

Punkt 402: 402. Bemærkninger til dagsordenen

340-2013-60222

402. Bemærkninger til dagsordenen

402. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Christina Knakkegaard Ulrich	340-2013-60222	340-2016-157092

Baggrund for sagens forelæggelse:

Forretningsordenen for Økonomiudvalget og de stående udvalg.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling:

Ifølge Forretningsordenens § 3, stk. 4, kan ethvert medlem ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Dagsordenen drøftes.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Godkendt.

Punkt 403: 403. Opfølgning på fælles udviklingsaftale mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget

340-2017-7660

403. Opfølgning på fælles udviklingsaftale mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget

403. Opfølgning på fælles udviklingsaftale mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Kristian Junker Pedersen	340-2017-7660	340-2017-40300

Baggrund for sagens forelæggelse:

I september måned 2015 blev nuværende udviklingsaftale for 2016 godkendt. Udviklingsaftalen tager sit udgangspunkt i Sorø Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik. Udviklingsaftalen er fælles mellem de to politiske udvalg Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn

og Undervisningsudvalget. Det er tid til at samle op på udviklingsaftalen for 2016. Udviklingsaftalen inklusiv evaluering er vedhæftet denne sagsfremstilling

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget - Børn og Undervisningsudvalget (fælles møde).

Sagsfremstilling:

Forslaget til en fælles udviklingsaftale er med afsæt i hovedindsatsområderne i Sorø Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik. Den sammenhængende børne- og ungepolitik blev godkendt 30. marts 2016 i Byrådet. Den fælles udviklingsaftale følger indsatsområderne fra begge fagcentre og fokuserer således på indsatser og mål på folkeskoleområdet samt på indsatser og mål i forhold til arbejdet med ungemålgruppen.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice og Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Evalueringen af den fælles udviklingsaftale tages til efterretning.

Bilag

[340-2017-46274](#)StatusUdviklingsaftale_mellem_BUU_AEU_og_Jobcenteret_Fagcenter_Børn_og_Familier

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Johannes Lumholt

Taget til efterretning

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Taget til efterretning

Punkt 404: 404. Statistik over ankesager 2016

340-2017-8012

404. Statistik over ankesager 2016

404. Statistik over ankesager 2016

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Lone Ulholm	340-2017-8012	340-2017-42305

Baggrund for sagens forelæggelse:

Ankestyrelsen har siden 2014 udsendt statistikker til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Hermed forelægges statistikken for 2015 til orientering.

Sagens gang:

Social og Sundhedsudvalget – Børn og Undervisningsudvalget – Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget.

Sagsfremstilling:

Vedlagte rapport indeholder tal for Sorø Kommune i forhold til antallet af truffne afgørelser i Ankestyrelsen for 2016 og antallet af modtagne klager.

Den vedhæftede statistik viser, hvordan Ankestyrelsens afgørelser har fordelt sig i forhold til sags- og afgørelsesmåder for Sorø Kommune og landet som helhed. Afgørelserne er fordelt efter afgørelsestype og sagstype.

Der er tale om afgørelser på følgende sagsområder (de nævnte forkortelser benyttes i det vedhæftede bilag):

- Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB)
- Lov om aktiv socialpolitik (LAS)
- Loven om social pension og loven om højeste, mellemste mv. førtidspension (PL)
- Retssikkerhedsloven (RSL)
- Sygedagpenge (SDP)
- Serviceloven (fx særlig støtte - børn og unge, magtanvendelse, hjælpemidler) (SL)
- Børnetilskud, børnefamilieydelse, inddrivelse, boligstøtte, almene boliger, repatriering (ØVR)

Ankestyrelsens afgørelser er i statistikken opdelt i fire kategorier: Afvisning/bortfald, hjemvisning, ændring og stadfæstelse, jf. følgende:

Afvisning/bortfald:

Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Ankestyrelsen kan afvise at behandle en klage, hvis der er klaget for sent, eller Ankestyrelsen ikke er den rigtige at klage til. Det kan også skyldes, at klageren beslutter sig for at opgive klagen, eller klagen af anden grund bortfaldes.

Hjemvist:

Sagen bliver sendt tilbage til kommunen, der skal behandle sagen og træffe afgørelse en gang til. Det kan være fordi Ankestyrelsen mener, at der tale om alvorlige sagsbehandlingsfejl, som ikke umiddelbart kan rettes op i klagesagsbehandlingen. Det kan også være, at Ankestyrelsen mener, at der er behov for nye oplysninger, som kommunen skal tage med i en afgørelse.

Ændring:

Ankestyrelsen har ændret kommunens afgørelse.

Stadfæstet:

Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Det fremgår af rapporten, at Ankestyrelsen i hele 2016 modtog 167 klagesager over Sorø Kommunes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. I samme periode afgjorde Ankestyrelsen 174 sager.

Statistikken viser følgende (174 afgjorte sager)

Resultaterne for Sorø Kommune ligger samlet set lidt bedre end landsgennemsnittet, med lidt flere stadfæstelser og lidt færre omgørelser.

For yderligere detaljer henvises til selve rapporten.

Det er via Ankestyrelsens hjemmeside muligt at hente mere detaljerede data for antallet af behandlede sager i den enkelte kommune.

Høring:

Sendes til orientering til Handicaprådet.

Økonomiske konsekvenser:

-

Væsentlige afledte konsekvenser:

-

Indstilling:

Administrationen indstiller, at:

1. Statistikken over klager til Ankestyrelsen over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet for 2016 tages til efterretning.

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 3. april 2017:

Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Taget til efterretning

Punkt 405: 405. Orientering om konsulentfunktioner i Fagcenter Børn og Familier

340-2017-7101

405. Orientering om konsulentfunktioner i Fagcenter Børn og Familier

405. Orientering om konsulentfunktioner i Fagcenter Børn og Familier

Åbent	Sagsbeh.: Mette Kristensen	Sagsid.: 340-2017-7101	KMD Dok.nr.: 340-2017-37619
-------	-------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Til orientering af Børn og Undervisningsudvalget om konsulentfunktionerne i Fagcenter Børn og Familier er der udarbejdet en oversigt over de funktioner og opgaver, der håndteres i konsulentstaben i Børn og Familier. Denne orientering gives hermed.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling:

Konsulentfunktioner og opgaver forankret i konsulentstaben i Fagcenter Børn og Familier har deres afsæt i den eksisterende lovgivning indenfor dagtilbuds- og skoleområdet, såvel indenfor almenområdet som indenfor special- og dansk som andetsprogsområdet, samt i den vedtagne Vision og Planstrategi 2018, den vedtagne Sammenhængende børne- og ungepolitik 0 – 29 år og den vedtagne Udviklingsaftale for 2017-18.

Konsulentstaben skal udarbejde strategier og politikker samt understøtte de vedtagne strategier og politikker, både de nationale og interne politikker. Disse skal udarbejdes, så de er i overensstemmelse med de overordnede politisk fastlagte rammer og det ønskede serviceniveau på de forskellige områder, hvor kommunen er forpligtet til at stille forskellige ydelser til rådighed for borgerne, samt på alle måder betjene det politiske niveau og følge op i forhold til høring, afgørelser med mere.

Opgaverne er mangeartede og af meget forskellig karakter. Der er tale om:

- pædagogiske og administrative opgaver på dagtilbuds- og skoleområdet, som skal håndteres på forvaltningsniveau
- udarbejdelse af politiske sagsfremstillinger med efterfølgende opfølgning
- planlægning og afholdelse af dialogmøder
- tilsyn på dagtilbudsområdet herunder privat børnepasning, tilsyn på dagbehandlingstilbud, opholdssteder, modtageundervisning samt hjemmeundervisning med efterfølgende udfærdigelse af tilsynserklæringer
- udarbejdelse af kvalitetsrapporter på dagtilbuds- og skoleområdet
- opfølgning på og revidering af driftsaftaler
- opdatering og ændringer af styrelsesvedtægter
- projekter som de fremgår af dokumentet om projekter og portefølgestyring i Sorø Kommune (uddrag af oversigten er vedlagt som bilag til sagen)
- udviklingsindsatser som gør det muligt at efterleve de erklærede mål i VIPS 18, de erklærede principper i Den sammenhængende børne- og

ungepolitik samt i Udviklingsaftalen

- udviklingsindsatser som gør det muligt at efterleve den gældende lovgivning og de justeringer, der meget ofte vedtages til gældende lovgivning
- visitationssager
- tværfagligt samarbejde internt, decentralt og eksternt
- understøttende opgaver i det decentrale felt
- rådgivning og vejledning til borgere og samarbejdspartnere
- hertil kommer mødevirksomhed, kurser, seminarer og andre opgaver

Der er 4 årsværk til løsning af de nævnte opgaver. Herudover finansierer skoler og dagtilbud efter eget ønske 1 årsværk primært til understøttelse af digitalisering og kompetenceudvikling.

Konsulenterne samarbejder bredt om opgaverne, herunder de tværgående opgaver.

Der ligger en lang række krav og forpligtelser i lovgivningen, som kommunerne skal efterleve – i praksis ligger langt de fleste af disse opgaver i konsulentfunktionerne. Konsulenterne har ansvaret for at give bud på og udarbejde strategier og politikker – herunder mere konkret at udarbejde mål og rammebeskrivelser på de områder, som der politisk er ønske om at bringe i spil. Efterfølgende skal disse understøttes lokalt, og med et vist interval skal der igen samles op herpå. Sluttelig skal det politiske niveau have en orientering om, hvordan det går på de udvalgte områder. Ofte bliver der lagt op til beslutninger om ændringer i strategier, praksis med videre.

Forenklet sagt udfører konsulenterne et bredt spektrum af opgaver, der for langt de fleste vedkommende er lovbundne og ligger i forlængelse af de politiske ønsker til udviklingen indenfor Børn og Familieområdet i Sorø Kommune.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Børn og Undervisningsudvalget tager denne orientering til efterretning.

Bilag

[340-2017-44633](#) Uddrag af oversigt Børn og Familieområdet 2017

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Taget til efterretning

Punkt 406: 406. Tilsynserklæring Kilden Topshøj 2016/17

340-2014-16748

406. Tilsynserklæring Kilden Topshøj 2016/17

406. Tilsynserklæring Kilden Topshøj 2016/17

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Allan Velstrøm	340-2014-16748	340-2017-22638

Baggrund for sagens forelæggelse:

Der er udarbejdet en tilsynserklæring for skoledelen på Kilden Topshøj. Udgangspunktet for tilsynet har været LBK nr. 747 af 20/06/2016 Bekendtgørelse om folkeskolen (Folkeskoleloven) samt LBK nr. 1053 af 29/06/2016 Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog. Sidstnævnte lovgivning er også grundlaget for arbejdet med dansk i modtageklasser.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling:

Det førte tilsyn har omfattet et indledende møde med skolens ledelse, hvor rammerne for tilsynet er blevet drøftet – herunder det ændrede lovgrundlag. Der er ligeledes fra ledelsen blevet udleveret diverse materiale om efter – og videreuddannelse, elevplaner samt timetildelinger mv. Der har været afholdt tilsyn i undervisningen fordelt på to dage samlet set af en varighed på 6 timer. Tilsynets observationer i undervisningen med videre er blevet fulgt op af samtaler med lærerne samt fremsendelse af en foreløbig tilsynserklæring, som lederen af skoletilbuddet har kunnet kommentere på. Her efter er den endelige tilsynserklæring overdraget til ledelsen ved Kilden Topshøj.

Der arbejdes på at få en opdateret ny driftsoverenskomst klar til behandling i Børn og Undervisningsudvalget. Årsagen er, at den eksisterende dels på en række felter er forældet samt at målgruppen for tilbuddet er indskrænket til kun at omfatte uledsagede flygtninge (unge i aldersgruppen mellem 14 og 17 år).

Den observerede undervisning vurderes at stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Høring:

Tilsynserklæringen har været sendt til udtalelse hos lederen af skoletilbuddet.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Børn og Undervisningsudvalget tager tilsynserklæringen til efterretning.

Bilag

[340-2017-24739](#) Endelig tilsynserklæring Kilden Topshøj 2017

[340-2017-50082](#) BUU den 040417 - bilag til sag 406

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Taget til efterretning.

Punkt 407: 407. Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde

340-2017-6807

407. Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde

407. Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde

Åbent	Sagsbeh.: Kasia Caroline Vad	Sagsid.: 340-2017-6807	KMD Dok.nr.: 340-2017-37256
-------	---------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Kommunerne har nu haft ansvaret for at koordinere rammeaftalerne siden 2011. Efter kommunerne overtog koordineringsansvaret er regelsættet blevet justeret flere gange. Senest med indførelsen af National Koordinationsstruktur, hvor Socialstyrelsen har fået en række beføjelser i forhold til kommunerne.

KKR har besluttet, at nyt fokusområde i rammeaftale 2017, er ”proces for fornyet politisk grundlag for rammeaftale 2018”. Man ønsker at skabe et nyt politisk grundlag og nyt politisk ejerskab til rammeaftalen. I rammeaftale Sjælland er det nuværende politiske grundlag, i form af de 7 fælles mål og principper for samarbejdet, fra 2008.

Den ny proces for rammeaftale 2018 har fokus på tidlig inddragelse politisk, fagligt og af brugere.

Sagens gang:

Social og Sundhedsudvalget – Børn og Undervisningsudvalget.

Sagsfremstilling:

Som led i ny proces for rammeaftalen har der været afholdt Kick-Off møde for udvalgsmedlemmer den 25. november 2016. Den 18. januar 2017 var repræsentanter for brugerne ved de kommunale handicapråd og KKR’s dialogforum samlet til en tilsvarende drøftelse. På begge møder har også deltaget repræsentanter for styregruppen og KKR’s formandskab.

På begge dage var der faglige oplæg og drøftelser om økonomi, specialisering, recovery, kvalitet og effekt samt ønsker til rammeaftalen og kommende fokusområder.

Forslag til kommende fokusområder var blandt andet omkring brugerinddragelse og dialog, effekt og metodeudvikling, specialisering og fleksibilitet, recovery og involvering af civilsamfund samt videndeling og forpligtende samarbejder.

Den 17. marts 2017 afholdes tilsvarende møde med fagpersoner fra både bestiller og udførere i kommunerne: Myndighedsledere og virksomhedsledere med videre og med deltagelse af styregruppen.

Den 7. april 2017 samles udvalgsmedlemmerne og KKR dialogforum samt styregruppen igen til en drøftelse af fokusområder i den kommende rammeaftale. Det sker blandt andet med afsæt i input fra brugerne og faglige input fra kommunerne. Output fra den politiske temadag behandles på administrativt og politisk niveau i styregruppen, K17 og KKR.

Rammeaftale 2018 behandles på møde i KKR i juni og forinden i den administrative styregruppe for rammeaftale Sjælland og i K17 i maj. Efter behandling i KKR i juni sendes rammeaftalen til politisk behandling i kommunerne med frist for godkendelse 15. oktober 2017.

Høring:

Til orientering i Handicaprådet.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcentret indstiller, at:

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

[340-2017-37254](#)Tids- og procesplan for rammeaftale 2018

[340-2017-37249](#)Opsamling fra Kickoff møde om rammeaftale 2018 afholdt 25112017

[340-2017-37253](#)Opsamling fra møde med KKR Dialogforum og handicapråd om rammeaftale 2018 afholdt 18012017

[340-2017-37252](#)Program for møde med KKR Dialogforum og handicapråd afholdt 18012017

[340-2017-37248](#)Program for Kick-off møde om rammeaftale 2018 25112016

Beslutning i Social og Sundhedsudvalget, den 3. april 2017:
Ikke til stede: Ingen.

Taget til efterretning

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:
Ikke til stede: Bettina Jensen

Taget til efterretning

Punkt 408: 408. Fælles udviklingsaftale 2017-2018 mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget

340-2017-7660

408. Fælles udviklingsaftale 2017-2018 mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget **408. Fælles udviklingsaftale 2017-2018 mellem Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget**

Åbent	Sagsbeh.: Lone Nielsen	Sagsid.: 340-2017-7660	KMD Dok.nr.: 340-2017-41097
-------	---------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

I september måned 2015 blev nuværende udviklingsaftale for 2016 godkendt. Udviklingsaftalen tager sit udgangspunkt i Sorø Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik. Udviklingsaftalen er fælles mellem de to politiske udvalg Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget og Børn og Undervisningsudvalget.

I forlængelse af anden sag Opfølgning på fælles udviklingsaftale følger i denne sag forslag til revideret udviklingsaftale.

Sagens gang:

Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget - Børn og Undervisningsudvalget (fælles møde).

Sagsfremstilling:

Forslaget til revideret udviklingsaftale 2017-2018 har fortsat taget sit afsæt i hovedindsatsområderne i Sorø Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik.

Med denne reviderede Fælles Udviklingsaftale lægges der op til en mere sammenhængende og helhedsorienteret indsats på tværs af fagområderne i forhold til de unge mennesker med henblik på at opfylde de nationale mål, blandt andet at 95 % af en ungdomsårgang skal gennemføre en ungdomsuddannelse, samt at antallet af unge på uddannelseshjælp skal falde.

Den fælles udviklingsaftale bygger på to overordnede målsætninger. Den første fokuserer på, at flere 15-17 årige unge skal direkte i gang med en ungdomsuddannelse efter folkeskolen, og flere skal gennemføre en ungdomsuddannelse. Her vil fokus være på, at flere unge i Sorø Kommune opnår de fornødne kompetencer, viden og færdigheder, der kræves for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Endvidere skal forældreinddragelsen øges og systematiseres i forhold til at støtte og fastholde unge i forhold til at blive optaget på og gennemføre en ungdomsuddannelse.

Den anden målsætning fokuserer på at nedbringe andelen af unge mellem 16 og 29 år i Sorø Kommune, der modtager offentlig forsørgelse. Målsætningen er, at flere unge efter folkeskolen skal overgå til en ordinær ungdomsuddannelse fremfor at starte på offentlig forsørgelse. Endvidere skal flere unge tilbydes alternativ undervisning til STU-forløb som fx virksomhedspraktik, EGU eller ordinær uddannelse. Det skal ligeledes sikres, at flere unge med psykiske udfordringer får en ordinær uddannelse.

Udviklingsaftalen er fortsat et dynamisk dokument, forstået således, at såfremt der kommer nye reformer, ændrede forudsætninger, eller nye ideer, så kan det resultere i, at der er behov for at foretage justeringer.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Se udviklingsaftalen.

Indstilling:

Fagcenter Arbejdsmarked og Borgerservice og Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Revideret Fælles Udviklingsaftale 2017-2018 for Fagområdet Børn og Familier og Fagområdet Arbejdsmarked og Borgerservice godkendes.

Bilag

[340-2017-38601](#)Fælles Revideret Udviklingsaftale BUU-AEU

Beslutning i Arbejdsmarkeds og Erhvervsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Johannes Lumholt

Godkendt.

Der udarbejdes konkrete handleplaner, der viser, hvordan der arbejdes med målene.

Begge udvalg ønsker halvårslige opfølgninger på udviklingsaftalen ud over den helårslige opfølgning på et fælles udvalgsmøde.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Godkendt.

Der udarbejdes konkrete handleplaner, der viser, hvordan der arbejdes med målene.

Begge udvalg ønsker halvårslige opfølgninger på udviklingsaftalen ud over den helårslige opfølgning på et fælles udvalgsmøde.

Punkt 409: 409. Ung Sorø - Administrationsgrundlag

340-2016-32376

409. Ung Sorø - Administrationsgrundlag

409. Ung Sorø - Administrationsgrundlag

Åbent	Sagsbeh.:	Sagsid.:	KMD Dok.nr.:
	Lone Nielsen	340-2016-32376	340-2017-43429

Baggrund for sagens forelæggelse:

Byrådet besluttede den 12. oktober 2016 et nyt styringssetup for Ung Sorø, ligeledes er besluttet en ændring i Ung Sorøs Ledelsesstruktur som betyder, at det besluttede aftalegrundlag/ administrationsgrundlag (byrådsbeslutning 20. maj 2014), revideres så det svarer til de besluttede ændringer samt den ændrede ledelsesstruktur.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget

Sagsfremstilling:

Ung Sorøs administrationsgrundlag er nu revideret og indeholder det besluttede ændrede styringssetup (sag af 12. oktober 2016) hvor aktiviteterne i Ung Sorø blev opdelt samt beskrivelse af den nye ledelsesstruktur (bilag).

Det ændrede styringssetup

Det ændrede styringssetup blev opdelt i følgende 3 grupper:

1. Ikke takstfinansierede områder:

Ungdomsskolen, Klubben, SSP og Udvikling. Disse områder økonomistyres som hidtil, efter Sorø kommunes styringsprincipper, og der er overførselsadgang mellem årene.

2. Indtægtsdækket virksomhed:

For eksempel Støtte-kontakt person til hjemmeboende børn og unge - leveres af SSP, Støtte-kontakt person til udeboende børn og unge - leveres af SSP, Familiebehandling i henhold til servicelovens §§ 52.3.3 og 11.3.1. Disse områder økonomistyres også som hidtil, efter Sorø kommunes styringsprincipper, og der er overførselsadgang mellem årene.

3. Takstfinansieret område:

Katrinelystgården og Hulen. Disse to institutioner økonomistyres som hidtil efter Sorø kommunes styringsprincipper, og at de i forhold til takstberegning har overførselsadgang mellem årene og er underlagt principperne i Rammeaftalen for kommunerne i region Sjælland og Region Sjælland.

Ændret ledelsesstruktur

I forbindelse med sammenlægning af Ung Sorø og SSP samt overflytning af juniorklubberne til folkeskolerne (byrådsbeslutning 20. maj 2014), blev ledelsestiden reduceret fra 3,22 til 2,0.

Med henblik på at styrke og professionalisere Ung Sorøs arbejde yderligere (eksemplarisk og systematisk), herunder at understøtte arbejdet yderligere med at sikre de unge et bredere, og mere direkte og personligt tilbud samt sikre den enkle tilgang, er det besluttet at der oprettes en afdelingslederstilling. Finansiering skabes ved en reduktion af antallet af koordinatorer i Administrationsenheden Ung Sorø.

Høring:

Høring i Ungdomsskolebestyrelse, MED samt Sektorudvalg Skole og Daginstitution.

Sagen sendes i høring med genoptagelse i Børn og Undervisningsudvalget den 13. juni 2017.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen. Finansiering sker inden for Ung Sorøs nuværende ramme.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Styrkelse og gennemsigtighed af Administrationsenheden Ung Sorø.

Indstilling:

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Revideret administrationsgrundlag for Administrationsenheden Ung Sorø sendes i høring.
2. Sagen genoptages efter endt høring og behandles i Børn og Undervisningsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet i junimøderækken.

Bilag

[340-2017-45525](#) Administrationsgrundlaget for Ung Sorø

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Børn og Undervisningsudvalget kan ikke tiltræde indstillingen, idet administrationsgrundlaget skal være mere præcist og stringent omkring lovgrundlag, formål, mål, opgavefordeling, ansvarsfordeling og økonomistyring.

Sagen tilbagesendes til fagcentret, som udarbejder nyt oplæg.

Punkt 410: 410. Æligning af administrative procedurer i henhold til større fleksibilitet i dagtilbud

340-2017-8323

410. Ændring af administrative procedurer i henhold til større fleksibilitet i dagtilbud

410. Ændring af administrative procedurer i henhold til større fleksibilitet i dagtilbud

Åbent	Sagsbeh.: Carina Sønder Sigurdsson	Sagsid.: 340-2017-8323	KMD Dok.nr.: 340-2017-44440
-------	---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Den 7. marts 2017 godkendte Børn og Undervisningsudvalget forslaget om indarbejdelse af pulje i ressourcefordelingsmodellen til større fleksibilitet og valgfrihed i dagtilbud. I henhold til denne beslutning forelægges et forslag til en ændring af de administrative procedurer omkring visitering af børn til børnehaverne.

Sagens gang:

Sagsfremstilling:

Den 10. februar 2016 godkendte Børn og Undervisningsudvalget ændringerne af retningslinjer for pladsanvisningen. Ændringerne i retningslinjerne skete blandt andet på baggrund af det vedtagne handlekatalogforslag om, at børn overflyttes til børnehave når de fylder 2 år og 9 måneder. Der blev i den forbindelse indført, at børn visiteres både d. 1 og d. 15 i måneden, for i højere grad at sikre, at børnene er 2 år og 9 måneder når de bliver overflyttet til børnehave.

Visiteringen af børn to gange om måneden har afstedkommet et langt mere kompliceret grundlag for at kunne styre i de decentrale niveauer, og dermed sikre en hensigtsmæssig økonomisk styring. Derudover har det betydet en øget administrativ opgave både i henhold til visitering og den økonomiske håndtering af tildelingen i henhold til ressourcetildelingsmodellerne.

På baggrund af beslutningen af d. 7. marts 2017 om, at børn starter i børnehave når de fylder 2 år og 10 måneder, ønsker fagcenter Børn og Familier at ændre de administrative procedurer således, at der kun visiteres d. 1 i måneden. Der vil i visiteringen tages højde for, hvornår barnet fylder 2 år og 10 måneder. Det betyder at, børn der har fødselsdag d. 1-15 i måneden visiteres til d. 1. i det måned de fylder 2 år og 10 måneder, og børn der har fødselsdag d. 16-31 i måneden visiteres til d. 1. i den efterfølgende måned.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Ændring af de administrative procedurer i forhold til visitering af børn til børnehaverne godkendes.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Godkendt.

Pia Hvid (R) og Birgitte Hansen (V) kan ikke tiltræde indstillingen, men ønsker, at der først udarbejdes en beregning af, hvad det vil koste ekstra, at ingen børn overflyttes fra vuggestue eller dagpleje, inden de fylder 2 år og 10 måneder.

Punkt 411: 411. Regnskab 2016 - overførsler drift 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

340-2016-34386

411. Regnskab 2016 - overførsler drift 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

411. Regnskab 2016 - overførsler drift 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

Åbent	Sagsbeh.: Jan Urban Drachmann	Sagsid.: 340-2016-34386	KMD Dok.nr.: 340-2016-174179
-------	----------------------------------	----------------------------	---------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2016 opgøres de enkelte budgetenheders rammer og det konstateres om der for året er tale om et mer- eller mindre forbrug. De budgetenheder, der er omfattet af Sorø Kommunes overførselsregler, får efterfølgende overført det mer- eller mindre forbrug til det kommende budgetår (2017), til inddækning eller til forbrug.

Hensigten med overførselsreglerne er grundlæggende en fastholdelse af retten til at kunne overføre over- eller underskud mellem årene og dermed sikre en langsigtet planlægning.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Formålet med sagen er at give udvalget et billede af, hvordan regnskabet for 2016 blev for de enkelte budgetenheder, samt om der blev brugt mere eller mindre i forhold til det budgetterede, herunder suppleret med bemærkninger fra de enkelte ledere om, hvordan et mer- eller mindre forbrug er opstået/opnået og hvordan det er tænkt inddækket/forbrugt i det kommende år. Der henvises til bilaget, der beskriver ovenstående. Formålet er også, at udvalget skal have mulighed for at drøfte de enkelte resultater for budgetenhederne, herunder om 1) en overførsel skal indstilles godkendt og 2) om der skal iværksættes yderligere tiltag med henblik på sikring af fremtidige budgetoverholdelse.

Da udvalgets overførsler indgår som en del af Sorø Kommunes samlede økonomi, herunder virkningen på både servicerammen og likviditeten, vil udvalgets indstilling indgå i den endelige beslutning om de samlede overførsler der forelægges og beslutes på Byrådets møde den 27. april 2017.

Principper for vurdering af overførsler

I forbindelse med den gennemgang, der har været af resultaterne, har nedenstående principper været gældende (og som tidligere er politisk vedtaget) for om det indstilles, at der skal ske en genbevilling eller om midlerne skal tilføres kassen.

- Det er kun områder indenfor servicerammen der er omfattet
- Vintertjenesten som ligger indenfor servicerammen, holdes ude og +/-midler tilføres kassen
- Budgetenheder der har fået tilført midler i løbet af året (efter en byrådsbeslutning), kan ikke få overført mindre forbrug, men midlerne tilføres kassen
- Midler, der er opsparet med henblik på investeringer, kan overføres til 2018 eller senere
- Projektmidler og midler til allerede indgåede aftaler kan overføres krone for krone
- Der er i budget 2017 skabt en ramme på 10,000 mio. kr. til udmøntning af overførsler

Generelle økonomiske tal for 2016

Ser man på resultaterne for samtlige områder der er omfattet af overførselsreglerne vil disse kunne opstilles således for 2016:

- Bundlinjen på samtlige områder udviser et mindre forbrug i 2016 på 25,226 mio. kr.
- En gennemgang og vurdering af resultaterne har bevirket at 0,637 mio. kr. ikke bør genbevilles i 2017, men tilføres kassen i 2016
- Der søges overført 10,000 mio. kr. til drift i 2017, 12,159 mio. kr. i 2018, 0,821 mio. kr. i 2019 og endelig 0,685 mio. kr. i 2020 der søges genbevillet.
- Der søges overført 0,924 mio. kr. til anlæg i 2017.

Fagudvalgets tal for 2016

På Børn og Undervisningsudvalgets område er der samlet set et mindre forbrug på 5,693 mio. kr., der søges overført med 2,396 mio. kr. til drift i 2017 og 3,297 mio. kr. til drift i 2018.

Høring:

Ingen.

Økonomiske konsekvenser:

Fremgår af ovenstående.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Økonomi og Personale indstiller, at:

1. Sagen drøftes.
2. Det indstilles til Økonomiudvalget og Byrådet, at der godkendes en samlet overførsel på 2,396 mio. kr. til drift i 2017 og 3,297 mio. kr. til drift i 2018.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:

Ikke til stede: Bettina Jensen

Indstilles godkendt.

Punkt 412: 412. Regnskab 2016 - overførsler anlæg 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

340-2017-8037

412. Regnskab 2016 - overførsler anlæg 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

412. Regnskab 2016 - overførsler anlæg 2016-2017 Børn og Undervisningsudvalget

Åbent	Sagsbeh.: Morten Wendelboe	Sagsid.: 340-2017-8037	KMD Dok.nr.: 340-2017-42490
-------	-------------------------------	---------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Kasse- og regnskabsregulativ for Sorø Kommune giver mulighed for at overføre ikke anvendte rådighedsbeløb/budget på anlæg til det kommende år.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet

Sagsfremstilling:

Ved regnskabsafslutningen er de enkelte anlæg vurderet i forhold til, om der er brug for overførsel til nyt år. Udvalget har her mulighed for at drøfte de enkelte anlæg, herunder om en overførsel skal indstilles godkendt. Da anlæg typisk er flerårige overføres rådighedsbeløb på de anlæg, som endnu ikke er afsluttet.

Summen på de samlede anlægsoverførsler fra 2016-2017 består af et netto mindre- og merforbrug, hvilket håndteres i det videre forløb med de enkelte anlæg.

Høring:

Nej.

Økonomiske konsekvenser:

Anlægsoverførslerne fra 2016 til 2017 er opgjort samlet til netto 50,851 mio. kr., hvoraf der konkret for Børn og Undervisningsudvalget er overførsler for samlet netto 29,166 mio. kr.

Overførslerne for Børn og Undervisningsudvalget vedrører i alt 5 anlæg, hvoraf Ny Frederiksberg Skole udgør en samlet overførsel på 27,397 mio. kr.

Anlægget til Skole IT reinvestering på 0,785 mio. kr. er endnu ikke igangsat.

Anlægsoverførslerne er specificeret på de enkelte anlæg i vedlagte bilag.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Fagcenter Økonomi og Personale indstiller, at:

1. Anlægsoverførslerne fra 2016 til 2017 på samlet 29,166 mio. kr. godkendes som anført i bi-lagsoversigten og dermed genbevilles i 2017.

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:
Ikke til stede: Bettina Jensen

Indstilles godkendt.

Punkt 413: 413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

340-2016-32376

413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

Åbent	Sagsbeh.: Lone Nielsen	Sagsid.: 340-2016-32376	KMD Dok.nr.: 340-2017-43325
-------	---------------------------	----------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Byrådet besluttede den 12. oktober 2016 et nyt styringssetup for 2017 for Ung Sorø (enheden Katrinelystgården/Hulen). Det nye styringssetup betyder, at som takstfinansieret område økonomistyres det efter Sorø Kommunes styringsprincipper som hidtil, og at det i forhold til takstberegning og overførselsadgang mellem årene, underlægges principperne i Rammeaftalen for kommunerne i Region Sjælland og Regionen Sjælland.

Ligeledes tog Byrådet i anden sag redegørelse for regnskab 2015 Ung Sorø til efterretning, med den bemærkning, at der gennemføres en screening for moms og cpr. udgifter for regnskab 2014 og 2015.

Den besluttede screening er gennemført ultimo 2016. Som opfølgning på screeningen af moms og cpr. udgifter har direktionen bedt BDO (kommunens revisionselskab) om at udføre en revisionsmæssig undersøgelse af "Ung Sorøs" bogholderimæssige registreringer vedrørende "Katrinelystgården" i perioden 1. januar 2014-oktober 2016.

Den revisionsmæssige undersøgelse er også blevet gennemført, og resulteret i en rapport med tre delkonklusioner, med konkrete anbefalinger (vedlagt som bilag), som nu har resulteret i Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården, og som forelægges til godkendelse.

Sagens gang:

Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Revisionens anbefaling til Katrinelystgårdens forretningsgang for administration af kostpenge, tøjpenge samt etableringstilskud med videre samt den administrative styring heraf er følgende:

- At der i forretningsgangen indarbejdes en beskrivelse af den praktiske håndtering af udbetaling af kostpenge", "tøjpenge" samt "etableringstilskud".

Herunder bør det beskrives, hvordan bevillingerne heraf foretages samt dokumenteres, ligesom det i den enkelte sag bør fremgå af bevillingen, såfremt der sker afvigelser ift. KL's vejledende satser.

Ligeledes skal det anbefales, at der laves en beskrivelse af, hvilke udgifter der generelt set afholdes af Katrinelystgården i forhold til de unge, således at styrbarheden og gennemsigtigheden i udbetalingerne øges.

- At der i forretningsgangen særskilt laves en beskrivelse af de problemstillinger, der kan knyttes til uledsagede flygtningebørn som følge af manglende cpr. registrering med videre.
- At der foretages en beskrivelse af, hvordan afregning ved fraflytninger/når de unge fylder 18 år varetages.
- At der indarbejdes en praksis for dokumentation af "interne salg" af møbler/inventar eller lignende, der sker mellem de enkelte unge ved fraflytning.
- At der implementeres et stikprøvevis ledelsestilsyn i de unges regnskabsark med henblik på at sikre, at de fastlagte forretningsgange følges. Dette tilsyn bør herunder tilrettelægges under iagttagelse af det ledelsestilsyn, der i øvrigt skal foretages, jf. de særskilte krav hertil fastlagt i kommunens bilag til kasse- og regnskabsregulativet.

På baggrund af ovenstående anbefalinger fra revisionen, er der udarbejdet Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården (vedhæftet som bilag).

Som supplement til den beskrevne forretningsgang, er der endvidere udarbejdet en intern arbejdsgangsbeskrivelse, hvoraf det fremgår, hvem som har hvilket ansvar.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Sikring af alle arbejdsprocesser vedrørende håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården samt fornøden gennemsigtighed i Katrinelystgårdens økonomi.

Indstilling:
Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården godkendes.

Bilag

[340-2017-43730](#) Revision Rapport Ung Sorø 21.12.2016

[340-2017-9281](#) Forretningsgang for håndtering udgifter vedr. de unge på Katrinelystgården

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:
Ikke til stede: Bettina Jensen

Indstilles godkendt.

Punkt 413: 413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

340-2016-32376

413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

413. Styringssetup Ung Sorø - Katrinelystgården

Åbent	Sagsbeh.: Lone Nielsen	Sagsid.: 340-2016-32376	KMD Dok.nr.: 340-2017-43325
-------	---------------------------	----------------------------	--------------------------------

Baggrund for sagens forelæggelse:

Byrådet besluttede den 12. oktober 2016 et nyt styringssetup for 2017 for Ung Sorø (enheden Katrinelystgården/Hulen). Det nye styringssetup betyder, at som takstfinansieret område økonomistyrer det efter Sorø Kommunes styringsprincipper som hidtil, og at det i forhold til takstberegning og overførselsadgang mellem årene, underlægges principperne i Rammeaftalen for kommunerne i Region Sjælland og Regionen Sjælland.

Ligeledes tog Byrådet i anden sag redegørelse for regnskab 2015 Ung Sorø til efterretning, med den bemærkning, at der gennemføres en screening for moms og cpr. udgifter for regnskab 2014 og 2015.

Den besluttede screening er gennemført ultimo 2016. Som opfølgning på screeningen af moms og cpr. udgifter har direktionen bedt BDO (kommunens revisionsselskab) om at udføre en revisionsmæssig undersøgelse af "Ung Sorøs" bogholderimæssige registreringer vedrørende "Katrinelystgården" i perioden 1. januar 2014-oktober 2016.

Den revisionsmæssige undersøgelse er også blevet gennemført, og resultateret i en rapport med tre delkonklusioner, med konkrete anbefalinger (vedlagt som bilag), som nu har resulteret i Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården, og som forelægges til godkendelse.

Sagens gang:
Børn og Undervisningsudvalget – Økonomiudvalget – Byrådet.

Sagsfremstilling:

Revisionens anbefaling til Katrinelystgårdens forretningsgang for administration af kostpenge, tøjpenge samt etableringstilskud med videre samt den administrative styring heraf er følgende:

- At der i forretningsgangen indarbejdes en beskrivelse af den praktiske håndtering af udbetaling af kostpenge, ”tøjpenge” samt ”etableringstilskud”.

Herunder bør det beskrives, hvordan bevillingerne heraf foretages samt dokumenteres, ligesom det i den enkelte sag bør fremgå af bevillingen, såfremt der sker afvigelser ift. KL's vejledende satser.

Ligeledes skal det anbefales, at der laves en beskrivelse af, hvilke udgifter der generelt set afholdes af Katrinelystgården i forhold til de unge, således at styrbarheden og gennemsigtigheden i udbetalingerne øges.

- At der i forretningsgangen særskilt laves en beskrivelse af de problemstillinger, der kan knyttes til uledsagede flygtningebørn som følge af manglende cpr. registrering med videre.
- At der foretages en beskrivelse af, hvordan afregning ved fraflytninger/når de unge fylder 18 år varetages.
- At der indarbejdes en praksis for dokumentation af ”interne salg” af møbler/inventar eller lignende, der sker mellem de enkelte unge ved fraflytning.
- At der implementeres et stikprøvevis ledelsestilsyn i de unges regnskabsark med henblik på at sikre, at de fastlagte forretningsgange følges. Dette tilsyn bør herunder tilrettelægges under iagttagelse af det ledelsestilsyn, der i øvrigt skal foretages, jf. de særskilte krav hertil fastlagt i kommunens bilag til kasse- og regnskabsregulativet.

På baggrund af ovenstående anbefalinger fra revisionen, er der udarbejdet Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården (vedhæftet som bilag).

Som supplement til den beskrevne forretningsgang, er der endvidere udarbejdet en intern arbejdsgangsbeskrivelse, hvoraf det fremgår, hvem som har hvilket ansvar.

Høring:
Ingen.

Økonomiske konsekvenser:
Ingen.

Væsentlige afledte konsekvenser:

Sikring af alle arbejdsprocesser vedrørende håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården samt fornøden gennemsigtighed i Katrinelystgårdens økonomi.

Indstilling:
Fagcenter Børn og Familier indstiller, at:

1. Forretningsgang for håndtering af udgifter vedrørende de unge på Katrinelystgården godkendes.

Bilag

[340-2017-43730](#) Revision Rapport Ung Sorø 21.12.2016

[340-2017-9281](#) Forretningsgang for håndtering udgifter vedr. de unge på Katrinelystgården

Beslutning i Børn og Undervisningsudvalget, den 4. april 2017:
Ikke til stede: Bettina Jensen

Indstilles godkendt.

Møde hævet kl. 19:25

Underskriftsark