

Referat
til
mødet i Børne- og uddannelsesudvalg 2014-2017
den 19. juni 2017 kl. 13:30
i mødelokale 3

Afbud fra/fraværende: Per Jakobsen og Ann Møller Nielsen

Indkaldte:

kl. 13.30 Tine Hammer, pkt. 50, 51, 62

kl. 14.30 Carsten Esager Sørensen og Birgitte Breumlund, pkt. 48

Pkt.	Tekst
48	
49	<u>Orientering</u>
50	<u>Orientering: DUÅ-film - et nyt rekrutteringstiltag</u>
51	<u>Orientering: Status på § 50 undersøgelser</u>
52	<u>Orientering: Uddannelsesdebatten 2017</u>
53	<u>Orientering: Udtræden fra skolebestyrelse</u>
54	<u>Orientering: Trivselsmåling 2016</u>
55	<u>Orientering: Kostpolitik på skoler og i dagtilbud</u>
56	<u>Orientering: Skoleårets planlægning</u>
57	<u>Orientering: Befordring af specialklasseelever til/fra skole</u>
58	<u>Kollektiv trafik, skolekørsel</u>
59	<u>Kollektiv trafik skolekørsel Thyholm</u>
60	<u>Opdaterede styrelsesvedtægter for Struer Kommunes skolevæsen</u>
61	<u>Integration af flygtningebørn</u>
62	<u>Dialogmøde med Børne- og Familiecentret</u>
63	<u>Godkendelse af takster 2018 - Skoleskibet Marilyn Anne</u>

Orientering

Beslutning

Intet.

Orientering: DUÅ-film - et nyt rekrutteringstiltag

Sagsfremstilling

Forældrekurset "De Utrolige År Basic (3-8 år)" er et forebyggende tilbud til alle forældre i Struer Kommune, der oplever opdragelses- og adfærdsmæssige udfordringer med deres barn i alderen 3-8 år (3. klasse). Kurset, der har fokus på at hjælpe forældre med viden og redskaber til at håndtere de udfordringer de har i familien, blev introduceret i Struer Kommune, som et led i det boligsociale projekt, Helhedsplanen Ådalen-Engen 2012-2016. "De Utrolige År" er således blevet afprøvet i projektregi henover en treårig periode fra 2013-2016, hvor der har været afholdt 6 hold.

Forældrenes generelle tilbagemelding er, at de allerede efter få kursussessioner mærker en positiv effekt i samværet med deres børn. Såvel forældre som gruppeledere oplever, hvordan forældreprogrammet bidrager til en mærkbar og vedvarende ændring i forældre-barn relationen. Dette løft og forældrenes mere positive måde at være sammen med og opdrage deres børn på, har en væsentlig og positiv effekt på det enkelte barns adfærdsmæssige udfordringer og familiens trivsel.

Grundet de gode erfaringer med "De Utrolige År" (DUÅ) i projektperioden 2012-2016 blev der blevet bevilget midler så indsatsen kunne fortsætte til og med år 2017. Hold 7 er netop afsluttet i marts 2017 og hold 8 starter i august 2017.

Det er hensigten, at der skal deltage ca. 7 familier på hvert hold. I forbindelse med at DUÅ gik fra projekt til driftsstatus, oplevedes der pludseligt rekrutteringsbesvær til førstkomende kursus.

Det er vurderingen, at rekrutteringsbesværet fortrinsvis skyldes manglende kendskab til kurset blandt børnefamilierne i Struer Kommune, ligesom samarbejdspartnerne – pædagoger og lærere - ikke har tilstrækkelig praksisnær viden og indsigt til at anbefale og advokere for kurset, så det virker attraktivt for forældrene.

Børne- og Familiecentret har derfor genovervejet kommunikations- og rekrutteringsstrategien. Fremfor udelukkende at satse på formidling gennem pjecer, hjemmeside og gennem opfordringer fra samarbejdspartnerne i skoler og dagtilbud, går vi efter at give ordet til kursisterne/forældrene selv. Deres anbefalinger og deres oplevelse af forældrekursets betydning for at få et bedre samspil i familien skal i spil for at gøre kursustilbuddet mere levende og attraktivt for andre forældre, der aktuelt oplever at stå med opdragelsesmæssige udfordringer, men som alligevel kvier sig ved at tage imod et kursus i kommunalt regi.

Konkret har medarbejdere i Børne- og Familiecentret sammen med tre forældrepar og to medieinteresserede 2. års studerende fra Struer Statsgymnasium samarbejdet om at skabe en kort syv-minutters film om, hvad det vil sige at gå på forældrekurset "DUÅ" og hvilken betydning, det har haft for deres familieliv.

Filmen kan vises på forældremøder, på skolers og dagtilbuds hjemmesider, på Facebook, på struer.dk eller sendes direkte til interesserede forældre, der overvejer at tilmelde sig DUÅ-kurset.

Det er håbet, at flere familier med opdragelsesmæssige udfordringer på den baggrund lettere motiveres og takker ja til det evidensbaserede og forebyggende forældrekursus.

Filmen vises på mødet.

Beslutning

Orientering givet.

Orientering: Status på § 50 undersøgelser

Sagsfremstilling

På mødet gives status på opfølgning på udviklingen i sagsbehandlingen og færdiggørelsen af de børnefaglige undersøgelser (servicelovens §50) i myndighedsafdelingen i Børne- og Familiecentret.

Der er aktuelt 19 undersøgelser, hvor tidsfristen på de 4 måneders sagsbehandlingstid er overskredet.

12 af de 19 sager forventes færdiggjort i løbet af juni måned.

På mødet gives nærmere orientering.

Beslutning

Orientering givet.

Orientering: Uddannelsesdebatten 2017

Sagsfremstilling

Uddannelsesdebatten 2017 holdes i år den 8. og 9. september i Nørre Nissum. Se bilag.

Endvidere henvises til www.uddannelsesdebatten.dk.

Beslutning

Orientering givet.

Bilag

- [Invitation Uddannelsesdebatten 2017.pdf](#)
- [Program Uddannelsesdebatten 2017.pdf](#)

Orientering: Udtræden fra skolebestyrelse

Resumé

Det fremgår af skolebestyrelsesbekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014, § 9, at hvervet som skolebestyrelsesmedlem ikke længere er at betragte som borgerligt ombud.

En forældrerepræsentant skal derfor ikke længere søge kommunalbestyrelsen om at blive fritaget for hvervet som forældrerepræsentant i skolebestyrelsen, men en forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden, og har modtaget bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede 10. august 2015, at kompetencen til at bekræfte en forældrerepræsentants udtræden af skolebestyrelsen uddelegeres til administrationen, og at udvalget orienteres.

Sagsfremstilling

Den 29. maj 2017 modtog Center for Skoler og Dagtilbud besked fra skolebestyrelsesmedlem Karina Uno om, at hun af personlige årsager ønsker at udtræde fra Thyholm Skoles Skolebestyrelse.

Beslutning

Orientering givet.

Orientering: Trivselsmåling 2016

Resumé

Elevernes trivsel måles årligt på alle landets folkeskoler som en del af folkeskolereformens nationale mål om, at elevernes trivsel skal øges.

Trivselsmålingen er i lige år en del af kvalitetsrapportens afrapportering på, hvordan det står til med elevernes trivsel på kommunens folkeskoler, og hvordan kommunen vil arbejde med området.

For skolerne kan resultaterne af trivselsmålingen danne grundlag for et systematisk arbejde med elevernes trivsel og undervisningsmiljø på skolen som helhed og i den enkelte klasse, f.eks. ved at lave opfølgende indsatser i klasserne.

Den nationale trivselsmåling i 2015/16 blev gennemført i perioden 11. januar til 31. marts 2016, og i Struer Kommune havde man en samlet svarprocent på over 97%.

Sagsfremstilling

4.-9. klassetrin

I 2015/16 ligger Struer Kommunes trivselsindikatorer præcis på landsgennemsnittet i alle indikatorer på nær i "faglig trivsel", hvor Struer Kommunes trivsel ligger 0,1 lavere end landsgennemsnittet.

Alle 4 trivselsindikatorer er uforandret sammenlignet med 2014/15.

Der er generelt ikke stor spredning skolerne i mellem i forhold til trivselsindikatorerne.

Dog ligger trivslen på Hjerm Skole markant under landsgennemsnittet, og der ses i 2015/16 også en tydelig nedgang i trivsel på alle indikatorer sammenlignet med 2014/15.

På baggrund af dette udarbejdede Hjerm Skole i august 2016 et katalog med trivselsindsatser med det formål at højne trivslen på skolen.

Når man sammenligner drenges og pigers trivsel, ses kun mindre forskelle kønnene imellem.

0.-3. klassetrin

Administrationen har udtaget 6 af de overordnede spørgsmål fra den nationale trivselsmåling i indskolingen på kommune-, lands- og skoleniveau i 2015/16 og 2014/15 og vist svarfordelingen på spørgsmålene:

- Er du glad for at gå i skole? (socialt trivselsspørgsmål)
- Er du glad for din klasse? (socialt trivselsspørgsmål)
- Føler du dig alene i skolen? (socialt trivselsspørgsmål)
- Er du god til at løse dine problemer? (fagligt trivselsspørgsmål)
- Er du glad for din lærer? (støtte og inspiration i undervisningen-trivselsspørgsmål)
- Er det svært at høre hvad læreren siger i timen? (Ro og orden trivselsspørgsmål)

Overordnet set svarer Struer Kommunes svar nogenlunde til landsgennemsnittet i 2015/16, og når man kigger på udviklingen fra 2014/15 til 2015/16, ses der kun mindre forskelle.

Detaljer kan ses i rapporten: "Nationale trivselsmålinger i Struer Kommune skoleåret 2015/16". Se bilag.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget ønsker en redegørelse vedr. Hjerm Skole.

Bilag

- [trivselsmåling 2015_16](#)

Orientering: Kostpolitik på skoler og i dagtilbud

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på sit seneste møde, at skoler og dagtilbud skulle udarbejde og indsende kostpolitik til godkendelse. Administrationen har pr. 9. juni 2017 gjort status på området:

Kostpolitik i dagtilbud i Struer Kommune

Samtlige 7 distrikter (Thyholm, Humlum, Bremdal, Vestbyen, Østbyen, Langhøj, Hjerm) har udfærdiget en lokal kostpolitik.

Kostpolitik på folkeskolerne i Struer Kommune

Bremdal Skole	Dagsordensat på skolebestyrelsesmøde 8. juni 2017 og MED-møde 22. juni 2017.	Tilgår.
Hjerm Skole	Drøftes første gang i MED-udvalg og skolebestyrelse i uge 23. Kostpolitik foreligger i september/oktober.	Tilgår oktober 2017.
Humlum Skole	Der er nedsat en arbejdsgruppe med forældre- og medarbejderrepræsentanter pr. ultimo maj 2017.	Tilgår.
Langhøjskolen	Overdrages til ny ledelse og dagsordensættes på første skolebestyrelsesmøde efter sommerferien 2017.	Tilgår.
Limfjordsskolen	Drøftet i skolebestyrelsen 1. juni 2017. Grundet sammenlægningen af de to enheder, forefindes ikke en fælles kostpolitik. Skolebestyrelsen udarbejder vejledning og foreløbige råd til medarbejdere og forældre på området.	Tilgår.
Parkskolen	Har tidligere udarbejdet kostpolitik.	Godkendt.
Thyholm Skole	Har tidligere udarbejdet kostpolitik.	Godkendt.

Opmærksomheden henledes på, at der for nuværende er nedsat en arbejdsgruppe, som, i henhold til forebyggelsespakkerne, har en strategi for "Mad og Måltider" under udarbejdelse. Denne strategi vil fremadrettet også være gældende for skoler og dagtilbud.

Beslutning

Orientering givet.

Orientering: Skoleårets planlægning

Sagsfremstilling

Estimeret samlet undervisningstimetotal (undervisningstimer pr. fuldtidsstilling) i Struer Kommune for skoleåret 2017/18 (folkeskolen):

Skole	Samlet undervisningstimetotal	Kommentar
Bremdal Skole	780,00	
Hjerm Skole	810,00	Hjerm Skole handler i henhold til gældsafvikling og starter med et regnetal på 810 timer. Lærerne på skolen er inddraget i en proces med at pege på løsningsmuligheder, der kan medføre lavere undervisningstimetotal for den enkelte lærer. Der er ikke taget højde for afholdelse af 6. ferieuge (uden for uge 7) i tallet.
Humlum Skole	772,00	
Langhøjsskolen	806,00	Langhøjsskolen er pga. faldende børnetal tilbageholdende med at ansætte lærere. Et uændret antal klasser og et lavere antal lærere medfører en lille stigning i det samlede undervisningstimetotal. Der er ikke taget højde for afholdelse af 6. ferieuge (uden for uge 7) i tallet.
Limfjordsskolen	801,00	Anbefalinger fra Deloitte i forbindelse med håndtering af den økonomiske situation på Limfjordsskolen var at øge lærernes undervisningstimetotal til 810. Skolen har handlet i henhold til denne indstilling, men har taget højde for evt. uforudsete vikartimer.
Parkskolen	761,09	
Thyholm Skole	783,57	
Struer Kommune	787,66	

Der gøres opmærksom på, at tallene beror på skøn, da der er tale om "regnetal". Da der på flere af kommunens skoler ikke er taget højde for efteruddannelse, lejrskoler, ferieafholdelse og vikartimer i udregning af tallene, fordi disse oplysninger endnu ikke foreligger, er tallene ikke retvisende.

Dog forventes tallene på henholdsvis Humlum Skole, Limfjordsskolen, Parkskolen og Thyholm Skole at være plausible skøn.

Efteruddannelse, lejrskole og ferieafholdelse vil samlet medføre et lavere gennemsnitligt undervisningstimetotal, hvorimod vikartimer, der læses af skolernes faste personale, medfører en stigning. Det er erfaringen fra tidligere år, at "regnetallene" anfører et højere samlet tal, end de endelige tal.

Administrationen indstiller til skolelederne, at der forud for skoleåret 2018/19 udarbejdes retningslinjer for udregningen af disse tal, så der bliver tale om ensartethed og gennemsigtighed, hvilket bl.a. skal muliggøre politisk drøftelse på et retvisende grundlag for skolernes sommerferie.

Der gøres samtidig opmærksom på, at de præcise tal først kendes ved skoleårets afslutning, og at udvalget derfor med fordel kan rette opmærksomheden mod disse.

Beslutning

Orientering givet.

Børne- og uddannelsesudvalget ønsker at få oplyst, hvor mange (%) medarbejdere, der holder ferie i uge 7.

Orientering: Befordring af specialklasseelever til/fra skole

Resumé

Opgaven med at koordinere kørsel til/fra skole for specialklasse-eleverne på henholdsvis Limfjordsskolen, Thyholm Skole, Struer Skolehjem, Sct Jørgens Skole i Holstebro samt elever i modtageklasserne har i flere år været varetaget af Limfjordsskolen. Limfjordsskolen har ikke fået tildelt særlige ressourcer til varetagelsen af denne opgave.

Med baggrund i at koordineringsopgaven er vokset voldsomt de sidste par år (fra 9 børn i august 2015 til pt. 59 børn), har Limfjordsskolen frabedt sig koordineringsopgaven.

Administrationen indstiller,

at der overføres 60.000 kr. pr. år med virkning fra 14. august 2017 fra Center for Skoler og Dagtilbud til Infocenter Struer, som herefter varetager koordineringsopgaven.

Sagsfremstilling

Det er Center for Skoler og Dagtilbud, der forestår budgettet for elevbefordring af specialklasseelever. Centret har taget kontakt til Infocenter Struer, der allerede forestår koordinering af pensionisters kørsel til/fra læge samt administrationen af borgerbefordringsgodtgørelser.

Infocenter Struer og Center for Skoler og Dagtilbud har indledt et samarbejde, der indebærer, at Infocenter Struer overtager koordineringen af befordringen for specialklasseelever og modtageklasser pr. 14. august 2017. Struer Kommune har i foråret 2017 haft kommunens visiterede kørsel i udbud, hvilket betyder, at fra 1. juli 2017 er det en ny vognmand, som skal forestå kørslen af specialklasseelever og modtageklasserne i Struer Kommune. Med en ny vognmand forventes en del ekstra arbejde i forhold til at få kørslen til at fungere optimalt.

Det er samtidig blevet klart, at der er et stort behov for at få udarbejdet politisk godkendte retningslinjer for elevbefordring samt at få optimeret proceduren for visitering til kørsel og administrationen heraf. Dette forventes at kunne sikre en strammere økonomistyring af området.

Infocenter Struer og Center for Skoler og Dagtilbud vil i den kommende tid arbejde videre med retningslinjer og visitering til befordring for specialklasseelever og modtageklasserne og forventer at præsentere dette til politisk godkendelse i 1. kvartal 2018.

Aftalen med Infocenter Struer om varetagelsen af koordineringsopgaven i forhold til kørsel for specialklasseelever og modtageklasserne forventes at kunne gøres indenfor en tidsramme af 5 timer pr. uge.

Hertil kommer en del ekstra timer i en opstartsfasen relateret til den politiske godkendelse af retningslinjer og visitering af kørslen samt indkøring af nye samarbejdspartnere.

Økonomi

Økonomi og Løns påtegning:

Tidligere var det de enkelte skoler, der bestilte sygetransport, og Limfjordsskolen (Struer Østre Skole) der bestilte transport til specialklasserne. Efter der er oprettet specialgrupper/-klasser på Thyholm Skole og Struer Skolehjem, samt 2-sprogklasser er det stadigvæk Limfjordsskolen, der varetager bestillingen. Limfjordsskolen har aldrig fået tildelt ekstra midler til opgaven.

Det kan oplyses, at der i 2016 har været en overskridelse på 661.680 kr. mod et budget på 690.582 kr. på kontoen til transport af specialklasseelever. Der forventes også en overskridelse i 2017 samt en udvidelse af budget 2018. For at minimere udgifterne til transporten, bør det undersøges, om procedure og behov for transport af syge-, specialklasse- og 2-sprogselever bliver revurderet ofte nok.

5 timer pr. uge vurderes at koste 60.000 kr. årligt, som flyttes til Infocenter Struer. Godkendes sagen, sker følgende omplacering:

Område (løn og selvforvaltning)	Center	2017 (5 måneder)	2018-2021
Støttepædagoger/inklusion	Skoler og Dagtilbud	-4.500	-11.000
Lederudvikling	Skoler og Dagtilbud	-20.500	-49.000
Koordinering af skolekørsel	Infocenter	+25.000	+60.000

Sagen kan færdigbehandles i udvalget.

Beslutning

Godkendt.

Kollektiv trafik, skolekørsel

Administrationen indstiller,

at der tages stilling til henvendelserne.

Sagsfremstilling

Der er kommet henvendelser fra borgere omkring muligheden for at få deres børn kørt til henholdsvis Parkskolen og Limfjordsskolen, da de begge har specielle uddannelseslinjer.

Hvis alle børn skal have mulighed for at blive kørt til begge skoler, skal der laves om på køreplanen og der skal køres ekstra tid.

Det vil betyde, at børnene vil få lidt længere køretid, samt at bussen skal starte med opsamlingen noget før, dog højst 8 min om morgenen.

For at børnene fra Venø, Bremdal og Humlum kan blive kørt til begge skoler, vil det på rute 341 koste:

8 min.	tur 1	200 skoledage	1.600 min.
18 min.	tur 3	200 skoledage	3.600 min.
3 min.	tur 4	200 skoledage	600 min.
		ialt	5.800 min.

For at børnene fra Hjerm kan komme til begge skoler, vil det på rute 332 koste:

8 min.	tur 1	200 skoledage	1.600 min.
8 min.	tur 5	200 skoledage	1.600 min.
10 min.	tur 6	200 skoledage	2.000 min.
		ialt	5.200 min.

For at børnene i Langhøj kan komme til begge skoler, vil det på rute 333 koste:

18 min.	tur 1	200 skoledage	3.600 min.
---------	-------	---------------	------------

prisen for ekstra køretimer er:

14.600 min.	= 244 timer	time pris er 409 kr.	ialt 99.796 kr.
-------------	-------------	----------------------	-----------------

Børnene fra Thyholm har mulighed for at komme til begge skoler med tog og bybus.

Et togkort koster ca. 3.346 kr. pr. år.

Hvis vi forudsætter at der er 10 børn fra Thyholm som vil til en af skolerne i struer vil det koste 33.460 kr.

Udgift for at alle børn i kommunen har mulighed for at komme til begge skoler er:

Ekstra køretimer 99.796 kr.	+ togtkort 33.460 kr.	=133.256 kr.
-----------------------------	-----------------------	---------------------

Økonomi

Økonomi og Løn kan oplyse følgende:

Skoler med specielle uddannelseslinjer er ikke distriktsskoler til hele kommunen. Det er forældrenes eget valg, at vælge en anden skole end distriktsskolen. Der er ingen befordringsforpligtigelse for elever til andre skoler end distriktsskolen. Vælges der at imødekomme henvendelserne kan det danne præcedens for andre skolars oprettelse af specielle uddannelseslinjer.

Der er ikke budgetmæssig dækning for udgiften, hvorfor pengene skal findes inden for udvalgets egen ramme, eller der skal søges om en merbevilling i byrådet.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget kan ikke imødekomme ansøgningen, men ønsker en principiel drøftelse på budgetseminaret.

Kollektiv trafik skolekørsel Thyholm

Administrationen indstiller,

at ændring af ruten ikke godkendes.

Sagsfremstilling

Der er henvendelse fra en borger på Thyholm som gerne vil have skolebussen til at køre omkring Danavej. Borgeren har en søn i 3. klasse, som har ca. 1,5 km til skolebussen, som borgeren syntes er langt med tasker og pc. Hvis ruten bliver ændret, bor der andre børn omkring Danavej, som nok også vil benytte muligheden for at stige på.

For at rute 348 kan køre omkring Danavej, vil det koste 6 min. på hver tur.

Prisen vil så blive:

$6 \text{ min} * 3 \text{ ture} * 200 \text{ skoledage} = 3.600 \text{ min.} = 60 \text{ timer} * 409 \text{ kr.} = 24.540 \text{ kr. pr. år.}$

Økonomi

Økonomi og Løns påtegning:

Det kan oplyses, at der i det nuværende budget ikke er bevillingsmæssig dækning af udgiften. En godkendelse af ruten vil kræve, at udvalget finder midler indenfor egen ramme, eller søger en merbevilling i byrådet.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget kan ikke imødekomme ansøgningen.

Opdaterede styrelsesvedtægter for Struer Kommunes skolevæsen

Resumé

Af folkeskolelovens § 41 fremgår, at "Kommunalbestyrelsen fastsætter efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne en vedtægt for styrelse af kommunens skolevæsen".

Vedtægten fastsætter rammerne for driften af Struer Kommunes folkeskoler. Ifølge folkeskolelovens § 4 skal vedtægten som minimum indeholde bestemmelser om:

- Skolebestyrelsens sammensætning,
- Fremgangsmåde ved valg af medarbejderrepræsentanter,
- En beskrivelse af de beføjelser, kommunalbestyrelsen har delegeret til skolebestyrelserne.

Den nuværende vedtægt for Struer Kommunes skolevæsen er fra 2011.

Foranlediget af folkeskolereformen blev der i 2014 udarbejdet et notat som tillæg til vedtægten vedrørende regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. Dette notat blev godkendt af byrådet (18. marts 2014, pkt. 41).

Det er derfor behov for en gennemgående opdatering og forenkling af styrelsesvedtægten for Struer Kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten for skoleområdet i Struer Kommune fastsætter sammen med bilag, en række retningslinjer for skolens virke, og kan ses som et grundlæggende arbejdsredskab for skolebestyrelsesmedlemmer og skolefolk, der har behov for et præcist og hurtigt overblik over gældende regler og bestemmelser fastsat af byrådet og børne- og uddannelsesudvalget i Struer Kommune.

Styrelsesvedtægten angiver rammerne for skolebestyrelsens arbejde, herunder skolebestyrelsens rammer for samarbejde med Struer Kommune, skolelederne, forældre og personale. Bilagene rammesætter den overordnede styring af skoleområdet, skolestrukturen, undervisningens ordning med videre.

Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Der er ingen særlige procedurekrav til ændringer i bilagene til styrelsesvedtægten, bortset fra beslutninger om ændringer i skolestrukturen.

Tidsplan for godkendelse af ny vedtægt for Struer Kommunes skolevæsen:

- 8. maj 2017: Børne- og uddannelsesudvalget sender vedtægt i høring
- 10. maj - 8. juni 2017: Høring hos skolebestyrelser
- 19. juni 2017: Børne- og uddannelsesudvalget behandler høringssvar og fremsender ny vedtægt til endelig godkendelse i byrådet.
- 20. juni 2017: Økonomi- og arbejdsmarkedsudvalget behandler sagen
- 27. juni 2017: Byrådet godkender nye vedtægter.

Bilag til styrelsesvedtægterne vil administrativt blive opdateret og sammen med den godkendte vedtægt blive lagt på www.struer.dk ultimo juni 2017.

Administrationen indstiller,

at børne- og uddannelsesudvalget sender den tilrettede "Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Struer Kommune" til endelig godkendelse i byrådet.

Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget har besluttet (8. maj 2017, pkt. 45) at sende et udkast til vedtægt for styrelsen af Struer Kommunes skolevæsen i høring i perioden 10. maj til 8. juni 2017 hos skolebestyrelserne.

Det udsendte høringsmateriale kan ses i bilag: "samlet høringsmateriale".

Der er indkommet 6 høringssvar fra Struer Kommunes skolebestyrelser. Thyholm Skolebestyrelse har ikke fremsendt et høringssvar.

Høringssvar kan ses i bilag: "indskannede høringssvar".

I bilag "oversigt høringssvar" ses en oversigt over høringssvarenes indhold samt administrationens anbefaling til rettelser på baggrund af høringssvarene.

Foranlediget af høringssvarene foreslår administrationen følgende ændringer:

- side 9, 1. linje foreslås ændret til: "Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, kan stedfortræderen deltage"
- side 11, pkt. 7 foreslås ændret til: " At give udtalelse til byrådet om ansættelse af skolens ledere og lærere samt pædagoger som beskrevet i Struer Kommunes vedtagne ansættelsesprocedurer"
- Generel korrektur på vedtægten.

Ovenstående rettelser er inkorporeret i bilag "styrelsesvedtægt 2017 tilrettet". Rettelser er mærket med rød skrift.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget fremsender den tilrettede "Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Struer Kommune" til endelig godkendelse i byrådet.

Bilag

- [styrelsesvedtægter 2017](#)
- [indskannede høringssvar](#)
- [samlet høringsmateriale](#)
- [styrelsesvedtægter 2017 tilrettet](#)
- [oversigt høringssvar](#)

Integration af flygtningebørn

Resumé

KL har som led i to-partsaftalen aftalt en række forslag til ændringer på området, som skal øge fleksibiliteten og give kommunerne flere valgmuligheder.

Aktuelt er disse forslag i proces rent lovgivningsmæssigt. KL oplever parallelt med dette, at kommunerne her og nu efterspørger inspiration, viden, erfaringer og samarbejde på området.

Det gælder indhold og organisering af indsatser, kompetenceudvikling og understøttelse af dagtilbud og skoler, økonomi og rammer, samt hvordan beslutnings- og implementeringsprocessen kan gribes an.

Flere kommuner er i gang med at nytænke området. Det sker med henblik på, at disse børn hurtigst muligt bliver en del af fælleskabet i almenområdet, så de har samme muligheder som deres jævnaldrende for at få en harmonisk udvikling, dygtiggøre sig og trives.

På denne baggrund iværksætter KL et kommunesamarbejde, som har til formål at udvikle og sprede ny viden på området samt understøtte de lokale forandringsprocesser. Struer Kommune er med i dette samarbejde, som sluttede den 8. december 2016.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede den 15. august 2016, at arbejdsgruppen skulle udarbejde udkast til et pilotprojekt gældende for skoleåret 2017/18.

Administrationen indstiller,

at udvalget træffer beslutning, om der skal igangsættes et projekt, eller om midlerne skal fordeles på en anden måde.

Sagsfremstilling

Struer Kommune fik i 2016 tildelt et ekstra tilskud på 1.020.000 kr. til bedre rammer for at modtage og integrere flygtninge.

Økonomi- og arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 21. november 2016, at 436.389 kr. blev tildelt skole- og dagtilbudsområdet til den planlagte forandringsproces i 2017. Se bilag.

Thyholm Dagtilbud har udarbejdet en beskrivelse til et projekt, der har som mål at højne niveauet for tosprogede børns impressive og ekspressive sprog, så de hjælpes i kommunikationen med andre børn og voksne. På den lange bane ønsker man at se en effekt i folkeskolens mellemtrin ved at disse tosprogede børns ordforråd er forøget, og at børnene har evnen til at se/skabe sammenhænge. Se bilag.

Thyholm Dagtilbud ansøger om 236.389 kr. til projektet.

Thyholm Skole har udarbejdet en projektbeskrivelse, hvor man vil undersøge om midler til et projekt der skal øge den faglige og sociale integration samt personale udvikling for tosprogede børn, når de befinder sig i nærmiljøet. Se bilag.

Thyholm Skole ansøger om 200.000 kr. til projektet.

Børne- og uddannelsesudvalget besluttede i mødet den 8. maj 2017 at udsætte sagen. Steen Jakobsen, Karin Houmann og Ann Møller Nielsen har efterfølgende haft møde med arbejdsgruppen.

Økonomi

Økonomi og Løns påtegning:

Økonomi og Løn kan oplyse, at der er afsat 436.389 kr. på pulje til skole- og dagtilbudsområdet, projektmidler til forandringsproces for integration af flygtningebørn. Godkendes ovenstående sker følgende omplacering:

Konto / Institution	Beløb (Budget 2017)
3.01 Integrationspulje, skole og dagtilbudsområdet	-436.389
3.01 Thyholm Skole	+200.000
5.14 Thyholm Dagtilbud	+236.389

Sagen kan færdigbehandles i børne- og uddannelsesudvalget.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget kan ikke imødekomme det fremsendte projektforslag.

Børne- og uddannelsesudvalget har, på baggrund af dialog med arbejdsgruppen, besluttet at fordele de 436.389 kr. (éngangsbeløb) til dagtilbudsområdet. Beløbet skal dække kompetenceuddannelse for "tovholderne" på flygtningområdet samt til ekstra personaleressourcer til institutioner med mange tosprogede elever.

Bilag

- [ØKA 21.11.16 budgetrevision](#)
- [projekt Thyholm Skole](#)
- [Projekt thyholm dagtilbud](#)

Dialogmøde med Børne- og Familiecentret

Administrationen indstiller,

at udvalget afsætter tid til dialogmøde med Børne- og Familiecentret på mødet i september 2017.

Sagsfremstilling

Børne- og Familiecentret ønsker, at der planlægges et dialogmøde med børne- og uddannelsesudvalget i september 2017 med henblik på at gennemgå 0-18 (23) års området i forhold til Børne- og Familiecentrets kerneopgaver. Der vil være fokus på, hvordan centret i de enkelte afdelinger, og samarbejdende mellem afdelingerne, arbejder for en koordineret og tidlig forebyggende indsats. Sundhedsplejen, PPR, myndigheds- og behandlingsafdelingerne vil sætte fokus på aktuelle projekter, udfordringer og fremtidige muligheder på området. Der ønskes en dialog med udvalget for at sikre, at vi er på rette kurs i forhold til de politiske ønsker for området. Det er hensigten at gentage dialogmøde i foråret 2018, når det nye udvalg er konstitueret efter valget.

Beslutning

Dialogmødet afholdes i forlængelse af udvalgets møde den 4. september 2017. Udvalgets møde holdes i Børne- og Familiecenteret.

Godkendelse af takster 2018 - Skoleskibet Marilyn Anne

Administrationen indstiller til byrådet,

at takster 2018 for skoleskibet Marilyn Anne godkendes.

Sagsfremstilling

Skoleskibet Marilyn Annes bestyrelse godkendte den 3. maj 2017 takster for 2018 og sender taksterne videre til godkendelse.

Taksterne er gældende fra 1. januar 2018 til 31. december 2018. Taksterne for egne elever er fremskrevet med Kommunernes Landsforenings prisfremskrivning. Taksten for elever uden for fællesskabet er den rene kostpris.

I følge vedtægterne for skoleskibet Marilyn Anne skal interessentskabskommunernes byråd godkende taksterne senest 1. november året før de træder i kraft.

Takster for regnskabsåret 2018

Gældende fra januar 2018

Periode	1. januar 2018 til 31. december 2018	
	Inden for fællesskabet	Uden for fællesskabet
Skoleelev pr. måned	13.746	30.030
Lejrskole pr. dag inkl. kost pr. person	350	450
Udlejning		
Vejledende priser		
Dagture 3 timer 20 pass. m. elever	12.000	
Dagture 5 timer. 20 pass. m. elever	15.000	
Dagture 5 timer 36 pass. u. elever	16.500	
Dagture 7 timer 20 pass. m. elever	17.500	
Dagture 7 timer 36 pass. u. elever	18.500	
Døgnsejls 20 pass.	24.000	
Pr. pass. over 36 (+900)	300	

Udlejning

Taksterne vedr. udlejning er vejledende. Endelig pris fastsættes efter opgavens art og omfang og i forhold til, om det passer i sejlsplanen. Forespørgsler på andre opgaver, f.eks flere end 36 passagerer, døgnsejls mv. forhandles individuelt. Alle priser er excl. forhaling og forplejning.

Beslutning

Børne- og uddannelsesudvalget fremsender sagen med anbefaling til byrådet.

Bilag

- [Takster 2018 - godkendt i bestyrelsen](#)