

Børne- og Ungdomsudvalget - Referat fra mødet den 27-02-2018

Referat

Kl. 12.15-12.45 introduktion til Sekretariatet Kl. 15-16 møde med tillidsrepræsentanter og kredsbestyrelsen i Viborg Lærerkreds

- 1 Meddelelser og gensidig orientering

- **Resume**

Der gives gensidige meddelelser og orientering fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og fra medlemmer af chefgruppen i forhold til emner, der ikke umiddelbart danner grundlag for selvstændig sag i Børne- og Ungdomsudvalget.

- **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at orienteringen tages til efterretning

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

De givne meddelelser og den givne orientering blev taget til efterretning

- **Sagsfremstilling**

1. Orientering og meddelelser fra udvalgsformanden og fra udvalgets medlemmer
 - Formanden og næstformanden har afholdt møde med bestyrelsen for Vestervang Skole ang. autismitilbuddet
 - Møde den 6. februar 2018 med skolelederkredsen og Danmarks Lærerforening, Viborg Kredsen
 - Evaluering af Børn og Unge topmøde i Aalborg den 1. og 2. februar 2018
 - Per Møller Jensen orienterede om Økonomi- og Erhvervsudvalgets ideer i forhold til en ny styringsmodel for Viborg Kommune
 - Stine Damborg Hust forespurgte til svar/kvitteringer på henvendelser til Familieafdelingen samt tidsfristerne i relation hertil.
Besluttet på mødet:
Der afholdes temamøde om emnet i forbindelse Familie og Rådgivnings dialogmøde i maj måned

2. Orientering og meddelelser fra direktør og chefgruppe

- Orientering om anlægsudgifter ifm. indførelse af frokostordninger i daginstitutionerne

I henhold til dagtilbudsloven og byrådets vedtagelse, skal forældre til børn i daginstitutioner hvert andet år have mulighed for at fravælge et sundt frokostmåltid. Afstemningen blev sidste gang gennemført i efteråret 2016. Efter afstemning stod det klart, at der skulle etableres flere nye køkkener. Det beløb sig til en anlægsudgift på 6,5 mio. kr. Der var imidlertid ikke afsat penge på anlægsbudgettet til opgaven, hvorfor andre afsatte midler måtte bruges på etableringen. I et forsøg på at undgå en lignende situation vil afstemningen i år blive gennemført inden udgangen af marts måned for de enheder, der fravalgte ordningen i 2016. Når vi på et tidligere tidspunkt kender resultatet af afstemningen, vil der være mulighed for at medtage det i anlægsbudgettet for 2019.

De enheder, der allerede har ordningen, skal som sædvanlig stemme inden udgangen af 3. kvartal i 2018

- Tilsynsrapport - Egeskovhus

Den seneste tilsynsrapport fra Tilsyn Midtjylland vedlægges som bilag til Børne- og Ungdomsudvalgets orientering

3. Diverse møder og arrangementer

- Børnekonferencen 2018
- Studietur for Børne- og Ungdomsudvalget i perioden den 22.-24. maj 2018
Der vedlægges et første og meget foreløbigt udkast til program for Børne- og Ungdomsudvalgets studietur til Sønderjylland i dagene den 22.-24. maj 2018
- Børne- og Ungdomsudvalget og Fælles-MED Børn og Unge afholder fællesmøde torsdag den 22. marts 2018 kl. 10.30.
Fælles-MED Børn og Unge ønsker følgende emner drøftet på mødet:
 - Hvad er det for nogle kvaliteter der er vigtige ift. at de offentlige institutioner er borgernes førstevalg
 - Forældrenes rolle/forældreinvolvering – børn er forældres ansvar
 - Autismeområdet

4. Ramme for Børne- og Ungdomsudvalgets møder med skolebestyrelser og områdebestyrelser

Børne- og Ungdomsudvalget i forbindelse med udvalgets møde- og aktivitetsplan for 2018 og 2019 besluttet at afholde møder med alle de respektive skolebestyrelser og områdebestyrelser.

Med henblik på at rammesætte og sikre en form for ensartethed i afviklingen af disse møder – dette med henblik på at afdække eventuelle udfordringer og behovet for eventuelle tværgående politiske beslutninger – har sekretariatet udarbejdet en skabelon, der vil kunne anvendes i forbindelse med afviklingen af møderne.

Skabelonen vedlægges som bilag

1. Indbydelse til Børnekonferencen 201835830/18 2. Tilsynsrapport 2017 Egeskovhus59604/18 3. Skitse til program for studietur62630/18 4. Ramme omkring møder med BUU og skolebestyrelser og områdebestyrelser71542/18

- 2 Tidlig opsporing og indsats til spædbørn med risiko for "tilbagetrækning"

- **Resume**

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på sit møde 23. januar 2018 at tildele 200.000 kr. i 2018 og 300.000 kr. i 2019 fra puljen til iværksættelse af projekter med forebyggende sigte til projekt med tidlig opsporing af og indsats til spædbørn med risiko for "tilbagetrækning". Hovedelementer i projektet er metoderne Alarm Distress Baby Scale (ADBB) og Circle og Security (COS-P).

- **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget

1. at udvalget godkender udmøntningen af midlerne til projekt med ADBB og COS-P

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Udmøntningen af midlerne til projekt med ADBB og COS-P godkendt som anført i sagen

- **Sagsfremstilling**

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget har etableret en pulje, som finansierer tværgående projekter, der har et forebyggende sigte i forhold til 0-18 årsområdet. På sit møde 23. januar 2018 (sag nr. 3) besluttede udvalget fordeling af midler for 2018 og 2019.

Inddragelse og høring

Intet.

Beskrivelse

Sundhedsplejen ønsker med midlerne at igangsætte afprøvning af metoderne ADBB og COS-P til henholdsvis opsporing af spædbørn med risiko for "tilbagetrækning" og som konkrete indsatser.

Alarm Distress Baby Scale (ADBB)

ADBB er en evidensbaseret metode til systematisk at screene for tidlige tegn på vanskeligheder i den sociale kontakt hos spædbørn. Metoden kan anvendes til blandt andet at identificere helt tidlige tegn på tilknytnings- og relationelt betingede vanskeligheder, og den er valideret til brug fra 2 måneders alderen og indtil barnet er 2 år. Oprindeligt er ADBB udviklet til brug i almen lægepraksis som en del af rutine børneundersøgelser, men kan med fordel integreres i sundhedsplejerskers og andre

faggrupperes daglige arbejde. En vurdering af barnet ved hjælp af ADBB vil supplere den professionelle i sin globale vurdering af barnets og familiens psykiske trivsel og støtte vedkommende i den sundhedsfremmende og forebyggende vejledning samt støtte vurderinger i forbindelse med vanskelige sager, samt i forbindelse med underretning. ADBB anvendes blandt andet af sundhedsplejersker i Norge, Aarhus Kommune og af store dele af sundhedsplejen i Københavns Kommune. Erfaringerne herfra er, at ADBB fungerer som et særdeles godt grundlag for både at identificere tidlige risikotegn hos barnet og som udgangspunkt for dialog med forældre om, hvordan de kan støtte deres barn i forbindelse med dets sociale udvikling.

Circle of Security Parent (COS-P)

COS-P er en interventionsmetode, der har til formål at fremme en god og tryk tilknytning mellem barn og omsorgsperson. Metoden er oprindeligt udviklet i USA i slutningen af 1990-erne og er siden blevet videreudviklet i flere forskellige versioner. Målgruppen for COS-P er primært forældre med børn i alderen 0-5 år, der er i risiko for at udvikle eller har udviklet tilknytningsvanskeligheder. Tilbuddet til familierne består af gruppeforløb, hvor en række problematikker italesættes, blandt tilknytning, regulering af følelser, forælderroller og hvordan forældre kan understøtte barnets udvikling.

Midlerne fra puljen anvendes hovedsageligt til kompetenceudvikling af sundhedsplejerskerne i anvendelse af metoderne samt prøvehandling hermed. Derudover tænkes opsporing og indsatser i dagtilbud ind og som følge heraf et samarbejde med Dagtilbud og PPL herom.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

I løbet af 2018 forventes kompetenceudvikling og den første prøvehandling med metoderne igangsat.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

- 3 Presserende renoveringsbehov på nuværende Overlund Skole (bevillingssag)

På Investeringsoversigten for 2018 er der afsat et beløb på 3.000.000 kr. til presserende renoveringsbehov på nuværende Overlund Skole.

Der søges frigivet 500.000 kr. af dette beløb.

◦ **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 500.000 kr. til kontoen "Presserende renoveringsbehov på nuværende Overlund Skole" med rådighedsbeløb i 2018
2. at udgiften på 500.000 kr. i 2018 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2018 til projektet.

◦ **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 500.000 kr. til kontoen "Presserende renoveringsbehov på nuværende Overlund Skole" med rådighedsbeløb i 2018
2. at udgiften på 500.000 kr. i 2018 finansieres af det afsatte rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2018 til projektet.

◦ **Sagsfremstilling**

Historik

Vinkelvej 20 blev købt med henblik på at etablere en skole bestående af elever fra henholdsvis Overlund Skole og Rosenvængets Skole.

Ved budgetforliget 2018-21 blev det besluttet at bygge 2 nye skoler i stedet for.

Samtidig blev der afsat 3.000.000 kr. til presserende renoveringsbehov på nuværende Overlund Skole.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I tiden indtil ny skole står færdig i 2021/2022 skal beløbet på 500.000 kr. i 2018 anvendes til nødvendig renovering og vedligehold på Overlund Skole, samt til nødvendige tiltag i forhold til modtagne og evt. fremtidige påbud fra Arbejdstilsynet(AT).

AT har indtil nu givet påbud om afhjælpning af tilstanden på borde i fysiklokale samt manglende udsugning fra dekupørsave i sløjdløkkale.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

2018

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

- 4 Beslutning om udmøntning af midler fra puljen til forebyggende indsatser til Elevrådsprojekt

- **Resume**

Projektet har til formål at genstarte arbejdet med et fælles elevråd på tværs af skolerne i Viborg Kommune. Det første af de fælles projekter for skolernes elevråd, er at eleverne i praksis kommer til at arbejde med den politiske proces frem mod en fælles budgetkonference (for elever), hvor midler skal fordeles.

- **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender projektet

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Projektet blev godkendt.

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på mødet den 23. januar 2018 (sag nr. 3) en række projekter, der understøtter forebyggende indsatser. Udvalget besluttede, at de enkelte projekter skulle præsenteres.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Vi har tidligere haft et fælles elevråd i Viborg Kommune. En arbejdsgruppe har sat sig i spisen for at genstarte fælleselevrådet. Der arbejdes først ind i den politiske proces frem mod en budgetkonference lokalt på skolerne. Herefter mødes eleverne til budgetkonference, hvor en pulje fordeles. Dette arbejde skal være med til at puste nyt liv i elevrådsarbejdet på tværs af kommunens skoler. Grundlæggende minder processen om forberedelserne til ungdomsparlamentet i Folketinget.

Arbejdet indgår helt overordnet i skolernes forpligtigelse i forhold til folkeskolens formål om, at *Folkeskolen skal forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati* (Folkeskolens formål §1 stk.3)

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Arbejdet sættes i gang hen over foråret 2018

Økonomiske forhold og konsekvenser

Projektet kræver en finansiering på 150.000 kr. til fordeling på en "elevbudgetkonference" i april måned.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

o Bilag

1. Projekt elevråd42852/18

- 5 Beslutning om udmøntning af midler fra puljen til forebyggende indsatser projekt " Lær med familien"

Cookies

- **Resume**

Projekt "Lær med familien", som foreningen Skole og Forældre er projektejerne af, har som overordnet formål at styrke elevernes læring uanset elevens og familiens forudsætninger. To skoler i Viborg indgår i projektet sammen med to referenceskoler. Erfaringerne fra projektet skal efter endt projektperiode deles på tværs af kommunens skoler og med skolernes øvrige samarbejdspartnere.

- **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender projektet

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Projektet blev godkendt

- **Sagsfremstilling**

Historik

Børne og Ungdomsudvalget blev på mødet den 26. september 2017([sag nr. 2](#)) orienteret om projekt "Lær med familien". Efterfølgende er projektet kommet med på listen over projekter, der kan understøttes af puljen til forebyggende foranstaltninger.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Bøgeskovskolen og Egeskovskolen indgår i et samarbejdsprojekt "Lær med familien", hvor også Lyngby-Tårnbæk Kommune har to skoler involveret. Begge kommuner har desuden tilknyttet to referenceskoler. I Viborg er det Løgstrup Skole og Søndre Skole.

Projektet indebærer samarbejde på tværs af de to kommuner.

Det overordnede mål med "Lær med Familien" er at styrke elevens læring, uanset elevens og familiens forudsætninger. Forskning peger på, at alle hjem har ressourcer, der kan støtte børn i deres læring. Det pædagogiske personale skal derfor igangsætte aktiviteter, som inddrager familiernes ressourcer i den undervisning og læring, der foregår i skolen.

Både den viden og de erfaringer, vi får fra de to projektskoler og de to referenceskoler, [Cookies](#) skal sættes i spil på kommunens skoler.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Projektet løber i skoleåret 2017/2018

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

◦ Bilag

1. Lær med familien Metoder346320/17 2. Lær med familien Beskrivelse346318/17
- 6 Beslutning om støtte fra puljen til forebyggende indsatser til samarbejdsprojekt mellem afdelingen af Nordre Skole på Rindsholmvej og Naturskolen

◦ Resume

Målet med projektet er, at eleverne får indsigt i naturen, og at aktiviteterne i samarbejdet med Naturskolen styrker såvel den faglige som den personlige udvikling hos de deltagende elever.

◦ Indstilling

Direktøren for Børn og Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender projektet

◦ Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018

Projektet blev godkendt

◦ Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på mødet den 23. januar 2018 (sag nr. 3) en række projekter, der understøtter forebyggende indsatser. Udvalget besluttede, at de enkelte projekter skulle præsenteres.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

I projektet arbejder Naturskolen og Nordre Skoles afdeling på Rindsholmvej tæt sammen om eleverne. Naturskolen forsøger at "uddanne" eleverne som naturplejere. Gennem både teori og praksis får eleverne viden om natur og en forståelse for, hvad pleje af natur kan og ikke kan. Samtidig får eleverne et kendskab til, hvordan en normal arbejdsdag fungerer herunder forventninger, overholdelse af aftaler, arbejdsmoral m.m.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Projektets del et er sat i gang i efteråret 2017.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Der ønskes 150.000 kr. til medfinansiering af løn til en medarbejder på Naturskolen.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

o Bilag

1. Projektindhold Naturskolen og Rindsholmvej - Samarbejdsprojekt Rindsholmvej og Naturskolen.docx51814/18 2. Projektplan Naturskolen og Rindsholmvej - Rindsholmvej - Naturplejegruppe.docx51819/18

- 7 Skoleindskrivning 2018 /2019

o Resume

I perioden 12. december 2017 – 17. januar 2018 har det været muligt at indskrive sit barn til den kommende 0. klasse.

o Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller,

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Orienteringen blev taget til efterretning

- **Sagsfremstilling**

Historik

Intet

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

1.176 børn har alderen til at starte i 0. klasse. 85% af de 1.176 børn er indskrevet via Web indskrivningen. De 1.176 børn er inkl. børn til friskoler/privatskoler og specialtilbud. Der er søgt skoleudsættelse for 11 børn. Det drejer sig om 5 piger og 6 drenge.

269 børn har søgt om andet skoledistrikt. 164 børn er indskrevet på friskoler/privatskoler og specialtilbud, og 105 børn ønsker anden kommunal skole. Heraf har de 97 børn fået plads på den ønskede skole. 8 børn som har ønsket Houlkærskolen kan ikke umiddelbart optages, da de tre klasser på skolen er fyldt op i hht. rammerne i Styrelsesvedtægten. De 8 børn vil blive henvist til distriktsskolen, og i henhold til tidligere praksis blive tilbudt at komme på venteliste til Houlkærskolen, da det er erfaring for, at der indtil skolestart kan ske ændringer i antallet af indmeldte elever på skolerne.

(Detaljeret fordeling i forhold til den enkelte skole fremgår af vedlagte bilag 1)

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Forældre, som på børnenes vegne søger andet skoledistrikt, får fra forvaltningen besked om, hvorvidt skoleønsket kan opfyldes senest første halvdel af marts 2018.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

[Cookies](#)

Indskrivning af børn til obligatorisk børnehaveklasse til det kommende skoleår foregår i perioden 12.12.2017 - 17.01.2018. Der er åbnet for webindskrivning i nævnte periode. Ved indskrivningen informeres forældrene om skoledistrikter og rammer for klassedannelsen. Endvidere orienteres forældrene om muligheden for at søge om udsættelse af skolestart og om muligheden for at søge om optagelse af deres barn på anden skole end distriktsskolen. Anmodningen skal ske i forbindelse med indskrivning.

Et barn skal efter forældrenes anmodning, optages i børnehaveklasse i det kalenderår, hvor barnet inden 1. oktober fylder 5 år, hvis det må antages at kunne følge undervisningen.

Byrådet fastsætter rammer for klassedannelsen, herunder antallet af klasser på hver enkelt skole. Rammerne for klassedannelsen kan indeholde beslutning om hvor mange elever, der må være i hver klasse ved skoleårets start, og hvor mange der må optages i hver klasse i løbet af skoleåret, dog inden for folkeskolelovens rammer. Den endelige klassedannelse i forbindelse med børnehaveklasser sker den 01.03.2017.

De børn, der bor i et defineret skoledistrikt, har altid krav på at blive optaget på distriktsskolen. For at udnytte skolernes kapacitet mest hensigtsmæssigt, og for at der er plads til eventuelle tilflyttere i løbet af skoleåret, sættes der loft over, hvor mange elever der kan optages fra andre distrikter.

Optagelse af elever i anden skole end distriktsskolen må ikke udløse yderligere klasser. Der kan optages børn fra andet skoledistrikt til og med elev nr. 25 i hver klasse. Det betyder, at hvis der er 2 klasser med henholdsvis 13 og 14 elever er der plads til at optage yderligere 12 og 11 elever fra andre skoledistrikter, samtidig med at der er plads til 6 tilflyttere til skoledistriktet.

Ved flere ansøgninger, end der kan imødekommes, optages først elever med ældre søskende indskrevet på den ønskede skole. Ved eventuel lighed her går elever med de yngste søskende forud for øvrige. Hvis der herefter fortsat er flere, vil nærmere-boende gå forud for fjernere-boende.

Det kan på den enkelte skole i konkrete tilfælde vurderes, om der kan optages elever ud over nummer 25.

Såfremt elevtallet i løbet af skoleåret på grund af tilflytning til skoledistriktet overstiger lovens max. elevtal på 28, er der ikke krav om ny klassedannelse. Byrådet kan godkende optagelse af både elev nr. 29 og 30.

◦ Bilag

1. Bilag - oplysning om elevtal fordelt på alle kommunale skoler 53037/18

- 8 Renovering af madkundskabslokaler Frederiks Skole og Vestfjendsskolen (bevillingssag)

De eksisterende madkundskabslokaler på henholdsvis Frederiks Skole og Vestfjendsskolen er fra 1970'erne og trænger generelt kraftigt til udskiftning, modernisering og tilpasning til den nutidige undervisningsform.

Der søges om frigivelse af 3.000.000 kr. til renovering af madkundskabslokalerne.

o **Indstilling**

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at licitationsresultatet godkendes
2. at renovering af madkundskabslokaler på Frederiks Skole og Vestfjendsskolen igangsættes.
3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr. til kontoen "Madkundskabslokaler på Frederiks Skole og Vestfjendsskolen" med rådighedsbeløb i 2018
4. at udgiften på 3.000.000 kr. finansieres med 1.037.000 kr. i 2018 af det afsatte rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2017 på kontoen "Pulje til påtrængende bygnings og renoveringsopgaver", idet det forudsættes, at beløbet overføres til 2018 i forbindelse med godkendelse af årsregnskabet for 2017, og med 1.963.000 kr. i 2018, af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen "Pulje til påtrængende bygnings- og renoveringsopgaver"

o **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet,

1. at licitationsresultatet godkendes
2. at renovering af madkundskabslokaler på Frederiks Skole og Vestfjendsskolen igangsættes.
3. at der gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.000.000 kr. til kontoen "Madkundskabslokaler på Frederiks Skole og Vestfjendsskolen" med rådighedsbeløb i 2018

4. at udgiften på 3.000.000 kr. finansieres med 1.037.000 kr. i 2018 af det afsatte rådighedsbeløb, som er optaget på investeringsoversigten for 2017 på kontoen "Pulje til påtrængende bygnings og renoveringsopgaver", idet det forudsættes, at beløbet overføres til 2018 i forbindelse med godkendelse af årsregnskabet for 2017, og med 1.963.000 kr. i 2018, af det afsatte rådighedsbeløb på kontoen "Pulje til påtrængende bygnings- og renoveringsopgaver"

◦ Sagsfremstilling

Historik

Intet.

Inddragelse og høring

Der har været afholdt indledende møder med nedsatte arbejdsgrupper fra begge skoler.

Beskrivelse

Lokalerne på begge skoler fremstår nedslidte og utidssvarende. Dette gælder både overflader, installationer, fast inventar og løst inventar.

De nuværende akustikplader på gipslofterne i Frederiks og gipslofterne i Vestfjends er ikke tilstrækkelige til at dæmpe støjen i lokalerne, som af personalet opleves som meget støjfyldte. Lokalerne lever ikke op til gældende arbejdsmiljøkrav til efterklangstid.

Der er ingen mekanisk ventilation i lokalerne. Eksisterende udsugning i form af emhætter fungerer ikke optimalt.

Ejendomme og Energi er sat på opgaven i samarbejde med Fællestegnestuen Harritslev & Frandsen, der udfører både arkitekt- og ingeniørrådgivning.

For at opnå det bedste økonomiske tilbud har forvaltningen besluttet at sende begge opgaver i samlet licitation.

Der har den 13.02.2018 været afholdt licitation på projektet. På baggrund af licitationsresultatet opstilles nedenstående budget:

Håndværkerudgifter:	
Licitationsresultat	2.233.032 kr.
Uforudsigelige udgifter (10%)	223.303 kr.
	2.456.335 kr.
Bygherreleverancer:	
Whiteboard og løst inventar	80.000 kr.
CTS opkobling og indregulering	40.000 kr.
	120.000 kr.
Omkostninger:	
Ekstern rådgiver	238.500 kr.
Intern rådgiver	110.000 kr.
Øvrige omkostninger	75.165 kr.
	423.665 kr.
Total	3.000.000 kr.

Finansiering:

Anlægsudgiften kan finansieres ved frigivelse af det på investeringsoversigten for 2017 afsatte rådighedsbeløb på 1.037.000 kr. og restbeløbet på 1.963.000 kr. kan finansieres fra "Pulje til påtrængende bygnings- og renoveringsopgaver" i 2018.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Cookies

Forventet opstart	02.04.2018
Aflevering	29.06.2018
Ibrugtagning	13.08.2018

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

- 9 Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget

- **Resume**

I henhold til de af Byrådet vedtagne retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd - herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste – skal Byrådet og udvalgene godkende aktiviteter, inden disse kan danne grundlag for udbetalinger. En opdateret mødeliste bliver derfor forelagt udvalget på alle møder.

- **Indstilling**

Direktøren for Børn og Unge indstiller

1. at møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget godkendes

- **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Møde- og aktivitetsplanen for Børne- og Ungdomsudvalget godkendt med bemærkning om, at dialogmødet på dagtilbud 25. september flyttes til anden dato

- **Sagsfremstilling**

Historik

Byrådet vedtog på sit møde den 17. december 2014 (sag nr. 6) et samlet sæt retningslinjer for de grundlæggende vederlag og andre godtgørelser til medlemmer af Viborg Byråd, herunder reglerne for tabt arbejdsfortjeneste.

Inddragelse og høring

Cookies Intet

Beskrivelse

Mødelisten (bilag nr. 1) fungerer som en kombination af et overblik over medlemmernes mødeaktiviteter og et styringsværktøj i forhold til protokollerede beslutninger omkring konkrete aktiviteter i forhold til tabt arbejdsfortjeneste (litra f).

Såfremt Børne- og Ungdomsudvalget godkender den reviderede mødeliste, godkendes dermed også eventuelle aktiviteter i forhold til udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste efter litra f.

Alternativer

Intet

Tidsperspektiv

Intet

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

For konkrete aktiviteter, der hører hjemme under Styrelseslovens §16 stk. 1, litra f (andre hverv efter anmodning fra Byrådet eller dets udvalg) forudsætter retningslinjerne, at der tilvejebringes en protokolleret beslutning fra enten byråd eller udvalg som betingelse for, at der lovligt kan udbetales erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

o Bilag

1. Møde- og aktivitetsplan for Børne- og Ungdomsudvalget 201855465/18

- 10 Høringssvar til forløbsprogram for rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft

o Resume

Sundhedsstyrelsen har sendt forløbsprogrammet for rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft i høring. Børne- og Ungdomsudvalget drøfter sagen og tager stilling til kommunens høringssvar.

o Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget godkender Børn & Unges input til Viborg Kommunes høringssvar med henblik på indarbejdelse i det samlede høringssvar

o **Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018**

Børn & Unges input til Viborg Kommunes høringssvar godkendes med henblik på indarbejdelse i det samlede høringssvar

o **Sagsfremstilling**

Historik

Sundhedsstyrelsen har siden 2012 arbejdet med forløbsprogrammer i forhold til kroniske sygdomme. Nye og reviderede forløbsprogrammer kommer løbende i høring hos relevante parter.

Alternativer

Intet.

Inddragelse og høring

I Viborg Kommune er der indhentet input til høringssvaret i Børn & Unge samt Sundhed og Omsorg.

Beskrivelse

Forløbsprogram for rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft er en revidering af den første udgave fra 2012. Høringsversionen af forløbsprogrammet er vedhæftet som bilag 1. Følgrebrev og høringsparter er vedhæftet som bilag 2 og 3. Social, Sundhed & Omsorg samler input til samlet høringssvar fra Viborg Kommune. Neden for fremgår udkast til Børn & Unges input til Viborg Kommunes samlede høringssvar.

Forløbsprogrammer er defineret som den samlede tværfaglige, tværsektorielle og koordinerende sundhedsfaglige indsats for en given kronisk tilstand, der sikrer anvendelse af evidensbaserede anbefalinger for den sundhedsfaglige indsats, en præcis beskrivelse af opgavefordeling samt koordinering og kommunikation mellem alle involverede parter.

Alle forløbsprogrammer indeholder beskrivelser af:

- patientgruppe
- den sundhedsfaglige indsats
- organiseringen af indsatsen
- monitoreringen af kvaliteten

- implementeringen
- evaluering og revision af forløbsprogrammet

Børn & Unge input til høringssvar

Børn & Unge vurderer, at forløbsprogrammet er et velegnet redskab i sikring af sammenhængende indsatser af høj kvalitet til borgere med kræft og deres pårørende. I den forbindelse anser vi det for yderst hensigtsmæssigt at anvende allerede eksisterende samarbejder, kommunikationsveje og –standarder, som fx Sundhedsaftalerne og –samarbejdet til etablering af nye aftaler for koordinering som følge af forløbsprogrammet for rehabilitering og palliation i forbindelse med kræft.

Konsekvenser for Børn & Unge som følge af forløbsprogrammet

Børn og unge, som enten selv rammes af kræft eller hvis pårørende rammes af kræft, vil ofte have behov for en særlig indsats. Allerede eksisterende metoder og indsatser i Børn & Unge, herunder TOPI, den tværfaglige model, indsatser i hhv. Sundhedsplejen og PPL vurderes at imødekomme eventuelle nye opgaver som følge af forløbsprogrammet.

Alternativer

Intet.

Tidsperspektiv

Fristen for indsendelse af høringssvar til Sundhedsstyrelsen er den 16. marts 2018.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Økonomiske forhold for Viborg Kommune er på nuværende tidspunkt uafklaret.

Juridiske og planmæssige forhold

Intet.

o Bilag

1. Høringsliste_FLP_kræft_090218.pdf73951/18 2. Høringsbrev_FLP_090218.pdf73946/18 3. HøringsversionFP kræft_09022018.pdf73942/18

- 11 Samling af institutionerne i Frederiks - genbehandling

Efter en gennemgang af projektet om samling af institutionerne i Frederiks efter afholdt licitation skal Børne- og Ungdomsudvalget tage stilling til, om projektet skal gennemføres i sin nuværende form og i givet fald med hvilken finansiering, eller der skal udarbejdes et nyt projekt

◦ Indstilling

Direktøren for Børn & Unge indstiller

1. at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter, hvordan projektet kan gennemføres

◦ Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet:

1. At den planlagte udvidelse af Børnehuset Lupinmarken stilles i bero og det afsatte beløb på 2.500.000 kr. overføres til projektet i Frederiks.

Børne- og ungdomsudvalget tilkendegiver samtidig, at den planlagte udvidelse af Lupinmarken indgår i budgetforhandlingerne for 2019

◦ Sagsfremstilling

Historik

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede på sit møde den 26. september 2017 sag 10 en bevillingssag til samling af institutionerne i Frederiks efter afholdt licitation. Forvaltningen fik efter behandlingen til opgave at komme med reduktionsforslag i forhold til de indkomne tilbud, der samlet beløb sig til en overskridelse i forhold til budgetrammen på 1.942.845 kr.

Inddragelse og høring

Intet

Beskrivelse

Forvaltningen har efterfølgende gennemgået projektet sammen med rådgiver for at finde de ønskede reduktioner. I mellemtiden er der kommet yderligere udgifter til projektet bl.a. i form af tilkøb af jord og genetablering af fredskov. Den samlede overskridelse af budgetrammen vil herefter udgøre 2.460.000 kr.

Ved en gennemgang af projektet kan forvaltningen og rådgiver pege på besparelsesforslag på i alt 550.000 kr., uden der er tale om en væsentlig forringelse af det oprindelige projekt.

Der kan peges på yderligere besparelser for 550.000 kr., men her vil der være tale om væsentlige forringelser samt manglende finansiering af nyt inventar til oprettelse af vuggestue.

I løbet af uge 8 vil forældrene i Sol O Mio tage stilling til, hvorvidt de ønsker at fravælge et sundt frokostmåltid. Hvis dette tilbud fravælges, vil der kunne opnås en yderligere besparelse på 800.000 kr. Resultatet af afstemningen vil foreligge på udvalgets møde.

Besparelsesmuligheder fremgår af bilag 1

Alternativer

Rådgiver kan bedes om at udarbejde et nyt reduceret projekt. Dette vil medføre en yderligere udgift til rådgiver og forsinke projektet med ca. et halvt år. I øjeblikket har dagtilbudsområde Sydvest en udgift til leje af pavillon på 17.000 kr. pr. måned. Denne udgift vil blive forøget, hvis projektet udsættes.

Der kan afholdes en ny licitation. Med det nuværende kendte udgiftsniveau på håndværkerydelser, er det ikke sandsynligt, at det vil billiggøre projektet.

Den planlagte udvidelse af Børnehuset Lupinmarken kan stoppes og det afsatte beløb på 2.500.000 kr. overføres til projektet i Frederiks. Dette vil betyde en nedjustering af pladser i Lupinmarken, men der er ledig kapacitet i andre børnehuse i Viborg by.

Den afsatte pulje i 2019 til mindre anlægsopgaver inkl. etablering af køkkener kan søges frigivet nu og brugt til den manglende finansiering. I løbet af foråret 2018 gennemføres en ny afstemning blandt forældrene i de børnehuse, der endnu ikke har frokostordning. Hvis det viser sig, at flere børnehuse ønsker frokostordning fra 2019, vil der skulle tages højde for denne udgift i forbindelse med budgetlægningen for 2019.

Tidsperspektiv

Hvis den manglende finansiering findes nu, så kan projektet igangsættes snarest, da håndværkerne er klar til at gå i gang.

Hvis der vælges en ny licitation eller et ændret projekt, vil det forsinke byggeriet med 2 – 6 måneder

Økonomiske forhold og konsekvenser

Cookies

De økonomiske forhold vil afhænge af det valgte alternativ

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

◦ Bilag

1. Forslag til besparelser efter licitation rev A73179/18

- 12 Kvalitetsrapport 2017

◦ Resume

Folkeskolens kvalitetsrapport skal understøtte systematisk evaluering og opfølgning på politisk vedtagne mål. Den skal vise kommunalbestyrelsen, hvordan kommunen og dens skoler lever op til målene, og hvordan der arbejdes på at nå målene. Byrådet har ansvar for at udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år.

◦ Indstilling

Direktøren for Børn & Unge foreslår, at Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at Kvalitetsrapporten 2017 godkendes

◦ Beslutning i Børne- og Ungdomsudvalget den 27-02-2018

Børne- og Ungdomsudvalget indstiller til Byrådet

1. at Kvalitetsrapporten 2017 godkendes

◦ Sagsfremstilling

Historik

Af bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, lovbekendtgørelse nr 665 af 20. juni 2014 fremgår det, at kvalitetsrapporten er et kommunalt mål- og styringsværktøj. Kvalitetsrapporten skal understøtte systematisk evaluering og opfølgning på mål og indsatser på kommune- og skoleniveau. I Viborg Kommune danner den grundlag for dialog og kvalitetsudvikling både på begge niveauer, da den også udgør den dialogbaserede aftale, der sammen med Mål og midler er Viborg Kommunes styringsværktøj.

Inddragelse og høring

Skolechefen har i november og december 2017 haft dialogmøder om kvalitetsrapporten med alle kommunens skoler med deltagelse af ledelse, medarbejderrepræsentanter og nogle steder skolebestyrelsesformand.

Beskrivelse

Indholdet af Viborg Kommunes kvalitetsrapport 2017 giver en status på skolevæsnets resultater i forhold til de tre mål for skolereformen

- Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

Rapportens del 1 indeholder en række kvantitative data i forhold til

- Karaktergivning ved folkeskolens 9.- klasses prøver herunder med socioøkonomiske referencer
- Nationale test – progression i forhold til nationale mål – tallene for de enkelte skoler ligger et lukket bilag, da de er omfattet af fortrolighed
- Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse
- Resultater af den nationale trivselsmåling
- Oplysninger om klager til Klagenævnet for Specialundervisning
- Graden af kompetencedækning
- Oplysning om graden af inklusion

Tallene følges op af korte beskrivelser af indsatser, der arbejdes med i Viborg Kommune i forhold til at følge op på arbejdet med målene.

Rapportens del 2 giver et overblik over skolernes arbejde med de fælles kommunale fokusområder, der er defineret i Mål og midler. Fokusområderne er

Overgange

Dagtilbud og skole

Skole og ungdomsuddannelser

Videreudvikling af de pædagogiske læringscentre – herunder arbejdet med åben skole

Trivsel og læring for alle

Professionelle lærende fællesskaber

Fokusområderne rummer endvidere de indsatser, der igangsættes i arbejdet med udmøntningen af *Udfordringer til alle og uddannelse for flere*.

Alternativer

[Cookies](#)

Intet

Tidsperspektiv

Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår, og den skal behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest den 31. marts i lige kalenderår.

Økonomiske forhold og konsekvenser

Intet

Juridiske og planmæssige forhold

Intet

o Bilag

1. Kvalitetsrapport - Brattingborgskolen.pdf23323/18 2. Kvalitetsrapport - Bøgeskovskolen.pdf23324/18 3. Kvalitetsrapport - Egeskovskolen.pdf23325/18 4. Kvalitetsrapport - Finderuphøj Skole.pdf23326/18 5. Kvalitetsrapport - Frederiks Skole.pdf23301/18 6. Kvalitetsrapport - Hald Ege Skole.pdf23302/18 7. Kvalitetsrapport - Hammershøj Skole.pdf23303/18 8. Kvalitetsrapport - Houlkærskolen.pdf23304/18 9. Kvalitetsrapport - Karup Skole.pdf23305/18 10. Kvalitetsrapport - Løgstrup Skole.pdf23306/18 11. Kvalitetsrapport - Møldrup KV17.pdf23307/18 12. Kvalitetsrapport - Møllehøjskolen.pdf23308/18 13. Kvalitetsrapport - Mønsted Skole.pdf23309/18 14. Kvalitetsrapport - Nordre Skole.pdf23310/18 15. Kvalitetsrapport - Overlund Skole.pdf23311/18 16. Kvalitetsrapport - Rosenvænget Skole.pdf23312/18 17. Kvalitetsrapport - Rødkærsbro Skole.pdf23313/18 18. Kvalitetsrapport - Skals- og Ulbjerg Skole.pdf23315/18 19. Kvalitetsrapport - Søndre.pdf23317/18 20. Kvalitetsrapport - Sparkær Skole.pdf23314/18 21. Kvalitetsrapport - Stoholm Skole.pdf23316/18 22. Kvalitetsrapport - Sødalskolen.pdf25616/18 23. Kvalitetsrapport - Vestervang Skole.pdf23318/18 24. Kvalitetsrapport - Vestfjendsskolen.pdf23320/18 25. Kvalitetsrapport - Vestre Skole.pdf23319/18 26. Kvalitetsrapport - Viborg Ungdomsskole.pdf23321/18 27. Kvalitetsrapport - Ørum Skole.pdf23322/18 28. Samlet kvalitetsrapport 2017 20-02-2018.pdf73582/18

- 13 Kvalitetsrapport 2017Lukket sag

Samlet referat med bilag (31 mb)

Denne side er udskrevet fra: <http://kommune.viborg.dk>

Siden er sidst opdateret: 28.02.2018

Sidens adresse: <https://kommune.viborg.dk/Politik/Dagsordener-og-referater/Dagsordner-og-referater-fra-byraad-udvalg-raad-naevn-2018til2021/Boerne-og-Ungdomsudvalget/2018/2/Moede201802271215>