



GLOSTRUP KOMMUNE

Referat

Børne- og Skoleudvalgets møde

Mødedato: Tirsdag den 12. juni 2018

Mødetidspunkt: 8:00

Mødelokale: Møderum 200, Rådhusparken 2

Medlemmer: Piet Papageorge (V) (Formand), Sophie Brohus (V)
 (Medlem), Leif Meyer Olsen (V) (Medlem), Søren
 Enemark (A) (Medlem), Lars Høimark (A) (Medlem)

Indholdsfortegnelse

Punkter til dagsorden	Side
1. Godkendelse af dagsordenen.....	2
2. Budget 2019 - Ændringsforslag og høring - (FOR LUKKEDE DØRE).....	2
3. Implementering af Læsehandleplan på Glostrup Skole.....	2
4. Nye ungdomsskoletilbud på Diget 78 og 78A.....	5
5. Orientering fra formanden	8
6. Orientering fra administrationen	9
7. Økonomisk udfordring på klubområdet	9
8. Ansøgninger om forlængelse af UU konvertering.....	11
9. Opfølgning på budgetaftalen for 2018	14
10. Budgetopfølgning pr. 30. april 2018 på Børne- og Skoleudvalgets område	16
11. Procesplan for arbejdet med skolepolitik.....	18
12. Delegering af kompetence til at modtage meddelelser om hjemmeundervisning.....	20
13. Efterretning om hjemmeundervisning - (FOR LUKKEDE DØRE)	21
14. Efterretning om hjemmeundervisning - (FOR LUKKEDE DØRE)	21
15. Opfølgning på udfordringer i sagsbehandlingen i Familieafsnittet i forbindelse med stigningen i antallet af underretninger.....	21
16. Ny procedure for visitation og re-visitiation til specialundervisning.....	24
17. 3. status på udviklingsforløbet med Task Forcen	26
18. Referater fra forældrebestyrelsesmøder i dagtilbud	27
Underskriftsside	29

1. Godkendelse af dagsordenen

Sagsnr. i ESDH: 18/12519
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Godkendt.

2. Budget 2019 - Ændringsforslag og høring - (FOR LUKKEDE DØRE)

Sagsnr. i ESDH: 17/38229
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Alle udvidelsesforslag sendes videre. Følgende reduceringsforslag indgår ikke i det videre arbejde: BSU32-01, BSU32-02, BSU33-01, BSU34-03
2. Til orientering.
3. Udvalget afventer med at udpege forslag.

3. Implementering af Læsehandleplan på Glostrup Skole

Sagsnr. i ESDH: 18/11347
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Efterretning om skolens implementering af Læsehandleplanen, herunder kommunikation, organisering, uddannelse, vejledning og ledelse tæt på. Skoleleder Yasar Cakmak deltager under punktet. Desuden beslutning om at anvende Børne- og Skoleudvalgets pulje til Pædagogisk udviklingsarbejde til at understøtte de konkrete initiativer i to år – 2018 og 2019. I 2018 er der afsat 487.936 kr.

SAGSFREMSTILLING

På Børne- og Skoleudvalgets møde i december 2016 efterlyste udvalget en handleplan for styrkelse af læseindsatsen i hele skoleforløbet. Glostrup Skole og administrationen har udarbejdet en overordnet handleplan for læsning, som blev igangsat ved starten af skoleåret 2017/18, og som Børne- og Skoleudvalget i december 2017 tog til efterretning. Handleplanen er siden blevet foldet ud og konkretiseret, og næste skridt er implementering af Læsehandleplanen i skolens praksis.

Læsehandleplanen skal indarbejdes i skolens struktur og løbende kommunikation for at få liv og skabe en reel forandring. Derfor forventes Læsehandleplanen implementeret over to-tre år. De første skridt i denne proces indebærer følgende:

Kommunikation

- Præsentation for og dialog med alle medarbejdere om, hvad Læsehandleplanen betyder i praksis.
- Digitalisering af Læsehandleplanen via intern dynamisk hjemmeside, der i første omgang er henvendt til medarbejdere og ledere på skolen, og som har til formål at styrke læsning via tiltag målrettet de enkelte klassetrin og aktører (se link til den interne hjemmeside i vedhæftede dokument).

Organisering

- Skolens nye team- og mødestruktur med ugentlige møder er grundpillen i implementeringen af Læsehandleplanen, da denne struktur er afgørende for, at ord bliver til handling.
- Der er lagt et årshjul for, hvornår og hvordan ledelsen og medarbejderne forholder sig til konkrete læseresultater og undervisning som følge heraf bl.a. via læsekonferencer.
- Systematikken sikrer, at ledelsen får et grundigt indblik i elevernes læsefærdigheder, så læsevejlederen kan sættes i spil de rigtige steder – og at læsning bliver sat på dagsordenen i alle fag – ikke kun i dansk.
- Der igangsættes et pilotprojekt i et samarbejde mellem Glostrup Bibliotek og 1. klasserne på Vestervang om læselyst og læseoplevelser. Projektet er dels målrettet undervisningen og dels forældrene. Formålet er at motivere til læsning både i skolen og hjemme – i et forpligtende samarbejde mellem skole og forældre.
- Læseløftet prioriteres højt, så aflysninger undgås (Læseløftet er omtalt under Særlige indsatser på hjemmesiden)

Uddannelse

- Kompetenceudvikling af bh.kl.lederne og dansklærerne i 1. klasse ift. forudsætninger for læsning med særligt fokus på bogstaver og deres lyde – det forventes, at den begyndende læsning vil foregå mere ensartet i hhv. bh.kl. og 1. klasse samt på tværs Glostrup Skole, der vil være øget differentiering i undervisningen, og læringsuligheden vil blive mindsket.
- Forløbet bygger bl.a. på principperne i Læseløftet (inspireret af Reading Recovery), men de nævnte medarbejdere vil dog ikke varetage Læseløftet.
- Der kobles en-to indskolingslærere fra hver skoleafdeling på forløbet, for at disse kan træde til i Læseløftundervisningen ved længerevarende fravær.

Vejledning

- Læsevejlederens funktion bliver opprioriteret, så de i højere grad kan understøtte den generelle læseundervisning i fagene fx via planlægning og modellering af undervisning i samarbejde med teamene.
- Læsevejlederne skal desuden – i samarbejde med ledelsen - kunne sætte hurtigere ind, når behovet opstår i enkelte klasser eller hos enkeltelever.
- Læsevejlederen har til opgave at holde sig ajour med forskning inden for læseområdet.

Ledelse

- Ledelsen vil dels deltage i teammøder og observere undervisning for at komme tæt på læsepraksis.
- Via læsekonferencer, hvor ledelsen får indblik i klassens resultater, vurderes behovet for indsatser i den enkelte klasse og evt. for det enkelte barn, herunder hvilken rolle læsevejlederen skal spille i det videre forløb.

Skoleleder Yasar Cakmak deltager på mødet.

Pulje til Pædagogisk udvikling

For at understøtte skolens tiltag ift. implementering af Læsehandleplanen foreslår administration, at Børne- og Skoleudvalgets pulje til Pædagogisk udviklingsarbejde lægges ud på Glostrup Skole i 2018 og 2019. Puljen rummer i 2018 487.936 kr. Konkret tænkes puljen anvendt til følgende formål:

- Kompetenceløft af medarbejderne i 0. og 1. klasse
- Udvidelse af læsevejlederens funktion
- Indkøb af konkrete materialer til understøttelse af læsning ud fra en faglig og forskningsmæssig vurdering
- Igangsætte særlige initiativer i enkeltklasser

ØKONOMI

Der er afsat 487.936 kr. i 2018 på Børne- og Skoleudvalgets pulje til Pædagogisk udviklingsarbejde.

Det bemærkes, at puljen til Pædagogisk udviklingsarbejde de seneste 3 år er blevet omplaceret til Glostrup Skole i forbindelse med deres deltagelse i A. P. Møller-projektet.

Bevillingsmæssige konsekvenser for 2018:

Tekst/Projektnr.	Driftsbevilling	Rådighedsbeløb	Anlægsbevilling
Børne- og Skoleudvalgets pulje til Pædagogisk udviklingsarbejde	-487.936		
Glostrup Skole	487.936		
I alt	0		

Medfører ikke forbrug af kassebeholdningen.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At Glostrup Skoles initiativer til implementering af Læsehandleplanen tages til efterretning
2. At Børne- og Skoleudvalgets godkender, at udvalgets pulje til Pædagogisk udviklingsarbejde anvendes til understøttelse af konkrete initiativer til implementering af læsehandleplanen i 2018 og 2019.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Til efterretning.
2. Indstillingen godkendt.

BILAG:

- 1 Lukket

4. Nye ungdomsskoletilbud på Diget 78 og 78A

Sagsnr. i ESDH: 18/7620
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2017, at Ungdomscenteret i Glostrup (UCiG) skulle nedlægges ved udgangen af skoleåret 2017/18, og at en ny ungdomsskole skulle oprettes på Diget 78 og 78A fra skoleåret 2018/19.

Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til justeringer af det oprindelige projekt.

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2017, at Ungdomscenteret i Glostrup (UCiG) skulle nedlægges ved udgangen af skoleåret 2017/18, og at en ny ungdomsskole skulle oprettes på Diget 78 og 78A fra skoleåret 2018/19.

Knallertværksted

Der er ved en nærmere undersøgelse af etagedækket mellem kælderen og dagplejen konstateret at der er mange gennemføringer. Det er derfor ikke tilrådeligt at etablere et knallertværksted i kælderen under dagplejen. Selvom der etableres et udsugningsanlæg vil der være risiko for lugtgener og opstigende sundhedsskadelige dampe. Det indstilles derfor til at ikke flytte knallertværkstedet fra Hvissingegade 17.

Besparelsen ved ikke at flytte knallertværkstedet, ønskes brugt til etablering af multibanen, som har vist sig at være dyrere at flytte end oprindeligt forventet, samt etablering af Automatisk-Dør-Kontrol på Diget 78 og 78A.

Mindre ændring af fysiske rammer

Ved beslutningen om oprettelse af ny ungdomsskole på Diget 78 og 78A blev det besluttet, at Ungdomsskolen skulle råde over et undervisningslokale på Diget 78 1.sal, henover dagplejen.

Lokalerne på Diget 78 1.sal er gennemgået med henblik på etablering af et undervisningslokale. Gangbredde og vinduer er for smalle til, at der kan sikres de nødvendige flugtveje. Etagen er ikke tilgængelig for kørestolsbrugere, da der ikke er lift eller elevator til denne etage. Endvidere er gangen for smal til, at en kørestol kan vende. Der skal relativt store investeringer til for at ombygge Diget 78 1.sal, således, at brandkrav og tilgængelighedskrav er opfyldt.

Det indstilles til, at Ungdomsskolens undervisningslokale i stedet etableres ved fleksibel brug af 78Ni´erens klasselokale på Diget 78A 1. sal. Efter at 78Ni´erens undervisning er ophørt kan Ungdomsskolen bruge lokalet til undervisning i f.eks. knallertteori.

Tilgængelighed

De nye lokaler til Ungdomsskolen og 78Ni´eren på Diget 78A 1. sal er ikke tilgængelige for kørestolsbrugere. Jf. bygningsreglementet skal en bygning være tilgængelig for alle. Bygningsreglementet stiller krav om, at fælles adgangsveje og alle etager skal have niveaufri adgang.

Ungdomsskolen har en mobil trappelift, som kan bruges til at få elever og personale op ad trapperne. Trappelifte og løfteplatforme er dog i strid med bestemmelsen i bygningsreglementet. Da der skal ansøges om en anvendelsesændring fra klublokale til klasselokale til 78Ni´eren, indstilles det til, at der søges om dispensation for tilgængelighed.

INDSTILLING

Glostrup Ejendomme indstiller:

1. at anbefale knallertværkstedet ikke flyttes fra Hvissingegade 17.
2. at anbefale besparelsen, ved ikke at flytte knallertværkstedet, bruges til etablering af multibanen og ADK.
3. at anbefale 78Ni´erens klasselokale kan bruges af Ungdomsskolen.
4. at anbefale der søges om dispensation for tilgængelighed på Diget 78A 1. sal.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 17-05-2018

1. Indstillingen anbefales ikke godkendt
2. Indstillingen anbefales ikke godkendt
3. Indstillingen anbefales ikke godkendt
4. Indstillingen anbefales godkendt.

Udvalget ønsker sagen genoptaget på kommende møde i Børne- og Skoleudvalget, da udvalget finder det foreslåede utilstrækkeligt. Til kommende møde ønskes en plan for, hvordan 7.8.- og 9eren kan få sit eget aflåste lokale, og hvordan ungdomsskoleundervisning og ungdomsklub samtidig kan foregå på Diget 78. Derudover ønskes undersøgt, om der kan placeres containere eller pavillon til musik og motorlære på grunden, og hvad det vil koste at etablere.

SUPPLERENDE SAGSFREMSTILLING

Følgende er tilføjet efter behandlingen den 17. maj 2018:

Børne- og Skoleudvalget anbefalede den 17. maj 2018 godkendt, at der kan søges om dispensation for tilgængelighed på Diget 78A 1. sal, men sendte indstillingens øvrige tre punkter til fornyet bearbejdning i administrationen.

Knallertværksted (motorlære) og musikrum

Der er undersøgt, om det er muligt at etablere en ny bygning, udført som et modulbyggeri, indeholdende et knallertværksted eller et knallertværksted samt musikrum. Værkstedet skal huse de aktiviteter, der skulle have foregået i kælderen på Diget 78.

En ny bygning vil kræve en nærmere undersøgelse af forholdene, ligesom administrationen skal i dialog med Glostrup Boligselskab, som ejer grunden. Glostrup Boligselskab tager på nuværende tidspunkt forbehold for støj fra værkstedet, men kan først tage stilling til en ny bygning, når der foreligger et konkret projekt.

Et vurderet overslag og estimat på opførelse af et knallertværksted vil være kr. 800.000. Hvis der i samme omgang etableres et musikrum i den nye bygning, vil den estimerede pris være kr. 1.250.000.

78Ni'eren, ungdomsklub og ungdomsskoleundervisning

Det er undersøgt, hvordan 78Ni'eren kan få sit eget aflåste lokale, og hvordan ungdomsskoleundervisning og ungdomsklub kan foregå samtidig på Diget 78.

Grundet de relativt store investeringer det kræves for at ombygge Diget 78 1. sal, således brandkrav og tilgængelighedskrav er opfyldt, anbefales undervisningslokalet i stedet etableret ved fleksibel brug af ungdomsskolens fællesrum, der også anvendes af ungdomsklubben og om dagen af 78Ni'eren.

78Ni'erens lokale kan aflåses og vil ikke blive brugt til andre formål end 78Ni'erens aktiviteter.

Alternativt kan der afsættes midler til renovering og anvendelsesændring af lokalerne på Diget 78 1.sal, inkl. kørestolstoilet, nødvendige flugtveje samt pladelift. Prisen for denne renovering er estimeret til kr. 1.850.000.

Økonomi

En detaljeret gennemgang af de fysiske forhold, samt indhentning af tilbud på de enkelte delopgaver, har medført et ønske om at omdisponere de afsatte midler.

Afsatte midler

	Funktion	Afsat	Estimeret	Difference
1	Nedrivning pavillon	200.000	204.000	4.000
2	Renovering af lokaler 78 og 78A	349.000	300.000	-49.000
3	Etablering af belysning	50.000	130.000	80.000
4	Etablering af knallertbane	90.000	105.000	15.000
5	Flytning af multibane	30.000	105.000	75.000
6	Flytning af knallertværksted til kælder	75.000	0	-75.000
7	Flytteomkostninger	100.000	50.000	-50.000
	Sum	894.000	894.000	0

Ad 1. Nedrivningen og bortskaffelse af pavillon og "røde skure" er som forventet.

Ad 2. Renovering af lokalerne på 78 og 78A er lavere end budget, da 1. sal henover dagplejen ikke renoveres.

Ad 3. En teknisk gennemgang af lysarmaturerne har vist, at der er behov for en større udskiftning end først antaget.

Ad 4. Knallertbanen kræver yderligere en gangsti ind til baggården, hvorfor anlægget er lidt dyrere end først antaget.

Ad 5. Flytning af multibanen har vist sig at være mere kompliceret end først antaget.

Ad 6. Det anbefales ikke at flytte knallertværkstedet til kælderen.

Ad 7. Flytteomkostningerne har ved indhentning af tilbud vist sig at være lavere end først antaget.

Ikke afsatte midler

Funktion	Estimeret
Ny pavillon til knallertværksted	800.000
Ny pavillon til knallert- og musikværksted	1.250.000
Renovering af 1. sal, Diget 78, henover dagplejen	1.850.000

INDSTILLING

Glostrup Ejendomme indstiller:

1. At Børne- og Skoleudvalget anbefaler godkendt, enten at der foretages yderligere undersøgelse om etablering af en ny bygning til knallertværksted og evt. musikrum, eller at knallertværkstedet forbliver på Hvissingegade 17
2. Børne- og Skoleudvalget anbefaler godkendt, at 78Ni'eren får sit eget aflåste lokale, og at ungdomsskoleundervisning samtidig kan foregå i ungdomsskolens fællesrum, der også anvendes af ungdomsklubben samt om dagen af 78Ni'eren
3. At Børne- og Skoleudvalget anbefaler de økonomiske omdisponeringer godkendt

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Det anbefales godkendt, at der etableres en ny pavillon til knallert og musikværksted på Diget 78 hurtigst muligt.
2. Indstillingen anbefales godkendt.
3. Indstillingen anbefales godkendt.

5. Orientering fra formanden

Sagsnr. i ESDH: 18/12519

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Orientering om:

Der har været valg til skolebestyrelsen, og skolebestyrelsen er fundet ved fredsvalg.

6. Orientering fra administrationen

Sagsnr. i ESDH: 18/12519
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

INDSTILLING

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Orientering om:

- Glostrup Skole afholder seminar for den nye skolebestyrelse den 28.-29. september. Børne- og Skoleudvalget inviteres til at deltage lørdag den 29. september om formiddagen.
- Lovgivning om FGU er vedtaget

7. Økonomisk udfordring på klubområdet

Sagsnr. i ESDH: 18/3605
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Glostrup Skoles fritidsklubber er udfordrede på økonomien, idet de mangler økonomi til at kunne opretholde det nuværende serviceniveau. Administrationen har sammen med Glostrup Skole identificeret to mulige løsningsmodeller, gældende for budget 2019 og overslagsår. Løsningsmodel 1 reducerer de nuværende 21 fuldtidsstillinger til 19 fuldtidsstillinger. Løsningsmodel 2 tilfører klubberne økonomi til at fortsætte det nuværende klubtilbud med 21 fuldtidsstillinger i forbindelse med budget 2019. Begge løsningsmodeller er under forudsætning af, at Glostrup Skole selv dækker det oparbejdede merforbrug i 2018. Samtidig anbefaler administrationen, at der igangsættes en analyse af klubbernes fremtidige struktur.

SAGSFREMSTILLING

Der er fire klubber under Glostrup Skole:

- Klub Dalvangen, beliggende på Glostrup Skole, Søndervang (193 børn indmeldt pr. 1. august 2017).
- Klub Granskoven, beliggende mellem Glostrup Skole, Skovvang, og Glostrup Skole, Nordvang (187 børn indmeldt pr. 1. august 2017)
- Klub Vestervang, beliggende på Glostrup Skole, Vestervang (66 børn indmeldt pr. 1. august 2017)
- Klub Ejby, beliggende i Ejby (97 børn indmeldt pr. 1. august 2017)

Oversigt med oplysninger om klubberne er vedlagt som bilag.

Kvaliteten i Glostrups klubber:

Klubbernes spidskompetence er trivsel og udvikling af børnenes sociale kompetencer i fællesskaber. Trivsel er en forudsætning for læring, og i klubberne sikres, at alle har mulighed for at opleve sig som en del af et fællesskab. I praksis betyder det, at klubben planlægger projekter, kolonier, oplevelsesture, arrangementer og det almene daglige tilbud, med afsæt i viden om - og udvikling af sociale kompetencer, trivsel, læring, mestring, medbestemmelse og dannelse i børnefællesskaber. Når børn vælger klubberne til, betyder det, at de har et tilhørsforhold, og dermed forebygges bl.a., at børnene bliver en del af evt. problemer i gademiljøet.

De økonomiske udfordringer:

Glostrup Skoles fritidsklubber er økonomisk udfordrede og har oparbejdet et årligt underskud, som i 2018 forventes at være på ca. 900.000 kr. **svarende til 2 fuldtidsstillinger.** Det skyldes folkeskolereformens indvirkninger på fritidstilbuddene. I 2017 blev underskuddet dækket af skole- og SFO-området, men da dette er uholdbart på længere sigt, ønsker Glostrup Skole og administrationen at finde en langsigtet løsning.

Der er i dag 21 fuldtidsstillinger i klubberne, men der er kun økonomi til 19 fuldtidsstillinger. Beregningen af fuldtidsstillinger sker ud fra 543 børn indmeldt pr. 1. august 2017. Beregningen er inkl. udvidelsen af juniorklub til også at være et tilbud for 8. og 9. klasse, som en del af beslutningen om at nedlægge Ungdomscenteret i Glostrup.

Glostrup Skole har undersøgt mulige løsningsmodeller og forelagt situationen for skolebestyrelsen, der har henstillet til, at der træffes en politisk beslutning om, hvilket klubtilbud kommunen ønsker fremadrettet.

I det følgende gennemgås to mulige løsningsmodeller på den økonomiske udfordring. I begge løsningsmodeller forudsættes det, at skolen selv dækker det forventede underskud på ca. 900.000 kr. i 2018.

To mulige løsningsmodeller:

- Løsningsmodel 1: Tilpasning af serviceniveau til fire klubber med i alt 19 fuldtidsstillinger
- Løsningsmodel 2: Fortsættelse af nuværende serviceniveau i fire klubber via tilførsel af 900.000 kr., svarende til to fuldtidsstillinger, dette skal indarbejdes i budget 2019

Løsningsmodel 1: Tilpasning af serviceniveau til fire klubber med i alt 19 fuldtidsstillinger

Den økonomiske udfordring løses ved, at Glostrup Skoles klubber reducerer de nuværende 21 fuldtidsstillinger til 19 fuldtidsstillinger, som vil få gennemslag fra budget 2019 pga. opsigelsesfrister. Når klubberne skal drive klub for to stillinger mindre, betyder det fravalg af nogle af de tilbud, klubberne har til børnene i dag. Det kan være en reducere af nogle af de særlige aktiviteter, der i dag ligger udenfor den daglige åbningstid. Det vil betyde et mindre attraktivt klubtilbud og evt. med udmeldelser som konsekvens for de børn, der går i klub pga. de særlige aktiviteter. Det kan betyde, at klubberne må anvende færre ressourcer på børn med særlige behov, f.eks. børn i særlige skoletilbud, hvor inklusion i det almene tilbud om eftermiddagen kræver særlig pædagogisk opmærksomhed i klubben.

Løsningsmodel 2: Fortsættelse af nuværende serviceniveau i fire klubber via tilførsel af 900.000 kr. i budget 2019 og overslagsårene, svarende til to fuldtidsstillinger
Med 21 stillinger kan klubberne fortsætte det pædagogiske arbejde, de laver i dag; et klubtilbud med høj kvalitet, som mange børn i Glostrup tilvælger og drager nytte af. Hvis klubberne skal opretholde det nuværende tilbud, betyder det, at de skal have tilført 900.000 kr. svarende til to fuldtidsstillinger.

Analyse af klubstrukturen

Samtidig med enten løsningsmodel 1 eller 2 anbefaler administrationen, at der igangsættes en analyse af klubstrukturen frem mod budget 2020, hvor det bl.a. undersøges, om klubbernes geografiske placeringer med fordel kan ændres.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At Børne- og Skoleudvalget anbefaler, løsningsmodel 1 eller løsningsmodel 2.
2. At Børne- og Skoleudvalget anbefaler, at der igangsættes en analyse af klubstrukturen frem mod budget 2020 med henblik på anbefalinger i forhold til den fremtidige klubstruktur.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Børne- og Skoleudvalget sender behandlingen af de to løsningsmodeller videre til budget 2019
2. Børne- og Skoleudvalget godkender, at der udarbejdes en analyse af klubstrukturen frem mod budget 2020. Udvalget ønsker at besøge klubberne i august, og ønsker på mødet i september at drøfte indholdet af analysen.

Udvalget beslutter at ændre beslutningskompetencen fra Kommunalbestyrelsen til Børne og Skoleudvalget, da indstillingspunkt 1 sendes til budgetbehandlingen.

BILAG:

1 Åben Organisering i klubberne, oversigtsskema 2018

67196/18

8. Ansøgninger om forlængelse af UU konvertering

Sagsnr. i ESDH: 18/320

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Beslutning om forlængelse af to ansøgninger vedr. konvertering af understøttende undervisning til to-voksenlektioner i 5.a og 5.b. på Søndervang, Glostrup Skole, frem til 31.12.2018. Begge klasser har i indeværende skoleår fået godkendt konvertering af fire ud af fem UU-lektioner. Ledelsen på Glostrup Skole vurderer, på baggrund af de foreløbige positive erfaringer i begge klasser, at et længere tidsperspektiv vil give mulighed for at opnå det fulde udbytte af konverteringen. Skolebestyrelsen og administrationen anbefaler ansøgningerne godkendt.

SAGSFREMSTILLING

Kompetencen til at behandle ansøgninger om konvertering af UU-lektioner til to-voksenlektioner blev på kommunalbestyrelsens møde d. 7. februar 2018 delegeret til Børne- og Skoleudvalget. Udvalget kan derfor efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen godkende ansøgninger om konvertering af understøttende undervisning til to-voksenlektioner (Folkeskolelovens § 16b.). Godkendelsen kan gives op til et skoleår ad gangen inden for den aftalte økonomiske ramme i budget 2018, hvor der er afsat 500.000 kr. til afkortning af skoledagen, herunder tidligere åbning af SFO.

Børne- og Skoleudvalget godkendte i februar 2018 to ansøgninger om konvertering af fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner i 5.a og 5.b på Glostrup Skole, afdeling Søndervang, i perioden marts til juni 2018. På baggrund af de foreløbige positive erfaringer med konverteringen søger begge klasser om forlængelse frem til udgangen af 2018.

Ansøgningerne om forlængelse er vedlagt som bilag i sin oprindelige form tilføjet en begrundelse for ansøgning om forlængelse, herunder de gennemførte evalueringer, de foreløbige erfaringer med UU-konverteringen og den forventede effekt af en evt. forlængelse. Bilagene er lukkede, da der i de oprindelige ansøgninger fremgår personfølsomme oplysninger.

Ansøger	5.a (kommende 6.a.) Søndervang
Søger om	Forlængelse af ansøgning om konvertering af fire ud af fem ugentlige UU-lektioner til to-voksenlektioner
Periode	1. august til 31. december 2018
Tidligere bevilling	Konvertering af fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner i perioden marts til juni 2018
Foreløbige erfaringer med bevilling	Øget overskud og trivsel hos eleverne Øget koncentration hos eleverne Konfliktniveauet klassen er nedtrappet Perioden har været for kort til at spore den faglige udvikling
Begrundelse for forlængelse	Klassen er godt på vej, men endnu ikke i mål Bygge videre på de foreløbige gode erfaringer Ruste eleverne yderligere til kommende skift i 7. klasse Forventning om øget faglig progression hos alle elever
Handleplan for forlængelse	Fortsat arbejde med relationer, motivation og trivsel Fortsat trivselsmålinger hver måned Fortsat holddeling, så alle elever udfordres, hvor de er Primært anvendelse af konvertering i dansk og matematik Fortsat tæt ledelsesopfølgning via observationer og sparring
Ønsket effekt	Øget trivsel og motivation hos eleverne, styrke elevernes relationer Større faglig progression og aktiv deltagelse i undervisningen Ruste eleverne yderligere til det kommende skift i 7. klasse
Skolebestyrelsens udtalelse	Skolebestyrelsen vurderer ansøgningen som velskrevet og - argumenteret og glæder sig over den positive udvikling, der

	beskrives – og tilslutter sig på den baggrund ledelsens anbefaling om, at ansøgningen imødekommes.
Skolelederens vurdering	Da både teamet og den lokale ledelse giver udtryk for, at konverteringen af UU-timerne har medført tydelige positive ændringer i og omkring klassen mht. både trivsel og faglighed, med mere ro og fordybelse i undervisningen og færre situationer med konflikter og uro, anbefales det, at ansøgningen imødekommes, så den positive udvikling kan fastholdes og konsolideres.
Indstilling fra Center for Dagtilbud og Skole	På baggrund af de foreløbige positive erfaringer med UU-konvertering i klassen indstiller administrationen ansøgningen om forlængelse til godkendelse, så 5.a (kommende 6.a.) frem til udgangen af 2018 kan konvertere fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner.

Ansøger	5.b (kommende 6.b) Søndervang
Søger om	Forlængelse af ansøgning om konvertering af fire ud af fem ugentlige UU-lektioner til to-voksenlektioner
Periode	1. august til 31. december 2018
Tidligere bevilling	Konvertering af fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner i perioden marts til juni 2018
Foreløbige erfaringer med bevilling	Øget koncentration og færre forstyrrelser i undervisningen Øget skoleglæde og læringsparathed Eleverne oplever at få fagligt udbytte af dagens sidste lektioner Tegn på faglig fremgang Perioden har dog været for kort til at dokumentere signifikant ryk
Begrundelse for forlængelse	Klassen er på rette vej, men der er fortsat store udfordringer Bygge videre på de foreløbige gode erfaringer Ruste eleverne yderligere til kommende skift i 7. klasse Forventning om øget faglig progression hos alle elever
Handleplan for forlængelse	Fortsat arbejde med motivation, skoleglæde og trivsel Fortsat holddeling, så alle elever udfordres, hvor de er Primært anvendelse af konvertering i dansk og matematik Fortsat tæt ledelsesopfølgning via observationer og sparring
Ønsket effekt	Øget motivation, skoleglæde og trivsel Fagligt løft til både de dygtigste og de udfordrede elever Ruste eleverne yderligere til det kommende skift i 7. klasse
Skolebestyrelsens udtalelse	Skolebestyrelsen vurderer ansøgningen som velskrevet og -argumenteret og glæder sig over den positive udvikling, der beskrives – og tilslutter sig på den baggrund ledelsens anbefaling om, at ansøgningen imødekommes.
Skolelederens vurdering	Da både teamet og den lokale ledelse giver udtryk for, at konverteringen af UU-timerne har medført tydelige positive ændringer i og omkring klassen mht. både trivsel og faglighed, med mere ro og fordybelse i undervisningen og færre situationer med konflikter og uro, anbefales det, at ansøgningen imødekommes, så den positive udvikling kan fastholdes og konsolideres.
Indstilling fra Center for Dagtilbud og Skole	På baggrund af de foreløbige positive erfaringer med UU-konvertering i klassen indstiller administrationen ansøgningen om forlængelse til godkendelse, så 5.b (kommende 6.b) frem til udgangen af 2018 kan konvertere fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner.

ØKONOMI

Der resterer 346.100 kr. i puljen til kortere skoledage forud for fordelingen til 5.a og 5.b (kommende 6.a og 6.b) på Søndervang.

Det koster 39.600 kr. pr. klasse at holde åbent i 4 ugentlige timer i klubben i perioden 1. august 2018 – 31. december 2018.

Såfremt anbefalingen godkendes i Børne- og Skoleudvalget vil der restere 266.900 kr. til fordeling til andre ansøgninger fra Glostrup Skole om konvertering af UU-lektioner til to-voksenlektioner.

Bevillingsmæssige konsekvenser for 2018:

Tekst/Projektnr.	Driftsbevilling	Rådighedsbeløb	Anlægsbevilling
Pulje til kortere skoledage – kto. 301 31 213 02	-79.200		
Klub – kto. 305 60 105 04	79.200		
I alt	0		

Medfører ikke forbrug af kassebeholdningen.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

1. At det godkendes, at 5.a (kommende 6.a) på Søndervang kan forlænge tiltag med konvertering af fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner i perioden 1. august – 31. december 2018 finansieret af puljen til kortere skoledage.
2. At det godkendes, at 5.b (kommende 6.b) på Søndervang kan forlænge tiltag med konvertering af fire ud af fem UU-lektioner til to-voksenlektioner i perioden 1. august – 31. december 2018 finansieret af puljen til kortere skoledage.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Indstillingen godkendt.
2. Indstillingen godkendt.

BILAG:

- 1 Lukket
- 2 Lukket

9. Opfølgning på budgetaftalen for 2018

Sagsnr. i ESDH: 17/36456
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Administrationen har i maj 2018 gjort status på, hvor langt kommunen er med at indføre de initiativer, som blev vedtaget med budgetaftalen for 2018. Initiativer som blev meldt gennemført ved sidste forelæggelse i december 2017/januar 2018 vises ikke.

Herudover forelægges en opfølgning på budgetaftalerne for 2015, 2016 og 2017.

SAGSFREMSTILLING

Til brug for opfølgning på budgetaftalen for 2018 har alle centre i maj 2018 registreret status på de enkelte initiativer, som fremgår af budgetaftalen. Status ses i vedhæftede oversigt. Initiativer som blev meldt gennemført ved sidste forelæggelse i december 2017/januar 2018 vises ikke.

Herudover vedhæftes oversigter over status på de initiativer fra budgetaftalerne for 2015, 2016 og 2017, som ikke tidligere har været meldt afsluttet.

For alle initiativer er der angivet en statusbetegnelse for, hvor langt man er i processen:

- Gennemført
- Afventer opstart planmæssigt
- Igangsat planmæssigt
- Forsinkes - aktiviteter i gang
- Forsinkes - afventer afklaring
- Erstattet eller opgivet.

Statusbetegnelsen er endvidere uddybet med en kort beskrivelse.

Herudover fremgår det, om det forventes, at der skal fremlægges en særskilt politisk sag om initiativet, og i givet fald hvornår det vil ske.

Der er sat et enslydende dagsordenspunkt vedr. opfølgning på budgetaftalen på samtlige udvalg med endelig beslutning i kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Styring indstiller:

1. At udvalget træffer beslutning om, at statussen på initiativerne indenfor udvalgets eget område kan godkendes jf. vedhæftede oversigt
2. At såfremt status på et initiativ ikke kan godkendes, at det så føres til referat hvad der evt. skal sættes i gang i forhold til initiativet samt i hvilket regi

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Anbefales godkendt
2. Intet at føre til referat

BESLUTNING I VÆKST- OG BESKÆFTIGELSESDVALGET DEN 14-06-2018

1. Anbefales godkendt.
2. Intet ført til referat.

Afbud: Piet Papageorge

BESLUTNING I MILJØ- OG TEKNIKUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Godkendt
2. Ikke relevant.

BESLUTNING I SOCIAL-, SUNDHED- OG SENIORUDVALGET DEN 13-06-2018

1. Godkendt.
2. Ikke relevant.

BILAG:

1	Åben Opfølgning på budgetaftalen 2015 - juni 2018	68229/18
2	Åben Opfølgning på budgetaftalen 2016 - juni 2018	68231/18
3	Åben Opfølgning på budgetaftalen 2017 - juni 2018	68233/18
4	Åben Opfølgning på budgetaftalen 2018 - juni 2018	68234/18

10. Budgetopfølgning pr. 30. april 2018 på Børne- og Skoleudvalgets område

Sagsnr. i ESDH: 18/8855
Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Kommunalbestyrelsen

Som led i den løbende økonomistyring er der udarbejdet budgetopfølgning på Børne- og Skoleudvalgets driftsområde med udgangspunkt i forbruget pr. 30. april 2018. Kommunalbestyrelsen skal beslutte om der skal gives bevillinger til 2018.

SAGSFREMSTILLING

Administrationen har gennemgået forbruget på Børne- og Skoleudvalgets område med udgangspunkt i forbruget pr. 30. april 2018.

I vedhæftede bilag redegøres der for de større afvigelser, og det fremgår ligeledes på hvilke områder der søges en tillægsbevilling. Såfremt der vedtages en bevilling med flerårseffekt, så vil flerårseffekten tages med som en rammekorrektion til budget 2019-2022.

Det er tilstræbt at finde finansiering til de enkelte afvigelser inden for de enkelte politikområder jf. den økonomiske politik, således at de ansøgte bevillinger er holdt på et minimum.

Der forventes et mindreforbrug på Børne- og Skoleudvalgets ramme i 2018 på netto 4,1 mio. kr., som der søges bevilling til.

Det bemærkes, at Økonomiudvalget i forbindelse med orienteringen om budgetopfølgningen pr. 30. april 2018 drøfter konsekvenserne af, at forbrugsprocenten i årets første fire måneder er atypisk høj, og at der derfor er risiko for, at regnskabet for 2018 bliver højere end det vedtagne budget.

I samme sag behandles en tillægsbevillingssag vedr. reduktion af lønbudgettet i 2018. KL har på baggrund af overenskomstforliget revideret skønnet for pris- og lønudviklingen i perioden 2017-2022. Ændringerne indebærer, at den samlede lønudvikling for Glostrup Kommune forventes at blive ca. 1,8 mio. kr. lavere end antaget i det vedtagne budget. Tillægsbevillingssagen vil blive forelagt Kommunalbestyrelsen i juni.

Anlæg

Det ansøges om at flytte rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 517.610 kr. fra projekt 376074 Istandsæt. af lokaler, flytteomk. og nedrivning af pavillon til ungdomsskolen til projekt 376072 Istandsættelse af lokaler og flytteomkostninger til 78NI"eren. Arbejderne udføres samlet af den samme entreprenør, og det er derfor svært at adskille udgifterne. Projekt 376072 omdøbes samtidig til Flytning af ungdomsskolens aktiviteter.

ØKONOMI

Bevillingsmæssige konsekvenser for 2018:

Hele kroner	Driftsbevilling	Rådighedsbeløb	Anlægsbevilling
Børne- og Skoleudvalgets ramme	-4.150.142		
376072 Flytning af ungdomsskolens aktiviteter		517.610	517.610
376074 Istandsæt. af lokaler, flytteomk. og nedrivning af pavillon til Ungdomsskolen		-517.610	-517.610
I alt	-4.150.142	0	0

Netto 4.150.142 kr. til forøgelse af kassebeholdningen.

INDSTILLING

Center for Økonomi og Styring indstiller:

- at Børne- og Skoleudvalget anbefaler en tillægsbevilling svarende til mindreforbrug på netto 4.150.142 kr. i 2018.
- At Børne- og Skoleudvalget anbefaler, at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 517.610 kr. flyttes fra projekt 376074 til projekt 376072.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

1. Indstillingen anbefales godkendt.
2. Indstillingen anbefales godkendt.

BILAG:

1 Åben Budgetopfølgning pr. 30. april 2018 - bilag.pdf

66625/18

11. Procesplan for arbejdet med skolepolitik

Sagsnr. i ESDH: 18/6338
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Beslutning om procesplan for arbejdet med skolepolitik med afsæt i temadrøftelsen af Glostrup Skole i kommunalbestyrelsen og i Børne- og Skoleudvalget. Administrationen anbefaler, at udvalget godkender en plan, der strækker sig over ca. ½ år. Der lægges op til, at udvalget først arbejder i dybden med og afstemmer de udvalgte temaer via temadrøftelser på udvalgsmøder. Efterfølgende anbefales det at inddrage skolens formelle fora; Skolebestyrelsen og Glostrup Skoles MED organisation. Ledelsen på Glostrup Skole inddrages løbende.

SAGSFREMSTILLING

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 17. maj 2018 drøftede udvalget opsamling på SWOT-analysen af Glostrup Skole, som blev gennemført af kommunalbestyrelsen d. 9. april 2018. Udvalget definerede fire temaer, som der var enighed om at stille særligt skarpt på og arbejde videre med i justeringen af den nuværende skolepolitik Det gode skoleliv.

De fire temaer omhandler:

1. Én fælles skole, herunder sammenhæng både på elev- og samarbejdsplan mellem Glostrup Skoles afdelinger
2. Demokrati på alle niveauer i skolen – elever, forældre og medarbejdere
3. En god start på skoleforløbet, herunder beslutning om Skolestart Glostrup fra 2004
4. En godt skoleliv på vejen gennem skoleforløbet og videre i ungdomsuddannelse, herunder udskolingen

Planen er nu at drøfte de enkelte temaer i dybden i udvalget for siden at inddrage ledelsen og de formelle fora på skolen. Formen på dialogen i udvalget tænkes sådan:

- Administrationen afdækker status ift. temaet – hvad gøres nu?
- Drøftelse af, hvad der skal sættes fokus på fra politisk side

- Beslutning om punkter, der ønsket udfoldet i samarbejde med ledelsen og de formelle fora på skolen

Sideløbende med dialogen i udvalget vil administrationen foretage en administrativ justering af Det gode skoleliv, så de udvalgte temaer vil stå i front, og øvrige relevante temaer vil blive udfoldet i tilknytning til de fire temaer, hvor det er relevant. Denne vil blive forelagt udvalget ad flere omgange.

Administrationen anbefaler en proces som følger:

Møde og dato	Tema/indhold	Output/beslutning
BSU 23. august	1. En fælles skole	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemme, hvad der er vigtigst ift. temaet • Beslutte punkter til inddragelse
BSU 20. september	2. Demokrati <ul style="list-style-type: none"> • Første udkast til revideret skolepolitik (skitse) 	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemme, hvad der er vigtigst ift. temaet • Beslutte punkter til inddragelse • Feedback til administration på første udkast
BSU 25. oktober	3. En god start 4. Godt på vej i skolen	<ul style="list-style-type: none"> • Afstemme, hvad der er vigtigst ift. temaet • Beslutte punkter til inddragelse • Samlet program for inddragelse i november
Dialogforum 12. november	• De fire temaer	• Input til det videre arbejde fra skolebestyrelsen (forældre og elever)
Glostrup Skoles Fælles MED 15. november kl. 13.45-15.30	• De fire temaer	• Input til det videre arbejde fra medarbejderne
BSU 20. december	<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af input • Andet udkast til revideret skolepolitik med indarbejdelse af input 	<ul style="list-style-type: none"> • Endelig godkendelse eller input om justeringer • Evt. høring
Evt. BSU januar 2019	• Evt. tredje udkast til skolepolitik	• Evt. endelig godkendelse

Ledelsen på Glostrup Skole vil løbende blive inddraget i processen.

Inklusion er også et relevant tema, som skal drøftes yderligere, men dette behandles i et særskilt spor, hvor segregeringsprogrammet "Fælles børn – Fælles ansvar" og revidering af kommunens inklusionsstrategi ligger. Dette arbejde påbegyndes januar 2019.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget godkender forslag til procesplan for arbejdet med revidering af skolepolitikken Det gode skoleliv

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Indstillingen godkendt.

BILAG:

1 Åben Procesplan - Justering af skolepolitik

68858/18

12. Delegering af kompetence til at modtage meddelelser om hjemmeundervisning

Sagsnr. i ESDH: 18/8679

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Det er praksis i Glostrup Kommune, at meddelelser om hjemmeundervisning skal til efterretning i Børne- og Skoleudvalget. Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget fremover uddelegerer til administrationen at modtage meddelelserne om hjemmeundervisning.

SAGSFREMSTILLING

Det er praksis i Glostrup Kommune, at forældre, som ønsker at hjemmeundervise deres barn, skal meddele det til Børne- og Skoleudvalget. På mødet i Børne- og Skoleudvalget den 12. juni er der to efterretninger om hjemmeundervisning. Det er meget sjældent, at der er meddelelser om hjemmeundervisning.

Af Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v. kapitel 8, § 34 fremgår det:

”§ 34. Hvis forældrene selv vil sørge for undervisning af deres børn i den undervisningspligtige alder, skal de meddele det skriftligt til kommunalbestyrelsen, før undervisningen begynder.

Stk. 2. Meddelelsen skal indeholde oplysninger om, hvilke børn der skal deltage i undervisningen, hvor undervisningen foregår, og hvem der skal undervise børnene.

(...)”

Det er Glostrup Skole, der fører tilsyn med den undervisning børn får hjemme.

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget fremover uddelegerer til administrationen at modtage meddelelserne om hjemmeundervisning.

INDSTILLING

Center for Dagtilbud og Skole indstiller:

- At Børne- og Skoleudvalget uddelegerer kompetencen til at modtage meddelelser om hjemmeundervisning til administrationen.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Udvalget ønsker en årlig status hvert år i juni på, hvor mange henvendelser om hjemmeundervisning administrationen modtager. Indstillingen er herefter godkendt.

13. Efterretning om hjemmeundervisning - (FOR LUKKEDE DØRE)

Sagsnr. i ESDH: 18/11119
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til efterretning.

14. Efterretning om hjemmeundervisning - (FOR LUKKEDE DØRE)

Sagsnr. i ESDH: 18/8488
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til efterretning.

15. Opfølgning på udfordringer i sagsbehandlingen i Familieafsnittet i forbindelse med stigningen i antallet af underretninger

Sagsnr. i ESDH: 18/4971
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Den markante stigning i antallet af underretninger til Familieafsnittet er aftaget. Til gengæld er sagstallet steget markant. Ultimo maj 2018 har Familieafsnittet 378 sager,

hvilket er 23% højere end gennemsnittet for 2017. De mange sager betyder, at borgerne oplever længere sagsbehandlingstider, og at lovmedholdeligheden er under pres i forhold til tidsfrister, særligt i forhold til underretninger og børnefaglige undersøgelser. Administrationen har iværksat en plan med indsatser på kort, mellemlang og længere sigt for at få et Familieafsnit, som sikrer borgerne sagsbehandling af høj kvalitet til tiden.

SAGSFREMSTILLING

Administrationen orienterede i marts 2018 Børne- og Skoleudvalget om, at antallet af underretninger til Familieafsnittet var steget markant, ligesom antallet af sager også var i stigning. Tilgangen af underretninger er lige nu aftaget, men der er en markant stigning i antallet af sager som følge af stigningen i underretninger. I 2017 var der i gennemsnit 307 sager i Familieafsnittet. Ultimo maj 2018 var der 378 sager - 23 % flere end i 2017. Bilag 1 indeholder en graf over udviklingen i antallet af underretninger og sager.

Hvilke konsekvenser har stigningen i antallet af sager?

For borgerne betyder den store stigning i antallet af sager længere sagsbehandlingstider. Lovmedholdeligheden kommer desværre også under pres på flere områder. Det er særligt kritisk i forhold til underretninger, der kræver akut indgriben (typisk sager om overgreb). Familieafsnittet vurderer fortsat underretninger inden for 24 timer, men særligt hvis der er flere akutte sager samtidig, kan det være vanskeligt at leve op til lovens krav om akut handling. Der er ligeledes betydelige udfordringer med at overholde tidsfristen for børnefaglige undersøgelser, som ifølge lovgivningen skal være afsluttet senest fire måneder efter, at kommunen har fået kendskab til barnets/den unges vanskeligheder. Aktuelt overholder Familieafsnittet kun fristen i ganske få sager.

For de ansatte i Familieafsnittet giver den store stigning i antallet af sager en ubalance mellem tid og arbejdsmængde. Arbejdstilsynet har i maj 2018 været på tilsyn i Familieafsnittet, og har efterfølgende oplyst, at de påtænker at give Glostrup Kommune et påbud i forbindelse med arbejdsmængden i Familieafsnittet.

Årsager til det stigende antal sager

Der er fortsat ikke nogen entydig forklaring på stigningen i antallet af underretninger, som særligt skete fra ultimo 2017 til primo 2018 og det deraf følgende større antal sager. Flere andre kommuner i Region Hovedstaden og på landsplan giver udtryk for, at de ser de samme tendenser med en øget mistrivsel blandt børn og unge samt større efterspørgsel på støtte.

Herudover vurderer administrationen, at en del af forklaringen på stigningen i Glostrup Kommune er, at der ikke er en tilstrækkelig stærk tradition for at arbejde forebyggende i almenområdet og for at arbejde sammen om forebyggelse på tværs af myndighed og almenområde. Via programmet "Fælles børn – fælles ansvar" er vi samtidig i gang med at afklare, om Glostrup Kommune har de rette tilbud – også på det forebyggende område. Samtidig er beredskabsplaner og retningslinjer ikke tilstrækkeligt udbredte og bliver ikke efterlevet fuldt ud. Dette vil derfor være et særligt indsatsområde i den kommende tid. Skolesocialrådgiveren, som er ansat pr. 1. marts 2018, har allerede påbegyndt opgaven, men der er brug for et øget fokus blandt ledelse og fagpersoner i hele organisationen.

Hvad gør administrationen for at imødegå udfordringerne?

Administrationen vurderer, at det i den nuværende situation er nødvendigt at sætte tiltag i værk med det samme for at håndtere udfordringerne i Familieafsnittet.

Administrationen har udarbejdet en handleplan med indsatser på kort, mellemlang og længere sigt og er i gang med at iværksætte særlige indsatser i Familieafsnittet.

Jævnfør ovenfor er det dog også væsentligt at arbejde med forhold udenfor

Familieafsnittet for at lykkes. Målet er, at flere børn/unge allerede ved en spirende bekymring får et forebyggende tilbud, så flere problemer bliver løst i opløbet.

Administrationen følger udviklingen i Familieafsnittet tæt og orienterer Børne- og Skoleudvalget om status igen i september 2018. Hvis administrationen vurderer, at udmøntningen af handleplanen vil få budgetmæssige konsekvenser, vil administrationen følge op på dette i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. september 2018.

Handleplan på kort, mellemlang og længere sigt

Familieafsnittet arbejder aktuelt med en række forhold for at skabe et Familieafsnit med balance mellem tid og arbejdsmængde, et budget i balance, et sundt arbejdsmiljø og et Familieafsnit, som overholder tidsfrister og har stor lovmedholdelighed og høj kvalitet i sagsbehandlingen. Nedenfor fremgår det, hvad de tre faser i hovedtræk indeholder.

Handleplan på kort sigt

Den første prioritet er at håndtere den aktuelle pukkel af merarbejde i Familieafsnittet. Det sker blandt andet via tæt sparring med ledelsen om, hvordan den enkelte sagsbehandler bruger sine ressourcer på de enkelte sager. Samtidig er der behov for at understøtte sagsbehandlerne med ekstra ressourcer, eksempelvis ved at ansætte en studentermedhjælp, købe bistand til at udarbejde børnefaglige undersøgelser hos eksterne leverandører og/eller indgå en individuel (tidsbegrænset) aftale om højere arbejdstid.

I denne fase ser administrationen også nærmere på organiseringen i Familieafsnittet, særligt i forhold til hvordan vi sikrer, at Familieafsnittet er i stand til at handle hurtigt på de underretninger, der kræver det. Familieafsnittet vil samtidig arbejde med i højere grad at implementere det forebyggende mindset i opgaveløsningen.

I denne fase vil administrationen ligeledes følge, hvordan sagstal og tyngden i sagerne udvikler sig for at kunne vurdere balancen mellem tid og arbejdsmængde.

Forventningen er, at denne fase vil vare fire-fem måneder.

Handleplan på mellemlang sigt

I denne fase vil der være fokus på at fortsætte det arbejde, der er sat i gang i samarbejde med Task Forcen. Det handler blandt andet om at forankre arbejdsgangsbeskrivelser og standarder i Familieafsnittet for at sikre lovmedholdelighed samt en kvalitet i sagsbehandlingen, der harmonerer med de politikker og strategier, som Glostrup Kommune har vedtaget. Det indebærer blandt andet at arbejde med nye tilgange til de indsatser, vi iværksætter, at gøre indsatsviften bredere og sikre et øget økonomisk fokus ud fra faglige parametre.

Forventningen er, at implementeringen af denne fase vil tage seks-otte måneder fra ultimo 2018 til medio 2019.

Handleplan på længere sigt

Denne fase er det lange seje træk, hvor fokus er på den optimale organisering af Familieafsnittet. Der vil fortsat være fokus på fælles strategi for samarbejdet på tværs af alle fagområder på 0-18 års området – både i Center for Familie og Forebyggelse og i almenområdet, herunder særligt skole og dagtilbud. Der vil ligeledes være fokus på at udvikle de interne tilbud i Glostrup Kommune, så de i endnu højere grad kan imødekomme de behov, der er for indsatser i den fælles strategi og det forebyggende mindset.

INDSTILLING

Til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til efterretning.

BILAG:

- 1 Åben Bilag 1: Udvikling i antallet af underretninger og sager til og med 63556/18
april 2018

16. Ny procedure for visitation og re-visitiation til specialundervisning

Sagsnr. i ESDH: 18/11853

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Aktuelt foregår visitation og re-visitiation til specialundervisning via et visitationsudvalg i november/december med henblik på skolestart i det efterfølgende skoleår.

Administrationen arbejder på en ny model for visitation til specialundervisning, der er mere fleksibel og i højere grad imødekommer behovene hos kommunens børn og unge. Administrationen forventer at sætte en revideret model i værk fra efteråret 2018.

SAGSFREMSTILLING

I Glostrup Kommune har vi organiseret os, så et visitationsudvalg behandler ansøgninger om specialundervisning til børn og unge, som har brug for specialundervisning i mere end ni undervisningstimer om ugen. Hvis timetallet er mindre, beslutter Glostrup Skole, om barnet/den unge har behov for specialundervisning – og i givet fald hvilken form. Hidtil har visitationsudvalget for specialundervisning behandlet ansøgninger én gang om året (i november/december).

Ifølge Folkeskoleloven skal kommunen også hvert år revurdere behovet for de elever, der modtager specialundervisning for at vurdere, om barnet/den unge også har brug for specialundervisning i det følgende skoleår. I Glostrup Kommune behandler visitationsudvalget i november/december også alle eksisterende sager (re-visitiation).

Hvad er specialundervisning?

Undervisningsministeriet definerer specialundervisning som undervisning i specialskoler og specialklasser samt undervisning i den almindelige klasse, hvor eleven får støtte i mindst ni ugentlige timer. Undervisningsministeriet skriver endvidere, at "børn med omfattende behov for specialpædagogisk støtte på grund af svære fysiske eller psykiske handicap skal henvises til specialundervisning".

Visitation og re-visitiation er en del af programmet "Fælles børn – fælles ansvar"

I Glostrup Kommune bliver en relativt høj andel af elever indstillet til og får specialundervisning. Derfor er visitation og re-visitiation et af projekterne i programmet "Fælles børn – fælles ansvar". Projektgruppen arbejder både med visitation og re-visitiation samt hvordan vi øger fokus på, at elever, der er visiteret til specialtilbud kommer tilbage til almenområdet eller tilbud tættere på almenområdet. Samtidig er der fokus på menneskesynet og kriterierne bag visitationerne.

En mere fleksibel visitationsproces

Med udgangspunkt i projektgruppens arbejde er administrationen i gang med at revidere den eksisterende visitationsproces. Målet er at tilrettelægge en model, der er mere fleksibel og dermed i højere grad imødekommer borgernes behov. Vi har haft besøg af repræsentanter fra henholdsvis Gladsaxe og Næstved Kommune for at få inspiration.

Baggrund for ændring af visitationsprocedure

Den nuværende praksis med én årlig visitationsprocedure har vist sig at være rigid i forhold til de behov, der er i praksis. Intentionen med modellen var god - blandt andet har der været enighed blandt en række kommuner på Vestegnen om at visitere i slutningen af året. Det har givet gode muligheder for både at købe og sælge pladser til hinanden på tværs af kommunegrænser med den konsekvens, at tilbudsviften er stor og kapaciteten samtidig bliver udnyttet på tværs. I praksis fungerer det ikke længere, da vi oplever, at flere og flere kommuner spreder visitationen ud over hele året.

Erfaringen i Glostrup Kommune er også, at én årlig visitationsrunde ikke er tilstrækkelig til at imødekomme borgernes behov. Der er børn, der bliver udredt hele året og børn, der pludselig får det dårligt. Samtidig er den nuværende kadence lang – børnene/de unge bliver visiteret i november/december med start i august det efterfølgende år. Det giver lang ventetid, og derudover kan barnets/den unges behov for støtte ændre sig meget i både positiv og negativ retning på syv-otte måneder.

Udfordringer ved en fleksibel visitationsproces

Visitation og re-visitiation har afgørende betydning i mange familiers hverdag. Uanset hvordan modellen er skruet sammen, vil den næppe kunne tilfredsstille alle, blandt andet fordi det tager tid at finde et egnet tilbud. En fleksibel visitationsmodel kan blandt andet skabe en forventning om en hurtig afklaring om et nyt tilbud til et barn/en ung.

Visitationsudvalget træffer sin afgørelse på baggrund af en indstilling samt bilag, der understøtter indstillingen, for eksempel en pædagogisk psykologisk vurdering, udtalelser fra Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) eller lignende. Hvis visitationsudvalget visiterer en elev til specialundervisning, begynder arbejdet med at finde et egnet tilbud til eleven efterfølgende. I praksis foregår det ved, at en medarbejder (typisk en psykolog fra Center for Familie og Forebyggelse) kontakter et tilbud enten internt i kommunen eller i en af nabokommunerne for at høre, om de har plads. Medarbejderen beskriver mundtligt elevens behov og adfærd, og hvis det lyder som et potentielt match, sender administrationen elevens papirer til skolen. Herefter vurderer skolen, om eleven passer ind i den pågældende målgruppe. Processen tager tid for alle parter – og derfor er der præcedens for, at vi kun sender til én skole ad gangen. Dermed er skolen sikker på, at der reelt er tale om en potentiel kunde. I nogle tilfælde er der behov for at rykke skolen for et svar – og nogle gange afviser skolen eleven og så er der brug for at tage kontakt til en anden skole. Det kan være vanskeligt for både barnet/den unge og familien at forstå, hvorfor processen er så lang. Administrationen arbejder på at tilrettelægge en proces, der imødekommer dette i videst muligt omfang, herunder ved at vi følger op på forespørgsler med kortere tidsintervaller end tilfældet er i dag.

I forhold til specialskoler kan det blive en udfordring overhovedet at få en plads midt i skoleåret, da de traditionelt tager elever ind ved skoleårets start. Faktum er dog, at børns og unges behov for specialundervisning opstår hele året – og derfor vurderer

administrationen, at modellen med fleksibel visitation bør afprøves, selvom der vil være forskellige forhindringer.

Brug for flere lokale indsatser?

Med inspiration fra Næstved Kommune vil administrationen også undersøge muligheden for at tilrettelægge flere lokale indsatser på Glostrup Skole for at imødegå elevernes behov. Målet er at sikre en tidlig og forebyggende indsats lokalt, som både afhjælper elevernes vanskeligheder i deres vante miljø og samtidig reducerer antallet af elever, der bliver indstillet til specialundervisning via visitationsudvalget.

Ny visitationsprocedure fra skoleåret 2019/2020

Administrationen forventer at have en model for fleksibel visitation klar fra efteråret 2018 med henblik på at sætte den i værk umiddelbart herefter.

INDSTILLING

Til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til efterretning.

17. 3. status på udviklingsforløbet med Task Forcen

Sagsnr. i ESDH: 15/38231
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

Administrationen vurderer, at udviklingsforløbet med Task Forcen på området udsatte børn og unge fortsat forløber godt og giver et konkret udbytte. I 1. halvår 2018 har fremdriften i projektet ikke været så stor som ønsket og planlagt, da det har været nødvendigt at prioritere den daglige drift højere end udvikling. Samarbejdet med Task Forcen bliver afsluttet med en gennemgang af 20 sager ultimo 2018.

SAGSFREMSTILLING

Glostrup Kommune indledte i januar 2016 et udviklingsforløb på området udsatte børn og unge i samarbejde med Task Forcen, som er etableret af Ankestyrelsen og Socialstyrelsen. Kommunen er overordnet ansvarlig for at gennemføre udviklingsforløbet, mens Task Forcen bidrager med kurser, der er målrettet kvalitet i sagsbehandlingen samt sparring på retningslinjer, sagsgange med videre. Forløbet bliver afsluttet ultimo 2018, hvorefter administrationen fortsætter arbejdet på egen hånd.

Status på udviklingsforløbet, 1. halvår 2018

Samarbejdet med Task Forcen forløber fortsat godt. Der er møder mellem Task Forcen og Glostrup Kommunes styregruppe (centerchef fra Center for Familie og Forebyggelse samt funktionsleder og faglig koordinator i Familieafsnittet) hver ottende uge. Mellem

møderne arbejder administrationen med en række aktiviteter, som er beskrevet i en udviklingsplan, så planen bliver omsat til konkrete aktiviteter og handlinger.

I 1. halvår har det ikke været muligt at arbejde så målrettet med udviklingen mellem møderne som planlagt og ønsket. Forklaringen er, at en stigning i antallet af underretninger og sager har gjort det nødvendigt at prioritere den daglige drift højere end udvikling. De planlagte kurser er dog afholdt – for eksempel har alle sagsbehandlere været på kursus med fokus på at skrive en god afgørelse. Vi har også haft besøg af Ankestyrelsen, som har gennemgået en sag fra A-Z for at illustrere, hvad de lægger vægt på, når de gennemgår en sag, for eksempel hvis en borger klager over en afgørelse, der er blevet truffet af kommunen. Det var lærerigt og med et meget konkret fokus, som for eksempel kan bruges, når faglig koordinator gennemgår sager med sagsbehandlere og ved ledelsestilsyn.

Det videre forløb

I 2. halvår 2018 har administrationen fortsat fokus på udvikling af kvaliteten i sagsbehandlingen gennem samarbejdet med Task Forcen. Der er fortsat kursusaktivitet og derudover arbejder vi videre med arbejdsgangsbeskrivelser for sagsbehandlingen. Målet er også at forberede de spor, som vi skal arbejde videre med på egen hånd, når samarbejdet med Task Forcen ophører ved årets udgang.

Forløbet med Task Forcen bliver afsluttet med en sagsgennemgang i 2. halvår 2018, hvor Ankestyrelsen vurderer lovmedholdelighed og kvalitet i 20 sager. Målet er blandt andet at undersøge, om forløbet med Task Forcen afspejler sig i lovmedholdelighed og kvalitet i sagerne. Administrationen forventer, at sagsgennemgangen på nogle områder vil vise fremskridt, men at den på andre områder vil vise, at der fortsat er udfordringer. Det gælder blandt andet det forhold, at kommunen skal have afsluttet en børnefaglig undersøgelse senest fire måneder efter at kommunen har fået kendskab til, at et barn eller en ung kan have behov for særlig støtte. Stigningen i antallet af underretninger og sager i Familieafsnittet siden ultimo 2017 har forstærket problemerne med at overholde tidsfristen. Administrationen orienterer Børne- og Skoleudvalget om sagsgennemgangen, når den er afsluttet.

INDSTILLING

Til efterretning.

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til efterretning.

18. Referater fra forældrebestyrelsesmøder i dagtilbud

Sagsnr. i ESDH: 17/37539
Beslutningskompetence: Børne- og Skoleudvalget

RESUMÉ

Referater fra forældrebestyrelsesmøder på dagtilbudsområdet

SAGSFREMSTILLING

Til orientering fremlægges referat fra forældrebestyrelsesmøde i Perlen den 3. maj 2018 samt referat fra forældrebestyrelsesmøde i Engtoften den 16. maj 2018

INDSTILLING

Til orientering

BESLUTNING I BØRNE- OG SKOLEUDVALGET DEN 12-06-2018

Til orientering.

BILAG:

- | | | | |
|---|------|---|----------|
| 1 | Åben | Referat fra bestyrelsesmøde i Engtoften | 67641/18 |
| 2 | Åben | Referat fra bestyrelsesmøde i Perlen | 67640/18 |

Underskriftsside

Piet Papageorge (V)

Sophie Brohus (V)

Leif Meyer Olsen (V)

Søren Enemark (A)

Lars Højmark (A)