

I. Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Afbud: Tommy Petersen (B).

Gorm Gunnarsen (Ø) ønskede punkt 13 behandlet som "a-sag", dvs. som nyt punkt 9.

Punkt 14 blev godkendt.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

2. Drøftelse af udvalgsbetjeningen i 2018 - UDSAT SAG

Bilag

I. Spørgsmål til inspiration og forberedelse

Sagsfremstilling

Børne- og Ungdomsudvalgets beslutning i mødet den 16. januar 2019:

Sagen blev udsat.

Den indeværende valgperiode har været godt et år. På den baggrund drøfter udvalget rammerne for medlemmernes arbejde, herunder særligt den betjening forvaltningen har ydet til udvalget i løbet af 2018.

Drøftelsen kan tage udgangspunkt i følgende temaer (spørgsmål i tilknytning til temaerne er vedlagt som bilag og kan tjene til inspiration og forberedelse):

1. Afvikling af møderne, herunder a) omfanget af oplæg, b) graden af ekstern deltagelse, c) svar på spørgsmål under møder, d) mødeledelsen, e) embedsmandsdeltagelsen, f) forplejning mv.
2. Beslutningsgrundlag, herunder a) indstillingernes politiske udfaldsrum og valgmuligheder, b) graden af sagsoplysning, c) indstillingernes grad af læsevenlighed, d) omfanget af dagsordenspunkter, herunder også indstillingernes relevans, e) omfanget af bilagsmateriale, f) ordningen med "b-sager", g) materialet på aflæggerbordet og h) opfølgning på udvalgmøderne
3. Forvaltningens betjening af udvalget uden for møderne, herunder a) tilgængeligheden til forvaltningen, b) håndtering og svar på politikerspørgsmål, c) råd og vejledning på ad hoc basis, d) hjælp til udarbejdelse af medlemsforslag og e) mødevirksomheden uden for udvalgmøderne, fx budgetseminarer, dialogmøder, temamøder o.l.
4. Andet?

Ovenstående drøftelse anbefales gennemført en gang årligt.

Beslutning

Drøftet.

3. Forsøg med karakterfri skoler (2019-0009744)

Bilag

1. Tidligere politisk behandling i BR 20.9.18
2. Baggrundsnotat om elevbedømmelse mv.
3. En beskrivelse af Aarhus Kommunes projekt

Udvalget skal drøfte og tage stilling til forslag om fremme af børn og unges psykiske sundhed og styrkelse af deres trivsel og læring, herunder forsøg med karakterfri skoler. Indstillingen udspringer af et udvalgshenvist medlemsforslag om karakterfri skoler (stillet i BR den 20. september 2018).

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at udvalget tager forvaltningens orientering om omfang og anvendelse af karakterer og test og andre forhold vedrørende elevers trivsel til efterretning, jf. bilag 2
2. at udvalget drøfter forsøg med karakterfri skoler, herunder evt. ansøgning til undervisningsministeren om dispensation til at fravige folkeskolelovens bestemmelser om standpunktskarakterer og øvrige bestemmelser i tilknytning hertil (uddannelses-parathedsvurderingen og bestemmelser om optag på ungdomsuddannelser)

Problemstilling

Borgerrepræsentationen har den 20. september 2018 besluttet at udvalgshenvise et medlemsforslag fra SF om karakterfri skoler til Børne- og Ungdomsudvalget, jf. bilag 1.

Løsning

SF's medlemsforslag er motiveret af et ønske om sætte fokus på børn og unges psykiske sundhed og en styrkelse af deres trivsel og læring ved forsøg med karakterfri skoler. Det er intentionen med forslaget, at forsøget gennemføres på 10 folkeskoler, som ønsker at deltage i forsøget på frivillig basis over to skoleår. Forsøget omfatter elevgrupper startende i 8. klasse i skoleåret 2019/20.

Forsøget forudsætter fravigelse af folkeskoleloven, idet der i loven er fastsat krav om minimum to standpunktskarakterer på henholdsvis 8. og 9. klassetrin. Fravigelsen vil alene kunne ske efter folkeskolelovens § 55 om forsøg og udviklingsarbejde eller via udfordringsretten. Fravigelsen vil endvidere kræve særskilt håndtering og fravigelse fra bestemmelser om uddannelsesparathedsvurdering og bestemmelser om optag på ungdomsuddannelser. Som en del af forsøget opfordres skolerne til at udvikle formative evalueringer med feedback til eleverne om elevernes faglige, sociale og personlige udvikling.

Intentionen om at fremme børn og unges psykiske sundhed og en styrkelse af deres trivsel og læring vil efter forvaltningens vurdering bedst kunne imødekommes ved at benytte en række forskellige greb. Disse greb, ud over de allerede nævnte i forbindelse med karakterfri skoler, kan blandt andet omfatte indsatser med fokus på læringsfællesskaber, imødegåelse af mobning, angst og mistrivsel hos børn og unge, øget elevinddragelse og -indflydelse, mere kvalificeret brug af hjemmearbejde (lektier mv.), læringssamtaler med fagligt udfordrede elever og deres forældre mv. Bredden af greb afspejler, at børn og unges udfordringer er forskellige og har forskellige årsager, sådan som det også ses gengivet i BUU's strategi: "Vores børn - fælles ansvar".

Desuden peger erfaringerne fra forvaltningens projekt "Arbejdspladsen i fokus" på, at lærere og elevers konfliktforståelse og kompetencer inden for konflikthåndtering samt det fysiske undervisningsmiljø, herunder forbedring af de akustiske forhold i undervisningsmiljøet, kan have væsentlig betydning for elevernes trivsel og læring.

Udviklingsprojekt på fem skoler i Aarhus Kommune om reduceret brug af karakterer

Fem skoler i Aarhus samarbejder om et projekt, som sætter fokus på reduceret brug af karakterer og på øget feed back til eleverne, ud fra intentionerne om at styrke børn og unges psykiske sundhed og en styrkelse af deres trivsel og læring. Projektet er tilrettelagt, så det ikke forudsætter dispensation fra folkeskoleloven. I en omtale af projektet skrev Aarhus Stiftstidende den 29. maj 2018: "*Undervisningsminister Merete Riisager (LA) [...] afviser, at hun på nogen måde vil give dispensation fra årskarakterer og eksamenskarakterer.*"

En beskrivelse af Aarhus Kommunes projekt er vedlagt i bilag 3.

Økonomi

Karakterfri skoler medfører ikke merudgifter, men for at afdække hvilken betydning det har for elevernes læring, er der behov for en evaluering af forsøget. Formen for evaluering aftales i givet fald mellem de deltagende skoler og Børne- og Ungdomsforvaltningen.

Det må antages, at et forsøg, der forudsætter godkendelse af undervisningsministeren, vil have øget sandsynlighed for at blive imødekommet, jo mere robust evaluering af forsøget, der kan gennemføres, hvilket igen vil afhænge af den afsatte økonomiske ramme.

Økonomi i tilknytning til øvrige evt. initiativer mv. vil afhænge af en konkret vurdering.

Videre proces

Såfremt BUU beslutter at ansøge Undervisningsministeren om dispensation fra folkeskoleloven og bestemmelser i tilknytning hertil vil forvaltningen udarbejde en ansøgning, der fremsendes til ministeren. Opnås dispensation til at fravige folkeskoleloven, vil forvaltningen udbyde forsøget til kommunens skoler og lade op til 10 skoler deltage. Øvrig proces vil afhænge af udvalgets evt. beslutninger.

Tobias Børner Stax /

Mette Seneca Kløve

Beslutning

Indstillingens **1. at-punkt** blev taget til efterretning.

Klaus Mygind (F) stillede følgende ændringsforslag til indstillingens **2. at-punkt**:

"At skoler, der vil eksperimentere med karakterfrihed, der kræver dispensation fra bekendtgørelser og lovgivning kan udarbejde ansøgning med hjælp fra forvaltningen".

Forslaget blev forkastet efter afstemning med følgende resultat:

For stemte I medlem: F.

Imod stemte 9 medlemmer: A, C, O, V, Ø og Å.

Ingen medlemmer undlod at stemme.

Indstillingens **2. at-punkt** blev drøftet.

Børne- og Ungdomsborgmesteren stillede ændringsforslag om tilføjelse af følgende **3. at-punkt**:

"At alle skoler skal arbejde mod, at elever deltager i forløb om anti-mobning. I skolens kvalitetsrapport skal det angives, hvordan skolen arbejder med forløb om mobning."

Knud Holt Nielsen (Ø) stillede følgende underændringsforslag til Børne- og Ungdomsborgmesterens ændringsforslag om tilføjelse af et 3. at-punkt:

"At alle skoler skal arbejde mod, at elever deltager i forløb om anti-mobning, *og at lærere og skoleledere tilbydes et markant vidensløft, eksempelvis i form af efteruddannelse, om hvordan mobning opstår og hvordan det kan bringes til ophør igen.* I skolens kvalitetsrapport skal det angives, hvordan skolen arbejder med forløb om mobning."

Underændringsforslaget blev godkendt, idet udvalget ønskede, at forvaltningen vender tilbage med afdækning af hvorledes skolernes videre arbejde med at styrke trivslen kan understøttes af en kompetenceudviklingsindsats i bred forstand. Børne- og Ungdomsborgmesterens ændringsforslag bortfaldt dermed.

Børne- og Ungdomsborgmesteren stillede ændringsforslag om tilføjelse af følgende **4. at-punkt**:

"At alle skoler og lærere opfordres til at skrue ned for brug af løbende karakterer og op for feedback. I skolens kvalitetsrapport skal det angives, hvordan skolen har arbejdet med styrket feedback og færre løbende karakterer."

Forslaget blev godkendt efter afstemning med følgende resultat:

Fort stemte 7 medlemmer: A, F, Ø og Å.

Imod stemte 3 medlemmer: C, O og V.

Ingen medlemmer undlod at stemme.

Børne- og Ungdomsborgmesteren stillede ændringsforslag om tilføjelse af følgende **5. at-punkt**:

"At alle skoler opfordres til at indføre samtaler med eleverne om deres trivsel og udvikling. I skolens kvalitetsrapport skal det angives, hvordan skolerne arbejder med eleverne om deres trivsel og udvikling."

Forslaget blev godkendt.

Børne- og Ungdomsborgmesteren stillede ændringsforslag om tilføjelse af følgende **6. at-punkt**:

"At alle skoler i København skal arbejde med brug af mobiltelefoner og digitale hjælpemidler i undervisningen, samt med digital dannelse af eleverne. Skolerne skal tage stilling til, hvornår digitale hjælpemidler bruges aktivt i undervisningen, og hvornår det er støj til skade for læring og fordybelse, samt hvordan man med brug af mobiltelefon tager hensyn til de sociale fællesskaber. På skolerne besluttes principperne af skolebestyrelsen og skoleledelsen med inddragelse af lærere og elever."

Forslaget blev godkendt.

Børne- og Ungdomsborgmesteren stillede ændringsforslag om tilføjelse af følgende **7. at-punkt**:

”At alle skoler skal arbejde med at styrke inddragelse af eleverne i undervisningen og i udviklingen af skolerne. Hver skole skal rapportere på elevinddragelse og elevrådets virke i skolens kvalitetsrapport.”

Forslaget blev godkendt.

Udvalget godkendte, at der med indstillingen er gjort op med det udvalgshenviste medlemsforslag fra Socialistisk Folkeparti.

Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Venstre ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen:

”Vi ser karakterer som et godt redskab og ønsker derfor ikke at skrue ned for antallet af løbende karakterer. Vi er dog meget optaget af en forbedring af samtaler og feedback med den enkelte elev. Derudover støtter vi også elementerne som skal imødegå mobning og øge den digitale dannelse”.

Socialdemokratiet ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen, hvilket Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet tilsluttede sig:

”Flere børn føler sig pressede og trives ikke i skolen. Særligt pigerne i de ældste klasser har fået det sværere, viser forskningen. Derfor ønskes en indsats til at skabe bedre rammer for elevernes trivsel og større lyst til at gå i skole.

Indsatsen for styrket trivsel indeholder en række forslag og anbefalinger til de københavnske skoler. Forslagene er hentet med inspiration fra flere af de københavnske skolars egne erfaringer med at styrke trivslen blandt eleverne. Børn, der trives godt med deres kammerater, lærer bedre, for høj trivsel går hånd i hånd med gode faglige resultater. Folkeskolerne i København har forbedret de faglige resultater de senere år. Det er glædeligt og den indsats skal der ikke slækkes på, med trivselsindsatsen skal det sikres, at der ikke kun fokuseres på indholdet i undervisningen, men at der også er et skarpt blik på elevernes trivsel.

Det foreslås derfor, at alle klasser i de københavnske skoler gennemfører forløb imod mobning, og at eleverne inddrages i arbejdet mod mobning. Det er allerede et lovkrav for alle skoler at have en strategi imod mobning. Med forslaget sikres det, at alle klasser arbejder aktivt med skolens anti-mobbestrategi for at begrænse problemet til et minimum. Det er afgørende, at der tilbydes et markant vidensløft blandt lærere, skoleledere og skolebestyrelser om, hvordan mobning opstår og udvikler sig, hvordan man kan intervenere i forhold til mobning og hvordan det kan bringes til ophør. Nogle af de københavnske skoler bruger i dag undervisningsforløb om mobning, som blandt andet er udarbejdet i samarbejde med Red Barnet, Børns Vilkår og Mary Fonden.

Herudover anbefales skolerne, at der skrues ned for antallet af karakterer til eleverne, og at der løbende bliver holdt feedback-samtaler med eleverne om deres trivsel og udvikling. Det sidstnævnte tiltag sker bl.a. med inspiration fra Strandvejsskolen på Østerbro, hvor både elever og lærere på skolen har været enormt glade for den type samtaler. Eleverne giver udtryk for, at det giver en meget større ro i hverdagen, når de har mulighed for at tale med en lærer om, hvad der optager dem og få uddybet, hvorfor de har fået netop den karakter for fx en dansk stil.

Elever, der deltager aktivt i fællesskabet og yder noget for hinanden, bliver glattere for at gå i skole. Derfor skal elevinddragelsen styrkes både i undervisningen og i elevrådsarbejdet på de københavnske folkeskoler. Gennem direkte opfølgning på tiltagene i de københavnske folkeskolars kvalitetsrapporter vil udvalget få et grundlag for at følge med i skolernes arbejde med feedback til eleverne, trivselssamtaler, digital dannelse, elevernes brug af mobiltelefoner i skoletiden og elevinddragelse. Kvalitetsrapporterne er skolernes rapportering på de politiske mål og resultater og udkommer hvert andet år.”

4. Håndtering af opskrivningsregler i forbindelse med ændret dagtilbudslov (2018-0331711)

Bilag

1. Brev ny børnehaveanvisning
2. Eksempler på ændrede anvisningsregler

Der skal tages stilling til håndtering af ændrede opskrivningsregler for børnehave - samt søskendefortrin - som følge af ændringer i dagtilbudslovgivningen.

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og ungdomsudvalget,

1. at godkende forvaltningens forslag til håndtering af reglen om, at børn skal have plads på venteliste til børnehaver efter deres opskrivningsdato
2. at søskendefortrin fremover består i at søskendebørn på 0-5 års området kan overspringe øvrige børn på ventelisten

Problemstilling

Med ændringen af dagtilbudsloven i maj 2018, blev der indført en række nye regler for anvisningen af pladser. Fremover er loven sådan at:

- Anvisningen af pladser til daginstitutioner skal ske efter hvornår barnet er skrevet på ventelisten. Det vil sige at anvisningen fremover skal ske efter barnets *anciennitet* på ventelisten, og ikke efter barnets alder.
- Alle børn får fremover ret til at blive stående på ventelisten, også efter de har fået anvist en plads efter garantilisten. I København har dette indtil nu været forbeholdt søskende.

Forvaltningen har i forslaget til løsning lagt vægt på, at det i overgangsperioden mellem de gamle og de nye anvisningsregler sikres, at forældre beholder deres adgang til pasning og særlige ønsker, herunder at de står i samme rækkefølge på anvisningstidspunktet, som hvis anvisningen af pladser havde været uændret.

Løsning

Anvisning efter tidspunktet for opskrivning

At anvise plads efter tidspunktet for opskrivning betyder, at ledige pladser i dagtilbud tilbydes de børn, som har stået længst tid på venteliste til det pågældende tilbud. Københavns Kommune har i dag denne anvisning til vuggestue/dagpleje. Anvisning til børnehave sker i dag efter barnets alder. Med ændringen i dagtilbudsloven skal anvisningen til børnehave også ske efter opskrivningstidspunktet.

Forvaltningens forslag til hvordan lovændringen om anvisning efter tidspunkt for opskrivning kan håndteres i København består af fire dele:

- 1) Fastsættelse af opskrivningsdato.

Forvaltningen anbefaler at børn der opskrives til børnehave får anciennitet fra barnets 2 års fødselsdato. Man kan efter loven vælge at lade forældrene skrive deres barn op til børnehave allerede, når barnet bliver skrevet op til vuggestue. Forvaltningen vurderer at det vil være svært for mange forældre at vælge børnehave så tidligt. Ved at vælge barnets 2 års fødselsdag som den tidligste anciennitetsdato til børnehave, giver man forældrene tid til at overveje valget af børnehave. Samtidig ligestiller man forældre der allerede har valgt med forældre, der har brug for tid til at vælge. Hvis man vælger at lade anciennitetsdatoen ligge tidligere risikerer man at presse familierne unødigt.

- 2) Håndtering af tilflyttere

Der er risiko for, at familier som tilflytter kommunen eller flytter internt i kommunen, kommer i klemme, fordi de kommer bagerst på ventelisten til en institution nær deres nye bopæl. Forvaltningen anbefaler, at tilflyttere og familier der flytter internt i kommunen, kan skrive sig på *garantiventelisten*. Garantiventelisten betyder, at man er garanteret en plads i en børnehave inden for senest 2 måneder, fra man skriver sig op. Når man vælger at stå på garantiventelisten, kan man ikke vælge hvilke konkrete børnehaver, man vil skrive barnet op til.

Hvis forældre, som flytter til kommunen, vælger at skrive deres barn på en specifik venteliste til en konkret institution, så vil det være opskrivningstidspunktet, der gælder, og barnet vil komme nederst på ventelisten.

- 3) Sikre uafbrudte pasningsforløb for alle børn

Forvaltningen anbefaler ligeledes at børn, der er opskrevet på garantiventelisten til en børnehave, har forrang for de specifikke ventelister, da der ellers er risiko for, at børnene må vente længe på en børnehaveplads og dermed bliver i vuggestuer og dagpleje længere.

Ifølge dagtilbudsloven er Københavns Kommune forpligtet til at sikre at barnet har et ubrudt pasningsforløb. I udgangspunktet betyder det, at et barn bliver gående i en vuggestue/dagpleje indtil at det kan tilbydes en børnehaveplads. Ved at give garantiventelisten forrang vil børn, som ikke kan tilbydes en plads i deres ønskede specifikke børnehave, få tilbud om en børnehaveplads et andet sted. På den måde sikres det at alle børn kan få et uafbrudt pasningsforløb, samtidig med at vi sikrer optimal udnyttelse af pladserne.

4) Overgangen til den nye lovgivning

I overgangen til de nye regler anbefaler forvaltningen, at børn som på nuværende tidspunkt står på venteliste, alle indplaceres på ventelisten i forhold til barnets 2. års fødselsdag, og som derved er skrevet op på baggrund af barnets alder. På den måde sikres det, at allerede opskrevne børn ikke mister anciennitet i overgangen til en ny anvisningspraksis.

Det skal bemærkes, at ændringen ikke påvirker børn i integrerede institutioner, hvor barnet er sikret en plads gennem hele barnets liv i dagtilbud.

Søskendefortrin på 0-5 års området

Det nye krav i dagtilbudsloven om at man fremover kan blive stående på ventelisten til et specifikt tilbud, selvom man får anvist plads via garantiventelisten, har en betydning for den måde, vi håndterer søskendefortrin på i København.

Tidligere var det sådan, at når barnet fik anvist en plads via garantilisten, så blev det samtidig slettet fra den specifikke venteliste. Fremover har børnene ret til at blive stående på den specifikke venteliste. Denne ret var tidligere kun for søskendebørn.

Forvaltningen anbefaler at man bevarer et fortrin for søskende ved at lade søskendebørn på 0-5 år overspringe øvrige børn på ventelisterne. Det vil betyde, at søskende tilbydes plads til deres behovsdato før børn, der ikke har søskende i institutionen. Hvis man ikke gør det, vil søskende være ligestillet med alle andre, og det vil potentielt give udfordringer for familier med flere børn.

Forslaget til implementering er blevet drøftet med Københavns Forældreorganisation, som bakker op om forvaltningens forslag til håndtering af opskrivningsregler samt bevarelse af søskendefortrin.

Ligeledes har forvaltningen været i dialog med Børne- og Socialministeriet, som vurderer at ovenstående løsninger er i overensstemmelse med lovgivningen.

Økonomi

Der er ikke nogen økonomiske konsekvenser af ændringerne.

Videre proces

Såfremt BUU godkender forvaltningens forslag, vil nedenstående plan blive gennemført:

- Mellem den 21. februar og den 24. februar 2019: orientere alle 0-5 års institutioner om lovændringen
- Den 25. februar 2019: Alle forældre til børn i alderen 0-5 år orienteres via et brev i e-boks om ændringerne (vedlagt som bilag I)
- Den 1. marts – 31. marts 2019: "frit-lejde" periode, hvor de forældre, der endnu ikke har valgt børnehaveplads eller har deres barn i en integreret institution, får opskrivning efter deres barns 2 – års fødselsdato
- Den 1. april: alle børn over 2 år, som ikke er opskrevet til børnehave, får anciennitet fra deres opskrivningsdato.

Tobias Børner Stax

/

Mette Seneca Kløve

Beslutning

Indstillingens 1. at-punkt blev godkendt.

Indstillingens 2. at-punkt blev godkendt.

Forslaget til orienteringsbrev - bilag I tilknyttet indstillingen - udarbejdes i en endelig version inden udsendelse.

5. Damhusengens Skole (2019-0029386)

Bilag

I. Redegørelse for skolesammenlægningen Damhusengens Skole

Børne- og Ungdomsudvalget skal drøfte forvaltningens redegørelse om Damhusengens Skole.

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget, I. at Børne- og Ungdomsudvalget drøfter redegørelsen vedr. Damhusengens Skole, jf. vedlagte bilag.

Problemstilling

På BUU-mødet den 16. januar 2019 godkendte udvalget et medlemsforslag fra Socialistisk Folkeparti om, at Børne- og Ungdomsforvaltningen udarbejder en redegørelse for fremdriften i opbygningen af Damhusengens Skole. Redegørelsen skal behandles i udvalget i god tid inden overførselssagen og bl.a. have fokus på status vedr. opbygningen af skolen, herunder skolens økonomiske situation, forvaltningens understøttelse af skolen, det fremadrettede perspektiv mv.

Løsning

Vedlagt er forvaltningens redegørelse vedr. Damhusengens Skole.

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Skoleledelsen, skolebestyrelsen og forvaltningen udarbejder en plan for den fortsatte udvikling af Damhusengens Skole, som fremlægges for udvalget i løbet af foråret 2019. Forvaltningen udarbejder et budgetnotat frem mod de politiske forhandlinger om overførselssagen 2018-19, hvor eventuel prioritering af økonomiske ressourcer til skolen kan finde sted.

Tobias Børner Stax

/

Mette Seneca Kløve

Beslutning

Indstillingen blev drøftet.

6. Temadrøftelse om pejlemærker på folkeskoleområdet

Bilag

1. Notat om læringsplatformen Meebook

2. Tidligere politisk behandling

Sagsfremstilling

På BUU-mødet den 16. januar 2019 besluttede udvalget at afholde en temadrøftelse om implementeringen af de fem pejlemærker udarbejdet af Undervisningsministeriets Rådgivningsgruppe for Fælles Mål.

Formålet med drøftelsen er bl.a. at få afdækket mulighederne for en udvidelse af lærernes professionelle råderum - også i de elektroniske programmer - som følge af ministeriets rapport og implementeringen af dens anbefalinger.

Der vil være gæsteoplæg som indledning til temadrøftelsen fra:

- Stine Mørch, afdelingsleder på Peder Lykke Skolen
- Camilla Cille Slott og Thomas Roy, KLF
- John Valskov, forvaltningen

Notat om læringsplatformen MeeBook er vedlagt.

Tidligere politisk behandling, herunder besvarelse af politikerspørgsmål samt ministeriets rådgivningsgruppes afrapportering er vedlagt.

Beslutning

Drøftet.

7. Medlemsforslag om Ny i København (2019-0020863)

Bilag

1. Politikerspørgsmål om Ny i København (26.11.18)

2. Tidligere politisk behandling (BUU 14.11.18)

Sagsfremstilling

Det indstilles,

- I. at forvaltningen i forbindelse med eventuelle justeringer af "Ny i København" afdækker behovet og i givet fald mulighederne for at skærpe kravene til sprogafdækkes formelle kompetencer, så kvaliteten i sprogafdekningen kan øges og så eleverne i højere grad får et tilbud som modsvarer deres forudsætninger

(Stillet af Enhedslisten og Det Konservative Folkeparti)

Motivation

I november 2018 udarbejde forvaltningen et svar om "Ny i København", herunder i særlig grad "sprogafdækernes" faglige viden, kompetencer og færdigheder, jf. vedhæftede.

På den baggrund - og efter vores kontakt med forskere og undervisere fra DPU, KU, KP og UCC - har medlemsforslaget til hensigt at håndtere vores bekymring over mangel på formelle kvalifikationskrav til "sprogafdækernes" faglige viden, færdigheder og kompetencer indenfor fagfeltet dansk som andetsprog / basisdansk i forbindelse med deres vurdering af nyankomne elevers faglige og sproglige kompetencer. Altså den vurdering, som afgør, hvilket skoletilbud eleven skal have.

Forskere og undervisere peger samlet på nødvendigheden af et højt uddannelsesniveau hos "sprogafdækkerne", fx masteruddannelse i dansk som andetsprog, diplomuddannelse fra Københavns Professionshøjskole, uddannelser fra DPU, moduler om sprogvurdering og sprogtestning, elementer af lingvistik og audiologopædi, interkulturel forståelse mv.

Vi er derfor optaget af at sikre formaliserede krav til "sprogafdækernes" kundskaber og uddannelsesniveau for at øge kvaliteten af den faglige visitation, øge sandsynligheden for en fornuftig klasseplacering af eleverne samt sikre, at det, eleven kan, bliver nedfældet, så det kan nyttiggøres og anvendes i den klasse, eleven placeres i.

Den 14. november 2018 havde vi i Børne- og Ungdomsudvalget - i forlængelse af aflæggebordsnotatet fremlagt i tilknytning til udvalgets møde den 26. september 2018 om "Ny i København" - en temadrøftelse om "Ny i København". Som konklusion på drøftelsen ønskede udvalget, at forvaltningen udarbejder en indstilling til udvalget i sommeren 2019 om behovet for eventuelle justeringer af "Ny i København", bl.a. med udgangspunkt i hvordan det er gået børnene, visitationskriterierne, lærernes kompetencer, erfaringer mv. Med nærværende medlemsforlag understreges det, at forvaltningen i dens tilbagemelding til udvalget også har fokus på "sprogafdækernes" kompetence, herunder det eventuelle behov for at styrke denne.

Beslutning

Medlemsforslaget blev godkendt.

8. Medlemsforslag om skoledistriktet ved Utterslev Skole

Sagsfremstilling

Det foreslås,

I. at Børne- og Ungdomsudvalget anmoder Børne- og Ungdomsforvaltningen om at vende tilbage til udvalget med en redegørelse vedr. de samlede muligheder, der er for at afhjælpe elevpresset på Utterslev Skole, herunder ændring i skoledistriktet, udbygning af nuværende skole etc. samt hvilke konsekvenser de enkelte løsninger har for andre skoler i området

(Stillet af Det Konservative Folkeparti, Venstre og Dansk Folkeparti)

Motivation

Børne- og Ungdomsudvalget behandlede skoledistrikter i Utterslev/NV i foråret 2018, og der kom en midlertidig løsning på plads, som skal genbesøges her i foråret 2019. For at sikre et gedigent beslutningsgrundlag, bør vi allerede nu se på hvilke løsningsmuligheder, der findes.

Beslutning

Medlemsforslaget blev godkendt, idet forvaltningen vender tilbage til udvalget med en egentlig sag på udvalgsmødet den 24. april 2019. Forinden giver forvaltningen - på et udvalgsmøde - en kort mundtlig redegørelse om løsningsmulighederne.

9. Orientering fra forvaltningen

Beslutning

Forvaltningen orienterede om institutionen "Nokken" på Amager samt om elevfordeling mv. vedr. Iqra Privatskole.

I 0. Meddelelser fra borgmesteren

Beslutning

Borgmesteren orienterede om afholdelse af en række inspirationsture for udvalget.

11. Sager til efterretning (2019-0003571)

Bilag

1. Oversigt over kommende sager
2. Henvendelse af 17.1.2019 fra Sputnik til BUU vedr. afgørelse fra arbejdsretten i sag om blokade og overenskomst (se også sag nr. 14, punkt nr. 13 på BUU 16.1.2019)
3. Borgmesterens svar af 24.1.2019 på en henvendelse af 6.1.2019 fra Skole og Forældre København til BUU vedr. kommentarer til strategi udkastet "Vores børn - fælles ansvar" (se også sag nr. 14, punkt nr. 21 på BUU 16.1.2019)
4. Henvendelse af 11.1.2019 fra en borger til BUU vedr. feriepasing i daginstitutionerne, samt borgmesterens svar af 24.1.2019
5. Henvendelse af 15.1.2019 fra forældreråd i daginstitutionen Slottet til politikere vedr. bekymring omkring beslutning om samåbent i sommerferien 2019, samt borgmesterens svar af 24.1.2019
6. Henvendelse af 7.1.2019 fra skolebestyrelse ved Lykkebo Skole til BUU vedr. mulighed for at inddrage skoletandplejens toiletrum til etablering af toiletter til elever i indskolingen, samt borgmesterens svar af 24.1.2019
7. Notat om evaluering af Skole-flex og BUF-flex samt Rambølls rapport
8. Notat til opfølgning på spørgsmålet om the tipping point
9. Notat om om anvisning til enheder jf. revision af dagtilbudsloven
10. Notat om status på pasningsgarantien - 1. februar 2019
11. Borgmesterens svar af 1.2.2019 til undervisningsministeren Merete Riisager vedr. ændring af reglerne for forældrebetaling for fritidsinstitutioner
12. Underskriftsindsamling fra Sundpark Vuggestue imod den annoncerede pasningsordning, samt borgmesterens svar af 5.2.2019
13. Åbent brev af 19.1.2019 fra forældrerepræsentanter fra Absalons Have, Damperen, Klatretræet og Vesterbro børnegård til BUU vedr. besparelser på børneområdet, samt borgmesterens svar af 1.2.2019
14. Henvendelse af 24.1.2019 fra en borger til BUU vedr. besparelser på sommerferielukning, samt borgmesterens svar af 1.2.2019
15. Notat om eksisterende indsatser ift. ordblindhed og læsevanskeligheder i Københavns Kommune
17. Opråb af 25.1.2019 fra forældrenetværksbestyrelse og ledere i IBØ4 og Thomas Andersen til BUU vedr. feriepasing, samt borgmesterens svar af 6.2.2019
18. Invitation fra Valby Lokaludvalg til BUU til mini-konference om kultur og musikskoler den 5. marts 2019
19. Dagsorden for møde mellem Børne- og Ungdomsudvalget og HovedMED den 20. februar 2019
20. Et opråb af 28.1.2019 fra bestyrelsen i Blågårdens Børnehus til BUU vedr. nedskæringer på daginstitutionsområdet i København, samt borgmesterens svar af 7.2.2019
21. Notat om initiativer i aftalen "Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed - justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel skole"
22. Notat om status på klubbydelsplaner
23. Notat om opstart af gymnasieafdelingen på Europaskolen, korrespondance med Undervisningsministeriet samt børne- og ungdomsborgmesteren breve til fonde
24. Foreløbigt program til Børne- og Ungdomsudvalgets studietur til London og Glasgow den 4.-8. marts
25. Henvendelse af 8.2.2019 fra de faglige organisationer, der repræsenterer medarbejderne i Børne- og Ungdomsforvaltningen, til BUU vedr. opfordring til de københavnske politikere bag Budgetforliget for 2019 til forhandlingerne om overførselssagen
26. Henvendelse af 3.2.2019 fra Bethlehem Sogns Menighedsbørnehave til BUU vedr. feriepasing, samt borgmesterens svar af 8.2.2019
27. Program for Børne- og Ungdomsudvalgets budgetseminar 20.-21. februar 2019
28. Notat om status vedr. indskrivning af elever fra den lukkede Iqra Privatskole
29. Henvendelse af 20.2.2019 fra KLF til BUU om Ny i København - vedrører punkt nr. 7 på dagsordenen "Medlemsforslag om Ny i København"
30. Henvendelser fra borgere til BUU vedr. situationen i institution Nokken, samt borgmesterens svar

Beslutning

I 2. Eventuelt

Beslutning

Mødet sluttede kl. 13:05.

I 3. B-sag: Godkendelse af Københavns Kommunes høringssvar til Sundhedsaftale 2019-2023 (Fællesindstilling) (2018-0314047)

Bilag

1. Københavns Kommunes høringssvar til ny sundhedsaftale 2019-2023

2. Høringsudkast Sundhedsaftale 2019 - 2023

Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget skal godkende høringssvar til ny Sundhedsaftale for 2019-2023.

Sagsfremstilling

Indstilling

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Børne- og Ungdomsforvaltningen og Socialforvaltningen indstiller til Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget,

1. at udvalgene godkender Københavns Kommunes høringssvar til udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 (bilag 1)

Problemstilling

Den 1. juli 2019 skal der være indgået en ny Sundhedsaftale for 2019-2023 mellem Region Hovedstaden og de 29 kommuner i regionen.

Sundhedskoordinationsudvalget i Region Hovedstaden har i december sendt udkast til sundhedsaftalen (bilag 2) i høring frem til den 28. februar 2019.

Sundhedsaftalen er en politisk aftale, som indgås mellem regionsrådet og kommunalbestyrelserne for en fireårig periode. Aftalen omfatter alle borgere, der har brug for en indsats fra både kommuner, hospitaler og praktiserende læger. Aftalen skal understøtte, at borgerne oplever kvalitet, effektivitet og sammenhæng i deres forløb. Aftalen omfatter også børn og unge samt psykiatrien og er derfor væsentlig for både Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget. Udvalgene forelægges Københavns Kommunes høringssvar, som er vedlagt i bilag sammen med udkast til sundhedsaftalen.

Løsning

Baggrund

Sundhedsaftalen for 2019-2023 er den fjerde i rækken. Aftalen er politisk forankret i Sundhedskoordinationsudvalget, som består af repræsentanter udpeget af Kommune Kontaktråd Hovedstaden, Regionsrådet samt Praktiserende Lægers Organisation i Hovedstaden. Indgåelse af sundhedsaftaler er en lovbindende opgave efter sundhedsloven og udarbejdes efter gældende bekendtgørelse og vejledning om sundhedsaftaler.

Erfaringerne fra tidligere sundhedsaftaler har medført et ønske om, at sikre en mere enkel sundhedsaftale med færre statiske indsatser, som er foruddefineret for en fireårig periode. I stedet skal sundhedsaftalen være mere fokuseret med en række

dynamiske mål, der skaber mulighed for løbende udvikling i takt med sundhedsvæsenets forandringer og giver plads til lokale, politiske prioriteringer.

Udviklingen i sundhedsvæsenet betyder, at borgere i højere grad behandles, plejes og rehabiliteres ambulant uden sygehusindlæggelse eller i deres eget hjem og nærmiljø. Udviklingen medfører et behov for i endnu højere grad at sikre sammenhæng og klarhed om opgavefordelingen for de borgere, der har forløb på tværs af sygehus, almen praksis og kommunen. Sundhedsaftalen bliver en vigtig ramme i de kommende år, hvor flere opgaver i forhold til borgere med kroniske sygdomme skal flyttes ud tættere på borgerens hjem.

Sundhedsaftalens indhold

Den overordnede ramme for sundhedsaftalen er de otte nationale kvalitetsmål for sundhedsvæsenet, som blandt andet omhandler bedre sammenhængende patientforløb, styrket indsats for ældre og borgere med kroniske sygdomme, øget patientinddragelse og flere sunde leveår. Sundhedsaftalen for 2019-2023 skal jf. bekendtgørelsen opstille fælles, forpligtende målsætninger, som fastlægges med udgangspunkt i de nationale mål. Formålet med de fælles, forpligtende målsætninger er at bidrage til en fælles retning for indsatsen på tværs af sektorerne.

Aftaleudkastet rummer fire visioner samt tre fokusområder, som skal bidrage til at realisere de nationale målsætninger:

Visioner

- Mere sammenhæng i borgerens forløb
- Mere lighed i sundhed
- Mere samspil med borgeren
- Mere sundhed for pengene

Fokusområder

- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om børn og unges sundhed

Fokusområderne udfoldes og konkretiseres gennem temadrøftelser i Sundhedskoordinationsudvalget, når aftalen er indgået.

Det sker med udgangspunkt i otte bærende principper for samarbejdet, herunder klarhed om opgave og ansvarsfordeling, fælles ansvar for borgernes sundhed, effektiv ressourceudnyttelse og borgerinddragelse.

Københavns Kommunes høringssvar

Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Socialforvaltningen og Børne- og Ungdomsforvaltningen har udarbejdet udkast til et fælles høringssvar fra Københavns Kommune (KK), hvori det bemærkes, at aftaleudkastet lever op til ønsket om en fokuseret og prioriteret aftale med få, udvalgte fokusområder. KK bakker op om de valgte visioner, fokusområder, målsætninger og principper og har derudover foreslået et ekstra mål på psykiatriområdet, som sætter fokus på koordinerede udskrivningsforløb for borgere med psykisk sygdom.

KK er meget enige i, at opgaverne i sundhedsvæsenet skal løses der, hvor det er mest effektivt for samfundsøkonomien og giver mest værdi for borgerne. Høringssvaret fremhæver derfor vigtigheden af, at drøfte opgavernes rette placering og sikre aftalt og planlagt opgaveoverdragelse. Ved ændring af opgavevaretagelsen mellem kommuner, region og almen praksis skal der sikres klare aftaler om ansvarsfordeling, lægeligt behandlingsansvar og økonomi, så borgerne oplever en effektiv og sammenhængende behandling af høj kvalitet.

Høringssvaret understreger, at der bør være en opmærksomhed på de områder, hvor der i dag ikke sker en aftalt overdragelse af opgaver. KK har som mange andre kommuner i de senere år oplevet en opgaveglidning fra regionen som følge af blandt andet reducerede indlæggelsestider, hurtige udskrivelser og en markant øgning i ambulante aktiviteter. Udviklingen

har medført, at borgerne har behov for længere efterbehandling efter udskrivelse fra sygehus, og at dele af efterbehandlingsopgaven er gledet ud til almen praksis og kommunerne, som varetager stadig flere og mere komplekse sundhedsopgaver uden aftaler eller økonomi er fulgt med.

Det er ligeledes et væsentligt opmærksomhedspunkt at sikre, at psykiatriopgaver, herunder diagnosticering og behandling, på børne-, unge- og voksenområdet ikke skubbes over i kommunerne som følge af, at behandlingspsykiatrien er presset pga. besparelser og behandlings- og udredningsgarantien.

Økonomi

Indstillingen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Sundhedskoordinationsudvalget godkender det endelige forslag til Sundhedsaftale 2019-2023 i april 2019. Herefter skal sundhedsaftalen godkendes i Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i alle 29 kommuner i regionen. Sundheds- og Omsorgsudvalget, Børne- og Ungdomsudvalget og Socialudvalget forelægges Sundhedsaftale 2019-2023 i maj, hvorefter den godkendes i Borgerrepræsentationen i juni.

Den endelige Sundhedsaftale 2019-2023 indsendes til godkendelse i Sundhedsministeriet senest den 1. juli 2019.

Katja Kayser

Tobias Børner Stax

Nina Eg Hansen

Beslutning

Indstillingen blev godkendt, idet udvalget fandt, at der bør være opmærksomhed på børn og unge, der lider af manglende søvn / søvnproblemer.

I 4. B-sag: Overblik over budget 2019 (2018-0306842)

Bilag

1. Udvikling i pladspriser/elevsatser samt forældrebetalingstakster 2018 til 2019
2. Årshjul for budget 2019
3. Uddybning af budget 2019

Udvalget orienteres om driftsbudgettet for 2019. Det er udgangspunktet for den økonomiopfølgning og forventning til det endelige regnskabsresultat, der forelægges udvalget i tre kvartalsvise regnskabsprognoser i henholdsvis maj, august og november.

Sagsfremstilling

Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at orienteringen om udvalgets samlede driftsbudget for 2019 tages til efterretning

Problemstilling

Udvalget er ansvarlig for et samlet driftsbudget på 10,6 mia. kr. i 2019.

Den 14.11.2018 godkendte udvalget såvel 3. regnskabsprognose for budget 2018 som udmøntning af budget 2019. Udvalget besluttede at reducere alle enheders budgetter med ca. 1 pct. for at sikre et budget i balance. I begyndelsen af december 2018 blev budgettet udmeldt til alle skoler, klynger, bydækkende enheder, områder og centrale kontorer. I bilag 1 fremgår udviklingen i pladspriser/elevsatser fra 2018 til 2019.

Løsning

Udvalgets driftsbudget 2019

I udmøntningssagen (BUU 14.11.2018) blev udvalget præsenteret for det vedtagne budget for 2019 på i alt 10,5 mia. kr. Siden da er der sket ændringer til budgettet især som følge af en række budgetmæssige omplaceringer indenfor udvalgets ramme og/eller mellem udvalg. Disse omplaceringer er af teknisk karakter og kan for eksempel skyldes, at tværgående effektiviseringer ikke er fordelt ud på alle bevillingsområder eller flytning af opgaver mellem udvalg (jf. 3. og 4. sag om bevillingsmæssige ændringer BUU 14.11.2018 og 5.12.2018). Derudover har forvaltningen indarbejdet en række forventede ændringer til budgettet af samme karakter som ovenstående samt forventet demografiregulering, jf. tabel 2.

Det vedtagne budget tillagt nævnte ændringer benævnes *det forventede korrigerede budget primo 2019* og udgør i alt 10,6 mia. kr. i 2019.

Der vil fortsat være ændringer til det forventede korrigerede budget i løbet af året ved for eksempel demografiregulering, pris- og lønfremskrivning eller regulering af statstilskuddet ved bl.a. ændret lovgivning. Ændringer til budgettet vil ske med enten en tillægsbevilling eller vil forelægges udvalget i de fire årlige sager om bevillingsmæssige ændringer i forbindelse med regnskabsprognoserne i maj, august og november samt derudover i december. I 1. regnskabsprognose fremlægges derfor det forventede korrigerede budget pr. april. I bilag 2 er årshjulet for budget 2019 præsenteret.

I tabel 1 er det vedtagne og forventede korrigerede budget primo 2019 opdelt på de seks bevillingsområder, og i bilag 3 er budgettet uddybet yderligere.

Tabel 1: Vedtaget og forventet korrigeret budget primo 2019

Bevillingsområde (mio. kr.)	Vedtaget budget	Forventet korrigeret budget primo 2019	Forventet forbrug	Forventet resultat	Decentral opsparing	Eksterne midler	Ordinær drift
Dagtilbud	4.804,9	4.791,0					
Specialdagtilbud	315,6	314,6					
Undervisning	3.825,4	3.937,2					
Specialundervisning	990,9	932,1					
Administration	267,5	282,4					
Sundhed	304,7	303,5					
I alt	10.509,0	10.560,8					

Note: formatet i tabellen vil gå igen i de tre regnskabsprognoser i løbet af året. Derfor er der på nuværende tidspunkt tomme felter i forhold til forventet forbrug og resultat.

Udviklingen på den administrative ramme skyldes en teknisk korrektion primært som følge af placering af budgettet til investeringscasen Arbejdspladsen i fokus.

I de tre regnskabsprognoser vil udvalget få forelagt udviklingen i budgettet samt afvigelsen mellem det forventede korrigerede budget og det faktiske forbrug, som er forventningen til det endelige regnskabsresultat. Denne afvigelse vil være opdelt i den decentrale opsparing, eksterne midler og den ordinære drift.

Et aktivitetsafhængig budget

Størstedelen af budgettet er aktivitetsafhængigt. Det betyder, at størstedelen af budgettet udmeldes efter aktivitet, som er antallet af børn og unge i dagtilbud og skoler i modsætning til et rammestyrer budget, hvor budgettet ikke ændres, selvom aktiviteten ændrer sig. Afvigelsen i den ordinære drift (jf. tabel 1) vil dermed primært skyldes ændringer i aktiviteten, og disse ændringer udgør den største usikkerhed i budgettet. Aktivitetsændringer kan skyldes, at befolkningsvæksten er anderledes end forventet, at der er ændringer i adfærd som for eksempel at flere vælger folkeskolen eller ændringer i behov som for eksempel stigende behov for specialpladser.

I tabel 2 fremgår det budgetterede antal børn og unge i såvel vedtaget som forventet korrigeret budget 2019 fordelt på bevillingsområder.

Tabel 2: Den budgetterede aktivitet i egne institutioner og skoler 2019

Bevillingsområde (antal børn og unge)	Budgetteret aktivitet (vedtaget budget)	Budgetteret aktivitet (forventet korrigeret budget primo 2019)	Forventet aktivitet	Forventet afvigelse	Forventet afvigelse (mio. kr.)
Dagtilbud	65.677	65.793			
Specialdagtilbud	1.513	1.517			
Undervisning	37.725	37.931			
Specialundervisning	1.603	1.610			
I alt	106.518	106.851			

Note: formatet i tabellen vil gå igen i de tre regnskabsprognoser i løbet af året. Derfor er der på nuværende tidspunkt tomme felter i forhold til forventet aktivitet og afvigelse.

Forskellen i aktivitet mellem vedtaget og forventet korrigeret budget skyldes forventet demografiregulering.

I regnskabsprognoserne vil udvalget få forelagt den forventede aktivitet, og forvaltningen vil redegøre for afvigelser i såvel antal børn og unge som i mio. kr.

Opmærksomhedspunkter i 2019

I 2018 oplevede forvaltningen en aktivitetsstigning på undervisnings- og specialområdet, der var større end den demografitildeling, forvaltningen modtog i 2018 - også kaldet stigende dækningsgrader. Det er en udvikling, der fortsat forventes i 2019. Forvaltningen samarbejder med bl.a. Økonomiforvaltningen om en analyse på specialområdet og fremlægger de foreløbige konklusioner på udvalgets budgetseminar efter dette møde.

Opfølgning og korrigerende handlinger

Forvaltningen følger særligt aktivitetsudviklingen tæt i løbet af året og kvalificerer aktivitetsskønnet i regnskabsprognoserne. Der er meldt budget ud til alle enheder i december 2018, og det er lige nu, forvaltningens bedste bud på årets resultat og aktivitet. I løbet af året og ved de tre regnskabsprognoser vil der være en stadig større sikkerhed i forventningen til årets resultat.

Udvalget skal i løbet af 2019 forholde sig til et eventuelt mer- eller mindreforbrug, og forvaltningen vil i givet fald fremlægge forslag til korrigerende handlinger. Udvalget er forpligtiget til at sikre budgetoverholdelse. Der er mulighed for at prioritere et evt. forventet mindreforbrug til andre formål i løbet af året. Som udgangspunkt afleveres et mindreforbrug til kommunens kasse ved regnskabsafslutningen. Hvis der prioriteres nye indsatser, skal udvalget efter Økonomiudvalgets principper for tværgående prioriteringer af mindreforbrug på service (ØU 22.5.2012) aflevere et tilsvarende beløb til kommunens kasse (50/50 reglen).

Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

Videre proces

Tre gange om året skal udvalget melde forventninger til det samlede regnskabsresultat til Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen i forbindelse med regnskabsprognoserne. Den 22.5.2019 fremlægges den 1. regnskabsprognose for regnskabsresultat for 2019, som er baseret på forbrug og aktiviteter i de første 3 måneder af året. I august og november fremlægges 2. og 3. regnskabsprognose.

Tobias Børner Stax

/Sti Andreas Garde

Beslutning

Indstillingen blev taget til efterretning.