

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 07.02.2017 kl. 08.30 - 13.00

Tylstrup Skole,



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering - Program for udvalgsrådet den 7. februar 2017	2
3	Godkendelse 2. behandling vedr. sammenlægning af Gistrup og Vaarst-Fjellerad skoler	3
4	Godkendelse af 2. behandling af analyse af fritidstilbud	9
5	Godkendelse af ændret fraværskompensation	17
6	Orientering om Rammeaftale for Musikalsk Grundkursus i Nordjylland (MGK Nord) mellem Statens Kunstfond og Aalborg Kommune for perioden 2017 - 2020.	20
7	Godkendelse af reviderede styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation	23
8	Orientering om fælles portal for lærings- og dannelsesstilbud i Aalborg Kommune	26
9	Orientering om Håndbogen På tværs	30
10	Orientering om Ungestatistik 3. kvartal 2016	33
11	Orientering fra rådmand og direktør	37
12	Eventuelt	39
13	Godkendelse af referat	41



Tid	Tirsdag 7. februar 2017, kl. 08.30
Sted	Tylstrup Skole, Pogevej 5, Tylstrup
Afbud	Tina French Nielsen, Lisbeth Lauritsen
Til stede	Hans Thorup, Jørgen Hein, Per Clausen, Jan Nymark Thaysen, Helle Frederiksen
Øvrige deltagere	Jakob Ryttersgaard var med fra mødets start til og med punkt 9, kl. 11.00, Kristina Østergaard Kristoffersen deltog fra kl. 10.00, punkt 3, og resten af mødet, Hardy Pedersen og Pernille Fruergård Simonsen deltog under hele mødet.
Øvrige oplysninger	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Punkt 2.

Orientering - Program for udvalgsmødet den 7. februar 2017

2016-025247

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, program for Skoleudvalgets besøg på Tylstrup Skole.

Sagsbeskrivelse

Kl. 8.30 Orientering om skolen ved skoleleder Ulla Loft Jacobsen.

Kl. 9.00 Rundvisning i renoverede faglokaler.

Tylstrup Skole har fået renoveret faglokaler, bl.a. håndværk & design og billedkunst.

Madkundskab er flyttet ind i DUS-ordningens lokaler og derved kommer DUS-lokalerene i brug i skoletiden, og madkundskabslokalet frigøres til anden brug.

Renoveringsudgifterne beløber sig til ca. 2 mio. kr.

Kl. 9.30 Udvalgsmøde

Kl. 12.00 Frokost

Kl. 12.45 Filme udvalgsmedlemmer

Beslutning:

Til orientering.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Punkt 3.

Godkendelse 2. behandling vedr. sammenlægning af Gistrup og Vaarst-Fjellerad skoler

2016-051261

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget anbefaler, at Byrådet godkender,

at Gistrup og Vaarst-Fjellerad skoler nedlægges pr. 31. juli 2017

at de to skoler erstattes af en sammenlagt Gistrup Skole pr. 1. august 2017

at der fastlægges et nyt princip for klassedannelsen i Aalborg Kommunale skolevæsen, jf. sagsbeskrivelsen.

Beslutning:

Godkendt.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Resume

Skoleforvaltningen fremlægger hermed forslag om frivillig sammenlægning af Vaarst-Fjellerad og Gistrup Skoler og i den forbindelse også forslag om et nyt princip for klassesdannelse i Aalborg Kommunale Skolevæsen med henblik på, at Skoleudvalget tager endelig stilling hertil. Den frivillige sammenlægning indebærer, at de to skoler nedlægges som selvstændige skoler og erstattes af en ny samlet skole.

Forslagene har været i offentlig høring og til udtalelse i relevante skolebestyrelser fra den 18. november 2016 til 20. januar 2017. Indkomne høringssvar er vedlagt i bilag 1.

Det hidtidige sagsforløb

På Skoleudvalgets møde den 17. november blev forslag om nedlæggelse og frivillig sammenlægning af Vaarst-Fjellerad og Gistrup skoler samt forslag til et nyt princip for klassesdannelse i Aalborg Kommunale Skolevæsen godkendt og sendt i 8 ugers offentlig høring og til udtalelse i de berørte skolebestyrelser. I høringsperioden, der varede fra 18. november 2016 til 20. januar 2017, er der indkommet i alt 15 høringssvar, jf. oversigt over, hvem der har indgivet høringssvar i bilag 2.

Vaarst-Fjellerad og Gistrup skoler er i dag to selvstændige folkeskoler beliggende i den sydøstlige del af Aalborg Kommune som 21. april 2016 fremsendte ansøgning til Skoleudvalget om frivillig sammenlægning.

Skoleforvaltningen har på den baggrund foreslået at Vaarst-Fjellerad Skole og Gistrup Skole nedlægges pr. 31. juli 2017 og at der pr. 1. august 2017 etableres en ny Gistrup Skole med ét ledelsesteam, én skolebestyrelse, ét budget, to undervisningssteder og ét skoledistrikt.

Da den sammenlagte Gistrup Skole bliver den første almene folkeskole med flere undervisningssteder i Aalborg Kommune, har Skoleforvaltningen endvidere foreslået et nyt princip omkring klassesdannelsen, som indskrives i bilaget til styrelsesvedtægten for Skoleforvaltningen i Aalborg Kommune:

På alle undervisningssteder opretholdes undervisningstilbud på alle klassetrin. På små undervisningssteder kan en klasse omfatte flere klassetrin, i tilfælde hvor elevtallet ikke giver grundlag for en fuldstændig årgangsdeling.

Det nye princip betyder, at ved behov for/ ønske om undervisning på et bestemt klassetrin, vil dette altid være en mulighed. Hvis der på nogle årgange er meget få elever, har skolens ledelse således ikke kompetencen til at nedlægge undervisningen på den pågældende årgang. Skoleledelsen kan rejse sagen for Skoleudvalget, som herefter kan tage stilling i sagen.

Skolebestyrelsen fastsætter principper for elevernes placering i klasser inden for rammerne af styrelsesvedtægten med bilag.

Beskrivelse af Gistrup Skole pr. 1. august 2017

Gistrup Skole bliver en skole for ca. 850 elever og ca. 30 børn i børnehave med et skoledistrikt, der udgøres af det samlede areal af de to nuværende skoledistrikter, jf. bilag 4. Der undervises i Gistrup og i Fjellerad, på undervisningsstedet i Gistrup fra 0. – 9. klasse, og på undervisningsstedet i Fjellerad fra 0. – 6. klasse.

Gistrup Skole etableres efter folkeskolelovens bestemmelser om 'Landsbyordning', således at undervisningsstedet i Gistrup består af skole og DUS og undervisningsstedet i Fjellerad består af skole, DUS, børnehave og juniorklub.

Eleverne indskrives på Gistrup Skole. Klassesdannelsen beslutes af skolelederen på baggrund af principper fastsat af skolebestyrelsen, så der tilbydes undervisning på alle klassetrin på begge undervisningssteder. På Fjellerad undervisningssted kan en klasse omfatte flere klassetrin, i tilfælde hvor elevtallet ikke giver grundlag for en fuldstændig årgangsdeling.



Ledelsesteamet består af 1 skoleleder, 5 afdelingsledere og 1 teknisk serviceleder, jf. bilag 5. Ledelsesteamet organiserer og fordeler ledelsesansvaret imellem sig. Ledelsen er nærværende og tilgængelig og inddrager medarbejderne i udviklingen af skolen. Ledelsen er tæt på den enkelte medarbejder i dagligdagen, sætter mål, vurderer og giver feedback, der har effekt.

Der etableres forpligtende samarbejde for teamene i indskolingen og mellemtrinnet på tværs af de to undervisningssteder. Dette får betydning i skoleårets planlægning, fagenes planlægning og udarbejdelse af elevplaner.

Skolen forventes endvidere at opbygge en bæredygtig organisering, herunder etablering af ressourcefunktioner som pædagogisk læringscenter, kompetence- og trivselscenter, som understøtter skolens opgaver med at fremme elevernes dannelse, læring og trivsel i en motiverende og varieret skoledag.

De to nuværende skolebestyrelser fra Gistrup Skole og Vaarst-Fjellerad Skole lægges sammen og fortsætter som en overgangsordning valgerperioden ud. På første skolebestyrelsesmøde konstituerer bestyrelsen sig med formand og næstformand.

Efter næste ordinære skolebestyrelsesvalg og med tiltrædelse 1. august 2018, nedsættes skolebestyrelsen efter retningslinjerne i Styrelsesvedtægt for Aalborg Kommunale Skolevæsen.

Lokal-MED nedsættes efter retningslinjer i MED-aftale for Aalborg Kommune. Principperne i MED-aftalen vedr. valg af tillidsrepræsentanter lægges til grund for en dialog mellem skolens ledelse og de faglige organisationer om antallet af tillidsrepræsentanter på Gistrup Skole.

Det første skoleår etableres der en overgangsordning for MED-udvalget. Der betyder, at de nuværende MED-udvalg fra henholdsvis Gistrup og Vaarst-Fjellerad fortsætter som ét samlet MED-udvalg i skoleåret 2017/18.

Der nedsættes 3 arbejdsmiljøgrupper på hvert undervisningssted – altså 6 arbejdsmiljøgrupper, som hver især består af:

1. 1 arbejdsmiljørepræsentant for lærerne samt 1 ledelsesrepræsentant (der kan vælges 2 arbejdsmiljørepræsentanter af lærerne på undervisningsstedet i Gistrup, da der er mere end 50 ansatte)
2. 1 arbejdsmiljørepræsentant for pædagoger og pædagogmedhjælpere samt 1 ledelsesrepræsentant
3. 1 arbejdsmiljørepræsentant for Teknisk Serviceområde og evt. øvrige ansatte samt 1 ledelsesrepræsentant.

Der etableres et forpligtende samarbejde mellem teamene på de to undervisningssteder i Gistrup og Fjellerad. Det betyder konkret, at årsplaner for såvel skole, teams og klasser tilrettelægges fælles for de to undervisningssteder. Eleverne får faglige fællesskaber og får allerede fra skolestart relationer til hinanden på tværs af undervisningssted og klasser. Dette er med til at skabe god trivsel og lette overgangen, både for de elever der skifter fra Fjellerad til Gistrup samt for elever i Gistrup, der skal modtage nye klassekammerater.

Temaer fra høringssvarene

I bilag 3 er en tematiseret oversigt over forvaltningens bemærkninger til de indkomne høringssvar.

Skolebestyrelserne og de lokale MED-udvalg på Gistrup og Vaarst-Fjellerad skoler er tilfredse med de skitserede rammer og vilkår for Gistrup Skole pr. 1. august 2017.

I de øvrige høringssvar udtrykkes der overordnet set opbakning til sammenlægningen af de to skoler på baggrund af, at der er tale om en frivillig sammenlægning.

Der er en bekymring for håndteringen af sammenlægningsprocessen i lyset af, at skolelederen har fået nyt job pr. 1. februar 2017. Derudover mangler der også en person på posten som DUS-leder. På baggrund af den ledelsesmæssige situation, har Skoleforvaltningen besluttet at nedsætte en styregruppe med skolechefen som formand. Styregruppen skal sikre, at sammenlægningsprocessen forløber trygt og ordentligt indtil nyt ledelsesteam er etableret og driftsklar.



I nogen høringssvar gives udtryk for uenighed eller manglende forståelse i forhold til det nye princip vedr. klassedannelse. Med det foreslåede princip for klassedannelse sikres det, at skolen skal tilbyde elever undervisning på det nærmest undervisningssted, hvis forældrene har et ønske herom. Skoleleder kan således ikke 'tvinge' forældre til at acceptere et undervisningstilbud på 'det andet undervisningssted' mod deres vilje. Derudover sikrer princippet, at skoleleder ikke 'ad bagvejen' kan beslutte at nedlægge undervisningsaktiviteten på det ene undervisningssted. Ved et evt. ønske om at nedlægge det ene undervisningssted, vil dette skulle ske efter folkeskolelovens gældende procedurebestemmelser herfor. Da den nye Gistrup Skole bliver den første skole i Aalborg Kommune med mere end ét undervisningssted, har Skoleforvaltningen fundet det vigtigt, at Skoleudvalget også på det principielle plan forholder sig til rammerne for sådanne skoler, hvilket er baggrunden for det foreslåede princip.

Personalemæssige konsekvenser

Medarbejderne på Gistrup Skole bliver ansat i Aalborg Kommune med tjeneste ved Gistrup Skole og primær ansættelse på det ene af de to undervisningssteder.

Det øgede samarbejde undervisningsstederne imellem betyder, at der bliver mulighed for og forpligtelse til faglig sparring imellem medarbejderne. Dette gælder både vejledning mellem kolleger og kollegial sparring omkring dagligdagen.

Der vil pågå forhandling af løn- og ansættelsesvilkår i forbindelse med de besluttede forandringer. Der etableres evt. overgangsordning for de ledere og medarbejdere der får væsentlige ændringer i løn- og ansættelsesvilkår.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med ressourcetildeling vil Gistrup Skole de første tre skoleår modtage en ressource svarende til, at der stadig er tale om to selvstændige skoler.

Opgørelsen af ressourcen sker i forhold til elevtallet, som det ville være fordelt i de to hidtidige skoledistrikter, før sammenlægning af de to skoler. Når ressourcen er opgjort gives én bevilling til skolen, som konterer på en fælles kontoplan.

Tildeling af ressourcer til sekretær, teknisk service og ledelse følger tillige i nævnte periode tildelingskriterierne, som er gældende for kommunens andre skoler.

Såfremt der sker generelle ændringer for kommunens skoler i tildelingen af ressourcer til sekretær, teknisk service og ledelse kan der ligeledes ske ændringer i tildelingsmodellen for Gistrup og Vaarst-Fjellerad skole.

I løbet af 2019 fastlægges en evt. ny tildelingsmodel for skole med flere undervisningssteder, som får virkning fra skoleåret 2020/21

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §24 stk. 4, § 25 stk. 1, § 44 stk. 2 og § 45 stk. 3

Bekendtgørelse nr. 700 af 23/6/2014 om procedure ved nedlæggelse af en folkeskole.

Skoleforvaltningens anbefalinger på baggrund af høringssvarene

På baggrund af de indkomne høringssvar er det Skoleforvaltningens anbefaling, at de fremsatte forslag om nedlæggelse af Gistrup og Vaarst-Fjellerad skoler pr. 31 juli 2017, etablering af Gistrup Skole pr. 1. august 2017 samt nyt princip for klassedannelse i Aalborg Kommunale Skolevæsen godkendes endeligt af Skoleudvalget.

Bilag

1. Indkomne høringssvar



2. Oversigt over hvem der har indsendt høringssvar
3. Tematiseret oversigt over indkomne høringssvar med Skoleforvaltningens bemærkninger
4. Skoledistrikt for Gistrup Skole pr. 1. august 2017
5. Ledelsen på Gistrup Skole pr. 1. august 2017



Bilag:

Bilag 1 - Indkomne høringssvar.pdf

Bilag 2 - Oversigt over hvem der har indsendt høringssvar.pdf

Bilag 3 - Tematiseret oversigt over indkomne høringssvar.pdf

Bilag 4 - Skoledistrikt Gistrup Skole pr. 1. august 2017.pdf

Bilag 5 - Ledelsen på Gistrup Skole pr. 1. august 2017.pdf



Punkt 4.

Godkendelse af 2. behandling af analyse af fritidstilbud

2015-067117

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender analyse af fritidstilbud og indstiller,

- at det nuværende fritidstilbud til 0.-3. klasse videreføres med enkelte justeringer; herunder at
 - der skal ske en reformulering af "Indholdsplan for DUS",
 - hver DUS-ordning skal udarbejde en målpil, der tydeliggør det pædagogiske grundlag og de udbudte aktiviteter,
 - der afprøves nye måder at organisere skoledagen
 - DUS-ordningen i endnu højere grad bliver arena for den åbne skole og bevægelsesaktiviteter
- at der gives mulighed for, at børn i 6. klasse kan benytte DUS2-tilbuddet
- at DUS2-tilbuddene på Løvvangskolen og Gl. Lindholm Skole nedlægges og at eleverne i stedet tilbydes plads på FC Løvbakken og FC Lindholm
- at ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole overgår til Ungdomsskolen og ses i sammenhæng med Ungdomsklubben på Visse Ladegaard
- at ungdomsklubtilbuddet i DUS-regi for kulturelle børn på Løvvangskolen nedlægges
- at der ikke fremadrettet udmeldes ressourcer til aftenåbning på Kærbysskolen og Stolpedalsskolen
- at der skal udarbejdes aftaler, der sikrer overgangen fra DUS1 til DUS2, juniorklub eller fritidscenter
- at Skoleforvaltningen indleder dialog med de fritidstilbud, hvor der er få medlemmer med henblik på at skabe et robust tilbud
- at der i alle skoledistrikter skal være en ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud
- at fritidstilbuddene indgår partnerskabsaftaler med Ungdomsskolen, Kulturskolen og Fritidscentrene
- at fritidsanalysens samlede forslag vil medføre en forventet merudgift i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen på anslået 330.000 kr., som i 2017 tages inden for rammen af det samlede budget til skole og DUS. Det beløb der opgøres pr. 1.9.2017 vil herefter udgøre den økonomi der tilføres området permanent. Fra Budget 2018 overføres ressourcen fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.
- at der i forbindelse med Budget 2018 skal tages stilling til en varig finansiering af forslaget

Familie- og Socialudvalget 2. behandler analysen af fritidstilbud den 17. februar 2017.

Beslutning:

Godkendt med bemærkninger

Første at: Udvalget er enige i hensigten, men finder det ikke nødvendigt at beslutte metoden (målpilen). Der opfordres til, at DUS-ordningen i endnu højere grad bliver arena for den åbne skole og bevægelsesaktiviteter, og at der afprøves nye fleksible måder at organisere skoledagen på.

Tredje at: Løvvangsskolen og Løvbakken udgår.

Fjerde at: Udvalget opfordrer til, at Ungdomsskolen inden for de økonomiske rammer etablerer et ungdomsklubtilbud på Gug skole, og opfordrer til samarbejde mellem DUS2 tilbuddet og ungdomsklubben og ungdomsklubben på Visse Ladegaard.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget igangsatte i januar 2016 en analyse af fritidstilbuddet til børn i 0.-7. klasse. Analysen omfatter dels tilbud til 0.-3. klasse og dels tilbud fra 4.-6. klasse.

I nærværende sag præsenteres resultaterne af analysen samt en række forslag til ændringer på baggrund af analysen. Forslagene til ændringer har efter 1. behandlingen været i høring i relevante fora.

Baggrund

I forhold til 0.-3. klasse er der på alle skoler en DUS-ordning. I forhold til 4.-6. klasse er der på 34 skoler etableret DUS2 – 7 af disse har tillige brobygning til 6. klasse.

I 6 skoledistrikter er der etableret juniorklub og i 10 skoledistrikter er der fritidscenter.

Analysen består af to dele – en kortlægningsdel og en analysedel. I kortlægningsdelen er alle skoledistriktet gennemgået i forhold til, hvilke fritidstilbud der findes samt oplysninger om børnetal, lokaler, ledelse og økonomi.

Derudover er der gennemført interview med udvalgte skolebestyrelser, skoleledere, DUS-ledere, lærere, pædagoger, ledelse og medarbejdere i Ungdomsskole og på fritidscentre samt bestyrelse i Ungdomsskolen og Kulturskolen.

Der har været nedsat en styregruppe, referencegruppe og arbejdsgruppe i forhold til analysen.

Fællesmødet – 29. april 2016

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget drøftede på fællesmødet den 29. april kortlægningen af fritids-tilbud og ønsker, at fritidsanalysen går videre ud fra nedenstående kriterier:

- Der skal være et fritidstilbud i alle skoledistrikter og analysen skal fokusere på kvalitet og robusthed i tilbuddene (herunder antal børn bruger tilbuddet). Hvis der er dobbeltdækning i distrikterne, så skal der udarbejdes forslag til alternativ scenarium.
- Argumentationerne for nuværende prioritering af placering af fritidscentrene fastholdes.
- Det skal afdækkes hvilke tilbud og behov der er for og til 6. klasse.
- Analysen formål er ikke at gennemføre et mindreforbrug.
- Der skal ikke arbejdes videre med modulopbygning af DUS tilbuddene.

Analysedel 1 fritidstilbud til 0.-3. klasse

Der er under denne del foretaget analyse af betydningen af Folkeskolereformen i forhold til fritidstilbud, åbningstid, personalesammensætning, pædagogisk indhold, kommunikation om pædagogisk grundlag og aktiviteter – målpil og kommunikationsplan, målgruppe, samarbejde med forenings-, kultur- og erhvervslivet og DUS-ledelse.



På baggrund af ovenstående anbefales det:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
1. <i>At DUS-ordningen skal fortsat have som overordnet mål at understøtte børnenes alsidige, personlige udvikling. DUS'en skal give det enkelte barn udfordringer, der stimulerer dets nysgerrighed og lyst til at lære. Samtidig skal der være en tæt sammenhæng med skolens undervisningsdel i forhold til børnenes læring og trivsel.</i>	Det vurderes i analysen, at DUS-ordningen langt hen ad vejen er velfungerende – derfor foreslås den nuværende formålsbeskrivelse videreført
2. <i>At der nedsættes en arbejdsgruppe, der får til opgave at reformulere Indholdsplan for DUS, så den er tidssvarende. En ny indholdsplan forventes politisk godkendt i februar 2017.</i>	<p>Det nuværende grundlag for DUS-ordningen stammer fra 2005. Der er behov for et nyt grundlag, der bl.a. medtager elementer fra Folkeskolereformen, visionen for Aalborg Kommunes skoler og Aalborg Kommunes inklusionsstrategi.</p> <p>Skoleforvaltningen har allerede, i overensstemmelse med Skoleudvalget, igangsat denne del. Der er således igangsat en proces der skal munde ud i en ny DUS-indholdsplan i foråret 2017.</p>
3. <i>At DUS-ordningerne tilbydes konsulenthjælp i forhold til målpilsarbejde, udarbejdelse af pædagogisk grundlag og tydeligere kommunikation</i>	Analysen har vist, at der er behov for tydelighed omkring det pædagogiske grundlag og de udbudte aktiviteter i den enkelte DUS. Derfor foreslås det, at alle DUS-ordninger laver en målpil og kommunikationsplan. Konsulenter i Skoleforvaltningen kan være behjælpelig i dette arbejde.
4. <i>At der ikke på nuværende tidspunkt foretages ændringer i DUS-afdelingsledernes funktion og opgave</i>	<p>Analysen har vist, at DUS-afdelingslederen har meget forskelligartet funktion fra skole til skole. DUS-afdelingslederen er i dag ikke på ledelsesaftale og har således ikke de beføjelser en leder typisk har.</p> <p>Samtidig viser interview med DUS-fælleslederne, at DUS-afdelingslederen på nogle skoler er nødvendig bl.a. for at have synlig ledelse.</p> <p>Der arbejdes i analysen med to muligheder; enten at funktionen ændres til koordinator eller at DUS-afdelingslederen tildeles reelle kompetencer. En tredje mulighed er endvidere at fortsætte uændret.</p> <p>Analysen har vist, at både ændring til koordinator og reelle ledelseskompeter medfører øgede udgifter. Derfor foreslås det, at der ikke sker ændringer i DUS-afdelingslederens funktion og opgave.</p>



5. At skolerne afprøver nye måder at organisere DUS, hvor DUS-tid i perioder kobles sammen med undervisningstiden (fx understøttende undervisning), således at skoledagen bliver mere varieret for eleverne og der bliver mulighed for fx ture ud af huset	<p>Analysen har vist, at man mange steder i mindre grad end tidligere igangsætter længerevarende pædagogiske aktiviteter og ture ud af huset bl.a. fordi tiden til det "rene" fritidstilbud er blevet kortere.</p> <p>Derfor opfordres skolerne til at afprøve nye måder at organisere skoledagen, hvor undervisning og fritid kobles sammen.</p> <p>De 10 skoler, som har en samarbejdsaftale med et Fritidscenter har også mulighed for at disponere timer hertil, og dermed beskrive den nye praksis, hvor undervisning og fritid kobles sammen.</p>
6. At DUS-ordningerne i endnu højere grad end i dag bliver arena for nogle af de nye elementer i folkeskolereformen fx bevægelse og den åbne skole, således at DUS ordningen støtter om skolens mål	<p>DUS-ordningen er oplagt som arena for fx den åbne skole og bevægelse – ligesom den er central fx i forhold til udvikling af sociale fællesskaber. Elementerne bliver en integreret del af en ny indholdsbeskrivelse.</p>

Ingen af ovenstående anbefalinger har økonomiske konsekvenser.

Analysedel 2 – fritidstilbud fra 4. klasse

Der har i denne analysedel særligt været fokus på organiseringen af tilbud til børn fra 4. klasse.

Det anbefales på baggrund af analysen:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
1. At der gives mulighed for, at børn i 6. klasse kan benytte DUS2-tilbuddet, således at alle børn i Aalborg Kommune fremadrettet har et tilbud til 6. klasse. Det vurderes, at behovet vil være ca. 350 pladser.	<p>Det vurderes i analysen uhensigtsmæssigt, at elever der bor i skoledistrikter med DUS2 uden brobygning ikke har et tilbud til 6. klasse. Manglende tilbud til 6. klasse kan afstedkomme uhensigtsmæssig adfærd blandt børnene.</p>
2. At DUS2-tilbuddene på Løvvangskolen og Gl. Lindholm skole nedlægges. Fritidstilbuddet til børnene fra 4. klasse forankres i stedet på henholdsvis FC Løvbakken og FC Lindholm.	<p>I skoledistrikter med et fritidscenter er der i udgangspunktet ikke DUS2. Der er dog to undtagelser – Gl. Lindholm skole og Løvvangskolen. Der udmeldes således budget til målgruppen til både DUS2 og fritidscentret. DUS2 på de to skoler foreslås flyttet til fritidscentret.</p> <p>I forbindelse med en evt. lukning af Løvvangskolen og FC Løvbakken flyttes eleverne enten til fritidscentre Gl. Kongevej eller Gl. Lindholm</p>
3. At ungdomsklubtilbuddet på Gug skole overgår til Ungdomsskolen og ses i sammenhæng med ungdomsklubtilbuddene på Visse Ladegård og Gug kirke.	<p>Ungdomsklubtilbud i Aalborg Kommune drives enten af Ungdomsskolen eller af fritidscentre. I tilknytning til DUS-ordningen på Gug skole drives dog et ungdomsklubtilbud.</p> <p>Børnene på Gug skole har ligeledes et ungdomsklubtilbud på Visse Ladegård og Gug Kirke. Det</p>



	foreslås, at ungdomsklubben på Gug skole lukkes og at eleverne fra 7. klasse i stedet anvender enten ungdomsklubben på Visse Ladegaard eller Gug Kirke. I en to-årig periode afsættes ressourcer til at fastholde og overlevere børn fra ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole til ungdomsklubben på Visse Ladegård..
4. <i>At ungdomsklubtilbuddet til tokulturelle børn i DUS-regi på Løvvangskolen nedlægges</i>	Der udmeldes ligeledes ressourcer til et ungdomsklubtilbud for tokulturelle børn på Løvvangskolen. Ressourcen anvendes ikke længere efter formålet – og foreslås derfor nedlagt.
5. <i>At der ikke fremadrettet centralt udmeldes ressourcer til aftenåbning på Kærbysskolen og Stolpedalsskolen</i>	Mange fritidstilbud eksperimenterer med ændrede åbningstider – fx weekend- og aftenåbninger. Hertil udmeldes ikke ekstra budget. Der er dog to undtagelser – Kærbysskolen og Stolpedalsskolen. Med henblik på at sikre ens vilkår foreslås det, at denne ressource bortfalder.
6. <i>At der skal udarbejdes aftaler, der sikrer overgangen fra DUS1 til DUS2, juniorklub eller fritidscenter</i>	Med henblik på at sikre sammenhæng og en god overgang i fritidstilbuddene fra 3. til 4. klasse foreslås det, at der udarbejdes konkrete aftaler, der beskriver hvordan der arbejdes med brobygning mellem tilbuddene.
7. <i>Skoleforvaltningen kontakter alle fritidstilbud, hvor der er få medlemmer, med henblik på at analysere fritidsområdet. Kontakten skal munde ud i, at der etableres et robust tilbud i skoledistriktet evt. i samarbejde med ungdomsskolen, foreningslivet eller andre.</i>	Hvis der skal være kvalitet i fritidstilbuddet, er det væsentligt med robusthed i form af et vist antal børn. I nogle skoledistrikter kræver det lokale løsninger fx i samarbejde med Ungdomsskolen eller foreningslivet. Skoleforvaltningen indleder dialog med henblik på at udvikle lokale modeller.
8. <i>At der i alle skoledistrikter skal være en ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud – enten i form af én gennemgående leder eller en formel samarbejdsaftale</i>	Analysen har vist, at de steder hvor der er ledelsesmæssig sammenhæng mellem skole og fritidstilbud, er der gode vilkår for at skabe relationer med børnene og koordinere den samlede indsats for børnene. Derfor foreslås det, at der enten er samme leder eller udarbejdes en samarbejdsaftale.

Økonomi

Tilbud til 6. klasse i DUS2 (350 pladser) medfører ekstraudgifter for 1.805.000 kr.

Dertil kommer, at Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen skal kompenseres i forhold til at løfte den opgave, der hidtil har været varetaget af DUS2 på Gl. Lindholm skole og Løvvangskolen.

Det er aftalt med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, at der foretages en registrering pr. 1/9 2017 på de børn fra Løvvangskolens 4. og 5. klasser, som begynder i FC Løvbakken. Ligeledes registreres de børn som kommer fra 4. klasse på Gl. Lindholm Skole. Den til den tid værende DUS2 nettoudgift for det registrerede antal børn overføres fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Dette beløb vil herefter udgøre den økonomi, der skal tilføres området permanent. Fra budget 2018 overføres ressourcen fra Skoleforvaltningen til Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der var i skoleåret 2015/2016 i alt 65 børn i målgruppen. Nettoudgiften for et DUS2-barn udgør 5.093 kr.



Hvis samme antal børn den 1. september 2017 benytter FC Gl. Kongevej eller FC Lindholm fra henholdsvis Løvvangskolen og Gl. Lindholm Skole overføres ca. 330.000 kr.

Endelig foreslås det, at der afsættes 70.500 kr. til i en overgangsperiode på 2 år at fastholde og overlevere børn fra ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole til ungdomsklubben på Visse Ladegård.

Nedlæggelse af ungdomsklub for tokulturelle børn i DUS-regi på Løvvangskolen og ungdomsklubtilbuddet på Gug Skole, aftentilbud på Kærbyskolen og Stolpedalsskolen samt DUS2-tilbud på Gl. Lindholm og Løvvangskolen vil betyde reduktion på 1.875.500 kr.

Det samlede forslag medfører samlet set en anslået ekstraudgift på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens budget på 330.000 kr.

Beløbet foreslås i 2017 finansieret inden for det samlede budget til skole og DUS. Nettoudgiften vil indgå i budgetforhandlingerne for 2018.

Analysedel 3 – øvrige tilbud

Der har i denne analysedel været fokus på Ungdomsskolens og Kulturskolens tilbud. Folkeoplysende foreninger har ikke indgået i analysen.

Det anbefales på baggrund af analysen:

Anbefaling	Begrundelse for anbefaling
1. At fritidstilbuddene i forlængelse af skoledagen planlægges så de understøtter såvel skolens som ungdomsskolens og kulturskolens formål, jf. folkeskolelovens bestemmelser om gensidighed forpligtigelse til at understøtte de 3 skoleformers formål (§3).	Fritidstilbuddet skal medvirke til at skabe sammenhæng med børnenes øvrige fritidsliv – fx tilbud fra Kulturskolen, Ungdomsskolen og foreningslivet.
2. At fritidstilbuddene indgår partnerskaber (i forlængelse af skolernes partnerskaber) med såvel ungdomsskolen, kulturskolen og fritidscentrene samt det øvrige lokale fritidsliv, så partnerskaberne både understøtter og komplementerer det samlede billede af fritidsaktiviteter lokalt.	Med henblik på bl.a. at skabe sammenhæng og fremme arbejdet med den åbne skole foreslås det, at fritidstilbuddet etablerer partnerskabsaftaler med Kulturskolen, Ungdomsskolen, fritidscentrene og foreningslivet.

Høring i relevante fora

Der er efter 1. behandlingen gennemført høring i skolebestyrelserne, bestyrelsen i Ungdomsskolen, Kulturskolens bestyrelse, Afdelings-MED for skoler og Område-MED i Center for tværfaglig forebyggelse.

Skoleforvaltningen har modtaget 162 høringssvar vedr. fritidsanalysen. Ud af de 162 høringssvar, omhandler 147 af disse den planlagte lukning af ungdomsklubben på Gug Skole.



Høringssvarene centrerer sig om følgende pointer:

- Bevar ungdomsklubben på Gug skole
- Bevar Stolpedalsskolens og Kærby skolens aftentilbud (DUS2-aften)
- Positivt at der etableres tilbud til 6. klasse
- Arbejdet med målpile
- Større fleksibilitet i måden at organisere skoledagen
- Partnerskaber med fx foreninger, virksomheder og kulturinstitutioner
- Reformulering af DUS-indholdsplan
- 4. klasserne bør fortsat være en del af DUS2 på Gl. Lindholm skole
- De 10 fritidscentre bør høre under den nærmeste skole
- Samarbejdsaftaler mellem DUS1 og DUS2/juniorklub/fritidscenter
- Samarbejdsaftale for at skabe ledelsesmæssig sammenhæng
- Økonomiske konsekvenser af fritidsanalysen
- Afdelingslederne i DUS
- Med-udvalget burde være inddraget i høringsfasen
- Andet

Der er udarbejdet en oversigt over indholdet i høringssvarene samt Skoleforvaltningens eventuelle kommentarer til høringssvarene. Alle høringssvar er vedhæftet.

Skoleforvaltningen har ikke på baggrund af høringssvarene foretaget ændringer i forhold til 1. behandlingen.

Det gør naturligvis indtryk, at der er kommet så mange høringssvar vedr. den foreslåede lukning af Gug skoles ungdomsklub. Skoleforvaltningen anerkender, at ungdomsklubben er populær blandt elever og forældre og skaber god sammenhæng mellem undervisning og fritid.

Ungdomsklubben er dog også meget omkostningstung, og det prioriteres i analysen, på baggrund af kommissoriet, at der skabes mere ens serviceniveau fra skole til skole. Samtidig vurderes det, at en udvidelse af DUS2 til 6. klasse og et ungdomsklubtilbud til eleverne fra 7. klasse i samarbejde med ungdomsklubberne på Visse Ladegaard og/eller Gug Kirkes ungdomsklub vil kunne opretholde et fritidstilbud af høj kvalitet på Gug skole.

Det videre arbejde

7. februar	2. behandling i Skoleudvalget
17. februar	2. behandling i Familie- og Socialudvalget
August 2017	Ikrafttrædelse



Bilag:

Bilag 1 Børnetal - DUS.pdf

Bilag 2 DUS2 og brobygning.docx

Bilag 3 Juniorklubber.doc

Bilag 4 Fritidscentre i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.docx

Bilag 5 Gennemgang af skoledistrikter.docx

Bilag 6 Elevtal Kulturskolen.pdf

Høringssvar.docx

Høringssvar.pdf



Punkt 5.

Godkendelse af ændret fraværskompensation

2016-002029

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at fraværskompensation for barsel og graviditetsgener ændres fra 90% til 100%.

at øvrig fraværskompensation ændres fra 90% til 85%

at forvaltningen løbende kan justere kompensationsprocenterne for at sikre sammenhæng mellem udgift og faktisk budget.

Beslutning:

Godkendt.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen fremsendes til Skoleudvalget på grund af et behov for smidiggørelse af skolernes kompensation for fravær samt øge skolernes mulighed for sikker budgetopfølgning.

Skoleudvalget besluttede på udvalgets møde den 2. februar 2016, at ændre fraværskompensationen på skoleområdet. Ændringen skete som følge af 2016, hvor det blev besluttet, at skoleområdet skulle spare 1,8 mio. kr. årligt på vikarkompensation.

Puljen til central kompensation er nu på 30 mio. kr. Puljen anvendes til dækning af udgifter i forbindelse med barsel fra første dag samt til længerevarende sygdom ud over 5 uger. Der gives 90% fraværskompensation på længerevarende sygdom, barsel, nedsat tjeneste og §56-ansatte. Ved afskedigelser som følge af sygdom gives 100% kompensation. Det er en forudsætning for fraværskompensation, at der er modtaget refusion på den pågældende medarbejder.

Forvaltningen arbejder med, sammen med skolerne, at lave en sikker budgetopfølgning. Den største usikkerhedsfaktor for skolerne er efterhånden fraværskompensation. Det skyldes bl.a., at refusioner kommer 2-4 måneder efter et fravær. Skolerne har ønsket en anderledes model end den nuværende for at sikre bedre opfølgning og styring. I forbindelse med det arbejde er der udviklet en ny timeopfølgningsrapport til skolerne, der skal sikre skolerne bedre styringsmuligheder.

Den nuværende model medfører en del administration på forvaltningen, idet alle indkomne refusioner skal gennemgås for at vurdere, om der skal ydes kompensation. Endvidere skal alle nye barselsperioder gennemgås for at vurdere, om der skal kompenseres med 4 ugers ekstra timer. Refusionen og dermed kompensationen opgøres pt. 4 gange årligt og tilføres skolernes bevilling.

Ny model:

- 100% dækning af al barsel og graviditetsgener
- 85% dækning af alt andet fravær

Kompensationen beregnes udelukkende på baggrund af den bogførte refusion på den enkelte skole.

Det vil sige, at fravær som følge af barsel forhøjes fra 90 til 100%, fravær som følge af sygdom over 5 uger nedsættes fra 90 til 85% og kompensation for afskedigelser som følge af sygdom nedsættes fra 100 til 85%.

Ændringen vil betyde, at skolerne månedsvis kan få en opdateret forbrugsrapport, som kan sammenholdes med en opdateret timebevilling.

Kompensationsreglerne er gældende for alle medarbejdergrupper, hvor der er timetildeling, hvilket vil sige lærere, pædagoger, pædagogmedhjælpere, administrativt personale, tekniske serviceledere/medarbejdere og rengøringspersonale.

Ændringen har været forelagt, og diskuteret i Forum for Økonomi og Administration, hvor man er positivt indstillet over for den foreslåede ændring.

Lønudvikling

Den samlede udgift til kompensation er uændret 30 mio. kr.

Modellen for kompensation tager ikke højde for, at timepriserne på de forskellige stillingskategorier stiger mere end dagpengesatsen. Det betyder, at når lønnen stiger mere end dagpengesatsen bliver der centralt underskud.

For at sikre balance foreslås, at forvaltningen bemyndiges til at fremadrettet at regulere procentsatsen for kompensation, så den svarer til det afsatte budget.



Skoleudvalget har den 4. april en budgettemadrøftelse vedr. vikardækning og en budgettemadrøftelse vedr. lønanalyse. Elementer fra denne sag vil indgå i begge temadrøftelser.



Punkt 6.

Orientering om Rammeaftale for Musikalsk Grundkursus i Nordjylland (MGK Nord) mellem Statens Kunstfond og Aalborg Kommune for perioden 2017 - 2020.

2017-003624

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, rammeaftale for Musikalsk Grundkursus i Nordjylland (MGK Nord) mellem Statens Kunstfond og Aalborg Kommune for perioden 2017 - 2020.

Beslutning:

Til orientering.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Aalborg Kulturskole driver MGK Nord, der er et af landets 8 nationale Musikalske Grundkurser. Der er nu indgået ny rammeaftale for området for perioden 2017 – 2020 mellem Statens Kunstfond og Aalborg Kommune.

Med aftalen vedkender Staten sig sit kulturpolitiske ansvar for MGK Nord som kulturinstitution af national betydning.

Rammeaftalen opfylder en række formelle krav for så vidt angår økonomi, organisering, struktur, formål, optagelseskrav, kursusfaglige retningslinjer, kvalitetssikring af undervisning mv. iht. lovgivning (Musikloven) og Kunstfondens tilskudsbetingelser i øvrigt for MGK. Hertil kommer en række specifikke mål og indsatser for MGK Nord i aftaleperioden.

Aftalen erstatter den tidligere rammeaftale 2013 – 2016.

De 8 MGK centre modtager tilskud fra en særlig finanslovsbevilling på i alt godt 40 mio. kr.

Det er Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik fordeler midlerne.

Formålet med de musikalske grundkurser (MGK) er at uddanne musikudøvere og -skabere, som kan deltage i og stimulere det lokale og regionale musikliv, og at forberede elever til optagelse på en videregående musikuddannelse (typisk musikkonservatoriet). De 2 formål er sideordnede. MGK indgår som et væsentligt element i den musikalske fødekæde.

På Aalborg Kulturskole er MGK samlet i afdelingen *Aalborg Talentakademi*, der også rummer Billedkunstnerisk Grundkursus (BGK Nord) og Teatergrundkursus (TGK Nord) med samme formål som MGK inden for henholdsvis billedkunst og scenekunst.

MGK Nord en linje for rytmiske musikere og en linje for klassiske musikere.

På Aalborg Talentakademi går pt. 75 elever, heraf 39 MGK elever.

Aftalen for MGK Nord / Aalborg Kommune fastlægger en årlig statslig tilskudsramme på kr. 2.786.600 i aftaleperioden (2017 niveau).



Bilag:

MGK Nord Underskrevet rammeaftale 2017 - 2020.pdf



Punkt 7.

Godkendelse af reviderede styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation

2017-006059

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender, reviderede styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation.

Beslutning:

Godkendt.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbe skrivelse

Baggrunden for de reviderede styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation (VUK) er udelukkende sket for, at styrelsesvedtægterne bliver ajourført med de seneste lovændringer på området samt for sproglige konsekvensrettelser som adskillelsen af Skole- og Kulturforvaltningen har medført.

Arbejdet med de reviderede styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation, er varetaget af Juridisk Kontor i Borgmesterens Forvaltning i samarbejde med Skoleforvaltningens egne jurister.

Juristerne har vurderet, at kompetencen til godkendelse er placeret hos Skoleudvalget og ikke Byrådet, da Styrelsesvedtægten er tilrettet med administrative ændringer.



Bilag:

Styrelsesvedtægter for Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation Aalborg.docx



Punkt 8.

Orientering om fælles portal for lærings- og dannelses tilbud i Aalborg Kommune

2016-056779

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering,

at der etableres en fælles portal, der skal samle og synliggøre alle lærings- og dannelses tilbud for dagtilbuds- og skoleområdet og ungdomsuddannelserne

at de samlede udgifter til portalen i 2017 er 237.000 kr. og i 2018 og årene frem er på 112.000 kr., som finansieres inden for rammerne af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens og Skoleforvaltningens budget og fordeles jf. opstilling i sagsbeskrivelsen

at der gennemføres en evaluering af portalen i 2018

Indstillingen er ligeledes fremsendt til godkendelse i Familie- og Socialudvalget og til orientering i Sundheds- og Kulturforvaltningen.

Beslutning:

Til orientering.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sundheds- og Kulturforvaltningen, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen ønsker i fællesskab at udvikle en portal, der samler alle de forskellige lærings- og dannelses tilbud, som findes til børn og unge.

Portalen skal gøre det lettere for pædagoger og lærere i dagtilbud, skoler og ungdomsuddannelser at finde og booke disse lærings- og dannelses tilbud. En fælles arbejdsgruppe har udarbejdet et kommissorium for udvikling af portalen.

Arbejdsgruppen har desuden arbejdet med forskellige løsninger for udvikling af portalen, herunder køb af eksisterende portaler på landsplan samt udarbejdelse af egen portalløsning. Arbejdsgruppen anbefaler at købe Aarhus Kommunes portal www.ulfiarhus.dk

Aalborg Kommunes it-afdeling har også anbefalet køb af denne portal. Portalen har eksisteret i flere år og er meget gennemarbejdet med rigtige gode søgefunktioner. Thisted, Silkeborg og Viborg kommuner har også købt denne portal og flere andre kommuner overvejer dette. Ud over samarbejde og videreudvikling på it-området vil denne løsning også give muligheder for at udvikle et fælles netværk på det indholdsmæssige område.

Formålet med den fælles portal for lærings- og dannelses tilbud

Formålet med den fælles portal er, at alle børn og unge i Aalborg Kommune får bedre adgang til flere fleksible, mangfoldige og inspirerende læringstilbud inde og ude.

Tilbud der understøtter og motiverer børn og unges læring ud fra en viden om, at de fleste børn og unge lærer bedst i fællesskaber og sammen med deres venner. Tilbuddene skal være af høj kvalitet og tilbyde aktiviteter, der udvikler børn og unges personlighed, sociale færdigheder og en nuanceret begrebsforståelse.

Projektets formål er at udvikle og realisere en fælles portal med kommunens lærings- og dannelses tilbud til brug for lærere og pædagoger, og derved skabe et bedre grundlag for at give børn og unge i kommunen en varieret institutions- og skoledag, lette de professionelles adgang til ny og anden viden og synliggøre kommunens mange spændende lærings- og dannelses tilbud, via en fælles portal, med mulighed for at søge tilbud frem ud fra forskellige kriterier.

En fælles portal giver ligeledes synlighed for forældrebestyrelser, skolebestyrelser, forældreråd, elevråd m.v.

Det politiske perspektiv: Portalen understøtter de særlige målsætninger i Aalborg Kommunes politikker inden for flg. områder – kultur/skole og børneområdet.

Kulturområdet: Medvirke til fælles eksponering og markedsføring af fortællinger om tilbud i kulturlivet med blik for børne- og ungeområdet.

0-6 års perspektivet: En fælles portal understøtter læreplanstemaer i dagtilbudsloven. Portalen kan være en medvirkende faktor til, at børn skal udfolde sig i varierede kulturelle møder, så deres opfattelse af såvel verden, andre mennesker og deres egne muligheder og potentialer bliver mere bredspektret.

Skoleperspektivet: Udover at understøtte Fælles Mål, skal en fælles portal også understøtte den åbne skole, hvor skolerne skal åbne sig for det omgivende samfund. Lærings- og dannelses tilbuddene skal omsætte den teoretiske viden ud i meningsskabende praksis.

Samtidig sætter portalen Skoleforvaltningens mål *"Alle har mod på at deltage i verden"* og *"Undervisningen skal foregå overvejende eksperimenterende og problemløsende"* i spil.

Portalens lærings- og dannelses tilbud gør børnene og de unge i stand til at udforske og handle og giver dem mod og identitet ved at tilegne sig kompetencer i uformelle lærings- og dannelsesmiljøer inden for kunst, kultur, natur og friluftsliv, erhverv samt idræt og bevægelse.



Projektets mål og tidsplan

Målet med projektet er, at:

- samle og synliggøre alle lærings- og dannelses tilbud for dagtilbud, skoleområdet og ungdomsudannelserne
- understøtte alle børns adgang til kunst, kultur og fritidsliv
- gøre det lettere for personalet at finde og booke lærings- og dannelses tilbud
- give indblik i mangfoldigheden af læringstilbud og åbne op for varierede læreprocesser
- understøtte Aalborg Kommunes profil som en aktiv og visionær kommune

Der er udarbejdet en målpil, der beskriver aktiviteter og succeskriterier for den fælles portal. Målpilen er vedhæftet som bilag.

Organisering

Det børnekulturelle netværk, der består af repræsentanter fra Sundheds- og Kulturforvaltningen, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Skoleforvaltningen, Aalborg Zoo og Aalborg Symfoniorkester, er styregruppe for projektet. Derudover etableres en arbejdsgruppe med repræsentanter fra det børnekulturelle netværk.

I udviklingen af portalen forudsættes det, at der første år afsættes tid til en studiejobber i 10 timer pr. uge. Derudover vurderes det væsentligt, at der udpeges en redaktør, som løbende er ansvarlig for opdatering af portalen og koordinering af opgaven. I år to vil der fortsat være behov for ressourcer til en studiejobber i 7 timer pr. uge til teknisk ajourførelse, samt at der fortsat er udpeget en redaktør.

Redaktøren og studiejobberen forankres i afdelingen Læring & Pædagogik i Skoleforvaltningen.

Økonomi

Udgifterne til portalen beløber sig det første år (2017) til 172.000 kr. samt 65.000 kr. til redaktør. De kommende år reduceres udgifterne til 86.000 kr. samt 26.000 kr. til redaktør.

Det foreslås, at udgifterne deles som vist nedenstående.

	2017	2018 og frem
Skoleforvaltningen		
- Udgift til redaktør	151.000	69.000
- ½ af udgifterne til køb af portal, drift af portal, PR og studentermedarbejder		
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	86.000	43.000
- ½ af udgifterne til køb af portal, drift af portal, PR og studentermedarbejder		
I alt	237.000	112.000

Udgifterne er nærmere specificeret i kommissoriet.

Etablering og drift finansieres inden for Skoleforvaltningens og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens egne budgetter. Kulturinstitutioners og foreningers indtastning og vedligehold af tilbud finansieres ligeledes inden for egne budgetter.

Skoleforvaltningens andel af udgifterne er størst, fordi der er flest børn i Skoleforvaltningens målgruppe og fordi det vurderes, at der er flest tilbud målrettet Skoleforvaltningens område. Skoleforvaltningen er tovholder i omsætningen.

Tidsplan for politisk behandling

FL 11.01.2017

Skoleudvalget 07.02.2017



Bilag:

Kommissorium fælles platform til læring- og dannelsestilbud dec 2016 (0 .docx

Målpil for fælles portal for lærings- og dannelsestilbud.docx



Punkt 9.

Orientering om Håndbogen På tværs

2017-001371

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, den reviderede udgave af Håndbogen "På Tværs".

Beslutning:

Til orientering.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Håndbogen På Tværs er udarbejdet i samarbejde mellem Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen og forligger nu i en revideret 2017 udgave.

Håndbogen er målrettet alle fagpersoner, der arbejder på 0-18 års området i Aalborg Kommune.

Den reviderede udgave er opdateret lovgivningsmæssigt, og revideret så den lægger sig tæt op ad Udviklingsstrategi for børn, unge og familier - herunder "Indsatstrappen".

Udviklingsstrategien har primært fokus på børn og unge med eller i risiko for at udvikle særlige behov, og med På Tværs understøttes en tidlig indsats og et helhedsorienteret tværfagligt samarbejde for denne målgruppe.

Ligeledes er der i håndbogen tilføjet et afsnit om den socialfaglige metode ICS.

I forhold til den tidligere udgave er På Tværs gennemarbejdet og forenklet, så den er blevet mere læsevenlig. Den er samtidig tilpasset en elektronisk udgivelse, så man via links nemt kan finde rundt i teksten.



Bilag:

På Tværs_2016_05012017.pdf



Punkt 10.

Orientering om Ungestatistik 3. kvartal 2016

2017-001784

Skoleudvalget fremsender til Skoleudvalgets orientering, Ungestatistik 3. kvartal 2016.

Beslutning:

Til orientering.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Som led i Aalborg Kommunes Ungestrategi skal der løbende ske en statistisk opfølgning på uddannelses- og jobsituationen blandt de unge i Aalborg.

Statistikken udarbejdes i fællesskab af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og Jobcentersekretariatet.

Ungestatistikken redegør for den uddannelsesrettede indsats for aldersgruppen 15-24 år (UU's målgruppe). Herudover bliver der fulgt op på antallet af unge (16-29-årige), der er på offentlig forsørgelse.

Status for de unge mellem 15 og 24 år

Den følgende tabel viser, hvor mange unge der er i alderen 15-24 år. Målgruppen er fordelt efter, om de har afsluttet en ungdomsuddannelse, er i gang med en ungdomsuddannelse, ikke er i gang med en ungdomsuddannelse eller fortsat er i grundskolen.

	3. kvartal 2015	3. kvartal 2016
Har afsluttet ungdomsuddannelse	20.908 (64,3%)	21.536 (65,8%)
I gang med ungdomsuddannelse	7.727 (23,8%)	7.673 (23,5%)
Ikke i gang med ungdomsudd.	3.861 (11,9%)	3.499 (10,7%)
Potentielt i ungdomsudd. I alt	32.496 (100,0%)	32.708 (100,0%)

Fortsat i grundskolen	3.074	3.018
-----------------------	-------	-------

Antal unge i aldergruppen i alt	35.570	35.726
---------------------------------	--------	--------

Fra 3. kvartal 2015 til 3. kvartal 2016 har der været en stigning i antallet af unge i alderen 15-24 år på 0,4%, svarende til 156 personer.

Andelen, der har afsluttet eller er i gang med en ungdomsuddannelse, er steget med 1,2 procentpoint fra 88,1% i 3. kvartal 2015 til 89,3% i 3. kvartal 2016. Samtidigt er andelen af unge der ikke er i gang med en ungdomsuddannelse faldet med 1,2 procentpoint fra 11,9% i 3. kvartal 2015 til 10,7% i 3. kvartal 2016.

Ungestatistikkerne fra både 1. kvartal og 2. kvartal i 2016 viste det samme billede, som i 3. kvartal 2016 og dermed tegner der sig et billede af, at der er flere unge i 2016, der har afsluttet eller er i gang med en ungdomsuddannelse, når man sammenligner med ungestatistikkerne fra 2015.

Status for unge der ikke er i gang med en ungdomsuddannelse

I 3. kvartal 2016 var der i alt 3.499 unge, som ikke var i gang med en ungdomsuddannelse og heraf var 312 unge i aldersgruppen 15-17 år og 3.187 unge var i aldersgruppen 18-24 år.

Status for de 312 unge i alderen 15-17 år

	Antal	Andel
Netop afbrudt forløb (uddannelse, forberedende aktivitet eller grundskole)	24	7,7%
Netop afsluttet forløb (grundforløb, forberedende aktivitet eller grundskole)	73	23,4%
Uddannelse aftalt eller i gang	8	2,6%
Aktivitet tilmeldt eller i gang	200	64,1%
Ukendt	7	2,2%
I alt	312	100%



Ud af de 200 unge, som er tilmeldt eller i gang med en aktivitet er 169 unge i gang med en uddannelsesforberedende aktivitet, f.eks. forløb på et uddannelsessted (f.eks. produktionsskole og VUC), arbejde og ophold i udlandet.

Hovedparten af den resterende del af de 200 unge er i en foranstaltning på fuld tid efter serviceloven.

Status for de 3.187 unge i alderen 18-24 år

	Antal	Andel
Netop afbrudt forløb (uddannelse, forberedende aktivitet eller grundskole)	250	7,8%
Netop afsluttet forløb (grundforløb, forberedende aktivitet eller grundskole)	254	8,0%
Uddannelse aftalt eller i gang	20	0,6%
Aktivitet tilmeldt eller i gang	1.967	61,7%
Ukendt	696	21,8%
I alt	3.187	100%

Ud af de 1.967 unge, som er tilmeldt eller i gang med en aktivitet er 1.167 unge i gang med en uddannelsesforberedende aktivitet, f.eks. forløb på et uddannelsessted (f.eks. produktionsskole og VUC), arbejde og ophold i udlandet.

Hovedparten af den resterende del af de 1.967 unge er på offentlig forsørgelse og omfattet af jobcentrets indsats, som blandt andet omfatter mentor, virksomhedsrettet indsats og vejlednings- og opkvalificeringstilbud.

Ukendte udgør en forholdsvis stor andel af den samlede målgruppe og hovedparten af denne målgruppe er udenlandske statsborgere.

Generelt om ledigheden

Den følgende tabel viser, hvor stor en andel af de unge (16-29 år), der modtog offentlig forsørgelse i 3. kvartal 2015 og 2016 i henholdsvis Aalborg og hele landet.

	Aalborg		Hele landet	
	3. kvartal 2015	3. kvartal 2016	3. kvartal 2015	3. kvartal 2016
Ydelse - Fuldtidspersoner				
A-dagpenge og ydelser efter opbrugt dagpengeregulering	2.129	2.069	26.247	25.727
Kontanthjælp, uddannelseshjælp, revalidering og forrevalidering	2.223	1.959	52.100	43.562
Integrations ydelse	0	424	0	10.482
Sygedagpenge og jobafklaring	397	282	7.756	8.010
Ressourceforløb	148	189	2.377	3.370
Fleksjob og ledighedsydelse	53	51	2.464	2.579
Førtidspension	324	320	9.839	10.122
I alt på offentlig ydelse	5.274	5.294	100.783	103.852

Fra 3. kvartal 2015 til 3. kvartal 2016 har der været en stigning på 0,4% i antallet af unge på offentlig forsørgelse i Aalborg. I hele landet er der en stigning på 3%. Integrationsydelse er en ny ydelsestype og tidligere var borgere på denne ydelse på enten kontanthjælp eller uddannelseshjælp.



Bilag:

Bilag - Ungestatistik - 3. Kvartal 2016.pdf



Punkt 11.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

- Orientering om politikere i praktik.
- Eventuelle tilbagemeldinger eller overvejelser efter Børnetopmødet med det overordnede emne 'Dannelse' i sidste uge.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017.pdf



Punkt 12.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2017.pdf



Punkt 13.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Tina French Nielsen og Lisbeth Lauritsen var fraværende.