

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 12. juni 2017

Børne- og Skoleudvalget – Referat, 12. juni 2017

Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 12.06.2017
- **Lokale:** Mødelokale 4
- **Tidspunkt:** kl. 14:00

Luk alle

1 BS Det 21. århundredes kompetencer og STEAM



Resume

Administrationen orienterer om arbejdet med det 21. århundredes kompetencer og STEAM i Horsens Kommune. Arbejdet er en del af at realisere visionen i "Den sammenhængende børne- og ungepolitik" og målene om læring, trivsel og personlig mestring.

"21. århundredes kompetencer" er en samlet betegnelse for de faglige og dannelsesmæssige kompetencer, som vores børn og unge forventes at skulle have for at kunne klare sig i fremtidens samfund og arbejdsmarked.

Sagen afsluttes i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Andreas Boesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Samfundet er i hastig forandring. En forandring, der især hænger sammen med den teknologiske udvikling. Det er svært at forudsige, hvordan samfundet ser ud om blot få år og således, hvilke kompetencer der er brug for. De unge begiver sig ud i en samfund og et arbejdsmarked med jobtyper, som måske ikke eksisterer endnu.

Det 21. århundredes kompetencer er en samlet betegnelse for en række tværfaglige og teknologiske kompetencer, som børn og unge vurderes at have behov for i et samfund i hastig forandring.

De kompetencer, der arbejdes med i tankegangen om det 21. århundredes kompetencer, er bl.a:

- **Vedholdenhed/ihærdighed** (personlig mestring): læringsaktiviteter der understøtter børn og unges evner til at kunne stå stærkt og agere i en omskiftelig verden.
- **Samarbejde**: læringsaktiviteter der styrker samarbejdsevnen hos børn og unge, så de bliver i stand til at lytte til andres idéer, forhandle, lave aftaler og skabe noget sammen med andre.
- **IT og læring**: læringsaktiviteter der understøtter digitale kompetencer hos børn og unge, så de bliver i stand til kompetent at bruge informationer og designe vidensbaserede produkter ved hjælp af IT.
- **Videnskonstruktion**: læringsaktiviteter der understøtter børn og unges mulighed for at konstruere viden, så de bliver i stand til at vurdere oplysninger for at bruge dem produktivt i deres arbejde. Børn og unge skal konstruere viden, som de kan overføre til og bruge i praksis.
- **Problemløsning og innovation**: læringsaktiviteter der styrker den kreative tænkning hos børn og unge, så de bliver i stand til at løse virkelige problemer.
- **Selvevaluering**: læringsaktiviteter der styrker børn og unges evne til at evaluere sig selv og hinanden, så de bliver i stand til at tage ansvar for deres arbejdsprocesser og læring.
- **Kompetent kommunikation**: læringsaktiviteter der understøtter børn og unges evne til at kommunikere hensigtsmæssigt, så de bliver i stand til at fremstille og tilpasse kompleks kommunikation om forskellige emner til bestemte målgrupper.

I Horsens Kommune er STEAM-arbejdet en måde, hvorpå man kan arbejde med at fremme det 21. århundredes kompetencer.

Børne- og Skoleudvalget godkendte på udvalgsmødet den 7. marts 2016 en strategi for STEAM. STEAM står for Science, Technology, Engineering, Arts og Mathematics. Det er også betegnelsen for en tværfaglig tilgang til læring, som kan bidrage til at øge børnenes og elevernes motivation og læring indenfor disse fagområder. Samtidig forbedres elevernes kompetencer for at kunne løse tværfaglige problemstillinger.

STEAM betegner, udover de enkelte discipliner, en læringstilgang, hvor man bruger naturfagene, teknologi, engineering, de humanistiske fag og matematik til at undersøge, eksperimentere med og løse faktiske problemstillinger.

Dagtilbudene i Horsens Kommuner arbejder med STEAM og det 21. århundredes kompetencer i følgende projekter og indsatser:

- Kom Ud i Dag.
- Matematisk opmærksomhed.

Skolerne arbejder med STEAM og det 21. århundredes kompetencer i følgende projekter og indsatser:

- • Engineering Lab.
- • Teknologisk mestring.
- • Engineering i skolen.
- • Kompetenceudvikling ved medievejlederne.
- • Indretning af faglokaler/FabLabs.

I forhold til implementering af Engineering er der indgået en treårig samarbejdsaftale med Insero. Insero bidrager både med kurser for lærere, der skal være frontløbere på Engineering på skolerne, konsulenttimer til implementeringen og hjælp til læringsforløb med Engineering Lab.

Udover de nævnte projekter på dagtilbuds- og skoleområdet er mange lokale indsatser i dagtilbud og skoler i Horsens Kommune baseret på tænkningen om det 21. århundredes kompetencer, samt sammenhæng og helhed i det faglige og tværfaglige samarbejde.

På dagtilbuds- og skoleområdet i Horsens Kommune vil der fortsat blive sat fokus på det 21. århundredes kompetencer både via de fælles tværgående indsatser og via lokale indsatser fordi målet er at hjælpe børn og unge til at blive innovative problemløsere, *videnskonstruerende* (frem for *vidensreproducerende*), kritiske tænkere, digitale verdensborgere og ansvarlige i forhold til egne arbejds- og læreprocesser,

Det kommende skoleår skydes derfor i gang med en læringsdag for skoleledere, -lærere og -pædagoger den 9. august 2017, hvor det 21. århundredes kompetencer og STEAM er på programmet. Her kan ledere og det pædagogiske personale gøre sig erfaringer med, hvordan de kan arbejde STEAM i praksis.

Arbejdet med det 21. århundredes kompetencer og STEAM er yderligere beskrevet i bilaget.

/AB & FLSK

Download

⬇ Notat om det 21. århundredes kompetencer og STEAM-strategi (pdf)

⬇ Oplæg om det 21. århundredes kompetencer (pdf)

2 BS Slutafrapportering af naturprojektet Kom Ud I Dag ^

Resume

Fra marts 2016 til juni 2017 er naturprojektet Kom Ud I Dag blevet implementeret på dagtilbudsområdet i Horsens Kommune. Projektet har givet det pædagogiske personale viden og erfaring, som kan bruges i forbindelse med implementeringen af STEAM på dagtilbudsområdet og udgør et konkret eksempel på, hvordan der arbejdes med og mod det 21. århundredes kompetencer. Børne- og Skoleudvalget orienteres i denne sag om slutafrapporteringen af Kom Ud I Dag.

Sagen afsluttes i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Andreas Boesen deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Kom Ud I Dag er et naturprojekt, som har til formål styrke det pædagogiske personales arbejde med læreplanstemaet natur og naturfænomener i Horsens Kommunes dagtilbud. Fra marts 2016 til juni 2017 har dagtilbudsområdet arbejdet med implementering af dette projekt. Projektet overgår fra uge 22 til varig fornyelse i forbindelse med implementeringen af STEAM på dagtilbudsområdet. Administrationen har lavet en slutafrapportering som afslutning på implementeringen af Kom Ud I Dag. Denne præsenteres i denne sagsfremstilling.

Kom Ud I Dag:

Kom Ud I Dag er en forkortelse af KOMpetence UDvikling I DAGtilbud. Projektet har til formål at give dagplejere, vuggestue- og børnehavepædagoger et kompetenceløft med henblik på at understøtte en pædagogisk praksis, som har fokus på at udvikle, undersøge og eksperimentere med natur og naturfænomener.

Målene for undervisningen af det pædagogiske personale og efterfølgende for det pædagogiske personales tilrettelæggelse af læringsforløb for børnene er følgende:

- • At få erfaringer gennem direkte møder med naturen og naturfænomener.
- • At forholde sig til forholdet mellem mennesker og omgivelser.
- • At forstå naturen.

Disse tre mål opnås ved, at det pædagogiske personale arbejder med følgende fire pejlemærker:

- • At støtte et rigt sprogligt miljø, det vil sige de kommunikative færdigheder.
- • At støtte en eksperimenterende og undersøgende tilgang.
- • At støtte børnene i at "se nøje efter", det vil sige at se ligheder og forskelle.
- • At støtte de første modeller og konstruktioner, det vil sige de praktisk færdighedsmæssige evner.

Projektets forløb:

Projektet Kom Ud I Dag kan opdeles i to dele. Projektets første del startede i marts 2016. I denne del deltog projektets tovholdere i aktionslæringsforløb, hvor de blev uddannet til at gå foran og inspirere kolleger i arbejdet med natur og naturfænomener.

I projektets anden del blev indsatsen foldet ud til alle medarbejdere i Horsens Kommunes dagtilbud og berørte således alle ansatte og børn i dagpleje, vuggestuer og børnehaver. Anden del af projektet startede med to kickoff-dage i september 2016, hvor samtlige ansatte i Horsens Kommunes dagtilbud deltog i en hel dags workshop og herigennem blev klædt på til at styrke arbejdet med læreplanstemaet natur og naturfænomener. Efter disse workshops er fulgt indsatser i de enkelte dagtilbud bl.a. understøttet af projektets undervisere fra VIA og kommunens naturvejleder Thorke Østergaard.

Medio maj 2017 har tovholderne haft sidste undervisningsgang, og projektet overgår til varig fornyelse i uge 22, hvor alle dagtilbud afholder en udeuge, som opsamler og viderefører projektets

viden og erfaringer.

Slutafrapportering:

Overordnet set har det pædagogiske personale i Horsens Kommunes dagtilbud, især projektets tovholdere, fået styrket deres arbejde med læreplanstemaet natur og naturfænomener. Denne styrkelse har især har fundet sted gennem arbejdet med projektets førnævnte pejlemærker og viser sig blandt andet ved:

- En skærpet opmærksomhed hos det pædagogiske personale om at skabe et rigere sprogligt miljø, hvor de naturfaglige begreber bruges. Dette giver børnene mulighed for at få en mere nuanceret forståelse af deres omverden.
- At arbejdet med læreplanstemaet natur og naturfænomener nu rummer mere variation og i højere grad omfatter en natur- og science-tilgang. En naturtilgang handler om at arbejde med det levende liv, f.eks. at indsamle planter, udforske insekter osv. En science-tilgang handler om at lave forsøg og eksperimenter, f.eks. hvad sker der, når is smelter.
- At børnene udviser stor motivation og stort engagement i aktiviteter, som tager afsæt i projektets fire pejlemærker. Dette kan tilskrives børnenes aktive rolle i læringsforløb, hvor de 'ser nøje efter' og 'undersøger og eksperimenterer' – begge i en positiv relation og dialog med den voksne.
- At det pædagogiske personale har fået en fremtrædende og aktiv rolle i forhold til arbejdet med natur og naturfænomener i de enkelte institutioner. Dette hænger typisk sammen med en stærk prioritering af arbejdet med læreplanstemaet natur og naturfænomener fra dagtilbuddets ledelse.

I forhold til det videre arbejde med projektets mål og pejlemærker samt læreplanstemaet natur og naturfænomener er der endvidere en række opmærksomhedspunkter:

- Projektets mål og pejlemærker er langt mere integreret i nogle institutioner end andre. Dette kan bl.a. tilskrives personaleudskiftninger, især i tovholdergruppen. Pointen er her, at der ved projektets overgang til varig fornyelse stadig er forskel på, hvordan og i hvor høj grad børn beskæftiger sig med læreplanstemaet natur og naturfænomener, alt efter hvilken institution de går i. For at have effekt i forhold til børns chanceulighed er det således nødvendigt fortsat at understøtte kommunens dagtilbud i arbejdet med læreplanstemaet. Dette tænkes ind i Horsens Kommunes STEAM-indsats.
- Når det pædagogiske personale planlægger, gennemfører og evaluerer naturaktiviteter har pædagogerne en tendens til at glemme deres pædagogiske faglighed og i stedet indtage en undervisende rolle.

Varig fornyelse og STEAM

Kom Ud I Dag overgår som nævnt til varig fornyelse med udeugen i uge 22. Som det fremgår af opmærksomhedspunkterne er der fortsat behov for at understøtte arbejdet med læreplanstemaet natur og naturfænomener i Horsens Kommunes dagtilbud. Denne understøttelse kommer bl.a. til at ske i forbindelse med Horsens Kommunes STEAM-strategi.

Børne- og Skoleudvalget vedtog på udvalgsmødet den 7. marts 2016 en STEAM-strategi for 0-18-års området, som bl.a. har til formål at styrke børn og unges naturfaglige og teknologiske kompetencer. Målene og de 4 pejlemærker fra Kom Ud I Dag har meget til fælles med STEAM's særlige læringstilgang eller didaktik, og det er derfor oplagt at bygge videre på det pædagogiske personales viden og erfaringer fra Kom Ud I Dag i forbindelse med implementeringen af STEAM på dagtilbudsområdet.

/AB

Download

↓ Oplæg Kom Ud i Dag (pdf)

3 BS Anlægsbevilling til ombygning af Dusines Hus til daginstitution



Resume

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 10,0 mio. kr. til ombygning og indretning af Robert Holms Vej 4 til daginstitution. Rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Skoleudvalgets anlægsramme i 2017 og 2018.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender anlægsbevilling på 10,0 mio. kr. til ombygning og indretning af daginstitution i bygningen Robert Holms Vej 4, 8700 Horsens.
2. Byrådet giver rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. i 2017 og 9,0 mio. kr. i 2018, som finansieres inden for Børne- og Skoleudvalgets anlægsramme.
3. Afledte driftsudgifter afholdes inden for Børne- og Skoleudvalgets driftsbudget.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet bevilgede den 28. marts 2017 0,5 mio. kr. til forprojektering i forbindelse med ombygning og indretning af Dusines Hus på Robert Holms Vej 4 til daginstitution. Forprojekteringen viser, at ombygning og indretning kan gennemføres indenfor en ramme på 10,0 mio. kr.

Ombygningen indebærer, at der etableres 4 børnehavegrupper og 2 vuggestuegrupper med en samlet kapacitet på 80 børnehavebørn og 30 vuggestuebørn.

Bygningen på Robert Holms Vej 4 er oprindeligt opført som en amtslig døgninstitution for voksne med handicap, og den er senere ombygget til døgninstitution for børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne. Til bygningens oprindelige funktion var huset indrettet med en række mindre værelser, baderum, køkken og opholdsstuer. Med ombygning til daginstitution bliver værelserne slået sammen til større grupperum, en række badeværelser bliver nedlagt eller ombygget til puslerum og børnetoiletter, og der bliver indrettet børnegarderober og fællesrum, som lever op til pædagogiske krav i en daginstitution. Facaderne bliver bearbejdet med større vinduespartier, vinduer i børnehøjde og solafskærmning, så der ikke bliver problemer med overophedning. Der etableres elevator til bygningens kælder, hvor der ligger depot og rengøringsrum, således at personalet kan undgå tunge løft. Som led i ombygningen bliver der

etableret nyt ventilationsanlæg, og der opsættes nye lofter over alt. Taget gennemgås og udskiftes delvist i forbindelse med etablering af nye ovenlys.

På terrænet bliver der opført to krybberum til vuggestuegrupperne og et udetoilet. Udearealerne er på nuværende tidspunkt fint indrettet som have med store træer og buske. Til brug for daginstitution er behov for indretning af alderssvarende legeområder og etablering af hegn omkring legepladsen.

Forslag til nyindretning og ombygning vedlægges i bilag.

På baggrund af forprojekteringen søges om anlægsbevilling på 10,0 mio. kr., hvorefter der foretages detailprojektering og afholdes licitation. Det er forventningen, at arbejdet kan gå i gang inden efterårsferien 2017, og at den nye institution kan tages i brug inden sommerferien 2018.

/JS

Download

📄 Robert Holmsvej til daginstitution (pdf)

4 BS Anlægsbevilling til indretning af dagstitutionspladser i Lund



Resume

Der søges om anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,3 mio. kr. i 2017 til indretning af 36 vuggestuepladser i Lund. Anlægsudgiften finansieres af Børne- og Skoleudvalgets anlægsbudget i 2017.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at der i den tidligere daginstitution på Silkeborgvej 177 i Lund indrettes 36 vuggestuepladser.
2. Byrådet giver anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 2,3 mio. kr. i 2017 til opgaven. Rådighedsbeløbet finansieres af Børne- og Skoleudvalgets anlægsramme i 2017.
3. Afledte driftsudgifter afholdes inden for Børne- og Skoleudvalgets driftsbudget.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Børnetallet i Lund vokser markant blandt andet på grund af boligudbygningerne i Bygholm Bakker og Provstlund. I 2016 blev der etableret 30 nye vuggestuepladser i Lund, og de var allerede fra starten fuldt belagte. I løbet af foråret 2017 er der opstået fornyet venteliste til vuggestuepladser i Lund, og der er samtidig fuld belægning i dagplejen. Frem til udgangen af juli måned kan behovet for vuggestuepladser håndteres ved overbelægning, men herefter er dette ikke en mulighed. På nuværende tidspunkt har 11 børn behov for vuggestueplads i august måned, 10 børn har behov for plads i september måned, og 12 børn har behov for plads i oktober, november og december. I alt er der således på nuværende tidspunkt kendskab til 33 børn, som inden jul vil have behov for en vuggestueplads i Lund. På grund af tilflytning i boligudbygningsområderne vil der løbende komme flere børn til, som har behov for pasning.

Den tidligere børnehave på Silkeborgvej 177 har siden ibrugtagningen af den nye daginstitution i Lund i foråret 2013 været anvendt til dagplejerum og som udskolingsafdeling for Lundagerskolen. Elevtallet ved Lundagerskolen er siden faldet og vil fra skoleåret 2017/18 være på et niveau, hvor det er muligt at rumme udskolingsafdelingen i hovedskolens bygning på Skolevej. Flytning af Lundagskolens udskoling giver mulighed for at indrette vuggestuepladser i den del af bygningen.

Bygningen på Silkeborgvej 177 var oprindeligt opført som en funktionsopdelt børnehave. Indretning til vuggestue vil blandt andet kræve ombygning af toiletter til puslerum, etablering af krybberum og indretning af udearealer. Ejendomscentret har udarbejdet et forslag til indretning og ombygning, som viser, at der kan etableres 3 vuggestuegrupper á 12 pladser i de lokaler, der hidtil er anvendt af Lundagerskolen. Forslag til indretning er vedlagt som bilag.

Ejendomscentret vurderer, at flytning af Lundagerskolens udskoling og indretning af 3 vuggestuegrupper med krybberum og legeplads vil kræve en anlægsinvestering på 2,3 mio. kr. Projektet iværksættes ved starten af sommerferien, og de nye vuggestuepladser kan tages i brug i oktober måned 2017.

Befolkningsudviklingen i Lund fører ikke alene til kapacitetsudfordringen på vuggestueområdet, men også på børnehaveområdet. Med etablering af 36 vuggestuepladser er således kun sikret en løsning på kort sigt. Der vil allerede fra 2018/19 være behov for udbygning af børnehavekapaciteten i Lund. Grunden ved Silkeborgvej 177 er stor nok til, at der i tilknytning til de 36 vuggestuepladser kan etableres en børnehave med 60 pladser således, at der kan skabes en integreret institution med balance mellem vuggestue- og børnehavepladser, og således at børn og forældre ikke skal skifte institution.

/JS

Download

↓ 170523_Forslag Stueplan.pdf (pdf)

5 BS Forskelle og ligheder – private og kommunale pasningsformer



Resume

Der er udarbejdet oversigter over forskelle og ligheder imellem de private og kommunale pasningsformer for børn i alderen 0 år - skolestart, som er etableret i Horsens Kommune.

Sagen afsluttes i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har bedt om en oversigt over forskelle og ligheder mellem private og kommunale pasningsformer. Der er derfor udarbejdet oversigter over forskelle og ligheder imellem de pasningsformer for børn mellem 0 år – skolestart, som er etableret i Horsens Kommune. Der er således udarbejdet en oversigt over forskelle og ligheder på kommunale daginstitutioner og privatinstitutioner, og der er udarbejdet en oversigt over forskelle og ligheder på kommunale dagpleje og private dagplejelignende pasningsordninger.

Der er i dagtilbudsloven mulighed for, at der kan etableres følgende kommunale og private pasningsformer til børn i alderen 0 år – skolestart:

- • Kommunal dagpleje.
- • Kommunal daginstitution.
- • Privat dagpleje.
- • Udliciterede daginstitution.
- • Privatinstitution.
- • Selvejende daginstitution.
- • Private pasningsordninger, som både kan oprettes som dagplejelignende og som institutionslignende.

Derudover er der i dagtilbudsloven hjemmel til, at de puljeordninger som var etableret før den 1. august 2007 kan fortsætte. Puljeordningerne er baseret på en aftale med beliggenhedskommunen, og der kan ikke oprettes nye eller ændres væsentligt i det grundlag, som de i sin tid blev etableret på.

Baggrunden for at privat dagpleje, udliciterede daginstitutioner, selvejende daginstitutioner og private institutionslignende pasningsordninger ikke er medtaget i de to oversigter er, at de nævnte pasningsformer ikke findes i Horsens Kommune på nuværende tidspunkt.

Der er to puljeordninger på nuværende tidspunkt i Horsens Kommune. Reguleringen af puljeordningerne er i vid udstrækning sammenfaldende med reguleringen af kommunale daginstitutioner, da der er indgået driftsaftaler med de to puljeordninger. Horsens Kommune fører tilsyn med de to puljeordninger på samme måde som med privatinstitutionerne, dog suppleret med et økonomisk tilsyn.

Ved sammenligningerne er der gjort rede for forskelle og ligheder på baggrund af relevant lovgivning, og på baggrund af Horsens Kommunes lokalt fastsatte retningslinjer, således Horsens Kommunes:

- • Godkendelseskriterier for privatinstitutioner.
- • Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner.
- • Retningslinjer for godkendelse og tilsyn med private pasningsordninger.
- • Retningslinjer for tilsyn med kommunale dagtilbud.

/AB & CG

Download

↓ Forskelle og ligheder – kommunal dagpleje og private pasningsordninger (pdf)

↓ Forskelle og ligheder – private og kommunale daginstitutioner (pdf)

6 BS Regnskab 2016 for Tønning-Træden Børnehave



Resume

Puljeordningen Tønning-Træden Børnehave har fremsendt regnskab for 2016.

Tønning-Træden Børnehave drives af Tønning-Træden Friskole. Horsens Kommune yder tilskud til børnehaven.

Sagen afgøres af Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget godkender regnskab 2016 for Tønning-Træden Børnehave.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Tønning-Træden Børnehave er en puljeordning under den selvejende institution Tønning-Træden Friskole. Tønning-Træden Børnehave har en driftsaftale med Horsens Kommune. Jævnfør driftsaftalen er Horsens Kommune forpligtet til at føre tilsyn med børnehaven, og regnskabet skal derfor godkendes af Børne- og Skoleudvalget. Børnehaven havde i 2016 et årsbørnetal på 49.

Regnskab 2016 for Tønning-Træden Børnehave viser et overskud på 167.166 kr.

Uddannelse og Arbejdsmarked har gennemgået regnskabet, og det har ikke givet anledning til bemærkninger.

Børne- og Skoleudvalgets tilskud til børnehaven i 2016 udgjorde i alt 2.411.730 kr.

/JS

Download

↓ Regnskab 2016, Tønning-Træden Børnehave (pdf)

7 BS Regnskab 2016 for Bakkelandets Børnehave



Resume

Puljeordningen Bakkelandets Børnehave har fremsendt regnskab for 2016.

Bakkelandets Børnehave drives af Bakkelandets Friskole. Horsens Kommune yder tilskud til børnehaven.

Sagen afgøres af Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget godkender regnskab 2016 for Bakkelandets Børnehave.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Bakkelandets Børnehave er en puljeordning under den selvejende institution Bakkelandets Friskole. Bakkelandets Børnehave har en driftsaftale med Horsens Kommune. Jævnfør driftsaftalen er Horsens Kommune forpligtet til at føre tilsyn med børnehaven, og regnskabet skal derfor godkendes af Børne- og Skoleudvalget. Børnehaven har i 2016 et årsbørnetal på 26.

Regnskab 2016 for Bakkelandets Børnehave viser et overskud på 31.778 kr.

Uddannelse og Arbejdsmarked har gennemgået regnskabet, og det har ikke givet anledning til bemærkninger.

Børne- og Skoleudvalgets tilskud til børnehaven i 2016 udgjorde i alt 1.280.395 kr.

/JS

Download

↓ Regnskab 2016, Bakkelandets Børnehave (pdf)

8 BS KL partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud



Resume

KL har inviteret alle kommuner til et toårigt Partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud (2017-19). Administrationen har tilkendegivet, at Horsens Kommune er interesseret i at deltage i partnerskabet, og KL har fremsendt partnerskabsaftale til underskrift.

De overordnede formål med partnerskabet er:

- • At øge kvaliteten i de kommunale dagtilbud gennem tværgående kommunesamarbejde om at udvikle nye og bedre tilgange til kvalitetsudvikling.
- • At understøtte den kommunale proces fra ord og intention om øget kvalitet til konkret lokalt forankret handling i læringsmiljøerne og den faglige ledelse.
- • At præsentere og oversætte den seneste viden og forskning på området til den kommunale praksis.
- • At bringe viden og erfaring fra praksisfeltet i spil på tværs af de deltagende kommuner.

Udgiften til partnerskabet finansieres inden for Børne- og Skoleudvalgets ramme.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender partnerskabsaftalen med KL om udvikling af kvalitet i dagtilbud

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

KL har inviteret alle kommuner til et toårigt Partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud (2017-19). Administrationen har tilkendegivet, at Horsens Kommune er interesseret i at deltage i partnerskabet, og KL har fremsendt partnerskabsaftale til underskrift.

De overordnede formål med partnerskabet er:

- • At øge kvaliteten i de kommunale dagtilbud gennem tværgående kommunesamarbejde om at udvikle nye og bedre tilgange til kvalitetsudvikling.
- • At understøtte den kommunale proces fra ord og intention om øget kvalitet til konkret lokalt forankret handling i læringsmiljøerne og den faglige ledelse.
- • At præsentere og oversætte den seneste viden og forskning på området til den kommunale praksis.
- • At bringe viden og erfaring fra praksisfeltet i spil på tværs af de deltagende kommuner.

Succeskriterierne for deltagelse i partnerskabet er:

- • Dagtilbudsområdet bliver prioriteret højt i kommunerne.
- • Den faglige ledelse på dagtilbudsområdet bliver udfordret og udviklet.
- • Der sker udvikling af en evalueringskultur på dagtilbudsområdet.
- • Implementering af ny lovgivning, herunder den pædagogiske læreplan, bliver understøttet.
- • Understøttelse af at ny praksis i kommunerne bygger på den lokalt mest relevante viden.

I partnerskabet vil alle de deltagende kommuner arbejde med implementering af en styrket pædagogisk læreplan og udvikling af læringsmiljøerne i dagtilbud. Faglig ledelse og en styrket evalueringskultur bliver centrale elementer i arbejdet. Derudover tager kommunernes deltagelse i partnerskabet afsæt i indsatsområder, som den enkelte kommune identificerer et behov for at arbejde med. Administrationen har over for KL udtrykt interesse for, at Horsens Kommune indgår i følgende indsatsområder:

- Dagtilbuddets arbejde med at øge social mobilitet.

- • Tidlig indsats og forebyggelse.
- • Samarbejde med forældre om børns læring og trivsel.
- • Digital understøttelse af kvalitetsudvikling i dagtilbud.

Cirka 1/3 af landets kommuner har vist interesse for at indgå i partnerskabet. De deltagende kommuner bliver tilknyttet netværk, som tager hensyn til både geografi og kommunernes valg af indsatsområder. Partnerskabet vil indeholde fem heldagstemamøder for hvert kommunalt netværk samt gensidige kommunebesøg, hvor kommunerne udfordrer og inspirerer hinanden. Kommunerne forpligter sig til at arbejde hjemme med de valgte indsatsområder. I løbet af de to år gennemføres der tre seminarer på tværs af partnerskabets kommunale netværk.

KL varetager projektledelsen af partnerskabet, og netværksmøderne vil være faciliteret af konsulenter fra KL og COK. Professionshøjskolerne inddrages i den indholdsmæssige udfoldelse af temaerne i netværkene og skal samtidig være bærere af sammenhængen til pædagoguddannelsen og til den kompetenceudvikling, som de varetager for kommunerne på det pædagogiske område. Professionshøjskolerne vil blive inviteret til at indgå i partnerskabets referencegruppe.

Prisen for deltagelse i partnerskabet er 110.000 kroner for to år. Prisen dækker fem heldagstemamøder. Hver kommune kan tilmelde op til fem deltagere. Derudover indgår tre tværgående konferencer for alle deltagere samt for op til to politikere fra hver kommune. Udgiften til partnerskabet finansieres inden for Børne- og Skoleudvalgets ramme.

Som en del af partnerskabet udbydes et særskilt lederforløb målrettet dagtilbudsledere i de deltagende kommuner. Forløbet kan tilkøbes som en særskilt ydelse og vil blive udviklet i samarbejde med de deltagende kommuner.

/AB

Download

- ↓ Partnerskabsaftale – Horsens Kommune (pdf)
- ↓ Projektbeskrivelse Partnerskab om dagtilbud (pdf)

9 BS Budgetopfølgning pr. 30. april 2017



Resume

Der fremsendes budgetopfølgning pr. 30. april 2017 for Børne- og Skoleudvalgets område.

Samlet set forventes der et mindreforbrug på 3,2 mio. kr. i forhold til Børne- og Skoleudvalgets korrigerede budget 2017.

Kommunens Budget- og Analyseafdeling samler fagudvalgenes budgetopfølgninger pr. 30. april 2017 og sender en samlet budgetopfølgning for Horsens Kommune til Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres af Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Budgetopfølgningen fremsendes til Økonomi- og Erhvervsudvalget som led i den samlede budgetopfølgning for alle områder.
2. Børne- og Skoleudvalget godkender budgetneutrale omplaceringer mellem politikområder inden for Børne- og Skoleudvalgets ramme.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Samlet set forventes der et mindreforbrug på 3,2 mio. kr. i forhold til Børne- og Skoleudvalgets korrigerede budget 2017.

Dagtilbudsområdet – forventet mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Dagtilbudsområdets fælleskonti

På dagtilbuddenes fælleskonti forventes et mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Daginstitutioner

På daginstitutionerne forventes et merforbrug på 1,8 mio. kr. Daginstitutionerne overførte fra 2016 til 2017 et merforbrug på 2,4 mio. kr. og forventer således et mindreforbrug for 2017 isoleret set på 0,6 mio. kr.

Dagplejen

På dagplejen forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Uddannelsesområdet – forventet mindreforbrug på 2,3 mio. kr.

Uddannelsesområdets fælleskonti

På uddannelsesområdets fælleskonti forventes et mindreforbrug på 2,0 mio. kr.

Skolerne

På skolerne forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. Skolerne overførte fra 2016 til 2017 et mindreforbrug på 4,5 mio. kr. og forventer således et merforbrug for 2017 isoleret set på 4,2 mio. kr. Merforbruget på skolerne skyldes primært forbrug af opsparede midler. Langmarkskolen (2,7 mio. kr.) og Bankagerskolen (1,2 mio. kr.). Forbrug som primært går til engangsudgifter.

Tværgående Enhed for Læring – forventet mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

Der blev overført 0,9 mio. kr. i uforbrugte midler fra 2016 til 2017 på Tværgående Enhed for Læring. Heraf forventes 0,4 mio. kr. således forbrugt.

Ungeenheden – forventet regnskab i balance

Budgetneutrale omplaceringer

Omflytning af budget mellem Børne- og Skoleudvalgets politikområder og mellem fagudvalg skal fremsendes til behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet. Forslag til budgetneutrale omplaceringer fremgår i særskilt bilag.

/JS

Download

↓ Budgetneutrale omplaceringer ifm. BO 30. april 2017 (pdf)

10 BS Evaluering af studietid i Horsens Kommune



Resume

Siden skoleåret 2015/2016 har lektiehjælp og faglig fordybelse været en obligatorisk del af alle folkeskoleelevers undervisningstid. I Horsens Kommune betegnes dette som studietid. I Budgetaftalen 2016 ønskede forligspartierne en evaluering af Horsens Kommunes folkeskolars erfaringer med den obligatoriske studietid. Administrationen har gennemført denne evaluering i løbet af foråret 2017. Formålet med evalueringen har været at skabe et billede af, hvordan skolerne i Horsens Kommune på forskellig vis organiserer og afvikler studietiden samt hvilke muligheder og udfordringer skolerne oplever ved studietiden.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om evalueringens hovedkonklusioner.

Sagen afsluttes i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Et af Folkeskolereformen nye tiltag er obligatorisk lektiehjælp og faglig fordybelse. Med implementeringen af Folkeskolereformen blev det i skoleåret 2014/2015 gjort obligatorisk for skolerne at tilbyde lektiecafe. Det var dog stadig frivilligt for eleverne, hvorvidt de ville deltage i denne lektiehjælp. Siden skoleåret 2015/2016 har lektiehjælp og faglig fordybelse været en obligatorisk del af alle danske folkeskoleelevers undervisningstid. Ved afslutningen af dette skoleår har skolerne således to års erfaring med den obligatoriske lektiehjælp og faglige fordybelse.

I Horsens Kommune kaldes lektiehjælp og faglig fordybelse for studietid. I Budgetaftalen 2016 ønskede forligspartierne en evaluering af Horsens Kommunes folkeskolars erfaringer med den obligatoriske studietid. Administrationen har gennemført denne evaluering i løbet af foråret 2017, således at skolernes erfaring fra det indeværende skoleår kan indgå.

Det nationale formål med den obligatoriske studietid er, at eleverne skal udfordres på deres faglige niveau. Studietiden skal således målrettes både de fagligt stærke og de fagligt svagere elever. Det er op til den enkelte skole at beslutte, hvordan studietiden konkret skal organiseres og afvikles på den pågældende skole. Hver skole har blandt andet skulle tage stilling til, hvorvidt studietiden skal være særskilt eller integreret i undervisning, samt hvad det konkrete indhold af studietiden skal være. Formålet med denne evaluering har derfor været at skabe et billede af, hvordan skolerne i Horsens Kommune på forskellig vis organiserer og afvikler studietiden samt hvilke muligheder og udfordringer skolerne oplever ved studietiden.

For at belyse dette har Administrationen foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt alle skoleledere i Horsens Kommune. Desuden er der foretaget fokusgruppeinterviews med lærere på Langmarkskolen og Højvangskolen. Mens spørgeskemaundersøgelsen giver det overordnede billede af, hvordan studietiden organiseres og afvikles på skolerne, inddrages fokusgruppeinterviewene til at give mere konkrete eksempler på, hvordan studietiden *kan* organiseres og afvikles. Det er vigtigt at pointere, at eksemplerne fra disse skoler er *lokale eksempler* på, hvordan studietiden afvikles, så det er til gavn for den pågældende skoles elever.

Evalueringsens hovedkonklusioner:

Evalueringen af studietid på folkeskolerne i Horsens Kommune viser at:

- Studietiden ser ud til at gavne de fleste elevers læring. I studietiden kan de fagligt svagere elever få mulighed for at få ekstra hjælp, mens de fagligt stærkere elever kan blive fagligt udfordret eller få mulighed for at fordybe sig i et område.
- Studietiden ser ud til at bidrage til elevernes gradvise udvikling af selvstændighed og ansvar.
- Skolerne har organiseret og udviklet studietiden forskelligt. Dette vurderes at være en naturlig konsekvens af skolerne forskellighed.
- Der ikke kan peges på en standardløsning for organiseringen af studietiden. Hver skole skal finde den model, som gavner skolens elever bedst.
- Selvom lektier er en central del af studietiden på alle skolerne, har hoveddelen af skolerne ikke en intern fælles forståelse af, hvad lektier er. Det er evalueringens vurdering, at det kan være gavnligt, at man på skolerne drøfter, hvad lektier er og hvad de skal bidrage med.

Evalueringsens hovedkonklusioner er udfoldet i bilaget.

Det videre arbejde med studietiden:

Efter to år med obligatorisk studietid vurderes således på baggrund af evalueringen, at studietiden gavner de fleste elevers læring. Evalueringen peger dog samtidig på nogle udfordringer, som er væsentlige at drøfte lokalt. Disse elementer er:

- Forståelsen af lektier og faglig fordybelse.
- Studietidens sammenhæng til fagundervisningen og til den understøttende undervisning.
- Betydningen af kontaktlærere og/eller forskellige faglærere i organisering af studietiden.
- Graden af undervisningsdifferentiering i studietiden – eller et behov for særlige tiltag for udvalgte elevgrupper.
- Behovet for koordinering og/eller samarbejde omkring studietiden.
- Studietiden som et trygt rum for eleverne – og som et anderledes læringsrum end den almindelige undervisning.
- Elevernes udbytte (læring og mestring) og motivation for studietid og undervisning.

Evalueringen viser dermed, at organiseringen af studietiden – herunder tiltag for særlige elevgrupper – bør evalueres lokalt med jævne mellemrum, så det sikres, at studietiden gavner alle elever.

Af Budgetaftalen 2016 fremgik, at denne evaluering bør drøftes i skolebestyrelserne. Administrationen anbefaler desuden, at evalueringen også giver anledning til, at skolens ledelse sammen med de forskellige afdelingsteams drøfter en videre udvikling af studietiden. Denne drøftelse kan med fordel også inkludere skolens elevråd, så eleverne involveres i skolernes videre udvikling af studietiden.

Den samlede evaluering er vedhæftet som bilag.

/FLSK

Download

↓ [Horsens Kommunes evaluering af studietid \(pdf\)](#)

↓ [Oplæg om evaluering af studietid \(pdf\)](#)

11 BS Ansøgning om dispensation til 30 elever i en klasse fra Nim Skole og Børnehus



Resume

Skolelederen på Nim Skole og Børnehus har indsendt en ansøgning om tilladelse til 30 elever på 4. årgang i skoleåret 2017/18.

Der kan i særlige tilfælde gives tilladelse til 30 elever i en klasse. Byrådet har fastsat rammer for, hvornår tilladelsen kan gives. Ansøgningen falder indenfor de rammer, som Byrådet har fastsat.

Sagen afgøres af Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Skoleudvalget beslutter, at der gives tilladelse til 30 elever i 4. klasse i skoleåret 2017/18 på Nim Skole og Børnehus.

Beslutning

Børne- og Skoleudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Skolelederen på Nim Skole og Børnehus har indsendt en ansøgning om tilladelse til 30 elever på 4. årgang i skoleåret 2017/18. Baggrunden for ansøgningen er, at der blev givet dispensation til 30 elever i klassen i skoleåret 2016/17, og at skolens 3. årgang derfor har haft 30 elever i klassen i indværende skoleår. Det forventes, at der også vil være 30 elever på årgangen efter sommerferien. Der er enighed i fællesbestyrelsen om, at det ansøgte er en god løsning for både Nim Skole og for den kommende 4. årgang, og bestyrelsen bakker derfor op om ansøgningen.

Nim Skole har oplyst, at skolen vil arbejde med holddeling på årgangen, både med tilknytning af ekstra personale på klassen i cirka 15 lektioner (45 minutter) om ugen (to lærer på klassen), og at der i løbet af året vil blive arbejdet med holddeling med involvering af den kommende 3. årgang.

Ansøgningen vedlægges som bilag.

Ifølge folkeskolelovens § 17, stk. 1, kan Byrådet i ganske særlige tilfælde tillade et højere elevtal i grundskolens klasser, dog ikke over 30 elever. I Horsens Kommune er kompetencen delegeret til Børne- og Skoleudvalget.

Børne- og Skoleudvalget kan alene give tilladelse indenfor de rammer, som er fastsat af Byrådet.

Af bilaget til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen fremgår blandt andet, at Byrådet har besluttet, at der kan dispenseres, hvor "...en enkeltsporet skole på en enkelt årgang har 29 eller 30 elever eller situationer, hvor en eller ganske få tilflyttede elever ellers vil betyde, at en eksisterende klasse skulle deles i 2 ved det kommende skoleårs begyndelse..."

Byrådet har den 28. april 2015 besluttet, at rammerne for, hvornår der kan dispenseres, udvides til, at der også kan dispenseres, når en afdeling på en afdelingsopdelt skole på en enkelt årgang har 29 eller 30 elever.

Da der er tale om en enkeltsporet skole, hvor der på en enkelt årgang er 30 elever, vurderes en dispensation at være indenfor de rammer, som er vedtaget af Byrådet.

/FLSK

Download

 [Ansøgning om dispensation i forhold til klassestørrelse – Nim Skole og Børnehus \(pdf\)](#)

Horsens Kommune

Rådhusvej 4
8700 Horsens
CVR. 29 18 98 89
EAN-numre

Kontakt os

Telefon: 76 29 29 29
[horsens.kommune-
@horsens.dk](mailto:horsens.kommune-@horsens.dk)

horsens.dk

Få side læst højt
Slå tegnlæsning til/fra
Nyhedsservice
Medarbejderportalen (log
ind)