

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 6. februar 2017

# Børne- og Skoleudvalget – Referat, 6. februar 2017

## Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 06.02.2017
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 14:00

Luk alle

### 1 BS Valg af ny næstformand i Børne- og Skoleudvalget ^

#### Resume

Byrådet besluttede den 13. december 2016 at tage til efterretning, at Venstre pr. 1. januar 2017 ønsker at foretage ændringer i forhold til udpegningerne i Horsens Kommunes Konstitueringsaftale 2014-2017.

Ændringen i konstitueringsaftalen betyder, at næstformand for Børne- og Skoleudvalget, Hans Bang-Hansen (V), udtræder af Børne- og Skoleudvalget pr. 1. januar 2017. Der skal vælges en ny næstformand.

De stående udvalg vælger selv deres formand, jf. § 22 i lov om kommunernes styrelse, og kan vælge en næstformand til at varetage formandens opgaver i formandens midlertidige fravær.

Det fremgår blandt andet af Horsens Kommunes Konstitueringsaftale 2014-2017, at Børne- og Skoleudvalget består af 9 medlemmer, heraf en formand og en næstformand.

Sagen afgøres af udvalget.

#### Indstilling

Formanden for Børne- og Skoleudvalget indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget vælger en ny næstformand.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget udpegede Anne-Lene Løvbjerg til ny næstformand.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 13. december 2016 at tage til efterretning, at Venstre pr. 1. januar 2017 ønsker at foretage ændringer i forhold til udpegningerne i Horsens Kommunes Konstitueringsaftale 2014-2017.

Ændringen i Konstitueringsaftalen betyder, at næstformand for Børne- og Skoleudvalget, Hans Bang-Hansen (V), udtræder af Børne- og Skoleudvalget pr. 1. januar 2017.

Det fremgår af pkt. 5 i Horsens Kommunes Konstitueringsaftale 2014-2017, at Børne- og Skoleudvalget består af 9 medlemmer, heraf en formand og en næstformand.

Der skal derfor vælges en ny næstformand.

De stående udvalg vælger selv deres formand, jf § 22 i lov om kommunernes styrelse, og kan vælge en næstformand til at varetage formandens opgaver i formandens midlertidige fravær.

Af pkt. 12 i Horsens Kommunes Konstitueringsaftale 2014-2017 fremgår:

"Udtræder et medlem i valgperiodens løb af udvalg mv., besættes den ledige plads af det parti, der har indvalgt medlemmet (styrelseslovens § 28). For så vidt der i perioden bliver tale om valg af borgmester, viceborgmestre, udvalgsformænd og -næstformænd, forpligter partierne sig til at stemme på det byrådsmedlem, som vedkommendes parti indstiller."

Valget af næstformand ledes af Lone Ørsted (A), som formand for Børne- og Skoleudvalget.

Valget sker ved flertalsvalg.

/JS

---

## 2 BS Kvalitetsdata på dagtilbudsområdet - opfølgning på kvalitetsaftaler - sprog vurderinger 2016

---

### Resume

I styringsmodellen for dagtilbud og skoler i Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler som centrale værktøjer til at understøtte kvalitetsudviklingen. Der udarbejdes for 2016 ikke nogen kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet. I stedet orienteres Børne- og Skoleudvalget om status på udviklingen af dagtilbudsområdets kvalitet i forhold til målområdet læring.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om opfyldelse af resultatmål for læring bedømt ud fra sprog vurderinger foretaget i 2016 af 3-årige og 5-årige samt i børnehaveklassen.

Med sprogvurderingerne for 2016 er det for første gang muligt at følge den sproglige udvikling for en fødselsårgang, idet alle tre sprogvurderinger (3 år, 5 år og børnehaveklassen) nu er gennemført for børn født i 2010.

Sprogvurderingerne for 2016 viser, at:

- Børnenes sproglige færdigheder forbedres i de år, hvor børnene er i dagtilbud.
- Der er behov for fokus på en tidlig indsats over for de yngste børn, idet 3-års vurderingerne generelt er lavere end de øvrige sprogvurderinger.
- Der er behov for særligt fokus på drengenes sproglige udvikling, idet der er en generel tendens til, at drengene klarer sig dårligere end pigerne.

Konklusionerne af sprogvurderingerne for 2016 er næsten identiske med konklusionerne om børnenes sproglige færdigheder i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2014/2015. Børne- og Skoleudvalget orienteres om, hvilke indsatser der er igangsat for at forbedre resultaterne.

Sagen afsluttes i udvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet..

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler er en væsentlig del af styringsmodellen for dagtilbudsområdet i Horsens Kommune. Hvor kvalitetsrapporter afrapporterer på væsentlige data bagudrettet, sættes der i kvalitetsaftalerne resultatmål for de kommende to års kvalitetsarbejde i dagtilbudet.

Kvalitetsaftalerne på dagtilbudsområdet viser mål for kvalitetsudvikling på de politisk fastsatte målområder:

1. Læring
2. Trivsel
3. Personlig mestring
4. Samskabelse

De første kvalitetsaftaler på dagtilbudsområdet indeholder mål gældende for perioden 1. april 2015 - 31. juli 2016. Der er indgået nye kvalitetsaftaler gældende for perioden 1. august 2016 til 31. juli 2018. Opfølgning på målene findes i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2014/2015 og i vedlagte bilag, som belyser målopfyldelsen for 2016.

Opfølgning på mål for 2016 gælder alene resultatmål for læring. Der er i 2016 ikke kommet nye data for trivsel, personlig mestring og samskabelse, hvorfor der ikke sker en opfølgning inden for

disse målområder. Der er planlagt forældretilfredshedsundersøgelse i september 2017 til opfølgning på resultatmål for trivsel og personlig mestring.

#### 1. Resultatmål for læring:

##### 1.1. Børnenes sproglige færdigheder skal forbedres år for år.

Den kommunalt fastsatte sprogvurdering af 3-årige, 5-årige og i 0. klasse udgør grundlaget for resultatopfølgning. Den aktuelle opfølgning sker på kommuneniveau.

Ifølge dagtilbudsloven skal der gennemføres en sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. For at kunne arbejde systematisk med børnenes sprogudvikling er det i Horsens Kommune en fælles standard, at alle børn i kommunale dagtilbud sprogvurderes i den måned de bliver 3,3 år, 5 år og inden efterårsferien i børnehaveklassen. Med denne standard gør man i de kommunale dagtilbud i Horsens Kommune mere, end det man er forpligtet til ifølge dagtilbudsloven.

Kommunernes Landsforening (KL) sætter i sin udgivelse "Godt på vej – dagtilbuddets betydning" (januar 2017) fokus på tidlig indsats. KL mener, at alle kommuner og dagtilbud aktivt skal fremme social mobilitet og dermed øge muligheden for, at alle børn får de bedste forudsætninger for at klare sig i livet, uanset familiebaggrund. På den baggrund anbefaler KL, at alle 3-årige børn skal sprogvurderes, og at der derefter skal følges op på vurderingerne.

I Horsens Kommune er det med sprogvurderingerne for 2016 for første gang muligt at følge den sproglige udvikling for en fødselsårgang, idet alle tre sprogvurderinger (3 år, 5 år og børnehaveklassen) nu er gennemført for alle børn født i 2010.

Sprogvurderingerne for 2016 viser, at:

- Børnenes sproglige færdigheder forbedres i de år, hvor børnene er i dagtilbud. Der er i forhold til 5-årsvurderingerne og børnehaveklassevurderingerne sket forbedringer fra 2015 til 2016. Ved overgang til skole ses der enten en lille forbedring bedømt ud fra fødselsårgangen 2010 eller et lille fald, bedømt ud fra sammenligning af sprogvurderinger år for år.
- Der er behov for fokus på en tidlig indsats over for de yngste børn, idet 3-års vurderingerne generelt er lavere end de øvrige sprogvurderinger. Der er fra 2015 til 2016 sket et større fald i 3-årsvurderingerne end der gjorde mellem 2014 og 2015.
- Der er behov for særligt fokus på drengenes sproglige udvikling, idet der er en generel tendens til, at drengene klarer sig dårligere end pigerne. Udviklingen fra 2015 til 2016 viser dog, at drengene klarer sig bedre i 2016 end 2015 ved 5-årsvurderingerne og ved børnehaveklassevurderingerne.

Konklusionerne af sprogvurderingerne for 2016 er næsten identiske med konklusionerne om børnenes sproglige færdigheder i kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2014/2015, og der er igangsat følgende indsatser for at forbedre resultaterne:

#### Tidlig sprogindsats

På baggrund af kvalitetsrapportens resultater valgte Horsens Kommune i foråret 2016 at deltage i forskningsprojektet "Vi lærer sprog i dagpleje og vuggestue" (2016-18). Formålet med projektet er at styrke kendskabet til effekter af indsatser, der styrker den tidlige sprogudvikling blandt 0-2-årige børn. Første periode, hvor der gennemføres konkrete indsatser over for børnene, er begyndt i september 2016 og forløber frem til og med marts 2017. Anden indsatsperiode forløber fra

september 2017 til marts 2018. Det er endnu for tidligt at se en effekt af indsatserne i projektet, i forhold til sprogvurderingerne. Der vil være særligt fokus på mulig effekt af indsatserne i projektet i forbindelse med kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet 2016/17 og ved den årlige status på sprogvurderingerne.

#### Sprogindsats over for drengene

På baggrund af resultaterne i kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet 2014/15 er der igangsat lokale indsatser, til styrkelse af drengenes sproglige færdigheder. Der ses da også en forbedring af drengenes sproglige færdigheder i 5-årsvurderingerne og børnehaveklassevurderingerne. Der vil fremadrettet være fokus på at fastholde og videreføre denne positive udvikling gennem lokale indsatser.

#### Udvikling af sammenhæng i sprogindsatsen mellem dagtilbud og skole

Børne- og Skoleudvalget besluttede i november 2016, at der over en treårig periode (2016-19) skal ske en samlet kvalitetsudvikling af sammenhængen mellem dagtilbud og skole for de 4-8 årige børn, med et forstærket fokus på effekten for børnene. Formålet er at sikre, at der sker en udvikling af samarbejdet og sammenhængen mellem dagtilbud og skoler til gavn for børnene. Alle dagtilbud og skoler skal kontinuerligt have fokus på effekten af kvalitetsudviklingen for børnenes læring, trivsel og personlige mestring (bedømt ud fra data/resultater). Det gælder ikke mindst i forhold til børnenes sproglige udvikling.

/AB

## Download

📄 Sprogvurderinger 2014-2016 (pdf)

---

## 3 BS Kvalitetsdata for skoler



---

### Resume

I styringsmodellen for dagtilbud og skoler i Horsens Kommune indgår kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler som centrale værktøjer til at understøtte kvalitetsudviklingen.

Der udarbejdes for 2016 ikke nogen kvalitetsrapport for skoleområdet. I stedet orienteres Børne- og Skoleudvalget om status på udviklingen af skoleområdets kvalitet i forhold til målområderne læring, trivsel og personlig mestring.

Status for målopfølgningen viser at mål for elevernes læring er delvist opfyldt, og der er en positiv udvikling for så vidt angår elevernes trivsel og personlige mestring.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om, hvilke indsatser der er igangsat for at forbedre resultaterne.

Sagen afsluttes i udvalget

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporter og kvalitetsaftaler er en væsentlig del af styringsmodellen for skoleområdet i Horsens Kommune. Hvor kvalitetsrapporter afrapporterer på væsentlige data bagudrettet, sættes der i kvalitetsaftalerne resultatmål for de kommende to skoleårs kvalitetsarbejde.

Med folkeskolereformen blev det muligt, at kvalitetsrapporten kan udarbejdes hvert andet år, i modsætning til tidligere, hvor den skulle udarbejdes hvert år. I år er det første år, hvor der ikke udarbejdes en kvalitetsrapport. I stedet orienteres Børne- og Skoleudvalget omkring udviklingen af skoleområdets kvalitet i forhold til de i kvalitetsaftalen fastsatte mål.

Børne- og Skoleområdet har fastsat målområderne læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse for folkeskoleområdet. Analysen af de seneste kvalitetsdata forholder sig til status for målopfyldelse.

### Mål for elevernes læring.

Folkeskolereformen opsætter 3 resultatmål for elevernes læring:

- Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.
- Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år.
- Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik uanset social baggrund, skal reduceres år for år.

Folkeskolereformen fastsatte tre resultatmål for læring, som knytter sig til de nationale test i dansk læsning og matematik. Resultaterne af de seneste nationale test viser, at disse mål er opfyldt for nogle klassetrin og tests, men ikke alle.

Udover målene fra folkeskolereformen, er der i kvalitetsaftalen for folkeskoleområdet i Horsens Kommune fastsat tre supplerende resultatmål for læring:

- Andelen af elever der vurderes uddannelsesparate i 9. klasse skal stige.
- Andelen af elever, der er i gang med en ungdomsuddannelse 15 måneder efter 9. klasse, skal stige.
- Den socioøkonomiske reference for 9. klasses prøvekarakterer skal som minimum ligge, hvor den forventes at ligge sammenlignet med resten af landet.

Der er ikke sket en stigning i antallet af uddannelsesparate i 9. klasse.

Målet om flere elever i ungdomsuddannelser samt målet om, at den socioøkonomiske reference skal være på niveau med landsgennemsnittet, er nået.

### Mål for trivsel.

Folkeskolereformen fastsætter som resultatmål for trivsel, at

- elevernes trivsel skal øges.

Eleverne trivsel er steget fra 2014/15 til 2015/16

#### Mål for personlig mestring.

I kvalitetsaftalen for folkeskoleområdet i Horsens Kommune er der fastsat følgende resultatmål for personlig mestring:

- Elevernes fravær skal reduceres eller fastholdes på samme niveau.
- Mindst 96 % af det samlede elevtal skal inkluderes i den almene undervisning samtidig med, at andelen af elever, som klarer sig dårligt i de nationale test, skal falde.

Målet om reduktion af elevfraværet er delvist nået. Elevfraværet er steget lidt fra skoleåret 2014/15 til 2015/16. Dette skyldes dog en stigning i sygdom. Der er sket et fald i både ulovligt fravær og lovligt fravær.

Målet som handler om at øge kvalitet i inklusionen ses svage, men positive tegn på en rigtig udvikling, idet der er lidt færre elever, der placeres i kategorien "dårlige elever" i nationale test, samtidig med at flere elever inkluderes i almenundervisningen i skoleåret 2015/16.

#### Indsatser for at øge kvaliteten

For at fastholde og udvikle kvaliteten på folkeskoleområdet, særligt i forhold til målområdet læring, arbejdes der videre med de indsatser som Børne- og Skoleudvalget allerede er blevet orienteret om i forbindelse med afrapporteringen af kvalitetsrapporten 2014/15 den 7. december 2015.

Disse indsatser er:

- Fælles læring - stærkere resultater.
- Styrket udskoling.
- Program for Læringsledelse.
- UDDANNELSESAALLIANCEN.
- Uddannelse og Job: Samspil mellem uddannelse og erhverv.

Desuden er der igangsat et udviklingsforløb på tværs af dagtilbuds- og skoleområdet med henblik på at sikre overgangen fra dagtilbud til skole i forhold til børnenes sproglige udvikling.

/FLSK

---

## **4 BS Status på tilsyn med privatinstitutioner og private pasningsordninger**

---

### **Resume**

Der er i 2016 gennemført tilsyn med alle privatinstitutioner og private pasningsordninger i Horsens Kommune. Der gives en status efter tilsynene.

Sagen afsluttes i udvalget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget har i 2013 godkendt Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner og i 2014 godkendt Retningslinjer for godkendelse af tilsyn med private pasningsordninger.

Retningslinjerne er efterfølgende præciseret i 2015.

I juni 2015 fik Børne- og Skoleudvalget en orientering om status for tilsyn med privatinstitutioner og private pasningsordninger, gennemført i slutningen af 2014.

Der er gennemført tilsyn med alle privatinstitutioner og private pasningsordninger igen i 2016, i overensstemmelse med de gældende retningslinjer for tilsyn, hvoraf blandt andet fremgår, at der føres tilsyn med privatinstitutioner og private pasningsordninger hvert andet år.

#### Status efter gennemført tilsyn med privatinstitutioner:

Der er pr. 1. januar 2017 10 godkendte privatinstitutioner i Horsens Kommune. Ved sidste tilsyn i 2014 var der 11 godkendte privatinstitutioner. Ændringen skyldes, at to institutioner er sammenlagt til én.

Med henblik på at bidrage til udviklingen af den pædagogiske praksis, føres der et dialogbaseret tilsyn, som tager udgangspunkt i 20 forhold. Hvert af de 20 forhold vurderes og tildeles en smiley.

- En rød smiley, når et forhold giver anledning til at give et påbud.
- En gul smiley, når et forhold giver anledning til en henstilling.
- En grøn smiley, når et forhold giver anledning til en vejledning.

Sammenfattende er der ved de i 2016 gennemførte tilsyn med privatinstitutioner uddelt følgende smileys:

- 5 røde
- 0 gule
- 195 grønne

Den ene røde smiley er givet for manglende dokumentation for godkendelse af institutionens legeplads. Der er givet frist for indsendelse af handleplan for udbedring af mangler. Fristen for fremsendelse af handleplanen udløb den 20. januar 2017. Handleplanen er indsendt rettidigt, og sagen afventer nu at manglerne udbedres. Fristen for udbedring af manglerne udløber den 20. februar 2017.

De øvrige fire røde smileyer er givet til samme privatinstitution og er givet på grund af manglende dokumentation for deres arbejde med fire af Horsens Kommunes politikker på daginstitutionsområdet. Der er givet frist for indsendelse af dokumentation. Fristen udløber den 15. februar 2017.

#### Status efter gennemført tilsyn med private pasningsordninger:

Der er pr. 1. december 2016 42 godkendte aktive private passere i Horsens Kommune. Det er en stigning i forhold til sidst, der blev gennemført tilsyn, hvor der var 35.



Der er ført tilsyn i overensstemmelse med de politisk godkendte retningslinjer.

Tilsynet er foretaget over ca. 2 timer med fokus på at observere og give feedback i praksis ud fra følgende overordnede områder:

- • Motoriske udfoldelsesmuligheder (ude/inderum).
- • Den verbale støtte til børnene.
- • Børnenes alsidige og sociale udvikling.
- • De fysiske rammer, hvordan tjekker den private passer op på sikkerheden i hjemmet.

Den private passer modtager efter tilsynet en kvittering indeholdende tilsynets vurderinger ud fra ovenstående, herunder hvilke områder og forhold det henholdsvis anbefales og pålægges at forbedre.

Ved tilsynene i 2016 er det overordnet vurderet, at kvaliteten i de private pasningsordninger er i orden, og det er kun meget få steder, hvor der er forhold som er påtalt. De påtalte forhold har omhandlet sikkerhed i form af afskærmninger til vej, trapper eller andet.

I forbindelse med udarbejdelse af kvalitetsrapporten vedrørende de kommunale dagtilbud, udarbejdes der - som bilag til kvalitetsrapporten - et faktaark med henblik på dokumentation. Der er i lighed hermed udarbejdet et faktaark vedrørende privatinstitutioner og private pasningsordninger. Oplysningerne i faktaarket er baseret på de oplysninger som er fremkommet i forbindelse med det dialogbaserede tilsyn. Faktaarket vedlægges.

/CG

## Download

- ↓ [Evaluerings af tilsyn 2016 - private pasningsordninger \(pdf\)](#)
- ↓ [Faktaark vedr. de private institutioner \(pdf\)](#)
- ↓ [Status på tilsyn med de private institutioner 2016 \(pdf\)](#)

---

## 5 BS Børn i private dagtilbud i Horsens Kommune - status



---

### Resume

Administrationen har opgjort antal private dagtilbud og antal børn i private dagtilbud i Horsens Kommune i 2014-16.

Pr. 1. december 2016 er der i alt indmeldt 593 børn i alderen 0-5 år i private dagtilbud i Horsens Kommune. Til sammenligning er der indmeldt 4.466 børn i alderen 0-5 år i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune og 67 børn uden for kommunen.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status.

Sagen afsluttes i udvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Administrationen har opgjort antal private dagtilbud og antal børn i private dagtilbud i Horsens Kommune i 2014-16.

Opgørelsen viser, at:

- Der er sket en stigning i antal indmeldte børn hos private passere især fra 2015 til 2016.
- Antal indmeldte børn i private puljeordninger ligger stabilt i perioden 2014-2016.
- Der er sket en mindre stigning i antallet af indmeldte børn i private vuggestuer i perioden 2014-16.
- Der er sket en stigning i antallet af indmeldte børn i private børnehaver fra 2014 til 2015 og et mindre fald fra 2015 til 2016.

Pr. 1. december 2016 er der indmeldt følgende antal børn i private dagtilbud i Horsens Kommune:

- 176 børn i alderen 0-5 år hos private passere.
- 88 børn i alderen 0-5 år i private puljeordninger.
- 119 børn i alderen 0-2 år i private vuggestuer.
- 210 børn i alderen 3-5 år i private børnehaver.

Pr. 1. december 2016 er der i alt indmeldt 593 børn i alderen 0-5 år i private dagtilbud i Horsens Kommune. Til sammenligning er der indmeldt 4.466 børn i alderen 0-5 år i kommunale dagtilbud i Horsens Kommune og 67 børn uden for kommunen.

Det samlede antal af 1-5 årige børn, der er indmeldt i kommunale og private dagtilbud, har været faldende i 2014-16. Befolkningsprognosen viser, at dette tal forventes at stige i 2017-18.

Stigningen i andelen af de 0-2 årige, der er indmeldt hos private passere er sket samtidig med, at der er sket i fald i andelen af de 0-2 årige, der er indmeldt i den kommunale dagpleje. Faldet i andelen af de 0-2 årige, der er indmeldt i den kommunale dagpleje, er større end stigningen i andelen af de 0-2 årige, der er indmeldt hos private passere.

Antal private puljeordninger og private institutioner har i perioden 2014-16 ligget stabilt på i alt 10 enheder.

Der er sket en stigning i antal aktive private passere siden 2014. Den største stigning er sket fra 2015 til 2016.

Der er aktuelt ikke godkendt private dagplejere i Horsens Kommune. Forskellen mellem private dagplejere og private passere er, at der er lovgivningsmæssigt krav om, at private dagplejere skal have pædagogiske læreplaner, mens dette ikke er et krav til private passere.

/CG

**Download**

↓ Udvikling i antal børn i private dagtilbud og antal private pasningstilbud  
(pdf)

---

**6 BS Aktuel status for pædagogiske læreplaner**

---

**Resume**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om aktuel status for arbejdet med pædagogiske læreplaner i Horsens Kommunes dagtilbud samt plan for, hvordan de kommunale dagtilbud arbejder med udvikling af læreplanerne.

Administrationen har foretaget en gennemgang af de pædagogiske læreplaner. Gennemgangen viste, at den pædagogiske læreplan har positiv indflydelse på den pædagogiske praksis i Horsens Kommunes dagtilbud, hvor den mange steder er blevet et dynamisk værktøj, og at de pædagogiske læreplaner i kommunen er kendetegnet ved stor grad af forskellighed og det fremhæves, at lokal forankring og medarbejdernes medejerskab er vigtige faktorer.

I Horsens Kommune er der igangsat arbejde med at udvikle de pædagogiske læreplaner. Udvikling af de pædagogiske læreplaner sker også på nationalt niveau bl.a. med nedsættelse af en Mastergruppe for udvikling af pædagogiske læreplaner og Mastergruppens anbefalinger til *En styrket pædagogisk læreplan*.

Sagen afsluttes i udvalget.

**Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning**

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

**Sagsfremstilling**

Udarbejdelsen af pædagogiske læreplaner på daginstitutionsområdet blev indført ved lov i 2004. Læreplanerne skal behandle følgende temaer:

1. Alsidig personlig udvikling.
2. Sociale kompetencer.
3. Sproglig udvikling.
4. Krop og bevægelse.
5. Naturen og naturfænomener.
6. Kulturelle udtryksformer og værdier.

De pædagogiske læreplaner skal indeholde mål og eventuelle delmål for, hvilke kompetencer og erfaringer den pædagogiske læringsproces skal give børn mulighed for at tilegne sig. Det skal endvidere fremgå, hvilke overvejelser om læringsmål, metoder og aktiviteter, der er i forhold til børn med særlige behov.

#### Lokal status på arbejdet med pædagogiske læreplaner

I Horsens Kommune er der foretaget statusgennemgang af de eksisterende pædagogiske læreplaner i oktober 2016. Gennemgangen viste stor overensstemmelse med en national evaluering foretaget af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA).

Gennemgangen viste, at den pædagogiske læreplan har positiv indflydelse på den pædagogiske praksis i Horsens Kommunes dagtilbud, hvor den mange steder er blevet et dynamisk værktøj, og at de pædagogiske læreplaner i kommunen er kendetegnet ved stor grad af forskellighed og det fremhæves, at lokal forankring og medarbejdernes medejerskab er vigtige faktorer.

I forbindelse med implementeringen af *En styrket pædagogisk læreplan* er følgende punkter særligt relevante:

- I mange dagtilbud er der fokus på evaluering af aktiviteter. Dette fokus bør udvikles, således, at fokus bliver dokumentation og evaluering af sammenhængen mellem læringsmiljøet og børnenes udvikling og læring.
- I mange dagtilbud er der mindre fokus på den brede pædagogiske praksis (for eksempel hverdagsgøremål og rutiner). Det kalder på refleksion over, hvordan nye evalueringsformer kan sætte fokus på endnu mere systematisk evaluering af hele den pædagogiske praksis, som tager afsæt i indsamlet data og giver anledning til justeringer i den pædagogiske læreplan.
- Nogle pædagogiske læreplaner ligner hinanden. Det er en udfordring at lave endnu mere lokalt formulerede læreplaner, med et øget fokus på læringsmiljøer og det pædagogiske personales betydning for børnenes læring og udvikling.

#### En styrket pædagogisk læreplan

Tidligere minister for børn undervisning og ligestilling Ellen Trane Nørby nedsatte i februar 2016 en Mastergruppe for en styrket pædagogisk læreplan. Mastergruppen har udarbejdet deres anbefalinger til *En styrket pædagogisk læreplan* med følgende fokus:

- At den pædagogiske læreplan i højere grad skal være et lokalt pædagogisk redskab, som understøtter det pædagogiske personales og ledelsens arbejde med at skabe gode læringsmiljøer.
- At skabe gode læringsmiljøer med fokus på den brede pædagogiske praksis (for eksempel hverdagsgøremål og rutiner) og det pædagogiske personales betydning for børnenes udvikling og læring.
- At udvikle en tydelig og ambitiøs dokumentationspraksis og en systematisk evalueringskultur, som har fokus på evaluering af sammenhængen mellem læringsmiljø og børnenes trivsel, læring og udvikling.

Som noget nyt i Danmark anbefaler Mastergruppen for *En styrket pædagogisk læreplan*, at hele Danmark får et fælles pædagogisk fundament. Konkret foreslås en fælles forståelse af børnesyn, det gode børneliv (herunder dannelse, leg, børnefællesskaber, læring), læringsmiljøer, forældresamarbejde og børn i udsatte positioner. Samtidig anbefaler Mastergruppen, at der skal være få brede nationale pædagogiske mål.

Mastergruppens udspil til *En styrket pædagogisk læreplan*, forventes nationalt politisk behandlet og vedtaget i løbet af foråret og sommeren 2017.

### Arbejdet med *En styrket pædagogisk læreplan* i Horsens Kommune

I Horsens Kommune er der igangsat arbejde med at udvikle en model for implementering af *En styrket pædagogisk læreplan* i kommunens dagtilbud. Det sker under forventning om, at ændret lovgivning vil tage udgangspunkt i Mastergruppens udspil.

Implementeringen af *En styrket pædagogisk læreplan* vil ske i 3 trin løbende over ca. to år (fra august 2016 – august 2018):

- **Trin 1:** Et fælles pædagogisk fundament; drøftelse af Mastergruppens udspil og lokal tilpasning.
- **Trin 2:** Evaluering; drøftelse og afprøvning af evalueringsformer som samtidig kan bruges til afrapportering på politisk niveau og styrke det pædagogiske personales arbejde med udviklings af relevante læringsmiljøer.
- **Trin 3:** Udvikling af den pædagogiske læreplan i de forskellige dagtilbud.

Der lægges op til, at Mastergruppens forslag til et fælles pædagogisk fundament kommer til at udgøre Horsens Kommunes fælles pædagogiske fundament. Dette begrundes i, at der er et stort overlap mellem de værdier og visioner, der udgør den nuværende ramme for arbejdet med de pædagogiske læreplaner i Horsens Kommune (Strategi for læring vedtaget af Børne- og Skoleudvalget marts 2013), og de værdier og visioner, som fremgår af Mastergruppens udspil til *En styrket pædagogisk læreplan*. Særligt kan fremhæves Mastergruppens beskrivelse af legens betydning.

Hensigten med at lade det nationale pædagogiske fundament erstatte det kommunale er blandt andet at forenkle rammesætningen og dermed skabe rum for lokal tilpasning i de enkelte dagtilbud.

/AB

---

## **7 BS Sammenhængende børne- og ungepolitik**

---



### **Resume**

Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at der skal ske en revision af Horsens Kommunes Sammenhængende børne- og ungepolitik. Det overordnede formål med revisionen er at målrette/fokuserer den sammenhængende børne- og ungepolitik og de tilhørende delpolitikker på målsætningen om, at alle skal have en uddannelse for at kunne få de bedste forudsætninger, for at få fodfæste på arbejdsmarkedet og blive selvforsørgende. Den sammenhængende børne- og ungepolitik skal fungere som en overordnet politik for de delpolitikker, strategier og øvrige politiske beslutninger, der indgår i politikfeltet, og på denne måde sikre en sammenhæng mellem de eksisterende politikker.

Sagen er blevet drøftet i Børne- og Skoleudvalget den 5. december 2016 og i Velfærds- og Sundhedsudvalget den 14. december 2016.

På baggrund af drøftelserne foreslås følgende ordlyd af den fælles vision:

*Alle skal have en uddannelse.*

*I Horsens har vi ambitioner for alle børn og unge. Alle børn skal have en god start i livet, og alle børn og unge skal have en uddannelse og et godt og meningsfyldt liv.*

Der gøres opmærksom på, at der på baggrund af drøftelserne i Børne- og Skoleudvalget den 5. december 2016 og i Velfærds- og Sundhedsudvalget den 14. december 2016 er sket følgende ændringer i udkastet til Den sammenhængende børne- og ungepolitik:

- Det er blevet tilføjet til visionen, at alle børn skal have en god start i livet.
- Visionen om, at alle børn skal have en god start i livet, er blevet uddybet i et nyt underpunkt til visionen "Give alle børn gode muligheder for at lære, udvikle sig og trives".
- Underpunktet "Styrke den almene indsats" er blevet justeret og hedder nu "Sikre høj kvalitet i de kommunale tilbud".
- Der er blevet tilføjet et afsnit om inddragelse af børnene på side 7 under "Fælles pejlemærker for sammenhæng og samarbejde".

Sagen afgøres af Byrådet.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender Den sammenhængende børne- og ungepolitik.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har besluttet, at der skal ske en revision af Horsens Kommunes Sammenhængende børne- og ungepolitik. Det overordnede formål med revisionen er at målrette/fokuserer den sammenhængende børne- og ungepolitik og de tilhørende delpolitikker på målsætningen om, at alle skal have en uddannelse for at kunne få de bedste forudsætninger for at få fodfæste på arbejdsmarkedet og blive selvforsørgende. Den sammenhængende børne- og ungepolitik skal fungere som en overordnet politik for de delpolitikker, strategier og øvrige politiske beslutninger, der indgår i politikfeltet, og på denne måde sikre en sammenhæng mellem de eksisterende politikker.

Der fremlægges udkast til Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Det består af to dele:

1. Den sammenhængende børne- og ungepolitik (den fælles "overligger"): Fælles vision, fælles værdier og fælles pejlemærker for samarbejde.
2. Bilag til Den sammenhængende børne- og ungepolitik: Oversigt over politikker og andre politiske beslutninger, som helt eller delvist hører ind under "overliggeren".

Selve Den sammenhængende børne- og ungepolitik udgøres af den fælles vision, de fælles værdier samt fælles pejlemærker for sammenhæng og samarbejde. Desuden er der et samlet overblik over de politikker, der indgår i Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Bilagsmaterialet består primært af oversigtsark over de politikker, der indgår i Den sammenhængende børne- og ungepolitik. Oversigtsarkene giver hver især et overblik over det væsentligste indhold i den enkelte politik, hvad angår børn og unge, og henviser til, hvor man kan læse den fulde udgave af politikken.

Sagen er blevet drøftet i Børne- og Skoleudvalget den 5. december 2016 og i Velfærds- og Sundhedsudvalget den 14. december 2016.

På baggrund af drøftelserne foreslås følgende ordlyd af den fælles vision:

*Alle skal have en uddannelse.*

*I Horsens har vi ambitioner for alle børn og unge. Alle børn skal have en god start i livet, og alle børn og unge skal have en uddannelse og et godt og meningsfyldt liv.*

*Det gør vi ved at:*

- • *Give alle børn gode muligheder for at lære, udvikle sig og trives.*
- • *Have forventninger til alle børn og unge.*
- • *Se alle forældre som en ressource for deres børn.*
- • *Understøtte børn og unges fællesskaber og netværk.*
- • *Sikre høj kvalitet i de kommunale tilbud.*
- • *Skabe helhed og sammenhæng i indsatserne.*

Der lægges op til, at alle ansatte i Horsens Kommune, der arbejder med børn og unge 0-18 år, skal kende Den sammenhængende børne- og ungepolitik og den fælles vision. Den sammenhængende børne- og ungepolitik skal derfor til enhver tid være tilgængelig på kommunens hjemmeside i den senest reviderede version.

Det skal sikres, at der er sammenhæng mellem Den sammenhængende børne- og ungepolitik (og tilhørende delpolitikker) og de konkrete indsatser i den daglige praksis. Det er en ledelsesmæssig opgave at sikre dette, og det sker i forbindelse med implementering og vedligeholdelse af politikken i praksis.

Det foreslås, at den aktuelle Sammenhængende børne- og ungepolitik er gældende for 2017-19, og at den overordnede politiske ramme for politikken - visionen - tages op til revision cirka midt i hver byrådsperiode. Når de enkelte politikker revideres, eller nye politikker inden for politikfeltet formuleres, skal der være opmærksomhed på, at det sker i overensstemmelse med den fælles vision i Den sammenhængende børne- og ungepolitik.

Det foreslås, at der etableres en administrativ arbejdsgang, der sikrer, at bilaget med oversigt over delpolitikkerne til enhver tid henviser til aktuelle og gældende politikker. Administrationen vil med faste intervaller følge op på, om der er sket nogle revisioner af de nævnte delpolitikker, om der bør ske nogle revisioner, om der er kommet nogle nye politikker til, og om nogle politikker er udløbet.

Der gøres opmærksom på, at der på baggrund af drøftelserne i Børne- og Skoleudvalget den 5. december 2016 og i Velfærds- og Sundhedsudvalget den 14. december 2016 er sket følgende ændringer i udkastet til Den sammenhængende børne- og ungepolitik:

- • Det er blevet tilføjet til visionen, at alle børn skal have en god start i livet.
- • Visionen om, at alle børn skal have en god start i livet, er blevet uddybet i et nyt underpunkt til visionen "Give alle børn gode muligheder for at lære, udvikle sig og trives".
- • Underpunktet "Styrke den almene indsats" er blevet justeret og hedder nu "Sikre høj kvalitet i de kommunale tilbud".
- • Der er blevet tilføjet et afsnit om inddragelse af børnene på s. 7 under "Fælles pejlemærker for sammenhæng og samarbejde".

/PSP

## Historik

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget d. 5. december 2016

Børne- og Skoleudvalget drøftede sagen idet udvalget ønsker, at der i den fælles vision tilføjes at alle børn skal sikres en god start i livet.

Andreas Boesen deltog ikke i mødet.

### Beslutning i Velfærds- og Sundhedsudvalget d. 14. december 2016

Velfærds- og Sundhedsudvalget drøftede politikken. Der ønskes en uddybning af tilføjelsen: "alle skal have en god start på livet" gerne som et selvstændig punkt på side 5 i den fælles vision.

## Download

↓ bilag - sammenhængende børne- og ungepolitik (pdf)

↓ fælles vision - sammenhængende børne- og ungepolitik (pdf)

---

## 8 BS Evaluering af rullende skolestart og aldersintegreret indskoling i Østbirk og Nim

---



## Resume

Børne- og Skoleudvalget godkendte, at der blev indført rullende skolestart i kombination med aldersintegreret indskoling i Østbirk skoledistrikt i 2014 og i Nim skoledistrikt i 2015.

Administrationen har nu gennemført en evaluering af den nye indskolingsstruktur i de to distrikter og orienterer Børne- og Skoleudvalget om resultatet heraf.

Sagen afsluttes i udvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget vedtager, at kompetencen til at indføre rullende skolestart og aldersintegreret indskoling gives til ledelserne i dagtilbud og skoler i forbindelse med udviklingsarbejdet, om en stærkere sammenhæng mellem dagtilbud og skole for de 4-8 årige børn.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen med den bemærkning, at udvalget allerede med vedtagelse af udviklingsarbejdet om en styrket sammenhæng mellem dagtilbud og skole for de 4-8 årige børn har godkendt, at kompetencen til at indføre rullende skolestart og aldersintegreret indskoling er delegeret til ledelserne af dagtilbud- og skoler.

Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om rullende indskoling til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget ønsker at skabe den bedst mulige sammenhæng for børn i 4-8 års alderen. Dette indebærer, at børnene oplever en sammenhæng fra dagtilbud til skolen. Én måde,



hvorpå denne sammenhæng kan opnås, er med rullende skolestart og aldersintegreret indskoling, som er indført i Nim og Østbirk.

Folkeskoleloven giver kommunalbestyrelsen mulighed for at indføre rullende skolestart i kombination med en aldersintegreret indskoling på én eller flere af kommunens skoler. Efter anmodning herom fra skolebestyrelserne i Østbirk og Nim, godkendte Børne- og Skoleudvalget i henholdsvis 2014 og 2015, at rullende skolestart og aldersintegreret indskoling blev indført i de to skoledistrikter. Østbirk Skole har nu optaget elever ved rullende skolestart i to år, mens Nim Skole havde sit første rul for et halvt år siden.

Administrationen har gennemført en evaluering af erfaringer og holdninger til rullende skolestart og aldersintegreret indskoling i Østbirk og Nim. Evalueringen inddrager viden fra nationale undersøgelser. Desuden er der gennemført fokusgruppeinterview i de to skoledistrikter med interviewgrupper bestående af forældrerepræsentanter fra forældre- og skolebestyrelserne, samt medarbejderrepræsentanter og ledere fra dagtilbud og skole.

Nationale undersøgelser og erfaringerne fra Østbirk og Nim viser, at der både er gevinster og udfordringer forbundet med indførelsen af rullende skolestart og aldersintegreret indskoling. Indskolingsmodellen kan blandt andet give børnene en mere sammenhængende overgang til skolen, hvor de starter, når de er skoleparate og motiverede for læring, og hvor den etablerede skolegruppe kan hjælpe de nye børn til rette i skolen. Indførelsen af indskolingsmodellen indebærer dog væsentlige strukturelle og organisatoriske forandringer og giver kun de ønskede, positive effekter, hvis en række forudsætninger er opfyldt. Modellen er desuden ressourcekrævende både for dagtilbud og skole. Dette skyldes blandt andet, at daginstitutionerne bruger mange ressourcer omkring hver rullende skolestart, og at indskolingsmodellen kræver ekstra planlægningstid både internt og på tværs af institutionerne.


Resultaterne af de nationale undersøgelser og evalueringen i Østbirk og Nim er uddybet i vedlagte bilag.

Evalueringen vil indgå som grundlag for det videre udviklingsarbejde af en styrket sammenhæng mellem dagtilbud og skole for de 4-8-årige børn, jf. sagen på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 7. november 2016. I dette udviklingsarbejde skal ledelser og bestyrelser for dagtilbud og skole i hvert distrikt vælge, hvilket af tre spor, de vil følge. Én af mulighederne er at indføre rullende skolestart. Erfaringerne med rullende skolestart og aldersintegreret indskoling fra Østbirk og Nim, vil indgå i ledelser og bestyrelsers overvejelser om, hvilket spor de vælger.

I forbindelse med dette udviklingsarbejde skal ledelser og bestyrelser i Østbirk og Nim ligeledes beslutte, hvorvidt de vil fortsætte med rullende skolestart og aldersintegreret indskoling, eller om de i stedet vil følge et af de to andre spor.

/AB og FLSK

## Download

 Horsens Kommunes evaluering af rullende skolestart og aldersintegreret indskoling (pdf)

## 9 BS Ændring af retningslinjer for optagelse på anden skole end distriktsskolen



### Resume

Folkeskolelovens udgangspunkt er, at alle børn har ret til at blive optaget på distriktsskolen. Børn der har valgt en anden skole end distriktsskolen - for eksempel en privatskole - har dog kun ret til at blive optaget på distriktsskolen, hvis der er plads på skolen indenfor de rammer, som kommunen har fastsat for, hvor mange børn der kan være i en klasse, før der lukkes for tilgang af børn, som ikke bor i skoledistriktet. Det kan betyde, at der er børn med bopæl i Horsens Kommune, som ikke kan optages på deres distriktsskole.

Horsens Kommunes rammer for, hvor mange børn der kan være i en klasse, før der lukkes for tilgang af børn fra for eksempel privatskoler, fremgår af Bilaget til Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen.

Hvis børn som har fravalgt distriktsskolen, skal have bedre adgang til at blive optaget på distriktsskolen, kræver det, at Bilaget til Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen, ændres.

Et forslag om ændring af Bilaget til Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen skal - inden det vedtages - sendes til høring ved skolebestyrelserne.

Sagen afsluttes i udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget beslutter, at forslaget om at forældre som har valgt en anden skole end distriktsskolen til deres barn, har ret til optagelse af deres barn på distriktsskolen i det omfang optagelsen ikke udløser en ny klasse, sendes i høring ved skolebestyrelserne.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Udgangspunktet i folkeskoleloven er, at en elev altid har ret til at blive optaget på distriktsskolen. Det fremgår dog også af folkeskoleloven, at hvis forældrene har valgt en anden skole end distriktsskolen, herunder en privatskole, friskole eller en efterskole, og efterfølgende ønsker at barnet optages i distriktsskolen, har barnet ikke altid ret til at blive optaget på distriktsskolen. Retten til optagelse på distriktsskolen afhænger for disse børn af, om der er plads på skolen indenfor de rammer, som er fastsat i kommunen for, hvor mange elever der kan være i en klasse, inden der lukkes for tilgang af elever fra andre skoledistrikter i kommunen og fra andre kommuner. Der kan på den baggrund opstå situationer, hvor børn med bopæl i Horsens Kommune, ikke kan blive optaget på distriktsskolen.

Horsens Kommunes rammer for, hvor mange elever der kan være i en klasse, inden der lukkes for tilgang af elever fra andre skoledistrikter i kommunen og fra andre kommuner, fremgår af Bilaget til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen:

*"Horsens Byråd har vedtaget, at optagelse på anden skole end distriktsskolen kan ske, hvis der samlet er flere end 4 ledige pladser i årgangens klasser på 1-sporede skoler, flere end 7 ledige pladser i årgangens klasser på 2-sporede skoler, flere end 9 ledige pladser i årgangens klasser på 3-sporede skoler og flere end 10 pladser i årgangens klasser på 4-sporede og 5-sporede skoler. Ved ledige pladser forstås de pladser, der er tilbage på årgangen, før alle klasser har et elevtal på 28. Antallet af spor på årgangen, som anvendes ved afgørelse af ansøgninger om frit skolevalg, beregnes ved at dividere årgangens elevtal med 28".*

I tabelform ser ovenstående sådan ud:

Klassetrin	Antal spor på årgangen				
	1	2	3	4	5
0.	24	49	75	102	130
1.	24	49	75	102	130
2.	24	49	75	102	130
3.	24	49	75	102	130

Af bilaget til Horsens Kommunes Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen fremgår endvidere, at:

*"Hvis forældrene har valgt en anden skole end distriktsskolen (herunder en privatskole eller efterskole) kan der ikke senere fremsættes krav om optagelse på distriktsskolen. Eventuelle ansøgninger vil blive behandlet efter reglerne om skoleskift. Det gælder dog, at elever der har været indskrevet på en privat- eller friskole beliggende i Horsens Kommune, som ikke tilbyder et fuldt skoleforløb (0. - 9. klassetrin), gives ret til optagelse på den lokale distriktsskole, hvis det sker i umiddelbar sammenhæng med at privat- eller friskolens undervisningstilbud ophører, hvor skolen ikke tilbyder undervisning på højere klassetrin".*

Hvis børn som har fravalgt distriktsskolen, skal have bedre adgang til optagelse på distriktsskolen, kræver det at Horsens Kommunes retningslinjer for, hvor mange elever der kan være i en klasse før der lukkes for tilgang, ændres. Ændringen vil betyde, at følgende afsnit udtages af bilaget til Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen:

*"Hvis forældrene har valgt en anden skole end distriktsskolen (herunder en privatskole eller efterskole) kan der ikke senere fremsættes krav om optagelse på distriktsskolen. Eventuelle ansøgninger vil blive behandlet efter reglerne om skoleskift. Det gælder dog, at elever der har været indskrevet på en privat- eller friskole beliggende i Horsens Kommune, som ikke tilbyder et fuldt skoleforløb (0. - 9. klassetrin), gives ret til optagelse på den lokale distriktsskole, hvis det sker i umiddelbar sammenhæng med at privat- eller friskolens undervisningstilbud ophører, hvor skolen ikke tilbyder undervisning på højere klassetrin".*

og erstattes af:

*"Forældre som har valgt en anden skole end distriktsskolen (herunder en privatskole eller efterskole) til deres barn, har - selvom der ikke er plads indenfor rammerne for hvor mange elever der kan være i en klasse før der lukkes for tilgang af elever fra andre skoledistrikter i kommunen og fra andre kommuner - ret til at få deres barn optaget på distriktsskolen i det omfang optagelsen ikke udløser en ny klasse".*

Ændringen vil - udover børn som har valgt privat-, fri- og efterskole - også omfattet børn som har valgt anden folkeskole end distriktsskolen. At optagelse ikke må udløse en ny klasse betyder, at elever som har fravalgt distriktsskolen har ret til optagelse på deres distriktsskole i det omfang distriktsskolens klasser på det pågældende klassetrin ikke er fyldt op til folkeskolelovens maksimum, som er 28 elever i en klasse.

Konsekvenserne af en beslutning om at ændre bilaget som foreslået er ikke undersøgt nærmere, men det forventes ikke at få store konsekvenser. Administrationen har således ikke kendskab til mange sager, og de sager som dukker op vedrører i hovedsagen elever, som har fortrudt, at de har valgt at tage på efterskole, og derfor ønsker at vende tilbage til distriktsskolen.

Det fremgår af Styrelsesvedtægten for Horsens Kommunes skolevæsen, at : "Såfremt det ikke udsætter nødvendige beslutninger i kommunalbestyrelsen, udsendes forslag til ændring af bilaget også til høring".

Forslaget til ændring af bilaget til Styrelsesvedtægten skal således til høring hos skolebestyrelserne inden det vedtages.

/FLSK

---

## 10 BS Oplæg til Børne- og Skoleudvalgets opgave og projektplan 2017



---

### Resume

Administrationen forelægger et oplæg til Børne- og Skoleudvalgets opgave- og projektplan for 2017 til godkendelse i udvalget.

Sagen afgøres af udvalget.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget godkender oplægget.

### Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

### Sagsfremstilling

Som en del af kommunens overordnede styringskoncept skal hvert udvalg udarbejde og godkende en fireårig udvalgsplan, som beskriver de overordnede målsætninger på udvalgets område. Børne- og Skoleudvalget godkendte på udvalgsmødet den 5. maj 2014 udvalgsplanen gældende for udvalget i valgperioden 2014-2017.

Udvalgsplanen skal hvert år udmøntes i en etårig opgave- og projektplan. Opgave- og projektplanen giver et overblik over, hvilke opgaver og projekter udvalget er ansvarlig for at få gennemført i årets løb. Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet den 5. december 2016 orienteret om status på de forskellige projekter på Børne- og Skoleudvalgets opgave- og projektplan for 2016.

Administrationen har nu jf. bilag 1 udarbejdet et oplæg til en opgave- og projektplan for Børne- og Skoleudvalgets område for 2017. Der indgår projekter, som har til formål at understøtte forskellige fokusområder. For det første er der projekter, der understøtter de fire målområder, som Børne- og Skoleudvalget har fastlagt for dagtilbudsområdet og skoleområdet; Læring, trivsel, personlig mestring og samskabelse. For det andet er der projekter, som fokuserer på styring og ledelse, og endelig er der projekter, som fokuserer på kompetenceudvikling.

Status på projekter på opgave- og projektplanen kan jf. bilag 1 være enten afsluttet (grøn), i gang (gul) eller ikke opstartet (rød). En række af de projekter, der fremgår af oplægget til Børne- og Skoleudvalgets opgave- og projektplan for 2017, er igangsat i 2016, og flere er fortløbende. Disse fortsætter ind i 2017, og er markeret gul. Der er også en række projekter, der endnu ikke er igangsat, og som derfor er markeret rød.

Der vil i løbet af 2017 blive arbejdet med de forskellige projekter på opgave- og projektplanen, og Børne- og Skoleudvalget vil i løbet af året blive orienteret om fremdriften i projekterne.

/JS

## Download

↓ [Børne- og Skoleudvalgets opgave- og projektplan 2017 \(pdf\)](#)

---

## 11 BS Tillægsbevilling til lokaleoptimering og etablering af vuggestuepladser ved Børnehuset Fussingsvej

---

### Resume

Der søges om tillægsbevilling på 1,7 mio. kr. til gennemførelse af lokaleoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser ved Børnehuset Fussingsvej, hvormed den samlede anlægsbevilling bliver på 5,2 mio.

Sagen afgøres af Byrådet.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at lokaleoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser i Børnehuset Fussingsvej gennemføres inden for en samlet anlægsramme på 5,2 mio. kr.
2. Byrådet giver tillæg til anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,7 mio. kr. til budget 2017 til etablering af vuggestuepladser ved Børnehuset Fussingsvej. Rådighedsbeløbet finansieres af rådighedsbeløb til udvidelse af antallet af vuggestuepladser i 2017.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. april 2016 en anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til lokaleoptimering og etablering af 24 vuggestuepladser ved Børnehuset Fussingsvej.

I foråret 2016 estimerede Horsens Kommunes rådgiver, at kapacitetsudvidelsen kunne gennemføres inden for en samlet ramme på 3,5 mio. kr. Under projekteringen har det imidlertid vist sig, at det oprindelige overslag ikke holder, blandt andet på grund af uforudsete tekniske udfordringer i forbindelse med udvidelse af eksisterende ventilationsanlæg.

Der er nu gennemført licitation og resultatet viser, at projektet kan gennemføres for 5,2 mio. kr., hvilket er 1,7 mio. kr. mere end oprindeligt antaget.

Det er Ejendomscentrets vurdering, at etablering af 24 vuggestuepladser for en samlet udgift på 5,2 mio. kr. står mål med, hvad det ville koste at etablere de 24 pladser som en traditionel tilbygning til en eksisterende institution. Hertil kommer, at lokaleoptimeringen samtidig giver bedre rammer til Børnehusets børnehaveafdeling.

Gennemførelse af projektet er led i fornyelse og modernisering af daginstitutionskapaciteten i Horsens midtby.

/JS

---

## 12 BS Orienteringspunkt



---

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Per Løkken og Susan Gyldenkilde deltog ikke i mødet.

## Sagsfremstilling

- • Orientering om klassesdannelse - 0. klasse.
  - • Orientering om resultat af udbud af skolebuskørsel.
- 

## Horsens Kommune

Rådhusvej 4  
8700 Horsens  
CVR. 29 18 98 89  
EAN-numre

## Kontakt os

**Telefon: 76 29 29 29**  
horsens.kommune-  
@horsens.dk

## horsens.dk

Få side læst højt  
Slå tegnlæsning til/fra  
Nyhedsservice  
Medarbejderportalen (log  
ind)