



[§17 stk. 4 udvalg målrettet Kultur & Fritidspolitik](#)  
[Bevillingsnævnet](#)  
[Billund Museum](#)  
[Det Kommunale Handicapråd](#)  
[Det Lokale Beskæftigelsesråd](#)  
[Folkeoplysningsudvalget](#)  
[Fritidsrådet](#)  
[Frivilligrådet](#)  
[Integrationsrådet](#)  
[Klagerådet](#)  
[Ældrerådet](#)  
[Landdistriktsudvalget](#)  
[Beskæftigelsesudvalget](#)  
[Byrådet](#)  
[Børne- og Kulturudvalget](#)  
[Social- og Sundhedsudvalget](#)  
[Teknik- og Miljøudvalget](#)  
[Økonomiudvalget](#)

[\[ Log på \]](#)

[Printvenlig version](#)



## Referat Børne- og Kulturudvalget

---

Dato:	06. september 2016
Starttidspunkt:	14:00
Sluttidspunkt:	20:00
Sted:	Familieindsatsen, Gl. Vejlevej 15, Grindsted
Medlemmer:	Klara Lyskjær Noer, Kris Jensen Skriver, Lars Hansen, Kristian Nørgaard Nielsen, Allan Munk Nielsen
Bemærkninger:	Kl. 15:30 fortsættes mødet på Rådhuset, mødelokale A.1.20

---

### Indholdsfortegnelse

- [1. Dialogmøde med Familieafdelingen og Familieindsatsen - Åben sag](#)
- [2. Statusorientering fra familieområdet - Åben sag](#)
- [3. Implementering af Handicappolitikken: Drøftelse af konkrete indsatser på børne- og kulturområdet - Åben sag](#)
- [4. Dialogmøde mellem Handicapråd og Børne- og Kulturudvalget - Åben sag](#)

- [5. Harmonisering af fritidsområdet - Åben sag](#)
- [6. Frigivelse af anlægsmidler til Ungdomsskolen til nye lokaler - Åben sag](#)
- [7. Ressourcetildelingsmodel - Åben sag](#)
- [8. Socioøkonomiske kriterier i ny resursetildelingsmodel - Åben sag](#)
- [9. Kvalitet i dagtilbud - udmøntning af ekstra ressourcer - Åben sag](#)
- [10. Kvalitetsrapport for dagtilbud - Åben sag](#)
- [11. Orientering om status på ombygning af Søndre Skole - Åben sag](#)
- [12. Helhedsplan Vestre Skole - Åben sag](#)
- [13. Sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole - Åben sag](#)
- [14. Orientering om resultater fra trivselsmålingerne 2016 - Åben sag](#)
- [15. Serviceniveau vedr. befordring af elever til/fra skole på folkeskoleområdet - Åben sag](#)
- [16. Billund Builds Energy - Åben sag](#)
- [17. Videreudvikling af det tværfaglige samarbejde på børne- og ungeområdet - Åben sag](#)
- [18. Gensidig orientering - Åben sag](#)

---

## **Bilagsoversigt**

- 1. Dialogmøde med Familieafdelingen og Familieindsatsen
  - 1. [Faktaark for Familieafdelingen og Familieindsatsen](#) (123153/16)
- 2. Statusorientering fra familieområdet
  - 1. [Statusbeskrivelse familieafdeling sep 2016](#) (122480/16)
- 3. Implementering af Handicappolitikken: Drøftelse af konkrete indsatser på børne- og kulturområdet
  - 1. [19-08-2016 - Indsatskatalog.docx](#) (119957/16)
  - 2. [Billund Kommunes Handicappolitik - 12 sider - v1 - Handicap politik Billund Kommune 2016 12s v1.pdf](#) (36146/16)
- 4. Dialogmøde mellem Handicapråd og Børne- og Kulturudvalget
  - 1. [Emner til børn og kultur - Børn og Kultur.docx](#) (118510/16)
- 5. Harmonisering af fritidsområdet
  - 1. [Model for harmonisering](#) (122432/16)
- 7. Ressourcetildelingsmodel
  - 1. [Ressourcetildelingsmodel samt forslag til takstberegning af forældrebetaling i daginstitutioner.pdf](#) (125681/16)
  - 2. [PIXI udgave af høringsvarene](#) (123289/16)
  - 3. [Høringssvar MED udvalget bestyrelsen Stenderup.pdf](#) (123288/16)
  - 4. [Høringssvar MED udvalget bestyrelsen Hejnsvig børnehavn.pdf](#) (123287/16)
  - 5. [Høringssvar MED udvalget og bestyrelsen Andedammen.doc](#) (123286/16)
  - 6. [Høringssvar bestyrelsen BU Grindsted Syd.pdf](#) (123285/16)

7. [Høringssvar bestyrelsen BU Grindsed Vest.pdf](#) (123284/16)
  8. [Høringssvar bestyrelsen BU Billund.pdf](#) (123283/16)
  9. [Høringssvar Bestyrelsen Sdr. Omme børnehave.pdf](#) (123282/16)
  10. [Uopfordret høringssvar BUPL Sydjylland.pdf](#) (123281/16)
  11. [Høringssvar MED udvalget Sdr. Omme børnehave.pdf](#) (123280/16)
  12. [Høringssvar MED udvalget BU Grindsted Vest.pdf](#) (123279/16)
  13. [Høringssvar MED udvalget BU Billund.pdf](#) (123277/16)
  14. [Høringssvar MED udvalg BU Grindsted Syd v2.docx](#) (123299/16)
8. Socioøkonomiske kriterier i ny resursetildelingsmodel
1. [Institutioners sociale profil i Billund Kommune 2016 5.10 og 15% modellen.pdf](#) (123276/16)
9. Kvalitet i dagtilbud - udmøntning af ekstra ressourcer
1. [Udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud.docx](#) (102718/16)
  2. [Høringssvar vedrørende udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud Stenderup Skole og Dagtilbud skolebestyrelse og MED Udvalg.pdf](#) (123686/16)
  3. [Høringssvar ekstra ressourcer Sdr. Omme Børnehave forældrebestyrelse og MED.pdf](#) (123010/16)
  4. [Høringssvar Børnehuset Andedammen forældrebestyrelsen og MED Udvalget udmøntning af ekstra ressourcer.docx](#) (123825/16)
  5. [Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen og MED Udvalget Børnenes Univers Billund.pdf](#) (123831/16)
  6. [høringssvar udmøntning af ekstra ressourcer dagtilbud forældrebestyrelsen august 2016 BUGS.pdf](#) (123834/16)
  7. [Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til Dagtilbud MED udvalget BUGS.pdf](#) (123839/16)
  8. [Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen BUGV.pdf](#) (123856/16)
  9. [Høringssvar til forslag om udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud MED lokal udvalget BUGV.pdf](#) (123858/16)
  10. [Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen og MED Udvalget Dagplejen.pdf](#) (123864/16)
  11. [Høringssvar vedr udmøntning af ekstra ressourcer - Fællesbestyrelsen og MED Udvalget Børne-og Ungeuniverset Hejnsvig - august 2016.pdf](#) (123964/16)
10. Kvalitetsrapport for dagtilbud
1. [Kvalitetsrapport 2015 - Billund Kommune.pdf](#) (102863/16)

12. Helhedsplan Vestre Skole
  1. [A3 helhedsplan Vestre Skole 13 07 2016.pdf](#) (105925/16)
  2. [Tilstandsrapport 14.07.2016\\_Vestre Skole.pdf](#) (107272/16)
  3. [Høringssvar Helhedsplan Vestre Skole MED Udvalget 20160823.docx](#) (121816/16)
  4. [Høringssvar Helhedsplan Vestre Skole Skolebestyrelsen Vestre Skole v. 2.pdf](#) (120873/16)
13. Sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole
  1. [PIXI-udgave af høringssvar](#) (102763/16)
  2. [Høringssvar Skolebestyrelse Søndre Skole](#) (95909/16)
  3. [Høringssvar MED-udvalg Søndre Skole](#) (95904/16)
  4. [Høringssvar fra MED-udvalg og skolebestyrelse Stenderup Skole](#) (95901/16)
  5. [Notat - sammenlægning af Stenderup skole og Søndre Skole](#) (125864/16)
14. Orientering om resultater fra trivselsmålingerne 2016
  1. [Grindsted Vestre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123205/16)
  2. [Grindsted Vestre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123203/16)
  3. [Grindsted Vestre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123202/16)
  4. [Grindsted Vestre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123201/16)
  5. [Grindsted Søndre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123200/16)
  6. [Grindsted Søndre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123199/16)
  7. [Grindsted Søndre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123197/16)
  8. [Grindsted Søndre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123196/16)
  9. [BillundSkolen - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123195/16)
  10. [BillundSkolen - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123193/16)
  11. [BillundSkolen - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123192/16)
  12. [BillundSkolen - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123191/16)
  13. [Sdr. Omme Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123190/16)

14. [Sdr. Omme Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123189/16)
  15. [Sdr. Omme Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123188/16)
  16. [Sdr. Omme Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123187/16)
  17. [Hejnsvig Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123186/16)
  18. [Hejnsvig Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123185/16)
  19. [Hejnsvig Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123183/16)
  20. [Hejnsvig Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123182/16)
  21. [Vorbasse Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123181/16)
  22. [Vorbasse Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123180/16)
  23. [Vorbasse Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123179/16)
  24. [Vorbasse Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123177/16)
  25. [Stenderup Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123175/16)
  26. [Stenderup Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123174/16)
  27. [Stenderup Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123173/16)
  28. [Stenderup Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123171/16)
  29. [Kommunerapport 4.-9. klasse - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123056/16)
  30. [Kommunerapport 0.-3. klasse - National trivselsmåling 2015.pdf](#) (123046/16)
  31. [Kommunerapport 4.-9. klasse - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123043/16)
  32. [Kommunerapport 0.-3. klasse - National trivselsmåling 2016.pdf](#) (123036/16)
  33. [Notat om resultaterne af trivselsmålingerne 2016](#) (122045/16)
15. Serviceniveau vedr. befordring af elever til/fra skole på folkeskoleområdet
1. [Notat om serviceniveau vedr. befordring af elever til og fra skole](#) (120209/16)

16. Billund Builds Energy
1. [Projektbeskrivelse - Billund Builds Energy](#) (122511/16)
  2. [Projektorganisation - Billund Builds Energy](#) (122506/16)
17. Videreudvikling af det tværfaglige samarbejde på børne- og ungeområdet
1. [Projektbeskrivelse "Med barnet i centrum".doc](#) (31488/16)

---

**1. Dialogmøde med Familieafdelingen og Familieindsatsen - Åben sag**

Sagnr.:	16/17286	Sagsansvarlig:	ANETTE RIHNSTRØM SCHMIDT
J.nr.:	00.01.00 K07	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

**Anledning**

Børne- og Kulturudvalget har besluttet, at der skal afholdes et dialogmøde med Familieafdelingen og Familieindsatsen.

**Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At dialogmødet gennemføres som planlagt.

**Beskrivelse af sagen**

Dialogmødet starter i Familieindsatsen, Gl. Vejlevej 15, Grindsted fra kl. 14.00 og slutter kl. 14.45.

Deltagere i dialogmødet er Børne- og Kulturudvalget, Børne- og Kulturdirektøren, Familie- & Forebyggelseschefen, konstitueret leder af Familieafdelingen og leder af Familieindsatsen.

Dagsorden til mødet er:

1. Velkomst og præsentation ved udvalgsformanden
2. Familieafdelingen og familieindsatsen præsenterer de tre ting, som de er mest optaget af lige nu:
  - a. Hvad er lykkedes særlig godt i forbindelse med disse?
  - b. Hvilke udfordringer står den enkelte afdeling med?
3. Dialog om oplæggene
4. Afrunding ved udvalgsformanden

Der udarbejdes referat fra mødet, som alle deltagere modtager.

Familieindsatsen er vært med kaffe med brød til.

Faktaark om Familieafdelingen og Familieindsatsen er vedlagt sagen som bilag.

De første 3 punkter af Børne- og Kulturudvalgsmøde vil blive afholdt i Familiehuset, hvorefter det ordinære møde fortsætter på Rådhuset, Jorden Rundt 1, kl. 15.30.

## **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Dialogmødet blev gennemført.

### **Fraværende**

Kris Jensen Skriver

---

### **Bilag**

1      Åben      [Faktaark for Familieafdelingen og Familieindsatsen](#)

---

### **2. Statusorientering fra familieområdet - Åben sag**

Sagnr.:	16/17286	Sagsansvarlig:	ANETTE RIHNSTRØM SCHMIDT
J.nr.:	00.01.00 K07	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### **Anledning**

Børne- og Kulturudvalget har besluttet, at der to gange årligt i marts og september skal gives en statusorientering om familieområdet.

I denne statusorientering er fokus på opgaveløsningen i Familieafdelingen i første halvdel af 2016.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning.

### **Beskrivelse af sagen**

Fagchef for Familie & Forebyggelse, Helle Stork, vil på mødet orientere om afdelingens opgaveløsning med udgangspunkt i vedhæftede statusbeskrivelse fra Familieafdelingen.

Sammenfattende for opgaveløsningen i Familieafdelingen for første halvdel af 2016 er, at afdelingen har haft et vedvarende fokus på at sikre borgerne en smidigere sagsgang, hurtigere sagsbehandling, overholdelse af tidsfrister og øget borgerinddragelse. Derudover har der været fokus på kompetenceudvikling inden for myndighedsarbejdet. I tillæg er der i februar 2016 ansat yderligere fem socialrådgivere samt to familievejledere med henblik på at styrke det forebyggende og myndighedsudøvende arbejde.

Med ansættelse af fem ekstra rådgivere har socialrådgiverne i dag et sagstal, der gør det muligt at arbejde i henhold til "den svenske model", hvilket blandt andet giver sig til udtryk i øget inddragelse af børn, unge og deres forældre samt hyppig opfølgning. I efteråret tages næste skridt i retningen mod at

udvikle en egentlig Billund-model, idet Familie & Forebyggelse indgår i Socialstyrelsens rådgivningsforløb med fokus på en tidligere forebyggende og mere effektiv indsats. (For en uddybning af arbejdet med Billund-modellen se afsnit 4.2 i statusbeskrivelsen).

Nøgletallene fra familieområdet viser, at Familieafdelingen i perioden januar til juli har modtaget 275 underretninger. Fortsætter tendensen for 2016, vil antallet af underretninger komme på niveau med 2014, hvor der indkom 520 underretninger. Tallene viser ligeledes, at underretningerne primært kommer fra skolerne (19 %), mens eksempelvis Dagplejen og Sundhedsplejen endnu ikke har sendt underretninger i 2016. Dette billede er genkendeligt fra foregående år og andre kommuner.

Fra forskning ved man imidlertid, at særligt små børn er sårbare og kan lide fysisk og psykisk overlast, hvis de ikke får basal omsorg i deres første tre leveår. Ud fra et ønske om forebyggelse og tidlig indsats er der derfor aftalt møder med Dagplejen og Sundhedsplejen for at være undersøgende på, hvordan kommunen kan have mere fokus på eventuel manglende trivsel ved helt små børn.

Antallet af anbringelser ligger stabilt, idet 82 børn og unge er anbragt af Billund Kommune – heraf er 86 % anbragt med forældrenes samtykke. For nøgletal omhandlende børnefaglige undersøgelser og anbringelser henvises til statusbeskrivelsens afsnit 5.

## **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Fraværende**

Kris Jensen Skriver

---

### **Bilag**

1      Åben      [Statusbeskrivelse familieafdeling sep 2016](#)

---

### **3. Implementering af Handicappolitikken: Drøftelse af konkrete indsatser på børne- og kulturområdet - Åben sag**

Sagnr.:	15/5666	Sagsansvarlig:	RASMUS KAUFMANN
J.nr.:	27.03.00 P22	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### **Anledning**

I december 2015 godkendte Byrådet Billund Kommunes handicappolitik "Ligeværdighed og lige muligheder for alle – næsten lige som". Politikken har som vision, at forhold og initiativer for handicappede skal gives opmærksomhed og indtænkes bredt i øvrige, såvel eksisterende som nye indsatser - og på tværs af alle politikområder. Handicappolitikken er vedlagt som bilag.

Handicappolitikken er en rammepolitik, der tegner retningen for arbejdet, og derfor har det været centralt i implementeringen af politikken, at dens intentioner bliver omsat i konkrete handlinger.

I april 2016 blev der afholdt en ideworkshop med brugerrepræsentanter og bred repræsentation fra politisk og administrativt niveau i kommunen. Fra



workshoppen er opsamlet et mangfoldigt idekatalog, der har til formål at give inspiration til fortsat implementering af Handicappolitikken hen over de kommende år.

Alle forvaltninger har nu bidraget til at omsætte de mange ideer fra idekataloget, og der er udarbejdet 17 konkrete forslag til indsatser, der sikrer første skridt i udmøntningen. Indsatserne er givet numre og opsummeret i vedhæftede indsatskatalog.

Forslag nr. 10-13, der specifikt vedrører Børne- og Kulturudvalget, forelægges nu til drøftelse og godkendelse.

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At de beskrevne forslag inden for Børne- og Kulturudvalgets område drøftes og godkendes.
- At forslagene finansieres inden for de eksisterende budgetrammer i 2017-2020.
- At forslag, der ikke kan prioriteres inden for de eksisterende budgetrammer, indgår i de politiske drøftelser i relation til budgetforslag 2018.

### Beskrivelse af sagen

Der er kommet følgende forslag til indsatser på børne- og kulturområdet:

- Åbne dørene til foreningslivet
- Eventportal
- Tidlig fælles børnekultur
- Øget tilgængelighed til familieindsatsens ydelser

Forslag nr. 10	<b>Åbne dørene til foreningslivet</b>				
Formål/relevans	Formålet er at synliggøre fritidsmuligheder for handicappede, så alle har mulighed for at blive en del af fællesskabet.				
Økonomi	2016	2017	2018	2019	2020
		25.000 kr.			

Forslag nr. 11	<b>Eventportal</b>				
Formål/relevans	Den nye Eventportal får tilføjet nogle ekstra funktioner, så den også kan bruges af handicappede. Det kunne f.eks. være højtlesning, forstørrelse af bogstaver og særlig markering af handicapvenlige aktiviteter, steder osv.				
Økonomi	2016	2017	2018	2019	2020

			100.000 kr.		
--	--	--	----------------	--	--

Forslag nr. 12	<b>Tidlig fælles børnekultur</b>				
Formål/relevans	<p>Et tema i forhold til børn med fysiske og psykiske handicaps vil være <i>accept og forståelse af forskellighed</i>, og at se <i>forskellighed som en ressource</i> i et børnefællesskab.</p> <p>Dette vil betyde, at børn forstår og respekterer hinanden i forhold til de forskellige udfordringer og vilkår de måtte have. Et systematisk arbejde med dette tema vil medvirke til at minimere marginalisering og stigmatisering og hermed understøtte, at alle føler sig inkluderet, værdsat og som en aktiv del af et fællesskab.</p> <p>Alle børns ret til at være en del af et fællesskab indskrives i fremtidige politikker og strategier på børne- og kulturområdet.</p>				
Økonomi	2016	2017	2018	2019	2020

Forslag nr. 13	<b>Øget tilgængelighed til familieindsatsens ydelser</b>				
Formål/relevans	<p>Skabe øget tilgængelighed til familieindsatsens ydelser, idet det nuværende familiehus er utilgængeligt for handicappede borgere. Tiltaget går således ud på at relokalisere familieindsatsen i en anden kommunal bygning.</p> <p>Projektet tænkes påbegyndt i 2017 med henblik på etablering i 2018/2019.</p>				
Økonomi	2016	2017	2018	2019	2020
			Beløbsstørrelse kendes ikke på nuværende tidspunkt.		

Staben på handicapområdet vil i samarbejde med de øvrige forvaltninger løbende følge op på indsatserne. Herudover godkender Direktionen et fælles evalueringsdesign til opfølgning på handicappolitikken.

#### Økonomi

Forslag 10 kan finansieres inden for eksisterende budgetter.

Forslag 12 indebærer ikke merudgifter.

Forslagene nr. 11+13 indgår i de politiske drøftelser i relation til budgetforslag 2018.

#### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

## Fraværende

Kris Jensen Skriver

---

### Bilag

- |   |      |   |
|---|------|---|
| 1 | Åben | <a href="#">19-08-2016 - Indsatskatalog.docx</a>  |
| 2 | Åben | <a href="#">Billund Kommunes Handicappolitik · 12 sider - v1 - Handicap politik Billund Kommune 2016 12s v1.pdf</a> |

---

#### 4. Dialogmøde mellem Handicapråd og Børne- og Kulturudvalget - Åben sag

Sagnr.:	16/16727	Sagsansvarlig:	MIKKEL QVIST NØRHOLT
J.nr.:	15.20.05 G00	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### Anledning

Handicaprådet mødes årligt med de politiske fagudvalg til dialogmøder om emner, som Handicaprådet ønsker bliver givet opmærksomhed.

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At Handicaprådets temaer drøftes.

### Beskrivelse af sagen

Børne- og Kulturudvalget og Handicaprådet mødes til dialogmøde, hvor Handicaprådet vil præsentere en række temaer, rådet ønsker at indgå i dialog med Børne- og Kulturudvalget om.

Handicaprådet ønsker bl.a. at drøfte følgende temaer, som udfoldes i vedhæftede brev:

- Samarbejdet mellem familier og Billund Kommune om indsats og rådgivning
- Børn med handicap og deres adgang til relevante dag-, skole-, SFO- eller uddannelses tilbud
- Handicappedes adgang til og information om fritids- og kulturaktiviteter – herunder tilgængelighed til kommunens idræts- og fritidsfaciliteter

Ud over disse temaer har handicaprådet på deres seneste rådsmøde fremlagt følgende temaer til drøftelse med udvalget:

- Ledsagelse af unge over 15 år
- Investering i at børn bliver så selvhjulpne som muligt som voksne

- Hvordan børn med handicap kan blive en del af Børnenes Hovedstad

Disse vil blive udfoldet yderligere på mødet.

## Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Dialogmødet blev gennemført.

### Fraværende

Kris Jensen Skriver

---

### Bilag

1      Åben      [Emner til børn og kultur - Børn og Kultur.docx](#)

---

### 5. Harmonisering af fritidsområdet - Åben sag

Sagnr.:	15/17454	Sagsansvarlig:	RASMUS KAUFMANN
J.nr.:	18.13.00 P00	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### Anledning

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2015 blev der i budgetforliget skrevet:

*"I konstitueringsaftalen er det fastslået at der nedsættes et § 17 stk. 4-udvalg på kultur- og fritidsområdet i forlængelse af, at landdistriktsudvalget færdiggør sin opgave. Som en konsekvens af de udfordringer, der forestår i forhold til at få harmoniseret hele området fremrykkes igangsætningen af arbejdet, således at der nedsættes et udvalg umiddelbart efter nytår".*

Byrådet besluttede den 27. januar 2015, at § 17, stk. 4-udvalget skulle udarbejde et udkast til en ny kultur- og fritidspolitik i stedet for at arbejde med en harmonisering af fritidsområdet. Det er således Børne- og Kulturudvalgets opgave at igangsætte arbejdet med udarbejdelse af et forslag til harmonisering af fritidsområdet.

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

At udvalget drøfter forslaget til ny tildelingsmodel for haller og stadions.

### Beskrivelse af sagen

Den 2. februar 2016 besluttede udvalget at arbejde videre med følgende mål for harmonisering af fritidsområdet:

- At skabe en harmonisering som støtter op om kultur- og fritidspolitikken
- At skabe gennemsigtighed over fordelingen af ressourcer
- At skabe ensartethed som samtidigt medvirker til at bevare og udvikle vores institutioner

Udvalget har efterfølgende drøftet principper for, hvordan målene skulle indfris. Disse drøftelser har dannet grundlag for opstilling af en model for en

ny tildeling af de økonomiske midler. Modellen bygger på en kortlægning af, hvordan ressourcerne er fordelt i dag, hvilket har været med til at skabe gennemsigtighed. Kortlægningen har tydeliggjort en vis grad af forskellighed i fordelingen.

Børne- og Kulturudvalget har bedt forvaltningen udarbejde en model, hvor det er åbenhed og gennemsigtighed i forhold til, hvor mange kommunale ressourcer, der direkte eller indirekte tildeles de enkelte haller og stadions. Udvalget har desuden ønsket, at tildelingen foregår efter ensartede principper, men ikke ønsket, at modellen skal medføre en omfordeling mellem institutionernes samlede tilskud.

Den nye model omfatter haller og stadions. Ride- og Aktivitetscentret er ikke medtaget, da en harmonisering med andre områder ikke synes mulig. Samtidigt er svømmehallerne udeladt, dels fordi de tre svømmehallers driftsformer er meget forskellige, og fordi det samtidigt vurderes, at små justeringer på fordelingen af ressourcer til svømmehallerne kan få store konsekvenser for deres fremtidige overlevelse.

Forslaget til ny tildelingsmodel imødekommer Børne- og Kulturudvalgets ønsker.

Modellen for **Haller** indeholder:

1. En beregning af tilskud til foreningerne baseret på foreningernes aktivitet i 2015
2. En beregning af skolernes lejeudgift ved brug af institutionerne
3. Et kommunalt resttilskud, der sikrer, at den enkelte institutions samlede tildeling ikke ændres.

Ad. 1

Foreninger, der anvender de selvejende institutioner, modtager i dag et lokaletilskud, mens kommunale institutioner stilles til rådighed mod betaling af et gebyr. Modellen indeholder under punkt 1 de forventede kommunale foreningstilskud på baggrund af foreningernes aktivitet i 2015. Der er foretaget en harmonisering af principper og priser på tværs af institutionerne.

Ad. 2

Under punkt 2 beregnes en lejeudgift for, at institutionerne stilles til rådighed for skolerne. Skolerne betaler afhængigt af aktivitetsniveauet. Der er foretaget en harmonisering af principper og priser på tværs af institutionerne.

Ad. 3

Modellen viser under punkt 3 det resterende tilskud, der ikke kan henføres til tilskud til foreninger eller lejeaftaler. Det kommunale resttilskud sikrer, at institutionerne samlet modtager det samme samlede tilskud som i den hidtidige tildelingsmodel.

Modellen for **Stadions** indeholder:

1. En beregning af kommunalt tilskud til de enkelte stadions baseret på antallet af baner.
2. En beregning af kommunalt tilskud til omklædningsrum baseret på antallet af baner.

3. Et kommunalt resttilskud, der sikrer, at den enkelte institutions samlede tildeling ikke ændres.

Ad. 1

Det kommunale tilskud dækker skoler og foreningers brug af stadions. Der er foretaget en harmonisering af principper og priser på tværs af institutionerne.

Ad. 2

Det kommunale tilskud dækker udgiften til omklædningsfaciliteter for stadions brugere. Der er foretaget en harmonisering af principper og priser på tværs af institutionerne.

Ad. 3

Modellen viser under punkt 3 det resterende tilskud, der ikke kan henføres til tilskud til foreninger eller lejeaftaler. Det kommunale resttilskud sikrer, at institutionerne samlet modtager det samme samlede tilskud som i den hidtidige tildelingsmodel.

**Økonomi**

Forslaget til ny tildelingsmodel er udgiftsneutralt, da der udelukkende ønskes en anden fordeling af ressourcerne til de enkelte institutioner.

En eventuel eftergivelse af gæld kan have en økonomisk konsekvens for kommunen, men det er forventningen, at sparede rente- og administrationsudgifter skal kunne finansiere det.

**Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Drøftet.

Sagen overgår til forhandlingerne vedr. budget 2017.

---

**Bilag**

1      Åben      [Model for harmonisering](#)

---

**6. Frigivelse af anlægsmidler til Ungdomsskolen til nye lokaler - Åben sag**

Sagnr.:	16/17074	Sagsansvarlig:	GUNHILD BETTE SØRENSEN
J.nr.:	18.01.00 P20	Sagen afgøres i:	Byrådet

---

**Anledning**

På investeringsoversigten 2014 - 2019 er afsat 250.000 kr. til Ungdomsskolens nye lokaler.

Der søges nu om frigivelse af 250.000 kr. til nye lokaler.

**Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At der meddeles en anlægsbevilling på 250.000 kr., idet det afsatte rådighedsbeløb på 250.000 kr. frigives.

### **Beskrivelse af sagen**

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløbet på 250.000 kr. til Ungdomsskolens nye lokaler. Rådighedsbeløbet er afsat på investeringsoversigten i budget 2014 og videreført til budget 2016.

Midlerne blev i sin tid afsat til indretning af nye lokaler til ungdomsskolen i Grindsted. Ungdomsskolen har i en længere periode anvendt kælderen under Vestre Skole som hjemsted for ungdomsskoleaktiviteter i Grindsted. Disse lokaler er ikke egnede til formålet, og det har derfor i lang tid været Ungdomsskolens ønske at flytte aktiviteterne.

Det er nu muligt at etablere Ungdomsskolen i lokaler på den tidligere Nordre Skole. Der er ikke tale om en permanent placering på den tidligere Nordre Skole, da det tidligere er besluttet, at arealet på sigt skal anvendes til byudviklingsformål.

Rådighedsbeløbet på 250.000 kr. søges frigivet til indretning af lokaler i "den røde bygning" på Nordre Skole.

### **Økonomi**

Fra investeringsoversigten 2014-2019 er afsat 250.000 kr. til Ungdomsskolens nye lokaler. Beløbet er videreført til investeringsoversigten for 2016.

### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Anbefales godkendt.

### **Fraværende**

Kenneth Storbank, Bjarne Jensen

### **Beslutning Byrådet den 20-09-2016**

Godkendt.

---

## **7. Ressourcetildelingsmodel - Åben sag**

Sagnr.:	16/10854	Sagsansvarlig:	LISBETH ØSTERGAARD
J.nr.:	28.06.16 S00	Sagen afgøres i:	Byrådet

---

### **Anledning**

Børne- og Kulturudvalget skal beslutte valget af ny resursetildelingsmodel på dagtilbudsområdet. Forudsætningerne for de udarbejdede forslag blev godkendt på Børne- og Kulturudvalgets møde den 7. juni 2016. Forslagene har derefter været i høring frem til den 24. august 2016.

Baggrunden for, at der er udarbejdet forslag til ny tildelingsmodel er, at Børne- og Kulturudvalgets den 10. november 2015 besluttede, at der "skal udarbejdes en resursetildelingsmodel for daginstitutioner, der understøtter familiens samlede behov, herunder en model der indeholder flere valgmuligheder for pasningsmoduler og en mere fleksibel åbningstid". Beslutningen er udmøntet ved budgetforliget for 2016, hvor parterne var enige om, at forsøgsordningen med udvidelse af åbningstiderne i dagtilbud skulle fortsætte og afvente den endelig evaluering. På baggrund af evalueringen besluttede Børne- og Kulturudvalget, at igangsætte arbejdet med en ny resursetildelingsmodel.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At resursetildelingsmodel 2 anvendes i forbindelse med tildeling af budgetmidler til daginstitutionerne fra 1. januar 2017.
- At de faste udgifter fordeles med 70% på børneantal og 30% på timetal.
- At kompetencen til at fastsætte regler og retningslinjer delegeres til forældrebestyrelserne, idet processen vedr. fastsættelsen faciliteres af forvaltningen.
- At daginstitutionernes samlede økonomiske ramme i 2017 fastholdes på budget 2016 niveau
- At der anvendes 1 mio. kr. af de afsatte ekstra ressourcer til dagtilbudsområdet til finansiering af merudgifter/mindreindtægter som følge af den nye ressourcemodel. Nettomerudgifter udover 1 mio. kr. finansieres i 2017 af kommunekassen.
- At budgetåret 2017 er at betragte som et prøveår, således at der indsamles erfaringer på baggrund af forældrenes konkrete valg af moduler med henblik på en evt. justering af modellen fra 1. januar 2018.

### **Beskrivelse af sagen**

Der er i forbindelse med udarbejdelse af modellerne taget udgangspunkt i en række forudsætninger, som den nye tildelingsmodel og de nye modulordninger skal tage hensyn til. Det er bl.a. at dagtilbudsstrukturen er uændret, at der er flere forskellige pasningsmoduler under familiefleksordningen og at pengene følger barnet. Dvs. at resursetildelingen afspejler forældrenes valg af moduler, og at taksten for hhv. vuggestue og børnehave ikke må være højere end i dag. Ligeledes indeholder modellen en fordeling af resurser ud fra socioøkonomiske kriterier.

Der er udarbejdet to modeller til modulordninger med udgangspunkt i principperne om, at modellerne skal være gennemsigtige, at der skal være sammenhæng for barnet og at der skal være fleksibilitet for forældrene i form af flere valgmuligheder, således at de kan købe et modul, der afspejler deres faktiske behov for brug af institutionen.

Det er forudsat, at institutionernes samlede budget skal være det samme som i 2016, og at taksten for det største modul skal ligge på niveau med taksten i 2016. Der er for begge modeller taget udgangspunkt i 60 timers åbningstid pr. uge.



### Tildelingsmodeller:

I **Model 1** har forældrene valget mellem fem moduler på hhv. 48, 5, 40, 32 og 25 timer, jf. tabel 1 (se bilag). Institutionerne har som udgangspunkt åbent 48 timer om ugen i tidsrummet 6.30/6.45 til 16.30. Såfremt forældre tilmelder sig i ydertimerne fra kl. 6.00 eller til kl. 18, holder institutionen åben. Modulet på fem timer er et tilkøbsmodul, der er rettet mod de forældre, der har brug for pasning udover 48 timer pr. uge.

Det uændrede budget til institutionerne fastholdes i modellen ved, at belastningsgraden (antallet af børn pr. voksen) sænkes fra 10,12 i budget 2016 til 9,50 i regneeksemplet. Den i modellen tilførte normering skyldes bl.a. tilførsel af timer på grund af længere åbningstid, men samtidig skal den lavere belastningsgrad dække et større antal timer end i dag.

I **Model 2** har forældrene valget mellem fem moduler på hhv. 50, 45, 40, 32 og 25 timer, jf. tabel 2 (se bilag). Institutionerne har som udgangspunkt åbent 60 timer om ugen i tidsrummet kl. 6.00 til 18.00. Såfremt forældrene ikke tilmelder sig ydertimerne, holder institutionen lukket.

Det uændrede budget til institutionerne fastholdes i modellen ved, at belastningsgraden (antallet af børn pr. voksen) sænkes fra 10,12 i budget 2016 til 9,80 i regneeksemplet. Den i modellen tilførte normering skyldes bl.a. tilførsel af timer på grund af længere åbningstid, men samtidig skal den lavere belastningsgrad dække et større antal timer end i dag.

Der er for de to tildelingsmodeller nogle fælles konsekvenser, der går igen, og som bliver beskrevet nedenfor.

Taksterne for en fuldtidsplads vil for begge modeller ligge på samme niveau som i dag. hhv. vuggestue og børnehave får også i modul 2, en anden sammensætning end i dag. Taksten for 32 timers modulet vil for begge modeller være lavere end i dag.

Konsekvensen for forældrene ved at udvide antallet af moduler er, at de får mulighed for at købe moduler, der i højere grad end i dag svarer til deres efterspørgsel, og at prisen på modulet bliver lavere.

Ved at have korte moduler ned til 25 timer pr. uge kan der være forældre, der vil bruge institutionen i nogle meget korte perioder. Ved at understøtte med et sæt regler og retningslinjer omkring barnets hverdag i institutionen kan det understøttes, at forældrene bruger institutionen, så børnene samtidig får et sammenhængende børneliv i institutionen.

I beregningerne er det forudsat, at institutionerne har åbent fra kl. 6.00 til kl. 18, dvs. ca. 10 timer mere end i dag. Erfaringerne fra forsøgsordningen viser, at der er få forældre, der benytter sig af dette tilbud. Hvis der kun er få børn mødt i ydertimerne, betyder det, at normering pr. barn er meget høj i ydertimerne og bliver lavere i de perioder midt på dagen, hvor børnetallet er højt. Resurserne skal strækkes ud over en længere del af dagen. Den gennemsnitlige normering i perioden med flest børn vil således ligge lavere, end før åbningstiden blev udvidet, hvis der ikke tilføres flere ressourcer.

### Fordeling af faste udgifter:

De faste udgifter er udgifter, der er uafhængige af, hvor lang tid børnene er i institutionen. Det er fx udgifter til legesager, rengøring, tid til forældremøder m.v. Betydningen af om de faste udgifter fordeles efter børneantal eller efter antallet af timer, har konsekvens for taksternes størrelse og kommunens

indtægter. Fordelingen mellem børneantal og timetal kan vælges frit. Konsekvensen er, at jo flere udgifter der fordeles efter timetal, jo lavere bliver taksterne og jo større prisforskel bliver der mellem store og små moduler. Den største spredning i taksterne ses i model 2. Den anden konsekvens ved at fordele efter timer er, at kommunens indtægter falder, fordi indtægten pr. time for de korte moduler er lavere end indtægten pr. barn. Forvaltningen anbefaler, at de faste udgifter fordeles med 70 % pr. barn og 30 % pr. timetal.

#### Forældretakster og institutionernes budgetter

I regneeksemplet er der taget udgangspunkt i, at institutionernes budgetter er uændrede, når der indføres flere moduler. Det betyder, at der er en merudgift for kommunekassen på forventet 1 mio. kr. i forhold til budget 2016. Merudgiften kommer især, fordi institutionerne kompenseres for den længere åbningstid, men også fordi kommunen modtager færre indtægter, idet taksterne er faldet for de kortere moduler.

Det er i regneeksemplet forudsat, at taksten for hhv. vuggestue og børnehave ikke må være højere end i dag. Dette sætter en grænse for, hvor høj forældrebetalingssandelen kan blive. I dag er forældrebetalingssandelen 24,5 %, og forældrebetalingssandelen vil falde uanset om Model 1 eller Model 2 vælges.

#### Regler og retningslinjer:

For at den øgede fleksibilitet i modulvalg kan balanceres med en sammenhængende hverdag for barnet, er der udarbejdet forslag til regler/retningslinjer, der understøtter, at børnene kan være en del af fællesskabet og aktiviteterne i institutionen. Rapporten indeholder eksempler på regler/retningslinjer, og det anbefales, at kompetencen vedr. fastsættelse af regler/retningslinjer delegeres til bestyrelsen.

### **Økonomi**

I regneeksemplet er der taget udgangspunkt i, at institutionernes budgetter er uændrede, når der indføres flere moduler. Det betyder, at der er en forventet merudgift på 1 mio. kr. i forhold til budget 2016. Merudgiften kommer især, fordi institutionerne bliver kompenseret for den længere åbningstid, men også fordi kommunen modtager færre indtægter, fordi taksterne er faldet for de kortere moduler.

De samlede økonomiske konsekvenser af en ny tildelingsmodel kendes ikke på nuværende tidspunkt, idet både kommunens udgifter og institutionernes tildeling vil afhænge af, hvilke moduler forældrene vælger fremadrettet. Såfremt forældrene vælger at købe flere kortere moduler end i dag, vil institutionernes budgettildeling blive reduceret, da tildelingen følger længden på modulet. Hvis budgettet skal fastholdes på det nuværende niveau, skal institutionerne derfor kompenseres.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes 1 mio. kr. af de afsatte ekstra ressourcer til dagtilbudsområdet, der blev afsat i forbindelse med Budget 2016, til at finansiere den nye ressourcemodel, og at eventuelle merudgifter udover 1 mio. kr. i 2017 finansieres af kommunekassen, samt at eventuelle mindreudgifter tilfalder kommunekassen.

### **Lovgrundlag**

Lov om dagtilbud nr. 167 af 20/02/2015.

### **Høring**

Forslaget har været i høring i daginstitutionernes MED udvalg og bestyrelser frem til den 24. august 2016.

Forvaltningen har modtaget høringssvar fra alle de høringsberettigede parter, samt et uopfordret høringssvar fra BUPL Sydjylland.

Forvaltningen har behandlet høringssvarene og samlet dem i en pixi-udgave. Alle høringssvarene og pixiudgaven er vedlagt sagen som bilag.

#### Mere fleksibel åbningstid og flere valgmuligheder for pasningsmoduler

De høringsberettigede parter anerkender, at der er forældre, der har et behov for en mere fleksibel åbningstid i tidsrummet fra klokken 6.00 og/eller til kl. 18.00, samt et behov for flere valgmuligheder for pasningsmoduler og tilslutter sig, at forældre fremadrettet skal mødes på disse behov - men stiller spørgsmålstegn ved, hvor stort det reelle behov egentligt er?

De høringsberettigede parter er bekymret for, om konsekvensen af en mere fleksibel åbningstid og flere valgmuligheder for pasningsmoduler betyder en mindre normering pr. barn på de tidspunkter af dagen, hvor der er flest børn. I givet fald en konsekvens, som de stiller sig kritiske overfor, da parterne ikke ønsker en mere fleksibel åbningstid og flere valgmuligheder for pasningsmoduler på bekostning af institutionernes normering.

De høringsberettigede parter udtrykker ligeledes en forventning om, at de afsatte ekstra resurser på dagtilbudsområdet anvendes til en bedre normering til alle børn.

MED-udvalgene udtrykker bekymring for en større usikkerhed i ansættelsen, som konsekvens af flere valgmuligheder og en større prisforskel mellem modulerne.

Høringssvarene giver ikke et entydigt billede af de høringsberettigede parters fortrukne resursetildelingsmodel.

Forvaltningen anbefaler resursetildelingsmodel 2, da den tilbyder forældrene den større fleksibilitet i åbningstiden og samtidig sikrer den bedste personaledekning, når der er børn.

#### Balancen mellem fleksibilitet og et sammenhængende et børnehaveliv

De høringsberettigede tilslutter sig behovet for udarbejdelse af regler og retningslinjer for brugen af en mere fleksibel åbningstid og flere valgmuligheder for pasningsmoduler.

Bestyrelserne forventer ligeledes at få indflydelse på udarbejdelsen af regler og retningslinjer, men er delte i spørgsmålet om, hvorvidt kompetencen skal delegeres til bestyrelserne eller om de skal fastsættes centralt.

Parterne udtrykker bekymring for, om der i den nye resursemodel er indbygget et udvidet tidsforbrug til administration af forældrenes modulvalg, og hvorvidt kontrollen med forældrenes tidsforbrug har en negativ effekt på samarbejdet mellem forældre og daginstitution.

Forvaltningen anbefaler at,

- Kompetencen til fastsættelse af regler og retningslinjer delegeres til forældrebestyrelserne og at processen omkring fastsættelsen faciliteres af forvaltningen.

#### Øvrige kommentarer

Flere af forældrebestyrelserne tilkendegiver en tilfredshed med fjernelsen af de planlagte lukkedage.

#### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Kris Jensen Skriver ønskede afstemning:

For: Kristian Nørgaard Nielsen, Allan Munk Nielsen, Lars Hansen, Klara Lyskjær Noer

Imod: Kris Jensen Skriver

Undlod: Ingen

Forslaget anbefales godkendt.

#### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Anbefales godkendt, idet 4 stemte for (V) og 1 imod (A).

#### **Fraværende**

Kenneth Storbank, Bjarne Jensen

#### **Beslutning Byrådet den 20-09-2016**

Godkendt, idet 17 stemte for (V, C, O) og 8 stemte imod (A, D)

---

#### **Bilag**

2	Åben	<a href="#"><i>PIXI udgave af høringssvarene</i></a>
3	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget bestyrelsen Stenderup.pdf</i></a>
4	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget bestyrelsen Hejnsvig børnehave.pdf</i></a>
5	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget og bestyrelsen Andedammen.doc</i></a>
6	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar bestyrelsen BU Grindsted Syd.pdf</i></a>
7	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar bestyrelsen BU Grindsted Vest.pdf</i></a>
8	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar bestyrelsen BU Billund.pdf</i></a>
9	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar Bestyrelsen Sdr. Omme børnehave.pdf</i></a>
10	Åben	<a href="#"><i>Uopfordret høringssvar BUPL Syddjylland.pdf</i></a>
11	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget Sdr. Omme børnehave.pdf</i></a>
12	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget BU Grindsted Vest.pdf</i></a>
13	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget BU Billund.pdf</i></a>
14	Åben	<a href="#"><i>Høringssvar MED udvalget BU Grindsted Syd v2.docx</i></a>
1	Åben	<a href="#"><i>Ressourcetildelingsmodel samt forslag til takstberegning af forældrebetaling i daginstitutioner.pdf</i></a>

---

#### **8. Socioøkonomiske kriterier i ny resursetildelingsmodel - Åben sag**

Sagnr.: 16/17394

Sagsansvarlig:

LISBETH  
ØSTERGAARD

---

**Anledning**

Børne- og Kulturudvalget besluttede den 10. november 2015, at der skal udarbejdes en resursetildelingsmodel for daginstitutioner, der understøtter familiens samlede behov, herunder en model, der indeholder flere valgmuligheder for pasningsmoduler og en mere fleksibel åbningstid. Børne- og Kulturudvalget besluttede også, at den nye resursetildelingsmodel udarbejdes som en familiefleksordning efter vejledningen i dagtilbudsloven.

Børne- og Kulturudvalget besluttede den 1. marts 2016, at den nye resursetildelingsmodel for daginstitutioner skal indeholde en socioøkonomisk fordelingsnøgle, således at den nye resursetildelingsmodel inddrager socioøkonomiske hensyn i fordelingen af resurser til normering i daginstitutionerne i Billund Kommune. Det vil betyde, at daginstitutioner med relativt mange børn med resursestærk baggrund efter den nye model modtager lidt færre resurser, og daginstitutioner med relativt mange børn med resurssvag baggrund modtager lidt flere resurser.

Epinion har i samarbejde med Billund Kommune udarbejdet en social profil af daginstitutionerne i Billund Kommune. Byrådet skal med afsæt i den sociale profil træffe beslutning om, hvilken af de tre oplyste modeller der skal anvendes som fordelingsnøgle, og hvor stort et beløb af budgetrammen for daginstitutioner der skal fordeles efter socioøkonomi.

**Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At modellen med 15 % af børnene anvendes som fordelingsnøgle for socioøkonomiske kriterier i den nye resursetildelingsmodel for daginstitutioner.
- At Børne- og Kulturudvalget tager stilling til, hvor stor en andel af daginstitutionernes basisbudget, der skal fordeles efter socioøkonomiske kriterier.

**Beskrivelse af sagen**

Epinion har gennemført analysen af daginstitutionernes sociale profil på baggrund af data fra Danmarks Statistik om forældrene til de 792 børn, som 1. november 2015 var indskrevet i daginstitution i Billund Kommune. Den statistiske model er baseret på en tidligere analyse lavet af Epinion, der viser hvilke sociale baggrundsfaktorer, der har betydning for elevers præstationer i grundskolen (afgangskarakterer). Antagelsen er, at de børn, som ifølge den statistiske model kan forventes at opnå de laveste afgangskarakterer, har det største behov for ekstra støtte allerede i daginstitutionen.

Ved hjælp af en række oplysninger om forældrenes socioøkonomiske status udregnes en "social profilscore" for hvert enkelt barn. Midlerne fordeles herefter mellem daginstitutionerne ud fra to faktorer, nemlig dels antallet af børn i institutionen, der ifølge modellen tilhører de mest udsatte børn og dels gennemsnittet af disse børns sociale profilscore. Modellen vægter således både antallet af højrisikobørn og graden af højrisikobørnenes sociale profil.

Nedenstående tabel viser dels de syv daginstitutionsdistrikters andel af alle børn indskrevet i daginstitution og dels deres andel af resurser fordelt efter den socioøkonomiske fordelingsnøgle afhængigt af, om der tages udgangspunkt i de 5%, 10% eller 15% mest udsatte børn. Det fremgår eksempelvis, at 25,3% af alle børn er indskrevet i BU Billund, men at dette distrikt kun vil modtage 12,5% af de resurser, som fordeles efter den socioøkonomiske fordelingsnøgle, hvis der tages udgangspunkt i de 5% mest udsatte børn. Tages der derimod udgangspunkt i de 15% mest udsatte børn, modtager BU Billund 18,0% af resurserne.

	BU Billund	BU Grindsted syd	BU Grindsted Vest	Ande- damme n	Hejnsvi g	Sdr. Omm e	Stenderu p
Andel af kommunens børn	25,3 %	23,0%	20,6%	10,6%	6,7%	10,2 %	3,7%
Andel af midler ved 5% af børnene	12,5 %	35,8%	18,0%	10,4%	7,5%	7,5%	8,4%
Andel af midler ved 10% af børnene	13,7 %	39,0%	15,3%	13,8%	3,9%	8,6%	5,7%
Andel af midler ved 15% af børnene	18,0 %	35,0%	14,6%	11,9%	6,6%	9,9%	3,9%

Byrådet skal træffe beslutning om, hvorvidt fordelingsnøglen skal tage udgangspunkt i de 5%, 10% eller 15% mest udsatte børn. Jo mindre andel, des mere koncentrerer de ekstra resurser om de børn, som forventes at have det største behov for ekstra støtte. Der er dog samtidig et korps af specialpædagogiske vejledere i PPS, der har til formål at støtte de aller mest udsatte børn. I 2016 er der afsat 3.627.600 kroner til specialpædagogisk vejledning i daginstitutionerne. En udvidelse af beregningsgrundlaget til de 10% eller 15% mest udsatte børn betyder til gengæld, at beregningerne baseres på lidt flere børn, så tilfældige udsving i et vist omfang udlignes, og modellen derfor er mere robust. Dette giver også større sikkerhed for, at en eventuel genberegning af modellen ikke vil give lige så store udsving, som femprocentsmodellen risikerer at gøre.

Det er Epinions erfaring, at modellen med de 15% mest udsatte børn er den mest optimale, da denne har vist sig at være relativt robust, og samtidig stadig ser på en gruppe, der er så snæver, at stort set alle disse børn kan forventes at have brug for ekstra støtte i et eller andet omfang. Hovedparten af de kommuner, der benytter Epinions sociale profilmodel, anvender 15%-modellen. Børne- og Kulturforvaltningen vil på baggrund heraf anbefale, at modellen med 15% anvendes i Billund Kommune.

Byrådet skal ligeledes træffe beslutning om, hvor stort et beløb af budgetrammen for daginstitutionerne, der skal fordeles efter socioøkonomi. Jo større andel af budgetrammen, der fordeles efter socioøkonomi, des mere tilgodeses daginstitutioner, der forventes at have relativt mange børn med et ekstra støttebehov på bekostning af daginstitutioner med mange børn fra resursestærke hjem.

Nedenstående tabel viser, hvor meget hver daginstitution tideles mere eller mindre i forhold til basisbudgettet, hvis hhv. 10%, 9%, 8%, 7%, 6% eller 5% af den samlede budgetramme for daginstitutionerne fordeles efter

socioøkonomiske kriterier baseret på enten de 10% eller 15% mest udsatte børn. Eksempelvis vil basisbudgettet for BU Billund blive reduceret med 607.000 kroner (fra 11.647 t.kr. til 11.037 t.kr.), hvis 10% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier baseret på 10%-modellen.

1.000 kr.	BU Billund	BU Grindsted Syd	BU Grindsted V	Andedammen	Hejnsvig	Sdr. Ommø	Stenderup	Total
Basisbudget 2016	11.647	9.885	7.889	4.017	2.767	3.049	1.442	40.696
10% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (4.070 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-609	599	-164	159	-118	46	87	0
Difference ved 15%-modellen	-431	435	-194	83	-7	97	16	0
9% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (3.663 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-548	539	-148	143	-106	42	78	0
Difference ved 15%-modellen	-388	392	-175	75	-6	88	15	0
8% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (3.256 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-487	479	-131	127	-94	37	69	0
Difference ved 15%-modellen	-345	348	-155	67	-6	78	13	0
7% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (2.849 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-426	419	-115	111	-82	32	61	0
Difference ved 15%-modellen	-302	305	-136	58	-5	68	11	0
6% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (2.442 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-365	359	-99	95	-71	28	52	0
Difference ved 15%-modellen	-259	261	-116	50	-4	58	10	0
5% af basisbudgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier (2.035 t.kr.)								
Difference ved 10%-modellen	-305	300	-82	79	-59	23	43	0
Difference ved 15%-modellen	-216	218	-97	42	-3	49	8	0

Ovenstående tabel viser, hvordan forskellige andele af basisbudgettet fordeles sig til de enkelte institutioner efter de socioøkonomiske kriterier. Tabellen viser, at daginstitutionerne BU Billund, BU Grindsted Vest og Hejnsvig børnehave tildeles færre resurser, og at daginstitutionerne Børnehuset Andedammen, Stenderup børnehave og BU Grindsted Syd tildeles flere resurser.

### Økonomi

Byrådet skal tage stilling til, hvor stor en andel af basisbudgettet til daginstitutionerne der skal fordeles efter socioøkonomiske kriterier. Sagen

indeholder beregninger på en omfordeling af basisbudgettet på mellem 5 og 10 % i forhold til de to modeller med 10 og 15 % af børnene.

Fordelingen skal ses som et supplement til institutionernes basisbudget og i forhold til kommunens serviceniveau til specialpædagogisk bistand og vejledning i PPS.

Basisbudgettet for de kommunale daginstitutionerne udgør i 2016 et beløb på omkring 40 millioner kroner.

### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Kris Jensen Skriver ønskede afstemning:

For: Kristian Nørgaard Nielsen, Allan Munk Nielsen, Lars Hansen, Klara Lyskjær Noer

Imod: Kris Jensen Skriver

Undlod: Ingen

Forslaget anbefales godkendt, idet:

- 15% af børnene anvendes som fordelingsnøgle.
- 5% af budgettet fordeles efter socioøkonomiske kriterier.
- Fordelingsnøglen evalueres efter 3 års anvendelse.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Anbefales godkendt, idet 4 stemte for (V) og 1 imod (A)

### **Fraværende**

Kenneth Storbank, Bjarne Jensen

### **Beslutning Byrådet den 20-09-2016**

Godkendt, idet 17 stemte for (V, C, O) og 8 stemte imod (A, D)

---

### **Bilag**

1      Åben      [Institutioners sociale profil i Billund Kommune 2016 5,10 og 15% modellen.pdf](#)

---

### **9. Kvalitet i dagtilbud - udmøntning af ekstra ressourcer - Åben sag**

Sagnr.:	16/5140	Sagsansvarlig:	HANNE DAMHOLDT
J.nr.:	00.01.00 G01	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### **Anledning**

I budgetforliget for budget 2016 - 19 er der afsat ekstra ressourcer til at styrke kvaliteten i dagtilbud i Billund Kommune.



Efter ønske fra Børne- og Kulturudvalget har der været en inddragende proces.

Børne- og Kulturforvaltningen har ud fra bidragene fra fire dialogmøder, inklusionsrapporten ved Det Nationale Forskningscenter for Velfærd (SFI) og den kommunale læringsrapport, udarbejdet i forbindelse med Program for Læringsledelse, udarbejdet et forslag til udmøntning af de afsatte ekstra ressourcer. Forslaget skal behandles af Børne- og Kulturudvalget, hvorefter der skal være en høringsprocedure i dagtilbuddenes forældrebestyrelser og MED-udvalg.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At Børne- og Kulturudvalget drøfter forslaget til udmøntning af de i budgettet afsatte ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud og sender det i høring i dagtilbuddenes forældrebestyrelser og MED-udvalg med frist for høringssvar den 29. august 2016.

### **Beskrivelse af sagen**

Helt overordnet kan visionen for udvikling af dagtilbudsområdet siges at være:

- At udvikle kvaliteten på dagtilbudsområdet i Billund Kommune, så børnenes læring, kreativitet, trivsel og udvikling styrkes.

En endelig vision for udvikling af dagtilbudsområdet skal formuleres som en del af dagtilbudspolitikken, der udarbejdes i første halvår af 2017.

Børne- og Kulturforvaltningen har opstillet 4 overordnede mål for udmøntning af de afsatte ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud:

1. Øget trivsel og udvikling af børnene
2. Styrket forældresamarbejde
3. Inkluderende læringsmiljøer
4. En visionsbåret udvikling af dagtilbudsområdet

I notatet på sagen er beskrevet, hvad forskning og undersøgelser peger på af indsatser for at understøtte disse mål. Der er tæt sammenhæng mellem de forskellige mål. De enkelte indsatser har ligeledes betydning for flere af målene.

Der kan skelnes mellem de strukturelle rammer for dagtilbuddet og de pædagogiske tiltag inden for dagtilbuddet, som begge kan have en betydning for barnets læring, udvikling og trivsel.

De strukturelle elementer ved kvalitet inkluderer normering, personalets kvalifikationer og uddannelse, arbejdsforhold for personalet samt faciliteter og ressourcer i dagtilbuddet. De processuelle elementer ved kvalitet omhandler interaktioner mellem barn/pædagog, barn/barn og pædagog/pædagog, dagtilbudsledelse, pædagogens kompetencer i pædagogisk praksis samt

karakteren af aktiviteter og læringsmuligheder i dagtilbuddet. Der er sammenhæng mellem de strukturelle og processuelle faktorer i kvalitet.

For at indfri flere af målene er der allerede besluttet og iværksat initiativer, der er finansieret. Et eksempel herpå er, at i forbindelse med Program for Læringsledelse har Byrådet afsat ressourcer til at fremme børns læring, udvikling, kreativitet og trivsel. Et centralt element i programmet er at styrke det pædagogiske personales faglige kompetencer.

Børne- og Kulturforvaltningens vurdering er på baggrund af notatets analyse, at det er afgørende at styrke følgende 6 hovedområder for at styrke kvaliteten i dagtilbuddene:

1. Kvalitet i kerneopgaven
2. Ressourcemodel
3. Tiltag til udmøntning af dagtilbudspolitikken – visionsbåret udvikling
4. Legestue
5. Kompetenceløft af dagplejere
6. Pædagogisk konsulent på dagtilbudsområdet

Bemærkninger til de enkelte poster findes i notatet: "Udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud i Billund Kommune", der ligger på sagen.

## Økonomi

Der er i budgettet afsat følgende til at styrke kvaliteten i dagtilbud:

Tabel 1

	2015 (kr.)	2016 (kr.)	2017 (kr.)	2018 (kr.)	2019 (kr.)
Bedre normeringer i daginstitutionerne (B2015)	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Kvalitetsløft af dagtilbud (B2016)		2.000.000	4.000.000	6.000.000	6.000.000
<b>Samlet kommunal tilførsel til kvalitetsløft</b>	<b>2.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>8.000.000</b>	<b>8.000.000</b>
Heraf udisponerede midler	-	2.000.000	4.000.000	6.000.000	6.000.000

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet følgende forslag til udmøntning af de afsatte ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud.

Tabel 2

	2016 (kr.)	2017 (kr.)	2018 (kr.)	2019 (kr.)
<b>Kvalitet i kerneopgaven</b>				
Ressourcer pr. barn i daginstitutioner (kommunale og private)		3.100.000	3.500.000	3.500.000
Ressourcer til børn med fysisk handicaps og behov for praktisk hjælp i daginstitutioner (kommunale og private)		300.000	300.000	300.000
Modtagetilbud for 0 – 6 årige børn med flygtningestatus		400.000	400.000	400.000
<b>Ressourcemodel</b>				

Finansiering af ny tildelingsmodel - ressourcer reserveret til daginstitutioner (kommunale og private)		1.000.000	1.000.000	1.000.000
<b>Tiltag til udmøntning af dagtilbudspolitikken – visionsbåret udvikling</b>				
Tiltag til udmøntning af dagtilbudspolitikken – visionsbåret udvikling		100.000	300.000	500.000
<b>Legestue</b>				
Indretning af lokaler i Grindsted vest	100.000			
<b>Kompetenceløft af dagplejere</b>				
Kompetenceforløb i forbindelse med Program for læringsledelse (inkl. afledt udgift til forøget tilskud til privat pasning)	500.000	500.000	500.000	
<b>Pædagogisk konsulent på dagtilbudsområdet</b>				
Pædagogisk konsulent på dagtilbudsområdet (1/2 stilling)				300.000
<b>I alt</b>	<b>600.000</b>	<b>5.400.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>6.000.000</b>

I praksis vil det ikke være muligt at anvende ressourcerne til forøgelse af personalenormeringen i 2016, derfor er 1,4 mio. kr. af de afsatte ressourcer i 2016 overført til 2017.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 09-08-2016

Godkendt.

### Fraværende

Kristian Nørgaard Nielsen

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At Børne- og Kulturudvalget drøfter høringsvarene og tager dem til efterretning
- At Børne- og Kulturudvalget godkender forslaget til udmøntning af de i budgettet afsatte ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud

### Høring

Børne- og Kulturudvalgets forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i Dagtilbud har været i høring hos dagtilbuddenes forældrebestyrelser og MED-udvalg. Alle høringsparterne har afgivet høringssvar. Disse er vedlagt som bilag.

Følgende er gennemgående for høringsvarene fra såvel forældrebestyrelserne og MED udvalgene i daginstitutionerne:

1. Positiv oplevelse af processen herunder dialogmøderne.
2. Oplevelse af at der er lyttet til de input, der er kommet frem på dialogmøderne.
3. Inputtene fra dialogmøderne og dermed fra praksis kan genkendes i udfordringerne beskrevet i forslaget til udmøntning af ekstra

ressourcer til kvalitet i Dagtilbud. Ser at det er positivt at der er fokus på kerneopgaven.

4. Stor bekymring for om de afsatte ekstra ressourcer til kvalitet i Dagtilbud i praksis vil blive udhulet af den nye ressourcetildelingsmodel med mere fleksibel åbningstid, flere valgmuligheder for pasningsmoduler og afskaffelse af planlagte lukkedage.

Derudover udtrykker både forældrebestyrelsen og MED udvalget for Børnenes Univers Grindsted Vest og Syd bekymring for, om der er afsat tilstrækkelig med ressourcer til normering i forbindelse med modtagelse af børn med flygtningestatus i dagtilbud. De mener, at modtagetilbuddet er relevant.

MED udvalget fra Børnenes Univers Grindsted Syd anbefaler, at der sker en tæt opfølgning på modtagetilbuddet for flygtningebørn herunder i forhold til ressourcer i forbindelse med overgangen fra modtagetilbuddet til den permanente institution.

Af høringssvaret fra forældrebestyrelsen og MED udvalget for Dagplejen fremgår, at:

1. De ser, at det er positivt, at der i forslaget er afsat ressourcer til kompetenceløft af dagplejere.
2. De ser, at der er behov for en lokalitet til legestue i såvel Grindsted Øst og Vest og er betænkelig ved, om det afsatte beløb er tilstrækkeligt. Forslaget går på ét samlet tilbud til legestue for Dagplejen i Grindsted Øst og Vest. I høringsvaret lister de deres ønsker til legestuerne op.

## **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Godkendt.

---

### **Bilag**

1	Åben	<a href="#"><u>Udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet til dagtilbud.docx</u></a>
2	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar vedrørende udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud Stenderup Skole og Dagtilbud skolebestyrelse og MED Udvalg.pdf</u></a>
3	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar ekstra ressourcer Sdr. Omme Børnehave forældrebestyrelse og MED.pdf</u></a>
4	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar Børnehuset Andedammen forældrebestyrelsen og MED Udvalget udmøntning af ekstra ressourcer.docx</u></a>
5	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen og MED Udvalget Børnenes Univers Billund.pdf</u></a>
6	Åben	<a href="#"><u>høringssvar udmøntning af ekstra ressourcer dagtilbud forældrebestyrelsen august 2016 BUGS.pdf</u></a>
7	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til Dagtilbud MED udvalget BUGS.pdf</u></a>
8	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen BUGV.pdf</u></a>
9	Åben	<a href="#"><u>Høringssvar til forslag om udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud MED lokal udvalget BUGV.pdf</u></a>

- 10      Åben      [Høringssvar til forslag til udmøntning af ekstra ressourcer til kvalitet i dagtilbud forældrebestyrelsen og MED Udvalget Dagplejen.pdf](#)
- 11      Åben      [Høringssvar vedr udmøntning af ekstra ressourcer - Fællesbestyrelsen og MED Udvalget Børne-og Ungeuniverset Hejnsvig - august 2016.pdf](#)

---

## 10. Kvalitetsrapport for dagtilbud - Åben sag

Sagnr.:	16/14139	Sagsansvarlig:	KARINA KROG KRISTENSEN
J.nr.:	28.00.00 K07	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### Anledning

Børne- og Kulturudvalget har besluttet, at der hvert år i august måned skal være en status på opgaveløsningen i dagtilbud og en godkendelse af nye læreplaner. Dette års status er udarbejdet som en kvalitetsrapport. Kvalitetsrapporten er gældende for kalenderåret 2015 og er vedhæftet i sagen.

De pædagogiske læreplaner blev sidst godkendt i 2014 og er blevet revideret i foråret 2016. Ifølge dagtilbudsloven skal kommunalbestyrelsen godkende læreplanerne på ny, hvis de nyudvikles eller revideres væsentligt, hvilket ikke er tilfældet i år.

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At status på opgaveløsningen i dagtilbud tages til efterretning.

### Beskrivelse af sagen

Kvalitetsrapporten indeholder centrale krav og emner i opgaveløsningen i dagtilbud, der er formuleret i dagtilbudsloven og lokalpolitiske indsatser.

Det centrale i opgaveløsningen i dagtilbuddene er:

- De seks læreplanstemaer
- Inklusion
- Samarbejdet med forældre omkring børnenes kompetencer og trivsel herunder overgange
- Science herunder medier
- Det sunde frokostmåltid
- Opnåelse af målet om min. 70% pædagoger
- Ledernes efteruddannelse

### De seks læreplanstemaer

Den sammenfattende helhedsvurdering er, at der i hvert enkelt dagtilbud arbejdes målrettet med den faglige kvalitetsudvikling gennem Hjernen & Hjertets moduler herunder dialogvurderinger, sprogvurderinger, motorikvurderinger samt læreplanstemaerne.

I evalueringen af læreplansperioden giver dagtilbuddene udtryk for, at de i overvejende grad nåede målene for arbejdet med de seks læreplanstemaer,

samt at resultaterne af arbejdet med læreplanstemaerne i overvejende grad har stået mål med indsatsen.

Billund Kommunes læringsrapport fra kortlægningen i Program for læringsledelse peger på, at dagtilbuddenes arbejde med læreplanstemaerne generelt ligger højt i kommunen med afvigelse dagtilbuddene imellem. Der skal dog fortsat arbejdes målrettet med den pædagogiske kvalitet inden for de seks læreplanstemaer.

#### Inklusion

Kvalitetsrapporten peger på, at dagtilbuddene inkluderer det enkelte barn i dagtilbuddene og skaber mulighed for, at det oplever sig som en ligeværdig medspiller i de udviklende fællesskaber. Der ses desuden et fald i antal børn, der modtager specialpædagogisk bistand. Trods dette er det ikke lykkedes dagtilbuddene at bryde den negative social arv, hvilket læringsrapporten fra kortlægningen i Program for læringsledelse peger på. Endelig er der generelt flere drenge end piger, der modtager specialpædagogisk bistand. Billund Kommune har således en udfordring i forhold til drenge, hvilket læringsrapporten ligeledes peger på. Dette vil være et kommunalt fokuspunkt i Program for læringsledelse.

I Billund Kommune sprogvurderes alle tosprogede børn. Derudover tilbydes de ved behov sprogstimulering. Vurderingen foretages af medarbejdere fra PPS. Vurderes der behov for sprogstimulering, varetages dette af sprogpædagoger i PPS i et tæt samarbejde med dagtilbuddet og forældrene.

#### Samarbejdet med forældre omkring børnenes kompetencer og trivsel herunder overgange

Kvalitetsrapporten viser, at der skal fornyet opmærksomhed på arbejdet med overgange mellem dagtilbud og skole, idet der er en stigning i antal skoleudsatte børn. Derudover skal der være et skærpet fokus på drenge, da de i højere grad skoleudsættes end pigerne.

#### Science herunder medier

Der arbejdes eksperimenterende og undersøgende i det daglige pædagogiske arbejde og dagtilbuddene videreudvikles løbende på de eksperimenterende læringsmiljøer både ude og inde. Aktiviteterne inden for science kobles med læreplanstemaerne. Digitale medier bliver desuden inddraget i arbejdet med science herunder vidensbrønden.

#### Det sunde frokostmåltid

Der er tilbud om et sundt frokostmåltid i daginstitutionerne efter dagtilbudslovens §16a og 16b. Ordningen er fuldt ud forældrefinansieret. Alle kommunale dagtilbud tilbyder et sundt frokostmåltid med undtagelse af børnehavedelen i Børnenes Univers Grindsted Syd, der ser frem til et produktionskøkken i forbindelse med byggeriet af en ny fælles integreret institution.

I dagplejen serveres der mad som en integreret del af kerneopgaven.

#### Opnåelse af målet om min. 70% pædagoger

Dagtilbuddene opfylder ressourcemodellens fordeling på min. 70% pædagoger, idet pædagogerne samlet set udgør 75,8%.

#### Ledernes efteruddannelse

Der er i alt syv ledere fordelt på fire dagtilbud, der har en diplomuddannelse i ledelse. I øjeblikket er seks ledere i gang med diplomuddannelsen. Der er en

stigning i antal ledere med en diplomuddannelse fra tre ledere i 2012 til syv ledere i 2015.

#### Kommunale tilskud

Der er en stigning i udbetalingen af tilskud til private pasningsformer, hvilket er et udtryk for, at flere forældre vælger et privat tilbud.

#### Sammenfatning

Kvalitetsrapporten indikerer, at der er kvalitet i opgaveløsningen i dagtilbuddene. Det er dog relevant fortsat at have fokus på at arbejde målrettet med at styrke den pædagogiske kvalitet inden for de seks læreplanstemaer, inklusionsopgaven herunder at have fokus på at bryde den negative social arv, udvikle en pædagogik, der i højere grad understøtter drenge samt en fornyet opmærksomhed på arbejdet med overgange mellem dagtilbud og skole.

#### **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven

Lokale politikker og indsatser

#### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 09-08-2016**

Udskudt.

#### **Fraværende**

Kristian Nørgaard Nielsen

#### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Taget til efterretning.

---

#### ***Bilag***

1      Åben      [Kvalitetsrapport 2015 - Billund Kommune.pdf](#)

---

#### **11. Orientering om status på ombygning af Søndre Skole - Åben sag**

Sagnr.:      15/7077

Sagsansvarlig:

BO SCHJØDT  
ANDERSEN

J.nr.:      82.20.00 P20

Sagen afgøres i:

Børne- og  
Kulturudvalget

---

#### **Anledning**

Byrådet har besluttet, at Søndre Skole skal ombygges med henblik på at modernisere skolen, løfte læringsmiljøet og udvide kapaciteten.

#### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At orienteringen om status på ombygningen af Søndre Skole tages til efterretning.

#### **Beskrivelse af sagen**

Forvaltningen ønsker at orientere om status og tidsplan for ombygningen af Søndre Skole. Anlægschef Bo Schjødt Andersen vil give udvalget en orientering.

## **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Taget til efterretning.

---

### **12. Helhedsplan Vestre Skole - Åben sag**

Sagnr.:	16/5574	Sagsansvarlig:	HANNE DAMHOLDT
J.nr.:	17.00.35 P20	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

#### **Anledning**

Byrådet besluttede i forbindelse med budget 2016, at der i 2016 skal udarbejdes en helhedsplan for Vestre Skole. Formålet med helhedsplanen er at kvalitetsløfte og modernisere skolen med afsæt i helhedsplanen. Helhedsplanen skal samtænke og koordinere de forskellige renoveringsprojekter på Vestre Skole og skabe et overblik over bygningernes tekniske og bygningsmæssige tilstand.

Arbejdstilsynet var den 11. januar 2016 på tilsynsbesøg på Vestre Skole og gav på den baggrund skolen følgende påbud:

"Virksomheden påbydes at undersøge temperaturforholdene i klasselokale 0.C.

I skal efterkomme påbuddet senest den 15. november 2016."

I skolens høringssvar til Arbejdstilsynet har de skrevet, at de påtænker at indarbejde temperaturforholdene i 0. C ved fremtidig renovering af skolen.

Helhedsplanen for modernisering og kvalitetsløft af Vestre Skole anvendes som beslutningsgrundlag i forbindelse med budgetlægning 2017 - 20.

#### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At helhedsplanen med de tre scenarier og tilstandsrapporten drøftes.
- At forslaget sendes i høring i Vestre Skoles skolebestyrelse og MED-udvalg med frist for høringssvar den 23. august 2016.

#### **Beskrivelse af sagen**

Børne- og Kulturudvalget besluttede den 12. april 2016, at helhedsplanen skal indeholde 3 scenarier for kvalitetsløft og moderniseringstiltag med udgangspunkt i et anlægsprojekt på i alt 16,2 mio. kr. (inkl. de afsatte 1,5 mio. kr. til kvalitetsløft).

Byrådet har efterfølgende i april 2016 godkendt, at helhedsplanen skal indeholde en beskrivelse af resultatet af en gennemgang af skolens bygninger og de tekniske installationer/-anlæg og behovet for tiltag.



Børne- og Kulturdirektøren har i samarbejde med Teknik- og Miljøforvaltningen i begyndelsen af juni 2016 - på baggrund af henvendelser fra Vestre Skoles skolebestyrelse og skolens ledelse - besluttet, at mulighederne for udvidelse af p-pladser ved Vestre Skole skal beskrives i helhedsplanen.

Billund Kommune har indgået en aftale med Kjaer & Richter A/S om rådgivning i forbindelse med udarbejdelse af helhedsplanen. De har anvendt Ingeniørgruppen Varde som underleverandør til udarbejdelse af tilstandsrapporten.

Moderniseringen og kvalitetsløftet af skolen er med afsæt i den eksisterende bygningsmasse, da elevtallet forventes uændret.

Helhedsplanen indebærer ikke en totalrenovering af skolen.

Helhedsplanen er opdelt i følgende delområder:

- Delområde A: Idræt
- Delområde B: Skolens pædagogiske "hjerter"
- Delområde C: Fagområder
- Delområde D: Elevlounge og kantine
- Delområde E: Indskoling/SFO – Raketten
- Delområde F: Mellemtrin – Kloden
- Delområde G: Udskoling – Kompasset
- Delområde H: Administration og personale

Forslaget til helhedsplan består af 3 scenarier med følgende hovedindhold:

Scenarie 1:

- En opkvalificering af indeklimaet i alle primære klasselokaler, Mekanisk ventilation, akustikregulering (nye lofter) og tidssvarende belysning i alle undervisningsrum for indskoling (Raketten), mellemtrinnet (Kloden) og udskoling (Kompasset)
- Pædagogisk opdatering af læringsmiljøet for de yngste elever (Raketten) med etablering af nye rumlige sammenhænge mellem lokaler, karnapper mellem klasser og gangzone.
- Åbning ud mod gangen af det nuværende SFO område i kantinen og opdatering med inventar, så der skabes et sammenhængende og fleksibelt fællesområde for skole og SFO.
- Et tidssvarende faglokale til det nye fag håndværk & design.

Scenarie 2 - tilsvarende scenarie 1 med følgende tilføjelser:

- Fagområdet udvides med et kreativt værksted samt et grupperum til de yngste elever.
- Pædagogisk opdatering af læringsmiljøet for skolens øvrige elever – mellemtrinnet (Kloden) og udskoling (Kompasset) med etablering af nye rumlige sammenhænge mellem lokaler og mellemliggende projektarbejdsområder. Gangzonen indrettes til ophold og gruppearbejde. Inventaret opdateres i hele området.

- Gymnastiksale og omklædningsrum opdateres med mekanisk ventilation.

Scenarie 3 – tilsvarende scenarie 2 med følgende tilføjelser:

- Gymnastiksale og omklædningsrum indrettes med udstyr og inventar, der sikrer en bredere anvendelse af salene til idræt, motorik, leg og bevægelse.
- Pædagogisk Læringscenter opdateres med mekanisk ventilation, akustiklofter og belysning. Området åbnes op ind mod aulaen og indrettes med inventar som en moderne og fleksibel base for skolens pædagogiske virke.
- Aulaen indrettes med faste opholds- og siddepodier, og der foretages en akustikregulering på vægge. Nye mørklægningsgardiner genetablerer de eksisterende afskærmede ovenlys.

Sideløbende med udarbejdelse af helhedsplanen har Ingeniørgruppen Varde udarbejdet en særskilt tilstandsrapport for Vestre Skoles eksisterende bygningsmasse og tekniske installationer. Tilstandsrapporten omfatter en teknisk gennemgang af bygningernes klimaskærm, bærende konstruktioner og indvendige overflader, samt en registrering af eksisterende installationers tilstand. Tilstandsrapporten er bilag til sagsfremstillingen.

I tilstandsrapporten konkluderes, at Vestre Skole overordnet set er i god stand. Der er bygningsdele, hvor levetiden er udløbet eller tæt på at være opbrugt - specielt tagbeklædning, sterner m.v. på de oprindelige skolebygninger. Ventilationsanlæggene er utidssvarende og driftsøkonomisk meget urentable. Brugtandsinstallationerne er aldersmæssig udtjent og bør udskiftes. Enkelte dele af varmeinstallationerne bør snarest udskiftes. Ulovlige elinstallationer skal efterses af en autoriseret el-installatør snarest muligt.

#### Økonomi

	<b>Scenarie 1</b>	<b>Scenarie 2</b>	<b>Scenarie 3</b>
Beregnete håndværkerudgifter	12.300.000 kr.	18.800.000 kr.	29.500.000 kr.
Tekniske og uforudsete omkostninger samt bygherreleverancer mv.	3.900.000 kr.	5.900.000 kr.	9.200.000 kr.
<b>Beregnet budget</b>	<b>16.200.000 kr.</b>	<b>24.700.000 kr.</b>	<b>38.700.000 kr.</b>

I tilstandsrapporten findes en økonomisk oversigt over de gældende håndværkerudgifter excl. tekniske omkostninger, der er forbundet med forhold, som rapporten peger på, der på et tidspunkt bør udbedres.

#### Høring

Forvaltningen foreslår, at forslaget til helhedsplan for Grindsted Vestre Skole sendes i høring i Vestre Skoles skolebestyrelse og MED-udvalg med frist for høringssvar den 23. august 2016.

**Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 09-08-2016**

Godkendt.

### Fraværende

Kristian Nørgaard Nielsen

### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At høringssvarene fra skolebestyrelsen og MED Udvalget for Vestre Skole tages til efterretning.
- At helhedsplanen for Vestre Skole drøftes og oversendes til forhandlingerne vedrørende Budget 2017.

### Høring

Forslaget til helhedsplan for Vestre Skole med beskrivelse af 3 scenarier og en tilstandsrapport har været i høring i Vestre Skoles skolebestyrelse og MED Udvalg. Høringssvarene ligger på sagen.

Afsættet for begge høringssvar er, at der skal være lige vilkår for alle kommunens elever.

Hovedkonklusionen i begge høringssvarene er, at de anbefaler scenarie 3 og at de gør opmærksom på, at ved scenarie 3 vil der fortsat være nogle områder, som ikke er fornyet og tidssvarende. Det er personalekøkkenet, solafskærmningen ved SFO-bygningen (Galaxen) og gymnastiksalene.

Såvel skolebestyrelsen som MED Udvalget for Vestre Skole kommer med forslag til, i hvilken rækkefølge elementerne i scenarie 3 skal prioriteres ved evt. behov for prioritering af indholdet af scenarie 3 i forhold til den rækkefølge elementerne er beskrevet i scenariet. Der er et stort sammenfald i forslagene fra hhv. bestyrelsen og MED Udvalget.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Godkendt.

---

#### Bilag

1	Åben	<a href="#">A3 helhedsplan Vestre Skole 13 07 2016.pdf</a>
2	Åben	<a href="#">Tilstandsrapport 14.07.2016 Vestre Skole.pdf</a>
3	Åben	<a href="#">Høringssvar Helhedsplan Vestre Skole MED Udvalget 20160823.docx</a>
4	Åben	<a href="#">Høringssvar Helhedsplan Vestre Skole Skolebestyrelsen Vestre Skole v 2.pdf</a>

---

#### 13. Sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole - Åben sag

Sagnr.:	16/517	Sagsansvarlig:	HANNE HOLM
J.nr.:	17.01.04 A00	Sagen afgøres i:	Byrådet

---

#### Anledning

Sagen om sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole har været behandlet i Børne- og Kulturudvalget den 7. juni 2016.

Børne- og Kulturudvalget besluttede på mødet den 7. juni 2016, at følgende blev sendt i høring:

1. At forslaget med beskrivelse af de overordnede rammer om en sammenlægning af Søndre Skole og Stenderup Skole, således at Stenderup Skole bliver en afdeling af Søndre Skole, sendes i høring i de to skolars MED-udvalg.
2. At der indhentes en udtalelse fra skolebestyrelserne på henholdsvis Søndre Skole og Stenderup Skole vedr. en sammenlægning af de to skoler samt en udtalelse med vægt på skolebestyrelsens fremtidige sammensætning.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At Søndre Skole og Stenderup Skole sammenlægges, således at Stenderup Skole bliver en afdeling af Søndre Skole med en fælles ledelse, en fælles bestyrelse og med hvert sit skoledistrikt.
- At de nuværende skolebestyrelser fortsætter som én bestyrelse og hvert medlem fortsætter sin valgperiode ud. Den samlede bestyrelse træder sammen i forbindelse med sammenlægningen af de to skoler 1. august 2017.
- At der afsættes midler til forandringsprocesserne for medarbejdere og ledere, som finansieres inden for rammen af politikområdet.
- At en implementeringsplan for fase 2 udarbejdes og igangsættes.

### **Beskrivelse af sagen**

I foråret 2015 havde Stenderup Skole en nedgang i elevtallet, hvilket ikke var forudsat i elevtalsprognosen. Dette bragte skolen i en særlig situation, idet den kom ned på et elevniveau, hvor den med det nuværende elevtal og ressourcetildeling bevæger sig tæt på grænsen for økonomisk og pædagogisk bæredygtighed. Det har resulteret i flere interne og eksterne tiltag, og der arbejdes nu frem mod en sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole med virkning fra august 2017.

Forvaltningen har i samarbejde med de to ledere udarbejdet en beskrivelse af de overordnede rammer for den nye skole. MED-udvalg og bestyrelser er løbende blevet orienteret.

Formålet med sammenlægningen er:

- At sikre, at der i Stenderup fortsat er et tilbud om skole og børnehaven af høj kvalitet.

En sammenlægning af Søndre Skole og Stenderup Skole betyder at:

- Den kommende skole består af en hovedskole placeret fysisk i Grindsted og en afdeling placeret fysisk i Stenderup.
- Skolen har en fælles ledelse med en skoleleder og et antal afdelingsledere, heraf en afdelingsleder for afdelingen i Stenderup. Der er en fælles administration og service placeret i Grindsted.
- Skolen har én fælles bestyrelse, som i en overgangsperiode fra 1. august 2017 består af medlemmerne i de to nuværende bestyrelser. I takt med at medlemmernes valgperiode udløber sammensættes bestyrelsen for den nye skole i henhold til beskrivelsen i notatet.
- De to afdelinger, hovedskolen i Grindsted og afdelingen i Stenderup, beholder hver sit skoledistrikt. Skoledistrikterne bevares, som de ser ud nu for de to nuværende skoler og ændres altså ikke i forbindelse med sammenlægningen af de to skoler.
- Ressourcetildelingsmodellen forbliver uændret.

Notatet *Forslag til en fremtidig organisering af Stenderup Skole* er vedhæftet som bilag.

Notatet, hvor de overordnede rammer for sammenlægning af Stenderup Skole og Søndre Skole er beskrevet og vedhæftet som bilag. Ændringer med udgangspunkt i høringssvarene er indarbejdet og fremhævet med rødt.

### Økonomi

Forslaget indeholder en uændret ressourcefordeling til de to skoler, dog således at fordelingen til administration samt skolebestyrelse i Stenderup på omkring 67.000 kr. (i 2016 priser) fremadrettet anvendes til øgede udgifter til kørselstid, kørselsgodtgørelse og koordination.

Ressourcetildelingsmodel:

Beskrivelse af modellen 0. til 9. klasse			
Lønbudget: Undervisning, ledelse, administration	Minimumstildeling pr. skole (i 2015-priser)		
	Ledelse		396.531 kr.
	Administration		90.824 kr.
	Tildeling pr. elev		
	Undervisning	0 – 325 elever	43.498 kr. pr. elev
		325+ elever	33.301 kr. pr. elev
	Ledelse		2.809 kr. pr. elev
	Administration		922 kr. pr. elev

### Lovgrundlag

I forbindelse med udarbejdelse af notatet er følgende lovgivninger anvendt:

- Lov om folkeskolen, § 3 (Etablering af USFO i Stenderup)

- Lov om folkeskolen, § 24, stk. 3 (Sammenlægning af skoler)
- Lov om folkeskolen, § 42 (Skolebestyrelse)
- Lov om folkeskolen, § 55 (Def. af små skoler)

## Høring

Sagen har været sendt i høring i de to skolars MED-udvalg og skolebestyrelser i perioden 8. juni 2016 til 27. juni 2016.

Der er indkommet høringssvar fra alle høringsberettigede parter.

Høringssvarene er behandlet og grupperet i forhold til følgende tre overskrifter:

### 1 Generelle tilkendegivelser

Ifølge høringssvarene er der i både MED-udvalg og bestyrelser opbakning til en sammenlægning af de to skoler - især fremhæves ledelsesstrukturen samt fastholdelse af nuværende ressourcefordelingsmodel som noget positivt.

Bestyrelsen på Stenderup Skole påpeger endvidere, at en sammenlægning vil styrke kontinuiteten i børnenes skoleforløb gennem smidige overgange i en samlet institution for børn bosiddende i skoledistriktet i Stenderup.

### 2 Skolebestyrelsens fremtidige sammensætning

Begge bestyrelser peger på notatets forslag 2, som giver mulighed for "at begge bestyrelser fungerer sammen indtil udløbet af de enkelte medlemmers valgperiode". Forvaltningen anbefaler, at bestyrelserne imødekommes på deres ønske om at fortsætte sammen i én bestyrelse fra sammenlægningen effektueres 1. august 2017, og at hvert medlem fortsætter sin valgperiode ud.

Den nye bestyrelse sammensættes, som beskrevet i notatet i takt med, at de enkelte medlemmers valgperiode udløber. Ligeledes fastholdes forskudt valg til forældrebestyrelsen.

Bestyrelsen på Søndre Skole gør i høringssvaret opmærksom på, at én elev ikke kan være repræsentativ for alle elever på Søndre Skole og mener, at der bør være to, set i forhold til antallet af elever.

I følge lovtæksten er der intet til hinder for, at der i den kommende skolebestyrelse vælges 3 elever (2 for Søndre Skole og 1 fra Stenderup), da der blot skal vælges mindst en repræsentant for hver afdeling. Forvaltningen anbefaler at imødekomme dette ønske og ændringen er markeret med rødt i notatet.

Den nye bestyrelse træder sammen første gang efter sammenlægningen i august 2017. Bestyrelsen konstituerer sig på første møde.

Bestyrelsen på Stenderup Skole gør opmærksom på, at der ifølge lovgivningen er mulighed for to separate bestyrelser. Forvaltningen har været i dialog med ministeriet omkring dette og i en mail fra ministeriet skitseres muligheden for to separate bestyrelser: *Det, der er fælles, er skolelederen, der således er skoleleder for de to skoler, og så kan bestyrelsen være fælles, men de to skoler kan altså godt bevare hver deres skolebestyrelse.* Det er således korrekt, at der er mulighed for to separate bestyrelser.

Nedenfor er skitseret fordele og ulemper ved henholdsvis en samlet bestyrelse og to separate bestyrelser:

	En samlet bestyrelse	To separate bestyrelser
Fordele	Der er mulighed for at skabe et fælles fundament, hvor fælles vision, værdier og målsætninger for organisationen bliver tydelige og ens for alle ledere, medarbejdere, børn og forældre.	Der kan opnås større lokalt ejerskab til beslutninger, som er truffet i bestyrelsen ligesom den lokale indflydelse kan opleves som større.
Ulemper	En større centralisering kan give en oplevelse af mindre indflydelse.	Det kan blive svært at skabe et fælles afsæt for pædagogisk bæredygtighed, hvis der ikke arbejdes med fælles vision, værdisæt og målsætninger.

Af hensyn til sammenhængskraften i den nye skole, samt for at børn og forældre vil opleve en fælles tilgang til læring og udvikling i alle afdelinger, anbefaler forvaltningen, at der etableres én fælles bestyrelse.

For at sikre en smidighed i opgaveløsningen i den nye og større bestyrelse kan der i forretningsordenen indarbejdes mulighed for nedsættelse af ad hoc-grupper, hvor medlemmer er repræsentative i forhold til opgavens art. Dette kvalificeres i fase 2.

### 3 Øvrige bemærkninger og løsningsforslag

Ud over det nævnte i punkt 1 og 2 er der kommet et antal konstruktive forslag og kommentarer, som skal tænkes ind i fase 2:

- Stenderup Skoles bestyrelse stiller sig undrende over for forslaget til navneændring.
- Forvaltningen anbefaler, at navngivningen af den nye skole udsættes og drøftes og afklares i fase to.
- Der er i høringssvarene en opmærksomhed på flytning af elever mellem de to enheder.
- Forvaltningen anbefaler ligeledes, at der udarbejdes retningslinjer for flytning af elever mellem enhederne.
- MED-udvalgets sammensætning følger ledelsesstrukturen og forhandles i overensstemmelse med MED-aftalen i Billund Kommune.
- Høringssvarene påpeger en opmærksomhed på den forandringsproces, som både medarbejdere og ledelse i de to nuværende institutioner bliver en del af.
- Forvaltningen anbefaler, at der i fase 2 iværksættes tiltag til at understøtte forandringsprocessen for medarbejdere og ledelse.

Høringssvarene samt en "pixi-udgave" af høringssvarene er vedhæftet som bilag.

### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Kristian Nørgaard Nielsen ønskede afstemning:

For: Klara Lyskjær Noer, Kris Jensen Skriver

Imod: Kristian Nørgaard Nielsen, Allan Munk Nielsen, Lars Hansen

Undlod: Ingen

Forslaget blev ikke anbefalet godkendt.

Kris Jensen Skriver begærede sagen behandlet i Byrådet.

### **Beslutning Byrådet den 20-09-2016**

Kenneth Storbank stillede et ændringsforslag om at sende sagen tilbage til udvalget med henblik på at få undersøgt problematikkerne forbundet med en selvstændig drift.

Forvaltningens indstilling blev godkendt, idet 16 stemte for (A, Lars Thomsen (V), Jørn Poulsen (V), Ivar Nørlund (V), Annette Lundgaard (V), Ruth Lauridsen (V), Klara Lyskjær Noer (V), Uffe Schmidt (V), Robert Terkelsen (V), Ib Kristensen (V) ) og 9 stemte imod (Ulrick Kristensen (V), Kenneth Storbank (V), Kristian Nørgaard (V), Lars Hansen (V), Kim Gosvig Hansen (C), Allan Munk Nielsen (C) og Ole Marcussen (D), Per Nyhus (O), Bjarne Jensen (O) ).

Ændringsforslaget blev ikke sat til afstemning.

---

### **Bilag**

1	Åben	<a href="#">PIXI-udgave af høringssvar</a>
2	Åben	<a href="#">Høringssvar Skolebestyrelse Søndre Skole</a>
3	Åben	<a href="#">Høringssvar MED-udvalg Søndre Skole</a>
4	Åben	<a href="#">Høringssvar fra MED-udvalg og skolebestyrelse Stenderup Skole</a>
5	Åben	<a href="#">Notat - sammenlægning af Stenderup skole og Søndre Skole</a>

---

### **14. Orientering om resultater fra trivselsmålingerne 2016 - Åben sag**

Sagnr.:	16/17198	Sagsansvarlig:	KASPER EJGAARD JESPERSEN
J.nr.:	17.00.35 P05	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### **Anledning**

Jf. Folkeskolens §53. stk. 3 skal elever i 0.-9. klasse gennemføre den nationale trivselsmåling hvert år. Trivselsmålingerne er i Billund Kommune gennemført i foråret 2016, og resultaterne er nu klar til præsentation.

Formålet med trivselsmålingen er, at resultaterne skal være et redskab for kommuner, skoler og undervisere til deres systematiske arbejde med trivsel og undervisningsmiljø.

### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At resultaterne fra trivselsmålingen tages til efterretning.



### **Beskrivelse af sagen**

Forvaltningen har på baggrund af kommunerapporter for trivselsmålingerne udarbejdet et notat, som indeholder resultater for hhv. elever i 0.-3. klasse og elever i 4.-9. klasse.

I trivselsmålingerne skal eleverne vurdere følgende parametre på trivsel:

- Social trivsel
- Faglig trivsel
- Støtte og inspiration i undervisningen
- Ro og orden
- Øvrige spørgsmål

Foruden de obligatoriske spørgsmål stilles eleverne ni tilvalgte spørgsmål om det fysiske og æstetiske læringsmiljø.

#### Præsentation af resultaterne

##### Elever i 0.-3. klasse

Resultaterne i trivselsmålingen for elever i 0.-3. klasse er en gennemsnitsberegning af svarangivelserne inden for hvert tema og er kategoriseret med hhv. positiv-, middel- og negativ svarangivelse.

##### Resultater på kommuneniveau for 2016 – 0.-3. klasse

Resultater for elever i 0.-3. klasse viser på kommuneniveau for 2016, at svarangivelserne samlet set er overvejende positive inden for alle temaer for folkeskolerne i Billund Kommune.

##### Udviklingen på kommuneniveau fra 2015 til 2016 – 0.-3. klasse

I resultaterne for trivselsmålingen i 2015 i forhold til 2016 kan der udledes, at resultaterne overordnet set er uændret for 'Social trivsel', 'Støtte og inspiration i undervisningen' og 'Øvrige spørgsmål', mens der er en positiv fremgang i 'Faglig trivsel' og 'Ro og orden' fra 2015 til 2016.

##### Kommuneniveau sammenlignet med landsniveau for 2016 – 0.-3. klasse

Det overordnede billede viser, at eleverne i 0.-3. klasse i Billund Kommune vurderer deres trivsel marginalt under det gennemsnitlige landsniveau. Det er kun under 'Øvrige spørgsmål', hvor alle tre kategorier af svarangivelser viser positive afvigelser i forhold til landsniveauet.

Gennemsnitsresultater på skoleniveau for elever i 0.-3. klasse indgår ikke i kommunerapporterne.

##### Elever i 4.-9. klasse

For hver elev er der beregnet et gennemsnit af svarene på spørgsmålene i indikatorerne. Gennemsnittet går fra 1 til 5, hvor 1 repræsenterer den ringest mulige trivsel, og 5 repræsenterer den bedst mulige trivsel.

##### Resultater på kommuneniveau for 2016 – 4.-9. klasse

Resultatet viser et generelt positivt trivselsbillede. Dette ud fra en betragtning om at til trods for at indikatoren 'Støtte og inspiration', som ligger på laveste gennemsnit med 3,3, stadig er over gennemsnittet i forhold til de maksimale 5,0.

#### Udviklingen på kommuneniveau fra 2015 til 2016 – 4.-9. klasse

Af resultatet fremgår det, at der er en marginal positiv fremgang fra 2015 til 2016 inden for tre af de fire indikatorer. Det er kun i indikatoren 'Faglig trivsel', hvor resultatet fra 2015 til 2016 er status quo. Det betyder, at eleverne i 4.-9. klasse overvejende vurderer deres trivsel bedre end sidste skoleår.

#### Kommuneniveau sammenlignet med landsniveau for 2016 – 4.-9. klasse

Resultaterne for 'Social trivsel' og 'Støtte og inspiration i undervisningen' viser, at folkeskolerne i Billund Kommune ligger med samme gennemsnit, som de resterende folkeskoler i landet. Resultaterne for 'Faglig trivsel' og 'Ro og orden' viser, at Billund Kommune her ligger under landsgennemsnittet med 0,1.

Der er ikke foretaget sammenligning i indikatoren 'Øvrige spørgsmål'.

#### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016**

Taget til efterretning.

---

#### **Bilag**

1	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Vestre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
2	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Vestre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
3	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Vestre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
4	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Vestre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
5	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Søndre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
6	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Søndre Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
7	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Søndre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
8	Åben	<a href="#"><i>Grindsted Søndre Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
9	Åben	<a href="#"><i>BillundSkolen - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
10	Åben	<a href="#"><i>BillundSkolen - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
11	Åben	<a href="#"><i>BillundSkolen - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
12	Åben	<a href="#"><i>BillundSkolen - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
13	Åben	<a href="#"><i>Sdr. Omme Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
14	Åben	<a href="#"><i>Sdr. Omme Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>

15	Åben	<a href="#"><i>Sdr. Omme Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
16	Åben	<a href="#"><i>Sdr. Omme Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
17	Åben	<a href="#"><i>Hejnsvig Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
18	Åben	<a href="#"><i>Hejnsvig Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
19	Åben	<a href="#"><i>Hejnsvig Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
20	Åben	<a href="#"><i>Hejnsvig Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
21	Åben	<a href="#"><i>Vorbasse Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
22	Åben	<a href="#"><i>Vorbasse Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
23	Åben	<a href="#"><i>Vorbasse Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
24	Åben	<a href="#"><i>Vorbasse Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
25	Åben	<a href="#"><i>Stenderup Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
26	Åben	<a href="#"><i>Stenderup Skole - 4.-9. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
27	Åben	<a href="#"><i>Stenderup Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
28	Åben	<a href="#"><i>Stenderup Skole - 0.-3. kl. - Skolerapport - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
29	Åben	<a href="#"><i>Kommunerapport 4.-9. klasse - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
30	Åben	<a href="#"><i>Kommunerapport 0.-3. klasse - National trivselsmåling 2015.pdf</i></a>
31	Åben	<a href="#"><i>Kommunerapport 4.-9. klasse - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
32	Åben	<a href="#"><i>Kommunerapport 0.-3. klasse - National trivselsmåling 2016.pdf</i></a>
33	Åben	<a href="#"><i>Notat om resultaterne af trivselsmålingerne 2016</i></a>

#### **15. Serviceniveau vedr. befordring af elever til/fra skole på folkeskoleområdet - Åben sag**

Sagnr.:	16/16926	Sagsansvarlig:	BØRGE LARSEN
J.nr.:	17.21.01 G00	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

#### **Anledning**

I forlængelse af Børne- og Kulturudvalgets møde den 9. august 2016 blev forvaltningen bedt om at udarbejde et notat, der beskriver Billund Kommunes serviceniveau vedr. befordring af elever til og fra skole på folkeskoleområdet.

#### **Indstilling**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning.

#### **Beskrivelse af sagen**

Det fremgår af notatet i sagen, at Billund Kommunes serviceniveau vedr. elevbefordring på folkeskoleområdet er fastlagt på grundlag af lovgivning og

lokale beslutninger, som er truffet i Billund Kommunes byråd i henholdsvis 2008 og 2011.

### Lovgrundlag

Folkeskoleloven (LBK nr. 747 af 20/6 2016) § 26 og Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen (BEK nr. 688 af 20/6 2014).

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Taget til efterretning.

---

#### Bilag

1      Åben      [Notat om serviceniveau vedr. befordring af elever til og fra skole](#)

---

#### 16. Billund Builds Energy - Åben sag

Sag nr.:	16/17185	Sagsansvarlig:	KARINA KROG KRISTENSEN
J.nr.:	17.00.00 P20	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

#### Anledning

Partnerskabet mellem Billund Kommune og LEGO Fonden samarbejdede i oktober 2015 omkring Billund Builds Music. Billund Builds Music blev gennemført som en projektuge med fokus på læring gennem leg for 4000 børn fra 0 til 16 år i hele Billund Kommune som optakt til skolekoncertfestivalen Musik i Tide. Deltagerne byggede musikinstrumenter af genbrugsmaterialer og spillede på dem for hinanden. Traditionel undervisning var erstattet af interesserede læring, udforskning, samarbejde, byggeri og fremvisning. Som en elev udtrykte det: "En uge med no limits på fantasien".

I forbindelse med projektet blev der udarbejdet en forskningsrapport og en evalueringsrapport, der giver mulighed for at lave en ny Billund Builds uge med et andet tema og med inddragelse af erfaringer på strategisk, organisatorisk og operationelt plan.

Partnerskabet har besluttet endnu engang at indgå et samarbejde omkring Billund Builds. Temaet for dette års Billund Builds vil være Energi. Billund Builds Energy vil igen blive afviklet som en projektuge med fokus på læring gennem leg. Projektugen vil blive afviklet i uge 5 2017.

#### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning.

#### Beskrivelse af sagen

Formålet med Billund Builds:

- Børn i Billund skal i dette projekt fortrinsvis udvikle følgende udvalg af 21st Century Skills: kreativitet, kommunikation og samarbejde.
- Fagprofessionelle skal opnå øget viden om student-centered learning og anvende denne viden i praksis, så projektet skal bidrage til et kompetenceløft, som skal gøre dem i stand til at anvende denne metode i andre sammenhænge.
- Projektet skal tjene til at opbygge og udbrede viden om samarbejdet mellem interessenter, og hvordan student-centered learning kan gennemføres i praksis i en given ramme.

#### Målet med Billund Builds:

- De deltagende børn tilegner sig og udvikler kompetencer til samarbejde, kommunikation og kreativitet (dokumenteres af følgeforskningen).
- De deltagende fagprofessionelle opnår tilstrækkelig indsigt i projektets metode til at kunne anvende den i deres daglige arbejde og i andre projektsammenhænge (dokumenteres af følgeforskningen).
- Der opbygges viden om samarbejdet mellem interessenter, og hvordan student-centered learning kan gennemføres i praksis i en given ramme. Denne viden dokumenteres og kvalificeres ved intern evaluering i projektorganisationen.
- Viden om projektets metode, indhold og samarbejder bliver udbredt gennem netværk, presse og publikation af resultaterne af følgeforskningen.
- Den opbyggede viden fra de ovenstående punkter tjener som en del af baggrundsdokumentationen for udarbejdelsen af fremtidige politikker og strategier i Billund Kommune.

De fagprofessionelles opgave er både at rammesætte, organisere og tilrettelægge et eksperimenterende læringsmiljøet af høj kvalitet, hvor alle er med, samt at træde nysgerrigt, spørgende og vejledende ind i læringsmiljøet og deltage på læringsmiljøets præmisser.

- Et læringsmiljø, hvor børnene / de unge er aktører, "forskere" og medskabere af eksperimenterende læreprocesser.
- Et læringsmiljø, der er kendetegnet ved en legende tilgang til læring, et læringsmiljø, hvor de fagprofessionelle er med-legende og med-eksperimenterende - hvor de fralægger sig rollen som "vidende" eller "bedre vidende".
- Et læringsmiljø, hvor de fagprofessionelle stiller krav og har positive forventninger til børn og unge samt støtter og forstærker uventede ideer.
- Et læringsmiljø, hvor man ser fejl som positive aspekter af en læreproces, og hvor fejl betragtes som potentiale for udvikling, forandring og innovation.

Deltagerne i projektugen vil være dagplejen samt alle kommunale og private daginstitutioner og skoler i Billund Kommune.

Billund Builds Energy vil blive organiseret med en styregruppe, et Core Team samt en referencegruppe bestående af ledere fra kommunale og private dagtilbud og skoler. Projektorganisationen er vedhæftet sagen.

Endelig vil forskere og studerende fra Aarhus Universitet og UC Lillebælt indsamle viden og dokumentation i løbet af projektugen. Dette skal danne baggrund for en forskningsrapport om, hvordan student-centered learning kan gennemføres i praksis.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Taget til efterretning.

---

#### Bilag

- |   |      |   |
|---|------|---|
| 1 | Åben | <a href="#">Projektbeskrivelse - Billund Builds Energy</a>  |
| 2 | Åben | <a href="#">Projektorganisation - Billund Builds Energy</a> |

---

#### 17. Videreudvikling af det tværfaglige samarbejde på børne- og ungeområdet - Åben sag

Sagnr.:	16/4581	Sagsansvarlig:	ANETTE RIHNSTRØM SCHMIDT
J.nr.:	27.00.00 A26	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

#### Anledning

I juni 2015 besluttede Børne- og Kulturudvalget på baggrund af en analyse af tilbudsstrukturen for segregerede elevers specialundervisningstilbud (elever der ikke kan inkluderes i folkeskolens almene del), at de tværfaglige og forebyggende indsatser skulle styrkes med henblik på at reducere antallet af elever, der visiteres til segregerede undervisningstilbud.

Som følge heraf er der i foråret 2016 iværksat et projekt, der har til formål at revitalisere det tværfaglige samarbejde på børne- og ungeområdet. Projektet er organiseret under Familie & Forebyggelse og falder i god tråd med Familie & Forebyggelses udviklingsplan. Der gives hermed en orientering om projektet, som tager udgangspunkt i en revidering af håndbogen for det tværfaglige samarbejde. Børne- og Kulturudvalget forelægges den reviderede håndbog til godkendelse i december 2016.

#### Indstilling

Børne- og Kulturdirektøren indstiller:

- At orienteringen tages til efterretning.

#### Beskrivelse af sagen

Håndbogen "Med barnet i centrum" (4. udgave) har været rammen om det tværfaglige samarbejde på børne- og ungeområdet siden april 2013. For at styrke og videreudvikle samarbejdet er der iværksat en revidering af håndbogen, der skal sikre, at det tværfaglige samarbejde fortsat bygger på:

Ny og eksisterende lovgivning

Forsknings- og praksisinformede anbefalinger

Den sammenhængende børnepolitik

Det tværfaglige samarbejde er i dag organiseret i syv tværfaglige distriktsteam centeret om kommunens folkeskoler og bygger på to typer af drøftelser: 1) Drøftelser vedrørende konkrete børn og unge og 2) Drøftelser af generel karakter. Forældre til de konkrete børn og unge deltager altid på førstnævnte drøftelser.

Som en del af projektet er det nuværende tværfaglige samarbejde blevet evalueret. Evalueringen bygger på en spørgeskemaundersøgelse og to fokusgruppeinterviews blandt deltagerne i de tværfaglige distriktsteam. Derudover er der gennemført tre telefoninterviews med forældre, der har deltaget på et tværfagligt distriktsteammøde. Evalueringen viser, at det tværfaglige samarbejde i mange henseende fungerer rigtig godt. På samme tid er der et ønske om at styrke inddragelse af forældrene, den tidlige indsats, børnenes/de unges perspektiv, opfølgning og evaluering. Dette er derfor centrale emner i forhold til at videreudvikle det tværfaglige samarbejde. Desuden viser evalueringen et behov for at inddele det tværfaglige distriktssamarbejde i et skoleteam og et småbørnsteam, hvilket der ligeledes lægges op til.

Projektet vil munde ud i følgende tiltag:

1. Etablering af en tværfaglig styregruppe, der skal sikre sammenhæng og retning i det tværfaglige samarbejde.
2. En revideret udgave af "Med barnet i centrum", som kan fungere som håndbog for medarbejdere med beskrivelse af det tværfaglige samarbejde, og hvordan det er bundet sammen i forhold til møder, struktur m.v.
3. En Pixi-udgave af "Med barnet i centrum" målrettet forældre og barnets øvrige private netværk, og som skal være med til at klæde forældrene og øvrige på til at deltage i det tværfaglige samarbejde.
4. En internetbaseret platform, hvor værktøjer, handlevejledninger og skabeloner til brug i det tværfaglige samarbejde kan tilgås.

Projektet forløber indtil medio januar 2017, hvor projektets tiltag præsenteres og søsættes ved et kick-off arrangement for alle deltagere i de tværfaglige distriktsteam. I 2017 og 2018 vil der foregå en række implementeringsaktiviteter for at sikre, at den reviderede udgave af håndbogen forankres i det daglige arbejde. Målet er, at "vi gør det, vi siger, vi gør".

#### Den videre proces

Den videre proces er beskrevet i nedenstående tabel:

23.8. – 28.9. 2016	Kvalificering af den reviderede håndbog i de syv tværfaglige distriktsteam
4.10. 2016	Godkendelse af høringsoplæg i Børne- og Kulturudvalget
10.10. - 21.11. 2016	Høring i Lokal MED i Børn & Kultur og i forældrebestyrelser på dagtilbuds- og skoleområdet
6.12. 2016	Godkendelse af "Med barnet i centrum v. 2" i Børne- og Kulturudvalget

13.1. 2017	Kick-off arrangement
2017 - 2018	Implementeringsaktiviteter

### Høring

Der foretages en høring af den nye udgave af "Med barnet i centrum v. 2" i lokal MED-udvalg i Børn & Kultur og i forældrebestyrelser på dagtilbuds- og skoleområdet. Høringsperioden strækker sig fra den 10. oktober til den 21. november 2016.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 09-08-2016

Udskudt.

### Fraværende

Kristian Nørgaard Nielsen

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Udskudt.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 04-10-2016

Taget til efterretning.

---

### Bilag

1      Åben      [Projektbeskrivelse "Med barnet i centrum".doc](#)

---

### 18. Gensidig orientering - Åben sag

Sagnr.:	Sagsansvarlig:	SUSANNE ILLUM
J.nr.:	Sagen afgøres i:	Børne- og Kulturudvalget

---

### Anledning

Gensidig orientering.

### Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 06-09-2016

Klara Lyskjær Noer orienterede om, at hun har truffet en formandsbeslutning vedr. fjernelse af en trappe i forbindelse med gennemførelse af renovering på Stenderup Skole.