

Tønder Kommune - Børn- og Skoleudvalget

Referat

Mødedato: 2. maj 2017**Mødelokale:** Lokale 121**Starttidspunkt:** 11:00**Punkt 1.** Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2017 for Børn- og Skoleudvalgets område**Punkt 2.** Budget 2018 - Børn- og Skoleudvalgets område**Punkt 3.** Frigivelse af anlægsbevilling - Klimaskærm Møgeltønder Børnehus**Punkt 4.** Dialogmøder på dagtilbudsområdet**Punkt 5.** Dialogmøder på skoleområdet 2017**Punkt 6.** Status på arbejdet vedr. ny skole i Skærbæk**Punkt 7.** Godkendelse af Strategi Uddannelse til alle**Punkt 8.** Helhedsløsningens Fase 2**Punkt 9.** Baselinemåling handleplan, 2. opfølgende måling børnefaglige undersøgelser og 3. opfølgende måling underretninger**Punkt 10.** Godkendelse af indeklimapolitik for skoleområdet**Punkt 11.** Alkoholpolitik for borgere i Tønder Kommune**Punkt 12.** Solbeskyttelsespolitik**Punkt 13.** Utilisgtede hændelser - Årsrapport 2016**Punkt 14.** Årshjul 2017**Punkt 15.** Sager til orientering

1. Kvartalsregnskab pr. 31. marts 2017 for Børn- og Skoleudvalgets område

Sagsnummer: 00.32.00-S00-4-17

Beslutningstema:

Kvartalsvis budgetopfølgning, hvor generelle forhold fra fagudvalgets kvartalsregnskab indgår i det samlede kvartalsregnskab for kommunen.

Sagsfremstilling:

Ifølge kommunens Økonomiske Strategi skal fagudvalgene behandle forventninger til årsregnskabet. Fagudvalgene er pålagt at ledsage eventuelle forventninger af merforbrug med forslag til finansiering indenfor bevillingsrammen, herunder handlingsinitiativer til sikring af fremtidig budgetoverholdelse. Dette indebærer også, at fagudvalgene har ansvaret for at fremsætte forslag til nedjustering af serviceniveauet, således at dette bringes i overensstemmelse med det udmeldte budget.

Samlet konklusion i forhold til korrigeret budget og forventet regnskab

Børn- og Skoleudvalgets budgetområde viser ved udgangen af marts måned en forbrugsprocent på 22,96 %, som samlet set ligger under den gennemsnitlige forbrugsprocent.

Samlet vurderes det, at det forventede regnskab på politikområderne uddannelse, dagtilbud og forebyggelse og anbringelse kan holdes indenfor den korrigerede budgetramme.

Økonomi:

Indstillingen godkendt.

Bilag:

Børn og Skoleudvalget kvartalsregnskab pr. 31. marts 2017

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at kvartalsregnskabet pr. 31. marts 2017 for Børn- og Skoleudvalgets område godkendes og indgår i det samlede kvartalsregnskab for Tønder Kommune.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

2. Budget 2018 - Børn- og Skoleudvalgets område

Sagsnummer: 00.30.00-S00-9-17

Beslutningstema:

Budgetlægningen for 2018. Første drøftelse af reduktioner, udvidelsesforslag og anlægsprojekter

Sagsfremstilling:

Efter tidsplanen for budgetlægningen 2018 skal fagudvalgene i maj måned drøfte oplæg til 0,5 % reduktioner, udvidelsesforslag og anlægsforslag.

Børn- og Skoleudvalgets andel af de samlede reduktioner udgør ca. 3 mio. kr.

Der kan maksimalt fremlægges ét udvidelsesemne pr. politikområde. Udvidelsesforslag skal understøtte kommunens strategiplan eller udviklingsplan og skal være af en betydelig størrelse. Til formålet er der i 2018 afsat en samlet pulje på 2 mio. kr.

Anlægsforslag i den første del af budgetperioden skal være af strengt nødvendig karakter, og det skal vurderes, om forslagene kan erstatte forslag i den nuværende investeringsoversigt. Udvalget kan herudover komme med øvrige anlægsforslag, som forventes gennemført i 2021 eller senere.

Emnerne vil blive bearbejdet yderligere med henblik på færdiggørelse på udvalgsmødet i juni måned.

Bilag:

Budgetudvidelsesforslag 2018 - Børn og Skoleudvalg

Udmøntning af reduktion i servicerammen 2018 - Børn- og Skoleudvalget

Børn- og Skoleudvalg - Anlæg Budget 2018 - 1

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at emner til reduktioner, udvidelsesforslag og anlægsprojekter drøftes med henblik på den fortsatte budgetlægning.

Beslutning:

Udvalget tager forvaltningens forslag til reduktioner til efterretning. Dog således at der bibeholdes 500.000 til fleksible åbningstider i SFO, og at forvaltningen udarbejder forslag til alternative besparelser, der fremlægges på kommende udvalgsmøde.

Udvidelsesforslaget tilrettes med de faldne bemærkninger.

Anlægsforslag afventer kommende udvalgsmøde.

3. Frigivelse af anlægsbevilling - Klimaskærm Møgeltønder Børnehus

Sagsnummer: 28.00.00-P20-1-17

Beslutningstema:

Anmodning om frigivelse af anlægsmidler til istandsættelse af klimaskærm i Møgeltønder Børnehus

Historik:

Ved budgetlægningen for 2017 blev der afsat 600.000 kr. til renovering af klimaskærm i Møgeltønder Børnehus.

Sagsfremstilling:

Møgeltønder Børnehus blev bygget i 2001. Stort set lige siden har der været problemer med træk og fugt. I 2015 fik kommunen foretaget en teknisk undersøgelse af et eksternt rådgivningsfirma. Undersøgelsen viste, at isoleringen af tag og tætning af dampspærre ikke er udført korrekt. Det har resulteret i væsentlige indeklimaproblemer, fugt, unødigt varmetab og begyndende svampedannelse. Istandsættelsen vil omfatte loft og tag med udbedring af den manglende isolering og etablering af ny dampspærre med korrekte samlinger, samt isolering og tætning ved vinduer og døre. Der kan afdækkes yderligere problemer, når arbejdet er igangsat.

Styregruppen har aftalt, at bygningskonsulent og institutionsleder løbende aftaler, hvilke istandsættelser, der skal have højeste prioritet. Firmaet, som i sin tid udførte byggeriet er gået konkurs, og udgiften til istandsættelse påhviler dermed kommunen.

Tidsplan

- 2. maj: Behandling i Børn- og Skoleudvalget
- 18. maj: Behandling i Økonomiudvalget
- 31. maj: Behandling i Kommunalbestyrelsen
- juni-juli: Udbud
- august: Licitation
- september - november: Istandsættelsen gennemføres

Økonomi:

Der er på investeringsoversigten for 2017 afsat 600.000 kr. til renovering af klimaskærm i Møgeltønder Børnehus. Der er i forbindelse med budgetlægningen frigivet 30.000 kr. Restbeløbet udgør 570.000 kr.

Bilag:

Klimaskærm - uddrag af teknisk undersøgelse

Fagchefen for Skole og Dagtilbud indstiller,

at der meddeles anlægsbevilling og frigivelse af det resterende rådighedsbeløb på 570.000 kr. til renovering af klimaskærm i Møgeltønder Børnehus, og at indstillingen videresendes til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning:

Indstillingen anbefales.

4. Dialogmøder på dagtilbudsområdet

Sagsnummer: 28.00.00-G01-59-16

Beslutningstema:

Opsamling på dialogmøder mellem Børn- og Skoleudvalget og bestyrelserne på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling:

Børn- og Skoleudvalget har afholdt dialogmøder på dagtilbudsområdet med henholdsvis områdebestyrelsen for hver af de fire kommunale daginstitutioner, områdebestyrelsen for Tønder Kommunale Dagpleje, områdebestyrelsen for Deutsche Kindertagesstätten & Clubs in der Kommune Tøndern (DKCT) og et fælles dialogmøde for bestyrelserne i de selvejende daginstitutioner.

Kvalitet

Udvalget havde bedt alle bestyrelser redegøre for deres syn på, hvad der er kvalitet i dagtilbud. Nogle bestyrelser havde forsøgt at få input fra hele forældregruppen. Svarene centrerede sig om følgende hovedemner

- Personale
 - Fast personale, som er kendt af børnene. Uddannet personale. Empatiske og nærværende medarbejdere, der giver omsorg og skaber tryghed. "Hænder nok". Tid til at arbejde med et enkelt eller små grupper af børn.
- Pasningssikkerhed
 - Ingen lukkedage. Udvidet åbningstid.
- Forældresamarbejde
 - Gode relationer mellem forældre og ansatte. Tid til kommunikation.
- Aktiviteter
 - Genkendelig struktur. Oplevelser. Frisk luft. Sanseoplevelser. Motoriske udfoldelser.
- Fysiske rammer
 - Gode fysiske rammer. God rengøringsstandard.

Andet: Frokostordning, svømning, tysk sprog og kultur. Plads til forskellighed, ægte inklusion. Arbejde med dannelse.

Det er generelt bestyrelsernes opfattelse, at dagpleje og daginstitutioner har god kvalitet. Egentlig høj kvalitet vil kunne skabes gennem optimale rammer. På dage, hvor alle medarbejdere er fuldt til stede i det pædagogiske arbejde med børnene, er normeringen passende. Når medarbejdere skal gå fra for at løse andre opgaver, eller der er personalefravær, begrænses mulighederne for at arbejde målrettet med børnene. Såfremt dagtilbuddene i højere grad skal understøtte børn med særlige udfordringer og bidrage til at fremme "Uddannelse til alle", er der brug for flere ressourcer. Bestyrelserne ser gerne, at de udefra kommende krav om udarbejdelse af politikker, handleplaner, dokumentation m.v. begrænses, da tiden går fra det pædagogiske arbejde med børnene.

Forældresamarbejde

Børn- og Skoleudvalget understregede på møderne vigtigheden af at stille krav til forældrene. Bestyrelserne oplever, at der er et godt samarbejde mellem forældre og dagtilbud. Dagtilbuddene opstiller tydelige forventninger til forældrene.

Overgang fra dagtilbud til skole - rullende skolestart

Daginstitutionerne er i god dialog med skolerne. Mange daginstitutioner samler førskolebørnene i en gruppe eller til konkrete aktiviteter i en periode op til skolestart. Der er procedurer og samarbejdsaftaler om særlige overgangsaktiviteter, hvor børnene lærer skolen at kende. Der er endnu begrænsede erfaringer med rullende skolestart. Daginstitutionerne efterlyser, at skolerne i højere grad anvender daginstitutionernes viden om børnene.

Problemstillinger rejst af flere bestyrelser

- Udarbejdelse af Kompetencehjul
 - Bestyrelserne er generelt positive i forhold til brug af Kompetencehjulet til afdækning af børnenes udviklingsniveau som grundlag for de pædagogiske indsatser. Dagplejen ser gerne, at der udarbejdes et fuldt Kompetencehjul på alle børn.
 - Tidsforbruget til udfyldelse af Kompetencehjul er dog en udfordring, da det forudsætter, at de faste medarbejdere frigøres fra det direkte børnearbejde. I Dagplejen forudsætter udvidet brug, at der afsættes flere timer til dagplejekonsulenterne.
- Rengøringsstandarden
 - Bestyrelserne finder, at den fastsatte rengøringsstandard er for lav. Mindre rengøring øger risikoen for smitte. Pædagogerne skal bruge tid på oprydning og rengøringsopgaver, og har dermed mindre tid til det pædagogiske arbejde. Manglende hovedrengøring får institutionerne til at fremtræde mere slidte.
- Udefra kommende opgaver
 - Bestyrelserne oplever, at de pædagogiske medarbejdere skal bruge stadig mere tid på opgaver uden for det direkte børnearbejde. Man ønsker at kunne fokusere på færre indsatser, at der stilles færre krav til dokumentation og udarbejdelse af politikker og handleplaner.

Ønsker vedrørende daginstitutionernes fysiske rammer

- Gennemgribende renovering af Brøns-Rejsby Børnehave
- Bedre toiletforhold i Døstrup Børnehus
- Etablering af dør mellem Jejsing BørneUnivers og skolen for at lette dagligdagen i daginstitutionen
- Udvidelse af institutionerne i Tønder by for at imødekomme efterspørgslen på pladser i spidsbelastningsperioder
- Sammenlægning af de kommunale daginstitutioner i Toftlund jf. udarbejdet beslutningsgrundlag

Tønder Kommunale Dagpleje

- Belægningsprocent
 - Dagplejen har en meget høj belægningsprocent, som mindsker fleksibiliteten ved udsving i børnetal og dagplejeres fravær. Bestyrelsen ønsker en lavere belægningsprocent.
- Samarbejde med Sundhedsplejen
 - Bestyrelsen ønsker et udvidet samarbejde med Sundhedsplejen for at styrke den tidlige indsats.

Fagchefen for Skole- og Dagtilbud indstiller,

at Børn- og Skoleudvalget tager stilling til, hvilke emner forvaltningen skal arbejde videre med.

Beslutning:

Forvaltningen giver tilbagemeldinger til bestyrelserne.

5. Dialogmøder på skoleområdet 2017

Sagsnummer: 28.00.00-G01-59-16

Beslutningstema:

Børn- og Skoleudvalget har afviklet dialogmøder med skolebestyrelserne og bestyrelsen for Tønder Ungdomsskole.

Under møderne fremkom en række spørgsmål og forslag. Der skal tages stilling til, hvordan der skal arbejdes videre med de fremkomne spørgsmål og forslag.

Sagsfremstilling:

Dialogmøderne havde primært fokus på elevernes og medarbejderes trivsel. Derudover drøftedes hver enkelt bestyrelses egne punkter til dagsordenen. På møderne fremkom en række spørgsmål og forslag:

Folkeskolernes økonomiske tildeling

Løgumkloster Distriktsskole foreslår, at der fremover ikke anvendes den samme tildelingsmodel til alle distrikter. Forslaget til ny tildelingmodel går på, at tildelingsmodellen fremover indeholder opmærksomhed på distrikternes forskelle i opgaver, opbygning, antal filialer, filialernes størrelser og eventuelt andet. Endvidere ønsker Løgumkloster Distriktsskole tildelingen til modtageområdet drøftet. Pt får en skole udelukkende modtagetildeling, hvis en modtageelev kommer til skolen efter 1. september. Skolen får dermed ikke almindelige elevtildeling for modtageelever med ankomst efter 1. september. Tønder Distriktsskole spørger, om der kan tildeles en overnormering til brug for vikardækning på skolerne til ansættelse af faste vikarer. Alternativt foreslås det, at der ansættes et kommunalt vikarkorps, der dækker for alle skoler.

Økonomi generelt

Tønder Distriktsskole spørger, om der kan gives kommunale midler til dækning af indkøb af digitale læremidler, da det statslige tilskud ophører ved udgangen af 2017.

Tønder Distriktsskole spørger, om besparelsen på 500.000 kr. ved stordriftsfordele på Tønder Overbygningsskole kan blive rullet tilbage ved kommende budgetforhandlinger. Tønder Distriktsskole mener, at præmissen om muligheden for stordriftsfordel er forkert.

Tønder Distriktsskole spørger, om der kan etableres en kommunal forsøgspulje på f.eks. 2 mio. kr., som skolerne kan søge mod en 25 % egenfinansiering. Puljen kan f.eks. løbe over en 3-årig periode og have fokus på kvalificering af allerede igangsatte tiltag.

Anlægsmidler

Tønder Distriktsskole ønsker at vide, hvordan de resterende midler i 10 mio. kroners puljen (afsat årligt i 2017-2020) skal anvendes i 2019 og 2020: Hvor mange midler kan Overbygningsskolen forvente at få? Bestyrelsen beder om, at der i 2017 træffes beslutning om anvendelse af de resterende midler.

Bestyrelsen ønsker at vide, hvorvidt midlerne skal anvendes til forbedringer eller blot til at bringe tingene i orden på skolerne.

Tønder Distriktsskole ønsker, at der afsættes en pulje på 4x10 mio. kr. alene til Tønder Distriktsskole.

Tønder Distriktsskole ønsker at vide, om der afsættes særlige midler til Filial Møgeltønder Skole, dersom ny specialklassestruktur medfører øget elevtal i Møgeltønder.

Toftlund Distriktsskole fremviste løsningsforslag til skolens parkeringsudfordringer. Udvalget opfordrede skolen til at fremsende forslaget til skolechefen.

Åben skole

Tønder Ungdomsskole foreslår, at kommunens egne erfaringer og resurser udnyttes til etablering af f.eks. EUD 8 og EUD 9 for udfordrede elever i overbygningen.

Tønder Ungdomsskole spørger, om der er politisk opbakning til at afprøve flere elementer og mere samarbejde på tværs af skoler under Åben skole med de følger, det vil få for elevernes undervisning.

Tønder Distriktsskole spørger, om der kan afsættes midler til udvikling af Åben skole f.eks. venskabsvirksomheder.

Tønder Distriktsskole spørger, om der kan udarbejdes et katalog som "Jeg bor ved Vadehavet" blot med lokale virksomheder.

Rullende skolestart og aldersblandede klasser

Løgumkloster og Tønder distriktsskoler spørger, om der kan etableres andre rammer for rullende skolestart og aldersblandede klasser.

Konkret peger Løgumkloster Distriktsskole på, at man ønsker at gå fra beslutningen om aldersblandede klasser til en beslutning om aldersblandede hold.

Ved at gå tilbage til årgangsopdelte klasser vil man kunne arbejde med faglige udfordringer, der hører klassetrinnet til uden at skulle gå på kompromis. Man vil fortsat kunne arbejde på aldersblandede hold og udnytte de rigtig gode elementer i mesterlæreprincipper på tværs af aldre. I de nuværende aldersblandede klasser er man på grund af Folkeskoleloven forpligtet til maksimalt at lave holddeling i 50 % af tiden. Dette opleves som værende meget snærende og udfordrer organiseringen af undervisningen i stor grad, uden at skolen ser, at det er til gavn for elevernes læring.

Tid til implementering

Bestyrelserne ved Toftlund og Løgumkloster distriktsskoler opfordrer til, at der holdes igen med nye politiske tiltag og indsatser på skoleområdet. Dels har skolerne behov for tid til at få allerede igangsatte tiltag godt implementeret, dels tager det tid at se effekten af allerede igangsatte tiltag, og dels tager det meget tid at udarbejde diverse handleplaner for nye indsatsområder.

Tønder Distriktsskole

Bestyrelsen ønsker bud på, hvordan skolens økonomi kan anvendes anderledes.

Bestyrelsen spørger, om der er muligheder for at indgå et 4-årigt samarbejde mellem Skolebestyrelsen og Børn- og Skoleudvalget i forhold til økonomi og opnåelse af mål fastsat i samarbejde.

Vil det fremover være muligt for skolerne at kunne tage imod sponsorater fra virksomheder?

Kan der etableres intensive læringsforløb for elever med lav faglighed?

Kan der løses op for bureaukratiet, så skolerne kan handle mere frit?

Løgumkloster Distriktsskole

Bestyrelsen spørger, om der fremover kan gives plads til, at indsatser og tiltag kan løses forskelligt på tværs af distrikterne og internt i distrikterne.

Beskrivelse af rammer og krav til nye indsatser skal ikke være for detaljerede men give plads til, at indsatserne udvikles, så de passer til den enkelte skole/filial.

Bestyrelsen spørger, om der kan gives politisk opbakning til, at skolerne arbejder for at gøre børn mere selvhjulpne - at et barn ikke har positivt udbytte af at blive pakket ind i vat. Bestyrelsen redegør for, at der i vanskelige forældresager gøres meget og opfordrer udvalget til at sætte sig grundigt ind i forældresager, før man giver sig til at tale med de implicerede om sagen.

Toftlund Distriktsskole

Bestyrelsen fremlagde forslag om etablering af skolehaver under overskriften "Fra have til mave". Tiltaget har behov for resurser for at kunne realiseres.

Udvalget opfordrede bestyrelsen til at fremsende forslag til realisering af tiltaget.

Bestyrelsen pegede på udfordringer i pasningsgarantien i SFO i ferieperioderne. Det er vanskeligt at anvende resurserne optimalt, fordi der ikke er sammenhæng mellem antallet af tilmeldte børn og antallet af fremmødte børn. Udvalget opfordrede skolen til at fremsende forslag til løsning af problemstillingen.

Bestyrelsen spørger, om et tæt lokalt samarbejde med erhvervslivet kan stå i stedet for en repræsentant fra erhvervslivet i skolebestyrelsen. Bestyrelsen har pt ingen repræsentant fra erhvervslivet på trods af stor indsats for at få pladsen udfyldt.

Skole- og Dagtilbudschefen indstiller,

at de stillede spørgsmål og forslag drøftes, og
at der tages stilling til, hvordan der skal arbejdes videre med spørgsmålene og forslagene.

Beslutning:

Forvaltningen giver tilbagemeldinger til bestyrelserne.

6. Status på arbejdet vedr. ny skole i Skærbæk

Sagsnummer: 82.06.04-A00-1-16

Beslutningstema:

Formålet med det punkt er at give udvalget en orientering om arbejdet med etablering af ny skole i Skærbæk.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede på marts mødet at anlægge en ny skole i Skærbæk inden for en ramme på 90 mio. kr. til ibrugtagning fra skoleåret 2020.

Sagsfremstilling:

På udvalgsmødet orienteres om:

- Arbejdet med klargøring af arkitektkonkurrence
- Brugerinddragelse

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning.

7. Godkendelse af Strategi Uddannelse til alle

Sagsnummer: 00.01.00-P20-4-16

Beslutningstema:

I punktet fremlægges forslag til strategi "Uddannelse til alle", som Børn- og Skoleudvalget sender til høring, hvorefter punktet genoptages til endelig politisk godkendelse i juni.

Historik:

Udvalget godkendte i november 2016 at igangsætte en proces til udarbejdelse af strategien. I december deltog alle fagprofessionelle ledere og medarbejdere fra direktørområdet i fyraftensmøder. Her var oplæg om muligheder og udfordringer i forhold til uddannelse set på tværs af hele 0-18 års området. Derudover var der tilrettelagt en proces, hvor deltagerne gav deres input til, hvad der er vigtigt at fokusere på i strategien. Pejlemærkerne for dette var Læring, Dannelse og Mestring.

Sagsfremstilling:

Ud fra beslutningsgrundlaget fra udvalgsmødet i november og input fra fyraftensmøderne er der udledt syv overordnede temaer for indsatser i den kommende strategi:

1. Tidlig indsats
2. Barnet i centrum
3. Fællesskab
4. Trivsel
5. Øget faglighed
6. Forældresamarbejde
7. Fagprofessionelles samarbejde

Den 6. februar blev holdt et opstartsmøde til den videre proces i alle filialer og afdelinger på direktørområdet. I forbindelse med udvalgsmødet i april vil resultatet af dette arbejde blive fremlagt. Herefter vil strategi "Uddannelse til alle" blive behandlet på udvalgsmødet i maj.

I april holdt udvalget et temamøde, hvor en kreds af ledere fra alle fagområder fremlagde resultatet af det lokale arbejde med de syv temaer. Udover fremlæggelsen har forvaltningen modtaget skriftlig tilbagemelding fra det lokale arbejde. Dette er nu skrevet sammen og indgår i forslag til strategi for Uddannelse til alle.

Strateginotatet er opbygget således:

- Forord der beskriver baggrund og formål med strategien

- Strategiens overordnede mål "Uddannelse til alle" operationaliseret i 3 målsætninger
- Definition af Dannelse, Læring og Mestring, som er helt centrale nøglebegreber i arbejdet med strategien
- Hovedpunkter i de 7 temaer - sammenskrivning af det lokale arbejde
- Afslutning med beskrivelse af hhv. organisationens rolle og medarbejdernes rolle i forhold til at nå målet om "Uddannelse til alle".

For at sikre en god implementering af strategien, er der behov for både at give den nødvendige tid, og at der er en passende fremdrift i arbejdet. Dette vil ske således:

Tidsperspektivet i strategien

"Uddannelse til alle" er en strategi med et langt sigte. Institutioner, skoler og øvrige involverede afdelinger træffer beslutning om, hvordan indsatser og tiltag under alle temaer skal udmøntes. De første opfølgninger på effekter af indsatserne vil blive iværksat i 2020-2021.

Institutionernes, skolernes og øvrige afdelingers videre arbejde med strategien

Alle institutioner, skoler og øvrige afdelinger skal udvikle sig og igangsætte indsatser inden for strategiens 7 temaer. Prioritering og tilrettelæggelse af indsatserne træffer den enkelte institution, skole og afdeling selv beslutning om.

Der kan for nogen af temaerne være behov for en koordinering på tværs af skoledistrikter og dagtilbudsområder.

Prioritering af arbejdet med strategien

Tid og ressourcer til realisering af strategiens mål og målsætninger har høj prioritet. Derfor skal der ske et bortfald af visse eksisterende opgaver, hvilket medfører, at der vil blive sorteret i de fælleskommunale tiltag. Det skal ligeledes sikres, at der ikke stilles krav om dokumentation, der har indholdsmæssigt overlap.

Den enkelte leder skal sammen med sit personale sikre, at der også decentralt sker en tydelig prioritering og bortfald af opgaver.

Tidsplan

2. maj Børn- og Skoleudvalget sender forslag til høring

Indtil 29. maj Høringsperiode

6. juni Behandling af høringssvar i Børn- og Skoleudvalget

29. juni Endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Bilag:

Høringsmateriale - Strategi Uddannelse til Alle

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at forslag til strategien Uddannelse til alle godkendes, og sendes til høring i bestyrelser for skoler og dagtilbud, i relevante FagMED, Ungerådet og Handicaprådet frem til den 29. maj 2017.

Beslutning:

Indstillingen anbefales.

8. Helhedsløsningens Fase 2

Sagsnummer: 00.00.00-P05-2-16

Beslutningstema:

I dette punkt drøftes udfasning af den eksisterende organisering af Helhedsløsningens Fase 2, og fremtidig model for det tidligt forebyggende og tværfaglige samarbejde omkring børn og unge i Tønder Kommune.

Historik:

I 2014 blev Fase 2 igangsat, hvor man blandt andet ville arbejde med en mere decentral struktur på børn- og ungeområdet. Formålet med Fase 2 var, at problematikker omkring børn og unge skulle forebygges med en tidlig tværfaglig indsats i geografisk nærhed af borgerne.

Udgangspunktet for arbejdet var, at socialrådgiverne i Frontteamet, PPR, UU-vejledere og sundhedsplejerskerne blev placeret decentralt i fem kompetenceteams, som fysisk var placeret i de fire skoledistrikter. Udflytningen fandt sted i perioden 2014-2015.

Der blev foretaget en slutevaluering i efteråret 2016. Evalueringen mundede ud i følgende anbefalinger:

- Udarbejdelse af klar overordnet strategi for det tidlige og forebyggende arbejde samt klare målsætninger og retningslinjer for udmøntningen i praksis
- Øget synlighed omkring kompetenceteamene og tilbuddet i hele distriktet
- Tydelig og ensartet ledelsesstruktur omkring arbejdet
- Ændring i antallet af kompetenceteam, da enhederne opleves sårbare monofagligt og tværfagligt
- Ændring i omfanget af åben rådgivning.

Med baggrund i evalueringen og forløbet med Task Force blev det besluttet, at socialrådgiverne skulle samles geografisk på Tønder Rådhus. Dette for at sikre den monofaglige sparing samt en mere tydelig ledelse. Processen med flytningen af socialrådgiverne startede i juni 2016 og er afsluttet i april 2017.

Evalueringen af Fase 2 har samlet vist, at de gode intentioner med Fase 2 ikke har været fuldt ud realiseret.

Sagsfremstilling:

Det fremtidige arbejde i Børn og Ungeafdelingen fortsættes med udgangspunkt i intentionerne i Fase 2.

Der vil i maj måned blive igangsat en proces med henblik på omlægning til en tidlig, forebyggende og tværfaglig indsats. Til understøttelse af en del af denne proces, har Børn og Ungeafdelingen søgt puljemidler ved Socialstyrelsen til henholdsvis fremskudte rådgivere og anvendelse af Familierådslagning som metode.

I perioden frem til og med 2019 vil der som et led i projektet blive arbejdet med to sideløbende modeller for det tidlige forebyggende og tværfaglige arbejde.

Formålet med at køre med to modeller er at afdække, hvilken form for organisering der bedst muligt understøtter en tidlig og forebyggende indsats. Der vil ske en løbende evaluering af effekten af de to modeller. Børn- og Skoleudvalget vil modtage løbende orientering og vil blive inddraget i beslutningen om, hvilken model Tønder Kommune skal forsætte med i forlængelse af projektperioden.

Model 1

Model 1 omfatter skoler og dagtilbud, der i den tidlige indsats alene dækkes af Frontteamet i Børn og Unge, PPR og Sundhedsplejen. Frontteamet har geografisk base på Tønder Rådhus. PPR og Sundhedsplejen er fortsat placeret decentralt.

Frontteamet vil bistå med generel sparring, kvalificering af underretninger samt deltagelse i relevante tværfaglige møder. Frontteamet vil have et tæt samarbejde med PPR og Sundhedsplejen og almenområdet.

PPR og Sundhedsplejen vil ligeledes tilbyde generel sparring, deltagelse i tværmøder samt være opsøgende og synlige på de enkelte skoler og dagtilbud. Der vil i samarbejde med almenområdet, blive udarbejdet en model for tidlig opsporing.

Model 2

I model 2 leveres den samme indsats fra Frontteamet, PPR og Sundhedsplejen som i model 1.

Særligt for model 2 er, at der tilknyttes fremskudte rådgivere, som skal arbejde lokalt på 15-20 udvalgte skoler og dagtilbud afhængig af størrelse på institutionerne. De fremskudte rådgivere skal ses som en tidlig forebyggende indsats i sig selv. De socialfaglige rådgivere skal således grundlæggende arbejde opsøgende og afhjælpende med børn og unge, der er i faldende trivsel, men hvor problematikkerne endnu ikke er så store, at det vurderes, at barnet, den unge eller familien har behov for foranstaltninger fra myndighedsområdet jf. Servicelovens §§ 11 eller 52.

Fælles for de 2 modeller er, at familierådslagning fremadrettet vil blive anvendt som metode i det tidlige forebyggende arbejde. En forudsætning for at det tidlige forebyggende arbejde lykkes er, at arbejdet bliver systematiseret på tværs af børn og unge og almenområdet. Der vil derfor i perioden maj - september 2017 blive udviklet en model for:

- Sparring og supervision til almenområdet
- Sikring af overgange i barnets eller den unges liv
- Sikring af effektiv mødeafvikling med udgangspunkt i en fastlagt dialogmodel
- Sikring af tovholderfunktionen.

Ændringen af metoden for det tværfaglige samarbejde vil betyde, at den eksisterende tovholderfunktion i Fase 2 nedlægges. Tovholderfunktionen vil fremadrettet blive varetaget af en af de eksisterende parter i den konkrete sag. Endvidere vil den åbne rådgivning blive justeret og tilpasset behovet.

Endelig beslutning afventer svar fra ansøgningen til Socialstyrelsen.

Bilag:

Udfasning af Fase 2

Fagchefen for Børn- og Unge indstiller,

at udfasning af det eksisterende Fase 2 og fremtidige model for det tidligt forebyggende og tværfaglige samarbejde omkring børn og unge i Tønder Kommune drøftes.

Beslutning:

Omlægning af Fase 2 drøftet.

9. Baselinemåling handleplan, 2. opfølgende måling børnefaglige undersøgelser og 3. opfølgende måling underretninger

Sagsnummer: 81.00.00-G01-673-16

Beslutningstema:

Dette punkt omhandler målinger på sagsbehandlingen af underretninger, børnefaglige undersøgelser og handleplaner i Børn og Unge.

Tønder Kommune har indgået samarbejde med Den Permanente Task Force på området udsatte børn og unge. Jf. Udviklingsplanen for Task Force forløbet er Børn og Unge Myndighed nu i gang med udviklingsarbejdet i relation til de fire udvalgte temaer:

- Underretninger
- Børnefaglige undersøgelser
- Handleplaner
- Børnesamtaler

For at sikre opfølgning og fastholdelse foretages der løbende målinger gennem Task Force forløbet. Disse målinger er løbende blevet præsenteret for Børn- og Skoleudvalget.

På dette møde præsenteres den tredje opfølgende måling på baselinemålingen for temaet underretninger, den anden opfølgende måling for temaet børnefaglige undersøgelser og baselinemåling for temaet handleplaner.

Tredje opfølgning på underretninger

Den tredje opfølgende måling for temaet underretninger viser overordnet progression på alle de væsentlige variabler. Dog er der en tilbagegang ift. 24 timers vurderingen af underretninger. I baselinemålingen blev 41 % af underretningerne vurderet inden for 24 timer, og til den anden opfølgende måling var dette tal steget til 95 %.

I denne måling er tallet faldet til 91 %. Der er dog kun én underretning, hvor Frontteamet ikke har vurderet underretningen inden for 24 timer. De resterende underretninger vurderes senere grundet eksterne faktorer, f.eks. fordi flere underretninger ikke er blevet sendt til underretningspostkassen men i stedet kommunens fælles postkasse.

I baselinemålingen blev der i 50 % af sagerne afholdt partshøring rettidigt, og i 33 % af sagerne blev der truffet afgørelse om det videre forløb rettidigt. Disse tal er i denne måling steget til hhv. 86 % og 82 %, hvilket følger målsætningen.

Ligeledes blev faglig underretter orienteret om sagens videre forløb i 32 % af sagerne, og underretningen blev indberettet til Ankestyrelsen i 20 % af sagerne i baselinemålingen. Disse tal er i denne måling steget til hhv. 82 % og 97 %, hvilket også følger målsætningen.

Slutteligt fastholdes det høje niveau på 100 % ift. rettidig handling i sager om vold og overgreb på trods af det store antal af underretninger om vold og overgreb, der er modtaget i den målte periode.

Anden opfølgning på børnefaglige undersøgelser (BFU).

Den anden opfølgning på baselinemålingen for børnefaglige undersøgelser viser overordnet progression på alle de væsentlige variabler. Dog er andelen af sager, hvor der er afsendt afgørelsesbrev om opstart af foranstaltning, faldet fra 41 % til 36 %. Dette vil derfor være i fokus i den kommende periode.

I baselinemålingen blev der i 50 % af sagerne truffet afgørelse om opstart af børnefaglig undersøgelse overfor sagens parter. Dette tal er nu steget til 80 %, hvilket overstiger målsætningen.

I baselinemålingen blev der indhentet statusudtalelser i forbindelse med udarbejdelsen af den børnefaglige undersøgelse i 100 % af sagerne. I den første opfølgning på baselinemålingen var dette tal faldet til 95 %. I denne måling er tallet nu igen 100 %.

I baselinemålingen blev der i 90 % af sagerne afholdt forældresamtale i forbindelse med udarbejdelsen af den børnefaglige undersøgelse. Ligeledes blev der i 85 % af sagerne afholdt børnesamtale. Førstnævnte niveau er fastholdt, hvorimod andelen af sager, hvor der afholdes børnesamtale er steget fra 85 % til 97 %.

De sager, hvor der ikke afholdes forældresamtaler, er typisk i forbindelse med opdatering af børnefaglig undersøgelse, eller hvor kun den ene af forældremyndighedsindehaverne er blevet hørt.

I baselinemålingen blev barnets holdning til en eventuel foranstaltning tilvejebragt i 47 % af sagerne. Dette tal faldt i den første opfølgende måling til 19 %. I denne måling er tallet nu steget til 76 %, hvilket følger målsætningen.

På samme måde blev der i baselinemålingen i 37 % af sagerne taget stilling til, om der også skulle udarbejdes en børnefaglig undersøgelse på barnets søskende. I den første opfølgende måling faldt dette tal til 13 %. I denne måling er tallet nu steget til 64 %, hvilket er væsentligt højere end målsætningen.

Slutteligt blev de indholdsmæssige krav til undersøgelsen opfyldt i gennemsnitligt 87 % af sagerne i baselinemålingen. I denne måling er tallet steget til 91 %. Målsætningen for denne måling er 95 %. Dette vil derfor også være i fokus i den kommende periode.

Foruden denne måling er der udviklet ledelsesinformation, der tilgår ledelsen og medarbejdere på ugentlig basis. Formålet med denne information er at sikre tæt opfølgning på aktuelle sager, hvor der foreligger en underretning eller udarbejdes en børnefaglig undersøgelse.

Som det fremgår af nedenstående skema er der stadig mange åbne børnefaglige undersøgelser samt mange børnefaglige undersøgelser, der har overskredet fire måneders fristen. I den kommende periode vil der derfor være et stort fokus på at få flow i arbejdet med de børnefaglige undersøgelser. Eksempelvis har alle medarbejdere været i dialog med Myndighedslederen og den faglige ledere, hvor de sammen har planlagt og kalendersat den enkelte medarbejders børnefaglige undersøgelser.

Det forventes derfor, at der fremadrettet vil blive afsluttet markant flere børnefaglige undersøgelser hver uge. Det tilstræbes, at der pr. 30. juni 2017 ikke er flere børnefaglige undersøgelser, der har oversteget fire måneders fristen .



Baselinemåling for handleplaner

Baselinemålingen for temaet handleplaner er for det første baseret på de foranstaltninger, der er startet op i løbet af de seks forgående uger, inden arbejdsangangsbeskrivelsen for handleplaner blev taget i brug. Derudover er baselinemålingen baseret på de handleplaner, der er udarbejdet i løbet af de seks forgående uger, inden arbejdsangangsbeskrivelsen for handleplaner blev taget i brug.

Helt overordnet viser målingen, at der for nogle af variablerne er et solidt udgangspunkt, som udviklingsarbejdet kan bygge ovenpå. Samtidig er der ved andre variabler et lidt lavere udgangspunkt, hvilket i høj grad kalder på det igangværende udviklingsarbejde.

Baselinemålingen viser for det første, at der i 68 % af sagerne er udarbejdet en handleplan, før visitationsprocessen igangsættes. Derudover viser målingen, at der afholdes opfølgningsmøde i forbindelse med igangværende foranstaltninger i 90 % af sagerne. Heraf er 53 % af samtalerne holdt rettidigt, og i 82 % af sagerne opdateres handleplanen.

Slutteligt viser målingen, at der i 48 % af sagerne afholdes børnesamtale i forbindelse med opfølgning på foranstaltning, og i 55 % af sagerne afholdes tilsynssamtale med barnet i anbringelsessager.

Der følges fortsat op på alle temaer for på den måde at fastholde og styrke den positive udvikling.

Sagsfremstilling:

Bilag:

Ledelsesinformation - 3. opfølgning underretninger

Ledelsesinformation - 2. opfølgning Børnefaglig undersøgelse

Ledelsesinformation - Baselinemåling handleplaner

Fagchefen for Børn og Unge indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning.

10. Godkendelse af indeklimapolitik for skoleområdet

Sagsnummer: 17.00.35-G01-2-17

Sagsfremstilling:

I april 2016 præsenteredes Børn- og Skoleudvalget for Sundhedsstyrelsens Forebyggelsespakker. Udvalget valgte at arbejde videre med overvægt og indeklimate på skoleområdet.

I maj 2016 godkendte Børn- og Skoleudvalget Sundhedsudvalgets handleplan for det videre arbejde med indeklimate på skoleområdet.

En dårlig luftkvalitet påvirker både den fysiske og psykiske sundhed samt elevernes selvoplevet trivsel i en negativ retning. Dårligt indeklimate kan påvirke børn anderledes end voksen, idet de stadig er under udvikling, og derfor kan være mere følsomme. Samtidig klager børnene ikke så ofte over indeklimasymptomer som voksne, og er også langsommere til at justere på f.eks. beklædning, hvis de har det for varmt.

Undersøgelser viser, at en forbedring af luftkvaliteten i undervisningslokalet gennem øget tilførsel af udeluft kan forbedre elevernes præstation, hvilket i sidste ende kan bidrage til elevernes læring.

Børn og Skoleforvaltningen har i samarbejde med PPR udarbejdet en politik for området.

Tidsplan

2. maj: Børn- og Skoleudvalget sender politikken til høring

Indtil 1. juni: Høringsfase

6. juni: Børn- og Skoleudvalget behandler høringssvarene

29. juni: Endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Bilag:

Indeklimapolitik Tønder Kommune 2017.pdf

Fagchefen for Skole- og Dagtilbud indstiller,

at politikken sendes i høring hos skolebestyrelserne ved de fire distriktskoler, ved Ungdomsskolens bestyrelse samt ved Handicaprådet frem til den 1. juni 2017.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.

11. Alkoholpolitik for borgere i Tønder Kommune

Sagsnummer: 29.09.04-G01-4-17

Sagsfremstilling:

I forbindelse med implementering af forebyggelsespakkerne, har Sundhedsudvalget i juni 2016 besluttet, at der skal udarbejdes en alkoholpolitik for borgerne i Tønder kommune. Sundhedsafdelingen og Rådgivningscenter Tønder Misbrug har i fællesskab udarbejdet et udkast til indholdet af alkoholpolitikken. Center for Forebyggelse i Praksis under KL har givet sparring undervejs i processen.

Formålet med alkoholpolitikken er at:

- forebygge og reducere udviklingen af alkoholoverforbrug og afhængighed.
- reducere antallet af fysiske, mentale og sociale skader som følge af alkohol både hos den der drikker og de pårørende.
- skabe åbenhed om alkoholoverforbrug og behandling med henblik på aftabuisering.

På baggrund af ovenstående formål, formuleres følgende mål:

1. Borgerne har viden om alkohol som risikofaktor for helbred og trivsel. Øget viden skal bidrage til reduceret brug af alkohol.
2. Børn og unges alkoholdebut udskydes, og vi skaber rammer for at fremme sunde vaner omkring alkoholbrug.
3. Borgere med et problematisk alkoholforbrug og pårørende får tilbudt den rette rådgivning i tide.
4. Borgere med alkoholaafhængighed og deres pårørende modtager den rette behandling af høj kvalitet.

Vejen til at nå de opstillede formål og mål skal ske igennem en stærk kobling mellem forebyggelse, tidlig indsats, rådgivning og behandling. De alkoholpolitiske mål udmøntes igennem en række handlinger og indsatser på de enkelte fagområder: Sundhed og Arbejdsmarked, Psykiatri og Handicap, Pleje og Omsorg, Børn og Unge, Børn og Skole, det nye fagchefområde Ungeenhed Campus samt Kultur og Fritid.

Alkoholpolitikken er forankret i Tønder Kommunes Sundhedsafdeling i tæt samarbejde med Rådgivningscenter Tønder Misbrug, men forgrener sig ud i hele organisationen og i civilsamfundet. Koordinering af alkoholpolitikken ligger således i Tønder Kommunes Sundhedsafdeling og Rådgivningscenter Tønder Misbrug, mens de enkelte forvaltninger har ansvar for at implementere alkoholpolitikken i egen organisation.

Tids- og procesplan

Alkoholpolitikken sendes i høring i de andre fagudvalg, samt i Ældrerådet, Folkeoplysningsudvalget, Handicaprådet og Bevillingsnævnet i april og maj.

FagMED orienteres om alkoholpolitikken.

Den endelige godkendelse af alkoholpolitikken forventes på dagsordenen i Sundhedsudvalget 12. juni og i Kommunalbestyrelsen 29. juni.

Alkoholpolitikken har været behandlet på Direktionsmødet den 22. marts 2017, hvorfra den sendes til politisk godkendelse.

Bilag:

Alkoholpolitik 24.03.17

Fagchef for Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

at forslag til Alkoholpolitik godkendes,
at Sundhedsudvalget sender alkoholpolitikken i høring i alle fagudvalg, Handicaprådet, Ældrerådet, Folkeoplysningsudvalget og Bevillingsnævnet,
at Sundhedsudvalget efter høring godkender den endelige Alkoholpolitik den 12. juni 2017, og
at Sundhedsudvalget sender sagen til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen den 29. juni 2017.

Sundhedsudvalget, 3. april 2017, pkt. 7:

Indstillingen godkendt.
Marit Jessen Rüdiger deltog ikke i mødet.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.
Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.

12. Solbeskyttelsespolitik

Sagsnummer: 29.09.00-P22-1-16

Sagsfremstilling:

Sundhedsstyrelsen har i 2012 og 2013 udviklet 11 forebyggelsespakker, som har til formål, at styrke folkesundheden gennem en kommunal forebyggelses- og sundhedsfremmeindsats af høj faglig kvalitet.

Forebyggelsespakkerne indeholder samlet 262 faglige anbefalinger til det kommunale sundhedsfremme- og forebyggelsesarbejde. KL anbefaler, at alle kommuner implementerer de 176 anbefalinger på grundniveau. En kortlægning i efteråret 2015 viste, at Tønder Kommune i forhold til forebyggelsespakken om solbeskyttelse kun havde implementeret en mindre del af anbefalingerne på grundniveau. En af anbefalingerne på grundniveau, er at der skal udarbejdes en solbeskyttelsespolitik, som indsatsen kan kobles sammen med.

Danskerne har jævnfør Sundhedsstyrelsen den fjerdestørste forekomst af nye tilfælde af modernærkekræft, og forekomsten er stigende. Blandt borgere i Tønder Kommune, er der i perioden 2013 til 2015 registreret i gennemsnit ca. 50 nye tilfælde af kræft i huden om året. Kræft i huden opstår som oftest efter udsættelse for UV-stråling og kan dermed forebygges. Der er god evidens for, hvordan den enkelte kan beskytte sig i solen. Forebyggelsespakken fokuserer på at forebygge skader fra UV-stråling fra naturligt sollys.

Sundhedsudvalget besluttede på udvalgsmødet i januar 2016, at anbefale de øvrige fagudvalg, at prioritere fire af forebyggelsespakkerne, hvoraf Solbeskyttelse var det ene, hvor der skulle laves handleplaner i forhold til implementering på grundniveau.

I forbindelse med implementering af forebyggelsespakkerne, har Økonomiudvalget i marts 2016 besluttet, at udarbejdelse af en solbeskyttelsespolitik for kommunen som arbejdsplads skal indarbejdes i en handleplan, som forelægges Sundhedsudvalget. Sundhedsudvalget har efterfølgende i juni 2016 besluttet, at der skal udarbejdes en samlet solbeskyttelsespolitik, målrettet børn og voksne samt kommunens medarbejdere, som indeholder inspiration, råd og vejledning til solbeskyttelse.

Sundhedsafdelingen har i samarbejde med Skole og Dagtilbud samt HR udarbejdet et udkast til en Solbeskyttelsespolitik for Tønder Kommune, der skal ses som en integreret del af Tønder Kommunes Sundhedspolitik.

Formålet er at forebygge de skadelige virkninger af solens stråler blandt Tønder Kommunes borgere og medarbejdere. Solbeskyttelsespolitikken gennemføres i samspil mellem borgerne, virksomhederne, foreninger og kommunen og bygger således på samarbejde, gensidig forpligtelse og respekt for den enkelte borger.

Målsætninger:

- At borgere i Tønder Kommune sikres god viden om forebyggelse af kræft i huden gennem målrettet information.
- At borgere, herunder børn og gæster, aktivt følger anerkendte solråd og beskytter sig mod solens skadelige UV-stråling.
- At solbeskyttelse indgår i institutionernes lærerplaner, undervisningsmiljøvurderinger, arbejdspladsvurderinger samt i vejledninger til forældre.

Prioriterede indsatser:

- Opfordre til at alle kommunens institutioner udarbejder en instruks i forhold til solbeskyttelse med afsæt i nyeste anerkendte retningslinjer.
- At solbeskyttelse indgår i institutionernes lærerplaner, undervisningsmiljøvurderinger, arbejdspladsvurderinger samt i vejledninger til forældre.
- Sikre at sundhedsplejersken vejleder forældre i solbeskyttelse af spædbørn og børn.
- Sikre at børnehavebørn og skolebørn vejledes i solbeskyttelse, herunder tale med udskolingsbørn om hvilke sundhedsrisici, der er forbundet med solariebrug

Arbejdet og opfølgningen på solbeskyttelsespolitikken indgår, som en integreret del af arbejdet på tværs af fagområder med handleplanerne under forebyggelsespakkerne.

Solbeskyttelsespolitikken har været behandlet på Direktionsmødet den 22. marts 2017, hvorfra den sendes til politisk godkendelse.

Bilag:

Udkast til en solbeskyttelsespolitik

Fagchef for Sundhed og Arbejdsmarked indstiller,

at forslag til solbeskyttelsespolitik godkendes,
at Sundhedsudvalget sender solbeskyttelsespolitikken i høring i alle fagudvalg, Handicaprådet, Ældrerådet og HMU,
at Sundhedsudvalget efter høring godkender den endelige solbeskyttelsespolitik den 12. juni, og
at Sundhedsudvalget sender sagen til endelig godkendelse i Økonomiudvalget den 22. juni og Kommunalbestyrelsen den 29. juni.

Sundhedsudvalget, 3. april 2017, pkt. 6:

Indstillingen godkendt.

Marit Jessen Rüdiger deltog ikke i mødet.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.

13. Utsigtede hændelser - Årsrapport 2016

Sagsnummer: 29.09.15-P05-1-17

Beslutningstema:

Orientering fra forvaltningen omkring utsigtede hændelser i 2016.

Historik:

Forvaltningen foretager hvert år en samlet afrapportering til Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Børn- og Skoleudvalget om udviklingen i antallet af utsigtede hændelser.

Sagsfremstilling:

Pr. 1. september 2010 blev det lovpligtigt for kommuner at modtage, registrere og analysere utsigtede hændelser på det kommunale sundhedsområde. Arbejdet med utsigtede hændelser er et værktøj til at højne sikkerheden for borgerne og dermed tilgodese patientsikkerheden. I Tønder Kommune arbejdes der med rapportering og efterfølgende læring af utsigtede hændelser på følgende områder:

- Børn og Skoleudvalget: Tandplejen og Sundhedsplejen.
- Socialudvalget: Sociale botilbud, Bofællesskaberne, Bostøtteteamet, Værkstederne, Visitationen, Rådgivningscenteret, Tønder Voksenskole.
- Sundhedsudvalget: Sygeplejen, Hjemmeplejen, Plejecentrene, Træningsafdelingen, Visitationen.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til årsrapport for de utsigtede hændelser i 2016.

Udviklingen viser, at der i 2016 er rapporteret 656 utsigtede hændelser, hvilket er en stigning fra 615 i 2015. Hovedparten af de utsigtede hændelser, der blev rapporteret skete i forbindelse med medicinering.

59% svarende til 387 af de utsigtede hændelser i 2016, er registreret på plejecentrene, hvilket er en reduktion fra 397 i 2015. Stigningen fra 2015 til 2016 har været på botilbud indenfor psykiatri og handicap og øvrige tilbud til handicappede, hvor der samlet har været en stigning fra 92 utsigtede hændelser i 2015 til 155 i 2016. I Tandplejen er der i 2016 registreret 1 utsigtet hændelse, hvor der til sammenligning var registreret 2 i 2015.

Årsrapporten behandles samtidigt i Sundhedsudvalget, Socialudvalget og Børn- og Skoleudvalget.

Bilag:

Årsrapport for utsigtede hændelser 2016

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at sagen tages til efterretning,

at sagen sendes til orientering i Ældrerådet, Handicaprådet, FagMED Pleje og Omsorg, FagMED Psykiatri og Handicap, FagMED Børn & Unge, FagMED Skole og Dagtilbud og FagMED Sundhed og Arbejdsmarked.

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.

14. Årshjul 2017

Sagsnummer: 17.00.00-P00-1-16

Sagsfremstilling:

Årshjulet bruges som styringsredskab og gennemgås på hvert udvalgsmøde.

Dialogmødet med UU flyttes til oktober 2017.

Bilag:

Årshjul 2017 - Børn og Skoleudvalg

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at årshjulet opdateres

Beslutning:

Indstillingen godkendt.

Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.

15. Sager til orientering

Sagsnummer: 00.01.00-G01-40-16

Sagsfremstilling:

Formanden:

Forvaltningen:

Håndhygiejne

Antimobbe-tiltag

Invitation fra Dansk Skoleforening for Sydslesvig

Invitation fra KL vedr. partnerskab om kvalitet i dagtilbud

Pulje og program for løft af de fagligt svageste elever

Bilag:

Invitation til partnerskab om udvikling af kvalitet i dagtilbud

Invitation fra Dansk Skoleforening for Sydslesvig

Direktøren for Børn og Skole indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen taget til efterretning.

Jesper Steenholdt og Poul Erik Kjær deltog ikke i behandling af punktet.
