 2019 og frem



#### Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget har over de senere år skabt et økonomisk prioriteringsrum på 10 mio. kr. via forskellige strukturelle ændringer og tilpasninger på skoleområdet.

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 er det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget fortsat kan disponere over disse midler, og at der tilføres yderligere 5 mio. kr. pr. år, således at det samlede prioriteringsrum udgør 15 mio. kr.

Børne- og Uddannelsesudvalget foretager endelig prioritering af disse midler.

Det økonomiske prioriteringsrum på 10 mio. kr. skabt over de senere år skyldes ændringer og tilpasninger på skoleområdet, og der foreslås derfor følgende fordeling af de 15 mio. kr.:

- • 10 mio. kr. tilføres skoleområdet.
- 5 mio. kr. tilføres dagtilbudsområdet.

En tilførsel af 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet vil medføre øgede forældrebetalingsindtægter på 1,25 mio. kr., imens tilskud til privatinstitutioner, puljeordninger og private pasningsordninger vil stige med 0,6 mio. kr. En tilførsel på 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet fra 2019 og frem vil sålede skabe et provenu på 0,65 mio. kr. Dagtilbudsområdet vil således samlet set blive tilført 5,65 mio. kr.

Med budgetaftale 2016 blev der afsat 2 mio. kr. inden for udvalgets ramme til styrkelse af tolærerordninger, og med budgetaftale 2018 blev der afsat yderligere 2 mio. kr. inden for udvalgets ramme til samme formål. Det foreslås, at de 2 mio. kr. fra budgetaftale 2016 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2019/2020 og frem, imens 1,5 mio. kr. af de 2 mio. kr. fra budgetaftale 2018 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2021/2022 og frem.

Skoleområdet vil således blive tilført samlet set 13,5 mio. kr.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børne- og Uddannelsesudvalget godkender en fordeling af det økonomiske prioriteringsrum, hvor 10 mio. kr. tilføres skoleområdet, og 5,65 mio. kr. tilføres dagtilbudsområdet. Midlerne tildeles til dagtilbud og skoler efter de generelle tildelingsmodeller.
- 2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at 3,5 mio. kr. af de 4 mio. kr. afsat til tolærerordninger i budgetaftale 2016 og 2018 fordeles til skolerne via den generelle budgettildelingsmodel i takt med, at de nuværende fordelinger af midlerne udløber.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

I Horsens Kommune skaber vi i dag nogle solide resultater i vores daginstitutioner og skoler.

Udviklingen i dagtilbud og på skoler skal fortsat være drevet af høje faglige ambitioner med børnene i centrum. Det er i det daglige arbejde omkring børnene, at udviklingen i læring og pædagogik for alvor skabes. Og det er evnen til at motivere og inspirere – ikke mindst de børn, som står udenfor fællesskaberne – der gør forskellen.

Dette forudsætter kompetente medarbejdere med tid til at gøre en forskel, og ledere der har reelle muligheder for at træffe de rigtige og værdiskabende beslutninger tæt på personalets kerneopgave.

Børne- og Uddannelsesudvalget har over de senere år skabt et økonomisk prioriteringsrum på 10 mio. kr. via forskellige strukturelle ændringer og tilpasninger på skoleområdet.

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 er det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget fortsat kan disponere over disse midler, og at der tilføres yderligere 5 mio. kr. pr. år, således at det samlede prioriteringsrum udgør 15 mio. kr.

Som det fremgår af budgetaftale 2019 foretager Børne- og Uddannelsesudvalget endelig prioritering af disse midler med henblik på

- ansættelse af flere lærere og pædagoger på skoler og i daginstitutioner
- at øge fokus på efter- og videreuddannelse af det pædagogiske og lærerfaglige personale, der rækker på tværs af både dagtilbud og skoler.

Det økonomiske prioriteringsrum på 10 mio. kr. skabt over de senere år skyldes ændringer og tilpasninger på skoleområdet, og der foreslås derfor følgende fordeling af de 15 mio. kr.:

- • 10 mio. kr. tilføres skoleområdet.
- 5 mio. kr. tilføres dagtilbudsområdet.

#### **Dagtilbud**

Børne- og Uddannelsesudvalget lægger i sit arbejdsgrundlag vægt på, at vi vil have dagtilbud af højkvalitet til alle børn. Det sker på baggrund af forskning, der viser, at dagtilbud af højkvalitet har positiv effekt på børns udvikling, skolegang og uddannelse. Desuden viser forskning (bl.a. James Heckmann), at investeringer i tidlig indsats for udsatte børn giver en betydelig effekt, og at effekten er størst, når man sætter ind i børnenes tidlige leveår. Det skyldes blandt andet, at der i børnenes tidlige leveår er et "window of opportunity" for udvikling af en række ikke-kognitive færdigheder, som er væsentlige for udvikling af børnenes livsduelighed. Det foreslås derfor at tilføre 5 mio. kr. til dagtilbudsområdet for at sikre højkvalitet i dagtilbud og for at fastholde fokus på den tidlige indsats.

En tilførsel af 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet vil medføre øgede forældrebetalingsindtægter på 1,25 mio. kr., imens tilskud til privatinstitutioner, puljeordninger og private pasningsordninger vil stige med 0,6 mio. kr. En tilførsel på 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet fra 2019 og frem vil sålede skabe et provenu på 0,65 mio. kr.

#### Skoler

Med budgetaftale 2016 blev der afsat 2 mio. kr. inden for udvalgets ramme til styrkelse af tolærerordninger, og med budgetaftale 2018 blev der afsat yderligere 2 mio. kr. inden for udvalgets ramme til samme formål. Det foreslås, at de 2 mio. kr. fra budgetaftale 2016 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2019/2020 og frem, imens 1,5 mio. kr. af de 2 mio. kr. fra budgetaftale 2018 føres tilbage til den generelle budgettildelingsmodel på skoleområdet fra skoleåret 2021/2022 og frem.

Det er Administrationens anbefaling, at de 19,15 mio. kr. (15,65 mio. kr. + 3,5 mio. kr.) tildeles via de generelle budgettildelingsmodeller på områderne for at opretholde en fordeling baseret på enkelthed, forudsigelighed og retfærdighed. Løsningen med at overføre midlerne til skolernes budget ligger i tråd med Børne- og Uddannelsesudvalgets Arbejdsgrundlag samt den nyligt indgåede budgetaftale for 2019-2022, hvor der vægtes lokalt råderum til prioriteringer og faglig ledelse.

Som bilag er vedlagt slides med

- Overblik over tildeling til de enkelte dagtilbud og skoler ved den foreslåede fordeling af de 15,65 mio. kr.
  - Budgetterne for dagtilbud vil blive opjusteret med gennemsnitligt 1,8 % ved den foreslåede fordeling (dækker over stigninger på mellem 1,6 % og 2,1 %).
  - Budgetterne for skoler vil blive opjusteret med gennemsnitligt 1,7 % ved den foreslåede fordeling (dækker over stigninger på mellem 1,2 % og 2,0 %).
- Overblik over tildeling til de enkelte skoler ved en tilførsel på 13,5 mio. kr.
  - Budgetterne vil blive opjusteret med gennemsnitligt 2,2 % (dækker over stigninger på mellem 1,6 % og 2,6 %).
- Økonomiske nøgletal for dagtilbuds- og skoleområdet (egne kommunale nøgletal samt nationale nøgletal fra KØF-rapport og Undervisningsministeriet).

/JS

### **Download**

↓ Udmøntning af økonomisk prioriteringsrum i 2019 og frem - bilag (pdf)

## 4 BU Godkendelse af takster, budget 2019



#### Resume

Byrådet godkendte den 8. oktober 2018 budget 2019 og overslagsårene 2020-2022.

Her blev Administrationen bemyndiget til at indarbejde konsekvenserne af det politiske forlig m.v. i budgettet for 2019-2022.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender taksterne for Børne- og Uddannelsesudvalgets område.

#### **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

#### Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 8. oktober 2018 budget 2019 og overslagsårene 2020-2022.

Her blev Administrationen bemyndiget til at indarbejde konsekvenserne af det politiske forlig m.v. i budgettet for 2019-2022.

Forældrebetalingstaksterne på dagtilbudsområdet og de kommunale tilskud til diverse pasningsområder er nu genberegnet som følge af Byrådets godkendelse af budget 2019.

Børne- og Uddannelsesudvalget har over de senere år skabt et økonomisk prioriteringsrum på 10 mio. kr. via forskellige strukturelle ændringer og tilpasninger på skoleområdet.

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 er det besluttet, at Børne- og Uddannelsesudvalget fortsat kan disponere over disse midler, og at der tilføres yderligere 5 mio. kr. pr. år, således at det samlede prioriteringsrum udgør 15 mio. kr.

Det er indregnet i taksterne, at 5 mio. kr. af de 15 mio. kr. tilføres dagtilbudsområdet.

En tilførsel af 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet vil medføre øgede forældrebetalingsindtægter på 1,25 mio. kr., imens tilskud til privatinstitutioner, puljeordninger og private pasningsordninger vil stige med 0,6 mio. kr. En tilførsel på 5 mio. kr. på dagtilbudsområdet fra 2019 og frem vil således skabe et provenu på 0,65 mio. kr.

Forældrenes egenbetaling må højst udgøre 25 % af de budgetterede bruttodriftsudgifter. Den maksimale forældrebetaling for børn i dagpleje, vuggestue og børnehave er i dagtilbudsloven fastsat til 25 % af de budgetterede bruttodriftsudgifter. Horsens Kommune opkræver fuld forældrebetaling, altså 25 %.

Tilskud til privatinstitutioner og selvejende daginstitutioner skal udgøre mindst 75 % af de budgetterede bruttodriftsudgifter.

Taksterne for Børne- og Uddannelsesudvalgets område fremsendes til godkendelse i Byrådet.

Bilag med takster er vedhæftet.

/JS

## **Download**

▼ Takstblad 2019 - Endelige takster (pdf)

5 BU Anlægsbevilling til udvidelse af daginstitutionskapaciteten i Egebjerg



#### Resume

Vuggestuekapaciteten i Egebjerg er presset af, at børnetallet stiger hurtigere end forventet. Der er ikke ledig kapacitet i dagplejen i Egebjerg. Det bliver foreslået at etablere 40 midlertidige børnehavepladser ved Skovgården og omlægge to børnehavegrupper i Kaskelotten til vuggestue.

Der ansøges om anlægsbevilling på 3,8 mio. kr., som foreslås finansieret af Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsramme til kapacitetsudbygning i 2019.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 1. Byrådet godkender, at der bliver etableret midlertidig daginstitutionskapacitet ved Skovgården og ombygget børnehavegrupper til vuggestuegrupper i Kaskelotten som beskrevet i sagsfremstillingen.
- 2. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 3,8 mio. kr. i 2019 finansieret af Børneog Uddannelsesudvalgets anlægsramme til kapacitetsudbygning i vækstområder.
- 3. Byrådet godkender, at 1,0 mio. kr. til indretning af legeplads og løst inventar finansieres af Børne- og Uddannelsesudvalgets mindreforbrug på driftsbudgettet i 2018.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Den seneste befolkningsprognose fra foråret 2018 forventer, at der vil være 244 0-5 årige børn i Egebjerg i 2019, og at der i 2024 vil være 321 børn i alderen 0-5 år. Befolkningsprognosen bygger på den forudsætning, at der i løbet af 2019 vil blive færdiggjort 35 nye boliger i Egebjerg. Frem til 2024 forventes det, at antallet af boliger i Egebjerg udbygges med i alt 239 nye boliger. Alene i det nye boligområde ved Egedal på den tidligere Chemitalic-grund bliver 71 boliger færdige i løbet af foråret 2019, og i den nordlige ende af Egebjerg er der stor aktivitet med udbygning af parcelhuse. Boligudbygningen i Egebjerg går med andre ord væsentligt hurtigere, end der er lagt ind i befolkningsprognosens forudsætninger.

Daginstitutionen i Egebjerg råder på nuværende tidspunkt over 54 vuggestuepladser og 138 børnehavepladser. Hertil kommer 20 børnehavepladser ved Skovgården. I september 2018 er indskrevet 56 vuggestuebørn og 128 børnehavebørn. Det forventes, at i der april måned 2019 vil være omkring 140 børnehavebørn i Egebjerg. Dagplejen i Egebjerg har i september 2018 23 børn indskrevet fordelt på 6 dagplejere, hvilket betyder, at 5 dagplejere har 4 børn og 1 dagplejer har 3 børn. Kapaciteten i dagplejen i Egebjerg er dermed fuldt udnyttet.

Med det nuværende antal vuggestuepladser er det muligt at tilbyde vuggestueplads til ca. 50 % af de 0-2 årige i Egebjerg, som har et pasningsbehov. 95 % af forældrene ønsker vuggestueplads. På nuværende tidspunkt er der for perioden fra oktober 2018 til februar 2019 opskrevet omkring 20 børn på venteliste til en vuggestueplads i Egebjerg. Boligudbygningen i Egebjerg forventes at føre til en yderligere stigning i antallet af børn med behov for dagpasning, og uden udbygning af vuggestuekapaciteten vil det blive vanskeligt at opfylde pasningsgarantien i Egebjerg.

Befolkningsudviklingen indebærer, at der inden for 3-5 år vil være behov for 100 vuggestuepladser og 150 børnehavepladser i Egebjerg svarende til en kapacitetsudbygning på 46 vuggestuepladser.

Byrådet har i budgetaftalen for 2019 aftalt, at der skal ske en udvidelse af den nuværende pasningskapacitet i Egebjerg - f.eks. i tilknytning til Naturcenter Skovgården, således at natur og bevægelse bliver omdrejningspunktet.

Med afsæt i Byrådets ønsker og med henblik på at imødekomme behovet for vuggestuepladser i Egebjerg i de kommende 2-3 år foreslås, at den nuværende børnehavegruppe ved Skovgården bliver udvidet med 2 børnehavegrupper i et midlertidigt modulbyggeri, og at der flyttes 2 børnehavegrupper fra Kaskelotten til Skovgården. Rokeringen giver mulighed for at ombygge 2 grupperum i Kaskelotten fra børnehave til vuggestuegruppe. Dermed kan antallet af vuggestuepladser i Egebjerg udvides med 26 pladser, så der vil være en kapacitet på 80 vuggestuepladser.

Tabel 1: Kapacitetsbehov i Egebjerg frem til 2028

|             | Nuvær-    | Kapacitets-   | Kapacitets-   | Kapacitets-       |
|-------------|-----------|---------------|---------------|-------------------|
|             | ende      | behov         | behov         | behov             |
|             | kapacitet | forår 2019    | 2023          | 2028              |
| Vuggestue   | 54        | 80            | 100           | 130               |
| Børnehave   | 158       | 140           | 150           | 200               |
| l alt       | 212       | 220           | 250           | 330               |
| Behov for   |           | 26 vuggestue- | 46 vuggestue- | 76 vuggestue-     |
| kapacitets- | -         | pladser       | pladser       | pladser           |
| udvidelse i |           |               |               | 42 børnehave-     |
| forhold til |           |               |               | pladser           |
| nuværende   |           |               |               | i alt 118 pladser |
| kapacitet   |           |               |               |                   |

Det fremgår af tabel 1, at med den nuværende befolkningsprognose forventes i 2023 et pladsbehov på 100 vuggestuepladser og 150 børnehavepladser, hvormed der vil mangle 46 vuggestuepladser i Egebjerg i forhold til den nuværende kapacitet. I 2028 forventes et behov på 130 vuggestuepladser og 200 børnehavepladser og dermed behov for at udbygge kapaciteten med 76 vuggestuepladser og 50 børnehavepladser. Heri er ikke taget højde for, at befolkningsudviklingen i Egebjerg går hurtigere end befolkningsprognosen forventer, og derfor kan behovet for kapacitetsudbygning blive fremskyndet.

Arealmæssige begrænsninger gør, at der ikke er mulighed for at udbygge ved Kaskelotten. Samtidig er natur- og udelivsmulighederne ved Skovgården populære blandt forældrene. Med en udbygning ved Skovgården får Daginstitution Egebjerg mulighed for at arbejde mere med natur og bevægelse, sådan som Byrådet har ønsket i forbindelse med budgetaftalen for 2019.

Ejendomscentret vurderer, at etablering af 2 børnehavegrupper i et midlertidigt modulbyggeri ved Skovgården vil koste 1,6 mio. kr. plus 1,0 mio. kr. til indretning af legeplads og inventar til grupperummene. Hertil kommer en årlig leje og driftsudgift på 0,7 mio. kr. Nedtagning og reetablering, når bygningen ikke længere er i brug, vil skønsmæssigt koste 0,4 mio. kr. Ombygningen i Kaskelotten er kalkuleret til 2,2 mio. kr. inkl. etablering af krybberum m.v.

Det foreslås, at den samlede udgift på 3,8 mio. kr. til etablering af modulbyggeriet ved Skovgården og ombygning i Kaskelotten finansieres af Børne- og Uddannelsesudvalgets anlægsramme til kapacitetsudbygning i 2019, mens de øvrige udgifter finansieres af Børne- og Uddannelsesudvalgets mindreforbrug på driftsbudgettet i 2018. Den forventede nedtagning af modulbyggeriet og reetablering af arealet, som skal ske primo 2022, vil blive finansieret af Børne- og Uddannelsesudvalgets driftsbudget.

Ejendomscentret forventer, at den midlertidige udvidelse af dagtilbuddet ved Skovgården kan være klar til indflytning og ibrugtagning umiddelbart efter årsskiftet 2018/19, og at den efterfølgende ombygning af grupperum i Kaskelotten vil være klar til ibrugtagning i marts/april 2019.

På baggrund af den forventede behovsudvikling, som vist i tabel 1 og det forhold, at befolkningsudviklingen i Egebjerg går hurtigere end befolkningsprognosen har forudset, er det forventningen, at kapaciteten i Daginstitution Egebjerg vil komme under fornyet pres i løbet af få år. Der vil derfor være behov for snarest at påbegynde planlægning af en langsigtet løsning af kapacitetsudfordringen i Egebjerg.

JS

#### **Download**

◆ Revideret investerigsoversigt, BU, november 2018 2 1 (pdf)

## 6 BU Evaluering af forsøgsordninger med gæstedagpleje



#### Resume

Siden 1. januar 2018 har fem dagplejedistrikter i Horsens Kommune i forsøgsordninger afprøvet alternative muligheder for gæstepasning af dagplejebørn. Dagplejerne i Nim og Søvind har tilbudt gæstedagpleje i vuggestuegruppen, og dækningsgraden for gæstestuen i Højvang har været udvidet til også at omfatte Dagnæs og Bankager.

I løbet af efteråret 2018 er forsøgsordningerne blevet evalueret af forældre, medarbejdere og dagtilbudsledere. Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres i denne sagsfremstilling for evalueringens resultater.

I Budgetaftalen 2019 ønskede forligspartierne, at Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte muligheden for at etablere gæstestuer. Drøftelsen tager udgangspunkt i erfaringerne fra gæstestuen i Højvang.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 1. Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter evalueringen af forsøgsordningerne samt tilbagemeldingerne fra de lokale forældrebestyrelser og MED-udvalg.
- 2. Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter muligheden for at etablere gæstestuer i et eller flere lokalområder.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Hvis et barns dagplejer er syg, skal på kursus eller holder ferie, får forældrene tilbudt en gæstedagplejeplads til barnet. Erfaringer viser, at forældre efterspørger fleksible og lokale løsninger på gæstepasning i dagplejen, og at mangel på fleksible, lokale løsninger kan betyde, at forældre fravælger dagplejen som helhed.

I flere dagtilbudsdistrikter kan det være en udfordring at tilbyde alle børn en gæsteplads i børnenes eget distrikt. Derfor besluttede Børne- og Skoleudvalget på udvalgsmødet den 4. september 2017 at igangsætte følgende forsøgsordninger med gæstedagpleje i fem dagplejedistrikter i Horsens Kommune:

- • Gæstedagpleje i den lokale vuggestuegruppe: Dagplejerne i Nim og i Søvind.
- Fælles gæstestue: Dagplejerne i Højvang, Dagnæs og Bankager har deltes om gæstestuen i Højvang.

Forsøgsordningerne har været i gang siden 1. januar 2018. I løbet af efteråret 2018 er forsøgsordningerne blevet evalueret. Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres i denne sagsfremstilling for evalueringens resultater.

#### Organiseringsmuligheder for gæstedagplejen

I de fleste distrikter organiseres gæstedagplejen ved 5. barns pladser og eventuelt én eller to dispositionsdagplejere.

En dagplejer har normalt fire børn i dagpleje, men de fleste dagplejere må have op til fem børn. I mange distrikter organiseres gæstedagplejen derfor ved at udnytte disse 5. barns pladser. Dagplejernes overenskomst giver dog dagplejere over 58 år ret til at sige nej til et 5. barn. I Horsens Kommune er knap en tredjedel af alle dagplejerne 58 år eller ældre. Det betyder, at en forholdsvis stor del af dagplejerne har mulighed for ikke at tage imod et 5. barn. I nogle dagtilbudsdistrikter kan man derfor have svært ved at tilbyde gæstedagpleje til alle forældre indenfor eget distrikt.

Dagplejere på 58 år eller ældre har desuden ret til ekstra fridage i form af seniordage. I bilaget fremgår, at dagplejerne i Horsens Kommune sammenlagt har ret til 351 seniordage, hvilket svarer til, at hver dagplejer vil kunne holde 1,8 ekstra fridag. Det betyder alt andet lige, at dagplejebørnene har et par ekstra dage, hvor de skal i gæstedagpleje.

I de større distrikter kan man også ansætte en eller flere dispositionsdagplejere. Det er en dagplejer, som ikke har en fast børnegruppe, men udelukkende modtager børn i gæstedagpleje.

Administrationens beregninger viser, at det kræver cirka 14 dagplejere før én dispositionsdagplejer er økonomisk rentabel.

Mange distrikter er udfordret med at finde gæstedagplejeløsningen inden for den økonomiske ramme, som tilgodeser forældrenes ønske om lokal gæstepasning. Derfor har fem dagtilbudsdistrikter i forsøgsordninger siden januar 2018 afprøvet nye og mere fleksible løsninger for organisering af gæstedagplejen.

## **Evalueringens hovedkonklusioner**

I løbet af efteråret er forsøgsordningerne blevet evalueret. Dagplejeforældre, dagplejerne, vuggestuepersonalet og dagtilbudslederne har haft mulighed for at besvare et spørgeskema om deres vurdering af forsøgsordningen. Derefter har forældrebestyrelser og de lokale MED-udvalg haft mulighed for at drøfte og evaluere forsøgsordningerne. Forældre og medarbejderes besvarelser er vedlagt som bilag.

Resultater fra Nim og Søvind: Gæstedagpleje i den lokale vuggestue

I Nim og Søvind har dagplejebørn kunne komme i gæstedagpleje i den lokale vuggestuegruppe.

Evalueringen viser overordnet at:

- Tre ud af fem forældre oplever, at deres barn har været tryg og glad i gæstedagplejen i vuggestuen. Ingen forældre oplever, at barnet ikke har været tryg og glad.
- Halvdelen af medarbejderne oplever, at børnene i høj grad har været glade og trygge i gæstedagpleje i vuggestuen. Den anden halvdel oplever, at dette "i nogen grad" er tilfældet. Ingen medarbejdere oplever, at børnene ikke har været glade og trygge.
- To forældre foretrækker gæstedagpleje i vuggestuen, mens syv forældre foretrækker gæsteplads hos dagplejer i eget distrikt som 5. barn. Flere forældre vil dog hellere bruge gæsteplads i vuggestuen frem for en gæstedagplejer i et andet distrikt.
- Forældrebestyrelse og MED-udvalg i Nim anbefaler, at forsøgsordningen med gæstedagplejen i vuggestuen gøres permanent.

Den overordnede vurdering af at have gæstedagpleje i vuggestuen er således forholdsvist positivt. Særligt hvis alternativet er gæstedagpleje udenfor dagplejerens distrikt. Forældrebestyrelsen og MED-udvalget i Nim oplever, at forsøgsordningen har levet op til formålet med fleksibel og lokal gæstepasning, hvor børnene kender gæstedagplejepersonalet og de fysiske rammer. De påpeger desuden, at gæstedagpleje i vuggestuen kan lette overgangen til børnehaven, da børnene nu er bekendte med daginstitutionen både fra legestuebesøg og fra gæstedagpleje.

Flere medarbejdere påpeger dog også, at ordningen kan øge presset på vuggestuepersonalet, særligt i de perioder, hvor der er mange børn i vuggestuen, samt at der kan være koordineringsudfordringer eksempelvis i forbindelse med ferieønsker. Generelt er tilfredsheden med gæstedagpleje i vuggestuen større i Nim end i Søvind. I Nim var dagplejen allerede lagt sammen med daginstitutionen, da Børne- og Skoleudvalget vedtog forsøgsordningen. Her har dagplejere og dagplejebørn været vant til at komme i legestue i daginstitutionen, og de kendte derfor allerede hinanden inden forsøgsordningen gik i gang.

Omvendt blev dagplejen og daginstitutionen i Søvind først lagt sammen i slutningen af 2017, det vil sige samtidig med, at forsøgsordningen startede op. Det er derfor forståeligt, hvis de i Søvind

har oplevet flere udfordringer med forsøgsordningen, idet børn og personale på tværs af daginstitution og dagplejere ikke nødvendigvis kendte hinanden på forhånd. Det tager naturligvis tid at lære hinanden at kende, hvilket både forældre, medarbejdere og ledere påpeger som en vigtig faktor for, at modellen med gæstedagpleje i vuggestuen kan lykkes. Gæstedagpleje i vuggestuen kræver desuden, at daginstitutionens fysiske indretning kan rumme de ekstra gæstebørn.

Samlet set er der tilfredshed med gæstedagpleje i vuggestuen både i Nim og Søvind – især hvis alternativet er gæstepasning udenfor distriktet. Evalueringen viser dog også at kendskab til hinanden, de fysiske rammer og tydelig koordinering fra ledelsen er vigtige aspekter, hvis gæstedagplejen i vuggestuen skal fungere tilfredsstillende.

#### Resultater fra Højvang, Dagnæs og Bankager: Fælles gæstestue

I Højvang har dagplejebørnene siden 2015 været i gæstedagpleje i en gæstestue i daginstitutionen Pyramiden. En gæstestue er et permanent fysisk rum i en daginstitution, som bemandes fast af tre dagplejere med 37 timers ansættelse pr. uge. En gæstestue må rumme op til 10 børn. Personalet er ansat til at komme dagligt uafhængigt af antallet af børn.

For at udnytte de 10 pladser i gæstestuen bedre har gæstestuen i en forsøgsperiode også dækket dagplejebørn fra Dagnæs og Bankager. De tre distrikter ligger geografisk nær hinanden, således at forældrenes ønske om en lokal gæstedagpleje fortsat (i en vis grad) har været opfyldt.

Evalueringen viser overordnet at:

- Næsten 70 % af forældrene oplever, at deres barn "i høj grad" har været trygge og glade i gæstestuen og 6 % oplever, at dette ikke har været tilfældet.
- 45 % af medarbejderne (dagplejere og personalet i gæstestuen) oplever, at børnene i høj grad har været glade og trygge i gæstedagpleje i vuggestuen. 9 % oplever ikke, at dette har været tilfældet.
- 60 % af forældrene foretrækker gæstestuen i Højvang frem for andre gæstedagplejemodeller.
   De har kunne vælge mellem gæstestuen i Højvang, gæstedagpleje som 5. barn hos en anden dagplejer og i Bankager har de også kunne vælge dispositionsdagplejer. Der er dog stor forskel mellem forældrenes prioritering i de tre distrikter:
  - 95 % af forældrene i Højvang foretrækker gæstestuen i Højvang.
  - 86 % af forældrene i Dagnæs foretrækker gæstestuen i Højvang.
  - 10 % af forældrene i Bankager foretrækker gæstestuen i Højvang.
- Ingen af forældrebestyrelserne eller MED-udvalgene i de tre distrikter ønsker at fortsætte med gæstestuen. De er generelt glade for konceptet, men de foretrækker en gæstepasning i eget distrikt.

Der er således en overordnet positiv tilbagemelding på *konceptet* med gæstestuen. Særligt nævner mange, at det giver tryghed for børn og forældre, at børnene passes samme sted hver gang. Men ligeså mange påpeger, at de vil foretrække en gæstestue i eget distrikt. Ud over afstanden til Højvang vurderer de, at det ville være optimalt med en gæstestue i den institution, hvor børnene kommer i legestue.

Det kræver en forholdsvist stor økonomisk prioritering lokalt at oprette en gæstestue i hvert distrikt. Derfor er der ingen forældrebestyrelser eller MED-udvalg, som anbefaler, at dagtilbuddet fortsætter med gæstestue. I stedet har de følgende anbefalinger til organiseringen af gæstedagplejen i deres distrikt:

- Den Centrale Dagpleje/Bankager: Gæstedagpleje skal være hos dispositionsdagplejere eller som 5. barn hos dagplejere i nærmiljøet.
- Dagnæs: Gæstedagpleje skal være hos dispositionsdagplejere, gerne i et samarbejde mellem Højvang og Dagnæs og eventuelt Bankager. Dispositionsdagplejere kan suppleres af pladser som 5. barn ved dagplejere.
- Højvang: Har ikke en konkret anbefaling, men påpeger gæstestuens funktion som pædagogisk ressourcecenter. Desuden påpeger forældrebestyrelsen, at det er vigtigt, at der ikke etableres flere forsøgsordninger.

#### Mulighed for at etablere gæstestuer

I Budgetaftalen 2019 ønskede forligspartierne, at Børne- og Uddannelsesudvalget skal drøfte muligheden for at etablere gæstestuer, så børnene altid kommer et kendt og trygt sted hen, hvis den faste dagplejer er på uddannelse eller syg.

På baggrund af evalueringerne fra Højvang, Dagnæs og Bankager fremgår, at der generelt er mange positive aspekter ved gæstestuemodellen, men at ingen af MED-udvalgene eller forældrebestyrelserne ønsker at fortsætte med gæstestuen. Det begrundes hovedsageligt med

- At både forældre og medarbejder ønsker gæstedagpleje i samme distrikt som barnets dagplejer.
- • At ingen af dagtilbudsdistrikterne har økonomi til at drive en gæstestue selv.

I en gæstestue skal der være ansat tre fuldtidsansatte dagplejere. Administrationens beregninger viser, at ingen af dagtilbuddenes nuværende budgetter på gæstedagpleje kan finansiere tre dagplejere til en gæstestue. Det vil koste cirka 1,2 mio. kr. om året i løn til dagplejerne. De største distrikter i Horsens Kommune har i dag cirka 0,6 mio. kr. til gæstedagpleje. Det vil således kræve en stærk økonomisk prioritering at oprette en gæstestue, som kun dækker ét dagtilbudsdistrikt. Dagtilbuddenes prioriteringsmuligheder er uddybet i bilaget. Det er desuden en vigtig forudsætning for oprettelse af en gæstestue, at de nødvendige fysiske rammer er til rådighed lokalt.

/AB

#### **Download**

- Antal dagplejere opdelt på distrikter i Horsens Kommune, september 2018 (pdf)
- Dagtilbuddenes prioriteringsmuligheder for gæstedagpleje (pdf)
- - 7 BU Ændring af kriterier for godkendelse af privatinstitutioner - ændret dagtilbudslov og sociale klausuler

#### Resume

Horsens Kommune skal godkende privatinstitutioner og fastsætte kriterier for godkendelsen. Horsens Kommunes Godkendelseskriterier for privatinstitutioner er senest godkendt i november 2015.

Som følge af nye politiske beslutninger i Horsens Kommune om arbejds- og sociale klausuler og ændret lovgivning, foreslås godkendelseskriterierne ændret. Der foreslås derudover en tilpasning til praksis samt en forenkling.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender forslaget til ændrede Godkendelseskriterier for privatinstitutioner.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Daginstitutioner kan drives af private leverandører som privatinstitutioner, hvis de er godkendt af kommunen. Kommunen skal fastsætte kriterier for godkendelsen.

Børne- og Skoleudvalget har senest i november 2015 godkendt Horsens Kommunes Godkendelseskriterier for privatinstitutioner. Der er siden truffet nye politiske beslutninger, og lovgivningen på området er ændret. Der er derfor behov for at ændre godkendelseskriterierne.

Nye politiske beslutninger - sociale klausuler

Det fremgår blandt andet af Horsens Kommunes Budgetaftale 2018 at:

"Når kommunen udliciterer opgaver til private aktører, skal opgaverne ikke bare løses effektivt og billigt. Der skal være styr på arbejdsforholdene, og de private aktører skal udvise social ansvarlighed. Derfor er forligspartierne enige om, at allerede vedtagne principper for arbejdsklausuler og sociale klausuler fremadrettet også skal indgå i kriterierne for godkendelse af nye private pasningstilbud, samt øvrige nye private leverandører på de store velfærdsområder".

Administrationen har undersøgt, om det er muligt at pålægge privatinstitutioner en arbejdsklausul som betingelse for godkendelse af institutionen. Konklusionen er, at da der er tale om en ren godkendelsesordning - og da der dermed ikke er nogen kontrakt imellem Horsens Kommune og privatinstitutioner - er der ikke mulighed for at pålægge privatinstitutionerne arbejdsklausuler som en betingelse for godkendelse. Til grund for konklusionen ligger en udtalelse fra Beskæftigelsesministeriet, som indgår i Børne- og Socialministeriets svar til Folketingets Social-, Indenrigs- og Børneudvalg af 6. februar 2017.

I forhold til sociale klausuler giver lovgivningen mulighed for, at kommuner kan fastsætte sociale klausuler som betingelse for at yde tilskud. Godkendte privatinstitutioner modtager tilskud fra kommunerne, og det er dermed lovligt at pålægge privatinstitutioner sociale klausuler som betingelse for godkendelsen. Kommunerne kan dog kun stille krav til privatinstitutioner, som de selv lever op til. Det gælder også i forhold til sociale klausuler, og det betyder, at privatinstitutioner kun kan pålægges sociale klausuler i det omfang, de kommunale daginstitutioner er omfattet af samme krav.

Byrådet godkendte den 29. oktober 2018 at pålægge kommunale daginstitutioner sociale klausuler.

På baggrund af Byrådets beslutning foreslås det, at Horsens Kommunes Godkendelseskriterier for privatinstitutioner ændres i overensstemmelse med Byrådets beslutning. Det betyder, at det vil være en betingelse for Horsens Kommunes godkendelse af privatinstitutioner, at privatinstitutionerne forudsættes at tage et socialt ansvar ved i gennemsnit at have ansatte i særlige stillinger og i praktik-/uddannelsesstillinger i et omfang, der svarer til 5 - 10 % i forhold til ansatte i ordinær ansættelse.

Den foreslåede ændring af Godkendelseskriterier for privatinstitutioner fremgår af pkt. 10 i det vedlagte forslag til ændrede godkendelseskriterier. Som følge heraf foreslås henstillingen i godkendelseskriterierne til, at privatinstitutionerne stiller praktikpladser til rådighed for pædagoguddannelsen, samtidig slettes.

Det bemærkes, at ændringen kun - med mindre andet aftales - vil være gældende for privatinstitutioner, som er godkendt efter den 1. juli 2018 og først 6 måneder efter, at ændringen er offentliggjort.

### Ændring af dagtilbudsloven

Folketinget har vedtaget ændringer af dagtilbudsloven. Det foreslås, at Horsens Kommunes Godkendelseskriterier for privatinstitutioner ændres i overensstemmelse med ændringerne af dagtilbudsloven:

| Punkt                   | Ændring   |
|-------------------------|---|
| Pkt. 4.1.               | Dagtilbudslovens bestemmelser om formålet med dagtilbud er ændret, og   |
| Formålet med            | Styrelsesvedtægten for kommunale dagtilbud er tilrettet i overensstemmelse  |
| dagtilbud               | med ændringen. Den ændrede formålsbestemmelse gælder også for   |
|                         | privatinstitutioner.  |
| Pkt. 4.2.               | Dagtilbudslovens bestemmelser om pædagogiske læreplaner er ændret.  |
| Pædagogiske             | Ændringen gælder også for privatinstitutioner, og de ændrede krav er derfor   |
| læreplaner              | indskrevet i godkendelseskriterierne.   |
| Pkt. 8.                 | 1. Forældrebestyrelsernes beføjelser er udvidet i den ændrede     dagtilbudslov i forhold til inddragelse i arbejdet med at skabe gode  |
| Forældreindfl<br>ydelse | overgange. Dette er indskrevet i godkendelseskriterierne.  2. Derudover er inddragelse af forældrebestyrelsen i forhold til den pædagogiske læreplan præciseret i kriterierne. Forældrebestyrelserne skal fremadrettet - som følge af ændringerne i forhold til den |
|                         | pædagogiske læreplan - inddrages i de nye opgaver, der knytter sig til<br>den pædagogiske læreplan.   |

| Pkt. 10.<br>Øvrige<br>bestemmelser | <ol> <li>Af den ændrede dagtilbudslov fremgår, at privatinstitutioner skal leve op til kommunens godkendelseskriterier senest 6 måneder efter offentliggørelse af disse. Det bemærkes, at det også fremgår af dagtilbudsloven, at bestemmelsen alene gælder for privatinstitutioner godkendt efter den 1. juli 2018, med mindre andet aftales. Det betyder, at ændringer i godkendelseskriterierne alene gælder for privatinstitutioner godkendt efter den 1. juli 2018, med mindre andet aftales.</li> <li>Det er præciseret i dagtilbudsloven, at privatinstitutioner kan bestå af flere afdelinger. Dette foreslås indskrevet i godkendelseskriterierne.</li> <li>Dagtilbudsloven giver forældre ret til en deltidsplads 30 timer om ugen i et dagtilbud i forbindelse med barselsorlov. Retten omfatter også en deltidsplads i en privatinstitution, og privatinstitutioner skal fastsætte retningslinjer for anvendelsen af deltidspladser. Dette foreslås indskrevet i godkendelseskriterierne.</li> </ol> |
|------------------------------------|--|
| Andet                              | Godkendelseskriterierne er generelt tilrettet i forhold til, at det fremgår af dagtilbudsloven, at kommunerne ikke længere skal fastsætte mål for dagtilbud,   |
|                                    | men i stedet skal fastsætte rammer, herunder prioriterede indsatser.   |

## Andre ændringer

Af de nugældende Godkendelseskriterier for privatinstitutioner fremgår, at privatinstitutionerne er forpligtet til at benytte det samme redskab til evaluering af den pædagogiske læreplan og til sprogvurdering, som de kommunale dagtilbud benytter. Hidtil har Horsens Kommune stillet redskaberne til rådighed for privatinstitutionerne som led i Kommunens tilsyn med privatinstitutionerne. At privatinstitutionerne bruger redskaberne er dog ikke en forudsætning for, at Horsens Kommune kan føre tilsyn, og det er heller ikke alle privatinstitutionerne, som bruger redskaberne. Det foreslås derfor, at de to bestemmelser slettes, og at det for fremtiden - i overensstemmelse med praksis - er frivilligt for den enkelte privatinstitution, om den vil anvende redskaberne, eller om den vil bruge andre redskaber. De to ændringer fremgår af pkt. 4.2 (evaluering af den pædagogiske læreplan) og af pkt. 4.3. (sprogvurderinger) i det vedlagte forslag til ændrede godkendelseskriterier.

I de nugældende godkendelseskriterier er eksempler på politisk vedtagne beslutninger af betydning for dagtilbudsområdet, som privatinstitutionerne skal leve op til, oplistet. De konkrete politiske beslutninger ændres imidlertid over tid, og det foreslås derfor, at den konkrete oplistning i godkendelseskriteriernes pkt. 4.4. slettes, og erstattes af en orientering af privatinstitutionerne på de årlige dialogmøder, om de relevante politisk vedtagne beslutninger.

Udkast til ændrede Godkendelseskriterier for privatinstitutioner vedlægges. De foreslåede ændringer er markeret med overstregning - foreslås slettet - og med rødt - foreslås tilføjet.

/CG

#### **Download**

# BU Den fremtidige anvendelse af Endelave Skoles bygninger



#### Resume

Byrådet har 29. oktober 2018 besluttet at nedlægge Endelave Skole og samtidig besluttet at lægge skoledistriktet ind under Dagnæsskolens distrikt. Sideløbende med forberedelsen af den politiske beslutning om nedlæggelse af Endelave Skole har der været drøftelser med lokale repræsentanter for beboerne på Endelave med henblik på at sikre en god fremtidig anvendelse af skolens bygninger.

Der oprettes en privat ikke-kommerciel forening, og foreningens bestyrelse får stillet skolens bygninger til rådighed. Foreningen får et årligt driftstilskud på 300.000 kr.

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 1. Byrådet godkender, at Endelave Skoles bygninger stilles til rådighed for en privat ikkekommerciel forening på Endelave.
- 2. Byrådet godkender, at foreningen bag beboerhuset afholder alle udgifter til ejendommens drift, herunder udgifter til el, vand, varme, renovation, rengøring og indvendigt vedligehold.
- 3. Byrådet godkender, at foreningen bag beboerhuset får et årligt driftstilskud på 300.000 kr. (i pris-/lønniveau 2019) med virkning fra 1. juli 2019.
- 4. Byrådet godkender, at der overføres 300.000 kr. fra Børne- og Uddannelsesudvalgets driftsbudget til Kultur- og Civilsamfundsudvalgets driftsbudget med halvårsvirkning i 2019 og helårsvirkning fra 2020.
- 5. Byrådet godkender, at ansvaret for bygningernes tekniske installationer, udvendige vedligehold og grønne arealer fortsat henhører under Plan- og Miljøudvalget.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

#### Sagsfremstilling

Med virkning fra skoleåret 2018/19 er der ingen børn indskrevet på Endelave Skole og heller ingen børn under skolealder med behov for dagtilbud på Endelave. På den baggrund har Byrådet den 29. oktober 2018 besluttet at nedlægge Endelave Skole, og at Endelave Skolens skoledistrikt fremover er en del af Dagnæsskolens skoledistrikt.

I budgetaftalen for 2019 har forligspartierne udtrykt ønske om at understøtte Endelaves udvikling, så Endelave også i fremtiden er en levedygtig ø, som hvert år tiltrækker mange turister og aktiviteter. Forligspartierne er enige om, at skolens bygninger skal udnyttes til det lokale foreningsliv samt til udflugter og lejrskoler for kommunens skoler og daginstitutioner.

Skolebygningerne indeholder 2 lejligheder. Den ene lejlighed er udlejet til Endelave Færgefart, mens den anden lejlighed er ledig. I budgetaftalen for 2019 er aftalt, at der skal oprettes en

prøvelejlighed, så potentielle nye øboere kan prøve ø-livet i en kortere periode, inden de eventuelt beslutter sig for at flytte til øen.

Skolebygningen huser desuden Endelave Bibliotek.

Der er efter drøftelser med Beboerforeningen på Endelave enighed om, at der skal oprettes en forening - "Endelave Skole" - med repræsentanter for de lokale interesser og Horsens Kommune. Foreningen får rådighed over skolens bygninger og udenomsarealer bortset fra den lejlighed, der er udlejet til Endelave Færgefart og de lokaler, der huser biblioteket. Foreningen får ansvar for ejendommens drift og økonomi bortset fra bygningernes tekniske installationer, klimaskærm (tag, vinduer, facader og lignende) og grønne arealer. Ansvaret for driftsøkonomien omfatter også el, vand og varme til de to lejligheder og biblioteket. Horsens Kommune yder foreningen et årligt driftstilskud på 300.000 kr. (i pris-/lønniveau 2019). Overdragelse til foreningen sker fra 1. juli 2019.

Det er en forudsætning for overdragelse af ansvaret for bygninger og udearealer, at foreningens vedtægter godkendes af Horsens Kommune, og at der bliver udarbejdet en driftsaftale, som fastlægger de nærmere betingelser for ejendommens anvendelse og ansvarsfordeling. Det skal af vedtægterne fremgå, at foreningen har et almennyttigt og ikke-kommercielt formål. Horsens Kommune vil have en repræsentant i foreningens bestyrelse.

Sagen indebærer, at det politiske ansvar for og bevillingen til Endelave Skole flyttes fra Børne- og Uddannelsesudvalget til Kultur- og Civilsamfundsudvalget, hvorfor sagen bliver behandlet i begge udvalg.

/JS & MSF

## Historik

Kultur- og Civilsamfundsudvalget, 12. november 2018.

Kultur- og Civilsamfundsudvalget tiltrådte indstillingen.

# 9 BU Orientering om 9. klassernes karaktergennemsnit i Horsens Kommune i skoleåret 2017/2018



#### Resume

I maj og juni har alle 9. klasses elever aflagt 9. klasseprøverne. Undervisningsministeriet har nu offentliggjort elevernes karaktergennemsnit og samtidig præsenteret en ny beregningsmetode for karaktergennemsnittet.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres i sagen for karaktergennemsnittet for Horsens Kommune og for de forskellige beregningsmetoder for karaktergennemsnit. Uafhængigt af opgørelsesmetode ses den samme tendens, at Horsens Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Horsens Kommune er i en positiv udvikling med hensyn til elevernes faglige resultater. Det fremgik blandt andet af Horsens Kommunes kvalitetsrapport for skoleområdet, som blev præsenteret for Børne- og Uddannelsesudvalget på udvalgsmødet den 8. februar 2018. Her fremgik, at det samlede karaktergennemsnit for folkeskolerne i Horsens Kommune er steget over de seneste skoleår.

Resultaterne for 9. klasseprøverne i skoleåret 2017/2018 viser, at Horsens Kommune fastholder de positive tendenser. Horsens Kommunes karaktergennemsnit er i år på niveau med landsgennemsnittet.

#### Information om 9. klasseprøverne

De otte bundne prøver er:

- Fire prøver i dansk: Læsning, retskrivning, skriftlig fremstilling og mundtlig.
- To prøver i matematik: Matematiske færdigheder og matematisk problemløsning.
- Én prøve i engelsk: Mundtlig.
- Én prøve i naturfagene: Fællesprøven i fysik/kemi, biologi og geografi.

Derudover udtrækker alle elever to yderligere prøver. De trækker:

- En prøve fra de humanistiske fag: Skriftlig engelsk, skriftlig tysk/fransk, mundtlig tysk/fransk, historie, samfundsfag eller kristendomskundskab.
- Én prøve fra de naturfaglige fag: Biologi, geografi, mundtlig matematik, idræt eller fysik/kemi.

#### Forskellige opgørelsesmetoder

Fra skoleåret 2017/2018 har Undervisningsministeriet indført "folkeskolens afgangseksamen" med tilhørende bestå-krav. Elever, der opnår et gennemsnit på 02 eller mere, har bestået afgangseksamen.

Karaktergennemsnittet for folkeskolens afgangseksamen udregnes dog med en anden beregningsmetode end den vi kender fra eksempelvis kvalitetsrapporten. Når man snakker om elevernes karaktergennemsnit ved afgangsprøverne, kan det derfor nu opgøres på to måder:

- 1. Karaktergennemsnit for de bundne prøver (gammel beregning, kendes blandt andet fra kvalitetsrapporten): Elevernes karaktergennemsnit fra de otte bundne prøver. For at få et karaktergennemsnit, skal eleven have gennemført minimum fire af de otte prøver. I Horsens Kommune opgøres denne på to måder:
  - 1. Karaktergennemsnittet for alle kommunale skoler (inklusiv specialskoler for børn og Ungdomsskolen).
  - 2. Karaktergennemsnittet for folkeskolerne (eksklusiv specialskoler for børn og Ungdomsskolen).

2. *Karaktergennemsnit for folkeskolens afgangseksamen (ny beregning):* Elevernes karaktergennemsnit fra fem af de bundne prøver samt de to prøver til udtræk. For at få et karaktergennemsnit skal eleven havde gennemført alle syv prøver.

De to karakterberegninger er således forskellige med hensyn til, hvilke prøver der indgår i beregningen. De er desuden også forskellige med hensyn til, hvordan prøverne vægtes. I karaktergennemsnittet for de bundne prøver vægter dansk og matematik væsentlig mere end i den nye beregning. Forskellene betyder, at de to opgørelsesmetoder af karaktergennemsnittet ikke kan sammenlignes.

I pressemeddelelser og diverse publikationer kan man derfor møde forskellige opgørelsesmetoder for elevernes karaktergennemsnit. Derfor præsenteres Børne- og Uddannelsesudvalget i denne sag for karaktergennemsnittet ud fra begge opgørelsesmetoder. Uafhængigt af opgørelsesmetode ses samme tendens: Horsens Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet.

1. Karaktergennemsnit ved de otte bundne prøver (som i kvalitetsrapporten)

Karaktergennemsnittet for de otte bundne prøver præsenteres, ligesom i kvalitetsrapporten, både for alle kommunale skoler (det vil sige folkeskoler, specialskoler for børn og Ungdomsskolen) og for folkeskolerne alene. Resultaterne for de seneste tre skoleår fremgår af bilaget.

- **1.1. Resultaterne for alle kommunale skoler viser**, at Horsens Kommune er på niveau med landsgennemsnittet. Både på landsplan og i Horsens Kommune er karaktergennemsnittet 6,9. På landsplan er der sket et fald fra 7,0 til 6,9, men dette fald ses ikke i karaktergennemsnittet for Horsens Kommune, som fastholder niveauet fra de sidste to skoleår.
- **1.2 Resultaterne for folkeskolerne viser**, at Horsens Kommune igen i år har et karaktergennemsnit på 7,0, hvilket i år er højere end landsgennemsnittet, som er på 6,9. Landsgennemsnittet er faldet med 0,1, men det ses ikke i karaktergennemsnittet for Horsens Kommunes folkeskoler.
- 2. Karaktergennemsnit ved folkeskolens afgangseksamen (ny opgørelsesmetode) Karaktergennemsnittet ved folkeskolens afgangseksamen præsenteres ligeledes af bilaget. Selvom opgørelsesmetoden først er indført i år, har Undervisningsministeriet også beregnet

karaktergennemsnittene med denne beregningsmetode for de tidligere skoleår.

**2.1 Resultaterne for alle kommunale skoler viser**, at Horsens Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet. Både i Horsens Kommune og på landsplan er karaktergennemsnittet 7,2. På landsplan er det faldet fra 7,3 skoleåret forinden, mens det er faldet fra 7,4 i Horsens Kommune.

/FS

## **Download**

★ Karaktergennemsnit 2017-2018, Horsens Kommune og landsgennemsnit (pdf)

## 10 BU Revideret plan for sammenhængende indsats



## over for ungdomskriminalitet

#### Resume

Horsens Kommunes nuværende plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet er fra 2011 og har derfor gennemgået en revidering.

Børne- og Uddannelsesudvalget præsenteres for den reviderede plan for sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet, som skal sikre sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte på grund af kriminalitet.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender den reviderede plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

I 2016 ophørte lovkravet om, at alle kommuner er forpligtet til at udarbejde en plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet som en del af den sammenhængende børne- og ungepolitik.

Administrationen har imidlertid vurderet, at en plan for sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet er gavnlig for kommunens kriminalitetsforebyggende indsats, og at Horsens Kommune fortsat bør have en sådan plan. Horsens Kommunes nuværende plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet er imidlertid vedtaget i 2011 og har derfor gennemgået en revidering.

Overgangen mellem forebyggelse og behandling er glidende og gør et systematisk samarbejde mellem forebyggelses- og behandlingsområdet essentielt. Derfor er planen lavet i et samarbejde på tværs af kommunale forvaltninger i regi af SSP-koordinationsgruppen, som i det daglige arbejde er det centrale organ for kommunens forebyggende arbejde for børn og unge, herunder også ungdomskriminalitet.

## Formål og indhold

Formålet med en plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet er at sikre sammenhæng mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte på grund af kriminalitet. Herunder er formålet, at planen bidrager til at kvalificere og styrke indsatsen for forebyggelse af ungdomskriminalitet ved at understøtte den samlede opgaveløsning på tværs af kommunens afdelinger.

Horsens Kommunes plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet tager udgangspunkt i kommunens forebyggelsesstrategi og i den sammenhængende børne- og ungepolitik, som har følgende vision: "Alle skal have en uddannelse: I Horsens har vi ambitioner for alle børn og unge. Alle børn skal have en god start i livet, og alle børn og unge skal have en uddannelse og et godt og meningsfyldt liv".

Planen tydeliggør, at Horsens Kommune i arbejdet med de børn eller unge, som er i risiko for eller er på vej ud af en kriminel løbebane, har fokus på at sikre et *tidligt* og *tværfagligt* samarbejde med fokus på følgende parametre:

- Skole, uddannelse og job
- Sundhed, sygdom og handicap
- Fællesskaber og netværk
- Livsduelighed, udvikling og adfærd
- Forældre og familie.

Dette for at sikre den rette indsats på rette tid, som kan ændre kurs i barnets eller den unges liv.

Den reviderede plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet implementeres primært i regi af SSP-samarbejdet, som i det daglige arbejde er det centrale organ for kommunens forebyggelse af ungdomskriminalitet.

Den reviderede plan er vedlagt som bilag.

/TN

#### **Download**

 ★ Revideret plan for sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet (2018) (pdf)

# 11 BU Orientering om Børnebyrådets planer og resultater i skoleåret 2018/2019

#### Resume

Repræsentanter fra Horsens Børnebyråd orienterer om Børnebyrådets planer i skoleåret 2018/2019.

Sagen afsluttes i Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Horsens Børnebyråd har eksisteret siden 1994 og beskæftiger sig med alle spørgsmål, som vedrører børn og unge fra Horsens Kommunes kommunale og private grundskoler.

Horsens Børnebyråd består i dette skoleår af i alt 34 unge fra skoler i Horsens Kommune og afholder fem møder og to arbejdsdage. Børnebyrådet sekretariatsbetjenes af Horsens Ungdomsskole, som varetager udarbejdelse af dagsordener og referater, mødeplanlægning samt øvrige administrative opgaver og konsulentfunktioner i forhold til Børnebyrådet.

Ifølge Børnebyrådets vedtægter skal Horsens Børnebyråd bl.a.:

- Give børn og unge indflydelse på de beslutninger, som vedrører dem, for på den måde at være med til at forbedre børn og unges trivsel og arbejdsmiljø.
- • Have reel indflydelse og inddrages konkret i forhold, der angår børn og unge i Horsens.
- • Give børn og unge indsigt i og forståelse for demokratiske processer.

Horsens Børnebyråd udvælger ved hver skolestart en børneborgmester og en vicebørneborgmester og nedsætter en række arbejdsgrupper/udvalg, som arbejder med forskellige selvvalgte emner og aktiviteter. Børnebyrådet har i de senere år bl.a. arbejdet med:

- • Studietur til EU-Parlamentet.
- • Uddannelsesture til København.
- • Ungepolitik.
- • Brug af mobiltelefoner i skolerne.

I dette skoleår har Børnebyrådet valgt at have særligt fokus på:

- Folketingsvalget.
- • Aktuelle ungdomspolitiske emner (der udvælges et nyt tema til hvert møde i Børnebyrådet).
- • Mobiletik/-politik på skolerne.
- • Kontakten imellem elevrådene og Børnebyrådet.

Børnebyrådet planlægger og afvikler desuden en række aktiviteter og arrangementer for børn og unge i Horsens Kommune.

Børneborgmester Kristine Lyskjær Østergaard, vicebørneborgmester Sofie Schrøder Press og koordinator/kontaktperson for Børnebyrådet Thomas Press deltager i Børne- og Uddannelsesudvalgets møde under dette punkt. Den valgte børneborgmester og vicebørneborgmester orienterer om planerne for arbejdet i Børnebyrådet i indeværende skoleår, herunder hvilke temaer der arbejdes med og hvilke arbejdsgrupper, der er nedsat m.m.

/TN

#### **Download**

- ★ Referat fra HBB arbejdsdage 24 og 25 september 2018 (pdf)
- → Planlagte møder og udvalgsarbejde for HBB i skoleåret 2018-2019 (pdf)

## 12 BU Ungerådets fremtidige virke



#### Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres om Ungerådet Horsens og præsenteres for forslag til Ungerådets fremtidige virke.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at Ungerådets formålsbestemmelse udvides, således at Ungerådet fremadrettet i højere grad skal inddrages i demokratiske processer og bidrage til at løse relevante udfordringer i kommunen særligt i forhold til ungdomsuddannelsesområdet.
- 2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at Ungerådet fremadrettet sekretariatsbetjenes af Ungeenheden.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Med afsæt i Horsens Kommunes ungepolitik besluttede Byrådet ved budgetaftalen for 2014 at etablere et ungeråd i Horsens Kommune. Ifølge Ungerådets vedtægter er Ungerådets formål at gøre Horsens Kommune til en bedre kommune at være ung i.

#### Ungerådets sammensætning og sekretariatsbetjening

Ungerådets målgruppe er unge i alderen fra 15 år til og med 29 år, som har en tilknytning til Horsens Kommune.

Ungerådet består af op til 37 medlemmer med stemmeret. Heraf udpeges op til 30 medlemmer af elevråd/De Studerendes Råd på uddannelserne i Horsens Kommune. Det er som udgangspunkt uddannelsernes elevråd eller De Studerendes Råd, der udpeger medlemmer til Ungerådet, og det er op til den enkelte uddannelsesinstitution at beslutte proceduren for, hvorledes der udpeges eller vælges medlemmer til Ungerådet. De resterende syv medlemmer af Ungerådet vælges som repræsentanter for andre grupper af unge, som har tilknytning til Horsens Kommune.

Ungerådet sekretariatsbetjenes af Uddannelse og Arbejdsmarked, som forestår årlig afholdelse af valg til Ungerådet, løbende understøttelse af Ungerådets officielle møder samt administration af Ungerådets midler.

#### Udfordringer i Ungerådet

Ungerådet har generelt siden dets opstart i 2014 oplevet udfordringer med:

 At få alle pladser besat i Ungerådet: Udfordringen gælder særligt de 30 ud af Ungerådets 37 pladser, som er forbeholdt repræsentanter fra kommunens uddannelsesinstitutioner. Der er flere uddannelsesinstitutioner, som ikke ønsker at benytte pladserne, og det har derfor generelt set været vanskeligt at få en bred repræsentation af de forskellige uddannelser i Horsens Kommune.  At fastholde Ungerådets medlemmer: Ungerådet har i løbet af 'valgårene' oplevet et stort medlemsfrafald i form af, at medlemmerne enten ikke deltager aktivt eller helt falder fra og melder sig ud.

I studieåret 2017/2018 formåede Ungerådet at fastholde en gruppe på ca. 10 aktive medlemmer, hvoraf hovedparten studerede på ungdomsuddannelser i Horsens Kommune.

### Tidligere kortlægninger af kommunale ungeråd

I forbindelse med en status til det tidligere Børne- og Skoleudvalg på udvalgsmødet i november 2017 lavede Administrationen en mindre kortlægning af, hvordan ungerådsarbejdet varetages og organiseres i udvalgte kommuner. Kommunerne var udvalgt, fordi interesse- og paraplyorganisationen Netværk af Ungdomsråd (NAU) havde peget på, at netop disse kommuner havde velfungerende ungeråd.

Kortlægningen viste - i tråd med Administrationens erfaringer - at det generelt er en udfordring at mobilisere og engagere de unge bredt på tværs af aldersgrupper og uddannelsesinstitutioner, og at ungerådenes arbejde ofte er personbåret og afhængig af enkelte ildsjæle. Endvidere viste kortlægningen, at rådenes organisering i form af sekretariatsbetjening og valg af medlemmer ikke er bestemmende for, om ungerådene er velfungerende.

Fælles for de udvalgte ungeråd var, at rådenes formålsbestemmelse er at skabe demokratisk og politisk bevidsthed blandt unge, have indflydelse på områder, der vedrører unge samt styrke samarbejde og samvær mellem unge. I overensstemmelse med ungerådenes formålsbestemmelser lykkes rådene med at lave mange varierende aktiviteter og med at have indflydelse i form af bl.a. dialogmøder med politikere, mulighed for at afgive høringssvar til relevante politikområder m.v. Som nævnt ovenfor afhænger indflydelsen i høj grad af enkelte medlemmers engagement.

Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), som er en interesseorganisation for landsdækkende børne- og ungdomsorganisationer, har endvidere i 2016 udarbejdet nogle retningslinjer for succesfuld inddragelse af unge. Ifølge DUF har mange kommuner store udfordringer med ungerådene - både i forhold til at skabe ungeråd, som har reel indflydelse samt at sikre repræsentativitet, kontinuitet og formalitet i rådenes arbejde.

I tråd med Administrationens kortlægning af andre kommunale ungeråd påpeger DUF, at et velfungerende ungeråd kræver, at det er meget motiverede unge, som vælges til at sidde der.

DUF identificerer følgende fire principper, der kan fungere som retningslinjer for en god og meningsfuld politisk inddragelse af unge:

- 1. Indflydelse: Der skal være mulighed for en reel og direkte indflydelse.
- 2. Repræsentativitet: De unge i rådet skal repræsentere andre end sig selv. Det mest optimale er, at de unge vælges til opgaven ved et direkte demokratisk valg. Det kan eksempelvis ske på de enkelte uddannelsesinstitutioner, hvilket vil skabe en naturlig kontinuitet for ungerådet.
- 3. Formalitet: Inddragelsen af unge skal være struktureret og formaliseret, og der skal være en gennemskuelighed og transparens i arbejdet.
- 4. Kontinuitet: Inddragelse af unge sker ikke fra den ene dag til den anden, men kræver en længerevarende indsats. De unge skal kunne bidrage til både udformning, diskussioner, beslutninger, implementering og evaluering af politikker.

DUF påpeger desuden, at mange ungeråd både har en politisk og en kulturel dimension, men at det er en hyppig udfordring, at den kulturelle del kommer til at dominere rådets arbejde. Dermed bliver Ungerådet ikke et attraktivt sted at engagere sig, hvis man ønsker at påvirke sin kommune politisk, men ikke har lyst til at arrangere events og lignende.

## Forslag til Ungerådets fremtidige virke

Eftersom det siden Ungerådets opstart har vist sig vanskeligt at skabe en bred opbakning til Ungerådet i Horsens på tværs af kommunens uddannelsesinstitutioner, foreslår Administrationen at ændre rammerne for Ungerådet, således at Ungerådet - udover at bidrage til at gøre Horsens Kommune til et bedre sted at være ung - fremadrettet i højere grad skal inddrages i demokratiske processer og indgå i samarbejdet om at løse relevante udfordringer i kommunen særligt i forhold til ungdomsuddannelsesområdet.

Med inspiration fra Børnebyrådets vedtægter og i tråd med de erfaringer, som både Administrationen, NAU og DUF har gjort sig i forhold til ungerådsarbejde, foreslår Administrationen, at Ungerådets formålsbestemmelse udvides til, at Ungerådet også skal:

- Give unge indflydelse på de beslutninger, som vedrører dem.
- Inddrages konkret i forhold, der angår unge i Horsens med særlig fokus på at skabe større sammenhæng mellem Horsens Kommune og ungdomsuddannelserne og dermed understøtte Børne- og Uddannelsesudvalgets målsætning om, at flere unge får en kompetencegivende uddannelse.
- Give unge indsigt i og forståelse for demokratiske processer og derigennem bidrage til unges demokratiske og politiske dannelse.

I forhold til Ungerådets arbejde med at bidrage til realisering af målsætningen om, at flere unge får en kompetencegivende uddannelse, kan det eksempelvis overvejes, om Ungerådet skal have mulighed for at arrangere studieture mv. svarende til praksis for Børnebyrådet. Dette kan give Ungerådet viden og inspiration om ungdomsuddannelser, så Ungerådet dermed får bedre forudsætninger for at bidrage til at styrke ungdomsuddannelserne og uddannelsesmiljøet i Horsens.

I forlængelse heraf foreslår Administrationen, at Ungerådet fremadrettet bidrager til at kvalificere arbejdet i Uddannelsesforum og Ungeforum, og at Ungerådet sekretariatsbetjenes af Ungeenheden, som i forvejen har et tæt samarbejde med uddannelsesinstitutionerne i Horsens Kommune.

Uddannelsesforum består bl.a. af ledere fra kommunens uddannelsesinstitutioner og har til formål at styrke koordineringen mellem folkeskole, ungdomsuddannelserne og de videregående uddannelser for de unge, der går den direkte vej fra folkeskole til ungdomsuddannelse. Ungeforum har til formål at styrke samarbejdet mellem Ungeenheden og de relevante uddannelsesinstitutioner, der kan bidrage til opgaven med at etablere og gennemføre uddannelsesforberedende og -fremmende indsatser. Ved at Ungeenheden sekretariatsbetjener Ungerådet, vil Ungerådet systematisk kunne inddrages i demokratiske processer på området og indgå i samarbejdet om at løse relevante udfordringer sammen med øvrige aktører i kommunen.

Vedlagt som bilag er et forslag til nye vedtægter for Ungerådet Horsens (ændringerne er markeret med rødt).

/JS

#### **Download**

13 BU Behandling efter høring af forældrebestyrelser – forslag til ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens Kommune



#### Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 13. september 2018 at sende et forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens Kommune i høring ved forældrebestyrelserne.

Der er indkommet høringssvar fra seks forældrebestyrelser. En forældrebestyrelse har en bemærkning i forhold til ændringsforslaget om, at principper for ferieafvikling og lukkedage fastsættes lokalt, men ellers har forældrebestyrelserne generelt ingen bemærkninger til ændringsforslagene. Forældrebestyrelserne har dog bemærkninger og spørgsmål til andre bestemmelser i vedtægten.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at forslaget til ændret Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens Kommune, godkendes endeligt.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 13. september 2018 at sende forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens Kommune i høring ved forældrebestyrelserne.

Det ændringsforslag, som blev sendt i høring ved forældrebestyrelserne, indeholder ændringer som følge af ændringer i dagtilbudsloven, samt sletning af de to overgangsordninger om sammensætning af og valg til forældrebestyrelserne, som blev indsat i styrelsesvedtægten i 2016 i forbindelse med, at det blev besluttet at ændre organiseringen af dagplejedistrikterne. Der er derudover foreslået andre mindre ændringer.

Ændringsforslaget har nu været i høring ved forældrebestyrelserne. Der er indkommet seks høringssvar.

I forhold til den foreslåede ændring af styrelsesvedtægtens § 6, om lokal fastsættelse af principper for ferieafvikling og lukkedage, er en forældrebestyrelse i tvivl om, hvorvidt regler for ferieafvikling bør være en opgave for forældrebestyrelsen, da denne ikke har det nødvendige indblik i relevante overenskomster. Bestemmelsen foreslås fastholdt, da der alene er tale om en indskrivning i styrelsesvedtægte af Børne- og Skoleudvalgets beslutning af 3. november 2014, og da det er dagtilbuddets ledelse som har ansvaret for overholdelse af lokale overenskomster.

Derudover har forældrebestyrelserne generelt ingen bemærkninger til ændringsforslagene, men har bemærkninger og spørgsmål til andre bestemmelser i vedtægten. Det foreslås derfor, at de foreslåede præciseringer inddrages i forbindelse med næste ændring af styrelsesvedtægten, og at forældrebestyrelsernes spørgsmål besvares i forbindelse med, at forældrebestyrelserne orienteres om Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning.

Oversigt over høringssvarene vedlægges med Administrationens bemærkninger sammen med det forslag til ændret styrelsesvedtægt, som er sendt i høring ved forældrebestyrelserne.

/AB

#### **Download**

- ◆ Oversigt over høringssvar forslag om ændring af Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Horsens (pdf)

#### BU Bogposer til familier med et andet modersmål end 14 dansk



#### Resume

En vigtig del af børns sprogstimulering sker i hjemmet. Derfor samarbejder dagtilbud og forældre i Horsens Kommune om børnenes sproglige udvikling. Det kan de for eksempel gøre med bogposer, hvilket er poser med bøger, som familierne kan låne med hjem. Når barnets forældre har et andet modersmål end dansk er det muligt at låne en bogpose, hvor bøgerne er oversat til modersmålet

Louise Lange fra Dansk Folkeparti har bedt om, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter, om den nuværende praksis er hensigtsmæssig, samt om den fastholder forældrene i deres eget sprog.

I denne sag orienteres udvalget om sprogforskningens resultater for børn med et andet sprog end dansk. Desuden uddybes det, hvordan dagtilbuddet og hjemmet med bogposerne samarbejder om at udvikle børnenes sprog.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.
- 2. Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter dagtilbuddenes praksis med bogposer til børn med dansk som andetsprog.

## **Beslutning**

Indstillingens punkt 1: Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning. Indstillingens punkt 2: Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget har et politisk mål om at øge alle børns læring, trivsel og personlig mestring. Det fremgår af udvalgets arbejdsgrundlag. I dagtilbuddene omhandler målområdet *læring* hovedsageligt børnenes sproglige udvikling. Børnene sprogvurderes som 3-årige, som 5-årige og i starten af børnehaveklassen med henblik på at imødekomme sproglige udfordringer allerede tidligt i barnets liv.

I Børne- og Uddannelsesudvalgets arbejdsgrundlag påpeges desuden, at "forældrene er afgørende for, at børn og unge trives og udvikler sig. Alle forældre skal ses som en ressource for deres børn, og de skal deltage aktivt i deres børns udvikling og trivsel". Derfor har udvalget et politisk mål om at sikre et professionelt og tæt samarbejde med forældrene om deres børns udvikling og læring. Det gælder også for børnenes sproglige udvikling, hvor sprogstimuleringen i hjemmet er vigtig. Derfor opfordrer dagtilbuddene i Horsens Kommune på forskellige måder forældrene til at samarbejde med dagtilbuddene omkring deres barns sproglige udvikling, så der er sammenhæng mellem sprogstimuleringen i hjem og i dagtilbud.

I nogle dagtilbud kan børn og forældre låne en bogpose med hjem. Bogposer er poser med bøger til højtlæsning og samtale mellem børn og forældre. Bogposerne er et eksempel på, hvordan hjem og dagtilbud samarbejder for at udvikle børnenes sprog.

Bogposerne er udlånt fra Horsens Kommunes bibliotek. For forældre med andet modersmål end dansk er det muligt at låne en bogpose, hvor bøgerne er oversat til eget modersmål. I lov om biblioteksvirksomhed §14, nr. 3 fremgår, at statsbiblioteket virker som overcentral for folkebibliotekerne ved at fremskaffe materiale med særligt henblik på flygtninges og indvandreres behov til folkebibliotekerne og andre relevante institutioner. Når Horsens Kommunes bibliotek, eventuelt med hjælp fra statsbiblioteket, udlåner bøger oversat til flygtninge og indvandreres modersmål, er det således i overensstemmelse med lovgivningen.

Louise Lange, Dansk Folkeparti, har ønsket, at Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter, om den nuværende praksis er hensigtsmæssig, samt om den fastholder forældrene i deres eget sprog.

#### Bogposer i praksis

En bogpose indeholder bøger samt en vejledning til "dialogisk læsning". Med bogposen opfordres forældre til at læse og tale om bøgerne med deres børn. Når forældrene har et andet modersmål end dansk opfordres de til at læse og tale om bøgerne på modersmålet med deres børn.

I dagtilbuddet får børnene læst den samme historie op på dansk og taler med pædagogerne og de andre børn om historien. Når børnene har hørt historien på forhånd, opnår de en genkendelse, og de opnår en bedre og mere dybdegående forståelse for de nye danske ord og begreber i historien. Selvom højtlæsningen og samtalen foregår på to forskellige sprog, er der altså en rød tråd mellem sprogstimuleringen i hjemmet og i dagtilbuddet, og den sproglige stimulering på modersmålet er med til at udvikle børnenes danske sprog.

Bogposerne er desuden med til at understøtte gode læsevaner i hjemmet, hvilket både gavner barnets sproglige udvikling og senere, når barnet når skolealderen, også barnets læseudvikling.

Sammendrag af forskningsresultater om sprogudvikling for børn med andetsprog end dansk Sprogforskningen viser, at læsning i hjemmet er en vigtig del af børnenes sprogstimulering. Man ved, at netop læsning hjemme har en gavnlig effekt på børns sproglige udvikling og senere hen på deres læsefærdigheder i skolen. Børns sprog udvikles, når de får læst en historie op og taler med deres forældre om historiens handling samt om bogens billeder.

Sprogforskningen viser også, at et veludviklet modersmål understøtter tilegnelsen af børnenes andetsprog, det vil sige dansk. I et forsøg i Aarhus Kommune med sprogkufferter til børn med dansk som andetsprog, er forældrene blevet opfordret til at læse og tale med børnene om bøgerne på deres modersmål. Forsøget med sprogkufferterne har vist markante gavnlige effekter i forhold til børnenes sproglige udvikling og deres senere læsefærdigheder i skolen. Færre af børnene med dansk som andetsprog havde behov for et specialtilbud, da de startede i skole, når forældrene havde fået en sprogkuffert med hjem, sammenlignet med børn, hvor forældrene ikke har arbejdet med sprogkufferter. I Horsens Kommune er sprogkufferterne lavet til sprogposer.

### Forældrenes sproglige udvikling

Louise Lange er bekymret for, om tilbuddet med sprogposer fastholder forældrene i deres eget sprog, når dagtilbuddene opfordrer forældrene til at læse med deres børn på deres modersmål.

Når vi lærer sprog sker det alders- og erfaringsmæssigt oppefra og ned. Det vil sige, at vi lærer et sprog ved at snakke med jævnaldrende og ældre personer, eksempelvis vores forældre. Ligeledes lærer forældre det danske sprog gennem samtaler med andre voksne. Hverken forskningen eller nationale erfaringer giver os anledning til at forvente, at forældrene bliver svækket i deres sprogtilegnelse, når de læser med deres barn på deres modersmål. Forældrenes sprogtilegnelse bør ske i andre dele af hverdagen for eksempel via uddannelse og beskæftigelse. Til gengæld peger forskningen på, at børns danske sprog udvikles ved fælleslæsning på modersmålet.

Bogposerne bidrager desuden til, at der i barnets hjem opnås en højere grad af kulturel forståelse for dansk børnelitteratur. Højtlæsning er også en familieunderstøttende aktivitet, der især for udsatte familier understøtter barnets trivsel.

/CG

15 BU Orienteringspunkt



## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Ole Dahl Kristensen deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

- Status på oprettelse af FGU-institution i dækningsområdet Skanderborg, Odder, Samsø, Hedensted og Horsens.
- • Orientering fra møde i Horsens Uddannelsesråd den 31. oktober 2018.
- Orientering vedr. dato for organisering af dagplejen sammen med daginstitutionen i distrikterne Hatting og Torsted.
- Orientering om KL's Børn- og Ungetopmøde 2019.

| <b>Horsens K</b> | ommune |
|------------------|--------|
|------------------|--------|

Rådhustorvet 4 8700 Horsens

CVR. 29 18 98 89

EAN-numre

## **Kontakt** os

Telefon: 76 29 29 29

horsens.kommune-@horsens.dk

### horsens.dk

Få side læst højt

Slå tegnlæsning til/fra

Nyhedsservice

Medarbejderportalen (log ind)