

## Dagsordenspunkter

- åbent 1 [Siden sidst - 1. marts 2016](#)
- åbent 2 [Landsbyordning - Klinkby Skole, Klinkby SFO og Troldehøj Klinkby](#)
- åbent 3 [Samarbejdsaftale om fælles gravidteam for sårbare gravide](#)
- åbent 4 [Skolernes kvalitetsrapport 2016](#)
- åbent 5 [Udviklingsstrategi 2016 - 2. politiske behandling i Familie- og kulturudvalget](#)
- åbent 6 [Meddelelser fra udvalgsmedlemmer - 1. marts 2016](#)
- åbent 7 [Meddelelser - 1. marts 2016](#)
- lukket 8 [Lukket punkt](#)

### [Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

#### **1 Siden sidst**

00.01.00I00-0451

##### **Sagsfremstilling**

Siden sidst v/formanden for Familie- og Kulturudvalget.

##### **Beslutning:**

**Afskedsreception for musikskoleleder Jens Dammeyer Sørensen.**

### [Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

#### **2 Landsbyordning - Klinkby Skole, Klinkby SFO og Troldehøj Klinkby**

28.03.04P20-0004

##### **Sagsfremstilling**

Familie- og Kultursekretariatet har modtaget en fælles henvendelse fra bestyrelsen for den integrerede institution Troldehøj Klinkby og fra skolebestyrelsen for Klinkby Skole, hvor de to bestyrelse anmoder om at blive én enhed under folkeskolelovens bestemmelser om landsbyordninger (folkeskolelovens § 24a).

Det kan oplyses, at ansøgningen omfatter de samme bestemmelser, som Kommunalbestyrelsen har godkendt gældende for Harboøre Skole og Børnehuset Harboøre og sidst for Nørre Nisum Skole og Degneparkens Daginstitution.

De to bestyrelser ønsker at få ordningen godkendt gældende fra 1. august 2016.

Det fremgår endvidere, at de to bestyrelser ønsker ordningen godkendt i de eksisterende bygninger.

##### **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 24a. Efter indstilling fra skolebestyrelsen og forældrebestyrelsen i et kommunalt dagtilbud eller fritidshjem oprettet i henhold til dagtilbudsloven kan Kommunalbestyrelsen godkende, at en folkeskole med eventuel skolefritidsordning og et dagtilbud eller fritidshjem har fælles leder og fælles bestyrelse.

##### **Relation til udviklingsstrategi og målsætninger**

Ingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomiafdelingen:

Det fremgår af ansøgningen, at den nuværende bygningsmasse skal anvendes. Der er derfor ikke umiddelbart mindreudgifter som følge af sammenlægningen. Der vil være en mindre besparelse som følge af etablering af fælles ledelse på 14.000 kr.

### **Andre konsekvenser**

Ingen.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktøren for Familie & Kultur indstiller anmodningen fra de to bestyrelser til godkendelse. Bestemmelsen om ordningen indarbejdes i styrelsesvedtægt for folkeskolen.

### **Beslutning:**

**Indstillingen tiltrædes.**

**Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.**

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

## **3 Samarbejdsaftale om fælles gravidteam for sårbare gravide - høring**

16.20.24P27-0001

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af sundhedsaftalens udmøntning er der udarbejdet en samarbejdsaftale om etablering af tværfaglige og tværsektorielle gravidteam for sårbare gravide.

Samarbejdsaftalen skal understøtte en tidligere hjælp og en mere koordineret indsats til sårbare gravide og dermed hjælpe familierne til at give deres børn en god start på livet.

Et fælles team bestående af jordemoder, sundhedsplejerske, socialrådgiver, praktiserende læge og andre relevante fagpersoner afklarer i samarbejde med familien relevante problemstillinger og tilrettelægger en samlet plan for forløbet på tværs af sektorerne. Kommunen er som hovedregel vært, tovholder og facilitator for afvikling af møder i gravidteamet. Møder kan foregå via videokonference.

Samarbejdsaftalen er udarbejdet i et samarbejde mellem region, kommuner og almen praksis. Sundhedskoordinationsudvalget godkendte samarbejdsaftalen på møde den 9. december 2015. Der skal udarbejdes en underliggende aftale i forhold til almen praksis.

For at skabe mest mulig gennemsigtighed er der lavet en beregning af den direkte udgift forbundet med afholdelsen af teammøder. Den direkte udgift beløber sig samlet set til 3.400 kr. pr. familie (den sektorvise udgift fremgår af samarbejdsaftalen). Beregningen tager ikke højde for, at indsatsen til en vis grad er en omlægning af den nuværende indsats. Det har ikke været muligt at beregne mulige potentielle gevinster som følge af forebyggelsesindsatsen, men indsatsen herunder de økonomiske konsekvenser vil blive fulgt det første år.

Horsens klyngen, Aarhus og Silkeborg kommuner har indtil udgangen af 2017 fået Satspuljemidler til projekter omhandlende fælles gravide team for sårbare gravide. Disse projekter træder i stedet for den generelle aftale indtil udgangen af 2017. I forbindelse med projekternes ophør ultimo 2017 vil Fødeplanudvalget i Region Midtjylland lave en samlet evaluering af projekterne, og den generelle aftale.

Fælles gravidteam forventes implementeret senest 1. juni 2016.

**Lovgrundlag**

Sundhedsaftalen for Region Midtjylland.

**Relation til udviklingsstrategi og målsætninger**

Ingen.

**Økonomiske konsekvenser**

Ikke estimeret i forhold til forventet antal i kommunen.

**Andre konsekvenser**

Ingen.

**Sagen afgøres endeligt af**

Social- og Sundhedsudvalget.

**Indstilling**

Direktøren for Familie & Kultur indstiller sagen til godkendelse.

**Beslutning:**

**Indstillingen tiltrædes.**

**Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.**

[1Samarbejdsaftale om gravidteam for sårbare gravide \(PDF\)](#)

[2Samarbejdsaftale om gravidteam - faglig ramme godkendt \(PDF\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

**4 Skolernes kvalitetsrapport 2016**

17.01.10P23-0013

**Sagsfremstilling**

Som følge af folkeskolelovens § 40a skal Kommunalbestyrelsen udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive skolevæsenets og de enkelte skolars niveau i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål, Kommunalbestyrelsens vurdering af niveauet og opfølgning herpå og Kommunalbestyrelsens opfølgning på tidligere relevante kvalitetsrapporter.

Kvalitetsrapporten skal fungere som et mål- og resultatstyringsværktøj. Den skal understøtte en systematisk evaluering af folkeskolen og resultatopfølgning på kommunalt niveau.

Formålet med kvalitetsrapporten er at være grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling. Kvalitetsrapporterne udformes, så kommunerne kan anvende dem som ledelsesinformation og som grundlag for f.eks. at udforme styringsredskaber i forhold til samarbejde og dialog med skolelederne. Kvalitetsrapporten er også en del af grundlaget for skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed.

Kvalitetsrapporten er udarbejdet på baggrund af Undervisningsministeriets skabelon herfor.

**Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

**Relation til udviklingsstrategi og målsætninger**

Kvalitetsrapport er i overensstemmelse med tankerne i kommunens børn- og ungepolitik.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

**Andre konsekvenser**

Ingen.

**Sagen afgøres endeligt af**

Kommunalbestyrelsen.

**Indstilling**

Direktøren for Familie & Kultur indstiller kvalitetsrapporten til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

**Beslutning:**

**Indstillingen tiltrædes.**

[1 Skolernes Kvalitetsrapport \(PDF\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

**5 Udviklingsstrategi 2016 - 2. politiske behandling i Familie- og kulturudvalget**

01.02.03P15-0031

**Sagsfremstilling**

Alle kommuner skal jf. planlovens § 23a udforme en planstrategi hvert 4. år. I arbejdet med planstrategien drøftes kommunens holdning til fysisk planlægning i et strategisk perspektiv. Herudover skal der i planstrategien tages stilling til den hidtidige planlægning og udvikling samt sættes udviklingsmål for den følgende periode. Således bliver planstrategien med sine visioner den overliggende, Lemvig Kommune stræber efter. I Lemvig Kommune er planstrategi indarbejdet i Udviklingsstrategien.

Kommunalbestyrelsen igangsatte med visionsdagen den 10. december 2014 arbejdet på Udviklingsstrategi 2016.

Arbejdet på Udviklingsstrategi 2016 bygger på den tidligere Udviklingsstrategi 2012. Efter visionsdagen har der været afholdt møde i lederforum i februar 2015, samt en række møder på tværs af administrationen, som har resulteret i et udkast til indsatser.

I det videre arbejde med planstrategien har Direktionen besluttet, at de enkelte fagudvalg drøfter indsatserne i forhold til indhold, omfang og retning før en endelig udviklingsstrategi udarbejdes:

- Nov.-dec. 2015: 1. politiske behandling i fagudvalg
- Jan.-mar. 2016: 2. politiske behandling i fagudvalg
- Mar. 2016: Politisk vedtagelse af strategi
- Apr.-maj 2016: Offentlig høring
- Ultimo jun. 2016: Indkomne høringssvar og endelig vedtagelse af strategi

Således blev der i alle udvalg i slutningen af 2015 afholdt 1. politiske behandling af indsatserne i Udviklingsstrategi 2016, og indholdet fra disse udvalgsbehandlingen er indført og klargjort til 2. politiske behandling i fagudvalg.

Udkast til indsatser rummer nu følgende områder:

- Erhverv
- Turisme
- Energi og klimatilpasning
- Arbejdsmarked

- Børn til fremtiden
- Fremtiden for ældre
- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Byernes udvikling (omdannet indsatsområde)
- Attraktive stærke landdistrikter
- Infrastruktur (nyt indsatsområde)
- Natur og friluftsliv (nyt indsatsområde)
- Kultur (nyt indsatsområde)

Det foreslås, at Familie- og Kulturudvalget fokuserer drøftelserne på indsatsområderne "Børn til fremtiden" og "Kultur", da disse indsatsområder i høj grad omhandler fagudvalgets ansvarsområde.

Kirsten Eldon og Jacob Nørmølle deltager i mødet kl. 15.30.

### **Lovgrundlag**

Planloven. Udviklingsstrategi 2016 rummer både kommunens planstrategi og strategi for lokal agenda 21.

### **Relation til planstrategi og målsætninger**

Udviklingsstrategi 2016 bygger videre på Udviklingsstrategi 2012 og på kommunens politikker.

### **Økonomiske konsekvenser**

Udviklingsstrategi 2016 har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser. Afledte projekter og indsatser beskrevet i udviklingsstrategien vil skulle vurderes separat.

### **Andre konsekvenser**

Ikke vurderet.

### **Sagen afgøres endeligt af**

Familie- og Kulturudvalget.

### **Indstilling**

Direktøren for Familie & Kultur indstiller, at udvalget drøfter de for udvalget foreslåede indsatsområder.

### **Beslutning:**

**Ændringer indarbejdes på baggrund af udvalgets kommentarer.**

[1 Udkast til Udviklingsstrategi 2016: 2. politiske behandling \(DOCX\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

## **6 Meddelelser fra udvalgsmedlemmer**

00.01.00I00-0451

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser.

**Beslutning:**

**Michelle Welle Tange har deltaget i bestyrelsesmøde på Lemvig Museum.**

**Henrik Thygesen deltog ikke i sagens behandling.**

[Til indholdsfortegnelse](#)

Åbent Møde.

**7****Meddelelser**

00.01.00I00-0451

**Sagsfremstilling**

KL inviterer til politiske møder om 0 - 18-års området. KL's Børne- og Kulturudvalg har tidligere mødtes med udvalgsformændene og et udvalgsmedlem to gange om året, men i 2016 udvides deltagerkredsen til at omfatte hele udvalget. Forårets møder holdes fire steder i landet, og torsdag den 14. april 2016 kl. 13.00-16.00 holdes mødet i Herning.

Materiale vedr. Lemvig Biblioteks projekt "Mit rum for læring og oplevelser" udleveres på mødet.

**Beslutning:**

**Til efterretning.**

**Ansættelse af ny leder til Lemvig Musikskole er igangsat.**

**Der er fortsat ikke frit skolevalg til Christinelystskolen.**

**Modtaget 27 underskrifter for oprettelse af vuggestue i Lomborg.**

<sup>1</sup>[KL - Invitation til politiske møder \(PDF\)](#)

[Til indholdsfortegnelse](#)

**8. Lukket punkt.**