

NØGLETAL PÅ BESKÆFTIGELSESMRÅDET

Sagsnr.: 492-2016-11852

Dok.nr.: 492-2017-59674

Sagsbeh.: TWE

Åbent**Indledning:**

I indeværende sagsfremstilling fremgår nøgletal fra Job- og Voksencentret Ærø (jf. bilag 1 og 2). Kultur- og Socialudvalget har ønsket at følge udviklingen på en række nøgletal fra Job- og Voksencentret nøje. Derfor præsenteres månedligt en oversigt for udvalget.

I indeværende sagsfremstilling præsenteres KSU for nøgletal for december 2017.

Sagsfremstilling:Tabel 1(jf. bilag 1).

Som det fremgår af tabellen i bilag 1, er der overordnet set sket en stigning i antallet af sager, fra 540 til 551. Stigningen skyldes i høj grad at Ærø Kommune er udsat i de måneder, hvor turisterne ikke kommer til øen, hvilket resulterer i flere afskedigelser og færre arbejdstagerstillinger.

Hovedsageligt er der siden sidste måned, sket en stigning på kontant- og sygedagpengeområdet. Samtidigt er der sket et mindre fald i antallet af forsikrede ledige.

Graf 1(jf. bilag 1).

Grafen viser den totale fordeling af målgruppe fordelt på varighed. Borgernes totale varighed målt på refusionstrappen, kan være længere end det vises i grafen, idet borgeren kan have haft tidligere målgrupper, hvilket forlænger borgerens totale varighed.

Tabel 2 (jf. bilag 1).

Den næste tabel viser samme fordeling som ovenstående, men fordeler dem ud på målgrupper. På samme måde som grafen, så kan borgernes totale varighed på refusionstrappen, være længere end det vises i grafen, idet borgerne kan have modtaget andre ydelser.

Tabel 3 (jf. bilag 1).

Den tredje tabel viser fordelingen af bruttoudgifter, refusion og medfinansiering på borgerne i Job- og Voksencenter. I en direkte sammenligning mellem 2016 og 2017, ses det, at der er sket en stigning, når tallene sammenlignes direkte. For at forstå tallene bedre, er det nødvendigt at se på de forskellige ydelser (jf. tabel 4).

Tabel 4 (jf. bilag 1).

Tabellen viser hvorledes bruttoudgiften fordeler sig på de forskellige ydelser for henholdsvis september måned 2016 og 2017.

Som det fremgår, er der sket en stigning i bruttoudgiften på flere områder, såsom førtidspension, fleksløntilskud og arbejdsløshedsdagpenge, mens der for kontanthjælps- og integrationsområdet er sket et fald i bruttoudgiften.

Tabel 5 (jf. bilag 1).

I den sidste tabel fremgår den ønskede visning, fremsat af KSU, om at kunne monitorere udviklingen i udgifter og refusion sammenholdt med budgettet.

Som det fremgår af budgettabellen, så overholdes budgettet overordnet set, med undtagelse af arbejdsløshedsdagpenge, hvilket er påpeget tidligere.

Økonomi

-

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling

Job- og Voksenchef indstiller at Kultur- og Socialudvalget tager nøgletallene på beskæftigelsesområdet til orientering.

Bilag

492-2017-59672
492-2017-59671

Bilag 2 - Nøgletal december 2017
BILAG 1 - Nøgletal december 2017

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

NØGLETAL M.M. FRA STAR - JOB- OG VOKSENCEBER AERØ

Sagsnr.: 492-2016-5070

Dok.nr.: 492-2017-59686

Sagsbeh.: TWE

Åbent

NYT FRA RAR FYN – OVERVÅGNINGSREDSKABER**Indledning:**

I indeværende sagsfremstilling præsenteres notaterne "Nøgletal for udvikling på arbejdsmarkedet i RAR-Fyn" (jf. bilag 2) og "Status på reformer og indsats RAR Fyn" (jf. bilag 3) – af det Regionale Arbejdsmarkedsråd på Fyn.

De nærmere detaljer omkring forholdene for de to notater, er indskrevet i et separat bilag (jf. bilag 1).

Sagsfremstilling:

I sagsfremstillingen præsenteres en række nøgletal for udviklingen på arbejdsmarkedet i RAR-Fyn. Tallene viser udviklingen på beskæftigelsesområdet, antal jobåbninger, rekrutteringssituationen samt de seneste forventninger til udviklingen på arbejdsmarkedet.

Derudover præsenteres status på reformer og indsatser i RAR Fyn (Beskæftigelses-, Kontanthjælps-, Førtidspensions og Fleksjob- og Sygedagpengereformen). Reformerne og indsatserne har til hensigt at understøtte opgaven med, at flytte borgere fra offentligforsørgelse til selvforsørgelse.

Økonomi

-

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget.

Indstilling

Job- og Voksencenteret indstiller, at Kultur- og Socialudvalget tager notaterne på beskæftigelsesområdet til orientering.

Bilag

492-2017-59682
492-2017-59684
492-2017-59683

BILAG 1 - Status på reformer og indsats i RAR Fyn og Nøgletal for arbejdsmarkedet i RAR Fyn sept. 2017
Bilag 2 - Nøgletal for arbejdsmarkedet-Fyn-sept.17
Bilag 3 - Status på reformer Fyn-Sept.17

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

MARSTAL ÆLDRECENTER: HANDLEPLAN OG OPFØLGNING PÅ TILFREDSHEDSANALYSE

Sagsnr.: 492-2017-11828

Dok.nr.: 492-2017-60374

Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

BDO gennemførte i oktober måned en måling og analyse blandt beboerne, pårørende og medarbejdere af tilfredsheden med Marstal Ældrecenter. Undersøgelsen blev iværksat for at opretholde en høj kvalitet og et godt omdømme. Der er desuden et ønske om at synliggøre trivslen på centret pt. samt at anviser de konkrete udviklingsinitiativer, der kan være med til at højne tilfredsheden med den faglige kvalitet og den sociale trivsel på Marstal Ældrecenter.

Kultur- og socialudvalget har bedt om en orientering om en handleplan på BDO's anbefalinger set ud fra undersøgelsens resultater.

Sagsfremstilling

BDOs tilfredshedsanalyse konkluderede overordnet, at der var tilfredshed med områderne: Personlig pleje, Praktisk hjælp, Rengøring, Selvbestemmelse, Atmosfære og Samarbejdet med personalet.

Samtidig anbefalede BDO fire områder, hvor MÆC med fordel kan optimere deres indsats:

Ekstra tid: Personalet har svært ved at være til rådighed, når der er ekstra behov for personlig pleje og praktiske hjælp

Hurtigere respons på beboertilkald

Større variation i og bedre stemning omkring måltider

Fælles værdiafsæt og fokus på borgeren i centrum.

Der er udarbejdet forslag til handleplan, som med en række indsatser skal forbedre de områder, som BDO-analysen ser forbedringspotentialer i.

Handleplanens indsatser består blandt andet af: fortsat fokus på LEAN og optimering af arbejdsgange, inddragelse af frivillige, analyse af nødkaldesystemet, indførelse af ØKO-mad projektet og varieret kost og etablering af mindre spisegrupper m.m.

I forhold til fokus på borgeren i centrum iværksættes/fortsættes en række indsatser. For eksempel kompetenceudvikling af personale med afsæt i værdighedspolitikken, oplæring i tidlig opsporing, indflytnings- og opfølgningssamtale for alle nye beboere, etablering af en demensgruppe, faglige temaer på personalemøder m.m.

Den samlede handleplan er vedlagt som bilag 1.

Sagen afgøres af:

Kultur- og socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller at:

Orienteringen tages til orientering

Bilag

492-2017-60412

Bilag 1: Handleplan vedr. tilfredshedsanalyse af MÆC

492-2017-60411

Bilag 2: BDO tilfredshedsmåling på MÆC 2017

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

TILSYNSRAPPORTER FRA STYRELSEN FOR PATIENTSIKKERHED 2017

Sagsnr.: 492-2017-10433

Dok.nr.: 492-2017-60327

Sagsbeh.: LFL

Åbent**Indledning**

Plejehjemmene Gilleballehus og De Gamles Hjem i Rise, samt Hjemmesygeplejen og Hjemmeplejen har af Styrelsen for Patientsikkerhed været udtaget til risikobaserede i 2017. De endelige rapporter fra Styrelsen for Patientsikkerhed er nu fremsendt til kommunen, og fremlægges til orientering i kultur- og socialudvalget.

Retsgrundlag

Sundhedsloven § 219

Sagsfremstilling

De årlige uvarslede embedslægetilsyn på plejehjemmene er fra 2017 ændret til varslede risikobaserede tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed – tilsynsenheden. Med ændringen blev alle, som udfører sundhedsopgaver, omfattet af tilsyn, hvorfor også hjemmesygeplejen og hjemmeplejen har været omfattet af tilsyn i år.

Styrelsen for Patientsikkerhed indplacerer institutionen i en af nedenstående kategorier, afhængig af tilsynets fund:

Ingen forhold af betydning for patientsikkerheden

Få forhold af mindre betydning for patientsikkerheden

Problemer med betydning for patientsikkerheden

Kritiske problemer med betydning for patientsikkerheden

Ved indplacering i kategori 3 og 4 skal der udarbejdes handleplan til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Plejehjemmene

Plejehjemmene Gilleballehus og De gamle Hjem i Rise er indplaceret i kategori 1, hvor alle målepunkter er opfyldt. Dvs. der er ikke fundet forhold, som har betydning for patientsikkerheden.

Hjemmesygeplejen

Hjemmesygeplejen er indplaceret i kategori 2, hvor der er fundet få fejl. Alle forhold som har mindre betydning for patientsikkerheden.

Der blev fundet følgende fejl:

Der manglede generel dokumentation af, hvorvidt patienten var habil.

Styrelsen har i vurderingen lagt vægt på, at behandlingsstedet overordnet fremstod som veldrevet med gode procedurer og systematisk, samt at kun et enkelt målepunkt ikke var opfyldt.

Hjemmeplejen

Hjemmeplejen er indplaceret i kategori 2, hvor der er fundet få fejl. Alle forhold som har mindre betydning for patientsikkerheden.

I en stikprøve blev der fundet følgende fejl:

Udprint af ikke-aktuelle medicinlister sammen med aktuel medicinliste.

At der ikke fandtes adgang til engangshåndklæder i en patients hjem.

Styrelsen har i vurderingen lagt vægt på, at behandlingsstedet overordnet fremstod som veldrevet med gode procedurer og systematik, samt at kun to målepunkter ikke var opfyldt.

Både hjemmesygeplejen og hjemmeplejen har iværksat handlinger til at udbedre de fundne fejl ved tilsynet

Kommunikation

Tilsynsrapporter for 2017 for Gilleballehus, De Gamles Hjem i Rise, Hjemmesygeplejen og Hjemmeplejen sendes efterfølgende til orientering i Seniorråd og de respektive bruger-pårørenderåd. Tilsynsrapporterne skal jf. Styrelsen for Patientsikkerhed lægges tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Sagens afgøres af:

Kultur og Socialudvalget

Indstilling:

Administrationen indstiller:

At orienteringen om risikotilsynet 2017 tages til efterretning.

Bilag

492-2017-60326	Tilsynsrapport 2017 Plejehjemmet De Gamles Hjem i Rise
492-2017-60325	Tilsynsrapport 2017 - hjemmeplejen
492-2017-60324	Tilsynsrapport 2017 hjemmesygeplejen
492-2017-60355	Tilsynsrapport 2017 Plejehjemmet Gilleballehus Ærøskøbing

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

Kultur- og Socialudvalget anmoder om, at udvalgets anerkendelse formidles til institutionerne.

Carl Jørgen Heide påtager sig at stå for formuleringen på udvalgets vegne. Formidles via VIP'en.

JOB OG FUNKTIONSPROFIL FOR SSP MEDARBEJDEREN

Sagsnr.: 492-2015-6023

Dok.nr.: 492-2017-60408

Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

I forbindelse med budgetbehandlinger B19-22 blev der fra politisk hold ønsket en drøftelse og eventuel tilpasning af job- og funktionsprofilen for SSP medarbejderen.

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 7. okt. 2015 blev beslutningen om en halvering af ressourcerne til en halv SSP-stilling effektueret sammen med vedtagelse af Job- og funktionsprofil.

Der blev skabt en ny stilling som SSP- og Ungdomskonsulent ved at sammenlægge den halve SSP-stilling med ressourcer fra familievejledning til en fuldtidsstilling, der blev besat 1. nov. 2015.

Med den nye job- og funktionsprofil gik vi fra en forebyggelsesindsats, der primært tager afsæt i det kriminalpræventive arbejde og SSP til en mere målrettet forebyggelsesindsats i forhold til alkohol og stoffer. Medarbejderen defineres derfor som *SSP- og ungdomskonsulent*.

SSP- og ungdomskonsulenten vil være en integreret del af den fremtidige sundheds- og forebyggelsesstrategi. Indsatsen retter sig både mod 1) børn og unge, der vokser op på Ærø og 2) unge, der tager en ungdomsuddannelse på Ærø og er langt fra familie og sociale netværk.

Uddrag af opgaver

SSP- og Ungdomskonsulentens opgaver knytter sig til tre funktionsområder:

1. Oplysning, vejledning og rådgivning – *forebyggende arbejde*
2. Konkrete indsatser over for børn og unge – *foregribende og indgribende arbejde*
3. Organisering af øvrige indsatser

Oplysning, vejledning og rådgivning

Målgruppen for dette arbejde er alle børn og unge på Ærø. Der vil typisk være tale om foredrag og undervisningsforløb på skoler, rådgivning efter Servicelovens § 11, samt gennemførelse og brug af lokale undersøgelser om brugsmønstre m.v. på Ærø. Ungdomskonsulenten vil fortsat være på gaden i forbindelse med havne- og byfesterne, påskefestlighederne og op under jul, men vil ellers ikke være i gade- og nattelivet.

Konkrete indsatser over for børn og unge,

Målgruppen for dette arbejde er børn og unge, der vokser op i familier med misbrug eller som selv har et højt forbrug/misbrug af alkohol og stoffer. Der vil typisk være tale om indsatser, der knytter sig til handlingsplaner og behandlingsforløb overfor den enkelte unge eller indsatser, der knytter sig til grupper af unge med højt forbrug og afledte problematikker: sundhed, skolefravær og -skift, kriminalitet m.v.

Organisering af øvrige indsatser

Ungdomskonsulenten indgår i børneteamet (socialrådgivere, familieekonsulent og ungdomskonsulent) med et tæt samarbejde på et generelt niveau og i forhold til konkrete forløb knyttet til handlingsplaner overfor børn, unge og familier.

Der er endvidere faste møder mellem ungdomskonsulenten, skoleleder og skole-/AKT-medarbejder på Marstal Skole, samt vejledere/ledere m.v. på ungdomsuddannelsesinstitutionerne. SSP- og ungdomskonsulenten samarbejder endvidere med Natteravnene, samt klubber og foreninger bl.a. om havne- og byfester, strømninger i ungdomskulturen, misbrug m.v.

Ungdomskonsulenten indgår i SSP-udvalget på Ærø og fungerer samtidig som sekretær med reference til Børn og ungechefen.

SSP- og ungdomskonsulenten indgår i det regionale samarbejde og netværk med andre "unge-medarbejdere", der virker i tilsvarende forebyggelsesregi.

Siden 2015 har politiet ændret deres deltagelse i SSP-samarbejdet, så det i dag varetages af Forebyggelsesafdelingen i Fyns Politi, dels via møder for alle kommuner, dels ved at de kommer. De lokale politifolk på Ærø indgår ikke længere. Der er endvidere sket ændringer i Lokalrådsstrukturen, således at Ærø nu indgår i samarbejde med Svendborg og Langeland, hvor møderne holdes på skift.

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 20. sept. 2017 en Ungdomspolitik for Ærø, hvor det under temaet "Sundhed og trivsel" fremgår, at vi vil udvikle sociale færdselsregler, så unge træffer mere sunde valg og ændrer adfærd, samt at:

- sikre tilgængelige og gode rammer for fysisk aktivitet, herunder åbne tilbud i naturen
- alle unge skal have et så meningsfyldt og forpligtende indhold i hverdagen, at de fravælger risikofyldt adfærd
- se sammenhængen mellem den enkelte og de sociale fællesskaber med opmærksomhed på unge, der føler sig ensomme
- sårbare unge, som er i risiko for at udvikle, eller som har psykiske lidelser understøttes med forskellige indsatser
- berørte unge henvises til rygestoptilbud

- øge brugen af IT baserede sundhedstilbud og understøtte Sundhedsstyrelsens kampagner på Ærø
- bevillingsnævnet følger aktivt op på udskænkning og aldersgrænser
- politiet er synligt og nærværende
- Den åbne rådgivning og Misbrugsbehandlingen bliver mere fleksible og synlige for de unge, så alle unge får den nødvendige vejledning, rådgivning og effektfulde behandlingstilbud
- skabe et samspil mellem Børn og ungeafdelingen og Sundhed og forebyggelsesafdelingen i forhold til at forebygge risikofaktorer (kost, rygning, alkohol og motion)

Den aktuelle vægtning af opgaverne fremgår af vedlagte oversigt. Derudover er Job og funktionsprofilen, 2015 vedlagt.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Børn og Ungechefen indstiller

At Kultur- og Socialudvalget drøfter Job- og funktionsprofilen for SSP- og Ungdomskonsulenten, herunder prioriteringen af SSP-indsatsen (½ stilling) og evt. ønsker til ændring.

Bilag

492-2017-60425	Bilag 1_ Sagsfremstilling 2015 ssp-konsulent
492-2017-60426	Bilag 2_ Job og funktionsbeskrivelse for SSP og Ungdomskonsulent, 2015
492-2017-60427	Bilag 3: Aktuel opgavebeskrivelse for SSP og ungekonsulent pr. 1. dec. 2017
492-2017-60428	Bilag 4: Forebyggelse på ungdomsområdet og misbrugsbehandling

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Kultur- og Socialudvalget ønsker, at der afholdes et temamøde med deltagelse af SSP-konsulenten, Natteravnene, politiet, skolen, skolebestyrelse, VUC, Navigationsskolen, skolemor, sundhedskoordinator, m.fl.. Formålet er at danne sig et tydeligere overblik over situationen, behov, m.m. som baggrund for en politisk stillingtagen til fremtidig organisering.

Forvaltningen udarbejder forslag til program til præsentation for nye udvalg i begyndelsen af 2018.

REGULERING AF MARSTAL SKOLES BETALING FOR BRUG AF ÆRØHALLEN

Sagsnr.: 492-2009-9234

Dok.nr.: 492-2017-60437

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Gennem en længere årrække har Marstal Skole betalt "dobbel" for benyttelse af Ærøhallen. Dels gennem en generel aftale, der inkluderer en ramme på 250 timer pr. år, dels for et faktisk timeforbrug.

Sagsfremstilling

Helt tilbage i 1995 blev der i den tidligere Marstal Kommune indgået en aftale mellem Ærøhallen og Marstal Skole/Marstal Skole om en generel betaling for skolens brug af hallen. På daværende tidspunkt var der tale om en ramme på 200 timer pr. år. Denne ramme er udvidet til 250 timer pr. år fra 1. aug. 2001.

Det årlige beløb var i 1996 kr. 36.000,- p.a., der pristalsreguleres. I 2017 udgør det kr. 71.947,87. Beløbet er indbetalt af økonomi og trukket på skolens ramme. Imidlertid er der samtidig, siden 2013, opkrævet halleje.

Som eksempel er der i 2016 ydet tilskud på kr. 71.965,87, samtidig med at der er opkrævet halleje på i alt kr. 118.807,00 ved Marstal Skole. Her i 2017 er der pt. indbetalt kr. 56.062,50 for 1. halvår, udover det ydede tilskud på kr. 71.947,87, og det skal bemærkes at fakturaen for 2. halvår ikke er modtaget/betalt.

Repræsentanter fra Ærø Hallens bestyrelse: formand Michael Christensen og kasserer Annelise Hansen deltog i møde d. 1. november 2017 med Carl Jørgen Heide, Kimma Vingaard Thomsen og Jes Jørgensen, hvor situationen blev drøftet.

Der var enighed om,

At Marstal Skole betaler for det faktiske forbrug (lejede timer) i 2017, samt at "tilskudsbeløbet" på kr. 72.000,- tilbagebetales. Fra 1. jan. 2018 og frem betaler Marstal Skole i lighed med andre lejere for det faktiske forbrug.

At det indstilles til politisk behandling, at der ikke sker tilbagebetaling for perioden 2013-2016

Økonomisk påtegning

Løn og økonomi har været tilbage til 2010 for at undersøge, hvornår Marstal skole er blevet opkrævet for forbrugte timer uden fradrag for tilskuddet. Det viser sig at være fra 2013.

Da der er opkrævet for forbrugte timer for 2013 til 2016, er det der er opkrævet for meget, lig med de årlige tilskud. Årligt tilskud 2013 til 2016 udgør i alt 282.989,22 kr.

Denne opgørelse er ikke opgjort på timeantal, kun på kroner.

2017 er i gang, og der kan ved opgørelse af 2. halvårs timer tages højde for tilskud og opkrævet 1. halvår således at 2017 bliver korrekt.

Ved påtegning af Ærøhallens regnskaber har det ikke været muligt at se denne dobbelte betaling, idet regnskabet ikke er så udspecificeret.

Marstal skole har ikke været vidende om, at der forelå en aftale mellem Skolen via gl. Marstal kommune og Ærøhallen.

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Administrationen indstiller:

At Marstal Skole betaler for det faktiske forbrug (lejede timer) i 2017, samt at "tilskudsbeløbet" på kr. 72.000,- i 2017 tilbagebetales fra Ærø Hallen til Marstal Skole. Fra 1. jan. 2018 og frem betaler Marstal Skole i lighed med andre lejere for det faktiske forbrug.

At der ikke sker tilbagebetaling af for meget betalt tilskud i perioden 2013-2016, i alt kr. 282.989,22

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Ad 1: Anbefales godkendt som indstillet.

Ad 2: Anbefales godkendt som indstillet.

FÆLLESVÆRK FOR UNGE I TORVECENTRET, DREVET AF UNGDOMMENS RØDE KORS

Sagsnr.: 492-2017-7392

Dok.nr.: 492-2017-60445

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Der er åbnet mulighed for at indgå aftale med Ungdommens Røde Kors om at drive Frivagten og aktiviteterne i Torvecentret for de unge som et "Fællesværk", støttet af Trygfonden.

Sagsfremstilling

Gennem en længere periode har der været sonderinger om mulighederne for at indgå en samarbejdsaftale med Ungdommens Røde Kors om at etablere et "Fællesværk".

Ærø Kommune og Ærø Ungdomsfond, hvor Ærø kommune er repræsenteret, vil være part i en sådan aftale.

Den foreslåede aftale indebærer bl.a.

et fælles fokus på at skabe det gode ungeliv på Ærø

et samarbejde med Ungdommens Røde Kors om dannelsen af et Fællesværk i Frivagten i Marstal med fokus på at etablere fællesskaber for Ærøs unge

at betegnelsen Fællesværk understreger værdigrundlaget; nemlig at man i et Fællesværk er fælles om at skabe noget.

at Fællesværket er frivilligt drevet og drives af dets deltagere i hverdagen

at Fællesværket får fuld råderet over dele af lokalerne (Bistro og toiletter), som tidligere har været givet til Ærø Ungdomsråd, samt brugsadgang til andre lokaler

at aftalen gensidigt kan opsiges med 6 måneders varsel op til d. 1. i en måned.

at Ærø Ungdomsfond stiller lokaler i Frivagten til rådighed for Ungdommens Røde Kors aktiviteter, samt at Ærø Ungdomsfond betaler driftsudgifter som:

- Husleje
- El, vand, varme
- Internet
- Løbende indre og udvendige renovationer samt rengøring af arealerne, eksklusiv den tidligere bistro og de to toiletter

At samarbejdspartnere forpligter sig til at samarbejde omkring løsninger på den samlede finansiering af Fællesværkets aktiviteter.

Det indstilles, at de kommunale repræsentanter (KSU-formand og BU-chef) i Ærø Ungdomsfond bemyndiges til at indgå samarbejdsaftale med Ungdommens Røde Kors om at drive Frivagten, som Fællesværk, samt en principiel godkendelse af forslaget til en samarbejdsaftale. Med bemyndigelsen åbnes der mulighed for at foretage begrænsede ændringer i aftalen, hvis der viser sig behov for det.

Historik

Frem til 1. maj 2017 blev Frivagten i Torvecentret drevet af Ærø Ungdomsråd med tilsyn af en ældre navigationsskoleelev og under ansvar over for Ærø Ungdomsfond.

Personaleforhold

Forslaget har ikke personalepolitiske følgevirkninger og der sker ikke ændringer i pedellens ansvarsområder.

Økonomi

Aftalen medfører ikke ændringer i det økonomiske grundlag for Torvecentret. Der er tale om en flytning af en råderet og et ansvar fra Ærø Ungdomsråd til Ungdommens Røde Kors/Fællesværk

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller

At de kommunale repræsentanter (KSU-formand og BU-chef) i Ærø Ungdomsfond bemyndiges til at indgå samarbejdsaftale med Ungdommens Røde Kors om at drive Frivagten, som Fællesværk, samt en

principiel godkendelse af forslaget til en samarbejdsaftale. Med bemyndigelsen åbnes der mulighed for at foretage begrænsede ændringer i aftalen, hvis der viser sig behov for det.

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Godkendes som indstillet.

PRINCIPPER FOR KLASSEKASSER OG LEJRSKOLEBETALING

Sagsnr.: 492-2017-11861

Dok.nr.: 492-2017-60568

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Kultur og socialudvalget ønsker større klarhed om principperne for forældrebetaling ved lejrskoler og klassekasser.

Sagsfremstilling

Skolebestyrelsen har haft en foreløbig drøftelse på mødet i november om klassekasser og betaling for lejrskoler. Sagen er igen på dagsordenen til skolebestyrelsesmøde d. 7. dec. 2017, hvor der indstilles følgende:

Ekskursioner og lejrskole

I forhold til ekskursioner og lejrskole kan der ikke stilles forventninger til forældrebetaling, og alle elever skal have lige mulighed for at deltage uden at det koster penge. Det fremgår af folkeskolelovens § 50, stk. 9, at den enkelte elevs ret til deltagelse i ekskursioner eller lejrskoler ikke kan betinges af forudgående betaling af et beløb eller en anden ydelse. Ved lejrskole kan der opkræves en kostpris pr. elev pr. dag som dækker over udgifterne til elevernes forplejning under lejrskoler. Ifølge folkeskolelovens § 50, stk. 7, kan forældrebetalingen højst fastsættes til et anslået normalt sparet hjemmeforbrug. I øjeblikket ca. 75 kr. om dagen.

Klassekasse

Det fremgår af "Vejledning om ekskursioner, lejrskoler og skolerejser mv. i folkeskolen", at der kan etableres en klassekasse, som kan bruges som supplement i forbindelse med klassens ekskursioner og lejrskoler, eller til at "forsøde" klassens hverdag med fx en is eller sodavand.

Den årlige betaling til klassekassen kan højst udgøre kr. 100,- pr. barn. Klassekassen administreres på Marstal Skole af en forældrerepræsentant.

Der kan ikke udsendes specifikke rykkere, da betaling til denne kasse i princippet er frivillig.

Skolerejser

Der arrangeres på 10. årgang en skolerejse. Ifølge folkeskolelovens § 50, stk. 6, skal skolen afholde udgifterne til lærernes deltagelse ved skolerejser. Forældrebetaling for elever kan opkræves særskilt. Der er på Marstal Skole fastsat et maksimalt beløb på kr. 1.000,- til forældrebetaling. Resten dækkes af skolen.

Beløbsgrænser revurderes hvert 3. år. Næste gang i skoleåret 2020/21.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling(er)

Børn og ungechefen indstiller: Forudsat at Skolebestyrelsen vedtager ovenstående anbefales det, at Kultur- og Socialudvalget stadfæster ovenstående i følgende principper:

At der kan opkræves forældrebetaling på lejrskoler 0. – 9. klasse svarende til sparet kost på et niveau på kr. 75,- pr. døgn i 2017-18, der kan prisfremskrives.

At der kan etableres forældredrevne klassekasser, samt at den årlige betaling maksimalt må udgøre et niveau på kr. 100,- i 2017-18, der kan prisfremskrives. Betalingen hertil er helt frivillig og der ikke føres

restancelister.

At den samlede forældrebetaling til skolerejse i 10. klasse maksimalt må udgøre et niveau på kr. 1.000,- i 2017-18, der kan prisfremskrives.

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Ad 1, 2 og 3: Godkendes som indstillet.

MORGENPASNING AF SKOLEBØRN I BØRNEHAVER

Sagsnr.: 492-2017-9526

Dok.nr.: 492-2017-60518

Sagsbeh.: JJO

Åbent

Indledning

Der er mulighed for morgenpasning af skolebørn. Opgaven varetages af de kommunale børnehaver.

Sagsfremstilling

Der har gennem mange år været den praksis, at skolebørn fra 0. – 3. klasse kan få et tilbud om morgenpasning i børnehaverne. Her i 2017 er der 4 - 5 børn, der gør brug af denne mulighed.

Betalingen er 401 kr. pr. måned.

Børnehaverne får aktuelt ingen kompensation og budget til at løfte opgaven.

Det indstilles at børnehaverne med virkning fra 1. jan. 2018 får kompensation for opgaven, ud fra følgende forudsætning: Det anslås at børnene i snit er i dagtilbuddet 0,45 time om dagen, svarende til 7,5 % af åbningstiden, der veksles til en kompensation svarende til 7,5 % af en pasningsmåned.

Økonomisk påtegning

Forslaget vil kompensere børnehaverne med det beløb, der modtages i forældrebetaling for morgenbørn.

Eksempel

Tre børn i 11 måneder med en morgenplads i børnehaven = en årlig samlet forældrebetaling på 13.233 t.kr., forudsat der ikke er søskenderabat, 3.barn gratis mv.

Indtægten indgår i dag til posten forældrebetaling, som er en del af rammen "KSU drift". Ved at kompensere, så børnehaven får 7,5 % af fuldtidssatserne til dækning, vil det betyde at rammerne for børnehaverne får øget budgettet proportionelt med indtægterne fra forældre til morgenbørn:

Eksempelberegning

	2017	2018
Fuld lønsats per pasningsmåned BHV	5.092	5.166
Fuld driftssats per pasningsmåned BHV	200	198
Delvis lønsats morgenpasning (7,5 % af fuld sats)	379	385
Delvis driftssats morgenpasning (7,5 % af fuld sats)	15	15
Antal pasningsmåneder (3 børn 11 måneder)	33	33
Øget lønbudget (delvis lønsats x pasningsmåneder)	12.507	12.705
Øget driftsbudget (delvis driftssats x pasningsmåneder)	495	495
Øget budget (ramme for BHV)	13.002	13.200

Dette beløb er i samme størrelsesorden, som det KSU driftsramme modtager i forældrebetaling. Det bemærkes, at et øget budget for børnehaverne samtidig vil øge den samlede forældrebetaling marginalt, da forældrebetaling skal dække 25 % af de budgetterede omkostninger. Den økonomiske påvirkning vil derfor være:

	2017	2018
Ramme BHV: Kompensation for morgenbørn	13.002	13.200

Ramme KSU Drift:

Øget forældrebetaling (25 % af øget budget)

-3.251 -3.300

Samlet økonomisk konsekvens

9.751 9.900

Sagen afgøres af

Kommunalbestyrelsen

Indstilling

Børn og ungechefen indstiller

at børnehaverne med virkning fra 1. jan. 2018 får en kompensation på 7,5 % pr. pasningsmåned for at varetage opgaven med pasning af morgenbørn, ved at indføre to nye demografi-afhængige satser (løn og anden drift).

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anmodningen afvises.

VALG TIL ÆRØ SENIORRÅD 2017/2018

Sagsnr.: 492-2017-7518

Dok.nr.: 492-2017-59119

Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Seniorrådet på Ærø har afholdt brevvalg. Seniorrådet består af 7 medlemmer samt en stedfortræder for hvert medlem. Valgperioden er fire år, men der afholdes valg hvert andet år. I år har fire pladser været på valg.

De nye medlemmer træder ind i seniorrådet den 1. januar 2018.

Sagsfremstilling

Det er anden gang på 10 år, at der har været kampvalg til Seniorrådet.

Valgdeltagelsen var på 44,2 % mod 38,18 % i 2015 - en stigning i valgdeltagelsen på 6,1 %.

1303 ud af 2759 stemmeberettigede borgere har stemt.

De nye medlemmer af Seniorrådet er: (stemmetal i parentes)

Elin F. Lauritsen, Ærøskøbing (281)

Egon Flindt, Marstal (260)

Georg Augustenborg, Søby (216)

Laila Eriksen, Marstal (197)

Følgende kandidater er valgt som stedfortrædere:

- Bente Hornum, Marstal (193)
- Kirsten Staalhøj (94)
- Dorthe Knudsen (45)

Samlet antal stemmer 1286 + 17 blanke og ugyldige = 1303

Sagen afgøres af:
Kommunalbestyrelsen.

Det indstilles, at:

Kultur- og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anbefales taget til orientering.

FORBRUG PÅ KULTURPULJEN DECEMBER 2017

Sagsnr.: 492-2017-1632 Dok.nr.: 492-2017-60417 Sagsbeh.: LFL **Åbent**

Der er i 2017 afsat 406.526 kr. til Kulturpuljen.
Der er i alt udbetalt 257.158 kr. pr. 6 december 2017.

Ærø Jazzfestival og Harmonikafestivalen har meddelt, at de ikke ønsker at gøre brug af deres bevilgede underskudsgaranti på hver 30.000 kr. I alt 60.000 kr.

Der er pt. reserveret 33.000 kr. på underskudsgarantien.

Restbeløb til udbetaling pr. 6. december er 116.368 kr.

Bilag

492-2017-60423 Bilag 1: Forbrug Kulturpuljen december 2017 (excel)

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

ANSØGNING KULTURPULJEN: OUT OF SEASON FESTIVAL

Sagsnr.: 492-2017-11813 Dok.nr.: 492-2017-60312 Sagsbeh.: LFL **Åbent**

Indledning

Festivalledelsen for kulturfestivalen Out of Season på Ærø, Svendborg og Skarø ansøger om et tilskud på 30.000 kr. til gennemførelse af festivalen, der blandt andet indeholder: placering af et land-art-hovedværk på Ærø samt koncerter, aktiviteter for børn m.m.

Sagsfremstilling

Out of Season er en årlig tilbagevendende kunst- og performancefestival, der første gang

løber af stablen d. 9-18. februar 2018 på Ærø, Skarø og i Svendborg. På festivalen introduceres tre større land art-værker, en performance, kunstnere som fortæller om deres værker samt guidede naturvandringer omkring værker, koncerter og aktiviteter for børn.

Festivalen foregår i vinterferien, og der vil der være fokus på særlige ærøske traditioner for den årstid, for eksempel maskeworkshop for børn samt maske- og fastelavnsoptog (planlagt i samarbejde med Ærø Børnemuseum).

Festivalen inddrager frivillige til realisering af hovedværket gennem involvering af Det Gamle Værft – og ved brug af deres viden om bl.a. tovslagning til udvikling af materialer til et af værkerne – samt ved løbende sparring og involvering af en lokal baggrundsgruppe, som blandt andet består af Jette Nielsen, Helle Toft Jensen og Jan Kiwi. Desuden er der en fortløbende dialog med Kunsthøjskolen om muligheden for fremtidige samarbejder.

Historik

Kultur- og Socialudvalget bevilgede på møde den 13. december 2016 14.500 kr. til forarbejde og etablering af en baggrundsgruppe som forarbejde og sikring af lokal forankring for festivalen. (bilag 3).

Økonomi

Det samlede budget for festivalen er på 999.875 kr. hvoraf langt de fleste midler finansieres gennem statslige, regionale og kommunale fondsmidler og tilskud.

Festivalen søger et tilskud på 30.000 kr. fra Ærø Kommune.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller at:

Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om ansøgningen skal imødekommes.

Bilag

492-2017-60309	Bilag 1: Ansøgning om tilskud Out of Season Festival
492-2017-60310	Bilag 2: Out of Season_budget
492-2017-60318	Bilag 3: KSU beslutning 2016
492-2017-60444	Bilag 4: til ansøgning_Out_of_Season

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson deltager ikke under punktets behandling.

Der ydes tilskud på kr. 20.000, som først kommer til udbetaling, når det står klart, at festivalen gennemføres.

ANSØGNING KULTURPULJEN: AEROE RAINBOW FAMILY FESTIVAL

Sagsnr.: 492-2017-11864

Dok.nr.: 492-2017-60581

Sagsbeh.: LFL

Åbent

Indledning

Aeroe Rainbow Family Festival søger 40.000 kroner til at afholde en festival på Ærø fra den 19. -26. august 2018.

Sagsfremstilling

Formålet med festivalen er at skabe en ramme, hvor europæiske LGBTQ+ (lesbiske, bøsser, biseksuelle, transkønnede, queer, intersex, asekuelle, etc.) personers familier kan feriere og møde andre familier der ligner deres egen i et miljø, hvor de kan være sig selv uden at risikere vold og chikane.

Festivalens form ligner lidt et højskoleophold:

- Familierne tilbydes aktiviteter (over hele øen), som de kan lave som enkeltpersoner, som en familie eller sammen med andre familier. Disse aktiviteter har form af fællesevents, tilbud som man kan melde sig til, aktiviteter man skal betale ekstra for og mødesteder (kaldet hygge spots) hvor deltagerne kan tage til med en sandsynlighed for at støde ind i andre festivaldeltagere.
- Mødet mellem familier vil til tider blive faciliteret og understøttet, andre gange vil der være lagt op til at man mødes på egen hånd.
- Der bliver lagt op til at bruge sin tid på de tilbud, der er på øen. Tilbuddene vil have fokus på kreativitet, naturoplevelser, fysisk udfoldelse og Ærøs kultur og historie.
- Enkelte aktiviteter vil trækkes til øen og vil være åbne for ikke-festivaldeltagere mod betaling, det vil især handle om arrangementer indenfor festivalens søjler som handler mere specifikt om LGBTQ+ personer. Søjlerne er kultur, politik, viden og wellness.

I forhold til Ærø er formålene:

- At skabe en begivenhed på øen udenfor højsæsonen som kan øge turismen i slutningen af august.
- At udnytte de ressourcer og kompetencer som er tilstede på øen mest muligt for at skabe et program der afspejler den ro og det særegne som øen rummer.
- At Ærøs virksomheder og foreningerne skal kunne tjene på begivenheden og derfor have en interesse i at støtte den.
- At muliggøre en branding af Ærø som et feriested for LGBTQ+ personer og deres familier. Der er ingen andre feriesteder i Europa der markerer sig ift. LGBTQ+ familier, hvorfor Ærø kan blive en markant spiller ift. det.

Økonomi

Festivalens opstartsperiode er sat til 3 år, med første år som pilotprojekt baseret hovedsagligt på frivillig arbejdskraft ind til den sidste fase samt opfølgning. Der forventes 2 mdr. aflønnede medarbejdere. Det forventes at pilotprojektet med en kapacitet på 300-500 deltageer, kan gennemføres for 200.000, der søges som tilskud og fondsmidler.

Festivalen søger Ærø Kommune om et tilskud på 40.000 kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om ansøgningen om et tilskud på 40.000 kr. skal imødekommes.

Bilag

492-2017-60583
492-2017-60582

Bilag 1: kulturpuljen aroe rainbow
Bilag 2: Budget til kulturpuljeansøgning 171204

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson deltager ikke i punktets behandling.

Ansøgningen imødekommes med kr. 40.000

ORIENTERING TIL KULTUR- OG SOCIALUDVALGET DECEMBER 2017

Sagsnr.: 492-2017-2596

Dok.nr.: 492-2017-60150

Sagsbeh.: LFL

Åbent

Følgende tidsskrifter, nyhedsbreve og henvendelser er lagt til orientering:

- Mopælapnyt december 2017
- Nyhedsbrev Toftebo/Lilletoften november-december 2017
- Taksigelse §-18 puljemidler
- Magasinet Skolen 6/december
- Idræt, Kultur, Fritid, november 2017
- Fyn-nyt (LEV), november 2017
- Idrætsliv 5/2017
- Sceneliv 7/2017

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Tages til orientering.

15. Uopfordret ansøgning til H.C. Christensens og hustrus mindelegat**Lukket punkt****16. Ekstra borgerstøtte på Plantagevej****Lukket punkt****KULTURPULJEN: ANSØGNING FRA FOLK 4 FOLKS SAKE**

Sagsnr.: 492-2017-11997

Dok.nr.: 492-2017-61265

Sagsbeh.: LFL

Åbent**Indledning**

Ærø Folkelige Musikforening: Folk 4 Folks Sake ansøger om et tilskud på 13.635 kr. til at afholde to koncerter: 1 koncert for unge og ældre med Dissing, Dissing og Las trio samt en børnekoncert: Min mormors gebis med Dissing, Dissing og Las Trio.

Sagsfremstilling

Folk 4 Folks Sake ønsker at afholde nogle lidt større koncertarrangementer i vinterhalvåret 2018, hvor der ellers er begrænset udbud af underholdning og fællesaktiviteter.

Formålet med arrangementerne er at tilbyde fællesoplevelser, som rækker lidt ud over de traditionelle musikarrangementer på øen.

Tilskuddet søges til at dække minimumstariffen fra Dansk Musiker Forbund samt at sikre et rimeligt prisniveau til koncerterne: 70-100 kr.

Økonomi

Det samlede budget for de to koncerter er 32.500 kr. Foreningen søger et tilskud på 13.635 kr.

Sagen afgøres af

Kultur- og Socialudvalget

Indstilling

Administrationen indstiller at:

Kultur- og Socialudvalget tager stilling til, om ansøgningen skal imødekommes.

Bilag

492-2017-61272	Vinter program 2017-2018
492-2017-61269	Ansøgning kulturpuljen 2017
492-2017-61271	kontooverblik 16112017
492-2017-61270	Regnskab 2016

Kultur- og Socialudvalget, den 12. december 2017:

Fraværende: Ingen

Anders Johansson deltager ikke i punktets behandling.

Der gives et tilskud på kr. 13.000 i form af underskudsgaranti under forudsætning af, at arrangementet ikke har været afholdt.
