

## 732. Dialogmøde med Kræftens Bekæmpelse. Samsø lokalforening

Sagsnr.: 741-2017-1873

Dok.nr.: 741-2017-12524

Sagsbeh.: MVT

*Åbent*

### Sagsfremstilling:

Da Kræftens Bekæmpelse, Samsø lokalforening har samarbejde med Samsø Kommune har udvalget, i lighed øvrige foreninger og tilskudsmodtagere, ønsket at afholde et årligt dialogmøde med foreningen.

Repræsentanter for Kræftens Bekæmpelse, Samsø Lokalforening er inviteret til møde fra kl. 13.00 - 13.30.

Kræftens Bekæmpelse, Samsø lokalforening har fremsendt følgende punkter som ønskes drøftet med udvalget:

- 1) Planer og mål for indeværende og kommende år (lokal aktivitetsplan vedhæftet)  
M/S (motionshold)  
Foredrag
- 2) Sundhedspolitik – hjemmesiden er god og overskuelig
  - Kræft og rehabilitering, vi er glade over, at kræft nu er nævnt (trykfejl)  
Spørgsmål - har Samsø Kommune overvejet, om det er nødvendigt med en lægehenviisning til rehabilitering?
  - Palliation er ikke nævnt – men vi ved, at det findes. Er der gjort mere for at opdage behov i den tidligere palliative fase?
  - Forebyggelse – tobak og sol  
KB tager sig af soloplysning i Børnehaverne (Solkampagne i uge 20 i år)  
Tobak – hvad gøres der konkret, for at afholde de unge fra at ryge? KB har godt undervisningsmateriale, som er tilbudt skolerne.  
Spørgsmål – har de unge lov til at ryge i skoletiden uden for matriklen?
- 3) KB's aktivitetsplan på landsplan.
  - Palliation/lindrende behandling
  - Røgfri fremtid
- 4) Tilbage til job!?

### Bilag

741-2017-12521

Aktivitetsplan for 2017 for Kræftens Bekæmpelse, Samsø lokalforening

---

### Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:

**Fraværende:** Ulla Holm

Ad. 1: Kræftens Bekæmpelse lokalforening Samsø (KBLS) fremlagde deres aktivitetsplan for 2017.  
Det gode samarbejde med Sundhedsafdelingen fremhæves – der er bl.a. udar-

bejdet en pjece i lyset af dette samarbejde og denne kan findes på Kommunens hjemmeside.

Ad. 2: Sundhedspolitik – denne er under opdatering.

KBLS har to fokusområder: Palliation og ”en røgfri fremtid”. Opmærksomhed på at disse indgår i Sundhedspolitikken, sammen med ”solsikker Kommune”.

Ad. 3: Drøftelse om mulighederne for at skabe en røgfri kommune.

KBLS er ude og fortælle om solkampagnen i daginstitutionerne. Kommunen kan blive godkendt som en ”solsikker kommune”.

---

### 733. Dialogmøde med Ældresagen, Samsø

Sagsnr.: 741-2017-1871

Dok.nr.: 741-2017-12508

Sagsbeh.: MVT

*Åbent*

#### Sagsfremstilling:

Repræsentanter for Ældresagen Samsø er i lighed med øvrige foreninger og tilskudsmodtagere inviteret til et årligt dialogmøde med udvalget.

Repræsentanter fra Ældresagen, Samsø er inviteret fra kl. 13.30 - 14.00.

Ældresagen Samsø har fremsendt følgende punkter som ønskes drøftet med udvalget:

- 1) Hvordan gik det med Samsøs andel af Ældremilliarden?
- 2) Pårørende vejleder og pårørende politik. Og pårørende rådet på plejehjemmet.
- 3) Hvordan går det efter embedslæge tilsynene er afskaffet?
- 4) Hvordan går det med frivillige på plejehjem--er der nok?
- 5) Dyr på plejehjem?

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:****Fraværende:** Ulla Holm

Ældresagen har 942 medlemmer på Samsø og der er ca. 42 frivillige.

Der er pt. ikke noget samarbejde med Seniorrådet. Enkelte kommuner har en samarbejdsaftale med Ældresagen – der fremsendes et eksemplar af en sådan aftale til forvaltningen.

Der savnes vejledning ifht. hvilken hjælp man kan få når ens nære pårørende er syge. Mange ved ikke helt hvordan eller hvor man skal/kan henvende sig i Kommunen. Kunne der etableres en kontaktperson? Dette undersøges.

Bruger-/pårørenderåd – kunne beboeren bruge bisidder i stedet for en pårørende? Dette vil være ok

Kort info om risikobaseret tilsyn.

Dyr på plejehjem? Der er enkelte som besøger Kildemosen med hund.

---

**734. Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 30. april 2017**

Sagsnr.: 741-2017-68

Dok.nr.: 741-2017-12720

Sagsbeh.: MVT

*Åbent***Problemstilling:**

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.04.2017 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

**Sagsfremstilling:**

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige bud-getopfølgninger for det sociale område.

Opfølgningen pr. 30.04.2017 viser:

- Jobcenter – I forbindelse med gennemførslen af STV projektet må der påregnes forskydninger, idet afholdelse af projektudgifter og indkomne indtægter ikke altid dækker de samme perioder.  
Det estimerede merforbrug på 100.000 kr. er fremkommet ifm. sagsbehandlingssystemet
- Kildemosen – Der overføres -350.000 kr. øremærket fra 2016 vedr. forskydning af indtægter ifm. SSH-personaleuddannelse.  
Der er konstateret et højere timeforbrug end det som budgettet er beregnet ud fra. Ved beregning af budgettet er der ikke taget fyldestgørende højde for omfanget af seniordage, omsorgsdage, opkvalificering, tid ifm. tillids- og arbejdsmiljøarbejdet (herunder MED-arbejdet), FO-dage og overenskomstbestemte afspadseringer.  
Det nuværende timeforbrug ligger tæt på det gennemsnitlige forventede forbrug. Dog er årets ferietimer fordelt ud på 12 mdr., hvilket ikke er i overensstemmelse med den faktiske afholdelse af ferie, der primært er i perioden juni til august.
- Hjemmeplejen – Der overføres -350.000 kr. øremærkede midler fra 2016 vedr. forskydning af indtægter ifm. SSH-personaleuddannelse. Underskud på løn på 1 mio. kr. ud fra alle kendte ansættelser og elevindtægterne fra 16/17.

Der er fortsat intet som tyder på, at der er et fald i de visiterede ydelser - Udviklingen i visitationsniveauet for resten af året er ukendt og vil derfor påvirke årets resultat.

### **Faglige overvejelser:**

Ifm. med Kommunalbestyrelsens beslutninger vedr. det estimerede merforbrug i Socialforvaltningen pkt. 605 den 22. juni 2017 fremgår følgende af sagen:

*I den aktuelle normering i Kildemosen indgår 8 medarbejdere i 8 timers dagvagt, 6 i 8 timers aftenvagt og 3 i 8 timers nattevagt. Såfremt dette gennemføres stringent (inkl. ekstra løntilførsel til dækning af 6 ugers ferie, længerevarende sygdom, særlige spidsbelastnings-situationer mv) vil der på årsbasis kunne gennemføres et lønforbrug svarende til budgettet. Korttidssygdom, FO-dage og seniordage dækkes ind inden for normeringen.*

Jævnfør ovenstående er der en politisk godkendelse ifht. den daglige normering på 8 dagvagter, 6 aftenvagter og 3 nattevagter. Den ene af nattevagter har også en køreliste rundt på øen sammen med nattevagten i Hjemmesygeplejen.

Kildemosen overholder kun delvis de politiske beslutninger der blev truffet den 22. juni. Ifm. med afviklingen af FO-dage og seniordage bliver der kaldt ekstrapersonale ind – dog forsøger man, at placere afvikling af disse på dage, hvor man ikke behøver at kalde ekstra personale ind. Såfremt der ikke bliver kaldt en vikar ind for afvikling af FO-dage vil et forsigtigt skøn være, at der er ca. 200 dage om året hvor normeringen så vil være 7 dagvagter i stedet for de politisk godkendte 8 – derudover kommer afvikling af seniordage, omsorgsdage, overenskomstmæssige afspadseringer og opkvalificering. Kildemosen indkalder ikke ekstra personale ifm. korttidssygdom medmindre der er tale om flere sygemeldte på en dag, eller der samme dag sker afvikling af FO-dage eller seniordage. Såfremt der er udfordringer med demente beboere anvendes demensvikarpuljen til indkaldelse af ekstrapersonale.

Ud fra ovenstående er der ikke overensstemmelse mellem beslutning om den daglige normering og hvilket fravær der skal dækkes indenfor denne normering.

### **Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag:**

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

### **Høring/partshøring:**

Ikke relevant.

### **Historik:**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

### **Løsningsmuligheder:**

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.04.2017 godkendes.
2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.04.2017 godkendes med bemærkninger.
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.04.2017 godkendes ikke.

### **Økonomi:**

Der er vedlagt økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.04.2017.

Opmærksomhedspunkterne er markeret med gult.

**Andre konsekvenser:**

Ikke relevant.

**Indstilling:**

Chefgruppen indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.04.2017 godkendes (Løsningsforslag 1).

**Bilag**

741-2017-12721

Økonomioversigt pr. 30.04.2017

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:****Fraværende:** Ulla Holm

Sagen skal sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Social- og Kulturudvalget ønsker at der udarbejdes en redegørelse omk. sammenhængen mellem økonomi og normering. Denne redegørelse drøftes på ekstraord. SKU møde den 12. juni kl. 8 inden behandlingen af sagen i Økonomiudvalget den 13. juni 2017.

---

**735. Genbehandling af midlertidig udmeldelse af daginstitution på minimum tre måneder - SKU-ØU-KB**

Sagsnr.: 741-2017-2318

Dok.nr.: 741-2017-12379

Sagsbeh.: MVT

*Åbent***Problemstilling:**

Social- og Kulturudvalget behandlede den 4. april 2017 pkt. 698 ” Godkendelse af midlertidig udmeldelse af daginstitution på minimum tre måneder”. Social- og Kulturudvalget besluttede:

*Social- og Kulturudvalget anbefaler, at midlertidig udmeldelse af daginstitution på minimum tre måneder godkendes (Løsningsforslag 1).*

*Høringssvar fra Rumlepottens forældrebestyrelse vedhæftes sagen.*

*Det præciseres at beslutningen udelukkende er gældende for børnehaverne. Kommunen opretholder pasningsgarantien, men kan ikke garantere at barnet efter genindmeldelse kan anvises samme plads. SFO'en og Dagplejen er ikke omfattet af beslutningen.*

*Social- og Kulturudvalget ønsker at ordningen evalueres efter et år.*

Økonomiudvalget behandlede sagen den 18. april 2017 som pkt. 809 Økonomiudvalget besluttede:  
*"Sagen tilbagesendes til fornyet behandling i Social- og Kulturudvalget med henblik på overvejelse af evt. beskæftigelsesmæssige konsekvenser for forældrene, børnenes sproglige udvikling samt uddybning af lovgivningsmæssige muligheder".*

Sagen gensesendes hermed til fornyet behandling.

### **Sagsfremstilling:**

Jævnfør Økonomiudvalgets beslutning beskrives hermed Forvaltningens overvejelser af de beskæftigelsesmæssige konsekvenser for forældrene, børnenes sproglige udvikling og en uddybning af de lovgivningsmæssige muligheder.

### **Faglige overvejelser:**

#### **Beskæftigelsesmæssige konsekvenser for forældrene**

Der er intet der tyder på, at udmeldelserne har beskæftigelsesmæssige konsekvenser for forældrene, men at udmeldelse af barnet fra daginstitutionen oftest er i forbindelse med ferie, orlov eller en kombination af begge.

#### **Børnenes sproglige udvikling**

Børn bruger dagligt mange timer i daginstitutionen sammen med andre børn. Børnefællesskabet er derfor afgørende for det enkelte barns trivsel og læring. Børn i daginstitution vokser op i en kultur præget af leg og samvær i fællesskaber. På den måde udgør børnene fundamentale betingelser for hinandens liv, trivsel og læring.

For børn med dansk som andetsprog, der er 3 - 6 år gamle, og som vurderes til at have behov for sprogstimulering (§ 11-sprogstøtte), vil der for det enkelte barn være afsat tid sammen med Tale-høre-pædagog. Sprogstimuleringen foregår i daginstitutionen, og er ligeledes en del af hverdagen i institutionen.

Med udgangspunkt i ovenstående kan/har en udmeldelse af daginstitutionen på en til tre måneder få betydning for barnets indgåelse i børnefællesskabet og for den sproglige udvikling.

#### **Uddybning af de lovgivningsmæssige muligheder.**

Jævnfør Dagtilbudslovens § 23. skal alle børn indtil skolestart have adgang til at blive op-taget i et dagtilbud. Stk. 2 fortæller at Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forældrene pasningsgaranti i et dagtilbud efter § 19, stk. 2-4, eller § 21, stk. 2 og 3. Pasningsgarantien indebærer, at Kommunalbestyrelsen har pligt til at anvise plads i et alderssvarende dagtilbud til alle børn i aldersgruppen over 26 uger og indtil barnets skolestart.

§ 29. Stk. 3. siger at Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for udmeldelse af børn i dagtilbud. Retningslinjerne skal være offentlig tilgængelige og indeholde en frist for udmeldelse af et dagtilbud.

Dagtilbudslovens vejledning beskriver, at "Forældre med børn i dagtilbud kan udmelde børnene med et rimeligt varsel, der er fastsat af kommunen. Et rimeligt varsel for udmeldelse vil normalt være en måned til den 1. eller eventuelt den 15. i en måned".

Vejledningen beskriver ligeledes: "Kommunalbestyrelsen kan fastsætte retningslinjer om, at forældre, der midlertidigt tager deres barn ud af et dagtilbud, garanteres en plads til barnet, når forældrene igen ønsker det. Garantiordningen kan bestå i, at forældrene er sikret en plads til deres barn efter en bestemt periode, når en bestemt situation opstår, f.eks. at de får arbejde igen, eller når forældrene ønsker at gøre brug af pladsen igen. Pladsen kan være enten i det samme dagtilbud eller i et andet aldersrelevant tilbud. Når den garanterede plads tages i brug igen, er der ikke tale om overspringelse på en eventuel venteliste. Det er frivilligt for Kommunalbestyrelsen, om den vil etablere en sådan ordning i kommunen, ligesom det er frivilligt for forældrene at indgå i en sådan ordning. Garantiordningen kan tilbydes fra det tidspunkt, hvor der tilbydes en plads, det vil sige også inden barnet er startet i et dagtilbud".

De nuværende retningslinjer i Samsø Kommune for udmeldelse af et dagtilbud er en måned til den 1. eller eventuelt den 15. i en måned (gældende for Dagplejen, daginstitutionerne og SFO/Klubber).

Der er ud fra ovenstående mulighed for, at Kommunalbestyrelsen kan fastsætte retningslinjer, hvor forældrenes varsel for udmelding af barnet i daginstitutionen er mere end en måned. Kommunalbestyrelsen kan ligeledes fastsætte retningslinjer for at forældre, der midlertidigt tager deres barn ud af daginstitutionen, garanteres en plads til barnet, når forældrene igen ønsker det.

### Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Til den politiske behandling i april var der fremsendt følgende udtalelser:

#### Dagplejen

I Dagplejen er det ikke muligt at tilbyde plads hos samme dagplejer, da der er mange børn indskrevet og på vej, hvorfor pladsen ikke kan holdes til barnet kommer tilbage.

#### SFO

Vi har i SFO forståelse for problematikken og kan godt forstå det kan være svært at styre økonomien, hvis korte udmeldelser er hyppigt forekommende.

Vi har i SFO og juniorklub ikke haft problematikken med korte udmeldelser grundet ferie.

Vi har nogle gange aftalt med forældrene, hvis de er tvivl om deres barn skal meldes ud, at de kan se hvordan det går, fordi de altid kan blive meldt ind igen fra dag til dag.

Denne mulighed vil vi være kedede af at miste, da det kan være med til at fastholde børn som har behov for et fritidstilbud og vi har en formodning om at denne fleksibilitet har været medvirkende til en fremgang i børnetallet specielt i juniorklubben.

Set ud fra SFO / Juniorklub vil det derfor være en fordel at bevare opsigelse af plads med en måneds varsel og indmeldelse fra dag til dag.

### Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven.

### Høring/partshøring:

Rumlepottens forældrebestyrelse fremsendte den 30. marts 2017 følgende høringssvar til sagen:

*"Forældrebestyrelsen for Rumlepotten peger på model 1. – Midlertidig udmelding af daginstitution på minimum tre måneder.*

*Generelt finder vi det uhensigtsmæssigt at melde børn ud i perioder, kortere eller længere, på grund af ferie. I hvert fald må det forventes at barnet ikke kan komme tilbage til sin faste garderobeplads, måske slet ikke til børnehaven.*

*Det svingende børnetal gør det i forvejen svært at estimere et budget for antallet af børn. Hvis der samtidig skal tages højde for kortere udmeldelser på grund af ferie vil det blive særdeles vanskeligt. Desuden kan det være svært at tilrettelægge personaleforbruget, når børn meldes ud og ind".*

### Historik:

Det fremgår af de nuværende retningslinjer for udmeldelse af en institution i Samsø Kommune:

"Ønsker du at melde dit barn ud af en institution, skal det ske senest en måned før udmeldelsen til den 1. eller 15. i en måned. (Altså, hvis du ønsker at dit barn skal udmeldes pr. 15/5, skal udmeldelsen foretages senest d. 15/4). Udmeldelse sker på [www.borger.dk](http://www.borger.dk)

Hvis udmeldelsen skyldes et institutionsskift (for eksempel fra dagpleje til børnehave), skal det ikke nødvendigvis ske til den 1. eller 15. i en måned. Skift aftales individuelt. Skift fra børnehave til SFO vil altid ske på afvigende datoer.

Er der "slip" imellem slutdatoen i den ene institution og startdatoen i den anden institution, træder ovenstående regel oftest i kraft".

### Løsningsmuligheder:

Forslag til retningslinjer for udmeldelse og midlertidig udmeldelse af daginstitution.

**Løsningsmulighed 1:**

I dette løsningsforslag til retningslinjer for udmeldelse af daginstitution - ændres udmeldelse til Børneorlov i daginstitutionerne.

**Børneorlov**

Retten til børneorlov gælder for børn indmeldt i Samsø Kommunes daginstitutioner.

Børneorloven skal have en længde af minimum 2 måneder og skal ikke begrundes.

**Ansøgningsfrist**

Børneorlov skal søges med mindst 2 måneders varsel til den 1. eller til den 15. i måneden.

Børneorlov kan i alle tilfælde tidligst søges, når barnet har brugt pladsen i mindst 1 måned.

Eksempel: Hvis der er sagt ja tak til en plads med start den 1. september, kan der tidligst søges om børneorlov den 1. oktober. Orloven kan med 2 måneders varsel træde i kraft pr. 1. december.

Man kan altså ikke sige ja tak til en plads (reservere en plads) og starte med at have en børneorlov.

**Forlængelse**

Henvendelse om forlængelse af børneorlov skal ske skriftligt til Pladsanvisningen senest 2 måneder, før den oprindelige børneorlov udløber. Der skal medsendes dokumentation fra Jobcenteret, når der er tale om forlængelse af en børnepasningsorlov.

**Afbrydelse**

Ved ønske om afbrydelse af børneorlov, rettes henvendelse til Pladsanvisningen. Der kan ikke garanteres plads i samme institution, men derimod et tilsvarende pasningstilbud. Nyt tilbud om pasning efter afbrydelse af børneorlov, vil blive fremsendt hurtigst muligt.

**Udmeldelse**

Ved ønske om udmeldelse fra en plads i børneorlovsperioden eller efter børneorlovens ophør, skal udmeldelse foretages skriftligt med 2 måneders varsel til den 1. eller den 15. i måneden.

**Garanti for samme plads efter børneorloven**

Efter Børneorloven er der garanti for, at barnet kan vende tilbage til det samme dagtilbud.

Søskendetilskud bortfalder/ændres i forbindelse med tildeling/afbrydelse af Børneorlov.

**Orlov ved barns sygdom**

Ønsker forældre til et barn orlov med øjeblikkelig virkning, f.eks. på grund af pludselig og måske langvarig hospitalsindlæggelse, kan dette bevilges efter en individuel vurdering på baggrund af en lægeudtalelse.

Henvendelse rettes til Pladsanvisningen.

**Løsningsforslag 2:**

I dette løsningsforslag til retningslinjer for udmeldelse af daginstitution tilføjes der et afsnit på Kommunens hjemmeside forbeholdt midlertidig udmeldelse af daginstitution.

Ønsker du at melde dit barn ud af dagplejen, daginstitution/børnehave eller SFO, skal det ske senest en måned før udmeldelsen til den 1. eller 15. i en måned. (Altså, hvis du ønsker at dit barn skal udmeldes pr. 15/5, skal udmeldelsen foretages senest d. 15/4). Udmeldelse sker på [www.borger.dk](http://www.borger.dk)

Hvis udmeldelsen skyldes et institutionsskift (for eksempel fra dagpleje til børnehave), skal det ikke nødvendigvis ske til den 1. eller 15. i en måned. Skift aftales individuelt. Skift fra børnehave til SFO vil altid ske på afvigende datoer.

Er der "slip" imellem slutdatoen i den ene institution og startdatoen i den anden institution, træder ovenstående regel oftest i kraft.

**Midlertidig udmeldelse af daginstitution/børnehave**

Et barn kan udmeldes fra sin daginstitution i en periode og få godkendt en garanti for, at det kan få en plads i den samme institution igen. Barnet kan få en garantiplads i forbindelse med:



- Arbejdsløshed
- Barselsorlov
- Anden form for orlov
- Foranstaltning i henhold til Serviceloven § 52
- Midlertidig fraflytning i forbindelse med uddannelse eller arbejde

Samsø Kommune kan give garantiplads i minimum 2 måneder og maksimalt 1 år. Du kan søge om forlængelse, dog kun så længe, at barnets alder svarer til den pågældende type institution.

Der gives ikke garantiplads til ansøgninger, der kun vedrører 2 af månederne juni, juli og august. Lederen af barnets daginstitution skal have ansøgningen om garantiplads med en måneds varsel inden den 15. eller den sidste i en måned.

Hvis der sker ændringer i den periode, hvor der er søgt garantiplads, kan genindmeldelse ske med 14 dages varsel ved henvendelse til daginstitutionen, med optagelse til den 1. eller 16. i måneden.

### **Løsningsforslag 3**

De nuværende retningslinjer fastholdes (ses på Kommunens hjemmeside under Børnepasning – Pladsanvisning og udmeldelse) <https://www.samsøe.dk/borger/familie-boern-og-unge/boernepasning/pladsanvisning-og-udmeldelse>

### **Udmeldelse**

Ønsker du at melde dit barn ud af en institution, skal det ske senest en måned før udmeldelsen til den 1. eller 15. i en måned. (Altså, hvis du ønsker at dit barn skal udmeldes pr. 15/5, skal udmeldelsen foretages senest d. 15/4). Udmeldelse sker på [www.borger.dk](http://www.borger.dk)

Hvis udmeldelsen skyldes et institutionsskift (for eksempel fra dagpleje til børnehave), skal det ikke nødvendigvis ske til den 1. eller 15. i en måned. Skift aftales individuelt. Skift fra børnehave til SFO vil altid ske på afvigende datoer.

Er der "slip" imellem slutdatoen i den ene institution og startdatoen i den anden institution, træder ovenstående regel oftest i kraft.

### **Økonomi:**

Det er i dag den enkelte institution, som skal opfange udsvingene med hensyn til et eventuelt mindre personaleforbrug. På nuværende tidspunkt er der ikke et klart billede af, hvor mange forældre, som melder deres børn ud og derfor er det svært, at angive en tydelig økonomisk konsekvens. Såfremt der ses på den økonomiske konsekvens ud fra forældrebetalingen og man anslår, at der er tale om en samlet periode på 6 måneder svarer dette til alt til ca. kr. 12.000 for den enkelte institution.

### **Andre konsekvenser:**

Ikke relevant.

### **Indstilling:**

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at løsningsforslag 2 godkendes.

## **736. Godkendelse af lokalarbejdstidsaftale på Samsø Skole - SKU-ØU-KB**

Sagsnr.: 741-2017-2335

Dok.nr.: 741-2017-12595

Sagsbeh.: ABJ

*Åbent*

### **Problemstilling:**

På nuværende tidspunkt er der ikke indgået en lokalarbejdstidsaftale for lærerne på folkeskoleområdet mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening (ÅLF). Der ønskes politisk stillingtagen til, hvorvidt Samsø Kommune ønsker at indgå en sådan aftale.

### **Sagsfremstilling:**

Samsø Skoles lærere og ledelse udtrykker ønske om at indgå en lokal arbejdstidsaftale for lærerne på Samsø Skole. Siden lock out'en i april 2013 på lærerområdet har arbejdstiden været bestemt af lov 409, som afbrød konflikten. Gennem de seneste to år har ledelsen på Samsø Skole ledet arbejdstiden ud fra et administrationsgrundlag, en fælles forståelse af Lov 409, forhandlet mellem lærerne, ÅLF og ledelsen. Det ønskes på baggrund af dette, at Kommunalbestyrelsen genovervejer sin afgørelse fra d. 23. okt. 2013 – pkt. 781 "Beslutning om opsigelse af Samsømodellen", om ikke at indgå ny arbejdstidsaftale, som det var anbefalet af Kommunernes Landsforening (KL).

### **Faglige overvejelser:**

Ledelsen på Samsø Skole vurderer, at det har stor betydning for arbejdsmiljøet og samarbejdsklimaet på skolen som arbejdsplads, at lærerne bliver imødekommet på deres ønske om, at der laves en arbejdstidsaftale. Udviklingen i de seneste år har vist behovet for en fælles forståelse af arbejdsvilkårene, og ledelsen betragter tiden som moden til en arbejdstidsaftale, som tager udgangspunkt i det administrationsgrundlag, der findes på nuværende tidspunkt.

Det foreløbige arbejdsplan (vedlagt som bilag), som er meget tæt på at kunne blive underskrevet af begge parter, er blevet til gennem forhandlinger med ÅLF og på baggrund af drøftelser mellem lærernes tillidsrepræsentant og Samsø Skoles ledelse.

### **Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:**

På nuværende tidspunkt har 64 kommuner indgået arbejdstidsaftaler, og 8 kommuner er i gang med forhandlinger. Lærere og ledelse på Samsø Skole ønsker ligeledes, at der påbegyndes forhandlinger om lokalaftale, der kan træde i kraft 1. august 2018.

### **Lovgrundlag:**

Lov 409 - Lov om forlængelse og fornyelse af kollektive overenskomster og aftaler for visse grupper af ansatte på det offentlige område.

Lov 409 er et dekret, mens en lokalaftale er blevet til gennem forhandlinger mellem arbejdsmarkedets parter

### **Høring/partshøring:**

Udtalelse på vegne af lærerne på Samsø Skole:

*Lærerne på Samsø Skole har et stort ønske om at få en Lokal Arbejdstidsaftale. Derfor vil vi gerne opfordre Samsø Kommune til at indgå en sådan med Århus Lærerforening.*

Kirsten Posselt (Tillidsrepræsentant for lærerne)

**Historik:**

I forbindelse med, at Lov 409 blev konflikten på lærerområdet afbrudt i april 2013. Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. oktober 2013, at der ikke skulle indgås arbejdstidsaftale på området, men at der skulle ledes efter Lov 409, som anbefalet af KL.

**Løsningsmuligheder:**

1. Indgåelse af arbejdstidsaftale/administrationsgrundlag for lov 409 mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening med ikrafttræden 1. august 2017 godkendes
2. Indgåelse af arbejdstidsaftale/administrationsgrundlag for lov 409 mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening med ikrafttræden 1. august 2017 godkendes med bemærkninger
3. Indgåelse af arbejdstidsaftale/administrationsgrundlag for lov 409 mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening med ikrafttræden 1. august 2017 godkendes ikke

**Økonomi:**

Indgåelse af en arbejdstidsaftale/administrationsgrundlag for lov 409 på Samsø Skole får ingen budgetmæssige konsekvenser.

**Andre konsekvenser:**

Ikke relevant.

**Indstilling:**

Chefgruppen indstiller, at indgåelse af arbejdstidsaftale/ administrationsgrundlag for lov 409 mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening med ikrafttræden 1. august 2017 godkendes (Løsningsmulighed 1).

**Bilag**

741-2017-12596	Udkast - arbejdsrapport for administrationsgrundlaget for lov 409 på Samsø Skole
----------------	--

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at indgåelse af arbejdstidsaftale/administrationsgrundlag for lov 409 mellem Samsø Kommune og Århus Lærerforening med ikrafttræden 1. august 2017 godkendes (Løsningsforslag 1).

---

**737. Godkendelse af ansøgning om dispensation fra det forpligtende kommunale samarbejde på misbrugsbehandlingsområdet - SKU-ØU-KB**

Sagsnr.: 741-2017-2339

Dok.nr.: 741-2017-12597

Sagsbeh.: MVT

*Åbent*

**Problemstilling:**

Udkast til ansøgning om dispensation fra det forpligtende kommunale samarbejde med Aarhus Kommune vedr. Stofmisbrugsbehandling, Sociallægeinstitutionen og alkoholbehandling fremsendes til politisk behandling og godkendelse.

**Sagsfremstilling:**

Proceduren for hjemtagelse af områder inden for det forpligtende samarbejde er, at Samsø Kommune indsender en dispensationsansøgning til Økonomi- og Indenrigsministeriet. Ansøgningen skal indeholde en tilkendegivelse af kommunalbestyrelsernes ønsker og den faglige begrundelse herfor samt ønsker til tidshorisont. Det bør endvidere fremgå af ansøgningen, hvordan Samsø Kommune påtænker at løse opgaven fremadrettet. Samsø Kommunes Kommunalbestyrelse skal have godkendt ansøgningen. Økonomi- og Indenrigsministeriet vil efter modtagelse af ansøgningen høre ressortministeriet for en faglig vurdering. Endvidere vil samarbejdskommunen, Århus Kommune, blive inddraget og hørt.

På Kommunalbestyrelsens ekstraordinære møde den 26. april 2005 blev det besluttet, at stofmisbrugsbehandling, Sociallægeinstitutionen og alkoholbehandling var omfattet af det forpligtende kommunale samarbejde med Aarhus Kommune. Følgende fremgår af aftalen

<http://www.aarhus.dk/da/politik/Saadan-styres-Aarhus/Kommunernes-selvstyre/Samarbejde-med-Samsø/Det-sociale-omraade.aspx> :

*Det sociale område*

*Stofmisbrugsbehandling, Sociallægeinstitutionen og alkoholbehandling.*

*Stofmisbrugsbehandling*

*Aarhus Kommune forestår ved Aarhus Kommunes Center for Misbrugs-behandling, den sociale behandlingsindsats i forhold til stofmisbrugere i Samsø Kommune.*

*De lægefaglige opgaver i relation til behandlingsindsatsen varetages af Aarhus Kommunes sociallæge institution.*

*Center for Misbrugsbehandling leverer følgende ydelser:*

*Udredning, individuelle behandlingssamtaler, Visitationsindstilling til hhv. dag- og døgnbehandling.*

*Sociallægeinstitutionen*

*Sociallægeinstitutionen udarbejder på foranledning af Center for Mis-brugsbehandling den lægefaglige handlingsplan, fastsætter medicineringsniveau samt vurderer den generelle helbredstilstand for de klienter, som tilbydes behandlingsforløb. Sociallæge institutionen har ligeledes ansvaret for at udlevere substitutionsmedicin til klienterne.*

*Alkoholbehandling (tillægsaftale)*

*Aarhus Kommune forestår ved Aarhus Kommunes alkoholbehandling behandlingen af alkoholmisbrugere for Samsø Kommune. Der tilbydes alkoholbehandling i Tranebjerg i forbindelse med Samsø Sundheds-fremmecenter. Aarhus Kommune leverer følgende ydelser:*

*Førstegangssamtaler, udredning og individuelle behandlingssamtaler/parsamtaler.*

*Desuden ydes rådgivning til samsø Kommune vedr. visitation til døgnbehandling, dagbehandling, gruppebehandling og familiebehandling.*

Samsø Kommune har haft samarbejdsaftaler på de to områder og betalt for de ydelser som er blevet leveret.

Som det fremgår af udkastet til ansøgningen om dispensation så er baggrunden for at søge om dispensation fra det forpligtende kommunale samarbejde med Aarhus Kommune vedr. Stofmisbrugsbehandling, Sociallægeinstitutionen og alkoholbehandling, at Samsø Kommune hermed får mulighed for i fremtiden selv at vælge den/de samarbejdspartnere og indgå de samarbejdsaftaler - som kan levere et tilbud, der fagligt og økonomisk er tilpasset de forhold der er på øen.

Samsø Kommune sætter stor pris på samarbejdet med Aarhus Kommune og er tilfreds med de ydelser der bliver leveret på øen. Der er stor tilfredshed med de ydelser og de forbundne udgifter på alkoholbehandlingsområdet. Dog er udgifterne på stofmisbrugsbehandlingsområdet blevet så store, at der ikke længere er en proportionel sammenhæng mellem de leverede ydelser og udgifterne.

Samsø Kommune ønsker, at give målgruppens borgere et mere helhedsorienteret og nært tilbud til en lavere udgift. Samsø Kommune er bevidst om egne begrænsninger i, at kunne varetage substitutionsbehandlingen og at dette er en ydelse, som skal tilkøbes kommunen. Som det er i dag er Samsø Kommune "stavnsbundet" i valget af ydelsesudbydere, idet dette skal varetages inden for det forpligtende samarbejde med Aarhus kommune.

Forvaltningen ønsker, at bevare samarbejdet med Center for alkoholbehandling i Aarhus, men ønsker indgå i et nyt samarbejde på stofmisbrugsbehandlingsområdet. Derfor har der været taget kontakt til Velfærd og Sundhed Center for Socialt Udsatte i Horsens Kommune, hvor der er udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale på området. Horsens Kommune har gennem flere år haft en tilsvarende aftale med Odder Kommune, hvor Horsens har fået delegeret myndighedsopgaven. Tilbuddet fra Horsens Kommune er fagligt og økonomisk et bedre tilbud end det som kan leveres fra Aarhus Kommune.

### **Faglige overvejelser:**

En dispensation vil gøre det muligt hele tiden at have fokus på udviklingen af tilbuddene så disse skræddersys ø-kommunens demografiske, geografiske og kulturelle udfordringer.

#### **Samarbejdsaftale med Horsens Kommune vedr. Stofmisbrugsbehandling, Sociallægeinstitutionen**

Der er udarbejdet udkast til samarbejdsaftale med Horsens Kommune omkring varetagelse af substitutionsbehandlingen på Samsø (se bilag). Ved dispensation vil Samsø Kommune ansætte en misbrugsbehandler lokalt, der vil blive koblet på et samarbejde med Horsens i forhold til den lægelige del af misbrugsbehandlingen og ift. faglig sparring, videns-udvikling og tilkøb af enkeltstående sagsspecifikke ydelser.

En dispensation og dermed et skift af samarbejdspartner til Horsens Kommune vil åbne muligheden for større økonomisk gennemsækelighed og styring af opgaven. Samtidigt vil det skabe et mere lokalt forankret, nært og mere tilgængeligt tilbud til øens borgere. Horsens Kommunes digitale løsningsmuligheder åbner muligheden for at borgere kan have lettere kontakt til lægen, så de ikke skal afvente halvårslige opfølgninger. Ved et nært samarbejde med Horsens vil borgerne få en lokal behandler, der er på øen og dermed er langt mere tilgængelig for borgeren.

En dispensation vil åbne muligheden for at, ikke bare misbrugsbehandleren, men hele udfører-teamet på Samsø, kan benytte sig af digitale løsninger og dermed sparring og supervision af psykologer ansat i misbrugscenteret i Horsens. En dispensation vil dermed højne faglighed og udvikling både for misbrugsbehandleren men også for bo-støtten på misbrugsområdet.

#### **Samarbejdsaftale med Aarhus Kommune vedr. alkoholbehandling**

Samsø kommune er som før nævnt yderst tilfreds med samarbejdet med Århus kommune på alkoholområdet. Samsø Kommune har et nært samarbejde med center for alkoholbehandling. Behandleren fra Center for alkoholbehandling samarbejder tæt sammen med støtteteam om et sammenhængende og nært tilbud på

alkoholområdet på Samsø. Dispensationsansøgningen omfatter alkoholområdet med henblik på, også på dette område, at skabe entydig sammenhæng mellem det politiske/økonomiske ansvar og udføreransvaret for indsatsen i ø-kommunen. Dette for at det øgede politiske og administrative ejerskab til og engagement i indsatsen bidrager til at holde fokus på en fortsat nær, vedkomne og tilgængelig indsats, også på alkoholområdet.

### **Organisatorisk placering**

Misbrugsrådgivningens lokale forankring bidrager til en helhedsorienteret og i nogen grad opsøgende indsats. Dette da misbrugsrådgiveren også har opgaver omhandlende støttet undervisning samt opgaver for familieafdelingen. Endvidere vil misbrugsindsatsen være forankret i et støtteteam der blandt andet yder bostøtte i forhold til misbrugsproblematikker. Teamet omkring misbrugsbehandlingen har dermed erfaring og omfattende lokal viden i forhold til arbejdet med området. Det daglige samarbejde giver en sammenhængende og vedkommende indsats som ikke naturligt opstår ved brug af en behandler der ikke har tværgående opgaver og som ikke har lokale samarbejdsrelationer.

Den lokalt ansatte misbrugsrådgiver har allerede fremmet en fleksibel løsning ift. skolerne på øen, Endvidere har den lokalt ansatte misbrugsbehandler mulighed for at være en del af SSP- og § 115- samarbejdet. Indsatsens lokale forankring bidrager til en langt mere sammenhængende og helhedsorienteret indsats.

### **Uddannelse**

Samsø Kommune vil ved godkendelse af dispensationsansøgningen ansætte/omplacere en lokal misbrugsrådgiver der er uddannet psykoterapeut og har påbegyndt en uddannelse som misbrugsbehandler ved DISPUK (Dansk Institut for Supervision, Personaleudvikling, Undervisning & Konsultation). Medarbejderne i Støtteteamet udvikler kontinuerligt deres viden vha. erfaring, uddannelse, kurser, sparring og supervision, dette også på misbrugsområdet. Denne løbende vidensudvikling åbner mulighed for at teamet i spidsbelastningssituationer kan støtte op om og tage opgaver fra både alkoholrådgiverens og misbrugsrådgiverens arbejde.

Horsens Kommune tilbyder gode digitale løsninger, der afhjælper Ø-kommunens geografiske udfordringer og åbner muligheden for løbende sparring, supervision og samarbejde på området.

Den organisatoriske tilknytning åbner, udover muligheden for løbende sparring, muligheden for ved personaleudskiftning at kompetenceløfte en ny kollega i teamet uden dette vil kræve voldsomme udgifter eller skabe rekrutteringsudfordringer.

### **Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag:**

Lov om forpligtende kommunale samarbejder.

### **Høring/partshøring:**

Aarhus og Horsens kommune vil blive partshørt ved efterfølgende henvendelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet.

### **Historik:**

Samsø kommunalbestyrelse godkendte den 12. december 2006 en forpligtende samarbejdsaftale med Århus Kommune på bl.a. misbrugsområdet.

### **Løsningsmuligheder:**

1. Ansøgning om dispensation til Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation fra det forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune på misbrugsområdet godkendes.
2. Ansøgning om dispensation til Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation fra det forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune på misbrugsområdet godkendes med bemærkninger.
3. Ansøgning om dispensation til Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation fra det forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune på misbrugsområdet godkendes ikke.

### Økonomi:

Samsø Kommune har de forløbne år anmodet CFM om en udspecificere de halvårslige regninger der sendes for CFM's misbrugsindsats. Dette er ikke lykkedes. Det medfører at området økonomisk set er svært gennemskueligt.

Fra 01.01.17 trådte en ny ordning i kraft, hvorved CFM's takster ifølge tilbudsportalen næsten fordobler kommunens udgift på området.

Budgettet for det samlede budgetramme for misbrugsområde er 361.000 kr., hvoraf udgiften til stofmisbrugsbehandlingen ved CFM estimeres til udgøre 331.200 kr. for de nuværende 5 stofmisbrugere i 2017.

Forvaltningen har haft kontakt til Horsens Kommune, som gerne vil indgå en partnerskabsaftale med Samsø Kommune. Der er udarbejdet et udkast til aftale (se bilag) – Horsens Kommune har en lignende aftale med Odder Kommune på området. Ved beregning af de ydelser som Samsø Kommune får behov for at tilkøbe, vil udgiften til området kunne halveres. Behandlerudgiften hjemtages ved denne løsning helt til Samsø Kommune. Misbrugsrådgivningen varetages af medarbejder i Støtteteamet (som skal købes fri til opgaven). Den ekspertise som Støtteteamet ikke kan udbyde er substitutionsbehandlingen og det er denne opgave der købes i Horsens Kommune. Det er vurderingen, at det nye samarbejde vil kunne give et bedre og mere helhedsorienteret og nært tilbud til en lavere udgift.

### Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

### Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at ansøgning om dispensation til Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation fra det forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune på misbrugsområdet godkendes (Løsningsforslag 1).

### Bilag

741-2017-12657	Udkast - Dispensionsansøgning til Økonomi- og Indenrigsministeriet
741-2017-12659	Samarbejdsaftale vedr. alkoholbehandling
741-2017-12658	Udkast til samarbejdsaftale Horsens og Samsø Kommune 19 april 2017

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:****Fraværende:** Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at ansøgning om dispensation til Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation fra det forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune på misbrugsområdet godkendes (Løsningsforslag 1).

---

**738. Beslutning om anvendelse og administration af informationssøjle - SKU - ØU - KB**

Sagsnr.: 741-2017-2397

Dok.nr.: 741-2017-12915

Sagsbeh.: ML

*Åbent***Problemstilling:**

KB besluttede den 20. september 2016, at der skal undersøges erstatningsmuligheder for informationssøjlen placeret ved Anton Rosen Plads til kommende sæson- samt finde en løsning, der også kan udbredes til øens havne.

**Sagsfremstilling:**

I forbindelse med projektet – Kultursporet i Tranebjerg -, blev der opstillet en informationssøjle uden for Anton Rosen Huset. Informationssøjlen er etableret med tilskud fra LAG- og Områdeløftsmidler fra staten.

Der har siden opstillingen i 2015 været debat om søjlens fremtoning, der af nogle findes uæstetisk. Som praktisk informationssøjle fungerer nuværende søjle udmærket, dog giver betjeningen af den nogle udfordringer grundet de store skabsdøre og spinkle hængsler, der vanskeliggør ophængning såfremt det blæser. Det må endvidere forventes at misforholdet mellem dørenes størrelse og søjlens hængsler vil betyde at informationssøjlen vil have en begrænset levetid. Dog synes en levetid på omkring 5 år i alt at være realistisk. En periode, der i så fald vil være afstemt med krav i forhold til givne tilskud. En afløsning/fjernelse af søjlen efter en sådan femårs periode må således forventes ikke at give anledning til tilbagebetaling af modtagne tilskud. Søjlen passes af Samsø Erhvervs- og Turistcenter efter vedtagne retningslinjer.

Teknisk forvaltning indhentede et tilbud på alternativ informationssøjle – en informationssøjle med skærm i forbindelse med behandlingen af sagen den 20. september 2016. Det samlede budget for nedtagning af nuværende søjle og opstilling af ny søjle med skærm ville beløbe sig til 170.000 kr. . Der er ikke afsat budget til udskiftning af informationssøjle. Det angivne beløb vil alene dække udskiftning af søjlen, og ikke også en info- løsning, der kan udbredes til øens havne. Det anbefales således, også af hensyn til princippet om påpasselighed med offentlige midler, at anvende nuværende informationssøjle i den resterende levetid.

Til dækning af behov for information om events og aktiviteter på øen, er Samsø Erhvervs- og Turistcenter i samarbejde med Havnene og færgerne i gang med at etablere prisbillige skærme, der kan vise uddrag på en uge frem fra Samsø Kalenderen på [www.visitsamsøe.dk](http://www.visitsamsøe.dk). Skærmene vil udover forbedring af informationsniveauet til øens gæster betyde en væsentlig tidsbesparelse i Samsø Erhvervs- og Turistcenter, da der indtil nu er ophængt materiale i udstillingsskabe på havnene manuelt en gang om ugen i hovedsæsonen. Første testskærm er ophængt på Ballen Havn. Opstilling af skærme i øvrige havne og etablering af færge løsninger forventes afsluttet i løbet af juni måned. Det vurderes at informationsbehovet vedrørende events og aktiviteter herved er dækket.

**Lovgrundlag:**

Ikke relevant.



**Historik:**

Informationssøjlen indgik som en del af projektet kultursporet i Tranebjerg.

**Løsningsmuligheder:**

1. Det besluttes, at Informationssøjlen bliver stående og bruges i søjlens restende levetid.
2. Det besluttes, at Informationssøjlen fjernes og erstattes af løsning med skærm, jf. tilbud hjemtaget af teknisk forvaltning. Der gives ekstrabevilling på 170.000 kr.
3. Informationssøjlen fjernes. Evt. tilbagebetalingskrav fra staten betales.

**Faglige overvejelser:****Økonomi:**

Økonomi vedr. udskiftning af informationssøjle til løsning med skærm er beskrevet i sag 741-2016-2388.

Samlet udgift er på i alt 170.000 kr.

Informationsskærme til havne indgår i Samsø Erhvervs- og Turistcenters budget for 2017, og kræver således ikke ny bevilling.

**Indstilling:**

*Chefgruppen indstiller løsning 1, at Informationssøjlen bliver stående og bruges i søjlens restende levetid godkendes.*

**Bilag**

741-2017-12917

Bilag: Beslutning i KB 20. september 2016 (sag 741-2016-2388)

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at det besluttes, at Informationssøjlen bliver stående og bruges i søjlens resterende levetid (Løsningsforslag 1).

---

**739. Orientering om Kulturbby 2017 og ROI for Samsø Kommune - SKU - ØU - KB**

Sagsnr.: 741-2017-2395

Dok.nr.: 741-2017-12905

Sagsbeh.: ML

*Åbent*

**Problemstilling:**

Fonden Aarhus 2017 er ifølge de underskrevne aftaler mellem de enkelte kommuner og Aarhus 2017 forpligtet til at levere en årlig opgørelse af kommunens Return on Investment (ROI).

**Sagsfremstilling:**

Ifølge kontrakten mellem Fonden Aarhus 2017 og Samsø Kommune, er Aarhus 2017 forpligtet på, at det samlede Return on Investment som minimum skal modsvare kommunens økonomiske investering i Aarhus 2017:

*”Kommunens tilskud til fonden kommer minimum tilbage krone til krone i form af tilskud til programaktiviteter inden for Samsøkommunegrænse.*

*Aarhus 2017 vil løbende monitorere de enkelte projekter, der afvikles som del af Aarhus 2017s program. For hvert projekt registreres det, i hvilke kommuner projektaktiviteterne finder sted. For hvert projekt registreres det også, hvor projektejer og de øvrige operatører har hjemme. Aarhus 2017 vil på denne måde dokumentere, hvor projekterne er blevet afviklet. Aarhus 2017 vil én gang årligt afrapportere herpå over for kommunen. Afrapporteringen udarbejdes i dialog med kommunernes repræsentanter i Den Regionale Styregruppe.”*

Da kommunerne i region Midtjylland i 2011 besluttede at bakke op om Aarhus Kommunes kandidatur til at blive Europæisk Kulturhovedstad i 2017 var det bl.a. med henblik på at søge at skabe grundlag for en langsigtet og bred satsning med klare regionale dimensioner samt at styrke samarbejde og relationer af fælles interesse i hele regionen.

Erfaringer fra tidligere kulturhovedstadsprojekter viser, at kulturhovedstadssatsninger har haft både økonomiske, turismemæssige, erhvervsmæssige og kulturelle effekter ikke blot i kulturhovedstæderne, men også for regionerne omkring dem. Det er derfor et centralt formål, at Aarhus 2017-satsningen skal blive løftestang for lokale udviklingsinitiativer og sikre en væsentlig styrkelse af kulturlivet lokalt og regionalt.

## Beregning

Return on Investment, kaldet ROI er en beregning af tilbageførsel af økonomiske midler set i forhold til den enkelte kommunes økonomiske bidrag til Århus som Europæisk Kulturhovedstad 2017.

Den Regionale Styregruppe, hvor alle kommuner er repræsenterede, har drøftet metoder til beregning af ROI, idet alle udarbejdede modeller udviser forskellige grader af nøjagtighed og usikkerhed over for det endelige resultat af opgørelsen.

Den Regionale Styregruppe har på møde den 5. februar 2015 besluttet, at ROI skal beregnes som det tilskud, Fonden Aarhus 2017 yder til *projektaktiviteter* (publikums- og udviklingsaktiviteter), der er afholdt inden for den enkelte kommunes kommunegrænse.

ROI beregnes på baggrund af informationer, som projektejerne indberetter, samt oplysninger om de enkelte projekters bevillingsinformation.

Der er i valg af metode lagt vægt på, at

- opgørelsen er enkel, gennemskuelig og let at kommunikere
- de spørgsmål, som projektejer skal besvare som led i dataindsamlingen, er meningsfulde og forholdsvis enkle at håndtere i praksis
- dataindsamlingen er praktisk mulig, realistisk og troværdig
- metoden relaterer sig til borgernes oplevelser ifm. kulturhovedstadsåret

Den enkelte projektejer angiver i spørgeskemaet, i *hvilke* kommuner aktiviteterne har fundet sted i det pågældende år, og hvordan *fordelingen* af aktiviteter har været mellem kommunerne. Dette udgør grundlaget for beregning af den enkelte kommune ROI

ROI for Samsø Kommune er beregnet til 727.895 kr. svarende til **522 % af kommunens investering på 139.405 kr. i årene til og med 2017.**

Resultatet skal ses i lyset af, at Aarhus 2017 på tidspunktet for beregningen (februar 2017) har disponeret 254.804.871kr. af programbudgettet, svarende til 80%.

Neden for ses tabel, hvor ROI for de forskellige år er opgjort.

<b>Samsø Kommune</b>	Kr.
ROI 2013+2014	108.409
ROI 2015	63.260
ROI 2016	147.619
ROI i alt 2013-2016	319.288
ROI prognose 2017	408.607
<b>ROI i alt 2013-2016 + ROI prognose 2017</b>	<b>727.895</b>
Kommunens samlede investering (2017 pl)	139.405
<b>ROI opfyldelse prognose</b>	<b>522%</b>

**Tabel 1: Opgørelse af ROI for Samsø Kommune.**

De projekter, der indgår i beregningen ses af nedenstående tabel.

**Tabel 2: Projektoversigt som grundlag til beregning af Return on Investment for Samsø Kommune**

<b>Projekter i 2016</b>
2017 BÆREDYGTIGHEDSFESTIVAL PÅ SAMSØ
Den regionale børneåbning Wonderful Land of Wishes
Kulturringen Culture by Bike
Samsø Energiakademi - Operatørpartnerskab på bæredygtighed
<b>Projekter i 2017</b>
2017 BÆREDYGTIGHEDSFESTIVAL PÅ SAMSØ
Dawn Ride
Den regionale børneåbning Wonderful Land of Wishes
Europæisk Gastronomiregion 2017
International childrens literature festival - Aarhus 39
Kulturringen Culture by Bike
Samsø Energiakademi - Operatørpartnerskab på bæredygtighed
Verden for dine fødder

## Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

**Lovgrundlag:**

Ikke relevant.

**Høring/partshøring:**

Ikke relevant.

**Løsningsmuligheder:**

Ikke relevant.

**Økonomi:**

Samsø Kommunes samlede indbetaling til Kulturby 2017 er i alt 139.405 kr., der er afsat i kulturbudgettet.

**Andre konsekvenser:**

Ikke relevant.

**Indstilling:**

Chefgruppen indstiller orienteringen taget til efterretning.

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

---

**740. Meddelelser fra formanden - 30. maj 2017**

Sagsnr.: 741-2014-60

Dok.nr.: 741-2017-11907

Sagsbeh.: JM

*Åbent*

---

**Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Der vil igen i år blive arrangementer ifm. kultur på hjul, denne gang i Brundby den 17. juni 2017.

Åbent Hus i Samsø Bo- og Aktivitetscenter den 21. juni 2017.

Kommunalbestyrelsen har modtaget et brev fra Kulturministeren omk. Kulturringsaftalerne til 2018.

---

## **741. Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 30. maj 2017**

Sagsnr.: 741-2014-61

Dok.nr.: 741-2017-11908

Sagsbeh.: JM

*Åbent*

---

### **Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Intet.

---

## **742. Eventuelt - 30. maj 2017**

Sagsnr.: 741-2014-63

Dok.nr.: 741-2017-11909

Sagsbeh.: JM

*Åbent*

---

### **Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 30. maj 2017:**

**Fraværende:** Ulla Holm

Temamødet den 6. juni 2017 aflyses.

Udvalgsformanden refererede fra Teknisk Udvalgs møde i dag, hvor der var en sag på fra Øvelseshusets venner - Her blev det anbefalet, at fremtidig sagsbehandling vedr. anvendelsen af Øvelseshuset (Rottehullet) overdrages til Social- og Kulturudvalget.

---

## **743. Meddelelser fra formanden - 30. maj 2017**

**Lukket punkt**

## **744. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 30. maj 2017**

**Lukket punkt**

**745. Orientering om afgørelser fra Ankestyrelsen - SKU**

**Lukket punkt**

**746. Eventuelt - 30. maj 2017**

**Lukket punkt**