



REFERAT

Udvalget for Børn og Familier

Mødedato:	Mandag den 3. april 2017
Mødested:	219
Starttidspunkt:	Kl. 16:00
Sluttidspunkt:	Kl. 20:00
Afbud:	Ingen
Fraværende:	Ingen
Bemærkninger:	Christian Duus, Karsten Rudbeck Jessen og Kasper Mikaelsen deltog under punkt 2.

Indholdsfortegnelse

Sag nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Skolen i Sydbyen	2
3. Lukket punkt - Gram daginstitution, Motorikcenter, bibliotek og springcenter - Licitationsresultat	4
4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning	4
5. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15.marts 2017	5
6. Børne- og unge politik	6
7. Prioritering af særtilskudsmidler 2017	7
8. Implementeringsplan på inklusionsområdet	10
9. Udvalgets udviklingspulje	11
10. Reorganisering af modtageklasser	12
11. Anlægsregnskab Skolen v/Stadion - gymnastiksal på ny sokkel	14
12. Anlægsregnskab Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud 2013-15	15
13. Hjortebro svømmehallen - Renovering af omklædningsrum	16
14. Børnecenter Øsby - Idebeskrivelse	17
15. Status på investeringsstrategi på ungeområdet	19
16. Forslag til Kommuneplan 2017	22
17. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde	26
18. Efterretningssager	26
19. Eventuelt	27
Bilagsoversigt	28
Underskriftsside	30

1. Godkendelse af dagsorden

Rasmus Vaupell Andersen / 16/8032

Åben sag

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

2. Skolen i Sydbyen

Søren Thomas Kuntz / 15/29359

Åben sag

Sagsindhold

Den videre drøftelse i udvalget af projekteringsfasen for byggeri af ny skole i sydbyen.

Sagsfremstilling

Efter at have gennemført fire workshops med ansatte, politikere og lokale, er der den 21. februar 2017 gennemført temamøde med byrådet, hvor resultaterne blev fremlagt, herunder ønsker og forventninger til det kommende skolebyggeri. Såvel til temamødet, som til det efterfølgende UBF-møde den 8. marts 2017, har der været fremlagt scenarier for hel eller delvis opfyldelse af disse visioner for den nye skole. Den forventede anlægssum for disse scenarier har været mellem 101 og 140 mio. kr.

På seneste UBF-møde den 8. marts 2017 drøftede udvalget styregruppens fremlagte modeller til realisering af projektet, specielt indenfor temaerne:

- Årgangsklynger
- Idræt og bevægelse og samling af alle børn/forældre
- Madkundskab/cafe
- Faglokaler, herunder musik og natur og teknik m.v.
- Forberedelsesområder og administration
- Udearealer.

I vedhæftede bilag udarbejdet af Kuben efter afholdt styregruppemøde, redegøres for ideer til dette, ligesom anlægsbudgetramme er udarbejdet.

Temaerne vil på mødet blive gennemgået af Skoleleder Karsten Rudbeck Jessen, Kasper Mikaelsen fra kommunale ejendommen og projektleder Christian Duus.

Økonomiske forhold

Til opfyldelse af de i workhoppen identificerede behov samt UBF's ønsker til udvikling af skoleprojektet, forventes en samlet anlægssum på 123 mio. kr.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Børne og Kulturservice indstiller, at

- der søges tillægsbevilling på 21,865 mio. kr. jf. bevillingpåtegning, således at den nye ramme for projektet udgør 123 mio. kr.
- Projektet udbydes uændret til bearbejdning hos en totalrådgiver, herunder til senere udbud i fag, stor eller hovedentreprise.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Bevillingsspåtegning tillægsbevilling fra kassen ny skole i sydbyen (69808/17)
- 2 UBF møde marts 2017 (70837/17)

3. Lukket punkt - Gram daginstitution, Motorikcenter, bibliotek og springcenter - Licitationsresultat

4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning

Anette Nørregaard / 17/7715

Åben sag

Sagsindhold

Orientering om den månedlige budgetopfølgning

Sagsfremstilling

Der orienteres om udvalgets aktuelle økonomi og aktiviteter gennem:

- Ledelsesinformation pr. 28. februar 2017

Økonomiske forhold

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug ved regnskabsårets afslutning på:

Rammer	Mer-/mindreforbrug
Serviceudgifter	-0,7 mio. kr.
Lovbundne udgifter	0 mio. kr.
Centrale refusionsordning	0,7 mio. kr.
Udvalget i alt	0 mio. kr.

(+ = mindreforbrug og - = merforbrug)

Forbruget pr. 28. februar 2017 er på ca. 14 % svarende til samme niveau som i 2016 på samme tid.

Samlet set viser forventninger fra skoler, institutioner og afdelinger på nuværende tidspunkt, at regnskabsresultat vil være i balance ved årets udgang. Der er dog erfaring for, at det endelige regnskabsresultat bliver mere positivt end forventningerne fra årets første måneder.

For en uddybende forklaring på forventet regnskabsresultat på det børnespecialiserede område henvises til særskilt budgetopfølgning.

Anlæg

Regnskabsresultatet for anlæg forventes at være i balance ved årets udgang.

Budgetopfølgningen er uddybet i vedhæftede bilag.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- budgetopfølgningen tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 (62106/17)

5. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15.marts 2017

Lisa Johansen / 16/32875

Åben sag

Sagsindhold

Ledelsesinformationen viser aktuelt status på henholdsvis økonomien og aktivitetsniveauet på det specialiserede børne sociale område.

Sagsfremstilling

Opfølgning på økonomien og aktivitetsniveauet på det specialiserede børne sociale område, er udarbejdet på baggrund af serviceområdets oplysninger pr. 15. marts 2017.

Økonomiske forhold

Den aktuelle status for regnskab 2017 viser et estimeret forbrug på 91,8 mio. kr., svarende til et merforbrug på 0,620 mio. kr. I resultatet er overførsel af merforbruget fra 2016 indregnet.

Serviceområdets forventning til 2017 er, at området kommer ud af regnskabsåret i balance.

Uddybning og baggrund for resultatet fremgår i bilaget Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. marts 2017.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- opfølgningen på den aktuelle status for 2017 på det specialiserede børne sociale område tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. marts 2017 (59230/17)

6. Børne- og unge politik

Hanne Pedersen / 17/5657

Åben sag

Sagsindhold

Børne- og Ungepolitik for Haderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Børn og Kulturservice skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der skal sikre en effektiv indsats på tværs af organisationen.

Børne- og Ungepolitikken er den overordnede politik for 0-18 års området i Haderslev Kommune. Politikken er samskabt på tværs af politiske udvalg i gensidig forpligtende dialog, der skal komme alle børn og unge i Haderslev Kommune til gode.

Med Børne- og Ungepolitikken som det overordnede har vi andre politikker, strategier og notater som det underliggende bl.a.:

- FN Børnekonvention
- Haderslevreformen
- Læring i universer
- Social strategi
- Sundhedspolitikken
- Kultur og fritidspolitikken

Implicit i Børne- og Ungepolitikken ligger den inkluderende tænkning og uddannelsesvisionen.

Efter godkendelsen af politikken starter processen med at lave handleplaner og implementeringsstrategier for inklusion og uddannelse. Der er lavet handleplaner, målsætninger og implementeringsstrategier for øvrige politikker, som fortsat er i implementeringsfasen.

Børne- og Ungepolitikken sendes i høring fra den 4. april – 19. maj med henblik på godkendelse i udvalget for børn og familie den 12. juni 2017 og behandling i byrådet den 27. juni 2017

Personalemæssige forhold

Personalet fra de forskellige serviceområder har været inddraget løbende, dels med henblik på udarbejdelse af dialogkort til procesmøderne, dels med henblik på deltagelse i dialogmøderne. Ligeledes har brugerbestyrelser og foreninger været inviteret til dialogmøderne, på linje med det administrative personale.

Juridiske aspekter

Jævnfør servicelovens §19 stk. 2 skal en sammenhængende Børne- og Ungepolitik udarbejdes, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde, og den målrettede indsats overfor børn med behov for særlig støtte

Jævnfør dagtilbudsloven §3, stk. 3 skal fritids- og klubtilbud mv. medvirke til udmøntning af kommunens sammenhængende Børne- og Ungepolitik

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Udvalget for Børn og Familier den 12. juni 2017
- Byrådet den 27. juni 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Udvalget drøfter Børne- og Ungepolitikken
- Udvalget sender Børne- og Ungepolitikken i høring

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt. Politikken sendes i høring med de drøftede ændringer.

Bilag:

- 1 Børn- og Ungepolitik - Børn- og Ungepolitik 2017.pdf (69165/17)

7. Prioritering af særtilskudsmidler 2017

Brit Christensen / 17/4700

Åben sag

Sagsindhold

Prioritering af særtilskudsmidler i 2017 til drifts- og anlægsformål i fagudvalgene.

Sagsfremstilling

Det indgik i finanslovsaftalen for 2017, at der blev oprettet en ny særtilskudspulje til kommuner med vanskelige økonomiske vilkår. Aftalen indebar, at der med virkning fra 2017 blev oprettet en særtilskudspulje på 300 mio. kr. Puljen var målrettet kommuner med lavt beskatningsgrundlag, der havde særlige demografiske, strukturelle og beskæftigelsesmæssige udfordringer.

Haderslev Kommune var én af de i alt 24 kommuner, som fik andel i puljen.

I byrådsmødet den 20. december 2016 blev særtilskuddet for 2017 på i alt 17,4 mio. kr. tilført kassen. På samme møde blev der givet tillægsbevilling til Udvalget for Børn og Familier på i alt 3,350 mio. kr. til tilbagekøb af reduktioner i budget 2017-2021, der fraregnes særtilskuddet.

Der har den 2. marts 2017 været afholdt møde omkring prioritering af de resterende midler på 14,05 mio.kr. På mødet deltog: Borgmester H.P. Geil, Holger Mikkelsen, Børge Koch, Thies Mathiesen, Keld Thrane, Uwe Jessen, Svend Brandt og Henrik Rønnow.

Det var enighed om at prioritere 10,906 mio. kr. til serviceudgifter og 3,3 mio.kr. til anlægsudgifter i alt 14,206 mio. kr. i 2017. Der henvises til vedlagte notat, hvori der er knyttet nogle kommentarer til udmøntningerne.

Fagudvalgene opfordres til, at foretage udmøntning af drifts- og anlægsmidlerne jf. intentionerne i notatet. For så vidt angår anlægsmidlerne skal fagudvalgene fremsætte enkeltsager med frigivelse af rådighedsbeløb og meddelelse af anlægsbevillinger.

Procedure

- Økonomiudvalget den 20. marts 2017
- Haderslev Byråd den 28. marts 2017
- Udvalget for Plan og Miljø den 3. april 2017
- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Udvalget for Kultur og Fritid den 4. april 2017
- Voksenudvalget den 5. april 2017
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. april 2017
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 6. april 2017.

Indstilling

Økonomi & Løn indstiller, at

- der meddeles tillægsbevillinger til drift og anlæg jf. vedlagte bevillingspåtegning
- fagudvalgene anmodes om, at udmønte driftsbevillingerne
- fagudvalgene anmodes om på anlægsmidler, at fremsætte enkeltsager som indeholder frigivelse af rådighedsbeløb og meddelelse af anlægsbevillinger.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20. marts 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Anbefales over for byrådet, idet det bemærkes, at der flyttes 100.000 kr. fra Udvalget for Kultur og Fritid til Udvalget for Sundhed og Forebyggelse til afholdelse af frivillig-hædning på det sociale område.

Beslutning i Haderslev Byråd den 28. marts 2017

Afbud/fraværende: Jens Chr. Gjesing, Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Jens Christian Gjesing og Juliane Hauritz

Godkendt.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Udvalget anerkender de ekstra tilførte midler og tilføjer yderligere 1 million kroner fra overførselssagen, jævnfør punkt 3 fra udvalgets dagsorden den 8. marts 2017, således at der er i alt 6 millioner til udmøntning.

Udvalget ønsker en fordeling på 1,5 million kroner til dagtilbud og 4, 5 millioner kroner til det almene skoleområde, der fordeles efter socioøkonomiske kriterier.

Midlerne vil være til rådighed for driften efter sommerferien 2017 og skal primært benyttes til basispersonale til inkluderende læringsmiljøer for de nuværende elever på alment skolerne efter udvalgets nærmere beslutning i junimødet.

Imod stemte Claus Larsen, Enhedslisten, idet de store klasser og de mange skolereformopgaver skal nedbringes, før man inkluderer nye elever fra specialområdet.

Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag:

- 1 Prioritering af særtilskudsmidler 2017 (50597/17)
- 2 Bevillingspåtegning Prioritering af særtilskudsmidler (63122/17)

8. Implementeringsplan på inklusionsområdet

Charlotte Veilskov / 16/26003

Åben sag

Sagsindhold

I denne sag skal udvalget tage stilling til proces for udarbejdelse af konkret implementeringsplan på inklusionsområdet.

Sagsfremstilling

Serviceområdet har i flere omgange haft arbejdsgrupper nedsat til at arbejde med inklusionsområdet. Det har vist sig vanskeligt at opnå en generel enighed om at omsætte de faglige budskaber til konkrete handlinger. Serviceområdet foreslår derfor en proces, hvor mangfoldigheden får lov at komme til orde.

Arbejdsgrupperne har resulteret i et skrift, der indeholder de overordnede budskaber. Dette skrift er præsenteret for udvalget, men er endnu ikke behandlet, ligesom udvalgt endnu ikke har taget stilling til de økonomiske vilkår for den kommende implementeringsplan.

Serviceområdet foreslår, at dette skrift udleveres til nye arbejdsgrupper, der får en tænkt ramme på 5 millioner i hhv. skoleåret 2017/2018 og 2018/2019 til at komme med et konkret forslag til implementeringsplan.

Grupperne kunne sammensættes således:

1. De faglige organisationer
2. Skoleledere/daginstitutionsledere/familieområdeledere
3. ServiceMED
4. Medarbejdere fra almenområdet
5. Medarbejdere fra det specialiserede undervisningsområde
6. Medarbejdere fra familieområdet

Repræsentanter fra arbejdsgrupperne kan forelægge deres forslag for udvalget på maj mødet, ligesom serviceområdet vil udarbejde konkret høringsmateriale på baggrund af arbejdsgruppernes forslag.

Det overordnede skrift samt konkret implementeringsplan kan herefter sendes i høring i bestyrelser og MEDudvalg, således at udvalget kan træffe endelig beslutning i junimødet.

Økonomiske forhold

Besluttet senere.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Udvalget for Børn og Familier den 8. maj 2017, godkendelse af høringsmateriale
- Udvalget for Børn og Familier den 12. juni 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- udvalget godkender procesplanen

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

9. Udvalgets udviklingspulje

Charlotte Veilskov / 16/26003

Åben sag

Sagsindhold

I denne sag skal udvalget tage stilling til kriterier for ansøgninger til udvalgets udviklingspulje.

Sagsfremstilling

I tidens løb er forskellige bestyrelser fremkommet med konstruktive ansøgninger til udvalgets udviklingspulje og der er på den måde sat gang i flere positive tiltag. Imidlertid kan det synes lidt tilfældigt, hvornår bestyrelserne søger og om de er klar over muligheden.

Det kan derfor anbefales, at udvalget fastlægger nogle kriterier for ansøgninger til udviklingspulje samt eksempelvis to årlige frister for disse ansøgninger.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- udvalget fastlægger kriterier og frister for ansøgning til udvalgets udviklingspulje

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Udvalget finder det væsentligt at bevare en udviklingspulje, der løbende kan honorere udvalgets behov hen over året. Samtidig finder udvalget det væsentligt, at kunne understøtte konkrete udviklingstiltag på den enkelte institution/skole.

Derfor afsættes et beløb på 800.000 kroner til konkrete ansøgninger i 2017. Første ansøgningsfrist bliver 1. maj 2017, 2. ansøgningsfrist bliver 1.9. 2017.

Serviceområdet udarbejder et konkret ansøgningsskema, der gør ansøgningerne sammenlignelige.

Udvalget behandler de første ansøgninger på udvalgets møde i maj.

10. Reorganisering af modtageklasser

Henning Riistofte / 16/2508

Åben sag

Sagsindhold

Reorganisering af modtageklasser fra skoleåret 2018/19

Sagsfremstilling

På udvalgmødet den 25. januar 2017 behandlede udvalget et punkt omkring reorganisering af modtagergrupper og modtageklasser. Udvalget godkendte model 1 på skoleområdet, der læner sig ad nuværende praksis til anvendelse i skoleåret 2017/18.

Målgruppen for modtagerklasser er børn og unge der kommer til Danmark som flygtninge eller migranter og ikke taler dansk. Målgruppen har efter en periode med voldsom stigning i antal igen fundet et leje hvor der forventes, at et årligt antal på omkring 20 i alderen 0-18 år. Disse tal er dog altid behæftet med en usikkerhed.

Den nuværende og hidtidige praksis har været, at eleverne kommer i særlige modtagerklasser på Gram skole, Lagoni skolen, Sct. Severin skole, Favrdal skole, Hoptrup skole og 10. klasse skolen. Her undervises eleverne indtil de er klar til en udslusning til almenklasse. Perioden i modtagerklasser ligger på 1.2 -2 år. Når eleverne er udsluset til almenklassen er eleven her indgået på lige fod med øvrige elever.

Serviceområdet har efterfølgende arbejdet med en alternativ model til den nuværende, som udvalget kan drøfte.

Modellen skal være gældende fra skoleåret 2018/19. En model som har to spor: indholdsmæssigt spor og tildeling.

Indholdsmæssigt spor:

I Haderslevreformen tænkes de specialiserede områder samlet på få skoler, for at understøtte de almene skoler i at løse deres primære opgaver. Dette løfter muligheden for at skabe høj faglighed.

Samtidig er det vigtigt, at det tværfaglige kommer i spil. Både i specialtilbuddet og i samarbejdet mellem det almen og det specielle.

Serviceområdet har nedsat en arbejdsgruppe, der arbejder med en beskrivelse af arbejdet med modtageklasser, progressionen for den enkelte elev, revisiteringsprocedure, samarbejdet med almen klasser og distriktsskolen og procedure for udslusning.

Serviceområdet foreslår i denne model, at modtageklasserne samles på Lagoni skolen, Favrdal Skolen og 10. klasse ved kløften.

Der ansættes ressourcepersoner på Lagoni og Favrdal til at understøtte lærerne. Efter opholdet i modtagerklassen tildeles, den modtagende skole et beløb udover den obligatoriske elevtildeling et indslusningsbeløb. Beløber skal anvendes til understøttelse af undervisningen i almenklassen.

Tildeling

Midlerne, der er til rådighed til modtageklasser fra skoleåret 2017/2018 foreslåes omfordelt fra seks skoler til tre skoler fra skoleåret 2018/2019 og fordelt således:

Lagoniskolen	1.384.155 kr.
Favrdal Fjelstrup	2.172.551 kr.
10. v/Kløften	615.023 kr.
I alt	4.171.730 kr.

Udover midler til modtageklasserne tildeles i dag også et beløb pr. elev via tildelingsmodellen til folkeskolen (hovedmodellen).

Det foreslås, at disse midler i stedet bliver fordelt således:

- Pengene bruges til en ressourceperson til modtageklasserne på både Lagoniskolen og Fællesskolen Favrdal Fjelstrup.
- Penge til indslusningspulje til skoler der modtager eleverne i almene klasser.

Resourceperson

Lagoniskolen 455.000 kr. pr. år

Fællesskolen Favrdal Fjelstrup 455.000 kr. pr. år

Indslusningsmodel:

Beløb der kan fordeles via indslusningsmodel såfremt 25 elever indsluses i almen kl.: 50.000 kr. pr. år.

Evt. restbeløb tilgår inklusionspuljen

Økonomiske forhold

Midlerne, der er til rådighed til modtageklasser fra skoleåret 2018/2019 er på samme niveau som kommende skoleår.

Personalemæssige forhold

Personaleforhold skal tilpasses antal og placering af modtageklasser. Der kan blive tale om at personale overflyttes.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Udvalget for Børn og Familie den 12. juni 2017

- Byrådet den 27. juni 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Udvalget drøfter og tager stilling til modellen gældende fra skoleåret 2018/2019
- Udvalget sender modellen i høring

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Ny model marts 2017 (69065/17)

11. Anlægsregnskab Skolen v/Stadion - gymnastiksal på ny sokkel

Søren Thomas Kuntz / 17/8878

Åben sag

Sagsindhold

Der fremlægges anlægsregnskab for opførelse af ny gymnastiksal samt nedrivning af gammel gymnastiksal på Louiseskolen til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familier forelægges på udvalgsmødet d. 3. april 2017 anlægsregnskab for Skolen v/Stadion - gymnastiksal, som samlet set giver et mindreforbrug på 72.000 kr.

I henhold til Haderslev Kommunes kasse- og regnskabsregulativ aflægges Børn og Kulturservice i denne sag anlægsregnskab for 308.507 Skolen v/Stadion - gymnastiksal.

Økonomiske forhold

Opførelsen af gymnastiksal på ny sokkel samt nedbrydning af gammel gymnastiksal på Louiseskolen afsluttes med et mindreforbrug på 72.000 kr. hvilket primært skyldes at ekstraudgifter til jord- og ledningsarbejdet blev mindre end forventet. Anlægsregnskabet er vedlagt i bilag.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Børne og Kulturservice indstiller, at

- anlægsregnskabet for Skolen v/Stadion - gymnastiksal godkendes

- restbeløbet på 72.000 kr. tilbageføres til kassen jf. bevillingspåtegning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Anlægsregnskab Skolen ved Stadion - gymnastiksal (67466/17)
- 2 Bevillingspåtegning - Skolen ved Stadion - gymnastiksal - tilbageførsel til kassen (67557/17)

12. Anlægsregnskab Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud 2013-15

Søren Thomas Kuntz / 17/8878

Åben sag

Sagsindhold

Der fremlægges anlægsregnskab for Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud på Louiseskolen til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familier forelægges på udvalgsmødet d. 3. april 2017 anlægsregnskab for Skolen v/Stadion – renovering inkl. påbud 2013-15, som samlet set giver et mindreforbrug på 387.067 kr.

I henhold til Haderslev Kommunes kasse- og regnskabsregulativ aflægges Børn og Kulturservice i denne sag anlægsregnskab for 308.505 Skolen v/Stadion – renovering inkl. påbud 2013-15.

Økonomiske forhold

Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud 2013-15 på Louiseskolen afsluttes med et mindreforbrug på 387.067 kr. hvilket skyldes et mindreforbrug på ombygning af Christiansfeldvej 31d og P blokken på 26.666 kr, et mindreforbrug på 267.648 kr. på nedrivningen af pavillionerne samt et mindreforbrug på 92.753 kr. på opførelsen af nybyggeriet. Anlægsregnskabet sam byggregnskab er vedlagt i bilag.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Børne og Kulturservice indstiller, at

- anlægsregnskabet for Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud 2013-15 godkendes
- restbeløbet på 387.067 kr. tilbageføres til kassen jf. bevillingspåtegning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Byggeregnskab SVS nybyggeri (67546/17)
- 2 Anlægsregnskab Skolen ved Stadion - renovering inkl. påbud 2013-15 (67545/17)
- 3 Bevillingspåtegning - Skolen ved Stadion - renovering inkl påbud - tilbageførsel til kassen (69844/17)

13. Hjortebro svømmehallen - Renovering af omklædningsrum

Søren Thomas Kuntz / 16/24629

Åben sag

Sagsindhold

Bevilling til forbedringer af omklædningsfaciliteterne for Hjortebrosvømmehallen fremlægges til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familier godkendte d. 14. november at afsætte 938.000 kr. ud af et samlet renoveringsprojekt på 1,5 mio. kr. til renovering af omklædningsrum ved Hjortebro svømmehallen. Nedenfor ses budgettet på det samlede projekt:

Tilbud på klinker Thomas Hans	733.860,-
Nedtagning og genopsætning af bruser installationer	200.000,-
Renovering af toiletter - vvs	50.000,-
Reparationer af fugtskadede loftplader	50.000,-
Betonreparationer af søjler i pigernes omklædning	50.000,-
Ændringer ved rusten ventilationsudsugning	30.000,-
Udskiftning af døre	50.000,-
Udskiftning/ombytning af lys armaturer	60.000,-
Ændring af knagerækker	5.000,-
Optagning af bænke og genmontering	20.000,-
Omkledegningskabine 2 stk i hvert baderum	50.000,-
Rådgiver assistance	150.000,-
I alt ca.	1.500.000,-

Økonomiske forhold

Der søges i denne sag om tillægsbevilling fra kassen på i alt 459.000 kr. svarende til, hvad der er lagt i kassen ved afslutningen af anlægsregnskaberne for Skolen ved stadion nybyggeri og Skolen ved stadion gymnastiksal. Den samlede bevilling er herefter på

1,397 mio. kr. De resterende 107.000 kr. i projektet har kommunale ejendomme prioriteret fra deres vedligeholdelsespuljer.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb til renovering af omklædningsfaciliteterne på Hjortebro svømmehallen på 459.000 kr. jf. bevillingspåtegning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Bevillingspåtegning - Hjortebro svømmehallen - renovering af omklædningsrum v2 (70013/17)

14. Børnecenter Øsby - Idebeskrivelse

Søren Thomas Kuntz / 17/5663

Åben sag

Sagsindhold

Idebeskrivelsen til opførelse af Børnecenter Øsby fremlægges til politisk godkendelse i denne sag.

Sagsfremstilling

Den gamle skolebygning – der nu huser skoleklasser i stueetagen og SFO på 1. sal – skal laves om, så bygningen i fremtiden deles mellem børnehaven, vuggestue, 0. Klasse og SFO.

Projektet er på dispositionsplan-niveau og rådgiver arbejder sammen skolen om at indrette stueetagen til vuggestue og børnehaven. Der vil blive oprettet børne- og personaletogiletter, puslerum, garderobe, legestuer og køkkener. Her vil børnene have rig mulighed for at være kreative, lege, lave mad med pædagogerne. De mindste børn vil optage rummet i sydenden af bygningen mens de resterende børn vil have base i midten af etage. De store rum i den nordlige del af etagen vil blive indrettet til garderobe for SFO- og 0. klasses-børnene. Den store ståltrappe, der forbinder de to etager vil blive

afskåret fra resten af stueetagen, da den i fremtiden kun vil være adgang for SFO og 0. klasse på første sal.

På første sal vil 0. klasse, i sydenden af bygningen have sin base. Herfra vil de i skoletiden suge ny viden til sig, mens de om eftermiddagen vil kunne have deres ejendele stående, mens de leger med hinanden i SFO'en. SFO'en vil kunne tilbyde børnene en masse forskellige sjove aktiviteter, der vil udfolde deres kreative sider. Her vil der være borde til at male, tegne, lave perleplader og lektiehjælp. Der vil blive indrettet hyggekrege og læsehjørne, hvor børnene kan få mulighed for at fordybe sig i et nyt univers eller bygge huler.

Udearealerne vil gå fra den nuværende asfalterede skolegård til et grønt, spændende og åbent område med masser af aktiviteter for alle aldersgrupper. Niveauforskellen i terrænet bliver omdannet til terrasser med indbyggede siddepladser og rutchebaner. Dette skal (til fordel fra det gamle, bratte skel, der nu opdeler skolegården) give en mere flydende overgang mellem niveauerne og bringe årgangene tættere sammen. Samtidig vil skolegården blive udstyret med klatrestativer, boldbaner og sandkasser, hvor børnene kan få udfordret deres motorik og brændt noget energi. Skulle behovet for afslapning opstå, vil der være pavilloner og hængekøjer hvor børnene ligge/sidde og nyde tilværelsen.

I den sydlige ende af skolegården vil der komme et afsætningsområde. Her skal forældre kunne køre ind og parkere midlertidigt, mens de afleverer deres børn i skolen eller børnehaven. Denne nye vej inde på området vil være ensrettet og have indkørsel ved "Øsby Stadionvej" og udkørsel ved "Flovtvej". Afsætningsområdet skal gøre det nemmere at få børnene afleveret til institutionerne om morgen og samtidig undgå trafikkaos.

Tidsplan.

Planlægning, projektering og udbud – ultimo marts – ultimo august.

Byggeperiode – byggeri og anlæg – september 2017- april 2018.

Anlægsarbejder og skolegård – april 2018 – juni 2018.

Skolegårdsinventar – juni 2018.

Projekt slut – august 2018.

Økonomiske forhold

Anlægsøkonomi:

Den samlede budget bevilling for hele projektet er 5.7 mio. kr.

Anlægsøkonomi.

De eksisterende skolebygninger i 2017	0.200.000 kr.
Anlægsarbejder, veje, skolegårds anlæg	0.750.000 kr.
Byggearbejder i eksisterende bygning	3.000.000 kr.
Udvendigt og indvendigt inventar	1.250.000 kr.
Omkostninger	0.500.000 kr.
I alt	5.700.000 kr.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Børne og Kulturservice indstiller, at

- idebeskrivelsen for Børnecenter Øsby godkendes

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

15. Status på investeringsstrategi på ungeområdet

Mads Pedersen / 17/3263

Åben sag

Sagsindhold

Status på investeringsstrategi på ungeområdet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familier og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte hhv. 29. februar og 3. marts 2016 igangsættelsen af investeringsstrategi på ungeområdet.

Strategierne er udmøntet i form af to projekter:

- Projekt Kickstart (Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer)
- Projekt Uddannelse til alle (UTA) (Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse)

Projekt Kickstart

Målgruppe: Elever der blandt andet er udfordret af socio-emotionelle problemstillinger, ressourcesvage familier, kognitive vanskeligheder, høj grad af fravær, dårligt socialt netværk, angstproblematikker og dårligt selvværd/selvtillid.

Der er tale om unge med forskelligartede udfordringer i relation til blandt andet uddannelsesparathed, eget uddannelsesperspektiv og skolelivskompetencer. Igennem forløbet er der således et tydeligt fokus på udvikling og progression i relation til de unges fremtidige uddannelsesmæssige tilknytning.

Formål: Indsatsen skal være medvirkende til, at bibringe eleverne motivation og de nødvendige faglige, personlige og sociale kompetencer, således at de efter at have afsluttet 9. eller 10. klasse er parate til at påbegynde en ungdomsuddannelse.

Mål: Elevernes uddannelsesparathedsvurdering kan ændres fra ikke-parat til parat og derved gøre dem robuste til de forventninger, der venter dem på en kommende ungdomsuddannelse. Eleverne er i stand til at starte direkte på en ungdomsuddannelse og fuldende den, så de har gode chancer for at blive selvforsørgende borgere i deres ungdoms/voksenliv.

Skulle eleven falde fra på en ungdomsuddannelse, vil eleven øjeblikkeligt blive samlet op igen af UU Haderslev.

Forventet effekt af projektet vil være:

- At 90 % af eleverne bliver uddannelsesparate og klar til en kommende ungdomsuddannelse, når de har afsluttet 9. klasse eller 10. klasse.
- Mindst 30 af de 45 elever bliver selvforsørgende, når de fylder 18 år.

Status: 10 – 15 elever er i gang.

Projekt Kickstart har været udfordret af, at den første projektmedarbejder stoppede sin ansættelse efter 3 måneder, og der blev brugt tid på at ansætte en ny projektmedarbejder. Det betød, at det var nødvendigt at sætte projektet på stand by i to måneder indtil ny projektmedarbejder blev ansat 1. januar 2017.

I det videre forløb er der korrigeret for forsinkelsen, så den planlagte kadance af elever i projektet kan opretholdes.

Projekt UTA (Uddannelse til alle)

Målgruppe: Særligt udvalgte elever fra 7. – 9. klasse på folkeskolerne i Haderslev Kommune, som er særligt udfordret på baggrund af deres faglige niveau.

Der er tale om unge med forskelligartede udfordringer i relation til blandt andet uddannelsesparathed, eget uddannelsesperspektiv og skolelivskompetencer. Eleverne præges generelt af skoletræthed og stort fravær, manglende motivation og formål med livet som aktiv medborger.

Formål: Indsatsen skal være medvirkende til, at bibringe eleverne motivation og de nødvendige faglige, personlige og sociale kompetencer, således at de efter at have afsluttet 9. eller 10. klasse er parate til at påbegynde en erhversrettet ungdomsuddannelse.

Mål: Indsatsen skal overordnet give de udvalgte elever et fagligt løft, så de bliver uddannelsesparate og klar til en erhversrettet ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. Elevernes karaktergennemsnit skal løftes til mindst 2
Ydermere skal eleverne opleve:

- et personligt og socialt løft, så deres samlede livssituation bliver bedre og dermed øges deres robusthed i forbindelse med de udfordringer der venter dem på en ungdomsuddannelse.
- Mødestabilitet / målet er ingen fravær!
- Genvinder motivationen til læring

- Selvførelse i forhold til hvilke krav og personlige mål

Forventet effekt af forløbene + "boosterforløbet" vil være:

- At 90 % af eleverne bliver uddannelsesparate og klar til en kommende erhvervsrettet ungdomsuddannelse, når de har afsluttet 9. klasse eller 10. klasse.
- Mindst 30 af de 40 elever bliver selvforsørgende, når de fylder 18 år.

Status: 20 elever er i gang.

UTA projektet har fået en lovende start, selvom der stadig er områder, der skal udvikles og ting, der kan gøres smartere. Den største udfordring vurderes at ligge i opbakning fra hjemmet. Derfor er det vigtigt at eleverne følges tæt, indtil de forlader folkeskolen.

Det har vist sig at eleverne har svært ved at overføre de nye tillærte kompetencer til deres vante rammer. Det er der også fokus på.

Der er etableret et lukket online-forum, hvor elever og projektleder kan holde kontakt.

Uddybende status fra de to projekter, samt oversigter, der viser tidshorisont og det løbende optag af elever i projekterne, er vedlagt som bilag.

Økonomiske forhold

Jobcentret har for 2. halvår 2016 modtaget en regning på 412.500 kr., som dækker udgifterne i projekterne.

Der har været 10 borgere igennem projekterne i 2. halvår 2016.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget besluttede den 3. marts 2016 at afsætte 0,825 mio. kr. i 2016, 1,650 mio. kr. i 2017, 1,650 mio. kr. i 2018 og 0,825 mio. kr. i 2019.

Der er en forventning om, at 85 borgere skal have en indsats i projekterne.

Procedure

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 9. marts 2017
- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017.

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller

- til orientering.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 9. marts 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Kickstart oversigt (49065/17)
- 2 UTA oversigt (49066/17)
- 3 Dagsordenspunkt BIU 03.03.2016, Investeringsstrategi på ungeområdet (49954/16)
- 4 Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse, bilag 1 03.03.2016 (42104/16)
- 5 Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer, bilag 2 03.03.2016 (42102/16)
- 6 Notat - forudsætninger til økonomien vedr. investeringsstrategien på ungeområdet, bilag 3 03.03.2016 (44456/16)
- 7 Bevillingspåtegning - investeringsstrategi på ungeområdet, bilag 4 03.03.2016 (44661/16)

16. Forslag til Kommuneplan 2017

Kai Wisnewski / 16/3309

Åben sag

Sagsindhold

Teknik og Miljø har sammen med de øvrige kommuner i Trekantområdet udarbejdet et udkast til Forslag til Kommuneplan 2017 - 2029 for Haderslev Kommune og Trekantområdet. Udkastet skal i intern høring i fagudvalgene inden det fremlægges til offentlig høring i minimum 8 uger.

Sagsfremstilling

Baggrund

Økonomiudvalget besluttede den 7. december 2015, at Planstrategi 2016 skal vedtages medio 2016, samt at kommuneplanen skal vedtages som hidtil planlagt ved udgangen af 2017 og tilpasses struktur- og indholdsmæssigt Trekantområdets fælles kommuneplan.

Haderslev Kommunes medlemskab i Trekantområdet medfører en forpligtelse til at indgå i et samarbejde om en overordnet fælles kommuneplanlægning. Det betyder, at kommuneplanen er bygget op omkring en hovedstruktur med mål, retningslinier og redegørelser, der er fælles for alle kommuner i Trekantområdet. De enkelte kommuner kan, alt efter behov, tilføje lokalt orienterede mål og retningslinier som så sammen med de lokale kommuneplanrammer vil indgå som lokale afsnit i Kommuneplan 2017.

Den fælles og den lokale del er samlet i Forslag til Kommuneplan 2017. Planforslaget er digitalt og kan tilgås via dette link: <http://kommuneplan2017.haderslev.dk/>. Alle de lokale afsnit i Kommuneplan 2017 vil altid i overskriften slutte med: "- Haderslev Kommune".

De øvrige trekantskommuner har på tidspunktet for Haderslev Kommunes tiltrædelse i Trekantsamarbejdet været længere fremme i kommuneplanprocessen og det er derfor aftalt, at Haderslev Kommune kører en tidsforskudt proces. Det har medført at

Haderslev Kommune overordnet set må tilpasse sig hovedparten af indholdet i den kommende fælles kommuneplan for Trekantområdet – og ikke mindst medført et tidsmæssigt komprimeret procesforløb. Det betyder også helt konkret, at byrådet, herunder fagudvalgene, i vurderingen af nærværende udkast, primært anbefales at fokusere på, at eventuelle kommentarer primært rettes mod de lokale dele af kommuneplanforslaget. Ønsker eller forslag til mindre administrative justeringer i den fælles del af kommuneplanforslaget, kan selvfølgelig også fremsættes nu, men kan først blive inddraget efter den offentlige høring, og herefter komme til at indgå i den endelig vedtagne plan.

Kommuneplanrevisionen

Kommuneplanens hovedstruktur fastsætter mål og retningslinjer for byudvikling, bosætning, erhverv og uddannelse, detailhandel, det åbne land, kultur, turisme og friluftsliv, trafik- og tekniske anlæg, støj samt klima.

Med Planstrategi 2016 har Haderslev Kommune besluttet, at der skal gennemføres en fuld revision af kommuneplanen. Det omfatter omlæggelse af hovedstrukturen i kommuneplanen og gennemgang af alle retningslinjer. Herudover er rammebestemmelserne gennemgået og der er foretaget en række justeringer og tilpasninger.

Det hurtige overblik, herunder de væsentligste ændringer i forhold til Kommuneplan 2013, kan fås i en "pixie" udgave af kommuneplanforslaget. Denne udgave kan findes på websiden, men kan også direkte tilgås her:

<http://kommuneplan2017.haderslev.dk/dk/hovedstruktur-og-retningslinjer/indledning/kommuneplan-i-pixieudgave/>

Teknik og Miljø har udarbejdet et kort notat, der supplerer "pixie" udgaven i forhold til de konkrete emner, der specifikt vedrører Haderslev Kommune og som indgår i den fælles del af kommuneplanen. Tilsvarende indeholder notatet også et kort supplement i forhold til nye lokale retningslinjer og nye rammeudlæg/-udvidelser, bilag 1.

I henhold til miljøvurderingsloven, er der udarbejdet en miljørapport for kommuneplanforslaget, bilag 2. For justeringer af rammer og lignende er der lavet en miljøscreening, bilag 3. Med screeningen er det samlet set vurderet, at planforslaget ikke vil få en væsentlig indvirkning på miljøet og derfor ikke er omfattet af Miljøvurderingslovens krav om udarbejdelse af miljøvurdering.

Teknik og Miljø er pt. i en forhåndsdialog med Erhvervsstyrelsen om kommuneplanforslagets nye arealudlæg. Erhvervsstyrelsen har ved skrivelse d. 07 marts, leveret en umiddelbar vurdering, der dog ikke kan opfattes som styrelsens endelige stillingtagen, bilag 4. Erhvervsstyrelsen er i sine kommentarer kritisk overfor de ønskede nyudlæg. Der pågår således fortsat en dialog med styrelsen om arealudlæggene. Resultatet heraf vil senest foreligge til Økonomiudvalgets møde d. 24. april 2017. Teknik og Miljø vil på baggrund af forhandlingsresultatet fremkomme med en supplerende indstilling.

Den videre tidsplan

De øvrige trekantskommuner sender deres forslag til Kommuneplan 2017 i høring den 11. april 2017, mens det for Haderslev Kommunes vedkommende bliver umiddelbart efter godkendelsen af forslaget i byrådet den 02.maj 2017.

Høringssvarene vurderes i de øvrige trekantskommuner i perioden juni – september 2017. I Haderslev Kommune foretages denne vurdering i perioden august – september 2017.

Behandling af høringssvar og endelig vedtagelse af Kommuneplan 2017 finder sted i perioden september – oktober 2017 i de øvrige trekantskommuner og vil for Haderslev Kommunes vedkommende finde sted i oktober 2017.

Dermed vil Haderslev Kommune kunne vedtage kommuneplanen samtidig med de øvrige trekantskommuner.

Juridiske aspekter

Kommuneplanen revideres i medfør af Lov om Planlægning, efter vedtagelse af en planstrategi hvert 4. år, og gælder for en 12 års planperiode. Med vedtagelse af Kommuneplan 2017 afløses den nuværende kommuneplan vedtaget i 2013.

Regeringen har fremsat et lovforslag til ændring af planloven. Den nye planlov forventes først at træde i kraft 01. juli 2017. Forslag til Kommuneplan 2017 forventes vedtaget og sendt i offentlig høring inden den nye planlov træder i kraft. Derfor bliver kommuneplanforslaget administreret efter den nuværende (og gældende) planlov.

Miljørapport og miljøscreening udarbejdes i medfør af Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer, og skal gennemføres såfremt kommuneplanforslagets gennemførelse vurderes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet.

Forslag til kommuneplan samt Miljørapport og miljøscreening skal offentliggøres i en periode på minimum 8 uger.

Procedure

- Økonomiudvalget den 20. marts 2017
- Udvalget for Plan og Miljø den 3. april 2017
- Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017
- Udvalget for Kultur og Fritid den 4. april 2017
- Voksenudvalget den 5. april 2017
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 6. april 2017
- Udvalget for Sundhed og Forebyggelse den 6. april 2017
- Seniorrådet den 18. april 2017
- Socialudvalget den 19. april 2017
- Handicaprådet den 24. april 2017
- Økonomiudvalget den 24. april 2017
- Haderslev Byråd den 2. maj 2017.

Indstilling

Erhverv- og Borgerservice, Teknik og Miljø, indstiller, at

- "Forslag til Kommuneplan 2017" sendes i intern høring i de stående udvalg samt senior- og handicaprådet.
- "Forslag til Kommuneplan 2017" herefter med evt. ændringsforslag vedtages og sammen med miljørapporten og miljøscreeningen sendes i offentlig høring i minimum 8 uger i perioden maj – juli 2017
- der afholdes et borgermøde primo juni.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20. marts 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Miljøscreeningen, herunder screeningsresultatet, er sendt til høring hos berørte myndigheder frem til fredag den 17. marts 2017. Efter endt høringsfrist af miljøscreeningen af Kommuneplan 2017's lokale del er der modtaget følgende bemærkninger:

- Erhvervsstyrelsen – Høringen giver ikke Erhvervsstyrelsen anledning til bemærkninger, idet styrelsen vurderer at høringen ikke er erhvervsrelevant.
- Tønder Kommune – Ingen bemærkninger
- Arkæologi Haderslev – Gør blandt andet opmærksom på, at der ved anlægsarbejde under normal pløjedybde kan være risiko for at støde på væsentlige jordfaste fortidsminder. Disse fortidsminder er beskyttede i henhold til museumslovens § 27. Museet vil derfor gerne orienteres, når der kommer konkrete anlægsplaner inden for Haderslev Kommune.

De modtagne bemærkninger giver ikke anledning til at ændre i den vurdering, der er foretaget i miljøscreeningen. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Beslutning i Udvalget for Plan og Miljø den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Ingen

Anbefales over for byrådet.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 3. april 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Anbefales

Bilag:

- 1 Væsentlige ændringer i Kommuneplan 2017 (56116/17)
- 2 Miljørapport KP-17 Trekantområdet FORSLAG v6.pdf (56285/17)
- 3 Miljøscreening KP 2017 Haderslev - Lokal del.pdf (56278/17)
- 4 Erhvervsstyrelsens foreløbige vurdering.pdf (56318/17)
- 5 Kommuneplan 2017 i pixieudgave (58919/17)
- 6 Dagsordenspunkt fra Økonomiudvalget 07.12.2015, Planstrategi og kommuneplanproces (267467/15)
- 7 Bilag til Økonomiudvalgsmødet 07.12.2015, Trekantområdets planstrategi (260903/15)
- 8 Erhvervsstyrelsens høringssvar vedrørende miljøscreening af forslag til kommuneplan 2017 Haderslevs lokale del (63532/17)
- 9 Høringssvar vedr. miljøvurderingsscreening af Forslag til Kommuneplan 2017-2028, Tønder Kommune (63525/17)
- 10 Udtalelse vedr. Kommuneplan 2017 lokale del, Arkæologi Haderslev (63517/17)

17. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde

Rasmus Vaupell Andersen / 16/26003

Åben sag

Sagsindhold

- Henning Riistofte orienterede om udmøntningen af midler til toiletter i Grams C-hus.
- Thomas Andersen orienterede om BUPLs alenetidsundersøgelse.

Bilag:

- 1 Orienteringer den 3. april 2017. (69109/17)

18. Efterretningssager

Tina Kongsted Gregersen / 16/29060

Åben sag

Sagsfremstilling

Referater fra forældre- og skolebestyrelsesmøder er vedhæftet som bilag.

Bilag:

- 1 FS Starup Øsby - 28. februar 2017 (52204/17)
- 2 Gram Skole - 11. januar 2017 (55165/17)
- 3 Gram Skole - 27. februar 2017 (55169/17)
- 4 Hulahoppen - 16. januar 2017 (14316/17)
- 5 Tumlehøjen - 20. februar 2017 (50169/17)
- 6 Fjelstrup 080317 (56480/17)

19. Eventuelt

Rasmus Vaupell Andersen / 16/26003

Åben sag

Bilagsoversigt

2. Skolen i Sydbyen
 1. Bevillingspåtegning tillægsbevilling fra kassen ny skole i sydbyen (69808/17)
 2. UBF møde marts 2017 (70837/17)
4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning
 1. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 28. februar 2017 (62106/17)
5. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15.marts 2017
 1. Ledelsesinformation på det specialiserede børne sociale område pr. 15. marts 2017 (59230/17)
6. Børne- og unge politik
 1. Børn- og Ungepolitik - Børn- og Ungepolitik 2017.pdf (69165/17)
7. Prioritering af særtilskudsmidler 2017
 1. Prioritering af særtilskudsmidler 2017 (50597/17)
 2. Bevillingspåtegning Prioritering af særtilskudsmidler (63122/17)
10. Reorganisering af modtageklasser
 1. Ny model marts 2017 (69065/17)
11. Anlægsregnskab Skolen v/Stadion - gymnastiksal på ny sokkel
 1. Anlægsregnskab Skolen ved Stadion - gymnastiksal (67466/17)
 2. Bevillingspåtegning - Skolen ved Stadion - gymnastiksal - tilbageførsel til kassen (67557/17)
12. Anlægsregnskab Skolen ved Stadion renovering inkl. påbud 2013-15
 1. Byggeregnskab SVS nybyggeri (67546/17)
 2. Anlægsregnskab Skolen ved Stadion - renovering inkl. påbud 2013-15 (67545/17)
 3. Bevillingspåtegning - Skolen ved Stadion - renovering inkl påbud - tilbageførsel til kassen (69844/17)
13. Hjortebro svømmehallen - Renovering af omklædningsrum
 1. Bevillingspåtegning - Hjortebro svømmehallen - renovering af omklædningsrum v2 (70013/17)
15. Status på investeringsstrategi på ungeområdet
 1. Kickstart oversigt (49065/17)
 2. UTA oversigt (49066/17)
 3. Dagsordenspunkt BIU 03.03.2016, Investeringsstrategi på ungeområdet (49954/16)
 4. Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse, bilag 1 03.03.2016 (42104/16)
 5. Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer, bilag 2 03.03.2016 (42102/16)
 6. Notat - forudsætninger til økonomien vedr. investeringsstrategien på ungeområdet, bilag 3 03.03.2016 (44456/16)
 7. Bevillingspåtegning - investeringsstrategi på ungeområdet, bilag 4 03.03.2016 (44661/16)

16. Forslag til Kommuneplan 2017
 1. Væsentlige ændringer i Kommuneplan 2017 (56116/17)
 2. Miljørapport KP-17 Trekantområdet FORSLAG v6.pdf (56285/17)
 3. Miljøscreening KP 2017 Haderslev - Lokal del.pdf (56278/17)
 4. Erhvervsstyrelsens foreløbige vurdering.pdf (56318/17)
 5. Kommuneplan 2017 i pixieudgave (58919/17)
 6. Dagsordenspunkt fra Økonomiudvalget 07.12.2015, Planstrategi og kommuneplanproces (267467/15)
 7. Bilag til Økonomiudvalgsmødet 07.12.2015, Trekantområdets planstrategi (260903/15)
 8. Erhvervsstyrelsens høringssvar vedrørende miljøscreening af forslag til kommuneplan 2017 Haderslevs lokale del (63532/17)
 9. Høringssvar vedr. miljøvurderingsscreening af Forslag til Kommuneplan 2017-2028, Tønder Kommune (63525/17)
 10. Udtalelse vedr. Kommuneplan 2017 lokale del, Arkæologi Haderslev (63517/17)
17. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde
 1. Orienteringer den 3. april 2017. (69109/17)
18. Efterretningssager
 1. FS Starup Øsby - 28. februar 2017 (52204/17)
 2. Gram Skole - 11. januar 2017 (55165/17)
 3. Gram Skole - 27. februar 2017 (55169/17)
 4. Hulahoppen - 16. januar 2017 (14316/17)
 5. Tumblehøjen - 20. februar 2017 (50169/17)
 6. Fjelstrup 080317 (56480/17)

Underskriftsside

Signe Knappe
Formand

Bent Kloster

Bo Morthorst Rasmussen

Lene Hedegaard

Henrik Rønnow

Claus Larsen

Juliane Hauritz

/Charlotte Veilskov