



REFERAT

Udvalget for Børn og Familier

Mødedato:	Mandag den 7. august 2017
Mødested:	Byrådssal
Starttidspunkt:	Kl. 16:00
Sluttidspunkt:	Kl. 20:15
Afbud:	Juliane Hauritz
Fraværende:	Ingen
Bemærkninger:	Repræsentanter fra Dagplejen i Arnum og fra Legehuset Arnums forældrebestyrelse deltog under behandling af punkt 2 i tidsrummet 16.00 - 16.30. Mads Pedersen deltog under behandling af punkt 3 i tidsrummet 17.00 - 17.30.

Indholdsfortegnelse

Sag nr.	Side
1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Drøftelse af ansøgning fra Arnum	2
3. Orientering om investeringsprojekt	4
4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 30. juni 2017	6
5. Ledelsesinformation på det børne sociale område pr. 1. juli 2017	8
6. Godkendelse af Børne - og Ungepolitik	9
7. Drøftelse af modeller for modtageklasser	10
8. Orientering om indeklima på Sdr. Otting skole - Kløvermarken	14
9. Orientering om måltal børn og unge i udsatte positioner	16
10. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde	17
11. Efterretningssager	18
12. Eventuelt	18
Bilagsoversigt	19
Underskriftsside	21

1. Godkendelse af dagsorden

Rasmus Vaupell Andersen / 16/8032

Åben sag

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Godkendt

2. Drøftelse af ansøgning fra Arnum

Sara Geilager Madsen / 17/11188

Åben sag

Sagsindhold

Drøftelse af etablering af 0-6 års institution i Arnum.

Sagsfremstilling

I forbindelse med en forældrehenvendelse om at Legehuset Arnum ændrer status fra en 3-6 års institution til en 0-6 års institution, besluttede Udvalget den 8. maj 2017 at behandle institutionens fremtidige status og drøfte mulighederne på et efterfølgende udvalgsmøde. Forældrebestyrelsen i Legehuset Arnum bakker op om forældreindstillingen.

Serviceområdet har foretaget en revurdering i forhold til Legehuset Arnums faciliteter og overslagspriser. Serviceområdet vurderer, at institutionen kan godkendes til 11 0-2 årige børn samt har fundet en alternativ løsning, hvor et eksisterende rum inddrages og forandres til liggehal.

På Udvalgsmødet inviteres repræsentanter fra Dagplejen i Arnum og fra Legehuset Arnums forældrebestyrelse til en drøftelse af muligheder for samskabelse.

Nedenstående tabeller viser kendte børnetal i Arnum og antal børn i Legehuset Arnum og Dagplejen.

Legehuset Arnum – kendte børnetal:

Legehuset Arnum	2017	2018	2019
Forventet antal indmeldte – gennemsnit	19	18	19
Forårsbelægning max. antal børn	23	20	24
Efterårsbelægning min. Antal børn	17	17	15
Dagplejen Arnum			
Antal børn (indmeldte og ønsker) Der er pt. ikke registreret nogen fødte, der ikke er skrevet op – men der kan komme både til- og afgang.	April 10 Aug. 9 Okt. 11	Marts 13	Endnu ikke født

Dagplejen Arnum – status pr. dags dato:

Antal dagplejere	3 dagplejere – dog er en sygemeldt pga. graviditet
Indmeldte børn i Arnum	10 børn – så begge har 5 børn
Antal børn der ikke er plads til i Arnum	3 børn – er placeret i Gram
Venteliste	2 børn pr. 1.10.2017 2 børn pr. 1.2.2018

Samlet set, vil der til efteråret 2017 være behov for plads til 11 0-2 årige og derudover er der 3 børn, der er placeret i Gram.

I lignende sager ved oprettelse af institutioner fra 3-6 års institutioner til 0-6 års institutioner er der følgende erfaringer:

- Ved oprettelse af en 0-6 års institution i Hoptrup blev det besluttet at nedlægge dagplejen for at få forældrene til at tilvælge 0-6 års institutionen. I dag vælger stort set alle forældre institutionen i lokalområdet.
- Ved oprettelse af en 0-6 års institution i Øsby og Sommersted blev det besluttet at fastholde Dagplejen i området. Dette har betydet, at det har været en udfordring at udnytte kapaciteten i institutionen.

Økonomiske forhold

Med baggrund i erfaringspriser fra seneste lignende projekter og en anslået pris på ABA-anlæg ud fra arealet fra leverandør, vil ændringerne overslagsmæssigt koste ca. 280.000,- kr. eksklusiv moms.

Beløbet til inventar inden- og udendørs anslås til ca. 50.000,- kr.

Vedlagt som bilag er overslagberegningen, notat om forudsætninger for overslagberegningen og grundplan for lokale til liggehal.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Udvalget for Børn og Familier drøfter oplægget

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Drøftet. Udvalget vil se positivt på en ansøgning til næste udvalgsmøde. Det forudsætter, at samarbejdet mellem børnehave og dagplejen er konkretiseret og forpligtigende. Udvalget ser gerne, at private børnepassere inddrages i samarbejdet.

Bilag:

- 1 2017 Overslagsberegning 19052017 (107276/17)
- 2 Plan af grupperum med arealer (107277/17)
- 3 Forudsætninger for overslagsberegning (118967/17)

3. Orientering om investeringsprojekt

Henning Riistofte / 16/28885

Åben sag

Sagsindhold

Orientering om investeringsstrategien

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familier og Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte hhv. 29. februar og 3. marts 2016 igangsættelsen af investeringsstrategi på ungeområdet.

Strategierne er udmøntet i form af to projekter:

- Projekt Kickstart (Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer)
- Projekt Uddannelse til alle (UTA) (Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse)

Målgruppe for begge projekter

I begge projekter er der tale om unge med forskelligartede udfordringer i relation til blandt andet uddannelsesparathed, eget uddannelsesperspektiv og skolelivskompetencer. Igennem forløbet er der således et tydeligt fokus på udvikling og progression i relation til de unges fremtidige uddannelsesmæssige tilknytning.

Projekt Kickstart

Målgruppe: Elever der blandt andet er udfordret af socio-emotionelle problemstillinger, ressourcervage familier, kognitive vanskeligheder, høj grad af fravær, dårligt socialt netværk, angstproblematikker og dårligt selvværd/selvtillid.

Formål: Indsatsen skal være medvirkende til, at bibringe eleverne motivation og de nødvendige faglige, personlige og sociale kompetencer, således at de efter at have afsluttet 9. eller 10. klasse er parate til at påbegynde en ungdomsuddannelse.

Mål: Elevernes uddannelsesparathedsvurdering kan ændres fra ikke-parat til parat og derved gøre dem robuste til de forventninger, der venter dem på en kommende ungdomsuddannelse. Eleverne er i stand til at starte direkte på en ungdomsuddannelse og fuldende den, så de har gode chancer for at blive selvforsørgende borgere i deres ungdoms/voksenliv.

Skulle eleven falde fra på en ungdomsuddannelse, vil eleven øjeblikkeligt blive samlet op igen af UU Haderslev.

Forventet effekt af projektet vil være:

- At 90 % af eleverne bliver uddannelsesparate og klar til en kommende ungdomsuddannelse, når de har afsluttet 9. klasse eller 10. klasse.
- Mindst 30 af de 45 elever bliver selvforsørgende, når de fylder 18 år.

Status: 19 elever ud af 45 elever er i gang.

Hold to starter til november og her er udvælgelsen af elever i gang, i samarbejde med skolerne. Der er taget kontakt til forældre hvor det vurderes at eleverne kunne have brug for en "individuel forberedende samtale" før de kan starte på "boostforløb" – Dette foregår sideløbende med "boostforløbene" afvikles.

Når det sidste UTA- hold er afsluttet vil vi have 2 efter hinanden følgende "Kickstart hold"

De foreløbige tilbagemeldinger fra skole og forældre har været meget positive og vores samarbejde omkring eleverne øges gradvist. Eleverne giver udtryk for at være meget trygge og motiverede for at deltage på holdet.

Projekt UTA (Uddannelse til alle)

Målgruppe: Særligt udvalgte elever fra 7. – 9. klasse på folkeskolerne i Haderslev Kommune, som er særligt udfordret på baggrund af deres faglige niveau.

Formål: Indsatsen skal være medvirkende til, at bibringe eleverne motivation og de nødvendige faglige, personlige og sociale kompetencer, således at de efter at have afsluttet 9. eller 10. klasse er parate til at påbegynde en erhversrettet ungdomsuddannelse.

Mål: Indsatsen skal overordnet give de udvalgte elever et fagligt løft, så de bliver uddannelsesparate og klar til en erhversrettet ungdomsuddannelse efter 9. eller 10. klasse. Elevernes karaktergennemsnit skal løftes til mindst 2

Ydermere skal eleverne opleve:

- et personligt og socialt løft, så deres samlede livssituation bliver bedre og dermed øges deres robusthed i forbindelse med de udfordringer der venter dem på en ungdomsuddannelse.
- Mødestabilitet / målet er ingen fravær!
- Genvinder motivationen til læring
- Selvførelse i forhold til hvilke krav og personlige mål

Forventet effekt af forløbene + "boosterforløbet" vil være:

- At 90 % af eleverne bliver uddannelsesparate og klar til en kommende erhvervsrettet ungdomsuddannelse, når de har afsluttet 9. klasse eller 10. klasse.
- Mindst 30 af de 40 elever bliver selvforsørgende, når de fylder 18 år.

Status: 29 elever ud af 40 elever er i gang.

Projektet kører planmæssigt og der kommer løbende positive tilbagemeldinger fra elever, forældre og lærere.

Der er etableret et lukket online-forum, hvor elever og projektleder kan holde kontakt, opretholde den gode relation og blive støttet i det videre forløb.

3. UTA hold er i gang og i elevtal betyder det, at 29/40 er i gang. Der er kun positive tilbagemeldinger fra elever og forældre osv. Den langsigtede effekt kender vi selvsagt stadig ikke, men hver gang et nyt hold starter op, kan vi se at de bider på.

Økonomiske forhold

Beskæftigelses- og integrationsudvalget besluttede den 3. marts 2016 at afsætte samlet 5 mio. over en 4 årig periode.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse (117136/17)
- 2 Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer(1) (117134/17)

4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 30. juni 2017

Anette Nørregaard / 17/7715

Åben sag

Sagsindhold

Orientering om den månedlige budgetopfølgning.

Sagsfremstilling

Der orienteres om udvalgets aktuelle økonomi og aktiviteter gennem:

- Ledelsesinformation pr. 30. juni 2017

Økonomiske forhold

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug ved regnskabsårets afslutning på:

Rammer	Mer-/mindreforbrug
Serviceudgifter	8 mio. kr.
Lovbundne udgifter	0 mio. kr.
Centrale refusionsordning	0 mio. kr.
Udvalget i alt	8 mio. kr.

(+ = mindreforbrug og - = merforbrug)

Ca. 4 mio. kr. af mindreforbruget vedr. vippereguleringen og forventes tilført kassen ved regnskabsafslutningen.

I forhold til sidste budgetopfølgning er der sket en ændring i det forventede regnskabsresultat for det børne sociale område. Der forventes nu et merforbrug på 5,8 mio. kr.

Samlet set viser forventninger fra skoler, institutioner og afdelinger på nuværende tidspunkt et forventet regnskabsresultat omtrent i balance. Der er dog erfaring for, at det endelige regnskabsresultat bliver mere positivt end forventningerne fra årets første måneder.

Forbruget pr. 30. juni 2017 er på ca. 400,5 mio. kr. svarende til ca. 44 % af det korrigerede budget. Sidste år på samme tid var forbruget på ca. 45 %. Det vurderes derfor fortsat, at regnskabsresultatet for 2017 vil være et mindreforbrug på ca. 8 mio. kr.

For en uddybende forklaring på forventet regnskabsresultat på det børnesociale område henvises til særskilt budgetopfølgning.

Anlæg

Der er pr. 30. juni 2017 et forbrug på 24 % af anlægsbudgettet for 2017. Anlægsregnskabet forventes at balancere ved årets udgang.

Procedure

Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- budgetopfølgningen tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 30. juni 17 (126852/17)

5. Ledelsesinformation på det børne sociale område pr. 1. juli 2017

Lisa Johansen / 16/32875

Åben sag

Sagsindhold

Ledelsesinformationen viser aktuelt status på henholdsvis økonomien og aktivitetsniveauet på det børne sociale område.

Sagsfremstilling

Opfølgning på økonomien og aktivitetsniveauet på det børne sociale område, er udarbejdet på baggrund af serviceområdets oplysninger pr. 1. juli 2017.

Økonomiske forhold

Den aktuelle status for regnskab 2017 viser et estimeret forbrug på udgiftsniveau på ca. 100,5 mio.kr. i 2017 svarende til et merforbrug på ca. 9,3 mio. kr.

Det er fortsat serviceområdets opfattelse, at en del af merforbruget kan nedsættes jævnt før tidligere budgetopfølgninger. Dog gælder det ikke den del af merforbruget, der er et resultat af et øget sags antal, flere anbringelser samt varetægtsfængslinger, derfor er det forventningen, at resultatet lander på et merforbrug på ca. 5,8 mio.kr.

Uddybning og baggrund for resultatet fremgår i bilaget Ledelsesinformation på det børne sociale område 1. juli 2017.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- opfølgningen på den aktuelle status for 2017 på det børne sociale område tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Indstillingen godkendt

Bilag:

1 Ledelsesinformation på det børne sociale område pr. 1. juli 2017 (142011/17)

6. Godkendelse af Børne - og Ungepolitik

Henriette Sejr Løgstrup / 17/5657

Åben sag

Sagsindhold

Godkendelse af Børne- og Ungepolitikken

Sagsfremstilling

Børn og Kulturservice har udarbejdet en sammenhængende børnepolitik, der skal sikre en effektiv indsats på tværs af organisationen.

Børne- og Ungepolitikken blev sendt i høring og med baggrund i høringssvarene blev det besluttet på mødet den 12. juni, at serviceområdet ville redigere den grafiske fremstilling af talenthjulet og fremlægge Børne- og Ungepolitikken til godkendelse på augustmødet.

Serviceområdet har lavet en grafisk tilretning af talenthjulet, således at lærings- og udviklingsmiljøer og fællesskaber træder tydeligere frem.

Børne- og Ungepolitikken er den overordnede politik for 0-18 års området i Haderslev Kommune. Politikken er samskabt på tværs af politiske udvalg i gensidig forpligtende dialog, der skal komme alle børn og unge i Haderslev Kommune til gode.

Med Børne- og Ungepolitikken som det overordnede har vi andre politikker, strategier og notater som det underliggende bl.a.:

- FN Børnekonvention
- Haderslevreformen
- Læring i universer
- Social strategi
- Sundhedspolitikken
- Kultur og fritidspolitikken

Efter godkendelsen af politikken starter processen med at lave handleplaner og implementeringsstrategier for inklusion og uddannelse. Der er lavet handleplaner, målsætninger og implementeringsstrategier for øvrige politikker, som fortsat er i implementeringsfasen.

Tidsplan, prioriteringer og handleplaner fremlægges på næstekommende udvalgsmøde.

Juridiske aspekter

Jævnfør servicelovens §19 stk. 2 skal en sammenhængende Børne- og Ungepolitik udarbejdes, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde, og den målrettede indsats overfor børn med behov for særlig støtte

Jævnfør dagtilbudsloven §3, stk. 3 skal fritids- og klubtilbud mv. medvirke til udmøntning af kommunens sammenhængende Børne- og Ungepolitik

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017
- Byrådet den 29. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- udvalget anbefaler, at Børne- og Ungepolitikken godkendes

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Ingen

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz

Indstillingen godkendt med følgende tilføjelse: Under Talenthjulet skal teksten være "Alle talenter, praktiske som boglige, skal udfoldes og afprøves i mange retninger." Udvalget ser frem til at få fremlagt tidsplan for de tilhørende handleplaner på næste møde.

Bilag:

- 1 Børn- og Ungepolitik 2017 (137950/17)
- 2 Aktivitetshjul og børnepolitik - Ny talenthjul - m. grøn udtoning.pdf (137949/17)
- 3 Dagsordenspunkt_23_Børne- og unge politik_02-08-2017 08-02-10.docx (155208/17)
- 4 Høringssvar samlet - Børne- og ungepolitikken (155212/17)
- 5 Kort opsamling af høringsbreve (155213/17)

7. Drøftelse af modeller for modtageklasser

Henning Riistofte / 16/2508

Åben sag

Sagsindhold

Drøftelse af modeller til sikring af læring og trivsel hos nyankomne børn og unge med flygtningebaggrund i Haderslev Kommune.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 3. april 2017 drøftede udvalget punktet reorganisering af modtagelsesklasser fra skoleåret 2018/19. Udvalget besluttede at sende en model om at samle modtageklasserne på Fullserviceskoler i høring.

Der er i alt indkommet 13 høringssvar.

Der er en forståelse for at samle modtageklasserne på få skoler, så videns- og erfaringsudvekslingen blandt personalet sikres. Særligt fremhæves initiativet med en ressourceperson som en vigtig rolle.

De skoler, som i dag har modtageklasser, peger dog på de fordele, som de har oplevet ved at have modtageklasser. Fordel som fx den diversitet det betyder for en skole som opleves som gavnligt for alle skolens elever, sparring for personalet både i almen- og modtageklasser. Ligeledes at det har givet en større spredning af eleverne, da flere bliver på den skole modtageklassen er på. Samt en fastholdelse af familierne i distriktet. Derfor ønsker disse skoler at fastholde deres tilbud og andre skoler peger på at oprette tilbud på elevens distriktsskole.

Der er udtrykt bekymring for andelen af flersprogede elever, hvis modtageklasserne samles på Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup.

På baggrund af høringssvarene er der udarbejdet en model, som beskriver mulighed for at lave modtagetilbud på elevens distriktsskole.

Der findes derfor tre mulige modeller som er nærmere beskrevet i bilaget "Beskrivelse af tre modeller – Juni 2017"

Modelbeskrivelse:

1. Modtageklasser i hvert distrikt.

Den model som er gældende på området i dag. Den justeres i antal klasser og steder efter antal af elever.

Eleven starter i modtageklassen og går her i op til to år. Eleven indgår i almenklassen, når dette er muligt ud fra elevens kompetencer.

2. Modtageklasser på Lagoni, Favrdal-Fjelstrup og 10. ved Kløften

Den model som netop har været i høring.

Modtageklasserne samles på Lagoniskolen (børne-, junior- og ungeunivers), Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup (børne-, junior- og ungeunivers) samt IClass på 10. ved Kløften.

Eleven starter i modtageklassen og går her i op til to år. Eleven indgår i almenklassen, når dette er muligt ud fra elevens kompetencer.

Der ansættes på Lagoniskolen og Fællesskolen Favrdal-Fjelstrup en ressourceperson til at danne ro mellem modtage- og almenklassen, samt til at opkvalificere skolens pædagogiske personale.

3. Modtageklasser i lokalområdet

Alle børn starter i deres distriktsskole. Her indgår de i almenklassen, mens de sideløbende deltager i basisundervisning/ sproghold, hvor de arbejder med de sproglige kundskaber.

Der ansættes en central ressourceperson som varetager sparring og videns udveksling med det pædagogiske personale på skolerne samt koordinerer tilbud fra lokalområdet og skole.

Modellerne er forskellige i deres tilgang til hvilket spor der vægtes højest. Det ene spor vægter sproget og sprogets tilegnelse som en væsentlig faktor. Det andet spor vægter integrationen med almenområdet højest.

Økonomiske forhold

Model 1:

I gennemsnit koster en modtageklasse ca. 700.000 kr.

Ud fra prognosetallene kan der forventes et behov for at oprette følgende antal modtageklasser:

- Syd: 1 700.000 kr.
- Nord: 2 1.400.000 kr.
- Vest: 2 1.400.000 kr.
- IClass: 1 700.000 kr.
- **I alt 4.200.000 kr.**

Model 2:

Midlerne, der er til rådighed til modtageklasser fra skoleåret 2017/2018 omfordeles fra seks skoler til tre skoler fra skoleåret 2018/2019.

- Fordelingen for skoleåret 2018/2019 vil se således ud:
 - Lagoniskolen 1.384.155 kr.
 - Favrdal Fjelstrup 2.172.551 kr.
 - 10. v/Kløften 615.023 kr.
- **I alt 4.171.730 kr.**

Udover midler til modtageklasserne tildeles i dag også et beløb pr. elev via tildelingsmodellen til folkeskolen (hovedmodellen).

Disse midler vil i stedet blive fordelt således:

- Pengene bruges til en ressourceperson 455.000 kr. pr. år til modtageklasserne på både Lagoniskolen og Fællesskolen Favrdal Fjelstrup.

Indslusningsmodel:

Penge til indslusningspulje til skoler der modtager eleverne i almenklasser.

Beløb der kan fordeles via indslusningsmodel såfremt 25 elever indsluses i almenklasser: 50.000 kr. pr. år.

Model 3:

Hver skole får udover ca. 32.500 kr. fra hovedmodellen. Derudover får skolen tildelt 40.000 kr. pr. elev i de første to år eleven er indskrevet i en dansk folkeskole. De 40.000 kr. skal bruges på sprogundervisning.

Fordeling af elever ud fra modtageklasserne den 19. juni 2017 (Dette tal forventes at blive mindre de kommende to år)		Økonomi	Ugentlige lektioner – samlet
Gram Skole	7	280.000	13,6
Fællesskolen HMV	0	0	0
Fællesskolen BOJ	2	80.000	3,8
Lagoniskolen	13	520.000	25,3
Fællesskolen FF	20	800.000	38,8
Fællesskolen HS	13	520.000	25,3
Sønder Otting skole	35	1. 400 000	68
Fællesskolen NS	3	120.000	5,8
Fællesskolen SØ	0	0	0
I alt	93	3.720.000	180,6
IClass		700.000	
Samlet udgift		4.420.000 kr.	

- Ansættelse af konsulent vil beløbe sig på 550.000 kr. og de penge tages fra Sprogstøttepuljen, da der ikke skal gives yderligere tilskud til skolerne fra denne pulje.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- Udvalget drøfter de indkomne høringssvar
- Udvalget drøfter de tre modeller og tilkendegiver, hvilken model serviceområdet skal arbejde videre med.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Henrik Rønnow, Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Generelt vægter udvalget den lokale integrationsmulighed højt og den faglige specialisering skal understøtte dette. Serviceområdet bedes beskrive dette nærmere til næste udvalgs møde. Det kan resultere i nye modeller.

Bilag:

- 1 Høring samlet - modtageklasser (108729/17)
- 2 Modtageklasser i Haderslev - lov og tal (137941/17)
- 3 Beskrivelse af tre modeller - juni 2017 (137940/17)
- 4 Opsamling af høringssvar (106825/17)

8. Orientering om indeklima på Sdr. Otting skole - Kløvermarken

Søren Thomas Kuntz / 17/14766

Åben sag

Sagsindhold

Der gives i denne sag en opdatering på de tiltag, der er gjort i forhold til indeklimaet på Kløvermark afdelingen Sønder Otting skole samt en beskrivelse af de planlagte fremtidige tiltag.

Sagsfremstilling

I april 2016 blev indeklimaet på Sønder Otting Skoles ungeunivers drøftet, da medarbejdere oplever fysiske gener ved at gå på arbejde. Rambøll blev hyret til at lave nogle målinger på CO₂, luftfugtighed og temperatur for at indkredse problemstillingen.

Efter sommerferien opsummeres resultaterne, samtidigt med at der kommer meldinger fra medarbejdere og forældre om, at man oplever fysiske gener efter at være startet i skole og efter en sommerferie uden gener. De målinger, Rambøll har foretaget, viser ikke noget unormalt og kan ikke forklare generne.

I august entreres med Höflich, hvilket er et firma specialiseret i indeklima. Fra september til december foretager Höflich en lang række målinger efter udelukkelsesprincippet.

Der måles efter skimmelsvampe i indeluften, i ventilationssystemet og i bygningsdelene. Disse målinger viser skimmelvækst i enkelte bygningsdele uden dette kan være forklaringen på problemerne og uden det vurderes at være unormalt for en bygning af denne alder.

Dernæst måles der efter partikler i indeluften og i ventilationssystemet. Målingerne viser ingen forekomst af partikler over normal og det vurderes, at dette ikke kan være forklaringen.

I september afholdes møde med AT, som fremlægges planen for afdækning af problemet. AT giver et undersøgelsespåbud for PCB, formaldehyd og andre aldehyder.

PCB giver ikke akutte gener og kan ikke forklare problemet, men undersøgelserne foretages og viser ikke værdier over AT's grænseværdier.

Aldehydmålingerne, som også var planlagt inden AT-påbuddet, foretages som noget af det sidste som en mulig forklaring.

Der laves aldehydmålinger i 4 forskellige lokaler, som analyseres for 23 forskellige aldehyder. Ingen af målingerne ligger over WHO's grænseværdier, men i 2 af lokalerne ligger værdierne påfaldende højt. I disse lokaler kan det ikke udelukkes, at særligt sensible personer kan opleve lugtgener og at deres helbred påvirkes.

For at finde kilden til de forhøjede formaldehydværdier, laves en materiale analyse af gulvbelægningen. Gulvbelægningen viser sig at have et meget stort afgasningspotentiale og det kan derfor ikke udelukkes, at dette er årsagen til problemerne.

Rapporten udført af Höflich sendes til gennemlæsning og vurdering hos Rambøll, for at sikre at vi ikke har overset noget. Rambøll er enig i rapporten og mener, at det indikerer, at det er gulvet, som bærer skylden for problemerne.

I foråret 2017 renoveres 2 klasselokaler, hvor gulvene får en forsegling og en efterfølgende PUR behandling. Denne løsning er ca. halv pris af en udskiftning af gulvene til nyt linoleum og har samme estimerede levetid. Limen i linoleumsgulvene indeholder PCB, så en fjernelse af de gamle gulve vil være bekosteligt. Der er ikke værdier i luftprøverne, som indikerer et problem med PCB afgasning, hvorfor en forsegling og PUR-behandling af gulvene er lige så godt som en udskiftning.

Efter renovering af lokalerne er der positive tilbagemeldinger om oplevelsen af at være i lokalerne, men eftersom man har lagt nyt gulv og malet, kan man ikke foretage retvisende målinger før efter et halvt år. Nye byggematerialer afgasser altid i starten og dette vil forstyrre nye målinger.

Sammen med skolen og Kommunale ejendomme er det besluttet at igangsætte en del af renoveringen for ca. 500.000,- som finansieres af Kommunale ejendommers pulje til indeklimate forbedringer. Renoveringen blev på begyndt ultimo juni med forventet afslutning inden skolestart i august. Sideløbende foretages kontrolmålinger i de 2 klasser, når disse er ca. et halvt år henne. Fortsætter de gode tilbagemeldinger og viser de nye målinger et fald af aldehyder anbefales det at renovere resten af gulvene på skolen. Estimatet for dette er ca. 2 mio.

I ovenstående periode har skolen fastholdt et stort fokus på medarbejderne og elevernes trivsel og sundhed og har løbende holdt alle parter orienteret i processen, hvilket fremgår af notat udarbejdet af skoleledelsen i bilag. Rapporten fra Höflich er ligeledes vedlagt i bilag.

Udvalget er løbende blevet orienteret om udviklingen.

Procedure

- Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Indstilling

Børn og Kulturservice indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Henrik Rønnow, Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Udvalget ser med stor bekymring og alvor på den nuværende situation og ønsker fortsat stort fokus på nødvendige tiltag.

Udvalget ønsker en fortløbende orientering på mail den næste tid og en opsamling på næste udvalgsmøde.

Bilag:

- 1 RAPPORT HOEFLICH 01. nov. 16 (117631/17)
- 2 Kløvermarken plantegning (137149/17)
- 3 02. august 2017 - indeklimastatus 3- NOTAT (155874/17)

9. Orientering om måltal børn og unge i udsatte positioner

Helle Brade Kreipke / 16/20993

Åben sag

Sagsindhold

Opfølgning på måltal for implementeringen af *Strategi for børn og unge i udsatte positioner*

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede på mødet den 9. september 2015, sag no. 9, at der skulle fastsættes ambitiøse og realistiske måltal for arbejdet med børn og unge i socialt udsatte positioner.

Handlemålene blev fastsat på udvalgets møde den 16. december med en beslutning om at følge op pr. juni og december.

Der er en positiv fremgang i anvendelsen af de nye metoder.

Som det fremgår af opgørelsen i bilaget, arbejdes der med alle målene. Der er fokus på:

- Den fælles udviklingsplan
- Netværkskort
- Familierådslagning

- Aktivt fritidsliv
- Hyppig opfølgning
- Nætværksinddragelse

Der er i Familieafdelingen en løbende og systematisk fokus på målene samt i Det rådgivende Team. Måltallene er desuden genstand for det faglige ledelsestilsyn i Familierådgivningen aktuelt i andet kvartal af 2017.

Procedure

Udvalget for Børn og Familie den 7. august 2017

Indstilling

Børn- og Kulturservice indstiller, at

- Udvalget for Børn og Kultur tager orienteringen til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Henrik Rønnow, Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Udvalget anerkender, at der er sket en udvikling, men ser frem til at se en noget større fremgang næste gang. Derfor fremrykkes næste afrapportering til oktober måned.

Bilag:

- 1 Bilag_maaltal_juni2017 (130711/17)

10. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde

Rasmus Vaupell Andersen / 16/26003

Åben sag

Beslutning i Udvalget for Børn og Familier den 7. august 2017

Afbud/fraværende: Henrik Rønnow, Juliane Hauritz

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Orienteringer den 7. august 2017 (121467/17)
- 2 Ny forberedende grunduddannelse (155571/17)
- 3 Folder, Tro på dig selv, det gør vi (155600/17)

11. Efterretningssager

Tina Kongsted Gregersen / 16/29060

Åben sag

Sagsindhold

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Indstillingen godkendt

Bilag:

- 1 Louiseskolen 22.06.17 (130307/17)
- 2 Fællesskolen HMV - 12. juni 2017 (133234/17)
- 3 Gram Skole - 14. juni 2017 (133097/17)
- 4 FS Nustrup Sommersted - 13. juni 2017 (131731/17)
- 5 FS Bevtøft Over Jerstal - 15. juni 2017 (129268/17)
- 6 Moltrup Skole - 13. juni 2017 (124711/17)
- 7 FS Starup Øsby - 6. juni 2017 (119801/17)
- 8 Fællesskolen HMV - 18. maj 2017 (119790/17)
- 9 Fællesskolen Hammelev Sct. Severin (114420/17)
- 10 Lagoniskolen - 29. maj 2017 (114489/17)

12. Eventuelt

Rasmus Vaupell Andersen / 16/26003

Åben sag

Sagsindhold

Afbud/fraværende: Juliane Hauritz og Henrik Rønnow

Bilagsoversigt

2. Drøftelse af ansøgning fra Arnum
 1. 2017 Overslagsberegning 19052017 (107276/17)
 2. Plan af grupperum med arealer (107277/17)
 3. Forudsætninger for overslagsberegning (118967/17)
3. Orientering om investeringsprojekt
 1. Investeringsstrategi erhvervsrettet uddannelse (117136/17)
 2. Investeringsstrategi sociale og personlige kompetencer(1) (117134/17)
4. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 30. juni 2017
 1. Ledelsesinformation med budgetopfølgning pr. 30. juni 17 (126852/17)
5. Ledelsesinformation på det børne sociale område pr. 1. juli 2017
 1. Ledelsesinformation på det børne sociale område pr. 1. juli 2017 (142011/17)
6. Godkendelse af Børne - og Ungepolitik
 1. Børn- og Ungepolitik 2017 (137950/17)
 2. Aktivitetshjul og børnepolitik - Ny talenthjul - m. grøn udtoning.pdf (137949/17)
 3. Dagsordenspunkt_23_Børne- og unge politik_02-08-2017 08-02-10.docx (155208/17)
 4. Høringssvar samlet - Børne- og ungepolitikken (155212/17)
 5. Kort opsamling af høringsbreve (155213/17)
7. Drøftelse af modeller for modtageklasser
 1. Høring samlet - modtageklasser (108729/17)
 2. Modtageklasser i Haderslev - lov og tal (137941/17)
 3. Beskrivelse af tre modeller - juni 2017 (137940/17)
 4. Opsamling af høringssvar (106825/17)
8. Orientering om indeklima på Sdr. Otting skole - Kløvermarken
 1. RAPPORT HOEFLICH 01. nov. 16 (117631/17)
 2. Kløvermarken plantegning (137149/17)
 3. 02. august 2017 - indeklimastatus 3- NOTAT (155874/17)
9. Orientering om måltal børn og unge i udsatte positioner
 1. Bilag_maaltal_juni2017 (130711/17)
10. Orientering fra formand, medlemmer og serviceområde
 1. Orienteringer den 7. august 2017 (121467/17)
 2. Ny forberedende grunduddannelse (155571/17)
 3. Folder, Tro på dig selv, det gør vi (155600/17)
11. Efterretningssager
 1. Louiseskolen 22.06.17 (130307/17)
 2. Fællesskolen HVM - 12. juni 2017 (133234/17)
 3. Gram Skole - 14. juni 2017 (133097/17)
 4. FS Nustrup Sommersted - 13. juni 2017 (131731/17)
 5. FS Bevtøft Over Jerstal - 15. juni 2017 (129268/17)
 6. Moltrup Skole - 13. juni 2017 (124711/17)
 7. FS Starup Øsby - 6. juni 2017 (119801/17)

8. Fællesskolen HVM - 18. maj 2017 (119790/17)
9. Fællesskolen Hammelev Sct. Severin (114420/17)
10. Lagoniskolen - 29. maj 2017 (114489/17)

Underskriftsside

Signe Knappe
Formand

Bent Kloster

Bo Morthorst Rasmussen

Lene Bitsch Bierbaum

Henrik Rønnow

Claus Larsen

/Charlotte Veilskov