

Indkaldelse

Dan Skjerning
Lars Schmidt
Niels Clemmensen
Peter G. Harboe
Holger Gorm Petersen
Torben Elsig-Pedersen
Azra Hasanbegovic
Christoffer Aagaard Melson
Martin Sikær Kristensen

Pkt. Tekst

- 81 Anlægsregnskab
- 82 3. kvartalsopfølgning
- 83 Mellemkommunale takster 2018
- 84 Ny model for placering af flersprogede 8. - 10. klasse
- 85 Ressourcetildelingsmodellen til daginstitutioner - tilføjelse af pædagogiske assistenter
- 86 Beslutningskompetence vedr. skoledagens længde
- 87 Forvaltningen orienterer
- 88 Deltagelse i aktiviteter

81. Anlægsregnskab

Resumé

Der aflægges anlægsregnskab for projekter over 2 mio. kr. på børne- og ungeområdet, som er afsluttet.

Sagsfremstilling

For anlægsregnskaber der beløber sig til over 2 mio. kr. skal der aflægges særskilt anlægsregnskab. For at forenkle og smidiggøre processen samles alle anlægsregnskaber i én samlet sag pr. udvalg. Anlægsregnskaberne skal efter udvalgsbehandling godkendes af Økonomiudvalg og Byråd.

Økonomi

På Børne- og Familieudvalgets område skal der aflægges regnskab for følgende projekter:

CSV-tilbygning: Mindreudgiften på 1.000 kr. udligner merforbruget på 1000 kr. på stednummer 301086 optimering af fag-/sciencelokaler.

Projekt: 301089 CSV tilbygning

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	6.500	0
Forbrug	6.499	0
Forskel	1	0

Optimering af faglokaler/sciencelokaler: Merudgiften på 1.000 kr. finansieres af mindreforbruget på stednummer 301089 CSV tilbygning.

Projekt: 301086 Optimering af faglokaler/sciencelokaler

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	10.000	0
Forbrug	10.001	0
Forskel	-1	0

Vedligeholdelses puljer 2016 på skoleområdet: Merudgiften i forhold til anlægsbevillingen på 0,7 mio. kr. er overført til 2017 på stednummer 301267.

Projekt: 301266 Vedligeholdelsespuljer 2016, Skoler

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	13.254	0
Forbrug	13.997	0
Forskel	-743	0

Vedligeholdelses puljer 2016 på daginstitutionsområdet: Merudgiften i forhold til anlægsbevillingen på 215.000 kr. er overført til 2017 på stednummer 510267.

Projekt: 510266 Vedligeholdelsespuljer 2016, Daginstitutioner

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	3.828	0
Forbrug	4.043	0
Forskel	-215	0

Høring: Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at anlægsregnskaberne godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

82. 3. kvartalsopfølgning

Resumé

3. kvartalsopfølgning på Børne- og Familieudvalgets område viser et samlet forventet merforbrug på serviceudgifterne på ca. 8 mio. kr. eksklusiv pengeposernes opsparing. Heraf skyldes ca. 5 mio. kr. en nødvendig engangsudgift til ekstraordinær berigtigelse af statsrefusion.

Sagsfremstilling

Ud over halvårsregnskabet foretages der også en større budgetopfølgning efter 1. og 3. kvartal. Denne sag vedrører kvartalsopfølgningen efter 3. kvartal. Opfølgningen omfatter både drift og anlæg. Budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget (BFU) skal indgå som element i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget. Budgetopfølgningens tekniske side på drift og anlæg inklusiv noter er vedlagt som bilag 1 og 2.

Drift

Der er med udgangspunkt i forbruget efter 9. måned 2017 gennemført en budgetkontrol på samtlige driftsudgifter under Børne- og Familieudvalgets område.

På serviceområdet viser budgetkontrollen samlet set et forventet merforbrug eksklusiv pengeposernes opsparing på ca. 8 mio. kr. Prognosen har indregnet kompensation fra staten for merudgifter vedrørende flygtningeopgaven. Som del af sagen anmodes der således efter aftale med Økonomi- Arbejdsmarked- og Sundhedsforvaltningen om overførsel af 6,8 mio. kr. til børne- og ungeområdet. De enkelte områder gennemgås kort i det følgende.

På *familie- og forebyggelsesområdet* forventes på den ordinære drift et merforbrug på ca. 10 mio. kr. eksklusiv pengeposernes opsparing. Hertil kommer en nødvendig engangsudgift til berigtigelser af statsrefusion for regnskabsåret 2014 på ca. 4,8 mio. kr. Baggrunden er, at der i regnskabsåret 2014 har været en for optimistisk forventning til niveauet for statsrefusion på særligt dyre sager. Det faktiske refusionsniveau falder i takt med, at der vælges mere omkostningseffektive tilbud. I regnskabsåret 2015 blev forventningen i øvrigt nedjusteret med ca. 4 mio. kr., hvorfor der ikke er tale om nogen varig mindreindtægt. Regnskabsteknisk vil familieområdet derfor i alt ramme et forventet merforbrug på godt 15 mio. kr.

På den ordinære drift ser den økonomiske status pt. derfor ud til at være nogenlunde uændret i forhold til 2016, som endte med et merforbrug på 9 mio. kr. I forhold til regnskab 2014 er økonomien forbedret med ca. 14 mio. kr. årligt, men der er ikke umiddelbart udsigt til, at omkostningerne reduceres yderligere.

En regnskabsanalyse af den økonomiske udvikling på familieområdet viser følgende hovedkonklusioner:

- Vilklarene har ændret sig markant siden Faglig Omstilling 2.0 blev godkendt for 3 år siden. Antallet af underretninger er næsten fordoblet. Og antallet af børn, der aktuelt får indsatser, er steget med 16 pct. siden 2014. Behovet er altså steget voldsomt, uden at der er tilført flere midler til området. Og det presser naturligvis økonomien.
- Nogle vigtige forudsætninger i handleplanen Faglig Omstilling 2.0 er bristet. Bl.a. var det ikke i handleplanen forudset, at refusionen på særligt dyre sager ville falde i takt med, at antallet af dyre tilbud falder og afløses af billigere tilbud. I forhold til 2013 betyder det, at der årligt er mistet refusion for 6 mio. kr.
- Et øget mellemkommunalt salg sikrer, at underskuddet på trods af stigende børnetal og bristede forudsætninger ikke er større end 10 mio. kr. (eksklusiv berigtigelser af statsrefusion for regnskabsåret 2014)

Udvalgets uforbrugte reserver på ca. 10 mio. kr. er i opfølgningen forudsat anvendt til at finansiere det forventede merforbrug på familieområdet. Herefter resterer der fortsat et forventet underskud på ca. 5 mio. kr.

På *uddannelses- og læringsområdet* forventes samlet set et merforbrug på netto ca. 3 mio. kr. Det er sammensat af flere bevægelser. Flygtningeområdet, takststigning på fri- og privatskoler, flere børn på STU og en tilgang til specialområdet presser økonomien. Omvendt kompenserer ekstraordinære mellemkommunale indtægter i 2017 i et vist omfang for merudgifterne. Samlet set er forventningen, at der bliver et mindre merforbrug.

På *dagtilbudsområdet* forventes et samlet merforbrug på knap. 6 mio. kr. Det er en fordobling siden halvårsregnskabet. Merforbruget skyldes primært en meget hurtigere udvikling i demografien end forudsat på 0-2 års området. Befolkningsprognosen for både 2017 og 2018 forventer stigende børnetal. På baggrund af den seneste befolkningsprognose for Vejle Kommune er forventningen helt konkret, at Dagtilbud ved udgangen af 2017 har 2.469 børn på 0-2 års området. Det niveau blev allerede nået i september måned. Og siden oktober har der været over 70 børn mere på 0-2 års området end forventet. Stigningen i demografirelaterede merudgifter rammer altså hurtigere end forventet. Det presser økonomien. Og den niveauforskydning vil også ændre det forventede udgiftsniveau for 2018 og frem. Forvaltningen vil rejse problemstillingen samtidig med drøftelserne om udmøntning af budgetforliget for 2018.

En positiv overførselssag, demografioverskud og ekstraordinære mellemkommunale engangsindtægter har de senere år sikret samlet budgetoverholdelse. Nu er økonomien presset. Der er stadig usikkerhed på det endelige resultat på familieområdet samt visse rammekonti. Et eventuelt underskud efter overførsler i pengeposer vil blive overført til 2018. Forvaltningen vil følge økonomien tæt gennem resten af 2017 og 2018 og om nødvendigt rejse forslag til at imødegå eventuelle budgetoverskridelser.

På *overførselsområdet* forventes Sprogcentret som sædvanlig at have mindreudgifter som følge af forskydninger mellem

udgifter og indtægter over et regnskabsår. Den forventede overførsel til 2016 udgør ca. 12 mio. kr. På de øvrige lovbundne udgiftsområder (merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste) forventes balance.

Bevillingsmæssige justeringer:

I opfølgningen indgår en række bevillingsmæssige justeringer:

- Som kompensation for merudgifter til flygtningeområdet overføres 6,79 mio. kr. fra Arbejdsmarkedsudvalget til Børne- og Familieudvalget
- Reguleringer på rengøringsbehov reducerer udvalgets bevilling med godt ca. 132.000 kr.

Anlæg

På anlæg udgør budgettet inklusiv overførsler ca. 69 mio. kr. Heraf forventes ca. 61 mio. kr. forbrugt, mens ca. 8 mio. kr. forventes overført til 2018. Overførslen skyldes primært udbygningen af Englystskolen, hvor fase 2 stadig er i planlægningsfasen, og nogle af byggeudgifterne til fase 2 rykker derfor ind i 2018.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

3. kvartalsopfølgning for Børne- og Familieudvalget skal indgå som bidrag til den samlede opfølgning for kommunen under ét til Økonomiudvalg og Byråd.

Bilag

- Bilag 1. 3. kvartalsopfølgning_drift
- Bilag 2. 3. kvartalsopfølgning_anlæg
- Bilag 3. 3. kvartalsopfølgning_flytninger mellem udvalg

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at 3. kvartalsopfølgning godkendes jf. bilag 1 og 2, og

at de bevillingsmæssige konsekvenser for BFU af flytninger mellem udvalg jf. bilag 3 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

83. Mellemkommunale takster 2018

Resumé

Der er udarbejdet takstblad for mellemkommunale takster 2018 som forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte på mødet den 17. august 2017 de brugerfinansierede takter for 2018. Den politiske behandling af de mellemkommunale takster afventede indgåelse af budgetforlig og endelige P/L fremskrivning. Da alle relevante forhold nu er kendt, er der udarbejdet mellemkommunale takster for 2018. Udkast til takster for 2018 er vedlagt som bilag 1. Af takstbladet fremgår desuden de nuværende gældende takster for 2017.

I forbindelse med takstberegningen er der til orientering sket en tilpasning af institutionsbudgetterne til de faktiske omkostningsniveauer. Dette har enkelte steder haft en påvirkning på taksterne. På Fårupgård Ungecenter er tilbuddet "Under Vingerne" nedlagt fra 2018 pga. manglende efterspørgsel.

Bilag

- Bilag 1. BFU_mellemkommunale_takster_2018

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at de mellemkommunale takster for 2018 jf. bilag 1 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

84. Ny model for placering af flersprogede 8. - 10. klasse

Resumé

Børne- og Familieudvalget traf i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev på mødet orienteret om, at der senere ville komme en sag vedrørende reorganisering af udvidede modtageklasser, herunder sent ankomne flygtninge 14-17 årige (8.-10. klasse). Pt. er sent ankomne unge placeret på Ungdomsskolen. Det indstilles, at sent ankomne unge, fremover skal placeres på almene folkeskoler i distriktet og på Ungdoms Center Vejle. Forslaget sendes i høring forud for endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte i november 2016 en principbeslutning om en tostrengt model vedr. placering af flersprogede. Udvalget blev orienteret om, at der senere ville følge en sag om model for udvidede modtageklasser – de sent ankomne unge, som i dag er placeret på Ungdomsskolen.

Topartsaftalen giver kommunerne mulighed for, at etablere et særligt undervisningstilbud for sent ankomne, som et alternativ til modtagelsesklasser. Elever, som ankommer til Danmark efter de er fyldt 14. år, vil i mange tilfælde ikke kunne nå at tilegne sig dansk på et niveau, hvor de kan følge undervisningen i en almen klasse i alle fag. Ulempen ved placering på Ungdomsskolen, er at skolen i dagtimerne har meget få andre elever end de flersprogede klassekammerater. Det hæmmer muligheden for den vigtige integration, der ligger i at spejle sig i jævnaldrende danske elever og det hæmmer mulighederne for at opbygge relationer.

Undervisningen af sent ankomne unge, foreslås flyttet til Ungdoms Center Vejle på ungehold, så der skabes bedre rammer for integration i undervisningen. Dette gælder ikke for de unge som ankommer før det 14. år, og som allerede har en tilknytning til distriktsskolen – de skal, så vidt det er muligt, forblive der. Det handler om at tilpasse undervisningen ud fra elevernes særlige forudsætninger.

På Ungdoms Center Vejle vil der være fokus på:

- at der foretages en grundig afdækning af den unge - (basisoplysninger, sprogscreening, kompetencer)
- at danne relationer og venskaber på tværs af etnicitet i og uden for skolen – se eleven før man ser flygtningen/indvandrer
- at indgå i skole/lærings- fællesskaber med dansksprogede elever som gavner udvikling af sprog og integration
- at indgå i en almen skolekultur med tilhørende støttesystem fra Tværfagligt Center for Børn og Unge samt Ungdommens Uddannelsesvejledning
- at indgå i fælles aktiviteter som temadage/uger, udslusningsaktiviteter på ungdomsuddannelserne sammen med almenskolen
- en systematisk evalueringskultur med udgangspunkt i den enkelte elevs læring

Bilag

- Ungehold på UCV.DOCX

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at undervisningen af sent ankomne unge 14-17 årige uledsagede, familiesammenførte og indvandrere , flyttes til Ungdoms Center Vejle på ungehold, og

at ovenstående sendes i høring ved henholdsvis Ungdomsskolen og Ungdoms Center Vejle forud for endelig beslutning i Børne- og Familieudvalget.

Beslutning

Godkendt, idet Holger Gorm Petersen stemte imod.
Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

85. Ressourcetildelingsmodellen til daginstitutioner - tilføjelse af pædagogiske assistenter

Resumé

Forvaltningen foreslår, efter afsluttet høring, at ressourcetildelingsmodellen for daginstitutionerne ændres, således at de pædagogiske assistenter indgår i personalesammensætningen.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har, ligesom landets øvrige kommuner, siden 2008 stillet praktikpladser til rådighed for uddannelsen af pædagogiske assistenter. Det gør Vejle Kommune fortsat, og i november 2016 besluttede Børne- og Familieudvalget, at der i 2017 og 18 fortsat skal stilles ca. 15 pladser til rådighed - mod tidligere 23 pladser. Over 2/3 af pladserne har været på dagtilbudsområdet, mens resten har været på skoleområdet og i Velfærdsforvaltningen.

Der er nu uddannet et betydeligt antal pædagogiske assistenter, hvoraf en stor del står til rådighed på arbejdsmarkedet og søger arbejde i kommunens dagtilbud. I dagtilbud var der i april 2017 26 pædagogiske assistenter ansat og jobcentret kan i august udsøge 17 ledige pædagogiske assistenter bosiddende i Vejle Kommune. Tallene indikerer, at mange pædagogiske assistenter har svært ved at få ansættelse på dagtilbudsområdet. Dette kan der være flere årsager til, og en af dem kan være, at de som faggruppe ikke indgår i ressourcefordelingsmodellen. Forvaltningen foreslår derfor, at de pædagogiske assistenter fremover indgår i ressourcefordelingen.

Daginstitutionernes ressourcefordelingsmodel bygger på en forudsætning om en fordeling af personalet på faggrupper. Således er forudsætningen i den nuværende model, at der er ansat 60,5% pædagoger og 39,5% pædagogmedhjælpere. Denne fordelingsnøgle bruges ved institutionernes grundfordeling, fordelingen pr. barn og fordelingen til udvidet åbningstid, hvilket udgør ca. 95% af personalebudgettet. F.eks. tildeles institutionerne 9,8 timer om ugen pr. indskrevet vuggestuebarn og 5 timer om ugen pr. indskrevet børnehavebarn. Disse timer omregnes til kroner på baggrund af ovenstående personalesammensætning og faggruppernes gennemsnitslønnings. Fordelingen på faggrupper er vejledende for institutionerne, idet det er den enkelte leder, der sammensætter personalegruppen ud fra de lokale behov og muligheder. Forventningen er selvfølgelig, at institutionens leder med udgangspunkt i fordelingsnøglen sikrer en høj kvalitet gennem en høj andel af uddannet personale.

Det foreslås, at den nuværende fordelingsnøgle ændres til en fordeling på 60% pædagoger, 5% pædagogiske assistenter og 35% pædagogmedhjælpere med virkning fra budget 2018. Ændringen vil medføre, at der samlet set forudsættes en højere andel af uddannet personale i institutionerne.

Da gennemsnitslønningserne for de pædagogiske assistenter er højere end pædagogmedhjælpernes, vil ændringen medføre en forhøjelse af fordelingen til institutionerne på samlet 1,1 mio. kr. pga. stigningen i den samlede gennemsnitsløn. Dette svarer til en forhøjelse af det samlede personalebudget i daginstitutionerne på 0,3%.

Finansieringen af de 1,1 mio. kr. kommer af udgiften til elever vil falde pga. lavere optag. Lønnen er hidtil finansieret af en fælles pulje på 4 mio. kr. Udgiften til de færre elever vil fremover være 3 mio. kr., hvilket kan finansiere den højere lønudgift på ca. 1 mio. kr. Her har en pulje i forvaltningen hidtil finansieret godt 1 mio. kr. af lønudgiften til eleverne, mens resten (ca. 3 mio.kr.) er finansieret af en kollektiv pulje hentet fra institutionernes lønbudgetter. Ændringen medfører, at institutionerne fremover finansierer hele lønudgiften til eleverne via den fælles pulje. Omlægningen medfører en midlertidig merudgift, da det lavere antal PA-elever først har fuld effekt, når de nuværende årgange med 23 praktikpladser afslutter uddannelsen. Denne merudgift finansieres ved prioritering af midler i forvaltningen.

Høring

Børne- og Familieudvalget besluttede ved første behandling af sagen 7. september 2017 at sende sagen i høring i forældrebestyrelserne, FagMED og relevante faglige organisationer. Der er indkommet 13 høringssvar fra 10 forældrebestyrelser, FagMED Dagtilbud samt FOA Vejle og BUPL Sydjylland. Høringssvarene er vedhæftet i bilag 1.

Der er ikke entydig holdningstilkendegivelser i høringssvarene. Cirka halvdelen af høringssvarene tilkendegiver ønske om at andelen på 5 procent pædagogiske assistenter tages udelukkende fra pædagogmedhjælperne, da der er ønske om en højere pædagogandel eller tilkendegives bekymring for den faglige kvalitet. Flere forældrebestyrelser problematiserer uddannelsen berettigelse, assistenterne faglige kvalitet eller høje lønniveau. Tre høringssvar efterlyser en stillingsbeskrivelse for pædagogiske assistenter, da de finder jobfunktionerne uklare. Fem af høringssvarene tilkendegiver at de ser ændringen som et kvotepålæg eller pointerer, at de ønsker at fastholde daginstitutionens ret til selv at beslutte hvem der skal ansættes. Fire høringssvar tilkendegiver opbakning til ændringen, ser positivt på at få mere uddannet personale eller ønsker endnu flere pædagogiske assistenter i daginstitutionerne. Yderligere mener en forældrebestyrelse ikke, at der tilføres ekstra midler til at dække øgede lønudgifter til pædagogiske assistenter og en anden forældrebestyrelse angiver at daginstitutionernes betalingen til pædagogisk assistentelever skal reduceres, så det modsvarer det reducerede antal elever.

Det er forvaltningens opfattelse, at høringssvarene samlet set ikke giver anledning til en ændring af forvaltningens indstilling om godkendelse af den foreslåede model.

Forvaltningen finder på baggrund af høringssvarene anledning til følgende bemærkninger:

- I forslaget er fordelingen på 60/5/35 finansieret med en højere tildeling pr. barn og institutionerne får således tilført

midler til den højere gennemsnitsløn

- Den eksisterende ressourcemodel er i lige så høj grad som den foreslåede model et udtryk for en politisk fastsat fordeling mellem faggrupperne. Der er ikke tale om en kvotemodel. Ligesom i den tidligere model er det fortsat institutionslederne, der har ansættelseskompetencen til at ansætte den mest kvalificerede medarbejder. Der er ligesom i dag ikke krav om, at den enkelte institution rammer procentfordelingen præcist, og den ændrede fordeling kan ikke i sig selv bruges som anledning til afskedigelser af personale.
- Forvaltningen vil på baggrund af hørings svarene overveje udarbejdelsen af en central udarbejdet funktionsbeskrivelse eller lignende, idet forvaltningen dog vil finde det naturligt, at det så omfatter de to andre faggrupper også. Alternative initiativer til en øget kendskab til de pædagogiske assistenters kompetencer og opgaver overvejes også.
- Dagtilbudschefen har ikke indgået aftale med FOA om den foreslåede model, men har tidligere på året orienteret FOA, om at forvaltningen arbejdede på modellen.

Bilag

- Bilag 1: Høringssvar vedr. ressourcefordelingsmodellen til daginstitutionerne - tilføjelse af pædagogiske ass

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at ressourcefordelingsmodellen for daginstitutionerne ændres, således at de pædagogiske assistenter indgår i personalesammensætningen.

Beslutning

Godkendt, idet forvaltningen skal sikre bred information omkring ressourcefordelingsmodellen jfr. de sidste 4 dots i dagsordensteksten.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

86. Beslutningskompetence vedr. skoledagens længde

Resumé

I marts og april 2016 drøftede Børne- og Familieudvalget og efterfølgende byrådet, om beslutningskompetencen vedr. skoledagens længde skulle delegeres fra udvalget til forvaltningen eller til skolelederen på den enkelte skole. Et flertal i Børne- og Familieudvalget og efterfølgende byrådet besluttede, at beslutningskompetencen vedr. skoledagens længde fortsat skulle være placeret hos Børne- og Familieudvalget.

Holger Gorm Petersen fra Nye Borgerlige har ønsket at sagen drøftes igen.

Sagsfremstilling

Med folkeskolereformen blev elevernes undervisningstid udvidet med bl.a. flere timer i dansk og matematik, engelsk fra 1. klasse og tysk/fransk fra 5. klasse samt flere timer i natur/teknologi og de praktiske/musiske fag. Der er desuden afsat tid til understøttende undervisning, åben skole, bevægelse og faglig fordybelse og lektiehjælp.

Folkeskoleloven giver dispensationsmulighed til at afkorte undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til to-voksen-undervisning i fagundervisningen. Muligheden kan anvendes generelt for klasser i indskoling. På mellemtrinnet og i udskoling kan en afkortning af skoledagen kun ske efter en konkret vurdering og hvis det vurderes, at det er den rigtige løsning for at sikre den enkelte klasses trivsel og faglige udvikling.

Godkendelse kan gives i op til et år ad gangen, men kan fornyes årligt, hvis det vurderes fortsat at være den rette løsning. Børne- og Familieudvalget kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men udvalget kan også vælge at delegere denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skoleleder.

Ved drøftelsen i Børne- og Familieudvalget i marts 2016 indstillede forvaltningen, at beslutningskompetencen blev fastholdt i udvalget. Forvaltningens indstilling byggede på erfaringerne fra det udmøntningsnotat, som byrådet havde vedtaget ved reformens implementering. Forvaltningens vurderer, at udmøntningsnotatet har givet en klar retning for Vejle Kommunes skolevæsen samtidig med, at det har sikret, at mange diskussioner lokalt har været undgået, da Børne- og Familieudvalget og Byrådet havde taget beslutninger omkring væsentlige forhold i reformen. Forvaltningen fandt at kompetencen derfor, i hvert fald for en periode, skulle fastholdes centralt. Med forvaltningens indstilling var det fortsat muligt at få dispensation. Det forudsatte blot at ansøgningen blev godkendt i udvalget. Udvalget har dog ikke modtaget nogen ansøgninger fra almen skolerne endnu. Som bekendt har udvalgt tidligere godkendt dispensationer til afkortning af skoledagen på kommunens specialtilbud.

Ved seneste behandling af sagen godkendte et flertal i Børne- og Familieudvalget og efterfølgende byrådet, at beslutningskompetencen skulle fastholdes i udvalget.

Holger Gorm Petersen fra Nye Borgerlige har ønsket at sagen drøftes på ny, i det han ønsker beslutningskompetencen delegeret. På den baggrund er sagen på udvalgets dagsorden.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter, hvorvidt beslutningskompetencen vedr. skoledagens længde skal fastholdes i udvalget eller skal delegeres.

Beslutning

Holger Gorm Petersen og Peter G. Harboe stemte for at beslutningskompetencen vedr. skoledagens længe delegeres til skoleledelsen. Christoffer Melson, Azra Hasanbegovic, Martin Sikær Kristensen og Dan Skjerning stemte imod. Torben Elsig-Pedersen undlod at stemme.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende.

87. Forvaltningen orienterer

Sagsfremstilling

Orientering fra forvaltning, formand og næstformand.

Rune Sørensen orienterede om private pasningsordninger.

Claus Svold orienterede om status på delmål på skoleområdet.

Mikael Andreasen orienterede om et tv-program.

Claus Svold orienterede om forslag til nybyggeri af Petersmindehal og skolebyggeri.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende

88. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, og af punkt 4, litra f, at der kan ydes befordringsgodtgørelse mv., når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke.

Niels Clemmensen og Lars Schmidt var fraværende

Underskrifter

Dan Skjerning

Lars Schmidt

Niels Clemmensen

Peter G. Harboe

Holger Gorm Petersen

Torben Elsig-Pedersen

Azra Hasanbegovic

Christoffer Aagaard Melson

Martin Sikær Kristensen

