

## Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 1

[Vis dagsorden](#)

### Besøg på Ikast Østre Skole

Åben - 2016/23462

[Vis  
dagsorden](#)

### Beslutning

Godkendt

### Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- besøget gennemføres.

### Sagsbeskrivelse

Udvalget besøger, forud for udvalgs mødet d.d., Ikast Østre Skole for at høre om status og det fremadrettede arbejde i forbindelse med overgang af elever og personaler fra Vestre Skole til de tre byskoler i Ikast (Østre, Nordre og Hyldgård). Der vil være repræsentanter fra alle tre skoler.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

### Bilag

## Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 2

[Vis dagsorden](#)

### Merudgifter på driften som følge af skimmelsvamp på Præstelundsskolen

Åben - 2016/23462

### Beslutning

- Indstilling godkendt
- Børne- og Undervisningsudvalget ønsker at fastholde rammen på de 4.mill. årligt. Børne- og Undervisningsudvalget har dog forståelse for, at der er behov for yderligere tiltag. Der afsættes 500.000 kr. til yderligere tiltag i 2017. Til gengæld nedsættes de 4.mill. kr. der er afsat i 2019 til 3,5.mill.

## Kommende behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

### Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- der søges, grundet følgeomkostninger i forbindelse med genhusning af elever i 2017, om en tillægsbevilling på 823.000 kr., som finansieres af kassen
- udvalget drøfter ønskerne om yderligere tiltag, og herunder om der er tiltag, de vil imødekomme med en tillægsbevilling og i givet fald hvilke.

### Sagsbeskrivelse

I budgetforliget 2018-2021 er der afsat 4. mio. kr. årligt til udgifter i forbindelse med drift og leje af pavilloner mm.

Konstateringen af skimmelsvamp på Præstelundskolen i starten af 2017 har medført merudgifter, som kan henføres til følgeomkostninger i forbindelse med genhusning af elever i 2017.

Det drejer sig om følgende:

Emne	Beløb
Merudgifter til overtid og vikardækning, som følge af genhusning på flere matrikler.	423.000 kr.
Ekstra ressourcer til en årgang, hvor de fysiske rammer har påvirket en elevgruppe.	207.200 kr.
Andre driftsmæssige foranstaltninger – lån af lokaler mm.	39.972 kr.
Øget udgifter til rengøring til pavilloner fra 01.08.2017 – 30.500 kr. pr. måned i 5 måneder.	152.500 kr.
I alt	822.672 kr.

Efter beslutningen om at bygge ny skole(r) i Brande og grundet den fireårige byggeperiode er der, i tillæg til ovenstående, behov for yderligere tiltag end der tidligere har været. Der fremsættes derfor følgende ønsker, som understøtter rammerne på Præstelundskolen i prioriteret rækkefølge.

1. Etablering af fast belægning mellem eksisterende skolebygning og pavilloner. Mængden af regn har medført mudret adgangsveje samt manglende lys, som skal udbedres.

Økonomi 250.000 kr. excl. moms.

2. Etablering af ekstra pavillon placeret for enden af de opstille pavilloner. Elever i specialklasser har brug for fysiske rammer, som er tilpasset deres behov for ro og forudsigelighed. Det imødekommes ved at flytte D-klassen (specialklassen) til et lokale, som pt.

bruges til lærerforberedelse. Det kan lade sig gøre, hvis en gruppe lærere rykker ud i en ekstra pavillon.

Overslagstilbud på ekstra pavillon inkl. 1. års leje 495.000 kr. excl. moms, herefter indgår lejen i den samlede lejeudgift for alle pavillonerne.

Vis  
dagsorden

## **Børne- og**

3. Behov for samlingssal som erstatning for store torv. Godkendelse af gymnastiksal til større forsamlinger på 300 personer. Der skal søges byggetilladelse, og for godkendelse heraf kræver det fra brandmyndighederne, at der bl.a. etableres ekstra nødudgange samt øvrige tiltag ift. brand og flugtveje.

Overslag på økonomi vil beløbe sig i 90.000 kr. excl. moms.

4. Afblanding af vinduer. En stor del af undervisningen foregår med brug af projektor på whiteboard tavle. Det er svært for eleverne at se billedet på tavlen, når solen skinner ind i lokalet, hvorfor der er brug for afblanding af vinduer.

Overslagstilbud på gardiner udgør 56.000 kr. excl. moms.

5. Ekstraudgifter i forbindelse med forbrug

Der er efterspurgt slukning af varme på Storetorv, som er lukket ned. Dette ønske kan ikke efterleves, da yderligere følgevirkninger kan have konsekvenser for, at skimmelsvampen vil brede sig. Der skal som minimum være en temperatur på 15 grader.

Ekstraudgifter kan først afregnes ved årets afmåling. Estimeret udgift 25.000 kr.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Der søges om en tillægsbevilling på 823.000 kr. i 2017, som finansieres af kassen.

## **Bilag**

### **Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 3

Vis dagsorden

### **National klageinstans mod mobning**

Åben - 2017/16063

## **Beslutning**

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler scenarie 2

## Kommende behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

## Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

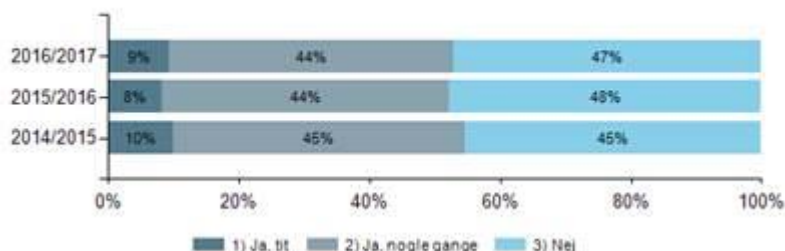
- der tages stilling til, hvilket scenarie Byrådet skal anbefales.

## Sagsbeskrivelse

Elever i den danske folkeskole trives generelt godt. Det samme gør sig gældende for elever i Ikast-Brande Kommune, hvor andelen af elever, der bliver mobbet i skolen er faldet gennem en årrække. Her ses tallene fra den nationale trivselsmåling:

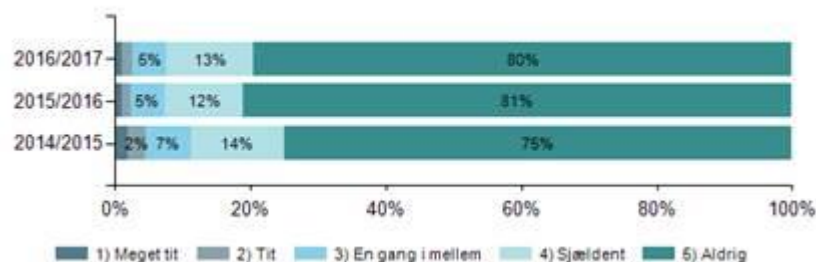
0.-3. årgang:

Er der nogen, der driller dig, så du bliver ked af det?



4.-9. årgang:

Er du blevet mobbet i dette skoleår?



Som illustrationerne viser, er der stadig

nogle, der bliver mobbet såvel i Ikast-Brande Kommune som på landsplan. På den baggrund er undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven blevet ændret og "Den nationale klageinstans mod mobning" trådte i kraft den 01-08-2017.

Kommunalbestyrelsen vil som udgangspunkt skulle tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller dennes forældremyndighedsindehavere er utilfreds med skolens handlingsplan til at håndtere en konkret mobbesag. Dog giver de almindelige regler for intern delegation kommunalbestyrelsen ret til at overlade den lokale vurdering af en klage til andre. Det giver tre mulige scenarier:

## Scenarier

- 1) Alle klager behandles i Kommunalbestyrelsen/Børne- og Undervisningsudvalget.
- 2) Alle klager behandles i skoleafdelingen.

3) Alle klager behandles af skolelederen.

Fordele/ulempes:

- Scenarie 1 vil kunne give en lang sagsbehandling, men samtidig understrege alvoren i en sådan klage.
- Scenarie 2 vil kunne sammenlignes med det, der nu foregår omkring de fælleskommunale specialklasser, hvor klagen går gennem PPR-Skole. Det vil kunne give et centralt overblik over antallet af sager.
- Scenarie 3 vil kunne sammenlignes med det, der nu foregår omkring skolernes interne specialundervisning. Det vil kunne behandle klagerne lokalt med de involverede, men ved afslag vil det måske kunne føles som et stort skridt opad, at det så skal behandles af den nationale klageinstans.

Vis  
dagsorden

**Børne- og**

### **Afreportering (ved scenarie 2 og 3)**

Generel årlig afreportering til Børne- og Undervisningsudvalget, som det allerede foregår med klager over specialundervisning.

### **Antimobbestrategi**

Ud over den øgede klagemulighed indeholder loven endvidere en skærpelse af kravet om skolernes antimobbestrategi, således at alle skoler nu er pålagt at have en strategi. Skolerne i Ikast-Brande Kommune har indarbejdet strategien i deres trivselsstrategi.

Indtil der er truffet beslutning om ovenstående anbefales det, at klager sendes til skoleafdelingen og Børne- og Undervisningsudvalget informeres løbende.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

## **Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00  
Sagsnr.: 4  
Vis dagsorden

### **Fire-by-Samarbejdet**

Åben - 2017/07971

### **Beslutning**

Sagen drøftet.

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler, at der holdes fast, samt at der fortsat arbejdes på en udvikling af samarbejdet.

Børne- og Undervisningsudvalget ønsker en evaluering af samarbejdet igen om 2 år.

### **Kommende behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

## Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- samarbejdet drøftes og anbefales over for Byrådet.

## Sagsbeskrivelse

### Historik

I forbindelse med Skolestrategi 2016-2019 er en implementeringsplan udformet og politisk godkendt i Børne- og Undervisningsudvalget den 08-06-2016 (sag nr. 2016/02650). Et af temaerne i Skolestrategien er at undersøge eksisterende samarbejdsflader mellem Nørre Snede/Ejstrupholm og Bording/Engesvang Skoler og hvilke mulige fremadrettede samarbejdsflader, der måtte være.

### I skolestrategien står der

Ledelsesstruktur

Der etableres formelle – og af Byrådet godkendte – samarbejder mellem Nørre Snede/Ejstrupholm og Bording/Engesvang Skoler. Det formaliserede samarbejde skal være forankret på bestyrelses- og ledelsesniveau og skal fremme synergi fx omkring fælles eller koordineret administration, bygningsdrift, IT, undervisningsopgaver mv.

### Proces

De fire skolars ledelser har været involveret i en proces for at kvalificere opgaven. Processen har indeholdt formulering af en vision og mål for det tværgående samarbejde. Disse skal ses som pejlemærker for, hvornår et samarbejde er relevant og giver mening for involverede parter. Der er allerede en naturlig tæt dialog mellem skolerne qua fælles elever, der krydser skoledistrikter, hvor ledelserne drager stor nytte af at samarbejde opgavemæssigt.

Visionen med det tværgående samarbejde:

Hver samarbejdsflade understøtter alle børns trivsel og læring.

Mål med det tværgående samarbejde:

- Samarbejdsfladerne skal være bæredygtige, opleves meningsfulde og understøtte ledelsernes og medarbejdernes arbejde og mulighed for sparring.
- Samarbejdsfladerne skal ske ud fra skolernes økonomiske muligheder, og der kan være en økonomisk fordel ved samarbejdet.

Igangsatte handlinger er kendetegnet ved at:

- Have et udviklingsperspektiv
- Have et økonomisk incitament
- Have et effektiviseringsperspektiv

### Hvad skolerne allerede gør

Eksisterende samarbejdsflader mellem de fire skoler

- TVÆRS-samarbejdet: Afvikler møder i TVÆRS-regi, hvor fokus er fællesskaber, kulturer og udfordringer. Følgende temaer har været i fokus: videndeling om overgangsarbejdet mellem dagpleje-daginstitution, daginstitution-skole og skole-ungdomsuddannelse samt trivselsfremmende tiltag for elevgrupper.
- Udvidet SFO-samarbejde: Der samarbejdes i ferieperioderne med fælles feriebetjening.

Bording Skole og Engesvang Skole

- Elever i skoleskift: I enkelte tilfælde har Bording og Engesvang Skole hjulpet hinanden, når en elev har haft brug for "en ny start". Det kan være initieret af forældrene, af ledelserne eller i et samarbejde.
- Udvidet pedelsamarbejde: Hver skole har en serviceleder og en pedelmedhjælper på delt tid (i fleksjob). Samtidig er en anden medhjælper ansat i fleksjob, som aflåser begge skoler. Disse fem personer danner et fælles team, der løbende taler sammen og mødes.

#### Ejstrupholm Skole og Nørre Snede Skole

- Fælles valgfagstilbud: På tværs af de to skoler har der i et samarbejde med Midtjysk Efterskole og Filmskolen været udbudt valgfagene "Unge Ildsjæle" og "Filmskole".
- Tæt SSP-samarbejde: Skolerne har et tæt SSP-arbejde omkring de to skolars elever, da eleverne i høj grad færdes på tværs af de to skoledistrikter.
- Fælles arrangementer mellem de to skoler: Her kan bl.a. nævnes fælles koncerter, idrætsdage og samarbejde med Midtjysk Efterskole.

### Hvad skolerne fremadrettet vil gøre

Konkrete og nye samarbejdsflader for skoleåret 2017/2018:

Skoler	Hvad	Hvordan
Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	Ledelsesniveau Sparring omkring: <ul style="list-style-type: none"> <li>· Skoleårets planlægning</li> <li>· Skoledrift</li> <li>· Harmonisering af vilkår</li> <li>· Opståede spørgsmål</li> </ul>	Ledelserne mødes tre gange årligt. Fokus er inspiration, praksis og refleksion med opmærksomhed på, hvor der kan optimeres. Skolelederne udarbejder dagsorden.
Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	Fælles skolebestyrelsesmøder: Formænd og skoleleder udarbejder dagsorden i forhold til, hvad der er aktuel og giver mening på det givne tidspunkt.	To årlige møder. Skolelederne holder hver et formøde med deres bestyrelsesformænd. Efterfølgende afholdes et fælles møde med skolelederne og formændene til rammesætning af de to møder - herunder mødernes emner og indhold.

Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	<p>SSP-samarbejdet: Udvidet SSP-samarbejde med baggrund i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fælles indsatser</li> <li>• Fælles arrangement med elever og forældre</li> <li>• Udvikling af det nære og forbyggende</li> </ul>	<p>Et fælles møde med fokus på elevgrupperne og indsatser, der skal foretages i området. I november afholdes teaterforestillingen "Promille 4,1" i samarbejde med socialfaglige medarbejdere. Fælles SSP-møde med deltagelse af uddannelsesvejledere, ungdomsskoleleder, SSP-medarbejder og ledelse. Der vil løbende være dialog med udgangspunkt i det forebyggende arbejde. Der afholdes ikke længere individuelle SSP-møder for hver skole.</p>
Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	<p>Sparring og samarbejde mellem læringsvejlederne med henblik på:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvikling af en "øvebane" på hinandens skoler</li> <li>• Faglig sparring</li> <li>• Opkvalificering af læringsvejlederne</li> </ul>	<p>To årlige møder. Læringsvejlederne reflekterer og sparrer sammen med henblik på at kvalificere egen praksis. Der vil blive lavet forsøg på faglig vejledning af medarbejdere på tværs af de to skoler.</p>
Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	<p>Sparring mellem matematikvejledere: Begge skoler er i færd med at uddanne en matematikvejleder, derfor etableres et fagligt samarbejde.</p>	<p>Efter nytår aftales et konkret møde i februar.</p>
Ejstrupholm og Nørre Snede Skoler	<p>Skole- og SFO-pædagogers faglige kompetencer.</p>	<p>SFO-lederne mødes om et samarbejde omkring Skolepædagogers identitet og kompetencer. Det etableres fælles møder, hvor understøttende undervisning og fritidstilbuddet kvalificeres.</p>
Bording og Engesvang Skoler	<p>Netværk for lærere og pædagoger i specialfunktioner.</p>	<p>En lærer fra autismetilbuddet på Bording Skole rådgiver indskolingen på Engesvang Skole i forhold til et konkret barn. I efteråret afholdes et møde for de to skolars ressourcecentre med henblik på faglig sparring og videndeling omkring de specialpædagogiske opgaver samt tovholder-/vejlederfunktioner.</p>
Bording og Engesvang Skoler	<p>Fælles vikarkorps (løse /mere faste vikarer).</p>	<p>Fælles vikardatabase. I skoleåret 2017/18 er en enkelt vikar ansat på begge skoler. Fremadrettet udveksles vikardatabaser, og de to skolars netværk anvendes i perioder, hvor der pågår uddannelse, ekstraordinært meget sygdom og/eller afvikling af 6. ferieuger.</p>



Bording og Engesvang Skoler	Ungdomsskolehold – samarbejde omkring valgfag.	Ledelser og ungdomsskoleledere på de to skoler mødes i efteråret og kortlægger muligheder.
Bording og Engesvang Skoler	Fælles uddannelse af personale – (AKT, basepersonale m.m.)	Ledelser kortlægger i efteråret uddannelsesbehov på de to skoler som grundlag for et videre samarbejde.
Bording og Engesvang Skoler	Fælles personalemøde med oplægsholdere udefra – evt. med efterfølgende netværk/videndeling i grupper på tværs af de to skoler.  Fordelene ved fællesmøderne er, skolerne både kan halvere udgiften og samtidig sparre med hinanden på tværs af skole og skolekulturer.	Der er planlagt fælles personaleaften med oplægsholder Per Schultz Jørgensen. Arrangementet afholdes d. 23. august 2018 grundet oplægsholders kalender.
Bording og Engesvang skoler	Ledelsessamarbejde	Ledelsesteamene i Engesvang og Bording mødes i 1,5 time hver 6. uge. Møderne indeholder "temaer", som bl.a. berører de fokuspunkter, der er skrevet i nærværende skema.

[Vis dagsorden](#)

#### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

#### **Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 5

[Vis dagsorden](#)

#### **Strategi for digital dannelse**

Åben - 2017/18700

#### **Beslutning**

Orientering godkendt

#### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

orienteringen tages til efterretning.

Vis  
dagsorden

## Sagsbeskrivelse

Denne sag er en orientering om praksis i forbindelse med elevernes brug af internettet i skoletiden og skoleområdet generelle strategi for digital dannelse.

Internettet er fyldt med hjemmesider, der er upassende – specielt for mindre børn. De kan komme til at indtaste en forkert hjemmesideadresse, skriver det forkerte søgeord på Google eller kommer til at klikke på en hjemmeside med pornografisk indhold el. lign. Det rejser følgende dilemmaer og spørgsmål:

Skal vi skærme børn og unge fra internettet ved at begrænse og overvåge deres adfærd og blokere for uhensigtsmæssige hjemmesider? - Eller skal vi udvise tillid ved gennem dialog at opdrage og motivere børnene til sikker internetadfærd – velvidende at der er mange faldgruber derude?

At udøve streng kontrol, lave web-filtrering og overvåge børnenes online aktiviteter er en vej, der ligger lige til højrebænet både i skoleregi og for mange forældre. Udfordringen er dog, at hvis vi forbyder børn og unge at bruge Facebook og andre sociale medier, udelukker vi dem fra et vigtigt fællesskab. I forhold til filtre og blokeringer af diverse hjemmesider, så vil det reducere risikoen for, at børn åbner sider med porno eller andet stødende indhold, men der er ingen garanti for, at de ikke af anden vej støder på dette.

Børns Vilkår anbefaler tillid og en åben dialog som en generelt set bedre og mere effektiv tilgang end både overvågning, begrænsning og forbud. Der skal tales med børnene om, hvad de laver på nettet og på en måde, så de ikke er i tvivl om, at de altid kan komme til en voksen. Hvis vi kigger på andre kommuner, så er det generelle billede et fokus på digital dannelse. Enkelte kommune har dog filtre eller systemer, der kan sættes til.

Strategien på skolerne i Ikast-Brandø Kommune er at arbejde med elevernes digitale dannelse, som bl.a. handler om, at vores elever kan begå sig socialt og etisk i den virtuelle virkelighed – såvel i skolen som i fritiden. Den dagligdag, som eleverne møder hjemme hos sig selv, ved kammerater, i sportsklubben, på mobiltelefonen etc., er et åbent internet. Den virkelighed træner vi eleverne i, så de kan begå sig nu og i deres kommende voksenliv. Det betyder, at vi derfor ikke har filtre på skolernes internet, så vi herved afspejler virkeligheden uden for skolen. At ruste børnene til den digitale verden er en fælles opgave mellem skole og hjem - skolen har dog et pædagogisk ansvar for at håndtere de sager, som af og til vil dukke op.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## Bilag

## Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 6

Vis dagsorden

## Etablering af ny daginstitution i Engesvang - Forslag til byggeprogram og dommerkomité

Åben - 2016/02326

## Beslutning

Indstillinger anbefalet

## **Kommende behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- forslag til byggeprogram godkendes
- forslag til sammensætning af dommerkomité godkendes

dommerkomitéen indstiller blandt de indkomne forslag et vinderprojekt til Byrådet, hvorefter opgaven kan tildeles

- der frigives 6.000.000 kr. af budgettet til Engesvang Børnehuses afholdelse af udgifter i 2018.

### **Sagsbeskrivelse**

Den 06-02-2017 godkendte Byrådet placering af daginstitution, programoplæg og udbudsform.

Den 20-09-2017 godkendte Børne- og Undervisningsudvalget indstillingen af prækvalificerede totalentreprenører.

Der er udarbejdet et byggeprogram på baggrund af det vedtagne programoplæg. Styregruppen fremhæver følgende forhold i det udarbejdede byggeprogram, idet nedenstående byggeprogram forudsætter Ikast-Brande Kommunes opkøb af Åboesvej 24, Engesvang.

### **Byggeprogram**

#### **Arkitektur**

Arkitekturen skal understøtte Engesvang Børnehuses værdigrundlag, visionen for byggeriet og den pædagogiske platform.

Daginstitutionen skal være et visionært og velgennemtænkt kvalitetsbyggeri, der styrker helheden i området, og som funktionelt, teknisk og arkitektonisk er målrettet fremtidens daginstitution.

Daginstitutionen skal fremstå med én klar arkitektonisk idé og skal i sin udformning og materialeholdning forholde sig til beliggenheden i byen og de grønne omgivelser. Daginstitutionen skal udføres i ét plan af hensyn til tilgængelighed og et optimalt samspil i hverdagen, med adgang til alle funktioner i samme plan. Undtagelsesvis kan der etableres teknikrum i parterre niveau.

Indgange og markering af afdelinger skal fremstå tydelige og klare og understøtte tilhørsforhold og den pædagogiske læring.

#### **Projektområde**

Projektområdet strækker sig fra Gl. Kongevej på tværs af Åboesvej og omfatter et bynært areal og et skovareal. Derved flettes området særlige kvaliteter sammen.

Det samlede grundareal efter udstykning forventes at udgøre ca. 17.000 m<sup>2</sup>.

Det bynære areal udgør ca. 7.300 m<sup>2</sup>, som er beliggende i byzone. Skovarealet udgør ca. 9.700 m<sup>2</sup>, som er beliggende i landzone. Arealet er ubebygget og fremstår som uplejet natur, hvor ca. 2/3 er udpeget som fredskov, hvorfor Naturstyrelsens vejledning for anlæg skal følges.

#### Den overordnede struktur

Strukturen i den nye daginstitution skal muliggøre en organiseringen af hverdagen, der målrettet kan understøtte det enkelte barns læring, udvikling og trivsel.

Der skal være mulighed for at skabe et integreret heldagslegestuemiljø, hvor dagplejen bliver en naturlig integreret del af institutionen.

I dagligdagen skal rummene kunne benyttes til flere formål og forskellige situationer. Ligeledes skal bygningen være fleksibel for tilpasning i forhold til fødselsårgangenes naturlige vekslen mellem små og store årgange, således at vuggestue og børnehave kan rumme flere eller færre børn.

Daginstitutionen skal også styrke de voksnes faglige fællesskaber i arbejdet med børnene og i samarbejdet med forældrene. Derfor skal der skabes et personalemiljø, der understøtter samarbejdet mellem de forskellige personalegrupper.

#### Fællesfaciliteter

Der skal skabes et centralt fælles miljø i daginstitutionen, som er samlingsrum og det fysiske bindeled imellem vuggestue og børnehave. Det er her de centrale funktioner, der betjener hele huset, som mødelokaler, personalefaciliteter og køkken, er tilknyttet, ud fra et ønske om synlighed og let adgang for alle i hverdagen.

Det er dog vigtigt, at rummet er et roligt samlingsrum, hvorfor der skal tænkes i tydelige ganglinjer og uforstyrrede opholdszoner, så det ikke bliver et miljø med "banegårdsstemning".

#### Produktionskøkkenet

Produktionskøkkenet udføres som et åbent cafémiljø mod fællesrummet, hvor der skal være køkkenbord i børnehøjde, så børn kan være med i køkkenaktiviteter. Produktionskøkkenet designes til at kunne lave mad til både vuggestue og til børnehaven.

#### Heldagslegestue for dagplejen

Der skal være mulighed for, at dagplejen kan anvende fælles lokaler og funktioner samt afholde heldagslegestue i daginstitutionen. Derved får dagplejebørnene en naturlig tilknytning til daginstitutionen, inden de starter i børnehaven. Det skal være let for både vuggestue og dagpleje at besøge børnehaven. Lokaler, som anvendes af legestuen, placeres centralt, så flest muligt tilgodeses og den rumlige ekstra kapacitet kan udnyttes gensidigt.

#### Vuggestue

Vuggestuen er en selvstændig enhed i daginstitutionen, hvor der ønskes mulighed for at etablere særskilt dagsrytme og rumindretning tilpasset vuggestuens børn.

Et særligt fokus på et miljø med visuelle forbindelser mellem rummene, så der er mulighed for at følge med i, hvad der sker på den anden side for at synliggøre fællesskabet på tværs.

Vuggestuen benytter fx også de fleksible funktionsrum, der ligger i forbindelse med fællesrummet. Aktivitetsrummet giver plads til ekstra udfoldelse, og stillerummet understøtter den gode overgang mellem vuggestue og børnehave ved, at de største vuggestuebørn og de børn fra børnehaven, som har behov for at sove, kan sove sammen.

#### Børnehaven

Børnehaven er opdelt i 3 enheder, som indrettes fleksibelt for at kunne understøtte både den funktionsopdelte, den aldersopdelte og den aldersintegrerede struktur, idet daginstitutionen ønsker at kunne arbejde pædagogisk ud fra den aktuelle sammensætning af børnegruppen.

Hver enhed består af 2 grupperum og 1 funktionsrum/kreativt værksted. Rummene skal være sammenhængende og gerne med mulighed for, at aktiviteter i fx. værkstedet kan åbnes op i sammenhæng med nærliggende grupperum eller fællesrummet.

De kreative værksteder/funktionsrum placeres med tilknytning til fællesrummet for fleksibel brug af alle i huset.

#### Personalefaciliteter

Kontor og personalefaciliteter skal ligge centralt med let adgang fra hovedindgang og daginstitutionens fællesrum. Det er et ønske, at daginstitutionslederen skal møde forældre, børn og personale i hverdagens situationer. Det vil sige kontorfaciliteter ønskes centralt i huset, hvor det er naturligt at færdes. Derfor skal der være visuel forbindelse og direkte døradgang mellem fællesrum og kontor.

#### Indgange til daginstitutionen

Vuggestuen har egen garderobe, hvor det skal være let at komme til fra parkeringsarealerne. Hver enhed i børnehaven har egen garderobe.

Fra parkeringsarealet skal der være direkte indgang til bygningen i forbindelse med kontor- og personalefaciliteter.

#### Legeplads

Legepladsens indretning og placeringen af legeredskaber vil ske under hensyntagen til støjgener for daginstitutionens naboer. Pladser, der anlægges for større samlinger af børn samt evt. bandeafgrænsede boldbaner, skal placeres væk fra direkte naboer.

Den bynære legeplads i byzone giver friere mulighed for at indrette legepladsen mht. materialer, udformning og farvesætning.

Skovlegepladsen, som ligger i landzone, og hvor en stor del af arealet er registreret som fredskov, skal etableres inden for Skovlovens rammer. Skovlegepladsen skal anlægges i offentlighedens interesse og anvendes i samspil med friluftsforeningslivet i Engesvang.

Hele legepladsen hegnes ind med et 1,80 meter højt trådhegn med enkelte lågeadgange for offentlig adgang til legepladsen.

#### Parkering

Der skal være særlig fokus på at sikre de små trafikanter, og det fysiske miljø skal understøtte en hensigtsmæssig færdsel gennem udformning som helhed og i detaljen. Parkeringsarealet skal udføres i æstetisk sammenhæng med det samlede byggeri og udearealernes bearbejdning, idet den grønne karakter fra området også afspejles ved ankomsten.

#### Kunst

Der er ønske om, at kunst skabes med henblik på oplevelse i børnehøjde og eventuel mulighed for, at børnene aktivt inddrages som medskabende i processen.

### Udbud efter prækvalifikation

Byggeprojektet udbydes i totalentreprise i omvendt licitation på baggrund af prækvalifikation. En omvendt licitation betyder, at prisen er oplyst på forhånd ved udbuddet. Tildelingskriteriet er "det mest økonomiske fordelagtige tilbud". Totalentreprenøren konkurrerer således om at opfylde bygherres krav og ønsker bedst muligt inden for det givne beløb.

De indkomne forslag fra totalentreprenøren indeholder et dispositionsforslag, som bl.a. består af:

- Oversigtsplaner, hvor daginstitutionens struktur vises
- Facader og snittegninger, der viser den foreslåede arkitektur samt integration mellem ude og inde
- Situationsplan, der viser den foreslåede placering af nybyggeri i forhold til naboer, vej, tilgængelighed, udearealer, parkeringspladser mv.

### Dommerkomité

Projektets dommerkomité vælger totalentreprisens vinderforslag via forudgående bedømmelsesmøder, hvor dommerkomitéen deltager.

Udbuddet af totalentreprisekonkurrencen er underlagt Tilbudsloven LBK nr. 1410 af 07/12/2015. Det betyder, at Byrådet ikke kan underkende den af dommerkomitéen udpegede vinder. Konkurrencen kan dog aflyses.

Vis  
dagsorden

Da dommerkomitéen skal have mulighed for at træffe beslutninger på en effektiv måde i forbindelse med uoverensstemmelse, anbefales der nedenstående sammensætning:

Dommerkomitéen foreslås sammensat af følgende personer:  
Formand for Børne- og Undervisningsudvalget  
Næstformand for Børne- og Undervisningsudvalget  
Direktør for Børn og Fællesskaber Rasmus Byskov-Nielsen  
Daginstitutionschef Merete Villsen  
Drift- og Anlægschef Gunvor Winther  
Daginstitutionsleder Rudi Horsager Mikkelsen  
Projektleder Pia Hambro Danchell, Drift- og Anlægsafdelingen  
Lars Falbe Hansen, Daginstitutionsområdet  
Arkitekt Karsten Juul, Drift- og Anlægsområdet  
Maskinmester Anders Steenkjær  
Arbejdsmiljørepræsentant fra Engesvang Børnehuse Marianne Walshe  
Formand for forældrebestyrelse i Engesvang Børnehuse Lasse Guldager  
Ekstern bygherrerådgiver ingeniør Finn Balle fra Finn Balle ApS  
Ekstern bygherrerådgiver arkitekt Tina Martinsen fra Finn Balle ApS

Dommerkomitéen skal ved totalentreprisen vurdere, hvilket forslag der bedst muligt lever op til kriterierne stillet i udbuddet, men samtidig også er det forslag, der har størst samlet potentiale og opfylder ønskerne og kravene stillet i byggeprogrammet under forudsætning af, at den økonomiske ramme overholdes.

Forventet estimeret tidsplan for udbud, bedømmelse af indkomne tilbud og politisk behandling:  
Udbudsperiode uge 46(2017) - 03 (2018)  
Bedømmelse af indkomne tilbud, dommerkomité uge 6 (2018)  
Politisk behandling af indstilling februar – marts (2018)  
Stand Still periode (10 dage)

#### **Økonomi**

Fremadrettet skal der afholdes udgifter til tilbudsgiver for udarbejdelse af forslag fra de prækvalificerede totalentreprenører. Endvidere skal der udbetales honorar til bygherrerådgiver ved udarbejdelse af byggeprogram, udbud mv. Sluttelig skal byggeriet startes op i medio 2018.

Der ønskes frigivet 6.000.000 kr. for afholdes af ovenstående udgifter i 2018.

#### **Sagsnr.**

Selve byggeprogrammet ligger på ESDH sagsnr. 2016/02326 i Ejendomssag.

#### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen. Projektet er budgetlagt.  
Der ønskes frigivet 6.000.000 kr. af det budgetlagte beløb.

#### **Bilag**

1. Oversigtsplan (Oversigtplan.pdf)

**Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

## **Dagtilbudsreformen - status på lovgivning og proces**

Åben - 2017/18594

### **Beslutning**

Indstillingerne godkendt

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- sagen drøftes
- sagen fremlægges igen, når der foreligger ny endelig lovgivning på området.

### **Sagsbeskrivelse**

Lovforslagets indledning

I Danmark går stort set alle børn mellem 0-6 år i dagpleje, vuggestue eller børnehave hver dag. Det giver dagtilbuddene en unik rolle i forhold til at understøtte alle børns generelle trivsel og udvikling. Forskning peger der ud over på, at dagtilbud af høj kvalitet har en markant positiv betydning for især børn fra hjem, hvor forældrene ikke i tilstrækkelig grad kan stimulere og støtte børnene. Gode dagtilbud bidrager derfor til, at flere børn får et liv, hvor de har mulighed for at forfølge deres mål og drømme. Herudover spiller dagtilbuddene en væsentlig rolle, når det handler om at skabe rammer for et godt familieliv, hvor forældre kan få familie- og arbejdslivet til at gå op i en højere enhed.

Lovforslaget består overordnet af to dele, hvor den ene del omhandler forslag, der skal styrke kvaliteten i dagtilbuddene, mens den anden del vedrører forslag, der skal øge fleksibiliteten for forældre med børn i dagtilbud.

Dagtilbudsreformen sætter et meget stor fokus på, at dagtilbud for 0 til 6 årige børn skal være af høj kvalitet. Ligeledes er det meget tydeligt, at barndommen har værdi i sig selv og dagtilbud skal ikke være en "skole" for små børn, men et sted, hvor der er fokus på børns trivsel, udvikling, læring og dannelse frem mod at blive livsduelige borgere.

#### **Ændring af formål for dagtilbudsområdet**

§7: Nuværende formål: Børn i dagtilbud skal have et fysisk, psykisk og æstetisk børnemiljø, som fremmer deres trivsel, sundhed, udvikling og læring

§ 7: Fremtidig formål: Dagtilbud skal fremme børns trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge og pædagogiske læringsmiljøer, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv.

Aftalen bygger på en grundlæggende forståelse af, at der skal gøres en indsats for at fastholde, men også udvikle de styrker, som er fundamentet for familier og dagtilbud og samtidig støtte der, hvor der er størst udfordringer.

Der lægges op til at:

- Styrke fleksibiliteten for børnefamilierne, så de får mere frit valg, kan vælge at bruge mere tid sammen og kan opnå en bedre balance mellem familie- og arbejdsliv. Samtidig skal det

være tydeligere for børnefamilierne, hvilke tilbud de kan vælge imellem, og hvad tilbuddene indeholder.

- Understøtte en varig og reel forandring for børn fra alle dele af landet og på tværs af store og små kommuner ved at sikre en fælles og tydelig retning i forhold til at skabe gode, trygge og udviklende pædagogiske læringsmiljøer for alle børn. Det skal sikre, at den daglige indsats i dagtilbuddene bidrager med mest mulig trivsel, læring og udvikling for alle børn og sikre et sammenhængende børneliv med bedre overgange mellem eksempelvis hjem og dagtilbud samt dagtilbud og skole. Rygraden i initiativerne er den styrkede pædagogiske læreplan.
- Støtte det pædagogiske personale og ledelsen i implementeringen af den pædagogiske læreplan gennem kompetenceløft og vejledende materialer og sikre, at de får lettere adgang til god viden om f.eks. tilrettelæggelsen af gode læringsmiljøer for børnene, det gode forældresamarbejde og samarbejdet med andre fagligheder som f.eks. sundhedsplejerskerne.

Der er i lovforslaget en klar intention om at begrænse antallet af koncepter, dokumentationskrav mv., men dagtilbudsafdelingen håber, at det klart kommer til at fremgå, at en kommune kan vedtage fælles dokumentationskrav, som medvirker til at fremme den meningsfulde dokumentation og evalueringskultur i alle dagtilbud. Som eksempel på et fælles materiale, som mange kommuner anvender til at understøtte børnenes læring, kan nævnes anvendelse af et fælles sprogvurderingsmateriale. I dag anvendes det samme materiale til vurdering af de treårige, de femårige og i børnehaveklassen, således det er muligt at overlevere relevant dokumentation fra daginstitutioner til skole.

Endvidere anvender mange kommuner fælles dokumentationsmateriale som grundlag for, at institutionerne kan vurdere egen pædagogisk praksis samt hvor enkeltbørn skal støttes af forældre og ansatte for at sikre en fortsat læring, trivsel og udvikling. Resultaterne anvendes endvidere til refleksion og evaluering af institutionerne i forhold til egen indsats og til at fastlægge fremtidige fælles kommunale indsatser. Det er afgørende for den samlede kommunale indsats og udvikling, at dette kan fortsætte. I Ikast-Brande Kommune kommer dette eksempelvis til udtryk ved brug af Dialogprofilen og PotentialeProfilen.

### **Forældrebestyrelser**

Det fremgår af lovforslaget, at minimumkompetencen for forældrebestyrelser udvides til også at omfatte inddragelse i arbejdet med den pædagogiske læreplan ved at deltage aktivt i drøftelsen af processen, herunder inddragelse af lokale ressourcer i lokalsamfundet samt daginstitutionens arbejde med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud og mellem dagtilbud og skole.

### **Forældreinvolvering**

Der er en vigtig intention i lovforslaget omkring et stærkere forældresamarbejde om både det enkelte barns læring og trivsel og understøttelsen af børnegruppens fællesskab. Lovforslaget understreger det gensidige fælles ansvar for at skabe et godt og udbytterigt samarbejde til gavn for barnet og børnenes fællesskaber.

### **Forhold vedrørende private pasningsordninger**

Lovforslaget lægger op til en tilpasning af de pædagogiske krav til en privat pasningsordning eller privat børnepasser. Ligeledes fremgår det tydeligt, at det klart skal fremgå, at der er tale om en pasningsordning og ikke en privat dagplejer

### **Kommende administrative opgaver for kommunen.**

Der ligger en del administrative opgaver i lovudkastet, herunder kravet om fastlæggelse og offentliggørelse – og dermed vedligeholdelse – af bl.a.:

- Kommunens rammer for dagtilbud, herunder prioriterede indsatser på området
- Kommunens rammer for eksempelvis tværfaglige netværk og kompetenceudvikling
- Fastsættelse af retningslinjer om samarbejdet mellem dagtilbud, fritidstilbud og skolen



- Fastsættelse af retningslinjer for samarbejdet mellem dagtilbud og andre relevante aktører, herunder sundhedsplejen, PPR mv.
- Videregivelse af relevante oplysninger ved børns overgange fra sundhedsplejen til dagtilbud og fra dagtilbud til SFO/fritidshjem og skole
- Forskellig administration og tilsyn af nuværende og kommende private institutioner
- Forskellig administration og tilsyn af nuværende, godkendte i perioden fra 1.juli 2017, samt kommende private pasningsordninger efter 1. juli 2018.
- Forpligtelse til vejledning til forældre, der vælger privat pasning inden godkendelse af tilskud
- Krav om individuel dispensation fra pædagogiske kvalitetskrav for forældre, der ønsker privat pasning i en periode på under et år
- Lægge information på en kommende informationsportal.

Vis  
dagsorden

Børne- og Socialministeren lægger op til meget markante ændringer i forhold til den nuværende lovgivning. Det er derfor væsentligt at pointere, at alle ændringer i forhold til den pædagogiske opgave ikke kan være fuldt implementeret pr. 01-07-2018. Der vil blive igangsat en proces, som vil fortsætte en del år fremover.

Frem til 01-07-2018 vil dagtilbudsområdet i gangsatte opkvalificering af ledelse og personale, i forhold til arbejdet med at ændre den pædagogiske læreplan, ændre det pædagogisk tilsyn mv. Herefter vil der være en kommende stor opgave med kulturforandring, ændret tilrettelæggelse af hele dagen som et pædagogisk læringsmiljø; etablering af en løbende evalueringskultur, omlægning af det pædagogiske tilsyn osv. Processen kan med erfaringerne fra ændringerne i folkeskoleloven in mente forventes at tage mellem tre og fem år, før lovændringerne er fuldt implementerede.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

### **Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00  
Sagsnr.: 8  
Vis dagsorden

### **Afrapportering af det dialogbaserede tilsyn i dagtilbud 2017** Åben - 2017/19098

### **Beslutning**

Indstillinger anbefalet

## **Kommende behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- afrapporteringen drøftes og godkendes
- Børne- og Undervisningsudvalget godkender, at der frem mod det næste tilsyn i 2019 igangsættes en proces med at omlægge det pædagogiske tilsyn i forhold til den nye lovgivning

### **Konklusion**

Tilsynsbesøg og tilsynsmøder, som foretages hvert andet år inden for dagtilbudsområdet, er nu afsluttet. Konklusionen er, at de kommunale dagtilbud har en god faglig kvalitet og et pædagogisk personale med nærvær, der arbejder engageret med at skabe kvalitet i de pædagogiske læringsmiljøer. Forældrebestyrelserne og dagtilbuddene giver udtryk for et godt samarbejde mellem forældre og daginstitutioner. Forældrene inddrages i både praktiske og sociale sammenhænge. Der er ligeledes fokus på at opdyrke forældrefællesskaber uden for institutionernes ramme for at styrke relationer og skabe sammenhængskraft.

### **Sagsbeskrivelse**

Tilsynsførende, Birgitte Rønnow, konsulent i Børne- og Familieafdelingen, Stab og Udvikling, deltager i behandlingen af punktet.

I 2017 er der foretaget dialogbaseret tilsyn i alle Ikast-Brande Kommunes kommunale dagtilbud. Det dialogbaserede tilsyn består af et tilsynsbesøg og et tilsynsmøde.

Der er ikke i lovgivningen fastsat regler om, hvordan den kommunale myndighed skal organisere tilsynet med dagtilbuddene eller hvem, der skal udøve det. I Ikast-Brande Kommune føres der tilsyn i de kommunale dagtilbud hvert andet år (i ulige år). I de lige år evaluerer og udarbejder dagtilbuddene en ny pædagogisk læreplan, og der udarbejdes en samlet kvalitetsrapport for Dagtilbudsområdet.

I 2015 blev der udviklet et nyt dialogbaseret tilsynskoncept med inddragelse af alle daginstitutionsledere og bestyrelsesformænd. Dette tilsynskoncept er også anvendt ved tilsynet i 2017.

Formålet med tilsynet er:

- en kvalitetssikring af dagtilbuddets nuværende praksis
- et indblik i de intentioner, der ligger bag praksis
- en dialog om de udviklingsperspektiver, som vi sammen får øje på

### **Tilsynskonceptets ramme og indhold**

Dagtilbuddets pædagogiske materialer og data danner baggrund for dialogen i tilsynet:

- Hjernen&Hjertets dialogprofiler og sprogvurderinger
- Den pædagogiske læreplan
- Dagtilbuddets hjemmeside

Det dialogbaserede tilsyn indeholder:

- Tilsynsbesøg

Tilsynsførende er i 2017 en konsulent fra Børne- og Familieafdelingen, Stab og Udvikling. Der er afsat ca. 2 timer til tilsynsbesøget pr. enhed. Formålet med tilsynsbesøget er at få et helhedsindtryk af institutionen og den pædagogiske praksis. Dette sker gennem observationer, spørgsmål og samtale med personalet om deres pædagogiske praksis. Tilsynsbesøget giver mulighed for at opleve en bid af hverdagen samt forholde den beskrevne praksis til hverdagsbilledet.

Tilsynsførendes opmærksomhedspunkter ved tilsynsbesøget:

- **Motiverende og differentierede læringsmiljøer** – fremme alle børns progression, systematisk arbejde med mål og evaluering, udfordre og understøtte børns muligheder for at mestre, den voksnes rolle: engagement, relationen til børnene, forstå barnets initiativer, udfordre barnet.
- **Forældresamarbejde og forældreinvolvering** – inspirere og vejlede forældrene i forhold til barnets læring og trivsel, differentieret tilgang til samarbejdet, give alle forældre mulighed for at deltage aktivt i samarbejdet om deres børns læring og trivsel.
- **Sammenhænge** – samarbejde om en sammenhængende overgang i barnets liv, sammenhængende læringsforløb, systematik.
- **Rammer og organisering** – ledelsens understøttelse, indretning og æstetisk udformning, sætte personalets kompetencer i spil, personalets organisering og fordeling sammen med børnene, muligheder for vidensdeling og faglig refleksion.
- **Faglig ledelse** – fælles forståelse af institutionens børnesyn, høj faglig refleksion.
- **Social mobilitet** – identificerer og handler på alle børn i udsatte positioner, styrker alle børns sproglige kompetencer.

- Spørgeskema vedrørende sikkerhed og sundhed

Forud for tilsynsbesøget modtager institutionen et spørgeskema vedrørende sikkerhed og sundhed, som skal udfyldes af lederen. Alle institutioner har indsendt skemaet og alle institutioner angiver, at de følger de regler og rammer, som er sat for området.

- Tilsynsmøde

Tilsynsmødet er en dialog mellem, dagtilbudschefen, dagtilbudslederen, teamledere/teamkoordinatorer, bestyrelsen samt relevante medarbejdere, som dagtilbuddet vægter skal med til mødet. Mødets fokus er på sparring, vidensdeling og nysgerrighed på institutionens pædagogiske praksis og udvikling.

Såfremt der er forhold, som giver anledning til anbefalinger og/eller henstillinger, noteres disse af dagtilbudschefen og indskrives i tilsynsrapporten.

- Tilsynsrapport til den enkelte daginstitution

Tilsynsførende og dagtilbudschefen udarbejder en kortfattet tilsynsrapport, som sendes til dagtilbuddet umiddelbart efter afholdelse af tilsynsmødet.

## **Evaluering af tilsynene i 2017**

Generelt set har dagtilbuddene og forældrebestyrelserne været meget tilfredse med tilsynskonceptet. Det har givet nye perspektiver og indsigter, at det er en ekstern tilsynsførende, der har været på tilsynsbesøg.

Personale og ledelse har været imødekommende og åbne overfor hele tilsynskonceptet. De nysgerrige spørgsmål, som er blevet stillet til det pædagogiske arbejde, organisering og

struktur, indretning, læringsmiljø, barnets perspektiv, personalets rolle, samarbejde og koordinering samt data og brug af disse har givet anledning til nye refleksioner.

Dagtilbuddene fremhæver, at de er meget tilfredse med omlægningen af den specialpædagogiske indsats, der nu har fungeret i 2 år. Samarbejdet mellem dagtilbud, ressourcepædagog og PPR-småbørn fungerer rigtig godt. Det har desuden været meget positivt at kunne trække på de socialfaglige medarbejdere. Oplevelsen er, at der er sket en kvalitetsforøgelse i det tværfaglige samarbejde generelt.

### **Motiverende og differentierede læringsmiljøer**

Generelt set, er det den tilsynsførendes indtryk, at de kommunale dagtilbud har en god faglig kvalitet og et pædagogisk personale med nærvær, der arbejder engageret med at skabe kvalitet i de pædagogiske læringsmiljøer.

### **Forældresamarbejde og forældreinvolvering**

Forældrebestyrelserne og dagtilbuddene giver udtryk for et godt samarbejde mellem forældre og daginstitutioner. Forældrene inddrages i både praktiske og sociale sammenhænge. Institutionerne har fokus på at informere forældrene om aktiviteter og tiltag samt de bagvedliggende pædagogiske overvejelser. Der er ligeledes fokus på at opdyrke forældrefællesskaber uden for institutionernes ramme for at styrke relationer og skabe sammenhængskraft. For eksempel far-barn lejr, pasning af kolonihaver, åben legeplads m.m. Arbejdet med forældrefællesskaber har til hensigt, at alle forældre føler tilknytning - både de ressourcestærke og de med færre ressourcer.

### **Sammenhænge**

Alle institutioner forholder sig aktivt til at skift i et barns liv kan byde på nye udfordringer. Der er gode, systematiske aftaler mellem dagtilbud og skole. Procedurer for overleveringer bliver brugt systematisk. Særligt gode praksisser kunne med fordel deles mellem alle institutioner - herunder særligt erfaringer med børn med særlige behov. Nogle steder er der gode systematikker for overlevering fra dagplejen til vuggestue/børnehave - andre steder er der behov for at styrke sammenhængen.

### **Rammer og organisering**

Der er store forskelle i rammer og organisering i dagtilbuddene. Fælles er dog, at alle forholder sig til de aktuelle krav til at skabe læringsmiljøer, der styrker børns læring, udvikling og trivsel. Den tilsynsførendes indtryk er, at hverdagen organiseres bevidst og ændres, hvis nye behov opstår. Ledelse og personale har fokus på at udnytte rammer og ressourcer, så det kommer børnene til gavn. Der tages højde for, hvordan børn med særlige behov skal understøttes.

### **Faglig ledelse**

Observationerne og dialogen med personalet på tilsynsbesøgene afspejler, at ressourcerne prioriteres og anvendes, så de tilgodeser børnenes læring, trivsel og udvikling. Personalet er generelt set meget engagerede, motiverede og stolte af det pædagogiske arbejde, der udføres i dagtilbuddene.

### **Udfordringer**

- Udsatte børn og familier er et konstant fokus i dagtilbuddene, og er også et fokusområde i den nye dagtilbudsreform. Der er enkelte områder i kommunen, der har særlige udfordringer med udsatte børn og familier. Derudover er der et særligt opmærksomhedspunkt, som retter sig mod børn med særlig udadreagerende adfærd.

- Der skal konstant arbejdes med at få ressourcerne til at nå sammen. Især i de mindste dagtilbud kan der være udfordringer i ydertimerne i forhold til personaletæknningen. Dette vil blive en udfordring i forhold til at tænke læringsmiljø gennem hele institutionens åbningstid.

- Generelt set gives der udtryk for et godt samarbejde mellem forældre og dagtilbud, men der er også opmærksomhed på, at samarbejdet skal differentieres med afsæt i barnets og

forældrenes baggrund og ressourcer. Det er ikke alle forældre, der har ressourcerne til, eller finder mening i, at deltage i sociale arrangementer. Derfor er det vigtigt at have fokus på, at forældresamarbejdet ikke kun handler om aktiviteter med et socialt formål, men i høj grad også om at fremme børns trivsel og læring på tværs af dagtilbud og hjem.

[Vis  
dagsorden](#)

### **Generelle anbefalinger**

- Der er givet anbefaling til 8 dagtilbud i forhold til at få opdateret deres hjemmeside.
- Desuden anbefales dagtilbuddene generelt set til at organisere deres kommunikation og formidling til forældre og andre interesserede således, at generel overordnet information og andet, som ikke hurtigt forældres ligger på hjemmesiden, mens nyhedsinformation, billeder fra dagligdagen og anden konkret og aktuel information placeres på minInstitution, der er dagtilbuddenes forældreintra.

### **Henstillinger**

Ved tilsynsrunden i 2017 er der ikke givet nogen henstillinger.

### **Dialogbaseret tilsyn i 2019**

I forslaget til Lov om ændring af dagtilbudsloven ligger der generelt en betydelig større tilsyns- og godkendelsesopgave end den, der eksisterer i dag. Med baggrund i den nye dagtilbudsreform vil der frem til 01-07-2018 pågå en proces med at implementere ændringer i forhold til den pædagogiske opgave, herunder en omlægning af det pædagogiske tilsyn.

### **Lovgrundlag for det dialogbaserede tilsyn i 2017**

Retsgrundlaget for kommunens pligt til at føre tilsyn med dagtilbud og privat pasning er retssikkerhedsloven og dagtilbudsloven.

Ifølge retssikkerhedslovens §16 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med løsningen af de kommunale opgaver, herunder dagtilbud til børn. Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene, måden hvorpå opgaven løses og økonomiske forhold.

Bestemmelsen om tilsyn på dagtilbudsområdet findes i dagtilbudslovens §5. Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med de kommunale- og private dagtilbud, den kommunale dagpleje, private pasningstilbud og puljeordninger.

Kommunalbestyrelsens tilsynsforpligtelse retter sig både mod det indholdsmæssige i tilbuddene samt på hvilken måde, opgaverne udføres i tilbuddene. Herunder falder også tilsyn med de økonomiske forhold i tilbuddet, legepladssikkerhed brandforhold, hygiejne og sundhed.

Det er almindelig praksis, at det er administrationen, der står for hovedparten af tilsynet. Der kan være flere personer i den kommunale administration, der er involveret i tilsynet. Økonomaifdelingen (økonomisk tilsyn), teknisk afdeling (tilsyn med bygninger, brandsikkerhed og legepladser) og daginstitutionsaifdelingen (det faglige og pædagogiske tilsyn).

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

**Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

**Det videre arbejde med ny viden fra EECERA konferencen**  
Åben - 2017/07338

**Beslutning**

Taget til efterretning

**Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

**Sagsbeskrivelse**

Dagtilbudsområdet i Ikast-Brande Kommune har for første gang deltaget i den internationale European Early Childhood Education Research Association (EECERA) konference, der i år blev afholdt i Bologna. På konferencen præsenteres international forskning og den nyeste viden omkring kvalitet i den pædagogiske praksis på 0-6 års området.

Formålet med at deltage i konferencen er, at blive endnu mere skarp på kvaliteten i de konkrete pædagogiske indsatser, vi sætter i gang. For at sikre kvaliteten i den tidlige indsats for alle børn er det vigtigt, at vi er på forkant. Vi skal hele tiden sikre os, at vores dagtilbud har en høj pædagogisk kvalitet og stimulerende læringsmiljøer, der inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskabet, børnegruppens sammensætning og børns forskellige forudsætninger.

**Fokus på 10 overordnede temaer**

Med udgangspunkt i konferenceprogrammet, blev der prioriteret 10 overordnede temaer, som dagtilbudsområdet skulle fordybe sig i på konferencen:

1. Tosprogede/flersprogede
2. Forældre
3. Matematik og science
4. Udeliv, leg og læring
5. Digital dannelse og læring/leg og læring
6. Pædagogisk dokumentation
7. Professionalitet og arbejdsvilkår
8. Leadership og kvalitetsarbejde
9. Barnets stemme/demokrati og deltagelse

## 10. Børn med særlige behov/inklusion

Temaerne er valgt med afsæt i Ikast-Brande Kommunes Børne- og Ungepolitik og fokusområderne i regeringens udspil til en ny dagtilbudsreform.

Dagtilbudslederne deltog hver især i oplæg indenfor 2-4 forskellige temaer sammen med en lederkollega. Til hvert oplæg fik lederne til opgave at udfylde et ark med:

- Vigtigste pointer
- Nøgleord/modeller
- Mine refleksioner i forhold til praksis i min egen institution
- Hvad er interessant at undersøge nærmere?

### **Opsamling på viden fra konferencen**

På et ledermøde den 26-09-2017 præsenterede lederne for hinanden, hvad de især var blevet optaget af på konferencen, og som kunne være interessant at arbejde videre med. Hvert makkerpar blev desuden bedt om at pege på noget, de i egen praksis kunne udføre en lille prøvehandling på. Erfaringerne fra de små prøvehandling dele på et ledermøde senere på året.

Der er stor sammenhæng mellem den nye viden, som lederne har taget med hjem fra konferencen, de forslag i dagtilbudsreformen, der skal styrke kvaliteten i dagtilbuddene og den platform, dagtilbudsområdet står på i arbejdet med det pædagogiske læringsmiljø og børns læring.

Derfor giver det rigtig god mening, at det videre arbejde knyttes op på de 6 temaer i den nye styrkede pædagogiske læreplan:

1. Alsidig personlig udvikling
2. Social udvikling
3. Kommunikation og sprog
4. Krop, sanser og bevægelse
5. Natur, udeliv og science
6. Kultur, æstetik og fællesskab

samt de øvrige temaer, der er fokus på i arbejdet med stimulerende læringsmiljøer:

- Læringsmiljø
- Inddragelse af forældre og lokalsamfund
- Børns perspektiv

- Børn i udsatte positioner
- Overgange
- Meningsfuld dokumentation og evaluering

[Vis  
dagsorden](#)

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

### **Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 10

[Vis dagsorden](#)

### **Afstemning om det kommunale frokostmåltid i kommunens dagtilbud - herunder etablering af nyt produktionskøkken i Vibereden**

Åben - 2017/16609

### **Beslutning**

Børne- og Undervisningsudvalget tager orienteringen om afstemningsresultatet til efterretning. På grund af anlægsudgiftens størrelse ønsker Børne- og Undervisningsudvalget anlægsudgiften yderligere belyst.

Sagen sættes på dagsordenen til næste Børne- og Undervisningsudvalgsmøde

### **Kommende behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017

Byrådet 13-11-2017

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orienteringen vedrørende tilslutning til det kommunale frokostmåltid for perioden 01-01-2018 til 31-12-2019 tages til efterretning
- der gives en tillægsbevilling på 67.000 kr. pr. år til søskende- og fripladstilskud og 15.000 kr. pr. år til vedligehold af inventar, forbrugsafgifter mv. til Vibereden. Beløbet finansieres af kassen
- der gives en anlægsbevilling på 2.350.000 kr. til opførelse af et nyt produktionskøkken i Vibereden. Beløbet finansieres af kassen og frigives.



## Sagsbeskrivelse

### Til- og fravalg af det kommunale frokostmåltid

I Ikast-Brande Kommune indgår det kommunale frokostmåltid ikke som en del af kerneydelsen i de kommunale dagtilbud. Derfor har Byrådet besluttet, at forældrebestyrelserne minimum hvert andet år skal træffe en aktiv beslutning om at til- eller fravælge det kommunale frokostmåltid i den enkelte institution.

Byrådet (den 31-01-2011) har desuden besluttet:

- at anlægspuljen på 6,7 millioner kr. overføres til kommunekassen. Det forudsættes, at der frigives midler til køkkenrenoveringer, hvis der ikke som minimum er et modtagerkøkken i institutioner, der ønsker en forældrearrangeret frokostordning eller et kommunalt frokostmåltid fremadrettet

### Forældrebestyrelsernes tilkendegivelser for perioden 01-01-2018 til 31-12-2019

Alle forældrebestyrelser har nu behandlet spørgsmålet om tilslutning til det kommunale frokostmåltid i perioden 01-01-2018 til 31-12-2019.

Resultatet er, at Kongevejens Børnehus og Vestbyens Børnehus fortsat ønsker at servere frokost i institutionen. Børnehaven i Vibereden ønsker at tilslutte sig det kommunale frokostmåltid.

Forældrebestyrelserne i kommunens øvrige dagtilbud har fravalgt det kommunale frokostmåltid.

### Opførelse af ny tilbygning med produktionskøkken i Vibereden

Teknisk Område har belyst mulighederne for at anvende de eksisterende køkkenforhold i Vibereden, hvor der i dag produceres mad til vuggestuebørnene. Det vurderes, at det eksisterende køkken er utidssvarende, og at køkkenets størrelse samt placering i bygningen gør, at det ikke er muligt at producere mad til både vuggestue- og børnehavebørn i henhold til gældende retningslinjer.

I samarbejde med Vibereden har Teknisk Område gennemgået inventaret i det eksisterende køkken med henblik på at undersøge, hvad der kan genanvendes. Konklusionen er, at intet i det eksisterende køkken kan genanvendes i det nye produktionskøkken. Inventaret har ikke den kapacitet, der er nødvendig for at producere mad til alle børnene i dagtilbuddet.

Teknisk Område konkluderer på denne baggrund, at det ikke er teknisk muligt at genanvende eller udvide det eksisterende køkken, men at der skal opføres en ny tilbygning til dagtilbuddet, som skal rumme både et produktionskøkken og et depot til opbevaring af varer til køkkenet.

Det eksisterende køkken vil i fremtiden blive benyttet som et pædagogisk tilbud for børnene, hvor de kan være med i børnehøjde, når der skal bages mv.

Den nye tilbygning bliver på ca. 72 m<sup>2</sup>, og kommer til at indeholde:

- nyt ventilationsanlæg
- opvaskeområde
- grøntområde
- bageområde
- anretter område
- område for tilberedning af råvare
- produktionsovne
- kgebord/komfur med hæve/sænke mulighed

- energibesparende lysarmaturer
- fliser og malerbehandling af vægge
- rustfri køkkenborde, både faste og hæve/sænkeborde
- køleskabe og fryseskabe
- reoler og højskabe

Vis  
dagsorden

### **Samlet anlægspris**

Den samlede anlægspris inklusiv honorar til Ejendomsgruppen, ny tilbygning, samt uforudsete udgifter anslås til 2.350.000 kr. eksklusiv moms.

Når Byrådet har godkendt indstillingen om at give en anlægsbevilling på 2.350.000 kr. til opførelse af et nyt produktionskøkken i Vibereden, vil Teknisk Område gå i gang med at få udarbejdet udbudsmateriale og udbudt tilbygningen.

### **Øgede udgifter til søskende- og fripladstilskud**

Betalingen for frokostmåltidet følger reglerne for den almindelige forældrebetaling. Det vil sige, at nogle forældre vil være berettigede til søskendetilskud og økonomisk fripladstilskud, også af betalingen for frokostmåltidet. Det medfører øgede udgifter for Ikast-Brande Kommune til søskendetilskud og fripladstilskud anslået til 67.000 kr. årligt.

### **Tidsplan for opførelsen af en ny tilbygning til Vibereden**

Beskrivelse, tegninger, byggetilladelse mv. primo december 2017- medio februar 2018

Udbudsperiode og kontrahering medio februar 2018 – medio april 2018

Udførelsesperiode medio april 2018 – medio oktober 2018

Indflytning/ibrugtagning medio oktober 2018 – ultimo oktober 2018

### **Baggrund**

Folketinget vedtog i juni 2010 Lov nr. 631 af 11. juni 2010 om fleksible frokostordninger i daginstitutioner mv. Med denne lov blev kommunerne, jævnfør Dagtilbudslovens § 16 a, forpligtet til at tilbyde frokost i daginstitutionerne senest den 01-08-2011.

Det er forudsat i loven, at frokostordningen bliver finansieret ved, at forældrene betaler en særlig takst (en frokosttakst), der svarer til udgifterne til ordningen. Alternativt kan kommunalbestyrelsen vedtage, at det kommunale frokostmåltid indgår som en del af kerneydelsen i de kommunale daginstitutioner.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

- Der gives en anlægsbevilling på 2.350.000 kr. kr. til opførelse af en ny tilbygning til Vibereden med produktionskøkken. Beløbet finansieres af kassen.
- Der gives en tillægsbevilling på 67.000 kr. pr. år til søskende- og fripladstilskud og der afsættes 15.000 kr. pr. år til vedligehold af inventar, forbrugsafgifter mv. til Vibereden. Beløbet finansieres af kassen.

### **Bilag**

## **Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 11

Vis dagsorden

## **Frigivelse af betinget bevilling - Børne- og Ungetandplejen**

Åben - 2017/17251

[Vis  
dagsorden](#)

### **Beslutning**

Indstilling anbefalet

### **Kommende behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 07-11-2017  
Byrådet 13-11-2017

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- de betingede bevillinger på 212.000 kr. frigives.

### **Sagsbeskrivelse**

Der søges om frigivelse af 212.000 kr., som er afsat i budget 2017 til merudgifter i forbindelse med tandbehandling af flygtningebørn i Børne- og Ungetandplejen i Ikast-Brande Kommune.

I 2017 er der blevet behandlet en del flygtningebørn i Tandplejen. Behandlingen af disse børn adskiller sig væsentligt fra behandlingen af kommunens øvrige børn, hvis tandsundhed ligger lidt over landsgennemsnittet jf. seneste SCOR rapport. Flygtningebørn har oftest et meget stort behandlingsbehov, da de har ikke tradition for/kendskab til forebyggelse og der er sproglige og kulturelle udfordringer. Enkelte har desuden behov for tandbehandling i narkose.

Tidsmæssigt vurderes det, at der anvendes ca. fire gange så lang tid på behandling af et flygtningebarn i Tandplejen i sammenligning med et barn med gennemsnitlig tandsundhed. Tallet bygger dels på data indsamlet af Ansatte Tandlægers Organisation (ATO) fra forskellige kommuner og dels på udregning foretaget af tidligere overtandlæge Hanne Pehrson i 2016. ATO angiver en variation i meromkostningsforbruget fra 2 til 6. Hanne Pehrson udregnede på baggrund af stikprøver i 2016, at tidsforbruget til behandling af flygtningebørn i Ikast-Brande var 4 gange større.

Merforbruget af tid til behandling af flygtningebørn fortsætter i adskillige år efter deres tilflytning til Danmark. Der er i 2017 foretaget en lille opnormering af klinikassistenttimer i Tandplejen - bl.a. til udførelse af profylakse samt deltagelse i informationsmøder. Ansøgningen er baseret på en meromkostningsfaktor på 4.

I 2017 er der pt. behandlet 52 flygtningebørn til en pris på 4.629 kr. Samlet giver det en meromkostning på 240.708 kr.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

## Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 12

[Vis dagsorden](#)

### Budgetopfølgning pr. 30-09-2017

Åben - 2017/17251

### Beslutning

Godkendt

### Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget godkender 3. kvartals opfølgning for Børne- og Undervisningsudvalgets budget 2017.
- der søges en tillægsbevilling på 900.000 kr.

### Sagsbeskrivelse

Denne sag behandles sideløbende i alle fagudvalg.

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet hvert kvartal, tredje gang i 2017 pr. 30-09-2017.

Opfølgningen på Børne- og Undervisningsområdet viser, at der mangler 900.000 kr. i forhold til budgettet, som følge af stigende udgifter til fripladser og søskenderabat på SFO-området.

Kontoområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget	Korr. budget	Forbrug pr. 30-09- 2017	For- brugs- pct.	Forventet regnskab 2017	Ønske om tillægs- bevilling
Børne- og Undervisningsudvalget	736.262	764.550	566.218	74,06	765.450	900
01 Dagtilbud 0-5 år	176.705	183.575	135.472	73,80	183.575	0
02 Børn og unge 6-18 år	444.701	467.898	348.813	74,55	468.798	900
03 Familier og børn med særlige behov	114.856	113.077	81.933	72,46	133.077	0

Der henvises til vedlagte bilag for en nærmere detaljering.

Opfølgningen på budgettet sker ud fra disse punkter:

1. Tallene er opgjort som nettotal.
2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger om færre eller flere penge, end Byrådet har bevilliget på budgettet.
4. Byrådet har i sin "Strategi for Økonomisk Bæredygtighed (2010)" fastlagt, at hvis det er nødvendigt at bevillige flere penge, end der er afsat på budgettet, skal det som hovedregel følges op af tilsvarende besparelser.

[Vis  
dagsorden](#)

### Budgetmæssige konsekvenser

Der søges en tillægsbevilling på 900.000 kr.

### Bilag

[1. Samlet budgetopfølgning pr. 30-09-2017 \(Samlet opfølgning pr. 30092017 til udvalgene.pdf\)](#)

### Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 13

[Vis dagsorden](#)

### Forventede anlægsudgifter 2017

Åben - 2017/17251

### Beslutning

Taget til efterretning

### Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

· anlægsoversigten over forventede anlægsudgifter i 2017 for udvalgets område tages til efterretning.

### Sagsbeskrivelse

Denne sag behandles sideløbende i alle fagudvalg.

Udvalget skal kun forholde sig til sit eget politikområde.

Mio. kr.	Budget til rådighed i alt (incl. overførsel)	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
	2017	30-09-2017	2017	2017

Børne- og undervisningsområdet				
Udgifter	63,6	41,4	22,2	73,5
Indtægter	-1,0	0	-1,0	0

Af det samlede budget, der er til rådighed i 2017 til anlæg på Børne- og Undervisningsområdet, forventes udgifter i 2017 på 73,5 mio. kr. og indtægter på 0 mio. kr.

Bilag over projekter incl. noter er vedlagt sagen til Børne- og Undervisningsudvalget.

Mio. kr.	Budget til rådighed i alt (incl. forventet overførsel)	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
	2017	30-09-2017	2017	2017
Samlet anlæg				
Udgifter	225,8	70,1	155,7	168,0
Indtægter	-81,1	-23,0	-58,1	-43,3

Samlet viser budgetopfølgningen pr. 30-09-2017, at der til anlæg er et forbrug på netto 47,1 mio. kr., som består af udgifter for 70,1 mio. kr. og indtægter på 23,0 mio. kr.

Der er i budget 2017 afsat 170,6 mio. kr. til anlæg, derudover er der pr. 30-09-2017 givet tillægsbevillinger på 29,9 mio. kr, hvoraf de 21,5 mio. kr. vedrører fremrykkede anlæg. Der er godkendt anlægsoverførsler på 33,7 mio. kr. Endvidere nulstilles budgettet med de 89,4 mio. kr., som er genbevilget ved budgetvedtagelsen. Total set giver det et anlægsbudget på netto 144,8 mio. kr., som består af udgifter på 225,8 mio. kr. og indtægter på 81,1 mio. kr. Pr. 30-09-2017 er der et restbudget på 155,7 mio. kr. i udgifter og 58,1 mio. kr. i indtægter. Anlægsprojekterne er ved budgetopfølgningen blevet gennemgået, og der forventes udgifter i 2017 på 168,0 mio. kr. og indtægter på 43,3 mio. kr.

#### Anlægsoversigt – Opfølgning på aktuelle anlægsprojekter pr. 30-09-2017

1.000 kr.

		Budget til rådighed i alt	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
		2017	30-09-2017	2017	2017
<b>20.20. Børne- og Undervisningsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>63.626</b>	<b>41.423</b>	<b>22.203</b>	<b>73.501</b>
	<b>I</b>	<b>-1.030</b>	<b>0</b>	<b>-1.030</b>	<b>0</b>
<b>20.30. Kultur- og Fritidsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>14.422</b>	<b>28</b>	<b>14.394</b>	<b>11.828</b>
<b>20.50. Sundheds- og Omsorgsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>31.252</b>	<b>11.086</b>	<b>20.166</b>	<b>32.279</b>
<b>20.60. Erhvervskontaktudvalget</b>	<b>U</b>	<b>671</b>	<b>0</b>	<b>671</b>	<b>345</b>

<b>20.70. Økonomi- og Planlægningsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>-2.217</b>	<b>3</b>	<b>-2.220</b>	<b>951</b>
<b>20.90. Teknik- og Miljøudvalget</b>	<b>U</b>	<b>118.072</b>	<b>17.595</b>	<b>100.477</b>	<b>49.127</b>
	<b>I</b>	<b>-80.041</b>	<b>-22.955</b>	<b>-57.086</b>	<b>-43.254</b>
<b>I alt anlæg</b>	<b>U</b>	<b>225.826</b>	<b>70.135</b>	<b>155.691</b>	<b>168.031</b>
	<b>I</b>	<b>-81.071</b>	<b>-22.955</b>	<b>-58.116</b>	<b>-43.254</b>

### Anlægsramme 2017

Kommunerne er i 2017 underlagt et anlægsloft på brutto 16,8 mia. kr., hvoraf Ikast-Brande Kommunes indmeldte anlægsramme i forbindelse med budgetvedtagelsen udgør brutto 166,1 mio. kr. Dette loft gælder alene de skattefinansierede anlægsudgifter, hvorimod der ikke er loft over investeringerne på affaldsområdet.

Kommunens samlede anlægsbudget og forventet regnskab i henhold til anlægsrammen (1.000 kr.) kan opgøres til:

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Forbrug pr. 30-09-2017	Forventet forbrug
Bruttoanlægsramme (ekskl. affaldshåndtering og ældreboliger)	166,1	58,0	148,3

Ved budgetopfølgning pr. 30.06.2017 var forventet forbrug 135,7 mio. kr. Der er i forhold til sidste budgetopfølgning en stigning på 12,6 mio. kr. i forventet forbrug. De væsentligste årsager hertil er følgende:

- Fremrykkede anlæg på 21,5 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Bevilling til skimmelsvamp på Præstelundskolen på 6,2 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Bevilling til aflastningsboliger på Brande Åcenter på 1,4 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Et fald på 11 mio. kr. i forventet forbrug "projekt skoler i Ikast" – Budget for projektet er udarbejdet primo 2016 og i mellemtiden er markedsforholdene ændret væsentligt. Tidsplanen er i den forbindelse udskudt.
- Et fald på 4 mio. kr. i forventet forbrug "servicearealer Bøgildlund" – Tidsplanen er udskudt pga. vejrforhold.
- Et fald på 4 mio. kr. i forventet forbrug "projekt Vestergade" – beløbet er genbevilget i 2018.

Indskud i landsbyggefonden for opførelse af almene boliger samt tilskud til Karup Lufthavn finansieres af byrådets anlægspulje, men bogføres ikke som kommunale anlægsudgifter. De indgår således ikke i det forventede anlægsregnskab.

[Vis  
dagsorden](#)

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

### Bilag

### Børne- og Undervisningsudvalget

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 13

[Vis dagsorden](#)

### Forventede anlægsudgifter 2017

Åben - 2017/17251

### Beslutning

Taget til efterretning

### Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- anlægsoversigten over forventede anlægsudgifter i 2017 for udvalgets område tages til efterretning.

### Sagsbeskrivelse

Denne sag behandles sideløbende i alle fagudvalg.

Udvalget skal kun forholde sig til sit eget politikområde.

Mio. kr.	Budget til rådighed i alt (incl. overførsel)	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
	2017	30-09-2017	2017	2017
Børne- og undervisningsområdet				
Udgifter	63,6	41,4	22,2	73,5
Indtægter	-1,0	0	-1,0	0



Af det samlede budget, der er til rådighed i 2017 til anlæg på Børne- og Undervisningsområdet, forventes udgifter i 2017 på 73,5 mio. kr. og indtægter på 0 mio. kr.

Bilag over projekter incl. noter er vedlagt sagen til Børne- og Undervisningsudvalget.

Mio. kr.	Budget til rådighed i alt (incl. forventet overførsel)	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
	2017	30-09-2017	2017	2017
Samlet anlæg				
Udgifter	225,8	70,1	155,7	168,0
Indtægter	-81,1	-23,0	-58,1	-43,3

Samlet viser budgetopfølgningen pr. 30-09-2017, at der til anlæg er et forbrug på netto 47,1 mio. kr., som består af udgifter for 70,1 mio. kr. og indtægter på 23,0 mio. kr.

Der er i budget 2017 afsat 170,6 mio. kr. til anlæg, derudover er der pr. 30-09-2017 givet tillægsbevillinger på 29,9 mio. kr, hvoraf de 21,5 mio. kr. vedrører fremrykkede anlæg. Der er godkendt anlægsoverførsler på 33,7 mio. kr. Endvidere nulstilles budgettet med de 89,4 mio. kr., som er genbevilget ved budgetvedtagelsen. Total set giver det et anlægsbudget på netto 144,8 mio. kr., som består af udgifter på 225,8 mio. kr. og indtægter på 81,1 mio. kr. Pr. 30-09-2017 er der et restbudget på 155,7 mio. kr. i udgifter og 58,1 mio. kr. i indtægter. Anlægsprojekterne er ved budgetopfølgningen blevet gennemgået, og der forventes udgifter i 2017 på 168,0 mio. kr. og indtægter på 43,3 mio. kr.

#### Anlægsoversigt – Opfølgning på aktuelle anlægsprojekter pr. 30-09-2017

1.000 kr.

		Budget til rådighed i alt	Forbrug	Restbudget	Forventet forbrug
		2017	30-09-2017	2017	2017
<b>20.20. Børne- og Undervisningsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>63.626</b>	<b>41.423</b>	<b>22.203</b>	<b>73.501</b>
	<b>I</b>	<b>-1.030</b>	<b>0</b>	<b>-1.030</b>	<b>0</b>
<b>20.30. Kultur- og Fritidsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>14.422</b>	<b>28</b>	<b>14.394</b>	<b>11.828</b>
<b>20.50. Sundheds- og Omsorgsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>31.252</b>	<b>11.086</b>	<b>20.166</b>	<b>32.279</b>
<b>20.60. Erhvervskontaktudvalget</b>	<b>U</b>	<b>671</b>	<b>0</b>	<b>671</b>	<b>345</b>
<b>20.70. Økonomi- og Planlægningsudvalget</b>	<b>U</b>	<b>-2.217</b>	<b>3</b>	<b>-2.220</b>	<b>951</b>

<b>20.90. Teknik- og Miljøudvalget</b>	<b>U</b>	<b>118.072</b>	<b>17.595</b>	<b>100.477</b>	<b>49.127</b>
	<b>I</b>	<b>-80.041</b>	<b>-22.955</b>	<b>-57.086</b>	<b>-43.254</b>
<b>I alt anlæg</b>	<b>U</b>	<b>225.826</b>	<b>70.135</b>	<b>155.691</b>	<b>168.031</b>
	<b>I</b>	<b>-81.071</b>	<b>-22.955</b>	<b>-58.116</b>	<b>-43.254</b>

### Anlægsramme 2017

Kommunerne er i 2017 underlagt et anlægsloft på brutto 16,8 mia. kr., hvoraf Ikast-Brande Kommunes indmeldte anlægsramme i forbindelse med budgetvedtagelsen udgør brutto 166,1 mio. kr. Dette loft gælder alene de skattefinansierede anlægsudgifter, hvorimod der ikke er loft over investeringerne på affaldsområdet.

Kommunens samlede anlægsbudget og forventet regnskab i henhold til anlægsrammen (1.000 kr.) kan opgøres til:

Mio. kr.	Oprindeligt budget	Forbrug pr. 30-09-2017	Forventet forbrug
Bruttoanlægsramme (ekskl. affaldshåndtering og ældreboliger)	166,1	58,0	148,3

Ved budgetopfølgning pr. 30.06.2017 var forventet forbrug 135,7 mio. kr. Der er i forhold til sidste budgetopfølgning en stigning på 12,6 mio. kr. i forventet forbrug. De væsentligste årsager hertil er følgende:

- Fremrykkede anlæg på 21,5 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Bevilling til skimmelsvamp på Præstelundskolen på 6,2 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Bevilling til aflastningsboliger på Brande Åcenter på 1,4 mio. kr. - forventes brugt i 2017.
- Et fald på 11 mio. kr. i forventet forbrug "projekt skoler i Ikast" – Budget for projektet er udarbejdet primo 2016 og i mellemtiden er markedsforholdene ændret væsentligt. Tidsplanen er i den forbindelse udskudt.
- Et fald på 4 mio. kr. i forventet forbrug "servicearealer Bøgildlund" – Tidsplanen er udskudt pga. vejforhold.
- Et fald på 4 mio. kr. i forventet forbrug "projekt Vestergade" – beløbet er genbevilget i 2018.

Indskud i landsbyggefondens for opførelse af almene boliger samt tilskud til Karup Lufthavn finansieres af byrådets anlægspulje, men bogføres ikke som kommunale anlægsudgifter. De indgår således ikke i det forventede anlægsregnskab.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

**Bilag**

[Vis  
dagsorden](#)

### **Børne- og Undervisningsudvalget**

Onsdag den 01-11-2017 kl. 14:00

Sagsnr.: 14

[Vis dagsorden](#)

#### **Meddelelser**

Åben - 2017/00103

**Formanden**

[Vis  
dagsorden](#)

**Øvrige udvalgsmedlemmer**

#### **Direktør**

- Dagtilbudsområdet:
  - Orientering om brev fra dagplejens bestyrelse vedr. legestuelokaler i Ikast-Brande Kommune.
  - Status på fugtskade i Børnehuset Villavej.
- Skoleområdet:
  - Orientering om udbud af valgfag.
  - Orientering om besøg på Småskolen Christianshede.

**Bilag**