



Dagsordener og referater udvalg samt råd, nævn og samråd

Her kan du finde alle dagsordener og referater

Udvalg: Børne- og Familieudvalget

Mødedato: 30-01-2017 13:00:00

Hent PDF-version (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1234)

Fold alle ind

9 Status på samarbejdet mellem Jammerbugt Kommunes Ungdomsskole og Kulturskole

> Beslutningstema

Det styrkede samarbejde mellem Jammerbugt Kommunes Ungdomsskole og Kulturskole i 2016 er blevet evalueret. Evalueringen har dels til formål at gøre status på allerede igangsatte initiativer som en følge af Budget 2016 og dels at sætte perspektiv på samarbejdet i 2017. I indeværende fremstilling samt i bilaget orienteres Børne- og Familieudvalget samt Kultur-, fritids- og landdistriktsudvalget om evalueringens hovedtemaer.

> Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune iværksatte med Budget 2016 et øget og styrket samarbejde mellem Ungdomsskolen og Kulturskolen. Et samarbejde, der i lyset af folkeskolereformen, skulle skabe synergi og nye indsatser til gavn for unge i kommunen. Og det både i forhold til skole- og fritidsdelen.

De politiske fagudvalg har siden holdt fællesmøde den 4. februar 2016, hvorfra følgende samarbejdspunkter har udgjort grundlaget for samarbejdet:

1. Det organisatoriske samarbejde
2. Lokaleoptimering
3. Ungdomsringens Musikfestival
4. Unge som eventarrangører
5. Fælles valgfag og faglige forløb
6. "Ny Fritid" – Synergier
7. Musik & TV/Medier
8. Musikterapi som pilotprojekt
9. Asylsamarbejde

For punkterne 1-6 gælder, at samarbejdet har resulteret i fuldt implementerede initiativer. Der er blandt andet aftalt faste rammer for samarbejdet om Ungdomsringens Musikfestival, hvor en del unge fra

Jammerbugt deltager både på og bag scenerne.

Der er desuden aftalt fælles forkoncert/event i Aabybro under arbejdstitlen "Julerock" fra december 2017. Ungdomsringen laver desuden sammen med bandet Nephew, Audi og Bikubenfonden projektet – "Musikstarter". Her er det også aftalt, at Ungdomsskolen og Kulturskolen afsøger fælles muligheder i dette spændende og meget innovative projekt.

Musikterapi som pilotprojekt er ikke realiseret i 2016, da det vil kræve ekstern finansiering og et ret omfattende forarbejde. Der er aftalt en handlingsplan på arbejdet i 2017 med henblik på at finde en samarbejdsskole, som pilotpartner. Tilsvarende indeholder Musik & TV/Medier er udviklingspotentiale for samarbejdet i 2017.

Når alle de mange samarbejdsfelter er kommenteret, konstateres det i evalueringen, at udover fællesmængden i målgruppe omkring større børn og unge er der også store dele af institutionernes virksomhed, som er vidt forskellige i både målgrupper og indhold. Dette er primære årsag til, at det ikke har været formålstjenstligt at lave fælles tilbud omkring asylsamarbejdet. Begge institutioner har omfattende samarbejder med Asylcenteret, men det er i forhold til borgere, hvor de ikke deler målgrupper.

Afslutningsvist understreges det, at det overordnede indtryk i evalueringen er, at samarbejdet mellem de to institutioner alt i alt fungerer rigtig godt. Dette begrundes særligt i et tæt samarbejde på ledelsesniveau, øget samarbejde omkring store kulturprojekter samt opnåelse af synergier i forbindelse med lokale optimeringer og Ungdomsskolens organisering på fritidsområdet - Ny Fritid. Dermed har Ungdomsskolen og Kulturskolen et godt afsæt for det videre samarbejde i 2017, hvor samarbejdets potentiale fx i forbindelse med udviklingsprojektet om Musikterapi vil blive prioriteret.

Der kan læses mere uddybende om evalueringen og de forskellige samarbejdspunkter i bilagsmaterialet.

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren og direktøren for Vækst og Udvikling indstiller,
at Børne- og Familieudvalget samt Kultur-, fritids- og
landdistriktsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Børne- og Familieudvalget, 9. januar 2017, pkt. 2:

Punktet blev udsat til Børne- og Familieudvalgets møde den 30. januar 2017.

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

➤ **Bilag**

Bilag Opsamlingsnotat - Ungdomsskolen og Kulturskolen: Opsamlingsnotat
- Ungdomsskolen og Kulturskolen
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1234&url=Bilag/Punkt 9 -
Bilag 1 -
Opsamlingsnotat__Ungdomsskolen_og_Kulturskolen.pdf&stream=true)

Bilag Faktaark om Ungdomsskole og Kulturskole: Faktaark om
 Ungdomsskole og Kulturskole (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
 id=1234&url=Bilag/Punkt 9 - Bilag 2 -
 Faktaark_om_Ungdomsskole_og_Kulturskole.pdf&stream=true)

Bilag Ungdomsskole og Kulturskole sammenligning: Ungdomsskole og
 Kulturskole sammenligning (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
 id=1234&url=Bilag/Punkt 9 - Bilag 3 -
 Ungdomsskole_og_Kulturskole_sammenligning.pdf&stream=true)

Luk ()

10 Udmøntning af naturpulje



> Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal fastlægge rammerne for udmøntning af naturpuljen som et led i implementeringen af ny indretning af 0-6-årsområdet. Børne- og Familieudvalgets drøftelser kan blandt andet inddrage puljens målgruppe og generelle kriterier for anvendelse af midlerne.

> Sagsfremstilling

Det blev på kommunalbestyrelsesmødet den 15. december 2016, som et led i vedtagelsen af en ny indretning af 0-6-årsområdet, besluttet at oprette en særlig naturpulje på 100.000 kr. årligt. Puljen har til formål at understøtte 'naturen' som fokusområde til gavn for alle kommunale dagtilbud i Jammerbugt Kommune, som ønsker at arbejde målrettet med den naturfaglige profil. Naturen er allerede i dag en vigtig del for Jammerbugt Kommunes dagtilbud, hvor oprettelsen af en naturpulje vil give dette område et yderligere løft til glæde og gavn for kommunens børn.

Baggrunden for oprettelsen af naturpuljen skal ses i forlængelse af høringsssvarene, hvor det er et udtrykt ønske fra kommunens borgere og medarbejdere i dagtilbuddene om, at naturen i Jammerbugt Kommune i endnu højere grad bliver en del af det rum, børnene færdes i. Derudover er der en række pædagogfaglige muligheder forbundet med et øget fokus på at tænke naturen ind i det fysiske læringsmiljø, hvor børnene lærer på andre måder. Endeligt er puljen i tråd med Jammerbugt Kommunes vision 'Vi går efter forskellen', hvor det fremgår, at vi vil "formidle de grønne løsninger på stedet og i børnehøjde, så vi med tiden får endnu flere grønne ambassadører".

Til inspiration for Børne- og Familieudvalgets beslutning har forvaltningen opstillet to eksempelforslag til rammer for puljen:

Forslag 1

- Midlerne udlægges efter børnetal til:
 - De overordnede dagtilbudsledere med henblik på, at egne institutioner, de tilknyttede SI'ere samt kommunale dagplejere i området kan ansøge i forhold til et givent projekt.
 - Den overordnede dagtilbudsleder har således kompetencen til at godkende ansøgninger og forpligtelsen til at føre tilsyn med, at midlerne anvendes efter formålet.

Forslag 2

- Der etableres en central pulje. Dagtilbuddene har mulighed for at indsende en ansøgning årligt, som behandles af Skole- og Dagtilbudschefen.

Uafhængigt af forslag 1 eller forslag 2 bør formålet med ansøgninger til konkrete projekter være begrundet i Kvalitetsnotatet, og ansøgningen kan med fordel inddrages i arbejdet med udformning af de pædagogiske læreplaner. Endeligt er det formålet, at ansøgerne har et udtrykt ønske om at arbejde *målrettet* med naturen.

Børne- og Familieudvalget vil blive orienteret om status på puljen og de igangsatte projekter med 1 års mellemrum.

> Økonomi

Puljestørrelse: 100.000 kr.

Forslag 1:

Børnetal budget 2017	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave	SI	Antal børn 0-6 år	Beløb til fordeling
Område A Fjerritslev	90	20	97	-	207	kr. 15.098,47
Område B Brovst	30	12	145	-	187	kr. 13.639,68
Område C Aabybro	-	-	216	181	397	kr. 28.956,97
Område D Aabybro	130	12	174	-	316	kr. 23.048,87
Område E Pandrup	100	-	164	-	264	kr. 19.256,02
I alt	350	44	796	181	1371	kr. 100.000,00

> Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager stilling til de konkrete rammer for udmøntningen af naturpuljen.

at Børne- og Familieudvalget præciserer, hvorvidt midlerne skal kunne anvendes til materialer, medarbejdere og/eller transport.

> Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at afsætte en naturpulje på 150.000 kr., ligesom udvalget besluttede, at midlerne fordeles efter forslag 2, hvor Skole- og Dagtilbudschefen administrerer puljen sammen med de overordnede dagtilbudsledere.

Børne- og Familieudvalget signalerer, at ansøgningen til Naturpuljen skal tage afsæt i de 3-6-årige.

Forvaltningen udarbejder et notat om forslag til udmøntning af Naturpuljen.

Luk ()

11 Udbudsstrategi for ombygning af Skolecenter Jetsmark mv.



> Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen traf på sit møde den 15. december 2016 beslutning om den fremtidige struktur på dagtilbudsområdet. Samtidigt blev der truffet beslutning om at afdelingsopdele Skolecenter Jetsmark med indskoling og mellemtrin i Pandrup-afdelingen og udskoling samt specialenhed for både mobile og immobile elever i Kaas-afdelingen. Der indrettes ny børnehave i nuværende SFO i Pandrup og SFO

integreres i stedet i skolebygningen i Pandrup. Samtidig skal Blå stue i Anlægsvejens Børnehave omdannes til en vuggestuegruppe for 12 børn.

Dette medfører en række bygningsmæssige omforandringer, og Børne- og Familieforvaltningen har udarbejdet et forslag til proces og udbudsstrategi for disse, som Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning om godkendelse af.

Jammerbugt Kommune har fået påbud fra Arbejdstilsynet omkring den nuværende specialafdeling på Skolecenter Jetsmark. Påbuddet betyder, at det ikke er muligt at undervise eleverne i de nuværende rammer. Børne- og Familieudvalget skal derfor beslutte, om der skal indsendes fornyet ansøgning om udsættelse, således at påbuddet først skal efterleves pr. 1. august 2018.

➤ **Sagsfremstilling**

Omforandringerne i Skolecenter Jetsmark skal stå klar 1. august 2018. Børnehalebørnene til specialenheden kommer fra nuværende Blå Stue i Anlægsvejens Børnehave i Aabybro. Når disse børn er flyttet til Kaas-afdelingen, skal den nuværende specialenhed i Anlægsvejens Børnehave omdannes til vuggestuegruppe for 12 børn. Denne skal stå klar 1. oktober 2018. Dette anlægsarbejde er medtaget i nedenstående forslag til udbudsstrategi, da det har tæt tidsmæssig og logistisk sammenhæng med omforandringerne på Skolecenter Jetsmark.

I det følgende præsenteres omfanget af de omforandringer, der skal ske, samt forslag til proces og udbudsstrategi.

Omfang

Kaas:

Der skal ske ombygninger til specialenhed af indskolingshuset i Kaas. Den øvrige del af Kaas-afdelingen skal gennemgå en mindre ombygning for at skabe de nødvendige antal klasselokaler.

- Etablering af legeplads/udearealer til både specialafdeling og almenområdet
- Etablering af nye adgangsforhold og parkering for både hårde og bløde trafikanter.

Pandrup:

- Nuværende SFO i Pandrup-afdelingen ombygges til børnehave til 60 børn
- Nuværende Pandrup-afdeling ombygges, således at der skabes gode betingelser for en integreret SFO i de eksisterende bygninger.
- Etablering af legepladser til både skole/SFO og børnehave.
- Etablering af nye adgangsforhold og parkering for både hårde og bløde trafikanter til både børnehave og skole.

Anlægsvejens Børnehave:

- Indendørs fjernes blandt andet loftslifte, etableres ekstra pusleplads, garderober, handicaptoilet og øvrig nødvendig reparation/reetablering af gulve samt malerbehandling

Proces

- Udendørs opdateres eksisterende legepladsområde til vuggestuebrug.

Umiddelbart efter Børne- og Familieudvalgets beslutning udsendes udbudsmateriale til eksterne rådgivningsfirmaer.

Der nedsættes en styregruppe bestående af skole- og dagtilbudschef Diana Lübbert Pedersen, skoleleder Jakob Voldby, overordnet dagtilbudsleder (p.t. vakant) specialenhedsleder Lars Bang, projektleder Lone Engberg og ekstern rådgiver.

Der nedsættes en projektgruppe bestående af projektleder og ekstern rådgiver som faste medlemmer. Hertil knyttes ad hoc-repræsentanter fra de enkelte institutioner i det omfang, at de er berørte af de beslutninger, som skal træffes. Det foreslås, at repræsentanterne er leder af institutionen og en medarbejder - eventuelt AMR. Til projektgruppen kan også indkaldes fagpersoner som fx ergo- og fysioterapeuter i forhold til indretning af specialenheden og pædagogisk konsulent i forhold til børnehavedelen. Dette planlægges løbende i processen.

Det er væsentligt, at de berørte brugere og interessenter inddrages i processen, og at der udarbejdes en interessentanalyse til at sikre dette både i forhold til skole/SFO, børnehave/vuggestue og specialenhed.

Sammen med den valgte rådgiver udarbejdes detaljeret tids- og procesplan.

Udbudsstrategi

Rådgiverudbud

Alle tre projekter på Skolecenter Jetsmark samt vuggestuen i Anlægsvejens Børnehave samles under ét rådgiverudbud, idet det er væsentligt med en stram koordinering af de enkelte delelementer. Der forventes en maksimal udgift for opgaven på ca. 900.000 kr., og forvaltningen har dermed i følge Administrationsgrundlag og -praksis for udbud og overdragelse af bygge- og anlægsopgaver, kompetencen til at beslutte udbudsform. Beløbet er udtryk for 15 pct. af de estimerede samlede anlægsudgifter på 5.954.550 kr.

Opgaven udbydes som en **totalrådgiverydelse**. En totalrådgiver står for både brugerproces, projektering, udbud, byggeledelse og afleveringsforretning. Totalrådgiver vælges, fordi der ikke i Jammerbugt Kommune er ressourcer og/eller kompetencer til at løfte den samlede opgave. Der indbydes 4-6 rådgivere til at byde på opgaven, hvilket vil sige, at der er tale om **begrænset/indbudt licitation uden prækvalifikation**.

Opgaven udbydes med tildelingskriteriet **"økonomisk mest fordelagtige"** med underkriterierne **Pris og Kvalitet**. Dette tildelingskriterie vælges, fordi der her er mulighed for at sikre, at Jammerbugt kommune får mest mulige kompetencer og erfaringer i forhold til prisen. I forhold til Skolecenter Jetsmarks fremtidige specialafdeling er det væsentligt, at det sikres, at den rådgiver, som tildeles opgaven, har kompetencer og erfaringer i forhold til indretning af et specialcenter for immobile. Det er således på forhånd sikret, at de rådgivere, som indbydes til at byde, kan løfte opgaven. Underkriterierne Pris og Kvalitet vægtes således:

1. Pris 60 pct.
2. Kvalitet 40 pct.
 1. Erfaring fra opgaver med lignende kompleksitet vægtes med 30 pct.
 2. Beskrivelse af opgavens udførelse– herunder brugerproces og tids- og logistikplan vægtes med 20 pct.
 3. Dokumenterede erfaringer med overholdelse af tid og økonomi vægtes med 30 pct.
 4. Organisation – CV på nøglepersoner tilknyttet projektet vægtes med 20 pct.

Da det på forhånd er sikret, at alle bydere kan løfte opgaven, vægtes prisen højest. Opgaven tildeles til den rådgiver, som samlet set scorer højest på de to kriterier. Dermed får Jammerbugt Kommune mest mulig kvalitet for pengene.

De indkomne tilbud vurderes af skoleleder, børnehaveleder, projektleder og repræsentant fra kommunens indkøbsafdeling.

Udbud af anlægsopgaverne

Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning om udbudsformen for anlægsarbejderne, idet anlægssummen på i alt 5.954.550 kr. (inkl. vuggestuepladser i Anlægsvejens Børnehave og forventede udgifter til rådgiver) ligger indenfor de beløbsgrænser (1-10 mio. kr.), hvor Børne- og Familieudvalget har beslutningskompetencen. Mellem 3 og 10 mio. kr. kan der vælges mellem begrænset (indbudt) og offentlig licitation. Der skal derudover træffes beslutning om, hvorvidt der skal udbydes i fagentrepriser eller hovedentrepriser.

Forvaltningen anbefaler, at opgaven udbydes i **begrænset licitation** og i henhold til anbefaling i det vedtagne Administrationsgrundlag og -praksis for udbud og overdragelse af bygge- og anlægsopgaver, at opgaven udbydes i **hovedentreprise**, således at rådgiver kun skal håndtere én entreprenør. De enkelte dele i anlægsopgaven er ikke i sig selv komplicerede ud over, at der skal være et vist kendskab til indretning af specialafdeling. Da hver del dog er indbyrdes afhængig af, at øvrige dele afleveres til tiden og i orden for at sikre elevernes undervisning, børnenes pasning mv., så anbefales det at vælge hovedentreprise, idet dette kan være afgørende for at sikre en hensigtsmæssig byggeproces. Tildelingskriteriet anbefales at være **laveste pris**.

› **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten samt Administrationsgrundlag- og praksis for udbud og overdragelse af udbud og overdragelse af bygge- og anlægsopgaver i Jammerbugt Kommune.

› **Økonomi**

Der er i 2017 afsat anlægsbudget på både folkeskoleområdet og 0-6-årsområdet til de bygningsmæssige ændringer. Der vil, når prisen på rådgiverudbuddet er kendt, blive fremsat sager om frigivelse af midler til dels rådgiverydelsen og dels de øvrige anlægsudgifter.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at processen vedrørende implementering af de besluttede anlægsopgaver ved Skolecenter Jetsmark og Anlægsvejens Børnhave godkendes
at udbudsstrategi for rådgiverudbud tages til efterretning
at den samlede anlægsopgave udbydes i indbudt licitation i hovedentreprise med tildelingskriteriet "laveste pris"
at der ansøges om udsættelse for efterlevelse af AT krav til 1. august 2018

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget følger Børne- og Familiedirektørens indstilling med den tilføjelse, at udvalget forventer, at Vækst- og Udviklingsforvaltningen får en hovedopgave med den tilhørende infrastruktur og vender tilbage til Børne- og Familieudvalget med forslag hertil.

Luk ()

13 **Retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud**



› **Beslutningstema**

Retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud: dagpleje, vuggestuer, samdrevne institutioner (SI) og børnehaver.

› **Sagsfremstilling**

I forbindelse med at Kommunalbestyrelsen den 15. december 2016 besluttede at udvide viften af dagtilbud til aldersgruppen 0-2 år med 8 vuggestuegrupper, skal der træffes beslutning om nye retningslinjer for optagelse.

De nye retningslinjer:

- giver forældrene mulighed for opskrivning på overflytningsliste fra dagpleje til vuggestue og fra vuggestue til dagpleje.
- giver mulighed for at tage særlige hensyn til børn henvist fra anden myndighed, speciallæge eller fra andre afdelinger/dagtilbud i kommunen.
- giver mulighed for merindskrivning i særlige tilfælde for at minimere antallet af skift for barnet

Den centrale Pladsanvisning anviser pladser i kommunale vuggestuer, børnehaver og samdrevne institutioner (SI). Dagplejepædagogerne anviser pladser i den kommunale dagpleje.

Ved anvisning af pladser tager pladsanviseren så vidt muligt hensyn til familiens ønsker og forældrene er garanteret en plads i et alderssvarende dagtilbud i eget skoledistrikt – eller nærmeste skoledistrikt indenfor 24 timer.

Ved anvisning af pladser tager pladsanviseren derudover særlige hensyn til:

- at søskende kan være i samme dagtilbud.
- børn der på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller astma/allergi har behov for et specielt indrettet dagtilbud.
- børn der har dokumenteret behov for et dagtilbud med udvidede åbningstider.
- at der tages hensyn til sammensætning af børnegruppe med hensyn til alder, køn og etnicitet.
- børn henvist fra anden myndighed, speciallæge eller fra andre afdelinger/dagtilbud i kommunen.

Anvisning af pladser til børn i aldersgruppen 26 uger frem til

børnehavestart:

- Pladser til dagpleje og vuggestue anvises efter behovsdato (den dato forældrene har oplyst som behovsdato).
- Ved den konkrete tildeling af pladser til børn med samme behovsdato og samme ønske til en bestemt dagplejer /et bestemt distrikt /en ledig plads i vuggestuen vil børn med længst ansøgningsanciennitet få fortrinsret. Anvisning efter ansøgningsanciennitet fraviges ved ovennævnte særlige hensyn.
- Merindskrivning i dagplejen og vuggestuen er i særlige tilfælde en mulighed for at tilgodese forældrenes 1. prioritering og dermed minimere antallet af skift for barnet. Merindskrivning er en mulighed i max 2 måneder og altid efter aftale med dagplejeren / vuggestuen.
- Hvis barnet anvises en anden plads end 1. prioritering tilbyder pladsanviseren forældrene mulighed for opskrivning på overflytningsliste. Når der er mulighed for at tilbyde forældrene deres 1. prioritering, vil pladsanviseren kontakte forældrene.
- Børn fra anden kommune har ansøgningsanciennitet fra det tidspunkt de er tilmeldt folkeregisteret i Jammerbugt Kommune.

Anvisning af pladser til børn i aldersgruppen 2 år og 11 måneder frem

til skolestart:

- Pladser til børnehaver og samdrevne institutioner anvises efter barnets alder. Anvisning efter barnets alder fraviges ved ovennævnte særlige hensyn.
- Ved den konkrete tildeling af pladser til børn med samme alder til en bestemt børnehave, vil børn med længst ansøgningsanciennitet få fortrinsret
- Hvis barnet anvises en anden plads end 1. prioritering tilbyder pladsanviseren forældrene mulighed for opskrivning på overflytningsliste. Når der er mulighed for at tilbyde forældrene deres 1. prioritering, vil pladsanviseren kontakte forældrene.
- Børn fra anden kommune har ansøgningsanciennitet fra det tidspunkt forældrene er tilmeldt folkeregisteret i Jammerbugt Kommune.

› **Lovgrundlag**

Dagtilbudslovens § 23

Alle børn indtil skolestart har adgang til at blive optaget i et dagtilbud.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forældre pasningsgaranti i dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3.

Stk. 3. Pasningsgarantien indebærer, at kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3, til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart. Ønsker forældrene en plads i umiddelbar forlængelse af de 26 uger, har kommunalbestyrelsen en frist på yderligere 4 uger til at tilbyde en plads.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for ansøgning om optagelse i et dagtilbud.

Dagtilbudslovens § 27

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, og § 21, stk. 2 og 3. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønsker om optagelse i konkrete dagtilbud.

› **Økonomi**

Ingen.

› **Kommunikation**

Retningslinjer for optagelse i dagtilbud skal offentliggøres og vil blive publiceret på kommunens hjemmeside.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget godkender retningslinjer for optagelse i dagtilbud jævnfør sagsfremstillingen.

➤ **Beslutning**

Godkendt, idet Børne- og Familiudvalget besluttede, at kriteriet "Børn fra anden kommune har ansøgningsanciennitet fra det tidspunkt forældrene er tilmeldt folkeregistret i Jammerbugt Kommune" tilføjes "og/eller kan dokumentere tidspunkt for bopæl i kommunen".

Luk ()

14 **Forslag til nye principper for udlægning og takstbetaling vedrørende den specialpædagogiske ressourcer** ▼

➤ **Beslutningstema**

Børne- og Familieudvalget skal træffe beslutning om at sende ændring af principperne for udlægning og takstbetaling af de specialpædagogiske ressourcer på skoleområdet i høring.

➤ **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 26 januar 2012 at udlægge den specialpædagogiske ressource til skolerne. Baggrunden for udlægningen var et ønske om at understøtte distriktsskolens muligheder for at handle hurtigt og forebyggende i forhold til at iværksætte inkluderende indsatser på skolerne. I forbindelse med udlægningen blev der samtidig oprettet en central pulje - skolernes fælleskasse - der har til formål at finansiere de samlede udgifter på området.

Baggrunden er blandt andet, at skolernes takstbetaling på 170.000 kr. pr. barn pr. år (for de elever der visiteres til et specialtilbud), ikke til fulde afspejler den samlede udgift, der er forbundet med de elever, der visiteres til et specialtilbud i og uden for kommunen, idet gennemsnitsprisen herfor er væsentlig højere end takstbetalingen.

Skolernes fælleskasse har imidlertid i flere år været under pres, hvilket har afstedkommet takstforhøjelser. Ved udgangen af 2016 er det akkumulerede underskud på ca. 2 mio. kr., og der forventes et yderligere underskud på ca. 1,7 mio. kr. i 2017 - i alt ca. 3,6 mio. kr. Baggrunden for denne udviklingen er, at skolerne, i tråd med intentionerne med udlægningen af den specialpædagogiske ressource, har formået at inkludere flere af de elever, der tidligere blev visiteret til fx et af kommunens specialklassetilbud for elever med generelle indlæringsvanskeligheder. Der er således tale om, at der visiteres færre elever til specialklassetilbud, men i forhold til de elever der visiteres, er der en langt større andel af disse, der har behov for et dyrere og mere specialiseret tilbud. Det betyder, at de gennemsnitlige udgifter til specialtilbud i og uden for kommunen er steget, hvilket skaber et øget pres på skolernes fælleskasse. Dette i tråd med de forventelige bevægelser i forhold til inklusionsprocenten på området.

For at imødekomme de økonomiske og driftsmæssige udfordringer denne situation foranlediger, har forvaltningen derfor igangsat en proces i forhold til udarbejdelse af nye økonomiske principper for den socialpædagogiske ressource på skoleområdet. Dette med henblik på at forslaget til de nye økonomiske principper kan træde i kraft i forbindelse med skoleårets planlægning.

Nærmere bestemt har forslaget til nye økonomiske principper for udlægning og takstbetaling følgende formål:

- Udarbejde inklusionsfremmende principper for udlægning og takstbetaling
- Understøtte skolernes driftssikkerhed og planlægning
- Understøtte skolernes mulighed for at tilbyde inkluderende tiltag i bestræbelserne på, at flest mulige elever undervises i den almindelige klasse og dermed inkluderes i det faglige og sociale fællesskab. Dette under forudsætning af, at der sker en faglig progression, og at elevernes trivsel bevares

Der er vedlagt et notat, som beskriver indholdet i forslaget til de nye principper for udlægning og takstbetaling i forhold til den specialpædagogiske ressourcer på skoleområdet.

› **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

› **Økonomi**

Med de foreslåede principper for udlægning og takstbetaling er det forventningen, at der skabes den fornødne balance mellem den udlagte ressource til skolerne og herunder takstbetalingen samt skolernes fælleskasse. Dette i forhold til at afvikle det akkumulerede og forventede merforbrug på området samt tage højde for den forventede udvikling fremadrettet.

Dette betyder i praksis, at underskuddet i Skolernes Fælleskasse afvikles over en 2-årig periode. Dette fordelt med 1,65 mio. kr. i 2017 og 3,95 mio. kr. i 2018. Afviklingen for 2017 sker først med virkning fra 1. august 2017.

› **Kommunikation**

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for de 3 skoleledernetværk samt forvaltningen med det formål at kvalificere arbejdet med forslaget til de nye principper. Forslaget til de nye økonomiske principper afspejler således arbejdsgruppens anbefalinger.

Forvaltningen lægger op til, at forslaget sendes i høring fra den 31. januar 2017 til og med den 24. februar 2017.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget sender forslaget til nye principper for udlægning og takstbetaling af den specialpædagogiske ressource på skoleområdet i høring i perioden fra den 31. januar 2017 til og med den 24. februar 2017.

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tilslutter sig den anbefalede model.

Børne- og Familieudvalget besluttede at sende forslag til nye principper for udlægning og takstbetaling af den specialiserede ressource på skoleområdet i høring i perioden 1. februar 2017 til den 1. marts 2017.

Børne- og Familieudvalget indstiller, at det opsamlede underskud på skolernes fælleskasse udlignes over 3 år fra 1. august 2017 til ultimo juli 2020.

Børne- og Familieudvalget indstiller, at der hvert år i februar foretages en genberegning af fælleskassen. Børne- og Familieudvalget indstiller her, at Kommunalbestyrelsen bemyndiger Børne- og Familieudvalget til at kunne foretage ændringer i taksten og ændring i den udlagte specialpædagogiske ressource.

Der udarbejdes en konsekvensbeskrivelse for det samlede skolevæsen og den enkelte skole, der sendes med høringsmaterialet ud. Dette som følge af indstillingen om en 3-års udligningsordning.

➤ **Bilag**

Bilag Forslag til nye principper for udlægning og takstbetaling af den specialpædagogiske ressource: Forslag til nye principper for udlægning og takstbetaling af den specialpædagogiske ressource

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1234&url=Bilag/Punkt 14 -

Bilag 1 -

Forslag_til_nye_principper_for_udlaegning_og_takstbetaling_af_den_specialpaedagogiske_ressource.pdf&stream=

Bilag Bilag 1 Epinion - Skolernes sociale profil: Bilag 1 Epinion - Skolernes sociale profil (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?

id=1234&url=Bilag/Punkt 14 - Bilag 2 -

Bilag_1_Epinion__Skolernes_sociale_profil.pdf&stream=true)

Bilag Bilag 2 Økonomiske konsekvenser på skoleniveau: Bilag 2

Økonomiske konsekvenser på skoleniveau

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1234&url=Bilag/Punkt 14 -

Bilag 3 -

Bilag_2_Oekonomiske_konsekvenser_paa_skoleniveau.pdf&stream=true)

Luk ()

15 **Midtvejstatus på handlingskataloget 2016**



➤ **Beslutningstema**

Udvalgets drøftelse af de igangsatte handlinger i forhold til endelig afrapportering i maj/juni 2017 af handlingskataloget.

➤ **Sagsfremstilling**

I juni 2016 blev handlingskataloget vedtaget. Handlingskataloget indeholder 50 handlinger fordelt på de fem særlige indsatsområder:

- Attraktiv bosætningskommune
- Mere i gang i erhverv og turisme
- Flere unge får uddannelse
- Forbedrede rammevilkår og
- Dit gode liv - sundhed og trivsel

De enkelte handlinger har dels en politisk forankring og en administrativ forankring i stab og forvaltninger. En række handlinger forudsætter også koordinering og samarbejde på tværs af udvalg og forvaltninger. Ved vedtagelsen af handlingskataloget er der lagt op til, at der udarbejdes en status allerede i foråret 2017.

De involverede for hver handling har i januar lavet en status på, hvordan der arbejdes med handlingerne, hvordan involveringen af interessenter foregår, vigtige datoer/milepæle og hvor langt man er nået i forhold til den beskrivelse og målsætning, handlingskataloget fra juni 2016 beskrev. Denne midtvejsstatus drøftes i uge 5 i alle fagudvalg for eventuelt at sætte fornyet fokus på handlingen, mulighed for at gå andre veje eller justere på de enkelte handlinger.

I løbet af de kommende måneder vil der blive udarbejdet et samlet overblik over, hvordan det i maj 2017 er gået med at realisere de handlinger og tiltag, der er beskrevet i handlingskataloget, således at en samlet statusrapport kan godkendes og offentliggøres i juni 2017. Ved temamødet i maj måned gives en samlet status på alle handlinger overfor kommunalbestyrelsen.

Bilag eftersendes fredag.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalgets godkendelse,

- **at** status på handlingskataloget drøftes, og at der tilkendes gives eventuelle bemærkninger til det videre arbejde.

› **Beslutning**

Godkendt.

› **Bilag**

Bilag Handlingskatalog2017_STATUS: Handlingskatalog2017_STATUS (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1234&url=Bilag/Punkt 15 - Bilag 1 - Handlingskatalog2017_STATUS.pdf&stream=true)

Luk ()

16 **Orientering fra Børne- og Familiedirektøren**



› **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.
 - PISA undersøgelse (*Udsat fra d. 9. januar 2017*)
 - Børnetopmøde den 2.-3. februar 2017
 - Indmeldelse af børn i vuggestuegrupper
 - Historier til dialogmøde med pressen

› **Beslutning**

- PISA undersøgelse (*Udsat fra d. 9. januar 2017*)
 - Børnetopmøde den 2.-3. februar 2017
 - Indmeldelse af børn i vuggestuegrupper
 - Historier til dialogmøde med pressen

Luk ()

17 **Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer**



› **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

› **Beslutning**

Intet til referat.

Luk ()

12 **Frigivelse af midler til rådgiverydelse i forbindelse med etablering af vuggestuer** ▼

Luk ()