

## 31. Ledelsesinformation 2017

Sagsnr.: 773-2017-6160

J.nr.: 00.15.20

Åbent

### Det Sociale Udvalg (18. april 2017)

Taget til efterretning.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Økonomichefen anbefaler, at

- Udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

### Behandling

Det Sociale Udvalg (18. april 2017)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)Udvalget for Teknik og Miljø (19. april 2017)Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)Økonomiudvalget (26. april 2017)

### Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

### Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

Ledelsesinformationen fremsendes som særskilt dokument inden mødet. I enkelte tilfælde kan den medbringes under armen til udvalgene af direktøren.

### Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke

---

### Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Der ønskes en analyse af stigningen i antal underretninger.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

---

## 32. Budget 2018 - 2022, Børne- og Kulturudvalget

**Topleledelsen (6. april 2017)**

Drøftet.

**Indstilling**

Økonomichefen anbefaler, at

- Der orienteres om status på arbejdet med budget 2018 til 2022
- Budget 2018 til 2022 drøftes med henblik på anlæg, tiltag, besparelser og fokuspunkter.

**Behandling**

Topleledelsen (6. april 2018)

Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

**Sagsresumé**

Status på arbejdet med budget 2018 til 2022.

**Sagsbeskrivelse**

Arbejdet med budget 2018 til 2022 blev som planlagt administrativt påbegyndt i februar og der orienteres i mødet om status på arbejdet med basisbudgetudarbejdelsen.

Udvalget skal i maj og juni måned arbejde med anlægsønsker, nye tiltag, fokuspunkter og besparelsesmuligheder til det kommende budget.

Økonomiudvalget forventes på baggrund af basisbudgettet at kunne udmelde et eventuelt oplæg til budgetkatalog efter den 19. maj 2017.

Den 22. juni 2017 er der budgettemamøde for hele Kommunalbestyrelsen med drøftelse af basisbudget, anlægsønsker, fokuspunkter, besparelser og eventuelle ønsker til tiltag.

**Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen umiddelbare konsekvenser

**Andre konsekvenser**

Ingen bemærkninger

**Høring og kommunikation**

Ingen bemærkninger

**Bilag**

- Økonomisk politik og budgettidsplan 2018, 5. januar 2017 773-2017-102

**Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)**

Drøftedes.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

### 33. Afrapportering for 2016 på kontrolområdet

Sagsnr.: 773-2012-2999

J.nr.: 32.45.04

Åbent

#### Topleledelsen (3. april 2017)

Taget til efterretning.

#### Det Sociale Udvalg (18. april 2017)

Taget til efterretning.

Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

#### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

### Indstilling

Job- og Borgerservicechefen anbefaler, at

– Afrapporteringen tages til efterretning.

### Behandling

Topleledelsen (3. april 2017)

Det Sociale Udvalg (18. april 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)

Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Økonomiudvalget (26. april 2017)

### Sagsresumé

Morsø Kommunes Kontrolgruppe blev etableret pr. 1. september 2009.

#### Formålet er at:

- Sikre at borgerne ikke modtager offentlige ydelser uberettiget
- Reagere på misbrug ved at stoppe ydelser, kræve tilbagebetaling samt foretage politianmeldelser
- Følge op på anmeldelser og oplysninger fra andre myndigheder vedrørende misbrug af sociale ydelser
- Dokumentere og begrunde afgørelser i sager om misbrug af sociale ydelser

Kontrolgruppen deltager i ERFA-møder med Thisted, Holstebro, Skive, Lemvig, Struer og Viborg kommuner.

Kontrolgruppen er medlem af Kontrol Forum, som er iværksat af KL. Kontrol Forum er oprettet for at styrke kontrolindsatsen og udgør en faglig ramme, der har til formål at formidle ny viden, skabe rum for sparring og erfaringsudveksling mellem kommunerne.

Kontrolgruppen deltager i det lokale kontaktudvalg for Fælles Myndighedsindsats med SKAT – hvor der afholdes møder to gange årligt. De deltagende myndigheder er:

- Fødevaremyndighederne
- Kommunerne
- Politiet
- SKAT
- Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)
- Udbetaling Danmark
- STAR

## Sagsbeskrivelse

### Anmeldelser/sager modtages fra:

- Borgere – også anonymt
- Kollegaer i organisationen
- Andre myndigheder
- Registersamkøring

### Kontrolgruppen indhenter blandt andet oplysninger fra:

- CPR-registeret
- SKAT og andre myndigheder
- E-indkomst
- CVR-registeret
- E-flyt
- Facebook
- Observationer
- Pengeinstitutter med og uden samtykke

Borgerne indkaldes til samtale og orienteres om sandhedspligt samt oplyses om, at der ikke er oplysningspligt, såfremt sagen kan føre til en politianmeldelse (selvinkriminering).

Efter en grundig sags-oplysning fremsendes en partshøring, hvor borgeren får mulighed for at kommentere og bidrage med yderligere oplysninger inden 14 dage, før der træffes afgørelse i sagen.

I sager, hvor der også udbetales ydelser fra Udbetaling Danmark samarbejder og udveksles oplysninger til sagen for at træffe ensartede afgørelser.

Resultater for 2016 i samarbejde med Udbetaling Danmark:

Ydelse	Tilbagebetaling	Stoppet ydelse
Økonomisk friplads	4.863	77.076
Kontanthjælp	62.471	640.428
Sygedagpenge	8.360	701.532
Barselsdagpenge	0	0
Boligstøtte	3.000	38.000
Familieydelse	10.000	81.000
Pension	430.000	221.000
I alt	518.694	1.759.036

Sagernes opståen:

Anmeldelser	22
Udbetaling Danmark	3
Intern undring	52
Anden kommune	1
Registersamkøring	40
I alt	118

Kontrolgruppen har deltaget i en landsdækkende informationskampagne i forbindelse med kontanthjælpsmodtageres ferie og udlandsophold. Kontrolgruppen har i den forbindelse skrevet til ca. 450 borgere. Kampagnen har ikke givet flere henvendelser omkring ferieafholdelse, ej heller resulteret i reguleringer.

Kontrolenheden ved Udbetaling Danmark har udvalgt ni kommuner, heriblandt Morsø Kommune, som de har besøgt i 2016; ud fra kriterierne: kommunestørrelse, provenu, antal sager,

fyldestående sags-oplysninger m.v. Disse kommunebesøg har resulteret i rapporten: "Best practice på kontrolområdet".

Kontrolgruppen har i 2016 været på udgående virksomhedskontroller i forbindelse med kontrol af 100 % sygemeldte selvstændige erhvervsdrivende, samt kontroller af om ansatte modtager offentlige ydelser.

Kontrolbesøg har medført, at der er pålagt logbog, som virksomhedsejeren det næste år skal ajourføre dagligt. Pålæg af logbog registreres ved SKAT, som både SKAT og kommunen løbende kontrollerer.

Nogle af kontrolgruppens sager er overdraget til SKAT og STAR til nærmere behandling. Disse sager har resulteret i større ændringer:

- Stop og tilbagebetaling af uretmæssigt modtaget efterløn
- Indtægter ved uregistreret virksomhed
- Momsefterbetaling
- Bøder
- Privat kørsel i firmabil
- Befordringsfradrag
- Befordringsgodtgørelser

Reguleringerne vedrørende skat, moms og efterløn udgør i alt ca. 600.000 kr.

## Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Forvaltningsloven

Offentlighedsloven

Persondataloven

Lov om sygedagpenge

Lov om aktiv socialpolitik

Lov om dagtilbud

Ankestyrelsens principafgørelser på området

## Økonomiske konsekvenser

Samlet besparelse siden kontrolgruppens opstart pr. 1. september 2009 udgør i alt 15.474.577 kr.

Samlet oversigt fra september 2009 til ultimo 2016:

Tilbagebetalingskrav:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Barselsdagpenge	0	0	0	766	0	89.650	0	0
Økonomisk friplads	0	0	42.924	31.067	87.271	0	0	4.863
Familieydelse	0	20.675	142.963	31.252	41.381	11.928	10.764	10.000
Boligstøtte	0	28.699	91.592	87.758	15.067	0	0	3.000
Kontanthjælp	0	8.431	0	79.702	49.622	5.855	14.416	62.471
Pension	81.123	25.438	377.506	209.392	431.789	58.080	647.892	430.000
SU	0	0	0	42.296	0	0	0	0
Sygedagpenge	0	0	0	0	0	0	30.211	8.360
I alt	81.123	83.243	654.985	482.233	625.130	165.513	703.283	518.694

Stoppede ydelser:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Økonomisk friplads	33.814	305.280	112.123	270.001	116.202	0	256.596	77.076

Barsels- dagpenge	0	0	0	0	0	97.800	0	0
Familie- ydelse	66.164	563.207	258.264	436.824	242.944	26.588	91.228	81.000
Boligstøtte	97.716	610.152	349.374	511.036	292.488	0	77.748	38.000
Kontanthjælp	166.596	314.304	39.600	140.196	364.848	70.260	172.992	640.428
Pension	598.720	964.758	1.202.820	389.292	531.876	377.796	193.740	221.000
SU	0	0	33.096	135.888	0	0	0	0
Løn t/pasning	0	0	13.488	0	0	0	0	0
Ledigheds- ydelse	0	0	0	186.420	0	0	0	0
Sygedag- penge	0	0	0	0	84.396	52.988	35.828	701.532
I alt	963.010	2.757.701	2.008.765	2.069.657	1.632.754	625.432	828.132	1.759.036

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Status 2016 Morsø - 3 773-2017-38459
- Status 2016 Morsø 1 og 2 773-2017-38457
- Best practice på kontrolområdet 773-2017-38456

## Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

## 34. Museum Mors - Regnskab 2016

Sagsnr.: 773-2014-29944

J.nr.: 20.00.00

Åbent

## Toplevelsen (6. april 2017)

Tiltrådt.

## Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Regnskab 2016 for Museum Mors godkendes.

## Behandling

Toplevelsen (6. april 2017)

Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

## Sagsresumé

Museum Mors har fremsendt regnskab og årsberetning for 2016 til godkendelse af Børne- og Kulturudvalget.

## Sagsbeskrivelse

BDO Skriver:

**"Konklusion:**

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Mors for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold Årets resultat blev på -500 tkr. efter indregning af ikke offentlige tilskud på 400 tkr. Der var forventet et resultat på 0 tkr. Resultatet er væsentlig påvirket af omkostninger på 500 tkr. til flytning af Lokal Historisk Arkiv i forbindelse med salg af ejendom.

De samlede indtægter blev 6.782 tkr. mod budgetteret 6.656 tkr. og realiseret 6.995 tkr. i 2015. De samlede udgifter blev 7.282 tkr. mod budgetteret 6.656 tkr. og realiseret 6.995 tkr. i 2015.

Årets aktiviteter er således i stor udstrækning blevet gennemført i overensstemmelse med det budgetterede og følger de målsætninger, som er opstillet for museet med undtagelse af flytning af Lokal Historisk Arkiv.

De samlede aktiver udgør 14.058 tkr. mod 14.611 tkr. ultimo 2015. Museets egenkapital udgør ved udgangen af 2016 13.451 tkr., hvoraf 13.450 tkr. vedrører bunden egenkapital, svarende til værdien af museets ejendomme."

**Retsgrundlag**

Intet at bemærke

**Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

**Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

**Bilag**

- |                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| • Revisionsprotokol 2016         | 773-2017-41671 |
| • Årsrapport 2016                | 773-2017-41638 |
| • Årsberetning 2016, Museum Mors | 773-2017-41524 |

---

**Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)**

Vedtaget.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

---

## 35. Museum Mors - Budget 2018

Sagsnr.: 773-2014-29944

J.nr.: 20.00.00

Åbent

### Topledelsen (6. april 2017)

Tiltrådt.

### Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Budget 2018 for Museum Mors godkendes.

### Behandling

Topledelsen (6. april 2017)Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

### Sagsbeskrivelse

Budgettet for 2018 for Museum Mors skal godkendes, inden det sendes til Kulturstyrelsen.

Budgettet viser udgifter på 5.902.366 kr. og indtægter på 5.903.132 kr., hvilket giver et resultat på 766 kr.

Udgifterne i 2018 er mindre end for 2017, hvilket især skyldes et væsentligt mindre lønbudget. Udgifterne til udstillinger og markedsføring er derimod forøget i 2018.

### Retsgrundlag

Intet at bemærke

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke

### Høring og kommunikation

Intet at bemærke

### Bilag

- |               |                |
|---------------|----------------|
| • Budget 2018 | 773-2017-41530 |
| • Budget 2017 | 773-2016-47308 |

---

### Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Vedttaget.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

---

## 36. SSP og Fritidspas

Sagsnr.: 773-2017-5681

J.nr.: 18.10.06

Åbent

### Topledelsen (3. april 2017)

Vedttaget.



## Indstilling

Børn og Undervisningschefen anbefaler, at

- Et budgetønske på 200.000 kr. til SSP og Fritidspas indgår i budgetforhandlingerne for 2018.

## Behandling

Topledelsen (3. april 2017)

Børne- og kulturudvalget (19. april 2017)

## Sagsresumé

Der er fra 2016 afsat 550.000 kr. i budgettet til SSP-arbejde og Fritidspas. Finansieringen er tværgående inden for velfærdsområdet, da Børne- og Kulturudvalget, Det Sociale Udvalg og Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget betaler en tredjedel hver.

Den 1. april 2016 blev der ansat en SSP-koordinator i en nyoprettet stilling til at varetage samarbejdet mellem skole, sociale myndigheder og politi.

Derudover har der været brugt ca. 0,2 stilling til Fritidspas. Fritidspas giver udsatte børn og unge mulighed for at få et aktivt og meningsfyldt fritidsliv gennem fritidsvejledning og økonomisk støtte. Projekt Fritidspas blev indtil april 2015 finansieret af SATS-puljemidler.

## Sagsbeskrivelse

Præsentation og evaluering af det første års opnåede resultater er blevet forelagt

Det Sociale Udvalg, Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget og Børne- og Kulturudvalget i marts måned..

	2016	2017
SSP-koordinator	450.000	520.000
Vejleder Fritidspas	70.000	90.000
SSP samråd	2.400	2.400
Kørsel	8.000	10.000
Kurser	8.200	8.000
Uddannelse af MSU (Morsøs Stærke Unge)	5.000	5.000
Kontorhold telefoner abb, papir print m.m.	10.000	10.000
Beklædning/udstyr	8.400	4.000
Diverse materialer	2.000	4.000
Facilitering af møder	7.500	7.000
<b>I alt</b>	<b>Kr. 571.500</b>	<b>Kr. 660.400</b>

SSP: Det fremgår af ovenstående budget, at der i indeværende år er et manglende budgetunderlag på 110.000 kr. til et fortsat SSP-arbejde på nuværende niveau. Beløbet kan i nogen grad finansieres via det eksternt finansierede projekt "Boys on Track". Projektet udløber ultimo 2017.

Fritidspas: Der er et manglende budgetunderlag på cirka 90.000 kr. til opfølgning m.v. vedrørende Fritidspas. Morsø Ungdomsskole mangler ressourcer til opfølgning i foreningerne og klubberne, etablering af forældrekontakter, tutorstøtte ved start i foreninger og klubber samt eventuel hjælp til befordring for unge med særlige behov. Fra det SATS-puljestøttede projekt Fritidspas, der blev gennemført i 2013 til 2015, viser erfaringen, at netop hjælp til befordring er med til at fastholde unge med særlige behov i fællesskaberne.

Indtil nu er det lykkedes at fastholde serviceniveauet, fordi Ungdomsskolen har søgt og fået midler til projekter, som kan defineres som PPR-opgaver. Det er ikke sandsynligt, at det kan fortsætte.

## Retsgrundlag

Ingen bemærkninger

## Økonomiske konsekvenser

Økonomiske konsekvenser i 2018 og de efterfølgende år:

110.000 kr. pr. år til SSP og Fritidspas

90.000 kr. pr. år til opfølgning m.v. vedrørende Fritidspas

## Andre konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Høring og kommunikation

Ingen bemærkninger

---

### Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Vedtaget.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

---

## 37. Referat fra mødet i Lokalråd den 9. februar 2017

Sagsnr.: 773-2012-2960

J.nr.: 30.10.10

Åbent

### Topledelsen (6. april 2017)

Taget til efterretning.

### Det Sociale Udvalg (18. april 2017)

Orienteringen taget til efterretning.

Peter Therkildsen deltog ikke i sagens behandling.

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Chefen for Social og Sundhed anbefaler, at

- Orientering om referat fra mødet den 9. februar 2017 tages til efterretning.
- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 4. maj 2017.

## Behandling

Topledelsen (6. april 2017)

Det Sociale Udvalg (18. april 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (18. april 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (19. april 2017)

Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Økonomiudvalget (26. april 2017)

## Sagsresumé

Orientering om referat fra mødet den 9. februar 2017 i Lokalrådet samt drøftelse af punkter til det kommende møde den 4. maj 2017.

## Sagsbeskrivelse

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune. Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet, og derved medvirke til at skabe tryghed og sikkerhed for borgerne i lokalsamfundet.

Referat fra mødet den 9. februar 2017 samt øvrige dokumenter medsendes som bilag.

På mødet orienterede politiet bl.a. om:

- Den nye struktur er politisk godkendt, og vil være gældende fra 1. oktober 2017
- Politistationen i Thisted vil være fuldt ud bemandet, hvilket vil sige 47 ansatte.
- Trygt natteliv er i fuld gang med afholdelse og planlægning af de årlige møder.
- At SOCIALSØG er et it-værktøj, der i 2013 blev færdigudviklet, med det formål at forbedre udsatte børns vilkår.
- At risikovurderingsværktøjet er en risikovurdering, som grundlæggende fokuserer på faktorer som partnerrelation, voldshistorik, misbrug mm.

Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune oplever, at der er et godt samarbejde parterne imellem.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- |                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| • Lokalråd 9. februar 2017      | 773-2017-39486 |
| • Politilokationer MVJYL        | 773-2017-39478 |
| • Samarbejdsplan Kredsraad 2017 | 773-2017-39480 |

---

## Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)

Taget til efterretning.

Pia Storm deltog ikke i sagens behandling.

---

## 38. Orientering til Børne- og Kulturudvalget

Sagsnr.: 773-2016-25289

J.nr.: 00.01.00

Åbent

**Børne- og Kulturudvalget (19. april 2017)**

- \* Orientering om forhandlingerne om en ny arbejdstidsaftale på lærerområdet.
- \* Orientering om muligheden for ansøgning om en kortere skoledag. Skolebestyrelserne bliver spurgt, om der er interesse for at søge.
- \* Dagpleje, gæstedagpleje og legestuen flytter fra Højbro til Marollebo.
- \* Udvalget ønsker, at Morsø Kommunes notat vedrørende rapporten "Bedre veje til en ungdomsuddannelse" udsendes til Kommunalbestyrelsen.

Pia Storm deltog ikke i orienteringen.

---