

1. Udvalgsbesøg på Ungdomsskolen

Sagsnr. 450-2016-7809

Initialer TME

Åbent

Sagsfremstilling

Temadrøftelse

Program:

- Ungdomsskolen nye udvidede modtagerklasse
 - Pr. 1. februar flyttede aldersgruppen fra de 13-17 årige over i ungdomsskoleregion.
- Asylklasser for de 13-17 årige
- Skolen har ca. 25 asylanter i denne aldersgruppe. De deler skole med den udvidede modtagerklasse, så skolens elevtal er på ca. 50 elever.
- Asylklubber på Hyrdegyden
 - Pr. 1. marts etablerede Ungdomsskolen en klub for 36 asylbørn på Hyrdegyden. Målgruppen er børn fra mellemtrinnet (4. og 5. klasse), som går i asylklasser på Nyborg Friskole, Vingeskole og Frørup skole.
- Samarbejde omkring den åbne skole
 - I forhold til folkeskolereformen, hvor der blev givet mulighed for at samarbejde på mange fronter med folkeskolen omkring den åbne skole, har ungdomsskolen på mange områder indledt samarbejde med alle folkeskolerne og de to specialskoler:
 - Valgfag
 - Understøttende undervisning
 - Partnerskabsaftaler
 - Den rullende Ungdomsskole
- VSU- ungegruppen
 - Under voksenspecialundervisningen har skolen en gruppe af psykiske sårbare unge. Det er unge, som bliver indstillet via jobcenter, og som ofte har mange problematikker med sig, – angst, ensomhed, misbrug etc.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at temadrøftelsen tages til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-71507

Pjece om Ungdomsskole

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Temadrøftelsen tages til efterretning.

2. Børneafdelingen, præsentation af effekter af kompetenceudvikling

Sagsnr. 450-2016-7322

Initialer MHO

Åbent

Sagsfremstilling

I Nyborg Kommunes dagpolitik beskrives dagtilbuddenes opgave:

"Fra barnets start i dagpleje eller daginstitution bidrager dagtilbuddene i væsentlig grad til barnets tilegnelse af gode forudsætninger for livslang læring og udvikling. Omdrejningspunktet er den anerkendende tilgang og den enkeltes mulighed for at deltage i fællesskaber med pædagogiske læringsmiljøer af høj kvalitet"

Visionen er bl.a. at:

"Alle kommunale dagtilbud i Nyborg Kommune skal hver dag være forbilledlige miljøer for børns trivsel og udvikling gennem leg, læring og sociale fællesskaber"

og at vi vil kendes på:

"Personalet har de nødvendige faglige kompetencer til at møde børn og forældre anerkendende og indgår i ligeværdige, respektfulde og udviklende relationer."

Så da Nyborg Kommunes dagtilbudspolitik blev godkendt i marts 2013 mødtes Børneafdelingen med dagtilbuddenes ledelsesteam med henblik på at drøfte processen omkring politikens visioner og mål. Der var stor enighed om, at én af de afgørende indsatser for at løfte visioner og mål var faglig kompetenceudvikling.

Derfor blev der såvel i dagplejen som i daginstitutionerne iværksat væsentlige uddannelsesforløb. Yderligere beskrivelse af uddannelserne og diplomopgaver vedlagt i bilag.

Daginstitutionerne:

Alle uddannede pædagoger (også dagplejepædagoger) uden efteruddannelse på diplomniveau har i perioden august 2014 til juni 2015 gennemført et 7 ugers modul om Social Inklusion på den pædagogiske diplomuddannelse. Der har været fuld finansiering og vikardækning via rotationsordningen (arbejdsmarkedsstyrelsen). I alt har 108 pædagoger været med. Modulet Social Inklusion har haft fokus på netop temaet fra dagtilbudspolitikken om børns deltagelses- og handlemuligheder i fællesskaber.

Der har været fokus på begrebet inklusion som en pædagogisk tilgang.

Efterfølgende har alle ledere deltaget i et 5 dages forløb med fokus på viden fra diplom-modulet og den ledelsesmæssige opgave omkring implementering af medarbejdernes ny-erhvervede faglige viden og ledelse af inkluderende læringsmiljøer. I efteråret 2016 iværksættes tiltag for den sidste gruppe, pædagogmedhjælperne.

Dagplejen:

Dagplejeuddannelsen er tilrettelagt således at alle dagplejere gennemfører 3 moduler af 4 uger over en 5-årig periode. Fokus er på den nyeste teori om børns tidlige udvikling og viden og kompetencer til at indgå i det positive samspil med børn, forældre og kollegaer ud fra ICDP. I ICDP er en forkortelse for International Child Development Programme, og er et internationalt forebyggelsesprogram til relationer mellem voksne og børn, der er udviklet af de norske professorer i psykologi Karsten Hundeide og Henning Rye, men er nu blevet udvidet til at kunne anvendes i mange forskellige professionelle relationer.

Et andet særligt udviklingsområde er viden og redskaber til at udvikle børns sprog. Her i foråret 2016 vil alle dagplejere have gennemført 1. modul. Fokus på næste modul er neuro-pædagogik, sanseintegration og kropslig udvikling.

Endvidere har dagplejepædagogerne erhvervet sig viden om vækstmodellen – en systematisk og struktureret måde at arbejde med udviklings- og forandringsprocesser på.

Implementering i dagplejen:

Dagplejen har med henblik på at implementere de nye kompetencer lavet en ændret organisering. En af dagplejepædagogerne har fået særligt ansvar for struktur, tilgang og pædagogiske aktiviteter i legestuegrupper. Det giver mulighed for at fastholde fokus på udvikling af kvaliteten og relatere det praktiske pædagogiske arbejde til den nyeste forskning og viden. Endvidere er der arbejdet med dagplejernes indbyrdes vidensdeling, og dagplejepædagogerne har haft øget fokus på deres vejledende rolle og indhold på tilsyn.

Fokus på inklusion:

Nyborg Kommunes kompetenceudviklings indsatser har haft fokus på udviklingen af kvaliteten af det pædagogiske arbejde i en tid med øget ressourcer til normering samtidig med regeringens "pulje til mere pædagogisk personale i dagtilbud". I dagplejen har det ændrede børnetal og antal af dagplejere haft betydning for dagplejepædagogernes mulighed for øget refleksion og vejledning i dagplejehjemmet.

Dette positive udgangspunkt har haft stor betydning.

Der har ikke været fokus på inklusion ud fra en ressourcetænkning, men som en forskningsmæssig underbygget tilgang. Ønsket har været at gøre det bedst muligt for alle børnene. Derfor har inklusion som tilgang givet mening med opmærksomhed på/bevidsthed om, hvilke faktorer der bidrager til at alle børns deltagelsesmuligheder i fællesskaber og hvilke eksklusionsmekanismer, der kan være i spil. Der gives et kort oplæg om tilgangen på udvalgs mødet.

Underviseren fra UC Lillebælt har i efteråret 2015 endvidere holdt oplæg for forældrebestyrelserne i dagtilbuddene om tilgangen, og der er planlagt et arrangement for alle forældre i dagpleje og daginstitutioner i efteråret 2016 med samme oplægsholder.

Fremlæggelse

Med henblik på at give konkrete eksempler på effekter af uddannelsesforløbene deltager repræsentanter fra dagplejen og daginstitutionerne. Deltagere er: pædagogisk konsulent Marianne Hjord Olsen, souschef i Valhalla Tina Nielsen, souschef i Kastaniehuset Rikke L. Holst og souschef i dagplejen Malene Hansen og dagplejer Søs Jensen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Til orientering og drøftelse.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-68335

Oversigt over opgaver på diplomuddannelsen, udvalgs møde

450-2016-68356

Beskrivelse af kompetenceudviklingsforløb på dagtilbudsområdet

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Orienteringen tages til efterretning.

3. Tumblebillen - modeller for tilpasning af bygningsmassen

Sagsnr. 450-2016-5368

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget er i politisk aftale for budget 2016 anmodet om senest til brug for budgetlægningsen for 2017 at fremkomme med flere alternative modeller for en tilpasning af bygningsmassen m.v. ved Tumblebillen.

PLUSkontoret lavede i 2014 en samlet gennemgang af bygningsmassen på Nyborg Kommunes daginstitutioner. På denne baggrund er der lavet aftale med PLUSkontoret om rådgivning ved udarbejdelse af de alternative modeller.

Der har i processen været afholdt 3 møder med deltagelse af repræsentanter fra PLUSkontoret, Teknisk Afdeling, Økonomiafdelingen og Børneafdeling, sammen med en arbejdsgruppe i Tumblebillen bestående af leder, souschef, en medarbejder- og en forældrebestyrelsesrepræsentant.

Som resultat af processen kan nu fremlægges to alternative skitser for Skole- og Dagtilbudsudvalget med henblik på en drøftelse og en anbefaling til budgetlægningsen for 2017. Skitserne viser to sammenlignelige modeller som begge indeholder muligheder for til- og fravalg i forhold til en beslutning af et konkret projekt.

I fremlæggelsen af de alternative modeller deltager:

Arkitekt Mette Stavad, PLUSkontoret,
Leder Mette B. Kellermann, Tumblebillen.

Økonomiske konsekvenser

Der er på forhånd på anlægsrammen i 2017 reserveret 3,0 mio. kr. Endvidere var forligsparterne enige om at supplere med midler fra anlægsreserven. De økonomiske konsekvenser indarbejdes i forbindelse med budgettet.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget drøfter de to modeller med til- og fravalgsmulighederne med henblik på en anbefaling til drøftelserne for budget 2017.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-62678

2016-04-12 Brugermøde - Tumblebillen.pdf

450-2016-62674

BUDGETRAMME_PROGRAMMERINGSFASE - SCENARIO 2
tegning.pdf

450-2016-62672

BUDGETRAMME_PROGRAMMERINGSFASE - SCENARIO 1
tegning.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Model 2 anbefales til videre drøftelse i forbindelse med budgetforhandlingen for budget 2017.

4. Bilag - Tumblebillen - modeller for tilpasning af bygningsmassen 2016, lukkede bilag**Lukket punkt****5. Heldagslegestue, Sentvedvej 7 5853 Ørbæk Børnehaven Åhaven**

Sagsnr. 450-2016-7311

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

I den politiske aftale for budget 2016 er det besluttet at gennemføre projektet med etablering af Heldagslegestue i tilknytning til Åhaven i Ørbæk.

Teknisk Afdeling står for rådgivning og udarbejdelse af tegningsmateriale m.v. i projektet og har sammen med repræsentanter for Børneafdelingen, Dagplejen og Åhaven konkretiseret projektet. Der forelægger nu en situationsplan for projektet, som er vedhæftet som bilag.

Endvidere er der som lukkede bilag udarbejdet tegninger over tilbygningen og et økonomioverslag.

Som konsekvens af etablering af en heldagslegestue ved Åhaven vil legeareal og parkeringsplads blive berørt. I forhold til legeareal undersøges muligheden for at lave en låneaftale med Ørbæk Vandværk, som har et areal, som støder op til Åhavens legeplads.

Den økonomiske beregning fra Teknisk Afdeling er lidt højere end den ramme, der er sat af.

Der er 4 ting som medfører, at det vurderes at blive en højere pris

- lidt flere m² (26 m² i fht. PLUSkontorets beregning)
- højere pris pr. m² end det PLUSkontoret tidligere har vurderet
- behov for/ønske om krybberum
- ekstra kloakarbejde

Antal m² vil måske kunne reduceres lidt, og vurderingen af pris pr. m² kan ved et udbud vise sig at være lavere. Der ønskes en drøftelse af det udarbejdede forslag med henblik på klargøring til udbud. Efter udbud vil sagen forelægges for udvalget igen med henblik på frigivelse af anlægsmidler i Byrådet til det konkrete projekt.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat en samlet ramme på 6,0 mio. kr. til projekter med etablering af Heldagslegestue ved Åhaven i Ørbæk og fornyelse af Myretuen i Ullerslev.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudsudvalget drøfter det udarbejde forslag og beslutter at i gang sætte udbudsprocessen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-68042

513010 - Børnehaven Åhaven - L_E_-_TE_1_SITU
SITUATIONSPLAN.pdf

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til kommende møde.

6. Bilag - Heldagslegestue, Sentvedvej 7 5853 Ørbæk Børnehaven Åhaven

Lukket punkt

7. Ansøgninger fra Danehofskolen vedr. konvertering af understøttende timer

Sagsnr. 450-2016-7732

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Danehofskolen fik på udvalgsmødet 6. april afslag på indsendte ansøgning om konvertering af understøttende timer til timer med to-lærerordning. Afslaget var begrundet i, at ansøgningen var for generel og uden konkrete begrundelser for de enkelte klasser.

Nærværende ansøgning indebærer konvertering af 2 ugentlige understøttende timer for samtlige klasser på skolen. Uddybning af hver enkelt klasses behov og anvendelse af ressourcen kan læses i bilaget.

Ansøgningerne skal ses i relation til Folkeskolelovens § 16 b:

"Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen. Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 5, eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene."

Skoleafdelingen vurderer, at Danehofskolen lever op til lovgivningen og anbefaler derfor, at udvalget godkender ansøgningen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget godkender Danehofskolens ansøgninger.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-63243	Ansøgning fra Danehofskolen modtaget 18-04-06 vedr. konvertering af timer
450-2016-67450	Anbefaling fra skolebestyrelsen

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Helle Frøslev imødekommer ikke ansøgningen på grund af, at skolereformen ikke er implementeret fuldt ud, og ressourcerne ikke følger retur til SFO.

8. Beslutningsforslag vedr. fremtidig udmøntning af midler til kvalitetsforbedrende indsatser (7 mio puljen)

Sagsnr. 450-2010-117766

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

På baggrund af udvalgets drøftelse 6. april, fremlægges hermed et beslutningsforslag vedr. fremtidig udmøntning af midler til kvalitetsforbedrende indsatser, den såkaldte 7 mio-pulje gældende fra 2017.

Skemaet nedenfor viser, hvilke indsatser, der foreslås indført som fast drift.

Indsats	Beløb
Videncentre på hhv. Heldagsskolen og Rævebakkeskolen	Kr. 1.500.000
Befordring til videncentre	Kr. 35.000
Undervisningsassistenter	Kr. 3.120.000
Familieklasser	Kr. 250.000
Op lille Hans	Kr. 120.000
I alt	Kr. 5.025.000

Det foreslås, at de resterende midler kr. ca. 2 mio fordeles af udvalget ud fra forslag fra Skoleafdelingen én gang om året som hidtil.

En del af puljen på de 2 mio. kr. giver mulighed for, at skolerne kan ansøge om midler til projekter, der har en varig effekt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget beslutter, at

- at ovenstående indsatser bliver fast drift
- at de resterende kr. 2 mio. fordeles én gang om året efter forslag fra Skoleafd. En del af midlerne kan benyttes til konkrete projekter på skolerne, på betingelse af, at der er tale om varig effekt.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

9. Flexibilitet i styrelsesvedtægten

Sagsnr. 450-2016-9720

Initialer TME

Åbent

Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten for skolerne i Nyborg Kommune fastsætter sammen med bilagene en række retningslinjer for skolens virke. Den er et grundlæggende arbejdsredskab for skolebestyrelsesmedlemmer og skolefolk, der har behov for et præcist og hurtigt overblik over gældende regler og bestemmelser fastsat af Byrådet og Skole- og Dagtilbudsudvalget i Nyborg Kommune.

Marianne Stentebjerg ønsker at indarbejde en større mulighed for fleksibilitet i de gældende regler og bestemmelser ved at benytte folkeskolelovens muligheder for fleksibilitet i større omfang end den nuværende styrelsesvedtægt lægger rammen for.

Marianne giver et oplæg vedr. mulig fleksibilitet i styrelsesvedtægten for skolerne i Nyborg kommune

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Punktet udsættes til kommende møde.

10. Årshjul for mødestruktur for Skole-og Dagtilbudsudvalg

Sagsnr.	450-2016-6875	Initialer	TME	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget besluttede på udvalgmødet 6. april 2016, at udvide udvalgte udvalgmøder med en besøgsmoderække ud fra nedenstående model:

Nyborg kommune er opdelt i 4 områder/distrikter, som er det geografiske udgangspunkt for 4 årlige udvalgsbesøg. Her er det tanken, at skole og dagtilbuddene i distriktet er værter i fællesskab. Værterne præsenterer områdets særkende i forhold til faglighed, udvikling og kultur. Ydermere kan udvalget tilføje yderligere besøg efter behov og interesse.

Besøgene placeres i den første time af et udvalgsmøde, så der årligt planlægges med et antal udvalgsmøder af længere varighed (4 timer). Det foreslås desuden, at møder uden besøg også udvides med temadrøftelser.

Som fast punkt på udvalgsmødet inden et planlagt udvalgsbesøg, fremlægges et oplæg til udvalgsbesøgets overordnede program, så udvalget har mulighed for at få indflydelse på det endelige program. Desuden evalueres besøget på det efterfølgende udvalgsmøde.

Årshjul for mødestruktur for Skole- og Dagtilbudsudvalget:

Måned	Møder
Januar	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde • KL's Børn- og Ungetopmøde
Februar	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde • Fællesrådsmøde nr. 1 med skole- og dagtilbudsområdet
Marts	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde med besøg i distrikt 4kløver
April	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde med besøg i distrikt Danehof • Fællesrådsmøde nr. 2 med skoleområdet (placeres enten i maj eller juni)
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde • Fællesrådsmøde nr. 2 med skoleområdet (placeres enten i maj eller juni)
Juli	
August	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde
September	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde med besøg i distrikt Vibe • Fællesrådsmøde nr. 3 med skole- og dagtilbudsområdet (placeres i høringsperioden for kommunens budget)
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde
November	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde med besøg i distrikt Birkhoved
December	<ul style="list-style-type: none"> • Udvalgsmøde

Dialogmøderne med skoleområdet placeres som et møde i forlængelse af et udvalgsmøde én gang på den enkelte skole i udvalgets valgperiode. Møderne afholdes gerne i 2. og 3. valgår.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Det indstilles, at udvalget tager årshjulet til efterretning

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Tages til efterretning.

11. Fællesrådsmøde på skoleområdet 10. maj 2016

Sagsnr.	450-2010-41963	Initialer	MHM	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Der afholdes fællesrådsmøde på skoleområdet 10. maj fra kl. 19-21.30.

Skoleafdelingen har bedt skoler og bestyrelser om at indsende ønsker til dagsordenen. Der er på nuværende tidspunkt ikke indsendt ønsker. Fristen er sat til 28. april.

Skoleafdelingen foreslår følgende punkter:

1. Videntcenter 2.0

Kommunen har modtaget kr. 1,8 mio, fra ministeriet som skal bruges på at videreudvikle videntcenterfunktionen i 2016-17. Vidententerrådet vil gennemgå indholdet i ansøgningen, og der vil blive mulighed for at stille spørgsmål.

2. Evt. præsentation af evalueringsrapport fra Fælleselevrådet

3. Evt. præsentation af det samlede legepladsprojekt på skoleområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles at udvalget godkender dagsordenen.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

12. Helhedsskole på Rævebakkeskolen i skoleåret 2016/17

Sagsnr. 450-2016-9855

Initialer MHM

Åbent

Sagsfremstilling

Skole- og Dagtilbudsudvalget traf i marts 2014 beslutning om, at Rævebakkeskolen kunne etablere helhedsskole for deres elever. Beslutningen indebar et samlet timetal for alle elever på 32,5 timer om ugen begrundet i den daværende lovgivning, hvor man med baggrund i hensyntagen til fælles befordring kunne omorganisere undervisningen. Set over et samlet skoleforløb ville eleverne modtage det korrekte antal timer.

20/6 2014 trådte en ny bekendtgørelse i kraft, som betød at befordringshensynet faldt bort. Skolen kan derfor ikke umiddelbart fortsætte ordningen med henvisning til en gammel lovgivning.

På baggrund af de gode erfaringer med helhedsskole ønsker Rævebakkeskolen med baggrund i Folkeskolelovens §16b at omorganisere timetallet for elever på mellemtrinnet og i udskoling. Eleverne i indskoling modtager flere timer end det lovpligtige (2,5 time pr. uge, dvs. 1300 timer pr. år), men timetallet overstiger ikke det fastsatte loft på maksimalt 1400 timer pr. år. Skoleafdelingen vurderer derfor, at der ikke er behov for at ansøge udvalget om ændringerne vedr. indskolingseleverne.

Et gennemsnitligt ugentligt timetal for alle elever vil skabe overskuelighed for den enkelte elev, som ofte har brug for ensartethed, struktur og forudsigelighed. Der vil ligeledes fortsat være økonomiske fordele i forhold til elevtransport mellem skole og hjem.

Skoledagen i helhedsskolen vil leve op til skolereformens krav til en mere varieret skoledag med understøttende undervisning, minimum 45 minutters bevægelse, sprogundervisning, nye fag mv., som bliver varetaget af lærere, pædagoger og pædagogmedhjælpere.

Helhedsskolen vil medvirke til, at Rævebakkeskolens elever oplever en sammenhæng i det de lærer, at læringen er tæt knyttet til praksis, og at der er mulighed for mange gentagelser. Mange elever har i særlig grad brug for pauser i løbet af dagen, da de ikke er i stand til at koncentrere sig i længere tid ad gangen. Dette vil i højere grad blive muligt, da helhedsskolen betyder, at pædagoger og lærere samarbejder omkring læringssituationerne, og det der tidligere var aktiviteter/pædagogik i SFO'en, nu bliver en del af det samlede skoletilbud.

Mange af Rævebakkeskolens elever har ikke mulighed for at deltage i de lokale fritidsforeninger. Det kan skyldes, at de tilbud der findes ikke tager hensyn til elevens forudsætninger enten fysisk, psykisk, socialt eller personligt. Fritidsaktiviteter har derfor altid været en del af Rævebakkeskolens SFO tilbud – og nu en del af helhedsskolens tilbud. I kommende skoleår vil det være muligt i eller i forlængelse af skoledagen, at tilmelde sig følgende aktiviteter:

Fodbold, gymnastik, krudtugler (gymnastik), svømning.

Pasning i tidsrummet kl. 6.30 – 8.15 og kl. 15.15 – 17.00 er et tilvalg fra forældrenes side.

Ringetiderne for Helhedskolen vil se således ud:

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Pasning	6.30-8.10	6.30-8.10	6.30-8.10	6.30-8.10	6.30-8.10
Skole	8.10-9.40	8.10-9.40	8.10-9.40	8.10-9.40	8.10-9.40
Frikvarter	9.40-10.00	9.40-10.00	9.40-10.00	9.40-10.00	9.40-10.00
Skole	10.00-11.30	10.00-11.30	10.00-11.30	10.00-11.30	10.00-11.30
Frikvarter	11.30-11.50	11.30-11.50	11.30-11.50	11.30-11.50	11.30-11.50
Skole	11.50-13.20	11.50-13.20	11.50-13.20	11.50-13.20	11.50-13.50
Frikvarter	13.20-13.30	13.20-13.30	13.20-13.30	13.20-13.30	13.50-17.00
Skole	13.30-14.50	13.30-14.50	13.30-14.50	13.30-14.50	Pasning + Team og tværfaglige møder
Pasning	14.50-17.00	14.50-17.00	14.50-17.00	14.50-17.00	

Set over et samlet skoleforløb på 10 år, vil eleverne fortsat modtage det korrekte antal timer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles

- at udvalget godkender, at Rævebakkeskolen fortsætter med helhedsskole, men nu med baggrund i Folkeskolelovens §16b, dvs.
 - o at det mindste antal årlige undervisningstimer for elever på mellemtrinnet (4.-6. kl.) fraviges med 0,5 time pr uge mod til gengæld at eleverne modtager undervisning med brug af ekstra personale i klassen
 - o at timetallet for elever i udskoling (7.-9. kl.) fraviges med 2,5 time pr. uge mod til gengæld at eleverne modtager undervisning med brug af ekstra personale i klassen

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

13. Høring af udmøntning af midler til legepladser på dagtilbuds- og skoleområdet

Sagsnr. 450-2015-17854

Initialer TOR

Åbent

Sagsfremstilling

På Skole- og Dagtilbudsudvalget møde 6. april blev et første forslag til fordeling af midler til legepladser på skole- og dagtilbudsområdet drøftet.

Udgangspunktet var de 2 legepladskonsulenters orientering 2. marts 2016, og det materiale der er udarbejdet ved gennemgangen af legepladserne ved Nyborg Kommunes skoler og dagtilbud.

Puljen på 2 mio. kr. årligt er tænkt brugt på både institutionslegepladser og de offentlige legepladser.

Der kan til skole og dagtilbud i 2016 disponeres over 3,6 mio. kr., idet der fra 2015 er overført 1,6 mio. kr. I 2017 er der 1,5 mio. kr. til fordeling.

Alle legepladser er i et skema vurderet i forhold til 4 overordnede temaer, Organisering, Motorisk, Funktion og Sans/natur. Pointene og sammentællingen af point giver for hver institution en indikation af, hvor det kan give bedst mening at sætte ind, og en indikation af hvordan en prioritering kan foretages. Det er dog nødvendigt også at lave en mere subjektiv vurdering, idet tallene ikke siger noget om i hvor høj grad legepladserne lever op til lovgivningens læringsmål og den forventede pædagogiske tilgang.

Forslag til høringsnotat med forslag fordeling af midler er udarbejdet og fremgår af vedhæftede bilag.

Endvidere foreslås, at den enkelte institution indsender en redegørelse for anvendelse af det tildelte beløb til udvalget til orientering.

Høringsnotat udsendes efter udvalgets møde til høring på skoler og dagtilbud. Høringsfristen er **mandag 23. maj 2016 kl. 12.00**, med henblik på efterfølgende drøftelse og beslutning på udvalgets møde 1. juni. Frigivelse af anlægsrammen sendes efterfølgende til Byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Med forslaget i høringsnotatet er der lagt op til en fordeling af hele puljen til legepladser og udearealer på 3,6 mio. kr. i 2016 samt og reservation af 1,5 mio. kr. af puljen i 2017. I 2017 kan der således fordeles 0,5 mio. kr. til de offentlige legepladser.

Indstilling

Det indstilles, at høringsnotat og forslag til fordeling af midler drøftes, og at der besluttes at udsende høringsnotat til skoler og dagtilbud.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-64614

Høringsnotat vedr. fordeling af legepladsmidler 2016 og 2017

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Godkendt.

14. Orientering om henvendelse fra bestyrelsen i Ravnekæret

Sagsnr.	450-2015-2386	Initialer	TOR	Åbent
---------	---------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Ravnekæret har via leder Lisbeth Henningsen fremsendt henvendelse om adgangsvej til rideklubben ved Ravnekæret til Skole- og Dagtilbudssudvalget.

Udvalget orienteres om henvendelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Det indstilles, at Skole- og Dagtilbudssudvalget tager orienteringen til efterretning og oversender sagen til Teknik- og Miljøudvalget.

Sagen afgøres i

Skole- og Dagtilbudssudvalg

Bilag

450-2016-62700	Brev til Skole-og dagtilbudssudvalget.pdf
----------------	---

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Orienteringen tages til efterretning. Udvalget anbefaler midlertidig bump.

15. Høringsudkast til sundhedspolitik 2016-2020

Sagsnr.	450-2014-23602	Initialer	TKE	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling

Kommunen har hovedansvaret for den forebyggende og sundhedsfremmende indsats jf. Sundhedslovens §119, stk. 1 og 2:

§ 119 Kommunalbestyrelsen har ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for sund levevis. Stk. 2 Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Byrådet godkender hvert fjerde år en sundhedspolitik, der sætter rammerne for kommunens arbejde med sundhed, herunder vision, målgrupper og indsatsområder. Sundhedspolitikken 2016-2020 er en tværgående politik, som er målrettet alle borgere og medarbejdere. Den sætter retning for de kommende fire års sundhedsarbejde og har fokus på indsatser inden for de prioriterede områder og målgrupper.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har besluttet, at børn og unge, småbørnsfamilier, udsatte borgere, borgere med en kronisk sygdom eller kræft og borgere uden for arbejdsmarkedet er målgrupper, der skal være særligt fokus på.

Sundhedspolitikken 2016-2020 "Frisk hele livet – Sammen om det sunde liv" er desuden inspireret af de input og idéer om det sunde liv, som borgere, foreninger, virksomheder og medarbejdere, har bidraget med. Der har været afholdt temamøder vedrørende børn og unges overvægt, ulighed i sundhed, borgermøde om "Fælles udfordringer og Fælles løsninger" og sundhedsevent på Torvet, hvor borgerne svarede på spørgsmål om sundhed.

I politikken indgår Nyborg Kommunes vision for sundheden, et værdisæt og indsatsområder og mål for perioden 2016-2020. Værdisættene omhandler:

En tidlig indsats

Mere lighed i sundhed

Ansvar for egen sundhed

Livskvalitet og fællesskab

Politikken skal udmøntes gennem seks indsatsområder, der omhandler:

- Mere lighed i sundhed
- Tidlig indsats vedr. børn og unges overvægt
- Sund ungdom
- Det gode liv med kronisk sygdom
- Arbejdsrettet rehabilitering
- Tværgående samarbejde

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har 13. april 2016 besluttet at sende udkast til sundhedspolitik 2016-2020 i høring i perioden fra 14. april 2016 til 25. maj 2016.

Til orientering er politikken i høring i Hovedudvalget 28. april 2016.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Indstilling

Det indstilles, at udvalget drøfter udkast til sundhedspolitik 2016-2020 med henblik på kommentarer/anbefalinger.

Sagen afgøres i Skole- og Dagtilbudsudvalget

Bilag

450-2016-57687

Sundhedspolitik 2016 - 2020 - udkast

Beslutning i Skole- og Dagtilbudsudvalget 4. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Tages til efterretning.

16. Ledelsesrapportering pr. 31. marts 2016

Sagsnr. 450-2016-10420

Initialer NSO

Åbent

Sagsfremstilling

Der prognosticeres samlet set et driftsoverskud på 59,422 mio. kr. og en likviditet på 66,710 mio. kr. ultimo året, hvilket er i overensstemmelse med kommunens økonomiske målsætninger.

Der er merindtægter på 4,499 mio. kr. ekstraordinært integrationstilskud til flygtninge i forhold til korregeret budget 2016. Merindtægterne anvendes til finansiering af afledte udgifter til bl.a. dagtilbud og oprettelse af flere modtageklasser m.v.

Som følge af den demografiske udvikling m.v. prognosticeres merudgifter på 4,950 mio. kr. på dagtilbudsområdet og 3,160 mio. kr. til oprettelse af flere modtageklasser.

Der er merudgifter på 0,3 mio. kr. vedrørende afledte udgifter i Vej, Park og Natur som følge af vedligeholdelse af park ved Strandvænget. Merudgifterne finansieres af merindtægter på 0,373 mio. kr. i forbindelse med endelig afregning fra FynBus vedrørende regnskab 2015.

Der prognosticeres merudgifter på 3,877 mio. kr. til udsatte voksne og handicappede i forhold til korregeret budget 2016. Årsagen til stigningen i udgifterne på det specialiserede socialområde skyldes især en stigningen i udgifterne til boligplacering af flygtninge, borgerstyret personlig assistance, opnormering i Øksendrup samt oprettelse af flere midlertidige og længerevarende botilbud.

Der prognosticeres mindredgifter på 10,0 mio. kr. til den aktivitetsbaserede medfinansiering af udgifterne til sygehuse og praksissektoren i forhold til korregeret budget 2016. Dette skyldes en teknisk tilretning af beregningsgrundlaget vedrørende DRG-taksterne samt loft over aktiviteten i økonomaftalen med regionerne, som betyder at merudgifterne efterreguleres og tilbagebetales til kommunerne.

Der prognosticeres mindredgifter på 4,0 mio. kr. vedrørende elever og praktikpladser på grund af et mindre optag af kvalificerede elever end forudsat i budgettet.

På grund af en stigning i antallet af sager pr. sagsbehandler indenfor beskæftigelses-området ansættes yderligere 6 sagsbehandlere, hvilket forventes at have en positiv effekt i forhold til få flere i arbejde eller uddannelse hurtigere. Der udarbejdes mål og strategi for at sikre en minimumsnormering samtidig med at der beskrives en række tiltag, der fremadrettet kan medvirke til finansieringen, herunder bl.a. incitamenter for at afholde flere samtaler m.v. og tiltag i forhold til borgere på kontanthjælp.

Der ansættes desuden 2 assisterende distriktsledere (1 i Ørbæk/Ullerslev og 1 i Nyborg) på grund af stigningen i antallet af ældre samt at de ledelsesmæssige opgaver er blevet flere og mere komplekse. Merudgifterne finansieres indenfor administrationens samlede budget.

Der er mindredgifter på 2,5 mio. kr. vedrørende henlæggelse til arbejdsskader.

Ledelsesrapporteringen peger på følgende hovedkonklusioner:

Driftsresultat

Prognosen for 2016 viser et samlet overskud på 59,422 mio. kr. sammenholdt med et overskud på 50,0 mio. kr. i oprindeligt budget 2016. Det er forudsat, at der i 2016 sker tilsvarende driftsopsparing på selvstyrende områder m.v. som i regnskab 2014 svarende til 65,267 mio. kr. Der prognosticeres mindredgifter på 8,065 mio. kr. i forhold til korregeret budget 2016.

Anlægsudgifter

Der i prognosen forudsat, at der afholdes bruttoanlægsudgifter på 168,845 mio. kr. i forhold til korregeret budget 2016, heraf 26,389 mio. kr. overført fra 2015.

Byrådet har besluttet, at fremrykke 2,9 mio. kr. fra 2017 til 2016 vedrørende ombygningen af Borger- og Håndværkerforeningens Hus.

Anlægsindtægter

Der i prognosen forudsat, at der realiseres anlægsindtægter på 8,992 mio. kr. ved salg af grunde og bygninger i forhold til korregeret budget 2016, heraf 0,992 mio. kr. overført fra 2015.

Drifts- og anlægsresultat

Det samlede drifts- og anlægsresultat i prognosen for 2016 viser et underskud på 100,431 mio. kr. sammenholdt med et budgetteret underskud på 64,331 mio. kr. i korregeret budget 2016. Der prognosticeres mindredgifter på 5,185 mio. kr. i forhold til korregeret budget 2016.

Likviditet ultimo

Likviditeten prognosticeres til 66,710 mio. kr. ultimo 2016 svarende til et likviditetstræk på 22,946 mio. kr. i forhold til budget 2016.

Likviditeten har i gennemsnit for de seneste 12 mdr. været 248,188 mio. kr. og 238,876 mio. kr. i de seneste 3 mdr. Efter lånebekendtgørelsen må likviditeten, som et gennemsnit over de seneste 12 mdr., ikke være negativ.

Årsagen til den høje likviditet skyldes bl.a. tidsforskydning i afholdelse af anlægsudgifter, sundhedsudgifter til regionen og overførelsesudgifter m.v. Desuden afregnes afdrag på lån først senere på året.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af sagsfremstilling og vedlagte bilag.

Indstilling

Det indstilles:

- At tillægsbevillinger indarbejdes i drifts- og anlægsbudgetter på baggrund af resultatopgørelsen pr. 31. marts 2016.
- At der udarbejdes særskilt analyse og overblik med de økonomiske konsekvenser af flygtninge og familiesammenføringer i 2016.

Sagen afgøres i

Byrådet

Bilag

450-2016-68327

NOTAT rapportering 3 mdr 2016 - 28.04.2016

450-2016-68329

BILAG resultatopgørelse pr. marts 2016 - 28.04.2016

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget 3. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Social- og Familieudvalget 9. maj 2016:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Anbefales.

17. Meddelelser

Sagsnr.	450-2015-31302	Initialer	BAN	Åbent
---------	----------------	-----------	-----	-------

Sagsfremstilling**Indstilling****Sagen afgøres i**Skole- og Dagtilbudssudvalget

Beslutning i Skole- og Dagtilbudssudvalget 4. maj 2016:*Fraværende: Ingen*

Intet.

18. Meddelelser

Lukket punkt

19. Kommende punkter

Lukket punkt