



Esbjerg  
Kommune

# **Referat**

## **fra**

### **Børn & Familieudvalg**

Mødedato: Mandag den 12. november 2018

Mødetidspunkt: 12:30 - 16:00

Mødested: Mødelokale 3 – Esbjerg Rådhus

Deltagere: Diana Mose Olsen (F), Anne Marie Geisler Andersen (B),  
Jakob Lose (V), Kurt Bjerrum (V), Susanne Dyreborg (O)

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V),

Fraværende:

## Indholdsfortegnelse

	Side
1. Godkendelse af dagsorden .....	2
2. Budgetrevision pr. 30. september 2018 for Børn & Familieudvalgets område .....	3
3. Orientering om afrapportering for Politikområde Familie ultimo september 2018.....	6
4. Revision af styrelsesvedtægter for dagtilbuds forældrebestyrelser .....	7
5. Privat pasningsordning - Krav til oprettelse og drift med præcisering af §78a .....	13
6. Retningslinjer for opskrivning til dagtilbud efter ændringer i Dagtilbudsloven.....	16
7. Ændret finansiering af Fulton projektet .....	22
8. Høring af forslag til Veteranpolitik .....	24
9. Information, forespørgsler og orientering .....	26
10. Lukket - Information, forespørgsler og orientering.....	27
Bilagsliste .....	28
Underskriftsblad .....	29



Esbjerg  
Kommune

Børn & Familieudvalg  
12-11-2018

## **1. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 12724

Sagsid.:

Initialer: jss

**Åben sag**

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Punkt 8 flyttes frem som punkt 2.

Godkendt.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



## 2. Budgetrevision pr. 30. september 2018 for Børn & Familieudvalgets område

Dok.nr.: 12575

Sagsid.: 18/9410

Initialer: tiz

Åben sag

### Indledning

Der gennemføres 3 budgetrevisioner i 2018, som finder sted henholdsvis 31. marts, 30. juni og 30. september.

Budgetrevisionen indeholder bevillingsansøgninger, der vurderes nødvendige som følge af forventet regnskab. Desuden indeholder budgetrevisionen en vurdering af aktuelle opmærksomhedspunkter på fagudvalgets område.

### Sagsfremstilling

Overblik over de økonomiske konsekvenser af budgetrevisionen fremgår af nedenstående tabel:

1.000 kr.	Oprindeligt budget (ramme)	Korrigeret budget	Budgetrevision pr. 30.9.2018		Korrigeret budget herefter
<b>Børn &amp; Familieudvalget – Total</b>	<b>1.802.869</b>	<b>2.226.276</b>	<b>-3.310</b>	<b>295</b>	<b>2.223.320</b>
<b>Rammebelagt</b>	<b>1.790.084</b>	<b>2.198.861</b>	<b>-716</b>	<b>259</b>	<b>2.198.463</b>
Politikområde Skole	906.772	921.059	500	172	921.731
Politikområde Familie	488.173	592.523	3.700	9	596.232
Politikområde Børn og dagtilbud	350.967	632.484	-4.916	78	627.646
Politikområde Pædagogik og undervisning	44.172	52.795	-	59	52.854
<b>Ikke Rammebelagt</b>	<b>3.124</b>	<b>23.502</b>	<b>-1.594</b>	<b>36</b>	<b>21.944</b>
Politikområde Familie	3.124	23.502	-1.594	36	21.944
<b>Anlæg</b>	<b>9.661</b>	<b>3.913</b>	<b>-1.000</b>	<b>-</b>	<b>2.913</b>
Politikområde Børn og dagtilbud	4.511	2.000	-1.000	-	1.000

Forvaltningen har vurderet forventet regnskab og på baggrund heraf søges om følgende bevillinger på fagudvalgets område:

Rammebelagt

*Politikområde Skole*

Der ansøges om en tillægsbevilling på samlet 500.000 kr. i 2018 grundet merudgifter i forbindelse med lukning af Tippen.

Politikområdet tilføres 172.100 kr. vedrørende Lov- og Cirkulæreprogrammet, punkt 54, forhøjelse af bidrag til private grundskoler fra politikområde Administration.

*Politikområde Familie*

Der søges om en samlet tillægsbevilling på 3.700.000 kr., heraf vedrører 800.000 kr. udgifter i forbindelse med lukning af Assersbølgård, Vejen Kommune og 2.900.000 kr. vedrører udgifter i forbindelse med lukning af Tippen, Varde Kommune.

Politikområde Familie tilføres 35.200 kr. fra politikområde Børn og dagtilbud, vedrørende PAU-midler i 2018.

Politikområdet tilføres 32.000 kr. vedrørende Lov og cirkulæreprogram punkt 52, Ungdommens Uddannelsesvejledning fra politikområde Administration.

Sluttelig overføres der 58.100 kr. til politikområde Rengøring vedrørende rengøring på Rabu, Bøge Alle 7.

*Politikområde Børn og dagtilbud*

Der søges om en negativ tillægsbevilling på 4.915.800 kr. i 2018.

Der er i 2018 afsat 315.800 kr. til opgradering af lokaler og inventar i Specialbørnehaven Kornvangen. På grund af tidsforskydning søges beløbet overført til 2019.

Herudover er der jf. budgetmodel for Børn og dagtilbud reberegnet i forhold til forventede antal børn i pasning/tilskud. Det forventes, at der vil være et lavere antal børn end indregnet i budgettet. Derudover forventes færre udgifter til friplads-/og søskendetilskud. I alt en negativ tillægsbevilling på 4.600.000 kr.

Politikområdet tilføres 455.300 kr. vedrørende Lov- og Cirkulæreprogrammet fra politikområde Administration.

Herudover omplaceres der under politikområde Børn og dagtilbud netto 377.400 kr. til andre politikområder. Der overføres således 85.200 kr. til politikområde Administration, fordelt på 65.000 kr. vedrørende udgifter til tolkebistand samt 20.200 kr. til Rengøring. Desuden overføres 292.200 kr. til andre politikområder i forbindelse med institutions- og praktikvejledertillæg for PAU-elever.

*Politikområde Pædagogik og undervisning*

Der omplaceres under politikområde Pædagogik og undervisning 58.500 kr. fra Sundhed og omsorg til dækning af udgifter i forbindelse med genoptræning af børn med neurologisk diagnose.

*Ikke Rammebelagt**Politikområde Familie*

Der søges om en samlet negativ tillægsbevilling på 1.593.800 kr. på grund af øgede refusioner vedrørende dyre enkeltsager. Dette er berigtigelser fra årene 2014-2016 jævnfør kommissorium med inddragelse af BDO.

Politikområde Familie modtager 35.800 kr. fra politikområde Administration vedrørende Lov og cirkulæreprogram punkt 19, Tabt arbejdsfortjeneste.

#### Anlæg

#### *Politikområde Børn og dagtilbud*

Der er i 2018 afsat 1.000.000 kr. til køb af Fyrparken vedrørende bygning af daginstitution. På grund af tidsforskydning søges beløbet overført til 2019.

### **Økonomi**

Se under punktet "Sagsfremstilling"

Sagens flerårsvirkninger indarbejdes i budget 2019 til 2022 som tekniske ændringer

### **Kompetencer**

Direktionen > Børn & Familieudvalget > Samlet sag til Økonomiudvalget > Byrådet

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- der meddeles en negativ tillægsbevilling i 2018 på det rammebelagte område på 457.000 kr., fordelt på de 3 politikområder jævnfør sagen.
- der meddeles en negativ tillægsbevilling i 2018 på det ikke rammebelagte område på 1.558.000 kr., under politikområde Familie
- der meddeles en negativ tillægsbevilling i 2018 på anlæg på 1.000.000 kr. under politikområde Børn og dagtilbud
- sagens flerårsvirkninger indarbejdes i Budget 2019 til 2022 som tekniske ændringer

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)

### **3. Orientering om afrapportering for Politikområde Familie ultimo september 2018**

Dok.nr.: 12462

Sagsid.: 18/2992

Initialer: gum

**Åben sag**

#### **Indledning**

Børn & Familieudvalget ønsker at følge udviklingen på Politikområde Familie, i form af en statusafrapportering omhandlende økonomi og udvalgte måltal.

#### **Sagsfremstilling**

Politikområde Familie har historisk set haft udfordringer med at overholde det tildelte budget, derfor ønsker Børn & Familieudvalget at følge området tæt. Udgifterne (målt i samme prisniveau) har været faldende de seneste år.

For 2018 og frem er budgettet reduceret, dog er der ved budgetrevisionen pr. 30. juni 2018 tilført området 20 mio. kr., på trods heraf er politikområdet fortsat økonomisk udfordret.

Der opleves i øjeblikket en stigning i antallet af anbringelser, som er med presse økonomien.

#### **Økonomi**

Fremgår af afrapporteringen

#### **Kompetencer**

Børn & Familieudvalget

#### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Børn & Familieudvalget orienteres

#### **Bilag**

1 Åben Afrapportering til Børn & Familieudvalget september 2018

305714/18

#### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Orientering givet.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)

#### 4. Revision af styrelsesvedtægter for dagtilbuds forældrebestyrelser

Dok.nr.: 12585  
Sagsid.: 17/11294  
Initialer: jko  
**Åben sag**

##### Indledning

Lovændring af dagtilbudsloven indeholder bl.a. en styrket forældreindflydelse i dagtilbuddenes forældrebestyrelser. Dette nødvendiggør en revision af styrelsesvedtægterne for områdebestyrelser og forældrebestyrelsen i Dagplejen indenfor de kommunale dagtilbud. De reviderede styrelsesvedtægter indeholder de lovgivningsmæssige ændringer, der omhandler formål, rammer og kompetencer for forældrebestyrelsen. Derudover er der forslag til ændringer i styrelsesvedtægterne omkring valg til bestyrelsen, valgperioden, forretningsorden, formandsbeslutning samt repræsentation i områdebestyrelsen.

##### Sagsfremstilling

Lovændringerne omkring forældrebestyrelsen er ens for daginstitutioner og dagplejen. Derfor indeholder sagsfremstillingen en samlet beskrivelse af forslag til ændringer i styrelsesvedtægterne, og her benævnes forældrebestyrelsen i Dagplejen og områdebestyrelserne udelukkende som bestyrelsen. Sidst i sagsfremstillingen beskrives ændringsforslag, der kun vedrører Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser.

I forbindelse med at lovændringen har nødvendiggjort en revision af konkrete afsnit i styrelsesvedtægterne, har det givet anledning til en nærmere gennemgang af bestemmelserne i vedtægterne. Nedenfor anføres derfor forslag til ændringer i forbindelse med ny lovgivning samt forslag til øvrige væsentlige og hensigtsmæssige ændringer og præciseringer.

##### Ændringer i styrelsesvedtægterne jævnfør ny dagtilbudslov

§	Forslag til ændring ift. ny dagtilbudslov	Nuværende vedtægter
1	<i>Forældrebestyrelser kan etableres på tværs af kommunale dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det. (§14)</i>	<i>Ny bestemmelse og derfor ikke beskrevet tidligere</i>
2, 14	<i>Byrådet fastsætter rammer og eventuelle prioriterede indsatser for dagtilbuddene. (§3a)</i>	Byrådet fastsætter de overordnede mål og rammer.
3	<i>Beskrivelse af formål for dagtilbud. (§7)</i>	Formålsbeskrivelse fra tidligere dagtilbudslov.
14	<i>Bestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem. (§15)</i>	Bestyrelsen fastlægger principper for samarbejde mellem område og samtlige forældre.
14	<i>Bestyrelsen skal inddrages i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgning på den pædagogiske læreplan. Bestyrelsen skal endvidere inddrages i arbejdet med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til SFO og skole (§15)</i>	Bestyrelsen inddrages i processen vedrørende de pædagogiske læreplaner. Dette indebærer, at bestyrelsen skal inddrages ift. udarbejdelsen, evalueringen og opfølgning af evalueringen af den pædagogiske læreplan.





### Øvrige væsentlige ændringer og præciseringer i styrelsesvedtægterne

§	Forslag til ændring/præcisering	Nuværende vedtægter
6	<i>Der kan højst tildeles valgret og valgbarhed til to personer med tilknytning til barnet. To forældre med et eller flere fælles børn i dagplejen/afdelingen har hver en stemme til valget og begge forældre er valgbare.</i>	Der kan højst tildeles valgret til to personer på grundlag af samme barn. Hvert forældrepar har én stemme hver uanset antal børn i dagtilbuddet.
7	<i>Hvert år i marts/april afholdes valg til forældre- og områdebestyrelserne. Valget kan foregå på forældremøde eller ved digital afstemning.</i>	Hvert år inden 1. maj vælges ved skriftlig afstemning, repræsentanter der skal indgå i bestyrelsen.
8	<i>I marts/april i ulige år vælges medarbejderrepræsentanter</i>	På fælles personalemøde inden 1. maj i ulige år vælges medarbejderrepræsentanter.
10	<i>Valgperioden begynder ved konstituerende møde.</i>	Valgperioden begynder umiddelbart efter valget og løber i 2 år.
11	<i>Den afgående bestyrelse har sit virke frem til konstituerende møde for ny bestyrelse.</i>	<i>Ikke præciseret her</i>
12	<i>Formanden kan træffe beslutninger uden for bestyrelsens møder i særlige situationer; eksempelvis ved hastesager. Formanden skal kort tid herefter informere bestyrelsen om beslutningen.</i>	<i>Ikke præciseret her</i>
12	<i>Esbjerg Kommune har fastsat en standardforretningsorden, som bestyrelsen skal følge.</i>	Bestyrelsen udarbejder selv sin forretningsorden, som skal godkendes af kommunen.

### Ændringer der kun vedrører Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser

§	Forslag til ændring/præcisering	Nuværende vedtægt for områdebestyrelser
5	<i>Én forælder fra hver enkelt enhed i området skal have adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen. (jf. ny dagtilbudslov)</i>	Der vælges et antal forældre-repræsentanter fra hver afdeling til områdebestyrelsen. (jf. fordeling)
5	<i>I områder med få afdelinger og enheder kan områdebestyrelsen fastsætte, om der skal være 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra den enkelte enhed.</i>	Der vælges et antal forældre-repræsentanter fra hver afdeling til områdebestyrelsen. (jf. fordeling)
5	<i>Områdebestyrelsen fastsætter, om der skal være 2 eller 3 medarbejderrepræsentanter i områdebestyrelsen.</i>	På fælles personalemøde vælges for alle medarbejdere i et område 1-3 medarbejderrepræsentanter.
11	<i>Senest 14 dage efter det sidste afdelingsvalg konstituerer områdebestyrelsen sig.</i>	Senest 14 dage efter valget konstituerer områdebestyrelsen sig.
17	<i>Valget til forældreråd er for en to-årig periode og finder sted på samme tidspunkt, der er valg til områdebestyrelsen.</i>	Valg til forældreråd følger de samme regler som valg til områdebestyrelsen.

I forhold til afdelingernes forældreråd foreslås det endvidere, at der ikke vælges en medarbejderrepræsentant, da pædagogisk leder her er repræsentant for medarbejderne.

Desuden foreslås det, at forældrerådet selv beslutter, hvor mange møder de holder årligt.

### **Lovgrundlag, planer mv.**

Dagtilbudsloven §§ 14, 15 og 16. Lov om ændring af dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (lovforslag nr. L 160). Styrelsesvedtægt for Esbjerg kommunale Dagpleje og Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser i Dagtilbud.

### **Kompetencer**

Børn & Familieudvalget  
Efter høring sendes sagen i Byrådet.

### **Høring**

Styrelsesvedtægterne har været til udtalelse i Fællesforvaltningen og herfra er der ingen bemærkninger til sagen.

### **Vurdering herunder alternativer**

Et af ændringsforslagene i Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser omhandler lovens bestemmelse om, at én forældre fra hver enkelt enhed i området skal have adgang til at være repræsenteret i områdebestyrelsen. Det foreslås, at enhedsbegrebet følger de enheder, der anvendes i forbindelse med beslutning om frokostordning og ventelisteregler i den nye dagtilbudslov. Der er ikke angivet en nærmere definition af enhedsbegrebet ift. forældrebestyrelsen, og Børne- og Socialministeriet bemærker, at kommunalbestyrelsen her kan definere daginstitutionens enheder.

Alternativt kan den eksisterende opdeling i afdelinger indenfor et område bruges til at definere en enhed i forhold til repræsentation i forældrebestyrelsen. I den gældende styrelsesvedtægt er det fastsat, at der vælges minimum én forældrerepræsentant fra hver afdeling til områdebestyrelsen. Det kan oplyses, at en del af dagtilbuddenes afdelinger består af flere enheder, jævnfør den lovmæssige definition ved beslutning om frokostordning.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen sendes til høring i forældrebestyrelsen og Dagplejens lokal-MED
2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser sendes til høring i områdebestyrelserne og områdenes lokal-MED.

### **Bilag**

1	Åben	Høringssvar - hovedpunkter.pdf	302580/18
2	Åben	Indsendte høringssvar fra bestyrelser og MED-udvalg.pdf	302280/18
3	Åben	Styrelsesvedtægt for Dagplejen - forslag til høring.pdf	302315/18
4	Åben	Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag til høring.pdf	302628/18
5	Åben	Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag efter møde i B & F-udvalg 22. oktober.pdf	328552/18

## Beslutning Børn & Familieudvalg den 27-08-2018

Godkendt.

Afbud: Ingen

### Forvaltningen oplyser

Der er indkommet høringssvar på styrelsesvedtægterne fra områdebestyrelser, forældrebestyrelsen i Dagplejen og lokale MED-udvalg. Høringssvar er vedlagt sagen. Der er ingen bemærkninger til styrelsesvedtægt for Dagplejen og derfor ikke foretaget ændringer i denne vedtægt.

Fra områders bestyrelser og MED-udvalg er der kommet forslag til følgende ændringer:

#### Ændringsforslag:

5 af de 7 områdebestyrelser foretrækker ændringsforslag hvor forældrerepræsentationen følger afdelingerne, som det fremgår i den nuværende styrelsesvedtægt. En områdebestyrelse foretrækker, at forældrerepræsentationen følger de enkelte enheder, som i forslaget til den nye vedtægt.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler at følge ændringsforslag, så der som udgangspunkt vælges 1 forældrerepræsentant fra hver afdeling, og i større afdelinger kan der vælges 2 repræsentanter. Områdebestyrelsen fastsætter, om der skal vælges 1 eller 2 forældrerepræsentanter. Dette medfører ændringer i § 5 og § 7 i vedtægten.

#### Ændringsforslag:

En områdebestyrelse foreslår, at i den situation en afdeling ikke har mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, at der kan vælges en ekstra forældrerepræsentant fra én af de øvrige afdelinger i området.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler at følge ændringsforslag da det er afgørende, at områdebestyrelsen består af et flertal af forældre. Medfører en tilføjelse i § 5 i vedtægten.

#### Ændringsforslag:

En områdebestyrelse og ét MED-udvalg foretrækker at beholde en medarbejderrepræsentant (ud over pædagogisk leder) i forældrerådet.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler ikke at følge ændringsforslag, da det vurderes at være tilstrækkeligt med den pædagogiske leder som afdelingens repræsentant i forældrerådet. Omfanget af personaletimer i forældrerådet vil således blive reduceret.

#### Ændringsforslag:

En områdebestyrelse foreslår medarbejderrepræsentation fra hver afdeling i områdebestyrelsen.

Forvaltningens anbefaling: Anbefaler ikke at følge ændringsforslag. I områder med mange afdelinger (op til 7 afdelinger) vil det medføre bestyrelser med mange medlemmer og vil desuden kræve flere personaleressourcer til bestyrelsesarbejdet.

I Standardforretningsordenen for områdebestyrelser, stk. 2 foreslår forvaltningen, at følgende formulering udgår: *"Er der nyvalgt to repræsentanter fra en afdeling aftales ved første valg, hvem der er på valg efter 1 år, og hvem der er på valg efter 2 år."* I

Styrelsesvedtægten § 10 er det mere præcist angivet, at det *"aftales før valget, hvem der er på valg efter ét år."*

### Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen godkendes uden ændringer
2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser godkendes med følgende ændringer;
  - i § 5 og § 7 anføres det, at forældrerepræsentationen følger afdelingerne med 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra hver afdeling,
  - i § 5 anføres det, at har en afdeling ikke mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, kan der vælges en forældrerepræsentant fra en af de øvrige afdelinger i området,
  - formulering i Standardforretningsorden for områdebestyrelser, stk. 2, udgår.

### Beslutning Børn & Familieudvalg den 22-10-2018

Udsat.

Afbud: Ingen

### Forvaltningen oplyser

På baggrund af drøftelser i Børn & Familieudvalget den 22-10-2018 er der i vedlagte forslag i "Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser" ændret på følgende forhold:

- at forældrerepræsentant der vælges fra en anden afdeling, kun kan vælges for en periode på ét år (tilføjet i § 5)
- at der højst kan deltage én medarbejderrepræsentant i forældrerådet udover pædagogisk leder (tilføjet i § 16)

Der er som bilag til sagen vedlagt såvel forslag til styrelsesvedtægter som det blev medsendt under høringen, og forslag til styrelsesvedtægt for områdebestyrelser som ændret efter Børn & Familieudvalgets drøftelser.

### Ny indstilling

Direktionen indstiller, at Børn & Familieudvalget indstiller til Byrådet, at

1. Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i Dagplejen godkendes uden ændringer
2. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser godkendes med følgende ændringer;
  - i § 5 og § 7 anføres det, at forældrerepræsentationen følger afdelingerne med 1 eller 2 forældrerepræsentanter fra hver afdeling,
  - i § 5 anføres det, at har en afdeling ikke mulighed for at være repræsenteret i områdebestyrelsen, kan der vælges en forældrerepræsentant fra en af de øvrige afdelinger i området, og kun for en periode på ét år
  - i § 16 anføres det, at der højst kan deltage én medarbejderrepræsentant i forældrerådet udover pædagogisk leder,
  - formulering i Standardforretningsorden for områdebestyrelser, stk. 2, udgår.



Esbjerg  
Kommune

Børn & Familieudvalg  
12-11-2018

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



## 5. Privat pasningsordning - Krav til oprettelse og drift med præcisering af §78a

Dok.nr.: 12447  
Sagsid.: 18/27485  
Initialer: jolas  
Åben sag

### Indledning

I kommunen er der på nuværende tidspunkt 76 godkendte private pasningsordninger. Heraf er 74 godkendte og etablerede efter den Dagtilbudslov, der var gældende frem til den 30. juni 2018. To er godkendt efter den 1. juli 2018.

Fra den 1. juli 2018 trådte "Lov om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v)" i kraft, og med denne fulgte lovændringer, der har betydning for kommunens godkendelse og tilsynsforpligtigelse samt den private pasningsordnings etablering og virke.

Byrådet godkendte den 18. juni 2018 de nye krav til oprettelse og drift for private pasningsordninger. Den 22. juni 2018 sendte Børne- og Socialministeriet imidlertid en orienteringsskrivelse til kommunerne, som indeholder en tydelig præcisering af betegnelsen for private pasningsordninger, som betyder at de af Byrådet godkendte krav for oprettelse og drift for private pasningsordninger skal tilrettes. Det er udelukkende afsnittet på side 4 om "pasningsordningens navn" der tilrettes.

De tilrettede krav for oprettelse og drift af privat pasningsordning fremlægges derfor til Byrådets fornyede behandling.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med at Byrådet den 18. juni 2018 godkendte Esbjerg Kommunes nye krav til oprettelse og drift af private pasningsordninger, blev følgende formulering vedr. pasningsordningens navn godkendt:

"Den private pasningsordnings navn fastsættes af den enkelte pasningsordning. Dagtilbudsloven § 78 a kræver dog, at betegnelsen "privat pasningsordning" skal indgå i navnet."

Den 22. juni 2018 modtog kommunen orienteringsskrivelse fra Børne- og Socialministeriet. Det præciseres her at;

*"Det er et krav, at den private pasningsordning alene må anvende betegnelsen 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge.*

*Med offentlige sammenhænge menes alle sammenhænge, hvor den private pasningsordning skiltes eller på anden måde reklamerer for eller omtaler ordningen, herunder et skilt på hoveddøren, en annonce i lokalpressen, hjemmesider, brevpapir m.v. Hvis den private pasningsordning således har et skilt på hoveddøren, skal 'privat pasningsordning' fremgå af skiltet.*

*Den private pasningsordning kan lade f.eks. stednavne eller tillægsord indgå i navnet. Private pasningsordninger kan således i overensstemmelse med loven i offentlige sammenhænge hedde 'Susannes private pasningsordning', 'Den økologiske private*

*pasningsordning' el.lign., hvor kravet om, at ordningen alene betegnes privat pasningsordning, er opfyldt.*

*Det nye krav indebærer videre, at den private pasningsordning i offentlige sammenhænge ikke må betegne sin ordning eller sig selv som eksempelvis 'privat dagpleje'. Formålet med lovændringen er at sikre, at private pasningsordninger i deres markedsføring af ordningen ikke giver forældre og andre indtryk af, at der er tale om eksempelvis en dagpleje efter Dagtilbudslovens § 21, stk. 2 og 3, hvor der stilles andre krav ift. rammer og indhold."*

På baggrund af Børne- og Socialministeriets beskrivelser, er der udarbejdet forslag til ændringer i afsnittet på side 4: Pasningsordningens navn i "Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift" som vedlægges sagen til godkendelse.

#### Ikrafttrædelse

Kravet om, at private pasningsordninger alene må anvende betegnelsen 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge træder i kraft den 1. juli 2018.

For private pasningsordninger, som etableres efter denne dato, gælder kravet dermed straks.

For allerede etablerede private pasningsordninger er der en overgangsordning, så kravet om alene at anvende betegnelse 'privat pasningsordning' om ordningen i offentlige sammenhænge først træder i kraft den 1. januar 2019.

#### **Lovgrundlag, planer mv.**

Dagtilbudslovens §§ 78 og 78 a (om etablering og drift af private pasningsordninger)  
Dagtilbudslovens § 80 (om økonomisk tilskud til forældre)  
Dagtilbudslovens § 81 (om krav til den private pasning)  
Dagtilbudslovens § 81 a (om læringsmiljøer og medbestemmelse og medansvar)  
Dagtilbudslovens § 81 b (om dansk sprog som hovedsprog)  
Dagtilbudslovens § 82 og 83 (om størrelse og tidspunkt for tilskud til privat pasning)  
Dagtilbudslovens § 84 (om særlige regler ved tilskud)

Orienteringsskrivelse fra Børne- og Socialministeriet af den 22. juni 2018, samt individuel vejledning til kommunen efter henvendelse til Ministeriet.

#### **Kompetencer**

Børn & Familieudvalg > Økonomiudvalg > Byrådet

#### **Vurdering herunder alternativer**

Som følge af orienteringsskrivelsen fra Børne- og Socialministeriet den 22. juni 2018 har forvaltningen været i dialog med Ministeriet for at få klarhed over om kommunens formulering i forhold til pasningsordningens navn er tilpas tydelig i de vedtagne krav. Ministeriet fastholder, at det skal præciseres at private pasningsordninger alene må anvende "privat pasningsordning", og ingen anden betegnelse i navnet på ordningen.



En ændring i kommunens vedtagne "Private pasningsordninger – krav til oprettelse og drift" er derfor nødvendig. Vedlagte krav til oprettelse og drift opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser.

Det er ifølge loven den private pasningsordnings ansvar at efterleve lovens krav fra ikrafttrædelsesdatoen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at:

1. "Privat pasningsordning – krav til oprettelse og drift", med ændring af afsnit vedr. pasningsordningens navn, godkendes.

### **Bilag**

- |   |      |  |           |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Privat pasningsordning - krav til oprettelse og drift - med præcisering af pasningsordningens navn | 312390/18 |
|---|------|--|-----------|

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)





## 6. Retningslinjer for opskrivning til dagtilbud efter ændringer i Dagtilbudsloven

Dok.nr.: 12189  
Sagsid.: 18/24381  
Initialer: mema  
**Åben sag**

### Indledning

I lov om ændring af Dagtilbudsloven og lov om folkeskolen (Styrket kvalitet i dagtilbud, øget fleksibilitet og frit valg for forældre m.v.) fremgår det, at forældre med virkning fra den 1. januar 2019 skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i dagtilbud, og mulighed for at ønske optagelse i specifikke daginstitutioner og dagplejehjem i kommunen. I daginstitutioner med flere enheder skal forældrene ligeledes have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse til den enkelte enhed. Forældre får ligeledes ret til at lade barnet blive stående på ventelisten, selvom barnet har fået en plads i et andet dagtilbud, end det ønskede.

Kommunen skal derfor vedtage nye eller reviderede retningslinjer for opskrivning med virkning fra den 1. januar 2019. Forslag til reviderede retningslinjer for opskrivning vedlægges sagen til godkendelse med forslag om evaluering efter 2 år.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med ændringen af Dagtilbudsloven fortolkes en enhed i Dagtilbudslovens forstand på samme måde, som en enhed fortolkes i forbindelse med Lov om et sundt frokostmåltid.

En oversigt over enheder efter denne definition er vedlagt sagen som bilag (kolonne 4 i bilag "Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder").

I forbindelse med lovændringen har Børn & Familieudvalget desuden spurgt til muligheden for at kunne se sit barns placering på ventelisten til en konkret enhed. Under punktet "vurdering herunder alternativer" vil fremgå en beskrivelse af muligheder og konsekvenser ved opskrivning og venteliste til alle enheder.

#### De nuværende retningslinjer for opskrivning og anvisning:

I kommunen er de kommunale og selvejende daginstitutioner og dagplejen opdelt i 21 opskrivningsdistrikter og 4 garantidistrikter.

En oversigt over distrikterne er vedlagt som bilag til sagen (kolonne 1 og 2 i bilag "Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder").

Langt de fleste forældre ønsker at få deres børn passet i nærheden af bopælen og derfor er det i de nuværende retningslinjer sådan, at forældre skal skrive deres børn på venteliste til ét opskrivningsdistrikt, der som oftest er bopælsdistriktet, eller et andet ønsket opskrivningsdistrikt. Forældrene skal desuden tilkendegive, om de ønsker dagpleje, daginstitution eller begge dele. Endvidere har forældre mulighed for at ønske en konkret dagplejer/daginstitution (enhed).

Lidt under en tredjedel af forældrene ønsker ikke en konkret dagplejer eller en konkret enhed.

Den lovbestemte pasningsgaranti indebærer, at alle børn fra 26 uger til skolestart er garanteret pasning. Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i et

bestemt dagtilbud, men det politisk vedtagne serviceniveau i kommunen tilstræber så vidt muligt at tilbyde en plads indenfor opskrivningsdistriktet, og at der som minimum tilstræbes at tilbyde en plads indenfor garantidistriktet. I langt de fleste tilfælde lykkes det at tilbyde børnene en plads i det ønskede opskrivningsdistrikt. Ligeledes får de fleste tilbudt den ønskede pasningstype.

Børnene registreres på ventelisten med opskrivningsdato, behovsdato, garantidato, pasningstype og eventuelt konkrete ønsker til en bestemt enhed. Ancienniteten på ventelisten er opskrivningsdatoen, hvilket betyder at barnet med den ældste opskrivningsdato står som nr. 1 på ventelisten.

Sammenfattende er det altså sådan, at barnet skrives på ventelisten til et opskrivningsdistrikt med mulighed for at ønske en bestemt enhed, og der er kun én venteliste pr. opskrivnings-distrikt.

Forældrene har til enhver tid mulighed for at se barnets placering på opskrivningsdistriktets venteliste, hvilket er i overensstemmelse med det vedtagne serviceniveau.

Af samme årsag kan forældrene ikke se barnets eventuelle placering til en bestemt enhed, og det er derfor heller ikke muligt at se sit barns plads på både opskrivningsdistriktets venteliste og barnets plads i forhold til en enkelt enhed, da der ikke er ventelister til de enkelte enheder.

Ved at være skrevet på venteliste i opskrivningsdistriktet, har barnet den samme anciennitet til alle dagtilbuddene/enhederne i opskrivningsdistriktet, også selvom forældrene f.eks. kun har ønsket én konkret enhed eller hvis de tilføjer flere ønsker indenfor opskrivningsdistriktet. Dette er en fordel for forældrene, især i de tilfælde hvor barnet ikke kan tilbydes den ønskede enhed pga. manglende pladsledighed eller hvis der står børn med en ældre anciennitet på ventelisten. Ved at de bevarer deres anciennitet til samtlige enheder i opskrivningsdistriktet er der en mulighed for, at de står for tur til en plads i en af de øvrige enheder i opskrivningsdistriktet, da børn med de ældste ancienniteter tilbydes de ledige pladser først. Hvis der ikke er ledige pladser i opskrivningsdistriktet til behovsdatoen, vil det altid være børn med den laveste anciennitet der tilbydes pladser i et andet opskrivningsdistrikt.

#### Ændringerne i Dagtilbudsloven betyder for kommunen:

De nuværende retningslinjer for opskrivning opfylder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser bortset fra den nye definition af enheder og forældrenes ret til at forblive på ventelisten hvis den ønskede plads ikke opnås.

I de nuværende retningslinjer for opskrivning er enhederne defineret som

- a) kommunale afdelinger (tidligere daginstitutioner) indenfor et område,
- b) satellitter tilhørende en afdeling,
- c) en selvejende daginstitution og
- d) et dagplejedistrikt.

Da ændringen i definitionen af enheder jf. loven nu følger enhedsdefinitionen i forhold til frokostordningen, og da de enkelte dagplejehjem udgør en enhed, skal kommunens antal af enheder i ventelistesystemet øges fra de nuværende 67 enheder til 307 enheder fra den 1. januar 2019.

Som beskrevet er det allerede nu sådan, at forældre kan ønske en bestemt enhed.

Desuden betyder Dagtilbudslovens ændrede bestemmelser, at forældre skal have ret til at blive på ventelisten med ønske om en bestemt enhed, såfremt ønsket ikke kan imødekommes ved første tilbud om plads.

Forvaltningen har forelagt Børne- og Socialministeriet kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning med henblik på at sikre en korrekt fortolkning og lovmedholdelighed.

Ifølge ministeriet betyder den ændrede lov, at forældre har ret til at ønske plads/stå på venteliste til et hvilket som helst dagtilbud i hele kommunen. Det vil sige, at kommunen ikke kan beslutte, at forældrene kun må ønske pladser/stå på venteliste i et bestemt område, eller kun må ønske plads/stå på venteliste i bestemte daginstitutioner. Hvis kommunen f.eks. har ledig pladskapacitet i et bestemt dagtilbud eller i et bestemt område, kan kommunen ikke beslutte, at forældrene kun må ønske plads/stå på venteliste, hvor der er ledig pladskapacitet.

Kommunen opfylder allerede disse krav i de nuværende retningslinjer for opskrivning.

Ministeriet oplyser, at det er kommunen, der fastsætter retningslinjerne for, hvor mange dagtilbud forældrene kan ønske, og hvor mange ventelister et barn kan være skrevet op til. I Dagtilbudsloven er der ikke krav om, at forældrene skal kunne ønske/stå på venteliste til et bestemt antal dagtilbud. Der er heller ikke krav om, at forældrene skal kunne se et ventelistenummer på en specifik daginstitution/ enhed /dagpleje.

Kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning er i overensstemmelse med dette.

Det er op til kommunen hvordan det gøres muligt for forældrene at ønske et specifikt dagtilbud og stå på venteliste til et specifikt dagtilbud. Der er ikke krav om, at der skal oprettes ventelister til de enkelte dagtilbud (daginstitutioner, enheder, dagplejehjem) for at kunne opfylde forældrenes ret til at ønske plads/stå på venteliste.

Det indskræpes desuden i en orientingsskrivelse fra ministeriet til kommunerne, at det fremover er sådan, at et barns opskrivningsdato skal være lig med anciennitetsdatoen, og at fødselsdatoen ikke må være anciennitetsdatoen, hvilket ligeledes er i overensstemmelse med kommunens nuværende retningslinjer for opskrivning.

Til sagen vedlægges derfor som bilag forslag til ændrede retningslinjer for opskrivning, som indeholder de påkrævede ændringer vedr. enhedsdefinitionen og forældrenes ret til at forblive på ventelisten.

### **Lovgrundlag, planer mv.**

Dagtilbudsloven:

**§ 27 c.** Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til alle daginstitutioner efter § 19, stk. 2-4, og alle dagplejehjem efter § 21, stk. 2 og 3, i opholdskommunen og i en anden kommune, jf. dog stk. 2 og § 28, stk. 2. I daginstitutioner med flere enheder skal forældre have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste til de enkelte enheder. Forældre skal have mulighed for at tilkendegive ønske om deres barns optagelse i og mulighed for at komme på venteliste efter 1. og 2. pkt. en gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen 0-2 år og en gang til et dagtilbud målrettet aldersgruppen fra 3 år og frem til skolestart.

**Stk. 2.** Forældre kan uanset stk. 1 ikke tilkendegive ønske om deres barns optagelse i selvejende og udliciterede daginstitutioner efter § 19, stk. 3 og 4, som har indgået aftale

med kommunalbestyrelsen om at forbeholde pladserne i institutionen for børn af medarbejdere fra en eller flere virksomheder, jf. § 27, stk. 2, 2. pkt.

*Stk. 3.* Forældre kan lade barnet blive stående på en venteliste, jf. stk. 1, efter eget ønske, selv om barnet som følge af pasningsgarantien har fået en plads i et andet dagtilbud.

*Stk. 4.* Kommunalbestyrelsen kan med samtykke fra forældre, hvis barn står på venteliste, fjerne barnets navn fra ventelisten.«

Retningslinjer for anvisning af pladser i dagtilbud, gældende pr 1. august 2015  
Historik før nuværende retningslinjer:

- I 2012 blev godkendt væsentlige ændringer til retningslinjerne
- I 2013 blev disse evalueret og viste en stor forældretilfredshed med ventelistereglerne, blandt andet pga. gennemskueligheden i forhold til barnets placering på ventelisten
- I 2014 blev retningslinjerne revurderet på baggrund af tilflytterforhold
- I 2015 blev retningslinjerne ændret på baggrund af ændring til områdeledelse.

### Økonomi

Der er i økonomiaftalen mellem Regeringen og KL tildelt bloktilskud til Esbjerg Kommune fra Lov&Cirkulæreprogrammet på 290.200 kr. i 2019 til ændring af at IT-løsningen kan håndtere de ændrede retningslinjer for opskrivning, samt 76.000 kr. årligt fra 2020 til administration af opskrivinger, ventelister og overflytninger.

### Personaleforhold og arbejdsmiljøforhold

De foreslåede nye retningslinjer for opskrivning forventes at betyde væsentligt flere forældrehenvendelser til Pladsanvisningen i opstartsperioden.

Der vil kunne opstå en "svingdørspraksis", hvor børn skifter plads oftere. Dette er en udfordring for den pædagogiske kvalitet i forbindelse med flere indkøringsperioder.

### Kompetencer

Børn & Familieudvalget -> Økonomiudvalget -> Byrådet

### Høring

Som det fremgår i sagsfremstillingen, er Børne- og Socialministeriet spurgt til råds i forbindelse med udarbejdelsen af forslaget til ændrede retningslinjer for opskrivning.

Det vil være relevant at sende forslaget til retningslinjer til udtalelse i områdebestyrelserne og dagplejens bestyrelse og de lokale MED udvalg.

Men da de nuværende bestyrelsesmedlemmer og forældre generelt, som pt. har børn indskrevet i dagtilbuddene ikke har kendskab til opskrivning efter den nye lov og de foreslåede nye retningslinjer for opskrivning, vil der ikke være erfaringer med den nye ordning. Det foreslås derfor i indstillingen, at ordningen evalueres i efteråret 2020, og at retningslinjerne i den forbindelse udsendes til høring.

### Vurdering herunder alternativer

Det vedhæftede forslag til retningslinjer for opskrivning opfylder kravene i den ændrede Dagtilbudslov, og betyder desuden at kommunens eksisterende serviceniveau i forhold til opskriving- og garantidistrikter kan bibeholdes. Forældrene vil derfor kun mærke mindre forandringer, som til gengæld vil være ensbetydende med mere fleksibilitet.

Der vil i forbindelse med implementeringen af de nye retningslinjer være tale om moderate systemændringer og en moderat og forventet øgning i administrationen af systemet og lovændringerne, som vil kunne afholdes indenfor den kompensation kommunen får via økonomiaftalen.

De nuværende retningslinjer for opskrivning opleves af forældre som velfungerende og gennemsigtige, og der fremkommer meget få klager. Forslaget til nye retningslinjer lægger sig så tæt op ad de eksisterende regler, som det er muligt under hensyntagen til lovændringerne.

#### Alternativ:

Kommunen kan også vælge at udarbejde og implementere nye retningslinjer for opskrivning, som indebærer forældres ret til at kunne se sin plads på ventelisten til enkelte enheder. Dette vil betyde, at der skal foretages væsentlige ændringer i ventelistesystemet, da der vil skulle oprettes 307 ventelister i modsætning til de eksisterende 21 ventelister, og der vil være en væsentlig administrativ opgaveøgning, som ikke kan afholdes indenfor det eksisterende budget og kompensationen via økonomiaftalen.

Begrundelsen for dette er, at der ved oprettelse af ventelister til samtlige enheder forventes væsentligt flere forældrehenvendelser og klager. Dette med baggrund i at forældre vil opleve retningslinjerne for opskrivning som ugennemsigtige, bl.a. fordi børn kan komme til at stå med forskellige anciennitetsdatoer og ventelistenumre. Barnet vil ikke, som ved nugældende retningslinjer, kun stå på én venteliste – det valgte opskrivningsdistrikt - hvor barnet har samme anciennitet til alle dagtilbuddene i distriktet. Med nye retningslinjer med ventelister for hver enhed, vil barnet komme til at figurere på flere ventelister, da forældrene må forventes at skrive barnet op til flere enheder for at sikre sig en plads. Det betyder at ventelistenumrene ikke er reelle og ventelisterne bliver herved uigennemskuelige for både forældre og Pladsanvisningen. Kommunen vil dog kunne fastsætte, hvor mange ventelister, et barn kan opskrives på. Endvidere vil forældre, der ikke får sit ønskede dagtilbud, og derefter skriver sig på venteliste med ny anciennitet til yderligere ønsker, blive dårligere stillet end hidtil. Barnet vil komme til at stå nederst på de nye ventelister og herved kan muligheden for en anden plads forringes.

Det skønnes, at den påkrævede systemændring og den øgede administrative byrde ved at skulle administrere 307 ventelister imod de nuværende 21, vil udgøre årligt yderligere 380.000 kr.

Som følge af at forældre får mulighed for at skrive deres børn på flere ventelister, forventes der flere afslag på tilbudte pladser. Erfaringen viser fra tidligere retningslinjer, at forældre ofte vil skrive sig op til flere dagtilbud end de reelt ønsker. Derfor skal Pladsanvisningen udsende væsentligt flere tilbud til forældre og efterfølgende afvente svar. Det betyder at det kan tage længere tid at besætte en plads og herved må der forventes en øget tomgang i pladser, som ikke kan besættes så hurtigt ved den længere sagsgang.

Det skønnes ved denne løsning derudover, at dagplejen vil få en øgning i antallet af tomme pladser svarende til 4 i helårsvirkning, i alt 450.000 kr.

Og det skønnes, at daginstitutionerne vil mærke en tilsvarende belastning, som dog muligvis vil kunne klares indenfor generelle op- og nedjusteringer i personalets timeforbrug. Dagplejen har ikke denne mulighed.

Såfremt forvaltningen skal arbejde videre med dette serviceniveau som er beskrevet som en alternative mulighed, vil det skulle ske i forbindelse med en kommende budgetlægning.

**Indstilling**

Direktionen indstiller, at det indstilles til Byrådet, at

1. Forslag til ændrede retningslinjer for opskrivning og anvisning af pladser godkendes,
2. Retningslinjerne træder i kraft fra 1. januar 2019 og
3. Retningslinjerne evalueres i løbet af efteråret 2020.

**Bilag**

- |   |      |  |           |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Forslag til Retningslinjer for opskrivning og anvisning af pladser i kommunale og selvejende dagtilbud | 322437/18 |
| 2 | Åben | Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder                                     | 327898/18 |

**Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt.

B tager forbehold

O tager forbehold

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)

## **7. Ændret finansiering af Fulton projektet**

Dok.nr.: 12551  
Sagsid.: 18/28457  
Initialer: lipw  
**Åben sag**

### **Indledning**

Borger & Arbejdsmarked og Børn & Familie har siden 2016 sammen finansieret udgiften på 1 mio.kr til Skibet Fulton, som er et social - og beskæftigelsesrettet tilbud til unge 15-25 årige, som har andre vanskeligheder udover uddannelse og beskæftigelse. I lyset af budgetvedtagelsen 2019 og frem foreslås finansieringsmodellen nu ændret, således at fordelingen bliver 25% til Borger & Arbejdsmarked og 75% til Børn & Kultur.

### **Sagsfremstilling**

Jobcentrets aktiveringsbudget blev i forbindelse med Erhvervspakken og Budgetforhandlingerne 2019-2022 reduceret betragteligt med 17,7 mio.kr. Jobcentret har derfor været nødt til at reducere betydeligt i de tilbud, jobcentret fremover har mulighed for at finansiere, såvel som en række medarbejdere bliver opsagt. I den sammenhæng blev finansieringen til Fulton på 0,5 mio.kr årligt fravalgt fra 2019 og frem.

Det har imidlertid betydelige konsekvenser, ikke bare for unge tilknyttet Jobcentret, men også for unge fra Børn & Kultur, samt for Fulton og dermed for samarbejdet med Lauritzen Fonden, hvis Esbjerg Kommune ikke fortsætter sin samlede finansiering. Direktørerne har derfor drøftet alternative løsningsmodeller og foreslår følgende justeringer i den samlede finansiering til Fulton:

Borger & Arbejdsmarked afholder fremover 250.000 kr. Beløbet afholdes via STU Budgettet, og midlerne overflyttes til Børn & Kultur.  
Børn & Kultur øger sin finansiering til Fulton med 250.000 kr. via Skoleadministrationens centrale midler.

Der er enighed om, at de to forvaltninger fremover følger fordelingen af unge til pladserne på Fulton, med henblik på sikring af brug af pladserne, men uden at der sker en skævvridning i brugen af pladserne mellem de to forvaltninger.

### **Økonomi**

Budgettet til direkte køb af STU pladser udgør i 2019 15,5 mio.kr, som reduceres med 250.000 kr.

### **Kompetencer**

Direktionen > Social & Arbejdsmarkedsudvalg og Børn & Familie udvalget > Økonomiudvalget

### **Vurdering herunder alternativer**

Finansieringen til Fulton ophører, eller finansiering anvises via budgettet/kassen.



Esbjerg  
Kommune

Børn & Familieudvalg  
12-11-2018

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at den ændrede finansiering godkendes.

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



## 8. Høring af forslag til Veteranpolitik

Dok.nr.: 12671

Sagsid.: 18/14676

Initialer: jsm

Åben sag

### Indledning

Økonomiudvalget besluttede den 13. august 2018 at sende forslag til Veteranpolitik i Høring.

Forslag til Veteranpolitik har været i høring i perioden 15. august 2018 til den 13. september 2018.

### Sagsfremstilling

Som led i høringen har der været afholdt et dialogmøde, hvor alle interesserede kunne deltage. Ud over dialogmødet er der kommet et skriftligt høringssvar.

Høringssvarene har givet anledning til følgende tilretninger af forslaget til Veteranpolitik:

Titlen er ændret fra "Veteranpolitik 2018 – 2022" til "Veteranpolitik". Baggrunden for dette er, at der på dialogmødet blev givet udtryk for, at dette signalerer, at politikken skal være dynamisk.

I listen over andre aktører på side 6 har afdelingen for Traume og Torturoverlevende ønsket at få præciseret psykiatriens tilbud til udsatte veteraner. Ligeledes har de ønsket at få nævnt muligheden for anvendelse af privatpraktiserende psykologer.

Fra dialogmødet er frivillige og frivillige organisationer samt familienetværket blevet tilføjet listen over andre aktører.

Som følge af et ønske på dialogmødet er definitionen på veteraner ændret til den definition Forsvaret anvender.

Som følge af dialogmødet er det på side 10 tilføjet, at Veterancentret kan bidrage med at identificere øvrige relevante deltagere til det eksterne netværk.

Endelig er der sket udskiftninger af billeder. Dette er bl.a. sket som følge af aktuelle billeder fra Flagdagen den 5. september 2018.

### Kompetencer

Økonomiudvalget

### Høring

Det reviderede forslag til Veteranpolitik sendes i høring i de stående udvalg inden det returneres til Økonomiudvalget, og til endelig vedtagelse i Byrådet

**Indstilling**

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at det reviderede forslag til Veteranpolitik sendes i høring hos de stående udvalg.

**Bilag**

- |   |   |           |
|---|---|-----------|
| 1 | Åben Opsamling fra dialogmøde den 4. september 2018 | 270563/18 |
| 2 | Åben Tilrettet veteranpolitik - 21. september 2018  | 283346/18 |

**Beslutning Økonomiudvalget den 22-10-2018**

Godkendt.

Afbud: May-Britt Andrea Andersen (C)

**Beslutning Kultur & Fritidsudvalg den 06-11-2018**

Udsat.

Afbud: Ingen

**Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Godkendt, idet udvalget forventer at blive inddraget i et samspil med relevante aktører, når de konkrete strategier og indsatser skal udvikles og iværksættes indenfor fagudvalgets område.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



## **9. Information, forespørgsler og orientering**

Dok.nr.: 12659

Sagsid.:

Initialer: jss

**Åben sag**

### **Indledning**

1. Tosprogede børn og unge – fællesindsats. Fordeling af ressourcer
2. Orientering om Pædagogik & Undervisning – opbygning og opgaver
3. Orientering om kommende temamøde om Familie & Forebyggelse
4. Studiebesøg i Odense
5. Budget 2019-22
6. Udmøntning af budgetbeslutning

### **Bilag**

- 1 Åben Notat til Børn & Familieudvalget den 12. november 2018 -  
Fordeling af ressourcer til tosprogede børn og unge

333948/18

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Orientering givet.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



Esbjerg  
Kommune

Børn & Familieudvalg  
12-11-2018

## **10. Lukket - Information, forespørgsler og orientering**

Dok.nr.: 12660

Sagsid.:

Initialer: jss

**Lukket sag**

### **Beslutning Børn & Familieudvalg den 12-11-2018**

Orientering givet.

Afbud: Mussa Utto (A), Britta Bendix Ovesen (V)



## Bilagsliste

3. Orientering om afrapportering for Politikområde Familie ultimo september 2018
  1. Afrapportering til Børn & Familieudvalget september 2018 (305714/18)
4. Revision af styrelsesvedtægter for dagtilbuds forældrebestyrelser
  1. Høringssvar - hovedpunkter.pdf (302580/18)
  2. Indsendte høringssvar fra bestyrelser og MED-udvalg.pdf (302280/18)
  3. Styrelsesvedtægt for Dagplejen - forslag til høring.pdf (302315/18)
  4. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag til høring.pdf (302628/18)
  5. Styrelsesvedtægt for områdebestyrelser - forslag efter møde i B & F-udvalg 22. oktober.pdf (328552/18)
5. Privat pasningsordning - Krav til oprettelse og drift med præcisering af §78a
  1. Privat pasningsordning - krav til oprettelse og drift - med præcisering af pasningsordningens navn (312390/18)
6. Retningslinjer for opskrivning til dagtilbud efter ændringer i Dagtilbudsloven
  1. Forslag til Retningslinjer for opskrivning og anvisning af pladser i kommunale og selvejende dagtilbud (322437/18)
  2. Oversigt over garantidistrikter, opskrivningsdistrikter og enheder (327898/18)
8. Høring af forslag til Veteranpolitik
  1. Opsamling fra dialogmøde den 4. september 2018 (270563/18)
  2. Tilrettet veteranpolitik - 21. september 2018 (283346/18)
9. Information, forespørgsler og orientering
  1. Notat til Børn & Familieudvalget den 12. november 2018 - Fordeling af ressourcer til tosprogede børn og unge (333948/18)



Esbjerg  
Kommune

Børn & Familieudvalg  
12-11-2018

## Underskriftsblad

---

Diana Mose Olsen (F)

---

Anne Marie Geisler Andersen (B)

---

Kurt Bjerrum (V)

---

Susanne Dyreborg (O)

---

Mussa Utto (A)

---

Jakob Lose (V)

---

Britta Bendix Ovesen (V)