

## Børne- og Skoleudvalget - 05-02-2019

05.02.2019 kl. 08:00

Mødecenter C, Lokale 29 på Ballerup Rådhus

### Deltagere

- Peter Als (A) - Deltog
- Maria Lundahl Assov (A) - Deltog
- Bjarne Rasmussen (A) - Deltog
- Deltog ikke under punkterne 6-11
- Stine Rahbek Pedersen (Ø) - Deltog
- Sussie Wandel (V) - Deltog
- Ulrik Falk-Sørensen (F) - Deltog
- Michael Brønd (A) - Deltog
- Anne Vang Rasmussen (direktør) - Deltog
- Ulla Blom Kristensen (centerchef for Skoler og Institutioner og Kultur) - Deltog
- Lone Junge Marcussen (centerchef for Børne- og Ungerådgivning) - Deltog

### AFBUD/FRAVÆRENDE

- Irene Jørgensen (A) - Afbud

## Åben dagsorden

### Punkt 1 Meddelelser

1. Oversigt over medlemmer af skolebestyrelserne pr. 1. august 2018 - opdateret december 2018.

Bilag

1 bilag

2. Undervisningsministeren har besluttet, at den nationale trivselsmåling i folkeskolen for skoleåret 2018/19 skal afvikles i perioden fra den 6. maj til den 14. juni 2019.

Bilag

1 bilag

3. Der har været afholdt ekstraordinært møde i Skoleforum den 16. januar 2019.

4. Et bredt flertal af Folketingets partier har indgået en aftale om justeringer af folkeskolen. Aftalen indeholder en prioritering af udvalgte fag, et kvalitetsløft af den understøttende undervisning og større lokal frihed til at tilrettelægge skoledagen.

Bilag  
2 bilag

## Beslutning

Taget til efterretning

## Punkt 2 Studietur for Børne- og Skoleudvalget

### Indhold

#### Sammendrag

Center for Skoler, Institutioner og Kultur forelægger forslag til emner for studietur for Børne- og Skoleudvalget med henblik på afklaring af indhold og tidspunkt for turen/rejsen.

#### Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i valgperioden 2018-2021 afsat budget til bl.a. studieture for de stående udvalg. Beløbet skal dække udvalgets deltagelse i konferencer og seminarer på udvalgets område, kurser for udvalgets medlemmer og studieture. Budgettet dækker også udvalgsspecifikke abonnementer på tidsskrifter.

#### Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte/fastlægge emner og tidspunkt for rejsen i 2019. Center for Skoler, Institutioner og Kultur har identificeret følgende mulige temaer for studieturen:

- Barnets første 1000 dage
- I sporet af BAL - den fortsatte implementering af Børne- og Ungestrategien
- Ungeindsatsen.

Det foreslås, at Børne- og Skoleudvalget fastlægger temaet/temaerne for studieturen. Med baggrund heri vil Center for Skoler, Institutioner og Kultur udarbejde forslag til destination.

Center for Skoler, Institutioner og Kultur foreslår, at turen planlægges afholdt fra tirsdag i uge 43 eller tirsdag i uge 47, 2019.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Børne- og Skoleudvalget havde ved i den 4 årige valgperiodes start et samlet budget på 272.000 kr. til konferencer, seminarer og studieture mv. Heraf er der brugt 50.000 kr. i 2018.

I Budget 2019 blev det vedtaget, at der skulle ske en besparelse på de politiske konti, som formentlig betyder en besparelse på i alt 60.000 kr. for Børne- og Skoleudvalget for 2019-2021.

I perioden 2019-2021 er der således 162.000 kr. til rådighed, - heraf skal deltagelse Børnetopmødet i januar 2019 dækkes.

### **Bilag**

0 bilag

### **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

### **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Emner for studieturen drøftes og fastlægges.
2. Der fastlægges dato for studietur i 2019.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget vil gerne på en studietur med fokus på barnets første 1000 dage og den fortsatte implementering af BAL, herunder det tværgående samarbejde. Udvalget lægger vægt på, at erfaringerne fra studieturen er overførbare, så konteksterne skal være sammenlignelige.

## **Punkt 3 Tilsyn i dagtilbud efterår 2018**

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Der orienteres om udførte tilsyn på dagtilbudsområdet. Tilsynet omfatter i denne omgang

Distrikt Skovvejen i Ballerup.

## **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen har ifølge dagtilbudsloven forpligtelsen til at føre tilsyn på dagtilbudsområdet. Kompetencen er i Ballerup Kommune delegeret til Børne- og Skoleudvalget. Tilsynet skal vurdere, om dagtilbuddet i sin udformning og i det daglige pædagogiske arbejde lever op til de lovgivningsmæssige og kommunale krav.

## **Sagsfremstilling**

Tilsyn i dagtilbud i Ballerup Kommune foregår på den måde, at konsulenter fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur observerer det pædagogiske arbejde i det enkelte børnehus i omkring tre timer. Temaet for tilsynet har været rettet mod lovgivningen på området og strategien "Fællesskab for alle - Alle i fællesskab".

Som opfølgning på observationerne afholdes der et dialogmøde med deltagelse af konsulenterne, distriktslederen, den/de pædagogiske ledere for børnehuset og repræsentanter for pædagogerne. På mødet drøftes og begrundes børnehusets pædagogiske praksis, og konsulenterne giver anbefalinger til udvikling af denne.

Når samtlige børnehuse i distriktet har haft tilsyn, samles distriktets ledelsesgruppe til en kvalitetssamtale med centerchefen. På baggrund af denne formuleres der anerkendelser af distriktets arbejde og anbefalinger til den videre udvikling.

I efteråret 2018 har der været tilsyn i de fire børnehuse i Distrikt Skovvejen. I foråret 2019 føres der tilsyn i Distrikt Baltorp.

Det er tilsynets vurdering, at Distrikt Skovvejen har skabt læringsmiljøer for børn med en god kvalitet. Ledelse og medarbejdere har blik for, hvordan praksis kan rammesættes, organiseres og tilrettelægges, således at alle børn får de bedste betingelser for at trives, lære og udvikle sig.

Generelt arbejdes der med at sikre mangfoldige læringsmiljøer, som er differentierede, aktive samt skaber deltagelsesmuligheder for alle børn. Ledelsen og de pædagogiske medarbejdere har en særlig opmærksomhed på at få skabt et fælles fundament for det pædagogiske arbejde.

Samlet set er det tilsynets vurdering, at dagtilbuddene lever op til såvel den nationale lovgivning som de lokale politikker og strategier.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orientering om tilsyn i Distrikt Skovvejen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 4 Kvalitetsrapporter i dagtilbud**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 15. august 2018 Punkt 7

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Det foreslås, at der fremover udarbejdes kvalitetsrapporter på henholdsvis kommune- og distrikts-/dagplejeniveau hvert andet år. Der fremlægges forslag til indhold i kvalitetsrapporterne - herunder brug af kvalitetssikringssystemet KIDS.

### **Baggrund**

Børne- og Skoleudvalget besluttede i august 2018, at der skulle igangsættes et arbejde med at fastlægge indhold og proces for tilvejebringelse af et samlet materiale til drøftelse af udviklingen på dagtilbudsområdet. I budget 2019 blev der afsat et årligt beløb på 0,3 mio. kr. til indkøb og drift af et kvalitetssikringssystem til at understøtte arbejdet med udvikling og dokumentation af kvalitet i dagtilbud.

## Sagsfremstilling

På baggrund Børne- og Skoleudvalgets beslutning blev der i efteråret 2018 nedsat en arbejdsgruppe bestående af distriktsdagtilbudsleder, to pædagogiske ledere, to pædagoger, BUPL, PMF samt ledelse og konsulenter fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur. Arbejdsgruppen har arbejdet med at præcisere formål, form og indhold i materialet.

Det anbefales at indføre en kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet. Formålet blev defineret som følger:

Kvalitetsrapporten er et materiale, som beskriver status, udvikling og progression på dagtilbudsområdet i Ballerup Kommune, og som:

- Relaterer til Ballerup kommunes visioner, strategier og indsatser på 0-18 års området.
- Tager udgangspunkt i de kvalitetsparametre, som forskning i pædagogisk kvalitet peger på som betydningsfulde for børns trivsel, udvikling og læring
- Er meningsfuldt og hjælpsomt i forhold til at kvalificere dagtilbuddenes arbejde med de pædagogiske læringsmiljøer.
- Understøtter og udvikler en evaluerende kultur.
- Er et ledelsesværktøj, der kan vise styrker og udviklingsområder i både børnehuse og i distriktet som helhed.
- Systematisk redegør for data, der kan sammenlignes.
- Giver den politiske ledelse en mulighed for at følge og præge dagtilbudsområdet.
- Giver interne og eksterne samarbejdspartnere et indblik i området.

### Kvalitetssikringssystem

Arbejdsgruppen har undersøgt udbuddet af redskaber til sikring af pædagogisk kvalitet. Gruppen vurderer, at det mest hjælpsomme værktøj i forhold til ovennævnte formål er KIDS, som er et redskab til vurdering og udvikling af kvalitet i daginstitutioner.

KIDS tager udgangspunkt i de kvalitetsparametre, som forskning i pædagogisk kvalitet peger på som betydningsfulde for børns trivsel, udvikling og læring. KIDS består af 105 spørgsmål til læringsmiljøet, fordelt i ni kategorier. Spørgsmålene "scores" på en fem-trinsskala, - det kan ske både på papir og elektronisk, og resultaterne kan trækkes ud på alle niveauer.

Arbejdsgruppen foreslår at:

- Alle pædagoger observerer egen stue i 3,5 time (anbefalet af KIDS) og samtidig udfylder de scoringsark.
- Pædagogisk leder observerer alle stuer én dag og samtidig udfylder scoringsark.
- Konsulent observerer på to stuer én dag og samtidig udfylder de scoringsark.

Observationer og scoringer foretages af såvel pædagoger, ledere og konsulenter hvert andet år.

Konsulenternes observationer fungerer samtidig som tilsyn. De følges op af en samtale i børnehuset, som tilsammen med pædagogers og leders scoring danner baggrund for de anerkendelser og anbefalinger til børnehuset, som vil indgå i kvalitetsrapporten. Det er vigtigt for arbejdsgruppen (og for distriktslederne), at de gode, udviklingsorienterede elementer, som kendes fra det nuværende tilsyn, bibeholdes. Det imødekommer denne organisering.

Når alle børnehuse i distriktet har haft tilsyn, afholdes der en kvalitetssamtale, hvor centerchefen drøfter distriktets kvalitet og udviklingsperspektiver med den samlede ledelse af distriktet.

Arbejdsgruppen vurderer, at denne måde at bruge KIDS på:

- Giver et bredt udviklingsperspektiv, som børnehuset kan bruge til at arbejde med den pædagogiske kvalitet på tværs og på enkelte områder.
- Giver et bredt ejerskab, fordi mange medarbejdere indgår.
- Giver forskellige perspektiver med forskellige observatører, hvilket giver et godt udgangspunkt for drøftelser af kvaliteten.
- Giver den pædagogiske leder anledning til at komme tættere på kerneopgaven.

#### Kvalitetsrapporternes form og indhold

Arbejdsgruppen anbefaler, at der hvert andet år udarbejdes en fællesrapport og fem distriktsrapporter samt en dagplejerapport. Fællesrapporten indeholder:

- En beskrivelse af fakta for området, herunder strukturelle data som andelen af pædagoger blandt personalet mv.
- En beskrivelse af de overordnede politikker, visioner og indsatser på dagtilbudsområdet.
- En beskrivelse af resultaterne i sprogvurderingerne (3 år og 0. klasse), antallet af skoleudsættelser mv.
- KIDS-resultater på kommuneniveau.

Distrikts-/dagplejerapporterne beskriver:

- Fakta for distriktet, herunder strukturelle data som andelen af pædagoger blandt personalet mv.
- Hvordan man konkret arbejder med forskellige indsatser i distriktet.
- En beskrivelse af resultaterne på distriktsniveau i sprogvurderingerne (3 år og 0. klasse), antallet af skoleudsættelser mv.
- KIDS-resultaterne på distriktsniveau, samt de anerkendelser og anbefalinger, som resultaterne giver anledning til.

På den måde arbejdes der både med kvalitetsparametre, hvad angår strukturel kvalitet (eksempelvis andelen af pædagoguddannede i personalegruppen), proceskvalitet (observationer af læringsmiljøerne) og resultat kvalitet (eksempelvis resultaterne i

sprogvurderingerne).

Det foreslås konkret, at der første gang indgår beskrivelser af distrikternes/dagplejens arbejde med:

- Læreplaner og evalueringskultur
- BAL (Ballerups Analyse af Læringsmiljøer)
- Sprogarbejdet
- Forældresamarbejdet
- Samarbejde på tværs i distriktet
- Kontinuitet og sammenhæng for børnene
- Åbningstider i børnehusene.

Inden arbejdet med næstfølgende kvalitetsrapport, vil Børne- og Skoleudvalget få forelagt forslag til konkret indhold af denne, - i lighed med den model, som kendes fra skolernes kvalitetsrapport.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser udover 0,3 mio. kr., som allerede er afsat i budgettet.

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Der udarbejdes kvalitetsrapporter på henholdsvis kommune- og distrikts-/dagplejeniveau hvert andet år.
2. Ballerup Kommunes dagtilbud anvender kvalitetssikringssystemet KIDS som beskrevet.
3. De første kvalitetsrapporter udarbejdes med det beskrevne indhold.
4. Der træffes beslutning om det konkrete indhold forud for hver ny omgang kvalitetsrapporter.

## **Beslutning**

Udsættes

## **Punkt 5 BFO - ledelsesstruktur**



## Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 27. november 2018 Punkt 3

## Indhold

### Sammendrag

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 27. november 2018 at sende et forslag til ny ledelsesstruktur i BFO'erne i høring. I høringsmaterialet foreslås, at der fremadrettet på skoler med mere end én matrikel vil være to BFO-ledere, der er leder af hver deres BFO, tilknyttet hver deres skolematrikel – i alt ni BFO-ledere i Ballerup Kommune. BFO-lederne vil blive ledere på fuld tid og en del af skolens samlede ledelsesteam.

Flere af de indkomne høringssvar er kritiske overfor forslaget og henviser til, at en strukturændring ikke vil løse de påpegede udfordringer, og at det er for tidligt at lave om i den eksisterende struktur. På baggrund heraf foreslår administrationen, at den nuværende organisering bibeholdes, og at der udarbejdes stillings- og funktionsbeskrivelser med henblik på en klarere opgavefordeling.

### Baggrund

I skolestrukturen er fastlagt fire ledelsesfunktioner: Distriktsskoleledere, pædagogiske ledere, administrative ledere og BFO-ledere. Disse funktioner er velbeskrevne, og alle er fuldtidsledere. I BFO'erne er der pædagogiske ledere, der refererer til BFO-lederen. Der er oftest én pædagogisk leder pr. BFO-matrikel, dvs. på hver distriktsskole er der mellem to og fem pædagogiske ledere i BFO'en. De pædagogiske ledere i BFO'en har ansvaret for BFO-tiden og er ansat og lønnede som ledere. De pædagogiske ledere har ca. 10 administrationstimer om ugen samt pædagogiske opgaver i den øvrige arbejdstid.

Evalueringsrapport af skolestrukturen (VIVE – Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) og udtalelserne beskriver, at der kan være uklarhed vedrørende rollefordelingen mellem BFO-lederen og de pædagogiske ledere i BFO'en. BFO-lederen har det overordnede ansvar for BFO'en og den faglige ledelse af medarbejderne. Flere steder opleves de pædagogiske ledere i BFO'en imidlertid at varetage rollen som faglig leder. Det kan skabe en utydelighed for medarbejderne. Det beskrives i VIVE's rapport, at flere pædagoger desuden oplever, at de pædagogiske ledere mangler indflydelse i skolen.

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 27. november 2018 at sende et forslag til ny ledelsesstruktur i BFO'en i høring i MED-udvalg, skolebestyrelser og faglige organisationer.

Forslaget vil betyde, at der på skoler med mere end én matrikel vil være to BFO-ledere, der er leder af hver deres BFO, tilknyttet hver deres skolematrikel – i alt ni BFO-ledere i Ballerup Kommune. BFO-lederne vil blive ledere på fuld tid og en del af skolens samlede ledelsesteam. Funktionen som pædagogisk leder i BFO'en nedlægges. BFO-lederne vil i så fald have det overordnede ansvar for BFO'en, personaleledelse af BFO-pædagogerne, opgaveledelse i BFO-tiden samt ansvar for at samarbejde med den pædagogiske leder i indskolingen om pædagogernes opgaver i skoletiden. Herudover vil BFO-lederne på skolen arbejde tæt sammen om at skabe en fælles retning for BFO'en på distriktsskolen.

Der er indkommet høringssvar fra alle syv skolebestyrelser og syv MED-udvalg samt de tre faglige organisationer: Ballerup Lærereforening, BUPL og Skolelederforeningen.

### Sagsfremstilling

Flertallet af høringssvarene bakker ikke op om forslaget om ændret BFO-stuktur.

De ser følgende udfordringer:

- Forslaget (model A) giver ikke ledelse tæt på den pædagogiske opgave i BFO'en, da ledelsesspændet bliver større, og lederne skal lede på flere matrikler og dermed ikke vil være til stede hele tiden.
- Flere høringssvar udtrykker, at den nuværende struktur giver ledelse tæt på kerneopgaven med ledere, der er til stede og har et indgående kendskab til både børn, forældre og medarbejdere.

Mange af de høringsberettigede mener, at der ikke er en løsning, der passer til alle skoler, da skolerne er forskellige med hensyn til antallet af både skole- og BFO-matrikler. Nogle høringssvar foreslår, at kompetencen til at fastlægge ledelsesstrukturen i BFO gives til distriktsskolelederne ligesom ledelsesstrukturen i skolen.

Center for Skoler, Institutioner og Kultur foreslår, at den nuværende ledelsesstruktur i BFO'en fastholdes. Centret foreslår desuden, at der igangsættes en proces med inddragelse af ledere, medarbejdere og faglige organisationer om, hvad der skal til for at sikre god ledelse af pædagogernes arbejde både omkring børnenes skolegang og fritidsliv. Administrationen udarbejder efterfølgende stillings- og funktionsbeskrivelser for at imødekomme udfordringerne med uklare opgavefordelinger.

### Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

### Bilag

1 bilag

## Beslutningen træffes af

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Den nuværende ledelsesstruktur i BFO'erne fastholdes.
2. Med udgangspunkt i den nuværende struktur igangsættes en proces med inddragelse af ledere, medarbejdere og faglige organisationer om, hvad der skal til for at sikre god ledelse af pædagogernes arbejde både omkring børnenes skolegang og fritidsliv.
3. Administrationen udarbejder efterfølgende funktions- og stillingsbeskrivelser for de pædagogiske ledere i BFO'erne, som forelægges Børne- og Skoleudvalget.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

## Punkt 6 Matrikelnavne på to skoler

### Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 26. november 2018 Punkt 11

### Indhold

#### Sammendrag

Kommunalbestyrelsen har den 26. november 2018 fremsat forslag om, at Skovlunde Skole og Skovvejens Skole får mulighed for at ændre de nuværende matrikelnavne. Forslaget har været sendt til de to skolebestyrelser. Skovlunde Skole vil gerne benytte muligheden for navneskift. Det bliver herefter ændret pr. 1. august 2019.

#### Baggrund

I forbindelse med oprettelse af distriktsskoler vedtog Børne- og Skoleudvalget navnene på de nye distriktsskoler. Skolerne kunne herefter selv bestemme navnene på deres matrikler.

De fire matrikler bliver imidlertid ofte omtalt med de gamle skolenavne.

Børne- og Skoleudvalget gav på den baggrund de to skoler mulighed for at ændre navnene på deres matrikler til følgende:

- Skovlunde Skole kan kalde matrikel Nord for Skovlunde Skole, afdeling Lundebjerg og matrikel Syd for Skovlunde Skole, afdeling Rosenlund
- Skovvejens Skole kan kalde matrikel Vest for Skovvejen Skole, afdeling Højager og matrikel Øst for Skovvejen Skole, afdeling Egebjerg.

Forslagene har været sendt til de to skolebestyrelser.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen sendte den 26. november 2018 forslag om ændring af matrikelnavne til de to omtalte skolebestyrelser. Svarene fremgår af sag om ændringer af styrelsesvedtægten på dette møde den 5. februar 2019. Heraf fremgår ligeledes den konkrete justering af styrelsesvedtægts bilag 3 - Skolestruktur.

Svarene viser, at skolebestyrelsen på Skovlunde Skole har besluttet at tage imod muligheden for at skifte matrikelnavne, hvilket betyder, at matriklerne pr. 1. august 2019 vil hedde:

- Skovlunde Skole, afdeling Lundebjerg og Skovlunde Skole, afdeling Rosenlund

Skolebestyrelsen på Skovvejens Skole er blevet anmodet om at genbehandle den første beslutning, med henblik på at få en beslutning med et tydeligt flertal. Skolebestyrelsen har herefter besluttet at fastholde navnene Skovvejens Skole, afdeling Øst og Skovvejens Skole, afdeling Vest.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Der kan komme omkostninger til produktion og opsætning af nye skilte mv.

## **Bilag**

0 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Navneændring på de to matrikler på Skovlunde Skole tages til efterretning.
2. Det tages til efterretning, at Skovvejens Skole fastholder de nuværende navne på de to matrikler.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

**Afbud / Fraværende**

Bjarne Rasmussen (A)

## **Punkt 7 Delegation af kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne til distriktsskolelederne**

### Tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 27. november 2018 Punkt 4

### Indhold

#### Sammendrag

Børne- og Skolevalget har den 27. november 2018 sendt forslag om delegation af kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne til distriktsskolelederne i høring hos skolebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer.

Høringssvarene er næsten samstemmende positive over for forslaget om delegation af kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne til distriktsskolelederne. På denne baggrund indstilles det, at beslutningskompetencen delegeres til distriktsskolelederne.

### Baggrund

Skolerne er i dag organiseret i fire afdelinger samt evt. specialtilbud, jf. styrelsesvedtægten for skolerne:

- BFO
- Indskoling (to afdelinger ved skoler med to matrikler)
- Mellemtrin (to afdelinger ved skoler med to matrikler)
- Udskoling (to afdelinger på Baltorpskolen, Måløvhøj Skole og Skovlunde Skole).

Det er fastlagt i styrelsesvedtægten, at der er én leder på fuld tid pr. skoleafdeling (indskoling, mellemtrin og udskoling) samt en administrativ leder og en BFO-leder.

## **Sagsfremstilling**

Der har i forbindelse med skoleevalueringen, foretaget af VIVE, samt den efterfølgende høring af skoleevalueringen været fremsat et ønske om, at distriktsskolelederen gives kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne uafhængig af afdelingsstrukturen. Det kan fx betyde, at en pædagogisk leder kan være leder af 0.-6. klasse, og at der derved kan frigøres en pædagogisk leder til at være leder af eksempelvis et resourcecenter.

Det skal dog fortsat være muligt at identificere lederen af henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling af hensyn til at skabe fælles retning på tværs af Ballerup Kommune. Der skal ligeledes være det samme antal pædagogiske ledere som i dag, og alle ledere skal fortsat have personaleledelse.

Forslag om delegation af kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne til distriktsskolelederne har været sendt i høring. Høringssvarene er nu indkommet, og der vedlægges et kort resume af høringssvarene. Selve høringssvarene fremgår af sag om ændringer af styrelsesvedtægten på dette møde. Heraf fremgår tillige konsekvenserne af justering af kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne i styrelsesvedtægten for Ballerup Kommunes skoler § 1 og bilag 10.

Det fremgår af høringssvarene, at alle høringsberettigede parter er positivt indstillet over for forslaget, idet nogle høringssvar bemærker, at der bør tilknyttes en proces i forhold til eventuelle ændringer, fx i MED-strukturen.

Enkelte høringssvar bemærker derudover, at det bør præciseres, at delegationen af kompetence udelukkende omfatter de pædagogiske ledere på undervisningsdelen. Administrationen foreslår, at det præciseres i styrelsesvedtægten.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Kompetencen til at fordele ledelsesressourcerne på distriktsskolerne gives til

distriktsskolelederen.

2. Det præciseres i styrelsesvedtægten, at delegationen af kompetencen til at fordele ledelsesressourcen omfatter de pædagogiske ledere på undervisningsdelen.

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

**Afbud / Fraværende**

Bjarne Rasmussen (A)

## **Punkt 8 Justering af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 27. november 2018 Punkt 6

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 27. november 2018 blev det besluttet at sende en række principper for justering af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning i høring med en frist for høringssvar den 15. januar 2019.

Høringssvarene er nu indkommet, og der vedlægges et kort resume af høringssvarene. Selve høringssvarene fremgår af sag om ændringer af styrelsesvedtægten på dette møde.

Samlet set giver høringssvarene udtryk for det positive i, at støttetimer over ni timer lægges ud på skolerne, at der kan komme yderligere fokus på sammenhængen mellem special- og almenområdet, samt at der på skolerne kan iværksættes en hurtigere indsats. På den anden side udtrykker høringssvarene bekymring i forhold til om modellen kan medføre, at børn ikke kommer på specialskole eller lignende tids nok, at det kan skabe usikkerhed omkring skolernes økonomi, herunder at økonomi kan risikere at blive et hovedelement i en eventuel henvisning til specialundervisning.

Det foreslås, at justeringen af ressourcetildelingsmodellen evalueres efter to år, og efter modellen er fuldt indfasat. Evalueringen vil således blive påbegyndt i sommeren 2021.

## Baggrund

VIVE (Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd) har udarbejdet en rapport om ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning i Ballerup Kommune. Rapporten, som blev præsenteret på Børne- og Skoleudvalgets møde den 15. august 2018, viser bl.a., at Ballerup Kommune stort set har den andel af elever i specialiseret undervisning, som befolkningssammensætningen tilsiger i forhold til landsgennemsnittet. VIVE kommer i rapporten endvidere med en række anbefalinger vedrørende ressourcetildelingsmodel.

Børne- og Skoleudvalget har den 27. november 2018 besluttet at sende en model i høring, som hviler på følgende principper:

- Alle børn skal have et skoletilbud, hvor de trives, lærer og udvikler sig.
- Tidlige indsatser virker bedst. Der skal derfor være midler på alment skolerne, så indsatser kan iværksættes hurtigt og tidligt.
- Sandsynligheden for at komme i uddannelse og job er størst for børn, der har en tilknytning til alment skolen. Skolerne arbejder allerede i dag på, at flest mulige børn på en god måde kan blive i almenmiljøet. Det skal økonomimodellen understøtte.
- Skolerne skal have støtte til arbejdet med inkluderende læringsmiljøer fra Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og SAMSPAL (hvor specialskolelærere sidemandsoplærer alment skolelærere).
- Der skal være en kvalitetssikring af og tilsyn med tilbuddene i almenområdet.

For at alment skolerne kan fortsætte deres arbejde med udvikling af læringsmiljøerne foreslås en ressourcetildelingsmodel med følgende elementer:

Inklusionspuljen (støttetimer under ni ugentlige timer):

- Inklusionspuljen ligger allerede i dag decentralt på skolerne. Skolerne disponerer selv over midlerne. Det foreslås, at inklusionspuljen fremadrettet tildeles efter VIVE's indeks for specialiseret undervisning, dog således at 50 pct. tildeles via elevtallet og 50 pct. i forhold til VIVE's indeks.

Økonomi til støttetimer (over ni ugentlige timer):

- Støttetimer over ni timer ugentligt (som jf. lovgivningen betragtes som specialundervisning) lægges ud på skolerne. Det gælder både visitation og økonomi vedrørende støttetimer over ni timer. Midler til skolerne fordeles efter VIVE's indeks, dog således at 50 pct. tildeles via elevtallet og 50 pct. i forhold til VIVE's indeks.

For såvel inklusionspuljen som støttetimerne indføres omlægningen af økonomien over to år. Omlægningen foretages ved, at den økonomiske forskel mellem den nuværende finansiering og den kommende finansiering for den enkelte skole alene slår igennem med halvdelen det første skoleår og er fuldt indfaset i skoleåret 2020/21.



### Gruppeordninger/specialskoler:

- Der foreslås en enhedstakst, således at skolerne betaler 200.000 kr. årligt pr. elev, der er visiteret til specialundervisning.
- Skolernes betaling udgør ikke den fulde omkostning, idet en fuld omkostningsdækning udgør en stor økonomisk risiko for skolerne.
- Modellen indføres gradvist, således at det alene omfatter nyvisiterede elever. Det betyder, at modellen er fuldt implementeret om ca. 10 år.
- Modellen omfatter alene elever, som har været indskrevet på skolerne. Elever, som er henvist andetsteds fra, omkostningsdækkes centralt.
- Det vil være den henvisende skole, som har betalingsforpligtigelsen.
- Skolerne betaler for elever visiteret til specialundervisning én gang årligt, og så længe eleven er omfattet af specialundervisning i specialskoler og gruppeordninger.
- Visitationsudvalget for specialundervisning fortsætter, dog uden henvisninger til støttetimer.

### Fordelingsnøgle:

- Fordelingsmekanismen baseres på VIVE's model for specialundervisning, jf. VIVE's rapport.
- Fordelingsmekanismen baserer sig på, at 50 pct. af midlerne fordeles i forhold til elevtal, mens 50 pct. fordeles i forhold til VIVE's model.
- Økonomien i ressourcefordelingsmodellen for den specialiserede undervisning reguleres én gang årligt.
- Justeringen af ressourcefordelingsmodellen for den specialiserede undervisning implementeres med start den 1. august 2019 og herefter løbende i forhold til nyvisiterede elever, jf. ovenstående.
- Justeringen af ressourcemodellen for den specialiserede undervisning evalueres efter et år, dvs. i efteråret 2020.

### SAMSPAL og vejledning:

- SAMSPAL finansieres fra 2020 af de midler, der tilføres skolerne i forbindelse med modellen.
- Af specialundervisningsmidlerne finansieres en centralt placeret konsulent, som skal understøtte og videndele i forhold til specialiseret undervisning.

### Sagsfremstilling

Sammenfattende og i kort form giver høringssvarene udtryk for:

- Det er positivt at støttetimer (over ni timer ugentligt, jf. ovenstående) flyttes ud til skolerne, idet det giver nye muligheder for sammenhæng og økonomiske muligheder.
- Det vurderes positivt, at skolerne får mulighed for hurtigere at kunne iværksætte indsatser m.v.
- Det hilses velkomment, at der kommer mere fokus på SAMSPAL og generelt samarbejdet mellem almen- og specialskole.
- Der udtrykkes en bekymring for konsekvensen af de midler der flyttes rundt, herunder i forhold til de skoler, der som følge af modellen, får yderligere udgifter.

- Der udtrykkes bekymring for konsekvenserne, hvis en skole får mange udgifter (henvisninger) i et eller flere år.
- Der udtrykkes bekymring for, at økonomien kan blive det afgørende element for om en elev skal anvises fx specialskole, og at pædagogiske og faglige trænges i baggrunden.
- Der udtrykkes bekymring for, at elever "holdes" for længe i almenskolen, hvor der kunne være behov for fx specialskole.

Høringssvarene fremgår af sag om ændringer af styrelsesvedtægten på dette møde. Høringssvarene er tillige sendt til Børne- og Skoleudvalget den 18. januar 2019.

Materialet, som blev udsendt i høring vedrørende justering af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning, kan ses som bilag.

Det foreslås, at justeringen af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning evalueres efter to år, og når justeringen er fuldt indfaset. Evalueringen foreslås således igangsat i sommeren 2021.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Justeringen af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning er som udgangspunkt omkostningsneutral i forhold til Ballerup Kommunes samlede økonomi, idet der dog vil være tale om omfordeling af midler mellem henholdsvis skolerne og mellem skolerne og centrale rammer.

## **Bilag**

2 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at:

1. Den udsendte model til justering af ressourcetildelingsmodellen for den specialiserede undervisning godkendes.
2. Den godkendte ressourcetildelingsmodel følges tæt og evalueres efter to år, dvs. med opstart i sommeren 2021.

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Afbud / Fraværende**

Bjarne Rasmussen (A)

# **Punkt 9 Styrelsesvedtægt for skolerne i Ballerup Kommune**

## **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 27. november 2018 Punkt 5

## **Indhold**

### **Sammendrag**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. november 2018 at sende en række forslag vedrørende skolenavne, ændringer i ledelsesstruktur på BFO, delegering af kompetence til at fordele ledelsesressourcer og ressourcetildelingsmodellen for det specialiserede område i høring. Alle de nævnte områder har konsekvenser for styrelsesvedtægten for Ballerup Kommunes skoler. De enkelte emner fremgår af særskilte sager på dette møde.

På baggrund heraf er styrelsesvedtægten konsekvensrettet med udgangspunkt i de indstillinger, som fremgår af de særskilte sager, jf. ovenfor. Der er yderligere foretaget enkelte tekniske ændringer, herunder fx ændring af datoer m.v.

Foretages der ændringer i forhold til indstillingerne i de særskilte sager, skal styrelsesvedtægten tilrettes.

### **Baggrund**

Ballerup Kommune fik ny skolestruktur den 1. august 2015. VIVE – Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd har i første halvdel af 2018 evalueret skolestrukturen. Evalueringen har været til udtalelse i skolebestyrelserne, MED-udvalg og faglige organisationer. Udtalelserne blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 24. september 2018.

På denne baggrund besluttede Børne- og Skoleudvalget og Kommunalbestyrelsen at sende ændringerne af styrelsesvedtægten for Ballerup Kommunes skoler i høring i skolebestyrelser, MED udvalg og faglige organisationer med frist den 15. januar 2019.

### **Sagsfremstilling**

Denne sag samler alle forslag til ændringer af styrelsesvedtægten for Ballerup Kommunes skoler i ét dokument. Ændringerne er foreslået i:

- Sagen om skolenavne (se særskilt sag herom)
- Sagen om ledelsesstruktur på BFO (se særskilt sag herom)
- Sagen om delegering af kompetencen til at fordele ledelsesressourcer (se særskilt sag herom)
- Sagen om ressourcetildelingsmodellen for det specialiserede område (se særskilt sag herom).

Der er udover de nævnte sager også enkelte tekniske konsekvensrettelser til styrelsesvedtægten fra tidligere beslutninger. Fx er der et afsnit, der præciserer en opgave, der skal løses i skoleåret 2017/18. Denne slettes. Og der er opgaver omkring Ungdommens Uddannelsesvejledning, der har ændret sig.

Ændringerne af styrelsesvedtægten tages til efterretning af de høringsberettigede parter, dog med enkelte bemærkninger vedrørende stillingsbeskrivelserne (se side 15 i sammenskrivningen af høringssvar).

Samtlige foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten er fremhævet med rød skrift i bilagene. Der er ændringer til selve styrelsesvedtægten samt i bilag 3, 4, 5, 7A, 7B og 10.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

20 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Forslag til ændringer af styrelsesvedtægten for skolerne i Ballerup Kommune godkendes.

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Afbud / Fraværende**

## **Punkt 10 Bygningskapacitet i dagtilbud**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 15. maj 2018 Punkt 3

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Udviklingen i børnetallet for de 0-5-årige har været stigende i Ballerup Kommune de seneste måneder, og tre af de fem dagtilbudsdistrikter oplever en stigende søgning.

Vedlagte notat beskriver de bygningsmæssige rammer, de bagudrettede børnetal samt forventningerne til de kommende børnetal og kommer med forslag til eventuelle muligheder for yderligere analyser af bygningsmæssige muligheder.

#### **Baggrund**

Børne- og Skoleudvalget fik den 15. maj 2018 forelagt en fremadrettet kapacitetsanalyse, som indikerede nogle langsigtede udfordringer i enkelte distrikter. Analysen var baseret på den af Økonomiudvalget besluttede befolkningsprognose.

#### **Sagsfremstilling**

Tre dagtilbudsdistrikter oplever i øjeblikket en relativ stor søgning af nye børn.

På baggrund heraf har forvaltningen besøgt alle distrikter og børnehuse med henblik på at komme med en vurdering af børnehusenes bygningsmæssige kapacitet i forhold til det nuværende antal børn samt indretning, muligheder mv. Derudover er der foretaget en vurdering af udviklingen af de 0 til 5-årige i Ballerup Kommune bl.a. på baggrund af udviklingstendenser i de seneste måneder, befolkningsprognose samt indskrivninger i pladsanvisningssystemet.

Med baggrund i disse baggrundsvARIABLE er udarbejdet notat om kapaciteten p.t., samt forslag til eventuelle kommende analyser af bygningsmæssige muligheder (se bilag).

I forbindelse med forvaltningens besøg i distrikter og børnehuse har distriktsdagtilbudslederne samt som oftest de pædagogiske ledere deltaget i gennemgangen. Enkelte steder har der efterfølgende været et opfølgende besøg med deltagelse af Center for Ejendomme.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Notat "Kapacitet og børnetal i dagtilbud i enkelte distrikter" drøftes.
2. Notatets forslag til videre analyser m.v. godkendes.

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt

## **Afbud / Fraværende**

Bjarne Rasmussen (A)

# **Punkt 11 Kommissorium for udarbejdelse af sundhedspolitik**

## **Indhold**

### **Sammendrag**

Center for Social og Sundhed fremlægger forslag til kommissorium for udarbejdelse af en ny sundhedspolitik på baggrund af Budgetaftale 2019 (punkt 1.1)

### **Baggrund**

Sundhed - både fysisk og mentalt - er vigtigt for alle borgere uanset alder og livssituation. I Ballerup Kommune er der siden kommunalreformen i 2007 taget rigtig mange initiativer til at

gøre mulighederne for et sundt liv bedre. Alligevel viser data fra Ballerup Kommunes sundhedsprofil, at der i lighed med øvrige kommuner fortsat er en meget stor opgave i at give borgerne mulighed for et sundere liv.

Tilbage i 2006, da den nuværende sundhedspolitik blev vedtaget, var Ballerup Kommune i opstarten af Det Nære Sundhedsvæsen. I dag oplever borgere, samarbejdsparter og medarbejdere, at der er sket store forandringer i, hvilke sundhedsopgaver der løses hvor, af hvem og hvordan.

For at sikre en fælles forståelse af den fremtidige opgave med udvikling af det nære sundhedsvæsen i Ballerup Kommune er det i Budgetaftalen 2019 aftalt, at der skal formuleres en ny sundhedspolitik.

## **Sagsfremstilling**

Sundhed er mere end gulerødder og løbeture. Sundhed handler om trivsel og livskvalitet og er en forudsætning for, at man kan leve det liv, man gerne vil. Sundhed skaber trivsel og læringsparathed hos barnet og øger den unges muligheder for at gennemføre en uddannelse og komme i arbejde. For den voksne er sundhed med til at skabe et godt familieliv og fastholde tilknytningen til arbejdsmarkedet. For den ældre er sundhed en forudsætning for at kunne klare sig selv og være sygdomsfri længst muligt, og i fællesskabet skabes relationer, der styrker den mentale sundhed.

Kommunalbestyrelsens vision for 2029 sætter retning for den udvikling, der skal være i Ballerup Kommune fremadrettet – også i forhold til borgernes sundhed. I Ballerup Kommune handler det om at skabe sunde rammer, som gør det sunde valg nemt og naturligt for borgerne i hverdagen.

Den nye sundhedspolitik vil sætte en fælles, tværgående ramme og retning for, hvor borgernes sundhed skal være i 2029.

Det overordnede mål for sundhedspolitikken er at styrke borgernes mulighed for et langt liv med mange gode leveår.

Sundhedspolitikken tværgående mål tager afsæt i de mål, som Social- og Sundhedsudvalget har opstillet for sundhedsområdet i perioden 2018-2021:

- Flere skal vælge et røgfrit liv, og børn og unge skal ikke begynde at ryge.
- Flere skal have sunde madvaner, og børn skal ikke være overvægtige.

- Flere skal have et aktivt liv og være en del af et fællesskab både under arbejde/uddannelse og i fritiden.
- Flere skal leve et liv med bedre mental sundhed og trivsel.
- Færre borgere skal leve med en kronisk sygdom, og de skal være ældre før sygdommen indtræffer.

Succeskriteriet i forhold til ovenstående mål frem mod 2029 vil være en stagnering eller en positiv udvikling i relevante sundhedsindikatorer i Sundhedsprofilen for Region Hovedstaden og de omliggende kommuner.

For at nå de mål skal Ballerup Kommune som organisation:

- Tænke sundhedsfremme og forebyggelse ind i planlægning af hele den kommunale opgavevaretagelse og sikre den nødvendige ledelsesmæssige opbakning og prioritering.
- Skabe en fælles forståelse af hvordan Ballerup Kommune kan arbejde med at fremme borgernes sundhed.
- Prioritere sundhedsfremme i opgaveløsninger, fx ved etablering af nye fysiske anlæg og renovering af ejendomme.
- Have fokus på, at nogle borgere har brug for lidt mere end andre, hvis der skal være lige muligheder for alle.
- Finde løsninger for at styrke den fysiske og mentale sundhed på arbejdspladser i kommunen.
- Prioritere indsatser, hvor der eksisterer solid viden om effekt og sikre høj kvalitet i implementeringen.
- Invitere borgere, patientforeninger, foreningslivet, NGO'er og erhvervslivet ind som vigtige samarbejdspartnere til at finde løsninger, der kan skabe sunde rammer for hverdagslivet.
- Være en god samarbejdspartner og samtidig have forventninger til at Ballerup Kommunes samarbejdspartnere bidrager aktivt til at fremme borgernes mulighed for et godt og sundt liv.

Hertil kommer at alle fagcentre skal indarbejde konkrete delmål, som støtter op om målene i Sundhedspolitikken, i deres styringsdokumenter. Eksempelvis kunne Center for Skoler, Institutioner og Kultur indarbejde konkrete delmål i de årlige kvalitetsrapporter, som forelægges Børne- og Skoleudvalget.

Der gennemføres en proces, der sikrer bred og tidlig inddragelse på tværs af hele organisationen og af repræsentanter for borgergrupper, patientforeninger, almen praksis og øvrige interessenter på sundhedsområdet.

Kommissorium for Sundhedspolitik sendes til høring i alle fagudvalg. Høringssvar samles i Center for Social og Sundhed, hvorefter kommissoriet for Sundhedspolitik tilrettes og forelægges til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen i marts 2019.



På fagudvalgsmøderne deltager centerchef Eva Borg og leder af Forebyggelsesenheden Anne Ganner Bech under behandlingen af sagen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Social og Sundhed indstiller, at

1. Kommissorium for udarbejdelse af sundhedspolitik drøftes.
2. Der afgives høringsvar til kommissorium for sundhedspolitik.

## **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget er glade for inddragelsen i udarbejdelsen af sundhedspolitikken og understreger, at det ikke kun handler om børns overvægt, men alle aspekter af børns sunde opvækst. Det er vigtigt at iværksætte indsatser, hvor der er viden om, at det virker. Det er hensigtsmæssigt, at kvalitetsrapporterne bruges som afrapporteringsform frem for nye afrapporteringer, men det er vigtigt at inddrage dagtilbud og skoler, så opgaven ikke bliver for tung og bureaukratisk.

I forhold til inddragelse i udarbejdelse af politikken vil Børne- og Skoleudvalget pege på, at eksisterende fora skal bruges: Forældrebestyrelser, skolebestyrelser, Dialogforum og Skoleforum.

## **Afbud / Fraværende**

Bjarne Rasmussen (A)

---