



Haderslev



## REFERAT

# Udvalget for Børn og Familier

Mødedato:	Onsdag den 10. august 2016
Mødested:	Byrådssalen
Starttidspunkt:	Kl. 16:00
Sluttidspunkt:	Kl. 19:00
Afbud:	Ingen
Fraværende:	Ingen
Bemærkninger:	

## Indholdsfortegnelse

<b>Sag nr.</b>	<b>Side</b>
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Ledelsesinformation med budgetopfølgning	2
3. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 1. juli 2016	3
4. Frokostordning i dagtilbud	4
5. Læring i dagtilbud - status	5
6. Uddannelsespolitik	8
7. Anlægsregnskab - Lagoniskolen Haderslev reform	9
8. Idrætsfaciliteter til Lagoniskolens 7-9 klasser 2016	10
9. Foreløbige takster til budget 2017	12
10. Facilitetsundersøgelse	12
11. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde	14
12. Efterretningssager	14
13. Eventuelt	15
Bilagsoversigt	16
Underskriftsside	17

## 1. Godkendelse af dagsorden

Rasmus Vaupell Andersen / 16/8032

Åben sag

### Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt

## 2. Ledelsesinformation med budgetopfølgning

Anette Nørregaard / 16/6846

Åben sag

### Sagsindhold

Orientering om den månedlige budgetopfølgning

### Sagsfremstilling

Der orienteres om udvalgets aktuelle økonomi og aktiviteter gennem:

- Ledelsesinformation pr. 31. juli 2016

### Økonomiske forhold

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug ved regnskabsårets afslutning på:

Rammer	Afvigelse
Servicerammen	4,6 mio. kr.
Lovbundne udgifter	0,0 mio. kr.
Central refusionsordning	1,1 mio. kr.
<b>Udvalget for Børn- og Familier i alt</b>	<b>5,7 mio. kr.</b>

(+ = mindreforbrug og - = merforbrug)

Ændringen i forventet regnskabsresultat i forhold til ledelsesinformationen med budgetopfølgning pr. 30. april 2016 skyldes primært

- Forventet vipperegulering til regnskab 2016 ca. 5 mio. kr. tilføres "kassen" pga. faldende børnetal primært i dagplejen
- En gennemgang af samtlige sager på det specialiserede børnesociale område har betydet at forventet regnskab har ændret sig i positiv retning

Der foreslås følgende omplaceringer/tilpasninger:

- 340.000 kr. i 2016 (550.000 kr. i overslagsårene) foreslås flyttet fra administration (Børne- og Familieservice) til Skole Fælles (teknisk tilretning vedr. lønmidler). Budgetopfølgningen er uddybet i vedhæftede bilag.

### Procedure

- Udvalget for Børn- og Familier den 10. august 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- budgetopfølgningen tages til efterretning
- budgetomplaceringen godkendes

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 31. juli 2016 (140971/16)

## **3. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 1. juli 2016**

*Lisa Johansen / 16/1329*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Forventet regnskab 2016 på det specialiserede børne sociale område

### **Sagsfremstilling**

Opfølgning på økonomien på det specialiserede børne sociale området, er udarbejdet på baggrund af serviceområdets oplysninger pr. 1. juli 2016.

### **Økonomiske forhold**

Den aktuelle status viser et estimeret merforbrug på ca. 2,3 mio. kr. i forventet regnskab 2016 pr. 1. juli 2016. I det aktuelle resultat, er der ikke indregnet puljer til dækning af den daglige drift.

Serviceområdet er kontinuerligt opmærksomt på effekten af foranstaltninger og anbringelser.

Området fortsætter den igangværende indsats ved at gennemgå samtlige sager med brug af metoden bag den svenske model og indsatstrappen for at imødekomme det nuværende udgiftsniveau.

På baggrund af den fortsatte indsats forventes årsresultatet, at lande på et merforbrug på ca. 3,5 mio. kr. mod de 8,3 mio. kr. ved sidste månedsopgørelse.

Uddybning og baggrund for resultatet fremgår i bilaget.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- opfølgning på aktuel status på forventet regnskab 2016 på det specialiserede børnesociale område tages til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 1. juli 2016 (142187/16)

## **4. Frokostordning i dagtilbud**

*Birthe Gripping / 16/4469*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Resultat af tilkendegivelser om frokostmåltid 2017 og 2018 i daginstitutionerne.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Børn og Familie besluttede på sit møde den 6. april 2016 at sende serviceniveau og koncept for frokostmåltider ud til daginstitutionerne. Bestyrelserne skulle ud fra dette grundlag tilkendegive, om de ønskede at fravælge eller tilvælge frokostmåltid i deres institution.

Processen er nu afsluttet og alle daginstitutioner har indsendt deres svar. Resultatet er, at ingen ønsker at etablere en frokostordning.

Flere bestyrelser har gennem forløbet vist interesse for at få mere viden om etablering af frokostmåltid, og seks institutioner har begrundet deres indsendte svar.

Svarene omfatter i korte træk følgende:

- Positivitet overfor etablering af frokostmåltid
- Ønske om produktionskøkken, fremfor transporteret mad
- Bestyrelsen ønsker ikke at tvinge forældre ind i en frokostordning
- Forældrene skal være ansvarlige for barnets mad
- Ingen vikardækning, hvis køkkenpersonalet er fraværende
- Lav politisk prioritering af frokostmåltidet
- Måltidet er for dyrt, når forældrene alligevel skal sende mad med til resten af dagen. Pris og kvalitet hænger ikke sammen.

De begrundede svar vedlægges som bilag.

### **Økonomiske forhold**

Da alle daginstitutioner har fravalgt frokostordning, får resultatet ingen økonomiske konsekvenser.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- Udvalget tager tilkendegivelserne fra dagtilbuddene om frokostordning til efterretning

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Begrundede høringssvar til frokostordning (137283/16)

## **5. Læring i dagtilbud - status**

*Birthe Gripping / 15/6229*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Ekstra midler til dagtilbud. Status på igangværende indsatser.

### **Sagsfremstilling**

På mødet i Udvalget for Børn og Familier den 3. februar 2016, besluttede udvalget, hvordan de ekstra midler til normering i dagtilbud, skulle udmøntes.

Udvalget har ønsket en status på indsatserne efter sommerferien 2016.

### **Vejledere i alle daginstitutioner**

#### Natur og Naturfænomener

Der er aftalt et uddannelsesforløb af et halvt års varighed, for kommende vejledere i alle daginstitutioner. Uddannelsesforløbet vil fokusere på naturfænomener, altså den naturvidenskabelige del af temaet. Forløbet gennemføres som et aktionslæringsforløb, bestående af både teori og praksis.

Uddannelsesforløbet er udviklet i samarbejde med Thorleif Frøkjær, lektor på UCC, og forsker i børns og pædagogers syn på læring nationalt og internationalt. Thorleif Frøkjær arbejder specifikt med udvikling af science-didaktik i børnehaver og er medforfatter på bogen "Science i dagtilbud. Thorleif Frøkjær vil også være underviser på uddannelsen. Forløbet igangsættes i september 2016 og afsluttes inden sommerferien 2017. Der afvikles to hold sideløbende.

Uddannelsesforløbet kobles med udmøntning af de afsatte midler til naturskoleprojektet. Naturskolen vil i den forbindelse blive tilkoblet tre institutioner, som mere end de øvrige institutioner, vil få del i naturskolens særlige viden.

Der etableres netværk blandt deltagerne gennem uddannelsesforløbet.

#### Krop og bevægelse

Der er aftalt et uddannelsesforløb af et halvt års varighed, for kommende vejledere i alle daginstitutioner. Uddannelsesforløbet udvikles i samarbejde med "Vends Motorik- og Naturskole", som er et anerkendt firma, der har flere typer uddannelser indenfor området. Vejlederne vil få en grunduddannelse i motorik og leg, der gennem forløbet uddanner deltagerne til "motorikassistenter". Gennem forløbet vil deltagerne få et fundament til at kunne stimulere sansemotorik, dels gennem forståelse af grundleges betydning, dels gennem indretning/valg af arenaer og endelig gennem pædagogik. Der bliver sat fokus på legepladsens og institutionens indretning, på den daglige pædagogik og naturen som legearena.

Uddannelsesforløbet er under udarbejdelse, og igangsættes i februar 2017. Forløbet afsluttes ved udgangen af november 2017. Der afvikles et hold i foråret og et hold i efteråret.

Fysioterapeuterne fra rådgivningsteam samt specialområdet, tilknyttes forløbet.

Der etableres netværk blandt deltagerne ved afslutning af uddannelsen.

Der vil være en rød tråd mellem de to uddannelsesforløb, med naturen som fælles udgangspunkt.

#### **Redskab til understøttelse af faglig praksis.**

Udvælgelse af redskab er i gang. Fokus er rettet mod indkøb af IT redskabet "Hjernen og Hjertet" som forener rationel indsamling og anvendelse af viden og data, med den praksisnære og faglige indsats, som medarbejderne leverer. Visionen var at dagtilbud og skole kunne finde et fælles system, men ingen systemer kan i dag levere en sikker og tilgængelig løsning. Der søges økonomiske midler i Haderslev kommunale pulje for digital strategi, til uddannelse for dagtilbudspersonalet i datareflekteret praksis, samt indkøb af iPads til personalet, som arbejdsredskab.

#### **Pædagogisk ledelse til understøttelse af læringsperspektivet i dagtilbud**

Institutionerne har hver fået tildelt en sum svarende til forskellen mellem grundlønssindplacering af en koordinator og grundlønssindplacering af en leder, og har nu mulighed for at ansætte en pædagogfaglig leder. De nye pædagogiske ledere skal kunne tillægges instruktionskompetence, og der er udarbejdet udkast til en generel funktionsbeskrivelse.

### Kompetenceudvikling ICDP

Den tidligere udmeldte plan følges. Det betyder, at der i 2016 gennemføres ICDP uddannelse for pædagoger i dagtilbud, dagpleje og for ledere. Uddannelsesforløbet for rådgivningsteam, der skulle afholdes sidst i 2016, skubbes dog til januar 2017.

### Naturskole i dagtilbud

Pilotprojektet i dagtilbud, kobles til forløbet om vejledere indenfor natur og naturfænomener i alle daginstitutioner. Tre institutioner udvælges til at gennemføre et pilotprojekt i sammenhæng med uddannelsesforløbet. Forløbet er under udarbejdelse.

### Musikskolen - Matemusik

Det tildelte beløb er blevet fordelt mellem 14 børnehaver i kommunen. Pga. det store antal førskolebørn har 8 børnehaver valgt tilkøbe ekstra matemusiktimer, dvs. der i alt vil være 22 hold, som vil blive afviklet af 9 gange 45 min. enten august-oktober eller oktober-december 2016. Tre musikpædagoger fra musikskolen er knyttet til projektet og vil undervise, med deltagelse af 1-2 pædagoger.

### Økonomiske forhold

Finansiering	Emne	2016	2017
Centrale kompetence Udviklingsmidler serviceområdet	• Uddannelse af vejledere indenfor natur og naturfænomener	150.000 kr.	150.000 kr.
	• Uddannelse af vejledere indenfor krop og bevægelse	150.000 kr.	150.000 kr.
Puljemidler	• Indkøb af redskab til understøttelse af faglig praksis.	250.000 kr.	400.000 kr.
	• Pædagogisk ledelse til understøttelse af læringsperspektivet i dagtilbud.	400.000 kr.	600.000 kr.
	• Kompetenceudvikling ICDP	500.000 kr.	500.000 kr.
Udvalgets udviklingspulje	• Naturskole i dagtilbud • Musikskolen – Matemusik	150.000 kr. 150.000 kr.	

Indsatserne holdes inden for den afsatte ramme.

### Procedure

- Udvalget for Børn og Familier 10. august 2016.



### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

## **6. Uddannelsespolitik**

*Rasmus Vaupell Andersen / 16/16789*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Drøftelse af processen for formulering af en uddannelsespolitik.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte på sit møde den 1. marts 2016 (punkt 16) i forbindelse med behandling af punktet Høring af Haderslev Kommunens uddannelsespolitik – Uddannelsesbyen Haderslev, at der skal udarbejdes en egentlig uddannelsespolitik med fokus på grundskolen og efter- og videreuddannelse. Politikken forankres i udvalget for Børn og Familier.

Udvalget for Børn og Familie bedes på sit møde den 10. august 2016 drøfte den forestående proces for formulering af en uddannelsespolitik blandt andet med afsæt i følgende:

- Sammenhæng med udvalgets øvrige politikker og strategier
- Sammenhæng med de øvrige udvalg
- Involvering af borgere, bestyrelser, institutioner og foreninger

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- udvalget drøfter den forstående proces for udvikling af en uddannelsespolitik

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Udvalget ønsker at indarbejde uddannelsespolitikken i den sammenhængende børn og ungepolitik, og fortsætte arbejdet under overskriften "talentudvikling". Der skal derfor gennemføres et særskilt dialogmøde om uddannelse i den forbindelse.

## **7. Anlægsregnskab - Lagoniskolen Haderslev reform**

*Søren Thomas Kuntz / 16/17308*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

Aflæggelse af endeligt regnskab for nybyggeri og renoveringer af Lagoniskolen til Udvalget for Børn og Familier.

### **Sagsfremstilling**

Nedenstående viser det anlægsarbejde, der er udført på Lagoniskolens to matrikler, hvor der samlet er anvendt 43,5 mio. kr. på renoveringer og nybyggeri.

#### **Østergade**

Om- og tilbygning af gammel hovedbygning inkl. nyt fysiklokale.

Specialklasser og normalklasser i Østfløjen.

Modernisering af undervisningsafsnit i Vestfløjen.

Tilretning af undervisningsafsnit i sydfløjen.

Pædagogisk læringscenter og tilretning af udearealer.

#### **Unionvej**

Etablering af nybygning til indskoling og SFO inkl. legeområde.

Etablering af grupperum, elevtoiletter og depot i 3 ekst. klassefløje.

Asbestsanering af A-, B-, C- og D-fløjen inkl. ny belysning.

#### **Økonomiske forhold**

Ved budgetlægningen for 2013 blev der foretaget pris og lønfremskrivning for det samlede budget på 690.000 kr., hvilket forklarer forskellen mellem anlægsbevillingen og rådighedsbeløbet. Den samlede anlægssum er således på 45,49 mio. kr.

Udskiftningen af asbestlofterne i fløjene på Unionvej er afsluttet sammen med PCB renoveringen af de samme fløje. PCB renoveringerne er finansieret af pulje under kommunale ejendomme og hører derfor ikke ind under dette projekt, men det har været nødvendigt at udføre begge opgaver parallelt med hinanden. Dette afslutter nybyggerierne og renoveringerne vedrørende Lagoniskolen på Østergade og Unionvej med et samlet mindreforbrug på 1,994 mio. kr.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016
- Økonomiudvalget den 22. august 2016
- Byrådet den 31. august 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- anlægsregnskabet for Lagoniskolen Haderslev reform godkendes
- restbeløbet på 1,994 mio. kr. tilbageføres til kassen jf. bevillingspåtegning

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Anlægsregnskab Lagoniskolen (143728/16)
- 2 Bevillingspåtegning - Lagoniskolen tilbageførsel til kassen (143873/16)

## **8. Idrætsfaciliteter til Lagoniskolens 7-9 klasser 2016**

*Søren Thomas Kuntz / 12/11408*

*Åben sag*

### **Sagsindhold**

I denne sag fremlægges forslag om etablering af idrætsfaciliteter til Lagoniskolens 7-9 klasser i form af atletikbane, parcouranlæg og multibane.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med etablering af SE-arena, blev såvel en boldbane samt atletikanlæg nedlagt. Senere er Povlsbjergskolen blevet til Lagoniskolen, 7.-9. klasse, og behovet for idrætsfaciliteter til skolen kan nu præciseres.

UBF godkendte d. 6. maj 2015 en opstart af drøftelse med Vision Vojens og Kultur og Fritid med henblik på at reetablere idrætsanlæg til Lagoniskolen. Der har efterfølgende været en løbende dialog, hvor der er enighed om at etablere atletikfaciliteter som beskrevet i helhedsplanen for Vision Vojens.

Af vedlagte tegning fremgår det, hvorledes det forestilles, at anlægget udføres sydvest for den gamle skøjtehal og campingplads. Der vil således blive etableret et antal 60/100 meter løbebaner og en højde- og længdespringsmulighed.

På en del af det etablerede parkeringsareal mod Trekanten laves kastebaner. Dette areal er alene i brug, når der er arrangementer med 5.000 tilskuere – hvilket altid er udenfor skolens undervisningstid.

På skolens matrikel placeres en multibane til fodbold, rulleskøjtehockey, basket kurve med videre. Denne vil kunne benyttes året rundt, da den ikke er afhængigt af græsunderlaget. Banen vil således i dagtimer kunne benyttes til undervisningsbrug og SFO-brug og i eftermiddags- og aften timer til uorganiseret idrætsformål.

Efter tilbudsindhentning vil der være en dialog med skolen med henblik på at afklare, om der eksempelvis skal laves lidt smallere eller færre 100 meter baner. Dette for at beløbet til en løbebane med afmærkninger og forhindringer kan etableres i et større areal sammen med Vojens Hallerne på deres arealer omkring parkering, camping m.v. – for at aktivere dette område og give skolebørn en attraktiv motionsaktivitet. Forhindringerne kunne være parcour-elementer med vægge, rør, balance m.v.

### Økonomiske forhold

Overslagsøkonomi:

Løbebaner (4 baner á 110 meter á 120 cm.) i alt 528. m2 Tilløb, højdespringsanlæg m.v. i alt 100 m2. Samlet 628 m2 á 1.200 kr. pr. m2 inkl. opbygning.	ca. 750.000 kr.
Højdespringsudstyr og længdespringssandkasse	ca. 100.000 kr.
Multifodboldbane	ca. 350.000 kr.
Projektledelse, rådgivning, diverse	ca. 50.000 kr.
Parcouranlæg	ca. 50.000 kr.
I alt	ca. 1.300.000 kr.

### Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016
- Økonomiudvalget den 22. august 2016
- Byrådet den 31. august 2016

### Indstilling

Børne- og Familieservice indstiller, at

- Udvalget for Børn og Familier godkender etableringen af idrætsfaciliteter for Lagoniskolens 7.-9. klasser
- der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på en samlet anlægssum på 1.300.000 kr. jf. bevillingspåtegning.

### Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

### Bilag:

- 1 Skitse udeareal 2016 (144106/16)
- 2 Bevillingspåtegning - Lagoniskolen idrætsfaciliteter (162780/16)

## **9. Foreløbige takster til budget 2017**

Anette Nørregaard / 16/4669

Åben sag

### **Sagsindhold**

Foreløbige takster gældende fra 1. januar 2017 for dagtilbud, SFO, specialskoler m.v.

### **Sagsfremstilling**

De foreløbige takster til budget 2017 på Børn- og Familiers område er udarbejdet med baggrund i en fremskrivning af de takster, der er gældende for 2016.

Endelige takster til 2017 vil blive beregnet efter vedtagelsen af budget 2017 og blive behandlet i november måned 2016.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn- og Familie den 10. august 2016 (foreløbige takster)
- Udvalget for Børn- og Familie den 9. november 2016 (endelige takster)
- Økonomiudvalget den 21. november 2016
- Byrådet den 29. november 2016

### **Indstilling**

Børne- og Familieservice indstiller, at

- de foreløbige takster indgår i den videre budgetbehandling
- at de endelige takster for 2017 behandles i Udvalget for Børn- og Familie i november 2016

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

### **Bilag:**

- 1 Foreløbige takster 2017 (144865/16)

## **10. Facilitetsundersøgelse**

Jørn Mejer / 15/28690

Åben sag

### **Sagsindhold**

Udvalget for Kultur og Fritid besluttede i mødet den 11. august 2015 at gennemføre en facilitetsundersøgelse på kultur og fritidsområdet. I denne sag fremsendes rapporten til orientering i alle stående udvalg.

### **Sagsfremstilling**

Resultater fra undersøgelsen anvendes som baggrund for beslutninger i Udvalget for Kultur og Fritid vedrørende for eksempel udarbejdelsen af en masterplan for vedligehold

og udvikling af områdets faciliteter, en ny afregningsmodel for de selvejende haller, implementering af bookingportal, integration af "åbne haller", ny organisering af "skolehaller" med mere.

Der kan være snitflader til alle øvrige udvalg, idet udvikling af faciliteter og den optimale udnyttelse af disse vedrører hele kommunens organisation.

Undersøgelsen behandler blandt andet følgende emner:

- Hovedresultat: Idræt i Haderslev Kommune – *med relevans for flere udvalg i forhold til at øge idrætsdeltagelse*
- Børn og unges idrætsdeltagelse – *med relevans for flere udvalg ift. fritid, skole, sundhed, fleksible aktivitetsmuligheder med mere.*
- Voksnes idrætsdeltagelse – *med relevans for flere udvalg ift. fritid, sundhed, fleksible benyttelsesmuligheder, stigning i ældres aktiviteter, facilitering m.m.*
- Idrætsvaner – *med relevans for faciliteter, naturindretning, organisationsformer m med mere.*
- Idrættens organisering – *med relevans for flere udvalg ift. udbud af aktiviteter, koordinering, frivillighedskontakt med mere*
- Faciliteter og deres brug, dækningsgrad, afstande med mere – *med relevans for lokaletildeling, bookingsystemer, brugerbetaling, vedligehold m.m.*
- Brugernes benyttelse af faciliteterne – *med relevans for lokaletildeling, bookingsystemer, brugerbetaling, organisering med mere.*
- Idrættens økonomi – *med relevans for flere udvalg ift. støtte til foreninger, aktiviteter, lokaler, kurser med mere.*
- Foreningernes status og virke – *med relevans for flere udvalg ift. økonomi, frivillighed, uddannelse med mere*
- Scenarier for fremtiden og anbefalinger – *med relevans for flere udvalg*
- Brugernes brug af og ønsker til faciliteterne – *med relevans for udarbejdelse af politikker, strategier med mere.*
- Faciliteternes stand/ vedligehold fremover – *med relevans for flere udvalg ift. vedligehold, udvikling, budgetlægning med mere.*

## **Procedure**

- Udvalget for Plan og Miljø den 8. august 2016
- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 11. august 2016
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 16. august 2016
- Socialudvalget den 16. august 2016
- Voksenudvalget den 17. august 2016

## **Indstilling**

Serviceområdet indstiller, at

- rapporten tages til efterretning

### **Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 8. august 2016**

*Afbud/fraværende: Karl Gunnar Gregersen*

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Indstillingen godkendt. Udvalget ser frem til at drøfte analysen med Udvalget for Kultur og Fritid på det kommende dialogmøde.

#### **Bilag:**

- 1 Rapport (113743/16)
- 2 Appendix (113742/16)
- 3 Afslutningsnotat (113744/16)

## **11. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde**

*Rasmus Vaupell Andersen / 15/37473*

*Åben sag*

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016**

*Afbud/fraværende: Ingen*

Signe Knappe orienterede om en henvendelse fra skolebestyrelsen på Sønder Otting vedrørende tildelingsmodellen.

Forløbet for de boglige talenter i ungeuniverserne sættes i gang nu og pjecen "Talentspræl" blev omdelt. Forløbet planlægges sammen med ungdomsuddannelserne og det tyske mindretal.

## **12. Efterretningssager**

*Tina Kongsted Gregersen / 15/339*

*Åben sag*

### **Sagsfremstilling**

Der er følgende sager til efterretning:

- Referat fra skolebestyrelsesmøde på Fællesskolen HoptrupMarstrupVilstrup, Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup, Fællesskolen Bevtøft-Over Jerstal, Fællesskolen Nustrup-Sommersted (2 stk.), Fællesskolen Hammelev Sct. Severin, Lagoniskolen og Skolen ved Stadion.
- Referat fra forældrebestyrelsesmøde i Børnehuset Suset, Tumlehøjen, Børnenes Hus Hammelev, Rosengården samt Daglejen.

### **Procedure**

- Udvalget for Børn og Familier den 10. august 2016

### **Bilag:**

- 1 Referat fra skolebestyrelsesmøder (143332/16)
- 2 Referat fra forældrebestyrelsesmøder (143326/16)

### **13. Eventuelt**

*Rasmus Vaupell Andersen / 15/37473*

*Åben sag*



## **Bilagsoversigt**

2. Ledelsesinformation med budgetopfølgning
  1. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 31. juli 2016 (140971/16)
3. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 1. juli 2016
  1. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 1. juli 2016 (142187/16)
4. Frokostordning i dagtilbud
  1. Begrundede høringssvar til frokostordning (137283/16)
7. Anlægsregnskab - Lagoniskolen Haderslev reform
  1. Anlægsregnskab Lagoniskolen (143728/16)
  2. Bevillingspåtegning - Lagoniskolen tilbageførsel til kassen (143873/16)
8. Idrætsfaciliteter til Lagoniskolens 7-9 klasser 2016
  1. Skitse udeareal 2016 (144106/16)
  2. Bevillingspåtegning - Lagoniskolen idrætsfaciliteter (162780/16)
9. Foreløbige takster til budget 2017
  1. Foreløbige takster 2017 (144865/16)
10. Facilitetsundersøgelse
  1. Rapport (113743/16)
  2. Appendix (113742/16)
  3. Afslutningsnotat (113744/16)
12. Efterretningssager
  1. Referat fra skolebestyrelsesmøder (143332/16)
  2. Referat fra forældrebestyrelsesmøder (143326/16)

## Underskriftsside

---

Signe Knappe  
*Formand*

---

Bent Kloster

---

Bo Morthorst Rasmussen

---

Lene Hedegaard

---

Henrik Rønnow

---

Claus Larsen

---

Juliane Hauritz

---

/Charlotte Veilskov