

UDVALG

Familie- og uddannelsesudvalget

MØDE

Dagsorden

STED

Munkekærskolen, Balkonen, 1. sal, Tjørneholtvej 10, 2680 Solrød Strand

STARTTIDSPUNKT

13-03-2017 17:00:00

SLUTTIDSPUNKT

PUNKTER

- [15. Forslag til temaer til dialogmøde med Skolebestyrelsen, Havdrup Skole den 3. april 2017, kl. 19-21](#)
 - [16. Orientering om indsatser og resultater vedrørende Solrød-Modellen](#)
 - [17. Status og handleplan 2017-18 for Sundhedsstrategi 2015-18](#)
 - [18. Skoleårets planlægning 2017/18](#)
 - [19. Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde](#)
 - [20. Munkekærskolen, udearealer, udendørsarealer og væresteder - anlægsbevilling](#)
 - [21. Bygningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling](#)
 - [22. Overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2016 til 2017](#)
 - [23. Retning og mål for folkeskolen](#)
 - [24. Lukket punkt: Meddelelser - Lukket punkt](#)
 - [25. Dialogmøde med Skolebestyrelsen, Munkekærskolen den 13. marts 2017, kl. 19-21](#)
-

15. Forslag til temaer til dialogmøde med Skolebestyrelsen, Havdrup Skole den 3. april 2017, kl. 19-21**Forslag til temaer til dialogmøde med Skolebestyrelsen, Havdrup Skole den 3. april 2017, kl. 19-21****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med Havdrup Skoles bestyrelse på møde den 3. april 2017 kl. 19.00-21.00

Indstilling

Administrationen indstiller, at temaerne fra Havdrup Skoles bestyrelse godkendes som dagsorden for dialogmødet:

1. Retning og mål for folkeskolen
2. Børnetopmødet 2017
3. På forkant med fremtiden

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 15: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Udvalget ønsker at supplere dagsordenen med følgende punkter:

- Hvad er I som bestyrelse særlig stolte af ved Havdrup Skole?
- Hvor har skolen særlige ønsker i forhold til fremtidige mål og planer?

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger. Som det fremgår af "Procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021" er formålet med dialogmøderne at drøfte områdets vilkår og udvikling, brugernes behov og ønsker, brugernes syn på kvaliteten og nye tiltag og drøftelse af, hvorledes disse kan blive finansieret.

Familie- og uddannelsesudvalget har planlagt dialogmøde med skolebestyrelsen på Havdrup skole mandag den 3. april 2017 kl. 19.00

Skolebestyrelsen på Havdrup Skole ønsker følgende drøftet på dialogmødet:

1. Retning og mål - hvilke tanker og overvejelser gør FU-udvalget sig, herunder om prioritering af de mange mål. Hvordan er vægtningen fx. i forhold til differentieret undervisning, inklusion, dannelse, digitalisering mv. Hvad skal der særligt fokuseres på?
2. KL's Børnetopmødet 2017 om dannelse og uddannelse i det 21. århundrede - hvad har I hørt og er blevet inspireret af?
3. På forkant med fremtiden - hvad tænker udvalget om at sætte fokus på nye temaer og kompetencer som fx. kodning, teknologi, digital dannelse, samskabelse mv. og hermed få disse temaer gjort til en del af læringen/skoleskemaet. Hvis temaerne opfattes som relevante, hvordan skaber vi så plads til dem?

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_15_bilag_1_procedure_og_tidsplan_for_budgetlaegning_20182021pdf.pdf

Bilag

[Procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021](#)

16. Orientering om indsatser og resultater vedrørende Solrød-Modellen

Orientering om indsatser og resultater vedrørende Solrød-Modellen

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om indsatser og resultater vedrørende Solrød-modellen (Sveriges-modellen) i Børn og Unge Rådgivningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 16: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget besluttede den 31. august 2015 at fremrykke et innovationsprojekt i Børn og Unge Rådgivningen (BUR) med henblik på at dæmpe op for omkostningerne på det specialiserede børne- og ungeområde.

Beslutningen betød, at BUR kunne ansætte yderligere to socialrådgivere på børne- og ungeområdet, finansieret inden for BUR's budget, og dermed implementere "Solrød-modellen" ud fra principperne i Sveriges-modellen. Således blev arbejdet med at indføre Solrød-modellen igangsat fra begyndelsen af 2016 samtidig med, at der i budgettet blev indlagt en forventning om at reducere udgifterne med 2 mio. kr. i budget 2016.

"Solrød-modellen" omfatter overordnet set to centrale forhold:

- En tæt tværfaglig organisering på børne- og ungeområdet.
- En væsentlig nedbringelse af sagsantallet pr. socialrådgiver for derved at kunne bringe de socialrådgiverfaglige kompetencer i spil på en anden måde.

Hvad angår det første element i modellen, er Solrød Kommune allerede tværfagligt organiseret på børn og ungeområdet via BUR's organisering med Familieafsnit, PPR, Sundhedsplejen og Væksthuset. Hertil kommer det tætte tværfaglige samarbejde mellem BUR, institutioner og skoler.

Fokus i implementeringen har derfor været det andet punkt i modellen, nemlig at nedbringe sagsantallet pr. socialrådgiver. Det har bl.a. betydet, at rådgiverne har kunnet følge op på sagerne hyppigere og har herved kunnet justere og tilpasse handlinger og indsatser i relation til, hvorledes effekterne af de valgte indsatser har været samtidig med, at rådgiverne har kunnet bringe deres faglighed mere i spil.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2016 blev det endvidere besluttet at gennemføre en analyse af økonomien på det specialiserede børne- og ungeområde. Analysen blev gennemført i sommeren 2016 af BDO og er tidligere fremlagt for Byrådet. I forlængelse af analysen har BUR udarbejdet en konkret handleplan for at optimere den faglige og økonomiske styring. Der er endvidere blevet iværksat en dybdegennemgang af 12 udvalgte komplekse sager med henblik på læringsudvikling af medarbejderne.

Solrød-modellen har nu haft virkning i et år (2016). På mødet vil Børn- og Ungerådgivningen orientere om indsatser og resultater.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_16_bilag_1_solroedmodel_fu_1332017.pdf

Bilag

[Præsenteret på FU 13.marts 2017.](#)

17. Status og handleplan 2017-18 for Sundhedsstrategi 2015-18**Status og handleplan 2017-18 for Sundhedsstrategi 2015-18****Beslutningstema**

Social-, sundheds- og fritidsudvalget samt Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om status på implementeringen af indsatserne i Sundhedsstrategi 2015-18, samt godkende udkastet til handleplan 2017-18 for den videre implementering.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Forslag til handleplan 2017-18 for Sundhedsstrategien 2015-18 godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. marts 2017, pkt. 26:

Sagsfremstilling

For at følge op på implementeringen af Solrød Kommunes Sundhedsstrategi 2015-18, udarbejdes der undervejs i perioden status- og handleplaner for den videre implementering, som konkretiserer de forskellige indsatser på sundhedsfremme- og forebyggelsesområdet. Senest vedtog Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget, den 9. maj 2016, en handleplan for 2016.

Udkast til status- og handleplan 2017-18 foreligger nu til politisk godkendelse, jf. bilag 2. Heri fremgår også status på implementeringen af de enkelte projekter primo 2017 og forslag til udmøntning i 2017-18 for hver enkelt indsats i sundhedsstrategien – med mulighed for justeringer og supplerende tiltag undervejs i den toårige periode.

Med som bilag (bilag 1), er desuden en oversigt over foreslået økonomi/ressourcetræk til implementering af sundhedsstrategien i 2017-18. I bilaget er kun medtaget det ressourcetræk, der foreslås afholdt inden for den nuværende ramme til Sundhedsfremme- og forebyggelsesområdet. Udgifter dækket af andre fagområder er ikke medtaget.

I forbindelse med udviklingen af den kommende Sundhedsstrategi for 2019-22, vil der medio 2018 blive udarbejdet en endelig statusvurdering/evaluering af de enkelte indsatser i sundhedsstrategien, som vil danne grundlag for en vurdering af, hvilke indsatser det kan anbefales at videreføre.

Årets gang

Implementeringen af sundhedsstrategien er godt undervejs, som det også fremgik af forrige års status- og handleplan. 2016 har været et godt år, hvor implementeringen af de mange forskelligartede indsatser er kommet et godt stykke videre.

Alle indsatserne i sundhedsstrategien er i igangsæt, om end enkelte ikke er fuldt udviklet og implementeret, da det er en fortløbende proces. Syv indsatser er udgået, da de enten er blevet gennemført som enkeltstående tiltag, fremadrettet varetages i den almindelige drift eller er afviklet af anden årsag, såsom manglende efterspørgsel på tilbuddet. Der er således fortsat 33 indsatser i sundhedsstrategiens handleplan, som dækker et langt større antal underliggende tiltag.

I takt med implementeringen og videreudviklingen af indsatserne i sundhedsstrategien, lever Solrød Kommune i stigende grad op til anbefalingerne i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker – både i dybden og bredden, det vil sige både med hensyn til implementeringsgraden af den enkelte anbefaling samt en øgning af antallet af implementerede anbefalinger.

Året har været præget af igangsættelse og videreudvikling af indsatserne. Det er en gradvis proces at få løftet og kvalitetssikret alle indsatserne, i takt med de lokale erfaringer og evt. ny viden om effektive indsatser. I nedenstående er der fremhævet nogle centrale eksempler på nogle af de mange indsatser på tværs af indsatsområderne og målgrupperne; børn, voksne og ældre.

Sundhedsplejen har eksempelvis igangsat deres tilbud om førskolebesøg, hos familier med børn i 3½-års-alderen. De foreløbige evalueringer peger på, at størstedelen af familierne oplever, at besøgene giver dem ny viden og får forældrene til at reflektere over samt give udtryk for et ønske om at ændre på livsstilsvaner, som eks. søvn, kostvaner samt opdragelse. Sundhedsplejen oplever det som en styrke at se børnene halvvejs inden skolestart, således at der kan sættes ind med vejledning og evt. opfølgende tiltag tidligere i barnets udvikling (jf. indsats nr. 3 og 4).

Sundhedsplejen har gennem året indfaset et nyt koncept for overvægtstilbuddet til skolebørn med udgangspunkt i erfaringerne fra satspuljeprojektet samt en familieorienteret tilgang (Holbæk-modellen). Sundhedsplejen oplever, at den nye tilgang har større effekt i forhold til elevernes væggtab, og at tilbuddet gør en forskel for børnene også mentalt, især når der er god forældreopbakning. Sundhedsplejens samarbejde med DGI og udvalgte idrætsforeninger, om idrætstilbuddet "jump4fun" for overvægtige og/eller sårbare børn, fungerer rigtig godt. Der er god tilslutning til jump4fun-holdene. Konceptet er et godt supplement til Sundhedsplejens indsats, og Sundhedsplejens vurdering er, at konceptet har stor betydning for børnene i målgruppen. Sundhedsplejen anbefaler derfor, at kontrakten med DGI forlænges, da det er centralt at have et målrettet idrætstilbud at henvise til, som understøtter Sundhedsplejens overvægtstilbud (jf. indsats nr. 6). Der er fokus på at følge op på resultaterne af den samlede indsats på området.

Familieafsnittet har i 2016 kørt to børnegrupper for børn i mistrivsel med 7-8 børn i hver gruppe. Gruppeforløbet giver børnene et "pusterum" ved, at de kan være sammen med, samt spejle sig i, andre i lignende situation. Børnene oplever generelt et markant bedre humør efter hver session, målt på et humørbarometer, og udtrykker generel tilfredshed med forløbet (jf. indsats nr. 11).

På daginstitutions- og SFO-området har der været fokus på en bred forankring af trivsels- og antimobbe-konceptet "Fri for Mobberi" med lokale kursusdage for medarbejdere på tværs af kommunen. Der har desuden været tilbud om støtte til den lokale implementering i institutionen/SFO'en for at sikre, at konceptet blev en del af daglig praksis (jf. indsats nr. 13).

Der har også været øget fokus på motorik og bevægelsesfremme i dagtilbud til børn, hvor der i foråret 2016, ligesom i 2015, med stor succes blev afholdt en fælles aktivitetsdag for kommunens børnehavebørn. Der er desuden sat gang i en opkvalificering i børneyoga for personale i daginstitutioner og SFO'er, hvortil der er stor tilslutning. Herudover har kommunens børnefysioterapeuter besøgt alle interesserede daginstitutioner samt dagplejens legestuer og vurderet det lokale motorik- og bevægelsesudstyr i samspil med institutionen. På denne baggrund er der indkøbt supplerende motorikudstyr til de pågældende institutioner og de to legestuer, ud fra en behovsvurdering. Flere institutionsledere har meldt meget positivt tilbage og peget på, at de bruger udstyret på daglig basis (jf. indsats nr. 16).

På Handicap- og Socialpsykiatriområdet er der med stor succes blevet pilottestet et køkkenskole-tilbud for psykisk udviklingshæmmede borgere, som skulle inspirere til sundere madlavning og fremme det sociale fællesskab. Borgerne har været utrolig begejstrede for tilbuddet, og personalet oplevede, at tilbuddet har været fællesskabsdannende og fremmende i forhold til den mentale sundhed. Der er et stort ønske om at videreføre tilbuddet (jf. indsats nr. 22). Tilbuddet er inspireret af det populære sundhedsfremmende madlavningskursus for fædre og børn i 2.-4. klasse, "Fars Køkkenskole", som startede på kommunens tre folkeskoler i foråret 2016 (jf. indsats nr. 28).

På Ældreområdet har der fortsat været fokus på tidlig opsporing af begyndende sygdom og funktionsnedsættelse, og der er udarbejdet en guide til personalet i ældreplejen med opmærksomhedspunkter i forhold til sygdomstegn og handleanvisning i forhold til videre opfølgning (jf. indsats nr. 20). Som et nyt tiltag på Ældreområdet, har der også været afholdt et inspirationsmøde i Aktivitets- og frivilligcenteret for pensionister med oplæg om aktiviteter i den tredje alder, og hvor forebyggende medarbejder, frivillighedskordinator og dagcenterpersonale orienterede om kommunens tilbud, og der blev sat fokus på mental sundhed (jf. indsats nr. 25). I efteråret er der også startet to korttilbud op, henholdsvis for borgerne med lungesygdom og borgere med hukommelsesproblematikker og deres pårørende, da korsang kan have stor positiv effekt for målgrupperne (jf. indsats nr. 28).

Handleplan 2017-18

Handleplan 2017-18 afviger ikke væsentligt fra de skitserede indsatsområder og indsatser i sundhedsstrategiens handleplan for 2016. Den foreslåede udmøntning i 2017 samler op på de erfaringer og den viden, der løbende indhentes, og videreudvikler de enkelte indsatser. Dog skal følgende tiltag fremhæves, da der er tale om nye supplerende tiltag.

I udmøntningen af indsatsen de kommende år lægges der op til en yderligere opprioritering af den mere sygdomsorienterede forebyggelsesindsats, idet prognoserne viser, at antallet af multisygge med kronisk sygdom er stigende. Det er derfor centralt at afdække, hvordan indsatsen kan styrkes yderligere.

Som supplerende tiltag anbefales tilknytning af en diætist til forebyggelsesområdet (4-7 timer/ugen), som kan styrke forebyggelsesindsatsen på kost- og ernæringsområdet, og som kan kvalitetssikre kostvejledningsindsatsen på kroniker- og kræftrehabiliteringsområdet. Der lægges endvidere op til at pilotafprøve et madlavningstilbud for borgere med kronisk sygdom med særlige behov, hvis muligt i samarbejde med centrale patientforeninger (jf. indsats nr. 38).

Herudover foreslås indsatsen styrket med en pilotafprøvning af et mindre kick-start-kursus for voksne overvægtige borgere, som ønsker at ændre livsstil. Formålet med kurset er at inspirere til en sundere livsstil, større velvære og medvirke til at forebygge udvikling af livsstilssygdomme (jf. indsats nr. 38).

Text

Høring

Sagen sendes i høring i Ældreråd og Handicaprådet.
Høringssvar foreligger fra Handicaprådet.
Høringssvar foreligger fra Ældrerådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse
Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget .

punkt_17_bilag_1_bilag_1_ressourcetræk_til_implementering_af_sundhedsstrategi_i_201718.pdf
punkt_17_bilag_2_bilag_2_status_og_handleplan_for_201718_for_sundhedsstrategi_201518.pdf
punkt_17_bilag_3_status_paa_implementation_af_indsatserne_i_solroed_kommunes_sundhedsstrategi.pdf
punkt_17_bilag_4_aeldreraadets_hoeringssvar_vedr_status_og_handleplan_201718vedr_sundhedsstrategi.pdf

Bilag

[Økonomi/ressourcetræk til implementering af Sundhedsstrategi i 2017-18](#)
[Status og handleplan for 2017-18 for Sundhedsstrategi 2015-18](#)
[Status på implementering af indsatserne i Solrød Kommunes Sundhedsstrategi](#)
[Ældrerådets høringssvar vedr. status og handleplan 2017-18 vedr Sundhedsstrategi](#)

18. Skoleårets planlægning 2017/18

Skoleårets planlægning 2017/18

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til forslag om tildelings- og planlægningsgrundlag vedrørende skoleåret 2017/18.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslaget om tildeling og planlægning af skoleåret 2017/18 godkendes.
2. Merudgiften på 745.000 kr. finansieres fra konti vedrørende kommunens bidrag til staten for elever på privatskoler og efterskoler.
3. Ændringerne indregnes i budgetforslag 2018-2021.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 18: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

Skoleåret dækker perioden 1. august 2017 - 31. juli 2018 og går derfor ind over to budgetår med henholdsvis 5/12 af budget 2017 og 7/12 af budget 2018.

På baggrund af principperne i den tildelingsmodel, der blev vedtaget i forbindelse med budget 2017 indgår følgende grundelementer i tildelingsmodellen:

- Udmøntning af timer til den fagopdelte og understøttende undervisning for de enkelte årgange jf. Folkeskoleloven.
- Tildeling af pulje til budgetsikkerhed og holddannelse - herunder timer til vejlederfunktioner, SSP, pædagogisk læringscenter mv. Skolen tildeles 5,57 årstimer pr. elev.
- Tildeling af pulje til inklusion, supplerende støtte og specialundervisning (kaldet ISP-puljen). Skolerne tildeles 10,72 årstimer pr. elev.
- En samlet årlig ramme på 1.950 timer til undervisning af kommunens flygtningebørn.
- Tildeling af vikarressourcer svarende til 5% af den samlede undervisningstid.
- En teknisk klassesdannelse med 26 elever i en klasse.

I nedenstående tabel ses den beregnede tildeling til skoleåret 2017/18 jfr. tildelingsmodellens forudsætninger. I tildelingen indgår endvidere det forhold, at 50% af de beregnede økonomiske gevinster ved en teknisk tildeling med 26 elever i klassen tilbageføres til øget holdddeling mv. med 50 %.

	Almene lærernormeringer til fagopdelt og understøttende undervisning	Pædagog-normeringer til understøttende undervisning	Elevtal 1. - 9. klasse (inkl. elever i specialklasser)	Antal klasser (almen)
Tildeling i skoleåret 2016/17	194,00	13,68	2.346	106

Tildeling i skoleåret 2017/18	196,24	13,46	2.402	104
Forskel	+ 2,24	- 0,22	+ 56	- 2

Normeringerne til lærere i skoleåret 2017/18 svarer til i alt 199,24 lærernormeringer inkl. 3 skolelederstillinger. Som det fremgår af tabellen, vil der i næste skoleår blive dannet 2 færre klasser end i skoleåret før samtidig med, at der er en stigning i antallet af elever med 56.

Den beregnede klassekvotient for de almene klasser fra 1. - 9 klasse vil stige fra 21,43 elever i skoleåret 2016/2017 til 22,39 elever i kommende skoleår 2017/2018.

Resultatet af planlægningen fordeler sig således på skolerne:

	Havdrup Skole	Ulegårdskolen	Munkekærskolen
Lærernormeringer til fagopdelt og understøttende undervisning	44,09	82,23	69,91
Pædagog-normeringer til understøttende undervisning	2,94	6,32	4,21
Elevtal 1. - 9. klasse i alt	506	1.087	809

Skolerne tildeles lønbudget til de beregnede normeringer i overensstemmelse med principperne i lønsumsstyring.

Fra skoleåret 2017/18 ændres normeringen til børnehaveklasseledere fra 25 til 28 ugentlige lektioner og skolepædagogernes normering nedsættes fra 7,7 til 4,7 ugentlige lektioners understøttende undervisning. Hermed tilpasses fordelingen mellem de to faggrupper til skolens dagligdag. Ændringen medfører en merudgift på 140.000 kr. for skoleåret 2017/18, hvoraf de 58.500 kr. vedrører budgetår 2017.

I alt genererer planlægningen af skoleåret 2017/18 en merudgift på 1,79 mio. kr. i forhold til skolernes demografipulje for skoleåret 2017/18. Heraf vedrører de 745.000 kr. budgetår 2017.

Da elevtallet på privatskoler og efterskoler er henholdsvis 15 og 23 lavere end budgetteret, forudses en mindreudgift på disse konti på ca. 1,2 mio. kr. i 2017, som kan finansiere merudgiften på folkeskoleområdet.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser. Merudgiften på 745.000 kr. finansieres fra konti vedrørende de kommunale bidrag til staten for elever på privatskoler og efterskoler, da der her er en mindreudgift.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_18_bilag_1_tildelingsmodellen_elementer_kopi.pdf
punkt_18_bilag_2_bilag_polsag_timetildeling_version_3.pdf

Bilag

[Tildelingsmodellen elementer \(kopi\)](#)
[Bilag_pol.sag_Timetildeling_version_3](#)

19. Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde

Ny proces for rammeaftalen på det specialiserede socialområde

Beslutningstema

Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om opsamlingen fra de afholdte møder vedrørende rammeaftale 2018 på det specialiserede socialområde samt om den videre proces omkring udarbejdelsen af et fornyet politisk grundlag for rammeaftale 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen fra de afholdte møder og den videre proces for rammeaftale 2018 på det specialiserede socialområde tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 19: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget - 13. marts 2017, pkt. 26 : anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunerne har nu haft ansvaret for at koordinere rammeaftalerne siden 2011. Efter kommunerne overtog koordineringsansvaret er regelsættet blevet justeret flere gange. Senest med indførelsen af National Koordinationsstruktur, hvor Socialstyrelsen har fået en række beføjelser i forhold til kommunerne.

KKR har besluttet, at nyt fokusområde i rammeaftale 2017 er "proces for fornyet politisk grundlag for rammeaftale 2018". Man ønsker at skabe et nyt politisk grundlag og nyt politisk ejerskab til rammeaftalen. I rammeaftale Sjælland er det nuværende politiske grundlag (i form af de 7 fælles mål og principper for samarbejdet) fra 2008.

Den ny proces for rammeaftale 2018 har fokus på tidlig inddragelse politisk, fagligt og af brugere.

Som led i ny proces for rammeaftalen har der været afholdt kick-off møde for udvalgsmedlemmer den 25. november 2016. Den 18. januar 2017 var repræsentanter for brugerne ved de kommunale handicapråd og KKR's dialogforum samlet til en tilsvarende drøftelse. På begge møder har også deltaget repræsentanter for styregruppen og KKR's formandskab.

På begge dage var der faglige oplæg og drøftelser om økonomi, specialisering, recovery, kvalitet og effekt samt ønsker til rammeaftalen og kommende fokusområder.

Forslag til kommende fokusområder var bl.a. brugerinddragelse og dialog, effekt og metodeudvikling, specialisering og fleksibilitet, recovery og involvering af civilsamfund samt videndeling og forpligtende samarbejder.

Som bilag er vedlagt program og opsamling fra kick-off mødet den 25. november 2016 og fra mødet med KKR's dialogforum og repræsentanter for brugerne ved de kommunale handicapråd den 18. januar 2017. Yderligere materiale fra de to møder kan ses på www.rs17.dk/arrangementer.

Den 17. marts 2017 afholdes tilsvarende møde med fagpersoner fra både bestiller og udførere i kommunerne: Myndighedsledere og virksomhedsledere mv. og med deltagelse af styregruppen.

Den 7. april 2017 samles udvalgsmedlemmerne og KKR's dialogforum samt styregruppen igen til en drøftelse af fokusområder i den kommende rammeaftale. Det sker bl.a. med afsæt i input fra brugerne og faglige input fra kommunerne. Output fra den politiske temadag behandles på administrativt og politisk niveau i styregruppen, K17 og KKR.

Rammeaftale 2018 behandles på møde i KKR i juni 2017 og forinden i den administrative styregruppe for rammeaftale sjælland og i K17 i maj 2017. Efter behandling i KKR i juni sendes rammeaftalen til politisk behandling i kommunerne med frist for godkendelse 15. oktober 2017.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Social-, sundheds- og fritidsudvalget og Familie- og uddannelsesudvalget.

[punkt_19_bilag_1_program_for_kickoff_moede_om_rammeaftale_2018_den_25_november_2016.pdf](#)

[punkt_19_bilag_2_opsamling_fra_kickoff_moede_om_rammeaftale_2018_den_25_november_2016.pdf](#)

[punkt_19_bilag_3_program_for_moede_med_kkr_dialogforum_og_handicapråd_om_rammeaftale_2018_den_18_januar_2017.pdf](#)

[punkt_19_bilag_4_opsamling_fra_moede_med_kkr_dialogforum_og_handicapråd_om_rammeaftale_2018_den_18_januar_2017.pdf](#)

[punkt_19_bilag_5_tids_og_procesplan_for_rammeaftale_2018.pdf](#)

Bilag

[Program for kick-off møde om rammeaftale 2018 den 25. november 2016](#)

[Opsamling fra kick-off møde om rammeaftale 2018 den 25. november 2016](#)

[Program for møde med KKR Dialogforum og handicapråd om rammeaftale 2018 den 18. januar 2017](#)

[Opsamling fra møde med KKR Dialogforum og handicapråd om rammeaftale 2018 den 18. januar 2017](#)

[Tids- og procesplan for rammeaftale 2018](#)

20. Munkekærskolen, udearealer, udendørsarealer og væresteder - anlægsbevilling**Munkekærskolen, udearealer, udendørsarealer og væresteder - anlægsbevilling****Beslutningstema**

Byrådet skal tage stilling til anlægsbevilling til udearealer, udendørsarealer og væresteder i forbindelse med udbygningen af Munkekærskolen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 3.127.000 kr. frigives.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 20: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

Som et led i Solrød Kommunes skoleudbygningsplan er arbejdet med at etablere et fælles indskolingsafsnit mellem skole og SFO ved ombygning af spor A og B samt etablering af 4 nye klasseværelser på 1. sal spor C ved at tage form.

Efter færdiggørelse af byggeri i 2017 forestår en opgradering af udearealer på Munkekærskolen, således at de kan indfri skolereformens intentioner om mere bevægelse i skoletiden. Munkekærskolens udearealer trænger til reetablering og fornyelse, og i forbindelse med etablering af nyt indskolingsafsnit inddrages nogle af de sidste arealer med legeredskaber i den nye bygning, som opføres på arealet mellem spor A og B.

Der er derfor behov for at få etableret nyt legeområde omkring det nye indskolingsafsnit, som allerede efter sommerferien skal rumme ca. 400 børn hele dagen, når de tre SFO'er bliver tømt og frigjort til andre formål.

I første omgang skal belægningsretableres efter byggeri. Derudover forventes etableret udendørslæringssteder og -væresteder, arealer til læring og spil, multibane, scenefunktion, klatrevæg mv. Bearbejdning af udearealer omkring indskolingshus er første del af realisering af en helhedsplan for udearealer på Munkekærskolen. Helhedsplanen tager udgangspunkt i skolens/SFO'ens bevægelsespolitik med fokus på at skabe fysiske rammer, der helt overordnet understøtter bevægelse og læring ud fra et værdisæt baseret på spontanitet, fællesskab og oplevelser. Arbejde med helhedsplanen sker i samarbejde med skolen og KLAR Forsyning med henblik på at se, på hvilken måde skolens udearealer evt. kan indgå i den samlede klimatilpasning for Solrød Strand.

Etape 1 A, 1 B og 1 C er de første etaper, som skal projekteres og udføres, se bilag.

Et overslag over de forventede udgifter til gennemførelse af projektet fremgår af nedenstående tabel:

Emne	Anslået udgift eks moms, kr.
Byggeplads, rydning og jordarbejder	300.000
Forsyning, kloak, vvs og belysning	342.000
Etablering af legeplads- og opholdsarealer, træterrasser, legehuse, opholdsmøbler, legeredskaber (svævebane, klatrevæg, multibane mv.)	1.530.000
Befæstelser, fliser mv	330.000
Beplantning	325.000
Rådgiverhonorar	300.000
I alt eks. moms	3.127.000

Projektering, udbudsproces og tidsplan

Efter proces med afklaring af området omkring det nye indskolingsafsnit i samarbejde med ekstern rådgiver udbydes projektet i hoved- eller fagentrepriser.

Anlægsarbejdet forventes at stå færdigt november 2017.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløb på 3.127.000 kr. er afsat i budget 2017.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_20_bilag_1_helhedsplan_munkekaerskolen__udearealer_.pdf

Bilag

[Helhedsplan, Munkekærskolen - udearealer](#)

21. Bygningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling

Bygningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsbevilling til bygningsmæssige ændringer og forbedringer på daginstitutioner i 2017 inden for den økonomiske ramme i helhedsplanen for dagtilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 1.097.000 kr. frigives.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 21: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

I forbindelse med at vuggestuebørn de næste år kommer tidligere i børnehave, er der enkelte institutioner, der i dag ikke har de fornødne puslefaciliteter i henhold til anbefalinger og vejledninger fra blandt andet Branchearbejdsmiljørådet og Arbejdstilsynet. For at imødekomme flere børn i børnehaverne ønskes der etableret hæve/sænke pusleborde med integreret vask i Egebo og Pilebo, som i dag har små træplader monteret fast på væggen, og disse er ikke tilstrækkelige. De nye puslefaciliteter er ligeledes med til at sikre et sundere ergonomisk arbejdsmiljø for de ansatte og sikrer, at personalet ikke udsættes for uhensigtsmæssige løft og vrid.

I Egebo indrages mindre depot i wc-rum for at sikre den fornødne plads til puslebord, herunder nedrivning af vægge og ombygning af installationer (afløb, VVS og EL) samt ændringer af overflader i det inddragede depot. Til dette anvendes 150.000 kr.

I Pilebo kan pusleplads indrettes i eksisterende wc-rum. Der skal dog ske ændringer af installationer (afløb, VVS og EL) samt nødvendige reparationer. Til dette anvendes 75.000 kr.

El-installationer i Parkbo er forældede. Der er i forbindelse med en teknisk gennemgang flere steder konstateret installationer, som idag er ulovlige. Da Parkbo står over for en ombygning, er vurderingen, at det ikke kan forsvares at bygge videre på de eksisterende installationer. Derfor ønskes gamle el-installationer inkl. hovedtavler udskiftet. Til dette anvendes resterende midler 872.000 kr. til projektering, udbud og udførsel.

Tidsplan

De bygningsmæssige ændringer i Egebo og Pilebo vil foregå i perioden fra 1. april 2017 og frem til sommerferien 2017.

El-arbejder i Parkbo udbydes i foråret og udføres samtidigt med ombygningen i perioden fra april 2017 til og med september 2017.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet på 1.097.000 kr. er afsat i budget 2017.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

22. Overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2016 til 2017**Overførsel af drifts- og anlægsmidler fra 2016 til 2017****Beslutningstema**

Byrådet skal godkende overførsel af uforbrugte ØD-bevillinger, øvrige driftsmidler og rest-rådighedsbeløb på anlæg fra 2016 til 2017.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet giver bevilling i 2017 til:

1. ØD-driftsoverførsler i alt 7.429.317 kr.
2. Overførsel af ØD-midler ud over 3 %, i alt 867.657 kr., hvoraf 100.000 kr. overføres til anlægsprojekt vedrørende udvidelse af demensdagshjemmet Oasen som tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling.
3. Nulstilling af ØD-underskud i alt 2.332.267 kr.
4. Overførsel af puljemidler i alt 2.518.575 kr.
5. Overførsel af ikke-afsluttede driftsprojekter i alt 3.037.871 kr.
6. Restrådighedsbeløb på 49.359.000 kr. i udgift og 33.501.000 kr. i indtægt.
7. Nettofinansiering af kassebeholdningen på 32.043.687 kr.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 22: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. marts 2017, pkt. 27: Anbefales.

Sagsfremstilling

Reglerne for økonomisk decentralisering (ØD) giver adgang til ved årets udgang at få overført uforbrugte ØD-driftsbudgetmidler (nedenfor kaldet ØD-midler) til næste budgetår. Dette kan ske med op til 3 % af områdets korrigerede budgetramme for det pågældende år. Merforbrug (underskud) overføres fuldt ud og skal altid følges op af en handleplan, der sikrer, at underskuddet indhentes. Derudover har Byrådet tidligere besluttet, at der skal ske 100 % overførsel på Strandrensning og Vintertjeneste.

Yderligere overførsel af driftsmidler fra 2016 til 2017 forudsætter Byrådets konkrete godkendelse.

Anlægsbevillinger/rådighedsbeløb overføres efter behov, hvis anlægsprojektet ikke er afsluttet ved udgangen af 2016.

Alle overskud/uforbrugte bevillinger har forøget kassebeholdningen ultimo 2016, men vil (ved godkendelse af genbevilling) blive finansieret af kassebeholdningen primo 2017.

ØD-midler, driftsbevillinger med overførselsadgang på op til 3 %

Opgørelsen, jf. bilag 1, viser, at der er et ØD-resultat på 11.672.191 kr., hvoraf overførslen på op til 3 % beløber sig til 7.429.317 kr.

Fordeling af overførsel på udvalgsområder:	
Økonomi-, teknik- og miljøudvalget inkl. beredskab	5.381.405 kr.
Familie- og uddannelsesudvalget	2.557.973 kr.
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	-510.061 kr.
I alt	7.429.317kr.

Overførsel af ØD-midler ud over 3 %

Det anbefales, at der overføres driftsmidler ud over 3 % for samlet 867.657 kr., idet midlerne skal anvendes til konkrete formål. Overførsel vedrørende Aktivitets- og Frivilligcentret på 100.000 kr. til udskiftning af gulv og andre uforudsete udgifter overføres til anlægsprojekt vedrørende udvidelse af demensdagshjemmet Oasen. Specifikation fremgår af bilag 2. Begrundelser for overførsler fremgår af bilag 7.

Nulstilling af ØD-underskud

Med baggrund i helt særlige forhold i de 4 enheder, anbefales det, at ØD-underskud vedrørende Børn og Unge Rådgivningen, Hjemmesygeplejen og Hjemmevejleder/Støttekontaktpersoner nulstilles, samt ØD-underskud vedrørende idrætsområdet delvist nulstilles. Dette beløber sig samlet til 2.332.267 kr. Specifikation fremgår af bilag 3, og begrundelse for nulstilling fremgår af bilag 7.

Puljemidler

Overskuddet for 2016 udgør på puljemidler med statslig finansiering 928.496 kr., og 1.590.079 kr. på puljemidler med kommunal finansiering. Der er således samlet et overskud på 2.518.575 kr. på puljemidler, der indstilles overført til 2017. Specifikation heraf fremgår af bilag 4. Bemærkninger til de enkelte puljer fremgår af bilag 7.

Overførsel af driftsmidler uden for ØD-rammen vedrørende projekter

Der er et antal projekter med specifik bevilling, hvor der resterer midler ved udgangen af 2016, der skal overføres, for at arbejdet kan blive gennemført i 2017. Der er samlet projekter inden for serviceringen på 1.797.871 kr. og projekter på affaldsområdet, der samlet beløber sig til 1.240.000 kr. Specifikation fremgår af bilag 5, og bemærkninger fremgår af bilag 7.

Samlet set er der driftsoverførsler på 16.185.687 kr. fordelt med driftsoverførsler indenfor serviceringen på 14.945.687 kr., der påvirker serviceringen for 2017 i negativ retning, såfremt der ikke er en tilsvarende overførsel fra 2017 til 2018 og driftsoverførsler på brugerfinansieret områder på 1.240.000 kr.

Anlæg (rådighedsbeløb)

Et anlægsprojekt kan gennemføres, når Byrådet har godkendt anlægsbevilling til det konkrete projekt. Anlægsbevillingen er flerårig - dvs. gældende i den periode, hvor anlægsprojektet gennemføres. En forudsætning for, at Byrådet kan give anlægsbevilling, er, at der i budgettet er afsat et rådighedsbeløb til finansiering af det pågældende projekt.

Rådighedsbeløbene er ét-årige, og hvis et anlægsprojekt bliver forsinket, således at hele rådighedsbeløbet ikke kan nå at blive anvendt i det budgetår, hvor det er afsat, er det en forudsætning for færdiggørelse af anlægsprojektet, at Byrådet godkender overførsel af det resterende rådighedsbeløb til det følgende budgetår.

Opgørelsen af rådighedsbeløb på de uafsluttede anlæg for 2016, der forventes færdiggjort i 2017, beløber sig samlet til 49.359.000 kr. i udgift og 33.501.000 kr. i indtægt, som indstilles genbevillet i 2017. Bilag 6 viser specifikationen af rådighedsbeløbene, og begrundelserne for den ønskede overførsel er beskrevet i bilag 7.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

- ØD-driftsoverførsler i alt 7.429.317 kr.
- Overførsel af ØD-midler ud over 3 % i alt 867.657 kr., hvoraf 100.000 kr. overføres til anlægsprojekt vedrørende udvidelse af Demensdagshjemmet Oasen som tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling.
- Nulstilling af ØD-underskud i alt 2.332.267 kr.
- Overførsel af puljemidler i alt 2.518.575 kr.
- Overførsel af ikke-afsluttede driftsprojekter i alt 3.037.871 kr.
- Restrådighedsbeløb på 49.359.000 kr. i udgift og 33.501.000 kr. i indtægt.

Totalt set udgør de ønskede overførsler 32.043.687 kr. i udgift, der finansieres af kassebeholdningen af det tilsvarende mindreforbrug i 2016.

Text

Kompetence til afgørelse
Byrådet.

punkt_22_bilag_1_samlet_oversigt_over_overfoersler_fra_2016_til_2017.pdf
punkt_22_bilag_2_bilag_1__overfoersel_af_oedmidler_fra_2016_til_2017.pdf
punkt_22_bilag_3_bilag_2__overfoersel_af_oedmidler_fra_2016_til_2017_udover_3.pdf
punkt_22_bilag_4_bilag_3__nulstilling_af_oedunderskud.pdf
punkt_22_bilag_5_bilag_4__overfoersel_af_puljemidler_fra_2016_til_2017.pdf
punkt_22_bilag_6_bilag_5__overfoersel_af_ikkeafsluttede_driftsprojekter_fra_2016_til_2017.pdf
punkt_22_bilag_7_bilag_6__overfoersel_af_raadighedsbeløb_fra_2016_til_2017.pdf
punkt_22_bilag_8_bilag_7__begrundelser_for_overfoersler.pdf

Bilag

[Samlet oversigt over overførsler fra 2016 til 2017](#)
[Bilag 1 - Overførsel af ØD-midler fra 2016 til 2017](#)
[Bilag 2 - Overførsel af ØD-midler fra 2016 til 2017 udover 3%](#)
[Bilag 3 - Nulstilling af ØD-underskud](#)
[Bilag 4 - Overførsel af puljemidler fra 2016 til 2017](#)
[Bilag 5 - Overførsel af ikke-afsluttede driftsprojekter fra 2016 til 2017](#)
[Bilag 6 - Overførsel af rådighedsbeløb fra 2016 til 2017](#)
[Bilag 7 - Begrundelser for overførsler](#)

23. Retning og mål for folkeskolen

Retning og mål for folkeskolen

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal drøfte de foreløbige bidrag til det politiske oplæg om "Retning og mål for folkeskolen i Solrød" samt tage stilling til forslag om ekstraordinært møde til brug for det videre fælles arbejde med skolelederne og administration.

Indstilling

Administrationen indstiller, at de foreløbige bidrag til "Retning og mål for folkeskolen" drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Udvalget besluttede et ekstraordinært møde i sagen den 31. marts kl. 9.00 - 15.00.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 23: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

Som det fremgår af budgetaftalen vedrørende 2017, ønskes foretaget "en nærmere evaluering af den politiske prioritering og målfastsættelse på folkeskoleområdet med henblik på at udnytte de potentialer, som kommunens folkeskoler rummer" og hermed sikre den fortsatte høje kvalitet, som folkeskolen i Solrød Kommune har.

Det er konkret aftalt, at Byrådet på budgettemadagen i juni 2017 bliver præsenteret for et oplæg om den fremtidige retning, mål og indsatser og resultater for folkeskolen i Solrød Kommune.

Status på arbejdet

På møde i Familie- og uddannelsesudvalget den 6. februar 2017 tog skolelederne, udvalg og administration den indledende dialog om, hvilke centrale temaer, der kan indgå i det politiske oplæg. Bidragene blev samlet på en bruttoliste.

Skolelederne og administrationen har efterfølgende samlet bidragene i et helt indledende råudkast, som indeholder eksempler på mission og visioner for folkeskolerne. Der ønskes en dialog om de foreløbige input. Det er vurderingen, at der er brug for mere tid til det fælles arbejde med "Retning og mål", hvorfor der indstilles til et ekstraordinært møde mellem skolelederne, administration og Familie- og uddannelsesudvalget.

Det er anbefalingen, at de lokale mål både refererer opad til de nationale mål for folkeskolen og samtidig afspejler de særlige prioriteringer og ambitioner, som skolerne i Solrød Kommune skal kunne kendes på. Det allervigtigste er naturligvis fortsat, at eleverne bliver så dygtige, de kan, og trives og er klar til at gennemføre en ungdomsuddannelse. Disse mål indgår derfor som en grundforudsætning for skolernes arbejde. Spørgsmålet er imidlertid, om børnene i Solrød Kommune også skal forlade folkeskolen med andre unikke egenskaber (Solrød DNA'et) – i relation til opgaven med både at uddanne og danne børnene til dygtige, robuste og livsduelige unge mennesker, som er klar til både de lokale og globale fællesskaber og muligheder.

De kommende mål og prioriteringer skal ligeledes ses i sammenhæng med målene og indsatserne på de øvrige børne- og ungeområder. Der er netop igangsat et arbejde med at se børns udvikling og læring i et sammenhængende perspektiv, hvilket f.eks. betyder, at der mellem dagtilbud og skole skal være et fælles billede af, hvilke faglige, sociale og personlige kompetencer børnehavebarnet skal besidde for at være bedst muligt klar til skolen. På samme måde bør der også udvikles en større sammenhæng mellem skolernes udskoling og ungdomsuddannelserne. Børn og Unge Rådgivningens mål og indsatser er lige så væsentlige, når alle børn skal trives og blive så dygtige de kan - ligesom rådgivningen spiller en særlig rolle i forhold til at mindske betydeligheden af børnenes socioøkonomiske vilkår.

Fælles og individuelle mål

Når Byrådet ønsker at få et oplæg om, på hvilken måde skolerne kan udnytte deres potentialer, er det forventningen, at der både skal sættes fælles mål for alle skoler og individuelle mål for de enkelte skoler. De individuelle mål kan indbygges i skolens udviklingsplan, som er et af de elementer, der ligger i den kompetenceudvikling, som lige nu foregår af skoleledergrupperne.

Det er vigtigt, at oplægget tager udgangspunkt i det velfungerende fundament, som skolerne allerede i dag står på, men også tør tage fat på de elementer af folkeskolereformen, hvor vi ikke helt er kommet så langt, og som Byrådet fremover ønsker særligt at prioritere.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_23_bilag_1_notat_vedr_orientering_om_tids_og_procesplan_for_udarbejdelse_af_oplaeg_om_retning_for_folkeskolen.pdf
punkt_23_bilag_2_retning_og_maal_fs_i_solroed.pdf
punkt_23_bilag_3_retning_og_maal_fs_i_solroed_version_5.pdf
punkt_23_bilag_4_10egenskabertilboernemagfuturenavigatorpdf.pdf

Bilag

[NOTAT vedr. orientering om tids- og procesplan for udarbejdelse af oplæg om retning for folkeskolen i juni 2017](#)
[Retning og mål - FS i Solrød](#)
[Retning og Mål - FS i Solrød version 5](#)
[10-egenskaber-til-børn-emag-Future-Navigator](#)

24. Lukket punkt: Meddelelser - Lukket punkt

25. Dialogmøde med Skolebestyrelsen, Munkekærskolen den 13. marts 2017, kl. 19-21

Dialogmøde med Skolebestyrelsen, Munkekærskolen den 13. marts 2017, kl. 19-21

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med Munkekærskolens bestyrelse mandag den 13. marts 2017 kl. 19.00 - 21.00 på Munkekærskolen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges:

1. Økonomi - problematisering af udsving af antallet af børnehaveklasser.
2. Udearealer inkl. parkering.
3. Familie- og uddannelsesudvalgets fokusområder og indsatser for udvikling af skole, SFO og klub i Solrød.
4. Renovering af faglokaler.

Beslutning

Tiltrådt.

Fraværende i Familie- og uddannelsesudvalget - 13. marts 2017, pkt. 25: Bo Nygaard Larsen og Morten Scheelsbeck.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger. Som det fremgår af "Procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021" er formålet med dialogmøderne at drøfte områdets vilkår og udvikling, brugernes behov og ønsker, brugernes syn på kvaliteten og nye tiltag og drøftelse af, hvorledes disse kan blive finansieret.

Familie- og uddannelsesudvalget har på møde den 6. februar 2017 planlagt dialogmøde med skolebestyrelsen på Munkekærskolen mandag den 13. marts 2017 kl. 19:00.

Før mødets opstart er der en lille rundvisning i det nye indskolingshus.

Skolebestyrelsen på Muekærskolen ønsker følgende drøftet på dialogmødet:

1. Økonomi – problematisering af antal af børnehaveklasser.

Skolebestyrelsen efterlyser, at der tænkes mere langsigtet, så skolen ikke kommer i situationer, hvor der skal afskediges/ansættes personale årligt - herunder også om henholdsvis Munkekærskolen og Ulegårdsskolen kan geares til eventuelt 5 klasser pr. årgang. Kan denne problematik f.eks. løses ved at afvise overflytninger fra andre distrikter?

2. Udearealer inkl. parkering.

Skolebestyrelsen ønsker en dialog med udvalget vedrørende udearealer på Munkekærskolen. Skolen er presset på arealer, hvor eleverne/børnene har mulighed for bevægelse, ro, samt aktive læringsrum. Dette gælder både i skoletiden og i fritiden.

3. Familie- og uddannelsesudvalgets fokusområder og indsatser for udvikling af skole, SFO og klub i Solrød.

Der ønskes en dialog med Familie- og uddannelsesudvalget om, hvilke temaer og indsatser udvalget har fokus på for at udvikle skolerne positivt i Solrød.

4. Renovering af faglokaler

I forbindelse med skoleudbygningsplanen vil skolebestyrelsen gerne have en dialog om muligheden for at bringe faglokaler op på et tidsvarende niveau.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_25_bilag_1_procedure_og_tidsplan_for_budgetlægning_20182021pdf.pdf

Bilag

[Procedure og tidsplan for budgetlægning 2018-2021](#)