

797. Godkendelse af Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde - SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-4956

Dok.nr.: 741-2017-27971

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde fremsendes hermed til godkendelse

Sagsfremstilling:

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår årligt en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre koordinering af tilbud og ydelser på det sociale område. Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (styringsaftalen).

Udkast til Rammeaftale 2018 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvorved der er skabt et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det sociale område. Rammeaftalen er forenklet i form og indhold i forhold til tidligere års rammeaftaler. Samtidig har kommunerne og regionen haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalen undervejs i forløbet. Dette har adskillige kommuner benyttet sig af.

KKR Midtjylland har på møde den 15. juni 2017 behandlet udkast til Rammeaftale 2018. Parterne er enige om at anbefale, at udkast til Rammeaftale 2018 godkendes i kommunalbestyrelserne samt i regionsrådet.

Udviklingsstrategien

Udviklingsstrategien har fokus på den faglige udvikling af de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud.

Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng eller høj grad af sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

Der er udvalgt 2 udviklingsområder, som kommunerne og regionen ønsker at sætte fælles fokus på i 2018:

- Voksenhandicap - implementering af rammepapir
- Effekt og progression - hvordan ved vi, at indsatsen virker?

Styringsaftalen

Styringsaftalen skal lægge rammerne for kapacitets- og prisudviklingen i det kommende år for de tilbud, der er omfattet af Rammeaftalen. Formålet med styringsaftalen er at koordinere rammerne for køb og salg af tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Faglige overvejelser:

Voksenhandicapområdet var et særligt fokus- og udviklingsområde i Rammeaftale 2017 og dette ønskes videreført i Rammeaftalen for 2018.

De 19 midtjyske kommuner og Region Midtjylland vil arbejde for at:

- Understøtte en stadig progression og udvikling hos den enkelte borger med handicap
- Styrke at borgere med handicap får mulighed for medborgerskab og aktiv deltagelse i uddannelses- og arbejdslivet samt sociale fællesskaber
- Styrke samarbejdet om borgerne i de mest specialiserede tilbud

Dette gøres gennem fælleskommunale målsætninger inden for følgende indsatsområder:

- Mestring
- Det inkluderende arbejdsliv
- Samskabelse og samarbejde
- Fokuseret indsats

<https://rammeaftale.viborg.dk/Indsatsomraader/Voksenhandicap>

Der sættes ligeledes fokus på viden- og erfaringsudveksling på tværs af kommunerne og regionen i forhold til, hvordan man kan arbejde med at sætte faglige mål for borgerne med fokus på progression og udvikling. Det er ønsket, at der arbejdes med andre tilgange til styring, end den traditionelle økonomiske styring.

Udviklingsområdet skal understøtte øget fokus på effekt og progression med henblik på at sikre, at indsatsen giver størst muligt udbytte for den enkelte borger.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

- Bekendtgørelse nr. 36 af 23. januar 2006 (bekendtgørelse om rammeaftaler m.v.)
- Bekendtgørelse nr. 354 af 24. april 2006 (bekendtgørelse om kommunalbestyrelsens årlige redegørelse til regionsrådet og rammeaftalen mellem regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen på specialundervisningsområdet).

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Godkendelse af Rammeaftale 2017 på det specialiserede social- og undervisningsområde blev godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet den 20. september 2016.

Løsningsmuligheder:

1. Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes.
2. Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes med bemærkninger.
3. Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes ikke.

Økonomi:

I styringsaftalen for 2018 fortsættes KKR Midtjyllands beslutning om, at kommunerne og regionen skal udmønte en takstreduktion på min. 3 % i perioden 2015 – 2018, med mulighed for at medregne den reduktion af taksterne, der er gennemført fra 2014 til 2015.

Der gøres opmærksom på, at konkrete aftaler om principper for bl.a. finansiering, takstberegning og betalingsmodeller er samlet i bilag 1 i det vedlagte udkast til Rammeaftalen for 2018.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-27972	Udkast til Rammeaftale 2018
741-2017-27973	Fælleskommunalt rammepapir for voksenhandicap

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Rammeaftale 2018 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes (Løsningsforslag 1).

798. Godkendelse af udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-4957

Dok.nr.: 741-2017-27974

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 og anvendelse af værdighedsmidlerne fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

Værdighedspolitik 2018 tager udgangspunkt i de foregående års indsatser, og det er som udgangspunkt et ønske at bevare de igangsatte indsatser med ganske få ændringer.

Kommunerne skal for hvert år frem mod 2019 redegøre for, hvordan midlerne fra værdighedsmilliarden udmøntes. Redegørelsen skal vise, hvordan den forudsatte udmøntning understøtter kommunens værdighedspolitik i forhold til livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, mad og ernæring samt en værdig død. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Samsø Kommune er i 2018 bevilliget 1.224.000 kr. Der gøres endelig status for værdighedsmilliarden i foråret 2019 og det forventes at værdighedsmidlerne derefter fordeles til kommunerne via bloktilskuddet.

Faglige overvejelser:

Det er Sundheds- og Ældreministeriets ønske, at værdighedsmidlerne anvendes ud fra en vurdering i den enkelte kommune af, hvor behovet er størst lokalt. Midlerne ligger ud over kommunernes budgetter for 2018 og skal derfor gå til at understøtte de indsatser, som er beskrevet i Værdighedspolitikken.

Anvendelse af værdighedsmidlerne i 2016, 2017 og 2018

2016		2017		2018	
Aktivitet	Beløb	Aktivitet	Beløb	Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	45.000 kr.	Klippekort 2.0	75.000 kr.	Klippekort 2.0	117.000 kr.
Aktivitetskoordinator	200.000 kr.	Aktivitetskoordinator	400.000 kr.	Aktivitetskoordinator	402.000 kr.
Musikterapeut	100.000 kr.	Musikterapeut	162.500 kr.	Musikterapeut	162.500 kr.
Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens)	260.000 kr.	Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens)	413.500 kr.	Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens)	327.000 kr.
Teamsamarbejde	120.000 kr.			Chauffør til aktiviteter	85.000 kr.
Events	62.500 kr.	Events	50.000 kr.	Events	50.000 kr.
Aktiviteter	100.000 kr.	Aktiviteter	75.000 kr.	Aktiviteter	50.000 kr.
Lokale forbedringer på korttidspladserne	64.375 kr.				
Elcykler rickshaws, 2 stk.	128.125 kr.				
Gynge til kørestole	25.000 kr.				
Udarbejdelse af politikken	71.000 kr.			Revision af værdigheds-politik og administration	30.000 kr.
I alt	1.176.000 kr.		1.176.000 kr.		1.224.000 kr.

Som det fremgår, er der foretaget følgende ændringer i forhold til 2017:

- Klippekort 2.0 er øget med 42.000 kr. - Ordningen er en stor succes for de svageste hjemmehjælpsbrugere og giver borgerne en høj grad af selvbestemmelse.
- Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens) funktionen fortsætter – lønudgiften reduceres med 86.500 kr.
- Chauffør til aktiviteter - Formålet med funktionen er at sikre, at så mange ældre på øen som muligt deltager i de forskellige aktiviteter, samt at give beboerne på plejecenteret mulighed for at komme ud og opleve øen.
- Aktiviteter: De afsatte midler reduceres med 25.000 kr. Det vurderes at der fortsat kan iværksættes mange aktiviteter for 50.000 kr.
- Revision af værdighedspolitik og administration. Der afsættes midler til revision, administration og udarbejdelse.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

En væsentlig del af de input, der er brugt i udarbejdelsen af Værdighedspolitikken, stammer fra de relevante fagmedarbejdere i Social- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Lovgrundlag:

Lov om ændring af lov om social service (Værdighedspolitikker for ældreplejen). Loven trådte i kraft 1.3.2016.

Høring/partshøring:

Værdighedspolitikken er sendt til høring i Seniorrådet.

Historik:

I forbindelse med vedtagelse af finansloven for 2016 afsatte forligspartierne 1 milliard kroner til at styrke arbejdet med en værdig ældrepleje i landets kommuner. Efterfølgende er der vedtaget en lov om ændring af lov om social service (Værdighedspolitikker for ældreplejen).

Herunder orientering fra Sundheds- og Ældreministeriet den 3. marts 2016 vedr. lov om ændring af lov om social service (Værdighedspolitikker for ældreplejen)

Formålet med loven er at styrke kommunernes arbejde med en mere værdig ældrepleje. De kommunale værdighedspolitikker skal udgøre den overordnede værdimæssige ramme for den enkelte kommunalbestyrelses prioriteringer for ældreplejen.

Loven forpligter kommunalbestyrelsen til at træffe beslutning om en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Værdighedspolitikken skal beskrive de overordnede værdier og prioriteringer for personlig hjælp, omsorg og pleje m.v., som gives efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om værdighedspolitikken i et møde. Herefter skal værdighedspolitikken offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Løsningsmuligheder:

1. Udkast til Værdighedspolitik 2018 godkendes.
2. Udkast til Værdighedspolitik 2018 godkendes med bemærkninger.
3. Udkast til Værdighedspolitik 2018 godkendes ikke.

Økonomi:

Jævnfør brev af 9. februar 2016 fra Sundheds- og Ældreministeriet er der givet et foreløbigt tilsagn til Samsø Kommune om udmøntning af tilskud til en mere værdig ældrepleje. Tilskuddet er fordelt efter en fordelingsnøgle og heraf fremgår det, at Samsø Kommune modtager 1.176.000 kroner i 2016 og i 2017.

I brev af 29. september 2017 fremgår det, at der med forslag til finanslov for 2018 er afsat 1,038 mia. kr. (2018 PL-niveau) i 2018 til at understøtte udbredelsen og implementeringen af værdighedspolitikker for ældreplejen. Midlerne fordeles mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle på ældreområdet. Samsø Kommune er i den forbindelse tildelt 1.224.000 kr.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at udkast til Værdighedspolitik godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-27975	Brev om 2018-udmøntningen kommunerne værdighedsmilliarden
741-2017-27976	Fordeling af midler til en værdig ældrepleje 2018
741-2017-27977	Redegørelse for anvendelsen af midlerne en værdig ældrepleje 2018
741-2017-27978	Samsø Kommune - Værdighedspolitik 2018

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:**Fraværende:** Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at udkast til Værdighedspolitik 2018 godkendes (Løsningsforslag 1).

799. Ansøgning til Demenspuljen | Indsats omk. to nye beboere på Kildemosen - SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-4958

Dok.nr.: 741-2017-27979

Sagsbeh.: MVT

*Åbent***Problemstilling:**

Der ansøges om 33.600 kr. fra Demenspuljen til en ekstra indsats i forbindelse med en indflytning på Kildemosen.

Sagsfremstilling:

Der ansøges om midler fra Demenspuljen til ekstra indsats i forbindelse med indflytning af to nye beboere med svær demens i samme hus, idet der er behov for en ekstra indsats for at få indflytningen til at blive en succes for de to nye beboere, og for at skabe ro og tryghed hos de øvrige beboere.

Faglige overvejelser:

Den ekstra indsats ønskes iværksat i 14 dage i både dag- og aftenvagt svarende til 16 timer dagligt.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

I forbindelse med godkendelse af budget 2017 afsatte Kommunalbestyrelsen en Demenspulje på 455.000 kr. til ekstraordinære indsatser på demensområdet.

Løsningsmuligheder:

1. Ansøgning vedr. en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen gennem Demenspuljen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. godkendes.
2. Ansøgning vedr. en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen gennem Demenspuljen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. godkendes med bemærkninger.
3. Ansøgning vedr. en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen gennem Demenspuljen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. godkendes ikke.

Økonomi:

Der ansøges om midler fra Demenspuljen til en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen. Indsatsen tænkes iværksat i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 16 timer/dag á 150 kr./timen (inkl. pension) svarende til 33.600 kr.

Oprindeligt var der afsat kr. 455.000 til Demenspuljen i forbindelse med vedtagelsen af Budget for 2017. Jævnfør Kommunalbestyrelsessag nr. 694, 733, 781, 797 og 818 er der på nuværende tidspunkt bevilget kr. 406.000 fra puljen, således at den tilbageværende disponible ramme er 49.000 kr.

Ved godkendelse af en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. vil der være 15.400 kr. tilbage i puljen.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at ansøgning vedr. en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen gennem Demenspuljen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. godkendes (Løsningsforslag 1).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Henrik Kjær

Henrik Kjær deltog ikke i drøftelse og beslutning af punktet pga. inhabilitet.

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at ansøgning vedr. en ekstra indsats for to nye beboere i Kildemosen gennem Demenspuljen i 14 dage i dag- og aftenvagt svarende til 33.600 kr. godkendes (Løsningsforslag 1).

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at de resterende midler på 15.400 kr. i demenspuljen anvendes til, at bevare den nuværende flexjobber til udgangen af januar 2018. Der udarbejdes en sag til det første møde i januar 2018 mhp. at finde en mere permanent løsning for stillingen.

800. Gratis psykologhjælp til unge mellem 15 og 25 år - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2017-4865

Dok.nr.: 741-2017-27557

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Under henvisning til beslutning i Kommunalbestyrelsen den 10. oktober 2017, 2. behandling af budget, blev ændringsforslag stillet af SF Samsø, fokuspunkt 12, arbejdspapir 5, vedtaget. Således etableres der fra 1. januar 2018 gratis anonym psykologhjælp til unge mellem 15 og 25 år.

Sagsfremstilling:

Formålet er at yde gratis anonym psykologhjælp til unge mellem 15 og 25 år. Tilbuddet er gratis for unge bosiddende på Samsø og er gældende for maksimalt 5 x 1 times samtale hos autoriseret psykolog. Erfaringer fra Aarhus og Vesthimmerlands Kommuner er, at det er af stor betydning for, at ordningen bliver anvendt, at der er let adgang, at det er gratis og at infrastrukturen understøtter transportmulighederne fra hjemmet og til psykologens praksis. Dette er også årsagen til, at aftalen er lavet med en psykolog med praksis på øen (i Tranebjerg).

Den unges adgang til tilbuddet vil være følgende:

Ordningen vil blive synlig på Samsø Kommunes hjemmeside og skolernes intranet, ligesom Jobcenteret og Familieafdelingen vil kunne henvise dertil.

Den unge tager direkte kontakt til psykologen. Det er den autoriserede psykolog, der vurderer om tilbuddet kan bevirke, at den unge bedre kan mestre sin hverdag. Er dette tilfældet tilbydes den unge en tid.

Efter første besøg laver psykologen en vurdering af behovet og videreformidler dette til børne- og ungeforvaltningschefen. Dette begrundet i et behov fra forvaltningens side i løbende at lave økonomisk opfølgning således, at det afsatte beløb på 50.000 kr. ikke overskrides.

De unge, der opsøger tilbuddet vil kunne forblive anonyme, og er dermed sikret et fortroligt rum at snakke i - uden deres forældres vidende. Der har været kontakt til Dansk Psykologforening som garanterer, at dette er juridisk i orden, såfremt frekvensen ikke overstiger 5 samtaler. Børne- og ungeforvaltningschefen har aftalt et 'midtvejsmøde' møde med psykologen for at følge op på indsatsen, dens effekter og eventuelle udfordringer.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

1. Tilbuddet om gratis psykologhjælp iværksættes som beskrevet i sagsfremstillingen.
2. Tilbuddet om gratis psykologhjælp iværksættes som beskrevet i sagsfremstillingen – med ændringer.

Faglige overvejelser:

Mentale helbredsproblemer udgør iflg. Sundhedsstyrelsen den største sygdomsbyrde blandt børn og unge (0 – 24 år). I en undersøgelse foretaget af Vidensråd for Forebyggelse konkluderes det, at der de seneste 20 år har været en voldsom stigning i forekomsten af psykiske lidelser blandt 10 – 24 årige. Blandt andet har der været en stigning i antallet af børn og unge der diagnosticeres med emotionelle lidelser som angst og depression.

Økonomi:

Prisen pr. time hos autoriserede psykolog er 900 kr. Herfra kan ikke fratrækkes moms, da psykologsamtaler er sundhedsydelser. Der er afsat 50.000 kr. i budgetåret 2018. Hvis det forudsættes, at alle de unge, der gør brug af tilbuddet forbruger 5 timer hver, vil der være budget til, at 11 unge kan benytte tilbuddet.

På Samsø er der pr. 14. november 2017 241 unge mellem 15 og 25 år, der har folkeregisteradresse på øen.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller løsningsforslag 1.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at tilbuddet om gratis psykologhjælp iværksættes som beskrevet i sagsfremstillingen (Løsningsforslag 1).

801. Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.10.2017 - SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-68

Dok.nr.: 741-2017-28212

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.10.2017 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige budgetopfølgninger for det sociale område.

Opfølgningen pr. 31.10.2017 viser

- **STU-sager** - De faktiske udgifter på 4 unge afviger væsentligt fra budgetforudsætningerne, som er lavet på 3 unge. Derfor estimeres der med et merforbrug på 390.000 kr. Det som konteres her er undervisningsudgifterne - det undersøges om der er foretaget korrekt kontering af opholds- og undervisningsudgifter.
- **Sundhedsaftaler** - Overskud på kommunal medfinansiering af sundhedsudgifter på ca. 400.000 kr.
- **Samsø Køkkenet** - Samsø Køkkenet generer ikke de forventede budgetlagte indtægter, hvor indtægtsbudgettet ikke er blevet tilpasset. Der estimeres med et merforbrug på 125.000 kr.
- **Hjemmesygeplejen** – Der estimeres med et merforbrug på 1.450.000 kr. på grund af nødvendige ansættelser og overarbejde – dette er 200.000 kr. mere end ved sidste budgetopfølgning. Merforbruget var forventet ved sidste budgetopfølgning.
- **Støtteteam** – Der er et samlet merforbrug på 200.000 på alkohol og misbrug. Dette skyldtes at CFM på tilbudsportalstakster koster 340.000 kr. og der er budgetteret med 160.000kr. Ændringen i taksterne har medført, at stofmisbrugsområdet er hjemtaget og der indgås ny kontrakt med Horsens Kommune.
- **Socialpuljen** - Socialpuljen er budgetsat til 4.961.000 kr. Der er pt. ingen nye sager på vej, derfor er der indregnet et overskud på 4,5 mio kr. i den økonomiske oversigt. Der er ligeledes ingen nye BPA sager, hvorfor der er indregnet 1,5 mio kr. i oversigten. Der er estimeret med et samlet plus på 6 mio kr.

Faglige overvejelser:

Der fortsat ikke har været et forbrug af Socialpuljen og der ikke er nye BPA sager har en positiv effekt på det samlede resultat for det sociale område for 2017, som viser et estimeret merforbrug på 2.471.680 kr.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

Løsningsmuligheder:

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017 godkendes.
2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017 godkendes med bemærkninger.
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017 godkendes ikke.

Økonomi:

Der er vedlagt økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017.

Opmærksomhedspunkterne er markeret med gult.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-28213 Økonomioversigt for det sociale område 31.10.2017

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2017 godkendes (Løsningsforslag 1).

802. Beslutning om tilgængelighed på Samsø Bibliotek for unge under 15 år - SKU

Sagsnr.: 741-2017-5011

Dok.nr.: 741-2017-28252

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

SKU har den 7. februar 2017 godkendt at alle børn, der kan blive registreret låner (dansk sundhedskort) og har en forældresamtykkeerklæring, kan få adgang til biblioteket uden for betjent åbningstid.

Samsø Bibliotek er pr. 2. november 2017 gået fra IT bibliotekssystemet DDElibra til Cicero/FBS.

Det nye IT system kan pt. alene håndtere adgang ud fra kriteriet alder, og således ikke differentiere, således at det kun er børn og unge med forældresamtykkeerklæring. SKU skal således beslutte hvorvidt der skal være aldersbestemt adgangsbegrænsning.

Sagsfremstilling:

Indtil overgang til nyt bibliotekssystem havde børn og unge under 15 år adgang til biblioteket uden for betjent åbningstid, såfremt forældrene udfylder en samtykkeerklæring.

Det nye IT system kan ikke styre låneradgangen på lånegrupper, men alene på en eventuel aldersgrænse. Rent praktisk vil det sige, at hvis der fastsættes en aldersgrænse, vil alle lånere over denne grænse have adgang til det åbne bibliotek, og alle under denne grænse vil ikke have adgang uden for betjent åbningstid. Ved

idriftsættelsen af det nye system er der p.t. ikke indsat en aldersgrænse; dvs. at der i øjeblikket er adgang for alle oprettede lånere uanset alder.

D. 7. februar til nu:

I den hidtidige ordning har det fungeret tilfredsstillende. Det har for både børn, forældre og bibliotekets personale været hensigtsmæssigt at adgang er betinget af en forældresamtykkeerklæring, da det giver en anledning til at fortælle om og præcisere, hvad god adfærd på et bibliotek er. Når adgangen er betinget af en forældresamtykkeerklæring, er det også forældrenes ansvar og vurdering, hvornår barnet er modent nok til at administrere at have adgang uden for betjent åbningstid.

Det er muligt, at det nye IT system fremadrettet vil kunne håndtere ordningen med samtykkeerklæring fra forældre.

Det indstilles dog, at nuværende ordning med adgang for alle uanset alder og uden forældresamtykke fortsættes. Samsø Bibliotek vil løbende evaluere hvorvidt den yderligere åbenhed medfører uhensigtsmæssig brug.

Lovgrundlag:

Lov om biblioteksvirksomhed LBK nr. 100 af 30/01/2013.

Lov om hæftelse for børns erstatningsansvar LBK nr. 363 af 13/05/2009.

Høring/partshøring:

Skrivelser fra Bibliotekets brugergruppe er vedlagt som bilag.

Historik:

I 2013 blev Samsø Bibliotek og skolebiblioteket ved Samsø Skole sammenlagt og Samsø Kombibibliotek blev etableret. I forbindelse med åbningen blev ”åbent bibliotek” lanceret, det betyder, at registrerede lånere over 15 år har adgang til biblioteket udenfor den betjente åbningstid.

Samsø Biblioteks betjente åbningstid er:

Mandag og fredag: kl. 10.00 – 13.00

Tirsdag – torsdag: kl. 14.00 – 17.00

Tilgængelighedstid uden bemanding:

Mandag – søndag: kl. 8.00 – 22.00

Løsningsmuligheder:

- 1) Alle og dermed også børn og unge under 15 år som er oprettet på Samsø Bibliotek kan bruge biblioteket i den ubemandede åbningstid. Ordningen evalueres løbende og SKU får en status medio 2018.
- 2) Der indføres en aldersgrænse på 12 år. Ordningen evalueres løbende og SKU får en status medio 2018.
- 3) Der indføres en anden aldersgrænse. Ordningen evalueres løbende og SKU får en status medio 2018.

Faglige overvejelser:

IT-systemet Cicero/FBS i fremtiden vil måske kunne styre låneradgangen på lånergrupper, og således håndtere undtagelser i årgangene (adgang med forældresamtykke). Herefter vil adgangen for børn og unge under 15 år igen kunne praktiseres som det tidligere vedtagne, hvis det viser sig hensigtsmæssigt. I øjeblikket er denne facilitet oprettet som et udviklingsønske, men om og hvornår det måtte blive realiseret er uvist.

Indtil Cicero/FBS kan håndtere det før vedtagne, foreslås det at give alle oprettede børn/unge til Samsø Bibliotek adgang til biblioteket i den ubemandede åbningstid. Det kan ikke på forhånd vides, om det vil give væsentlige ulemper, men den øgede åbning vil følges tæt og løbende evalueres.

Økonomi:

Kan gennemføres inden for eksisterende budget.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller løsning 1.

Bilag

741-2017-28250

Udtalelse vedr. unges adgang til Samsø kombibibliotek

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget beslutter, at alle og dermed også børn og unge under 15 år som er oprettet på Samsø Bibliotek kan bruge biblioteket i den ubemandede åbningstid. Ordningen evalueres løbende og SKU får en status medio 2018 (Løsningsforslag 1).

803. Orientering om status på flygtninge- og indvandrerrområdet samt sprogundervisning - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2017-4953

Dok.nr.: 741-2017-27964

Sagsbeh.: LDJ

Åbent

Problemstilling:

Orientering om status på flygtninge- og indvandrerrområdet samt for sprogundervisning for voksne pr. oktober 2017.

Sagsfremstilling:

Der bor 30 voksne flygtninge på Samsø, der har været i Danmark i under 3 år, hvorfor kommunen modtager grundtilskud fra staten vedrørende disse. Heraf er 16 selvforsørgende (enten i arbejde eller på SU) og 14 på integrationsydelse. Af de 14 på ydelse, er der 2 på barsel og 2 på højskole.

Af de resterende 10 går de 9 til danskundervisning, 8 på Sprogcenter Samsø og en på LærDansk.dk. Af de 10 har 4 tilbud om praktik. De resterende 5 tilbydes skolepraktik, hvor de modtager ekstra danskundervisning.

Yderligere 8 flygtninge har siden december 2014 været boligplaceret på Samsø, men er blevet hjulpet i arbejde udenøs, og integrationsansvaret er derfor overgået til den kommune, de er flyttet til.

Samsø Kommune skal også tilbyde introduktionsforløb til de nye indvandrere, der kommer til kommunen, hovedsageligt for at arbejde. Introduktionsforløbet består i tilbud om danskundervisning. Der er 22 indvandrere, der deltager i danskundervisning. Alle på nær én på Samsø Sprogcenter, den sidste på LærDansk.dk.

I alt er der 52 tilmeldt som kursister til sprogundervisning ved Samsø Sprogcenter, fordelt på to daghold og to aftenhold, hvoraf kommunen er forpligtet til at tilbyde undervisning til 47 af kursisterne. Samsø Kommune tilbyder danskundervisning til 5 personer, der har opholdt sig så længe i Danmark, at kommunen ikke længere er forpligtet til at tilbyde dem undervisning. Der undervises i store hold, og der er en stor spredning på kursisternes faglige niveau på det enkelte hold, hvilket giver lærerne en ekstra udfordring i forhold til at kunne tilgodese den enkelte kursists indlæringsbehov og samtidig skabe fælles klasselæring. På trods af dette går det fint. Eleverne forbedrer deres danskkundskaber, og vi oplever i den kommunale administration, at når de i anden anledning henvender sig om en sag har flere på relativt kort tid fået et så godt dansk sprog, at de selv kan ordne deres ærinde i kommunen.

Faglige overvejelser:

Det juridiske og daglige arbejde fokuserer på at få flygtninge på integrationsydelse i arbejde. Dette gøres med udgangspunkt i integrationskontrakten, der først er opfyldt når flygtningen har bestået prøve i dansk og er selvforsørgende. Den primære indsats er danskundervisning og social integration, som kombineres med virksomhedspraktik, når danskkundskaberne tillader dette. Den sociale integration varetages af mentorkorpset. Ansættelse med løntilskud har vist sig, at være et godt redskab for de, der har kvalifikationer til at søge ansættelse, da løntilskud ofte ender i ordinær ansættelse. For de, der ønsker at studere og er i målgruppen for dette, bruges særligt mentorerne til at udarbejde uddannelsesplaner. For at øge fremmødet på Sprogcenter Samsø er sanktioner med succes taget i brug.

Fraværet er også et stort problem for indvandrere på danskuddannelse, og da disse ikke modtager ydelse fra Samsø Kommune, har fraværet været sværere at regulere. Pr. 01.01.2018 indføres ved lov en klippekortsordning, der sætter et loft for den enkelte kursists tidsforbrug, hvilket vil stramme op på fraværet.

Samsø Kommune arbejder på at etablere IGU-stillinger internt i kommunen samt oprette en fuldt refusionsberettiget familiekonsulentstilling (begge en realitet 01.10.17) til at styrke den håndholdte integrationsindsats, og styrke den arbejdsmarkedsrettede indsats, så alle kan blive selvforsørgende hurtigst muligt.

På tværs af faggrupper afholdes kvartalsmæssige møder om integration på Samsø for at sikre en helhedsorienteret integrationsindsats. Ses der mangler i denne, kan en problemstilling løftes op i styregruppen for integration, der består af forvaltningscheferne for henholdsvis social- og beskæftigelsesforvaltningen, og børne- og ungeforvaltningen. Styregruppen kan søge at afhjælpe problemet, eller sende det til rette instans.

Et resultat af den tværfaglige gruppes og styregruppens arbejde er bl.a. et øget fokus på børn af flygtninge og indvandrere. Nogle af disse børn får faglige problemer i skolen, f.eks. hvis forældrene har dårlige danskkundskaber. I et forsøg på at afhjælpe dette tilbydes der også dansk til borgere, der har været i Danmark i så mange år, at kommunen ikke er forpligtet til dette. Dette kan kun lade sig gøre, fordi Samsø Kommune selv driver Sprogcenter Samsø.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

- Lov om integration af udlændinge i Danmark Lov nr. 474 af 1/7/1998
- Vejledning om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. nr. 9128 af 20/03/2014
- Orienteringsskrivelse om ændring af lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.v. som følge af vedtagelse af lovforslag L. 175 i folketinget den 2. juni 2017
- Lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og lov om aktiv socialpolitik.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger
3. Orienteringen godkendes ikke.

Økonomi:

Der forventes balance på området ved regnskabsafslutningen for 2017.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

804. Orientering om status på Særligt Tilrettelagt Virksomhedsforløb (STV) - SKU- ØU

Sagsnr.: 741-2017-4954

Dok.nr.: 741-2017-27965

Sagsbeh.: WMJ

Åbent

Problemstilling:

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering udbød i juli 2016 en ny pulje til "Særligt Tilrettelagte Virksomhedsforløb".

Formålet med puljen er at understøtte, at flere af landets kommuner implementerer en virksomhedsrettet indsats (virksomhedspraktik, løntilskud og lign.) over for gruppen af borgere, som er i ressourceforløb (borgerer med komplekse sociale, psykiske og-/eller fysiske problemstillinger jf. Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats §§ 68a-68b) eller kontanthjælpsmodtagere som er vurderet aktivitetsparate (problemer udover ledighed) jf. Bekendtgørelse 1003 af 30/08/15 § 2 stk. 2.

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering gav i den forbindelse Jobcenter Samsø tilsagn om et beløb på kr. 819.604., som skal dække en del af lønudgifterne til projektlederen samt en del af udgifterne til virksomhedskonsulenten i projektperioden, som løber fra 01.11.16-31.03.19.

Regnskabet for første "milepæl" er indsendt til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Jobcentret har opfyldt første milepæl, som var at øge den virksomhedsrettede indsats med 8 procentpoint for borgere i ressourceforløb samt 8 procentpoint for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Jobcentret har fået udbetalt første rate, som udgør ca. kr. 228.000.

Oversigt over projektets første regnskab fremgår af vedlagte bilag.

Sagsfremstilling:

Jobcenter Samsø har forpligtet sig til at øge den virksomhedsrettede indsats overfor kommunes borgere, som er bevilliget et ressourceforløb med 25 procentpoint i perioden d. 01.11.16-31.03.18. Jobcentret har ligeledes forpligtet sig til at øge den virksomhedsrettede indsats overfor kommunens borgere, som modtager kontanthjælp og er vurderet aktivitetsparat med 20 procentpoint i perioden d. 01.11.16 – 31.03.18. Jobcentret ønsker at give disse borgere, der af forskellige årsager er kendetegnet ved stor afstand til arbejdsmarkedet, et tæt håndholdt forløb med fokus på virksomhedsrettede indsats samt ordinære timer, hvilket indtil videre også er lykkedes på et tilfredsstillende niveau.

Antal (procentvis) af borgere i virksomhedsrettet indsats herunder ordinære timer fremgår af vedlagte bilag (Status fra Deloitte).

Jobcentret har igennem det seneste års tid implementeret en model (Der henvises til sagsfremstilling fra ØU d. 06.12.16 nr. 725 ("*Orientering vedr. Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb*")) for, hvordan vi igennem en tværfaglig indsats med aktører fra både Jobcentret og støtteteamet (mentor) med succes, fortsat kan øge den virksomhedsrettede indsats overfor ovenstående målgruppe.

Projektet "Særligt Tilrettelagt Virksomhedsforløb" styres af en indsatsgruppe bestående af Projektleder for STV (denne er også ansvarlig for hovedparten i ressourceforløb), Jobcentrets afdelingsleder og Jobcentrets teamleder, ansvarlig sagsbehandler for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, Jobcentrets virksomhedskonsulent. For at styrke og implementere den tværfaglige indsats er teamlederen fra støtteteamet kort efter projektets start også blevet en del af styringsgruppen.

Der afholdes ugentlige møder mellem projektleder (også sagsbehandler for borgerne i ressourceforløb), virksomhedskonsulent og ansvarlig sagsbehandler for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere for at sikre en håndholdt indsats.

Faglige overvejelser:

I forlængelse af de faglige overvejelser i sagsfremstillingen fra ØU d. 06.12.16 nr. 725 ("*Orientering vedr. Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb*") har vi implementeret følgende model:

For at styrke den tværfaglige og helhedsorienteret indsats, har vi etableret en supervisionsgruppe bestående af virksomhedskonsulent, projektleder, sagsbehandler for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, jobcenterchef, teamleder i Jobcenter, 2 mentorer samt teamleder for støtteteamet. Supervisionen anvendes som et redskab for at sikre at den enkelte borger, har en vished om, at alle som arbejder med den pågældendes sag arbejder mod et fælles mål.

Derudover har vi i forlængelse af de faglige overvejelser i sagsfremstillingen fra ØU d. 06.12.16 nr. 725 "Orientering vedr. Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb" etableret en CV cafe, hvor målgruppen er fordelt ud på fire hold. Formålet er at hjælpe borgerne med, at få et aktivt CV på Jobnet og give borgerne troen på at alle har noget at bidrage med, selvom man måske har været længe væk fra arbejdsmarkedet.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

- Midlerne til puljen er afsat på Finanslovens § 17.46.65.10 Særlig tilrettelagt virksomhedsforløb for udsatte og § 17.49.20.10 Særlige indsatser.
- Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats: BEK nr. 1564 af 23/12/2014
- Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: LOV nr. 1482 af 23/12/2014.
- Bekendtgørelse om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: BEK nr. 1563 af 23/12/2014.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Økonomiudvalget blev senest orienteret om projektet den 06. december 2016 pkt. nr. 725 ”Orientering vedr. Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb”.

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orienteringen godkendes ikke.

Økonomi:

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har givet tilsagn om et samlet beløb på ca. 820.000 kr., der skal dække lønudgifter til projektlederen samt udgifterne til virksomhedskonsulenten i hele projektperioden.

Første rate er udbetalt og udgør et beløb på ca. 228.000 kr.

Oversigt over projektets budget fremgår af vedlagt bilag.

Andre konsekvenser:

Der har været en medfinansiering i første periode på mentorudgiften for Jobcentret på ca. 77.000 kr. Det skal bemærkes, at langt de fleste borgere i målgruppen før projektets begyndelse modtog mentorstøtte. Bevillingen af mentorstøtte er uafhængigt af projektet dvs. det er en individuel og konkret vurdering i hver sag, om der er behov for mentorstøtte for at opnå og fastholde aktiviteter rettet mod arbejdsmarkedet.

Virksomhedskonsulenten og projektlederen var i forvejen ansat i Jobcentret. Der er derfor ikke tilført ekstra personaleressourcer til Jobcentret i forbindelse med projektet, hvilket stiller større krav til den enkelte sagsbehandler og flere opgaver for den enkelte sagsbehandler, da bl.a. opfølgningen er blevet intensiveret.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2017-27966	STV status maj 2017
741-2017-27968	Første regnskab STV
741-2017-27967	STV status for August 2017

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

805. Orientering om status på arbejdsmarkedsområdet oktober 2017 - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2017-4955

Dok.nr.: 741-2017-27969

Sagsbeh.: JOJ

Åbent

Problemstilling:

Orientering om status på arbejdsmarkedsområdet oktober 2017.

Sagsfremstilling:

Ifølge udviklingen i antallet af helårspersoner og forsørgelsestyper sammenlignet med samme måned sidste år ved udgangen af oktober 2017:

- ses et samlet fald i antallet af forsikrede ledige med 4 helårspersoner
- i gruppen af personer på ledighedsydelse ses et samlet fald på 8 helårspersoner
- i gruppen af personer på sygedagpenge ses et samlet fald på 7 helårspersoner

Samlet for de første 10 måneder af 2017 og alle forsørgelsestyper ses der er et fald i antallet af helårspersoner på i alt 14 helårspersoner – dette betragtes som tilfredsstillende når jobudviklingen og sæsonudsving tages i betragtning (se vedlagte oversigt over overførselsområdet).

Status for Flygtninge og Integration samt sprogundervisning samt STV projektet beskrives i selvstændige sagsfremstillinger.

Faglige overvejelser:

Opfølgning på målsætningerne i beskæftigelsesplan 2017.

Mål for virksomhedsservicen i Samsø Kommune

- Årshjul, som rettesnor for planlægning af indsatsen. Indsatsen planlægges med sæsonudsving, efter- og videreuddannelse for øje
- Udbrede info om Jobcenterets tilbud via Samsø Posten, Samsø Netavis samt Erhvervskontorets nyhedsbrev
- Virksomhederne skal tilskyndes at opsøge Jobcenteret, når der er behov for rekruttering – bl.a. i forhold til sæson og i så god tid, som muligt
- Såvel virksomheder som jobcenter er på forkant med det fremtidige kvalifikationsbehov gennem bedre kommunikation og rettidig omhu

Årshjulet og planlægningen af indsatsen følges. Nyhedsbreve sendes ud til virksomhederne via Erhvervskontoret og der er et godt samarbejde omkring dette. Oprindeligt var det også hensigten, at formidle information gennem Samsø Posten - dette er ophørt pga. at de insisterer på retten til, at rette i den fremsendte tekst. Jobcenteret var bange for, at dette kunne medføre fejl i informationen til borgerne og derfor er denne formidlingsform valgt fra.

Virksomhederne som jobcentret opsøger i forhold til konkrete job-behov er stort set alle positive og de vil gerne medvirke i et samarbejde omkring de ledige. Virksomhedernes brug af stillingsopslag på jobnet.dk er begrænsede og derfor har jobcentret forsøgt at bruge Facebook i stedet, hvilket har været med stor succes. Det går hurtigt og er en billig form for annoncering. Det er et samarbejdsområde som Jobcenteret vil udvikle yderligere i det kommende år.

Status er der blev etableret 42 virksomhedspraktikker der førte til: 10 blev ansat i fleksjob, 8 løntilskudsansættelser, 1 blev ansat i IGU, 3 fik lønnede timer, 4 kom i sprogpraktikker, 2 blev ansat på normale vilkår, 8 var i afklaringspraktik, 8 blev afbrudt før tid af virksomheden eller af den ledige.

Status for de 8. i løntilskud: 1 blev ikke til noget, 5 blev ansat, 1 er rejst udenøs, 1 blev syg og blev ikke ansat.

Ungeprojektet kører videre i 2017 og har ændret navn til AVU Flex.

AVU Flex/Ungeprojektet, som startede i 2015 og med stor succes og fortsatte i 2016. I begyndelsen af 2017 ændrede projektet status til en permanent indsats og et fast tilbud til unge på Samsø, som ikke trives i det ordinære uddannelsessystem. Det er nu udelukkende støttetteamet, der står for indsatsen. Målgruppen er udvidet til også at kunne optage kursister, der modtager integrationsydelse.

Formålet med indsatsen er:

- En håndholdt indsats suppleret med et støtteteam der støtter op om de unge, der er på vej væk fra uddannelse eller aldrig er kommet i gang.
- Målgruppen er unge, der har brug for at færdiggøre 9. eller 10. kl., samt støtte til at starte op på en HF via fjernundervisning.
- Målsætningen er at de unge skal videre i uddannelsessystemet eller i beskæftigelse, og derefter blive selvforsørgende.

Der har i 2017 været 16 tilmeldte, af disse er 8 videre i job eller uddannelse. 6 har været tilmeldt eksamen, heraf er 2 udeblevet fra 1 eller flere eksamener. Den 1. august 2017 startede 10 kursister på det nye hold.

Ledelsestilsyn efterår 2017

Der er i jobcentret gennemført ledelsestilsyn i 19 sager og der er fundet fejl og mangler i 5. sager. Der er igangsat handleplaner, hvis formål er at rette op på de fundne fejl og mangler med de respektive sagsbehandlere. Ledelsestilsynet er drøftet og gennemgået på et sagsmøde i Jobcentret og på et efterfølgende ledermøde. Ledelsestilsynet forventes gennemført igen i første kvartal 2018 formålet er b.la. at sikre sagsbehandlingen lever op til gældende lovgivning, og for at følge om lovændringer implementeres korrekt, men også for at skabe fælles læring blandt medarbejderne.

Der vil være et behov for, at have fokus på de kommende lovændringer på dagpengeområdet, samt udspillet fra ministeren om regelforenkling.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

- Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats: [BEK nr. 1564 af 23/12/2014.](#)
- Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: [LOV nr. 1482 af 23/12/2014.](#)
- Bekendtgørelse om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: [BEK nr. 1563 af 23/12/2014.](#)
- Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.: [LOV nr. 1482 af 23/12/2014.](#)
- Bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: [BEK nr. 1557 af 23/12/2014.](#)
- Bekendtgørelse om kommuner og regioners samarbejde om sundhedsfaglig rådgivning og vurdering i sager om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: [BEK nr. 1555 af 23/12/2014.](#)

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

”Orientering om status på arbejdsmarkedsområdet september 2015” var på Økonomiudvalgs mødet den 3. november 2015.

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orienteringen godkendes ikke.

Økonomi:

Jobcentret har været udfordret med en langtidssygemeldt medarbejder siden maj måned i år, samtidig med en nednormering af personaletimer på 20 timer om ugen(gennemført ved en besparelse på konto 6. med 200.000 kr.). STV projektet har medført ekstra arbejdsopgaver idet projektet er iværksat uden projektleder, men varetages sideløbende med Jobcenterets øvrige opgaver.

På nuværende tidspunkt er der estimeret et merforbrug for 2017 på ca. 100.000 kr. på konto 6, dog må der påregnes forskydninger i forbindelse med projektgennemførelsen, idet afholdelse af projektudgifter og indkomne indtægter ikke altid dækker de samme perioder.

Derudover er der estimeret et merforbrug på overførselsområdet på i alt ca. 400.000 kr., dog er der fortsat en del usikkerhed forbundet med om alle refusioner og tilskud er hjemtaget.

For at sikre driften i sygedagpengesagerne er det planen at ansætte en 20 timers vikar for en samlet periode på 6. mdr. Budgetmæssigt vil lønnen til vikardækningen primært komme fra sygedagpengerefusionen, som Jobcenteret modtager for den langtidssygemeldte medarbejder, men det forventes at være en margin på ca. 10.000 kr., hvilket kan medføre et samlet merforbrug på ca. 110.000 kr. på konto 6.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-27970

Antal helårspersoner oktober 2017

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning (Løsningsforslag 1).

806. Orientering om statistik over ankesager 1. halvår 2017 - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2017-4952

Dok.nr.: 741-2017-27962

Sagsbeh.: LGE

Åbent

Problemstilling:

Orientering om statistik fra Ankestyrelsen vedrørende 1. halvår 2017, samt om forventninger for 2. halvår 2017.

Sagsfremstilling:

Ankestyrelsen er den instans der behandler klager over kommunernes afgørelser. Ankestyrelsen har 4 afgørelsestyper:

- 1) Stadfæstelse: Ankestyrelsen stadfæster kommunens afgørelse så denne står ved magt.
- 2) Hjemvisning: Ankestyrelsen finder, at hele eller dele af en sag skal undersøges nærmere før afgørelse kan træffes. Kommunen bliver således bedt om, at undersøge disse forhold yderligere og træffe afgørelse på ny.
- 3) Omgørelse: Ankestyrelsen finder, at kommunens afgørelse er forkert, hvorefter de træffer en ny afgørelse på kommunens vegne, som kommunen herefter skal efterleve.
- 4) Afvisning: Ankestyrelsen afviser sager der enten ikke ligger inden for deres ressortområde, eller som er indkommet på forkert vis, typisk er der tale om, at borgere sender deres klage direkte til

Ankestyrelsen, hvor klagen skal sendes til kommunen i første omgang, så kommunen har mulighed for at revurdere sagen og herefter sende sagen til Ankestyrelsen i fald tidligere afgørelse fastholdes.

I det 1. halvår i 2017 har Samsø Kommune haft 6 klagesager på social- og beskæftigelsesområdet i Ankestyrelsen, hvoraf Ankestyrelsen har afgjort de 4 af sagerne. Af de 4 sager har Ankestyrelsen stadfæstet de 3 og en enkelt er afvist. Dette er en sag hvor borgeren har klaget direkte til Ankestyrelsen.

Samsø Kommune har således i denne periode ikke haft sager i Ankestyrelsen der er blevet hjemvist eller omgjort.

Tidligere årsstatistikker ser således ud:

År	I alt	Stadfæstelse	Omgørelse	Hjemvisning	Afvisning
2014:	21	13	5	2	1
2015:	20	11	1	4	4
2016:	10	6	1	3	0

Faglige overvejelser:

Generelt har Samsø i årene 2015, 2016 og 2017 rigtig pæne tal da omgørelsesprocenten er meget lav. Når man tæller hjemvisningsandelen med er tallene mindre pæne. Den relativt høje hjemvisningsprocent hænger sandsynligvis sammen med, at en stor del af de sager der fra Samsø Kommunes side kommer i Ankestyrelsen handler om meget komplekse sager som eksempelvis BPA-ordninger. En BPA-ordning handler om, at man som borger med en betydelig funktionsnedsættelse selv tilrettelægger sin hjælp og selv er arbejdsgiver og – leder for de ansatte hjælpere. Sager der vedrører BPA-ordninger er i deres natur komplekse, da timeudmålingen i disse sager skal forholde sig til alle aspekter af borgerens liv. Ankestyrelsen kan således hjemsende en sag til fornyet behandling i fald et enkelt element ud af de mange som den samlede sag omhandler, bør undersøges yderligere. BPA-relaterede sager har fyldt mere end halvdelen af den samlede mængde sager som Samsø Kommune har haft i Ankestyrelsen de seneste 3 år.

Samsø Kommune har i øjeblikket 3 BPA-relaterede sager i Ankestyrelsen der afventer afgørelse. Det kan således forventes, at statistikken for den næstkommende periode vil vise, at der er sket hjemgivelser eller omgørelser. Det kan således ikke forventes, at vi fremadrettet vil have en stadfæstelsesprocent på 100.

Der kan være tilfælde hvor det er nødvendigt for kommunen at prøve en sag ved Ankestyrelsen. Det vil være når der er tale om regulering af lovgivningen men hvor det endnu ikke er fastlagt hvorledes vi som kommune skal forholde os praktisk til den ændrede lovgivning. Det kan også være når Ankestyrelsen selv ændrer praksis og der kommer nye principafgørelser fra dem, som ændrer tidligere praksis. Det kan i sjældne tilfælde ske, at sager bliver prøvet ved domstolene, hvilket også kan skabe praksisændringer. For at vi som kommuner kan agere i den ændrede praksis, kan der således være behov for, at visse sagstyper bliver afprøvet ved Ankestyrelsen. Det kræver naturligvis at borgeren påklager sagen, hvilket vi som forvaltning ind imellem opfordrer borgeren til.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

1. Orientering tages til efterretning.
2. Orientering tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orientering tages ikke til efterretning.

Økonomi:

Ikke relevant.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2017-27963

Ankestatistik 1. halvår 2017 - Samsø Kommune

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at orienteringen til efterretning (Løsningsforslag 1).

807. Meddelelser fra formanden - 28. november 2017

Sagsnr.: 741-2014-60

Dok.nr.: 741-2017-27539

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Intet.

808. Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 28. november 2017

Sagsnr.: 741-2014-61

Dok.nr.: 741-2017-27540

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Intet.

809. Eventuelt - 28. november 2017

Sagsnr.: 741-2014-63

Dok.nr.: 741-2017-27541

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 28. november 2017:

Fraværende: Ingen

Der er velkomst til Jeppe Dam Skriver tirsdag den 28. november 2017 kl. 18.30 i Sambiosen og der er åbent hus arrangement kl. 19.30.

810. Meddelelser fra formanden - 28. november 2017

Lukket punkt

811. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 28. november 2017

Lukket punkt

812. Orientering om afgørelser fra Ankestyrelsen - SKU

Lukket punkt

813. Eventuelt - 28. november 2017

Lukket punkt