

Udvalget for Skole, Familie og Børn

Referat 25.09.2017 kl. 17:00

Agenda:

- 512. Godkendelse af dagsorden
- 513. Beslutning om tilbagehold ved UKC-puljen
- 514. Forventet regnskab pr. 31. juli 2017
- 515. KKR Hovedstadsregionens rammeaftale 2018
- 516. Omgørelsesstatistik, klager 2016
- 517. Orientering om klassestørrelser på folkeskolerne
- 518. Videreudvikling af SSP samarbejdet
- 519. Kompetenceudvikling dagtilbud 2014-17
- 520. Status på etablering af fælles elevråd og ungeråd i Halsnæs Kommune
- 521. Samarbejde mellem skolernes pædagogiske læringscenter og folkebiblioteket
- 522. Orientering om ny svømmeundervisning på folkeskolerne
- 523. Orientering fra formanden
- 524. Underskriftsark

Medlemmer:

Anja Rosengreen (F)
Gitte Hemmingsen (O)
Kirsten A. Lauritsen (A)
Mette Kjerulf-Jensen (V)
Michael Thomsen (V)
Sarah Lindemann-Thøgersen (A)
Thomas Møller Nielsen (V)

512. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

513. Beslutning om tilbagehold ved UKC-puljen

Sagens kerne

Til understøttelse af en række initiativer og aktiviteter indenfor Unge- og Kulturcentrets område, er der afsat en pulje, som kan prioriteres i dialog mellem bestyrelserne og Udvalget for Skole, Familie og Børn. Herfra har bestyrelserne i Unge- og Kulturcentret søgt og fået frigivet midler fra puljen i 2017. Til imødegåelse af overskridelse af kommunens serviceramme i 2017 indstilles det, at puljen reduceres svarende til den resterende del af puljen for 2017.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn træffer beslutning om, at udisponerede midler fra puljen til Unge- og Kulturcentret, på i alt 400.000 kr., indgår som negativ tillægsbevilling i forventet regnskab 31.7 som en del af det samlede tilbagehold i forhold til imødegåelse af overskridelse af kommunens serviceramme.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling godkendt.

Sagsfremstilling

I 2017 er der et betydeligt forventet merforbrug særligt på det specialiserede område indenfor Børn, Unge og Læring. På den baggrund har administrationen lavet et tilbagehold på nogle administrative puljer for at stå imod udgiftspresset.

Med vedtagelsen af budgettet for 2016 og overslagsårene blev der afsat en pulje til Unge- og Kulturcentrets aktiviteter. Midlerne fra puljen kan frigives efter godkendelse i bestyrelserne i Unge- og Kulturcentret, og ved endelig godkendelse i Udvalget for Skole, Familie og Børn. En reduktion af denne pulje skal derfor også godkendes politisk.

Fra puljen er der i 2017 frigivet midler til:

- 50.000 kr. til messingblæsere
- 50.000 kr. til lokaler til ungdomsskoleaktiviteter
- 90.000 kr. til implementering af visionen for Unge- og kulturcentret gennem konkrete initiativer i samspil med de unge
- 148.000 kr. til overtagelse af 2 busser fra Heldagsskolen.
- 15.000 kr. til udgifter forbundet med Musikkaravanen.
- 34.750 kr. til indkøb dykkerudstyr ved oprettelse af et dykkerhold.
- 150.000 kr. til IT til 10. klasse
- 90.000 kr. til etablering af fælles hjemmeside
- 45.000 kr. til etablering af eSport
- 29.000 kr. til delvis etablering af grovværksted

I alt er der frigivet 701.750 kr. i 2017.

Lov- og plangrundlag

Ungdomsskoleloven nr. 375 af 4. april 2014.

Bekendtgørelse af lov om musik nr. 32 af 14. januar 2014.

Økonomi

Udvalgets indstilling har ingen økonomisk konsekvens i sig selv, men indstillingen skal indgå i udvalgets behandling af forventet regnskab 31.7 på udvalgets møde den 25. september 2017.

Der er tidligere i 2017 frigivet i alt 701.750 kr. fra puljen som er på i alt 1.101.900 kr. Puljen var oprindeligt på 800.000 kr. med er forøget i 2017 med det mindreforbrug der var i 2016 ved en overførsel fra budget 2016 til 2017.

Dernæst har administrationen besluttet at lave et midlertidigt tilbagehold på en række konti herunder et tilbagehold på 400.000 kr. fra puljen til Unge- og Kulturcentret. Det er dette midlertidige tilbagehold, som nu søges godkendt som en reduktion af puljen i 2017.

Reduktionen består således i den resterende pulje for 2017, som endnu ikke er disponeret.

I budget 2018 er der afsat 1 mio. kr. og i overslagsårene 1,2 mio. kr. i selvsamme pulje.

514. Forventet regnskab pr. 31. juli 2017

Sagens kerne

Det forventede regnskab pr. 31. juli 2017 estimerer det forventede regnskabsresultat, som det skønnes ud fra de forventninger, forudsætninger og disponeringer, som var gældende på daværende tidspunkt.

Der udarbejdes fire årlige forventede regnskaber henholdsvis pr. ultimo februar, april, juli og oktober. De forelægges politisk i april, juni, september og december.

I forbindelse med det forventede regnskab indstilles der tillægsbevillinger vedrørende afvigelser, som er sikre eller vedrørende aktiviteter, der ikke tidligere er bevilliget budget til. I dette forventede regnskab indstilles derudover en række tillægsbevillinger som følge af tilbageholdendhed eller ændrede forudsætninger for at sikre overholdelse af servicerammen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget

- drøfter sit økonomiske ansvarsområde i det forventede regnskab pr. 31. juli 2017, og anbefaler det overfor Byrådet
- indstiller til Byrådet, at der er tillægsbevillinger på i alt -0,6 mio. kr. under udvalgets bevillingsområde, som tilføres kassen.

Beslutningskompetence

Byrådet.

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

Nedenfor sammenfattes det forventede regnskabs væsentligste konklusioner.

Hovedposterne i forventet regnskab sammenholdes nedenfor med det korrigerede budget, idet områderne styrer efter at overholde de godkendte bevillinger:

INDTÆGTER

- Der forventes 4,0 mio. kr. mindre i indtægter i forhold til korrigeret budget primært på grund af efterreguleringer af beskæftigelsestilskud.

DRIFT

- Der forventes 0,9 mio. kr. mere i driftsudgifter i forhold til korrigeret budget. Heri er indregnet områdernes forventninger til forventet regnskab samt et generelt restbudget på 10 mio. kr. Beløbet indeholder dog store afvigelser mellem områderne, idet der er stor forventet merforbrug til specialskoletilbud, anbringelser af børn, bostøttetilbud til voksne og ældreboliger, mens der særligt er mindreforbrug på beskæftigelsesområdet, medfinansiering af sundhedsvæsenet, energi og vintervedligehold
- Der er i forventet regnskab indregnet tilbagehold og ændrede forudsætninger vedrørende serviceudgifter for i alt 11,0 mio. kr. Heraf flyttes 2,5 mio. kr. fra drift til anlæg og øger således anlægsforbruget med 2,5 mio. kr. Enkelte tilbagehold behandles i særlige politiske sager, hvor udvalgene indstiller deres beslutning om tillægsbevillingerne til Byrådet (sag om LAG-midler i Udvalget for Vækst og Erhverv, sag om UKC pulje i Udvalget for Skole, Familie og Børn samt sag om midler i plejecentre og hjemmeplejen i Udvalget for Ældre og Handicappede). Andre tilbagehold og ændrede forudsætninger har administrativ karakter og behandles ikke i særskilte politiske sager. Det forudsættes i forventet regnskab, at alle tilbagehold og ændrede forudsætninger godkendes.

SERVICERAMME

- Servicerammen forventes overskredet med 2,7 mio. kr. Det er en forbedring i forhold til sidste opfølgning pr. 30. april 2017 på 11,6 mio. kr. Forbedringen skyldes primært det indarbejdede tilbagehold.
- Overholdelsen udfordres af, at alle merudgifter er serviceudgifter, mens en stor del af mindreudgifterne ikke er overførselsudgifter og medfinansieringsudgifter, som er udenfor servicerammen.

ANLÆG

- Der forventes 10 mio. kr. mindre i anlægsudgifter i forhold til det korrigerede budget
- Udover de projektansvarliges forventninger til forventet regnskab, indgår der en forventning om et generelt mindreforbrug på 10 mio. kr. på grund af forsinkelser med videre, som endnu ikke er kendt
- Som nævnt under driften ovenfor omplaceres, der via en tillægsbevilling 2,5 mio. kr. fra drift til anlæg som led i tilbageholdenhed, for at imødegå en overskridelse af servicerammen.

Likviditetspåvirkningen i forventet regnskab sammenholdes nedenfor med det oprindelige budget for at rette fokus mod den økonomiske konsekvens af det forventede forbrug i forhold til det, der var udgangspunktet for budget 2017 og overslagsårene 2018-2020:

LIKVIDITET

- Merforbrug i forhold til oprindeligt budget (27,3 mio. kr.) på 14,8 mio. kr. skyldes mindreindtægter (4 mio. kr.), mindreudgifter til drift fra regnet buffer (9,5 mio. kr.), merudgifter til anlæg (18 mio. kr.) og manglende optagelse af det budgetterede lån (4 mio. kr.)
- Forventet ultimo 2017 beholdning på -39,4 mio. kr. hvilket er en forværring i forhold til oprindeligt budget (-38,9 mio. kr.) på 0,5 mio. kr. Forværringen skyldes en forbedret primo 2017 likviditet på 14,3 mio. kr. og en forværring af forbrug af likvider i 2017 på 14,8 mio. kr.
- Forventet laveste gennemsnitlige likviditet er på 79,5 mio. kr. hvilket er en forbedring i forhold til oprindeligt budget (70,6 mio. kr.) på 8,9 mio. kr. Årsagen er det forbedrede regnskabsresultat i 2016 samt en forsinkelse i det forudsatte betalingsflow i 2017.

RISICI

Der er for alle områder indarbejdet det mest realistiske forventede forbrug. Dog udgør visse områder en større risiko for afvigelser fra det forventede regnskab end de øvrige områder.

De væsentligste risikoområder, der følges meget tæt, er følgende:

- Udgifter til specialskolebørn
- Udgifter til anbringelser af børn
- Udgifter til botilbud til voksne
- Udgifter til medfinansiering af sundhedsvæsenet
- At der opnås generelle mindreforbrug på drift henholdsvis anlæg på 10 mio. kr.

LÅN

Der gøres opmærksom på, at der i det forventede regnskab ikke er indregnet optagelsen af lån på 4 mio. kr.

TILLÆGSBEVILLINGER

Der indstilles tillægsbevillinger vedrørende afvigelser, som er sikre eller vedrørende aktiviteter, som der ikke tidligere er bevilliget budget til. I dette forventede regnskab indstilles der derudover en række tillægsbevillinger som følge af tilbageholdenhed eller ændrede forudsætninger for at sikre overholdelse af servicerammen. De indstillede tillægsbevillinger udgør i alt 7,2 mio. kr. og fremgår under afsnittet Økonomi.

BILAG

For yderligere indsigt i det forventede regnskab henvises til det forventede regnskab, der er vedlagt som bilag.

Lov- og plangrundlag

Økonomistyringsmodel for Halsnæs Kommune.

Høring, dialog og formidling

Det forventede regnskab er udarbejdet i samarbejde mellem fagområderne og Koncernøkonomi.

Økonomi

TILLÆGSBEVILLINGER:

Der indstilles tillægsbevillinger vedrørende afvigelser, som er sikre eller vedrørende aktiviteter, som der ikke tidligere er bevillet budget til. I dette forventede regnskab indstilles der derudover en række tillægsbevillinger som følge af tilbageholdenhed eller ændrede forudsætninger for at sikre overholdelse af servicerammen. De indstillede tillægsbevillinger udgør 7,2 mio. kr.:

OVERHOLDELSE AF SERVICERAMMEN

Det forventede regnskab indebærer et merforbrug på 2,7 mio. kr. i forhold til servicerammen. Et merforbrug betyder, hvis alle kommuner samlet set overskrider servicerammen, at en del af det betingede bloktilskud skal tilbagebetales. Kommunerne har ikke tidligere overskredet rammen samlet set, men risikoen for at det sker er til stede. Samtidig tilsiger den økonomiske politik for Halsnæs Kommune, at de aftalte rammer skal overholdes. Det forventede regnskab indeholder forslag til tilbagehold, som har reduceret overskridelsen fra den forventede overskridelse pr. 30. april 2017 til en begrænset overskridelse. Det forventede regnskab forudsætter dog, at alle forslag til tilbagehold godkendes.

LIKVIDITET

Der er en forbedring i den gennemsnitlige kassebeholdning på trods af et merforbrug på 14,8 mio. kr. i forhold til det oprindelige budget. Det skyldes primært, at regnskabet for 2016 endte markant bedre end forudsat ved budgetlægningen for 2017, samt at det forventede betalingsflow i 2017 er forsinket. Likviditetstrækket på 14,8 mio. kr. er således væsentligt, men giver ikke alene anledning til, at der skal igangsættes handlinger til imødegåelse af forbruget.

Bilag

 Forventet regnskab pr. 31. juli 2017

515. KKR Hovedstadsregionens rammeaftale 2018

Sagens kerne

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning.

Den årlig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale.

KKR Hovedstaden har på sit møde den 14. juni 2017 anbefalet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Rammeaftale 2018 samt fælles mål på det højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet. Begge skal være behandlet af kommunerne senest den 2. oktober 2017.

Sagen behandles parallelt i Udvalget for Skole, Familie og Børn og Udvalget for Ældre og Handicappede.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender Rammeaftale 2018 samt fælles mål på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Beslutningskompetence

Byrådet

Beslutning

Direktionens indstilling anbefales.

Sagsfremstilling

KKR Hovedstaden har på møde den 14. juni 2017 anbefalet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Rammeaftale 2018 samt hovedstadsregionens fælles mål på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Kommunernes og regionens frist for behandling af Rammeaftale 2018 samt de fælles mål på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet er den 2. oktober 2017.

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning herunder ansvaret for udarbejdelse af en årlig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde, der består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale. Kommunernes samlede ansvar for socialområdet indebærer et forsyningsansvar for højt specialiserede ydelser. Samarbejdet omkring dette forsyningsansvar sker blandt andet i regi af Rammeaftalen. Rammeaftalen består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale.

Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018

Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2018 omfatter aftaler for, hvordan udviklingen af det specialiserede social- og undervisningsområde kan understøttes fagligt og kapacitetsmæssigt.

Generelt oplever kommunerne, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov og de højt specialiserede tilbuds udbud af pladser og ydelser inden for alle målgrupper. Der vurderes derfor ikke på nuværende tidspunkt at være behov for at indgå tværkommunale aftaler og/eller aftaler mellem kommunerne og Region Hovedstaden om konkrete reguleringer af tilbud eller pladser.

Udviklingsstrategien omfatter desuden aftaler om behandling af særlige temaer og fokusområder på tværs af kommunerne og regionen. Med afsæt i de bevægelser og tendenser, som kommunerne oplever på det højt specialiserede social- og undervisningsområde, er der udvalgt to områder, der vil være i fokus i forbindelse med det tværgående samarbejde og koordination i 2018.

- Børn og unge med Autisme Spektrum Forstyrrelser og ADHD diagnosticeres i dag tidligere end førhen, og disse børn og unge har ofte et lavt funktionsniveau og andre samtidige diagnoser som angst med videre. Kommunerne oplever derfor et øget behovet

for autismespecifikke tilbud, og flere kommuner forventer, at de vil få behov for at udvikle nye og alternative tilbud til børn og unge inden for disse målgrupper.

- Ældre med handicap og psykiske lidelser og behov for sundhedsfaglige indsatser. I takt med, at mennesker med handicap, psykiske lidelser, misbrug med videre, bliver ældre, stiger behovet for sundhedsfaglige indsatser i forhold til aldring og aldersrelaterede sygdomme, som kan overskygge behovet for pædagogiske indsatser. Dette stiller krav om indsatser med nye kompetencer og en højere grad af tværfaglighed end tidligere.

Fokusområderne vil blive genstand for udviklingsprojekter i 2018 på tværs af kommuner og region med henblik på at skabe grundlag for, at kommuner og region får styrket forudsætningerne for at give målgrupperne indsatser og tilbud på et højt fagligt niveau til lavest mulige omkostninger.

Styringsaftale i Rammeaftale 2018

Nogle kommuner og Region Hovedstaden driver tilbud på det specialiserede social-og undervisningsområdet, som andre kommuner kan benytte til mennesker med særlige behov. Som udgangspunktet for køb og salg af pladser på disse tilbud foregår dialog mellem kommuner og driftsherrer om de konkrete forløb.

Styringsaftalen i Rammeaftale 2018 er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Styringsaftalen 2018 omfatter:

- Aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud for perioden 2014-2018, som blev indgået på møde i KKR Hovedstaden den 24. april 2017: At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet til og med 2018 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 2% i forhold til pris- og lønniveauet i 2014.

- Aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og driftsherrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser (se bilag 1 til Styringsaftalen i Rammeaftale 2018 på <http://www.rammeaftale-h.dk/da/>).

Ændringer i lovgivning og praksis giver anledning til enkelte nye elementer i Styringsaftale i Rammeaftale 2018, som har betydning for takstberegningen for 2018:

- Præciseringer omkring principperne for anvendelse af flere takstniveauer i samme tilbud også kaldet takstdifferentiering.

- Ændring af opsigelsesvarslet for specialundervisningstilbud og STU fra løbende plus 90 dage til løbende plus 30 dage, således at der er overensstemmelse med de øvrige tilbudstyper.

- Justeringer i procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud efter Servicelovens §§ 107-108 samt Servicelovens §§ 109-110.

Fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisning

I 2017-18 valgte kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden udarbejdelse og implementering af fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet som særligt tema for Udviklingsstrategien i Rammeaftalen.

Når de fælles mål er politisk godkendt, vil målene udgøre rammen for samarbejdet i regi af rammeaftalen i perioden 2018-2021. For at tydeliggøre dette vil målene blive integreret i Rammeaftale 2019.

De fælles mål skal styrke og fokusere det eksisterende samarbejde på tværs af kommuner og mellem kommuner og region i regi af Rammeaftalen. Ønsket er at fokusere på få områder, hvor vi yder en betydelig fælles indsats.

Formålet med de fælles mål er, at kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden sætter en fælles dagsorden på det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, der understøtter kommunernes ansvar for det højt specialiserede socialområde, herunder forsyningsansvaret. Målene er:

- Vi vil styrke kommunernes forudsætninger for at give børn, unge og voksne med højt specialiserede behov adgang til de nødvendige højt specialiserede tilbud og kompetencer.
- Vi vil forpligte hinanden på at samarbejde, både fagligt og økonomisk, om de tværgående højt specialiserede tilbud i hovedstadsregionen.
- Vi vil arbejde målrettet med, at alle højt specialiserede tilbud har et fast fokus på at anvende og udvikle 'bedste praksis' med henblik på effektive indsatsforløb baseret på høj faglighed og størst mulig omkostningseffektivitet.

I forlængelse af arbejdet med rammeaftalen deltager Halsnæs Kommune i en aktuel benchmarkundersøgelse i regi af KL. Undersøgelsen vil give et billede af, hvordan kommunens botilbud drives i sammenligning med andre lignende botilbud. Den kan dermed give inspiration til det videre arbejde med at udvikle botilbuddene.

Rammeaftalen og fælles mål for det tværgående højt specialiserede socialområde og specialundervisning er vedlagt som bilag til sagen. Bilagene til styringsaftalen og udviklingsstrategien findes på den fælleskommunale hjemmeside <http://www.rammeaftale-h.dk/da/rammeaftale/rammeaftale-2018/>

Lov- og plangrundlag

Rammeaftale 2018, det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden.

Høring, dialog og formidling

Handicaprådet, de høringsberettigede handicaporganisationer og Ældrerådet har fået rammeaftalen i høring med udsendelse af dagsorden.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

516. Omgørelsesstatistik, klager 2016

Sagens kerne

Børne- og Socialministeriet har 26. juni 2017 offentliggjort et Danmarkskort, der viser hver kommune med antal klager afgjort i Ankestyrelsen i 2016, og hvor stor en andel heraf Ankestyrelsen har ændret. Der klages kun i en brøkdel af de afgørelser, der træffes i Halsnæs Kommune, og Halsnæs Kommune får medhold i 62% af sagerne, hvilket svarer til landsgennemsnittet. Sagen her nuancerer tallene for børne- og voksenområdet i Halsnæs Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalgene tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Ældre og Handicappede.

Udvalget for Skole, Familie og Børn

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeriet har 26. juni 2017 offentliggjort et Danmarkskort, der viser hver kommune med antal klager afgjort i Ankestyrelsen i 2016, og hvor stor en andel heraf Ankestyrelsen har ændret.

I 2016 afgjorde Ankestyrelsen 52 klagesager, hvor Halsnæs Kommune har truffet en afgørelse, som borgeren har klaget over. 62 % af afgørelserne blev stadfæstet af Ankestyrelsen, 12 % af afgørelserne blev ændret og 27 % blev hjemvist. Halsnæs Kommune har i lighed med flertallet af kommunerne en stadfæstelsesprocent på mellem 60 og 70 %.

De 52 afgørelser dækker over afgørelser truffet på ældreområdet, handicapområdet (børn og voksne), voksen-socialområdet, lov om specialundervisning for voksne samt lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov (STU). Sagen her omhandler tallene for Børne- og voksenområdet.

Halsnæs Kommune har gennemgået de 52 sager, og de fordeler sig således:

	Børn handicap	Børn social	Voksen handicap	Voksen social	Ældre	Andet (STU)	I alt
Afgjorte sager	10	5	11	3	21	2	52
Stadfæstelse - kommunen fik ret	4	1	7	1	17	2	32

Ændring - borgeren fik ret	3	2	0	0	1	0	6
Hjemvisning - kommunen skal behandle sagen igen	3	2	4	2	3	0	14

Kilde: Ankestyrelsens klagestatistik.

Note:

Stadfæstelse: Betyder at kommunens afgørelse bliver taget til følge af Ankestyrelsen som værende korrekt, og kommunen får medhold.

Ophævelse/ændring: Betyder at Ankestyrelsen ophæver eller ændrer den kommunale afgørelse.

Hjemvisning: En hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen typisk mangler dokumentation for at kunne give enten kommunen eller borgeren medhold, men er ikke altid en kritik af kommunens afgørelse. Det overlades her til kommunen at træffe ny afgørelse i sagen. En hjemvisning kan ske, hvis der fx mangler væsentlige oplysninger i sagen, der er indkommet nye væsentlige afgørelser i sagen af betydning for den oprindelige afgørelse eller som følge af sagsbehandlingsfejl eller hjemmelsmangler.

På børne- og handicapområdet har Ankestyrelsen behandlet ti klager i 2016. En gennemgang viser, at fem af afgørelserne vedrører samme barn. Udfordringerne på børne- og handicapområdet er, at særligt dækning af merudgifter og opgørelse af tabt arbejdsfortjeneste beror på et regelsæt, der er kompliceret, og hvor mange kommuner får hjemvisninger.

De 15 sager, der er afgjort på børneområdet, skal holdes op mod, at der i Halsnæs Kommune på børneområdet er truffet cirka 1.100 afgørelser i 2016. De 15 sager er således ikke et repræsentativt udsnit, der egner sig til at danne ramme for en fortolkning af det samlede antal afgørelser. Ifølge Børne- og Socialministeriet er den gennemsnitlige omgørelsesprocent på børnehandicapområdet på landsplan 46 %. Omgørelsesprocenten er alle de sager, der enten bliver hjemvist eller ændret af Ankestyrelsen. Samlet set er næsten hver anden afgørelse således ikke en stadfæstelse. Halsnæs Kommune havde i 2016 en omgørelsesprocent på 60% vedr. børnehandicap. Det betyder, at 6 ud af 10 afgjorte sager enten er hjemvist eller omgjort af Ankestyrelsen.

På handicap-voksenområdet er der truffet elleve afgørelser, og syv af disse er stadfæstelse af kommunens afgørelse. Der er fire hjemviste sager, og det omhandler særligt udmåling af merudgiftsydelse. Fra 1. januar 2018 bliver reglerne på voksenområdet for merudgifters udmåling gjort mindre komplicerede. Dette kan have en positiv effekt på omgørelsesprocessen i fremtiden på voksenområdet.

På voksenområdet er der afgjort tre sager og to er hjemvist. Voksenafdelingen valgte at prøve to sager, hvor to borgere blev visiteret til et billigere kommunalt drevet tilbud i egen lejlighed med støtte frem for et egentligt botilbud med døgndækning. Ankestyrelsen hjemviste begge sager til Halsnæs Kommune, idet Ankestyrelsen havde behov for yderligere oplysninger for at der kunne træffes afgørelse. Børne- og Socialministeriet har om voksenområdet udtalt, at særligt botilbudssager fylder meget i omgørelsesstatistikken.

De 14 sager, der er afgjort på voksenområdet, skal holdes op mod, at der i 2016 var stabilt cirka 1.300 åbne sager.

Halsnæs Kommune har i lighed med andre kommuner sendt anonymiserede sager til KL, idet KL har anmodet herom for at nuancere en kritik, der er ensidig.

Et eksempel på en af disse sager er, at Ankestyrelsen har pålagt Halsnæs Kommune refusionspligt over for Egedal Kommune i en sag, hvor Ankestyrelsen vurderer, at Halsnæs Kommune skulle have iværksat en foranstaltning. Ankestyrelsen har ikke inddraget oplysninger om, at den mindreårige allerede var flyttet væk fra sin familie og ind hos en vens familie. Halsnæs Kommune er uenig i afgørelsen og har klaget til Ankestyrelsen, der har valgt at genoptage sagen.

Et eksempel på en af de vanskelige sager om tabt arbejdsfortjeneste er en sag om et barn med alvorlig astma. Barnet fungerer godt i dagpleje, men hvis barnet ikke får den nødvendige medicin kan det få alvorlige følger. I den situation vurderer Ankestyrelsen, at mor og far er i målgruppen for at modtage compensation for tabt arbejdsfortjeneste. Det kan bevilges, hvis barnet har meget sygdom, skal til undersøgelser på sygehus el. lign., som kan medføre, at forældrene har meget fravær fra arbejdet. Generelt i sager om tabt arbejdsfortjeneste er det vanskeligt at vurdere, om et barns sygdom eller lidelse er så alvorlig, at det er en nødvendig konsekvens af denne, at barnet skal passes hjemme, så mor eller far enten må stoppe med at arbejde, gå på nedsat tid eller have fridage. Det er i mange tilfælde også vanskeligt at vurdere, hvor mange timer det er nødvendigt, at mor eller far er hjemme og passe barnet, og hvad løntabet vil være med fradrag for evt. udgift til daginstitutionsplads m.m.

På voksenområdet er kommunerne underlagt merudgiftsbestemmelsen § 100, hvor der udmåles en ydelse i forhold til at kompensere borgere for merudgifter ved den daglige tilværelse. Det kan være ekstraudgifter til havearbejde, snerydning, vinduespudding, tøjvask, varme, vand, medicin, diætkost m.m. Alt sammen merudgifter der er en følge af borgers lidelse. En tilsvarende bestemmelse findes på børneområdet i serviceloven § 41. Et eksempel på en sådan sag er en borger med en tarmsygdom, som giver træthed, men hvor Halsnæs Kommune i første omgang har afvist borgeren som værende i målgruppen for merudgiftsydelse. Ankestyrelsen finder, at kommunen nærmere bør søge afklaret, hvorledes borger udover træthed er fysisk begrænset i forhold til at udføre de nævnte opgaver, før det er muligt at træffe afgørelse i sagen.

Lov- og plangrundlag

Lov om Social Service.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

517. Orientering om klassestørrelser på folkeskolerne

Sagens kerne

I forbindelse med skolestrukturændringerne i 2011 blev det besluttet at lave en årlig tilbagemelding til det politiske fagudvalg på antallet af klasser med over 28 elever. Med

det indgåede skoleforlig i 2017 er der ydermere kommet et fokus på klassestørrelserne. Hermed følger en orientering om dette for skoleåret 2017/18.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved skoleårets start er der i Halsnæs Kommune:

- 3 klasser med 29 elever
- 2 klasser med 28 elever
- 5 klasser med 27 elever.

Af disse klasser er 4 klasser inklusionsklasser på Arresø Skole, Magleblík (1 klasse med 29 elever, 2 med 28 elever og 1 med 27 elever). En inklusionsklasse består af en almenklasse og en gruppe elever med generelle indlæringsvanskeligheder, der er visiteret til klassen. Inklusionsklassen har tilknyttet 2 lærere med mulighed for holddeling.

Når der ses bort fra inklusionsklasserne, så er der følgende større klasser og gennemsnitlige klassekvotienter på skolerne:

Arresø Skole:

- 3 klasser med 27 elever
- Den gennemsnitlige klassekvotient (inkl. inklusionsklasser) er på 21,5 elever

Frederiksværk Skole:

- Skolen har ikke klasser med mere end 26 elever
- Den gennemsnitlige klassekvotient er på 22,1 elever

Hundested Skole:

- 2 klasser med 29 elever
- 1 klasse med 27 elever

- Den gennemsnitlige klassekvotient er på 23,2 elever

Der er i alt 112 klasser på de 3 folkeskoler. Der er oprettet 10 0. klasser tilsammen på de 3 folkeskoler.

Ovenstående tal baserer sig på udtræk fra elevadministrationssystemet fra den 17. august 2017. Der kan forekomme løbende ændringer i forbindelse med til/fraflytninger, ændringer i skolevalg mm.

Frem til 1. august 2018 gælder lovreglen om en maksimal klassestørrelse på 28 elever, dog med mulighed for at have op til 30 elever i klassen, hvis eleverne er indskrevet efter skoleårets start.

Fra og med starten af skoleåret 2018/19 er det med skoleforliget besluttet, at skolevæsenet i Halsnæs har et absolut loft på klasser på 28 elever. Denne beslutning ophæver dermed den mulighed i loven, som pt. gør det muligt at have op til 30 elever.

I skoleforliget er der en "skærpet opmærksomhed" i forhold til, at klassestørrelser større end 26 elever kan medføre udfordringer i forhold til faglighed, trivsel o.lign. Den skærpede opmærksomhed betyder i praksis, at skolelederen har et særligt ansvar i forhold til at vurdere behovet for ekstra ressourcer eller andre understøttende tiltag i store klasser (+26). Skolelederen har dog altid et ansvar i forhold til at sikre, at alle elever gives lige muligheder, og derfor har lederen en opmærksomhed rettet mod alle klasser og elever. Dette gælder ligeledes fra skoleåret 2018/19.

Delingen af Frederiksværk Skole og et øget lokalt råderum på Arresø Skole, Ølsted vil i sig selv være medvirkende til faldende klassekvotienter de kommende år.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 747 af 20. juni 2016.

Skoleforliget i Halsnæs Kommune vedtaget af Byrådet den 30. maj 2017.

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Halsnæs Kommune af 28. juni 2016.

Økonomi

Skolernes tildelte økonomi baserer sig på en gennemsnitlig klassekvotient på 23 elever. Det vil sige, at hvis man har en klassekvotient på under 23 elever, så skal man genere økonomi på andre områder for at kunne finansiere de lavere klassekvotienter. Omvendt hvis man har en klassekvotient på over de 23 elever i gennemsnit.

Med det indgåede skoleforlig i Halsnæs Kommune i 2017 så vil skolernes tildelte økonomi basere sig på en gennemsnitlig klassekvotient på 21,5 elever fra skoleåret 2018/19.

518. Videreudvikling af SSP samarbejdet

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Familie og Børn orienteres om strategien for at videreudvikle SSP samarbejdet i retningen af en tidligere og mere praksisnær indsats

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget og Skole, Familie og Børn tager orienteringen om videreudvikling af SSP samarbejdet til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

I det vedhæftede notat beskrives strategien for at videreudvikle SSP samarbejdet i retningen af en tidligere og mere praksisnær indsats. Strategien giver en overordnet indføring i tilgangen til, strukturen omkring, målene for og indsatserne i SSP samarbejdet.

Formålet med strategien er at styrke SSP samarbejdet som en praksisnær funktion, hvor:

1. De unge oplever, at de kan færdes trygt i hele kommunen, og at de har let adgang til professionelle, som hurtigt håndterer u hensigtsmæssige situationer.
2. De professionelle oplever at være fagligt og organisatorisk rustet til SSP opgaven. I strategien er der lagt vægt på at sætte tidligt ind tæt på børn, unge og deres familier, allerede inden børn og unge opbygger handle mønstre baseret på dårlige valg.

SSP indsatsen tilrettelægges i en indsatstrappe bygget op om de følgende overordnede mål:

1. At skabe gode, trygge og udviklende vilkår for alle børn og unge i Halsnæs
2. At forebygge at kommunens unge opbygger risikoadfærd eller begår kriminelle handlinger.
3. At forhindre den enkelte unge i at udvikle et kriminelt handle mønster

Indsatsen står på en platform, der skal understøtte alle børn og unges trivsel og gode valg. Et vigtigt element i dette arbejde er at sikre en systematisk opmærksomhed og tidlig

reaktion på mistrivsel og dårlige valg hos børn og unge. De nedenstående succeskriterier skal understøtte arbejdet med at nå de overordnede mål for

SSP samarbejdet.

- Alle ansatte er opmærksomme på tegn på mistrivsel og dårlige valg hos børn og unge samt reagerer og tager ansvar, når disse tegn ses.

- Alle ansatte reagerer og tager ansvar, når et barn, en ung eller en familie rækker ud for at få hjælp eller støtte.

- Alle ansatte griber ind, hver gang de ser eller hører om uhensigtsmæssig eller kriminel adfærd hos børn og unge.

- Alle ansatte ved, hvem de skal kontakte, hvis de har brug for sparring eller hjælp til at komme videre med en problemstilling omkring et barn, en ung eller en familie.

SSP indsatsen forankres lokalt omkring kommunens skoler, således at der sikres en generel styrkelse af den sociale indsats gennem tydelige roller og ansvar, systematisk videndeling og en hurtig reaktionsevne i

forhold til udsatte børn og unge.

Således opererer strategien med nogle forskellige spor, som tilsammen understøtter SSP samarbejdet:

- Fælles ansvar og opmærksomhed for tidligt at tage hånd om kommunens børn, unge og familier med behov for hjælp eller støtte

- Ny SSP struktur med lokal forankring omkring skolerne

- Konkrete særligt tilrettelagte indsatser

- Vejledninger og handleplaner, som støtter op om den professionelle SSP arbejde.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Bilag

 SSP samarbejdet i Halsnæs kommune

519. Kompetenceudvikling dagtilbud 2014-17

Sagens kerne

Den 9. marts 2015 vedtog Udvalget for Skole, Familie og Børn en Masterplan for kvalitet i dagtilbud. Masterplanen er udsprunget af et sammenskriv af de lovgivningsmæssige rammer for dagtilbud, et ministerielt oplæg fra Task Force til udvikling af Kvalitet i dagtilbud samt af de kommunalt fastsatte mål og rammer for dagtilbud i Halsnæs Kommune. Masterplanen fastlægger rammen omkring udviklingen på dagtilbudsområdet frem til 2018. Der gives i punktet en redegørelse for de kompetenceudviklingstiltag der er igangsat på dagtilbudsområdet i perioden fra 2014- 17 med udgangspunkt i Masterplanen. Kompetenceudviklingen bygger på de nyeste pædagogiske metoder og afspejler den videnskabelige viden på området. Derudover lægger de enkelte forløb sig op af temaer fra de pædagogiske læreplaner, som det lovgivningsmæssigt er bestemt, at dagtilbuddene skal arbejde ud fra.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole Familie og Børn tager sagen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Masterplanen for udvikling af kvalitet i dagtilbud angiver flere kriterier for arbejdet med udvikling af kvalitet og læringsmiljøer i dagtilbud i Halsnæs Kommune. Af dem tager kompetenceudviklingen udgangspunkt i ønsket om:

- at indsatsområdet skal medvirke til at understøtte børns udvikling og læring,
- at effekten af indsatsområdet skal være påvist i videnskabelige undersøgelser og kunne måles
- at indsatsområdet skal udvikle Dagtilbuds faglighed

Følgende forløb har været gennemført de forløbende tre år:

ICDP

Formål: Sikre forståelsen af relationens betydning for det professionelle pædagogiske arbejde i dagtilbud og den professionelles udviklingen af denne

Indhold: ICDP er en forkortelse for International Child Development Programme, og er et internationalt forebyggelsesprogram. Et af de centrale temaer i ICDP programmet er at skærpe bevidstheden omkring relationens fundamentale betydning for menneskets udvikling. Gennem psykologiske undervisningstemaer og konkrete øvelser opnår deltagerne en stor viden om relationens betydning samt bevidstgøres om egne ressourcer og anvendelsen af disse i udviklingsstøttende professionelle relationer.

ICDP er et modulopbygget uddannelsesforløb:

- [Modul 1](#) fokuserer på udvikling af deltagernes egen relationskompetence.
- [Modul 2](#) fokuserer på udvikling af deltagernes evne til at vejlede kolleger eller forældre.

Mål: Medarbejdernes relations kompetencer er en grundlæggende forudsætning for udviklingen af læringsmiljøer og for sikring af læreplanstemaet omkring udvikling af barnets alsidige personlige udvikling og sociale kompetencer.

Uddannelsen er gennemført af alle medhjælpere, dagplejere og hovedparten af pædagogerne i dagtilbud. Der har løbende været gennemført ICDP forløb for pædagoger

siden 2011. Samlet set har ca. 150 pædagoger igennem årene gennemført ICDP uddannelsen herunder lederne. Hovedparten på modul 1, lederne på et særligt tilrettelagt modul.

AMU uddannelse for pædagoger og medhjælpere

Formål: Formålet med uddannelsesforløbet var at give hele dagtilbudsområdet et fælles kompetenceløft ved at give de ikke pædagogisk faglærte medarbejdere viden om de nyeste pædagogiske metoder, systematik i arbejdet samt viden om kommunikationens betydning for samarbejde med både forældre og kolleger.

Indhold: Uddannelsen blev bygget op af 3 AMU moduler og et ICDP forløb. Uddannelsesindholdet er i overskriftsform:

- Medarbejderens ressourcer
- Planlægning af pædagogiske aktiviteter
- ICDP
- Anerkendende kommunikation

Medarbejderne blev blandt andet introduceret til arbejdet med SMITTE model og introduceret til pædagogisk teori.

Forløbet strakte sig over 8 måneder fra sommeren 2015 og blev gennemført med afsluttende prøve. Uddannelsen blev gennemført for alle medhjælpere og dagplejere, medhjælpere i skolerne samt af de ledige medarbejdere der indgik i jobrotationsprojektet som vikarer for de medarbejdere der var på uddannelse. ca. 180 medarbejdere gennemførte uddannelsen.

Mål: Uddannelsen leder op mod det nationale mål om sikring af kvalitet i dagtilbud

Vi Lærer Sprog

Formål: Udviklingen af sprogkompetencer, metode og systematik i arbejdet med udvikling af børns sprog hos det pædagogiske personale

Indhold: Vi lærer sprog" er et konkret værktøj, som kan benyttes i vuggestuer og dagplejen til at arbejde systematisk og effektivt med at styrke børns tidlige sprogtilegnelse. Det består af systematisk brug af faste læringsmål og evidensbaserede metoder. Vi Lærer Sprog arbejder med delelementer, der er blevet anvendt og afprøvet i [SPELL](#) og [Fart på sproget](#), men som er tilpasset til de mindste børn ved at skabe flere interaktioner med børnene i forbindelse med daglige rutiner, fordybelsesaktiviteter og udforskningszoner.

Gennem projektet undersøges og skabes viden om, hvordan forældre bedst inddrages i den systematiske tilgang til arbejdet med børnenes sprogudvikling.

Alle dagplejere og medarbejdere i vuggestuer har via projektet Vi Lærer Sprog i dagplejen og vuggestuen gennemført 6 fulde dages kompetenceudvikling. Derudover har der været 4-6 dages uddannelse for ledere. Samlet set har ca. 100 personer deltaget i uddannelsesforløbet.

Mål: Projektet lægger op til læreplans temaet om udvikling af børns sproglige kompetencer. Derudover opfylder det mål fra de brændende platforme og indsatser i Børn, Unge og Lærings områdeplan. Projektet har kørt siden efteråret 2016.

Udvikling af daglige pædagogiske ledere som vejledere for læring

Formål: At sikre en ledelsesmæssig forankring af en læringsdagsorden i dagtilbud omkring arbejdet med det der virker

Indhold: Der er gennemført to tiltag 1) gennemførelse af et 40 timers kompetenceudviklings forløb i samarbejde med UCC. Her lærer den daglige pædagogiske leder at kunne forestå koordinering, procesledelse og samarbejde i en kollegial kontekst med henblik på læring, udvikling og evaluering. Aktionslæring har været et gennemgående tema i uddannelsesforløbet. Uddannelsen er gennemført i 2017 som diplommodul med eksamen.

2) Dannelse af et netværk med det formål at klæde DPL'erne på til de nye opgaver, der følger af at løfte læringsdagsordenen i dagtilbud. Vi kalder det fra intuitiv til insisterende, reflekteret ledelse som forberedelse til udfoldelse af læringsdagsorden og til rollen som daglig pædagogisk leder, der skal lære andre at lære ved at være med til at skabe pædagogisk refleksion.

Sikring af en reflekteret pædagogisk praksis er et af Masterplanens indsatsområder. Ca. 15 daglige pædagogiske ledere har gennemført uddannelsen.

Mål: Uddannelsen leder op mod det nationale mål om sikring af kvalitet i dagtilbud

Leg og Motion (Bevægelsesbørnehave)

Formål: Forankre konkret viden om bevægelseslege for børn, ved at uddanne medarbejdere sammen med børnene.

Indhold: I samarbejde med SUND deltog ½ delen af dagtilbuddene i et kompetenceforløb bestående af teoretiske oplæg, planlægning af og gennemførelse af strukturerede forløb sammen med børnene. Der var i dette kursusforløb fokus på kroppens bevægelsesmuligheder i en hverdag. Aktiviteterne strakte sig over 10 måneder. Alle medarbejdergrupperne deltog i forløbet. Det drejer sig om ialt ca. 90 personer.

Mål: Projektet leder op mod læreplanstemaet om krop og bevægelse og de kommunale mål omkring sundhed.

Lov- og plangrundlag

Den kommunale styrelsesvedtægt

Dagtilbudsloven

Masterplan for Fremtidens dagtilbud i Halsnæs Kommune

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Udgifterne til kompetenceudvikling er afholdt indenfor den afsatte ramme til udvikling af kvalitet i dagtilbud.

Bilag

 Masterplan for kvalitet i dagtilbud i Halsnæs KommuneDOCX 1

520. Status på etablering af fælles elevråd og ungeråd i Halsnæs Kommune

Sagens kerne

Udvalget for Skole, Familie og Børn behandlede den 9. november 2015 dagsordenspunkt nr. 258 et oplæg til styrkelse af ungeinddragelsen i Halsnæs Kommune, gennem etablering af et fælles elevråd og et ungeråd i Halsnæs Kommune.

Intensionen med begge var at give de unge en samlet stemme i høringsspørgsmål og sikre unge i Halsnæs indflydelse på relevante beslutningsprocesser.

Ungerådet blev beskrevet i sammenhæng med etablering af Unge- og Kulturcenteret - på det tidspunkt i Elevatorfabrikken.

Etableringen af Unge- og Kulturcenteret er blevet forsinket med cirka 1 år - og det er etablering af et fælles ungeråd for Halsnæs Kommune også.

Udvalget orienteres hermed om status for etablering af et fælles elevråd og et fælles ungeråd med base i Unge- og Kulturcenteret.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Anja Rosengreen (F) kunne ikke tage sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Beslutningen om at etablere et råd i Unge- og Kulturcenteret havde til formål at styrke ungeinddragelsen i Halsnæs Kommune. Sideløbende med et ungeråd, blev det besluttet at

etablere et fælles elevråd. Begge fora har til formål at sikre de unges indflydelse på relevante beslutningsprocesser og giver de unge en samlet stemme i for eksempel høringsspørgsmål. Både fælles elevråd og et ungeråd skal fungere som høringsorgan i relevante spørgsmål.

Det fælles elevråd har fungeret siden 2016. 2 repræsentanter fra hver af skolernes elevråd mødes 4 gange om året.

Det fælles elevråd faciliteres af Birgit Danekilde, leder i Ungdomsskolen og Sarah Lindemann Thøgersen deltager som elevrådslærer.

Eleverne oplever det som spændende at møde elever fra de andre skoler. Det giver et tilhørsforhold på tværs af kommune. De oplever også at blive hørt i væsentlige spørgsmål. Fælles Elevrådet drøfter sager af generel interesse for unge, fx indretning af det kommende Unge- og Kulturcenter i den gamle brandstation, men også skolemad og tilbud om fester. Fælles Elevrådet er blevet inddraget i udarbejdelsen af den kommunale børne- og ungepolitik "Børnenes Stemme".

Deltagelsen i Fælles Elevrådet er også en uddannelse i medborgerskab og demokrati, eleverne giver udtryk for, at her "lærer man også at holde møder og holde talerækken", og fx skal elevrådet til næste år forhåbentlig deltage i folkemødet på Bornholm.

I de første to år har det fælles elevråd brugt tid på at dele, hvad der rør sig på matriklerne, hvordan elevrådene arbejder lokalt, og hvilke tiltag og arrangementer de forskellige elevråd har god erfaring med. Det er oplevelsen at, eleverne har været gode til at fortælle de gode historier videre og inspireret hinanden. Derudover har elevrådet været inde over planerne for det nye Unge- og Kulturcenter, haft rundvisning, set tegninger, kommet med gode idéer osv.

Endelig har elevrådet været inddraget i processen omkring "dialog om folkeskolen" og kommet med mange gode inputs.

Fælles Elevrådets møder giver plads til at eleverne også selv vælger, hvad de gerne vil tale om. Fx har eleverne drøftet de prøveordninger, hvor de her efter ferien ikke må forlade skolerne i pauserne. Ligeledes har kantineordningen været drøftet.

Beslutningen om at nedsætte et råd i Unge- og kulturcenteret havde dels til formål at medvirke til den løbende udvikling af et attraktivt Unge- og Kulturcenter, dels at skabe et høringsorgan på linje med det fælles elevråd, der kan udtale sig i relevante sager om ungdomslivet. Rådet skal nedsættes med repræsentanter fra brugergrupper i Unge- og Kulturcenteret fra Musikskolen, Ungdomsskolen og klubberne. Derudover skal repræsentanter fra foreningslivet i form af Idrætsrådet og Spejderne, såvel som en repræsentant fra gymnasiets elevråd, 10. klasse og det fælles elevråd inviteres til at deltage i rådet.

Intensionen er, at det med en bred repræsentation i rådet sikres, at de faste brugere af rådet inddrages i kvalificeringen af indholdet i Unge- og Kulturcenteret samtidig med, at der skabes et reelt høringsorgan, hvor en bred række ungerepræsentanter medvirker. Rådets medlemmer vil således ikke nødvendigvis alle være brugere af Unge- og Kulturcenteret, men vil kunne bidrage med forskellige perspektiver i udviklingen af centeret og ungemiljøet.

Valgproceduren for rådsmedlemmerne vil betyde, at der er henholdsvis udpegede

medlemmer og valgte medlemmer.

Etablering af ungeråd var planlagt til at følge den fysiske etablering af Unge- og Kulturcenteret.

Den oprindelige plan var således, at der ved færdiggørelsen af Unge- og Kulturcenteret i Elevatorfabrikken i efteråret 2016 skulle etableres et ungeråd. I forbindelse med de ændrede byggeplaner for Unge- og Kulturcenteret, samt den forsinkelse som fundet af PCB udløste, er etableringen af et ungeråd ligeledes forsinket.

Unge- og Kulturcenteret forventer at tage den renoverede Brandstation i brug i november 2017.

Det forventes derfor, at det i januar måned 2018 vil være muligt at indkalde det første ungeråd. Der annonceres i Unge- og Kulturcenterets Magasin, august 2017, efter interesserede unge.

De medlemmer, der findes ved udpegning, vil blive fundet når brugerbestyrelserne i hhv Ungdomsskolen og Musikskolen konstituerer sig i januar - efter byrådsvalget og valg til bestyrelserne.

Når det nye ungeråd er etableret, planlægges der en opstartsfasen, hvor medlemmerne dels skal lære hinanden at kende - dels skal klædes på til opgaven. Unge- og Kulturcenteret forventer i den sammenhæng at samarbejde med Ungdomsrådet og eventuelt Kulturministeriet om gennemførelse af et kursus i mål og strategi.

Unge- og Kulturcenteret ønsker dialog med Udvalget for Skole, Familie og Børn og Byrådet om, hvilke opgaver og områder, som det særligt ønskes, at de unge forholder sig til. Herunder også om udvalget ønsker at mødes med ungerådet, for eksempel en gang årligt.

Målet er hele tiden at styrke vores unges muligheder for at blive hørt og for at bidrage til udviklingen af deres ungeområde i kommunen.

Unge- og Kulturcenteret er opmærksomme på, også at etablere fora hvor unge fra andre interessegrupper kan give input, for eksempel som et Unge- Laboratorium, hvor der er fokus på dialog.

Unge skal for eksempel inddrages i at bruge de byudviklings midler (i alt 200.000 kroner), som RealDania har bevilget. Det forventes, at der vil være større interesse for at deltage, når der er noget helt konkret at få indflydelse på og rammer at mødes i.

Der er allerede nu unge, der agerer som et mini råd. De deltager i §17 stk. 4 udvalget. Det er repræsentanter fra Det Fælles Elevråd og unge fra gymnasiet/Tieren og ungdomsklubberne.

Lov- og plangrundlag

Lov om ungdomsskole

Lov om folkeoplysning

Konsekvenser

Styrket inddragelse af de unge.

Høring, dialog og formidling

Etablering af ungeråd formidles til unge - dels gennem skolebestyrelser, elevråd og foreninger, dels gennem information til uorganiserede unge.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

521. Samarbejde mellem skolernes pædagogiske læringscenter og folkebiblioteket

Sagens kerne

I Halsnæs Kommunes vedtagne politik om "Fremtidens fælles folkeskole i Halsnæs" er det besluttet, at skolerne og folkebiblioteket skal afsøge mulighederne for et tættere samarbejde. På den baggrund har de pædagogiske læringscentre på skolerne og Bibliotekerne i fællesskab udpeget kommende indsatsområder og aktivitetsforslag, der fremlægges til orientering for Udvalget for Sundhed og Kultur / Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn og Udvalget for Sundhed og Kultur tager sagen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn og Udvalget for Sundhed og Kultur

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Skolerne og folkebiblioteket har i 2016 deltaget i et tværkommunalt udviklingsprojekt, der havde til formål at finde nye samarbejdsmodeller for de pædagogiske læringscentre og folkebiblioteket og samtidig afdække mulighederne for et tættere samarbejde mellem folkebiblioteket og pædagogisk læringscenter om at understøtte folkeskolens læringsmål og den kulturelle dannelse i skolen. I det efterfølgende arbejde har lederne af skolernes pædagogiske læringscenter og folkebiblioteket peget på en række indsatser, der med fordel kan samarbejdes om i erkendelse af, at skolereformen og de nye retningslinjer for de pædagogiske læringscentre betyder, at der er brug for nye måder at vejlede på og nye måder, hvorpå bibliotekerne kan bidrage til elevernes læring på.

Hvad er visionen for samarbejdet?

- Vi vil fremme børns lyst til læsning og fordybelse
- Vi vil styrke børns digitale kompetencer
- Vi vil understøtte arbejdet med børn og unge som kulturbærere
- Vi vil anvende de fælles ressourcer til gavn for kommunens børn
- Vi vil styrke børns lokale identitet.

Hvad samarbejder vi allerede om?

Skolerne og folkebiblioteket har en lang og god tradition for samarbejde, både i forhold til konkrete bibliotekstekniske opgaver og mere projektorienterede opgaver. Aktuelt samarbejdes der om:

- Cicero – nyt fælles bibliotekssystem
- eReolenGo – digital adgang til e-bøger og lydbøger
- Kortere projekter med enkelt fokus. Fx har vi gennemført formidlingsprojekter til alle 1., 4. og 7. klasser i kommunen om historiefortælling.
- SøgSmart – platform til digital interaktiv informationssøgning
- Biblioteksintroduktion for indskolingen – sprogfitness og skattejagt
- Wizefloor - et interaktivt gulv på Frederiksværk bibliotek, der fremmer kollektive og differentierede læringsstile gennem leg og fysisk aktivitet.

Hvad vil vi gerne samarbejde om fremadrettet?

- Fremme læsning blandt børn i Halsnæs – konkrete læseprojekter med fokus på børns litterære kompetencer, så som at læse, skrive, fortælle og lytte
- Projekter, der kan synliggøre den lokale kulturarv og identitet
- Fremme 21. century skills – hvilke kompetencer skal vores børn bruge i fremtiden for at matche jobkrav i det 21. århundrede?
- Wizefloor – interaktivt læringsværktøj
 - Uddannelsesforløb til lærere, så de selv kan udvikle spil/programmer i samarbejde med eleverne
 - videreudvikle læringsforløb til udvalgte klassetrin
- MakerSpace – etablering af digitalt læringsværksted/laboratorium på Frederiksværk bibliotek til brug for skolerne
- Samarbejde om fælles indkøb og synliggørelse af materialer og licenser for børn, lærere og pædagoger
- Kurser i informationssøgning og kildekritik.

Hvordan vil vi arbejde sammen?

Det er et fælles ønske at etablere et mere systematisk og struktureret samarbejde med skolernes læringsmål som omdrejningspunkt. Samarbejdet er lokalt funderet på den enkelte skole.

En forudsætning for at samarbejdet skal lykkes og forløbe effektivt og være til gavn for begge parter og kommunens børn, er:

- at der etableres adgang til relevante kommunikationskanaler/-kommunikationsplatforme med henblik på samarbejde, sparring og videndeling (eksempelvis Fællesnettet, Skoleintra, Læringsplatformen/Easy IQ)
- at der planlægges en fast møderække mellem skolernes pædagogiske læring centre og folkebiblioteket
- at de fælles aktiviteter og niveauet herfor afstemmes mellem skole og folkebiblioteket som en del af skoleårets planlægning

- at der med udgangspunkt i skolens årshjul udarbejdes en fælles plan for aktuelle samarbejdsaktiviteter og tilbagevendende biblioteksaktiviteter.

Lov- og plangrundlag

Bekendtgørelse nr. 687 af 20.6.2014, lov om Bekendtgørelse om folkeskolens pædagogiske læringscentre.

Fremtidens fælles folkeskole i Halsnæs, 26. februar 2014.

Konsekvenser

Et struktureret samarbejde mellem skolernes pædagogiske læringscentre og folkebibliotekerne vil skabe synergi imellem skolernes læringsfokus og folkebibliotekets oplevelses- og dannelsesfokus til gavn for børn i Halsnæs.

Udgangspunktet er, at børn møder kulturen, læsning og digitale kompetencer, uanset om det sker gennem de pædagogiske læringscentre eller folkebiblioteket. På tværs af faglighederne hos medarbejdere på skolerne og folkebiblioteket kan vi styrke det enkelte barns læring.

Økonomi

Sagen har prioriteringsmæssige men ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

522. Orientering om ny svømmeundervisning på folkeskolerne

Sagens kerne

Folkeskolerne i Halsnæs Kommune laver en ny form for svømmeundervisning fra skoleåret 2017/18. Svømmeundervisning omlægges fra en ugentlig svømmeundervisning til et 2-ugers intensivt læringsforløb om svømning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Udvalget for Skole, Familie og Børn tager orienteringen til efterretning.

Beslutningskompetence

Udvalget for Skole, Familie og Børn.

Beslutning

Direktionens indstilling taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Det 2-ugers intensive læringsforløb i svømning (som kaldes H2O-camp) gør op med den traditionelle skole- svømmeundervisning. H2O-camp skal på en ny, varieret og anderledes måde lære eleverne at begå sig i og omkring vand, redde liv og yde førstehjælp.

H2O camp er åben skole med et videreudviklet samarbejde mellem folkeskolerne og Idrætshallerne.

Campen bygger på erfaringer fra Helsingør Kommune, hvor der de seneste skoleår er gennemført H2O-camp. Eleverne er i vandet 2 gange 1 time pr. dag i de 2 ugers forløb. Svømmehallens trænere bliver assisteret af skolens pædagogiske personale, som er med i vandet. Dermed er der både høje faglige kompetencer og en anderledes tilgang til læring til stede i form af svømmetrænerne, og samtidig kendte ansigter der sikrer trivsel, læring og sammenhæng til skoledagen generelt.

Der inddrages andre relevante parter, der underviser eleverne i strand- og badesikkerhed og livredning. Det gør undervisningen levende og nærværende, at livredderne for eksempel kommer med en gummibåd og fortæller virkelige historier fra deres arbejde med badesikkerhed og livredning. Undervisningen kan ligeledes omfatte førstehjælp, herunder hjerte- lungeredning og brugen af en hjertestarter.

Ca. 300 elever fra 4. og 5. årgang skal i foråret 2018 gennemføre en H2O-Camp.

Idéen til at skabe intensiv svømmeundervisning udsprang i et ønske om at udnytte ressourcerne bedre. Tidligere blev 5. klasserne kørt til og fra svømmehallen ca. 40 gange om året, hvilket har været ensbetydende med, at der blev brugt megen tid på både bustransport og omklædning.

Enkelte skoler har fortsat almindelig svømmeundervisning på andre klassetrin fx Arresø Skole, Magleblæk, som udnytter den nære beliggenhed til svømmehallen.

Frederiksværk Skole har planlagt almindelige svømmeundervisning i det første halvår, hvorefter der gennemføres H2O-camp i foråret. For Frederiksværk Skole, Enghave omfatter det både 4. og 5. årgang.

Efter det første års erfaringer skal der evalueres herpå med henblik på videreudvikling af H2O-campen i de kommende år.

Lov- og plangrundlag

Folkeskoleloven nummer 747 af 20. juni 2016.

Høring, dialog og formidling

Folkeskolerne er ansvarlige for kommunikationen til forældre og elever.

Økonomi

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

523. Orientering fra formanden

Sagens kerne

1. Kommende sager til Udvalget for Skole, Familie og Børn
2. Orientering fra formanden
3. Orientering fra områderne

4. Orientering om aktuelt status på skolereformen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Bilag

 Kommende sager til Udvalget for Skole, Familie og Børn 06.11.2017

524. Underskriftsark

Beslutning

Protokollen godkendt.

Michael Thomsen (V)

formand

Mette Kjerulf-Jensen (V)
næstformand

Thomas Møller Nielsen (V)

Gitte Hemmingsen (O)

Kirsten A. Lauritsen (A)

Sarah Lindmann Thøgersen (A)

Anja Rosengreen (F)