

166. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284535	Initialer: AAL	Åbent

### Sagsfremstilling

#### Indkaldelser:

Centerchef Annette Larsen deltager i udvalgsmødet.

Centerchef Frans Falk deltager i udvalgsmødet.

#### Øvrige indkaldelser:

Kl. 16.30 - punkt 172 - Kvalitetsrapport for folkeskolerne - 2016/17 - Kirsten Ribert Larsen og Birgitte Thielsen.

---

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Godkendt.

---

167. Budgetopfølgning Familieafdelingen 2017 pr. 31.10.2017			
Sag 306-2017-8456	Dok. 306-2017-260498	Initialer: ANA	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Sagen vedrører en orientering om forventet regnskab 2017 for Familieafdelingen pr. 31. oktober 2017.

### Sagens opståen

Sagen vedrører orientering om forventet merforbrug i Familieafdelingens drift i regnskab 2017, hvilket ikke var kendt ved halvårsregnskab pr. 31. maj 2017.

Familieafdelingen estimerer at regnskab 2017 vil vise et merforbrug på ca. 3.2 mio. kr.

### Sagsfremstilling

Sagen vedrører orientering om forventet merforbrug i Familieafdelingens drift i regnskab 2017, hvilket ikke var kendt ved halvårsregnskab pr. 31. maj 2017.

Familieafdelingen forventer at det estimerede merforbrug overføres til budget 2018 og indarbejdes i handleplan til overholdelse af budget 2018.

Merforbruget er påvirket af følgende udgifter:

Ny lovgivning i forhold til børn med nattevagt i respiration anslået 350.000 kr. i 2017 samt en efterregulering for 2016 på i alt 310.500 kr.

4 ikke estimeret anbringelser af unge misbrugere i alt ca. 2.400.000 kr.

Overførsel af merforbrug fra 2016 i alt 514.000 kr.

I øvrigt viser budgetopfølgningen, at der er sket et fald i anbringelserne, som har været det væsentligste fokusområde for 2017, men tillige en stigning i antallet af forebyggende foranstaltninger.

Stigningen i antallet af forebyggende foranstaltninger sker dels som en følge af at anbringelser forebygges gennem forebyggende hjemmebaserede foranstaltninger og dels som følge af, der fortsat sker en stigning i antallet af underretninger, hvor der sættes ind med afgrænsede kortere foranstaltninger.

Familieafdelingen forventer, at det estimerede merforbrug overføres til budget 2018 og indarbejdes i handleplan til overholdelse af budget 2018.

Familieafdelingen vurderer, at der bør udarbejdes en ny handleplan for budget 2018 til Børne- og Uddannelsesudvalget, som baseres på ny forslag til serviceniveauer og kvalitetsstandarder. De nuværende serviceniveauer er 3-5 år gamle og bør revideres i forhold til både den ny viden om indsatser, som forskning påviser virker, samt i forhold til behovet for mere fleksible kortere forløb i den tidligere forebyggende indsats.

De ny serviceniveauer og kvalitetsstandarder vil blive udarbejdet i forhold til aldersgrupper, problemkompleksitet og forældrenes ressourcer.

Forslag til ny serviceniveauer, kvalitetsstandarder og handleplan forelægges på møde i februar 2018.

### Lovgrundlag

Lov om Social Service.

### Økonomiske konsekvenser

Estimeret merudgift i regnskab 2017 ca. 3.2 mio. kr., som forventes overført til budget 2018 med en handleplan baseret på forslag til ny serviceniveauer og kvalitetsstandarder.

### Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

---

### Udtalelser og høring

---

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen om budgetopfølgningen til efterretning.

Udvalget tilkendegiver holdninger og eventuelt accept til forslag om udarbejdelse af ny serviceniveauer baseret på kvalitetsstandarder i forhold til børn og unges aldersniveauer og problemkompleksitet herunder forældrenes ressourcer

### Bilag

306-2017-260769	Antal foranstaltninger pr. 31.10.2017
306-2017-260794	Antal underretninger pr. 31.10.17

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering til efterretning.

Der fremlægges et justeret indsatskatalog i februar 2018, med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2018.

<b>168. Orientering om skoletilbud, der tilbydes elever på Herrestrup Skole og Videnscenter</b>			
Sag 306-2015-8571	Dok. 306-2017-260833	Initialer: BIT	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

## Beslutningstema

Orientering til udvalget om det skoletilbud, der tilbydes elever på Herrestrup Skole og Videnscenter.

## Sagens opståen

Udvalgsmedlem Hanne Pigonska (V) har ønsket en sag på Børne- og Uddannelsesudvalgets dagsorden omhandlende Herrestrup Skole og Videnscenter. Hanne Pigonska rejser en række spørgsmål vedrørende skolen og skolens drift. Spørgsmålene er undersøgt gennem dialog med chefpsykolog Torben Kjeldsen, skoleleder Mikkel Kierkegaard og gældende lovgivning.

## Sagsfremstilling

De oven for nævnte spørgsmål vedrørende Herrestrup Skole og Videnscenter er følgende:

- Bliver der lavet årlige pædagogisk-psykologiske vurderinger (PPV)?
- Hvor mange børn kommer retur i folkeskolen og efter hvor lang tid på skolen?
- Hvordan er det med tilsynspligten, bliver der lavet tilsynsrapport eller hvordan udøves tilsynspligten?
- Overholdes de vejledende fagopdelte min. timetal og hvis ikke hvorfor og hvor mange elever handler det om?
- Er Herrestrup specialskole også et dagbehandlingstilbud?
- Hvordan fungerer forældresamarbejdet på skolen?

Spørgsmålene belyses i vedhæftede notat.

Til orientering kan nævnes, at Herrestrup Skole og Videnscenter er en kommunal specialskole, der fungerer under folkeskoleloven og bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand. Skolen er et undervisningstilbud for elever med ADHD og autismspektrumforstyrrelser. Skolen er oprettet den 1. august 2010, og havde da til huse i Nr. Asmindrup. Skolen flyttede til Herrestrup i oktober 2016. Skolen består af to afdelinger: Villaerne og den øvrige skoledel. På skolen er oprettet et videnscenter, der arbejder vejledende i forhold til de almene folkeskoler, øvrige kommunale specialtilbud og fritidstilbud.

Skolen er en selvstændig skole med egen skolebestyrelse.

Visitation til skolen foregår gennem den pågældende elevs skoleleder. Status på elevtallet pr. november 2017 er 15 børn i Villaerne, og 60 børn i den øvrige skoledel.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=192527>

Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand:

<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=163941>

## Økonomiske konsekvenser

Ikke relevant

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Som nævnt i notatet udarbejdes der fremadrettet skriftlig PPV til brug for den årlige revisitering - som supplement til den mundtlige vurdering. Eventuelle fritagelser for fag bliver fremadrettet foretaget skriftligt med forældrenes samtykke. Center for Dagtilbud og Uddannelse vil følge op herpå med skolens leder og leder af PPR.

## Udtalelser og høring

Ikke relevant.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

**Bilag**

306-2017-261088

Notat vedr Herrestrup Skole og Videnscenter

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Orientering taget til efterretning.

Det kommende Børne- og Uddannelsesudvalg genoptager sagen i august 2018 med henblik på at sikre, at alle tiltag er fulgt op og implementeret.

<b>169. Kompetencedækning af natur og teknologi-faget</b>			
Sag 306-2017-8604	Dok. 306-2017-260856	Initialer: KLA	Åbent

**Kompetence**

Børne- og Uddannelsesudvalget.

**Beslutningstema**

Orientering til udvalget om kompetencedækning af faget natur og teknologi-faget i folkeskolerne i Odsherred.

**Sagens opståen**

Nordvestnyt skriver den 10. november 2017 i en artikel, at børn i folkeskoler i Odsherred bliver undervist af lærere uden tilstrækkelig faglig baggrund i faget. Denne omtale giver anledning til, at næstformand i Børne- og Uddannelsesudvalget Vagn Ytte Larsen ønsker, at udvalget drøfter fakta og får mulighed for at perspektivere og nuancere dette udsagn.

**Sagsfremstilling**

I 2020 skal eleverne undervises af lærere, som enten har undervisningskompetencer (tidligere linjefag) fra læreruddannelsen i de fag, de underviser i, eller har opnået en tilsvarende faglig kompetence via deres efter- videreuddannelse.

Målsætningen om fuld kompetencedækning gælder alle fag og alle klassetrin og skal gælde på kommuneniveau. I Odsherred Kommunes folkeskoler er kompetencedækningen i 2016-17 78,9 % fra at have været 74,6 % i 2015-16. I 2014-15 var kompetencedækningen 71 % og disse procentsatser viser, at kommunen bevæger sig i retning af målet.

Odsherred, Holbæk og Kalundborg samarbejder fortsat om efter- og videreuddannelse af kommunens lærere frem til 2020, idet det foregår med støtte fra Mærsk-fonden.

Her følger en oversigt, der i forenklet form, redegør for udviklingen fra skoleår 2014-15 til 2016-17 indenfor fagene:

Andel af de planlagte undervisningstimer med kompetencedækning	Fag	Fagcenterets kommentarer
Lav	Samfundsfag Natur/teknik Kristendomskundskab	Ligger under både landsgennemsnit og målet om kompetencedækning på 95%. Fagene natur/teknik og kristendomskundskab har fortsat lav kompetencedækning. Faget samfundsfag har lav dækning mod tidligere at være godt dækket.

Jævn	Madkundskab Engelsk	Faget madkundskab lå tidligere i den lave kategori. Engelsk har den samme grad af kompetencedækning i dag som tidligere.
God	Tysk Musik Matematik Idræt Håndværk og Design Historie Geografi Dansk Biologi	Uddannelse af lærere i Håndværk og Design i skoleåret 2015-16 gør at faget nu har opnået god kompetencedækning. Dansk, musik og tysk er fortsat godt dækket. Kompetenceforløb for matematiklærere har bidraget til at faget nu er godt dækket fra at have haft en jævn kompetencedækning. Historie og geografi har flyttet sig fra jævn kompetencedækning til god. Biologi og idræt har flyttet sig fra lav til god.
Fuld	Fysik /kemi Fransk	Fysik/kemi var tidligere godt dækket og er nu fuldt kompetencedækket. Fransk er fortsat fuldt dækket

### *Prioritering af uddannelsesmidler*

Det kan på ingen måde være tilfredsstillende med lav kompetencedækning i nogen af skolens fag, så følgende skal læses som en redegørelse for prioriteringen af de uddannelsesmidler, der er til rådighed.

Fagcenteret og skoleledelserne samarbejder med Holbæk og Kalundborg om en uddannelsesplan, hen mod 2020 med støtte af Mærsk-midler. Disse mange samarbejdspartnere og deres politiske udvalg, i de tre kommuner, har prioriteret uddannelsesmidler op mod undervisningskompetence og faglige resultater indenfor fagene.

Det nye fag håndværk og design, uddannelse af praktikvejledere (af hensyn til rekruttering af lærere) samt svømmelærere for Odsherreds vedkommende (begrundet i sikkerhed og ny lovgivning), har haft første prioritet i planlægningen af opkvalificeringer af undervisningskompetence for lærere. Derfor blev gennemført uddannelsesforløb for lærere i skoleår 2015-16 på disse områder. I skoleåret 2016-17, har man samarbejdet om matematik, begrundet i ønsket om bedre faglige resultater i kombination med at faget tidligere kun var jævnt kompetencedækket. Faget matematik er nu godt dækket og der ses allerede fremgang i nationale test i faget.

I skoleåret 2018-19 uddannes dansklærere begrundet i behov for bedre læseresultater og ikke i lav kompetencedækning, som i Odsherred er god for faget dansk.

Pædagogernes nye opgaver i skolen har desuden optaget en del af uddannelsesmidlerne i Odsherred. Samlet set er den største del af uddannelsesmidlerne anvendt til et omfattende teamudviklingsforløb for ledere, pædagoger og lærere, idet forskning viser at stærke professionelle læringsfællesskaber er den faktor der bedst forbedrer faglige resultater, inklusion og trivsel.

### *Undervisningskompetence i natur og teknologi-faget*

Lærernes undervisningskompetence i natur og teknologi-faget supporteres af et stærkt naturvejledernetværk. Dette netværk arbejder systematisk og har et formaliseret samarbejde med lærere om eksemplariske forløb, der efterlader læreren klogere på det faglige indhold og fagets didaktik. I forbindelse med indførelsen af ny fælles prøve i fysik/kemi, biologi og geografi etableredes et fagudvalg- i skoleår 2017-18 - for biologi-natur/teknologi- fysik og kemilærere med en naturfagsvejleder som tovholder. Ved afholdelse af prøven i skoleår 2016-17 er gennemsnittet 7,1 % på kommuneniveau mod landsgennemsnit på 7,4 %, hvilket er et bedre resultat end på dansk og matematik.

Flere skoleafdelinger har desuden, over årene, udviklet stor erfaring med læringsforløb i den natur som man har dengang til umiddelbart udenfor skolen. Skolerne benytter endvidere Odsherred Naturskoles naturforløb, der er udviklet af undervisere med relevante kompetencer.

I samarbejdet med Holbæk og Kalundborg kan det komme på tale at have natur og teknologi som fælles indsats, hvis disse kommuner har samme behov. Ellers er det planen at samarbejde om uddannelsesforløb

for lærere, der underviser i de "små fag".

### Lovgrundlag

Lovkrav om fuld kompetencedækning i alle fag i 2020.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen om kompetencedækning af natur og teknologi-faget i folkeskolerne i Odsherred til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Orientering taget til efterretning.

Der arbejdes fortsat på at opnå fuld kompetencedækning i 2020.

<b>170. Orientering om tovholderfunktion vedr. udsatte børn</b>			
Sag 306-2017-31497	Dok. 306-2017-264077	Initialer: FRF	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Sagens opståen

Medlem af Børne- og Uddannelsesudvalget Hanne Pigonska har ønsket en sag optaget på dagsordenen vedr. tovholderfunktion for udsatte børn

### Sagsfremstilling

I flere sammenhænge - herunder i UTall-udvalget - har det været drøftet, at der er behov for, at det er tydeligt hvem der har ansvar for, at man har et vedholdende fokus på arbejdet med børn, der på forskellig vis er udfordret, og at dette er gældende både på dagtilbudsområdet og på skoleområdet.

Umiddelbart er det indiskutabelt, at det til enhver tid er den pågældende institutions leder, der har ansvaret for, at alle børn tilknyttet det pågældende tilbud - daginstitution eller skole - modtager den hjælp og støtte, der modsvarer det enkelte barns behov.

Særligt på tilbud med mange børn med behov for en særlig opmærksomhed, er der en øget risiko for, at der er børn der "glider ud af lederens synsfelt", og særligt her må man være opmærksom på, hvordan man strukturelt kan sikre kontinuiteten, og at ingen "slippes" før de vurderes at være i en god udvikling og uden behov for en særlig opmærksomhed.

Aktuelt pågår der i samarbejde med Center for Børn og Familie et arbejde med at styrke de såkaldte Tværs-møder. Det er møder hvor man på den enkelte institution drøfter og iværksætter indsatser for børn, der af en eller anden grund er i dårlig faglig eller social trivsel. I Tværs-møderne - der ledes af den stedlige leder - deltager fast psykolog og sagsbehandler samt relevante fagpersoner fra institutionen. Mødernes formål er i høj grad at kunne iværksætte en tidlig og forebyggende tværfaglig indsats, men også at foretage opfølgning på alle igangværende sager ud fra en ajourført liste. Dette arbejde skulle sikre at ingen børn "slippes" før man i fællesskab vurderer at udfordringerne er overkommet.

Der vil altid være behov for at man på tværs-mødet definerer hvem der i den enkelte sag er tovholder og ansvarlig for fremdriften i sagerne. På dagtilbudsområdet vil dette ofte være institutionslederen selv eller en afdelingsleder, og som hovedregel i tæt samarbejde med en navngiven stuepædagog, der tildeles opgaven. På skoleområdet vil der oftere være en anden tovholder end lederen grundet det store

børneantal. Det vil typisk være en AKT-vejleder, en inklusionsvejleder eller en faglig vejleder og altid i et tæt samarbejde med den pågældende elevs kontaktlærer/pædagog.

Et helt særligt fokus er nødvendigt i forbindelse med alle former for overgange. For overgangen fra dagtilbud til skole er dette en del af overgangsarbejdet, der nu er styrket gennem vedtagelse af et forpligtende årshjul. Her må det sikres at viden om det enkelte barn ikke går tabt. Også overgang mellem skoleafdelinger er vigtige og der bør udarbejdes skriftlige procedurer for hvordan dette skal foregå. I overgangen til ungdomsuddannelserne er UU en vigtig part, og som noget nyt er det nu vedtaget, at Ungeenheden sidder med ved Tværs-møder på overbygningsafdelinger, således at Ungeenheden kan være med til at lægge langsigtede planer for de udsatte unges videre uddannelsesforløb, og om nødvendigt tilknytte en ungeguide allerede fra 7. klasse.

Det vil være på baggrund af en vurdering i medarbejderteamet omkring den enkelte klasse/gruppe, hvilke børn der bør tages op Tværs-møde. Dette kan ske på baggrund af data fra trivselsmålinger, faglige resultater eller andet, der fører til en bekymring.

Skematisk fremstillet er tovholderfunktionen placeret således:

#### *Dagplejen:*

Leder af dagplejen delegerer til dagplejepædagogerne, der hver har ansvaret for børn i det distrikt de er tilknyttet

#### *Dagtilbudsområdet:*

- Daglig pædagogisk leder i et samarbejde med udpeget stuepædagog

#### *Skoleområdet:*

- Daglig pædagogisk leder. På store afdelinger evt. delegeret til AKT-medarbejder og altid i et samarbejde med barnets kontaktlærer/pædagog. For elever på 7.- 9. klassetrin kan guide fra Ungeenheden udpeges til tovholder

#### *Efter 9/10 klasse:*

- Ungeguide fra Ungeenheden

Generelt gælder, at i forbindelse med enhver overgang, påhviler det afgivende tovholder at sikre, at der på modtagende institution er en ny tovholder, der modtager viden om hidtidige indsatser og nuværende status, så man ikke "starter forfra", men kan fortsætte arbejdet i den nye kontekst.

#### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven.

#### **Økonomiske konsekvenser**

---

#### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

#### **Udtalelser og høring**

---

#### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering til efterretning.

Det kommende Børne- og Uddannelsesudvalg får en status på arbejdet omkring implementering af tovholderfunktionen i august 2018.

<b>171. Evaluering af skolestrukturen</b>			
<b>Sag 306-2017-29663</b>	<b>Dok. 306-2017-255735</b>	<b>Initialer: BIT</b>	<b>Åbent</b>

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget behandler det indkomne evalueringsmateriale og træffer beslutning om, hvorvidt den nuværende skolestruktur fastholdes, justeres eller ændres. Udvalget har mulighed for at beslutte ekstraordinære møder, hvis dette anses for hensigtsmæssigt i forhold til sagens behandling.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget behandlede på sit møde den 12. september 2017 processen for evaluering af skolestrukturen, på baggrund af Byrådets behandling den 29. august 2017. Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i denne sammenhæng også det udarbejdede evalueringsgrundlag. Fristen for evalueringen blev fastsat til udgangen af oktober. Det indkomne evalueringsmateriale fremlægges hermed for Børne- og Uddannelsesudvalget i overensstemmelse med den besluttede procesplan.

Evalueringen tager afsæt i den politiske aftale af 9. september 2013 om fremtidig skolestruktur i Odsherred Kommune. Evalueringsgrundlaget har bestået af en spørgeskemaundersøgelse (survey) til følgende respondenter: skolebestyrelser på Nordskolen og Sydsken, ansatte lærere og pædagoger på Nordskolen og Sydsken, afdelingsledere - skole og SFO, DLF/BUPL, skoleledere, skolesekretærer og serviceledere. Umiddelbart efter igangsættelsen af evalueringen ønskede Børne- og Uddannelsesudvalget afdelingsrådene inddraget i evalueringen, hvorfor survey blev eftersendt til forældre i afdelingsrådene på de enkelte skoler.

De gennemførte surveys evaluerer på en række kvalitative elementer fra aftalen og indeholder desuden to åbne spørgsmål vedrørende skolestrukturen. Disse surveys suppleres af en overordnet evaluering fra bestyrelser og MED-udvalg, på de to berørte folkeskoler, og de faglige organisationer.

Elevperspektivet er inddraget gennem en udtalelse fra det nystartede FællesElevråd Odsherred - FEO og et kort spørgeskema til eleverne på de 4 overbygningsafdelinger.

### Sagsfremstilling

Det indkomne evalueringsmateriale præsenteres på følgende måde:

Et samlet dokument med de kvalitative evalueringer fra berørte bestyrelser, udvalg og faglige organisationer

En samlet oversigt over alle svarfordelinger på de enkelte spørgsmål/mål fra den politiske aftale

Enkeltstående oversigter over svarfordelinger fra hver respondentgruppe.

Et samlet dokument med kommentarer på de to åbne spørgsmål i spørgeskemaerne

Den første del af evalueringen består af de kvalitative evalueringer. Der er indkommet svar fra alle de adspurgte: FællesElevrådet Odsherred (FEO), Nordskolens skolebestyrelse, Nordskolens MED-udvalg,



Sydskolens skolebestyrelse, Sydskolens MED-udvalg, DLF - lærerkreds 51, BUPL-Odsherred. Alle disse evalueringssvar er samlet i bilaget "Samlet dokument med evalueringssvar".

De gennemførte surveys er målrettet de forskellige respondentgrupper. Spørgsmålene afviger derfor lidt fra hinanden fra gruppe til gruppe, hovedparten af spørgsmålene vises dog i bilag 2 "samlet oversigt over svarfordelinger". Surveys målrettet sekretærer og serviceledere - og overbygnings elever har en anden karakter, hvorfor det er relevant at kigge særskilt på disse to undersøgelser.

Der er en høj og næsten fuldstændig deltagelsesgrad i surveys målrettet skoleledere, afdelingsledere (SFO og skole), skolesekretærer og serviceledere.

Blandt lærere og pædagoger har i alt 44 % af de ansatte besvaret spørgeskemaet. Her tegner lærerne (gruppen af ansatte med skole-afdelingsleder som nærmeste leder) sig for den største del af besvarelsene, nemlig 148 ud af i alt 173 besvarelser. Der er 25 besvarelser fra pædagoger (ansatte med SFO-afdelingsleder som nærmeste leder).

I skolebestyrelserne er der 12 fuldt gennemførte besvarelser. 2 fra Sydskolen og 10 fra Nordskolen. På Sydskolen er der 11 forældrevalgte og på Nordskolen 10 forældrevalgte. Der er dog den usikkerhedsfaktor, at surveyen på Nordskolen er sendt til alle skolebestyrelsesmedlemmerne, og det er ikke muligt at sortere i de indkomne besvarelser.

Fra afdelingsrådene er der indkommet i alt 27 besvarelser, 14 fra Nordskolen og 13 fra Sydskolen.

Besvarelsene fra hver respondentgruppe fremgår af de vedhæftede bilag: skoleledere, afdelingsledere, skolesekretærer og serviceledere, skolebestyrelser, afdelingsråd, lærere og pædagoger.

Alle ovenstående respondentgrupper - bortset fra skolelederne - har tilføjet kommentarer til de to åbne spørgsmål:

Kan du nævne øvrige fordele og ulemper ved den nuværende skolestruktur?

Har du forslag til ændringer eller justeringer af skolestrukturen?

Kommentarerne er samlet i deres fulde ordlyd i bilaget "Kommentarer fra alle respondenter" (se bilag). Det fremgår af bilaget, hvilken respondentgruppe kommentarerne kommer fra. Der er kommentarer, der fremhæver såvel ulemper som fordele ved skolestrukturen, ligesom der fremkommer både ønsker om ro på skoleområdet og ønsker til justeringer og ændret skolestruktur. Opfordringen må derfor være at læse alle kommentarer igennem, hvorfor de netop også fremlægges i deres fulde omfang.

DLF/BUPL har ikke besvaret den survey, der er sendt til dem. Deres evaluering udgøres dermed af de indsendte kvalitative evalueringer, der ligger som bilag 1.

Elever fra alle de 4 overbygningsskoler har i nogen eller udbredt grad besvaret surveyen målrettet dem. Elevernes besvarelser og kommentarer fremgår af bilaget "Overbygnings elever".

### **Lovgrundlag**

Såfremt udvalget træffer beslutning, der medfører nedlæggelse af en folkeskole, træder "Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole" i kraft:

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=163978>

### **Økonomiske konsekvenser**

Ikke beregnet.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

---

### **Udtalelser og høring**

---

### **Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget behandler det indkomne evalueringsmateriale

Udvalget træffer beslutning om administrationen skal udarbejde forslag til:

- 1) Justering af den nuværende skolestruktur
- 2) Ændring af nuværende færre eller flere skoler

Såfremt der ønskes justeringer eller ændringer af skolestrukturen, behandles disse i december, og sendes i høring i perioden december 2017 til februar 2018 – den vedtagne procesplan. Der fastsættes et ekstraordinært udvalgs møde den 13. december 2017 kl. 16.00

## Bilag

306-2017-251416	Samlet dokument med evalueringsvar
306-2017-260090	Samlet oversigt over svarfordelinger
306-2017-251430	skoleledere
306-2017-251449	Afdelingsledere
306-2017-250251	skolesekretærer og serviceledere
306-2017-249856	skolebestyrelser
306-2017-251442	Afdelingsråd
306-2017-250388	lærere og pædagoger
306-2017-255724	Overbygnings elever
306-2017-250466	Kommentarer fra alle respondenter

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget anmoder administrationen om, at der udarbejdes oplæg til følgende justeringer/ændringer til udvalgets behandling på det ekstraordinære udvalgs møde den 13. december 2017 kl. 16.00:

- A) En uændret struktur med justeringer.
- B) Samtlige nuværende matrikler som selvstændige skoler.
- C) 6 skoledistrikter med 4 overbygningsskoler.
- D) 4 skoledistrikter med 4 overbygningsskoler.
- E) 1 skoledistrikt med 4 overbygningsskoler.
- F) 5 skoledistrikter med 5 overbygningsskoler.

I høringsmaterialet skal det fremgå hvad fagcenterets rolle/opgave er og hvilken opgave skoleledelsen skal varetage.

Venstre fremsætter følgende forslag:

I lyset af den meget lidt retningsgivende evaluering, foreslår Venstre at evalueringen følges af en kvalitativ evaluering med fx fokusgruppeinterview og fokusfelter og at administrationen udarbejder et oplæg til fagudvalget med dialogproces med personale og skolebestyrelser, for at sikre en bedre beslutningsproces før beslutning om eventuel ny skolestruktur.

For forslaget stemmer Venstre.

I mod forslaget stemmer Socialdemokratiet og Odsherredlisten.

Venstre begærer forslaget behandlet i Byrådet.

Socialdemokratiet og Odsherredlisten ønsker undersøgt om Venstres forslag er i strid med den allerede vedtaget procesplan.

172. Kvalitetsrapport for folkeskolerne - 2016/17			
Sag 306-2017-13169	Dok. 306-2017-258308	Initialer: KLA	Åbent

### Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Behandling af Kvalitetsrapporten for skoleårene 2015-16 og 2016-17 og udsendelse af denne i høring med høringsfrist til den 24. januar 2018 - efter eventuelle ændringer som følge af behandlingen.

### Sagens opståen

Center for Dagtilbud og Uddannelse har udarbejdet kvalitetsrapport for skoleårene 2015-16 og 2016-17, som kan ses i vedhæftede bilag 1.

Kvalitetsrapporten er et af omdrejningspunkterne for skoleudviklingen i Odsherred Folkeskoler og beskriver kvaliteten af skolerne gennem data og giver et overblik over de overordnede fælles kommunale indsatser for at nå folkeskolereformens mål og forbedre kvaliteten generelt.

I øvrigt følges kvaliteten af folkeskolerne løbende, idet fagcenter, skoleledere og pædagogiske ledere, vejledere på skoleområdet samt pædagoger og lærere arbejder datainformeret som en del af deres fælles praksis.

Dette resulterede i en politisk vedtaget handleplan, der præciserer, hvad der skal ske særligt for at skabe bedre faglige resultater, øge inklusion og bidrage yderligere til trivsel hos såvel elever som pædagoger og lærere.

Lokalt har skoleafdelingerne udarbejdet deres egen version af handleplanen, der viser hvad man gør lokalt for at forfølge handleplanens indsatser.

Kvalitetsrapporten er struktureret efter handleplanens tre søjler.

Nationale mål har ført til nedenstående specifikke krav til resultatoplysninger i kvalitetsrapporten:

Resultater af nationale test i dansk og matematik: andel af de allerdygtigste, de gode og de dårlige elever ud fra resultater i dansk læsning og matematik

Karaktergennemsnit af folkeskolens 9. klasseprøver i dansk og matematik og i bundne prøver i alt, og elevernes karaktergennemsnit i forhold til socioøkonomiske reference

En vurdering af kommunens arbejde med inklusion - ud fra andelen af folkeskoleelever i det samlede skolevæsen, som undervises i den almene undervisning

Vurdering af elevernes trivsel - ud fra den obligatoriske trivselsmåling der blev gennemført første gang i foråret 2015

En vurdering af målsætningen om fuld kompetencedækning - ud fra en ledelsesmæssig vurdering af i hvilket omfang lærerne har undervisningskompetence i de fag, læreren underviser i

Vurdering af overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse - ud fra uddannelsesstatus efter 9. klasse opgjort med forskellige tidsintervaller

Ud over de nationale mål er der en række kommunale tiltag, der skal styrke elevers trivsel og faglige resultater - og forbedre inklusionen i kommunens folkeskoler. Tilsammen udgør de nationale og kommunale rammer og mål grundlaget for udarbejdelsen af kvalitetsrapporten.

Data på kommuneniveau dækker over forskelle på klassetrin, afdelinger etc., hvorfor det bliver relevant at arbejde med data tæt på de enkelte teams og klasser. På data-møder er Center for Dagtilbud og Uddannelse i dialog med skoleleder, SFO- og skoleafdelingsleder og vejledere om skoleafdelingens data og handleplaner. Skolelederne er desuden i løbende dialog med afdelingsledere for skole og SFO. Det er i refleksionerne over data, teori og praksis at udvikling og kvalificerede indsatser kan igangsættes.

### **Sagsfremstilling**

I det følgende gøres i korte træk rede for de kvantitative data for folkeskolerne i Odsherred på kommuneniveau, som kvalitetsrapporten fremlægger.

### **Faglige resultater**

Nationale test for dansk viser, at målsætningen, om at 80 % af eleverne skal være gode til at læse i de nationale test, endnu ikke er indfriet. Når udviklingen for en 3 årig periode iagttages, er der samlet set en faldende procentsats af gode læsere på 2. klassetrin, hvor den blev registreret som svingende i den sidste kvalitetsrapport for to år siden. Den stabile procentsats af gode læsere, som blev registreret for to år siden, på 4. klassetrin, er nu stigende. Den tidligere stigende procentsats for de sidste tre skoleår på 6. klassetrin er nu faldende. På 8. klassetrin var der tidligere en stabil procentsats, som nu er stigende. Nationale test for matematik viser at målsætningen på kommuneniveau endnu ikke er indfriet. Andelen af elever i kategorien "gode" er fortsat stigende på de to klassetrin, der måles på, 3. og 6. klasse.

Andelen af de allerdygtigste elever i dansk læsning er faldende på 2. klassetrin.

På 4. klassetrin er andelen fortsat stigende. På 6. klassetrin er andelen nu stigende og på 8. klassetrin er andelen stigende med et dyk i skoleår 2016-17.

Andelen af de allerdygtigste elever i matematik er nu stigende på begge de klassetrin, der måles på (3. og 6. klasse).

På 2. og 6. klassetrin er andelen af elever med dårlige resultater ikke yderligere reduceret. På 4. og 8. klassetrin er andelen nu reduceret i modsætning til tidligere.

Andelen af elever med dårlige resultater i matematik er yderligere reduceret på de to klasse trin der måles på (3. og 6. klasse).

### **Nationale test med socioøkonomisk reference**

Undervisningsministeriet foretager særlige træk på de nationale test for at undersøge, hvordan eleverne klarer sig i forhold til deres sociale baggrund. I skoleåret 2016-17 løfter Odsherreds Folkeskoler for første gang eleverne, som man kan forvente eller bedre.

### **Afgangskarakterer**

Det kommunale karaktergennemsnit i de bundne prøvefag er i skoleåret 2016-17 på 6,3 hvilket er samme gennemsnit som i skoleåret 2015-16. Landsgennemsnittet ligger uændret på 7,0. I dansk er det kommunale gennemsnit for de almene skoleafdelinger i skoleåret 2016-17 på 6,1. Der er dermed sket et let fald i den gennemsnitlige danskkarakter. I denne sammenhæng må nævnes, at Sydsolen Asnæs har en aktiv klagesag i Undervisningsministeriet i forhold til vurderingen af de skriftlige afgangsprøver. For faget matematik er gennemsnittet i skoleåret 2016-17 på 5,8 for de almene folkeskoler, og fra at ligge med en stabil afstand på over en karakter til landsgennemsnittet i faget matematik er afstanden i skoleåret 2016-17 på netop én karakter.

### **Inklusion**

Odsherreds inklusionsprocent ligger i skoleåret 2016/17 på 88,8 % og andelen af elever, der undervises i den almene folkeskole, er dermed faldet i Undervisningsministeriets opgørelse. På landsplan er inklusionsprocenten i samme skoleår 95,2 %. En afgørende faktor i opgørelsen af inklusionsprocenten er søgningen til fri- og privatskoler. Søgningen til disse skoler er steget på såvel landsplan som i Odsherred og medtages ikke i beregningen af inklusionsprocenten. I et forsøg på at forstå disse tal har Center for Dagtilbud og Uddannelse opgjort elevtal i egne og andre specialtilbud og sammenholdt disse tal med

tilsvarende tal fra den forrige kvalitetsrapport. Det samlede elevtal for folkeskolen er fra skoleåret 2014-15 til skoleåret 2016-17 faldet fra 3.393 til 3.263 elever.

Elevgruppen, som procentandelen beregnes ud fra, er dermed mindre, hvorfor ændringer i de absolutte tal for inkluderede og ekskluderede elever kommer til at veje tungere. Fra skoleåret 2014-15 til skoleåret 2016-17 er der sket en stigning i antallet af specialklasselever fra 238 til 249, det vil sige 11 elever. 11 elever er et mindre antal end en ren omregning af procentandelen viser.

### Trivsel

Trivselsundersøgelsen opgøres adskilt for 0. - 3. klasse og for 4. -9. klasse. Der undersøges på trivselsindikatorerne:

”Social trivsel”, som omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet – samt tryghed og mobning

”Faglig trivsel”, som omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne

”Støtte og inspiration i undervisningen”, som omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse, samt af lærerens hjælp og støtte

”Ro og orden”, som omhandler elevernes oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse

Spørgsmålene for 0. -3. klasse er et uddrag af de spørgsmål, der er stillet til de større elever og der er 3 svarkategorier. Målingerne opgøres i procent.

Det samlede billede af data for trivsel for 0. - 3. klasse i Odsherreds folkeskoler viser det samme billede som på landsplan, idet de allerfleste elever svarer, at de er glade for deres lærere og at deres lærere er gode til at hjælpe dem. Dog vurderer 11-13 % af eleverne, gennem de sidste tre skoleår, at de har svært ved at høre, hvad læreren siger i timerne. Samme procentdel svarer, at de ikke er gode til at løse deres problemer selv og mellem 7-10 % svarer, at de ikke kan koncentrere sig i timerne. Lige under halvdelen af eleverne svarer nej til, at de er med til at bestemme, hvad de laver i timerne.

4.- 9. klasse ligger marginalt under landsgennemsnittet på trivselsindikatorerne. Eleverne udtrykker størst trivsel på den sociale trivsel og lavest trivsel i forhold til støtte og inspiration. Der udtrykkes en nogenlunde stabil trivsel, når der ses på de samlede trivselstal. I forhold til det første skoleår med trivselsmålinger (2014-15) er der sket en let positiv udvikling på parameteren ro og orden.

### Kompetencedækning

Skolereformens målsætningen om fuld kompetencedækning i 2020 skal gælde på kommuneniveau for alle fag og på alle klassetrin. I Odsherreds Folkeskole er kompetencedækningen i 2016-17 78,9 % fra at have været 74,6 % i 2015-16. I 2014-15 var kompetencedækningen 71 % og disse procentsatser viser, at kommunen bevæger sig i retning af målet.

Fagene natur og teknologi og kristendomskundskab har fortsat lav kompetencedækning. Faget samfunds-fag har også lav dækning mod tidligere at være godt dækket.

Faget madkundskab lå tidligere i den lave kategori og ligger nu i kategorien ”jævn” sammen med engelsk - et fag der ikke har ændret dækningsgrad.

Uddannelse af lærere i Håndværk og Design i skoleåret 2015-16 gør, at faget nu har opnået god kompetencedækning. Dansk, musik og tysk er fortsat godt dækket. Kompetenceforløb for matematiklærere har bidraget til, at faget nu er godt dækket fra at have haft en jævn kompetencedækning. Historie og geografi har flyttet sig fra jævn kompetencedækning til god. Biologi og idræt har flyttet sig fra lav til god grad af kompetencedækning.

Fysik/kemi var tidligere godt dækket og er nu fuldt kompetencedækket. Fransk er fortsat fuldt dækket.

De fælles kommunale uddannelsesinitiativer for pædagoger og lærere beskrives under afsnittet ”Indsatser indenfor handleplanen tre søjler”:

### *Overgang til ungdomsuddannelser*

3 måneder efter 9. klasse (2016) er 44,6% af eleverne fra de almene 9. klasser i gang med en ungdomsuddannelse. Tallet har udviklet sig fra 40,7 % i 2014. Elever, der tager 10. klasse på efterskole eller i et kommunalt 10. klasses tilbud, er forholdsvis stor, hvilket også afspejles i tallene på såvel landsplan som kommunalt plan. I forhold til uddannelsesstatus 15 måneder efter 9. klasse er andelen af folkeskoleelever, der er i gang med en ungdomsuddannelse, øget fra 82,3 % i 2013 til 86,7 % i 2015 - for kun folkeskoleelever. I samme periode har landsgennemsnittet udviklet sig fra 87,4 % til 88,2 %.

lagttages data for fastholdelse i ungdomsuddannelse, når de unge er startet, er der en positiv udvikling for de sidste 3 skoleår, som data er opgjort for. En let stigende andel fastholdes på ungdomsuddannelsen - og denne andel svarer til landsgennemsnittet for skoleåret 2014/15.

Andelen, der forventes at fuldføre mindst en ungdomsuddannelse inden for 6 år, udviser kun lette udsving, men ligger med 72,8 % på et højere niveau i 2016 end i 2014.

### **Indsatser inden for handleplanens tre søjler**

I Odsherred Kommunes folkeskoler er der en række initiativer og indsatser, som har til formål at understøtte og udvikle skolernes arbejde med handleplanens 3 søjler.

De indsatser, der er fælles for hele skolevæsenet, nævnes her i overskrifter:

#### **UTA 2**

I det fælles regi arbejdes med:

- Forstærket fokus på Uddannelse og Job (U&J)
- Systematisk arbejde med de ikke-uddannelsesparate i 8. klasse – her har de lokale UU-vejledere, i samarbejde med skolelederne udarbejdet en systematik for arbejdet. Desuden deltager alle de 4 overbygningsafdelinger i et satspuljeprojekt med denne målgruppe
- IT-hjælpemidler – her er rammer og ansvar for IT-rygsæk beskrevet og konkretiseret helt ud på den enkelte afdeling. Desuden er ansvaret for eventuel beskrivelse af særlige behov i uddannelsesplanen konkretiseret og kommunikeret til afdelingslederne i overbygningen. Desuden kommunikerer elevernes IT-behov i forbindelse med visitering
- Kommunal testplan – er udarbejdet for faget dansk og i faget matematik er testplanen tæt på at være færdig i samarbejde med kommunens matematikvejledere
- Samarbejde mellem vejledergrupper i dagtilbud og skole

### *Styrkede overgange*

Dagtilbud og skoler samarbejder, i skoleår 2017-18, efter et årshjul for at opnå mere ens praksis end i dag. Specialtilbuddenes samarbejde beskrives desuden i årshjulet.

### *Professionelle læringsfællesskaber*

Teamudviklingen i Odsherred Kommune er stadig centreret omkring PLF, 21st Century Skills og digitalt samarbejde i netværk gennem platformen Office 365 - med hovedvægt på at alle niveauer af teams samarbejder som PLF.

### *Samarbejde med ministeriet om inklusionsindsatsen*

Der er etableret et samarbejde med 2 af Undervisningsministeriets inklusionskonsulenter og der er søgt og bevilget midler fra ministeriets inklusionspulje. De tildelte inklusionspuljemidler bruges på at frikøbe lærere og pædagoger fra flere af kommunens specialtilbud, som dermed leverer halvdelen af deres arbejdstid på de to indsatskoler i Højby og Hørve. Projektet kører i indeværende skoleår 2017/18.

### *LP - "læringsmiljø og pædagogisk analyse"*

Med henblik på at understøtte læreres og pædagogers anvendelse af LP gennemføres, i skoleåret 2017/18, LP-tovholderkurser. Kurset er målrettet de pædagogiske ledere fra skole og SFO samt AKT-

personalet.

### *Matematikindsats*

Siden sidste kvalitetsrapport har folkeskolerne gennemført et samarbejde med Undervisningsministeriets læringskonsulenter i matematik. I indværende skoleår 17/18 udmøntes indsatsen gennem en systematisk udvikling af brugen af det digitale redskab Geogebra på alle klassetrin.

### *Elevinddragelse*

Odsherred kommune arbejder med elevinddragelse gennem Børnedemokratirådet og FællesElevrådet Odsherred (FEO). Arbejdet med elevinddragelse har i høj grad til hensigt at understøtte folkeskolelovens formålsparagraf §1 stk. 3, der handler om deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre.

### *10. fødevare og fødevareperspektiv i overbygningen*

Efter dannelsen af NCLF (Nordisk Center for Lokale Fødevarer) er samarbejdet mellem NCLF, EUC-Holbæk og Odsherreds folkeskoler udvidet til også at omfatte en decideret 10. fødevare, som har til huse i Fårevejle sammen med NCLF. Der er etableret samarbejde og undervisning for 3 af udskolingslinjerne hos kok og øvrige lærere på 10. fødevare.

### *Kompetenceudvikling for pædagoger, lærere og ledere*

Flere af uddannelsesinitiativerne, finansieret af de centrale uddannelsesmidler, i skoleårene 2014-15, 2015-16 og 2016-17, er stadig igangværende. De har fokus på udvikling af teamsamarbejdet, pædagogers opgaver i skolen, lærernes undervisningskompetence og vejlederfunktioner. Der foregår desuden en løbende uddannelse af de pædagogiske ledere styret af HR og personale.

### *Pædagogisk Læringscenter / PLC*

Der er nu en funktionsbeskrivelse for PLC. Der har været afholdt et seminar for de pædagogiske ledere og personale med opgaver i PLC. På mødet besluttede man lokalt, hvilke vejledningsforløb man ønskede at gennemføre i efteråret 2017 - ud fra de lokale afdelingers behov for udvikling inden for de tre søjler i folkeskolernes handleplan.

### *Åben skole*

Samarbejdet med kulturinstitutioner, foreningsliv og erhvervsliv formidles gennem portalen Skolen i Virkeligheden (SIV). På kultursporet er der afsat midler til et kulturklippekort, så alle elever i 0.- 6. klasse i løbet af indskoling og mellemtrin er igennem en vifte af kulturtilbud. På kultursporet ses det, gennem antallet af bookinger, at Odsherreds folkeskoler er langt i processen med at etablere samarbejde mellem folkeskoler og kulturtilbud. På foreningssporet er også indgået en række aftaler. Erhvervssporet er det spor, der er svagest implementeret. Arbejdet udvikles fortrinsvis gennem arbejdet med det timeløse fag Uddannelse og Job - og i et samarbejde med kommunens erhvervskonsulent.

### **Lovgrundlag**

Lov om folkeskolen, specifikt § 40.

Bekendtgørelse nr. 698 af 23/6 2014.

### **Økonomiske konsekvenser**

Rammebetingelserne for skolerne indgår i kvalitetsrapporten. Ud over den generelle resursetildeling er afsat supplerende midler til kompetenceudvikling for pædagoger og lærere.

### **Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser**

De overordnede mål for folkeskolerne er fortsat:

Alle elever bliver så dygtige de kan i dansk og matematik, målt i nationale test

Betydningen af social baggrund mindskes generelt ved at udvikle social og kulturel kapital hos elevgruppen og desuden ved at eleverne præsterer bedre end forventet i nationale test og afgangskarakterer

Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

95 % af en ungdomsårgang gennemfører en ungdomsuddannelse

Lærerne opnår fuld undervisningskompetence i 2020 i alle fag

### Udtalelser og høring

Kvalitetsrapporten tilrettes på baggrund af Børne- og Uddannelsesudvalgets behandling og sendes umiddelbart herefter til udtalelse i skolebestyrelser, skolernes MED-udvalg, Centerudvalget, Handicaprådet samt til den lokale lærerkreds med høringsfrist den 24. januar 2018.

Videre proces:

Genoptagelse af sagen i Børne- og Uddannelsesudvalget - efter høringsperioden - på udvalgets marts møde, hvor indkomne høringssvar behandles.

Derefter sendes sagen til godkendelse i Byrådet på deres marts-møde, hvorefter den lægges på kommunens hjemmeside.

I løbet af foråret 2018 afholdes data-møder mellem forvaltningsrepræsentanter, lokale skoleledelser og vejledere på baggrund af analyser på afdelings- og klasseniveau.

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget behandler den fremsendte kvalitetsrapport, og at denne udsendes i høring til skolebestyrelser, MED-udvalg, Centerudvalg og lærerkreds med høringsfrist den 24. januar 2018 - efter eventuelle ændringer, som følge af behandlingen.

### Bilag

306-2017-248387

2. Kvalitetsrapport 16/17

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender kvalitetsrapport i høring som indstillet.  
Sagen genoptages i marts når høringssvar foreligger.

Når de socioøkonomiske tal foreligger fra Undervisningsministeriet eftersendes disse til udvalg og høringsparter.

<b>173. Status på IT-strategi på skoleområdet</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-259320	Initialer: JKR	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget orienteres omkring status på skolernes IT, med udgangspunkt i beslutning omkring en leasingordning til indkøb af it-udstyr, kombineret med en indførelse af en frivillig ordning hvor eleverne i overbygningen kan tage deres eget it-udstyr med.

### Sagens opståen



På baggrund af den nye IT-strategi 2017-2019 for skoleområdet, blev der udarbejdet en økonomi- og handleplan. Strategien og økonomi- og handleplanen blev behandlet i fagudvalget på to møder i sommeren 2016 og resultatet blev følgende indstilling den 16. august: *"Børne- og Uddannelsesudvalget er positivt indstillet over for et projekt, hvor der leases IT-udstyr jf. beløb som fremgår af sagsfremstillingen. Udvalget indstiller, at dette søges indarbejdet i budget 2017 og i overslagsårene".*

I forbindelse med vedtagelse af budget 2017 blev afsat 1 mio. kr. i 2017 og indlagt 1 mio. kr. i overslagsårene 2018 og 2019, og fagudvalget fik til opgave på denne baggrund at tilrette strategien.

### Sagsfremstilling

Der blev lige før sommerferien 2017 indgået en leasingaftale med ATEA via kommuneleasing. Det udmøntede sig i, at skolerne fik 871 pc'er til fordeling. Det afstedkom, at skoleledelsen besluttede følgende principper for de leasede pc'er, som kunne tilgodes de it-strategiske pejlemærker:

Pc'erne bliver fordelt efter elevtallet på skolerne

Pc'erne skal primært fordeles til elever fra 0. – 6. klasse (Udlånsset)

Der er allrisk forsikring på de leasede Pc'er

For at kunne tilgodes overbygningens behov for pc'er, er der på skoleområdet vedtaget følgende fordeling: Pc'er fra indskoling/mellemtrin på overbygningsskolerne flyttes op i overbygningen. Pc'erne fra 6. klasse afdelingerne bliver flyttet over til overbygningsskolerne. Denne løsning giver den største udnyttelsesgrad af både det nye udstyr og det "gamle" IT-udstyr. Denne proces er næsten i mål på skolerne.

I sagsfremstillingen på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 7. februar 2017 blev det pointeret *" På baggrund af den politiske beslutning omkring tildeling af 1 million årlig til supplering af IT-udstyr på skoleområdet, foreslår fagcentret efter drøftelse med skolelederne, at der i langt højere grad end tidligere indarbejdes, at en stor del af særligt de ældste elever selv kan medbringe IT-udstyr, og at dette så skal anvendes integreret med skolernes udstyr. Det skal pointeres, at der vil være tale om en frivillig ordning, og at skolerne til hver en tid skal være i stand til at stille nødvendigt udstyr til rådighed".*

Status på fordelingen af elever der har eget udstyr med på overbygningsskolerne er således:

Sydskolen Fårevejle:	7. kl.: 41 %, 8. kl.: 65 %, 9. kl.: 57 %
Sydskolen Asnæs:	7. kl.: 54 %, 8. kl.: 66 %, 9. kl.: 76 %
Nordskolen Højby	7. kl.: 0 %, 8. kl.: 2 %, 9. kl.: 2 %
Nordskolen Grundtvigsvej	7. kl.: 5 %, 8. kl.: 23 %, 9. kl.: 35 %

Som man kan se ud af tallene, er det forskelligt på overbygningsskolerne, hvor mange elever der tager udstyr med. Ordningen er først "officielt" meldt ud i indeværende skoleår. På nogen af overbygningsafdelingerne har eleverne i flere år taget deres eget udstyr med. Det har afstedkommet, at man der har fået opbygget en kultur og fået lavet lokale tiltag, som gør det lettere at kunne medtage sit eget udstyr, såsom mulighed for at få låst udstyret inde når eleven er til idræt etc. Der er også på de afdelinger blevet informeret løbende til forældre og elever om de muligheder som skolen tilbyder til elever, der har eget udstyr med.

Skole-IT har understøttet overbygningsskolerne ved at lave en folder til elever og forældre, der informere om mulighederne, hvis man tager sit eget udstyr med. Se bilag. I folderen kan man bl.a. se, at eleverne har samme adgang til den software, som der bliver benyttet på de pc'er som skolerne har indkøbt. Fx Office pakken, CD ord oplæsning/ ordforslag og dansk ordbog. På Nordskolen Højby, hvor tallet er meget lavt, har man tidligere indkøbt IT-udstyr som dækkede hele overbygningen. Det udstyr er ved at blive udfaset, men bliver i indeværende skoleår stadigvæk brugt, hvilket har afstedkommet, at der ikke er så mange der har haft behov for at tage deres eget udstyr med.

### Lovgrundlag

Der er ikke et egentligt lovgrundlag, der fastsætter omfang og standarder på området, men der er klare eksterne forventninger til anvendelse af IT blandt andet fra Undervisningsministeriet, forældre, andre

uddannelsesinstitutioner, virksomheder m.v.

Særligt er der krav om forbedring af de faglige resultater i folkeskolen og krav om integration af IT i alle fag.

#### Økonomiske konsekvenser

Byrådet har afsat midler på 3.000.000 kr. i 2017, 2018 og 2019 til IT-udstyr på skolerne.

#### Udtalelser og høring

Ingen.

#### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget tager orientering og status på skolernes IT til efterretning, med udgangspunkt i beslutning omkring en leasingordning til indkøb af IT-udstyr kombineret med en indførelse af en frivillig ordning, hvor eleverne i overbygningen kan tage deres eget IT-udstyr med.

#### Bilag

306-2017-260102

Bilag til IT-sagen (Egen PC\_MAC\_PDF)

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tilslutter sig den administrative indstilling.

<b>174. Fornyet samarbejdsaftale med NVPRO om drift af Odsherred Naturskole</b>			
Sag 306-2013-53615	Dok. 306-2017-260113	Initialer: KLA	Åbent

#### Kompetence

Byrådet via Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget anbefaler en fornyet samarbejdsaftale med NVPRO om drift af Odsherreds Naturskole og denne videresendes til Kultur- og Folkeoplysningsudvalget med henblik på en indstilling til Byrådet.

#### Sagens opståen

Odsherred Kommune og NVPRO - Nordvestsjællandsskole - samarbejder om drift af Odsherred Naturskole, idet NVPRO afholder alle driftsudgifter forbundet med drift af naturskole og vandrerhjem. Samarbejdet startede i foråret 2010 og der blev indgået en egentlig samarbejdsaftale den 14. december 2010, der varede til den 31. december 2013, hvorefter aftalen blev forlænget til den 31. december 2017.

Efter den første aftaleperiode blev der foretaget en evaluering og der er nu foretaget endnu en evaluering af perioden 2013-17 - med henblik på drøftelse af eventuelle ændringer i en kommende aftale.

På baggrund af brugerundersøgelser, indhentede oplysninger fra samarbejdsfora, naturskoleleder, forstander for NVPRO samt en repræsentant fra Naturstyrelsen vurderedes at Odsherred Naturskole fortsat er i god drift med relevante udviklingstiltag.

Det giver derved mening at fortsætte samarbejdet, om at drive en Naturskole, og fagcenteret har derfor udarbejdet et forslag til en ny aftale for perioden 2018 - 2021.

## Sagsfremstilling

Evalueringen danner baggrund for nogle rettelser i forslaget til den nye aftale som beskrives i det følgende. Rettelser er markeret med rødt så det er nemt at overskue, hvor der er ændringer.

Odsherred Kommune yder i dag et årligt tilskud til Odsherred Naturskole mod at dagtilbud og skoler modtager et nærmere aftalt antal naturvejledningsture - gratis. I forslaget til den nye aftale er tilføjet dagplejerne som målgruppe for naturskolens tilbud.

Antallet af ture fastsættes hvert år af Kultur- og Folkeoplysningsudvalget og har gennem hele 2. aftaleperiode været 250 og dette antal indgår også i den nye aftale. Dagplejen skal således rummes inden for det samlede antal ture.

Private og kommunale dagtilbud har i den sidste del af perioden kun anvendt naturskolen i begrænset omfang. Der er derfor lagt en strategi for, hvordan de kommunale dagtilbud får et øget kendskab til, hvad Odsherred Naturskole kan tilbyde 0. - 6. års området, herunder Naturskolens tilbud om at levere ture i institutionernes nærområde.

Odsherred Naturskole har imidlertid brug for indsigt i, hvilke tilbud denne målgruppe efterspørger. I den forbindelse har naturskolelederen forpligtet sig på at indgå lokale samarbejdsaftaler over sommeren 2017 med dagtilbuddene om brug af naturskolen forløb. Naturskolelederens samarbejde med dagtilbuddenes science-pædagoger bliver centralt i udviklingen af tilbud til dagtilbudsområdet. Dette samarbejde mellem naturskolelederen og dagtilbuddene beskrives i kontrakten og formaliseres dermed.

De samarbejdsfora som kvalificerer naturformidlingen er ændret i løbet af den sidste aftaleperiode, således at det nu er via naturfagsvejledere samarbejdet med folkeskolerne foregår. Desuden indgår naturskolelederen i andre relevante udviklingsfora som ikke beskrives i kontrakten.

Naturskolens tilbud indgår i dag på portalen "Skolen i Virkeligheden" som del af Åben Skole og bliver derved synlige for pædagoger og lærere i folkeskolerne. Forpligtelsen til at bidrage ind denne platform indgår nu i kontrakten. Senere vil også dagtilbuddene have denne adgang.

Der er udarbejdet en fornyet samarbejdsaftale med NVPRO, hvor der er små ændringer i forhold til tidligere aftale (dette er anført med rødt i vedhæftede bilag).

## Økonomiske konsekvenser

Der er afsat netto 947.000 kr. i 2017 til Odsherred Naturskole fra Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets budget. I budget 2013 var afsat 1.045.000 kr. i Kultur- og Folkeoplysningsudvalgets budget til afvikling af samme antal ture.

## Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Fortsat samarbejde mellem Odsherred Kommune, NVPRO og naturstyrelsen om drift af Odsherred Naturskole.

## Udtalelser og høring

Udkast til fornyet samarbejdsaftale er den 16. november 2017 fremsendt til NVPRO og Naturskolens leder med mulighed for en udtalelse senest tirsdag den 21. november 2017. Der er ikke kommet kommentarer til aftalen fra nogen af parterne i løbet af denne periode.

## Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget anbefaler, at Kultur- og Folkeoplysningsudvalget indstiller til Byrådet, at der godkendes en ny samarbejdsaftale mellem Odsherred Kommune og NVPRO om drift af Odsherred Naturskole – med de foreslåede ændringer.

## Bilag

306-2017-261174

Samarbejdsaftale mellem NVPRO og Odsherred Kommune om drift af Odsherred Naturskole

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget indstiller kontrakten til godkendelse.

<b>175. Genoptagelse - Vedr. bygningsanalyse af skoleafdelingerne herunder prioritering, udmøntning og frigivelse af midler</b>			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2017-267102	Initialer: AAL	Åbent

### Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget behandler den fremlagte bygningsanalyse og forholder sig foreløbigt til de fremlagte data og forslag samt investeringsbehov, hvorefter sagen kan sendes i høring på skolerne, der ikke har haft lejlighed til at forholde sig til analysens anbefalinger. Bygningsanalysen anbefales at indgå i den videre budgetproces med henblik på, at der afsættes midler på anlægsbudgettet for 2018 samt overslagsårene.

### Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte i sit møde den 8. november 2016 oplæg til kommissorium, hvor det tilføjes, at der også foretages indeklimateanalyse, herunder CO2-målinger. Analysen skal resultere i en kort- og langsigtet investeringsplan på folkeskolerne.

Der nedsættes ikke en følgegruppe, dette afventer analysens endelige udarbejdelse.

Byrådet vedtog i oktober 2016 at afsætte 600.000 kr. til en bygningsanalyse.

### Sagsfremstilling

Tilgangen til udarbejdelsen af en bygningsanalyse af Odsherred Kommunes skoler tager afsæt i det for opgaven udarbejdede kommissorium (som er vedhæftet), og følger principielt to parallelle spor, hvor de otte afdelingers bygningsmasse og ønsket om arealeffektiv udnyttelse og drift vurderes ud fra:

- a) Pædagogisk udviklingsplan (pædagogik, funktion og kapacitet)
- b) Byggeteknisk rapport (drift, energi, vedligehold m.v.)

Bygningsanalysen afdækker nuværende status og giver gennem beskrivelser og illustrationer begrundede og prioriterede forslag til de kommende års indsatsområder for såvel de enkelte afdelinger som for bygningernes udearealer.

Bygningsanalysen er under udarbejdelse og vil blive udsendt til udvalgets medlemmer et par dage før mødet.

Arkitekt Gorm Nielsen og afdelingsleder fra Ejendom og Byggeri Thomas Winther vil på mødet gennemgå bygningsanalysen.

Efterfølgende vil bygningsanalysen blive tilknyttet sagen, så den vil være tilgængelig for alle.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven m.v.

### Økonomiske konsekvenser

På anlægsbudgettet for 2017 er der afsat 600.000 kr. til en bygningsanalyse.

**Udtalelser og høring**

Ingen pt., men sagen foreslås sendt i høring på skolerne

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget behandler bygningsanalysen og sender den, med de tilretninger der måtte være konsekvens af udvalgsbehandlingen, i høring, hvorefter det anbefales, at denne indgår i den videre budgetproces.

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 13. juni 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Udkast til bygningsanalyse blev gennemgået.

Der følges op på mødet i august 2017, hvor sagen genoptages med henblik på nærmere gennemgang af anbefalinger og prioriteringer.

**Sagen genoptaget på Børne - og Uddannelsesudvalget den 15. august 2017****Sagsfremstilling**

Udvalgsformand Steen Egede Jensen har ønsket sagen genoptaget med henblik på en beslutning i udvalget, om der skal gennemføres en tilsvarende bygningsanalyse på Specialskole- og Videnscenter i Herrestrup.

Byrådet bevilgede 600.000 kr. til gennemførsel af bygningsanalyse på Sydsolen og Nordsolen. Denne blev gennemført og forelagt udvalget på mødet i juni. Af den samlede bevilling på 600.000 kr. resterer 80.000 kr., som vurderes at kunne dække en analyse af Specialskole- og Videnscenteret.

I den indgåede forlig for budget 2017, blev det besluttet, at der i 2017 skulle gennemføres en undersøgelse af muligheden for at Tengslemark Børnehave kunne flyttes til Herrestrup, med henblik på at samle specialtilbud tættere på hinanden. Såfremt udvalget beslutter, at gennemføre en bygningsanalyse af Specialskole - og Videnscenteret, peges der på muligheden for at gennemføre undersøgelsen vedr. Tengslemarks mulige flytning til Herrestrup i samme analyse.

Specialskole - og Videnscenteret flyttede til Herrestrup 1. oktober 2016. I forbindelse med flytningen blev der bevilget 100.000 kr. til indretning af lokaler, målrettet skolens elevers behov.

Bygningsanalysen, som blev præsenteret for udvalget i juni 2017, forelægges Byrådet den 9. juni 2017 på et temamøde og skolebestyrelserne på Nordsolen og Sydsolen får gennemgået bygningsanalysen for deres respektive afdelinger på møder den 26. august 2017. I umiddelbar forlængelse heraf, forventes skolebestyrelsernes udtalelser til bygningsanalysen og prioriteringer af anbefalinger at foreligge.

Samlet set rummer bygningsanalysen for Nordsolen og Sydsolen forslag til forbedringer af skolernes fysiske rammer og læringsmiljøer for ca. 100.000 mio. kr.

**Administrativ indstilling:**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget træffer beslutning om der skal gennemføres en bygningsanalyse på Speciale – og Videnscenter i Herrestrup, hvor muligheden for at flytte Tengslemark Børnehave til Herrestrup indgår i analysen

Udvalget genoptager sagen vedr. prioriteringer og anbefalinger for Nordsolen – og Sydsolen på udvalgets møde i september 2017, hvor skolebestyrelserne har haft lejlighed til stille forslag til deres prioritering af de anbefalinger som analysen peger på

**Bilag**

306-2016-221973

Kommissorium for bygningsanalyse af Odsherred Kommunes skoler

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 15. august 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om, at der gennemføres en analyse af Specialskolen og Tengslemark jf. indstillingen.

Sagen genoptages, når høringssvar fra skolebestyrelsen foreligger.

**Sagen genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 12. september 2017****Sagsfremstilling**

Den i foråret udarbejdede bygningsanalyse på Nordskolens og Sydskolens afdelinger er den 30. juni 2017 sendt i høring i skolebestyrelserne og Musikskolen.

Der henvises til vedhæftede høringssvar fra:

Skolebestyrelsen ved Nordskolen

Skolebestyrelsen ved Sydskolens

Musikskolen

Idet der henvises til vedhæftede høringssvar med uddybende gennemgang og bemærkninger fra de enkelte afdelinger kan følgende sammenfattes:

**Sydskolens skolebestyrelse:**

Skolebestyrelsen har på møde den 27. august 2017 gennemgået materialet, der p.t. ligger som grundlag for et høringssvar:

Bygningsanalysen,

Afdelingernes notater til skolebestyrelsen

En mundtlig tilbagemelding fra afdelingerne

En gennemgang af bygningsanalysen og dens anbefalinger ved arkitekten

Bestyrelsen udtrykker stor tilfredshed med gennemførslen af bygningsanalysen

Bestyrelsen kan se mange spændende muligheder i bygningsanalysens anbefalinger og ser frem til et konstruktivt samarbejde om renovering af skolebygningerne i Odsherred Kommune

Bestyrelsen stiller sig dog undrende i forhold til analysens datamateriale mht. elevtal og arealangivelser (data stemmer ikke overens med afdelingernes egne oplysninger)

Bestyrelsens overordnede indstilling i forhold til prioritering er nedenstående fire områder:

1. Toiletter generel – afdeling Asnæs, Hørve og Vig
2. Elevskabe til opbevaring, så klasser kan bruges mere fleksibelt (alle afd.)
3. Strømforhold til at understøtte IT-strategien (alle afd.)
4. Kapacitetsbehovet på Afdeling Asnæs når pavillonerne som planlagt fjernes

### **Nordskolens skolebestyrelse:**

Bestyrelsen ser positivt på at kommunen har sat en analyse i gang af et arkitektfirma, der har lavet et sobert stykke arbejde med forståelse for skolebygninger og pædagogisk praksis

Bestyrelsen finder det også positivt, at analysen følges op af en økonomi til bygningsændringerne (analysens viser at et beløb på 8 mio. kr. er lavt sat jf. samlede udgifter på over 100 mio. kr.)

Bestyrelsen anbefaler følgende:

- På Nordskolen afdeling Højby er det mellemtrinnets klasseværelser der renoveres
- På Nordskolen Nykøbing-Grundtvigsvej er det fysiklokalet der renoveres,
- Elevernes læringsmiljøer samt de forslag der peger på en øget fleksibel udnyttelse af klasselokalerne på alle afdelinger
- Behov for at indgang i afdeling Højby til udskolingens fællesområde og indgange til afdeling Billesvej renoveres

Endvidere medsender bestyrelsen afdelingernes svar på bygningsanalyserne, og ønsker at disse bliver en del af høringssvaret. Det er vigtigt for bestyrelsen, at de medarbejdere og ledere, der er tættest på praksis høres. Derfor er det kritisabelt, at der ikke er mere tid for skolebestyrelsen til behandling af høringssvarene fra de enkelte afdelinger inden bestyrelsens høring.

Skolebestyrelsen afventer den endelige skolestrukturbeslutning inden den endelige stillingtagen og herefter være i dialog over tid om indflydelsen på, hvordan tiltagene udmøntes.

Skolebestyrelsen ser med interesse på, hvordan det politiske ambitionsniveau for skoleudvikling afspejles i bygningsrenoveringen.

### **Bestyrelsen for Odsherred Musikskole:**

Bestyrelsen har en bekymring omkring et forslag om at flytte musikskolen væk fra indskoling i Nykøbing og indrette lokaler på Grundtvigsvej, men ser frem til en dialog om dette i givet fald

Bestyrelsen nævner at musikskolen i dette skoleår benytter lokaler til Højbygård, men at dette ikke er muligt fra august 2018, så de anser det for nødvendigt at der kan stilles lokaler til rådighed på skoleafdelingen i Højby

Bestyrelsen noterer med tilfredshed, at der påtænkes indrettet et tidssvarende musiklokale på Sydskolens afdeling Asnæs med henblik på at der igen kan få plads og tilgodese de yngste elever

### Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget afventer endelig godkendelse af budget 2018 med henblik på endelig prioritering, når beløbsrammen kendes.

<b>Beslutning fra Handicaprådet</b>	
Dato: 22. august 2017	Sted: Sundhedscentret, Nyk. Sj
Fraværende: Felex Pedersen, Steen Friis	

Handicaprådet anbefaler, at der også i forbindelse med bygningsanalyse og vedligeholdelse naturligt vurderes og indarbejdes handicap tilgængelighed.

Ligeledes henstilles til, at Handicaprådet høres i bygningsanalysen.

### Bilag

306-2017-187051	Høringssvar vedr bygningsanalyse fra Musikskolen - august 2017
306-2017-189719	Høringssvar på bygningsanalyse fra Skolebestyrelsen ved Sydskolens
306-2017-189834	Høringssvar på bygningsanalyse fra skolebestyrelsen ved Nordskolen

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 12. september 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget anmoder om, at administrationen bistået af Gorm Nielsen, udarbejder oplæg til prioritering af den økonomiske ramme til anlæg på skoleområdet, hvor høringssvarene indgår som grundlag.

Sagen genoptages i november 2017.

### Sagen genoptaget på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 5. december 2017

#### Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget og Børne- og Uddannelsesudvalget.

#### Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget forholder sig til forslag om udmøntning af de anførte 24.000.000 kr. til bygningsmæssige ændringer på skolerne i budget 2018 og forslag om udmøntning af 12.000.000 kr. i budget 2019 samtidig med, at udvalget anmoder Byrådet via Økonomiudvalget om frigivelse af det afsatte beløb på 24.000.000 kr. til bygningsmæssige ændringer på skolerne i budget 2018.

#### Sagens opståen

Der henvises til nærværende sagsfremstillinger og beslutninger i Børne- og Uddannelsesudvalget.



**Sagsfremstilling**

Afdelingen for Ejendomme har i samarbejde med skolelederne og arkitekt Gorm Nielsen udarbejdet følgende forslag til prioritering af den økonomiske ramme til anlæg på skoleområdet i budget 2018 (udmøntning af de afsatte 24.000.000 kr.), som kortfattet kan beskrives således:

Ventilationsanlæg og projekt i blok D på Sydskolen i Asnæs (16.900.000 kr.)

Projekter ved de øvrige 8 skoleafdelinger (4.580.000 kr.)

Etablering af elevstrøm i 119 undervisningslokaler (1.340.000 kr.)

Udgifter til afledte og uforudsete udgifter (1.180.000 kr.)

Samtidig er der udarbejdet følgende forslag til prioritering af den økonomiske ramme til anlæg på skoleområdet i budget 2019 (udmøntning af de afsatte 12.000.000 kr.), som kortfattet kan beskrives således:

Renovering af toiletter ved Sydskolen i Asnæs (2.200.000 kr.)

Naturfag, musik og motorik ved Nordskolen på Grundtvigsvej (3.500.000 kr.)

Renovering af klasserum ved Nordskolen i Højby (4.380.000 kr.)

Renovering af mellemtrin ved Nordskolen i Højby (2.090.000 kr.)

Der henvises til vedhæftede bilag der nærmere beskriver de forskellige projekter.

Det kan samtidig oplyses, at der til indvendig vedligeholdelse er afsat budget i 2018 på 855.000 kr. til Nordskolens 5 afdelinger og 875.000 kr. til Sydskolens 4 afdelinger.

Disse budgetter anvendes til vedligeholdelse og service på alle tekniske anlæg samt til maling reparationer og værktøj m.m. og umiddelbart vurderes det ikke at de i oversigten anførte udgifter til udbedring af linoleumsgulve i Højby og Odden på 2 x 50.000 kr. kan afholdes inden for disse budgetter dog kan udgiften på 20.000 kr. til TV-inspektion af kloak i Vig godt afholdes inden for skolens budget for indvendig vedligeholdelse.

**Økonomiske konsekvenser**

Byrådet har i budget 2018 afsat:

10.600.000 kr. til udbedring af ventilationsanlæg i Asnæs og

13.400.000 kr. til renovering af skolelokaler jf. bygningsanalyse

**Administrativ indstilling**

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tilslutter sig forslaget om udmøntning af de anførte 24.000.000 kr. til bygningsmæssige ændringer på skolerne i budget 2018 og forslag om udmøntning af 12.000.000 kr. i budget 2019.

- Byrådet via Økonomiudvalget anmodes om frigivelse af det afsatte beløb på 24.000.000 kr. til bygningsmæssige ændringer på skolerne i budget 2018 med
- 16.900.000 kr. til ventilationsanlæg og projekt i blok D på Sydskolen i Asnæs
- 4.580.000 kr. til øvrige anlægsprojekter ved de øvrige 8 skoleafdelinger

- 1.340.000 kr. til etablering af elevstrøm i 119 undervisningslokaler
- 1.180.000 kr. til afledte og uforudsete udgifter

**Bilag**

306-2017-259245

Prioritering og udmøntning af anlægsprojekter på skolerne  
jvf. bygningsanalyse

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling og fremsender sagen til Byrådet via Økonomiudvalget med anmodning om frigivelse af anlægsbevilling.

<b>176. Meddelelser til/fra formanden</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284536	Initialer: AAL	Åbent

**Sagsfremstilling**

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Ingen meddelelser.

<b>177. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser</b>			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2016-284538	Initialer: AAL	Åbent

**Sagsfremstilling**

Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska

<b>Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget</b>	
Dato: 5. december 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende:	

Steen Friis meddelte, at Ung i Odsherred har behandlet vedtægter.

<b>178. Meddelelser fra fagcentre/direktør</b>			
--	--	--	--

**Sag 306-2012-1877****Dok. 306-2016-284539****Initialer: AAL****Åbent****Sagsfremstilling**

---

**Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget**

Dato: 5. december 2017

Sted: Mødelokale 1

Fraværende:

Ingen meddelelser.

---