



Dagsordener og referater udvalg samt råd, nævn og samråd

Her kan du finde alle dagsordener og referater

Udvalg: Børne- og Familieudvalget

Mødedato: 14-01-2019 14:00:00

Hent PDF-version (</Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1793>)

Fold alle ind

1 Orientering fra Børne- og Familiedirektøren



> Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren om følgende punkter:

- Møde med formanden for Handicaprådet
- Ansøgning om støtte til aktivitets- og netværksdag for børn med særlige behov og deres forældre

> Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

Luk ()

2 Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer



> Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

> Beslutning

Orientering blev givet.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

Luk ()

3 **Temamøde om Sundhedsplejen**

> Beslutningstema

Temamøde om Sundhedsplejens virksomhed.

> Sagsfremstilling*Organisering*

Sundhedsplejen er opdelt i småbørns- og skolesundhedspleje. Hvert område besidder en høj faglig kompetence, der er medvirkende til at børn, forældre samt tværfaglige- og tværsektorielle kolleger møder sundhedsspecialister, hvor sundhedsplejersken har faglighed, fokus og indsats vendt mod enten spæd- eller skolebørn.

Sundhedsplejens aktiviteter er fordelt på 4 lokationer: Kontorpladser i Fjerritslev og Pandrup og Sundhedshuset Brovst med barselskonsultation, SUND indsats, Cafe God start samt Klar til Barn. Dertil kommer Kirkehuset Fjerritslev, hvor der er sorggruppe.

Faglighed

En sundhedsplejerske er uddannet sygeplejerske med 1½ års overbygning til sundhedsplejerske. Sundhedsplejen i Jammerbugt har siden år 2011 gennemført et strategisk målrettet kompetenceløft, der er implementeret i kerneydelserne og opgaveløsningen.

For at bevare og udvikle arbejdsglæden og højne det faglige niveau, anvendes der hver måned både i småbørns- og skolesundhedsplejen "Kollegial respons" - en metode, hvor kolleger i en arbejdsenhed giver respons til hinanden ud fra eget faglige ståsted.

Kerneydelser

Sundhedsplejens kerneydelser indeholder sundhedsfremmende og forebyggende indsatser, der har fokus på en tidlig opsporing og en målrettet indsats i forhold til de problemstillinger, der opfanges i kontakten med barnet, den unge og forældre. Sundhedsplejen tager afsæt i Sundhedslovens, Kommunens Børnepolitik, Sundhedsstyrelsen Svangeromsorg og Vejledning for de forebyggende sundhedsydelser til børn og unge.

Sundhedsplejen er i forhold til Sundhedsloven og Sundhedsstyrelsens vejledning forpligtiget til at have en kontinuerlig kontakt til børn i alderen 0-1 år og 6-18 år, med særlig fokus på børn i alderen 0-18 år med særlige behov. Ifølge Lovgrundlaget skal sundhedsplejen omfatte:

1. Sygdomsforebyggende og sundhedsfremmende foranstaltninger over for børnene og deres miljø i hjem, daginstitution, kommunal dagpleje og skole.
2. Oplysning og vejledning til børn og forældre med det formål at fremme børnenes fysiske og psykiske sundhed og trivsel
3. Tilsyn med det enkelte barns fysiske og psykiske helbredstilstand

Sundhedsstyrelsen anbefaler, at ydelserne tilrettelægges individuelt og differentieret med hensyn til at reducere ulighed i sundhed, således at børn og familier med særlige behov tilgodeses.

Småbørnssundhedsplejens serviceniveau

Lovbekendtgørelsens § 12 og § 16 bestemmer, at børn og gravide med særlige behov skal tilbydes en særlig indsats, og ifølge § 10 skal funktionsundersøgelserne i barnets første leveår normalt finde sted ved besøg i barnets hjem. Sundhedsstyrelsen anbefaler som udgangspunkt minimum 5 besøg til alle familier med almene behov foruden et tidligt besøg, der sikrer barnets trivsel efter tidlig udskrivelse fra fødestedet. Derudover anbefales det, at der tilbydes gruppeaktiviteter, undervisning etc.

På Småbørnsområdet er der fokus på hjemmebesøg. Med hjemmebesøgene bevares sundhedsplejens kerneområde. Kontakten sker, hvor det fagligt skønnes mest relevant indenfor de givne rammer. Samtidig er der fokus på, at familierne får besøg, når de har størst behov for det. Alle familier med spædbarn tilbydes besøg i deres hjem. Antallet af besøg er afhængigt af familiens behov, og om det er deres første barn. Behovet for hjemmebesøg vurderes som hovedregel i et samarbejde mellem familien og sundhedsplejersken.

Skolesundhedsplejens serviceniveau

Ind- og udskolingsundersøgelserne er lovpligtige. Derudover anbefaler Sundhedsstyrelsen som minimum 5 samtaler med undersøgelse, og det skal tilstræbes, at der er en kontinuerlig kontakt og variation af tilbuddene til børn og unge gennem hele skoletiden. Ifølge lovbekendtgørelsen § 10 skal sundhedsplejen have en regelmæssig kontakt til børn og unge i den undervisningspligtige alder og afdække eventuelle almene sundhedsmæssige problemer.

På skoleområdet tilbydes der jævnlig kontakt med sundhedsplejersken gennem hele skoleforløbet. Der er fokus på at udvikle børnene, den unges mestring og sundhedsmæssige handlekompetencer. Der arbejdes blandt andet med at give børn og unge ejerskab til de temaer og løsninger, der arbejdes med. Dette gøres ved at involvere og aktivere børn og unge gennem veltilrettelagte sundhedspædagogiske aktiviteter og samtaler. Derudover sikrer skolesundhedsplejersken via screening af blandt andet højde, vægt, syn og hørelse, at fejludvikling og sygdom forebygges og behandles. Skolesundhedsplejerskerne møder børn og unge i mange forskellige situationer og med mange forskellige problemstillinger.

3 indsatsområder i opgaveløsningen:

- Sundhedsfremme: Universelle tilbud på individ eller gruppeniveau, hvor der gives opkvalificering af generel viden og sparring.
- Forebyggende: Tidlige opsporende indsatser, der medvirker til, at sager ikke bliver til indgribende og behandlende indsatser.
- Indgribende og behandlende: Individindsats på baggrund af opsporing, idet der er brug for yderligere og/eller indgribende og behandlende indsatser.

Børne- og Familierådgivningen er vigtige aktører og tværfaglig samarbejdspartner i det forebyggende, indgribende og behandlende felt.

➤ **Lovgrundlag**

Sundhedsloven og Sundhedsstyrelsens vejledning for de forebyggende sundhedsydelser til børn og unge.

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget;
at der afholdes temamøde, hvor orienteringen tages til efterretning, og udvalget giver input og anbefalinger til Sundhedsplejens virksomhed.

➤ **Beslutning**

Temamødet blev afholdt.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

Luk ()

4 **Ændring i dagtilbudsloven - Ret til deltidsplads i dagtilbud ved barsel**



> **Beslutningstema**

GENOPTAGELSE

Fastsættelse af retningslinjer og forældrebetaling ved deltidsplads (30 timer) i forbindelse med barsel- og forældreorlov.

> **Sagsfremstilling**

På baggrund af aftalen " Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet" blev der vedtaget en ny dagtilbudslov i maj 2018. Loven indeholder en lang række ændringer med fokus på at øge fleksibiliteten og det frie valg for forældre. En af disse ændringer er jf. § 27 b, at forældre på barsels- eller forældreorlov har ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i kommunale og private dagtilbud, oprettet efter § 19, stk. 2-5 og § 21, stk 2-3, til børn i husstanden i alderen 26 uger til skolestart. Formålet med tilbuddet er at skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under barsel. Deltidspladsen er for en sammenhængende periode, hvor forældrene skal dokumentere, at den ene eller begge har fravær i henhold til barselsloven. Deltidspladsen skal medføre en reduceret egenbetaling for forældrene. Tilbuddet skal træde i kraft fra den 1.januar 2019.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjerne for anvendelse af deltidspladser. Der er dog en række kriterier, der allerede er fastsat i dagtilbudsloven.

Kriterier jf. dagtilbudsloven:

1. Den ene eller begge forældre afholder fravær i henhold til barselsloven
2. Deltidspladsen skal være i en sammenhængende periode. Forældre kan dog beholde deltidspladsen, hvis fraværet afbrydes af en periode af mindre end 5 ugers fravær
3. Forældrenes ansøgning sendes til Pladsanvisningen med angivelse af den periode deltidspladsen ønskes samt dokumentation for fravær i henhold til barselsloven

Særlige kriterier i forhold til deltidspladser i privatinstitutioner eller i en anden kommune:

4. Forældrenes ansøgning om en deltidsplads i en privatinstitution eller i en anden kommune skal indgives senest 2 måneder før deltidspladsen ønskes. Den periode, hvor forældrene benytter deltidspladsen i et dagtilbud, skal påbegyndes den 1. i en måned og ophøre den sidste hverdag i den måned, hvor retten til fraværet udløber. Forældre skal oplyse opholdskommunen om afbrydelse eller ophør af fravær senest 2 måneder før ændringen skal træde i kraft. Denne præcisering skal ses i forhold til, at kommunen er forpligtet til at orientere privatinstitutionen eller dagtilbud i anden kommune senest 1 måned før ændringen træder i kraft.
5. privatinstitutioner skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser 30 timer om ugen.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte

- hvornår de 30 timer ugentlig kan benyttes
- retningslinjer for ansøgning, ophør og oplysningspligt

Forvaltning foreslår, at de 30 timer i deltidspladsen skal være inden for tidsrummet 8-15. Der er ialt 35 timer, hvor man som forældre kan benytte deltidspladsen og dette vil give forældrene en fleksibilitet. Det betyder i praksis, at man kan placere timerne forskelligt på de enkelte dage efter behov indenfor tidsrummet 08.00 - 15.00, eller man kan vælge fx at benytte pladsen 4 dage om ugen i 7 timer dagligt.

Forvaltningen foreslår at procedurerne i forbindelse med ansøgning om deltidsplads følger de almindelige ansøgnings- og opsigelsesfrister for dagtilbud i Jammerbugt Kommune (1 måneds varsel). Der skal dog i ansøgningen om deltidsplads ved barsel vedlægges dokumentation for den periode, hvor der afholdes barsel eller forældreorlov, hvorefter deltidspladsen automatisk vil overgå til en fuldtidsplads ved orlovens afslutning. Vedlagt denne sagsfremstilling er forslag til retningslinjer for søgning og anvendelse af deltidspladser ved barsel og forældreorlov.

› **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 27 b.

› **Økonomi**

I dag tilbyder Jammerbugt Kommune kun fuldtidspladser i vuggestue og dagpleje, mens der er formiddag- og eftermiddagspladser i børnehaverne.

Forvaltningen foreslår, at tildelingen pr. barn reduceres til 80 % ved deltidspladser på 30 timer om ugen. Dette under forudsætning af, at deltidspladserne anvendes indenfor tidsrummet 08.00 - 15.00. Baggrunden for at foreslå en tildeling på 80% er en samlet vurdering af, at der er opgaver, der er uafhængige af timetal jfr. bemærkninger i lovforslaget:

- pædagogiske aktiviteter
- sprogvurderinger
- forældresamarbejde m.m.

Tilskud til privatinstitutioner følger samme fordeling i forhold til driftstilskud:

	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave
Bruttodriftsudgifter pr. barn /pr. år 2019 i kommunale dagtilbud	120.428	133.892	76.208
Bruttodriftsudgifter pr. barn ved 30 timers tilbud (80 %)	96.342	107.114	60.966
Forældrebetaling 2019 pr. md. i 11 mdr. (fuldtid)	2.737	3.043	1.732
Forældrebetaling 2019 pr.md. i 11 mdr. (30 timers tilbud)	2.190	2.435	1.386

Forvaltningen forventer, at antallet af forældre, der ønsker at benytte 30 timers tilbud i 2019 vil være:

Budgetteret antal børn (fuldtid)	285	148	956
Heraf forventet antal børn i 30 timers tilbud (Gennemsnitlig antal helårsbørn)	10	5	45

Vurderingen er foretaget på baggrund børn født i perioden 01.12.17-31.05.18 sammenholdt med søskendeforhold.

Der er en mindredgift forbundet med denne model, men forvaltningen foreslår, at denne forbliver på dagtilbudsområdet til dækning af eventuelle merudgifter i forhold til minimumsnormeringer m.m. Ressourcerne til de ekstra administrative opgaver findes som udgangspunkt indenfor politikområdet. I forbindelse med budget 2020 evalueres ressourceforbruget.

Mindreudgiften fordeler sig således:

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år der benytter en 30 timers plads i den kommunale dagpleje er: kr. 15.778

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år, der benytter en 30 timers plads i vuggestue er: kr. 18.305

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år, der benytter en 30 timers plads i børnehave er: kr. 8.790

Forvaltningens overslag over, hvor mange forældre, der ønsker at benytte 30 timers tilbud er forbundet med stor usikkerhed og derfor kan den totale kommunale mindreudgift i forbindelse med oprettelse af 30 timers pladser ikke beregnes.

Driftstilskud til privatinstitutioner fastsættes på baggrund af den politiske beslutning om bruttodriftsudgifter og forældrebetaling på det kommunale område.

> **Kommunikation**

FagMED har været inddraget med henblik på at kvalificere forvaltningens indstilling. Der har været nedsat en arbejdsgruppe og arbejdsgruppens forslag er behandlet på FagMED d. 5. november 2018.

FagMed anbefaler, at:

- Der skal være faste rammer for hvornår de 30 timer kan placeres. De foreslår i tidsrummet fra 8.30-15.00 for daginstitutioner, og i hele dagplejens åbningstid.
- Der skal være rammer for hvor ofte tiden kan ændres

FagMED foreslår, at institutionerne fortsat tildeles 100% af ressourcen, da der er en lang række af opgaver der er uafhængig af den tid barnet tilbringer i dagtilbuddet. Dette er:

- Forældresamarbejde og forældremøder
- Eksterne møder f.eks. vejledningsmøder, PPR, sundhedsplejesken, familieafdelingen mv.
- Pædagogiske opgaver bl.a. Sprogscreening, Pædagogisk Læreplan, overgangsarbejdet mv.

FagMED anfører endvidere, at ved en reduceret tildeling vil flere medarbejdere komme på deltid. Desuden vil det have en negativ betydning for medarbejdernes arbejdsmiljø, hvis ressourcen reduceres, da man ikke føler sig i stand til at varetage den pædagogiske opgave på forsvarlig vis.

Samtidig påpeger FagMED, at der er en række administrative opgaver forbundet med administrering og opsyn, som ikke dækkes af dette FagMED, men som det er vigtigt at tage til efterretning. Det være sig:

- Administrationsopgaver for Pladsanvisningen
- Kontrol af overholdelse tid samt tilsynsopgaven
- Administrative opgaver i forhold til løn og personale ved reguleringer af ansættelsesgrad
- Administrative opgaver for økonomiafdelingen.

FagMED's bemærkninger er vedlagt som bilag.

> **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller at,
Børne- og Familieudvalget indstiller til
Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget at anbefale,
at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes
til 08.00 - 15.00

at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning,
ophør og oplysningspligt) godkendes
at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80% af den tildelte
ressource pr. fuldtidsbarn
at forældrebetalingen fastsættes til 80% af
forældrebetalingen for en fuldtidsplads

Børne- og Familieudvalget, 3. december 2018, pkt. 95:

Børne- og Familieudvalget besluttede at indstille
følgende til Kommunalbestyrelsen

- at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes til 08.00 - 15.00
- at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning, ophør og oplysningspligt) godkendes
- at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80 pct. af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn
- at forældrebetalingen fastsættes til 80 pct. af forældrebetalingen for en fuldtidsplads

Børne- og Familieudvalget besluttede herudover, at
ordningen herunder tildelingen på de 80 pct. evalueres
primo 2020.

Økonomiudvalget, 12. december 2018, pkt. 200

Indstilling anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Genoptagelse

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget at anbefale,
at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes til 08.00 - 15.00
at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning, ophør og oplysningspligt) godkendes
at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80 pct. af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn
at forældrebetalingen fastsættes til 80 pct. af forældrebetalingen for en fuldtidsplads

> **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede at indstille følgende til Kommunalbestyrelsen

- at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes til 08.00 - 15.00
- at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning, ophør og oplysningspligt) godkendes
- at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80 pct. af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn
- at forældrebetalingen fastsættes til 80 pct. af forældrebetalingen for en fuldtidsplads

Børne- og Familieudvalget besluttede herudover, at ordningen herunder tildelingen på de 80 pct. evalueres primo 2020.

Børne- og Familieudvalget understregede, at et eventuelt mindreforbrug forbliver på området til normering.

Kiki Bach (A) kunne ikke støtte forslaget om, at tildelingen til dagtilbud fastsættes til 80 pct. af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn, men at den burde være 100 pct.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

> **Bilag**

Bilag Retningslinjer i forbindelse med 30 timers tilbud i kommunale dagtilbud: Retningslinjer i forbindelse med 30 timers tilbud i kommunale dagtilbud

(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 4 - Bilag 1 -
Retningslinjer_i_forbindelse_med_30_timers_tilbud_i_kommunale_dagtilbud.pdf&stream=true)

Bilag Konsekvensbeskrivelser fra FagMED (ad hoc-gruppe):
Konsekvensbeskrivelser fra FagMED (ad hoc-gruppe)
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 4 - Bilag 2 -
Konsekvensbeskrivelser_fra_FagMED_ad_hocgruppe.pdf&stream=true)

Luk ()

5 **Ændring i dagtilbudsloven - Revidering af styrelsesvedtægterne for dagtilbud**

> **Beslutningstema**

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til revideringsforslagene af styrelsesvedtægterne for dagtilbud og dagpleje med henblik på, at forslaget sendes i høring i forældrebestyrelserne i dagtilbud og dagplejen i perioden fra den 15. januar 2019 til 15. februar 2019.

> **Sagsfremstilling**

Folketinget vedtog i maj 2018 en ny dagtilbudslov, og Jammerbugt Kommune fik en ny dagtilbudsstruktur i 2016. Disse to ændringer medfører, at en revidering af styrelsesvedtægter for dagplejen og daginstitutionerne er nødvendig, således at vedtægterne afspejler gældende lovgivning og nuværende dagtilbudsstruktur. Der er derudover lavet en række redaktionelle ændringer af styrelsesvedtægterne for at gøre dem mere anvendelig og tilgængelige for forældrebestyrelserne i deres arbejde.

Dagtilbudsloven

I den nye dagtilbudslov er der fokus på at øge fleksibiliteten og frit valg for børnefamilierne. Som en del af dette styrker den nye dagtilbudslov forældrenes repræsentation og -indflydelse i dagtilbuddene. Forældrenes repræsentation styrkes ved, at det er blevet et lovkrav, at forældrebestyrelserne i dagtilbuddene skal repræsentere alle enkelte enheder i dagtilbuddet. Dette betyder fx, at to børnehaver med fælles forældrebestyrelse skal have forældrepræsentanter fra begge børnehaver. De reviderede styrelsesvedtægter for dagpleje og daginstitutioner er således blevet opdateret i forhold til dette nye lovkrav.

Forældrebestyrelsens kompetence

Forældreindflydelse er også blevet styrket ved, at forældrebestyrelsernes minimumskompetence er blevet udvidet. Udvidelsen består i, at forældrebestyrelserne nu har mulighed for at fastsætte principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem, at de skal inddrages i udarbejdelsen, evalueringen og opfølgningen af den pædagogiske læreplan samt arbejdet med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud/og mellem dagtilbud. Denne udvidelse er blevet indskrevet i de reviderede styrelsesvedtægter. Det er dog værd at pointere, at den overordnede dagtilbudsleder i samarbejde med afdelingslederne har det pædagogiske og administrative ledelsesansvar for dagtilbuddene. Det er således de overordnede dagtilbudsledere, der er ansvarlig for, at den daglige håndtering og tilrettelæggelse af dagtilbuddet sker inden for de rammer, Kommunalbestyrelsen og dagtilbudsloven sætter. Forældrebestyrelsen kan således kun fastsætte principperne for daginstitutionernes og dagplejens arbejde.

Dagtilbudsstrukturen

Som en del af den nye dagtilbudsstruktur blev ledelsesstrukturen også ændret og harmoniseret. Den reviderede styrelsesvedtægt er således ændret, så den afspejler den nuværende ledelsesstruktur. Det er derudover blevet klart defineret, hvem der har ansvar for hvilke arbejdsopgaver i henhold til den nye ledelsesstruktur.

Redaktionelle ændringer

I de nuværende styrelsesvedtægter er forældrebestyrelsernes kompetence ikke beskrevet. Dette er et krav til dagplejen og dagtilbuddets styrelsesvedtægter ifølge dagtilbudsloven. Forældrebestyrelsernes kompetence er derfor blevet beskrevet detaljeret og tydeligt i de reviderede styrelsesvedtægter for at skabe klarhed over, hvad forældrebestyrelsens kompetence dækker over. På samme vis er reglerne omkring til- og fravalget af det forældrebetalte frokostmåltid også blevet udspecificeret i vedtægten for dagtilbud.

I styrelsesvedtægterne er der en række henvisninger til dagtilbudsloven og dennes vejledning. Henvisningerne til dagtilbudslovens vejledning er i de vedhæftede udgaver af styrelsesvedtægterne endnu ikke opdateret, da den nye vejledning endnu ikke er udkommet.

> Lovgrundlag

Dagtilbudsloven, Vejledning for dagtilbudsloven og Forvaltningsloven.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,
at udsende forslaget til revidering af
styrelsesvedtægterne på dagtilbudsområdet til høring i
perioden fra 15. januar 2019 til 15. februar 2019.

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede at udsende
forslaget til reviderede styringsvedtægter på
dagtilbudsområdet i høring i perioden fra 15. januar 2019
til 15. februar 2019.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

› **Bilag**

Bilag Forslag til Revidering af styrelsesvedtægt: Forslag til
Revidering af styrelsesvedtægt
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 5 - Bilag 1 -
Forslag_til_Revidering_af_styrelsesvedtaegt.pdf&stream=true)

Bilag Forslag til revidering af styrelsesvedtægten for
dagplejen - november 2018: Forslag til revidering af
styrelsesvedtægten for dagplejen - november 2018
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 5 - Bilag 2 -
Forslag_til_revidering_af_styrelsesvedtaegten_for_dagplejen__november_2018.pdf&stream=true)

Luk ()

6 **Evaluering af fagligt og økonomisk bæredygtige integrerede daginstitutioner**



› **Beslutningstema**

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af evaluering af
den nye indretning og organisering af 0-6-års-området
træffe beslutning om, hvilke handlinger og tiltag, der skal
iværksættes på baggrund af de 11 oplistede
opmærksomhedspunkter jævnfør sagsfremstillingen.

› **Sagsfremstilling**

Indledning

Børne- og Familieudvalget har den 14. maj 2018
igangsat en evaluering, der omfatter implementering af
de nyoprettede vuggestuegrupper. Evalueringen har bl.a.
til formål at bidrage med information om udviklingen af

de integrerede daginstitutioner i forhold til principperne for faglig og økonomisk bæredygtighed. Der blev i den forbindelse besluttet en involverende processen med både forældre, medarbejdere og ledelse fra de integrerede institutioner samt dagplejen.

Evalueringen går på to ben, som samlet bidrager med information om udviklingen af fagligt og økonomisk bæredygtighed i de dagtilbudsdistrikter, der er udvidet med en vuggestuegruppe. Det ene ben i evalueringen består af en kvalitativ erfaringsopsamling blandt medarbejdere, forældre og ledere i de dagtilbud, der er omfattet af udvidelserne, samt den kommunale dagpleje.

Det andet ben er en kvantitativ redegørelse for, hvordan søgemønstret blandt forældrene har udviklet sig inden for de enkelte distrikter. Søgemønstret er en indikation på, om lokalområderne har taget "handsken" op og tilvalgt de lokale, kommunale tilbud - vuggestue og dagpleje.

Baggrund - Kommunalbestyrelsens vedtagelse af Ny indretning af 0-6-års-området

Med beslutningen om en ny indretning af 0-6-års-området tilbage i december 2016 ønskede Kommunalbestyrelsen at understøtte kvalitetsudviklingen på hele 0-6-års-området. En udvikling, der er kendetegnet ved, at kommunens børnefamilier skal opleve sammenhæng, helhed og kvalitet fra dagpleje, vuggestue, børnehave, skolefritidsordning og i overgangen til grundskolen. Dette kom blandt andet til udtryk ved, at der blev flere valgmuligheder og et øget udbud af pladser i forhold til den kommunale tilbudsvifte på 0-2-års-området ved oprettelse af flere lokale vuggestuepladser.

Den politiske tilkendegivelse udsprang af et ønske om at øge tilbudsviften og samtidig bevare en velfungerende, lokal dagpleje. Samtidigt skulle den nye indretning af 0-6-års-området understøtte Liv i by og Skole, hvor den politiske hensigt bestod i, at lokalområderne skulle udvikles frem for afvikles. 8 dagtilbud forventedes på daværende tidspunkt at komme under minimumsnormeringen indenfor en kort årrække, hvormed de ikke var økonomiske bæredygtige. Af disse 8 dagtilbud blev det besluttet at nedlægge 2 dagtilbud, et i Hjortdal og et i Halvrønnen. I de resterende 6 dagtilbud blev der etableret vuggestuepladser. Politisk blev det vedtaget, at der skulle etableres vuggestuepladser på alle skoler uden en overbygning (5 skoler). Endelig blev der oprettet vuggestuepladser i Pandrup by, Aabybro by,

Birkelse, Saltum, V. Hjerimitslev samt Skovsgård. Der i alt etableret nye vuggestuepladser i 11 områder, i alt 104 pladser samt 6 bufferpladser (Trekroner og Gjøl).

I sammenhæng med forslaget til ny indretning af 0-6-årsområdet blev der politisk besluttet principper for faglig bæredygtighed for integrerede institutioner i lighed med de principper, der findes på skoleområdet.

Det blev derfor politisk besluttet, at i Jammerbugt Kommune skal det tilstræbes, at integrerede institutioner, som minimum, har et årligt gennemsnitligt børnetal på:

- 0-2 års område: 6 børn
- 3-6 års området: 15 børn

Antallet af børn på de forskellige alderstrin skete med afsæt i det udarbejdede Kvalitetsnotat, som også er politisk vedtaget.

I tillæg til den faglige bæredygtighed er den økonomiske bæredygtighed også et væsentligt parameter. I Jammerbugt Kommune sker ressourcetildelingen til daginstitutioner ud fra en ressourcetildelingsmodel med en minimumsnormering. Minimumsnormeringen betyder, at institutionerne modtager ressourcer således, at det sikres, at institutionen kan personaleække åbningstiden.

Evaluerings resultater i forhold til de integrerede institutioners faglige og økonomiske bæredygtighed

Etableringen af vuggestuerne har betydet, at 3 af institutionerne allerede i 2017 blev økonomiske bæredygtige, dette er Trekroner SI, Tranum SI og Gjøl SI. I 2018 forventes det, at etableringen af vuggestuer har betydet, at yderligere 2 institutioner bliver økonomiske bæredygtige, dette er Saltum SI og Vester Hjerimitslev SI. I 2018 forventes 5 ud af 6 institutioner således at være økonomisk bæredygtige. Ulveskov vuggestue og børnehave er meget tæt på at være over minimumsnormeringen (data opgjort pr. 1. oktober 2018).

I forhold til den faglige bæredygtighed viser evalueringen, at 4 af de integrerede institutioner forventes at opfylde anbefalingerne på henholdsvis 6 vuggestuebørn og 15 børnehalebørn allerede fra 2018. Det drejer sig om Trekroner SI, Tranum SI, Saltum SI og Gjøl SI. Ulveskov vuggestue forventes at mangle 2 vuggestuebørn i 2018 og 1 vuggestuebarn i årene indtil 2022. Dog skal det bemærkes, at fra december 2018 er der indskrevet 7 vuggestuebørn. Ulveskov Børnehave forventes derimod at være faglig bæredygtig i alle årene.

I V. Hjerimitslev skal det bemærkes, at institutionen ikke er fagligt bæredygtig, idet der kun er 3 vuggestuebørn, dette børnetal forventes at være stabilt i årene fremadrettet. Samtidig forventes det, at den heller ikke er økonomisk bæredygtig fra 2019 .

Derudover viser den kvantitative evaluering, at

- Etableringen af de integrerede institutioner har bidraget til en større tilslutning til de lokale, kommunale tilbud, hvilket er af stor betydning for den lokale, kommunale folkeskole. Etableringen af integrerede institutioner i lokalsamfundene bidrager således i høj grad til at udvikle fremfor afvikle, hvilket er den bærende intention i Liv i by og skole.
- I perioden fra 31. december 2015 til 1. december 2018 er dagplejen reduceret med 25 medarbejdere, dog er der kun sket en reduktion på 12 medarbejdere i de lokalområder, hvor der er etableret integreret institution. Af disse 12 medarbejdere er 8 opsagte, mens 4 stillinger er reduceret ved naturlig afgang.
- Det ses, at forældrene efterspørger både dagpleje og vuggestuer i alle lokalsamfund – udvidelsen af tilbudsviften matcher forældrenes efterspørgsel
- Udvikling i børnetal og den øgede tilslutning til de lokale, kommunale tilbud bevirker, at der er behov for øget opmærksomhed på kapaciteten på det samlede 0-6-års-område i enkelte områder.

Fremtidige opmærksomhedspunkter i forhold til kapacitet

I forbindelse med evaluering af den nye organisering af de kommunale dagtilbud og etablering af vuggestuepladser ses det, at forældrenes søgemønstre er ændret, hvilket har en betydning for alle kommunale dagtilbud, også de dagtilbud, som ikke blev ændret i 2017. Samtidig er der i nogle områder en øget udvikling i børnetallet, som ikke var forventet i 2016. Endelig har etableringen af vuggestuepladser betydet, at det har været nødvendigt at ændre på den fysiske kapacitet på børnehavområdet i de integrerede institutioner, da det nogle steder har været nødvendigt at inddrage børnehavens areal til vuggestuepladserne.

Disse forhold betyder, at det er nødvendigt at være opmærksom på, om der er den nødvendige kapacitet i alle områder og distrikter på 0-6-års-området. Rapporten undersøger på baggrund af budgettal, hvor der på nuværende tidspunkt kan iagttages opmærksomhedspunkter i forhold til den rette fremtidige kapacitet. Rapporten kommer med anbefalinger til, hvor

der kan være behov for en yderligere og mere nøjagtig kortlægning af børnetallet i vuggestue og børnehave i forhold til eksisterende kapacitet.

1. I Fjerritslev-området er der grund til at være opmærksom på kapaciteten på børnehaveområdet i Fjerritslev by. Det kan derfor overvejes, hvorvidt kapaciteten evt. skal udvides i forbindelse med den forestående renovering af børnehaverne i Fjerritslev.

2. I Trekroner forventes det, at alle otte vuggestuepladser vil være besatte i årene fremadrettet. Det kan derfor overvejes, om de tre bufferpladser skal gøres permanente. I denne vurdering er det dog vigtigt, at se på hele 0-2-års-området, og hvilke konsekvenser det vil have for dagplejen.

3. I Brovst-området kan det overvejes, om der er et ønske og behov for at udnytte den ledige kapacitet i børnehaverne til at oprette flere vuggestuepladser.

4. I Skovsgård kan det overvejes at være undersøgende på, hvordan kapaciteten på 0-2 års området kan udvides.

5. I Aabybro området kan det overvejes, om der er et ønske og behov for at udnytte den ledige kapacitet i børnehaverne til at oprette flere vuggestuepladser.

6. I Nørhøne kan det overvejes at være undersøgende på, hvordan kapaciteten på 0-6 års området kan udvides.

7. Der forventes et fald i børnetallet i børnehaven i Biersted, som gør, at man kan være undersøgende på, om det er muligt at etablere vuggestue i den ledige fysiske kapacitet, hvis der er et lokalt ønske og behov for kommunale vuggestuepladser.

8. På Gjøel er der oprettet tre bufferpladser, og det kan overvejes, om disse tre bufferpladser skal gøres permanente. I denne vurdering er det dog vigtigt, at

se på hele 0-2-års-området og hvilke konsekvenser det vil have for dagplejen.

9. I Pandrup by forventes det, at alle vuggestuepladser er besat i årene fremadrettet. Samtidig forventes der en lille overbelægning i børnehaverne i Pandrup by. I Jetsmark-området, som helhed, er der dog ledig kapacitet, idet børnetallet i Jetsmark Børnehave forventes at falde. Det kan derfor overvejes, om en del af den ledige kapacitet i Jetsmark Børnehave skal anvendes til etablering af vuggestuepladser.
-
10. I Saltum SI og i Vester Hjermitzlev SI forventes det, at der er den fornødne kapacitet. Vester Hjermitzlev SI opfylder ikke principperne for faglig bæredygtighed, og det forventes desuden, at Vester Hjermitzlev ikke vil være økonomisk bæredygtig fra 2019. Det anbefales at følge udviklingen af børnetallet tæt set i forhold til den faglige og økonomiske bæredygtighed.
11. Det anbefales, for at sikre ro og kontinuitet i forhold til den fortsatte udvikling af den kommunale dagpleje i Jammerbugt Kommune, at der udarbejdes principper for faglig og økonomisk bæredygtighed for den kommunale dagpleje i Jammerbugt Kommune. Dette i lighed med daginstitutions- og skoleområdet.
-

➤ **Kommunikation**

Som et led i evalueringen er der lavet forskellige spørgeskemaer, som retter sig mod henholdsvis forældrebestyrelsen, personalet i institutionen, medarbejdere i dagplejen samt institutionens og dagplejens ledelse. Fælles for spørgsmålene er, at de tager udgangspunkt i de politisk opstillede principper for faglig og økonomisk bæredygtighed i Jammerbugt Kommune. En opsummering af svarene fremgår af bilagsmaterialet.

FagMED Skole og Dagtilbud er blevet informeret om evalueringen og har på den baggrund følgende opmærksomhedspunkter:

- Principielt skal der være opmærksomhed på, at en udvidelse forventeligt vil få personalemæssige konsekvenser.
- Ønske om stabilitet og tryghed for medarbejdere og sikring af omplacering ifm. eventuelle overtallige

medarbejdere.

- Der ønskes en øget stabilitet omkring den fastsatte kapacitet. I forlængelse heraf bemærkes det, at retningslinjer for optag skal udmøntes loyalt i praksis blandt såvel ledere som medarbejdere.

FagMED vil efter behandlingen i Børne- og Familieudvalget blive præsenteret for evalueringen med henblik på at drøfte udmøntning heraf.

➤ **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, hvorvidt
bufferpladserne på Gjøl og Trekroner gøres
permanente
at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, at udviklingen
af børnetallet i Vester Hjermitslev følges tæt set i
forhold til den faglige og økonomiske bæredygtighed
at Kommunalbestyrelsen godkender forvaltningens
anbefalinger om, at der foretages en yderligere
kortlægning af områderne, Fjerritslev, Brovst,
Skovsgård, Aabybro, Biersted, Nørhalne og Pandrup i
henhold til de oplyste opmærksomhedspunkter med
henblik på at fastsætte den samlede kapacitet på 0-6-
års-området.
at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, at der
udarbejdes principper for faglig og økonomisk
bæredygtighed for den kommunale dagpleje i
Jammerbugt Kommune

➤ **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget indstillede følgende til
Kommunalbestyrelsen:

- at bufferpladserne på Gjøl og Trekroner gøres
permanente
- at udviklingen af børnetallet i Vester Hjermitslev
følges tæt set i forhold til den faglige og økonomiske
bæredygtighed
- at forvaltningens anbefalinger om, at der foretages en
yderligere kortlægning af områderne, Fjerritslev,
Brovst, Skovsgård, Aabybro, Biersted, Nørhalne og
Pandrup i henhold til de oplyste
opmærksomhedspunkter med henblik på at fastsætte
den samlede kapacitet på 0-6-års-området
godkendes
- at der udarbejdes principper for faglig og økonomisk
bæredygtighed for den kommunale dagpleje i

Jammerbugt Kommune
Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

> **Bilag**

Bilag Evaluering af fagligt og økonomisk bæredygtige integrerede daginstitutioner: Evaluering af fagligt og økonomisk bæredygtige integrerede daginstitutioner (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1793&url=Bilag/Punkt 6 - Bilag 1 -

Evaluering_af_fagligt_og_oekonomisk_baeredygtige_integrerede_daginstitutioner.pdf&stream=true)

Bilag Bilag til evaluering: Bilag til evaluering (/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1793&url=Bilag/Punkt 6 - Bilag 2 - Bilag_til_evaluering.pdf&stream=true)

Luk ()

7 **Revideret administrationsgrundlag for Familieplejen samt retningslinjer for pleje- og aflastningsfamilie**



> **Beslutningstema**

Administrationsgrundlaget for Familieplejen samt retningslinjerne for pleje- og aflastningsfamilier er revideret og forelægges Børne- og Familieudvalget til godkendelse.

> **Sagsfremstilling**

Pleje- og aflastningsfamilier løfter en stor og vigtig opgave for Jammerbugt Kommune og arbejder ofte med børn, der har ganske omfattende problematikker. Én af forudsætningerne for, at familierne kan lykkes i deres arbejde med børnene, er at der foreligger en tydelig og gennemsigtig beskrivelse af vilkårene for arbejdet. Af disse grunde har Familieplejen udarbejdet et revideret administrationsgrundlag i december 2018 (se bilag).

Familieplejen i Jammerbugt Kommune består af et team på 2 familieplejekonsulenter. Teamet har primært til opgave at finde det rette match mellem plejefamilie og plejebarn samt arbejde med kvaliteten af anbringelser i plejefamilierne generelt.

Administrationsgrundlaget udgør et centralt arbejdsredskab for Familieplejen, idet dokumentet indeholder alle væsentlige retningslinjer og procedurer, som familieplejekonsulenter og samarbejdspartnere i det

daglige arbejde skal tage udgangspunkt i. Dette sker under hensyn til, at den konkrete afgørelse altid beror på en faglig og individuel vurdering.

Administrationsgrundlaget er samtidig et redskab for plejefamilierne, idet dokumentets bilag 3, 4 og 5 udgør de vejledende retningslinjer, der udleveres til pleje- og aflastningsfamilier ansat af Jammerbugt Kommune.

Følgende procedureændringer i administrationsgrundlaget udgør de mest markante:

- Fastsættelse af vederlagsniveau
- Dækning af omkostninger

Med revideringen af administrationsgrundlaget er udmåling af vederlag tydeligere beskrevet samt proceduren herfor. Fastsættelse af ansættelsesvilkår og vederlagsniveau sker således i et samarbejde mellem plejefamiliekonsulent, leder af Børne- og Familierådgivningen og socialrådgiver i sagen. Selve udmålingen sker i henhold til den beskrevne metode i administrationsgrundlaget og ved brug af skema (dokumentets bilag 2).

Med revideringen er der desuden sket en præcisering i forhold til dækning af pleje- og aflastningsfamiliers omkostninger til blandt andet kørsel og ferie.

› **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget, at det reviderede administrationsgrundlag for Familieplejen og retningslinjer for pleje- og aflastningsfamilier godkendes.

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget godkendte det reviderede administrationsgrundlag for Familieplejen og retningslinjer for pleje- og aflastningsfamilier.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

› **Bilag**

Bilag Administrationsgrundlag Familieplejen dec 2018:
Administrationsgrundlag Familieplejen dec 2018
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?id=1793&url=Bilag/Punkt 7 - Bilag 1 - Administrationsgrundlag_Familieplejen_dec_2018.pdf&stream=true)

Luk ()

8 **Sundhedsaftale 2019. Høringsversion**

> Beslutningstema

Sundhedsaftalen 2019.

> Sagsfremstilling

Sundhedsaftalen 2019 er en politisk sundhedsaftale, der udgør den overordnede ramme for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og praksissektoren. Med aftalen påtager det samlede nordjyske sundhedsvæsen sig et ansvar for at samarbejde om at fremme befolkningens sundhed, og skabe sammenhæng i indsatsen for den enkelte borger.

Dermed bidrager Sundhedsaftale 2019 til at sikre sammenhæng og koordinering af de patientforløb, der går på tværs af sektorer. Aftalen understøtter desuden, at aktørerne hver især og sammen kan løfte kerneopgaverne på en måde, så borgerne oplever en sammenhængende indsats af høj, ensartet kvalitet og faglighed.

Borgernes sundhedsaftale:

Det er ambitionen, at denne sundhedsaftale bliver opfattet som borgernes sundhedsaftale, og at den understøtter borgerne i at være sunde og i at få et godt udbytte af sundhedsvæsenets ydelser.

Visionen er, at:

Nordjyderne bliver sundere og oplever et sammenhængende og effektivt sundhedsvæsen, der er til for dem

Der arbejdes henimod visionen gennem fem politiske pejlemærker:

1. Styrket samarbejde med fokus på kerneopgaver og sundhedstilbud tæt på borgerne
2. Bedre forløb og resultater med borgerne som aktive samarbejdsparter
3. Større lighed i sundhed
4. Øget mental sundhed og trivsel er grundlaget for gode leveår
5. Et røgfrit Nordjylland vil give nordjyderne flere raske leveår

Sundhedsaftalen gælder for alle. Sundheden er imidlertid ikke ligeligt fordelt i befolkningen.

Derfor er det vigtigt, at befolkningsgrupper, der har særligt komplekse sundhedsudfordringer, støttes i at få bedre udbytte af sundhedsvæsenets ydelser. Det drejer sig om:

børn og unge med særlige udfordringer

- borgere med psykisk sygdom
- borgere med kroniske sygdomme og/eller komplekse problemstillinger

Aftalens opbygning

- I første afsnit beskrives de fælles bærende principper for samarbejdet i regi af Sundhedsaftalen.
- I andet afsnit beskrives de enkelte pejlemærker nærmere, med konkrete målsætninger, og hvad der konkret skal fokuseres på.
- I tredje afsnit beskrives den politiske organisering, der skal løfte Sundhedsaftalen 2019.
- I afsnit fire fremgår det, hvordan der politisk følges op på pejlemærkerne og de politiske målsætninger.

Aftalens bilag findes i forlængelse af selve aftalen.

Høringssvar:

Sundhedsgruppen i Jammerbugt Kommune har udarbejdet udkast til høringssvar. Dette er vedhæftet som bilag.

> **Kommunikation**

Sundhedsaftalen 2019 sendes i høring i perioden 14. december 2018 – 31. januar 2019.

Der er i Vejledning og Bekendtgørelse for sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler lagt op til, at der denne gang laves en sundhedsaftale, der kan fungere som en overordnet, generel ramme for samarbejdet mellem parterne. Det betyder, at Sundhedsaftalen denne gang er en overordnet politisk aftale med vision og pejlemærker.

Sundhedsaftalen 2019 forventes endeligt politisk godkendt 1. juli 2019. Herefter vil Sundhedskoordinations-udvalget udarbejde en implementerings- og tidsplan i forhold til aftalens målsætninger.

> **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter udkast til
høringssvar

at Børne- og Familieudvalget sender høringssvar til
endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

› **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget drøftede udkastet til
høringssvar og sendte høringssvaret til endelige
godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Afbud: Kjeld Hedegård Nielsen (V)

› **Bilag**

Bilag Sundhedsaftalen 2019 - høringsversion 13.12.2018:
Sundhedsaftalen 2019 - høringsversion 13.12.2018
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 8 - Bilag 1 -
Sundhedsaftalen_2019__hoeringsversion_13122018.pdf&stream=true)

Bilag Høringsliste - Sundhedsaftalen 2019: Høringsliste -
Sundhedsaftalen 2019
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 8 - Bilag 2 -
Hoeringsliste__Sundhedsaftalen_2019.pdf&stream=true)

Bilag Høringssvar vedr. ny sundhedsaftale. Udkast:
Høringssvar vedr. ny sundhedsaftale. Udkast
(/Umbraco/openpublic/EsdhFile/Download?
id=1793&url=Bilag/Punkt 8 - Bilag 3 -
Hoeringsssvar_vedr_ny_sundhedsaftale_Udkast.pdf&stream=true)

Luk ()