

## Børne- og Skoleudvalget

4. oktober 2018

Sagsnr. 710-2017-6841

Dok.nr. 710-2018-253246

Sagsbehandler DPCHAN

### 50. Den fremtidige organisering af kørslen med elever med særlige behov (specialundervisningselever) - ÅBENT

Tidl. politisk behandling	BS-U, 06.09.18, pkt. 45, høring
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Folkeskoleloven

#### SAGENS INDHOLD

Byrådet skal i denne sag tage stilling til forslag til den fremtidige organisering af kørsel med elever med særlige behov (specialundervisningselever).

I dag er kørslen udbudt gennem Midttrafik. Byrådet skal beslutte, om kørslen fortsat skal udbydes gennem Midttrafik, om Favrskov Kommune selv skal stå for udbuddet, eller om Favrskov Kommune selv skal varetage kørslen (indlicitere opgaven).

Børne- og Skoleudvalget godkendte 6. oktober 2016 genudbud af konkurrenceudsat kørsel gennem Midttrafik. Udvalget bemærkede i den forbindelse, at det vil være relevant at undersøge alternativer til et udbud gennem Midttrafik med henblik på et kommende udbud i 2019, og at det i den forbindelse er relevant at undersøge, om der er mulighed for synergieffekter på tværs af kørselsopgaverne i Favrskov Kommune.

De tre mulige organisationsformer for den fremtidige kørsel med elever med særlige behov (specialundervisningselever) er som følger:

- Udbud gennem Midttrafik.  
Kørslen knyttes til Midttrafiks planlægnings- og afregningssystem, ligesom Midttrafik overvåger overholdelsen af udbudsbetingelserne. Udbuddet tager udgangspunkt i Midttrafiks standarder med indarbejdelse af Favrskov Kommunes serviceniveau for kørslen.
- Favrskov Kommune gennemfører selv udbuddet.  
Favrskov Kommune skal selv etablere et planlægnings- og afregningssystem for kørslen samt kontrollere overholdelsen af udbudsbetingelserne. Kommunen har den fulde administration.
- Favrskov Kommune varetager selv kørslen (indlicitering).  
Favrskov Kommune køber/leaser vogne samt ansætter chauffører til gennemførslen af kørslen. Kommunen har den fulde administration.

Børn og Skole har i vedlagte notat (bilag) nærmere vurderet og beskrevet de tre mulige organisationsformer. De tre organisationsformer er sammenholdt i forhold til krav til organisation og administration, økonomi samt muligheden for inddragelse af anden kommunal kørsel. Endelig er tidsperspektivet for implementeringen for de tre organisationsformer beskrevet.

Det er en forudsætning for vurderingerne, at det serviceniveau, der blev vedtaget af Byrådet 28. januar 2014 ved det første udbud gennem Midttrafik, fastholdes. Beskrivelse af serviceniveauet er vedlagt som bilag. Der er desuden administrativt udarbejdet en pjecce til forældrene, der indeholder en overordnet beskrivelse af serviceniveauet samt råd og vejledning i forhold til den daglige kørsel. Pjecen er vedlagt som bilag.

Af tabel 1 fremgår de overordnede forhold, der er vurderet og beskrevet i notatet:

Tabel 1. Oversigt over vurderinger, der er beskrevet i notatet (beløb i 1.000 kr.)

	<b>Forventede udgifter til proces</b>	<b>Forventede årlige driftsudgifter</b>	<b>Forventede årlige administrationsudgifter</b>	<b>Organisation og administration</b>
<b>Udbud gennem Midttrafik</b>	100	5.100	650	Den nuværende organisation og administration fortsætter.
<b>Favrskov Kommune gennemfører selv udbuddet</b>	500	5.200 >5.400	1.100	Administration i forhold til kontrol af, at udbudsbetingelserne opfyldes (vognmænd, chauffører og materiel) varetages af Favrskov Kommune.
<b>Indlicitering</b>	1.000	9.870	775	Stiller krav om ansættelse af kørselsleder til planlægning og personaleforvaltning mv. Kommunen får det fulde ansvar i forhold til planlægning, chauffører og materiel.

## VURDERING

Børn og Skole har vurderet de fremtidige tre mulige organiseringsformer for kørslen. Det anbefales at fortsætte udbuddet gennem Midttrafik med genudbud fra skoleåret 2019-20.

Hvis Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet, vurderer Børn og Skole, at der ikke kan opnås økonomiske fordele i forhold til et udbud gennem Midttrafik. Tværtimod vil der være en risiko for en fordyrelse i forhold til graden af tomkørsel. Tomkørsel er kørslen mellem to kørselsopgaver eller kørsel til og fra vognens hjembase. Såfremt Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet, vurderes det, at udgiften til tomkørsel ikke vil kunne reduceres i samme omfang, som hvis kørslen udbydes gennem Midttrafik. Det skyldes, at Midttrafik har meget kørsel i og omkring Favrskov Kommune, hvor vognene kan udnyttes i tilknytning til skolekørslen. Hvis Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet vurderes det, at driftsudgiften til kørslen som følge af tomkørsel vil ligge mellem 100.000 kr. og 300.000 kr. over, hvad udgiften vil være ved et udbud gennem Midttrafik. Se nærmere i det vedlagte notat.

Det vurderes desuden, at et eget udbud vil medføre en øget udgift til administration. Det skyldes bl.a., at kommunen selv skal stå for kontrol og afregning. Endelig kommer en øget sårbarhed i forhold til vognmænd, der eventuelt senere må opgive kørslen eller ikke har den fornødne kapacitet til at klare stigninger i kørselsbehovet. Dette gør sammen med den forventede merudgift til tomkørsel, at det ikke kan anbefales, at Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet.

Børn og Skole vurderer ikke, at der ved indicitering af kørslen med elever med særlige behov vil være væsentlige muligheder for at effektivisere kørslen ved at inddrage anden kommunal kørsel. Dette kunne eksempelvis være lægekørsel, handicapkørsel og kørsel til genoptræning mv. i de perioder, hvor der ikke køres skolekørsel (mellem morgenkørslen og kørslen hjem om eftermiddagen samt i ferieperioder). Derudover er det af overenskomstmæssige grunde ikke muligt at anvende kombinationsstillinger, hvor chaufførerne udfører andre kommunale opgaver i de perioder, hvor der ikke køres skolekørsel.

Den vurderede økonomi ved indicitering ligger væsentlig over økonomien knyttet til de to udbudsmuligheder (se tabel 1). Dette gør sammen med de manglende muligheder for at effektivisere økonomien gennem inddragelse af anden kørsel, at det ikke kan anbefales at indicitere kørslen af elever med særlige behov (specialundervisningselever).

## **ØKONOMI**

Hvis Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet, vurderes der at være en merudgift på grund af risikoen for tomkørsel på mellem 100.000 kr. og 300.000 kr. i forhold til at fortsætte udbuddet gennem Midttrafik.

Derudover vurderes det, at hvis Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet, vil det medføre øgede administrative opgaver i form af kontrolopgaver i forhold til udbudsbetingelserne samt afregning. Det vurderes, at dette vil kræve ansættelse af yderligere 1,5 medarbejder ud over de nuværende anvendte personaleressourcer, der svarer til ca. én medarbejder. Modsat bortfalder en årlig udgift på ca. 200.000 kr. til Midttrafik for deres administration af udbuddet. Merudgifterne til administration, hvis Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet, kan herefter opgøres til ca. 450.000 kr. Disse merudgifter forventes ikke at kunne indhentes gennem lavere priser ved udbuddet. Endelig må der ved eget udbud påregnes en udgift for gennemførelse af selve udbuddet på ca. 500.000 kr., imod en udgift på ca. 100.000 kr. ved et fortsat udbud gennem Midttrafik.

Som det fremgår af tabel 1, er de årlige forventede driftsudgifter til administration og kørsel ved indicitering beregnet til ca. 10,6 mio. kr. Dette er væsentligt højere end de samme udgifter ved de to udbudsformer. Derudover vil selve processen omkring indicitering kræve ekstern juridisk og teknisk bistand. Den samlede udgift til processen omkring indicitering er beregnet til ca. 1,0 mio. kr., hvilket også er betydeligt over procesudgifterne for de to udbudsformer.

Såfremt det vælges, at Favrskov Kommune selv gennemfører udbuddet eller indiciterer opgaven, vil udgifterne til gennemførelse af processen omkring udbuddet blive afholdt af den samlede ramme til befordring, mens de væsentlig højere merudgifter til processen omkring indicitering finansieres gennem tillægsbevilling og fremlæggelse af budgetforslag til Budget 2020-23.

## **INDDRAGELSE**

I vurderingerne er indhentet erfaringer fra tre kommuner (Nordrejers Kommune, Randers Kommune og Horsens Kommune), som har erfaring med eget udbud og indicitering.

Sagen har været sendt til høring i Favrskov Kommunes Handicapråd. Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Af høringssvaret fra Handicaprådet fremgår det, at rådet ønsker, at Favrskov Kommune selv skal stå for det kommende udbud fra 1. august 2020.

Handicaprådet fremfører, at hovedparten af de brugere, det har fået henvendelser fra, er kritiske over for den service, som Midttrafik yder. Handicaprådet oplyser endvidere, at mange brugere udtrykker, at vognmændene virker pressede af Midttrafik og har svært ved at overholde tiden. Endelig fremfører Handicaprådet, at det foretrækkes, at arrangementen af kørslen foregår med kontakt til en medarbejder i Favrskov Kommune på samme vis, som den kontakt forældrene har med kommunen om andre forhold vedrørende deres barns handicap og dagligdag.

Børn og Skole bemærker, at der samlet set kun er begrænset kontakt mellem borgere og Midttrafik omkring den daglige kørsel. Den primære kontakt for borgeren er med barnets skole, Børn og Skole og vognmand/chauffør.

Børn og Skole har en løbende dialog med Midttrafik, og det er Børn og Skoles vurdering, at der i samarbejde med Midttrafik kan aftales mere præcise retningslinjer for den kontakt, Midttrafik måtte have med borgere omkring kørslen. Børn og Skole vil umiddelbart tage initiativ til dette. Hvad angår tiden til de enkelte ruter, fastsættes denne i udgangspunktet elektronisk efter afstand m.v. Hvis en vognmand henvender sig om tidsfastsættelsen, er det Børn og Skole, der i samarbejde med Midttrafik vurderer det fremførte.

Handicaprådet ønsker også, at det i pjecen til forældrene gøres mere tydeligt, hvem borgerne kan kontakte ved spørgsmål, og at der i forhold til barnets placering i vognen kan indgås aftaler med familierne. Børn og Skole vil på denne baggrund justere pjecen, så kontaktoplysningerne tydeliggøres, og mulighederne for at tage specielle hensyn til barnets placering i vognene præciseres.

## **INDSTILLING**

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At kørslen af elever med særlige behov (specialundervisningselever) fortsat udbydes gennem Midttrafik.

## **BESLUTNING**

### **Bilag**

Organiseringen af den fremtidige kørsel med elever med særlige behov (specialundervisningselever)  
Vurdering af andre kommunale kørselsordninger i forhold til eventuel inddragelse i et kommende udbud eller i indicitering af kørslen med elever med særlige behov.

[710-2017-221467](#)

[710-2018-216842](#)

Servicekrav, der skal indgå i udbuddet gennem Midttrafik	<a href="#">710-2018-211307</a>
Retningslinjer for kørsel af elever der får specialundervisning	<a href="#">710-2018-211332</a>
Høringssvar fra Handicaprådet vedrørende kørsel med specialundervisningselever	<a href="#">710-2018-253517</a>

---

**Børne- og Skoleudvalget, 4. oktober 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

Bodil Kvistgaard Olsen kan ikke tiltræde indstillingen.

---

**Børne- og Skoleudvalget**

4. oktober 2018

Sagsnr. 710-2016-1837

Dok.nr. 710-2018-220065

Sagsbehandler DPMAEN

**51. Opfølgning på tilsyn med sociale døgntilbud for udsatte børn og unge - ÅBENT**

Tidl. politisk behandling	BY, 28.11.17, pkt. 147
Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
Lovgrundlag	Lov om socialtilsyn, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, lov om social service

**SAGENS INDHOLD**

Byrådet skal i denne sag behandle opfølgningen på det årlige tilsyn på Favrskov Kommunes ene døgntilbud for udsatte børn og unge, Åhuset. Byrådet behandlede sidste års tilsynsrapport på mødet 9. november 2017.

Åhuset er et døgntilbud normeret til 10 børn og unge i alderen 0-18 år. Målgruppen er omsorgsvigtede børn og unge.

Tilsynet er udført af Socialtilsyn Midt, som har det driftsorienterede tilsyn med sociale døgntilbud på børne- og voksenområdet. Det er Socialtilsyn Midts opgave at vurdere, om døgntilbuddet fortsat har den fornødne kvalitet, herunder om det opfylder de faglige, økonomiske og organisatoriske betingelser for godkendelse. Tilsynsrapporten for døgntilbuddet Åhuset er vedlagt som bilag.

I den samlede vurdering skal Socialtilsyn Midt foretage en konkret vurdering af tilbuddets kvalitet og økonomi.

Vurderingen af tilbuddets kvalitet tager udgangspunkt i syv temaer, jf. bekendtgørelse om lov om socialtilsyn § 6, stk. 2. nr. 1-6 og 8. Det er således disse syv temaer, der vurderes i tilsynsrapporten for Åhuset. Hvert tema belyses ved, at Socialtilsyn Midt vurderer tilbuddets praksis ud fra en række kriterier med tilhørende indikatorer. Dette resulterer i en samlet score for hvert af de syv temaer. Hvis der ikke er sket ændringer på et område, kan Socialtilsyn Midt beslutte at undlade temaet eller kun medtage det delvist og i øvrigt overføre resultatet fra forrige tilsyn.

I forbindelse med Socialtilsyns Midts tilsynsrapport for Åhuset, har Børn og Skole udarbejdet et notat med en sammenfatning og handleplan på baggrund af tilsynsrapporten. Notatet indeholder også den samlede score for henholdsvis 2015 og 2017, så en udvikling kan følges. Notatet er vedlagt som bilag.

## **VURDERING**

Børn og Skole vurderer på baggrund af dette års tilsynsrapport for Åhuset, at tilbuddet generelt yder en tilfredsstillende og relevant indsats, og tilbuddet således generelt er velfungerende og fagligt veldrevet.

Det er vurderingen, at tilbuddet i høj grad støtter børnene og de unge i forhold til at indgå i sociale relationer, herunder deres relation til familie og netværk. Det er ligeledes vurderingen, at tilbuddet understøtter børnene og de unges mentale og fysiske trivsel og udvikling, samt at tilbuddet i tilstrækkeligt omfang støtter børnene og de unges selvstændighed.

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet yder en tilfredsstillende og relevant indsats i forhold til at motivere og understøtte børnene og de unge i forhold til skole og uddannelse. Det er endvidere Socialtilsyn Midts vurdering, at tilbuddet samarbejder med børnene og de unges skoletilbud omkring de mål skolerne opstiller for børnene og de unge.

Socialtilsyn Midt udtaler i rapporten, at tilbuddet har haft et utilstrækkeligt fokus på reglerne for magtanvendelse. Der har således siden sidste tilsynsbesøg i 2017 været syv magtanvendelser på det samme barn. Åhuset har fremsendt handleplan til Socialtilsyn Midt for det fremtidige arbejde med forebyggelse af magtanvendelser.

Det er Børn og Skoles vurdering, at der i forhold til kritikken er iværksat de nødvendige forholdsregler. Alle medarbejdere er blandt andet blevet undervist i reglerne for magtanvendelse, og der er draget læring af de registrerede magtanvendelser i forhold til at forebygge fremtidige magtanvendelser. Fremover vil medarbejderne blive undervist i det generelle lovgrundlag én gang årligt af juristen i Børn og Skole med udgangspunkt i Åhusets praksiserfaring.

Et andet udviklingspunkt er løbende opkvalificering af Åhusets medarbejdere i forhold til de ændrede behov og specifikke problemstillinger hos de indskrevne børn og unge. Åhuset har derfor tilrettelagt en undervisningsdag omkring mentalisering. Mentalisering er en metode, som vil kunne gøre medarbejderne i stand til i endnu højere grad at hjælpe børnene og de unge til at forstå egen og andres adfærd samt udfordringer og handle hensigtsmæssigt i forhold til disse.

Opsummeret har Børn og Skole som følge af anbefalingerne i dette års tilsynsrapport igangsat følgende tiltag:

- Undervisning af Åhusets medarbejdere i reglerne om magtanvendelse
- Systematisk opfølgning på magtanvendelser med henblik på læring og forbedring af den fremtidige indsats

- Fortsat dokumentation af resultater af indsatsen (barnets progression)
- Opkvalificering af medarbejderne i metoden mentalisering.

Der henvises i øvrigt til vedlagte bilag "Sammenfatning og handleplan", hvor de konkrete tiltag er beskrevet.

## ØKONOMI

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## INDSTILLING

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At tilsynsrapporten fra Socialtilsyn Midt tages til efterretning.
2. At tiltagene i bilaget "Sammenfatning og handleplan" godkendes.

## BESLUTNING

### Bilag

Tilsynsrapport Åhuset 2018  
Sammenfatning og handleplan

[710-2018-230805](#)

[710-2018-220267](#)

---

### **Børne- og Skoleudvalget, 4. oktober 2018:**

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

---

### **Børne- og Skoleudvalget**

4. oktober 2018  
Sagsnr. 710-2017-17815  
Dok.nr. 710-2018-225902  
Sagsbehandler DPHNED

## **52. Dispensationsansøgning fra privat institution - ÅBENT**

Tidl. politisk behandling

Forventet sagsgang	BS-U, ØK, BY
--------------------	--------------

Lovgrundlag	Dagtilbudsloven
-------------	-----------------

## **SAGENS INDHOLD**

Byrådet skal i denne sag tage stilling til en dispensationsansøgning fra bestyrelsen for den private institution "Hadsten Naturbørnehave Aps". Bestyrelsen ansøger om at få nedsat driftsgarantien fra tre måneder til én måned i forbindelse med oprettelse af ny institution.

Kommunerne kan jf. dagtilbudslovens § 20, stk. 2 stille krav om en driftsgaranti.

I Favrskov Kommune stilles der jf. "Kravspecifikationer til private institutioner" krav om en driftsgaranti svarende til tre måneders drift. Driftsgarantien har til formål at minimere den økonomiske risiko ved at dække de udgifter, der eventuelt vil kunne være for Favrskov Kommune ved en akut lukning af den private institution. Favrskov Kommune har pasningsforpligtigelsen i umiddelbart forlængelse af en privat institutions lukning.

Bestyrelsen for "Hadsten Naturbørnehave Aps" har søgt om godkendelse til at oprette en privat børnehave i lejede lokaler på Vinterslevvej 34 i Hadsten. Bygningerne ejes af Favrskov Kommune, og dele af bygningerne huser i dag Favrskov Kommunes Ungdomsskole. Tidligere har Børnegården Vinterslev haft lokaler i bygningerne. Lejeperioden er maksimalt gældende for tre år.

Bestyrelsen ønsker en godkendelse pr. 1. januar 2019 til maksimalt 45 børn. De oplyser allerede nu, at de muligvis senere vil ansøge om at blive godkendt til et højere antal børn. Institutionen vil være åben for pasning i 52 timer om ugen.

Bestyrelsen har sammen med ansøgningen bl.a. indsendt vedtægter for den private institution og en pædagogisk læreplan. Ifølge dagtilbudslovens § 20, stk. 1 har en privatinstitution, som opfylder lovgivningen og Byrådets betingelser for godkendelse, krav på godkendelse.

Bestyrelsen har besluttet, at forældrebetalingen følger de kommunale takster. Børn optaget i en privat institution har ret til både økonomisk friplads samt søskendetilskud. Tilskuddene beregnes og udbetales af kommunen.

## **VURDERING**

Børn og Skole vurderer, at ansøgningen fra "Hadsten Naturbørnehave Aps" opfylder Byrådets godkendelseskriterier for oprettelse og drift af private institutioner, med undtagelse af kravet til en driftsgaranti og en underskreven lejekontrakt for institutionens lokaler.

Som nævnt ovenfor søger den private institution om at få nedsat driftsgarantien fra tre måneder til én måned. Børn og Skole vurderer, at en driftsgaranti på to måneder vil kunne dække udgifterne ved en evt. konkurs for den private institution (se økonomisk beregning i økonomiafsnittet nedenfor). Det er en forudsætning for vurderingen, at såfremt den private institution på et senere tidspunkt godkendes til et højere antal børn, så forhøjes driftsgarantien tilsvarende.

I forhold til en underskreven lejekontrakt, så ønsker bestyrelsen at afvente den politiske behandling af deres dispensationsansøgning, før de underskriver en kontrakt med Favrskov Kommune. Lejemålet på Vinterslevvej har tidligere huset en kommunal daginstitution, og den er i august 2018 gennemgået af Teknik og Kultur. Børn og Skole forventer derfor, at der i umiddelbar forlængelse af den politiske behandling, kan underskrives en lejekontrakt.

Børn og Skole vil i november 2018 fremlægge en sag for Byrådet, hvor det foreslås, at reglerne omkring driftsgaranti i "Kravspecifikationer til private institutioner" bliver justeret i overensstemmelse med Byrådets beslutning i denne sag.

## **ØKONOMI**



Driftsgarantien beregnes ud fra det driftstilskud, som den private institution modtager fra Favrskov Kommune - dvs. 5.391 kr. pr. barn pr. måned. To måneders driftsgaranti for 45 børn er således 485.190 kr. Det forventes, at kommunen selv opkræver forældrebetaling ved lukning af en privat institution.

Hvis den private institution fx går konkurs først i en måned, vurderes det, at beløbet for to måneders driftsgaranti vil kunne dække udgifterne til en måneds drift (242.595 kr.) samt evt. udgifter til leje/etablering af midlertidige lokaler. Hvis konkursen sker først i en måned, er der udbetalt driftstilskud til den private institution, og driftsgarantien skal derfor bl.a. dække udgifterne til drift den måned, hvor konkursen sker. Der vil på det konkrete tidspunkt ske en vurdering af, om hvorvidt børnehaven kan forblive i deres lokaler (lejekontrakten på Vinterslevvej er tidsbegrænset til tre år), om der er ledig kapacitet i de kommunale daginstitutioner eller, om der fx vil skulle opstilles en pavillon til ca. 45 børn (ca. 250.000 kr.).

Børn og Skole anbefaler derfor, at dispensationsansøgningen imødekommes med en nedsættelse af driftsgarantien til to måneder og ikke som ansøgt om én måned.

Ved nedtagning af en eventuel pavillon vil der være en kommunal udgift på ca. 150.000 kr.

## **INDDRAGELSE**

Børn og Skole har i foråret 2018 afholdt et møde med forældrerepræsentanter fra "Hadsten Naturbørnehave Aps", hvor deres ansøgning blev drøftet.

## **INDSTILLING**

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Byrådet:

1. At der gives dispensation, så den private "Hadsten Naturbørnehave Aps" skal stille med en driftsgaranti på to måneder, og at driftsgarantien forhøjes forholdsmæssigt ved godkendelse af øget optag af børn.

## **BESLUTNING**

---

### ***Børne- og Skoleudvalget, 4. oktober 2018:***

Fraværende: Ingen

Indstilles godkendt.

---

### **Børne- og Skoleudvalget**

4. oktober 2018

Sagsnr. 710-2017-17815

Dok.nr. 710-2018-232905

Sagsbehandler DPELVH

Tidl. politisk behandling	
Forventet sagsgang	BS-U
Lovgrundlag	Dagtilbudsloven

## SAGENS INDHOLD

Som et led i at fastsætte rammer for dagtilbud skal Børne- og Skoleudvalget i denne sag tage stilling til forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og øvrige aktører". I den forbindelse skal det besluttes, hvilke aktører det er relevant at fastsætte retningslinjer for.

Børn og Skole foreslår, at retningslinjerne, der er vedlagt som bilag, ud over samarbejdet med skole, sundhedsplejen og PPR også vedrører samarbejdet med forældre samt Familierådgivningen og Børnehandicaprådgivningen.

Retningslinjerne skal udarbejdes som følge af lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen, der blev vedtaget af Folketinget 24. maj 2018, og som trådte i kraft 1. juli 2018. Retningslinjerne skal udarbejdes med henblik på at skabe sammenhæng i børns liv og kontinuitet i overgangen mellem tilbuddene.

Forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og øvrige aktører" omhandler:

- samarbejdet mellem dagtilbud, fritidstilbud og skole
- samarbejdet mellem dagtilbud og andre relevante aktører - herunder sundhedsplejen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)
- videregivelse af relevante oplysninger ved børns overgange fra sundhedsplejen til dagtilbud og fra dagtilbud til SFO og skole.

Retningslinjerne er primært henvendt til medarbejdere, og vil efter behandling i Børne- og Skoleudvalget blive grafisk opsat i pjeceformat.

## VURDERING

I Favrskov Kommune er der et eksisterende samarbejde mellem dagtilbud og de tværfaglige samarbejdspartnere i skole, sundhedspleje, PPR samt Familierådgivningen og Børnehandicaprådgivningen samt med forældrene. Men det er forskelligt, i hvilket omfang det tværfaglige samarbejde er nedskrevet.

Samarbejdet mellem dagtilbud og skole er beskrevet i Favrskov Kommunes strategi for sprog, læsning og skrivning samt i Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO. Herudover er det tværfaglige samarbejde omkring børn i udsatte positioner beskrevet i Handleguiden, der er et refleksions- og samarbejdsværktøj for fagprofessionelle i situationer, hvor de oplever bekymring for børn og unge. I Handleguiden er der bl.a. en tværprofessionel samarbejdsmodel, der beskriver det tværprofessionelle samarbejde omkring børn og unge på forskellige bekymringsniveauer. Endeligt er samarbejdet med forældrebestyrelserne beskrevet i Håndbog for forældrebestyrelser i dagtilbud.

Udover samarbejdet omkring enkelte børn er der en række samarbejdstiltag, der har til hensigt at skabe en sammenhængende indsats for børn på tværs af tilbud.

Forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og relevante aktører" samler således både det tværprofessionelle samarbejde, der allerede er nedskrevet andre steder og de

tværprofessionelle samarbejdstiltag, der endnu ikke er blevet formaliseret eller nedskrevet. Herudover har udformningen af retningslinjerne været anledning til at justere og præcisere det eksisterende samarbejde.

Retningslinjerne består af seks pejlemærker:

- En tidlig indsats betaler sig
- Husk den relationelle koordinering
- Forældrene er dine vigtigste samarbejdspartnere
- Se på barnet i kontekst
- Vær skarp på formålet
- Gør dig dataetiske overvejelser.

Herudover er der en beskrivelse af elementerne i samarbejdet med hhv. forældre, skole, sundhedsplejen, PPR samt Familierådgivningen og Børnehandicaprådgivningen.

I udarbejdelsen af forslaget er der taget udgangspunkt i anbefalingerne i afrapporteringen fra et tværministerielt udvalg, der blev nedsat i forbindelse med aftalen 'Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet', der blev indgået 9. juni 2017 mellem regeringen, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og Radikale Venstre. Anbefalingerne er beskrevet i rapporten "Om bedre udveksling af relevant viden om børn i overgange", som Børne- og Socialministeriet har udgivet i 2018.

Børn og Skole vurderer, at forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og øvrige aktører" kan være med til at skabe mere tydelighed om, hvordan det tværfaglige samarbejde er organiseret samt understøtte en mere ensartet praksis og tilgang til det tværfaglige samarbejde på tværs. Derved forventes retningslinjerne at bidrage til at skabe sammenhæng i børns liv og kontinuitet i overgangen mellem tilbud, som der er intentionen i lovændringen.

## **ØKONOMI**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **INDDRAGELSE**

Udformningen af forslaget er sket i samarbejde med områdeledere på dagtilbudsområdet samt repræsentanter fra hvert af de øvrige fagområder.

For at udbrede kendskabet og skabe ejerskab til retningslinjerne skal de drøftes ved personalemøder i alle dagtilbudsenheder, i sundhedsplejen, i dagtilbuddenes forældrebestyrelser samt ved ledermøder i Børn og Familie og på skoleområdet.

## **INDSTILLING**

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og øvrige aktører" omfatter samarbejdet mellem dagtilbud og forældre, skole, sundhedspleje, PPR samt Familierådgivningen og Børnehandicaprådgivningen.
2. At forslag til "Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling mellem dagtilbud og øvrige aktører" godkendes.

## **BESLUTNING**

## Bilag

Retningslinjer for samarbejde og vidensudveksling  
mellem dagtilbud og øvrige aktører

[710-2018-263079](#)

---

### **Børne- og Skoleudvalget, 4. oktober 2018:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

---

#### **Børne- og Skoleudvalget**

4. oktober 2018

Sagsnr. 710-2018-280

Dok.nr. 710-2018-1234

Sagsbehandler DPHERI

## **54. Orienteringspunkt - ÅBENT**

Tidl. politisk behandling

---

Forventet sagsgang	BS-U
--------------------	------

---

Lovgrundlag

---

### **SAGENS INDHOLD**

Gensidig orientering og eventuelt.

### **INDSTILLING**

Den konstituerede direktør for Børn og Skole indstiller til Børne- og Skoleudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **BESLUTNING**

---

### **Børne- og Skoleudvalget, 4. oktober 2018:**

Fraværende: Ingen

Godkendt.

---