

[Forside](#) > [Politik](#) > [Udvalg](#) > [Børne- og Uddannelsesudvalget](#) > 53-2276

Børne- og Uddannelsesudvalget - Referat, 24. maj 2018

Indholdsfortegnelse

- **Dato:** 24.05.2018
- **Lokale:** Mødelokale 1
- **Tidspunkt:** kl. 15:00

Luk alle

1 BU Budgetforslag 2019-2022



Resume

Børne- og Uddannelsesudvalgets forslag til driftsbudget 2019-2022 fremsendes til behandling i udvalget.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender forslag til driftsbudget 2019-2022.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender, at forslag om øget tildeling til dagtilbud og skole via budgettildelingsmodellerne samt justering af den inklusionsfremmende ressourcefordelingsmodel indgår i forhandlingerne om budget 2019.
3. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender bevillingen til IT-investeringer.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalgets forslag til driftsbudget 2019-2022 er udarbejdet med udgangspunkt i Økonomi- og Erhvervsudvalgets udmeldte budgetramme til Børne- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Uddannelsesudvalgets indledende drøftelse af budgetforslaget på udvalgsmødet den 12. april 2018.

I Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetforslag er indarbejdet konsekvenserne af:

- • Horsens Kommunes nuværende økonomiske politik.
- • Tekniske korrektioner.
- • Budgetneutrale omplaceringer.

Budgetbemærkningerne fremgår af bilag.

Område MED-udvalgene (OMU) på dagtilbudsområdet, uddannelsesområdet, ungeområdet og Tværgående Enhed for Læring har behandlet Børne- og Uddannelsesudvalgets budgetforslag. De modtagne udtalelser fremgår af bilag. Ungeområdets OMU har ingen kommentarer til budgettet.

Ved udvalgsmødet den 12. april 2018 fremsatte Børne- og Uddannelsesudvalget ønske om at få belyst konsekvenserne ved at:

- • Øge tildelingen pr. barn/elev i budgettildelingsmodellerne på dagtilbuds- og skoleområdet.
- • Udelade kriteriet vedrørende herkomst i den inklusionsfremmende ressourcefordelingsmodel.

En forøgelse af de decentrale enheders budgetter via de generelle budgettildelingsmodeller vil skabe rum for ledelsesmæssig prioritering af faglige indsatser til styrkelse af kvaliteten ud fra lokale behov.

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd - VIVE, har i flere sammenhænge vist, at herkomst ikke i sig selv har betydning for behovet for specialundervisning eller særlig indsats. Børn med dansk baggrund og med samme familiemæssige og sociale baggrund som børn med anden etnisk herkomst, bliver i lige så høj grad visiteret til specialundervisning. Derfor vil budgettildelingsmodeller, der inddrager herkomst som et kriterie, have tendens til at skævvride budgettildelingen.

Konsekvenser og muligheder vedrørende ovenstående vil blive præsenteret på mødet med henblik på drøftelse.

IT-investeringer

Af budgetaftale 2018 fremgår det, at Børne- og Uddannelsesudvalget skal sikre løbende opdatering af alle skolers IT-udstyr, herunder det udstyr som udlånes til elever, der ikke medbringer eget udstyr.

Der foreslås derfor en leasingordning, som skal sikre løbende udskiftning af forældet it-udstyr. Ordningen foreslås implementeret fra skoleåret 2019/2020. Det administrative personales IT-udstyr er på nuværende tidspunkt på en central leasingaftale, hvor opkrævning og udskiftning sker løbende. Administrationen vil i samarbejde med IT-afdelingen og skolelederne arbejde hen imod en lignende central aftale for alle skolerne.

IT-udgifterne vil stige de første 4 år, indtil alle devices er på leasingordningen. I samarbejde med skolerne er der foretaget en faglig vurdering af, hvor mange elever som kan forventes selv at medbringe eget udstyr. På baggrund af dette forudsættes, at 25 % af eleverne medbringer eget udstyr, og at der dermed skal være et device pr. elev til 75 % af eleverne samt det pædagogiske personale.

Nedenstående tabel viser merudgiften i forhold til skolernes nuværende IT-budgetter frem mod 2023, hvor leasingordningen vil være fuldt implementeret.

	2019	2020	2021	2022	2023
Merudgifter til IT-udstyr	0	2,0 mio. kr.	2,2 mio. kr.	2,6 mio. kr.	2,6 mio. kr.

Det foreslås at tilføre skolerne ovenstående midler via den generelle tildelingsmodel for at sikre, at skolerne har økonomisk råderum til løbende opdatering af deres IT-udstyr. Midlerne findes inden for udvalgets ramme.

Økonomiske udfordringer i Den centrale dagpleje

Antallet af børn i Den centrale dagpleje er fra 2014 til 2017 faldet fra 1.154 til 513. Faldet skyldes:

- Et generelt fald i antallet af dagplejepladser (fra 1.154 i 2014 til 766 i 2017).
- En decentralisering af dagplejen, hvor dagplejen organisatorisk lægges ind under daginstitutionen i de enkelte distrikter (fra 0 pladser i 2014 til 253 pladser i 2017).

I 2015 blev der gennemført forsøgsprojekter med organisering af dagplejen sammen med daginstitutioner i daginstitutionsdistrikterne Brædstrup og Højvang. Evalueringen viste, at kvaliteten af det samlede dagtilbud steg markant med en sammenlægning af dagpleje, vuggestue og børnehave under daginstitutionens ledelse. Især kvaliteten i dagplejen stiger i kraft af, at dagplejerne har let adgang til både ledelse og til pædagogisk sparring hos det pædagogiske personale i vuggestue og børnehave. Pr. 1. januar 2016 blev ordningerne gjort permanente.

Siden er samme organisering besluttet gennemført følgende steder:

- Pr. 1. oktober 2016 i dagtilbudsdistrikterne Egebjerg, Gedved og Hovedgård.
- Pr. 1. januar 2017 i dagtilbudsdistrikterne Østbirk og Nim.
- Pr. 1. januar 2018 i dagtilbudsdistrikterne Søvind og Dagnæs.
- Pr. 1. august 2018 i dagtilbudsdistriktet Lund.
- Pr. 1. januar 2019 i dagtilbudsdistrikterne Stensballe, Langmark og Bankager

Det faktum, at antallet af pladser i Den centrale dagpleje er blevet markant mindre over de seneste år, giver økonomiske udfordringer. I 2018 forventes et underskud i Den centrale dagpleje på 2,9 mio. kr. grundet ledig kapacitet i en række distrikter.

Den ledige kapacitet opstår som følge af for stor forskel mellem udbud af og efterspørgsel efter vuggestuepladser. Kan et ønske om vuggestue ikke opfyldes, tilbydes barnet en plads i dagplejen for at opfylde pasningsgarantien. For at dagplejen kan agere "buffer" er der nødt til at være ledige pladser tilgængelige for de børn, som tilbydes en dagplejeplads grundet manglende vuggestuepladser. Takkes der nej til tilbuddet om dagpleje, ender dagplejen med at stå med ledige pladser. Da lønudgiften til de enkelte dagplejere er den samme uanset antallet af børn,

imens budgettildelingen til dagplejen afhænger af antal børn, skabes der helt automatisk et underskud, hver gang en dagplejer ikke er fyldt op.

I 2019 består Den centrale dagpleje af Hatting, Torsted, Vestbyen, Midtby og Søndermark. Gabet mellem udbud af og efterspørgsel efter vuggestueplaser er særlig stort i Torsted, Vestby og Søndermark (udbud af vuggestue/dagpleje på 60/40, efterspørgsel efter vuggestue/dagpleje på 85/15), hvorfor 2019 også vil blive et år med økonomiske udfordringer for Den centrale dagpleje, medmindre kapaciteten udvides markant.

Der vil være fokus på de økonomiske udfordringer i Den centrale dagpleje som led i budgetopfølgningen.

/ JS

Download

[↓ Budgetbemærkninger 2019, BU - til behandling på BU-møde den 24. maj 2018 \(pdf\)](#)

[↓ BU Budget 2019 - Budgetudtalelse OMU Dagtilbud \(pdf\)](#)

[↓ BU Budget 2019 - Budgetudtalelse OMU Folkeskole \(pdf\)](#)

[↓ BU Budget 2019 - Budgetudtalelse OMU TEfL \(pdf\)](#)

2 BU Anlægsbudget 2019-2026



Resume

Børne- og Uddannelsesudvalget får forelagt analyse af udfordringer på anlægsområdet til drøftelse og til videre behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget beslutter, at anlægsudfordringerne på udvalgets område indgår i forhandlingerne om budget 2019.
2. Børne- og Uddannelsesudvalget efterfølgende prioriterer og udmønter anlægsrammerne i konkrete projekter.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Vurdering af anlægsbehov for Børne- og Uddannelsesudvalgets område tager afsæt i følgende 3 overordnede hensyn:

1. Kapacitet

Med afsæt i den forventede børne- og elevtalsudvikling og den eksisterende viden om kapacitet i de enkelte dagtilbud og folkeskoler foretages en vurdering af behov for om- eller tilbygninger for at kunne imødekomme kapacitetsbehovet.

2. Pædagogik

Ny lovgivning, nye læringsmål eller ændret pædagogisk praksis og metoder kan stille krav om ændrede fysiske rammer. Det nye fag "Håndværk og design" og nye fælles afgangsprøve i de naturvidenskabelige fag åbner sammen med STEAM-strategien behov for en anderledes indretning af faglokaler og behov for nye teknologier.

3. Indeklima og arbejdsmiljø

Problemer med indeklima og fysisk arbejdsmiljø hænger ofte sammen med behov for renovering af klimaskærm (tag, facade og vinduer) og tekniske installationer (varme og ventilation).

Alle 3 hensyn indgår i en samlet prioritering af anlægsmidlerne, dog således at i den konkrete udmøntning af anlægsrammen vil indsatser for at imødekomme påbud i forhold til arbejdsmiljø blive prioriteret først.

I de kommende år vil der være stort behov for at prioritere kapacitetsudbygning på både dagtilbuds- og skoleområdet som følge af den betydelige befolkningstilvækst.

Kapacitet

Daginstitutioner

På dagtilbudsområdet er gennemført en række områdeanalyser af forventet udvikling i pasningsbehov set i forhold til den aktuelle kapacitet i de kommunale daginstitutioner. Der er for det første lavet en analyse af behov for kapacitetsudbygning i forhold til at sikre pasningsgaranti i lokalområdet, men uden at kunne imødekomme forældrenes ønsker til pasningstype. Resultatet af denne analyse er vist i tabel 1. For det andet er der lavet en analyse af udbygningsbehov, hvis området skal leve op til den politiske ambition fra budgetaftalen for 2017 om, at der i Horsens Kommune skal være både vuggestue- og dagplejepladsgaranti. Resultatet af denne analyse er vist i tabel 2.

Områdeanalyserne er udarbejdet for de byområder i kommunen, hvor befolkningsvæksten forventes at give kapacitetsudfordringer, eller hvor der allerede er markante kapacitetsudfordringer. Konkret er der udarbejdet områdeanalyser for Lund, Egebjerg, Stensballe, Sydbyen (Højvang, Dagnæs og Bankager) og Torsted-Hatting. De øvrige daginstitutionsområder i kommunen er vurderet i forhold til udvikling i pladsbehov for kapacitet, men der forventes på nuværende tidspunkt ikke kapacitetsudfordringer i flere områder end de nævnte.

Det er forventningen, at med bygning af ny daginstitution i tilknytning til Campus og ibrugtagning af Dusines Hus, er kapacitetsudfordringerne i Horsens Midtby løst.

Den forventede udvikling i børnetal og pasningsbehov er nærmere beskrevet i bilag.

Tabel 1: Forventet behov for kapacitetsudvidelse i daginstitutioner, 2019-2026 i forhold til pasningsgaranti i lokalområdet

	Kapacitetsbehov 2019-2022		Kapacitetsbehov 2023- 2026		Samlet kapacitetsbehov 2019-2026	
Område	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.
Egebjerg	23	3,2	86	12,0	109	15,3
Lund	18	2,5	30	4,2	48	6,7
Sydbyen	17	2,4	31	4,3	48	6,7
Hatting-Torsted	75	10,5	68	9,5	143	20,0
Hatting-Torsted, erstatning for pavilloner	120	16,8	0	0	120	16,8
Stensballe	43	6,0	45	6,3	88	12,3
I alt	296	41,4	260	36,4	556	77,8

De nævnte udbygningsbehov i tabel 1 er nødvendige, såfremt kommunen skal leve op til pasningsgaranti i lokalområdet. Særligt i forhold til udbygning i Hatting-Torsted er udbygningsbehovet presserende grundet nuværende kapacitet i midlertidige pavillonløsninger.

Tabel 2: Forventet behov for kapacitetsudvidelse i daginstitutioner, 2019-2026 i forhold til garanti for vuggestueplads i lokalområdet

	Kapacitetsbehov 2019-2022		Kapacitetsbehov 2023- 2026		Samlet kapacitetsbehov 2019-2026	
Område	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.	Pladser	Anlægsudgift, mio. kr.
Egebjerg	44	6,2	81	11,3	125	17,5
Lund	41	5,7	28	3,9	69	9,7
Sydbyen	158	22,1	27	3,8	185	25,9
Hatting-Torsted	173	24,2	63	8,8	236	33,0
Hatting-Torsted, erstatning for pavilloner	120	16,8	0	0	120	16,8
Stensballe	116	16,2	43	6,0	159	22,3
I alt	652	91,3	242	33,9	894	125,3

De nævnte udbygningsbehov i tabel 2 er nødvendige, såfremt kommunen skal leve op til den politiske ambition om garanti for vuggestueplads i lokalområdet.

Ved sammenligning af tabel 2 og tabel 1 kan ses, at udfordringen med at leve op til ambitionen om garanti for vuggestueplads er størst i Sydbyen og i Hatting-Torsted. I forhold til pasningsgaranti i lokalområdet vil garanti for vuggestueplads kræve en yderligere

anlægsinvestering på 19,2 mio. kr. i Sydbyen og 13,0 mio. kr. i Hatting-Torsted. I Stensballe vil det kræve en ekstra anlægsinvestering på 10,0 mio. kr. at imødekomme ønsket om vuggestueplads.

Folkeskoler

På folkeskoleområdet viser prognosen over udvikling i elevtallet, at der samlet set vil være et svagt fald i elevtallet i de kommunale folkeskoler på 75-100 elever frem mod 2026.

Elevtalsudviklingen er imidlertid ikke jævnt fordelt over kommunens skoler. Nogle skoler vil opleve betydelige elevtalsstigninger, mens andre vil opleve faldende elevtal.

Den forventede udvikling i elevtal og klassetal er nærmere beskrevet i bilag.

Fire skoler vil blive udfordret på kapaciteten. Det drejer sig om Lundskolen, Egebjergskolen, Dagnæsskolen og Østerhåbskolens indskolingsafdeling i Torsted.

På Lundskolen vil den forventede elevtalsudvikling resultere i en stigning i klassetallet fra de nuværende 20 klasser til 27 klasser i skoleåret 2022/23 og til 29-30 klasser i 2026/27. Lundskolen er dimensioneret som en 2-sporet skole, men er på vej til at blive 3-sporet. Skolen råder over 20 klasselokaler.

En del af Lundskolens ældre bygningsmasse er nedslidt og uhensigtsmæssigt indrettet. Skolens grundareal rummer ikke umiddelbart mulighed for en kapacitetsudvidelse i størrelsesordenen 7-10 klasselokaler plus grupperum, faglokaler og personalefaciliteter, men kan lade sig gøre ved at erstatte de nedslidte bygninger med nybyggeri. Nybygning af 7-10 klasselokaler med faglokaler og personalefaciliteter vil kræve opførsel af ca. 2.000 m² og vil skønsmæssigt kunne gennemføres inden for en anlægsramme på 40 mio. kr. inklusiv erstatning af de udtjente bygninger.

Klassetallet ved Egebjergskolen forventes at stagnere frem til 2022/23, hvorefter det igen vil stige for i 2026/27 at nå 29-30 klasser, hvormed skolen vil mangle 5-6 klasselokaler. I forbindelse med bygning af multihal i Egebjerg er det planen at flytte Ungdomsskolen fra Egebjergskolen til den nye hal og dermed frigøre 2-3 klasselokaler. Samtidig kan en ombygning af faglokaler frigøre 1-2 yderligere klasselokaler.

I Dagnæs hænger stigningen i det forventede elevtal tæt sammen med søgning af elever fra Horsens Byskole, afdeling Lindvigsvej. Der forventes en stigning i klassetallet fra 24 i skoleåret 2018/19 til 28 klasser i skoleåret 2022/23 og 30 klasser i skoleåret 2026/27. Skolen råder aktuelt over 23 klasselokaler, men ombygning af nogle grupperum og SFO-lokaler i 2018 vil udvide antallet af klasselokaler til 25 og dermed vil Dagnæsskolen mangle 3 klasselokaler i 2022/23.

I Østerhåbskolens afdeling Torsted er særligt indskolingen presset. Indskolingen ligger geografisk placeret for sig selv på modsatte side af Søndre Torstedvej end hovedskolen. Indskolingen råder over 16 klasselokaler og har dermed plads til 4 spor pr. årgang. Fra skoleåret 2018/19 vil der være 17 klasser i indskolingen i Torsted. I løbet af sommeren bliver opstillet midlertidige pavilloner ved indskolingen i Torsted, således at der er 18 klasselokaler i indskolingen. På lidt længere sigt forventes antallet af klasser i indskolingen i Torsted at nærme sig 20. Udbygning af indskolingen med 4 klasselokaler vil skønsmæssigt kræve en anlægsinvestering på 9-10 mio. kr.

Pædagogik

De pædagogiske udfordringer i forhold til skolernes bygningsmæssige rammer handler primært om betingelserne for, at faglokaler til naturfag og det nye fag "Håndværk og design" kan understøtte STEAM-strategien.

STEAM-strategien stiller nye krav til indretning af faglokaler. Faglokaler er traditionelt indrettet til bestemte fag i faste opstillinger og med læreren placeret ved et kateder (eksempelvis skolekøkken med komfur og vask, sløjd med høvlebænke eller fysiklokale med vand, strøm og gas). STEAM stiller sammen med "Håndværk og design" og nye tværfaglige prøveformer i naturfag nye krav til indretning af faglokaler/læringsrum. Ofte bruges betegnelsen "Fab/Lab" (Digital Fabrication Laboratory).

STEAM-strategien fordrer en særlig didaktik og pædagogik, hvor elever i højere grad får mulighed for at være udforskende og konstruerende og at samarbejde omkring praktiske løsninger på praktiske problemer – eksempelvis ved brug af nye teknologier som 3D-print, laser-cuttere m.v.

Indretning af fremtidens faglokale handler om, at det fysiske rum skal være fleksibelt og kunne give plads til både fordybelse og store armbevægelser. Der skal være adgang til forskellige teknologier både traditionelle (høvlebænk og symaskiner m.v.) og de moderne it-teknologier (3D-print m.v.)

Skolerne har meget forskellige udgangspunkter, forskellige behov og forskellige muligheder. Derfor kan der ikke laves en standardløsning for indretning af moderne faglokaler, som passer til alle skoler.

Som led i budgetaftalen for 2018 blev afsat 18 mio. kr. i perioden 2018-2021 til kvalitetsudvikling af skolernes faglokaler.

Indeklima og arbejdsmiljø

Børne- og Uddannelsesudvalget har i perioden 2016-2019 prioriteret 44,6 mio. kr. til renovering af klimaskærm og tekniske installationer på folkeskolerne. De største projekter er gennemført på Stenballeskolen, Østbirk Skole og Hovedgård Skole.

Med henblik på at afhjælpe eller forebygge indeklimaproblemer vil der også i de kommende år være behov for at foretage renovering af klimaskærm, ventilationsanlæg og andre tekniske installationer på kommunens skoler og daginstitutioner. Ejendomscentret foretager løbende bygningsgennemgang og har på den baggrund foretaget en vurdering af udgiftsbehov og forslag til prioritering. Ejendomscentret vurderer, at der over de kommende år vil være behov for at afsætte 75 mio. kr. til renovering og modernisering af klimaskærm og tekniske installationer på kommunens skoler.

Prioritering af midler til renovering vil blive tænkt sammen med behov for kapacitetsudvidelse og pædagogik med videre med henblik på at sikre den mest rationelle udnyttelse af de økonomiske ressourcer.

/JS

Download

- ↓ Vurdering af anlægsbehov, BU-udvalget, 2019-26 (pdf)
- ↓ Oplæg BU 24.05.2018. Præsentation af anlægsbehov (pdf)

3 BU Forslag om nedlæggelse af Endelave skole med virkning fra skoleåret 2019/2020



Resume

Med virkning fra skoleåret 2018/19 er der ingen børn indmeldt på Endelave Skole. Det betyder, at der med virkning fra 1. august 2018 ikke længere vil være undervisning på Endelave Skole, som derfor i praksis lukkes med virkning fra 1. august 2018.

En formel lukning af Endelave Skole skal dog følge reglerne i bekendtgørelse om procedure ved nedlæggelse af en folkeskole.

Efter bekendtgørelsen skal et forslag om nedlæggelse af folkeskoler offentliggøres på kommunens og den berørte skoles hjemmeside, og der skal fastsættes en frist på mindst 8 uger til fremsættelse af indsigelser m.v. mod forslaget. Samtidig med offentliggørelsen skal forslaget sendes til høring ved skolebestyrelsen på den berørte skole.

Sagen afgøres af Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Byrådet godkender, at forslag om at Endelave Skole nedlægges med virkning fra den 1. august 2019 offentliggøres, og sendes i høring ved Endelave Skoles skolebestyrelse.
2. Byrådet godkender, at forslag om at Endelave Skoles skoledistrikt tillægges Højvangskolens skoledistrikt med virkning fra den 1. august 2019, sendes i høring ved Endelave Skoles skolebestyrelse og ved Højvangskolens skolebestyrelse.
3. Byrådet godkender, at skolebestyrelsen ved Endelave Skole nedlægges med virkning fra den 1. august 2019.
4. Byrådet godkender, at skolebygninger med udenomsarealer - når skolen lukker - anvendes til kultur- og beboerhus for borgerne på Endelave med mulighed for, at Horsens Kommunes dagtilbud og skoler kan anvende bygningen og udenomsarealer til lærings- og undervisningsaktiviteter.
5. Byrådet tager til efterretning, at økonomien vedrørende nedlæggelse af Endelaveskolen endnu ikke er opgjort.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tiltrådte indstillingen.

Sagsfremstilling

Med virkning fra skoleåret 2018/19 er der ingen børn indmeldt på Endelave Skole. Det betyder, at der med virkning fra 1. august 2018 ikke længere vil være undervisning på Endelave Skole, som derfor i praksis lukkes med virkning fra 1. august 2018.

En formel lukning af Endelave Skole skal dog følge reglerne i bekendtgørelse om procedure ved nedlæggelse af en folkeskole.

Efter bekendtgørelsen skal et forslag om nedlæggelse af folkeskoler offentliggøres på kommunens og den berørte skoles hjemmeside, og der skal fastsættes en frist på mindst 8 uger til fremsættelse af indsigelser m.v. mod forslaget. Samtidig med offentliggørelsen skal forslaget sendes til høring ved skolebestyrelsen på den berørte skole.

Efter udløbet af 8 ugers fristen, kan byrådet vedtage forslaget endeligt. Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser m.v. mod forslaget, kan vedtagelsen dog tidligst ske 4 uger efter udløbet af indsigelsesfristen.

Endelig beslutning om nedlæggelse af en folkeskole skal senest være truffet den 1. marts i det kalenderår, hvor nedlæggelsen skal have virkning fra august. Nedlæggelse af en folkeskole kan kun ske med virkning fra begyndelsen af et skoleår.

Samtidig med nedlæggelsen af en folkeskole skal det besluttes, hvilket skoledistrikt den nedlagte skoles skoledistrikt skal tilhøre efter nedlæggelsen. Beslutning om ændringer i skoledistrikter skal - forinden vedtagelsen - sendes i høring ved de berørte skolebestyrelser.

Det foreslås, at offentliggørelse og høring om nedlæggelse af Endelave Skole med virkning fra den 1. august 2019 sendes til Endelave Skoles skolebestyrelse. Det foreslås derudover, at Endelave Skoles skoledistrikt tillægges Højvangsskolens skoledistrikt, hvilket samtidig sendes i høring ved Endelave Skoles skolebestyrelse og ved Højvangsskolens skolebestyrelse. Derudover er der dialog med Hedensted Kommune om eventuelle fremtidige skolebørn på Endelave, kan tilbydes et skoletilbud på Glud Skole, der har undervisning frem til 6. klassetrin. Der kan i øvrigt henvises til Det frie skolevalg. Et skoletilbud på Glud Skole, der ligger få km. fra færgelejet i Snaptun, vil imødekomme at eventuelle fremtidige skolebørn fra Endelave frem til 6. klasse, vil kunne få kortere skolevej.

Hvis forslaget om nedlæggelse af Endelave Skole, og ændringen af skoledistrikter vedtages, vil bilaget til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen blive tilrettet i overensstemmelse med beslutningen.

Sagen forelægges byrådet igen den 29. oktober 2018 med henblik på endelig vedtagelse.

Ifølge folkeskoleloven er valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen 4 år. Valgbare er forældre m.v. til elever indmeldt på skolen. I forbindelse med at en skole nedlægges, kan det besluttes, at der foretages nyvalg til skolebestyrelsen ved den skole, som modtager alle eller en væsentlig del af eleverne fra en nedlagt skole.

Der foretages nyvalg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelserne i Horsens Kommune i foråret 2018 med tiltrædelse af den nyvalgte skolebestyrelse den 1. august 2018. Da der med virkning fra den 1. august 2018 ikke er nogen elever indmeldt på Endelave Skole, er der heller ikke nogen forældrevalgte repræsentanter i skolebestyrelsen. Det foreslås derfor, at skolebestyrelsen på Højvangsskolen fortsætter uændret efter nedlæggelsen af Endelave Skole, og at Endelave Skoles skolebestyrelse - også formelt - nedlægges.

Siden 2016 har der ikke været børn på Endelave. Det bemærkes, at Horsens Kommune i henhold til dagtilbudsloven, er forpligtet til at stille et dagtilbud til rådighed for forældre på Endelave, som

ønsker et barn mellem 0 år - skolealderen optaget i et dagtilbud. Forpligtelsen har indtil nu været opfyldt ved, at der på Endelave har været etableret en legestue for aldersgruppen som en integreret del af skolefritidsordningen på skolen. Hvis der igen kommer børn på Endelave i alderen 0 år - skolealderen, som ønskes optaget i et dagtilbud, vil der blive fundet en løsning på det.

Efter drøftelser med den lokale beboerforening, foreslås det, at beboerforeningen får skolebygninger og udenomsarealer stillet til rådighed som kultur- og beboerhus med mulighed for, at Horsens Kommunes dagtilbud og skoler kan anvende bygningen og udenomsarealer til lærings- og undervisningsaktiviteter.

Økonomien vedrørende nedlæggelse af Endelave Skole samt overdragelse af bygninger og udenomsarealer er endnu ikke opgjort.

/FLSK

4 BU Godkendelse af ændrede Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner

Resume

Horsens Kommune skal føre tilsyn med privatinstitutioner og fastsætte retningslinjer for tilsynet.

I Horsens Kommunes nugældende Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner er den dokumentation, som privatinstitutionerne skal fremsende inden tilsynet, konkret oplistet. For at sikre en større fleksibilitet i forhold til ændret lovgivning og kommunale rammer, foreslås det, at retningslinjerne gøres mere fleksible vedrørende, hvilken dokumentation privatinstitutionerne skal fremsende inden tilsynet. Det foreslås derudover, at dokumentationen skal fremsendes 3 uger inden tilsynsbesøget, og at drøftelsen på tilsynsbesøget tager udgangspunkt i både den fremsendte dokumentation, og i de observationer som tilsynet foretager ved tilsynsbesøget.

Derudover foreslås det, at retningslinjerne samtidig bringes i overensstemmelse med den ændring af dagtilbudsloven, som forventes vedtaget i slutningen af maj 2018.

Sagen afgøres af Børne- og Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget godkender forslaget til ændrede Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget vedtog indstillingen.

Sagsfremstilling

Horsens Kommune skal føre løbende tilsyn med godkendte privatinstitutioner i kommunen og skal gennem tilsynet sikre, at privatinstitutionerne lever op til lovgivningen og de kommunale kriterier,

som institutionen er godkendt efter. Kommunen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for tilsynet.

Børne- og Skoleudvalget godkendte den 9. september 2013 Horsens Kommunes nugældende Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner. Af retningslinjerne fremgår blandt andet, at Horsens Kommune fører tilsyn med privatinstitutionerne hvert andet år. Der blev sidst ført tilsyn med Horsens Kommunes privatinstitutioner i 2016, og der er planlagt tilsyn igen med opstart i september 2018.

I de nugældende politisk godkendte retningslinjer for tilsynet, er det konkret oplyst, hvilken dokumentation privatinstitutionerne skal fremsende til Horsens Kommune, inden tilsynet. Det har imidlertid vist sig, at de politisk vedtagne krav i retningslinjerne til, hvilken konkret dokumentation privatinstitutionerne skal fremsende, er for ufleksible i forhold til de forandringer, som hele tiden sker på området, både i forhold til ændringer i lovgivningen og i forhold til de kommunalt fastsatte rammer. Det foreslås derfor, at den konkrete oplysning i retningslinjerne af, hvilken dokumentation privatinstitutionerne skal fremsende inden tilsynet, slettes, og erstattes med en generel passus om, at privatinstitutionerne - inden tilsynet - skal fremsende: "...skriftlig dokumentation for overholdelse af Horsens Kommunes godkendelseskriterier, relevant lovgivning samt kommunalt fastsatte rammer og eventuelle prioriterede indsatser".

Det bemærkes, at der fortsat vil blive stillet krav om fremsendelse af konkret dokumentation i forbindelse med tilsynet, men kravene til hvilken dokumentation privatinstitutionerne skal fremsende, vil blive fastsat administrativt.

For at give bedre tid til forberedelse foreslås det derudover, at den dokumentation som privatinstitutionerne skal fremsende inden tilsynsbesøget, skal fremsendes 3 uger inde i tilsynsbesøget, og at drøftelsen på tilsynsbesøget ikke blot sker på baggrund af det tilsendte materiale, men også på grundlag af det tilsynet observerer på tilsynsbesøget.

Folketinget behandler i øjeblikket et lovforslag om ændring af dagtilbudsloven. Lovforslaget forventes vedtaget i slutningen af maj 2018.

Det foreslås, at Horsens Kommunes Retningslinjer for godkendelse af privatinstitutioner, samtidig tilrettes i overensstemmelse med lovforslaget til ændring af dagtilbudsloven. Den relevante ændring fremgår af retningslinjernes pkt. 1 om formålet med tilsynet. Den foreslåede ændring af pkt. 1 er under forudsætning af, at forslaget til ændring af dagtilbudsloven vedtages med den i lovforslaget foreslåede formulering af lovens bestemmelse om kommunens tilsyn med blandt andet privatinstitutioner.

Udkast til Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner vedlægges. De foreslåede ændringer er markeret med overstregning - foreslås slettet - og med rødt - foreslås tilføjet.

/CG

Download



Udkast til Retningslinjer for tilsyn med privatinstitutioner (pdf)

5 BU Orienteringspunkt



Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Børne- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

- Orientering om Regeringens ghettoplan.
- Orientering om ændret dagtilbudslov.

Download

 [Orientering om regeringsaftaler på ghetto-området \(pdf\)](#)

Horsens Kommune

Rådhusvej 4
8700 Horsens
CVR. 29 18 98 89
EAN-numre

Kontakt os

Telefon: 76 29 29 29
[horsens.kommune-
@horsens.dk](mailto:horsens.kommune-@horsens.dk)

horsens.dk

Få side læst højt
Slå tegnlæsning til/fra
Nyhedsservice
Medarbejderportalen (log
ind)