

**KØGE KOMMUNE**

Referat af møde i Børneudvalget

Den 08.06.2016 kl. 16:00 i Byrådsstue Niels Juel

Indholdsfortegnelse

- 52. Godkendelse af dagsorden
- 53. Legepladser i dagtilbud, skoler og sfo'er
- 54. Reduktion af bureaukrati i dagtilbud
- 55. Fremtidig organisering af Børne- og Ungdomstandplejen
- 56. Kapacitet på dagtilbudsområdet 2017 til 2028
- 58. Sygefravær 2. kvartal 2015 - 1. kvartal 2016 - Dagtilbuds- og familieafdelingerne
- 60. Meddelelser og spørgsmål - åben

Lukkede Punkter

- 57. Opsigelse af driftsoverenskomst med den selvejende institution Torpgården.
- 57. Orientering om den selvejende institution Torpgården
- 59. Sparekatalog 2017-20
- 61. Meddelelser og spørgsmål - lukket

Deltagere:

Anette Simoni, (V)
Annabella Al-Nafousi, (F)
Ertugrul Vural, (A)
Helle Poulsen, (V)
Jette W. Jørgensen, (Ø)
Thomas Kielgast, (F)

Afbud:

Lene Møller Nielsen, (A)

52. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

53. Legepladser i dagtilbud, skoler og sfo'er

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at orienteringen om legepladser godkendes.

Baggrund og vurdering

Med indgåelse af budget 2016 blev forligspartierne enige om at investere 1 mio. kr. i 2016 til opgradering af daginstitutioner, skoler og sfo'ers legepladser. Forvaltningen har arbejdet ud fra, at midlerne deles lige mellem Børne- og Skoleudvalget.

Dagtilbud:

Det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene har blandt andet fokus på inklusion, leg og bevægelse (fx TrasMo), samt natur og naturfænomener. Dette arbejde kan understøttes af legepladsens indretning og materialevalg. En legeplads i et dagtilbud skal ses på linje med skolernes lokaler og undervisningsmaterialer.

På baggrund af tilbagemeldinger fra dagtilbuddene, områdelederne og ETK har forvaltningen udvalgt fem dagtilbud, som indgår i overvejelserne om at få del i de afsatte midler. Det er tre kommunale, en selvejende og en puljeinstitution. Forvaltningen er i samarbejde med ETK på en besøgsrunde hos dagtilbuddene for at få kortlagt ønsker og behov. Herefter vil forvaltningen tage stilling til, hvilke dagtilbud der vil få del i midlerne, og hvilke tiltag der er mulige at igangsætte indenfor den afsatte ramme. Arbejdet vil blive udført over de kommende måneder.

Udover at forbedre de enkelte legepladser er projekterne også tænkt, som en inspiration til fremtidige tiltag. Hvad kan understøtte det pædagogiske arbejde, hvilke materialer er velegnede, og hvad koster de forskellige forslag.

Skoler og SFO'er:

Skole- og SFO-området har indgået en kontrakt med Kræftens Bekæmpelses kampagne "Leg på Streg" www.legpaastreg.dk. Leg på Streg er et koncept, der bygger på optegning af forskellige arealer og baner, som kan bruges både til faglig undervisning, understøttende undervisning og til at lege på. Aktiviteterne er udviklet, således at de afspejler Undervisningsministeriets forenklede Fælles Mål.

Efter afklaring af udgifterne til optegningen af arealerne vil Skoleafdelingen udpege et par skoler / SFO'er, der har ønsket projekter, som yderligere kan understøtte folkeskolereformens mål med bevægelse i undervisningen.

Økonomi

Udgifterne finansieres indenfor den afsatte ramme til opgradering af legepladser.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

54. Reduktion af bureaukrati i dagtilbud

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget drøfter tilbagemeldingerne.

Baggrund og vurdering

Byrådet har, som en del af budget 2016, vedtaget en hensigtserklæring om reduktion af bureaukrati institutioner. Tiden, der reduceres, ønskes brugt i den pågældende institution.

Alle dagtilbud er blevet bedt om at afdække, hvilke registreringer mm. de udarbejder og om udbytte af det. Tilbagemeldinger fremgår af bilaget. Alle områder, et kommunal dagtilbud samt en selvejende institution har meldt tilbage.

Oversigten deler sig i to grupper: lovbestemte registreringer og kommunalt besluttede registreringer. De lokale registreringer omhandler: Trasmo, kassationsregistreringer, registrering af to-sprogede børn og inventarliste :

- Trasmo er et værktøj, der bruges til at give overblik over børnenes motoriske udvikling, og dermed i tide sætte ind med en målrettet indsats overfor de børn, som måtte have behov herfor. Dagtilbuddene er enige om, at det er et tidskrævende arbejde, men er ikke enige om værdien af indsatsen. I den selvejende institution, mener de, at de opnår samme viden uden brug af Trasmo. De kommunale dagtilbud er mere positive og påpeger det gode i at kunne arbejde struktureret og systematisk. Forvaltningen er opmærksom på, at det kræver tilvænning at bruge skemaerne de første gange. Af samme årsag har dagtilbuddene både i 2015 og i 2016 modtaget midler svarende til en time pr barn til registreringsarbejdet. Det er vigtigt, at alle børn modtager de rigtige indsatse i forhold til, hvor de er udviklingsmæssigt, uanset hvor de går i dagtilbud. Det forudsætter et værktøj, så personalet kan arbejde systematisk med at finde frem til de børn. Forvaltningen fastholder, at Trasmo er det rigtige værktøj til dette.
- Kassationsregistreringer: En gang årligt skal dagtilbuddene vurdere, hvilke materiale, herunder også digitale materialer, der er bevaringsværdige og skal gemmes for eftertiden, og hvilke der kasseres ud. Rigsarkivet og KL har retningslinjer, som kommunen skal følge.
- To-sprogede børn: De dagtilbud, der får midler ud til tosprogede børn, skal én gang årligt redegøre for, hvordan de har brugt midlerne. Forvaltningen finder fortsat, at det er relevant, at dagtilbuddene redegør for anvendelsen af midlerne.
- Det tager tid at udarbejde inventarlisten. Den kunne gøres elektronisk i en database, og bygges op om dagtilbuddene i forhold til gennemsnitsbetragtninger i forhold til, hvad der er behov for til et antal børn og kvadratmeter. Hvert barn skal have en garderobe, en stol, bord, puslefaciliteterne mv. Grundindholdet i dagtilbud er ens, og afskrives efter centralt fastsatte principper. Inventarlisten kan udbygges med de særlige ting, der er indkøbt i hver institution.

Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med indstillingen.

Beslutning

Tilbagemeldingerne drøftet og taget til efterretning.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Skema afbureaukratisering.docx](#)

[Til toppen](#)

55. Fremtidig organisering af Børne- og Ungdomstandplejen

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget drøfter analysens resultat og de videre skridt i forlængelse af denne.

Baggrund og vurdering

Forvaltningen har i forlængelse af budgetaftalen 2016-19 og Børneudvalgets beslutning af 4. november 2016 anmodet konsulentfirmaet, BDO, om en analyse af økonomiske og afledte konsekvenser af tre modeller for organisering af Børne- og Ungdomstandplejen i Køge Kommune.

Konsulentfirmaet BDO vil præsentere resultaterne af analysen. Helt overordnet viser BDO's analyse:

- At en **fritvalgsordning**, hvor de kommunale klinikker nedlægges, fastprisaftalen med aftaleklinikkerne opsiges, og alle børn og unge i Køge Kommune frit kan vælge, hvilken privatpraktiserende tandlæge i eller uden for kommunen de vil benytte, vil medføre:
 - En merudgift i driftsudgifter på ca. 2,73 mio. kr. pr. år i forhold til nuværende budget
 - En estimeret etableringsudgift på ca. 4,65 mio. kr. (engangsudgift i forbindelse med afskedigelse af personale mv.)
 - Afledte konsekvenser i form af bl.a. mulighed for kortere afstand til tandlæge; vanskeliggørelse af tandplejens tidlige opsporing og tværfaglige forebyggende indsats overfor udsatte børn og unge; vanskeliggørelse af varetagelsen af et tilbud om tandregulering på kommunal klinik; risiko for uensartet visitation til tandregulering og mere omfattende og dyrere behandlinger; kommunen har fortsat forsyningspligt og tilsynspligt.
- At en **tilbagerulning** til organiseringen før 1. august 2015, hvor børn i alderen 2½-15 år i Borup, Ejby og Skovbo skoledistrikter er tilknyttet en aftaleklinik, mens øvrige børn er tilknyttet en kommunal klinik (16-17 årige har efter loven ret til frit valg) vil medføre:
 - En merudgift i driftsudgifter på ca. 500.000 kr. pr. år i forhold til nuværende budget
 - En estimeret etableringsudgift på ca. 1 mio. kr. (engangsudgift i forbindelse med afskedigelse af personale mv.)
 - Afledte konsekvenser i form af bl.a. minimering af afstand til tandlæge for børn i de berørte skoledistrikter; vanskeliggørelse af tandplejens tidlige opsporing og tværfaglige forebyggende indsats overfor udsatte børn og unge; samt flere tandlæger at samarbejde med for tandreguleringen.
- At en **centralisering**, hvor alle børn og unge i Køge Kommune i alderen 0-15 år (16-17 årige har efter loven ret til frit valg) er tilknyttet en af de to kommunale klinikker, vil medføre:
 - En besparelse på driften på ca. 140.000 kr. pr. år i forhold til nuværende budget
 - En estimeret etableringsudgift på ca. 700.000 kr. (engangsudgift).
 - Afledte konsekvenser i form af bl.a. øget transporttid for børn i Borup, Ejby og Skovbo skoledistrikter; optimal udnyttelse af synergien i det tværfaglige samarbejde om tidlig opsporing og forebyggende indsats overfor udsatte børn og unge; nemmere serviceharmonisering; de mest optimale muligheder for at samarbejde om indsatser i tandplejen og tandreguleringen.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser afhænger af den valgte model med fritvalgsordningen som den dyreste og en centralisering som den billigste model for Køge Kommune:

Model	Driftsudgifter	Etableringsudgifter
A - Fritvalg	2.733.000	4.650.000
B - Tilbagerulning	496.000	1.000.000
C - Centralisering	- 142.000	700.000

Beslutning

Analysens resultater blev præsenteret.

Sagen genoptages på mødet den 16. juni 2016.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [BDO Notat om Omlægning af børnetandplejen maj2016.pdf](#)

[Til toppen](#)

56. Kapacitet på dagtilbudsområdet 2017 til 2028

Indstilling

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at Børneudvalget tager orienteringen til efterretning.

Baggrund og vurdering

I den nye befolkningsprognose skønnes det, at der kommer en stigning i antallet af 0-5 års børn, der har behov for plads frem mod 2028, svarende til ca. 1.000 pladser.

Disse pladser kan tilvejebringes ved en kombination af:

- ledig kapacitet
- uudnyttede kvadratmeter i eksisterende dagtilbud
- genåbning af nedlukket kapacitet i eksisterende dagtilbud
- tilbygning til eksisterende dagtilbud
- flere dagplejere
- private pasningsordninger
- etablering af nye dagtilbud

Fra 2018 overstiger efterspørgslen efter pladser udbuddet af pladser i Sdr. Hastrup. I de øvrige områder sker det først fra 2020 og frem. Flygtningebørn og udenbys børn er i prognosen ikke forde på områderne. Deres placering i dagtilbud vil få indvirkning på, hvor og hvornår efterspørgslen overstiger den eksisterende kapacitet.

Selvom der er kapacitet til at imødekomme efterspørgsel i kommunen under ét i de første år, vil presset på Søndre/Hastrup og i områder generelt i spidsbelastningsperioden betyde, at ikke alle forældre vil kunne få deres ønsker opfyldt om et konkret dagtilbud. Det kan føre til længere transporttid og give anledning til utilfredshed.

Behovet for pladser i de enkelte områder er beskrevet i bilaget.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag

 [Kapacitetsbehov frem mod 2028](#)

[Til toppen](#)

57. Opsigelse af driftsoverenskomst med den selvejende institution Torpgården. (Lukket punkt)**Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

57. Orientering om den selvejende institution Torpgården (Lukket punkt)**Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

58. Sygefravær 2. kvartal 2015 - 1. kvartal 2016 - Dagtilbuds- og familieafdelingerne**Indstilling**

Børne- og Uddannelsesforvaltningen indstiller, at sygefraværsrapport for perioden 2. kvartal 2015 - 1. kvartal 2016 på Børneudvalgets område tages til efterretning.

Baggrund og vurdering

Der er udarbejdet ny rapportskabelon for den kvartalsvise sygefraværsopgørelse, som er vedlagt som bilag.

Det samlede sygefravær for Dagtilbudsafdelingen centralt og decentralt er 5,0 procent og for Familieafdelingen centralt og decentralt er 4,1 i gennemsnit i perioden 2. kvartal 2015 - 1. kvartal 2016. Til sammenligning var fraværet i Dagtilbudsafdelingen i gennemsnit 5,9 procent og i Familieafdelingen i gennemsnit 5,1 i perioden 2. kvartal 2014 1. kvartal 2015.

Børne- og Ungdomsudvalget har i 2011 fastlagt en målsætning om at nedbringe sygefraværet til under 5 procent, og det er aftalt, at alle dagtilbud, decentrale institutioner og afdelinger med et sygefravær på 5 procent og derved skal udarbejde handleplaner for reduktion og håndtering af fraværet.

Beregningsmetoder og definitioner fremgår af opgørelsen.

Økonomi

Omkostninger i forbindelse med indsatser for at nedbringe sygefraværet inden for Børneudvalgets område afholdes inden for de fastlagte budgetter.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

Bilag [Fraværsrapportering - Familieafdelingen - marts 2016.pdf](#) [Fraværsrapportering - Dagtilbudsafdelingen - marts 2016.pdf](#)[Til toppen](#)

59. Sparekatalog 2017-20 (Lukket punkt)**Fraværende**

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

60. Meddelelser og spørgsmål - åben

Beslutning

Formanden har modtaget en bog fra børnene i FRIE Køge.

Ertugrul Vural spurgte til pulje for udvikling og afprøvning af modeller for forældrekurser og netværk. Forvaltningen undersøger.

Direktøren oplyste, at FMU BUF ønsker en opfølgning på fællesmødet den 26. maj 2016. Der arrangeres nyt fællesmøde ultimo august.

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

61. Meddelelser og spørgsmål - lukket (Lukket punkt)

Fraværende

Lene Møller Nielsen (A)

[Til toppen](#)

Opdateret af Køge Kommune 03.11.17

[Til top](#)