

Børne- og Skoleudvalget

Nr.100 - Træffetid

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Ingen mødt.

Nr.101 - Godkendelse af dagsorden

Charlotte Sander (A), Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Godkendt.

Charlotte Sander deltog ikke under punkt 100 og 101.

Nr.102 - Godkendelse af boligsocial helhedsplan Nivå Nu 2018-2021

02-10-2017 kl. 17:15

Lilletrommen Sagsnr.: 17/20044

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Byrådet skal godkende ny boligsocial helhedsplan for Nivå Nu 2018-2021

Der skal endvidere tages stilling til en udgiftsneutral omdisponering af kommunal medfinansiering fra Nivå Nu til Kokkedal på Vej. Herved bliver kommunens to boligsociale helhedsplaner synkroniseret.

Sagsfremstilling og økonomi

Landsbyggefonden godkendte i december 2016 en prækvalifikationsansøgning til en ny Nivå Nu boligsocial helhedsplan for perioden 2018 – 2021. Landsbyggefonden tilkendegav således, at de pågældende boligområder Nivåhøj I-III og Nivårød III-IV i Nivå fortsat har behov for en boligsocial indsats.

Helhedsplanens parter er Boligforeningen VIBO, Fredensborg Boligselskab/KAB og Fredensborg Kommune. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Fredensborg Kommune og boligorganisationerne har udarbejdet en endelig boligsocial helhedsplan ud fra Landsbyggefondens regulativ for boligsociale helhedsplaner. Regulativet har specifikke krav til både indhold i den boligsociale helhedsplan og til hvordan samarbejdet omkring planen organiseres. Helhedsplanen er derfor løbende afstemt med Landsbyggefonden og tilrettet efter fondens forventninger.

Læsevejledning

Der er vedhæftet 10 bilag til sagen. Der kan med fordel fokuseres på den strategiske samarbejdsaftale og budgettet (bilag 1 og 2). I delaftalerne fremgår detaljerede beskrivelser af de aktiviteter, der forventes gennemført i planperioden.

Synkronisering af helhedsplanerne

I dag løber Fredensborg Kommunes to boligsociale helhedsplaner et år forskudt af hinanden. Landsbyggefonden ønsker, at de to helhedsplaner synkroniseres. Administrationen anbefaler sammen med de involverede boligorganisationer også en synkronisering, for at tilgodese ny organisering med fælles bestyrelse. En synkronisering af helhedsplanerne vil ligeledes betyde, at såvel den administrative som politiske behandling af en evt. forlængelse af helhedsplanerne gøres lettere. Konkret betyder det, at Kokkedal på Vej forlænges med ½ år, fra 4 til 4,5 år og Nivå Nu derfor blot løber 3,5 år.

Økonomisk er det udgiftsneutralt, hvor en øget kommunal medfinansiering til Kokkedal på Vej (cirka 550.000 kr.), modsvares af en reduceret kommunal medfinansiering til Nivå Nu (cirka 550.000 kr. – svarende til ½ års kommunal medfinansiering i 2021)

Elementer i helhedsplanen for Nivå Nu

Følgende er en introduktion til de enkelte elementer i helhedsplanen, som i store træk er forudbestemt af Landsbyggefondens koncept for boligsociale helhedsplaner.

1. Strategisk samarbejdsaftale

Den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1) forpligtiger kommune og boligorganisationer i forhold til den samlede organisering og styring af indsatsen. Bestyrelsen for helhedsplanen har ansvaret for opfølgning i forhold til den strategiske samarbejdsaftale. Det er et krav, at der i den strategiske aftale er

formuleret fælles mål for indsatsen i Nivå. Landsbygefonden sikrer, at der på en række overordnede indikatorer indhentes data fra Danmarks Statistik m.fl. med det formål, at parterne bag den strategiske samarbejdsaftale løbende kan monitorere udviklingen i boligområdet. Herudover er der i den strategiske samarbejdsaftale opstillet lokale mål for indsatsen. Som en del af den årlige revision i forbindelse med regnskabsaflæggelsen skal boligorganisationen over for revisionen dokumentere, at der løbende følges op på de opstillede mål.

2. Budget

Der er udarbejdet et budget (bilag 2) over den samlede indsats' forventede indtægter og udgifter. Budgettet viser, hvordan finansieringen fordeler sig mellem Landsbygefonden, boligorganisationer og Fredensborg Kommune.

Kommunens og boligorganisationernes medfinansiering skal samlet set udgøre mindst 25 % af den samlede udgift til helhedsplanen. Medfinansieringen behøver ikke at være kontante bidrag, men kan være f.eks. i form af medarbejdertimer eller i form af værdien af lokaleleje.

Budget for Nivå NU 2018-2021 - i 1.000 kr.

| | |
|-------------------------|---------------|
| Samlede udgifter | 16.250 |
| LBF | 11.375 |
| Boligorganisationer | 1.625 |
| Fredensborg Kommune | 3.250 |

Fordeling af Fredensborg Kommunes medfinansiering 2018-2021 – i t. kr.

| | |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| Samlet medfinansiering | 3.250 |
| Lokaler, husleje Nivåhøj 55A | 875 |
| Medarbejdertimer i alt | 2.375 |
| Mødedeltagelse | 82 |
| Medarbejderressourcer, Tryghed og trivsel | 35 |
| Medarbejderressourcer, Kriminalpræventiv indsats | 252 |
| Medarbejderressourcer, Uddannelse og beskæftigelse | 1.838 |
| Medarbejderressourcer, Forebyggelse og forældreansvar | 168 |

3. Delaftaler

I tillæg til den strategiske aftale er der udarbejdet en række delaftaler (bilag 3-6), der beskriver de aktiviteter, der ønskes iværksat i helhedsplanen, samt hvilke parter, der indgår i udførelsen.

Størstedelen af de indsatser, der iværksættes i helhedsplanen, skal have en dokumenteret effekt. Landbyggefonden har ligeledes et krav om, at aktiviteterne i delaftalerne holder sig inden for de fire indsatsområder 'Tryghed og trivsel', 'Kriminalpræventiv indsats', 'Uddannelse og job' og 'Forebyggelse og forældreansvar'.

Aktiviteter 'Tryghed og trivsel'

- Beboerrådgivning
- Naboskabsaktiviteter
- Læringsaktiviteter
- Udvikling i lokalområdet

Aktiviteter 'Kriminalpræventiv indsats'

- Fritidsaktiviteter og brobygning
- Kitchenstars

Aktiviteter 'Uddannelse og job'

- Læring i nye rammer
- Fritidsjobindsats
- Særlig uddannelsesindsats for unge

Aktiviteter 'Forebyggelse og forældreansvar'

- Sundhedscafé
- Brobyg mellem institution og forældre
- Forældrekursus
- Individuel familievejledning

Kommune og boligorganisationer har samarbejdet tæt om at udpege og formulere aktiviteterne med fokus på hvilke mål, der ønskes opnået, samt på hvordan aktiviteterne bedst supplerer den kommunale og boligorganisationernes kernerdrift.

4. Målhierarki

For hvert indsatsområde, Tryghed og trivsel, Kriminalpræventiv indsats, Uddannelse og job samt Forebyggelse og forældreansvar, er der fastlagt konkrete mål og målbare succeskriterier, der kan gøres til genstand for evaluering (bilag 7).

5. Beredskabsplan

Det er et krav fra Landsbyggefonden, at der udarbejdes en beredskabsplan (bilag 8) som redegør for, hvordan kommuner og boligorganisationer i samarbejde med politiet og andre relevante aktører konkret vil håndtere og løse akut opstået uro og utryghed i boligområdet.

6. Kommissorium for bestyrelse

For at sikre entydig ledelse, skal der som noget nyt oprettes en ansvarlig bestyrelse for gennemførelsen af helhedsplanen (bilag 9-10). Bestyrelsen skal sikre koordinering af den lokale indsats og prioritere på tværs af relevante niveauer og organisationer, herunder boligorganisationer, boligafdelinger, kommune og øvrige relevante organisationer.

I Fredensborg Kommune nedsættes én overordnet bestyrelse, der skal styre og sikre udviklingen for kommunens to boligsociale helhedsplaner, Kokkedal på Vej og Nivå Nu. Således erstatter den kommende bestyrelse de forhenværende to styregrupper, og niveauet løftes til et overordnet strategisk niveau.

Bestyrelsen

| | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fredensborg Kommune | Teamleder Familie og Handicap Centerchef Job og Uddannelse Centerchef Læring, Fritid og Sundhed Direktør deltager efter behov |
| Boligforeningen 3B | Chef for boligsociale indsatser Direktør deltager efter behov |
| Boligkontoret Danmark | Forretningsfører |
| Boligforeningen VIBO | Boligsocial chef Direktør deltager efter behov |
| KAB | Kundechef |

Der etableres desuden fire følgegrupper, én for hver delaftale, som skal følge aktiviteterne i delaftalerne og at leverancemålene nås.

Procesplan

I Landsbyggefondens vejledning står: *"Helhedsplanen skal være godkendt af kommunalbestyrelsen i beliggenhedskommunen. Med sin godkendelse tilkendegiver kommunen, at helhedsplanens indsatser er egnede til løsning af afdelingens/områdets problemer og forpligter sig samtidig til at indgå i samarbejdet omkring den boligsociale indsats både fagligt, administrativt og eventuelt økonomisk."*

2017

| | |
|-------------------|---------------------------------------------------------|
| September/oktober | Godkendelse i boligorganisationer |
| 14. september | Godkendelse i Udvalget for Byrum og Boligsocial indsats |

| | |
|-------------|-----------------------------------------------------------|
| 2. oktober | Godkendelse i Børne- og Skoleudvalget |
| 2. oktober | Godkendelse i Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget |
| 4. oktober | Godkendelse i Fritids- og Idrætsudvalget |
| 23. oktober | Godkendelse i ØK |
| 30. oktober | Godkendelse i Byråd |
| 31. oktober | Indsendelse til Landsbyggefonden mhp. endelig godkendelse |

Administrationens vurdering

Administrationen vurderer, at der samlet set er udarbejdet en god boligsocial helhedsplan, hvis aktiviteter vurderes at kunne bidrage til at løse op for nogle af de udfordringer, som findes i boligområdet. Aktiviteterne ligger i naturlig forlængelse af de forrige helhedsplaner, og de supplerer den kommunale kernerdrift på områderne og giver mulighed for at afprøve nye metoder og anledning til nye relevante samarbejder.

Administrationen ser ligeledes fordele ved at etablere en overordnet boligsocial bestyrelse, der fokuserer strategisk på udviklingen i boligområderne på tværs af Kokkedal og Nivå.

Slutteligt anbefaler administrationen, at kommunens to boligsociale helhedsplaner synkroniseres.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Byrådet.

Indstilling

1. At Byrådet godkender ny boligsocial helhedsplan Nivå Nu 2018-2021.
2. At Byrådet godkender omdisponering af kommunal medfinansiering fra Nivå Nu til Kokkedal på Vej, med henblik på synkronisering af helhedsplanerne.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Anbefaler administrationens indstilling punkt 1 og 2.

Beslutning i Udvalget for Byrum og Boligsocial indsats den 14-09-2017

Udvalget anbefaler at Byrådet godkender administrationens indstillinger. Udvalget opfordrer samtidig fagudvalgene til at drøfte de punkter i planen, der er relevante for de enkelte fagudvalg.

Bilag

Organisationsdiagram for Nivå Nu.pdf
Kommissorium for den boligsociale bestyrelse 21.6.2017.pdf
Beredskabsplan Nivå Nu 25.08.2017.doc
Måthierarki - Nivå Nu 25.8.17.pdf
Budget Nivå Nu 2018-2021
Oelafale - Forebyggelse og forældreansvar
Oelafale - Kriminalpræventiv indsats
Oelafale - Tryghed og trivsel
Oelafale - Uddannelse og beskæftigelse
Strategisk samarbejdsafale 8.9.2017.doc

Nr.103 - Økonomisk status på Politikområde Udsatte Børn og Unge

Sagsnr.: 16/32859

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Børne- og Skoleudvalget skal orienteres om den økonomiske status på Politikområde Udsatte Børn og Unge.

Sagsfremstilling og økonomi

Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsrådet den 3. april 2017 orienteret om Masterplan 2017-20 på Politikområde Udsatte Børn og Unge. Udvalget vedtog på mødet, at administrationen, som opfølgning på masterplanen, kvartalsvis skal orientere udvalget om den økonomiske udvikling på området.

Som et styringsmæssigt redskab udarbejder administrationen månedlige økonomiske opfølgingsrapporter, der danner baggrund for den aktuelle orientering.

Den seneste økonomiske opfølgning er lavet pr. 31. august 2017 på baggrund af forbrug og prognoseark på budgettet for specialundervisning og budgettet for udsatte børn og unge.

Forventningen til regnskab 2017 er at området samlet forventer et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. fordelt med:

- Udsatte Børn og Unge, her forventes et mindreforbrug på 5 mio. kr. i 2017, som primært skyldes omlægning af kontaktpersonsordning, opsigelse af samarbejde med eksterne leverandører samt implementering af SOS (Samarbejde om Sikkerhed).
- Specialundervisning, her forventes et merforbrug på 4,3 mio. kr., hvilket skyldes en generel tilgang af børn/unge, der har behov for et specialtilbud på enten en skole- og dagbehandlingstilbud eller på en specialscole. Der har herudover været en øget tilgang af børn/unge, der har fået stillet en diagnose, hvilket betyder at barnet/den unge har brug for et særligt skoletilbud.

Økonomisk status

Af tabel 1.1 fremgår de forventede nettoudgifter for specialundervisningsbudgettet og budgettet for udsatte børn og unge.

Tabel 1.1. Samlede netto udgifter.

| 1.000 kr. | Korrigeret budget 2017 | Forventet regnskab 2017 | Afvigelse |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------|
| Indsatsstyret | | | |
| Udsatte børn og unge | 61.600 | 56.550 | -4.950 |
| Specialundervisning | 62.828 | 67.170 | 4.342 |
| Netto | 124.452 | 123.720 | -732 |

De forventede udgifter på budgettet for udsatte børn og unge på de enkelte børn ses i nedenstående tabel fordelt på kontoområder. Herudover er der udgifter, som ikke betales pr. barn (ikke-registrantbøgførte udgifter). De ikke-registrantbøgførte er blandt andet lønudgifter til anbringelseskonsulent, familievejledere, objektiv finansiering af Socialtilsyn Hovedstaden, Børnehus Hovedstaden, sikrede døgninstitutioner samt driftsudgifter.

Tabel 1.2 Forventet regnskab for udsatte børn og unge fordelt på kontoområde (1.000 kr.)

| 2016 | 2017/ januar | April | August | |
|--------------------|-----------------|--------|--------|--------|
| Opholdssteder m.v. | 13.758 | 11.384 | 10.039 | 10.280 |

| | | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Forebyggende foranstaltninger | 21.588 | 13.260 | 13.592 | 14.254 |
| Plejefamilier | 8.727 | 7.272 | 8.018 | 8.276 |
| Døgninstitutioner | 11.694 | 13.003 | 14.105 | 14.876 |
| Sikrede døgninstitutioner | 1.252 | 0 | 0 | 0 |
| Driftsudgifter | 4.211 | 6.226 | 6.351 | 6.908 |
| Forventet nytilgang | 0 | 6.867 | 3.912 | 1.956 |
| I alt | 61.230 | 58.012 | 56.017 | 56.550 |

De forventede udgifter til budgettet for specialundervisning fremgår af tabel 1.3. Faldet i udgifterne fra april til august skyldes primært et barn, der er flyttet til en anden kommune, et fald i forventningerne til nye børn, da de starter senere i tilbud end forventet samt et fald i befordringsudgifterne.

Tabel 1.3 Forventede regnskab for specialundervisning fordelt på kategorier (1.000 kr.)

| 2016 | 2017/ januar | April | August | |
|-------------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Specialschooler inkl. fritidstilbud | 30.404 | 32.589 | 32.997 | 31.772 |
| Dagbehandling | 6.757 | 8.576 | 9.018 | 8.814 |
| Øvrige | 24.904 | 24.839 | 26.575 | 26.343 |
| Forventet nytilgang | | 1.309 | 642 | 240 |
| I alt | 62.065 | 67.313 | 69.233 | 67.170 |

Tabel 1.4 viser udviklingen i antal helårsbørn indenfor anbringelser, forebyggende foranstaltninger, specialskoler og dagbehandling. Tallet for 2017 er den aktuelle forventning til antal helårsbørn.

Tabel 1.4 Antal børn/unge opgjort i helårsbørn 2016 og forventede antal i 2017

| Funktion | 2016 | 2017/Januar | April | August |
|-------------------------------|-------------|--------------------|--------------|---------------|
| Opholdssteder mv. | 26 | 19 | 17 | 20 |
| Forebyggende foranstaltninger | 176 | 114 | 123 | 134 |
| Plejefamilie | 23 | 22 | 22 | 24 |
| Døgninstitutioner | 10 | 12 | 11 | 13 |
| Specialschooler | 67,5 | 66,4 | 70,2 | 68,4 |
| Dagbehandling | 28,3 | 33,8 | 35,1 | 34,3 |

Tabel 1.5 viser udviklingen i enhedspriser i 2016 og de forventede enhedspriser i 2017. Som det fremgår af tabellen er der marginale ændringer i enhedspriserne.

Tabel 1.5 Enhedspriser 2016 og forventede antal i 2017

| Gennemsnitlige enhedspriser pr. helårsbarn | 2016 | 2017/januar | April | August |
|-----------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------|---------------|
| Opholdssteder mv. | 534 | 576 | 593 | 522 |
| Forebyggende foranstaltninger, ydelser | 126 | 116 | 123 | 107 |
| Plejefamilie | 358 | 328 | 347 | 340 |
| Døgninstitutioner for børn og unge | 1.150 | 1.091 | 1.227 | 1.144 |
| Specialskoler | 402 | 426 | 421 | 416 |
| Dagbehandling | 239 | 254 | 257 | 257 |

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Orientering taget til efterretning.

Nr.104 - Resultat af høring om ændring i fordeling af midler til netværksledelse og områdeledelse

Sagsnr.: 17/4448

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Udvalget skal på baggrund af en høring blandt bestyrelserne i selvejende institutioner og områdeinstitutioner træffe endelig beslutning om, at fordelingen af midler til netværksledelse og områdeledelse gøres børnetalsafhængigt.

Sagsfremstilling og økonomi

På udvalgsmødet den 3. april 2017 (sag nr. 43) blev udvalget orienteret om ændringen i antallet af selvejende institutioner, der indgår i netværksledelse.

Udvalget skulle desuden træffe beslutning om, at sende en ny model for fordeling af midler til netværksledelse og områdeledelse i høring blandt bestyrelserne i netværket af selvejende institutioner og områdeinstitutionerne. I den nye model, som nu har været i høring, fordeles midlerne mellem kommunale og selvejende institutioner efter børnetallet i institutionerne, jf princippet om at "pengene følger barnet".

Høringsbrevet blev udsendt den 15. maj 2017 (se bilag 1). Der er indkommet seks høringssvar (bilag 2 – 7) fra følgende institutioners bestyrelser:

1. Bøgegården (bilag 2)
2. Smedebakken/Dyssegården (bilag 3)
3. Børnehusene Nivå (bilag 4)
4. Børnehusene Fredensborg (bilag 5)
5. Børnehusene Humlebæk (bilag 6)
6. Børnehusene Kokkedal (bilag 7)

Følgende to institutioner har meddelt, at de ikke afgiver høringssvar:

7. Nivågård Børnehave
8. Kastaniegården

I alle høringssvar er der grundlæggende tilslutning til at gøre fordelingen børnetalsafhængig, dog har to af bestyrelserne udtrykt betingede tilslutninger.

To områdeinstitutioners bestyrelser har bemærkninger til tilslutningen.

Børnehusene Kokkedal:

Bestyrelsen har følgende bemærkning som betingelse for tilslutning: Der skal fortsat være økonomi til at aflønne en områdeleder i hvert bysamfund. Bestyrelsen gør opmærksom på, at den opgave, der skal varetages i områdeinstitutionen foruden at skabe høj kvalitet også handler om arbejdet med socialt udsatte børn og deres familier. Bestyrelsen udtrykker bekymring for, at der ikke tages højde for dette, hvis områdelederens lønning skal finansieres decentralt efter den nye fordeling. Tilslutningen er derfor betinget af, at områdelederlønningen fortsat fastlægges centralt.

Administrationens bemærkninger:

Midlerne til at dække områdeledernes lønninger vil fortsat ligge som en central pulje ved fordeling efter den nye model. Det er alene de selvejende institutioner, som får deres andel udlagt, da de ikke er administreret af Fredensborg Kommune.

Børnehusene Nivå:

Bestyrelsen erklærer sig kun delvist enig i den børnetalsafhængige fordeling, idet de mener, at områdelederens arbejdsopgaver ikke alene afgøres af børnetal. Bestyrelsen foreslår i stedet, at fordelingen sker efter tre parametre for tildeling: basis 30 %, børnetal 50 % og familier i udsatte positioner 20 %.

Administrationens bemærkninger:

Midlerne til at dække områdeledernes lønninger vil fortsat ligge som en central pulje ved fordeling efter den nye model. Børnehusene Nivås bestyrelses forslag om fordeling efter tre parametre er ikke foreneligt med lokale aftaler mellem Fredensborg Kommune og de forhandlingsberettigede faglige organisationer om lønsammensætningen for områdeledere.

Administrationens samlede vurdering

I de beregnede budgettal for 2018 vil en børnetalsafhængig fordeling betyde 1174 kr. pr barn (enhed) pr. år til netværksledelse og områdeledelse.

Fire institutioner tilslutter sig modellen til fordeling af midlerne uden bemærkninger. Bestyrelsen for Børnehusene Kokkedals bemærkninger om betingelse for tilslutning imødekommes af, at midlerne forbliver i en central pulje.

Bemærkning fra bestyrelsen for Børnehusene Nivå er taget til efterretning men anbefales ikke jf. administrationens bemærkninger ovenfor.

Administrationen anbefaler på baggrund af det overvejende flertal for at midlerne fordeles børnetalsafhængigt mellem selvejende institutioner og områdeinstitutioner, at den nye fordelingsmodel tiltrædes med virkning fra 1. januar 2018.

Det selvejende netværks andel af midlerne fordeles i udgangspunktet børnetalsafhængigt og af denne andel sker desuden en fordeling af supplerende lederløns midler til den institution, hvis leder varetager den koordinerende netværksledelse. Koordinatorrollen har hidtil gået på skift mellem lederne af de selvejende institutioner.

Bevilling

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Andre virkninger (handicap, integration, ligestilling, miljø, sundhed)

-

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

1. At fordeling af midler til netværksledelse og områdeledelse gøres børnetalsafhængigt med virkning fra 1. januar 2018.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Administrationens indstilling vedtaget.

Bilag

[Sagsnr.: 17/4448] - [Dok.nr.: 68440/17] Høringsbrev til dagtilbuddene
Ændringer i tilskud
[Sagsnr.: 17/4448] Smedebakken / Dyssegården .
Høringssvar vedr. ændring i fordeling af midler til netværksledelse og områdeledelse - Høringssvar
Børnehusene Nivå.pdf
Høringssvar, Børnehusene Fredensborg
Høringssvar Børnehusene Humlebæk
Fwd: Høringssvar vedr. fordeling af midler til områdelse - Høringssvar BHK.pdf

Nr.105 - Orientering om udearealer Nivå skoler

Sagsnr.: 17/20108

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Status på renovering af udearealer Nivå skolerne.

På baggrund af budgetforliget 2017-2020 er der iværksat renovering af udearealerne på Nivå skolerne.

Sagsfremstilling og økonomi

Indledningsvis er der i samarbejde med skolens brugere udarbejdet en helhedsplan for Nivå Skole Syd og en prioriteret plan for Nivå Skole Nord.

På Nivå Skole Syd bliver et af gårdrummene renoveret i 2017 med en legevulkan og to nedsænkede boldbaner samt siddearrangementer omkring nogle af de eksisterende træer. Anlægsprojekt er igangsat september 2017. Alt afhængig af vejret frem til årsskiftet forsøges hele anlægget færdiggjort i 2017, men sandsynligvis må sidste lag asfalt udskydes til foråret 2018, ligesom træarbejderne ved Nivå Nu først påbegyndes ultimo 2017 og strækker sig ind i 2018.

På Nivå Skole Nord er der lavet en plan for hvilke opgaver, der ønskes udført i 2018 med 1. prioritet på renovering af kantinegård og anlæg af multibane. Øvrige ønsker som parkour-, beachvolley- og forhindringsbane samt indretning af gårdrum anlægges, hvis økonomien tillader det. Kommunens fundraiser bliver involveret i forhold til fondsansøgning og især vedr. multibane på nord, hvor det er muligt, at der kan ske medfinansiering.

Der er samarbejde med Center for Byudvikling, Miljø og Erhverv i forbindelse med beplantningsstrategiprojektet, som er med til at finansiere naturværksted på Nivå Skole Syd og foryngelse af beplantning omkring basketbane og boldbane på Nivå Skole Nord.

Beplantningsstrategiprojekter igangsættes i efteråret 2017.

Endelig er Nivå Nu (lommepengeprojekt) involveret i produktion af siddearrangementer, bord/bænke og blomsterkasser på begge skoler, som trækker sig over 2. halvår 2017 og hele 2018. Hvor det er muligt samarbejdes med Nivå Skole Nord om inddragelse af udskolingseleverne i forbindelse med produktionen.

Der var i starten af projektet aftalt en deling med 1.5 mio. kr. til Nivå Skole Syd i 2017 og 1, mio. kr. til nord i 2018.

Efter aftale med Nivå skolerne deles budgettet i stedet med 2/3 dele af beløbet til syd og 1/3 til nord, d.v.s. omkring 1,7 mio. kr. til syd og ca. 800.000 kr. til nord.

Budget Nivå Skole Syd:

| Opgaver | Økonomi |
|----------------------------|---------------------|
| Projektering og rådgivning | kr. 265.000 |
| Renovering af gårdrum | kr. 1.379.234 |
| Godkendelse af legeplads | kr. 5.000 |
| I alt | kr.1.649.234 |

Udgifter til landinspektør og træarbejder ved Nivå Nu betales over den almindelige drift i Center for Ejendomme og Intern Service. Desuden har vist sig nødvendigt at renovere en del af kloak- og afvandringsledninger samt brønde i gårdrum.

Bevilling

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kompetence

Orienteringen forelægges Børne- og Skoleudvalget den 2. oktober 2017 og Plan-, Miljø- og Klimaudvalget den 3. oktober 2017.

Indstilling

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Orientering taget til efterretning.

Nr.106 - Sager på vej

Sagsnr.: 13/45307

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Der orienteres om sager på vej til behandling.

Sagsfremstilling og økonomi

6. November

Godkendelse af revision af B&U-politikken

Opfølgning på sag om kriminalitet, forældrepålæg mv.

29. November

Orientering om udmøntning af budget 2018

Skolevision – orientering om arbejdet med en ny skolevision

Dokumentationskrav i dagtilbud

Orientering om skolebestyrelsesvalg

2018

Økonomisk Status på Politikområde Udsatte Børn og Unge (jan.)

Dialogmøder i 2018 – dato og tema (jan-feb)

Kvalitetsrapport skoler (Feb)

Sager uden tidsfastsættelse

Kvalitetsrapport dagtilbud

Samarbejdsaftale med Naturstyrelsen om Skolen i Virkeligheden

Fornylse af driftsoverenskomster med selvejende daginstitutioner

Udmøntning af masterplanen for skolereformen i skoleåret 17/18

Projekt Inkluderende Læringsfællesskaber
(orientering)

Orientering om samarbejdsplatformen AULA

Uanmeldte tilsyn i ungdomsklubber

Orientering om opstart af Sprogpilot Fredensborg

Opfølgning på omlægning af modtagetilbud til nye tosprogede elever

Opfølgning efter 1. kvartal - Ny lovgivning om håndtering af mobning og ny klageinstans

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Orientering taget til efterretning.

Nr.107 - Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer

Sagsnr.: 13/45308

Tinne Borch Jacobsen (V)

Beslutningstema

Formanden orienterede om henvendelse fra formanden for Forældreforeningen, Karlebo Skole med invitation til udvalget om at mødes med forældreforeningen. Udvalget ønsker at vente til 2018.

Formanden orienterede om interview i UgeAvisen om grænsekrydsere.

Orientering taget til efterretning.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Formanden orienterede om henvendelse fra formanden for Forældreforeningen, Karlebo Skole med invitation til udvalget om at mødes med forældreforeningen.

Formanden orienterede om interview af Ugenyt vedr. elever fra Fredensborg Kommune, der går i skole i Hørsholm.

Orientering taget til efterretning.

Nr.108 - Meddelelser fra administrationen

Sagsnr.: 13/45311

Tinne Borch Jacobsen (V)

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget den 02-10-2017

Administrationen orienterede om

- KL's Børnetopmøde d. 1 og 2. februar. Der reserveres fire pladser til udvalgsmedlemmer.
- Påbud privatinstitution Smølferne.
- Flytning af Spilopperne fra deres lokaler ved børneinstitutionerne på Lystholm til Dr. Louises Asyl.
- Humlebæk Børnehave.
- Status for midlertidig kørselsordning for børn til Karlebo Udeskole.

Orientering taget til efterretning.