

# Børne- og Skoleudvalget

## Nr.1 - Træffetid

Tinne Borch Jacobsen (V), Charlotte Bie (V)

### Beslutningstema

Foretræde af repræsentanter fra det fælles elevråd i Fredensborg Kommune.

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Repræsentanter fra det fælles elevråd orienterede om deres arbejde.

## Nr.2 - Godkendelse af dagsorden

Tinne Borch Jacobsen (V), Charlotte Bie (V)

### Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Godkendt og behandlet i følgende rækkefølge: sag nr. 1 – 2, 4-5, 10, 3, 7-9 samt 11 – 13.

Udvalgsmedlem Tinne Borch Jacobsen (V) deltog ikke under behandlingen af følgende punkter: 1, 2, 4 og 5.

Udvalgsmedlem Ergin Øzer (A) deltog ikke under behandlingen af følgende punkter: 7, 8, 9, 11, 12 og 13.

## Nr.3 - Årsberetning UU-Øresund 15-16

09-01-2017 kl. 17:15

Lilletrommen Sagsnr.: 14/46070

Charlotte Bie (V)

# Beslutningstema

Udvalgene orienteres om UU-Øresunds aktiviteter samt årsberetning for 2015-2016.

Jens Christy, centerleder for UU-Øresund samt Maria Jorsal, souschef, deltager under punktet.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Indledning

UU-Øresund er et af omkring 50 centre for ungdommens uddannelsesvejledning. UU-Øresund vejleder unge fra grundskolens 7. klasse til 29. år i overgangen til en ungdomsuddannelse, og varetager undervisningen i faget "Uddannelse og Job" fra 6. til 9. klasse på kommunens folkeskoler.

UU-Øresund modtager oplysninger om alle unges uddannelsesaktiviteter fra den nationale ungedatabase, således at hvis der sker uddannelsesfravalg, kontaktes den unge straks af vejlederne, der tilbyder hjælp til at finde en alternativ mulighed.

### Årsberetningen for 2015-2016

Erhvervsuddannelsesreformen, der trådte i kraft pr. 1. august 2014, har haft stor indflydelse for vejledningen siden 1. januar 2015.

Den individuelle vejledning er med reformen forbeholdt unge, der er vurderet ikke-uddannelsesparate i grundskolens 8. klasse eller som senere falder fra på en ungdomsuddannelse. Alle andre unge i grundskolen får kollektiv vejledning og information.

UU-Øresund har derfor arbejdet med udviklingen af vores vejledningspraksis hele det forgangne år. Nye ideer afprøves i korte perioder og evalueres efterfølgende. Som eksempler kan nævnes:

- Forældrekursus til tyrkiske mødre med tættere dialog om uddannelsessystemet og uddannelsesparathed.
- Systematik i vejledningsprocessen i forhold til unge, som ikke er i uddannelse.
- Optimering af nyhedsinfo til UU-vejlederne fra erhvervsuddannelserne.

Metoderne fortsættes i de kommende år med nye initiativer. Fokus vil ligge på unge, der kommer fra miljøer uden stor uddannelsesbaggrund.

Erhvervsuddannelsesreformen indførte adgangskravet om 02 i fagene dansk og matematik og gælder for både unge, der kommer fra 9. og 10. klasse, samt unge over 18 år. En gymnasiereform med adgangskrav er på vej.

Denne udvikling betyder, at der er et stigende behov for specifik opkvalificering for grupper af unge, der ikke opfylder adgangskravene til ungdomsuddannelserne.

### **De nationale målsætninger**

De overordnede målsætninger for UU-Øresunds uddannelsesvejledning er at understøtte de nationale målsætninger og reformer, der har de unges uddannelse i fokus. Målsætningerne er:

1. At 95 pct. af en ungdomsårgang gennemfører mindst en ungdomsuddannelse, inden de fylder 40 år
2. At fokus i indsatser gradvist flyttes fra gennemført uddannelse til opnåede erhvervskompetencer
3. At en stigende andel unge vælger erhvervsuddannelserne

Ad. 1.

Undervisningsministeriets profilmodel viser, at der i Fredensborg Kommune i perioden 2001 til 2014 generelt har været en stigning i andelen af en ungdomsårgang, der har gennemført mindst en ungdomsuddannelse, inden de fylder 40 år. Fra 2001 til 2014 er andelen steget fra 86,6 procent til 91,7 procent. Der har de seneste år været en landsdækkende tendens til, at andelen stagnerer på ca. 93 pct. Det betyder, at andelen i Fredensborg Kommune med de seneste tal ligger en smule under landsgennemsnittet.

Ad. 2.

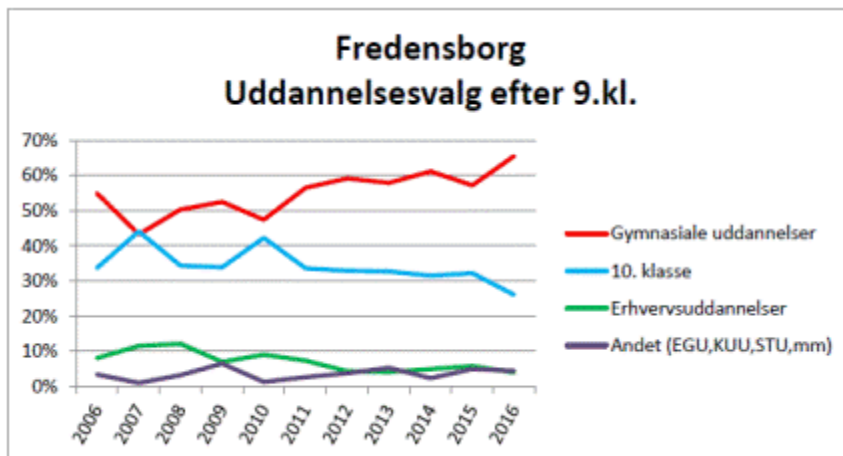
Andelen af unge, som har opnået erhvervskompetencer 20 år efter at have afsluttet 9. klasse, er steget i perioden fra 76,4 pct. i 2001 til 85,3 pct. i 2014. Fredensborg Kommune gik fra at ligge under landsgennemsnittet til i 2012 at ligge lige over. I 2013 og 2014 er der sket et lille faldt til 85,3 procent, hvilket betyder, at landsgennemsnittet på 86,6 procent har overhalet os.

Ad. 3.

Antallet af unge der vælger en erhvervsuddannelse, har været faldende gennem en årrække både i Danmark og i Fredensborg Kommune. I hele Region Hovedstaden er andelen lavere end landsgennemsnittet og den faldende tendens har været stærkere i Fredensborg Kommune. For unge fra 9. og 10. klasse med bopæl i Fredensborg Kommune har andelen de sidste 3 år været 14,5 % (2014), 12,6 % (2015) og 10,6 % (2016).

### **Uddannelsesvalg**

De unge i Fredensborg Kommune følger de generelle tendenser i Danmark i forhold til deres valg af uddannelse, hvor flere søger gymnasiet og færre unge søger erhvervsuddannelserne. Den gymnasiale søgning er i Fredensborg Kommune steget markant fra 2015 til 2016. Således var andelen, som søgte gymnasiale uddannelser i 2015 på 57,2 pct., mens den var steget til 65,5 pct. i 2016. Omvendt faldt andelen, der søgte 10. klasse i samme periode fra 32,2 pct. til 26,1 pct. Søgningen fra 9. klasse til de gymnasiale uddannelser ligger 15-20 procentpoint over landsgennemsnittet i 2016.



Kilde til lokale tal: Optagelse.dk og Vejlederregistreringer

De gymnasiale uddannelser dækker over HHX, HTX, International og STX.

Erhvervsuddannelserne er en praktisk uddannelse, der retter sig mod et erhverv. Uddannelsen veksler mellem undervisning på skole og perioder i praktik, og den består normalt af et grundforløb og et hovedforløb.

### De særlige uddannelses tilbud

#### *Erhvervsgrunduddannelsen (EGU)*

Erhvervsgrunduddannelsen har fungeret godt gennem mange år i Fredensborg Kommune. EGU er en to årig individuelt tilrettelagt erhvervsuddannelse, der retter sig mod unge, der har svært ved at gennemføre en ordinær ungdomsuddannelse. Den foregår hovedsagelig som praktik i en virksomhed.

I 2011 startede 24 unge på EGU i UU-Øresunds område i 2011. Heraf har 14 gennemført uddannelsen, 3 elever er skiftet til ordinær erhvervsuddannelse, og yderligere 7 har afbrudt uddannelsen.

#### *Den Kombinerede Ungdomsuddannelse (KUU)*

Den nye Kombinerede Ungdomsuddannelse, KUU, startede første gang i august 2015.

KUU er på samme kompetenceniveau som EGU og ligeledes to årig, men i højere grad rettet mod unge, der har brug for at følge et mere struktureret forløb på et hold. De unge opnår titel af erhvervsassistent ved afslutningen, men får ikke umiddelbar ret til optagelse i a-kasse.

Der er tre faglige linjer, som retter sig mod "Service i offentlige og private virksomheder", "Klargøring af biler" og "Mad og Salg".

I 2015 startede der 14 unge fra Fredensborg Kommune og i 2016 var det 3 unge, der startede.

I 2015 var der 11 unge, der afbrød uddannelsen, ud af i alt 27 startende unge fra de nordsjællandske kommuner,

#### *Den Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU)*

Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse er en 3 årig individuelt tilrettelagt uddannelse, der henvender sig til unge med komplekse udfordringer og særlige behov.

#### *Produktionsskoler*

Produktionsskoler er et praktisk undervisningstilbud til unge under 25, der ikke umiddelbart kan starte på en ordinær uddannelse. Forløbet kan vare op til 12 måneder. I perioden 1. august 2015 – 31. juli 2016 var 263 unge i UU-Øresunds område på produktionsskole i kortere eller længere tid.

#### **Andre opkvalificerende tilbud**

##### *Voksen Uddannelses Center (VUC)*

Unge over 18 år kan benytte de forskellige uddannelsesstilbud til voksne. I særlige tilfælde kan unge under 18 år benytte disse tilbud. Det sker på dispensation gennem den unges kommune.

##### *Kommende Uddannelses Parate (KUP)*

"15-17 årige unge har pligt til at være i uddannelse, beskæftigelse eller anden aktivitet, der sigter mod, at de unge gennemfører en uddannelse i overensstemmelse med deres uddannelsesplan" (BEK 837/2014).

Der er kun ganske få 15 – 17 årige, der i Fredensborg Kommune vil være målgruppe for tilbud under KUP. Der tilrettelægges individuelle forløb for disse unge.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Vejledningsloven (LBK 995 af 21/09/2014)

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Orienteringen taget til efterretning.

## Beslutning i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget den 09-01-2017

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Nr.4 - Nye kriterier for Medborgerskabspuljen

Sagsnr.: 16/35128

Tinne Borch Jacobsen (V), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Udvalget skal godkende nye kriterier for medborgerskabspuljen.

## Sagsfremstilling og økonomi

Byrådet har besluttet, at der i 2017 og fremover hvert år skal uddeles 100.000 kr. til aktiviteter under Medborgerskabspolitikken. Børne- og Skoleudvalget skal godkende nye kriterier for Medborgerskabspuljen.

Medborgerskabspolitikken har til formål at sikre, at borgerne oplever sig selv og hinanden som medborgere, der søger indflydelse og bidrager aktivt til udviklingen i kommunen.

Det betyder først og fremmest, at borgerne oplever at være en del af et større fællesskab, og at borgerne bidrager til en positiv udvikling i lokalområderne.

## Tidligere praksis

Der har tidligere været udbetalt støttemidler fra Medborgerskabspuljen i 2014 og 2015, og det har tidligere været praksis at udvælge ét eller flere temaer for årets uddeling af puljemidler, som ansøgerne herefter har planlagt aktiviteterne efter.

Administrationen foreslår, at denne praksis ændres, således at der formuleres en række kriterier, som er de samme år for år, ligesom det er gældende for kommunens andre puljer; Fritidspuljen, Kulturpuljen og Puljen til Frivilligt Socialt Arbejde.

Administrationen vurderer, at dette vil være til fordel for borgerne, fordi fællesskabende aktiviteter ofte er tværgående i forhold til fx målgrupper og samarbejdspartnere, hvilket kræver tid til ordentlig planlægning og organisering.

### **Gældende kriterier**

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 30. januar 2014 følgende kriterier for Medborgerskabspuljen:

- Medborgerskabspuljen kan søges af lokale institutioner, foreninger, grupper og enkeltpersoner med bopæl i Fredensborg Kommune.
- Der skal indsendes en ansøgning senest 1. maj. Regnskab aflægges efter afholdelse af aktiviteten.
- Det er en betingelse, at aktiviteten ikke er kommerciel, og at den har særlig relevans for kommunen.
- Der kan ikke søges støtte til fortæring i forbindelse med aktiviteter eller forlystelser.
- Der kan ikke søges støtte til aktiviteter af alene underholdende karakter.
- Aktiviteter, der er nyskabende og innovative i forhold til at tænke medborgerskab prioriteres.

### **Forslag til nye kriterier**

Medborgerskabspolitikken består af tre politiske standpunkter, som er besluttet af Byrådet. Under hvert standpunkt er der formuleret en række indsatser, der viser, hvordan standpunktet kan realiseres. Se bilag 1.

For at differentiere i forhold til Puljen til Frivilligt Socialt Arbejde foreslår administrationen, at den primære målgruppe for Medborgerskabspuljen afgrænses til børn og unge.

Administrationen anbefaler at videreføre de gældende kriterier på nær ansøgningsfrist, der foreslås rykket frem til 1. april, samt tilføjelse af nye kriterier:

Medborgerskabspuljens særlige indsatsområde er børn og unge i Fredensborg Kommune, og støttemidlerne kan søges til aktiviteter der:

- Skaber tryghed og fællesskaber på tværs af forskellige borgergrupper og bysamfund.
- Udvikler nye samarbejder eller partnerskaber mellem to eller flere parter til fremme af børn og unges deltagelse i lokalsamfundet.
- Har et demokratisk sigte.
- Styrker den frivillige indsats i forhold til børn og unge.
- Bidrager til at fastholde børn og unge i skolegang og uddannelse.
- Bidrager til at børn og unge inddrages i det lokale kultur- og fritidsliv.

For at lette sagsbehandlingen foreslår administrationen følgende præciseringer:

- Der kan minimum søges 5.000 kr. og maksimum 25.000 kr.
- Ansøger skal anvende det fælles puljeansøgningsskema, som ligger på kommunens hjemmeside.
- Regnskab skal indsendes senest to måneder efter endt aktivitet. Enkeltudgifter over 5.000 kr. skal dokumenteres med bilag.
- Tildelte midler skal bruges i det år, de er bevilget.
- Uforbrugte midler må ikke anvendes til andre aktiviteter, end de er søgt til. Uforbrugte midler skal tilbagebetales til kommunen.
- Ansøgningsfrist er 1. april.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Retsgrundlag

Fredensborg Kommunes Medborgerskabspolitik



## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Kommunikation

Der udsendes pressemeddelelse og der orienteres om de nye kriterier på kommunens hjemmeside samt i Frivilligcenter Fredensborgs nyhedsbrev.

## Indstilling

1. At forslag til nye kriterier for Medborgerskabspuljen godkendes.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

## Bilag

Medborgerskabspolitik maj 2013

## Nr.5 - Ny dato for dialogmøde

Sagsnr.: 16/19901

Tinne Borch Jacobsen (V), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 30. november besluttede udvalget, at dialogmødet den 20. april udskydes til maj og at forslag til mødedato og tema skulle forelægges udvalget på kommende møde.

## Sagsfremstilling og økonomi

### Ny dato

Skal der findes en ny dato i maj, er torsdag den 4. maj den eneste mulige dato, når der tages højde for helligdage og allerede planlagte møder, arrangementer og konferencer.

Der er også en mulighed den 13. juni, hvis udvalget foretrækker denne dato.

## Mødets tema

På dialogmødet i januar 2017 vil visionen for fremtidens skoler og dagtilbud blive drøftet med udgangspunkt i Børne- og Ungepolitikken og med henblik på udarbejdelsen af en samlet skole- og dagtilbudsstrategi.

Dette tema imødekommer en del af de ønsker, bestyrelserne har til indhold på kommende dialogmøder.

Med udgangspunkt i de resterende temaforslag fra bestyrelserne, foreslås et eller kombinationer af følgende temaer for dialogmødet i maj/juni:

- Branding  
Hvordan kan skoler og dagtilbud benyttes som en del af branding af Fredensborg Kommune som en aktiv bopælskommune?
- Borgerinddragelse  
Forældreinddragelse i praksis / Måder at blive inddraget som borger  
Forventningsafstemning, ansvar og roller
- Trivsel, motivation og udfordringer for alle elever  
herunder: Erfaringer fra forløb med True North
- Bestyrelsens tilsynsforpligtelse – hvordan kan bestyrelserne følge med i skolens faglige resultater

## Bevilling

Intet at bemærke.

## Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

## Kompetence

Børne- og skoleudvalget.

## Indstilling

1. At dato for 2. dialogmøde i 2017 bliver den 4. maj.
2. At tema for dette møde bliver branding og borgerinddragelse.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

1. Dato for 2. dialogmøde i 2017 bliver d. 13. juni.
2. Tema for mødet bliver borgerinddragelse samt trivsel, motivation og udfordringer for alle elever.

## Nr.6 - Præsentation af nøgletal for skolerne

Sagsnr.: 16/35090

Charlotte Bie (V)

### Beslutningstema

Kommunernes Landsforening har for andet år i træk udgivet "Tal for din folkeskole", der er en opsamling af centrale nøgletal på folkeskoleområdet for skoleåret 15/16. Tallene er dels hentet fra Undervisningsministeriets uddannelsesstatistik.dk og dels fra det kommunale ledelsesinformationssystem FLIS.

I det følgende orienteres om Fredensborg Kommunes resultater på de udvalgte områder.

### Sagsfremstilling og økonomi

KL udgiver nøgletalsoversigten som en opfølgning på folkeskolereformen. Således dækkes temaerne 1) reformens mål og øvrige resultater, 2) kompetencedækning, 3) inklusion, 4) arbejdsgiverforhold og 5) ressourcer.

I KL's materiale fremhæves kommunens resultater og resultaterne i sammenligningskommuner, der ligner den pågældende kommune socioøkonomisk. Fredensborg Kommunes sammenligningskommuner er Hørsholm, Greve, Hillerød, Gladsaxe og Ringsted.

Skolernes resultater beskrives også i Kvalitetsrapporten, der skal udarbejdes hvert andet år.

KL's beregninger adskiller sig i nogen grad fra Undervisningsministeriets opgørelser på [www.uddannelsesstatistik.dk](http://www.uddannelsesstatistik.dk), som ligger til grund for kvalitetsrapporterne. I KL's tal indgår de kommunale folkeskoler inkl. specialskoler, men uden de frie grundskoler og efterskoler, mens de tal, der trækkes til Kvalitetsrapporten, som hovedregel trækkes for folkeskolernes almenklasser.

### **Afgangskarakterer**

Fredensborg Kommunes skoler får et samlet karaktergennemsnit i de bundne prøvefag på 7,6, hvor gennemsnittet for hele landet ligger på 6,9.

De kommuner, der indgår i Fredensborg Kommunes sammenligningsgruppe har til sammenligning opnået: Hørsholm: 8,6, Greve: 7,4, Hillerød: 7,4, Gladsaxe: 7,2 og Ringsted: 6,4

KL's udregning gælder alle elever på kommunens skoler. Afgrænser man søgningen i uddannelsesstatistik.dk til elever i almenklasser er tallet 7,7. Dette svarer til sidste års resultat.

### **Andel elever med karakteren 2 eller derover i dansk og matematik**

I Fredensborg Kommune fik 94,1 pct. af samtlige afgangselever karakteren 2 eller derover i dansk og matematik. Det er det, der skal til for at blive erklæret uddannelsesparat og kunne optages på en erhvervsskole.

Tager man tallet udelukkende for folkeskolernes almenklasser fra Undervisningsministeriets opgørelse, er tallet 96,3 pct.

Til sammenligning er tallet 88,9 pct. på landsplan og i sammenligningskommunerne: Hørsholm: 98,5 pct., Gladsaxe: 93,8 pct., Hillerød: Greve: 88,8 pct., Ringsted: 78,4 pct.

I forhold til sidste skoleår er der i Fredensborg Kommune 5,7 procentpoint flere elever, der har opnået karakteren 2 eller derover i dansk og matematik. På landsplan er der tale om et fald på 0,7 procentpoint.

### **Uddannelsesstatus 9 mdr. efter folkeskolens 9. klasse eller 10. klasse**

81,8 pct. af eleverne i Fredensborg Kommune, der afsluttede 9. eller 10. klasse i sommeren 2014, går på en ungdomsuddannelse. På landsplan er tallet 77,4 pct. og for sammenligningskommunerne: Hørsholm: 87,6 pct., Greve: 81,0 pct., Hillerød: 77,4 pct., Ringsted: 76,7 pct. og Gladsaxe: 74,2 pct..

Der er tale om en stigning i på 2,3 procentpoint i forhold til året før, hvor der på landsplan har været et fald på -2,7 procentpoint.

### **Sen skolestart**

I Fredensborg Kommune var der i august 2016 4,2 pct. af eleverne, der fylder 7 år eller mere det kalenderår, de starter i 0. klasse – og altså starter et år senere end normalt. På landsplan er det 6,1 pct. af eleverne, der starter senere i skole.

I Fredensborg er der tale om et fald på -3,0 procentpoint i forhold til året før.

### **Elevernes trivsel**

I Fredensborg Kommune er der nogle meget flotte resultater for elevernes trivsel.

Den sociale trivsel blandt eleverne i Fredensborg Kommunes skoler var i skoleåret 15/16 på 4,2 på en skala fra 1 til 5. På landsplan var resultatet 4,1 og blandt sammenligningskommunerne: Hørsholm: 4,2, Hillerød: 4,1, Greve: 4,1, Gladsaxe: 4,1, Ringsted: 4,1.

Der er tale om en stigning på 0,1 i forhold til året før.

Den faglige trivsel ligger på 3,8 i Fredensborg Kommune, hvor den ligger på 3,7 på landsplan. Det er på niveau med året før.

Den trivsel, man har kaldt 'Støtte og inspiration i undervisning', ligger på 3,4 i Fredensborg Kommune. For hele landet er niveauet 3,3. Der er tale om en stigning på 0,1 i Fredensborg.

Endelig opgøres trivslen i kategorien 'Ro og orden'. Her ligger Fredensborg på 3,9, mens det for hele landet er 3,8. Også her har der været en stigning i Fredensborg på 0,1.

### **Kompetencedækning**

Kompetencedækning (tidligere blev kaldt linjefagsdækning) er høj i Fredensborg Kommune med 88,5 pct. For hele landet er tallet 83,2 pct og for sammenligningskommunerne: Hørsholm: 88,1 pct., Hillerød: 84,6 pct., Ringsted: 82,1 pct., Gladsaxe: 79,5 pct. og Greve: 77,7 pct..

Der er tale om en stigning på 5,1 procentpoint siden sidste skoleår.

## **Inklusion**

I Fredensborg Kommune er segregeringsgraden pr. juni 2016 – altså det antal elever fra 0.-9. klasse, der får undervisning udenfor almenområdet – på 5,1 pct. På landsplan er niveauet 4,8 pct. og i sammenligningskommunerne: Hørsholm: 3,3 pct., Gladsaxe: 4,2 pct., Greve: 4,5 pct., Hillerød: 4,6 pct. og Ringsted: 6,3 pct..

Der er segregeret 0,4 procentpoint flere elever i Fredensborg Kommune end det var tilfældet året før.

Ser man på segregeringsgraden for 0. klasse, ligger den på 1,6 pct. i Fredensborg Kommune mod 2,5 pct. på landsplan. Der er tale om et fald på 1,8 pct. i forhold til året før.

Ud af alle elever i specialtilbud, gik 59,2 pct. i juni 2016 i specialklasse på folkeskolerne. Tallet for hele landet er 51,1 pct.

## **Sygefravær**

Sygefraværet blandt lærere i folkeskole og specialundervisning var i 2015 5,5 pct. i Fredensborg Kommune. På landsplan var det 5,6 pct. og for sammenligningskommunerne: Hørsholm: 5,1 pct., Gladsaxe: 5,4 pct., Hillerød: 5,9 pct., Ringsted: 6,0 pct. og Greve: 6,1 pct.

Udviklingen i sygefraværet fra 2014-2015 var i Fredensborg Kommune en stigning på 0,3 procentpoint.

Det er desuden opgjort, hvordan udviklingen fra juni 2015 – juni 2016 har været. Her har der været et fald på 0,8 procentpoint, mens faldet for hele landet har været på -1,1 procentpoint.

## **Ressourcer**

Endelig opgør KL en række økonomiske nøgletal. Først nettodriftsudgifter pr. elev i folkeskoler *inkl. specialtilbud* for regnskab 2015, der er omregnet til 2017 pris- og lønniveau. Her ligger Fredensborg Kommune på 86.277 kr. pr. elev. Tallet for hele landet er 79.840 kr. i gennemsnit pr. elev, mens sammenligningskommunerne ligger på: Greve: 73.927 kr. pr. elev, Hørsholm: 80.647 kr. pr. elev, Hillerød: 85.774 kr. pr. elev, Gladsaxe: 87.026 kr. pr. elev, Ringsted: 87.705 kr. pr. elev.

Ser man på udviklingen i nettodriftsudgifterne i forhold til året før, er der tale om et fald i Fredensborg Kommune på -0,3 procent. I hele landet er der en stigning på 2,0 procent og i samtlige

sammenligningskommuner er der også sket en stigning: Gladsaxe +2,7 pct., Greve +2,8 pct., Hillerød: +3,7 pct., Hørsholm: +4,1 pct. og Ringsted: +8,6 pct.

## Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Retsgrundlag

Intet at bemærke.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

1. At udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Sagen udsat til næste møde.

## Bilag

VS: VS: Borgmesterbrev om nyeste skolenagletal - Fredensborg Kommune - Fredensborg.pdf

## Nr.7 - Skolernes fraværsprocedure

Sagsnr.: 16/1028

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Der orienteres om skolernes procedure ved fravær hos eleverne, herunder håndtering af det bekymrende eller ulovligt fravær.

## Sagsfremstilling og økonomi

Undersøgelser viser, at elevfravær kan være indikator for, om eleverne trives i skolen. Derfor har folkeskolerne i Fredensborg Kommune i en årrække haft fokus på elevernes fravær og arbejdet med at få det nedbragt.

Folkeskoleloven siger følgende i § 35 om fravær:

*"Forældremyndighedens indehaver eller den, der faktisk sørger for barnet, skal medvirke til at barnet opfylder undervisningspligten, og må ikke lægge hindringer i vejen herfor."*

I § 39 står:

*"Skolens leder påser, at alle elever, der er optaget i skolen, deltager i undervisningen" yderligere står der i stk. 2: "Er en elev udeblevet fra undervisningen, skal forældrene, jf. § 35, personligt eller skriftligt give skolens leder oplysning om grunden hertil."*

I Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen, § 4, stk. 5, skal skolens leder kontakte kommunalbestyrelsen om fravær hvis det formodes at elevens opholder sig i udlandet eller hvis elevens fravær ikke møder inden for den første uge efter sommerferiens afslutning, og fraværet ikke skyldes sygdom eller godkendt fravær. Dette er delegeret til administrationen.

### **Registrering af fravær**

Alle skolerne har et elevadministrationssystem til at registrere elevernes fravær. I foråret 2016 begyndte alle skolerne at benytte systemets sms-modul, der gør det muligt øjeblikkeligt at sende en sms til forældrene, hvis en elev ikke møder op. Denne løsning er med til at forebygge pjæk samt skabe et klart overblik over elevernes fravær.

Skolerne har valgt at bruge sms-muligheden forskelligt. Nogle skoler udsender sms for hver time/modul, andre sender sms ved dagens start. Primært bruges ordningen for udskolingselever dvs. fra 6. klasse og op, kun en enkelt skole benytter sms-muligheden til alle klassetrin. Enkelte skoler har valgt kun at sende sms vedrørende de elever, der har ulovligt eller bekymrende fravær.

Skolerne har gennemgående positive erfaringer med ordningen, som alle – elever, forældre og medarbejdere – har taget godt imod.

Skolerne oplever, at udsendelsen af sms betyder, at der er mindre pjæk, flere elever kommer til tiden, og at der generelt er en større ansvarsfølelse hos elever, forældre og lærere. Det er desuden en styrke, at alle parter er orienteret om det fravær, der måtte være.

Derudover skærper de nye procedurer opmærksomheden på skolen, så der kan blive handlet hurtigt på bekymrende fravær. Sms-muligheden ændrer ikke på, at der stadig er elever, der har bekymrende eller ulovligt fravær, men skolerne sikrer, at forældrene er bekendt med fraværet.

### **Bekymrende og ulovligt fravær**



Skolens lærere og ledere følger kontinuerligt elevernes fravær. Hvis en elev har meget fravær, uden at skolen kender baggrunden, eller hvis fraværet er bekymrende ift. elevens faglighed og trivsel, bliver forældrene kontaktet. Det samme gælder, hvis der er tale om ulovligt fravær, som forældrene ikke kan gøre rede for.

Skolen vil gennem dialog med forældrene afdække årsagen bag fraværet og finde løsninger sammen med familien.

Hvis forældresamarbejdet ikke afhjælper det bekymrende eller ulovlige fravær, bringes sagen ind i det tværfaglige samarbejde. Dette vil oftest være på en tværfaglig konference, hvor forældre, netværkskonsulent, PPR-psykolog, AKT-leder fra skolen, UU-vejledere, evt. sundhedsplejerske og fritidsklub samt andre relevante personer vil samarbejde om løsningsforslag.

Det ulovlige fravær kan som det almindelige bekymrende fravær skyldes manglende trivsel, at eleven har svært ved følge med i undervisningen eller har problemer med andre elever eller skolens personale. Dette vil blive kortlagt på en intern konference, og der kan blive iværksat tiltag som specialpædagogisk bistand, netværksforløb, afhentning i hjemmet, særligt tilrettelagt undervisningsforløb af kortere varighed m.v.

Hvis ingen af de iværksatte tiltag hjælper, og det ulovlige fravær fortsætter, vil skolen lave en underretning til Center for Børn og Familie. I enkelte tilfælde vil et fravær resultere i så store bekymringer, at der vil blive lavet en underretning med det samme.

### **Andre fraværsårsager**

I Fredensborg Kommune er der ganske få elever i løbet af et skoleår, der i kortere perioder ikke går i skole. En sådan periode uden fast skolegang kan have flere årsager, f.eks. at eleven er i behandling for angst og depression.

Disse elever og deres forældre vil være i løbende dialog med administrationen (Center for Børn og Familie

Og / eller Center for Læring, Fritid og Sundhed) med henblik på genoptagelse af skolegang eller særligt tilrettelagte undervisningsforløb eller skoletilbud.

## **Bevilling**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven § 35 og § 39

samt Bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen (BEK nr 696 af 23/06/2014)

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Orienteringen taget til efterretning.

# Nr.8 - Omlægning af kommunens læseklassetilbud

Sagsnr.: 16/29363

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Orientering om omlægning af læseklassetilbuddet i Fredensborg Kommune, således at de eksisterende kommunale læseklasser bliver ændret til kortere intensive kommunale læseforløb i hvert bysamfund med virkning fra 1. august 2017.

## Sagsfremstilling og økonomi

Siden kommunesammenlægningen i 2007 har Fredensborg Kommune haft tre læseklasser for elever i omfattende læsevanskeligheder. Læseklasserne er placeret på Humlebæk Skole. Underviserne er primært læselærere, dvs. lærere med specifik læsepædagogisk viden.

De tre kommunale læseklasser dækker klassetrinnene 4. til 9. klasse. Læseklasserne har plads til i alt 27 elever fra hele kommunen. De fleste elever går i læseklasse i mindst to år, før de sluses tilbage til deres oprindelige skoler. Der er derfor oftest kun plads til mellem fem og ti nye elever hvert år.

Forskning viser, at en tidlig og intensiv indsats har en altafgørende effekt for elever i læsevanskeligheder, men de nuværende læseklasser tilbyder først undervisning fra 4. klassetrin.

Administrationen har i samarbejde med skoleledelsen for kommunens læseklasser udarbejdet en ændret model, hvor kommunens læseklassetilbud omlægges fra læseklasser til intensive læseforløb for alle klassetrin.

## De eksisterende kommunale læseklasser

Mange flere end 27 elever har hvert år brug for et målrettet læsetilbud. Forskning viser, at der er mellem 3 og 7 pct. ordblinde elever i kommunens skoler, og dertil kommer elever i læsevanskeligheder af andre årsager.

De nuværende læseklasser er et segregerende skoletilbud, hvor elever tages helt ud af deres klasser. Elever på andre skoler end Humlebæk Skole skal skifte skole for at gå i læseklasse på Humlebæk Skole. Eleverne mister på den måde deres tilknytning til almenmiljøet, hvilket ikke harmonerer med kommunens inklusionsstrategi.

I læseklasserne skal eleverne have undervisning i alle fag på klassetrinnet. Denne undervisning varetages af læselærere, der ikke nødvendigvis er linjefagsuddannede i de andre fag. Det kan betyde, at eleverne ikke får undervisning i alle fag på et tilstrækkeligt fagligt højt niveau. Nogle elever går et klassetrin ned, når de vender tilbage til deres oprindelige skoler.

Samtidig bliver de uddannede læselæreres specifikke læsepædagogiske kompetencer ikke altid anvendt tilstrækkeligt.

Overgangen fra læseklasse til almenklassen fungerer ikke altid optimalt for eleverne, da skolerne ikke nødvendigvis råder over lærere med de specifikke læsepædagogiske kompetencer, der er vigtige for at fastholde elevernes læring i den nye sammenhæng.

Omorganiseringen af kommunens læsetilbud til elever i omfattende læsevanskeligheder skal ses i lyset af ovenstående og i lyset af den nyeste forskning på området.

## Kommunale læseforløb i stedet for læseklasser

Det nye kommunale læsetilbud er i overensstemmelse med både kommunens inklusionsstrategi og den læsepædagogiske forskning. Det nye kommunale læsetilbud består af intensive læseforløb, som foregår i bysamfundene i stedet for på Humlebæk Skole. Elever på alle klassetrin kan blive visiteret til et læseforløb.

Et læseforløb indeholder undervisning og vejledning til både eleven, dennes forældre og lærerteam i en periode på 22 uger. Eleven kan deltage i et læseforløb flere gange i løbet af sin skoletid, hvis eleven har behov for det.

I et læseforløb er der et ti ugers læsekursus med tre lektioners holdundervisning om formiddagen. Indskolingsholdet får undervisning hver formiddag, mellemtrinsholdet tre formiddage om ugen og udskolingsholdet to formiddage om ugen. På holdene underviser læselærerne eleverne i relevante læse-, stave- og skrivestrategier og i kompenserende strategier.

Efter frokost er læselærerne med i elevernes undervisning i forskellige fag og hjælper eleverne med at anvende de lærte strategier i fagene. Om eftermiddagen underviser og vejleder læselærerne også elevernes lærerteam i kompenserende og inkluderende undervisning, så læseudfordringerne ikke bliver en hindring for elevernes læring.

Elevernes forældre får også vejledning i at støtte deres børn.

Efter de 10 ugers læsekursus i ét bysamfund, tager læselærerne videre til næste bysamfund for at lave læsekursus dér. Men én eftermiddag om ugen i 10 uger efter læsekurset deltager læselærerne stadigvæk i undervisningen hos de elever, som lige har afsluttet deres læsekursus. Dette skal sikre, at eleverne holder fast i og bliver gode til at anvende de lærte strategier. Det skal også sikre, at elevernes lærerteam fortsat udvikler deres kompetencer i at tilrettelægge inkluderende undervisning.

Der er en række fordele ved at omlægge de kommunale læseklasser til læseforløb:

Læseforløbene har plads til 108 elever i stedet for kun 27 elever i de eksisterende læseklasser. Der vil være tre læseforløb i gang på samme tid i hvert bysamfund – et for indskolingen, et for mellemtrinnet og et for udskolingen. Hvert hold har plads til 9 elever. I hvert skoleår vil der således være 12 læseforløb med plads til i alt 108 elever.

Da læseforløbene også retter sig mod elever i indskolingen, er det muligt at give den afgørende tidlige og intensive indsats til elever i læsevanskeligheder, som forskningen peger på.

Da læseforløbene foregår på en skole i hvert bysamfund, kan eleverne bevare deres tilhørsforhold til egne klasser. Læseforløbene er dermed et inkluderende tilbud i overensstemmelse med kommunens inklusionspolitik.

Da læselærerne udelukkende skal undervise i læse-, stave- og skrivestrategier og i kompenserende strategier, men ikke i skolens forskellige fag, kan de udnytte deres specifikke læsepædagogiske kompetencer fuldt ud til gavn for eleverne.

I læseforløbene overfører læselærerne specifik læsepædagogisk viden og didaktik til almenområdet. Det sker, når læselærerne støtter eleverne i at anvende de lærte strategier i almenundervisningen, og når de vejleder elevernes lærere i at tilrettelægge inkluderende undervisning i alle fag, og samtidigt må det antages, at lærerne får styrket deres inklusionskompetencer.

### **Administrationens bemærkninger**

Modellen er drøftet med de berørte lærere i læsetilbuddet, med Danmarks Lærerforenings Kreds 36 og med skolelederne. Der er positiv opbakning til den nye model.

Omlægningen vil ske inden for den afsatte økonomiske ramme.

Oplægget sigter mod, at den nye model skal træde i kraft pr. 1. august 2017.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Folkeskoleloven.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017**

Orienteringen taget til efterretning.

# Nr.9 - Tilsyn ungdomsklubber 2016

Sagsnr.: 16/29875

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Orientering om resultaterne af de gennemførte tilsyn i ungdomsklubberne i Fredensborg Kommune 2016. Tilsynene er i 2016 anmeldt.

## Sagsfremstilling og økonomi

Administrationen har i perioden oktober-december 2016 gennemført tilsyn i samtlige ungdomsklubber i Fredensborg Kommune. Ungdomsklubber er et gratis fritidstilbud til børn og unge i alderen 13 til og med 17 år. Der er udført tilsyn i følgende ungdomsklubber:

- Ung 3050, Humlebæk
- Alexandra House, Fredensborg
- Bøgegårdens Ungdomsklub (selvejende ungdomsklub), Kokkedal
- Kokkedal Ungdomsklub, Kokkedal
- Nivå Café, Nivå
- Klub 2990, Nivå

Resultaterne af tilsynene formidles i en samlet tilsynsrapport (bilag 1).

### Rammer for tilsyn i ungdomsklubber

På udvalgmødet d. 10. august 2015 fastsatte Børne- og Skoleudvalget de nuværende rammer for tilsyn i ungdomsklubber i Fredensborg Kommune. Det blev besluttet:

- At der føres ét årligt formelt tilsyn med ungdomsklubberne i Fredensborg Kommune, og at tilsynet skiftevis er uanmeldt og anmeldt tilsyn.
- At der føres samme type af tilsyn med alle ungdomsklubber i kommunen uanset lovgrundlag for ungdomsklubberne og om ejerforholdet er offentligt eller privat.

### Formål med anmeldte tilsyn i 2016

Som følge af den vedtagne kadence for tilsyn i ungdomsklubber, er det formelle tilsyn i 2016 for første gang udført som anmeldt tilsyn. Tilsynet skal sikre, at Fredensborg Kommunes ungdomsklubber bliver drevet på en pædagogisk forsvarlig måde, der lever op til formålsparagrafferne henholdsvis i Lov om Ungdomsskoler og Dagtilbudsloven.

Ungdomsklubbernes praksis skal endvidere være i overensstemmelse med de mål og rammer, som Byrådet har fastsat for området. Derudover skal der være overensstemmelse med ungdomsklubbernes egne fastsatte mål og årsplaner. Tilsynet skal endvidere følge op på eventuelle bemærkninger og anbefalinger fra administrationen ved tidligere tilsyn.

Med afsæt i Fredensborg Kommunes Børne- og Ungepolitik skal både anmeldte og uanmeldte tilsyn have fokus på at undersøge følgende:

- Den pædagogiske praksis og tilbud i klubben
- Personalets kvalifikationer
- De fysiske rammer
- Klubbens udmøntning af lovgivningen samt af politiske og andre fastsatte mål på området
- Trivsel blandt medarbejdere og klubmedlemmer
- Graden af ungeinvolvering og ungedemokrati
- Medlemsregistrering

### **Koncept for anmeldt tilsyn 2016**

Resultaterne af det anmeldte tilsyn er baseret på data indhentet via spørgeskema til ungdomsklubbernes ledelser samt ved et tilsynsbesøg af to-tre timers varighed i hver ungdomsklub. Under tilsynsbesøget er der anvendt følgende metoder:

- Rundvisning
- Dialog med ledelse
- Dialog med medarbejdere
- Dialog med unge
- Observation

Administrationens tilsynsnotater har efter udformning været sendt i høring hos ledelserne af de enkelte ungdomsklubber.

### **Hovedkonklusioner – aktuelle tematikker**

Tilsynsrapporten (bilag 1) har følgende hovedkonklusioner:

- Generelt ses et svingende fremmøde i ungdomsklubberne – både klubberne imellem, men også fra dag til dag i den enkelte klub.
- At ungdomsklubberne anvendes mere af drenge end af piger.
- At de unge generelt mødes af kompetente og nærværende medarbejdere i ungdomsklubberne.

- At det hovedsageligt er muligheden for at være sammen med kammerater og nære relationer til ungdomsklubbens personale, der bevirker, at de unge gør brug af ungdomsklubberne.
- At de unge primært inddrages i planlægning af aktiviteter, ture og arrangementer.
- At nogle af ungdomsklubberne har fokus på at arrangere kønsopdelte aktiviteter med inkluderende sigte.

Tilsynet har givet anledning til ét påbud: Under tilsynsbesøget i Klub 2990 var et mindreårigt barn tilstede i klubben. Ved et tidligere tilsyn i Klub 2990 er det indskærpet, at ledelsen bør have opmærksomhed på, at tilbuddet udelukkende anvendes af 13 til 17 årige.

Ledelsen af UngFredensborg har efter påbuddet udarbejdet en handleplan for at sikre at påbuddet overholdes. Administrationen yder den fornødne sparring og faglige assistance i den forbindelse. Handleplanen vil sammen med tilsynsrapporten blive tilgængelig på klubbens hjemmeside.

### **Hovedanbefalinger til fremadrettet pædagogisk kvalitetsudvikling**

Tilsynsrapporten har følgende hovedanbefalinger til ungdomsklubbernes fremadrettede praksis:

- At det overvejes at oprette ungeråd i hver ungdomsklub, så de unge får førstehåndserfaringer med nærdemokrati og demokratisk dannelse.
- At der arbejdes målrettet med at sikre gennemsigtighed med aktiviteterne i ungdomsklubberne, så de unge ved, hvilke aktiviteter, der pågår i de forskellige ungdomsklubber på forskellige dage.
- At de øvrige ungdomsklubber følger Kokkedal Ungdomsklubs eksempel, og udbyder lektiecafé.
- At kønsopdelte aktiviteter i ungdomsklubregi anvendes i inkluderende øjemed.

Som generel bemærkning til de enkelte tilsyn peger administrationen på, at det i alle klubber skal sikres, at der foretages systematisk fremmødere registrering fra årsskiftet og anbefaler, at mulighederne for anskaffelse af et system til elektronisk fremmødere registrering afdækkes.

## **Bevilling**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Retsgrundlag**

Retssikkerhedsloven § 16, Lov om Ungdomsskoler samt Dagtilbudsloven § 5.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Kommunikation**



Tilsynsrapporter vil blive offentliggjort på klubbernes hjemmeside.

## Indstilling

1. At "Tilsynsrapporten 2016 for anmeldte tilsyn i ungdomsklubber i Fredensborg Kommune" tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Tilsynsrapport ungdomsklubber i Fredensborg Kommune 2016

# Nr.10 - Erfaringsopsamling fra turboforløbet med True North

Sagsnr.: 15/31794

Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Der orienteres om erfaringerne fra Fredensborg Læringsakademi - et intensivt læringsforløb for medarbejdere og elever i 7. klasse.

## Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget behandlede på sit møde den 31. maj 2016 planerne for et intensivt læringsforløb for elever i 7. klasse, som har brug for et løft.

Forløbet blev planlagt i samarbejde med firmaet True North, som har 10 års erfaring med at udvikle programmer for børn og unge med det formål at udvikle deres faglige og personlige kompetencer, så de rustes til bedst muligt at kunne navigere i eget liv. Forløbet har samtidig fungeret som et aktionslæringsforløb for de deltagende lærere.

Forløbet i Fredensborg Kommune bestod af tre elementer:

1. Tre dages lærertræning for alle lærere og pædagoger i årgangsteam på 7. klassetrin på alle kommunens skoler. I alt deltog 42 lærere og pædagoger i denne del.
2. Tre dages lærerintro for de lærere og pædagoger, som deltog i læringsakademiet sammen med eleverne. 10 lærere og pædagoger deltog i denne del.
3. Fire ugers læringsakademi for 35 udvalgte elever fra 7. årgang samt 10 lærere og pædagoger.

Herudover planlægges en enkelt opfølgningsdag for årgangsteams på 7. klassetrin i det tidlige forår 2017.

I det følgende beskrives erfaringerne fra forløbet.

### **Indholdet af læringsakademiet**

I alt deltog 35 elever og 10 lærere/pædagoger fra alle skoler. Skolerne var alle repræsenteret med en eller flere medarbejdere. Herudover deltog UU-Øresund med tre vejledere, og True North med fem instruktører.

Læringsakademiet blev afholdt på Skolen i Virkeligheden i september og oktober 2016. Grundstammen i læringsakademiet er kombinationen af at arbejde med personligt lederskab og sociale kompetencer som back-up for det faglige arbejde i dansk, læsning og matematik. True North har erfaring med, at denne kombination af det faglige og det personlige/sociale er særligt udviklende for eleverne og én af de primære årsager til deres succes med de intensive læringsforløb.

Forløbet blev afsluttet med en dimissionsaften for elever, forældre, lærere og ledere, hvor eleverne præsenterede en del af, hvad de havde lært på akademiet og efterfølgende fik de overrakt diplomer for at have gennemført forløbet.

### **Elevernes faglige udvikling**

Eleverne blev testet i retstavning og matematik to gange i løbet af læringsakademiet: i begyndelsen og ved slutningen.

Testresultaterne viser, at alle elever opnåede en fremgang fra starttest til slutttest i matematik, mens 23 ud af de 34 elever, som blev testet i retstavning, opnåede en fremgang fra starttest til slutttest.

Herudover vurderede 87 pct. af eleverne, at de var blevet bedre til at se muligheder i egen uddannelse. 94 pct. af eleverne oplevede at være blevet bedre til at forstå, hvordan de selv lærer, mens 81 pct. syntes, de var blevet bedre til at forstå egne styrker. 94 pct. vurderede, at de var blevet bedre til at sætte sig et mål, og 75 pct. oplevede at være blevet bedre til at koncentrere sig.

### **Elevernes egen evaluering af læringsakademiet**

I den afsluttende evaluering har eleverne også haft mulighed for at vurdere, hvad de har lært i forløbet, og her spreder besvarelsener sig en del. Mange elever har skrevet, at de er blevet bedre til det faglige indhold, både matematik og dansk – også helt specifikke elementer som fx ligninger, procentregning, sætningsled og ordklasser. Samtidig har en stor andel givet udtryk for, at de har lært mere om sig selv,

om optimisme, vedholdenhed, ejerskab og integritet – og om at tro på sig selv, sætte sig mål og prøve nye ting.

Generelt har eleverne givet forløbet en meget fin evaluering, og i vurderingen af, hvad det bedste på læringsakademiet var, skriver en af eleverne fx: 'hvis jeg skulle sige det kort så DET HELE.'

### **Implementering på skolerne**

I november afholdt administrationen et erfaringsopsamlingsmøde for skoleledere, lærere, pædagoger og repræsentanter fra True North. På mødet blev der udvekslet foreløbige erfaringer med implementeringen af metoder og ideer fra læringsakademi og lærertræning i den daglige undervisning.

Tilbagemeldingerne fra skolerne kan inddeles i følgende temaer:

### **Fælles sprog**

Det begrebsapparat, som lærere og elever har lært på læringsakademiet og gennem lærertræningen har givet dem en ny måde at tale sammen på, som er med til at holde eleverne fast i deres udvikling, og som også kan anvendes til at skabe en kulturændring i klasserne, selvom ikke alle elever har været igennem forløbet. En væsentlig del heraf er pejlemærkerne beskrevet ovenfor: Optimisme, integritet, ejerskab og vedholdenhed. Flere skoler gav udtryk for, at punkterne bruges aktivt til at tale med eleverne om begrebernes indhold, og at det samtidig har givet lærerne nye redskaber til at sætte gode rammer for læringsprocessen.

### **Implementering og udbredelse til kolleger, herunder netværk**

Generelt var alle skoler gået i gang med den opgave, som ligger i at få omsat viden fra lærertræning og læringsakademi til redskaber, som kan anvendes i dagligdagen.

Helt overordnet oplevede skolerne, at det er en stor opgave for de medarbejdere, som har været afsted, at formidle indhold og anvendelighed til kollegerne.

En skole gav udtryk for, at det havde været en fordel at have haft en ledelsesrepræsentant på lærertræningen. På den måde skabes en god grobund for at starte et fællesskab og at få indholdet til at sprede sig til andre elever og kolleger.

En anden skole gav udtryk for, at det var godt, at hele teamet havde været afsted på lærertræningen, fordi de dermed alle kunne bruge det samme sprog til at kommunikere med de elever, som havde været på læringsakademiet.

Lærerne gav udtryk for, at de i første omgang var gået i gang med at arbejde med de nye principper i egne klasser, og at udbredelsen til de øvrige klasser og årgange kommer efterfølgende. Generelt var

der gode erfaringer med at overføre redskaber fra akademi til daglige undervisning, også selvom der i alle tilfælde var tale om en tilpasset og mindre omfattende model.

Der var allerede erfaringer med at anvende regler og teamøvelser fra akademiet, og flere lærere oplevede at få gode resultater med eleverne - også de elever, som ikke havde været afsted, men som først stiftede bekendtskab med principperne gennem deres lærer.

Nogle skoler havde lærere med særlige funktioner på akademiet, herunder en læringsvejleder og en akt-vejleder. Disse medarbejdere oplevede at have en særlig platform til at udbrede principperne til flere klasser.

Flere skoler efterspurgte et netværk på tværs af skolerne, som kunne understøtte lærerne i at holde fast i den viden, de havde fået gennem forløbet. Skolerne besluttede selv at drive netværket.

En del af lærerne gav udtryk for, at udfordringen med at tage imod eleverne igen har været større end forventet. Flere havde oplevet kolleger give udtryk for, at eleverne ikke havde flyttet sig så meget som forventet, og at der derfor har været brug for opsamling af både elever og lærere. I et kommende forløb vil det derfor være nødvendigt med et større fokus på den efterfølgende implementering, ligesom der vil derfor være behov for en tydelig forventningsafstemning forud for akademiet.

### **Forældresamarbejde**

En skole peger på, at forældrene efterspørger en forklaring på de begreber, som eleverne har lært at anvende på akademiet. To lærere har påtaget sig at udarbejde et sådant materiale, fordi det vil kunne understøtte eleverne, at alle voksne omkring eleven taler samme sprog.

Generelt pegede skolerne på, at forældrene meget gerne vil støtte op om projektet, og at forældresamarbejdet derfor med fordel kan formaliseres gennem fx forældremøder eller lignende, såfremt projektet gentages i kommende år.

### **Tværfagligt samarbejde**

Såvel skoler som UU-vejledere gav udtryk for, at det havde været givtigt at være afsted sammen. Flere steder havde UU-vejlederne fulgt op med gruppevejledninger for de elever, som havde været gennemført akademiet.

### **Elevteams**

Flere skoler havde gode erfaringer med at inddele eleverne i faste teams / forpligtende fællesskaber. Ved at eleverne arbejder i en gruppe, som de også sidder sammen med og står til regnskab overfor, oplever lærerne, at eleverne oplever at føle mere ansvar overfor hinanden og for opgaven.

## **Administrationens vurdering**

Administrationen har som beskrevet afholdt et opsamlingsmøde med lærere, ledere og UU-vejledere og derudover afholdt et møde med ledere om ønsker til fremtidige forløb.

Både ledere og lærere har givet udtryk for, at forløbet har været udbytterigt for både elever og lærere, og at effekten kun vil blive større, hvis der udbydes et tilsvarende forløb i de kommende år, så hele udskolingen får fælles sprog og referenceramme. Der er dermed generel opbakning til at fortsætte efter den oprindelige plan, hvor forløbet gennemføres i alt tre gange, således at alle medarbejdere i udskolingen får muligheden for at deltage.

Udgifterne består dels af en kursusafgift til True North, og dels af skolernes udgifter affødt af medarbejdernes fravær i forbindelse med kurset.

Samlet under ét har skolerne medfinansieret forløbet med 1.460 undervisningstimer eller 2 årsværk. Såfremt alle timerne skal læses af vikarer, betyder det en udgift på ca. 1 mio. kr.

I dette skoleår har skolerne søgt at løse udfordringen gennem planlægning i det omfang, det har kunnet lade sig gøre. Dog har lederne gentagne gange påpeget, at forløbet har afstedkommet et stort ressourcetræk på skolerne, idet omkostningerne forbundet med lærernes fravær har været høje.

Administrationen arbejder på at finde mulig finansiering til kursusafgiften til et tilsvarende forløb i skoleåret 2017/2018 og er opmærksomme på skolernes bekymring i forhold til udgifter til vikardækning.

## **Kompetence**

Børne- og Skoleudvalget.

## **Indstilling**

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017**

Udvalget ønsker, at få suppleret sagsfremstillingen med bemærkninger fra skolebestyrelserne og lærerkredsen. Sagen genoptages, når sagen har været i høring.

## **Nr.11 - Sager på vej**

Sagsnr.: 13/45307

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Beslutningstema

Der orienteres om sager på vej til behandling.

## Sagsfremstilling og økonomi

### **Februar 2017**

Status for Kokkedal Fritidsklub

Budget 2017 – 2020 udmøntning af midler børneområdet (temadrøftelse)

Orientering om resultat af afstemning om kommunal frokostordning i dagtilbud

Underretningsstatistik

Revision af sammenhængende Børne – og Ungepolitik - procesplan

### **Marts**

Ankestatistik

Orientering om Ungeprofilundersøgelsen

### **April**

Masterplan udsatte børn og unge

Opsamling efter børnetopmøde 2017

Godkendelse af privatinstitution.

### **Videre frem**

Afdækning af muligheder for samarbejde på tværs af de nordsjællandske UU (Ungdommens Uddannelsesvejledning)

Evaluerings af sprogundersøgelsernes forebyggende effekt (forår 2017)

Fornyelse af driftsoverenskomst med selvejende institutioner.

Projekt: Specialundervisningsmidler og Inklusion.

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Listen suppleres med sag om rapport "Ny Dagsorden for Danmarks Dagtilbud" fra Rådet for Børns Læring.

Orienteringen herefter taget til efterretning.

## Nr.12 - Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Sagsnr.: 13/45308

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Der forelå ingen meddelelser.

## Nr.13 - Meddelelser fra administrationen

Sagsnr.: 13/45311

Ergin Øzer (A), Charlotte Bie (V)

## Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

## Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 09-01-2017

Der forelå ingen meddelelser.