

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelser fra mødet**

---

**Beslutning**

Thomas Berlin Hovmand orienterede om arbejdet med analyse af politikker og strategier på 0-18 årsområdet:

Med henblik på at sikre et godt samspil og relationer mellem de forskellige politikker og strategier på 0-18 års området godkendte Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget i efteråret 2015 at igangsætte en analyse af, hvordan de nuværende politikker og strategier fungerer som retningsgiver i praksis.

På baggrund af analysen vil der blive præsenteret konkrete scenarier i forhold til et fremadrettet koncept, så der sikres et godt og overskueligt fundament og retning for udviklingen af det samlede 0-18 års område.

I forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets møde i oktober afholdes en fælles drøftelse mellem Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget. Udvalgene vil få forelagt et resume af analysen samt scenarier til et nyt samlet koncept for politikker på 0-18 års området. På baggrund af drøftelserne vil Børne- og Undervisningsudvalget og Kultur-, Fritids- og Idrætsudvalget få forelagt koncept for politikker på 0-18 års området til endelig godkendelse i december. Det indgår i drøftelserne i oktober, hvorvidt godkendelsen skal ske på et fællesmøde mellem de to udvalg. På baggrund af det besluttede koncept vil der blive igangsat en involverende proces med at udvikle indholdet i de fremtidige politikker på 0-18 års området.

-----

Michael Mariendal orienterede om fire skolars håndtering af påbud, som Arbejdstilsynet har givet tre skoler for psykisk arbejdsmiljø (vold/trusler om vold) og en skole for luftkvalitet i sløjdløkke.

-----

Michael Mariendal orienterede om et nyt bilag til aktivitetsover-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

sigten i efteråret 2016 som indeholder aktiviteter i forbindelse med analysen af fremtidens skole.

-----

Tine Vesterby Sørensen orienterede om status for personsag.

-----

Pia Skou spurgte om modtageklasser tæller med i skolernes karaktergennemsnit. Børne- og Kulturforvaltningen undersøger, om de indgår.

-----

Pia Skou spurgte, hvad der sker med vedligeholdelsen af Street-fodboldbanen ved Gladsaxe Skole. Børne- og Kulturforvaltningen undersøger det.

-----

Trine Henriksen spurgte til personaleomsætningen på folkeskolerne, herunder årsager til ophør. Michael Mariendal svarede.

-----

Trine Henriksen spurgte til undersøgelse fra fælleselevrådet. Michael Mariendal svarede.

**Gennemgang af sagen**

**Bilag**

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Forslag fra Enhedslisten vedrørende processen for skoleanalysen og fremtidig skolestruktur**

---

#### **Beslutning**

Trine Henriksen stillede følgende ændringsforslag til sit eget forslag:

"Børne- og Undervisningsudvalget vil derfor præcisere, at det i sagen om principper og pejlemærker i april 2017, **eller i perioden frem mod udarbejdelse af det endelige strukturforslag**, tydeligt vil komme til at fremgå, hvis der i det endelige forslag til skolestruktur **eksempelvis er overvejelser om:**

- Forslag om grundlæggende ændringer i skolestruktur, f.eks. om særlige udskolings-skoler.
- Forslag om skolesammenlægninger eller generelle planer om større skoler.
- Forslag om ændringer af principper for skoledistrikter, f.eks. med særlige principper for fordeling af elever med henblik på ændret elevsammensætning.
- Forslag om afskaffelse af princip om stamklasse og eget klasselokale."

Et mindretal (Pia Skou, Lone Yalcinkaya, Serdal Benli og Trine Henriksen) stemte for.

**Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget** (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel og Kristian Niebuhr) **stemte imod.**

Forslaget bortfaldt hermed.

#### **Gennemgang af sagen**

Enhedslisten ønsker følgende forslag behandlet på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 30. august 2016:

"Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet 21.06.2016, punkt 63, Status for analyse af den fremtidige sko-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

lestruktur og forslag til den videre proces.

I henhold til den besluttede proces vil der i april 2017 blive fremlagt en sag om Strategiske pejlemærker og principper for anvendelse af de afsatte budgetmidler samt hovedkonklusioner fra analysefasen, mens der først i december 2017 vil blive fremlagt et endeligt forslag til ny struktur, som herefter vil blive sendt i høring.

Da tidspunktet for fremlæggelse af det endelige forslag til skolestruktur først ligger efter kommunalvalget 21.11.2017, er det af afgørende betydning, at der i tiden forud for kommunalvalget bliver mulighed for en åben og bred debat om pejlemærker og principper for en kommende skolestruktur. Debatten skal sikre, at de politiske holdninger til vigtige principielle spørgsmål er kendt forud for kommunalvalget, så borgerne har mulighed for at tage stilling på et bedre grundlag.

Det er derfor også vigtigt, at de principper og pejlemærker, der fremlægges til debat er klare og gennemskuelige, så det er tydeligt, hvad der skal træffes beslutninger om.

Børne- og Undervisningsudvalget vil derfor præcisere, at det i sagen om principper og pejlemærker i april 2017 tydeligt vil komme til at fremgå, hvis der i det endelige forslag til skolestruktur f.eks. skal tages stilling til:

- Forslag om grundlæggende ændringer i skolestruktur, f.eks. om særlige udskolings-skoler.
- Forslag om skolesammenlægninger eller generelle planer om større skoler.
- Forslag om ændringer af principper for skoledistrikter, f.eks. med særlige principper for fordeling af elever med henblik på ændret elevsammensætning.
- Forslag om afskaffelse af princip om stamklasse og eget klasselokale.”

**Bilag**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Fremtidens skole, overordnet disponering af midler afsat til analysearbejder**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

**Gennemgang af sagen**

Der er i budget 2016-2019 afsat 250 mio. kr. til gode læringsmiljøer på kommunens folkeskoler. Heraf er der afsat 3,0 mio. kr. i 2016 til det videre analysearbejde bevilliget ved budgetvedtagelsen.

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 15.12.2015, punkt 146, vedrørende igangsætning af udvalgets anlægsprojekter i 2016, at nærværende projekt forelægges udvalget, inden arbejderne påbegyndes.

Da der i forhold til bevillingen ikke er tale om egentlige anlægsarbejder men derimod forudgående analyser, der skal lede frem til, hvordan de fysiske rammer bedst muligt kan understøtte børns og unges læring og trivsel, forelægges forslag til en overordnet disponering af de 3,0 mio. kr.

Status for analysen af den fremtidige skolestruktur og forslag til den videre proces blev godkendt på Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 63. I processen arbejdes der med høj grad af involvering og forankring i skolestrukturanalysen i forhold til en meget stor gruppe af interessenter, herunder elever og Fælles Elevråd, forældre, medarbejdere, Skolerådet, Dagtilbudsrådet, de faglige organisationer, Byrådet m.fl.

Der arbejdes i Fremtidens skole med et nyt læringssyn og nye måder at organisere børnenes læreprocesser på. Eleverne skal i fremtiden mestre det 21. århundredes kompetencer, hvor samarbejde, kreativitet og innovation vil præge skoledagen på lige fod med basale fag og færdigheder. Hertil kommer krav til elevernes digitale og kommunikative kompetencer. Det er væsentligt, at alle de parter, der involveres i arbejdet med fremtidens læringsmiljø-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

er, kan forholde sig til forandringernes indhold og omfang, og der skal opbygges ny viden, nye forståelser og kompetencer. Det gælder både for de arbejdsgrupper, der er nedsat i forbindelse med Fremtidens skole, og for medarbejdere, forældre, Skolerådet og øvrige interessenter. Dette kræver, at der investeres i processer, aktiviteter og rådgivning, der kan bidrage med indsigt og faglige kompetencer, og som sikrer inddragelse, videndeling og fælles forståelse.

De afsatte midler til analysearbejdet foreslås på den baggrund disponeret som følger:

Der afsættes 500.000 kr. til ekstern bistand/konsulent, der kan varetage den overordnede styring, sammenhæng og fremdrift af projektet, herunder sikre processer, inddragelse af interessenter og løbende deling af viden og information.

Til oplægsholdere, temadage, mindre ekskursioner, eksponering, kommunikation og kommunikationsmaterialer mv. afsættes en ramme på 300.000 kr.

Derudover igangsættes et praksisforsøg i relation til nye, digitale teknologier med henblik på at analysere den fysiske indretnings muligheder og begrænsninger. Praksisforsøget tilrettelægges som et læringsforløb vedrørende det 21. århundredes kompetencer, hvor der arbejdes med elevernes læring i relation til de digitale teknologier. Der er i første omgang tale om et forløb for 4. klassetrin, der således både vil bidrage til udvikling af den pædagogiske praksis og derudover vil give væsentlige og konkrete erfaringer med skolernes fysiske indretning, der kan anvendes i det videre arbejde, så de kommende indretningsforslag kan bygge på konkrete erfaringer med nye arbejdsformer.

Praksisforsøget af cirka én måneds varighed planlægges gennemført på Bagsværd Skole og kan derefter flyttes til et andet klassetrin og fra én skole til den næste, således at der hentes og opbygges erfaringer på tværs af skolerne. Den samlede udgift er ca. 650.000 kr., der dækker over indkøb af software og hardware samt ekstern bistand i opstartsprojektet.

De resterende 1.550.000 kr. afsættes i en pulje til blandt andet indretnings- og bygningsmæssig rådgivning, f.eks. ekstern rådgivning i forhold til gennemførlighed og økonomi for de ændringer af bygninger og udearealer, som der måtte peges på.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

Overordnet forslag til disponering af midler til det videre analysearbejde:

Ekstern bistand:	500.000 kr.
Kommunikation, oplæg mv.:	300.000 kr.
Praksisforsøg:	650.000 kr.
Pulje til bl.a. indretnings- og bygningsmæssig rådgivning:	1.550.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>3.000.000 kr.</b>

Notater vedrørende det 21. århundredes kompetencer samt fremtiden læringsmiljø er vedlagt som bilag 1 og 2. Bilagene indgik tillige enslydende i Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 63, om status for analyse af den fremtidige skolestruktur og forslag til den videre proces.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at den overordnede disponering af midler, afsat til analyse af gode læringsmiljøer i kommunens folkeskoler, godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Det 21. århundredes kompetencer

Bilag 2: Fremtidens læringsmiljø

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 15.12.2015, Punkt 146 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, Punkt 63 (Åben)



**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Undersøgelse af vejledningsindsatsen på skolerne**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

**Gennemgang af sagen**

Vejledningen af unge i forhold til valg af ungdomsuddannelse varetages både af skolerne selv og af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU Nord). Gladsaxe Kommune betaler UU Nord for at varetage en del af vejledningsindsatsen for unge i forhold til uddannelsesparathedsvurdering og valg af ungdomsuddannelse. Som beskrevet på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 17.05.2016, punkt 59, blev aktiviteterne, som UU Nord fremadrettet skal levere, tilpasset på baggrund af Budget 2015.

På baggrund af de ændrede ydelser, som UU Nord nu leverer, ønsker Børne- og Kulturforvaltningen at undersøge, hvorvidt den samlede vejledningsindsats fremadrettet er fuldt dækkende og i givet fald, hvordan den bedst fremadrettet organiseres, så den højest mulige kvalitet i opgaveløsningen sikres.

**UU Nords vejledningsydelser**

I bilag 1 beskrives det konkrete indhold af UU Nords vejledning fra 7. til 10. klasse efter tilpasningen. Der er blandt andet tale om kollektiv vejledning til eleverne, planlægning og udførelse af den særlige vejlednings- og skoleindsats for de ikke-uddannelsesparate elever i samarbejde med skolen, deltagelse på forældremøder samt andre arrangementer rettet mod at give elever og forældre et kendskab til ungdomsuddannelsesmulighederne.

**Vejledningsindsatsen som skolerne selv varetager**

Uddannelses- og joborientering er et obligatorisk emne på alle klassetrin. Der findes en læseplan, som lærerne skal tage udgangspunkt i, i planlægningen af emnet i løbet af skoleåret. Formålet med uddannelses- og joborientering er, at den enkelte elev tilegner sig alsidig viden om uddannelses- og erhvervsmuligheder, forstår værdien af livslang læring og uddannelse samt opnår kompetencer til at foretage karrierevalg.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Uddannelsesparathedsvurderingen**

Skolerne udarbejder en uddannelsesparathedsvurdering i 8. klasse for alle elever, og der er en obligatorisk opfølgning i 9. klasse. Skolen skal vurdere elevens faglige, personlige og sociale forudsætninger for at begynde på og gennemføre en ungdomsuddannelse. Alle tre kriterier skal være opfyldt for, at eleven kan vurderes uddannelsesparat. Uddannelsesparathedsvurderingen er et afgørende udgangspunkt i den elevspecifikke vejledningsindsats, som UU Nord yder.

UU Nord gennemlæser alle elevplaner og deltager i indstillingsmøderne sammen med lærerne. Desuden deltager UU Nord i en arbejdsgruppe om udvikling af uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse, som blandt andet skal medvirke til at opkvalificere lærernes arbejde med selve uddannelsesparathedsvurderingen.

**Undersøgelse af den samlede vejledningsindsats**

Der er budgetteret med, at Gladsaxe Kommune skal betale 5,6 mio. kr. for UU Nords aktiviteter i 2017, ud over de udgifter kommunen har til den vejledningsindsats, som løses internt.

Undersøgelsen af indholdet i den samlede vejledningsindsats forventes gennemført i efteråret 2016. Første del af undersøgelsen vil være en analyse af elevernes søgemønstre og uddannelsesparathedsvurderinger for det seneste år, som Børne- og Undervisningsudvalget vil få forelagt i september.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at der igangsættes en undersøgelse af den samlede vejledningsindsats med henblik på at styrke kvaliteten og sikre flest mulige unge påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse.

**Bilag**

Bilag 1: Basisydelsen fra UU Nord

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 17.05.2016, Punkt 59 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Udviklingsstrategi og Styringsaftale i Rammeaftale 2017 for det specialiserede socialområde og specialundervisning**

---

#### **Beslutning**

Tiltrådt.

#### **Gennemgang af sagen**

##### *Baggrund*

Kommunerne har ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisning, herunder ansvaret for udarbejdelse af en årlig rammeaftale for det specialiserede social- og undervisningsområde, der består af en udviklingsstrategi og en styringsaftale. Rammeaftale 2017 omfatter både det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet, jf. bilag 1.

Endvidere fremlægges Hovedstadsregionens afrapportering på Socialstyrelsens centrale udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser. Socialstyrelsens centrale udmeldinger er en del af den nationale koordinationsstruktur, der skal sikre, at der eksisterer det rette udbud af tilbud og vidensmiljøer til borgere, der har meget sjældne funktionsevnedssættelser, særligt komplekse sociale problemer eller andre komplekse behov, jf. bilag 2.

KKR Hovedstaden har på møde 22.06.2016 indstillet, at kommunerne og Region Hovedstaden godkender Udviklingsstrategien og Styringsaftalen i Rammeaftale 2017 samt afrapporteringen om svære spiseforstyrrelser.

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- og Kulturforvaltningen fremlægger her Hovedstadsregionens Rammeaftale 2017 samt afrapportering om svære spiseforstyrrelser til behandling.

Sagen fremlægges enslydende for Børne- og Undervisningsudvalget og Sundheds- og Handicapudvalget.

##### *Rammeaftale 2017*

I Rammeaftale 2017 arbejdes der i retning af flerårige perspekti-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

ver i de udviklingsprojekter, fokusområder – og de fælles målsætninger – der besluttet for området.

Rammeaftalen fokuserer på de konkrete aftaler, der er indgået for 2017 om styring og udvikling af det tværgående specialiserede social- og undervisningsområde. Der er i forbindelse med Rammeaftale 2017 udarbejdet 11 bilag vedr. fx belægning, kapacitet, beregningsmodeller mv., som kan læses i deres helhed på den fælleskommunale hjemmeside [www.rammeaftale-h.dk](http://www.rammeaftale-h.dk) under fanen Rammeaftale/Rammeaftale 2017.

*Udviklingsstrategi i Rammeaftale 2017*

Udviklingsstrategien i Rammeaftale 2017 omfatter aftaler for, hvordan udviklingen af det specialiserede social- og undervisningsområde kan understøttes fagligt og kapacitetsmæssigt.

Udviklingsstrategien omfatter syv tilbud, som drives af Gladsaxe Kommune. Det drejer sig om Tornehøjgård, Nybrogård, Cathrinegården, Aktivitetscenter Kellersvej, Kellersvej 6, Kellersvej 8-9, samt Kellersvej 10. Derudover er der tre tilbud omfattet, som har driftsaftale med Gladsaxe Kommune. Det drejer sig om Boenheden Skovdiget, det lands- og landsdelsdækkende tilbud CFD (tidligere Center for døve) samt Sofieskolen. Samtlige tilbud, som er omfattet, kan ses i Udviklingsstrategiens bilag 3.

*Opsummeringer og konklusioner i Udviklingsstrategi 2017*

Generelt oplever kommunerne, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov og de højt specialiserede tilbuds udbud af pladser og ydelser inden for alle målgrupper. I Udviklingsstrategien vurderes der derfor ikke på nuværende tidspunkt at være behov for at indgå tværkommunale aftaler og/eller aftaler mellem kommunerne og Region Hovedstaden om konkrete reguleringer af tilbud eller pladser.

Udviklingsstrategien omfatter desuden aftaler om behandling af særlige temaer og fokusområder på tværs af kommunerne og regionen.

Som særligt tema i 2017 er valgt: Implementering af fælles målsætninger for det tværgående specialiserede socialområde. Temaet ligger i forlængelse af det særlige tema for 2016: Udarbejdelse af fælles målsætninger for det tværgående specialiserede socialområde i hovedstadsregionen.

Arbejdet med at formulere fælles målsætninger sker i løbet af

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

2016 og har til formål at understøtte det tværgående samarbejde omkring det specialiserede socialområde. Der er særligt fokus på målgrupper med svære og komplekse vanskeligheder, som kræver et tværgående samarbejde mellem kommunerne og regionen for at sikre bæredygtige tilbud. Klare fælles målsætninger skal bidrage til at skabe en ramme for det tværgående samarbejde, hvor det fælles fokus er at sikre en fortsat høj kvalitet til samme penge, faglig udvikling samt virksomme metoder og effekt i tilbuddene.

I 2017 vil der være fokus på at få implementeret de fælles målsætninger i de 29 kommuner og Region Hovedstaden, herunder initiativer, der er relevante at igangsætte på baggrund af de fælles målsætninger.

I Udviklingsstrategien er desuden valgt følgende fokusområde: Specialiseret socialpædagogisk støtte og bistand samt kommunernes erfaringer med at omsætte Voksenudredningsmetoden til praksis. Fokusområdet skal understøtte kommunernes arbejde med at tilbyde indsatser for borgerne i eget hjem, hvor der opleves større effekt ved indsatserne. Fokusområdet vil være genstand for vidensdelingsaktiviteter i 2017.

*Styringsaftale i Rammeaftale 2017*

Styringsaftalen i Rammeaftale 2017 er et redskab til at understøtte det kommunale samarbejde i hovedstadsregionen og samarbejdet mellem kommunerne og regionen. Styringsaftalen 2017 omfatter:

- Aftale om udviklingen i udgifter pr. dag: At udgifter pr. dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning til og med 2018 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus 2 procent i forhold til pris- og lønniveauet i 2014. Gladsaxe Kommune har fra 2014 til 2016 realiseret et fald i udgifter pr. dag på 1,1 pct. Kravet til perioden 2016-2018 er derfor et fald på 0,9 pct. Gladsaxe Kommune arbejder løbende med at effektivere driften af tilbuddene, hvilket afspejler sig i udgiftsudviklingen. Der vil i forbindelse med takstberegningen for 2018 blive gjort status for udviklingen i udgifter pr. dag og afdækket, om der er behov for yderligere tiltag for at nå måltallet.
- Aftaler, takstmodel og procedurer, som skal understøtte samarbejde og dialog mellem brugerkommuner og drifts-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

herrer om de konkrete forløb ved køb og salg af pladser (foreligger som [Bilag 1 til Styringsaftalen i Rammeaftale 2017](#) på Rammeaftale Hovedstandsregionens hjemmeside [www.rammeaftale-h.dk](http://www.rammeaftale-h.dk)).

Ændringer i lovgivning og praksis giver anledning til enkelte nye elementer i Styringsaftale i Rammeaftale 2017, som har betydning for takstberegningen for 2017:

- Ny procedure for fastsættelse og opkrævning af beboeres egenbetaling i tilbud
- Ny mulighed for at anvende abonnementsordninger
- Specifikation af de tilbudstyper, der er omfattet af takstmodellen i Styringsaftalen.

Styringsaftalen er udgangspunkt for beregningen af taksterne på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Det endelige resultat af takstberegningen for 2017 vil blive forelagt Økonomiudvalget inden vedtagelsen af budgettet for 2017.

Det anbefales i [Styringsaftalens bilag 1](#) at arbejde med differentierede takster, således at der skabes en tættere sammenhæng mellem støttebehov og takst. Social- og Sundhedsforvaltningen arbejder med at indføre differentierede takster på botilbuddene Nybrogård, Kellersvej 8-9, Kellersvej 10, Kellersvej 6 og Cathrinegården pr. 01.01.2017, jf. Tema 1 i Sundheds- og Handicapudvalgets behandling af Kvalitetsstandarder 2017 for voksne med særlige behov, Sundheds- og Handicapudvalget 18.05.2016, punkt 40, og godkendelsen af ny budgetmodel med differentierede takster, Sundheds- og Handicapudvalget 22.06.2016, punkt 47. Børne- og Kulturforvaltningen har indført differentierede takster på Bakkeskolen i 2016.

I forbindelse med tilbagemelding om den politiske behandling af Rammeaftale 2017, vil der blive givet besked til KKR om, at Gladsaxe Kommune arbejder henimod at implementere differentierede takster på ovenstående tilbud på voksenområdet pr. 01.01.2017.

*Central udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser*

Som led i den Nationale Koordinationsstruktur udsendte Socialstyrelsen i november 2015 en central udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringen på den centrale udmelding sker samlet for kommunerne i hver region i forbindelse

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

med fastsættelsen af Rammeaftale 2017.

Hovedstadsregionens afrapportering konkluderer, at kommunerne og Region Hovedstaden gennemgående oplever overensstemmelse mellem udbuddet af højt specialiserede indsatser/tilbud til målgruppen og kommunernes behov herfor. Der er således ikke behov for tiltag for at sikre højt specialiserede pladser eller tilbud til målgruppen.

Afrapporteringen peger dog på udfordringer i forhold til at sikre gode overgange og sammenhængende forløb mellem den regionale psykiatri og de kommunale rehabiliterende indsatser på det sociale område. KKR Hovedstadens Embedsmandsudvalg for Socialområdet og Specialundervisning har derfor igangsat etableringen af et tværregionalt netværk, der skal bidrage til at skabe bedre sammenhæng mellem de regionale og kommunale indsatser og dermed mere effektive forløb.

*Høring i Handicaprådet*

Rammeaftale 2017 samt afrapportering om svære spiseforstyrrelser har været sendt til høring i Handicaprådet. Rådet havde ingen bemærkninger til materialet.

**Social- og Sundhedsforvaltningen samt Børne- og Kulturförvaltningen indstiller,**

1. at Hovedstadsregionens Rammeaftale 2017, herunder Udviklingsstrategi og Styringsaftale, godkendes, og
2. at Hovedstadsregionens afrapportering på Socialstyrelsens centrale udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Hovedstadsregionens Rammeaftale 2017

Bilag 2: Hovedstadsregionens afrapportering om Socialstyrelsens centrale udmelding for borgere med svære spiseforstyrrelser

**Relateret behandling**

Byrådet 11.11.2015, Punkt 125 (Åben)

Sundheds- og Handicapudvalget 18.05.2016, Punkt 40 (Åben)



**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

Sundheds- og Handicapudvalget 22.06.2016, Punkt 47 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Resultat af brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet 2016**

---

**Beslutning**

Tiltrådt.

**Gennemgang af sagen**

På Børne- og Undervisningsudvalget 19.04.2016, punkt 50, blev udvalget orienteret om gennemførelsen af brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet i april-maj 2016.

Brugertilfredshedsundersøgelsen tager udgangspunkt i de sammenlignelige brugerundersøgelser på institutionsniveau, som er udarbejdet af Kommunernes Landsforening (KL) og Finansministeriet. Den ligner den brugertilfredshedsundersøgelse, som Gladsaxe Kommune deltog i som pilot kommune i 2010 og den brugertilfredshedsundersøgelse, som blev gennemført i 2012. Konsulentfirmaet Rambøll Management har stået for dataindsamling og udarbejdelse af rapporter. Af bilag 1 fremgår den samlede og kommenterede rapport for dagtilbudsområdet. Resultaterne for 2016 sammenlignes i rapporten med landstal fra 2016 og egne resultater fra 2012. Landstallene for 2016 er indsamlet i juni 2016 og bygger på en stikprøveundersøgelse med ca. 1600 besvarelser. Landstallene er baseret på KL's spørgeramme, som består af syv spørgsmål. Af de syv har Gladsaxe Kommune udvalgt fire. Derfor er en direkte sammenligning ikke retvisende. Den gennemsnitlige score på alle spørgsmål på alle børnehuse/dagplejedistrikter fremgår af bilag 2. Alle rapporter på kommuneniveau og områdeniveau fremgår af [www.gladsaxe.dk/brugerundersogelser](http://www.gladsaxe.dk/brugerundersogelser). Rapporterne på børnehushsniveau vil fremgå samme sted senest til oktober 2016.

**Målgruppe og svarprocent**

Brugertilfredshedsundersøgelsen er gennemført som totalundersøgelse blandt alle forældre til børn på hele dagtilbudsområdet. I alt er forældrene til 4.140 børn inviteret til at deltage, hvoraf forældre til 3.221 børn har deltaget, hvilket giver en svarprocent på 78. Svarprocenten var i 2012 på 76.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Overordnet tilfredshed**

Overordnet set er der stor tilfredshed med dagtilbuddene i Gladsaxe Kommune. 86% af forældrene oplever, at de samlet set er tilfredse eller meget tilfredse med deres barns dagtilbud. Der er sket en stigning i andelen af "meget tilfredse" i forhold til kommunens resultater fra 2012 på 4 procentpoint. Andelen af forældre, der er "tilfreds", er uændret i forhold til 2012. Andelen af "utilfredse" er faldet med 2 procentpoint siden 2012, mens både andelen af "meget utilfredse" og "hverken eller" er faldet med 1 procent hver.

Hvor tilfreds er du samlet set med dit barns dagtilbud? (Meget tilfreds + tilfreds)	2016	2012	Landstal 2016
Det samlede dagtilbudsområde	86%	82%	84%

Den samlede tilfredshed med dagtilbuddene er 4,2 på en skala fra 1 til 5. Det er en stigning på 0,1 i forhold til kommunens egne resultater fra 2012. Når resultaterne bliver fordelt på dagplejen og børnehuse, er der en tendens til større tilfredshed med dagplejen. Den gennemsnitlige tilfredshed her er 4,4 mod 4,2 i børnehuse. Forskellen i tilfredsheden mellem børnehuse og dagplejen er dog blevet mindre. Tilfredsheden med børnehuse er nemlig steget med 0,1 siden 2012, hvorimod dagplejen er faldet med 0,1 siden 2012.

Brugertilfredsheden er generelt steget i forhold til Gladsaxes egen undersøgelse i 2012 samtidig med, at brugertilfredsheden generelt ligger på niveau med eller under landstallene fra 2016.

**Intern variation i tilfredshed**

Der er stort set ingen ændring i spredningen i graden af tilfredshed med dagtilbuddene i Gladsaxe Kommune fra 2012 til 2016. Den gennemsnitlige tilfredshed i 2016 varierer fra 3,4 – 4,8, hvor værdien 1 er "meget utilfreds" og værdien 5 "meget tilfreds". Spredningen i graden af tilfredshed lå i 2012 mellem 3,3 -4,8.

**Tilfredshed på tværs af temaer**

Spørgsmålene i brugertilfredshedsundersøgelsen omhandler

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

forældrenes oplevelse af: Den pædagogiske indsats, samarbejdet med personalet, personalets indsats børnene imellem, de fysiske rammer, fleksibilitet og valgmuligheder og maden (Gladsaxe Kommunes egne definerede spørgsmål omhandler maden).

	Dagtilbud		Dagpleje	
Gennemsnitlig score	2016	2012	2016	2012
Den pædagogiske indsats	4,2	4,1	4,6	4,5
Samarbejdet med personalet	4,1	4,0	4,5	4,5
Børnene imellem	4,0	4,0	4,5	4,5
De fysiske rammer	3,9	3,9	4,4	4,3
Maden	4,1	4,0	4,0	3,9
Fleksibilitet og valgmuligheder	3,6	3,6	3,6	3,6

I 2016 er det spørgsmål omhandlende den pædagogiske indsats, der får den højeste gennemsnitlige tilfredshed. Den gennemsnitlige tilfredshed med dette spørgsmål er 4,2, hvor underspørgsmålet omkring "personalets indsats for at få mit barn til at føle sig tryk og glad" har den højeste gennemsnitlige score på 4,3. Fleksibilitet og valgmuligheder er det spørgsmål med den laveste gennemsnitlige tilfredshed på 3,6, hvor spørgsmålene omkring "kommunens information om de forskellige pasningsmuligheder" og "størrelsen af forældrebetaling for daginstitutionspladsen/dagplejepladsen" har den laveste gennemsnitlige score på 3,4. Det lægger sig tæt op af resultatet fra 2012, hvor der også var størst gennemsnitlig tilfredshed med den pædagogiske indsats og mindst tilfredshed med fleksibilitet og valgmuligheder.

**Den videre proces**

Brugertilfredshedsundersøgelserne vil blive drøftet i Dagtilbudsrådet. Dagplejen og områdeinstitutionerne vil analysere område-rapporterne samt børnehusenes rapporter. Tilsvarende vil ske for de selvejende børnehuse. Alle områder vil have særlige opmærksomhedspunkter i forhold til egne resultater, og disse vil blive drøftet i forældrebestyrelsen. Brugertilfredshedsundersøgelsen med eventuelle handleplaner vil, foruden offentliggørelsen på kommunens hjemmeside, fremgå på børnehusenes/dagplejedistrikternes egne hjemmesider minimum frem til udgangen af januar 2017.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet 2016 godkendes.

**Bilag**

Bilag 1: Kommenteret rapport dagtilbudsområdet 2016

Bilag 2: Gennemsnitlig score

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 19.04.2016, Punkt 50 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Dagtilbudsstrategien, opførelse af nyt seksgruppers børnehus Elverdammen, projektforslag, tillæg til anlægsbevilling**

**Beslutning**

Anbefales.

**Kommende behandlingsforløb**

Økonomiudvalget 20.09.2016

Byrådet 28.09.2016

**Gennemgang af sagen**

"Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan" blev tiltrådt i Byrådet 18.02.2015, punkt 19. For at fastholde og forbedre kvaliteten i Gladsaxe Kommunes dagtilbud skal implementeringsplanen understøtte høj pædagogisk faglighed, god ledelse og et godt og sundt miljø, og samtidig sikre en fornuftig ressourceudnyttelse i relation til bygninger og økonomi.

Den samlede strategi forventes at koste 133.000.000 kr. Beløbet vil eventuelt efterfølgende blive justeret, når der foreligger gennemarbejdede forslag til de enkelte projekter. I 2016 er der til dagtilbudsstrategien givet anlægsbevilling på 7.840.000 kr. ved budgetvedtagelsen. Derudover er der i årene 2017-2019 afsat et samlet rådighedsbeløb på 72.051.000 kr.

I henhold til implementeringsplanen skal der opføres et nyt seksgruppers børnehus på grunden ved Elverdammens børnehave. Elverdammen er i dag opdelt i henholdsvis vuggestue og børnehave beliggende på to forskellige matrikler (henholdsvis Zolas Allé 11 og Christianehøj 162) med en vis afstand imellem. Begge bygninger er utidssvarende.

Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 15.03.2016, punkt 25, programoplæg, tidsplan samt projekteringsbevilling vedrørende det nye Børnehuset Elverdammen. Til projekteringen blev der

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

afsat 1.900.000 kr., som er finansieret af anlægsbevillingen for 2016 til dagtilbudsstrategien.

Børne- og Undervisningsudvalget blev desuden 21.06.2016, punkt 73, orienteret om ændring i tidsplanen for den politiske fremstilling af projektforslag.

*Projektforslaget:*

Ejendomscenteret har, i samråd med Børne- og Kulturforvaltningen samt brugere, udarbejdet vedlagte projektforslag, bilag 1. I forbindelse hermed er naboerne til Børnehuset Elverdammen blevet orienteret, og de har haft mulighed for at komme med kommentarer. Forældrebestyrelsen for Område Søborg og børnehusets ledelse er informeret om og inddraget i projektet. Projektet er i videst muligt omfang tilpasset indkomne ønsker og kommentarer. Udtalelse fra forældrebestyrelsen er vedlagt, bilag 2.

Projektforslaget er opdelt i to etaper.

*Første etape* omhandler nedrivning af det eksisterende Børnehuset Elverdammen (børnehave), Christianehøj 162. Bebyggelsen består af samlet 316 m<sup>2</sup>, der er opført i slutningen af 1960'erne, og er i utidssvarende stand. Derudover nedrives eksisterende, ældre spejderhytte beliggende i forlængelse af Elverdammens matrikel foran børnehuset Christianebo, Christianehøj 164. Grundareal for spejderhytten, beliggende på matriklens nordøstligste del, indrettes med overdækket cykelparkering, parkering for 20 biler samt skure for affald-, cykler og legeredskaber mv. fælles for Elverdammen og Christianebo.

De to matrikler, henholdsvis 20kf af Buddinge, hvor børnehuset Elverdammen er beliggende, og 20f af Buddinge, hvor børnehuset Christianebo og spejderhytten er beliggende, sammatrikuleres. De to matrikler deler matrikelskel, og med én sammenlagt matrikel vil afgrænsningen mellem de to børnehuse blive mindre fastlåst og åbne op for at lade spejderhyttens grundareal indgå som fællesareal for de to børnehuse og afstandskrav til interne skel undgås.

I *anden etape* etableres det ny Børnehuset Elverdammen som et fuldt integreret børnehus til seks grupper inklusive tilhørende faciliteter. Eksisterende udearealer tilpasses de nye forhold med nyt adgangsareal samt supplerende legeplads særligt for vugge-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

stuebørn.

Området, hvor børnehuset placeres, er et udpræget boligområde med mange énfamiliehuse fra midten af sidste århundrede. Kendetegnet ved disse huse er, at de er bygget i teglsten – ofte gule mursten og med tegltag med høj rejsning. Med afsæt i dette er børnehuset projekteret som et muret byggeri med mur og tag i gule tegl og en placering, som forholder sig til det omkringliggende villakvarter.

Den ny bygning udgør 960 m<sup>2</sup> og er disponeret med tre afgrænsede, fuldmurede bygningsafsnit med høj rejsning forbundet af et centralt fællesområde, der giver sammenhæng mellem de tre murede enheder, og som vil blive benyttet af alle børn, personalet og forældre. Fællesområdet er etableret som en fleksibel enhed med fladt, grønt sedumtag båret af "en elverskov" af søjler og med glasparti ud mod udearealerne. Der etableres ovenlysvindue (lysning i elverskoven) og et interaktivt gulvafsnit (en elverdam). De tre omkringliggende bygningsafsnit indeholder henholdsvis vuggestueafsnit, børnehaveafsnit og en administrationsfløj med kontor, madproducerende køkken, personale- og mødefaciliteter.

Vuggestue- og børnehaveafsnittene indrettes med hver tre grupperum og tilhørende faciliteter og pusle- og birum. I forlængelse af vuggestueafsnittet etableres barnevognsrum med plads til 22 barnevogne.

**Friarealer:**

Der har ikke tidligere været vuggestuegrupper på matriklen, hvorfor der særligt til de mindste børn skal etableres nye udearealer. Nord for vuggestueafsnittet etableres sanselegeplads med direkte adgang fra alle vuggestuens grupperum. Vuggestuens egentlige legeareal med motoriske udfordringer placeres vest for fællesområdet (elverskoven). Træsøjler inde i fællesområdet fortsættes ud på legearealerne med egentlige træer og udeinventar. På børnehusets østside er der natur- og fordybelseslegeplads for børnehalebørnene mellem træerne. På børnehusets sydside bibeholdes dele af den gamle Elverdammens legeplads med aktiv leg for børnehalebørnene, og der suppleres med yderligere udeinventar.

**Økonomi - anlæg:**

Anlægsudgiften for opførelse af Børnehuset Elverdammen er i



**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

den samlede ” Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur – opdatering og implementeringsplan” (2014) overslagsberegnet til 26.200.000 kr. inklusiv projekteringsbevilling og 24.300.000 kr. ekskl. projekteringsbevilling.

Ved genberegning af anlægsudgiften i forbindelse med projekteringen er den forventede udgift justeret til en samlet pris på 29.450.000 kr. inklusiv projektering.

Den forventede anlægsudgift for projektet opjusteres således med 3.250.000 kr., hvilket skyldes en række specifikke forhold. Husets placering på matriklen samt vurdering af mest hensigtsmæssig indretning har betydet, at arealet er øget med 60 m<sup>2</sup> i forhold til oprindeligt forudsatte. Den konkrete placering af bygningerne har desuden medført behov for ekstra terrænregulering, flytning af hegn og reetablering af dele af den gamle Elverdams legeplads mod syd, der oprindeligt var tænkt bevaret. Placering af bygningen tager afsæt i myndighedernes afstandskrav til vej samt mulighed for hensigtsmæssig placering af udearealer omkring bygningen. Den samlede merudgift til dette er beregnet til 1.400.000 kr.

Derudover har geotekniske undersøgelser af matriklen vist, at der skal fjernes og håndteres væsentlig større jordmængder end forudsat før bæredygtigt lag opnås. Der er derudover tilgået skærpede krav til håndtering af regnvand på egen matrikel (LAR), og håndtering og bortskaffelse af byggematerialer ved nedrivning vurderes at blive dyrere end forudsat. Den samlede merudgift til dette er beregnet til 1.850.000 kr.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår på baggrund heraf, at der gives et tillæg til rådighedsbeløb på 3.250.000 kr. med følgende finansiering:

- Forventet mindreforbrug, ombygning af børnehuset Piraten (dagtilbudsstrategi):	400.000 kr.
- Mindreforbrug på centrale driftskonti 2016, dagtilbudsområdet	500.000 kr.
- Puljen til udearealer, 2017 (øremærkes reetablering af legeplads mod syd)	500.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>1.400.000 kr.</b>
- Kommunekassen ifht. myndighedskrav	1.850.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>3.250.000 kr.</b>

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

Projektets samlede anlægsøkonomi er herefter:

Projektering (BUU 15.03.2016, punkt 25)	1.900.000 kr.
Hovedprojekt, rådighedsbeløb	24.300.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>26.200.000 kr.</b>
Tillæg til rådighedsbeløb	3.250.000 kr.
<b>Samlet anlægsbevilling</b>	<b>29.450.000 kr.</b>

*Økonomi - drift*

Implementeringsplanen for den samlede Dagtilbudsstrategi forventes at medføre en nettobesparelse på driftsudgifter på ca. 8.000.000 kr. om året. Nettobesparelsen dækker dels over afvikling og sammenlægning af børnehuse, dels nye driftsudgifter vedrørende nyopførte børnehuse samt til- og ombygninger.

De afledte driftsudgifter vedrørende nyt seksgruppers børnehus på grunden ved Elverdammens børnehave, herunder inddragelse af grundareal for spejderhytte, afvikling af eksisterende børnehave samme afvikling af ejendommen på Zolas Allé (vuggestuen), er i Dagtilbudsstrategien estimeret til samlet nul kroner. Driftsudgifterne er genberegnet og opgjort i følgende tabel.

Afledte driftsudgifter	(+) merudgift/ (-) mindreudgift
Driftsareal (m <sup>2</sup> ), samlet udvidelse	+331 m <sup>2</sup>
Pasning og dagligt vedligehold	11.585
PPV	39.720
Forsikringer	4.081
Opvarmning	-11.484
El	21.968
Vand	19.393
Rengøring	93.786
Normering (køkken, souschef, adm. mv.)	-173.657
<b>I alt</b>	<b>5.392</b>

Derudover forventes en besparelse på pasning af udearealer på 23.000 kr. årligt. Budgettet hertil ligger under Trafik- og Teknikudvalget.

Pasning og dagligt vedligehold, udearealer	-23.000
--	---------

*Udbudsform:*

Arbejdet foreslås gennemført i indbudt licitation, som hovedentreprise.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

*Tidsplan:*

Økonomiudvalget: 20.09.2016

Byrådet: 28.09.2016

Etape 1

Nedrivning, p-plads mv.: September – december 2016

Etape 2

Udarbejdelse af hovedprojekt: September – oktober 2016

Udbud og accept: Ultimo oktober – primo december 2016

Byggearbejder: Primo januar – december 2017

Aflevering af bygning: 14.12.2017

Ibrugtagning: 01.02.2018

Der arbejdes på at etablere ejendommen som et Svanemærket børnehus. Svanemærket er en nordisk miljømærkning, og det eneste, der anvendes til miljømærkning af huse. Et Svanemærket hus vil have en lille påvirkning på miljøet og et godt indeklima. Beskrivelse af Svanemærkningen er vedlagt, jf. bilag 3. Såfremt Svanemærkningen gennemføres, forventes en forsinkelse i forhold til ovenstående tidsplan på to måneder.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at projektforslaget godkendes,
2. at udbudsform samt tidsplan godkendes,
3. at der gives tillæg til anlægsbevilling på 24.300.000 kr. finansieret med 5.200.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til dagtilbudsstrategien i 2016 og 19.100.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb til dagtilbudsstrategien i 2017,
4. at der gives tillæg til rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2016 på 3.250.000 kr. finansieret af forventet mindreforbrug ved ombygning af børnehuset Piraten (dagtilbudsstrategien) på 400.000 kr., mindreforbrug på centrale driftskonti i 2016 på dagtilbudsområdet på 500.000 kr., anlægspuljen til udearealer 2017, dagtilbudsområdet, med 500.000 kr. og 1.850.000 kr. fra kommunens kasse, og
5. at afledte anlægsudgifter til Periodisk og Planlagt Vedlige-

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

holdelse (PPV) indarbejdes i budget 2018-2021 under Økonomiudvalget med 36.410 kr. i 2018 og 39.720 kr. fra 2019 og frem.

**Bilag**

Bilag 1: Projektforslag

Bilag 2: Udtalelse fra forældrebestyrelsen for Område Søborg

Bilag 3: Svanemærkning af Elverdammen

**Relateret behandling**

Byrådet 18.02.2015, Punkt 19 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 15.03.2016, Punkt 25 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, Punkt 73 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Renovering af ældre dagtilbud 2014, anlægsregnskab**

---

**Beslutning**

Anbefales.

**Kommende behandlingsforløb**

Økonomiudvalget 20.09.2016

**Gennemgang af sagen**

Byrådet har ved Budgetvedtagelsen 2014 meddelt anlægsbevil-  
ling på 5.315.000 kr. til renovering af ældre dagtilbud 2014. End-  
videre har Byrådet 26.11.2014, punkt 135, meddelt anlægsbevil-  
ling på -262.697 kr. til dækning af merforbrug i forbindelse med  
anlægsregnskab for midlertidigt dagtilbud i Mørkhøj.

Samlet anlægsbevilling udgør herefter 5.052.303 kr.

Anlægsarbejderne, som blev godkendt på Børne- og Undervis-  
ningsudvalget 16.09.2014, punkt 111, er afsluttet, og anlægs-  
regnskab er udarbejdet:

Anlægsbevilling:	5.052.303 kr.
Forbrug	<u>5.052.303 kr.</u>
Mer-/mindreforbrug	<u>0 kr.</u>

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at regnskabet godkendes.

**Bilag**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 16.09.2014, Punkt 111 (Åben)  
Byrådet 26.11.2014, Punkt 135 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt**

**Idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole**

---

**Beslutning**

Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

"1) at ejendomsforvaltningen udregner et overslag på hvad Gladsaxe skoles forslag nr. 1-3 ca. vil koste. Det er netop en af disse tre løsninger, skolen anbefaler."

Et mindretal (Pia Skou, Lone Yalcinkaya, Trine Henriksen, Kristian Niebuhr og Serdal Benli) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen og Lars Abel) stemte imod.

Forslaget bortfaldt hermed.

-----

Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

"2) at ejendomsforvaltningen ser på hvilke muligheder der er for at bygge en større sal ved siden af legepladsen på græsset ved siden af boldbanen."

Et mindretal (Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Kristian Niebuhr) stemte for.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel og Trine Henriksen) stemte imod.

Serdal Benli undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

-----

Pia Skou og Lone Yalcinkaya stillede følgende forslag:

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

"3) at skolebestyrelsens holdning forelægges i sagen."

Et mindretal (Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Kristian Niebuhr) stemte for.

Et flertal (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen og Lars Abel) stemte imod.

Serdal Benli og Trine Henriksen undlod at stemme.

Forslaget bortfaldt hermed.

-----

Claus Wachmann stillede følgende forslag:

"At Børne- og Kulturforvaltningen overvejer alternativer til de fem forslag, der er skitseret i sagsfremstillingen, og som realistisk kan gennemføres. Alternativerne forelægges senere for Børne- og Undervisningsudvalget."

**Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget** (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Trine Henriksen og Serdal Benli) **tiltrådte forslaget.**

Pia Skou, Lone Yalcinkaya og Kristian Niebuhr undlod at stemme.

-----

Børne- og Kulturforvaltningens indstilling bortfaldt.

### **Gennemgang af sagen**

Idrætsfaciliteterne på Gladsaxe Skole er utidssvarende og uhenigtsmæssige for brug af skolens elever. Repræsentanter fra Børne- og Undervisningsudvalget afholdt et møde med bestyrelsen for Gladsaxe Skole 10.05.2016, hvor man afdækkede muligheden for øgede idrætsfaciliteter med tilhørende bad og omklædning.

Efterfølgende har Gladsaxe Skole udarbejdet et forslagskatalog jf. bilag 1, med forslag til hvorledes idrætsfaciliteterne kan forbedres på skolen.



**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

Forslagskataloget er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af idrætslærere, rollemodeller for bevægelse og repræsentanter for ledelsesteamet. Forslaget har herefter været i høring i hele personalegruppen og blev drøftet ved et personalemøde for pædagogerne 16.06.2016 og et for lærerne 27.06.2016. Bestyrelsen blev orienteret om forslagskataloget på et møde 28.06.2016.

**Kort gennemgang af forslagene fra kataloget**

I forslagskataloget er der opstillet fem forslag i prioriteret rækkefølge. Nummer fire og fem er ikke anbefalet fra skolens side. Nedenfor oplistes disse kort:

1. Murstensbygning som kan fungere som en pædagogisk sal og som passer ind i byggestilen beliggende på sportspladsen.
2. En 'græs-sal', som er samme størrelse som murstensbygningen, men som er billigere at konstruere, idet det ikke skal passe ind med de andre bygninger, ligeledes beliggende på sportspladsen.
3. 'Klub-salen', som bygges syd for Klausdalsbrovej, hvor skoleklubben ligger nu. Dog skal børnene uden for skolens område og krydse en befærde vej.
4. Læringscentret kan ombygges til at fungere som sports-hal. Omklædningsrummene i kælderen renoveres. Dette giver mulighed for, at flere børn kan have idræt på skolen, men man mister læringscentret.
5. Lille sal bygges sammen med den eksisterende sal med mulighed for at bygge nye omklædningsfaciliteter.

**Økonomiske vurderinger**

Der er i budget 2014 afsat 7,968 mio. kr. til idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole. Der er desuden afsat midler i funktionsændringspuljen på 1,3 mio. kr. til renovering af de nuværende omklædningsrum.

Ejendomsafdelingen har ikke haft tid til at foretage konkrete beregninger af de specifikke forslag, men vurderer, at forslag 1, 2 og 3 ikke kan realiseres inden for den økonomiske ramme, men derimod vil overstige budgettet betragteligt.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

Forslag 4 og 5 kan afholdes inden for budgettet, og kan sikre kapacitet til, at alle klasser til og med 6. klasse kan dækkes af skolens egne faciliteter.

**Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at der ikke arbejdes videre med de tre forslag, som skolen anbefaler, da de ud fra en økonomisk betragtning ikke er realistiske.

**Bilag**

Bilag 1: Forslag til idrætsfaciliteter fra Gladsaxe Skole

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Program for besigtigelsestur 06.10.2016**

---

#### **Beslutning**

Tiltrådt.

Serdal Benli var ikke til stede.

#### **Gennemgang af sagen**

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet et forslag til et program for den kommende besigtigelsestur 06.10.2016.

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 15.09.2015, punkt 111, mødeplan for Børne- og Undervisningsudvalget, hvor der var planlagt en besigtigelsestur 06.10.2016.

På Børne- og Undervisningsudvalget møde 21.06.2016, punkt 63, blev processen for analysen af den fremtidige skolestruktur godkendt. Som led i denne proces har Børne- og Kulturforvaltningen planlagt en besigtigelsestur, hvor udvalget får mulighed for at opleve et bud på fremtidens måde at lære på, se fremtidens klasselokale og besøge en skole, der er blevet renoveret og åbnet op over for omverdenen.

Som det fremgår af programmet jf. bilag 1, skal udvalget om formiddagen besøge det nyopførte UCC Campus Carlsberg, hvor de blandt andet skal se Future Classroom Lab. Om eftermiddagen skal udvalget besøge Brønshøj Skole for at se, hvordan skolen er blevet åbnet op over for nærmiljøet, og hvordan udearealerne kan udvikles til at være læringsrum. Dagen slutes af på Bagsværd Skole for at se det praksisforsøg skolen planlægger at gennemføre i september og oktober, jf. punkt 83.

#### **Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,**

1. at programmet for besigtigelsesturen 06.10.2016 godkendes.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune

**Bilag**

Bilag 1: Program for besigtigelsestur

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 15.09.2015, Punkt 111 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

## Dagsordenpunkt

### **Meddelelse: Tilbud i Familie og Rådgivning**

---

Børne- og Undervisningsudvalget har tidligere ønsket et overblik over de samlede behandlingstilbud i udførerenheden i Familie og Rådgivning. Punktet var på dagsordenen til mødet 21.06.2016, men blev udskudt til mødet 30.08.2016.

Familie og Rådgivning består af tre enheder; Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, Myndighedsafdelingen og Udførerenheden.

Udførerenhedens tilbud udfører samlet set behandling til alle de udsatte børn og familier i Gladsaxe Kommune, der falder inden for målgruppen. Familierne visiteres til tilbuddene via kommunens Myndighedsafdeling.

Udførerenheden består af følgende tilbud:

- Gladsaxe Familie og Ungecenter (familiebehandling)
- Villaen (Småbørnstilbud - familiebehandling)
- Familieskolen (Flerfamilietilbud)
- Skolen ved Radiomarken (undervisnings- og dagbehandlingstilbud)
- Pilegården (Botræningstilbud)

Vedlagt findes faktaark over de samlede tilbud og typer af forløb, jf. bilag 1.

Familie- og Rådgivningschef Tine Vesterby Sørensen holder et oplæg på mødet, hvor tilbuddene kort præsenteres.

Til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1: Faktaark - tilbud i Familie og Rådgivning

### **Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Skoleområdet, pulje til udearealer 2016, orientering om projekt ved Gladsaxe Skole**

---

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 15.12.2015, punkt 145, prioritering af puljen til udearealer på skoleområdet 2016. Udvalget ønskede desuden en orientering om projektet vedrørende atriumgårdene på Gladsaxe Skole, når det igangsættes.

Skolens gårdrum trænger generelt til et kvalitetsløft for at kunne matche skolereformens intentioner om mere bevægelse og fysisk aktivitet. Skolegårdene fremstår meget bare, bortset fra enkelte faciliteter til boldspil. I 2016 foreslås der, som første skridt, etableret legeredskaber i en eller flere skolegårde for mellemtrin og udskoling. Ved disponering af puljen til udearealer i 2016 er der afsat 600.000 kr. til formålet.

Ejendomscenteret har i dialog med skolen udarbejdet vedlagte projektforslag, bilag 1. Forslaget omhandler de tre atriumgårde, der er beliggende mellem længerne for mellemtrin og udskoling.

Gårdrummene indrettes efter hvert sit tema, henholdsvis "fitnessgård", "boldspilsgård" og "skatergård". De afsatte midler prioriteres efter "mest leg for pengene". Redskaberne placeres med en helhedsplan for øje og således, at de øvrige gårdrum succesivt kan kompletteres i takt med, at der bliver økonomiske midler stillet til rådighed.

I atriumnicherne, der ligger nordligst, etableres sidde-/ opholdsmøbler, ligesom der i gårdrummet nærmest aulaen indrettes "hænge-ud-sted" med hængekøjer.

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag 1: Gladsaxe Skole udearealer, projektforslag

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 15.12.2015, Punkt 145 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune



**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Slutevaluering af frikommuneforsøget 5-årigt udskolings- og erhvervsuddannelsesforløb (EUD-linjen)**

---

Det 5-årige udskolings- og erhvervsuddannelsesforløb har fungeret fra skoleåret 2013/14 til udgangen af skoleåret 2015/16 og frikommuneforsøget er nu slutevalueret, jf. bilag 1.

Forsøget er kendetegnet ved, at eleverne har en begrænset fagrække (matematik, dansk, engelsk og fysik/kemi) i 8. og 9. klasse, hvilket giver plads til, at eleverne kan have undervisning både på TEC og i folkeskolen. De er således to dage om ugen på TEC og tre dage om ugen på Grønnemose Skole.

Slutevalueringen viser, at målet om, at flere elever skal tage en erhvervsuddannelse efter 9. klasse, i høj grad er indfriet for EUD-linjens elever. Der er således markant flere elever på EUD-linjen, der vælger at tage en erhvervsuddannelse end i Gladsaxe Kommune som helhed. Der var således ca. 69 % af eleverne på årgang 1 og ca. 53 % af eleverne på årgang 2, der valgte en erhvervsuddannelse direkte efter 9. klasse.

Slutevalueringen viser også, at størstedelen af eleverne har et karaktergennemsnit på minimum 02 i dansk og matematik, som er adgangskravet til erhvervsuddannelserne fra skoleåret 2016/17. Det er yderst positivt og skal ses på baggrund af, at eleverne er fagligt udfordrede og mangler motivation for skolen, fordi de har haft mange faglige nederlag.

Der er gennemført spørgeskemaundersøgelser af de to årgange, hvor der bl.a. spørges ind til egen opfattelse af fagligt niveau og tilfredshed med EUD-linjen. Besvarelsenerne viser generelt, at årgang ét overordnet er positiv over for EUD-linjen, dog med en faldende tendens i tilfredsheden fra 8. til 9. klasse. Årgang to er mindre tilfreds med EUD-linjen end årgang et, og der ses et fald i tilfredsheden fra 8. til 9. klasse. Årsagen til anden årgangs faldende tilfredshed kendes ikke. Det kan dog nævnes, at forældrene har rejst kritik af TEC Gladsaxe, ligesom årgangen flyttede fra Mørkhøj Skole til Grønnemose Skole ved starten af 9. klasse, hvilket kan være en del af forklaringen. Der er bl.a. taget skridt til at skifte samarbejdspartner, så fremtidige EUD-klasser i stedet

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

skal gå hos TEC Ballerup.

Pr. 01.08.2016 er EUD-linjen gjort permanent under Ungdomsskoleloven. Der har dog været så få tilmeldinger (3) til skoleåret 2016/17, at det ikke er muligt at danne en klasse.

Børne- og Kulturforvaltningen overvejer at restrukturere EUD-linjen. En restrukturering vil bl.a. bygge på de overvejelser der allerede er gjort på Grønnemose Skole om at føre erhvervsskole-reformen ned i EUD-linjen. Samtidig overvejes det, om EUD-linjen kan udvides til også at omfatte andre erhvervsuddannelser.

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag 1: Slutevalueringsrapport af EUD-linjen 2016

**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 14.04.2015, Punkt 48 (Åben)  
Børne- og Undervisningsudvalget 21.10.2014, Punkt 127 (Åben)  
Børne- og Undervisningsudvalget 16.09.2014, Punkt 119 (Åben)  
Børne- og Undervisningsudvalget 17.04.2012, Punkt 63 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Andel børn i SFO og Skoleklub 01.08.2016**

Det er ved vedtagelse af realisering af folkeskolereformen i Gladsaxe Kommune, Byrådet 19.03.2014, punkt 29, besluttet, at Børne- og Kulturforvaltningen skal følge andelen af tilmeldte børn i SFO og kvartalsvis orientere Børne- og Undervisningsudvalget om resultatet i de efterfølgende to år.

Tabellen nedenfor viser status på antal indmeldte i SFO pr. 01.07.2015, pr. 01.10.2015, pr. 01.02.2016 og pr. 01.08.2016. Antallet sammenholdes med antallet af børn i børnehaveklassen til og med 3. klasse opgjort på samme tidspunkt.

Beskrivelse	01.07.2015	01.10. 2015	01.02.2016	01.08.2016
Antal børn i SFO	2.694	2.724	2.713	2.684
Antal elever i 0.-3. klasse	2.843	2.850	2.838	2.824
Tilslutningsprocent	94,76%	95,58%	95,60%	95,04%

Opgørelsen er inklusiv børn i modtageklasserne på Vadgård Skole, men uden børn i specialgruppeordninger.

**Skoleklub**

Tabellen viser status på antal indmeldte i skoleklub pr. 01.08.2016. Antallet sammenholdes med antallet af børn fra 4. klasse til og med 6. klasse, opgjort på samme tidspunkt.

Beskrivelse	01.07.2015	01.10. 2015	01.02.2016	01.08.2016
Antal børn i skoleklub	1.741	1.766	1.750	1.698
Antal elever i 4.-6. klasse	1.926	1.909	1.917	1.953
Tilslutningsprocent	90,39%	92,51%	91,29%	86,94%

Opgørelsen er uden børn i specialgruppeordninger.

Tabellen viser et fald i andelen af indmeldte børn i skoleklub fra 92,51 pct. pr. 01.10.2015 til 86,94 pct. pr. 01.08.2016. En opgørelse pr. 18.08.2016 viser en lille stigning til en andel på 87,25 pct. Børne- og Kulturforvaltningen vil følge udviklingen nøje.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

De opgjorte data indgår også i Gladsaxe Kommunes svar på BUPLs undersøgelse om tilslutningsprocent.

Til efterretning.

**Bilag**

**Relateret behandling**

Byrådet 19.03.2014, Punkt 29 (Åben)

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Den Åbne Skole**

---

**Baggrund**

Et væsentligt element i folkeskolereformen er Den Åbne Skole. Skolerne skal åbne sig over for det omgivende samfund ved at arbejde sammen med lokale organisationer såsom idrætsforeninger, musik- og billedskoler eller ungdomsskolen. Derudover har skolen mulighed for at samarbejde med en lang række andre aktører, der kan være den lokale naturvejleder, lokale virksomheder eller andre organisationer. Det omgivende samfund skal inddrages på en måde, der understøtter elevernes læring og trivsel og samtidig skabe variation i hverdagen.

Samarbejdet mellem skolerne og lokalsamfundet skal styrke den lokale sammenhængskraft og bidrage til, at eleverne får kendskab til blandt andet foreningslivet.

**Status på Den Åbne Skole i Gladsaxe Kommune**

Siden folkeskolereformen trådte i kraft, har skoleafdelingen løbende fulgt Gladsaxe Kommunes folkeskolars arbejde med Den Åbne Skole. I maj 2016 er skolerne blevet bedt om at udarbejde en liste over det samarbejde skolerne på nuværende tidspunkt har med foreninger, erhvervsliv etc.

Listen er vedlagt som bilag 1.

Som det kan ses i oversigten i bilaget, er der forskel i antallet af samarbejder skolerne imellem. Men det bør bemærkes, at det ikke kun er antallet af samarbejder, men også omfanget og varigheden af disse, der fokuseres på. Nogle samarbejder er permanente eller længerevarende, mens andre varer få dage. Blandt de eksisterende samarbejder er der fokus på både bevægelse, kultur, natur og erhvervslivet.

Der er desuden på flere skoler ved at blive indgået aftaler om nye samarbejder, men disse figurerer ikke på listen. Derudover tager alle skoler på ekskursioner til museer, teatre, udstillinger og

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

så videre. Disse optræder heller ikke på listen, da det er op til den enkelte lærer eller pædagog at planlægge disse ture, og de registreres ikke.

**Udfordringer**

Både skolerne og Børne- og Kulturforvaltningen er opmærksomme på, at arbejdet med Den Åbne Skole er et fortsat udviklingspunkt. Specielt foreningslivet spiller i dag en stor rolle i Den Åbne Skole. Fremadrettet er der en interesse fra skolernes side på også at få oprettet flere formaliserede samarbejder med erhvervslivet.

Én af udfordringerne ved Den Åbne Skole er at planlægge og koordinere læringsforløb, så børn og unge arbejder ud fra synlige læringsmål i de forløb, som foreningerne og virksomhederne er involveret i. Intentionen med Den Åbne Skole var blandt andet, at eksterne undervisere fra for eksempel idrætsforeningen også står for undervisningen i begrænset omfang. Skolerne oplever dog ikke, at foreningerne har kompetencen og/eller muligheden for helt at overtage undervisningen.

**Udviklingen af Den Åbne Skole**

Nogle skoler har indgået nye samarbejdsaftaler med blandt andet foreninger fra næste skoleår. Vadgård skole har indgået et samarbejde med GIF Gymnastik for skolens 2. klasser. For skolens 5. klasser er der indgået et samarbejde med Gladsaxe-Søborg Badminton Klub og for 7. klasserne et samarbejde med Gladsaxe Karate Klub. De tre samarbejder har en varighed af seks uger. Det er hensigten, at foreningerne sammen med medarbejderne skal stå for undervisningen. Samarbejdet med foreningerne løber i første omgang hen over efteråret i skoleåret 2016/17. Ønsket er at brede det ud til alle skoler i Gladsaxe Kommune. Samtidig er det med til at styrke udviklingen af det formaliserede arbejde med Den Åbne Skole.

Søborg skole har indgået et samarbejde med DGI hen over efteråret 2016, hvor skolens pædagoger skal uddannes i at få mere bevægelse ind i elevernes hverdag. Personalet fra DGI vil inddrage eleverne i pædagogernes undervisning.

Trods udfordringer er der på Gladsaxe Kommunes skoler interesse i at udvikle Den Åbne Skole og formalisere samarbejdet med det omkringliggende samfund.

**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gadsaxe Kommune

Til efterretning.

**Bilag**

Bilag 1: Oversigt over den åbne skole

**Relateret behandling**

**Børne- og Undervisningsudvalget,**

30.08.2016

Gladsaxe Kommune

**Dagsordenpunkt****Meddelelse: Skypebesøg på Stonefields School i New Zealand**

---

I forlængelse af arbejdet med at udvikle fremtidens skole, har Børne- og Kulturforvaltningen i samarbejde med Stonefields School i New Zealand arrangeret et skypebesøg på skolen. Besøget vil give Børne- og Undervisningsudvalget mulighed for at se skolens læringsmiljø. Stonefields School er en nybygget skole, der er indrettet med udgangspunkt i skolens didaktiske og pædagogiske praksis. Skolen arbejder ud fra synlig læring og det 21. århundredes kompetencer, og derfor kan skolen være en inspiration i forhold til den proces, der er sat i gang her i Gladsaxe.

Punktet indledes med, at Skolechef Michael Mariendal og teamleder for læring og kommunikation Kirsten Haase fortæller om Stonefields School, og måden skolen arbejder med elevernes læring på. Derefter vil Skoleleder Sarah Martin (Principal) og Viceskoleleder Chris Bradbeer (Associate Principal) give en guidet tur rundt på skolen og svare på spørgsmål fra Børne- og Undervisningsudvalget. På grund af tidsforskellen vil klokken være 07.00 i New Zealand og der vil derfor ikke være børn på skolen endnu.

Det kan være forbundet med en teknisk usikkerhed at gennemføre et Skype opkald af en times varighed til den anden side af jorden. Skoleafdelingen gennemfører 23.08.2016 et testforløb af opkaldet, og GPV stiller en tekniker til rådighed til selve udvalgs mødet. Hvis det mod forventning alligevel ikke er muligt at gennemføre opkaldet, vil Michael Mariendal beskrive skolen og skolens fysiske rammer på baggrund af billeder fra hans besøg på skolen i februar 2016.

Til efterretning.

**Bilag****Relateret behandling**



**Børne- og Undervisningsudvalget,**  
30.08.2016  
Gladsaxe Kommune