

Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

44

Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.
Normalforretningsordenen § 3.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

45

Meddelelser

Beslutning

Familiechefen orienterer om status på underretninger.
Skolechefen orienterer om status på nationale test og arbejdet med disse på skolerne.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

46

Budget 2017 - status på budgetarbejdet

Sagsfremstilling

Arbejdet med at finde forslag til effektiviseringer i forbindelse med budget 2017-2020 kvalificeres og udvikles løbende.

På møderne i februar - maj måned 2016 har udvalgene fået en status i overskriftsform.

På juni mødet er forslagene beskrevet, som de vil indgå i handlingskataloget. Det samlede handlingskatalog med forslag til effektiviseringer for i alt 90 mio. kr. præsenteres for Byrådet ved temagennemgang den 22. juni 2016.

Økonomi

Sagen har vidtgående konsekvenser, idet rammerne for budgetlægningen 2017-2020 fastlægges.

Indstilling

Direktionen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

47

Forslag om reorganisering af inklusionspædagogkorpset

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

Inklusion handler om, at der tilrettelægges en reflekteret og inkluderende pædagogisk praksis, hvor der tages højde for de individuelle forudsætninger der er i børnegruppen, og dermed sikre, at alle børnenes behov for læring, trivsel og aktiv deltagelse i fællesskabet bliver tilgodeset. Eller med ord hentet fra Frederikssund Kommunes børn – og ungepolitik: "Alle børn og unge skal udfordres fagligt, socialt og kulturelt, så deres potentiale udnyttes bedst muligt".

I dag løftes inklusionsindsatsen af alle medarbejdere på dagtilbudsområdet. For at hjælpe med at understøtte opgaven er der ansat 23 inklusionspædagoger. De 23 inklusionspædagoger er organiseret i Inklusionspædagogkorpset som har base på Jægerspris Administrationscenter. Inklusionspædagogkorpset har egen leder som ud over ledelsesopgaven over inklusionspædagogerne tager sig af de studerende som er tilknyttet PAU (Pædagogisk Assistents Uddannelsen) på dagtilbudsområdet. Lederstillingen er pt. vakant.

For at udnytte ressourcerne bedst muligt og for at give områdelederne mulighed for hurtig indsats i forhold til børn med særlige udfordringer har Afdelingen for Dagtilbud sammen med områdelederne og med inddragelse af inklusionspædagogerne udarbejdet et forslag til en reorganisering af inklusionspædagogkorpset som vedhæftes sagen som bilag. Hovedprincippet for forslaget til ny organisering af indsatsen er, at inklusionspædagogerne i stedet for at være organiseret i et centralt korps ansættes i de 5 områder.

Forud for endelig politisk behandling af forslaget anbefaler Afdelingen for Dagtilbud, at forslaget sendes i høring i forældrebestyrelser og MED-udvalg på området. Afdelingen for Dagtilbud foreslår, at høringsperioden fastsættes til at løbe fra 7. juni 2016 til 5. august 2016 og at sagen behandles på Uddannelsesudvalgets møde den 15. august 2016.

Økonomi

Nedlæggelse af stilling som leder af Inklusionspædagogkorpset reducerer udgifterne med 0,46 mio. kr. årligt. Bevillingsmæssige konsekvenser vil indgå i budgetarbejdet for 2017-2020.

Indstilling

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Forslaget drøftes og sendes i høring. Høringsperioden fastsættes til at løbe fra 7. juni 2016 til 5. august 2016.

Beslutning

Godkendt, idet høringsperioden fastsættes til 12. august kl. 9.00.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Forslag til reorganisering af inklusionspædagogerne](#)

48

Elevtrivsel 2016

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Sagsfremstilling

Orientering om Elevtrivselsmålingen 2016

1. Baggrund

I perioden 4. januar - 8. april 2016 gennemførte Frederikssund Kommunes skoler for anden gang den nationale elevtrivselsmåling.

Den nationale trivselsmåling er obligatorisk at gennemføre hvert år på alle skoler og på alle klassetrin.

Trivselsmålingen består af 40 spørgsmål for elever på mellemtrinnet og i udskoling (4.-9. kl.).

Elever i indskoling (0.-3. kl.) får 20 mere enkle spørgsmål.

Elevernes besvarelser er anonyme.

Svarprocenten i Frederikssund Kommune ligger samlet på 91 %, og det vurderes herudfra, at målingens resultater er baseret på et pålideligt grundlag.

Landsgennemsnittet for elevtrivselsmålingen foreligger først i løbet af juni, så det indgår ikke i nedenstående tekst samt tilhørende bilag. Det er heller ikke muligt at opgøre de enkeltes skolars udvikling i forhold til sidste måling i 2015 på grund af skolestrukturen, der trådte i kraft fra 2015/2016.

2. Resultater - opmærksomhedspunkter

For det samlede skolevæsen er der sket en minimal udvikling i trivslen i forhold til den sidste måling i 2015.

Opdelt på 0.-3. klasse og 4.-9. klasse skal følgende punkter fremhæves:

0.-3. klasse:

- Generelt god trivsel

o Især pæn trivsel på Slangerup Skole og Ådalens Skole

o Trods den høje trivsel på Slangerup Skole er der en relativ stor andel elever på skolen, der nogle gange/tit føler sig alene

- En stor andel af eleverne føler, at de bliver drillet

o 46 % føler at de "nogle gange" bliver drillet så de bliver kede af det, 12 % svarer at de "tit" bliver drillet, så de bliver kede af det.

- En stor andel af eleverne synes, at det nogle gange er svært at høre hvad læreren siger i timerne.

4.-9. klasse:

På de overordnede temaer er der stort set ikke sket nogen udvikling i forhold til 2015.

Gennemsnit på hver af målingens 4 overordnede emner/indikatorer (kun opgjort for 4.- 9. klasse)	Social trivsel	Faglig trivsel	Støtte og inspiration	Ro og orden
Frederikssund Kommune 2016	4,0	3,7	3,2	3,6
Frederikssund Kommune 2015	4,0	3,6	3,2	3,6
Fjordlandsskolen	4,0	3,6	3,1	3,5
Jægerspris Skole	4,0	3,6	3,1	3,6
Kærholm	3,8	3,4	2,9	3,7
Slangerup Skole	4,1	3,7	3,2	3,7
Trekløverskolen	4,0	3,7	3,2	3,7
Ådalens Skole	4,1	3,7	3,3	3,7

- Faglig trivsel er steget fra 3,6 til 3,7.
- Støtte og inspiration scorer lavt, hvilket står i kontrast til et pænt resultat på indskolingen
- Trods en mindre fremgang i forhold til 2015, bør der sættes fokus på mobning. 6 % er "en gang i mellem" blevet mobbet, mens 2 % "tit" er blevet mobbet og 2 % "meget tit" er blevet mobbet (samlet set 10 %).
- 26 % af eleverne synes, at undervisningen "sjældent" er spændende, mens 5 % synes, at den "aldrig" er spændende. Samlet set er der næsten en tredjedel af eleverne, der i forskelligt omfang, synes at undervisningen ikke er spændende.
- Kærholm har lavere trivsel i 4.-9. klasse end på indskolingen.

Der er vedhæftet 3 bilag. Bilag 1 er en pixi-rapport, der indeholder udvalgte spørgsmål opdelt på skoleniveau. Bilag 2 og 3 er skolevæsenets samlede rapporter henholdsvis på 0.-3. klasse og 4.-9.

klasse. De to rapporter er trukket ud af UVM's portal for elevtrivsel og indeholder kun skolevæsenets samlede resultat og er ikke opdelt på skoleniveau.

3. Opfølgning - den videre proces

Den enkelte skoleleder er selv ansvarlig for at følge op på skolens resultat.

Med udgangspunkt i en fælles skabelon vil hver skole på baggrund af data fra Trivselsmålingen vurdere og analysere resultaterne samt udarbejde en konkret handlingsplan for, hvordan man vil øge elevtrivslen.

Skolelederen skal sikre, at handlingsplanen indeholder konkrete målsætninger og succeskriterier (effektmål). Hver skole skal samtidig identificere de 5 klasser, der opnår mindst elevtrivsel for herefter at udarbejde en særlig handlingsplan og målsætninger for de pågældende klasser.

Handlingsplanens udarbejdelse igangsættes i juni måned, hvorefter indsætterne forudsættes igangsat ved indgangen til skoleåret 2016/2017.

Skolelederen beslutter, hvem der fra skolen deltager i udarbejdelsen og i hvilket forum og hvilken form det skal ske.

På tværs af alle skolerne viser trivselsundersøgelsen udfordringer med rengøring på skolens toiletter. Dette vil skoleafdelingen i samarbejde med kommunale ejendomme og rengøring sætte indsætter i gang for at forbedre.

Resultaterne af elevtrivselsmålingen skal ses i sammenhæng med de indsamlede data fra kortlægningen/spørgeskemaundersøgelsen i Program for læringsledelse.

Skolernes opfølgning på elevtrivselsmålingen skal derfor suppleres af data fra kortlægningens del, der omhandler trivsel. Det samlede datagrundlag skal på denne måde danne baggrund for de udvalgte indsætter i handlingsplanen.

Forvaltningens ressourcepersoner kan inddrages til sparring og støtte i det omfang, skolerne finder det nødvendigt.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering taget til efterretning, idet udvalget ønsker skolernes handlingsplan til orientering på september mødet 2016.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Bilag 1: Rapport - Elevtrivselsmåling 2016](#)
- [Bilag 2: 0.-3. klassetrin](#)
- [Bilag 3: 4.-9. klassetrin](#)

Lovgrundlag

§ 60 i Lov om kommunernes styrelse.

Bekendtgørelse af lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget skal godkende Serviceeftersyn af UU Vest samt om UU Vest skal indgå i et samarbejde med andre UU Centre for at belyse fordele og ulemper ved at etablere et større UU center.

Egedal og Frederikssund Kommuner har taget initiativ til et serviceeftersyn af Ungdommens Uddannelsescenter Vest Region Hovedstaden, herefter UU Vest. Formålet er at få kortlagt ejerkommunernes samarbejde med UU Vest omkring budget og styring, undersøge om der er sammenfald mellem ejerkommunernes forventninger og UU Vests resultater samt at vurdere, om den nuværende størrelse og organisering af UU Vest fortsat er den bedste løsning for de to ejerkommuner.

Serviceeftersynet har resulteret i 9 anbefalinger til udvikling af Ungdommens Uddannelsesvejledning i Egedal og Frederikssund Kommuner inden for områderne organisering, styring samt faglighed og resultater. Anbefalingerne er listet nedenfor. Seks af anbefalingerne vedrører selskabet i en form, der kræver politisk beslutning i Egedal og Frederikssund Kommuner. Beslutningskompetencen til de tre øvrige anbefalinger ligger i selskabets bestyrelse. Denne sagsfremstilling fremlægges enslydende i Frederikssund Kommunes Vækstudvalg og Uddannelsesudvalg og i Egedal Kommunes Kultur- og Erhvervsudvalg, Børne- og Skoleudvalg samt i begge de to kommuners Økonomiudvalg og Byråd.

Anbefalinger

ORGANISERING

- Det anbefales, at den nuværende selskabsform fastholdes, så længe opgaveporteføljen er uændret. Hvis der kommer en konkret henvendelse fra andre kommuner med ønske om samarbejde, skal der foretages en konkret vurdering af konsekvenserne af en udvidelse.
- Det anbefales, at bestyrelsens sammensætning drøftes forud for den kommende valgperiode. Såfremt der bibeholdes politisk udpegede repræsentanter i bestyrelsen anbefales det, at disse udpeges blandt medlemmer i de relevante fagudvalg i de to ejerkommuner.

STYRING

- Det anbefales, at UU Vest i lighed med ejerkommunernes andre aktiviteter, underlægges et krav om effektivisering og driftsoptimering, og at dette afspejles i grundtilskuddet fra 2017.
- Det anbefales, at Egedal Kommune fastholder den nuværende afregningsform for STU-vejledning, og at Frederikssund undersøger muligheden for at indgå en fastpris aftale (3/4 årsværk) med UU Vest om STU-Vejledning. En fastpris aftale er betinget af yderligere afdækning af konsekvenserne, og en ændret afregningsform forudsætter, at den ikke får indflydelse på Egedals afregning.

- Det anbefales, at alle udgifter, inkl. de drifts- og administrationsudgifter, der er nævnt i tillægsaftalen, fremover finansieres af de to kommuner i fællesskab i forhold til antallet af 12 til 25 årige i de to kommuner.
- Det anbefales, at der afholdes et fast årligt møde mellem repræsentanter fra økonomiafdelingerne i ejerkommunerne, hvor f.eks. konsekvenser af lovændringer kan drøftes.

FAGLIGHED OG RESULTATER

- Det anbefales, at bestyrelsen i samarbejde med ledelsen i UU Vest fastlægger klare mål for UU Vest samt at der på baggrund af disse udvikles en ledelsesinformations-pakke, der kan forelægges bestyrelsen efter et nærmere fastlagt interval.
- Det anbefales, at kommunerne øger den strategiske styring af UU Vest. Det kan f.eks. ske ved at, der arbejdes for, at UU Vests indsatser knyttes op på kommunernes øvrige mål på områderne.
- Det anbefales, at bestyrelsen fremadrettet arbejder på, at får klarlagt en fælles forståelse af rammer og roller med udgangspunkt i UU Vests vedtægter, lovgivningen på vejledningsområdet og den kommunale styrelseslov.

I vedhæftede rapport redegøres for baggrunden for anbefalingerne.

Bestyrelsens kommentar

Serviceeftersynet har været forelagt bestyrelsen for UU-Vest, som er indforstået med anbefalingerne, men dog har følgende anbefaling i forhold til afregningen af STU:

Bestyrelsen anbefaler, at der findes en ensartet og administrativ enkel beregningsform for kompensationen for STU-vejledningen. Man anmoder derfor om afdækning af, hvilke konsekvenser indgåelse af en fastprisaftale - herunder specificering af 3/4 årsværk - har for serviceniveauer for STU. Centerlederen og/eller Bestyrelsen står naturligvis til rådighed for at drøfte afregningsformen for STU-vejledningen.

Og følgende kommentar angående anbefalingen om finansiering af drifts- og administrationsudgifter:

Bestyrelsen finder det hensigtsmæssigt, at alle udgifter, inkl. de drifts- og administrationsudgifter, der er nævnt i tillægsaftalen, fremover finansieres af de to kommuner i fællesskab i forhold til antallet af 12 til 25 årige i de to kommuner.

Henvendelse fra Hillerød og Halsnæs kommuner

Efter rapportens udarbejdelse har Frederikssund Kommune modtaget en henvendelse fra Hillerød og Halsnæs Kommuner, som foreslår at belyse mulighederne for at etablere et større UU center. Ud over UUH Halsnæs Hillerød og UU Vest drejer det sig om UU Gribskov og UU Øresund (Fredensborg og Helsingør). Henvendelsen er vedlagt i bilag.

Hillerød og Halsnæs foreslår en proces, hvor lederne for de fire UU centre i Nordsjælland samarbejder om overordnet at belyse forskellige muligheder for et udvidet samarbejde / alternative organisationsformer inkl. en foreløbig skitsering af fordele og ulemper på ovenstående dimensioner. Intentionen er herefter at borgmestrene på et borgmestermøde tilkendegiver, om der er politisk opbakning til en egentlig belysning af forskellige organisationsformer og deres konsekvenser.

Administrationerne i Frederikssund og Egedal Kommuner vurderer, at det er en god ide at indgå i en belysning af mulighederne for at etablere et større UU center.

Økonomi

Udgifterne finansieres af de to kommuner i forhold til antallet af 12 til 25 årige i de kommuner. Ændring i antallet indarbejdes som teknisk korrektion på baggrund af befolkningsprognosen godkendt af Økonomiudvalget 13. april 2016. Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Den nuværende selskabsform for UU Vest fastholdes, så længe opgaveporteføljen er uændret.
2. Bestyrelsens sammensætning drøftes forud for den kommende valgperiode. Såfremt der bibeholdes politisk udpegede repræsentanter i bestyrelsen anbefales det, at disse udpeges blandt medlemmer i de relevante fagudvalg i de to ejerkommuner.
3. UU Vest underlægges samme krav om effektivisering og driftsoptimering som ejerkommunerne, og at dette afspejles i grundtilskuddet for 2017.
4. Egedal Kommune fastholder den nuværende afregningsform for STU-vejledning, og Frederikssund Kommune undersøger muligheden for at indgå en fastprisaftale (3/4 årsværk) med UU Vest om STU-Vejledning. En fastprisaftale er betinget af yderligere afdækning af konsekvenserne, og en ændret afregningsform forudsætter, at den ikke får indflydelse på Egedals afregning.
5. Alle udgifter, inkl. drifts og administrationsudgifter, finansieres af de to kommuner i fællesskab i forhold til antallet af 12 til 25 årige i de to kommuner.
6. Kommunerne øger den strategiske styring af UU Vest. Det kan f.eks. ske ved at, der arbejdes for, at UU Vests indsatser knyttes op på kommunernes øvrige mål på områderne.
7. UU Vest indgår i et samarbejde med andre UU Centre for at belyse fordele og ulemper ved at etablere et større UU center.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Serviceeftersyn af UU Vest - endelig](#)
- [UU Vests bemærkninger til Serviceeftersyn af UU Vest. Notat vedrørende justerede anbefalinger](#)
- [Samarbejde om et større, fælles og endnu mere bæredygtigt UU i Nordsjælland](#)

Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi behandles nu i fagudvalgene.

Baggrund

Økonomiudvalget har på møde 18. maj 2016 besluttet at sende udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi i høring.

Integrationsstrategien er blevet til i et tæt samspil med en tværgående projektgruppe og en bredt sammensat referencegruppe med deltagelse af udvalgsformænd, frivillige, medarbejderrepræsentanter, almene boligorganisationer samt Frederikssund Erhverv. Flygtninge er blevet interviewet om deres oplevelser i mødet med Frederikssund Kommune og Byrådet har været involveret løbende.

Integrationsstrategien er inddelt i fem temaer:

- Den gode modtagelse og medborgerskab
- Boliger
- Beskæftigelse og uddannelse
- Børn og unge
- Fritid, Kultur og frivillighed

Integrationsstrategien lægger hovedsporene til kommunens arbejde og samarbejde omkring integrationsopgaven og vil løbende skulle tilpasses. Der følges op på den samlede strategi i starten af 2018. Integrationsstrategien er vedlagt som bilag. Udkast til Integrationsstrategi er tilrettet med mindre sproglige præciseringer og korrekturrettelser.

Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi har forud for behandlingen i fagudvalgene været sendt i høring hos Frederikssund Erhverv, de almene boligforeninger, Campus Frederikssund, Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd, Ældrerådet, Idrætsrådet, Skolebestyrelser, områdebestyrelser på dagtilbudsområdet, Handicaprådet, Kulturrådet, frivillige foreninger samt MED-organisationen samt interesserede borgere i øvrigt, med frist den 1. juni 2016. De indkomne høringssvar er vedlagt.

Udkast til endelig integrationsstrategi vil blive forelagt Økonomiudvalget i møde den 15. juni og Byrådet i mødet den 22. juni 2016.

Forud for fornyet behandling i Økonomiudvalget afholdes endvidere møde mellem gruppeformændene.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget afgiver høringssvar om udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi.

Beslutning

Udvalget er indstillet på at nedlægge modtageklasserne, men ønsker, at der, inden der tages endelig stilling til nedlæggelse af modtageklasserne, foreligger en klar beskrivelse af et sådant tilbud, herunder i særdeleshed hvordan vi sikrer, at medarbejderne får de nødvendige kompetencer. Beskrivelse sendes i høring i skolebestyrelserne og de lokale MED, inden godkendelse. Udvalget er opmærksomt på de bekymringer, der rejses om forslaget om nedlæggelse af modtageklasserne.

Udvalget er optaget af, hvordan der kan arbejdes med at sikre, at alle børn og unge er aktive i det daglige børne- og ungeliv i kommunerne.

Udvalget er opmærksomt på, at der i dag ikke gives støtte til flygtningebørn i dagtilbud, og at det ikke er holdbart fremadrettet.

Udvalget drøftede, at det er vigtigt at ankomne flygtninge tilegner sig viden om det danske samfund herunder bl.a. kulturforståelse.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Udkast til Frederikssund Kommunes integrationsstrategi1](#)
- [Indkomne høringssvar](#)

51

Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2016

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2.

Sagsfremstilling

Byrådet skal på det sociale område fastsætte generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning til at der er truffet en endelig afgørelse (jvf. retssikkerhedsloven § 3, stk. 2). De gældende sagsbehandlingsfrister er godkendt af Byrådet den 29. oktober 2014.

Nærværende sag med forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område forelægges enslydende i Uddannelsesudvalget, Sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget og Vækstudvalget med henblik på efterfølgende behandling i Økonomiudvalg og Byråd.

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp på det sociale område så hurtigt som muligt. De foreslåede sagsbehandlingsfrister er fastsat, så de er realistiske og ud fra en vurdering af den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af den pågældende sagstype.

Fristerne regnes fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller kommunen bliver klar over, at en borger har brug for hjælp og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister følger langt overvejende de frister, som Byrådet fastsatte i 2014. På ældre- og sundhedsområdet er fristerne i overensstemmelse med de frister/det serviceniveau, som fremgår af kvalitetsstandarderne på området, der blev besluttet af Byrådet i januar 2016.

Der foreslås følgende mindre justeringer:

- Den generelle sagsbehandlingsfrist for henholdsvis bevilling til ressourceforløb og bevilling til fleksjob (Lov om aktiv beskæftigelsesindsats) er ændret til en uge i stedet for tidligere fire uger, da dette er mere retvisende og i overensstemmelse med den praksis, der er på området. Sagsbehandlingsfristen er på begge områder regnet fra det tidspunkt, hvor rehabiliteringsteamet har lavet en indstilling.
- Sagsbehandlingsfristen for midlertidigt ophold på plejecenter er ændret fra fem dage og til samme dag i overensstemmelse med praksis på området.

Derudover er der alene foretaget nogle mindre redaktionelle ændringer.

Sagsbehandlingsfristerne vil - i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 - blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [Sagsbehandlingsfrister på det sociale område pr. 1. juli 2016](#)

52

EU Socialfond - ansøgning om projektmidler

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 20. april 2016 en sagsfremstilling vedr. rammerne for udvikling af erhvervsuddannelser i Frederikssund Kommune efter en indstilling fra Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget.

I den forbindelse blev det besluttet, at der skal udarbejdes en projektansøgning til Socialfonden, og at udgiften på 0,4 mio. kr. til udarbejdelse af ansøgningen finansieres fra den afsatte pulje - Medfinansiering af større projekter og initiativer af strategisk karakter, der styrker efter- og videreuddannelse af unge samt det lokale erhvervslivs muligheder for rekruttering og vækst. Samtidig blev det foreslået, at Frederikssund Kommune medfinansierer projektansøgningen med op til 1 mio. kr. årligt i 3 år med midler fra denne pulje, som er afsat på driften.

Frederikssund Erhverv har efterfølgende arbejdet videre med sagen, og har været i dialog med de involverede parter.

Denne dialog har ført til, at der fremsendes 3 selvstændige ansøgninger med følgende deltagelse:

- FUEL, med deltagelse af ESNord, K-Nord, TEC, SÖPU, FE og UU-vest.
- Trædesten, med deltagelse af PFFU, PNUC og KUU.
- Upgrade 2.0, med deltagelse af VUC NV, VUC V og K-VUC.

FUEL er tænkt som hovedprojektet. I projektet sættes fokus på både udskolingen, erhvervsuddannelsen (GF 1 og GF 2), og hovedforløb/praktikpladser. FUEL indeholder 19 delprojektaktiviteter med 7 før-aktiviteter, 6 under-aktiviteter og 6 efter-aktiviteter.

Se den nærmere beskrivelse af de foreslåede delprojektaktiviteter i FUEL i de vedhæftede bilag. Der er vedlagt en beskrivelse for hver delprojektaktivitet. Delprojektaktiviteterne kan blive tilrettet, da der pågår en dialog mellem de involverede aktører. Det forventes endvidere, at der, efter ansøgningens fremsendelse, indgås dialog med Region Hovedstaden om tilretninger, indhold og økonomi.

Frederikssund Kommune medfinansierer FUEL med op til 1 mio. kr. årligt i 3 år.

Fælles for de 3 ansøgninger er, at Frederikssund Erhverv har været involveret i processen, og at både projektleder- og controllerrollen skal i udbud.

Det er aftalt blandt partnere, at man kan være med i alle delaktiviteter, selv om man ikke er hovedaktør (Lead), og ligeledes at man kan fravælge deltagelse i en delaktivitet, hvis denne ikke passer ind i egne indsatser. SÖPU er derfor ikke hovedaktør på nogen del, men indgår i mange af aktiviteterne alligevel. Det er ligeledes aftalt, at alle hovedaktørerne selv er ansvarlige for egne delaktiviteter, mens projektlederrollen/sekretariatet har til ansvar at sikre den nødvendige fremdrift og koordinering.

Frederikssund Erhverv har fra Dansk Industri, Dansk Metal og Dansk Byggeri modtaget støtteerklæringer ift. projekterne. Disse er vedlagt som bilag.

Økonomi

Eventuelle bemærkninger fra Økonomi vil foreligge inden mødet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget, at:

1. Projektansøgningen fremsendes til Socialfonden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Pelle Andersen-Harild (Ø).

- [FUEL-E6-Virksomhedsforum-FE MASTER](#)
- [Støtteerklæring til Greater Skills fra SUFN](#)
- [Støtteerklæring til Greater Skills fra Dansk Metal](#)
- [Støtteerklæring til Greater Skills fra Dansk Industri](#)
- [Støtteerklæring til Greater Skills fra Dansk Byggeri](#)
- [FUEL-U6-Internationalisering-TEC MASTER](#)
- [FUEL-U5-Talent og innovation-TEC MASTER](#)

- [FUEL-U4-Kontaktlærere-TEC MASTER](#)
- [FUEL-U3-Tværgående vejledning-TEC MASTER](#)
- [FUEL-U2-Overgangskonsulent-TEC MASTER](#)
- [FUEL-U1-Praktikpladssøgning-TEC MASTER](#)
- [FUEL-F7-Karriere-læring i praksis-UU Vest MASTER](#)
- [FUEL-F6-Brobygning til job-UU Vest MASTER](#)
- [FUEL-F5-Valgfag i FS-KNORD MASTER](#)
- [FUEL-F4-Campus Introkurser-KNORD MASTER](#)
- [FUEL-F3-Inkubatormiljø-KNORD MASTER](#)
- [FUEL-F2-Fælles rekruttering-KNORD MASTER](#)
- [FUEL-F1-Drømmen-KNORD MASTER](#)
- [FUEL-E5-Virksomhedsdialog-FE MASTER](#)
- [FUEL-E4-Klyngekoncept-ESNORD MASTER](#)
- [FUEL-E3-Servicekoncept-ESNORD MASTER](#)
- [FUEL-E2-Partnerskaber-ESNORD MASTER](#)
- [FUEL-E1-Opkvalificering-ESNORD MASTER](#)
- [Udkast til projektansøgning FUEL](#)