

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 15.05.2018 kl. 08.30 - 13.30

Klarup Skole, Hellasvej 17, Klarup



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden.	1
2	Orientering om Skoleudvalgets besøg på Klarup Skole	2
3	Drøftelse af Budget 2019: Temadrøftelse af Kulturskolen	4
4	Godkendelse af udmøntning af Budget 2018 for Kulturskolen	9
5	Drøftelse af Budget 2019: Temadrøftelse af UngAalborg	12
6	Drøftelse af Skoleforvaltningens moderniserings- og effektiviseringskatalog	18
7	Godkendelse af flytning af Skansevejens Skole	20
8	Godkendelse af principper samt orientering om proces vedr. inklusion og visitation	25
9	Godkendelse af ekstrabevilling til eliteidrætsklasserne på Sønderbro skolen i skoleåret 2018/2019	29
10	Godkendelse af revideret investeringsoversigt for 2018	31
11	Godkendelse af Børne- og Ungepolitik - 2. behandling	34
12	Godkendelse af revision af Udviklingsstrategien for Børn, Unge og Familier - 2. behandling	39
13	Godkendelse af virksomhedsrapport pr. 30. april 2018	45
14	Orientering fra rådmand og direktør	48
15	Eventuelt	50
16	Godkendelse af referat	52



Tid Tirsdag 15. maj 2018, kl. 08.30

Sted Klarup Skole, Hellasvej 17, Klarup

Afbud

Til stede Per Clausen, Mette Ekstrøm, Lisbeth Lauritsen, Maja Torp, Søren Kusk, Kristoffer Hjort Storm, Tina French Nielsen

Øvrige deltagere Martin Østergaard, Jakob Ryttersgaard, Kristina Kristoffersen, Pernille Simonsen og Claus Jørgensen,, Gitte S. Andersen var til stede under punkt 2,, Jan Jakobsen var til stede under punkt 3 og 4,, Rasmus Jensen var til stede under punkt 5,, Brian Klitgaard var til stede under punkt 8.

Øvrige oplysninger Maja Torp forlod mødet kl. 12.45 og deltog ikke i behandling af punkterne 7 og 9 til 16.



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Orientering om Skoleudvalgets besøg på Klarup Skole

2017-030011

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalget orientering, program for mødet den 15. maj 2018.

Sagsbeskrivelse

Kl. 08.30 Orientering om Klarup Skole og kort rundvisning v/skoleleder Gitte Scheuer Andersen

Kl. 09.30 Udvalgmøde

Kl. 12.00 Frokost

Kl. 12.30 Fortsættelse af mødet

Beslutning:

Til orientering.



Bilag:

Faktaark Klarup Skole 2018



Punkt 3.

Drøftelse af Budget 2019: Temadrøftelse af Kulturskolen

2017-058284

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget orienteres, drøfter og tilkendegiver i hvilket omfang, konklusionerne skal indgå i det videre arbejde med Budget 2019.

Beslutning:

Drøftet.

Skoleudvalget ønsker at arbejde videre med:

- en kulturskoleindsats inden for udsatte unge samt den gruppe af unge, der ikke benytte

Kulturskolens aktiviteter

- at iværksætte en kommunal talentindsats for at opnå status som talentkommune



Sagsbeskrivelse

Indledning

Sagen behandles, da den indgår som en del af "Budgetrapport 2019" som en af de temadrøftelser, Skoleudvalget har besluttet på sit møde den 9. januar 2018.

I forhold til de udvalgte temadrøftelser kan Skoleudvalget tage stilling til:

- Om konklusioner og handlemuligheder skal indgå i de økonomiske prioriteringer i budget 2019-2022
- Om der ønskes yderligere behandling af temaet inden budgetrapporten behandles i juni 2018
- Om konklusioner og handlemuligheder skal indgå i Skoleforvaltningens arbejde med temaet, men ikke indgå i budget 2019.

"Budgetrapport 2019" kommer til behandling i Skoleudvalget i juni og august måned, hvor Skoleudvalgets beslutning i forhold til temaet vil indgå.

Baggrund/beskrivelse

Aalborg Kulturskole har ca. 5.500 elever og 230 ansatte, svarende til 77 fuldtidsansatte. Kulturskolens basisvirksomhed er undervisning af børn og unge i alderen op til 25 år i musik, billedkunst, drama/teater og ballet. Kulturskolens drift er finansieret af kommunen, brugerne og staten, hvor hovedparten af Kulturskolens drift er musikundervisning i fritiden i henhold til Musikloven.

Med undervisning og aktiviteter på alle kommunens folkeskoler (samt en del privatskoler) og i Nordkraft dækker Kulturskolen hele Aalborg Kommune. Kulturskolen er således en mangfoldig og meget decentral institution, hvoraf 85% af undervisningen foregår på kommunens skoler og den resterende del i Kulturskolens lokaler i Nordkraft. Kulturskolen arrangerer og understøtter kulturelle arrangementer, kulturmiljøer og events lokalt på alle skolerne, i Nordkraft og i samarbejde med kommunens kulturinstitutioner.

Kulturskolen har en lang tradition for samarbejde med alle skolerne og i forbindelse med folkeskolereformen blev dette samarbejde udviklet yderligere med kulturskoleundervisning og aktiviteter enten inden for rammerne af skoledagen eller i tilknytning til skoledagen.

Kulturskolens væsentligste pejlemærker i skolesamarbejderne er dels at nå ud til en bredere kreds af børn, der af forskellige årsager ellers ikke ville få muligheden for at deltage i kulturskolens tilbud, samt dels at anvende kulturskolens fag til at understøtte elevernes læring, som eksempelvis Kulturskolens tilbud under Åben Aalborg, skolekor og orkestre, Grokraft, Vestbjergmodellen, Mellervang Bigband og Åben Skole 2.0.

Udover Kulturskolens almene musikundervisning, arbejdes der også med talentudvikling inden for de kulturelle fagområder. Eksempelvis har Kulturskolen et omfattende og progressivt tilrettelagt musikalsk talentforløb med Talentspirer, talentspirer+, Talentklassen og Talent+, hvor elever fra 9 år og frem kan deltage efter forudgående optagelsesprøver. Talentforløbene har fokus på både klassisk og rytmisk musik.

Derudover driver Kulturskolen et talenthold inden for ballet i samarbejde med Det Kongelige Teaters Balletskole. Herudover har Aalborg Kulturskole tre grundkurser (Musikalsk Grundkursus, Billedkunstnerisk Grundkursus og Teater Grundkursus), der som en del af en ungdomsuddannelse forbereder eleverne til optagelsesprøver på videregående kunstneriske uddannelser.

Grundkurserne er samlet i Aalborg Talentakademi, som er en afdeling i Kulturskolen. Musikalsk Grundkursus (MGK) har i den forbindelse en særstatus, idet dette er omfattet af Musikloven og finansieres 100% af staten, som et af landets otte regionale MGK centre.



Historik

- Budget 2016: Aalborg Kulturskoles budget reduceres med kr. 1.235.000 i 2016 stigende til kr. 1.535.000 i 2017 og 1.635.000 i 2018 og frem.
- 11.09.17 – Byrådet godkendte nye vedtægter for Aalborg Kulturskole, således oprindelig organisering med bestyrelse erstattes af et *kulturskoleråd* og et *brugerråd*.
- Budget 2018: Aalborg Kulturskoles budget reduceres med kr. 750.000 i 2018 og overslagsårene.
- April 2018: Kulturministeren lancerer en national talentindsats for kunstarterne, hvori der afsættes en række puljemidler til indsatser i kommunerne. Kommuner kan opnå status som Talentkommune.

Henvisning til planer og politikker

Iflg. § 3 b i Musikloven har kommunen pligt til at drive en musikskole, der bl.a. (§3 a) har til formål at udvikle og fremme elevernes musikalske evner og kundskaber samt i øvrigt at virke til fremme af det lokale musikmiljø.

Iflg. § 3 d i Musikloven yder Statens Kunstfond tilskud til Musikalske Grundkurser (MGK). Undervisningen på MGK er gratis for eleverne.

Iflg. § 3, stk. 4 i Folkeskoleloven fremgår det, at "Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts og foreningsliv, kunst og kulturskoler og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for fag og obligatoriske emner. Kommunalbestyrelsen fastlægger mål og rammer for skolernes samarbejder, og skolebestyrelsen kan fastsætte principper for samarbejdet."

Iflg. § 3b, stk. 3 i Musikloven fremgår det, at "kommunale og kommunalt støttede musikskoler skal indgå i samarbejder, herunder partnerskaber, med kommunens folkeskoler, der kan bidrage til at opfylde såvel musikskolens som folkeskolens formål og folkeskolens mål for fag og obligatoriske emner, herunder faget musik."

Derudover understøtter Kulturskolen opfyldelsen af Aalborg Kommunes Kulturpolitik.

Vurdering

Det vurderes at Kulturskolens forløb, både i forbindelse med åben skole og egne undervisningsforløb, bidrager til elevernes almene dannelse. Derudover løfter Kulturskolen opgaver med talentudvikling, samt etablerer samarbejder og længerevarende indsatser rettet mod udsatte elever via blandt andet udviklingsprojekter.

Kulturskolens venteliste har i en årrække været på godt 1000 elever, som vurderes at være højt, også sammenlignet med andre kommuner. Ventelisten skyldes mangel på ressourcer til oprettelse af hold.

Det er vurderingen, at der er yderligere behov for at øge indsatsen mod udsatte elever. Dette behov kommer til udtryk i bilaget *Fordeling af kulturskoleelever på folkeskolerne 2018*, der viser en tendens til, at der på skoler med stor andel af udsatte elever tilsvarende har få elever, der er tilknyttet Kulturskolen.

Kulturskolens aktiviteter er primært rettet mod 6-25 årige (fra skolestart til ungdomsuddannelse). Det er muligt at udvide Kulturskolens tilbud til også at omhandle dagtilbud. Forløb i dagtilbud kan kobles op læringsstrategier, hvor barnets sprogudvikling og kognitive udvikling er i fokus. Forskning peger på, at både barnets sproglige og kognitive udvikling kan styrkes med musikundervisning. Behovet for at tilbyde forløb til dagtilbud understøttes endvidere af at musikfaget i dag er begrænset på pædagoguddannelsen, hvilket resulterer i færre musiske kompetencer hos pædagogerne i blandt andet dagtilbud.



Jf. Kulturministerens nationale talentindsats for kunstarterne, kan en kommune opnå status som Talentkommune, hvis kommunen har eller udvikler en strategi og indsats for talentudvikling for mere end en kunstart.

Dette arbejde kan med fordel iværksættes som et tværgående udviklingsprojekt mellem Skoleforvaltningen og Sundheds- og Kulturforvaltningen i regi af Kulturskolen.

Økonomi og nøgletal

Budget, kommunal bevilling	21,6 mio. kr.
Statstilskud	3,6 mio. kr.
Forældrebetaling	9,2 mio. kr.
I alt	34,4 mio. kr.

De 34,4 mio. kr. er i 2018 fordelt på følgende områder.

Musikskole (inkl. fællesudgifter)	25,6 mio. kr.
Billedkunst	2,0 mio. kr.
Drama	1,4 mio. kr.
Ballet	0,3 mio. kr.
Skolesamarbejder	3,9 mio. kr.
Talentakademi	0,4 mio. kr.
BGK (billedkunstnerisk grundkursus)	0,2 mio. kr.
TGK (teater grundkursus)	0,5 mio. kr.
Aalborggarden	0,2 mio. kr.
MGK DK (musikalsk grundkursus)	-0,1 mio. kr.

Herudover varetager Kulturskolen driften af MGK, som er 100% finansieret af staten. Budgetteret tilskud i 2018 er 2,8 mio. kr.

Handlemuligheder

Skoleudvalget har mulighed for at udvide eller reducere budgettet.

Skoleudvalget har mulighed for at hæve eller sænke forældrebetalingen, herunder også mulighed for reducerede betalinger for bestemte elevgrupper.

Skoleudvalget har mulighed for udvide Kulturskolens tilbud til at omhandle forløb i dagtilbud.

Skoleudvalget har mulighed for at reducere eller tilføre midler til skolesamarbejder, det anbefales at en eventuel udvidelse sætter fokus på kulturel dannelse for udsatte børn. Projekterne skal bidrage til, at alle elever får mulighed for at deltage i Kulturskolens undervisning.

Skoleudvalget har mulighed for i samarbejde med Sundheds- og Kulturudvalget, at iværksætte en kommunal talentindsats og strategi inden med henblik på at opnå status som Talentkommune.

Bilag

Kort om Aalborg Kulturskole

Fordeling af kulturskoleelever på folkeskolerne 2018

Elevtal og takster



Bilag:

Bilag: Kort om Aalborg Kulturskole

Bilag: Fordeling af kulturskoleelever på folkeskolerne 2018

Bilag: Elevtal og takster

Kulturskolen PP til SKU 15.05.18



Punkt 4.

Godkendelse af udmøntning af Budget 2018 for Kulturskolen

2018-025354

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender "Udmøntning af Budget 2018 for Aalborg Kulturskole".

Beslutning:

Godkendt.



Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2018 blev det besluttet, at reducere Aalborg Kulturskoles nettobudget med 750.000 kr. i 2018 og overslagsårene (drift). Der er i Budget 2018 ikke taget højde for skoleårvirkning (5/12).

Da der i efteråret 2017 er udvist tilbageholdenhed for så vidt angår udgifter og aktiviteter på Kulturskolen er det vurderingen, at de 7/12 af reduktionen (svarende til 440.000 kr.) i foråret 2018 kan hentes via et overført overskud fra 2017. Kulturskolen havde et overskud på 523.066 kr. i 2017, hvoraf halvdelen overføres til budget 2018 og den anden halvdel overføres til budget 2019, jf. Magistrats beslutning.

Løsningsforslag

Der er identificeret to løsningsforslag til udmøntning af besparelsen.

Løsningsforslag 1: Takststigning

Med det nuværende tilmeldingsmønster vil et provenu (årsvirkning) på 750.000 kr. kunne hentes ved en takststigning på 8,5 % ud over den almindelige prisfremskrivning. Dette svarer til en takststigning på 13-28 kr. pr. måned alt efter undervisningstilbud. Elevbetalingen opkræves i 10 måneder.

I så fald vil et provenu ved takststigningen kun slå igennem med 5/12 dels virkning i 2018, svarende til 310.000 kr. og herefter 750.000 kr. fra 2019 og frem.

Jf. Musikloven §3c, stk. 4 er det en betingelse for at opnå refusion efter stk. 1, at musikskoleelevernes betaling for undervisningen ikke overstiger 1/3 af bruttoudgiften ved skolens drift.

Med det nuværende aktivitetsmønster er det vurderingen, at der er et spænd fra den aktuelle elevbetaling for musikeleverne til lovens maksimum på godt 2.500.000 kr.

Det aktuelle forslag er inden for Musiklovens rammer. Aalborg Kulturskoles takster ligger på nuværende tidspunkt lidt under middel i forhold til regions- og landsgennemsnittet.

Jf. Musikloven §3c, stk. 9 har Kulturskolen mulighed for tilbyde friplads eller nedsat betaling til børn fra økonomisk vanskeligt stillede familier.

Aktuelt gøres der herudover brug af diverse betalingsordninger for økonomisk vanskeligt stillede familier blandt andet via flygtningepuljen, socialforvaltningsstøtte og det private initiativ 'Broen'.

En takststigning skal godkendes af Byrådet.

Løsningsforslag 2: Reduktion i aktiviteter

Kulturskolens budget består af 3 dele: Kommunalt tilskud, statsrefusion og elevbetaling. Det kommunale tilskud til kulturskolen er på ca. 22 mio. kr. og de samlede indtægter er ca. 16 mio. kr. inklusiv Musikalsk Grundkursus (MGK).

Indtægterne udgør således ca. 65% af det kommunale tilskud – det vil sige det samlede budget er på ca. 38 mio. kr. De tre dele af Kulturskolens budget er indbyrdes afhængige, således at én krone i det kommunale budget i gennemsnit udløser 0,65 kr. på indtægtssiden. Det vil sige, at hvis budgettet reduceres med 100 kr. resulterer det i en reduktion i aktiviteter på 165 kr.

Konkret betyder det, at en besparelse på 750.000 kr. svarer til en reduktion i aktiviteter på 1,2 mio. kr.

En reduktion i aktiviteter vil yderligere medføre en øget venteliste, hvor Kulturskolen aktuelt har en venteliste på over 1.000 elever.



Anbefaling

Kulturskolerådet har på mødet den 15. februar 2018 drøftet udmøntningen af Budget 2018 og anbefaler, at udmøntningen fra 1. august 2018 og frem sker ved løsningsforslag 1, takststigning.

Kulturskolerådets anbefaling skal ses i lyset af, at en reduktion i aktiviteter vil medføre et tilsvarende lavere statstilskud.

Eksempelvis er statens driftstilskud til Kulturskolens musikundervisning faldet fra 4 mio. kr. til 3,6 mio. kr. i perioden fra 2016 og frem.

Skoleforvaltningen anbefaler ligeledes, at udmøntningen gennemføres med løsningsforslag 1: Takststigning.



Punkt 5.

Drøftelse af Budget 2019: Temadrøftelse af UngAalborg

2017-058284

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget orienteres, drøfter og tilkendegiver i hvilket omfang, konklusionerne skal indgå i det videre arbejde med Budget 2019.

Beslutning:

Drøftet.

Skoleudvalget ønsker, at udvikle og etablere en bæredygtig model for samarbejdet mellem folkeskolerne og UngAalborg om intensiverede læringsforløb i et inklusionsperspektiv for drop-out truede elever. Ikke uddannelsesparate elever, elever med angst, depression, ordblinde og talblinde mv. Opprioritering af området skal ske inden for rammen om omprioriteringer.

Arbejdet med elevrådene flyttes fra Afdelingen for Læring og Pædagogik til UngAalborg fra 1. august 2018 med henblik på, at skabe en styrket sammenhæng i demokratiindsatsen og øge demokratiforståelsen blandt unge. Initiativet gennemføres udgiftsneutralt.



Sagsbeskrivelse

Indledning

Sagen behandles, da den indgår som en del af "Budgetrapport 2019" som en af de temadrøftelser, Skoleudvalget har besluttet på sit møde den 9. januar 2018.

I forhold til de udvalgte temadrøftelser kan udvalget tage stilling til:

- Om konklusioner og handlemuligheder skal indgå i de økonomiske prioriteringer i budget 2019-2022
- Om der ønskes yderligere behandling af temaet inden budgetrapporten behandles i juni 2018
- Om konklusioner og handlemuligheder skal indgå i Skoleforvaltningens arbejde med temaet, men ikke indgå i budget 2019.

"Budgetrapport 2019" kommer til behandling i Skoleudvalget i juni og august måned, hvor Skoleudvalgets beslutning i forhold til temaet vil indgå.

Baggrund/beskrivelse

UngAalborg er Aalborg Kommunes Ungdomsskole, der arbejder på grundlag af Ungdomsskoleloven, hvor formålsparagraffen lyder: *"Ungdomsskolen skal give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund."*

Visionen for UngAalborg er et rungende **JA. JA, fordi vi tror på hinanden, og det vi kan i fællesskab. JA** er en værdibaseret vision, der indebærer tillid til og en overbevisning om, at det fællesskab, vi har med hinanden, giver et bedre liv nu og i fremtiden. Vi arbejder med følgende tematikker på tværs af alle vores aktiviteter, projekter og indsatser:

- Keep the Planet
- Lokalt Globalt
- Fremtidens færdigheder
- Identitet og fællesskab

Se mere om visionen og indsatsområderne i bilag 1 og 2.

Aktiviteterne i UngAalborg er organiseret i fire enheder – Fritid, Opgavefællesskab i skolen, UngAUC og Demokrati, som uddybes i det følgende.

Fritid

Inden for fritidsområdet er der fokus på at bidrage til unges udvikling i fritiden. Indsatserne retter sig mod en bred målgruppe af unge og deres personlige, sociale og faglige udvikling. Fritid består af klubber, kulturhuse, sommerskole, friluftsliv, det internationale samt samarbejde med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Der er 6 juniorklubber med 239 deltagere og 32 ungdomsklubber med 2368 deltagere, 40 hold inden for knallertkørsel og færdselsrelateret førstehjælp med 691 deltagere, mens 2327 elever i 2016/17 har deltaget i events. Det er i alt 5.625 deltagere i tilbuddene inden for fritidsområdet i 2016/17.

Der er aktiviteter i tre kulturhuse - Station 10, Kulturhuset KUL og Street Station. Antallet af besøgende har i gennemsnit være 620 unge om måneden i Station 10 fordelt på projekter og forløb, INKA, skoleundervisning og aktivitet i huset. KUL har gennemgået en forandring, så huset har mere fokus på drama, performance og ungedemokrati. Flere tusinde unge har lagt vejen forbi til events som Vinylbazaar, Demokratidag, Tøjbazaar og Internationale Dage. Street Station er et atelier for unge kunstnere, hvor der er 17 faste kunstnere og 3 gæstekunstnere. Atelieret indgår i events, workshops og kunstudstillinger og har undervisningshold. Kulturhusene arbejder tæt sammen med Kultur og Fritid og særligt Streetmakka.



Opgavefællesskab i skolen

UngAalborg indgår i et tæt samarbejde med skolerne, hvor der er lærere fra både UngAalborg og skolen med i forløbene. Det tætte samarbejde mellem skolerne og UngAalborg består af intensive læringsforløb til ikke uddannelsesparate elever, valgfag, teambuildingforløb for elever samt forløb for elever med sociale udfordringer og forløb for ordblinde. Her arbejdes med både personlig, social og faglig udvikling i et inklusionsperspektiv og ud fra, at elevernes trivsel og udvikling er et fælles ansvar.

I skoleåret 2016/17 har der været 265 almene undervisningshold med 7340 deltagere, 215 valgfagshold, udvidede undervisningshold og talenthold med 5202 deltagere. Det giver et samlet deltager antal på 12.542 i 2016/17.

Hvis man fordeler holdene på kategorier ser det således ud:

- Boglige fag, herunder sprog og lektiehjælp – 693 deltagere
- Kreative, musiske og håndværksmæssige fag – 1084 deltagere
- IT & medier – 1639 deltagere
- Samfund, kultur og mennesker – 3470 deltagere
- Sport og friluftsliv – 5656 deltagere

UngAUC

UngAUC er et heldags skole- og uddannelsesstilbud med fleksible og målrettede fuldtidsforløb, kortere kurser og projekter for unge i alderen 14-25 år. I regi af UngAUC løftes en social og faglig opgave for en gruppe elever, som det trods indsatsen på skolerne ikke er lykkedes at skabe tilfredsstillende trivsel og udvikling for i folkeskolen. Gennem en indsats i en kortere eller længere periode i UngAUC opnås gode resultater for denne gruppe. Derudover løser UngAUC også en tilsvarende social og faglig opgave for unge mellem 15 og 25 år med sigte på ungdomsuddannelse eller job.

I 2017 har UngAUC haft 400 fuldtidselever og 228 elever i kortere forløb.

Demokrati

Demokratiindsatsen består af ungebyråd og samarbejde med elevråd og netværksråd. Inden for demokratiindsatsen arbejdes med elevernes dannelse som demokratiske borgere i et ung til ung perspektiv.

Uddybende beskrivelser af aktiviteterne i de første tre enheder findes i bilag 3-5.

Henvisning til planer og politikker

UngAalborgs virke foregår inden for rammerne af Lov om Ungdomsskoler, jf. LBK nr. 438 af 08/05/2017. Herunder skal især nævnes § 2, stk. 3 hvor det fremgår, at "Ungdomsskolen indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med kommunens folkeskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af såvel ungdomsskolens som folkeskolens formål og folkeskolens mål for fag og obligatoriske emner".

Denne paragraf modsvarer af § 3, stk. 4 i Folkeskoleloven hvoraf det fremgår, at "Skolerne indgår i samarbejder, herunder i form af partnerskaber, med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts og foreningsliv, kunst og kulturskoler og med de kommunale eller kommunalt støttede musikskoler og ungdomsskoler, der kan bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og mål for fag og obligatoriske emner".

På grund af den mangfoldighed af aktiviteter og tilbud, der arbejdes med i UngAalborg, tages der udgangspunkt i en lang række af de politikker og strategier, der er vedtaget i Skoleudvalget og Aalborg



Kommune – det drejer sig om følgende:

- Ungestrategien
- Rusmiddelpolitikken
- Strategi for den gode overgang
- Inklusionsstrategien
- International strategi
- Strategi for modtagelse af flygtninge
- Vejledning om bekymrende fravær
- Bæredygtighedsstrategien

Vurdering

Med den nuværende indsats og organisering lykkes UngAalborg godt i forhold til intentionen i Ungdomsskoleloven. Derudover løfter UngAalborg en vigtig opgave på tosprogsområdet for gruppen 14+ til 25 år. Endelig er der grund til særligt at fremhæve den opgave UngAalborg løfter i forhold til skoletrætte/dropout elever, som hjælpes tilbage i folkeskolen og videre i ungdomsuddannelse. Opgaven og indsatsen omfatter derefter fastholdelse i ungdomsuddannelse.

Inden for de seneste år har UngAalborg etableret tættere samarbejde mellem SSP og klubberne med henblik på forebyggende og tidlige indsatser i lokalområderne. Der er behov for øgede indsatser på dette område med henblik på at løfte et endnu større fælles ansvar for unges trivsel og udvikling.

Elevrådene og Ungebyrådet er vigtige for udvikling af de unges demokratikompetence. Gennem et øget samarbejde mellem elevrådene og Ungebyrådet kan effekten af Ungebyrådets indsats udbredes og elevrådene kan få værdifuld inspiration i deres arbejde. En yderligere intensivering af denne sammenhæng vil kunne øge de samlede effekter af indsatserne.

Økonomi og nøgletal

Budgettet udgør i 2018 i alt ca. 56,9 mio. kr. Takster for UngAalborg fremgår af bilag 6.

Budgettet er fordelt på følgende områder:

Skole, fritidstilbud og klubber	14,8 mio. kr.
Kulturhuse	2,5 mio. kr.
Ungeprojekter*	6,5 mio. kr.
Serviceafdelingen incl. bygninger og køretøjer	6,3 mio. kr.
Ledelse og administration	4,1 mio. kr.
Ung AUC	22,7 mio. kr.

* ordblindforløb, personlighedsudviklingsforløb for skoletrætte og børn med ondt i livet, forløb for ikke uddannelsesparate elever, forløb for hold og klasser i mistrivsel mv.

Under Serviceafdelingen indgår lokaleudgifter på KUL 462 t.kr. og Streetstation 172 t.kr.

Handlemuligheder

Der er mulighed for at ændre rammen, som besparelse eller udvidelse af UngAalborgs budget.



Det er muligt at opprioritere klubbernes sociale indsats for udsatte unge i lokalområderne. Opprioritering af indsatsen kan ske inden for rammen som omprioriteringer eller som en udvidelse.

Det er muligt at udvikle og etablere en bæredygtig model for samarbejdet mellem folkeskolerne og UngAalborg om intensiverede læringsforløb i et inklusionsperspektiv for drop-out truede elever, ikke uddannelsesparate elever, elever med angst, depression mv. Opprioritering af området kan ske inden for rammen som omprioriteringer eller som en udvidelse.

Arbejdet med elevrådene flyttes fra Afdelingen for Læring og Pædagogik til UngAalborg med henblik på at skabe en styrket sammenhæng i demokrati indsatsen og øge demokratiforståelsen blandt unge. Initiativet kan gennemføres udgiftsneutralt.

Bilag

1. Virksomhedsplan og vision for UngAalborg 2018-2020
2. Årsberetning for UngAalborg, 2017
3. Aktiviteter inden for Fritid
4. Aktiviteter inden for Opgavefællesskab i skolen
5. Aktiviteter inden for UngAUC
6. Takster UngAalborg



Bilag:

Bilag 1 - Virksomhedsplan og vision for UngAalborg 2018-2020

Bilag 2 - Aarsberetning UngAalborg 2017

Bilag 3 - Aktiviteter inden for Fritid.docx

Bilag 4 - Aktiviteter inden for Opgavefællesskab i skolen.docx

Bilag 5 - Aktiviteter inden for UngAUC.docx

Bilag 6 - Takster UngAalborg

PowerPoint Ung Aalborg



Punkt 6.

Drøftelse af Skoleforvaltningens moderniserings- og effektiviseringskatalog

2017-058284

Skoleforvaltningen fremsender, til Skoleudvalgets drøftelse, forslag til emner der kan indgå i Skoleforvaltningens moderniserings- og effektiviseringskatalog.

Beslutning:

Drøftet.

Punktet drøftes igen på kommende Skoleudvalgsmøde 29. maj 2018.



Sagsbeskrivelse

I økonomiaftalen for 2017 indgik regeringen og KL en aftale om et flerårigt moderniserings- og effektiviseringsprogram.

Aalborg Kommune skal derfor udarbejde et Moderniserings- og Effektiviseringskatalog. Det samlede katalog udgør 1,5 pct. af serviceudgifterne svarende til i alt ca. 130 mio. kr.

Forvaltningernes bidrag udregnes på baggrund af en fordelingsnøgle.

Skoleudvalgets andel af det samlede katalog udgør således ca. 30 mio. kr., jf. Plan og budgetprocedure 2019-2022 behandlet i Magistraten den 12. februar 2018.

Materialet skal være udarbejdet senest den 1. juni 2018 og Skoleforvaltningens Moderniserings- og effektiviseringskatalog vil indgå i Budgetrapport 2019.

Skoleudvalget havde på mødet den 17. april 2018 indledende drøftelser af emnet og på Skoleudvalgsmødet den 15. maj 2018 fortsætter drøftelserne. På mødet gennemgås forslag til udmøntning af besparelsen.

På Skoleudvalgsmødet den 29. maj 2018 besluttet indholdet i kataloget endeligt.

Moderniserings- og effektiviseringskataloget har været drøftet indledende i FMU den 30. april 2018 og drøftelserne fortsætter på ekstraordinært møde i FMU den 24. maj 2018.



Punkt 7.

Godkendelse af flytning af Skansevejens Skole

2018-004010

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget anbefaler, at byrådet godkender aftale om flytning af Skansevejens Skole.

Maja Torp var fraværende.

Beslutning:

Godkendt.

Fremsendes til byrådet med anbefaling.

Maja Torp var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Resumé

Med vedtagelsen af Budget 2018 blev der i anlægsbudgettet afsat midler til ny skole på Stigsborg Brygge i Nørresundby.

På et møde den 19. marts mellem Skoleudvalget og den Udvidede Magistrat blev det besluttet at indlede en politisk beslutningsproces, der flytter Skansevejens Skole til nybyggede lokaler på Stigsborg, jf. den politiske aftale i bilag 1.

Skoleforvaltningen indstiller at Skoleudvalget formelt godkender den politiske aftale om flytning af Skansevejens Skole til Stigsborg Havnefront og sender sagen videre til endelig godkendelse i magistraten og byrådet.

Baggrund

Flytning af Skansevejen Skole til en nybygget skole i Stigsborg området vil fra dag et give et stærk pædagogisk afsæt og en stabil velfungerende ledelse, medarbejderstab og skolebestyrelse. Derudover vil skoleflytningen betyde, at den nye skole fra starten vil have elever på alle klassetrin.

Nybyggeri giver mulighed for markante forbedringer af det pædagogiske miljø, hvilket kan medvirke til øget trivsel og læring hos børnene og de unge. En nybygget skole og det sammenhængende miljø omkring den forbedrer vilkårene for det pædagogiske arbejde.

Endvidere vil et nyt undervisningsmiljø baseret på den nyeste viden om lyd, indeklima, støj og lys skabe optimale rammer for trivsel og læring. Nybyggeri skal give en mærkbar bedre ramme omkring børns læring. Derudover er det ambitionen at skabe et miljø, hvor ordentligt lysindfald, optimale lydforhold og god luft er hverdag.

Indretningen af miljøet sker i overensstemmelse med den nuværende viden om, at børn og unge lærer forskelligt. Øgede muligheder for fleksibilitet i undervisningssituationen vil betyde, at byggeriet kan imødekomme flere forskellige behov, og det vil give bedre rammer for at alle tilgodeses.

Et andet centralt omdrejningspunkt bliver, at alle borgere på Stigsborg, med den nye skole, får et mødested. Samspillet mellem kulturelle aktiviteter og undervisning, organiserede og uorganiserede, institutioner og foreninger vil bidrage til et åbent miljø.

I den kommende proces vil Skansevejens ledelse, personale, skolebestyrelse samt forældre og elever alle blive inddraget som centrale aktører i en lydhør visionsproces fra start til ibrugtagning af den nye skolebygning. Dermed sikres det, at der med den nye skole etableres fremtidssikrede læringsmiljøer med afsæt i en solid, konsistent og fagligt funderet pædagogisk vision.

En ny skoleleder, de nuværende ledere på skolen, personalet og skolebestyrelsen opnår gennem tilblivelsesprocessen en dyb forankring og forståelse for sammenhængen mellem bygningsudformning og pædagogisk vision. Det giver det bedste afsæt for at kunne virkeliggøre de pædagogiske ambitioner i de nye omgivelser.

Det er den Udvidede Magistrat og Skoleudvalgets overbevisning, at Aalborg Kommune herigennem opnår det bedst mulige fundament for at kunne skabe en fremtidens skole på Stigsborg som både pædagogisk, funktionelt og fysisk kan udgøre et væsentligt bidrag til udvikling af Skolevæsenet i Aalborg Kommune.

Projektorganisering

Der er nedsat en styregruppe, som har til opgave at forberede udbud til bygherrerådgiver. Denne proces løber frem til efteråret 2018. Herefter tilpasses styregruppen til den videre proces, hvor bygherre vil indgå i styregruppen.



Deltagere i styregruppen frem til efteråret 2018:

- Rådmand, Skoleforvaltningen
- Direktør, Skoleforvaltningen (Projektejer)
- Skolechef, Skoleforvaltningen
- Økonomichef, Skoleforvaltningen
- Bygningschef, AK Byg
- Bygherrerådgiver, AK Byg
- Skoleleder, Skansevejens Skole
- Repræsentant fra skoleledelsen, Skansevejens Skole
- Medarbejderrepræsentant, Skansevejens Skole
- Skolebestyrelsesformand, Skansevejens Skole
- Repræsentant fra skolebestyrelsen, Skansevejens Skole
- Udviklingskonsulent, Skoleforvaltningen (Projektleder)

Foruden styregruppen er der nedsat en projektgruppe, som refererer til styregruppen og har til opgave at løse opgaver på opdrag fra styregruppen og sikre projektets fremdrift og organisatoriske koordinering på tværs af relevante forvaltninger og afdelinger i Aalborg Kommune.

Relevante medarbejdere i Aalborg Kommune inddrages efter behov i projektgruppens arbejde. Projektgruppen bliver ligeledes tilpasset den videre proces, efter der er indgået aftale med en bygherre.

Deltagere i projektgruppen frem til efteråret 2018 er:

- Udviklingskonsulent, Skoleforvaltningen (Projektleder)
- Økonomikonsulent, Skoleforvaltningen
- Bygherrerådgiver, AK Byg
- Kommunikationsmedarbejder, Skoleforvaltningen
- Kommuneplanlægger By- og Landskabsforvaltningen
- Sociolog By- og Landskabsforvaltningen

Økonomi

Anlæg:

I Budget 2018 blev der afsat i alt 81,5 mio. kr. til bygning af ny skole på Stigsborg.

Beløbene er fordelt med 0,5 mio. kr. i 2018, 5 mio. kr. i 2019, 40 mio. kr. i 2020 og kr. 36 mio. kr. i 2021.

Den samlede anlægsudgift afhænger af antallet af elever, men forventes at ligge mellem 250-300 mio. kr.

I forbindelse med Budget 2019 skal den samlede anlægssum fastsættes, og den samlede anlægssum skal ligeledes fordeles i de respektive regnskabsår.

Der er ikke taget stilling til anvendelse af bygningerne efterfølgende.



Drift:

Den årlige driftsudgift forventes at ligge på ca. 108 mio. kr. pr. skoleår.

Tallet er beregnet ud fra 1.200 elever, og dækker udgifter til undervisning, bygningsudgifter og udgifter til DUS. Tallet er udregnet ud fra de nuværende tildelingskriterier.

Elevtallet på Skansevejen Skole er en del af det nuværende budget og kommende elever bliver en del af demografiudviklingen.

Tidsplan for projektforsløb

Projektet består af to hoveddele 1) Udbud af opgaven som bygherrerådgiver fra visionsproces til indflytning og 2) Udbud af totalentreprise for projektet. Samlet set forventes projektet på den baggrund at strække sig over 5½ år inden en ny skole står klar til indflytning. De overordnede milepæle i projektet forventes indtil videre at være følgende:

Tidspunkt	Milepæl
Efterår 2018	Kontraktindgåelse med bygherre
Forår 2019	Visionsproces gennemført
Sommer 2019	Udbudsmateriale klar
Vinter 2019/20	Udbud af totalentreprise gennemført
Sommer 2021	Hovedprojekt gennemført
Sommer 2021	Udførelse af byggeriet igangsættes
Sommer 2023	Indflytning
August 2023	Idriftsættelse

Tidsplan for den politisk behandling af sagen

Dato	Behandling
15. maj	Skoleudvalget
28. maj	Magistraten
18. juni	Byrådet

Bilag

1. Politisk aftale om flytning af Skansevejens Skole



Bilag:

Aftale - flytning af Skansevejens Skole.pdf



Punkt 8.

Godkendelse af principper samt orientering om proces vedr. inklusion og visitation

2017-019916

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender principper om inklusion og visitation samt orienteres om den forestående proces hen imod øget inklusion og ændret visitation

Beslutning:

Godkendt.

Det er centralt, at den kommende proces inddrager flest mulige, og sørger for at både forældre, professionelle og ledelsen bliver hørt.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget drøftede på møderne den 3. april og 17. april udkast til principper om inklusion og visitation. På møderne fremkom der ønsker om justeringer til udkastet.

Der foreligger nu et endeligt udkast til godkendelse. Ud over principperne orienteres Skoleudvalget om den forestående proces hen imod øget inklusion og ændret visitation.

Baggrund

Skoleudvalget blev på mødet den 30. januar 2018 orienteret om processen for arbejdet med inklusionsområdet. Processen består af fire overordnede faser, der fremgår af tidsplanen nedenfor.

Februar 2018	Skoleudvalget drøfter baggrundsnotat, som giver indblik i inklusionsområdet lokalt og nationalt.
April – maj 2018	Skoleudvalget drøfter og godkender principper for inklusionsområdet på baggrund af baggrundsnotatet. Principperne sætter retning for det kommende arbejde med inklusionsområdet.
Maj-oktober 2018	Der igangsættes en bredt inddragende proces, der har til formål at udvikle en fælles forståelse af inkluderende fællesskaber og beskrive indsatser, initiativer og scenarier på baggrund af Skoleudvalgets besluttede principper.
November 2018 – januar 2019	Skoleudvalget 1. og 2. behandler ny model for samarbejdet om inklusion. Modellen tager udgangspunkt i de beskrevne scenarier og initiativer. Mellem de to politiske behandlinger indlægges en høringsperiode.

Skoleudvalget godkendte på mødet den 3. april det tilrettede baggrundsnotat. Baggrundsnotatet giver et kort overblik over inklusionsområdet. Baggrundsnotatet har til formål at sætte retning på de politiske drøftelser og det fortsatte arbejde med inklusionsområdet i Aalborg Kommune.

Med udgangspunkt i baggrundsnotatet skal Skoleudvalget fastsætte principper for arbejdet med inklusion og visitation. Principperne skal være så tilpas retningsgivende, at der kan udarbejdes konkrete scenarier eller indsatser på baggrund af disse.

Skoleforvaltningen har udarbejdet et forslag til principper bl.a. på baggrund af baggrundsnotat og kvalificeringsproces, input fra skoleledelsesseminaret i februar, drøftelser med interessentgrupper samt fra den nedsatte inklusionsfølgegruppe.

Skoleudvalget har været medformulerende på principperne på møderne den 3. april og den 17. april.

Forslaget til principper bygger bl.a. på inklusionsstrategien "Fællesskaber for alle" og elementerne i den kommende strategi på det specialiserede område "Nye Fælles Veje".

Forslaget til principper er vedhæftet som bilag.

Proces hen imod ændret ressourcetildeling, visitation og øget inklusion

I perioden fra maj til oktober gennemføres en proces med alle relevante aktører og fora; herunder elever, forældre, medarbejdere, ledere og organisationer. Processen har til hensigt at udarbejde konkrete scenarier og indsatser med udgangspunkt i principperne for inklusion og visitation.



Der er indtil videre besluttet en række elementer. Men listen er ikke udtømmende, og der vil løbende komme flere elementer til.

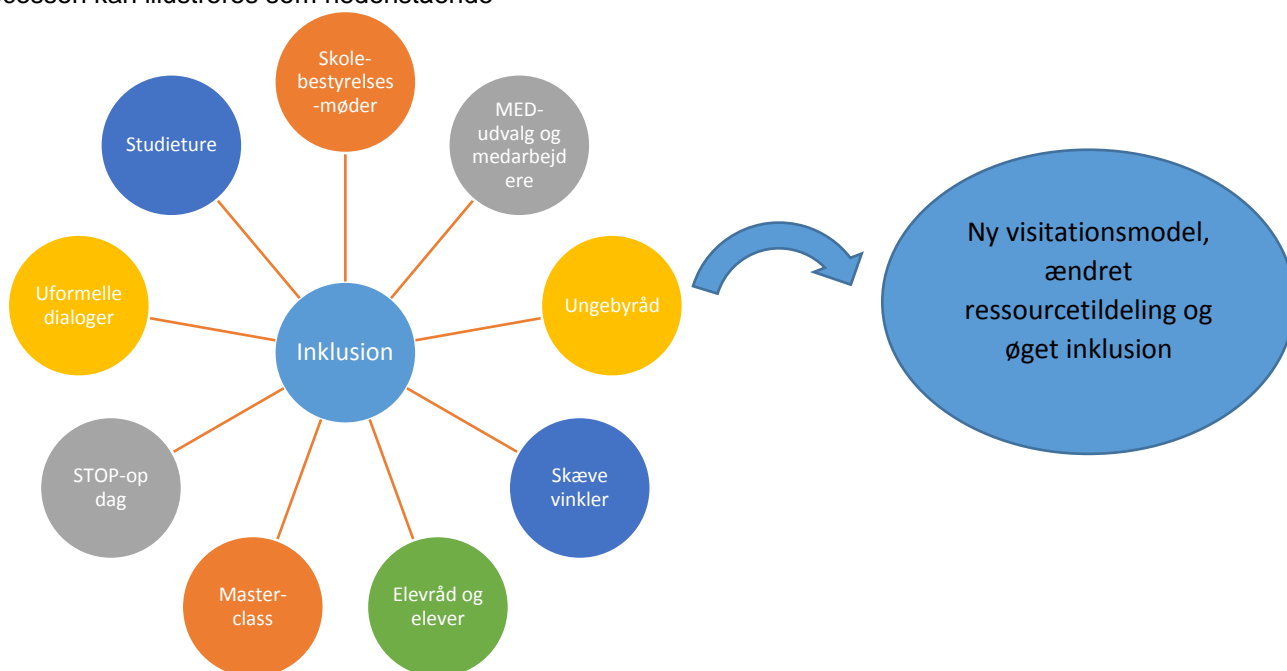
I processen opfordres forældre, elever, medarbejdere, ledere, samarbejdspartnere, organisationer m.fl. til at igangsætte processer med fokus på inklusion. Det vægtes højt, at alle får mulighed for at ytre sig om inklusion – både dem der traditionelt inddrages i processer på skoleområdet men også personer, som enten har haft gode eller mindre gode oplevelser med skolernes inklusionsarbejde samt personer, som har skæve eller alternative perspektiver på skoleområdet. Skoleforvaltningen stiller gerne op med proces- og faciliteringsstøtte.

Følgende elementer er besluttet:

- Skolebestyrelserne afholder åbne forældremøder på skolerne
- MED-udvalgene gennemfører inddragende proces med skolens medarbejdere
- Der gennemføres masterclass i august-september 2018, hvor der dels præsenteres nyeste viden om inklusion og dels drøftes, hvad der er vigtigt i arbejde med inklusion
- Ungebyrådet drøfter inklusion på to møder i maj og august
- Elevrådene og eleverne inviteres til at drøfte inklusion
- Der gennemføres en stop-op dag, der skal afrunde processen og kvalificere scenarier og indsatser
- Øvrige elementer – fx inspiration fra andre kommuner

Alle proceselementerne har til formål at give alle, der har interesse i området mulighed for at ytre sig om, hvilke indsatser og scenarier der er vigtige i det videre arbejde med inklusion og visitation.

Processen kan illustreres som nedenstående



Der er vedhæftet uddybende beskrivelse af de indtil videre besluttede proceselementer.



Bilag:

Principper - 30. april.docx

Beskrivelse af proceselementer.docx

PowerPoint Inklusion - SKU - 15. maj



Punkt 9.

Godkendelse af ekstrabevilling til eliteidrætsklasserne på Sønderbroskolen i skoleåret 2018/2019

2015-057885

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at elitidrætsklasserne på Sønderbroskolen tildeles en ekstrabevilling svarende til minimum 0,74 lærerstilling i skoleåret 2018/2019

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget er opmærksomme på Sønderbroskolens succes og de deraf følgende kapacitetsudfordringer. Denne udvikling følges løbende på lige fod med de øvrige skoler med kapacitetsproblemer i og rundt om Aalborg.

Maja Torp var fraværende.



Sagsbeskrivelse

På Sønderbroskolen undervises elever, der er optaget i "Eliteidrætsklasserne" i Aalborg Kommune på 7.-9. klassetrin.

Ressourcemæssigt tæller eleverne med i skolens elevtal tilsvarende øvrige elever, som er indskrevet på folkeskolerne, hvilket udmønter sig i ressourcer på henholdsvis time- og kronebevillingen.

Til eliteidrætsklasserne tildeles årligt desuden 800 lærertimer (ca. 0,5 lærerstilling) til koordinering og deltagelse i pædagogiske arrangementer mv.

Af hensyn til bl.a. træning og øvrige idrætsmæssige aktiviteter undervises eleverne i eliteidrætsklasserne særskilt i forhold de øvrige klasser på 7.-9. klassetrin. På den måde afviger klassedannelsen fra andre skoler med tilsvarende antal elever på de pågældende klassetrin. Dette tages der ikke højde for i den nuværende ressourcetildeling.

For skoleåret 2018/2019 er det aftalt, at optaget til eliteidrætsklasserne på 8. klassetrin forøges til ca. 60 elever fordelt på 3 klasser.

Der er pt. indskrevet 35 elever i de øvrige 2 klasser på 8. klassetrin.

De i alt 95 elever er dermed fordelt på 5 klasser, hvilket vanskeliggør leveringen af det krævede minimumstimetotal i den fagdelte undervisning.

Timebevilling 8. klassetrin 2018/2019:

Grundtildeling	960 timer
Elevfaktor	6.840 timer
Holdfaktor	844 timer
<u>Ekstra holdfaktor øvrige klassetrin *)</u>	<u>450 timer</u>
TOTAL	9.094 timer

*) Det forøgede optag i eliteidrætsklasserne udløser ekstra holdfaktor for samtlige klassetrin, da holdfaktoren er baseret på det samlede elevtal på 0.-9. klassetrin. Effekten af dette er medtaget i regnestykket oven for ud fra det nuværende elevtal. Effekten kan variere, hvis det samlede elevtal ændrer sig.

Med en forventet gennemsnitlig undervisningstid på 780 timer årligt for en fuldtidsansat lærer, vil det kræve i alt 10.338 timer at levere minimumstimetallet på 960 timers fagdelte undervisning til hver af de 5 klasser. Der mangler derfor 1.244 timer for at kunne levere minimumstimetallet.

Det indstilles, at Sønderbroskolen tilføres 1.244 lærertimer svarende til minimum 0,74 lærerstilling i skoleåret 2018/2019 til den fagdelte undervisning på 8. klassetrin. Hvis effekten af holdfaktoren for skolens samlede elevtal bliver mindre end 450 timer, kompenseres der for forskellen.

Med det forøgede elevoptag er det en forudsætning, at der iværksættes lokalerenovering i løbet af 2018/2019.

Finansieringen medtages i budgetdrøftelserne frem mod en ny timebevillingsmodel for skolerne med forventet start fra skoleåret 2020/2021.



Punkt 10.

Godkendelse af revideret investeringsoversigt for 2018

2018-025851

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender forslag til revideret investeringsoversigt for 2018.

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget godkender den vedhæftede prioritering af de 6 mio. kr. som forligspartierne har tillagt Skoleforvaltningens anlægsramme.

Projekter der var planlagt til gennemførelse overgår til gruppen af påtænkte projekter i 2019, og dermed til prioritering ud fra den samlede anlægsramme i 2019.

Maja Torp var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen er på dagsorden som opfølgning på Skoleudvalgsmødet den 17. april 2018, hvor Skoleudvalget drøftede udfordringen på anlægsområdet i forhold til at realisere kravet om at gennemføre energiinvesteringer for 40 mio. kr. i 2018.

Skoleudvalget blev på mødet den 17. april forelagt forslag til fremrykning af energiprojekter for 9,5 mio. kr. og nye energiprojekter for 11,4 mio. kr. med henblik på at opnå kravet om samlede energiinvesteringer for i alt 40 mio. kr. Konsekvensen er, at planlagte anlægsprojekter, til blandt andet faglokaler, skal stoppes.

Problemstillingen har siden været behandlet i Budgetforligspartierne. Her blev det besluttet at tilføre yderligere 6 mio. kr. til Skoleforvaltningens anlægsramme specifikt møntet på faglokaler. Beslutningen i forligspartierne indeholder desuden mulighed for at flytte energiprojekter for 11,4 mio. kr. til andre forvaltninger med den konsekvens af Skoleforvaltningens anlægsramme reduceres tilsvarende.

Beslutningen i forligspartierne betyder, at der skal godkendes en revideret investeringsoversigt for 2018.

På den baggrund har forvaltningen i samarbejde med AaK Bygninger udarbejdet forslag til en revideret investeringsoversigt. Forslaget fremlægges på Skoleudvalgsmødet.

.



Bilag:

Investeringsoversigt 2018-justeret efter udvalgmøde 15. maj 2018



Punkt 11.

Godkendelse af Børne- og Ungepolitik - 2. behandling

2018-009691

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at den reviderede udgave af Børne- og Ungepolitikken erstatter tidligere udgave
at sagen sendes videre til Byrådets behandling den 18. juni 2018

Nærværende sagsfremstilling er ligeledes fremsendt til Familie- og Socialudvalget.

Beslutning:

Godkendt.

Maja Torp var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Byrådet i 2018 skal godkende en ny Børne- og Ungepolitik. Forud for Byrådets behandling skal politikken 1. og 2. behandles i Skoleudvalget, Familie- og Socialudvalget og udsendes til høring i relevante fora.

Baggrund

I Servicelovens § 19, stk. 2 fremgår det, at: *"Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats overfor børn og unge med behov for særlig støtte". Den sammenhængende børnepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres".*

Aalborg Kommune fik sin første Børne- og Ungepolitik i 2007. Siden er politikken blevet revideret i 2010 og i 2014. I forbindelse med seneste revision blev det besluttet, at Børne- og Ungepolitikken skal fungere som et fælles værdisæt mellem forvaltningerne. I forbindelse med revisionen i 2014 var bl.a. dagpleje og daginstitutioner, skoler, specialtilbud, myndighed, frivillige tilbud, fritidstilbud, Handicapråd, Ungebyråd og politikere involveret i revisionen.

Politikken skal være retningsgivende og fungere som en paraply for de eksisterende politikker og strategier, som også er gældende i arbejdet med alle børn og unge i Aalborg Kommune. Politikken skulle være kortfattet og ikke indeholde forslag til implementering.

Implementeringen foregår i de underliggende politikker og strategier fx i Udviklingsstrategien for børn, unge og familier, inklusionsstrategien "Fællesskaber for alle", Dagtilbud for fremtiden, Sundhedspolitikken og Handicappolitikken. Børne- og Ungepolitikken skal endvidere udmøntes i den kommende strategi på det specialiserede socialområde "Nye fælles veje".

I Børne- og Ungepolitikken anno 2018 er der primært foretaget redaktionelle ændringer i forhold til 2014-udgaven. Politikken viser, hvilken retning Aalborg Kommune skal arbejde efter - i hverdagen med kommunens børn og unge.

Politikken består af fem værdibaserede overskrifter, som både signalerer retning og som åbner op for dialog og omsætning lokalt. Den værdi der hedder "Skab sammenhæng – vi har et fælles ansvar" hed tidligere "Ingen giver slip før en anden har taget over". Værdien er ændret som konsekvens af arbejdet med "Udviklingsstrategien for børn, unge og familier" for tydeligt at signalere, at det kræver samarbejde på tværs af faggrupper og forvaltninger, hvis vi skal lykkes i arbejdet med børn og unge.

De fem værdier er:

- **SOCIALE FÆLLESSKABER RYKKER** – I Aalborg Kommune vil vi have, at alle børn og unge indgår i inkluderende sociale fællesskaber, hvor de oplever at være velkomne, betydningsfulde, værdsatte og forpligtede
- **MEDANSVAR FOR EGET LIV** – I Aalborg Kommune vil vi have, at alle børn og unge bliver inddraget, motiveret og udvikler evnen til at tage medansvar for eget liv
- **VERDEN VENTER** – I Aalborg Kommune vil vi have, at alle børn og unge udvikler sig til kompetente, robuste mennesker, der kan indgå i demokratiet og være aktive medborgere.
- **FAMILIE OG NETVÆRK SKAL PÅ BANEN** – I Aalborg Kommune vil vi have et godt samarbejde med forældre og netværk og at forældrenes og netværks ressourcer værdsættes og inddrages.
- **SKAB SAMMENHÆNG – VI HAR ET FÆLLES ANSVAR PÅ TVÆRS** - I Aalborg Kommune vil vi have, at alle børn og unge oplever tværfaglighed, sammenhæng og helhed i de overgange der er i deres liv

**Høring i relevante fora**

Der har i perioden 27. februar til 3. april 2018 været gennemført høring i ForvaltningsMED i Skoleforvaltningen, AfdelingsMED for Skoler, ForvaltningsMED i Familie- og Socialforvaltningen og AfdelingsMED i Socialafdelingen og Børne- og Familieafdelingen samt Handicaprådet, Integrationsrådet og Ungebyrådet.

Der er i alt indkommet 4 høringssvar. Høringssvarene gengives og kommenteres i nedenstående og er vedlagt som bilag.

Høringssvar	Kommentarer
<u>Integrationsrådet</u> Der efterspørges konkret udmøntning af politikken. Integrationsrådet stiller sig gerne til rådighed i rådgivning og sparring om udvikling af fællesskaber og efterspørger generelt flere sociale aktiviteter for unge over 15 år	<i>Udmøntningen af Børne- og Ungepolitikken skal ske igennem underliggende politikker – og er derfor ikke konkret beskrevet i politikken.</i>
<u>AfdelingsMED i Socialafdelingen</u> Der udtrykkes opbakning til den reviderede udgave af Børne- og Ungepolitikken	
<u>AfdelingsMED i Børne- og Familieafdelingen</u> Der udtrykkes tilfredshed med, at der er sammenhæng mellem Udviklingsstrategien og Børne- og Ungepolitikken. Herunder den redaktionelle ændring af overskriften fra " <i>Ingen giver slip før en anden tager over</i> " til " <i>Skab sammenhæng – vi har et fælles ansvar på tværs</i> ".	
<u>Handicaprådet</u> Der efterspørges mere billedmæssig mangfoldighed i folderen	<i>Enig – der arbejdes på et nyt lay-out til Børne- og Ungepolitikken</i>
<u>ForvaltningsMED i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen</u> Der udtrykkes tilfredshed med, at der er sammenhæng mellem Børne- og Ungepolitikken og Udviklingsstrategien for Børn, unge og familier. Der ønskes tilføjet overgange fra specialinstitutioner	<i>Er tilføjet i politikken</i>

Børne- og Ungepolitikken har ligeledes været behandlet i ForvaltningsMED og AfdelingsMED i Skoleforvaltningen, men medarbejderne har ikke ønsket at udarbejde et høringssvar.

Tidsplan

Tidsplanen for orientering af Byrådet er udskudt efter 1. behandlingen fra den 28. maj til den 18. juni 2018 pga. aflyst møde i Skoleudvalget, der ligeledes forskyder Skoleudvalgets behandling fra den 1. maj til den 15. maj 2018.

	Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	Skoleforvaltningen
FL	7. februar	7. februar
1. behandling udvalg	16. februar	27. februar
Høringsperiode	27. februar – 3. april	27. februar – 3. april



FL	18. april	19. april
2. behandling udvalg	4. maj	15. maj
Byråd	18. juni	



Bilag:

Høringssvar - Børne- og Ungepolitikken

2015-09-14_Boerne-_og_Ungepolitik_2018-2022



Punkt 12.

Godkendelse af revision af Udviklingsstrategien for Børn, Unge og Familier - 2. behandling

2017-046213

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

- at den reviderede udgave af Udviklingsstrategien for Børn, Unge og Familier erstatter tidligere udgave af strategien som følge af den planlagte årlige proces på området
 - at budskabet i strategien er uændret. Der er alene foretaget layoutmæssige ændringer og præciserende tilføjelser
 - at status på den reviderede Udviklingsstrategis måltal fremsendes til udvalgenes orientering ultimo 2018 og at Udviklingsstrategien først revideres igen i 2019
 - at sagen sendes videre til Byrådets orientering den 18. juni 2018
- Nærværende sagsfremstilling er ligeledes fremsendt til Familie- og Socialudvalget

Beslutning:

Godkendt.

Maja Torp var fraværende.



Høringsproces

Familie og Socialudvalget og Skoleudvalget godkendte på møde 16. og 27. februar 2018, at forvaltningernes forslag til revideret Udviklingsstrategi blev sendt i høring i relevante MED-udvalg.

Høringsprocessen er nu tilendebragt, og der er samlet indkommet 5 høringssvar. Materialet er vedlagt indstillingen som bilag.

Ændringer som følge af høringssvarerne

Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen kvitterer for høringssvarene. Det konstateres, at der er bred opbakning til den reviderede udgave af Udviklingsstrategien med enkelte ønsker om tilføjelser samt opmærksomhedspunkter i øvrigt.

Skemaet nedenfor summerer indholdet i høringssvarene, og forvaltningernes bemærkninger til disse. Samlet set har bemærkningerne givet anledning til en passus i forordet til strategien, om en opmærksomhed på at sikre, at personalet løbende tilføres den nødvendige viden og kompetencer på området.

Herudover har forvaltningerne noteret flere opmærksomhedspunkter, hvor det dog vurderes, at Aalborg Kommune allerede iagttager disse, og/eller at anbefalingerne/opmærksomhedspunkterne er på et mere konkret fagligt niveau, som ikke er strategiens sigte, og/eller at dette allerede varetages andet sted. Forvaltningerne ønsker imidlertid uagtet dette at kvittere positivt for overvejelserne på området.

Høringspart	Høringssvar	Forvaltningernes bemærkninger
FMU Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	Positiv opbakning – ingen bemærkninger	-
FMU i Skoleforvaltningen	Drøftet på mødet den 12. marts – medarbejderne har ikke ønsket at indsende høringssvar.	-
AMU Børne- og Familieafdelingen	<p>Der ses generelt positivt på ændringerne.</p> <p>Der er positivt, at der er fokus på betydningen af den fælles tværgående faglige indsats for børn, unge og familier. AMU opfordrer til, at der i omsætningen sættes fokus på samarbejdet med myndighed om den tidlige indsats. Ligesom der skal være fokus på samarbejdet om overgange og forebyggelse af eksklusion.</p> <p>Det er drøftet, at det væsentligste fokus må være børns trivsel og udvikling. At reducere antallet af skoleudsættelser må ikke være et mål i sig selv. Jf. spor 1, fælles mål - vi har succes hvis.</p>	<p>Opmærksomhedspunkterne noteres. Dog vurderes det, at der i omsætningen allerede er en skærpet opmærksomhed på de faglige temaer.</p> <p>Enig i perspektivet. Det giver dog ikke anledning til ændringer i strategien, da perspektivet menes at træde tydeligt frem i den samlede beskrivelsen af spor 1.</p>
AMU Socialafdelingen	Bakker op om den reviderede udgave - ingen bemærkninger	-
AMU Skoler	Drøftet på mødet den 5. marts – medarbejderne har ikke ønsket at afgive et høringssvar.	-
Skoleudvalget	Møde den 15.05.2018 kl. 08.30	



Ungebyrådet	Kunne ikke nå at afgive høringssvar	-
Integrationsrådet	<p>Opfordrer til at man fremadrettet ligeledes inddrager borgere, frivillige mv. i evalueringen og udviklingen af strategien.</p> <p>Bakker op om tidlig opsporing og tidligere indsatser.</p> <p>Opfordrer til fokus på at to-sprogede børn ofte mister deres modersmål, når de anbringes udenfor hjemmet</p> <p>Efterlyser indsatser til familier der har anbragte børn. Hvordan hjælpes forældrene til at skabe trygge rammer, så børnene kan komme hjem igen?</p> <p>Bakker op om spor 4's ambitioner for alle børn også de to-sprogede. At være to-sproget er ikke et handicap men en ressource og må ikke bruges om en undskyldning for andre læringsproblemer.</p> <p>Opfordrer til der generelt tilbydes modersmålsundervisning til flere grupper end de lovpligtige.</p>	<p>Forslaget noteres til fremtidig overvejelse men er ikke p.t. en del af forvaltningernes procedure på området.</p> <p>-</p> <p>Opmærksomhedspunktet noteres.</p> <p>Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen konstaterer, at det allerede indgår som en del af forvaltningens faglige udviklingsplan, da et af de udvalgte fokusområder er forældrehandleplaner, hvor dette tema naturligt vil indgå.</p> <p>-</p> <p>Opmærksomhedspunktet noteres.</p>
Handicaprådet	<p>Godt oplæg med fokus på tværfaglige samarbejde på tværs af forvaltningerne.</p> <p>Efterlyser at det fremgår mere tydeligt, at lærere og andet pædagogisk personale løbende får de nødvendige kompetencer og viden. Forudsætter at man altid tager udgangspunkt i det enkelte barns behov og at personalet er bredt fagligt opdateret.</p> <p>Det anbefales, at der under beskrivelse af succesmål indføres et mål om, at ventetiden fra udredning til indsats gøres så kort som muligt.</p>	<p>-</p> <p>Enig. Er tilføjet som en generel bemærkning i forordet til strategien.</p> <p>Det vil altid være en konkret og individuel vurdering, der foretages i overensstemmelse med Servicelovens bestemmelser. Helt overordnet er det Aalborg Kommunes intention, at Udviklingsstrategien skal understøtte en tidligere indsats til børn, unge og familier ved øget opmærksomhed på § 11 indsats (rådgivning). I takt med dette er forventningen således, at behovet for børnefaglige udredninger reduceres. Dernæst angiver</p>



	<p>Det opsatte mål om, at færre børn visiteres til særlige tilbud må ikke ske på bekostning af, at børn/unge ikke får det nødvendige faglige tilbud.</p> <p>Ønsker en løbende evaluering af inklusionsindsatsen.</p>	<p>Serviceoven § 52, stk. 2, at hvis særlige forhold taler herfor, kan der iværksættes foreløbig eller akut støtte sideløbende med undersøgelsen.</p> <p>Enig og i overensstemmelse med Servicelovens intentioner.</p> <p>Skoleforvaltningen tillader at henlede Handicaprådets opmærksomhed på Skoleudvalgets dagsordner, hvor inklusionsindsatsen løbende dagsordenssættes.</p>
--	--	---

Årlig revision og måltal

Som anført i den oprindelige sagsbeskrivelse nedenfor, blev det oprindeligt besluttet, at Udviklingsstrategien skal revideres 1 gang årligt. Det vurderes imidlertid på nuværende tidspunkt, at det ikke giver tilstrækkelig faglig mening at revidere strategien igen før efter afslutningen af Aalborg Universitets 3-årige forskningsprojekt og samarbejde med Aalborg Kommune vedrørende implementeringsarbejdet i forbindelse med Udviklingsstrategien. Dette samarbejde afsluttes med en konference der forventelig afholdes i foråret 2019. Det er dermed også vurderingen, at den reviderede udviklingsstrategi afføder tilstrækkelig faglig opmærksomhed på rette og relevante steder, således en yderligere revision forinden 2019 alene vil virke forstyrrende for praksisfeltet, der nu skal sikres tid til målrettet og skærpet omsætningsarbejde af strategien.

Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget vil ultimo 2018 få en orientering om de oplyste måltal anført i den reviderede udgave af Udviklingsstrategien.

Nedenfor anføres indstillingens oprindelige ordlyd forinden høringsperioden. Tidsplanen for orientering af Byrådet er dog udskudt fra den 28. maj til den 18. juni 2018 pga. aflyst mødet i Skoleudvalget, der ligeledes forskyder Skoleudvalgets behandling fra den 1. maj til den 15. maj 2018.

Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget en gang årligt skal godkende en revideret udgave af Udviklingsstrategien for Børn, Unge og Familier.

Baggrund

Den nuværende Udviklingsstrategi for Børn, Unge og Familier blev godkendt i maj 2016, og tog sit afsæt i KL's udspil "De udsatte børn – fremtiden er deres". Strategien er gældende for perioden 2016-2020, og der blev samtidig med godkendelse af strategien aftalt en nærmere proces for årlige input til nye indsatser og omsætning af strategien. Endeligt blev det aftalt, at Aalborg Universitet (AAU) skulle tilknyttes i en 3-årige periode for blandt andet at understøtte implementeringsarbejdet med strategien.

AAU afholdt i juni 2017 en minikonference med fokus på opmærksomhedspunkter og anbefalinger i forhold til Aalborg Kommunes videre implementeringsproces på området. Anbefalingerne fra AAU var, at der var brug for mere oversættelsesarbejde og praksisnær omsætning af strategien for at sikre, at alle relevante parter forstår det samme med strategien.

For at styrke den fortsatte implementering er der iværksat en række tiltag både lokalt og på tværs af Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Ligesom der i den opdaterede version er tilføjet begrebsafklaring med henblik på at styrke den fælles begrebsforståelse.

I sammenhæng med dette var det Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens erfaring, at der fortsat er tale om 4 meget meningsgivende og praksisrelevante faglige spor, som ikke bør ændres på nuværende tidspunkt.

Samlet er konsekvensen af dette derfor også, at der ikke er ændret i Udviklingsstrategiens helt overordnede



- 1) Tilfør kompetencer tidligt i livet
- 2) Styrke det tværprofessionelle samarbejde
- 3) Nytænk de specialiserede indsatser og styrk sagsbehandlingen
- 4) Hav ambitioner for alle børn og unges læring.

Der er alene tale om layoutmæssige ændringer og præciserende tilføjelser i den reviderede udgave samt naturligvis en opdatering i forhold til Aalborg Kommunes arbejde med området. Budskabet i strategien er uændret.

Fokus har i stedet været på at blive mere præcis på ordlyden i strategien samt opsætte tydelige mål inden for hvert af sporerne og dermed fastholde de fortsat meget meningsgivende faglige spor i strategien.

Tidsplan

	Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	Skoleforvaltningen
FL	7. februar	7. februar
1. behandling udvalg	16. februar	27. februar
Høringsperiode	27. februar – 3. april	27. februar – 3. april
FL	18. april	19. april
2. behandling udvalg	4. maj	15. maj
Byråd	18. juni	



Bilag:

Udkast revision 2018 Udviklingsstrategi - med tilføjelse i forordet.docx

Bilag med høringssvar fra FB FMU.docx

Bilag med høringssvar fra Integrationsrådet.docx

Bilag med høringssvar fra Handicaprådet.docx

Bilag med høringssvar fra AMU SA.docx

Bilag med høringssvar fra AMU BFA.docx



Punkt 13.

Godkendelse af virksomhedsrapport pr. 30. april 2018

2018-024633

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender virksomhedsrapport pr. 30. april 2018, idet det forventes,

at der i 2018 forventes mindreforbrug på drift, sektor skoler på ca. 10 mio. kr.

at der i 2018 forventes mindreforbrug på drift, sektor administration på ca. 0,7 mio. kr.

at det samlede anlægsregnskab for 2018 forventes overholdt.

Beslutning:

Godkendt.

Maja Torp var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Drift

Sektor: Skoler

Sektor Skoler viser et nettoforbrug pr. 30/4 2018 på 603,5 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 1.965,9 mio. kr., hvilket giver en forbrugsprocent på 30,7 %.

Den tilsvarende forbrugsprocent var på samme tidspunkt i 2017 på 30,8 %.

Der er på nuværende tidspunkt udsving mellem funktion 3.01 Folkeskoler, 3.05 DUS og 3.08 Specialskoler, hvorfor disse skal ses i sammenhæng. Årsagen er bl.a., at udkonteringer af personale mellem funktionerne ikke er helt retvisende.

Det endelige regnskab forventes at udvise mindreforbrug på ca. 10 mio. kr.

Sektor: Administration

Sektor Administration viser et forbrug pr. 30/4 2018 på 10,6 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 35,8 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 29,6 %.

Den tilsvarende forbrugsprocent var på samme tidspunkt i 2017 på 30,9 %.

Det endelige regnskab forventes at udvise mindreforbrug på ca. 0,7 mio. kr.

Anlæg

Pr. 30/4 2018 er forbruget på anlæg 7,3 mio. kr. ud af et korrigeret budget på 89,8 mio. kr., hvilket svarer til en forbrugsprocent på 8,1 %.

På nuværende tidspunkt forventes anlægsregnskabet i 2018 overholdt.



Bilag:

BILAG - Virksomhedsrapport pr. 30. april 2018



Punkt 14.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Maja Torp var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2018



Punkt 15.

Eventuelt

Beslutning:

Til orientering.

Ændring af vores praksis, der er baseret på den kutyme, at børn der kommer på ny skole ikke kan fortsætte i den DUS de er tilknyttet til.

Persondataforordningen presser organisationen.

Der indledes forhandlinger vedr. lokalaftale for lærerne. Tina French er underskriver.

Maja Torp var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2018



Punkt 16.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Maja Torp var fraværende.