

## Referat

## Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

### Ordinært møde

**Mødetidspunkt:**

13-03-2018 16:00

**Mødeafholdelse:**

Byrådssalen, Sæby Rådhus

**NB.**

**Medlemmer:**

Anders Brandt Sørensen (A) Formand  
Helle Mortensen (A)  
Almina Nikontovic (A)  
Erik Kyed Trolle (A)  
Irene Hjortshøj (A)  
Asger Mortensen (V)  
Christina Lykke Eriksen (F)

**Fraværende:**

Christina Lykke Eriksen fra punkt 3

**Stedfortrædere:**



# Indholdsfortegnelse

Børne- og Ungdomsudvalget 2018-2021

13-03-2018 16:00

<b>1 (Åben) Introduktion til Center for Familie .....</b>	<b>3</b>
<b>2 (Åben) Budget 2019 Børne- og Ungdomsudvalget.....</b>	<b>4</b>
<b>3 (Åben) Planlægning af skoleåret 2018/2019.....</b>	<b>6</b>
<b>4 (Åben) Øget åbningstid i Fritids- og Ungdomsklubberne .....</b>	<b>9</b>
<b>5 (Åben) Folkeskolernes Kvalitetsrapport 2016-17 .....</b>	<b>11</b>
<b>6 (Åben) Børne- og Ungepolitikken.....</b>	<b>14</b>
<b>7 (Åben) Brug af reklamer og sponsorater i Børne- og Ungdomsudvalgets område 2018-2021 .....</b>	<b>17</b>
<b>8 (Åben) Opgørelse over ankesager - 2017.....</b>	<b>18</b>
<b>9 (Åben) Henvendelse fra Venstre vedrørende åbningstider i dagtilbud .....</b>	<b>20</b>
<b>10 (Åben) Sygefraværstatistik Februar 2018. BUU .....</b>	<b>21</b>
<b>11 (Åben) Marts 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område.....</b>	<b>23</b>

# 1 (Åben) Introduktion til Center for Familie

Sags ID: EMN-2017-02872

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

## Beslutningskompetence

BUU

## Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalgets område dækker mange decentrale enheder der er organiseret i følgende centre:

- Center for Børn og Skole, der ledes af centerchef Vibeke Post Madsen
- Center for Ungdomsskole-, klubber og SSP, der ledes af centerchef Lars Falk Hoffmann
- Center for Familie, der ledes af centerchef Lone Hestvang

Direktør Carsten Sand Nielsen og centercheferne vil på mødet og de kommende møder introducere udvalget for udvalgsområdet.

På dette møde vil centerchef Lone Hestvang give en præsentation af Center for Familie.

## Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager introduktionen til efterretning.

## Beslutninger:

Taget til efterretning.

## Bilag

## 2 (Åben) Budget 2019 Børne- og Ungdomsudvalget

Sags ID: EMN-2018-00563

Sagsbehandler: Anni Lena Lanzky Markfoged

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence  
BUU

### Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har på mødet den 7. februar 2018 besluttet tidsplan og budgetproces for budgetlægningen 2019 – 2022 for samtlige udvalg.

Budgetrammerne er udarbejdet med udgangspunkt i overslagsårene fra det vedtagne budget 2018. Byråd og Økonomiudvalg har besluttet følgende korrektioner på Børne- og Ungdomsudvalgets budget 2019:

<b>Børne- og Ungdomsudvalget (1.000 kr.)</b>	<b>Budget</b>
Oprindeligt budget 2018	802.901
Pris- og lønskøn	19.498
Demografiregulering	2.815
Ændring vedr. flytning af 10. klasse	403
Flytning af vedligeholdelsesudgifter OPS-kontrakt til anlæg	-3.900
<b>Budgetramme 2019</b>	<b>821.717</b>

Den oprindelige demografiregulering i budget 2019 lød på -4,7 mio. kr. Den seneste befolkningsfremskrivning viser, at faldet i antallet af børn og unge forventes af blive lavere end forudsat. Med den nye beregning skal demografireguleringen i stedet være -1,9 mio. kr., hvilket betyder, at Børne- og Ungdomsudvalget tilføres 2,8 mio. kr.

Som følge af flytning af 10. klassecenter fra Hånbæksskolen til Handelsskolen er der foretaget bevillingsmæssige ændringer vedr. SLA og husleje på 0,4 mio. kr.

Udgifter til vedligeholdelse i OPS-kontrakten (Nordstjerneskolens og Multihallen) på 3,9 mio. kr. er flyttet fra Børne- og Ungdomsudvalgets drift til Økonomiudvalgets anlæg, idet alle udgifter til planlagt vedligehold afholdes på anlæg.

Ved budgetforliget 2018 – 2021 blev der tilført Børne- og Ungdomsudvalget 6,7 mio. kr. til friholdelse for den resterende del af 1 % reduktionen i 2018. Beløbet blev kun givet for budgetåret 2018. Derudover blev der tilført skoleområdet 4,5 mio. kr. fra 2019 og efterfølgende overslagsår.

Inden for budgetrammen har Børne- og Ungdomsudvalget følgende udfordringer til budget 2019:

<b>Udfordringer (i 1.000 kr.)</b>	<b>Tidligere år</b>	<b>Budget 2019</b>	<b>I alt</b>
Øget åbningstid i Fritids- og Ungdomsklubberne	-955		-955
3. klassebørn og som ikke har søgt indmeldelse i fritidsklub	-1.300		-1.300
1 % budgettilpasning	-1.252	-8.183	-9.435
Moderniserings/effektiviseringsprogram	-1.265	-3.981	-5.246
<b>I alt</b>	<b>-4.772</b>	<b>-12.164</b>	<b>-16.936</b>

### **Indstilling**

Børne-, skole og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning og de budgetmæssige udfordringer drøftes.

### **Beslutninger:**

Taget til efterretning. De budgetmæssige udfordringer blev drøftet. Sagen genoptages på næste møde.

### **Bilag**

### 3 (Åben) Planlægning af skoleåret 2018/2019

Sags ID: EMN-2018-00314

Sagsbehandler: Pia Lyngø Sørensen

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence

BUU

#### Sagsfremstilling

Center for Børn og Skole har via webindskrivning opgjort antallet af børn, der er indskrevet til start i 0. klasse i Frederikshavn Kommune for skoleåret 2018/2019.

I alt er der indskrevet 409 elever, heraf kommer 7 elever fra anden kommune.  
21 børn har ønsket og fået opfyldt indskrivning i en anden skole end distriktsskolen.  
77 elever er indskrevet på privatskole.

11 børn er endnu ikke er indskrevet.

Distrikt	Antal indskrevne elever til skoleåret 2018/2019	Antal indskrevne elever sidste år (2017/2018)
<b>Distrikt ØST</b>		
Frydenstrand skoleafdeling	58	56
Nordstjernen skoleafdeling	55	74
<b>Distrikt VEST</b>		
Bangsbostrand skoleafdeling	59	45
Gærum skoleafdeling	17	8
Ravnshøj skoleafdeling	12	18
<b>Distrikt SYD</b>		
Torslev skoleafdeling	36	38
Hørby/Dybvad skoleafdeling	19	17
Stensnæs skoleafdeling	13	14
Sæby skoleafdeling	61	75
<b>Distrikt NORD</b>		
Skagen skoleafdeling	27	58
Strandby skoleafdeling	39	33
Aalbæk skoleafdeling	13	14
<b>I alt</b>	<b>409</b>	<b>450</b>

Budget til planlægning af skoleåret 2018/2019 har udgangspunkt i følgende:

Budgetrammen 2018 udgør	241.154.900 kr.
- Demografi ændret skoleår 2018/2019	-3.392.926 kr.
- Øget elevtal til privat- og efterskole	-1.430.850 kr.
- Betaling til andre kommuner	-348.975 kr.
Samlet finansieringsbehov for skoleår 2018/2019	235.982.149 kr.

Efter tildelingsmodellen udgør ressourcetildelingen til skolerne i 2018/2019	236.031.788 kr.
--	-----------------

Ressourcetildelingen til skolerne for skoleåret 2018/2019 er beregnet ud fra den vedtagne ressourcetildelingsmodel for skoleområdet i Frederikshavn Kommune.

Elevtallet er udarbejdet på baggrund af skolernes seneste webindskrivning og indmeldinger om forventede antal elever til skolerne. Antallet reguleres pr. 1. september 2018 på baggrund af det faktiske antal indmeldte elever på skolerne.

Ressourcetildelingen ovenfor er beregnet ud fra 5.110 elever i de almene klasser og at der er visiteret 270 elever til specialklasser pr. den 14. februar 2018. Det indgår også i tildelingen, at de nye elever i 0. klasse indskrives i tre "rul", til august 2018, til december 2018 og til april 2019.

I forhold til elevtallet pr. 1. september 2017 (indeværende skoleår) svarer det til et fald på 115 elever i almenklasser, og et fald på 31 elever i specialklasser.

Skolernes ressourcetildeling til undervisning bruges til timer til at varetage almenundervisning, understøttende undervisning, holddeling, særlig støtte og specialundervisning. Herudover også til ledelse, aldersreduktion for lærere og inklusionstiltag.

De foreløbige udmeldte besparelser på 1 % budgettilpasning og modernisering/effektivisering for 2019 inkl. bevilling fra budgetforliget udgør i skoleåret 2018/2019 en besparelse på 2.340.673 kr., svarende til skoleårets 7 måneder i 2019. Denne besparelse er ikke indarbejdet i skoleårets planlægning 2018/2019.

Hvis besparelsen på nuværende tidspunkt i budgetfasen skal indarbejdes i skoleårets planlægning, er den eneste variable, at nedsætte timetildelingen pr. elev. Det vil for skolerne i 2018/2019 betyde færre ressourcer til holddeling og specialpædagogisk bistand.

Hvis besparelsen ikke indregnes i skoleårets planlægning, vil der blive besparelsesområder, som kun vil kunne effektueres med 5/12 virkning.

**Indstilling**

Børne-, skole og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager

1. orienteringen om skoleindskrivningen til efterretning
2. tager stilling til om besparelsen skal indregnes i skoleårets planlægning

**Beslutninger:**

1. Taget til efterretning.
2. Et flertal af udvalget beslutter, at besparelsen indregnes med den procent, som Økonomiudvalget udmelder på mødet den 14. marts 2018.  
Asger Mortensen, V kan ikke tilslutte sig beslutningen.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

**Bilag**



## 4 (Åben) Øget åbningstid i Fritids- og Ungdomsklubberne

Sags ID: EMN-2016-00463

Sagsbehandler: Jens Christian Knudsen

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence  
BUU

### Sagsfremstilling

På dialogmødet den 17. august 2017 gentog klubberne ønsket om at få kompensation til at kunne udvide åbningstiden.

I forbindelse med skolereformen blev fritidsklubbernes åbningstid reduceret med 186 minutter dagligt. Som følge af dette blev fritidsklubbernes budgetter reduceret med 3,7 mio. kr.

Med indførelse af to-lærer ordning er elevernes skole dage forkortet, hvilket betyder at fritidsklubberne skal åbne tidligere end oprindeligt forudsat. Det vurderes, at det øgede behov for åbningstid svarer til 48 minutter dagligt.

En udvidelse af åbningstiden med 48 minutter vil i forhold til ovenstående betyde, at fritidsklubberne skal tilføres 955.000 kr. fordelt med

- 735.000 kr. til Frederikshavn
- 130.000 kr. til Sæby og
- 90.000 kr. til Skagen.

Beregningerne er foretaget ud fra den oprindelige fordeling af reduktionen.

Hvis finansieringen vil skulle tages fra skoleområdet, er den eneste mulighed at reducere skolernes eget råderum til kvalitetsudvikling, fx holdinddeling, to-voksen ordning og undervisningsmidler. Skolernes årlige budget hertil er på 1,8 mio. kr. Midlerne er udmeldt til skolerne for skoleåret 2017/2018.

### Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. drøfter om klubberne skal tilføres fast tildeling til en udvidelse af åbningstiden på 48 minutter dagligt
2. anviser om finansieringen på 955.000 kr. skal tages af skoleområdets budget til kvalitetsudvikling
3. beslutter starttidspunkt for finansiering

### Tidligere beslutninger:

Udvalg: Børne- og Ungdomsudvalget Dato: 12-10-2017

Et flertal i udvalget bestående af A, SF, DF, Ø beslutter, at klubberne tilføres midlerne fra 2018 med baggrund i den øgede åbningstid i klubberne. Finansieringen anvises i 2018.

De 955.000 fordeles på følgende vis: 60.000 kr. til Østervrå, 234.000 til Sæby, 146.000 til Skagen og 515.000 til Frederikshavn. Midlerne skal ikke tages fra skoleområdet.

Venstre kan ikke tilslutte sig en ufinansieret tillægsbevilling uden for budgetlægningen

Fraværende: Bahram Dehghan (A), i stedet mødte Anders Brandt Sørensen (A)

### **Supplerende sagsfremstilling den 13. marts 2018**

Sagen genoptages.

#### **Indstilling**

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter sagen.

#### **Beslutninger:**

Drøftet.

Den øgede åbningstid finansieres i 2018 af det afsatte beløb på 1 mio.kr. til konsekvenserne af evalueringen af Bæredygtigt Børneområde.

Udvalget tager det samlede fritids- og ungdomsklubsområde op til en temadrøftelse på et kommende udvalgsmøde.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

#### **Bilag**

## 5 (Åben) Folkeskolernes Kvalitetsrapport 2016-17

Sags ID: EMN-2017-02826

Sagsbehandler: Birthe Rømer Thulstrup

Ansvarligt center: Børn og Skole

Beslutningskompetence

BUU/BR

### Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsrapport skal beskrive kommunen og dens skoler i forhold til elevernes opnåede resultater i de nationale test og til folkeskolens afgangsprøver i 9. klasse. Desuden skal elevernes trivsel beskrives.

I Kvalitetsrapporten anvendes det data, der er stillet til rådighed af Undervisningsministeriet i Ledelsesinformationssystemet for folkeskolen (LIS). Data kommer fra skolernes egne indberetninger til Undervisningsministeriet.

Den kommunale kvalitetsrapport i Frederikshavn Kommune indeholder udelukkende de indikatorer som "Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen" foreskriver. Det betyder, at rapporten ikke indeholder yderligere informationer end det lovmæssigt er påkrævet.

De lovmæssige indikatorerne er:

- Karaktergivning ved folkeskolens 9.-klasseprøve, herunder den socioøkonomiske reference.
- Andel af elever med 2 eller derover i dansk og matematik.
- Resultater af nationale test i dansk og matematik.
- Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse.
- Resultater af den obligatoriske trivselsmåling.
- Oplysninger om klager til Klagenævnet for Specialundervisning.

I en begrænset årrække skal rapporten desuden indeholde oplysninger om:

- Lærernes kompetencedækning
- Andelen af folkeskoleelever i kommunen der undervises i den almene undervisning.

Kvalitetsrapporten kan danne grundlaget for dialogerne omkring folkeskolen, det kan være dialoger:

- i kommunalbestyrelsen
- mellem kommunalbestyrelsen og den kommunale forvaltning
- mellem forvaltningen og den enkelte skoleleder om skolens kvalitetsudvikling
- og mellem skolelederne og de enkelte lærere og pædagoger om elevernes faglige udvikling.

Kvalitetsrapporten er også en del af grundlaget for skolebestyrelsens tilsyn med skolerne.

Kvalitetsrapporten skal udarbejdes hvert andet år og skal omhandle det tidligere skoleår. Denne gang skoleåret 2016-17. Rapporten skal behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest den 31. marts i lige kalenderår.

Der bliver arbejdet med kvalitetsrapporten i tre forskellige sammenhænge:

1. Skolebestyrelsens opgave i forbindelse med Kvalitetsrapporten er at forholde sig til resultaterne for skolerne i eget distrikt. På baggrund af lokalt opnåede resultater inden for ex. læsning, trivsel eller andet kan skolebestyrelsen anbefale, at der skal udarbejdes indsatser for udvalgte områder. Skolebestyrelserne har haft Kvalitetsrapporten i høring i perioden 22. januar – 16. februar 2018.
2. I Center for Børn og Skole bliver der taget initiativer for det samlede skolevæsen i Frederikshavn Kommune med udgangspunkt i den samlede rapport.
3. Børne- og Ungdomsudvalget kan på baggrund af rapporten beslutte, at der skal iværksættes opfølgende initiativer. Opfølgende initiativer kan enten være rettet mod enkelte skoler eller alle skoler i kommunen.

Efter den politiske behandling af Kvalitetsrapporten tager Skole- og Dagtilbudschef på skolebesøg for i dialog med skoleledelserne at tale om de udfordringer, initiativer m.m. de enkelte skoledistrikter og/eller skoleafdelinger står overfor.

Direktør og centerchefer i området for Børn, Skole og Arbejdsmarked har besluttet, at "Uddannelsesparate" skal være et fælles indsatsområde i de kommende år. Målet med indsatsen er, at en større andel af eleverne bliver erklæret uddannelsesparate efter 9. klasse.

Beslutningen om, at "Uddannelsesparate" skal være en fælles indsats er taget på baggrund af, at en stor andel elever, ikke bliver erklæret for uddannelsesparate samt på baggrund af dialog med UU vejledere og forskellige parter i skolen.

Der er kommet høringssvar fra skolebestyrelserne i Skoledistrikterne Øst, Vest og Syd.

I høringssvaret fra Skolebestyrelsen i Skoledistrikt Øst fremgår det, at bestyrelsen har øje for, at elever med anden etnisk baggrund og med kort skolegang i de almene klasser kan have indflydelse på skolernes opnåede resultater til folkeskolens afgangsprøver.

Høringssvarene er vedlagt som bilag.

**Indstilling**

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. drøfter Den kommunale kvalitetsrapport 2016-17
2. drøfter de indkomne høringssvar
3. beslutter om de opnåede resultater i det samlede skolevæsen eller på den enkelte skole giver anledning til, at der skal særligt fokus på bestemte områder
4. videresender Kvalitetsrapporten til videre behandling i byrådet

**Beslutninger:**

1. Drøftet og taget til efterretning.
2. Drøftet.
3. Skolernes handleplaner tages op til orientering i udvalget.
4. Indstillingen følges.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

**Bilag**

1. Den kommunale kvalitetsrapport 2016-17 (DokID: 2095673 - EMN-2017-02826)
2. Distrikt Syd, Høringssvar (DokID: 2179682 - EMN-2017-02826)
3. Skoledistrikt Øst, Høringssvar vedr. kvalitetsrapport (DokID: 2190270 - EMN-2017-02826)
4. Høringssvar Skolebestyrelsen i Distrikt Vest (DokID: 2190301 - EMN-2017-02826)
5. Forslag til temadage om uddannelsesparathed (DokID: 2151189 - EMN-2018-00509)

## 6 (Åben) Børne- og Ungepolitikken

Sags ID: EMN-2018-00351

Sagsbehandler: Dorthe Sevelsted Iversen

Ansvarligt center: Direktionen

Beslutningskompetence  
BUU

### Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune skal jf. Servicelovens § 19 udarbejde og offentliggøre en sammenhængende Børne- og Ungepolitik for kommunen. Politikken skal sikre en tværgående og sammenhængende indsats for børn og unge i kommunen uanset deres behov for særlige indsatser, samt sikre at der arbejdes organisatorisk tværgående med børn og unges udfordringer. Det er kommunen selv, der fastlægger gyldighedsperioden af Børne- og Ungepolitikken.

Frederikshavn Kommune vedtog i seneste byrådsperiode en tværgående og overordnet Børne- og Ungepolitik, der har dannet, og stadig danner, ramme for centrale indsatser og underliggende politikker i kommunen på børne- og ungeområdet. Børne- og Ungepolitikken blev vedtaget for byrådsperioden 2014-2017.

Ud over Børne- og Ungepolitikken, har Børne- og Ungdomsudvalgets område en række øvrige politikker og indsatsområder, der er vedtaget i overensstemmelse med den nuværende Børne- og Ungepolitik. Det drejer sig blandt andet om:

- Skolepolitikken 2014-2017
- Bæredygtige Børneområder – strategipapir vedtaget if. med Budget 2015
- Strategi og vision for Center for Familie (vedtaget i september 2016 i forbindelse med udarbejdelse af Handleplan til budgetoverholdelse 2017-2021)
- Socialpædagogisk profil for Fritidsklubber

Børne- og Ungdomsudvalget skal beslutte, hvorledes udvalget ønsker at arbejde med Børne- og Ungepolitikken fremadrettet. Udvalget har mulighed for enten at iværksætte udarbejdelsen af en ny Børne- og Ungepolitik eller beslutte at fortsætte den eksisterende politik med redaktionelle og evt. mindre rettelser på baggrund af udvalgets drøftelser. Gyldighedsperioden for politikken kan enten fastsættes af udvalget eller stå åben.

Vælger udvalget at fortsætte med den eksisterende politik, kan udvalget evt. vælge at iværksætte et arbejde med fornyelse af eksisterende underliggende politikker, eller iværksætte arbejder med helt nye indsatsområder, som udvalget ønsker at lægge vægt på.

Administrationen foreslår, at udvalget med baggrund i en forlængelse af den eksisterende Børne- og Ungepolitik iværksætter en visionsproces på skoleområdet som erstatning for skolepolitikken 2014-2017.

Administrationen vil på kommende udvalgsmøde kunne fremlægge en overordnet procesplan for en bredt inddragende proces for skoleområdets aktører og nære samarbejdspartnere.

Formålet for procesarbejdet vil være at udarbejde en overordnet vision for Frederikshavn Kommunes skoleområde i de kommende år.

Der vil i planlægningen af visionsprocessen blive lagt vægt på en bred involvering af skoleområdets interessenter. Det vil sige, at såvel skoleområdets valgte bestyrelser, elevråd og MED udvalg som forældre, medarbejdere, elever, samarbejdspartnere og interessenter i øvrigt vil blive inviteret til at bidrage til processen eller dele deraf. Ligeledes vil der blive et tværgående administrativt fokus med inddragelse af Udvikling og Erhverv.

I planlægningen af processen vil der i øvrigt blive lagt vægt på at finde en passende balance i tidsrammen for processen, så der på den ene side opleves en fremdrift i arbejdet og på den anden side også skabes plads til de nødvendige drøftelser.

### **Indstilling**

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget

1. drøfter og beslutter om, den eksisterende Børne- og Ungepolitik skal forlænges samt fastsætter en evt. tidsramme for gyldigheden.
2. drøfter og beslutter, om man ønsker at iværksætte en visionsproces for skoleområdet for hvilken der på kommende møde fremlægges en overordnet tids- og procesplan.

### **Beslutninger:**

1. Drøftet. Den eksisterende Børne- og Ungepolitik forlænges i 2 år.
2. Indstillingen følges.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

### **Bilag**

1. Bilag til B&U politikken \_ lov om social service og vejledningen (DokID: 2176469 - EMN-2018-00351)
2. Børne og Unge politik 2014-2017 - endelig version til Byråd.pdf (DokID: 185647 - EMN-2013-01684)
3. Skolepolitik\_2014-2017 (DokID: 2183476 - EMN-2018-00351)
4. Fremtidens fritidstilbud 2014 (DokID: 2183478 - EMN-2018-00351)
5. strategipapir bæredygtigt børneområde (DokID: 2183488 - EMN-2018-00351)
6. Endelig version, strategipapir - Fokuseret forandring i fællesskab, dec. 2016 (DokID: 1745128 - EMN-2016-03089)
7. Endelig version, vision - Fokuseret forandring i fællesskab, dec. 2016 (DokID: 1746315 - EMN-2016-03089)





## 7 (Åben) Brug af reklamer og sponsorater i Børne- og Ungdomsudvalgets område 2018-2021

Sags ID: EMN-2018-00362

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

### Beslutningskompetence

BUU

### Sagsfremstilling

Frederikshavn Kommune vedtog i juni 2009 et regelsæt for brug af reklame og sponsorater i Frederikshavn Kommune. Regelsættet blev udvidet med et supplement til reglerne på børne- og ungeområdet i november 2009.

I forbindelse med Børne- og Ungdomsudvalgets godkendelse af det udvidede regelsæt blev det også besluttet, at udvalget årligt får en orientering om brug af reklame og sponsorater på området.

Administrationen har i februar 2018 spurgt både kommunale og selvejende enheder i Børne- og Ungdomsudvalgets regi, om institutionen har indgået reklame- eller sponsoraftaler.

Der er ikke nogen af de forespurgte enheder, der har meldt retur, at de har indgået nogen aftaler.

### Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarketsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutninger:

Taget til efterretning.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

### Bilag

1. Regelsæt for brug af reklame og sponsorater (DokID: 2132699 - EMN-2018-00362)

## 8 (Åben) Opgørelse over ankesager - 2017

Sags ID: EMN-2016-00155

Sagsbehandler: Lene Jelsbak Mortensen

Ansvarligt center: Familie

Beslutningskompetence  
BUU/HR

### Sagsfremstilling

Siden foråret 2015, har Børne- og Ungdomsudvalget samt Handicaprådet en gang årligt fået forelagt en opgørelse over de klageafgørelser, der er truffet i Ankestyrelsen i relation til børneområdet.

I 2017 har Ankestyrelsen i alt behandlet 49 klager i relation til børneområdet i Frederikshavn kommune. Ud af dem blev 31 stadfæstet, 14 hjemvist til fornyet behandling og 4 underkendt.

Af nedenstående fremgår opgørelsen for hhv. 2016 og 2017. Opgørelsen er foretaget med udgangspunkt i hvor mange klager der er hhv. stadfæstet, hjemvist til fornyet behandling eller underkendt/ændret.

### Optælling af afgørelser fra Ankestyrelsen, 2016 og 2017:

Sagsområde	Afgørelsen stadfæstet		Afgørelsen hjemvist til fornyet behandling		Afgørelsen underkendt /ændret	
	2016	2017	2016	2017	2016	2017
Sericelovens (SL) § 41 merudgifter	5	11	5	4	3	2
SL § 42 tabt arbejdsfortjeneste		2		4		2
SL § 43 tabt arbejdsfortjeneste		1				
SL § 58 anbringelse uden samtykke	10	8				
SL § 69 ændring af anbringelsessted	2					
SL § 71 vedr. samvær	12	9				
SL § 76 efterværn	2					
SL § 52 efterskole	1		1	1		
SL § 52 ansøgning om psykologhjælp				1	1	
SL § 52 – forældrebetaling i forbindelse med anbringelse jf. betalings-bekendtgørelse § 4			2			
SL § 52.3.5 Aflastning				4		
<b>Total</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>8</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

**Indstilling**

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget og Handicaprådet tager opgørelsen af ankesager til efterretning.

**Beslutninger:**

Taget til efterretning.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

**Bilag**

## 9 (Åben) Henvendelse fra Venstre vedrørende åbningstider i dagtilbud

Sags ID: EMN-2018-00666

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

### Sagsfremstilling

Henvendelse fra Asger Mortensen, Venstre vedrørende åbningstider i dagtilbud:

"I forlængelse af den drøftelse udvalget har haft om åbningstiderne i dagtilbuddene, senest den 6. februar 2018, vil vi gerne have belyst de økonomiske konsekvenser ved den forlængede åbningstid, som vi har drøftet. Den forlængede åbningstid er til kl. 17.00 alle ugens dage.

Borgerne i yderdistrikterne er især udfordret med den øgede transport tid til de større byer og dermed problemer med at kunne nå at hente børnene, efter arbejde. Helt konkret er det en borgerhenvendelse fra Voerså der ligger til grund for at punktet ønskes rejst igen.

Udvalget har fået fremsendt en statistik fra efteråret 2017, der viser der er et behov. "

### Indstilling

Til drøftelse.

### Beslutninger:

Drøftet.

Et flertal af udvalget ønsker ikke, at der laves en konkret sag.

Asger Mortensen, V ønsker, at der laves en konkret sag.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

### Bilag

## 10 (Åben) Sygefraværstatistik Februar 2018. BUU

Sags ID: EMN-2018-00176

Sagsbehandler: Pernille Kongsbak Dreier

Ansvarligt center: Økonomi og personale

Beslutningskompetence  
BUU

### Sagsfremstilling

Den vedlagte sygefraværstatistik viser udviklingen i den sygdomsrelaterede fraværsprocent i perioden 2015, 2016 og 2017 i Frederikshavn Kommune

Sygefraværsprocenten inkluderer de sygdomsrelaterede fraværårsager: Sygdom, delvis syg (sygemelding i løbet af dagen), nedsat tjeneste, arbejdsskade og fravær, hvortil der gives refusion fra første dag (fravær på grund af langvarig eller kronisk sygdom (§ 56)). Medarbejderkredse indeholdt i rapporterne er: Akutjob, Elev, Flexjob, Jobrotation, Kontraktansatte chefer, Lærer, Overenskomstansatte, Reglementsansatte, Seniorjob, Servicejob, Skånejob, Studiejob, Tjenestemand og Vikar.

Alle rapporter er trukket i KMD rollebaseret indgang og er baseret på varianter af rapport LPT171.

Bilag 1 viser udviklingen i sygefraværsprocent for alle fire direktørområder i Frederikshavn Kommune. Her illustreres udviklingen de seneste tre år (2015, 2016 og 2017) med både graf og talangivelser for de enkelte måneder for Frederikshavn Kommune samlet. Den samlede sygefraværsprocent vises med tre forskellige grafer, nemlig den samlede sygefraværsprocent, sygefraværsprocenten for kort sygefravær ( $\leq 21$  dage) samt sygefraværsprocenten for langt sygefravær ( $> 21$  dage).

Bilag 2 viser udviklingen i sygefraværsprocenten for det seneste år (tilbageblik på seneste 4 kvartaler) opdelt månedsvis for alle fire direktørområder.

Bilag 3 viser udviklingen i sygefraværsprocenten for det seneste år (tilbageblik på seneste 4 kvartaler) opdelt månedsvis for alle fire direktørområder opdelt på hhv. kort sygefravær ( $\leq 21$  dage) og langt sygefravær ( $> 21$  dage).

### Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at statistikken tages til efterretning.

### Beslutninger:

Taget til efterretning.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

**Bilag**

1. Bilag 1 Januar 2018. Overordnet Sygefravær (DokID: 2134849 - EMN-2018-00176)
2. Bilag 2. Januar 2018 (DokID: 2134850 - EMN-2018-00176)
3. Bilag 3. Januar 2018. Kort og langt fravær (DokID: 2134851 - EMN-2018-00176)

## 11 (Åben) Marts 2018 - Orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område

Sags ID: EMN-2017-02878

Sagsbehandler: Hanne Rosenkrantz Helgesen

Ansvarligt center: Ledelsessekretariatet

Beslutningskompetence

BUU

### Sagsfremstilling

Diverse orientering fra Børne- og Ungdomsudvalgets område, herunder

- Ansøgning om støtte til skoleelevers deltagelse i LandsbyLØBET

### Indstilling

Børne-, skole- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller, at Børne- og Ungdomsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutninger:

Taget til efterretning.

Formanden har afholdt møde med repræsentanter for bestyrelsen i skoledistrikt Vest den 6. februar 2018. Formanden orienterede om mødet.

Formanden orienterede om henvendelse fra FUF. Der arrangeres et møde, hvor repræsentanter for Børne- og Ungdomsudvalget deltager. Tilmelding til mødet skal ske til Hanne Helgesen.

Henvendelsen om støtte til skoleelevers deltagelse i LandsbyLØBET, sættes på som sag på næste møde.

Fraværende: Christina Lykke Eriksen

### Bilag

1. ansøgning Landbyløb (DokID: 2194878 - EMN-2017-02878)