

## 95. Ledelsesinformation 2018 - august

Sagsnr.: 773-2018-675

J.nr.: 00.15.20

Åbent

### Direktionen (17. september 2018)

Taget til efterretning.

### Det Sociale Udvalg (19. september 2018)

Taget til efterretning.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Taget til efterretning.

### Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)

Taget til efterretning.

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

## Behandling

Direktionen (17. september 2018)Det Sociale Udvalg (19. september 2018)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)Økonomiudvalget (26. september 2018)

## Sagsresumé

Der er udarbejdet ledelsesinformation for Morsø Kommune pr. ultimo august 2018.

## Sagsbeskrivelse

Den udarbejdede ledelsesinformation gennemgås og drøftes i mødet.

Bilagene, der skal drøftes i mødet er i enkelte tilfælde ikke færdige til udsendelsestidspunktet for dagsordenen, hvorfor der vil blive eftersendt en ny dagsorden med ledelsesinformationen bilagt. I særlige tilfælde vil bilagene blive udleveret i møderne.

## Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- BEU august 2018

773-2018-97221

- |                   |                |
|-------------------|----------------|
| • BKU august 2018 | 773-2018-97223 |
| • DSU august 2018 | 773-2018-97224 |
| • UTM august 2018 | 773-2018-97225 |
| • ØKU august 2018 | 773-2018-97226 |
- 

### **Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)**

Orienteringen taget til efterretning.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## **96. Referat fra styregruppemøde vedr. den Forberedende Grunduddannelse**

Sagsnr.: 773-2017-5307

J.nr.: 17.27.00

Åbent

### **Direktionen (3. september 2018)**

Taget til efterretning.

Hans Ejner Bertelsen og Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

### **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)**

Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Direktørerne for Social, Sundhed, Beskæftigelse, Børn og Kultur anbefaler, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Behandling**

Direktionen (3. september 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

### **Sagsresumé**

Referat fra styregruppens møder d. 6. juni og 7. august 2018.

### **Sagsbeskrivelse**

Styregruppen vedr. den Forberedende Grunduddannelse har afholdt møder den 6. juni og 7. august 2018.

Det er besluttet, at de 2 fagudvalg, som har ansvaret for opgaven omkring den Forberedende Grunduddannelse, løbende vil få forelagt referat fra møderne til orientering.

### **Retsgrundlag**

Aftale om bedre veje til uddannelse og job af 13. oktober 2017.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

## Bilag

- Styregruppen - Ref. møde d. 06.06.2018 vedr. FGU 773-2018-66186
- Styregruppen FGU - Referat fra mødet d. 07.08.2018 773-2018-90820

---

### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Taget til efterretning.

Jens Dalgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## 97. 2. Budgetopfølgning 2018

Sagsnr.: 773-2018-75

J.nr.: 00.30.14

Åbent

---

### Direktionen (10. september 2018)

Drøftet

---

### Det Sociale Udvalg (19. september 2018)

Tiltrådt.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Tiltrådt.

---

### Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)

Tiltrådt.

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- De tekniske korrektioner godkendes med en nettovirkning på 0 kr., idet der er tale om omplaceringer mellem udvalg og politikområder.
- Anlægs ændringerne godkendes med en netto tillægsbevilling på 5.800.000 kr.
- Midtvejsreguleringen (generelle tilskud) godkendes med en tillægsbevilling på 13.500.000 kr.
- De øvrige drifts ændringer revurderes ved tredje budgetopfølgning.

## Behandling

Direktionen (10. september 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Det sociale Udvalg (19. september 2018)

Børne og Kulturudvalget (20. september 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)

Økonomiudvalget (26. september 2018)

Kommunalbestyrelsen (9. oktober 2018)

## Sagsresumé

I henhold til budgettidsplanen for 2019 fremsendes den gennemførte budgetopfølgning pr. 31. maj 2018 til politisk behandling.

## Sagsbeskrivelse

Den samlede budgetopfølgning viser et forventet merforbrug på 24.735.000 kr. sammensat af en mindre indtægt på generelle tilskud på 13.500.000 kr., et forventet merforbrug på den skattefinansierede drift på 6.392.000 kr., en merindtægt på renter på netto -67.000 kr., mindre

afdrag på gælden på netto -890.000 kr.. Indeholdt i det forventede merforbrug er endvidere 3 anlægsprojekter, som mangler ØD-overførsel for netto 5.800.000 kr.

I henhold til indstillingen ønskes en samlet netto tillægsbevilling på 19.300.000 til finansiering af mindre indtægt på midtvejsreguleringen under generelle tilskud og de endnu ikke overførte ØD-anlægsmidler.

Det forventede driftsresultat i nærværende budgetopfølgning kvalificeres yderligere i 3. budgetopfølgning for så vidt angår de øvrige drifts områder.

### Resultatopgørelse:

Regnskabsår	2018	2018	2018	2018	2018
Opgjort i 1.000 kr.	Forbrug JAN – JUL	Korr. Budget	Bevillings- ansøgning	Tekniske korrektioner	Korr. Budget efter ændringer
<b>Skattefinansierede område</b>	<b>38.436</b>	<b>61.976</b>	<b>24.735</b>	<b>0</b>	<b>86.711</b>
<b>Indtægter</b>	<b>-855.727</b>	<b>-1.437.300</b>	<b>13.500</b>	<b>0</b>	<b>-1.423.800</b>
Skatter	-515.337	-850.388			-850.388
Generelle tilskud	-331.059	-570.916	13.500	0	-557.416
Særtilskud	-9.331	-15.996			-15.996
<b>Driftsudgifter</b>	<b>784.881</b>	<b>1.396.050</b>	<b>6.392</b>	<b>314</b>	<b>1.402.756</b>
Udvalget for Teknik og Miljø	38.716	64.451	0	-150	64.301
Børne- og Kulturudvalget	222.635	353.007	3.917	600	357.524
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	188.066	318.769	-130	-450	318.189
Det Sociale Udvalg	256.439	508.151	1.888	0	510.039
Økonomiudvalget	79.025	151.672	717	314	152.703
<b>Renter</b>	<b>-10.096</b>	<b>-7.880</b>	<b>-67</b>	<b>-314</b>	<b>-8.261</b>
<b>Anlægsudgifter</b>	<b>14.968</b>	<b>61.829</b>	<b>5.800</b>	<b>0</b>	<b>67.629</b>
Udvalget for Teknik og Miljø	13.107	51.478	5.800	0	57.278
Børne- og Kulturudvalget	1.694	2.000			2.000
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	166	1.323			1.323
Det Sociale Udvalg		2.021			2.021
Økonomiudvalget	0	5.007			5.007
<b>Jordforsyning</b>	<b>910</b>	<b>4.985</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.985</b>
<b>Finansiering</b>	<b>103.500</b>	<b>44.292</b>	<b>-890</b>	<b>0</b>	<b>43.402</b>
Optagne Lån		-13.849			-13.849
Afdrag på gæld	35.321	45.564	-890	0	44.674
Balanceforskydninger	60.083	12.577			12.577
Likviditetsbinding	-1.319				0
Refusion af købsmoms	9.415	0			0
<b>Forsyningsvirksomhed</b>	<b>-6.129</b>	<b>225</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>225</b>
Drift Netto	-6.156	749	0		749
Anlæg Netto	27	-524	0		-524
<b>Likvide aktiver</b>	<b>-32.307</b>	<b>-62.201</b>	<b>-24.735</b>	<b>0</b>	<b>-86.936</b>

\*Budget 2018 indeholder ikke ØD overførsel fra 2017.

Primo saldo likvide aktiver**	48.600
Bevægelser	-86.936
<b>Likvide aktiver ultimo 2018</b>	<b>-38.336</b>

\*\*Regnskabet er endeligt, og skrevet ind med afrunding.

### Politikområde fordeling af forventet mer-/mindre forbrug:

Beløb i 1.000 kr.	Adm. korrektioner	Tek. korrektioner
<b>Samlet UTM</b>	<b>0</b>	<b>-150</b>
Natur og Miljø	0	-539
Teknisk Drift	0	524
Affaldshåndteringen	0	0
Færgen	0	-135
<b>Samlet BKU</b>	<b>3.917</b>	<b>600</b>
Børn, Undervisning, Fritid og Kultur	3.917	150
Børn og Familier	0	450
BKU Overførsler	0	0
<b>Samlet BEU</b>	<b>-130</b>	<b>-450</b>
Erhverv og Turisme	-130	0
Beskæftigelse	0	-161
Forsikrede Ledige	0	-735
Overførsler	0	446
<b>Samlet DSU</b>	<b>1.888</b>	<b>0</b>
Sundhed og hjælpemidler	667	0
Visitationen	0	-223
Ældreområdet	206	0
Sociale tilbud	1.015	223
Overførsler DSU	0	0
<b>Samlet ØKU</b>	<b>13.260</b>	<b>0</b>
Politisk organisation	70	0
Administrativ organisation	647	314
Generelle tilskud	13.500	0
Afdrag	-890	0
Renter	-67	-314
<b>I alt 2. budgetopfølgning (drift):</b>	<b>18.935</b>	<b>0</b>
Anlæg	5.800	0
<b>I alt 2. budgetopfølgning (inkl. anlæg)</b>	<b>24.735</b>	<b>0</b>

+ Merudgift/Mindre indtægt

- Mindre udgift/Merindtægt

Forklaringerne og detaljerne til de enkelte beløb fremgår af bilagsmaterialet.

## Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog  
Lov om Kommunernes Styrelse

## Økonomiske konsekvenser

Godkendelse af tekniske korrektioner med en netto ændring på 0 kr. Godkendelse af anlægsændringer på 5.800.000 kr., som følge af manglende ØD-overførsel fra 2017-2018 samt godkendelse af mindre indtægten under generelle tilskud på 13.500.000 kr. som følge af ændret midtvejsregulering. Samlet gives der en tillægsbevilling på 19.300.000 kr. finansieret af kassen.

## Andre konsekvenser

Det bemærkes, at Morsø Kommune i 2018 kan være udfordret af overholdelse af servicerammen.

## Høring og kommunikation

Budgetopfølgningen er udarbejdet i samarbejde med serviceområderne.

## Bilag

- |   |                |
|---|----------------|
| • Resultatopgørelse pr. 31.07.2018 jan-juli | 773-2018-95393 |
| • Budgetopfølgning 2018 - 2. budgetopf. UTM | 773-2018-95392 |
| • Budgetopfølgning 2018 - 2. budgetopf. BKU | 773-2018-95311 |
| • Budgetopfølgning 2018 - 2. budgetopf. BEU | 773-2018-85597 |
| • Budgetopfølgning 2018 - 2. budgetopf. DSU | 773-2018-85599 |
| • Budgetopfølgning 2018 - 2. budgetopf. ØKU | 773-2018-95312 |

---

### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Tiltrådt.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## 98. Oplæg til fremtidig organisering af Den Kommunale Ungeindsats i Morsø Kommune

Sagsnr.: 773-2017-5307

J.nr.: 17.27.00

Åbent

---

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Indstillingerne tiltrådt.

### Direktionen (3. september 2018)

Drøftet.

Hans Ejner Bertelsen og Rikke Würtz deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Direktørerne for Social, Sundhed, Beskæftigelse, Børn og Kultur anbefaler, at

- Den nuværende UU-funktion i Morsø Kommune omdøbes til Den Kommunale Ungeindsats, og forankres i jobcentret.
- Den Kommunale Ungeindsats forstår visitation til FGU.
- STU forankres i Den Kommunale Ungeindsats.
- Der etableres et nyt visitationsudvalg "Visitationsudvalg FGU og STU" med virkning fra 1. januar 2019.
- Budgettet vedr. STU overføres til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget budgetområde med virkning fra 1. januar 2019.

## Behandling

Direktionen (3. september 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Økonomiudvalget (26. september 2018)

## Sagsresumé

Aftale om bedre veje til uddannelse og job indebærer en ændring af kommunerens indsats vedr. Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). Formålet med aftalen er at sikre, at flere unge kommer videre efter grundskolen uden at blive "tabt" eller "fare vild" i systemet.

Der er udarbejdet et oplæg til en samlet kommunal ungeindsats i forhold til uddannelse og job, som vil blive gennemgået på mødet af den nedsatte arbejdsgruppe, som består af jobcenterchef

Jan Pedersen, gruppeleder Anette Rødbro, chef for Skole- og Dagtilbud Vibeke Skou Hansen og chefkonsulent Gitte Bjerre.

## Sagsbeskrivelse

Aftalen om bedre veje til uddannelse og job omhandler en reform af det forberedende område for unge op til 25 år, som ikke har gennemført/er i gang med en ungdomsuddannelse eller ikke er i beskæftigelse.

Aftalen indeholder 2 hovedelementer:

- En ny forberedende grunduddannelse (FGU)
- En samlet kommunal ungeindsats.

Når der i det følgende refereres til Den Kommunale Ungeindsats er der alene tale om indsatsen overfor unge op til 25 år med baggrund i aftalen om bedre veje til uddannelse og job.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har udarbejdet et oplæg til fremtidig organisering af indsatsen i Morsø Kommune.

## En sammenhængende kommunal ungeindsats

For at sikre de unge en sammenhængende indsats får kommunerne det fulde ansvar for at gøre alle unge parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Kommunerne får hermed ansvaret for alle unge under 25 år, indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse og/eller har opnået fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Kommunerne får:

- Ansvar for at der sker en koordinering af den samlede ungeindsats i den enkelte kommune på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen.
- Kompetence til at målgruppevurdere til den nye FGU.
- Ansvar for den unges uddannelsesplan og -pålæg.
- Finansieringsansvaret for den nye FGU og den skoleydelse, som de unge modtager undervejs.

Kravet om at kommunernes uddannelsesvejledning skal ske i regi af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), fjernes. Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan den kommunale ungeindsats skal organiseres.

### Arbejdsgruppen anbefaler:

Med baggrund i fjernelse af ovennævnte krav anbefaler arbejdsgruppen, at den nuværende UU-funktion i Morsø Kommune omdøbes til Den Kommunale Ungeindsats (DKU), hvilket er den betegnelse, som anvendes i aftalen om FGU.

## Organisering af indsatsen

### Aktuel status i Morsø Kommune:

UU Mors er fysisk forankret og organiseret på jobcentret, som hører under serviceområdet Social, Sundhed og Beskæftigelse. Målgruppen er unge op til 25 år.

Arbejdsgruppen vurderer, at Morsø Kommune allerede i dag er godt på vej i forhold til etablering af den koordinerende og sammenhængende ungeindsats, som aftalen lægger op til. Dette gælder blandt andet i forhold til:

- UU Mors er en fast integreret del af Jobcenter Mors med et tæt, konstruktivt og udbytterigt samarbejde til sagsbehandlere i Aktiv Indsats.
- Samarbejdet angår de konkrete unge og den konkrete sag. For unge, der søger uddannelseshjælp, har UU-vejlederen et tæt samarbejde med sagsbehandlere og jobkonsulenter, hvor den daglige, faglige sparring er en gevinst, fordi UU ofte har et godt kendskab til den unge.
- Det solide samarbejde giver mulighed for langt tidligere, hurtigere, mere rationelt og konstruktivt med en samlet indsats at komme omkring de unge og skabe motivation og

mulighed for at fastholde den unge i det aftalte.

- I vejledningsarbejdet arbejdes der tværprofessionelt i samarbejde med andre instanser og myndigheder, f.eks. skole-, børne-, familie- og socialområdet, som måske kan bidrage til, at den unge vender tilbage til uddannelse.
- Det efterfølgende samarbejde med den nye uddannelsesinstitution er helt afgørende i arbejdet med at fastholde den unge. Som udgangspunkt slippes de unge aldrig før end, der ligger en sikker plan, og de unge er godt i gang. Der følges op på det nye forløb, og om den samlede indsats lykkes ved løbende opfølgings- og samarbejds møder med uddannelsesstederne.

#### Nye ansvarsområder og funktioner:

Af FGU-aftalen fremgår det, at den kommunale ungeindsats skal fortsætte med at varetage de eksisterende ansvarsområder og funktioner samt koordinere følgende nye ansvarsområder og funktioner:

1. I dag har kommunerne pligt til at vejlede de unge, der ikke er i kontakt med jobcentret. Aftalen indebærer, at den kommunale ungeindsats gennem opsøgende og opfølgende indsats skal tilbyde unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse vejledning om uddannelse og erhverv.

#### Status Morsø Kommune:

Varetages af UU i det omfang, der vurderes behov for det.

2. Det indebærer, at den kommunale ungeindsats har et særligt ansvar for de unge i overgangen mellem tilbud, så det sikres, at der hele tiden følges op på, at den unge er på vej mod uddannelse eller job. Fremover kan denne indsats suppleres med afklaringsforløb, og den unge skal motiveres til at komme i gang og/eller fastholdes i uddannelse/beskæftigelse.

#### Status Morsø Kommune:

Varetages af UU i det omfang, der vurderes behov for det.

3. Kommunernes pligt til at følge unge under 25, der ikke er i uddannelse eller beskæftigelse, omfatter også unge, der har afsluttet FGU, og som derfor skal følges indtil de er forankret i uddannelse eller har fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

#### Status Morsø Kommune:

UU følger i dag mange af de unge efter afslutning af de nuværende 6 forberedende uddannelses tilbud. Med de nye regler kommer der en kommunal forpligtelse til at følge alle unge indenfor målgruppen FGU.

4. Målgruppevurdering til FGU.

#### Status Morsø Kommune:

UU visiterer i dag til 4 ud af de 6 forberedende tilbud. Fremover bliver det i form af FGU, som rummer alle nuværende 6 tilbud.

5. Angivelse af kendt behov for Social Pædagogisk Støtte (SPS) og indarbejdelse af dette i den unges uddannelsesplan.

#### Status Morsø Kommune:

UU er allerede i dag opmærksom på unge med særlige behov. Der er tale om en formalisering af et eksisterende fokus i UU. Det konkrete SPS-behov skal fortsat identificeres af skolen, som indgiver ansøgning til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, som administrerer SPS-ordningen.

#### Arbejdsgruppen anbefaler:

Med udgangspunkt i den nuværende forankring af UU og udbygningen af denne til Den Kommunale Ungeindsats anbefaler arbejdsgruppen, at der sker en organisatorisk forankring af DKU i Jobcentret.



## Uddannelsesparathedsvurdering

En af de opgaver, som UU varetager, og som spiller en særlig rolle i forhold til målgruppen til FGU, er uddannelsesparathedsvurderingen.

Folkeskoleelevernes parathed i forhold til at vælge og gennemføre en ungdomsuddannelse vurderes for at sikre, at de ikke-uddannelsesparate elever støttes med en skole- og vejledningsindsats frem mod afslutningen af 9. klasse og eventuelt 10. klasse.

Uddannelsesparathedsvurderingen er en proces, der aktuelt starter i 8. klasse, og som foretages i et tæt samarbejde mellem lærerteam og UU-vejleder. Det er UU-vejleder, der har den endelige afgørelse, men der er sjældent uenighed mellem lærerteam og UU-vejleder om afgørelsen.

Parathedsvurderingen følges løbende og ændres, når målene opfyldes. Samtidig kan elever, der er vurderet uddannelsesparate, få ændret deres vurdering, hvis der sker en negativ udvikling i forhold til de tre ovennævnte kriterier.

### Arbejdsgruppen anbefaler:

At der tages udgangspunkt i Mosaikkens beskrivelse af UU – organisering og praksisbeskrivelse – hvoraf det fremgår, at elev og forældre møder UU gennem vejledning fra 6./7. klasse med det formål at forberede den unge til at træffe valg, være klar til overgangen og starten på en ny uddannelse.

## Visitation

Der vil være en gruppe unge, som DKU umiddelbart kan forestå visitationen af til FGU. Herudover er der en gruppe unge, hvor der skal ske en koordinering mellem flere fagområder i kommunen.

Aktuelt foretages koordinering af indsatsen omkring unge, som ikke skønnes at kunne tage en ordinær ungdomsuddannelse, og hvor der skønnes at være behov for et tværfagligt samarbejde for at få lagt den rette plan for den unge. Det tværfaglige samarbejde koordineres i "Institutionsteam UU – Styrket Tværfagligt Samarbejde 14 – 25. år", der er et samarbejde mellem UU, PPR, Børne-, familie- og socialområdet med ad hoc deltagelse fra skoler- og uddannelsesinstitutioner. Her drøftes de fremadrettede muligheder for den unge, og det besluttet, hvem der fremadrettet skal handle i forhold til planen for den unge. Formålet er, at der så hurtigt som muligt for børn og unge, der ikke skønnes at kunne tage en ordinær ungdomsuddannelse, planlægges en fælles strategi og uddannelsesplan med henblik på, at den unge får det rigtige tilbud om uddannelse eller beskæftigelse. Mange af disse unge vil være i målgruppen for FGU.

### Arbejdsgruppen anbefaler:

Det anbefales, at Den Kommunale Ungeindsats forestår visitation til FGU. Det anbefales, at "Institutionsteam UU – Styrket Tværfagligt Samarbejde 14 – 25 år" og "Visitationsteam STU" erstattes af "Visitationsudvalg FGU og STU", som forestår visitation i de situationer, hvor der er behov for koordinering mellem flere fagområder i kommunalt regi.

Sammensætningen i "Visitationsudvalg FGU og STU" foreslås at være som det nuværende "Visitationsudvalg til STU", der er sammensat på tværs af serviceområderne.

## Kontaktpersoner

Unge som af personlige eller sociale årsager har behov for støtte fra flere instanser, tilknyttes én gennemgående kontaktperson, hvis hovedopgaver er, at:

- Støtte den unge i at realisere sin uddannelsesplan for dermed at komme godt videre i livet.
- Være bindeleddet/koordinere med andre kommunale indsatser, så den unge oplever at have én kontakt til kommunen.
- At støtte op om at den unges hverdag fungerer fx ved behov for struktur, så den unge møder til tiden.

Den enkelte kommune afgør, hvordan kontaktpersonordningen etableres med bagvedliggende understøttende funktioner og opgaver. Den Kommunale Ungeindsats (DKU) beslutter, hvilke unge der skal have tilknyttet en kontaktperson, som kan tilknyttes fra 8. klasse.

Kontaktpersoner udpeges af DKU. De skal være myndige og godkendt af kommunen, herunder med indhentelse af straffeattest, børneattester, vurdering af demokratiforståelse etc. Kommunen har instruktionsbeføjelser over for kontaktpersoner, der handler på kommunens vegne i relation til den unge.

Den gennemgående kontaktperson skal som udgangspunkt være forankret i DKU og skal kunne trække på alle støttefaglighederne der. Det afgørende er, at personen udfører opgaven for kommunen, og at det er en person, som den unge har tillid til. Der skal være formulerede kompetencekrav, men ikke uddannelseskrav til kontaktpersonen. Hvis den unge har en velfungerende mentorrelation hjemlet i anden lovgivning, skal det overvejes, om denne mentor kan ansættes som kontaktperson.

Kontaktpersonordningen ophører, når den unge er forankret i uddannelse eller har fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

#### Arbejdsgruppen anbefaler:

At der kan ske tilknytning af kontaktpersoner til unge før 8. klasse, når der vurderes et behov for en tidligere indsats.

Udarbejdelse af vejledning om kontaktpersonordningen igangsættes, når lovforslaget om FGU er blevet vedtaget ultimo maj/primo juni. Vejledningen forventes at være klar til efteråret 2018.

Morsø Kommune bør afvente vejledningen inden der foretages yderligere, da den bl.a. forventes at indeholde oplysninger om, hvilke kriterier kommunerne kan lægge til grund for valg af kontaktpersoner.

### **Særlig tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)**

STU er en 3-årig individuelt sammensat ungdomsuddannelse for unge under 25 år, der ikke kan gennemføre en anden ungdomsuddannelse. Uddannelsen er ikke kompetencegivende til videre uddannelse eller erhverv. Den har til formål, at unge udviklingshæmmede og andre unge med særlige behov opnår personlige, sociale og faglige kompetencer til en så selvstændig og aktiv deltagelse i voksenlivet som muligt og eventuelt til videre uddannelse og beskæftigelse.

Aktuelt er STU organisatorisk placeret i Børn og Kultur.

#### Arbejdsgruppen anbefaler:

Det anbefales, at opgaven vedrørende målgruppen for STU forankres i Den Kommunale Ungeindsats, idet det vurderes, at en del af målgruppen til STU vil kunne profitere af FGU.

Som tidligere nævnt anbefales det, at det nuværende "Visitationsteam STU" erstattes af "Visitationsudvalg FGU og STU". Sammensætningen i "Visitationsudvalg FGU og STU" foreslås at være som det nuværende "Visitationsudvalg til STU", der er sammensat på tværs af serviceområderne.

### **Retsgrundlag**

Aftale om bedre veje til uddannelse og job af 13. oktober 2017.

### **Økonomiske konsekvenser**

#### Budgetomplacering:

En forankring af STU i Den Kommunale Ungeindsats vil medføre, at budgettet fra og med 1. januar 2019 skal overføres fra Børne- og Kulturudvalget og til Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets budgetområde.

**Personaleressourcer:**

Der afventes vejledning om kontaktpersonordning m.v. til efteråret, så opgavens fulde omfang kendes endnu ikke.

Når det er helt klarlagt, hvilke opgaver der følger af loven og de politiske beslutninger i Morsø Kommune om organisering m.v., skal der vurderes på personaleressourcer og eventuelt ændret behov.

**Andre konsekvenser**

Der vil ligeledes skulle ske en drøftelse af, hvordan den tætte håndholdte indsats i forhold til den enkelte unge, som foregår mellem skoler, ungdomsskole, SSP og Den Kommunale Ungeindsats, kan forstærkes yderligere.

**Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

**Bilag**

- Oplæg - organisering af Den Kommunale Ungeindsats 773-2018-96921  
i Morsø Kommune

---

**Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)**

Tiltrådt.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

**99. KulturCrew - Børn og unge bag scenen**

Sagsnr.: 773-2018-13059

J.nr.: 20.00.00

Åbent

**Direktionen (10. september 2018)**

Drøftet

**Indstilling**

Direktøren for Børn- og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om kommunens folkeskoler skal have et KulturCrew.

**Behandling**

Direktionen (3. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

**Sagsresumé**

En gentænkning/genetablering af KulturCrew – Unge bag scenen fra 2013 er beskrevet som et mål i Morsø Kommunes Kulturpolitik 2017-2020.

**Sagsbeskrivelse**

Forvaltningen har indhentet et tilbud fra TeaterCentrum, der formidler professionel scenekunst til børn og unge. Se bilagene "Basisark til skoler – KulturCrew" samt "Børn og unge der skaber kultur for kultur – Om KulturCrew."

KulturCrew – børn og unge bag scenen er målrettet skoleelever i alderen til 9 til 16 år og er dermed relevant for 3. årgang på M. C. Holms Skole, Sydmors Skole, Øster Jølby Skole,

## Dueholmskolen og 10'eren.

KulturCrew er et koncept, som giver elever kompetencer, ansvar og indflydelse, og udvikler dem både som kulturarrangører og som mennesker. Derudover giver det skolen en attraktiv kulturprofil med aktive og engagerede elever, og det giver kulturarrangementerne "et strejf af stjernedrys", når eleverne er konferencier, journalister, fotografer, lydmænd og koordinatore.

KulturCrew er gode forbilleder, der med engagement bidrager til, at skolen er både forberedt og forventningsfuld ved kulturarrangementer på skolerne. Som KulturCrew er det en fælles opgave, at arrangementerne bliver en succes, så skolens øvrige elever får en god oplevelse, og så de kunstnere, der besøger skolen, føler sig taget godt imod og godt behandlet.

KulturCrew er læring, indflydelse og medansvar pakket ind i sjov og fællesskab. Derigennem kan eleverne få lyst til at lære mere, tillid til egne muligheder og baggrund for at tage stilling og handle. KulturCrew stimulerer elevernes demokratiske dannelse.

Eleverne udvikler kundskaber og færdigheder gennem praktiske og konkrete opgaver og igennem mødet med professionelle kunstnere. På den måde er KulturCrew et konkret afsæt for *Den åbne skole*, hvor læring sker i tilknytning til eksterne samarbejdspartnere, og hvor eleverne bliver aktive deltagere og medskabere af den lokale kultur. Dette styrker og udvikler ikke bare eleverne, men også hele skolens kultur og identitet. KulturCrew understøtter også det tværgående emne "innovation og entreprenørskab", som lægger vægt på elevernes proces og evner til at organisere, kommunikere og samarbejde. KulturCrew er med til at opfylde skolens formål og forpligtelser gennem et alternativt og kreativt læringsrum, der knytter sig direkte til skolen.

KulturCrew er et fleksibelt koncept, der kan tilpasses og udvikles, så det passer til den enkelte skole. Skolerne vælger f.eks. selv, om KulturCrewet skal dannes med fokus på en særlig gruppe elever. Det kan være dem, der har brug for et fagligt løft, dem der har brug for at komme lidt væk fra præstation og bøger, eller en gruppe, hvor det sociale fællesskab trænger til et løft. KulturCrewet kan dannes på tværs af årgange, de store elever kan oplære de mindre, eller KulturCrew kan oprettes som valgfag.

KulturCrew er ikke en nem løsning, hvor eleverne er gratis arbejdskraft, der klarer de praktiske opgaver ved skolens arrangementer. Men det sammenhold, der opstår, når eleverne løfter opgaverne i flok, det ejerskab der opstår til skolen, når eleverne får medansvar og det mod den enkelte udviser, når de præsenterer et orkester fra scenen, er værdier og forbilleder, der løfter hele skolen.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Økonomiske konsekvenser

Pris for opstart af KulturCrew på M. C. Holms Skole, Sydmors Skole, Øster Jølby Skole, Dueholmskolen og 10'eren beløber sig til i alt 30.625 kr.

Se bilag "KulturCrew priser 2018".

De økonomiske midler findes indenfor Børn og Kultur.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Bilag

- |                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| • KulturCrew priser 2018           | 773-2018-92465 |
| • Basisark til skoler - KulturCrew | 773-2018-92464 |

- Børn og unge der skaber kultur for kultur - Om KulturCrew

773-2018-92461

---

**Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)**

Vedtaget.

I år et finansieres projektet af de frie kulturmidler.

Tilbuddet skal gives til friskolerne med egenbetaling.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

**100. Ansøgning til De frie Kulturmidler - Vild med violin**

Sagsnr.: 773-2017-17977

J.nr.: 20.00.00

Åbent

**Direktionen (10. september 2018)**

Drøftet

**Indstilling**Direktøren for Børn- og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter og beslutter, om der kan ydes tilskud.

**Behandling**Direktionen (10. september 2018)Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)**Sagsresumé**

Intet at bemærke.

**Sagsbeskrivelse**

Musikskolen på Mors og M.C. Holms Børnehus har en ambition om at berige børnenes dannelsesproces ved at præsentere dem for mange forskellige læringsmiljøer. Igennem det 3-årige pilotprojekt "Vild med violin" er hensigten, at alle 4-årige børn i børnehuset skal deltage i et nøje tilrettelagt forløb på Musikskolen på Mors. Formålet er bl.a. at præsentere børnene for et nyt læringsmiljø på Musikskolen og herigennem give dem mulighed for at stifte bekendtskab med den klassiske musikke verden allerede tidligt i deres liv. Indholdet i forløbet indebærer både musikke såvel som sociale læringsmål.

Baggrundstanken med "Vild med violin" er at skabe lige læringsmuligheder uanset børnenes baggrund. Gennem fællesskabet i undervisningen på Musikskolen skal børnene lære at lære sammen som gruppe, mens der samtidig skabes rum for individuel udvikling. Der skal arbejdes med konkrete færdigheder inden for det musikke, hvorigennem der opnås alsidige kompetencer bl.a. i form af fordybelse, koncentration og disciplin – men også at barnet oplever at lykkes og at mestre og derved udvikle et positivt selvbillede. "Vild med violin" skal give børnene adgang til et, for de fleste, ukendt læringsmiljø på Musikskolen, der skal udfordre dem på en anden måde end vanligt. Forløbet tager udgangspunkt i hverdagsrutiner koblet med en konkret aktivitet, der giver mulighed for en tydelig rammesætning og synlig struktur, da tryghed og forudsigelighed har betydning ift. børnenes læreprocesser. Samtidig vil alle børn i børnehuset skulle igennem forløbet, så uagtet hvilken baggrund børnene kommer med, vil alle få mulighed for at opleve glæden ved det musikalske og sammenholdet om musikken.

"Vild med violin" er et ønske fra Musikskolen og M.C. Holms Børnehus om at tænke nyt i forhold til den nye dagtilbudslov og den styrkede læreplan, hvor der netop er fokus på at inddrage lokalsamfundet ifm. tilrettelæggelsen af gode og interessante pædagogiske læringsmiljøer. Samtidig er det børnehusets hensigt, at "Vild med violin" vil fungere som en god pendant og tidlig

forberedelse til OrkesterMester projektet i indskoling og mellemtrinnet, da alle 4-årige i børnehuset vil stifte bekendtskab med de klassiske instrumenter og orkestertraditionen.

Alle 4-årige børn i M.C. Holms Børnehus skal indgå i det musikalske forløb "Vild med violin". Der er tale om ca. 120 børn fordelt på 12 hold à 10 børn i den 3-årige projektperiode. Alle børn uanset baggrund deltager. Det er de ældste 4-årige, som deltager i de hold, som startes op forår og efterår. Deltagelse i projektet er ikke afhængig af forældretilmelding, således at det sikres, at alle børn får samme mulighed for at være med i forløbet.

Forløbet indeholder 10 undervisningsgange inkl. 1 afslutningskoncert. Der afvikles fire hold pr. år, to i foråret og to i efteråret. Forløbet på Musikskolen indeholder 30 min. undervisning.

Projektejer er Musikskolen på Mors.

Partner i projektet er: M. C. Holms Børnehus.

M.C. Holms Børnehus er en integreret institution normeret til 180 børn i alderen 0-6 år. Børnehuset er fordelt på 3 afdelinger i samme hus og bor i samme bygning som M.C. Holms Skole, der er en indskoling med ca. 350 børn fra 0. til 3. klassetrin.

Se bilag: Projektbeskrivelse\_Vild med violin for yderligere uddybning.

### Retsgrundlag

Intet at bemærke.

### Økonomiske konsekvenser

Musikskolen på Mors søger om et tilskud på op til 75.500 kr. fra De frie Kulturmidler til det 3-årige pilotprojekt "Vild med violin".

### Budget

Timesatser:

Musiklæreren: 450 kr. pr. undervisningslektion, 250 kr. for mødedeltagelse.

Musikskolens leder: ca. 325 kr.

Pædagog/tovholder: ca. 211 kr.

Pædagogisk leder: ca. 283 kr.

Evaluator: ca. 400 kr. (ekskl. moms)

### Projektår 1 / efterår 2018-forår 2019:

Formøder og opfølgingsmøder:

6 timer = 6.414 kr.

Tovholder og pædagogisk medarbejder:

100 timer = 21.100 kr.

Undervisningstimer ved musiklærer:

30 timer = 13.500 kr.

Evaluator:

5.000 kr.

Afvikling af afslutningskoncerter (forplejning,

Blomster og diplomer til børnene og deres

familier):

5.000 kr.

I alt:

51.014 kr.

### Projektår 2 / efterår 2019-forår 2020:

Formøder og opfølgingsmøder:

4 timer = 4.276 kr.

Tovholder og pædagogisk medarbejder:

100 timer = 21.100 kr.

Undervisningstimer ved musiklærer:

30 timer = 13.500 kr.

Evaluator:	5.000 kr.
Afvikling af afslutningskoncerter (forplejning, blomster og diplomer til børnene og deres familier):	5.000 kr.
<u>I alt:</u>	<u>48.876 kr.</u>

Projektår 3 / efterår 2020-forår 2021:	
Formøder og opfølgingsmøder:	4 timer = 4.276 kr.
Tovholder og pædagogisk medarbejder:	100 timer = 21.100 kr.
Undervisningstimer ved musiklærer:	30 timer = 13.500 kr.
Evaluator:	5.000 kr.
Afvikling af afslutningskoncerter (forplejning, blomster og diplomer til børnene og deres familier):	5.000 kr.
Formidling af projektets resultater (fx film, publikation):	5.000 kr.
<u>I alt :</u>	<u>53.876 kr.</u>

Budget i alt ekskl. moms: 153.766 kr.

#### Finansiering

De frie kulturmidler i Morsø Kommune (ansøges):	75.500 kr.
MC Holms Børnehus og Musikskolen på Mors (egne timer til møder/evaluering):	14.966 kr.
MC Holms Børnehus (pædagogtimer til forløbet på Musikskolen):	63.300 kr.

Finansiering i alt ekskl. moms: 153.766 kr.

#### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

#### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

#### Bilag

- Projektbeskrivelse\_Vild med violin 773-2018-95694

#### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Der ydes tilskud på 25.000 kr.

Udvalget ser positivt på et tilsvarende tilskud i 2019 og 2020, hvis evalueringen af projektet er positiv.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### 101. Morsø Kommunes erhvervsvenlighed i DI's erhvervsklimaundersøgelse 2018

Sagsnr.: 773-2017-12756

J.nr.: 24.00.00

Åbent

#### Direktionen (10. september 2018)

Taget til efterretning.

-

**Det Sociale Udvalg (19. september 2018)**

Taget til efterretning.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

**Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)**

Taget til efterretning.

**Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)**

Taget til efterretning.

**Indstilling**

Kommunaldirektøren anbefaler, at

- Udvalgene tager orienteringen til efterretning.

**Behandling**

Direktionen (10. september 2018)

Det Sociale Udvalg (19. september 2018)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2018)

Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Økonomiudvalget (26. september 2018)

**Sagsresumé**

Dansk Industri (DI) har offentliggjort resultatet af undersøgelsen "Lokalt Erhvervsklima 2018", som viser, at Morsø Kommune indtager en samlet 24. plads.

**Sagsbeskrivelse**

Dansk Industri (DI) har siden 2010 foretaget en årlig måling af erhvervsvenligheden i landets kommuner – både overordnet set og inden for ni centrale kategorier.

Undersøgelsen er den største af sin art med besvarelser fra knap 7.700 virksomheder landet over. Det er samtidig den eneste erhvervsklimaundersøgelse, hvor virksomhedernes egne vurderinger af kommunen indgår.

For hver kommune har DI udarbejdet et ark, der i kort form præsenterer kommunens resultater i undersøgelsen.

Morsø Kommune går 11 pladser frem i årets undersøgelse. Med en plads som nummer 24 er Morsø Kommune kun overgået med en enkelt placering af Jammerbugt Kommune, som er den bedste nordjyske erhvervskommune i 2018.

**Retsgrundlag**

Intet at bemærke

**Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

**Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

**Bilag**



- Kommunark\_Morsø
- Oversigtsnotat\_Morsø

773-2018-94222

773-2018-94223

---

## **Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)**

Taget til efterretning.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## **102. Frivilligcenter Mors - Backstage**

Sagsnr.: 773-2015-27335

J.nr.: 18.13.00

Åbent

---

## **Direktionen (10. september 2018)**

Taget til efterretning.

---

## **Det Sociale Udvalg (19. september 2018)**

Taget til efterretning.

Udvalget noterer med tilfredshed, at der er et godt samarbejde bredt i Morsø Kommune om tilbuddet.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Undervisning anbefaler, at

- orienteringen tages til efterretning

## **Behandling**

Direktionen (10. september 2018)

Det Sociale udvalg (19. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget 20. september 2018)

## **Sagsresumé**

Backstage er et ikke-kommunalt tilbud forankret under den selvejende institution Frivilligcenter Mors, placeret på Støberivej 7, 7900 Nykøbing Mors.

Backstage er et åbent, anonymt og gratis tilbud for unge mellem 12 og 25 år. Her kan unge komme og tale om præcis det, der er behov for. Intet er for stort, og intet er for småt. Eksempler kan være mobning, problemer med kæresten, boligsøgning, besvær på skolen, træt af livet eller noget helt andet.

Backstage er bemandet af 3 medarbejdere som dækker 2 årsværk. Herudover er der tilkøbt ca. 20 frivillige som bidrager under samtaler, planlægning, samt aktiviteter og netværksgrupper.

Backstage er fuldt finansieret af eksterne midler fra Socialstyrelsen i hele projektperioden som startede 1/8-2017 og som udløber 31/12-2019.

Backstage åbnede for borgerne den 1/11-2017, da der skulle ansættes personale og planlægges.

Kan findes på [www.backstagemors.dk](http://www.backstagemors.dk)

## **Sagsbeskrivelse**

I vedhæftede dokument er en foreløbig evaluering, der er lavet med udgangspunkt i de kriterier, der blev fremhævet i ansøgningen til Socialstyrelsen.

Morsø Kommune er som nævnt ikke en del af Backstage, men da projektet er en del af de tilbud, der er til unge i kommunen ønsker, Backstage at orientere om deres arbejde.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Status Backstage rapport

773-2018-94126

---

### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Taget til efterretning.

Der indkaldes til opfølgende møde i januar 2019.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## 103. Orientering vedr. KulturkaravaneNORD 2018

Sagsnr.: 773-2018-7741

J.nr.: 20.20.00

Åbent

### Direktionen (10. september 2018)

Taget til efterretning.

## Indstilling

Direktøren for Børn- og Kultur anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Behandling

Direktionen (10. september 2018)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

## Sagsresumé

KulturkaravaneNord er et samarbejde mellem alle 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland og er én af tre store satsninger i Kulturaftalen 2017-2020. Se bilag "KulturKANten 2017-2020 Kulturaftale Nordjylland".

Kulturkaravanen er dermed en del af den regionale kulturaftale KulturKANten og har til formål at tilbyde kultur helt tæt på borgernes liv og hverdag. I denne første omgang er Kulturkaravanen et samarbejde mellem de nordjyske biblioteker, kunstfotoforeningen PixlArt og professionelle musikere med tilknytning til Det Jyske Musikkonservatorium.

Fra midt i april til oktober besøger karavanen de 11 nordjyske kommuner med kulturtilbud og oplevelser til nordjyderne, hvor de lever og bor.

Den nordjyske Kulturkaravane er sat i verden for at gøre kunst og kultur til en bred og tilgængelig sammenhængskraft for regionen.

De næste to år tager KulturkaravaneNORD i alt tre gange rundt til de nordjyske kommuner. Hver gang med et nyt tema. Denne gang er temaet "Hverdagsglimt". Se bilag "Folder KulturkaravaneNORD 2018".

### Sagsbeskrivelse

KulturkaravaneNORD 2018 kommer til Mors i uge 40. Se bilag "Katalog KulturkaravaneNORD 2018\_Morsø"

### Retsgrundlag

Intet at bemærke.

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Bilag

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • KulturKANten 2017-2020 Kulturnaftale Nordjylland | 773-2016-150168 |
| • Katalog KulturkaravaneNORD 2018_Morsø            | 773-2018-88138  |
| • Folder KulturkaravaneNORD 2018                   | 773-2018-88137  |

---

### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Orienteringen taget til efterretning.

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

## 104. Orientering til Børne- og Kulturudvalget 20. september 2018

Sagsnr.: 773-2018-228

J.nr.: 00.22.04

Åbent

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Orienteringerne tages til efterretning

### Behandling

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

### Sagsresumé

Punkter til orientering:

---

### Børne- og Kulturudvalget (20. september 2018)

Orientering vedrørende:

Dueholmskolen

Dagplejen  
Ungdomsskolen  
Udvalgets mødekalender  
Den nordjyske sang

Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---