

# I. Godkendelse af dagsorden ( )

## Beslutning

Afbud: Nishandan Ganesalingam (C). Børne- og Ungdomsborgmester Pia Allerslev (V) forlod mødet kl. 17:30 efter behandlingen af punkt 2. Tue Hækkerup (A) ankom til mødet kl. 16:05 under behandlingen af punkt 4. Tommy Petersen (B) forlod mødet under behandlingen af punkt 5.

Punkt 4 blev behandlet umiddelbart efter punkt 1.

Punkt 10 og 11 blev godkendt.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

## 2. Temadrøftelse om fremtidens kompetencer (faglig vision) (2016-0385601)

### Bilag

#### I. Baggrundsnotat til drøftelse om kompetencer til fremtiden Oplæg - Fremtidens kompetencer

### Sagsfremstilling

Udvalget skal i den kommende tid have en række temadrøftelser om den faglige vision på børne- og ungdomsområdet, jf. drøftelserne på udvalgets budgetseminar i august 2016. Der er besluttet følgende temaer for den faglige vision:

- dygtige ledelser (BUU 23.11.2016)
- kompetencer til fremtiden
- dygtige medarbejdere
- barnet i familien
- barnet og den unge i fællesskabet
- barnet og den unge i omverdenen

På dette møde handler temadrøftelsen om kompetencer til fremtiden. Temadrøftelsen afholdes på baggrund af oplæg fra en skoleleder og en lærer.

Baggrundsnotat til brug for drøftelsen fremgår af bilag I.

### Beslutning

Drøftet.

### 3. Styrket madindsats (2016-0419620)

Udvalget skal tage stilling til forslag til anvendelse af 3,2 mio. kr. til en styrket madindsats.

#### Sagsfremstilling

##### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

I. at udvalget godkender forslag til anvendelse af midler til en styrket madindsats for i alt 3,2 mio. kr. årligt i 2017 og 2018.

##### Problemstilling

Børne- og Ungdomsudvalget besluttede på mødet den 23.11.16 at styrke madindsatsen på skole- og dagtilbudsområdet. Der blev således afsat 3,2 mio. kr. årligt i 2017 og 2018 hertil i forbindelse med fordelingen af de resterende midler fra 2017-2019 til intern omstilling.

Forvaltningens forslag til midlernes anvendelse afspejler Børne- og Ungdomsudvalgets ønske om at fastholde og udvikle maddannelse, madkultur og børnenes involvering i de daglige madtilbud.

##### Løsning

I tabel 1 fremgår en oversigt over forslag til anvendelse af midlerne. Under tabellen findes en nærmere beskrivelse af indsatserne.

Tabel 1: Oversigt over madindsatser

Indsats (mio. kr.)	2017	2018
1. Evaluering og involvering	0,8	
2. Styrkelse af madskoler	1,0	1,0
3. Madlejrskole	0,5	0,5
4. Kompetenceudvikling og lokale læringsforløb	0,9	1,7
I alt	3,2	3,2

##### 1. Evaluering og involvering (0,8 mio. kr. i 2017)

Indsatsen rummer opfølgning på hidtidige indsatser, når det gælder maden til byens børn, samt forslag til "fremtidens mad". På baggrund af en involverende proces med skoler og institutioner udarbejdes en redegørelse i bogform, hvor der gøres status på børnenes mad i København gennem et årti fra 2007 til 2017. Redegørelsen vil supplere de hidtidige evalueringer af skolemad og mad i daginstitutioner, begge fra 2013, og præsentere kommunens udvikling på området. Redegørelsen skal indeholde visioner og konkrete forslag til "fremtidens mad" – hvordan kommer København endnu længere. Temaerne er: madkvaliteten, måltiderne, medarbejderne, maddannelse og udbredelsen af mad til alle, herunder hvad tilbuddene betyder for de fattigste familier. Redegørelsen skal være færdig i løbet af sommeren 2017.

Desuden afholdes en madkonference i 2017, som formidler evalueringens resultater og visionerne for fremtiden.

Konferencen skal involvere bredt blandt alle, der kan medvirke til at skabe en styrket madfaglighed, madhåndværk og maddannelse hos den opvoksende generation. Konferencen skal medvirke til, at den opvoksende generation bliver bedre til at lave mad end deres forældre.

Konferencen og præsentationen udføres fuldt ud af en ekstern leverandør. Der afsættes 500.000 kr. til udarbejdelse af redegørelsen og 300.000 til afholdelse af konference.

## 2. Styrkelse af madskoler (1 mio. kr. pr. år)

Fokus er på styrket sammenhængskraft mellem skoletilbud og skolemad på byens 12 madskoler, hvor støtte, kompetenceudvikling og øvrig udvikling tilpasses den enkelte madskoles behov. Til at varetage disse aktiviteter vælges en ekstern leverandør med relevante kompetencer indenfor både mad, læring og pædagogik. Der afsættes 1 mio. kr. pr. år til madskoleunderstøttelse og udvikling.

## 3. Madkolonier (0,5 mio. kr. pr. år.)

Forvaltningen råder over kolonien Kattingeværk ved Roskilde Fjord, som fra skoleåret 2017/2018 bl.a. bliver hjemsted for et stort antal faglige camps som en del af forvaltningens Åben Skole indsats – lejrskoleophold med fagligt indhold for københavnske folkeskoleklasser. En del af forløbene ønskes afholdt som madlejrskoler/madkolonier. Konceptet for madkolonier udvikles på baggrund af erfaringer fra andre madlejrskoler, herunder madkoloni Bornholm, og skal udnytte at madlejrskolerne finder sted på landet, herunder udvikle samarbejde med lokale gårde. Der vælges en ekstern leverandør med viden om mad, læring og pædagogik, som skal stå for udvikling af indholdet og varetage afholdelse af forløbene. Indsatsen i 2017 er primært udvikling og test af konceptet (200.000 kr.), mens implementering og afvikling (800.000 kr.) primært foregår i 2018.

## 4. Børn udvikler deres smag (0,9 mio. kr. i 2017 og 1,7 mio. kr. i 2018)

Indsatsen er et samlet program for, hvordan børn bedst muligt udvikler deres smag, og inddrages mest muligt i madlavningen. Programmet består af en række udviklingsprojekter, der arbejder med børn og personale i deres konkrete sammenhæng. Programmet varetages af en ekstern leverandør, der har erfaring med madudvikling i børnehøjde og med samarbejde med personale i institutioner.

- "Madindsats i fritidshjem og KKFO'er", er et projekt der medvirker til, at der både spises og laves mere mad de steder, hvor børnene er efter skoletid. Projektet vil involvere ca. 40 børne- og ungetilbud årligt og skal på den ene side udvikle maden disse steder, og på den anden side udarbejde en model for tilbuddene og løsningerne til inspiration for de resterende steder i BUF. Der afsættes 500.000 kr. pr. år til denne aktivitet.
- "Cooking Kids" er en årlig madkonkurrence, der frem til 2015 blev understøttet af Nordea Fonden. Cooking Kids er en del af Copenhagen Cooking, og det forventes at mindst 2000 børn deltager i denne konkurrence over 3 dage. Der afsættes 150.000 kr. pr. år til denne aktivitet.
- "Åben køkkendøren" er et pilotprojekt for daginstitutioner, hvor formålet er at åbne køkkendøren og gøre madlavningen og madens tilblivelse til et pædagogisk og socialt projekt. Der udarbejdes desuden en model for yderligere udbredelse i BUF. Der afsættes 400.000 kr. til dette projekt i 2018.

To udviklingsprojekter, der giver værktøjer til alle:

- "Børns smag i centrum". Et udviklingsprojekt, der i samarbejde med skoler og klubber skal ruste børnene til at evaluere og smage på maden.
- "Køkkenalder", der skal medvirke til at formidle til forældre mfl., hvornår børn kan hvad i et køkken.

Der afsættes en ramme på 250.000 kr. i 2017 og 650.000 kr. i 2018 til udvikling og implementering af disse redskaber og koncepter.

## Økonomi

Forslaget er finansieret af udvalgets pulje til intern omstilling, jf. BUU 23.11.16. De bevillingsmæssige ændringer fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Bevillingsmæssige ændringer

Aktivitet	Bevilling	Funktion	1.000 kr. - 2017-PL
-----------	-----------	----------	---------------------

			2017	2018	Varig
<b>Finansiering</b>					
Bedre kapacitetsudnyttelse som følge af større enheder på skoleområdet	I315 Undervisning	03.22.01.1	-2.000	-2.000	Ja
Faldende dækningsgrader på fritidsområdet	I301 Dagtilbud	<b>03.22.15</b>	-1.200	-1.200	Ja
<b>Udgift</b>					
Styrket madindsats	I315 Undervisning	03.22.01.1	2.000	2.000	Nej
Kompetenceudvikling fritid	I301 Dagtilbud	05.25.15	660	660	Nej
Kompetenceudvikling klub	I301 Dagtilbud	05.25.16	540	540	Nej
<b>I alt</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	

**Videre proces**

Hvis udvalget godkender de konkrete indsatser, vil forvaltningen igangsætte processen med at indhente tilbud fra leverandører på området. Valg af leverandører vil ske i henhold til principperne i udbudsloven om ligebehandling og saglighed. Økonomisk støtte og tilskud vil desuden ske inden for de vedtagne rammer for arbejds- og sociale klausuler.

Tobias Børner Stax /Sti Andreas Garde

**Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.

## 4. Eventuel suspension af skoledistrikt for ny skole på Nordøstamager (2015-0267732)

### Bilag

#### I. Baggrund om skoleindskrivningen og kriterier for fordeling af elever

Udvalget skal tage stilling til en eventuel suspension af skoledistriktet for den nye skole på Nordøstamager i skoleåret 2017/18.

## Sagsfremstilling

### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget, at udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen,

I. at suspendere beslutningen om at oprette et skoledistrikt til den ny skole på Nordøstamager i skoleåret 2017/18, hvorefter forældrenes retskrav ift. distriktsskole bliver som før distriktsændringen, hvilket vil påvirke skoleindskrivningen og optaget på særligt Lergravsparkens Skole

### Problemstilling

På mødet den 7.12.2016 besluttede Børne- og Ungdomsudvalget, at forvaltningen skal fremlægge en indstilling, der belyser konsekvenserne af en eventuel suspension af grunddistriktet for den nye skole på Nordøstamager.

Den forventede befolkningstilvækst på den nordøstlige del af Amager medfører et behov for etablering af 4 nye skolespor frem til 2027 og yderligere 2 spor frem til 2050. Der skal derfor opføres en ny skole i området. I overførselssagen 2015/16 blev det besluttet at undersøge en placering af skolen på den kommunale grund Amager Strandvej 3 med henblik på en politisk beslutning om placering i Budget 2017.

I forbindelse med den årlige ændring af skoledistrikterne (BR 22.9.16) blev det besluttet, at den ny skole på Nordøstamager skulle tildeles et grunddistrikt fra skolestart 2017/18 (indstillingens pkt. I). Grunddistriktet består af rode 374, 373 og 371 (tidligere Lergravsparkens Skole) og rode 324 (tidligere Skolen på Amagerbro). Det er dog endnu ikke helt klart, om der kan opføres en skole på Amager Strandvej 3, idet afdækning af sikkerheden i forhold til grundens nærhed til Prøvestenen er trukket ud. En ibrugtagning af det permanente skolebyggeri er derfor forsinket ift. det oprindeligt planlagte tidspunkt.

### Løsning

Skoleindskrivningen til skoleåret 2017/18 er gennemført i efteråret 2016 i overensstemmelse med den nye og nu gældende distriktsinddeling (BR 22.9.2016). Baggrund om skoleindskrivning og kriterier for fordeling af elever fremgår af bilag I. Nedenstående beregninger er foretaget på baggrund af en forudsætning om, at forvaltningen godkender optagelse af op til 28 børn i de nye 0. klasser på Lergravsparkens Skole ved skolestart 2017/18. Tabel I giver et overblik over søgningen til hhv. Lergravsparkens Skole og den nye skole på Nordøstamager efter, at den nuværende skoleindskrivning er gennemført.

**Tabel I: Overblik over søgningen**

Ved suspension af distrikt	Lergravsparken	NØA	i alt	Antal klasser (max 28 pr. klasse)
Søgt Lergravsparken som I. prioritet	70	25	95	
Søgt NØA som I. prioritet	1	4	5	
Børn fra andre distrikter med søskendegaranti	15	0	15	
<b>Krav på optag på Lergravsparkens Skole i alt</b>	<b>86</b>	<b>29</b>	<b>115</b>	<b>5</b>
Søgt Skolen ved Sundet uden søskendegaranti	17	6	23	
Søgt andre kommunale skoler uden søskendegaranti	3	1	4	
<b>"Forventet" optag på Lergravsparkens Skole</b>	<b>106</b>	<b>36</b>	<b>142</b>	<b>6</b>
Optages på anden skole pga.	14	9	23	

søskendegaranti				
Søgt privatskole	13	11	24	

Forældrene til 23 børn fra Lergravsparkens Skoles distrikt, og distriktet fra den nye skole har ønsket Skolen ved Sundet som 1. prioritet (uden søskendegaranti). Skolen ved Sundet har en meget stor søgning, og vil sandsynligvis ikke have plads til alle disse børn. Det er derfor sandsynligt, at der helt eller delvist skal findes plads til disse 23 børn på Lergravsparkens Skole.

#### Konsekvenser ved at fastholde det nye distrikt

Der vil blive oprettet én 0. klasse på den nye skole på Nordøstamager. Klassen vil blive startet tidligt op på Skolen på Amagerbro, hvor den nye skole vil have til huse, indtil den nye skole forventes at stå færdig til brug i august 2023. Data fra indskrivningen viser, at forældre til 5 børn har valgt den nye skole som førsteprioritet, jf. tabel 1. Klassen vil derfor bestå af disse 5 børn som har søgt ind som 1. prioritet og derefter vil klassen blive fyldt op med børn fra grunddistriktet, hvis forældre har søgt andre skoler, men som ikke kan få deres førstevalg opfyldt.

Forvaltningen forventer på baggrund af data fra indskrivningen, at Lergravsparkens Skole indskrives de 5 spor, som den er bygget til. Det endelige antal børn i hver klasse afhænger af søgningen mellem alle skoler, jf. kriterier for fordelingen af elever i bilag 1.

#### Konsekvenser ved at suspendere det nye distrikt midlertidigt

Ved en suspension af den nye skoles distrikt tilbageføres roderne 374, 373 og 371 til Lergravsparkens Skole og 324 til Skolen på Amagerbro frem til næste skoleindskrivning. Rode 324 indeholder i dag ingen boliger, og det vil derfor ikke have betydning for antallet af børn i Amagerbro Skoles distrikt. Lergravsparkens Skoles distrikt vil blive udvidet med 3 roder, som i dag består af de 59 børn i skolestartsalderen, der udgør elevgrundlaget for den nye skole.

Forvaltningen forventer, at Lergravsparkens Skole med det større elevgrundlag sandsynligvis vil danne 6 klasser i skoleåret 2017/18 afhængig af den endelige fordeling af elever den 23. januar 2017, jf. tabel 1. Lergravsparkens Skoles fysiske rammer kan godt håndtere at danne 6 klasser i en enkelt årgang uden behov for afhjælpende foranstaltninger. Dog kan fritidskapaciteten blive udfordret ved 6 spor, hvilket kan resultere i et behov for etablering af midlertidige foranstaltninger og et heraf afledt finansieringsbehov. Finansieringsbehovets størrelse afhænger af den konkrete løsning og skal søges i en kommende budgetforhandling.

Ved vurderingen af konsekvenserne ved suspension er det forudsat, at forældrenes nuværende ønsker om indskrivning fastholdes, og at fordelingen af elever gennemføres, som om distriktet til den nye skole ikke var oprettet. De 4 forældrepar fra den nye skoles grunddistrikt, og det ene forældrepar fra Lergravsparkens grunddistrikt, der på nuværende tidspunkt har valgt den nye skole som førsteprioritet, vil blive kontaktet direkte af forvaltningen og får mulighed for at foretage deres skolevalg igen under de ændrede forudsætninger.

Data fra indskrivningen viser, at forældre til yderligere 25 børn fra andre skoledistrikter har valgt Lergravsparkens Skole som 1. prioritet (det frie skolevalg). Konsekvensen ved at suspendere det nye distrikt vil være, at børnene fra den nye skoles grunddistrikt vil indgå i Lergravsparkens grunddistrikt, og at forældrene derfor har krav på optagelse. Forældrene til de 25 børn, der har søgt Lergravsparkens Skole gennem det frie skolevalg, kan derfor kun i begrænset omfang forvente at få plads på Lergravsparkens Skole, og må henvises til deres distriktskole eller andre skoler.

## Økonomi

Forvaltningen vurderer, at fritidskapaciteten på Lergravsparkens Skole kan blive udfordret, hvis skolen danner 6 spor i skoleåret 2017/18, hvilket kan resultere i et behov for etablering af midlertidige foranstaltninger og et heraf afledt finansieringsbehov. Finansieringsbehovets størrelse afhænger af den konkrete løsning og skal søges i en kommende budgetforhandling.

## Videre proces

Hvis BUU beslutter at suspendere det nye grunddistrikt midlertidigt, behandler Borgerrepræsentationen sagen den 2.2.2017. Fordelingen af elever på baggrund af indskrivningen bliver gennemført med forbehold for BR- beslutningen, så fordelingen af elever kan udmeldes til forældrene umiddelbart efter BR-behandlingen.

Sikkerheden på Amager Strandvej 3 forventes afklaret i januar 2017. Der bliver sideløbende afdækket en anden placering af skolen, og i overførselssagen 2016/17 forventes placeringen af den nye skole besluttet. Efter beslutning om placering af den nye skole kan behovet for ændringer af distrikter gennemføres i løbet af 2017, så de kan træde i kraft til skoleindskrivningen til skoleåret 2018/19. I forbindelse med distriktsændringssagen, vil udvalget få mulighed for at tage stilling til en evt. forlængelse af suspension af det nye distrikt.

Tobias Børner Stax

/Sti Andreas Garde





## 5. Måltal og handleplan for nedbringelse af elevfravær i skolerne - FÆLLESINDSTILLING SOF, BUF (2016-0377033)

### Bilag

1. Bydækkende overblik over BUF-SOF fraværsindsatser

2. Skolefraværsrådgivernes opgaver

Som opfølgning på analysen om skolefravær skal udvalgene tage stilling til fælles måltal og handleplan for nedbringelse af skolefraværet.

## Sagsfremstilling

### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen indstiller overfor Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget,

1. at udvalgene godkender de fælles måltal for elevfravær på hhv. 5,6 % i gennemsnit for alle kommunens folkeskoler og 6,1 % for børn og unge, der modtager en foranstaltning i Socialforvaltningen indenfor en treårig periode

2. at udvalgene tager den fælles handleplan til nedbringelse af skolefravær til efterretning

### Problemstilling

Elevers fremmøde i skolen er en væsentlig forudsætning for deres skoleresultater, trivsel og chance for at få en uddannelse. En national undersøgelse fra 2014 viser, at elever med højt fravær får markant lavere karakterer og har sværere ved at gennemføre en ungdomsuddannelse. Særligt for udsatte børn og unge er stabil skolegang vigtig, da forskning viser, at skolegang er den mest betydende enkeltstående faktor for, om man kommer til at leve et selvstændigt voksenliv.

En analyse af elevfraværet, som udvalgene blev præsenteret for i efteråret 2016 (SUD 5.10., BUU 12.10.), viste, at skolefraværet blandt københavnske skoleelever ligger over landsgennemsnittet. Udvalgene besluttede, at forvaltningerne skulle vende tilbage med forslag til fælles måltal og indsatser for at reducere skolefraværet.

### Løsning

Elevfraværet for almenområdet i København var på 6,9 % (13,8 fraværdsdage pr. elev) i skoleåret 2014/2015 mod 5,4 % (10,8 fraværdsdage pr. elev) på landsplan i 2014/15. For børn og unge med en foranstaltning i Socialforvaltningen var fraværsprocenten 12,8 %, hvilket er næsten dobbelt så højt. Der findes ikke tal for, hvad fraværsprocenten er for børn og unge med foranstaltninger på landsplan. Den nyeste fraværsopgørelse fra Undervisningsministeriet viser, at der i hele landet er en lille stigning i elevfraværet, hvilket også gør sig gældende for København, hvor det gennemsnitlige elevfravær for skoleåret 2015/2016 var på 7,0%. Stigningen kan skyldes bedre registreringspraksis.

### Måltal

Forvaltningerne foreslår, at der fastsættes følgende fælles måltal for skolefravær:

1) Elevfraværet skal i gennemsnit for alle kommunes folkeskoler nedbringes til landsgennemsnittet for skoleåret 2015/16 på 5,6 % inden for en 3-årsperiode fra 1.1.17 til 31.12.19.

2) Skolefraværet blandt børn og unge, der modtager en foranstaltning i Socialforvaltningen, skal i gennemsnit nedbringes til 6,1 % inden for en 3-årsperiode fra 1.1.17 til og med 31.12.19.

Måltal 2 svarer til indikator for fravær i Socialudvalgets pejlemærke "Flere københavnske skoleelever klarer sig bedre". Måltallet ændres, hvis der i den kommende valgperiode sker ændringer i pejlemærket.

## Handleplan og indsatser

Arbejdet med nedbringelse af fraværet indgår som en del af skolernes og områdernes samlede arbejde, hvor fravær tænkes sammen med det, skolerne allerede gør for trivsel, faglig udvikling, antimobning mv. Hvis fraværet skyldes sociale problemer, kræver det en fælles indsats mellem forvaltningerne at nedbringe fraværet. Begge forvaltninger er ansvarlige for begge måltal, fordi Socialforvaltningen kan understøtte udviklingen i måltal 1 for de børn og familier, der kan få støtte til deres sociale problemer gennem de tidlige og forebyggende indsatser i Socialforvaltningens forposter som fx skolesocialrådgiverne og fraværslægerne. Derudover planlægger forvaltningerne at nedbringe elevfraværet gennem følgende fem indsatsområder:

### 1) Skolernes arbejde med måltal

Den enkelte skole fastsætter sit måltal for elevfravær i dialog mellem forvaltning og skoleledelse med udgangspunkt i den enkelte skoles konkrete situation. For specialskolerne kan der være særlige hensyn at tage pga. elevernes særlige udfordringer. For nogle skoler vil elevfraværet være over landsgennemsnittet, og for andre skoler under. Det er forvaltningens ansvar at sikre, at det gennemsnitlige elevfravær for alle skoler samlet set nedbringes til 5,6 % over en 3-årig periode. Det skal ske med understøttelse af rettidige og konkrete redskaber og supportindsatser fra begge forvaltninger til skolerne og familierne.

Forligskredsen bag folkeskolen har i november indgået aftale med krav om bl.a. en antimobbestrategi for den enkelte skole og om en handleplan i forbindelse med bekymrende elevfravær. Godkendes lovforslaget bliver det en del af forvaltningernes indsats.

### 2) God ledelsesinformation og ledelsesdialog

Fælles ledelsesinformation om skolefravær benyttes i begge forvaltninger til målrettet nedbringelse af fravær. I løbet af foråret 2017 skal praksis for registrering af fravær ensartes for alle folkeskolerne, så der fra skoleåret 2017/18 kan trækkes retvisende ledelsesinformation både lokalt og centralt. Børne- og Ungdomsforvaltningen understøtter skolerne i, at både ledelser og medarbejdere har den fornødne viden og redskaber til at registrere elevfraværet ensartet i løbet af skoledagen. Forvaltningerne gør opmærksom på, at fraværet kan stige, når fraværregistreringen forbedres.

Forvaltningerne vil styrke det ledelsesmæssige fokus på opgaven med at nedbringe skolefraværet gennem dialogen i ledelsessystemet i de to forvaltninger og i BUF-SOF samarbejdsorganiseringen. I Børne- og Ungdomsforvaltningen er det skolelederen, der har det daglige ledelsesansvar for, at det sker i et tæt samarbejde med forældre, medarbejdere og områdechefen i Socialforvaltningen. Dialogen om fraværsopgaven og status på måltal skal understøttes af relevante data og indgår som en systematisk og kontinuerlig del af kvalitets- og supportsamtalerne. Dialogen skal bl.a. afdække, om den enkelte skole har de nødvendige redskaber og får den hjælp, der er nødvendig fra BUF og SOF.

### 3) Rettidige og konkrete supportindsatser til skolerne

Arbejdet med nedbringelse af elevfravær er en del af skolens kerneopgave, og arbejdet tager bl.a. udgangspunkt i den fælles "Vejledning i håndtering af bekymrende fravær". Et af Børne- og Ungdomsforvaltningens pejlemærker er forældresamarbejdet, og den enkelte skole opfordres til at inddrage skolebestyrelsen aktivt i skolens arbejde med elevfravær, f.eks. i vedtagelsen af konkrete rammer for skolens arbejde med elevfravær, principper for forældresamarbejde om fravær mv.

Skolens ressourcecenter skal facilitere arbejdet med elevers opmærksomhedskrævende fravær i tæt samarbejde med skolens ledelse, områdernes tværfaglige support og Socialforvaltningen i de tilfælde, hvor fraværet skyldes elevens sociale udfordringer. Ressourcecenteret er et tværfagligt forum for medarbejderne på skolen og de forskellige ressourcepersoner såsom psykologer, skolesocialrådgivere, sundhedsplejersker, inklusionspædagoger samt en række af skolens vejledere indenfor områder som Adfærd, Kontakt og Trivsel og dansk som andetsprog, læsning, matematik mv. Ressourcepersonerne skal træde til, når det enkelte medarbejderteam har behov for støtte i det daglige arbejde med elever og forældre om at nedbringe fravær, herunder også med indsatser i forhold til klasser/årgangsniveau, hvor fraværet er markant højere end i parallelklassen. Liste over bydækkende fraværsindsatser kan ses i bilag I.

Skolens ressourcepersoner tager altid udgangspunkt i en helhedsorienteret tilgang til fravær, hvor der både kigges på den enkelte elev, klassen, familien og fritiden. Supporten til medarbejderteamet er rettet mod det pædagogiske og didaktiske arbejde med både den enkelte elev og hele klassen f.eks. i form af input til det daglige pædagogiske arbejde/undervisningen samt til arbejdet med klassefællesskabet, trivsel og mobning mv. På forældreniveau skal der være en dialog om deres input til håndtering af fraværet, herunder hvordan forældrene selv kan støtte op om barnets skolegang. I forhold til den enkelte elev kan supporten understøtte, at elevens egne input om årsagen til fraværet, og egne bud på hvad, der kan sættes i værk, inddrages. Supporten kan ligeledes bidrage med viden om, hvordan der arbejdes med udvikling af psykisk robusthed på hhv. individ- og gruppeniveau.

Samarbejdet mellem skolen og Socialforvaltningen skal styrkes i de tilfælde, hvor det er nødvendigt at underrette Socialforvaltningen om et barns bekymrende fravær. Det skal bl.a. sikres, at skolen får de nødvendige informationer om, hvorvidt underretningen har ført til en undersøgelse og foranstaltning, så skolen kan tilrettelægge deres indsats derefter.

#### **4) Skolefraværsrådgivere og forældrekurser på skolerne**

I budget 2017 blev afsat midler til at ansætte en skolefraværsrådgiver i hvert lokalområde, som kobles til de skoler, der har den største udfordring med fravær. I samarbejde med ressourcecenteret skal skolefraværsrådgiverne støtte familien i forhold til de udfordringer i hjemmet, der er årsag til elevens fravær. En beskrivelse af fraværsrådgivernes opgaver fremgår af bilag 2. Derudover er der givet midler til, at der på tolv skoler i byen kan tilbydes forældreuddannelsen "De utrolige År" til forældre, hvis børn har et højt skolefravær, og hvor fraværet skyldes udfordringer i hjemmet. De to indsatser iværksættes i løbet af 2017.

#### **5) Systematisk fokus på skolegang og fravær hos børn med en sag i Socialforvaltningen**

I Socialforvaltningens myndighedsarbejde og indsatser er der systematisk fokus på barnets skolegang. Forvaltningen vil styrke dette fokus ved at implementere et mindset i det sociale arbejde "skole først". Det betyder, at der systematisk skal opstilles mål vedr. barnets skolegang, herunder fravær, i barnets handleplan, så sagsbehandler løbende følger op på dette.

Derudover skal barnets skolegang understøttes i de indsatser, der sættes i værk for barnet og familien. Fx kan der i familiebehandlingen være fokus på, hvordan forældrene understøtter barnets kognitive udvikling igennem en systematisk læseindsats, eller hvordan de strukturer hverdagen i hjemmet, så barnet kommer i skole og får lavet lektier om eftermiddagen.

## **Økonomi**

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Videre proces**

Forvaltningerne implementerer måltal og initiativerne i handleplanen for nedbringelse af skolefravær. Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget vil få forelagt en status i forbindelse med udvalgenes årlige dialogmøder fra foråret 2018.

## Beslutning

Indstillingens 1. at-punkt blev godkendt, idet de fælles måltal for elevfravær skal nås ved at have skærpet opmærksomhed på at reducere det fravær, der ikke er sygefravær.

Indstillingens 2. at-punkt blev taget til efterretning.

Enhedslisten ønskede følgende tilføjet beslutningsprotokollen: "Vi ønsker større brug af muligheden for en særlig sundhedssamtale som indgang og/eller supplement til de øvrige bydækkende fraværsindsatser. Samtalerne skal kunne aftales direkte med Sundhedsplejen og skal have til formål bedre at forstå og hjælpe de elever, som har meget fravær. Vi ønsker tillige, at forvaltningen gør mere for at få indblik i - og reagere på - bekymrende fravær i privatskoler."

## 6. Orientering fra forvaltningen ( )

### Beslutning

Forvaltningen orienterede bl.a. om Rødkilde Skole, skolekapaciteten i Ørestad og "LEKS 3", jf. materiale under punktet "Sager til efterretning". Der blev også orienteret om børneattester.

## 7. Meddelelser fra borgmesteren ( )

### Beslutning

## 8. Sager til efterretning ( )

### Bilag

1. Oversigt over sager på kommende BUU-møder
2. Notat om virksomhedsoverdragelse af den selvejende institution Himmeltræet
3. Notat fra TMF om udvidelse af åbningstiderne på Blegdamsremisen, jf. BUU 23.11.16, pkt. 3
4. Henvendelse om flytning af opsamlingssted for udflytterbørnehaven Burlunden
- 4.1. Svar vedr. udflytterbørnehaven Burlunden fra børne- og ungdomsborgmesteren
5. Notat om proces for nøglefærdige byggerier - vedrører pkt. 10 på dagsordenen: Køb af ejendom til daginstitution
6. Notat om følgeforskning om folkeskolen i København (LEKS 3, Delrapport 2)
- 6.1. Følgeforskning om folkeskolen i København, LEKS 3, Delrapport 1
- 6.2. Følgeforskning om folkeskolen i København, LEKS 3, Delrapport 2
7. Invitation til besøg i Ørestad
8. Henvendelse af 15.12.2016 fra skolebestyrelsen på Rødkilde skole til BUU vedrørende helhedsrenoveringen på Rødkilde Skole, samt borgmesterens svar af 5.1.2017
9. Oversigt over embedsmænd samt tidsplan til Børne- og Ungdomsudvalgsmøde

### Sagsfremstilling

### Beslutning

## 9. Eventuelt ( )

### Beslutning

Mødet sluttede kl. 19:00.



## **10. B-sag: Køb af ejendom til daginstitution på Vesterfælledvej 64, 1799 København V (FORTROLIG) - FÆLLESINDSTILLING BUF, ØKF (2016-0038522)**

# **II. B-sag: Samarbejde med Dansk Røde Kors om asylansøgerbørn i dagtilbud og skole (2013-0249910)**

Udvalget skal tage stilling til forslag om, at Røde Kors køber et antal pladser i dagtilbud og skole til asylansøgere.

## **Sagsfremstilling**

### **Indstilling**

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

- I. at forvaltningen bemyndiges til at indgå kontrakt med Røde Kors' asylafdeling om køb af børnehavetilbud, almene skoletilbud og fritidstilbud (KKFO/klub)

### **Problemstilling**

Børne- og Ungdomsudvalget har tidligere (BUU 18.5.2006) besluttet at indgå et samarbejde med Røde Kors om, at 5-15 børn af asylansøgere fra asylcenter Kongelunden/Region Kongelunden kan gå på en folkeskole i København mod betaling, indtil deres asylsag er afklaret.

Røde Kors har foreslået en ny samarbejdsaftale, som bl.a. omfatter køb af børnehavetilbud og som er baseret på en tidssvarende økonomisk afregning.

### **Løsning**

Børn af asylansøgere i Danmark skal modtage undervisning. De starter med at gå i skole på asylcenteret i såkaldt 'intern skole'. Senere bliver nogle af dem klar til at gå i såkaldt 'udeskole' på en almindelig folkeskole.

De københavnske folkeskoler har, jf. den eksisterende aftale med Røde Kors, op til 15 børn fra asylcentret Kongelunden. Antallet af børn svinger i løbet af skoleåret – p.t. er ikke alle 15 pladser taget i brug. Det er primært skoler på Amager, der modtager børn fra asylcentret, så børn og forældre har kort afstand til skolen.

Forvaltningen har holdt et møde med Røde Kors, hvor en ny samarbejdsaftale blev drøftet. Det blev besluttet at søge samarbejdet udvidet til også at omfatte køb af børnehavetilbud samt at tilpasse den økonomiske afregning, så den bliver tidssvarende. Samarbejdet er fleksibelt således, at kommunen i den konkrete sag træffer beslutning om, hvorvidt et barn kan tilbydes en plads og hvor denne plads skal placeres.

### **Daginstitutionspladser**

Aftalen vil betyde, at kommunen giver børnehavetilbud til 1-5 børn fra Røde Kors' asylcenter Kongelunden/Region Kongelunden. Kommunen forespørges vedrørende hvert enkelt barn, og det er kommunens beslutning, om barnet kan tilbydes en plads i en af kommunens daginstitutioner. Kommunen udpeger den konkrete institution og bestræber sig på, at den ligger i umiddelbar nærhed af barnets bolig.

Røde Kors har oplyst, at det forventede antal børn vil være tre på årsbasis. Barnet vil, forinden det begynder i et af kommunens tilbud, have været minimum et år i Røde Kors' interne omsorgsvuggestue eller børnehave samt af Røde Kors være blevet vurderet egnet til en plads i et kommunalt tilbud.

Forvaltningen foreslår, at samarbejdsaftalen indgås med en ramme for pladsantal på 1-5 børn og en afregning, der svarer til den mellemkommunale afregning.

### **Skolepladser**

Aftalen vil betyde, at kommunen også fremadrettet giver skoletilbud til 5-15 elever fra Røde Kors' asylcenter Kongelunden/Region Kongelunden, som er parate til at kunne deltage i folkeskolens almene klasser. Forvaltningen forespørges vedrørende hver enkelt elev, og det er forvaltningens beslutning, om eleven kan tilbydes en plads i en af kommunens folkeskoler og KKFO/klubtilbud. Forvaltningen udpeger den konkrete skole og foretager ligeledes klasseplaceringen og bestræber sig på, at skolen ligger i umiddelbar nærhed af elevens bolig.

Røde Kors har nævnt over forvaltningen, at ændringer i deres interne skole kan give et fremadrettet behov for, at børn, som ikke har de fornødne forudsætninger for at gå i en af folkeskolens almene klasser, tilbydes en plads i kommunens modtagelsesklasser eller et andet passende tilbud. Røde Kors vil rette fornyet henvendelse til forvaltningen, hvis dette bliver aktuelt.

Forvaltningen foreslår, at samarbejdsaftalen fortsættes inden for den nuværende ramme (5-15) for pladsantal og at afregningen tilpasses den opkrævning, der bruges i mellemkommunal afregning.

### **Økonomi**

De økonomiske afregninger i aftalerne svarer til taksterne udmeldt fra Udlændingestyrelsen og er standardtakster, som Røde Kors anvender i aftaler med kommuner.

### **Videre proces**

Såfremt indstillingen godkendes, vil forvaltningen indgå aftale for perioden 1.2.17 – 31.12.17. Aftalerne genforhandles årligt mellem Røde Kors og forvaltningen og forelægges for udvalget, hvis der er væsentlige ændringer.

Tobias Børner Stax

/Mette Seneca Kløve

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt.