

# Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

**Skoleudvalget**

Mødet den 12.01.2016 kl. 08.30

Tech College



**Aalborg  
Kommune**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering: Program for udvalgsmødet den 12. januar 2016	2
3	Orientering: Status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen	4
4	Godkendelse: Fornyset 2. behandling af struktur på specialområdet	7
5	Godkendelse: 2. behandling - struktur på specialområdet - Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole	14
6	Orientering: Status på antal elever til kommende 0. klasser - Januarvisitationen 2016	18
7	Godkendelse: Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov	22
8	Godkendelse: Forlængelse af overenskomst med private initiativtagere om specialundervisning for voksne	30
9	Orientering: Evaluering af sommerkursus 2015	32
10	Godkendelse: Kommissorium vedr. analyse af fritidstilbud	36
11	Orientering: Status på Skoleudvalgets arbejde	40
12	Orientering fra rådmand og direktør	46
13	Eventuelt	48
14	Godkendelse af referat	50



<b>Tid</b>	Tirsdag 12. januar 2016, kl. 08.30
<b>Sted</b>	Tech College Aalborg, Øster Uttrupvej 1, Direktionens mødelokale
<b>Afbud</b>	
<b>Til stede</b>	Jørgen Hein, Tina French Nielsen, Anna Kirsten Olesen, Per Clausen, Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen, Helle Frederiksen
<b>Øvrige deltagere</b>	Martin Østergaard Christensen, Hardy Pedersen, Jakob Ryttersgaard og Pernille Fruergård Simonsen
<b>Øvrige oplysninger</b>	



**Punkt 1.**

**Godkendelse af dagsorden**

*Beslutning:*

*Godkendt*



**Punkt 2.**

**Orientering: Program for udvalgsmødet den 12. januar 2016**

2015-035266

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, program for udvalgsmødet den 12. januar 2016.

*Beslutning:*

*Til orientering*



## Sagsbeskrivelse

- Kl. 08.30      Morgenkaffe med direktionen på Tech College (direktionens mødelokale).
- Kl. 09.00      Rundvisning i lokaler til 10-klasse.
- Kl. 09.30      Skoleudvalgsmøde (direktionens mødelokale).
- Kl. 12.00      Frokost



**Punkt 3.**

**Orientering: Status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen**

2014-47598

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, Status på Offentlig Leadership Pipeline i Skoleforvaltningen.

*Beslutning:*

*Til orientering*



## Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget orienteres løbende om procesaktiviteterne i forvaltningens ledelsesprojekt vedrørende Offentlig Leadership Pipeline.

## Profilbeskrivelserne

I november 2015 er der udarbejdet første udkast til profilbeskrivelser på baggrund af de input, som ledere og medarbejdere fra skolerne formulerede på workshops i oktober. Tilsvarende er der arbejdet med at formulere første udkast til profilbeskrivelsen for god politisk ledelse, som Skoleudvalgets medlemmer gav input til på workshoppen den 22. september 2015.

Med henblik på dels at evaluere de afholdte workshops med skolerne, dels tilrettelægge de efterfølgende valideringsworkshops, blev der 23. november 2015 afholdt møde i projektets referencegruppe, der består af centrale og decentrale ledere og medarbejdere.

Referencegruppen drøftede desuden på mødet første udkast til profilbeskrivelser og gav deres vurdering af, om der var specifikke forhold, der burde træde tydeligere frem i materialet. Forhold, der dermed burde have et særskilt fokus i de kommende valideringsworkshops.

## Referencegruppen påpegede følgende temaer til debat på valideringsworkshops:

- Evidens – hvad ved vi virker i forhold til læringsledelse
- Vision og mål i Skoleforvaltningen
- Øvrige "blind spots"
  - Teams, teamorganisering, teamledelse
  - "lede op ad" og "lede til siden"
  - Digitalisering og IT
  - Og flere andre

Den 30. november 2015 og 7., 8. og 9. december 2015 blev der afholdt valideringsworkshops med skolerne og den 10. december 2015 blev der afholdt valideringsworkshop med Skoleudvalget.

På disse workshops blev deltagerne præsenteret for første udkast til profilbeskrivelser for både medarbejder og lederniveauerne og fik lejlighed til at redigere disse - det vil sige både at slette, omformulere og supplere profilernes indhold. Valideringen blev blandt andet foretaget på baggrund af oplæg omkring emner, som referencegruppen havde påpeget som særligt vigtige.

Input fra de afholdte valideringsworkshops er blevet samlet og der arbejdes på udkast til endelige profilbeskrivelser, der vil blive forelagt Skoleudvalget på møde starten af 2016. Herefter vil materialet blive klargjort til præsentation på det kommende Implementeringsmøde.

## Udskydelse af Implementeringskonferencen

Der var oprindeligt planlagt Implementeringskonference den 14. januar 2016 med deltagelse af Skoleudvalget, ledere i Skoleforvaltningen, samt de medarbejdere, der har bidraget til udarbejdelsen af profilbeskrivelserne.

Forvaltningsledelsen har besluttet, at det vil være hensigtsmæssigt at udskyde konferencen til et senere tidspunkt, hvilket Skoleudvalget blev orienteret om per mail ultimo december 2015.

Årsagen er, at den inddragende proces med udviklingen af profilbeskrivelserne har genereret større og mere udførlige datamængder end forventet, og at det derfor, af hensyn til kvaliteten af de endelige profiler og den efterfølgende implementering, vil være nyttigt at bruge længere tid på at udarbejde de endelige profiler. Det har samtidig været vurderingen, at et koncentreret opstartsmøde med præsentation af profilerne og introduktion til implementeringsforløbet, vil give det bedste afsæt for at starte indsatserne lokalt.

Derfor planlægges der i stedet et Implementeringsmøde den 5. februar 2016, kl. 13-15 med den samme deltagerkreds.





Der vil blive foretaget de nødvendige tilpasninger af projektplanen, således udskydelsen af Implementeringskonferencen ikke får indflydelse på det samlede implementeringsforløb.

Formålet med Implementeringsmødet vil fortsat være at give et fælles afsæt for implementeringsforløbet i foråret 2016, herunder en præsentation af Skoleforvaltningens profilbeskrivelser for både medarbejder- og lederniveauer.

Implementeringsmødet vil således markere igangsætningen af implementeringsforløbet, hvor samtlige lokale arbejdspladser i forvaltningen arbejder med omsætningen af de endelige profilbeskrivelser til reel praksis.

Ovenstående ændring er ajourført i Skoleudvalgets medlemmers outlook-kalendere og der er udsendt invitation til Implementeringsmødet.



**Punkt 4.**

**Godkendelse: Forny 2. behandling af struktur på specialområdet**

2014-38219

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender,

at der fra og med skoleåret 2016/17 oprettes en klasserække med kontaktklasser på Mellervangskolen

at eleverne i 7.-9. kl. i kontaktklasserækken på Kærbyskolen fra og med skoleåret 2016/17 flyttes til Mellervangskolen

at specialklassen for elever med generelle indlæringsvanskeligheder på Tofthøjskolen udfases i takt med, at eleverne forlader folkeskolen

at elever med generelle indlæringsvanskeligheder fra området omkring Tofthøjskolen fremover henvises til Tornhøjskolen

at elever i 0.-5. kl. med ADHD i takt med at nye elever visiteres til specialklasser for elever med ADHD samles på Sofiendalskolen

at elever i 5.-10. kl. med ADHD i takt med at nye elever visiteres til specialklasser for elever med ADHD samles på Højvangskolen

at der i forbindelse med de vedtagne besparelser ikke laves strukturelle ændringer på Egebakken og Kollegievejens Skole

at anlægsudgiften på 3.198.849 på Vestbjerg Skole og Mellervangskolen dækkes gennem omprioritering af det eksisterende anlægsbudget

at besparelsen på 1.250.000/år findes gennem reduktion af timetildelingen til specialområdet

at Skoleudvalget vælger en af de beskrevne modeller for reduktion af timetildelingen til specialområdet

**Beslutning:**

*Et flertal bestående af: Tina French Nielsen, Hans Thorup, Jan Nymark Thaysen, Jørgen Hein, Helle Frederiksen og Anna Kirsten Olesen godkender indstillingen og vælger model C som indeholder en besparelse på 0,7 % på timetildelingsmodellen.*

*Per Clausen ønsker sagen sendt til behandling i byrådet.*

**Sagsbeskrivelse****Indledning**

Den 6. januar 2015 besluttede Skoleudvalget, at 1 mio. kr. af en samlet besparelse på 3,5 mio. på harmonisering af PPR og specialtilbud skal findes på strukturelle ændringer af specialtilbuddene, dvs. specialskoler og specialklasser. Skoleforvaltningen har udarbejdet en analyse af området, der blev behandlet af Skoleudvalget den 1. december 2015.

På mødet den 1. december 2015 besluttede Skoleudvalget på baggrund af analysen og den gennemførte høring bl.a. følgende:

- A. Vestbjerg Skoles specialklasser skal ikke indgå i strukturanalysen, de øvrige forslag fastholdes.
- B. Der skal udarbejdes forskellige scenarier vedr. besparelse på specialklasseområdet, der inddrager både struktur og normering, der fortsat giver 1 mio. kr. samt det udestående beløb der mangler pga. den sene indfasning af besparelsen.
- C. Der skal sikres pladser til stigning i antallet af visitationer.
- D. Analyse af en eventuel anlægsudgift til Mellervangskolen og Vestbjerg Skole skal indgå i scenarierne.

Da flytningen af kontaktklasserne på Vestbjerg Skole var den eneste af de foreslåede ændringer, der ville resultere i besparelser, har det været nødvendigt at finde andre besparelser. Den gennemførte analyse har vist, at det ikke er muligt at finde besparelser på andre strukturelle ændringer på specialområdet, da der på nuværende tidspunkt ikke er egnede ledige kommunale bygninger til f.eks. en sammenlægning af Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole eller Egebakken og Kollegievejens Skole.

Som konsekvens heraf foreslås den fulde besparelse fundet ved ændringer i timetildelingen til specialområdet. Den sene indfasning af besparelsen betyder, at der de første 4 år skal findes 250.000/år ud over den oprindelige besparelse på 1 mio. kr./år.

Den fortsatte brug af bygningerne ved Vestbjerg Skole betyder, at der de kommende år vil være en række udgifter til udbedring af de bygningsmæssige forhold for kontaktklasserne på skolen. Samtidig betyder det manglende salg af bygningerne, at udgifterne til den nødvendige ombygning af Mellervangskolen i forbindelse med etableringen af en specialklasserække på skolen skal dækkes af anden vej. De samlede anlægsmæssige udgifter er følgende:

**Udgifter til ombygning af Mellervangskolen:**

	Udgift
Ombygning af eksisterende lokaler	1.338.449
Inventar til 40 elever	300.000
I alt	1.638.449

**Udgifter til ventilation og vedligeholdelse af bygninger ved Vestbjerg Skole:**

	Udgift
Etablering af ventilation i 7 og 9	1.150.000
Udskiftning af tag på bygning 9	395.000
Delvis omfugning bygning 7	8.400
Udskiftning af hoveddør bygning 9	7.000
I alt	1.560.400

Samlet set vil der være en anlægsmæssig udgift på 3.198.849 kr. Udgifterne foreslås dækket ved omprioritering af det eksisterende anlægsbudget.

**Modeller for ændring af timetildelingsmodellen**

Der er forskellige modeller for, hvordan man kan reducere timetildelingen til specialtilbuddene med ca. 1.250.000/år. De 4 modeller herunder bygger på en ligelig besparelse på alle tilbud med undtagelse af fællestilbuddene Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole, der allerede har gennemført besparelser samt Voksen-skolen for Undervisning og Kommunikation og Hospitalsundervisningen.

I modellerne er der regnet med en ligelig fordeling af besparelsen mellem lærere og pædagoger. Den konkrete fordeling i normeringer kan ses nedenfor.

En besparelse på specialområdet betyder, at taksterne for tilbuddene sættes tilsvarende ned, og at tilbuddene dermed bliver billigere for elever fra andre kommuner. Det medfører, at normeringen reduceres ud over de reduktioner besparelsen direkte medfører. De mest specialiserede tilbud, der har elever fra andre kommuner, vil derfor opleve en yderligere reduktion i normeringen. Reduktionen vedrørende elever fra andre kommuner har ingen nettovirkning på den samlede økonomi. Konsekvensen for normeringer kan ses i tabellerne herunder. I bilag er vedhæftet eksempler på konsekvenser af besparelser (egne elever) for enkelte tilbud.

Nedenfor er beskrevet 4 modeller, der har forskellige konsekvenser for specialtilbuddene.

**Model A:**

I model A er der indlagt en besparelse på 1200 kr. pr. elev i 0.-10. kl. samt 1200 kr. pr. barn i DUS. Det betyder, at besparelsen bliver fordelt ligeligt mellem eleverne, men at der spares forholdsvis mere på små end på store tilbud. Denne model har større konsekvenser for de små end for de store tilbud, da de store tilbud har en større grundnormering, der giver tilbuddet større fleksibilitet. Den samlede besparelse ved model A er 1.297.200 kr./år.

	Nuværende situation			Besparelse model A		
	Nuværende udgift	Nuværende lærernormering	Nuværende pædagognormering	Besparelse kr.	Besparelse lærernormering	Besparelse pædagognormering
Egne elever	193.028.245	223	275	-1.297.200	-1,3	-1,6
Elever andre kommuner					-0,2	-0,2

**Model B:**

I model B er der indlagt besparelser på 0 kr. pr. elev i 0. kl., 1200 kr. pr. elev i 1.-10. kl. og 1200 kr. pr. barn i DUS. I denne model er det prioriteret, at der ikke skal skæres i 0. classes normering, da 0. klasserne i forvejen har en lavere normering end 1.-10. kl. Ligesom i model A er der indlagt en fast besparelse pr. elev, hvilket har større konsekvenser for de små end for de store tilbud.

Den samlede besparelse ved model B er 1.264.800 kr./år.

	Nuværende situation			Besparelse model B		
	Nuværende udgift	Nuværende lærernormering	Nuværende pædagognormering	Besparelse kr.	Besparelse lærernormering	Besparelse pædagognormering
Egne elever	193.028.245	223	275	-1.264.800	-1,3	-1,5
Elever andre kommuner					-0,2	-0,2



## Model C:

I model C er der indlagt en besparelse på 0,7% af tildelingen til tilbuddene. Det betyder, at tilbuddene skal spare en lige stor andel, men at de store tilbud som konsekvens beløbs- og normeringsmæssigt mister mere end de mindre tilbud.

Den samlede besparelse ved model C er 1.276.055 kr./år.

	Nuværende situation			Besparelse model C		
	Nuværende udgift	Nuværende lærernormering	Nuværende pædagognormering	Besparelse kr.	Besparelse lærer-normering	Besparelse pædagog-normering
Egne elever	193.028.245	223	275	-1.276.055	-1,3	-1,6
Elever andre kommuner					-0,2	-0,3

## Model D:

I model D er der indlagt besparelser på 2,9% af bevillingen til DUS. Skoledelen er således ikke omfattet af besparelsen. Det betyder, som i model C, at tilbuddene skal spare en lige stor andel, og at de store tilbud som konsekvens beløbs- og normeringsmæssigt mister mere end de mindre tilbud. I model D er undervisningsdelen prioriteret, så den fulde besparelse er placeret på DUS.

Skoleudvalget 2. behandler den 2. februar en ændring af timetildelingsmodellen for de mest specialiserede specialtilbud, der flytter ressourcer fra DUS til skoledel. Hvis ressourcen til DUS bliver mindre, vil det være nødvendigt at tage en større procentdel end modellen viser for at opnå samme besparelse.

Den samlede besparelse ved model 4 er 1.284.719 kr./år.

	Nuværende situation			Besparelse model D		
	Nuværende udgift	Nuværende lærernormering	Nuværende pædagognormering	Besparelse kr.	Besparelse lærer-normering	Besparelse pædagog-normering
Egne elever	193.028.245	223	275	-1.284.719	0,0	-3,1
Elever andre kommuner					0,0	-0,5

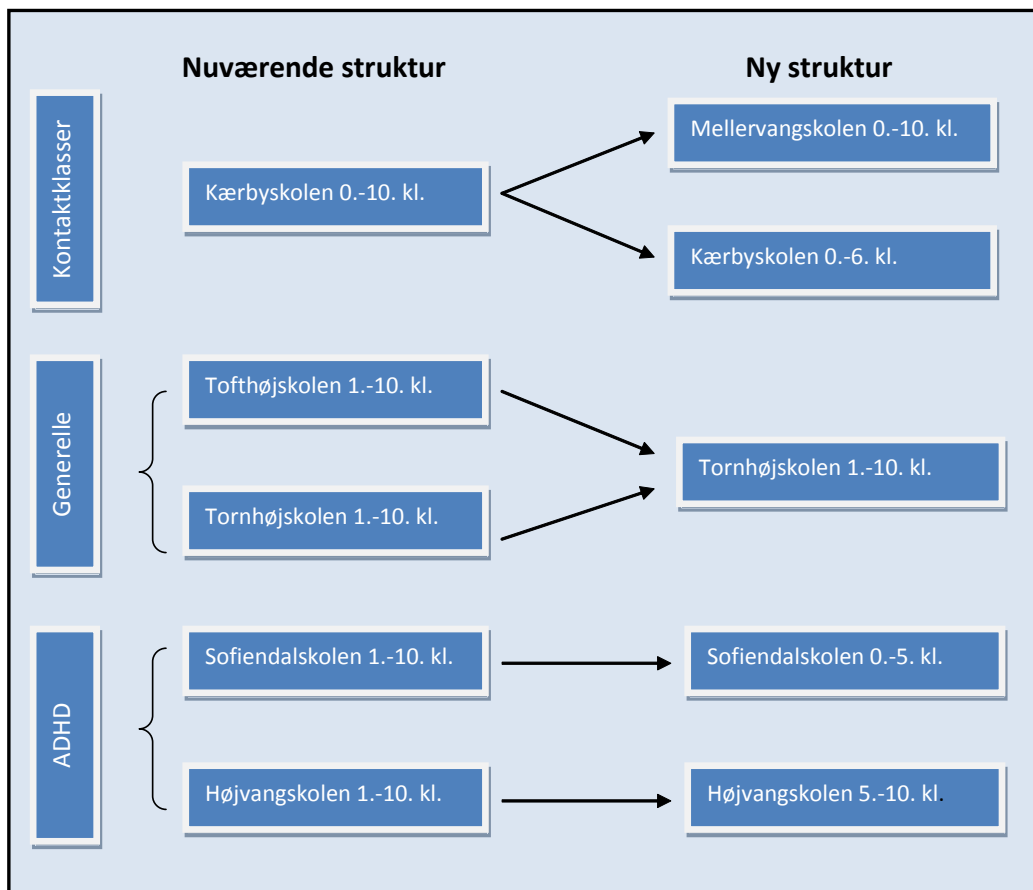
Med det formål at harmonisere tildelingsmodellerne på specialområdet og tilpasse tildelingerne til de enkelte tilbuds målgrupper har Skoleforvaltningen tidligere foreslået, at Skoleudvalget i forbindelse med temadrøftelserne i budgetprocessen for budget 2017 drøfter tildelingsmodellerne på specialområdet. Ovenstående modeller indeholder ikke forslag, der omprioriterer tildelingen mellem målgrupperne. Skoleforvaltningen foreslår derfor fortsat, at dette drøftes i forbindelse med budgetprocessen.

### Forslag til ændringer i specialklassestrukturen

På baggrund af analysen af specialområdet foreslås der ændringer i strukturen på følgende områder: Specialklasser for elever med autismespektrumsforstyrrelser, specialklasser for elever med generelle indlæringsvanskeligheder og specialklasser for elever med ADHD. Ændringerne giver ikke besparelser på området, men foreslås med henblik på en forbedring af de eksisterende tilbud. Ændringerne er illustreret i nedenstående model.



## Model over forslag til ændringer i specialklassestrukturen:



På området for elever med autismspektrumsforstyrrelser udvikler elevgruppen sig sådan, at langt størstedelen af eleverne nu er bosiddende syd for fjorden. Samtidig kommer der flere indstillinger om elever med autismspektrumsforstyrrelser. Der er derfor behov for flere pladser syd for fjorden.

Da Kærbyskolen på almenområdet dækker 0.-6. klassetrin, men skolen på nuværende tidspunkt har specialklasser fra 0.-10. kl. foreslås det, at skolen fremover udelukkende har specialklasser på 0.-6. klassetrin, så eleverne i specialklasserne har jævnaldrende, de kan identificere sig med og spejle sig i. Samtidig giver det mulighed for inklusion af specialklasseeleverne i almenskolen på alle klassetrin. Det foreslås, at eleverne i udskolingen i 7.-9. kl. flyttes fra Kærbyskolen til Mellervangskolen. I forbindelse med en sammenlægning vil det blive nødvendigt at flytte nogle af eleverne til nye fysiske rammer.

Børn med autismspektrumsforstyrrelse har behov for faste og genkendelige rammer og forudsigelighed, de skal derfor forberedes grundigt på flytningen til en anden skole. Omvendt har næsten alle disse børn før klaret et skoleskift (daginstitutions-/skoleskift). Ligesom der også ind imellem vil være skift i grupperingerne og de fysiske rammer internt mellem specialklasserne.

Strukturændringen har ingen samlede økonomiske konsekvenser, da ressourcerne flytter med eleverne, men der vil ske ændringer på de skoler, der henholdsvis afgiver og modtager elever. Oprettelse af en klasserække på Mellervangskolen kræver nogle omrokeringer og ændringer i Mellervangskolens bygninger, der samlet set beløber sig til en udgift på ca. 1,6 mio. kr. En udgift der dækkes ved omprioritering af anlægsbudgettet.



Udviklingen i antallet af elever med generelle indlæringsvanskeligheder er faldende, og Tornhøjsskolen har det største fald i antallet af elever. Samtidig er Tofthøjsskolen med 5 elever det mindste tilbud på området. Det foreslås på den baggrund, at eleverne fra Tofthøjsskolen flyttes til Tornhøjsskolen.

En samling af de to tilbud giver en mere hensigtsmæssig størrelse på tilbuddet ift. at fungere både fagligt og socialt. Konsekvensen af sammenlægningen er, at nogle elever vil få længere transport til skolen, da de elever der i øjeblikket anvender tilbuddet på Tofthøjsskolen bor i nærområdet. Ændringen har ingen samlede økonomiske konsekvenser, da ressourcerne flytter med eleverne, men der vil ske ændringer på de skoler, der henholdsvis afgiver og modtager elever.

På området for elever med ADHD er der et svagt fald i antallet af elever i specialklasser. Den aldersmæssige og kognitive spredning mellem eleverne er blevet større, hvilket er en udfordring i den nuværende organisering af tilbuddene. Da det ikke har været muligt at finde plads til alle elever på én skole uden store udgifter til udvidelser, foreslås det, at elevsammensætningen på de to eksisterende skoler ændres, så elever i 0.-5. kl. samles på Sofiendalskolen og elever i 5.-10. kl. samles på Højvangskolen.

De elever, der i øjeblikket er i tilbuddene, forbliver på de skoler, de på nuværende tidspunkt er placeret på. Det betyder, at ændringen vil være fuldt implementeret i løbet af 3-4 år. Ændringen har stort set ingen økonomiske konsekvenser, da der kun flyttes en normering mellem skolerne.

## Personalemæssige konsekvenser

Forslaget har ikke betydning for antallet af ansatte tilknyttet specialklasserne, da der ikke er foreslået ændringer i normeringerne i tilbuddene. Personale ansat på de skoler, der afgiver specialklasser, vil så vidt muligt blive flyttet til de skoler, der modtager specialklasserne.

Derved vil de kompetencer medarbejderne har oparbejdet i forhold til at arbejde med en specifik målgruppe af elever blive bibeholdt, og eleverne føler sig mere trygge, fordi der følger kendte voksne med på den nye skole.

## Tidsplan for behandling

Tid	Behandling	Indhold
06.10.2015	1. behandling i Skoleudvalget	1. behandling af struktur på specialområdet - specialklasser.
07.10.2015- 09.11.2015	Høring vedr. ny struktur på specialklasseområdet	Høring i skolebestyrelser på alle skoler, lokal MED på alle skoler, Handicaprådet og Afdelings MED for skoler.
01.12.2015	2. behandling i Skoleudvalget	2. behandling af struktur på specialområdet - specialklasser.
12.01.2016	Forny 2. behandling i Skoleudvalget	Forny 2. behandling af struktur på specialområdet.



Bilag:

Eksempler på konsekvenser for enkelte tilbud.docx





**Punkt 5.**

**Godkendelse: 2. behandling - struktur på specialområdet - Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole**

2014-38219

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender,

at Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole nedlægges

at der oprettes en ny skole som erstatning for de to skoler

at der arbejdes videre på at finde en egnet fysisk placering således, at skolen kan samles fysisk.

*Beslutning:*

*Godkendt*



## Sagsbeskrivelse

Den 4. november 2014 godkendte Skoleudvalget et kommissorium vedr. harmonisering af PPR og specialtilbud. Ifølge kommissoriet skulle der udarbejdes en analyse som grundlag for Skoleudvalgets fordeling af den budgetmæssige besparelse på 3,5 mio. kr. på PPR og Specialområdet i budget 2015.

Den 6. januar 2015 besluttede Skoleudvalget, at 1 mio. kr. af besparelsen på de 3,5 mio. skal findes på strukturelle ændringer af specialtilbuddene, dvs. specialskoler og specialklasser, over to år i perioden 2015-17.

Der er nu udarbejdet en analyse af Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole. Rapporten er vedlagt som bilag. Der fremlægges særskilte rapporter for de øvrige dele af specialområdet, hvilket vil sige specialklasseområdet samt Kollegievejens Skole og Egebakken.

## Forslag til ændringer

Rapporten konkluderer, at der er mulige besparelser at hente ved en sammenlægning af Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole. Besparelserne vil især være på bygningsdrift. På ledelse og personale vurderes der ikke at være besparelsesmuligheder. Det er naturligt, at den nuværende konstruktion med en leder og 2 afdelingsledere fortsætter efter sammenlægningen. Salg af de eksisterende skoler vil desuden give en mulig indtægt.

Der er aktuelt ingen muligheder for at samle skolerne i en samlet fysisk enhed. De præcise besparelser på bygningsdrift kan derfor ikke beregnes.

Rapporten opstiller desuden en række andre fordele ved en sammenlægning af de to skoler. Det drejer sig om bedre udnyttelse af ledelses- og medarbejderressourcer. Fordelene kan opstilles således:

- Bedre mulighed for hold og klassedannelse
- Bedre mulighed for linjefagsdækning
- Mere fleksibilitet i planlægningen
- Mindre sårbarhed ift. spidsbelastninger, fravær mm.

Da der ikke er egnede kommunale bygninger, hvor begge skoler kan samles, foreslås, at skolerne sammenlægges, men at de to nuværende fysiske placeringer bibeholdes. En sådan organisatorisk sammenlægning vil give bedre og mere fleksibel udnyttelse af ledelsesressourcer og medarbejderressourcer og en sammenlagt skole vil således fremstå mere robust.

Sammenlægningen skal ske fra skoleåret 2016/17.

Der skal fortsat arbejdes på at finde en egnet placering, så de to skoler kan samles fysisk.

## Høringsproces

Forslaget indebærer at de to skoler nedlægges idet *Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole* foreskriver at en skole nedlægges, hvis en skole ophører med at have egen skolebestyrelse, egen skoleleder og eget skoledistrikt eller henlægges under en anden skoles ledelse.

Endelig beslutning om skolenedlæggelse skal være truffet senest den 1. marts i det kalenderår, hvor nedlæggelse skal have virkning fra august.

Kommunalbestyrelsens forslag om skolenedlæggelser skal som minimum offentliggøres på kommunens og skolens hjemmeside.

Der er en frist på mindst 8 uger for fremsættelse af indsigelser. Fristen gælder fra offentliggørelsen på hjemmesiderne.



Senest samtidig med offentliggørelsen skal kommunalbestyrelsen anmode skolebestyrelsen ved de berørte skoler om en udtalelse.

Hvis der rettidigt er indkommet indsigelser mod forslaget, kan vedtagelsen tidligst ske 4 uger efter udløbet af den fastsatte frist for indsigelser.

## Høringssvar

Forslaget har været sendt i høring i Afdelings Med for skoler (AMU), Handicaprådet, Skolebestyrelser og Lokal MED på alle skoler, Aalborg Lærerforening, BUPL Nordjylland, FOA Aalborg, Skolelederforeningen og Familie- og Socialudvalget i perioden 7. oktober - 9. december 2015.

Der er indkommet høringssvar fra Mou Skole, Gug Skole, Tylstrup Skole, Hou Skole, Nr. Uttrup Skole, Handicaprådet, FOA Aalborg, BUPL Nordjylland, Aalborg Lærerforening, Familie- og Socialudvalget samt Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole. Essensen af høringssvarene og forvaltningens eventuelle bemærkninger hertil er vedhæftet som bilag sammen med alle indsendte høringssvar.

## Tidsplan

Tid	Behandling	Indhold
06.10.2015	1. behandling i Skoleudvalget	1. behandling af struktur på specialområdet - Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole.
07.10.2015-09.12.2015	Høring og offentliggørelse vedr. struktur for Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole	Offentliggørelse på de berørte skoler og kommunens hjemmeside.  Høring i alle skolebestyrelser, lokal MED på alle skoler, Handicaprådet og Afdelings MED for skoler.
12.01.2016	2. behandling i Skoleudvalget	2. behandling af struktur på specialområdet - Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole.
01.02.2016	Behandling i Magistraten	Endelig behandling af struktur på specialområdet - Godthåbskolen og Øster Uttrup Skole.
08.02.2016	Behandling i Byrådet	



Bilag:

Opsamling på høringssvar

Høringssvar.pdf



**Punkt 6.**

**Orientering: Status på antal elever til kommende 0. klasser - Januarvisitationen 2016**

2015-057738

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, status på elever til kommende 0. klasser - Januarvisitationen 2016

*Beslutning:*

*Til orientering*



## Sagsbeskrivelse

PPR-chef Kari Rune Jakobsen orienterer på mødet om de aktuelle tal på:

- Antallet af skolestartere, der er visiteret til specialundervisningstilbud
- Antallet af skolestartere, der er vurderet til at kunne modtage specialpædagogisk bistand i almenskolen
- Antallet af skolestartere, der er vurderet til ikke at have specialpædagogiske behov

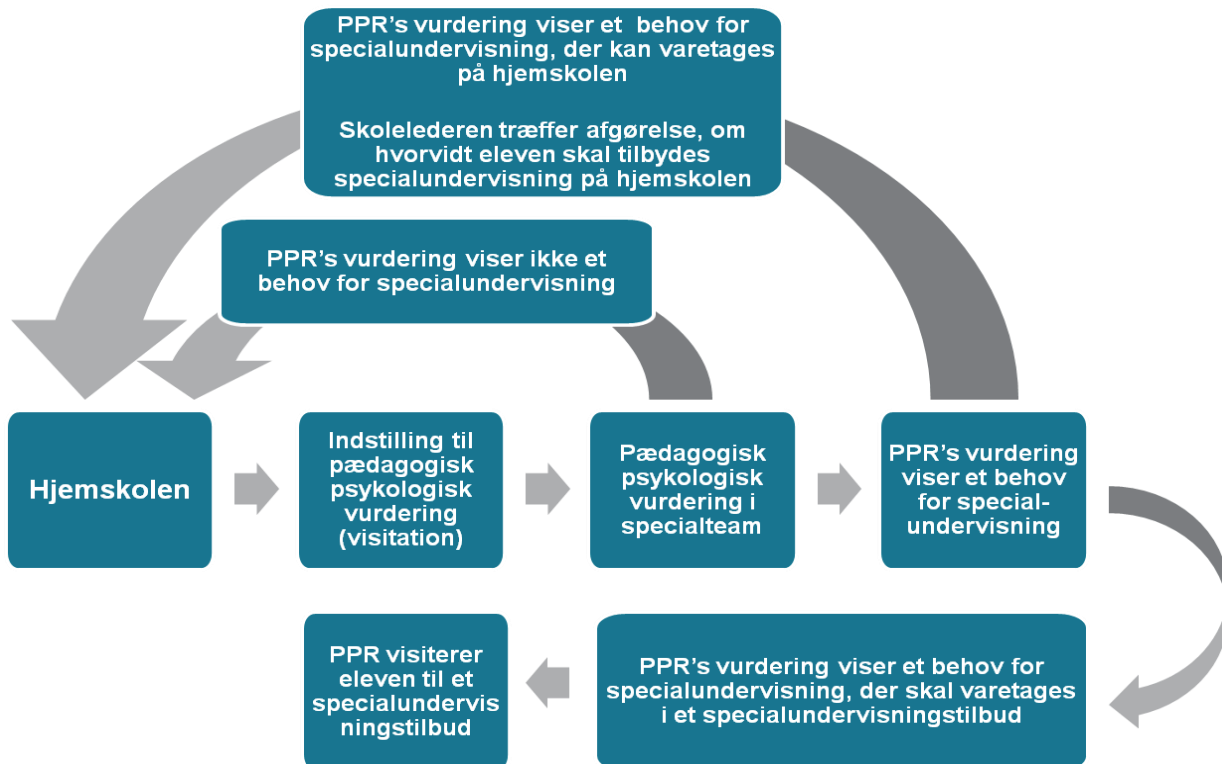
På Skoleudvalgsmødet d. 17. november 2015 orienterede PPR-chef Kari Rune Jakobsen om ændret visitationspraksis til januarvisitationen 2016.

I januar vil den pædagogiske psykologiske vurderingen i PPR's specialteam således tage udgangspunkt i, hvorvidt den indstillede elevs behov ligger inden for definitionen på specialundervisning.

Efter PPR's vurdering af dette vil ligeledes den mest optimale placering af specialundervisningen blive vurderet.

Hvis PPR vurderer, at eleven fortsat kan inkluderes i almenskolen, vil denne vurdering tilgå den indstillende skoleleder, der så træffer afgørelse om, hvorvidt eleven skal modtage specialundervisning på skolen.

Vurderes elevens specialpædagogiske behov at være af en sådan karakter, at dette bør varetages i et specialundervisningstilbud, visiterer PPR til et sådan.





For at sikre Skoleudvalget et overblik i progressionen i januarvisitationen vil Skoleforvaltningen løbende orientere Skoleudvalget om status i de forskellige faser i visitationen.

Orienteringen vil i hovedtræk følge nedenstående tids- og procesplan for arbejdet i PPR:

Punkt	SKU-møde
<ul style="list-style-type: none"><li>• Antal indstillinger til januarvisitationen</li><li>• Antal elever der blev udsluset ved revisitationen</li></ul>	15/12
<ul style="list-style-type: none"><li>• Status efter vurdering og visitering af skolestartere til hhv. specialundervisning i alment skole og specialundervisningstilbud</li></ul>	12/1
<ul style="list-style-type: none"><li>• Status efter vurdering og visitering af elever 1.-10. kl. til hhv. specialundervisning i alment skole og specialundervisningstilbud</li></ul>	2/2
<ul style="list-style-type: none"><li>• Status efter endt visitation til specialundervisningstilbud (antal pladser, hørings-sager, klagesager)</li></ul>	16/2



Bilag:

PowerPoint fra mødet





**Punkt 7.**

**Godkendelse: Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov**

2015-043093

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender,

at der udarbejdes en udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov gældende fra 2016 til 2020

at udviklingsstrategien omsættes indenfor de eksisterende budgetrammer

at udviklingsstrategien i 2016 omsættes i form af allerede fastlagte og til dels igangsatte spor (indsatser, arbejdsopgaver/arbejdsprocedurer og projekter); herunder bl.a. arbejdet med implementering af indsatsstrappen og udmøntning af ekstra socialrådgiverressourcer på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens område samt udmøntning af inklusionsstrategien i skoleregi

at der i efteråret 2016 igangsættes en involverende proces med henblik på at udvælge spor (indsatser, arbejdsopgaver/arbejdsprocedurer og projekter) for 2017 og årene frem

at der sideløbende og i årene 2016-2020 sikres optimering og fortsat udvikling af de mange allerede igangsatte initiativer i Aalborg Kommune

at Udviklingsstrategien erstatter Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens eksisterende Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov samt Aalborg Kommunes Anbringelsesgrundlag. Anbringelsesgrundlaget erstattes dog først, når alternativ til grundlaget er udviklet i løbet af 2016

at Udviklingsstrategien skal understøtte indsatsen ift. de nationalt fastlagte 2020 mål samt de i Aalborg Kommune definerede mål på området, herunder Mål og Strategier 2016 i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningens vision

at der følges op på udviklingsstrategien i de årlige målstyringsaftaler på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens område og igennem arbejdet med kvalitetsrapporten på skoleområdet

at Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget løbende inddrages i forandringsprocesserne i det omfang, der skal træffes konkrete beslutninger til at sikre udmøntningen af udviklingsstrategien

at Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget orienteres ved midtvejsstatus i 2018

Sagsfremstillingen er ligeledes fremsendt til drøftelse og kvalificering i Forvaltningsledelsen i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

*Beslutning:*

*Godkendt*



## Sagsbeskrivelse

### Baggrund og afsæt

KL kom i marts 2015 med et udspil om udsatte børn og unge "De udsatte børn – fremtiden er deres". Udspillet er vedhæftet som bilag.

Udspillet indeholder en række konkrete anbefalinger til en styrket indsats, der tager udgangspunkt i barnets og de unges muligheder for et godt liv. Anbefalingerne bygger på forskning og er udviklet i samarbejde med en række kommuner. Udspillet beskriver, hvordan der kan laves kloge og fagligt funderede investeringer, der gavner og understøtter området.

Udspillet er i god tråd med den nyligt reviderede Børne- og Ungepolitik, som fungerer som paraply for alt arbejdet med børn og unge i Aalborg Kommune.

Hovedpointerne i udspillet er i tråd med Aalborg Kommunes værdier og den udviklingsstrategi Aalborg Kommune indtil nu har sigtet og arbejdet efter.

### Hovedpointerne er:

- Tilfør kompetencer tidligt i livet
- Styrke det tværprofessionelle samarbejde
- Nytænk de specialiserede indsatser og styrk sagsbehandlingen
- Hav ambitioner for alle børn og unges læring

Det vil sige, at Aalborg Kommune skal fortsætte de spor, der allerede er lagt for udviklingen i Aalborg Kommune ifht børn, unge og familier med særlige behov.

Der er allerede igangsat en række initiativer ifht at sætte retning på arbejdet med børn, unge og familier med særlige behov i Aalborg Kommune. Bl.a. har der været afholdt konferencer/temadage.

I juni 2015 blev der afholdt en konference på tværs af Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Formålet var at oversætte KL's udspil til Aalborg Kommunes kontekst. Konferencen var første skridt på vejen i forhold til at oversætte KL's udspil. Fokus var fælles vidensafsæt, fælles sprog og dialog.

I november 2015 blev afholdt en temaeftermiddag ifht overgangen fra ung til voksen. Fokus her var ligeledes at bringe alles kompetencer i spil og skabe en platform for fælles dialog og gensidig vidensdeling.

Med den nye Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov 2016-2020 sættes strategisk retning for det videre arbejde i Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen frem mod 2020.

Udviklingsstrategien erstatter Aalborg Kommunes eksisterende Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov samt Anbringelsesgrundlaget. Anbringelsesgrundlaget erstattes dog først når alternativ til grundlaget er udviklet i løbet af 2016.

Selve strategien beskrives i bilag 1. Således er det fremadrettede fokus den videre omsætning og implementering af de strategiske hovedpointer og med fokus på at understøtte og opnå de fastsatte mål.

I den videre proces er det væsentligt at sætte fokus på de initiativer, som Aalborg Kommune i forvejen har igangsat, og hvor der fortsat er behov for optimering og udvikling.

Der er lavet en forskningsmæssig tilknytning til Aalborg Universitet ift. hele Udviklingsstrategien for at sikre kvalitet i det fremadrettede arbejde.



## Proces

Med nærværende indstilling styrkes indsatsen ifht børn, unge og familier med særlige behov. Undervejs vil der blive fulgt op på baggrund af udvalgte mål/nøgletal indenfor det enkelte spor.

MED-systemet vil blive inddraget i omsætningen af de udvalgte spor for 2016 for at sikre en bred involvering samt tilrettelæggelsen af den fremadrettede proces.

Med bl.a. budget 2016 blev der peget på en række initiativer på det specialiserede socialområde, som skulle iværksættes. Således vil der i 2016 blive arbejdet videre med omsætning af disse tiltag, illustreret i figur 2.

Fra 2017 til 2020 vil der være en løbende inddragende proces ifht udvælgelsen af nye spor. Der vil være inddragelse af ledergrupper, trivselsfora, de udvidede lederteams, politisk niveau ifht budgetproces mv.

Hertil kommer inddragelse af MED-systemet.

Forvaltningerne nedsætter et rejsehold bestående af konsulenter fra både Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen.

Rejseholdet vil sikre koordinering af processen og indsamle viden om de igangsatte spor.

Hertil kommer at sikre proces ifht at udvælge nye spor. Rejseholdet vil dagsordensætte løbende opfølgning på sporene hos de ansvarlige.

I figur 1 kan ses den proces, der skal igangsættes i 2016 med henblik på proces, omsætning og evaluering til og af Udviklingsstrategiens spor fremadrettet.

**Figur 1**

Strategi	Årlig proces	Omsætning	Evaluering
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilag 1</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Input til spor og omsætning i 2017, 2018 og 2019 indenfor de 4 hovedpointer</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mål- og procesfokusering</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Årlig opfølgning på relevante målstyringsaftaler</li><li>• Midtvejsstatus 2018</li><li>• Afsluttende evaluering på den 4-årige udviklingsproces</li></ul>

## Proces 2016

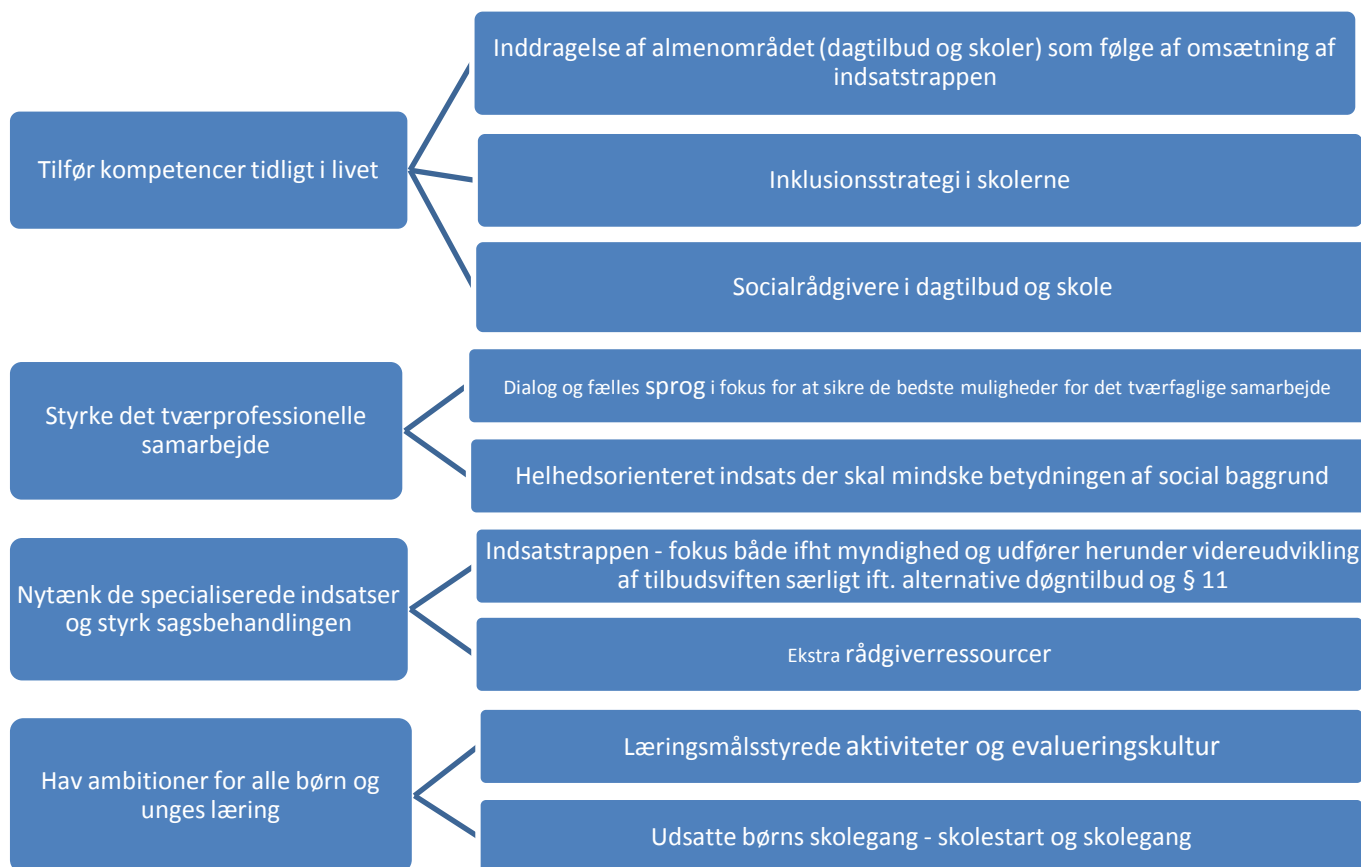
Sporene for 2016 er på forhånd defineret. Blandt andet som følge af budgetforlig 2016 og allerede igangsatte initiativer mv.



**Figur 2**

## Hovedpointer/strategisk retning

## Spor 2016



### *Inddragelse af almenområdet (dagtilbud og skoler) som følge af omsætning af indsatsstappen*

I forbindelse med omsætningen af indsatsstappen i Aalborg Kommunes kontekst er det vigtigt at have for øje, hvilke (nye) roller dagtilbuds- og skoleområdet fremover skal spille. Er der indsatser, der fremover skal løftes i almenområdet jf. tænkningen ifht indsatsstappen.

### *Inklusionsstrategi i skolerne*

Formålet med inklusionsstrategien er at sætte en klar og tydelig retning for inklusion på Aalborg Kommunes skoler. Strategien skal samtidig støtte skolernes ledelse og det pædagogiske personale i at udvikle tydelige mål, indsatser og organisatoriske strukturer for inklusion lokalt på skolerne.

### *Socialrådgivere i dagtilbud og skole*

Formålet med projektet er at styrke det tidligt forebyggende arbejde og inklusion i almenområdet til gavn for alle børn og unge i kommune. Projektet skal bidrage til, at dagtilbud og skoler arbejder med tidlig opsporing og hjælp så tidligt, at der ikke efterfølgende bliver behov for foranstaltninger efter Serviceloven.

### *Dialog og fælles sprog i fokus for at sikre de bedste muligheder for det tværfaglige samarbejde*

I 2016 skal der arbejdes videre med at sikre tværfaglige og tværorganisatorisk dialog og fælles sprog/fælles afsæt i arbejdet med børn, unge og familier med særlige behov. Dette sikres bl.a. ved udbredelsen af ICS og begreberne heri samt revisionen af håndbogen På Tværs.

### *Helhedsorienteret indsats, der skal mindske betydningen af social baggrund*

Der er igangsat en indsats på 9 skoler, der skal medvirke til at mindske betydningen af elevernes sociale baggrund. Målet med indsatsen er at hæve det faglige niveau generelt på skolerne og særligt hos de elever, der kommer fra udsatte positioner.



*Indsatstrappen - fokus både ifht myndighed og udfører herunder videreudvikling af tilbudsviften særligt ift. alternative døgntilbud og § 11 indsats*

Der skal i 2016 være fokus på at omsætte tænkningen ifht insatstrappen til Aalborg Kommune kontekst. Dette skal ske i samarbejde mellem udfører og myndighed.

Der skal være fokus på både myndighedsarbejdet (opfølgning) og tilbudsudvikling med henblik på hele tiden at have den mindst mulige foranstaltning for øje.

Det er afgørende, at Aalborg Kommune er opmærksom på og rent faktisk også kan tilbyde de rette forebyggende indsatser til barnet, den unge eller familien, når det vurderes, at støtten imødekommer barnets eller den unges behov (§ 11 indsatser).

Dertil kommer at forvaltningens døgntilbud skal efterses, så det sikres, at døgntilbuddene kan tilbyde rette og eventuelt mere massive men kortvarige anbringelser på døgninstitutioner som understøtter tænkningen bag insatstrappen, hvor målet er gradvis nedtrapning for øje.

### *Ekstra rådgiverressourcer*

Tilførsel af rådgiverressourcer til at understøtte udviklingsstrategien på tværs af myndighed og udfører. Myndighedsarbejdet er et helt centralt element i den nødvendige omstilling af indsatserne.

### *Læringsmålsstyrede aktiviteter og evalueringskultur*

Synlige mål, evaluering og feedback har stor betydning for elevernes læring, da klare og præcise læringsmål er med til at give eleverne et tydeligt billede af, hvad de skal lære. Derfor er der bl.a. igangsat kompetenceudvikling af alle medarbejdere på skolerne i forhold til læringsmålsstyrede aktiviteter og der skal implementeres et ny it-værktøj, der understøtter arbejdet med læringsmål.

### *Udsatte børns skolegang*

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget har besluttet 10 anbefalinger vedr. udsatte børns skolegang. Anbefalingerne skal omsættes til konkrete handlinger i forhold til samarbejdet omkring udsatte børn.

Tilsvarende figur 2 vil blive udarbejdet ifht proces 2017 – 2020.

## **Proces 2017-2020**

Der vil i årene 2017-2020 blive indsamlet viden i organisationen til brug for de videre udviklingsspor og tilhørende omsætningsplaner.

Omsætning kan ses som forskellige initiativer - afhængigt af, hvor bredt omsætningen skal iværksættes.

Som eksempler kan nævnes:

- Kompetenceudvikling på tværs
- Revision af samarbejdsaftaler
- Tværgående møder
- Konferencer
- Iværksætte nye tiltag



## Organisering af udviklingsprocessen

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen er tilsammen hovedaktører, der skal sikre de bedst mulige vilkår for børn, unge og familier med særlige behov i Aalborg Kommune. Der et godt og tæt samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Værdien af dette arbejde er helt afgørende for at sikre en fælles forståelse af de rette indsatser for Aalborg Kommunes børn og unge. Målet er en idé-skabende og inddragende samt udviklende fælles proces med ejerskab i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen.

Styregruppen er fællesmøderne mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Styregruppen skal sikre fremdrift, fælles proces og inddragelse af FL og udvalg i de respektive forvaltninger.

Hertil kommer at der nedsættes en projektgruppe bestående af sekretariatsledere og konsulenter fra de to forvaltninger, der forestår den praktiske fremdrift af udviklingsprocessen.

Selve Udviklingsstrategien (bilag 1) omsættes til en kort og læsevenlig pjece.

## Mål

På området med børn, unge og familier med særlige behov er der på nationalt plan fastlagt en række såkaldte 2020 mål. Aalborg Kommune arbejder, sammen med de andre kommuner i 6-by samarbejdet – fortsat mod disse mål, til trods for, at det ikke længere er officielle mål fra regeringens side. Herudover vil tal fra KL's nøgletalspublikation om udsatte børn og unge blive inddraget i opfølgningen.

Ud over de fastsatte 2020 mål har Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen i Mål og Strategier 2016 fastlagt en række mål ifht målgruppen. I Mål og Strategier 2016 er fokus at investere flere ressourcer i den specialiserede børne- og familieindsats. Dertil kommer at der satses på det brede forebyggende arbejde og en høj faglighed.

Derudover skal der i 2016 sættes yderligere fokus på hvilke mål der skal opsættes fremadrettet. Bl.a. ifht chanceulighed. Der skal ses på i hvilket omfang ind- og udskolingsundersøgelser, tilsyn i dagtilbud og rusmiddelundersøgelsen kan inddrages yderligere.

Folkeskolereformen sætter på Skoleforvaltningens område en række mål for skolernes arbejde med målgruppen. Et af de tre overordnede mål er således, at "folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater".

Målene for udviklingsprocessen følges i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen i de årlige målstyringsaftaler i de enkelte afdelinger og i tværgående målstyringsaftaler, så der løbende følges op ift. at målrette og justere indsatserne bedst muligt frem mod 2020.

Skoleforvaltningen følger målene for udviklingsprocessen med udgangspunkt i kvalitetsrapporten. Her gennemføres en årlig samtale med alle skoler i Aalborg. I samtalen drøftes en lang række nøgletal med relation til elevernes læring og trivsel. I fremtidige læringssamtaler vil der bl.a. blive sat fokus på nøgletallene om udsatte børn og unges skolegang.

Skoleudvalget og Familie- og Socialudvalget orienteres ved midtvejsstatus i 2018.

## Økonomi

Initiativerne indenfor de 4 hovedpointer skal finansieres indenfor de eksisterende budgetrammer. Der skal fokuseres på at tænke sociale indsatser som sociale investeringer.

**Tidsplan**

BFA ledergruppe – drøftelse og kvalificering	05.01.16
SA Ledergruppe – drøftelse og kvalificering	12.01.15
Behandling FL SK	11.01.16
Behandling FL FB	13.01.16
1. behandling FSU	22.01.16
1. Behandling SK	02.02.16
Høringsperiode FMU og AMU (muligvis ekstraordinære møder)	03.02.16 – 24.02.16
FL SK	03.03.16
FL FB	09.03.16
2. Behandling SK	15.03.16
2. Behandling FSU	18.03.16
Byråd (til godkendelse)	04.04.16
Udviklingsproces FB og Skoleforvaltningen Der fremsendes løbende beslutningsoplæg til FSU og Skoleforvaltningen	2016-2020



Bilag:

Bilag 1 - Udviklingsstrategi for børn, unge og familier med særlige behov 2016-2020

KL-udspil: De udsatte børn - Fremtiden er deres.PDF





**Punkt 8.**

**Godkendelse: Forlængelse af overenskomst med private initiativtagere om specialundervisning for voksne**

2012-48210

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender, at der indgås overenskomst med de private initiativtagere vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne.

*Beslutning:*

*Godkendt*



## Sagsbeskrivelse

Skole- og Kulturudvalget godkendte på sit møde den 6. februar 2007, overenskomst med private initiativtagere om kompenserende specialundervisning for voksne i perioden 1. januar 2007 – 31. juli 2008. Overenskomsterne er senere blevet forlænget til 31. december 2015.

De private initiativtagere er en del af den tilbudsvifte, som Aalborg Kommune overtog fra Nordjyllands Amt ved kommunalreformens ikrafttræden vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne.

Der er indgået overenskomst med følgende initiativtagere:

- Idrætsforeningen for Handicappede, I.H. Aalborg, der varetager undervisning i svømning for bevægelseshæmmede
- Lille Skole for Voksne, Aalborg, der varetager undervisning for sindslidende.

Overenskomsttagerne varetager undervisningen på vegne af Aalborg Kommune i henhold til lovbekendtgørelse nr. 658 af 3. juli 2000 og bekendtgørelse nr. 378 af 28. april 2006 om kompenserende specialundervisning for voksne.

Det indstilles, at overenskomsterne forlænges indtil 31. december 2016.

Der foreslås følgende økonomiske vilkår i overenskomstperioden:

- Idrætsforeningen for Handicappede tildeles et årsbudget på kr. 495.000.
- Lille Skole for Voksne, Aalborg tildeles et årsbudget på kr. 415.000.



**Punkt 9.**

**Orientering: Evaluering af sommerkursus 2015**

2015-067526

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, evaluering af sommerkursus 2015.

*Beslutning:*

*Til orientering*



## Sagsbeskrivelse

Aalborg Kommune blev i februar 2015 efter ansøgning godkendt af UVM til at deltage i forsøg med faglige sommerkurser for elever, der havde fået betinget optag på en erhvervsuddannelse.

Eleverne i målgruppen har ikke fået 2,0 i gennemsnit ved 9. kl. prøverne i dansk og matematik og har efterfølgende ikke bestået en optagelsesprøve på en erhvervsuddannelse.

Aalborg Kommune blev godkendt til at udbyde 50 pladser pr. år i forsøget som gennemføres i 2015 og 2016.

Skoleforvaltningen har gennemført sommerkursus 2015 i samarbejde med UNGAalborg Uddannelsescenter. Der foreligger nu en evaluering af kursus, som også er indsendt til UVM.

Ligeledes har medarbejdere fra Skoleforvaltningen, UNGAalborg Uddannelsescenter og UU-Aalborg deltaget i interview til en national evaluering af forsøget. Deltagende unge fra kursus i Aalborg er også blevet interviewet.

## Evaluering af sommerkursus i Aalborg Kommune

Sommerkursus blev afviklet i uge 30-32. Der deltog 13 kursister i sommerkurset. Heraf var 10 kursister fra Aalborg Kommune og 3 kursister fra nabokommuner.

3 af kursisterne havde ikke bestået optagelsesprøven i dansk, mens de resterende 10 ikke havde bestået i matematik. Der var ingen af kursisterne, som havde været til optagelsesprøve i begge fag.

Der var 9 af kursisterne, der bestod optagelsesprøven.

2 ud af 3 bestod dansk og 7 ud af 9 bestod matematik.

1 kursist valgte ikke at gå til prøve i matematik.

Ud af 10 kursister fra Aalborg Kommune er 7 fastholdt i den påbegyndte erhvervsuddannelse (status medio sept. 2015).

De resterende 3 kursister fra Aalborg Kommune er i uddannelsesforberedende forløb (1 på produktionsskole og 2 på UngAalborg Uddannelsescenter).

Status for de 3 kursister fra nabokommuner er, at 2 er fastholdt i den påbegyndte erhvervsuddannelse (status medio sept. 2015) og 1 er i uddannelsesforberedende forløb på VUC.

I forhold til den anvendte pædagogik og tilgang til kursisterne er det tydeligt, at det er vanskeligt at give eleverne et massivt fagligt løft med blot 14 dages intensiv undervisning.

Derimod er erfaringerne, at fokus på faste strukturer og på at nedbryde alle aktiviteter til klare, forståelige læringsmål for den enkelte kursist giver mulighed for at kursisterne kan opbygge brugbare strategier i forhold til at løse lignende opgaver og møde faglige udfordringer i deres videre uddannelse.

Den indsendte evaluering til UVM er vedhæftet som bilag.



## National opsamling på erfaringer fra sommerkursus 2015

Danmarks Evalueringsinstitut, EVA har gennemført en interviewundersøgelse som opsamling på sommerkursus 2015.

Tendenser heri er:

- At, der er stort behov for koordinering og samarbejde mellem kommunal koordinator, UU, erhvervsskoler og udbydere af kursus.
- At der skal fokuseres yderligere på information om muligheden for at deltage i sommerkursus, så flere fra målgruppen deltager. Nationalt har der været udbudt ca. 800 pladser og under halvdelen har været besat i 2015.
- At det er vigtigt med fokus på at opbygge selvtilid hos og relationer med kursisterne på trods af den korte kursus-periode.
- At det planlægningsmæssigt er en udfordring at kursus afvikles i sommerferie-perioden (uge 30-32)
- At der skal fokuseres på at fastholde kursisterne i det efterfølgende uddannelsesforløb. At de består optagelsesprøven fastholder dem ikke alene.

EVA's notat "Opsamling på erfaringer fra sommerkurser 2015" er vedhæftet som bilag.

## Økonomi

Aalborg Kommune er tildelt en økonomisk ramme på 280.000 pr. år til at afholde sommerkursus for op til 50 deltagere. Rammebeløbet tildeles uanset antal deltagere.

## Handlinger som følge af evalueringerne

Skoleforvaltningen vil gennemføre følgende justeringer ift. afvikling af sommerkursus 2016, som igen afvikles i samarbejde med UNGAalborg Uddannelsescenter.

- At etablere et tættere samarbejde med erhvervsuddannelserne, som skal sikre større klarhed omkring frister og afstemme forventninger generelt.
- At anvende de opsamlede erfaringer vedr. undervisningens tilrettelæggelse og struktur til at kvalitetssikre kurset.
- At styrke information og kommunikation ift. UU-centre i nabokommuner, så rollefordeling og forventninger er afstemt i god tid inden afvikling af kursus 2016.



Bilag:

Evaluering af sommerkursus 2015 i Aalborg Kommune.docx

Notat - Opsamling på erfaringer fra sommerkurser 2015\_250915.docx



**Punkt 10.**

**Godkendelse: Kommissorium vedr. analyse af fritidstilbud**

2015-067117

**Skoleforvaltningen indstiller**, at Skoleudvalget godkender, kommissorium vedr. analyse af fritidstilbud

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Bestyrelserne for Kulturskolen og Ungdomsskolen inddrages i interviewene.*

*Der indplaceres en ekstra behandling i Skoleudvalget, således at Skoleudvalget behandler analysen inden der udarbejdes scenarier. Der arbejdes på en fælles behandling af sagen mellem Familie- og Socialudvalget og Skoleudvalget.*



## Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Skoleforvaltningens budgetprocedure for 2016 blev emnet "DUS" drøftet.

I budgetrapporten fremgår det: *"Udvalget ønsker, at forvaltningen belyser muligheden for at gentænke DUS 1, DUS 2, juniorklubber og Kulturskolens tilbud, idet det fortsat skal sikres, at der også fremover er fritidstilbud"*.

Beslutningen nævner ikke fritidscentrene i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Fritidscentrene findes i dag i 10 skoledistrikter og arbejder med aldersgruppen 10-18 år og udgør dermed et centralt element i det samlede fritidstilbud til børn og unge.

Det er aftalt med forvaltningsledelsen i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, at fritidscentrene ligeledes skal indgå i analysen.

Skoleudvalget skal forud for igangsætningen af analysen tage stilling til kommissoriet.

Familie- og Socialudvalget orienteres ligeledes om analysen – der gennemføres dog ingen egentlig behandling af kommissoriet.

## Elementer i analysen

Det foreslås, at analysen opdeles i to dele: en kortlægningsdel og en analysedel. Kortlægningsdelen indeholder en beskrivelse af det nuværende fritidstilbud fordelt på skoledistrikt; herunder

- DUS1
- DUS2
- Juniorklub
- Kulturskolens tilbud
- Fritidscentre

Kortlægningen indeholder en beskrivelse af tilbud, ressourceforbrug, antal brugere/medlemmer, åbningstid og fysiske rammer.

## Analysedelen skal med udgangspunkt i kortlægningsdelen:

- Vurdere hvilke behov der er for fritidstilbud til børn i 0.-7. klassetrin set i lyset af de nye vilkår som følge af Folkeskolereformen
- Vurdere hvilke indholdsmæssige elementer, der bør indgå i et fritidstilbud
- Vurdere behovet for ledelse af fritidstilbuddet
- Udarbejde modeller for hvordan der kan skabes en større sammenhæng og lighed i organiseringen af fritidstilbud til børn og unge
- Udarbejde økonomiske konsekvensbetragtninger af ovenstående modeller





Selve analysen igangsættes i januar 2016. Til at udarbejde analysen nedsættes dels en styregruppe, referencegruppe og arbejdsgruppe.

**Styregruppen består af:**

- Skolechef, Skoleforvaltningen
- Økonomichef, Skoleforvaltningen
- Afdelingschef, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

**Referencegruppen består af:**

- Skolechef, Skoleforvaltningen
- Leder af Ungdomsskolen, Skoleforvaltningen
- Leder Tværfaglig forebyggelse, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
- En ledelsesrepræsentant fra fritidscentrene
- To repræsentanter fra FMU i Skoleforvaltningen
- Leder af Kulturskolen, Skoleforvaltningen
- En skoleleder-repræsentant
- En DUS-leder-repræsentant
- Sektorleder, Skoleforvaltningen
- Konsulent, Skoleforvaltningen

**Arbejdsgruppen består af:**

- Sektorleder, Skoleforvaltningen
- Økonomikonsulent, Skoleforvaltningen
- Afdelingsleder, Aalborg Ungdomsskole
- To konsulenter fra Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
- Konsulent, Skoleforvaltningen

Der holdes i forløbet en række statusmøder med repræsentanter fra BUPL og skolelederforeningen.

Arbejdsgruppen gennemfører selve analysen og udarbejder oplæg til referencegruppe og styregruppe. Arbejdsgruppens opgave er bl.a. at gennemgå samtlige skoledistrikter i forhold til, hvilke fritidstilbud der findes i skoledistrikterne.

Derudover gennemføres et antal interviews med:

- Skoleledelser
- Lærere og pædagoger
- Ledelse og medarbejdere i Ungdomsskolen
- Ledelse og medarbejdere i Kulturskolen
- Ledelse og medarbejdere i fritidscentrene

Formålet med interviewene er at undersøge lokale behov for fritidstilbud, samt udvikle modeller for den fremtidige organisering.

**Tidsplan**

Tid	Handling
12. januar 2016	Godkendelse af Kommissorium i Skoleudvalget
Januar 2016	Analysen igangsættes
13. maj	1. behandling i Familie- og Socialudvalget
17. maj	1. behandling i Skoleudvalget
17. maj – 8. juni	Høring i relevante fora
24. juni	2. behandling i Familie- og Socialudvalget
28. juni	2. behandling i Skoleudvalget
August 2017	Igangsætning





**Punkt 11.**

**Orientering: Status på Skoleudvalgets arbejde**

2015-000130

**Skoleforvaltningen fremsender** til Skoleudvalgets orientering, en overordnet status på Skoleudvalgets arbejde de sidste 2 år (perioden 1. januar 2014 til 31. december 2015).

*Beslutning:*

*Til orientering*



## Sagsbeskrivelse

Skoleudvalget har bygget videre på det solide fundament, som de overtog, da de trådte til ved årsskiftet 2013/14. Her var der tale om et dygtigt skolevæsen, med en masse engagerede medarbejdere.

På alle fronter er der siden løbende blevet arbejdet på at gøre Skoleforvaltningen til en mere dagsordensættende og resultatskabende organisation. Som et led i denne målrettede indsats er der blevet drejet på en lang række forskellige håndtag.

Alle de igangsatte tiltag og initiativer har haft til mål at støtte op om de intentioner, der ligger i Folkeskolereformen, som trådte i kraft fra 1. august 2014 og som bl.a. handler om, at folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan.

Herudover vedtog Skoleudvalget i foråret 2015 en vision for Aalborg Kommunale Skolevæsen. Med afsæt i disse retningslinjer er der blevet arbejdet hårdt på at sikre de bedst mulige betingelser for skolerne til at løfte de nye opgaver og nå de nye mål. Der er således blevet udviklet på en lang række områder, som har betydning herfor.

## Indsatsområder

- 1) **Tydeligere rammesætning af kerneopgaven (indholdsdelen)**
- 2) **Økonomiske prioriteringer**
- 3) **Organisationsændringer (både centralt og decentralt)**
- 4) **Nye redskaber/metoder som implementeres i arbejdet**

### Ad 1) Tydeligere rammesætning af kerneopgaven

En vigtig forudsætning for at kunne arbejde effektivt og målrettet er klarhed over hvilke forventninger og mål, der er for ens arbejde.

For at sikre, at der arbejdes i den rigtige retning igangsatte Skoleudvalget i efteråret 2014 en visionsproces, hvor alle med tilknytning til eller interesse i skolen, havde mulighed for at komme med deres ønsker, drømme og forventninger til fremtidens skole.

Denne proces resulterede i at Skoleudvalget i april 2015 vedtog Aalborg Kommunes vision "Noget at have det i". Visionen består ud over sloganet af en række underpunkter, der er med til at tydeliggøre og præcisere, hvad visionen betyder for os.

Udover visionen er der også på andre delområder blevet arbejdet med at sætte retning for arbejdet. Således er der f.eks. blevet vedtaget en ny Kompetenceudviklingsstrategi (2015-2017), en It- og digitaliseringsstrategi (2015-2017) og en Inklusionsstrategi (2015-2018). Se venligst bilaget for en udtømmende oversigt.

### Ad 2) Økonomiske prioriteringer

En væsentlig del af Skoleudvalgets arbejde er at beslutte, hvordan de midler, der er til rådighed på skoleområdet, skal anvendes. Derfor er der truffet en lang række beslutninger herom. I den forbindelse er det særligt værd at henlægge to områder:

#### Arbejdet med en udviklings- og investeringsplan for anlægsopgaver

Skoleudvalget besluttede at der skulle udarbejdes en kortlægning, der gav et overblik over samtlige skolars tilstand. En kortlægning der overordnet havde fokus på tre opmærksomhedspunkter.

For det første skolernes bygningsmæssige tilstand herunder behov for renovering.

For det andet behov set i lyset af kravene i kølvandet på folkeskolereformen og ønskerne om at udvikle nye læringsformer og arbejdet med de nye fag, faglokaler mv.

Og endelig for det tredje skolernes status i forhold til at være energirigtige og bæredygtige anlægsbygninger. På baggrund af den omfattende analyse foretog udvalget en skarp prioritering af, hvordan midlerne til området skulle anvendes.



**It**

Arbejdet med at blive en digital forvaltning både på det administrative og det pædagogiske område har haft en central opmærksomhed.

På alle skoler er der etableret trådløst netværk. Der er ligeledes lagt en plan for, hvordan man gennem de kommende år kommer til at tilbyde alle elever deres egen devise.

Samtidig er der taget beslutning om hvilken ekstern udbyder, der skal levere den digitale læringsplatform. Her er man allerede nu i gang med at lade de første fem skoler teste "Min uddannelse", som platformen hedder. I forhold til platformen så indeholder den en lang række funktioner i forhold til forældresamarbejdet, som er udover det, der fra statslig side er stillet krav om.

### **Ad 3) Organiseringsændringer**

På organisationssiden er der ligeledes sket en lang række ændringer og tilpasninger. Helt overordnet er der blevet arbejdet på at sætte læring højest på dagsordenen. I den forbindelse er der blevet oprettet en stilling som læringschef, og der er blevet etableret en afdeling for Læring og Pædagogik, der i høj grad arbejder konsultativt i forhold til skolerne.

Der er endvidere blevet oprettet en række bæredygtige støttefunktioner (kommunikationsteam, fundraising, erhvervsplaymaker), med henblik på at gøre arbejdet på skolerne lettere og for at give skolerne bedre mulighed for at koncentrere sig om kerneopgaven.

Derudover er der blevet etableret en række supporterende mødefora (ledelseslaboratorium, funktionsmøder for faglige ledere).

Endelig er der ved at blive kigget på ledelsesopgaverne og ledelseskæderne, lige fra det politiske niveau til decentralt på skolerne jf. arbejdet med Leadership Pipeline (OLP).

Man er i gang med at foretage en drejning fra som forvaltning at tilbyde fagkonsulentstøtte, til at have en mere faciliterende og procesunderstøttende rolle.

### **Ad 4) Nye redskaber / metoder som anvendes i arbejdet**

Med henblik på at arbejde smartere, mere effektivt og kvalitetsudvikle arbejdet på alle niveauer i Skoleforvaltningen er der sket en vis standardisering på udvalgte områder, ligesom der er sket en opprioritering af en række indsatsområder. Her vil kort blive præsenteret en række af de vigtigste initiativer, der er blevet iværksat.

### **Generelle indsatser (dvs. både på skolerne og på forvaltningen)**

#### **Målpilen (opfølgning)**

For at sikre et godt overblik og at der hele tiden arbejdes i retning af de opstillede mål anvendes redskabet målpilen. Herved bliver der bl.a. skarpere fokus på forventningerne til arbejdet, hvilke resultater der sigtes efter og hvilken tidshorisont der arbejdes med.

#### **Læringssamtaler (udvikling og opfølgning)**

Læringssamtaler er samtaler, der går vertikalt gennem hele organisationen. Alt afhængig af på hvilket niveau samtalerne finder sted, vil spørgsmålene og drøftelserne være forskellige. Dialogerne kan betragtes som kvalitative evalueringer af hvordan det går, med henblik på fremadrettet af styrke opgaveløsningen.



### **Sociale medier (inddragelse og kvalificering – demokrati)**

I forhold til ønsket om at blive mere synlig og dagsordensættende som skolevæsen har Skoleforvaltningen (centralt) fået sin egen facebook profil (med omkring 4500 likes).

Endvidere er skolerne, som et led i at blive mere åbne, kommunikative og udadvendte blevet opfordret til at drive deres egen Facebook profil. Skolerne er blevet tilbudt assistance fra forvaltningen i forhold til oprettelsen af deres Facebook profil.

Derudover har Skoleudvalget besluttet, at der ligeledes skal oprettes en LinkedIn profil for Skoleforvaltningen.

### **Indsatser der har betydning for skolernes måde at arbejde på**

#### **Læringsprogression (evaluering)**

Et vigtigt led i arbejdet med at gøre eleverne så dygtige de kan, er at have fokus på elevernes læringsprogression. Det er langtfra tilstrækkeligt at have fokus på, hvordan eleverne fagligt placerer sig på et vilkårligt tidspunkt.

Derfor har man besluttet at lade de frivillige Nationale Test blive obligatoriske, med undtagelse af dansk i 1. klasse og matematik i 2. klasse. Derved får skolerne mulighed for ved hjælp af værktøjet beregneren at arbejde systematisk med elevernes og klassernes læringsprogression.

#### **Arbejdet med prototyper og prøvehandling (pædagogisk udvikling)**

I forbindelse med visionsprocessen blev skolerne introduceret til arbejdet med prøvehandling og prototyper med henblik på at udvikle undervisningen og det pædagogiske arbejde.

Fremadrettet vil der fortsat være fokus på denne måde at arbejde på. Databasen "Noget at have det i" er blandt de værktøjer, der er etableret for at sikre gode muligheder for vidensdeling, og hvor udvalgte prototyper er tilgængelige for alle.

#### **Ny læringsplatform**

Som tidligere nævnt er arbejdet med at implementere den nye læringsplatform "Min Uddannelse" allerede godt gang. Læringsplatformen, udgør den digitale understøttelse af elevens læring.

Gennem denne platform sikres det, at elever, forældre og pædagogisk personale får adgang til elevplan, elevportfolio, digitale værktøjer, læremidler og andet indhold, som eleverne arbejder i. Elever og pædagogisk personale kan endvidere se, planlægge, gemme og dele læringsforløb ud fra Fælles Mål og individuelle læringsmål, ligesom ledelsen har adgang til relevante områder. Forældre skal ligeledes have adgang til egne børns forløb, læringsmål, produkter og elevplan.

### **På forvaltningen**

#### **Styrket politikerbetjening**

Med henblik på at give politikerne et forbedret beslutningsgrundlag, har man tilrettelagt en proces, hvor de forskellige budgettemaer løbende er blevet drøftet hen over året.

I den forbindelse har det været vigtigt at sikre, at det skete rettidigt, så der både var plads til at få viden om og efterfølgende drøfte de forskellige emner.

Herefter blev der udarbejdet en samlet budgetrapport, der dels indeholdt konklusionerne fra temadrøftelserne i foråret, og som gav et klart overblik over de nuværende prioriteringer og fremtidige handlemuligheder.



Gennem arbejdet med budgetrapporten og det forudgående arbejde har det været intentionen at understøtte en langtidsplanlægning, samt at kvalitetssikre det arbejde, der sker i det korte tidsrum, hvor budgetforhandlingerne står på. Dermed fungerer budgetrapporten som arbejdsgrundlag for Skoleudvalgets arbejde.

Referaterne fra Skoleudvalgets møder sendes meget hurtigere ud.

For at gøre Skoleudvalgets arbejde mere synligt og kendt ude i organisationen har man besluttet, at der efter hvert udvalgmøde udsendes en kort nyhedsmail til skolerne og medarbejderne på forvaltningen.

Nyhedsmailen opsummerer de væsentligste beslutninger fra mødet.

Således har man arbejdet strategisk med at styrke kommunikationsindsatsen både internt og eksternt.



## Bilag:

Oversigt skoleudvalgets arbejde.xlsx

Grafisk facilitering.pdf

Status på skoleudvalgets arbejde.pptx





**Punkt 12.**

**Orientering fra rådmand og direktør**

*Beslutning:*

*Til orientering*



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter..docx



**Punkt 13.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Intet*



Bilag:

Sagsoversigt 1. halvår 2016



**Punkt 14.**

**Godkendelse af referat**

*Beslutning:*

*Godkendt*