

82. Ledelsesinformation 2017

Sagsnr.: 773-2017-6160

J.nr.: 00.15.20

Åbent

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Taget til efterretning.

Jette Jepsen og Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling

Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

Behandling

Direktionen (18. september 2017)Det Sociale Udvalg (19. september 2017)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)Udvalget for Teknik og Miljø (20. september 2017)Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)Økonomiudvalget (27. september 2017)

Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen fremsendes som særskilt dokument inden mødet. I enkelte tilfælde kan den medbringes under armen til udvalgene af direktøren.

Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Taget til efterretning.

83. Morsø Modellen - Business Case i Center for Børn og Familie

Sagsnr.: 773-2017-685

J.nr.: 00.30.00

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Implementering af en ny Morsø Model i Center for Børn og Familie, til forstærkning af indsatsen i forhold til udsatte børn, unge og familier godkendes.
- Der kan forventes merforbrug de første år og balance efter 4. år m.h.t. økonomien. Det godkendes, at området har et merforbrug i de første år og at dette overføres til efterfølgende år i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Behandling

Direktionen (18. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Økonomiudvalget (27. september 2017)

Sagsresumé

Implementeringen af den nye business case er et ønske om at se på hele familien og hele familiens liv. Morsø Modellen forstærker indsatsen i forhold til udsatte børn, unge og familier. Samtidig giver det en øget tværfaglighed og nye samarbejdsformer mellem PPR, UU og sundhedsplejen.

Kvaliteten af den støtte kommunen kan give, forbedres ved at omlægge arbejdsmetoderne.

Der vil på sigt ske en reduktion af udgifterne på anbringelsesområdet frem til 2022.

Sagsbeskrivelse

Morsø Modellen ligger op til omlægning af kommunens myndighedsarbejde med fokus på forebyggelse. Med en forventning om, at kvaliteten af støtten forbedres. Dette betyder klare mål og mulighed for hurtig opfølgning i sagerne.

Se i øvrigt vedlagte bilag som beskriver i hovedtræk hvilke fokuspunkter og områder, der skal arbejdes med i implementeringsfasen.

Implementeringsforløb:

- 1 år (4 kvartal 2017 og 2018): Ansættelser og opbygning, samt påbegynde implementering
- 2 år (2019): Indkøring og fast implementering
- 3 år (2020): Drift, metode-opgave og procesløsning

Økonomisk kræver det investering i opkvalificering på ledelsesposter, personaleressourcer og kompetenceudvikling.

Oversigt Økonomi*:

Budgetbeløb	2018	2019	2020	2021	2022
Investering	-2.574.000	-2.574.000	-2.574.000	-2.574.000	-2.574.000
Reduktion i anbringelsesudgifter	1.200.000	2.000.000	3.000.000	4.000.000	4.000.000
Total	-1.374.000	-574.000	426.000	1.426.000	1.426.000
Reduktion i pct.	2,5 %	3,7 %	5,6 %	7,4 %	7,4 %

*Økonomien er tilrettet ud fra forventning om støtte fra A.P. Møller til projektet Familiens Trivsel – barnets trivsel.

Der vil på sigt ske en reduktion af udgifterne på anbringelsesområdet frem til 2022.

Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

Økonomiske konsekvenser

Der kan forventes merforbrug i to år (2018 og 2019). Herefter balance efter fire år

(2021) m.h.t. økonomi. Se den forventede økonomi under sagsbeskrivelsen.

Merforbruget overføres til det kommende år i forbindelse med regnskabsafslutningen (ØD).

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Sagsfremstillingen er udarbejdet i samarbejde med Økonomiafdelingen, hvorfor denne ikke har yderligere bemærkninger.

Bilag

- Business case - Morsø Modellen - beskrivelse i hovedtræk 773-2017-95486

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Tiltrådt.

84. Backstage Ungdomsrådgivning

Sagsnr.: 773-2017-7831

J.nr.: 27.12.04

Åbent

Direktionen (4. september 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Tiltrådt.

Jette Jepsen og Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)

Tiltrådt.

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse samt Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

– Indtægts- og udgiftsbevillingen for Projekt Backstage godkendes.

Behandling

Direktionen (4. september 2017)

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Økonomiudvalget (27. september 2017)

Kommunalbestyrelsen (9. oktober 2017)

Sagsresumé

Ungdomsrådgivningstilbuddet Backstage er blevet tildelt støtte fra Socialstyrelsen.

Tilskuddet udgør i projektperioden 1. juli 2017 til 31. december 2019 i alt 2.439.605 kr.

Med denne støtte kan tilbuddet opkvalificeres og være til gavn for mange unge i Morsø Kommune.

Sagsbeskrivelse

Backstage er et anonymt, åbent rådgivningstilbud for unge i alderen 12 -25 år med udfordringer af forskellig karakter, f.eks. angst, stress, ensomhed, uddannelsesvalg, selvskadende adfærd og begyndende misbrug og manglende socialt netværk.

Tilbuddet er en tidlig forebyggende indsats, hvor problemerne bliver italesat, inden de bliver uoverskuelige for de unge. Endvidere har tilbuddet en brobyggende funktion i forhold til kommunens tilbud og f.eks. Ungdomsskolen samt uddannelsestilbuddene.

Der er ingen visitering eller registrering og der er adgang direkte fra gaden i åbningstiden.

Backstage er et supplement til øvrige tilbud og kommunale indsatser, hvor alle emner kan drøftes, inden de bliver uoverkommelige. Endvidere vil der være mulighed for efterfølgende støtte ved kommunale indsatser, hvis den unge har brug for det.

Med støtten fra Socialstyrelsen ændrer organisation og praktik sig på følgende områder:

Organisation

Backstage vil organisatorisk være placeret under Frivilligcenter Mors, med det frivillige samråd på Mors som overordnet projektejer. Der vil blive ansat minimum to medarbejdere under Frivilligcenter Mors, som vil have følgende opgaver:

- Frivilligrekruttering og koordinering
- At sikre den faglige udvikling og opkvalificering af frivillige
- At oplære de frivillige i at have peer-to-peer samtaler og gruppeforløb
- Sparring og støtte efter samtaler
- Intern supervision, planlægning, udførsel og kontakt til ekstern supervisor
- Kvalitetssikre de frivilliges indsats gennem samtaler, sparring og tage hånd om faglige uenigheder
- At fungere som sikkerhedsnet i svære situationer, så de frivillige ikke oplever at stå alene med deres tvivl.

Der etableres en styregruppe bestående af Frivilligcenter Mors, Ungerådgiver fra Backstage, frivillig rådgiver fra Backstage og medarbejder fra ungdomsskolen.

Styregruppen kan suppleres ad hoc med involvering af andre, ledere fra Børn og Familier, Skoler og Dagtilbud, Jobcenter/UU, Produktionsskolen, Landbrugsskolen, VUC osv.

Derudover indgår medarbejdere fra Børn og Kultur, Sociale Tilbud og Visitationen, Jobcenter/UU med det formål at:

- Fungere som bindeled til kommunens afdelinger og tilbud
- Kvalitetssikre de frivilliges indsats gennem samtaler, supervision og sparring
- Sikre de frivillige har indsigt i kommunens tilbud, organisation, opgaver og personale

Åbningstid

Med støtten fra Socialstyrelsen og øgede personaleressourcer er der mulighed for at holde Backstage åbent oftere og længere. Den endelige åbningstid fastsættes af styregruppen, men der arbejdes om åbningstid: Mandag – Torsdag kl. 14 – 18.

Fra 1. januar 2018 vil Frivilligcenter Mors være en selvejende institution og personalet i Backstage vil blive overflyttet til den selvejende institution.

Der vil blive udarbejdet driftsoverenskomst mellem Morsø Kommune og Frivilligcenter Mors, hvor Morsø Kommune vil bistå med lønudbetaling, adgange til regnskabssystem og konsulentbistand mv.

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Projektet er bevilliget 2.439.605 kr. i projektperioden 1. juli 2017 til 31. december 2019 fra Socialstyrelsen.

I kr.	2017	2018	2019
Indtægt	-595.725	-1.030.440	-1.030.440
Udgift	595.725	1.030.440	1.030.440
samlede	0	0	0

Placering vil organisatorisk være under Frivillighedscentret, i samarbejde med Frivilligt samråd. Bevillingen er givet på baggrund af frivillighedscenteret fremtid, som en selvejende institution, hvilket gør, at Morsø Kommune ikke er forpligtet til at dække eventuelle underskud.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Intet at bemærke

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Tiltrådt.

85. Forebyggelse af ekstremisme og radikaliserings

Direktionen (11. september 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Tiltrådt.

Jette Jepsen og Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)

Godkendt

Pia Storm og Henrik Jensen deltog ikke i sagens behandling

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur samt direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at
– Handleplan, Actioncard og pjece for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme godkendes.

BehandlingDirektionen (11. september 2017)Det Sociale Udvalg (19. september 2017)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (19. september 2017)Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)**Sagsresumé**

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Integrationsenheden, SSP og Visitationen har samarbejdet om et udkast til fælles handleplan for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme. Morsø Kommunes handleplan følger blandt andet op på Regeringens handleplan på området.

Sagsbeskrivelse

Handleplan for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme tager afsæt i, at der er et højt niveau af tryghed og trivsel i Morsø Kommune og et meget velfungerende samarbejde internt i kommunen og mellem Morsø Kommune og Midt- og Vestjyllands Politi. Indsatsen mod radikaliserings fungerer som en forlængelse og en specialisering af dette samarbejde og af den generelle, kriminalitetsforebyggende indsats, som er forankret i SSP.

Formålet med handleplanen er at skabe forøget opmærksomhed på at opdage og forebygge radikaliserings og ekstremisme samt at øge synligheden om Morsø Kommunes indsats og de handlemuligheder, som borgere og medarbejdere har. Det skal bidrage til at forebygge politisk og religiøs ekstremisme samt fremme trivsel og tryghed i kommunen.

I forbindelse med indsatsen med forebyggelse af ekstremisme og radikaliserings, er der udover handleplanen udarbejdet et actioncard og en pjece, der beskriver konceptet ekstremisme og radikaliserings, hvordan indsatsen er koordineret, og kontaktmulighederne med SSP og nøglepersoner, når der opstår en bekymring.

Organisering

Indsatsen for at forebygge radikaliserings og ekstremisme omfatter både unge under og over 18 år og går således på tværs af forvaltninger og afdelinger. Indsatsen er organisatorisk forankret i SSP, som varetager den daglige drift og koordinationen med politiet.

Retsgrundlag

Regeringens handlingsplan for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme (2014).

Retsplejeloven, § 115 (vedr. udveksling af oplysninger).

Straffeloven, § 114 ("terrorparagraffen").

Økonomiske konsekvenser

Indsatsen finansieres inden for forvaltningernes egne rammer. Det er gratis for Morsø Kommune at benytte sig af INFO huset, medens det er Morsø Kommune, der skal afholde udgiften, hvis en mentor fra INFO huset tilknyttes en borger fra Morsø Kommune.

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Efter politisk godkendelse vil materialet blive videreformidlet til nøglepersoner og andre interessenter.

Bilag

- | | |
|---|----------------|
| • Plan for indsats mod radikaliserings af borgere i Morsø Kommune | 773-2017-95975 |
| • Actioncard ved bekymring for radikaliserings eller ekstremisme | 773-2017-95973 |
| • Radikaliseringsplan | 773-2017-95974 |

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Vedtaget.

86. Egnsteateraftale Limfjordsteatret dispensationsansøgning vedr. egenproduktioner

Sagsnr.: 773-2016-6099

J.nr.: 20.01.02

Åbent

Direktionen (11. september 2017)

Tiltrådt.

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Limfjordsteatrets dispensationsansøgning vedrørende egenproduktioner godkendes.

Behandling

Direktionen (11. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Sagsresumé

Limfjordsteatrets Byggefond har nu påbegyndt arbejdet med byggeriet af et nyt teater på Limfjordsvej 95 i Nykøbing. I teatersæsonen 2018/2019 er planen, at nedpakning, flytning og etablering af et nyt teater skal klargøres og effektueres. Teatret forventes at blive taget i brug i foråret 2019 med officiel åbning i efteråret 2019.

Sagsbeskrivelse

Limfjordsteatret og Morsø Kommune har indgået Egnsteateraftalen 2017-2020. I aftalens rammevilkår og i bekendtgørelsen om egnsteatre er ét af kravene, at Limfjordsteatret skal producere to nye professionelle forestillinger pr. sæson.

Bestyrelsen for Limfjordsteatret har besluttet at anmode Slots- og Kulturstyrelsen og Morsø Kommune, der er hovedtilskudsgiver, om at Limfjordsteatret fritages fra kravet om egenproduktion i sæson 2018/2019.

Dispensationsanmodningen er varslet i bilag 6 i Egnsteateraftalen 2017-2020. Således afventer Slots- og Kulturstyrelsen en endelig ansøgning, inden den kan tage stilling til en dispensation.

Bestyrelsen vurderer, at det vil være uhensigtsmæssigt, hvis Limfjordsteatret på én og samme tid skal nedpakke og flytte teatret og samtidig have en fuld produktion i diverse sale og værksteder. Ikke mindst belært af erfaringer fra f.eks. Vendsyssel Teater, Randers Egnsteater og Thy Teater, der for nylig har overstået byggeri og indflytning.

Der vil fortsat være aktiviteter i perioden – blandt andet turné med tidligere produceret forestillinger, Teatertalent Mors, Teaterskolerne, Kulturmødeaktiviteter, Halloween-optog, LIM'eren m.v.

Retsgrundlag

Egnsteateraftale 2017-2020 mellem Morsø Kommune og Limfjordsteatret, der er indgået i henhold til Lov om scenekunst (jf. LBK nr. 30 af 14/01/2014) med tilhørende bekendtgørelse om egnsteatre (jf. BEK nr. 759 af 24/06/2014).

Økonomiske konsekvenser

Såfremt ovennævnte dispensation bevilges af henholdsvis Morsø Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen, er der ingen økonomiske konsekvenser, så vidt angår det særlige statslige tilskud til Limfjordsteatret eller Morsø Kommunes refusion af egnsteaterdriftsmidlerne.

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- Egnsteateraftale limfjordsteatret og morsø kommune 2017 2020 773-2016-130452

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Vedtaget.

87. Godkendelse af Nordjysk Socialaftale 2018-2019 (Tidligere Rammeaftale)

Direktionen (11. september 2017)

Tiltrådt.

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Indstillingerne tiltrådt.

Jette Jepsen og Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Udkast til Nordjysk Socialaftale 2018-2019 godkendes.
- Nuværende aftale om det forstærkede samarbejde udvides til 2019, under forudsætning af, at alle Kommunalbestyrelser samt Regionsrådet godkender udvidelsen.

Behandling

Direktionen (11. september 2017)

Det Sociale Udvalg (19. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Økonomiudvalget (27. september 2017)

Kommunalbestyrelsen (9. oktober 2017)

Sagsresumé

De nordjyske kommuner har sammen med Region Nordjylland ansvaret for at sikre en fælles koordinering af det specialiserede social- og specialundervisningsområdet i Nordjylland. Det seneste år har repræsentanter fra kommunerne, regionen og brugerorganisationerne samt de nordjyske udvalgsfolk været i dialog om, hvilken retning der ønskes for det specialiserede socialområde i Nordjylland de kommende to år. Resultatet af denne dialog har udmøntet sig i Nordjysk Socialaftale - Politisk strategi for det specialiserede social- og specialundervisningsområde, der nu skal godkendes i de Nordjyske Kommunalbestyrelser og i Regionsrådet.

Nordjysk Socialaftale 2018-2019 har været forelagt Kommunekontaktudvalget Nordjylland (KKR Nordjylland) den 1. september 2017 og forelægges Kontaktudvalget den 8. september 2017 og fremlægges nu til godkendelse i de Nordjyske Kommunalbestyrelser og Region Nordjyllands Regionsråd.

Sagsbeskrivelse

Med Rammeaftalen 2017 blev det besluttet, at rammeaftalen skulle gentænkes, således at det bliver en mere strategisk og politisk fokuseret aftale. I den forbindelse er navnet ændret til Nordjysk Socialaftale for i højere grad at afspejle, hvad aftalen handler om. Endvidere gøres aftalen toårig, så man i højere grad kan folde fokusområderne ud.

Dialog har været grundlag for aftalen

Processen for udarbejdelsen har i år haft år fokus på dialog, hvilket har reduceret det bureaukratiske tunge arbejde, som har præget de tidligere års rammeaftaler. I stedet er fokusområderne for årets aftale udarbejdet gennem dialog med fagfolk, brugerorganisationer og politikere ved forskellige dialogmøder. Fagfolkene og brugerorganisationerne har udpeget, hvad der er behov for, at vi har fokus på. Ud fra dette har de Nordjyske udvalgsfolk på det specialiserede socialområde drøftet og udpeget, hvilket strategisk fokus, der ønskes for Nordjysk Socialaftale. Det skete på en politisk temadag d. 28. april 2017 med deltagelse af alle kommuner og regionen.

Fokusområder – visioner og initiativer

Fokus for den overordnede vision for Nordjysk Socialaftale 2018-2019 er borgerens egenmestring, da det har været et gennemgående emne for alle dialogmøderne. Med Nordjysk Socialaftale

sættes fokus på, hvordan de nordjyske kommuner og regionen kan styrke samarbejdet omkring borgerens muligheder og potentiale for i højere grad at kunne mestre eget liv.

For at understøtte og fokusere visionen om øget egenmestring sætter Nordjysk Socialaftale fokus på tre områder, hvor man i særlig høj grad ønsker at styrke samarbejdet. Det drejer sig om følgende tre fokusområder:

- Socialfagligt fokus på beskæftigelse
- Samarbejde mellem kommunerne og behandlingspsykiatrien
- Nye samarbejdsformer

For hvert fokusområde er der opstillet tre konkrete initiativer, der vil fokusere udmøntningen af fokusområdet. Initiativerne vil blive udmøntet løbende i løbet af 2018 og 2019.

Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

Udover at sætte fokus på egenmestring og de tre fokusområder redegør Nordjysk Socialaftale endvidere for, at kommunerne og regionen vurderer, at der er en tilfredsstillende sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i Nordjylland.

Det forstærkede samarbejde

Der er i 2017 blevet arbejdet målrettet på at gøre det forstærkede samarbejde mindre bureaukratisk og mere dialogorienteret. Det betyder, at de formaliserede aftaler mellem kommunerne og tilbuddene omfattet af det forstærkede samarbejde er blevet ændret, så det afspejler dette arbejde. De formaliserede aftaler er bilag til Nordjysk Socialaftale.

Den nuværende aftale for tilbuddene i det forstærkede samarbejde gælder for 2017 og 2018, hvorved aftalen vil ligge forskudt i forhold til Nordjysk Socialaftale 2018-2019. Det foreslås, at nuværende aftale om det forstærkede samarbejde udvides til 2019 for at sikre en ens tidskadence for de to aftaler. En udvidelse vil kræve en positiv tilkendegivelse fra samtlige byråd og regionsrådet.

Opmærksomhedspunkter i Nordjysk Socialaftale

Der henledes til følgende opmærksomhedspunkter i aftalen:

- Med Rammeaftalen 2017 blev der sat et mål om, at de Nordjyske kommuner i 2020 skal have en udgiftsreduktion på 5 % for borgere i et rammeaftaletilbud sammenlignet med 2016 niveau. Ifølge aftalen om udgiftsreduktionen betyder det, at det samlede udgiftsniveau for de nordjyske kommuner skal reduceres med 1 % om året i 2018 og 2019 sammenlignet med 2016 niveau. Dette skal ske i et samarbejde mellem kommunerne og regionen.
- Der udestår en afklaring af, hvordan økonomien skal håndteres i forbindelse med borgere, der visiteres til de nye særlige pladser i psykiatrien. Når dette er afklaret, vil det blive indskrevet i Styringsaftalen (Bilag 4 til Nordjysk Socialaftale).

Retsgrundlag

Intet at bemærke

Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

Andre konsekvenser

Intet at bemærke

Høring og kommunikation

Nordjysk Socialaftale 2018-2019 sendes til orientering i Morsø Kommunes Handicapråd.

Bilag

- Nordjysk socialaftale 2018-2019

773-2017-95985

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Tiltrådt.

88. Folkeskolernes dag

Sagsnr.: 773-2017-4911

J.nr.: 17.02.00

Åbent

Direktionen (11. september 2017)

Drøftet.

Indstilling

Direktør for Børn og Kultur anbefaler, at

- Udvalget beslutter, om Dueholmskolen må vælge ikke at afholde folkeskolernes dag.

Behandling

Direktionen (11. september 2017)Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Sagsresumé

Gennem flere år har folkeskolerne i Morsø Kommune afholdt "Folkeskolernes dag" den sidste lørdag i oktober. Dvs. denne dag indgår i de gennemsnitligt 200 skoledage i et skoleår. Formålet med dagen er at give forældre, kommende forældre og andre interesserede mulighed for at overvære nogle af de aktiviteter, der foregår på en skole. På Dueholmskolen har man oplevet begrænset tilslutning fra forældre og andre, ligesom der har været en relativ høj fraværsprocent blandt eleverne på denne dag.

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen ved Dueholmskolen ansøger om at måtte omlægge undervisningen, således at der ikke afholdes Folkeskolernes dag på Dueholmskolen den sidste lørdag i oktober, men eleverne i stedet har skoledag f. eks. grundlovsdag.

Bestyrelsen begrundet blandt andet ansøgningen med, at afgangseleverne dermed får en ekstra undervisningsdag, hvor der er fuld tilslutning. Bestyrelsens ansøgning er vedlagt som bilag.

Gives der tilladelse til ikke at afholde Folkeskolernes dag på Dueholmskolen, kan det få afsmittede virkning på andre skoler, og ideen med en fælles markedsføring af folkeskolerne vil dermed miste mening.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- Folkeskolernes dag - ansøgning

773-2017-93227

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Ansøgningen imødekommet.

Lauge Larsen og Pia Storm kan ikke tilslutte sig beslutningen.

89. Antimobbestrategier, skoler

Sagsnr.: 773-2017-12659

J.nr.: 17.01.10

Åbent

Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Forslag til retningslinjer godkendes

Behandling

Direktionen (18. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Sagsresumé

Det har gennem flere år været et krav, at der på skolerne er fastsat en antimobbestrategi / trivselspolitik.

Pr. 1. august 2017 er en ny lov trådt i kraft, der gør det muligt for elever og forældre at klage over mobning til en ny klageinstans mod mobning.

Sagsbeskrivelse

Klageadgang

Berørte børn eller deres forældremyndighedsindehaver kan klage,

- Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi
- Hvis skolen ikke har foretaget de nødvendige midlertidige foranstaltninger frem til iværksættelse af handlingsplan
- Hvis skolen ikke, inden 10 dage efter modtagelsen af en henvendelse om mobning, har udarbejdet en handlingsplan, hvis den vedtagne handlingsplan ikke bliver gennemført, eller hvis handlingsplanen ikke er tilstrækkelig
- Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever / forældre om, hvilke tiltag de har vedtaget

Håndtering af klager

Hvis klagen ikke er berettiget, f.eks. fordi den mangler aktualitet, eller hvis klagen ikke er indgivet af et berørt barn eller forældremyndighedsindehaver, skal klagen afvises. Hvis elev eller forældremyndighedsindehaver derefter klager direkte til Klageinstans mod Mobning, vil skolen blive bedt om en begrundelse for afvisningen af klagen.

Hvis klagen er berettiget, skal skolelederen

- Mundtligt eller skriftligt kvittere for modtagelsen af klagen og notere den efter almindelige regler. Hvis det er en elev, der har klaget, skal forældremyndighedsindehaverne også have en kvittering
- Informere elev / forældre om den videre proces
- Undersøge sagen og involvere relevante parter i klagesagen
- Sikre, at de almindelige forvaltningsregler for sagsbehandling overholdes

Når klagesagen er tilstrækkeligt oplyst og forældre og barn (efter alder og modenhed) er blevet inddraget, skal det besluttet, om klager skal gives medhold, delvis medhold eller ikke medhold.

Ved medhold

For at der er tale om medhold, skal forældrene skriftligt eller mundtligt erklære sig tilfredse med resultatet af vurderingen af sagen. Skolen skal på ny gå i gang med at opfylde handlepligterne for at bringe problemerne effektivt til ophør.

Ved delvis medhold

Hvis elev/forældre er tilfredse/enige med beslutningen om de indsatser, skolen vil iværksætte, skal skolen sørge for, at indsatserne bliver sat i værk.

Hvis elev/forældre er uenige/utilfredse, skal skolens leder sende klagen til Klageinstans mod Mobning

Ved ikke medhold

Hvis klageren ikke får medhold, skal skolens leder videresende klagen til Klageinstans mod Mobning

Behandlingen af klagen i Klageinstans mod Mobning

Anmoder klageinstansen mod Mobning om oplysninger eller sagsakter, skal disse fremsendes. Klageinstansen vurderer herefter, om skolen har overholdt sine fire handleforpligtelser og træffer skriftlig afgørelse. Hvis Klageinstansen vurderer, at skolen ikke har overholdt lovens handlepligter, kan den udstede påbud. Efterleves påbuddet ikke, kan klageinstansen anmode Statsforvaltningen om at påse, at det efterleves. Statsforvaltningen tillægges kompetence til at udøve sin såkaldte fogedfunktion og i yderste konsekvens træffe afgørelse om tvangsbøder til de ansvarlige medlemmer af kommunalbestyrelsen.

Udmøntning af den nye lov i Morsø Kommune

Alle folkeskoler i Morsø Kommune har i mange år haft en antimobbestrategi / trivselspolitik. De gældende antimobbestrategier er vedhæftet som bilag. Strategien for Øster Jølby Skole er den gældende, men man er p.t. i gang med en revision af den. Strategierne for de øvrige skoler er revideret for nylig.

Jf. de nye regler (se bilag: Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø) foreslås følgende retningslinjer fastsat:

- Skolernes antimobbestrategier skal være tilgængelige på skolernes hjemmeside
- Skolens leder sikrer, at alle medarbejdere er informeret om retningslinjerne
- Ved henvendelse fra forældre eller børn til medarbejdere på skolen eller i forvaltningen om mobning orienteres skolens leder, der er ansvarlig for
 - At henvendelsen journaliseres
 - At det vurderes, om der er tale om mobning (jf. Klageinstans mod mobnings materiale: Hvornår er det mobning?)
 - At de midlertidige foranstaltninger, der er nødvendige, straks iværksættes
 - At der, hvis der er tale om mobning, inden for 10 dage fra henvendelsen er modtaget, er udarbejdet en handleplan
 - At handleplanen følges – og løbende evalueres / justeres. Forløbet dokumenteres undervejs
 - At de berørte elever og forældre informeres om handleplanen
- Skolens leder orienterer straks chefen for Skoler og Dagtilbud, hvis man modtager klager. Chefen orienterer Børne- og Kulturudvalget om eventuelle klager.
- Beslutningen om, om en klager gives medhold, delvis medhold eller ikke medhold træffes – efter indstilling fra skolelederen – af chefen for Skoler og Dagtilbud. Børne- og Kulturudvalget orienteres.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø (LBK 316 af 5.4.2017)

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

Bilag

- | | |
|---|----------------|
| • Undervisningsmiljøloven - Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø - retsinformation.dk | 773-2017-95441 |
| • Antimobbestrategi, Dueholmskolen | 773-2017-95290 |
| • Antimobbestrategi, Ø.Jølby Skole | 773-2017-95298 |
| • Antimobbestrategi, M.C.Holms Skole | 773-2017-95293 |
| • Antimobbestrategi, Sydmors Skole og Børnehus | 773-2017-95296 |
| • Antimobbestrategi, Erslev | 773-2017-97661 |

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Vedtaget.

90. Orientering til Børne- og Kulturudvalget

Sagsnr.: 773-2016-25289

J.nr.: 00.01.00

Åbent

Børne- og Kulturudvalget (20. september 2017)

Orientering vedrørende

- FGU
 - Center for Børn og Familier
 - Dialogmøder på folkeskolerne
 - Professionel Kapital
 - Ungdomsskolen - Boys on Track
-