

# Børne- og Skoleudvalget

## Nr.83 - Træffetid

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Ingen mødt.

## Nr.84 - Godkendelse af dagsorden

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Godkendt.

## Nr.85 - Leje af lokaler på folkeskoler til privatskoler

03-10-2016 kl. 17:15

Lilletrommen Sagsnr.: 15/37772

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

### Beslutningstema

Der skal tages stilling til, om kommunen vil udleje faciliteter på folkeskoler til privatskoler på markedsvilkår på baggrund af konkret henvendelse fra privatskole om benyttelse af fysiklokale og fodboldbane. Og i så fald under hvilke forudsætninger og til hvilken markedsleje.

### Sagsfremstilling og økonomi

#### Baggrund

En privatskole i Fredensborg Kommune har rettet telefonisk henvendelse til en af kommunens folkeskoler om lån/leje af et fysiklokale. Derudover har samme privatskole fremsendt en ansøgning om

lån/leje af fodboldbane på samme folkeskole fra skolestart i august 2016. Ansøgning om lån/leje af fodboldbane er vedhæftet i bilag 1.

Generelt oplever administrationen en øget efterspørgsel fra privatskoler, der ønsker at låne fritidsfaciliteter, senest efter at endnu en privatskole er etableret i kommunen. Fritids- og Idrætsudvalget behandler således også sag om leje af fritidsfaciliteter til privatskoler på deres møde den 7. september.

### **Juridisk vurdering**

I henhold til Friskoleloven kan privatskoler ikke gratis låne kommunale lokaler og faciliteter, idet det vil være et indirekte tilskud, som ikke er omfattet af de tilskud, som kommunen kan give efter Friskoleloven. Friskoleloven gør udtømmende op med de tilskud, som kommunen må yde til en privatskole.

En privatskole kan derimod tilbydes at leje kommunale lokaler eller anlæg på markedsvilkår.

Administrationen har udarbejdet et juridisk notat. Notatet kan ses i bilag 2.

### **Administrationens bemærkninger**

Henvendelsen er i tråd med kommunens intention om at udnytte de kommunale lokaler effektivt og bedst muligt.

Der har ikke tidligere været tilfælde, hvor privatskoler har lånt eller lejet lokaler på kommunens folkeskoler.

Administrationen bemærker, at skolernes lokaler og udendørsanlæg kun bør udlejes under forudsætning af, at de er ledige, det vil sige, når skolen ikke selv bruger dem.

Desuden bør det være under forudsætning af, at en eventuel ledig tid ikke ønskes af andre kommunale institutioner, folkeoplysende foreninger eller aftenskoler.

Derudover bør det være under forudsætning af, at privatskolen lever op til gældende sikkerhedsforanstaltninger for de enkelte faglokaler. Det er således privatskolens ansvar at sikre, at personalet har den fornødne uddannelse og at privatskolen har de relevante forsikringer.

Alle kommunens folkeskoler arbejder målrettet med at udvikle skolerne efter intentionerne i folkeskolereformen og stræber efter opfyldelse af de tre centrale mål for folkeskolen. Det er en grundlæggende ny måde at betragte undervisning og læring på. Det stiller blandt andet krav til organiseringen af den længere skoledag og den måde lokaler og faciliteter på skolerne anvendes. Der ud over arbejdes der på, jævnfør bygningsoptimering, at åbne mere op, for at foreninger og aftenskoler kan låne ledige lokaler på skolerne i skoletiden. Administrationen vurderer således, at det kan blive vanskeligt lokalt at finde ledig kapacitet til privatskolerne.

Normal praksis ved henvendelser om lån af skolefaciliteter i skoletiden er, at skolerne behandler ansøgningerne lokalt. Såfremt udvalget beslutter, at privatskoler kan tilbydes at leje lokaler på folkeskoler, anbefaler administrationen, at henvendelser fra privatskoler om leje af lokaler i skoletiden behandles lokalt af den enkelte skole pr. skoleår.

### **Markedsleje**

Administrationen anbefaler, at markedslejen fastsættes med 250 kr. pr. time for en skoleboldbane. Dette i lyset af kommunens lejepris på 250 kr. pr. time for gymnastiksal i Egedalshallen og anbefalet lejepris for en fodboldbane på fritidsfaciliteter, jævnfør sag til Fritids- og Idrætsudvalget 7. september 2016.

Administrationen anbefaler, at markedslejen fastsættes til 500 kr. pr. lektion for et fysiklokale og 25.000 kr. i depositum. Der er særlige forhold, der gør sig gældende for fysiklokaler. Der kræves særlige sikkerhedsforanstaltninger, nødvendigt tilsyn efter hver udlejning samt omkostningstungt udstyr.

Ifølge Folkeskoleloven henlægges fysikundervisning til 7., 8. og 9. klassetrin med 2-3 lektioner om ugen alt efter årgang. Ved leje af otte lektioner om ugen i 40 uger udgør lejen da 160.000 kr. Ved leje af to lektioner om ugen i 40 uger udgør lejen 40.000 kr.

Eventuelle lejeindtægter fra privatskoler skal dække udgifter til energiforbrug, løbende pleje og vedligeholdelse samt tilsyn og tilfalder derfor den enkelte skole, hvor udlejen sker.

Administrationen har ikke kendskab til andre kommuner, der udlejer fysiklokaler. Administrationen har indhentet eksempler på priser for leje af private laboratorier. Huslejen i de pågældende laboratorier ligger mellem 8.600 kr. og 15.500 kr. pr. måned afhængig af størrelsen på det udlejede areal (22 – 40 m<sup>2</sup>).

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Friskoleloven.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At privatskoler under de i sagen nævnte forudsætninger kan leje ledige kommunale lokaler på kommunens offentlige skoler på markedsvilkår.
2. At det er den enkelte skole, der behandler henvendelser og indgår eventuel aftale om leje pr. skoleår.
3. At markedslejen fastsættes til 250 kr. pr. time pr. boldbane.
4. At markedslejen fastsættes til 500 kr. pr. lektion for fysiklokale og 25.000 kr. i depositum.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Indstillingens punkt 1 til 4 godkendt.

Udvalget ønsker en evaluering efter et år.

Byrådsmedlem Charlotte Bie (V) erklærede sig inhabil og deltog ikke i behandling af sagen.

## Bilag

Henvendelse vedr.: Lån/leje af bane ved Nivå Nord Skole  
Notat om udlån af kommunale arealer til privatskole.pdf

## Nr.86 - Plan for en sammenhængende kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsats

Sagsnr.: 15/25848

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Byrådet skal godkende Plan for en sammenhængende kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsats.

## Sagsfremstilling og økonomi

Det er lovpligtigt for kommunerne at udforme en plan for det kriminalitetsforebyggende arbejde. En sådan plan har Fredensborg Kommune således haft i flere år. I efteråret 2015 besluttede Byrådet at udforme en revideret plan for den sammenhængende kriminalitets-forebyggende og tryghedsskabende indsats for Fredensborg Kommune. Beslutningen blev truffet på baggrund af en række møder med og anbefalinger fra Socialstyrelsen, samt anbefalinger fra KL's rapport om styrket indsats for udsatte børn og unge. I den forbindelse blev det endvidere besluttet at indgå samarbejde med Socialstyrelsens rådgivningscenter VISO (Den nationale Videns- og Specialrådgivningsorganisation) om udarbejdelse af planen.

Planen er udarbejdet i tæt samarbejde med SSP, politiet, Familieteamet, UU-vejledere, ungdomsklubber, Job & Uddannelse, boligsociale helhedsplaner og skole- og fritidsområdet. Der er afholdt 2 workshops. Første workshop havde til formål at afdække kommunens eksisterende indsatser mod ungdomskriminalitet. På anden workshop blev der genereret forslag til nye indsatser til en sammenhængende indsats for kriminalitetsforebyggelse og tryghedsskabelse.

I planen er der udarbejdet syv fokuspunkter, som anbefales at være udgangspunktet for de kommende års kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsatser. De syv fokuspunkter er et udtryk for områder og indsatser, som vil kvalificere den sammenhængende indsats.

På udvalgmøder i Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget vil souschef i Center for Børn og Familie Ole Månsson fremlægge planen.

De syv fokuspunkter er følgende:

1. Tryghedsskabelse
2. Skolebørns trivsel
3. Børn og unges fritidsliv
4. Destruktive subkulturer (bandetilknytning, radikaliserings og ekstremisme)
5. Unge problematiske brug af rusmidler
6. Kvalificering af indsatsen over for de mest kriminalitetstruede unge
7. Implementering og evaluering

Administrationen bemærker, at Udvalget for Byrum og Boligsocial Indsats behandlede planen på mødet den 6. april 2016. Udvalget drøftede sagen og kom med input til planen. Den tilrettede plan er nu klar til politisk behandling.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Kompetence

Byrådet.

At Børne- og Skoleudvalget anbefaler planens fokuspunkter 2-7.

At Plan-, Miljø- og Klimaudvalget anbefaler planens fokuspunkter 1 og 7.

At Fritids- og Idrætsudvalget anbefaler planens fokuspunkter 3 og 7.

At Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget anbefaler planens fokuspunkter 3, 6 og 7.

## Indstilling

1. At planen for en sammenhængende og tryghedsskabende indsats godkendes.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Fokuspunkt 2- 7 anbefales overfor Byrådet.

## Bilag

[Plan for en sammenhængende kriminalitetsforebyggende og tryghedsskabende indsats.pdf](#)

## Nr.87 - Opfølgning på Pædagogiske Råd på skolerne

Sagsnr.: 16/15032

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

I juni 2014 blev der i forbindelse med behandlingen af ændring i skolestyrelsesvedtægten som følge af skolereformen vedtaget, at der skulle oprettes et pædagogisk råd på skolerne i en toårig forsøgsordning.

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om skolernes erfaringer med ordningen og tage stilling til, om ordningen skal fortsætte.

# Sagsfremstilling og økonomi

## Baggrund

Et pædagogisk råd er et mødeforum på en skole, hvor ledelse og skolens pædagogiske personale har mødepligt. Rådet er rådgivende for skolens leder.

I forbindelse med folkeskolereformen blev bestemmelsen om, at hver skole skulle have et pædagogisk råd, ophævet. Det blev i loven frivilligt for kommuner og skoler, om der skal dannes pædagogisk råd, eller om medarbejderinddragelsen skal tilrettelægges på andre måder på baggrund af lokale ønsker og behov.

Børne- og Skoleudvalget ønskede imidlertid at fastholde, at skolerne i Fredensborg Kommune har pædagogisk råd på alle skoler, hvilket blev indføjet i skolestyrelsesvedtægten som en toårig forsøgsordning.

Forsøgsperioden udløber med udgangen af dette skoleår og der skal samles op på erfaringerne med pædagogisk råd på skolerne, som grundlag for en beslutning om en evt. videreførelse af ordningen med pædagogiske råd.

## Skolernes erfaringer

Skolerne har drøftet erfaringerne i deres MED-udvalg, og seks ud af syv skoler peger på, at det har fungeret godt med pædagogiske råd, og at de anbefaler, at ordningen fortsætter.

Fredensborg Skole har også gode erfaringer, men ønsker selv at kunne bestemme hvilken mødestruktur, der passer bedst til skolen.

De enkelte skolers besvarelser er vedlagt sagen (bilag 1-7), men kan sammenfattes:

### Endrupskolen

Skolen har afholdt fire årlige pædagogisk rådsmøder med deltagelse af alle lærere og pædagoger. Indholdet har været pædagogiske diskussioner og deling af informationer.

Fordelen ved at have disse møder er, at ledelse og det pædagogiske personale har et forum til at drøfte pædagogiske forhold, der kan kvalificere de ledelsesmæssige beslutninger.

Skolens lokaludvalg ønsker, at der fortsat skal være pædagogisk rådsmøder.

### **Fredensborg Skole**

Skolen har de sidste år gennemført to pædagogiske rådsmøder hvert år med alt pædagogisk personale. Indhold har været generelle pædagogiske spørgsmål.

Derudover har skolen holdt matrikelmøder på hhv. udskolingsafdelingen i Vilhelmsro og indskolingsafdelingen på Benediktevej/Karlebo Skole.

Skolens lokaludvalg anbefaler, at skolen selv tager ansvaret for spørgsmålet om, hvordan mødestrukturen på skolen skal være.

### **Humblebæk Skole**

På Humlebæk skole var der enighed i lokaludvalget om, at de pædagogiske rådsmøder har været et godt mødeforum til væsentlige diskussioner og drøftelser i det forgangne år og skolen ønsker fortsat pædagogiske råds-møder næste år.

### **Kokkedal Skole**

Kokkedal Skole holder pædagogiske rådsmøder hver anden uge, hvor alt pædagogisk personale har mulighed for at deltage, dog i begrænset omfang for de fire pædagoger i kombinationsstillinger.

Indholdet har været skolens struktur og udvikling, elevernes adfærd og trivsel, konflikthåndtering, medarbejdertrivsel, faglig udvikling, skolereform og lektiepolitik.

Møderne giver et højt niveau af involvering og god fælles videndeling, der styrker fællesskabet.

Lokaludvalget ønsker, at ordningen fortsætter.

### **Langebjergskolen**

På Langebjergskolen afholdes der seks årlige møder, hvor alt pædagogisk personale deltager. Indholdet er skolens pædagogiske retning, primært reformens temaer.

Der er tilfredshed med møderne, der betyder, at medarbejderne oplever større indflydelse og ledelsen for mulighed for at informere/diskutere skolens pædagogiske linje med medarbejderne.

Lokaludvalget ønsker, at ordningen fortsætter.

### **Nivå Skole**

Nivå skole holder pædagogisk rådsmøde med deltagelse af lærere og pædagoger to til tre gange årligt. Møderne indeholder information, værdimæssige og pædagogiske drøftelser.



Møderne ses som et vigtigt led i sammenhængen mellem de to matrikler, som i hverdagen arbejder som selvstændige enheder. Det er her den røde tråd skabes, så forældrene oplever skolen som én skole.

Lokaludvalget anbefaler, at pædagogisk råd fortsætter som et obligatorisk organ for pædagogisk drøftelse og indføres som sådan i styrelsesvedtægten.

### **Ullerødskolen**

På Ullerødskolen har der været afholdt ca. ti møder om året af to timers varighed, hvor alle pædagogiske medarbejdere deltager. På nær to pædagoger, der er i SFO'en i det tidsrum. Denne opgave går på skift. Møderne bruges til at skolen samles, og medarbejderne oplever, at de er en del af et større fællesskab på arbejdspladsen. Der er teamrunder, værdimæssige pædagogiske diskussioner, årets begivenheder planlægges osv.

Lokaludvalget ønsker, at ordningen fortsætter.

### **Danmarks Lærerforening**

Kreds 36 i Danmarks Lærerforening har sendt bemærkninger til punktet. Til bemærkningen er vedlagt et bilag med Danmarks Lærerforenings fortolkning af Pædagogisk Råd, som det så ud før lovændring i 2014.

Kredsen anbefaler, at Pædagogisk Råd fortsætter som et obligatorisk organ for pædagogisk drøftelse på skolerne og indføres som sådan i styrelsesvedtægten.

### **Administrationens bemærkninger**

Seks ud af syv skoler og Kreds 36 anbefaler, at ordningen med pædagogiske rådsmøder gøres permanent.

Skoleledelsen på den enkelte skole tager stilling til frekvens og form for afviklingen af møderne.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At ordningen med pædagogisk råd på alle skoler gøres permanent.
2. At administrationen bemyndiges til at konsekvensrette bilaget til skolestyrelsesvedtægten i overensstemmelse hermed.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Indstillingens punkt 1 og 2 godkendt.

Udvalget udtrykte ros til processen og til sagsfremstillingen.

## Bilag

HS 'Høring' i MED-udvalg: opfølgning på pædagogisk råd  
FS Opfølgning på spørgsmål om PR på skoleme.pdf  
Evalueret af pædagogisk råd KS  
LS 'høring' i MED-udvalg: opfølgning på pædagogisk råd  
ES 'høring' i MED-udvalg: opfølgning på pædagogisk råd  
Nivå - høringssvar om pæd råd 08.16.doc  
Svar fra Ullerødskolen ang pæd råds møder.docx  
Høringssvar til fortsættelse af Pædagogiske Råd - fra Fredensborg Lærerkreds.docx  
VS: kommentar til kommende BSU dagsordenspunkt - Pædagogisk Råd på skoleme - bilag - Hvad er et pædagogisk Råd- DLF.docx

## Nr.88 - Ansøgning om dispensation fra styrelsesvedtægten for dagtilbud

Sagsnr.: 16/25917

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til ansøgning fra Børnehusene Fredensborgs bestyrelse om dispensation for valg til bestyrelsen for perioden efterår 2016 – efterår 2018.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børnehusene Fredensborg og Børnehusene Endrup blev pr. 1. november 2015 sammenlagt til en Områdeinstitution med navnet Børnehusene Fredensborg. I den forbindelse valgte de 2 områdebestyrelser, at have valg til bestyrelsen i begge områdeinstitutionerne. Der blev herefter etableret én samlet Områdebestyrelse og konstitueret en formand.

Områdebestyrelsen består i dag af 18 forældrevalgte medlemmer samt 6 medarbejderrepræsentanter gældende for perioden november 2015 - november 2016.

Børnehusene Fredensborg har i dag 12 institutioner. Områdebestyrelsen ønsker at lave forsøg med afholdelse af valg i alle institutionerne, således der vælges én forældrepræsentant i hver institution i stedet for det foreskrevne i styrelsesvedtægten, hvor § 3 stk. 2 siger at ” der vælges op til ni forældrepræsentanter for områdeinstitutionen”.

I de kommende to år, hvor bestyrelsen fortsat arbejder med at udvikle den samlede områdeinstitution, ønsker den nuværende områdebestyrelse at give plads til en bred repræsentation på 12 forældre. Således vil alle institutioner være repræsenteret af forældre til at bringe det særlige præg, egne udfordringer og egne styrker, som de enkelte institutioner har. Det skal bidrage til at udvikle den samlede områdeinstitution.

Dispensationsansøgning er vedlagt som bilag (bilag 1).

Den nuværende områdebestyrelse har besluttet, at alle Bestyrelsesmedlemmer er på valg i efteråret 2016.

For medarbejderrepræsentanterne vil der ved det kommende valg, blive valgt én medarbejderrepræsentant fra hver aldersgruppe, sådan som det står i styrelsesvedtægten.

Dispensationsansøgningen gælder således alene i forhold til valget af forældre i en to-årig periode fra efterår 2016 til efterår 2018.

Valgene i de enkelte huse vil blive afviklet efter øvrige gældende valgeregler i Styrelsesvedtægterne.

### **Administrationens bemærkning.**

Administrationen anbefaler, at dispensationsansøgningen imødekommes for at understøtte det fortsatte arbejde med udvikling af én områdeinstitution i Børnehusene Fredensborg.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten for dagtilbud

Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

-

## Kompetence

Byrådet

## Kommunikation

-

## Elektroniske bilag

Ansøgning om dispensation fra styrelsesvedtægten fra Børnehusene Fredensborgs bestyrelse

## Indstilling

1. At der gives dispensation for styrelsesvedtægten til Børnehusene Fredensborgs bestyrelse for perioden efterår 2016 til efterår 2018.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Administrationens indstilling anbefales.

## Bilag

[Ansøgning fra Børnehusene Fredensborgs Bestyrelse om dispensation](#)

## Nr.89 - Mulige temaer til kommende dialogmøder

Sagsnr.: 16/19901

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

På Børne- og Skoleudvalgsmødet den 15. august blev det besluttet, at der skal indhentes forslag til temaer og spørgsmål fra skolers og områders bestyrelser til dialogmødet den 24. november, som Børne- og Skoleudvalget kan tage stilling til på deres møde den 3. oktober.

Kokkedal Skole er forhindret i at deltage på dialogmødet den 24. november. Udvalget skal tage stilling til, om datoen for dialogmødet skal flyttes.

Udvalget orienteres om bestyrelsernes svar og skal tage stilling til det videre forløb.

Desuden foreslås mødedatoer til dialogmøder i 2017.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Flytning af dialogmødet

Kokkedal Skole spørger i deres svar, om dialogmødet den 24. november kan rykkes til en anden dato, da det falder sammen med afslutningen af det årlige 'Kokkeby', som alle lærere, ledelse og forældre deltager i.

En gennemgang af kalenderen for råd og udvalg samt kalendere for skoler og dagtilbud viser imidlertid, at det ikke er muligt at finde en anden mødedato før nytår. Første mulige dato er torsdag den 19. januar 2017.

Administrationen anbefaler, at mødet flyttes til den 19. januar 2017 for at sikre, at alle skole- og dagtilbudsbestyrelser er repræsenteret.

### Temaer til dialogmøder

Skolernes og dagtilbuddenes områdebestyrelser er kommet med en række forslag til mulige temaer til det næste dialogmøde. Bestyrelsernes svar er bilag i sagen. Her opsamlet:

### Dagtilbud

### Temaforslag

Børnehusene Fredensborg	Forældreinddragelse i praksis, hvordan kan der arbejdes med det? Hvordan gør vi? Fælles ansvar for samarbejde, herunder kommunikation, samarbejde om børnenes trivsel, læring, samarbejde om relationer, konflikthåndtering.
Børnehusene Fredensborg	Trafiksikkerhed, læring og muligheder
Børnehusene Fredensborg	Overgangsarbejde, hvordan kan det gøres mere smidigt?
Børnehusene Fredensborg	De unge fra 6. klasse og op – hvad ønsker/har vi af tilbud? Forventninger til fremtidens unge.
Børnehusene Kokkedal	Diskussion af, hvordan man får de høje krav om pædagogiske læringsmål i institutioner til at hænge sammen med besparelser på børneområdet? En diskussion om konsekvenserne for en hel generation af børn.
Børnehusene Nivå	Forventningsafstemning om samarbejde og om måder at blive inddraget som borger, herunder en drøftelse af, hvordan borgerne og politikerne sammen kan bidrage til de mange processer. Andet undertema: Brugerundersøgelser
<b>Skoler</b>	<b>Temaforslag</b>
Fredensborg Endrup Humblebæk Kokkedal Nivå	Kommunens strategi og fremtidige mål på skoleområdet
Fredensborg Endrup Humblebæk Kokkedal Nivå	Skolernes økonomiske situation i dag og i fremtiden. Muligheder og konsekvenser
Fredensborg Kokkedal Nivå	Hvordan kan skolerne benyttes som del af branding af Fredensborg Kommune som en attraktiv bopælskommune, når vi skeler til de flotte placeringer vi får i flere undersøgelser? Hvordan kan skolerne blive et 'trækplaster'?
Nivå	Hvordan kan skolebestyrelsen blive en mere aktiv del af udviklingen af kommunens visioner og strategier og i arbejdet med at understøtte visionerne, så bestyrelsen ikke blot skal føre mere eller mindre populære beslutninger ud i livet?

Kokkedal	Bestyrelsernes tilsynsforpligtelse: hvordan kan vi som bestyrelse følge med i om fag-fagligheden på skolerne er bedst mulig.
Kokkedal	True North (4 ugers intensivt forløb for elever i 7. klasse med faglige udfordringer). Projektet skulle have potentiale til at give et godt spin off til almenområdet og måske også til specialområdet. Hvordan får vi det bedst mulige ud af erfaringerne fra True North.
Langebjerg	Forventningsafstemning skole/hjem. Hvilke krav kan skolen stille og hvilke krav kan forældrene stille? Begge dele for at give børnene den bedste skolegang og læring.
Langebjerg	Hvordan sikrer vi udfordringer for alle elever?
Langebjerg	Trivsel

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med bestyrelsernes forslag for at gruppere det i nogle relevante tematikker, som udvalget kan prioritere i forhold til de næste dialogmøder.

Såfremt det kommende dialogmøde flyttes til den 19. januar, vil der være god tid til at fremlægge forslag til temaer, som udvalget kan tage stilling til. Alternativt, opfordres udvalget til at pege på et tema/emne, administrationen kan gå videre med at planlægge.

Et bestyrelsesmedlem fra Børnehusene Nivå har ønsket at deltage i planlægningen af det kommende dialogmøde.

### **Datoer for dialogmøder i 2017**

Det foreslås at placere de to dialogmøder i 2017 på en af følgende datoer:

Forårsmøde:

Torsdag den 20. april 2017 eller  
tirsdag den 2. maj 2017

Efterårsmøde:

Tirsdag den 28. november 2017 eller  
Torsdag den 7. december 2017

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At dialogmødet det 24. november 2016 flyttes til den 19. januar 2017.
2. At administrationen bearbejder svarene fra skoler og dagtilbud og fremlægger mulige temaer for udvalget på et kommende møde.
3. Såfremt mødet ikke flyttes, at udvalget peger på et tema for det kommende dialogmøde.
4. At de to dialogmøder i 2017 bliver den 20. april og 7. december.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Administrationens indstillingen punkt 1, 2 og 4 godkendt. Indstillingens punkt 3 udgår jf. punkt 2.

## Bilag

K BH temaer til dialogmøder  
UL dialogmøder  
LS Dialogmøder  
ES Bestyrelserne skal komme med forslag til temaer til dialogmøder  
H BH temaer til dialogmøder  
FS Forslag til emner til dialogmøde 24. november 2016  
NS Bestyrelserne skal komme med forslag til temaer til dialogmøder  
KS Emner til dialogmøde  
N BH - Bestyrelserne skal komme med forslag til temaer til dialogmøder  
F BH - Bestyrelserne skal komme med forslag til temaer til dialogmøder  
HS Bestyrelserne skal komme med forslag til temaer til dialogmøder

## Nr.90 - Status på Skovbørnegruppe i Nivå

Sagsnr.: 16/16387

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)



## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status for administrationens undersøgelser af mulighederne for at etablere en skovbørnegruppe i Børnehusene Nivå.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget drøftede på mødet den 31. maj 2016 (sag nr. 57) medlemsforslag fra udvalgsformand Hanne Berg (F) om skovbørnehave-gruppe i Nivå.

Udvalget besluttede: "at bede administrationen om at udarbejde et oplæg, der belyser økonomi og muligheder for etablering af et ude – og naturtilbud i Børnehusene Nivå. Administrationen inddrager Børnehusene Nivå. Oplægget drøftes på udvalgsrådet i september".

I forbindelse med budgetaftale 2016 – 2019 blev tilbud om skovbørnehaver i Nivå og Kokkedal nedlagt fra 2016.

### Status

I tæt dialog med Børnehusene Nivå har administrationen arbejdet på at finde en mulig fysisk lokalitet, som vil kunne anvendes som opholdssted for skovbørnegruppen i Nivå. Administrationen har kortlagt anvendelsen af de kommunale bygninger, som er beliggende i tæt forbindelse med naturen inden for en radius af 2 km fra Solstrålen. Det vurderes at være den maximale afstand, som de mindste børn dagligt vil kunne transportere sig selv frem og tilbage.

### Skovbørnegruppen i Solstrålen

Skovbørnegruppen er et særligt pædagogisk tilbud i børneinstitutionen Solstrålen, hvor natur- og udeliv udgør rammen for børnenes dagligdag.

Skovbørnegruppen har 30 børn og 4 personer tilknyttet. Børnene er i alderen 2,8 år til 5 år.

Opsamlings- og afhentningssted er i Solstrålen, hvor gruppen har deres egen stue og en fælles legeplads med resten af institutionen.

For at fastholde skovbørnegruppen har Børnehusene Nivå anskaffet el-cykler med lad til de voksne samt cykler og løbetrykker til børnene, så man dagligt kan køre ud i naturen og medbringe udstyr og forplejning til dagen. Legepladsen ved Lærkereden anvendes ligeledes af skovbørnegruppen.

### Muligheder

Udgangspunktet for et nyt opholdssted for skovbørnegruppen vil fortsat være, at børnene afleveres og hentes fra Solstrålen, da åbne/lukke funktionen skal være i tilknytning til institutionen af hensyn til bemanningen i ydertimerne. Skovbørnegruppens opholdssted anvendes i tidsrummet mellem kl. 10 og 15.

På grundlag af møde med Børnehusene Nivå, hvor krav og ønsker blev drøftet, har administrationen besigtiget tre mulige placeringer. Disse har været genstand for mere indgående undersøgelser for at afdække, om de vil egne sig til at være opholdssted for skovbørnegruppen. Undersøgelserne har omfattet både plan- og bygningsmæssige rammer, de nære udearealer, adgang til fri natur, samt transporten til og fra Solstrålen.

Muligheden for sambrug med eksisterende brugere for at opnå en bedre udnyttelsesgrad af kommunens bygninger er ligeledes indgået i administrationens afdækning af muligheder. Der er blandt andet set på, hvornår på døgnet at bygningerne og udendørsarealerne bruges aktivt.

Den samlede vurdering af de tre muligheder er blevet forelagt og drøftet med Børnehusene Nivå, og der er enighed om, at kun den ene placering og facilitet kan opfylde de krav og ønsker som er til et nyt opholdssted.

### **Økonomi**

Administrationen har på den baggrund arbejdet videre med hvilken økonomi, der vil være forbundet med at opgradere den foreslåede facilitet, så den imødekommer de basale behov, som skovbørnegruppen har til et skovgruppetilbud.

Et groft estimat vil være ca. 0,1 mio. kr. til nødvendig opgradering af faciliteten. Administrationen er i gang med at afklare om finansiering kan ske inden for den samlede ramme for 2016.

Herudover har områdeinstitutionen et ønske om opsætning af en bålhytte til en pris af ca. 75.000 – 80.000 kr. Etablering af en eventuel bålhytte forudsætter, at der søges dispensation for frednings – og landzonetilladelse. Den forventede sagsbehandlingstid i Fredningsnævnet for dispensationstilladelse er minimum et halvt år.

Det er således ikke nødvendigt på nuværende tidspunkt at træffe beslutning om eventuel finansiering af en bålhytte. Administrationen anbefaler, at finansiering af eventuel bålhytte sker inden for områdeinstitutionens egen budgetramme.

### **Dialog med nuværende brugere**

Administrationen er aktuelt i dialog med de eksisterende brugere for at sikre en god løsning, som alle parter vil kunne se en fordel i. På grund af sommerferien har det endnu ikke været muligt at afholde et samlet møde med alle de nuværende brugere, men det er under planlægning.

### **Administrationens bemærkninger**

I lyset af at det ikke har været muligt at få en samlet dialog med de nuværende brugere, anbefaler administrationen, at udvalget tager orienteringen til efterretning, og at sagen fremlægges på kommende møde, når resultatet af dialogen med brugerne er kendt samt mulighed for eventuel finansiering på 0,1 mio. kr. er afklaret.

Siden udarbejdelsen af denne dagsorden, som var planlagt behandlet på det møde i Børne – og Skoleudvalget d. 8. september 2016 men udsat, er der indgået budgetforlig for budget 2017 – 2020. Budgettet er godkendt på byrådsmødet d. 26. september. I budgetforliget er der afsat et særligt etableringstilskud på 0,250 mio. kr. i 2017 til et naturopholdssted ved Femkløveren på Møllevej i Nivå. Administrationen er aktuelt i dialog med både Børnehusene Nivå og brugerne af Femkløveren om den videre proces.

## **Retsgrundlag**

Dagtilbudsloven.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At der forelægges en sag på et kommende udvalgsmøde, som beskriver økonomien og resultatet af dialogen med de nuværende brugere.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016**

Orienteringen taget til efterretning.

Administrationens indstilling punkt 2 godkendt.

# Nr.91 - Ny organisering af modtageklasserne - status for arbejdet med ny model

Sagsnr.: 16/4344

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Udvalget orienteres om studietur for ledere til London og status for arbejdet med udvikling af ny model for modtagelsen af to-sprogede elever.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget godkendte på sit møde den 4. april, at administrationen afdækker alternative måder at tilrettelægge modtagelsen af flygtningebørn i kommunens skoler, herunder en modtagelsesprocedure, hvor børnene fra starten indskrives i deres distriktsskole.

Antallet af børn i kommunens modtageklasser har i de senere år varieret mellem 9 og 22 elever. Aktuelt er 10 ud af de 15 elever, som er i modtageklasse lige nu, flygtninge eller familiesammenført med flygtninge.

Som følge af beslutningen i Børne- og Skoleudvalget i april har administrationen sat et arbejde i gang, som er indledt med en inspirationsstudietur for ledere til London.

### Studietur for ledere

#### *England som inspiration*

I maj 2016 rejste skolelederne på kommunens seks skoler (Ullerødskolen deltog ikke), afdelingslederen med ansvar for modtageklasserne samt kommunens tosprogskonsulent sammen med to repræsentanter fra administrationen på studietur til London for at se på modtagelsen af nye tosprogede elever.

Studieturen blev planlagt i samarbejde med EAL Academy (English as an Additional Language), som har mange års ekspertise indenfor rådgivning og udvikling af skoler og tosprogsprogrammer samt undervisning af tosprogede elever.

I England gik man væk fra modtageklasser for ca. 30 år siden og har derfor en lang tradition for at tænke modtagelse af nye elever med anden nationalitet på en anden måde. I London præsterer de tosprogede elever i dag i mange områder bedre end de etnisk engelske elever.

Deltagerne på studieturen besøgte fire forskellige skoler i Islington, som er et tæt befolket område i London med en stor sproglig og socioøkonomisk spredning i den lokale befolkning. På nogle af skolerne er op mod 95 pct. af eleverne tosprogede, og en stor andel kommer desuden fra socialt udfordrede hjem. Denne sammensætning af elever var væsentlig for turen, idet den understregede, at modellen også kan anvendes på skoler, hvor der i forvejen er en del elever, som er udfordret på sproget.

### *Skolebesøg*

Skolebesøgene var fordelt, så deltagerne besøgte to primary schools (for de 5-10-årige) og to secondary schools (for de 11-16(18)-årige).

De fire skoler, som deltagerne besøgte, var:

1. Raynham Primary School
2. Grafton Primary School
3. Elizabeth Garrett Anderson Secondary School
4. Islington Arts & Media School

Deltagerne overværede undervisningssituationer og talte med både ansatte og elever på skolerne.

Centralt i elevernes fortællinger var

betydningen af at høre til – i skolen, i lokalsamfundet og blandt kammeraterne. På trods af de indledende sprogvanskeligheder, når de begyndte i skolen, var eleverne glade for hurtigt at få nye kammerater blandt de andre børn.

I samtalerne med ledelse og lærere betonedede englænderne især 'mindsettet' eller den mentale indstilling til de tosprogede elever. Deltagerne oplevede, at medarbejderne på skolerne understregede vigtigheden af at se de nye børn som børn – ikke som flygtninge eller ofre, som skulle skærmes. Derfor tager de imod børnene som robuste og ressourcestærke og stiller også krav til dem om, at de leverer en god indsats.

### *Workshops*

Udover skolebesøgene modtog deltagerne undervisning i teori og metode bag den engelske model.

Undervisere fra EAL stod for denne del af programmet. Noget af det, som blev fremhævet, var de tre områder, som OECD har peget på som værende vigtige for flygtningebørns succes i skolesystemet.

1. De skal føle, at de hører til i nærmiljøet, og at de har venner.
2. Skolen og nærmiljøet hjælper dem med at overkomme de vanskeligheder, de møder.
3. De skal integreres i almindelige klasser med det samme.

De tre områder understreger, hvor vigtigt det er at betragte de nye tosprogede børn som 'almindelige' børn, som der kan stilles krav til på samme måde som til andre børn – også selvom de i begyndelsen har brug for mere hjælp.

### **Opfølgning på studietur**

Administrationen arbejder videre med at udvikle en ny model for modtagelsen af tosprogede børn i kommunen. Erfaringerne fra studieturen inddrages i dette arbejde, og herudover hentes viden og inspiration fra:

*Deltagelse i kommunenetværk om læring og trivsel for børn og unge med flygtningebaggrund.*

Kommunernes Landsforening har nedsat et netværk om læring og trivsel for børn og unge med flygtningebaggrund. Netværket er etableret for at hjælpe kommunerne med rammerne for modtagelsen af det store antal flygtninge, som udfordrer alle landets kommuner. Fredensborg Kommune deltager med en gruppe bestående af både administration og skolerepræsentanter sammen med 34 andre kommuner.

Kommunenetværket er et forum, hvor kommunerne præsenterer og drøfter deres erfaringer med forskellige former for organisering af modtagelsestilbud for tosprogede børn.

*Ny lovgivning for tilrettelæggelsen af modtagetilbud til tosprogede elever*

I juni 2016 vedtog Folketinget en ny lov om 'Kommunale særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse udenlandske børn og unge'.

Loven har til hensigt at afbøde det pres, som modtagelsen af de mange flygtninge har lagt på kommunerne. Med den har kommunerne fået mulighed for at oprette og drive et særligt tilbud om grundskoleundervisning for tosprogede børn og unge. Tilbuddet er for de elever, som har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte i form af undervisning i dansk som andetsprog.

Den undervisning, som gives i de særlige tilbud, skal fortsat stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen, men mål og rammer for det særlige tilbud om grundskoleundervisning fastlægges af kommunalbestyrelsen. Det gælder bevillinger og økonomiske rammer, tilbuddets omfang med hensyn til klassetrin, elevtal, specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, undervisning i fritiden, antal skoledage og rammer for klassedannelsen, elevernes undervisningstimetale og skoledagens længde.

Fortolkningen af og mulighederne i loven er et tilbagevendende tema i kommunenetværket, hvor disse drøftelser ledes af KL og Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling.

*Kortlægning af egne erfaringer og arbejdsgange*

Administrationen har nedsat en arbejdsgruppe med det formål at indsamle erfaringer og viden om eksisterende indsatser fra kommunens skoler samt at afdække, hvordan ressourcerne til tosprogsområdet og modtageklasserne anvendes i dag.

Arbejdsgruppen har blandt andet fokus på videreudvikling og kvalitetssikring af Fredensborg Kommunes nuværende modtagelse af eleverne. Fra dette skoleår modtages de yngste elever i distriktsskolerne, mens elever fra fjerde klasse stadig overvejende indskrives i modtageklasserne, som er placeret på Humlebæk Skole.

#### *Fremtidig proces*

Udvalget vil få fremlagt en sag om en ny model for modtagelse af tosprogede elever ultimo 2016.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Lov om kommunale særlige tilbud til grundskoleundervisning til visse udenlandske børn og unge.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

## Nr.92 - Orientering om Strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området

Sagsnr.: 16/19404

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Udvalget skal orienteres om en ny strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området.

# Sagsfremstilling og økonomi

Ifølge **masterplanen for implementering af folkeskolereformen i Fredensborg Kommune** er læsning udvalgt som fokusfag i skoleårene 15/16, 16/17 og 17/18.

Når læsning er et fokusfag betyder det, at kommunens skoler i de ovennævnte tre skoleår skal arbejde intensivt og fokuseret på at løfte læseområdet med henblik på

- at fastholde og øge det høje niveau i læsning hos kommunens elever
- at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt til at anvende læsning i fagene
- at mindske betydningen af elevernes sociale baggrund i forhold til læsefærdigheder

For at løfte læseområdet, som beskrevet ovenfor, har en arbejdsgruppe bestående af kommunens læsekonsulent, en afdelingsleder fra hver skole og fire læsevejledere arbejdet med mål for læsning som fokusfag. Det har resulteret i følgende fire konkrete, overordnede mål:

1. at øge andelen af de stærkeste læsere år for år på samtlige klassetrin
2. at styrke læsefærdighederne hos de svage læsere og dermed mindske andelen af de svageste læsere på samtlige klassetrin
3. at alle elever har kendskab til forskellige fags teksttyper og fagsproglige kendetegn, så de kan tilegne sig viden
4. at der i stigende grad arbejdes med læringsmål i forhold til det tværgående tema "Sproglig udvikling"

Det er hensigten, at målene skal opnås gennem både lokale og kommunalt besluttede fælles indsatser, som skolerne forpligtes på at gennemføre.

## **Strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 årsområdet: mål, proces og indhold**

For at sikre et fælles fundament i de lokale og overordnede indsatser har kommunens læsekonsulent i skoleåret 15/16 i samarbejde med konsulenter på småbørnsområdet i administrationen udformet en strategi for sprog og skriftsprog (se bilag). Udarbejdelse af strategien er en af de indsatser, som er besluttet i henhold til arbejdet med læsning som fokusfag. Strategien er drøftet og godkendt af områdeledere på dagtilbud, skoleledere, læsevejledere, børnehaveklasseledere samt administration.



Børns succes med at tilegne sig læsefærdigheder afhænger i høj grad af deres sproglige kompetencer i dagtilbud og deres tidlige erfaringer med skriftsprog. Så for at kunne løfte læseområdet dækker strategien hele 0-16 års området og sikrer fælles retning og sammenhæng mellem sprog- og skriftsprogsindsatser i dagtilbud og i skole.

Den nye strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området indeholder fire udsagn om, hvordan Fredensborg Kommune arbejder på at styrke børns og unges sproglige og skriftsproglige kompetencer. Hvert udsagn er efterfulgt af en faglig begrundelse og eksempler på, hvordan vi understøtter arbejdet i såvel dagtilbud og skole.

De fire udsagn er:

1. I Fredensborg Kommune samarbejder forældre, dagtilbud og skole om børns sproglige og skriftsproglige udvikling, og der er sammenhæng i sprog- og skriftsprogsindsatser i dagtilbud og skole.
2. Alle børns sprogudvikling styrkes i både dagtilbud og skole, så børnene i stadigt højere grad kan bruge sproget til personlig, social og kognitiv udvikling og som grundlag for deres skriftsproglige udvikling.
3. Børn og unge i Fredensborg Kommune udvikler gode skriftsproglige kompetencer i alle boglige fag.
4. Alle børn og unge skal – uanset social baggrund og læringsmæssige udfordringer – motiveres og undervises ud fra deres aktuelle ressourcer, så de bliver så dygtige som muligt til at anvende sprog og skriftsprog til at tilegne sig faglig viden.

Den kommunale strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området vil blive suppleret med dynamiske og elektroniske dokumenter med forskningsbaseret viden om virkningsfulde sprog- og skriftsprogsindsatser. Her kan dagtilbud og skoler hente viden og inspiration til at udarbejde lokale strategier og indsatser. De efterfølgende elektroniske dokumenter erstatter således kommunens hidtidige handlingsplan for sproglig og skriftsproglig udvikling, og da de vil ligge i elektronisk form, vil det være muligt at opdatere dem løbende med nyeste viden.

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven og Dagtilbudsloven.

## Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

Den nye strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området vil være afsæt for både lokale og fælles kommunalt besluttede indsatser. Et aktuelt eksempel herpå er på dagtilbudsområdet Sproggaven, som Børne- og skoleudvalget blev præsenteret for ved augustmødet. På skoleområdet vil der bl.a. blive udviklet fælles strategier for ordblinde elever.

## Kompetence

Børne- og skoleudvalget.

## Elektroniske bilag

Strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området.

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

[Strategi for sprog og skriftsprog på 0-16 års området, juni 16](#)

## Nr.93 - Orientering om godkendte valgfag

Sagsnr.: 16/1094

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

På Byrådsmødet den 25. april 2016 (sag nr. 61) blev det besluttet at delegere kompetencen til at godkende nye kommunale valgfag til administrationen.

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om de valgfag, der er godkendt for skoleåret 16/17.

# Sagsfremstilling og økonomi

## Baggrund

Eleverne i folkeskolens 7.-9. klasse har valgfag i et omfang, der svarer til 2 x 45 minutter om ugen.

Skolerne skal udbyde (mindst to) valgfag, som de hidtil har kunnet vælge fra folkeskolelovens valgfagsrække, der består af fagene tysk, fransk, spansk, billedkunst, medier, filmkundskab, drama, musik, håndværk & design, madkundskab, alm. indvandrersprog, arbejdskendskab, metal/motorværksted, byggeværksted, teknologiværksted, serviceværksted, produktudvikling & formgivning, iværksætter, sundhed og sociale forhold, teknologi og kommunikation.

Med lovændringer i forbindelse med folkeskolereformen blev det muligt for kommunerne at oprette kommunale valgfag, der ikke er på listen over mulige valgfag i folkeskoleloven.

Denne mulighed skal understøtte:

- Reformens mål om at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, som de kan
- at eleverne får mulighed for at prøve kræfter med andre fagområder, der giver dem kompetencer, der kan være en fordel i deres fremtidige uddannelses- og arbejdsliv
- skolernes samarbejde med eksterne parter som foreninger, ungdomsskolen, musikskolen, ungdomsuddannelser og virksomheder
- at eleverne vælger fag og områder, der er meningsfulde for den enkelte elev og elevgruppe og kan styrke elevernes motivation
- Reformens mål om mere bevægelse

## Ansøgning

Skolerne kan søge om godkendelse af et valgfag hos administrationen. Ansøgningen skal bestå af en beskrivelse af valgfaget, der indeholder formål, kompetencemål og færdigheds- og vidensmål for faget.

Beskrivelsen skal besvare spørgsmålene:

- Hvad skal eleverne lære i valgfaget?
- Hvordan skal de lære det (arbejds måder)?
- Hvorfor skal de lære det?

Undervisningsministeriet har udarbejdet en skrivevejledning og en skabelon til formålet.

## Godkendte valgfag for skoleåret 16/17

Skolerne har i alt fået godkendt 19 nye valgfag. Disse valgfag kan nu udbydes på de af kommunens skoler, der ønsker det.

På Fredensborg Skole og Nivå Skole, der har udskolingslinjer, bruges valgfagene som del af linjernes tema, f.eks. science, international linje, idrætslinje, medielinje osv. Disse skoler udbyder derfor ikke yderligere valgfag.

De 19 godkendte kommunale valgfag, der kan supplere fag fra valgfagsrækken, er:

### **Endrupskolen**

**Journalistik – Breaking News:** Et valgfag om nyhedsformidling, hvor eleverne opnår viden om journalistiske genrer og arbejder med selv at skrive/formidle. Faget udvikler elevernes mediekritiske sans.

**Tekstildesign:** Eleverne skal designe, fremstille og vurdere tekstilprodukter og opnå færdigheder indenfor håndværk, forarbejdning, materialer og designprocesser.

**Drama as effective language-learning:** Eleverne lærer engelsk ved at skrive egne manuskripter og dramatisere dem. Faget styrker elevens selvtillid og faglige niveau.

**Unesco – det globale medborgerskab:** Endrupskolen er en Unesco-skole. På valgfaget skal eleverne opnå kendskab til internationale organisationer og deres rolle, dansk udenrigspolitik, demokrati og andre styreformer, kultur og kulturbegreber, social differentiering og social lighed og ulighed.

**Træning og udførelse af fysik- og kemiforsøg.** Med vægten på forsøg undersøger eleverne fysiske fænomener som lyd, lys, farver, reaktioner mellem stoffer mv. Der arbejdes desuden med modeller og eleverne får øget viden om materialer og kemikalier.

### **Humblebæk Skole**

**International politik – hvilken indflydelse har EU/Nato/FN på dansk udenrigspolitik?** Eleverne opnår forståelse for globale problemstillinger og viden om Danmarks rolle i et internationalt samfund.

**Bliv træningsambassadør:** Eleverne skal lære at vurdere sammenhængen mellem motion, præstation og motivation samt sammensætte træningsforløb og træne andre.

**Friluftsliv:** Gennem praktiske og teoretiske aktiviteter indenfor idræt, kost, hygiejne, sundhed og sikkerhed skal eleverne lære at planlægge og gennemføre frilftsaktiviteter.

**Innovative Scienceaktører:** Eleven skal arbejde med innovative processer og metoder i forhold til naturfaglige problemstillinger, herunder at bringe nye initiativer ud i verden ved at samarbejde med eksterne parter.

## **Kokkedal Skole**

Kokkedal Skole arbejder med en valgfagsordning, hvor eleverne sammensætter deres valgfag af en række kortere moduler:

**Personlig udvikling:** Eleverne skal styrke forståelsen for egne sociale og faglige kompetencer og hvordan de kan indgå i og tilpasse sig større fællesskaber. Eleverne skal øge deres kropsbevidsthed og forståelse for kropssprog, så de lykkes med deres kommunikation. De skal styrke deres evne til samarbejde og opnå motivation for at udvikle sig personligt og socialt.

**Klar til prøverne:** Eleverne arbejder med forståelse for prøvesituationen og hvordan de kan forberede sig bedst muligt med forskellige studieteknikker. Faget indeholder arbejde med mundtlig kommunikation og stresshåndtering.

**Innovation:** Eleverne skal lære at bryde med vanetænkning, få ideer, at arbejde videre med ideerne og folde dem ud i praksis.

**Kommunikation og fremlæggelse:** Eleverne opnår kendskab til forskellige kommunikationsformer og viden om den gode kommunikation. De lærer at planlægge og gennemføre en hensigtsmæssig og sammenhængende kommunikation.

**Filosofi:** Faget beskæftiger sig med filosofiske problemer og filosofisk argumentation om spørgsmål, som er grundlægende for den menneskelige tilværelse og for alle fag og videnskaber. Der arbejdes med at stille stadigt dybere spørgsmål og at reflektere kritisk over mulige svar og argumenter.

**Design:** Eleverne skal mestre forskellige materialer og teknikker til smykkefremstilling, pop-art, kropsplejeprodukter, omsyning af tøj, strikning, hækling og syning. Valgfaget kan med fordel kobles med faget innovation.

**Alternative idrætsgrene:** Eleverne introduceres for forskellige idrætsgrene og afprøver dem. Målet er at blive bedre til at beherske kroppen, dens bevægelser og interagere med andre gennem fysisk aktivitet.

**Adventure – alternativ idræt:** Eleverne skal opnå øget kropsbevidsthed, viden om fysiologi og forståelse for sammenhængen mellem bevægelse og sundhed. Målet er, at eleverne bliver motiveret til og opnår viden om at føre en sund livsstil.

## Langebjerghskolen

**Nak og æd:** Eleverne skal lære at bruge naturen og naturens ressourcer som en del af et aktivt fritidsliv. De skal opnå kendskab til dyrs levesteder og levevis og skal selv fremstille fangstredskaber og anvende disse.

## Ullerødskolen

**Torsdagsklub:** Eleverne lærer at færdes i omverdenen med kendskab til egen autisme og de fornødne kompenserende strategier som handlerepetoire. Det læres gennem aktiviteter som trafiktræning, relationstræning og træning af eksekutive funktioner. Det trænes med henblik på at blive livsduelige og opnå størst mulig handlekraft i forhold til eget handicap.

## Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven §9

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

Udvalgte udtrykte ros til den høje kvalitet og mangfoldighed i udbuddet af valgfag.

## Nr.94 - Orientering om underretninger

Sagsnr.: 16/16358

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om sagsbehandlingsarbejdet i forbindelse med modtagelse af underretninger ved bekymringer for børn og unge.

## Sagsfremstilling og økonomi

Bliver en borger eller personer, der udøver offentlig tjeneste bekendt med, at et barn eller en ung kan have behov for særlig støtte efter Lov om Social Service, har de pligt til underrette kommunen om deres bekymring.

Underretningspligten er beskrevet i Lov om Social Service kapitel 27 §§ 152 – 155.

### **Hvor kommer underretningerne fra**

Myndighedsteamet i Center for Børn og Familie modtager underretninger fra mange forskellige instanser som f.eks. skoler, daginstitutioner, praktiserende læger, hospitaler, psykiatrien, privatpersoner, naboer og familie og andet netværk til familierne. På Fredensborg Kommunes hjemmeside kan borgere finde information om, hvordan de kan sende en underretning ligesom det er muligt at finde beredskabsplanen ved overgreb mod et barn eller en ung.

Der har i de senere år været en kraftig stigning i antallet af underretninger i alle landets kommuner. Dette skyldes dels opstramning i lovgivningen og dels presseomtale af meget alvorlige sager i enkelte kommuner. Fredensborg Kommune har ligeledes oplevet en kraftig vækst i antallet af underretninger. Fredensborg Kommune har etableret en tværfaglig samarbejdsmodel i alle fire bysamfund. Formål er at styrke den tidlige opsporing og forbyggende lokal indsats for derigennem at mindste antallet af underretninger, der fører til etablering af indgribende foranstaltninger.

De underretninger, der kommer fra skoler og institutioner i Fredensborg kommune, har først været behandlet i det tværfaglige samarbejde der foregår i alle fire bysamfund.

### **Tværfagligt samarbejde**

Det tværfaglige samarbejde i arbejdet med børn og unge er organiseret gennem en fast mødestruktur, hvor ressourcepersoner på tværs af hele børne- og ungeområdet mødes og drøfter det enkelte barn/ung, der kan være en bekymring omkring.

Når en skole eller institution får en bekymring for et barn eller en ung er der tydelige arbejdsgange og vejledninger, der beskriver, hvorledes der skal handles. Alle skoler og institutioner har uddannet AKT-personale og faglige vejledere, der kan give sparring til de øvrige lærere og pædagoger. En gang månedligt afholdes der statusmøder i hvert bysamfund med deltagelse af AKT-leder, netværkskonsulent og sagsbehandlere. Formålet er at styrke samarbejdet på tværs samt have løbende opfølgning på sagerne. Herudover kan AKT-lederne altid invitere til et dialogmøde med deltagelse af forældre, netværkskonsulent, sagsbehandler og AKT-leder, hvor formålet er sparring på den konkrete problemstilling forinden en eventuel underretning.

### **Den interne konference**

Der afholdes månedlige møder, hvor formålet er at drøfte børn som lærere og pædagoger har en særlig bekymring for. Hver skole og institution har tilknyttet en psykolog, som er fast deltager på møderne. På skolerne er det afdelingslederen, der er mødeleder og på institutionerne den daglige leder.

### **Den tværfaglige konference**

Kan barnet eller den unges vanskeligheder ikke afhjælpes tilstrækkeligt ved indsatser som den interne konference igangsætter og det vurderes, at det handler om familiemæssige udfordringer, tages bekymringen videre til den tværfaglige kompetence. Det særlige ved den tværfaglige konference er, at der er tilknyttet en netværkskonsulent fra Center for Børn og Familie, der har særlige kompetencer med henblik på at rådgive børnefamilier. Netværkskonsulenten har endvidere erfaring med forebyggende indsatser. Den tværfaglige konference kan munde ud i at der etableres et støtteforløb for barnet og familien. Hvis det viser sig, at denne indsats ikke er tilstrækkelig, kan det resultere i at det besluttet, at sende en underretning til Center for Børn og Familie.



## **Overgrebspakken**

På baggrund af de senere års alvorlige enkeltsager om overgreb mod børn og unge blev der mellem satspuljepartierne aftalt, at der skulle udarbejdes en overgrebspakke, der består af en række centrale initiativer, herunder oprettelse af et kommunalt beredskab.

Kommunen har ansvaret for at beskytte børn og unge og bidrage til, at man så tidligt som muligt bliver opmærksomme på og reagerer, hvis børn og unge udsættes for vold eller seksuelle overgreb. Det kræver viden, kompetencer og handling.

I samarbejde med Center for Læring, Fritid og Sundhed har Center for Børn og Familie udarbejdet en beredskabsplan, der beskriver, hvorledes sager, hvor der er mistanke om vold eller seksuelle overgreb mod et barn eller en ung, skal håndteres.

Det kommunale beredskab skal medvirke til, at fagpersoner:

- får den tilstrækkelige viden til at reagere
- bliver bedre til at forebygge, opspore og håndtere sager, hvor børn og unge udsættes for vold og seksuelle overgreb
- arbejder tværfagligt og tværsektorielt i håndteringen af sagerne
- bliver i stand til at iværksætte en faglig kvalificeret indsats
- inden for 24 timer efter modtagelsen af en underretning vurdere, om barnets eller den unges sundhed eller udvikling er i fare således, at der straks kan iværksættes en akut indsats over for barnet eller den unge. Hvis kommunen vurderer, at der ikke er behov for en akut indsats, overgår den pågældende underretning til de øvrige sagsgange for indkomne underretninger.

Den kommunale beredskabsplan skal være udgangspunkt for, at der bliver udarbejdet lokale værdigrundlag på de enkelte dagtilbud, skoler og andre institutioner, som sikrer at medarbejdere og ledere har klare retningslinjer at følge, når der opstår situationer, som kræver handling.

## **Sagsbehandling af underretninger i Center for Børn og Familie**

Center for Børn og Familie gennemgår to gange dagligt de underretninger, der bliver fremsendt.

Underretningerne kategoriseres i følgende grupperinger

### **Røde underretninger**

- Der tages indenfor 24 timer stilling til det videre forløb.
- Mistanke om vold, misbrug eller groft omsorgssvigt, hvor der er behov for en akut indsats. Der tages samtidig stilling til, hvorvidt der skal ske en politianmeldelse. Center for Børn og Familie har ikke til opgave, at efterforske, men alene undersøge og tage stilling til, hvorvidt barnet eller den unge har behov for særlig støtte efter serviceloven.
- Ved mistanke om overgreb samarbejdes der med Børnehus Hovedstaden, hvor den relevante faglige ekspertise såsom sundhedspersonale, psykologpersonale og politi er repræsenteret.

### **Gule underretninger**

- Direkte kontakt med familien inden for 14 dage.
- Dækker over de situationer, hvor det er nødvendigt at en myndighedssagsbehandler undersøger forholdene, idet der kan tænkes at være behov for en foranstaltning.

#### Grønne underretninger

- Planlagt kontakt med familien inden for 14 dage.
- Dækker over de situationer, hvor en dårlig udvikling kan frygtes og hvor der er behov for udviklingsstøttende samtaler eller andre former for samtalemæssig hjælp til familien.
- Dækker over forhold, der ikke giver anledning til bekymring eller en indsats fra Børn & Unge.

Generelt sendes der inden for tre arbejdsdage en kvittering til underretter med bekræftelse på at underretningen er modtaget.

Familien som underretningen handler om indkaldes til samtale, hvor de partshøres i indholdet af underretningen. Vurderes det, at barnet trænger til særlig støtte, skal der iværksættes en børnefaglig undersøgelse, der skal være tilendebragt indenfor fire måneder. Formålet med den børnefaglige undersøgelse er at afdække ressourcer og problemer hos barnet, familien og netværket. Undersøgelsen skal resultere i en begrundet stillingtagen til om der er grundlag for at iværksætte foranstaltninger og i bekræftende fald af hvilken art disse bør være.

Center for Børn og Familie skal orientere den skole eller institution, der har fremsendt underretningen om, hvorvidt der er iværksat en børnefaglig undersøgelse eller foranstaltninger på barnet og familien. Har det væsentlig betydning for den støtte den pågældende skole eller institution giver barnet kan Center for Børn og Familie orientere om, hvilken foranstaltning, der er iværksat og om den planlagte varighed, samt aftale samarbejde omkring roller og opgaver i forhold til barnets hverdag.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

## Nr.95 - Strategisk uddannelsesforum

Sagsnr.: 16/22181

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Beslutningstema

Orientering om status på arbejdet i "Strategisk Uddannelsesforum". Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland er et netværk af aktører, der arbejder sammen om, at alle unge bliver så dygtige som muligt.

Nærværende sag er udarbejdet af Hillerød Kommune og bliver fremlagt i Gribskov-, Fredensborg-, Frederikssund-, Halsnæs-, Helsingør og Hillerød Kommune.

## Sagsfremstilling og økonomi

Strategisk Uddannelsesforum Nordsjællands vision er, at alle unge i Nordsjælland kommer i uddannelse og gennemfører en erhvervs- eller videregående uddannelse. Strategisk Uddannelsesforum Nordsjællands mission er gennem samarbejde og netværk at arbejde for at styrke og forbedre alle unges mulighed for at gennemføre en uddannelse. I Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland arbejder unge, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv, UU, region og kommuner sammen.

I 2015 udvidede Strategisk Uddannelsesforum deltagerkredsen til også at omfatte øvrige kommuner i Nordsjælland. Formanden for Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland deltog på Borgmestermødet d. 29. september 2015 og fik opbakning til det nordsjællandske perspektiv. Helsingør, Halsnæs og Gribskov har indtil nu valgt at besætte en plads i styregruppen. En oversigt over medlemmer i styregruppen er vedlagt som bilag. Birgit Bagge der er centerchef for Center for Job og Uddannelse repræsenterer Fredensborg Kommune i styregruppen.

Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland gennemfører 2 – 3 årlige styregruppemøder med deltagelse af ca. 30 styregruppemedlemmer samt 1 årligt Uddannelsesmøde med deltagelse af ca. 100 deltagere fra uddannelser, kommuner og virksomheder. Uddannelsesmødet 2016 blev gennemført d. 29. april i 2016 og et nyt uddannelsesmøde er planlagt til d. 5. maj 2017. Opsamling fra Uddannelsesmødet 2016 er vedlagt som bilag.

I 2016 har Strategisk Uddannelsesforum Nordsjælland blandt andet arbejdet med:

- Udredning og koordinering af arbejdet samt udvikling af tilbud til målgruppen af unge som ikke har opnået karakteren 2 i dansk og matematik, og dermed ikke kan optages på erhvervsskolerne

- Udvikling af Garantiskolen i samarbejde med "Den regionale Ungeenhed" med baggrund i blandt andet erhvervsskolereformen, som vanskeliggør et skift fra fx HHX eller STX til uddannelserne på SØPU og ESNORD
- Planlægningen af et fælles studiestart-arrangement for alle nye studerende på uddannelserne i Hillerød. Det gennemføres d. 16. september 2016
- Fælles udvikling af rusmiddelforebyggelse og fokus på kriseberedskabet på ungdomsuddannelserne
- Tiltrækning af nye uddannelser til Nordsjælland, herunder serviceøkonom og miljøtekniker samt et bredt funderet samarbejde omkring at tiltrække læreruddannelsen
- I samarbejde med Den regionale Ungeenhed at udarbejde statistisk grundlag for at følge udviklingen med Strategisk Uddannelsesforum Nordsjællands målsætninger.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget orienteres om sagen.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 14-09-2016

Orienteringen taget til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

## Nr.96 - Sager på vej

Sagsnr.: 13/45307

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

### Beslutningstema

Der orienteres om sager der er på vej til behandling.

### Sagsfremstilling og økonomi

1/11

Masterplan for Udsatte Børn og Unge

Samarbejdsprojekt Informationskompetencer og Information Literacy på skemaet (orientering).

Ansøgning om nedsættelse af driftsgaranti for private institutioner (beslutning)

SSP – opgaveportefølje

#### **30. november**

Modeller for flygtningemodtagelse (beslutning)

Oprettelse af 10. klasse på Fredensborg Skole (beslutning)

Naturopholdssted Nivå

Udmøntning af midler afsat til børn jf. Budgetforlig 2017 – 2020.

Ny model for modtagelse af tosprogede elever

## Videre frem 2017

Erfaring med sms-service ifm skoleelevers fravær (orientering)

Resultat af elektroniske registrering af trivselsskemaer i "Find børnene".

Afdækning af muligheder for samarbejde på tværs af de nordsjællandske UU (Ungdommens Uddannelsesvejledning)

Evaluerings af sprog vurderingernes forebyggende effekt.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orienteringen taget til efterretning.

# Nr.97 - Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Sagsnr.: 13/45308

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Der forelå ingen meddelelser.

## Nr.98 - Meddelelser fra administrationen

Sagsnr.: 13/45311

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

### Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 03-10-2016

Orientering om afvikling af True North-forløb, der afsluttes med overrækkelse af diplomer torsdag d. 13. oktober.

Orienteringen taget til efterretning.