

Dagsorden med vedtagelser

Udvalg: Børne- og Skoleudvalget

Mødested: Birkerød Skole

Mødedato: 16. januar 2019

Mødetid: Kl. 9

Indhold

1. Meddelelser

Resumé

Formand Daniel E. Hansen orienterede om status vedrørende drøftelser med bestyrelsen på Bistrup Skole. Formand Daniel E. Hansen besvarer henvendelse herom. Børne- og Familiechef Helene Thorn orienterede om ansættelsen af Aisha Chaudhry som ny overtandlæge pr. 15. februar 2019. Direktør Henning Bach Christensen orienterede om:

- Status for UU-Sjælsø på baggrund af reform af det forberedende område (FGU). Børne- og Skoleudvalget vil få forelagt en sag om den fremtidige organisering af vejledning og koordineret ungeindsats.
- Nyt ungdomskriminalitetsnævn der etableres som led i national reform af indsatsen mod ungdomskriminalitet.

Dagtilbudschef Dorte Bloch Olsen orienterede om opskrivning til ny venteliste i Nem Plads. Opskrivning til en dagtilbudsplads har været lukket i dele af januar grundet etablering af ændrede ventelisteregler på dagtilbudsområdet. Der åbnes igen den 17. januar 2019. Skolechef Martin Tinning orienterede om, at Rudersdal Kommune endnu ikke har modtaget svar på dispensationsansøgningen om skoledistrikter til Undervisningsministeriet. Børne- og Skoleudvalget modtog den 9. januar 2019 en henvendelse fra Ulla Andersen vedrørende arbejdsmiljø på Dronninggårdskolen. Skolechef Martin Tinning orienterede og formanden besvarer henvendelsen. Jens Darket orienterede om program og proces ved minikonferencen om Fremtidens Folkeskole den 17. januar 2019.

2. Planstrategi 2019 – Fagudvalgenes bidrag

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal vedtage en planstrategi inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode, dvs. inden udgangen af 2019. Planstrategien er en strategi for kommunens udvikling, som forpligter kommunen i forhold til den kommunale planlægning. Planstrategien er også en anledning til at se på tværs af kommunens forvaltninger og afsøge og styrke samarbejder og fælles initiativer. Planstrategien indeholder kommunalbestyrelsens forventninger og mål for kommunens udvikling de kommende år og formidler de temaer, som kommuneplanen skal indeholde. Fagudvalgene drøftede den 12.09.2018 tilrettelæggelse af borgerproces i form af fire dialogmøder. Sagen forelægges fagudvalgene for drøftelse af input fra dialogmøderne som bidrag til det videre arbejde med Planstrategi 2019.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har vedtaget, at Planstrategi 2019 udarbejdes med henblik på visionen om at styrke Rudersdal Kommunes profil som en attraktiv bokommune i smukke og grønne omgivelser. Med den kraftige vækst, der forventes i de kommende år i Hovedstadsområdet, synes det relevant, at skærpe Rudersdal Kommunes særlige profil. Med afsæt i den overordnede vision blev fagudvalgenes arbejde med planstrategiens seks temaer sat i gang i september 2018 og afrapporteres hermed i denne sag. Processen følger i øvrigt det forløb, som er skitseret i vedlagte bilag "Tidsplan". De seks temaer er blevet drøftet i fire dialogmøder med borgere og direkte inviterede interessenter.

Tema	Dialogmøde
Borgere og boliger	6.11.2018
Levende bymiljøer	14.11.2018
Plads til erhverv	8.11.2018
De smukke omgivelser	19.11.2018
Vand som et aktiv	
Sundhed for alle	

Det er forvaltningens vurdering, at dialogmøderne var velafviklede, og at der var god plads til dialog. Møderne bidrog i høj grad til at forankre kommunalbestyrelsens overordnede strategi og mål for kommunens udvikling. Således var der konsensus om de overordnede udviklingsstrategier for kommunen. Herunder profilen som bokommune i smukke og grønne omgivelser. I forvaltningens notat "Opsamling fra dialogmøder" er tilbagemeldinger og drøftelser samlet og ordnet i forhold til temaerne. Handicaprådet drøftede Planstrategi 2019 under temaet "Sundhed for alle" på mødet 29.11.2018. Handicaprådets drøftelse fremgår af bilaget "Handicaprådets bidrag". Forvaltningen har på baggrund af de mange input fra dialogmøderne forsøgt at sammenfatte nogle af de vigtigste overordnede strategiske pejlemærker fra dialogen, som skal indgå i planstrategien: Borgere og boliger- Fastholdelse af en balanceret befolkningssammensætning gennem en begrænset vækst- Fokus på en varieret boligudbygning til de forskellige befolkningsgrupper, herunder særligt boliger til seniorer og børnefamilier. - Fortætning af centrale byområder og fastholdelse af de åbne, grønne villa- og parcelhusområder. Levende bymiljøer- Fokus på nye funktioner i bycentrene, som kan understøtte byliv og den lokale handel. - Styrke den lokale identitet og de lokale fællesskaber i de forskellige bycentre. Sundhed for alle- Plads til frivillige og nye fællesskaber, der understøtter brugen af kommunens grønne områder. - Respekt for mødet mellem borgere som har behov for udfoldelse, og borgere som har behov for tryghed. - Tilgængelighed og tydelig kommunikation omkring udnyttelse af kulturelle og naturmæssige muligheder og attraktioner. Plads til erhverv- Fastholdelse og fornyelse af kommunens

erhvervsområder, der sikrer virksomhedernes udviklingsmuligheder gennem fortætning og øgede planmæssige rammer.- Understøttelse af fremtidens ønsker til work-life balance fra kommunens vidensvirksomheder og borgere med højt uddannelsesniveau.- Prioritere gode rammer for iværksættere og vækstvirksomheder i samarbejde med DTU og øvrige aktører.Vand som et aktiv- Regnvand skal tænkes ind i by og natur, hvor grundejerne understøttes i at sikre egne og fælles arealer.- Nye effektive metoder vil blive nødvendige til håndtering og afledning af øget nedbør og stigende grundvand.- Koordinering af kystbeskyttelsesløsninger, der sikrer landet, giver bedre natur og adgang for alle.De smukke omgivelser- Den mangfoldige natur og de grønne områder skal sikres og plejes - fra de store åbne naturområder og helt ind i villaområder og boligbebyggelser.- Kommunens eksisterende unikke kulturmiljøer, den arkitektoniske kvalitet og de bevaringsværdige bygninger samt det grønne vejbillede skal bevares og styrkes.- De grønne områder er et rekreativt potentiale, som skal udnyttes og udvikles i balance med naturen og de forskellige brugergrupper. Ovenstående punkter vil blive suppleret af forvaltningsmæssige bidrag i form af emner, der skal behandles som følge af lovkrav, forvaltningens egne faglige bidrag til strategien samt diverse opdateringer og faktuelle statusbeskrivelser i forhold til sidste planstrategi. Forvaltningen anbefaler, at planstrategien udgives digitalt i forlængelse af Kommuneplan 2017 og som optakt til Kommuneplan 2021. Derved indgår planstrategien naturligt i den rullende digitale kommuneplanlægning. Forvaltningen vil beskrive kommunikationstiltag i forbindelse med offentliggørelsen af Planstrategi 2019. Disse tiltag kan eventuelt omfatte reklame for den digitale plan i form af printede postkort eller flyers, der for eksempel kan uddeles ved arrangementer, hvor kommunen er til stede.

Bilag

Tidsplan 

Opsamling fra dialogmøder 

Handicaprådets bidrag 

Indstilling

Direktionen foreslår, at input fra dialogmøderne samt ovenstående anbefalinger drøftes med henblik på forvaltningens videre arbejde med Planstrategi 2019.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

3. Ekstraordinær forbedring og vedligeholdelse af legepladser - Anlægsregnskab

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27.02.2013 at frigive 3.000.000 kr. til ekstraordinær forbedring af legepladser, projekt 200032. Arbejdet er afsluttet, og der aflægges regnskab. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budget 2013 at afsætte 3.000.000 kr. til ekstraordinær forbedring af legepladser, projekt 200032. Fordelingen af midlerne skulle ske med udgangspunkt i, at legepladsen skulle:

- Give pædagogiske udfordringer, der udfordrer og styrker motorik og sanser
- Pirre nysgerrighed og kreativitet
- Indrettes, så der skabes forskellige oplevelses- og udfordringsrum
- Understøtte mulighed for rolle- og konstruktionslege
- Understøtte mulighed for udeværksteder, bålplads, boldspil
- Give mulighed for, at børnene får udforsket smags- og lugtesans

Midlerne er blevet fordelt ved, at der er renoveret mere end 30 legepladser fra 2013 til 2017, hvor der er etableret bålhytter, legehuse, opsat kolbøttestativer, klatrestativer, plantekasser, hinkeruder mv. Eksempler på legepladsrenoveringer:

- Børnehuset Mælkebøtten har fået tre nye legehuse, nye fliser og hegn, 10 meter trædestubbe, multibane med gummifliser mv. til en værdi af ca. 250.000 kr.
- Der er etableret hinkeruder (8 stk.), regneorme (4 stk.) og bogstavslanger (7 stk.) til en værdi af ca. 150.000 kr.
- Børnehuset Kastaniebakken har fået tre nye legehuse, tankstation, 9 bordebænkesæt, overdækning af bålhytte og dræning af legeplads for vand til en værdi af ca. 230.000 kr.
- Børnehuset Frederik Clausensvænge har fået et stort klatreredskab, legebil, balancebomme, trædestubbe, vandlege-redskaber mv. for en værdi af ca. 165.000 kr.

Årsagen til at anlægsregnskabet først aflægges nu er, at et større beløb var reserveret til Trørød børnehus legeplads, der først blev afsluttet i 2017. Projektet er nu afsluttet, og der kan aflægges regnskab.

Kr.

Anlægsbevilling	3.000.000
Udgifter	
Legeredskaber	2.666.566
Solsejl og plantekasser mv.	156.350
Byggesagsgebyr	30.000
Rådgiver, kontrakt mv.	161.650
Udgifter i alt	3.014.566

Anlægsbevilling (projekt 200032) mer/mindreforbrug -14.566

Regnskabet viser, at der er anvendt 3.014.566.000 kr. på projektet. Der er således et merforbrug på 14.566 kr. som foreslås finansieret af Dagtilbudsområdets legepladsmidler for 2019.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, 1) at anlægsregnskabet for Ekstraordinær forbedring af legepladser, projekt 200032, godkendes, og 2) at merforbruget på 14.566 kr. finansieres af Dagtilbudsområdets legepladsmidler for 2019.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

4. Renovering og ombygning af Birkemosen - Anlægsregnskab

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede i december 2015 at give en anlægsbevilling (projekt 200050 Renovering af børnehuse fra Masterplan 2016) til renovering og ombygning af Børnehuset Birkemosen, beliggende Byagervej 217, 3460 Birkerød. Renoveringen var et led i udmøntningen af Masterplanen på Dagtilbudsområdet. Renoveringen og ombygningen er afsluttet, og der aflægges regnskab. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2015 at renovere Børnehuset Birkemosen, så det levede op til Masterkonceptet. Til projektet var afsat 3.286.000 kr. For at kunne renovere børnehuset både indvendigt og udvendigt, samt skabe plads til legestue- og vikarordning for Dagplejen, tilførte Ejendomme midler fra vedligeholdelseskonti og energipulje, mens Dagtilbudsområdet prioriterede puljen til årlige vedligeholdelsesmidler til renoveringen. Renoveringen forløb planmæssigt, og Birkemosen er i dag et moderne indrettet børnehus, der lever op til Masterkonceptet. Et børnehus, der også i fremtiden kan understøtte Dagtilbudslovens krav om etablering af gode fysiske læringsmiljøer. Projektet er nu afsluttet, og der kan aflægges regnskab.

	Kr.	Bemærkning
Renovering af børnehuset Birkemosen	7.549.471	Samlede renoveringsudgifter
Finansiering:		
Uforudsete udgifter, herunder VVS og rådgivere	1.714.000	Finansieret af driftsmidler i Dagtilbud
Klimaskærm, anlæg og jordarbejder	1.598.971	Finansieret af vedligeholdelsesmidler i Ejendomme
Energistyring (CTS) og nyt varmeanlæg	309.600	Finansieret af driftsmidler fra Energiteam - bidrag til optimering
Vindfang og belægning og tag	498.700	Finansieret af driftsmidler i Ejendomme
Garderober, inventar til motorikrum – ekstra ønsker fra institutionen.	142.200	Finansieret af Ekstra ønsker fra institution (betalt af børnehuset)
Bygningsrenovering af børnehuset Birkemosen	3.286.000	
Anlægsbevilling (200050)	3.286.000	Den oprindelige anlægsbevilling til projektet
Mer/mindre forbrug	0	

Regnskabet viser, at der er anvendt 3.286.000 kr. på bygningsarbejder, hvilket der hermed aflægges anlægsregnskab for. Af oversigten fremgår de øvrige anvendte midler på projektet, finansieret af Ejendomme og Dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at anlægsregnskaberne for Projekt 200050 på 3.286.000 kr., godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

5. Licitationsresultat for renovering af Firkløveren, Bistrup Skole

Resumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26.09.2018, at sende projektet for ombygning af Firkløveren ved Bistrup Skole til daginstitution i udbud. Bygningen har tidligere været anvendt til SFO/SFK. Projektet har nu været i udbud, og der forelægges et licitationsresultat. Licitationsresultatet viser, at ombygningen beløber sig til 13.500.000 kr., svarende til de anviste anlægsbevillinger. Sagens forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på valg af entreprenører.

Sagsfremstilling

BaggrundDagtilbudsområdet har i samarbejde med Ejendomme og rådgiver udarbejdet et projekt for ombygning af den nuværende SFO Firkløveren til daginstitutionsbrug. Projektet har taget udgangspunkt i bygningens eksisterende rammer, så ombygningen kan ske med færrest mulige bygningsmæssige ændringer og med færrest mulige udgifter til følge. Bygningen indrettes fleksibelt, så der i perioder med ændret efterspørgsel efter pladser kan omlægges fra vuggestue- til børnehavepladser og omvendt. Det er nødvendigt at renovere de tekniske installationer, så bygningen lever op til gældende krav. Derudover er der behov for solafskærmning for at undgå overophedning. På udeområdet skal der etableres nye parkeringspladser og anlægges ny legeplads. LicitationsresultatProjektet blev sendt i udbud i november 2018 blandt de håndværksfirmaer, der har rammeaftale med Rudersdal Kommune. Der var stor interesse blandt de indbudte firmaer, og de fleste valgte at indgive bud. De vindende tilbudsgivere er:Gulv: AG Gulve A/SVentilation: JT3 Klima A/SVVS: CombiByg VVS ApsTømrer: Skou gruppen A/SEL: Bachman El-TeknikMurer:H.E.J Murerentreprise A/SMaler: Aage Møller og Søn A/SKloak: Per Aarsleff A/SInventar: ST skoleinventar A/SSolafskærmning: Blendex A/SUdearealer:Malmos Udgifterne fordeler sig på følgende budgetposter:

Håndværkerudgifter samlet	4.230.690
Udearealer	2.603.100
Uforudsete udgifter (10%)	749.800
Rådgivning	1.550.000
Administrative bygherreudgifter	169.910
Tekniske bygherreudgifter	101.500
Inventar og andre bygherreleverancer	1.095.000
Rammer for SFO/SFK på skolen	3.000.000
I alt	13.500.000

I det samlede budget indgår, som besluttet, en pulje på tre millioner kr. til etablering af SFO/SFK i Bistrupskolens bygning. Tilbuddene fra håndværkerne ligger i det forventede leje, hvorimod udearealerne er dyrere end forventet. Dette skyldes særligt udgifter til skur, liggehal, indhegning af området og udvidelse af asfalt på p-areal. Den tilbudte pris på udearealer inkluderer således heller ikke legeredskaber på den del af legepladsen, der indrettes til børnehaveafdelingen. Puljen til uforudsete udgifter er lavere end i andre projekter. Da bygningen er forholdsvis ny, og da der ikke arbejdes med klimaskærmen, forventes det, at ombygningen kan foretages uden et større behov for at bruge af denne pulje. Dagtilbudsområdet foreslår, at resterende ubrugte midler fra puljen til uforudsete udgifter afsættes til opsætning af legeredskaber på børnehaveafdelingens legeplads. De markerede optioner på oversigtstegningen til legeredskaber i børnehaveafdelingen beløber sig til ca. 185.000 kr. Finansiering Der er afsat følgende anlægsmidler som finansiering til dette projekt.

Projekt nr. Bemærkninger

200099	Rådgiverudgifter. Anlægsbevilling givet den 28.02.2018	500.000
200093	Ombygning af firkløveren. Anlægsbevilling givet den 26.09.2018	13.000.000
I alt		13.500.000

Tidsplan

Tidspunkt Aktivitet

November 2018 Åbning af 0-2 års pladser i midlertidige bygninger i Sjælsøhallen

Januar 2019 Ombygning af Firkløveren igangsættes

Juni 2019 Forventet åbning af daginstitution

Juni 2019 Færdiggørelse af legeplads

Firkløverens vuggestueafdeling er midlertidigt placeret i tidligere daginstitutionslokaler i Sjælsøhallen. Børnehavebørn indskrives først til start, når Firkløveren ved Bistrupskolen er ombygget.

Bilag

Firkløveren Udearealer 

Firkløveren Oversigtsplan stueplan 

Firkløveren Oversigtsplan 

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet, at Direktionen bemyndiges til at indgå kontrakter med de vindende tilbudsgivere

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

6. Resultat af forældretilfredshedsundersøgelse 2018

Resumé

Som et led i kommunens løbende arbejde med kvalitetsudvikling af dagtilbuddene på Dagtilbudsområdet har Rudersdal Kommune i november 2018 gennemført en undersøgelse af forældrenes tilfredshed med deres børns dagtilbud. Sagen orienterer om de overordnede resultater af undersøgelsen. Processen og rammen for undersøgelsen blev godkendt af Børne og Skoleudvalget den 03.10.2018. Undersøgelsen er foretaget digitalt, og den samlede rapport for kommunens institutioner og børnehuse indgår i en landsnorm for de kommuner, der anvender samme undersøgelse. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering

Sagsfremstilling

Undersøgelsen af forældrenes tilfredshed med hvert dagtilbud bidrager til dataopsamling på målene i Børne- og Ungepolitikken om øget læring og trivsel for alle børn i Rudersdal Kommunes dagtilbud. Forældreundersøgelsen skal således bidrage til den fortsatte kvalitetsudvikling af det enkelte børnehus. Undersøgelsen er ikke gennemført for at få et sammenligneligt resultat på tværs af børnehuse. Baggrund om undersøgelsen Fokus i undersøgelsen er forældrenes oplevelse af:

- Den pædagogiske indsats
- Samarbejdet med personalet
- Børnene imellem
- De fysiske rammer
- Frokostmåltidet, samt
- Fleksibilitet og valgmuligheder.

Disse spørgsmål er de samme som i andre kommuner, der har benyttet Rambølls forældretilfredshedsundersøgelse. Derudover er der stillet fire kommunale spørgsmål, der afdækker formidling og samarbejde omkring Dialogvurderingen, Sprogvurderingen og Børneruden. Som bilag er vedlagt

- en rapport med de samlede resultater for kommunen


- et "prioriteringskort", hvor forældrenes svar og den betydning, de lægger for temaerne, er opgjort
- et bilag med en uddybende beskrivelse af undersøgelsens resultater.

I forhold til den seneste forældretilfredshedsundersøgelse fra 2016 er der ændret i en række af spørgsmålene. Der er derfor ikke foretaget en direkte sammenligning af alle spørgsmålene i de to undersøgelser. Der, hvor en sammenligning har været mulig, er det beskrevet. De kommunale spørgsmål er kun med i 2018 undersøgelsen og kan derfor ikke sammenlignes med resultater fra 2016. Der blev sidst gennemført en brugertilfredshedsundersøgelse i efteråret 2016.


Dengang var svarprocenten på 77,1 % svarende til 2.003 besvarelser ud af 2.597 mulige. I 2018 ligger svarprocenten på 67,3 %, hvilket svarer til 1.804 besvarelser ud af 2.668 mulige. Den lavere svarprocent er fortsat tilfredsstillende, men svarprocenten vil være et opmærksomhedspunkt ved forældretilfredshedsundersøgelsen i 2020. På kommunalt niveau er den statistiske usikkerhed forholdsvis lille. Resultaterne for Rudersdal Kommune sammenlignes i undersøgelsen med et landsdækkende gennemsnit (landsnorm). Undersøgelsens resultater Overordnet set svarer 89 % af respondenterne, at de samlet set er "meget tilfredse" eller "tilfredse" med deres barns dagtilbud. Dette svarer til et resultat på 4,3 på en skala fra 1 til 5. I 2016 lå svaret ligeledes på 4,3. Generelt ligger besvarelserne på den kommunale tilfredshed på landsnormen, og afviger med $\pm 0,1$ point (på en skala fra 1 til 5). Resultatet i Rudersdal Kommune svarer således til landsnormen, og må overordnet siges at være tilfredsstillende. De spørgsmål, som der er størst tilfredshed med, og som har stor betydning i det pædagogiske arbejde, som det fremgår af prioriteringskortet, er: 1. "Aktiviteterne i dagligdagen" 6. "Personalets indsats for at få dit barn til at føle sig tryk og glad" 9. "Personalets engagement i hverdagen". De spørgsmål, der er forholdsvis lavest tilfredshed med, og som har stor betydning, omhandler strukturelle temaer, som det fremgår af prioriteringskortet, er: 8. "Den tid, personalet har til dit barn". 15. "Inddragelsen af dig/ jer som forældre i beslutninger vedrørende dagtilbuddet" 18. "Omfang af udskiftning i personalet tilknyttet dit barn". Samlet set er forældrene altså generelt tilfredse med det nære og daglige pædagogiske arbejde. Forældrene er mindre tilfredse med de strukturelle forhold som normeringen; udbuddet i pasningsformer og inddragelse af forældre i beslutninger om dagtilbuddet. Det er uafklaret, om forældrenes ønske om mere indflydelse på dagtilbuddene er et ønske, som retter sig mod de generelle forhold i kommunens dagtilbud, eller om det retter sig mod de konkrete forhold i deres barns dagtilbud. Den videre proces Rapporterne for hvert børnehus samt områderapporterne bliver tilgængelig for områdeledere og ledere efter den 16.01.2019. Lederne vil få adgang til en særlig rapport med forældrenes kommentarer til hvert børnehus. Disse kommentarer giver et godt input til at få sat ord og eksempler på nogle af tallene i rapporterne. Disse kommentarrapporter offentliggøres ikke og er alene ledelsens arbejdsredskab. Rapporterne vil indgå i Dagtilbudsområdets løbende samtaler med

områdelederne og de selvejende ledere. Resultatet for de enkelte børnehuse vil dels blive drøftet mellem den daglige leder og områdelederen dels med forældrebestyrelsen. Rapporterne for hvert enkelt område og børnehus bliver lagt på hvert børnehus' "visitkort" på kommunens hjemmeside. Hertil lægges en opsamling fra ledelsen i hvert børnehus om, hvilke handlinger rapportens behandling i bestyrelse samt i det lokale MED-udvalg har givet anledning til. På det kommende Institutionsrådsmøde den 05.02.2019 vil undersøgelsens resultater blive sat på dagsordenen, således at bestyrelsesformændene kan drøfte og erfaringsudveksle, hvordan de har arbejdet med undersøgelsens resultater for eget område. På sidste Institutionsrådsmøde den 22.11.2018 blev det drøftet, at man i stedet for det eksisterende undersøgelseskoncept kunne overveje en mere dialogbaseret forældretilfredshedsundersøgelse fremadrettet. Dagtilbudsområdet vil derfor fremlægge forslag til nyt koncept i foråret 2020, hvor forældre, ledelse og personale og bestyrelse ud fra en række temaer kan drøfte forældretilfredsheden. Dagtilbudschef Dorte Bloch Olsen vil på mødet gennemgå undersøgelsens resultat.

Bilag

Bemærkninger til udvalgte resultater i forældretilfredshedsundersøgelsen 

Forældretilfredshedsundersøgelse - Prioriteringskort 2018 

Forældretilfredshed 2018 - Dagtilbudsrapport 

Indstilling

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

7. Udviklingsplan for dagtilbudsområdet 2019 til 2022

Resumé

Dagtilbudsområdet fremlægger hermed forslag til fireårig udviklingsplan for Dagtilbudsområdet gældende for perioden 2019 til 2022. Udviklingsplanen beskriver det hovedtema med undertemaer, som alle dagtilbud og administration skal have fokus på i de kommende fire år. Sagen forelægges Børn- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for Udviklingsplanen og bilaget "Barnet i centrum og de fire spor" er den kommunale Børn- og Ungepolitik. Udviklingsplanens hovedtema er implementering af den dagtilbudsreform, som er vedtaget med virkning fra 1. juli 2018. Udviklingsplanen vil være styrende for de kommende to kvalitetsrapporter, som Dagtilbudsområdet skal fremlægge for Børne- og Skoleudvalget henholdsvis i marts 2019 og i 2021. Det fremgår af planen, at den i de fire år har til formål, at:

- Sikre implementering af dagtilbudsreformen
- Prioritere de fælles opgaver på Dagtilbudsområdet
- Skabe fælles overblik og retning
- Understøtte en fortsat høj pædagogisk kvalitet på Dagtilbudsområdet.

Bilag

Udviklingsplan 2019-2022.pdf 

Oversigt over Pædagogisk Læreplan 

Barnet i centrum og de fire spor  **Indstilling**

Direktionen foreslår, at udviklingsplanen for Dagtilbudsområdet godkendes.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

8. Revision af styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser i daginstitutioner og dagpleje

Resumé

Børne- og Skoleudvalget godkendte den 11.01.2017 de seneste styrelsesvedtægter for de kommunale forældrebestyrelser for daginstitutioner og for dagplejen. Dagtilbudsloven fra 1. juli 2018 har siden da nødvendiggjort en mindre revision af det eksisterende regelsæt. Da ændringerne i de to styrelsesvedtægter skyldes ny lovgivning, sendes vedtægterne ikke i høring i forældrebestyrelserne, men udsendes således, at alle kommunale forældrebestyrelser er bekendt med ændringerne. Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

De ændringer, der er foretaget, består af to dele:

- Ændringer direkte begrundet i lovændringerne fra 1. juli 2018
- Sproglige ændringer som konsekvens af lovændringerne

Dagtilbudsloven stiller nye krav til involvering af forældrebestyrelsen i forhold til øget samarbejde mellem forældre og institution/dagpleje, øget fokus på overgange blandt andet mellem hjem og dagtilbud og mellem daginstitution og skole. Derudover skal forældrebestyrelsen involveres i forhold til samarbejde med lokalsamfundet og ved udarbejdelse og opfølgning på den pædagogiske læreplan i hvert børnehus. Rettelser og tilføjelser er centreret omkring § 8 stk. 1. Principper og pædagogisk læreplan samt § 8. stk. 2. Vedtagelse af principper for dagtilbuddets arbejde. Disse afsnit fra de gældende styrelsesvedtægter er vedlagt sagen som bilag.

Bilag

Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser i de kommunale daginstitutioner for 0-5 årige børn



Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsen i den kommunale dagpleje 

Uddrag af §8 i gældende styrelsesvedtægter 

Indstilling Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 16-01-2019

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

