

Udvalget for Skole, Familie og Børn

Referat 05.12.2016 kl. 17:00

Agenda:

- 415. Godkendelse af dagsorden
- 416. Ny boligsocial helhedsplan for Maglehøj
- 417. Udsendelse af kvalitetsrapport for skolevæsenet 2015/16 i høring
- 418. Forventet regnskab pr. 31. oktober 2016
- 419. Ny organisering af sprogindsats dagtilbud
- 420. Anlægsbevilling - Hundested Skole under et tag
- 421. Anlægsbevilling Etablering af Unge- og Kulturcenteret
- 422. Projekt vedrørende forebyggelsesmetoder blandt unge
- 423. Orientering om status på arbejdet med understøttende undervisning i folkeskolen.
- 424. Orientering om legepladser i dagtilbud
- 425. Kort redegørelse for undervisningsandele og indkøb på folkeskolerne
- 426. Orientering fra formanden
- 427. Underskriftsark

Medlemmer:

Hanne Kjær Knudsen (V), Formand
Mette Kjerulf-Jensen (V), Næstformand
Kirsten A. Lauritsen (A)
Sarah Lindemann Thøgersen (A)
Anja Rosengreen (F)
Gitte Hemmingsen (O)
Michael Thomsen (V)

Øvrige deltagere:

Lisbeth Rindom, Direktør
Christian Lorens Hansen, Chef
Henrik Reumert, Chef

415. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

416. Ny boligsocial helhedsplan for Maglehøj

Sagens kerne

Halsnæs Kommune og Lejerbo Frederiksværk har arbejdet sammen om udformning af en ny boligsocial helhedsplan for afdeling Maglehøj. Helhedsplanen løber fra den 1. januar 2017 og frem til den 31. december 2020.

Målene for helhedsplanen er, at børn og unge i Maglehøj skal passe deres skole, blive fagligt dygtige, starte på en ungdomsuddannelse eller komme i job. Desuden skal de voksne aktivitetsparate borgere rykkes tættere på at være jobparate.

Tillige med dette arbejdes der hen imod, at Maglehøj bliver en attraktiv del af Frederiksværk og tiltrækker børnefamilier.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender helhedsplanen

Beslutningskompetence

Byrådet, efter anbefaling fra følgende fagudvalg:

- Udvalget for Skole, Familie og Børn
- Udvalget for Vækst og Erhverv
- Udvalget for Ældre og Handicappede
- Udvalget for Sundhed og Kultur

Helhedsplanen er parallelt med byrådsbehandlingen sendt til godkendelse i Landsbyggefonden ultimo oktober 2016 - hvor den blev endelig godkendt den 4. november 2016. Den boligsociale helhedsplan fordrer godkendelse fra Byrådet såvel som Landsbyggefonden.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Den boligsociale helhedsplan i Maglehøj er udarbejdet i et samarbejde mellem Halsnæs Kommune og Lejerbo.

Den 26. januar 2016 godkendte Byrådet en prækvalifikation (punkt nr. 576) af den kommende boligsociale helhedsplan under følgende forudsætninger:

- at en ny helhedsplan kobles direkte op på indsatserne i kommunens projekt "Sammen om ny velfærd"
- at den lokale medfinansiering fra Halsnæs Kommune maksimalt er halvdelen af det normale lokale bidrag på 25 %.

Jf. beslutningen omkring prækvalifikationen i Byrådet skal den nye boligsociale helhedsplan i Maglehøj fokusere på følgende indsatser:

- Alle børn i Maglehøj kommer i skole og opnår et højere fagligt og sprogligt niveau
- Alle unge i Maglehøj kommer i en ungdomsuddannelse
- De aktivitetsparate voksne i Maglehøj kommer tættere på arbejdsmarkedet
- Subkulturelle tendenser i Maglehøj brydes
- Afdelingen opleves som en attraktiv del af lokalområdet og byen.

De kommunale ønsker passer med Landsbyggefondens indsatsområder i de helhedsplaner, der i øjeblikket gives Landsbyggefondsmidler til:

- Forebyggelse og forældreansvar
- Job og uddannelse
- Tryghed og trivsel.

Udformning af helhedsplan

Helhedsplanen arbejder med samme grundtanke, som der arbejdes med i Sammen om ny velfærd. Via tillidsbaseret relationsarbejde for de boligsociale medarbejdere i Maglehøj, vil der blive skabt brobygning til kommunale tilbud - med mål om høj grad af livsmestring og selvforsørgelse.

Opgaven i Lejerbo

Som konsekvens af helhedsplanen og med støtte fra Landsbyggefonden, vil der i Lejerbo blive ansat to fuldtidsmedarbejdere: en projektleder og en projektmedarbejder. De vil komme til at arbejde sammen med kommunale samarbejdspartnere, frivillige aktører og civilsamfundet om løsning af de boligsociale opgaver.

Kravet i helhedsplanen er, at der skal samarbejdes med alle de kommunale fagområder fra Miljø og Teknik over til Social Service og Familier.

Indsatser og aktiviteter

Der er under hver indsats og aktivitet udarbejdet specifikke og målbare mål, som der planlægges fulgt op på 1-2 gange årligt. Se bilag 1 - strategisk samarbejdsaftale, som underskrives efter byrådsbehandlingen.

Der er særligt fokus på Forebyggelse og Forældreansvar, hvor der i forhold til Familieafdelingen samarbejdes om sundhedspleje og tale-høre-pædagoger, der samarbejdes med sundhed, hvor blandt andet tandplejen er involveret, og der samarbejdes ligeledes med dagtilbudsområdet. Under denne indsats er der også fokus på børnenes skolegang, og at forældrene inddrages i ansvaret for dette.

For unge over 18 år er der særligt fokus på livsmestring og uddannelse. Her samarbejdes særligt med Børn, Unge og Læring, Unge- og Kulturcenteret, UU og Ungevejledningen. Målet er at få de unge i tale om deres fremtid for at få lagt uddannelses- og jobplaner. Her gentages metoder fra den tidligere helhedsplans jobcafe, da det i den hidtidige plan er lykkedes at få en stor gruppe helt unge i lommepege- og fritidsjob, at få lagt uddannelsesplaner - og at få forældrene involveret i arbejdet. Helhedsplanen fokuserer også på at få de 18-29-årige inddraget i aktiviteter, der kan blive et afsæt for personlig udvikling, uddannelse og arbejde for målgruppen, der er hastigt voksende i afdelingen.

Indsatserne over for de voksne er særligt med udgangspunkt i det virksomhedscenter Halsnæs Kommune har i Maglehøj, hvor en række beboere skal aktiveres. Desuden tilbydes beboerne jobvejledning og diverse rådgivningstilbud som eksempelvis økonomisk rådgivning til fremme af øget livsmestring og mulighed for at få etableret en personlig bæredygtig fremtid.

Planen er at få udviklet Maglehøj fra at være et isoleret boligområde til en attraktiv bydel. Derfor arbejdes der de næste år, i et samarbejde med Miljø og Teknik og Vækst og Udvikling, på at få etableret en kobling til og fra Maglehøj til de nærliggende sundhedsstier, og der vil blive arbejdet på at få lavet en "Bevægelsessti" eller noget tilsvarende, der kan binde Maglehøj sammen med det øvrige område.

Eksterne samarbejdspartnere

Det er planen, at der skal samarbejdes intensivt med Frivilligcenteret, der på kontraktbasis leverer 12 timers arbejde om ugen omkring aktivering og fastholdelse af frivillige, og Frivilligcenteret sikrer et samarbejde mellem deres forskellige borgertilbud og borgere i Maglehøj med behov for støtte fra disse tilbud. Eksempelvis frivillig økonomisk rådgivning, bisiddere etc.

Home Start er også en samarbejdspartner, ligesom der samarbejdes med Røde Kors tilbud og lignende.

Bestyrelsen - ledelse af helhedsplansarbejdet og målopfyldelse

Helhedsplanen ledes, når den er godkendt, af en bestyrelse nedsat i forbindelse med udformningen af udkast til helhedsplanen bestående af en direktør fra Halsnæs Kommune, kommunens boligsociale koordinator, en forretningsfører og en områdechef fra Lejerbo og som sekretær den boligsociale projektleder fra helhedsplanen.

Bestyrelsen er over for Landsbyggefonden overordnet ansvarlig for helhedsplanens fremdrift og de resultater, der er fastlagt i en strategisk samarbejdsaftale og de tre delaftaler for hver af de tre ovenfor skrevne indsatsområder.

Processen med endelig godkendelse af helhedsplanen

I oktober måned blev den strategiske samarbejdsaftale mellem Halsnæs Kommune og Lejerbo Frederiksværk færdiggjort. Aftalen fastlægger konkrete målbare mål for helhedsplanen. Herunder blev indsatser og aktiviteter udformet, ansvar og roller mellem helhedsplanen og kommunen blev fastlagt, medfinansieringen blev aftalt, og delaftalerne blev underskrevet. Delaftalernes mål afspejler de mål, der er fastlagt i den strategiske samarbejdsaftale.

Landsbyggefonden har den 4. november 2016 godkendt helhedsplanen, ligesom Lejerbos organisationsbestyrelse og administrative ledelse har godkendt den, hvilket betyder, at det eneste, der udestår, er en endelig beslutning af Byrådet.

Økonomi

Kommunal medfinansiering

Halsnæs Kommune skal medfinansiere 225.000 kroner om året - svarende til 25 % af den samlede finansiering af den boligsociale helhedsplan - og det vil ske i form af arbejdskraft på i alt 1000 timer (bilag 1). Medfinansiering består i timer leveret via:

- fagkonsulent
- indsatsteam
- to årlige evalueringsmøder for de tre fagchefer, for Borgerservice og Beskæftigelse, Social Service og Familier og Børn, Børn, Unge og Læring, hvis fagområder er involveret i aktiviteter, udviklingsarbejde og møder i helhedsplanen.

Timerne til medfinansiering er allerede afsat fra de enkelte områders side og betyder dermed ikke en merudgift for kommunen.

Medfinansiering skal afrapporteres til Landsbyggefonden på årsbasis, og medfinansieringen er en forudsætning for, at helhedsplanen kan opretholde en fortsat støtte fra Landsbyggefonden.

Lejerbos medfinansiering

Lejerbo medfinansierer i form af

- medarbejdertimer fra driftspersonale, der indgår i opgaveløsning, og i form af brug af Aktivitetshuset, hvor drifts- og renholdelsesudgiften betales af afdelingen.

Bilag

 Strategisk samarbejdsaftale- færdig.doc

 Kommunal medfinansiering - til politisk sag.DOCX

417. Udsendelse af kvalitetsrapport for skolevæsenet 2015/16 i høring

Sagens kerne

Af udkast til kvalitetsrapport for skolevæsenet fremgår, at det faglige niveau og trivslen blandt eleverne er under landsgennemsnittet, men med fremgang på de fleste indikatorer over de seneste skoleår. På en række indikatorer er der positive tegn, hvor fagligheden og trivslen ses at blive styrket. På den baggrund anbefaler administrationen, at den lange række af indsatser på skoleområdet fastholdes uden yderligere igangsættelse af handleplaner.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet udsender udkast til kvalitetsrapport for skolevæsenet 2015/16 i høring.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Det faglige niveau på folkeskolerne i Halsnæs Kommune er under landsgennemsnittet. Det gælder for samtlige indikatorer for fagligheden: afgangsprøver i bundne prøvefag, i de enkelte fag, ved andelen af elever der får mindst 2 i dansk og matematik, nationale test samt i forhold til andelen af unge, der begynder og gennemfører en ungdomsuddannelse.

I forhold til de sidste år kan der konstateres en stigning i karakterniveauet i de bundne prøvefag for 9. klasserne. Det gælder samlet såvel som specifikt for fagene engelsk, matematik og dansk. Landsgennemsnittet kan samtidig konstateres at ligge på samme niveau som sidste år, hvilket betyder, at Halsnæs Kommune nærmer sig opfyldelsen af det politiske fastsatte mål om at tilstræbe landsgennemsnittet i 2017.

Herudover kan der konstateres positive tegn i en række områder, hvor der er en positiv progression i udviklingen. Det omfatter resultaterne i dansk og matematik i de nationale test.

Det kan konstateres, at der er en faldende kompetencedækningen i fagene, hvor det nu er ca. 69 % af undervisningstimerne, der bliver varetaget af en lærer med linjefagskompetencer i det pågældende fag. Der følges fra administrationen op på dette punkt i samarbejde med skoleledelserne.

Trivselsundersøgelsen viser samtidig, at eleverne i Halsnæs Kommune trives bedre end sidste år og marginalt dårligere end landsgennemsnittet, idet landsgennemsnittet ligeledes er steget.

Som del af kvalitetsrapporten har Byrådet mulighed for at udarbejde en handlingsplan med henblik på at styrke niveauet på skolerne. Det faglige niveau er fortsat for lavt i skolevæsenet i Halsnæs Kommune til trods for positive tendenser inden for flere indikatorer. Der er det seneste års tid igangsat eller ved at blive igangsat en lang række af tiltag til at forbedre fagligheden på folkeskolerne. Derudover er der igangsat en dialogproces om folkeskolen i Halsnæs. På den baggrund anbefaler administrationen, at der ikke udarbejdes en handlingsplan. Med henblik på at sikre kontinuitet og fokus anbefaler administrationen generelt at indsatserne på skolerne formuleres i områdeplanen for Børn, Unge og Læring. Det forudsætter, at udviklingen i resultaterne på området inddrages ved fastsættelse af indsatser i områdeplanen.

Ved udarbejdelsen af kvalitetsrapporten medio november 2016 er alle data til kvalitetsrapporten endnu ikke tilgængelige i det ledelsesinformationssystem som Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling har stillet til rådighed for udarbejdelse af kvalitetsrapporterne. De sidste dataområder tilføjes løbende til kvalitetsrapporten. Alle dataområder forventes at være opdaterede ved udsendelsen af kvalitetsrapporten i høring.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 747 af 20. juni 2016.

Kvalitetsrapportbekendtgørelsen nummer 698 af 23. juni 2014.

Høring, dialog og formidling

Høringsperioden er fra den 21. december 2016 til den 25. januar 2017.

Kvalitetsrapporten fremlægges til endelig behandling den 7. marts 2017 i Byrådet. Den endelige kvalitetsrapport publiceres derefter på halsnaes.dk.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

 Kvalitetsrapport 2015/16

418. Forventet regnskab pr. 31. oktober 2016

Sagens kerne

Det forventede regnskab pr. 31. oktober 2016 er udarbejdet på baggrund af budgetopfølgningen i løbet af november og har til formål at rapportere om det forventede regnskab, som det skønnes ud fra forudsætninger og disponeringer pr. 31. oktober 2016.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender

1. Det forventede regnskab pr. 31. oktober 2016 tages til efterretning, jf. bilag 1
2. Godkender tillægsbevilling på i alt -0,756 mio. kr. vedrørende tilskud til efteruddannelse under folkeskolereformen, jf. bilag 4.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Det forventede regnskab pr. 31. oktober 2016 er udarbejdet på baggrund af budgetopfølgningen i løbet af november og har til formål at rapportere om det forventede regnskab, som det skønnes ud fra forudsætninger og disponeringer pr. 31. oktober 2016.

Nedenfor redegøres for følgende fire pejlemærker i det forventede regnskab:

1. Ændring af likvide aktiver
2. Forbrug af serviceudgifter
3. Den gennemsnitlige kassebeholdning
4. Tillægsbevillinger

Ad. 1. Det forventede regnskab viser et forbrug af **likvide aktiver** i 2016 på 5,0 mio. kr., hvilket er en forbedring på 8,6 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget.

I forhold til det korrigerede budget er det en forbedring på 26,7 mio. kr. Dette skyldes den samlede virkning af forventede mindreforbrug på driften på 10,8 mio. kr., det forventede mindreforbrug på anlæg på 25,5 mio. kr. og et merforbrug på 10,0 mio. kr. på balanceforskydninger.

Ad.2. **Serviceudgifterne** forventes at udgøre 1.427,8 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. under servicerammen.

Servicerammen er særligt udfordret af merudgifter til anbringelser under Familie og Børn på 20,7 mio. kr., botilbud under Handicap og Psykiatri på 12,4 mio. kr. samt merudgifter til specialelever i folkeskolen på 3,6 mio. kr.

I modgående retning trækker det, at der er forventede mindreudgifter på 9,8 mio. kr. vedrørende løn og fællesudgifter på administrationen samt på øvrige udgifter. Der forventes mindreforbrug på Veje og grønne områder med 2,5 mio. kr. og Kommunale ejendomme med 2,3 mio. kr. samt 1,7 mio. kr. vedrørende dagpasning og endelig et forventet uspecificeret mindreforbrug på driften på 1,0 mio. kr. Dertil kommer, at det korrigerede budget er 18,3 mio. kr. mindre end servicedriftsrammen.

Ad.3. **Den laveste gennemsnitlige kassebeholdning** forventes i 2016 at være 100,4 mio. kr., hvilket er en forbedring på 21,7 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget på 78,7 mio. kr. Stigningen skyldes, at regnskabsresultatet for 2015 var 23,2 mio. kr. bedre end forventet samt at en del af forbruget i 2015 lå senere end forventet i forhold til de forudsætninger, som indgik ved vedtagelsen af budget 2016.

Ad. 4. **Tillægsbevillingerne**, jf. bilag 4, beløber sig til netto -3,6 mio. kr. og fordeler sig som følger på de enkelte elementer i hovedoversigten:

Indtægter: 0,1 mio. kr.

Drift: -1,4 mio. kr.

Renter: -0,4 mio. kr.

Anlæg: -5,7 mio. kr.

Balanceforskydninger og lån: 3,8 mio. kr.

Tillægsbevillinger netto -3,6 mio. kr.

I forbindelse med det forventede regnskab indstilles der alene tillægsbevillinger, såfremt en afvigelse til det korrigerede budget skønnes at være relativt sikker. Vedrørende anlæg reduceres rådighedsbeløbet til anskaffelse af flygtningeboliger med 5,7 mio. kr., og der søges en anlægsbevilling på 3 mio. kr. af det resterende rådighedsbeløb hertil.

De områder som indeholder særlige risici og som følges særligt tæt er:

- Flygtningesituationen
- Nyanbringelser under Familie og Børn samt Handicap og Psykiatri
- Udviklingen i antallet af specialelever under Folkeskoler
- Medfinansiering af sundhedsvæsenet
- Effektiviseringsprojekterne "Sammen om ny velfærd" og "Mellemkommunale refusioner".






Lov- og plangrundlag

Økonomistyringsmodel for Halsnæs Kommune.

Høring, dialog og formidling

Det forventede regnskab er udarbejdet i samarbejde mellem fagområderne og Koncernøkonomi.

Bilag

-  Bilag 2 Detaljeret forventet regnskab pr. 31. oktober 2016.DOCX
-  Bilag 4 Oversigt over tillægsbevillinger.XLSX
-  Anlægsprognose pr. 31. oktober 2016.docx
-  Bilag 1 med forside -Forventet regnskab pr. 31. oktober 2016.pdf
-  Oversigt over godkendte bevillinger - budget 2016.xlsx

419. Ny organisering af sprogindsats dagtilbud

Sagens kerne

Der er stærkt fokus på sprog og sprogudvikling for børnene i dagtilbud 0 - 5 år. Der er evidens for, at arbejdet med et godt sprog, en god sprogforståelse og evnen til at kunne anvende sproget mangfoldigt i barnets første år, direkte kan aflæses i barnets skoleforløb, uddannelse og livsforløb i øvrigt. Dertil kommer den aktuelle integrationsstrategi. Dette har tilsammen bevirket til, at Børn, Unge og Læring gentænker sprogindsatserne i dagtilbud og har udarbejdet en model for den fremtidige organisering af arbejdet med sprog.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender den nye organisering af sprogindsatsen på dagtilbudsområdet.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Der er i Halsnæs udarbejdet en analyse hvor sprogindsatser er kortlagt, og hvor antallet af børn med sproglige udfordringer er opgjort. Dette sammenholdt med dagtilbudsloven, forskning og integrationsstrategi har peget på, at nyorganisering af arbejdet med sprog kan understøtte, at børn udrustes med de bedste forudsætninger for læring og trivsel.

Fra vuggestuealderen og frem er der markant forskel på børns sproglige, matematiske og sociale evner, viser den hidtil største undersøgelse på området: "De 15 procent svageste børn har i en alder af fire og et halvt år et sprogligt niveau svarende til en gennemsnitlig 3-årig eller derunder. Det samme gælder børnenes tidlige matematiske færdigheder og evne til at danne venskaber og have empati. Forskellen ses helt tydeligt – fra børnene er i vuggestuealderen og helt frem mod skolestart. Der er helt op til to års gab mellem de svageste og de stærkeste børn" *Dorthe Bleses, der er professor ved TrygFondens Børneforskningscenter, Aarhus Universitet. Ny undersøgelse fra 2016*

I Halsnæs deltager samtlige dagplejere og vuggestuer i et sprogprojekt, hvor der netop arbejdes målrettet med det formål at styrke alle børns sprog og ihærdighed som fundament for læring her og nu og senere i skolen. Sprogprojektet arbejder ligeledes med matematisk opmærksomhed, ikke som deciderede matematikaktiviteter men redskaber, der kan understøtte barnets tilegnelse af begreber indenfor matematik, så som tegn, figurer, tal og former.

Sprogindsatser er i dag organiseret således, at der i Frederiksværk Børnehus er en §11 gruppe, organiseret efter dagtilbudslovens § 11, for flersprogede børn, normeret til 15 pladser. Der ud over er der afsat en pulje til sprogstimulering af flersprogede i øvrige dagtilbud. Praksis viser, at ikke alle institutioner får søgt puljen, og der er stor forskel på, hvordan midlerne bruges. Børn der visiteres til §11 tilbuddet, er ofte børn, der kommer fra familier, der har opholdt sig i kommunen i flere generationer. Som oftest er det børn, der ikke går i dagtilbud, men hvor kommunen har en forpligtigelse til at sørge for sprogstimulering. Fremadrettet sprogvurderes de som forudsætning for tilbud og får tilbudt en plads i distriktsinstitutionen. Dette matcher ikke tilbuddet til flersprogede børn, der allerede automatisk får tilbudt plads i distriktsinstitutionen. Der ud over er ny lovgivning på vej for håndtering af sprogstimulering af flersprogede.

Det anbefales, at Halsnæs Kommunes nuværende tilbud "sproggruppen", som er oprettet efter dagtilbudslovens §11 nedlægges, og at de børn, der fremadrettet vurderes at skulle modtage et 15 eller 30 timers tilbud efter dagtilbudslovens §11, modtager dette tilbud i den distriktsinstitution, de er tilknyttet. Midlerne herfra og puljen til sprogstimulering omforderes således, at der på hver matrikel fremadrettet bliver en pædagog, der får et antal timer til funktionen som sprogpædagog. Dette betyder, at midlerne til flersprogsarbejdet fremover indgår som finansiering af det generelle sprogmiljø, som dermed også løfter arbejdet med flersprogsbørnene. Sprogpædagogen skal være tovholder og koordinator for sprogarbejdet generelt i institutionen. Dette skal sikre, at der en lokal forankret tovholder for arbejdet med sprog for alle. Sprogpædagogen skal sikre en faglig udvikling i sprogarbejdet på matriklen, og er derudover ansvarlig for arbejdet med de børn, der har brug for en særlig eller fokuseret indsats pga. sproglige udfordringer.

I vedlagte analyse med anbefalinger er der tre røde felter, som afventer sociodemografisk udtræk fra Danmarks statistik og ny lovgivning. Dette har ikke betydning for anbefalingerne vedrørende omlægning af indsatsen.

Lov- og plangrundlag

Artikel vedr. børns sprogudvikling som 2-årige og skolestart

<http://politiken.dk/indland/ECE3351493/en-stor-gruppe-boern-er-to-aar-bagud-naar-de-starter-i-skolen/>

Sårbare børn - Korarapport

http://www.kora.dk/media/4618947/10838_Sammenfatning-saarbare-boern.pdf

Dagtilbudsloven - særlig §11

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=135616>

Dagtilbudsloven § 11 - om den kommunale forpligtigelse

[https://www.kk.dk/sites/default/files/uploaded-files/Dagtilbudsloven-11%20\(2\).pdf](https://www.kk.dk/sites/default/files/uploaded-files/Dagtilbudsloven-11%20(2).pdf)

Høring, dialog og formidling

Der har været hentet data til analysen fra samtlige dagtilbud.

Lederne og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning har været inddraget i arbejdet undervejs.

Økonomikonsulent har ligeledes været inddraget til beregninger.

Økonomi

Nedenstående tabel viser det nuværende budget for sprogindsatserne samt budgettet for en nyorganisering af indsatserne.

Budget for sprogindsatsen i dagtilbud – Halsnæs Kommune 2016	
	Kroner
Sproggruppen i Frederiksværk Børnehus	588.637
Pulje til indsatser for tosprogsbørn	514.346
Pulje til sprogscreening af 3-årige	211.378
Samlet budget	1.314.361
Fra 1. januar 2017	
15 sprogpædagoger (90 timer fordelt på 15 matrikler)	1.016.731
Pulje til uddannelse og materialer	175.000

Digitalt system til sprog vurderinger (Rambøll)	25.000
Uforudsete udgifter ^[1]	95.000
Samlet budget	1.311.731

Ved ovenstående model lægges størstedelen af ressourcerne til sprogarbejdet ud i almenmiljøet i form af timer til en sprogpædagog. Timerne fordeles efter institutionens/matriklens grundnormering, og der tages dermed ikke højde for blandt andet sociodemografiske forskelle institutionerne imellem.

^[1] Første år forventes pengene at bruges til indkøb af sprogvurderingssystem fra Rambøll samt afvikling af sproggruppen i Frederiksværk Børnehus. I de følgende år er posten medtaget for at imødekomme uforudsete udgifter i forhold til implementering af de forskellige tiltag eller til uforudsete hændelser som fx øget tilstrøm af flygtningebørn med mere.

Bilag

 Sroganalyse.docx

420. Anlægsbevilling - Hundested Skole under et tag

Sagens kerne

Med vedtagelsen af budget 2015-2018 besluttede Byrådet, at Hundested Skole skal samles på en matrikel, og på byrådsmødet den 15. september 2015 blev det besluttet, at Hundested Skole samles på Lerbjerg matrikel august 2017.

Arbejdet med ombygning af skolematriklen er igangsat, og dertil søges den sidste del af anlægssummen på i alt 35.180.000 kroner frigivet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender:

- En tillægsanlægsbevilling på 24.641.000 kr. i 2017, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2017 og 2018
- Fremrykning af rådighedsbeløb på 280.000 kr. fra 2018 til 2017.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Ombygningen er igangsat og forløber efter planen. Til august 2017 står skolen klar til ibrugtagning, og skolen vil på tilfredsstillende vis fremstå som en tidssvarende skole, som lever op til skolens ønsker om at drive en økonomisk og funktionelt bæredygtig skole. Der arbejdes med en plan for indretning af faglokaler, opgradering af klasseområder inklusiv Grøn Blok, der indrettes til indskoling og SFO. Kantineområdet udvides med mulighed for flerkompleksitet, således at det store område bruges mest mulig i de fleste timer i løbet af dagen. Kantine kan med enkle greb omdannes til fælles samling for et større antal elever. Hermed vil Hundested Skole have de fysiske rammer, der sikrer en funktionel skole, der lever op til, at der kan arbejdes med læring efter folkeskolereformens hensigt.

Sanering for PCB i Blok 5 og 6 er afsluttet med godt resultat, og arbejdet med indretning af fløjene til undervisning og differentierede læringszoner er påbegyndt.

Der er lagt en plan for byggeriet, således at undervisning kan foregå gennem perioden, hvor der renoveres, bygges og flyttes rundt på funktioner på en forsvarlig måde, og der er taget højde for undervisningsforløb der inkluderer eksamensafvikling.

Der er i anlægssummen reserveret penge til flytteudgifter og oprydning af matrikel Storebjerg.

Lov- og plangrundlag

Lov- og plangrundlag

BR 15 (bygningsreglement)

Om skolebyggeri

<http://www.godtskolebyggeri.dk/samarbejde/loveogregler>

http://www.dlf.org/media/1211129/godt_skolebyggeri.pdf

Branchevejledning om godt arbejdsmiljø i folkeskolen

<http://www.emu.dk/modul/n%C3%A5r-klokken-ringer-2014-0>

Høring, dialog og formidling

Skolen har gennemført en visionsproces med medarbejderne.

Der er nedsat et byggeudvalg med deltagere fra begge skolematrikler, elevrådsrepræsentation, handicaprådet, forældrebestyrelsen og ledelsen.

Forældre orienteres kontinuerligt på skoleintra.

Der er oprettet et digitalt forum hvor alle aktuelle dokumenter samles og kan tilgås af interessenter.

Der har været afholdt borgermøde i december vedrørende skoleprojektet inklusiv orientering og handleplan for PCB sanering. Der foreligger videooptagelser fra oplæggene på hjemmesiden.

Økonomi

Anlæg	Beløb
2016 anlægsbevilling	10.239.000
2017 rådighedsbeløb	24.361.000
2018 rådighedsbeløb	280.000

Afledt drift på vand, varme, renovation og el forventer Ejendomscentret at være udgift neutralt, da der ikke er ændret på m² antallet.

Derimod skal rengøringen tilpasses til nye forhold, da de ikke er med i den nuværende kontrakt. I blok 5 og 6 er der samlet ca. 2100 m² til 250/m² svarende til merudgifter på i alt 525.000 kroner.

421. Anlægsbevilling Etablering af Unge- og Kulturcenteret

Sagens kerne

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2016 - 2019 blev det besluttet at bevillige midler til oprettelse af et fysisk Unge- og Kulturcenter (UKC). Placeringen af UKC er besluttet til Brandstationen. På grund af forurening med PCB er ibrugtagning udskudt fra juni 2017 til november 2017.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender:

- En anlægsbevilling på 7.000.000 kroner i 2017, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2017

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Det er besluttet at etableringen af Unge- og Kulturcenteret placeres i Brandstationen på Syrevej 19. Bygningen gennemrenoveres, ombygges og målrettes brug for en bred vifte af funktioner. Desuden saneres der for PCB, hvilket forsinker projektet med 4 måneder,

således at ibrugtagning kan ske til november 2017. Der sikres handicapadgang hvilket fordrer, at der etableres en elevator, som sikrer adgang til 1. sal og dens funktioner for alle.

Brandstationen i Krudtværksområdet vil fungere som base for UKC såvel administrativt som omdrejningspunkt for aktiviteter for musikskole, kulturskole, undervisning og opholdssted for Halsnæs Kommunes unge. Der kan med fordel sammentænkes en model, hvor ideerne om et aktivt og kreativt liv i Krudtværksområdet, faciliteret af Stålsat By, inkorporeres i det samlede projekt. Dette åbner naturligt op for et bredt spekter af muligheder for forskellige aktiviteter og rummer en fleksibilitet, der vil være brug for i forhold til den skiftende ungdomskultur og et udviklende miljø til glæde og inspiration for samtlige brugere af området. Der skal via Stålsat By arbejdes med udeområderne, hvilket er en forudsætning for, at funktionaliteterne udvikles fuldt ud. Krudtværksområdets unikke udtryk og potentialer skal indarbejdes i det samlede helhedsudtryk og funktionalitet. Der skal arbejdes med direkte invitationer til gymnasium og området i øvrigt.

Ved at fremrykke de resterende bevilligede anlægsmidlerne samlet til 2017, vil der til november være etableret et fuldt udbygget UKC. Dette vil betyde en fuld løsning for samtlige brugere fra start, og der vil ikke skulle tages hensyn til et senere byggeri i huset og midlertidige løsninger.

Lov- og plangrundlag

Bygningsreglementet af 2015

Lov om ungdomsskoler

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=162472>

Bekendtgørelse om lov om Folkeskolen, herunder ungdomsskolen

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=163970>

Inspiration (2209) - etablering af kulturcenter

<http://www.kulturstyrelsen.dk/boern/>

Børn- og ungestrategier

<http://slks.dk/boern/boerne-og-ungestrategier/>

Høring, dialog og formidling

Der har af flere omgange været afholdt inddragelsesprocesser blandt de unge. Der har ligeledes været studietur til inspiration. Bestyrelserne for Ungdomsskolen og Musikskolen er løbende orienterede om udviklingen. Der vil under selve realiseringsfasen nedsættes forskellige fora, hvor medinddragelsen sikres bredest mulig. Der skal etableres styregruppe, byggeudvalg og ad hoc grupper, hvor alle interessenter repræsenteres.

Der samarbejdes med projekt Stålsat By om udvikling af Krudtværksområdet.

Der vil løbende formidles på UKCs hjemmeside.

Udvalget for § 17 stk. 4 er løbende med på sidelinjen med hensyn til informationer og samskabelse ind i området.

Pressen vil blive inviteret ind i det omfang, det giver mening.

Økonomi

Anlæg	Beløb
2016 anlægsbevilling	8.200.000
2017 rådighedsbeløb	2.000.000
2018 rådighedsbeløb	2.500.000
2019 rådighedsbeløb	2.500.000

422. Projekt vedrørende forebyggelsesmetoder blandt unge

Sagens kerne

Uddannelsesvejledningen og Unge- og Kulturcenteret har sammen ansøgt Socialstyrelsen om midler til et projekt vedrørende forebyggelsesmetoder blandt unge. Socialstyrelsen har givet tilsagn til projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Uddannelsesvejledningen har i samarbejde med Unge- og Kulturcenteret søgt midler fra en landsdækkende pulje under Socialstyrelsen til afprøvning af metoder til forebyggelse af rekruttering til rocker- og bandemiljøer. Sammen med to andre kommuner er Halsnæs Kommune udvalgt til at afprøve lovende metoder i forhold til kriminalitetstruede unge.

Socialstyrelsen har givet tilsagn om 1.401.313 kr. til Halsnæs Kommune i projektperioden 1. oktober 2016 til 31. december 2017. I projektet er der et budget på 1.401.216 kr. fordelt med 868.158 kr. til Uddannelsesvejledningen og 533.058 kr. til Unge- og Kulturcenteret.

Projektets overordnede formål er at sikre målgruppen ændrer livsbane fra en kriminalitetstruet, forhøjet risikofyldt tilværelse til et ungdomsliv med motivation for uddannelse og oplevelsen af at være en del af et medborgerskab i positive uanfælgeligheder i det hele taget udvikle personlig modstandsdygtighed mod diverse risikofaktorer. Projektet har ligeledes til formål at styrke det tværfaglige samarbejde og metodeudvikling og opfølgning omkring målgruppen, så de relevante fagligheder opnår større viden om de unge, samt bliver klædt på til at yde en professionel opsporing og tidligere indsats.

Målgruppen er unge fra 16-23 år med særlig risiko for at blive involveret i kriminelle miljøer, fx i relation til rocker- og bandemiljøerne i kommunen. Målgruppen i projektet er unge, som ikke er medlem af banderne, men som har risiko for en kriminel løbebane.

Afprøvningen består af to forløb. Første forløb for unge mellem 16 og 17 år afvikles i 1. halvår 2017 og andet forløb for unge mellem 18 og 23 år afvikles i 2. halvår 2017.

Hvert forløb består af de samme moduler og varer i 4 måneder.

De unge visiteres til projektet gennem en række samarbejdspartnere:

- Familiehuset/familieafdelingen
- Ungevejledningen
- Unge- og Kulturcenteret
- Kriminalforsorgen
- Ungesamrådet.

Projektet er forankret under Uddannelsesvejledningen (Beskæftigelsesområdet) og Unge- og Kulturcenteret (Børn, Unge og Læring). Ejer af projektet er to områdechefer med ansvar for Borgerservice & Beskæftigelse og Børn, Unge og Læring.

Målet for brugerne vil være:

- Påbegyndt uddannelse eller job
 - Målet er, at alle deltagere efter forløbet har en plan for at starte uddannelse eller job, og at 80 procent er i gang 6 måneder efter afslutning
- Stabil deltagelse i sportsaktiviteter eller frivilligt arbejde
 - Målet er, at alle deltagerne har fundet frem til hvordan deres medborgerskab udmøntes i praksis, det vil sig testet frivilligt arbejde og/eller foreningsaktiviteter som sport og musik og/eller er afklarede om påbegyndelse efter forløbsafslutning.

Efter 6 måneder vil mindst halvdelen af deltagerene fortsat deltage i frivilligt arbejde og/eller foreningsarbejde som sport

- Bedre styr på personlige udfordringer som misbrug og økonomi
 - Målet er, at alle der har behov for det, har de nødvendige redskaber til håndtering af misbrug, og andre personlige eller kognitive udfordringer. 80 procent af brugerne med misbrug skal have oplevet en nedgang i forbruget 6 måneder efter afslutning. Samtlige deltagere lærer at lægge et budget og har en plan for eventuel gældsafvikling.

Midlerne skal bruges til finansiering af projektledelse, mentorer/underviserer og undervisningsmateriale.

Projektet vil blive evalueret af en ekstern evaluator, og evalueringen vil blive forelagt Udvalget for Skole, Familie og Børn i løbet af foråret 2018.

Lov- og plangrundlag

Økonomi

Halsnæs Kommune har modtaget tilsagn om 1.401.313 kr. til gennemførelse af projektet til finansiering af projektledelse, underviserer/mentorer, specialister og aktiviteter.

Bevillingssagen behandles i Udvalget for Vækst og Erhverv, Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomien i projektet skal finansiere 868.158 kr. til Uddannelsesvejledningen og 533.058 kr. til Unge- og Kulturcenteret.

423. Orientering om status på arbejdet med understøttende undervisning i folkeskolen.

Sagens kerne

Med indførelsen af folkeskolereformen blev der i august 2014 tilført folkeskolen begrebet understøttende undervisning. Den understøttende undervisning er tænkt til at understøtte en sammenhængende skoledag, så eleverne møder en varieret og anvendelsesorienteret undervisning.

Byrådet har besluttet, at den understøttende undervisning organiseres således, at den kan varetages af både lærere, pædagoger og andet personale med relevante kompetencer.

I sagen gives en status på skolernes arbejde med den understøttende undervisning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Undervisningen i folkeskolens fag, herunder også undervisning i børnehaveklassen og de obligatoriske emner, skal suppleres af understøttende undervisning. Understøttende undervisning skal anvendes til forløb og læringsaktiviteter med videre, der er kendetegnet ved:

- at have direkte sammenhæng med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner, og/eller
- at sigte bredere på at styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel.

Der er ikke formuleret særskilte Fælles Mål for understøttende undervisning. Alle opgaver og læringsaktiviteter, der gennemføres med eleverne inden for den afsatte tid til understøttende undervisning, skal sigte på at opfylde folkeskolens formålsparagraf, Fælles Mål i fagene samt styrke undervisningsdifferentieringen.

Den understøttende undervisning kan varetages af lærere, pædagoger og andet personale med relevante kvalifikationer. Pædagoger og andet personale inddrages i undervisningen i en understøttende rolle i forhold til undervisningen i folkeskolens fag og emner samt temaer i børnehaveklassen. Dermed er det læreren eller børnehaveklasselederen, der har ansvaret for at sikre, at også den understøttende undervisning leder frem mod Fælles Mål for fagene, emner og temaer.

Indhold, struktur og placering af den understøttende undervisning er skolelederens opgave og ansvar.

De almindelige regler om holddeling gælder ikke i den understøttende undervisning, hvor der frit kan dannes hold på tværs af klasser og årgange.

Byrådet i Halsnæs besluttede i 2014, at den understøttende undervisning i Halsnæs Kommune organiseres, således at den kan varetages af både lærere, pædagoger og andet personale med relevante kompetencer.

Efterfølgende (pr.1.8.2016) er der truffet beslutning om, at lærere og pædagogisk personale (pædagoger og pædagogmedhjælpere) i skolen deler den understøttende undervisning i mellem sig med en fordeling, hvor 43 % af timerne varetages af lærere og 57 % af timerne varetages af pædagogisk personale. Det vil sige, at mere end halvdelen af de understøttende undervisningstimer gennemføres af pædagogisk personale. I praksis får det den betydning, at næsten al understøttende undervisning i indskolingen varetages af pædagogisk personale, mens lærere og pædagogisk personale deler mere ligeligt på

mellemtrinnet, og lærerne varetager det meste af den understøttende undervisning i udskoling.

Fordelingen af understøttende undervisning gennem skoleforløbet kan være fleksibel, men følger ca. nedenstående fordeling:

Klassetrin	Indskoling	Mellemtrin	Udskoling
Antal timer pr. uge	11 timer	10 timer	11 timer

Særligt for børnehaveklasserne gælder, at der er 15 timer ugentligt.

Timetallene dækker i overensstemmelse med folkeskoleloven både timerne til understøttende undervisning og elevpauser. Disse kan således være integreret. Skolerne beslutter lokalt hvorledes fordelingen mellem understøttende undervisning og elevpauser er. Hvis man dagligt har ca. 1,5 times elevpause, så vil der være 2,5-3,5 timer ugentligt til understøttende undervisning.

Generelle tendenser:

Skolerne i Halsnæs Kommune har arbejdet forskelligt med at skabe struktur og indhold i den understøttende undervisning.

Der er eksperimenteret med at skabe en skemamæssig struktur, som gør det muligt, fx på tværs af en årgang, at arbejde med holddeling som element i den understøttende undervisning, fordi flere medarbejdere er til rådighed samtidig. Der er ligeledes eksperimenteret med at samle et helt afsnits understøttende timer, fx midt på dagen, for at give optimale muligheder for at variere skoledagens arbejdsformer.

Det har vist sig, at det vigtigste ikke nødvendigvis er, hvordan timerne placeres i skemaet, men at der arbejdes med, hvorfor de understøttende timer placeres, som de gør for at få den største effekt for både elever og medarbejdere. EVA (Danmarks Evaluerings Institut) har udgivet en evaluering af arbejdet med understøttende undervisning, som bekræfter denne pointe.

I indeværende skoleår er profillinjerne i de tre udskolinger blandt andet skabt af at inddrage timerne til understøttende undervisning i de toninger, som profilerne udgør.

På samme måde har udeskoleprojektet på Frederiksværk Skole inddraget de understøttende undervisningstimer som et led i at sikre timer til udeskoledagen på mellemtrinnet.

Der er i folkeskoleloven givet mulighed for at dispensere for skoledagens længde, hvis det kan sandsynliggøres, at dette kan styrke klassens trivsel, ro eller løfte elever med særlige behov. En dispensation betyder, at det er de understøttende undervisningstimer, der konverteres til to-lærer timer, typisk i dansk og matematik. Der er i indeværende skoleår givet dispensationer til 7 klasser.

Den understøttende undervisning bliver ikke brugt bevidst for at tilgodese de dygtigste elever. Det indgår dog som et perspektiv og mulighed, når der arbejdes med holddeling. Det vil sige i den tid hvor den understøttende undervisning er tilrettelagt med flere medarbejdere samtidigt eller ved at den understøttende undervisning gennem dispensation er omlagt til to voksentimer ved at forkorte skoledagen.

Pædagogerne løfter en stor andel af den understøttende undervisning

Beslutningen om at pædagogerne i skolen skal løfte en stor andel af de understøttende undervisningstimer, gav pædagogerne en helt ny type af opgave med fokus på klasserumsledelse, fagenes fælles mål og et styrket samarbejde mellem lærere og pædagoger om klassens faglige udvikling.

Det har været en udfordring for denne personalegruppe at løfte opgaven. På flere matrikler har læringsvejlederne hjulpet pædagogerne med at udarbejde forløb, det er velegnet at gennemføre i den understøttende undervisning. Fx matematikforløb med masser af bevægelse og tydelige læringsmål. Eller forløb der fokuserer på klassens trivsel og fællesskab. Samarbejdet mellem pædagoger og læringsvejledere har således løftet læringskvaliteten i en række af de aktiviteter, som eleverne bliver tilbudt i den understøttende undervisning. Men det har ikke styrket samarbejdet mellem klassens lærere og pædagoger om at knytte den understøttende undervisning tættere til klassens faglige arbejde.

Pædagogerne i skolen har fået tilbudt et diplommodul i faget "læreprocesser og pædagogfaglighed". Modulet er finansieret af en donation fra A.P. Møller fonden. Kompetenceudviklingsprojektet er designet af BUPL og KL, og formålet er at styrke pædagogernes rolle og redskaber ind i samarbejdet omkring klasserne og den understøttende undervisning. Det første hold nærmer sig afslutningen på deres uddannelsesforløb, og både pædagogerne og deres ledere har identificeret et behov for i fællesskab, på tværs af skolerne, at kigge på, hvad visionen for den understøttende undervisning skal være i Halsnæs. Ledere og medarbejdere ser et potentiale i forhold til at styrke samarbejdet omkring planlægningen af den understøttende undervisning og dermed sikring af, at den lever op til målene i fagene, de obligatoriske temaer eller styrker elevernes læringslyst.

I forhold til de enkelte skolars arbejde med understøttende undervisning er der givet følgende status:

Frederiksværk Skole

I den understøttende undervisning arbejdes der med klassens trivsel og det sociale samspil. Der arbejdes med blandt andet ugeskemarevolution, hvor eleverne arbejder ud fra individuelle læringsmål. Derudover arbejdes der med de timeløse fag, bevægelsesaktiviteter, fagfaglige aktiviteter og lektielæsning.

Den understøttende undervisning er en integreret del af udeskole projektet på Enghaven samt linjerne i udskolingen.

I udskolingen har nogle klasser fået konverteret den understøttende undervisning til to-lærer ordning i fagene. Dette betyder, at deres skoledag er afkortet.

Eleverne oplever, at den understøttende undervisning tilbyder en vifte af forskellige aktiviteter. Eleverne udtrykker tilfredshed med, at der er variation i skoledagen, og at der arbejdes med andet end det fagfaglige.

Hundested Skole

På Hundested Skole varetages den understøttende undervisning primært af lærere og pædagoger.

Eleverne oplever indsatsen som en integreret del af skoledagen. På mellemtrinnet og i udskolingen har den understøttende undervisning primært karakter af faglig understøtning, og i indskolingen har den understøttende undervisning primært karakter af trivsels-, social- og motionsaktiviteter.

I udskolingen, på Lerbjerg, er den understøttende undervisning lagt samtidigt 2 gange ugentligt. Forskellige modeller er afprøvet. Fx faglig fordybelse og lektiehjælp på forskellige værksteder, som eleverne valgte sig ind på. Lige nu følges der en model, hvor lærerne på årgangen i fællesskab planlægger indholdet. Det betyder, at indholdet den ene dag dækkes af de naturfaglige lærere, og den anden dag dækkes af de humanistiske fag. Der er forskellige tiltag i gang med læringsvejlederne, som blandt andet underviser i kildekritik, layout og informationssøgning. Ca. hver 5. uge, gennemføres en fælles fredag eftermiddag, hvor de arbejder med trivsel, ansvar og forskellige timeløse fag – fx et teaterforedrag om rygning.

Arresø Skole

Den understøttende undervisning drøftes med lærere og pædagoger på fælles møder og på teammøderne. Ledelsen deltager, så vidt det er muligt, i drøftelser på teammøderne.

Der er lagt ugentlige teammøder ind i både lærere og pædagogers ugeplaner i alle klasser, som giver rum og rammer til planlægning af den understøttende undervisning.

Læringsvejlederen sparrer med de enkelte teams og på møder. Der er aftalt, at der skal afholdes møder mellem læringsvejleder og pædagogerne.

SFO lederne ved Arresø Skole har udtrykt ønske om, at skolen formulerer en fælles vision for den understøttende undervisning, som også beskriver den understøttende undervisning i et elevperspektiv.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nr. 747 af 20. juni 2016. §16 a.

Konsekvenser


Understøttende undervisning kan både fremme og hæmme elevernes læringslyst.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Bilag

 Understøttende_undervisning_web.pdf

 plakat uuv.pdf

424. Orientering om legepladser i dagtilbud

Sagens kerne

Der i budget 2016 afsat 500.000 kr. til opgradering af legepladserne i dagtilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Familie, Skole og Børn tager orienteringen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Der er i april 2016 udarbejdet en rapport for samtlige legepladser, hvor legeredskaber og anlæg bliver beskrevet med registrerede afvigelser ind i rammen for risikovurdering og prioritering af nødvendige udbedringer. Legeanlæg, der er vurderet i orden, beskrives ligeledes.

I samarbejde med Natur og Vej er der efterfølgende prioriteret i hvilke ting, der nødvendigvis skal udbedres nu og hvilke, der kan vente til efterfølgende år. Hovedfokus har været sikkerhed, derefter et helhedsblik på legepladserne således at de i løbet af indeværende og næste år alle står som opgraderede og fuldt funktionelle. Dog skal der henledes opmærksomhed på, at der kontinuerligt sker en større nedslidning af vej, hårdt brug og manglende ressourcer til vedligehold og mindre udskiftninger. En legeplads er nedslidt efter ca. 8 -10 år.

- Børnehuset Kregme, Præstesvinget. Der skal skabes læ, skygge og landskabsmæssig miljø. Der har været beplantet fra start. Dette har ikke været vedligeholdt og derfor nærmest ikke eksisterende. Der plantes nogle større træer, et læområde ved vuggestuen og ud mod marken, et hækområde plantes i dobbelt række, således det kommer til at fungere som en legeslange.
- Børnehuset Kregme, Hovedgaden. Sandkasse til vuggestuen og andre mindre udbedringer
- Børnehuset Arresø, Ahornvej. Udskiftning og nyetableringer. En større renovering og nyetablering.
- Børnehuset Skåninggåardsvej, Ebbedal. Udskiftning af dele på legeanlæg, faldunderlag.
- Børnehuset Baggersvej. Enkelte udskiftninger i år og større renovering til næste år.
- Øvrige dagtilbud - nødvendige her og nu udbedringer således at ingen legeredskaber er taget ud af brug.

Der udarbejdes en plan for nødvendige renoveringstiltag i 2017 inkluderende en beskrivelse af sikkerhed, mulighed for fysisk udfoldelse og bevægelse for alle børn.

Lov- og plangrundlag

Inspektionsrapporten er udført i henhold til DS/EN 1176 Del 1-11 2008 samt DS/EN 1177 2008, som er de seneste standarder på området.

Høring, dialog og formidling

Samarbejde med certificeret legepladsinspektør.

Samarbejde og prioritering med Natur og Vej.

Samarbejde med ledelser og forældrebestyrelse på matriklerne, hvor der skal ske større ting.

Økonomi

500.000 kroner forventes forbrugt fuldt ud i 2016.

425. Kort redegørelse for undervisningsandele og indkøb på folkeskolerne

Sagens kerne

Fra udvalgsmedlem Kirsten Lauritsen (A) er der fremsendt følgende 2 emner til afklaring:

1. Vi er blevet bekendt med, at flere skoler har stoppet for indkøb af materialer. Vi ønsker en redegørelse for skolernes økonomi, og en begrundelse for denne handling, da den vil påvirke kvaliteten i vores folkeskole.

2. Vi vil gerne have en opgørelse over lærernes gennemsnitlige undervisningstid på de enkelte skoler/matrikler i indeværende skoleår.

Begge emner er belyst i sagsfremstillingen ved indhentning af data fra folkeskolerne i Halsnæs Kommune herom.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Sagsfremstilling

Indkøb af undervisningsmaterialer

Arresø Skole

Der har ikke været foretaget et stop for indkøb af undervisningsmaterialer. Skolen har dog oplevet udfordringer med koordineringen af indkøb på enkelte klassetrin. Dette med baggrund i, at den oprettede fagteamstruktur ikke er slået igennem.

Frederiksværk Skole

Der har ikke været foretaget et stop for indkøb af undervisningsmaterialer. Ledelsen har prioriteret, at der indkøbes færre engangsmaterialer, idet der arbejdes på at udbrede og styrke anvendelsen af de digitale læringsportaler med mere, som Halsnæs Kommune abonnerer på.

Hundested Skole

Der har været indført et midlertidigt stop for indkøb af undervisningsmaterialer i 3 uger. Ledelsen på skolen prioriterede således i skoleårets start, idet der var usikkerhed omkring økonomien på skolen på grund af, at der var planlagt med en for lav gennemsnitlig undervisningsandel på den ene skoleafdeling. Undervisningsandelen er tilrettet og det midlertidige indkøbsstop er ophævet.

Gennemsnitligt undervisningstimal i 2016/17 Skolerne får tildelt økonomi pr. elev. Den nye økonomimodel baserer sig på, at en fuldtidslærer kan varetage 750 undervisningstimer eller 1019 understøttende undervisningstimer. Det vægtede gennemsnit af disse 2 parametre giver et gennemsnitligt undervisningstimal på 772,5 timer pr. lærer, heraf 711 undervisningstimer og 61,5 understøttende undervisningstimer.

Tildelingen vedrører udelukkende den obligatoriske undervisning i fagtimer og understøttende undervisningstimer.

772,5 timer svarer til at have lidt mindre end 26 lektioner af 45 minutters varighed om ugen i 40 uger. Det svarer til en undervisningstid på ca. 19,3 timer om ugen. En lærers nettoarbejdstid er på 1680 timer, som er opdelt i 3 hovedområder:

- gennemsnitligt 772,5 times undervisning
- minimum 400 timers forberedelse
- maksimalt 507,5 timer til øvrige opgaver.

Dette varierer lærerne imellem. Øvrige opgaver er mangeartede og omfatter fx møder med samarbejdspartnere (PPR, familieafdeling mfl.), skole/hjemsamarbejde og gårdvagter.

Arresø Skole

Magleblikafdelingen har et gennemsnitligt undervisningstimal pr. lærer på 753 årlige undervisningstimer. Ølstedafdelingen har et gennemsnitligt undervisningstimal pr. lærer på 778 årlige undervisningstimer.

Frederiksværk Skole

Skolen har et gennemsnitligt undervisningstimal pr. lærer på 772,1 årlige undervisningstimer.

Hundested Skole

Skolen har i de første måneder af skoleåret haft et gennemsnitligt undervisningstimal pr. lærer på 746 årlige undervisningstimer. Dette er ændret med effekt pr. 1. november 2016, således at gennemsnittet stiger til 772 undervisningstimer.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 747 af 20. juni 2016.

Økonomi

Lærernes undervisningsandel er fokusområde i økonomistyringen på skoleområdet, idet mindre udsving i undervisningsandelen har betydelig økonomisk effekt.

426. Orientering fra formanden

Sagens kerne

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Familie og Børn
2. Orientering fra formanden
3. Orientering fra områderne
4. Orientering om aktuelt status på skolereformen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende med afbud: Anja Rosengreen (F).

Bilag

 Kommende sager til Udvalget for Skole, Familie og Børn 16.01.2017.DOCX

427. Underskriftsark

Uden overskrift

Protokollen godkendt.

Hanne Kjær Knudsen (V)
formand

Mette Kjerulf-Jensen (V)
næstformand

Gitte Hemmingsen (O)

Sarah Lindmann Thøgersen
(A)

Michael Thomsen (V)

Kirsten A. Lauritsen (A)

Anja Rosengreen (F)