

UDVALG

Familie- og uddannelsesudvalget

MØDE

Dagsorden

STED

Lokale 125, Solrød Rådhus

STARTTIDSPUNKT

15-08-2016 17:01:00

SLUTTIDSPUNKT

PUNKTER

[45. Trivselsmåling folkeskolen 2016](#)

[46. Morgenåbningsmodul SFO](#)

[47. Halvårsregnskab 30. juni 2016](#)

[48. Rammeaftale 2017 for det specialiserede social- og undervisningsområde](#)

[49. Organisering af Musikskolen](#)

[50. Lukket punkt: Meddelelser - Lukket punkt](#)

45. Trivselsmåling folkeskolen 2016**Trivselsmåling folkeskolen 2016****Beslutningstema**

Orientering til Familie- og uddannelsesudvalget om den nationale trivselsmåling 2016.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Alle folkeskoler skal hvert år gennemføre den nationale trivselsmåling blandt eleverne fra 0. til og med 9. klasse. Årets trivselsmåling er foregået i perioden januar til marts 2016.

De tre nedenstående modeller giver et overblik over skolernes trivselssituation fordelt på de 4 indikatorer: 'Social trivsel', 'Faglig trivsel', 'Støtte og inspiration' samt 'Ro og orden'.

Samlet set viser årets trivselsmåling, at skolerne i Solrød har en god trivsel i alle 4 kategorier. Skolerne placerer sig højest på den "sociale trivsel" og lavest i kategorien "støtte og inspiration", som omhandler elevernes oplevelse af motivation, medbestemmelse i undervisningen og støtte af lærere og klassekammerater.

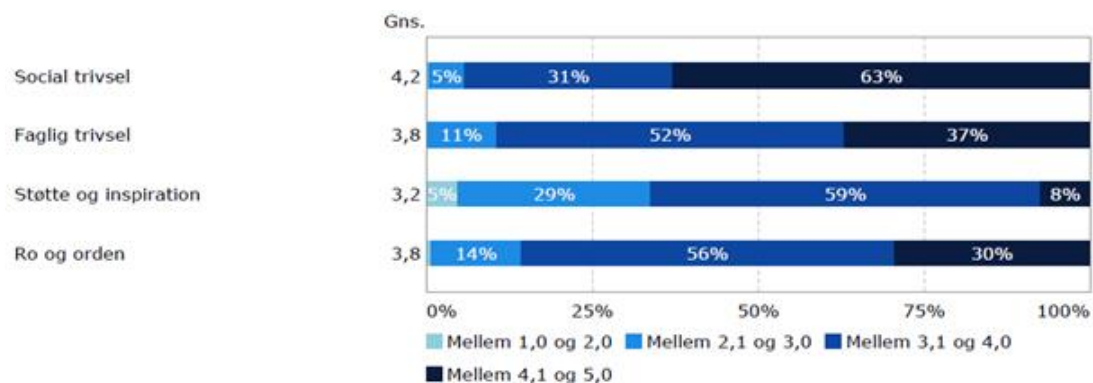
Resultaterne af trivselsmålingen vil blive brugt i det videre systematiske arbejde med elevernes trivsel og læringsmiljø i det samlede skolevæsen, ude på skolerne og i de enkelte klasser.

Sammenlignet med den første trivselsmåling i 2015 er resultatet stort set identisk.

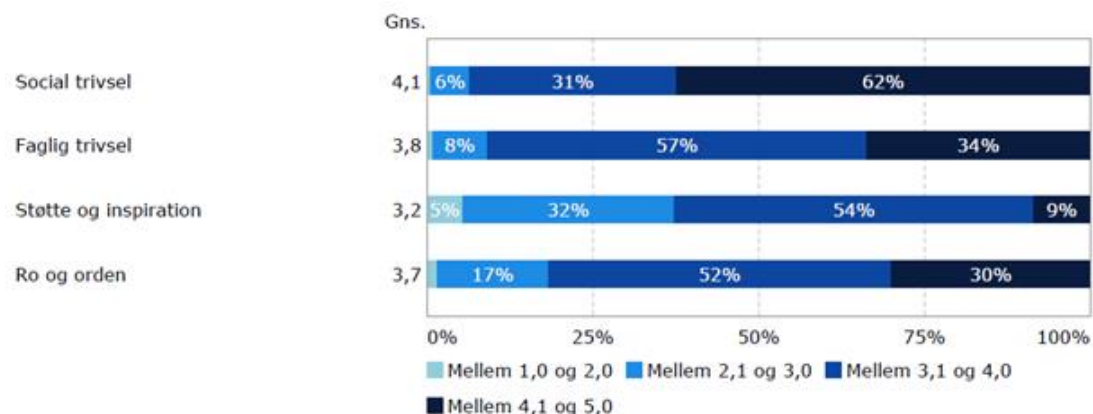
En indikator beregnes på følgende måde: For hver elev beregnes et gennemsnit af de svar eleven har afgivet indenfor den enkelte indikator/kategori. Gennemsnittet går fra 1 til 5.

- 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel.
- 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel.

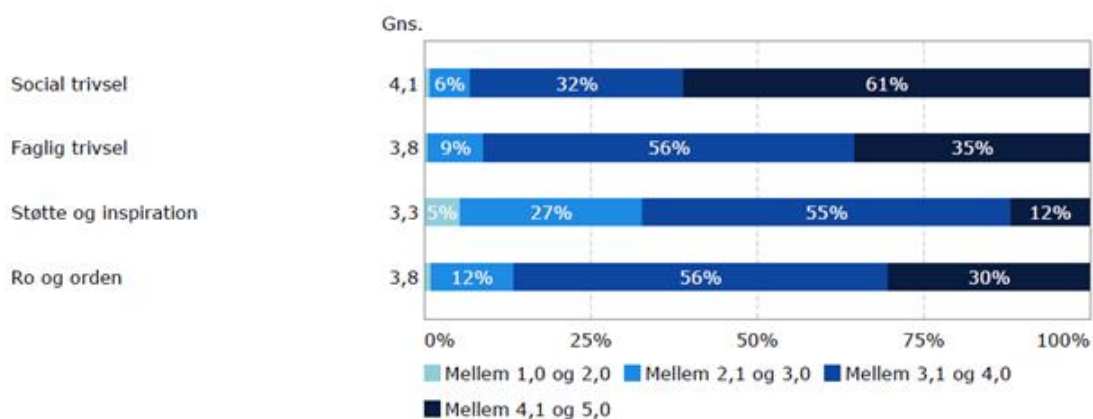
Havdrup Skole



Munkekærs skolen



Uglegårdsskolen



Mere detaljerede oplysninger og resultater kan tilgås på <http://skolekvalitet.solrod.dk/>

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

46. Morgenåbningsmodul SFO

Morgenåbningsmodul SFO

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til:

1. Ophør af tilbud om køb af morgenåbningsmodul i SFO for elever i 3. og 4. klasse.
2. Reduktion med kr. 200.000 på SFO II's budgetramme.

Indstilling

Administrationen indstiller:

1. At morgenåbningsmodul på SFO for 3 og 4 klasse ophører pr. 31. september 2016.
2. At SFO II's budgetramme reduceres med kr. 200.000.

Beslutning

Tiltrådt med bemærkning om, at der i enkelte tilfælde kan gives dispensation til morgenmodul til 3. - 4. klasseselever af hensyn til barnets tarv. Taksten er kr. 400 pr. mdr.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Handlekatalog 2016-2019 vedtog Byrådet et innovationsforslag omhandlende muligheden for tilkøb af morgenåbningsmodul i SFO for elever i 3. og 4 klasse.

Siden 1. januar 2016 har forældre således kunne tilkøbe et morgenmodul. Morgenmodulet følger SFO I's åbningstid, dog udvidet i ferieperioder, så børn fra SFO II kan blive i morgenmodulet indtil SFO II åbner. Taksten pr. måned for SFO II for et morgenmodul er i 2016 401 kr. SFO II tilbuddet uden morgenmodul koster 662 kr.

Tilbuddet foreslås nedlagt, idet der ikke har været efterspørgsel på morgenmodulet for 3. - og 4. klasseseleverne.

Det var SFO-ledernes vurdering, at der gennemsnitligt ville være 50 tilmeldte børn henover året, hvilket ville give en økonomisk gevinst på forældrebetalingen på ca. 200.000 kr. Innovationsforslaget blev således set som et alternativ til en besparelse på SFO med et tilsvarende beløb.

Idet det har vist sig ikke at være muligt at opnå denne indtægt, skal der udpeges en tilsvarende besparelse på SFO-området, hvorfor administrationen indstiller, at SFO's budgettet reduceres med 200.000 kr. i 2016 og i overslagsårene.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har økonomiske konsekvenser, idet budgettet reduceres på de enkle SFO II:

Havdrup Skole: 48.400 kr.

Uglegårdskolen: 90.200 kr.

Munkekærskolen: 61.400 kr.

Text

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

47. Halvårsregnskab 30. juni 2016

Halvårsregnskab 30. juni 2016

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om det samlede resultat af budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016, og skal godkende de bevillingsmæssige ændringer i forbindelse hermed.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Budgetopfølgningen godkendes.
2. Der gives bruttobevillinger til serviceudgifter indenfor servicerammen, der samlet set er udgiftsneutrale, idet der er finansieret 4.800.000 kr. af demografipuljer og tilført 226.600 kr. til budgetsikkerhedspuljen.
3. Der gives bruttobevillinger til serviceudgifter udenfor servicerammen som følge af budgetopfølgningen. Mindreudgiften på 4.000.000 kr. tilføres kassebeholdningen.
4. Der gives bruttobevillinger til sociale overførselsudgifter som følge af budgetopfølgningen. Nettomindreudgiften på 1.954.200 kr. tilføres kassebeholdningen.
5. Der gives bruttobevillinger til finansielle poster på 1.736.800 kr., som finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. august 2016, pkt. 47:

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 15. august 2016, pkt. 74:
Anbefales.

Sagsfremstilling

Som følge af "Procedure og tidsplan for Budgetlægning 2016-2019", der blev godkendt af Byrådet den 26. januar 2015, har administrationen gennemført årets 2. budgetopfølgning - der tillige udgør kommunens halvårsregnskab.

Budgetopfølgningen er opgjort med udgangspunkt i forbruget pr. 30. juni 2016 samt alle kendte forventninger for resten af budgetåret. Der forventes samlet set mindreudgifter/merindtægter på serviceudgifter inden for servicerammen på 226.600 kr., som tilføres budgetsikkerhedspuljen, samt mindreudgifter på de øvrige budgetposter på 4.217.000 kr., som tilføres kommunens kassebeholdning og dermed forbedrer kommunens likviditet.

Budgetopfølgningen har vist, at der er behov for følgende bevillingsmæssige ændringer, der fremlægges til Byrådets godkendelse:

Udvalg	Serviceudgifter indenfor servicerammen	Serviceudgifter udenfor servicerammen	Sociale overførsler	Finansiering
Økonomi- teknik- og miljøudvalget	778.500	0	-2.656.900	1.736.800
Familie- og uddannelsesudvalget	795.500	0	0	0
Social-, sundheds- og fritidsudvalget	-1.574.000	-4.000.000	702.700	0
I alt	0	-4.000.000	-1.954.200	1.736.800

(+) = udgifter/ (-) = indtægter

Serviceudgifter indenfor servicerammen balancerer under forudsætning af, at merudgifterne på i alt 4.800.000 kr., der forventes på hjemmeplejeområdet og på Plejecenter Christians Have, som følge af flere ældre plejekrævende borgere, finansieres af de til områderne afsatte demografipuljer, samt at det samlede netto mindreforbrug på den øvrige drift indenfor servicerammen på 226.600 kr. tilføres budgetsikkerhedspuljen.

På serviceudgifter udenfor servicerammen nedskrives kommunens udgiftsbudget til medfinansiering af sundhedsvæsenet med 4.000.000 kr. på baggrund af, at kommunens bidrag - delvist på grund af en øget forebyggende indsats - skønnes at blive lavere end forventet ved budgetvedtagelsen. Skøn over forventet regnskab 2016 er på 61.000.000 kr., hvilket er 3.900.000 kr. mindre end det oprindelige budget 2016.

Udbetaling af sociale overførselsudgifter forventes at kunne nedbringes med i alt 1.954.200 kr., herunder merudgifter til integration på 1.516.100 kr. og mindreudgifter til kontanthjælp og uddannelseshjælp samt sygedagpenge og revalidering med 2.970.300 kr. Kommunens udgift til boligsikring skønnes derudover at kunne reduceres med 500.000 kr. Den samlede netto mindreudgift på 1.954.200 kr. tilgår kassebeholdningen. Skøn over forventet regnskab 2016 er på 226.400.000 kr., hvilket er 1.500.000 kr. under det oprindelige budget 2016.

Budgetopfølgningen viser, at budgettet til finansiering bør forøges med i alt 1.736.800 kr. Finansiering omfatter skatter, udligning og tilskud samt finansforskydninger.

På skatter bliver der et mindre provenu end forventet, da fastfrysning af grundskyld og vurderingsmæssige ændringer betyder, at kommunen mister indtægter på 2.560.000 kr., men modsatrettet vil modtage kompensation fra staten for fastfrysning af grundskyld på 2.208.000 kr. Netto-tabet på skatter bliver således på 352.000 kr.

Tilskud og udligning bliver midtvejsreguleret hvert år. Midtvejsreguleringen for 2016 mv. giver samlet set - inklusiv en indtægt fra ekstraordinært integrationstilskud - kommunen et tab (mindreindtægt) på 1.104.000 kr. Derudover forventes der en udgift på 280.800 kr. til deponering i forbindelse med flygtningeboliger. Samlet set forventes der merudgifter/mindreindtægter på finansiering på 1.736.800 kr.

I bilag 1 "Økonomirapport pr. 30. juni 2016" er økonomien beskrevet mere specificeret, og derudover vises der en oversigt over den forventede ultimo likviditet opgjort pr. måned.

Serviceudgifter/serviceramme

Solrød Kommunes serviceramme kan opgøres således (i mio. kr.):

Oprindeligt budget 2016	860,7
+ Bevillinger givet efter budgetvedtagelsen i oktober	0,7
+ Driftsoverførsler fra 2015 til 2016	13,7
- Forventede driftsoverførsler fra 2016 til 2017	5,3
+ Bevillinger fra budgetopfølgning pr. 30. juni 2016	0,2
- Finansiering af budgetsikkerhedspulje	-0,2
= Forventet regnskab 2016	869,8

- Reserver (puljer + demografi)	11,1
Forventet regnskab 2016 - hvis de afsatte budgetreserver ikke bruges	858,7
Udmeldt servicerramme 2016, af juli 2016	860,5
Mindreforbrug i forhold til servicerrammen 2016 - hvis de afsatte budgetreserver ikke bruges	-1,8

(+) = udgifter/ (-) = indtægter

I opstillingen ovenfor er det forudsat, at mindreudgiften på 226.600 kr. tilføres budgetsikkerhedspuljen. Efter budgetopfølgningen vil der være 7.164.000 kr. tilbage i puljen.

Anlægsrammen for 2016

Gennemgang af de skattefinansierede anlæg viser følgende resultat (i mio. kr.):

Skattefinansierede anlæg	Oprindeligt budget 2016	Forventet regnskab 2016	Merudgift
Andre anlægsudgifter	30,9	57,4	26,5
Udstykninger, udgifter	29,5	43,8	14,3
Anlægsudgifter i alt	60,4	101,3	40,8
Andre anlæg, indtægter	-3,1	-38,6	-35,5
Udstykninger, indtægter	-44,1	-86,9	-42,8
Anlægsindtægter i alt	-47,2	-125,5	-78,3

(+) = udgifter/ (-) = indtægter

Der er overført netto 34.342.000 kr. i anlægsudgifter fra 2015 til 2016, og det skønnes i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016, at der vil blive overført 4.530.000 kr. fra 2016 til 2017.

På anlægsindtægter er der overført netto 45.239.000 kr. fra 2015 til 2016. På nuværende tidspunkt skønnes det, at der vil blive overført anlægsindtægter på 2.000.000 kr. fra 2016 til 2017. Den primære årsag til afvigelsen på anlægsrammen for 2016 i forhold til det oprindelige budget, er overførte anlæg fra 2015 til 2016 og større indtægter fra grundsalg end forventet.

Kommunens faktiske kassebeholdning var ved budgetårets begyndelse på 117.500.000 kr. I 2016 er der budgetteret med et forbrug af kassebeholdningen på 19.500.000 kr., og Byrådet har til og med byrådsmødet den 20. juni 2016 godkendt tillægsbevillinger, der samlet set forøger kassebeholdningen med 16.600.000 kr. primært øgede indtægter fra grundsalg og overførsel af drift- og anlægsbudget fra 2015 til 2016.

Der er udarbejdet et likviditetsbudget i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. juni 2016. Under forudsætning af overførsler på i alt 5.300.000 kr. af driftsmidler fra 2016 til 2017 samt anlægsoverførsler på netto 2.500.000 kr. forventes der en kassebeholdning pr. 31. december 2016 på 126.700.000 kr., hvis puljerne til budgetsikkerhed og demografi anvendes fuldt ud i 2016.

Text

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser.

De forventes merudgifter til serviceudgifter inden for servicerrammen på netto 0 kr., efter finansiering af demografipuljer med 4.800.000 kr. samt tilførsel af 226.600 kr. til budgetsikkerhedspuljen. Mindreudgifterne på serviceudgifter uden for rammen på 4.000.000 kr. samt på sociale overførsler på 1.954.200 kr. tilføres kassebeholdningen, og merudgifterne på finansieringsposterne på 1.736.800 kr. finansieres af kassebeholdningen. Nettotilførsel til kassebeholdningen 4.217.400 kr.

Der søges ikke om bevillinger på anlægsbudgettet, da dette forventes overholdt.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_47_bilag_1_oekonomirapporten_30_juni_2016.pdf

Bilag

[Økonomirapport - budgetopfølgning pr. 30. juni 2016](#)

48. Rammeaftale 2017 for det specialiserede social- og undervisningsområde

Rammeaftale 2017 for det specialiserede social- og undervisningsområde

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til rammeaftalen som KKR Sjælland behandlede på møde den 13. juni 2016 og som anbefales til tiltrædelse i kommunalbestyrelserne og Regionsrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender Rammeaftalen for 2017.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. august 2016, pkt. 48:

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 15. august 2016, pkt. 72:

Anbefales.

Sagsfremstilling

De 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland samt Regionsrådet skal hvert år senest den 15. oktober indgå en rammeaftale på det specialiserede social- og undervisningsområde.

Rammeaftalen består af to dele – en udviklingsstrategi (kapacitetsbehov, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsaftale (kapacitets- og økonomistyringsdel). Rammeaftalen og et resumé er vedlagt som bilag.

Udviklingsstrategien

Udviklingsstrategien skal have fokus på den faglige udvikling i de omfattede tilbud samt behov for oprettelse af nye pladser og tilbud samt fokusområder.

Der skal indgå et samlet skøn for behov for regulering i antallet af tilbud samt områder, der skal arbejdes med i det pågældende år.

Kapacitetsbehov

Det generelle billede i forhold til kommunernes tilbagemeldinger er, at der på kapacitetssiden overordnet opleves balance mellem udbud og efterspørgsel, og at kommunerne oplever sammenhæng mellem behov og udbudte tilbud, men at der er områder og målgrupper, som man bør være opmærksom på.

I forhold til kommunernes forventninger til ændringer i efterspørgsel og udbud er billedet, at der indenfor børne- og ungeområdet efterspørges flere plejefamilier, indenfor voksenhandicapområdet forventes flere senhjerneskadede borgere og et ønske om flere § 107 tilbud, mens der på herberg/forsorgshjemsområdet forventes mangel på pladser.

Følgende initiativer er igangsat:

- Socialtilsynet er inviteret til samarbejde om rekruttering af plejefamilier.
- Der gennemføres en spørgeskemaundersøgelse om behovet for pladser på hjerneskadeområdet i 2016.
- Hjemløshed/socialt udsatte er fokusområde i 2017, men forventes på grund af tilbagemeldingerne startet i 2016.

Spørgsmålet om kapacitet, efterspørgsel og udviklingstendenser på de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger koordineres på tværs af de fem rammeaftaler og indgår med en fælles tekst i de fem udviklingsstrategier.

Fokusområder

Med udviklingsstrategien aftales fokusområder, som kommunerne arbejder med i det pågældende år. Udvalgsmedlemmer og direktører fra de 17 kommuner og Region Sjælland var i april 2016 samlet til et temamøde, hvor fokusområder 2017 blev drøftet. Brugerrepræsentanterne fra det regionale dialogforum var ligeledes repræsenteret.

Udover en eventuel central udmelding fra Socialstyrelsen den 1. november 2016, som man vil skulle arbejde med i 2017, drøftede man andre mulige fokusområder. Der var opbakning til, at følgende er fokusområder i 2017:

1. Eventuel central udmelding fra Socialstyrelsen den 1. november 2016
2. Kommunikationsområdet – fortsat fra 2016
3. Økonomi – fortsat fra 2016
4. Hjemløshed/socialt udsatte - ny
5. Psykiatriområdet - Bedre kvalitet i støtten til borgere i grænseområdet mellem psykiatri-, socialpsykiatrisk- og misbrugsområdet, som har voldelig risikoadfærd - ny
6. Proces for fornyet politisk grundlag for rammeaftale 2018 - ny

Styringsaftalen

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen samt takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Som udgangspunkt er tilbud indenfor de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner, omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud.

Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelse.

Jf. rammeaftalebekendtgørelsen skal kommuner og region i forbindelse med udviklingsstrategien og styringsaftalen drøfte socialtilsyn og børnehus. I rammeaftalen indgår således en kort status for begge.

Socialstyrelsen har pr. 1. november 2015 udsendt en central udmelding om borgere med svære spiseforstyrrelser, som afrapporteres og behandles som en del af rammeaftale 2017. Afrapporteringen indgår i rammeaftale 2017 som bilag.

Afsnittet om Grønland og Færøerne er revideret, så det opdateret beskriver de forpligtigelser, Region Sjælland har i den gældende bekendtgørelse. Der er rettet henvendelse til Social- og Indenrigsministeriet med henstilling om at give mulighed for at opfylde forsyningsforpligtigelsen med botilbud efter § 107 i serviceloven og boliger efter almenboligloven med hjælp og støtte efter §§ 83 og 85 og ikke kun med § 108 tilbud som nævnt i bekendtgørelsen.

I styringsaftalen indgår efter forslag fra Slagelse Kommune, at tællemetoden for aflastningsdøgn ved ophold på aflastningstilbud ændres til "hoteldøgn" det vil sige fra kl. 12.00 til 12.00 næste dag. Formålet med ændringen er, at dette vil skabe mere gennemsigtighed for borgeren. Ændringen gælder fra den 1. januar 2017.

I lighed med styringsaftale 2016 indgår en taskforceprocedure for lukningstruede tilbud, det vil sige en procedure for, hvordan man samler op, hvis der opstår problemer i forhold til specialiserede tilbud, som er bevaringsværdige.

I lighed med styringsaftale 2014, 2015 og 2016 indgår standardkontrakter for børneområdet og for voksenområdet som bilag til styringsaftalen for 2017.

K17 har drøftet sagen på møde ultimo maj 2016 og anbefaler indstillingen til KKR Sjælland.

Dialogforum med deltagelse af repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer har ligeledes drøftet udkastet til rammeaftale. Brugerrepræsentanterne pegede i den forbindelse på, at det særligt i forhold til tilbud på kommunikationsområdet er vigtigt at have fokus på, at de nødvendige specialiserede kompetencer/tilbud er til stede.

Øvrigt

Da dagsordenspunktet har mange bilag tilknyttet, anbefales det indledningsvist at læse ledelsesresumeeet, som henviser videre til de øvrige bilag, og som derfor kan bruges som en indgangsvinkel til materialet. Endvidere henvises til

<http://www.rs17.dk/rammeaftalen/rammeaftale-2017.aspx>

Text

Høring

Høringsvar fra Handicaprådet er vedlagt som bilag.

Administrationens bemærkninger til Handicaprådets høringssvar:

Som følge af Handicaprådets høringssvar vil administrationen sikre, at der i årets første kvartal er en indledende drøftelse af kommende års rammeaftale i Handicaprådet. Ligeledes vil administrationen foreslå styregruppen for rammeaftalen, at de lokale handicapråd indbydes til fælles dialogmøde om kommende rammeaftaler.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_48_bilag_1_ledelsesresume_af_rammeaftale_2017.pdf
punkt_48_bilag_2_rammeaftale_2017_det_specialiserede_social_og_undervisningsomraade.pdf
punkt_48_bilag_3_rammeaftale_2017_udviklingsstrategi_og_styringsaftale.pdf
punkt_48_bilag_4_bilag_1_appendiks_rammeaftalens_parter_gensidige_forpligtelser_maal_og_principper_og_kommunernes.pdf
punkt_48_bilag_5_bilag_2_afrapportering_til_socialstyrelsen_om_borgere_med_svaere_spiseforstyrrelser.pdf
punkt_48_bilag_6_bilag_3_allonge_specialundervisning_i_folkeskolen_2017.pdf
punkt_48_bilag_7_bilag_4_paragrafomraader_i_rammeaftalen_for_det_specialiserede_social_og_undervisningsomraade.pdf
punkt_48_bilag_8_bilag_5_tilbudsoversigt_2017.pdf
punkt_48_bilag_9_bilag_6_takstaftale_2017.pdf
punkt_48_bilag_10_bilag_7_vejledning_til_standardkontrakter.pdf
punkt_48_bilag_11_bilag_8_standardkontrakt_for_voksenomraadet.pdf
punkt_48_bilag_12_bilag_9_standardkontrakt_for_boerneomraadet.pdf
punkt_48_bilag_13_bilag_10_notat_vedroerende_lands_og_landsdelsdaekkende_tilbud_og_sikrede_afdelinger.pdf
punkt_48_bilag_14_hoeringssvar_fra_handicapradaet_vedr_rammeaftale_paa_det_specialiserede_socialomraade.pdf

Bilag

[Ledelsesresume af Rammeaftale 2017](#)

[Rammeaftale 2017 - Det specialiserede social- og undervisningsområde](#)

[Rammeaftale 2017 - Udviklingsstrategi og Styringsaftale](#)

[Bilag 1 - Appendiks Rammeaftalens parter, gensidige forpligtelser, mål og principper og kommunernes og netværksgruppernes tilbagemeldinger](#)

[Bilag 2 - Afrapportering til Socialstyrelsen om borgere med svære spiseforstyrrelser](#)

[Bilag 3 - Allonge Specialundervisning i folkeskolen 2017](#)

[Bilag 4 - Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede social- og undervisningsområde](#)

[Bilag 5 - Tilbudsoversigt 2017](#)

[Bilag 6 - Takstaftale 2017](#)

[Bilag 7 - Vejledning til standardkontrakter](#)

[Bilag 8 - Standardkontrakt for voksenområdet](#)

[Bilag 9 - Standardkontrakt for børneområdet](#)

[Bilag 10 - Notat vedrørende lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger](#)

[Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Rammeaftale på det specialiserede socialområde](#)

49. Organisering af Musikskolen

Organisering af Musikskolen

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til en ny organisatorisk indplacering af Musikskolen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Musikskolen fremover organiseres under UngSolrød som en selvstændig enhed.
2. Kompetence og budget flyttes fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget til Familie- og uddannelsesudvalget.

Beslutning

Familie- og uddannelsesudvalget, 15. august 2016, pkt. 49:

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 15. august 2016, pkt. 76:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetaftalen 2016 udpegede Byrådet en række politiske fokusområder for 2016, herunder en analyse af muligheder for strukturelle justeringer i større og mindre skala. I den forbindelse er der gennemført indledende analyser på en række områder, herunder muligheden for en formalisering af et styrket organisatorisk samarbejde mellem Musikskolen og UngSolrød.

Musikskolen

Musikskolen er et tilbud til alle unge under 25 år i Solrød Kommune. Den består af en leder på halv tid, godt 10 undervisere og en bestyrelse på fem medlemmer, som hver repræsenterer en af musikskolens interessentgrupper: forældre, elever, medarbejdere og Solrød Kommune.

Musikskolen havde i 2014 133 enkeltelever og 52 holdelever og fik i alt 462.000 kr. ind i elevbetalinger. Det kommunale tilskud var på 1.167.000 kr. Musikskolen betaler årligt et mindre beløb for administrativ assistance til medarbejdere i Fritid og Kultur.

Musikskolen er organisatorisk placeret under Fritid og Kultur, og dermed politisk under Social-, sundheds- og fritidsudvalget.

UngSolrød

UngSolrød er et frivilligt fritidstilbud til unge 13-18-årige i Solrød Kommune. Det er gratis at benytte UngSolrøds tilbud, men der kan være en vis egenbetaling på de dyreste aktiviteter. UngSolrød har en selvstændig bestyrelse med 7 medlemmer. UngSolrød har knap 30 undervisere ansat. I 2015 havde UngSolrød 400 elever tilmeldt aktiviteter.

UngSolrød er organisatorisk placeret sammen med folkeskolerne under Familie- og uddannelsesudvalget. Lederen af UngSolrød deltager i skoleledermøderne.

Lederen af UngSolrød er samtidig overordnet leder for 10. klassecenteret 10Solrød, som dog har egen daglig leder. 10Solrød har 212 elever indskrevet og 16 lærere ansat. Endvidere refererer SSP, Ungebasen, Erhvervsklasserne og ungdomsklubberne til lederen af UngSolrød.

Formalisering af styrket samarbejde

Musikskolen og UngSolrød har til en vis grad samme målgruppe, de unge i kommunen, og har tidligere arbejdet sammen på tværs i forskellige sammenhænge. Samtidig har Musikskolen et samarbejde med folkeskolerne, som med fordel kunne styrkes yderligere. Derfor anbefales det, at Musikskolen organisatorisk flyttes til børne- og ungeområdet og fysisk flyttes til Solrød Gl. Skole, hvor UngSolrød har til huse.

En organisatorisk placering af Musikskolen på børne- og ungeområdet med politisk reference til Familie- og uddannelsesudvalget vil kunne formalisere samarbejdet, og understøtte nye samarbejdsrelationer gennem den organisatoriske og geografiske nærhed.

På Solrød Gl. Skole, hvor UngSolrød i dag er placeret, og hvor Musikskolen har en række undervisnings-lokaler, vil der være plads til, at lederen af Musikskolen rykker ind i et ledigt kontor.

Den nye organisatoriske placering vil medføre en tættere kobling til folkeskolerne og gode samarbejdsflader til UngSolrød/10Solrød. Den nye placering vil samtidig gøre samarbejdet med de yngste børn 0-6 års- området lettere og umiddelbart mere tilgængeligt, idet skoleområdet og 0-6-års har reference til den samme direktør.

Der er en række forskelle mellem Musikskolen og UngSolrød i forhold til undervisningsform, målgruppe, de ansattes faglighed, osv. Det vil derfor være nødvendigt at holde fast i en selvstændig organisering af Musikskolen og ikke en fusion af afdelinger.

Der vil fortsat være et udestående i forhold til de administrative opgaver, som Musikskolens leder i dag betaler Fritid og Kultur for at få administrative medarbejdere til at løse. På kort sigt vil opgaverne fortsat blive varetaget af Fritid og Kultur, men på

længere sigt skal opgaverne løses i umiddelbar nærhed af lederen af Musikskolen.

Text

Høring

Sagen har været sendt i høring i Musikskolens bestyrelse som ingen indvendinger havde.

Økonomi

Sagen er udgiftsneutral, men har bevillingsmæssige konsekvenser, idet Musikskolens budget overflyttes fra Social-, sundheds- og fritidsudvalget til Familie- og uddannelsesudvalget.

Text

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

50. Lukket punkt: Meddelelser - Lukket punkt