

## UDVALG

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

## MØDE

Referat

## STED

Lillerød Børnehus, Kollerødvej 8B

## STARTTIDSPUNKT

06-03-2019 07:30:00

## SLUTTIDSPUNKT

06-03-2019 11:30:00

---

## PUNKTER

- [1. Bemærkninger til dagsordenen](#)
  - [2. Meddelelser](#)
  - [3. Flytning af udvalgets møde 27. marts 2019](#)
  - [4. Orientering om arbejdet med at implementere DUBU](#)
  - [5. Godkendelse af beredskabsplan](#)
  - [6. Evaluering af 2:2 modellen](#)
  - [7. Afstemning om madordninger i daginstitutioner, 2019-2021](#)
  - [8. Børne- og Ungepolitik](#)
  - [9. Aftale om justering af folkeskolen](#)
  - [10. Budgetnotat 2: Rammevilkår og budgetrammer](#)
  - [11. Sag fra Lone Hansen, tilskud til mini SFO i privatskoler](#)
  - [12. Sag fra Bettina Hauge, dialog](#)
  - [13. Sag fra Bettina Hauge, digitalisering](#)
- 

## 1. Bemærkninger til dagsordenen

### Bemærkninger til dagsordenen

#### Punkttype

-

#### Tema

-

#### Kompetence

-

**Sagsbeskrivelse**

-

**Administrationens forslag**

-

**Økonomi og finansiering**

-

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

-

## 2. Meddelelser

**Meddelelser****Punkttype**

Orientering

**Tema**

-

**Kompetence**

-

**Sagsbeskrivelse**

Udvalget orienteres om:

- Kapacitet på dagtilbudsområdet
- Projekt- og tidsplan for Blovstrød Børne- og Læringsby
- Udsat skolestart (udskudt fra mødet den 30. januar 2019)
- Opfølgning på 5. temamøde om FN's verdensmål

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog meddelelserne til efterretning.

caseno\_19-671\_dok\_no\_4923-19\_v1\_notat om udsat skolestart.docx

**Bilag**

[Notat om udsat skolestart](#)

### 3. Flytning af udvalgets møde 27. marts 2019

#### Flytning af udvalgets møde 27. marts 2019

**Punkttype**

Beslutning

**Tema**

Udvalget bedes om at træffe afgørelse om flytning af udvalgets møde fra den 27. marts 2019 til 3. april 2019

**Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

**Sagsbeskrivelse**

Udvalgets mødeplan for 2019 blev godkendt på udvalgets møde den 26. september 2019

Udvalgets vedtagne mødeplan er bindende, medmindre der kan opnås enighed om at ændre denne.

Det foreslås, at mødet, der er planlagt til den 27. marts 2019, flyttes til den 3. april 2019, for at sikre den fornødne høringsperiode i forbindelse med udarbejdelsen af Børne- og Ungepolitikken.

**Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender, at mødet flyttes til den 3. april 2019

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget godkendte forslaget.

### 4. Orientering om arbejdet med at implementere DUBU

#### Orientering om arbejdet med at implementere DUBU

**Punkttype**

Orientering

**Tema**

Allerød Kommune har sammen med størstedelen af landets kommuner siden 2012 benyttet det IT faglige system DUBU (Digitalisering- Udsatte Børn og Unge)

Fra den 1. januar 2019 blev DUBU version 3.0, med væsentlige ændringer i forhold til opsætning og brugerflade, sat i drift.

Der har i opstartsperioden været signifikante udfordringer i forhold til stabilitet og svartider.

Udvalget orienteres om implementeringen af systemet.

**Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetencen i sagen.

**Sagsbeskrivelse**

DUBU er et IT-system til sagsbehandlere, der arbejder med udsatte børn og unge. Systemet understøtter metodisk arbejde og lovmedholdighed i sager vedr. udsatte børn og unge.

DUBU-systemet understøtter kvalitet i sagsbehandlingen på området for udsatte børn og unge samt leverer ledelsesinformation.

#### *Udbudsprocessen*

Kontrakten med den tidligere leverandør af løsningen, IBM, udløb ultimo 2017. Det var derfor nødvendigt at gennemføre et genudbud af systemet. Genudbuddet forudsatte, at der var tilstrækkelig kommunal tilslutning til løsningen. Den 30. juni 2016 tilsluttede Allerød Kommune sig, at man også fremadrettet ville benytte IT systemet DUBU, som via KOMBIT skulle sendes i udbud. 76 kommuner har tilsluttet sig DUBU.

I juli 2017 havde KOMBIT gennemført og afsluttet evalueringen af de modtagne tilbud. Valget af leverandør blev Netcompany IT og Business Consulting A/S som havde afgivet det bedste tilbud efter tildelingskriterierne og derfor vandt kontrakten.

Det blev vurderet fra KOMBITs side at Netcompany havde leveret et tilbud, som fuldt ud levede op til de krav og forventninger, KOMBIT havde stillet til en kommende leverandør i forhold at levere et genkendeligt og samtidigt brugervenligt, intuitivt og stabilt system. Netcompany havde leveret en robust tidsplan og metode for udvikling samt en gennemarbejdet proces for udrulning, der tilgodeser kommunernes behov.

#### *Implementering af systemet i Allerød*

I sensommeren 2018 påbegyndtes implementering af DUBU version 3.0 i Allerød Kommune.

Der er udpeget 2 læringskollegaer, som har modtaget intensiv undervisning sammen med afdelingslederen for Myndighed i det nye system. Der er i efteråret 2018 afholdt 3 halve undervisningsdage – 2 til rådgiverne og 1 til det administrative personale.

Der er udarbejdet brugervejledning, som alle medarbejdere har fået udleveret til at understøtte dem i de væsentligste funktioner til at tage systemet i brug 1. januar 2019.

Der har i forbindelse med undervisning og træning i det nye DUBU været benyttet et testsystem, som har virket upåklageligt.

Ved opstart den 2 januar 2019 var det ikke muligt for brugerne, at komme ind i systemet. De første brugere kom først på systemet den 7. januar og den 21 januar var det muligt for samtlige brugere komme på systemet.

DUBU har ikke på noget tidspunkt kørt optimalt, og det betyder, at man reelt kun har kunne anvende systemet i et begrænset omfang.

Status er, at der fortsat er forlængede svartider og brugere kan blive "kastet af" systemet mange gange om dagen. Allerød Kommune er i løbende dialog sammen med andre kommuner med Netcompany i forhold til udbedringer af de fejl der konstateres.

Fra KOMBIT har der løbende været udsendt informationsmails og tilfredsmålinger med input fra brugerne. Det fremgår af målingen, at der stadig er udfordringer med systemet.

Da systemet ikke har kørt optimalt, er det endnu ikke alle brugerne, som er fortrolige med de forskellige funktionaliteter og genveje i systemet. De planlagte undervisningsdage har måtte udsættes.

Det vurderes at der i januar har været et produktionstab på ca. 33%. Det har afstedkommet en arbejds-pukkel i forhold til at få lagt dokumenter på sagerne, aktindsigt og udfærdigelser af børnefaglige undersøgelser. Der har ikke været produktionsfald i forhold til samtaler med borgere og den almindelige opfølgning.

Yderligere undervisning og erfaringsudveksling er i planlagt sådan, at det bliver muligt at avancere brugen af systemet. Det er konstateret, at der er progression i forhold til den tekniske del af DUBU, og det forventes at systemet inde for en kort tidsramme er 100% kørende.

Konsekvensen for borgere og medarbejdere er uacceptabel. Kommunernes Landsforening følger sagen tæt og varetager kommunernes interesse overfor leverandørerne.

#### **Administrationens forslag**

At orienteringen tages til efterretning.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

## **5. Godkendelse af beredskabsplan**

### **Godkendelse af beredskabsplan**

#### **Punkttype**

Beslutning

#### **Tema**

I henhold til Servicelovens § 19 stk. 4 skal kommunen udarbejde et beredskab til forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af byrådet og offentliggøres. Byrådet skal revidere beredskabet løbende efter behov, dog med maksimalt 4 års interval.

Børne- og Skoleudvalget anmodes om at indstille beredskabsplanen godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

#### **Kompetence**

Byrådet har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

#### **Sagsbeskrivelse**

##### *Baggrund*

Den 1. oktober 2013 trådte overgrebspakken i kraft. Formålet med overgrebspakken er at forebygge og stoppe vold og overgreb mod børn og unge. Den nugældende beredskabsplan blev godkendt på byrådsmøde den 27. februar 2014. Jf. Servicelovens §19 stk. 4 er kommunen forpligtet til, at revidere beredskabsplanen hvert 4 år.

Beredskabsplanen består af en pjece, der skal være tilgængelig på kommunens hjemmeside og en beskrivelse af de interne processer og arbejdsgange, der anvendes ved mistanke om overgreb. Pjecen til offentliggørelse er uændret, mens den interne beskrivelse af forretningsgang er revideret. De to dokumenter er vedlagt sagen som bilag.

Overgrebspakken bygger på 4 overordnet temaer.

- Børn og unge skal altid høres og beskyttes, når der er mistanke om overgreb.
- Alle underretninger, der modtages i kommunen, skal vurderes inden for 24 timer, og opfølgningen på underretninger skal styrkes.
- Mistrivsel og overgreb skal opdages og håndteres tidligt.
- Der skal fokuseres på den forebyggende og tværfaglige indsats.

Overgrebspakken indeholder en række centrale ændringer og præciseringer i forhold til tidligere lovgivning på området. Formålet er at sikre, at der sker en tidlig indsats over for børn og unge, der udsættes for overgreb.

Allerød Kommune har i udmøntningen af beredskabsplanen taget udgangspunkt i de 4 overordnet temaer, og har derudover fokuseret på:

- Hurtig vurdering og styrket opfølgning på underretninger
- Styrket tværfaglig samarbejde om indsatsen

- Øget børneinddragelse via tydeliggjorte krav om samtaler med barnet eller den unge
- Styrket det ledelsesmæssige tilsyn på området
- Styrket de interne arbejdsgange således, at det tydeligt er beskrevet, hvorledes overgreb håndteres eller mistanke herom

I Allerød Kommune er der på baggrund af overgrebspakken organisatorisk etableret en modtagerfunktion, der håndterer indkomne underretninger. Dette gælder uanset om en henvendelse angår et barn, der kendes i forvejen eller ej. Som det fremgår af overgrebspakkens 2. tema, har kommunen pligt til at reagere på underretningen inden for 24 timer efter, at denne er modtaget. Postkassen gennemgås hver morgen i forhold til underretninger. I weekender og på helligdage er der etableret en vagtordning med en vagttelefon.

Modtagelsen sikrer en fast procedure i forhold til børnesamtale, partshøring, samarbejdet med Børnehuset (fælleskommunalt og forpligtende hus der understøtter håndteringen af børn og unge der har været udsat for vold eller overgreb eller mistanke herom) og vurdering af, om der skal ske politianmeldelse af krænker og planlægning af det videre forløb sammen med familien.

For at understøtte overgrebspakkens intention om tidlig og forebyggende indsats, er der etableret en fremskudt socialrådgiverfunktion i lokalområdet.

På skoler og i dagtilbud gennemføres der pt. et forløb i samarbejde med socialstyrelsen, hvor der er sat fokus på forløb omkring strategier til forebyggelse og opsporing af vold og seksuelle overgreb mod børn og unge.

Det er Forvaltningens samlede vurdering, at intentionerne i overgrebspakken er vel implementeret i Allerød Kommune, og at der er etableret et godt samarbejde med Børnehuset, Politiet og Børneafdelingen på Hillerød og Herlev Hospital.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller beredskabsplanen godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

#### **Økonomi og finansiering**

-

#### **Dialog/høring**

-

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Sagen genoptages på det kommende møde, idet der om muligt indarbejdes en beskrivelse af aldersspecifikke indsatser i det materiale, som skal ligge på kommunens hjemmeside.

caseno\_16-11124\_dok\_no\_16110-19\_v1\_beredskabsplan.docx

caseno\_16-11124\_dok\_no\_16120-19\_v1\_beredskabsplan, interne forretningsgange.docx

#### **Bilag**

[Beredskabsplan](#)

[Beredskabsplan, Intern forretningsgang](#)

## **6. Evaluering af 2:2 modellen**

### **Evaluering af 2:2 modellen**

**Punkttype**

Orientering.

**Tema**

På udvalgets møde den 21. november 2019 godkendtes et kommissorium for evaluering af 2:2 modellen for Allerød Kommunes midtbyskoler. Evalueringen forelægges udvalget.

**Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetencen i sagen.

**Sagsbeskrivelse**

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 21. november 2019 godkendtes et kommissorium for en kvantitativ evaluering af 2:2 modellen. Af kommissoriet fremgår det, at de udvalgte måleparametre er valgt på baggrund af allerede tilgængeligt materiale.

De udvalgte målepunkter er:

- Andel af elever med god trivsel
- Dreng/pige trivsel – fagligt og socialt
- Elevfravær
- Karaktergennemsnit – rent og socioøkonomisk
- Elever med 2 eller derover i gennemsnit
- Inklusionsandel
- Elever i specialtilbud
- Udgifter pr. elev
- Klassekvotienter
- Kompetencedækning i fagene
- Sygefravær
- Personaleomsætning

Målepunkterne sammenlignes for skoleårene 2014/2015, 2015/2016 og 2016/2017.

Af sagens bilag fremgår evalueringen.

**Administrationens forslag**

Administrationen foreslår at evalueringen tages til efterretning

**Økonomi og finansiering**

-

**Dialog/høring**

-

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno\_19-2300\_dok\_no\_16617-19\_v1\_kvantitativ evaluering.docx

**Bilag**

[Kvantitativ evaluering](#)

## **7. Afstemning om madordninger i daginstitutioner, 2019-2021**

## Afstemning om madordninger i daginstitutioner, 2019-2021

### Punkttype

Orientering.

### Tema

Udvalget orienteres om resultatet af valg af madordninger i daginstitutionerne for den kommende valgperiode fra 1. august 2019 til 31. juli 2021.

### Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetencen i sagen.

### Sagsbeskrivelse

Jf. dagtilbudslovens § 16 a og b har der været afholdt afstemning om madordninger i daginstitutionerne i perioden d. 21.-31. januar 2019.

Afstemningen er gennemført på baggrund af de retningslinjer, som udvalget vedtog på Børne- og Skoleudvalgets møde den 31. oktober 2018.

- Afstemningen gennemføres som en samlet afstemning for hele kommunen for 0-2 års området
- Afstemningen gennemføres som en afstemning pr. klynge for 3-6 års området.
- Frokostordningen gælder alle måltider i løbet af dagen (herefter madordning).
- Måltider produceres som fuld egenproduktion med undtagelse af de dagtilbudsafdelinger, som ikke har tilstrækkelig køkkenfaciliteter til denne ordning
- Der ønskes en differentieret tildelingsmodel, hvor der gives X timer til de første antal børn og Y timer for den resterende andel af børn
- De nuværende retningslinjer for økologi fastholdes.
- Valghandlingen gennemføres digitalt.

Udvalget besluttede på mødet den 9. januar 2019 at justere principperne til således, at de lever op til gældende lovgivning. Det betød, at de to første principper blev justeret til følgende:

- Afstemningen for 0-2 års området gennemføres for hver enhed i hver daginstitution.
- Afstemningen for 3-6 års området gennemføres for hver enhed i hver daginstitution.

I indeværende afstemningsperiode har 11 vuggestuegrupper (0-2 år) ud af 16 haft madordning og 1 børnehavegruppe (3-6 år) ud af 15 har haft madordning. (i alt ca. 430 børn).

### Afstemningsresultat 2019

Der blev udsendt 1.246 elektroniske stemmesedler, og 945 forældre har afgivet deres stemme. Dette giver en samlet stemmeprocent på 75,8%, hvilket er lidt lavere end ved afstemningen i 2017, hvor stemmeprocenten var 80%.

Afstemningsresultatet har været udsendt til forældrebestyrelsernes godkendelse, idet forældrebestyrelsen har kompetencen til at fravælge madordning i egen daginstitution (jf. Dagtilbudsloven § 16 b).

Afstemningen medfører, at der skal etableres madordning i 10 daginstitutionsenheder mere end i indeværende periode

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Molevitten, har stillet spørgsmålstegn ved forældrenes reelle ønske ifb. afstemningen i afd. Langkæret 0-2 år.

I denne afdeling stemte 6 familier ja til madordning og 12 stemte nej. Derudover havde 6 familier ikke-afgivet deres stemme. Der var således lige mange ja og nej stemmer, hvilket betyder, at madordningen ikke var fravalgt, selvom der var afgivet dobbelt så mange nej-stemmer som ja-stemmer.

På baggrund af rundspørge i forældregruppen og drøftelser i bestyrelsen fravalgt madordningen i Afd. Langkæret 0-2 år.

Ligeledes har forældrebestyrelsen i Børnehuset Blommehaven, stillet spørgsmålstegn ved forældrenes reelle ønske ifb. afstemningen i afd. Engblommen 3-6 år. I denne afdeling stemte 13 familier ja til madordning og 20 stemte nej. Derudover havde 10 familier ikke-afgivet deres stemme, hvilket betyder, at madordningen ikke var fravalgt, selvom der var afgivet flere nej-stemmer end ja-stemmer.



Børnehuset Blommehaven har en skovordning, hvilket betyder, at børnehavebørnene på skift opholder sig ude/i skoven mindst en uge adgangen. Skovordningen vanskeliggør madordningen for institutionens børnehavebørn.

På baggrund af drøftelser i bestyrelsen er madordningen i afd. Engblommen 3-6 år fravalgt.

I den kommende periode etableres madordning i 14 ud af 16 vuggestueafdelinger (0-2 år) og i 10 børnehaveafdelinger (3-6 år) ud af 15.

Skovbørnehaven Skovsneppen er tidligere bevilget dispensation og er ikke omfattet af en madordning (jf. §16b, stk. 4)

Skovgruppen i Lillerød Børnehus ansøger ligeledes om dispensation for at blive fritaget for at være omfattet af madordningen med henvisning til Dagtilbudslovens § 16b, stk. 4.

En oversigt over afstemningsresultatet er vedlagt som bilag til sagen.

Samlet set vil ca. 900 børn i Allerød kommunes daginstitutioner blive omfattet af madordning i den kommende afstemningsperiode fra 1. august 2019.

#### *Opgradering af køkkener*

Afstemningsresultatet medfører som beskrevet, at der skal etableres madordning i 10 nye enheder. Det betyder, at en del køkkenfaciliteter skal klargøres/opgraderes, inden den 1. august 2019, hvor afstemningsresultatet skal udmøntes.

Det vurderes, at 4 af de eksisterende køkkener skal klargøres som serveringskøkkener og 4 af de eksisterende produktionskøkkener skal klargøres til ny madordning eller til en udvidelse af den eksisterende madordning. Køkkenet i Skovvang Børnehus vil sandsynligvis kræve en mere omfattende opgradering.

Forvaltningen vil foretage en gennemgang af de køkkener, som indgår i en ny madordning for at vurdere behovet for klargøring/opgradering og omkostningerne forbundet hermed. Når der er skabt overblik over de samlede omkostninger til etablering af madordninger fremlægges en sag om udgifterne til dette.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

#### **Økonomi og finansiering**

Der er ikke afsat budget til gennemgang eller klargøring/opgraderingen af køkkenerne. Udgifterne hertil indarbejdes i forventet regnskab.

.

#### **Dialog/høring**

Afstemningsresultaterne er godkendt af de respektive forældrebestyrelser.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno\_19-1111\_dok\_no\_13289-19\_v1\_afstemningsresultat, madordninger 2019-2021.docx

#### **Bilag**

[Afstemningsresultat, madordninger 2019-2021](#)

## 8. Børne- og Ungepolitik

### Børne- og Ungepolitik

#### Punkttype

Beslutning

#### Tema

I budgetforliget for 2018-21 blev det besluttet, at revidere Allerød Kommunes Børne- og Ungepolitik. På baggrund af en inddragende proces med temamøder udpeget på baggrund af Allerød Kommunes Børne- og Læringssyn samt byrådets vision fremlægges forslag til en ny og revideret Børne- og Ungepolitik.

#### Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe afgørelse i sagen.

#### Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Budget 2018-21 blev det besluttet, at revidere kommunens Børne- og Ungepolitik. Der blev med forliget afsat en budgetmæssig på 0,2 mio. kr. til at forestå processen. Teksten i budgetforliget lød:

*"Med et nyt børne- og læringssyn klar fra trykken har vi sat rammen for, hvordan vi i vores kommune ser på alle børns læring, udvikling og trivsel. Dette sammenholdt med et omfangsrigt analysearbejde inden for de specialiserede områder giver anledning til, at Allerød Kommune reviderer den gældende børne- og ungepolitik og samtidig får sat nye politiske mål for området. Børne- og ungepolitikken skal revideres således, at der er sammenhæng mellem børne- og læringssynet, specialanalyseernes udviklingsretning og den tidlige indsats. Det skal stå tydeligt, at vi i Allerød er ambitiøse på alle børn og unges vegne når det handler om trivsel og faglig udvikling. Der afsættes 0.2 mio. kr. til arbejdet med revisionen af børne- og ungepolitikken, processen forankres i Børn- og Skoleudvalget, og gennemføres med inddragelse af relevante parter".*

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 2. maj 2018 behandledes den politiske ramme for proces og indhold. Af rammen fremgår blandt andet, at der på baggrund af Børne- og Læringssynet udpegedes fem området for politikken. Disse fem områder var:

- Tidlig indsats
- Læring og dannelse
- Trivsel og fællesskaber
- Digital dannelse
- Sprog og læsning

Efter budgetforligets indgåelse har Allerød Kommune fået en ny og samlet vision.

Visionen *Tæt på hinanden – Tæt på naturen* er blevet til i en samtidig proces med tilblivelsen af Børne- og Ungepolitikken. Det betyder, at Børne- og Ungepolitikken har bidraget til visionsarbejdet og at visionsarbejdet har bidraget til politikken. Det kommer klarest til udtryk ved, at Børne- og Ungepolitikken undervejs har fået et nyt tema; FN's verdensmål.

Omdrejningspunkterne i processen har været fem temamøder. Målgruppen for disse møder har været Børne- og Skoleudvalget, bestyrelsesrepræsentanter fra virksomhederne på børne- og ungeområdet, faglige organisationer, Handicaprådet, ledere, medarbejdere og Forvaltningen. Temamøderne har været bygget op om en fælles ramme; en indledende rammesætning fra udvalgsformand og direktør, ekstern inspiration, gruppearbejde med udgangspunkt i temaet og refleksionsspørgsmål som har haft til formål, at bidrage konkret ind i skriveprocessen for den nye politik.

Efter hvert temamøde har Forvaltningen samlet op, skrevet et råudkast til temaet og på det efterfølgende temamøde har der været mulighed for at kommentere råudkastet. Børne- og Ungepolitikken er således blevet skrevet undervejs i processen.

Udkastet til politikken er bygget op om visionen som ledestjerne og med en ambition om, at politikken bliver et kompas for udviklingen af børne- og ungeområdet. Børne- og læringssynet er indarbejdet som et grundlæggende element sammen med FN's verdensmål. Dernæst følger fire temaer, som er bygget identisk op; et mål for temaet, hvordan vi arbejder for at nå målet, en beskrivelse af hvad det betyder i praksis og til sidst en rammesætning af, hvornår vi kan se, at vi er godt på vej med temaets intention.

#### **Administrationens forslag**

Forvaltningen foreslår, at udvalget sender udkastet til Børne- og Ungepolitik i høring blandt bestyrelser og MED udvalg på børne- og ungeområdet forud for en godkendelse i byrådet.

#### **Økonomi og finansiering**

Der er afsat 0.2 mio. kr. til processen for etablering af en ny børne- og ungepolitik.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget godkendte forslaget.

caseno\_18-3343\_dok\_no\_18172-19\_v1\_børne- og ungepolitik 2019 høring.pdf.pdf

#### **Bilag**

[Børne- og Ungepolitik 2019 Høring.pdf](#)

## **9. Aftale om justering af folkeskolen**

### **Aftale om justering af folkeskolen**

#### **Punkttype**

Orientering

#### **Tema**

Et bredt flertal af Folketingets partier har indgået en aftale om justering af folkeskolen. Aftalen indeholder en prioritering af udvalgte fag, et kvalitetsløft af den understøttende undervisning og større lokal frihed til at tilrettelægge skoledagen. Udvalget orienteres om aftalens indhold.

#### **Kompetence**

-

#### **Sagsbeskrivelse**

Regeringen har den 30. januar 2019 indgået aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om justering af folkeskolen.

Folkeskolereformen trådte i kraft i august 2014. Med folkeskolereformen ønskede aftalepartierne, at sikre et fagligt løft af folkeskolen. Målene med reformen var at sikre, at alle elever i folkeskolen trives og udfordres, så de bliver dygtige, at betydningen af elevernes sociale baggrund for de faglige resultater mindskes, og at tilliden til og trivslen i folkeskolen styrkes bl.a. gennem respekt for professionel viden og praksis.

For at nå disse mål blev der med reformen indført en længere og mere varieret skoledag med flere fagtimer og tid til understøttende undervisning, nye krav om samarbejde med omverdenen gennem åben

skole, bevægelse, lektiehjælp og faglig fordybelse, et kompetenceløft af lærere, pædagoger og skoleledere samt en række regelforenklinger.

Af aftalen om en justering af folkeskolen fremgår det, at aftalepartierne anerkender, at kommuner, skoleledere, lærere, pædagoger og andre har leveret en stor indsats med at implementere folkeskolereformen. Endvidere fremgår det af aftalen, at aftalepartierne er enige om, at der er behov for løbende at tilpasse og justere reformen dér, hvor det er nødvendigt for at skabe en endnu bedre folkeskole og optimale rammer for både den gode undervisning og det gode børneliv med høj faglighed og trivsel.

Folkeskolereformen følges gennem et følgeforskningsprogram. Efter fire et halvt år viser følgeforskningen, at langt de fleste elever trives, og at elever og forældre og er glade for folkeskolen. Dette gælder således også i Allerød Kommune. Af seneste kvalitetsrapport for 2016 og 2017 fremgår det, at 96% af eleverne i Allerød hører under kategorien "andel af elever med god trivsel", mens landsgennemsnittet herfor er 93%. Det placerer Allerød Kommune på en 7. plads ud af landets kommuner. Af aftaleteksten fremgår det at følgeforskningen viser, at der ikke har været markant fremgang i elevernes faglige niveau på landsplan, hvorfor aftalepartierne ønsker at foretage justeringer med henblik på at sikre bedre vilkår for både faglighed, variation af skoledagen, bevægelse, åben skole samt lektiehjælp og faglig fordybelse.

Særligt fremgår aftalepartiernes ønske om, at styrke kvaliteten i den understøttende undervisning, så den hænger bedre sammen med resten af skoledagen. Konkret bliver der prioriteret 128 mio. kr. i 2019, 283 mio. kr. i 2020 og 249 mio. kr. fra 2021 og frem til den understøttende undervisning, som blandt andet kan anvendes til flere lærere og pædagoger. Derudover vil der blive tilført 90 ekstra fagtimer årligt til fremmedsprog i 5. klasse, billedkunst i 6. klasse og historie i 9. klasse.

Af aftalen fremgår det endvidere, at skoleugen bliver 2 ¼ klokke time kortere for de yngste elever. For de resterende klassetrin får kommunerne og folkeskolerne øget frihed til lokalt at tilrettelægge skoleugen, ved at konvertere op til to timer af den understøttende til eksempelvis flere voksne i undervisningen – de såkaldte to-voksen-timer. Samtidig vil det fremover kun være klasser i indskolingen, specialklasser- eller skoler, der kan bruge den nuværende paragraf 16 b, som giver mulighed for at afkorte skoledagens længde.

Samlet set fremgår følgende af aftalen:

- Kortere skoleuge i indskolingen
- Forenkling og klare rammer for anvendelsen af paragraf 16 b
- Kvalitetsløft af den understøttende undervisning
- Prioritering af udvalgte fag
- Styrket læseindsats
- Reduktion af nuværende faglige bindinger for undervisningen
- Færre vikarer og justeret kompetencedækningsmålsætning
- Kanonlister og styrket fokus på Rigsfællesskabet
- Udvidet kompetence til skolebestyrelser ved ansættelse af skolens leder
- Mulighed for toårige valgperiode for forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen
- Forenkling af elevplanen
- Evaluering af de nationale test
- Øget didaktisk frihed og styrket professionel dømmekraft i folkeskolen.

Vedlagt som bilag til sagen er selve aftaleteksten samt et uddybende faktaark om ovenstående hovedelementer i aftalen.

Forvaltningen vil gå i dialog med skolelederne om udmøntningen af aftalen, hvorefter Børne- og Skoleudvalget orienteres om den lokale udmøntning.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Økonomi og finansiering**

Af aftaleteksten fremgår det, at der med aftalen tilføres 79 mio. i 2019 og 190 mio. fra 2020 og frem.

Det fremgår at midlerne skal gå til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning.

Den kortere skoleuge vil ifølge aftalen frigive en del midler. Af dem går 188 mio. til øget aktivitet i fritidstilbud, 59 mio. går til flere fagtimer fra skoleåret 2020/21, og 59 mio. går til at styrke den understøttende undervisning. Samlet fremgår det af aftalen, at den understøttende undervisning styrkes med 128 mio. i 2019, 283 mio. i 2020 og 249 mio. fra 2021 og frem, når de ekstra 79 mio. i 2019 og 190 mio. fra 2020 medregnes.

Den udvidede mulighed for at gøre skoleugen kortere på mellemtrinnet og i udskoling vil kunne frigive yderligere midler. Herfra vil der dog skulle fratrækkes omkostninger til det frivillige tilbud til de, som ikke går til konfirmationsforberedelse. Af aftaleteksten fremgår det, at aftalepartierne forventer, at midlerne anvendes til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno\_19-2578\_dok\_no\_18002-19\_v1\_faktaark-til-folkeskolen.pdf.pdf  
caseno\_19-2578\_dok\_no\_18001-19\_v1\_aftaletekst.pdf

### **Bilag**

[Faktaark-til-folkeskolen.pdf](#)  
[Aftaletekst](#)

## **10. Budgetnotat 2: Rammevilkår og budgetrammer**

### **Budgetnotat 2: Rammevilkår og budgetrammer**

#### **Punkttype**

Beslutning.

#### **Tema**

Byrådet vedtog den 31. januar 2019 budgetstrategi 2020-27.

I denne sag fremlægges følgende:

- A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi 2020-27
- B. Orientering til fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet om Budgetnotat 2: "Rammevilkår og budgetrammer"
- C. Beslutning om fagudvalgenes dialogproces vedr. forslag til nye initiativer (drift, anlæg og servicereduktioner)
- D. Orientering om rammerne for fagudvalgenes udarbejdelse af forslag til servicereduktioner

#### **Kompetence**

Fagudvalgene og Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning om det respektive fagudvalgs dialogproces.

#### **Sagsbeskrivelse**

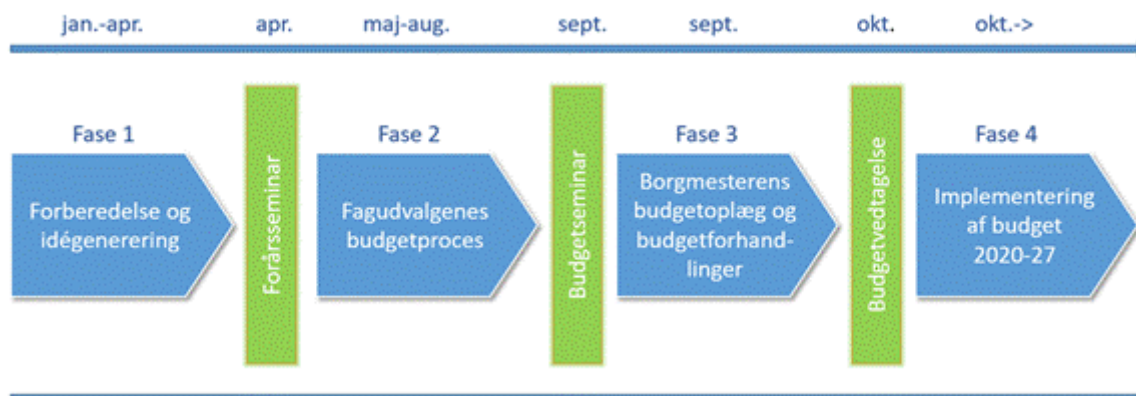
##### **A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi**

Budgetstrategien er den årlige proces for at lægge budgettet for det kommende år og de næste syv overslagsår. Budgetprocessen fokuserer på de konkrete tilpasninger og politiske prioriteringer i budgettet. Budgetlægningsprocessen er således et element i den overordnede og strategiske udvikling af

kommunen, hvor også langsigtede udviklingstiltag og formuleringen af politikker og strategier spiller en væsentlig rolle.

Formålet med budgetstrategien er at sikre et gennearbejdet og velkvalificeret budgetmateriale, der kan danne grundlag for borgmesterens budgetforslag 2020-27 og de efterfølgende budgetforhandlinger.

Budgetprocessen er tilrettelagt i nedenstående fire faser, adskilt af et forårsseminar og et budgetseminar:



Forvaltningen understøtter processen med sager til fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd, som bl.a. omfatter 6 budgetnotater og 3 kataloger med forslag til politiske prioriteringer.

#### *Fagudvalgenes budgetproces*

I den første fase af budgetprocessen vil Byrådet, Økonomiudvalget og fagudvalgene:

- Godkende Budgetnotat 1: Budgetstrategien for budget 2020-27.
- Orienter sig i kommunens samlede økonomiske rammevilkår (Budgetnotat 2) og ændringerne i befolkningens demografiske sammensætning (Budgetnotat 3).
- Afklare hvilke større politiske spørgsmål og ønsker, der skal indgå i den videre budgetproces for 2020-27 og afgive disse senest den 29. marts.
- Afholde Forårsseminaret for Byrådet den 26-27. april.

Fagudvalgene udarbejder i fase 2 af budgetlægningsprocessen følgende tre kataloger:

- Effektiviseringskatalog
  - Konkrete forslag til effektiviseringer (samme eller bedre serviceniveau)
  - Fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet i juni og december.
- Omprioriteringskatalog med servicereduktioner
  - Fagudvalgene udarbejder et katalog med forslag servicereduktioner på minimum 2,5% af driftsbudgettet, svarende til i alt minimum 29 mio. kr. Fordelingen på fagudvalgene fremgår nedenfor under pkt. D.
  - Behandles og prioriteres i fagudvalgene i maj og juni.
- Katalog med politiske ønsker til budgettet
  - Større politiske spørgsmål og ønsker fra partierne sendes inden 29.marts. Både drift og anlæg
  - Fagudvalgene behandler og prioriterer initiativsager herom i juni og august.

Budgetstrategien fremgår af vedlagte bilag.

#### **B. Budgetnotat 2: "Rammevilkår og budgetrammer"**

I budgetnotat 2 orienteres fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet om rammevilkårene for budget 2020-27 samt fagudvalgenes budgetrammer, med udgangspunkt i det vedtagne budget og de aktuelle foreløbige budgetforudsætninger. Budgetnotatet er vedlagt som bilag til sagen.

Som det fremgår af budgetnotat 2 udgør det samlede driftsbudget 2020 1.422,0 mio. kr., fordelt på fagudvalgene på følgende måde:

- Børne- og Skoleudvalget 455,3 mio. kr.
- Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget 612,1 mio. kr.
- Teknik, Erhvervs og Miljøudvalget 155,1 mio. kr.
- Kultur og Idrætsudvalget 24,8 mio. kr.
- Økonomiudvalget: 206,3 mio. kr.
- Budgetteret finansieringsbehov -11,6 mio. kr.

### **C. Dialogproces vedr. forslag til nye initiativer (drift, anlæg og servicereduktioner)**

Fagudvalgene er ansvarlige for at sikre, at der sker en relevant borger- og brugerinddragelse i forbindelse med budgetprocessen. Fagudvalgene beslutter processen for borger- og brugerinddragelse på møderne i marts 2019 på baggrund af oplæg fra Forvaltningen. Processen gennemføres i perioden april til maj.

Borger- og brugerinddragelsen er et supplement til den formelle høringsproces der årligt gennemføres. Økonomiudvalget har desuden tilrettelagt en generel proces for borger- og brugerinddragelse, som beskrevet i budgetstrategien. Herunder afholdes borgermøde i august.

Forvaltningen sikrer derudover den relevante inddragelse i forhold til ledere, medarbejdere og relevante faglige organisationer.

Forvaltningen foreslår nedenstående proces for fagudvalgenes proces for den øvrige borger- og brugerinddragelse. Forvaltningen anbefaler, at fagudvalgenes dialog tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer.

Forslag til bruger og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder:

#### Børne- og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelseshøringer
- Der afholdes et dialogmøde med Handicaprådet

#### Sundheds- og Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet

#### Teknik-, Erhvervs, Plan- og Miljøudvalget

- Der sker en skriftlig høring af Rådet for bæredygtig udvikling
- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lynge Erhvervsforening inviteres til foretræde for udvalget med henblik på en fælles drøftelse af udfordringer og muligheder for det lokale erhvervsliv
- Borgermøde om busbestilling

#### Kultur og Idrætsudvalget

Dialog sker via møde med:

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Fritidsnævnet
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket

#### Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget
- Tværgående gennemføres et borgermøde, som led i den fastlagte budgetstrategi.

### **D. Rammerne for fagudvalgenes udarbejdelse af forslag til servicereduktioner**

Det følger af budgetstrategien 2020-27, at fagudvalgene i fase 2 udarbejder et katalog med forslag til eventuelle servicereduktioner på minimum 2,5 pct. af driftsbudgettet, svarende til i alt minimum 29 mio. kr. Fordelingen på fagudvalg sker ud fra fagudvalgets andel af kommunens serviceudgifter. Forslagene udgør et katalog, som Byrådet kan vælge imellem i budgetforhandlingerne i fase 3. Forslag fra tidligere års budgetprocesser indgår i kataloget.

I maj behandler fagudvalgene indholdet i forslagene til servicereduktioner i Omprioriteringskataloget, og i juni foretager fagudvalgene en politisk prioritering af forslagene ud fra, hvilke forslag det politisk vil være mest/mindst ønskelige at gennemføre. Minimum 1/3 af forslagene skal beløbsmæssigt prioriteres grønne, og maksimum 1/3 må prioriteres røde. Fagudvalgene kan som led i prioriteringen af servicereduktioner i juni prioritere en større andel end 1/3 røde, såfremt udvalget selv fremkommer med yderligere forslag til servicereduktioner.

Omprioriteringskataloget fordeler sig på de enkelte udvalg på følgende måde:

Børne- og Skoleudvalget 11,3 mio. kr.  
Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget 8,1 mio. kr.  
Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget 3,9 mio. kr.  
Kultur- og Idrætsudvalget 0,6 mio. kr.  
Økonomiudvalget \* 5,1 mio. kr.  
I alt 29,0 mio. kr.

Det skal understreges, at omprioriteringskataloget med servicereduktioner alene har til formål at belyse byrådets handlemuligheder, og ikke at det er forslag som nødvendigvis ønskes gennemført politisk.

### **Administrationens forslag**

Forvaltningen forslår, at

- Fagudvalgene tager orientering om Budgetstrategi 2020-27 til efterretning
- Fagudvalgene, Økonomiudvalget og byrådet tager orientering om Budgetnotat 2: "Rammevilkår og budgetrammer" til efterretning
- Fagudvalgene og Økonomiudvalget beslutter dialogproces vedr. forslag til nye initiativer (drift, anlæg og servicereduktioner)
- Fagudvalgene og Økonomiudvalget tager orienteringen om rammerne for udarbejdelse af forslag til servicereduktioner til efterretning.

### **Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 05-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget indstiller, at Økonomiudvalget drøfter muligheden for at servicereduktions kataloget indgår i høringsperioden sammen med Borgmesterens budgetforslag.

Udvalget besluttede, at dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, Seniorrådet og Handicaprådet.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Udvalget godkendte forslag til bruger- og borgerinddragelse på udvalgets område.

### **Beslutning Kultur- og Idrætsudvalget 2018-2021 den 11-03-2019**

Udvalget besluttede, at dialogen om både ønsker og retninger for kommende besparelser tages med brugerråd, AIU og Fritidsnævnet den 20. marts, samt at dialogen med repræsentanter fra Biografens bestyrelse, Lokalhistorisk Arkiv og Forenings bestyrelse, Musikskolens bestyrelse samt Bibliotekets brugerbestyrelse tages den 27. marts kl. 17.00

### **Beslutning Teknik, Erhverv, Plan og Miljøudvalget 2018-2021 den 12-03-2019**



Udvalget godkendte Forvaltningens forslag til dialogproces med den tilføjelse, at der også sker en skriftlig høring af Seniorråd og Handicapråd.

Udvalget tog den øvrige orientering til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 19-03-2019**

Orientering taget til efterretning.

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at servicereduktionskataloget sendes i administrativ offentlig høring efter offentliggørelsen den 24. april 2019 til den 20. maj 2019.

caseno\_19-1545\_dok\_no\_15873-19\_v1\_budgetnotat 1 budgetstrategi 2020-27.pdf

caseno\_19-1545\_dok\_no\_16210-19\_v1\_bilag 1 til budgetnotat 2 rammevilkår og budgetrammer 2020-27.pdf.pdf

caseno\_19-1545\_dok\_no\_17327-19\_v2\_budget 2020-27 - budgetnotat 2 - rammevilkår og budgetrammer 2.pdf

### **Bilag**

[Budgetnotat 1: Budgetstrategi 2020-27](#)

[Bilag 1 til Budgetnotat 2 Rammevilkår og budgetrammer 2020-27.pdf](#)

[Budget 2020-27 - Budgetnotat 2 - Rammevilkår og budgetrammer 2](#)

## **11. Sag fra Lone Hansen, tilskud til mini SFO i privatskoler**

### **Sag fra Lone Hansen, tilskud til mini SFO i privatskoler**

#### **Punkttype**

Beslutning

#### **Tema**

Lone Hansen har i mail af 18. december 2018 anmodet om at nedenstående sag optages på dagsordenen.

*Supplerende sagstema 6. marts 2019*

Byrådet besluttede på byrådsmødet den 31. januar 2019, at genoptage sagen i Børne- og Skoleudvalget med et notat fra Forvaltningen. Notat fra Forvaltningen er vedlagt sagen.

#### **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i denne sag.

#### **Sagsbeskrivelse**

##### ***"Tilskud til Mini-SFO i privatskoler"***

*Børn som begynder i 0'te klasse på privatskoler, går ofte i Mini-SFO på kommunens skoler eller forbliver i den kommunale børnehave, selvom at alle kammerater er startet i Mini-SFO.*

*Der kan være flere fordele ved at børnene starter i Mini-SFO på deres kommende privatskole*

- Børnene lærer deres nye kammerater at kende inden skolestart*
- Børnene vender sig til skolen inden skolestart*
- I fald at børnene eller forældrene ikke bryder sig om skolen, vil de hurtigere komme til den erkendelse og kan flyttes til en kommuneskole*
- Kommunen vil tidligt vide hvor mange og hvilke børn der starter i privatskolen, hvilket giver en bedre klassedannelsesproces*

· *Det bliver et bedre forløb for børnene*

*Venstre foreslår at kommunen fra foråret 2019 yder samme støtte til børn i privatskolers Mini-SFO, som kommunens udgift er ved at de går i kommunens tilbud. Hermed bliver det udgiftsneutralt for kommunen."*

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 09-01-2019**

Formanden satte følgende forslag til afstemning:

At sagen oversendes som initiativsag til budgetprocessen.

For stemte: Nikolaj Rachdi Bührmann og Kasper Ljung Pedersen

Imod stemte Lone Hansen

Lone Hansen ønskede følgende mindretalsudtalelse:

*Jeg ønsker, at sagen allerede på nuværende tidspunkt oplyses yderligere med notat fra Forvaltningen.*

Lone Hansen begærede sagen i byrådet.

#### **Beslutning Økonomiudvalget 2018-2021 den 22-01-2019**

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

For stemte Karsten Längerich, Olav B. Christensen, Viggo Janum, Erling Petersen  
Clara Elisabeth Boa, Miki Dam Larsen og Merete Them Kjølholm

Imod stemte Nikolaj Rachdi Bührmann.

#### **Beslutning Allerød Byråd 2018-2021 den 31-01-2019**

Sagen genoptages i Børne- og Skoleudvalget med notat fra Forvaltningen.

For stemte:

Jørgen Johansen, Faruk Kikici, Axel Nielsen, Martin H. Wolffbrandt, Clara Elisabeth Boa, Karsten Längerich, Lisbeth Skov, Esben Buchwald, Lone Hansen, Olav B. Christensen, Merete Them Kjølholm, Erling Petersen, Viggo Janum, Miki Dam Larsen, Jesper Holdflod Pallesen, Theodore Gbouable, Bettina Hauge og Kasper Ljung Pedersen,

Imod stemte:

Nikolaj Rachdi Bührmann, Anders Damm-Frydenberg og Rasmus Keis Neerbek.

#### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Udvalget besluttede at oversende sagen til byrådets budgetforhandlinger.

caseno\_19-85\_dok\_no\_18458-19\_v1\_notat.docx

#### **Bilag**

[Notat vedr. tilskud](#)

## **12. Sag fra Bettina Hauge, dialog**

### **Sag fra Bettina Hauge, dialog**

#### **Punkttype**

Beslutning

**Tema**

Bettina Hauge har i mail af 15. februar 2019 til formanden for udvalget, Nikolaj Rachdi Bürmann med anmodning om, at nedenstående sag optages på dagsordenen.

**Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i denne sag

**Sagsbeskrivelse**

*"Med henblik på en mere systematisk dialog med borgerne og for at få de unge mere i tale ønskes forslag fra forvaltningen om, hvordan der etableres en bedre dialog med børn og forældre, herunder ideer til en plan for formidlingen af den kommende B&U-politik."*

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Sagen henlægges

## 13. Sag fra Bettina Hauge, digitalisering

**Sag fra Bettina Hauge, digitalisering****Punkttype**

Beslutning

**Tema**

Bettina Hauge har i mail af 15. februar 2019 til formanden for udvalget, Nikolaj Rachdi Bürmann med anmodning om, at nedenstående sag optages på dagsordenen.

**Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe afgørelse i denne sag

**Sagsbeskrivelse**

*"Jeg ønsker en status på digitaliseringen i folkeskolen opgjort på hhv. fag og trin, om der inddrages digitale UV-midler, og hvor mange midler hver skole bruger på det fordelt på trin. Jeg ønsker også oplyst, hvilke digitale greb de enkelte skoler ønsker at fortsætte med, og om nogle skoler har tilmeldt sig DR Ultras 'Ultrabit'.*

*Denne status ser jeg som et væsentligt fundament for B&U-politikens digitale tema."*

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 06-03-2019**

Sagen henlægges, idet udvalget beder formanden koordinere og fremme den pædagogiske digitale udviklingsproces på børne- og ungeområdet med Allerød Kommunes nye digitaliseringsstrategi i et samarbejde med borgmesteren.