

1. Skolepolitik - temamøde

Sagsnr.: 253-2013-215606

Dok.nr.: 253-2016-70858

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget

Resume

I forlængelse af Skolepolitikkens udløb med udgangen af 2016, ønsker Børne- og Ungeudvalget at afholde et temamøde om skolepolitikken, herunder mulighederne for en forlængelse af den nuværende.

Administrationen kommer med et oplæg til drøftelse i udvalget.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Temamødet blev holdt.

2. Forlængelse af skolepolitikken gældende for 2017-2018

Sagsnr.: 253-2013-215606

Dok.nr.: 253-2016-70173

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Byrådet har vedtaget en skolepolitik gældende for perioden 2012-2016. Grundet skolernes arbejde med implementering af skolereformen anbefaler administrationen og skolelederne, at den gældende skolepolitik forlænges gældende for perioden 1. januar 2017 - 31. december 2018. Administrationen anbefaler endvidere, at skolepolitikken suppleres med et tillæg, der præciserer fælles fokusområder for arbejdet med skolepolitikken.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,

- 1. at nuværende skolepolitik gældende indtil udgangen af 2016 forlænges for perioden 1. januar 2017 - 31. december 2018*
- 2. at tillæg til Greve Kommunes skolepolitik gældende for perioden 2017-2018 godkendes.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet vedtog den 26. juni 2012 en ambitiøs skolepolitik gældende for perioden 2012-2016. Visionen udfolder sig i fem skolepolitiske fokusområder:

1. Læring
2. Trivsel og sundhed
3. Digital skole - 1:1-skolen
4. Innovation og kreativitet
5. Inklusion.

Skolepolitikken har i den fireårige periode dannet rammen for skolernes indsatser og udvikling, både lokalt på den enkelte skole og i det fælles skolevæsen. Skolernes arbejde med de fem fokusområder er samlet og dokumenteret i den årlige kvalitetsrapport for folkeskolerne i Greve.

August 2014 trådte den nye folkeskolereform i kraft. Reformen sætter yderligere mål for skolernes arbejde formuleret i 3 nationale mål:

1. Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.
2. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.
3. Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.

Folkeskolereformens implementering har betydet et stort og fokuseret arbejde på skolerne. Arbejdet med at operationalisere og dokumentere de nationale mål opsamles ligeledes i den årlige kvalitetsrapport for folkeskolerne i Greve.

Skolepolitikken udløber med udgangen af 2016. Administrationen og skolelederne vurderer, at det under de givne forhold ikke vil være frugtbart for skolernes arbejde at igangsætte en proces med udformning af en helt ny skolepolitik samtidig med, at skolernes arbejde med implementering af reformen pågår.

Administrationen anbefaler, at den gældende skolepolitik forlænges med gyldighed fra den 1. januar 2017 til den 31. december 2018. Med forlængelsen af skolepolitikken vil de vedtagne fem fokusområder blive understøttet af yderligere præcisering inden for hvert område.

Formålet er at understøtte skolernes arbejde med at udfolde indholdet af skolepolitikken og koble sig til arbejdet med kvalitetsrapporten. I Greve Kommune er kvalitetsrapporten for folkeskolen det centrale værktøj i den fælles dialog mellem politikere, forvaltning og skole. Derfor indgår arbejdet med skolepolitikken fem fokusområder som en naturlig del af kvalitetsrapporten. Skolepolitikken elementer indgår desuden i de anbefalinger, der træffes på baggrund af rapporten.

Vedlagt er bilag med tillæg til skolepolitikken. I bilaget er alle skolepolitikken fem områder suppleret med konkrete fælles fokusområder.

Tidsplan

August - december 2018 påbegyndes en proces med at udforme en ny skolepolitik til ikrafttrædelse januar 2019.

Bilag

253-2016-71426

Tillæg til skolepolitik - fælles fokus 2017/2018

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1. Anbefales.
 2. Anbefales med en tilføjelse til fokusområdet Læring om, at andelen af elever, der ikke opnår karakteren 02 i dansk og matematik, skal falde år for år.
 3. Sagen videresendes til Byrådets godkendelse.
-

3. Meddelelser fra formanden/gensidig orientering 2016

Sagsnr.: 253-2013-236519

Dok.nr.: 253-2016-68649

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Claus Engskov anmodede om at få en sag på et kommende møde i udvalget vedrørende børn, der er placeret i familiepleje. Hvor mange? Hvor mange uden for kommunen? Hvad koster det os? Hvem fører tilsyn? Hvor mange børn må en plejefamilie have? Hvad er "lønnen" til plejeforældrene pr. barn?

Brigitte Klintskov Jerkel anmodede om at få status på mødet den 17. august 2016 om:

- juniormedarbejdere i daginstitutioner og klubber
 - opgørelse over målinger af radon og PCB på skolerne.
-

4. Meddelelser fra administrationen 2016

Sagsnr.: 253-2013-236522

Dok.nr.: 253-2016-68673

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

Indstilling

Center for Byråd & Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

Eftersyn af inklusionsområdet

Regeringen nedsatte i slutningen af 2015 et Inklusionseftersyn, og der er nu udkommet en rapport med en række generelle anbefalinger. Inklusionseftersynet har haft til opgave at afdække proportioner i omstillingen til inklusion, identificere hovedproblemer og komme med anbefalinger til den praktiske implementering, og har bl.a. besøgt Greve Kommune som en del af deres studietur rundt om i Danmark. Inklusionseftersynets gennemgang viser store forskelle mellem kommunerne.

Rapportens anbefalinger er ikke rettet direkte til lærere og pædagoger, men retter sig mod ministerier, kommuner og skolernes ledelse.

I den kommende tid vil rapporten blive gennemgået med henblik på, hvilke eventuelle justeringer som anbefalingerne kan give anledning til i forhold til Greve Kommune.

Link til den samlede rapport:

<http://www.uvm.dk/~UVM-DK/Content/News/Udd/Folke/2016/Maj/160511-Inklusionseftersyn-96-procents-maalsaetningen-droppes>

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Yderligere meddelelser:

Omlægningen af SFO-lederstillinger til indskolingslederstillinger

Med henvisning til sag på Børne- og Ungeudvalgets dagsorden den 6. januar 2016 (punkt 4) orienterede administrationen om, at der nu er ansat indskolingsledere på Damagerskolen, Hedelyskolen, Mosedeskolen og Tune Skole. Det samlede ansættelsesforløb i kommunen er hermed afsluttet.

Studietur for Børne- og Ungeudvalget

Administrationen udleverede forslag til mulige emner for en studietur på mødet, og forslaget drøftes på mødet den 17. august 2016.

Huskeliste for Børne- og Ungeudvalget

Administrationen introducerede udvalget for en huskeliste, der foreslås brugt som arbejdsredskab for udvalg og administration.

Orienteringen blev taget til efterretning.

5. Udfyldelse af prioriteringsrum til budget 2017-2020

Sagsnr.: 253-2016-60972

Dok.nr.: 253-2016-69459

Åbent

Sagsprocedure

Alle fagudvalg.

Resume

Udvalget får forelagt et revideret prioriteringskatalog, forslag til bruttoanlægsforslag med henblik på oversendelse til de videre budgetdrøftelser.

Indstilling

Staben for Økonomi & Indkøb indstiller,

- 1. at forslag til udfyldelse af prioriteringsrummet oversendes til de videre budgetdrøftelser*
- 2. at forslag til bruttoanlægsforslag oversendes til de videre budgetdrøftelser*
- 3. at drøfte om der er forslag i bruttoanlægsønskerne, der skal oversendes til de videre budgetdrøftelser*
- 4. at der, med henvisning til Kultur- og Fritidsudvalgets forslag om at Børne- og Ungeudvalget afsætter en pulje på 0,2 mio. kr. til samarbejder mellem foreninger og skoler, drøftes, om puljen skal indgå i udvalgets prioriteringsrum for budget 2017-2020.*

Sagsbeskrivelse

Budgetmetoden for 2017-2020 er rammebudgettering med prioriteringsrum. Økonomi- og Planudvalget og Byrådet har på martsmøderækken besluttet og udmeldt en samlet budgetramme for budget 2017-2020 og rammer og prioriteringsrum til hvert af udvalgene.

På Børne- og Ungeudvalgets område er der udarbejdet forslag, der samlet indebærer mindreudgifter på 33,619 mio. kr. i 2017 stigende til 52,124 mio. kr. i 2020. Restudfordringen for prioriteringsrummet er som følger:

I mio. kr.	2017	2018	2019	2020
Prioriteringsrum	29,700	38,200	46,700	50,900
Prioriteringskatalog	33,619	52,528	51,374	52,124
Restudfordring	-3,919	-14,328	-4,674	-1,224

Herudover er det udarbejdet udvidelsesforslag for 13,984 mio. kr. i 2017 stigende til 24,250 mio. kr. i 2020.

I mio. kr.	2017	2018	2019	2020
Udvidelsesforslag	-13,984	-24,250	-24,250	-24,250

Udvalget skal oversende besparelses-, udvidelses- og bruttoanlægsforslag til de videre budgetdrøftelser. Alle beskrevne forslag på udvalgets område er vedlagt som bilag.

Kultur- og Fritidsudvalget har på deres møde den 3. maj 2016 drøftet muligheden for, at Børne- og Ungeudvalget afsætter en pulje på 0,2 mio. kr. til samarbejder mellem foreninger og skoler. Puljen svarer til den pulje, Kultur- og Fritidsudvalget har afsat til formålet. Kultur- og Fritidsudvalgets prioriteringsforslag til budget 2015 vedrørende støtte til samarbejder mellem skoler og idræts- og fritidsområdet vedlægges til orientering.

Tidsplan

Det samlede budgetoplæg offentliggøres den 18. august 2016 med efterfølgende høringsperiode til den 31. august 2016.

Bilag

253-2016-78745
253-2016-78686

BUU Prioriteringsrum Besparelser
BUU Prioriteringsrum Udvidelser

253-2016-71814
253-2016-78536
253-2016-78738

Bruttoanlægskatalog
BUU Budgetanlægssønsker 2017
Prioriteringsforslag fra KFU om samarbejder

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1.-3. Børne- og Ungeudvalget oversendte administrationens prioriteringskatalog, bruttoanlægskatalog og bruttoanlægssønsker til de videre budgetdrøftelser.

4. Godkendt.

6. Ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet - opfølgning på budget 2016-2019 (høringssvar)

Sagsnr.: 253-2016-48045

Dok.nr.: 253-2016-71951

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

I budget 2016-2019 er der indlagt en besparelse på ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet på 0,500 mio. kr. i 2016 og 1,000 mio. kr. i 2017 og årene frem. I sagen er der opstillet tre muligheder for, hvordan besparelsen kan udmøntes. Der er gennemført en høring med anbefaling af mulighed 2, hvor antallet af kommunale distriktsledere reduceres, og der etableres fælles ledelse af fire institutioner under to pædagogiske ledere. I hovedparten af høringssvarene foretrækkes mulighed 2, da den har færrest negative konsekvenser.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,

- 1. at besparelsen på ledelsesstruktur indfris ved, at antallet af kommunale distriktsledere reduceres fra tre til to (mulighed 2)*
- 2. at der etableres fælles ledelse af Nørregården og Junglen i Tune, således at der sker størst mulig samdrift af institutionerne*
- 3. at der etableres fælles ledelse af Dammen og Damager i Greve midt, således at der sker størst mulig samdrift af institutionerne.*

Sagsbeskrivelse

Børne- og Ungeudvalget besluttede den 4. maj 2016 at sende sagen om besparelsen på ledelse i høring med anbefaling af mulighed 2, og at der tages kontakt til de kommunale forældrebestyrelser om at udskyde valget til bestyrelserne til august 2016. Derudover besluttede udvalget, at modellen for tildeling af ledelsestimer til de pædagogiske ledere revurderes i lyset af den politiske beslutning.

Der er indkommet 15 høringssvar, jf. vedlagte:

- I hovedparten af høringssvarene beklages besparelsen på ledelse.
- I 11 af høringssvarene udtrykkes der støtte til mulighed 2, da den vurderes at have færrest negative konsekvenser. I høringssvarene nævnes følgende opmærksomhedspunkter:

- Størrelsen af Lokal-MED og forældrebestyrelserne i de nye kommunale distrikter kræver nytænkning.
- Arbejdsmiljøet for både pædagogiske ledere og distriktsledere vil blive forringet.
- Uagtet at det er den mindst ringe mulighed, vil det få konsekvenser for kvaliteten på dagtilbudsområdet.
- Opfordring til en mere langsigtet tænkning i forhold til ledelsesstrukturen fremadrettet.
- I høringssvaret fra bestyrelsen i Distrikt Nord fremgår det, at man ikke accepterer præmissen om besparelse på ledelse, men at man bakker op om distriktsledelse.
- I høringssvaret fra de pædagogiske ledere i Distrikt Nord er man enige om, at mulighed 1 er dårlig, men uenige om mulighed 2 eller 3.
- I høringssvaret fra BUPL Midtsjælland anbefales det, at besparelsen primært sker ved sammenlægning af mindre institutioner, hvor det lokalt vurderes hensigtsmæssigt og ved reduktion i distriktslederlaget.
- I høringssvaret fra bestyrelsen i Børnehuset Karlslunde Strand fremgår det, at man ikke kan se behovet for distriktsledelse. Såfremt mulighed 1 vælges, anbefaler bestyrelsen, at der kun er fælles ledelse af to institutioner med én pædagogisk leder og to afdelingsledere, som man har indført i Karlslunde Strand. Bestyrelsen mener, at mulighed 3 giver en fladere struktur og hurtigere beslutningsgang.

På baggrund af høringssvarene anbefaler Center for Dagtilbud & Skoler fortsat, at besparelsen findes ved, at antallet af kommunale distriktsledere reduceres fra tre til to, og der etableres fælles ledelse af følgende fire institutioner under to pædagogiske ledere:

- Nørregården og Junglen i Tune, således at der sker størst mulig samdrift af institutionerne, fx i form af fælles indskrivning. (Institutionerne har pt. fælles ledelse på grund af en vakant stilling i Junglen. Det vil formodentligt være muligt at bygge de to institutioner sammen).
- Dammen og Damager i Greve Midt, således at der sker størst mulig samdrift af institutionerne, fx i form af fælles indskrivning. (De to institutioner ligger relativt tæt ved siden af hinanden, men det vil ikke umiddelbart være muligt at bygge dem sammen).

Nedenfor er de tre muligheder for at indfri besparelsen på ledelse beskrevet:

Mulighed 1:

- **En distriktsstruktur med fortsat tre kommunale distriktsledere og en selvejende udviklingsleder**
- **Etablering af fælles ledelse af 12 institutioner fordelt på seks pædagogiske ledere**

Besparelsen hentes ved at etablere fælles ledelse af institutioner, der *ikke* hænger sammen fysisk (med en afstand på op til 1,6 km). Besparelsen på 1 mio. kr. svarer til ca. 2,2 ledelsesårsværk, svarende til 82 ledelsestimer ugentligt. Det vil være nødvendigt ledelsesmæssigt at sammenlægge 12 institutioner til seks for at opnå besparelsen. Af bilag A fremgår det, hvilke institutioner, der evt. kan have fælles ledelse.

Fordele: Distriktslederne og udviklingslederen varetager en række centrale og koordinerende opgaver, som aflaster de pædagogiske ledere i institutionerne, fx i forhold til implementering af politiske tiltag, pædagogisk og ledelsesmæssig udvikling, økonomistyring, forældrebestyrelser og MED-udvalg. Distriktsstrukturen understøtter et ledelsesfagligt miljø, da lederne indgår i et ledelsesteam, hvor de sparrer med hinanden. De kommunale forældrebestyrelser og Lokal-MED kan fortsætte uændrede.

Ulemper: I institutioner med fælles ledelse vil man ikke have en leder i hver fysisk enhed, hvilket forringer muligheden for ledelse af kerneopgaven. Det vil være meget sårbart, da man ikke har souschefer i institutionerne. Erfaringen fra både Greve Kommune og andre kommuner viser, at det er vanskeligt at være leder af institutioner, som er fysisk adskilt. Endvidere siger forskningen på området, at ledelse har stor betydning for kvaliteten og udviklingen i kerneopgaven.

Center for Dagtilbud & Skoler kan ikke anbefale mulighed 1, da det ikke er optimalt at have fælles ledelse af så mange institutioner, der er fysisk adskilte.

Mulighed 2:

- **En distriktsstruktur med to kommunale distriktsledere og en selvejende udviklingsleder**
- **Etablering af fælles ledelse af fire institutioner, fordelt på to pædagogiske ledere**
- **De tre nuværende kommunale forældrebestyrelser sammenlægges til to**

Besparelsen på 1,000 mio. kr. hentes ved at nedlægge en kommunal distriktslederstilling og derudover ledelsesmæssigt at sammenlægge fire institutioner til to. Af bilag A fremgår det, hvilke 4 institutioner, der evt. kan have fælles ledelse under to pædagogiske ledere.

Fordele: Distriktslederne og udviklingslederen vil fortsat kunne varetage en række centrale og koordinerende opgaver, som aflaster de pædagogiske ledere i institutionerne, fx i forhold til implementering af politiske tiltag, pædagogisk og ledelsesmæssig udvikling, økonomistyring, forældrebestyrelser og MED-udvalg. Distrikterne giver et ledelsesfagligt miljø, da lederne indgår i et ledelsesteam, hvor de sparer med hinanden, hvilket fastholdes med en distriktsstruktur.

Ulemper: Forældrebestyrelserne i de kommunale distrikter er blevet lagt sammen af flere omgange siden indførelsen af distriktsledelse. En sammenlægning fra tre til to forældrebestyrelser vil betyde en skævvridning mellem forældrerepræsentationen i kommunale og selvejende institutioner, da de selvejende institutioner har egne forældrebestyrelser.

Center for Dagtilbud & Skoler vil anbefale mulighed 2, da den samlet set har færrest negative konsekvenser i forhold til ledelsen af dagtilbudsområdet i kommunen.

Mulighed 3:

- **Afskaffelse af distriktsstrukturen på det kommunale og selvejende område**
- **Indførelse af en dagtilbudsstruktur, der består af 32 enkelt institutioner med egen pædagogisk leder, forældrebestyrelse og Lokal-MED**
- **Ansættelse af en pædagogisk leder af dagplejen**
- **Ansættelse af en medarbejder til at varetage administrative/økonomiske opgaver**
- **Øget ledelsestid til de største institutioner**

Besparelsen på 1,000 mio. kr. findes ved at afskaffe distriktsstrukturen, så der ikke længere er kommunale distriktsledere og en selvejende udviklingsleder. Herved opnås et provenu, som kan anvendes til at ansætte en pædagogisk leder af dagplejen; og en medarbejder til at varetage administrative/økonomiske opgaver, som distriktslederne varetager i dag; og tildeling af mere ledelsestid til de største institutioner, svarende til ca. 0,680 mio. kr.

Fordele: De største institutioner vil blive styrket ledelsesmæssigt gennem tildeling af mere ledelsestid. Forældrerepræsentationen vil blive større med en forældrebestyrelse i hver institution, ligesom medarbejderrepræsentationen vil blive større gennem lokale MED-udvalg i den enkelte institution.

Ulemper: De pædagogiske ledere vil få flere opgaver i relation til forældrebestyrelser, MED-udvalg, økonomi og administration. Det vil lægge øget pres på de pædagogiske ledere, fordi de får flere opgaver uden at få flere ledelsesressourcer. Det vil betyde, at de får mindre tid til den nære pædagogiske ledelse. Budgettet til de kommunale institutioner vil skulle opdeles, så hver institution får sit eget budget, mod i dag, hvor der er ét budget pr. distrikt. Mulighed 3 vil betyde øgede ledelsesmæssige, administrative og pædagogiske opgaver i Center for Dagtilbud & Skoler.

Center for Dagtilbud & Skoler kan ikke anbefale mulighed 3, da det vil give en atomiseret ledelsesstruktur, som vil være meget sårbar, da man ikke har souschefer i institutionerne, som kan tage over ved sygdom og

andet fravær. Det vil være særligt problematisk i de selvejende institutioner, som uden en fælles samarbejdskonstruktion, vil fungere som selvstændige juridiske enheder, uden en backup funktion. Endvidere vil det give en fragmenteret og mindre fleksibel økonomistyring i forhold til de kommunale institutioner.

Uanset hvilken af de tre muligheder, der vælges, vil de pædagogiske ledere i institutionerne ikke have fuld ledelsestid, men vil fortsat også have børnetid og dermed indgå i normeringen.

Den hidtidige udvikling i ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet i Greve Kommune fremgår af bilag B.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Besparelsen udmøntes med 0,500 mio. kr. i 2016 og 1,000 mio. kr. i 2017 og frem.

Øvrige konsekvenser

Mulighed 2 vil ikke få personalemæssige konsekvenser, da nedlæggelsen af den kommunale distriktslederstilling kan ske ved naturlig afgang. Center for Dagtilbud & Skoler har endvidere holdt igen med genbesættelse af pædagogiske lederstillinger efter vedtagelsen af budget 2016-2019. Derfor vil der ikke være behov for afskedigelser af pædagogiske ledere ved ledelsesmæssig sammenlægning af de fire institutioner til to.

Vælges mulighed 1 eller 3, vil det have personalemæssige konsekvenser. I forhold til mulighed 1 vil der skulle nedlægges seks pædagogiske lederstillinger, og i forhold til mulighed 3 vil de kommunale distriktsledere skulle afskediges. Da Greve Kommune ikke har ledelseskompetencen i forhold til den selvejende udviklingsleder, kan besparelsen kun realiseres ved at fjerne budgettet hertil.

Udmøntningen af både mulighed 1 og 3 vil kræve forhandling med de selvejende institutioners bestyrelser, da kommunen ikke har arbejdsgiverkompetencen i forhold til de selvejende institutioner.

Ved valg af mulighed 2 eller 3 skal sammensætningen af Børnerådet tages op til revision.

Kommunikation

Når den politiske beslutning foreligger orienteres distriktslederne, de pædagogiske ledere og forældrebestyrelserne og Område-MED.

Tidsplan

4. maj 2016	Møde i Børne- og Ungeudvalget om ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet
9. maj 2016 – 20. maj	Høring vedr. udmøntning af besparelse på ledelsesstruktur
1. juni 2016	Møde i Børne- og Ungeudvalget om høringssvar vedr. udmøntning af besparelse på ledelsesstruktur
13. juni 2016	Møde i Økonomi- og Planudvalget om udmøntning af besparelse på ledelsesstruktur
20. juni 2016	Byrådets endelige beslutning om udmøntning af besparelse på ledelsesstruktur
September 2016	Såfremt mulighed 2 vælges, kan implementeringen ske pr. 1. september 2016

Bilag

253-2016-55016

Bilag A: Notat om ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet som opfølgning på budget 20116-2019

253-2016-56549	Bilag B: Notat om den hidtidige udvikling i ledelsesstrukturen på dagtilbudsområdet
253-2016-75886	Oversigtskort - placering af daginstitutioner 2016
253-2016-72128	Karlsvognens Fællesbestyrelses høringssvar
253-2016-72124	TR-gruppens høringssvar
253-2016-72119	Lokal MED i Distrikt Nords høringssvar
253-2016-72123	Lokal MED i Karlsvognens høringssvar
253-2016-72122	Lokal MED i Distrikt Syds høringssvar
253-2016-72184	Lokal MED i Dagplejens høringssvar
253-2016-72762	Bestyrelsen i Distrikt Nords høringssvar
253-2016-72704	Forældrebestyrelsen i Distrikt Midts høringssvar
253-2016-72703	Område MED for Dagtilbud & Skolers høringssvar
253-2016-72664	Bestyrelsen for Børnehuset Karlslunde Stands høringssvar
253-2016-72700	Bestyrelsen for Dagplejens høringssvar
253-2016-72702	De pædagogiske ledere i Distrikt Nords høringssvar
253-2016-72701	BUPL Midtsjællands høringssvar
253-2016-72924	Bestyrelsen i Distrikt Syds høringssvar
253-2016-72923	Lokal MED i Distrikt Midts høringssvar

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1.-3. Anbefales.

Bjarke Abel (A) afventer stillingtagen.

7. Model for fordeling af Tjørnelyskolens elever til Krogårdskolen og Hedelyskolen

Sagsnr.: 253-2015-27680

Dok.nr.: 253-2016-65240

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Når Tjørnelyskolen lukker med virkning fra august 2017 skal skolens nuværende elever fordeles til Hedelyskolen og Krogårdskolen. I sagen skal træffes beslutning om en model for den konkrete fordeling. Som del af beslutningen lægges samtidig op til, at forældre til nuværende elever på Tjørnelyskolen i en afgrænset periode får fortrinsret til at ønske placering på den modsatte skole af, hvad den besluttede model angiver.

I sagen orienteres endvidere om skolebestyrelsernes ønsker til det videre samarbejde i overgangsperioden.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,

1. *at én af følgende modeller godkendes, så Tjørnelyskolens elever pr. 1. august 2017 fordeles til Hedelyskolen og Krogårdskolen ved enten:*

- *Model 1: Ét spor til hver skole - fordelt med A-spor til Krogårdskolen og B-spor til Hedelyskolen*

- *Model 2: Årgange flytter sammen - "afdelingssnit" fordelt med 2.-5. årgang til Krogårdskolen og 6.-9. årgang til Hedelyskolen*
 - *Model 3: Årgange flytter sammen - "lige/ulige-snit" fordelt med 3, 5., 7., 9. årgang til Krogårdskolen og 2., 4., 6., 8. årgang til Hedelyskolen*
2. *at det godkendes, at forældre til nuværende elever på Tjørnelyskolen i en afgrænset periode fra august - oktober 2016 får fortrinsret til at søge om frit skolevalg til enten Hedelyskolen eller Krogårdskolen gældende fra overgangen i august 2017*
 3. *at orienteringen om skolebestyrelsernes ønsker til det videre samarbejde i overgangsperioden tages til efterretning*
 4. *at en eventuel politisk beslutning om hvorvidt, der skal foretages nyvalg til skolebestyrelserne, afventer.*

Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede den 21. december 2015 at lukke Tjørnelyskolen. Beslutningen har virkning fra august 2017 og betyder, at Tjørnelyskolens nuværende elever i stedet vil høre til enten Krogårdskolen eller Hedelyskolen.

Arbejdet med anbefalinger til den konkrete model for fordelingen af Tjørnelyskolens almenklasser/elever til de to skoler er forankret i et tværgående sammenlægningsudvalg med repræsentanter for skolebestyrelserne og/eller øvrige repræsentanter for forældre, elever, medarbejdere og skoleledere på Tjørnelyskolen, Hedelyskolen og Krogårdskolen.

Sammenlægningsudvalget har henover tre møder i marts-april drøftet tre mulige modeller for fordelingen:

- *Model 1: Ét spor til hver skole - fordelt med A-spor til Krogårdskolen og B-spor til Hedelyskolen*
- *Model 2: Årgange flytter sammen - "afdelingssnit" fordelt med 2.-5. årgang til Krogårdskolen og 6.-9. årgang til Hedelyskolen*
- *Model 3: Årgange flytter sammen - "lige/ulige-snit" fordelt med 3, 5., 7., 9. årgang til Krogårdskolen og 2., 4., 6., 8. årgang til Hedelyskolen.*

Sammenlægningsudvalget kan ikke entydigt pege på én af de tre modeller.

Sammenlægningsudvalget har forholdt sig til fordele og ulemper ved de tre modeller, men kan ikke entydigt anbefale én model frem for de to andre.

I bilaget er beskrevet sammenlægningsudvalgets overvejelser om fordele og ulemper ved hver model.

Administrationen har bedt skolebestyrelserne på hver af de tre skoler om en udtalelse om, hvilken model de foretrækker. Udtalelserne er vedlagt som bilag.

Tjørnelyskolens bestyrelse har sammen med sin udtalelse vedlagt en skrivelse fra forældrene i 3.A og svar fra en forældreundersøgelse, bestyrelsen selv har gennemført på skolen.

Administrationens overvejelser vedrørende de tre modeller

Administrationen er enig i sammenlægningsudvalgets beskrivelse af mulige fordele og ulemper ved de tre modeller.

Ud fra pædagogiske betragtninger kan administrationen ikke pege på én model frem for de to andre.

Administrationen vurderer, at skolerne fagligt vil kunne løse opgaven uanset valg af model.

For hver model er der i bilaget tilføjet administrationens vurderinger i forhold til mulige bygningsmæssige konsekvenser, hvis modellen skal implementeres. I overgangsperioden vil der uanset valg af model være et øget pres på skolernes faglokaler. Dette pres vil være størst ved valg af model 2.

For model 2 vil der være tale om et øget behov for pavilloner i forhold til de to ørige modeller. Den afledte økonomi ved model 2 er beskrevet under afsnittet økonomiske konsekvenser. De bygningsmæssige konsekvenser ved model 1 og model 3 svarer til beskrivelsen i business casen, der lå til grund ved Byrådets beslutning om lukning af Tjørnelyskolen.

Forslag til at give forældre til elever på Tjørnelyskolen fortrinsret til at vælge skole i en afgrænset periode
Uanset valg af model for fordeling kan en afledt konsekvens for nogle af familierne være, at søskende skal gå på forskellige skoler. Dette er drøftet i sammenlægningsudvalget.

For at kunne imødekomme familiernes eventuelle ønske om at få søskende på samme skole foreslår administrationen, at forældre til nuværende elever på Tjørnelyskolen i perioden fra august-oktober 2016 får fortrinsret til at søge om frit skolevalg til enten Hedelyskolen eller Krogårdskolen gældende fra overgangen i august 2017.

Hvis der inden for den angivne ansøgningsperiode modtages flere ansøgninger til den enkelte skole, end der er plads til, vil de gældende generelle kriterier for frit skolevalg være udgangspunkt for at prioritere pladserne. Nuværende elever fra Tjørnelyskolen har i denne periode fortrinsret til pladserne før elever fra andre skoler. Gældende principper for frit skolevalg i Greve Kommune er vedlagt som bilag.

Skolebestyrelsernes ønsker til det videre samarbejde i overgangsperioden
Tjørnelyskolens bestyrelse fortsætter sit arbejde i skoleåret 2017/18 frem til skolen lukkes.

Næste ordinære nyvalg til skolebestyrelserne er i foråret 2018. Det betyder, at en ny skolebestyrelse på Hedelyskolen og Krogårdskolen i givet fald kan tiltræde august 2018, dvs. et år efter at sammenlægningen er gennemført i sommeren 2017.

Når en skole nedlægges, kan Byrådet bestemme, at der skal foretages nyvalg til skolebestyrelsen ved den skole, der modtager alle eller en væsentlig del af eleverne fra den nedlagte skole.

Sammenlægningsudvalget har drøftet dilemmaet i hvem, der udgør skolebestyrelserne i overgangsperioden, og hvordan der bedst kan sikres et godt tværgående samarbejde og fælles beslutninger om, hvordan sammenlægningen skal ske lokalt, herunder om der skal dannes nye klasser som del af forløbet.

På sammenlægningsudvalgets møder har alle tre skolers forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer udtrykt ønske om, at Tjørnelyskolens forældre deltager i Hedelyskolens og Krogårdskolens skolebestyrelses arbejde frem mod ordinært nyvalg i foråret 2018.

Administrationen anbefaler, at dette tages til efterretning med henblik på, at bestyrelserne kan profitere af de erfaringer og relationer, der er skabt i regi af sammenlægningsudvalgets arbejde. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at Tjørnelyskolens forældrepræsentanter *ikke formelt* vil være medlemmer af skolebestyrelsen og således ikke har stemmeret, hvis der skal træffes afgørelse ved stemmeafgivelse.

Administrationen følger arbejdet på tværs af bestyrelserne og forelægger en status til Børne- og Ungeudvalget i 4. kvartal 2016. Ved denne status kan Byrådet tage stilling til, om der eventuelt skal foretages ekstraordinært nyvalg til skolebestyrelserne på Hedelyskolen og Krogårdskolen i foråret 2017, så nye bestyrelser kan tiltræde i august 2017, eller om valg skal afvente til det ordinære valg i foråret 2018.

Klassedannelse

I høringsmaterialet lægges der op til, at flytning af eleverne kan ske i hele klasser, og der er afsat budget til dette. Sammenlægningsudvalget har drøftet fordele og ulemper ved at etablere nye klasser og blande eleverne på tværs af skolerne.

Kompetencen til at beslutte principper for klassedannelser, herunder at bevare eller danne nye klasser ved sammenlægning, ligger i den lokale skolebestyrelse.

Sammenlægningsudvalgets drøftelser har afspejlet, at der på tværs af skoler og på den enkelte skole kan være forskellige holdninger til spørgsmålet, og Sammenlægningsudvalget vurderer, at arbejdet med at beslutte evt. principper for ny klassedannelse bør ske lokalt og med udgangspunkt i de forhold, erfaringer og ønsker, der er på den enkelte skole. Sammenlægningsudvalget vurderer, at det ikke er relevant at opstille overordnede tværgående principper for skolerne, når sammenlægningen med Tjørnelyskolen skal gennemføres.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse nr. 28, 14/01/2014.

Økonomiske konsekvenser

Grundforudsætninger i businesscasen ved Byrådets beslutning om Tjørnelyskolens lukning er, at de nuværende klasser fordeles nogenlunde ligeligt med 8 klasser til Krogårdskolen og 7 klasser til Hedelyskolen. Der bygges om og til på Krogårdskolen, og der etableres midlertidige pavillonløsninger på Hedelyskolen. Det økonomiske udgangspunkt er, at klasser kan overflyttes hele - dvs. at der ikke forudsættes ”færre klasser/klasseoptimering” som del af sammenlægningen.

Model 1 og 3 for fordeling af eleverne kan gennemføres inden for denne ramme.

Fordelingen af eleverne i model 2 vil give én klasse mere til Hedelyskolen og en længere årrække med fire spor på flere årgange på Krogårdskolen. I model 2 vil der være behov for at etablere midlertidige pavillonløsninger også på Krogårdskolen, og modellen kan derfor ikke afholdes inden for den afsatte økonomiske ramme.

Administrationen estimerer, at model 2 vil give en øget udgift på 2,5 mio. kr. i forhold til model 1 og 3.

Efter beslutning om model for fordeling af elever vil Center for Teknik & Miljø forelægge sag om frigivelse af anlægsmidler til de nødvendige pavillonløsninger.

Øvrige konsekvenser

Når en model for fordeling af eleverne er besluttet, vil Tjørnelyskolens medarbejdere blive fordelt til de to skoler. Overflytningen vil ske efter gældende procedurer og retningslinjer (godkendt i Område-MED for Dagtilbud & Skoler).

Kommunikation

Børne- og Ungeudvalgets beslutning formidles til forældre og elever via forældreintra.

Der udarbejdes et fælles informationsbrev til forældre og medarbejdere fra skolernes ledelser.

På Greve Kommunes hjemmeside informeres om Børne- og Ungeudvalgets beslutning.

Det videre forløb for udmøntning af beslutningen drøftes på kommende møde i sammenlægningsudvalget i juni.

De afledte konsekvenser for fordeling af medarbejdere drøftes i MED-systemet.

Tidsplan

1. juni 2016	Børne- og Ungeudvalget beslutter model for fordeling og evt. afgrænset periode, hvor Tjørnelyskolens forældre får fortrinsret til ”Frit skolevalg” til enten Hedelyskolen eller Krogårdskolen.
--------------	--

Aug. - okt. 2016	Afgrænset periode, hvor Tjørnelyskolen forældre har fortrinsret til at søge om frit skolevalg til enten Hedelyskolen eller Krogårdskolen.
4. kvartal 2016	Børne- og Ungeudvalget forelægges status på det tværgående bestyrelsesarbejde. Herunder kan udvalget vurdere om det ønskes at indstille til Byrådet, at der foretages ekstraordinært nyvalg til skolebestyrelserne på Hedelyskolen og Krogårdskolen i foråret 2017, så nye bestyrelser kan tiltræde august 2017 eller om nyvalg skal afvente til det ordinære valg i foråret 2018.
1. halvår 2017	Begyndende sammenlægningsaktiviteter for elever, medarbejdere og forældre på tværs af skolerne.
Aug. 2017	Start i ny skole i henhold til model - eller jf. imødekommet individuelt ønske om anden skole.

Bilag

253-2016-64401	Sammenlægningsudvalgets overvejelser om mulige modeller for fordeling af elever
253-2016-74787	Principper for frit skolevalg Greve Kommune
253-2016-76527	Krogårdskolen bestyrelse udtalelse om fortrukken model
253-2016-66426	Hedelyskolens bestyrelse udtalelse om foretrukken model
253-2016-74777	Tjørnelyskolens bestyrelse udtalelse om foretrukken model
253-2016-74778	Skrivelse fra 3.a. Tjørnelyskolen
253-2016-74781	Skolebestyrelsens Tjørnely-forældre-undersøgelse

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Sagen blev udsat på grund af nye oplysninger i sagen i forbindelse med udmelding fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling om krav på distriktsskole.

Børne- og Ungeudvalget holder ekstraordinært møde den 15. juni 2016 kl. 7.00.

8. Forslag til justering af distriktsgrensene for Hedelyskolen og Damagerskolen

Sagsnr.: 253-2016-62019

Dok.nr.: 253-2016-66457

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Administrationen har på baggrund af beslutning i Byrådet udarbejdet forslag til at justere distriktsgrensene mellem Hedelyskolen og Damagerskolen. I sagen skal udvalget træffe beslutning om at sende forslaget i høring hos de to skolebestyrelser.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at forslag til justering af skoledistrikterne for Hedelyskolen og Damagerskolen sendes i høring i perioden den 3. - 30. juni 2016.

Sagsbeskrivelse

Byrådet traf på sit møde den 21. december 2015 beslutning om Tjørnelyskolens lukning.

Som del af beslutningen indgik:

"At administrationen med udgangspunkt i Hedelyskolen og Damagerskolens forældrebestyrelses høringssvar igangsætter en proces for justering af skoledistrikterne mellem Hedelyskolen og Damagerskolen med virkning fra 2017/2018".

Fra de to skolebestyrelser rejses et ønske om at justere distriktsgrænserne mellem de to skoler for dels at tage noget af presset på Hedelyskolens distrikt, dels for at børn, der bor med Damagerskolen som nabo, kommer til at høre til denne skoles distrikt.

Høringssvarene fra de to skolebestyrelser vedrørende Tjørnelyskolens lukning er vedlagt som bilag.

Forslag til at justere distriktsgrænserne med virkning fra skoleåret 2017/18

Følgende områder foreslås flyttet fra Hedelyskolens til Damagerskolens distrikt:

	Nr.	Adresser omfattet
Gran-, Fyr- og Birkehegnet	02006	Birkehegnet nr. 1-55 Blågårdsvej nr. 102, 104, 106 Fyrrehegnet nr. 1-54 Granhegnet nr. 1-74 og ulige nr. 75-91 Lindehegnet nr. 1-50 og lige nr. 52-62
Lærkehegnet 1	02007	Lærkehegnet ulige nr. 1-181
Lærkehegnet 2	02008	Lærkehegnet lige nr. 2-60 Lærkehegnet ulige nr. 201-249
Bøgehegnet Vest	02050	Bøgehegnet lige nr. 2-160
Bøgehegnet Øst	02051	Bøgehegnet ulige nr. 1-171 og nr. 175

Områdernes placering fremgår af kortet, der er vedlagt som bilag.

I administrationens udarbejdelse af forslaget har indgået overvejelser om:

Kort afstand og sikker skolevej til distriktsskolen

- Områderne, der foreslås flyttet, ligger tæt på Damagerskolen. Der er stisystem, som sikrer en tryk skolevej.
- De tre af områderne (2006, 2007, 2008) har tidligere hørt til Damagerskolen og blev i 2009 overført til Hedelyskolens distrikt.
- Historikken for de seneste år viser, at en del familier i de fem foreslåede områder søger Damagerskolen gennem frit skolevalg.

Hensyn til kapacitet

- Med udgangspunkt i befolkningsprognose og søgemønstre til skolerne har administrationen som en væsentlig forudsætning for forslaget til justering af distriktsgrænserne lagt til grund, at ved indskrivning til nye 0. klasser vil Hedelyskolen fortsat være tresporet, og Damagerskolen vil være tosporet.
- Som en følge af lukningen af Tjørnelyskolen har Hedelyskolen fået tilført dele af Tjørnelyskolens tidligere distrikt. Det betyder, at der er et øget antal skolestartere med bopæl i Hedelyskolens distrikt.
- Damagerskolen har plads til at optage flere børn fra eget skoledistrikt. Ved at flytte de nævnte områder fra Hedelyskolens til Damagerskolens distrikt søges at skabe en bedre balance i forhold til antallet af skolestartere i de to distrikter og kapacitet på de to skoler.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse nr. 28, 14/01/2014, Skolestyrelsesbekendtgørelsen.

Økonomiske konsekvenser

Med den foreslåede justering har ændring af skoledistrikterne ingen økonomiske konsekvenser, da begge skoler fortsætter med de nuværende spor for kommende skolestartere.

Damagerskolen giver i sit høringssvar vedrørende Tjørnelyskolens lukning udtryk for et ønske om at blive tresporet. Hvis skoledistriktet for Damagerskolen ændres, så skolen fremadrettet bliver tresporet, vil det medføre en merudgift til en ekstra 0. klasse hvert skoleår. Merudgiften opstår, fordi en ekstra klasse på Damagerskolen ikke automatisk er lig med en 0. klasse mindre på Hedelyskolen.

Øvrige konsekvenser

I de områder, der overføres fra Hedelyskolen til Damagerskolen, kan der være kommende skolestartere, som har større søskende på Hedelyskolen. Familiernes vil have mulighed for at søge Hedelyskolen inden for de gældende principper for frit skolevalg, hvor søskende-kriteriet er det første, der tages hensyn til.

Ved justeringen af distriktsgrænserne er det administrationens vurdering, at der fortsat vil være sikre skoleveje for de børn, som forslaget vil berøre.

Kommunikation

Ændring af skoledistrikter er omfattet af lovkrav til høring i bestyrelserne på de berørte skoler. Der er ikke fastsat krav til høringsperiodens længde, og forslaget er ikke omfattet krav om offentlig høring.

Det anbefales, at forslaget sendes i høring hos skolebestyrelserne på Damagerskolen og Hedelyskolen i perioden den 3. - 30. juni 2016.

På kommunens hjemmeside informeres om høringen vedrørende forslaget til justering af skoledistrikterne for Hedelyskolen og Damagerskolen.

Tidsplan

1. juni 2016	Børne- og Ungeudvalget træffer beslutning om at sende forslaget i høring.
3. juni - 30. juni 2016	Høringsperiode
7. september 2016	Børne- og Ungeudvalget behandler høringssvar og træffer beslutning vedr. forslaget om at justere distriktsdistriktsgrænserne.
Oktober - december 2016	Skoleindskrivning for kommende 0. klasser jf. evt. nye distriktsgrænser

Bilag

253-2016-75688
253-2016-75655
253-2016-71238

Høringssvar fra Damagerskolens bestyrelse ang. evt. lukning af Tjørnelyskolen
Høringssvar fra Hedelyskolens skolebestyrelse ang. evt. lukning af Tjørnelyskolen
Kort der illustrerer forslag til justering af distriktsgrænserne for Hedelyskolen og Damagerskolen

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Godkendt.

Brigitte Klitskov Jerkel (C) og Bjarke Abel (A) undlod at stemme.

9. Ændet SFO for specialtilbuddet G-klasserne

Sagsnr.: 253-2016-8603

Dok.nr.: 253-2016-71191

Åbent

Sagsprocedure

Børne-og Ungeudvalget, Økonomi-og Planudvalget og Byrådet.

Resume

G-klasserne på Damagerskolen er et specialtilbud for børn i 0.-10. klasse præget af generelt forsinket udvikling. G-klasserne har aktuelt et tilbud med en undervisningsdel og tilhørende SFO-tilbud på Damagerskolen.

Administrationen anbefaler, at SFO-tilbuddet i G-klasserne pr. 1. august eller snarest efterfølgende varetages af Klub Havana.

Børne-og Ungeudvalget besluttede i møde den 6. april 2016 at sende forslaget til høring i skolebestyrelse, Handicaprådet og i MED organisationen, og sagen genoptages nu efter høring til politisk godkendelse.

Indstilling

Center for Børn & Familier og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,

- 1. at SFO-tilbuddet i G-klasserne pr. 1. august 2016 eller snarest efterfølgende varetages af Klub Havana*
- 2. at Damagerskolens ledelse udarbejder en plan for overflytning*
- 3. at skoleledelse, Klub Havana og PPR har opmærksomhed på den tætte dialog med den enkelte forældre om særlige behov hos barnet.*

Sagsbeskrivelse

Elevtallet i G-klasserne var pr. 1. september 2015 18 elever. I kommende skoleår vil der være 14 elever i G-klasserne. I dag er der 7 børn fra G-klasserne i Havanas klubordning, to af børnene forlader G-klasserne i indeværende skoleår. Hvis G-klassernes SFO nedlægges, vil behovet for fritidstilbud omhandle 3 børn i nuværende 0.-3. klassesetrin og 6 børn i nuværende 4.-9. klassesetrin.

Der er modtaget høringssvar fra:

- Handicaprådet – *anbefaler.*
- Birgitte Jørgensen på vegne af forældre til børn i G-klasserne – *er bekymret for at miste et velfungerende, godt og trygt tilbud, hvor sammenhæng mellem skole-og fritidstilbud er en gevinst for børnene. Er bekymret for om Klub Havana vil kunne rumme de svageste børn.*
- Område-MED Børn & Familier – *anbefaler.*
- MED-udvalget på Damagerskolen – *bekymrede for kvaliteten af tilbuddet, medarbejdernes trivsel og Damagerskolens økonomi i forbindelse med personaleafsked.*
- Område-MED Dagtilbud & Skoler – *forudsætter at det nuværende personale overflyttes sammen med børnene, at der afsættes ekstra ressourcer til det pædagogiske arbejde i forbindelse med overflytningen, herunder til videreuddannelse af personalet og kulturudveksling mv.*

- f. Skolebestyrelsen på Damagerskolen – *ønsker forslaget trukket tilbage og ønsker i stedet tilført nødvendige midler til at videreføre SFO-tilbud i G-klasserne.*

Damagerskolens ledelse har gjort opmærksom på, at der med færre børn i G-klassernes fritidstilbud fra kommende skoleår vil være mindre robusthed i fritidsdelen ved personalets sygdom og ferier. Vikardækning gør det vanskeligt at tilgodese børnenes behov for kontinuerlighed med kendt personale og samme specialiserede pædagogiske kompetencer i tilbuddet.

Som en konsekvens af det faldende børnetal i G-klasserne anbefaler administrationen i stedet et tæt samarbejde mellem skoleledelsen og ledelsen i Klub Havana, som så fremover etablerer SFO tilbud for børn fra specialtilbud i 0.-3. klasse og klubtilbud i 4.-10. klasse.

Morgenåbningen i G-klasserne vil fortsat blive varetaget af G-klassernes pædagogiske personale, ligesom det sker i Tjørnelyklasserne og Tunegrupperne.

En samarbejdsaftale med Klub Havana vil samlet skabe en større grad af robusthed i børnenes fritidstilbud med et skærmet fritidstilbud med høj grad af specialisering. Klub Havana modtager rådgivning/supervision fra PPR.

Den foreslåede ændring vil betyde:

- Der sikres et fritidstilbud til G-klassernes børn, der har større robusthed og samlet kan tilgodese børnene i G-klassernes behov.
- Fortsat høj grad af specialiseret viden og kompetencer omkring de børn, der har behov for de særligt specialiserede og skærmede fritidstilbud.
- Klub Havana kan ved behov følge børnene fra G-klasserne til Klub Havana. Der arbejdes endvidere med udvikling af selvstændighed således, at de børn, der kan profitere af dette, kan blive selvtransporterende.
- At det er vigtigt at både skole, PPR og Havana har stor opmærksomhed på den tætte dialog med de enkelte forældre om barnets særlige behov, - set ud fra forældrenes bekymring om barnet.

Økonomiske konsekvenser

- Omlægning af tilbuddet vil ske inden for den samlede økonomi, hvor pengene følger barnet.
- Der forventes ikke ekstraudgifter til lokalemæssige ændringer, idet Klub Havana har kapacitet til at tilbyde et fritidstilbud til gruppen af børn i specialtilbuddet G-klasserne. På baggrund af de nuværende forventninger til børnetallet i Klub Havana pr. august 2016 forventes der ikke behov for nyansættelser.
- Der opkræves forældrebetaling med takst for special-SFO/klubtakst jf. kommunens takstblad svarende til forældrebetaling i Tjørnelyklasserne/Tunegrupperne. Fra 4.-10. klasse vil forældrebetalingen være klubtakst.
- Klub Havana vil i den nye model tildeles ressourcer jf. ressourcefordelingsmodellen for børn i special-SFO/klub.

Øvrige konsekvenser

- I forlængelse af en ændring af fritidstilbuddet forventes overskydende personale at forblive i SFO på Damagerskolen eller overflyttet til ledige stillinger i henhold til Greve Kommunes Personalepolitik.
- Børnene tænkes primært overflyttet til Klub Havana pr. 1. august 2016 eller snarest efter, hvis dette skønnes hensigtsmæssigt. Det vil ske i et tæt samarbejde mellem forældre, G-klasserne, fritidstilbuddet og PPR.
- Damagerskolens ledelse udarbejder tidsplan for overflytning.

Bilag

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:**Ikke til stede:** Marc Genning (V)

1.-3. Anbefales.

10. Fastholdelse af personale på Tjørnelyskolen

Sagsnr.: 253-2015-27680

Dok.nr.: 253-2016-71746

Åbent**Sagsprocedure**

Børne- og Ungeudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

I forbindelse med lukning af Tjørnelyskolen er det væsentligt, at skolens nuværende, pædagogiske personale forsøges fastholdt i kommende skoleår. Formålet er at skabe en så stabil afslutning for alle klasser på skolen som muligt til gavn for elever og forældre. At fastholde lærere og pædagoger antages også at virke positivt ind på den efterfølgende proces med fordeling af elev- og medarbejdergruppen på de to modtagerskoler.

Det anbefales, at nuværende fastansat pædagogisk personale på Tjørnelyskolen udbetales et fastholdelsestillæg.

Indstilling*Center for Dagtilbud & Skole indstiller,*

- 1. at der afsættes en ramme på 1 mio. kr. på budgetområde 3.01 Skoler til fastholdelse af fastansat personale på Tjørnelyskolen*
- 2. at finansieringen sker ved overførsel af rådighedsbeløb med 1 mio. kr. fra anlægsbevilling til "Kvalitetsløft af skolebygninger" til drift vedrørende Tjørnelyskolen på budgetområde 3.01 Skoler i 2016.*

Sagsbeskrivelse

Når Tjørnelyskolen nedlægges og elever, forældre og medarbejdere skal optages på de to modtagerskoler, Hedelyskolen og Krogårdskolen, er det af betydning for en succesfuld gennemførelse, at afslutningen af skoleforløbet på Tjørnelyskolen bliver oplevet som roligt og stabilt af de involverede parter. Her spiller det en central rolle, at det pædagogiske personale på skolen forbliver samlet og handler efter den fælles plan. Det foreslås derfor, at der afsættes et engangsbeløb, som vil være et incitament for det pædagogiske personale til at forblive på skolen og deltage som en positiv kraft i processen.

Det fremsatte forslag vil omfatte lærere, pædagoger og medhjælpere ved Tjørnelyskolens almenklasser og SFO. Forslaget omfatter ikke lærere og pædagoger ansat ved Tjørnelyklasserne, der alle - elever og personale - samlet overføres til egen afdeling i Arenaskolens nuværende bygninger. Jf. Byrådets beslutning den 9. marts 2016 er der afsat en pulje på 600.000 kr. i 2017 til at understøtte det pædagogiske arbejde i forbindelse med Tjørnelyklassernes flytning.

Lovgrundlag

Der er ingen lovgivningsmæssige forhindringer for at give et sådan engangsbeløb.

Økonomiske konsekvenser

Den samlede omkostning ved forslaget udgør i alt estimeret 1.000.000 kr.

Fastholdelsestillægget anbefales finansieret af puljen til kvalitetsløft af skolebygninger mm. på budgetområde 3.01 Skoler. For 2016 er der fra puljen disponeret således:

	1.000 kr.
<i>Kvalitetsløft af skolebygninger mm.</i>	<i>-34.000</i>
<i>Afsat på investeringsoversigten 2016-2019</i>	
Bygningsvedligeholdelse og genopretning i 2016	1.960
Rådighedsbeløb frigivet til rådgiverhonorar	2.000
Krogårdskolen, om- og tilbygning	19.500
Reserveret til pavilloner i forbindelse med flytning af Tjørnelyskolens almenklasser til Hedelyskolen og Krogårdskolen*	2.040
Reserveret til leje af pavilloner*	1.080
Fysisk flytning fra Tjørnelyskolen til Hedelyskolen og Krogårdskolen* (2017)	
Aktiviteter for medarbejdere og elever på de sammenlagte skoler, inklusive Tjørnelyklasserne	1.000
Budget reserveret til ny placering af Tjørnelyklasserne på Arenaskolen	2.100
Etablering af afskærmede udearealer og flytning af legeplads Tjørnelyklasserne	250
Pulje til at understøtte det pædagogiske arbejde i forbindelse med flytning af Tjørnelyklasserne (2017)	
Mosedes+ - Ekstrabevilling til projektet	1.970
<i>I alt til rest</i>	<i>-2.100</i>

* = Afventer endelig stillingtagen

Øvrige konsekvenser

Der er ingen øvrige eller efterfølgende omkostninger ved forslaget.

Tidsplan

Beløbet gives som et engangsbeløb. Beløbet vil komme til udbetaling ved skoleårets afslutning i juni 2017.

Øvrige forhold

Den endelige udmøntning skal forhandles med de faglige organisationer.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1.-2. Anbefales med bemærkning om, at Tjørnelyklassernes personale også skal omfattes af rammen.

Børne- og Ungeudvalget har modtaget brev om fastholdelsestillæg fra Tjørnelyklassernes personale, der er sendt til Byrådet den 1. juni 2016.

11. Anlæg af ny knallertbane ved Ungdomsskolen til lovpligtig undervisning

Sagsnr.: 253-2016-63616

Dok.nr.: 253-2016-71741

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

I Greve Kommunen er det Ungdomsskolen, der varetager knallertundervisning. Knallertbevis er obligatorisk for unge, der ønsker at køre knallert, og det er kommunens opgave at tilbyde den forudgående praktiske og teoretiske undervisning. Ungdomsskolen ønsker at flytte den bane, hvor den praktiske undervisning foregår, og i denne sag søges om godkendelse og medfinansiering af det nye anlægsprojekt.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skole indstiller,

1. at projektet godkendes som beskrevet
2. at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at der meddeles anlægsbevilling på 100.000 kr. til ny knallertbane finansieret via rådighedsbeløb afsat i budget 2016-2019 til flytning af Klub Mosede til Klub Brogården.

Sagsbeskrivelse

For nuværende foregår kommunens obligatoriske indledende, praktiske knallertundervisning på personaleparkeringspladsen bag Rådhuset. Dette er ikke lovligt, da undervisningen skal foregå på en lukket bane. Undervisningen forstås af det lokale politi, som gentagne gange har påpeget, at forholdene ikke er lovlige. Endvidere er det tilhørende teorilokale et træskur ved parkeringspladsen, der er i en stand som betyder, at det ikke længere er forsvarligt at fortsætte teoriundervisningen her. Endvidere er der ikke internet i det eksisterende skur, hvilket er en forudsætning for anvendelse af nutidige undervisnings- og prøvematerialer.

Det foreslås, at banen og den praktiske/teoretiske undervisning flyttes til Greve UngdomsCenter på Arenaskolens matrikel, hvor man vil kunne bruge deres lokaler, toiletter og internetforbindelse samt lukket/afgrænset, asfalteret bane til den praktiske del af undervisningen. Endvidere vil undervisningen blive placeret i et allerede etableret ungdomsmiljø.

Det samlede projekt indebærer foruden den praktiske flytning af ungdomsskolens materialer og knallerter, at der opsættes en stålcontainer med indlagt el til opbevaring af knallerterne og lysmaster til belysning af området (det sidste er endvidere et stort ønske fra Arenaskolens side). Området vil således også kunne bruges til boldspil efter solnedgang.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om obligatorisk knallertundervisning og knallertbeviser, BEK nr. 133 af 02/03/2005.

Økonomiske konsekvenser

De samlede omkostninger ved projektet er 200.000 kr. fordelt på 145.000 kr. til nedgravning af el-kabler, etablering af el i container og opsætning af fire master og 55.000 kr. til anskaffelse og opsætning af container. Videoovervågning og alarm i containeren leveres fra Greve Kommunes risikobudget.

Der vurderes ikke at være andre økonomiske konsekvenser. Den løbende vedligeholdelse vurderes at kunne holdes inden for eksisterende budgetter.

Ungdomsskolen har selv gennem opsparing tilvejebragt 100.000 kr. til projektet.

De resterende 100.000 kr. til anlæg af knallertbanen anbefales finansieret af det afsatte budget til flytning af Mosede Klub til Brogården på 1 mio. kr. Puljen er afsat på Teknik- og Miljøudvalgets budgetområde 2.01 Teknik og Miljø.

Øvrige konsekvenser

Den nuværende placering på Rådhusets parkeringsplads, som ikke er lovlig, indebærer en risiko for personer, der færdes ved området, når den praktiske undervisning afvikles. Området er i undervisningstiden afspærret med skilte og lignende, hvilket ikke er tilstrækkeligt til at udgøre en reel beskyttelse af borgerne. Brugen af parkeringspladsen forhindrer, at den kan benyttes til sit formål i den tid, hvor træningen foregår. Med den ønskede flytning vil parkeringspladsen kunne fungere døgnet rundt hele ugen. Området, der for indeværende bruges til de opstillede skure og teorilokale, vil være til disposition for andre formål, eks. en udvidelse af parkeringsarealet.

Tidsplan

Det er ønsket fra Ungdomsskolens side, at projektet iværksættes hurtigst muligt med henblik på, at de nye forhold for knallertundervisningen kan være på plads til undervisningens start pr. august 2016.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1. Anbefales.

12. Ny model for partnerskaber mellem foreninger og skoler ifm. Folkeskolereformen

Sagsnr.: 253-2016-63334

Dok.nr.: 253-2016-70855

Åbent

Sagsprocedure

Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Der er udarbejdet en konkret model for samarbejdet mellem skoler og de frivillige foreninger, som er en del af Den Åbne Skole under Folkeskolereformen. Formålet er at gøre skoledagen mere varieret for bl.a. at skabe mere motivation hos eleverne og bidrage til elevernes kendskab til foreningsaktiviteter og til lokalsamfundet.

Indstilling

Center for Byråd & Borgerservice og Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at modellen for samarbejde mellem foreninger og skoler i skoleåret 2016/17 tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af ønske om at understøtte mulighederne for at etablere samarbejder mellem foreninger og skoler er der nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for det frivillige foreningsliv, skoleledere og administrationen med henblik på udarbejdelse af en konkret model, som afprøves i det kommende skoleår 2016/17. Modellen følger en enkel og overskuelig struktur, som skal lette kontakten og samarbejdet mellem skoler og foreninger.

Samarbejdet foregår på 1., 4. og 7. årgang, hvor hver klasse på de respektive årgange skal stifte bekendtskab med én af Greves foreninger, svarende til i alt ca. 75 aktivitetsforløb (= antallet af klasser på de tre årgange). Mødet med foreningen og deltagelse i deres aktivitet er et supplement til den eksisterende undervisning, særligt i forbindelse med idræt.

Hvert samarbejde har en varighed på 6 timer, og hver forening kan tilbyde det antal forløb, foreningen har kapacitet til. Foreningerne angiver aktivitetens formål og indhold samt tid og sted, og skolerne booker de ønskede forløb ud fra et samlet katalog over ”kurser”. Ved skoleårets start booker hver lærer for de respektive deltagende klasser et forløb i foreningernes kursuskatalog, som udbydes via Idræts- og Fritidssekretariatet.

Foreningerne kan lægge aktivitetsforløb op på denne portal frem til 20. juni. Herefter klargøres forløbene til skolernes booking i starten af august 2016.

Arbejdsgruppen evaluerer løbende modellen i skoleåret 2016/17 med henblik på omfang og struktur fremadrettet. Alt efter erfaringerne med modellen kan den tilpasses foreningernes samlede kapacitet og den afsatte økonomi.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Forløbene er afregnet med 250 kr. pr. time i honorar til foreningen. Det giver i skoleåret 2016/17 et samlet træk på 112.500 kr. ud af de afsatte midler på Kultur- og Fritidsudvalgets område til partnerskaber mellem foreninger og skoler.

Kommunikation

Der meldes løbende ud til foreninger og skoler i takt med tidsfrister.

Tidsplan

Foreningerne opretter aktivitetsforløb frem til 20. juni. I starten af august 2016 booker skoler aktivitetsforløb, som afholdes i løbet af skoleåret.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Orienteringen blev taget til efterretning.

13. Oprettelse af ny modtageklasse for de ældste elever

Sagsnr.: 253-2015-27535

Dok.nr.: 253-2016-70792

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

Administrationen orienterer om behovet for at oprette endnu en modtageklasse for de ældste elever. Klassen vil blive placeret på Karlslunde Skole, hvor de ældste modtageklasseelever allerede går.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,

- 1. at orienteringen tages til efterretning*
- 2. at der meddeles tillægsbevilling på 0,7 mio. kr. til oprettelse af en ny modtageklasse finansieret af statstilskuddet vedrørende flygtninge, der indgår i Budgetopfølgning 2.*

Sagsbeskrivelse

Greve Kommune oplever en tilgang til kommunen af dels flygtninge og dels migranter fra andre lande. Det betyder et øget pres på de modtageklasser, der er i kommunen. Folkeskoleloven tilskriver, at elev nr. 13 ved skoleårets start udløser en ny modtageklasse. Pt. behandler Folketinget en lovændring på området, der betyder, at det først er den 16. elev, der udløser en ny klasse.

Ved skoleårets start 2016/17, vil der være minimum 16 elever i den ældste modtageklasse, og der vil derfor skulle oprettes en ny klasse uanset Folketingets lovændringer. Når lovændringerne er færdigbehandlet i Folketinget, vil Børne- og Ungeudvalget få en nærmere orientering om konsekvenserne på området.

På den baggrund ønsker administrationen at orientere om, at det er nødvendigt at oprette endnu en modtageklasse.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om undervisning i modtageklasser.

Økonomiske konsekvenser

Oprettelse af en ny klasse koster 0,7 mio. kr. årligt. Beløbet er finansieret af statstilskuddet, kommunen modtager vedrørende flygtninge i 2016. Tilskuddet vil indgå i Budgetopfølgning 2 på budgetområde 9.03 Skatter og generelle tilskud.

Tidsplan

Klassen oprettes pr. 1. august 2016.

Karlslunde Skole og bestyrelse er orienteret om dette.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

1.-2. Anbefales.

14. Erfaringer med arbejdet i den digitale skole, 1:1 skolen 2016 (O)

Sagsnr.: 253-2016-63293

Dok.nr.: 253-2016-70457

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Resume

I august 2014 blev Byråds beslutning om, at alle elever skal have en iPad til brug i undervisningen, en realitet. Center for Dagtilbud & Skoler har i foråret 2016 gjort status på projekt den digitale skole, 1:1 skolen og gennemført en erfaringsopsamling på indførelsen af iPads i undervisningen med henblik på at få viden om, hvordan iPads understøtter implementeringen af skolereformen og indfrielsen af Greve Kommunes skolepolitik.

Indstilling

Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Andet skoleår med iPads i undervisningen er ved at være afsluttet. I den forbindelse har administrationen gjort status på projektet og dels gennemført en række interviews af elever, medarbejdere og ledere, dels kigget nærmere på de tekniske og kvantitative dele af projektet. Dette har resulteret i en e-bog, hvor de vigtigste erfaringer er mangfoldiggjort.

Det er administrationens ønske at afdække betydningen af iPad'en for elevernes læring og andre forhold, og at kortlægge fremadrettede opmærksomhedspunkter i arbejdet med fortsat at udvikle 1:1 skolen.

Folkeskolen skulle i gang med at implementere en ny reform, samtidig med realiseringen af 1:1 skolen i Greve. Det har betydet nye krav til folkeskolen, hvor konkrete nationale målsætninger er blevet en realitet, bl.a. at alle elever skal blive så dygtige de kan målt ved de nationale test. Det er således vanskeligt at isolere de faglige fremskridt, eleverne i Greves skolevæsen viser, til alene at vedrøre indførelsen af 1:1 skolen.

Center for Dagtilbud & Skoler har foretaget en erfaringsopsamling af indførelsen af iPads i undervisningen med henblik på at få viden om, hvordan iPads understøtter implementeringen af skolereformen og indfrielsen af Greve Kommunes skolepolitik.

Erfaringsopsamlingen er baseret på fokusgruppeinterview med 3 lærer-/pædagogteam, 3 ledelsesteam, 6 elevgrupper fordelt på 2., 5. og 8. årgang samt spørgeskema blandt skolebestyrelsernes 70 forældrevalgte repræsentanter.

Der er gjort status på de tekniske og mere kvantitative forhold, da dette har betydning for den kvalitative udnyttelse og udvikling af iPads i undervisningen.

1:1 skolen gør en forskel

I de gennemførte fokusgruppeinterviews giver elever, medarbejdere og ledere samstemmende udtryk for, at iPad i undervisningen gør en forskel i forhold til:

- Videndeling mellem eleverne.

- Feedback og feedforward til eleverne fra lærere.
- Mulighederne for undervisningsdifferentiering.
- At udviske uligheder mellem eleverne.

Eleverne giver udtryk for, at de med iPad i undervisningen har mulighed for at lave bedre og mere spændende produkter, og at det er blevet sjovere at lære noget. Ligeledes siger de, at det at arbejde med materialer på eget niveau er rarere, da det ikke er tydeligt for de andre klassekammerater, at man fx sidder med matematikopgaver på 5. klasseniveau, selvom man går i 8. klasse. I forlængelse heraf giver de også udtryk for, at det er lettere at få hjælp gennem de programmer, der er på iPad'en til oplæsning og stavning, hvilket opleves som en stor hjælp i hverdagen. Eleverne giver også udtryk for, at de ved sygdom har lettere adgang til at følge med i undervisningen og dele opgaver, bidrag til gruppearbejder osv.

Lærere og pædagoger peger på fordelene ved at indtale feedback til eleverne. De oplever, at eleverne i højere grad anvender den faglige feedback de får, og for de ældste elevers vedkommende ikke nøjes med at kigge på den karakter, de får. Det, at alle elevers materialer i høj grad gemmes elektronisk, bidrager også til, at elever, lærere og forældre har lettere adgang til at følge den enkelte elevs læringsprogression. Lærerne oplever også, at opgaven med at undervisningsdifferentiere er blevet lettere i forhold til, at eleverne ikke føler sig anderledes og/eller udstillede ved at arbejde med anderledes materialer. Mulighederne for at trække relevant viden ind i lærings- og undervisningssituationer opleves som en kæmpe styrke, der er med til at øge vidensniveauet. På én af skolerne er pædagogerne med til at sikre, at elevernes grundforudsætninger og viden om apps og programmer er til stede i undervisningssituationen ved at introducere og undervise i brug af dem i SFO-tiden.

Lederne fokuserer på alle elevers lige adgang til moderne og tidssvarende undervisningsmaterialer - iPad og tavleløsninger i alle klasser. De oplever særligt positive effekter i forhold til de fagligt svage elever og inkluderede elever, der gennem brug af iPad i undervisningen får en anderledes og mere målrettet støtte, end de almindeligvis kan få. Lederne giver også udtryk for, at der har været en positiv udvikling i antallet af medarbejdere, der anvender iPad, men at det stadig sker på meget forskellige niveauer.

Samtidig giver de indsamlede erfaringer også anledning til følgende opmærksomhedspunkter:

- Mere fokus på den fælles 1:1-kultur og adfærden på den enkelte skole.
- Øget forældreinvolvering, -ansvar og kommunikation.

Både elever og lærere/pædagoger peger på, at iPadens adgang til spil og sociale medier er en stor fristelse, der kan trække koncentrationen væk fra undervisningen. Det kræver tydelige og faste aftaler om brugen, hvor og hvornår er iPaden fremme? Eleverne udtaler, at undervisningsmidlerne skal være varierede, der skal være mange forskellige typer af undervisningsressourcer, så de ikke anvender de samme hele tiden. Skoleledelser og lærere/pædagoger påpeger, at det er økonomisk vanskeligt at opretholde et varieret udbud af undervisningsressourcer.

Lærere/pædagoger og skoleledelser påpeger behov for en tydelig involvering af forældrene, dels i forhold til at tage del i adfærden på nettet, dels at tage ansvar for iPaden ved reparationer og lignende.

Kommunikation

Materialet vil efter Børne- og Ungeudvalgets behandling blive fremlagt skolelederne og videreformidlet til skolebestyrelserne. E-bogen vil være tilgængelig på Greve Kommunes hjemmeside.

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Orienteringen blev taget til efterretning.

15. Boligsocial helhedsplan i Greve Nord 2016-2020

Sagsnr.: 253-2016-62554

Dok.nr.: 253-2016-71216

Åbent

Sagsprocedure

Trygheds- og Integrationsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne- og Ungeudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

Den boligsociale helhedsplan i Greve Nord løber til og med udgangen af august 2016. I slutningen af 2015 blev en ny helhedsplan prækvalificeret af Landsbyggefonden til at søge om midler til en ny periode for årene 2016-2020. En ny helhedsplan skal godkendes af kommunalbestyrelsen, før den kan indsendes til Landsbyggefonden. Denne sag forelægger den nye helhedsplan til godkendelse.

Indstilling

Center for Byråd & Borgerservice indstiller, at den boligsociale helhedsplan for Greve Nord 2016-2020 godkendes.

Sagsbeskrivelse

Grundlaget for Landsbyggefondens bevillinger af boligsociale tilskud ligger i boligaftalen fra november 2014. Boligaftalen er indgået mellem den tidligere regering (Socialdemokraterne og Radikale Venstre) og partierne Dansk Folkeparti, Enhedslisten, SF og Det Konservative Folkeparti.

De boligsociale helhedsplaner finansieres med 75 % af Landsbyggefonden og 25 % lokal medfinansiering. De lokale bidragsydere er de involverede boligorganisationer og beliggenhedskommunen.

Den nuværende boligsociale helhedsplan (Greve Nord projektet) har siden januar 2016 arbejdet med udarbejdelsen af en ny boligsocial helhedsplan for årene 2016-2020. Dette er foregået i en dialogbaseret proces med involvering af mange forskellige parter og interessenter. Begrundelsen herfor er dels, at der er flere forskellige tilskudsgivere, som skal tilfredsstilles (fire forskellige boligorganisationer, Greve Kommune og Landsbyggefonden). Dels at et bredt funderet forarbejde med dialog og involvering af lokale aktører (foreninger, kommunale institutioner og afdelinger, lokalpolitiet, frivillige borgere mfl.) er med til at sikre, at en kommende helhedsplan får et godt afsæt i lokalsamfundet.

Den boligsociale helhedsplan for 2016-2020 er, jævnfør boligaftalens udmøntning, formuleret i følgende og vedlagte dokumenter:

1. En strategisk samarbejdsaftale mellem kommune og boligorganisationer, som forpligter parterne i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen.
2. Kommissorier for de organisatoriske enheder i helhedsplanen.
3. Delaftaler, der formulerer formål og succeskriterier for de enkelte indsatser.
4. En beredskabsplan som redegør for, hvordan kommune og boligorganisationer i samarbejde med politiet og andre relevante aktører konkret vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområderne.
5. Budgettet.

I den boligsociale helhedsplan for 2016-2020 er følgende indsatsområder beskrevet i fire delaftaler:

1. Tryghed og Trivsel.
2. Kriminalpræventiv Indsats.
3. Uddannelse og Beskæftigelse.
4. Forebyggelse og Forældreansvar.

Indsatsområderne er udførligt beskrevet i bilagsmaterialet. Nedenfor følger en kort præsentation af hvert indsatsområde.

Ad. 1 - Tryghed og Trivsel

Formålet er at øge trygheden og den sociale integration i boligområderne. Dette gøres både ved individorienterede og områdebaserede indsatser.

På individniveau imødekommes en efterspurgt indsat over for de mest udsatte beboere, som kan udvise en utryghedsskabende adfærd i boligområderne. Både med cafe- og aktivitetsarrangementer for beboere, oplysningsaktiviteter og opkvalificering af boligselskabernes medarbejdere på ejendomskontorerne. Herudover en række brobygnings- og netværksskabende aktiviteter mellem kommunens og boligorganisationernes medarbejdere som har kontakt med de socialt udsatte beboere.

På områdeniveau arbejdes klassisk boligsocialt med mobilisering af og netværksopbygning i lokalsamfundet via afholdelse af tværgående kulturarrangementer og strategisk kommunikation, der har til formål at styrke boligområdernes image.

Ad. 2 - Kriminalpræventiv Indsats

Formålet er at øge trygheden, styrke forældresamarbejdet samt forebygge kriminalitet og utryghedsskabende adfærd. Indsatsen er rettet både mod unge under 18 år og deres forældre.

For indsatsen rettet mod de unge er formålet at forebygge kriminalitet og bryde fødekæden og rekrutteringen til kriminelle miljøer. Dette sker blandt andet ved at arbejde med de unges tilknytning til skole og uddannelse samt deres motivation for og adgang til et meningsfuldt og samfundsmæssigt acceptabelt fritidsliv.

For indsatsen rettet mod forældrene er formålet at styrke forældrekompetencer og vidensniveau, så forældrene bedre bliver i stand til at støtte op om og engagere sig i deres børns skole- og fritidsliv. Dette vil ske dels gennem en opsøgende indsats i forhold til udsatte unge, dels ved i samarbejde med kommunen at styrke forældresamarbejdet på de lokale institutioner og skoler.

Ad. 3 - Uddannelse og Beskæftigelse

Dette indsatsområde bygger videre på de meget gode erfaringer og resultater, som den nuværende boligsociale helhedsplan har præsteret i de foregående år.

Formålet er at øge beskæftigelsen og uddannelsesniveauet blandt beboerne i Greve Nord ved at supplere den kommunale beskæftigelsesindsats, hvor det er relevant. Dette gøres dels ved at målrette indsatsen mod de målgrupper, som Jobcentret ikke har en forpligtelse over for. Dels ved, gennem en helhedsorienteret indsats, at bringe disse målgrupper i uddannelse eller beskæftigelse – eller tættere herpå.

Der tilbydes en frivillig og helhedsorienteret job- og uddannelsesvejledning samt kursusforløb, herunder frivilligt drevet danskundervisning. Der vil være særligt fokus på at nå socialt udsatte beboere og beboere med anden etnisk baggrund end dansk.

Ad. 4 - Forebyggelse og Forældreansvar

Der iværksættes her en tidlig og forebyggende indsats, der har til formål dels at styrke kompetencerne hos forældre fra udsatte familier, dels at afdække og afhjælpe problematikker i familierne inden de vokser sig store og bliver et myndighedsanliggende.

Der etableres en helhedsorienteret indsats, som via vejledning, kursusforløb og netværksskabende aktiviteter kan kompetenceopbygge i familierne. Vejledning og undervisning kan blandt andet handle om børneopdragelse, understøttelse af børns skolegang, fritidsvejledning, integration / aktivt medborgerskab, økonomi mv. Netværksskabende aktiviteter har til formål at styrke målgruppens personlige og lokale netværk, så de dels er bedre rustet til at stå imod fremtidige udfordringer, dels fremadrettet på frivillig basis sætter aktiviteter i gang i de lokale netværk.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for den nye helhedsplan er på 20,8 mio. kr. over fire år. Heraf bidrager Landsbyggefonden med 14,5 mio. kr., boligorganisationerne med 2,9 mio. kr. og Greve Kommune med 3,4 mio. kr.

Greve Kommunes medfinansiering består dels i kontante midler (620.000 kr. årligt i de fire år), som er afsat i budgettet under Trygheds- og Integrationsudvalget. Dels i medarbejdertimer der stilles til rådighed svarende til 17 timer om ugen.

Boligorganisationernes medfinansiering består i lokaler, de stiller til rådighed (der kapitaliseres ved anslået manglende huslejeindtægt), kontorhold til helhedsplanens medarbejdere og kontante midler til aflønning af et halvt årsværk som de fire boligorganisationer deles om at finansiere.

Tidsplan

Helhedsplanen skal forelægges til godkendelse i fagudvalg, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet på junimøderækken. Herefter forventes det, at ansøgningen kan endeligt godkendes i Landsbyggefonden med henblik på opstart af ny helhedsplan fra den 1. september 2016.

Bilag

253-2016-72148	Strategisk samarbejdsaftale, Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72149	Delaftale, Tryghed og trivsel - Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72160	Beredskabsplan, Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72152	Delaftale, Uddannelse og Beskæftigelse - Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72151	Delaftale - Kriminalpræventiv indsats - Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72155	Delaftale, Forebyggelse og forældreansvar - Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72158	Kommissorium, Greve Nord Projektet 2016-2020
253-2016-72156	Budget, Greve Nord Projektet 2016-2020

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Anbefales.

16. Underretninger på børne- og ungeområdet (O)

Sagsnr.: 253-2013-191185

Dok.nr.: 253-2016-71607

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

Byrådet godkendte den 26. juni 2012, at der årligt skal gives en afrapportering til Byrådet om underretninger på børne- og ungeområdet. Center for Børn & Familier orienterer om udvikling i antal underretninger fra den 1. april 2015 til den 31. marts 2016.

Indstilling

Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Fra april 2014 til marts 2015 var der 371 underretninger. Den seneste optælling går fra 1. april 2015 til 31. marts 2016. I perioden er der registreret 453 underretninger, hvorfor det antages, at tallet for 2016 også vil vise en stigning. I perioden 2012-2016 er antal af underretninger steget med 70 %.

Det kan nævnes, at Center for Børn & Familier ud over underretningerne, dagligt modtager en række henvendelser fra borgere, som har brug for råd og vejledning.

Underretninger modtaget april 2015 til marts 2016. De 453 underretninger kommer fra:

- Skoler: 70
- Børnehaver og klub: 14
- Politiet: 79
- Psykiatri, egen læge, sygehus, jordmoder: 127
- Borger/familie: 24
- Andre kommuner: 34
- Anonyme: 18
- Statsforvaltning: 8
- Barnet selv: 2
- Psykolog, PPR, sundhedsplejerske, hjemmevejleder, boligselskab, Greve Familiecenter, Jobcenter, Børns Vilkår: 77.

I vedlagte notat indgår uddybende analyse af datagrundlaget.

Lovgrundlag

Serviceoven.

Økonomiske konsekvenser

Et stigende antal underretninger øger presset for at iværksætte indsatser, hvilket presser økonomien på området forebyggelse og anbringelse.

Bilag

253-2016-71203

Status på modtagne og behandlede underretninger 2015/16

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Anbefales.

17. Godkendelse af veteranstrategi for Greve Kommune

Sagsnr.: 253-2016-1235

Dok.nr.: 253-2016-68595

Åbent

Sagsprocedure

Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungeudvalget, Tryghed- og Integrationsudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Resume

Formålet med sagen er, at Byrådet godkender Greve Kommunes veteranstrategi efter offentlig høring. Strategien tager afsæt i eksisterende tilbud i kommunen, som kan tilbydes veteranerne.

Indstilling

Center for Job & Socialservice indstiller, at veteranstrategien for Greve Kommune godkendes.

Sagsbeskrivelse

Byrådet har den 23. november 2015 - på anmodning fra Liberal Alliance – godkendt, at der skulle udarbejdes en strategi for veteraner i Greve Kommune. Det blev foreslået, at strategien skulle tage udgangspunkt i en lignende strategi fra Lyngby-Taarbæk Kommune.

Administrationen har på tværs af centrene Børn & Familier, Byråd & Borgerservice, Sundhed & Pleje samt Job & Socialservice udarbejdet et udkast til en veteranstrategi for Greve Kommune, som har været til 1. behandling i Vækst- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Ungeudvalget og Tryghed- og Integrationsudvalget forud for den offentlige høring samt høring i Handicaprådet og i Veterancentret. Der har ikke været bemærkninger fra udvalgene til forslaget til strategien i forbindelse med 1. behandlingen.

Høringssvar

Veteranstrategien har været i offentlig høring mellem den 10. maj og 23. maj 2016.

Handicaprådet har indgivet som høringssvar, at rådet er enig i Veteranstrategien.

Veterancentret har indgivet som høringssvar, at strategien rammer mange relevante punkter godt, og at Greve Kommune ikke mindst får formidlet, at kommunen har blik for veteraners særlige forhold, og hvordan de skal håndteres.

Veterancentret fremhæver, at Greve Kommune kan overveje at bruge veteranstrategien til at forpligte sig på, løbende at modtage veterancentrets gratis undervisningsforløb til relevante medarbejdere i kommunen. Udover at klæde medarbejderne på, er det erfaringen, at dette er noget, der har stor betydning for veteranerne selv og de organisationer, der repræsenterer dem. Greve Kommune har benyttet sig af dette tilbud og vil løbende vurdere, om der er behov for at gøre brug af tilbuddet.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i veteranstrategien.

På baggrund af udvalgenes behandling og de indkomne høringssvar fra Handicaprådet og Veterancentret fremsendes veteranstrategien til godkendelse i Byrådet.

Om veteranstrategien

Veteranstrategien tager afsæt i Danmarks Veteranpolitik fra 2010. Administrationen har derudover indhentet viden fra Veterancentret, der er et center under Forsvaret. Veterancentret arbejder for, at veteraner anerkendes og støttes for den indsats, som de har ydet for Danmark. Greve Kommune samarbejder med Veterancentret om at støtte veteraner og har en samarbejdsaftale med centret, der foreløbig er gældende til 2017.

Der er desuden hentet inspiration fra Lyngby-Taarbæk, Næstved og Odense Kommuner, der alle har udarbejdet lignende strategier for veteraner.

Der er ifølge tal fra Veterancentret cirka 30.000 veteraner på landsplan. I Greve Kommune er der omkring 220 veteraner, der har været udsendt én eller flere gange i internationale missioner.

Ved en veteran forstås en person, der har været udsendt i mindst én international operation. Personen kan fortsat være ansat i Forsvaret eller anden myndighed, men kan også være overgået til uddannelse eller andet arbejde. Langt de fleste veteraner får ikke mén af deres udsendelse hverken fysisk eller psykisk.

Strategiens målgruppe er veteraner, der har fået fysisk og eller psykiske mén i forbindelse med deres udsendelse, og som har vanskeligt ved at komme videre i livet. Greve Kommunes Veteranstrategi tager afsæt i eksisterende tilbud.

Strategien er opbygget omkring syv temaer, der beskriver de tilbud, der kan være med til at støtte veteranen til at komme videre i eget liv:

- Job og uddannelse
- Familien
- Bolig
- Akuttilbud
- Hjælpemidler og transport
- Genoptræning og behandling
- Rusmidler

Veteranstrategien vil fremadrettet blive anvendt i Greve Kommunes samarbejde med veteranerne, og den bliver offentligt tilgængelig på Greve Kommunes hjemmeside.

Veteranstrategien samt oversigt over høringssvar er vedlagt som bilag.

Bilag

253-2016-72307	Veteranstrategi Greve Kommune 2016
253-2016-72306	Høringssvar veteranstrategi 2016

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Anbefales.

18. Status på Psykiatripolitikken 2015-2018 (O)

Sagsnr.: 253-2014-3319

Dok.nr.: 253-2016-74802

Åbent

Sagsprocedure

Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungeudvalget.

Resume

Byrådet godkendte den 29. januar 2015 Greve Kommunes Psykiatripolitik 2015-2018. Psykiatripolitikken beskriver Greve Kommunes vision og værdier på området. Derudover formulerer politikken fem temaer, som skal sikre, at visionen bliver realiseret. De fem temaer er konkretiseret i en række indsatser, der skal iværksættes i perioden 2015-2018. Dette er orientering om, hvordan det går med implementering af disse indsatser.

Indstilling

Center for Job & Socialservice og Center for Børn & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Byrådet godkendte den 29. januar 2015 Greve Kommunes Psykiatripolitik 2015-2018, som kan læses i sin helhed i vedlagte bilag. Psykiatripolitikken formulerer nogle værdier og en vision, som danner rammerne for Greve Kommunes arbejde på psykiatriområdet i årene 2015-2018. Derudover dækker Psykiatripolitikken fem forskellige temaer, som Greve Kommune ønsker at sætte særlig fokus på. De fem temaer er:

- Nære tilbud
- Større fokus på at fremme fysisk sundhed
- Børn og unge – en tidlig, målrettet og sammenhængende indsats
- Sammenhængende og tidligt opsporende indsatser
- Inddragelse af pårørende og lokalsamfundet.

Under hvert tema er der opstillet målsætninger og en række konkrete indsatser. Mange af indsatserne involverer de samme medarbejdere. For at sikre en god implementering bliver indsatserne derfor iværksat løbende i perioden 2015-2018. Hovedparten af indsatserne er dog allerede i gang, og der opleves generelt god fremdrift. De indsatser, som endnu ikke er startet op, forventes iværksat inden udgangen af 2016. Nedenfor er en kort gennemgang af, hvordan det går med implementering af de enkelte indsatser. For en mere detaljeret beskrivelse, se vedlagte bilag: "Status på psykiatripolitikken april 2016".

Tema 1: Nære Tilbud

Under tema 1 er der tre indsatser, som allerede er startet op. Første indsats er etablering af et socialt akuttilbud, som startede op den 1. februar 2015. Akuttilbuddet er placeret i Freyas Kvarter og har mellem 100-200 henvendelser om måneden fra greveborgere, som har psykiske lidelser. Akuttilbuddet er finansieret af satspuljemidler fra Socialministeriet og løber indtil udgangen af 2017. Anden indsats er etablering af et større botilbud i Hundige Øst til 24 voksne borgere med udviklingsforstyrrelser. Botilbuddet er i projekteringsfasen og forventes færdigt marts 2018. Tredje indsats er udarbejdelse af et større tilbudskatalog på psykiatriområdet. Dette arbejde er undervejs og forventes færdigt sommeren 2016. Derudover har Center

for Job & Socialservice haft indledende møde med Head Space i Roskilde, med henblik på at etablere åben rådgivning til unge i Greve Kommune én gang om ugen.

Tema 2: Større fokus på at fremme fysisk sundhed

Under tema 2 er der to indsatser, hvoraf den ene er startet op. Indsatsen omkring at skabe større fokus på sund mad og motion i interne og eksterne tilbud forventes at starte op i tredje kvartal 2016. Indsatsen omkring etablering af tilbud, hvor borgere med lettere psykiske lidelser kan deltage i fysiske aktiviteter, startede op i oktober 2015 og forventes afsluttet i juni 2016.

Der vil blive foretaget en evaluering af projektet efter afslutning, og på baggrund heraf skal der træffes beslutning, om projektet skal fortsætte efterfølgende.

Tema 3: Børn og unge – en tidlig, målrettet og sammenhængende indsats

Under tema 3 er der fire indsatser, hvoraf to af dem er afsluttet efter planen. Det drejer sig dels om en indsats, som har udvidet målgruppen for PPR i helt særlige tilfælde til unge indtil det fyldte 23. år, og dels om en indsats, som har etableret samtalegrupper for børn og unge med autismespektrumforstyrrelser og ADHD samt samtalegrupper for børn og unge, som har pårørende med psykiske lidelser.

De to andre indsatser er startet op. Udvikling af en handlevejledning er under udarbejdelse og i forbindelse med etablering af tilbud til særlige målgrupper, er arbejdsgruppen ved at afdække behov mv.

Tema 4: Sammenhængende og tidligt opsporende indsatser

Under tema 4 er der fire indsatser, hvoraf tre af dem er startet op.

Den første indsats er et projekt, som tilbyder evidensbaseret bostøtte til borgere med svære psykiske lidelser. Projektet startede i 2014 og er støttet af midler fra Socialministeriet indtil udgangen af 2017. Der har været udfordringer i forhold til at optage nok borgere i projektet, hvilket skyldes den meget snævre målgruppe.

Den anden indsats handler om at udpege ambassadører i hvert center og tilbud.

Projektet kører planmæssigt, og arbejdsgruppen er i gang med at beskrive ambassadørrollen med henblik på implementering i 2017.

Den tredje indsats handler om, at Greve Kommune skal afholde koordinationsmøder. Indsatsen kører også planmæssigt og arbejdsgruppen er i gang med at beskrive rammerne for koordinationsmøderne, så de kan blive implementeret i slutningen af 2016.

Den fjerde indsats drejer sig om systematisk fokus på opsporing af psykiske lidelser, og dette arbejde starter op i april 2016 og forventes afsluttet i 2017.

Tema 5: Inddragelse af pårørende og lokalsamfundet

Under tema 5 er der to indsatser, som begge er startet op. Den første er en indsats omkring systematisk tilgang for inddragelse af pårørende til borgere med psykiske lidelser. Siden februar 2016 har Pædagogisk Psykiatrisk Vejledningscenter (PPV) tilbudt pårørendegrupper hver anden uge. Derudover skal en arbejdsgruppe planlægge et temamøde til pårørende i løbet af efteråret 2016.

Den anden indsats er omkring åben rådgivning til pårørende og lokalsamfundet. I efteråret 2015 blev der afholdt en temaaften om psykiatri til alle greveborgere, hvor bl.a. komikeren og foredragsholderen Christina Sederqvist holdt oplæg. Der er også nedsat en arbejdsgruppe i foråret 2016, som skal sætte rammerne for arbejdet. Blandt andet er der årlige dialogmøder med boligselskaberne omkring psykiatri. Det undersøges også, om det er muligt at tilbyde Åben Rådgivning hver anden uge i akuttillbuddet.

Derudover skal der som led i den boligsociale helhedsplan 2016-2020 igangsættes arbejde omkring psykiatri, herunder skabe rummelige mødesteder for beboere med psykiske udfordringer, styrke samarbejdet mellem boligorganisationernes drift og kommunes indsats vedrørende borgere med psykiske lidelser samt

opkvalificere medarbejdere på ejendomskontorerne, så de er bedre rustet til at møde beboere med psykiske lidelser.

Lovgrundlag

Greve Kommunes Psykiatripolitik 2015-2018.

Tidsplan

Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungeudvalget vil få forelagt opfølgning på Psykiatripolitikken én gang årligt.

Bilag

253-2016-57874	Psykiatripolitik
253-2015-455836	Status på Psykiatripolitikken april 2016

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Orienteringen blev taget til efterretning.

19. Børne- og Ungeudvalget - Kalender 2016

Sagsnr.: 253-2013-236404

Dok.nr.: 253-2016-68678

Åbent

Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

Indstilling

Center for Byråd & Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2016	Dato	Kl.
Fælles temamøde med Kultur- og Fritidsudvalget	31. maj	16.30-17.30
Børne- og Ungeudvalget, herunder budgetdialogmøde med Center for Børn & Familiers institutioner kl. 16.30-18.00	1. juni	16.30
Børne- og Ungeudvalget	17. august	16.30
Børne- og Ungeudvalget	7. september	16.30
Børnerådet	14. september	19.00-21.00

Skolerådet	21. september	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	5. oktober	16.30
Børne- og Ungeudvalget	9. november	16.30
Børnerådet	15. november	19.00-21.00
Skolerådet	22. november	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	30. november	16.30

Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 1. juni 2016:

Ikke til stede: Marc Genning (V)

Børne- og Ungeudvalget holder ekstraordinært møde den 15. juni 2016 kl. 7.00 - 8.00.
