

1. Godkendelse af dagsorden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2017-5985	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Indkaldelser:

Centerchef Annette Larsen.

Centerchef Frans Falk.

Øvrige indkaldelser:

Birgitte Thielsen indkaldes til kl. 16.35-16.55 til punkt nr. 3 - Nationale tests i dansk og matematik på folkeskoleområdet i 2015-2016.

Sune Olsen Nethe og Nethe indkaldes til kl. 16.55-17.15 til punkt nr. 6 - Kvalitetsrapport 2015/2016 for dagtilbudsområdet - behandling efter gennemført høring.

Thomas Winther indkaldes til kl. 17.15-17.30 til punkt nr. 8 - Etablering af ventilationsanlæg på Sydsolen, Asnæs.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Dagsorden godkendes med følgende ændring: Pkt. 4 ændres til et behandlingspunkt.

2. Projektoversigt for Børne- og Uddannelsesudvalget			
Sag 306-2010-36726	Dok. 306-2016-332995	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Projektoversigt for ventes at blive taget til efterretning.

Sagens opståen

Børne- og Uddannelsesudvalget tog i sit møde den 14. juni 2016 den tidligere projektoversigt over igangværende sager og projekter til efterretning og besluttede, at de ønsker at denne revideres løbende og fremlægges for udvalget.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har sammen med Center for Børn og Familie udarbejdet en opdateret projektoversigt, hvor sagerne og projekter er følgende:

Fremtidig organisering af børne- og ungdomstandplejen

Børnepolitik

Strategi for det tidlige forebyggende arbejde på børneområdet

Handleplan budget 2017 for Familieafdelingen

Dispositionsregnskab 2017 for Familieafdelingen

Skolerokade Grevinge/Asmindrup/Asnæs/Hørve

IT-strategi på skoleområdet

Analyse af skolebygninger

Videreudvikling af linje-modellen på overbygningsskoler - Fødevarerlinje

- . Systematisk opfølgning på test på alle skoleafdelinger
- . Udvikling omkring arbejdet med modtageklassen
- . Styrkelse af matematikundervisningen
- . Kvalificering af tilbud til ordblinde
- . Bilag til styrelsesvedtægter på skoleområdet
- . UTA-2 strategi
- . Inklusionsudvikling og indsatser i skoler, SFO'er og dagtilbud
- . Overgangsprojekt dagtilbud – skoler
- . Opfølgning og implementering af aktionslæring på dagtilbudsområdet
- . Sammenflytning af skole, SFO og dagtilbud på Odden
- . Styrelsesvedtægt for dagtilbud
- . Udmøntning af legepladspulje på dagtilbudsområdet
- . Digitalisering i dagtilbud
- . Ferieplan for skoleåret 2017-2018 og 2018-2019
- . Ungdommens Uddannelsesvejledning i Odsherred – Hjemtagelse
- . Transportområdet herunder handleplan for budgetoverholdelse i 2017
- . Uddannelse af pædagoger med arbejdsfunktion ind i skolen
- . Teamudviklingsforløb på skolerne
- . Åben Skole herunder et kultur-, forenings- og erhvervsspor
- . Projekt med Elsass – instituttet omkring børn med nedsat funktionsevne.

Lovgrundlag

Mange forskellige.

Økonomiske konsekvenser

Ikke beregnet.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager oversigten til efterretning

Udvalget tilslutter sig forslag om at der udarbejdes opdaterede projektoversigter som forelægges udvalget i maj og september 2017

Bilag

306-2016-332787

Projektoversigt - JANUAR 2017

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Projektoversigt taget til efterretning.

3. Nationale tests i dansk og matematik på folkeskoleområdet i 2015-2016			
Sag 306-2015-107345	Dok. 306-2016-326825	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om resultaterne af de nationale tests i dansk og matematik på folkeskoleområdet i 2015-2016 og tendenserne over de sidste 3 skoleår.

Sagens opståen

I kølvandet på folkeskolereformen blev bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter på skoleområdet ændret. Der skal derfor nu kun udarbejdes kvalitetsrapport hvert andet år, men elevernes faglige resultater foreligger selvfølgelig for hvert skoleår gennem Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem LIS og KL nøgletal for folkeskolen.

På datamødet den 24. januar 2017 vil en række data blive præsenteret, men data for de nationale tests er behæftet med fortrolighed, hvorfor de her præsenteres for Børne- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

I folkeskolereformens mål og resultatmål er der fokus på resultaterne af de nationale tests i dansk og matematik. De nationale måltal er følgende:

Mål 1: Andelen af de allerdygtigste elever i dansk og matematik skal stige år for år.

Folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.

Mindst 80 procent af eleverne skal være gode til at læse og regne i de nationale test.

Mål 2: Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for læsning og matematik skal reduceres år for år.

Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater.

Mål 3: Elevernes trivsel skal øges.

Tilliden til og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis.

De nationale test i dansk gennemføres på klassetrinnene: 2., 4., 6., og 8.

De nationale test i matematik gennemføres på klassetrinnene 3. og 6. og fra skoleåret 2017-2018 også på 8. klassetrin.

Sagsfremstillingen præsenterer, på grund af fortroligheden, tendenserne i data for de nationale tests for skoleåret 2015-2016 - sat i forhold til resultaterne fra de tidligere skoleår. De konkrete data fra testene fremlægger skolekonsulent Birgitte Thielsen på udvalgets møde. Der tegner sig overordnet set det billede, at eleverne klarer sig bedre i de nationale tests de første skoleår end på mellemtrin og udskoling.

Matematik

I 3. kl. er der samlet set klart positive tendenser for Odsherred Kommune.

Andelen af elever i resultatgrupperne "gode" og "allerdygtigste" er stigende over de sidste 3 skoleår og andelen af elever med "dårlige" resultater er faldende.

I 6. klasse er andelen af elever med "gode" resultater også let stigende, og andelen af elever i resultatgrupperne de "allerdygtigste" og "dårlige" er nogenlunde stabil.

Dansk

I 2. kl. er der en let stigning i andelen af elever med "gode" resultater i skoleåret 2015-2016 i forhold til skoleåret 2013-2014. Der er tilsvarende en let stigning i andelen af elever i resultatgrupperne "allerdygtigste" og et let fald i andelen af elever med "dårlige" resultater.

I 4. klasse er der en let stigning i andelen af elever med "gode" resultater og en stabil tendens for de "allerdygtigste" og "dårlige" resultatgrupper.

I 6. klasse er der et let fald i andelen af elever med "gode" resultater og en let stigning i andelen af elever med "dårlige" resultater og andelen af elever i gruppen "allerdygtigste" viser lette udsving.

Det lette fald i andelen af elever med "gode" resultater genfindes i 8. klasse, og såvel andelen af elever i resultatgrupperne "allerdygtigste" og "dårlige" er stigende i 8. klasse.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om anvendelse af tests i folkeskolen mv:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=127898>

Folkeskoleloven - særligt § 13 og 14 om nationale tests og afgangsprøver:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/r0710.aspx?id=182008#id257bf45a-9cc7-4b7c-827d-376d823508c2>

Økonomiske konsekvenser

Ikke beregnet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Fagcenteret er allerede i dialog med skolelederne om de nyeste data for dansk og matematik, og der er en række indsatser i gang, der har som mål at forbedre elevernes faglige resultater. Desuden er centrale aktører omkring Odsherreds folkeskoler indkaldt til datamøde den 24. januar 2017.

Udtalelse

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orientering om tests i dansk og matematik på folkeskoleområdet i 2015-2016 til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Nationale tests gennemgået. Som opfølgning på gennemgangen og temadag den 24. januar 2017, fremlægges en konkret handleplan til forbedring af faglige resultater på udvalgets møde i 2017.

4. Orientering om antal tosprogede i folkeskolen			
Sag 306-2015-114923	Dok. 306-2016-345435	Initialer: BIT	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om antal tosprogede i Odsherred Kommunes folkeskoler.

Sagens opståen

Udvalget behandlede på sit møde den 4. oktober 2016 antallet og fordelingen af flygtningebørn i kommunens dagtilbud. På baggrund af denne behandling har udvalget ønsket en oversigt over fordelingen af tosprogede elever på kommunens skoleafdelinger.

Sagsfremstilling

Center for Dagtilbud og Uddannelse har indhentet data vedrørende antallet af tosprogede defineret som "antallet af elever i de enkelte klasser, der er tosprogede, og hvor man tænker, at der er en særlig undervisningsmæssig udfordring". Data er opgjort på årgange i alt på henholdsvis Syds skolen og Nordskolen og på afdelingsniveau - se bilag "antal tosprogede elever i folkeskolerne i Odsherred".

Samlet set har vi, uden indregning af modtageklasserne, 8 % tosprogede elever i vores folkeskoler. Indregnes modtageklasserne i den samlede opgørelse lander vi på 10 % tosprogede. Det resulterer i 8 % tosprogede på Syds skolen og 9 % tosprogede på Nordskolen.

Analyseres tallene i forhold til fordelingen på årgange har Syds skolen den største andel af tosprogede elever i indskolingen, hvor i mod Nordskolen overvejende har den største andel fra 5. klasse til 8. klasse. lagttages tallene ud fra et afdelingsperspektiv tegner følgende billede sig for de to skoler:

Syds skolen afd. Asnæs har samlet 6% tosprogede og den relativt største andel i 3. klasserne

Syds skolen afd. Fårevejle har samlet 6% tosprogede og den relativt største andel i 1. og 3. klasserne

Syds skolen afd. Hørve har samlet 17% tosprogede, og den relativt største andel i 0. og 3. klaserne

Syds skolen afd. Vig har samlet 7% tosprogede, og den relativt største andel i 2. og 5. klasserne

Nordskolen afd. Nykøbing har samlet 9% tosprogede og den relativt største andel i 0. og 5. klasserne

Nordskolen afd. Højby har samlet 13% tosprogede og den relativt største andel i 7. og 8. klasserne.

Nordskolen afd. Egebjerg har samlet 0% tosprogede

Nordskolen afd. Odden har samlet 0% tosprogede

Ifølge lovebekendtgørelserne på området træffer skolelederen afgørelse om skoleplacering. Dette skal ske efter en konkret vurdering af den enkelte barn og ved en afvejning af forskellige saglige og lovlige kriterier.

Folkeskoleloven (se lovgrundlag) beskriver de juridiske rammer for, hvordan beslutninger om principper for klassesdannelse foregår kommunalt. Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om rammer for klassesdannelse overordnet set. Skolebestyrelsen opstiller principper om klassesdannelse på den enkelte skole - se vedhæftede bilag for de vedtagne principper fra skolebestyrelserne på Nordskolen og Syds skolen.

I folkeskolelovens §5 stk. 7 og i "bekendtgørelsen om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog" fremgår det, at *"Tosprogede elever kan efter kommunalbestyrelsens beslutning henvises til en anden skole end distriktsskolen, hvis det ved optagelsen vurderes, at eleven har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte i form af undervisning i dansk som andetsprog, og det vurderes at være pædagogisk påkrævet at henvise eleven til den pågældende skole."*

Stk. 2. Henvisningen til en anden skole end distriktsskolen kan opretholdes, så længe eleven har et ikke uvæsentligt behov for sprogstøtte".

Sprogstøttebehovet kan dermed anses for en fagligt kriterium i skoleanbringelsen af elever. Det er denne paragraf i lovgivningen, som Aarhus kommune har anvendt, når vi i de offentlige medier læser om, at elever transporteres rundt i busser. Aarhus Kommune foretager en sprogscreening af alle elever med dansk som andetsprog ved indskrivning i den kommunale folkeskole. Beslutningen om skoleplacering foretages dermed ud fra en individuel vurdering af det enkelte barn. Henvisningen af elever til en anden skole end distriktsskolen sker alene, hvis det er til barnets tarv.

Aarhus Kommunes Byråd har med afsæt i ovenstående sat en grænse på maksimalt 20 % elever med sprogstøttebehov på en skoles årgang, under hensyntagen til præmissen om barnets tarv. Aarhus Kommunes beslutningsgrundlag og økonomiske rammer for feltet fremgår af bilaget "Notat fra Aarhus Kommune vedr. sprogscreening og skoleplacering af tosprogede".

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §5 stk. 7, §25, §40 stk. 2, nr. 5 og §44 stk. 2, nr. 1

Link til folkeskoleloven: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=182008>

I forhold til tosprogede elever med et særligt undervisningsbehov udgøres lovgrundlaget desuden af bekendtgørelsen "Folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog" - særligt §7:

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=183352>

Økonomiske konsekvenser

Ikke beregnet, men en henvisning af tosprogede elever til en anden skoleafdeling, end distriktsskolen, vil selvsagt betyde forøgede udgifter til skolebefordring.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Antallet af tosprogede i folkeskolen, og fordelingen af disse elevgrupper på de enkelte skoleafdelinger, har hidtil ikke været genstand for hverken politisk eller administrativ opmærksomhed, idet antallet af tosprogede i Odsherred har været stærkt begrænset og eleverne hidtil blot har været fordelt efter deres folkeregisteradresse

Udtalelser og høring

Ikke relevant.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget drøfter data og beslutter, hvorvidt sagen skal genoptages med henblik på at udarbejde en hensigtsreklæring for skolevisitationen af tosprogede elever.

Bilag

306-2016-343055	Antal tosprogede elever i folkeskolen - december 2016
306-2016-350604	notat om de juridiske aspekter ved klassedannelse baseret på etnisk oprindelse
306-2016-350358	princip for klassedannelse Sydsolen
306-2016-350353	princip for klassedannelse Nordsolen
306-2016-352295	Notat fra Aarhus Kommune vedr. sprogscreening og skoleplacering af tosprogede

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Sagen er behandlet som beslutningspunkt.

Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at der fremadrettet ikke må være mere end 20 % børn med behov for sprogstøtte på en overgang på en skoleafdeling.

Beslutningen og kommende retningslinjer skal udarbejdes på baggrund af de vedtagne retningslinjer fra Århus Kommune.

5. Udtrædelsesaftale UU Nordvestsjælland			
Sag 306-2016-29274	Dok. 306-2017-2420	Initialer: AVH	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Fremtidig drift af Ungdommens Uddannelsesvejledning Nordvestsjælland.

Sagens opståen

I forbindelse med opløsningen af det tre-kommunale UU samarbejde er det nødvendigt med en detaljeret aftale for, hvorledes udtrædelse og overdragelse foregår.

Sagsfremstilling

En tværkommunal personalejuridisk gruppe har udarbejdet en udtrædelsesaftale, der sikrer det nødvendige hensyn til personale og opgaveløsning, både i den igangværende overdragelsesfase og de i de tre kommuner respektive fremtidige organiseringer.

Aftalen indebærer for Odsherred Kommunes vedkommende at alle UU medarbejdere, der i dag har en funktion i Odsherred, overgår til den fremtidige organisering og opgaveløsning.

Der vil således overtages 6 vejledere og 1 administrativ medarbejder.

Dog således at den ene vejleder delvist er ansat i 'e-vejledningen' (UU's fælles landsdækkende online rådgivning) og den administrative medarbejder kun indgår fremadrettet i en deltidstilling.

Der er i gruppen 1 tjenestemandsansat, der oprindeligt hører til Holbæk Kommune, men som udelukkende har løst opgaver i Odsherred Kommune i en længere årrække. Denne medarbejder enten frikøbes fra Holbæk Kommune i en 3 årig periode, eller der indgås en aftale om en permanent overflyttelse.

Den administrative medarbejder foreslås delt mellem Holbæk Kommune og Odsherred Kommune og vedkommende er indforstået med dette.

I forhold til ledelse, vil den nuværende ledelse i UU Nordvestsjælland ifølge aftalen indgå aktivt i overleveringen af personale, opgaver, IT systemer mv. og vil have fokus på dette frem mod den endelige overdragelse pr. 31/7. Der overtages ingen af de ledelsesmæssige personaleressourcer.

Aftalen forventes indgået snarest muligt efter udvalgets behandling af punktet.

Idet aftalen indeholder personfølsomme oplysninger udleveres det samlede forslag til denne, til udvalgsmedlemmernes gennemsyn på mødet og gennemgås i hovedpunkter.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om vejledning om valg af ungdomsuddannelse og erhverv

Økonomiske konsekvenser

Overtagelsen af medarbejdere og opgaver vil økonomisk holdes indenfor det nuværende budget for Odsherred Kommunes andel af UU Nordvestsjælland, samt den indtægtsdækkede virksomhed, der indgår i form af levering af forløb mv. til Jobcenteret.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager gennemgangen til efterretning og stiller evt. opklarende spørgsmål dertil.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder udtrædelsesaftale vedr. UU-Nordvestsjælland, som forelagt.

6. Kvalitetsrapport 2015/2016 for dagtilbudsområdet - behandling efter gennemført høring			
Sag 306-2016-43472	Dok. 306-2016-331515	Initialer: SUO	Åbent

Kompetence

Byrådet via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Kvalitetsrapporten 2015 - 2016 blev behandlet på udvalgets møde den 8. november 2016 og sendt i høring i relevante bestyrelser, udvalg, råd og faglige organisationer, i perioden 9. november til 9. december 2016.

Høringssvarene er nu modtaget og Børne- og Uddannelsesudvalget skal godkende kvalitetsrapporten 2015/2016 og videresende den til behandling i Byrådet, samt drøfte og inddrage høringssvarene i den fremtidige udvikling af dagtilbudsområdet i Odsherred Kommune.

Sagens opståen

Regeringen og KL indgik en økonomiaftale i 2010. En aftale om, at der bl.a. skulle kvalitetsudvikles inden for dagtilbudsområdet. Denne aftale betød, at alle kommuner fra 2012 og derefter hver andet år skal lave en årlig kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Ideen med kvalitetsrapporten er:

- At sætte fokus på den pædagogiske praksis, faglighed og udarbejde forslag til, hvad der beskriver god kvalitet i Dagtilbuddene
- At sikre systematisk kvalitetsudvikling af kerneopgaven i dagtilbuddene - fremme børn og unges trivsel, udvikling og læring - og dokumentation heraf

- At styrke kvalitetsudviklingen ved at udnytte synergien i en erfaringsudveksling mellem det enkelte dagtilbud og også gerne mellem kommuner
- At sikre, at det er kommunerne, der sætter dagsordenen for udarbejdelse af den nødvendige og tilstrækkelige dokumentation for kvalitetsudviklingen
- At synliggøre, at kommunerne fortsat løfter det kommunalpolitiske ansvar på dagtilbudsområdet

KL har i samarbejde med et antal kommuner udarbejdet en vejledende manual til en kvalitetsrapport, som KL anbefaler, at kommunerne anvender. Det er i stor udstrækning KL manualen, man har benyttet i Odsherred Kommune.

Odsherred Kommunes kvalitetsrapport giver læseren både kvalitativ og kvantitativ indsigt i dagtilbudsområdet i Odsherred Kommune. Kvalitetsrapportens rammer er blevet drøftet og besluttet af ledere fra Dagtilbudsområdet og konsulenter fra Center for Dagtilbud og Uddannelse. Kvalitetsrapporten afspejler det konkrete, pædagogiske arbejde, der foretages i dagtilbuddene.

Dagtilbudsområdet de kommende år - projekter og uddannelsestiltag

I skrivende stund er den nye sammenhængende Børne- og Ungepolitik til politisk behandling. Når denne er endelig politisk godkendt, vil den i lyset af byrådets *Vision 2025* og UTA 1 og 2-indsatserne, udgøre afsættet for alle igangværende indsatser og kommende udviklingstiltag på Dagtilbudsområdet og på tværs af Dagtilbudsområdet, SFO, skoler og Center for Børn og Familie.

Nedenfor er der skitseret et udpluk af de igangværende og nye indsatsområder der bl.a. vil være fokus på de kommende år: *Efter- og videreuddannelse indenfor sprog, tidlig forebyggende indsats herunder NUSSA (pædagogernes relationskompetence), styrkelse af roller bl.a. vejlederrollen, den milde specialisering, strategisk brug af data (kvantitativ og kvalitativ) og viden, ledelse / implementeringsledelse, kerneopgaven, sygefravær, styrkede læreplaner og aktionslæring.*

Høringssvar fra bestyrelser og MED-udvalg

En stor del af de høringsberettigede har bidraget med betragtninger på og forslag til, hvad der bør være fokus på i den fremtidige udvikling af dagtilbudsområdet, samt, hvad der kan forbedres i kommende kvalitetsrapporter:

Høringspart	Emne	Uddrag af høringssvar i citatform
Dagplejen	Status på tiltag og kvalitetsrapportens relevans	Savner generel status på diverse pædagogiske tiltag inden for dagtilbudsområdet Kvalitetsrapporten afspejler ikke den kvalitet der er i dagplejens pædagogiske praksis
Regnbuen	Uddannelse af det pædagogiske personale	Vi er meget positive over, at der er prioriteret at uddanne og efteruddanne personalet løbende, så vores børn møder et kompetent personale i dagligdagen
Moselinden	Formen på kvalitetsrapporten	Den er meget lang og lidt uoverskuelig, at finde rundt i
Bevægelseshaven	Form og indhold på kvalitetsrapporten	Rapporten er et samlet flot arbejde
SpilOp'en	Motorik	I rapporten skrives der om motorik. Vi anbefaler, at der fremadrettet peges på uddannelse inden for dette område
Solbakken	Større sammenhæng til hverdagen	Som forældrebestyrelse kunne det være rart, hvis kvalitetsrapporten udover de helt overordnede pædagogiske tanker, var suppleret med noget, der var tættere på børns, forældres og pædagogers hverdag
Skovinstitutionen	Mild specialisering	Der er få institutioner, som ikke kan tilbyde

		milde pladser (herunder de 3 naturinstitutioner). Det kunne være dejligt, hvis det var en mulighed i alle institutioner
Raketten	Ros til kvalitetsrapporten	Kvalitetsrapporten, giver en god beskrivelse af hvordan institutionerne er i Odsherred Kommune
Højby Børnehus	Ros til kvalitetsrapporten	Det er en fin rapport, fyldig og godt beskrevet
Børnehuset Fårevejle	Opsætning af rapporten	Afsnittet med beskrivelsen af AL forløbet i de enkelte dagtilbud er derudover meget svær at overskue, grundet opsætningen
Rørvig Rødderne	Beskrivelse og udbytte af sprogarbejdet?	Dog savner vi beskrivelser af det konkrete arbejde og udbyttet af fx sprogvejledernes øgede fokus på sprog
Nordskolen	Form og indhold i rapporten	Vi mangler at de pædagogiske praksiseksempler, der knytter sig til de respektive kapitlers indhold, er ført ind i rapporten
Handicaprådet	Den nye projektorganisation	HCR anerkender punkt ”9.0 Ny tværgående projektorganisation”, men er bekymret for om deltagerne i projektorganisationen har de fornødne ressourcer, der skal til for at kunne løfte opgaven
Bupl Midtsjælland	Pædagogik	At der ved en så konsekvent fælles metodegørelse opstår en fare for konceptpædagogik
Centerudvalget for dagtilbud og uddannelse	Tidlig indsats	Det er dejligt at der er så stor fokus på betydningen af tidlig indsats

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven og Økonomiaftalen fra 2010.

Økonomiske konsekvenser

Uddannelsesaktiviteter vedr. NUSSA, (Med fokus på bl.a. det pædagogiske personales relationskompetencer) iværksættes, delvist via områdets egne uddannelsesmidler og delvist via ny UTA II-bevilling.

Derudover vil der komme udgifter til efter- og videreuddannelse af det pædagogiske personale indenfor sprog. Der vil i første halvår af 2017 blive gennemført strategiske analyser af (jf. effektmål for dagtilbudsområdet), præcis hvem, der skal tilbydes, hvilke efter- og videreuddannelser, i forhold til at skabe størst mulig værdi for børnenes trivsel, læring og udvikling, i sammenhæng med øvrige initiativer. Udgiften til efter- og videreuddannelse er derfor endnu ikke beregnet.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Umiddelbart ingen.

Udtalelser og høring

Høringsfasen er gennemført jf. beslutning på Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 8. november 2016 i perioden 9. november til 9. december 2016.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Kvalitetsrapporten 2015/2016 og de anførte satsninger og visioner for dagtilbudsområdet godkendes i Børne – og Uddannelsesudvalget

De indkomne høringssvar inddrages i fremtidige drøftelser og beslutninger om udvikling af dagtilbudsområdet i Odsherred Kommune

Kvalitetsrapporten videresendes til behandling i Byrådet på først mulige møde i 2017, sammen med høringssvarene og pixiudgaven af Kvalitetsrapporten

Bilag

306-2016-330645	Samling af høringssvar kvalitetsrapport 2015-2016
306-2016-299069	Pixiudgave af Kvalitetsrapporten 2015-2016
306-2016-303548	Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2015_2016

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender kvalitetsrapporten til Byrådet med indstilling til godkendelse.

Udvalget ønsker, at der på udvalgets møde i marts fremlægges en plan for øget sprogstimulering i dagtilbud i Odsherred.

7. Budgetudfordringer på Børne- og Uddannelsesudvalgets område i 2017			
Sag 306-2011-19685	Dok. 306-2017-560	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget drøfter fagcentrets forslag til sagernes genoptagelser omkring budgetudfordringer 2017 på udvalgets kommende møder primo 2017 iht. Henvendelse fra udvalgsmedlem Vagn Ytte.

Sagens opståen

Udvalgsmedlem Vagn Ytte har ønsket at drøfte de budgetudfordringer som Børne- og Uddannelsesudvalget har i sit budget 2017.

Sagsfremstilling

Følgende ønskes drøftet i Børne- og Uddannelsesudvalgets møde i januar 2017:

Der er afsat kr. 980.000 til ”mere pædagogisk personale i dagtilbud”.

Budgettet i anbringelsesområdet har et efterslæb på nogle millioner.

Budgettet til uddannelse på skoleområdet (Mærsk-projektet) mangler ca. 700.000 kr. eller mere.

Budgettet på transportområdet mangler 700.000 kr.

Ad 1: De afsatte midler til ”mere pædagogisk personale” på dagtilbudsområdet med

229.000 kr. til vikardækning i yderområderne indenfor dagplejen

14.000 kr. til takstforhøjelse til de private børnepassere

346.000 kr. til øget normering indenfor 0-3 års-området i dagtilbud

286.000 kr. til sociale normeringer til det kommunale dagtilbudsområde

93.000 kr. til takstforøgelse til de private dagtilbud

Midlerne er fordelt og tildelt de forskellige dagtilbud jf. vedhæftede ”ressourcetildeling 2017 til de kommunale dagtilbud” - dette er sket i oktober 2016 (efter Byrådets godkendelse af det samlede budget for 2017 herunder pris x mængdereguleringer 2017 - 2020).

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede oprindeligt den 16. februar 2015 at tiltræde forlig indgået af gruppeformændene den 16. februar 2015 om at fordele midlerne til dagtilbuddene på den anførte måde i budget 2015 og 2016.

Ad 2: Der henvises til handleplan for udfordringer på anbringelsesområdet i 2017.

Ad 3: Der henvises til vedhæftede økonomioversigt over fordeling af uddannelsesmidler på skoleområdet i 2016-2017 samt forslag 1 og forslag 2 til fordeling i 2017-2018.

Fagcentret udarbejder en sag til behandling i udvalget den 7. februar 2017 om den konkrete problemstilling vedr. uddannelsesmidler behandles særskilt.

Ad 4: Der henvises til udvalgets beslutning fra 29. november 2016 om, at der skal udarbejdes en handleplan for budgetoverholdelse på transportområdet i 2017.

Fagcentret skal foreslå, at det samlede regnskabsresultat for Center for Dagtilbud og Uddannelse afventes i februar 2017 herunder:

Om det konstaterede merforbrug på ca. 700.000 kr. i regnskab 2016 kan afholdes og finansieres via eventuelle øvrige mindreforbrug på andre konti i fagcentrets regi eller

Om handleplanen for budgetoverholdelse i 2017 skal indeholde 1 eller 2 x ca. 700.000 kr.

Der udarbejdes en udvalgssag til Børne- og Uddannelsesudvalgets møde i marts 2017

Lovgrundlag

Diverse lovgivninger indenfor dagtilbuds- og skoleområdet samt gældende tildelingsmodeller m.v.

Økonomiske konsekvenser

Beregnes nærmere jf. det anførte under sagsfremstillingen.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget drøfter budgetudfordringer 2017 i Børne- og Uddannelsesudvalgets kommende møder primo 2017 – optages sagen som foreslået vedr. transport og uddannelsesmidler.

Bilag

306-2017-663	Ressourcetildeling 2017 til kommunale dagtilbud
306-2017-668	Økonomioversigt for uddannelsesbudget 2016-2017 og 2 forslag til uddannelsesbudget 2017-2018

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget drøftede sagen.

På det kommende udvalgsmøde fremlægges en samlet oversigt over ressourcetildeling til dagtilbud, herunder med en markering af, hvilke ressourcer, der er mulige at ændre anvendelse for i 2017.

Administrationens indstilling blev tiltrådt.

8. Etablering af ventilationsanlæg på Sydsolen, Asnæs			
Sag 306-2017-524	Dok. 306-2017-6320	Initialer: FRF	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Godkendelse af projektorganisation, samt beslutning om fagudvalgets rolle i forbindelse med projektorganisationen.

Sagens opståen

Påbud fra Arbejdstilsynet om etablering af ventilation

Sagsfremstilling

I forbindelse med Arbejdstilsynets besøg på Sydsolen Asnæs i februar 2016 bliver der fokus på indeklimaet i undervisningslokalerne på skoleafdelingen, og Arbejdstilsynet udsteder et undersøgelsespåbud. Der gennemføres på denne baggrund en lang række konkrete målinger af indeklimaet i en række lokaler i alle 4 blokke. Disse målinger viser alle - på trods af rutiner i forbindelse med udluftning - uacceptabelt høje værdier for såvel CO2 som temperatur. På denne baggrund udsteder Arbejdstilsynet 12. september 2016 påbud om, at der skal sikres tilstrækkelig tilførsel af frisk luft af passende temperatur uden generende træk - altså etableres ventilation med opvarmet indblæsningsluft.

Der gives i påbuddet en frist for etablering senest 15. marts 2017. Denne frist er søgt forlænget til 1. november 2017 af hensyn til en anlægsperiode, hvor størstedelen af arbejdet kan foregå i skolesommerferien.

Allerede i forbindelse med forarbejderne til budget 2017 var der fokus på, at det var forventeligt at der vil komme et påbud, og at det ville være nødvendigt at afsætte et anlægsbeløb til imødekomme af dette, og da budgetforhandlingerne går i gang udarbejdes efter møde i forligsgruppen et anlægsønske på 5 mio. kr., der senere indgår i det vedtagne budget.

På denne baggrund har Center for Plan, Byg og Erhverv bedt det rådgivende ingeniørfirma Orbicon, der har stor ekspertise indenfor ventilation, om at udarbejde et overordnet projektforslag og et estimat på forventede omkostning ved etablering af den nødvendige ventilation.

Projektforslaget foreligger nu, med en række usikkerhedsmomenter. De samlede omkostninger vurderes til 8.6 mio. kr., men med store usikkerheder i forbindelse med forsegling af asbest, statiske konstruktioner, samt varmeanlæggets kapacitet. Hertil kommer beslutning om intern bygherrerådgivning på 5 %, jf. beslutningen i [Byrådet 25. maj 2015 punkt 115](#). Projektets totale omkostning er derfor beregnet til at koste 9 mio.kr. Det skal bemærkes, at der er tale om overslag, og at der ikke har været tale om konkrete udbud på nuværende tidspunkt.

I henhold til vedtagne principper for byggestyring i Odsherred Kommune er fagudvalget styregruppe for byggeriet, der skal styres af en projektleder fra Center for Plan, Byg og Erhverv. Der skal nedsættes en projektorganisation, hvis sammensætning skal godkendes af fagudvalget, der ligeledes skal tage stilling til, om fagudvalget skal indgå i projektorganisationen eller kompetencen uddelegeres til administrationen.

Følgende projektorganisation foreslås:

Projektleder Torsten Gaarde Plan, Byg og Erhverv

Dorthe Baun, Skoleleder Sydsolen

Lars Nordahl Sørensen, Serviceleder Sydsolen

Projektgruppen vil sørge for at der sker en passende og relevant inddragelse af interessenter i byggeprojektet. Her vil de relevante arbejdsmiljø- repræsentanter og konsulenter blive hørt og inddraget.

Der er udarbejdet følgende foreløbige tidsplan:

Der søges om frist forlængelse frem til den 1. november 2017.

November 2016 - januar 2017.	Møde og indgåelse af aftale med Autoriseret Rådgiver. Møde med Teknisk Rådgiver, samt udarbejdelse af investeringsramme for ventilationsanlæg
Januar - februar	Projekteringsmøder: skole, kommune, Teknisk Rådgiver, Autoriseret Rådgiver Udformning af ventilationssystem / -projekt; opstilling vurdering af effekt, statik mv. Simuleringsberegninger CO2 og temperatur
Marts - april	Hovedprojekt i udbud
Maj- Juni	Vurdering af udbudsmateriale Kontrahering
Juli - August	Udførelse Rørføringer og bygningsgennembrydninger foretages i alle lokaler i sommerferien
September - Oktober	Resterende "udvendige" arbejder på projektet gennemføres efter sommerferien

Lovgrundlag

Gældende arbejdsmiljølovgivning.

Økonomiske konsekvenser

Som nævnt i sagsfremstillingen er der i anlægsbudgettet for 2017 optaget et beløb på 5 mio. kr. til opgaven, hvilket ikke matcher det overslag på 9 mio. kr., der efterfølgende er fremkommet fra Orbicon.

Direktionen indstiller, at projektgruppen går i dialog med Orbicon vedr. tilpasning af projektet, så dette kan afholdes indenfor den afsatte budgetramme, hvilket vil betyde at hele skolen ikke vil være dækket af mekanisk ventilation. Fagudvalget - der er styregruppe orienteres efterfølgende om udfaldet af denne dialog og træffer beslutning om sagens videre forløb.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Stærkt forbedret arbejdsmiljø for såvel elever som medarbejdere på Sydsolen, Asnæs.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget godkender den foreslåede projektorganisation

Udvalget beslutter om man vil lade sig repræsentere i projektgruppen

Udvalget anmoder projektgruppen om at gå dialog med Orbicon vedr. tilpasning af projektet, så dette kan afholdes indenfor den afsatte budgetramme. Fagudvalget – der er styregruppe orienteres efterfølgende om udfaldet af denne dialog og træffer beslutning om sagens videre forløb

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling, hvor det understreges at AT's påbud skal kunne imødekommes.

Felex Pedersen og Hanne Pigonska indtræder i projektgruppen som repræsentant for udvalget.

Sagen genoptages som indstillet.

9. Etablering af særskilt befordring i de tilfælde, hvor den kollektive trafik i Movia-regi giver lang ventetid ved busskifte			
Sag 306-2011-17297	Dok. 306-2016-349435	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Børne- og Uddannelsesudvalget anmodes om at forholde sig til, hvorvidt der skal indføres regler om, at der kan etablere en særskilt befordring i de tilfælde, hvor den kollektive trafik i Movia-regi giver lang ventetid ved busskifte.

Samtidig anmodes udvalget om at forholde sig til, hvorvidt der skal indsættes en ekstra bus fra Nykøbing Station til Egebjerg-området for at undgå ventetid på 29 minutter for ca. 20 elever fra Rørvig Friskole indtil sommerferien 2017.

Sagens opståen

Sagen om udfordringer på transportområdet blev senest behandlet i Børne- og Uddannelsesudvalget den 4. oktober 2016.

Udvalgsmedlem Lis Ingemann har den 21. december 2016 anmodet om at sagen og henvendelsen fra Rørvig Friskole bliver behandlet på udvalgets møde den 17. januar 2017.

Løsningsforslaget med ændrede bustider på en del busser i den kollektive trafik har nu vist sig at få de utilsigtede konsekvenser, at de ca. 20 elever fra Rørvig Friskole, som bor i Egebjerg-området, vil få en ventetid på Nykøbing Station på 29 minutter (mod tidligere 13 minutter).

Sagsfremstilling

I den forbindelse skal Børne- og Uddannelsesudvalget anmodes om at tage stilling til, hvorvidt der generelt kan etableres en særskilt befordring i de tilfælde, hvor den kollektive trafik i Movia-regi giver lang ventetid ved busskifte.

Den 6. december 2016 har fagcentret fået en henvendelse fra Rørvig Friskole, hvor de gør opmærksom på de uheldige konsekvenser, det har fået for skolen, at tidspunkterne for busdrift til og fra Rørvig om eftermiddagen er blevet ændret (dette er sket for at tilgodese behovet for de elever der bor i Rørvig, men som går i skole i Nykøbing).

Det er ikke muligt at vende tilbage til de gamle tider, da busruten 562 til og fra Nykøbing er tilrettelagt og hænger sammen med øvrige linjer (560-561-563-565-566-571-572).

Center for Dagtilbud og Uddannelse har drøftet friskolens udfordringer med skolens ledelse den 9. og 16. december 2016 og der henvises i øvrigt også til skrivelse af 21. december 2016 fra Rørvig Friskole.

Friskolen har på den korte bane givet eleverne lidt tidligere fri og er indstillet på at indrette og ændre ringetider og skoledagens længde, så de kommer til at passe til de nye bustider, men kan se, at der for 19 elever vil blive et problem i forbindelse med, at de skal vente 29 minutter ved Nykøbing Station i forbindelse med buskifte fra 562 til 566 mod Egebjerg-området.

Fagcentret har indhentet priser fra forskellige operatører/vognmænd og det kan oplyses, at den samlede pris for kørsel indtil sommerferien 2017 vil blive 68.000 kr.

I foråret 2017 vil fagcentret foranledige, at der rettes henvendelse til Rørvig Friskole for at høre, hvorvidt de fortsat ønsker, at ventetids-problemet ved Nykøbing Station skal forsøges løst i forbindelse med et køreplanskifte i august 2017.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 26 og Bekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014 samt retningslinjer for befordring af elever i Odsherred Kommune.

Odsherred Kommune er ikke juridisk forpligtiget til at sikre skoletransport for børn, der er indskrevet på friskole.

Økonomiske konsekvenser

Hvis der skal indsættes en ekstra bus fra Nykøbing til Egebjergområdet frem til sommerferien vil det koste 68.000 kr.

Hvis udgiften skal finansieres over fælleskontoen for befordring af skoleelever i fagcentrets regi, så vil den samlede udfordring blive 780.000 kr. i 2017 jf. tidligere oplysning om et forventet merforbrug på 712.000 kr. og beslutning om, at der skal forelægges et forslag til handleplan med henblik på budgetoverholdelse i 2017.

Det er en generel ordning som supplement til Movias kollektive trafik, som kommunen kan tage stilling til.

En positiv beslutning i forhold til Rørvig Friskole vil kunne danne præcedens for eventuelle kommende og lignende situationer andre steder i kommunen.

Udtalelser og høring

Fagcentret har været i dialog med ledelsen af Rørvig Friskole.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget træffer beslutning om der, uden præjudice, skal indsættes en ekstra bus fra januar 2017 – juni 2017 fra Nykøbing til Egebjerg-området

At den eventuelle merudgift på 68.000 kr. finansieres indenfor udvalgets budget, hvor administrationen forpligtes til at anvise finansieringsmuligheder

Bilag

306-2016-351643

Skrivelse af 21. december 2016 fra Rørvig Friskole om elevtransport

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1

Fraværende: Steen Egede Jensen

Børne- og Uddannelsesudvalget traf beslutning om, at der indsættes en ekstra bus i perioden januar 2017 - juni 2017 til en samlet merudgift på 68.000 kr.

Beslutningen er uden præjudice og den eventuelle merudgift afholdes indenfor udvalgets budget.

10. Udbud opholdssteder børn og unge 2017			
Sag 306-2016-45423	Dok. 306-2016-354778	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget anmodes om bindende fuldmagt til at tilslutte sig udbud i forhold til døgnanbringelse af børn og unge med specificeret problemstillinger.

Sagens opståen

Fællesudbud Sjælland (FUS) har med Holbæk Kommune som tovholder udarbejdet udbudsmaterialet vedr. udbud af opholdssteder til unge fra 15 til 23 år. Arbejdsgruppen har bestået af medlemmer fra Ringsted, Slagelse, Faxe, Vordingborg, Odsherred, Solrød og Holbæk kommuner. Styregruppen for rammeaftalen for Region Sjælland har været styregruppe for udbuddet. Udbuddet er en del af "Projekt Markedsmodning", som er besluttet af K17.

Materialet til det endelige udbud foreligger nu til godkendelse hos de deltagende kommuner herunder Odsherred Kommune.

Sagsfremstilling

Målgruppen er unge i alderen 15-23 år, som har behov for ophold på et opholdssted eller en døgninstitution, fordi de er:

- Dårligt begavede og/eller omsorgssvigtede og/eller ikke kan begå sig i sociale sammenhænge, hverken med jævnaldrende eller andre
- De unge kan have ADHD og/eller en autismediagnose og/eller Aspergers syndrom
- Unge, der er omfattet af ovenstående målgruppe, som har begået mindre kriminalitet. (Dvs. lovovertrædelser, hvor der ikke er idømt ungdomssanktioner/varetægtssurrogat)
- Unge med tendens til mindre misbrug kan være omfattet af målgruppen såfremt de er motiverede for misbrugsbehandling i samarbejde med det kommunale misbrugscenter

For så vidt angår de 18-23-årige, omhandler dette udbud kun visitation til tilbud, der er begrundet i bestemmelserne om efterværn.

Udbuddet er udarbejdet, således at leverandørerne skal give tilbud på en eller flere af 3 delaftaler. Målgruppen er delt op i delaftaler (delaftale 1,2 og 3), som svarer til *moderat - omfattende - massivt* støttebehov.

Der forventes indgået aftale med op til 12 leverandører pr. delaftale, forudsat at der modtages et tilstrækkeligt antal antagelige tilbud.

Det vil sige, at der maksimalt indgås aftale med 36 leverandører.

Udbyder forpligter sig i kontraktperioden til at købe pladser til målgruppen hos de vindende tilbudsgivere på de vilkår, der fremgår af udbudsmaterialet, når udbyders behov kan dækkes af rammeaftalen.

Pris vægter 40 % og kvalitet 60 %. Der bliver indgået en rammeaftale med de vindende leverandører og en borgerkontrakt vedr. de enkelte borgere.

Kvaliteten består af besvarelse af cases, som er knyttet til de tre delaftaler og besvarelse af nogle spørgsmål vedr. personale.

Borgerens behov er fortsat afgørende. Det betyder, at kommunen kan vælge en leverandør udenfor rammeaftalen, hvis borgerens behov tilsiger dette.

Alle kan byde på opgaven - både private opholdssteder, selvejende institutioner og offentlige døgninstitutioner.

Der er tale om en 4-årig rammeaftale med en option på forlængelse i op til maksimalt 24 måneder, jf. kontraktens bestemmelser herom.

Begrundelsen for den en potentiel varighed ud over de (sædvanlige) 4 år er erkendelse af, at det tager tid at få et godt innovativt samarbejde mellem kommune og opholdssteder/døgninstitutioner - særligt når det er første gang ydelsen udbydes. Endvidere er det muligt for begge kontraktparter at opsiges kontrakten i kontraktens løbetid.

Kontrakten forventes at træde i kraft den 1. april 2017.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Udbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Det har ikke været muligt at foretage en samlet opgørelse over FUS-kommunernes udgifter på området. Som hovedregel har man (generelt) en gevinst på minimum 10 % ved førstegangsudbud pr. år under forudsætning af, at aftalerne implementeres i kommunen.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Materialet er godkendt af Socialtilsynet. Materialet har været sendt i høring hos interessenter og kommunerne. Der er en FAQ i bilag.

Holbæk Kommune har via Advokatfirmaet Horten ved det første udbud forgæves anmodet Socialministeriet om en udtalelse vedrørende anvendelsesområdet for servicelovens § 4, stk. 2 herunder hjemlen til at offentlige botilbud kan afgive tilbud på leverance af pladser på døgninstitutioner på lige fod med private opholdssteder. Advokatfirmaet Horten vurderer ud fra en fortolkning af servicelovens § 4, stk. 2, at den udgør tilstrækkelig hjemmel til, at kommunerne kan købe og sælge botilbudspladser til hinanden og dermed at de kommunale botilbud lovligt kan afgive tilbud på dette udbud.

Holbæk Kommune har undersøgt, om der i kontrakten kunne indsættes et økonomisk incitament for, at opholdsstederne understøtter progression hos den unge. Det har vist sig, at marked og kommuner endnu ikke er modne til at indføre bonusmodeller. Dels er det ikke muligt at udarbejde en model, der passer i alle situationer. Dels har arbejdsgruppen været forsigtige med at skabe en kontrakt, som medfører øget/ændret administration i kommunerne, som vil blive vanskeligt at implementere i mange kommuner på samme tid og samtidigt sikre et ensartet niveau.

I stedet anbefales, at kommunerne hver især arbejder videre ift. at finde en egnet model for progression/økonomisk incitament i kontrakter vedr. andre målgrupper af borgere. Dette arbejde bør ske i tæt samarbejde med sagsbehandlere, således at der i disse sager bliver etableret en egnet sagsgang for opfølgning/udbetaling af bonus mv.

De kontrakter, der indgås som følge af udbuddet vil dog have stor fokus på opfølgning ift. den enkelte unges udvikling og uddannelse, ligesom der lægges op til, at kommunerne sætter målbare rammer ift. progression for den enkelte borger, så det er muligt objektivt at identificere, når målene er nået. Opholdsstederne bliver endvidere i forbindelse med besvarelse af cases inviteret til at komme med

forslag til progressionsmodeller. Holbæk Kommune vil videresende eventuelle forslag til FUS-kommunerne til orientering.

De tilsluttede kommuner bliver forpligtet til at benytte aftalerne, medmindre borgerens behov medfører, at der skal vælges et andet opholdssted. Det betyder, at kommunerne - fx ved at gøre notat på sagen - skal redegøre for baggrunden, i de tilfælde, hvor de vælger et opholdssted, der ikke er del af rammeaftalen.

Under høringsprocessen tilkendegav 9 FUS-kommuner, at de ville tilslutte sig udbuddet (med forbehold for (politisk) godkendelse i kommunerne af det endelige materiale).

Det er afgørende for projektets succes, at kommunerne bruger ressourcer på at implementere kontrakterne i egen kommune efter kontraktindgåelse. Hvis kommunerne ikke bakker op om projektet, vil implementeringen mislykkes. Udover et væsentligt tidsspilde med at forberede og gennemføre udbudsprocessen vil en følge heraf være, at leverandørerne vil få opfattelsen af, at de har spildt deres tid, hvilket vil gøre fremtidige lignende projekter vanskelige at gennemføre.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

- Udvalget giver bindende fuldmagt om deltagelse og efterfølgende implementering af alle 3 delaftaler.

Bilag

306-2016-354840	Udbudsbetingelser
306-2016-354831	Bilag 1 Kravspecifikation
306-2016-354826	Bilag 10, Udkast til rammeaftale
306-2016-354830	Bilag 14, FAQ

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tilslutter sig udbuddet, som indstillet.

11. Forslag til effektmål			
Sag 306-2016-34346	Dok. 306-2016-332935	Initialer: ANE	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Udvalget drøfter og godkender forslagene til effektmål.

Sagens opståen

I budgetaftalen af 2. september 2016 har "Socialdemokraterne, Venstre, Dansk Folkeparti, Odsherredlisten og Socialistisk Folkeparti med budget 2017 ønsket at sætte fokus på kommunens borgerrettede kerneopgaver, samtidig med at der skabes rum for fremtidig udvikling. Partierne er optagede af, at der skabes synlige effekter med udgangspunkt i de investeringer, der følger af budget 2017.

De enkelte udvalg opfordres derfor til at forholde sig til, hvilke målsætninger og ønskede effekter, de forventer investeringerne eller indsatserne skal kaste af sig i 2017 inden for deres udvalgsområde, samt

tage stilling til, hvordan udvalget ønsker at følge op på indsatserne”.

Sagsfremstilling

På udvalgets møde [den 8. november 2016](#) valgte udvalget med baggrund i budget 2017-2020 følgende fokusområder for effektmål:

- 0-6 årsområdet - særligt med fokus på UTA-strategien
- Læringsmiljøer i folkeskolen, herunder inklusion/eksklusion, turboforløb etc.
- Unge, der har særlige behov, herunder STU

Administrationen har med baggrund i de valgte fokusområder udarbejdet forslag til effektmål. Forslagene fremgår af bilag.

Opfølgning

Effektmålene bliver gældende fra år 2017 og den første samlede status på indsatserne foretages i 1. kvartal 2018. Det betyder ikke, at der ikke kan gøres status på enkelte indsatser før, men at den samlede opfølgning sker én gang om året.

Konceptet indarbejdes i budgetprocessen, og i forbindelse med den årlige proces tages der stilling til om målene skal revideres.

Lovgrundlag

Økonomiske konsekvenser

Indsatserne indgår i budget 2017-2020.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Arbejdet med effektmål medfører ændrede arbejdsgange.

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget drøfter og godkender forslagene til effektmål og at der yderligere tilføjes et punkt vedr. Familieafdelingens handleplan.

Bilag

306-2016-349966	Effektmål på 0-6 års området
306-2016-299437	Læringsmiljøer i folkeskolen
306-2016-306697	Unge, der har behov for særlige tilbud

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget godkender fokusområder for effektmål, hvor der yderligere tilføjes et fokusområde, der vedrører Familieafdelingen.

Vagn Ytte Larsen, Felex Pedersen og Lis Ingemann ønsker tilføjet, at der fastsættes kvalitetsmål bredt i stedet for måltal for effekt.

Hanne Pigonska, Karina Vincentz og Steen Friis er positive overfor at der opstilles både kvalitative- og kvantitative mål.

12. Fælles praksis omkring ordblinde i skolevæsenet			
Sag 306-2016-19484	Dok. 306-2016-349184	Initialer: KLA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Orientering om status på praksis i skolevæsenet omkring ordblinde elever og forslag til forbedring af samarbejde og procedurer.

Sagens opståen

De supplerende undervisere, læsevejlederne og afdelingslederen for Center for tale-sprog- og læsevanskeligheder, peger på en række initiativer, der vil forbedre samarbejdet omkring ordblinde elevers behov. Initiativer, der bidrager til at ordblinde elever trives bedst muligt og opnår bedre faglige resultater på lige fod med deres kammerater, der ikke har denne udfordring.

Fagcenteret ønsker derfor at beskrive god praksis på feltet og efterfølgende fortsat samarbejde med skoleledelserne og fagprofessionelle om en overordnet og fyldestgørende beskrivelse af, hvad opgaven med de ordblinde går ud på.

Sagsfremstilling

Der foregår en proces i skolevæsenet omkring etablering af fælles procedurer og beskrivelser af, hvordan samarbejdet varetages om de ordblinde elevers behov. Overordnet er der behov for at en fagprofessionel tager en koordinerende, opfølgende og vejledende rolle i forhold til at servicere teams med vejledning om procedurer, tolkning af test, IT-rygsæk, didaktik m.v. Desuden er der behov for at varetage individuelle forløb for eleverne. IT-vejlederne er oftest dem der etablerer og vedligeholder IT-rygsækken.

Erfaringer fra praksis peger på, at det måske er hensigtsmæssigt, at det vurderes lokalt, hvem der har kompetencer til at varetage hvilke opgaver, idet de kompetencer, der kommer i spil, ligger spredt hos supplerende undervisere, læsevejledere og teams.

Mål med en fælles praksis på området

Samarbejdet om en fælles praksis omkring ordblinde skal føre til:

Systematisk testning der opfanger tegn på ordblindhed så tidligt som muligt

Faste og kendte procedurer for visitering ind og ud af specialtilbud for ordblinde, samt tildeling af IT-rygsæk

Overdragelse af viden om eleven i overgange fra børnehave til skole, mellem distriktsskole og overbygning og mellem almentilbud og specialtilbud

Enighed om ansvarsfordeling i samarbejdet om de ordblindes behov, herunder vedligehold af social og faglig kontakt til den klasse eleven vender tilbage til efter et eventuelt ophold i et specialtilbud

Læsevejledere, koordinators af den supplerende undervisning og supplerende underviseres faglighed, roller og opgaver spiller sammen og supplerer hinanden

I det følgende gives en status på arbejdet med disse overordnede mål og nogle forslag til forbedret praksis.

Opdagelse af ordblindhed

Ordblindhed opdages på baggrund af systematisk brug af en fælles kommunal testplan, der udgør et minimum som alle er med i og som indeholder relevante og lovpligtige test. Det er i dag muligt at fastslå egentlig ordblindhed i 3. klasse, men ofte viser børnene tegn på sproglige-, læse - skrivevanskeligheder langt tidligere. Undervisningsministeriet har i november 2016 offentliggjort et testmateriale, der kan afdække mulig ordblindhed allerede i 1. klasse. Denne test er dog ikke lovpligtig som den der indgår i den kommunale testplan for elever i 3. klasse.

Forslag

Det gøres til en del af arbejdet med at styrke samarbejdet om børnenes overgang fra daginstitution til skole, at viden om børnene i daginstitutionerne bringes ind i skoleregi i højere grad end det foregår i dag. Dette kan ske ved at insistere på samarbejde mellem sprogvejledere i daginstitutioner og læsevejledere fra skolerne bl.a. om brug af de test, der tages på børn, når de fylder 3 og 5 år. Herved styrkes opmærksomheden på børnenes sproglige udvikling og dermed mulighederne for at sætte ind forebyggende.

Specialtilbud for ordblinde

Nogle ordblinde elever gennemfører deres skolegang på distriktsskolen og andre visiteres til Center for tale- sprog- og læsevanskeligheder i Hørve. Her undervises eleverne et år for derefter at vende tilbage til deres klasse med færdigheder der gør, at de kan følge almenundervisningen. Specialtilbuddet fungerer endvidere som videnscenter for de lokale skoleafdelinger.

Det afgørende er, at der lokalt er relevante kompetencer, der er afstemt elevens behov for støtte, når eleven undervises på sin distriktsskole.

Der er bred enighed om, blandt de fagprofessionelle, at elever, der kommer tilbage til deres klasse efter et år, har brug for større støtte end de får i dag.

Forslag:

Udpegning, på hver afdeling, af en person med ansvar for at de færdigheder eleverne får i specialtilbuddet vedligeholdes i almenundervisningen.

Visitering til specialtilbud for ordblinde

Procedurer for visiteringen til specialtilbuddet har vist sig usikre og er nu skrevet ned så den nemmere kan formidles. Proceduren lægges nu på Skoleintra, så den er tilgængelig for alle ansatte.

Forslag:

Proceduren lægges på Skoleintra.

Tildeling af IT-rygsæk:

Som konsekvens af at en elev visiteres til specialtilbuddet tildeles eleven, i dag, en IT-rygsæk. Det er i regi af Center for tale- sprog- og læsevanskeligheder at eleven lærer at bruge IT-rygsækken.

Forslag:

De elever, der venter på en plads i specialtilbuddet, kan ligeledes tildeles IT-rygsækken, mens de endnu går i almentilbuddet.

Desuden kan en elev, der er testet ordblind, tildeles en IT-rygsæk på baggrund af at eleven, ved at bruge den, kan følge almenundervisningen.

Det gøres til en forudsætning for tildeling af IT-rygsæk på den lokale skoleafdeling at eleven er undervist i at bruge IT-rygsækken i et omfang der svarer til det som foregår, når en elev starter i specialtilbuddet. Endvidere, at de lærere der underviser eleven, bruger IT-rygsækkens muligheder i den daglige undervisning. Kvalificering af såvel elev som lærere kan foregå lokalt eller på kurser i specialtilbuddets videnscenter i et omfang, der modsvarer deltagernes kompetencer.

Læsevejledere og supplerende undervisere peger på behov for en hotline for brugere af IT-rygsæk. Videnscenteret pålægges at etablere en sådan. Der er endvidere behov for at alle pædagoger og lærere meldes ind i NOTA og derved har adgang til scannede undervisningsmidler.

Lovgrundlag

Ordblindetest i 3. klasse er lovpligtig og indgår i den fælles kommunale testplan.

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat 100.000 kr. i IT-strategien til indkøb af computere til ordblinde elever, der visiteres til en IT-rygsæk. Disse computere er indkøbt og forventes uddelt, når de fælles procedurer for tildeling af IT-rygsæk er etableret.

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Formålet med at opgradere indsatserne overfor ordblinde elever er overordnet at give ordblinde de samme muligheder i uddannelsessystemet og i livet som andre elever uden denne udfordring.

Den administrative konsekvens af ønsket om fælles praksis, for samarbejdet om ordblinde elever, er udarbejdelse af en overordnet og fyldestgørende beskrivelse af, hvordan skoleledelser og fagprofessionelle arbejder med de overordnede mål på området.

Udtalelser og høring

Ingen.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager status på praksis i skolevæsenet omkring ordblinde elever, med forslag til forbedring af samarbejde og procedurer, til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tager orientering til efterretning. Udvalget ønsker præciseret at Center for tale, sprog - og læsevanskeligheder forpligtes til at følge det af faglige niveau på skolerne, hvor børnene udskrives til samt systematisk at formidle viden til de skoler, der modtager børnene.

Der afholdes et temamøde på Sydskolens afd. Hørve med dette tema i løbet af foråret.

13. Børnepolitik 2017 - 2019			
Sag 306-2015-104516	Dok. 306-2016-354841	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Byrådet via Økonomiudvalget via Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Byrådet anmodes om godkendelse af ny Børnepolitik 2017 - 2019.

Sagens opståen

Det følger af § 19, stk. 2, i lov om social service, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik. Formålet med børnepolitikken er at sikre, at der opstilles retningslinjer for, hvordan der lokalt kan opnås sammenhæng mellem det generelle forebyggende arbejde, og den målrettede indsats over for børn og unge med behov for særlig støtte. Den sammenhængende børnepolitik skal således være med til at sikre en tidlig indsats. Nuværende børnepolitik er sidst revideret primo 2012.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget har på møder i 2015 samt 2016 behandlet forslag til temaer og proces for udarbejdelsen af en ny Børnepolitik. Udvalget har på denne baggrund afholdt dialogmøder henover foråret 2016 med børn og unge, deres forældre og fagprofessionelle fra hele børne- og ungeområdet.

På baggrund af de mange gode input fra dialogmøderne har medarbejdere på tværs af normal- og specialområdet udarbejdet forslag til ny Børnepolitik.

Forslaget tager udgangspunkt i en overordnet vision:

”Børn og unge i Odsherred Kommune er medborgere, der bidrager til mangfoldige fællesskaber, som de er en naturlig del af. Fra første færd møder de omsorg, en tryk tilknytning og gode læringsmiljøer; de er glade, sunde og har selvværd. Muligheder og indsatser for børn og unge i Odsherred Kommune gør, at de udvikler sig til at få det bedste ud af livet. De er lokalt forankrede - med globalt udsyn”.

Visionen er uddybet i 4 målsætninger under overskrifterne:

Læring og livsduelighed

Forpligtende fællesskaber

Sundhed og trivsel

Nysgerrighed og mod

Målsætningerne er udtryk for de mål, som vi i alle dele af Odsherred Kommunes børne- og ungetilbud vil arbejde for videreudvikles bedst muligt.

Hensigten med visionen og målsætningerne er, at sikre en levende kontinuerlig dialog med såvel børn og unge samt deres forældre i de tilbud, som børnene møder under deres opvækst i Odsherred Kommune.

Visionen og målsætningerne forventes at danne grundlag for handleplaner såvel i de enkelte tilbud som på tværs af tilbuddene. Det er afgørende at Børnepolitikken bliver et dynamisk redskab til videreudvikling af indsatser og samarbejdsformer.

Politikken har i efteråret 2016 været i høring bredt blandt bestyrelser, faglige organisationer, MED udvalg og andre interessenter på børne- og ungeområdet.

Høringssvarene er gennemgående positive, men understreger også vigtigheden af, at der sker en opfølgning i form af handleplaner og strategier, som kan omsætte de gode intentioner i praksis.

Især det tværfaglige samarbejde herunder sammenhængen mellem dagtilbud, skoler og fagcentre fremhæves som væsentlige faktorer for vellykkede indsatser.

Flere høringssvar understreger tillige betydningen af både børne- og forældreinddragelsen.

Enkelte høringssvar gør opmærksom på, at det særlige fokus på de mindre børn ikke må skygge for udviklingen i forhold til de unge.

Flere høringssvar udtrykker ønske om, at der er et særligt fokus på, at indsatser og ambitioner skal hænge sammen med ressourcer.

Endelig indeholder flere høringssvar forslag til ændringer i ordvalg og herved betydning samt forslag til flere begreber, som kan indgå i Børnepolitikken f.eks. læring og dannelse.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

I børnepolitikken skal indgå en plan for sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet. En sådan plan er vedtaget i Børne- og Uddannelsesudvalget i maj 2014. Den forventes revideret 2017.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Høringssvar vedlagt i bilag.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget drøfter høringssvar og evt. behov for korrigerende af Børnepolitikken

Udvalget indstiller forslag til Børnepolitik 2017 – 2019 til Byrådets godkendelse via Økonomiudvalget

Bilag

306-2016-251545	Børnepolitik 2016-2019.docx
306-2017-865	Høringssvar til Børne og Ungepolitikken_

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget fremsender forslag til Børnepolitik til Byrådets godkendelse via Økonomiudvalget.

14. Genoptagelse - SSP organisering og plan for kriminalitetsforebyggelse			
Sag 306-2012-44599	Dok. 306-2016-354844	Initialer: ANA	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Forslag til SSP områdets fremtidige organisering herunder sammenhængen til plan for kriminalitetsforebyggelse vedtaget i udvalget marts 2014.

Sagens opståen

SSP har i dag 2 fuldtidsansatte medarbejdere.

Som følge af budget 2017-2020 vil SSP inden for det næste år blive reduceret svarende til 1 stilling. Der skal ske en besparelse på 250.000 kr. i 2017 stigende til 500.000 kr. i efterfølgende år.

Der foretages på denne baggrund en prioritering af opgaverne vedr. kriminalitets- og rusmiddelmisbrugs forebyggende tiltag.

Sagsfremstilling

SSP hører i dag under Familieafdelingen. Denne organisatoriske placering understøtter at SSP indtænkes i sagsbehandlingen af de kriminalitets- og misbrugstruede unge. Hertil kommer, at SSP deltager som myndighedsrepræsentant i alle afhøringer og retsmøder, som ikke vedrører børn, som har været udsat for overgreb og som udredes i Børnehuset.

SSP konsulenterne deltager i politikredsens "Ungesamråd". Samrådet vedrører unge lovovertrædere, og er et tværsektorielt og tværfagligt samarbejde, der afgiver koordineret indstilling til retten og anklagemyndigheden om indsatsen i forhold til unge 15 -17 årige, der er sigtet for alvorlig kriminalitet.

Der er gennem de sidste år sket et fald i kriminaliteten blandt de unge, som frigør ressourcer til andre opgaver.

SSP opgaverne følger, de mål, som er beskrevet i plan for kriminalitetsforebyggelse vedtaget i 2014, at:

- Være rummelige og inkluderende i kontakten med børn og unge og holde fokus på den enkeltes ressourcer
- Arbejde for en ansvarlig og socialt bevidst ungdomskultur
- Gripe tidligt og konsekvent ind i forhold til børn og unge, der er i fare for at udvikle et kriminelt eller uhensigtsmæssigt adfærdsmønster - og gribe hurtigt og konsekvent ind, når børn og unge begår kriminalitet
- Fastholde og udvikle forældresamarbejdet og have fokus på andre voksnes medansvar for børn og unge
- Forankre det kriminalpræventive arbejde blandt borgere, forældre, frivillige og i det interne tværgående samarbejde i kommunen - herunder lokalpoliti

Det kriminalitetsforebyggende arbejde foregår på tre niveauer:

- Generelle niveau - retter sig imod alle børn/unge og består bl.a. i stofeducation, social pejling, inspiration til alkoholpolitik og støtte til forældrenetværk
- Specifikke niveau - retter sig imod grupper eller ungekulturer, der udviser bekymrende adfærd. Består f.eks. i forældreinddragelse / netværksdannelse, bekymringssamtaler sammen med politi, koordineret indsats med politi, skole, UIO og socialfaglige ressourcer
- Individorienteret niveau - retter sig imod enkelte unge, der har begået kriminalitet og hvor indsatsen skal imødegå ny kriminalitet. Ud over myndighedsopgaver i forbindelse med kriminaliteten kan indsatsen være rettet imod personlige og/eller sociale problemstillinger: misbrug, skole/uddannelse, bolig, fritid

Familieafdelingen vil fremover i SSP indsatsen prioritere de relationer til børn, unge og deres forældre, som foregår i nærmiljøerne for de unge. Dette både gennem en tilstedeværelse, der hvor de unge befinder sig i de forskellige mere eller mindre strukturerede ungemiljøer samt gennem et tæt samarbejde med især skoler og uddannelsesinstitutioner. Kontakten skal blandt munde ud i samtaler og støtte til unge og deres forældre, der hvor der er åbenlys bekymring for den/de unge og deres adfærd samt et tæt samarbejde om de enkelte unge eller gruppen med øvrige professionelle omkring de unge.

Prioriteringen af den tætte kontakt til de unge vil blive set i et forebyggende perspektiv, som skal forebygge kriminalitet, misbrug og ikke mindst konflikter unge imellem eller i forhold til de omkringværende "naboer" for de unges adfærd.

SSP indsatsen vil blive organiseret, således at der hurtigt kan tages fat, der hvor unge er på vej ud i problematisk adfærd eller befinder sig på kanten af lovgivningen. Der kan både være tale om enkelt unge eller grupper.

Indsatsen vil ske i et tæt samarbejde med politi, skoler, uddannelsestilbud, Ung i Odsherred, Ungeenheden, misbrugscentret, sagsbehandlere m.fl. og ikke mindst de unge selv og deres forældre.

Fokus koncentrerer på at øge synenergier mellem de forskellige konkrete professionelle i forhold til unge f.eks., Akt lærere og pædagoger, ansatte i Ung i Odsherred, Ungeguider i Ungeenheden og sagsbehandlere på skolerne. Frivillige og lokalsamfund vil blive inddraget, hvor de er en væsentlig aktør i forhold til de unge.

Det er Familieafdelingens vurdering, at ressourcerne skal benyttes i så tæt samspil med de unge og deres forældre som muligt.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Økonomiske konsekvenser

Administrative, miljømæssige og sundhedsmæssige konsekvenser

Udtalelser og høring

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

SSP fremover koncentrerer sin ressourceanvendelse i forhold til den direkte kontakt med de unge og deres forældre, hvor opsøgende funktioner prioriteres

SSP i overgangsperioden til en omprioriteret indsats forbliver organiseret under Center for Børn og Familie

Der igangsættes et samarbejde med øvrige professionelle omkring de unge i forhold til en præcisering vedr. SSP's fremtidige primæropgaver og organisering. Der forelægges en endelig plan i januar 2017

At den brede og tidlige forebyggende indsats i forhold til kriminalitetsforebyggelse i højere grad bliver et fællesanliggende for de medarbejdergrupper, som møder de unge i hverdagen

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 8. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Karina Vincentz	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling.

Sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalget den 17. januar 2017

Sagsfremstilling

SSP indsatsen skal fremadrettet løses i et tættere samarbejde med den igennem de sidste års styrkede ungeindsats i Ungeenheden og Ung i Odsherred.

Centerchefen for Børn og Familie er på denne baggrund i dialog med Ungeenheden og Ung i Odsherred om et dels tættere samarbejde men også ændret opgaveløsning i forhold til de "traditionelle" SSP opgaver, således at vi i fællesskab på ungeområdet fortsat yder og udvikler en målrettet og effektiv indsats i det forebyggende arbejde.

Det næste ½ år frem til sommerferien 2017 vil på denne baggrund blive brugt til dels at udvikle men også afprøve nye samarbejdsformer. Familieafdelingen vil herefter i fællesskab med Ungeenhed og Ung i Odsherred foretage en kvalitativ evaluering, som kan danne basis for en beslutning om, hvordan de fremtidige forebyggende tiltag bedst løses og herunder i hvilken organisatorisk sammenhæng.

Den foreløbige dialog og aftaler om det fremtidige samarbejde kan for nuværende beskrives i følgende opgavebeskrivelse:

Opgave	SSP konsulent	Familieafdeling	Ungeenhed	Ung i Odsherred
Myndighed. Dvs. afhøringer, surrogatfængslinger, retssager og afsoning	X	X		
Myndighed. Opfølgning på politiets "mandagslister" med sigtede børn og unge	X			
Myndighed. Odsherred Kommune er kommunerepræsentant i "Ungesamrådet" for kommuner under Vestsjællands politikreds i 2017 i alt 12 møder		X		
Kontaktudvalg forud for kredsrådsmøder ca. 4 om året. (Borgmestre og politidirektør m.fl.)		X		
Radikaliseringssamarbejde Vestsjællands politikreds (SSP, politi, PET m.fl.)	X			
Forebyggelsessamtaler i ifht. Unge på vej i kriminalitet og/eller bekymrende misbrug - oftest i samarbejde med politiet	X		(X)	
Nærvær i lokalområder med udfordringer f.eks. fester, beboerchikane, misbrug eller hærværk	X			(X)
Skolesamarbejde f.eks. undervisning i socialpejling og forældremøder eller unge i konflikter f.eks. mobning eller netmisbrug	X			X
Individuelle unge i begyndende kriminalitet og/eller misbrug	X	X	X	X

I forhold til ovenstående opgavedeling bliver det væsentligt at SSP handlegruppen får et mere individorienteret sigte i sine drøftelser. Dette kan kun ske, såfremt handlegruppen afgrænses og præciseres i sin repræsentation.

SSP handlegruppen består i dag af SSP, politi, Ungeenhed, Ung i Odsherred, AKT konsulenter, medarbejdere fra socialpsykiatrien og en politiker. Deltagelsen har været sporadisk og ad hoc i forhold til en del af deltagerne.

Familieafdelingen foreslår på denne baggrund, at SSP handlegruppe, i sin nuværende form, nedlægges. Handlegruppen er fremadrettet en intern administrativ arbejdsgruppe med de nødvendige og relevante fagpersoner.

Handlegruppen benyttes på denne baggrund til at sikre en mere sammenhængende indsats i forhold til både områder med udfordringer men også enkeltpersoner, som vi ønsker at give andre muligheder end et begyndende "indtog" i de kriminelle eller misbrugsunderlagte miljøer.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager orienteringen om den foreløbige organisering og udvikling af det kriminalitetsforebyggende arbejde til efterretning

SSP handlegruppen nedlægges i sin nuværende form

Udvalget beslutter, at der i efteråret 2017 sker en evaluering af SSP indsatsen, som kan danne basis for en beslutning om de fremtidige SSP opgaver set i en sammenhæng med Ungeenheden og Ung i Odsherred – herunder den fremtidige organisering af SSP

Bilag

306-2014-87247

Plan for en sammenhængende indsats over for ungdomskriminalitet 2014

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltræder den administrative indstilling i sin helhed.

15. Fælles ferieplan for eleverne i skoleåret 2017-2018 og 2018-2019 - genoptagelse efter gennemført høring			
Sag 306-2010-10227	Dok. 306-2017-6625	Initialer: JKR	Åbent

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Forslag til fælles ferieplan for eleverne de kommende 2 skoleår, som udsendes i høring med frist til den 20. december 2016.

Sagens opståen

Der skal lægges en plan for elevernes ferier og fridage i de kommende skoleår.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet at antallet af skoledage fastsættes til 200 dage.

Den sidste lørdag i juni måned skal være den første skolesommerferiedag (lovbestemt). I 2017 falder den sidste lørdag den 24. juni og i 2018 falder denne lørdag den 30. juni.

Dette betyder, at der bliver en forskydning på 6 dage fra det ene til det andet skoleår. Som en konsekvens af dette har vi i forslaget lagt op til, at sommerferiens længde for eleverne i 2017 øges til 7 uger, således at den første skoledag i 2017-2018 bliver den 14. august 2017.

Center for Dagtilbud og Uddannelse har som hidtil udarbejdet et forslag til elevferieplan for de kommende to skoleår.

Forslag til ferieplan for eleverne er udarbejdet, så undervisning begge skoleår er på 200 skoledage og at fridage i videst mulige omfang er ens fra år til år således:

2017-2018:

Sommerferie	Lørdag den 24. juni - søndag den 13. august 2017
Efterårsferie	Lørdag den 14. oktober - søndag den 22. oktober 2017
Juleferie	Torsdag den 21. december 2017 - tirsdag den 2. januar 2018
Vinterferie	Lørdag den 10. februar - søndag den 18. februar 2018
Påskeferie	Lørdag den 24. marts - mandag den 2. april 2018
St. Bededag	Fredag den 27. april 2018
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 10. maj - søndag den 13. maj 2018
Pinseferie	Lørdag den 19. maj - mandag den 21. maj 2018
Grundlovsdag	Tirsdag den 5. juni 2018
Sommerferie	Lørdag den 30. juni - søndag den 12. august 2018

2018-2019:

Sommerferie	Lørdag den 30. juni - søndag den 12. august 2018
Efterårsferie	Lørdag den 13. oktober - søndag den 21. oktober 2018
Juleferie	Fredag den 21. december 2018 - onsdag den 2. januar 2019
Vinterferie	Lørdag den 9. februar - søndag den 17. februar 2019
Påskeferie	Lørdag den 13. april - mandag den 22. april 2019
St. Bededag	Fredag den 17. maj 2019
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 30. maj - søndag den 2. juni 2019
Grundlovsdag	Onsdag den 5. juni 2019
Pinseferie	Lørdag den 8. juni - mandag den 10. juni 2019
Sommerferie	Lørdag den 29. juni - søndag den 11. august 2019

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 14a, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Forslag til elevferieplaner sendes i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg med høringsfrist den 20. december 2016.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Forslag til ferieplan for eleverne i skoleår 2017-2018 og 2018-2019 udsendes til høring med høringsfrist til den 20. december 2016.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget 2016	
Dato: 29. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Hanne Pigonska	

Forslag sendes i høring om indstillet.

Kompetence

Børne- og Uddannelsesudvalget.

Beslutningstema

Forslag til fælles ferieplan for eleverne de kommende 2 skoleår, som udsendes i høring med frist til den 20. december 2016.

Sagens opståen

Der skal lægges en plan for elevernes ferier og fridage i de kommende skoleår.

Sagsfremstilling

Byrådet har tidligere besluttet at antallet af skoledage fastsættes til 200 dage.

Den sidste lørdag i juni måned skal være den første skolesommerferiedag (lovbestemt).
I 2017 falder den sidste lørdag den 24. juni og i 2018 falder denne lørdag den 30. juni.

Dette betyder, at der bliver en forskydning på 6 dage fra det ene til det andet skoleår.
Som en konsekvens af dette har vi i forslaget lagt op til, at sommerferiens længde for eleverne i 2017 øges til 7 uger, således at den første skoledag i 2017-2018 bliver den 14. august 2017.

Center for Dagtilbud og Uddannelse har som hidtil udarbejdet et forslag til elevferieplan for de kommende to skoleår.

Forslag til ferieplan for eleverne er udarbejdet, så undervisning begge skoleår er på 200 skoledage og at fridage i videst mulige omfang er ens fra år til år således:

2017-2018:

Sommerferie	Lørdag den 24. juni - søndag den 13. august 2017
Efterårsferie	Lørdag den 14. oktober - søndag den 22. oktober 2017
Juleferie	Torsdag den 21. december 2017 - tirsdag den 2. januar 2018
Vinterferie	Lørdag den 10. februar - søndag den 18. februar 2018
Påskeferie	Lørdag den 24. marts - mandag den 2. april 2018
St. Bededag	Fredag den 27. april 2018
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 10. maj - søndag den 13. maj 2018
Pinseferie	Lørdag den 19. maj - mandag den 21. maj 2018
Grundlovsdag	Tirsdag den 5. juni 2018
Sommerferie	Lørdag den 30. juni - søndag den 12. august 2018

2018-2019:

Sommerferie	Lørdag den 30. juni - søndag den 12. august 2018
Efterårsferie	Lørdag den 13. oktober - søndag den 21. oktober 2018
Juleferie	Fredag den 21. december 2018 - onsdag den 2. januar 2019
Vinterferie	Lørdag den 9. februar - søndag den 17. februar 2019
Påskeferie	Lørdag den 13. april - mandag den 22. april 2019
St. Bededag	Fredag den 17. maj 2019
Kr. Himmelfartsferie	Torsdag den 30. maj - søndag den 2. juni 2019
Grundlovsdag	Onsdag den 5. juni 2019
Pinseferie	Lørdag den 8. juni - mandag den 10. juni 2019
Sommerferie	Lørdag den 29. juni - søndag den 11. august 2019

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 14a, stk. 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Udtalelser og høring

Forslag til elevferieplaner sendes i høring i skolebestyrelser og MED-udvalg med høringsfrist den 20. december 2016.

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Forslag til ferieplan for eleverne i skoleår 2017-2018 og 2018-2019 udsendes til høring med høringsfrist til den 20. december 2016.

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 29. november 2016	Sted: Mødelokale 1, Højby
Fraværende: Hanne Pigonska	

Forslag sendes i høring om indstillet.

Sagen genoptages på Børne- og Uddannelsesudvalget den 17. januar 2017

Sagsfremstilling

Idet der henvises til vedhæftede høringssvar fra de 3 skolebestyrelser og de 3 MED-udvalg (samlet i et dokument) kan disse høringssvar beskrives således:

1. Skolebestyrelsen ved Sydszkolen kan ikke tilslutte sig forslaget om en 7 ugers lang sommerferie i 2017, men foreslår at de ekstra dage anvendes til at forlænge juleferien i 2017. Derudover ønsker bestyrelsen, at det fremgår af dokumentet, hvornår der er lukkeuger og lukkedage i skolernes SFO'er.
2. MED-udvalget ved Sydszkolen kan tilslutte sig det udsendte forslag til ferieplaner. Derudover ønsker MED-udvalget, at det fremgår af dokumentet, hvornår der er lukkeuger og lukkedage i skolernes SFO'er.
3. Skolebestyrelsen og MED-udvalget ved Nordszkolen kan tilslutte sig det udsendte forslag til ferieplaner herunder en anbefaling af 7 ugers sommerferie i 2017.
4. Skolebestyrelsen og MED-udvalget ved Herrestrup Skole og Videnscenter kan ikke tilslutte sig forslaget om en 7 ugers sommerferie i 2017, men foreslå i stedet, at den ekstra uge bliver lagt med 2 dage mere før jul og 3 dage efter nytår.

Skolen anfører at den ekstra lange sommerferie ikke vil være optimalt for deres børnegruppe (forskning viser at lang tids fravær i træk fra skolen forringer læringen).

Umiddelbart må det tolkes, at forslag til ferieplan for skoleåret 2018-2019 støttes i alle de indkomne høringssvar.

Der henvises til bilag, hvor alle høringssvar er samlet i et dokument.

Center for Dagtilbud og Uddannelse kan konkludere, at der i skolebestyrelser og MED-udvalg er delte meninger om, hvorledes den ekstra uge skal anvendes i skoleåret 2017-2018.

For at imødekomme høringssvar fra Skolebestyrelsen ved Sydszkolen og Skolebestyrelsen og MED-udvalget ved Herrestrup Skole og Videnscenter, så har fagcentret udarbejdet et alternativt forslag til en ferieplan for eleverne i skoleåret 2017-2018, hvor:

Sommerferien i 2017 bliver på 6 uger
(fra lørdag den 24. juni 2017 til søndag den 6. august 2017)

Juleferien i 2017-2018 forlænges med 5 hverdage (tirsdag den 19. december 2017 til søndag den 7. januar 2018)

Fagcentret kan ikke pege på vægtige pædagogiske argumenter, der taler for hverken det ene eller det andet forslag, men det vil være yderst uheldigt, hvis der ikke er en FÆLLES ferieplan for alle 3 skoler i kommunen (herunder bl.a. transport m.v.).

Administrativ indstilling

Direktøren indstiller til Børne- og Uddannelsesudvalget, at:

Udvalget tager stilling til, hvorvidt det er det oprindelige forslag til ferieplaner eller det alternative forslag, der skal godkendes

Udvalget tilslutter sig forslag om, at der i det samme dokument beskrives, hvornår der er lukkeuger og lukkedage i skolernes SFO'er

Bilag

306-2016-351103	Bilag med høringssvar fra de 3 skolebestyrelser og de 3 MED-udvalg om ferieplaner
306-2017-6806	Alternativt_forslag_til_ferieplan_for_2017_2018_og_2018_2019
306-2017-6805	Forslag_til_ferieplan_for_skoleårene_2017_2018_og_2018_2019

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Børne- og Uddannelsesvalget beslutter følgende ferieplan for Skoleåret 2017/2018:

Sommerferien fastsættes til 24. juni - 13. august
 Juleferien fastsættes til 21. december - 2. januar
 Påskeferien fastsættes til 24. marts - 2. april

Øvrige ferie/fridage følger den indstillede plan.

16. Meddelelse fra fagcentre/direktør			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2017-6168	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Status på udmøntning af budgetindsatser – se bilag

Bilag

306-2016-345624	Oversigt - Børne- og Uddannelsesudvalget
-----------------	--

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Gitte Løvgren orienterede om:
 Møde med Ålborg Kommune den 1. februar 2017. Rejseplan fremsendes til udvalget.

Frans Falk orienterede om:
 Påbud om solafskærmining på Nordskolen afd. Odden.
 Problemer omkring ny læringsplatform - firmaet er opkøbt af et andet hvilket medfører tekniske ændringer.

17. Nyt fra medlemmernes deltagelse i råd, nævn og bestyrelser			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2017-6227	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

- Børn og Unge udvalget (§ 18 udvalget) – Helge Fredslund/Jesper Koch
- Ung i Odsherred – Søren With/Steen Friis/Hanne Pigonska
- Ungdommens Uddannelsesvejledning – Steen Egede Jensen
- SSP-Handlegruppe – Vagn Ytte
- Forebyggelsesudvalget – Vagn Ytte/Lis Ingemann/Karina Vincentz

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Hanne Pigonska orienterede om Ung i Odsherred.

18. Meddelelser til/fra formanden			
Sag 306-2012-1877	Dok. 306-2017-6233	Initialer: AAL	Åbent

Sagsfremstilling

Beslutning fra Børne- og Uddannelsesudvalget	
Dato: 17. januar 2017	Sted: Mødelokale 1
Fraværende: Steen Egede Jensen	

Ingen meddelelser.
