



Haderslev



## REFERAT

# Udvalget for Børn og Familier

Mødedato:	Mandag den 1. oktober 2018
Mødested:	Byrådssal
Starttidspunkt:	Kl. 16:00
Sluttidspunkt:	Kl. 20:00
Afbud:	Ingen
Fraværende:	Ingen
Bemærkninger:	kl. 16.00 Lærerkredsen deltog i punktet vedrørende specialundervisning

## Indholdsfortegnelse

<b>Sag nr.</b>	<b>Side</b>
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet.	2
3. Budgetopfølgning pr. 31. august 2018	5
4. Private og frie skolars muligheder for at benytte ITK-klassen	6
5. Deltidsplads i dagtilbud - nyt tilbud til forældre på barsel- eller forældreorlov	8
6. Ændring af styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner.	10
7. Input til ny Landdistriktspolitik	11
8. Drøftelse af invitation til dialogmøde med Udvalget for Sundhed og Forebyggelse	13
9. Trekantområdet Danmarks strategi for vækst og attraktivitet	15
10. Orientering fra formand, næstformand og serviceområde	16
11. Efterretningssager	18
12. Eventuelt	18
Bilagsoversigt	19
Underskriftsside	20

## **1. Godkendelse af dagsorden**

*Tina Kongsted Gregersen / 17/30818*

*Åben sag*

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Godkendt

## **2. Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet.**

*Birgit Munk Nørregaard / 18/24700*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Beslutning om høringsmateriale vedrørende flytning af midler fra specialområdet til almenområdet. Modellen skal sikre, at midler der flyttes forbliver i almenområdet.

### **Sagsfremstilling**

Ved møde i Udvalget for Børn og Familier den 10. september 2018, blev der peget på en model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet.

Modellen, der blev peget på, omhandler en ændring af finansieringen af specialområdet, så takstfinansiering afløses af rammefinansiering på Louiseskolen. Rammefinansiering betyder, at skolen tildeles et fast, samlet budget, der ikke afhænger af antallet af børn. Rammefinansiering gør det muligt at tilpasse indsatser og daglig drift løbende i forhold til serviceniveau og kvalitet.

Samtidig indarbejdes en nedlæggelse af 10. klasse på Louiseskolen. Hvilket betyder, at elever der ønsker en 10. klasse, fremadrettet har 4 muligheder for at tage en 10. klasse på henholdsvis 10. ved Kløften, STU, FGU og Ungdomsskolens heltidsundervisning.

Der flyttes ca. 3,2 mio. kr. fra specialområdet til almenområdet i 2019.

I 2020 flyttes ca. 7,6. mio. kr. årligt.

Fra 2021 flyttes yderligere 1 mio. kr. om året.

Hensigten er at styrke almenundervisningen.

(Se nærmere beskrivelse i bilag 1)

### **Økonomiske forhold**

I 2019 overflyttes 3,2 mio. kr. fra specialområdet til almenområdet, svarende til 5/12 dele af det besluttede beløb. 5/12 svarer til efterårssemesteret fra august til december 2019, da de indlagte overflytninger er besluttet med virkning fra skoleårets start, august 2019.

Louiseskolen foretager generelle servicenedsættelser svarende til 2,9 mio. kr. i 2019 og 5,7 mio. kr. i 2020, 7,7 mio. i 2021. Fra 2022 nedsættes rammen yderligere med 1 mio. kr. om året.

Moltrup Skole bidrager med en nedjustering af skolens rammebudget i 2019 og 2020. Nedskrivningen er på 7,5 % af det samlede budget, svarende til 300.000 kr. i 2019 og 700.000 kr. i 2020.

Justeringerne findes i indkøb af materialer og i tilbud, der typisk tidligere har været besparet i almenområdet, f.eks. antallet af ture ud af huset og lejrskoler samt voksen-barn-ratio.

Det er ledelserne og skolebestyrelserne på henholdsvis Moltrup Skole og Louiseskolen, der beslutter den konkrete udmøntning.

I foråret 2018 er flere blevet visiteret til Louiseskolen. For at den besluttede styrkelse af almenområdet skal kunne sættes godt igang og skolerne kan mærke de tilførte midler, er der brug for at finde yderligere 4 mio. kr., der kan flyttes fra specialområdet til almenområdet. Derfor foreslås en lukning af 10. klasse på Louiseskolen.

Den samlede oversigt over finansiering ses i bilag 3.

### **Personalemæssige forhold**

Ved nedjusteringer på specialområdet og flytning af midler til almenområdet, er det en vigtig pointe, at styrkelse af almenområdet sker ved at specialpædagogisk kompetence flyttes med over i almenområdet, så viden og kompetencer fra specialområdet medvirker til at styrke almenundervisningen.

Det er dermed tanken, at flytning af midler fra specialområdet til almenområdet fører til, at personale fra specialskolerne flytter med over i almenområdet, og at der ikke sker afskedigelser på den baggrund.

### **Juridiske aspekter**

Ved overgang til rammefinansiering på Louiseskolen, vil Haderslev Kommune bevare nuværende samarbejdsaftaler med andre kommuner omkring beregninger af takster for elever i specialtilbud, fra andre kommuner. Eleverne vil fortsat skulle grupperes i forhold til behov for støtte og dermed udløse forskellige takster til mellemkommunal betaling. Den mellemkommunale betaling vil blive reduceret i takt med at Louiseskolens økonomiske ramme reduceres.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier 1. oktober 2018
- Høring af skolebestyrelser, forældrebestyrelser og MED-udvalg i Haderslev Kommunes folkeskoler, dagtilbud og specialtilbud samt de faglige organisationer og Handicaprådet, i perioden 2. oktober til 14. november 2018

- Udvalget for Børn og Familier 3. december 2018.

### **Indstilling**

Børn- og Kulturservice indstiller, at

- Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenundervisningen sendes i høring hos skolebestyrelser, forældrebestyrelser og MED-udvalg i Haderslev Kommunes folkeskoler, dagtilbud og specialtilbud samt de faglige organisationer og Handicaprådet, i perioden 2. oktober til 14. november 2018 (jævnfør bilag 1).
- Forslag om nedlæggelse af Louiseskolens 10. klasse sendes i høring hos skolebestyrelser, forældrebestyrelser og MED-udvalg i Haderslev Kommunes folkeskoler, dagtilbud og specialtilbud samt de faglige organisationer og Handicaprådet, i perioden 2. oktober til 14. november 2018 (jævnfør bilag 2).

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

På forespørgsel vurderede udvalget, at Lene Bierbaum var habil i behandlingen af dette punkt.

Indstillingen godkendt.

Udvalget sender materialet i høring med følgende kommentarer:

Dette er første del af processen, der skal skabe den økonomiske ramme for den videre proces. Analyser om årsager til eksklusion, nødvendige overgangsordninger og den fremtidige praksis vil derfor komme i den anden del af processen, der kommer ultimo 2018. Også den del af processen vil blive tilrettelagt med involvering og høring.

Det er vigtigt for udvalget at understrege, at det enkelte barn i Haderslev Kommune skal have den hjælp, som barnet har behov for. Det er samtidig vigtigt at understrege, at der bliver brug for samtlige kompetencer, hvorfor det er tanken, at personale fra specialskolerne flytter med over i almenområdet.

Udvalget ser frem til at modtage input i forhold til muligheden for at skabe den økonomiske ramme.

Bestyrelserne for Louiseskolen og Moltrup Skole bliver inviteret til et dialogmøde med udvalget d. 7. november 2018.

### **Bilag:**

- 1 Bilag 1 - Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet

(258515/18)

2 Bilag 2 - Lukning af 10. klasse på Louiseskolen (259171/18)

3 Bilag 3 - Finansiering (259214/18)

### 3. Budgetopfølgning pr. 31. august 2018

Anette Nørregaard / 18/7567

Åben sag

#### Sagsindhold

Der orienteres om udvalgets aktuelle økonomi gennem økonomisk ledelsesinformation pr. 31. august 2018

#### Sagsfremstilling

Budgetopfølgningstabellen viser korrigeret budget, forbrug og indeværende års forbrugsprocent, sammenlignet med sidste års forbrugsprocent på samme tidspunkt.

Forbruget på servicerammen pr. 31. august 2018 er på 535,6 mio. kr. svarende til en forbrugsprocent på ca. 69, hvilket er på omtrent samme niveau, som sidste år.

Regnskabsresultatet for driften forventes for 2018 at være i balance ved årets udgang.

På anlæg er der forbrugt 25,4 mio. kr. svarende til ca. 58 procent af budgettet. Dette er højere end sidste år på samme tid, men skyldes forskydninger i udgifterne.

Vedr. ny skole i sydbyen er der opstået en forsinkelse på 2 mdr. på udarbejdelse af hovedprojektet. Dette skyder endvidere udbudsfasen til primo 2019. Som konsekvens heraf skal der overføres ca. 2 mio. fra budget 2018 til 2020.

Budgetopfølgning i mio kr.	Korrigeret budget 2018	Forbrug til og med august 2018	Forbrug procent 2018	Forbrug procent 2017
<b>Skoleområdet</b>	<b>516,6</b>	<b>364,6</b>	<b>71%</b>	<b>69%</b>
<b>Sundhedsplejen</b>	<b>9,9</b>	<b>6,8</b>	<b>68%</b>	<b>77%</b>
<b>Dagpleje/daginstitutioner</b>	<b>220,9</b>	<b>144,7</b>	<b>65%</b>	<b>67%</b>
<b>Rådgivningsteam</b>	<b>21,1</b>	<b>14,1</b>	<b>67%</b>	<b>67%</b>
<b>Administration og politik</b>	<b>8,0</b>	<b>5,5</b>	<b>68%</b>	<b>66%</b>
<b>UBF serviceramme i alt</b>	<b>776,6</b>	<b>535,6</b>	<b>69%</b>	<b>69%</b>
<b>UBF anlægsudgifter i alt</b>	<b>44,0</b>	<b>25,4</b>	<b>58%</b>	<b>37%</b>

Flere skoler oplever i 2018 udfordringer med at få tilpasset udgiftsniveauet i forbindelse med ændringer i elevtallet og ændrede bevillinger til elever med særlige behov og modtageområdet.

Det forventes p.t. at de fleste skoler vil begrænse merudgifterne således, at regelsættet for økonomisk decentralisering kan overholdes med overførsel af maksimalt 3 % merforbrug til efterfølgende år.

Der orienteres på mødet i Udvalget for Børn og Familie vedr. følgende tre skoler, der har udfordringer med at overholde regelsættet vedr. merforbrug:

Fællesskolen Favrdal/Fjelstrup  
Gram Skole  
Fællesskolen Nustrup/Sommersted

Børn og ungecheferne arbejder sammen med skoler og dagtilbud om at sikre, at driften optimeres og underskuddet begrænses.

#### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 17. september 2018

#### **Indstilling**

Børn og Kulturservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

#### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **4. Private og frie skolars muligheder for at benytte ITK-klassen**

*Bent-Ole Østerby / 18/27655*

*Åben sag*

#### **Sagsindhold**

Beslutning om takster for frie og private skolars brug af ITK-klassen.

#### **Sagsfremstilling**

På baggrund af en politisk forespørgsel har serviceområdet undersøgt mulighederne for, at frie og private skoler kan benytte Haderslev Kommunes ITK-klasse uden betaling.

ITK-klassen er et kommunalt kursustilbud for folkeskolelever i anvendelse af it-kompenserende værktøjer i forbindelse med skriftsproget. Målgruppen er ordblinde elever fra 4. klassetrin og opefter. Deltagelse i kursusforløbet skal i væsentlig grad kunne medføre, at eleven efterfølgende kan følge undervisningen i hjemklassen.

Fri- og privatskolerne skal tilbyde specialundervisning, specialpædagogisk bistand m.m. til de elever som måtte have behov herfor. Fri- og privatskolerne finansieres blandt andet af kommunalt og statsligt tilskud, heri indgår en inklusionstakst, der blandt andet skal bruges til tilbud til ordblinde.

Haderslev Kommune er derfor ikke forpligtet til at optage fri- og privatskolernes elever på kurser som ITK, men er berettiget til at opkræve en takst fra fri- og privatskolerne, såfremt man åbner for at eleverne deltager i et af Haderslev Kommunes kurser.

Imidlertid følger det af friskolelovens § 23 nr. 3, at kommunen kan yde tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. ITK-tilbuddet er omfattet af den definition. Derfor kan der ydes tilskud, således at fri- og privatskolernes betaling for ITK-tilbud nedsættes eller helt bortfalder.

I vedhæftede bilag har serviceområdet nu fået et samlet svar på, hvornår Haderslev Kommune kan yde tilskud til fri- og privatskolerne. Serviceområdet tager kontakt til de frie og private skoler omkring dette.

### **Økonomiske forhold**

Haderslev Kommune betaler hvert år et beløb til staten for antal elever, der går i fri-, privat- og efterskole. Beløbet udgør ca. 36.000 kr. for skoledelen og ca. 7.300 kr. for SFO-delen. Fri- og privatskoler modtager tilskud fra staten til drift af skolerne, herunder et særligt inklusionstilskud pr. elev.

Af takstoversigt for 2018 fremgår det, at et kort kursus (2 uger med 6 elever) pr. elev pr. år koster 12.735 kr. og et langt kursus (12 uger med 12 elever) pr. elev pr. år koster 38.200 kr.

### **Juridiske aspekter**

Friskolelovens § 23 angiver de lovlige formål, hvor kommunen kan yde tilskud til fri- og privatskoler. Friskolelovens § 23, nr. 3 gør gældende, *"at kommunen kan yde tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand samt til særlig støtteundervisning i dansk af tosprogede elever"*. Friskolelovens § 23 er udtømmende. Der kan således alene ydes tilskud til de i § 23 nævnte formål.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018

### **Indstilling**

Serviceområdet indstiller, at

- elever fra frie og private skoler tilbydes deltagelse i ITK-kursus uden betaling, såfremt der er ledig kapacitet



- de frie og private skoler er ansvarlige for forberedelse og opfølgning i forbindelse med deres elevers deltagelse i ITK-kurser.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt, idet udvalget lægger vægt på at ledig kapacitet i IKT-tilbud udnyttes fuldt ud.

Imod stemte Bent Iversen, SF, med den begrundelse, at der er tale om et ekstra kommunalt tilskud til frie og private skoler.

### **Bilag:**

- 1 Mulighederne for at en kommune kan yde tilskud til fri- og privatskoler (260437/18)

## **5. Deltidsplads i dagtilbud - nyt tilbud til forældre på barsel- eller forældreorlov**

*Michael Grarup Møller / 18/22660*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Beslutning om finansieringsmodel og retningslinjer ved anvendelse af deltidspladser, til børn af forældre på barsel, jævnfør lovændring af dagtilbudsloven gældende fra 1. januar 2019.

### **Sagsfremstilling**

Haderslev Kommune skal, jævnfør dagtilbudsloven som er gældende fra den 1. januar 2019, tilbyde deltidsplads til søskendebørn på 30 timer om ugen i både kommunale, selvejende, private daginstitutioner samt i dagplejen, til forældrene som ønsker det og er berettigede til tilbuddet. Formålet med tilbuddet er, at skabe mere fleksible rammer for forældre som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn, mens de er på barsel.

Berettigede er forældre, hvor en eller begge forældre afholder fravær i forbindelse med barsel. De får mulighed for at få en deltidsplads på 30 timer om ugen, i et dagtilbud til de søskendebørn i husstanden som er i aldersgruppen fra 26 uger gamle og indtil skolestart mod en reduceret egenbetaling.

Serviceområdet anbefaler, at forældrebetalingen til de nye barseldeltidspladser beregnes ved en forholdsmæssig reduktion svarende til reduktion i timetallet, dog sådan at den andel af taksten der vedrører de øvrige faste udgifter (lederløn, varme, el mv.) ikke reduceres.

Haderslev Kommune kompenseres ikke for reduceret forældrebetaling via Lov og Cirkulæreprogrammet. For at undgå afledt reduktion af daginstitutionernes budgetter

anbefaler serviceområdet derfor en mindre takstforhøjelse på fuldtidspladserne svarende til den reducerede takst ved barselsdeltidspladserne. Takststigningen for fuldtidspladser forventes at ligge på mellem 24 og 65 kr. pr. måned, afhængig af hvor mange forældre der vælger at benytte det nye tilbud om barselsdeltidsplads. Det skønnes, at op til 100 forældre årligt vil benytte sig af tilbuddet.

Serviceområdet anbefaler, at de eksisterende deltidspladser på henholdsvis 32 timer i dagplejen og 20 timer i daginstitutioner fastholdes i sin nuværende form.

Ligeledes anbefaler serviceområdet, at retningslinjer omkring barselsdeltidspladser følger de eksisterende retningslinjer for deltidspladser i Haderslev Kommune. Retningslinjerne er uddybet i vedlagte notat.

### **Økonomiske forhold**

I forbindelse med ændring af dagtilbudsloven tilføres Haderslev Kommune fra 2019-2022 ca. 15.000 kr. årligt til ekstra administration forbundet med etablering af nye barselsdeltidspladser. Lov og Cirkulæreprogrammet tilfører ikke midler til at kompensere for den reducerede forældrebetaling for de nye 30 timers deltidspladser, set i forhold til fuldtidspladser på 49 timer.

### **Juridiske aspekter**

Deltidspladser i forbindelse med barsel eller forældreorlov er beskrevet i Dagtilbudslovens § 27 b.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018

Takster godkendes endeligt i Byrådet den 27. november 2018.

### **Indstilling**

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Retningslinjer (beskrevet i bilag) for nye 30 timers deltidspladser i forbindelse med barsel eller forældreorlov, godkendes.
- Institutionernes økonomiske ramme ikke ændres som følge af nye 30 timers pladser, idet reduceret forældrebetaling for nye deltidspladser i stedet tillægges fuldtidstaksten.
- Eksisterende generelle tilbud til alle forældre om deltidsplads i daginstitution eller dagpleje fortsætter uændret.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt. Takstberegningen sker i forventning om 100 deltidspladser efter den nye ordning.

**Bilag:**

- 1 Notat om retningslinjer vedr. nyt tilbud til forældre på barsel (256826/18)

**6. Ændring af styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner.**

*Michael Grarup Møller / 16/31985*

*Åben sag*

**Sagsindhold**

Ændring af styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner i forbindelse med ny dagtilbudslovgivning.

**Sagsfremstilling**

I forbindelse med ændring af dagtilbudsloven, vedtaget den 24. maj 2018 og med ikrafttrædelse den 1. juni 2018, er styrelsesvedtægten justeret, således den følger ny lovgivning på området.

De mest fremtrædende justeringer er i afsnittene

- Byrådets opgaver
  - Byrådet fastsætter rammer for dagtilbuddene frem for mål.
  - De pædagogiske lærerplaner skal ikke længere godkendes af Udvalget for Børn og Familier.
  - Udvalget for Børn og Familier skal nu, på vegne af Byrådet, godkende retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud og andre aktører.
- Forældrebestyrelsens opgaver
  - Der har været en udvidelse for forældrebestyrelsens minimumskompetence i forhold til elementer såsom inddragelse i processen omkring de pædagogiske lærerplaner og principper omkring daginstitutionernes arbejde.
- Institutionslederens opgaver
  - I forlængelse af afsnittet om udvidelsen af forældrebestyrelsens minimumskompetence er det nu institutionslederens ansvar, at inddrage forældrebestyrelsen i udarbejdelsen og evalueringen samt opfølgning på den pædagogiske læreplan.
- Regler for forældrerepræsentanter
  - Er der tilføjet, at hvis en institution består af flere afdelinger vælges mindst én forældrerepræsentant for hver afdeling. Såfremt der ikke er forældre fra hver afdeling i institutionen der opstiller til valget, frafalder denne ret.
  - Yderligere er tilføjet et stk. 7, der beskriver dagtilbud med fællesledelse og bestyrelse med skole og SFO.

Endelig er styrelsesvedtægten skrevet over i et design, så den følger resten af Haderslev Kommunes publikationer og der har været enkelte justeringer for at præcisere sætningsforståelser, samt tilpasninger i forbindelse med den nye institutionsstruktur.

Som bilag er vedlagt den gældende version, samt den tilrettede version med tilhørende justeringer skrevet i rødt.

### **Juridiske aspekter**

Ændringerne af styrelsesvedtægten følger af ændringerne i Dagtilbudsloven med ikrafttrædelse den 1. juni 2018.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018
- I høring i forældrebestyrelser i daginstitutioner frem til den 14. november 2018
- Udvalget for Børn og Familier den 3. december 2018

### **Indstilling**

Børn og Kulturservice indstiller, at

- den ændrede styrelsesvedtægt sendes i høring blandt forældrebestyrelserne i daginstitutionerne

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Styrelsesvedtægt\_kommunale\_daginstitutioner\_juni2017.pdf (245382/18)
- 2 Styrelsesvedtægt for daginstitutioner (Redigeret 2018 med rødt) (250679/18)

## **7. Input til ny Landdistriktspolitik**

*Solveig Kappel / 18/13120*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Drøftelse af input til ny landdistriktspolitik for Haderslev Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Landdistriktsudvalget har den 22. august 2018 besluttet at igangsætte en proces om udarbejdelse af en ny politik for landdistriktsområdet.

Intentionen bag en ny landdistriktspolitik er, at den afspejler de mange forskellige indsatser og tværgående sammenhænge til bæredygtig fremadrettet udvikling af landdistrikterne.

Som en del af processen er det besluttet, at der indhentes input fra relevante fagudvalg, råd og nævn, herunder også Haderslev Ungdomsråd og Det Grønne Råd. Disse inputs vil blive samlet og behandlet i Landdistriktsudvalget den 14. november med henblik på at udarbejde et udkast til en ny landdistriktspolitik.

Landdistriktsudvalget har fastsat følgende overordnede tematikker og spørgsmål, som der kan tages udgangspunkt i ved behandling af sagen:

• **Strategisk planlægning for landdistrikterne.** Hvilke strategiske mål kan der formuleres, der sikrer langsigtet, målrettet og differentieret udvikling i landdistrikterne? Og hvilke virkemidler skal bringes i spil?

- **Boliger og bosætning.** Hvordan sikres og fastholdes bosætning og befolkningsudvikling? Hvilke boligtyper og boformer er der behov for? Hvordan understøttes byfornyelse af landsbyerne?
- **Samskabelse, dialog og samarbejde på tværs.** Hvordan sammentænker vi faciliteter, aktiviteter, forsyning, erfaringer/videndeling mellem lokalsamfund, borgere, foreninger, erhverv og kommune? Hvordan bringes frivillighed, ressourcer og viden i spil til gavn for alle?
- **Synliggørelse af det gode liv i landdistrikterne.** Hvordan formidles fortællingen om sammenhængskraft, værdier, stærke fællesskaber og et rigt kultur- og fritidsliv? Hvordan synliggøres mulighederne for værdifulde naturoplevelser, bæredygtige levesteder, fritids- og kulturaktiviteter, råderum og potentialet i de stedbundne ressourcer?

Andre væsentlige tematikker så som erhverv, turisme, mobilitet, tryghed, børn, unge og uddannelse er ligeledes drøftet i landdistrikterne og kan også indgå i behandling af sagen.

Input kan bestå af strategier, mål, konkrete handlinger og indsatsmuligheder for udvikling af landdistrikterne indenfor det givne fagområde.

En tværgående arbejdsguide er vedlagt som bilag og kan benyttes ved behandling af sagen.

I henhold til den vedtagne proces til ny landdistriktspolitik, så er der deadline for input senest 29. oktober 2018.

Bilag fra sagen på Landdistriktsudvalgets møde 22. august 2018 er vedlagt. Af proces og tidsplan fremgår dialog og inddragelse af landdistriktsaktører.

## Procedure

- Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018
- Udvalget for Børn og Familie den 1. oktober 2018
- Voksenudvalget den 2. oktober 2018
- Udvalget for Kultur og Fritid den 2. oktober 2018
- Haderslev Uddannelsesråd den 4. oktober 2018

- Kultursamvirket den 8. oktober 2018
- Fritidssamvirket den 9. oktober 2018
- Social Udvalget den 10. oktober 2018
- Idrætssamvirket den 10. oktober 2018
- Beskæftigelses og Integrationsudvalget den 11. oktober 2018
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 11. oktober 2018
- Seniorrådet den 22. oktober 2018
- Rådet for Socialt Udsatte den 23. oktober 2018
- Handicaprådet den 24. oktober 2018

### **Indstilling**

Børn og Kulturservice indstiller, at

- sagen drøftes og der formuleres konkrete ideer og indsatser i vedlagte bilag, der kan indgå i det videre arbejde.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

Drøftet.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Udsat til næste møde.

### **Bilag:**

- 1 Input til ny landdistriktspolitik, bilag (243312/18)
- 2 Ny Landdistriktspolitik - proces og tidsplan (215165/18)

## **8. Drøftelse af invitation til dialogmøde med Udvalget for Sundhed og Forebyggelse**

*Martin Nielsen / 18/9129*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Drøftelse af invitation til dialogmøde med Udvalget for Sundhed og Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Sundhed og Forebyggelse ønsker at styrke rammerne for, at borgerne i Haderslev Kommune kan leve et sundt liv. Derfor har udvalget inviteret

formandskaberne for de øvrige fagudvalg til en række uformelle dialogmøder henover efteråret 2018.

Formålet med dialogmøderne er at indlede en politisk dialog om, hvordan vi i fællesskab kan skabe en stærk og sammenhængende sundhedsindsats på tværs af kommunens fagudvalg og serviceområder. Udgangspunktet er således, at sundhed er et fælles anliggende og ikke kan afgrænses til ét fagudvalg.

Udvalget for Sundhed og Forebyggelse håber, at dialogmøderne kan bidrage til at skabe fundamentet for en fælles tilgang til sundhed som noget andet og mere end at undgå sygdom. Samarbejdet om sundhed i Haderslev Kommune skal være baseret på et bredt sundhedsbegreb, som også omfatter mental trivsel.

Dialogmøderne vil tage udgangspunkt i følgende temaer:

- En fælles tilgang til sundhed (det brede sundhedsbegreb)
- Børn og unges sundhed
- Samarbejde om de mest udsatte borgere
- Mental sundhed
- Røgfri fremtid 2030

Møderne vil som udgangspunkt have deltagelse af udvalgenes formandskaber foruden direktør og fagchef og er berammet til ca. 1 time.

Foruden de øvrige fagudvalg planlægger Udvalget for Sundhed og Forebyggelse dialogmøder med kommunens uddannelsesinstitutioner, foreninger/frivillige samt Erhvervsrådet.

### **Procedure**

- Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018
- Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018
- Voksenudvalget den 2. oktober 2018
- Udvalget for Kultur og Fritid den 2. oktober 2018
- Landdistriktsudvalget den 3. oktober 2018
- Socialudvalget den 10. oktober 2018
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 11. oktober 2018
- Økonomiudvalget den 22. oktober 2018

### **Indstilling**

Voksen- og Sundhedsservice indstiller, at

- sagen drøftes med henblik på at give formandsskabets input til det forestående dialogmøde

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

Formandsskabet deltager.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Drøftet. Formandsskabet glæder sig til dialogen.

## **9. Trekantområdet Danmarks strategi for vækst og attraktivitet**

*Søren Bækgaard Nielsen / 18/25762*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Drøftelse af Trekantområdets strategi.

### **Sagsfremstilling**

Trekantområdet Danmark fremsender strategien til drøftelse i de syv medlemskommuner. Tilbagemeldingerne vil blive behandlet i de fire politiske følgegrupper i januar 2019, hvorefter strategien godkendes formelt i udvalg og byråd i løbet af foråret.

De syv borgmestre har den 31. august 2018 godkendt forslaget til strategien og dermed også de politiske følgegruppers forslag til en ny strategi for Trekantområdet. Borgmestrene har alene tilføjet Turisme som et indsatsområde – dels i afsnittet Erhvervsudvikling og dels i afsnittet Bosætning, kultur og oplevelser.

Strategiens fire strategispor er Erhvervsudvikling, Arbejdsmarked og uddannelse, Bosætning, kultur og oplevelser samt Mobilitet og forsyning. Ud for hvert spor er formuleret en række fokusområder og mål.

Foruden selve strategien er der vedlagt et bilag, der beskriver baggrunden for strategien, samarbejdet i Trekantområdet og en uddybning af de fire strategispor.

### **Procedure**

- Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018
- Udvalget for Børn og Familie den 1. oktober 2018
- Voksenudvalget den 2. oktober 2018
- Udvalget for Kultur og Fritid den 2. oktober 2018
- Socialudvalget den 10. oktober 2018



- Beskæftigelses og Integrationsudvalget den 11. oktober 2018
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 11. oktober 2018
- Økonomiudvalget den 22. oktober 2018
- Haderslev Byråd den 30. oktober 2018

### **Indstilling**

Sekretariat, Udvikling og Personale indstiller, at

- strategien drøftes.

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

*Afbud/fraværende: Janni Pohl*

Drøftet.

Udvalget ønsker at præcisere muligheden for at forsyne Billund Lufthavn med en X-busforbindelse til Flensborg via Kolding, Haderslev og Åbenrå.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 1. oktober 2018**

*Afbud/fraværende: Ingen*

*Afbud/fraværende: Ingen*

Drøftet

### **Bilag:**

- 1 Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (239800/18)
- 2 Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet\_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDER (239807/18)

## **10. Orientering fra formand, næstformand og serviceområde**

*Charlotte Enevoldsen / 17/25606*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

- Orientering om ændring i diverse dokumenter som følge af ny Dagtilbudslov

I forlængelse af ny dagtilbudslov orienteres der om, at der nu er justeret i dokumenterne *Godkendelseskriterier for private institutioner* og *Retningslinjer for tilskud til pasning af egne børn* således de følger de nye lovgivningselementer. Yderligere er dokumenterne nu i en publikationsform som resten af Haderslev Kommunes dokumenter.

Vedlagt som bilag er nuværende versioner og de justeret versioner med rettelser skrevet i rødt.

- Nye daginstitutioner

Orientering om aktuel status i arbejdet omkring etablering af nye daginstitutioner i Haderslev by.

I forbindelse med temadrøftelse i seneste UBF fremkom der ønske om et overblik over fysisk kapacitet og normering i daginstitutionerne i Haderslev by, inklusiv Starup.

Vedlagt overblik over kapacitet og normering i Haderslev by, inklusive Starup og Hammelev i 2018.

- Årshjul

UBFs årshjul vedlagt.

- Muligt sogne- eller kirkehus i Øsby

Serviceområdet har afholdt møde med skoleledelsen for Fællesskolen Starup Øsby, repræsentanter fra Provstiudvalget og repræsentanter fra Øsby Menighedsråd omkring mulighederne for at etablere et sogne- eller kirkehus i Øsby skoles bygninger. Der vil i den kommende tid være drøftelser i menighedsrådet og skolebestyrelse omkring et muligt projekt. Menighedsrådet har mulighed for at indhente rådgivning fra et arkitektfirma. Udvalget vil blive orienteret, når der foreligger et konkret projektforslag.

- Orientering om arrangementet Levende Musik i Skolerne

Der vedlægges en artikel udarbejdet af skolernes Kulturcrew

**Bilag:**

- 1 Privatinstitutionergodkendelseskriterier (redigeret m. rødt).docx (247303/18)
- 2 Retningslinjer for tilskud til pasning af egne børn i Haderslev Kommune (redigeret m. rødt).docx (247302/18)
- 3 Privatinstitutionergodkendelseskriterier (nuværende version).doc (247301/18)
- 4 Retningslinjer for tilskud til pasning af egne børn i Haderslev kommune (nuværende version).pdf (247299/18)
- 5 Overblik kapacitet i daginstitutioner i Haderslev By 2018 (256036/18)
- 6 UBF oktober årshjul 2018.pdf (253601/18)
- 7 LMS tidende.pdf (267704/18)

## **11. Efterretningssager**

*Tina Kongsted Gregersen / 17/30818*

*Åben sag*

### **Bilag:**

- 1 Lagoniskolen - 27. august 2018 (251679/18)
- 2 Fællesskolen HMV - 21. august 2018 (250492/18)
- 3 Børnehuset Chilli - 27. august 2018 (251291/18)

## **12. Eventuelt**

*Tina Kongsted Gregersen / 17/30818*

*Åben sag*

## Bilagsoversigt

2. Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet.
  1. Bilag 1 - Økonomisk model for flytning af midler fra specialområdet til almenområdet (258515/18)
  2. Bilag 2 - Lukning af 10. klasse på Louiseskolen (259171/18)
  3. Bilag 3 - Finansiering (259214/18)
4. Private og frie skolars muligheder for at benytte ITK-klassen
  1. Mulighederne for at en kommune kan yde tilskud til fri- og privatskoler (260437/18)
5. Deltidsplads i dagtilbud - nyt tilbud til forældre på barsel- eller forældreorlov
  1. Notat om retningslinjer vedr. nyt tilbud til forældre på barsel (256826/18)
6. Ændring af styrelsesvedtægt for kommunale daginstitutioner.
  1. Styrelsesvedtægt\_kommunale\_daginstitutioner\_juni2017.pdf (245382/18)
  2. Styrelsesvedtægt for daginstitutioner (Redigeret 2018 med rødt) (250679/18)
7. Input til ny Landdistriktspolitik
  1. Input til ny landdistriktspolitik, bilag (243312/18)
  2. Ny Landdistriktspolitik - proces og tidsplan (215165/18)
9. Trekantområdet Danmarks strategi for vækst og attraktivitet
  1. Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet (239800/18)
  2. Trekantområdets strategi for vækst og attraktivitet\_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDER (239807/18)
10. Orientering fra formand, næstformand og serviceområde
  1. Privatinstitutionergodkendelseskriterier (redigeret m. rødt).docx (247303/18)
  2. Retningslinjer for tilskud til pasning af egne børn i Haderslev Kommune (redigeret m. rødt).docx (247302/18)
  3. Privatinstitutionergodkendelseskriterier (nuværende version).doc (247301/18)
  4. Retningslinjer for tilskud til pasning af egne børn i Haderslev kommune (nuværende version).pdf (247299/18)
  5. Overblik kapacitet i daginstitutioner i Haderslev By 2018 (256036/18)
  6. UBF oktober årshjul 2018.pdf (253601/18)
  7. LMS tidende.pdf (267704/18)
11. Efterretningssager
  1. Lagoniskolen - 27. august 2018 (251679/18)
  2. Fællesskolen HVM - 21. august 2018 (250492/18)
  3. Børnehuset Chilli - 27. august 2018 (251291/18)

## Underskriftsside

---

Henrik Rønnow

---

Signe Knappe

---

Thomas Fredsted

---

Lene Bitsch Bierbaum

---

Malene Ravn Neumann

---

Bent Iversen

---

Kim Kabelka

---

/Charlotte Veilskov