

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 06.06.2017 kl. 08.30 - 12.00

Godthåbsgade 8, Mødelokale 3



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering om status på inklusion og visitation	2
3	Drøftelse af Budget 2018: Opfølgning på visitationsmodel	4
4	Drøftelse af Budget 2018: Temadrøftelse af Digital læring	7
5	Godkendelse af anmodning om ny organisering af Kulturskolen og procesplan for vedtægtsændringer	12
6	Godkendelse af skoledistriktsgrenser ved Østre Havn	16
7	Godkendelse af ændret praksis vedr. frivillige nationale test	19
8	Orientering om resultater af trivselsmålingen 2016/2017	22
9	Orientering om deltagelse i fagligt løft af svage elever	33
10	Drøftelse af Fablab/Makerspace	36
11	Orientering fra rådmand og direktør	40
12	Eventuelt	42
13	Godkendelse af referat	44



Skoleudvalget

Tid Tirsdag 6. juni 2017, kl. 08.30

Sted Godthåbsgade 8, Mødelokale 3

Afbud

Til stede Helle Frederiksen, Jørgen Hein, Per Clausen, Tina French Nielsen, Jan Nymark
Thaysen, Hans Thorup, Lisbeth Lauritsen

**Øvrige
deltagere** Martin Østergaard Christensen, Hardy Pedersen, Kristina Østergaard Kristoffersen og
Pernille Fruergård Simonsen., Brian Klitgaard var til stede under punkt 2., Jan Jacobsen
var til stede under punkt 5.

**Øvrige
oplysninger**



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Orientering om status på inklusion og visitation

2017-019916

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på inklusion og visitation.

Sagsbeskrivelse

Sektorleder Brian Klitgaard og PPR-chef Kari Rune Jakobsen vil være til stede under punktet og orienterer om status på dialogmødet den 12. juni 2017, samt planen for de kommende skolebesøg.

Beslutning:

Til orientering.



Bilag:

Foreløbig plan for skolebesøg.docx



Punkt 3.

Drøftelse af Budget 2018: Opfølgning på visitationsmodel

2016-055595

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget orienteres om, og drøfter temaet og tilkendegiver i hvilket omfang konklusionerne skal indgå i det videre arbejde med budget 2018.

Beslutning:

Drøftet.

Skoleudvalget ønsker, at finansiering af de 25 mio. kr. løftes til Byrådet. Baggrunden er, at inklusionsudfordringen er en national tendens og derfor ikke kun en økonomiske udfordring i Aalborg Kommune, samt at Skoleudvalget ønsker, at give både skolerne og det kommende Skoleudvalg ro til at arbejde med både strategi og rammer for inklusion og specialundervisning i 2018. Der kan således arbejdes med en ny model fra august 2019.

Skoleudvalget har allerede iværksat indsatser af både strukturel og pædagogisk karakter, som forventes at imødekomme yderligere pres på økonomien, og Skoleudvalget forventer derfor at udfordringen kan holdes på 25 mio. kr.



Sagsbeskrivelse

Indledning

Sagen behandles, da den indgår som en del af "Budgetrapport 2018" som en af de temadrøftelser, som Skoleudvalget har besluttet på sit møde den 7. marts 2017.

I forhold til de øvrige udvalgte temadrøftelser har Skoleudvalget drøftet emnet flere gange, ligesom problemstillingen tidligere har været præsenteret for Byrådet. Der er en økonomisk udfordring fra 2018 og frem – og måske allerede i 2017.

Temaet skal indgå i de økonomiske prioriteringer i budget 2018-2021.

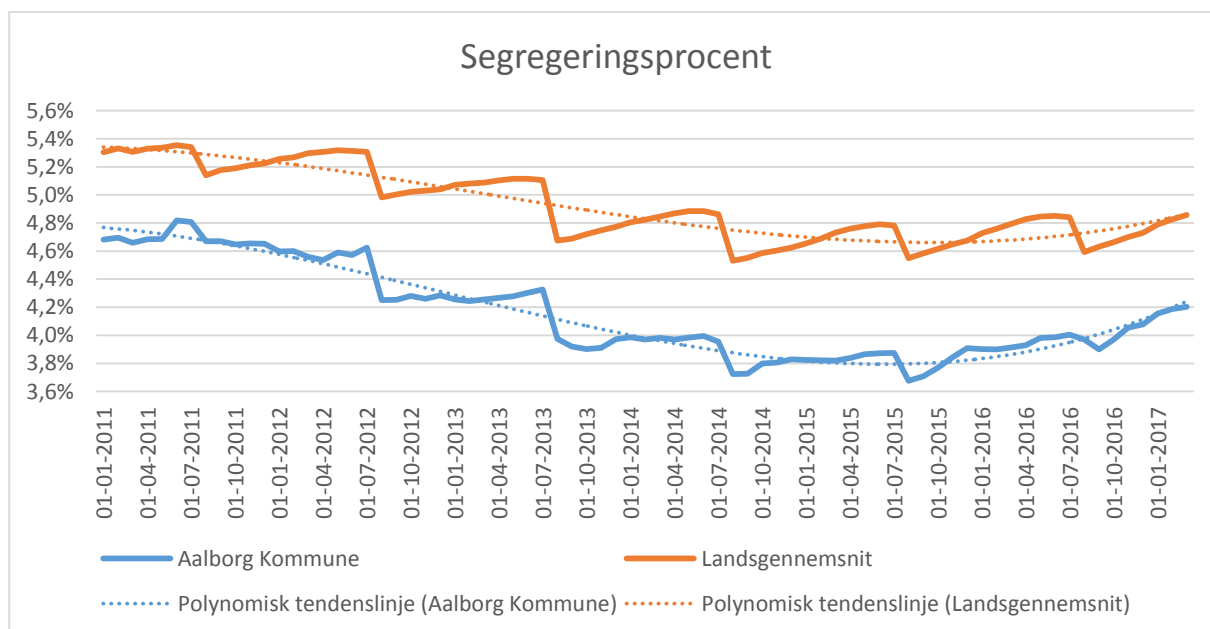
Baggrund

Skoleudvalget besluttede på sit møde den 23. januar 2017 at forkaste det foreliggende forslag til model til visitation og økonomisk styring af specialområdet. I stedet besluttede Skoleudvalget at igangsætte en proces frem mod en ny model med ikrafttrædelse august 2019. Samtidig med beslutningen om at forkaste den foreliggende model besluttede Skoleudvalget at overgå til kvartalvis visitation fra 1. februar 2017 i stedet for den hidtidige løbende vurdering.

Den 7. marts 2017 blev det videre besluttet, at der per 1. december 2017 indføres vippemodell for alle specialtilbud, samt at de i budget 2018 ekstra afsatte specialundervisningsressourcer på 15 mio. kr. fremrykkes til skoleåret 2017/2018. Målet med disse initiativer er at bibeholde 25 mio. kr. i skolernes inklusionsressource i skoleåret 2017/2018.

Historik og status

Behandlingerne i Skoleudvalget hænger sammen med udviklingen i antallet af elever visiteret til specialundervisning. Nedenstående figur viser udviklingen i segregeringsprocent i Aalborg Kommune og på landsplan. Segregeringsprocenten angiver procentdelen af elever i specialklasser/-skoler i forhold til det samlede elevtal.



Jf. figuren falder segregeringsprocenten i Aalborg Kommune og på landsplan frem til 2015, hvorefter segregeringsprocenten igen stiger. Faldet i segregeringsprocent i den første halvdel af perioden hænger



blandt andet sammen med en regeringsmålsætning fra 2012, om at 96 procent af alle skolebørn i 2015 skulle være inkluderet i almenundervisningen.

I samme periode blev der lavet en inklusionsomlægning i Aalborg Kommune, hvor skolerne fra 2011/12 fik ansvar for og midler til de lokale inklusionsindsatser. I den forbindelse blev der i 2011 nedlagt ca. 150 pladser i specialundervisningsregi i Aalborg Kommune, og de tilhørende 55 mio. kr. overgik til skolernes inklusionsressource.

Denne omlægning medførte, at antallet af indstillinger i Aalborg Kommune faldt i de efterfølgende år, men siden 2014 er der imidlertid igen registreret en stigning i antallet af indstillinger. Dette hænger blandt andet sammen med, at det nationale mål om 96 procents inklusion er bortfaldet. Dette var medvirkende til at antallet af specialundervisningspladser i højere grad blev behovsstyret. Den stigende segregeringsprocent fremgår også af landsgennemsnittet, om end stigningsprocenten i de sidste år er højere i Aalborg Kommune end på landsplan.

Figuren viser kun udviklingen i antal segregerede elever frem til primo 2017. Den relativt højere stigningsprocent i Aalborg Kommune ser dog ud til at fortsætte. Processen for juni visitationen er pt. i gang, og forvaltningens estimat er, at der indsendes cirka 70 indstillinger til visitation. Derudover forventes pt. yderligere 11 indstillinger til september visitationen (dette tal er dog behæftet med stor usikkerhed). Der er her tale om yderligere visiterede elever, der ikke modsvares af elever der forlader specialtilbuddene, hvorved den samlede segregeringsgrad forventes at stige yderligere.

Den kraftige stigning i visitationer i Aalborg Kommune ser dermed ud til at fortsætte, og der er derfor et uforholdsmæssigt stort pres på specialundervisningspladserne. Samtidig skal det dog bemærkes, at Aalborg Kommune fortsat har en lavere segregeringsprocent end landsgennemsnittet.

Figuren illustrerer den samlede segregeringsprocent for alle specialtilbud, men for Aalborg Kommune hører det dog med, at de enkelte specialundervisningstilbud udvikler sig forskelligt. Her er det især AKT og autisme-tilbuddene, der tegner sig for den største stigning i visitationer, mens specialklasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder har udvist et faldende behov for pladser.

Henvisning til planer og politikker

Området er dækket af Aalborg Kommunes inklusionsstrategi "Fællesskaber for alle" samt målsætningen om at undervise "distriktets børn på distriktets skoler".

Vurdering

Skoleudvalget vedtog den 7. marts 2017 en række midlertidige foranstaltninger (engangstiltag), der skulle sikre økonomisk sammenhæng på specialområdet i 2017. De midlertidige foranstaltninger beløb sig til 25 mio. kr. i 2017, hvilket efterlader et tilsvarende finansieringsbehov i 2018 og frem. Hvis den seneste udvikling (juni visitationen) fortsætter året ud og videre ind i 2018, er det dog forvaltningens vurdering, at finansieringsbehovet kan overstige de først anslåede 25 mio. kr.

Af de 25 mio. kr. yderligere, der i marts 2017 blev afsat til visitationer i 2017, forventes juni-visitationen at lægge beslag på 20 mio. kr., hvilket blot efterlader 5 mio. kr. til yderligere visitationer i 2017.

Handlemuligheder

Sagen indgår i den videre budgetlægning.



Punkt 4.

Drøftelse af Budget 2018: Temadrøftelse af Digital læring

2016-055595

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget orienteres om, og drøfter temaet og tilkendegiver i hvilket omfang konklusionerne skal indgå i det videre arbejde med budget 2018.

Beslutning:

Drøftet.

I budgetprocessen arbejdes der videre med både handlemuligheder a og b.

A. Udvikling af kerneydelsen inden for digital læring og undervisning

Der tilrettelægges en indsats, der har til formål at opbygge kapacitet på udvalgte skoler inden for forskellige temaer over en 3-årig periode. Disse skoler bliver kompetenceskoler, hvor lærerne får timer til fordybelse, afprøvning og produktion af ny viden, således at de udvikler deres digitale kompetencer.

Kompetenceskolerne videndeler løbende og afsluttende, således at alle skoler i Aalborg Kommune kan tage afsæt i deres erfaringer og nye viden. Ledelsen har en central rolle ift. ledelse af digital læring for at sikre en organisatorisk forankring.

Kompetenceskolernes temaer:

- 1. Digital portfolio i læringsplatformen MinUddannelse*
- 2. Arbejde eksperimenterende og problemløsende*
- 3. Bryde den sociale arv*
- 4. Kreative og æstetiske læreprocesser*
- 5. To-sprogsområdet*

B. Øget fleksibilitet i 1:1 ordningen

Mulighederne for fleksibel anvendelse af de eksisterende enheder samt mere fleksibel brug af eksisterende midler til supplerende indkøb og vedligehold af enheder fra 1:1 ordningen undersøges. Målopfyldelsen på området fastholdes som grundlag for anbefalingerne.



Sagsbeskrivelse

Indledning

Sagen behandles, da den indgår som en del af "Budgetrapport 2018" som en af de temadrøftelser, skoleudvalget har besluttet på sit møde den 7. marts 2017. I forhold til de udvalgte temadrøftelser kan udvalget tage stilling til, om temaet skal indgå i de økonomiske prioriteringer i budget 2018-2021, om der ønskes yderligere behandling, eller der vil være tale om, at temaet indgår i de vurderinger og arbejdsplaner, der vil være en del af det fremtidige arbejdsgrundlag for Skoleforvaltningen. "Budgetrapport 2018" kommer til behandling i Skoleudvalget i juni og august måned, hvor Skoleudvalgets beslutning i forhold til temaet vil indgå.

Baggrund/beskrivelse

Danmark er ét af de mest it-parate lande hvad angår adgangen til it, brugen af it og it-kompetencer (ITU, 2014). Udbredelsen af it er også stor i Aalborg Kommunes skoler, hvor overgangen fra en analog til en digital platform samt udviklingen af digitale læremidler siden 2015 er sket med afsæt i It- og digitaliseringsstrategien, der gælder for perioden 2015-17.

Et af de væsentligste it-indsatser har været at forsyne elever fra 2. – 7. klasse med en personlig enhed, som skal følge dem resten af skoletiden, med efterfølgende mulighed for at købe enheden.

Andre væsentlige indsatser har været at indføre læringsplatformen MinUddannelse, og at alle skoler nu har adgang til Gyldendals fagportaler. I sommeren 2016 blev de trådløse netværk opdateret, så opsummeret kan vi konkludere, at skolerne i Aalborg Kommune både har god adgang til hardware, trådløst netværk, digitale læremidler samt en platform til planlægning af forløb, dynamisk elevplan og videndeling.

Henvisning til planer og politikker

Skoleudvalget godkendte i maj 2015 Skoleforvaltningens It- og digitaliseringsstrategi, som gælder i perioden 2015-17. Strategien, der tager afsæt i Aalborg Kommunes overordnede digitaliseringsstrategi, udpeger en række pejlemærker og opsætter en række mål for arbejdet med it og digitalisering. I bilag 1 gennemgås en kortfattet status på målene i it- og digitaliseringsstrategien.

Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi for 2016 – 2020: "Lokal og digital – et sammenhængende Danmark" blev lanceret af kommunerne og KL i 2016. Et af indsatsområderne er at sørge for, at elever, lærere, pædagoger og forældre oplever, at der er nem og sammenhængende kommunikation og adgang til digital understøttet læring ved at gennemføre 'Brugerportalsinitiativet' for folkeskolen.

Den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2016-2020 "Et stærkere og mere trygt digitalt samfund" udstikker kursen for den fællesoffentlige digitalisering. Flere af indsatsområderne er relevante for skoleområdet – fx inden for digital læring og undervisning, digital dannelse, offentligt ansattes kompetencer, informationssikkerhed og fælles standarder for sikker udveksling af information.

Vurdering

Vi er godt på vej i den rigtige retning med de indsatser, der er gennemført de seneste år, men der ligger samtidig mange vigtige opgaver foran os. De menneskelige og økonomiske ressourcer i Skoleforvaltningen har hidtil især har været brugt på indkøb og implementering af hardware og software. I de kommende år får vi behov for i højere grad at rette fokus mod elevernes digitale kompetencer og dannelse. Og vi får også behov for at arbejde med bedre og mere sikker informationsudveksling mellem elever, forældre og medarbejdere.

Elevernes it-kompetencer og digitale dannelse

Over 95% af eleverne har mere end tre computere/tablets i hjemmet. Langt de fleste børn og unge har således god adgang til digitale enheder. Derimod er der stor variation i elevernes it-kompetencer som bl.a. er socioøkonomisk betinget. Vi har en gruppe af elever, der enten ikke interesserer sig for it og/eller som ikke er særlig gode til it. ICLS-undersøgelsen i 2013 viser, at de danske elever ligger i toppen, når det gælder erfaring med at bruge computere i skolen, herunder at anvende internettet til informationssøgning og til simple sociale kommunikationsformer. Men når det gælder den avancerede brug af it fx. skrive og kommentere blogindlæg, lave hjemmesider, gennemføre avanceret informationssøgning og kildekritik samt ophavsret mm. er der kun 2% af eleverne, som befinder sig på dette niveau.



“21st century skills” – på dansk “det 21. århundredes kompetencer” – og lignende begreber, har præget skoleudvikling og IT-didaktik bredt i USA og mange europæiske lande. Vi har også herhjemme taget begrebet til os, som man f.eks. kunne læse i KL rapporten “Digitale læremidler i folkeskolen”, 2012, hvor rapporten skal inspirere til at understøtte “...udvikling af kompetencer, som er nødvendige i det 21. århundrede”. Hovedspørgsmålene er:

- Hvilke kompetencer er – og bliver i stigende grad – efterspurgt og afgørende nødvendige at beherske i et globaliseret, gennemdigeret samfund under hastig forandring?
- Hvordan kan vi planlægge undervisningen, så eleverne får mulighed for at udvikle disse kompetencer?
- Hvordan kan vi bruge lærings teknologi til at understøtte og kvalificere denne kompetenceudvikling?

Børn og unge skal kunne bruge digitale teknologier, redskaber og platforme. Og de skal have viden og kompetencer til at træffe kvalificerede valg og færdes sikkert på nettet. *Digitale kompetencer* omfatter blandt andet evnen til at kunne bruge digitale løsninger, værktøjer og online platforme til at opsøge, indsamle og analysere information og viden. *Digital dannelse* handler om, at børn og unge bliver i stand til at begå sig læringsmæssigt, socialt og etisk i den digitale virkelighed. De skal være bevidste om internettets muligheder og begrænsninger samt kende konsekvenserne af de digitale fodspor, de efterlader på nettet. De skal generelt være i stand til at udvise sikker og ansvarlig digital adfærd. Dette emne arbejder skolerne med i SSP-materialet ‘Dit liv på nettet’.

Medarbejdernes digitale kompetencer

De danske lærere er blandt dem, der i størst omfang bruger it i den daglige undervisning (ICLS, 2013). I Aalborg Kommune har 1:1 indsatsen været fulgt op af indsatser som fx it-fyrtårne, som skolerne har kunnet booke til workshops og vejledning på. I forbindelse med indkøbet af iPads fik skolerne også mulighed for opkvalificering i den pædagogiske anvendelse af fx apps. Der er fortsat behov for at udvikle medarbejdernes evne til at anvende læringsplatformen med indsatser lokalt på skolerne og fra centralt hold for at læringsplatformens fulde potentiale kan udnyttes.

Hvis ambitionerne for udvikling af elevernes digitale kompetencer og dannelse skal forfølges, er det vigtigt, at der fortsat investeres i at ruste medarbejderne til fremtidens digitale krav. Med det afsæt, er der i de kommende år behov for at gøre en særlig indsats for at videreudvikle de digitale undervisningskompetencer blandt lærere og pædagoger.

Elevernes adgang til digitale enheder

Med 1:1 projektet er elevernes adgang til digitale enheder blevet løftet væsentligt på skolerne de seneste år siden 2013. På 3.-9. klassetrin har næsten alle elever en enhed. 2. klassetrin kommer med inden for det næste år. I børnehaveklasse og 1. klasse er der en enhed pr. 4-5 børn.

Skoleforvaltningen har haft særskilt fokus på, at også skoler med socioøkonomisk udfordrede elever er kommet med på vognen. Tallene viser at det er lykkedes.

Det er derfor anbefalingen, at Skoleudvalget fastholder den nuværende udrulningsplan for midler til 1:1 projektet. Set i lyset af Skoleudvalgets beslutning om at tage 0. og 1. klassetrin ud af ordningen, bør det dog overvejes, at give skolerne mere fleksible muligheder for at prioritere de tildelte ressourcer ud fra situationen og de konkrete behov på den enkelte skole.

Bedre og mere sikker udveksling af information

Den fælleskommunale indsats ‘Brugerportalsinitiativet’ understøtter, at elever, lærere og forældre oplever en sammenhængende digital folkeskole. Efter implementering af læringsplatformen MinUddannelse bliver næste skridt at komme i gang med den fælleskommunale samarbejdsplatform – Aula – som erstatter det nuværende SkoleIntra.

Fra august 2019 forventes elever, forældre og pædagogisk personale på alle landets skoler at kunne tage Aula i brug. Aula kommer til at fungere som et kommunikationsværktøj. Her kan elever/børn, lærere, pædagoger, forældre samt en række kommunale medarbejdere på skole- og dagtilbudsområdet (ledere, vejledere, skoleforvaltning m.fl.) få og dele information omkring barnets hverdag.



Det skal være trygt og sikkert for elever og forældre at udveksle oplysninger med skolen og forvaltningen. De skal kunne stole på, at data anvendes til relevante formål og ikke mistes eller falder i de forkerte hænder.

Håndtering og brug af følsomme og fortrolige oplysninger skal foregå betryggende og følge de fællesoffentlige standarder herfor (ISO27001). Medarbejderne skal have klare retningslinjer for, hvordan man indsamler, opbevarer og bruger data, ikke mindst følsomme persondata og fortrolige data.

Skoleforvaltningen samarbejder med F&B om at gennemføre en kampagne omkring it-sikkerhed for ledere og medarbejdere i begge forvaltninger.

Økonomi og nøgletal

I budget 2017 omfatter skolernes midler til it følgende:

It indkøb	2,2 mio.
It i undervisningen (1:1 ordningen, inkl. 2. klasse)	13,2 mio.

Skolerne kan desuden få tilskud til digitale læremidler fra en pulje i Undervisningsministeriet. Puljen er en del af indsatsen for øget anvendelse af it i folkeskolen i perioden 2012-2017. Tilskuddet er betinget af, at skolerne medfinansierer med halvdelen. Udgifter til aftalen med Gyldendal er en del af disse udgifter. I 2016 var det samlede tilskud til skolerne 2,2 mio. kr. For en del skoler er der aftalt en overgangsordning for udgifter til digitale læremidler med andre leverandører, hvor forvaltningen i en periode giver tilskud.

Udgifter til netværk og MinUddannelse afholdes centralt i forvaltningen.

Handlemuligheder

Udvikling af kerneydelsen inden for digital læring og undervisning

Der tilrettelægges en indsats, der har til formål at opbygge kapacitet på udvalgte skoler inden for forskellige temaer over en 3-årig periode. Disse skoler bliver kompetenceskoler, hvor lærerne får timer til fordybelse, afprøvning og produktion af ny viden, således at de udvikler deres digitale kompetencer.

Kompetenceskolerne videndeler løbende og afsluttende, således at alle skoler i Aalborg Kommune kan tage afsæt i deres erfaringer og nye viden.

Ledelsen har en central rolle i forbindelse med ledelse af digital læring for at sikre en organisatorisk forankring.

Kompetenceskolernes temaer:

1. Digital portfolio i læringsplatformen MinUddannelse
2. Arbejde eksperimenterende og problemløsende
3. Bryde den sociale arv
4. Kreative og æstetiske læreprocesser
5. To-sprogsområdet

Forslag til budget 2018: 1 mio. kr. (kan prioriteres alt efter størrelsen på indsatsen).

Øget fleksibilitet i 1:1 ordningen

Mulighederne for fleksibel anvendelse af de eksisterende enheder samt mere fleksibel brug af eksisterende midler til supplerende indkøb og vedligehold af enheder fra 1:1 ordningen undersøges. Målopfyldelsen på området fastholdes som grundlag for anbefalingerne.

Forslag til budget 2018: 0 kr. (udgiftsneutral)

Bilag

Bilag 1: Status for målene i It- og digitaliseringsstrategien.



Bilag:

Bilag 1 - Status for målene i It- og digitaliseringsstrategien.docx

Digital Læring - SKU 6. juni 2017.pdf



Punkt 5.

Godkendelse af anmodning om ny organisering af Kulturskolen og procesplan for vedtægtsændringer

2017-028109

Skoleforvaltningen indstiller,

at Skoleudvalget drøfter og beslutter, om Skoleudvalget tiltræder anbefaling fra Kulturskolens bestyrelse vedr. ændret organisering af Kulturskolen med kulturskoleråd og brugerråd.

at Skoleudvalget godkender vedlagte procesplan for vedtægtsændringer.

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbeskrivelse

På Skoleudvalgets møde d. 07.03.17 drøftede udvalget spørgsmålet om Kulturskolens organisering i forlængelse af dels ny lovgivning på området og dels udvalgets beslutning d. 22.04.14 om, at fremtiden for Kulturskolens bestyrelse skulle drøftes senere i byrådsperioden.

På mødet d. 07.03.17 besluttede Skoleudvalget, at:

Udvalget ønsker, at igangsætte en afklaring og vurdering af nye muligheder for organisering med bestyrelse i Kulturskolen jf. ny musikskolebekendtgørelse, men det er centralt, at forældrene stadig har en væsentlig betydning for Kulturskolen.

På den baggrund har Kulturskolens bestyrelse udarbejdet følgende model for organisering af kulturskolen, så den nuværende organisering med bestyrelse ændres til organisering med et *kulturskoleråd* og et *brugerråd*.

I bestyrelsens overvejelser har blandt andet indgået, at der allerede eksisterer en lang række formaliserede fora for dialog med skoleledere (UFL), kulturinstitutionerne (Kulturledermøder), kulturskolens medarbejdere (MED organisationen, Pædagogisk udvalg, faggrupper, fælles lærermøder, kontaktlærermøder).

I den ny model er der derfor lagt vægt på at sikre input, dialog og indflydelse på drift og udvikling af Kulturskolen fra især forældrene (brugere), jf. Skoleudvalgets beslutning og politiske repræsentanter, samt at åbne organiseringen mest muligt for brugere og interessenter.

På den baggrund anbefaler Kulturskolens bestyrelse til skoleudvalget, at Kulturskolens organisering ændres fra den nuværende med bestyrelse til nedenstående model med Kulturskoleråd og brugerråd.

Et Kulturskoleråd med 5 medlemmer og med flg. opgaver:

Medlemmer

- 2 brugerrepræsentanter valgt af brugerrådet (forår)
- 2 udpeget af Byrådet (heraf 1 af og blandt det politiske udvalg)
- 1 repræsentant for Kulturskolens lærere (lærerrådsformand)

Kulturskolens leder er sekretær for Kulturskolerådet

Opgaver

- 4 årlige møder
- Dialog med Kulturskolens leder om alle væsentlige spørgsmål vedr. strategi og udvikling af Kulturskolen samt at komme med forslag til nye undervisningstiltag, projekter og indsatsområder.
- Medvirke ved udarbejdelse af mål for Kulturskolen
- Orientering og dialog om Kulturskolens budget
- Evaluering af årets gang samt gennemførte projekter
- Ambassadører for Kulturskolen
- Repræsenteret i ansættelsesudvalg ved ansættelse af kulturskolens leder

Et åbent brugerråd med flg. opgaver:

Medlemmer

- Åbent for alle Kulturskolens forældre, elever og andre interessenter

Opgaver og møder

- 2 årlige møder (forår og efterår) i forbindelse med Kulturskolearrangementer.
- 1 møde holdes centralt i Nordkraft og 1 møde holdes decentralt på en af kommunens skoler.
- Vælge 2 medlemmer til Kulturskolerådet



- Kulturskolerådet er repræsenteret ved brugerrådets møder.
- 2 repræsentanter fra Skoleudvalget deltager i forårets brugerrådsmøde
- Forud for brugerrådets møder udvælges af kulturskolerådet diskussionsemner til mødet. Disse annonceres offentligt senest 14 dage inden mødet. Andre emner kan også diskuteres på mødet.
- Brugerrådets kan tage initiativ til selvstændige projekter, herunder støtte elevers deltagelse i konkrete projekter og søge økonomisk støtte hos kulturskolen eller Aalborg Kommune / andre.
- Brugerrådets støttes op med en digital platform hvor elever/forældre kan komme med forslag og inputs til udvikling af Kulturskolen

Inden Kulturskolens bestyrelse udarbejder forslag til nye vedtægter, hvor modellen med kulturskoleråd og brugerråd indarbejdes har bestyrelse besluttet at spørge Skoleudvalget, om udvalget tiltræder bestyrelsens anbefaling.

Såfremt Skoleudvalget tiltræder bestyrelsens anbefaling konsekvensrettes Kulturskolens vedtægter herefter i samråd med Skoleforvaltningen mhp. endelig godkendelse i Kulturskolens bestyrelse, Skoleudvalg og Byråd i henhold til vedlagte procesplan.

Bilag:

- Procesplan for ændret organisering af Aalborg Kulturskole
- Notat om Kulturskolens organisering jf. ny musikskolebekendtgørelse
- Kulturskolens nuværende vedtægter



Bilag:

Procesplan evaluering af kulturskolens organisering.pdf

Bilag - notat vedr. Kulturskolens organisering jf. ny musikskolebekendtgørelse.pdf

Underskrevne godkendte vedtægter Aalborg Kulturskole.pdf



Punkt 6.

Godkendelse af skoledistriktsgrænser ved Østre Havn

2017-025087

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at Skoledistrikterne i området ved Østre Havn fastlægges jf. sagsbeskrivelsen.
at Skoledistriktsinddelingen træder i kraft fra skoleåret 2017/18.

Beslutning:

Godkendt.

Forslaget sendes i høring hos berørte skolebestyrelser.



Sagsbeskrivelse

Sagen er på dagsordenen fordi By- og Landsskabsforvaltningen har henvendt sig til Skoleforvaltningen vedrørende et område ved Østre Havn, hvor der er planlagt et nyt vejforløb. Vejforløbet følger af lokalplanen der indebærer nybyggeri i området. Da vejløbet følger den nuværende distriktsgrænse og går på tværs af to skoledistrikter - Vejgaard Østre Skole og Sønderbroskolen -, har By- og Landskabsforvaltningen spurgt hvilket skoledistrikt det nye vejforløb skal tilhøre.

Området har tidligere været udlagt til erhverv/industri. De nuværende distriktsgrænser har således ikke forholdt sig til byggeri med beboelse, og de er ikke logiske, når området udlægges til boliger. De nuværende distriktsgrænser fremgår af kortet i bilag 1. På kortet er det nye vejforløb markeret med gult. Af bilag 2 fremgår det, hvor der er planlagt boligbyggeri (kortudsnit fra lokalplanen).

Det foreslås, at distriktsgrænsen mellem Vejgaard Østre Skole og Sønderbroskolen flyttes, så den følger Beddingen (alle numre) og Gasværksvej syd for rundkørslen (nr. 2, 3, 4, 5, 7). Den nye distriktsgrænse fremgår af bilag 3. Distriktsgrænsen betyder, at det nye vejforløb placeres i Sønderbroskolens distrikt, og at det planlagte boligbyggeri i området vil tilhøre Sønderbroskolen.

Skoledistriktsændringen træder i kraft fra skoleåret 2017/18.

Konsekvenser

Den eksisterende skoleprognose (frem til 2022/23) viser, at Sønderbroskolens elevtal stiger let de kommende år. Skolen udnytter stort set kapaciteten. På Vejgaard Østre Skole viser prognosen, at elevtallet vil falde let i prognoseperioden. Skolen har ledig kapacitet.

Konsekvenserne for skolernes elevtal i de kommende år kan ikke nå at blive medregnet i den nye prognose som er under udarbejdelse. Dermed vil konsekvenserne først blive beregnet i forbindelse med den prognose der bliver udarbejdet i 2018.

Distriktsændringerne har ingen konsekvenser for nuværende elever, idet der i de berørte områder ikke er nogen elever indskrevet i Aalborg Kommunes skoler.



Bilag:

Bilag 1 - Nuværende skoledistrikter.docx

Bilag 2 - Kortudsnit fra lokalplanen.pdf

Bilag 3 - Ny skoledistriktsgrense.pdf



Punkt 7.

Godkendelse af ændret praksis vedr. frivillige nationale test

2016-041049

Skoleforvaltningen indstiller, på baggrund af Skoleudvalgets tidligere drøftelse, at Skoleudvalget godkender, at skolerne i skoleåret 2017/2018 selv beslutter, om de ønsker at anvende de frivillige nationale test.

Beslutning:

Godkendt.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget på mødet den 16. maj 2017 fik en orientering om arbejdet med de nationale test og Beregneren. På baggrund af orienteringen ønskede Skoleudvalget at behandle en sag fra forvaltningen vedr. den fremtidig gennemførelse af de frivillige nationale test; herunder hvilke muligheder og konsekvenser der vil være i at sætte de frivillige nationale test i dansk, læsning og matematik på pause i skoleåret 2017/2018.

Desuden ønskede Skoleudvalget, at forvaltningen kontakter Styrelsen for IT og Læring med henblik på en afklaring af, hvilket arbejde der pågår for at kvalitetssikre de nationale test.

Baggrund

Folketinget vedtog i marts 2006 indførelsen af nationale test i folkeskolen. Formålet med indførelsen var at styrke evalueringskulturen i folkeskolen som et vigtigt element til at løfte elevernes faglige niveau. Eleverne skal igennem deres skoletid gennemføre 10 obligatoriske nationale test inden for forskellige fag. De nationale test tester elevernes kundskaber og færdigheder og giver dermed lærerne et indblik i den enkelte elevs niveau.

De nationale test er:

1. It-baserede – eleverne besvarer testene på en computer.
2. Selvscorende – lærerne skal ikke selv rette testene, men får leveret resultaterne.
3. Adaptive – testene tilpasser sig den enkelte elevs niveau undervejs i testforløbet.

Lovgivning

Jf. bekendtgørelse om anvendelse af test i folkeskolen mv. fremgår det:

§1: Som led i den løbende evaluering, jf. folkeskolelovens § 13, stk. 2, skal eleverne gennemføre test i følgende fag og på de angivne klassetrin:

- 1) Dansk med fokus på læsning på 2., 4., 6. og 8. klassetrin.
- 2) Engelsk på 7. klassetrin.
- 3) Matematik på 3. og 6. klassetrin.
- 4) Geografi på 8. klassetrin.
- 5) Biologi på 8. klassetrin.
- 6) Fysik/kemi på 8. klassetrin.

§8: Der kan ske frivillig anvendelse af de i §1 nævnte test på det klassetrin, hvori den obligatoriske afvikling finder sted samt på klassetrinnet før og efter.

Tidligere beslutninger i Skoleudvalget

I oktober 2014 igangsatte Skoleforvaltningen en prøveperiode, hvor skolerne fremadrettet skulle have et øget fokus på elevernes læringsprogression. Det betød, at de frivillige nationale test i dansk, læsning og matematik blev gjort obligatoriske fra skoleåret 2014-2015.

Efter afsluttet prøveperiode besluttede Skoleudvalget i september 2015 at fortsætte med at arbejde med elevens og klassens læringsprogression. Det blev besluttet, at de frivillige nationale test blev obligatoriske – dog ikke i dansk, læsning 1. klasse og 2. klasse, matematik. Det pædagogiske omsætningsværktøj, som anvendes i Aalborg Kommune kaldes "Beregneren". Med "Beregneren" kan lærerne følge hver enkelt elevs udvikling over tid via elevernes score i de obligatoriske og de frivillige nationale test. Dermed får man indblik i, hvor meget eleven har flyttet sig i forhold til tidligere test, og ikke bare hvor de ligger i forhold til et landsgennemsnit eller en faglig standard. Værktøjet kan anvendes i dansk, læsning og matematik.

Nuværende praksis

Med introduktionen af Beregneren gennemføres der på skolerne i Aalborg følgende obligatoriske og frivillige nationale test:

Klasse	Obligatoriske nationale test	Frivillige nationale test
--------	------------------------------	---------------------------



1. klasse		
2. klasse	Dansk, læsning	
3. klasse	Matematik	Dansk, læsning
4. klasse	Dansk, læsning	Matematik
5. klasse		Dansk, læsning og matematik
6. klasse	Dansk, læsning og matematik	
7. klasse		Dansk, læsning og matematik
8. klasse	Dansk, læsning	Matematik
9. klasse		

Ovenstående beskriver alene dansk, læsning og matematik. Skolerne skal derudover gennemføre de obligatoriske nationale test i fagene: engelsk (7. klasse), biologi (8. klasse), geografi (8. klasse), fysik/kemi (8. klasse). Fra skoleåret 2017/18 har Undervisningsministeriet besluttet at gøre de obligatoriske test i biologi og geografi frivillige. Derudover kan skolerne også vælge at gennemføre frivillige test i engelsk, fysik/kemi og dansk som andetsprog.

Arbejdet med elevernes læringsprogression indgår som et element i læringssamtalerne med eleverne og i skole-hjem-samarbejdet, ligesom klassens og skolens læringsprogression indgår i læringssamtalerne mellem ledelsen og medarbejderne og mellem skoleledelsen og skolechefen/læringschefen.

Konsekvenser ved at gøre det frivilligt for skolerne at anvende de nationale test

Det vil være muligt at lade de enkelte skoler afgøre, hvorvidt de ønsker at anvende de frivillige test på de forskellige årgang.

Det vil dog have den konsekvens, at det ikke vil være muligt at følge elevernes læringsprogression år for år for de skoler, der fravælger de frivillige nationale test, da de obligatoriske test kun afholdes henholdsvis hvert andet og hvert tredje år for læsning og matematik og her forholder testen sig til elevens standpunkt og ikke elevens egen læringsprogression. Det vil ligeledes have den konsekvens, at det ikke vil være muligt at indhente et retvisende billede af læringsprogressionen på skolerne på tværs af skolerne i Aalborg.

Kvalitetssikring af de nationale test

Skoleforvaltningen afventer fortsat svar fra Styrelsen for IT og Læring i forhold til, hvad der pt gøres for at kvalitetssikre de nationale test. Det er forventningen, at der kan medbringes et notat fra Styrelsen for IT og Læring på udvalgsrådet.



Punkt 8.

Orientering om resultater af trivselsmålingen 2016/2017

2017-025080

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, resultaterne af den trivselsmåling der er gennemført i første kvartal af 2017.

Beslutning:

Til orientering.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sagsfremstilling er udarbejdet med henblik på at orientere Skoleudvalget om resultaterne af den trivselsmåling, der er gennemført i første kvartal af 2017.

Trivselsmålingen er indført som led i Folkeskolereformen og skal give mulighed for at følge op på det politiske mål om, at elevernes trivsel skal øges. I Aalborg Kommune har ca. 7.900 elever i 0.-3. klasse og ca. 11.000 elever i 4.-9. klasse besvaret trivselsmålingen – det giver en svarprocent på 95 %.

Trivselsmålingen indeholder 20 spørgsmål for 0.-3. klasse og 40 spørgsmål for 4.-9. klasse. Trivselsmålingen gennemføres hvert år.

Nedenstående præsenteres nogle af de væsentligste resultater fra trivselsmålingen for henholdsvis 0.-3. klasse og 4.-9. klasse – og resultaterne sammenholdes med resultaterne fra 2014/15 og 2015/16.

Resultaterne er opdelt inden for emnerne:

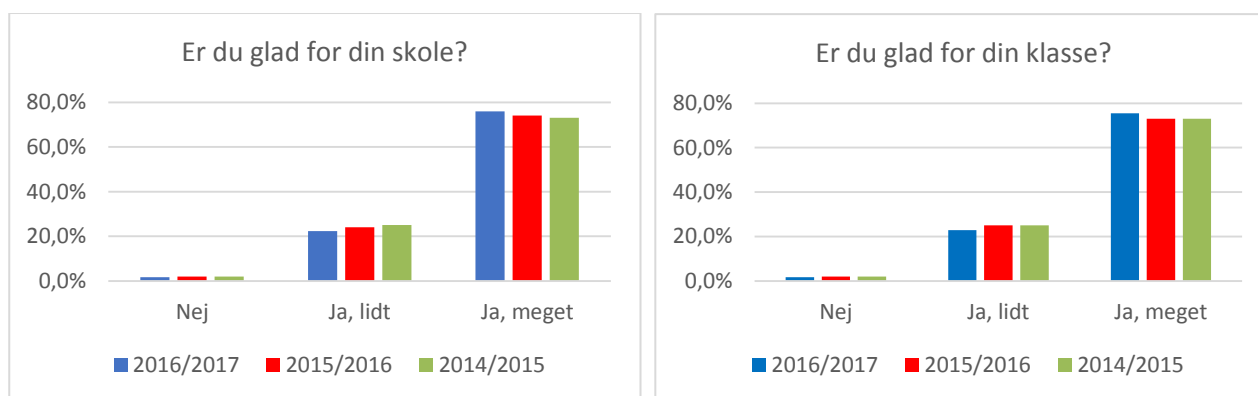
- Social trivsel
- Faglig trivsel
- Støtte og inspiration i undervisningen
- Ro og orden

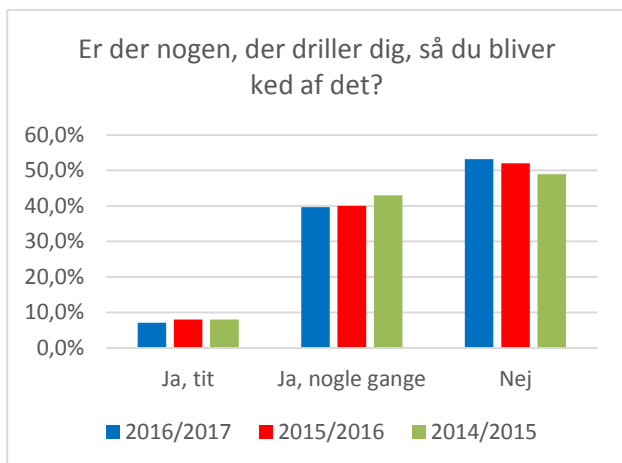
I indeværende års trivselsmåling har trivselsmålingen været suppleret med spørgsmål vedr. elevernes fysiske og æstetiske undervisningsmiljø. Dette er gjort fordi der jf. lovgivningen hvert tredje år skal gennemføres en kortlægning af de fysiske og æstetiske omgivelser.

Resultater – 0.-3. klasse

Nedenstående præsenteres resultaterne af udvalgte spørgsmål i trivselsmålingen. Resultaterne sammenholdes med svarene fra trivselsmålingen i 2014/2015 og 2015/2016.

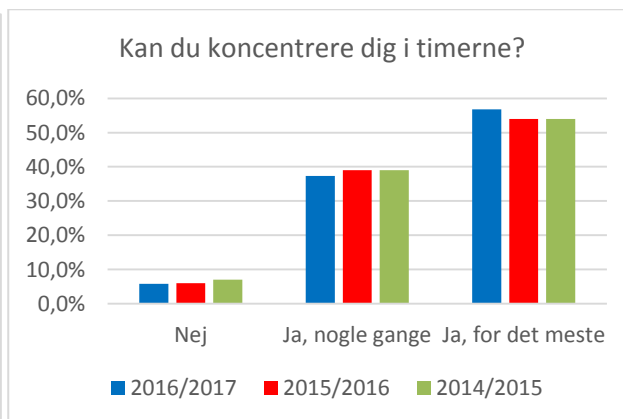
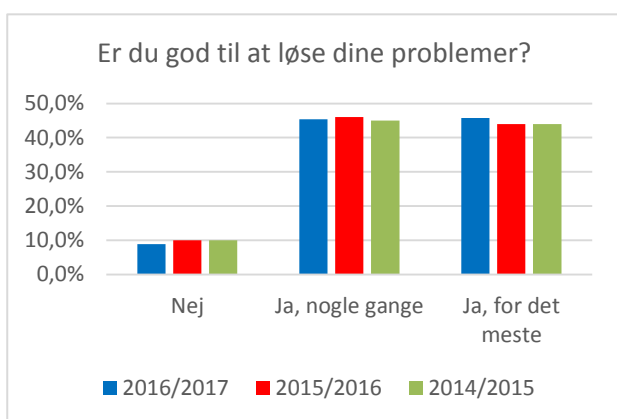
Social trivsel





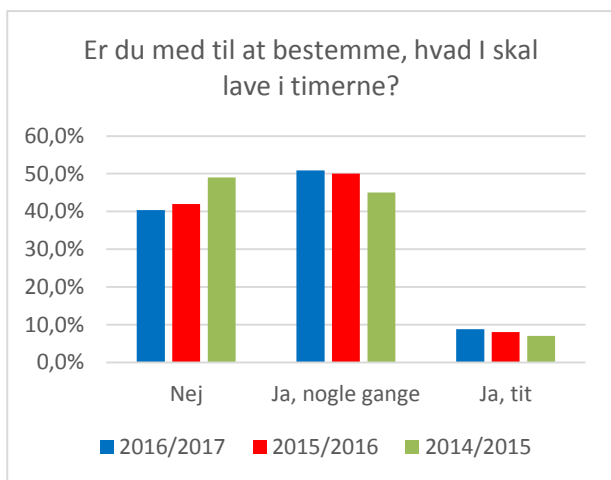
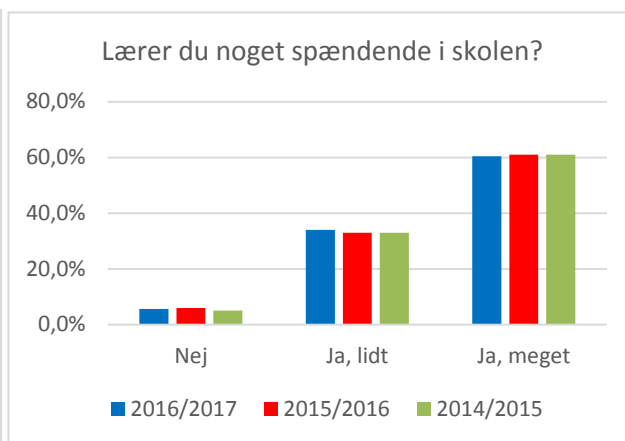
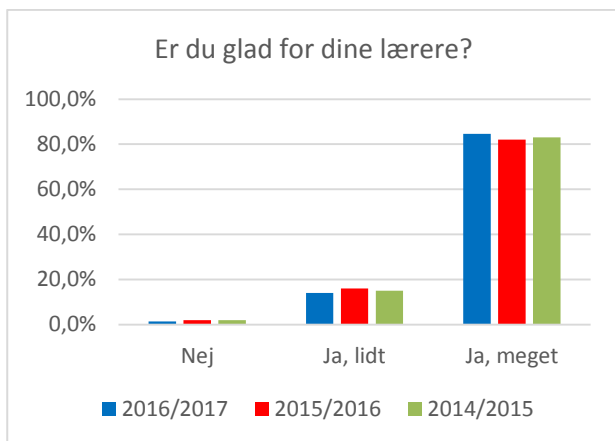
Der er sket en lille stigning i andelen af elever, der svarer "ja, meget" på spørgsmålene "er du glad for din skole" og "er du glad for din klasse". Andelen der svarer "nej" er identisk med svarene i forrige år. Der er flere elever, som svarer "nej" til, at de bliver drillet.

Faglig trivsel



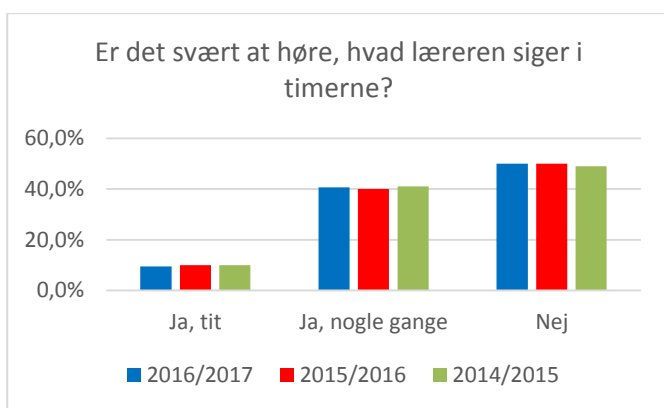
Der er sket en lille stigning i andelen af elever, der svarer "ja, for det meste" på spørgsmålene "er du god til at løse dine problemer?" og "kan du koncentrere dig i timerne?". Andelen af elever, der svarer "nej" er stort set identisk med de forrige år.

Støtte og inspiration



Svarene er stort set identiske med de forrige år i forhold til spørgsmålene "er du glad for dine lærere?" og "lærer du noget spændende i skolen?". Til gengæld er der flere, der svarer "ja, tit" eller "ja, nogle gange" til spørgsmålet "er du med til at bestemme, hvad I skal lave i timerne?".

Ro og orden



Svarene er stort set identiske med svarene de forrige år.

Fysiske og æstetiske undervisningsmiljø – 0.-3. klasse

Nedenstående er resultaterne af den del af trivselsmålingen, der vedrører det fysiske og æstetiske undervisningsmiljø. I forhold til denne del er der ikke data på tidligere års undersøgelser.

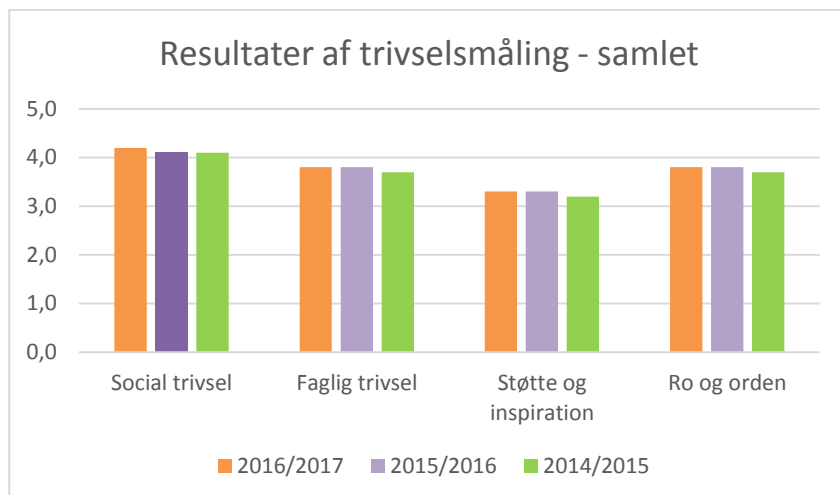


	Nej	Ja	
Er der nok toiletter på skolen?	25,6%	74,4%	
	Nej	Ja, nogle gange	Ja, for det meste
Er der rent på skolen?	5,3%	35,8%	58,9%
	Ja, tit	Ja, nogle gange	Nej
Bliver du forstyrret af larm i timerne?	20,4%	58,1%	21,5%
	Nej	Ja, nogle gange	Ja, for det meste
Er der nok lys i klassen til at se, hvad du laver?	2,0%	7,1%	90,8%
	Nej	Ja, nogle gange	Ja, for det meste
Er der en god temperatur i klassen? (en god temperatur er, når der ikke er for varmt eller koldt).	5,8%	33,1%	61,1%
	Ja, tit	Ja, nogle gange	Nej
Lugter det dårligt i klassen?	4,7%	30,9%	64,4%
	Nej	Ja, lidt	Ja, meget
Er der gode udeområder på skolen? (udeområder er skolegården og legepladsen).	3,0%	17,5%	79,4%
	Nej	Ja, nogle gange	Ja, for det meste
Er din stol god at sidde på?	11,1%	17,8%	71,1%
	Nej	Ja, lidt	Ja, meget
Er der flot på skolen? (er der fx pæne farver og billeder på væggene).	5,9%	32,7%	61,4%

Resultater – 4.-9. klasse

Resultaterne af trivselsmålingen for 4.-9. klasse offentliggøres i form af fire differentierede indikatorer for elevernes trivsel. Hver indikator er dannet på baggrund af statistiske analyser og er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne.

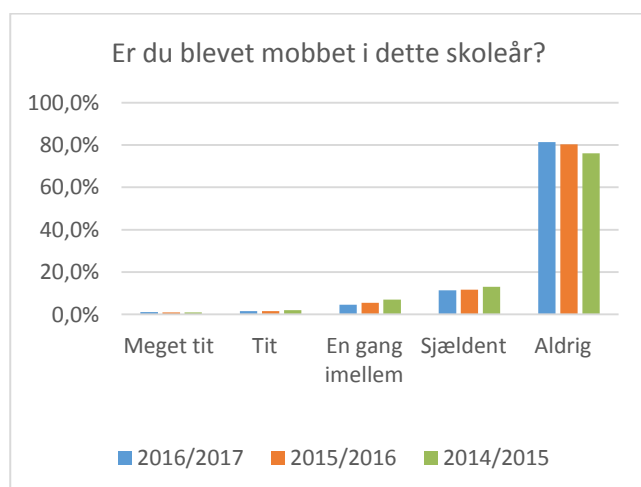
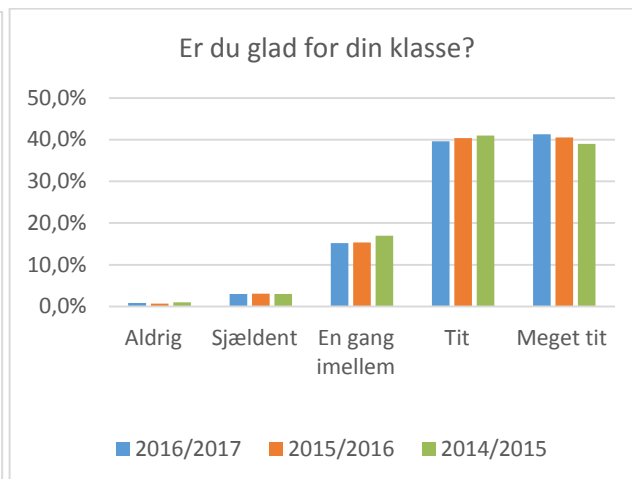
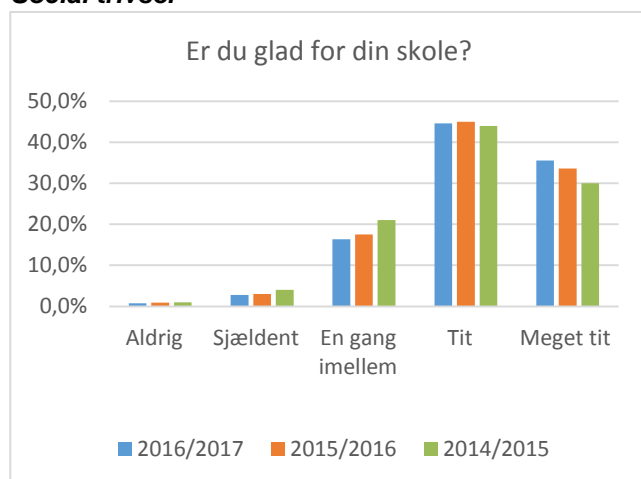
Hver indikator indfanger således et bestemt område af elevernes trivsel. Indikatorerne er kun beregnet for eleverne i 4.-9. klasse, da der ikke er statistisk grundlag for at danne indikatorer for eleverne i 0.-3. klasse.



Ovenstående tabel viser, at Aalborg Kommune samlet set har forbedret resultaterne i forhold til social trivsel. Faglig trivsel, støtte og inspiration i undervisningen og ro og orden er identisk med 2015/16.

På bilag 2 kan den enkelte skoles resultater på de fire indikatorer findes.

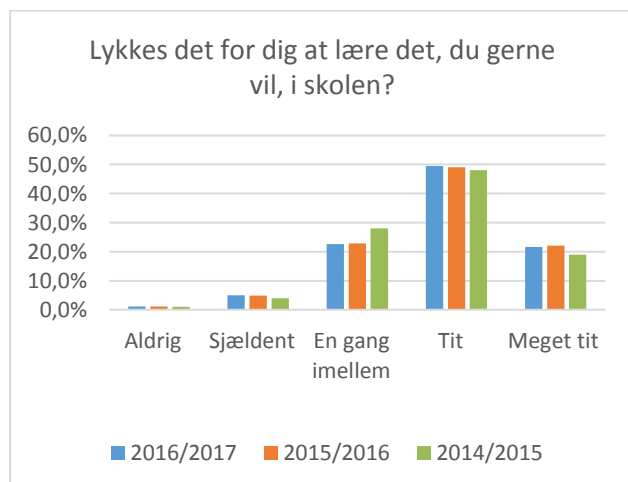
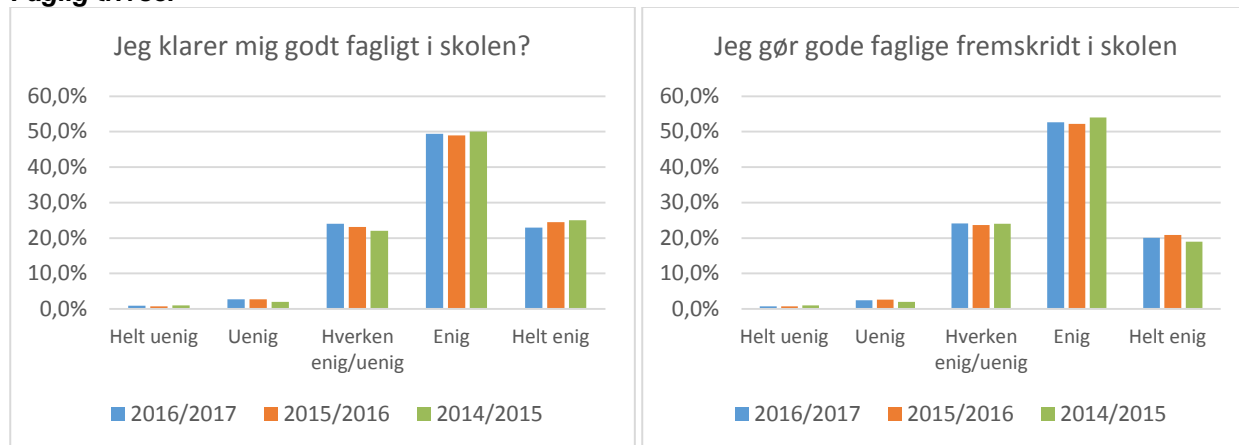
Social trivsel





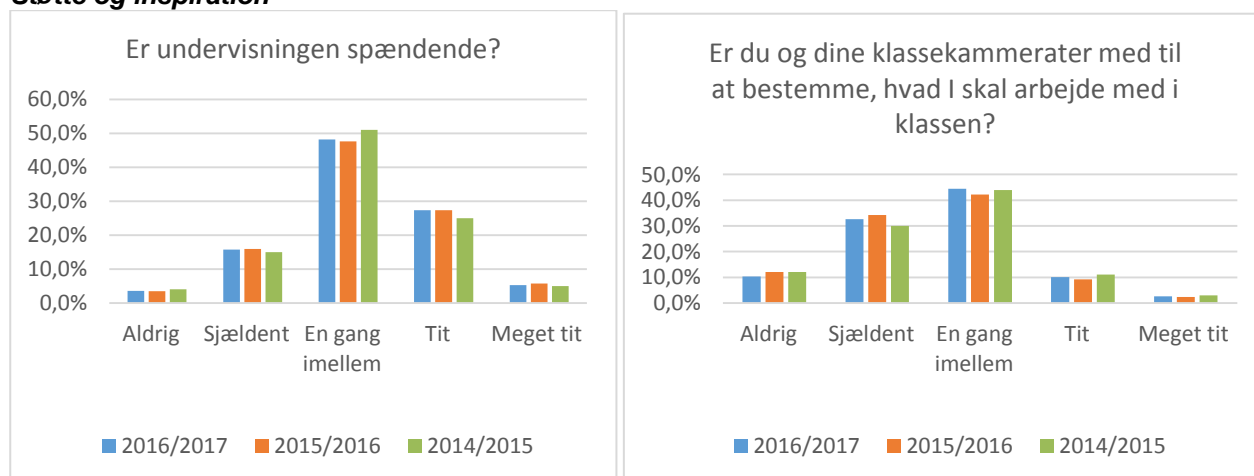
Andelen af elever der "meget tit" er glade for skolen og klassen er steget en smule. Andelen af elever, der svarer "aldrig" på spørgsmålet "er du blevet mobbet i dette skoleår?" er steget marginalt. Der er i alt 7,2% af eleverne, som svarer enten "meget tit", "tit" eller "en gang imellem" på spørgsmålet om de er blevet mobbet i dette skoleår.

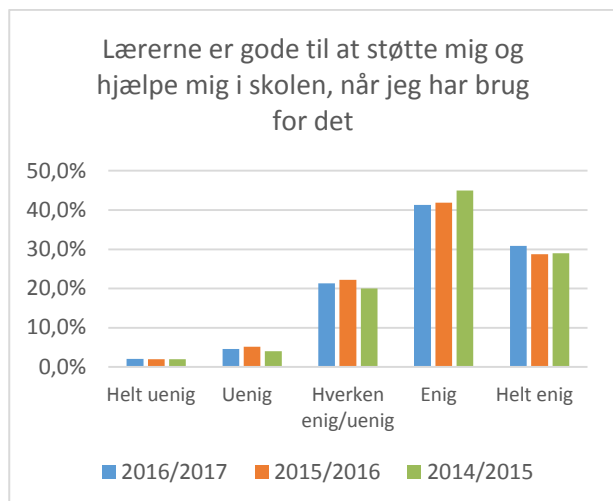
Faglig trivsel



Svarene er stort set identiske med de forrige år.

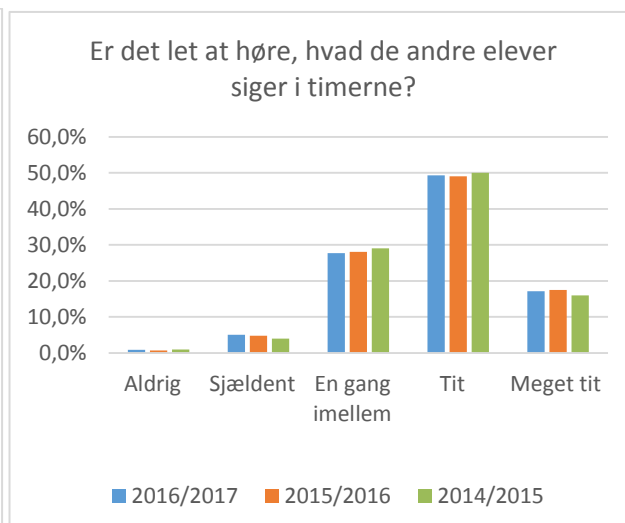
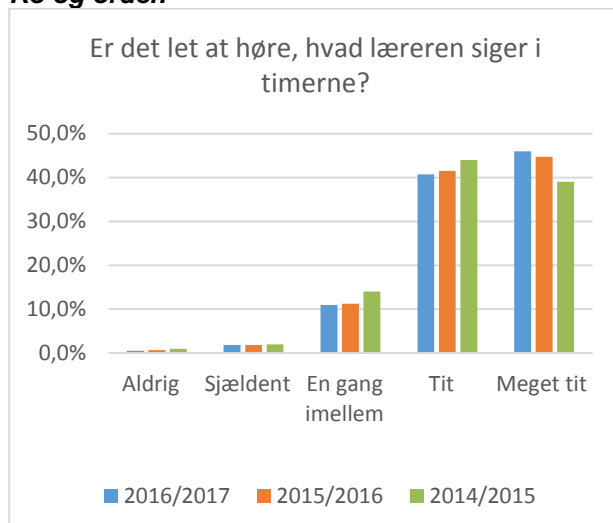
Støtte og inspiration





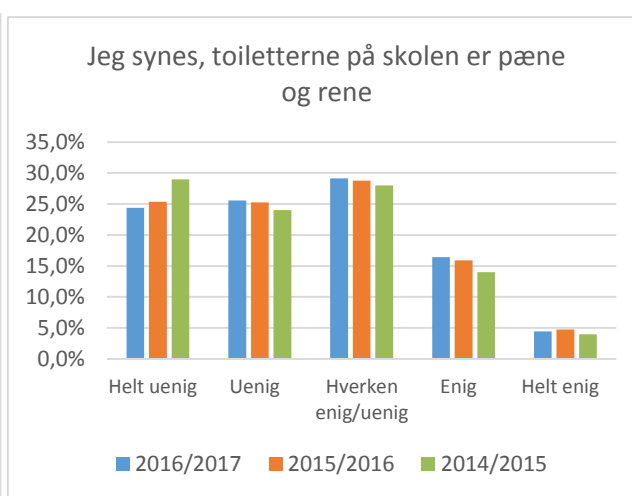
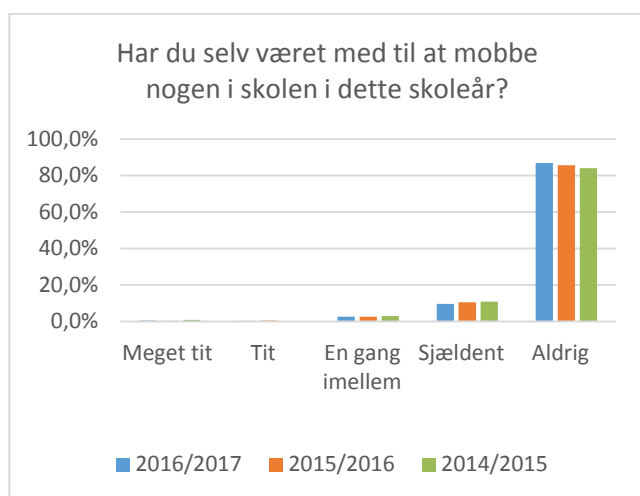
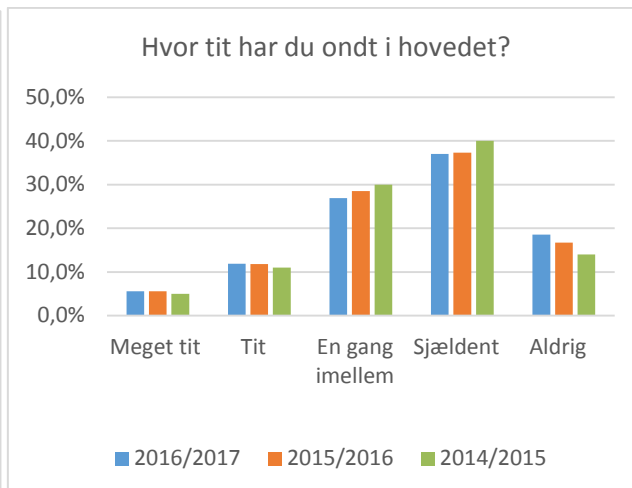
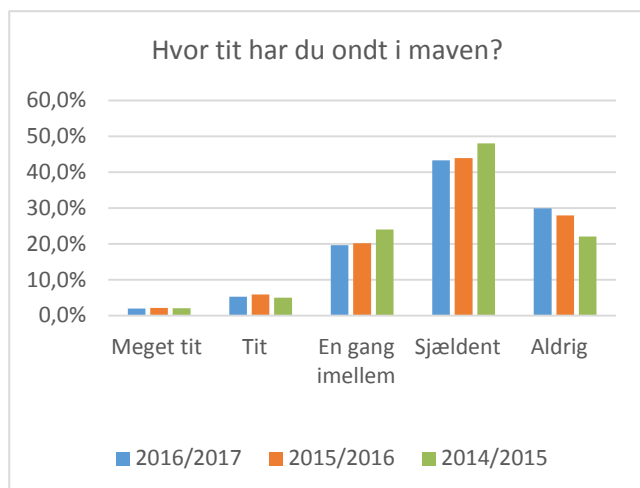
Svarene er stort set identiske med forrige år

Ro og orden



Andelen af elever, der svarer "meget tit" på spørgsmålet "er det let at høre, hvad læreren siger i timerne?" er steget marginalt. Andelen der svarer "aldrig" eller "sjældent" er dog på samme niveau som de forrige år. Svarene på spørgsmålet "Er det let at høre, hvad de andre elever siger i timerne?" er stort set identiske med de forrige år.

Øvrige spørgsmål



Lidt flere elever svarer i 2016/17 end i 2015/16 "aldrig" på, om de har ondt i maven eller ondt i hovedet. Andelen af elever, der svarer "meget tit" eller "tit" på de to spørgsmål er dog ca. på samme niveau som de forrige år.

Resultaterne af samtlige 40 spørgsmål kan findes i bilag 2 – her er resultaterne dog ikke sammenlignet med de forrige år.

Fysiske og æstetiske undervisningsmiljø

	Helt uenig	Uenig	Hverken enig/uenig	Enig	Helt enig
Jeg synes, der er nok toiletter på skolen.	3,8%	11,0%	22,9%	41,0%	21,3%
	Helt uenig	Uenig	Hverken enig/uenig	Enig	Helt enig
Jeg synes, der er rent på skolen.	4,6%	12,3%	35,0%	37,3%	10,8%
	Meget tit	Tit	En gang imellem	Sjældent	Aldrig
Bliver du forstyrret af larm i timerne?	8,3%	19,8%	49,4%	19,9%	2,6%
	Meget utilfreds	Utilfreds	Hverken enig/uenig	Tilfreds	Meget tilfreds
Er du tilfreds med lyset i klassen?	1,3%	3,7%	12,5%	49,1%	33,4%
	Meget utilfreds	Utilfreds	Hverken enig/uenig	Tilfreds	Meget tilfreds
Er du tilfreds med temperaturen i klassen?	4,5%	11,7%	28,4%	39,8%	15,5%



	Meget utilfreds	Utilfreds	Hverken enig/uenig	Tilfreds	Meget tilfreds
Er du tilfreds med luften i klassen? (luften kan fx være god eller dårlig, tung eller frisk).	5,2%	14,6%	34,1%	35,4%	10,7%
	Helt uenig	Uenig	Hverken enig/uenig	Enig	Helt enig
Jeg synes godt om stederne til gruppearbejde på skolen.	2,6%	7,7%	23,6%	45,7%	20,4%
	Helt uenig	Uenig	Hverken enig/uenig	Enig	Helt enig
Jeg synes godt om møblerne i min klasse (fx stole og borde).	9,5%	15,1%	25,1%	33,9%	16,4%
	Meget utilfreds	Utilfreds	Hverken tilfreds eller utilfreds	Tilfreds	Meget tilfreds
Jeg er tilfreds med hvordan skolen ser ud (fx billeder, udsmykning og farver på vægge og gulve).	3,2%	6,8%	27,6%	43,8%	18,7%

Indsatser vedr. trivsel

Der er i Aalborg Kommune igangsat en lang række initiativer, der skal fremme elevernes trivsel. Følgende initiativer kan nævnes:

- Trivselspersoner og trivselsfora på alle skoler
- Der er udarbejdet en læseplan for arbejdet med SSP og trivsel
- Mange skoler bruger Red Barnets materiale Fri for mobberi, der er en kuffert med pædagogiske værktøjer til at forebygge mobning
- Der er for nylig udarbejdet handlevejledning i forhold til bekymrende elevfravær
- Drengindsats og helhedsorienteret indsats
- Den gode klasse – metode der arbejder med forældres kommunikation om skolen og eleverne – anvendes på ca. 75 % af skolerne
- Uddannede elevmæglere og legekammeratkorps på mange skoler
- Skilsmisse- og sorggrupper på mange skoler
- Elevinddragelsesprojekt i samarbejde med elevorganisationen Danske skoleelever
- Antimobbepplaner på alle skoler
- Dit liv på nettet – udarbejdet undervisningsmateriale til elever og forældre om børns brug af digitale medier

Det videre arbejde

Den enkelte skoles resultater drøftes som en del af læringssamtalen med skolechef/læringschef/sectorledere og den enkelte skoles ledelse i efteråret 2017.

På den enkelte skole har man til opgave at gennemgå resultaterne af egen trivselsmåling med henblik på, hvilke opfølgende tiltag der skal igangsættes.

Klassens lærere og/eller pædagoger skal som minimum analysere klassens data, og præsentere resultaterne for elever og klassens forældre.

Hvis trivselsmålingens resultater peger på, at der er områder i elevernes trivsel og undervisningsmiljø, der bør arbejdes videre med, så er det en god idé at lave en handleplan for den opfølgende indsats. Det kan også være, at en klasse har områder, hvor det går særligt godt, og hvor det er relevant at sprede erfaringerne til andre klasser eller skoler.

Elevernes trivsel betyder meget for forældrene. Derfor er det vigtigt, at de bliver informeret om trivselsmålingens resultater og opfølgende indsatser i klassen.

Læreren/pædagogen kan vælge fx at sende et brev med eleverne hjem, lægge et opslag på forældrenes intranet eller præsentere resultaterne på et forældremøde.



Bilag:

0.-3. klassetrin - 22. maj.pdf

4.-9. klassetrin 22. maj.pdf



Punkt 9.

Orientering om deltagelse i fagligt løft af svage elever

2017-025777

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, at Seminarieskolen og Sofiendalskolen deltager i fagligt løft af svage elever

Beslutning:

Til orientering.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes for at orientere Skoleudvalget om, at Seminarieskolen og Sofiendalskolen deltager i fagligt løft af svage elever samt for at orientere om, hvilke særlige indsatser der igangsættes på de to skoler.

Baggrund

Regeringen udmønter i skoleårene 2017/18, 2018/19 og 2019/20 en pulje på 500 mio. kr. til løft af fagligt svage elever. Målgruppen for puljen er 121 skoler fordelt over hele landet, som har en stor andel af elever, som er fagligt udfordrede. Hver region er blevet tildelt en andel af de 121 pladser ud fra antallet af elever, der har været til folkeskolens afgangsprøve. Antallet er dermed ikke ens i regionerne.

I region nord er Seminarieskolen og Sofiendalskolen mellem de skoler, som har den største andel af elever, som får under 4 i både dansk og matematik.

Skolerne i målgruppen vil kunne opnå en præmie på 1,4 mio. kr. årligt, hvis de formår at reducere andelen af fagligt svage elever med 5 procentpoint i puljens første år, 10 procentpoint i puljens andet år og 15 procentpoint i puljens tredje år. Dvs. skolerne skal over en treårig periode sænke andelen af fagligt svage elever med 15 pct.point. For hvert år skolen lever op til målet udløses præmien.

Skolerne kan få udbetalt præmien første gang i sommeren 2018, når resultatet af 9. klasses afgangsprøver foreligger.

De 121 skoler får mulighed for, som et led i indsatsen, at deltage i et program fra Undervisningsministeriet, hvorigennem Undervisningsministeriet kan bistå med vejledning og forskellige pædagogiske redskaber. Som led i programmet etableres et partnerskab med de centrale interessenter på folkeskoleområdet.

Deltagelse i puljen

Både Seminarieskolen og Sofiendalskolen ønsker at deltage i puljeforsøget – og begge skoler har valgt at deltage i Undervisningsministeriets program.

Nedenstående er der en kort beskrivelse af, hvilke indsatser de to skoler ønsker at igangsætte.

Seminarieskolen

På Seminarieskolen vil der blive arbejdet med følgende indsatser:

- Fokuseret indsats på læsning – alle elever deltager dagligt i læsebånd af et kvarters varighed
- Fokus på strukturerede læringssamtaler, hvor der lægges vægt på at inddrage Læringsplatformen som udgangspunkt for samtaler med eleverne om opnåede mål og opstilling af nye mål.
- Fokus på inddragelse af både læringsvejledere og faglige vejledere i planlægning og udførelse af undervisningen for at kvalificere elevernes læring.
- Sommerskole med fokus på elevernes læring gennem alternative aktiviteter.
- "Lejrskole" med fokus på fagligt indhold

Sofiendalskolen

På Sofiendalskolen vil der bl.a. blive arbejdet med følgende indsatser:

- *Holddeling, talent og fordybelsesuger* – Skolen indfører fra august 2017 holddeling og talentudvikling. Målet med holddeling og talentudvikling er at øge elevernes motivation for læring og optimere differentieret individ-baseret læring og trivsel.
- *Team og samarbejde* – Skolens nuværende organisering i årgangsteams suppleres med "Samarbejdsteam". Samarbejdsteam skal omsætte og implementere ønsket om øget holddeling og talentudvikling.
- *Forældresamarbejde* – Skolen vil styrke forældresamarbejdet og i højere grad inddrage elever og forældre i mål og progression.



- *Skriftlig i læringsrummet* – Der arbejdes med direkte feed-back lærer-elev og elev-elev; herunder med at øge de skriftlige processer, således at respons/feedback flyttes på skriftlige opgaver i f.eks. dansk, matematik, engelsk, tysk mm. fra skriftlige tilbagelevering til procesorienteret skrivning og opgaveløsning i læringsrummet sammen med eleverne.
- *Overlevering* – Skolen vil med overleveringssamtaler styrke overlevering fra 0. til 1. årgang, fra 3. til 4. årgang og fra 6. til udskolingen.
- *Klasseledelse* – God klasseledelse er en af de afgørende faktorer for læring. Hvis der er etableret en stærk og tydelig ledelse af klasserummet, der bygger på relationer og kontakt voksen-barn, så styrkes elevernes motivation for læring og deres engagement. Der gennemføres et forløb med god klasserumsledelse med henblik på at etablere en platform for fælles forståelse for, hvad god klasserumsledelse er og hvilke elementer der indgår heri. Målet er at skabe ro for alle elever, større anerkendelse og koncentration.
- *Evaluering* – Der vil blive arbejdet systematisk med data om elevernes læring og trivsel.
- *Faglig læsning* – Der vil blive arbejdet med sprogudvikling i fagene; herunder et fælles sprog og en fælles forståelse om læsning af tekster på tværs af fag og årgange.
- *Elev-elev læring* – Der igangsættes flere tiltag omkring elever som rollemodeller og vejledere for andre.
- *Øvrige indsatser i forhold til 9. årgang* – lektionstimetallet øges i DSA på 9. årgang og årgangens sproglærer og skolens DSA-vejleder vil i samarbejde følge gruppen af to-sprogede elever. En af skolens læringsvejledere vil få tildelt 4 ugentlige ekstra lektioner på 9. årgang, der skal anvendes til intensive kurser for årgangens elever.

Det videre forløb

På begge skoler etableres en projektgruppe med relevant deltagelse fra skolerne og fra Læring & Pædagogik. Opgaven for projektgruppen er at analysere hvilket behov der er for indsatser i forhold til den samlede elevgruppe og enkeltelever, igangsætte de konkrete projektaktiviteter, holde kontakt med Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samt gennemføre opfølgning og evaluering af indsatserne.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet inviterer i juni en repræsentant fra forvaltningen og en skoleledelsesrepræsentant fra hver skole til informationsmøde om programmet. På mødet vil der være mulighed for at høre mere om puljen og programmets indhold, og der vil være mulighed for at stille spørgsmål til repræsentanter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.



Punkt 10.

Drøftelse af Fablab/Makerspace

2017-023586

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, forslag om etablering af Fablab/Makerspace på Trekanten Bibliotek og Kulturhus med henblik på stillingtagen til, om projektet skal indgå i budget 2018.

Beslutning:

Drøftet.

Punktet indgår ikke i de kommende budgetdrøftelser for budget 2018.



Sagsbeskrivelse

Trekanten Bibliotek og Kulturhus har fremsendt en projektbeskrivelse om etablering af værkstedsfaciliteter på Trekanten kaldet Fablab/Makerspace. Værkstedet er tænkt som et aktiv for alle borgere i Aalborg Øst. Tornhøjsskolen har medvirket i projektudviklingen.

Der ansøges om 500.000 kr. årligt fra Skoleforvaltningen i forhold til sikring af driften de første 5 år.

Skoleudvalget skal drøfte, om projektet skal indgå i det videre arbejde med budgettet for 2018.

Baggrund

I 2014 påbegyndte Trekanten bibliotek- & kulturhus sit arbejde med at revitalisere, og dermed også gentænke kulturhusets rolle, så det i højere grad bliver i stand til at modsvare de behov og interesser som findes hos borgerne; ikke bare i Aalborg Øst, men i hele Aalborg.

Som et led i dette arbejde er der bl.a. i samarbejde med Tornhøjsskolen opstået en idé om at etablere projekt Fablab/Makerspace. Fablab/Makerspace er et kreativt, højteknologisk prototypeværksted, hvor det er muligt at omsætte idéer og projekter til fysisk form. Værkstedet er tænkt som et aktiv for alle borgere i Aalborg Øst. Skolerne får fortrinsret til værkstedet i undervisningstiden. UNGAalborg og uddannelsesinstitutioner vil få brugsret i eftermiddagstimerne og efter kl. 18 er værkstedet til rådighed for alle borgere.

Lokaler

Det er planen, at Fablab/Makerspace skal etableres i nybyggede lokaler ved siden af Trekanten. Indtil finansieringen af nybyggeriet er på plads etableres Fablab/Makerspace midlertidigt i lokaler i kælderen på Trekanten.

Finansiering

Der er givet tilsagn fra Det Obelske Familiefond på kr. 1.000.000 i forhold til etablering af Fablab/Makerspace. Derudover er der givet afslag på en ansøgning til A.P. Møllers Fond om de resterende midler (2,9 mio.). Der arbejdes i øjeblikket på fondsansøgninger til Spar Nord Fonden. Derudover er der kontakt til større virksomheder i området. Himmerland Boligforening har budt ind med at bygge selve bygningen i kraft af midler fra Landsbyggefonden.

For at sikre synlig fremdrift har Trekanten og Kulturforvaltningens pulje: "Rum og Rammer" tilvejebragt et beløb på kr. 600.000 som lige nu bruges til renovering af Trekantens kælder og indkøb af maskiner sådan at en midlertidig facilitet kan åbne for skolerne allerede i efteråret 2017. Det er tanken, at maskiner m.v. flyttes over i den nye bygning, når denne står færdig.

Drift af fablab/Makerspace

Det er planen, at Trekanten efter de første 5 år selv skal drive værkstedet bl.a. i form af medarbejdere, som på dette tidspunkt vil være kvalificerede til at yde borgerne kvalificeret sparring og servicering i Fablab/Makerspace 9220. I perioden inden ansøges Skoleforvaltningen om 500.000 kr. årligt til drift af værkstedet.

Projektorganisering

Det foreslås, at der nedsættes en styregruppe for FabLab/Makerspace 9220 bestående af repræsentanter fra: Sundheds- og Kulturforvaltningen, Skoleforvaltningen, Himmerland Boligforening, UCN og Trekanten, som skal sikre projektets fremdrift og udvikling samt sikre, at der udarbejdes en særskilt udviklingsplan.



Der er vedhæftet projektbeskrivelse



Bilag:

Projektbeskrivelse Fablab_Makerspace.docx



Punkt 11.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Tilmelding til dialogmøde om inklusionskultur og visitation i Aalborg Kommune den 12. juni 2017.

UFL (embedsmands ageren under valget).



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017.pdf



Punkt 12.

Eventuelt

Beslutning:

Til orientering.



Bilag:

Sagsoversigt 2017.pdf



Punkt 13.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.