



Ringsted
Kommune

Referat

Børne- og Undervisningsudvalget

Møde nr.: 4/2018
Dannet den: Tirsdag den 17-04-2018
Mødedato: Mandag den 16-04-2018
Mødetidspunkt: 17:30 - 18:00
Mødested: Harhoff

Medlemmer

Klaus Hansen (hjkh) V
Mette Ahm-Petersen (hjmeta) A (Orlov)
Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V
Sadik Topcu (hjsato) A
Britta Nielsen (hjbrni) F
Finn Andersen (hjfian) C
Daniel Nørhave (hjdán) O
Nichlas Riise (nríi) A (stedfortræder for Mette Ahm-Petersen)

Fraværende

Sadik Topcu (hjsato) A

Bemærkninger



Indholdsfortegnelse

Punkt nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 16. april 2018	2
2. Orientering om årsrapport for SSP-arbejdet	3
3. Aftale med ZBC om eux-10. klasse undervisningstilbud	6
4. Tildeling af resurser til indkøb af IT-devices på folkeskoleområdet i 2018	8
5. Orientering om klager på Børne- og Familieområdet i 2017	10
6. Orientering om sagstal og andre nøgletal i Børne- og Familierådgivningen	12
7. Budget 2019 - udarbejdelse af forslag til budgettet i fagudvalg	15
8. Anmodning om ændring af byggeprogram for ombygning af Benløsegårdens SFO	17
9. Orientering fra formand og direktør - april 2018	22



Ringsted
Kommune

1. Godkendelse af dagsorden for mødet den 16. april 2018

Åben sag

Sagsid: 17/24260

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Godkendt.

Ej til stede: Sadik Topcu

2. Orientering om årsrapport for SSP-arbejdet

Åben sag

Sagsid: 18/5879

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 SSP beretning 2017 med bilag (54166/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering						x		
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag orienteres om SSP-arbejdet i 2017.

Beskrivelse af sagen

SSP står for Skole, Socialforvaltning og Politi. SSP-samarbejdet er et kriminalitetsforebyggende samarbejde på kommunalt plan mellem skole, socialforvaltning og politi rettet mod børn og unge.

Ringsted Ungdomsskole – hvor under SSP-arbejdet er organiseret – har udarbejdet en årsrapport for 2017, hvori der redegøres for de indsatsområder, der særligt har været i fokus.

Lederen af ungdomsskolen vil uddybe rapporten på mødet herunder uddybe forhold omkring sigtelser/sigtede i af børn/unge mellem 10 – 17 år.

Årsrapporten (bilag) beskriver udviklingen i den kriminalpræventive indsats blandt unge i Ringsted Kommune, samt giver, via tal og grafer, et statistisk billede af den ungdomskriminalitet, der er begået af børn og unge med bopæl i kommunen.

Rapporten beskriver i hovedtræk, at

- SSP har oplevet en stigning i henvendelserne fra kommunens skoler i forhold til at arbejde med klassetrivsel.
- SSP har oplevet en stigning i individuel støtte og rådgivning, samt en større bredde i denne type indsatser.
- SSP har i gadearbejdet haft særlig fokus på grupper af unges uhensigtsmæssige adfærd i det offentlige rum.
- SSP har igen i 2017 haft et godt og konstruktivt samarbejde med en bred vifte af interessenter; herunder folkeskoler, foreninger, boligselskaber, virksomheder m.v.
- SSP har revideret de generelle forbyggende indsatser på kommunens skoler fra 2016 til 2017, hvilket resulterede i få ændringer. SSP har erfaret, at der var en større gruppe af ensomme piger, som manglede betydningsfulde fællesskaber. Derfor har SSP fokus på forbyggende indsatser, som henvender sig til de ensomme unge.

- der er et betydeligt fald i antal sigtelser, men en mindre stigning i antal sigtede. Dette betyder også, at der er en stor andel af personer, som 'kun' har én sigtelse.

I rapportens bilag uddybes definitioner og der redegøres yderligere for indsatser og målsætninger – og der foreligger en udbygget kriminalitetsstatistik.

Rapporten beskriver endvidere perspektiverne for 2018:

- SSP vil revidere undervisningstilbuddene bl.a. med udgangspunkt i anbefalinger fra forskningsrapporter og tendenser i samfundet, lokalt og nationalt.

SSP har revideret undervisningstilbuddene fra 2016 til 2017, hvilket resulterede i få ændringer. SSP har erfaret, at der var en større gruppe af ensomme piger, som manglede betydningsfulde fællesskaber. Derfor har SSP udviklet et undervisningstilbud, som henvender sig til de ensomme unge. Yderligere er der sket nogle interne rokader mellem de 4 SSP konsulenter i forhold til varetagelsen af de enkelte undervisningstilbud.

- SSP vil lave en projektbeskrivelse af skilsmissegrupper for 3. til 6. klasse, og indgår et samarbejde med Dagmarskolen, KE og sundhedsplejersken omkring udførelsen og evaluering.

SSP har udarbejdet en projektbeskrivelse af skilsmissegrupperne, men selve tiltaget blev ikke iværksat i 2017. Det vurderes fortsat, at der er behov for at igangsætte tiltaget i 2018.

- Fokus på udgående gadearbejde i samarbejde med klubpersonalet fra Klub Korsevænget og Klub Syd med fokus på at inkludere unge i klubtilbud og fritidsaktiviteter.

Det udgående gadearbejde er i 2017 varetaget af SSP, da opgavernes tyngde har krævet SSP'ernes kompetencer, samt klubmedarbejdernes kompetencer er prioriteret i klubberne.

- SSP finder at Ungeprofilundersøgelsen er et godt og brugbart redskab, og vil i 2017 og 18 overveje mulighederne for at inkludere flere samarbejdspartnere, herunder ungdomsuddannelserne i undersøgelsen.

Ungeprofilundersøgelsen er som tidligere beskrevet gennemført i 2017. af SSP, og det er ikke prioriteret at inddrage andre samarbejdspartnere.

De generelle udviklingsperspektiver for SSP er således, at

1. Udvikle den generelle forebyggende indsats, som blandt andet kan imødekomme det stigende antal af, især piger, som oplever sig ensomme i deres hverdag.
2. SSP gennemfører forebyggelseskampagne på Campus skolen, men har ambitioner om at gennemføre en samlet forebyggelsesuge for alle overbygningsskoler i kommune; dette bliver dog tidligst i foråret 2019.

3. At SSP laver en del af deres opsøgende arbejde gennem pop-up-klubber, hvor Ungdomsskolen tilbyder aktiviteter forskellige steder i kommunen, hvilket SSP bliver en aktiv del af.

Inddragelse og høring

Ingen høring.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at SSP-arbejdet er velbeskrevet i rapporten, samt at der fremadrettet er fokus på deltagelse i undervisningsforløb på folkeskolerne i kommunen, på at udvikle den generelle forebyggelsesindsats, på gennemførelse af forebyggelseskampagner samt opsøgende arbejde i "pop up-klubber. Dette vurderes at vil have en forebyggende effekt i forhold til kriminalitet og i forhold til børn og unges trivsel. Med baggrund i stigningen i antal sigtelser, vurderer administrationen også, at SSP fremadrettet tillige skal prioritere sin indsats, således, at der kommer øget fokus på arbejdet med de unge der er i risiko for at foretage, eller allerede har foretaget, kriminelle handlinger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Orienteringen taget til efterretning.

Ej til stede: Sadik Topcu



3. Aftale med ZBC om eux-10. klasse undervisningstilbud

Åben sag

Sagsid: 18/5878

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

- 1 Bilag aftale eux10 Rg. og ZBC 18-19 (47241/18)
- 2 Referat af møde d. 9.4.2018 vedr. 10eux. (54169/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering								
Indstilling								
Beslutning						X		

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag skal der tages stilling til fortsættelse af samarbejdsaftale/-overenskomst mellem Ringsted Kommune og erhvervsuddannelsesinstitutionen Zealand Business College (ZBC) vedrørende 10. klasseforløb benævnt 10eux. Forløbet er efter en såkaldt 20-20 model, hvor eleverne, er 20 uger på ZBC og 20 uger på Campusskolen. 10eux giver mulighed for at kombinere en erhvervsuddannelse med en gymnasial eksamen.

Beskrivelse af sagen

Med en 10eux gøres det muligt for eleverne at kombinere en erhvervsuddannelse og en gymnasial uddannelse. Dermed opnår de unge det der kaldes generel studiekompetence, og de har derfor de samme muligheder for at læse videre som dem, der har gennemført en gymnasial uddannelse. Et eux-forløb er således en særlig tilrettelæggelse af en erhvervsuddannelse, og de studerende vil derfor skulle have fag på gymnasialt niveau i forbindelse med erhvervsuddannelse. Efter endt uddannelse vil de studerende således enten arbejde som faglært eller læse videre og videreuddanne sig på samme vilkår som personer med gymnasial uddannelse – se yderlige beskrivelse af eux på ZBC her:

<http://zbc.dk/eux/> Undervisningen på 10eux organiseres således, at eleverne efter skoleåret har afsluttet såvel 10. klasse som 1. del af erhvervsuddannelsernes grundforløb. Elever, som efter afslutning af forløbet ønsker at søge om optagelse i en gymnasial uddannelse, skal igennem en uddannelsesparathedsvurdering efter reglerne herom.

En lovændring i 2014 muliggør, at den tidligere benævnte 20/20-ordning (20 uger på hver uddannelsesinstitution) nu som et fleksibelt forløb, kan løbe over hele skoleåret med et antal timer ugentlig på hver institution.

I et samarbejde mellem 10. klassecentret og ZBC er der udformet en samarbejdsaftale eller overenskomst (bilag), der overordnet beskriver regelgrundlag, indhold og organisering. Særlige forhold som prøveafvikling, linjetilknytning, valgfag, intensive kursustilbud og studierejse med egenbetaling beskrives yderligere.



Aftalen regulerer endelig klassestørrelser, adgangskrav og optagelse. Erhvervsuddannelsens grundforløb, der foregår på ZBC er statstakstfinansieret. Aftalen gælder skoleåret 2018/19 idet der foretages enkelte små organisatoriske justeringer efter aftale med ZBC.

Inddragelse og høring

Ingen høring.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer det hensigtsmæssigt, at der aftales en forlængelse af eksisterende aftale mellem Ringsted Kommunes 10. klassecenter og ZBC. Uddannelses tilbuddet benævnt 10eux retter sig mod bogligt stærke elever og vurderes på en god måde at supplere uddannelses tilbuds viften for elever efter 9. skoleår og giver en god indgang til et kombineret erhvervsuddannelsesforløb og gymnasialt uddannelsesforløb.

Indstilling

Direktionen indstiller, at samarbejdsaftalen/-overenskomsten vedtages.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Indstillingen godkendt.

Ej til stede: Sadik Topcu

4. Tildeling af resurser til indkøb af IT-devises på folkeskoleområdet i 2018

Åben sag

Sagsid: 18/1671

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 Bilag - Indkomne ansøgninger og opgørelse over alder og elv pr. devises (54558/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering								
Indstilling								
Beslutning						X		

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

I denne sag skal Børne- og Undervisningsudvalget på baggrund af indkomne ansøgninger fra skolerne, tage beslutning om tildeling af resurser til indkøb af IT-devises i 2018.

Beskrivelse af sagen

I vedtagelsen af Ringsted Kommunes budget for 2018, fremgår det at *"der afsættes 1,5 mio. kr. til indkøb af it-devises på skolerne. Beløbet gives med 0,5 mio. kr. i hvert af årene 2018, 2019 og 2020. Skolerne kan søge puljen to gange årligt - i april og oktober. Deres ansøgninger forelægges Børne- og Undervisningsudvalget som træffer beslutning om tildeling. Ved ansøgning skal skolerne medfinansiere med 50 % af udgiften til indkøb. Der udarbejdes sag til Børne- og Undervisningsudvalget, hvor de konkrete kriterier for ansøgning til puljen fastlægges. I kriterierne skal der lægges vægt på, at indkøbene medfører, at ældre it-devises skal udskiftes. Evaluering i 2020."*

Børne og Undervisningsudvalget besluttede på møde d. 19. februar 2018, at tildelingskriterierne skal være efter model A:

1. Alder på devises – de ældste devises skiftes først
2. Antal elever pr. devises
3. Vurdering af behov i forhold til understøttelse af mål i skolernes virksomhedsstrategi

Der er indsendt 5 ansøgninger, der er gengivet i **bilag** sammen med opgørelse af alder på devises samt antal elever pr. devises.

Det forudsættes, at skolernes medfinansierer med 50 % af udgiften til indkøbene, således at ansøgningen fra den enkelte skole maksimalt udgør 50 % af de samlede ønskede indkøb af IT-devises på skolen.

Med baggrund i en faglig vurdering af de indsendte ansøgninger og med baggrund i tildelingskriterierne, indstiller administrationen et antal ansøgninger til imødekommen.



Inddragelse og høring

Administrationen har i uge 12 indkaldt ansøgninger fra skolelederne.

Økonomi

Jævnfør budgetvedtagelsen for 2018, afsættes der 0,5 mio. kr. til fordeling mellem skolerne efter ansøgning i 2018. Denne 1. ansøgnings-/tildelingsrunde er sat til cirka kr. 250.000 idet der vil komme en 2. ansøgningsrunde i oktober 2018. Der er indsendt ansøgninger for kr. 281.250.

Vurdering

Administrationen vurderer det hensigtsmæssigt med baggrund i tildelingskriterierne hensigtsmæssigt, at følgende skolars ansøgning imødekommes med de ansøgte beløb:

	Ansøgt beløb
Byskov Benløse	40.000 kr.
Kildeskole	61.250 kr.
Dagmarskolen	75.000 kr.
Vigersted	45.000 kr.
Nordbakke	60.000 kr.
	281.250 kr.

Det forudsættes - jævnfør tildelingskriterierne - at de tilgodesete skoler afsætter tilsvarende beløb.

Indstilling

Direktionen indstiller, at følgende skoler tildeles følgende beløb:

Byskovskolen	40.000 kr.
Kildeskolen	61.250 kr.
Dagmarskolen	75.000 kr.
Vigersted skole	45.000 kr.
Nordbakkeskolen	60.000 kr.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Indstillingen godkendt.

Ej til stede: Sadik Topcu

5. Orientering om klager på Børne- og Familieområdet i 2017

Åben sag

Sagsid: 18/6186

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 Ankestyrelsens årsstatistik 2017 efter lovgrundlag og afgørelsestype.pdf (48638/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering						X		
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Hvert år udgiver Ankestyrelsen statistik over modtagne og behandlede klager over kommunernes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Indeværende sag er en orientering om Ankestyrelsens modtagne og behandlede klager over Ringsted Kommunes afgørelse i henhold til servicelovens børnebestemmelser. Statistikken omhandler også afgørelser truffet af Ungeenheden.

Derudover er denne sag også en orientering om klager tilgået borgmesteren, andre politikere og administrationen.

Beskrivelse af sagen

Ankestyrelsen deler klagerne ind i 4 kategorier. "Stadfæstelse" er klager hvor kommunen har fået medhold i afgørelsen. "Ændring" er klager hvor klager har fået medhold. "Hjemvisning" er klager hvor Ankestyrelsen vurderer, at kommunens afgørelse er truffet på forkert grundlag, ikke er tilstrækkelig oplyst eller der er andre alvorlige fejl i sagsbehandlingen fx manglende børnesamtale inden afgørelsen træffes. "Afvisning/henvisning" er klager, der ikke er behandlede fx fordi der ikke er klaget indenfor klagefristen.

I 2017 behandlede Ankestyrelsen 59 klager over afgørelser truffet i Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden i Ringsted Kommune. Tilsammen har Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden ca. 900 sager. Der træffes 2-3 afgørelser i hver sag om året, dvs. ca. 2.250 afgørelser. Det betyder, at der er klaget over ca. 2,6 % af alle afgørelser.

Af de 59 sager blev 26 eller godt 44 % stadfæstet. Det er noget under andelen for hele landet, hvor andelen af stadfæstede klager var godt 51 %. Andelen af klager hvor kommunen ikke fik medhold var 22 %. Det er noget over andelen for hele landet, der var knap 12,5 %. Andelen af hjemviste klager var også 22 % hvor andelen for hele landet var knap 28,5 %. Andelen af afviste klager var knap 12 % hvor andelen for hele landet var knap 8 %.

Hvis man ser på andelen af ændrede afgørelse lagt sammen med hjemviste klager ligger Ringsted Kommune med en andel på 44 % lidt over andelen for hele landet på 40,8 %.



Der er i 2017 modtaget 39 klager til borgmesteren, andre politikere eller administrationen. Af de 39 klager er de 26 henvendelser til borgmesteren alene eller til borgmesteren og andre politikere. 2 af klagerne er til andre politikere og de 11 er til administrationen, især til centerchefen.

Indholdet i klagerne omhandler klage over manglende kontakt til rådgiver i Børne- og Familierådgivningen og herunder klage over konkrete afgørelser. En del af klagerne omhandler også problemstillinger med barnets skolegang. Dertil er der enkelte klager, der omhandler forhold på dagtilbudsområdet.

Inddragelse og høring

Der er ingen høring

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Vurdering

Det vurderes med baggrund i Ankestyrelsens statistik, at der skal arbejdes med at nedbringe andelen af afgørelser, der ændres og afgørelser, der hjemvises til ny behandling. Det vurderes at årsagen til den forholdsvis høje andel af ændrede afgørelser og dermed også lave andel af stadfæstede klager, ikke skyldes kvaliteten i selve afgørelsen. Derfor skal der arbejdes med at skærpe kvaliteten i afgørelserne. Dertil skal der arbejdes på at nedbringe andelen af klager, der hjemvises da disse er udtryk for kvaliteten i sagsbehandlingen.

Det vurderes, at der skal arbejdes med at antallet af klager, der går udenom det almindelige klagesystem skal nedbringes. Det skal gøres ved at arbejde systematisk med at sikre borgerne kontakt til rådgiver eller alternativt afdelingsledelsen. Dertil skal der arbejdes med at højne kvaliteten i sagsbehandlingen og højne kvaliteten i afgørelserne.

Indstilling

Direktionen indstiller at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Taget til efterretning med bemærkningen om, at udvalget gerne ser at der bliver arbejdet med kompetenceløft på børn- og familieområdet.

Ej til stede: Sadik Topcu

6. Orientering om sagstal og andre nøgletal i Børne- og Familierådgivningen

Åben sag

Sagsid: 18/6186

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag: 1 Kvartalsorientering 1. kvartal 2018 (51445/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering						X		
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

På Børne- og Undervisningsudvalgets møde den 13. juni 2016 blev det besluttet, at Børne- og Familierådgivningen kvartalvis udarbejder en orientering om udviklingen i sagstal og andre nøgletal for afdelingens arbejde.

Denne orientering omhandler nøgletal for 1. kvartal 2018.

Beskrivelse af sagen

Sagstallet pr. 1. april 2018 er 604 sager. Til sammenligning var der ved udgangen af 2017 595 aktive sager. Det ser ud til at sagstallet har stabiliseret sig på ca. 600 sager. Det er et fald på ca. 100 sager set i forhold til 2016. Faldet skyldes primært, at der er et fald i børnetallet for gruppen af børn i skolealderen. Det er også den gruppe, der har flest sager i Børne- og Familierådgivningen. Dertil skyldes faldet, at der har været arbejdet systematisk med at vurdere om et barn har brug for særlig støtte i henhold til servicelovens rammer.

I 1. kvartal 2018 har Børne- og Familierådgivningen samt Ungeenheden tilsammen modtaget 169 underretninger. I samme periode sidste år var antallet 185 underretninger. Det vurderes at faldet skyldes det faldende børnetal i aldersgruppen 6-16 år.

Det er stadig skolerne, der indgiver flest underretninger. Ud af de 169 underretninger var de 54 fra skolerne hvilket svarer til 32 % af alle underretninger. Til sammenligning udgør underretninger fra dagtilbud og sundhedstjenesten kun ca. 6 %.

I 2017 og frem til april 2018 er der truffet afgørelse om udfærdigelse af 157 børnefaglig undersøgelse. Ved udgangen af 2017 var der i alt 57 børnefaglige undersøgelser, der ikke var afsluttede af dem var de 40 ikke afsluttede indenfor tidsfristen på 4 mdr. Der arbejdes videre med at færdiggøre de uafsluttede børnefaglige undersøgelser.

Der er sket et stort fald i antallet af helårsanbringelser fra 2015 til 2018. I 2015 var der 70 helårsanbringelser, mens der i 1. kvartal 2018 er 60 helårsanbringelser. Det største fald er sket i anbringelser på opholdssteder. Dette skyldes et øget brug af specialiseret plejefamilier



har erstattet anbringelse på opholdssted. Udgifterne til anbringelser er også faldet med ca. 5,0 mio. kr.

En af årsagerne til det store fald i antallet af anbringelser er etableringen af Familiehuset som kommunens leverandør af forebyggende foranstaltninger. Dertil ses en større variation i anvendelse af forskellige typer af forebyggende foranstaltninger hvilket betyder en mere målrettet og mere effektiv indsats.

Inddragelse og høring

Ingen høring

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at der fortsat ligger et stort arbejde i at bringe sagsarbejdet i balance hvad angår især overholdelse af tidsfrister.

I forhold til fortsat at understøtte udviklingen af kvaliteten i sagsbehandlingen i Børne- og Familierådgivningen, skal afdelingen arbejde videre med at:

- De børnefaglige undersøgelser gennemføres indenfor fire måneder.
- Anvende ICS som fælles faglig metode.
- Anvende de faglige retningslinjer.
- Forsætte arbejdet med at fastholde systematik og styring i sagerne,
- Fuld anvendelse af Udviklingsmodellen. Udviklingsmodellen er under evaluering og der har vist sig behov for at revitalisere anvendelsen af Udviklingsmodellens mødestruktur i Børne- og Familierådgivningen. Udviklingsmodellen er en metode og mødestruktur omkring det tværfaglige sagsarbejde.
- Ledelsestilsynet anvendes aktivt til systematisk kvalitetssikring og udvikling af sagsbehandlingen.

I forhold til Børne- og Familierådgivningens økonomiske udfordring på foranstaltningskontoen, er der allerede igangsat flere tiltag.

Der er iværksat følgende tiltag:

1. Betaling for kørsel til undervisning- og dagbehandling gennemgås og udgifterne reduceres. Dette tiltag er gennemført.
2. Betaling for kørsel til specialbørnehave gennemgås og udgifterne reduceres. Dette er gennemført.
3. Støtteperson ved anbringelse, jfr. servicelovens § 54 gives efter KL's vejledende takster. Dette er gennemført.
4. Eksterne kontaktpersoner overgår til Familiehuset fra 1. oktober 2017. Udgifter til eksterne kontaktpersoner bortfalder derfor. Ændringer er gennemført og eksterne kontaktpersoner er opsagte.
5. Reduktion i udgifter til tabt arbejdsfortjeneste for forældre hvis børn ikke er i undervisningstilbud. Dette tiltag har vist sig meget svært at gennemføre. Det arbejdes fortsat på at



reduceret antallet af børn, der ikke modtager normal undervisning og tilknytning til SFO.

6. Retningslinjer for weekendafastning ændres, således at aflastningsweekend udgør 2 døgn mod nu 3 døgn. Hermed reduceres vederlag til aflastningsfamilier. Dette tiltag er gennemført.
7. Vederlag til plejefamilier og aflastningsfamilier fastsættes efter KL's vejledning for tildeling af vederlag. Ændringen indføres efter dialog med plejefamilier og aflastningsfamilier. Ændringen medfører reduktion i udgifter til vederlag. Dette tiltag vil blive gennemført i løbet af de næste par måneder.
8. Etablering af et dagbehandlingstilbud i tilknytning til Vestervej Skole. Tilbuddet skulle erstatte køb af dagbehandling hos eksterne aktører. Dette tiltag er ikke iværksat da der har vist sig nogle konkrete vanskeligheder ved etablering af et sådant tilbud på Vestervej Skole. Der arbejdes fortsat på etablering af et sådant tilbud i Ringsted Kommune.

Ovenstående tiltag har et samlet vurderet potentiale på 4,8 mio. kr.

Da tiltag nr. 5 og 8 har været forbundet med visse vanskeligheder at gennemføre forventes potentialet reduceret til 3,3 mio. kr. i 2018.

Der forventes, budgetoverholdelse i 2018. Dette skyldes, at Byrådet d. 11. september 2017 i forbindelse med behandling af budget 2018 besluttede at tilføre området netto 8,9 mio. kr.

Økonomiudvalget traf på møde d. 3. april 2018 under behandling af regnskab 2017 beslutning om, at der bør igangsættes et bredt funderet arbejde med en samlet styrings strategi i relation til hele det specialiserede område.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Orienteringen taget til efterretning.

Administrationen udarbejder oplæg vedrørende kvalitetsstandarder på børneområdet. Arbejdet forventes færdig til politisk behandling i september 2018.

Ej til stede: Sadik Topcu

7. Budget 2019 - udarbejdelse af forslag til budgettet i fagudvalg

Åben sag

Sagsid: 17/26108

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

- 1 Tidsplan - Budget 2019 (april) (51435/18)
- 2 Forslag fra administrationen vedr. budget 2019 - 2022 (endelig).pdf (52037/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KFU	SAMU
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KFU=Kultur- og Fritidsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Af tidsplan for budgetprocessen for budget 2019 – 2022 fremgår, at fagudvalgene i april og maj måned udarbejder forslag til budgettet inden for rammerne af det enkelte fagudvalgs område.

Beskrivelse af sagen

I forbindelse med budgetprocessen udarbejder fagudvalgene en række forslag, som kan indgå i den videre proces.

Fagudvalgene har i den kommende fase i budgetprocessen mulighed for at udarbejde driftsønsker, som vedrører kommunens serviceudgifter, samt anlægsønsker, som vedrører kommunen anlægsudgifter. Herudover er der mulighed for at udarbejde investeringsforslag. I vedlagte tidsplan fremgår, hvilken fase budgetprocessen befinder sig i.

Af den vedtagne budgetproces fremgår, at der ikke skal udarbejdes omstillingsforslag. Det økonomiske råderum – dvs. finansieringen af driftsønsker – vil derfor alene blive tilvejebragt ved budgetkorrektioner på baggrund af forventet forbrug i 2019 og dels ved konkrete politiske sager, der kan frigøre midler til drift. Rammen for prioritering af driftsønsker er først kendt efter økonomiaftalen mellem regeringen og KL er indgået og udarbejdelsen af forslag til teknisk budget i august.

Udarbejdelsen af drifts – og anlægsønsker skal ske i overensstemmelse med den valgte prioritering til bestemte serviceområder, såfremt Byrådet forinden har valgt dette. Byrådet tager endelig stilling til eventuel prioritering af serviceområder på møde den 9. april 2018.

For at understøtte processen i fagudvalgene har administrationen udarbejdet forslag til budgettet, der vurderes nødvendige for at kunne sikre at det nuværende serviceniveau kan fastholdes. Forslag fra administrationen er vedlagt som bilag.



På baggrund af beslutninger i fagudvalgene kvalificerer og udarbejder administrationen forslag til budgettet, som behandles på fagudvalgenes møder i maj måned med henblik på endelig prioritering i fagudvalgene inden forslagene oversendes til byrådet.

Den 11. juni vil byrådet tage stilling til, hvilke forslag fra fagudvalgene, der skal indgå i den videre proces og sendes i offentlig høring.

Partierne har ligeledes mulighed for at indsende forslag til budgettet. Sidste frist for at indsende forslag fra partierne er den 10. august. Administrationens mulighed for at kvalificere partiernes forslag fremmes ved at fremsende forslagene så tidligt som muligt.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det vurderes at det økonomiske råderum for prioritering af anlægsønsker vil blive beskedent, idet der ikke udarbejdes omstillingsforslag.

Ligeledes vurderes det, at mulighederne for prioritering af anlægsønsker i 2019 vil blive yderst beskedent. Det skal ses i sammenhæng med at der ikke er disponibel ramme for nye anlæg i 2019 og at der vurderes at være i risiko for stigende priser på eksisterende anlæg. Der henvises til kommende sag i Plan- og Boligudvalget vedrørende udviklingen i byggepriser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at fagudvalgene beslutter, hvilke forslag der ønskes udarbejdet til budget 2019 – 2022 inden for eget område.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler anlægsforslaget vedr. yderligere daginstitutionspladser til budget 2019.

Der udarbejdes budgetforslag vedr. Solstrålen til politisk behandling i maj 2018.

Ej til stede: Sadik Topcu



8. Anmodning om ændring af byggeprogram for ombygning af Benløsegårdens SFO

Åben sag

Sagsid: 16/9537

Sagen afgøres i: Byrådet

Bilag:

- 1 Bilag 1 - Plan over SFO (11520/18)
- 2 Bilag 2 - Justeret overslagsmæssigt budget for nybygningsløsning af SFO (46896/18)

Indledning

Sagsgang

	BY	ØK	ÆGU	PBU	KMU	BUU	KTU	SAMU
Orientering						x		
Indstilling		x		x				
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ÆGU=Ældre- og Genoptræningsudvalg, PBU=Plan- og Boligudvalg, KMU=Klima- og Miljøudvalg, BUU=Børne- og Undervisningsudvalg, KTU=Kultur- og Trivselsudvalg, SAMU=Social- og Arbejdsmarkedsudvalg

Byrådet besluttede i maj 2017, at give en anlægsbevilling på 3,775 mio. kr. til forbedring af tilgængeligheden på Benløsegårdens SFO.

I denne sag skal udvalget tage stilling til en ændring af byggeprogrammet til forbedring af tilgængeligheden på Benløsegårdens SFO.

Beskrivelse af sagen

Byrådet besluttede i maj 2017 at give en anlægsbevilling på 3,775 mio. til forbedring af tilgængeligheden på Benløsegårdens SFO.

Princippet for ombygningerne er et ønske om at skabe ligeværdige vilkår og adgangsforhold for alle brugerne af SFO-en.

Byskovskolens Afd. Asgård har mange elever, der er kørestolsbrugere. Det er disse elevers behov ombygningerne tager sigte på.

Det oprindelige ombygningsprogram kan overordnet inddeles således:

1. Etablering af en stiforbindelse mellem Byskovskolens afd. Asgård og SFO-en.
2. Udvendig etablering af niveaufri adgang til alle indgangsdøre, herunder rampe til hovedbygning A, som har en høj sokkel.
3. Nødvendige indvendige ombygninger, så som ændring af dørbredder, dørtrin, nedrivning af vægge mv., samt tilpasninger af toiletter i bygning A og B1.
4. Afretning af gulv i stald (bygning B2)
5. Etablering af et handicaptolet
6. Etablering af 2 lifte, én til 1. sal bygning A og én til 1. sal bygning B1.
7. Indretning af ny samlingssal i Bygning B3.

- **Se bilag 1-** Oversigtskort over SFO



Det oprindelige overslagsbudget rummer, ud over estimering af priserne for ombygningerne, ligeledes estimeringer på rådgiverhonorar og uforudsete udgifter.

Administrationen har, i samarbejde med rådgiver, gennemgået bygningerne og byggeprogrammet og kommet frem til, at det oprindelige byggeprogram visse steder er estimeret for lavt prismæssigt, og at visse ombygninger og anlæg er unødvendige i forhold til det overordnede princip og lovmæssige krav.

Det kan nævnes, at rampen til hovedbygning A skal være en anden model end den, der er estimeret pris på. Grundet bygningens høje sokkel og lovmæssig krav til maksimal hældningsgrad på en rampe skal rampen etableres med i to løb og med repos i mellem. En sådan rampe vil koste ca. 0,125 mio. kr. mere end estimeret.

Etableringen af et handicaptollet er ligeledes en større postering end estimeret. Nogle af de kørestolsbrugende børn kan ikke ved egen hjælp komme på toilettet, og der er derfor brug for et toilet- og bad med indrettet hejs/lift til løft af disse børn, og hvor der er behov for medhjælp. Et sådan toilet- og bad er større end et almindeligt handicaptollet, hvor børnene ved egen hjælp kan komme på toilettet. Dette toilet inkl. inventar/hjælpe midler vil koste ca. Kr. 0,32 mio. mere end estimeret. Indretningen af dette toilet kan, grundet konstruktive forhold og adgangsforhold, bedst indrettes i bygning B1, hvor der pt. er indrettet et almindeligt handicap toilet og et ikke-handicaptollet. Grundet kravet til toilettets størrelse vil der også skulle inddrages rum, hvor der nu er indrettet personaleomklædning og -bad. De inddragede personalefaciliteter skal derfor i henhold til arbejdsmiljøloven indrettes andetsteds. Disse faciliteter indrettes i bygning A.

Disse ombygninger alene betyder, at prisen for indvendige ombygninger må justeres op i forhold til det oprindelige budget, hvor dette forhold ikke var påregnet. Vurderingen er, at de indvendige ombygninger således vil være ca. 1,2 mio. kr. mere end først budgetteret.

På baggrund af de øgede udgifter, hvor der i det oprindelige budget heller ikke er kalkuleret med interne rådgivertimer, samt byggepladsindretning, som samlet set ca. udgør 0,5 mio. kr., har administrationen og rådgiver udarbejdet et nyt byggeprogram hvor:

1. En lift til 1. salen i bygning B1 udelades. Det eneste rum på 1. salen er indrettet til kontor og benyttes ikke af børnene. Denne etage behøver derfor i henhold til ombygningsprincippet og lovgivningen ikke at ombygges.
2. Indretning af ny samlingssal i bygning B3 udelades. Det er administrationens vurdering, at en indretning af en opvarmet samlingssal i et nuværende udhus ikke er nødvendigt i forhold til at øge tilgængeligheden på SFO, og at en sådan ombygning vil koste ca. 0,75 mio. kr. mere end estimeret.

I forhold til disse justeringer i byggeprogrammet er vurderingen, at ombygningen samlet set har behov for yderligere 0,325 mio. kr. Alternativt må der justeres yderligere i byggeprogrammet. Det eneste sted administrationen vurderer, at der kan skæres i budgettet, er på de byggeønsker, der ikke er lovmæssige krav til. Administrationen vurderer, at det alene er på budgettet for stiforbindelsen, der kan spares. Stiforbindelsen er ikke et lovmæssigt krav, men har en stor indflydelse på det samlede resultat af ombygningen og formålet med, at skabe lige vilkår for gående og køresolsbrugere efter et ligeværdighedsprincip. Stien vil medvirke til, at kørestolsbrugere i højere grad kan bevæge sig selvstændigt til og fra skole.

Ombygningerne indebærer samlet set, at der fragår meget af børnenes brugsareal, og at det samlede antal af toiletter til børnene reduceres. Mange af ombygningerne indebærer ligeledes, at nuværende funktionelle rum nedrives og genetableres andetsteds.



Administrationen har derfor udarbejdet et forslag til en om- og tilbygning til SFO-en. Meningen er, at tilbygningen skal rumme handicaptilet og -bad, samt garderobe for kørestolsbrugerne. Der vil derfor ikke i samme omfang være behov for indvendige ombygninger og nyetableringer inde i bygning A og B1, idet personalefaciliteter og eksisterende toiletter i bygning B1 kan bevares. Der fragår heller ikke brugsarealer til børnene, og der reduceres ikke i nuværende antal af toiletter.

Dette kan lade sig gøre indenfor den givne anlægsbevilling, såfremt stiftforbindelse mellem skolen og SFO kan udgå af det nuværende program for at blive anlagt senere.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

I henhold til de opstillede forslag vil ombygningen af SFO-en være dyrere end først antaget.

Såfremt administrationen skal arbejde videre med en ren ombygning, hvor de unødvendige byggeanlæg er udeladt, vil der være behov for yderligere 0,325 mio. kr. Alternativt må der reduceres i kvaliteten af den ønskede stiftforbindelse mellem skole og SFO.

Vælges i stedet at etablere en tilbygning rummende handicaptilet og garderobe vil dette kunne rummes inden for anlægsbevillingen, såfremt man udtager stiftforbindelsen.

Stiftforbindelsen kan i stedet afsættes i Budget 2019, hvor der så skal afsættes 0,80 mio. kr.

Vurdering

Det er administrationens vurdering at,

1. en ombygning med de nævnte udeladelse af samlingssal og lift til 1. sal i bygning B1 indebærer, at der fragår meget brugsareal for brugerne. Ombygningerne kræver store ændringer i tidssvarende faciliteter i bygning B1 grundet indretning af et større handicaptilet-og bad, der kun kan etableres ved at inddrage eksisterende toiletter og personaleum, som så skal reetableres i bygning A. Ombygningerne betyder, at der vil blive reduceret i børnenes brugsarealer og toiletter. Skal byggeprogrammet gennemføres, vil dette kræve en tillægsbevilling på 0,325 mio. kr. Såfremt anlægsbevillingen skal overholdes, vil det betyde, at man enten skal reducere i kvaliteten af den påtænkte stiftforbindelse eller helt udelade den for at sætte den på Budget 2019.

Vælges dette forslag vil man kunne forvente en ibrugtagning i december 2018.

2. en om- og tilbygning vil koste noget mere end kun en ombygning, men fordelene ved denne løsning er, at der ikke skal foretages ændringer i bygning B1. Der fragår derfor ikke brugsareal i bygning A, fordi der ikke er behov for at indrettet personalefaciliteter mv. i denne bygning. Ligeledes vil tilbygningen kunne skabe en kobling mellem bygning A og en evt. fremtidig udvidelse af SFO-en.

Dette forslag kan holdes inden for anlægsbevillingen, såfremt man udelader stiftforbindelsen og sætter den på Budget 2019.

Vælges en til-og ombygning vil man kunne forvente en ibrugtagning i februar 2019.

Administrationen vurderer, at forslag 2, en om- og tilbygning er den bedste løsning, fordi man dels, ikke skal ombygge faciliteter i bygning B1, som er tilfredsstillende og funktionsdygtige, og dels vil en tilbygning betyde, at der ikke fragår brugsarealer for børnene. Man får reelt mere for

pengene, hvilket dog betyder at stiforbindelsen i første omgang udelades og først etableres efter SFO er gjort tilgængelig.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at en om- og tilbygning vælges,
2. at stiforbindelse udsættes og sættes på Budget 2019, hvor der så skal gives en anlægsbevilling hertil på 1,10 mio. kr.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 19-02-2018

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Plan- og Boligudvalget den 26-02-2018

Udvalget sender sagen tilbage til administrationen med det formål at få en kvalificeret beregning på hvad en ny bygning til formålet vil koste – i både den nødvendige, det udvidede og den ambitiøse udgave.

Supplerende sagsfremstilling

I henhold til Plan- og Boligudvalgets beslutning på mødet den 26. februar 2018 fremlægges hermed et estimat på, hvad opførelse af en ny institution på Benløsegården SFO vil koste.

Estimatet tager udgangspunkt i det nuværende areal på institutionens hovedbygning. Hovedbygningen har i henhold til BBR følgende arealer: Stueplan 147 m², 1. sal 75 m² samt et kælderareal på 122 m². Kælderen er ikke indrettet til opholdsarealer, men en del af kælderen anvendes som garderobe for børnene. Stue og 1. sal udgør tilsammen 222 m². Hertil skal lægges et garderobeareal. Administrationen har rundet det samlede areal op til i alt 250 m².

I **Bilag 2**, "Justeret overslagsmæssigt budget for nybygningsløsning af SFO" opstilles de forskellige prisoverslag for arbejderne.

Overslaget er udarbejdet af rådgiver på sagen, og der er taget udgangspunkt i "V & S prisbøger" med en vis opjustering i forhold til de særlige vilkår vedr. tilgængelighed.

Til overslaget har administrationen følgende kommentarer og justeringer:

Entrepriseudgifter

Der tages udgangspunkt i en institution på 250 m², med en m²-pris på 16.000 kr.

Til sammenligning kan det oplyses, at tilbygningen til Vigersted Skole (A-Huset) havde en m²-pris på 19.500 kr.

Diverse- og uforudsigelige

Der er i overslaget ikke indregnet udgifter til eventuelle:

1. Tilslutningsafgifter og ændringer af hovedforsyning vedr. vand, kloak, varme og el
2. Evt. forurening af grunden
3. Ekstrafundering

Disse udgifter kan umiddelbart ikke estimeres, da behovet for disse eventuelle udgifter først afklares, når man kommer i jorden. Administrationen vurderer på den baggrund, at der er



behov for at øge procentsatsen for de uforudsete udgifter fra 10 % til 15 %. Denne postering øges dermed fra 565.000 kr. til 847.500 kr.

Inventar og inventarlignende udgifter

Administrationen tager udgangspunkt i, at institutionen selv skal bære udgifterne til eventuelt nyt inventar og har alene posteret udgifter til indretning af et større handicaptoilet og bad.

Omkostninger

Det er ligeledes administrationens vurdering, at den interne rådgivning er lavt sat.

I **bilag 2** er der regnet med 325 timer á 400 kr. Administrationen vurderer på baggrund af lignende gennemførte sager, at der skal bruges flere timer. Denne post ændres derfor til 400 timer á 400 kr. og ender på 160.000 kr.

De ovennævnte opjusterede beregninger er anført i **bilag 2** med blå, og de samlede byggeudgifter excl. moms ender på 7,827 mio. kr. - altså 312.000 kr. mere end rådgivers estimat.

Administrationen gør opmærksom på, at såfremt man ønsker at opføre en ny institution, skal rådgivningsopgaven udbydes igen. Dette skyldes, at karakteren af opgaven har ændret sig væsentligt i både anlæg og budget.

Såfremt det besluttes at opføre en ny institution, kan en ibrugtagning forventes ved udgangen af 2019.

Direktionen indstiller,

1. at en om- og tilbygning vælges,
2. at stiforbindelse udsættes og sættes på Budget 2019, hvor der gives en anlægsbevilling hertil på 1,10 mio. kr.

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Orienteringen taget til efterretning med bemærkning om at Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler, at der arbejdedes videre med oplæg til en ny bygning – eventuelt med en ny helhedsplan for hele området omkring Byskovskolen.

Ej til stede: Sadik Topcu

9. Orientering fra formand og direktør - april 2018

Åben sag

Sagsid: 17/26455

Sagen afgøres i: Børne- og Undervisningsudvalget

Bilag:

Beslutning i Børne- og Undervisningsudvalget den 16-04-2018

Intet.

Ej til stede: Sadik Topcu



Ringsted
Kommune

Underskriftsside

Klaus Hansen (hjkh) V

Britta Nielsen (hjbrni) F

Mette Ahm-Petersen (hjmata) A (Orlov)

Finn Andersen (hjfan) C

Johnny Brown Lundberg Dahlgaard (hjjoda) V

Daniel Nørhave (hjdna) O

Sadik Topcu (hjsato) A

Nichlas Riise (nrri) A (stedfortræder for Mette Ahm-Petersen)