



Dagsordener og referater udvalg samt råd, nævn og samråd

Her kan du finde alle dagsordener og referater

Udvalg: Børne- og Familieudvalget

Mødedato: 06-11-2017 13:00:00

Hent PDF-version (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243)

Fold alle ind

91 Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2017 på Børne- og Familieudvalgets områder

> Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 2-2017 pr. 30. september.

> Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2017. Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i perioden frem til 30. september 2017 samt et estimat for den resterende del af året.

Budgetopfølgningen er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter, renter, anlæg og finansforskydninger. Overførslerne fra 2016 er indeholdt i det korrigerede budget for 2017.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og efterfølgende Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil. Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgning 2-2017 viser, at der på Børne- og Familieudvalgets område forventes et samlet merforbrug på 0,2 mio. kr. På de enkelte politikområder viser budgetopfølgningen følgende afvigelser:

- Politikområde 1 - Dagtilbud: 6,4 mio. kr.
- Politikområde 2 - Undervisning og Fritid: -2,1 mio. kr.
- Politikområde 3 - Familie og forebyggelse: -4,2 mio. kr.

På anlægsområdet forventes et mindreforbrug på -4,7 mio. kr.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen den 15. og 23. november.

Med denne behandling af budgetopfølgningen søges der ikke om tillægsbevillinger på drifts- og anlægsområderne. Derimod vil budgetopfølgningen blive forelagt igen for Børne- og Familieudvalget på mødet den 27. november med efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december måned. Forud for mødet den 27. november vil budgetforudsætningerne være gennemgået endnu engang for at sikre et så præcist billede af årets resultat og dermed afvigelserne, og på den baggrund påtænkes det at søge tillægsbevillinger til de væsentligste afvigelser på både drifts- og anlægssiden.

➤ **Lovgrundlag**

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'.

➤ **Økonomi**

I det vedlagte bilag beskrives resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

➤ **Kommunikation**

Budgetopfølgningen har været behandlet i direktionen den 24. oktober 2017.

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget drøfter budgetopfølgningen på udvalgets områder
at Børne og Familieudvalget behandler budgetopfølgningen igen på mødet den 27. november med henblik på at tage stilling til konsekvenserne af budgetopfølgningen.

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget drøftede budgetopfølgningen pr. 30. september 2017 med henblik på yderligere drøftelser på mødet den 27. november på baggrund af en budgetopfølgning pr. 31. oktober, hvor udvalget også indstiller tillægsbevillinger til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Administrativ bemærkning:

I forhold til de områder på politikområde 1, hvor børnetallet stiger væsentligt i forhold til det budgetterede børnetal (privat pasning og privatinstitutioner), ønskes et kort overblik over, hvordan stigningen

fordeler sig i forhold til alder og geografi.

> **Bilag**

Bilag Budgetopfølgning 2-2017 BFU: Budgetopfølgning 2-2017 BFU
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 91 -
Bilag 1 - Budgetopfølgning_22017_BFU.pdf&stream=true)

Luk ()

92 **Igangsætning af etablering af vuggestue i Skovsgaard**



> **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen har i budgetbemærkningerne til Budget 2018 indskrevet, at der skal etableres vuggestue i Skovsgaard, ligesom der i anlægsbudgettet er afsat 1 mio. kr. hertil.

Kommunalbestyrelsen anmodes med denne sagsfremstilling om at træffe beslutning omkring igangsætning af projektet samt frigive midler til rådgiverydelser og øvrige omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af udbud af projektet.

> **Sagsfremstilling**

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at etablere vuggestue i tilknytning til Skovsgaard Børnehave for så vidt angår udviklingen i børnetallet i Skovsgaard og den fysiske kapacitet i børnehaven.

Grundlag for vuggestue

Nedenstående tabel viser den historiske udvikling i børnetallet (antal fødte børn) samt den forventede fremtidige udvikling i børnetallet i Skovsgaard.

Årgange	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Antal børn	14	13	10	7	12	13	10	10	11

På baggrund af udviklingen i børnetallet vurderer forvaltningen, at børnegrundlaget er til stede i forhold til at etablere en vuggestuegruppe på 8 børn i Skovsgaard i 2018 i lighed med de øvrige nyligt etablerede vuggestuer i 2017.

Der er født 13 børn i Skovsgaard i 2017 (opgjort pr. 17.10.17), og disse børn forventes at få behov for et dagtilbud i løbet af 2018. Det kan blive en udfordring at overholde pasningsgarantien, da der ikke p.t er ledige pladser i dagplejen i Brovst og Skovsgaard og heller ingen ledige pladser i vuggestuen i Brovst.

Der er 1 kommunal dagplejer i Skovsgaard og 5 kommunale dagplejere i Brovst, og der bliver ledige pladser i løbet af 2018, men ikke tilstrækkeligt til at dække det forventede behov.

Fysisk kapacitet

Børnehaven i Skovsgaard er normeret til 44 børn. Der er p.t. 41 børn indskrevet. Pr. 1. april 2018 falder børnetallet til 25 børn – stigende til ca. 35 børn i marts 2019, hvor der er spidsbelastning. Der er et forventet gennemsnit i 2018 på ca. 32 børn. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at allerede fra 2021 forventes det

gennemsnitlige børnetal i Skovsgaard igen at være oppe på ca. 40 børn. Det betyder, at der skal være plads til ca. 45 børn i marts måned, hvor der er spidsbelastning.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i det gennemsnitlige børnetal i Skovsgaard Børnehave:

Årgange	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Antal børn	42	40	39	32	31	33	40

Beregningen er foretaget på baggrund af et øjebliksbillede pr. 17. oktober 2017.

33 børn ud af 37 mulige børn (årgang 2012, 2013 og 2014) benytter Skovsgaard Børnehave. Derudover er der indskrevet 4 børn fra andre distrikter + 5 børn fra årgang 2011. Disse 5 børn er skoleudsat.

Som det fremgår af ovenstående, så forventes der ikke at være fysisk kapacitet i børnehaven til en vuggestuegruppe, og det vil derfor være nødvendigt med en tilbygning. Det er væsentligt, at projektet sættes i gang hurtigst muligt for at efterkomme det forventede behov i 2018.

Kontrakt med rådgiver

I henhold til administrationsgrundlag for udbud af bygge- og anlægsopgaver har fagforvaltningen indenfor en beløbsgrænse på 0-1.000.000 kr. kompetencen til at indgå kontrakt med rådgiver. Denne kan findes enten ved underhåndsbud eller begrænset licitation. Forvaltningen forventer at indhente underhåndsbud hos to rådgivningsfirmaer og indgå totalrådgiverkontrakt snarest muligt.

På Børne- og Familieudvalgsmøde d. 27. november 2017 forventes fremsat sag vedrørende beslutning om udbudsstrategi for håndværkerydelsen.

Frigivelse af anlægsmidler

For at komme i gang med projektet hurtigst muligt anmoder forvaltningen om, at der frigives 250.000 kr. til rådgiverydelse samt de øvrige omkostninger, som der erfaringsmæssigt er i forhold til udarbejdelse af udbudsmateriale mv.

> Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten samt Administrationsgrundlag- og praksis for udbud og overdragelse af bygge- og anlægsopgaver i Jammerbugt Kommune.

> Økonomi

Der er med Budget 2018 afsat 1 mio. kr. til etablering af vuggestuetilbud i Skovsgaard.

I 2017 forventes et mindreforbrug på anlægssområdet, som hovedsageligt skyldes, at renoveringsprojektet på Saltum Skole i indeværende år ikke er kommet så langt som forventet ved budgetlægningen af 2017. Derfor forslår forvaltningen, at rådgiverydelse mv. finansieres af anlægsbudgettet i indeværende år.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen at etablering af vuggestue i Skovsgaard igangsættes som beskrevet i sagsfremstillingen at der overføres en anlægsbevilling på 250.000 kr. fra politikområde 2 til politikområde 1 til finansiering af rådgivervydelse mv., og at bevillingen frigives.

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget anbefalede til Kommunalbestyrelsen, at der etableres vuggestue i Skovsgaard som beskrevet i sagsfremstillingen, og at der overføres en anlægsbevilling på 250.000 kr. fra politikområde 2 til politikområde 1 til rådgivervydelse mv., samt at bevillingen frigives.

Samtidig tilkendegav Børne- og Familieudvalget, at selve anlægsopgaven bør udbydes som indbudt licitation.

Luk ()

93 **Udmøntning af Naturpuljen for kommunale institutioner for 3-6-årige**



› **Beslutningstema**

Orientering vedrørende udmøntning af naturpulje for kommunale institutioner for 3-6-årige.

› **Sagsfremstilling**

I forbindelse med den ny organisering på dagtilbudsområdet blev der etableret en naturpulje for kommunale institutioner på 3-6-årsområdet.

Under dialogmøderne og i høringsprocessen erfarede Børne- og Familieudvalget en stor interesse hos både forældre og medarbejdere for inddragelse af de naturskønne områder, som institutionerne er placeret i.

Børne- og Familieudvalget besluttede på den baggrund at etablere en naturpulje på årligt 150.000 kr. for at understøtte institutionernes læringsrum i naturen, i nærmiljøet og på legepladsen, som kan inspirere både til leg og læring og udfordre både børnenes sanser, krop og fantasi. Uderummet skal betragtes som et kundskabsområde, der bygger bro mellem viden og oplevelser.

Puljen har ligeledes til formål at understøtte det faglige samarbejde på tværs og i de enkelte områder gennem videndeling og inspiration til fortsat faglig udvikling i arbejdet med målgruppen.

Ansøgningsprocedure

Ansøgninger til naturpuljen skal kvalificeres både via faktaoplysninger om det konkrete projekt; den specifikke målgruppe, inddragelse af eksterne aktører, indkøb af materialer og det ansøgte beløb samt en beskrivelse af det pædagogiske arbejde, som

beskrives gennem en SMTTE-model. Dette for at skabe sammenhæng med institutionernes øvrige målrettede og faglige arbejde med læreplanstemaerne.

Der er en årlig ansøgningsrunde. I 2017 var fristen den 1. september, fremadrettet bliver det den 1. februar.

Kompetencen til at vurdere de indkomne ansøgninger er uddelegeret til Skole- og dagtilbudschefen, som gør det i tæt dialog med de overordnede dagtilbudsledere.

Ansøgerfeltet

Der har været en bred interesse for Naturpuljen, som kan skabe forskellig artede naturtiltag i institutionerne. Der indkom 6 ansøgninger, hvor af en trak sig igen, for at kunne kvalificere sin ansøgning bedre til næste ansøgningsrunde. De øvrige fem ansøgninger blev mødt positivt og godkendt ud fra deres faglige perspektiver, enkelte dog med korrektioner i forhold til det ansøgte beløb. Korrektionerne er foretaget således at de angivne projekter stadig gennemføres, blot med få ændringer.

Projekterne

Skovsgaard Børnehave har udfærdiget et ambitiøst projekt, hvor der i samarbejde med PPR (tale-høre konsulenter), naturvejleder og Brovst Bibliotek søges at skabe sammenhæng i praksis mellem alle læreplanstemaer, og som også har fokus på hvorledes en øget faglig interesse og viden kan have indvirkning på børnenes interesse- og erfaringsudveksling. Til projektet etableres naturkasser med indhold til natur- og sprogformidling. På sigt skal kasserne udlånes, via biblioteket, til kommunens øvrige institutioner.

Det samlede dagtilbudsområde Aaby Vest har etableret et tværgående samarbejde med alle tre institutioner, hvor børnene i ældste- og mellemgrupperne skal mødes i et kreativt rum, midt i Hune klitplantage, med Thy Teater med fokus på blandt andet børnenes relationelle kompetencer og erfaringsdannelser til kommende udfordringer. Samtidig skal projektet understøtte det fremadrettede pædagogiske arbejde med kreative tiltag i naturen.

Børnehuset i Biersteds projekt er forankret omkring udvikling af institutionens uderum, hvor en opgradering af mulighederne for at arbejde med naturkøkken og "fra jord til bord-projekter" skal ske med fokus på fordybelse, læring og bæredygtighed. Børnehuset opfordres til at invitere indenfor på legepladsen, så andre børnehaver bliver inspireret af de nye tiltag.

Både Gjol Børnehave og Børnehaven Aaby har søgt om midler til eldrevne ladcykler, som gør det muligt for korte ben at komme lidt længere væk fra institutionen og ud i de omkringliggende områder. Begge institutioner har beskrevet projekter med tydelige sammenhænge i deres pædagogiske praksis, med tiltag og mål, der understøtter et godt og inddragende børneperspektiv.

Projekterne evalueres ud fra de opstillede mål i ansøgningen og med henblik på en stadig forankring i praksis.

> **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om udmøntning af Naturpuljen til efterretning.

Luk ()

94 **Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet** ▼

➤ **Beslutningstema**

Forslaget til kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet har været i offentlig høring. På den baggrund forelægges revideret forslag til kvalitetstandard til godkendelse i Børne- og Familieudvalget.

➤ **Sagsfremstilling**

Forslaget til kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet, som Børne- og Familieudvalget behandlede på temamøde den 25. september 2017, har været i høring fra den 5. til og med den 26. oktober 2017. Samtidig har der været en to ugers spørgeperiode. Der er ikke indkommet spørgsmål, men derimod 6 høringssvar i perioden. Se bilag "Oversigt over høringssvar".

Flere høringssvar anfører, at det ikke fremgår tydeligt, hvem der skal vurdere barnets funktionsniveau, og hvordan vurderingen foretages. Forslaget til kvalitetsstandard er som følge heraf revideret med en mere detaljeret beskrivelse af dette. Se bilag "Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet 31. oktober 2017".

Derudover indeholder høringssvarene bemærkninger til de enkelte ydelser. Nogle af disse bemærkninger har givet anledning til at revidere eller præcisere forslaget til kvalitetstandard. Andre har ikke givet anledning til ændringer. Se bilag "Behandling af høringssvar".

➤ **Lovgrundlag**

Lov om Social Service § 11, stk. 7 (Rådgivning, undersøgelse og behandling)
 Lov om Social Service § 11, stk. 8 (Familievejlederordningen)
 Lov om Social Service § 32 (Særlige dagtilbud)
 Lov om Social Service § 32a (Hjemmetræning)
 Lov om Social Service § 36 (Særlige klubtilbud)
 Lov om Social Service § 41 (Merudgifter)
 Lov om Social Service § 42 (Tabt arbejdsfortjeneste)
 Lov om Social Service § 43 (Særlig supplerende ydelser)
 Dagtilbudsloven § 43, stk. 1, nr. 3 (Behandlingsmæssig friplads)
 Lov om Social Service § 45 (Ledsagerordning)
 Lov om Social Service § 84, stk. 1, jævnfør § 44 (Afløsning eller aflastning til familien)
 Lov om Social Service § 164 (Tilbagebetaling).

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
 at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen om de indkomne
 høringsvar til efterretning
 at revideret forslag til Kvalitetsstandard for
 handicapkompenserende ydelser på børneområdet godkendes
 med henblik på endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den
 23. november 2017

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om høringsvar til efterretning. Herudover indstillede udvalget det reviderede forslag til Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet til godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 23. november 2017 med de aftalte justeringer.

Administrativ bemærkning:

Justeringerne fremgår af bilagene "Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet 8. november 2017" og "Behandling af høringsvar 8. november 2017" som er vedlagt referatet.

➤ **Bilag**

Bilag Oversigt over høringsvar 31. oktober 2017: Oversigt over høringsvar 31. oktober 2017 (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 94 - Bilag 1 -

Oversigt_over_hoeringssvar_31_oktober_2017.pdf&stream=true)

Bilag Behandling af høringsvar 31. oktober 2017: Behandling af høringsvar 31. oktober 2017 (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 94 - Bilag 2 -

Behandling_af_hoeringssvar_31_oktober_2017.pdf&stream=true)

Bilag Behandling af høringsvar 8. november 2017: Behandling af høringsvar 8. november 2017

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 94 - Bilag 3 -

Behandling_af_hoeringssvar_8_november_2017.pdf&stream=true)

Bilag Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på

børneområdet 31. oktober 2017: Kvalitetsstandard for

handicapkompenserende ydelser på børneområdet 31. oktober 2017

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 94 -

Bilag 4 -

Kvalitetsstandard_for_handicapkompenserende_ydelser_paa_boerneomraadet_31_oktober_2017.pdf&stream=t

Bilag Kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på

børneområdet 8. november 2017: Kvalitetsstandard for

handicapkompenserende ydelser på børneområdet 8. november 2017

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 94 -

Bilag 5 -

Kvalitetsstandard_for_handicapkompenserende_ydelser_paa_boerneomraadet_8_november_2017.pdf&stream=

Luk ()

95 **Implementering af forebyggende socialrådgivning for skole og dagtilbud**



➤ **Beslutningstema**

På baggrund af erfaringerne fra "Pilotprojekt distriktsrådgivning" anbefales det at implementere en ordning med forebyggende socialrådgivere for alle kommunens skoler og dagtilbud pr. 1. januar 2018.

➤ **Sagsfremstilling**

"Pilotprojekt distriktsrådgivning" har indgået som led i Børne- og Familieforvaltningens politisk vedtagne udviklingsstrategi for arbejdet med udsatte børn og unge. Pilotprojektet har foregået i to skoledistrikter i kommunen – Fjerritslev og Brovst – i skoleåret 2016/2017. Den fremskudte distriktsrådgiver har i en fast ugentlig træffetid ydet støtte og sparring til skoler og dagtilbud i forhold til børn, der ikke har en aktiv sag i Børne- og Familierådgivningen. Desuden har der været generel sparring i forbindelse med børnerelaterede problematikker og støtte i forhold til svære samtaler med forældre.

Målgruppen er såkaldte "gråzone-børn" eller "bekymringsbørn", hvor der kan være tale om problematikker som ensomhed, fravær, skilsmisse, trivsel, mobning eller konflikter i hjemmet. Det kan også være, at barnet mangler en at snakke med eller har problemer i skolen eller dagtilbuddet. Målgruppen kan også være børn, hvor det er svært at pege på en bestemt problematik, og hvor diverse tiltag i skole eller dagtilbud ikke har virket.

Erfaringerne fra projektet har været positive. Distriktsrådgivningen har vist sig særlig relevant i forhold til de børn og familier, hvor skole- eller dagtilbud har været i tvivl om, hvad næste skridt kan være. I de tilfælde har distriktsrådgiver været med til at afklare, om der er grund til bekymring og dernæst, hvad skolen eller dagtilbuddet konkret kan gøre i forhold til barnet eller familien.

Distriktsrådgiverne har især været brugt som sparringspartner i forhold til skole og dagtilbuddets samarbejde med forældre. Efter rådgivning fra distriktsrådgiver har lærere og pædagoger følt sig bedre rustet til at tage kontakt til og indlede dialog med forældre. Distriktsrådgiveren har ligeledes selv haft samtaler med forældre. Dette har været et brugbart instrument for skole- og dagtilbud i de tilfælde, hvor tilliden mellem forældre og kommune har lidt et knæk.

I projektperioden har den tidlige socialfaglige sparring i flere tilfælde medført en tidligere identificering af problematikker og en tidligere indgriben. Denne tidlige indsats har været med til at forebygge, at problematikker har udviklet sig store og uoverskuelige for barn og familie.

På baggrund af erfaringsopsamlingen, anbefaler forvaltningen at implementere ordningen under navnet "forebyggende socialrådgiver" for alle kommunens skoler, daginstitutioner og dagpleje samt give private daginstitutioner og dagpleje adgang til ordningen. Forvaltningen anbefaler endvidere, at forankre funktionen i Familiecentret og lade den varetage af to forebyggende socialrådgivere.

Der skal inden implementeringen udarbejdes en beskrivelse af rammer og principper, der præciserer funktionens formål, målgruppe og indhold samt hvilke kompetencer og beføjelser de

forebyggende socialrådgivere har. Dette skal sikre, at der sker en ensartet implementering og udvikles en ensartet praksis i skoler, daginstitutioner og dagpleje.

De forebyggende socialrådgivere skal:

- Støtte skole- og dagtilbud i den helt tidlige og forebyggende indsats, således skole- og dagtilbud identificerer børn og familier tidligere i problemudviklingen og er proaktive i den tidlige opsporing
- Skærpe lærere, pædagoger og andre fagprofessionelles opmærksomhed på og viden omkring tegn på udsathed
- Medvirke til at skole- og dagtilbud kan løse mere i eget regi
- Medvirke til rettidig indgriben overfor udsatte eller potentielt udsatte børn og familier
- Skabe bevidsthed og viden om, hvornår der bør sendes en underretning, og være med til at kvalificere underretningen, så denne kommer rettidigt ind til Modtagelsen og er tydelig og anvendelig

Skoler, dagtilbud og dagplejen tildeles et fast ugentligt antal timer på baggrund af en ressourcefordelingsmodel (se bilag). Derudover er der afsat en pulje timer, som det fælles skole- og dagtilbudsområde løbende kan disponere over til for eksempel diverse møder eller samtaler.

De forebyggende socialrådgivere forventes at kunne ansættes pr. 1. januar 2018.

Der er lavet aftale med Folkekirkens Familiestøtte, som ønsker et tæt samarbejde med især de forebyggende socialrådgivere, da rådgiverne vil møde de børn, der er i familiestøttens målgruppe.

Bilag "Pilotprojekt distriktsrådgivning - erfaringsopsamling og anbefalinger til implementering" eftersendes til Børne- og Familieudvalget forud for mødet.

➤ **Lovgrundlag**

Lov om Social Service § 11.

➤ **Økonomi**

Udgiften til implementering af ordningen består i løn- og personaleudgifter til de to forebyggende socialrådgivere pr. 1. januar 2018. Dette finansieres inden for familie og forebyggelsesområdet, idet der foretages en budgetomplacering fra "Rammen til forebyggelse og anbringelse" til Familiecentret på 1,0 mio. kr. i 2018 og frem.

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at den forebyggende socialrådgiverfunktion implementeres pr. 1. januar 2018.

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede, at den forebyggende socialrådgiverfunktion implementeres pr. 1. januar 2018.

> **Bilag**

Bilag Distriktsrådgivning erfaringsopsamling og anbefalinger 2. november 2017: Distriktsrådgivning erfaringsopsamling og anbefalinger 2.

november 2017 (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?

id=1243&url=Bilag/Punkt 95 - Bilag 1 -

Distriktsraadgivning_erfaringsopsamling_og_anbefalinger_2_november_2017.pdf&stream=true)

Luk ()

96 **Samhandel med Socialøkonomiske virksomheder**



> **Beslutningstema**

Samhandel med socialøkonomiske virksomheder/revision af indkøbspolitikken.

> **Sagsfremstilling**

I forbindelse med den nye udbudslov (LOV nr. 1564 af 15/12/2015) er der åbnet mulighed for, at kommuner kan tage særlige sociale og samfundsnyttige hensyn i deres indkøbspolitik. Jammerbugt Kommune har indgået en partnerskabsaftale med de seks socialøkonomiske virksomheder i kommunen. Aftalen er vedlagt som bilag. Et af formålene i aftalen sigter mod at øge virksomhedernes samhandel med erhvervslivet og det offentlige. Partnerskabet har på den baggrund udarbejdet et resumé af udbudslovens bestemmelser om indkøb hos socialøkonomiske virksomheder.

Loven giver grundlæggende fire muligheder, hvor socialøkonomiske virksomheder kan komme i betragtning:

- Udbudslovens § 190 (light-regimet)
- Udbudslovens §54
- Køb af varer og tjenesteydelser under tærskelværdierne
- Generelle regler og udbudsretlige principper

De socialøkonomiske virksomheder i partnerskabet tilbyder forholdsvis små og nichebaserede varer og tjenesteydelser, primært målrettet kommunens institutioner og mindre enheder. Det vil derfor især være indkøb under tærskelværdierne, der vil kunne komme i betragtning. Yderligere vil indkøb hos socialøkonomiske virksomheder være begrænset af allerede indgåede bundne aftaler med andre leverandører. Jammerbugt Kommunes indkøbsaftaler fremgår af oversigt på TRYK. Listen kan ses her – "sådan gør du/indkøb/indkøbsaftaler".

Partnerskabet har på sit møde den 19. juni 2017 drøftet en række modeller for, hvordan Jammerbugt Kommune kan synliggøre mulighederne for sociale hensyn i kommunens indkøb samt udarbejdet en oversigt over fem andre kommuners praksis på området. Modellerne samt oversigt over andres praksis er vedlagt som bilag.

Modellerne er efterfølgende drøftet i Indkøbsstyregruppen den 29. juni 2017. Indkøbsstyregruppen anbefaler, at man anvender model C i bilaget, og at man udarbejder en vejledning til decentrale indkøbere i forvaltninger og institutioner med information om, hvornår decentrale indkøbere kan foretage indkøb fra socialøkonomiske virksomheder samt med en liste over varer og tjenesteydelser, der sælges hos de socialøkonomiske virksomheder. Indsatsen suppleres med et orienteringsmøde for indkøberne.

Indkøbsstyregruppen anbefaler endvidere, at man i forbindelse med revision af kommunens indkøbspolitik tilretter denne i overensstemmelse med ovenstående. Relevante indkøbsområder for sociale indkøb kan f.eks. være:

Fælles for alle forvaltninger:

- Fødevarer, gavekurve, købmandsvarer, herunder økologiske grøntsager og lokale specialiteter
- Mindre ejendomsservice- entreprenør og brolægningsopgaver
- Mindre have- park- og naturplejeopgaver
- Rydning af dødsbo / salg af indflytningspakker (genbrug, suppleret med nye ting) til eks flygtninge m.fl.
- Hovedrengøring af huse
- Forplejning til kurser / konferencer / kantiner
- Pakning og levering af firmagaver / julegaver
- IT service / salg af brugt IT (uden for SKI-aftaler)

Børne- og Familieforvaltningen:

- Service til institutionskøretøjer/servicering af cykler.
- Legepladsudstyr/bord- bænkesæt
- Skole- og institutionsmad

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen:

- Servicering af kommunale cykler.
- Købmandsservice med vareudbringning til beboere på ældrecentre/plejeboliger o.l.

Indkøbsstyregruppens anbefalinger er forelagt direktionen, der på sit møde den 5. september 2017 besluttede at udarbejde en samlet sag til udvalgsbehandling inkl. beskrivelse af relevante indkøbsområder og indstilling om at anvende model C, som skitseret af indkøbsstyregruppen.

Direktionen den 24. oktober 2017. Indstilling

Stabschefen samt Sundheds- og Arbejdsmarkedschefen indstiller til direktionen:

- at direktionen godkender udarbejdelse af en oversigt over varer og tjenesteydelser der kan købes hos socialøkonomiske virksomheder i Jammerbugt Kommune jfr. bilagets model C, suppleret med en vejledning der præciserer de lovmæssige rammer for området og sender sagen videre til fagudvalg samt økonomiudvalg og dernæst til godkendelse i KMB.

- at kommunens indkøbspolitik, i forbindelse med revision af denne, bringes i overensstemmelse med ovenstående.

Direktionen, den 24. oktober 2017

Indstillingen fra Stabschefen og Arbejdsmarkedschefen godkendes.

> **Lovgrundlag**

- Udbudsloven. Link:
<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=175507>
- Vejledning om afsætning af produktion i forbindelse med kommunernes særligt tilrettelagte projekter for ledige: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=30216>

> **Økonomi**

Påvirkning af den kommunale økonomi forventes at være neutral. Ressourceforbrug til udarbejdelse af en social indkøbsoversigt afholdes indenfor eksisterende rammer. De socialøkonomiske virksomheder i partnerskabet agerer på markedsvilkår og prisfastsætter sine produkter jfr. gældende kalkulationsregler.

> **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget indstiller til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at model C bringes i anvendelse i samhandlen med de socialøkonomiske virksomheder, og at ovenstående initiativer igangsættes som en følge heraf.

> **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget indstillede til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at model C benyttes i samhandel med de socialøkonomiske virksomheder, og at de i sagsbeskrivelsen initiativer igangsættes.

Samtidig beder udvalget direktionen om at overveje en kombination af model B og C således, at fordelene ved en digital portal opnås.

> **Bilag**

Bilag Resumé af udbudslovens bestemmelser vedr. indkøb hos socialøkonomiske virksomheder: Resumé af udbudslovens bestemmelser vedr. indkøb hos socialøkonomiske virksomheder

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 96 -

Bilag 1 -

Resumé_af_udbudslovens_bestemmelser_vedr_indkoeb_hos_socialoekonomiske_virksomheder.pdf&stream=true)

Bilag Eksempler på andre kommuners praksis på området: Eksempler på andre kommuners praksis på området

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 96 -

Bilag 2 -

Eksempler_paa_andre_kommuners_praksis_paa_omraadet.pdf&stream=true)

Bilag Modeller for sociale hensyn i indkøbspolitikken: Modeller for sociale hensyn i indkøbspolitikken (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 96 - Bilag 3 -

Modeller_for_sociale_hensyn_i_indkoebspolitikken.pdf&stream=true)

Bilag Udkast til social indkøbsoversigt RETTET 17-10-2017: Udkast til social indkøbsoversigt RETTET 17-10-2017
 (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 96 - Bilag 4 - Udkast_til_social_indkoebsoversigt_RETTET_17102017.pdf&stream=true)

Bilag Partnerskabsaftale mellem Jammerbugt Kommune og Socialøkonomiske Virksomheder: Partnerskabsaftale mellem Jammerbugt Kommune og Socialøkonomiske Virksomheder
 (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1243&url=Bilag/Punkt 96 - Bilag 5 - Partnerskabsaftale_mellem_Jammerbugt_Kommune_og_Socialoekonomiske_Virksomheder.pdf&stream=true)

Luk ()

97 **Orientering fra Børne- og Familiedirektøren**



> **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren om følgende punkt:

- Status på antal tilmeldte børn i de nyetablerede vuggestuer
- 10. klasses tilbud i kommunen

> **Beslutning**

Børne- og Familiedirektøren orienterede om ovenstående punkter samt følgende punkter:

- Proces for ansættelse af ny ungdomsskoleleder
- Etablering af forældrepraktik i børnehaverne på to-sprogsområdet i samarbejde med beskæftigelsesafdelingen
- Gennemførelse af møde om børn med særlige behov på Ønskeland

Luk ()

98 **Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer**



> **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Luk ()