

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 02.02.2016 kl. 08.30

Godthåbsgade 8,



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering - præsentation af ny leder for Aalborg Ungdomsskole	2
3	Godkendelse af Skoletjenesten version 2.0 ny udgave	4
4	Godkendelse af ansøgning fra Lille Vildmosecentret	7
5	Godkendelse af Skoleudvalgets arbejde med Budget 2017	11
6	Drøftelse af budget 2017: Temadrøftelse om modtagelse af flygtninge	15
7	Orientering om status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen	19
8	Godkendelse af 2. behandling af ny timetildelingsmodel for de mest specialiserede specialklasser og specialskoler	23
9	Orientering om status på antal visiterede elever i 1. - 10. klasse - Januarvisitationen	27
10	Drøftelse af Budget 2017: Temadrøftelse af visitationsmodel	30
11	Godkendelse af kommissorium for ny visitationsmodel	35
12	Godkendelse af ændring af vikarkompensation på skoleområdet	38
13	Godkendelse af mulighed for at nedskalere tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning	40
14	Orientering om forslag til familiebundet kulturpas til udvalgte børnehaver og skoler	45
15	Orientering fra rådmand og direktør	48
16	Eventuelt	50
17	Godkendelse af referat	52



Tid	Tirsdag 2. februar 2016, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, Mødelokale 3
Afbud	Anna Kirsten Olesen
Til stede	Tina French Nielsen, Hans Thorup, Helle Frederiksen, Jan Nymark Thaysen, Jørgen Hein, Per Clausen
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen og Pernille Fruergård Simonsen
Øvrige oplysninger	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Punkt 2.

Orientering - præsentation af ny leder for Aalborg Ungdomsskole

2015-035266

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, præsentation af ny leder for Aalborg Ungdomsskole.

Beslutning:

Til orientering.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Michael Borg er ansat som leder af Aalborg Ungdomsskole pr. 1. februar 2016.

Michael Borg er 47 år, uddannet lærer og kommer fra en stilling som ungdomsskoleleder i Vesthimmerlands Kommune. Med sammenlagt 11 års ledererfaring fra ungdomsskoleverdenen, er Michael en erfaren leder med et solidt kendskab til opgaver og udviklingsmuligheder inden for Ungdomsskolen.



Punkt 3.

Godkendelse af Skoletjenesten version 2.0 ny udgave

2015-064601

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender Skoletjenesten version 2.0 ny udgave

Beslutning:

Godkendt.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

På Skoleudvalgets møde den 15. december 2015 blev *"Skoletjenesten version 2.0" behandlet*, og Skoleudvalget besluttede følgende, *"Godkendt - Skoleudvalget ønsker en undersøgelse af anvendelsen af transportudgifter til Skoletjenestens tilbud, herunder at en eventuel besparelse af transportudgiften skal tilgå Lille Vildmosecentret"*.

Skoleforvaltningen har gennemgået Skoletjenestens budget og de nye muligheder for gratis transport med NT. De nye muligheder for gratis transport med NT ikke er anvendelige i Skoletjenesten, da tilbuddet udelukkende er gældende i tidsrummet 9.00 til 13.00 og skoletjenestens tilbud primært er tilrettelagt som hele dage.

Skoleforvaltningen har derfor gennemgået Skoletjenestens budget og har fundet besparelser på transporten generelt ved at omlægge bestilt buskørsel til NT billetter på en del af Skoletjenestens tilbud, svarende til et beløb på 90.000 kr.

Transportudgifterne til tilbuddene er differentieret, med de største udgifter til tilbuddene på Halkær Mølle og Lille Vildmosecentret, fordi det ikke er muligt at benytte offentlig transport (NT-billet).

For at gøre det muligt for Skoleudvalget at imødekomme Lille Vildmosecenterets ansøgning om en bevilling på 175.000 kr., så det nuværende tilbud kan fortsætte, har Skoleforvaltningen desuden fundet en løsning med reduktion i de igangværende tilbud og i det foreliggende tilbud på Halkær Mølle, svarende til et beløb på 85.000 kr.

Udmøntet på denne vis i 2016/17:

- Der reduceres 30 undervisningsgange på Lindholm Høje og Historisk Museum
- Der reduceres 25 undervisningsgange på Halkær Mølle i forhold til oplægget den 15. december 2015.
- Der reduceres 2 undervisningsgange på øvrige besøg
- Der reduceres i Skoletjenestens udgifter til frikøb af medarbejdere bl.a. ved, at to historielærere ikke frikøbes i 2016/2017 og ved reduktion i bemanningen på Naturvidenskabsfestivalen.

Når der reduceres i undervisningsgange mindskes behovet for frikøb af medarbejdere. Med ovenstående forslag reduceres Skoletjenestens transportudgifter med ca. 90.000 kr. og lønudgift med ca. 85.000 kr.

Med denne løsning fastholdes de godkendte tilbud fra mødet d. 15. december 2015 med en differentieret reduktion af tilbuddene og transportløsningerne og samtidig skabes der mulighed for, at aktiviteterne på Lille Vildmosecenteret kan fortsætte som hidtil med samme besøgsantal.

Revideret budget for Skoletjenesten vil blive fremlagt på mødet.



Bilag:

PowerPoint Skoletjenesten 2.0 02.02.pdf



Punkt 4.

Godkendelse af ansøgning fra Lille Vildmosecentret

2015-064601

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at ansøgningen fra Lille Vildmosecentret godkendes med en bevilling på 175.000 kr. i 2016 og årene frem
at ressourcen findes ved reduktioner i transport og aktiviteter i Skoletjenestens budget.

Beslutning:

Godkendt.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende indstilling fremsendes, fordi Lille Vildmosecentret ansøger om tilskud til centrets fortsatte samarbejde med Aalborg Kommunes Skoletjeneste. Der søges om et tilskud på kr.175.000 i 2016 og 350.000 kr. i 2017. Skoleudvalget skal tage stilling til, om ansøgningen kan imødekommes.

Punktet var oprindeligt fremsendt til Skoleudvalgets møde den 15. december, hvor punktet blev udsat. På det samme møde blev "Skoletjenesten version 2.0" drøftet. Det blev besluttet "*Skoleudvalget ønsker en undersøgelse af anvendelsen af transportudgifter til Skoletjenestens tilbud, herunder at en eventuel besparelse af transportudgiften skal tilgå Lille Vildmosecentret*".

Baggrund

Lille Vildmosecentret har fremsendt en ansøgning til Skoleforvaltningen (vedhæftet som bilag). Ansøgningen er fremsendt for at fastholde det samarbejde, som i dag eksisterer i regi af Aalborg Kommunes Skoletjeneste. Samarbejdet betyder, at ca. 1.200 elever fra Aalborg Kommunes skoler årligt besøger Lille Vildmosecentret.

Skoleudvalget behandlede ligeledes en ansøgning om tilskud på kr. 152.000 fra Lille Vildmosecentret på mødet den 10. februar 2015.

Her blev det besluttet: "*At der bevilges et engangsbeløb på 152.000 kr. i 2015, der finansieres af udviklingspuljen. Tilbuddet og den fremtidige brug heraf drøftes i forbindelse med udvalgets drøftelse af de samlede tilbud udbudt af Skoletjenesten i forbindelse med Budget 2016*".

Ifølge ansøgningen mangler Lille Vildmosecentret i 2016 175.000 kr. for at kunne opretholde samarbejdet med Skoletjenesten på nuværende niveau. Det er ambitionen, at der fra 2017 kan komme endnu flere elever på Lille Vildmosecentret.

Formål med samarbejdet med Aalborg Kommune

Tilskuddet skal sikre samarbejdet i 2016 samt øge samarbejdet i 2017 og fremover. Der er udarbejdet tilbud om undervisning for folkeskolens mellemtrin. Undervisningen støtter primært op om faget "natur og teknik".

Undervisningen skal lede frem mod, at eleverne har tilegnet sig kundskaber og færdigheder, der sætter dem i stand til at:

- Færdes i naturen på en hensigtsmæssig og hensynsfuld måde.
- Kende til forskellige natursyn og beskrive eksempler på naturanvendelse og naturbevarelse samt interesseudsættninger knyttet hertil.
- Kende begrebet bæredygtighed og kunne redegøre for eksempler på, at menneskets forbrug af ressourcer og anvendelse af teknologi påvirker kredsløb i naturen og vurdere, hvilke konsekvenser det har for planter, dyr og mennesker.
- Kende træk af teknologiens historie og anvendelse samt følgevirkninger for planter, dyr og mennesker.
- Vurderer eksempler på miljøproblemer lokalt og globalt på baggrund af egen indsigt.

Tilbuddet på Lille Vildmosecentret er i god overensstemmelse med Folkeskolereformens intentioner om at give eleverne et indblik i det omgivende samfund, og koble teoretiske fagområder med det at arbejde praktisk. Derudover støtter det op om Skoleforvaltningens vision særligt målet om, at: "*Mindst 25% af undervisningen foregår uden for skolens mure. Fysisk eller digitalt*".



Nuværende aftale med Lille Vildmosecentret

Der har eksisteret et samarbejde mellem Lille Vildmosecentret og Skoletjenesten siden skoleåret 2010/2011. Her nedlagde Skoletjenesten faget "geografi" på Dall Hede og tilførte 20 klassers elevbesøg og bustransport til Lille Vildmosecentret.

Tilbuddet er blevet justeret flere gange siden. I dag besøger ca. 1210 elever fra Aalborg Kommune årligt centret.

Skoletjenesten stiller to lærere til rådighed to dage om ugen – de øvrige dage underviser lærerne på Mou Skole og Tofthøjskolen (årlig udgift 310 lærertimer svarende til kr. 89.590). Derudover betales bustransport (årlig udgift kr. 86.256) og der gives et årligt tilskud på kr. 18.750. Skoletjenesten bidrager altså årligt med kr. 194.596.

Derudover er der, som nævnt, i 2015 givet et tilskud på kr.152.000 fra udviklingspuljen.

I skoleåret 2016/17 forventes besøg af 1344 elever. Skoletjenesten bidrager med 340 nettotimer svarende til kr. 98.260, transportudgifter for kr. 95.840 samt tilskud på 18.750 (i alt kr. 212.850).

Lille Vildmosecentret anvender kr. 259.512 på personale (lærer, rengøring o.lign.) og ca. 75.000 kr. på lokaler, inventar og materialer.

På Lille Vildmosecentrets øvrige ugedage kommer eleverne fra Mariager Fjord og Rebild Kommuner.



Bilag:

Ansøgning om bevilling 2016, Lille Vildmose Naturskole.pdf



Punkt 5.

Godkendelse af Skoleudvalgets arbejde med Budget 2017

2015-061487

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget

- orienteres om status i budgetprocessen
- godkender temaer til de kommende temadrøftelser
- indleder drøftelser om omprioriteringsbidrag.

Beslutning:

Godkendt.

Listen over temadrøftelser suppleres med emnet "Udsatte børn".

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Budgetproces

Skoleudvalget godkendte i 1. december 2015 processen for budget 2017. Processen i Skoleforvaltningen er skitseret nedenfor. Byrådet gennemfører, på samme måde som Skoleudvalget, en række temadrøftelser i perioden frem til sommerferien. Den udvidede magistrat udvælger den 8. februar 2016 hvilke temaer, der er tale om. Beslutningen kan få indflydelse på temaer og tidsplan i Skoleudvalget.

Budgetproces 2017

Skoleforvaltningen

	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	August
Budgettemner →						Budgetrapport 1	Budgetrapport 2
Omprioriteringsbidrag og omprioritering indenfor rammen →							
UFL	14/15.01.16		17.03.16		19.05.16		
FMU	13.01.16	09.02.16	07.03.16	13.04.16	09.05.16		
SKU	12.01.16	02.02.16 16.02.16	01.03.16 15.03.16	05.04.16 19.04.16	03.05.16 17.05.16		



Forvaltnings MED (FMU) har den 13. januar 2016 drøftet budget 2017. FMU har bl.a. fokus på at sikre, at de lokale MED udvalg får drøftet budgetprocessen, herunder en drøftelse af håndteringen af omprioriteringsbidraget. Der skal den 1. april 2016 fremlægges forslag til omprioriteringsbidrag, hvilket kan betyde, at der er områder, der står på en "spareliste" i et halvt år, og som måske, måske ikke, bliver gennemført. Der skal være fokus på de problemer, det kan give på de enkelte arbejdspladser.

Udvidet Forvaltningsledelse (UFL) har den 14. januar 2016 drøftet budget 2017, hvor fokus har været indhold, temadrøftelserne samt omprioriteringsbidraget.

Godkendelse af temaer til budgettemadrøftelser

Skoleforvaltningen har på nuværende tidspunkt forslag til 12 temadrøftelser. En del af disse temadrøftelser kommer som følge af drøftelserne i forbindelse med budget 2016 medens andre er nye temaer, som er blevet aktuelle siden sidste års budgetvedtagelse.

De temaer som forvaltningen foreslår er:

1. Flygtninge
2. Visitationsmodel
3. IT, udvikling og indkøb



4. Inklusion
5. EGU
6. Rengøring
7. Teknisk service
8. Ressourcetildeling til specialområdet
9. Fælles ledelse
10. Specialisering af administration
11. Fritidsområdet (DUS 1, DUS 2, juniorklubber, fritidscentre m.v.)
12. 2 sprogsområdet (analyse)

Processen med inddragelse af UFL, FMU, FRO, skoleelever m.fl. betyder, at der kan indkomme flere forslag til temaer.

Forvaltningen indstiller, at temaerne godkendes.

Indledende drøftelse af omprioriteringsbidrag

Skoleudvalget skal have behandlet forslag til finansiering af Skoleforvaltningens andel af omprioriteringsbidraget senest 1. april 2016. Drøftelser af omprioriteringsbidraget er på Skoleudvalgets dagsorden på møder i februar og marts.

Skoleforvaltningens andel af omprioriteringsbidraget udgør 19,7 mio. kr. i 2017. Omprioriteringsbidraget indgår i Regeringens oplæg til kommunerne indtil 2019, således er der tale om 59,1 mio. kr. i perioden 2017-2019. Omprioriteringsbidraget udgør 1 pct. af kommunens serviceudgifter. Det samlede omprioriteringsbidrag i Aalborg Kommune er 84,4 mio. kr. om året.

I første omgang er det alene omprioriteringsbidraget for 2017, der er fokus på, men med så store beløb skal det tidligt overvejes, hvordan sammenhængen mellem de tre år bliver. Det har speciel betydning netop for Skoleforvaltningen fordi de besparelser, der sættes i værk på skoleområdet som hovedregel først har virkning fra den 1. august og således kun 5/12 virkning i år 1. Det betyder, at hvis alle besparelserne kun skal have 5/12 virkning i år 2017, skal der laves besparelser for godt 47 mio. kr. i skoleåret 2017/18 for at opnå en besparelse på 19,7 mio. kr. i regnskabsåret 2017. Til gengæld slipper man "billigere" i år 2 og 3.

På mødet har Skoleudvalget de indledende drøftelser af omprioriteringsbidraget.



Bilag:

PowerPoint 2. februar 2016 omprioriteringsbidrag.pdf

PowerPoint 2. februar 2016 udvalgte større områder.pdf



Punkt 6.

Drøftelse af budget 2017: Temadrøftelse om modtagelse af flygtninge

2015-015038

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på modtagelse af flygtninge i 2015.

Beslutning:

Drøftedes.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Resume

Temaet "Orientering om modtagelse af flygtninge" beskriver status på modtagelse af flygtninge i 2015 samt de udgifter, der anvendes til området.

Nærværende temadrøftelse er den første, foreløbige drøftelse af emnet med henblik på at give retning for det videre arbejde, der skal pågå i foråret 2016. Skoleudvalget vil således, på udvalgmøde den 5. april 2016, behandle den egentlige temadrøftelse af emnet.

Baggrund/beskrivelse

I den danske folkeskole kan basisundervisning organiseres som 1) modtagelsesklasser, hvor eleverne i begyndelsen har alle eller den overvejende del af deres timer, således at de efterhånden får en del af deres undervisning i en almindelig klasse, 2) særlige hold (modtagelseshold) eller som enkeltmandsundervisning og 3) udvidede modtagelsesklasser på 8.-10. klassetrin for to-sprogede elever, der er flyttet til Danmark, efter at de er fyldt 14 år (jf. Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog). Kort beskrivelse af lovgivningen er vedhæftet som bilag 1.

Senest 3 måneder efter opstart i Modtageklasse eller Basishold skal eleverne delintegreres i de alderssvarende klasser (lovbestemt) på modtagerskolen. Her vurderes det individuelt, hvilke fag eleven kan delintegreres i. Max. 2 år efter modtagelsen i modtageklassen udsledes elevernes til alderssvarende almene klasser på distrikts- eller modtageklasseskolen. De 15-16 årige udsledes oftest til klasser på UngAUC. Udslusning fra modtageklasse sker rullende og på baggrund af elevernes sproglige parathed. Vurderingen foretages af modtageklassens lærere i samarbejde med konsulenterne, blandt andet gennem afholdelse af årlige klassekonferencer og opfølgingsmøder.

Eleverne har en meget varieret skolebaggrund, lige fra ingen skolegang til fuld skolegang. Pr. 15. januar har Aalborg Kommune 9 sproghomogene (arabisk) modtageklasser og 1 basishold (blandet sprog). Undervisningen i modtageklasser og på basishold varetages af både danske samt tosproget personale (både uddannede og ikke uddannede). Det tosprogede personale har særligt til opgave at styrke andetsprogstilignelsen og forældresamarbejdet.

Indeværende års klassekonferencer peger på et generelt billede, der viser en god modtagelse af eleverne. Det viser sig efterfølgende, at nogle af de modtagne elever har store udfordringer, bl.a. traumer, forvirring og rastløshed. Flere lærere og pædagoger har i klassekonferencerne udtrykt behov for konsulent- og psykologbistand. PPR har derfor oprettet en fuldtidsstilling til formålet at vejlede og coache lærere og pædagoger.

Der er pr. marts 2015 indført ny procedure for modtagelse af flygtninge i folkeskoleregi efter samarbejde mellem Familie- og beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen, som lægger sig inden for den overordnede fælles kommunale strategi for modtagelse af flygtninge.

Ved flygtningefamiliens ankomst til Aalborg bliver der tilknyttet en familiekonsulent, som henvender sig til konsulenter i Skoleforvaltningen omkring skolestartende børn, når børnene vurderes klar til skolegang. Herefter kontaktes modtageskolen af konsulenterne på området, som videreformidler oplysninger mv. til modtagerskolens ledelse. Skolen foretager indskrivnings- og skolestartssamtale med familien og tolk.

Aalborg Kommunes tilbud til nyankomne 17-25-årige er placeret i UngAUC. En del af opgaven løses i samarbejde med VUC (VoksenUddannelsesCenter). Beskrivelse af de forskellige tilbud til nyankomne kan findes på bilag 2.

Henvisning til planer og politikker

Folkeskoleloven og Bekendtgørelse om undervisning i dansk som andetsprog for nyankomne elever udgør rammen for modtagelse af flygtninge. I Aalborg Kommune er der desuden besluttet en strategi for modtagelse af flygtninge. Strategien beskriver, hvordan Aalborg Kommune samarbejder på tværs af forvaltningerne omkring modtagelse af flygtninge.

Vurdering

Vurderingen beskrives i forbindelse med temadrøftelsen den 5. april



Økonomi og nøgletal

Aalborg Kommune har i 2015 modtaget i alt 528 flygtninge, familiesammenførte og nyfødte i 2015. 71 af disse er i alderen 6-15. Af bilag 2 fremgår fordeling og modtagelsesmåned samt fordeling på aldersgrupper.

Skoleforvaltningen modtog i 2015 4,1 mio. kr. af det statslige tilskud til kommunerne. Beløbet skal dække udgifter til undervisning i modtageklasser, befordring samt opgaver i PPR.

Der er aktuelt oprettet 9 nye modtageklasser i skoleåret 2015/16. Udgiften hertil var i 2015 ca. 4 mio. kr. I bilag 2 fremgår fordelingen af modtageklasser på skoler.

Udgifter til befordring er estimeret til 35.000 kr. pr. elev pr. skoleår. Da eleverne er modtaget løbende kan den samlede udgift i 2015 ikke udregnes præcist. Den samlede udgift til befordring i 2015 anslås til 310.000 kr.

I PPR var der i 2015 afsat 185.000 kr. til opgaven med flygtninge. Udgifterne i PPR er anvendt til aflønning af psykologer på de skoler der i forvejen betjente modtageklasser. I 2016 øges opgaven til også at omfatte førskolebørn og der planlægges med en fuldtidsstilling til løsning af opgaven.

	2015
Udgifter til modtageklasser	4,000 mio. kr.
Udgifter til befordring	0,310 mio. kr.
Udgifter til PPR	0,185 mio. kr.
Udgifter i alt	4,495 mio. kr.
Statsligt tilskud	4,100 mio. kr.
Merudgift (-) / mindreudgift (+)	-0,395 mio. kr.

Aalborg Kommune forventes i 2016 at modtage 855 flygtninge. Det må forventes, at dette tal bliver større eftersom familiesammenførte ikke indgår i tallet.

I 2016 modtager Skoleforvaltningen 12 mio. kr. af det statslige tilskud til kommunerne. Udgiften til én modtageklasse er ca. 1-1,4 mio. kr. pr. skoleår. Budgettet til undervisning af flygtninge er således brugt ved oprettelse af de 9 modtageklasser, såfremt de fortsætter hele kalenderåret, hvilket må forventes. Det skal dog påpeges, at der stadig er plads i modtageklasserne til et antal elever.

Økonomien vil være en væsentlig del af drøftelsen den 5. april.

Handlemuligheder

Handlemulighederne beskrives i forbindelse med temadrøftelsen den 5. april.



Bilag:

Bilag 1 - lovgivning.docx

Bilag 2 - Statistik vedr. antal flygtninge.docx

PowerPoint Budgettema Flygtninge 1, status.pdf



Punkt 7.

Orientering om status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen

2014-47598

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, Status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen.

Beslutning:

Til orientering.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Arbejdet med udviklingen af profilbeskrivelser for ledere og medarbejdere i Skoleforvaltningen har nået sin afslutning, og der foreligger nu profiler for følgende niveauer:

- Skoleudvalget
- Rådmand
- Direktør
- Chef
- Leder af ledere
- Leder af medarbejdere
- Medarbejder
- Skolebestyrelse

Profilen for Skoleudvalget er vedlagt som bilag.

Den 8. januar 2016 behandlede styregruppen og referencegruppen udkastet til de endelige profiler og satte deres sidste fingeraftryk på det materiale, der er skabt i efteråret 2015 gennem en inddragende og involverende proces med deltagelse af både elevrådsrepræsentanter, medarbejderrepræsentanter og samtlige ledere i forvaltningen.

Med profilerne er der skabt et grundlag, der styrker forbindelserne mellem de mange funktioner og opgaver i Skoleforvaltningen – og med en klar kobling til det vi ved, der virker inden for læring. Der er ligeledes skabt overblik over, hvilke forventninger vi kan have til hinanden i hele ledelsessystemet.

Profilerne skal medvirke til at forvaltningens medarbejdere og ledere ”spiller hinanden gode” og samtidig styrker sammenhængen i hele skolevæsenet.

Det er vigtigt at være opmærksom på følgende pointer i arbejdet med profilerne:

- Profilerne beskriver en række centrale elementer, som vi skal mestre som samlet skolevæsen for at bedst muligt at fremme børn og unges læring, trivsel og dannelse
- Profilerne dækker ikke hele virkeligheden eller det konkrete indhold i alles arbejde. Derimod beskrives det allermost centrale, som vi kan forvente af hinanden – og som bør fylde mest i vores daglige indsats
- Profilerne beskriver ikke blot den nuværende praksis, men er også et billede på, hvor vi som samlet skolevæsen ønsker at bevæge os hen
- Profilerne skal leve lokalt med blik for de forskelle, der er mellem store og små skoler og heraf følgende forskelle i ledelsernes størrelse og struktur. Det er derfor vigtigt at være opmærksom på, at mange ledere bevæger sig mellem flere niveauer – og at det i disse tilfælde kræver stor bevidsthed om, i hvilken rolle en leder agerer hvornår
- I Aalborg kommune har vi en række medarbejdere, der er uddannet vejledere og som i en større eller mindre del af deres arbejdstid varetager en nærmere beskrevet vejledningsopgave. Vejlederne indgår i beskrivelserne som medarbejdere/ressourcepersoner, som ledelsen blandt andet kan bringe i spil gennem uddelegering af ledelse. Dette ændrer dog ikke på, at det fortsat er ledelsen, der er ansvarlig for opgavens udførelse
- Profilerne har gennemgående et sprog, der er rettet mod kerneopgaven på skolerne. Derfor vil det kræve en vis ”oversættelse” for de ledere og medarbejdere, der har deres daglige arbejde længere væk fra det konkrete arbejde med børn og unge



Profilerne bidrager til at stille skarpt på de forventninger, der er til hvert ledelsesniveau og hjælper dermed også de enkelte ledere og medarbejdere til at prioritere deres tid og ressourcer hensigtsmæssigt.

Gennem klare forventninger til hinanden og tydelige forbindelser mellem de mange opgaver og funktioner i Skoleforvaltningen, hjælper vi hinanden til både at lykkes i eget job og med forvaltningens samlede ledelsesopgave – fra medarbejdere til Skoleudvalget.

Profilerne vil løbende blive indarbejdet i de HR-støttefunktioner, som forvaltningen anvender til medarbejder- og lederudviklingen. Det vil eksempelvis sige medarbejder-, team- og lederudviklingssamtaler, trivselsevalueringer, talentudvikling med mere.

Implementeringsmøde den 5. februar 2016

Den 5. februar 2016, kl. 13-15, afholdes der Implementeringsmøde med deltagelse af Skoleudvalget, ledere i Skoleforvaltningen, samt de medarbejdere, der har bidraget til udarbejdelsen af profilerne.

Formålet med Implementeringsmødet er at give et fælles afsæt for den lokale omsætnings- og forankringsproces i foråret 2016, herunder en præsentation af profilerne for både medarbejder- og lederniveauer.

Implementeringsmødet markerer således igangsætningen af det lokale forløb, hvor samtlige arbejdspladser i Skoleforvaltningen arbejder med omsætningen af de endelige profiler til reel praksis og derved også går i dialog omkring forventningerne og forbindelserne til hinanden.



Bilag:

Profil for Skoleudvalget.docx



Punkt 8.

Godkendelse af 2. behandling af ny timetildelingsmodel for de mest specialiserede specialklasser og specialskoler

2015-054841

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender ny timetildelingsmodel for de mest specialiserede specialklasser for specialskoler.

Beslutning:

Godkendt.

Skoleudvalget ønsker med denne beslutning at skabe større forudsigelighed i budgetlægningen for skolerne. Den endelige tildeling afgøres lokalt på skolerne.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Baggrund

D. 18. marts 2014 besluttede Skoleudvalget at de mest specialiserede specialklasser og specialskoler skulle omlægges til helhedstilbud. Efterfølgende blev beslutningen udskudt.

Den 19. maj 2015 besluttede Skoleudvalget, at der alligevel ikke skulle oprettes helhedstilbud. Den ændrede beslutning var bl.a. baseret på baggrund af en arbejdsgruppe som konkluderede, at der var lovgivningsmæssige problemstillinger forbundet med etablering af helhedstilbud.

I stedet besluttedes det, at der skulle udarbejdes en ny timetildelingsmodel for pædagogtimerne i de mest specialiserede specialklasser og specialskoler (de tilbud Aalborg Kommune overtog fra det tidligere Nordjyllands Amt). De mindre indgribende tilbud som specialklasser for elever med specifikke eller generelle indlæringsvanskeligheder, AKT klasser og fællestilbud med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen er dermed ikke en del af de ændringer, der foreslås i det følgende.

En ny timetildelingsmodel blev 1. behandlet i Skoleudvalget d. 17. november 2015. Modellen har efterfølgende været i høring. Resultatet af høringen fremgår i afsnit nedenfor.

Den nye tildelingsmodel skal være med til at understøtte en mere helhedsorienteret indsats i tilbuddene. Indførelsen af folkeskolereformen har bl.a. betydet en mere varieret skoledag og indførelsen af understøttende undervisning, hvor lærere og pædagoger i samarbejde dækker skoledagen.

I forbindelse med indførelsen af folkeskolereformen fik specialtilbuddene øremærket ressourcer til pædagoger i den understøttende undervisning, men det er stadig nødvendigt for tilbuddene at konvertere pædagogressourcer fra DUS til skole for at få skoledagen til at hænge sammen.

Den nuværende tildelingsmodel for pædagogtimer tager udgangspunkt i antallet af indmeldte børn i DUS. Det betyder bl.a., at skolernes brug af ekstra pædagogtimer i skoledelen er afhængig af antallet af indmeldte børn i DUS. Dette besværliggør planlægningen, idet der kan være usikkerhed om det indmeldte antal børn i DUS fra skoleår til skoleår. Samtidig betyder det, at tilbuddene er sårbare, fordi de er afhængige af antallet af indmeldte børn i DUS.

Formålet med en ny tildelingsmodel er, at tildelingen af pædagogtimer til tilbuddene ændres, så en større del af tildelingen er afhængig af antallet af elever i skoletilbuddet, og en mindre del er afhængig af, hvor mange elever der er tilmeldt DUS.

Hermed sikres pædagogernes deltagelse i skoledagen uafhængigt af, hvor mange elever der er tilmeldt DUS tilbuddet. Det giver samtidig tilbuddene større fleksibilitet ift. tilrettelæggelsen af skoledagen.

Model for flytning af pædagogressourcer fra DUS til skole

I den foreslåede timetildelingsmodel tildeles et antal timer pr. elev i skolen, der skal dække pædagoger i skoledelen samt et antal timer pr. indmeldt barn i DUS, der skal dække fritidstilbuddet. I modellen ændres der udelukkende i fordelingen af pædagogressourcen mellem skole og DUS. Ændringen vedrører tildelingen til elever i 1.-10. kl. Beregningen er ekskl. pædagogtimer i skoledelen til børnehaveklassebørn.

Der flyttes pædagogressourcer fra DUS til skole, så pædagogernes deltagelse i undervisningen sikres. Derudover har specialtilbuddene inden for lovgivningens rammer stadig mulighed for at konvertere ressourcer fra en faggruppe til en anden.

Der er i modellen taget udgangspunkt i timetildelingen for skoleåret 2015/16 og elev- og DUS tal pr. 01.08.2015.



Nedenstående skema viser nuværende og ny model samt forskellen i modellerne:

	Nuværende model					Ny model					Forskel i model					
	UU	Pæd skole	DUS	Vikartimer	I alt	UU	Pæd skole	DUS	Vikartimer	I alt	UU	Pæd skole	DUS	Vikartimer	I alt	Stillinger
Specialskoler	3.990	30.765	49.218	2.400	86.373	3.990	37.800	42.120	2.397	86.307	0	7.035	-7.098	-3	-66	0,0
K-klasser	4.864	14.388	51.666	1.550	72.468	4.864	17.664	48.505	1.455	72.488	0	3.276	-3.161	-95	20	0,0
Fysisk handicappede	1.292	1.650	5.925	178	9.045	1.292	3.060	4.500	135	8.987	0	1.410	-1.425	-43	-58	0,0
Helhedstilbud	684	2.112	7.584	228	10.608	684	3.240	6.400	192	10.516	0	1.128	-1.184	-36	-92	-0,1
Massive	3.458	8.184	29.388	882	41.912	3.458	11.375	26.660	799	42.292	0	3.191	-2.728	-83	380	0,2
ADHD	1.824	5.170	18.565	557	26.116	1.824	6.624	17.155	515	26.118	0	1.454	-1.410	-42	2	0,0
Metroen	456	1.320	4.740	142	6.658	456	1.620	4.440	133	6.649	0	300	-300	-9	-9	0,0
TF-klassen *	608	4.384	5.380	161	10.533	608	5.280	4.500	135	10.523	0	896	-880	-26	-10	0,0
I alt	17.176	67.973	172.466	6.098	263.713	17.176	86.663	154.280	5.761	263.880	0	18.690	-18.186	-337	167	0,1

Fremtidigt arbejde med ny tildelingsmodel for specialområdet

Fordelingen af ressourcer internt mellem specialtilbuddene i Aalborg Kommune er ikke blevet ændret siden Aalborg Kommune overtog de mest specialiserede tilbud fra Nordjyllands amt i forbindelse med kommunal-reformen. Det betyder, at der er flere forskellige tildelingsmodeller på specialområdet.

Samtidig er der de senere år ændret i målgrupperne for specialtilbuddene. Ændringerne i målgrupperne er en konsekvens af inklusionsindsatsen, der bl.a. har resulteret i, at de bedst fungerende børn med særlige behov nu er inkluderet i folkeskolen. Det betyder, at de børn, der bliver visiteret til specialtilbuddene, har mere komplekse problemstillinger, end de havde tidligere.

Med det formål at harmonisere tildelingsmodellerne på specialområdet og tilpasse tildelingerne til de enkelte tilbuds målgrupper foreslår Skoleforvaltningen, at Skoleudvalget i forbindelse med temadrøftelserne i bud-getprocessen for budget 2017 drøfter tildelingsmodellerne på specialområdet.

Høring

Forslaget om ny timetildeling har været i høring i perioden 18. november 2015 til 16. december 2015. Der er indkommet i alt 10 høringssvar. Høringssvar og forvaltningens bemærkninger hertil er vedlagt i bilag.

En del høringssvar omhandler bekymring for konsekvenser af reduktion af ressourcer i DUS. Forvaltningen henleder i den sammenhæng opmærksomhed på den oprindelige beslutning om at lade en større del af ressourcerne være afhængig af antal elever i skoledelen, så man ikke er afhængig af indmeldte i DUS. For-målet er en sikring af skolernes samlede ressourcer. Skolerne har stadig råderet over de samlede udmeldte timer og kan fortsat – inden for lovgivningens rammer - konvertere ressourcer fra en faggruppe til en anden.

Tidsplan for høring og politisk behandling

Tid	Aktivitet
22.10.2015	1. behandling af timetildelingsmodel i FL
03.11.2015	1. behandling af timetildelingsmodel i Skoleudvalget
17.11.2015	1. behandling af timetildelingsmodel i Skoleudvalget (Rettet udgave)
18.11.2015-16.12.2015	Høring i de berørte skolebestyrelser og lokalMED, faglige organisationer (FOA, BUPL, Aalborg Lærerforening og Skolelederforeningen), Handicaprådet og AfdelingsMED for skoler
21.01.2016	2. behandling af timetildelingsmodel i FL
02.02.2016	2. behandling af timetildelingsmodel i Skoleudvalget
01.08.2016	Indførelse af ny timetildelingsmodel



Bilag:

Opsamling på høringssvar

Høringssvar.pdf



Punkt 9.

Orientering om status på antal visiterede elever i 1. - 10. klasse - Januarvisitationen

2015-057738

Skoleforvaltningen fremsender, til Skoleudvalgets orientering, status på antal visiterede elever i 1.-10. klasse - Januarvisitationen.

Beslutning:

Til orientering.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

PPR-chef Kari Rune Jakobsen orienterer på mødet om de aktuelle tal på:

- Antallet af elever i 1.- 10. klasse, der er visiteret til specialundervisningstilbud
- Antallet af elever i 1.- 10. klasse, der er vurderet til at kunne modtage specialpædagogisk bistand i almenskolen
- Antallet af elever i 1.- 10. klasse, der er vurderet til ikke at have specialpædagogiske behov

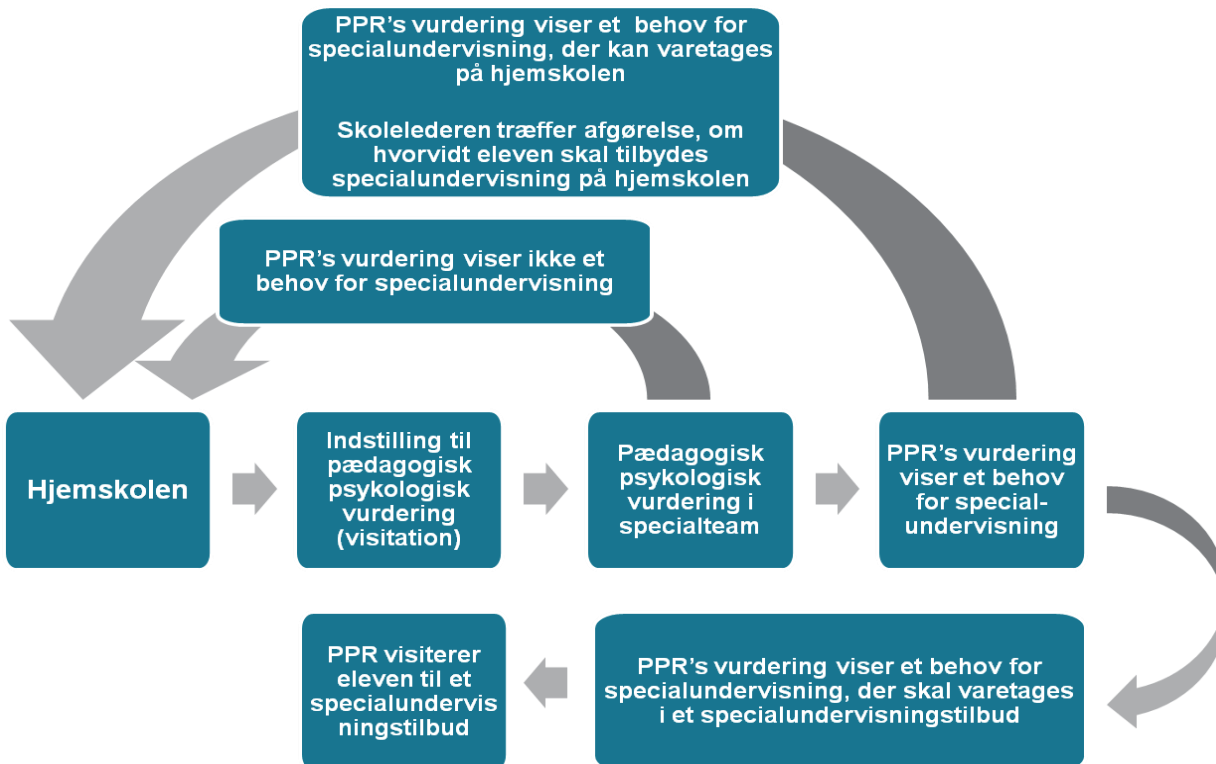
På Skoleudvalgsmødet d. 17. november 2015 orienterede PPR-chef Kari Rune Jakobsen om ændret visitationspraksis til januarvisitationen 2016.

I januar vil den pædagogiske psykologiske vurderingen i PPR's specialteam således tage udgangspunkt i, hvorvidt den indstillede elevs behov ligger inden for definitionen på specialundervisning.

Efter PPR's vurdering af dette vil ligeledes den mest optimale placering af specialundervisningen blive vurderet.

Hvis PPR vurderer, at eleven fortsat kan inkluderes i almenskolen, vil denne vurdering tilgå den indstillende skoleleder, der så træffer afgørelse om, hvorvidt eleven skal modtage specialundervisning på skolen.

Vurderes elevens specialpædagogiske behov at være af en sådan karakter, at dette bør varetages i et specialundervisningstilbud, visiterer PPR til et sådan.





For at sikre Skoleudvalget et overblik i progressionen i januarvisitationen vil Skoleforvaltningen løbende orientere Skoleudvalget om status i de forskellige faser i visitationen.

Orienteringen vil i hovedtræk følge nedenstående tids- og procesplan for arbejdet i PPR:

Punkt	SKU-møde
<ul style="list-style-type: none">• Antal indstillinger til januarvisitationen• Antal elever der blev udsluset ved re-visitationen	15/12
<ul style="list-style-type: none">• Status efter vurdering og visitering af skolestartere til hhv. specialundervisning i alment skole og specialundervisningstilbud	12/1
<ul style="list-style-type: none">• Status efter vurdering og visitering af elever 1.-10. kl. til hhv. specialundervisning i alment skole og specialundervisningstilbud	2/2
<ul style="list-style-type: none">• Status efter endt visitation til specialundervisningstilbud (antal pladser, høringsager, klagesager)	16/2



Punkt 10.

Drøftelse af Budget 2017: Temadrøftelse af visitationsmodel

2016-002127

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget orienteres og drøfter temaemnet og tilkendegiver hvilke elementer, der skal indgå i det videre arbejde med Budget 2017.

Beslutning:

Drøftedes.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Resume

Temaet "Visitationsmodel" omfatter visitationen til specialundervisningstilbud, herunder ressourcetildelingen til samme, samt forslag til handlemuligheder på området.

Nærværende temadrøftelse er den første, foreløbig drøftelse af emnet med henblik på at give retning for det analytiske arbejde, der skal pågå i foråret 2016. Skoleudvalget vil således, på udvalgsmøde den 5. april 2016, behandle den egentlige temadrøftelse af emnet.

Baggrund/beskrivelse

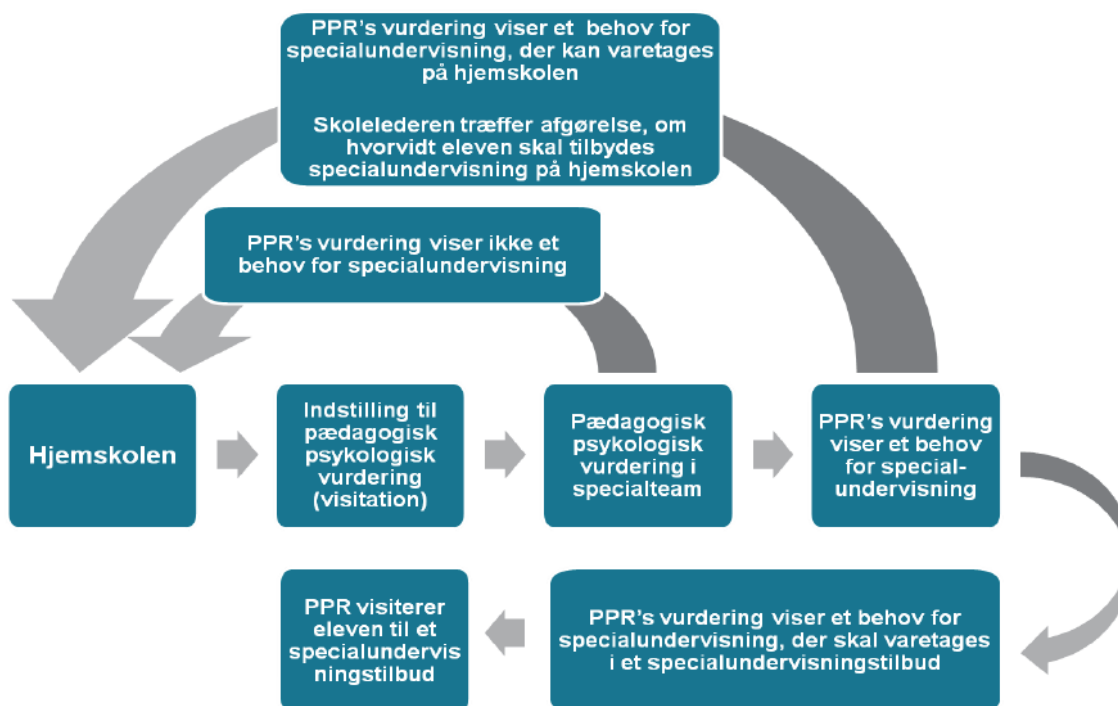
I Aalborg Kommune er udgiften til specialundervisningstilbud centralt finansieret, hvilket vil sige, at skolerne ikke belastes økonomisk, såfremt en elev fra skolen visiteres til et specialundervisningstilbud.

I den nuværende visitationsmodel vurderes det, i dialog mellem skolelederne og PPRs psykologer og specialundervisningskonsulenter, hvorvidt en elev antages at have et specialpædagogisk behov.

Såfremt det vurderes, at en elev har et specialpædagogisk behov, er det PPR, der efterfølgende udarbejder indstillingen til en pædagogisk psykologisk vurdering i PPRs specialteam.

Hensigten med den pædagogiske psykologiske vurdering i PPRs specialteam er at sikre den indstillede elev et målrettet undervisningstilbud, der giver eleven den bedste mulighed for social, faglig og personlig udvikling.

Nedenstående beskriver grafisk den nuværende visitationsmodel fra januar 2016, som Skoleudvalget er blevet orienteret om på udvalgsmøderne den 17. november 2015 og 12. januar 2016.



Skoleudvalget har behandlet emnet "Visitationsmodel" med følgende beslutning:

Skoleudvalget behandlede den 17. juni 2014 *Forsøgsordning med decentralt specialundervisningsbudget* og besluttede i den forbindelse at udsætte arbejdet med forsøgsordningen på ubestemt tid.



Skoleudvalget behandlede den 17. november 2015 *Visitation til specialundervisningstilbud i januar 2016* og besluttede i den forbindelse følgende i forhold til visitation: *Skoleudvalget ønsker, at en kommende ændring af visitationsprocessen indeholder et scenarium, der giver skolerne økonomisk mulighed og incitament til inklusion af de elever, der i et livsperspektiv får mest ud af dette.*

På baggrund af Skoleudvalgets beslutning igangsættes et arbejde, der skal beskrive en fremtidig model med decentralt specialundervisningsbudget, samt tilhørende ny procedure for visitation og revisitation.

Kommissoriet for ovenstående arbejde behandles af Skoleudvalget på udvalgsmødet den 2. februar 2016.

Henvisning til planer og politikker

Visitationen til specialundervisning i Aalborg Kommune er lovgivningsmæssigt forankret i henholdsvis Folke-skoleloven og Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogiske bistand.

Vurdering

Historiske set har der hvert år været pres på Aalborg Kommunes specialundervisningspladser, idet der har været et større antal indstillede elever fra skolerne, end der har været ledige specialundervisningspladser til rådighed i visitationen.

Antallet af indstillinger faldt dog fra skoleåret 2011/12 til 2013/14 i forbindelse med, at inklusionsressourcen (nedlæggelsen af ca. 150 pladser i specialundervisningstilbuddene) uden beskæringer blev direkte udlagt til skoler over to omgange.

Fra skoleåret 2013/14 kan der imidlertid igen registreres en stigning i antallet af indstillinger og dermed stigende pres på specialundervisningspladserne.

For det kommende skoleår (2016/2017) er det forventningen, at antallet af indstillinger vil være på niveau med antallet af indstillinger i skoleåret 2010/2011.

Dette uagtet at den ressource, der blev frigjort ved inklusionsindsatsen (omtrent 55 mio. kr. i alt), i den mellem-liggende periode er udlagt til skolerne med hensigten "at understøtte inklusionsfremmende aktiviteter".

Økonomi og nøgletal

Udvikling i antallet af indstillinger:

Skoleår	Antal indstillinger			Antal visitationer
2010/11	165			1
2011/12	189			1
Inklusionsressourcen omlægges delvist				
2012/13	149			1
2013/14	135			1
Inklusionsressourcen omlægges fuldt ud				
	Januar	September	I alt	
2014/15	151	37	188	2
2015/16	135	51	186	2
2016/17	129	?	?	2



Udgifter til specialundervisning i specialklasser og tilhørende DUS (03.22.01/03.22.05), specialskoler (03.22.08), samt udgifter til befordring

Udgifter specialundervisning		01/05	08	TOTAL
Specialskoler autisme			24.000	24.000
K-klasser		44.500		44.500
Massive		36.000		36.000
ADHD		16.500		16.500
Fysisk handicappede		9.000		9.000
Generelle		20.000		20.000
Specifikke		5.500		5.500
AKT		20.500		20.500
Øvrige	<i>Metroen, TF-klassen, Gårdskolen</i>	10.000		10.000
Fællestilbud, spec.skoler	<i>Godthåb, Titan</i>		9.500	9.500
Fællestilbud, øvrige	<i>Vissegård, Bådgruppen, Sulsted L.</i>	4.500		4.500
Elever på intern skole			11.000	11.000
Elever i andre kommuner			4.000	4.000
Diverse puljer		3.000	1.000	4.000
SUM		169.500	49.500	219.000

Handlemuligheder til foreløbig drøftelse

I det kommende arbejde med en ny visitationsmodel med decentralt specialundervisningsbudget, vil det være nødvendigt at tage stilling til en række centrale elementer. Nedenstående opstiller, til Skoleudvalgets drøftelse, udvalgte elementer, der kan give retning i dette arbejde:

Omfanget af modellen

Det vil være muligt at udarbejde en ny visitationsmodel, som omfatter alle Skoleforvaltningen specialpædagogiske tilbud og elevgrupper eller en mere differentieret visitationsmodel, hvor nogle tilbud er finansieret decentralt, mens andre er finansieret centralt.

Men valget af dette har nær sammenhæng til andre af modellens centrale elementer - eksempelvis hvorvidt det ønskes at skolernes afregnes med en fast standardpris eller en faktisk cost-pris for hver enkelt specialpædagogisk tilbud og hvem der har kompetencen til at vælge det konkrete specialundervisningstilbud for eleverne.

Afregning af skolerne i forbindelse med segregering af en elev

Det skal i modellen afgøres, hvorvidt skolerne skal afregnes med en fast, gennemsnitlig standardpris uanset hvilket specialpædagogisk tilbud eleven visiteres til. Hermed er elevens konkrete specialundervisningstilbud ikke afgørende for skolens økonomiske udgift.

Alternativt til denne metode kan skolerne afregnes den faktiske cost-pris, der er knyttet til det specifikke specialpædagogiske tilbud, som den segregerede elev skal overgå til. Det er vigtigt at være opmærksom på, at dette valg bør ses i sammenhæng med, hvorvidt det er skolelederen eller PPRs medarbejdere, der har kompetencen til at foretage det konkrete valg af specialpædagogisk tilbud.

Valget af det rette specialpædagogiske tilbud

Der skal træffes beslutning om, hvem der er i ny visitationsmodel har kompetencen til at vælge det rette specialpædagogiske tilbud til de elever, der visiteres fra skolerne.

Kompetence kan eksempelvis placeres hos skolelederen på den pågældende skole, der skal afholde den økonomiske udgift til tilbuddet, eller det kan placeres i et fagligt team ved PPR. Valget af dette bør træffes i sammenhæng med, hvorvidt der i modellen afregnes med en fast, standardpris eller den faktiske cost-pris for det specialpædagogiske tilbud.



Fastlæggelse af "år 0" i modellen

I en visitationsmodel med decentralt specialundervisningsbudget, hvor skolerne afholder udgiften, når en elev fra skolen visiteres til et specialundervisningstilbud, skal den nuværende centrale ressource til specialundervisning udlægges til skolerne.

I den forbindelse skal der træffes beslutning om, hvilke fordelingskriterier der skal anvendes til "År 0" - altså fordelingen af ressourcerne til specialundervisning ved implementeringen af modellen. I den forbindelse er det blevet udarbejdet et nyt socioøkonomisk indeks for Aalborg Kommune, som vil være relevant at anvende.

Visitation og revisitation i en ny visitationsmodel

Der skal i tilrettelæggelsen af modellen tages stilling til med hvilken frekvens en elev skal kunne overgå fra almen skolen til et specialpædagogisk tilbud og tilsvarende med hvilken frekvens en elev skal kunne vende hjem til den skole, der oprindeligt segregerede eleven.

I dette valg bør der både vægtes hensynet til den elev, der skal overgå til et specialpædagogisk tilbud, hensynet til eleverne i den afgivne almenklasse, samt hensynet til de elever, der allerede er optaget i det givne specialpædagogiske tilbud.



Punkt 11.

Godkendelse af kommissorium for ny visitationsmodel

2015-064657

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender Kommissorium for Ny visitationsmodel.

Beslutning:

Godkendt.

Det er vigtigt, at Skoleledere og medarbejdere inddrages i processen.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget behandlede den 17. november 2015 *Visitation til specialundervisningstilbud i januar 2016* og besluttede i den forbindelse følgende i forhold til en ny visitationsmodel:

Skoleudvalget ønsker, at en kommende ændring af visitationsprocessen indeholder et scenarium, der giver skolerne økonomisk mulighed og incitament til inklusion af de elever, der i et livsperspektiv får mest ud af dette.

På baggrund af Skoleudvalgets beslutning vedrørende ny visitationsmodel igangsættes et arbejde, der skal beskrive en fremtidig model med decentralt specialundervisningsbudget, samt tilhørende ny procedure for visitation og revisitation, herunder beskrivelse af ansvar, opgaver og roller mellem PPR og skolerne.

Skoleforvaltningen har, på baggrund af ovenstående politiske ønske, udarbejdet vedlagte kommissorium.

Det er aftalt, at ForvaltningsMED, AfdelingsMED Skoler og Udvidet Forvaltningsledelse følger projektet og gennem forårets inddragelse får mulighed for indledningsvis at drøfte og fremhæve opmærksomhedspunkter i forhold til den fremtidige visitationsmodel, dels midtvejs at forholde sig til konkrete udkast til modeller forud for disses administrative og politiske behandling.

Projektet igangsættes i januar 2016 og afreporteres til Skoleudvalget i juni 2016 og indgår også som en del af Skoleforvaltningens budgetproces for Budget 2017.

De beslutninger, som Skoleudvalget måtte træffe i juni 2016, vil tidligst blive implementeret i Aalborg Kommune med virkning fra august 2017 – det vil sige gældende fra skoleåret 2017/2018.



Bilag:

Kommissorium - Ny visitationsmodel



Punkt 12.

Godkendelse af ændring af vikarkompensation på skoleområdet

2016-002029

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at fraværskompensationen i forbindelse med længerevarende sygdom, barsel, nedsat tjeneste, ansatte med §56 ordning for alle skolens personalegrupper ændres til 90%.

at den decentrale vikarkompensation i forbindelse med længerevarende sygdom ændres til ikrafttrædelse efter 5. uges sygdom mod hidtil efter 4. uges sygdom

at ændringen vedrører alle personalegrupper på skolerne, og træder i kraft pr. 1. januar 2016.

Beslutning:

Godkendt.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.

**Sagsbeskrivelse**

I forbindelse med budgetvedtagelse for 2016 blev det besluttet, at der på skoleområdet årligt skal spares kr. 1,8 mio. på vikarkompensation i forbindelse med sygdom og barsel.

I den nuværende model omregnes refusionen til timer, der efterfølgende tildeles den enkelte skoles timetildeling.

Tidligere har der været forskellige vikarkompensationsprocenter inden for de forskellige personalegrupper, som nu foreslås ændret jævnfør nedenstående tabel.

	Længerev. sygdom		Barsel		Nedsat tjeneste		§56	
	Før	Efter	Før	Efter	Før	Efter	Før	Efter
Lærere	90%	90%	100%	90%	90%	90%	100%	90%
Pædagoger	70%	90%	80%	90%	70%	90%	100%	90%
Medhjælper	70%	90%	80%	90%	70%	90%	100%	90%
Tekn. service	70%	90%	80%	90%	70%	90%	70%	90%
Rengøring	70%	90%	80%	90%	70%	90%	70%	90%
Administration	70%	90%	80%	90%	70%	90%	70%	90%

Den decentrale vikarkompensationen i forbindelse med længerevarende sygdom ændres til ikrafttrædelse efter 5. uges sygdom mod hidtil efter 4. uges sygdom. Denne ændring er i overensstemmelse med hvornår arbejdsgiveren modtager dagpengerefusion.

En forudsætning for at skolerne timekompenseres jævnfør ovenstående er, at der er modtaget refusion på den pågældende medarbejder. Såfremt der ikke modtages refusion, tildeles skolen ikke timer.

I forbindelse med sygdom kompenseres skolen fra og med uge 6 og til og med uge 18. Det er dog en forudsætning, at skolen har afholdt sygesamtaler efter 14 dage og igen efter 4 uger, ligesom de øvrige elementer af fravær og omsorgspolitikken skal være overholdt.

Skolerne kompenseres endvidere for den periode, hvor Personalekontoret behandler en given sag. Kompensationen starter den dag, hvor Personalekontoret overtager sagen og løber til den dag, hvor sagen er færdigbehandlet. Skolerne vil, hvis der er indgået aftale med Personalekontoret, også blive kompenseret for eventuelle opsigelsesvarsler og andre aftaler

Skolerne kompenseres ikke for perioden fra og med den 19. uge og frem til, at Personalekontoret overtager sagen. Skolen kompenseres heller ikke for aftaler, der er indgået uden om Personalekontoret.

Den samlede bruttoudgift til vikarkompensation udgør ca. 38 mio. kr. efter ændringen.

Ændringerne forventes at give et samlet provenu på kr. 1,8 mio.



Punkt 13.

Godkendelse af mulighed for at nedskalere tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning

2015-058779

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at skolerne på baggrund af Undervisningsministeriets nye tolkning af folkeskolelovens §16b gives mulighed for, at nedskalere tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning

at dispensationer kun gives i helt særlige tilfælde og hvis skolen har begrundede forventninger om, at elevernes faglige og trivselsmæssige udvikling forøges ved at nedsætte undervisningstiden

at PPR skal have været involveret i forhold til klassens faglige udvikling og trivsel inden der søges dispensation

at skolerne inden for egen ramme skal forestå pasning af eleverne i det tidsrum, hvor undervisningstiden reduceres

at muligheden for at dispensere delegeres til skolechefen

at Skoleudvalget en gang årligt får en tilbagemelding om antal ansøgninger og antal godkendte ansøgninger.

Beslutning:

Godkendt som følger:

- *Skolerne får fremadrettet mulighed for at søge dispensation til at nedsætte tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.*
- *Dispensation gives kun i helt særlige tilfælde, hvor skolerne har begrundede forventninger om, at eleverne vil få et større fagligt og trivselsmæssigt udbytte af undervisningen. Skolerne kan i denne sammenhæng nøje overveje inddragelsen af PPR i vurderingsprocessen.*
- *Dispensation gives for et år af gangen.*
- *Skolerne skal inden for egen ramme stå for pasning i det tidsrum, hvor der hidtil har været undervisning.*
- *Muligheden for at søge dispensation delegeres til skolechefen.*
- *Skoleudvalget vil en gang om året få en orientering om antallet af ansøgninger, samt hvor mange der har fået dispensation. Samt en opfølgning på resultaterne af indsatsen på hver skole.*

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Undervisningsministeriet har ændret deres tolkning af Folkeskolelovens § 16b.

De vurderer således nu, at Aalborg Kommune ikke på forhånd kan afvise, at skolerne får mulighed for at nedskalere tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.

Forvaltningsledelsen og Skoleudvalget skal derfor tage stilling til en ny procedure for ansøgning og bevilling af dispensationer.

Skoleudvalget drøftede på mødet den 17. november på baggrund af henvendelse fra byrådsmedlem Per Clausen (Ø) muligheden for at nedskalere tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning jf. Folkeskolelovens §16b. Skoleudvalget besluttede på mødet:

"Skoleudvalget kan ikke tilslutte sig forslaget, da beslutningen af 1. april 2014 er funderet i temagruppens anbefalinger. Desuden vurderes det, at såvel de nationale mål samt vores visionsmål fordrer en varieret skoledag, som den understøttende undervisning og faglige fordybelse kan skabe mulighed for. Herunder en vurdering af, at skolerne modtager ressourcer til etablering af holddeling, pædagogtimer i undervisningen, inklusionsmidler etc., som giver mulighed for etablering af særlige indsatser. Dog ønsker Skoleudvalget en administrativ undersøgelse af muligheden for en kortere skoledag for specialklasserne. Desuden ønskes en administrativ høring af forslaget hos Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Per Clausen ønskede, at kommunens folkeskoler på 6.-9. klassetrin kan ansøge skolechefen om at fravige reglen om mindste varighed af undervisningstiden ved at konvertere den understøttende undervisning til tovoksen-undervisning i fagundervisningen, hvis det vurderes, i henhold til lovgivningen, at en klasse har helt særlige behov for ekstra faglig støtte eller trivselsmæssige indsatser."

Skoleforvaltningen har efterfølgende været i dialog med Undervisningsministeriet i forhold til at afklare, om det inden for rammerne af §16b er muligt at give specialklasser og specialskoler mulighed for at søge dispensation uden samtidig at åbne for muligheden i almenskolen.

Undervisningsministeriet gør opmærksom på, at de har modtaget adskillige henvendelser fra folketings- og lokalpolitikere samt fra kommuner i forhold til §16b.

Årsagen til de mange henvendelser formodes at være begrundet i et ønske om at afkorte skoledagen, fordi den af nogle vurderes at være for lang. Juristerne i Undervisningsministeriet har bl.a. på baggrund af de mange henvendelser revurderet deres syn på mulighederne i §16b.

Den hidtidige praksis i Undervisningsministeriet har været, at det er kommunalbestyrelsen, der fastlægger mål og rammer for elevernes undervisningstid, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 5. Det er dermed også kommunalbestyrelsen (Skoleudvalget), der fastlægger rammerne for, om der kan søges dispensation til at nedsætte tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.

Skoleforvaltningen har adskillige gange fået bekræftet, at Skoleudvalget gerne må beslutte ikke at give skolerne mulighed for at nedsætte den understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.

Udfordringen i §16b er, at dispensationsmuligheden beror på et skøn. "Er der helt særlige forhold i en klasse, som gør, at det er mere hensigtsmæssigt at forkorte skoledagen og have to voksne i klassen?". Tvivlen går på, om kommunalbestyrelse må lave en fast regel i forhold til dette "skøn".

I Aalborg er der lavet en fast regel "Skolerne kan ikke få dispensation". Der er altså på forhånd foretaget et "skøn".

Undervisningsministeriet vurderer nu, at det som udgangspunkt er ulovligt på forhånd at afskære sig fra at gøre brug af fravigelsesmuligheden i § 16 b.



Det udelukker imidlertid ikke, at en kommune kan beslutte sig for, at den som udgangspunkt ikke gør brug af § 16 b, hvis bare det er nogenlunde tydeligt, at de løbende er opmærksomme på, at der kan vise sig at være situationer, hvor de er nødt til at udøve det skøn. Forbuddet mod skøn under regel er ikke et krav om et bestemt udfald af skønnet, men et krav om at udøve det pligtmæssige skøn.

Kommunalbestyrelsen kan fx godt signalere, at de ikke hidtil har brugt § 16 b af de og de grunde, og at dette så heller ikke normalt kan forventes fremover. Der skal bare "stå en dør på klem" for helt særlige tilfælde – eller indtil der viser sig en situation, der kalder på en anden løsning.

Forslag til ændring af beslutning og praksis

Skoleforvaltningen foreslår på baggrund af ovenstående, at Aalborg Kommunes nuværende beslutning og praksis ændres. Konkret foreslås følgende:

- Skolerne får fremadrettet mulighed for at søge dispensation til at nedsætte tiden til understøttende undervisning mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.
- Dispensation gives kun i helt særlige tilfælde, hvor skolerne har begrundede forventninger om, at eleverne vil få et større fagligt og trivselsmæssigt udbytte af undervisningen.
- En ansøgning kan kun behandles, hvis PPR forud har været involveret i forhold til klassens trivsel og faglige udvikling, og at der forud har været afholdt møde på B-niveau i ABC-modellen. På special-skoler og i specialklasser skal PPR's betjeningsteams have været involveret.
- Dispensation gives for et år af gangen.
- Skolerne skal inden for egen ramme stå for pasning i det tidsrum, hvor der hidtil har været undervisning.
- Muligheden for at søge dispensation delegeres til skolechefen.
- Skoleudvalget vil en gang om året få en orientering om antallet af ansøgninger, samt hvor mange der har fået dispensation.

Ændringen indskrives i bilag til Styrelsesvedtægt.

Der ønskes en drøftelse af ovenstående i Forvaltningsledelsen inden punktet sættes på dagsordenen til Skoleudvalget.

Baggrund

Muligheden for at fravige reglerne om mindste varighed af undervisningen er beskrevet i folkeskolelovens § 16 b.

§ 16 b. Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen og efter ansøgning fra skolens leder godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14 b, stk. 1, nr. 1, og i helt særlige tilfælde § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, i op til 1 skoleår med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering for bestemte klasser ved hjælp af ekstra personale i klassen.

Stk. 2. Fraviges bestemmelserne i § 14 b, stk. 1, om en mindste varighed af undervisningstiden, skal kommunalbestyrelsen tilbyde eleverne plads i skolens skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 5, eller i et andet relevant fritidstilbud i de timer, som fravigelsen vedrører, uden særskilt betaling fra forældrene.



Baggrund for nuværende praksis

Skoleudvalget besluttede den 1. april 2014 i forbindelse med udmøntningen af rammerne for Folkeskolereformen,

- At skolerne ikke gives mulighed for at konvertere understøttende undervisning til fagdelt undervisning.
- At skolerne ikke gives mulighed for at søge dispensation til at reducere skoledagens længde mod, at to voksne er til stede i den fagdelte undervisning.

Beslutningen var anbefalet af den temagruppe, der arbejdede med understøttende undervisning.

Der var særligt to forhold, der var afgørende for temagruppens anbefaling.

Dels at muligheden reducerer tiden til den understøttende undervisning og dermed mulighederne for at tilbyde eleverne en varieret skoledag og dels det forhold, at skolerne i forvejen har afsat tid til holddeling, pædagogtimer i skoledelen, inklusion og kompetencecenter, og at denne ressource kan anvendes, hvis det vurderes, at en klasse eller enkeltelever har behov for en særlig indsats.



Bilag:

Notat vedr. § 16 b.docx



Punkt 14.

Orientering om forslag til familiebundet kulturpas til udvalgte børnehaver og skoler

2015-028219

Sundheds- og Kulturudvalget fremsender til orientering til Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget, principnotat om kulturpas til børn og familier i Aalborg Kommune med henblik på udmøntning til skoleåret 2016-17.

Beslutning:

Til orientering.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Byrådet har i forbindelse med budget 2016 besluttet at afsætte 350.000 kr. pr. år i tre år til realisering af et kulturpas på børneområdet i 2016-19.

Forud for byrådets beslutninger har form og indhold af kulturpasset været drøftet i bl.a. Sundheds- og Kulturforvaltningen og i Det Børnekulturelle Netværks styregruppe og projektgruppe.

Den 24. juni 2015 behandlede Sundheds- og Kulturudvalget et konkret forslag til et kulturpas til alle børn i 2. klasse i Aalborg Kommune. Udvalget udbad sig et nyt forslag.

Sundheds- og Kulturforvaltningen fremlægger i vedlagte notat principielle forslag til, hvordan kulturpasset kan realiseres.

Forslaget er formuleret inden for bl.a. følgende rammer:

- Kulturpasset er et frivilligt tilbud
- Kulturpasset er et tilbud til børn og familier om at være aktive sammen
- Kulturpasset skal skabe interesse for kommunens kulturtilbud
- Kulturpasset skal have et inkluderende formål uden at virke stigmatiserende
- Kulturpasset afprøves som pilotprojekt, der kan udvikle sig i takt med erfaringerne
- Kulturpasset kobler sig til et bredt kulturbegreb

Sundheds- og Kulturforvaltningen anbefaler, at det principielle forslag godkendes med henblik på en konkret udmøntning til skoleåret 2016-17.

Ved godkendelse i Sundheds- og Kulturforvaltningen foreslås det, at notatet efterfølgende sendes til orientering i Skoleudvalget og Familie- og Beskæftigelsesudvalget.

Godkendt af Sundheds- og Kulturudvalget den 9. december 2015.



Bilag:

Principnotat om kulturpas til børn og familier. Til orientering i Skoleudvalget samt Familie- og Socialudvalget



Punkt 15.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter..docx



Punkt 16.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 1. halvår 2016



Punkt 17.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Anna Kirsten Olesen var fraværende.