

UDVALG

Familie- og uddannelsesudvalget

MØDE

Dagsorden

STED

Lokale 125 A+B, Solrød Rådhus

STARTTIDSPUNKT

04-09-2018 17:00:00

SLUTTIDSPUNKT

PUNKTER

[78. Orientering om ordblindeundervisning i Solrød Kommune](#)

[79. Status på pladser i dagtilbud](#)

[80. Implementering af deltidsplads i dagtilbud](#)

[81. Implementering af kombinationstilbud](#)

[82. Ankestatistik 2017](#)

[83. Udkast til sundhedspolitik inkl. høringssvar](#)

[84. Anmodning om at udskyde dialogmøde med ledere fra skoler, dagtilbud samt fagkonsulenter den 13. november 2018](#)

[85. Forslag til temaer til dialogmøde med skolebestyrelser og ledere den 25. september 2018 Kl. 19.00 - 21.00](#)

[86. Meddelelser](#)

[87. Lukket punkt: Meddelelser](#)

[88. Lukket punkt: Digital godkendelse af referat](#)

[89. Dialogmøde med Musikskolen og bestyrelse den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00](#)

78. Orientering om ordblindeundervisning i Solrød Kommune**Orientering om ordblindeundervisning i Solrød Kommune****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om ordblindeindsatsen i Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget har anmodet om en samlet orientering af ordblindeindsatsen i Solrød Kommune.

Ordblindeindsatsen skal ses i sammenhæng med den generelle læse-stave-undervisning, samt den anvendte læse-stave-teknologi (LST), der anvendes i undervisningen.

Familie- og uddannelsesudvalget orienteres generelt om læse-stave-undervisningen i Solrød Kommune, herunder de særlige tiltag i forhold til ordblinde, om LST, om regler og test på området, om læsevejledernetværket og faciliteringen heraf, om de organiserede indsatser på de tre folkeskoler samt om det igangværende ordblindeprojekt i samarbejde med Fredensborg Kommune.

På mødet vil PPR-konsulenter samt lederen af Børn og Unge Rådgivningen deltage.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

79. Status på pladser i dagtilbud**Status på pladser i dagtilbud****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget orienteres om den aktuelle status på pladskapaciteten på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen giver en status på kapaciteten på dagtilbudsområdet. På mødet ønskes en fortsat dialog med Familie- og Uddannelsesudvalget om, hvordan pladsgarantien kan sikres.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

80. Implementering af deltidsplads i dagtilbud**Implementering af deltidsplads i dagtilbud****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til implementering af deltidsplads i dagtilbud i Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Retningslinjerne for deltidspladser godkendes.
2. Forældrebetalingstakst for en deltidsplads godkendes.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet orienteredes på mødet den 18. juni 2018 om konsekvenserne af ny Dagtilbudslov (Styrket kvalitet i dagtilbud), som blev vedtaget af Folketinget den 22. maj 2018.

I forbindelse med ikrafttrædelse af den nye Dagtilbudslov skal alle kommuner fra 1. januar 2019 som et nyt tilbud, tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvis forældre er på barsel- eller forældreorlov.

Solrød Kommune skal i den forbindelse beslutte retningslinjer for deltidspladser og beslutte rammer for forældrebetalingen. Administrationen forelægger sagen for Familie- og uddannelsesudvalget til godkendelse.

Af den nye Dagtilbudslov fremgår det, at alle kommuner fra 1. januar 2019 skal tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvor forældre er på barsel- eller forældreorlov med en mindre søskende. Deltidspladsen skal være for en sammenhængende periode. Retten til en deltidsplads gælder for allerede indskrevne børn og skal kunne etableres i alle dagtilbud - både kommunale og private daginstitutioner samt i kommunal og privat dagpleje.

Den enkelte kommune skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser i opholdskommunen herunder for ansøgning om en deltidsplads, ophør af en deltidsplads og for forældrenes oplysningspligt.

I forlængelse heraf foreslår administrationen følgende retningslinjer for anvendelse af deltidspladser

- En deltidsplads fastlægges til tidsrummet 9.00 – 15.00 alle hverdage.

Rammen tager dermed hensyn til, at barnet kan deltage fra starten i det planlagte pædagogiske arbejde i dagtilbuddene og sikrer, at barnet kan deltage i børnefællesskaber med de øvrige børn i dagtilbuddet. Hvis der f.eks. er planlagt en udflugt kl. 9.00 i barnets gruppe er det vigtigt, at barnet ikke ankommer kl. 9.30. Tidsrammen vil gælde for alle børn, der ønskes deltidsplads.

- Det enkelte dagtilbud vil føre kontrol med, at de tidsmæssige rammer for deltidspladsen overholdes.
- Af hensyn til korrekt takstopkrævning skal forældrene ansøge om en deltidsplads senest den første i måneden inden deltidspladsen ønskes. I ansøgningen skal forældrene angive den periode, de ønsker deltidspladsen for.
- Såfremt forældre ønsker at opsigte aftalen om en deltidsplads før den aftalte periode udløber, skal det ske senest en måned før fraværperioden ophører og til udgangen af en måned.
- Forældrene skal i forbindelse med ansøgningen dokumentere, at de afholder fravær efter barselsloven eller vil afholde fravær på det tidspunkt, hvor de ønsker at få tilbudt deltidspladsen.
- Deltidspladsen gives for én sammenhængende periode pr. barn.
- Retten til en deltidsplads bortfalder, hvis forældrene afbryder deres ret til fravær efter barselsloven, eller såfremt forældrenes ret til fravær efter barselsloven på anden vis ophører. Barnet kan dog beholde deltidspladsen, hvis fraværet afbrydes af en periode på mindre end fem ugers varighed, hvor forældrene holder ferie.

Beregning af takst for deltidstilbud

Der skal fastlægges en forældrebetalingstakst for en 30 timers deltidsplads.

Administrationen har ved beregning af forældrebetalingstakst i de kommunale tilbud taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, uddannelse af personale, udgifter til aktiviteter, f.eks. legetøj og udflugter, rengøring mm.

Dagtilbudsområdet anslår, at en deltidsplads i forhold til henholdsvis en fuldtidsbørnehaveplads, vuggestueplads og dagplejeplads svarer til henholdsvis 69,09 % (børnehaveplads), 61,21 % (vuggestueplads) og 63,36 % (dagplejen). Forskellen skyldes, at de faste udgifter fordeles ligeligt mellem børnene, mens de variable udgifter fordeles ift. tildelingsmodellen, hvor en vuggestuebarn tæller dobbelt. Forældrenes takst for en deltidsplads fastlægges derfor til 69,09 %, 61,21 % og 63,36 % af den relevante takst.

Beregning af tilskud for deltidstilbud i kommunale tilbud ses i nedenstående skema.

	Takst fuldtid	Takst deltid (30 timer)
Vuggestue	3.272	2.003
Dagpleje	3.240	2.052
Børnehave	1.731	1.196

Hertil kommer eventuel frokostordning, som skal betales, hvis dagtilbuddet ikke har fravalgt ordningen.

Beregning af tilskud for deltidstilbud i private dagtilbud

	Max. Tilskud fuldtid	Max. Tilskud deltid (30 timer)
Vuggestue	6.682	3.931
Børnehave	3.570	2.100

Se bilag i forhold til beregning af tilskud.

Ressourcetildeling til dagtilbuddene for børn i et deltidstilbud

Administrationen anbefaler, at der ikke sker en reduktion af ressourcetildelingen pr. plads til de enkelte dagtilbud, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads.

Det skyldes, at:

- En deltidsplads ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid.
- Overenskomsterne ikke giver mulighed for at op- og neddrogse arbejdstid hos de ansatte i et omfang, der kan følge enkeltbørns op- og nedskrivning af mødetid i dagtilbuddet.
- Der er en særlig udfordring i forhold til dagplejepladser, hvor en dagplejer uanset antallet af indskrevne børn og deres fremmøde, skal have løn for fire børn.
- Der ønskes en administrativ simpel løsning, set i forhold til det forventede meget lave antal brugere.

Administrationen skønner, at der vil være få familier, der årligt vil benytte muligheden for deltidsplads, hvorfor udgiften til deltidspladser vil kunne afholdes indenfor de økonomiske rammer på dagtilbudsområdet. Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer med behovet for deltidspladser. Administrationen vil derfor fremlægge en sag i begyndelsen af 2020, hvor brugen af deltidspladser og de økonomiske udgifter opgøres.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_80_bilag_1_beregning_af_en_deltidsplads.pdf

Bilag

[Beregning af en deltidsplads](#)

81. Implementering af kombinationstilbud

Implementering af kombinationstilbud

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til implementering af nyt tilbud til forældre med behov for pasning uden for almindelig åbningstid.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Forslag til implementering af kombinationstilbud med de foreslåede rammer og retningslinjer godkendes.
2. Kompetencen til vurdering og godkendelse af forældres ansøgning om kombinationstilbud delegeres til Skole- og dagtilbudsafdelingen.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Byrådet orienteredes på mødet den 18. juni 2018 om konsekvenserne af ny Dagtilbudslov (Styrket kvalitet i dagtilbud), som blev vedtaget af Folketinget 22. maj 2018.

I forbindelse med ikrafttræden af dagtilbudsloven skal Solrød Kommune tilbyde kommunens forældre, med et dokumenteret behov for pasning uden for dagtilbuddenes normale åbningstid, et kombinationstilbud i form af en deltidsplads kombineret med privat pasning af barnet – kaldet fleksibel pasning. Administrationen indstiller, at Familie- og uddannelsesudvalget godkender administrationens forslag til rammer og retningslinjer. Dertil kommer en indstilling om, at administrationen får kompetencen til at vurdere og godkende forældres ansøgning om kombinationstilbud.

Muligheden for kombinationspladser gælder fra den 1. juli 2018 og rammer og retningslinjer for ordningen vil efter Familie- og uddannelsesudvalgets beslutning blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Formålet med at give forældre mulighed for at bruge kombinationstilbud er at tilgodese forældres behov for fleksibilitet i forhold til at skabe en bedre sammenhæng mellem familie og arbejdsliv, når forældres beskæftigelse og herunder arbejdstider gør, at de har behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Samtidig får børn mulighed for at blive i trygge i vante omgivelser i hjemmet. Tilbuddet kan fx være relevant for familier, hvor begge forældre arbejder om aftenen eller natten og derfor kan have vanskeligt ved at få dækket behovet for pasning af barnet ved en plads i dagtilbud.

Rammen for kombinationstilbud

Kombinationstilbud skal tilbydes til børn i alderen 24 uger og op til skolestart i det dagtilbud barnet er optaget i, herunder både i kommunale institutioner og i dagplejen. Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen af kombinationstilbuddet over en periode på mindst fire uger, samtidig med, at kombinationstilbuddet samlet set ikke må overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud i kommunen.

Der skal føres tilsyn med den private pasning, som er omfattet af kravene til private pasningsordninger. Der skal således fx føres tilsyn med, at den der passer barnet, har dansk som hovedsprog, udvikler barnets dansksproglige kompetencer, samt styrker barnets evne til at indgå i fællesskaber.

Vurdering af ansøgning om kombinationstilbud

Det er forældre, der skal ansøge Solrød Kommune om et kombinationstilbud, og som skal dokumentere deres behov for et kombinationstilbud, fx via en arbejdsgivererklæring. I forlængelse heraf skal kommunalbestyrelsen vurdere, ud fra den enkelte families ansøgning og dokumenterede behov, hvor mange timer deltidspladsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning gennemsnitligt skal udgøre. Dertil skal kommunalbestyrelsen godkende den pasningsaftale, som skal indgås mellem forældre og den fleksible passer og føre tilsyn med, at den fleksible pasning lever op til kravene.

I forlængelse heraf vurderer administrationen, at det er hensigtsmæssigt, at Familie- og uddannelsesudvalget udarbejder rammer og retningslinjer for kommunens kombinationstilbud. Herunder fastsætter:

1. Rammer for deltidstilbud inden for kombinationstilbud på baggrund af pædagogiske overvejelser.
2. Takster og tilskud til kombinationstilbud

Rammer på baggrund af pædagogiske overvejelser

Forældrenes behov for pasning skal behandles individuelt. Administrationen ønsker dog samtidig at anbefale forældre, at barnets tid i institution eller dagpleje, som udgangspunkt ligger i tidsrummet 9.00-15.00, hvis det er muligt. Herved sikres, at barnet kan deltage i planlagte aktiviteter og får den bedste mulighed for at indgå i børnefællesskaber med andre børn.

Takster og tilskud til privat pasning

Kommunen skal yde tilskud til den fleksible pasning og beregne takster for en deltidsplads i kommunes dagtilbud og dagpleje. På baggrund af, at der skal laves en individuel vurdering af, hvor mange timer deltidspladsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning skal udgøre, har administrationen udarbejdet forskellige eksempler på takster for forskellige deltidspladser (i forhold til timeantal) og tilskud til fleksibel pasning i forhold til timeantal), som skal sikre kombinationstilbud, som både matcher forskellige familiers behov og samtidig er administrative håndterbare.

Forældrebetaling for en deltidplads i barnets dagtilbud

I Solrød Kommune er den almindelige åbningstid 51 timer for en daginstitution og 48 timer i en dagpleje, hvilket betyder, at deltidspadser maksimum kan være på 40 timer i en institution og 38 timer i en dagpleje.

Beregning af takst for deltidstilbud

Administrationen har ved beregning af forældrebetalingstakst for forskellige deltidspladser i de kommunale tilbud taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, uddannelse af personale, udgifter til aktiviteter, f.eks. legetøj og udflugter, rengøring mm.

Dagtilbudsområdet anslår, at en deltidsplads i forhold til henholdsvis en fuldtidsbørnehaveplads, vuggestueplads og dagplejeplads svarer til henholdsvis 69,09 % (børnehaveplads), 61,21 % (vuggestueplads) og 63,36 % (dagplejen). Forskellen skyldes, at de faste udgifter fordeles ligeligt mellem børnene, mens de variable udgifter fordeles i forhold til tildelingsmodellen, hvor en vuggestuebarn tæller dobbelt. Forældrenes takst for en deltidsplads fastlægges derfor til 69,09 %, 61,21 % og 63,36 % af den relevante takst.

Beregning af takster til forskellige deltidspladser i kommunale tilbud ses i nedenstående skema

	Takst fuldtid	Takst deltid (30 timer)	Takst deltid (35 timer)	Takst deltid (40 timer)
Vuggestue	3.272	2.003	2.275	2.548
Dagpleje	3.240	2.052	2.355	2.536*
Børnehave	1.731	1.196	1.334	1.472

* Vedrørende dagplejen gælder taksten for 38 timers pasning. Det skyldes, at den samlede pasning (summen af deltidsplads og privat pasning) ikke må overstige dagplejens åbningstid, som er på 48 timer, hvorfor deltidspladsen kun kan være på 38 timer, da privat pasning minimum skal være på 10 timer.

Hertil kommer eventuel frokostordning, som skal betales, hvis dagtilbuddet ikke har fravalgt ordningen.

Beregning af tilskud i private pasningsordninger i 2018

Dagpleje maksimalt tilskud pr. time 128,00 kr.
 Vuggestue maksimalt tilskud pr. time 129,00 kr.
 Børnehave maksimalt tilskud pr. time 69,00 kr.

Beregning af tilskud i private pasningsordninger i 2019

Dagpleje maksimalt tilskud pr. time 139,00 kr.
 Vuggestue maksimalt tilskud pr. time 132,00 kr.
 Børnehave maksimalt tilskud pr. time 70,00 kr.

Nedenfor ses eksempler på månedlig tilskud til privat pasning i et kombinationstilbud i 2018.

	Dagplejeplads	Vuggestueplads	Børnehaveplads
Tilskud 10 timer	1.280 kr.	1.290 kr.	690 kr.
Tilskud 15 timer	1.920 kr.	1.935 kr.	1.035 kr.
Tilskud 20 timer	2.560 kr.	2.580 kr.	1.380 kr.

Administrationen vurderer på baggrund af erfaringer fra andre kommuner, at relativt få familier vil gøre brug af tilbuddet, hvorfor udgiften til kombinationspladserne forventes at kunne afholdes inden for de økonomiske rammer på dagtilbudsområdet.

Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer med behovet for kombinationspladser. Byrådet vil i begyndelsen af 2020 få en redegørelse over udviklingen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_81_bilag_1_kombinationstilbud_forklaring.pdf

Bilag

[Kombinationstilbud forklaring](#)**82. Ankestatistik 2017****Ankestatistik 2017****Beslutningstema**

Byrådet skal orienteres om udviklingen i statistikken vedrørende sager fra Solrød Kommune, som er behandlet i Ankestyrelsen i 2017. Der er tale om sager på beskæftigelsesområdet og på det sociale område, hvor der efter lovgivningen er mulighed for at klage over en afgørelse til en anden instans. Derudover skal Byrådet orienteres om Danmarkskortet, som omhandler kommunernes omgørelsesprocenter på social-, børne- og voksenhandicapområdet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 3. september 2018, pkt. 101:

Anbefales.

Fraværende: John Wennerwald.

Sagsfremstilling

Der træffes i Solrød Kommune årligt ca. 17.500 afgørelser inden for beskæftigelsesområdet samt det sociale voksen- og børneområde. Disse afgørelser kan påklages til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen er en landsdækkende klageinstans på beskæftigelses- og socialområdet for afgørelser, hvor der efter lovgivningen kan klages til en anden instans.

Ankestyrelsen opgør hvert år antallet af sager, de har haft til behandling for de enkelte kommuner. I 2017 har Solrød Kommune fået 62 sager afgjort i Ankestyrelsen. Af disse sager afviste Ankestyrelsen at behandle 8 sager. Det sker typisk, fordi der er klaget for sent, eller hvis Ankestyrelsen ikke er den rette klageinstans. Af de resterende 54 sager blev kommunens afgørelse stadfæstet i 39 tilfælde, det vil sige, at Ankestyrelsen var enig i kommunens afgørelse.

Tilbage er 15 sager, hvor Ankestyrelsen i 3 sager ændrede kommunens afgørelse og i 12 tilfælde hjemsendte sagen til fornyet behandling i kommunen. Når sagen hjemvises, kan det skyldes manglende oplysninger eller fejl i sagsbehandlingen, og der skal efter fornyet behandling træffes en ny afgørelse. Det svarer til at Ankestyrelsen ændrede eller hjemviste ca. 0,09% af det samlede antal afgjorte sager i Solrød Kommune.

Samlet set for de sidste 5 år ser statistikken således ud. I 2017 er der et markant fald i antallet af ændringer:

	Afgjorte sager i Ankestyrelsen i alt	Afvisning el. henvisning	Stadfæstelse	Ændring	Hjemvisning
2013	59	6	36	7	8
2014	65	8	39	7	11
2015	67	11	36	9	11
2016	66	9	37	9	11
2017	62	8	39	3	12

De 3 ændrede sager for 2017 fordeler sig på følgende områder:

Serviceoven	
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling	1
Børn - efterværn - §§ 68 og 76	1
Voksne - merudgifter - § 100	1

Ændring af sager fordeler sig bredt hen over serviceoven, og der er ikke et særligt område, som gør sig bemærket med et stort antal ændringer.

De 12 hjemviste sager for 2017 fordeler sig på nedenstående områder, og der gøres opmærksom på, at disse sager ender i Ankestyrelsen igen, og kan her blive stadfæstet:

Serviceoven	
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling	1

Voksne - merudgifter - § 100	1
Voksne - genoptræning - § 86	1
Hjælpemidler - §112	4
Biler - §§ 114 og 115	1
Dagtilbudsloven	
Økonomisk friplads - §§ 43, stk. 1, nr.2, stk. 2, 43a, 44, 63 nr.2, 63a, 64, 76 stk. 1, nr.1, 77	1
Almenboligloven	
Almene boliger - § 54-61	1
Aktivloven	
Formue- §§ 14 og 15	1
Enkeltydelser §§ 35-41	1

At kommunen fortsat har en række ændrede og hjemviste sager må ses i lyset af, at lovgivningen og praksis på nogle områder er kompleks, hvorfor kommunen kan have brug for at afprøve nogle sager i Ankestyrelsen. Dette kan medføre, at nogle af disse sager hjemvises. Fx omhandler de 4 hjemviste sager om "Hjælpemidler - §112" et nyt produkt på markedet, hvor der var tvivl om, hvornår det skulle bevilges som et hjælpemiddel efter servicelovens regler eller som et behandlingsredskab efter sundhedsloven.

Ændrede og hjemviste afgørelser bliver fulgt tæt af administrationen, og årsager til ændringer og hjemvisninger bliver løbende indarbejdet og inddraget i sagsbehandlingen.

Danmarkskortet

Regeringen har løbende fokus på, om kommunalbestyrelserne foretager sagsbehandling i overensstemmelse med lovgivningen. Regeringen har derfor taget initiativ til, at Børne- og Socialministeriet hvert år offentliggør et kommuneopdelt danmarkskort over omgjorte sager i Ankestyrelsen på socialområdet. Der er derfor indsat en ny bestemmelse i Retssikkerhedsloven, hvorefter byrådet vil være forpligtet til at behandle Danmarkskortet, som viser Ankestyrelsens behandling af de enkelte kommuners klagesager og viser kommunernes omgørelsesprocenter. Det bemærkes i denne forbindelse, at der gælder et delegationsforbud i forhold til Byrådets behandling af Danmarkskortet, dvs. at Byrådet ikke kan overlade behandlingen til et udvalg.

Formålet med Danmarkskortet er at skabe gennemsigtighed om, hvor mange sager de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen på socialområdet, ligesom Danmarkskortet gør det muligt at sammenligne kommunerne med hinanden. Formålet er samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne.

Socialministeriet offentliggør tre kort og har defineret socialområdet, som alle sager behandlet efter Serviceloven (ikke andre lovgrundlag som fx Dagtilbudsloven eller beskæftigelseslovgivningen, som også indgår i statistikken først i denne sag). De tre kort er:

1. Kortet for socialområdet generelt.
2. Kortet specifikt for børnehandicapområdet.
3. Kortet specifikt for voksenhandicapområdet.

Tallene for afgørelser på Socialministeriets Danmarkskort vedrører både stadfæstede, hjemviste og ændrede sager. Det betyder, at antallet af afgørelser ikke kun er udtryk for de sager, som er enten hjemviste eller ændrede, men altså også de sager, hvori kommunen får ret. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der bliver omgjort (hjemvist, ændret eller ophævet) af Ankestyrelsen. Det skal nævnes at en hjemvist sag godt senere kan blive stadfæstet i Ankestyrelsen efter den fornyede behandling.

Kortet for socialområdet generelt:

I Danmarkskortet for hele socialområdet ses det, at der i alt var 25 afgørelser i Solrød Kommune i 2017, der blev behandlet i Ankestyrelsen: 14 stadfæstelser, 3 ændringer/ophævelser og 8 hjemvisninger til fornyet behandling efter serviceloven. Dette svarer til en omgørelsesprocent på 44 % (11 ændringer og hjemvisninger). På landsplan er procenten 38.

I forhold til kortet socialområdet generelt skal bemærkes, at Danmarkskortene for børne- og voksenhandicapområderne er en delmængde af hele socialområdet/Serviceloven. Det betyder, at man ikke kan lægge de enkelte Danmarkskort sammen.

Kortet specifikt for børnehandicapområdet:

Dette kort vedrører specifikt paragrafferne om pasningstilbud mm., merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste samt personlig hjælp og ledsagelse.

Der har i Solrød Kommune været 2 sager om tabt arbejdsfortjeneste: 1 hjemvisning til fornyet behandling og 1 ændring. Dette svarer til en omgørelsesprocent på 100 %, på landsplan er procenten 52. I Børne- og Familierådgivningen træffes der årligt ca. 1000 afgørelser.

Kortet specifikt for voksenhandicapområdet:

Dette kort vedrører specifikt paragrafferne om kontanttilskud, borgerstyret personlig assistance, ledsagerordning og merudgifter.

Der har i Solrød Kommune været 8 sager efter ovenstående paragraffer om merudgifter til behandling i

Ankestyrelsen: 6 stadfæstelser, 1 hjemvisning til fornyet behandling og 1 ændring.

Dette svarer til en omgørelsesprocent på 25 % (2 ændringer og hjemvisninger). På landsplan er procenten 21.

Der vedlægges et bilag med links til Danmarkskortene samt en læsevejledning fra Socialministeriets hjemmeside.

Høring

Ingen høringspligt. Sagen sendes til orientering i Handicaprådet og Ældrerådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_82_bilag_1_kortet_for_socialomraadet_generelt.pdf

punkt_82_bilag_2_serviceloven____afgjorte_sager_efter_kommune_tid_lovgrundlag_og_afgoerelse.pdf

punkt_82_bilag_3_laesevejledning_til_danmarkskort_over_fejl_i_klagesager.pdf

Bilag

[Kortet for socialområdet generelt](#)

[Serviceloven - Afgjorte sager efter kommune, tid, lovgrundlag og afgørelse](#)

[Læsevejledning til danmarkskort over fejl i klagesager](#)

83. Udkast til sundhedspolitik inkl. høringssvar

Udkast til sundhedspolitik inkl. høringssvar

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til det reviderede udkast til Solrød Kommunes nye sundhedspolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til Solrød Kommunes sundhedspolitik godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 3. september 2018, pkt. 104:

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. maj 2018 høringsudkastet til en ny sundhedspolitik og sendte dette i bred offentlig høring.

Sundhedspolitikken har været i høring fra den 29. maj til den 24. juni 2018 hos borgere, råd, forældre- og skolebestyrelser, lokale foreninger, praktiserende læger og andre lokale sundhedsaktører samt hos kommunens afdelinger og institutioner, jf. bilag 4: Høringsliste.

På baggrund af de indkomne høringssvar og administrationens behandling af disse har administrationen udarbejdet et revideret udkast til ny sundhedspolitik. Det reviderede udkast til Byrådets endelige godkendelse, jf. bilag 1: Sundhedspolitik. Ændringer i forhold til det oprindeligt forelagte udkast, er vedlagt, jf. bilag 2: Revideret sundhedspolitik med ændringsmarkeringer.

Høringssvar

Kommunen har modtaget 12 høringssvar. Høringssvarene er overvejende positive over for udkastet til ny sundhedspolitik. Der er modtaget høringssvar fra Ældrerådet, Handicaprådet, skolebestyrelserne på henholdsvis Havdrup Skole og Uglegårdsskolen og fra Solrød Idræts Union, Regnbuen og Skovhusets MED-udvalg, en praktiserende læge samt fire privatpersoner. UngSolrøds Bestyrelse og Musikskolens Bestyrelse har behandlet høringsmaterialet og har meldt tilbage, at de ikke havde nogen kommentarer. En oversigt over høringssvarene og administrationens bemærkninger til disse er vedlagt, jf. bilag 3: Høringssvar sundhedspolitik med bemærkninger.

Forslag til ændringer af sundhedspolitikken

Høringssvarene har ikke givet anledning til indholdsmæssige ændringer i sundhedspolitikken fem grundlæggende principper for arbejdet med sundhed. Der er i lyset af høringen foretaget få indholdsmæssige tilføjelser i to ud af de fem overordnede indsatsområder i politikken. Under indsatsområdet: "Sunde børn, unge og familier i trivsel" er det tilføjet, at kommunen vil have fokus på forebyggelse af, at børn udvikler overvægt. Herudover er der tilføjet enkelte ord af uddybende karakter (jf. side 6 og 7 i bilag 2).

Flere af høringssvarene indeholder primært konkrete forslag til, hvordan sundhedspolitikken kan udmøntes. Disse har ikke givet anledning til justeringer, men vil blive inddraget i det videre arbejde med implementeringen af sundhedspolitikken.

Den videre proces med implementering af sundhedspolitikken

Realisering af sundhedspolitikken er et tværgående ansvar i kommunen. Det er derfor centralt, at de enkelte fagudvalg og fagområder har fokus på at indarbejde politikken principper og målsætninger i den løbende udvikling af fagområderne. Administrationen udarbejder forslag til konkrete indsatser og projekter, som kan bidrage til realiseringen af politikken målsætning. Et samlet indsatskatalog under den nye sundhedspolitik forventes at blive forelagt de relevante fagudvalg i januar 2019.

Høring

Udkastet har været i høring fra den 29. maj 2018 til den 24. juni 2018 hos borgere, råd, forældre- og skolebestyrelser, lokale foreninger, praktiserende læger og andre lokale sundhedsaktører samt hos kommunens afdelinger og institutioner jf. bilag 4: Høringsliste.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_83_bilag_1_bilag_1_sundhedspolitik_grafisk_layoutet.pdf

punkt_83_bilag_2_bilag_2_revideret_sundhedspolitik_med_ændringsmarkeringer.pdf

punkt_83_bilag_3_bilag_3_hoeringssvar_sundhedspolitik_med_bemaerkninger.pdf

punkt_83_bilag_4_bilag_4_hoeringsliste.pdf

Bilag

[Bilag 1 Sundhedspolitik – grafisk layoutet](#)

[Bilag 2 Revideret sundhedspolitik med ændringsmarkeringer](#)

[Bilag 3 Høringssvar sundhedspolitik med bemærkninger](#)

[Bilag 4 Høringsliste](#)

84. Anmodning om at udskyde dialogmøde med ledere fra skoler, dagtilbud samt fagkonsulenter den 13. november 2018

Anmodning om at udskyde dialogmøde med ledere fra skoler, dagtilbud samt fagkonsulenter den 13. november 2018

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til om dialogmøde med ledere fra skole, dagtilbud samt fagkonsulenter den 13. november 2018, skal udskydes til november 2019.

Indstilling

Administrationen indstiller, at dialogmødet den 13. november 2018 med ledere fra skoler, dagtilbud samt fagkonsulenter, udskydes til 2019.

Beslutning

Tilrådt.

Sagsfremstilling

Administrationen indstiller, at dialogmødet den 13. november 2018 udskydes til november 2019, da flere fra skoleområdet er forhindret i at kunne deltage på mødet. Det er administrationens vurdering, at fraværet vil påvirke det faglige indhold og dialogen på mødet.

Samtidig vurderes det at være hensigtsmæssigt at rykke mødet ét år frem, så Solrød Kommune er kommet længere i arbejdet med pejlemærkerne på skoleområdet og med de elementer under dagtilbudsreformen, som vil få betydning for skoleområdet, herunder særligt SFO-området.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

85. Forslag til temaer til dialogmøde med skolebestyrelser og ledere den 25. september 2018 Kl. 19.00 - 21.00**Forslag til temaer til dialogmøde med skolebestyrelser og ledere den 25. september 2018 Kl. 19.00 - 21.00****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med skolebestyrelser og skoleledere på møde den 25. september 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til temaer godkendes som dagsorden for det kommende dialogmøde.

Beslutning

Forslag til temaer tiltrådt.

Derudover ønsker udvalget en dialog om temaet "en røgfri skoledag".

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger. Skolelederne har drøftet ønsker om temaer med skolebestyrelserne og meldt emner ind til administrationen.

Familie- og uddannelsesudvalget har planlagt dialogmøde med skolebestyrelser og skoleledere den 25. september 2018.

Administrationen har følgende forslag til dialogtemaer:

1. Kvaliteten af de fysiske rammer inde og ude. Dialog om en evt. ny skoleudbygningsplan.
2. Den politiske holdning til brug af sponsorater og fundraising.
3. En sammenhængende dannelsesstrategi fra 0 - 18 år. Dialog om de vigtigste temaer og indflydelse fra skolebestyrelser, medarbejdere mv.
4. Sundhed og mad på skolerne.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_85_bilag_1_retningslinierforsolroedkommunessalgafreklamerogmodtagelseafsponsorstoette.pdf

Bilag

[retningslinier-for-solroed-kommunes-salg-af-reklamer-og-modtagelse-af-sponsorstoette](#)

86. Meddelelser

Meddelelser

Indstilling

Meddelelser til orientering:

- Rådgivningsgruppe for evaluering af de nationale test er nedsat

Beslutning

Taget til efterretning.

punkt_86_bilag_1_raadgivningsgruppe_for_evaluering_af_de_nationale_test_er_nedsat.pdf

Bilag

[Rådgivningsgruppe for evaluering af de nationale test er nedsat](#)

87. Lukket punkt: Meddelelser

88. Lukket punkt: Digital godkendelse af referat

89. Dialogmøde med Musikskolen og bestyrelse den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00

Dialogmøde med Musikskolen og bestyrelse den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget afholder et årligt dialogmøde med Musikskolen og bestyrelsen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den foreslåede dagsorden følges.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Familie- og uddannelsesudvalget har på sit møde den 14. august 2018 godkendt følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Kort introduktion af musikskolen – ikke mindst for de nye politikere.
2. Status for musikskolen, herunder udviklingen i antal tilmeldinger til musikskolens tilbud.
3. Oplæg fra bestyrelsen med idéer til samarbejde mellem musikskolen og kommunens folkeskoler inden for rammerne af "Den åbne Skole".

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.