

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 20.06.2017 kl. 08.30 - 13.30

Godthåbsgade 8, Mødelokale 4



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Drøftelse - fællesmøde mellem FMU og Skoleudvalget	2
3	Godkendelse af Skoleprognose 2017	3
4	Godkendelse af evaluering af forsøg med socialrådgivere i dagtilbud og skoler	8
5	Godkendelse af forslag stillet af Venstres byrådsgruppe vedr. indsats til børn og unge med angst	14
6	Drøftelse af Budget 2018: Budgetrapport 2018, 1. udgave	16
7	Orientering om status på inklusion og visitation	18
8	Orientering om status på Genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene	20
9	Godkendelse af forslag stillet af Rådmand Tina French Nielsen, Venstre, om ændring af Stolpedalsskolens skoledistrikt og principper for fremtidig praksis	26
10	Orientering om Ungestatistik for 1. kvartal 2017	30
11	Orientering om ændring i Fælles Mål	34
12	Godkendelse af 1. behandling af ændring af ledelsesstrukturen i Aalborg Ungdomsskole	37
13	Godkendelse af virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 31. maj 2017	41
14	Orientering fra rådmand og direktør	44
15	Eventuelt	46
16	Godkendelse af referat	48



Skoleudvalget

Tid	Tirsdag 20. juni 2017, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, Mødelokale 4
Afbud	Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen
Til stede	Jørgen Hein, Helle Frederiksen, Lisbeth Lauritsen, Per Clausen, Tina French Nielsen
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen, Jakob Ryttersgaard, Hardy Pedersen, Kristina Østergaard Kristoffersen og Pernille Fruergård Simonsen.
Øvrige oplysninger	Helle Frederiksen forlod mødet kl.12.30 og deltog ikke i behandling af punkt 9 til 16. FMU var til stede under punkt 2. Hanne Kolls og Claus Stensgaard var til stede under punkt 8.



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Punkt 2.

Drøftelse - fællesmøde mellem FMU og Skoleudvalget

2016-025247

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, fællesmøde med FMU.

Sagsbeskrivelse

I lighed med tidligere år, afholdes fællesmøde mellem FMU og Skoleudvalget i forbindelse med budgetprocessen.

Beslutning:

Drøftet.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Punkt 3.

Godkendelse af Skoleprognose 2017

2017-029212

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,
at Skoleprognosen anvendes som grundlag for planlægningen i Skoleforvaltningen.

Beslutning:

Godkendt.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Prognoserne for antallet af elever i folkeskolen og børn i DUS laves i et samarbejde mellem COWI og Skoleforvaltningen. Prognosen for 2017 dækker perioden frem til 2023/24.

Prognosen dannes med udgangspunkt i kommunens befolkningsprognose.

Beregning af prognose

Prognosen tager udgangspunkt i elevernes søgemønstre de senere år. Data fra KMD Elev køres sammen med prognosemodellens børnetal fordelt på skoledistrikter, og der laves på denne baggrund beregninger af elevernes søgemønstre. Det opgøres i den forbindelse:

- I hvilken alder børnene begynder i skole fordelt på distrikter
- Hvilke skoler der søges af nye elever fordelt på distrikter
- Hvilken omfordeling der sker mellem skoler i forbindelse med skoleskift, herunder afgang til efterskoler og afslutning af skolegang

Elevdata og skolesøgningsmønstre indlæses i modellen, der på baggrund af befolkningsprognosen beregner, hvor mange elever den enkelte skole kan forvente at få fremover. Beregningerne er sket på baggrund af historikken fra 2012/13 til 2016/17.

Prognosens elevtal de enkelte skoleår udtrykker forventningen til elevtallet ultimo kalenderåret. Det vil sige at prognosen for 2018/19 udtrykker forventningen til elevtallet ultimo kalenderåret 2018. Denne metode blev taget i brug første gang i 2016. Tidligere har prognosen udtrykt forventningen til elevtallet primo skoleåret. Denne metode viste sig usikker og har formentlig været årsag til tidligere prognosers manglende præcision. Metoden gør endvidere skoleprognosen mere sammenlignelig med befolkningsprognosen, hvor befolkningstallet også opgøres ultimo kalenderåret.

En elevtalsprognose er altid behæftet med usikkerheder. Ændringer i elevernes søgemønstre, antal skoleudsætttere, tidlige skolestartere, omgængere, kommunens boligprogram, mm. vil altid påvirke resultatet.

Modtageklasser

Fra skoleåret 2017/18 er modtageklasserne nedlagt. Eleverne indskrives fra 2017/18 som udgangspunkt i distriktsskolen, som jf. den nye tosprogsmodel skal tilbyde undervisning i dansk som andetsprog efter en behovsvurdering.

I prognosesammenhæng er alle elever ført tilbage til distriktsskolen. I praksis har en del elever valgt at blive på den skole, hvor de har gået i modtageklasse, men over tid antages det at eleverne i udgangspunktet indskrives på distriktsskolen.

Løvvangskolen

Lukningen af Løvvangskolen fra 2017/18 betyder, at skoledistriktet deles mellem de øvrige skoler i Nørresundby.

Prognosemæssigt betyder det lidt usikkerheder, idet der ingen historiske søgemønstre er. De nuværende elever på Løvvangskolen (i 2016/17) er flyttet til andre skoledistrikter efter bopæl. Fremadrettet får eleverne samme søgemønstre som de skoledistrikter de kommer til at tilhøre.

Udviklingen i Nørresundby vil blive fulgt nøje ift. elevtal, klassetal og skolernes kapacitet.

Skoleprognosens hovedresultater

Til skoleåret 2017/18 er der indskrevet 18.408 i 0.-9. klasse. Erfaringsmæssigt falder dette tal frem mod september, hvor elevtallet opgøres, blandt andet på grund af afgang til privatskoler og efterskoler. I 2016 faldt elevtallet sig med 234 elever fra indskrivningstidspunktet til september.



Prognosen viser, at elevtallet vil stige i 2018/19, hvorefter det vil falde frem mod 2020/2021 og igen stige frem mod 2023/24. Samlet set stiger elevtallet fra 2017/18 til 2023/24 med 128 elever; en stigning på 0,7 pct.

Udviklingen i elevtallet i 0. klasse viser, at elevtallet stiger i 2018/19, falder i 2019/20, hvorefter det stiger frem mod 2022/23 og igen falder i 2023/24. Denne udvikling følger nogenlunde udviklingen i det samlede elevtal 0.-9. klasse. Til skoleåret 2017/18 er der 1.789 elever indskrevet i 0. klasse. I 2023/24 forventes 2.003 elever indskrevet; en stigning på 12 pct.

Elevtallet i 10. klasse er de senere år faldet kraftigt. Tendensen fortsætter og til skoleåret 2017/18 er der indskrevet 209 elever. Prognosen for 10. klasse er vanskelig at lave på baggrund af det kraftige fald i elevtal de senere år. COWI har foretaget beregninger af 10. klasse, men resultaterne er ikke medtaget. I stedet er det valgt at elevtallet til kommende skoleår lagt fladt ud i alle prognoseårene.

Børnetal i DUS bliver i prognosen beregnet på baggrund af dækningsgraden de tre seneste skoleår. Prognosen viser på den baggrund faldende børnetal frem mod 2020/21, hvorefter det stiger igen.

Kapacitet

I forbindelse med elevtalsprognosen opgøres også skolernes kapacitet. Kapaciteten opgøres i samarbejde med skolerne og AaK Bygninger.

Status på kapaciteten fremgår af prognosen.

Opmærksomhedspunkter

På baggrund af prognosen har en række skoledistrikter særlig opmærksomhed.

Klarup Skole

Til skoleåret 2017/18 er der indskrevet 726 elever på Klarup Skole. I prognoseperioden stiger elevtallet markant. Således viser prognosen at der i 2023/24 vil være 804 elever. Ses der længere frem vil der i 2028/29 være 904 elever. I 2028/29 vil skolen mangle ca. 5 klasselokaler.

Sofiendalskolen

I forhold til sidste års prognose viser den nyeste prognose for Sofiendalskolen stigende elevtal. Til skoleåret 2017/18 er der indskrevet 609 elever på Sofiendalskolen. Prognosen viser, at der i 2023/24 vil være 703 elever. Ses der længere frem vil der i 2028/29 være 842 elever. Skolen har aktuelt ledig kapacitet, men på længere sigt vil skolens kapacitet komme under pres.

Årsagen til udviklingen er massiv byudvikling i skoledistriktet, hvor der er planlagt op mod 1000 boliger i Sofiendal Enge.

Nørresundby

Fra 2017/18 rummer de tre tilbageværende skoler i Nørresundby eleverne fra Løvvangskolen. På længere sigt vil byudviklingsplanerne på Stigsborg Brygge betyde, at det i de kommende år bliver nødvendigt at følge udviklingen i de tre skoledistrikter nøje.

Nedenstående tabel viser, hvordan klassetalsudviklingen vil udvikle sig på de tre skoler og samlet set. Tabellen viser, at skolerne samlet set udnytter kapaciteten fra 2026/27. Den største udvikling ses på Skansevejens Skole, hvor der i 2028/29 er 6 klasser mere end i 2017/18. Oversigten viser, at Skansevejens Skole har 27 klasselokaler, men anvendelsen af lokalerne betyder, at der er lidt usikkerhed om det faktiske antal.

Udviklingstakten på udbygningen af Stigsborg Brygge kan betyde, at der vil være et behov for yderligere kapacitet tidligere end her beskrevet. I 2022/23 er der således kun tre lokaler i overskud samlet set i Nørresundby, så selv ret små udsving kan betyde, at kapaciteten bliver udfordret.



	2017/18		2018/19		2019/20		2020/21		2021/22		2022/23		2023/24		2024/25		2025/26		2026/27		2027/28		2028/29	
	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov	Kapacitet	Behov
Gl. Lindholm Skole	31	31	31	31	31	30	31	30	31	32	31	31	31	32	31	31	31	31	31	32	31	32	31	34
Nr. Uttrup Skole	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20	21	20
Skansevejens Skole	27	23	27	24	27	22	27	23	27	23	27	25	27	24	27	25	27	24	27	27	27	27	27	29
Total	79	74	79	75	79	72	79	73	79	75	79	76	79	76	79	76	79	75	79	79	79	79	79	83

Midtbyen

I midtbyen er der flere steder stor byggeaktivitet. Den nuværende prognose viser ikke, at midtbyeskolerne vil få væsentlige kapacitetsproblemer. Men udviklingen skal tages med forbehold. Dels kan ændringer i boligprogrammet få stor betydning for prognosen, dels betyder boligtyperne en del ift., hvem der bor i boligerne. Således har andelen af familieboliger betydning for flytninger mellem by og opland.



Bilag:

Skoleprognose 2017.pdf



Punkt 4.

Godkendelse af evaluering af forsøg med socialrådgivere i dagtilbud og skoler

2016-030408

Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget godkender evalueringen af socialrådgivere i dagtilbud og skoler samt

at forsøget afsluttes på 0-6-årsområdet

at de erfaringer der er opnået på 0-6-årsområdet videreføres i dagtilbuddenes og dagplejens arbejde med omsætning af udviklingsstrategien for børn, unge og familier, hvor der er også er fokus på brobygning mellem myndighed og de almene tilbud

at forsøget gøres permanent på skoleområdet

at socialrådgiverne fremadrettet organisatorisk forankres i familiegrupperne

at den i Skoleforvaltningen afsatte ressource på 0,5 mio. kr. overføres til familiegruppen

at der fortsat afsættes 0,5 mio. kr. fra Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen til socialrådgivere på skolerne.

at der udarbejdes en samarbejdsaftale, der bl.a. beskriver mål og aftaler om, hvilke skoler der skal have en socialrådgiver tilknyttet

at der på skoleområdet desuden arbejdes videre med brobygning mellem familiegruppernes myndighedsrådgivere og personalet på skolerne ud fra den ramme, som er beskrevet i udviklingsstrategien for børn, unge og familier med særlige behov, således at myndighedsrådgiverne samarbejder med netværket i de konkrete sager.

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget har drøftet, men ikke taget stilling til de to første indstillingspunkter som afventer behandling i Familie- og Socialudvalget.

Udbygningstakten drøftes i forbindelse med budget 2018 og som en fælles finansiering delt mellem Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen. Forslaget indgår i budgetrapporten for 2018

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget skal tage stilling til det videre arbejde med forsøget om socialrådgivere i dagtilbud og skoler.

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2015, at der i et samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen skulle afprøves et forsøg med socialrådgivere i dagtilbud og skoler.

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget har begge prioriteret 0,5 mio. kr. til forsøget med socialrådgivere i skoler i 2015 og 2016. Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen har desuden afsat ressourcer til ansættelse af socialrådgivere i dagtilbud. Formålet med forsøget er at styrke den tidlige forebyggende indsats målrettet sårbare børn og unge. Forsøget blev iværksat medio 2015 med en tidshorisont frem til udgangen af 2016. På baggrund af en evaluering i foråret 2016 er forsøget forlænget til udgangen af 2017.

Skoleudvalget drøftede som en del af budgetproceduren for 2018 forankringen af forsøget med socialrådgivere på skolerne. Det blev besluttet, at der enten skal arbejdes videre med nuværende model eller at skolerne selv kan afgøre, om de vil have en trivselsperson eller socialrådgiver. Desuden var der ønske om belysning af en relevant udbygningstakt i forhold til udvidelse af socialrådgiverordningen.

Uddybning af forsøget

De to socialrådgivere i dagtilbud er tilknyttet dagtilbuddene Tornhøj og Smedegården og dagtilbuddene i "Lindholm/Løvvangen" og "Nørresundby/ Nr. Uttrup". De to socialrådgivere refererer henholdsvis til en dagtilbudsleder og en pædagogisk leder og Familiegruppe Nord

De to socialrådgivere på skoleområdet har arbejdssted på Mellervangskolen, Filstedvejens skole, Herningvejens skole, Seminarieskolen og Farstrup skole. De refererer til henholdsvis Familiegruppe Øst og PPR.

Tornhøjsskolen og Sønderbroskolen har siden 2002 haft en skolesocialrådgiverordning. Der er tale om 2 socialrådgivere, som har formel tilknytning til PPR med en del af arbejdstiden allokeret til de to skoler. Finansieringen kommer fra PPR's budget. Tilstedeværelsen er 14 timer ugentligt på hver skole.

I Familie- og B beskæftigelsesforvaltningen har der desuden i flere år været en socialrådgiver på Løvvangsskolen 1 dag om ugen. Socialrådgiveren er ansat i Familiegruppe Nord og finansieret herfra.

Evalueringen fra foråret 2016 viste bl.a., at brobygningen i forhold til familiegruppen er meget afgørende i forhold til at skabe sammenhæng mellem den tidlige forebyggende indsats og opgaveløsningen i familiegruppen. Skolerne oplever også, at socialrådgivernes uddannelsesmæssige baggrund bidrager til at kvalificere den sociale indsats, især når opgaverne bevæger sig ind på det familiemæssige område.

Som supplement til evalueringen fra 2016 er der i foråret 2017 gennemført interview med modtagelsen i familiegrupperne samt de involverede projekt-socialrådgivere. Derudover er der indsamlet relevante nøgletal samt indhentet oplysninger om andre kommuners erfaringer med socialrådgivere i dagtilbud og skoler.

Evalueringsresultater fra 2017

Nøgletal om de deltagende dagtilbud/skoler

Der er genereret en række nøgletal, der dels viser hele Aalborg Kommune og dels viser resultater fra de deltagende dagtilbud og skoler. Nøgletallene er udarbejdet for at give en indikation på, om projektet er lykket. Udsvingene i data kan imidlertid skyldes mange forhold – og ikke alene ansættelse af socialrådgivere.

Nøgletallene viser:

- *Afgangsprøver:* De fem skoler har i alle prøver et gennemsnit under kommunegennemsnittet, men forskellen i alle tre kategorier (bundne prøvfag, dansk og matematik) er blevet mindre.



- *Afgangsprøver – andelen af elever der får 2 i dansk og matematik:* De fem skoler er i 2015/16 længere fra det kommunale gennemsnit end i 2014/15. Til gengæld er de tættere på det kommunale gennemsnit i forhold til skoleåret 2013/14.
- *Elevfravær:* Elevfraværet er generelt faldet i perioden. Samtidig er forskellen i gennemsnittet på alle skoler i forhold til de fem skoler blevet mindre og udgør i 2015/2016 1,1% mod 2,5 % i 2013/2014
- *Trivselsmålingen:* Generelt scorer de fem skoler lavere i trivselsmålingen end det kommunale gennemsnit. Største forskel er i forhold til faglig trivsel.
- *Indstillinger til PPR:* De fem skolars andel af det samlede antal indstillinger til PPR er faldet 5 procentpoint fra 2016 til 2015 og faldet marginalt (fra 16,98 % til 15,28%) fra 2015 til 2017.
- *Underretninger til familiegrupperne:* Andelen af underretninger fra de fem skoler har samlet været faldende i perioden 2014 til 2016. Der er dog store udsving i udviklingen mellem de fem skoler.
- *Foranstaltninger efter Serviceloven:* Der er samlet set sket et fald i antallet af cpr med foranstaltninger indskrevet på skoler i Aalborg Kommune. Faldet på de fem skoler med tilknyttet socialrådgiver er fra 2014 til 2016 relativt større, da andelen af cpr med foranstaltninger på de fem skoler er faldet fra 17,4% i 2014 til 16,7% i 2016.

Der er ikke data der belyser udviklingen i de dagtilbudsområder, hvor der har været tilknyttet en socialrådgiver.

Nøgletallene er vedhæftet som bilag.

Erfaringer fra andre kommuner

Erfaringen fra andre kommuner er, at socialrådgivere i skole og dagtilbud har positive resultater. Ved at rykke socialrådgiveren fra Rådhuset ud i skolen/institutionen oplever flere børn og familier i større udstrækning, at der er én indgang til kommunen.

Flere kommuner har valgt at gøre ordningen permanent, da ordningen bidrager til opnåelse af flere langsigtede virkninger omkring opsporing af børn og unge med sociale problemer og til tidligere løsninger i almenområdet.

Flere påpeger, at ordningen medvirker til brobygning mellem de forskellige områder og at ordningen har betydet øget tværfaglighed, vidensdeling samt et fælles sprog. Generelt er erfaringen fra alle kommuner, at underretningernes kvalitet er højnet, dog kan der ikke spores forandringer i antallet af underretninger. Alle kommuner anbefaler, at socialrådgiveren har erfaring fra myndighedsområdet. Det anbefales ikke, at skole-socialrådgiveren er ansat på selve skolen, men enten under PPR med et fast samarbejde med familieafdelingen, eller ansat i familieafdelingen. Der henvises til erfaringer fra Københavns Kommune, Randers Kommune, Køge Kommune, Roskilde Kommune og NIRAS evaluering af socialrådgivere i dagtilbud.

Uddybende notat er vedhæftet som bilag.

Interview med modtagelse i familiegruppe og projektsocialrådgivere

I foråret 2017 er der gennemført et fokusgruppemøde i hver af de fire familiegrupper, hvor udvalgte personer, som har haft berøring med projektgruppen, har deltaget.

Resultaterne af evalueringen gennemført i foråret 2017 viser i hovedtræk samme resultater som ved evalueringen i foråret 2016. De væsentligste resultater i 2017 kan opsummeres i følgende:

- Det er en gennemgående erfaring i familiegruppernes modtagefunktioner, at formålet med at yde en tidlig forebyggende indsats på de udvalgte skoler og dagtilbud fortsat bliver indfriet. Det ses bl.a. i de modtagne underretninger og skoleudtalelser, at socialrådgiverne i projektet har fokus på indsatserne



i den tidlige forebyggende fase. Det ses også, at socialrådgiverne bidrager til at kvalificere såvel underretninger som skoleudtalelser.

- Når det handler om den rådgivning og vejledning, som ydes af socialrådgiverne i projektet til det faglige personale på skoler og i dagtilbud, så er det tillige en erfaring i familiegupperne, at man oplever en klar afsmittning i forhold til socialrådgivernes viden og erfaring fra arbejdet i en familiegruppe, hvilket man sætter stor pris på i familiegupperne.
- Både fra familiegupperne og projektgruppen fremhæves, at funktionen som brobygger mellem familiegupperne og dagtilbudsområdet samt skolerne har været til stor nytte i projektperioden. I denne brobygningsfunktion er det vigtigt, at socialrådgiverne dels har den fornødne viden om de faglige processer i en familiegruppe og dels har en tilknytning til fagmiljøet i familieguppen, der sætter dem i stand til at udføre opgaven som brobygger på kvalificeret vis.
- Det er vigtigt i den valgte organisationsform at tage højde for, at mulighederne for at denne brobygningsfunktion kan finde sted.
- Erfaringerne fra dagtilbuddene i "Lindholm/Løvvangen" og "Nørresundby/Nr. Uttrup" skiller sig lidt ud fra de øvrige områder. Dette hænger delvist sammen med, at der er sket et personaleskift i projektgruppen medio 2016, hvor en nyansat socialrådgiver tog over i projektet i nord. Det er ikke i samme grad som i de øvrige områder lykkedes at forankre projektet i nord. Behovet for vejledning og hjælp til den tidlige forebyggende indsats hos daginstitutionerne i de to dagtilbud i nord har ikke været så udtalte, som tilfældet har været i de to dagtilbud i øst, som har deltaget i projektet.

Evalueringen kan ses i indstillingens bilag.

Udviklingsprojektet på Hals, Hou og Ulsted skoler

Der er som alternativ til ansættelse af socialrådgivere igangsat et udviklingsprojekt på Hals, Hou og Ulsted skoler.

Baggrunden er, at der allerede i dag er ansat ressourcepersoner på skolerne fx trivselspersoner og inklusionsvejledere, som har opgaver, der i nogen udstrækning minder om socialrådgiverens opgaver. Derudover er der på skolerne koblet myndighedsrådgiver fra familieguppen i trivselsforum, ligesom PPR og sundhedsplejerskerne er fast tilknyttet på skolerne. I forsøget udvides trivselsforum til også at omfatte dagtilbudsområdet og der afholdes trivselskoordineringsmøder ca. hver 14. dag.

Udviklingsprojektet blev igangsat i starten af 2017 – og det er derfor meget begrænset hvor mange erfaringer der er indsamlet. Indtil videre tyder det dog på, at der er etableret en tættere kontakt og større kendskab mellem skoler og familiegruppe, og at der tænkes mere i helheder i og med at børnehaver og skoler samarbejder om trivselsforum.

Projektet fortsætter i første omgang indtil udgangen af 2017

Forslag til handling fremadrettet

Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler, at forsøget gøres permanent på skoleområdet på baggrund af de positive resultater.

Evalueringen har vist, at forsøget på en række punkter er lykket fx er elevfraværet mindsket på de fem deltagende skoler og de fem skolars andel af fremsendte underretninger er mindsket.

Samtidig er der positive tilbagemeldinger fra den kvalitative del af evalueringen særligt i forhold til sammenhæng mellem familiegupperne og skoler/dagtilbud og i forhold til samarbejdet med de udsatte familier.

Det anbefales, at ressourcen på 1 mio. kr. tilknyttes Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens familiegupper, således at skolesocialrådgiverne organiseres under familiegupperne. Der udarbejdes en samarbejdsaftale, hvoraf det fremgår, hvilke skoler socialrådgiverne dækker og hvilken indsats der leveres og i hvilket omfang.



Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget godkendte i foråret 2016 Udviklingsstrategien for børn, unge og familier med særlige behov.

Med udviklingsstrategien arbejdes der bl.a. på tidligere indsats; herunder at daginstitutioner og skoler skal arbejde mere forebyggende, så sagerne ikke når at blive til myndighedssager. Derudover skal et styrket samarbejde sikre at iværksatte foranstaltninger nedtrappes og der skal ske en øget koordinering mellem familiegrupper og dagtilbud/skoler. Dette ved at myndighedsrådgiverne samarbejder med netværket i de konkrete sager.

De hidtidige erfaringer med udvidet trivselsforum og trivselskoordinering er positive. Når projektet er gennemtestet, kan der evt. ske en spredning af erfaringerne til flere skoler

0-6-års-området

De erfaringer der er opnået på 0-6-årsområdet videreføres i dagtilbuddenes og dagplejens arbejde med omsætning af udviklingsstrategien for børn, unge og familier, hvor der er også er fokus på brobygning mellem myndighed og de almene tilbud.

Relevant udbygningstakt

Skoleudvalget har ønsket en belysning af relevant udbygningstakt af skolesocialrådgiverordningen.

Der er på nuværende tidspunkt afsat ressourcer til 3 stillinger, hvoraf 2 stillinger blev afsat i forbindelse med budget 2015.

Stillingerne er fordelt med 1 stilling i henholdsvis Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og 1 stilling i Skoleforvaltningen.

Herudover finansierer PPR 0,8 stilling og Familiegruppen Nord 0,2 stilling. De to stillinger, der blev afsat i budget 2015 servicerer 5 skoler, og såfremt dette serviceniveau skal videreføres til de 20 mest belastede skoler, forventes den samlede årlige udgift at være kr. 4 mio.

Herudover foreslås det, at der afsættes 2 stillinger (kr. 1 mio.) som kan tildeles øvrige skoler efter behov.

Den samlede årlige udgift bliver således kr. 5 mio., hvoraf der allerede er afsat kr. 1 mio.

Der skal således afsættes yderligere kr. 4 mio. for at overføre det nuværende serviceniveau til øvrige skoler.

Såfremt udbygningstakten er henover 2 år, skal der tilføres henholdsvis kr. 2 mio. i 2018 og kr. 2 mio. i 2019.

Den afsatte ressource tænkes fordelt efter skolestørrelse og det socioøkonomiske indeks, som Epinion udarbejdede i december 2015.

Det samlede budget overføres efterfølgende til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, hvor rådgiverne ansættes.



Bilag:

Bilag - Evalueringsnotat socialrådgiverprojekt dagtilbud og skoler(17968401).docx

Evalueringsnotat socialrådgiver opfølgning maj 2017(20101511).pdf

Nøgletal vedr socialrådgiver.docx

skolesocialrådgivere.docx



Punkt 5.

Godkendelse af forslag stillet af Venstres byrådsgruppe vedr. indsats til børn og unge med angst

2017-016624

Venstres byrådsgruppe indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at der iværksættes en indsats til børn og unge med angst

at indsatsen indgår i budgetrapporten for 2018

at der afsættes 1,2 mio. kr. årligt til fire halvtidspsykologstillinger samt 192.000 kr. i 2018 til kompetenceudvikling

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget ønsker, at indsatsen formuleres bredere end angst, og konkretiseringen behandles i Skoleudvalget efter budgetvedtagelsen.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes fordi Venstres byrådsgruppe har stillet forslag om, at der etableres en indsats til børn og unge med angst. Skoleudvalget skal tage stilling til, om indsatsen kan indgå i budgetrapporten for 2018.

Baggrund

Store udenlandske befolkningsundersøgelser (Hougaard, 2014) viser, at mindst 15 % af børn og unge under 18 år er i risiko for at få en angstlidelse inden 18-års alderen. Tilbydes disse børn og unge ikke relevant behandling kan det få alvorlige konsekvenser for såvel deres skolegang som for det videre livsforløb. I Aalborg Kommunes synes angst i forskellige varianter og andre psykiske vanskeligheder herunder depressive træk, funktionelle lidelser og generel ængstelighed ofte at udgøre en væsentlig komponent i de tilfælde, hvor et barn opleves at have skolevægring. Billedet er identisk med, hvad der opleves i resten af landet.

Aktuelle behandlingstilbud

Psykiatrisk sygehus tilbyder behandling til et mindre antal børn og unge. To af kommunens familiegrupper i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen har ligeledes et begrænset tilbud om indsats til børn med angst. Til august 2017 starter PPR i samarbejde med Hospitalsundervisningen behandling målrettet mod børn med autisme og angst.

Et angstbehandlingstilbud m.v. i alment skoleregi

Det er PPRs vurdering, at et evt. tilbud til børn og unge i alment skole fra 4. – 10. klasse med angstsymptomer og depressive træk m. fl., vil skulle målrettes mod:

- Enkelte børn og unge, hvor gruppeforløb ikke vurderes relevante.
- Enkelte børn og unge, som forberedelse til at indgå i gruppeforløb.
- Gruppeforløb.

Indsatserne vil altid inddrage børnenes familier og skoler i forhold til at øge effekten og styrkelse af vejen tilbage til skolen.

Angstbehandlingen kan varetages af psykologer ansat ved PPR, som foruden behandlingsopgaver også varetager almindelige psykologopgaver. Denne vægtning vælges dels for at sikre spredning af viden omkring angstbehandling til en større psykologkreds, dels for at lette identifikationen og visiteringen af elever til behandlingsforløbene.

Økonomi

Det er PPRs vurdering, at behandling af ca. 50-60 børn vil kunne etableres for fire halvtidspsykologstillinger. Med fire halvtidspsykologstillinger fremstår indsatsen mere robust, da et team bestående af flere psykologer kan sikre, at sessioner ikke aflyses ved sygdom m.v. Udgiften til fire halvtidspsykologer udgør 1.2 mio. kr. årligt.

Derudover vil der være behov for kompetenceudvikling, hvilket vurderes at udgøre en engangsudgift på 192.000 kr.

Såfremt projektet besluttet med start fra januar 2018 kan uddannelsen af terapeuter påbegyndes i efteråret 2017.



Punkt 6.

Drøftelse af Budget 2018: Budgetrapport 2018, 1. udgave

2016-055595

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, første udgave af Budgetrapport 2018.

Beslutning:

Drøftet.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Første udgave af Budgetrapport 2018 fremsendes til Skoleudvalget.

Det overordnede indhold i budgetrapporten er:

- Indledning med bl.a. forvaltningens vision og mål
- Moderniserings- og effektiviseringskatalog
- Emner fra Skoleudvalgets temadrøftelser
- Andre budgetemner
- Anlæg
- Finansiering (ikke i 1. udgave)
- Skoleprognose
- Udvalgte nøgletal

Budgetprocessen indledtes tidligt i 2017 med inddragelse af HMU, UFL, FRO m.fl. I perioden marts til juni 2017 har der været en række temadrøftelser i Skoleudvalget, hvor konklusionerne fra disse indgår i budgetrapporten.

Moderniserings- og effektiviseringskataloget er behandlet særskilt på to skoleudvalgsmøder i maj måned. Skoleudvalgets moderniserings- og effektiviseringskatalog er fremsendt til Borgmesterens Forvaltning og indgår som en del af kommunens samlede katalog.

Der er tre mål med budgetrapporten:

- Et ønske om at Skoleudvalget opnår et klart overblik af nuværende prioriteringer og fremtidige handlemuligheder i budget 2018
- Et ønske om at skabe tydelig sammenhæng mellem visionen for skolevæsnet og de økonomiske prioriteringer i budget 2018
- At budgetrapporten fungerer som arbejdsgrundlag for Skoleudvalget i 2018

Tidsplan

20. juni 2017	Skoleudvalgets drøftelse af Budgetrapport 2018, 1. udgave
15. august 2017	Skoleudvalgets godkendelse af Budgetrapport 2018, 2. udgave
29.-31. august 2017	Byrådets Budgetseminar
21. september 2017	Byrådets 1. behandling af Budget 2018
28. september 2017	Forligsforhandlinger
12. oktober 2017	Byrådets 2. behandling af Budget 2018

Skoleudvalgets drøftelser den 20. juni 2017

På mødet drøfter Skoleudvalget første udkast til budgetrapporten. Heri vil indgå drøftelser af anlæg for perioden 2018-2021. Disse drøftelser vil fortsætte på mødet den 15. august 2017, hvor endeligt forslag til anlægsbudget vil blive fastlagt. Desuden udestår finansiering af udvalgets forslag til udvidelser som ligeledes drøftes den 15. august 2017.

Udkast til budgetrapport fremsendes pr. mail til Skoleudvalget.



Punkt 7.

Orientering om status på inklusion og visitation

2017-019916

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på inklusion og visitation.

Sagsbeskrivelse

Sektorleder Brian Klitgaard vil være til stede under punktet og orienterer om opfølgning på dialogmødet den 12. juni, skolebesøg og den videre proces efter sommerferien.

Beslutning:

Til orientering.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Bilag:

Foreløbig plan for skolebesøg.docx



Punkt 8.

Orientering om status på Genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene

2016-074575

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på Genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene.

Hanne Kolls, Afdelingsleder på Løvvangskolen og Claus Steensgaard Pedersen, Specialundervisningskonsulent, vil være til stede under punktet.

Beslutning:

Til orientering.

Hans Thorup og Jan Nymark Thaysen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget godkendte d. 17. januar 2017 kommissorium for Genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene. Heraf fremgik tre produktkrav:

1. En klar beskrivelse af praksis for arbejdet i specialundervisningstilbuddene ud fra en fast skabelon (praksisgrundlag for arbejdet i specialundervisningstilbuddet)
2. Et faktaark med et samlet overblik over alle kommunens specialundervisningstilbud ud fra konkrete fakta om placering, normering, mv.
3. Et forslag til kompetenceudviklingsområder for specialundervisningstilbuddene.

Produktkrav 1. Den klare beskrivelse - Praksisgrundlag for arbejdet i specialundervisningstilbuddet

I foråret har arbejdsgrupperne udarbejdet praksisgrundlag for arbejdet i de forskellige arter af specialundervisningstilbud. Arbejdsgrupperne har hver især været bemandet med ledelsesrepræsentanter, medarbejderrepræsentanter samt PPR's betjeningsteam fra alle de pågældende skoler med specialundervisningstilbud eller specialskoler.

Der har været nedsat 11 arbejdsgrupper - opdelt efter arten af specialundervisningstilbud:

- Sprog- og kommunikationsklasserne
- K-klasserne
- Specialskolerne (Egebakken/Kollegievejens Skole)
- G-klasserne
- M-klasserne
- Specialklasserne for elever med specifikke indlæringsvanskeligheder og fysisk handicappede
- Strukturcentre/strukturklasser/indskolingsklasserne
- Metroen
- Gårdskolen
- TF-klassen
- ADHD-klasserne

Praksisgrundlagene er de faglige overvejelser og beskrivelser af blandt andet den pædagogisk, didaktiske og undervisningsmæssige praksis, der grundlæggende skal kendetegne det pågældende specialundervisningstilbud - uanset dets fysiske placering og øvrige lokale kendetegn.

På baggrund af de 11 praksisgrundlag udarbejdes der 11 forskellige forældrefoldere, der beskriver de enkelte arter af specialundervisningstilbud. Forældrefolderne henvender sig til forældre til elever, der visiteres til de enkelte specialundervisningstilbud, men også de øvrige af specialundervisningstilbuddets samarbejdspartnere eksempelvis kommunens øvrige skoler.

Produktkrav 2. Faktaark over specialundervisningstilbuddene

Faktaarket over specialundervisningstilbuddene udarbejdes på baggrund af data pr. 1. august 2017 og materiale fra praksisgrundlagene.

Ændring i tids- og procesplanen for Genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene vedr. praksisgrundlag/forældrefoldere og faktaark

Oprindeligt var den politiske indstilling vedrørende genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddene d. 20. juni en orientering om alle tre produktkrav. For at sikre en bredere præsentation af projektets produkter til forældre og det øvrige skolevæsen er den oprindelige tids- og procesplan imidlertid blevet ændret.

Som en ny del af processen vil både UFL og Skolebestyrelserne på skoler med specialundervisningstilbud derfor blive inddraget.



- På UFL-møde d. 7. september vil skolelederne drøfte, hvilken proces der fremadrettet skal være gældende for revidering af specialundervisningstilbuddenes praksisgrundlag, således disse altid ligger i tråd med udviklingen i og rammerne for det øvrige arbejde i skolevæsenet.
- På skoleårets førstkomende skolebestyrelsesmøde på skoler med specialundervisningstilbud og på specialskolerne vil skolelederne orientere om de respektive praksisgrundlag og forældrefoldere, der er udarbejdet for den pågældende skoles specialundervisningstilbud.

Den endelige afrapportering på genbeskrivelsen af specialundervisningstilbuddene vil være blive givet på Skoleudvalgsmødet d. 3. oktober, hvor der vil være en orientering om de 11 forældrefoldere, den fremtidige proces med revidering af de 11 praksisgrundlag samt faktaark over specialundervisningstilbuddene.

Produktkrav 3. Forslag til kompetenceudvikling i specialundervisningstilbuddene

I tilknytning til arbejdsgrupperne arbejde med beskrivelse af praksisgrundlag har de ligeledes skulle identificere, hvilke områder der er nødvendige at kompetenceudvikle for at kunne realisere praksisgrundlagene.

Arbejdsgruppernes forskellige forslag til kompetenceudvikling viser et behov for ekstra kompetencer inden for følgende 6 områder:

- neuropædagogik,
- neuropsykologi,
- forældresamarbejde,
- angstproblematikker,
- tosprogede elever,
- MinUddannelse (SPE: SpecialPædagogiskElevplan)

Der er ligeledes på tværs af specialundervisningstilbuddene et generelt ønske om, at der etableres en pædagogisk grunduddannelse for medarbejdere i specialundervisningstilbuddene - en pædagogisk grunduddannelse, hvor der er fokus på arbejdet med børn med særlige behov.

Igangværende kompetenceudvikling inden for områderne

De kompetenceudviklingsområder, som arbejdsgrupperne har peget på, har i flere tilfælde allerede Skoleforvaltningens opmærksomhed. Følgende aktiviteter supplerer den kommende kompetenceudvikling for personalet i specialundervisningstilbuddene:

- Temadag for skolernes personale om angst

Ved dialogmøderne, som blev afholdt individuelt med alle skoler i forbindelse med udarbejdelsen af PPR's udviklingsstrategi, gav en stor del af skolerne udtryk for at angstproblematikker er et område, der udfordrer skolerne i høj grad. Derfor arrangerer PPR en temadag d. 25. september for 250 af skolernes personale, hvor temaet er indkredsning af begrebet angst og forebyggende/tidlige indsatser.

- Udviklingsprojekt om forebyggelse af skolemistrivsel hos børn og unge med autisme

Udviklingsprojektet er et samarbejde mellem PPR, Det nationale autismeinstitut, 5 øvrige kommuner samt udviklings- og forskningsvirksomheden DEFACTUM. Det primære fokus og produkt vil være en forebyggelsesguide, som omfatter viden, principbaseret handlevejledning og konkrete redskaber kombineret med et materiale til støtte for implementering og kompetenceudvikling.



- Cool kids

PPR og Hospitalsundervisningen samarbejder om at etablere Cool Kids som et gruppeforløb til elever med autismespektrumsforstyrrelser, som grundet angst ikke kan deltage fuldt ud i skoledagen.

- Projekt forældresamarbejde i specialundervisningstilbuddene

PPR har i indeværende skoleår arbejdet på et kursus for personalet i specialundervisningstilbuddene. Kurset tager udgangspunkt i det anerkende mentaliseringsbaserede forældresamarbejde og iværksættes med udvalgte skoler i starten af det kommende skoleår.

- Masterclass om forældresamarbejde

I efteråret vil en af Skoleforvaltningens masterclasses for skolernes personale have temaet forældresamarbejde. Her vil fokus blandt andet være på konkrete redskaber til den svære samtale, personlig kommunikation og mailkorrespondance.

- MinUddannelse (SPE: SpecialPædagogisk Elevplan)

Konsulenter fra både Læring og Pædagogik og PPR afholder jævnligt kurser for specialundervisningstilbuddene med support og vejledning i forhold til det daglige arbejde med den specialpædagogiske elevplan. Kurserne vil fortsætte ind i det nye skoleår for at sikre en høj kvalitet i de specialpædagogiske elevplaner.

Derudover faciliterer PPR i sin daglige betjening af specialundervisningstilbuddene brugen og udbredelsen af den specialpædagogiske elevplan.

- Inklusionsvejlederuddannelsen

Medarbejderne i specialundervisningstilbuddene har mulighed for at følge et eller flere moduler i inklusionsvejlederuddannelsen, hvor fokus blandt andet er på inklusion, konkrete pædagogiske metoder og forældresamarbejde.

Den videre proces med kompetenceudvikling i specialundervisningstilbuddene

Det næste skridt i processen er at få udarbejdet et overblik over, hvilke kompetenceudviklingsbehov der er både i undervisnings- og fritidsdelen på den enkelte skole, fælles for flere specialundervisningstilbud på tværs af områder og endeligt fælles for hovedparten af medarbejderne i alle specialklasser og -skoler.

På den enkelte skole:

I løbet af efteråret 2017 vil den enkelte skole få mulighed for i samarbejde med Læring og Pædagogik at lave en afdækning af medarbejdernes kompetencer, udarbejde en lokal kompetenceudviklingsplan og iværksætte konkrete kompetenceudviklingsforløb på skolen.

Fælles for flere specialundervisningstilbud på tværs af områder:

Der vil blive nedsat en styregruppe bestående af repræsentanter fra projektets arbejdsgrupper, medarbejdere fra PPR og Læring og Pædagogik, der i løbet af efteråret 2017 sammen skal udarbejde en kompetenceudviklingsplan, der kan tilgodese flere forskellige medarbejdere på tværs af områderne.

Fælles for alle medarbejdere i specialklasser og -skoler:



Skoleforvaltningen vil ligeledes i løbet af efteråret 2017 udarbejde en plan for kompetenceudvikling, som et tilbud til alle medarbejdere, der arbejder i specialklasser og -skoler. Det fælles kompetenceudviklingsforløb vil blive udbudt i 2018.



Bilag:

Bilag - Skabelon til genbeskrivelse af specialundervisningstilbuddet.pdf



Punkt 9.

Godkendelse af forslag stillet af Rådmand Tina French Nielsen, Venstre, om ændring af Stolpedalsskolens skoledistrikt og principper for fremtidig praksis

2016-071058

Rådmand Tina French Nielsen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at skoledistrikt for adressen Bejsebakkevej 91, 9000 Aalborg, ændres fra Vester Mariendal Skole til Stolpedalsskolen,
at der én gang årligt fremsendes sag til Skoleudvalget med henvendelser om skoledistriktsændringer.

Beslutning:

Forslaget fra Tina French Nielsen afvises af et flertal bestående af: Lisbeth Lauritsen, Per Clausen og Jørgen Hein.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Baggrund

Beboerne på Bejsebakkevej 91, 9000 Aalborg har henvendt sig til forvaltningen med ansøgning om, at skoledistriktsgrensen mellem Stolpedalsskolen og Vester Mariendal Skole ændres således, at adressen Bejsebakkevej 91, 9000 Aalborg får tilhørsforhold til Stolpedalsskolen i stedet for Vester Mariendal Skole.

Begrundelsen i ansøgningen er, at ansøger mener, at adressen har et naturligt tilhørsforhold til Stolpedalsskolen, idet huset er det eneste på Bejsebakkevej, der ikke hører til Stolpedalsskolen.

Forvaltningen bemærker, at ansøger i 2015 fik foretaget en adresseændring fra Porsvej 7 til Bejsebakkevej 91.

Nuværende distrikter

Den nuværende skoledistriktsgrense fremgår af bilag 1.

Skoledistriktsgrensen langs Bejsebakkevej er placeret så adresser på vestsiden af vejen tilhører Stolpedalsskolen, og adresser på østsiden af Bejsebakkevej tilhører Vester Mariendal Skole.

Begrundet svar

Forvaltningen indstiller, at ansøgningen ikke imødekommes.

Afstanden fra ansøgers bopæl til de to skoler er ens. Det er altså ikke sådan, at en imødekommelse vil betyde kortere skolevej.

En imødekommelse af ansøgningen vil betyde, at elever der bor tættere på Stolpedalsskolen end ansøgeren, men har adresse og udkørsel til anden vej, stadig får Vester Mariendal Skole som distriktsskole.

Begrundelsen ved en godkendelse vil alene være, at ansøger har fået godkendt ny adressebetegnelse. Ansøger er den eneste matrikel, der har udkørsel til Bejsebakkevejs østlige side.

Ansøger har efter reglerne for Frit Skolevalg fået godkendt, at første barn går på Stolpedalsskolen. Der er et barn mere i familien, der er under skolealderen.

Forvaltningen mener, at en godkendelse kan danne præcedens, og kan udløse en række tilsvarende ansøgninger om mindre reguleringer af skoledistriktsgrenser.

Rådmand Tina French Nielsen anbefaler, at skoledistriktet ændres, så Bejsebakkevej 91 fremover hører til Stolpedalsskolen.

Frit skolevalg

Reglerne om optagelse efter frit skolevalg fremgår af Aalborg Kommunes styrelsesvedtægt.

Kompetencen til at afgøre ansøgninger om frit skolevalg ligger hos skolelederen. Optagelse af elever via det frie skolevalg må dog ikke udløse behov for anlæg og inventar.

Ansøgninger om optagelse på en skole skal imødekommes, hvis klasserne på det konkrete klassetrin har under 24 elever i gennemsnit pr. 1. februar. Hvis klassen har 24 elever eller derover, kan den modtagne skole afslå en ansøgning om optagelse jf. det frie skolevalg.

Hvis der er flere ansøgere, jf. frit skolevalg, end skolen ønsker at optage, er prioriteringen:

1. Kommunens egne borgere går forud for andre
2. Søskende til elever på skolen går forud for andre
3. Nærmere boende går forud for fjernere boende



4. Fører ovenstående hensyn ikke til en prioriteret rækkefølge, afgøres fordelingen ved lodtrækning

Elever fra eget skoledistrikt skal altid optages.

Kommunens forpligtelse til befordring bortfalder ved fravalg af distriktsskole.

Rådmand Tina French Nielsen anbefaler, at Skoleudvalget godkender, at der fra 2018 én gang årligt fremsendes en sag til Skoleudvalget med henvendelser om skoledistriktsændringer.



Bilag:

Bilag 1 - Kort over skoledistrikter.pdf



Punkt 10.

Orientering om Ungestatistik for 1. kvartal 2017

2017-001784

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, ungestatistikken for 1. kvartal 2017.

Beslutning:

Til orientering.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.

**Sagsbeskrivelse**

Som led i Aalborg Kommunes Ungestrategi skal der løbende ske en statistisk opfølgning på uddannelses- og jobsituationen blandt de unge i Aalborg.

Statistikken udarbejdes i fællesskab af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og Jobcentersekretariatet.

Ungestatistikken redegør for den uddannelsesrettede indsats for aldersgruppen 15-24 år (UU's målgruppe). Herudover bliver der fulgt op på antallet af unge (16-29-årige), der er på offentlig forsørgelse.

Status for de unge mellem 15 og 24 år

Den følgende tabel viser, hvor mange unge der er i alderen 15-24 år, som har afsluttet en ungdomsuddannelse, er i gang med en ungdomsuddannelse, ikke er i gang med en ungdomsuddannelse eller fortsat er i grundskolen.

	1. kvartal 2016	1. kvartal 2017
Har afsluttet ungdomsuddannelse	20.357 (64,7%)	20.429 (65,4%)
I gang med ungdomsuddannelse	7.385 (23,5%)	7.194 (23,0%)
Ikke i gang med ungdomsudd.	3.731 (11,9%)	3.623 (11,6%)
Potentielt i ungdomsudd. I alt	31.473 (100,0%)	31.246 (100,0%)

Fortsat i grundskolen	4.348	4.010
-----------------------	-------	-------

Antal unge i aldersgruppen i alt	35.821	35.256
----------------------------------	--------	--------

Fra 1. kvartal 2016 til 1. kvartal 2017 har der været i et fald i antallet af unge i alderen 15-24 år på 1,6%, svarende til 565 personer. Andelen af unge der har afsluttet eller er i gang med en ungdomsuddannelse ligger på 88,4% i 1. kvartal 2017 og til sammenligning lå andelen i 1. kvartal 2016 på 88,2%

Status for unge der ikke er i gang med en ungdomsuddannelse

I 1. kvartal 2017 var der i alt 3.623 unge, som ikke var i gang med en ungdomsuddannelse og heraf var 302 unge i aldersgruppen 15-17 år og 3.321 unge var i aldersgruppen 18-24 år.

Sammenlignet med 1. kvartal 2016 så er der i 1. kvartal 2017 færre unge, som netop har afbrudt et uddannelsesforløb, hvilket der er en positiv tendens, for det tyder på, at det er lykkedes at fastholde flere unge på en ungdomsuddannelse.

Status for de 302 unge i alderen 15-17 år

	Antal	Andel
Netop afbrudt forløb (uddannelse, forberedende aktivitet eller grundskole)	16	5,3%
Netop afsluttet forløb (grundforløb, forberedende aktivitet eller grundskole)	30	9,9%
Uddannelse aftalt eller i gang	33	10,9%
Aktivitet tilmeldt eller i gang	218	72,2%
Ukendt	5	1,7%
I alt	302	100%

Ud af de 218 unge, som er tilmeldt eller i gang med en aktivitet er 177 unge i gang med en uddannelsesforberedende aktivitet, f.eks. forløb på et uddannelsessted (f.eks. produktionsskole og VUC), arbejde og ophold i udlandet.

Hovedparten af den resterende del af de 218 unge er i en foranstaltning på fuld tid efter serviceloven eller er fritaget for uddannelsespligten i henhold til vejledningsloven.

Status for de 3.321 unge i alderen 18-24 år

	Antal	Andel
Netop afbrudt forløb (uddannelse, forberedende aktivitet eller grundskole)	237	7,1%
Netop afsluttet forløb (grundforløb, forberedende aktivitet eller grundskole)	249	7,5%
Uddannelse aftalt eller i gang	48	1,4%
Aktivitet tilmeldt eller i gang	1.990	59,9%
Ukendt	797	24,0%
I alt	3.321	100%

Ud af de 1.990 unge, som er tilmeldt eller i gang med en aktivitet er 1.238 unge i gang med en uddannelses-forberedende aktivitet, f.eks. forløb på et uddannelsessted (f.eks. produktionsskole og VUC), arbejde og ophold i udlandet.

Hovedparten af den resterende del af de 1.990 unge er på offentlig forsørgelse og omfattet af jobcentrets indsats, som blandt andet omfatter mentor, virksomhedsrettet indsats og vejlednings- og opkvalificeringstilbud.

Ukendte udgør en forholdsvis stor andel af den samlede målgruppe og hovedparten af denne målgruppe er udenlandske statsborgere.

Generelt om ledigheden

Den følgende tabel viser, hvor mange unge (16-29 år) der modtog offentlig forsørgelse i 1. kvartal 2016 og 2017 i henholdsvis Aalborg og hele landet.

	Aalborg		Hele landet	
	1. kvartal 2016	1. kvartal 2017	1. kvartal 2016	1. kvartal 2017
Ydelse - Fuldtidspersoner				
A-dagpenge og ydelser efter opbrugt dagpengeregnet	1.791	1.741	25.437	25.912
Kontanthjælp, uddannelseshjælp, revalidering og forrevalidering	2.356	1.986	52.184	41.737
Integrations ydelse	138	433	2.621	8.689
Sygedagpenge og jobafklaring	357	333	8.850	9.001
Ressourceforløb	161	204	2.961	3.883
Fleksjob og ledighedsydelse	52	57	2.447	2.652
Førtidspension	322	330	10.167	9.963
I alt på offentlig ydelse	5.177	5.084	104.667	101.837

Fra 1. kvartal 2016 til 1. kvartal 2017 har der været et fald på 1,8% i antallet af unge på offentlig forsørgelse i Aalborg. Til sammenligning har der i hele landet ligeledes været et fald på 2,7%.

Integrationsydelse er en ny ydelsestype og tidligere var borgere på denne ydelse enten på kontanthjælp eller uddannelseshjælp.

Andelen af unge på offentlig forsørgelse er faldet med 0,4 procentpoint i både Aalborg Kommune og med 0,5 procentpoint i hele landet.



Bilag:

Bilag - Ungestatistik - 1. Kvartal 2017.pdf



Punkt 11.

Orientering om ændring i Fælles Mål

2017-028527

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, ændring i Fælles Mål.

Beslutning:

Til orientering.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Denne sag fremsendes for at orientere Skoleudvalget om, at Folkeskoleforligskredsen har besluttet at gøre færdigheds- og vidensmålsdelen i Fælles Mål vejledende samt for at orientere om, hvilke konsekvenser beslutningen vil have for skolerne.

Baggrund

Fælles Mål fastsætter nationale mål for, hvad eleverne skal lære i skolens fag og emner samt børnehaveklassen. International forskning har vist at arbejdet med mål, evaluering og feedback har stor betydning for elevernes læring.

Fælles Mål blev introduceret i 2003-2006, som afløser for Klare Mål. Fra 2013 til 2015 er Fælles Mål blevet ændret, så målene er blevet enklere, mere præcise og anvendelige for lærerne.

Fælles Mål er bygget op, så de er et redskab i lærerens arbejde med læringsmål. Tydelige læringsmål er med til at gøre det klart for eleverne, hvad de skal lære. Det kan være med til at motivere eleverne og gøre dem bevidst om betydningen af deres egen aktive medvirken.

Fælles Mål består af kompetencemål, færdigheds- og vidensområder og færdigheds- og vidensmål. Det er de sidstnævnte færdigheds- og vidensmål, der nu bliver vejledende frem for bindende.

Skolerne er fortsat forpligtet på, at undervisningen i folkeskolens fag indfrier kompetencemål og færdigheds- og vidensområder, men kan nu nøjes med at bruge de underliggende færdigheds- og vidensmål som inspiration til, hvad eleverne skal kunne og vide for at indfri et kompetencemål. Dermed tildeles lærerne en større frihed til at vurdere, hvad eleverne skal kunne og vide for at have lært det, som kompetencemålet fordrer.

Der er tre niveauer i Fælles Mål:

- Niveau 1: De 215 kompetencemål
De 215 kompetencemål for, hvad eleverne skal tilegne sig af kompetencer i faget, er de overordnede gældende mål. Kompetencemålene vil fortsat være bindende og have hjemmel i folkeskoleloven.

Eksempel på kompetencemål (læsning, 1.-2. klasse): *Eleven kan læse enkle tekster sikkert og bruge dem i hverdagssammenhænge*

- Niveau 2: De 866 færdigheds- og vidensområder
Under de 215 kompetencemål ligger de 866 færdigheds- og vidensområder, som i overskriftsform angiver afgørende elementer inden for kompetencemålene. Færdigheds- og vidensområderne vil fortsat være bindende områder, der hierarkisk hører under kompetencemålene og har hjemmel i folkeskoleloven.

Inden for kompetencemålet læsning, 1.-2. klasse er der 6 færdigheds- og vidensområder: "Finde tekst, forberedelse, afkodning, sprogforståelse, tekstforståelse og sammenhæng".

- Niveau 3: De 3.170 færdigheds- og vidensmål
Under færdigheds- og vidensområderne ligger færdigheds- og vidensmålene. Færdigheds- og vidensmålene gøres vejledende og beskrives i ministeriets vejledningsmateriale til kommuner og skoler.

Inden for færdigheds- og vidensmålet "forberedelse" (læsning, 1.-2. klasse) er der et færdigheds-mål: "eleven kan forberede læsning gennem samtale i klassen" og et vidensmål: "eleven har viden om måder til at skabe forforståelse".



Konsekvenser af beslutningen

Ændringen vil få betydning for lærernes planlægning af undervisningen. Færdigheds- og vidensmålene beskriver bredden i et givent fag og giver læreren et tydeligt billede af, hvad eleverne konkret skal lære for at leve op til fagets formål.

Lærerne kan fortsat vælge at støtte sig til denne ramme, men de har også friheden til at lade være, så længe de vurderer, at eleverne lærer det, der skal til, for at indfri de mere brede kompetencemål for fagene.

Læringsplatformen MinUddannelse er et værktøj, der blandt andet støtter lærerne i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningen. En af funktionerne i MinUddannelse er håndtering af færdigheds- og vidensmål.

Der arbejdes nu på en udvidet løsning, hvor det bliver muligt for lærerne at planlægge undervisning med afsæt i kompetencemålene i stedet for færdigheds- og vidensmålene.

Med den nye aftale skal det sikres, at arbejdet med læringsmål fortsat er rettet mod elevernes læring og deres udbytte af undervisningen - og samtidig giver mening for det pædagogiske personale.

Lovændringen forventes at træde i kraft fra 1. november 2017

Referencegruppe

Skoleforvaltningen er i gang med at nedsætte en referencegruppe, som skal stå for den overordnede koordinering af implementeringen af læringsplatform og samarbejdsplatform i Aalborg Kommune.

Referencegruppen vil ligeledes skulle håndtere ændringen i Fælles Mål og betydningen i forhold til læringsplatformen MinUddannelse.



Punkt 12.

Godkendelse af 1. behandling af ændring af ledelsesstrukturen i Aalborg Ungdomsskole

2017-028895

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at der etableres et samlet ledelsesteam bestående af ungdomsskoleinspektøren, afdelingsleder af

UngAUC og afdelingsleder af klubber, fritids- og skoletilbud

at de hidtidige ungdomshusledere erstattes af en fælles husleder

at der etableres en ny teamlederstilling til sociale aktiviteter

at der etableres et udvidet ledelsesteam bestående af ledelsesteamet suppleret med en fælles husleder af ungdomshusene, 3 teamledere fra UngAUC og teamleder af sociale aktiviteter

at den forventede besparelse på ledelse i stedet anvendes til aktiviteter for de unge

at beslutningen sendes i høring i relevante fora

Beslutning:

Godkendt.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende..



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes fordi Skoleudvalget skal godkende 1. behandlingen af forslag til ændret ledelsesstruktur i Aalborg Ungdomsskole.

Baggrund

Aalborg Ungdomsskole har igennem længere tid arbejdet med at skabe mere sammenhæng og tættere forbindelse mellem de forskellige dele af Ungdomsskolen. Derudover har det været et ønske, at mindske udgifterne til ledelse og dermed allokere flere ressourcer til aktiviteter for de unge.

Nuværende ledelsesstruktur

Den nuværende ledelsesstruktur består af:

- Ungdomsskoleinspektør
- Leder af sektionen for fuldtidsuddannelser
- Leder af sektionen for lokale indsatser
- Leder af ungdomshuset Stationen
- Leder af ungdomshuset KUL
- Leder af knallertbanen
- Leder af skatehallen
- Leder af vandcentret

Samt ungdomsklubledere og juniorklubledere

Forslag til fremtidig ledelsesstruktur

Det foreslås, at ledelsesstrukturen i stedet ændres til:

- Ungdomsskoleinspektør
- Afdelingsleder af UngAUC
- Afdelingsleder af klubber, fritids- og klubtilbud
- Teamledere på UngAUC
- Husleder af ungdomshusene
- Teamleder af sociale aktiviteter

Samt ungdomsklubledere og juniorklubledere

Med forslaget samles lederne af ungdomshusene (KUL, Station10 og Street Station) til en fælles husleder. Samtidig oprettes en ny teamleder af sociale aktiviteter.

Teamlederen vil bl.a. få ansvar for crossbanen, klatrekælderen, vandcentret, servicecentret skaterbanen og de sociale aktiviteter så som VoxVærk og lign. Det er vurderingen, at der fremadrettet vil være behov for flere af denne type tilbud, hvorfor det prioriteres højt ledelsesmæssigt.

Med henblik på at skabe større sammenhæng mellem de forskellige dele af organisationen etableres et samlet ledelsesteam bestående af Ungdomsskoleinspektøren, afdelingslederen af UngAUC og afdelingslederen af klubber, fritids- og klubtilbud.

Samtidig oprettes et udvidet ledelsesteam der ud over ledelsesteamet består af teamledere på UngAUC, huslederen af ungdomshusene og teamlederen af sociale aktiviteter.

Ungdomsklubledere og juniorklubledere forbliver som hidtil.

Ungdomsskolebestyrelsen har drøftet den nye ledelsesstruktur på mødet den 31. maj og indstiller, at planen udmøntes. OmrådeMED har tilsvarende drøftet ændringen på mødet den 30. maj og er indstillet på, at der arbejdes videre med planerne. Der er vedhæftet referater fra møderne.



Personalemæssige konsekvenser

Forslaget til ny ledelsesstruktur har følgende personalemæssige konsekvenser:

- Der nedlægges de nuværende stillinger som leder af ungdomshuset Station10, ungdomshuset KUL, knallertbanen, skatehallen og vandcentret
- Der oprettes to nye lederstillinger som henholdsvis fælles husleder og teamleder for sociale aktiviteter

De implicerede medarbejdere vil blive forsøgt omplaceret i høringsperioden.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en besparelse på ca. 1,3 mio. kr. årligt. Ressourcen allokeres i stedet til aktiviteter for de unge.

Ungdomsskoleplanen er vedhæftet – heri fremgår forslag til ændringer på baggrund af evt. ny ledelsesstruktur. Ungdomsskoleplanen redigeres endeligt, når der taget endeligt stilling til ny ledelsesstruktur

Høring i relevante fora

Såfremt Skoleudvalget godkender 1. behandlingen af forslaget gennemføres høring i perioden fra tirsdag den 20. juni til tirsdag den 1. august. Høringsberettigede er: LMU i husene i Ungdomsskolen og områdeMED i Ungdomsskolen.

Tidsplan

20. juni	1. behandling i Skoleudvalget
20. juni til 1. august	Høring
15. august	2. behandling i Skoleudvalget

Tidligere beslutninger

Ungdomsskolebestyrelsen besluttede den 15. marts 2017 at iværksætte ovenstående forslag til ændring i ledelsesstrukturen. Efterfølgende har der været ført forhandlinger med de implicerede medarbejdere.

I maj bliver ledelsen i Ungdomsskolen opmærksom på, at ungdomsskolebestyrelsen ikke jf. Skoleforvaltnings kompetencefordelingsplan har mandat til at afgøre spørgsmål vedr. overordnet struktur. Derfor var ungdomsskolebestyrelsens beslutning fra marts ugyldig.



Bilag:

Referat - ungdomsskolebestyrelse 31. maj.docx

Referat - områdeMED UngAalborg 30. maj 2017.docx

Ungdomsskoleplan - version 2017.pdf



Punkt 13.

Godkendelse af virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 31. maj 2017

2017-023952

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender, virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 31. maj 2017.

Beslutning:

Godkendt.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.



Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender budgetopfølgning pr. 31. maj 2017, idet det forventes,

at det samlede driftsregnskab for 2017 viser balance incl overførsel på 10,7 mio. kr. jf. beslutning i forbindelse med regnskab 2016.

at det samlede anlægsregnskab for 2017 overholdes

Sagsbeskrivelse

Drift:

Sektor: Skoler

Sektor Skoler viser et forbrug i årets første 5 måneder på 755,5 mio. kr. ud af et korrigeret budget på ca. 2.127,2 mio. kr., hvilket giver en forbrugsprocent på 35,5.

Der mangler dog en budgetkorrektur, som følge af afskaffelse af "Intern husleje"; en reduktion af budgettet på ca. 167 mio. kr. Når de korrigeres for dette er den reelle forbrugsprocent ca. 38,5.

Den tilsvarende forbrugsprocent for de første 5 måneder i 2016 var 40,0.

Det endelige regnskab forventes at udvise et overskud på ca. 10 mio. kr.

Den henvises til bilaget "Virksomhedsrapport pr. 31. maj", hvor de enkelte funktioner gennemgås.

Sektor: Administration

Sektor Administration viser et forbrug i årets første 5 måneder på 14,9 mio. kr. ud af et korrigeret budget på ca. 40,5 mio. kr., hvilket giver en forbrugsprocent på 36,9

Der mangler dog en budgetkorrektur, som følge af afskaffelse af "Intern husleje"; en reduktion af budgettet på knap 2,7 mio. kr. Når de korrigeres for dette er den reelle forbrugsprocent ca. 39,6.

Den tilsvarende forbrugsprocent for de første 5 måneder i 2016 var 42,8.

Sektoren forventes at balancere med det korrigerede budget.

Den henvises til bilaget "Virksomhedsrapport pr. 30. april", hvor de enkelte funktioner gennemgås.

Anlæg:

På nuværende tidspunkt forventes anlægsbudgettet anvendt.



Bilag:

Bilag -VIRKSOMHEDSRAPPORT 2017 Maj.pdf



Punkt 14.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Første behandling af sagsforløb for servicetjek af to-sprogsområdet sker i Skoleudvalget i september 2017.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017.pdf



Punkt 15.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2017.pdf



Punkt 16.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen og Helle Frederiksen var fraværende.