

# Dagsorden og referater

Her kan du abonnere på dagsordner og referater fra vores udvalg, råd og nævn. (<https://www.mariagerfjord.dk/Politik/Dagsorden-og-referater/Abonnement>)

Udvalget for Børn og Familie



Her finder du alle dagsordner og referater fra 2017

- 12-12-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=94FF30D0-1274-4D5C-A97E-4B85BE5519A6)
- 12-12-2017 - Tillægsdagsorden (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=9CD92FEA-E8CB-4C62-9DBA-14DE6B17FE00)
- 06-12-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=62874440-502F-4F0D-B0E3-26FC32909916)
- 07-11-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=2EDC1A71-7144-4C34-B824-6385C57E1BFF)
- 10-10-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=3F7B058A-65FB-4947-BFEF-D9CCB6AE7060)
- 12-09-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=6579B61F-9B4A-4530-9CC8-AB06401DFBFC)
- 15-08-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=0BEA498F-1978-4D35-9E6C-B022ECD8F4AC)
- 13-06-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=7D0ACED4-0704-4F9F-9D1C-EBC4FBE2F63B)
- 09-05-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=88903CEF-40DA-4D7B-9F63-D025803AD34A)
- 06-04-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=421BA246-DF3B-4851-B71D-2B244805F3DC)
- 07-03-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=06294AC9-5678-4988-8930-6E3F9EB8B01E)
- 07-02-2017 - Referat (/Politik/Dagsorden-og-referater?M=Read&GUID=0BCB6EF9-7971-440B-B144-2C0ED071E0A5)

**TILBAGE TIL OVERSIGTEN (/POLITIK/DAGSORDEN-OG-REFERATER)**

Referat til mødet i Udvalget for Børn og Familie den 12. september 2017 kl. 17:00 i Mariager Rådhus, Fjordgade 5, Mariager - Mødelokale 4

Pkt. Tekst

Åbne dagsordenspunkter

- 67 Godkendelse af dagsorden
- 68 Forslag til takster 2018
- 69 Budgetbemærkninger til budget 2018-2021
- 70 Den nationale klageinstans mod mobning
- 71 Etablering af ekstra pladser i Dagtilbud HobroNord
- 72 PPR - pulje til forebyggende arbejde
- 73 Evaluerings af dialogmøde på skoleområdet
- 74 Revidering af undervisningsoverenskomst med Hostruphøj
- 75 Ansøgning om udvidet åbningstid i Onsild Børnehus
- 76 Orientering

Lukkede dagsordenspunkter

Åbne dagsordenspunkter

85.02.02-G01-4-17

## 67. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

00.30.10-S00-1-16

# 68. Forslag til takster 2018

## Forventet sagsgang

BF, ØK, BY

## Anledning

I henhold til tidsplanen for budget 2018-2021 behandles forslag til takster 2018 i de stående udvalg mellem 1. september og 13. september 2017.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At taksterne bliver godkendt.

## Sagsfremstilling

I henhold til gældende regler i Lov om kommunernes styrelse § 41a og under henvisning til Konteringsregler for kommunerne skal der udarbejdes en takstoversigt til såvel budgetforslaget som til det endeligt vedtagne budget.

Det drejer sig om takster for ydelser til borgerne fra kommunale forsyningsvirksomheder og for benyttelse af sociale institutioner og ordninger m.v. samt skolefritidsordninger. Som eksempler på takster, som skal optages på takstbilaget, kan nævnes betalingen for daginstitutionspladser og dagpleje, madudbringning, tilslutningsafgifter til forsyningsvirksomheder og takster for renovation og spildevand samt takster på kultur- og fritidsområdet. Der er ikke opstillet nærmere formkrav til takstoversigten, som derfor vil kunne udarbejdes efter den enkelte kommunes ønsker og behov.

Et forslag til takstoversigt fremsendes til medlemmerne af Byrådet i forbindelse med budgetforslagets behandling.

Takstoversigten til det endelige budget indsendes til Økonomi- og Indenrigsministeriet senest 5. januar.

Den fremsendte takstoversigt vedrørende budgetforslaget for 2018 er udarbejdet af Økonomi.

På Udvalget for Børn og Familie drejer det sig om takster, som borgerne skal betale for dagpleje, daginstitutioner samt skolefritidsordninger.

Senere i processen og når de politiske beslutninger omkring råderumsskabelse, nye budgetønsker

m.v. er kendt, kan det blive aktuelt at korrigere og beregne endelige takster til budget 2018. De endelige takster følger budgetforslaget til 2. behandlingen den 12. oktober 2017.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Dagtilbud - takster 2018 ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_68\\_Bilag\\_1\\_Dagtilbud\\_\\_takster\\_2018.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_68_Bilag_1_Dagtilbud__takster_2018.pdf))

00.30.10-S00-1-16

# 69. Budgetbemærkninger til budget 2018-2021

## Forventet sagsgang

BF

## Anledning

I henhold til tidsplanen for budget 2018-2021 behandles forslag til bemærkninger vedrørende budgetforslaget 2018 i de stående udvalg mellem 1. september og 13. september 2017.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At Forslag til budgetbemærkninger for 2018 godkendes.

## Sagsfremstilling

Staben Økonomi fremsender bevillingsoversigter og bemærkninger vedrørende budgetforslaget 2018 til Udvalget for Børn og Familie.

I henhold til gældende regler i Lov om kommunernes styrelse, kap. 5, der omhandler "Kommunens økonomiske forvaltning" og under henvisning til Konteringsregler for kommunerne udarbejdes bemærkninger til såvel budgetforslaget som det endelige budget.

Bemærkningerne til budgetforslaget fremsendes til Byrådet i forbindelse med behandlingen af budgetforslaget.

Bemærkninger til det vedtagne budget indsendes senest 05.01.18 til Økonomi- og Indenrigsministeriet.

De fremsendte bemærkninger er 1. udkast til budgetforslaget for 2018. Senere i processen og når de politiske beslutninger omkring råderumsskabelse, nye budgetønsker m.v. er kendt, vil der blive udarbejdet oplæg til endelige bemærkninger til budget 2018. De endelige bemærkninger følger budgetforslaget til 2. behandlingen den 12. oktober 2017.

## Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Budgetbemærkninger Børn og Familie  
([http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag\\_ref/boern\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_69\\_Bilag\\_1\\_Budgetbemaerkninger\\_Boern\\_og\\_Familie.pdf](http://www.mariagerfjord.dk/sbsys/dag_ref/boern_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_69_Bilag_1_Budgetbemaerkninger_Boern_og_Familie.pdf))

17.00.35-G01-1-17

# 70. Den nationale klageinstans mod mobning

Forventet sagsgang

BF, KFU

## Anledning

Den 01.08.17 træder "Lov om ændring af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø og lov om folkeskolen" i kraft.

Loven omfatter alle kommunale uddannelsestilbud i Mariagerfjord Kommune.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At kompetencen til at vurdere klager over handleplaner mod mobning delegeres til skolens leder.
2. At den vedhæftede antimobbestrategi godkendes og gælder for de skoler, der pr. 1. august 2017 ikke har en strategi, der overholder lovens krav.
3. At fagenheden for skole altid inddrages af skolens leder, når skolen modtager en klage over en handleplan
4. At fagenheden for kultur og fritid inddrages af ungdomsskolens leder, når skolen modtager en klage over en handleplan
5. At Udvalget for Børn og Familie orienteres halvårligt om antal klagesager i fagenheden
6. At Udvalget for Kultur og Fritid orienteres halvårligt om antal klagesager i fagenheden.

## Inddragelse

Sagen blev drøftet på Fag MED Skole 01.09.17:

FAG MED Skole bakker op om forslaget til, at kompetencen til at vurdere klager over undervisningsmiljøet herunder mobning og klager over handleplaner mod mobning delegeres til skolelederen. FAG MED Skole bakker ligeledes op om forslaget til den beskrevne procedure.

FAG MED Skole havde følgende supplerende bemærkninger:

- Der skal være en særlig opmærksomhed på håndtering af, at der kan komme klager om enkelte navngivne medarbejdere (eksempelvis lærer/pædagog)
- Der skal være opmærksomhed omkring håndtering af klager jf. forvaltningsloven
- Der skal i proceduren være et opmærksomhedspunkt omkring, at der er notatpligt, da dette ofte sker på forældreintra skal der være en særlig opmærksomhed på, at emner omfattet af notatpligt journaliseres.
- Der skal være opmærksomhed om, at særligt på de sociale medier kan der også ske mobning i privatsfæren udenfor for skoletiden. Dette kan have en afsmittende effekt i skolen – men forældrene bør også inddrages i forhold til håndtering af de sociale medier.
- Håndteringen af klager bør også drøftes i Skolebestyrelserne
- Der skal være en opmærksomhed omkring, at der også kan forekomme mobning eller lignende på tværs af skoler.

Sagen blev drøftet på Fag MED Kultur 04.09.17, med følgende kommentarer:

- Det er vigtigt, at når en klage evt. videreføres til DCUM, at der fortsat arbejdes med en handleplan/tiltag mod mobning, indtil der foreligger en afgørelse fra DCUM.

Skolelederne blev orienteret om lovændringen på et skoleledermøde d. 17. august 2017. Skolelederne bakkede på dette møde op om indstillingen.

Ungdomsskolens ledelse er ligeledes blevet inddraget, og bakker op om indstillingen .

## Sagsfremstilling

Den 28.03.17 vedtog Folketinget ændringer i undervisningsmiljøloven og folkeskoleloven til ikrafttrædelse 01.08.17. KL informerer i en skrivelse af 30.06.17 kommunalbestyrelsen om, at loven blandt andet medfører følgende ændringer:

- skærpede krav om antimobbestrategi på skolerne, herunder om digital mobning
- klageadgang for elever og forældre til kommunalbestyrelsen over handleplanerne mod mobning
- etablering af en statslig klageindsats under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM).

Overordnet set får lovændringen betydning for såvel skolerne som kommunalbestyrelsen.

### Betydning for skolerne

- Lovændringer betyder, at der som en del af skolens værdiregelsæt, jævnfør § 44, stk. 4 i folkeskoleloven, skal fastsættes en antimobbestrategi herunder en strategi mod digital mobning.
- Konstaterer skolens ledelse problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning eller lignende, udarbejder ledelsen en handlingsplan.



## Betydning for kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen skal fra 01.08.17 som udgangspunkt tage stilling til enhver sag, hvor en elev eller forældre er utilfreds med skolens handleplan mod mobning eller en klage over en manglende antimobbestrategi på en skole. Giver kommunalbestyrelsen ikke en klage fuldt medhold, skal sagen sendes videre til den nationale klageinstans (DCUM).

Kommunalfuldmagts regler for delegation er også gældende i dette tilfælde. Fagenheden for Skole og Kultur og Fritid anbefaler derfor, at kompetencen til at vurdere klager delegeres til skolelederen. Denne delegation følger anbefalingen fra KL, og understøtter skolelederens kompetence til at træffe alle væsentlige beslutninger vedrørende det enkelte barn. Endvidere giver loven skolelederen mulighed for at vurdere, hvorvidt klager skal have fuldt medhold eller ikke. Hvis ikke klager gives fuldt medhold, skal sagen sendes til DCUM til vurdering. Modtager skolelederen en klage over eksempelvis en handleplan, som er udarbejdet i et konkret tilfælde om mobning, skal skolechefen eller kultur- og fritidschefen altid orienteres med henblik på sparring, inden der gives besked til klageren. Det er også fagenhederne, der sørger for, at sagerne journaliseres. Fagenhederne for Skole og Kultur og Fritid vil halvårligt blive orienteret om antallet af klagesager.

Nedenfor er den administrative procedure, som foreslås, beskrevet i punktform:

1. Skoleleder modtager en henvendelse om problemer med mobning/det psykiske arbejdsmiljø el. lign. Hvis fagenheden modtager en henvendelse om mobning, gives denne videre til skolens leder.
2. Skoleleder udarbejder en handlingsplan senest 10 arbejdsdage efter, at der er modtaget oplysning om problemerne.

3. Handleplanen udleveres skriftligt til den elev eller forældre, som har klaget.
4. En elev eller forældre klager over handleplanen til skolens leder eller forvaltning.
5. Skolelederen orienterer skolechefen med henblik på yderligere sparring i forhold til klagen.  
Skolechefen har ansvaret for, at sagen journaliseres. Gives der fuldt medhold, betragtes sagen som afsluttet. Gives der ikke fuldt medhold, sendes klagen videre til DCUM.
6. DCUM kan udstede påbud om opfyldelse af en handlepligt inden for en rimelig frist. DCUM kan ligeledes afvise klagen, hvorefter sagen afsluttes.
7. Forvaltningen sikrer, at et evt. påbud efterleves og at det relevante udvalg samt forældre orienteres.

Fagenheden Skole og Kultur og Fritid anbefaler processen som indstillet.

## Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Orientering fra KL - National klageinstans  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_70\\_Bilag\\_1\\_Orientering\\_fra\\_KL\\_\\_National\\_klageinstans.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_70_Bilag_1_Orientering_fra_KL__National_klageinstans.pdf))
- Mariagerfjord Kommunes antimobbestrategi  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_70\\_Bilag\\_2\\_Mariagerfjord\\_Kommunes\\_antimobbestrategi.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_70_Bilag_2_Mariagerfjord_Kommunes_antimobbestrategi.pdf))

28.00.00-G01-5-17

# 71. Etablering af ekstra pladser i Dagtilbud HobroNord

## Forventet sagsgang

BF, ØK, BY

## Anledning

I forbindelse med opførelse af ny daginstitution i Hobro Nord, er der behov for ca. 20 børnehavepladser i perioden februar 2018 og frem til ny daginstitution står færdig ultimo 2019. Behovet er opstået da foreningen Livsværk - opsiger lejemålet, Børnehaven Bloksbjerg med Mariagerfjord Kommune. Lejemålet er opsagt pr. 1. august 2017. Oprindeligt skulle lejemålet først opsiges af Mariagerfjord Kommune samtidig med opsigelse af lejemålet for Vinkelvejens Børnehave. Men da Foreningen Livsværk havde pladsmangel indvilligede Mariagerfjord Kommune i et forkortet opsigelsesvarsel (5 mdr.).

Beslutning herom blev godkendt i Udvalget for Børn og Familie den 6. april 2017.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At forslag 1 - tilbygning til Rosenhaven på 20 pladser med reduktion af tilsvarende antal pladser i ny Daginstitution Hobro Nord igangsættes og finansieres som beskrevet.
2. At der visiteres til ledig kapacitet i de øvrige børnehuse indtil tilbygning til Rosenhaven står klar.

## Inddragelse

Lokal MED Dagtilbud Hobro Nord er orienteret om muligheder for etablering af ekstra pladser ved Rosenhaven i møde den 1. september 2017. Medudvalget påpeger bl.a. at en permanent tilbygning til Rosenhaven vil være at foretrække.

## Sagsfremstilling

Der har i forbindelse med overflytning af børnene til andre institutioner pr. 01.08.17 været afholdt møde mellem forældre i Bloksbjerg, Fagenheden Dagtilbud og leder af Dagtilbud HobroNord - alle forældre fik deres ønsker opfyldt med hensyn til visitation til anden børnehave. Men der vil imidlertid først på året 2018 og i årene frem, indtil ny daginstitution står færdig ultimo 2019, mangle ca. 20 børnehavepladser.

Dagtilbudschefen har i samarbejde med leder af dagtilbud Hobro Nord og repræsentanter fra Ejendomscentret undersøgt flere løsningsforslag for etablering af ekstra pladser ved Rosenhaven.

Der kan peges på følgende 4 scenariaer:

- 1) - Tilbygning til Rosenhaven 20 pladser - anslået pris 3,9 mio.kr. - Tidshorisont 16½ måned (de 20

pladser reduceres i ny daginstitution Hobro Nord).

2) - Leje af pavillon (3 år) - anslået pris 1,07 mio. kr. - Tidshorisont ca. 3-4 måneder til opsætning

3) - Køb af pavillon - anslået pris 1,2 mio. kr. - Tidshorisont ca. 3-4 måneder til opsætning

4) - Køb af modulbyggeri - anslået pris - 2,5 mio.kr. - Tidshorisont 7 måneder til opsætning

Ud over ovenstående fire scenarier skal nævnes, at det også vil være en mulighed, at visitere børn til andre institutioner i kommunen. Denne mulighed vil være udgiftsneutral i forhold til anlæg.

Ifølge gældende visitationsregler er der mulighed for at visitere til institutioner i en radius af 20 km. Nogle børn vil kunne få plads i Børnehuset Myretuen i Valsgaard, Solstrålen Vebbestrup, Stoldalens Børnehus eller Onsild Børnehus.

Endvidere har lederne af dagtilbud Hobro Nord og Dagtilbud Hobro Syd tilkendegivet, at det er muligt at etablere flere udegrupper indtil en tilbygning eller pavillon kan stå klar i Rosenhaven.

Her tænkes på Naturgården på Dorrelundsvej, Hobro, Børnegården Houvej, Hobro, Onsild Børnehus og udflugter generelt.

Det kan medføre ekstra udgifter til kørsel i perioden. Udgiften afholdes af omstrukturingspuljen.

Finansiering:

En tilbygning til Rosenhaven vil kunne finansieres ved, at reducere ny daginstitution Hobro Nord med de 20 pladser, anslået pris 3,2 mio. kr. samt de opsparede midler ved sparet husleje i Bloksbjerg.

Ejendomscentret anbefaler i samarbejde med Fagenheden Dagtilbud, forslag 1 - tilbygning til Rosenhaven på de 20 pladser med reduktion af pladserne i ny Daginstitution Hobro Nord.

At der visiteres til ledig kapacitet i de øvrige børnehuse indtil tilbygning til Rosenhaven står klar.

## Økonomi

Tilbygning til Rosenhaven på 3.9 mio kr. vil kunne finansieres ved, at reducere ny daginstitution Hobro Nord med de 20 pladser samt de opsparede midler ved lukning af Bloksbjerg.

Reduktion af 20 pladser ny daginstitution Hobro Nord:

20 pladser á 8 m<sup>2</sup> = 160 m<sup>2</sup>

160 x 20.000 kr. = 3.2 mio. kroner

Sparet husleje lukning af Bloksbjerg:

2017: 100.00 kr.

2018: 240.00 kr.

2019: 240.00 kr.

I alt: 580.000 kr.

Sparet timer til pædagogisk leder:

2017: 100.000 kr.

2018: 240.000 kr.

2019: 240.000 kr.

I alt: 580.000 kr.

Sparet husleje og timer ialt 1,160 mio. kroner

Samlet finansiering ( 3.2 miokr. + 1.160 mio kr)=4.360 mio kr.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Referat MED møde d.1.9.17  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_71\\_Bilag\\_1\\_Referat\\_MED\\_moede\\_d1917.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_71_Bilag_1_Referat_MED_moede_d1917.pdf))
- Ejendomscentret ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_71\\_Bilag\\_2\\_Ejendomscentret.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_71_Bilag_2_Ejendomscentret.pdf))

17.01.05-P20-1-17

# 72. PPR - pulje til forebyggende arbejde

## Forventet sagsgang

BF

## Anledning

Socialstyrelsen opslår i efteråret 2017 en pulje til udviklingsarbejde i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR). Formål med puljen er at udvikle PPRs tidlige og forebyggende arbejde, og dermed styrke kvaliteten i indsatsen over for sårbare og udsatte børn og unge. Et af kriterierne for at ansøge om puljen er, at det politiske udvalg kommer med en hensigtserklæring om, at de ønsker en væsentlig styrkelse og udvikling af PPR i forbindelse med det forebyggende arbejde.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At Fagenheden Familie søger puljen til udviklingsarbejde i PPR ved Socialstyrelsen.

## Inddragelse

Lokal MED er inddraget ved MED-udvalgsmøde i PPR 28.08.17.

## Sagsfremstilling

Socialstyrelsen opslår en pulje i efteråret 2017, hvis formål understøtter kommuners PPR - et arbejde, der allerede er højt prioriteret i Mariagerfjord Kommune. Vi vægter det højt at forebygge, at de problemstillinger, som børn oplever, vokser sig store.

Ressourcerne til det forebyggende arbejde i PPR regi varierer i de forskellige kommuner. Vi har i Mariagerfjord Kommune allerede gode muligheder for at arbejde forebyggende og ser med Socialstyrelsens pulje en mulighed for at udvikle grundlaget for dette arbejde.

Puljen skal fordeles mellem 10 kommuner, og hver kommune skal således over en tre årig periode arbejde med et udviklingsprojekt. Skulle vi være så heldige at komme med i projektet, vil vores fokus være at undersøge og udvikle indsatser i forhold til den u hensigtsmæssige udvikling, der hovedsageligt sker for børn i skolealderen landet over: Børn udebliver i højere og højere grad fra skolen, og de udvikler i stigende grad angst og/eller har angstlignende symptomer.

Udvikling af forebyggende arbejde kræver, at man i høj grad forstår den samfundsmæssige udvikling,

og hvordan den påvirker mennesker. Med dette projekt er vores ønske i første fase at få mere viden om, hvad det er, der er årsagen til, at denne udvikling sker. Det sker via et samarbejde med andre kommuner og med Aalborg Universitet. I næste fase vil vi bruge denne viden til at udvikle vores rådgivning. Vi vil gerne kunne opkvalificere andre afdelinger samt de lærere, pædagoger og forældre, der er sammen med børnene, til bedre at kunne håndtere de problemer, de oplever.

Projektet kunne give os mulighed for at fordybe os og invitere andre professionelle ind, til at udvikle praksis, så nye tiltag kan bære sig selv videre efter projektperioden. Dette kræver en prioritering af vore ressourcer, og vil således forpligte os over en længere periode.

Midlerne til projektet er lige fordelt mellem de deltagende kommuner uagtet kommune størrelse. Det betyder derfor en ressourcetilførelse dels i form af økonomi, men også ekstern sparring på forløbet via Socialstyrelsen. Projektets størrelse bevirker, at det ikke er tilrådeligt at sætte andre større projekter i gang i PPR i projektperioden på tre år.

## Økonomi

Hvis PPR får del i puljen betyder det et puljebeløb på 10 mio. kr. over tre år.

## Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

17.01.10-P22-1-16

## 73. Evaluering af dialogmøde på skoleområdet

### Forventet sagsgang

BF

## Anledning

På baggrund af dialogmødet 17.08.17 på Bymarkskolen ønskes der udvalgets kommentarer til indhold og mødeform.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie og Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dialogmødet drøftes og evalueres.

## Sagsfremstilling

På baggrund af det afholdte dialogmøde mellem skolebestyrelser og Udvalget for Børn og Familie 17.08.17 på Bymarkskolen, ønskes der en drøftelse af dialogmødets indhold samt form. I slutningen af mødet blev der opfordret til at komme med ris og ros til mødet. Følgende kommentarer blev nævnt:

- mere uddybende debattemner
- mere tid til dialog og mindre oplæg
- flere forældre og færre "professionelle"

## Beslutning

Drøftet. Der er enighed om at dialogmødet har været godt. Det drøftes om formen på næste dialogmøde kan ændres, så der opfordres til at flere forældre kommer til orde.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

17.03.22-P27-2-15

# 74. Revidering af undervisningsoverenskomst med Hostruphøj

Forventet sagsgang



BF

## Anledning

Der er blevet lavet en revidering af den gældende overenskomst mellem Mariagerfjord Kommune og Hostruphøj om undervisning i intern skole.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller over for Udvalget for Børn og Familie:

1. At den vedhæftede overenskomst mellem Mariagerfjord Kommune og Hostruphøj om undervisning i intern skole godkendes.

## Sagsfremstilling

Den gældende overenskomst mellem Mariagerfjord Kommune og Hostruphøj om undervisning i intern skole er blevet revideret, således at overenskomsten fremstår med aktuelle lovparagraffer, henvisninger mm.

Overenskomsten mellem Mariagerfjord Kommune og Hostruphøj er udarbejdet med baggrund i folkeskolens § 20, stk. 2 samt folkeskolelovens § 22, stk. 5. Folkeskolelovens § 20, stk. 2 er den paragraf i folkeskoleloven, der regulerer specialundervisningen i kommunen. § 22, stk. 5 er den paragraf i folkeskoleloven, der giver kommunalbestyrelsen mulighed for at tegne overenskomst med et dagbehandlingssted, og herefter henvise til specialundervisning på det pågældende sted.

Undervisningen på Hostruphøj indrettes i henhold til folkeskolelovens § 22, stk. 5 og gælder børn, der er anbragt/henvist efter servicelovens regler på grundlag af beslutning truffet af de sociale myndigheder i en primærkommune, samt eksterne elever visiteret til undervisningstilbuddet af Visitationsudvalget i Mariagerfjord Kommune. Undervisningen gennemføres i henhold til folkeskolelovens § 20, stk. 2., hvilket betyder, at der er tale om specialundervisning. Visitationsudvalget er et udvalg i Mariagerfjord Kommune bestående af leder af PPR, specialundervisningskonsulent i skolefagenheden og skolechefen. Udvalgets opgave er at visitere elever til specialundervisning i kommunen, der er placeret andre steder, end den enkelte skole.

Den nye undervisningsoverenskomst indeholder bl.a. følgende ændringer i forhold til den hidtidige:

- Siden indgåelse af den tidligere overenskomst mellem parterne, er der sket organisatoriske ændringer, som bl.a. betyder, at der ikke længere er en kommunal tilsynsafdeling med opholdssteder. I stedet er der oprettet en fælles kommunal tilsynsafdeling.
- I forhold til den oprindelige undervisningsoverenskomst med Hostruphøj, er der aftalt en ny takstmodel, som lægger sig op ad taksten på det kommunale AKT tilbud på Kridthuset i Assens, da målgruppen af elever er den samme. Dog er det således, at Kridthuset er et heldagstilbud med én takst for alle elever, mens Hostruphøjs takst er delt op i en undervisningsdel plus en SFO-del. Dette fordi elever, som er anbragt på Hostruphøj, ikke samtidig skal have et SFO tilbud.
- I henhold til den nye folkeskolelov er lovkrav om fuld fagrække samt minimumstimetal blevet skrevet ind i undervisningsoverenskomsten.
- Endelig er reglerne for evt. nedsættelse af undervisningstimer for den enkelte elev blevet præciseret i undervisningsoverenskomsten.

## Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Overenskomst med Hostruphøj  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_74\\_Bilag\\_1\\_Overenskomst\\_\\_med\\_Hostruphoej.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_74_Bilag_1_Overenskomst__med_Hostruphoej.pdf))

28.06.04-G01-4-17

## 75. Ansøgning om udvidet åbningstid i Onsild Børnehus

Forventet sagsgang

BF

## Anledning

Der er indkommet ønske om udvidet åbningstid fra forældrebestyrelsen i Dagtilbud Hobro Syd.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At ønsket om udvidet åbningstid i Onsild Børnehus imødekommes. Den udvidede åbningstid finansieres af den fleksible pasningspulje.

## Inddragelse

Personalegruppen i Onsild Børnehus er positiv indstillet overfor en forøgelse af åbningstiden.

## Sagsfremstilling

Fagenheden Dagtilbud har modtaget henvendelse fra Bestyrelsen i Dagtilbud HobroSYD vedrørende ønske om øget åbningstid i Onsild Børnehus.

Bestyrelsen har behandlet ønsket om udvidet åbningstid i møde 28.08.17 og en enig bestyrelse står bag ansøgningen.

Der er ønske om at udvide åbningstiden med 1½ time ugentlig i Onsild Børnehus. Dette for at imødekomme konkret ønske fra forældre med begrundelse i dennes arbejdsforhold. Dette er drøftet i bestyrelsen og man er enige om, at en udvidelse af åbningstiden netop skal begrundes i en nødvendighed i forældres arbejdsforhold.

Åbningstiden vil være rykket frem til kl. 06.15 på alle dage og den samlede åbningstid vil være 53 timer om ugen mod nuværende 51,75.

Konsekvensen vil være en udgift til 2,5 medarbejder time pr. uge.

Denne forøgelse vil medføre en udgift på ca. 26.000 kr. årligt, svarende til en nettoudgift på 19.500 kr. Denne udgift ønskes finansieret af den fleksible pasningspulje.

Fagenheden Dagtilbud kan tilslutte sig, at ansøgningen imødekommes med det forbehold, at tiltaget ophører, hvis der ikke længere er et behov her for.

Der evalueres efter en forsøgsperiode på et halvt år og gives en tilbagemelding til Udvalget.

## Økonomi

Den udvidede åbningstid finansieres af den fleksible pasningspulje, der financerer børnetallet i opadgående- og nedadgående retning.

## Beslutning

Godkendt.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Bilag

- Ansøgning ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_75\\_Bilag\\_1\\_Ansoegning.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_75_Bilag_1_Ansoegning.pdf))

00.01.00-G01-4-14

## 76. Orientering

### Forventet sagsgang

BF

## Indstilling

Direktøren for Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Orientering ved skolechef Stefan Møller Christiansen:

- Status på skolegårdsrenovering på Søndre Skole.

## Beslutning

Renovering af skolegården på Søndre skole: Det forventes at renoveringen af skolegården udskydes pga. genudbud. Selve kloakrenoveringen forventes påbegyndt oktober 2017.

"Skills" dagen: Skolefagenheden anvender 25.000 kr. til at understøtte dagen.

På baggrund af en konkret henvendelse blev programmet "Beregneren" drøftes i forhold til, om det

er relevant evt. at benytte for at understøtte den enkelte lærer, der vil kunne se udviklingen i læseresultaterne.

I samarbejde med skolerne igangsætter PPR Coolkids og Chilled for børn, der har problemer med ængstelighed/angst.

Byggemøder: Der orienteres om byggeriet på Ardens skole og Krudtuglen.

Jane Grøn (A) fraværende med afbud.

## Lukkede dagsordenspunkter

### Bilag

- Dagtilbud - takster 2018 ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_68\\_Bilag\\_1\\_Dagtilbud\\_\\_takster\\_2018.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_68_Bilag_1_Dagtilbud__takster_2018.pdf))
- Budgetbemærkninger Børn og Familie  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_69\\_Bilag\\_1\\_Budgetbemaerkninger\\_Boern\\_og\\_Familie.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_69_Bilag_1_Budgetbemaerkninger_Boern_og_Familie.pdf))
- Orientering fra KL - National klageinstans  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_70\\_Bilag\\_1\\_Orientering\\_fra\\_KL\\_\\_National\\_klageinstans.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_70_Bilag_1_Orientering_fra_KL__National_klageinstans.pdf))
- Mariagerfjord Kommunes antimobbestrategi  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_70\\_Bilag\\_2\\_Mariagerfjord\\_Kommunes\\_antimobbestrategi.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_70_Bilag_2_Mariagerfjord_Kommunes_antimobbestrategi.pdf))
- Referat MED møde d.1.9.17  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_71\\_Bilag\\_1\\_Referat\\_MED\\_moede\\_d1917.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_71_Bilag_1_Referat_MED_moede_d1917.pdf))
- Ejendomscentret ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_71\\_Bilag\\_2\\_Ejendomscentret.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_71_Bilag_2_Ejendomscentret.pdf))
- Overenskomst med Hostruphøj  
([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_74\\_Bilag\\_1\\_Overenskomst\\_\\_med\\_Hostruphoej.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_74_Bilag_1_Overenskomst__med_Hostruphoej.pdf))
- Ansøgning ([http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag\\_ref/born\\_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt\\_75\\_Bilag\\_1\\_Ansoegning.pdf](http://www.mariagerfjord.dk//sbsys/dag_ref/born_familie/Dokumenter/2017/170912/Bilag/Punkt_75_Bilag_1_Ansoegning.pdf))