

Referat

Fold alle punkter [[ud](#)] [[ind](#)]

1

Godkendelse af dagsorden

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 8.
Normalforretningsordenen § 3.

Beslutning

Godkendt, idet sag 12 behandles først.

2

Meddelelser

Beslutning

Orientering om møde med skolebestyrelserne den 29. februar.
Orientering om at Kvalitetsrapporten sendes til høring i skolebestyrelserne i den kommende periode.

3

Orientering om skole - virksomhedssamarbejderne Inno-elev, skolenivirkeligheden.dk mv.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.
Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

På baggrund af dialog i Vækstudvalget om mulige samarbejder mellem folkeskole og virksomheder orienteres Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget om eksisterende indsatser og status på området.

Skoler og daginstitutioner åbner sig mod erhvervslivet
Det indgår i folkeskolereformen, at skolerne skal åbne sig overfor det omgivende samfund.
Samarbejdet mellem skolen og lokalsamfundet skal styrke den lokale sammenhængskraft samt

bidrage til variation i skoledagen. Den åbne skole skal være med til at udfordre den enkelte elevs faglige niveau og understøtte elevens læring og trivsel.

I Frederikssund Kommune er der, foruden de lokalt iværksatte samarbejder båret af den enkelte lærers eller pædagogs virksomhedskontakter samt tilbud i regi af UU Vest, flere centralt iværksatte projekter, der understøtter det lokale samarbejde mellem skoler eller daginstitutioner og det lokale erhvervsliv.

Inno-elev – innovative elever løser virksomhedsproblemer

Samarbejdsprojektet "Innovative elever løser virksomhedsproblemer", nu Inno-elev, er opstartet i 2011 på baggrund af et ønske fra daværende direktør for Arbejdsmarked, Erhverv og Teknik i Frederikssund Kommune om at få flere unge til at tage en videregående uddannelse. Projektet er udviklet i et samarbejde mellem NTS (nu Astra), Fonden For Entreprenørskab og Frederikssund Kommune. Inno-elev er forankret i UBK, Udviklingscenter for Børn og Børnekultur.

Inno-elev er et undervisningsforløb, der gennem et samarbejde mellem skole og erhvervsliv både skaber innovation i skolen og idéudvikling i børnehøjde til virksomheder. I Inno-elev besøger en klasse en lokal virksomhed, der har formuleret en konkret udfordring fra virksomhedens hverdag til eleverne. Klassen udarbejder herefter gennem brug af en specifik innovations-metode deres bud på en løsning af virksomhedens udfordring. Slutteligt præsenterer eleverne løsningen for virksomheden.

Forløbet giver eleverne kompetencer, som dækker det obligatoriske tværfaglige emne innovation og entreprenørskab samt uddannelse og job. Herudover kan forløbet understøtte de fælles mål i fagene på mange områder, eksempelvis inden for naturfag, samfundsfag samt praktisk musiske fag.

Alle kommunens skoler har mulighed for at deltage i Inno-elev, der retter sig mod 3.-, 6.- og 8. klassesetrin, og har følgende mål:

- At eleverne får kendskab til arbejdsprocesser og jobmuligheder i lokale virksomheder.
- At eleverne trænes i henholdsvis kreative, innovative og entreprenante arbejdsmetoder.
- At eleverne i højere grad vælger naturfaglige uddannelser.
- At skabe et undervisningsforløb, der sætter fokus på innovative processer i samarbejde med lokale virksomheder.

Det har været et fokus fra projektets start, at Inno-elev skal være med til at gøre naturfag nærværende for eleverne ved at inddrage dem aktivt i problemstillingerne i lokale virksomheder. Forløbet skal desuden bidrage til at skærpe elevernes interesse for naturfag og dermed være med til at påvirke flere elever til at vælge de naturfaglige uddannelser, som efterspørges af erhvervslivet. Fra udelukkende at have et naturfagligt fokus har projektet dog udviklet sig, og i dag er virksomheder inden for det sundhedsfaglige område også med i Inno-elev.

I perioden 2011-2013 var det obligatorisk, at alle 3., 6. og 8. klasser gennemførte et Inno-elev forløb. Fra 2014 har det været frivilligt, om skolerne vil deltage i Inno-elev.

Inno-elev i tal

Der er p.t. 14 virksomheder tilknyttet Inno-elev, og nye samarbejdspartnere opsøges løbende. Pr. 1. januar 2016 er der gennemført 85 Inno-elev forløb, som har involveret 1867 elever. Det anslås, at 250 lærere har gennemført et lærerkursus i Inno-elev, hvoraf nogle har været på virksomhedsbesøg.

Formidling af Inno-elev

Online formidles Inno-elev gennem Astra, som er Det nationale center for læring i natur, teknik og sundhed.

Herudover formidles Inno-elev via skolenivirkeligheden.dk (se under).

Hvad Frederiksborg Amtsavis skrev om et Inno-elevforløb:

6. A fra Ådalens Skole kommer med idéer til et hospital

Skolenivirkeligheden.dk - skolen skal ud i virkeligheden, og virkeligheden skal ind i skolen
I april 2015 besluttede skolechefen i samarbejde med Kultur-, idræt og dagtilbudschefen at indgå i skolenivirkeligheden.dk (SIV), og at gøre SIV til kommunens krumtap for den åbne skole. SIV er forankret i UBK, Udviklingscenter for Børn og Børnekultur.

Skolenivirkeligheden.dk er en webbaseret platform, der på en let tilgængelig måde etablerer kontakt mellem på den ene side lokale virksomheder, foreninger, frivillige, forældre og forvaltninger og på den anden side kommunens lærere, dagplejere og pædagoger. Målet med SIV er at gøre det nemt både at tilbyde og finde et tilbud, der passer ind i de fleste skoler og institutioners hverdag samt at formidle mulighed for udvikling og læring med nye aktører. Det kan være at dyrke motion og bevægelse via ballet, i golfklubben og på den lokale rideskole, lære om økonomi og ÅOP af en bankdirektør eller få naturfaglig læring via en lokal virksomhed eller skovfoged.

P.t. er 11 kommuner i Hovedstadsområdet og på Sjælland med i SIV-samarbejdet, hvor hver kommune har sin egen web-portal med tilbud fra lokale aktører. I Frederikssund Kommune har man valgt at målrette SIV til alle børn fra 0 – 18 år på baggrund af kommunens børne- og ungepolitik vision om, at alle børn skal udfordres fagligt, social og kulturelt. Derfor henvender platformen sig til alle, der professionelt arbejder med børn i dagpleje, børnehuse, skoler, SFO'er og klubber.

Status ultimo januar 2016 er, at portalen rummer 74 tilbud målrettet Frederikssunds skoler og børnehuse, nogle gratis og nogle med betaling, blandt andet indenfor:

- Natur og fritidsliv
- Kreativitet
- Motion og bevægelse
- Kultur og samfund
- Erhverv
- Uddannelse
- Viden og foredrag

Fra 1. august 2015 har der været ansat en projektleder på SIV i en tidsbegrænset stilling. Herefter er der udarbejdet en strategi for projektet og lavet et målrettet opsøgende arbejde. Projektplanen er vedlagt som bilag. For at gøre portalen kendt i forhold til målgruppen er der iværksat en PR-indsats med trykte PR-materialer, pressearbejde, en rullende udstilling samt tilknyttet en Facebook-side.

Der er pr. 1. januar 2016 udviklet et værktøj, som gør systematiske brugermålinger mulige. Første tal forventes i løbet af februar. Der er dog kendskab til flere vellykkede besøg, hvor kontakten er

genereret gennem SIV-portalen, ligesom at der ses en stigende interesse for brug af SIV. Desuden kommer der hele tiden nye tilbud ind på portalen.

I første kvartal af 2016 er indsatsområderne: øget PR, flere naturtilbud i samarbejde med Natur og Innovation (UBK) og Natur og Miljø, børnehusenes og skolernes venner samt øget virksomhedssamarbejde.

Indsats vedr. virksomhedskontakt

Der er igangsat et samarbejde mellem Inno-elev og Skolenivirkeligheden.dk om den virksomhedsrettede kontakt. Primo 2016 er der udarbejdet en brutto-liste over virksomheder spredt over hele kommunen, der yderligere kontaktes for at opnå flere tilbud ind på portalen, der kan få børnehuse, skoler og klubber ud på virksomheder og virksomheder ind i børnehuse, skoler og klubber med sigte på læring.

Læs mere

[Find portalen skolenivirkeligheden.dk her](#)

[Find SIVs Facebookside her](#)

Det fortsatte arbejde med virksomhedskontakt

UBK, Udviklingscenter for Børn og Børnekultur, har netop igangsat et samarbejde med Vejdirektoratet, Astra og ViaDania om at udvikle et erhvervstilbud til børn i Frederikssund Kommune i forbindelse med udstillingerne og byggeriet af Kronprinsesse Marys Bro. Et par indledende møder har været afholdt, og et muligt indhold for samarbejdet skal beslattes endeligt.

UBK er herudover ved at udarbejde forslag til indsatser, som skaber et tættere samarbejde mellem skoler og det lokale erhvervsliv. Uddannelsesudvalget og Vækstudvalget kan orienteres, når der foreligger en oversigt.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Skolechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

Udvalget ønsker, senest på juni mødet, en tilbagemelding på status for den åbne skole i Frederikssund Kommune.

- [BILAG: Projektplan for Skolenivirkeligheden dk](#)

Lovgrundlag

Serviceovens § 152-153.

Sagsfremstilling

Antallet af underretninger til Familieafdelingen i 2015 viser endnu engang en stigning. Det samlede antal er 736, hvilket markerer en stigning på 15 % i forhold til 2014. For at sætte tallet i relief var der 374 underretninger i 2011. Underretningerne er især steget markant i sidste kvartal af 2015, hvor der indkom 274 underretninger. Denne tendens er fortsat i de første uger af 2016. Således kom der 29 underretninger i uge 2. Hvis der er tale om en mere blivende tendens, vil tallet for 2016 ende med at ligge på omkring 1300 underretninger.

Det stadig stigende antal underretninger er ikke isoleret til Frederikssund Kommune, men kendetegner hele landet. Forklaringerne er sandsynligvis flere. Statens reformer på børneområdet, der bl.a. har indeholdt krav om at alle underretninger skal vurderes indenfor 24 timer, har haft en væsentlig betydning. Der er generelt en skærpet opmærksomhed på tidlig opsporing og borgernes underretningspligt. Endelig spiller Familieafdelingens sagsbehandlers øgede tilstedeværelse i skoler og dagtilbud sandsynligvis også en rolle.

Underretningerne kommer fra forskellige områder. Skoleområdet tegner sig for 29 % og fra "andre offentlige instanser", såsom hospitaler, politi, kommer 31 % af underretningerne.

Mht. baggrunden for underretningerne så tegner mistanke om omsorgssvigt overfor barnet/den unge for 24 %, misbrug i hjemmet og voldeligt overgreb tegner sig for henholdsvis 11 og 9 %.

Endelig er det væsentligt at nævne underretninger om ulovligt skolefravær, der tegner sig for 8 %.

De mange underretninger i slutningen af året har medført et voldsomt pres på sagsbehandlerne.

Der er lagt en midlertidig plan, således at sagsbehandler timer er trukket "hjem" fra skoledistrikterne med henblik på at behandle underretninger rettidigt og korrekt. Ordningen gælder foreløbig frem til 29. februar 2016.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Familiechefen fremsender sagen til orientering for Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Orientering givet.

- [2015 Underretninger - dias flemming udvalg org.pptx](#)

5

Digitaliseringsstrategi 0-18 årsområdet 2016-2020

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 521 af 27. maj 2013, Folkeskoleloven.

Lovbekendtgørelse nr. 167 af 20. februar 2015, Dagtilbudsloven.

Sagsfremstilling

En bredt sammensat administrativ arbejdsgruppe har udarbejdet en digitaliseringsstrategi for 0-18 årsområdet. Strategiens formål er at sikre, at man samarbejder på tværs i organisationen mellem Skoleafdeling, Dagtilbud og IKT & Digitalisering. Strategien er en kvalitetsramme, som skal være styrende for kommende digitale indsatser som fx Brugerportalsinitiativet. Strategien erstatter den nuværende "Digitaliseringsguide for Frederikssund Kommunes skoler".

Strategien, som fremgår af vedhæftede bilag, tager udgangspunkt i visioner og udfordringer, som er identificeret af lederne for børnehuse, SFO'er, skoler og klubber. Strategien er udarbejdet af en arbejdsgruppe med bred repræsentation fra de tre fagområder og er herefter sammenfattet af en projektgruppe. Projektgruppen har deltaget i KL's udviklingsprojekt "IT i undervisning og læring", hvor strategien er blevet kvalificeret med sparring fra andre kommuner og Professionshøjskolen UCC.

Formålet med digitaliseringsstrategien er at gøre børnene i stand til at indgå i fremtidens digitale samfund. IT understøtter læring og udvikling gennem videndeling, samarbejde og nysgerrighed ved anvendelse af digitale læringsressourcer i fællesskaber. Det sker gennem fire fokusområder:

- Nysgerrighed i læring og leg hvor børnene er undersøgende og medskabende i fællesskab med pædagoger og lærere. Børnene kan arbejde med lokale, autentiske problemstillinger, når de fx fremstiller prototyper på 3D-printeren eller indhenter data fra lokalområdet, og bruger dem i naturfagene.
- Kompetenceudvikling og videndeling styrker medarbejdernes anvendelse af IT i børnenes hverdag. Personalets IT-kompetencer styrkes i praksisfællesskaber gennem kollegial inspiration og workshops. Eleverne organiseres i IT-patruljer, som kan hjælpe med tekniske udfordringer og pege på pædagogiske muligheder. Læringsplatformen gør videndeling let på tværs af alle skoler.
- Styrket faglighed angiver at IT er funderet i fagligheden. IT er accelerator for fagligheden og forstærker læringen. Det kan være gennem nye måder at organisere læringen, hvor alle kan deltage i fællesskabet eller ved samarbejde med børn i andre lande i sprogundervisningen. Børnenes digitale produktion viser deres forståelse og fremskridt. Det er grundlæggende for at tilrettelægge læringen, så alle udfordres, så deres potentiale udnyttes bedst muligt.
- IT-fundamentet er den grundlæggende IT-infrastruktur, som følger med den teknologiske udvikling på området. Personalet uddannes i ophavsret og IT-sikkerhed. Tilslutningen til Brugerportalsinitiativets læringsplatform og samarbejdsplatform styres så løsningerne bedst muligt understøtter kommunens eksisterende målsætninger og indsatser.

De fire temaer udmøntes i pejlemærker med tilhørende handleplaner. På grund af hastigheden i den teknologiske udvikling og implementeringen af endnu ukendte løsninger i Brugerportalsinitiativet, vil handleplanerne jævnligt prioriteres og revideres. Det gøres halvårligt, og der arbejdes løbende med 5-10 pejlemærker ad gangen. I digitaliseringsstrategien er arbejdsgruppens forslag til handleplaner anført, hvor det prioriteres at starte med den øverste tredjedel.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger til orienteringssagen.

Indstilling

Direktøren for Opvækst, Uddannelse og Kultur fremsender sagen til orientering til Uddannelsesudvalget.

Beslutning

Udvalget ønsker, at sagen genfremsættes med fokus på overgangen til ungdomsuddannelse.

- [Bilag 1. Digitaliseringsstrategi med pejlemærker](#)

6

Orientering om integrationsanalyse

Lovgrundlag

Integrationsloven.

Sagsfremstilling

Integrationsanalysen forelægges Uddannelsesudvalget til orientering.

Denne sag fremlægges enslydende til orientering i Velfærdsudvalget, Vækstudvalget, Uddannelsesudvalget, Sundhedsudvalget, Fritidsudvalget, Teknisk Udvalg og Økonomiudvalget.

Baggrund

Frederikssund Kommune oplever i disse år, i lighed med landets andre kommuner, en øget tilgang af flygtninge. Den fortsatte store stigning i tilgangen har medført et behov for at øge kommunes strategiske indsats på området. Direktionen har derfor besluttet, at Frederikssund Kommune skal have en integrationsstrategi, der skal skabe en overordnet ramme for kommunes integrationsindsats, således at de nuværende indsatser og initiativer bindes sammen, og der fastlægges retning for en evt. yderligere indsats. Direktionen har godkendt kommissoriet for integrationsstrategien, og alle fagudvalg inkl. Økonomiudvalget fik kommissoriet til orientering i november 2015.

Integrationsstrategien består af en analyse og en egentlig strategi. Nu forelægges analysen. Analysens hovedresultater er tidligere forelagt Byrådet mundtligt på en temadrøftelse 27. januar 2016 og forelægges udvalgene til orientering.

Analysens resultater

Analysen er udarbejdet for at sikre, at det kommende arbejde med integrationsstrategien kan ske på et så solidt vidensgrundlag som muligt. I analysen beskrives flygtningeområdet ud fra en række socioøkonomiske parametre, der redegøres for boligbehovet, den enkelte flygtnings økonomi beskrives såvel som Frederikssund Kommunes samlede udgifter på området og kommunes samledes indsatser på flygtningeområdet beskrivelse. Endelig har en tværgående projektgruppe udarbejdet et forslagskatalog med forslag til fokusområdet og initiativer, der kan medvirke til en vellykket integration.

Analysens resultater og projektgruppens prioriterede forslag har resulteret i alt fem forslag til indsatser og fokusområder, der, sammen eller hver for sig, kan indarbejdes i en kommende integrationsstrategi.

De fem forslag til en vellykket strategi er; flere midlertidige boliger, forstærket fokus på beskæftigelse, særlig indsats for traumatiserede flygtninge, udfasning af modtageklasser samt mere internt og eksternt samarbejde.

Flere midlertidige boliger

Det antages, at kommunens vil modtage 284 flygtninge og familiesammenførte i 2016 (flygtningekvoten for 2016 samt familiesammenføring af kvoten fra 2015). Hvis der samtidig tages udgangspunkt i, at andelen af de visiterede boliger til flygtninge svarer til andelen i 2015, så vil 122 flygtninge få en permanent bolig i 2016, svarende til 68 lejemål, og der vil være et yderligere behov for gennemsnitligt 115 midlertidige værelser. Behovet for midlertidige boliger vil derfor blive stærkt forøget i 2016.

Den gennemsnitlige ventetid fra den midlertidige indkvartering til en permanent boligplacering vil formentlig stige markant. Beregninger viser, at flygtningene kommer til at vente i gennemsnit i lidt over et år på en permanent bolig ud fra de beskrevne forudsætninger.

Der forelægges en beslutningssag vedrørende midlertidige boliger til behandling i februar på Velfærdsudvalget og Uddannelsesudvalget, hvorefter den forelægges Økonomiudvalget og Byrådet.

Forstærket fokus på beskæftigelse

Frederikssund Kommune har politisk fokus på at øge beskæftigelsen og den virksomhedsrettede indsats. Derfor er et af fokusområderne i beskæftigelsesplan for 2016: Styrkelse af den aktive beskæftigelsesindsats for flygtninge og familiesammenførte. I maj 2015 blev der ansat en virksomhedskonsulent i Job- og Borgercentrets integrationsteam, der udelukkende er beskæftiget med at få etableret praktikker, løntilskud og ordinære jobs til flygtninge, ligesom der er en del projekter undervejs med fokus på at få øget flygtningenes tilknytning til arbejdsmarkedet. Konkret er antallet af flygtninge, der har fået hhv. virksomhedspraktik, løntilskud og ordinært arbejde, mere end fordoblet fra 2014 og 2015.

Kommunes egne beregninger viser dog, at der i høj grad er et økonomisk potentiale ved at gøre en indsats for at få flygtningene i job. Set over den treårige integrationsperiode er der således en forskel på -87.000 kr., hvis det lykkes at få flygtningen i job med en kortere intensiv indsats. Hvis flygtningen allerede kommer i job ved ankomsten til kommunen, er forskellen -171.000 kr. sammenlignet med en flygtning, der er på integrationsydelse i alle 3 år. En vedvarende og intensiv indsats for at få flygtninge i job er derfor ikke blot gavnlig for integrationen, men har også i høj grad et økonomisk potentiale for Frederikssund Kommune.

En særlig indsats for traumatiserede flygtninge

En del af de flygtningefamilier, der har levet i Danmark i en årrække, lider af uopdagede traumer. Uopdagede traumer kan ofte tolkes som 'kulturelle' reaktioner på asylforhold eller kategoriseres under psykiske lidelser som angst og depression. Børn af flygtningeforældre kan være voldsomt påvirkede af forældrenes traumatiske oplevelser og udvikle (sekundære) traumer, hvilket kan påvirke deres skolegang negativt, ligesom det medføre risiko for brug af rusmidler og/eller begyndende kriminalitet. Derudover ses det, at nogle af de unge, der rejser til konfliktområder og deltager i militante miljøer, har traumatiserede forældre.

Integrationsteamet oplyser, at der aktuelt skønnes at være 46 voksne flygtninge med traumer. Det svarer til 24 pct. af det samlede antal flygtninge i Frederikssund over 18 år. For børnenes vedkommende er det vurderingen fra PPR, at omkring en tredjedel af børnene i modtageklasserne har traumer i en grad, der kræver behandling.

Udfasning af modtageklasser

Der har i skoleåret 2014/2015 har været et stort pres på de to modtageklasser på hhv. Falkenborgskolen og Ådalens Skole. Det øgede antal elever har i dette skoleår (2015/16) betydet, at der er etableret tre modtageklasser på Falkenborgskolen og to på Ådalens skole.

Trods det øgede antal modtageklasser er der i dag mange børn på samme modtagehold, med meget forskellige forudsætninger, hvorfor læringen kan blive udfordret. Hertil kommer, at det må forventes, at der i forbindelse med kommunes flygtningekvote for 2016 samt familiesammenførte vil komme et yderligere pres på modtageklasserne.

Skoleafdelingen arbejder aktuelt på et forslag om udfasning af modtageklasser med henblik på at styrke flygtningebørn og -unges integration i kommunens folkeskoler. I forslaget anbefales, at flygtningebørn og -unge fremover fra start af indskrives i en normalklasse på distriktsskolen og samtidig som supplement får specifik danskundervisning. Forslaget er inspireret af undersøgelsesresultater om integration i grundskolesystemet i England og Canada.

Mere internt og eksternt samarbejde

Et velfungerende tværgående samarbejde er alfa omega for en hurtig, målrettet og koordineret integrationsindsats. Der er allerede et godt tværgående samarbejde, der dog kan udvikles og udbygges.

Det kan f.eks. ske via sagskonferencer eller ved særlige indsatser for udsatte flygtningefamilier. Det eksterne samarbejde kan styrkes f.eks. ved et øget samarbejde med asylcentre forud for kommunes modtagelse af flygtningene, og ved at flygtningene i asylcentre informeres om rettigheder og pligter og det kommunale serviceniveau, samt et tættere samarbejde med f.eks. boligorganisationerne.

Proces for arbejdet med integrationsstrategien

Primo februar 2016 nedsættes en referencegruppe med deltagelse af erhvervsliv, boligforeninger, uddannelsesinstitutioner, foreningslivet, frivillige, Handicap- og Ældreråd, Idrætsråd, forældrerepræsentanter for skole- og børnehusbestyrelser, MED-repræsentanter samt udvalgsformænd for alle fagudvalg inkl. Økonomiudvalget. Der gennemføres sideløbende en række interview med flygtninge og tidligere flygtninge med fokus på ideer og inputs til den gode integration. Den tværgående projektgruppe bidrager med forslag til boligstrategi og en fremtidig organisering af området.

På Byrådets møde 30. marts 2016 forelægges et første udkast til integrationsstrategien.

Integrationsstrategien forelægges Byråd og fagudvalg i maj 2016. Evt. budgetforslag afledt af integrationsstrategien indgår som forslag til budget 2017.

Udvalgene bedes allerede drøfte hvilke pejlemærker, der bør lægges til grund for strategien, herunder hvorvidt analysens forslag skal indgå helt eller delvist i deres nuværende form, om de bør justeres, eller om der er andre pejlemærker, der i stedet skal indgå i integrationsstrategien.

Integrationsanalysen samt KLs notat om finansiering af integrationsområdet er vedlagt som bilag.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget tager sagen til efterretning.
2. Udvalget drøfter, hvilke pejlemærker der bør lægges til grund for integrationsstrategien.

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2) Udvalget ønsker en konkret beskrivelse af vores nuværende modtageklasse samt hvordan udfasning af modtageklasser vil finde sted, herunder ressourcetildelingen. Der ønskes en beskrivelse af ressourcetildelingen til dagtilbud, og hvordan der arbejdes med kompetenceudviklingen af medarbejderne på hele 0-18 årsområdet, herunder om andre faggrupper kan indgå i opgaveløsningen.

- [Analyse af integrationsområdet i Frederikssund Kommune](#)
- [KL's notat om finansiering af integrationsområdet](#)

7

Frigivelse af anlægsbevilling til etablering af børnehus i Skibby

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at opføre en integreret børneinstitution i nærheden af Marbæksskolen i Skibby.

Efter dialog med skolen er der peget på, at den mest hensigtsmæssige placering er på den nordligste del af skolens boldbane. Placeringen betyder at indkørsel og p-anlæg bliver fælles for skolen og børneinstitutionen. Det vil kun kræve en mindre omlægning af parkeringsforholdene og være en fordel for forældre, som skal aflevere børn til både daginstitution og skole.

Børnehusets størrelse bliver ca. 700-800 m² og skal kunne indeholde 90 børneenheder plus legestuefaciliteter for dagplejebørnene i Skibby.

Børnehusets "grund" bliver omkring 4.500 m², hvilket giver mulighed for indretning af en god og spændende legeplads samtidig med, at den resterende del af boldbanen er tilstrækkelig stor til at dække skolens behov set i sammenhæng med Skibbyhallens boldbaner.

Byggeprojektet udbydes i fagentreprise og forventes at være indflytningsklar den 30. september 2017.

Der skal udarbejdes en ny lokalplan for området, hvilket vil blive gjort sideløbende med projektering af børnehaven.

Fortsat sagsfremstilling til Uddannelsesudvalgets møde den 1. februar 2016:

Teknisk Udvalg har på møde den 6. januar 2016 i forbindelse med behandlingen af forslag til lokalplan 089 for et område ved Fjordlandsskolen i Skibby besluttet følgende: "Lokalplanen sendes ikke i høring på fremlagte grundlag, idet Uddannelsesudvalget anmodes om at tage stilling til, at børnehuset i stedet placeres på areal E."

På den baggrund fremlægges sagen til fornyet behandling.

Byggeri og Natur har følgende kommentarer til den af Teknisk Udvalg foreslåede placering: Den nye placering af børnehuset i Skibby vil blive på den nordligste del af marken iht. den gældende lokalplan.

Placeringen betyder og kræver følgende ændringer i forhold til først valgte placering.

- Der skal etableres 300 meter cykelsti og fortov startende fra indkørslen til Fjordlandsskolen. Pris 1.500.000 kr.
- Der skal opstilles støjværn mod Selsøvej. Pris 600.000 kr.
- Ved nyetablering af børnehuset skal der anlægges 20 nye p-pladser. Pris 750.000 kr.
- Opkøb af grund 15.000 m² grundstykke hvorpå der klargøres ca. 7000 m² byggefelt med et tilhørende p-plads området på ca. 600 m² Se bilag 1. Pris 500.000 kr.
- Syd for skoven etableres en sti fra børnehus til skolen. Pris 100.000 kr.
- Rådgivningsudgifter i forbindelse med projektændringer Pris 100.000 kr.
- Udgifter afholdt til først valgte placering, landinspektør, geotekniske undersøgelser, p-plads skitseprojekt mv. 200.000 kr.

Samlet budget ved omplacering af børnehuset beløber sig til 3.750.000 kr.

Tidsplan for ibrugtagning af børnehuset vil på nuværende tidspunkt bliver forskudt med 1 -3 måneder iht. gældende tidsplan.

Der er på nuværende tidspunkt ikke udarbejdet en spildevandsplan for området.

Et tillæg til spildevandsplanen tager ca. 7-9 måneder at udarbejde.

Økonomi

Der er samlet afsat 33,7 mio. kr. i årene 2015-2019 til opførelse af 2 nye børnehuse i Skibby.

Indstilling

Indstilling 2. november 2015, pkt. 97:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byråd anbefaler, at:

1. Anlægssum til byggeriet af det nye børnehus i Skibby på kr. 16,7 mio. kr. frigives til formålet af det afsatte rådighedsbeløb.

Indstilling den 1. februar 2016, pkt. 6:

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler:

1. En af de to mulige placeringer til byggeriet af det nye børnehus i Skibby.
2. Der afgives en anlægsbevilling på kr. 16,7 mio. kr. (placering 1) eller på 20,45 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Historik

Uddannelsesudvalget, 2. november 2015, pkt. 97:
Anbefales.

Fraværende:
Pelle Andersen-Harild (Ø) og Carsten Cederholm (A).

Beslutning

Udsat, idet udvalget ønsker en nøjere gennemgang af de økonomiske forudsætninger, og herunder en beskrivelse af hvad der er lovkrav ift. etablering af daginstitution på den nye placering. Ligeledes en beskrivelse af adgangsveje og trafikafvikling i spidsbelastningstiderne.

- [Placering af børnehus.pdf](#)
- [Bilag 1 nyt byggefelt.pdf](#)

8

Lukkedage i dagtilbud

Sagsfremstilling

Opvækst- og Uddannelsesudvalget besluttede på møde den 16. august 2010 (sag nr. 57) følgende kriterier ved lukkedage og ferielukning:

Kriteriet for lavt fremmøde afspejler den situation, hvor det er uforholdsmæssigt omkostningstungt for institutionen at holde åbent. Grænsen er opfyldt, når det vurderes, at under 20 % af børnene har et pasningsbehov.

"Lederen får kompetence til, i samarbejde med bestyrelsen, at aftale sampasning for dage med lavt fremmøde f.eks.:

- i sommerferien

- indeklemte dage fra 1. januar og frem til normal arbejdsdag

dog således, at der altid stilles en alternativ pasningsmulighed til rådighed i et andet børnehus.

Kriteriet for lavt fremmøde afspejler den situation, hvor det er uforholdsmæssigt omkostningstungt for institutionen at holde åbent. Grænsen er opfyldt, når det vurderes, at under 20 % af børnene har et pasningsbehov.

Såfremt børnehuset holder ferielukket, skal forældrene informeres senest 3 måneder før lukningen.

Behov for alternativ pasning skal meddeles af forældrene senest 1 måned før. Såfremt der ikke er meddelt et behov, tilbydes der ikke alternativ pasning."

Af samme sag fremgår det, at Uddannelsesudvalget beslutter, at: Fredag efter Kr. Himmelfartsdag og dagene mellem jul og nytår inkl. 31. december er lukkedage, hvor der tilbydes behovspasning i området.

Frederikssund Kommune er forpligtiget til hvert år at indrapportere, hvor mange åbningsdage kommunens daginstitutioner har. Efter at Frederikssund Kommune afskaffede sommerferielukningen i uge 29 og 30 sidste år, er der indrapporteret, at der ikke er lukkedage ud over de i Dagtilbudsloven fastsatte (Grundlovsdag og 24. december). Frederikssund Kommune

har i indrapporteringen lagt til grund, at der ved lukkedage i et område arrangeres sampasning i nabobørnehus, samt at Frederikssund Kommune juridisk kun har 5 daginstitutioner med et antal geografisk fordelte børnehuse.

Frederikssund Kommune er af Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling blevet informeret om, at ministeriets har følgende definition for en åbningsdag: "Der skal i opgørelsen af åbningsdage kun medtælles dage, hvor daginstitutionen/enheden i daginstitutionen har åben i hele den almindelige åbningstid for den pågældende dag. Alle dage, hvor børnene i en daginstitution/enhed er tilbudt alternativ pasning i hele eller dele af åbningstiden, betragtes som lukkedage. For yderligere information om åbningsdage og lukkedage henvises til Vejledning nr. 9109 af 27. februar 2015, Vejledning om dagtilbud, punkterne 194-206".

Efter denne tolkning har der i Frederikssund Kommune været 242 lukkedage i 2015 fordelt på:

Frederikssund Nord: 89 dage (Fredag efter Kr. Himmelfartsdag, i uge 29 og 30 samt mellem jul og nytår)

Frederikssund Syd: 64 dage (2. januar, Fredag efter Kr. Himmelfartsdag, i uge 29 og 30 samt mellem jul og nytår)

Slangerup: 20 dage (Fredag efter Kr. Himmelfartsdag samt mellem jul og nytår)

Skibby: 29 dage (Fredag efter Kr. Himmelfartsdag samt mellem jul og nytår)

Jægerspris: 40 dage (Fredag efter Kr. Himmelfartsdag samt i uge 29 og 30 samt mellem jul og nytår)

Med afskaffelsen af lukkeugerne i 2015 og en økonomisk kompensation til dagtilbudsområdet, samt med et fokus på den enkelte familie og det enkelte barns tarv skal Afdelingen for Dagtilbud indstille til Uddannelsesudvalget at overveje en afskaffelse af lukkedage i Frederikssund Kommunes dagtilbud. En afskaffelse af lukkedage vil betyde, at Frederikssund Kommune på alle hverdage ekskl. nationale lukkedage (Grundlovsdag og 24. december) har åbne institutioner, og at disse kun lukkes, hvis der ikke er børn med pasningsbehov. Det vil samtidig betyde, at der på dage med lavt fremmøde vil være en bemanding, der tilsvarende antallet af børn. For at udnytte ressourcerne bedst muligt vil forældre stadig blive spurgt ind til om, man har pasningsbehov på dage, hvor pasningsbehovet traditionelt er begrænset.

Inden den endelig behandling af forslaget om afskaffelse af lukkedage indstilles det, at forslaget sendes i høring i forældrebestyrelserne. Høringsperioden foreslås til 2. februar - 23. februar 2016, og at sagen genoptages til endelig beslutning på Uddannelsesudvalgets møde den 29. februar 2016.

Økonomi

Forslaget har ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Kultur-, idræts- og dagtilbudschefen indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Udvalget drøfter en afskaffelse af lukkedage i Frederikssund Kommunes dagtilbud.
2. Forslaget sendes i høring i forældrebestyrelserne. Høringsperioden foreslås til 2. februar - 23. februar 2016.

Beslutning

Ad 1) Udvalget principbeslutter at afskaffe lukkedage og vil afvente høringssvar fra forældrebestyrelserne inden endelig beslutning.

Ad 2) Godkendt.

9

Udtrædelse af skolebestyrelse

Lovgrundlag

Folkeskoleloven, bekendtgørelse nr. 28 af 16. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Kommunestyrelsesloven.

Sagsfremstilling

Sagen vedrører dels forvaltningens fremadrettede håndtering af udtrædelser af skolebestyrelser, dels en konkret anmodning fra et skolebestyrelsesmedlem om udtrædelse.

Behandling af udtrædelser af skolebestyrelser henlægges til administrationen

Jævnfør gældende bekendtgørelse nr. 28 af 16. januar 2014 er hvervet som skolebestyrelsesmedlem ikke længere at betragte som borgerligt ombud. En forældrerepræsentant skal derfor ikke ansøge kommunalbestyrelsen om at blive fritaget for hvervet som forældrerepræsentant i skolebestyrelsen. En forældrerepræsentant kan jævnfør § 9 "udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet."

På baggrund heraf indstilles, at kompetencen til at bekræfte en forældrerepræsentants udtræden af skolebestyrelsen henlægges til behandling af kommunens administration.

Svarudkast vedr. Marianne Hedegaards udtrædelse af skolebestyrelse

Skolebestyrelsesformand på Fjordlandsskolen, Marianne Hedegaard, har sendt en anmodning til Byrådets medlemmer om at udtræde af skolebestyrelsen på Fjordlandsskolen.

Jævnfør ovennævnte bekendtgørelse § 9 skal kommunalbestyrelsen ikke længere anmodes om udtrædelse, dette skal blot meddeles kommunalbestyrelsen. På baggrund heraf er vedlagt et svarudkast fra Uddannelsesudvalgets formand til Marianne Hedegaard, der bekræfter hendes udtræden af skolebestyrelsen. I svaret takkes hun desuden for det store engagement, hun har lagt i skolebestyrelsesarbejdet i Frederikssund Kommune.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Direktøren for opvækst, Uddannelse og Kultur indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Kompetencen til at bekræfte en forældrerepræsentants udtræden af skolebestyrelsen henlægges til behandling i kommunens administration.

Beslutning

Godkendt, idet udvalget ønsker en orientering om fremtidige udtrædelser.

- [brev om ønske om udtrædelse af skolebestyrelsen](#)

10

Budgetproces 2017 - kommissorier for arbejdet

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog på mødet den 27. januar 2016 rammerne og tidsplanen for budget 2017.

Byrådet besluttede, at der skal findes forslag til effektiviseringer for i alt 90 mio. kr. i perioden 2017-2020.

I denne sagsfremstilling fremlægges forslag til kommissorier for arbejdet.

Der arbejdes i 3 overordnede spor (se vedlagte bilag 1):

- Tværgående projekter (Sammenhængende borgerforløb, Digitalisering, Unge med særlige behov).
- Løbende effektivisering og omstilling (Forslag fra de enkelte fagchefer, Indkøb og konkurrence)
- Fokuserede nøgletalsanalyser (Specialskoleområdet, Børn og unge med særlige behov)

Der fremlægges kommissorier for fagudvalgene (se vedlagte bilag 2-6), hvor det er konkretiseret hvad og hvordan, der skal arbejdes med at nå de ønskede effektiviseringer indenfor det konkrete område.

Potentialet vedr. børn og unge med særlige behov på estimeret 4 mio. kr. vil indgå i arbejdet med områdets løbende effektivisering.

Kommissorierne indeholder bl.a. afgrænsning af arbejdet, beskrivelse af inddragelsen samt skøn over effektiviseringspotentialet. Efter den politiske godkendelse vil de konkrete analyser og forslag blive udarbejdet. På møderne i juni og august måned vil handlingskataloget med alle forslagene blive fremlagt til politisk drøftelse.

På en del af områderne skal der gennemføres analyser inden de konkret forslag kan beskrives, og der forventes derfor forskellig tidshorisont for implementeringen af de enkelte forslag.

Ud over arbejdet i forbindelse med kommissorierne vil der som en del af de samlede effektiviseringer blive arbejdet med at finde besparelser på i alt 40 mio. kr. på de enkelte fagchefområder (se vedlagte bilag 7).

Ud over de tiltag der er beskrevet i kommissorierne, har fagudvalgene mulighed for at igangsætte egne forslag til effektiviseringer. Udvalget bedes derfor overveje, hvorvidt der skal igangsættes yderligere tiltag, som kan bidrage til det samlede effektiviseringsmål.

Det er væsentligt at inddrage relevante interessenter og få inspiration til, hvordan tilbud og aktiviteter tilrettelægges bedst muligt – fortsat med fokus på at det økonomiske potentiale som udgangspunkt er det bærende princip i vurderingen. Interessenter vil derfor blive inddraget løbende i arbejdet med budgetprocessen i de konkrete projekter og undersøgelser.

Endvidere vil der blive oprettet et forum på vores hjemmeside, hvor alle kan skrive deres ideer til effektivisering i forbindelse med budget 2017.

Den 15. september vil der i forbindelse med høringen omkring budget 2017 blive afholdt et borgermøde.

Økonomi

Sagen har vidtgående konsekvenser, idet rammerne for arbejdet med budget 2017-2020 fastlægges.

Indstilling

Økonomichefen indstiller, at Uddannelsesudvalget over for Økonomiudvalget og Byrådet anbefaler, at:

1. Kommissorier for arbejdet med budget 2017-2020 godkendes.
2. Forslag til fagudvalgets effektiviseringsramme godkendes.

Beslutning

Ad 1) Formanden indstiller at følge administrationens indstilling 1 og 2.

For stemte: Anne-Mette Risgaard Schmidt (V), Emilie Tang (V), Inge Messerschmidt (O), Jørgen Bech (V), Susanne Bettina Jørgensen (A) og Kenneth Jensen (A).

Imod stemte: Pelle Andersen-Harild (Ø)

Pelle Andersen-Harild (Ø) udtaler, at han ikke går ind for besparelser og yderligere effektiviseringer, idet der reelt er behov for yderligere ressourcer til opgaveløsningen.

Forslag godkendt.

- [Bilag 1. Organisering og fokusområder - de 3 spor](#)
- [Bilag 2. Specialskoleområdet kommissorie budgetprocessen 2017.](#)
- [Bilag 3. Indkøb og konkurrence](#)
- [Bilag 4. Udvikling af tilbud til unge der ikke umiddelbart har forudsætninger for at påbegynde en ungdomsuddannelse](#)
- [Bilag 5. Digitalisering](#)
- [Bilag 6. Sammenhængende borgerforløb](#)
- [Bilag 7 Rev. - Fordeling af 40 mio kr. pr. fagudvalg](#)

Lovgrundlag

Integrationsloven.

Sagsfremstilling

Velfærdsudvalget anbefalede, over for Økonomiudvalget, på sit møde i december 2015 forslag om, at der etableres 30 midlertidige boliger i Bronzeager 8. Økonomiudvalget besluttede på sit møde den 9. december 2015, at sagen sendes tilbage til Velfærdsudvalget med henblik på at få belyst yderligere indkvarteringsmuligheder. På denne baggrund fremsættes nyt forslag om midlertidige indkvarteringsmuligheder for flygtninge. Sagen indledes i Uddannelsesudvalget, sagen behandles derefter i Velfærdsudvalg med indstilling over for Økonomiudvalget og Byrådet.

I lighed med øvrige kommuner i landet har Frederikssund Kommune oplevet en øget tilgang af flygtninge. I 2012 modtog Frederikssund Kommune 28 kvoteflygtninge - i 2016 er udmeldt en kvote på 176 flygtninge. Sagen om midlertidige indkvarteringsmuligheder skal ses som en del af den fremtidige strategi på integrationsområdet, men pga. det aktuelle pres på boligområdet, tidsspændet fra politisk beslutning til ibrugtagning af boligerne og de stigende udgifter til kroer og hoteller, er sagen fremskyndet. Udvalgene præsenteres på februarmøderne samtidigt med analyse af integrationsområdet.

Frederikssund Kommune har i løbet af år 2015 anvendt 54 af de boliger, som kommunen jævnfør aftale med boligforeningerne har indstillingsret til, til varig boligplacering af flygtninge, og i alt 97 personer har fået en permanent bolig via de 54 lejemaal. Frederikssund Kommune fik i alt anvist 90 almene boliger fra de almene boligorganisationer i 2015. De boligplacerede flygtninge er jævnt fordelt i boligområder og bysamfund i kommunen, dog med en overvægt af boligplacerede i Frederikssund By. I gennemsnit venter flygtningene ca. fem måneder midlertidigt indkvarteret forud for en permanent boligplacering.

Pr. 10. december 2015 var 57 flygtninge midlertidigt indkvarteret, heraf 12 i Regnbuen og 37 på kroer og hoteller rundt i kommunen og otte var privat indkvarteret hos familie og venner.

En kapacitetsberegning, som fremgår af integrationsanalysen, viser at med en forudsætning om anvendelse af 75 % af de anviste boliger i 2016 vil det betyde, at 122 flygtninge kan få en permanent bolig, og der skønnes et gennemsnitligt behov på 115 midlertidige indkvarteringer.

Grundlaget for kapacitetsberegningen er en forventet modtagelse af 284 flygtninge (flygtningekvoten i 2016, samt familiesammenføring af kvoten for 2015). Ventetid fra den midlertidige indkvartering til en permanent boligplacering må forventes at stige markant, beregninger viser at flygtningene kommer til at vente i gennemsnit ca. et år på en permanent bolig ud fra de beskrevne forudsætninger.

Administrationen har undersøgt forskellige muligheder for midlertidig indkvartering af flygtninge, som er beskrevet i notat, der er vedlagt sagen. På baggrund af de undersøgte muligheder anbefales følgende midlertidige boliger etableret i prioriteret rækkefølge:

Tolleruphøj - 15 boliger, den tidligere rehabiliteringsafdeling anvendes frem til plejeboligbyggeriet igangsættes i 2017, mindre istandsættelse påkrævet, kan tages i brug inden for ca. to måneder.

Nordhøj 2 - 25 boliger, mindre ombygning i eksisterende bygning, kan tages i brug inden for tre måneder. Lejemålene er ledige, på nær et lejemål, da Økonomiudvalget tidligere har besluttet at frasælge bygningen.

Bronzeager 8 - 30 boliger, tre boligpavilloner istandsættes og ansøgning om landzonetilladelse, kan tages i brug inden for ca. seks måneder

Pavillon - Idrætsvej 3, Slangstrup - 30 boliger, placeringen bag hallen vurderes som velegnet, og beboerne i pavillonbygningen kan gøre brug af fælles faciliteter i bygninger ved hallen.

Anbefalingen fra administrationens side er med afsæt i at driftsudgifterne pr. bolig er så lave som muligt, at flere boliger kan samles et sted med henblik på, at der kan sikres en øget indsats for beboerne, og at boligerne kan tages i brug så hurtigt som muligt, og at boligerne har en placering, der understøttes af muligheder for offentlig transport og muligheder for indkøb, deltagelse i

aktiviteter mv. Der udover kan Nordhøj 2 fungere som permanente boliger på sigt, hvis der viser sig et behov for dette.

Administrationen anbefaler, at Byrådet træffer beslutning om en gradvis udmøntning af boligerne, da efterspørgslen kan ændres relativt hurtigt, og den midlertidige indkvartering på hoteller/kroer kan anvendes som en buffer. Samtidig afventes tilbagemelding fra Forsvaret om Jægerspris Kaserne kan anvendes til midlertidig indkvartering. Efterspørgslen kan påvirkes af de indsatser, der udvælges i forbindelse med integrationsstrategien, f.eks. hvis Byrådet vælger at anvende andre strategier for indkvartering, som f.eks. yderligere understøttelse af privat indkvartering eller yderligere indgåelse af aftaler med private udlejere. Mulighed for yderligere partnerskaber med den almene sektor, f.eks. i form af etablering af deleboliger, vil også påvirke efterspørgslen på boliger. Space Management-projektet i Frederikssund Kommune kan ligeledes afføde nye muligheder for indkvartering i løbet af 2016. Ændringer i lovgivningen på integrationsområdet samt ændringer i flygtningesituationen generelt vil naturligt også påvirke efterspørgslen og dermed behovet for kapacitet.

Det er således forventningen, at der vil blive forelagt muligheder for midlertidige indkvarteringsmuligheder løbende i gennem 2016, da kapacitetsberegningen viser et forventet behov for 115 midlertidige boliger i 2016.

Centerrådet på Tolleruphøj har ingen bemærkninger til forslaget om etablering af midlertidige indkvarteringsmuligheder for flygtninge i den tidligere rehabiliteringsafdeling på Tolleruphøj. Administrationen har skrevet til beboerne på Tolleruphøj vedrørende forslaget om midlertidig indkvartering. Evt. reaktioner fra beboerne vil blive forelagt for Velfærdsudvalget på mødet d. 4.2.2016. Nordhøj 2 er en selvstændig bygning og har derfor ingen sammenhæng til Omsorgscentret Nordhøj.

Der er vedlagt bilag, som belyser umiddelbare forældrereaktioner på forslaget om placering af indkvarteringsmuligheder på Bronzeager 8, samt generelle betragtninger fra administrationen om placering af pavillonbyggeri.

Sagen er sendt i høring i Handicaprådet og Ældrerådet. Evt. høringssvar fremsendes hurtigst muligt til Velfærdsudvalgets medlemmer.

Høringssvar fra beboere og medarbejdere på Tolleruphøj er vedlagt som bilag.

Økonomi

Etablering af 15 midlertidige boliger på Tolleruphøj vil have årlige driftsomkostninger på 400.000 kr. Driftsudgiften pr. bolig er 26.500 kr., og anlægsudgiften er på 570.000 kr. Ved ibrugtagning om ca. to måneder (1. april 2016) ventes driftsudgifterne at udgøre ca. 300.000 kr. i 2016.

Etablering af 25 midlertidige boliger i Nordhøj 2 vil have årlige driftsomkostninger på 1,4 mio. kr. Driftsudgiften pr. bolig er 55.080 kr., og anlægsudgiften er på 2.490.000 kr. Ved ibrugtagning om ca. tre måneder (1. maj 2016) ventes driftsudgifterne at udgøre ca. 930.000 kr. i 2016.

Etablering af 30 midlertidige boliger på Bronzeager 8 vil have årlige driftsomkostninger på 456.000 kr. Driftsudgiften pr. bolig er 15.200 kr. om året og anlægsudgiften er på 2.535.000 kr. Ved ibrugtagning om ca. seks måneder (1. august 2016) ventes driftsudgifterne at udgøre ca. 190.000 kr. i 2016.

Opsætning af pavillon til 30 boliger på Idrætsvej 3 i Slangørup vil have årlige driftsomkostninger 2.130.000 kr. Driftsudgiften pr. bolig er 71.000 kr., og anlægsudgiften er på 2.450.000 kr. Ved

umiddelbar ibrugtagning af pavilloner (1. februar 2016) ventes driftsudgifterne at udgøre ca. 1.952.000 kr. i 2016.

Såfremt det vælges, jævnfør indstillingen, at der skal etableres 15 midlertidige boliger på Tolleruphøj og 25 midlertidige boliger i Nordhøj 2 udgør det samlede anlægsbehov 3.060.000 kr. Da der ikke er afsat anlægsmidler i budgettet til etablering af flygtningeboliger, skal udgifterne kassefinansieres. Tilsvarende vil driftsudgifterne udgøre samlet ca. 1.230.000 kr. i 2016 og 1.800.000 kr. årligt herefter. Driftsudgifterne vil tilsvarende skulle kassefinansieres.

Udgifter til etablering af boliger på Bronzeager og ved opsætning af pavillon vil tilsvarende skulle kassefinansieres.

I henhold til lånebekendtgørelsen af 25. juli 2013 er der 100 % låneadgang til indretning af ejendomme, som udlejes til beboelse i henhold til integrationsloven.

Indstilling

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Sagen drøftes med henblik på at give en anbefaling over for Velfærdsudvalget. Beslutning fra Uddannelsesudvalget medbringes til møde i Velfærdsudvalget.

Direktøren for Velfærd, Arbejdsmarked og Sundhed indstiller, at Velfærdsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

1. Der etableres 15 boliger på Tolleruphøj.
2. Der etableres 25 boliger i Nordhøj 2.
3. Der afgives en anlægsbevilling på 570.000 kr. til renovering af boligerne på Tolleruphøj, finansieret af kassen.
4. Der afgives en driftsbevilling på 300.000 kr. i 2016 og 400.000 kr. årligt i de efterfølgende år i 2017 til driften af boligerne på Tolleruphøj, finansieret af kassen.
5. Der afgives en anlægsbevilling på 2.490.000 kr. til renovering af boligerne på Nordhøj 2, finansieret af kassen.

6. Der afgives en driftsbevilling på 930.000 kr. i 2016 og 1.400.000 kr. årligt i de efterfølgende år til driften af boligerne på Nordhøj 2, finansieret af kassen.

Historik

Velfærdsudvalget anbefalede på sit møde i december 2015 forslag om, at der etableres 30 midlertidige boliger i Bronzeager 8 overfor Økonomiudvalget. Økonomiudvalget besluttede på sit møde d. 9. december 2015, at sagen sendes tilbage til Velfærdsudvalget med henblik på at få belyst yderligere indkvarteringsmuligheder. På denne baggrund fremsættes nyt forslag om midlertidige indkvarteringsmuligheder for flygtninge. Sagen indledes i Uddannelsesudvalget, sagen behandles derefter i Velfærdsudvalg med indstilling overfor Økonomiudvalg og Byråd.

Beslutning

Udvalget anbefaler, at der inden igangsættelse af etablering af boliger afventes en tilbagemelding om Jægersprislejren er en mulighed. Et flertal i udvalget kan ikke anbefale en placering ved Børnehus.

- [Oversigt over mulige indkvarteringer af flygtninge](#)
- [Notat midlertidig indkvartering af flygtninge](#)
- [Notat om mulige konsekvenser for dagtilbudsområdet](#)
- [Brev til beboerne på Tolleruphøj](#)
- [Høringssvar fra beboere og medarbejdere på Omsorgscentret Tolleruphøj](#)
- [Økonomiske konsekvenser ved at afvente beslutning om etablering af flere kommunale midlertidige indkvarteringsmuligheder](#)

12

Valg af ny næstformand for Uddannelsesudvalget

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.
Forvaltningsloven.

Sagsfremstilling

Socialdemokratiets gruppeformand Tina Tving Stauning meddeler i mail af 18. januar 2016, at der skal vælges ny næstformand for Uddannelsesudvalget med virkning fra 1. februar 2016 i stedet for Kim Rockhill (A).

Tina Tving Stauning (A) tilkendegiver samtidig, at Susanne Bettina Jørgensen (A) anbefales som ny næstformand. Jævnfør styrelseslovens § 22 vælger udvalget selv sin formand og næstformand blandt sine medlemmer.

Økonomi

Økonomi har ikke yderligere bemærkninger.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Uddannelsesudvalget, at:

1. Der vælges ny næstformand for Uddannelsesudvalget med virkning fra 1. februar 2016 i stedet for Kim Rockhill (A).

Beslutning

Susanne Bettina Jørgensen (A) er valgt.