

## 1. Meddelelser fra formanden/gensidig orientering 2016

Sagsnr.: 253-2013-236519

Dok.nr.: 253-2015-469543

*Åbent*

### Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

---

### Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:

Ikke til stede: Ingen.

### Tjørnelyskolens lukning

Bjarke Abel spurgte til den kommende proces og orientering til forældre mv.

Administrationen orienterede under næste punkt på dagsordenen ”Meddelelser fra administrationen 2016”.

---

## 2. Meddelelser fra administrationen 2016

Sagsnr.: 253-2013-236522

Dok.nr.: 253-2015-469568

*Åbent*

### Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

### Resume

I sagen gives et kort overblik over administrationens orienteringspunkter.

### Indstilling

*Center for Byråd & Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Administrationen har følgende til orientering:

### Klub Havana

Klub Havana har søgt og modtaget to legater i forbindelse med opførelse af et bålhus. Ludvigssens legat har doneret 50.000 kr. og Friluftsrådet 21.500 kr. til formålet.

### Støtte til modelprojekt for traumatiserede flygtninge i Greve Kommune

Styrelsen for International Rekruttering og Integration har i brev 17. december 2015 meddelt, at de har imødekommet Greve Kommunes ansøgning om støtte til Modelprojekt for traumatiserede flygtninge i Greve Kommune med et tilskud på 1.992.695 kr. i projektperioden 1. december 2015 til 31. december 2018.

## **Børne- og Ungeudvalgets budget**

Udvalgets budget for 2016 er reduceret til 45.000 kr. i forhold til budgettet for 2015, der var på 84.000 kr. Udvalgets budget er bl.a. til kursusvirksomhed og interne og eksterne møder.

## **Bilag**

253-2016-2386

Notat vedrørende PCB i indeluften i gangarealer på sidebygninger

---

## **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

### **Proces for lukning af Tjørnelyskolen**

Administrationen orienterede om den kommende proces, herunder om:

- at forældre på de implicerede skoler (Tjørnelyskolen, Hedelyskolen og Krogårdskolen) er blevet orienteret om Byrådets beslutning
- de udvalg, der nedsættes i forbindelse med processen. Bl.a. nedsættes et sammenlægningsudvalg, der er tværgående for de tre skoler, et fælles MED-udvalg, to byggeudvalg (Hedelyskolen og Krogårdskolen) og et bygge- og flytteudvalg for Tjørnelysklasserne.

Diverse information til forældre og elever fra administrationen i forbindelse med lukning af Tjørnelyskolen vil Børne- og Ungeudvalget modtage til orientering.

### **PCB i indeluften på Mosedeskolen**

Administrationen orienterede om, at der er konstateret et let forhøjet niveau af PCB i indeluften i gangarealer på sidebygninger på Mosedeskolen. Det forhøjede niveau er konstateret i forbindelse med etablering af ny ventilation på skolen. Center for Teknik & Miljø har beskrevet situationen, herunder hvad der vil blive gjort, i vedlagte notat, der blev udleveret på mødet.

### **”Borger og Genbrug”**

Administrationen orienterede om, at projekt ”Borger og Genbrug” lukkes med udgangen af januar 2016.

”Borger og Genbrug” har siden efteråret 2014 været et tilbud i Greve til udsatte børnefamilier, som gratis har kunnet hente babyudstyr og mindre husholdningsting, som de har haft brug for.

### **Arrangement om Dagtilbudspolitik**

Administrationen henledte opmærksomheden på arrangementet for bl.a. forældre og medarbejdere den 13. januar 2016 kl. 17.30-19.30 i Portalen.

Ca. 150 personer har tilmeldt sig arrangementet på nuværende tidspunkt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

## **3. Forslag til ændret organisering af dagplejen**

Sagsnr.: 253-2014-19799

Dok.nr.: 253-2015-468662

*Åbent*

## **Sagsprocedure**

Børne- og Ungeudvalget.

## **Resume**

I forbindelse med budget 2015-2018 blev det besluttet, at: "Der skal arbejdes med en organisering af dagplejerne, hvor de eventuelt tilknyttes et børnehus". Center for Dagtilbud & Skoler har udarbejdet et forslag til tre modeller for en ændret organisering af dagplejen. Børne- og Ungeudvalget skal tage stilling til modellerne og beslutte at sende sagen i høring.

## **Indstilling**

*Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,*

- 1. at model 2 vælges  
eller*
- 2. at model 3 vælges*
- 3. at den valgte model i første omgang gennemføres som forsøg i et afgrænset distrikt*
- 4. at børn i dagplejen gives ret til børnehavepladser på lige fod med vuggestuebørn i de integrerede institutioner uanset valg af model*
- 5. at den nuværende ledelsesstruktur, hvor ledelsen af dagplejen er samlet hos én kommunal distriktsleder, fastholdes*
- 6. at sagen sendes i høring i Område Med, dagtilbuddenes Lokal Med og forældrebestyrelserne før den endelige politiske stillingtagen.*

## **Sagsbeskrivelse**

I forbindelse med budget 2015-2018 blev det besluttet, at "Der skal arbejdes med en organisering af dagplejerne, hvor de eventuelt tilknyttes et børnehus".

Som et led i opfølgningen på budgetbemærkningen har Center for Dagtilbud & Skoler udarbejdet en proces- og tidsplan for arbejdet med en ny organisering af dagplejen, som blev forelagt Børne- og Ungeudvalget til orientering den 4. november 2015. Af tidplanen fremgår det, at der vil blive fremlagt en sag til politisk behandling i januar 2016, der beskriver forskellige modeller for, hvordan dagplejen i Greve kan organiseres.

Nedenfor er der beskrevet tre modeller for, hvordan dagplejen i Greve kan organiseres, så den knyttes tættere til institutionerne og får en højere belægningsprocent, jf. vedlagte notat om ændret organisering af dagplejen.

Modellerne er udarbejdet med input fra en projektgruppe og referencegruppe bestående af blandt andre repræsentanter fra dagplejen og daginstitutionerne, jf. vedlagte projektbeskrivelse.

Center for Dagtilbud & Skoler anbefaler, at børn i dagplejen får ret til børnehavepladser på lige fod med vuggestuebørn i integrerede institutioner, uanset hvilken af de tre modeller der vælges. Tanken er, at når barnet indskrives i dagplejen, skal forældrene samtidig vælge, hvilken institution de ønsker, at deres barn skal gå i efter dagplejen. Tildelingen af pladser vil ske gennem Pladsanvisningen. Visitationsreglerne vil finde anvendelse, hvis der er en større efterspørgsel end pladser.

I dag er ledelsen af dagplejen samlet hos én kommunal distriktsleder (Distrikt Syd), hvilket svarer til det, man tidligere kaldte et børnehus. Center for Dagtilbud & Skoler anbefaler, at denne ledelsesstruktur fastholdes, da det sikrer en mere optimal organisering og effektiv ressourceudnyttelse samt et større fagligt miljø, end hvis de enkelte dagplejere ledelsesmæssigt tilknyttes institutionerne eller spredes mellem distrikterne.

### ***Model 1. Faste gæstepladser i institutionerne og ret til børnehavepladser på lige fod med børn i integrerede institutioner:***

Alle dagplejere ansættes på 4-børnskontrakter uden gæstepladser, således at de modtager 4 faste børn (dog ikke dagplejere på 3-børns kontrakter i den lukkede gruppe og dagplejere på seniorordning).

Der oprettes gæstepladser i de integrerede institutioner. Der oprettes i alt ca. 20 pladser fordelt på 10 institutioner: 3 institutioner i Hundige, 3 institutioner i Greve Midt, 2 institutioner i Karlslunde, 2 institutioner i Tune.

*Fordele ved model 1:*

- Børn og forældre får et større kendskab til institutionslivet ved, at der etableres gæstepladser i de integrerede institutioner.
- Børn fra samme dagplejer kan blive passet 2 og 2 i gæstedagpleje i en gæsteinstitution, når deres faste dagplejer er syg.

*Ulemper ved model 1:*

- Af kapacitetsmæssige årsager kan det blive en udfordring at tilbyde gæstepladser i de integrerede institutioner særligt i Hundige og Greve Midt. Kapacitetsprognosen fra oktober 2015 viser, at behovet for de 0-2 årige er meget tæt på maksimumkapaciteten i perioden oktober 2015-2019, ligesom der er underskud af børnehavepladser i månederne op til overflytningen fra børnehave til SFO.
- Det kan være, at forældrene helt fravælger dagplejen, hvis pasningen af deres barn "deles" mellem dagpleje og institution.

***Model 2: Gæstedagplejere udelukkende med gæstebørn og ret til børnehavepladser på lige fod med børn i integrerede institutioner:***

I alle områder, Hundige, Greve Midt, Karlslunde og Tune ansættes der gæstedagplejere uden fast indskrevne børn, som modtager kollegaernes børn ved fravær. Der ansættes i alt ca. 5 (7 hvis det skærmede tilbud tænkes med ind) såkaldte gæstedagplejere, som servicerer de øvrige dagplejere. Gæstedagplejen kan således også anvendes som gæstedagpleje for det skærmede tilbud i dagplejen.

De øvrige dagplejere ansættes på 4-børnskontrakter uden gæstepladser, således at de modtager 4 faste børn (dog ikke dagplejere på 3-børns kontrakter i den lukkede gruppe og dagplejere på seniorordning samt dagplejere i det skærmede tilbud).

*Fordele ved model 2:*

- Børn fra samme dagplejer kan blive passet i samme gæstedagpleje, når deres faste dagplejer er syg. Det kan de ikke i den nuværende ordning, uden at det koster vederlag.
- Det vil være lettere at styre gæstedagplejen med faste gæstedagplejere, så det bedre kan undgås at udbetale gæsteplejevederlag.
- Der vil kunne spares nogle af de funktionstillæg, som de nuværende gæstedagplejere modtager, da antallet af gæstedagplejere bliver mindre.

*Ulemper ved model 2:*

- Der betales for faste gæstepladser, selvom de måske ikke er i brug.
- Det er uvist, om dagplejerne vil finde det attraktivt at blive ansat som gæstedagplejere, der udelukkende har gæstebørn.

***Model 3: Den nuværende dagplejemodel med justering - der gives ret til børnehavepladser på lige fod med børn i integrerede institutioner:***

Som udgangspunkt fastholdes den nuværende dagplejemodel, hvor dagplejerne er ansat på 3- eller 4-børnskontrakter, og hvor der er indregnet faste pladser til gæstebørn, som kan bruges ved sygdom, ferie mv. Det betyder, at dagplejere med faste gæstepladser er ansat på 4-børnskontrakter, men reelt har 3 faste børn og 1 fast gæsteplads.

Hvis modellen vælges, foreslår Center for Dagtilbud & Skoler, at der indledes forsøg i et enkelt distrikt med at ansætte dagplejerne på en årsnorm, svarende til 4 børn på årsbasis med periodevis variationer i

børnetallet. Det betyder, at en dagplejer på årsnorm i perioder kan passe mere en 4 børn, uden at det udløser vederlag, når blot årsnormen samlet set ikke overstiges.

#### *Fordele ved model 3:*

- Fordelen ved forsøget med at ansætte dagplejere på en årsnorm er, at den 4. og 5. gæsteplads ikke udløser vederlag, når de samlet set holder sig inden for årsnormen.

#### *Ulemper ved model 3:*

- En af ulemperne ved at ansætte dagplejere på en årsnorm kan være, at dagplejerne ikke vil finde ordningen attraktiv, fordi funktionstillægget som gæstedagplejer vil bortfalde.

### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

I forhold til de økonomiske konsekvenser er det afgørende for alle tre modeller, at dagplejen er fyldt op, og at gæstepladserne bliver udnyttet optimalt. I modsat fald betales for uudnyttet kapacitet.

Det er vurderingen, at gæstepasning i institutionerne (model 1) vil blive dyrere end gæstepladser i dagplejen. Det hænger sammen med, at dagplejen skal betale institutionstakst for gæstepladser i institutionerne, som er højere end dagplejetaksten.

Det er vurderingen, at der i model 2 vil kunne spares en række af de funktionstillæg, som de nuværende gæstedagplejere modtager, da antallet af gæstedagplejere bliver mindre.

Det er endvidere vurderingen, at hvis dagplejerne ansættes på en årsnorm (model 3), så vil det udløse færre vederlag for gæstebørn, når blot man samlet set, holder sig inden for årsnormen.

### **Kommunikation**

Alle tre modeller vil kræve, at forældrene informeres om den ændrede organisering af dagplejen, herunder muligheden for at børn fra dagplejen får ret til børnehavepladser på lige fod med børn i integrerede institutioner.

### **Tidsplan**

Tidsplan for en ny organisering af dagplejen	
6. januar 2016	Sag til Børne- og Ungeudvalget om modeller for en ændret organisering af dagplejen
8. januar - 21. januar 2016	Høringsperiode
3. februar 2016	Sag til Børne- og Ungeudvalget om modeller for en ændret organisering af dagplejen på baggrund af høringssvarene
15. februar 2016	Sag til Økonomi- og Planudvalget om modeller for en ændret organisering af dagplejen på baggrund af høringssvarene
29. februar 2016	Sag til Byrådet om modeller for en ændret organisering af dagplejen på baggrund af høringssvarene
1. april 2016	Start på implementering

### **Bilag**

253-2015-446636  
253-2015-454971

Ændret organisering af dagplejen - forslag til modeller  
Projektbeskrivelse om organisering af dagplejen - budgetbemærkning 2015

---

## **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

Sagen blev udsat til Børne- og Ungeudvalgets møde den 2. marts 2016 med ønske om, at administrationen arbejder videre med sagen med udgangspunkt i udvalgets input og tilkendegivelser.

---

### **4. Styrket faglig ledelse - fra SFO-ledere til indskolingsledere**

Sagsnr.: 253-2015-87906

Dok.nr.: 253-2015-462892

***Åbent***

#### **Sagsprocedure**

Børne- og Ungeudvalget, Økonomi- og Planudvalget, Byrådet

#### **Resume**

Som budgetbemærkning for Børne- og Ungeudvalget skal der ses på muligheder for at tilpasse ledelsesstrukturen på skoleområdet herunder at inddrage SFO-lederne som indskolingsledere. I dag er der indskolingsleder på tre folkeskoler og SFO-leder på syv folkeskoler.

Det skal beslattes, om en samlet ledelsesstruktur med en ny stilling som indskolingsleder på de resterende skoler skal etableres inden for en fælles angivet tidsramme og særligt tilrettelagt forløb for omlægning af stillingerne, eller om det skal ske over en længere årrække i takt med stillingsledighed for de nuværende SFO-lederstillinger på de enkelte skoler.

#### **Indstilling**

*Center for Dagtilbud & Skoler indstiller,*

1. *at afrapportering af budgetbemærkningen tages til efterretning*
2. *at det godkendes, om en generel ledelsesstruktur med indskolingsleder på alle folkeskoler skal*
  - a) *etableres som ny type ledelsesstilling på de enkelte folkeskoler i takt med stillingsledighed for nuværende SFO-lederstillinger*  
*eller*
  - b) *etableres som ny type ledelsesstilling på alle folkeskoler senest pr. 1. oktober 2016.*

#### **Sagsbeskrivelse**

*Status på etablering af indskolingslederstillinger på Greve Kommunes folkeskoler*

Omlægningen af SFO-lederstillinger til indskolingslederstillinger er en udvikling, som Center for Dagtilbud & Skoler har været i gang med over de seneste år ved nyansættelser i ledige SFO-lederstillinger. På Karlslunde Skole, Holmeagerskolen og Krogårdskolen er SFO-lederstillinger blevet omlagt ved nyansættelser. På Strandskolen er SFO-lederstillingen aktuelt ledig og påtænkes ligeledes omlagt til en indskolingslederstilling. På Arenaskolen, Tjørnelyskolen, Damagerskolen, Mosedeskolen, Hedelyskolen og Tune Skole er der fortsat SFO-lederstillinger.

*Indskolingsleder - ny type stilling og øget kompleksitet i ledelsesopgaven*

Fra både politisk og administrativ side er der et ønske om at styrke den faglige ledelse på skolerne. Folkeskolereformen stiller nye krav til elevernes faglige udbytte og fordrer styrket samarbejde mellem lærere og pædagoger.

I indskolingsårene lægges grunden for elevernes faglige udvikling og trivsel i det videre forløb i folkeskolen. Indskolingslederen har ansvaret for at lede både undervisnings- og fritidsdelen fra 0.- 3. klasse. At samle ledelsen i én funktion har betydning for arbejdet med at skabe sammenhæng for det enkelte barn, fra det møder til undervisning om morgenen til det går hjem fra fritidstilbuddet om eftermiddagen.

Indskolingslederfunktionen er således en ny type stilling, hvor der stilles nye krav og er en øget kompleksitet i ledelsesopgaven, som adskiller sig fra krav og forventninger til SFO-lederens kompetencer. Job- og funktionsbeskrivelse for hhv. indskolingsleder og SFO-leder er vedlagt som bilag.

#### *Generel ledelsesstruktur med indskolingsleder på alle skoler*

I budgettet for 2016 er der ikke afsat midler til at investere i øget ledelsestid på skolerne. En generel ledelsesstruktur med indskolingsledere på alle skoler ser under de nuværende budgetmæssige rammer ud som følger:

- Skoleleder
- Viceskoleleder/souschef
- Indskolingsleder
- Evt. afdelingsleder, hvor der er 10.klasse, specialklassetilbud, eller Tune 2 matrikler.

#### *To mulige forløb for etablering af ledelsesstruktur med indskolingsleder på de resterende skoler*

På de tre skoler, hvor der er etableret en ny stilling som indskolingsleder, er dette sket i forbindelse med stillingsledighed i SFO-lederstillingen. Praksis har været, at indskolingslederstillingen er etableret som en ny type stilling. Ansøgere med både lærer- og pædagogfaglig uddannelsesbaggrund har haft mulighed for at søge stillingen, og stillingerne er besat ud fra en samlet vurdering af den bedst kvalificerede ansøger i gruppen.

Denne praksis vil også være gældende for omlægning af de nuværende SFO-lederstillinger på de resterende skoler, uanset om dette sker inden for en angivet tidsramme eller over en årrække ved naturlig afgang.

Der er to mulige forløb i forhold til tidsperspektivet for at etablere en ny type ledelsesstilling som indskolingsleder på de folkeskoler, som i dag har SFO-ledere:

- a) *Indskolingsleder etableres som ny type ledelsesstilling på de enkelte, resterende folkeskoler i takt med stillingsledighed for nuværende SFO-lederstillinger*

I dette forløb vil stillingen som indskolingsleder blive omlagt over en årrække ved naturlig afgang for de nuværende SFO-ledere.

- b) *Indskolingsleder etableres som ny type ledelsesstilling på de resterende folkeskoler senest pr. 1. oktober 2016*

I dette forløb omlægges stillingerne på de resterende skoler inden for en fælles angivet tidsramme. Center for Dagtilbud & Skoler vil tilrettelægge et fælles ansættelsesforløb for de nye stillinger som indskolingsledere på de relevante skoler. De nye stillinger forventes at kunne være besat senest pr. 1. oktober 2016.

### **Lovgrundlag**

Besættelse af stillinger som indskolingsleder er dækket af både BUPL's lederoverenskomst og LC's lederoverenskomst.

Et eventuelt fælles forløb for etablering af ny stilling som indskolingsleder på alle folkeskolerne vil blive tilrettelagt i overensstemmelse med Greve Kommunes personalepolitiske retningslinjer. Retningslinjer for procedure for drøftelser af større rationaliserings-, udliciterings- og omstillingsprojekter er godkendt i HovedMED og er vedlagt som bilag.

### **Økonomiske konsekvenser**

Hvis det besluttes, at den nye stilling som indskolingsleder skal etableres på de resterende skoler senest pr. 1. oktober 2016, vil Greve Kommune kunne skulle betale op til 6 måneders løn til SFO-ledere, der har opsigelsesvarsel, og evt. fratrædelsesgodtgørelse jf. funktionærlovens bestemmelser.

Udgangspunktet er, at etablering af nye stillinger som indskolingsleder kan ske inden for den afsatte ramme. Hvis der i det videre arbejde stilles forslag om at øge den samlede ledelsestid til det faglige ledelsesarbejde vil forslag til finansiering indgå i arbejdet med budget 2017.

### **Øvrige konsekvenser**

Hvis de nye stillinger som indskolingsledere skal etableres senest pr. 1. oktober 2016, skal stillingerne slås op, og ansøgere med både lærer- og pædagogfaglig baggrund kan søge. Det betyder, at nuværende SFO-ledere ikke pr. automatik overgår til en ny stilling som indskolingsleder, men kan søge stillingen på lige fod med øvrige ansøgere.

Vurdering af ansøgere til stillingen vil ske med afsæt i den udarbejdede job- og funktionsbeskrivelse for stillingen som indskolingsleder, og ud fra en samlet vurdering af den bedst kvalificerede ansøger.

Hvis nuværende SFO-ledere efter et gennemført ansættelsesforløb ikke har fået en ny stilling som indskolingsleder, vil der efterfølgende blive iværksat individuelle forløb med de konkrete medarbejdere og faglige organisationer i forhold til eventuelle fremtidige ansættelsesmuligheder i Greve Kommune. Eksempelvis vil afsked, omplacering eller fratrædelsesordning kunne bringes i spil.

På de tre skoler, som allerede har etableret stillingen som indskolingsleder, har forløbet ingen afledte konsekvenser for de nuværende indskolingslederes ansættelsesforhold.

### **Kommunikation**

Område-MED og lokal-MED orienteres om forløbet for etablering af ny stilling som indskolingsleder i henhold til de gældende personalepolitiske retningslinjer i Greve Kommune.

Center for Dagtilbud & Skoler indgår i individuel dialog med de berørte SFO-ledere.

### **Tidsplan**

Administrationen vil på Børne- og Ungeudvalgets møder i 2016 orientere om status på arbejdet med at etablere ny stilling som indskolingsleder på de resterende skoler.

### **Bilag**

253-2015-465701  
253-2015-473543

HovedMEDs procedureretningslinjer rationaliserings-, udlicitering- og omstillingsprojekter  
Job- og kompetenceprofil, SFO-leder og indskolingsleder

---

### **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

1. Anbefales
2. Børne- og Ungeudvalget anbefaler punkt 2b med bemærkning om, at den ny type ledelsesstilling så vidt muligt etableres inden skolestart august 2016.

Brigitte Klitskov Jerkel (C) og Bjarke Abel (A) anbefaler punkt 2a.



---

## 5. Afslag på forsøg med konfirmationsforberedelse som en del af den understøttende undervisning (O)

Sagsnr.: 253-2015-29294

Dok.nr.: 253-2015-468694

**Åbent**

### Sagsprocedure

Børne- og Ungeudvalget.

### Resume

Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har udmeldt forsøg med konfirmationsforberedelse i tiden afsat til den understøttende undervisning. Tre skoler i Greve har søgt om at deltage. Udvalget orienteres om, at alle tre skoler har fået afslag på deres ansøgninger.

### Indstilling

*Center for Dagtilbud og Skoler indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

### Sagsbeskrivelse

Karlsunde Skole, Mosedeskolen og Hedelyskolen søgte pr. 15. oktober 2015 om at deltage i rammeforsøget om konfirmationsforberedelse i tiden afsat til understøttende undervisning. Greve Kommune modtog pr. 23. november 2015 afslag på de tre skolars ansøgning. Afslaget begrundes i følgende:

*”Ministeriet kan på det foreliggende grundlag ikke godkende forsøgsansøgningen, da det af ansøgningen fremstår som om, at der sker en sammenblanding af kirke og skole, hvilket ikke er i overensstemmelse med folkeskoleloven. Der er behov for en yderligere præcisering af denne relation heraf samt en udfoldelse af, hvordan forsøget tænkes at medvirke til at understøtte elevernes faglige og alsidige udvikling”.*

63 kommuner har ansøgt om deltagelse i forsøget, heraf har 12 kommuner fået tilsagn, 27 kommuner har fået en forhåndstilkendegivelse under forudsætning af, at ansøgningen skærpes. De resterende 24 kommuner har fået afslag.

Skolerne har mulighed for at genansøge til 2. ansøgningsrunde med frist senest 23. december 2015. Karlsunde Skole har tilkendegivet, at de ønsker at genansøge, mens de to andre skoler ikke ønsker det.

Brevet med afslag er vedlagt som bilag.

### Lovgrundlag

Med forsøget gives mulighed for, at skolerne kan fravige folkeskolelovens § 14b om undervisningstidens samlede varighed.

### Kommunikation

Skolebestyrelserne på skoler, der genansøger om at deltage i forsøget, skal orienteres og bakke op om ansøgningen.

## Bilag

253-2015-468691

Afslag på forsøgsansøgning

---

### **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

---

## **6. Nye indsatser målrettet flygtninge**

Sagsnr.: 253-2015-11136

Dok.nr.: 253-2015-471065

***Åbent***

### **Sagsprocedure**

Trygheds- og Integrationsudvalget og Børne- og Ungeudvalget.

### **Resume**

Sagen om ansættelse af to arabisktalende pædagoger til dagtilbud og skoler er behandlet på møder i Trygheds- og Integrationsudvalget den 4. maj 2015, i Børne- og Ungeudvalget den 6. maj 2015 og i Økonomi- og Planudvalget den 18. maj 2015. Det blev besluttet, at stillingtagen afventer den konkrete udvikling, og at der kan udarbejdes et endeligt budget for udgifter og indtægter vedrørende ekstraordinære tilskud til flygtninge i 2015.

### **Indstilling**

*Center for Dagtilbud & Skoler indstiller, at det tages til efterretning, at der ansættes to arabisktalende pædagoger til dagtilbuds- og skoleområdet for at styrke arbejdet med integration finansieret af 100 % statsrefusion.*

### **Sagsbeskrivelse**

Greve Kommune har i 2015 modtaget et stort antal flygtninge. Mange flygtninge kommer som familier eller får familiesammenført familiemedlemmer. Det betyder, at der er mange børn og unge, der skal integreres i det danske samfund. Opgørelse pr. 1. november viser, at der er 17 syriske børn i dagtilbud og 33 syriske elever i skolerne. Pr. 1. november 2015 er der oprettet to nye modtageklasser på Mosedeskolen og Tune skole med læreruddannet personale med arabisk baggrund, så der i alt er 6 modtageklasser i kommunen.

Mange af de børn og unge, der kommer til Danmark, har været på flugt i længere tid og har levet under dårlige forhold. Nogle børn har selv været udsat for overgreb eller været vidne dertil, men alene forældrenes traumatisering kan påvirke børnene; såkaldt sekundær traumatisering. Tilmed har en del af børnene kun den ene af forældrene eller en slægtning i Danmark. Dette giver sig udtryk i adfærdsmæssige, psykosomatiske og følelsesmæssige problemer.

Alt i alt er børnene meget påvirkede af oplevelserne og deres situation og kræver stor opmærksomhed fra lærere og pædagoger og andre fagprofessionelle. Det kræver en øget indsats at give disse børn og unge en god start på deres tilværelse i Greve.

Administrationen ønsker derfor at igangsætte og fastholde indsatser målrettet børn, der kommer som flygtninge eller familiesammenførte, for at give dem den bedst mulige start i det danske dagtilbuds- og skolesystem.

På dagtilbudsområdet er der ansat seks integrationsmedarbejdere tilknyttet syv dagtilbud i Greve Nord. På skoleområdet er der i alt ansat fire integrationsmedarbejdere i Greve Nord og Midt. Medarbejderne har arabisk og tyrkisk baggrund.

Integrationsmedarbejderne arbejder med de tosprogede børn og forældre og formidler informationer til forældrene om institutionens praksis og medvirker til, at barnet oplever en tryk og forudsigelig hverdag. En anden vigtig del af integrationsmedarbejderens arbejde er at formidle familiens kulturbaggrund og oplevelser videre til de øvrige medarbejdere i institutionen, så inklusion af børn og forældre kan fortsætte.

Center for Dagtilbud & Skoler har gennemført forsøg med tættere tilknytning af arabisktalende personale til dagtilbud, der modtager nyankomne syriske børn og til modtageklasserne på Hedelyskolen og Damagerskolen, med gode resultater.

På baggrund af de indhentede erfaringer anbefaler Center for Dagtilbud & Skoler, at der ansættes to arabisktalende pædagoger med det formål at forebygge eventuelle vanskeligheder for børn og familier. Medarbejderne skal især varetage følgende nye opgaver:

- Indslusning i modtageklasserne, SFO og klub og vejledning af forældre, som ikke kender det danske skolesystem
- Holde temadage for medarbejderne (også sundhedsplejerskerne, familierådgivere, PPR, m.fl.) om traumatiserede flygtningefamilier/-børn i samarbejde med Center for Dagtilbud & Skoler
- Indkøring/start i dagtilbud og vejledning af forældre, som ikke kender det danske dagtilbudssystem.
- Holde forældrekurser for nye forældre om dagtilbuds- og uddannelsessystemet.

Derudover skal de understøtte de allerede igangværende indsatser:

- Deltage i forældremøder, forældrearrangementer mm. i dagtilbud og skole, for at sikre et godt samarbejde mellem skole og hjem
- Etablere samtalegrupper for børnene i dagtilbud og skoler
- Etablere netværk for de involverede medarbejdere i samarbejde med Center for Dagtilbud & Skoler.

Den ekstra indsats vil betyde, at børn og forældre får:

- Bedre dansk sprogtilegnelse og kulturforståelse
- Bedre trivsel og uddannelsesmuligheder
- Bedre integration med henblik på en selvstændig tilværelse i Danmark.

### **Lovgrundlag**

Integrationsloven.

Serviceovens §11, stk. 3 punkt 4.

### **Økonomiske konsekvenser**

Merudgiften ved at ansætte to pædagoger i tre år anslås at udgøre ca. 0,8 mio. kr. om året, i alt 2,4 mio. kr. fordelt over årene 2016 til 2018. Ansættelserne forventes tidligst at kunne ske fra 1. januar 2016.

Ansættelserne finansieres af 100 % refusion vedrørende flygtninge.

Temadag for medarbejdere i dagtilbud og skoler anslås at koste ca. 10.000 kr., og udgiften afholdes inden for Center for Dagtilbud & Skolers budget.

---

### **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

Børne- og Ungeudvalget tog orienteringen til efterretning.

Claus Engskov (O) undlod stillingtagen.

|

---

## **7. Udbudsplan 2016**

Sagsnr.: 253-2015-90542

Dok.nr.: 253-2015-467651

***Åbent***

### **Sagsprocedure**

Alle fagudvalg, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

### **Resume**

Staben for Økonomi & Indkøb udarbejder årligt en udbudsplan, der skal sikre, at kommunen opnår den bedste kvalitet for pengene på konkurrenceudsatte varer og tjenesteydelser. Chefgruppen, fagudvalgene, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet bidrager med mulige varegrupper og tjenesteydelser, som Greve Kommune skal konkurrenceudsætte.

### **Indstilling**

*Staben for Økonomi & Indkøb indstiller,*

- 1. at fagudvalg og Økonomi- og Planudvalget inden for eget område anbefaler Udbudsplan 2016 og tilføjer eventuelle ønsker til udbudsplanen*
- 2. at Økonomi- og Planudvalget anbefaler, at den samlede Udbudsplan 2016 godkendes med de eventuelle tilføjelser.*

### **Sagsbeskrivelse**

Udbudsplan 2016 angiver de varegrupper og tjenesteydelser, som Greve Kommune skal konkurrenceudsætte og indgå kommunale indkøbsaftaler på i 2016. Planen omfatter både udbud af varekøb og tjenesteydelser. Volumen er sat på, hvor det har været muligt at finde, og den er baseret på et års forbrug.

#### *Greve udbud*

De foreslåede udbudsområder, hvor Greve Kommune gennemfører udbudsprocessen selv, er en blanding af nye udbud og genudbud.

<b>2016</b>	<b>Tovholder</b>	<b>Back-up</b>	<b>Bemærkninger</b>	<b>Volumen</b>
<b>Greve udbud</b>				
Julegaver	Indkøbsteamet	Byrådssekretariatet		330.000
Vielsesvin/vingaver	Indkøbsteamet	Byrådssekretariatet		60.000

Blomster	Indkøbssteamet	Borgerservice	Genudbud	200.000
Flytteydelser	Indkøbssteamet			250.000
Hårde hvidevarer	Indkøbssteamet		Genudbud	1.600.000
It-drift	It	Indkøbssteamet		
Vikarydelser SOSU	Sundhed & Pleje	Indkøbssteamet	Genudbud	15.000.000
Byudstyr	Teknik & Miljø	Indkøbssteamet	Genudbud	
Kørsel	Indkøbssteamet	Relevante centrer	Genudbud	10.000.000
Rammeaftale på håndværkere	Teknik & Miljø	Indkøbssteamet	Genudbud	
Senge	Sundhed & Pleje	Indkøbssteamet	Genudbud	500.000
Madrasser	Sundhed & Pleje	Indkøbssteamet	Genudbud	500.000
Rottebekæmpelse	Teknik & Miljø	Indkøbssteamet	Genudbud	250.000
<b>SKI tildeling/miniudbud</b>				
Lovsystem	It	Indkøbssteamet	Genudbud	360.000
Møbler	Indkøbssteamet		Genudbud	1.000.000
Kontorartikler	Indkøbssteamet		Genudbud	1.500.000

#### Andre udbud

Denne del af udbudsplanen er til orientering. Det er derfor ikke nu, der skal tages stilling til, om Greve kommune vil deltage i disse udbud.

Nogle af udbudsområderne er planlagt udbudt igennem SKI (Statens og Kommunernes Indkøbs Service) og FUS (Fællesudbud Sjælland), hvor Greve Kommune ikke selv skal stå for selve udbudsprocessen. Greve Kommune skal først ved den egentlige opstart af de enkelte SKI- og FUS-udbud beslutte, om kommunen ønsker at deltage i udbuddet. Derfor er Greve Kommune ikke tilmeldt SKI- og FUS-udbuddene ved godkendelse af Udbudsplan 2016. Hvor, der er markeret med Genudbud, er det også et udtryk for, at Greve er med på den nuværende FUS-aftale. Som bilag er vedlagt en kort beskrivelse af de forskellige udbudsemner.

2016	Tovholder	Back-up	Bemærkninger	Volumen
<b>FUS og SKI udbud</b>				
Biler (SKI)	Køge	Odsherred		1.200.000
Linned- og Beklædningsservice	Odsherred		Genudbud	200.000
Børnebleer	Stevns	Næstved		
Legepladser	Køge	Faxe	Genudbud	500.000
Motorik-, sports- og idrætsudstyr	Køge	Faxe	Genudbud	1.500.000
Botilbud til alkoholdemente voksne	Holbæk	Slagelse		
Naturgas (fysisk levering)	Stevns	Kalundborg		
El (fysisk levering)	Holbæk	Stevns		
Naturgas og el (porteføljeforvaltning)	Stevns		Genudbud	4.500.000
Tolkeydelser	Roskilde	Køge	Genudbud	1.000.000
Hobby- og beskæftigelsesmaterialer	Kalundborg	Faxe	Genudbud	1.000.000
Udbudssystem	Solrød		Genudbud	33.000
<b>Nye FUS udbud</b>				
Øvrige vikarydelser (HK, lærere, pædagoger) (analyse)	Næstved	Holbæk	Potentialeafklaring	1.800.000
Forsikringsområdet (analyse)	Faxe		Potentialeafklaring	3.000.000
Falck ydelser (analyse)	Kalundborg	Guldborgsund	Potentialeafklaring	10.000.000
Rejsebureauer og flyrejser	Køge			950.000

Grafiske Ydelser	Vordingborg	Greve		1.000.000
Skadedyrsbekæmpelse – erhvervsejendomme (rotte, myrer, hvepse m.m.)	Lejre	Stevns		1.000.000
Digitaliseringssamarbejde 2 udbud – rådgivere, brugerstyringskomponenter	FUS Formandskab			
Beskæftigelsessamarbejde	FUS Formandskab			

### Lovgrundlag

Udbudsloven og Politik for konkurrenceudsættelse.

### Økonomiske konsekvenser

Udbudsplan 2016 sikrer fokus på konkurrenceudsættelse af varekøb og tjenesteydelser til den økonomisk mest fordelagtige aftale og dermed realisering af gevinster og overholdelse af gældende lovgivning.

### Kommunikation

Udbudsplan 2016 skal offentliggøres på greve.dk.

### Tidsplan

Udbudsplanen er gældende i kalenderåret 2016.

### Øvrige forhold

Administrationen reviderer løbende udbudsplanen i takt med evt. ændringer i projektforløb eller nyopståede behov for udbud.

### Bilag

253-2015-471987

Notat med beskrivelse af FUS udbudsemner for udbudsplan 2016

---

### **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

1. Anbefales.

---

## **8. Børne- og Ungeudvalget - Kalender 2016**

Sagsnr.: 253-2013-236404

Dok.nr.: 253-2015-469551

***Åbent***

### **Sagsprocedure**

Børne- og Ungeudvalget.

### **Indstilling**

*Center for Byråd & Borgerservice indstiller, at orienteringen tages til efterretning.*

## Sagsbeskrivelse

Aktiviteter i 2016	Dato	Kl.
Børne- og Ungeudvalget	6. januar	16.30
Nytårskoncert i Portalen - Børnekoncert	9. januar	11.00
Nytårskoncert i Portalen - Voksenkoncert	10. januar	15.00
KLs Børn og Unge Topmøde 2016 i Aalborg Kongres & Kultur Center. Børne- og Ungeudvalget deltager ikke	19.-20. januar	
Børne- og Ungeudvalget	3. februar	16.30
Børnerådet	17. februar	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget, herunder møde med Danske Skoleelever	2. marts	16.30
Skolerådet	15. marts	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	6. april	16.30
Børne- og Ungeudvalget	4. maj	16.30
Børnerådet - Budgetdialogmøde	18. maj	19.00-21.00
Skolerådet - Budgetdialogmøde	25. maj	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	1. juni	16.30
Børne- og Ungeudvalget	17. august	16.30
Børne- og Ungeudvalget	7. september	16.30
Børnerådet	14. september	19.00-21.00
Skolerådet	21. september	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	5. oktober	16.30
Børne- og Ungeudvalget	9. november	16.30
Børnerådet	15. november	19.00-21.00
Skolerådet	22. november	19.00-21.00
Børne- og Ungeudvalget	30. november	16.30

---

### **Børne- og Ungeudvalgets beslutning den 6. januar 2016:**

**Ikke til stede:** Ingen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

---