

**KØGE KOMMUNE**

Referat af møde i Børneudvalget

Den 03.02.2016 kl. 16:00 i Byrådsstue Niels Juel

Indholdsfortegnelse

13. Godkendelse af dagsorden
14. Orientering om midtvejsevaluering af Den Fælles Indgang (DFI)
15. Rum til investeringer (Herning-modellen)
16. Orientering om status på analyse af tandplejeområdet
17. Fællesrådet for dagtilbud - drøftelse af mødeform
18. Alkereden - ombygning til Vuggestuegruppe - anlægsbevilling
19. Rusmiddelpolitik
20. Reduktion af bureaukrati i institutioner
21. Meddelelser og spørgsmål - åben

Lukkede Punkter

22. Meddelelser og spørgsmål - lukket

Deltagere:

Anette Simoni, (V)
Helle Poulsen, (V)
Jette W. Jørgensen, (Ø)
Rasmus Felt, (A)
Thomas Kielgast, (F)
Torben Haack, (F)

Afbud:

Ertugrul Vural, (A)
Lene Møller Nielsen, (A)

13. Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Valggruppe 2 (A og Ø) har indkaldt Rasmus Felt (A) til at deltage i Børneudvalgets møde den 3. februar 2016 som stedfortræder for Lene Møller Nielsen, der har forfald i perioden den 1. - 7. februar 2016, og således ikke har mulighed for at deltage i mødet.

I henhold til § 11 i Køge Kommunes styrelsesvedtægt, jf. § 28, stk. 2 i den kommunale styrelseslov, kan valggruppen bestemme, at der skal indkaldes stedfortræder for et udvalgsmedlem, der har forfald i mindst 7 dage.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

Anette Simoni (V)

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

14. Orientering om midtvejsevaluering af Den Fælles Indgang (DFI)

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller, at orientering vedrørende midtvejsevalueringen af Den Fælles Indgang tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

Den Fælles Indgang (DFI) er et kommunalt projekt under Den Boligsociale Helhedsplan Køge. Den Boligsociale Helhedsplan Køge (2013-2016) er en samlet helhedsplan for de fire boligområder: Søparken, Karlemoseparken, Ellemarken og Hastrupparken. Ejerskabet for helhedsplanen ligger hos boligselskaberne og bygger på et samspil med Køge Kommune. DFI er ét af Køge Kommunes bidrag til helhedsplanen finansieret af midler fra særtilskudspuljen (§17) og Køge Kommune.

DFI skal yde en koordineret, helhedsorienteret og tværfaglig indsats for udsatte familier i de 4 boligområder med afsæt i et tværgående team af myndighedssagsbehandlere fra Børne- og Ungeforvaltningen, Arbejdsmarkedsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen samt en projektkoordinator.

DFI's overordnede formål er, ved en tværfaglig, helhedsorienteret og intensiv indsats, at hjælpe familier med tværfaglige problemstillinger i en positiv retning på de 5 parametre; beskæftigelse, uddannelse, sundhed, trivsel og kriminalitet. Familierne i DFI er karakteriseret ved at være nogle af boligområdernes mest udsatte familier, som for de flestes vedkommende har været kendte i kommunen gennem en længere årrække.

Generelt har DFI rykket familierne i en positiv retning på de 5 parametre. Især familiernes generelle trivsel er markant forbedret. Familiernes svære problemstillinger har dog betydet, at familierne har brug for en massiv indsats og støtte for at nå målsætningerne. Det har derfor ikke været muligt at opnå det oprindelige mål om 30 familier i projektperioden. På nuværende tidspunkt har der været indskrevet 12 familier i løbet af projektperioden. DFI arbejder med fælles fremskudt sagsbehandling med afsæt i en løsningsfokuseret tilgang. Den fælles fremskudte sagsbehandling har været givende i forhold til arbejdet med familierne samt for det tværfaglige samarbejde i teamet. Derudover har DFI et tæt samarbejde med aktørerne inden for helhedsplanen, skoler, dagtilbud, SSP, UUV og andre eksterne aktører. Det tætte samarbejde med de forskellige aktører omkring familierne betyder, at indsatserne i familierne i langt højere grad er koordinerede og målrettede.

Midtvejsevalueringens anbefalinger ligger til grund for den resterende projektperiode.

Økonomi

Direktionen har netop truffet beslutning om forlængelse af projektet gennem særtilskudspuljen (§17). Projektet er således finansieret til sommeren 2017.

Kommunikation

Midtvejsevalueringen forelægges Børneudvalget, Skoleudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget samt videreformidles til Center for Boligsocial Udvikling.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag [Midtvejsevaluering Den Fælles Indgang 2013-2016.pdf](#)[Til toppen](#)**15. Rum til investeringer (Herning-modellen)****Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller, at Børneudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at

1. der tildeles en positiv bevilling på 5 mio. kr. til implementering af Herning-modellen
2. bevillingen finansieres af den reservede pulje til at udarbejde og gennemføre investeringer, der realiserer driftsbesparelser

Forvaltningen forventer, at de resterende midler til implementeringen, der samlet forventes at beløbe sig til 7 mio. kr., kan tilvejebringes på anden vis indenfor implementeringsperioden.

Baggrund og vurdering

Midtvejsevalueringen af Herning-modellen har vist, at det er muligt at løse paradokset om at levere mere for mindre. Projektet har styrket indsatsen for udsatte børn og unges trivsel, samtidig med, at udgifterne til indgribende foranstaltninger er blevet nedbragt.

Køge Byråd har i forbindelse med budget 2016 indikeret, at Herning-modellen er et billede på, hvordan man i fremtiden ønsker at arbejde med udsatte i Køge Kommune.

Formål og organisering

Der arbejdes overordnet med tre indsatsområder i projektet: styrket sagsbehandling, tidsbegrænset anbringelser og fokus på forebyggelse.

Arbejdet tilrettelægges ud fra følgende hovedprincipper:

- *Færre sager:* Sagsbehandlere får hver halveret deres sagstal til 20-25 børnesager. Dette frigiver ressourcer til at følge indsatsen tættere, lave opfølgning oftere og sikre den til enhver tid mindst mulig indgribende indsats.
- *Kortest mulige anbringelser:* Dette sker gennem massivt fokus på at bruge og udvikle ressourcerne familie, netværk, skole mv. Samtidig arbejdes der under anbringelsen med både barn og familie/netværk på at skabe mulighed for hjemgivelse.
- *Styrkelse af tværfagligheden i det forebyggende arbejde:* Samarbejdet med skoler, institutioner, PPR og Sundhedstjenesten intensiveres, så sagsbehandleren kommer ind i sager tidligst muligt, samtidig med at koordination og vidensdeling skærpes.

For en detaljeret gennemgang af modellen, økonomi osv., se den vedlagte business case.

Økonomi

Implementering i hele kommunen forudsætter en investering på 7 mio. kr. Investeringen forventes at give besparelser fra 2018 og fra 2019 at resultere i en fast årlig besparelse på ca. 2,4 mio. kr.

Besparelse i 1.000 kr.	2. halvår 2016	2017	2018	2019
Udgift til medarbejdere	3.940	6.560	6.560	6.560
Besparelse på indgribende indsatser	500	-4.000	-7.000	-9.000

Besparelse i alt

4.440 2.560 -440 -2.440

Besparelsen er estimeret som den endelige besparelse, hvor øgede udgifter til forebyggelse osv. er indregnet. For en nærmere beskrivelse, se business case.

Beløbet på 5 mio. kr., der ansøges om, er derfor ikke tilstrækkeligt til at finansiere implementeringen. Det er imidlertid forvaltningens vurdering, at det beløb på 2 mio. kr., der udestår, kan tilvejebringes enten ved tildeling fra en eventuel pulje i 2017 eller på anden vis, eksempelvis ved anvendelse af eventuelle uforbrugte midler inden for forvaltningens egen ramme.

Beslutning

Anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Business Case_endelig.docx](#)

[Til toppen](#)

16. Orientering om status på analyse af tandplejeområdet**Indstilling**

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller til Børneudvalget, at udvalget tager forvaltningens orientering om status på analyse af tandplejeområdet til efterretning.

Baggrund og vurdering

På Børneudvalgets møde den 4. november 2015 konkretiserede udvalget sine ønsker til forvaltningen: arbejde i forhold til punktet i budgetaftalen 2016-19 om, at "Forligsparterne ønsker, at Børneudvalget skal arbejde for, at tilbuddet om skoletandpleje skal være tæt på brugerne. Det eksisterende tilbud skal så vidt muligt tilpasses, så børnene kan blive behandlet i lokalområdet".

Børneudvalget besluttede således, at forvaltningen skulle udarbejde:

1. En orientering til udvalget omkring historikken på nuværende tandplejetilbud
2. Et kort med oplysninger om tandplejetilbud og afstand til tandlæge
3. En undersøgelse af, hvad andre kommuner, der for nyligt har udarbejdet analyser af tandplejeområdet, gør. Ligeledes inddrages oplysninger fra Solrød og Ringsted kommuner. I undersøgelsen inddrages tillige udeblivelse, tandsundhed, kvalitet i og nærhed til tandpleje.
4. Økonomiske beregninger på bl.a. fuld privatisering, tilbagerulning af nuværende ordning m.m. med inddragelse af eksterne konsulenter.

På den baggrund har Børne- og Ungeforvaltningen nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Direktionens Analyse- og Udbudsenhed og Børne- og Ungeforvaltningen, samt med ad hoc inddragelse af Personaleafdelingen. Børne- og Ungeforvaltningen har indhentet de ønskede oplysninger til opgave 1 og 2 og store dele af opgave 3. Tilbage udestår dele af opgave 3 samt opgave 4.

Arbejdsgruppen er i færd med at udarbejde et kommissorium, hvor vægten lægges på økonomiske aspekter, jf. opgave 4, men med mulighed for tilvalg, så også kvalitetsmæssige og landsdækkende aspekter inddrages, jf. opgave 3. Det kunne endvidere være en mulighed at supplere med en brugerundersøgelse af brugernes adfærdsmønstre og præferencer. Arbejdsgruppen inviterer herefter ca. 3 relevante konsulentfirmaer til at afgive tilbud på løsning af opgaven, herunder præsentere tilbuddet på et møde med arbejdsgruppen medio februar 2016.

Kommissorium og tilbud forelægges for Børneudvalget til udvalgets beslutning om valg af kommissorium og konsulentfirma ved Børneudvalgets møde den 2. marts 2016.

Det forventes, at konsulentfirmaet kan aflevere rapporten ultimo maj 2016, således at Børneudvalget kan orienteres om rapportens indhold ved udvalgsmøde den 1. juni 2016, og sagen kan forelægges Børneudvalget til beslutning ved udvalgsmøde den 10. august 2016.

Økonomi

Der skal afsættes et beløb til betaling af konsulentfirma for udarbejdelse af rapport, ligesom der skal påregnes et vist ressourcetræk hos Direktionens Analyse- og Udbudsenhed, Den Kommunale Tandpleje og Børne- og Ungeforvaltningen.

Kommunikation

Ingen på nuværende tidspunkt.

Beslutning

A (Rasmus Felt), F (Thomas Kielgast og Torben Haack) og Ø (Jette W. Jørgensen) følger forvaltningen forslag om, at der indhentes oplysninger som beskrevet i pkt. 3 og 4, og at konsulentrapport forelægges Børneudvalget inden sommerferien 2016.

V (Anette Simoni) følger forvaltningens forslag om, at der indhentes oplysninger som beskrevet i pkt. 3 og 4 for at give lige vilkår til alle børn, men uden brug af ekstern konsulent.

V (Helle Poulsen) ønsker, at tidligere aftaler med aftaleklinikker i de tre byområder Ejby, Borup og Bjæverskov genforhandles samt at der evt. ligeledes indgås aftaler i andre lokalområder. Det forudsættes, at økonomien kan holdes indenfor eksisterende budget til børnetandpleje.

V (Helle Poulsen) begærer sagen i Byrådet.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Notat om analyse af tandplejeområdet](#)

[Til toppen](#)

17. Fællesrådet for dagtilbud - drøftelse af mødeform

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller, at Børneudvalget drøfter formen for fællesrådsmødet.

Baggrund og vurdering

Børneudvalget har ønsket at drøfte formen for fællesrådsmøderne som led i forberedelsen af det næste møde, der afholdes den 13. april 2016.

Formen for møderne har hidtil vekslet, idet der oftest har været tale om oplæg fra børneudvalgsformanden med efterfølgende mulighed for at kommentere og stille spørgsmål i plenum. På det seneste har der i stedet været kortere oplæg fra formanden for Børneudvalget og efterfølgende debat i grupper, nogle med et bredt udgangspunkt, andre med udgangspunkt i specifikke spørgsmål.

Forvaltningen foreslår, at fællesrådsmødet fortsat afvikles med en vekslen mellem oplæg og information fra Børneudvalget og drøftelse og processer i grupper, hvor der tages udgangspunkt i velafprøvede metoder, som medvirker til at sikre, at alle kommer til orde og at diskussionerne i de enkelte grupper kvalificeres. Det kunne eksempelvis være den såkaldte cafemodel, hvor der til hver gruppe vælges en 'vært', som efter gruppediskussionen fungerer som vært for en ny gruppe. Her forelægges den første gruppes pointer, som diskuteres og kvalificeres.

Forvaltningen foreslår endvidere, at Børneudvalget overvejer mulige emner, og at der, når emnerne foreligger, tages endelig stilling til formen, idet valget af form/metode med fordel kan tilpasses karakteren af det konkrete emne.

Økonomi

Udgifter forbundet med fællesrådsmøderne afholdes inden for Børne- og Ungeforvaltningens samlede ramme.

Beslutning

Formen drøftet.

Der indhentes mulige emner fra deltagerne i Fællesrådet. Udkast til dagsorden forelægges på mødet i marts 2016.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

18. Alkereden - ombygning til Vuggestuegruppe - anlægsbevilling

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen anbefaler, at Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet giver en anlægsbevilling på 750.000 kr. til ombygning af Alkereden. Anlægsbevillingen er finansieret af afsat rådighedsbeløb i 2016.

Teknik- og Miljøforvaltningen anbefaler, at Ejendoms- og Driftsudvalget tager orientering om ombygning af Alkereden til efterretning.

Ejendoms- og Driftsudvalget 27-01-2016

Taget til efterretning.

Baggrund og vurdering

Børnehaven Alkereden i Tureby er pt. nomeret til 60 børn, men den vil på sigt komme til at mangle børn. Det er derfor besluttet, at der skal etableres en vuggestuegruppe til omkring 15 børn i alderen 0-3 år i en del af bygningen. Institutionen ændrer dermed status til en integreret institution og bliver hermed et supplement til dagplejerne i området.

En gammel børnehavestue ombygges således, at lokalerne kan anvendes til helt små børn. Der skal således også ombygges i toiletkernen, med flere små toiletter, pusleborde o.a. Der skal ligeledes bygges en liggehal til børnene, hvor de kan lægges til at sove i frisk luft. Der skal ikke etableres produktionskøkken. I henhold til myndighedskrav i byggetilladelsen skal der etableres fulddækkende ABA i hele huset.

Der søges anlægsbevilling i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet på møder i februar 2016.

Børnehaven Alkereden i Tureby er pt. nomeret til 60 børn, men den vil på sigt komme til at mangle børn. Det er derfor besluttet, at der skal etableres en vuggestuegruppe til omkring 15 børn i alderen 0-3 år i en del af bygningen. Institutionen ændrer dermed status til en integreret institution og bliver hermed et supplement til dagplejerne i området.

En gammel børnehavestue ombygges således, at lokalerne kan anvendes til helt små børn. Der skal derfor også ombygges i toiletkernen med flere små toiletter, pusleborde o.a. Der skal ligeledes bygges en liggehal til børnene, hvor de kan lægges til at sove i frisk luft. Der skal ikke etableres produktionskøkken. I henhold til myndighedskrav i byggetilladelsen skal der etableres fulddækkende ABA i hele huset.

Der søges anlægsbevilling i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet på møder i februar 2016.

Økonomi

Økonomisk Afdeling bemærker, at der søges om anlægsbevilling på 750.000 kr. til Alkereden - ombygning til Vuggestuegruppe. Den budgetterede kassebeholdning vil ikke blive påvirket, da der er afsat rådighedsbeløb i budgettet.

Anlægsbevilling kan finansieres af rådighedsbeløb afsat i budget 2016.

Beslutning

Anbefales overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

19. Rusmiddelpolitik

Indstilling

Børne- og Ungeforvaltningen indstiller, at Børneudvalget:

1. drøfter indholdet og implementeringen af Rusmiddelpolitikken,
2. anbefaler forvaltningsområder, som har børn og unge i målgruppen, at formulere en Rusmiddelpolitik, som tager afsæt i skolevæsenets udgave.

Baggrund og vurdering

Et af indsatsområderne i SSP's Handleplan 2015 var, at der skulle udarbejdes en fælles Rusmiddelpolitik, som skulle gælde for alle kommunens skoler.

En arbejdsgruppe bestående af 2 skoleledere, 3 sfo-ledere og en repræsentant fra SSP-sekretariatet har udarbejdet vedhæftede Rusmiddelpolitik.

Den fælles Rusmiddelpolitik er rammen, hvor der er plads til lokal tilpasning for de enkelte enheder, når der i forlængelse af politikken skal udarbejdes en handleplan, der konkret beskriver, hvornår og hvordan enheden handler, når der er mistanke om brug af rusmidler.

SSP-styregruppen besluttede på mødet den 16. december 2015 at videresende politikken til behandling i Børneudvalget og samtidig anbefale, at der formuleres indsatser, der harmonerer denne på områder, som har børn og unge i målgruppen. SSP-styregruppen ser gerne, at der i kommunen arbejdes hen mod en fælles forståelse for forebyggelse af rusmidler blandt unge. Politiet vil i den forbindelse i 2016 have et særligt fokus på unges brug af rusmidler primært hash.

SSP-styregruppen bemærker, at den øgede opmærksomhed og rådgivningsmulighed for unge, forældre og fagligt personale kan opfange tidlige problemstillinger, som ofte kan håndteres lokalt, med sandsynligheden for, at der opdages tilfælde, som øger behandlingspresset for Familiecenter Køge, er også realistisk.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser i forbindelse med drøftelsen af Rusmiddelpolitikken. Der henvises til ovenfor omkring behandlingspresset på Familiecenter Køge, der kan medføre øgede udgifter.

Beslutning

Ad. 1 - Drøftet.

Ad. 2 - Godkendt.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Rusmiddelpolitik for Køge kommunale skolevæsen - endelig version.pdf](#)

[Til toppen](#)

20. Reduktion af bureaukrati i institutioner

Indstilling

Direktionen indstiller til Børneudvalget, at:

1. forvaltningen anmodes om at igangsætte en afdækning af registreringer (jf. budgeterklæringen) i udvalgets institutioner og en vurdering af, om antallet af registreringer kan nedbringes / forenkles,
2. udvalget behandler sag om resultat og vurdering af mulighederne for reduktion af antallet af registreringer i 1. halvår 2016.

Baggrund og vurdering

Byrådet har som en del af budget 2016 vedtaget en hensigtserklæring om reduktion af bureaukrati i institutioner (Hensigtserklæring F). Der skal arbejdes for at reducere antallet af skriftlige tests, skemaer og anden registrering, som ikke giver mening i institutionens hverdag. Tiden, der reduceres, ønskes brugt i den pågældende institution. Sagen skal drøftes i de enkelte udvalg.

Ad. 1:

Det indstilles, at forvaltningen igangsætter et afdækningsarbejde, hvor der skabes et overblik over hvilke eksterne og forvaltningsinitierede registreringer og indberetninger, de forskellige institutioner i dag gennemfører. Afdækningen / vurderingen bør indeholde:

1. Beskrivelse af det pågældende skema, test eller anden registrering.
2. Hvem har bestilt den (KL, Regeringen, Danmarks Statistik, region, interesseorganisation, forvaltning mv.)?
3. Hvor hyppigt skal der indberettes, og hvor stort er det årlige resurseforbrug til indberetning?
4. Kan registreringen legalt udelades / tilpasses?
5. Institutionens vurdering af eget udbytte af registreringen.
6. Forvaltningens vurdering af udbyttet / behovet for den pågældende registrering.

For at afskaffelse kan komme på tale, skal registreringen først og fremmest ligge inden for kommunens eget myndighedsområde. Endvidere skal institutionerne vurdere eget udbytte af den pågældende registrering. Hvis det vurderes, at en registrering kan udelades eller forenkles, bør det endvidere vurderes, om den skal afskaffes helt eller delvist, kan forenkles, gøres mere fleksibel eller andre muligheder.

Ad. 2:

Når afdækning og vurdering er gennemført forelægges denne til udvalgets drøftelse i løbet af 1. halvår 2016.

Økonomi

Intet at bemærke.

Beslutning

Ad. 1 og 2 godkendt.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Skema til registrering og vurdering af diverse tests m.m.](#)

[Til toppen](#)

21. Meddelelser og spørgsmål - åben

Beslutning

Formanden orienterede om møde vedrørende Feuerstein.

Fraværende

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

22. Meddelelser og spørgsmål - lukket (Lukket punkt)**Fraværende**

Ertugrul Vural (A)

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

Opdateret af Køge Kommune 04.02.16

[Til top](#)