

Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

22

Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.

Normalforretningsordenen § 3.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

23

Supplerende oplysninger til Basis Kvalitet 2018

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

På Uddannelsesudvalgsmødet den 6. februar 2019 blev skolevæsenets nøgleresultater for 2018 fremlagt i Basis Kvalitet 2018. På baggrund af de fremlagte resultater ønskede Uddannelsesudvalget supplerende/uddybende oplysninger på følgende områder:

- Aflyste lektioner
- Vikardækkede lektioner
- Vold/trusler
- Bortvisninger
- Magtanvendelser

- Elevtrivsel
- Overgang til ungdomsuddannelse
- Forældretilfredshed

De pågældende oplysninger er efterfølgende blevet indhentet på skolerne og lægges hermed frem i vedhæftede bilag til orientering:

- Supplerende kommentarer til Basis Kvalitet 2018
- Bilag 1: Rapport for forældretilfredshedsundersøgelsen 2018 opdelt på indskoling, mellemtrin og udskoling
- Bilag 2: Rapport for forældretilfredshedsundersøgelsen 2018 opdelt på klassetrin

Økonomi

Økonomi har ingen bemærkninger.

Indstilling

Børne- og skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

- [Supplerende kommentarer til Basis Kvalitet 2018](#)
- [Bilag 1 FTU 2018 Opdelt på indskoling, mellemtrin og udskoling](#)
- [Bilag 2 FTU 2018 Opdelt på klassetrin](#)

24

Budgetproces 2020-2023 i fagudvalg

Sagsfremstilling

På møde den 20. februar 2019 besluttede Økonomiudvalget rammerne for det videre arbejde med budget 2020-2023. Herunder at et besparelseskraav endeligt fastlægges i juni måned og at dette som minimum udgør 15 mio. kr. Ansvar for udarbejdelsen af forslag for minimum 15 mio. kr. placeres hos administrationen. Forslagene drøftes i Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget besluttede samtidig, at der i alle fagudvalg - herunder Uddannelsesudvalget - skal pågå budgetrelaterede drøftelser på møderne i marts, april og maj. Drøftelserne i Uddannelsesudvalget skal tage udgangspunkt i følgende:

Budgethåndtag til at skabe råderum

Der formidles overblik over udvalgets budgetområde samt drøftes, hvilke budgethåndtag Uddannelsesudvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.

Som et konkret afsæt til de videre drøftelser i Uddannelsesudvalget vedlægges bilag 1. Økonomisk overblik over Uddannelsesudvalget, hvor den overordnede økonomi kort beskrives med fordeling på bevillingsområder og yderligere på opgaver under bevillingsniveauerne.

Derudover vedlægges budgetbemærkningerne på de to bevillingsniveauer skole og klubområdet samt familieområdet i henholdsvis bilag 2 og 3. I budgetbemærkningerne redegøres der bl.a. nærmere for pris- og mængdeforudsætninger for det oprindelige budget for 2019 - herunder det forventede merforbrug - som allerede på budgetvedtagelsestidspunktet var kendt på de to områder. Desuden redegøres for de forskellige budgetmodeller, der findes på de to områder.

Igangværende budgetstyringsprocesser på specialundervisningsområdet og familieområdet

På specialundervisningsområdet og familieområdet arbejdes der løbende med budgetstyringsprocesser for at skabe overblik over økonomi og aktivitet samt på lidt længere sigt at identificere yderligere budgethåndtag, der kan arbejdes videre med. Status på dette arbejde præsenteres for Uddannelsesudvalget. Ligesom det er tilfældet på Velfærdsudvalget samt Social- og sundhedsudvalget, der har ansvaret for henholdsvis ældreområdet og voksenhandicapområdet. Formålet hermed er at sikre samme informationsniveau på tværs af disse tre udvalg. I det omfang der arbejdes med investeringsmodeller - altså planer om merudgifter, som resulterer i besparelser på den længere bane - medtages det i præsentationen.

Herudover skal der på specialundervisningsområdet og familieområdet foretages en kortlægning af den økonomiske udvikling i perioden 2014-2019, hvor ambitionen er at skabe overblik over:

- Oprindeligt budget i de enkelte år - herunder redegørelse for evt. politiske bestemte budgetændringer, der ligger til grund for det oprindelige budget. Disse kan udgøres af tekniske korrektioner eller mere direkte politisk bestemte budgetændringer.
- Tillægsbevillinger i de enkelte år.
- Forbrug i de enkelte år.
- Budgetafvigelse i de enkelte år.
- Har det i praksis været muligt at realisere indlagte budgetreduktioner.

Derudover skal der præsenteres et decentralt budget på henholdsvis skole og klubområdet samt på familieområdet sammen med en beskrivelse af de styringsmodeller, der findes på de to områder, og som er med til at bestemme de decentrale ledes reelle økonomiske råderum. Som en del af denne gennemgang skal der desuden redegøres for de regler, som KKR-institutioner er underlagt i forhold til takstberegninger og overførsel af over/underskud. Endvidere skal der redegøres for det forhold, at besparelser på takstfinansierede institutioner kun delvist vil komme Frederikssund Kommune til gode i det omfang, at institutionerne sælger pladser til andre kommuner. Dette skyldes, at også købekommunerne vil få glæde af de lavere takster, som besparelserne resulterer i.

Mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser

Endelig er der mulighed for, at Uddannelsesudvalget på møderne i marts, april og maj kan drøfte mere generelle ønsker til udviklingsprojekter, investeringsmodeller og analyser - herunder eventuelle projekter, der har sit udspring i "Aftale om budget 2019-2022".

I forbindelse med Byrådets evaluering - den 19. december 2018 - af processen med budget 2019-2022 blev der bl.a. udtrykt et ønske om at arbejde med mere langsigtede udviklingsprojekter på konkrete områder. I tilfælde af, at Uddannelsesudvalget igangsætter sådanne udviklingsprojekter, skal der ikke kobles et besparelseskrav op på arbejdet.

Anlæg

Af aftalen om budget 2019-2022 fremgår følgende: "Der er afsat 60 mio. kr. i 2021 og 70 mio. kr. til nye anlæg i 2022. Denne pulje disponeres i takt med, at den kommunale likviditet tillader dette. Bliver der således råderum til at iværksætte nye anlæg inden 2021, vil forligspartierne beslutte dette. Der udarbejdes en bruttoliste i foråret 2019 til kommende anlægsaktiviteter."

Med henvisning hertil skal Uddannelsesudvalget - ligesom de øvrige udvalg - på møderne i marts, april og maj drøfte ønsker til bruttoliste over kommende anlægsaktiviteter. Til disse drøftelser vedlægges bilag 4, der består af en ajourført liste over anlægsprojekter til genprioritering. Som bilag 5 er desuden vedlagt skema, som skal udfyldes for de konkrete anlægsønsker.

På budgetseminaret i juni vil en samlet liste over ønsker til kommende anlægsaktiviteter indgå.

Budgetseminar i juni

Uddannelsesudvalgets arbejde med de nævnte områder på møderne i marts, april og maj vil - sammen med det tilsvarende arbejde på øvrige udvalg - indgå som tema på budgetseminaret i juni, hvor der vedtages yderligere besparelseskrav, i det omfang det vurderes nødvendigt.

Økonomi

Fagudvalgenes budgetdrøftelser i marts, april og maj måned skal sikre overblik over budgethåndtag for at skabe et politisk råderum eller til finansiering af merforbrug.

Økonomiudvalget skal til juni måned sikre forslag, som udgør minimum 15 mio. kr. Administrationen har ansvaret for udarbejdelsen af disse.

Indstilling

Centerchefen for Økonomi indstiller til Uddannelsesudvalget at igangsætte drøftelser i forhold til budget 2020-2023 indeholdende:

1. Overblik over udvalgets budgetområde samt hvilke budgethåndtag udvalget har for at skabe et politisk råderum eller finansiering af et forventet merforbrug.
2. Drøftelse af igangværende budgetstyringsprocesser på specialundervisningsområdet og familieområdet - herunder drøftelse af ønsker til nærmere belysning.
3. Overblik over igangværende udviklingsprojekter samt ønsker til generelle udviklingsprojekter mv.
4. Ønsker til kommende anlægsaktiviteter.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

- [Bilag 1. Oversigt over økonomi - UDD](#)
- [Bilag 2. Budgetbemærkninger - skole og klubområdet](#)
- [Bilag 3. Budgetbemærkninger - familieområdet](#)
- [Bilag 4. Anlæg til genprioritering](#)
- [Bilag 5. Skema til anlægsønsker budget 2020-2023](#)

25

Implementering af Budget 2018 - forsøg med 2-voksen ordning -midtvejsevaluering

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Frederikssund Kommunes Byråd afsatte i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2018 midler til at afprøve effekten af to-voksen ordning. Da der var tale om forholdsvis begrænsede midler, besluttede Børne- og Skolechefen i samråd med skolelederne, at Jægerspris Skole på baggrund af en ansøgning fra skolen blev tildelt midlerne. Bevillingen er anvendt til at ansætte en pædagog (30 timer) med viden inden for LKT (Læring, kontakt og trivsel). Ud over dette har konsulenter i Center for Børn og Skole ved at støtte og styrke teamet som et PLF (Professionelt lærende fællesskab).

Jægerspris Skole anførte i deres ansøgning, at de havde et ønske om at udforske forskellige didaktiske metoder og pædagogiske tilgange, således at to voksne i undervisningen kan styrke årgangens læring, trivsel og kontakt og dermed resultaterne i trivselsrapporten.

Projektet forløber over perioden 1. september 2018 til 15. juni 2019. Der vil være en kort opstartsperiode samt en afsluttende periode.

Formålet med forsøget er at undersøge, om man ved hjælp af to-voksenordningen kan skabe en positiv progression på en klasses trivselsmålinger?

Projektet udføres på en årgang i indskolingen, da der på nuværende tidspunkt allerede arbejdes med to-voksen-ordninger på mellemtrinnet og i udskolingen på Jægerspris skole.

Hvilke tiltag er der iværksat?

Der iværksættes en massiv tværfaglig indsats på en årgang, hvor den ene faglighed har særlig viden om LKT. Tiltaget skal afspejle den hverdag, der allerede er på årgangen, men indsatsen skal være mere intens i såvel tid som viden.

- Der arbejdes målrettet med udvikling af det professionelle læringsfællesskab, hvor indsatserne omkring eleverne følges systematisk, evalueres og justeres.
- Der arbejdes ud fra Co-teachingmetoder, hvor begge voksne i rummet har en aktiv rolle med henblik på at styrke årgangens læring, trivsel og kontakt

Delmål

I starten af skoleåret 2018-19 udvælger alle årgangsteam på skolen de fokusområder fra den nationale trivselsmåling, som teamet og klasserne skal arbejde med.

På årgangen har delmålene været:

- Arbejdsro i læringsmiljøet
- Alle elever oplever sig som en del af fællesskabet
- Eleverne oplever medbestemmelse i skolen

Midtvejsevaluering

For at følge udviklingen i projektet laves der ud over trivselsmålingen i foråret også to interne trivselsmålinger på årgangen, og der har været afholdt et midtvejsevalueringssmøde i februar 2019.

De interne trivselsmålinger viser:

- Generel positiv fremgang i trivslen på årgangen.
- Der er kommet mere ro i læringsmiljøet, hvilket ses ved at færre elever føler sig forstyrret af larm i timerne.
- Eleverne oplever mere medbestemmelse.
- Der er en mindre stigning i andelen af elever som føler sig alene (Det skal her tilføjes at der er kommet nye elever til, og at det netop er dette område som er i særligt fokus i den kommende tid).

Forankring

Årgangen arbejder videre med delmålene i den kommende periode, og skolens ledelse arbejder på, at årgangens indsats og tilegnede viden kan bruges som fælles metode og ramme for det videre arbejde med to voksne i klasserne.

Når skoleåret er afsluttet, vil der blive lavet en endelig evaluering samt ske en afrapportering til Uddannelsesudvalget.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Det kan dog oplyses, at der i budget 2019 til to-voksenordningen er 0,216 mio. kr. som endnu ikke er udmøntet og i budget 2020 0,524 mio. kr.

Indstilling

Børne- og Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

26

Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole'

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Aftalen 'Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole'.

Sagsfremstilling

Regeringen har den 30. januar 2019 indgået aftale med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti om justeringer af folkeskolen. Aftaletekst samt opsummerende faktaark er vedhæftet som bilag.

De overordnede initiativer i aftalen

I det følgende bliver der redegjort for initiativerne i aftalen, som har fokus på at "udvikle folkeskolen gennem både klarere rammer og øget frihed i tilrettelæggelsen af skoledagen, fagundervisningen og den understøttende undervisning."

Skoleugens længde

Skoleugen for elever i børnehaveklassen til og med 3. klasse bliver reduceret med 2,25 klokketimer per uge inklusiv pauser (90 klokketimer pr. år pr. klassetrin).

Fra 4.-9. klasse kan skoler og kommuner lokalt vælge at gøre skoleugen op til to klokketimer kortere ved at reducere tilsvarende i den understøttende undervisning. Frigjorte ressourcer fra den kortere skoleuge kan bruges til to-voksenundervisning, undervisning tilpasset elevernes forskellige faglige udvikling inden for det enkelte klassetrin, særlige talentforløb, turboforløb og lignende.

Byrådet skal efter indstilling fra skolelederen og skolebestyrelsen årligt godkende og føre tilsyn med konvertering af understøttende undervisning i de enkelte klasser og klassetrin.

Brugen af § 16 b begrænses, så den fremover kun kan benyttes i indskolingen (børnehaveklasse til og med 3. klasse) samt for specialklasser eller på specialskoler. Det vil som i dag kræve særlige faglige og pædagogiske begrundelser, som Byrådet skal godkende, og godkendelsen kan fortsat kun gives for konkrete klasser.

Derudover er der mulighed for at afkorte den understøttende undervisning med yderligere 1,5 klokketimer ugentligt på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelse foregår (7. klasse og 8. klasse i Frederikssund Kommune). Hvis skolerne bruger den mulighed, skal kommuner og skoler sikre, at der er minimum 2,2 klokketimers understøttende undervisning eksklusive pauser i 8. klasse. De elever, der ikke går til konfirmationsforberedelse, vil få et frivilligt tilbud om undervisning i det tidsrum, hvor der afholdes konfirmationsforberedelse.

I Frederikssund Kommune er kompetencen i forhold til § 16 b delegeret til Center for Børn og Skole.

Øget faglighed og kvalitet

I alt bliver der tilført 90 ekstra fagtimer (klokketimer) i sprog (tysk/fransk), billedkunst og historie på udvalgte klassetrin fra skoleåret 2020/21. Timerne går fra den understøttende undervisning.

Der indføres særskilte vejledende timetal for madkundskab og håndværk og design, ligesom det præciseres på hvilke klassetrin, undervisningen skal foregå.

30 klokke timers idræt flyttes årligt fra mellemtrin til udskolingen for at gøre plads til mere understøttende undervisning på mellemtrinnet og for at understøtte mere bevægelse i udskolingen.

Der flyttes 30 klokke timer årligt fra dansk i 3. klasse til 2. klasse for at gøre plads til mere understøttende undervisning i 3. klasse.

Der igangsættes en treårig læseindsats.

Der bliver iværksat en undersøgelse af anvendelsen af vikarer i folkeskolen. Derudover opfordres skoler til at offentliggøre deres vikarforbrug på skolens hjemmeside.

Målsætningen om at 95 procent af timerne i folkeskolen bliver varetaget af lærere, der har undervisningskompetence eller tilsvarende kompetence til at undervise i det pågældende fag, bliver udskudt fra 2020 til 2025.

Der bliver udarbejdet inspirationsmateriale til organisering og indhold i den varierede skoledag.

Der vil der blive sat en kortlægning i gang, der undersøger, hvordan de faglige bindinger for de tværgående temaer i Fælles Mål, 'it og medier' samt 'innovation og entreprenørskab', kan reduceres, for eksempel ved at temaerne målrettes færre af folkeskolens fag.

Kanonlisterne i dansk og historie skal undersøges for at blive klogere på lærernes brug af listerne og behovet for at opdatere eller udvide i indholdet.

Rigsfællesskabet skal være en obligatorisk del af folkeskolens undervisning. Det sker ved at tilføje Rigsfællesskabet til den eksisterende historiekanon.

Skolebestyrelser

Ved beslutningen om hvem der skal ansættes som ny skoleleder, skal der deltage mindst en repræsentant fra skolebestyrelsen, for eksempel som medlem af ansættelsesudvalget.

For at gøre det mere attraktivt at stille op som forældrerepræsentant til skolebestyrelsen vil det blive muligt lokalt at beslutte, at valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen bliver sat ned fra fire til to år.

Øget frihed og lokal fleksibilitet

Der bliver nedsat en rådgivningsgruppe, som skal komme med bud på, hvordan elevplanen kan forenkles og integreres med eksisterende planer i udskolingen.

Der er igangsat en evaluering af de nationale test i folkeskolen. Når evalueringen er klar, vil partierne bag aftalen følge op for at se, om der er behov for at justere de nationale test.

I aftalen bliver der bakket op om en række allerede igangsatte initiativer, fx de nye bekendtgørelser om Fælles Mål, forsøg med teknologiforståelse, naturvidenskabsstrategien, styrkelse af de praktiske-musiske fag, oprettelse af et nationalt sprogcenter og styrkelse af sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab.

Tidsplan

Den generelle afkortning af skoleugen i indskolingen, fleksibel brug af § 16 b og klare rammer herfor samt kvalitetsløft af den understøttende undervisning træder i kraft ved skoleåret 2019/2020.

Prioritering af udvalgte fagtimer træder i kraft ved skoleåret 2020/2021.

Økonomi

Aftalen betyder som nævnt ovenfor et reduceret antal undervisningstimer på de enkelte klassetrin. Dette vil frigive midler på skoleområdet, hvoraf en del vil skulle kanaliseres videre fra skolerne til fritidstilbuddene som følge af øget aktivitet, mens resten jf. aftalen vil blive på skolerne til styrkelse af undervisningen. Endvidere tilføres området i henhold til aftalen midler til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning.

De økonomiske konsekvenser som følge af afkortning af skoleugen, øget aktivitet i fritidstilbud og flere fagtimer skal DUT-forhandles med kommunerne (KL).

Indstilling

Børne- og Skolechefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Der tages en indledende drøftelse af initiativerne i aftalen 'Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole' og tager sagen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget ønsker skolebestyrelsernes holdning til skoledagens længde inden endelig beslutning.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

- [Bilag 1 - Aftaletekst](#)
- [Bilag 2 - Faktaark-folkeskole](#)

27

Ressourceudmelding til Folkeskolen for skoleåret 2019/2020

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagsfremstilling

Ultimo 2018 blev en ny styringsmodel på folkeskoleområdet besluttet. Dette betyder, at Uddannelsesudvalget én gang om året skal tage stilling til og tilpasse folkeskoleområdet i takt med faldende/stigende elevtal.

Herudover blev en klassebaseret tildelingsmodel fremfor en elevbaseret tildelingsmodel til almen området besluttet.

Uddannelsesudvalget skal på baggrund af indstilling fra skoleledergruppen godkende antal klasser for næstkommende skoleår. Disse blev godkendt på mødet i februar 2019.

Nærværende sag omhandler ressourcetildeling til almen skolerne og de deraf forventede udgifter på baggrund af antal godkendte klasser for det kommende skoleår i forhold til den samlede undervisningsramme.

Som nævnt blev der ultimo 2018 besluttet en klassebaseret tildelingsmodel. Der er følgende forudsætninger:

- Fagopdelt og understøttende undervisning gives med udgangspunkt i en klassebaseret model:
 - Antal klasser for næstkommende skoleår = 176 klasser
 - Antal undervisningstimer på de enkelte klassetrin
 - Antal fagopdelte undervisningstimer pr. årsværk (755)
 - Antal understøttende undervisningstimer pr. årsværk (1.019)
 - Understøttende undervisningstimer gives 50 % pædagoger/50 % lærer
 - Der gives samme undervisningsressource pr. klasse uanset klassestørrelse
- Lejrskole:
 - 50 timer *2 lærer pr. 6. klasse (valgfri årgang, valgt pba. beregning)
 - 1 lejrskole pr. "skoleliv"
- Vejleder/PLC/Praktikkoordinator:
 - 42 timer pr. uge i 40 skoleuger som fagopdelt undervisning
- Budget til modtageklasseelever
- Ekstraressourceprocent = 28 % af fagopdelt og understøttende udgifter, som fordeles til skolerne på baggrund af elever på skolen.

Med ovenstående forudsætninger betyder det følgende ressourcer til undervisning til de 5 almen skoler:

Tabel 1: Ressourceudmelding til skolerne (jf. bilag 1)

Årsværk til skolerne	I alt	Fjordlandsskolen	Jægerspris Skole	Sjængerup Skole	Trekloverskolen	Ådalens Skole
Undervisningsressourcer	313,24	60,05	43,36	69,30	73,73	66,79
heraf lærerressourcer	295,43	56,51	40,94	65,34	69,62	63,03
heraf øvrige undervisningsressourcer (pædagog m.fl.)	17,81	3,55	2,42	3,96	4,11	3,77

I forhold til sidste skoleår, hvor der blev uddelt 321 årsværk, betyder det en reduktion på 8 årsværk. Dette skyldes primært, at antal klasser er faldet fra 186 i skoleår 2018/2019 til 176 i skoleår 2019/2020. Herudover kan nævnes, at elevtallet er faldet med 169 elever fra 4.117 elever til 3.948 elever i skoleår 2019/2020.

Herudover gives der i modellen budget til uddannelse, øvrige personaleomkostninger og materialer. Campus U10 indgår ikke i ovenstående model, men tildeles ud fra samme antal elever som sidste skoleår.

Forventede udgifter til ressourceudmeldingen i forhold til den samlede undervisningsramme:

Til undervisning er der i alt inklusiv tildelingen i budget 2019 en ramme på 182 mio. kr. i 2020.

Ressourceudmeldingen svarende til de 313 årsværk koster for skoleår 2019/2020 173 mio. kr. i 2020. Dette giver samlet følgende over/underskud i forhold til den samlede undervisningsramme for 2020:

Tabel 2: Økonomi almen området i 2020

	2020
Undervisning - ramme	181.778.976
Undervisning - udmøntning	172.969.162
Undervisning - rest	8.809.814
Øvrige rest (materialer, uddannelse mv.)	1.054.328
I alt	9.864.142

I 2020 er der et overskud på 10 mio. kr. i forhold til den samlede ramme for almen området. Dette skyldes et større fald i antal klasser end forventet.

Finansieringsbehov til Privat/friskoler, produktionsskoler, efterskoler mv.:

I 2020 vil der være et øget finansieringsbehov på grund af flere elever i privat- og friskoler, produktionsskoler og på skoler i andre kommuner. Samlet set udgør dette behov 3.8 mio. kr. i 2020 jf. nedenstående tabel:

Tabel 3: Finansieringsbehov

	2020
Regulering Privat/friskoler	-1.456.686
Regulering produktionsskoler	-130.162
Regulering efterskoler	886.554
Mellemkommunale elever	-3.122.833
I alt regulering	-3.823.127

Der skal jf. den nye styringsmodel på Folkeskoleområdet tages politisk stilling til, hvordan denne finansieringsudfordring skal løses i 2020.

Det skal bemærkes, at der i statslig regi er indgået politisk aftale om 'Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed – justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole'. Denne aftale har konsekvenser for bl.a. et reduceret antal undervisningstimer på de enkelte klassetrin allerede fra skoleår 2019/2020. Dette vil frigive nogle midler på skoleområdet, hvoraf en del vil skulle kanaliseres videre fra skolerne til fritidstilbuddene, mens resten vil blive på skolerne til styrkelse af undervisningen. Endvidere tilføres området midler til at øge kvaliteten i den understøttende undervisning. De konkrete beregninger udestår, hvorfor konsekvenserne af denne aftale i første omgang ikke er med i ressourceudmeldingen.

Økonomi

I denne sag præsenteres ressourcetildelingen til de fem almen skoler for skoleår 2019/2020 samt et overblik over det forventede resultat på almen området svarende til 10 mio. kr. De nærmere bevillingsmæssige konsekvenser drøftes på et senere tidspunkt.

Indstilling

Børne- og Skolechefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Ressourceudmeldingen for skoleår 2019/2020 til de fem almen skoler godkendes.
2. Økonomien på almenområdet tages til efterretning, idet en fornyet sag fremlægges når rammerne for "Folkets skole" kendes.

Beslutning

Udsat.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

- [Ressourceudmelding skoleår 2019-2020](#)

28

Oprettelse af kommunalt skole-dagbehandlingstilbud

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Lov om Social Service.

Sagsfremstilling

I Frederikssund Kommune var der i 2018 41 elever, som modtager deres skolegang i et skoledagbehandlingstilbud. Tallet har siden 2012 været stødt stigende.

Et skoledagbehandlingstilbud er et skoletilbud, der indeholder både et specialpædagogisk tilbud og et behandlingstilbud. Målgruppen for skoledagbehandling er elever, som er vurderet til at have et behandlingsbehov, hvor det er vurderet, at deres behandling kan integreres i deres skolemiljø. Eleverne har samtidig brug for at være i et miljø, hvor deres behandling er tænkt ind gennem hele dagen. Det er samtidig elever, som har behov for specialpædagogisk bistand i skolen. Dagbehandlingsskoler følger de almindelige bestemmelser i Folkeskoleloven ift., hvor mange timer eleverne skal være i skole, hvad de skal undervises i m.m. Der bliver dog taget individuelle hensyn og kan søges forskellige dispensationer for elever i dagbehandlingstilbud. Der er flere ansatte pr. elev i dagbehandling end i folkeskoler og de fleste specialskoler. Et dagbehandlingstilbud er en blanding af undervisning, socialpædagogik og behandling. Det vil sige, eleverne bliver undervist i dansk, matematik, engelsk osv., og samtidig er der en behandlingsindsats, som f.eks. kan omfatte at få nye strategier til at håndtere følelse af afmagt, til at leve med en diagnose eller til at indgå i sociale fællesskaber sammen med andre elever.

Behandlingen sker både som en del af undervisningen, i pauserne, i understøttende undervisning og i samtaler ved siden af undervisningen.

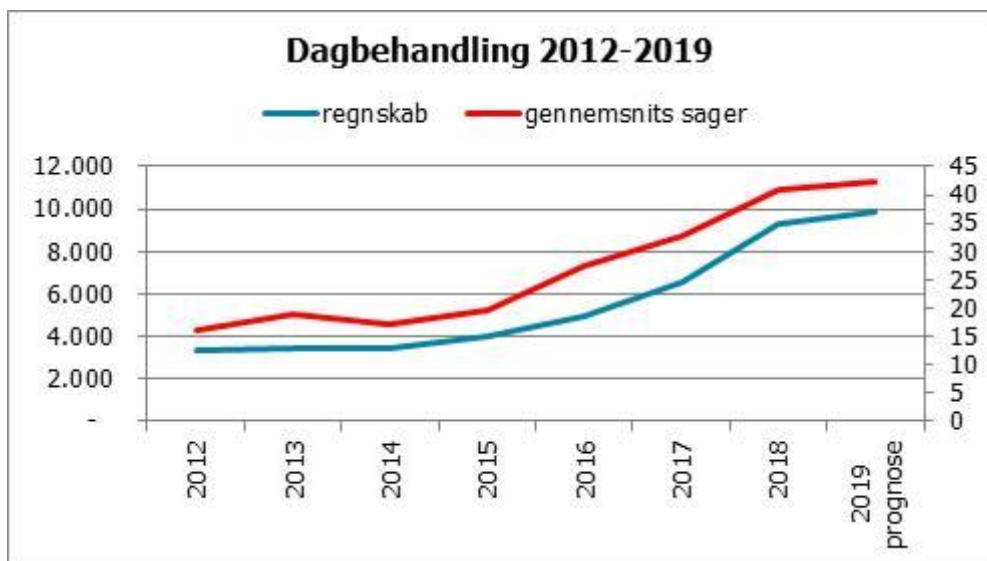
Lovgrundlaget for dagbehandling er Folkeskoleloven (undervisning) og Lov om Social Service (behandlingsindsatsen). Dermed er udgifterne til elevens skoledagbehandlingstilbud fordelt på hhv. Center for Børn og Skole samt Center for Familie og Rådgivning

Nedenstående model illustrerer udgiftsniveauet på behandlingsdelen (Lov om Social Service) 2012 - 2019.

Der er afsat 7,0 mio.kr i budget 2019 til dagbehandling (Lov om Social Service), der forventes et forbrug på 9,9 mio.kr. ifølge januar prognosen. Tilsvarende udgifter ses på undervisningsdelen (Folkeskoleloven).

Ved udgangen af januar 2019 er der 45 sager, hvoraf 37 sager er i forbindelse med specialundervisning og 8 sager vedr. anbragt elever.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019 prognose
regnskab	3.338	3.452	3.436	4.026	4.927	6.582	9.312	9.864
gennemsnits sager	16	19	17	20	27	33	41	43
gennemsnits pris	209	182	202	205	180	201	227	232



Udgifter til kørsel

Af de 41 elever, der i 2018 modtog deres undervisning på et skoledagbehandlingstilbud, er der 14 elever, som modtager deres undervisning på skoler beliggende i Frederikssund Kommune (Skolen i Skibby, Slotsskolen, Dognekrogen og Skolen ved Slotsvænget). Størstedelen af elever skal ud af kommunen for at modtage deres skoledagbehandlingstilbud. Da Frederikssund Kommune er forpligtet til at befordre elever til skoledagbehandlingstilbud, så er der desuden udgifter til transport forbundet med tilbuddet. I perioden fra den 1. januar til den 31. oktober blev der bogført for kr. 3.517.119,- for transport alene.

Etablering af kommunalt skoledagbehandlingstilbud

Ved etablering af et kommunalt skoledagbehandlingstilbud forudsættes det at vi nedbringer udgifterne til skoledagbehandling for den enkelte elev. Samtidig har vi mulighed for at følge eleverne tættere, da Frederikssund Kommune fortsat har PPR betjeningen på skoler beliggende i kommunen.

Økonomi

De mindreudgifter, som etableringen af et kommunalt skoledagbehandlingstilbud forventes at give anledning til på sigt kan være med til at finansiere de forventede merudgifter på familie - og specialundervisningsområdet.

Indstilling

Direktør for Opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Administrationen bemyndiges til at etablere et kommunalt skoledagbehandlingstilbud på Skolen i Herredet med start den 1. august 2019.
2. Administrationen laver en status sag til Uddannelsesudvalget til oktober-mødet 2019 om etableringen og de første måneders aktivitet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

Center for familie og rådgivning - igangsættelse af Task Force forløb

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget har på mødet den 7. november 2018 godkendt, at der fremsendes ansøgning til Socialstyrelsen om et længerevarende Task Force forløb på Familie- og Rådgivningsområdet.

Frederikssund Kommune har fået positivt svar på ansøgningen om et Task Force forløb med Socialstyrelsen. Forløbet er igangsat pr. 1. marts 2019.

Der indledes hermed et ca. 2 årigt analyse- og udviklingsforløb med bistand fra den permanente Task Force under Socialstyrelsen.

Forløbet forudsætter, at Frederikssund Kommune lægger ressourcer i udviklingsforløbet, hvilket bliver afholdt indenfor den samlede ramme. Forløbet med Task Forcen er en naturlig forlængelse af det arbejde, der har pågået i Familieafdelingen de seneste år.

Det kræver vedholdende arbejde at få indarbejdet nye arbejdsgange og få gennemført en kulturændring, som er forankret hos alle medarbejdere og ledere. Et længerevarende konsoliderings- og uddannelsesforløb med bistand fra Socialstyrelsens Task Force forventes at give varige og mærkbare ændringer på sagsbehandlingen i Center for Familie og Rådgivning.

Kort om det kommende Task Force forløb

Den Permanente Task Force på området for udsatte børn og unge tilbyder hjælp til kommuner, der ønsker at styrke kvaliteten i deres sagsbehandling gennem kompetenceudvikling, sparring og viden. Task Forcen er et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Socialstyrelsen.

I et længerevarende analyse- og udviklingsforløb får kommunen:

- Et fyldestgørende billede af kommunens styrker og udfordringer på det samlede myndighedsområde for udsatte børn og unge
- Konkrete anbefalinger til, hvor kommunen kan koncentrere indsatsen i det fremadrettede arbejde med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen
- Støtte til at øge kvaliteten i sagsbehandlingen gennem en række redskaber, skræddersyet kompetenceudvikling, sparring og viden

Forløbet indebærer en analysefase, hvor Task Forcen belyser kommunens styrker og udfordringer og på baggrund heraf kommer med anbefalinger til at styrke området. I udviklingsforløbet arbejdes der målrettet videre med de anbefalinger, som Task Forcen er kommet med. Analyse- og udviklingsforløbet varer i alt ca. 18 måneder.

Task Forcen analyserer kommunens styrker og udfordringer på baggrund af flere datakilder herunder:

- Materialer fremsendt af kommunen
- Analysen indledes med en sagsgennemgang på området udsatte børn og unge
- Kommunen afholder sammen med Task Forcen en læringsdag
- På baggrund af drøftelserne på temadagen gennemfører Task Forcen interviews med kommunens ledelse, børn- og ungesagsbehandlere, leverandører og samarbejdspartnere på området.

Task Forcen udarbejder en analyserapport og peger på konkrete anbefalinger for retningen i det videre arbejde, der kan rammesætte kommunens arbejde i et udviklingsforløb.

Hvis kommunen ønsker at indgå et samarbejde om et udviklingsforløb, fortsætter samarbejdet. Formålet med udviklingsforløbet er at understøtte, at der handles på den nye viden og de fremlagte anbefalinger, og at forandringen kan ses i de konkrete sager. Kommunen udarbejder en udviklingsplan og der indgås aftale om, hvilke ydelser Task Forcen skal bidrage med. Task Forcens bidrag til udviklingen kan eksempelvis være i form af kurser målrettet kvalitet i sagsbehandlingen samt løbende sparring og rådgivning i forhold til sagsgange og retningslinjer.

Task Forcen afholder en læringsdag i kommunen, hvor der sættes fokus på lovmedholdighed og god kvalitet i sagsbehandlingen. Der er særligt fokus på kommunens eksempler på god praksis vedrørende faglig udredning, valg af indsats, opfølgning samt inddragelse. Udviklingsforløbet afsluttes med en sagsgennemgang. På baggrund heraf udarbejder Task Forcen en statusrapport.

Det er et krav fra Socialstyrelsen, at der er direkte dialog med det politiske niveau. I forløbet vil der derfor 2 gange blive afholdt møde med det politiske niveau, hvor repræsentanter fra Task Forcen vil orientere om, hvad det er de har afdækket, og hvilke omstillinger og indsatser de vil indstille. Det forventes, at møderne kan planlægges som temamøder forud for et byrådsmøde, således at det samlede byråd bliver inddraget i arbejdet.

Socialstyrelsen og Ankestyrelsen har skærpet indberetningspligt og kan tage sager op af egen drift – hvilket forventeligt vil blive gjort.

Administrationen anbefaler, at den planlagte afrapportering på projektet omkring "Styringsgrundlag på Myndighedsområdet" udsættes fra april mødet til juni mødet. Her vil bl.a. blive fremlagt forslag til servicestandarder for området.

Økonomi

Task force forløbet bliver afholdt indenfor Familieafdelingens ramme, og Center for Økonomi har dermed ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Familie- og Rådgivningschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Tage igangsættelsen af Task Force forløbet til efterretning.
2. Godkende at afrapporteringen vedr. "Styringsgrundlag på Myndighedsområdet" fremlægges på juni mødet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

30

Sagsbehandlingsfrister på det sociale område 2019

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed på det sociale område (retssikkerhedsloven) § 3, stk. 2.

Sagsfremstilling

Byrådet skal på det sociale område fastsætte generelle frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelse af en ansøgning til, der er truffet en endelig afgørelse (jævnfør retssikkerhedslovens § 3, stk. 2). De gældende sagsbehandlingsfrister blev godkendt af Byrådet i 2016.

Nærværende sag med forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område skal før endelig fastsættelse i Byrådet behandles i følgende fagudvalg: Uddannelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Velfærdsudvalget, Opvækstudvalget og Vækstudvalget. Herefter behandles fristerne i Økonomiudvalget forud for endelig godkendelse i Byrådet i april 2019.

Sagsbehandlingsfrister pr. 1. maj 2019

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp på det sociale område så hurtigt som muligt. De foreslåede sagsbehandlingsfrister (vedlagt som bilag til sagen) er fastsat, så de er realistiske og ud fra en vurdering af den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af den pågældende sagstype. Fristerne regnes fra det tidspunkt, hvor borgeren har indgivet sin ansøgning, eller kommunen bliver klar over, at en borger har brug for hjælp, og omfatter tiden indtil borgeren har fået sin afgørelse.

De foreslåede sagsbehandlingsfrister følger langt overvejende de frister som Byrådet fastsatte i 2016. I Center for Voksenstøtte- og Rehabilitering er fristerne i overensstemmelse med de frister/det serviceniveau, der fremgår af Kvalitetsstandarderne på området, der blev besluttet af Byrådet i januar 2019.

Der foreslås følgende mindre justeringer:

- Præcisering ift. ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (§ 3a stk. 2 og 3) vedrørende sagsbehandlingsfrister for sager, der bliver hjemvist fra Ankestyrelsen, hvori det præciseres at de gældende sagsbehandlingsfrister også gælder for sager, der er hjemvist fra Ankestyrelsen.
- Ændring i sagsbehandlingsfrist for Godtgørelse jf. Lov om aktiv beskæftigelsesindsats § 82. Sagsbehandlingsfristen nedsættes fra 4 til 2 uger, hvilket er mere i overensstemmelse med praksis.
- Sagsbehandlingsfristen for visitation til plejebolig ændres fra 10 hverdage til 4 uger, hvilket er i overensstemmelse med kvalitetsstandard på området.

Derudover er der alene foretaget mindre redaktionelle ændringer.

Sagsbehandlingsfristerne vil - i henhold til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 - blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Eventuelle høringssvar fremsendes hurtigst mulig til udvalgets medlemmer.

Økonomi

Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Centerchefen for Politik, Sundhed og Personale indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).

- [NOTAT vedr. sagsbehandlingsfrister 2019](#)

31

Meddelelser

Økonomi

- Kommende arrangementer
- Temaaften om ordblindhed, 10. april 2019.
- Cases fra Borgerrådgiverens virksomhed fremlægges til udvalgets drøftelse på aprilmødet
- Status udflytning af Fioma

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Inge Messerschmidt (0).