

## 91. Ledelsesinformation 2017

Sagsnr.: 773-2017-6160

J.nr.: 00.15.20

Åbent

### - Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

### - Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### - Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

### - Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

## Indstilling

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- udvalget drøfter ledelsesinformationen på mødet.

## Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)Økonomiudvalget (1. november 2017)

## Sagsresumé

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

## Sagsbeskrivelse

Ledelsesinformationen fremsendes som særskilt dokument inden mødet. I enkelte tilfælde kan den medbringes under armen til udvalgene af direktøren.

## Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

---

### - Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

## 92. Limfjordsteatret - årsberetning 2016/2017

Sagsnr.: 773-2014-29943

J.nr.: 20.00.00

Åbent

### Direktionen (23. oktober 2017)

Tiltrådt.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Limfjordsteatrets årsberetning for 2016/2017 godkendes.

### Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

### Sagsresumé

I bekendtgørelse om egnsteatre § 20 står:

**§ 20.** Revideret regnskab for et egnsteater godkendes af den kommune, der er hovedtilskudsyder.

*Stk. 2.* Regnskabet skal følge den til enhver tid gældende kommunale regnskabsinstruks.

*Stk. 3.* Kommunen indsender det godkendte regnskab til Kulturstyrelsen senest 5 måneder efter regnskabsårets afslutning.

### Sagsbeskrivelse

Limfjordsteatret har fremsendt årsrapport og årsberetning for sæson 2016/2017.

Som det fremgår af ovenstående skal Morsø Kommune godkende årsberetningen seneste fem måneder efter regnskabsafslutning (30. juni 2017).

I regnskabsåret 2016/2017 kom den selvejende institution ud med et plus på 275.699 kr. Det var mere end forventet, da der var budgetteret med et overskud på 75.000 kr. I forrige regnskabsår var overskuddet på knap 61.000 kr. Overskuddet skyldes dels den nye egnsteateraftale (01.01. 2017), der ikke var indregnet i budgettet, og dels blev opsætningen af co-produktionen "Rammer" billigere end budgetteret.

Egnsteatret havde omsætningsaktiviteter for knap 4,2 mio. kr.

### BDO's påtegning:

- Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 2016/17 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne, Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt på grundlag af anvendt regnskabspraksis.

### Uddrag af årsberetningen:

- Med færre øvrige indtægter på ca. 1 mio. kr., modsvaret af et mindre forbrug i forhold til driften på ca. 1,1 mio. kr., samt et øget driftstilskud på godt 0,7 mio. kr. jævner ny egnsteateraftale, modsvaret af øgede lokale- og personaleomkostninger på ca. 0,6 mio. kr., lander sæsonens nettoresultat på et overskud på 275.699 kr. I forhold til sæsonens budgetterede overskud på 75.000 kr. må resultatet anses for værende særdeles tilfredsstillende.  
Egenkapitalen ved sæsonstart var 68.399 kr. og er således pr. 30. juni 2017 hævet til 344.098 kr. I kommende sæson er målet igen at kunne udvide et overskud til at skabe en mere robust egenkapital for økonomisk at kunne modstå fremtidige ukendte udfordringer. Ikke mindst anser vi det for vitalt at skabe et råderum i økonomien til etableringsfasen af Det Nye Limfjordsteater i sæsonen 2018/19.

Desuden skal bemærkes, at finansieringen af Det Nye Limfjordsteater i løbet af sæsonen er tilvejebragt i forhold til det budgetterede projekt til 30 mio. kr. Af kommunens bevilling har teatret modtaget et aconto beløb på 1,2 mio. kr. til dækning af udgifter i forbindelse med byggeriet. Af disse har vi i denne sæson aktiveret 363.984 kr. og der er pr. 30. juni 2017 aktiveret udgifter for i alt 991.744 kr. Byggeriet forventes realiseret og ibrugtaget i 2018.

- Sæsonen har produktionsmæssigt og turnemæssigt været på et højt aktivitetsniveau. Således skaber teatret endog meget stor scenekunstnerisk værdi for de offentlige driftsmidler teatret er betroet via rammeaftalerne mellem Morsø Kommune og Slots- og Kulturstyrelsen, som beskrevet i teatrets egensteaterkontrakt. Samtidig er teatrets samlede egenindtægter støt stigende i disse år som en direkte konsekvens af hele det udviklingsarbejde, teatrets Strategi 2017-2020 har iværksat. Heri er blandt andet særligt fokus på at skabe bæredygtige projekter og styrke profil, branding og salg. Enkelte poster på budgettet afviger blandt andet grundet ikke opnåede projektstøttemidler til planlagte aktiviteter. Opvejning heraf er opnået ved ikke afholdte udgifter til projekterne. Samtidig trådte en ny egensteateraftale i kraft midt i sæsonen med deraf afledte ændringer på både indtægts og udgiftssiden. Administrationen har hele året arbejdet med stram økonomisk styring, og hele medarbejdergruppen har udvist mådehold, hvorfor årets resultat er særdeles positivt.

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse om egensteatre.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

## Bilag

- |   |                 |
|---|-----------------|
| • Årsrapport 2016-17 Regnskab med underskrifter | 773-2017-105105 |
| • Årsberetninger_2016_17                        | 773-2017-105104 |

---

## Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Vedtaget.

---

## 93. Museum Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Sagsnr.: 773-2014-29944

J.nr.: 20.00.00

Åbent

---

## Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Oplæg til ny resultatkontrakt mellem Museum Mors og Morsø Kommune drøftes.

## Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)**Sagsresumé**

Museum Mors og Morsø Kommune indgik en resultatkontrakt i 2015. Kontrakten blev evalueret i foråret 2017. Det kunne i den forbindelse konstateres, at museet havde nået hovedparten af de opstillede mål, mens enkelte opgaver manglede at blive udført.

Grundlaget for arbejdsmålene i resultatkontrakten er visionsplanen fra 2014, som museets bestyrelse har godkendt og forelagt børne- og kulturudvalget. Arbejdsmålene er desuden baseret på de fem søjler i museumsloven, der beskriver ansvarsområderne på de statsanerkendte museer: Bevaring, registrering, forskning, indsamling og formidling.

**Sagsbeskrivelse**

Museum Mors har fremsendt et oplæg til ny resultatkontrakt for 2017/2018.

**Verdensarv og Fossil- og Molercenter**

Mål 1: MM skal fortsat være en drivende kraft i arbejdet med at få molerklinterne på Mors og Fur på listen over UNESCO-Verdensarv. I dette arbejde skal museets ph.d.-uddannede geolog fortsat spille en væsentlig rolle. Der vil derfor fra museets side blive afsat tilstrækkeligt med tid til, at geologen kan udføre dette arbejde.

Mål 2: Museet skal fortsætte det allerede påbegyndte og vidt fremskredne arbejde med at digitalisere dets samling af geologiske genstande i registreringssystemet SPECIFY. Herved tilgængeliggøres samlingen for forskere fra hele verden og bliver samtidig nemmere at anvende i museets egen forskning.

Mål 3: MM skal inden udgangen af oktober 2018 i samarbejde med Morsø Kommune tage initiativ til etableringen af et nyt og moderne Fossil- og Molercenter på Nordmors.

**Museets jordbesiddelser**

Mål 1: MM skal på initiativ fra Morsø Kommune genoptage drøftelserne om kommunens overtagelse af en del af den jord, der er i museets besiddelse ved Dalgaard. Dette skal ske med henblik på etablering af en række byggegrunde ved den sydlige del af Faaruplund.

**Indsamling, registrering og bevaring**

Mål 1: MM udarbejder en indsamlingsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018.

Mål 2: Museet holder fast i den passive indsamling på det kulturhistoriske område. Dette sker ud fra princippet om, at museets genstande skal have proveniens og relation til museets lokalområde og fokus. Særudstillinger og nyopsætning af permanente udstillinger kan dog give anledning til periodisk aktiv indsamling. Museet har fortsat som mål at fokusere yderligere på den passive og delvis aktive indsamling af genstande fra perioden efter 1950.

Mål 3: På Fossil- og Moler-museet fastholdes både den passive og aktive indsamling indenfor museets ansvarsområde.

Mål 4: Der udarbejdes en registreringsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018

Mål 5: Alle museets registrerede, kulturhistoriske genstande vil være digitaliserede og gjort tilgængelige på Museernes Samlinger med udgangen af oktober 2018.

Mål 6: Der udarbejdes en bevaringsstrategi for MM inden udgangen af oktober 2018.

## Forskning

Mål 1: MM vil fortsat leve op til den forskningsforpligtigelse på både det kulturhistoriske og det geologiske område, der er krævet af museumsloven. Museet har derfor stadig en medarbejder inden for nyere tid under uddannelse til ph.d. Uddannelsen forventes færdig i løbet af 2019. Derudover vil museet intensivere den fagfællebedømte forskning på det geologiske område.

Mål 2: MM har som mål årligt at kunne præsentere som minimum én fagfællebedømt artikel inden for henholdsvis nyere tids området og det geologiske område.

Mål 3: MM vil videreføre og bidrage aktivt til det gode forskningssamarbejde, der siden 2015 er foregået i regi af Limfjordsmuseernes Samvirke, Aalborg Universitet og Center for Kulturarvsstudier (CFK).

## Formidling

Mål 1: Der udarbejdes en formidlingsstrategi inden udgangen af oktober 2018.

Mål 2: MM vil fortsat arbejde på at præsentere som minimum to bredt appellerende og egenproducerede særudstillinger om året. Udstillingerne skal have en lokalhistorisk vinkel eller lokal naturhistorisk vinkel.

Mål 3: MM vil fortsætte arbejdet med at nyformidle og gentænke de permanente udstillinger på alle museets afdelinger.

Mål 4: MM vil fortsat opprioritere sit skoletjenestearbejde. MM vil i den forbindelse indgå aktivt i et tættere samarbejde med alle øens skoler, således at flere af øens børn får gavn af museet. Dette skal blandt ske ud fra de tanker, der er formuleret i Morsø Kommunes nye Kulturplan. Museet vil desuden indrette deciderede skolerum på Dueholm Kloster og på Fossil- og Molermuseet. Disse rum vil være specifikt anvendelige til brug af skoleklasser, der kan bruge dem til undervisning på selve museerne, madpakkerum osv. Med rummene ønsker museet at invitere skolerne indenfor og lade dem blive en aktiv del af museet.

Mål 5: MM vil udarbejde markedsføringsmateriale, der skal målrettes skoler, der kunne tænkes at gøre brug af museets shelter, bålhus og legepladsfaciliteter på Skarregaard.

## Samarbejder med øvrige institutioner og virksomheder

Mål 1: MM vil fortsætte sine gode og veletablerede samarbejder med Limfjordsteatret og Morsø Folkebibliotek. Målsætningen er at etablere fælles projekter, hvor institutionerne kan nyde godt af hinandens forskellige fagligheder.

Mål 2: MM vil fortsat deltage aktivt i de store kulturelle arrangementer i Morsø Kommune såsom Skaldyrsfestivalen, Kulturmødet og Træskibssejladsen. MM har de senere år intensiveret sit engagement i særligt Kulturmødet. Dette vil fortsætte i 2018.

Mål 3: MM vil fortsætte det gode samarbejde med Visit Mors, således at viden om museets arrangementer, rundvisninger, busture og udstillinger når ud til så mange interesserede som muligt.

Mål 4: MM fortsætter samarbejdet med Morsø Jernstøberi omkring videreudvikling og markedsføring af Dansk Støberimuseum.

Mål 5: MM vil fortsat pleje samarbejdet med Aalborg Universitet. Dette skal blandt andet ske ved, at en eller to studerende fra universitetet hvert år indgår i praktikforløb på museet.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Resultatkontrakt 2017-2018 773-2017-104291

---

### Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Vedtaget.

---

## 94. Musikskolen på Mors - Resultatkontrakt 2017-2018

Sagsnr.: 773-2014-29627

J.nr.: 20.07.00

Åbent

---

### Direktionen (23. oktober 2017)

Drøftet

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- oplæg til ny resultatkontrakt mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune drøftes

## Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (1. november 2017)

## Sagsresumé

I 2016 blev der for første gang udarbejdet en resultatkontrakt indgået mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune. Den positive erfaring gør, at udvalget ønsker at indgå en ny resultatkontrakt for sæson 2017-2018.

## Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til ny resultatkontrakt mellem Musikskolen på Mors og Morsø Kommune.

Resultatkontrakten har følgende overskrifter:

### Lovgrundlag:

Musikskolens virksomhed reguleres overordnet af Lov om musik. Musikloven er ændret ved flere lejligheder, senest i forbindelse med udmøntningen af kommunalreformen i 2007, da musikskoler blev gjort lovpligtige:

- "Enhver kommunalbestyrelse er forpligtet til at drive en musikskole, enten som en kommunal institution eller som selvejende institution med kommunalt tilskud".
- Ifølge Lov om musik defineres en musikskole, som en skole, der tilbyder undervisning i musik til børn og unge. Musikskolen kan desuden tilbyde musikundervisning til voksne.

Det er Musikskolen på Mors' målsætning at udvikle musikskolens profil. Vi vil gerne dække alle musikarter, være dynamisk og i stand til at rumme alle:

#### Vision:

- Musikskolen på Mors er musik for alle – fra spæd til pensionist, fra amatør til talent.
- Musikskolen er en aktiv del af kulturlivet på Mors og det naturlige samlingssted for alt, der har med musik og sang at gøre.
- Musikskolen på Mors skal være en dynamisk skole, hvor det er lærerigt, spændende og sjovt at være for såvel elever som lærere – og hvor undervisningen altid er kompetent, alsidig og inkluderende.

#### Grundlag og formål:

Målgruppen for Musikskolen på Mors er borgere i Morsø Kommune – primært børn og unge fra 0-25 år, men også voksne benytter sig af Musikskolens tilbud. Musikskolen på Mors samarbejder med og tilbyder decentral musikundervisning på folkeskoler med rimeligt elevgrundlag samt med friskoler og daginstitutioner.

#### Musikskolens formål:

- At udvikle elevernes evner inden for musikalske udtryk for derved at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere.
- At bibringe den enkelte elev instrumentale/vokale færdigheder, som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre, som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent.
- At medvirke til elevernes personlighedsudvikling samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab - gennem beskæftigelse med musik.
- At fremme og udvikle elevernes evner og kundskaber gennem undervisningstilbud.
- At medvirke til fremme af det lokale musikmiljø.
- At give et særligt tilbud til talentfulde elever.

#### Udpluk af kommende arrangementer:

Der vil i skoleåret 2017/18 være et åbent hus-arrangement i form af et "Tag din kammerat med til din undervisning"-fremstød i ugen op til efterårsferien.

Vores julemarked, som gerne skal blive en årlig tradition, afholdes med boder og musikalske indslag i december. Billedskolen deltager med juleklip, Musikværkets Venner sælger æbleskiver og gløgg, og FDF sælger juletræer foran Musikværket.

Musikskolen vil – ud over samarbejdet med skolerne – gerne skabe et samarbejde med Billedskolen, Ungdomsskolen, Limfjordsteatret og Biblioteket. At lave et samspil, hvor vi kan bruge hinanden og tilsammen blive et aktiv for hele øen. Musikskolen ønsker at være samarbejdspartner og samlingspunkt for faglig sparring. Et sted, hvor alt kan lade sig gøre inden for det musiske område.

Musikskolen vil arbejde for et sommerferie-tilbud for børn i en eller anden form. Der kan blive tale om en "Musik Camp" i sommeren 2018. Et gratis tilbud til 40-50 skoleelever, der i to dage får

mulighed for at beskæftige sig med musik og dans.

Samarbejdet med Morsø Garden fortsættes og udvikles.

Det er et ønske at etablere en skolekoncert-turne, hvor elever fra musikskolen giver prøver på deres kunnen under overskriften "Børn spiller for børn". Vi vil afprøve konceptet i foråret 2018.

#### Fokusområder for sæson 2017-18:

- Arbejdsmiljø
- Talentlinje
- Sammenspil
- Skolerne og dagtilbud
- Dagplejen og kommunens yngste
- Strygerprojekt på Øster Jølby Skole. 3. årgang spiller violin og cello.
- Klasse- og holdundervisning
- Billedskolen
- Jobcentret
- Morsø Kompetence Center
- Folkekirken

#### Det lokale musikmiljø:

- Samarbejde med Øvelokaleforeningen Musikværkstedet
- Spil Dansk

#### Regionalt og nationalt:

- Deltagelse i KIN-samarbejdet (Kulturskoler i Nordjylland)
- Deltagelse i DMKL – landsmøde
- Musikskolernes Dag i København

### **Retsgrundlag**

Lov om musik.

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke.

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke.

### **Bilag**

- Resultatkontrakt 2017-18 Musikskolen på Mors 773-2017-107734

---

#### **Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**

Vedtaget.

---

## **95. Ferieplan for folkeskolerne i Morsø Kommune**

Sagsnr.: 773-2008-31830

J.nr.: 17.02.03

Åbent

-



**Direktionen (9. oktober 2017)**

Tiltrådt.

**Indstilling**Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Den foreslåede ferieplan godkendes.

**Behandling**

Direktionen 09. oktober 2017

Børne- og Kulturudvalget 25. oktober 2017

**Sagsresumé**

Ministeriet fastsætter datoen for sommerferiens begyndelse. Øvrige beslutninger vedrørende ferieplan for folkeskolen træffes af den enkelte kommune.

**Sagsbeskrivelse**

Der foreslås følgende ferieplan for 2018-2019

**Ferieplan for skoleåret 2018-2019**

Skolestart 2018:	Mandag den 13. august 2018
Efterårsferie:	Lørdag den 13. oktober – søndag den 21. oktober
Juleferie:	Torsdag den 20. december 2018 – onsdag den 2. januar 2019
Vinterferie:	Lørdag den 9. februar – søndag den 17. februar
Påskeferie:	Lørdag den 13. april – mandag den 22. april
St. Bededagsferie:	Fredag den 17. maj – søndag den 19. maj
Kr. Himmelfartsferie:	Torsdag den 30. maj – søndag den 2. juni
Grundlovsferie:	Onsdag den 5. juni
Sommerferien 2019:	Lørdag den 29. juni 2019

Folkeskolernes dag: Lørdag den 27. oktober 2018

**Retsgrundlag**

Folkeskoleloven

**Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

**Høring og kommunikation**

Drøftet i skoleledergruppen. Skolelederne tilslutter sig forslaget.

---

**Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**

Vedtaget.

Dueholmskolen afholder ikke Folkeskolernes dag og har derfor en ekstra skoledag på andet tidspunkt.

---

**96. Lokalråd (samarbejde mellem kommune og politi)**

Sagsnr.: 773-2012-2960

J.nr.: 30.10.10

Åbent

---

**Direktionen (9. oktober 2017)**

Taget til efterretning.

### **Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)**

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)**

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

### **Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)**

Taget til efterretning.

## **Indstilling**

Direktør for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 tages til efterretning.
- Fagudvalgene drøfter punkter til mødet i Lokalrådet den 14. december 2017.

## **Behandling**

Direktionen 09. oktober 2017

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget 24. oktober 2017

Det sociale Udvalg 24. oktober 2017

Udvalget for Teknik og Miljø 25. oktober 2017

Børne- og Kulturudvalget 25. oktober 2017

Økonomiudvalget 01. november 2017

## **Sagsresumé**

Orientering om referat fra mødet den 7. september 2017 i Lokalrådet samt drøftelse af punkter til det kommende møde den 14. december 2017.

## **Sagsbeskrivelse**

Hvert kvartal afholdes der møde i Lokalrådet, som består af repræsentanter fra Midt- og Vestjyllands Politi og Morsø Kommune. Lokalrådets formål er at medvirke til at forebygge og bekæmpe kriminalitet, og derved medvirke til at skabe tryghed og sikkerhed for borgerne i lokalsamfundet.

Referat fra mødet den 7. september 2017 samt statistik medsendes som bilag.

På mødet orienterede politiet bl.a. om:

- Afdeling for Særlovgivningen samles i Viborg – hvilket vil sige planlov og naturbeskyttelse, bygge- og boliglovgivning, arbejdsmiljølov, dyreværnslov, veterinær- og fødevareområdet, spil og bevilling samt medieansvar. Årsagen til samlingen er, at områderne kan være tunge og meget omfattende, så i stedet for de lokale stationer få gange årligt modtager disse slags sager, er det bedre, at samle folk som er specialiseret, og derved sikre en bedre kvalitet samt hurtigere og mere kompetent sagsbehandling. Kommunerne vil få information når tiden nærmere sig.
- Børnesager vil blive centraliseret ved Holstebro, for at sikre at sagerne bliver ensrettet og samtidig sikre en kvalitetssikring – Politiet har været forbi Morsø Kommune for at fortælle om den nye procedure. Sagsbehandlerne syntes det var et positivt møde.

- Allan Laustesen vil fra 01.10.17 være ½ Holstebro og ½ Thisted.

#### Gennemgang af statistikker:

Årsagen til, at der er sket en stor stigning med hensyn til vold, skyldes til dels den nye registreringspraksis vedr. trusler og vold som nu registreres som en voldssag, hvor de tidligere ikke har været en del af registreringen eller statistikken, derudover har man p.t en beboer på en boenhed, som er voldelig.

Endvidere blev punkterne fra fagudvalgene drøftet på mødet, hvilket fremgår af referatet.

#### Retsgrundlag

Intet at bemærke

#### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

#### Andre konsekvenser

Intet at bemærke

#### Høring og kommunikation

Intet at bemærke

#### Bilag

- |                                    |                 |
|------------------------------------|-----------------|
| • Indbrud pr. 010817               | 773-2017-101409 |
| • Statistik jan - jul 2017 Morsø   | 773-2017-101406 |
| • Lokal forebyggelsesstrategi 2017 | 773-2017-101404 |
| • Lokalsråd d.07.09.2017           | 773-2017-101403 |

---

#### Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Der er fortsat opmærksomhed på responstiden.

---

#### 97. Valg til Folkeoplysningsudvalget

Sagsnr.: 773-2011-2146

J.nr.: 18.00.00

Åbent

#### Direktionen (4. september 2017)

Tiltrådt.

#### Folkeoplysningsudvalget (7. september 2017)

Godkendt.

Helena R. Andersen deltog i stedet for Sofie Tollund Kempel.  
Knud Emil Jensen deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Folkeoplysningsudvalget godkender vedtægter og valgprocedure angående valg til Folkeoplysningsudvalget.

## Behandling

Direktionen (4. september 2017)

Folkeoplysningsudvalget (7. september 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

## Sagsresumé

Ifølge Folkeoplysningsloven (revideret 1. januar 2017) skal alle kommuner nedsætte et § 35 stk. 2 udvalg. Morsø Kommune har besluttet, at dette udvalg er Folkeoplysningsudvalget.

## Sagsbeskrivelse

Valg til Folkeoplysningsudvalget følger den kommunale valgperiode. Der tiltrædes dog først den 1. februar 2018, således at det gamle udvalg kan afslutte det foregående år.

Valget afholdes den 28. november 2017 på Frivilligcenter Mors. Der er udarbejdet en valgprocedure til valget.

Ligeledes er vedtægterne revideret med ændring af Fritidspolitikken til Folkeoplysningspolitik.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- |  |                |
|--|----------------|
| • Vedtægter  | 773-2017-91560 |
| • Valgprocedure for valg til Folkeoplysningsudvalget | 773-2017-91559 |

---

## Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Vedttaget.

---

## 98. Mødekalender 2018 for den politiske organisation

Sagsnr.: 773-2017-11071

J.nr.: 00.22.02

Åbent

---

## Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Tiltrådt med den passus at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

### **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)**

Tiltrådt med den pasus, at mødekalenderen skal endeligt konfirmeres af de nye udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

### **Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)**

Tiltrådt.

### **Direktionen (14. august 2017)**

Drøftet og tiltrådt.

### **Indstilling**

Direktøren for Økonomi og Stab anbefaler, at

- mødekalenderen drøftes med henblik på godkendelse i fagudvalg og kommunalbestyrelse.

### **Behandling**

Direktionen (14. august 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Børne og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Kommunalbestyrelsen (06. november 2017)

### **Sagsresumé**

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for den politiske organisation for 2018.

I mødekalenderen er der indlagt forslag til udvalgsformøder med udvalgsformænd, næstformænd og administrationen, samt temamøder for Kommunalbestyrelsen.

Direktionens og Koncernledelsens møder er ligeledes lagt ind i kalenderen.

### **Sagsbeskrivelse**

I forslaget til mødekalender 2018 er udvalgsmøderne placeret på tirsdage og onsdage:

- |                                       |                    |
|---------------------------------------|--------------------|
| – Det Sociale Udvalg                  | Tirsdage kl. 8.00  |
| – Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget | Tirsdage kl. 13.30 |
| – Udvalget for Teknik og Miljø        | Onsdage kl. 8.30   |
| – Børne- og Kulturudvalget            | Onsdage kl. 14.00  |

De ordinære økonomiudvalgsmøder er så vidt muligt placeret sidst på måneden, således at beslutninger fra fagudvalgene kan fremgå af dagsordenen.

Kommunalbestyrelsesmøderne er så vidt muligt placeret den første mandag i måneden. Dette mødeflow betyder, at Kommunalbestyrelsens dagsorden ikke kan udsendes fire hverdage før de ordinære møder, som Styrelsesvedtægten foreskriver.

I april, juni og august er møderne placeret ultimo i måneden for at overholde tidsfrister fra Social- og Indenrigsministeriet.

Budgetseminaret er foreslået til den 6. og 7. september 2018.

Mødeplanen tilgodeser Styrelseslovens bestemmelser om, at der skal være mindst tre uger mellem 1. og 2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen, samt at 2. behandling af budgettet skal foretages senest den 15. oktober 2018.

Ligeledes tilgodeses retningslinjerne for endelig godkendelse af regnskabet i Kommunalbestyrelsen, senest den 31. august 2018.

Juli måned er friholdt for kommunalbestyrelsesmøde og udvalgsmøder som i tidligere år.

Uge 7 og 42 er foreslået som mødefri, derfor er udvalgsformøderne i februar og oktober rykket en uge frem. Der er ligeledes ingen Direktionsmøder i uge 7 og 42.

### **Retsgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse  
Styrelsesvedtægten for Morsø Kommune  
Morsø Kommunes Forretningsorden  
Social- og Indenrigsministeriets regler for godkendelse af kommunernes regnskaber

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil alle møder blive booket via Outlook, når en ny kommunalbestyrelse er valgt.  
Mødekalenderen offentliggøres på kommunens intranet og hjemmeside.

### **Bilag**

- |   |                |
|---|----------------|
| • Mødekalender 2018                     | 773-2017-95023 |
| • Oversigt over temamøder m.m. for 2018 | 773-2017-95043 |

---

#### **Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**

Tiltrådt - dog skal mødekalenderen endeligt konfirmeres af de nyvalgte udvalg og kommunalbestyrelse på deres første møde.

---

## **99. Valg af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for valgperioden 2018-2021**

Sagsnr.: 773-2017-11818

J.nr.: 00.01.00

Åbent

---

#### **Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)**

Oversigten over Det Sociale Udvalgs område blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

---

#### **Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)**

Oversigten over Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget blev gennemgået og drøftet. Det konkluderedes, at den nuværende repræsentation er passende.  
Venskabsbyudvalget fjernes fra listen.

---

#### **Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)**

Det indstilles, at Bevaringsrådet og Bygningsforbedringsudvalget lægges sammen, at der skal være sammenfald mellem udpegninger til Fiskerilag og Lag, at kun formanden udpeges til Grønt Råd, at der etableres et nyt samarbejdsforum for havnene, Landsbyenergirenovering nedlægges, og at øvrige udvalg, nævn, råd mv. videreføres.

Der opfordres til, at de valgte medlemmer orienterer om aktuelle sager mv. til udvalget.

## Indstilling

Direktøren for Stab og Økonomi anbefaler, at

- udvalgene gennemgår listerne for udpegninger med henblik på, om der fortsat skal ske udpegning til de bestyrelser, råd og nævn, hvortil kommunalbestyrelsen **kan** udpege medlemmer, men ikke ifølge reglerne er forpligtet til at deltage eller opretholde organerne, (listen er benævnt – udpeget efter det konstituerende møde og herefter udvalgsnavn)

## Behandling

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Det sociale Udvalg (24. oktober 2017)

Udvalget for Teknik og Miljø (25. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Økonomiudvalget (01. november 2017)

Direktionen har behandlet sagen 2. oktober 2017.

## Sagsresumé

Udpegningen af medlemmer til bestyrelser, råd og nævn for perioden 2018 – 2021 sker dels på det konstituerende møde 11. december 2017 for de udvalg, råd, nævn m.m., der ifølge lovgivningen skal foretages udpegning til og udpegningen til de råd, nævn, bestyrelser m.m., som kommunalbestyrelsen kan foretage udpegning til på det førstkommende kommunalbestyrelsesmøde i januar måned 2018.

## Sagsbeskrivelse

Med baggrund i KL's vejledning om udpegning af medlemmer til udvalg, råd og nævn mv. samt fortegnelsen over udpegninger for valgperioden 2014 – 2017 er der udarbejdet opdaterede fortegnelser til brug for en gennemgang af, hvorvidt man fortsat ønsker, at Morsø Kommune skal være repræsenteret i de nævnte organer. Listen er udvalgsopdelt.

Der gøres opmærksom på, at der, hvor det er anført, at udpegning skal ske i henhold til bestemmelse i pågældende organs vedtægt, kan det tages op, hvorvidt man vil anbefale en vedtægtsændring, således at kommunens repræsentation i den konkrete bestyrelse udgår.

## Retsgrundlag

KL's vejledning om udpegning til udvalg, råd og nævn m.m.

Gældende love og regler vedrørende udpegning til råd, nævn, bestyrelser m.m.

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Beskæftigelses- og 773-2017-107703

**Erhvervsudvalget**

- Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Børne og Kulturudvalget 773-2017-107702
- Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Det sociale Udvalg 773-2017-107701
- Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Udvalget for Teknik og Miljø 773-2017-107698
- Udpegning og indstillinger til udvalg råd og nævn mv for perioden 2018-2021 - Økonomiudvalget 773-2017-107695
- UTM supplerende udpegning - 2014 - 17 773-2017-99587
- Udpeget efter det konstituerende møde - råd, nævn m.m. 2014 - 17 773-2017-99586

---

**Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**

Oversigten over Børne- og Kulturudvalgets område blev gennemgået og drøftet.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer bør kun i helt særlige tilfælde være formænd for de bestyrelser og udvalg, de er repræsentanter i.

Børne- og Kulturudvalget ønsker ikke repræsentation i

- Kulturelt samvirke
- Morsø Suzuki Musikskole
- Museumsfonden
- Musikværkets bestyrelse
- Valgbestyrelserne

og kun een repræsentant og en suppleant i

- Limfjordsteatret bestyrelse
- Museum Mors bestyrelse

Der kan være vedtægter, der skal ændres.

Sangskolen eksisterer ikke mere.

Udvalget er derudover repræsenteret i

- Morsø Ungdomsskoles bestyrelse (fremadrette kun en repræsentant)

---

**100. Sports College Mors - Dialogmøde**

Sagsnr.: 773-2014-16466

J.nr.: 18.15.05

Åbent

**Direktionen (23. oktober 2017)**

Tiltrådt.

**Indstilling**

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

– Dialogmøde gennemføres med følgende dagsorden:

- Drøftelse af Sports College Mors' fremtidige udvikling

Daglig leder på Sports College Mors, Lars Svane Nielsen, og formand Claus Josefsen deltager i mødet.

**Behandling**

Direktionen (23. oktober 2017)



Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**Sagsresumé**

Jf. bilag med strategi- og handlingsplan.

**Sagsbeskrivelse**

Jf. bilag med strategi- og handlingsplan.

**Retsgrundlag**

Jf. bilag med strategi- og handlingsplan.

**Økonomiske konsekvenser**

Jf. bilag med strategi- og handlingsplan.

**Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

**Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

**Bilag**

- Sports College Mors - Strategi- og Handlingsplan NY 773-2016-142308

---

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

---

**101. Personalesag**

Lukket punkt

**102. Orientering til Børne- og Kulturudvalget**

Sagsnr.: 773-2016-25289

J.nr.: 00.01.00

Åbent

---

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Orientering vedrørende

- FGU

- Nordvest Safari

---

**103. Uddannelses- og Erhvervsmesse den 16. november 2017**

Sagsnr.: 773-2017-13354

J.nr.: 17.27.21

Åbent

---

Direktionen (9. oktober 2017)

Taget til efterretning.

---

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)

Taget til efterretning.

Erik Vejling deltog ikke i sagens behandling

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- Orienteringen om afholdelse af Uddannelses- og Erhvervsmesse den 16. november 2017 tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (den 9.oktober 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (den 24.oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (den 25.oktober 2017)

## Sagsresumé

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) afholder for 4. år i træk uddannelsesmesse på Dueholmskolen den 16. november 2017. Det er 2. gang messen afholdes som Uddannelses- og Erhvervsmesse, hvor øens virksomheder er inviteret med. Messen har hvert år haft mellem 500-600 besøgende.

Messen afvikles i år i samarbejde med Morsø Erhvervsråd samt Morsø Tømrer- og Snedkerforretning a/s (MTS) og det er MTS der står for rekruttering af virksomheder.

Formålet med messen er at give både elever og forældre mulighed for:

- at skaffe viden om uddannelsernes indhold, ved at besøge de enkelte uddannelser på messen
- at få mere viden og forståelse for de krav, der stilles fra ungdomsuddannelserne
- at få viden og forståelse for de kvalifikationer virksomhederne efterspørger
- at orientere forældrene om de muligheder, der er for alternative uddannelsesveje, når der fra 2019 indføres adgangsbegrænsning på de gymnasiale uddannelser.
- at tale med lokale virksomheder og derigennem få viden om, hvilke uddannelser de tilbyder og efterspørger
- at tale med virksomhederne om, hvilke job og videre uddannelsesmuligheder, der er efter endt ungdomsuddannelse
- at give forældrene indblik i, hvad det vil sige at være uddannelsesparat
- at give forældrene mulighed for at få hjælp til de elektroniske platforme ug.dk og optagelse.dk

## Sagsbeskrivelse

Messen afholdes i år i andre lokaler på Dueholmskolen, således at virksomhederne er placeret i forbindelse med de uddannelsessteder, hvor det giver god mening og ikke som tidligere, hvor uddannelsesstederne var placeret samlet og virksomhederne ligeså.

Det øgede fokus på erhvervet skyldes primært, at elever og forældre kan blive gjort opmærksomme på

- hvilke jobmuligheder og behov der er i området, og
- hvilke ungdomsuddannelsesmuligheder der er i området.

Virksomhederne får på messen mulighed for at komme i kontakt med kommende elever/lærlinge samt bredt præsentere, hvilke forskelligartede funktioner de, som virksomhed efterspørger, både som elevplads, men også senere efter endt uddannelse.

UU har i samarbejde med Dueholmskolen besluttet, at messen i år skal være en større del af vejledningen og undervisningen i Uddannelse og Job, hvorfor det er valgt, at messen er obligatorisk for 8. og 9. årgang. For at sikre at eleverne besøger så mange uddannelser og virksomheder som muligt, vil der blive udarbejdet et opgavehæfte med spørgsmål om de forskellige udstillere.

På messen vil UU ligeledes stå til rådighed for forældre og elever med hjælp til ug.dk og optagelse.dk, ligesom der vil være mulighed for at forældre kan få en mere dybdegående information omkring uddannelsesparathedsvurderingen som foregår første gang den 1. december 2017 for 8.klasse.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

---

### Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

---

## 104. Kulturelt Samvirke Regnskab 2016

Sagsnr.: 773-2014-29937

J.nr.: 20.00.00

Åbent

### Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Kulturelt Samvirkes regnskab 2016 tages til efterretning.

## Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

## Sagsresumé

Kulturelt Samvirke har indsendt regnskab for 2016.

## Sagsbeskrivelse

Kulturelt Samvirke modtog i 2016 et tilskud på 35.000 kr. fra Morsø Kommune.

Det fremgår af regnskabet, at årets resultat er på 11.744 kr. mod -20.266 kr. året før. Kulturelt Samvirke havde indtægter på i alt 43.600 kr. og udgifter for i alt 31.855 kr.

Pr. 31. december 2016 var egenkapitalen på 23.427 kr. mod 11.682 i 2015.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

### Bilag

- Regnskab 2016

773-2017-105077

---

#### Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.

---

### 105. Morsø Teaterkreds Regnskab 2016/2017

Sagsnr.: 773-2014-29942

J.nr.: 20.00.00

Åbent

---

#### Direktionen (23. oktober 2017)

Taget til efterretning.

### Indstilling

Direktøren for Børn og Kultur anbefaler, at

- Morsø Teaterkreds' regnskab 2016 tages til efterretning.

### Behandling

Direktionen (23. oktober 2017)Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

### Sagsresumé

Morsø Teaterkreds har indsendt regnskab for 2016/2017.

### Sagsbeskrivelse

I regnskabsåret 2016/2017 modtog Morsø Teaterkreds et tilskud til børneteater mv. på 226.865 kr. samt et tilskud til gruppeteater på 37.000 kr. fra Morsø Kommune. Dertil kommer et særligt tilskud på 92.500 kr.

Det fremgår af regnskabet, at årets resultat er på -7.538 kr. I 2015 var årsresultatet på -7.023 kr.

Egenkapitalen er på 858.470 kr.

### Retsgrundlag

Intet at bemærke.

### Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke.

### Andre konsekvenser

Intet at bemærke.

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke.

### Bilag

- Årsrapport 2016/2017

773-2017-104328

**Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)**

Taget til efterretning.

**106. Afrapportering for 1. halvår 2017 fra kontrolgruppen**

Sagsnr.: 773-2012-2999

J.nr.: 32.45.04

Åbent

**Direktionen (16. oktober 2017)**

Tiltrådt.

**Det Sociale Udvalg (24. oktober 2017)**

Tiltrådt.

Michael Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling.

**Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (24. oktober 2017)**

Tiltrådt.

**Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Beskæftigelse anbefaler, at

- afrapporteringen tages til efterretning.
- afrapporteringen fremover sker årligt bilagt en rapport over årets resultater og tiltag.

**Behandling**

Direktionen(16.oktober 2017)

Det Sociale Udvalg(24.oktober 2017)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget(24.oktober 2017)

Børne- og Kulturudvalget(25.oktober 2017)

Økonomiudvalget(1.november 2017)

**Sagsresumé**

Morsø Kommunes Kontrolgruppe blev etableret pr. 1. september 2009.

**Formålet er at:**

- Sikre at borgerne ikke modtager offentlige ydelser uberettiget
- Reagere på misbrug ved at stoppe ydelser, kræve tilbagebetaling samt foretage politianmeldelser
- Følge op på anmeldelser og oplysninger fra andre myndigheder vedrørende misbrug af sociale ydelser
- Dokumentere og begrunde afgørelser i sager om misbrug af sociale ydelser

Kontrolgruppen deltager i ERFA-møder med (Thisted, Holstebro, Skive, Lemvig, Struer og Viborg kommuner).

Kontrolgruppen er medlem af Kontrol Forum, som er iværksat af KL. Kontrol Forum er oprettet for at styrke kontrolindsatsen og udgør en faglig ramme, der har til formål at formidle ny viden, skabe rum for sparring og erfaringsudveksling mellem kommunerne.

Kontrolgruppen deltager i det lokale kontaktudvalg for Fælles Myndighedsindsats med SKAT – hvor der afholdes møder to gange årligt. De deltagende myndigheder er:

- Fødevaremyndighederne
- Kommunerne

- Politiet
- SKAT
- Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI)
- Udbetaling Danmark
- Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR)

## Sagsbeskrivelse

### Anmeldelser/sager modtages fra:

- Borgere – også anonymt
- Kollegaer i organisationen
- Andre myndigheder
- Registersamkøring

### Kontrolgruppen indhenter blandt andet oplysninger fra:

- CPR-registeret
- SKAT og andre myndigheder
- E-indkomst
- CVR-registeret
- E-flyt
- Facebook
- Observationer
- Pengeinstitutter med og uden samtykke

Borgerne indkaldes til samtale og orienteres om sandhedspflicht samt oplyses om, at der ikke er oplysningspligt, såfremt sagen kan føre til en politianmeldelse (selvinkriminering).

Efter en grundig sagsoplysning fremsendes en partshøring, hvor borgeren får mulighed for at kommentere og bidrage med yderligere oplysninger inden 14 dage, før der træffes afgørelse i sagen.

I sager, hvor der også udbetales ydelser fra Udbetaling Danmark samarbejder og udveksles oplysninger til sagen for at træffe ensartede afgørelser.

### Resultater for første halvår 2017 i samarbejde med Udbetaling Danmark:

-

Ydelse	Tilbagebetaling	Stoppet ydelse
Økonomisk friplads	11.127	55.714
Kontanthjælp	18.759	108.456
Integrationsydelse	0	10.290
Ledighedsydelse	79.908	0
Fleksjobydelse	147.231	0
Sygedagpenge	139.818	0
Barselsdagpenge	0	0
Boligstøtte	176.000	52.000
Familieydelse	0	49.000
Pension	0	30.000
I alt	572.843	305.460

### Sagernes opståen:

Anmeldelser	14
Politiet	3
Udbetaling Danmark	1
Intern undring	16

Anden kommune	0
Registersamkøring	16
I alt	50

Kontrolgruppen undersøger månedligt udbetalinger til 100% sygemeldte selvstændigt erhvervsdrivende.

Ugentligt undersøges sager udsøgt via registersamkøringslister.

Efter skolernes sommerferie deltager vi i en kampagne omkring elevers fravær i længere tid, med henblik på undersøgelse af berettigelsen til modtagelse af sociale ydelser.

Beskæftigelsesministeren har i september 2017 udmeldt at der fra 2018 skal være mere fokus på bekæmpelse af socialt bedrageri samt at regeringen og kommunerne i forbindelse med økonomiaftalen for 2018 har aftalt en styrkelse af kontrolindsatsen for at imødegå snyd og fejludbetalinger. Dokumentation heraf skal ske via halvårslige effektmålinger.

## Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Forvaltningsloven

Offentlighedsloven

Persondataloven

Lov om sygedagpenge

Lov om aktiv socialpolitik

Lov om dagtilbud

Ankestyrelsens principafgørelser på området

## Økonomiske konsekvenser

Samlet besparelse siden kontrolgruppens opstart pr. 1. september 2009 udgør i alt 16.352.880 kr.

Samlet oversigt fra 2009 til medio 2017:

Tilbagebetalingskrav:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Barselsdagpenge	0	0	0	766	0	89.650	0	0	0
Økonomisk friplads	0	0	42.924	31.067	87.271	0	0	4.863	11.127
Familieydelse	0	20.675	142.963	31.252	41.381	11.928	10.764	10.000	0
Boligstøtte	0	28.699	91.592	87.758	15.067	0	0	3.000	176.000
Kontanthjælp	0	8.431	0	79.702	49.622	5.855	14.416	62.471	18.759
Integrationsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ledighedsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	79.908
Fleksjobydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	147.231
Pension	81.123	25.438	377.506	209.392	431.789	58.080	647.892	430.000	0
SU	0	0	0	42.296	0	0	0	0	0
Sygedagpenge	0	0	0	0	0	0	30.211	8.360	139.818
I alt	81.123	83.243	654.985	482.233	625.130	165.513	703.283	518.694	572.843

Stoppede ydelser:

Krav	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017

Økonomisk friplads	33.814	305.280	112.123	270.001	116.202	0	256.596	77.076	55.714
Barselsdagpenge	0	0	0	0	0	97.800	0	0	0
Familieydelse	66.164	563.207	258.264	436.824	242.944	26.588	91.228	81.000	49.000
Boligstøtte	97.716	610.152	349.374	511.036	292.488	0	77.748	38.000	52.000
Kontanthjælp	166.596	314.304	39.600	140.196	364.848	70.260	172.992	640.428	108.456
Integrationsydelse	0	0	0	0	0	0	0	0	10.290
Pension	598.720	964.758	1.202.820	389.292	531.876	377.796	193.740	221.000	30.000
SU	0	0	33.096	135.888	0	0	0	0	0
Løn t/pasning	0	0	13.488	0	0	0	0	0	0
Ledighedsydelse	0	0	0	186.420	0	0	0	0	0
Sygedagpenge	0	0	0	0	84.396	52.988	35.828	701.532	0
I alt	963.010	2.757.701	2.008.765	2.069.657	1.632.754	625.432	828.132	1.759.036	305.460

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Halvårsrapport kontroltrin 3 - 2017 773-2017-102179
- Følgrebrev afrapporteringen til kommunerne første halvår 2017 773-2017-102177
- Halvårsrapport kontroltrin 1,2-3 - 2017 773-2017-102178

## Børne- og Kulturudvalget (25. oktober 2017)

Taget til efterretning.