

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 06.11.2018 kl. 08.30 - 14.00

Vester Mariendal Skole, Stjernevej 1, 9200 Aalborg SV



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering om Skoleudvalgets besøg på Vester Mariendal Skole	2
3	Drøftelse af udviklings- og investeringsplan for Aalborg Kommunes skolars udearealer	4
4	Drøftelse af øget inklusion og ændret visitation	6
5	Drøftelse af kompetenceudviklingsbehovet på tosprogsområdet	10
6	Drøftelse af grundlag for en fordelingsmodel for sprogligt udfordrede elever	15
7	Orientering om opfølgning på 10. klasse i 2018	21
8	Orientering om fritidstilbud for børn og unge tilknyttet specialafdeling på Vester Mariendal Skole fra august 2019	26
9	Orientering om status på Aula	29
10	Drøftelse af evaluering af budgetproces	32
11	Orientering fra rådmand og direktør	35
12	Eventuelt	37
13	Godkendelse af referat	39



Tid	Tirsdag 6. november 2018, kl. 08.30
Sted	Vester Mariendal Skole, Stjernevej 1, 9200 Aalborg SV
Afbud	
Til stede	Tina French Nielsen, Bjarne Sørensen, Søren Kusk, Mette Ekstrøm, Per Clausen, Maja Torp, Kristoffer Hjort Storm
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen, Jakob Ryttersgaard, Kristina Østergaard Kristoffersen, Pernille Fruergård Simonsen og Morten Skipper Christensen
Øvrige oplysninger	Kristoffer Hjort Storm deltog fra kl. 9.30 og deltog ikke under punkt 2. Mette Ekstrøm forlod mødet kl. 13.30 og deltog ikke i punkterne 8 til 13 På mødet deltog: Punkt 2 Jesper Stoumann, Punkt 3 Poul Aas, Willy Rossel og Peter Munk. Punkt 4 Brian Klitgaard og Kari Rune Jakobsen .



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Orientering om Skoleudvalgets besøg på Vester Mariendal Skole

2017-030011

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, program for udvalgmødet den 6. november 2018.

Sagsbeskrivelse

Kl. 08.30 Orientering om Vester Mariendal Skole og kort rundvisning v/skoleleder Jesper Hougaard Stoumann.

Kl. 09.30 Udvalgmøde

Kl. 12.00 Frokost og fortsættelse af udvalgmøde

Beslutning:

Til orientering.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Bilag:

Faktaark - Vester Mariendal Skole



Punkt 3.

Drøftelse af udviklings- og investeringsplan for Aalborg Kommunes skolars udearealer

2017-024533

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, Udviklings- og investeringsplan for Aalborg Kommunes skolars udearealer.

Beslutning:

Drøftedes.

Skoleudvalget ønsker, at Udviklings- og investeringsplanen kommer til at indgå i næste års budgetproces, og at der laves investeringsforslag i overslagsårerne til renovering af skolernes udearealer og udendørs læringsmiljøer.



Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Budgetrapport 2018 besluttede Skoleudvalget, at der skal udarbejdes en analyse omkring behovet for investeringer i skolernes udearealer og udendørs læringsmiljøer.

Opgaven har været i udbud og Rossel+Arkplan har på den baggrund gennemført en analyse af alle skolars udearealer.

Analysen har udmøntet sig en udviklings- og investeringsplan for Aalborg Kommunes skolars udearealer. AaK Bygninger har stået for udbud og løbende kontakt til arkitekterne.

Materialet indeholder en konklusionsrapport og en rapport for hver enkelt skole.

Analysen er opdelt i fire emner:

- Læringsmiljøer
- Legepladser
- Det grønne
- Belægninger

Inden for hvert område er der til hver skole givet en bedømmelse fra 1-5 af de nuværende forhold.

Analysen tager udgangspunkt i, at alle skoler skal have minimum 3,5 i bedømmelse. På den baggrund opstilles forslag til forbedringer og investeringsbehov for hver skole inden for hhv. læringsmiljøer, legepladser, det grønne og belægninger.

Resultatet er en udviklings- og investeringsplan for alle skoler, der dels giver et overblik over de nuværende forhold og dels anviser forslag til investeringer.

Det konkluderes i analysen, at der er et stort behov for at investere i udearealerne. Særligt legemiljøer og læringsmiljøer er mangelfulde på skolerne.

Der er behov for forbedringer på de fleste skoler. Enkelte skoler er i god stand med behov for kun mindre justeringer.

For læringsmiljøer er der generelt tale om nyinvesteringer.

Vedrørende det grønne er der tale om mindre investeringer.

Det samlede investeringsbehov er opgjort til ca. 269 mio. kr. (i den seneste udgave af konklusionsrapporten).

Rossel+Arkplan deltager på Skoleudvalgsmødet og gennemgår materialet.

Materialet udleveres på mødet.



Punkt 4.

Drøftelse af øget inklusion og ændret visitation

2017-019916

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, materiale fra den gennemførte inklusionsproces, samt forslag til fremtidige indsatser og modeller for arbejdet med inklusion og visitation

Beslutning:

Drøftedes.

Skoleudvalget ønsker ikke, at der skal være et max på antal pladser i specialtilbud. Alle børn og unge skal have det tilbud, som der er behov for, men stigningen skal bremses via gode og rettidige indsatser i folkeskolen.

Skoleudvalget har endnu en behandling af punktet på udvalgsmødet den 4. december, og her vil behandling af inklusionspunktet indeholde besvarelse af de spørgsmål, som blev stillet på dagens Skoleudvalgsmøde, samt være konsekvensændret efter de politiske drøftelser på Skoleudvalgsmødet den 6. november 2018.

På Skoleudvalgsmødet 5. februar 2019 forventes en 2. behandling af inklusionsindsatsen der bl.a. indeholder samtlige høringssvar, der er indsendt i høringsperioden mellem den 4. december 2018 og til 16. januar 2019.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget igangsatte i foråret 2018 en større proces hen imod øget inklusion og ændret visitation. Processen er nu tilendebragt, og der lægges op til en indledende drøftelse forud for 1. behandlingen den 4. december. På mødet den 4. december forventes det, at Skoleudvalget tager stilling til hvilke indsatser og scenarier, der skal indgå i en kommende model for arbejdet med inklusion.

Baggrund

Skoleudvalget godkendte på mødet den 3. april 2018 et baggrundsnotat, der giver et kort overblik over inklusionsområdet. Baggrundsnotatet havde til formål at sætte retning på de politiske drøftelser og det fortsatte arbejde med inklusionsområdet i Aalborg Kommune.

Med udgangspunkt i baggrundsnotatet godkendte Skoleudvalget den 15. maj 2018 en række principper for arbejdet med inklusion og visitation. Principperne bygger bl.a. på inklusionsstrategien "Fællesskaber for alle" og elementerne i den kommende strategi på det specialiserede område "Nye Fælles Veje".

I perioden fra maj til oktober er der gennemført en proces med relevante aktører og fora; herunder elever, forældre, medarbejdere, ledere og organisationer. Processen har haft som formål at udarbejde konkrete scenarier og indsatser med udgangspunkt i principperne. Der er som led i processen afholdt forældremøder på skolerne, MED-udvalgene har sammen med det pædagogiske personalet drøftet inklusion, der blev afholdt en stor temaeftersmiddag den 25. september, Ungebyrådet og elevrådene har været inviteret til at drøfte inklusion og inklusion har været drøftet med de faglige organisationer. Alle proceselementerne har haft til formål at give alle, der har interesse i området mulighed for at ytre sig om, hvilke indsatser og scenarier der er vigtige i det videre arbejde med inklusion og visitation.

Processen er nu tilendebragt og der er indsamlet en stor mængde data fra processen. Alt det indsamlede materiale er vedhæftet som bilag.

Udvikling i segregeringsandel og udgifter til specialundervisning

Der er vedhæftet bilag, der viser segregeringsandelen og udgifterne til specialundervisning. Bilaget viser, at Aalborg Kommunes segregeringsgrad er på niveau med Aarhus og Odense og under landsgennemsnittet. Bilaget viser samtidig, at segregeringsandelen i Aalborg Kommune er steget markant i perioden fra oktober 2016 til nu – og at stigningen er højest blandt 6-byerne. Stigningen har i perioden været på ca. 65 elever årligt.

Specialundervisningen fik i forbindelse med Budget 2018 et løft på 25,5 mio. kr. i 2018, faldende til 23,0 mio. kr. i 2019 og 20,5 mio. kr. årligt i de følgende år. Det samlede budget til specialundervisning fremgår af tabellen nedenfor.

På baggrund af udviklingen i antallet af segregerede elever vurderes budgetløftet til specialundervisning fra Budget 2018 ikke at være tilstrækkeligt fra 2019 og frem, hvis den nuværende stigning i segregerede elever fortsætter. Vippemodellerne aftales med skolerne fra år til år ud fra de aktuelle elevtal i specialtilbuddene. Med den fortsatte stigning i de kvartalsvise visitationer må udgiftsniveauet for skoleåret 2019/2020 forventes at være endnu højere end indeværende skoleår.

Tabellen nedenfor viser den manglende finansiering i de kommende år ud fra en forventet stigning på 65 elever årligt:

(1.000 kr.)	2019	2020	2021
Budget	315.000	312.500	312.500
Udgift specialundervisning	319.000	339.000	358.000
Resultat	- 4.000	- 26.500	- 45.500

Bemærk, at budgetløftet som beskrevet ovenfor var lidt større i 2019 end de følgende år, hvilket øger udfordringen.



Der mangler således allerede i 2019 4 mio. kr. Der er med andre ord brug for at få truffet beslutninger omkring det fremtidige arbejde med inklusion og specialundervisning.

Indsamlede data

Fra maj til oktober 2018 har der været gennemført en større proces med inddragelse af alle, som må forventes at have en holdning til inklusionsområdet. Processen har kredset om følgende to centrale spørgsmål:

1. Hvad virker i dag godt på skolerne – og i skolevæsenet i forhold til arbejdet med inklusion og visitation?
2. Hvilke nye indsatser og scenarier kunne med fordel inddrages i arbejdet med inklusion og visitation?

Processen har givet en lang række data. Fælles for data er, at det giver et godt overblik over udfordringsbilledet og en lang række forslag til, hvad skolerne skal være opmærksomme på samt hvordan skolerne fremadrettet bør tilrettelægge indsatsen. Data indeholder til gengæld færre anvisninger på, hvilke konkrete indsatser og modeller det samlede skolevæsen skal prioritere fremadrettet, og meget få forslag til, hvordan vi kan løse udfordringen med det stigende antal segregerede elever samt de stigende udgifter til specialtilbud. Derudover er det kendetegnende, at mange af de foreslåede indsatser vil betyde stigende udgifter.

Skoleforvaltningen har på baggrund af de indkomne data opstillet en række konkrete forslag til, hvilke indsatser og modeller, der kan prioriteres. Disse er vedhæftet som bilag. Sektorleder for inklusion, Brian Klitgaard, deltager på mødet og vil dels give en grundig orientering om processen på skolerne og de data, der er kommet ud af det. Derudover gives en grundig præsentation af de beskrevne indsatser og modeller.

Skoleudvalget forventes på den baggrund at medvirke til en prioritering og kvalificering af indsatser og modeller samt til evt. opstilling af yderligere indsatser som indarbejdes i beslutningsgrundlaget til 1. behandlingen på mødet den 4. december.

Det videre arbejde

Skoleforvaltningen udarbejder derefter på baggrund af Skoleudvalgets bemærkninger den endelige afrapportering med tilrettede indsatser og yderligere effektberegninger. Denne 1. behandles på mødet den 4. december.

Der gennemføres høring i skolebestyrelser, MED-udvalg og organisationer i perioden fra 4. december til onsdag den 16. januar. 2. behandlingen forventes gennemført den 5. februar 2019.



Bilag:

Alle tilbagemeldinger fra processen

Notat udvikling økonomi og segregeringsandel.docx

Foreslåede indsatser - SKU 6. november.docx



Punkt 5.

Drøftelse af kompetenceudviklingsbehovet på tosprogsområdet

2018-080641

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, kompetenceudviklingsbehovet på tosprogsområdet.

Beslutning:

Drøftedes.



Sagsbeskrivelse

Hermed fremsende en status til drøftelse af status og behovet for kompetenceudvikling indenfor tosprogsområdet på skolerne med henblik på, at Skoleudvalget forholder sig til prioriteringen af kompetenceudviklingsindsatsen på området. Sagen sættes på som følge af Skoleudvalgets beslutning herom på mødet den 27. februar pkt. 3: *'Udvalget ønsker, at få belyst kompetenceudviklingsbehovet på tosprogsområdet.'*

Baggrund

Baggrunden for at gøre status over kompetencerne på området er implementeringen af en ny praksismodel på tosprogsområdet, som blev sat i værk forår/sommer 2017 og som nu har virket i ca. halvandet år. I den nye praksis er der fokus på, at alle børn har mulighed for at gå på distriktets skole, og at skolerne er organiseret i 14 grupper med hver sin kompetenceskole indenfor tosprogsområdet.

Skoleforvaltningen har gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt de 14 kompetenceskoler og de 10 tilknyttede skoler med flest tosprogede elever med henblik på at afdække skolernes egen vurdering af kompetenceniveauet inden for:

- *Basisundervisning* – der gives til tosprogede elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke kan deltage i den almindelige undervisning i klassen. Basisundervisning gives i form af modtageklasser, på særlige hold eller som enkeltmandsundervisning.
- *Supplerende undervisning i dansk som andetsprog (dsa)* – der gives til tosprogede elever, som er i stand til at deltage i den almindelige undervisning i klassen. Supplerende undervisning i dsa gives på særlige hold eller som enkeltmandsundervisning og endelig
- *Dsa som dimension i den faglige undervisning* – der ligeledes gives til tosprogede elever, som er i stand til at deltage i den almindelige undervisning. Denne del af dsa undervisningen gives som en integreret del af den almindelige undervisning i klassen.

Derudover afdækker spørgeskemaundersøgelsen skolernes egen vurdering af:

- Antallet af medarbejdere med dsa som linjefag eller tilsvarende kompetence
- Antallet af medarbejdere med mere end to års erfaring med undervisning i dsa
- Medarbejdernes evne til at evaluere de tosprogede elevers læring og udvikling.
- Medarbejdernes evne til at samarbejde med forældrene om de tosprogede elevers sproglige udvikling.

I det følgende redegøres for konklusionerne fra spørgeskemaundersøgelsen.

Status vedr. kompetenceniveauet på tosprogsområdet

På en skala fra 1 til 5, hvor skolerne vurderer, hvilket niveau der passer bedst på skolens generelle kompetenceniveau inden for tosprogsområdet, ligger gennemsnittet på 2,6. Det betyder, at skolerne som gennemsnit ligger lidt over middel i kompetenceniveau inden for undervisning af elever med dansk som andetsprog.

Kompetenceskolerne ligger generelt set på et højere kompetenceniveau (gennemsnit 3,0) end de tilknyttede skoler (gennemsnit 1,9). Dette er forventeligt og i tråd med formålet med den nuværende praksis, hvor kompetenceskolerne skal kunne vejlede og støtte de tilknyttede skoler inden for organisering og udvikling af undervisningsindsatsen for tosprogede elever.

- 4 ud af 14 kompetenceskoler vurderer selv, at deres kompetenceniveau generelt set ligger over middel
- 7 ud af 14 vurderer at deres kompetenceniveau ligger på middel
- 3 ud af 14 ligger på en selv vurdering under middel
- 1 ud af 10 adspurgte tilknytningsskoler vurderer, at deres kompetenceniveau ligger på middel
- 9 ud af 10 vurderer, at deres kompetenceniveau ligger under middel.



Ser man på *de enkelte dele* af dsa undervisningen ligger skolernes vurdering af kompetenceniveauet højest inden for basisundervisning (gennemsnit 3,4), lidt lavere inden for supplerende undervisning i dsa (gennemsnit 3,2) mens det lavest vurderede niveau omhandler kompetencerne til at inddrage dsa som dimension i fagundervisningen (gennemsnit 2,5). Denne tendens er den samme på både kompetenceskoler og tilknyttede skoler. Dog ligger vurderingen af kompetenceniveauet noget højere på kompetenceskolerne (gennemsnit 3,7-3,5-2,7) end på de tilknyttede skoler (gennemsnit 2,7-2,5-2,0).

Halvdelen af skolerne vurderer derudover selv, at de ligger under middel i kompetencer vedr. løbende evaluering af tosprogede elevers fagsproglige udvikling, mens en meget lille del selv vurderer, at de ligger over middel. Den samme tendens gælder skolernes selvvaluerede kompetencer til at involvere tosprogede forældre i deres barns skoleliv.

De fleste kompetenceskoler har mange lærere, som enten har dsa som linjefag eller lign. kompetence eller som har minimum 2 års erfaring med undervisning i dsa. Tre af kompetenceskolerne har dog under 5 lærere med ovennævnte kompetencegrundlag.

De fleste af de 10 tilknytningsskoler har 1-3 lærere på skolen, der har dsa som linjefag eller tilsvarende kompetence. Langt de fleste har højst 2 lærere på skolen, som har mere end 2 års erfaring med undervisning i dsa.

Skoleforvaltningens vurdering

Overordnet set stemmer det oplevede kompetenceniveau på skolerne overens med Skoleforvaltningens forventninger i forhold til den pågående implementering af ny praksis på tosprogsområdet.

Der er igangsat lokale forløb på flere skoler, som vurderes at have positiv effekt. Det er således et område under udvikling.

Spørgeskemaundersøgelsen giver anledning til en opmærksomhed på kompetencerne inden for basisundervisning på de kompetenceskoler, der ikke tidligere har haft modtageklasser eller kun har få medarbejdere med linjefag i dsa og/eller længerevarende undervisningserfaring på området.

Det er Skoleforvaltningens vurdering, at der er behov for følgende initiativer inden for kompetenceudvikling på tosprogsområdet:

- Understøtte kompetencerne inden for basisundervisning på de fire kompetenceskoler, der ikke tidligere har haft modtageklasser eller kun har få medarbejdere med linjefag i dsa eller tilsvarende kompetence.
- Udarbejde en plan for kompetenceudvikling inden for:
 - 1) supplerende undervisning i dsa
 - 2) dsa som dimension i fagene på alle skole
 - 3) evaluering af tosprogede elevers fagsproglige udvikling
 - 4) forældresamarbejde.

Det gøres i dialog med lederne af kompetenceskolerne. Drøftelse heraf tages op på et møde den 16. november, hvor følgende sættes på dagsorden:

- Hvilke dele af behovet for kompetenceudvikling kan kompetenceskolerne løfte?
- Hvilke dele af behovet kan Skoleforvaltningens tosprogskonsulenter løfte?
- Hvilke dele af behovet kræver ekstern bistand?
- Hvilke former for kompetenceudviklingsindsatser er relevante?
 - Sidemandsoplæring
 - Digitale muligheder som e-læring, skype-møder mv.

Økonomi

Kompetenceudviklingsindsatsen varetages inden for rammerne af de midler, Skoleudvalget har afsat til kompetenceudvikling på skolerne.





Bilag:

PowerPoint - Kompetenceudviklingsbehov på to-sprogsområdet SKU 06.11.2018



Punkt 6.

Drøftelse af grundlag for en fordelingsmodel for sprogligt udfordrede elever

2018-030078

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, grundlaget for en fordelingsmodel for sprogligt udfordrede elever.

Beslutning:

Drøftedes.

Skoleudvalget ønsker ikke for nuværende, at arbejde videre med en ny model for fordeling af elever med sproglige udfordringer.

Skoleudvalget vurderer, at modellen på to-sprogsområdet og de kompetenceinitiativer der er påbegyndt, skal have yderligere tid til at virke inden der igangsættes yderligere tiltag, der vil ændre hverdagen for børn, familier og ansatte. Skoleudvalget ønsker derfor først at behandle en evaluering af modellen på to-sprogsmodellen og de medfølgende initiativer, inden eventuelle andre tiltag undersøges og igangsættes.



Sagsbeskrivelse

Resume

Hermed fremlægges Skoleforvaltningens overvejelser over en model for fordeling af elever med sproglige udfordringer. Baggrunden er byrådets beslutning på mødet den 9. oktober 2017:

"Byrådet godkendte rapporten "Servicetjek af integrationen på skoleområdet. Sagen oversendes til behandling i Skoleudvalget med henblik på at udvalget udarbejder et konkret forslag til model, til byrådets godkendelse, for fordeling af elever med sproglige udfordringer. Modellen skal baseres på en faglig vurdering og rådgivning af forældre til at benytte sig af det frie skolevalg frem for pålæg og begrænsning af frit skolevalg, dvs. model A."

Skoleforvaltningen anbefaler at de berørte skoler inddrages i beskrivelse og udformning af modellen, inden et forslag til model fremsendes til Skoleudvalget til godkendelse med henblik på efterfølgende høring.

Baggrund

Model A: En frivillig model baseret på rådgivning, hvor frit skolevalg opretholdes

1. Sprogsvurdering ved skoleindskrivning
I forbindelse med ansøgningen om skoleindskrivning foretages en konkret individuel vurdering af behovet for sprogstøtte på baggrund af en sprogtest
2. Frivillig rådgivning og vejledning
Forældre til elever, der har et væsentligt behov for sprogstøtte tilbydes frivillig rådgivning om valg af skole. Det anbefales, at eleven indskrives på en nærmere bestemt modtageskole. Vejledningen omhandler bl.a. information og muligheder og konsekvenser ved at vælge den anbefalede skole i stedet for distriktsskolen
3. Frit skolevalg
Forældrene træffer beslutningen om hvilken skole eleven indskrives på inden for de rammer og regler, som byrådet har fastlagt for frit skolevalg
4. Transport til og fra skole
Udgifter til befordring til og fra skole påhviler som udgangspunkt forældrene

Principper for en mulig model for frivillig fordeling

En model for frivillig fordeling kan med fordel tage afsæt i en række principper, som sætter rammen. Et bud på principper kunne være følgende:

1. Alle elevers behov for sprogstøtte ligger til grund for vurdering af det rette skolevalg
2. Et frivilligt tilbud om skolevalg til forældre baseret på rådgivning skal sikre et aktivt valg baseret på forældrenes motivation og opbakning
3. En afgivende skole er kendetegnet ved at have over 30 % sprogligt udfordrede elever i bh.kl. (målt ved sprogscreeninger inden skoleindskrivning)
4. En modtagende skole er kendetegnet ved at præstere over gennemsnit for Aalborg Kommunes skoler indenfor både det faglige og det trivselsmæssige inden for de seneste tre år
5. En modtagende skole er kendetegnet ved at ligge inden for acceptabel transporttid med offentlig transport i forhold til afgivende skole
6. Der reserveres et antal pladser på modtagende skoler med fortrinsret for de sprogligt udfordrede elever, der tilbydes et skoleforløb på en anden skole
7. Der er søskendefordel på lige vilkår som distriktseleverne for de elever, der optages på en anden skoler



Praksis for frivillig fordeling

Følgende kunne være gældende praksis i modellen

- Alle elever sprogscreenes gennem 5 års sprogvurderingen i børnehaven (*nuværende praksis er, at det kun er børn, der er en særlig opmærksomhed på, der sprogvurderes som 5 årige*) ca. 2000 børn.
- Alle kommende 0. klasser vurderes i forhold til en grænse på 30% sprogligt udfordrede
- I de 0. klasser, der har mere en 30 % sprogligt udfordrede tilbydes de elever, der vurderes at have væsentlige sproglige udfordringer en anden skole gennem frivillig vejledning og rådgivning til forældrene. Skoleforvaltningen varetager denne opgave.
- Der reserveres et antal pladser på udvalgte skoler til disse elever
- Skoleforvaltning vurderer én gang årligt, hvilke skoler der er afgivende skoler, og hvilke der er modtagende skoler samt antal pladser ud fra behov
- Modtagende skoler tildeles øremærkede ressourcer til opgaven omkring sproglig udvikling
- De afgivende skoler tildeles øremærkede ressourcer til indsatser for distriktets børn på distriktets skole
- Børnehaverne tildeles øremærkede ressourcer til 5 års sprogvurderinger
- FB tildeles ressourcer til eventuelle indsatser inden skolestart

Elementer i den mulige fordelingsmodel

For at en fordelingsmodel kan fungere er der en række delelementer, som må etableres.

Det drejer sig om følgende:

- Rådgivning af forældre til skolestartere og skoleskiftere
- Aktiviteter og indsatser på afgivende skoler
- Kompetenceopbygning og indsatser på modtagerskoler

Rådgivning og vejledning af forældre til skolestartere

Rådgivningen og vejledningen sker via åbne rådgivningsmøder, som de involverede forældre inviteres til fra Skoleforvaltningen. Her rådgives og vejledes forældrene både fælles og individuelt om mulighederne for deres barn ud fra en faglig vurdering, der tager afsæt i børns behov for sproglig udvikling og dermed behov for optimale sprogligt udviklende læringsmiljøer.

I rådgivningen og vejledningen tages der udgangspunkt i både den enkelte elev, elevens familie og resultaterne for de samlede elevgrupper i de aktuelle 0. klasser.

Aktiviteter og indsatser på afgivende skoler

På de afgivende skoler er det helt centralt, at der igangsættes en indsats med henblik på at øge skolens tiltrækningskraft i eget skoledistrikt, så der opnås en så stor diversitet i elevgrupperne, som der er i skoledistriktet. Indsatsen vil typisk bestå af en lang række forskellige aktiviteter; eksempelvis samarbejdsprojekter med børnehaver og andre samarbejdspartnere, åbent hus aktiviteter, børnehavepraktikker mv.

Den afgivende skole udarbejder med støtte fra Skoleforvaltningen deres egen strategi for, hvordan de vil arbejde med at styrke skolens position i lokalområdet.

Kompetenceopbygning og indsatser på modtagerskoler

En modtagende skole skal være kendetegnet ved at have viden og kompetencer inden for sprogtilegnelse, andetsprogstilegnelse, interkulturel kommunikation og kulturforståelse, så eleverne får det fulde udbytte af fagundervisningen på lige fod med alle andre elever.

Hvis en modtageskole ikke har den forventede kapacitet på området skal der laves en plan for, hvordan kapaciteten kan opbygges i samarbejde med Skoleforvaltningen.

Lovgivning, strategier og nuværende praksis

Lovgivningen omkring sprogvurderinger i dagtilbud foreskriver, at der skal sprogvurderes ved behov. Den nuværende praksis i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen er, at alle børn bliver sprogvurderet ved opstart



i børnehaven. De børn, der vurderes at have væsentlige sproglige udfordringer vurderes efterfølgende hvert år og dermed også ved 5 års vurderingen.

Lovgivningen foreskriver, at alle elever skal sprogvurderes i børnehaveklassen, hvorfor dette er praksis på alle skoler.

I Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen anvendes det samme sprogvurderingsværktøj på tværs af alle institutioner. I Skoleforvaltningen anvendes forskellige sprogvurderingsværktøjer. Enkelte skoler anvender samme værktøj som FB.

Delaftalen om bekæmpelse af parallelsamfund, som et flertal i folketinget netop har indgået, betyder, at der bliver indført obligatoriske sprogprøver i 0. klasse på udvalgte skoler i Danmark fra skoleåret 2019/20, hvor skolerne modtager mindst 30% elever fra et udsat boligområde.

Sprogprøverne skal bestå for, at eleven kan starte i 1. klasse. Hvis eleven ikke løbende består sprogprøverne skal skolen tilbyde intensiv sprogtræning. Hvis den 3. prøve i slutningen af 0. klasse ikke består finder sprogtræningen sted som sommerskole.

På tværs af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen er der nedsat en arbejdsgruppe som skal udarbejde en ny fælles sprogstrategi fra 0-18 år.

Den nye sprogstrategi skal støtte op om at opnå de bedste sprog- og læsefærdigheder og udvikling for alle børn og unge på tværs af dagtilbud og skole samt på tværs af almen- og specialpædagogikken.

Vurdering og indvirkning i forhold til nuværende forhold

Fordel for sprogligt udfordret elever

Modellen vil ud fra et fagligt perspektiv på sproglig udvikling som grundlag for de bedste læringsbetingelser kunne sikre gode læringsmiljøer for de elever, der er sprogligt udfordret.

Udfordring omkring grænsen og indskrivningsprocenter

Flere af de skoler, der i modellen vil skulle afgive elever, vurderes at blive udfordret på grænsen med de 30% sprogligt udfordrede elever og deres indskrivningsprocent.

Dette skyldes, at deres indskrivningsprocent ligger lavt og det faktum, at de vil skulle afgive elever ud fra en procentsats og ikke ud fra antal elever. Dette vil få den konsekvens, at modellen flytter en uhensigtsmæssig stor procentdel af elevgrundlaget på skolen.

Udfordring omkring transportomkostninger for forældre

Det vurderes ligeledes, at den mulige models effekt vil blive udfordret af at forældrene selv skal betale transporten. Det vurderes, at det mest attraktive vil være, hvis der ydes gratis transport til og fra skole. Dette løses bedst og billigst ved at benytte den almindelige offentlige transport.

Hvis udfordringen skal løses anbefales der med udgangspunkt i erfaringerne fra København, at der arbejdes med følgende praksis:

Elever der efter denne ordning går på en anden skole tilbydes for indskolingselever gratis offentlig transport til 1 voksen og 2 børn og for mellemtrins- og udskolingselever tilbydes gratis offentlig transport til 2 børn.

Hvis elever i indskoling får gratis transport til 1 voksen og 2 børn betyder det, at en forælder kan følge barnet til og fra skole, evt. med en søskende eller barnet kan få en kammerat med hjem fra skole.

I mellemtrin og udskoling kunne ordningen omfatte gratis offentlig transport til 2 børn, hvilket vil muliggøre, at barnet kan have en kammerat med hjem fra skole om eftermiddagen. Dette aspekt er vigtigt af hensyn til barnets inklusion i det sociale fællesskab på skolen.



De næste skridt i en proces

Skoleforvaltningen foreslår, at der i tilfælde af positivt tilsagn om modellen, arbejdes videre med at udarbejde et egentligt forslag til en fordelingsmodel gennem følgende aktiviteter:

- Yderligere involvering af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og udvalg omkring 5 års sprogvurderinger og sproglige indsatser før skole
- Udarbejde en analyse af, hvilke skoler, der når op over grænsen for andelen af sprogligt udfordrede elever ud fra de eksisterende data. Analysen laves i samarbejde med F&B
- Involvering af de omfattende skoler samt integrationsråd og andre interessenter

På den baggrund kan Skoleforvaltningen fremlægge et endeligt forslag til fordelingsmodel for Skoleudvalget som indstiller sagen videre i Byrådet. Forinden behandlingen gennemføres en høring i skolebestyrelser, MED-udvalg mv.

Økonomi

På nuværende tidspunkt er økonomien i modellen ikke endeligt afklaret.

Det forventes, at FB's it system til sprogvurdering af børn i dagtilbud kan anvendes i arbejdet med sprogvurderinger samt analyse.

Der forventes udgifter til følgende:

Indsatser år 1:

Kompetenceudvikling af modtagende skoler	0,5 mio. kr.
--	--------------

Løbende årlige driftsudgifter til modellen

- | | |
|---|--------------|
| - Timer til afgivende skole (0,1 mio. kr. pr. skole) | 0,5 mio. kr. |
| o Med henblik på at øge skolens tiltrækningskraft | |
| - Timer til modtagende skole (0,5 mio. kr. pr. skole) | 3,5 mio. kr. |
| - Central analyse, support og rådgivning af forældre | 0,5 mio. kr. |
| - Sprogscreening af alle 5 årige børn | 1,0 mio. kr. |
| - Rapporter til analyse fra it-system | 0,1 mio. kr. |
| - Sproglige indsatser i børnehaverne | 0,5 mio. kr. |

I alt	6,1 mio. kr.
--------------	---------------------

Evt. Befordring	0,2 mio. kr.
-----------------	--------------



Bilag:

Bilag 1 - Afgivende og modtagende skoler i 2018.docx

Mulig fordelingsmodel SKU 12.06.2018

PowerPoint - Fordelingsmodel for sproligt udfordrede SKU 06.11.2018



Punkt 7.

Orientering om opfølgning på 10. klasse i 2018

2014-35882

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, arbejdet med opfølgning på 10. klasse i 2018.

Beslutning:

Til orientering.

Skoleudvalget bakker op om tidsplanen for det videre arbejde.



Sagsbeskrivelse

Hermed orienteres Skoleudvalget om baggrund og tidsplan for en arbejdsproces Skoleforvaltningen har iværksat med henblik på at skabe politisk afklaring af rammer og vilkår for 10. klasse på længere sigt. Sagen sættes på igen i januar 2019 med henblik på en yderligere rammesætning af arbejdet.

Baggrund

I august 2015 trådte en ny erhvervsuddannelsesreform i kraft på baggrund af en beslutning i folketinget i februar 2014.

På folkeskoleområdet indebar reformen, at der blev oprettet en ny linje i 10. klasse – eud10, som skal forberede eleverne til erhvervsuddannelserne og gøre dem klar til at opfylde adgangskravene hertil.

I forbindelse med erhvervsuddannelsesreformen besluttede Skoleudvalget en ny organisering af Aalborg Kommunes 10. klassetilbud. 10. klasse hører organisatorisk til på Seminarieskolen og består af tre spor – to på Seminarieskolen (gym10 og flex10) og en på Tech College (eud10).

Alle tre spor giver adgang til at vælge både en gymnasial uddannelse og en erhvervsuddannelse efter endt 10. klasse. Den nuværende organisering af 10. klasse blev sat i drift fra den 1. august 2016.

Samarbejdet mellem Skoleforvaltningen og erhvervsuddannelserne – herunder især Tech College – er beskrevet i en driftsaftale, som blev indgået i august 2016, jf. bilag 1.

I efteråret 2017 godkendte Skoleudvalget en evaluering af 10. klasse, jf. bilag 2. Udvalget besluttede samtidig, at gennemføre en kvantitativ opfølgning på evalueringen i 2018 og at yderligere analyser af fordele og ulemper ved forskellige alternativer i forhold til fysisk og organisatorisk placering af 10. klasses centeret skulle indgå i opfølgningen i 2018. Opfølgningen fra 2018 er vedlagt i bilag 3.

De overordnede hovedkonklusioner fra evalueringen i 2017 og opfølgningen i 2018, som vedrører strukturen for og organiseringen af 10. klasse er følgende:

Søgningen til 10. klasse og overgangen til ungdomsuddannelse

- En stigende andel af eleverne vælger en erhvervsuddannelse efter et år i den kommunale 10. klasse. I 2016 var andelen 30%. Den er steget til 43 % i 2018.
- Andelen af en årgang af 16-årige med bopæl i Aalborg Kommune, som vælger at gå i det kommunale 10. klasses tilbud er faldet de seneste fem år fra et niveau omkring 17 % i 2013 til et niveau på under 10 % i 2018. I samme periode er andelen af en årgang af 16-årige med bopæl i Aalborg Kommune, som vælger at gå i 10. klasse på efterskole steget tilsvarende.
- Efterskoleelever og privatskoleelever vælger fortrinsvis gymnasial ungdomsuddannelse efter afsluttet 10. klasse.
- I det store billede kan den øgede søgning til erhvervsuddannelser blandt eleverne fra det kommunale 10. klassetilbud således ikke aflæses i tallene, da denne gruppe udgør en lille andel af alle 10. klasses elever.

Fastholdelse på valgt ungdomsuddannelse

- Status for årgang 2016/17 9 mdr. efter afsluttet 10. klasse i det kommunale tilbud er, at 85 % er i gang med en ungdomsuddannelse, mens 10 % har afbrudt den ungdomsuddannelse de har påbegyndt.
 - For elever der har valgt gymnasial uddannelse er fastholdelsesprocenten 97 – under 1 % har afbrudt deres forløb. De resterende 2 % er under afklaring og/ eller på vej til at gå i gang med en ungdomsuddannelse.
 - For elever der har valgt eud er fastholdelsesprocenten 72 – 24 % har afbrudt deres forløb. De resterende 4 % er under afklaring og/ eller på vej til at gå i gang med en



ungdomsuddannelse.

- 75 % af de elever, der har valgt eud og som har afbrudt forløbet efter 9 mdr., er drenge, mens 25 % er piger
- Andelen af afbrudte forløb er især højt på forløbet 'Teknologi, byggeri og transport' (35%)

Struktur, rammer og organisering af 10. klasse

- Blandt medarbejderne er der stor tilfredshed med, at 10. klassecenteret organisatorisk hører under AAK og folkeskolen.
- For både elever og lærere er placeringen af eud10 på Tech College højt værdsat. Det giver mulighed for at se 10. klasse som starten på en ungdomsuddannelse frem for afslutningen på grundskolen. Det giver derudover mulighed for at mixe grundskolepædagogik med erhvervspædagogik på en frugtbar måde.
- Medarbejderne har et stort ønske om et fysisk samlet 10. klasse center placeret i nærheden af flest mulige ungdomsuddannelser, da det vil indebære følgende fordele:
 - Det vil være lettere at åbne elevernes øjne for erhvervsuddannelserne og dermed kan flere elever måske undgå at skulle vejen forbi gymnasiet før de kan erkende, at det er en erhvervsuddannelse, der er det rigtige for dem,
 - Det gør det nemmere for eleverne at skifte mellem gym10, flex10 og eud10 i starten af skoleåret,
 - Eleverne har gavn af at kunne spejle sig i et miljø med ungdomsuddannelser frem for grundskole,
 - Medarbejderne vil have gavn af at blive et samlet lærerkollegie, der kan samarbejde på kryds og tværs i dagligdagen, herunder vil der være mulighed for øget samarbejde om den faglige undervisning.
- Tech College har behov for et længere perspektiv på 10. klasse centerets fremtid som ramme for at udvikle tilbuddet yderligere. TC er derfor interesserede i at drøfte de næste skridt i udviklingen af 10. klassestilbuddet.
- Det vilkår at 10. klasses tilbuddet alene består af én enhed i Aalborg Kommune giver transportudfordringer for de elever, der bor længst væk fra tilbuddet.

Evalueringsens konklusioner vedr. driften af 10. klasse indgår i den løbende tilrettelæggelse og udvikling af tilbuddet i samarbejde med ungdomsuddannelserne, UU Aalborg og Skoleforvaltningen.

Tidsplan for det videre arbejde

Opfølgningen på 10. klasse har været præsenteret for styregruppen for 10. klasse på et møde den 8. oktober 2018 hvor synspunkter og idéer til forbedringer blev udvekslet og drøftet.

Den nuværende samarbejdsaftale om eud10 løber til og med indeværende skoleår med mulighed for forlængelse til juni 2020. Der er således frem til sommer 2019 behov for, at Skoleudvalget træffer en endelig beslutning om rammer og vilkår for driften af 10. klasses tilbuddet fra august 2020.

Skoleforvaltningen foreslår følgende tidsplan for den politiske behandling af sagen frem til en endelig beslutning i september 2019:

Januar 2019 – Godkendelsessag vedr. 10. klasse

Træffe beslutning om, hvilke scenarier Skoleudvalget ønsker en yderligere analyse og konsekvensvurdering af.

Maj 2019 – Godkendelsessag vedr. 10. klasse – 1. behandling

Godkende forslag til rammer for vilkår for 10. klasses tilbuddet fra august 2020 og frem med henblik på høring.



September 2019 – Godkendelsessag vedr. 10. klasse – 2. behandling

Endelig godkendelse af rammer og vilkår for 10. classes tilbuddet fra august 2020 og frem.

Skoleforvaltningen inddrager både styregruppe og følgegruppe for 10. klasse i arbejdet for derigennem at sikre fælles forståelse, gensidigt samarbejde og gode betingelser for den videre udvikling af 10. classes tilbuddet på tværs af ungdomsuddannelserne og Aalborg Kommune.

Til slut henledes opmærksomheden på regeringens initiativ vedr. 10. klasse med henblik på at øge søgningen til erhvervsuddannelserne, jf. bilag 3. Dette vil indgå i det videre arbejde med sagen.



Bilag:

Bilag 1 - Underskrevet driftsoverenskomst.pdf

Bilag 2 - Evaluering af 10. klasse 2017.docx

Bilag 3 - Opfølgning på evaluering af 10. klasse 2018

Bilag 4 - Regeringens udspil på 10. klasses området.docx



Punkt 8.

Orientering om fritidstilbud for børn og unge tilknyttet specialafdeling på Vester Mariendal Skole fra august 2019

2018-070884

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen fremsender til Familie- og Socialudvalgets og Skoleudvalgets orientering

at børnene fra specialtilbuddet på Vester Mariendal Skole som hovedregel overgår til eksternt fritidstilbud på et fritidscenter fra 5. klassesetrin

at behovet for skånehensyn ift. miljøskifte for en gruppe på ca. 15 børn og unge tilgodeses

at det i revisitationen vurderes hvorvidt gruppen af unge som forbliver på Vester Mariendal skole kan profitere af fritidstilbud på fritidscentrene, inden overgangen til ungdomsuddannelse

at der indledes et obligatorisk samarbejde mellem fritidscentre og skole om forældreinddragelse og information, samt at fritidscentrene fremover indgår i visitationen af det enkelte barn

at mulighederne for at anvende to lærere til undervisningen samt at kunne benytte fritidscentrene på et tidligere tidspunkt af skoledagen undersøges

at det anbefales at børnene placeres gruppevis, og at der, ud fra et økonomisk perspektiv, anvendes samkørsel. Det vurderes, at der fremadrettet er et uændret kørselsbehov inden for den nuværende ramme

at forældre til børn i specialafdelingen inddrages i en konkret prioritering af ønsker til fritidscenter

Beslutning:

Til orientering.

Mette Ekstrøm var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Den 1. august 2019 forventes samtlige elever fra centerafdelinger (specialklasserne) på henholdsvis Svenstrup Skole, Vester Mariendal Skole samt den nu lukkede Løvvangsskole at overgå til et samlet skoletilbud for i alt 115 børn og unge placeret på Vester Mariendal Skole.

Skolemæssigt tilhører børnene M-klasser. Der er tale om børn og unge med særlige behov, hvoraf mange også har fysiske handicaps, herunder medfødte eller erhvervede hjerneskader samt nedsatte kognitive, sproglige, motoriske og sociale færdigheder. Målgruppens udvikling er således forsinket i forhold til den normale udvikling.

De børn, der ikke belastes af miljøskifte, bør tilbydes et fritidsliv, hvor de kan indgå i og profitere af fællesskaber, der imødekommer deres særlige behov. En arbejdsgruppe på tværs af Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen har derfor udarbejdet anbefalinger til de fritidstilbud, som specialklasserne tilbydes fra 2019.

Overordnet er der ikke større forskelle i arbejdsgruppens anbefalinger og den eksisterende praksis. Dog har Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen i større grad mulighed for at vurdere, hvilke elever der ikke trivselsmæssigt vil have godt af et skifte, og kan derfor forblive på egen skole. Derudover har forældrene større mulighed for frit at vælge, hvilket fritidstilbud de ønsker til deres børn.

Inkluderende fællesskaber i fritidstilbud

Det har stor betydning, at børn fra specialklasserne kan indgå i inkluderende fællesskaber med almengruppen.

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger etableres der derfor ikke fritidstilbud, som udelukkende tilbyder fællesskab med ligestillede. Målgruppen overgår derfor primært til fritidstilbud på fritidscentre fra og med 5. klasse.

Der kan være undtagelser, f.eks. hvor barnet kan profitere af opstart fra 4. klasse, eller vente til 7. klasse. Pt. er der desuden en gruppe på ca. 15 børn/unge, der pga. deres handicap vil opleve et miljøskifte som en for stor belastning.

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger tilbydes denne gruppe derfor helhedstilbud på skolen i stedet for et eksternt fritidstilbud på et fritidscenter.

Fokus på overgange – særligt ift. ungdomsuddannelserne og fritidstilbud

Børn fra M-klasserne har generelt en sårbarhed i forhold til at etablere og fastholde socialt netværk og kontinuitet i deres liv. Særligt overgangen fra 10. klasse til ungdomsuddannelse kan være vanskelig.

Fritidscentre kan yde målgruppen støtte i denne overgang, da fritidscentre har muligheden for at være gennemgående fra det 10. til 23. år.

Specialgrupperne på fritidscentre har endvidere et godt og etableret samarbejde med en række ungdomsuddannelser på specialområdet, herunder VUK (Voksenskolen for Undervisning og Kommunikation) og STU (Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse).

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger vurderes det, hvorvidt børn fra specialgruppen på Vester Mariendal Skole kan profitere af et fritidstilbud på fritidscentre for at lette overgangen til ungdomsuddannelserne.

Overgangen mellem skole/DUS og fritidscenter kan også være kritisk og er derfor et vigtigt fokusområde.

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger undersøges best practice på området, f.eks. på de skoler, som har understøttende undervisning i samarbejde med fritidscentrenes specialgrupper, og hvor overgangen opleves som tryk.



Ny visitationsprocedure

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger oprettes der ny procedure for visitation til fritidstilbud, hvor relevante fritidscentre inddrages i visitationsprocessen og forældrene oplyses om de forskellige tilbud.

Styrket forældresamarbejde

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger indledes der et formelt samarbejde mellem skole og specialgrupper på fritidscentrene om fælles informationsaftener for forældrene, hvor der orienteres om mulighederne for fritidstilbud. Der skal i den forbindelse udarbejdes informationsmateriale til forældrene. Forældrene skal desuden inddrages i en konkret prioritering af ønsker til fritidscenter.

Tidsplan

FSU: 26. oktober 2018

SKO: 6. november 2018



Punkt 9.

Orientering om status på Aula

2018-067817

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på Aula.

Beslutning:

Til orientering.

Mette Ekstrøm var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes til Skoleudvalgets orientering om status på implementering af Aula, samt styrket forældresamarbejde med fokus på god kommunikation og brug af Aula.

Baggrund

Regeringen og KL aftalte i juni 2014 som led i aftalen om kommunernes økonomi i 2015, at realisere initiativet om en brugerportal for folkeskolen. Dette sker gennem en fælles digital udviklingsplan for folkeskolen, der inkluderer en ny fælles infrastruktur og et kommunalt ansvar for anskaffelse af lokale løsninger, som digitalt understøtter kommunikation, læring og trivsel.

Brugerportalsinitiativet, også kaldet BPI, er dermed baggrunden for indførelsen af læringsplatforme på skolerne og den fælleskommunale kommunikationsplatform, Aula.

Aula, som den nye kommunikationsplatform på tværs af skole, DUS og dagtilbud, er klar til ibrugtagning august 2019 på alle landets folkeskoler, og erstatter dermed SkoleIntra.

Strategien for Aula i Aalborg Kommune er bundet op på en intention om at styrke og kvalificere det digitale forældresamarbejde.

Hvad er Aula

Aula er en kommunikationsplatform, der er udviklet til at understøtte samarbejdet om børns læring og trivsel med nem og sikker kommunikation mellem dagtilbud, skoler, forældre, forvaltninger og andre. Aula gør det lettere for pædagoger og lærere at kommunikere og koordinere med forældre, forvaltning og andre relevante samarbejdspartnere såsom PPR, F&B, UngAalborg, Kulturskolen og UU-Aalborg.

I Aula får forældrene én fælles og velkendt indgang for deres børn fra vuggestue til, de går ud af folkeskolen. Dette skaber sammenhæng og gode overgange mellem barnets liv i dagtilbud og skole. Det betyder, at når børnehaven skiftes ud med en plads i skolen og DUS, eller hvis et barn skifter skole, følger Aula med som kommunikationsplatform.

Brugervenlig platform med styr på datasikkerhed og nyeste teknologi

For at sikre en høj brugervenlighed, har der i udviklingsprocessen af Aula været inddraget en bred testmålggruppe helt fra begyndelsen med involvering af elever, forældre, pædagogisk personale, ledere og kommunale repræsentanter.

Aula bygget til at kunne håndtere ny teknologi, hvilket betyder, at alle leverandører kan udvikle løsninger til Aula. Dermed vil kommunerne altid have mulighed for at opdatere Aula med de bedste og mest innovative løsninger til netop deres folkeskoler og daginstitutioner til at understøtte egne eller fælles målsætninger. Eksempelvis er MinUddannelse i gang med at udvikle løsninger, der skaber mere sammenhæng mellem læringsplatformen og Aula.

I forhold til datasikkerhed er Aula bygget efter nyeste standarder og regler for behandling af data og personfølsomme oplysninger, hvilket gør, at der er styr på datasikkerheden i kommunikationen på Aula. Dermed vil Aula samtidig åbne op for nye digitale samarbejds muligheder på tværs af fagprofessionelle, da den vil kunne håndtere persondata med en mere sikker løsning.

Implementeringsplan for Aula

Implementeringsopgaven omkring Aula er mere end blot en implementering af en ny digital løsning, det er en mulighed for at kvalificere både det digitale skolehjemssamarbejde og det tværprofessionelle samarbejde.

Undersøgelser og forskning i anvendelsen af SkoleIntra har vist, at der er store forskelle i forældrenes oplevelse af værdien af SkoleIntra.

Nogle forældre oplever at kommunikationen gennem SkoleIntra styrker samarbejdet og skaber gode muligheder for at understøtte deres børns skolegang. Andre forældre oplever, at det er svært at sortere og prioritere i kommunikationen, og at der kommer al for meget kommunikation, og at det stiller øgede krav til dem som forældre, som de har svært ved at indfri.



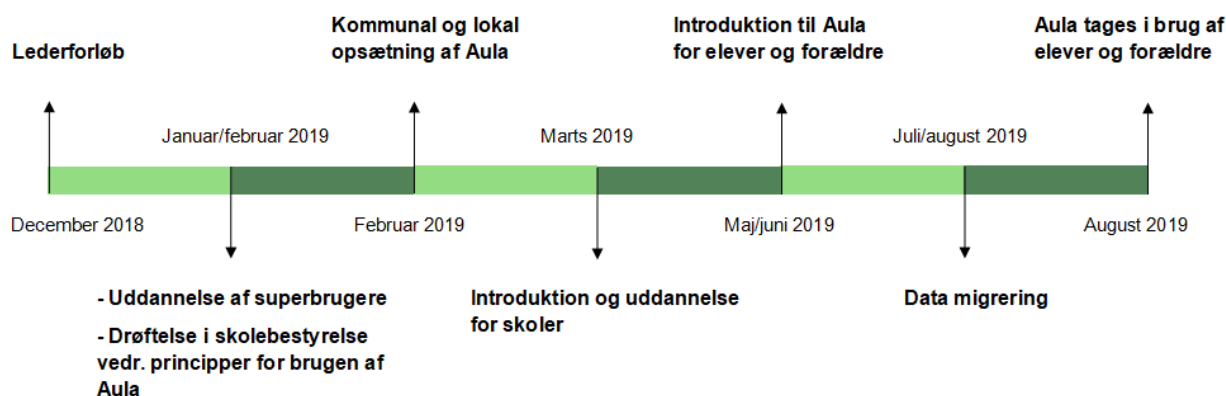
Derfor griber implementeringsplanen fat i denne udfordring ved at involvere Skolebestyrelserne til at udarbejde principper for god kommunikation og anvendelse af Aula og ved at involvere al personalet på skolen til at udarbejde lokale anvendelsesplaner, med udgangspunkt i spørgsmål som: Hvornår er samarbejdet digitalt, og hvornår er det fysiske møder? Hvad vil vi anvende Aula til på vores skole? Hvordan og hvor kan Aula kvalificere skole-hjemsamarbejdet? Hvordan sikrer vi involvering af alle forældre? Hvordan sikrer vi tydelig kommunikation og den rette mængde?

Tidsplan

Aula lanceres på landets folkeskoler efter sommerferien 2019 og i daginstitutionerne i 2020. Allerede fra januar afprøves og anvendes platformen på skoler i fire testkommuner (Gladsaxe, Høje-Taastrup, Odder og Aarhus), hvor erfaringer herfra kvalitetssikrer Aula og implementeringsprocesserne omkring Aula, inden det bredes ud landet over.

I Aalborg Kommune vil skolernes medarbejdere blive koblet på Aula i marts 2019, mens forældrene først vil kunne anvende Aula fra 1. august.

Nedenfor ses en oversigt for implementeringen for Aula i Aalborg Kommune.



Alle skoler har sammensat et lokalt Aula-team bestående af en ledelsesrepræsentant og superbrugere, der har til opgave at løse de opgaver der kommer i forbindelse med implementeringen af Aula lokalt.

Skoleforvaltningen vil løbende understøtte både ledere og al personale med support og materialer til både implementeringsopgaverne, arbejdet i Skolebestyrelserne og i personalegrupperne samt de konkrete praksisopgaver.

Implementeringen startes med et lederforløb, hvor en ledelsesrepræsentant fra hver skole inviteres ind til temaeftermiddag i december. Temaeftermiddagen har til formål at klæde deltagerne godt på i forhold til de opgaver, der er i forhold til udrulning og implementering af Aula. Eksempelvis datamigrering, forældresamarbejde, kommunikation og uddannelse af medarbejdere.

Herefter uddannes der superbrugere på alle skoler, der dels skal opsætte den lokale udgave af Aula, så den passer til de lokale forhold på skolen og dels skal sidemandsoplære kolleger på skolerne til anvendelsen af Aula. Der vil i dette forløb også være lokale workshop, hvor forvaltningen vil understøtte det lokale arbejde med anvendelsen af Aula.

Herefter introduceres Aula for al personalet lokalt på skolen, og der er mulighed for at afprøve Aula og arbejde videre med den lokale opsætning og anvendelse af Aula.

I løbet af sommerferien flyttes al data (data migrering) fra SkoleIntra til Aula, så alt er klart til at elever og forældre kan tage Aula i brug i august 2019.

Al implementeringsarbejdet af Aula foregår i et tæt samarbejde med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, så der bliver en samlet kommunal løsning omkring Aula. Aula skal først implementeres i dagtilbud i 2020.



Punkt 10.

Drøftelse af evaluering af budgetproces

2017-058284

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, evaluering af budgetproces.

Beslutning:

Udsat til næste møde.

Mette Ekstrøm var fraværende.



Sagsbeskrivelse

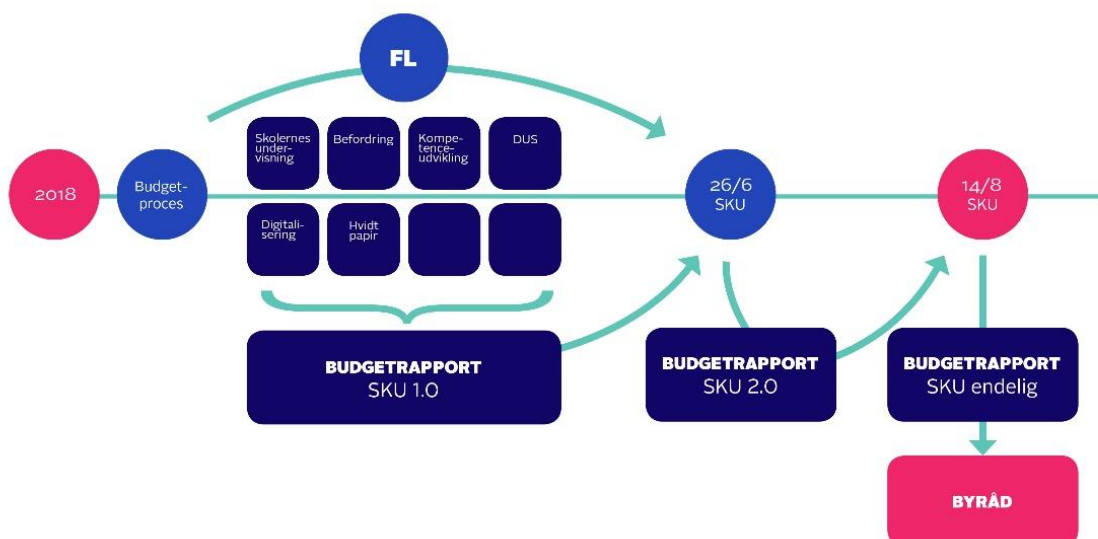
Skoleforvaltningen har de seneste 4 år udarbejdet en budgetrapport, hvor forskellige temadrøftelser løbende har været drøftet i Skoleudvalget.

Formålet med temadrøftelserne har været at skabe overblik på området, politikker, indsatser, økonomi og nøgletal.

Endvidere har der i alle temadrøftelser været beskrevet handlemuligheder på området.

På denne måde har forvaltningen forsøgt at give det økonomiske overblik på hvorledes budgettet i Skoleforvaltningen er fordelt på de enkelte områder, og dermed sikre et godt politisk grundlag for budgetdrøftelserne.

Budgetrapport 2019



En del af arbejdet med budget 2019, og dermed Budgetrapport 2019 – har ligesom tidligere år – været at finde besparelser til dækning af Moderniserings- og Effektiviseringsprogrammet.

Nu er budgetprocessen for 2019 overstået, og derfor ønskes en politisk evaluering af processen med henblik på justering i forbindelse med Budget 2020.



Vi vil på udvalgsmødet stille en række mentimeter-spørgsmål vedr. bl.a. budgetdrøftelser, temadrøftelser og materiale som grundlag for den centrale budgetproces på Scandic og i byrådet, herunder om udvalget er tilvejebragt tilstrækkelig viden om de enkelte områder på skoleområdet og overblik over prioriteringer i bl.a. MEP-kataloget.

Formålet er at tilvejebringe et godt grundlag for planlægning af budgetprocessen for 2020.



Punkt 11.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

*Rådmanden orienterede om at Direktør Martin Østergaard Christensen har fået nyt job i Århus Kommune.
Jakob Ryttersgaard konstitueres i stillingen.*

Mette Ekstrøm var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2018



Punkt 12.

Eventuelt

Beslutning:

Til orientering.

Mette Ekstrøm var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2018



Punkt 13.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Mette Ekstrøm var fraværende.