

## 1. Bemærkninger til dagsordenen

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59428

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-369732

Udvalgsmødet har fokus på temaet Forebyggelse og anbringelse. På mødet deltager Leder af Børn og Unge, Julie Folke Jacobsen, fra Fagcenter Børn og Familie.

---

### Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:

Ingen bemærkninger.

---

## 2. Dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. august 2017 kl. 15.30

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2016-9007

J.nr.: 29.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-212252

### Sagstype

Drøftelse.

### Resume og sagens baggrund

Der afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at dagsordenen drøftes.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget.

### Sagsfremstilling

Onsdag den 9. august 2017 kl. 15.30 afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og Ældre- og Sundhedsudvalget. Børn- og Familieudvalget samt Ældre- og Sundhedsudvalget har godkendt nedenstående dagsorden for mødet.

Godkendelse af dagsorden.

Inspiration fra dagtilbuds- og skoleområdet om kvalitetsrapporter med henblik på senere at udarbejde en kvalitetsrapport på ældreområdet.

Orientering om arbejdet med strategien for Det Nære Sundhedsvæsen samt inputs til fremadrettet samspil, herunder status på projektet vedrørende de overvægtige børn.

Status på projekt Ung og Sund livskraft.

Eventuelt.

### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Aflyst | og udvalget beder om, at mødet udskydes til januar på grund af travhæld i udvalget.

---

**3. Orientering om KORA rapporten "Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børne- og ungeområde"****Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-28429

J.nr.: 27.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-198693

**Sagstype**

Orientering.

**Resume og sagens baggrund**

I 2016 udgav KORA en række rapporter, som sammenlignede udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede socialområde blandt 17 kommuner i Region Sjælland. Som grundlag for fælles styringsinformation på området, har Styregruppen for Rammeaftale Sjælland bedt KORA om at opdatere disse benchmarkinganalyser.

Børn- og Familieudvalget præsenteres for rapporten "Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børne- og ungeområde". Orienteringen om rapporten er et fælles punkt, som bliver præsenteret i alle kommuner i Region Sjælland.

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn- og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

I 2016 udgav KORA en række benchmarkinganalyser, som sammenlignede udviklingen på det specialiserede socialområde blandt kommunerne i Region Sjælland i perioden 2010-2014. På den baggrund har Styregruppen for Rammeaftale Sjælland bedt KORA om at foretage en opdatering af analyserne som grundlag for fælles styringsinformation på området.

Kommunerne får opdateret viden om, hvilke kommuner inden for Region Sjælland der har relativt høje eller lave brugerandele og enhedsudgifter, og hvordan niveauet for kommunerne i Region Sjælland, set under ét, ligger i forhold til niveauet i andre regioner på disse parametre.

Rapporterne præsenterer de opdaterede benchmarkinganalyser. Det drejer sig om følgende tre rapporter, der vedlægges som bilag.

- Udgifter, brugere og enheds-udgifter på det specialiserede børneområde. En analyse af kommunerne i Region Sjælland, 2013-2015.
- Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede voksenområde. En analyse af kommunerne i Region Sjælland, 2014-2015.
- Køb og salg af pladser på det specialiserede socialområde. En analyse af kommunerne i Region Sjælland, 2014-2015.

**KORA's hovedkonklusioner på voksenområdet:**

**RS17-kommunerne i forhold til landsgennemsnittet 2015:**

- Lidt højere udgifter pr. 18-64-årig

**Udvikling 2014-2015, botilbud og støtte:**

- Udgifterne pr. 18-64-årig er steget
- Brugerandelene er steget
- Enhedsudgifterne er faldet

**Køb og salg:**

- Højere eksterne købsandele i RS17 end landsgennemsnittet i 2015
- Særligt mere køb hos private leverandører
- Eksterne købsandele er steget en anelse i RS17 fra 2014-2015. Svarer til billedet på landsplan.
- Højere salgsindtægter end landsgennemsnittet i 2015
- Salgsindtægter er faldet mere i RS17 fra 2014-2015 end på landsplan

De stigende udgifter kan tilsyneladende henføres til stigende "mængde" (brugertal) frem for stigende "pris" (enhedsudgifter). Det kan f.eks. være et udtryk for, at der visiteres flere borgere med gennemsnitligt mindre omfattende behov, at målgruppens sammensætning har ændret sig, at efterspørgslen er øget og at man driver tilbuddene mere effektivt.

**KORA's hovedkonklusioner på børneområdet:****RS17-kommunerne i forhold til hele landet 2015:**

- Højere udgifter til sociale foranstaltninger pr. 0-22-årig
- Højere brugerandele
- Højere enhedsudgifter
- Færre børn modtager sociale foranstaltninger, end hvad man skulle forvente ud fra børnenes sociale baggrund (sås også i 2013)

**Udviklingen 2013-2015:**

- Udgifterne er steget lidt (3 %)
- Brugerandelene er faldet (-8 %)
- Enhedsudgifterne er steget (12 %)

**Køb og salg:**

- Højere eksterne købsandele i RS17 end landsgennemsnittet i 2015
- Særligt mere køb hos private leverandører
- Eksterne købsandele stabil fra 2014-2015, mens landsgennemsnittet er faldet i perioden
- Højere salgsindtægter end landsgennemsnittet i 2015
- Salgsindtægter faldet mere end landsgennemsnittet fra 2014-2015

At der er færre og dyrere foranstaltningsmodtagere i 2015 end i 2013 kan skyldes, at visitationspraksis er ændret, eller at målgruppens sammensætning har ændret sig.

**Kommunernes anvendelse af analyserne:**

Kommunerne får data, som giver et billede af situationen i kommunen, og som giver mulighed for at se på udviklingen i forhold til de sidste analyser KORA foretog på samme område.

Kommunerne kan benytte analyserne til at undres over egne tal, til at sammenligne med andre kommuner og til at iværksætte og/eller videreføre tiltag på de enkelte områder, tilbud og målgrupper.

Analyserne giver mulighed for at den enkelte kommune kan komme lidt dybere ned i forklaringer på udgiftsniveauet, og måske give en ide om det er pris eller mængde, der forklarer niveauet.

**Styrings- og effektiviseringsværktøjer for de enkelte kommuner:**

KKR Sjælland besluttede i juni 2016 en flerårig strategi for styring af takst- og udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde. Strategien betyder, at der fremover sættes et fælles fokus på styring og kvalitetsudvikling.

Der skal være mere nuancerede takstanalyser, samarbejde om effektivisering, benchmarking mellem kommuner og bedre datagrundlag, samt markedsafprøvning. Kommunerne har i år, udover medvirken til KORA's analyser, bl.a. bidraget med oplysninger til et notat om styringstiltag og en ny økonomianalyse. Fælles for alle analyserne er, at de er med til at bidrage til det samlede billede og vurdering af det specialiserede socialområde.

Kommunerne har fået flere forskellige former for styringsinformation, der viser udfordringer, konkrete tiltag og løsningsforslag. Hver kommune har beskrevet, hvad de hver især har gjort for at bidrage til en effektiv udvikling på det samlede område, som andre kommuner kan gøre brug af.

Kommunerne opfordres til, på baggrund af de forskellige økonomianalyser, at anvende de ideer, kommunerne har indberettet.

### Anbefaling fra KKR Sjælland:

KKR Sjælland har på deres møde den 12. juni tiltrådt følgende anbefalinger:

- Tager status på den flerårige strategi til efterretning
- At KORA's benchmarkinganalyser tages til efterretning og videreformidles til kommunerne som grundlag for den lokale styring, at
- Der til oktober mødet i KKR Sjælland fremlægges en sag om, hvilke styringsinformationer på økonomiområdet, der skal sættes på, på baggrund af oplysninger om problemer med datakvalitet, og at
- "Takstinstrumentet" i form af henstilling over for sælgerkommunerne om en given procent takstreduktion ikke anvendes i 2018, men at KKR Sjælland i stedet opfordrer alle kommuner til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagt institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private udbydere.

### Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

### Bilag

Køb og salg af pladser på det specialiserede socialområde	326-2017-218238
Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede børne- og ungeområde	326-2017-218237
Udgifter, brugere og enhedsudgifter på det specialiserede voksenområde	326-2017-218236

---

### Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:

Godkendt.

---

## 4. Orientering om Fagcenter Børn og Families arbejde med forebyggelse og anbringelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-27686

J.nr.: 27.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-191408

### Sagstype

Orientering.

### Resume og sagens baggrund

Der er temadrøftelse på Børne- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017, hvor Fagcenter Børn og Familie orienterer om hvordan der arbejdes med den forebyggende indsats, herunder orienteres der om den nye indgang til Fagcenteret, samt den gode anbringelse.

### Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

Der bliver givet et mundtligt oplæg på mødet af Leder af Børn og Unge.

**Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

---

**5. Orientering om arbejdet med metoden Samarbejde Om Sikkerhed****Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-23808

J.nr.: 27.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-172705

**Sagstype**

Orientering.

**Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget fik på mødet den 8. juni 2016 en orientering om implementeringen af metoden Samarbejde Om Sikkerhed (SOS). Børn- og Familieudvalget ønskede en opfølgning efter yderligere et år med anvendelsen af SOS metoden.

**Indstillinger**

Fagcenterchefen for Børn og Familie indstiller, at sagen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget blev på mødet den 8. juni 2016 orienteret om resultaterne af implementeringen af metoden Samarbejde Om Sikkerhed (SOS) på baggrund af de midler, som Fagcenter Børn og Familie havde modtaget fra effektiviseringspuljen. Børn- og Familieudvalget ønskede efterfølgende at følge resultaterne og ønskede en tilbagemelding efter yderligere et år.

*Metoden - Samarbejde Om Sikkerhed*

SOS metoden kaldes også "den løsningsfokuserede metode". Formålet er at involvere barnet og alle væsentlige personer i barnets netværk via samarbejde. Fokus er på at udarbejde sikkerhedsplaner for barnet. I arbejdet med SOS metoden er målet, at barnet og alle personer omkring barnet involveres i udarbejdelse af sikkerhedsplanen, der kan lede fokus fra bekymringer, problemer og risiko til ressourcer, løsninger og sikkerhed.

En sikkerhedsplan er en intensiv familiebehandlingsindsats, der skal sikre et eller flere børns sikkerhed, trivsel og udvikling. Indsatsen tilbydes til familier, hvor børnene er anbringelsestruede eller hvor børnene allerede er anbragt uden for hjemmet.

En sikkerhedsplan indeholder detaljerede aftaler om hvordan hverdagen skal forløbe for barnet. Det kan fx være aftaler om, hvem der skal hjælpe til i forskellige situationer, hvis forældrene ikke er i stand til at tage sig af barnet i en kortere periode.

*Organiseringen af SOS i Fagcenter Børn og Familie*

SOS teamet er organiseret, som et selvstændigt team i Børn og Unge afdelingen under Fagcenter Børn og Familie. Teamet består af fire medarbejdere, som arbejder sammen to og to i forhold til de enkelte sager.

*Opsummering af resultaterne i pilotfasen*

I projektperioden arbejdede SOS teamet med 17 børn i alt. Ud af de 17 børn var det muligt for 9 børn, at udarbejde en sikkerhedsplan i samarbejde med netværket. Det lykkedes således, at skabe sikkerhed for det enkelte barn i hjemmet, hvilket har betydet at børnene har undgået anbringelse i en plejefamilie, da netværket har formået at skabe den nødvendige sikkerhed omkring barnet.

Derudover blev der i projektperioden opnået følgende resultater:

Der var to børn, hvor det var muligt at udarbejde en sikkerhedsplan, så de to børn kunne blive i hjemmet og derved har undgået at skulle anbringes på en institution eller et opholdssted.

Der var to børn, hvor de blev hjemgivet efter at have arbejdet med SOS metoden i tæt samarbejde med SOS teamet.

Der var to børn, som er flyttet i løbet af deres deltagelse i SOS pilotfasen, men i den forbindelse har der været en god og konstruktiv overlevering til den nye kommune.

Der var en sag, hvor det ikke har været muligt at opnå tilstrækkelig sikkerhed for barnet, hvilket betyder at barnet blev anbragt.

#### *SOS metoden overgået til drift*

Efter pilotfasen er SOS metoden blevet implementeret i Fagcenter Børn og Familie. SOS metoden er overgået til at være en del af den daglige drift. SOS metoden er fortsat en af de metode tilgange, der anvendes med henblik på fortsat at skabe ressourcer, løsninger og sikkerhed for det enkelte barn i Kalundborg Kommune.

#### *Resultater opnået efter SOS metoden er overgået til drift*

SOS metoden overgik til drift i maj 2016. Det seneste år har der været startet sikkerhedsplaner på 11 nye børn.

Generelt for alle 11 børn var, at de forud for afgørelsen om iværksættelse af sikkerhedsplaner har været udsat for vold og/eller at deres forældre var misbrugere. Det vil sige, at der var et tvangsmæssigt grundlag til anbringelse af alle børnene, såfremt forældrene ikke indgik i arbejdet med sikkerhedsplaner, og derved sikrede tilstrækkeligt sikkerhed, trivsel og udvikling vianetværket omkring det enkelte barn.

Der er på nuværende tidspunkt opnået følgende resultater:

- Der er 5 børn, hvor det har været muligt at skabe sikkerhed omkring dem. Sagerne følges fortsat af SOS-teamet.
- Der er 4 børn, hvor det har været muligt at skabe sikkerhed, trivsel og udvikling. Sagerne er afsluttet i Fagcenter Børn og Familie.
- Der er to børn, hvor det ikke har været muligt at opnå tilstrækkelig sikkerhed for børnene, hvilket betyder at der arbejdes videre med sagerne udenfor SOS-teamet.

Der skal gøres opmærksom på, at ovenstående opgørelse over status i sagerne er et øjebliksbillede. Der arbejdes fortsat i sagerne, hvilket betyder at der løbende sker forandring og udvikling.

Der er samtidig afsluttet 7 igangværende sikkerhedsplaner, som har været igangsat i løbet af projektperioden.

#### **Årsag til afslutning af sikkerhedsarbejdet:**

Der er 4 sager, hvor der opnået sikkerhed for børnene og sagerne er derfor lukket i Fagcenter Børn og Familie.

Der er 3 sager, hvor der ikke længere er bekymring for børnenes sikkerhed. I to af sagerne er der dog fortsat behov for støtte i form af familiebehandling. Den sidste sag er på grund af flytning oversendt til anden kommune.

Fagcenter Børn og Familie opnår fortsat gode resultater med anvendelsen af SOS metoden. SOS metoden er fortsat en af de metode tilgange, der anvendes med henblik på fortsat at skabe ressourcer, løsninger og sikkerhed for det enkelte barn i Kalundborg Kommune.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

---

**6. Budgetopfølgning pr. 31.05.17 Børn- og Familieudvalget****Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-8836

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326-2017-184401

**Sagstype**

Orientering.

**Resume og sagens baggrund**

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31.05.17. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 4,9 mio. kr. i forhold til budget (sidste måned 1,3 mio. kr.).

**Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

*Børn, Læring og Uddannelse, puljer:*

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 8,8 mio. kr. (sidste måned 4,9 mio. kr.). Mindreforbruget er hovedsagelig udtryk for puljemidler, som fagcentret ikke kan disponere over. Siden sidste budgetopfølgning er der tilført 4 mio. kr. til puljen for omlægning af specialundervisningsmidler fra fagcentrets driftsbudget, hvor der i tråd med omlægningen af specialundervisning, bliver undervist færre børn i andre kommunale specialskoler, hvorfor det overskydende budget nu er overført til puljen.

*Firhøjsskolen:*

Merforbruget for 2017 forventes at udgøre 1,5 mio. kr. (sidste måned 1,5 mio. kr.). Der er overført 1,6 mio. kr. i merforbrug fra 2016. Der udarbejdes en revideret handleplan i september.

*Rynkevangsskolen:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,9 mio. kr. (sidste måned 1,8 mio. kr.). Der er overført 2,6 mio. kr. i merforbrug fra 2016. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020. Forskellen fra sidste budgetopfølgning på de 0,1 mio. kr. udgør udgifter i forbindelse med fratrædelse af personale.

*Rørby skole:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.) Merforbruget skyldes en meget stor nedgang i børnetallet. Der fratræder 2 medarbejdere 1. august 2017. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2018.

*Røsnæs skole og Børnehus:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,2 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr.). Det er besluttet at skolen skal nedlægges 31. juli 2018. Det er endvidere politisk besluttet, at der ikke reguleres i de ansattes normtid indtil lukningen, hvorfor skolen ikke kan driftes for det tildelte budget. Budgettet er tildelt på baggrund af elevtal, og hvis der ikke kan skrues tilsvarende på skolens lønudgifter, når elevtallet daler, vil det give økonomiske udfordringer. Der pågår pt. et arbejde med at klarlægge de økonomiske konsekvenser i forbindelse med lukningen. Når konsekvenserne er klarlagt forelægges sagen politisk.

*Tømmerup skole:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,2 mio. kr. (sidste måned 1,1 mio. kr.) Skolen skal holde fokus på at holde budgettet i 2017 uden overførsel fra 2016, som udgør et merforbrug på 1,2 mio. kr., hvorefter en handleplan udfærdiges primo 2018. Skolen har været udfordret af stor

personaleudskiftning og overforbrug på løn. Forskellen fra sidste budgetopfølgning skyldes fratrædelsesudgifter.

*Børnehusene Bjergsted Bakker:*

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,6 mio. kr. (sidste måned 1,6 mio. kr.) Omstruktureringer af området har gjort, at der er iværksat afskedigelser af personale. Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

**Økonomiske konsekvenser**

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 4,9 mio. kr. (sidste måned 1,3 mio. kr.).

**Bilag**

Månedssrapport Børn og Familieudvalget pr. 31.05.17

326-2017-201552

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt med den bemærkning, at det forventes at puljerne er anvendt i 2017.

---

**7. Beslutning om indhold til dialogmøde med forældrebestyrelsesformænd den 6. september**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2016-60399

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2017-194244

**Sagstype**

Beslutning.

**Resume og sagens baggrund**

Den 6. september 2017 afholdes dialogmøde med forældrebestyrelsesformændene. I den forbindelse lægges der op til følgende dagsorden:

Drøftelse af brugen af iPads i dagtilbud

Åben drøftelse ud fra overordnede dialogspørgsmål

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller at dagsordenen godkendes.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

---

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Udvalget tilføjer følgende punkter til dagsorden: Skoleudsættelse, BUPL's alenetidsundersøgelse, kørselspujlen og dens muligheder.

---

**8. Drøftelse af BUPL's alenetidsundersøgelse**

**Åbent**



**Sagstype**

Drøftelse.

**Resume og sags baggrund**

Med udgangspunkt i en drøftelse på det foregående udvalgsmøde d. 14. juni 2017 har Børn- og Familieudvalget efterspurgt et punkt vedrørende alenetidsundersøgelsen fra fagforeningen BUPL. BUPL har udarbejdet en undersøgelse i starten af 2017, der omhandler antallet af pædagoger, der oplever at være alene med en børnegruppe i løbet af dagen. En af konklusionerne i undersøgelsen er bl.a., at 3 ud af 4 pædagoger på landsplan på en tilfældig dag har oplevet at stå alene med den samlede børnegruppe.

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

Til udvalgsmøde d. 14. juni 2017 ønskede Børn- og Familieudvalget et punkt vedrørende BUPL's alenetidsundersøgelse i forbindelse med en drøftelse. Undersøgelsen omhandler antallet af pædagoger, der oplever at være alene med en børnegruppe i løbet af dagen. På baggrund af 8.006 besvarelser er en af konklusionerne bl.a., at 3 ud af 4 pædagoger på landsplan på en tilfældig dag har oplevet at stå alene med den samlede børnegruppe.

*Om undersøgelsen*

Undersøgelsen blev gennemført fra d. 28. februar til den 8. marts 2017 og var henvendt til medlemmer, der arbejder på 0-5 års området. Spørgeskemaet, der blev sendt ud til 20.094 medlemmer fra hele Danmark, blev besvaret af 8.006 medlemmer, hvilket giver en svarprocent på 40%. BUPL har ikke udgivet en samlet offentlig rapport om alenetidsundersøgelsen, men har bl.a. udgivet et analysenotat, der er vedhæftet i bilagsmaterialet. Heri fremgår det, at BUPL vurderer, at undersøgelsen afspejler deres medlemmers sammensætning på alder og køn.

55 pædagoger fra Kalundborg Kommune har deltaget i undersøgelsen. Spørgeskemaet blev sendt ud til 134 medlemmer, hvilket giver en svarprocent på 41%. Til orientering er der pr. juli 2017 167 pædagoger ansat i vuggestuer og børnehaver i Kalundborg Kommune. 42% af pædagogerne i BUPL Midtsjælland (kommunerne i Greve, Holbæk, Kalundborg, Lejre, Odsherred, Roskilde, Slagelse, Solrød samt Sorø) har deltaget i undersøgelsen.

Ved gennemgangen af undersøgelsen kan det være relevant at være opmærksom på, at BUPL, der gennemfører undersøgelsen, også har et fagpolitisk sigte. Herunder ses for eksempel, at der opfordres til at svare på undersøgelsen på hjemmesiden under overskriften "*Dit svar kan styrke normeringerne*". Medlemmerne opfordres til at besvare det kommende spørgeskema med henvisning til, at det kan styrke deres politiske arbejde med at hæve normeringerne i dagsinstitutionerne.

Følgende skema giver et overblik over, hvordan udvalgte besvarelser geografisk er placeret ud fra det tilgængelige materiale. De resterende besvarelser fremgår i bilagsmaterialet.

	<b>Kalundborg</b>	<b>Midtsjælland</b>	<b>Landsplan</b>
Andel pædagoger, som på en tilfældig dag i februar eller marts har oplevet i perioder af sin arbejdsdag at være alene med den samlede børnegruppe.	84%	81%	75%
Gennemsnitlig børnegruppe, som pædagogerne var alene med (gennemsnittet er vægtet således, at antallet af 0-2 årige børn tæller dobbelt).	**	**	17 børn.
Andel pædagoger, der i løbet af det seneste år har stået i en situation, hvor de oplevede, det var uforsvarligt eller decideret farligt, at de var alene med den samlede børnegruppe.	50%	46%	40%
Andel af alenetiden, der var planlagt (dvs. ikke som følge af sygdom eller anden fravær).	69%	66%	**
Andel af pædagoger, der dagligt oplever, at der ikke er tid til nærvær til det enkelte barn pga.	31%	26%	55%

personalemangel.			
Andel af pædagoger, der oplever, at der dagligt eller ugentligt ikke er personale nok til at lave aktiviteter i små grupper.	63%	59%	40%

\*\* = Disse tal fremgår ikke i det tilgængelige materiale.

#### *Kommunale indikatorer*

Som det fremgår af skemaet, har 69% af alenetiden været planlagt i Kalundborg Kommune. Der kan være mange mulige årsager til dette. En forklaring kan være, at der ikke er tilstrækkelige ressourcer til at stille flere pædagoger til rådighed, eller også kan det måske indikere, at det i den enkelte institution er blevet vurderet, at det er forsvarligt, at pædagogen er alene med børnene i dette tidsrum. Samtidigt har Kalundborg Kommune relativt mange mindre institutioner. 8 ud af 27 kommunale daginstitutioner har færre end 35 børn (normering 2017). Det kan gøre, at der er behov for, at pædagogerne er alene med børnegruppen i yderperioder, hvor der ikke er mange børn til stede i institutionen.

I forlængelse af BUPL's analyse, kan det være relevant at dykke yderligere ned i tallene i forhold til Kalundborg Kommunes egne tilbud, herunder få et ledelsesperspektiv på de præsenterede tal, for herigennem at få et nærmere blik på rammerne i Kalundborg Kommune.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Bilag**

Besvarelser - Kalundborg Kommune	326-2017-212245
BUPL Midtsjælland - Var du alene i går?	326-2017-212267
BUPL analysenotat	326-2017-212450

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Udvalget drøftede sagen og ønsker at få belyst den konkrete arbejdstidsplanlægning via ledere og FTR/MED-systemet. Desuden drøftes undersøgelsen med forældrebestyrelsesformændene.

### **9. Rammeaftale 2018 og 2019 på det specialiserede social- og undervisningsområde**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-10208      J.nr.: 27.03.00      Dokumentnr.: 326-2017-208128

#### **Sagstype**

Beslutning.

#### **Resume og sagens baggrund**

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og Regionsrådet skal årligt senest 15. oktober indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde. Rammeaftalen består af to dele – en udviklingsstrategi (behov for tilbud, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsaftale (kapacitets- og økonomi-styringsdel).

I forbindelse med rammeaftalen for 2017 besluttede KKR Sjælland en ny proces for rammeaftale 2018 med fokus på tidlig politisk inddragelse og inddragelse af brugere og faglige medarbejdere.

#### **Indstillinger**

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller, at Rammeaftalen for 2018-2019 godkendes.

## Behandling

Børn- og familieudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Handicaprådet, Kommunalbestyrelsen.

## Sagsfremstilling

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og Regionsrådet skal årligt senest 15. oktober indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalen består af to dele – en udviklingsstrategi (behov for tilbud, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsaftale (kapacitets- og økonomi-styringsdel).

I forbindelse med rammeaftalen for 2017 besluttede KKR Sjælland en ny proces for rammeaftale 2018 med fokus på tidlig politisk inddragelse og inddragelse af brugere og faglige medarbejdere.

Med rammeaftalen for 2018-19 styrker kommunerne samarbejdet. Mere end 200 brugere, medarbejdere og politikere har været involveret i en ny proces frem mod rammeaftale 2018-19, og behovet for et endnu tættere samarbejde har været gennemgående i processen. Et tættere, forpligtende samarbejde mellem de 17 kommuner og regionen er derfor en hjørnesten i rammeaftale 2018-19.

Processen har været præget af stort engagement fra deltagerne og mange vigtige drøftelser og forslag, som vil blive anvendt i det videre arbejde, og indgår i bilag til rammeaftalen. I processen er fremkommet ønske om en flerårig aftale. Aftalen foreslås derfor at være to-årig med midtvejsstatus og opfølgning efter 1 år. Det ligger i øvrigt fint i tråd med den netop indgåede økonomiaftale, her lægges nemlig op til en forenkling af rammeaftalekonceptet, herunder at rammeaftalerne gøres flerårige m.v.

Målet med rammeaftale 2018 og 2019 er at udvikle socialområdet, så det tager afsæt i borgernes ressourcer og drømme, og at udvikling er muligt for alle, som på et tidspunkt i deres liv, får brug for en social indsats fra en kommune.

Socialområdet er under konstant forandring. Nye målgrupper vokser, mens andre målgrupper bliver mindre – og hele tiden skal der arbejdes med at udvikle og matche tilbuddene (og kapacitet) til borgernes behov. Skal det lykkes kræver det tæt samarbejde, tæt styring og en fokusering på rehabilitering/recovery.

Processen har skabt et klart billede af behovet og ønsket om:

- Et styrket og mere forpligtigende samarbejde mellem kommunerne samt en større videndeling
- En større inddragelse af borgerne – i tilbuddene og i forhold til den enkel-te indsats
- Et fortsat fokus på styring.

## Fokusområder

Med afsæt i input fra de 4 temamøder i processen foreslås derfor følgende fokusområder for 2018 og 2019:

1. Borgeren først – samarbejde med brugerne og deres pårørende

2. Forpligtende samarbejde om tilbud til udvalgte målgrupper
3. Tilbuddenes viden og kompetencer skal i spil
4. Praksisnær metodeudvikling og vidensdeling om effekt
5. Vidensdeling om styring
6. Styringsdata og information
7. Stigende behov for støtte.

#### *Behov for tilbud*

Der skal i udviklingsstrategien indgå et samlet skøn for behov for regulering i antallet af tilbud samt områder, der skal arbejdes med i det pågældende år.

Det generelle billede i kommunerne er, at der på de fleste områder opleves balance mellem udbud og efterspørgsel og mellem behov og tilbud/ydelser. Der er dog områder og målgrupper, som man bør være opmærksom på og herunder særligt i forhold til plejefamilier og herberg/forsorgshjem.

Opmærksomhedspunkterne vil blive indtænkt i arbejdet med fokusområderne i 2018 og 2019.

#### *Styringsaftalen*

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud inden for de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud.

#### *Anbefaling fra KKR Sjælland:*

KKR Sjælland har på deres møde den 12. juni tiltrådt følgende indstilling:

- Tager status på den flerårige strategi til efterretning
- At KORA's benchmarkinganalyser tages til efterretning og videreformidles til kommunerne som grundlag for den lokale styring, at
- Der til oktobermødet i KKR Sjælland fremlægges en sag om, hvilke styringsinformationer på økonomiområdet, der skal sættes på, på baggrund af oplysninger om problemer med datakvalitet, og at
- "Takstinstrumentet" i form af henstilling over for sælgerkommunerne om en given procent takstreduktion ikke anvendes i 2018, men at KKR Sjælland i stedet opfordrer alle kommuner til at sikre et målrettet arbejde for konstant driftsoptimering med den hensigt at reducere taksterne på de takstbelagte institutioner og stram udgiftsstyring generelt, herunder ved køb hos private udbydere.

#### *Drøftelser i rammeaftalen*

I rammeaftalen indgår en status i forhold til børnehus, socialtilsyn, lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede institutioner samt Grønland og Færøerne, da disse områder jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal drøftes og koordineres mellem kommuner og regioner.

KKR Sjælland har behandlet rammeaftalen på sit møde den 12. juni 2017 og anbefaler rammeaftalen til kommunalbestyrelserne og regionsrådet, idet man peger på, at der bør være opmærksomhed på fortsat

styring af området.

Rammeaftalen i år består af et kort hoveddokument, som er vedhæftet. Herudover indgår en række bilag særligt til det administrative niveau med bilag 1 som hovedbilag. Bilag 11 er en dokumentation af processen frem mod ny rammeaftale.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Bilag**

Dækskrivelse til rammeaftale for 2018 og 2019  
Rammeaftale 2018 og 2019

326-2017-208172  
326-2017-208170

---

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

---

### **10. Orientering om indskrevne børn i dagtilbud pr. 30. juni 2017**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-1262

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-206633

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sags baggrund**

I de vedhæftede bilag gives en status over antallet af indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune pr. 30. juni 2017.

Statussen viser, at der det seneste år har været et fald i antal indskrevne børn i både daginstitution og dagpleje, og siden 2008 er der i alt sket et samlet fald i antallet af indmeldte børn på ca. 30 %. Det samlede fald på ca. 30 % er et jævnt fald hen over årene.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

I de vedhæftede bilag gives en status over antallet af børn indskrevet i dagtilbud i Kalundborg Kommune pr. 30. juni 2017.

#### **Status det seneste kvartal**

Pr. 30. juni 2017 er der i alt 2.082 indskrevne børn dagpleje, vuggestue og børnehave, hvilket er en stigning på 66 børn siden sidste statusopgørelse pr. 31. marts 2017.

Antallet af børn i dagpleje har været næsten uændret det seneste kvartal, dvs. at det er antallet af børn i vuggestue og børnehave som er steget. Det bemærkes, at stigningen ikke er et udtryk for en generel stigning, da det er almindeligt at indmeldelsestallet efter sommerferien er jævnt stigende frem mod næste sommerudskiftning.

#### **Status det seneste år**

Antallet af indskrevne børn i vuggestue og børnehave i kommunale samt selvejende daginstitutioner er siden 30. juni 2016 faldet med 73 børn fra 1.769 indmeldte børn sidste år til 1.696 indmeldte børn i år.

Antallet af indskrevne børn i dagpleje i den kommunale samt den selvejende dagpleje er ligeledes faldet det seneste år. Siden 30. juni 2016 er indmeldelsestallet faldet med 21 børn. Fra 407 indskrevne børn pr. 30. juni 2016 til 386 indskrevne børn den 30. juni 2017.

### **Status i perioden 2008-2017.**

Det samlede antal indskrevne børn i vuggestue og børnehave er fra 30. juni 2008 til 30. juni 2017 faldet med i alt 511 børn. Indskrevne børn i dagpleje er i samme periode faldet med 401 indskrevne børn. Det vil sige et samlet fald på i alt 912 indskrevne børn, hvilket svarer til et samlet fald i perioden 30. juni 2008 til 30. juni 2017 på i alt ca. 30 %.

Udviklingen kan ses i skema herunder:

År	Børn i daginstitution	Børn i dagpleje	Børn i alt	Fald/stigning i antal børn	Fald i %
2008	2.207	787	2.994	-	-
2010	2.115	690	2.805	-189	-6,3
2012	2.060	557	2.617	-188	-6,7
2014	1.892	437	2.329	-288	-11,0
2016	1.769	407	2.176	-153	-6,6
2017	1.696	386	2.082	-94	-4,3

### **Status private daginstitutioner 2010-2017**

De private daginstitutioner har de seneste syv år haft en lille stigning i antallet af indskrevne børn. Fra 107 børn pr. 30. juni 2010 til 112 børn pr. 30. juni 2017.

Udviklingen kan ses i skema herunder:

År	Børn i privat-institution	Fald/stigning i antal børn	Fald/stigning i %
2010	107		-
2012	121	14	13,0
2014	106	-15	-12,4
2016	115	9	8,5
2017	112	-3	-2,6

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Dagtilbud politiker status 30.06.2017

326-2017-207937

Grafisk oversigt over udviklingen i antal indskrevne børn i dagtilbud 2008-2017 (juni)

326-2017-210747

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

## **11. Orientering om kommissorium for 10. klassestilbud i den sydlige del af kommunen**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2016-21389

J.nr.: 17.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-210999

### **Sagstype**

Orientering.

**Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget har truffet beslutning om, at der fra skoleåret 2018/2019 skal oprettes en satellitklasse fra 10. klassecentret i Kalundborg i den sydlige del af kommunen. I bilaget fremlægges kommissorium, der beskriver rammerne for det videre arbejde.

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget, Uddannelsesrådet.

**Sagsfremstilling**

Børn- og Familieudvalget besluttede i maj 2016 at nedlægge 10. klassetilbuddet i Høng for det daværende skoleår som følge af for få tilmeldte elever. I den forbindelse ønskede udvalget at drøfte mulighederne for 10. klasse i den sydlige del af kommunen igen på et senere tidspunkt. Til udvalgs møde i november 2016 blev Børn- og Familieudvalget præsenteret for fire modeller for, hvordan der fremadrettet kan arbejdes på et 10. klassestilbud med fordele og ulemper ved hver model.

Udvalget vedtog at godkende en model med satellitklasse fra Kalundborg 10. klassecenter med start fra skoleåret 2018/19. Modellen lægger op til, at der bliver etableret en satellitklasse, der organisatorisk er en del af Kalundborg 10. klassecenter, men fysisk er placeret i Høng. Det ledelsesmæssige ansvar vil ligge hos Kalundborg 10. klassecenter.

Med udgangspunkt i ovenstående beslutning vil der igangsættes et projekt, som skal belyse de nærmere forhold omkring etableringen af satellitklassen i Høng. Det vedhæftede kommissorium beskriver rammerne for dette projekt, som har til overordnet formål at undersøge muligheder og samspil for 10. klassetilbuddet.

**Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved denne orientering.

**Bilag**

Kommissorium for projekt vedr. oprettelse af satellitklasse fra 326-2017-186946  
Kalundborg 10. klassecenter i Høng

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt med den bemærkning, at der ses på om praktikerne kan deltage.

---

**12. Orientering om analyse af elevfravær i folkeskolen****Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-27088 J.nr.: 17.20.03 Dokumentnr.: 326-2017-206759

**Sagstype**

Orientering.

**Resume og sagens baggrund**

I marts 2017 besluttede Børn- og Familieudvalget med udgangspunkt i ungeanalysen, at der fremadrettet sættes særligt fokus på nedbringelse af fravær. På baggrund af anbefalingerne i kvalitetsrapporten for folkeskolen besluttede Kommunalbestyrelsen ligeledes at sætte øget fokus på den kommunale indsats for at nedbringe elevernes fravær. Der igangsættes derfor en analyse af elevfraværet i folkeskolen. Formålet er at understøtte, at flere elever møder i skole hver dag, og derved om muligt bidrage til at fremme elevernes trivsel, faglighed og overgang til ungdomsuddannelse.

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**

Der igangsættes en analyse af elevfraværet i folkeskolen, som har fokus på at kortlægge elevfraværet og de mulige årsager til fravær, evaluere eksisterende indsatser på området og komme med anbefalinger til den fremadrettede indsats. Projektets kommissorium er vedlagt sagen som bilag.

Projektet udspringer af to politiske beslutninger. Analysen af ungeområdet, som blev udarbejdet af Mploy i 2016, anbefalede, at der arbejdes med at nedbringe fraværet i folkeskolen med fokus på udskolingen. På baggrund af denne analyse besluttede Børn- og Familieudvalget i marts 2017, at der skulle være et særligt fokus på fravær og frafald i det videre arbejde. Derudover tager projektet udgangspunkt i Kommunalbestyrelsens beslutning fra april 2017 om at arbejde videre med de fire anbefalinger fra kvalitetsrapporten.

Kvalitetsrapporten pegede på, at elevernes fravær i Kalundborg Kommune ligger et stykke over landsgennemsnittet og at det samlede fravær er steget de sidste to år. Elevernes gennemsnitlige fravær lå i skoleåret 2015/16 på 7,7 %, svarende til 15,4 skoledage på et år. På baggrund af disse resultater blev det anbefalet at sætte øget fokus på den kommunale indsats for at nedbringe elevernes fravær.

Undersøgelser viser, at fravær i folkeskolen har stor betydning for elevernes læring og trivsel. Fraværet kan derudover få betydning for elevernes mulighed for at gennemføre en ungdomsuddannelse. Derfor arbejdes der på skolerne med flere forskellige tiltag for at nedbringe fraværet for de elever, der har et højt fravær. Desuden har der tidligere været nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med at reducere fraværet blandt børn og unge i alderen 0-18 år. Analysen vil bygge videre på det arbejde, der allerede er sat i gang.

Analysen sigter mod at skabe ny viden, der kan ligge til grund for en beslutning om, hvordan man kan tilrettelægge en effektiv indsats for at nedbringe fraværet. Det overordnede formål med projektet er altså at bidrage til, at flere elever møder i skole hver dag. Ved at nedbringe elevfraværet forventer man at kunne bidrage til at fremme elevernes trivsel, faglighed og overgang til ungdomsuddannelse.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

**Bilag**

Kommissorium for analyse af elevfravær i folkeskolen

326-2017-186954

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt med den bemærkning, at man indhenter relevant viden om, hvad der virker fra andre steder.

**13. Orientering om praksis vedrørende pædagogstuderende i dagtilbud og SFO'er**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-31924

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-226884

**Sagstype**

Orientering.

**Resume og sags baggrund**

Udvalget har bedt om at få en orientering om praksis vedrørende pædagogstuderende i praktik i kommunens dagtilbud og SFO'er. De pædagogstuderende indgår som en del af det pædagogiske personale og der tildeles derfor ikke ekstra ressourcer til løn til studerende i praktik.

**Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

**Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

**Sagsfremstilling**



På baggrund af en borgerhenvendelse har udvalget ønsket at få en orientering om praksis vedrørende pædagogstuderende i praktik i kommunens dagtilbud og SFO'er.

Kalundborg Kommune er forpligtet til at oprette et bestemt antal praktikpladser til pædagogstuderende i dagtilbud og SFO'er. Antallet af praktikpladser har de seneste år ligget omkring 20. De studerende modtager løn i to ud af fire praktikperioder under uddannelsen, og de lønnede praktikperioder har en varighed af 6 måneder.

Skolerne og områderne tildeles et budget til fagpersonale ud fra ressourcetildelingsmodellen, hvor antallet af børn bestemmer budgettets størrelse. I ressourcetildelingsmodellen til daginstitutionerne regnes med 4,2 vuggestuebørn per medarbejder og 8,4 børnehavebørn per medarbejder (ved en fordeling på 65 % pædagoger og 35 % pædagogmedhjælper). Løn til pædagogstuderende skal tages fra dette budget. Det vil sige, at der ikke tildeles ekstra ressourcer til de pædagogstuderende.

I daginstitutionerne og SFO'erne planlægges der ud fra, at de studerende indgår som en del af det pædagogiske personale. Når man har studerende i praktik vil der altså være færre midler til løn til fast personale. Dog vil man muligvis have flere voksne per barn end ellers, fordi de studerende får en lavere løn end uddannede pædagoger.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser af denne orientering.

---

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

---

### **14. Orientering om sager på Børn og Familieudvalgets møder 2. halvår 2017**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2015-61116

J.nr.: 00.22.00

Dokumentnr.: 326-2017-216511

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Det vedhæftede bilag giver et overblik over de sager, der behandles i udvalget i det sidste halvår 2017.

Oversigten er inddelt i tre kategorier; Dialogmøder, sager til behandling og faste punkter.

Oversigten er dynamisk og vil løbende blive tilrettet. Det vil sige, at der kan være sager, der forskyder sig tidsmæssigt, ligesom der er projekter og tiltag, der skal igangsættes, men hvor tidsperspektivet ikke er kendt på nuværende tidspunkt.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Behandling**

Børn og Familieudvalget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

#### **Bilag**

Årshjul for møder Børn og Familieudvalget 2. halvår 2017

326-2017-216416

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Godkendt.

---

**15. Meddelelser til efterretning****Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59430      J.nr.: 00.01.00      Dokumentnr.: 326-2016-369752

Orientering om partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud (bilag vedhæftet).

**Bilag**

KL "Invitation til partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud"	326-2017-226764
KL "Projektbeskrivelse - Partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud"	326-2017-226763

---

**Børn- og Familieudvalgets møde den 9. august 2017:**

Taget til efterretning.