

Indkaldelse

Dan Skjerning
Lars Schmidt
Niels Clemmensen
Peter G. Harboe
Holger Gorm Petersen
Torben Elsig-Pedersen
Azra Hasanbegovic
Christoffer Aagaard Melson
Martin Sikær Kristensen

Pkt.	Tekst
------	-------

- | | |
|----|--|
| 36 | <u>Orientering om Aktiv fritid</u> |
| 37 | <u>Børne- og Familieudvalgets årlige dialog med det Fælles elevråd</u> |
| 38 | <u>1. kvartalsopfølgning</u> |
| 39 | <u>Budget 2018</u> |
| 40 | <u>Videreførsel af samarbejdet mellem CSV og Myndighedsafdelingen</u> |
| 41 | <u>Trafikpolitik på Vejle Kommunes skoler</u> |
| 42 | <u>Elevtrivselsmåling 2016/17</u> |
| 43 | <u>Eleexitmåling 2016/17</u> |
| 44 | <u>Dagtilbuds forældretilfredshedsundersøgelse</u> |
| 45 | <u>Kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet</u> |
| 46 | <u>Deltagelse i KL-partnerskab på dagtilbudsområdet</u> |
| 47 | <u>Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune i 2016</u> |
| 48 | <u>Team Danmark - Forlængelse af samarbejdsaftale 2018-2021</u> |
| 49 | <u>Deltagelse i aktiviteter</u> |
| 50 | <u>Forvaltningen orienterer</u> |

36. Orientering om Aktiv fritid

Resumé

Aktiv fritid har udarbejdet en statusfolder, der præsenterer nøgletal og redegør for indsats og resultater for projektperioden 1. maj 2014-30. april 2017.

Projektleder Marianne Petersen vil på mødet fremlægge status.

Sagsfremstilling

Aktiv fritid samarbejder bredt med på den ene side fagfolk omkring de udsatte børn og deres familier, og på den anden side foreningslivet, der velvilligt tager imod børnene i klubber og fritidstilbud.

Samarbejdet med fagpersoner og foreningslivet er altafgørende for, at så mange børn succesfuldt bliver en del af et nyt socialt fællesskab.

Statusfolderen er lavet på baggrund af de sidste 3 års indsats og viser nøgletal på børn og foreningssøgning, og den giver et indblik i det arbejde og samarbejde, Aktiv fritid bygger indsatsen på.

Økonomi

I budgetforliget for budget 2013-16 blev der afsat 1,3 mio. kr. til etableringen af en pulje til tværgående initiativer, herunder igangsættelsen af et pilotprojekt vedrørende fritidspas. Af puljen blev der afsat 650.000 kr. pr. år i tre år til et pilotprojekt til et fritidspas, Aktiv fritid.

I budgetforliget for 2016-19 blev der afsat yderligere 200.000 kr. til styrkelse af Aktiv fritid, og på Kultur- og Idrætsudvalget blev det den 23. februar 2016, sag 27.18.00-P20-2-16, besluttet at udmønte beløbet i form af en udvidelse af den geografiske målgruppe.

I budgetforliget 2017-20 blev der afsat 650.000 kr. årligt til Aktiv fritid ved projektperiodens udløb.

I 2016 blev der bevilget 200.000 kr. (fra Arbejdsmarkedsområdet), og i Budget 2017 fik Aktiv fritid tilført 250.000 kr. til en flygtningeindsats.

Budgettet for Aktiv fritid er således i 2017 på 1.100.000 kr., mens det for 2018 og frem er 850.000 kr.

I forbindelse med budgettet besluttede Byrådet d. 24.10.2013 at afsætte en pulje på 650.000 kr. pr. år i tre år til et pilotprojekt til et fritidspas, Aktiv fritid.

I budgetforliget for 2016-19 blev der afsat 200.000 kr. til styrkelse af Aktiv fritid, og på Kultur- og Idrætsudvalget blev det d. 23.2.2016 besluttet at udmønte beløbet i form af en udvidelse af den geografiske målgruppe.

Til budgetforliget 2017-20 blev der afsat 650.000 kr. årligt til Aktiv fritid ved projektperiodens udløb.

For årene 2016 og 2017 blev der afsat hhv. 200.000 (fra Arbejdsmarkedsområdet) og 250.000 (fra Byrådet) til en flygtningeindsats.

Budgettet for Aktiv fritid er derfor i 2017 1.100.000 kr., mens det for 2018 er 850.000 kr.

Projektleder Marianne Petersen, Kultur og Fritid, deltager i sagens behandling.

Sagens forløb

- D. 1. juni: Børne- og Familieudvalget
- D. 1. juni: Folkeoplysningsudvalget
- D. 20. juni: Kultur og Idrætsudvalget.

Bilag

- Aktiv fritid statusrapport 1

Børne- og Ungedirektøren indstiller,

at orienteringen om status på Aktiv fritid tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt var fraværende.

37. Børne- og Familieudvalgets årlige dialog med det Fælles elevråd

Resumé

Det fælles kommunale elevråd har siden 2009 haft møde med Børne- og Familieudvalget med det formål at skabe dialog mellem repræsentanterne for Vejle Kommunes elever og det politiske niveau. På mødet vil repræsentanterne fra det fælles elevråd redegøre for organisering, fokuspunkter og indhold i årets arbejde.

Der ønskes dialog om ovenstående, og det indstilles at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I folkeskoleloven fastslås følgende: §1, stk. 3. "Folkeskolen skal forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati." Siden foråret 2009 har Vejle Kommune taget initiativ til at etablere et fælles kommunalt elevråd, som består af otte medlemmer valgt ved en fælles kommunal elevrådssamling hvert år. Ved denne samling deltager formanden ved Børne- og Familieudvalget Dan Skjerning og chef Anette Jensen.

Den fælles samling af repræsentanter fra Vejle skolernes elevråd, hvor der bl.a. vælges et fælles kommunalt elevråd, viser gode erfaringer i forhold til følgende:

- Elevernes gensidige ideudveksling omkring arbejdet i de lokale elevråd
- Elevernes mulighed for medindflydelse på lokale aktiviteter
- Elevernes arbejde med politiske processer og demokrati
- Kendskab til og forståelse for Vejle Kommunes folkeskolars mangfoldighed

På mødet med Børne- og Familieudvalget orienterer eleverne om følgende:

- Indsatsområder skoleåret 16/17 herunder:
- Nye lokaler i Ungehuset
- Nyetableret samarbejde med "Det politiske Talenthold / Campus Vejle"
- Måling på "Bevægelse i Undervisningen"
- Nyt initiativ; Ungekonference for alle elevrødder
- Kommende samarbejde med Spotlight
- Nyt fra samarbejdet med Danske Skoleelever
- Fremadrettede aktiviteter i Fælleselevrådet – herunder "Stemmeboxen" i uge 22.
- Nye tiltag på synlighed; logo – fællesskab, bloggen; Det gode skoleliv, film omkring elevrådsarbejdet på flere niveauer og uv. materiale til kontaktlærerne.
- anbefalinger til næste Fælleselevråd

Desuden skabes der rum for dialog mellem mødedeltagere til gensidig inspiration i forbindelse med skoleudvikling, elevinddragelse og elevmedindflydelse i politiske processer.

Deltagelse i sagens behandling

På mødet deltager medlemmer af Vejle Fælleselevråd herunder formand Signe Nørgaard Pedersen samt pædagogisk konsulent Charlotte Agerby Schultz.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt var fraværende.

38. 1. kvartalsopfølgning

Resumé

1. kvartalsopfølgning på Børne- og Familieudvalgets område viser et samlet forventet merforbrug på serviceudgifterne på ca. 8 mio. kr. eksklusiv pengeposernes opsparing. Heri er ikke indregnet kompensation fra staten i 2017 for merudgifter vedrørende flygtningeopgaven, som først kendes endeligt ultimo 2017.

Sagsfremstilling

Ud over halvårsregnskabet foretages der også en større budgetopfølgning efter 1. og 3. kvartal. Denne sag vedrører kvartalsopfølgningen efter 1. kvartal. Opfølgningen omfatter både drift og anlæg. Budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget (BFU) skal indgå som element i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget. Budgetopfølgningens tekniske side på drift og anlæg inklusiv noter er vedlagt som bilag 1 og 2.

Drift

Der er med udgangspunkt i forbruget efter 4. måned 2017 gennemført en budgetkontrol på samtlige driftsudgifter under Børne- og Familieudvalgets område.

På serviceområdet viser budgetkontrollen samlet set et forventet merforbrug eksklusiv pengeposernes opsparring på ca. 8 mio. kr. Heri er ikke indregnet kompensation fra staten i 2017 for merudgifter vedrørende flygtningeopgaven, som først kendes endeligt ultimo 2017. Foreløbige skønner Jobcentret, at det ekstraordinære grundtilskud til flygtningeopgaven til Vejle Kommune i alt vil udgøre i størrelsesordenen 6-7 mio. kr. Det skal senere på året fordeles mellem forvaltningerne. De enkelte områder gennemgås kort i det følgende.

På familie- og forebyggelsesområdet forventes et merforbrug på ca. 9 mio. kr. eksklusiv pengeposernes opsparring. Prognosen forudsætter, at de 16 mio. kr. til familieområdet, der står budgetlagt under Økonomiudvalget, som sædvanlig tilføres BFU ved halvårsregnskabet.

Den økonomiske status ser pt. ud til at være uændret i forhold til 2016, som også endte med et merforbrug på 9 mio. kr. I forhold til regnskab 2014 er økonomien fortsat forbedret med 15 mio. kr. årligt, men der er ikke umiddelbart udsigt til, at omkostningerne reduceres yderligere.

En regnskabsanalyse af den økonomiske udvikling på familieområdet viser følgende hovedkonklusioner:

- Vilkårene har ændret sig markant siden Faglig Omstilling 2.0 blev godkendt for 3 år siden. Antallet af underretninger er næsten fordoblet. Og antallet af børn der aktuelt får indsatser er steget med 16 pct. siden 2014. Behovet er altså steget voldsomt, uden at der er tilført flere midler til området. Og det presser naturligvis økonomien.
- Nogle vigtige forudsætninger i handleplanen Faglig Omstilling 2.0 er bristet. Bl.a. var det ikke i handleplanen forudset, at refusionen på særligt dyre sager ville falde i takt med, at antallet af dyre tilbud falder og afløses af billigere tilbud. I forhold til 2013 betyder det, at der årligt er mistet refusion for 6 mio. kr.
- Et øget mellemkommunalt salg sikrer, at underskuddet på trods af stigende børnetal og bristede forudsætninger ikke er større end 9 mio. kr.

Udvalgets uforbrugte reserver er i opfølgningen forudsat anvendt til at finansiere det forventede merforbrug på familieområdet.

På uddannelses- og læringsområdet forventes en samlet merudgift på ca. 6 mio. kr. efter pengeposernes overførsler. Merforbruget skyldes hovedsageligt merudgifter til flygtningebørn. På trods af markant faldende tilgang af nye flygtningebørn vil de ekstraordinære merudgifter fortsætte i en periode, da eleverne i modtagesystemet er der i nogle år. Det vil tage nogen tid før nedgangen i tilgangen slår igennem i faldende ekstraordinære driftsudgifter. Samlet set skønnes det, at de ekstraordinære udgifter til flygtningeområdet i 2017 på skoleområdet vil udgøre i størrelsesordenen 6 mio. kr.

Ifølge Jobcentret udgør det ekstraordinære grundtilskud til Vejle Kommune i størrelsesordenen 6-7 mio. kr. Den endelige kompensation kendes først sidst på året. Det må forventes, at B&U vil modtage en betydelig del heraf senere på året. Dette er som nævnt ikke lagt ind i prognosen.

Herudover skyldes merforbruget også en uventet stigning i taksten til fri/privatskoler svarende til ca. 5 mio. kr. Ekstraordinære mellemkommunale indtægter kompenserer i 2017 i et vist omfang for merudgifterne, men fra 2018 og frem vil takststigningen varigt belaste rammen med 5 mio. kr. årligt.

På dagtilbudsområdet forventes et samlet merforbrug på knap. 2 mio. kr. Merforbruget skyldes en noget hurtigere udvikling i demografien end forudsat. Udfordringen er særlig stor i Bredballe og midtbyen, hvor antallet af vuggestuebørn allerede 1. april 2017 var på det niveau, som i befolkningsprognosen var forventet 1. januar 2018. Og det presser økonomien. Stigningen i demografi-relaterede merudgifter rammer altså hurtigere end forventet.

En positiv overførselssag, demografioverskud og ekstraordinære mellemkommunale engangsindtægter har de senere år sikret samlet budgetoverholdelse. Samlet set vil det endelige merforbrug på børne- og ungeområdet (ex. overførsler i pengeposer) på serviceudgifterne afhænge af primært udviklingen på familieområdet og kompensationen for flygtningebørn. Et muligt samlet underskud efter overførsler i pengeposer vil blive overført til 2018. Forvaltningen vil følge økonomien tæt

gennem 2017 og 2018 og om nødvendigt rejse forslag til at imødegå eventuelle budgetoverskridelser.

På overførselsområdet forventes Sprogcentret som sædvanlig at have mindreudgifter som følge af forskydninger mellem udgifter og indtægter over et regnskabsår. Den forventede overførsel til 2016 udgør ca. 7 mio. kr. På de øvrige lovbundne udgiftsområder (merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste) forventes balance.

Bevillingsmæssige justeringer:

I opfølgningen indgår en række bevillingsmæssige justeringer:

- Tekniske tilpasninger på forsikringsområdet som konsekvens af nye priser
- Tilpasning af rengøringsbudgetter som følge af flere/færre M2 der skal rengøres
- DUT-kompensation til Sundhedsplejen for ny opgave vedrørende tidlig opsporing af astma hos børn
- Teknisk tilpasning af budgetter til aflastning på familieområdet som følge af præcisering i lovgivning af, at indsatsen er en serviceudgift og ikke en merudgiftsydelse.

Alle justeringer inkl. de økonomiske konsekvenser i overslagsårene indgår som del af bilag 3.

Anlæg

På anlæg udgør budgettet inklusiv overførsler ca. 69 mio. kr. Heraf forventes ca. 60 mio. kr. forbrugt, mens ca. 9 mio. kr. forventes overført til 2017. Hele overførslen vedrører udbygning af Englystskolen, hvor fase 2 stadig er i planlægningsfasen, og nogle af byggeudgifterne til fase 2 rykker derfor ind i 2018.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

1. kvartalsopfølgning for Børne- og Familieudvalget skal indgå som bidrag til den samlede opfølgning for kommunen under ét til Økonomiudvalg og Byråd.

Bilag

- Bilag 1. BFU 1. kvartalsopfølgning drift
- Bilag 2. BFU 1. kvartalsopfølgning anlæg
- Bilag 3. BFU 1. kvartalsopfølgning flytninger mellem udvalg

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at 1. kvartalsopfølgning på drift og anlæg godkendes jf. bilag 1 og 2

at de bevillingsmæssige konsekvenser for BFU af flytninger mellem udvalg jf. bilag 3 godkendes

Beslutning

Godkendt.

Lars Schmidt var fraværende.

39. Budget 2018

Resumé

Børne- og Familieudvalget skal inden sommer godkende et teknisk budget 2018. Forvaltningens forslag til teknisk budget udgør 1.809,026 mio. kr. og flugter med den ramme, som er meldt ud af Økonomiudvalget. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2017 korrigeret for politiske beslutninger. Fra 2017 til 2018 reduceres det samlede budget med ca. 26 mio. kr. Årsagen er primært, at et engangsløft på 20 mio. kr. i budget 2017 til at styrke folkeskolerne falder bort i 2018.

Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer skal godkendes af de enkelte fagudvalg inden for en ramme, som Økonomiudvalget melder ud.

Spor 2 indeholder et oplæg til "budget i balance" og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne, som typisk gennemføres i september.

Med de nuværende kendte forudsætninger er der jf. budgetstrategien balance i økonomien i 2018 i Vejle Kommune. Og i overslagsårene er der et stigende overskud. Heri er konsekvenserne af det kommende statslige moderniserings- og effektiviseringsprogram dog indregnet. Programmet forventes at reducere serviceudgifterne med 10 mio. kr. i 2018 stigende til 30 mio. kr. i 2020. Reduktionen er foreløbig placeret som en puljebesparelse under Økonomiudvalget. Den endelige fordeling af reduktionerne på udvalg afventer KL og regeringens katalog over effektiviseringsmuligheder. Det er derfor fortsat uvist, hvordan programmet vil påvirke børne- og ungeområdet.

Børne- og Familieudvalgets budget 2018 presses af følgende forhold:

- I 2018 vender demografien. Det nuværende demografioverskud ændrer sig til et demografiunderskud på i størrelsesordenen 2 mio. kr. i 2018 stigende til 27 mio. kr. i 2021. Og demografiunderskuddet vil vokse i mange år frem.
- Taksterne til fri/privatskole vokser med 7 pct. i faste priser fra 2016 til 2017. Niveauskiftet forventes at være varigt. Stigningen skyldes primært, at stigende udgifter til folkeskoler pga. reformen nu slår igennem i taksterne. Og der følger ikke ny finansiering med. For B&U betyder det varige merudgifter for ca. 5 mio. kr. årligt.
- Kommer familieområdet i mål? Regnskab 2016 endte med et merforbrug på ca. 9 mio. kr., og merudgifterne er dermed foreløbig reduceret med ca. 15 mio. kr. årligt siden 2014. Stigende tilgang af underretninger gør det dog usikkert, om udgifterne kan reduceres yderligere.

En positiv overførselssag, demografioverskud og ekstraordinære mellemkommunale engangsindtægter har hidtil sikret samlet budgetoverholdelse. Det er usikkert, om der fortsat fra 2018 og frem uden aktive handlinger kan sikres budgetoverholdelse. Forvaltningen vil følge økonomien tæt gennem 2017 og 2018 og om nødvendigt rejse forslag til at imødegå eventuelle budgetoverskridelser.

Forvaltningen har udarbejdet et teknisk budgetforslag på serviceområdet, som er afstemt med den ramme, som er udmeldt fra Økonomiudvalget. Den tekniske budgetramme på service udgør i 2018 1.809,212 mio. kr. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2017 korrigeret for politiske beslutninger.

Udviklingen i budgetterne fra 2017 til 2018 samt fordelingen af det tekniske budgetforslag på hovedområder fremgår af nedenstående tabel.

Serviceudgifter (1.000 kr.)	Budget 2017	Budget 2018	Difference
Uddannelse og Læring	1.115.755	1.092.383	-23.372
Dagtilbud	446.758	455.418	8.660
Familie- og Forebyggelse	265.317	263.793	-1.524
Fælles rammer	7.647	-2.382	-10.029
I alt	1.835.477	1.809.212	-26.265

Som det ses falder budgettet fra 2017 til 2018 samlet set med ca. 26 mio. kr. Reduktionen skyldes primært følgende forhold:

- I budget 2017 blev der tildelt 20 mio. kr. som et engangsløft til at styrke folkeskolerne. Dette étårige bevillingsløft falder bort i 2018
- Nye priser på forsikringer har reduceret budgetterne med ca. 2,9 mio. kr.
- En teknisk tilpasning af overhead-udgifter i taksterne har reduceret budgetterne med 2,6 mio. kr.

Demografi påvirker rammerne i ganske betydelig grad på den måde, at Dagtilbuds ramme udvides med ca. 8 mio. Ca. 1 mio. kr. heraf finansieres af faldende demografi under Uddannelse & Læring. Resten finansieres af de fælles rammer. Bl.a. som konsekvens heraf er de fælles rammer budgetlagt med et underskud på godt 2 mio. kr.

Det bemærkes, at teknisk budget 2018 derfor ikke indeholder nogen reserver i form af buffere eller innovationspulje mv. Det tekniske budget forudsætter derfor bl.a., at det lykkes at bringe familieområdets økonomi i balance uden yderligere tilførsel af økonomi.

Det tekniske budgetforslag omfatter også udvalgets overførselsudgifter. Budgettet viderefører de kendte økonomiske rammer fra 2018 uændret, og det tekniske budget 2018 fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Overførselsudgifter (1.000 kr.)	Budget 2017	Budget 2018	Difference
Sprogcenteret	-1.976	-1.976	0
Kontante ydelser mv.	17.030	16.941	-89
I alt	15.054	14.965	-89

I forlængelse af udvalgets drøftelser gennem foråret og Byrådsseminaret d. 31. maj vil budget 2018 på både drift og anlæg igen blive temasat på mødet.

Høring

De relevante LokalMed har i henhold til MED-reglerne haft lejlighed til at udtale sig om budgetlægningen for 2018. Eventuelle høringsvar fra LokalMED er jf. MED-principperne videresendt til FagMED.

Der er afholdt fællesmøde mellem medarbejderrepræsentanter fra FagMED og BFU d. 4. maj.

Høringssvar fra Handicapråd og FagMED er vedlagt som bilag 1.

Bilag

- Bilag 1 Høringssvar budget 2018
- BY-tema_BFU_31052017

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at teknisk budget 2018 godkendes og indgår i den videre budgetlægning i Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning

Godkendt.

Lars Schmidt var fraværende.

40. Videreførsel af samarbejdet mellem CSV og Myndighedsafdelingen

Resumé

Den nuværende interne abonnementsordning mellem Myndighed og CSV fungerer meget tilfredsstillende for alle parter. Ordningen har affødt frugtbare netværksrelationer med eksterne parter og innovation på ydelserne til gavn for borgerne. Internt opleves samarbejdet som værdigivende for begge parter. Samlet er vurderingen, at den nuværende løsningsmodel bør bevares fuldt og helt. I forlængelse heraf indstilles det, at finansieringen varigt flyttes til CSV. Sagens føres parallelt op til Voksenudvalget, Seniorudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget og Seniorudvalget godkendte i april 2013, at Vejle Kommune opsagde abonnementsaftalen med det regionale Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi (CKV) pr. 31.12.2014. Abonnementsaftalen omfattede en række specialundervisnings- og rådgivningsydelser til borgere og fagpersoner inden for tale-, høre-, syns- og teknologiområdet.

Da Vejle Kommune allerede løste lignende opgaver på Center for specialundervisning for unge og Voksne (CSV) under Børne- og Familieudvalget, blev det besluttet, at CSV pr. 1. januar 2015 overtog hele opgaveporteføljen på nær nogle tilkøbsydelser, som Velfærdsforvaltningen selv fik ansvaret for at få løst (dog bl.a. med hjælp fra CSV).

CSV blev tildelt knap 5,8 mio. kr. i alt til løsning af opgaven. Heraf blev de 5,0 mio. kr. placeret hos BFU og knap 0,8 mio. kr. hos VU/SU. Der blev etableret en intern abonnementsordning, hvor Velfærdsforvaltningen har en trækingsret på ydelser fra CSV. Fra Velfærdsforvaltningens side blev der garanteret budgetsikkerhed for CSV i perioden 2015-17 (begge år inklusive).

Det blev samtidig besluttet, at der i foråret 2017 skulle gennemføres en evaluering af erfaringerne med abonnementsordningen med henblik på en varig løsning i forhold til udmøntningen af Velfærdsforvaltningens budget. Indeværende sag udgør evalueringen.

Forud for CSV's overtagelse af opgaven blev der fra handicaporganisationerne og andre repræsentanter for brugerne udtrykt en vis bekymring for, om CSV kunne løfte opgaven primært på de mest specialiserede områder - altså om den faglige bæredygtighed ville være til stede.

For at sikre netop den faglige bæredygtighed har CSV indgået et forpligtende samarbejde med Kolding Kommune, og der er et udvidet netværkssamarbejde med Fredericia/Middelfart kommuner, ligesom der er skabt gode samarbejdsrelationer på nationalt plan.

Ud fra tilbagemeldingerne er det opfattelsen, at opgaven løses til både handicaporganisationernes og øvrige samarbejdspartneres absolutte tilfredshed.

Også internt i Vejle Kommune er der et værdigivende samarbejde mellem Velfærdsforvaltningens myndighedsafdeling og CSV, idet sagsbehandlere fra Myndighed udfører deres opgaveløsning ved fysisk at være til stede på CSV. Dette er i høj grad også medvirkende til, at tilbagemeldingerne fra borgere og samarbejdspartnere er positive, da både ydelserne fra CSV og afgørelserne fra Myndighedsafdelingen opleves sammenhængende og kvalificerede ud fra den enkelte borgers situation.

Overgangen fra regional institution til CSV har givet mulighed for at innovere på mange tilbud og løsninger og derved i endnu højere grad at have fokus på både den almenteknologiske og den handicapkompenserende udvikling til gavn for både borgere og det kommunale udgiftsniveau. Et eksempel er udstyr til betjening med øjenstyring, som traditionelt koster over 100.000 kr., men som i dag via tablets og androidsystemer kan løses for en betydelig mindre økonomi.

Myndighedsafdelingens opfattelse er, at CSV varetager opgaven på en faglig og produktionsmæssig betryggende måde, og at det er i Vejle Kommunes bedste interesse at fastholde den nuværende løsningsmodel fuldt og helt.

Det indstilles derfor, at der aftales en rammekorrektion, således at SU/VU andelen af budgettet på de knap 0,8 mio. kr. (773.000 kr. i 2017 PL) overføres varigt til CSV. De bevillingsmæssige konsekvenser bringes teknisk på plads som del af bevillingsændringer mellem udvalg ved halvårsregnskabet, som udvalgene får til behandling medio august.

Sagens føres parallelt op til Voksenudvalget, Seniorudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller, 31. maj 2017, pkt. 41:

at den nuværende løsningsmodel fortsætter uændret, og

at finansieringen på 773.000 kr. årligt flyttes til CSV som del af halvårsregnskabet.

Seniorudvalget, 31. maj 2017, pkt. 41:

Indstilling tiltrådt

Dan Skjerning var fraværende

Børne- og Familieudvalget 1. juni 2017:

Børne- og Ungedirektøren indstiller,

at den nuværende løsningsmodel fortsætter uændret, og

at finansieringen på 773.000 kr. årligt flyttes til CSV som del af halvårsregnskabet.

Beslutning

Indstillingen tiltrådt.

Lars Schmidt var fraværende.

41. Trafikpolitik på Vejle Kommunes skoler

Resumé

Byrådet har den 17. september 2014 vedtaget en trafiksikkerhedsplan for hele kommunen, hvor arbejdet med trafik og trafiksikkerhed på skolerne er et særligt indsatsområde.

Børne- og Familieudvalget fastlægger mål, rammer og tidsperspektiv for skolernes arbejde med udarbejdelsen af trafikpolitik og arbejdet med implementeringen af kommunens samlede trafiksikkerhedsplan vedr. skoleområdet.

Sagsfremstilling

Målet med trafiksikkerhedspolitikken er at reducere antallet af dræbte og tilskadekomne i trafikken samt gøre Vejle Kommune til en mere tryk kommune at færdes i.

For at befordre og rammesætte implementeringen på alle kommunens skoler fastlægger BFU at:

Alle skoler skal udarbejde en decentral trafikpolitik for den enkelte skole.

Alle skoler skal efterfølgende gennemføre en involverende og motiverende læring for kommunens skoleelever i forhold til adfærd og dannelse til at kunne begå sig i trafikken på en sikker, aktiv og velovervejet måde.

På alle folkeskoler i kommunen er målet, at der skal arbejdes med trafik på en sådan måde, at der bliver skabt et grundlag for en styrkelse af elevernes trafiksikkerhed (jf. Fase 3 i bilag "Handleplan for trafikpolitik..."). Det er målet, at alle folkeskoler i Vejle Kommune har en trafikpolitik, som er skabt og formuleret af den enkelte skole og målrettet de trafikale vilkår, der er for eleverne lokalt. Gennem arbejdet med trafik på skolerne og i hjemmet opnås en forståelse for, at det er et fælles ansvar at skabe sikre rammer for børnene og de unge i trafikken. Elevernes læring om trafik og deres færdsel i trafikken, har desuden en dannelsesbetydning, hvor eleverne får forståelse af konsekvenserne ved egen adfærd og dermed betydning af sammenspil, hensyn og opmærksomhed for andre.

Mål og opfølgning:

Målet med processen er at få skabt et stærkt ejerskab til arbejdet med højere trafiksikkerhed samt få skabt grundlag for ændret adfærd og ændrede handlinger hos eleverne med henblik på at skabe højere trafiksikkerhed for den enkelte samtidig med, at der skabes større motivation til at transportere sig til skole på cykel for børn og unge i Vejle Kommune.

Målet med at udfærdige en trafikpolitik og implementering af politikken for den enkelte skole er:

- * at skabe større sikkerhed ved ændret adfærd i trafikken omkring skolen.
- * læring i aktiv og sikker adfærd i trafikken ved undervisningsaktiviteter gennem hele skoleforløbet.
- * fokusering på at skabe gode rollemønstre i trafikken.
- * samarbejde mellem alle parter om udvikling af større trafiksikkerhed, herunder en forpligtende dialog mellem forældre og skole.
- * give børn og unge gode trafikvaner og skabe fælles normer for børn og unge i trafikken.
- * forhindre ulykker.
- * skabe sundere og fysisk mere aktive børn og unge.
- * præcisere rollefordeling, initiativpligt og opgavevaretagelse med undervisningen i færdselslære.

Opfølgning og effektmåling sker på den enkelte skole som beskrevet i skolens trafikpolitik.

Undervisningen på skolerne sker som obligatorisk emne med henvisning til UVM's faghæfte: Færdselslære og i øvrigt Vejle Kommunes Trafiksikkerhedsplan side 11 og 12.

Økonomi

Teknik & Miljø finansierer udarbejdelsen og understøttelsen af vedhæftede procesplan for udarbejdelse af den enkelte skoles trafikpolitik i overensstemmelse med den tidsplan, (beskrevet i bilag: "Handleplan for udfærdigelse af trafikpolitik").

Byrådet har den 17. september 2014 vedtaget en trafiksikkerhedsplan for hele kommunen, hvor arbejdet med trafik og trafiksikkerhed på skolerne er et særligt indsatsområde.

Den skærpede opmærksomhed på dette fokusområdet aktualiseres af dette års Forældretilfredshedsundersøgelse fra Rambøll, hvoraf det fremgår, at "Trafiksikkerhed mellem skole og hjem" er det eneste hovedområde, hvor Vejle Kommunes skoler ikke har fremgang hverken i forhold til landstallene eller i forhold til tidligere Vejle Kommune resultater. Tværtimod er der et fald på hhv 0,1 og 0,2.

Bilag

- [Vejle Trafiksikkerhedsplan 2014-2017 - FINAL](#)
- [Handleplan for trafikpolitik og læringsaktiviteter - 08.05.17](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at BFU beslutter: 1) alle skoler udfærdiger en decentral trafikpolitik, og

2) alle skoler efterfølgende gennemfører en involverende og motiverende læring for eleverne i forhold til at kunne begå sig i trafikken på en sikker, aktiv og velovervejet måde.

Beslutning

Udvalget godkender indstillingen, idet udvalget præciserer at der alene er tale om en opfordring til skolerne. Lars Schmidt var fraværende.

42. Elevtrivselsmåling 2016/17

Resumé

Vejle Kommune har gennem en årrække arbejdet med elevtrivsel, og i forbindelse med folkeskolereformen er trivselsmålingen blevet obligatorisk for alle landets folkeskoler. Den første nationale måling i 2014/15 har dannet baseline for den nuværende spørgeramme. Resultaterne for elevtrivselsmålingen 2016/17 for Vejle Kommune foreligger nu.

Sagsfremstilling

Med folkeskolereformen er der også fokus på elevtrivslen. Der er et politisk ønske og mål om, at elevernes trivsel skal øges, og der gennemføres fremadrettet en elevtrivselsmåling hvert år, som vil indgå i den samlede kvalitetsrapport for Vejle Kommunes skolevæsen.

Der er fire overordnede indikatorer i trivselsmålingen:

- Social trivsel
- Faglig trivsel
- Støtte og inspiration
- Ro og orden

Vejle Kommune har siden starten af de nationale elevtrivselsmålinger scoret højt på alle 4 indikatorer i sammenligning med landets øvrige kommuner.

De landsdækkende resultater foreligger ikke endnu, men resultaterne for Vejle Kommune 2016/17 ligger på samme høje niveau som i de tidligere målinger.

Bilag

- Elevtrivselsmåling overblik
- Skoleopdelt elevtrivselsmåling

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at elevtrivselsmålingen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Lars Schmidt var fraværende.

43. Elevexitmåling 2016/17

Resumé

I forbindelse med Vejle Kommunes målstyring og kvalitetssikringsmodel foretages en årlig elevexitmåling. Målingen foretages blandt 9. årgangs elever og skal give et billede af, hvordan eleverne i Vejle Kommune har oplevet deres år i folkeskolen. Det er tredje gang målingen foretages.

Sagsfremstilling

Med folkeskolereformen og Vejle Kommunes målstyring og kvalitetssikringskoncept, bliver der årligt foretaget elevexitmåling blandt 9. årgangs elever. Målingen er med til at give et billede af, hvordan eleverne har oplevet deres skolegang i Vejle Kommunes folkeskoler. Der tages overordnet udgangspunkt i tre parametre:

- faglighed
- trivsel
- parathed til ungdomsuddannelse

Den netop afsluttede måling er den tredje elevexitmåling, der er foretaget. Overordnet er der tilfredshed med skolegangen blandt eleverne, når de forlader 9. årgang.

86% af eleverne svarede, at de enten var tilfredse eller meget tilfredse i forhold til skolegangen på en af Vejle Kommunes skoler. Dette er en lille stigning i forhold til sidste års måling.

I denne måling kan særligt fremhæves, at 81% er meget tilfredse eller tilfredse med det faglige udbytte af deres skolegang. Det er en fremgang på 8 procentpoint fra den første måling i 2014/15.

Bilag

- Nøgletal_skoleopdelt_2017.docx

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at elevexitmålingen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Lars Schmidt var fraværende.

44. Dagtilbuds forældretilfredshedsundersøgelse

Resumé

Denne sag omhandler henvendelser fra forældrebestyrelser i Dagtilbud vedr. lokale resultater forældretilfredshedsundersøgelse 2017.

Sagsfremstilling

Alle dagtilbud gennemførte i begyndelsen af 2017 en forældretilfredshedsundersøgelse, som nu har været behandlet i forældrebestyrelserne. 22 forældrebestyrelser har skrevet til udvalget for at orientere om lokale resultater:

Tid til det enkelte barn: 19 forældrebestyrelser angiver, at de scorer lavt på tilfredsheden med tiden til det enkelte barn. Dette kobles sammen med udfordringer som lav normering, ønske om pædagogisk kvalitet og et stigende antal ressourcekrævende børn.

Personalet gør det godt: 17 forældrebestyrelser angiver, at der er høj tilfredshed med personalets indsats, faglighed og engagement.

Åbningstid: Tre institutioner angiver ønske om at få udvidet åbningstiden. To af institutionerne har allerede ansøgt forvaltningen om udvidet åbningstid og den sidste institution drøfter det på et kommende bestyrelsesmøde (Bullerbo, Lilholgård og Gaia).

Lukkedage: Tre dagtilbud angiver utilfredshed med lukkedage (Asebo, Gaia og Dagplejen).

Fysiske rammer: To institutioner angiver, at de fysiske indendørs rammer er under pres, forvaltningen er i dialog med institutionerne (Gaia og Troldebakken).

Engelsk kommunikation: En institution angiver, at udenlandske forældre efterspørger mere skriftlig engelsk kommunikation (Gaia).

Bufferbus: En institution fremhæver udbyttet af at have haft bufferbussen i en periode, hvor der har været indskrevet mange børn (Trekloveren).

Dagplejens henvendelse udskiller sig fra de øvrige, grundet anden dagtilbudstype. Dagplejen har fået flot resultat, men forældrene påpeger frustrationer ift. gæstedagpleje, og at for mange dagplejere i for lang en periode har fem børn. Der efterspørges flere økonomiske ressourcer til at kunne gøre en forskel/tidlig indsats.

Udvalget har fået en invitation til at besøge Troldebakken.

Alle 22 henvendelser er vedhæftet som bilag til denne sag.

Bilag

- 22 FTU-høringssvar fra forældrebestyrelser

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at henvendelserne fra 22 forældrebestyrelser drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Lars Schmidt var fraværende.

45. Kapacitetsudfordringer på dagtilbudsområdet

Resumé

Forvaltningen har analyseret det fremtidige kapacitetsbehov. Der er et behov for en væsentlig udvidelse af kapaciteten på dagtilbudsområdet i de kommende år.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune er en vækstkommune, og det fremgår tydeligt af befolkningsprognosen, at børnetallet på 0-5 års området vil stige i de kommende år. Prognosen viser en samlet stigning i børnetallet på over 500 børn frem mod 2021, og i 2031 vil der være næsten 1.800 flere 0-5 årige i kommunen end der er i dag.

Stigningen i børnetallet bliver særlig kraftig i nogle områder af kommunen - nemlig inden for byzonen i Vejle og i Børkop-området. På kort sigt er det Bredballe-området og midtbyen, der mærker en stigning. Væksten i børnetallet går specielt i Bredballe meget hurtigere end tidligere forudsagt. I befolkningsprognosen fra 2016 var det forudsagt en vækst fra 2016-2021 på 37 0-2 årige. Ifølge den nye prognose opnås denne stigning allerede i år og de faktiske børnetal fra 31.3.17 viser, at der allerede nu er behov for at passe 47 flere 0-2 årige nu end i begyndelsen af 2016. En tilsvarende tendens kan ses i midtbyen, dog i mindre omfang. Den uforudsete hurtige stigning i børnetallet betyder et stort pres på de eksisterende tilbud og et behov for hurtig udvidelse af kapaciteten. Alternativet vil være, at familierne vil blive tilbudt pasning langt fra deres bopæl.

Forvaltningen foreslår på den baggrund, at der i den kommende budgetperiode afsættes i alt 94,3 mio. kr. på anlægsbudgettet til etablering af nye daginstitutionspladser. Samtidig foreslås det, at der hurtigst muligt påbegyndes etablering af flere pladser i Bredballe-området og i midtbyen. I Bredballe i første omgang ved en udbygning af Nørremarksgården og herefter ved etablering af en ny institution i Tirsbæk Bakker. I midtbyen i form af en ny institution. Herudover foreslår forvaltningen i budgetperioden, at der etableres en ny institution i Vindingområdet og udbygninger på Søndermarken, i Brejning/Gårslev og i Bredballe. Herudover forudser forvaltningen behov for opstart på etablering af endnu en institution i midtbyen sidst i budgetperioden.

Analyserne er vedlagt sagen. Bilag 1 er kapacitetsanalyse 2017-2031 for hele kommunen (40 sider) og bilag 2 er udelukkende en gennemgang af de områder med kapacitetsudfordringer, hvor forvaltningen peger på anlægsprojekter for i alt 94,3 mio. kr.

Bilag

- Bilag 1: Kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet 2017-31
- Bilag 2: Kapacitetsudfordringer i Dagtilbud 2018-2021

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt var fraværende.

46. Deltagelse i KL-partnerskab på dagtilbudsområdet

Resumé

Udvalget tager i sagen stilling til deltagelse i et KL-partnerskab om styrket kvalitet i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Der er et stigende nationalt fokus på dagtilbudsområdet og i foråret 2017 har såvel KL og regeringen udsendt udspil til, hvordan kvaliteten på dagtilbudsområdet kan styrkes, jf. tidligere dagsordenssager.

Som en opfølgning på KL's udspil og som understøttelse af implementeringen af dele af regeringens udspil tilbyder KL deltagelse af et partnerskab til landets kommuner. Formålet med partnerskabet er, at kommunerne gennem prioritering af området, erfaringsudveksling og gensidig udfordring får styrket kvaliteten gennem bedre faglig ledelse, bedre evalueringskultur og styrket fokus på læring.

Formålet med partnerskabet flugter fint med de igangværende og planlagte indsatser på dagtilbudsområdet i Vejle Kommune, hvorfor forvaltningen ser partnerskabet som en god ramme for inspiration og kvalificering af de lokale processer. I Vejle Kommune vil det være meningsfuldt, at partnerskabet sætter særligt fokus på tidlig indsats og forebyggelse, faglig og dataunderstøttet ledelse, anvendelse af digitale redskaber og forældresamarbejdet, jf. projektbeskrivelsen.

For det politiske niveau indebærer deltagelse i partnerskabet, at udvalget tiltræder en partnerskabsaftale (ved at bemyndige forvaltningen til at gøre dette), samt deltagelse af op til to udvalgsmedlemmer i tre netværksmøder i projektperiodens godt 2 år.

Deltagelse i partnerskabet koster 110.000 kr., der finansieres af udviklingsmidler indenfor udvalgets samlede ramme.

Bilag

- Projektbeskrivelse Partnerskab om dagtilbud
- Invitation til partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget godkender kommunens deltagelse i KL-partnerskab på dagtilbudsområdet jf. sagsfremstillingen.

Beslutning

Godkendt.

Lars Schmidt var fraværende.

47. Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune i 2016

Resumé

Alle sundhedspersoner i kommunen skal indrapportere utilsigtede hændelser, og den årlige rapport for 2016 vedr. utilsigtede hændelser i Vejle Kommune foreligger nu.

Målet er at lære af de hændelser, der sker. I 2016 blev der i alt oprettet/rapporteret 1938 utilsigtede hændelser i Vejle Kommune. Dette er en stigning i forhold til 2015 på 275 hændelser (stigningen 2014 til 2015 var på 320 hændelser).

Denne sag fremlægges også for Voksenudvalget, Seniorudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen udarbejder hvert år en årsrapport for hele Vejle kommune, der gør det muligt at følge udviklingen i patientsikkerhedskulturen og rapporteringen af utilsigtede hændelser. Årsrapportens tal er baseret på dataudtræk fra Dansk Patientsikkerheds Database (DPSD).

Målet med UTH systemet er at sikre en systematisk opsamling, så det er muligt for kommunen at lære af de hændelser, der sker. Når der rapporteres flere hændelser, kan det derfor også ses som et udtryk for, at medarbejdere og ledere i Vejle Kommune er blevet bedre til at anvende systemet med henblik på læring.

Nye indsatser og læring

Nationalt har der været flere nye tiltag i arbejdet med utilsigtede hændelser og patientsikkerhed i 2016. 10 danske kommuner deltager i øjeblikket i et pilotprojekt vedr. samlerapportering, som skal forenkle arbejdet med at rapportere hyppige hændelser, som ikke er alvorlige – uden at det går ud over muligheden for læring og kvalitetsforbedringer ud fra de utilsigtede hændelser. Er resultaterne fra projektet gode, så forventes samlerapportering at blive implementeret i alle kommuner.

2016 var også året, hvor Styrelsen for Patientsikkerhed forberedte de nye lovpligtige risikobaserede tilsyn. Tilsynenes formål er at højne patientsikkerheden, og læring skal integreres som en vigtig del af arbejdet. Intentionen er, at læringen ikke kun sker, hvor der gennemføres risikobaserede tilsyn, men også spredt sig til andre institutioner og områder.

I Vejle Kommune har der været gennemført læringsevent på tværs, hvor der er arbejdet med læring og analyse af utilsigtede hændelser.

Der har været fokus på medicinering, blandt andet i forbindelse med at Fælles Medicin Kort er taget i brug. Det har givet anledning til indsatser, der skulle sikre overensstemmelse mellem FMK og lokale medicinlister.

Flere steder i Vejle Kommune er fald og faldforebyggelse fortsat et indsatsområde. Herudover er patienter/borgeres ernæringstilstand i fokus, mens ernæringsscreening og ernæringsindsats er blevet mere systematiseret.

2016 i tal

I 2016 blev der i alt rapporteret 1938 hændelser i Vejle kommune med hændelsesdato i 2016. Dermed er der en stigning på 275 i forhold til 2015.

Størstedelen af de hændelser, der skete i 2016, medførte kun ingen eller mild skade – i alt ca. 94 % (1811 hændelser). 5 % (93 hændelser) medførte moderat skade. Mindre end 1 % (12 hændelser) medførte alvorlig skade, mens ingen hændelser medførte dødsfald.

Der er flest hændelser kategoriseret inden for medicinering, og dette er et mønster, som man kan genkende fra tidligere år. I alt udgør medicinering 75,1 % af hændelserne. Man kan notere et lille fald i medicineringshændelserne i forhold til tidligere år (i 2015 var der 80,0 % medicineringshændelser).

Patientuheld, i form af eksempelvis fald, udgjorde 11,4 %. Dernæst kommer Behandling og Pleje med 4,1 % og Anden utilsigtet hændelse med 3,3 %, mens de resterende 6,1 % falder i øvrige kategorier.

Bilag

- Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2016. SFU d. 29.5. (2017)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at årsrapporten drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Lars Schmidt var fraværende.

48. Team Danmark - Forlængelse af samarbejdsaftale 2018-2021

Resumé

Vejle Kommunes samarbejdsaftale med Team Danmark udløber med udgangen af 2017. Der er med henblik på en forlængelse udarbejdet en evaluering af den første fire årige periode, og det vurderes, at aftalen til fulde er udfyldt. Der er derfor udfærdiget et forslag til ny samarbejdsaftale for 2018-2021, som skal danne grundlag for samarbejdet i aftaleperioden. Aftalen træder formelt i kraft pr. 1. januar 2018 og løber - med mindre andet aftales - til den 31. december 2021. Det indstilles i sagen, at Vejle Kommunes samarbejdsaftale med Team Danmark forlænges.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune indgik i februar 2009 en aftale med Team Danmark om Vejle Kommune som eliteidrætskommune i perioden 2009-2012. I 2012 blev aftalen forlænget i perioden 2013-2016.

Som Team Danmark eliteidrætskommune har Vejle Kommune og Team Danmark indgået en aftale med en række fokuspunkter for udviklingen af talenter i Vejle Kommune. Der er med henblik på en forlængelse af aftalen foretaget en evaluering af den nuværende samarbejdsaftale, og det vurderes, at aftalen til fulde er opfyldt. Aftaleparterne har derfor ønske om at fortsætte samarbejdet i yderligere fire år.

I Vejle Kommune har aftalen 2013-2016 bl.a. betydet, at

- De prioriterede idrætsklubber har sat fokus på klubudvikling (ledelsesmæssigt og organisatorisk) med et stort kvalitetsløft til følge.
- Fødekæden i talentudviklingsklubberne er optimeret således, at der planlægges en sammenhængende udvikling i klubben til gavn for såvel bredden som talenterne, herunder udvikling af træningsmiljøet.
- Der er sammenhæng mellem idræt, uddannelse og det sociale således, at eliteidræts eleverne får et relevant uddannelsesmæssigt forløb, herunder fokus på det hele idrætsmenneske.
- Kursustilbud og workshops til udøvere, deres forældre og trænere/ledere med et stort kompetenceløft til følge.
- Talenterne har udviklet sig markant, hvilket ses via øget deltagelse på diverse landshold og mesterskaber, og som følge heraf flere medaljer til Vejle Kommune.

Evalueringsrapport er vedlagt som bilag til sagen. På baggrund af evalueringen anbefales det, at Team Danmark aftalen forlænges for perioden 2018-2021.

Samarbejdsaftale Vejle Kommune og Team Danmark 2018-2021

Team Danmark og Vejle Kommune er blevet enige om vedlagte samarbejdsaftale, som har til formål at fremme vilkårene for eliteidræt og herunder i særdeleshed talentudvikling i Vejle Kommune.

Parterne vedkender sig principperne i Lov om Eliteidræt af 26. april 2004, herunder:

- At der skal sikres en kulturpolitisk forsvarlig udvikling af eliteidræt i Vejle Kommune.
- At der skal sikres trænings- og instruktionsmuligheder for talenter og eliteidrætsudøvere.
- At der skal sikres en forsvarlig udvikling af talenter og eliteidrætsudøvere, fysisk, personligt såvel som socialt.
- At der særligt skal varetages talentrekruttering og -udvikling.
- At der skal tilvejebringes uddannelsesstilbud til eliteidrætsudøvere.
- At der skal etableres arbejdsmarkedsmæssige og sociale støtteforanstaltninger for eliteidrætsudøvere.

Udkast til ny samarbejdsaftale vedlægges som bilag.

Eliteidrætskonsulent Ane Knudsen deltager i sagens behandling i Kultur- og Idrætsudvalget.

Sagens videre forløb

Sagen behandles i Kultur- og Idrætsudvalget 30. maj 2017, i Børne- og Familieudvalget 1. juni 2017, i Økonomiudvalget 12. juni 2017 og i Byrådet 21. juni 2017. Herefter behandles sagen i Team Danmarks bestyrelse.

Kulturdirektøren og Børne- og Ungedirektøren indstiller, 30. maj 2017, pkt. 44:

at Vejle Kommunes aftale med Team Danmark forlænges for perioden 2018-2021 jvf. vedlagte aftaleudkast, at aftalen finansieres af de afsatte midler i Kultur- og Idrætsudvalgets budget, og at aftalen for så vidt angår idrætsskoler finansieres af Børne- og Familieudvalgets budget.

Kultur- og Idrætsudvalget, 30. maj 2017, pkt. 44:

Anbefales.

Børne- og Familieudvalget, 1. juni 2017, pkt. 48:

Bilag

- Samarbejdsaftale Team Danmark & EliteVejle 2018-2021
- Bilag 1 - Organisering
- Bilag 2 - Aktiviteter og tilbud
- Bilag 3 - Særlige indsatsområder og udviklingsprojekter
- Bilag 4 - Idrætsskole
- Evalueringsrapport af Vejle Kommunes samarbejdsaftale med Team Danmark 2013-2016

Beslutning

Anbefales

Lars Schmidt var fraværende.

49. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, og af punkt 4, litra f, at der kan ydes befordringsgodtgørelse mv., når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke.

Lars Schmidt var fraværende.

50. Forvaltningen orienterer

Sagsfremstilling

Orientering fra forvaltning, formand og medlemmer

- Claus Svold orienterede om henvendelser fra Søndermarksskolens bestyrelse
- Claus Svold orienterede om ansættelse af ny Uddannelses- og Læringschef.
- Claus Svold orienterede om regeringsudspil vedr. ungdomsuddannelse.
- Dan Skjerning orienterede om møde om Mølholm skole, Andkær Skole og Fælleshåbsskolen.
- Dan Skjerning orienterede om møde med Kollerup Skole.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Lars Schmidt var fraværende.

Underskrifter

Dan Skjerning

Lars Schmidt

Niels Clemmensen

Peter G. Harboe

Holger Gorm Petersen

Torben Elsig-Pedersen

Azra Hasanbegovic

Christoffer Aagaard Melson

Martin Sikær Kristensen