

Børne- og Familieudvalget_05-04-2018

Punkt 1: Meddelelser

00.01.56-A30-2-18

Sagsfremstilling

SE - BFU

Beslutning

Orientering om program for Udvalgets første besøg rundt for at se skoler og institutioner på mandag d. 9. april.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 2: Meddelelser fra udvalgsformanden

00.01.56-A30-4-18

Sagsfremstilling

SE - BFU

Beslutning

Intet at bemærke.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 3: Rådgivning - Orientering om Rådgivningsområdet

27.24.00-G01-136-18

Sagsfremstilling

SE/DK - BFU

Rådgivningschef Dagny Kloster orienterer om Rådgivningsområdet.

Indstilling

Til orientering.

Beslutning

Intet at bemærke.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 28.02.2018

00.01.00-A00-10-18

Sagsfremstilling

SE/MJL - BFU - ØK - BY

Driftsområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2018	Forventede genbevillinger	Korrigeret budget 2018	Forbrug 28.02.2018	Forventet regnskab 2018	Afvigelser
Folkeskolen mv.	524.440	-966	523.674	61.626	532.174	-8.500
Dagpasning af børn	262.275	421	262.867	43.266	271.067	-8.200

Rådgivning	189.451	6.100	195.551	31.208	195.551	0
Driftsudgifter i alt	976.166	5.555	982.092	136.100	998.792	-16.700

Driftsområde 41 - Folkeskolen mv.

På det samlede driftsområde forventes et merforbrug på 8,5 mio. kr. i 2018 inklusive forventede genbevillinger fra 2017.

Folkeskoleområdet forventes at afslutte året med et merforbrug på 14,0 mio. kr., som blandt andet kan henføres til merforbrug på skolerne i Hølsebro By samt overført gæld fra 2017 på i alt 7,5 mio. kr.

På SFH-området forventes et mindreforbrug på 5,5 mio. kr. som relaterer sig til central tilpasning samt likviditetsforskydning i forhold til taxameterafregning.

I forbindelse med DM i Skills har driftsområdet Folkeskolen tidligere fået tilført kr. 200.000 fra central udviklingspulje under Økonomiudvalget. Der har i Børn og Unge været afholdt udgifter for kr. 109.876, og det resterende beløb på kr. 90.124 skal derfor tilbageføres til Økonomiudvalget.

Driftsområde 42 - Dagpasning af børn

På det samlede driftsområde forventes et merforbrug på 8,2 mio. kr. i 2018 inklusive forventede genbevillinger fra 2017.

På dagpasnings fælleskonti forventes et merforbrug på 10,2 mio. kr. Dette kan henføres til overført gæld fra 2017 på 2,9 mio. kr. samt en stor likviditetsforskydning i forhold til taxameterafregning.

Antallet af 0-2 årige er steget betydeligt, hvilket også kommer til udtryk i pasningsbehovet og efterspørgslen efter både dagpleje- og vuggestuepladser. Taxameterafregningen er forskudt, således at antal passede børn for perioden 01.06.2017 - 31.05.2018 først budgetreguleres i 2019, imens udgiften til børnene allerede indgår i regnskabet for indeværende år. Tidligere modtaget likviditet er blandt andet anvendt til finansiering af Masterplan, etablering og drift af midlertidige vuggestuepladser, stigende udgifter til fripladstilskud samt tilskud til privat pasning.

Vuggestuer, daginstitutioner mv. forventer et samlet mindreforbrug på 2,0 mio. kr.

Driftsområde 44 - Rådgivning

Driftsområdet Rådgivning forventer at kunne afslutte året i balance, men dette sker i kraft af de forventede positive genbevillinger fra driftsregnskab 2017 til driftsregnskab 2018.

Både rådgivningens fælleskonti og på driftsenhederne forventes det at året ender i økonomisk balance.

Fra 1. januar 2018 skal PPR ikke længere varetage gruppelederfunktionen for PPR-medarbejder i De utrolige År, Daginstitution. Funktionen skal fremover varetages af Pædagogisk Ressourcecenter. Der skal derfor flyttes budgetmidler på 157.000 kr. årligt fra 2018 og frem svarende til 0,3 stilling fra driftsområdet Rådgivning til driftsområdet Dagpasning mv.

Anlæg

Det korrigerede anlægsbudget er på 57,4 mio. kr. og det forventes at hele budgettet anvendes i indeværende år.

Der afventes et afsluttet anlægsregnskab fra Fælles Ejendomscenter på Mejrup Skole - nye klasselokaler samt Filosofien.

Indstilling

Det indstilles at Børne- og Familieudvalget godkender:

- at budgetopfølgningen pr. 28/2-2018 fremsendes til Økonomiudvalg/Byråd med anbefaling.
- at der af tidligere tilførte midler til "DM i Skills" tilbageføres restbeløb på kr. 90.124 til udviklingspuljen under Økonomiudvalget.

Det indstilles, at Børne og Familieudvalget godkender:

- at der flyttes budgetmidler på 157.000 kr. årligt fra 2018 og frem. Midlerne flyttes fra PPR under driftsområdet Rådgivning til Pædagogisk Ressourceteam under driftsområde Dagpasning mv. til dækning af gruppelederfunktion i De Utrolige År.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 5: Dagtilbud - Ansøgning fra Krudttønden, Bur om kommunalisering

28.03.04-A00-1-17

Sagsfremstilling

SE/TBS/SLV - BFU

Holstebro Kommune modtog i efteråret 2017 en ansøgning fra Bestyrelsen i puljeinstitutionen Krudttønden, om at indtræde i Landsbyordningen (LBO) sammen med børnehave, skole og SFH i Vemb.

Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde d. 21. december 2017, at tiltræde indstillingen om, at:

"Forvaltningen ønsker i lighed med skolens bestyrelse at udtrykke en bekymring for, hvorvidt der er et pædagogisk og økonomisk bæredygtigt driftsgrundlag for en selvstændig matrikel med en vuggestueafdeling.

Forvaltningen arbejder videre med en kortlægning af en Landsbyordning i Vemb fordelt på flere matrikler."

Forvaltningen har på baggrund heraf kvalificeret det pædagogiske og økonomiske driftsgrundlag for en LBO på flere matrikler.

Aktuelt børnegrundlag i Krudttønden, Bur

Puljeinstitutionen Krudttønden, Bur*

Børnetallet i 2018	0-2 år	3-5 år	I alt
1.1.2018	11	5	16
1.12.2018	8	8	16
Venteliste 2018	0	0	0

Opgørelse fra ProKap d. 27.2.2018

Alder	Børn	Personale
0-2 årige	10	2,37
3-5 årige	6	0,79
Ialt	16	3,16

Herudover ledelse samt TAP personale jf. principper for ressourcetildelingsmodellen.

Alder	Børn	Personale
0-2 årige	8	1,90
3-5 årige	8	1,06
Ialt	16	2,96

Børnegrundlaget i Bur er begrænset jf. ovenstående og driftgrundlaget viser, at der i et kommunalt perspektiv ikke er et pædagogisk og økonomisk bæredygtigt grundlag for en LBO i Vemb på flere matrikler.

På baggrund heraf udtaler bestyrelsen i Vemb Skole og Børnehus:

"Bestyrelsen i Vemb Skole og Børnehus er stadig interesseret i at udvide LBO i Vemb med Krudttønden i Bur. Men vi kan dog ikke se, at der er et økonomisk grundlag for at have børnehave og vuggestue på 2 matrikler. Det ser vi ikke som hverken pædagogisk eller økonomisk ansvarligt under de givne betingelser. Bestyrelsen finder det problematisk (jf. masterplanen), at hvis Krudttønden i Bur lukker, så vil der ikke i skoledistriktet være et tilbud om vuggestue. Bestyrelsen i Landsbyordningen er forsat interesseret i et samarbejde om Krudttønden i Bur og bidrager gerne med konstruktive forslag til andre løsningsscenarier."

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at ansøgningen fra bestyrelsen i puljeinstitutionen Krudttønden, Bur om en kommunalisering og

sammenlægning med LBO i Vemb, ikke imødekommes.

Historik

Børne- og Familieudvalget, 21. december 2017, pkt. 4:
Indstillingen godkendt.

Ali Al Maanaki (A) deltog ikke i sagens behandling.

Beslutning

Sagen genoptages på det kommende udvalgsmøde med henblik på yderligere undersøgelser.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 6: Folkeskolen og Dagtilbud - Ferie- og lukkedagskalender for Skole og Dagtilbud 2019/2020

28.03.04-A00-2-15

Sagsfremstilling

SE/TBS/SB - BFU

Forvaltningen fremlægger hermed ferieplan for skole i skoleåret 2019/20 og plan for fælles feriepasning og lukkedage i dagtilbud i ferieåret 2019-2020 (perioden 1.maj 2019- 30.april 2020) til Udvalgets godkendelse.

Ferieplanen er udarbejdet i henhold til gældende bekendtgørelse af lov om folkeskolen, vedtagne principper den 29. august 2013 for fastlæggelse af skolernes ferieplan samt Børne- og familieudvalgets grundprincipper for fælles feriepasning på dagtilbudsområdet.

Principper for skolernes ferieplan

Jf. § 14a i bekendtgørelse af lov om folkeskolen skal elevernes sommerferie begynde den sidste lørdag i juni, og sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse. Derudover planlægges efter følgende principper: Skolefridage ud over nedenstående tages fra sommerferie og juleferie.

- Efterårsferie i uge 42
- Juleferie som minimum i perioden den 23. december til den 2. januar (begge dage incl.)
- Vinterferie i uge 7
- Påskeferie fra og med mandag efter Palmesøndag
- Fridag efter Kr. Himmelfartsdag
- Grundlovsdag er skolefridag

Ferieplan for skole i skoleåret 2019/2020

For skoleåret 2019-2020 planlægges der med 200 skoledage og følgende feriedage. De nævnte dage inkl.

- Skoleåret begynder mandag d. 12. august 2019
- Efterårsferie den 12.10 – 20.10.2019
- Juleferie den 20.12.2019 – 05.01.2020
- Vinterferie den 08.02 – 16.02.2020
- Påskeferie den 04.04 – 13.04.2020
- St. Bededag 08.05.2020
- Kr. Himmelfartsferie den 21.05 – 22.05.2020
- Grundlovsdag 05.06.2020
- Pinseferie den 30.05 – 01.06.2020
- Sommerferien begynder den 29.06.2020

Principper for dage med fælles feriepasning og lukkedage for dagtilbudsområdet og SFH

Byrådet har vedtaget at antallet af dage med fælles feriepasning og lukkedage tilsammen skal udgøre 5 uger pr. ferieår. Den fælles feriepasning placeres i henhold til nedenstående principper:

- Uge 28, 29 og 30
- Hverdagene mellem jul og nytår
- De 3 hverdage før påske
- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag
- 1-2 dage i slutningen af uge 7 (skolernes vinterferie)
- Den 23. december såfremt den falder på en mandag

Lukkedage

Alle institutioner samt dagpleje har lukket på nedenstående dage. Derudover er der altid lukket på helligdage.

- 5. juni: Grundlovsdag
- Den 24. og 31. december

Fælles feriepasning og lukkedage for dagtilbudsområdet og SFH i ferieåret 2019/2020

Der er fælles feriepasning i ferieåret 2019/2020 (perioden 1. maj 2019 – 30. april 2020) følgende dage. De nævnte dage inkl.

- Fredag d. 31. maj 2019 (dagen efter Kr. Himmelfartsdag)
- Mandag d. 8. juni 2019 – søndag d. 28. juli 2019 (uge 28, 29 og 30)
- Mandag d. 23. december 2019 (d. 23. december falder på en mandag)
- Fredag d. 27. december 2019 og mandag d. 30. december 2019 (hverdage mellem jul og nytår)
- Mandag d. 6. april 2020 – onsdag d. 8. april 2020 (de tre hverdage før Påske)

I ferieåret 2019/2020 er der følgende lukkedage:

- Onsdag d. 5. juni 2019
- Tirsdag d. 24. december 2019
- Tirsdag d. 31. december 2019

Indstilling

Forvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget godkender:

- Ferieplanen for skoler for skoleåret 2019/2020
- Fælles feriepasning og lukkedage for dagtilbudsområdet og SFH for ferieåret 2019/2020 (perioden 1. maj 2019 – 30. april 2020)

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 7: Folkeskolen - Evaluering af forsøgsordning med afkortet skoledag på Ulfborg Skole

17.02.00-P08-1-17

Sagsfremstilling

SE/TBS BFU

Baggrund

Udvalget for Børn og Unge har på møde 20. april 2017 behandlet ansøgning fra Ulfborg Skole om konvertering af understøttende undervisning til to-lærertimer i almene klasser på 7. – 9. årgang på Ulfborg Skole. Udvalget for Børn og Unge godkendte, at Ulfborg skole som et 1 årigt forsøgsprojekt, i rammen af Folkeskolelovens §16 b, kunne dispensere fra dele af folkeskolereformens mål om en længere og mere varieret skoledag i skoleåret 2017/2018.

Forsøgsprojektet godkendtes under forudsætning af, at skolen gennemfører en nærmere evaluering af de enkelte klasser inden 1. maj 2018, hvor skolen fremsender resultater til Børne- og Familieudvalget.

På den baggrund fremlægges evaluering af forsøgsprojektet til Udvalgets drøftelse og oplæg til principbeslutning om anvendelse af §16B fremadrettet. Ulfborg Skoles evaluering er vedlagt som bilag.

Generelt

En af de væsentligste ambitioner med skolereformen og den lidt længere skoledag er at skabe mere tid og friere rammer for skolernes udvikling af mere varierede og motiverende læringsforløb for eleverne. Flere fagtimer, understøttende undervisning, åben skole, motion og bevægelse, faglig fordybelse og lektiehjælp, flere muligheder for holddannelse samt øget samarbejde mellem lærere og pædagoger og eksterne parter udgør tilsammen elementerne i en skoledag, der har til formål at skabe større læring og trivsel for eleverne og større social mobilitet.

I forbindelse med skolereformen blev der samtidig indført en ny bestemmelse i Folkeskolelovens §16 b, som giver kommunerne mulighed for at afkorte den ugentlige undervisningstid ved at konvertere den understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen. Det er på alle klassetrin en forudsætning for at konvertere, at der er særlige problemstillinger, der gør sig gældende i den enkelte klasse. Bestemmelsen kan kun i helt særlige tilfælde anvendes på 4.-9. klassetrin, og skolebestyrelsen skal altid høres,

Der stilles dermed skærpede krav til, hvornår en godkendelse kan gives for så vidt angår elever fra og med 4. klassetrin, idet der skal vægtigere grunde til, at man vurderer, at udfordringerne i den pågældende klasse kan løses ved hjælp af flere voksne i klassen. Der er således flere kriterier, der skal vægtes ved en godkendelse, når der er tale om elever på mellemtrinnet og i udskolingen.

Der har løbende siden skolereformens indførelse været national politisk debat om flere af reformens elementer og særligt omkring skoledagens længde og kommunernes brug af § 16B.

Uddrag af Bekendtgørelse af lov om Folkeskolen

§ 16 b. Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 52), eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene.

Forsøget på Ulfborg Skole

Ulfborg Skole har som led i forsøgsprojektet omlagt undervisningen således, at det giver to kortere skoledage om ugen og den understøttende undervisning konverteres til to-lærer ordning i faglektioner.

Ordningen har fungeret i 7 måneder, og Ulfborg Skole har i perioden gjort sig gode og positive erfaringer med ordningen, der overordnet set har skabt bedre mulighed for differentiering i undervisningen samt flere og mere kontinuerlige opfølgende samtaler med eleverne især i 9. klasse.

Den differentierede undervisning har udmøntet sig i niveaudeling og har givet eleverne mulighed for selvrefleksion, ligesom den niveaudelte undervisning har givet eleverne mulighed for at finde tryghed i at være på samme faglige niveau som de andre elever. Den målrettede undervisning har givet mulighed for undervejs at revurdere niveauet ift. den enkelte elev. Skolen har oplevet, at det har været motiverende for eleverne, at undervisningen har været mere målrettet den enkeltes behov, således at ventetiden er blevet minimeret. Desuden har de fagligt dygtige elever mødt større faglige udfordringer, hvilket har været med til at fremme motivationen og læringsudbyttet.

Der har ikke i den korte periode kunnet måles en målbar effekt, men skolen har en klar overbevisning om, at en vedvarende ordning vil resultere i flere uddannelsesparate elever i 8. klasse, samt et bedre resultat for den enkelte elev ved afgangsprøverne i 9. klasse.

På nuværende tidspunkt har forvaltningen modtaget ansøgninger om konvertering af understøttende undervisning til to-lærertimer fra en række skoler i kommunen angående næste skoleår, hvorfor Forvaltningen anbefaler, at Udvalget optager en principiel drøftelse af den fremadrettede mulighed for at anvende §16B i Folkeskoleloven i Holstebro Kommune, herunder placering af beslutningskompetence på området i forbindelse med evt. ansøgninger fremadrettet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

- Børne- og Familieudvalget træffer principbeslutning om Holstebro Skolevæsen vil anvende muligheden for konvertering af understøttende undervisning til to-lærertimer, herunder placering af beslutningskompetence i forbindelse med evt. ansøgninger om afvigelse fra Folkeskolereformen fremadrettet.

Beslutning

Sagen udsættes da vi afventer evaluering fra Skave Skole.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 8: Folkeskolen - Henvendelse fra Profilirådet for Rolf Krake Skolen omkring lokale og pladsudfordringer

Sagsfremstilling

SE/TBS - BFU

Profilrådet for Rolf Krake Skolen har sendt vedlagte brev til Børne- og Familieudvalget.

Profilrådet ønsker at gøre opmærksom på og komme i dialog om deres aktuelle lokaleforhold generelt og deres særlige behov som folkeskole med en scienceprofil.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager henvendelsen til efterretning og beder Forvaltningen tage de beskrevne ønsker med i den kommende kapacitetsanalyse på folkeskoleområdet, der skal gennemføres i 2018.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 9: Folkeskolen - Ansøgning om at få aldersopdelte klasser i indskolingen på Sønderlandsskolen

17.02.04-G01-1-18

Sagsfremstilling

SE/TBS - BFU

Skolebestyrelsen for Folkeskolen i Holstebro By har sendt vedlagte ansøgning til Børne- og Familieudvalget.

Sønderlandsskolen har siden 2009 arbejdet med aldersblandede klasser i indskolingen. Det har været et udviklingsarbejde, der har givet skolen mange positive erfaringer med et styrket lærer/pædagog samarbejde, holddeling samt den synergi, der opstår, når børn lærer af hinandens forskelligheder, men der har også på nogle områder været udfordringer.

Skolen har derfor et ønske om at omorganisere indskolingen fra skoleåret 2018 - 2019, så der fremadrettet undervises i aldersopdelte klasser. Formålet er at skabe mere helhed for børnene med en større grad af sammenhæng dagen igennem.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender Sønderlandsskolens ansøgning.

Beslutning

Godkendt som indstillet.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 10: Orientering om evaluering af fælles ledelse, Tandplejen Holstebro-Lemvig

29.15.00-P20-1-17

Sagsfremstilling

SE/DK - BU

Rådgivningschef Dagny Kloster giver en orientering.

Indstilling

Til orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Anita Støve (O) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 11: Pressen

00.01.56-A30-3-18

Sagsfremstilling

SE - BFU

Beslutning

Intet at bemærke.

Anita Støve (O) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 12: Lukket punkt

00.01.56-A30-1-18