

1. ANLÆGSØNSKER - BUDGET 2019

Sagsnr. 779-2018-35748 Dok.nr. 779-2019-5248
Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

ÅBENT**ANLEDNING**

Byrådet har afsat et rådighedsbeløb på 4 mio. kr. til anlægsprojekter på Børne- og Familieudvalgets område.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der gives en orientering om de indkomne anlægsønsker, og
- at Udvalget drøfter anlægsønskerne på området.

SAGSFREMSTILLING

Som et led i en ny procedure fremlægges de indkomne anlægsønsker til budget 2019. De fleste af ønskerne er kommet sammen med høringsvarene.

Som bilag vedhæftes en oversigt over de indkomne ønsker.

JURA (herunder lovgrundlag)

-

ØKONOMI

Byrådet har i forbindelse med budgetlægningen for 2019 afsat et rådighedsbeløb på 4.000.000 kr., hvortil kommer overførte midler fra 2018 på 336.082 kr. Derudover er der afsat en driftspulje på 1.057.900 kr. i budget 2019, hvortil kommer overførte midler fra 2018 på - kr. 226.743 kr. Samlet er der et disponibelt beløb på 5.167.239 kr.

BILAG

[779-2019-7061](#)

Anlæg 2019 - prioriteringsliste

BESLUTNING**BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019**

Fraværende:

Der blev givet en orientering og anlægsønskerne blev drøftet. Udvalget ønsker 200.000 kroner til etablering af aldersintegreret institution i Rønbjerg prioriteret.

2. PULJE TIL RENOVERING AF LEGEPLADSER OG SKOLEGÅRDE 2018/2019

Sagsnr. 779-2018-38367 Dok.nr. 779-2019-4652
Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

ÅBENT**ANLEDNING**

Byrådet har i budget 2018 og 2019 afsat midler til renovering af legepladser og skolegårde.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der meddeles anlægsbevilling på 47.357 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Roslev Skole,
- at der meddeles anlægsbevilling på 233.585 kr. i budget 2019 til politikområde Dagtilbud under "5.25.14 Daginstitutioner" til Daycare Nord,
- at der meddeles anlægsbevilling på 120.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Durup Skole,
- at der meddeles anlægsbevilling på 417.295 kr. i budget 2019 til politikområde Dagtilbud under "5.25.14 Daginstitutioner" til Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg,
- at der meddeles anlægsbevilling på 200.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Skivehus Skole,

- at der meddeles anlægsbevilling på 312.504 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Ørslevkloster Børneunivers,
- at der meddeles anlægsbevilling på 192.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Vestsalling Skole og Dagtilbud,
- at der meddeles anlægsbevilling på 247.552 kr. i budget 2019 til politikområde Dagtilbud under "5.25.14 Daginstitutioner" til Daginstitutionen Paletten og Valhalla,
- at der meddeles anlægsbevilling på 210.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.38.76 Ungdomsskolevirksomhed" til Ungdomsskolen,
- at der meddeles anlægsbevilling på 287.086 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Resen Skole,
- at der meddeles anlægsbevilling på 190.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Skivehus Skole,
- at der meddeles anlægsbevilling på 176.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Resen Skole,
- at der meddeles anlægsbevilling på 960.000 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler under "3.22.01 Folkeskoler" til Nordøstalling Skoler og Dagtilbud,
- at der meddeles anlægsbevilling på 200.000 kr. i budget 2019 til politikområde Dagtilbud under "5.25.14 Daginstitutioner" til Daginstitutionen Lærkereden,
- at anlægsbevillingerne på i alt 3.793.379 kr. finansieres med 1.500.000 kr. fra puljen til renovering af legepladser og skolegårde i budget 2018 (overførte midler), 1.500.000 kr. fra det afsatte rådighedsbeløb i budget 2019 samt i alt 793.379 kr. fra de enkelte dagtilbuds og skolars driftsmidler i budget 2019, og
- at rådighedsbeløbene på i alt 3.793.379 kr. frigives i budget 2019.

SAGSFREMSTILLING

I budget 2018 blev der afsat et rådighedsbeløb på 2.000.000 kr. til renovering af legepladser og skolegårde. Heraf er 500.000 kr. anvendt til etablering af legeplads på Højslev Skole. Restbeløbet på 1.500.000 kr. overføres til budget 2019.

Endvidere er der i budget 2019 afsat et rådighedsbeløb på 1.500.000 kr. til renovering af legepladser og skolegårde.

Kommunens skoler og dagtilbud har nu haft mulighed for at søge om midler af de afsatte rådighedsbeløb til konkrete projekter. Ansøgninger er sendt til Kultur- og Familieforvaltningen med beskrivelse af projekterne og angivelse af egenfinansiering. Ansøgningerne samt bilag medsendes som bilag til dagsordenspunktet. Endvidere medsendes en oversigt over behandlede ønsker, idet nogle af ønskerne er indsendt i forbindelse med budgetlægningen for 2019.

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at følgende projekter gennemføres:

Sted	Projekt	Indstillet beløb (kr.)	Egenfinansiering (kr.)
Roslev Skole	Nyt legehus til indskolingens legeplads	47.524	10.000
Daycare Nord	Sikkerhedshegn omkring legeplads samt modernisering af legeplads	233.585	100.000
Durup Skole	Net til multibanen samt udskiftning af faldsand til legeplads	120.000	0
Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg	Gynger, legehuse, klatre- og rotationsområde samt sandkasse m.m.	417.295	100.000
Skivehus Skole	Anlæg af mindre multibane samt asfalt på legeområde	200.000	50.000
Ørslevkloster Børneunivers	Temalegeplads til børnehavedelen, bl.a. pirat-/sørøverskib samt klatresystem til skolens legeplads m.m.	312.504	170.000
Vestsalling Skole og Dagtilbud	Nyetablering af legeplads i VSD Grankoglen samt skykarrusel til VSD Lem	192.000	77.000
Daginstitutionen Paletten og Valhalla	Renovering og udskiftning af legeredskaber på Palettens legeplads i henhold til helhedsplan	247.552	125.000
Ungdomsskolen	Etablering af nyt område med multifunktioner	210.000	46.379
Resen Skole	Etablering af nyt legeområde ved	287.086	0

	specialklasserne med klatrestativ og gyngestativer samt klatrestativ og gummi-asfalt på indskolingens legeplads		
Skivehus Skole / Daycare Nord	Asfalt på fælles kørearealer	190.000	30.000
Resen Skole / Daycare Nord	Asfalt på fælles kørearealer	176.000	25.000
Nordøstsalling Skoler og Dagtilbud	Asfalt til parkeringsplads ved Jebjerg Undervisningsafdeling	960.000	0
Daginstitutionen Lærkereden	Fliser til legeplads	200.000	50.000
I alt		3.793.379	793.379

Projekterne i Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg samt Resen Skole vil ikke kunne gennemføres fuldt ud, idet de indstillede beløb er reducerede i forhold til de ansøgte beløb.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.
Styrelsesvedtægten

ØKONOMI

	Udgift 2019	Indtægt 2019	Anlægsbevilling i alt udgift
Rådighedsbeløb	3.793.379 kr.		3.793.379 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet		3.000.000 kr.	3.000.000 kr.
Afsat rådighedsbeløb, andre formål		793.379 kr.	793.379 kr.
Overførsel fra drift			
Indtægter fra ministerier o.lign.			
Anden finansiering			
Finansiering af kassen (+/-)			
Finansiering i alt	3.793.379 kr.	3.793.379 kr.	3.793.379 kr.

BILAG

[779-2019-5199](#)
[779-2019-5204](#)

Pulje til renovering af legepladser og skolegårde - ansøgninger 2019
Oversigt - indkomne ansøgning - legepladser og skolegårde

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

3. ANLÆGSBEVILLING - IT-HARDWARE TIL PÆDAGOGISK PERSONALE

Sagsnr. 779-2015-45071 Dok.nr. 779-2019-2800
Sagsbeh. Hans Brosbøl Iversen

ÅBENT

ANLEDNING

Beskaffenheden af det pædagogiske personales personlige IT-arbejdsredskab på skoleområdet lever ikke længere op til tidens krav.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget
Økonomiudvalget
Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at en del af overførte midler (ØD) fra elevhardware anvendes til udskiftning af IT-hardware til det pædagogiske personale i Kommunens skoler,
- at der meddeles anlægsbevilling på 2.107.500 kr. i budget 2019 til politikområde Skoler til formålet under "3.22.01 Folkeskoler",
- at anlægsbevillingen finansieres af skoleområdets overførte driftsmidler fra 2018 til IT/elevhardware, og
- at rådighedsbeløbet frigives i budget 2019.

SAGSFREMSTILLING

Skive Kommunes folkeskolars pædagogiske personales it-arbejdsredskaber er mere end fire år gamle. De lever ikke længere op til General Data Protection Regulation (GDPR) -kravet om personsikkerhed, da harddisken ikke kan krypteres og derfor for uvedkommende forholdsvis let kan åbnes. Herudover opdateres styresystemet Windows 7 ikke længere i 2020, og de er dermed ikke dækket ind med antivirusprogrammer.

Maskinerne kører ikke med samme operativsystem/software-pakke, som de PC'ere, eleverne har til rådighed. Dette er en udfordring i undervisningen, når man som underviser for eksempel skal guide eleverne og arbejde fælles på smartboard.

I regnskabsårene 2017-18 er der på området for elev-it, grundet billigere hardware og en ikke forbrugt pulje til decentral administration af reparation og vedligeholdelse af elev-hardware (5% pulje), optjent midler til overførsel (ØD) på ca. 3.000.000 kr.

Der er derfor et ønske om indkøb af hardware til det pædagogiske personale på Kommunens skoler:

	Antal undervisere	Pris pr. enhed	Undervisere*enhedspris
Bærbar PC til alle undervisere	495	3500 kr.	495*3500 kr. =1.732.500 kr.
IPad til alle undervisere i indskolingen	150	2500 kr.	150*2500 kr. =375.000
Pris i alt			1.732.500 kr.+375.000 kr.=2.107.500 kr.

JURA (herunder lovgrundlag)

Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.
Styrelsesvedtægten

ØKONOMI

	Udgift 2019	Indtægt 2019	Anlægsbevilling i alt udgift
Rådighedsbeløb	2.107.500 kr.		2.107.500 kr.
Finansiering: Afsat rådighedsbeløb til formålet Afsat rådighedsbeløb, andre formål Overførsel fra drift Indtægter fra ministerier o.lign. Anden finansiering Finansiering af kassen (+/-)		2.107.500 kr.	2.107.500 kr.
Finansiering i alt	2.107.500 kr.	2.107.500 kr.	2.107.500 kr.

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

4. EVALUERING AF SKOLE-/DAGTILBUDSSOCIALRÅDGIVERFUNKTIONEN

Sagsnr. 779-2018-31526 Dok.nr. 779-2019-4076
Sagsbeh. Esben Ringgaard

ÅBENT**ANLEDNING**

Opfølgning på Skoledagtilbudsrådgiverfunktionen fra "Intelligente investeringer"

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller:

- at Børne- og Familieudvalget tager evalueringen til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Skoledagtilbudssocialrådgiverfunktionen blev initieret som en skolesocialrådgiverfunktion i 2014, og blev en del af intelligente investeringer fra 2016. I denne forbindelse blev tilbuddet udvidet til også at omfatte dagtilbudsområdet, hvorfor funktionen blev omdøbt til skoledagtilbudssocialrådgiver (herefter SDS). Funktionen fungerer som en fremskudt indsats, hvor 4 skoledagtilbudssocialrådgivere organisatorisk er forankret i Familiesektionens Modtagelse, hvor de deltager i et ugentligt teammøde. Samtidig er de fast tilknyttet skoler og dagtilbud i lokalområde 1,3,4 og 6.

Evaluerings

Evalueringen er baseret på både kvalitativt og kvantitativt materiale:

- Interview med SDS-rådgiverne
- Fokusgruppeinterview med en udvalgt gruppe skole- og dagtilbudsledere samt lærere og pædagoger der samarbejder med SDS-rådgiverne til daglig
- Telefoninterview med forældre der har haft samarbejde med SDS-rådgiverne
- Kvantitative registreringer af de kontakter SDS-rådgiverne har haft det sidste skoleår

Overordnet opfattes funktionen som både virksom og nødvendig hos alle adspurgte parter. Funktionen har en høj succes grad af flere grunde:

- Funktionen bygger bro mellem almenområdet og myndighedsområdet
- Funktionen etablerer kontakter mellem familier og skole/dagtilbud og dermed mulighed for samarbejde
- Funktionen indebærer, at der iværksættes en tidlig indsats
- Funktionen bidrager til socialfaglig kvalificering af underretninger

Evalueringen viser, at samarbejdet og snitfladerne imellem almenområdet og myndighedsområdet har brug for fortsat udvikling. Dette er en løbende proces, hvor der gennem almindeligt kendskab og samarbejde også fastsættes tiltagende faste rutiner og procedurer. Internt i Familiesektionen arbejdes desuden på nye procedurer, der tegner rammerne for et godt samarbejde.

Fremadrettet

Der planlægges et fortsat arbejde med en fremskudt indsats for at styrke samarbejdet mellem almenområdet, myndighedsområdet og borgerne.

JURA (herunder lovgrundlag)**ØKONOMI****BILAG**

[779-2018-270450](#)
[779-2018-327649](#)

Evalueringsrapport - SDS-evaluering 2018
Bilag - Registreringer 17.18

BESLUTNING**BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019**

Fraværende:

Punktet udsættes

5. EVALUERING AF PS (PLUS SKIVE-MODELLEN)

Sagsnr. 779-2018-30465 Dok.nr. 779-2019-6095
Sagsbeh. Esben Ringgaard

ÅBENT**ANLEDNING**

I november 2015 blev Børne- og Familieudvalget orienteret om en igangsættelse af Plus Skivemodellen i Familiesektionen. Der blev på daværende tidspunkt orienteret om en evaluering ultimo 2018.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

SAGSFREMSTILLING

Plus Skive-modellen

PS-modellen er en såkaldt Sveriges- eller Herningmodel tilpasset lokale forhold og anvendes i lokalområde 2 og 5. Modellen er blandt andet kendetegnet ved, at der arbejdes med en tidlig indsats, tæt opfølgning i sagerne, så de afsluttes eller tilpasses løbende samt et nært tværfagligt samarbejde. Rådgiverne i PS arbejder i en fremskudt funktion i skoler og dagtilbud med henblik på at tilbyde hjælp til børn, unge og familier indenfor almenområdet. Rådgiverne er i skoler og dagtilbud med en myndighedsfunktion, som indebærer, at de kan foranstalte, når behovet er der. Derudover sidder rådgiverne med en bred sammensætning af sager, hvor der kan indgå både børn og unge med mange forskellige behov.

Evaluering

Evalueringen er baseret på både kvalitativt og kvantitativt materiale:

- Interview med PS-rådgiverne
- Fokusgruppeinterview med en udvalgt gruppe skole- og dagtilbudsledere samt lærere og pædagoger, der samarbejder med PS-rådgiverne til daglig
- Sagstal
- Udgifter til foranstaltninger

Overordnet opfattes funktionen som både virksom og nødvendig hos alle adspurgte parter. Funktionen har en høj succesgrad af flere grunde:

- Funktionen bygger bro mellem almenområdet og myndighedsområdet
- Funktionen etablerer kontakter mellem familier og skole/dagtilbud og dermed mulighed for samarbejde
- Funktionen indebærer, at der iværksættes en tidlig indsats
- Funktionen bidrager til socialfaglig kvalificering af underretninger
- Funktionen kan skabe kontinuitet i sager

Evalueringen viser, at der er behov for mere præcis styring af sagstallene for at sikre borgerne en lige behandling, ligesom der er behov for at arbejde målrettet med nedbringelse af omkostninger til anbringelser.

Fremadrettet

Der planlægges et fortsat arbejde efter principperne i PS-modellen. Det vil sige, at der frem over i alle 6 lokalområder vil være en fremskudt indsats for at styrke samarbejdet mellem almenområdet, myndighedsområdet og borgerne, ligesom der fremadrettet skal arbejdes med tidlig opsporing, pit stop, ned ad indsatsstigen og tæt opfølgning i relevante sager i hele kommunen. Desuden vil der blive arbejdet med justering af organisationen for at kontrollere omkostninger til foranstaltninger og lige behandling af borgerne.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BILAG

[779-2018-321461](#)

Evaluering PS - 2018

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Punktet udsættes.

6. FERIAPLAN SKOLEÅRET 2019/2020 - FOLKESKOLERNE

Sagsnr. 779-2017-40302 Dok.nr. 779-2018-352046

Sagsbeh. Mette Nielsen

ÅBENT

ANLEDNING

Placering af første skoledag for eleverne i skoleåret 2019/2020.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at første skoledag for eleverne i skoleåret 2019/2020 flyttes til mandag den 12. august 2019, og
- at folkeskolerne afgør lokalt, hvordan timerne placeres.

SAGSFREMSTILLING

Børne- og Familieudvalget besluttede den 11. april 2018 folkeskolernes ferieplan for skoleåret 2019/2020 herunder, at elevernes første skoledag placeres fredag den 9. august 2019.

Af hensyn til placering af eksempelvis Cirkussommerskole, Billedskole, Musiksommerskole og Fodboldskoler er der i skoleledergruppen enighed om at indstille, at første skoledag for eleverne i skoleåret 2019/2020 flyttes til mandag den 12. august 2019.

Kravet om 200 skoledage eksisterer ikke længere, men eleverne er på timeårsnorm.

Det er så op til skolerne at beslutte, hvordan undervisningen skal tilrettelægges, så timerne indhentes. Det kan for eksempel være i forbindelse med lejrskoler, skolefester og koncerter, forlængede skoledage ude af huset, Skiveløbet eller andre særlige arrangementer, som falder i en weekend.

Krabbeshus Heldagsskole holder fast i, at deres elever møder ind fredag den 9. august 2019.

Hvis Børne- og Familieudvalget følger indstillingen, orienteres forældre og MidtTrafik.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeskoleloven, LBK. nr. 1510 af 14.12.2017, § 14 a, stk. 1-2.

ØKONOMI**BESLUTNING****BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019**

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt

7. RØNBJERG NATUR- OG UDELIVSBØRNEHAVE

Sagsnr. 779-2018-36775 Dok.nr. 779-2019-446

Sagsbeh. Grethe Bach Jørgensen

ÅBENT

ANLEDNING

Faldende børnetal i Rønbjerg området, herunder Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehavn.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget drøfter og forholder sig til forældrebestyrelsens henvendelse.

SAGSFREMSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen modtog den 6. november 2018 et brev fra forældrebestyrelsen ved Børnehusene, Hedemarken, Hvidbjerg og Rønbjerg. Brevet var udfærdiget under et ekstraordinært møde i forældrebestyrelsen, hvor det faldende børnetal i Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehavn blev drøftet.

Børne- og Familieudvalget drøftede henvendelsen den 5. december 2018 og besluttede at genoptage sagen den 16. januar 2019.

I brevet beskrives, at budgettet tildeles i forhold til forventet børnetal. Budgettet i Rønbjerg afdelingen er for 2019 baseret på 12 fuldtidsbørn og 2 deltidsbørn.

Fødselstallet i Rønbjerg er pr. 30 september 2018 optalt til:

2016: 9 børn

2017: 1 barn

2018: 6 børn (heraf 2 der ønsker pasning udenfor Rønbjerg-distriktet)

Børnehusene har i 2018 haft en merudgift i Rønbjerg-afdelingen på 226.000 kr. i forhold til deres egen anvendte tildelingsmodel for at kunne dække åbningsstiden.

Forældrebestyrelsen skriver, at med det nuværende børnetal kan Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave ikke fungere i eksisterende form.

Samtidig peger forældrebestyrelsen på, at en beslutning om lukning af Børnehaven vil have vidtrækkende konsekvenser for, at Rønbjerg og omegn som lokalsamfund vil bestå.

En politisk beslutning forventes derfor af forældrebestyrelsen for Børnehusene.

En enig forældrebestyrelse anbefaler, at Rønbjerg-afdelingen fortsætter - men udvides til også at omfatte vuggestuepladser, dvs.:

- Bestyrelsen ønsker at indstille Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave til en aldersintegreret daginstitution jf. høringsbrev af 22. juni 2018
- Bestyrelsen ønsker samtidig, at der ydes en ekstra bevilling i 2018, 2019 og 2020 på mellem 220.000 kr. og 250.000 kr. årligt til lønninger.

Forældrebestyrelsen skriver, at hvis et politisk flertal ikke ønsker at imødekomme ovenstående anbefalinger, må en anden politisk beslutning forventes, da den nuværende økonomiske model ikke kan forsvares.

Nærmere afdækning af økonomi ved forskellige modeller

Børne- og Familieudvalget ønsker at drøfte henvendelsen ud fra et databaseret grundlag, og Kultur- og Familieforvaltningen har derfor foretaget en nærmere afdækning af økonomi ved forskellige modeller. Der er samtidig udsendt et spørgeskema til nuværende brugere af dagplejen i Rønbjerg-området.

Kultur- og Familieforvaltningen har arbejdet med følgende modeller for Rønbjerg-området (modellerne er oplistet i **ikke** prioriteret rækkefølge):

- Aldersintegreret institution med vuggestue og børnehave i eksisterende lokaler i Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave. Konsekvensen er en ombygning af eksisterende børnehave, samt at dagplejen nedlægges i området. En forudsætning for de økonomiske beregninger er, at forældrene i området vælger at benytte vuggestuen.
- Lukning af Rønbjerg Børnehave. Konsekvensen er, at dagplejen bevares i området, og børn over 2 år og 11 måneder indskrives i allerede eksisterende børnehaver udenfor Rønbjerg.
- Oprettelse af en Rønbjerg-model, hvor børn kan gå i dagpleje indtil 4½ år. Konsekvensen er, at Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave lukkes, og børn over 4½ år tilbydes børnehaveplads i allerede eksisterende børnehaver uden for Rønbjerg.

Når Forvaltningen dags dato ser på forventningerne til børnetallet i dagplejen i Rønbjerg i kalenderåret 2019, er der med indmeldte børn og børn opskrevet på venteliste, et gennemsnitligt børnetal i dagplejen på 6,25 barn. Der er to børn fra september 2018 og et barn fra oktober 2018, der ikke er opskrevet, og de tre børn indgår ikke i de 6,25.

Et tilbud til 6,25 barn vil i dagplejen netto koste ca. 488.000 kr., og i en vuggestue i Rønbjerg (integreret institution) vil den tilsvarende nettoudgift være på ca. 686.000 kr. Herudover må der forventes etableringsomkostninger og evt. anlægsudgifter til etablering af vuggestue (anslået udgift 680.000 kr. er fortsat gældende vurdering).

Hvis driften af en nyetableret vuggestue skal være udgiftsneutral med dagplejen, skal der være mindst 20 indmeldte børn under 2 år og 11 måneder.

Hvis Rønbjerg Børnehave lukkes, og børnene indskrives i allerede eksisterende børnehaver udenfor Rønbjerg, vil der være en samlet besparelse på 472.000 kr. årligt. Dette er forudsat, at Børnehavens bygning nedrives eller afhændes.

Oprettes der en Rønbjerg-model, hvor Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave lukkes, og børn kan gå i dagpleje indtil 4½ år, vil ordningen være billigere end en børnehaveplads i Rønbjerg til og med barn nr. 11, forudsat at forældrebetalingen er den samme som for en dagplejeplads. Det forudsættes her, at børn over 4½ år tilbydes børnehaveplads i allerede eksisterende børnehaver uden for Rønbjerg.

Forældrebetalingen pr. 1. januar 2019 er 2448 kr. for en fuldtidsplads i dagplejen, og 1775 kr. for en fuldtidsplads i en børnehave. Rønbjerg-modellen er derfor en dyrere løsning for forældrene.

I 2019 er det gennemsnitlige børnetal 14,25 børnehavebørn. Antallet af børn under 4,5 år svinger fra 2 til 11 hen over året, hvilket stiller store krav til organisering og tilpasning af personaleressourcer. Der kan derfor ikke etableres dagplejeenheder udelukkende til børn mellem 2 år og 11 måneder og 4½ år. Der vil blive tale om aldersintegrerede dagplejeenheder.

Den styrkede pædagogiske læreplan, der trådte i kraft d. 1. juli 2018, har et fælles pædagogisk grundlag, med blandt andet et stærkt fokus på leg, dannelse, læring, børneperspektivet, børnefællesskaber, etablering af læringsmiljøer, beskrivelse af de seks læreplanstemaer, samt mål for sammenhængen mellem læringsmiljøet og børns læring for hvert tema. Der skal udarbejdes en pædagogisk læreplan for børnegruppen 0-2 år og fra 3 år og frem til skolestart. Denne sontring er netop et udtryk for de forskellige behov og læringsmiljøer disse to

aldersgrupper har behov for. Hvis børn organiseres i andre aldersgrupper, skal den pædagogiske læreplan udarbejdes på baggrund af denne organisering.

I det pædagogiske grundlag står der beskrevet, at det pædagogiske læringsmiljø skal tilrettelægges, så det inddrager hensynet til børnenes perspektiv og deltagelse, børnefællesskabet, børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Det bør overvejes, på hvilken måde en Rønbjerg-model, hvor børn organiseres i enheder med fire børn, der i teorien kan være mellem ca. 10 måneder og 4 ½ år, kan tilgodese børnenes udviklingsbehov i forhold til udfordringer, sprogmiljø og udvikling i alderssvarende børnefællesskaber.

Spørgeskema

Kultur- og Familieforvaltningen har udsendt et spørgeskema til 11 forældre til indmeldte og opskrevne børn til dagplejen i Rønbjerg. Svarprocenten var 82%.

Forældrene blev bedt om at svare på, hvilken anden løsning de ville foretrække, hvis børnehaven i Rønbjerg, som den ser ud i dag, nedlægges. De tre modeller blev beskrevet, og forældrene blev bedt om at arrangere svarene i prioriteret rækkefølge.

77,78 % peger på en aldersintegreret institution som 1. prioritet

88,89% peger på storbørns-dagpleje som 2. prioritet

88,89% peger på anden børnehave som 3. prioritet

JURA (herunder lovgrundlag).

ØKONOMI

Jf. tildelingsmodellen er der et ekstra tilskud pr. barn på 4.346 kr. til institutioner med mindre end 25 børn. Der budgetteres i 2019 med 59.000 kr. til Rønbjerg-afdelingen.

Hvis Rønbjerg Natur- og Udelivsbørnehave ændres til en aldersintegreret daginstitution, vil der være en grundtildeling til vuggestuen på 284.800 kr. og en tildeling pr. vuggestuebarn på netto ca. 64.200 kr. (ressourcetildeling 103.300 kr. ÷ forældrebetaling 39.000 kr.)

For hvert barn der flyttes fra dagplejen til vuggestue vil der være en reduktion i dagplejens budget på 78.100 kr. (ressourcetildeling 107.500 kr. ÷ forældrebetaling 29.400 kr.)

Der må forventes etableringsudgifter på ca. 680.000 kr. til ombygning og anskaffelser ved etablering af en vuggestueafdeling i Rønbjerg (oplyst af daginstitutionen i høringsbrev af 22. juni 2018).

BILAG

[779-2018-315247](#)

Brev fra Forældrebestyrelsen i Børnehusene Hedemarken, Hvidbjerg og Rønbjerg

[779-2018-178743](#)

Høringssvar af 22.06.2018 til budget 2019 - Børnehusene Hedemarken-Hvidbjerg-Rønbjerg

[779-2018-350828](#)

Ombygning til vuggestue

[779-2018-350712](#)

Beregning vedr. lukning af Rønbjerg Børnehave

[779-2018-350428](#)

Storbørns-dagpleje, vuggestue eller børnehave Rønbjerg

[779-2018-342782](#)

Rønbjerg - børnetal - dagplejen.

[779-2019-577](#)

Aldersintegreret institution - børnetal 2019

[779-2019-2356](#)

Rønbjerg over og under 4,5 i 2019

[779-2019-3950](#)

Rønbjerg-survey - Resultater

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

I en forventning om, at det lokale engagement vil medføre en stigning i børnetallet vedtager udvalget at indføre en aldersintegreret institution senest 1. september 2019.

For at understøtte denne model bevilges 200.000 anlægskroner til ombygning.

8. GLYNGØRE SKOLE - FREMTIDIG ORGANISERING

Sagsnr. 779-2018-40457 Dok.nr. 779-2019-6426

Sagsbeh. Mette Nielsen

ÅBENT**ANLEDNING**

Glyngøre Skoles ledelse

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at der foranstalles en midlertidig løsning på Glyngøre Skole snarest muligt, og
- at sagen behandles i Udvalget igen i foråret 2020.

SAGSFREMSTILLING

I forbindelse med analyse af lederstrukturen på skole- og dagtilbudsområdet i Skive Kommune besluttede Børne- og Familieudvalget den 4. december 2013, at der på skoleområdet også er fagligt potentiale i større organiseringer, og at spørgsmålet bringes op for Udvalget i tilfælde af ledige stillinger blandt skoleledere.

Det blev yderligere besluttet, at Forvaltningen fremadrettet udarbejder nærmere analyse af eventuelle samdriftsmuligheder, når der er anledning til at bringe konkrete situationer op i forbindelse med vakante lederstillinger på skoleområdet, som det nu er tilfældet på Glyngøre Skole, der står uden leder.

Pr. 1. oktober 2018 har Glyngøre Skole 94 elever fordelt på syv spor og en klassekvotient på 13,4. Der er 39 indskrevne børn i skolefritidsordningen.

Forskellige struktur- og ledelsesmodeller for Skolens organisering fremadrettet har været forelagt Glyngøre Skoles bestyrelse den 7. januar 2019. Bestyrelsen ønsker at fastholde status som selvstændig skole, og de ønsker også fremadrettet at være en selvstændig skole med en selvstændig ledelse.

JURA (herunder lovgrundlag)

Folkeskoleloven

ØKONOMI**BESLUTNING****BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019**

Fraværende:

Indstillingen blev tiltrådt

9. DRIFTSOVERENSKOMST - APOTEKER NORGAARDS BØRNEHAVE

Sagsnr. 779-2009-109724 Dok.nr. 779-2018-345326

Sagsbeh. Grethe Bach Jørgensen

ÅBENT**ANLEDNING**

Revision af driftsoverenskomst mellem Apoteker Norgaards Børneshave og Skive Kommune.

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

INDSTILLING

Kultur- og familieforvaltningen indstiller, at

- Børne- og Familieudvalget anbefaler Byrådet at tiltræde driftsoverenskomsten.

SAGSFREMSTILLING

Apoteker Norgaards Børneshave er en selvejende institution. Institutionen blev oprettet som asyl i 1882 og har en Fundats, godkendt af Skive Byråd den 1. november 1882, der beskriver institutionens grundlag. I 1934 overgik institutionen til børneshave. I 1977 blev der indgået en driftsoverenskomst mellem institutionen og Skive Kommune. Apoteker Norgaards Børneshave havde indtil den 15. november 2004 adresse på Asylgade 4, hvorefter Børneshaven flyttede til Jeppe Aakjærsvej 18.

Driftsoverenskomsten fra 2007 er blevet revideret og har været til forhandling mellem institutionen og Skive Kommune.

JURA (herunder lovgrundlag)

ØKONOMI

BILAG

[779-2018-341321](#)

Driftsoverenskomst med Apoteker Norgaards Børnehave - Opdateret december 2018

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Indstillingen blev anbefalet

10. STATUS: FGU - FORBEREDENDE GRUNDUDDANNELSE

Sagsnr. 779-2017-34930 Dok.nr. 779-2018-350101

Sagsbeh. Stine Christensen Mark

ÅBENT

BESLUTNING

ERHVERVS- OG ARBEJDSMARKEDSUDVALGET DEN 14. JANUAR 2019

Fraværende: Ingen

Blev taget til efterretning

ANLEDNING

Orientering om status på etablering af FGU-institutionen Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner

FORVENTET SAGSGANG

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Social- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

SAGSFREMSTILLING

Ansættelse af uddannelseschef:

Der var i december ansættelsessamtaler til stillingen som uddannelseschef for FGU-institutionen i Holstebro, Lemvig, Skive og Struer Kommuner. Her blev Charlotte Tipsmark ansat som uddannelseschef med tiltrædelse d. 1. februar 2019. Kontrakten blev godkendt af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) d. 20. december 2018.

Charlotte Tipsmark kommer fra en stilling som afdelingsleder på Social- og Sundhedsskolen Herning (Holstebroafdelingen)

Sammenlægnings- og overdragelsesplan:

Den første bestyrelse skal udarbejde en sammenlægnings- og overdragelsesplan. Planen danner grundlag for bestyrelsens forberedelse af overdragelsen af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser knyttet til uddannelsen og aktiviteter, som den forberedende grunduddannelse skal træde i stedet for. D. 17. december havde de afgivende institutioner deadline for at fremsende Budget for perioden 1. januar – 31. juli 2019.

Af fremsendte oplysninger fra produktionsskolerne og VUC fremgår følgende fordeling af årselever i perioden 1. januar 2019 – 31. juli 2019:

Produktionsskolen Marienlyst	30 årselever
Skive-Viborg HF & VUC	45,22 årselever
VUC Holstebro-Lemvig-Struer	95,5 årselever
Produktionsskolen Nordvestjylland	83 årselever
Sum	253,72 årselever

STUK har i december 2018 estimeret antal årselever til 342 for FGU-institutionen i Holstebro, Lemvig, Skive og Stuer Kommuner.

På tværs af de 4 kommuner er der nedsat en arbejdsgruppe bestående af chefer fra arbejdsmarkeds-, social- og skoleområder, der ser på den konkrete, men også potentielle målgruppe for FGU-institutionen.

JURA (herunder lovgrundlag)

Lov om Forberedende Grunduddannelse

ØKONOMI

-
-
-

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Blev taget til efterretning

11. SUNDHEDSPOLITIK 2019-2022

Sagsnr. 779-2019-835 Dok.nr. 779-2019-5181

Sagsbeh. Charlotte Hove

ÅBENT

ANLEDNING

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget har i forbindelse med udarbejdelsen af en ny sundhedspolitik bedt om input fra de øvrige fagudvalg til, hvilke indsatsområder der kommer til at fylde i forvaltningen i de kommende år inden for fem udvalgte temaer. Kultur- og Familieforvaltningen peger herudfra på tre af de fem temaer.

FORVENTET SAGSGANG

Kultur- og Fritidsudvalget

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Kultur- og Familieforvaltningen indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget/Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om de fem temaer i oplægget til Sundhedspolitikken, og
- at det drøftes, hvilke indsatsområder inden for de fem temaer i oplægget til Sundhedspolitikken, der skal prioriteres i de kommende år i Kultur- og Familieforvaltningen, - herunder forholder sig til styregruppens forslag til tre udvalgte temaer.

SAGSFREMSTILLING

Alle afdelinger i Skive Kommune arbejder på en eller anden måde med sundhedsfremme. De konkrete indsatser bestemmes og finansieres af de relevante fagudvalg, i sammenhæng med de opgaver, som udvalget har ansvar for. Fagudvalgene er derfor vigtige spillere i forbindelse med tilblivelse af sundhedspolitikken 2019-2022.

Sundhedspolitikken gælder for hele Skive Kommune og har til formål at sætte den overordnede retning for kommunernes indsats for sundhedsfremme og forebyggelse. Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget har derfor bedt alle øvrige fagudvalg om at komme med input til, hvad man politisk vil sætte fokus på og arbejde med. Formålet er at tage disse input med i sundhedspolitikken som eksempler på, hvordan politikken konkret vil blive udmøntet inden for følgende temaer (se vedhæftet bilag):

- Sammen om sundhed
- Røgfri fremtid
- Bevæg dig for livet
- Go' mad til alle
- På forkant

I Kultur- og Familieforvaltningen er der nedsat en styregruppe, som har arbejdet med oplægget til sundhedspolitikken. Desuden har KUFA-ledere på et ledermøde den 20. november 2018 drøftet de fem temaer. Her drøftede de, hvad de forbinder med temaerne i forhold til deres målgruppe, og hvilke indsatser der kan gøre en forskel. Desuden prioriterede de temaerne.

På baggrund af drøftelse i styregruppen og ledergruppen er følgende tre temaer blevet udvalgt som indsatsområder for Kultur- og Familieforvaltningen:

- Røgfri fremtid
- Bevæg dig for livet
- På forkant

Oplægget til sundhedspolitikken indfanger i høj grad det, vi i forvejen gør, og der er derfor som sådan ikke noget nyt. I Kultur- og Familieforvaltningen er der tiltag som "Ny idrætspolitik", "Sammenhængende Børnepolitik", "Handleplan for bevægelse", "Sårbare gravide", "Tidlig indsats" og flere.

JURA (herunder lovgrundlag).

ØKONOMI

BILAG

[779-2019-5274](#)
[779-2019-5294](#)

Sundhedspolitikken drøftet på ledermøde den 20. november 2018
Oplæg til sundhedspolitikken_de fem temaer

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

Sagen blev drøftet og udvalget tiltræder indstillingen.

12. ORIENTERING FRA FORMANDEN OG DIREKTØREN

Sagsnr. 779-2018-29868 Dok.nr. 779-2018-313698
Sagsbeh. Jan Lund-Andersen

ÅBENT

ANLEDNING

FORVENTET SAGSGANG

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

SAGSFREMSTILLING

Orientering fra formanden og direktøren.

JURA (herunder lovgrundlag).

ØKONOMI

BESLUTNING

BØRNE- OG FAMILIEUDVALGET DEN 16. JANUAR 2019

Fraværende:

.