

UDVALG

Familie- og uddannelsesudvalget

MØDE

Dagsorden

STED

Lokale 125 A+B, Solrød Rådhus

STARTTIDSPUNKT

14-08-2018 17:00:00

SLUTTIDSPUNKT

PUNKTER

- [68. Skolernes ferieplaner 2019/20, 2020/21 og 2021/22](#)
 - [69. Forslag til ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen](#)
 - [70. Skoleudbygningsplan for Havdrup Skole 2016, etape 2 og 3 - anlægsbevilling](#)
 - [71. Byggningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling](#)
 - [72. Forslag til temaer til dialogmøde med Musikskolen og bestyrelsen den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00](#)
 - [73. Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter 2017](#)
 - [74. Status på byggeriet Ny Lindebo](#)
 - [75. Meddelelser](#)
 - [76. Lukket punkt: Meddelelser](#)
 - [77. Lukket punkt: Digital godkendelse af referat](#)
-

68. Skolernes ferieplaner 2019/20, 2020/21 og 2021/22**Skolernes ferieplaner 2019/20, 2020/21 og 2021/22****Beslutningstema**

Familie- og uddannelsesudvalget skal orienteres om skolernes ferieplaner og tage stilling til dispensation fra ferieplaner.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen om de overordnede ferieplaner tages til efterretning.
2. Det godkendes, at skolerne individuelt kan dispensere fra ferieplanerne.

Beslutning

Ad 1: Tiltrådt.

Udvalget ønsker dog at imødekomme Uglegårdsskolens forslag til folkeskolernes ferieplan.

Ad 2: Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Ferieplanerne for skoleårene 2019-2020, 2020-2021 og 2021-2022 er udarbejdet med udgangspunkt i Folkeskolelovens § 14a, stk. 2: "Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse."

Ferieplaner skal ses som overordnede planer for skolerne i Solrød Kommune. Skolerne ønsker at kunne dispensere fra ferieplanerne på enkelte dage i løbet af året. I de tilfælde, hvor en skole dispenserer fra ferieplanen, vil årsmøderne for undervisningen holdes, ligesom regler om fælles lukkedage i SFO og daginstitutioner vil blive overholdt.

Forslag til ferieplan har været sendt til høring hos skolerne.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

punkt_68_bilag_1_udkast_til_ferieplan_1920__2021__2122.pdf
punkt_68_bilag_2_havdrup_skoles_hoeringssvar_ferieplaner.pdf
punkt_68_bilag_3_uglegaardsskolens_hoeringssvar_ferieplaner.pdf

Bilag

[Udkast til ferieplan 19-20 - 20-21 - 21-22](#)
[Havdrup skoles høringssvar ferieplaner](#)
[Uglegaardsskolens høringssvar ferieplaner](#)

69. Forslag til ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen

Forslag til ny styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til ændringer i styrelsesvedtægten for skolevæsenet i Solrød Kommune.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udkast til ny styrelsesvedtægt med tilhørende ændringer godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Den nuværende styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Solrød Kommune er udarbejdet i 2014 i forbindelse med den seneste folkeskolereform.

Styrelsesvedtægten er nu blevet revideret sådan at den lever op til de nyeste love og bekendtgørelser. Opbygningen af styrelsesvedtægten er ligeledes blevet justeret således, at den består af dels kapitler, som indeholder referencer til love og bekendtgørelser, dels tilknyttede bilag til kapitlerne, hvori de lokale beslutninger for Solrød Kommunes skolevæsen fremgår. Den nye opbygning vil gøre den lettere at anvende i praksis og forenkle arbejdet med den fremtidige revidering, når der kommer lovændringer og nye lokale politiske beslutninger.

Udover de redaktionelle justeringer bedes Byrådet konkret tage stilling til, at:

1. Kompetencen til at træffe beslutning om, hvorvidt der skal deltage op til to repræsentanter for det lokale erhvervsliv, foreningsliv og/eller ungdomsuddannelsesinstitution i den enkelte skolebestyrelse, delegeres til den enkelte skolebestyrelse jf. Folkeskolelovens § 41, om skolebestyrelsens sammensætning.
2. Den enkelte skolebestyrelse skal have 7 forældrerepræsentanter jf. Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017 § 5-6, om valget og valgbarhed af skolebestyrelsens forældrerepræsentanter.
3. Kompetencen til at træffes beslutning om, hvorvidt skolen afholder skolebestyrelsesvalg hvert 4. år eller forskudt valg hvert 2. år, hvor 3 - 4 forældrerepræsentanter udskiftes jf. Bekendtgørelse 1074 af 14. september 2017 § 4, stk. 1-3, om generelle valgeregler, delegeres til den enkelte skolebestyrelse.
4. Kompetencen til at håndtere et medlems ønske om udtræden af skolebestyrelsen delegeres til skolelederen jf. Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september § 9, om udtrædelse af skolebestyrelsen.
5. Elevrådene én gang årligt afholder møde med Familie- og uddannelsesudvalget jf. Folkeskolelovens § 46 om rådgivende organer.
6. Kompetencen til at træffe beslutning om i særlige tilfælde at henlægge undervisningen til en weekend delegeres til skolelederen jf. Folkeskolelovens § 45, stk 2, om omlagt undervisning.
7. Elever bosiddende i Solrød Kommune har førsteprioritet i forhold til elever bosiddende udenfor Solrød Kommune, når en elev ønsker indskrivning på en skole udenfor bopælens skoledistrikt jf. Folkeskolelovens § 36, stk 2, om optagelse i folkeskolen.
8. Vederlaget til formanden for skolebestyrelsen skal hæves fra det nuværende 4.500 kr. til 8.000 kr. jf. Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017, § 14 stk. 3, om et særligt vederlag til skolebestyrelsesformanden.

I forslag til styrelsesvedtægten er ovenstående emner markeret med gult.

Udkast til ny styrelsesvedtægt er blevet behandlet første gang i Familie- og uddannelsesudvalget den 14. maj 2018. Styrelsesvedtægten har efterfølgende været i høring hos skolebestyrelserne i perioden 15. maj til den 18. juni 2018. Administrationen har dernæst bearbejdet og indarbejdet høringssvarene i det endelige udkast til styrelsesvedtægt.

Den nye styrelsesvedtægt forventes at træde i kraft den 28. august 2018.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da merudgiften til pkt. 8 kan indeholdes i nuværende budget til skolebestyrelsesarbejde.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_69_bilag_1_udkast_til_styrelsesvedtaegt_for_solroed_kommunes_skolevaesen_2018.pdf
punkt_69_bilag_2_samlet_hoeringssvar.pdf

Bilag

[Udkast til styrelsesvedtægt for Solrød Kommunes skolevæsen 2018](#)
[Samlet høringssvar](#)

70. Skoleudbygningsplan for Havdrup Skole 2016, etape 2 og 3 - anlægsbevilling

Skoleudbygningsplan for Havdrup Skole 2016, etape 2 og 3 - anlægsbevilling

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelser/programmering og udarbejdelse af udbudsmateriale til renovering af bygning F og P på Havdrup Skole.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 500.000 kr. frigives.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

I Solrød Kommunes skoleudbygningsplan for 2016-2019 blev det besluttet, at der i 2016 skulle udarbejdes en helhedsplan for Havdrup Skole.

Et forslag til helhedsplanen blev godkendt den 20. juni 2016 af Byrådet. Helhedsplanen var opdelt i 3 etaper, hvoraf dette er etape 2 og 3.

Byrådet bevilgede på mødet den 19. december 2016 en anlægsbevilling til gennemførelse af etape 1, hvis formål er at opføre en tilbygning til eksisterende bygning M til brug for undervisnings- og faglokaler i fagene fysik/kemi, biologi, natur/teknik og geografi.

Opstart af byggeriet blev forsinket på grund af meget lang leveringstid på betonelementer. Byggeriet gik i gang i marts 2018 og forventes afsluttet primo 2019.

Efter afslutning af etape 1 vil undervisning i naturfag blive flyttet til den nye fagfløj, og etape 2 og 3 kan igangsættes.

Etape 2 og 3 omhandler bl.a. renovering af tag og den øvrige klimaskærm samt opgradering af tekniske installationer i bygning F.

I helhedsplanen for etape 2 er afsat 5.850.000 kr. i årene 2018 og 2019. Til etape 3 er der i 2019 afsat 8.400.000 kr.

Der er behov for, at der allerede i 2018 frigives 500.000 kr. til indledende forundersøgelser samt til fastlæggelse og verificering af rammerne for, og opstart af byggeprogram. I samme proces skal der udarbejdes tidsplan og fastlægges udbudsform/udbudsmateriale.

Arbejdet forventes at starte i september 2018. Selve byggeriet forventes igangsat i 2. kvartal af 2019, når etape 1 er færdig og bygning F delvist tømt.

I etape 2 bliver bygning F delvist renoveret. Faglokalerne samles til håndværk og design samt et tilknyttende lokale for billedkunst. I bygning P indrettes et musiklokale, da dette flyttes fra bygning F, og endelig anvendes det gamle sløjdløkkale i servicebygningen til depot.

Etape 3 indeholder bl.a. renovering af de resterende lokaler i bygning F, herunder udvidelse af lokale til madkundskab, så det modsat i dag kan rumme en hel klasse.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløbet er afsat i 2018.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_70_bilag_1_situationsplan_havdrup_skole__etape_2_og_3.pdf
punkt_70_bilag_2_helhedsplan2016.pdf
punkt_70_bilag_3_bilag_tegninger.pdf
punkt_70_bilag_4_bilag_tidsplan.pdf

Bilag

[Situationsplan, Havdrup Skole - etape 2 og 3](#)
[Helhedsplan 2016 med bilag](#)

[Bilag 1 - tegninger](#)[Bilag 2 - tidsplan](#)

71. Bygningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling

Bygningsmæssige ændringer og forbedringer på eksisterende daginstitutioner - anlægsbevilling

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsbevilling til bygningsmæssige ændringer og renoveringer på eksisterende daginstitutioner i forbindelse med kapacitetstilpasninger og indeklimateforbedringer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anlægsbevilling med tilhørende rådighedsbeløb på 560.000 kr. frigives.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet har afsat en anlægspulje til bygningsmæssige ændringer og renoveringer på eksisterende daginstitutioner i forbindelse med kapacitetstilpasninger og indeklimateforbedringer. I 2018 er der afsat 560.000 kr. i puljen. Nedenfor redegøres for den foreslåede anvendelse af puljens midler i 2018.

Mosebo Børnhave oplever behov for at forbedre arbejdsmiljøet i forbindelse med puslefaciliteter for det stigende antal små børnehavebørn. Der er i dag ikke hensigtsmæssige puslefaciliteter i institutionen, og den trange plads i toiletrum gør, at arbejdsstillinger ikke er tilfredsstillende. Der er derfor et behov for udvidelse af toiletrum og etablering af nye puslefaciliteter med bl.a. højdejusterbart puslebord. Der afsættes 245.000 kr. til arbejdet.

Regnbuen har et ønske om overdækninger til vuggestueafdelingen. Institutionen mangler overdækket areal til placering af krybber udendørs i sovetiden især i regnfulde perioder. Der er desuden udfordringer med kapaciteten i eksisterende krybberum, da institutionen på nuværende tidspunkt har mange børn. Der er ingen overdækkede arealer på vuggestuens legeplads ud over krybberummet. Overdækningen vil ligeledes fungere som solafskærmning for grupperum, som pt. er plaget af dårligt indeklima og overophedning på grund af stort solindfald. Der afsættes 85.000 kr. til etablering af overdækninger ved Regnbuen.

Birkebo Vuggestue og Børnhave har ligeledes et behov for en overdækning til vuggestueafdelingen. Der er ingen overdækkede arealer på selve vuggestuens legeplads, hvilket begrænser anvendelsen af legepladsen ved regn eller megen sol. Det overdækkede terrasseareal skal også bruges til placering af krybber i sovetiden udendørs, også i regnfulde perioder. Institutionen mangler kapacitet til placering af krybber og mulighed for at opdele børn, således at de ikke forstyrres i sovetiden. Derudover har institutionen på nuværende tidspunkt mange børn. Der afsættes 80.000 kr. til etablering af overdækning.

Egebo Børnhave oplever indeklimaproblemer på deres wc-rum. Der er i dag ingen mulighed for udluftning med frisk luft, da toiletrum er indeliggende. Der er ønske om at åbne op gennem tag via tagvindue, således at lugtgener i forbindelse med toiletbesøg og bleskift kan fjernes.

Derudover er der mangel på ventilation i køkkenet, hvilket indebærer et ikke tilfredsstillende indeklima for køkkenpersonalet. Der er ligeledes ophobning af fugt fra opvaskemaskine og madlavning. Der afsættes derfor 150.000 kr. til etablering af yderligere ventilation i køkken og udluftning fra wc-rum.

Investeringer

| | |
|---|-------------|
| Udvidelse af toiletrum i Mosebo | 245.000 kr. |
| Etablering af overdækninger i Regnbuen | 85.000 kr. |
| Etablering af overdækning i Birkebo | 80.000 kr. |
| Etablering af udluftning og ventilation i Egebo | 150.000 kr. |
| | |
| I alt | 560.000 kr. |

Proces

De større vedligeholdelses- og renoveringsarbejder udbydes i konkurrence og udføres i efteråret. Der er generelt tale om opgaver, der ikke indeholder særlige risikomomenter.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da rådighedsbeløb er afsat i budgettet for 2018.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_71_bilag_1_birkebo__overdaekning.pdf

punkt_71_bilag_2_regnbuen__overdaekninger.pdf

punkt_71_bilag_3_mosebo__wc_rum.pdf

Bilag

[Birkebo - Overdækning](#)
[Regnbuen - Overdækninger](#)
[Mosebo - WC rum](#)

72. Forslag til temaer til dialogmøde med Musikskolen og bestyrelsen den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00

Forslag til temaer til dialogmøde med Musikskolen og bestyrelsen den 4. september 2018 Kl. 18.00 - 19.00

Beslutningstema

Familie- og uddannelsesudvalget skal tage stilling til forslag til temaer til drøftelse med Musikskolen og bestyrelsen den 4. september 2018.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til temaer godkendes som dagsorden for det kommende dialogmøde.

Beslutning

Tiltrådt.

Sagsfremstilling

Familie- og uddannelsesudvalget skal som en del af procedure og tidsplan for budgetlægning 2019-2022 tilrettelægge dialogmøder med institutioner/bestyrelser/afdelinger.

Familie- og uddannelsesudvalget har planlagt dialogmøde med Musikskolen og bestyrelsen den 4. september 2018.

Administrationen har følgende forslag til temaer:

1. Kort introduktion af musikskolen – ikke mindst for de nye politikere.
2. Status for musikskolen, herunder udviklingen i antal tilmeldinger til musikskolens tilbud.
3. Oplæg fra bestyrelsen med idéer til samarbejde mellem musikskolen og kommunens folkeskoler inden for rammerne af "Den åbne Skole".

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Familie- og uddannelsesudvalget.

73. Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter 2017

Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter 2017

Beslutningstema

Byrådet skal tage stilling til revisionsberetning for 2017 vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion, og godkende besvarelse af revisionsbemærkningerne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Revisionsberetning for 2017 vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion, tages til efterretning.
2. Administrationens besvarelse af revisionsbemærkningerne godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Social-, sundheds- og fritidsudvalget, 13. august 2018, pkt. 95: Anbefales.

Sagsfremstilling

Deloitte har den 15. juni 2018 afsluttet revisionen af kommunens regnskab vedrørende sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion, og har fremsendt revisionsberetning for 2017 vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter. Revisionsberetningen er den 15. juni 2018 udsendt til Byrådets medlemmer via mail.

Det er revisionens opfattelse, at områderne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler således, at kommunen i al væsentlighed er berettiget til de beløb, der fremgår af de årlige refusions- og tilskudsopgørelser. Revisionen har givet anledning til revisionsbemærkninger og kommentarer, som dog ikke har væsentlig betydning for kommunens refusions- og tilskudshjemtagelse. Der er følgende revisionsbemærkninger:

1. Revision af personsager.
2. Opfølgning på revisionsbemærkning nr. 1 fra 2016 - manglende kvalitet i sagsbehandlingen.
3. Integrationsområdet.
4. Fejlkontering af ledighedsydelse omfattet af refusionsreformen.
5. Fejlkontering af driftsudgifter og mentorudgifter i forbindelse med ressourceforløb og jobafklaringsforløb.
6. Ledelsestilsyn.
7. Manglende kvalitetssikring af refusionsopgørelserne vedrørende sociale ydelser og integration.

Der er i notatet "Bemærkninger til revision 2017 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område" og "Bemærkninger til revision 2017 på Familie- og uddannelsesudvalgets område" redegjort for de administrative tiltag, der gennemføres for at rette op på bemærkningerne.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_73_bilag_1_revisionsberetning_vedroerende_sociale_og_beskæftigelsesrettede_udgifter_2017.pdf
punkt_73_bilag_2_bilag_1_boerne_og_socilaministeriets_omraade.pdf
punkt_73_bilag_3_bilag_2_redegørelse_til_beskæftigelsesministeriet.pdf
punkt_73_bilag_4_bilag_3_redegørelse_til_udlaendinge_og_integrationsministeriet.pdf
punkt_73_bilag_5_bemaerkninger_til_revision_2017_paa_social_sundheds_og_fritidsudvalgets_omraade.pdf
punkt_73_bilag_6_bemaerkninger_til_revision_2017_paa_familie_og_uddannelsesudvalgets_omraade.pdf

Bilag

[Revisionsberetning vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter 2017](#)
[Solrød Kommune - Bilag 1 - Børne- og Socialministeriets område](#)
[Solrød Kommune - Bilag 2 - Redegørelse til Beskæftigelsesministeriet](#)
[Solrød Kommune - Bilag 3 - Redegørelse til Udlændinge- og Integrationsministeriet](#)
[Bemærkninger til revision 2017 på Social-, sundheds- og fritidsudvalgets område](#)
[Bemærkninger til revision 2017 på Familie- og uddannelsesudvalgets område](#)

74. Status på byggeriet Ny Lindebo

Status på byggeriet Ny Lindebo

Beslutningstema

Byrådet skal orienteres om status på forløbet omkring byggeriet af ny daginstitution i Havdrup Vest, "Ny Lindebo".

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog ved budget 2017 at flytte Lindebo til nyopført og større daginstitution i Havdrup Vest. Der blev afsat 25 mio. kr. til formålet.

Byrådet meddelte på mødet den 9. oktober 2017 en anlægsbevilling på 500.000 kr. med tilhørende rådighedsbeløb til forundersøgelser og udarbejdelse af udbudsmaterialet til opførelse af byggeriet "Ny Lindebo".

Byrådet meddelte på mødet den 28. maj 2018 et yderligere rådighedsbeløb på 7,3 mio. kr. i budget 2019 til brug for en yderligere udvidelse af "Ny Lindebo" i Havdrup Vest med 2 børnegrupper. Således vil "Ny Lindebo" samlet blive dimensioneret med 3 vuggestuegrupper og 5 børnehavegrupper. Årsagen til den yderligere dimensionering er dels et øget behov for pladser som følge af, at salg af grunde er gået hurtigere end forventet i sidste års befolkningsprognose, dels de kommende års videre udbygning af Havdrupdistriktet. Dette vil kræve en større dagtilbudskapacitet end tidligere forventet.

Der er gennemført en proces med inddragelse af medarbejdere og forældre. Der er afholdt flere workshops for at afdække behov og ønsker til den nye institution. På baggrund af denne proces er der udarbejdet et udbudsmateriale bestående af et byggeprogram, et teknisk byggeprogram og udbudsbetingelser. Byggeprogrammet vedlægges til orientering.

Før sommerferien blev materialet sendt i prækvalifikation, hvor interesserede tilbudsgivere kunne tilkendegive deres interesse i at byde. Solrød Kommune har modtaget 13 tilkendegivelser fra firmaer, der vil byde på sagen.

Der foregår nu en proces med at udvælge 5 firmaer ud af de 13 til at byde på sagen med at bygge institutionen. Denne proces bliver afsluttet i uge 33, hvorefter institutionen bliver sendt i udbud i uge 34.

Byggeriet udbydes i totalentreprise med arkitektkonkurrence. Totalentreprisen vil blive tildelt den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra en samlet anvendelse af følgende underkriterier:

- Pris (20 %)
- Arkitektonisk og teknisk beskrivelse (60 %)
- Organisation og metode (20 %)

Pris vægter ikke væsentligt i udbuddet, da Solrød Kommune har oplyst en targetpris, som den bydende kun må fravige med +/- 2 %. Det er herefter den bydendes opgave at tilbyde den bedste kvalitet til prisen. Ved at anvende denne metode får Solrød Kommune så meget kvalitet som muligt og opnår en større budgetsikkerhed, da prisen er fastsat.

Tilbudsfasen forventes at løbe frem til primo oktober 2018. Herefter vil et bedømmelsesudvalg bestående af repræsentanter fra administrationen, medarbejdere og forældre bedømme de indkomne forslag og komme med en indstilling, som Byrådet skal tage stilling til. Dette forventes at ske i november måned 2018, hvorefter projektering og udførelse af byggeriet påbegyndes.

Tidsplanen er følgende:

1. Udbud: Medio august 2018 til primo oktober 2018.
2. Bedømmelse og godkendelse af indstilling: Primo oktober 2018 til ultimo november 2018.
3. Projektering og myndighedsgodkendelse: Ultimo november 2018 til ultimo marts 2019.
4. Byggeperiode: Primo april 2019 til primo februar 2020.

Det skal nævnes, at der i udbudsmaterialet gives mulighed for at forhandle med de bydende. Hvis denne mulighed anvendes, kan der ske en mindre forskydning af tidsplanen.

Høring

Sagen har ingen høringspligt.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence til afgørelse

Byrådet.

punkt_74_bilag_1_byggeprogram_del_1__04062018.pdf

Bilag

[Byggeprogram del 1 - 04.06.2018](#)

75. Meddelelser

Meddelelser

Indstilling

Meddelelser til godkendelse:
Se bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

punkt_75_bilag_1_saet_kryds_i_kalenderen_midtvejsdrøftelse_om_rammeaftale_20182019_paa_det_specialiserede_social_pdf.pdf
punkt_75_bilag_2_praksisfaglighed_blicher_en_obligatorisk_del_af_udskolingen.pdf

Bilag

[Invitation - Midtvejsdrøftelse om rammeaftale 2018-2019 på det specialiserede social- og undervisningsområde
Praksisfaglighed bliver en obligatorisk del af udskolingen](#)

76. Lukket punkt: Meddelelser

77. Lukket punkt: Digital godkendelse af referat

