

## Punkt 39: Ny struktur på dagtilbudsområdet

### Sagsfremstilling

### 39. Ny struktur på dagtilbudsområdet

Sagsnr. 163-2017-19375/Dok.nr. 163-2018-69948

#### Sagen sidst behandlet:

-

#### Beslutningskompetence:

Kommunalbestyrelsen

#### Sagsfremstilling:

Den 24. maj 2018 vedtog Folketinget en ny lov om dagtilbud (L160). Formålsparagraffen ændres, så der kommer mere fokus på leg og dannelse. Desuden lægges der op til, at miljøet i en daginstitution ikke alene skal fremme udvikling og læring, - det skal være et sted, hvor legen er grundlæggende, og hvor der tages udgangspunkt i et børneperspektiv. Derudover får forældrebestyrelserne øget indflydelse, og de skal blandt andet inddrages mere i udarbejdelse, evaluering og opfølgning på den nye pædagogiske læreplan, som bliver et væsentligt styringsinstrument for dagtilbuddene.

Med henblik på at omstille dagtilbudsområdet til at kunne understøtte den større forældreindflydelse foreslås en ny struktur, der skal komme forældrene og børnene til gode samt sikre kortere afstand mellem det enkelte dagtilbud og forvaltningens øverste ledelse.

Den nuværende distriktsstruktur blev indført i januar 2013 med 3 distrikter og blev i juni 2015 ændret til 2 distrikter.

Ændringen foreslås baseret på følgende principper:

1. Det repræsentative demokrati udvides i det enkelte dagtilbud. Forældreindflydelsen på eget dagtilbud styrkes, og forældrene får styrket indflydelse tæt på praksis.

2. Den samlede ledelse af det enkelte dagtilbud forankres entydigt i det enkelte tilbud.

Med baggrund i ovenstående principper indføres en ny struktur for dagtilbudsområdet:

1. I hvert dagtilbud etableres en forældrebestyrelse. Hvis dagtilbuddet har flere enheder/matrikler sikres det, at hver enhed/matrikel er repræsenteret af forældrevalgte repræsentanter i forældrebestyrelsen. Som konsekvens heraf nedlægges distriktsbestyrelserne.

2. MED-strukturen ændres. Dagtilbuddenes personalemøde med MED-status erstatter distrikternes MED-udvalg. Medarbejderne bliver desuden repræsenteret i det enkelte dagtilbuds forældrebestyrelse.

3. Dagtilbudslederne refererer direkte til centerchefen for Center for Dagtilbud og Skole. Derved styrkes ledelseskoordineringen og den øverste ledelse kommer tættere på den lokale ledelsespraksis. Som konsekvens heraf nedlægges distriktsledelsen.

4. Samarbejde og dialog på tværs af dagtilbud understøttes af et Dialogforum for dagtilbud, som erstatter det tidligere Institutionsforum.

Som konsekvens af ændringerne ændres styrelsesvedtægterne i overensstemmelse med den nye struktur.

Etableringen af en ny struktur har ingen økonomiske konsekvenser for det samlede budget på dagtilbudsområdet. Børne- og Uddannelsesudvalget har den 23. maj 2018 besluttet at sende forslag til ny budgettildelingsmodel, jf. budgetaftalen for 2018 i høring.

I den nye struktur vil der fortsat være behov for, at Center for Dagtilbud og Skoles administration varetager en række opgaver i forhold til dagtilbudsområdet. Det drejer sig blandt andet om: udviklingsopgaver, koordinering, tilsyn og driftsunderstøttelse. Der etableres derfor en administrativ lederfunktion, som kan understøtte centerchefen, og samtidig sikres det, at der fortsat er pædagogiske kompetencer i centeret, som kan understøtte udviklingen af området. De udgifter, som hidtil har været anvendt til distriktsledelse, vil fremover blive anvendt til ovenstående.

De indkomne høringssvar giver ikke anledning til ændringer i forslaget til ny struktur på dagtilbudsområdet.

På baggrund af høringssvarene foreslås til styrelsesvedtægterne:

1. Sproglig præcisering af valg af personalerepræsentanter til forældrebestyrelsen.

2. Præcisering af, at forældrevalgte medlemmer af Dialogforum skal være medlemmer af en forældrebestyrelse.

De to ændringer er indarbejdet i de vedhæftede styrelsesvedtægter.

For at adskille de styrelses- og rammemæssige forhold er bilag om rammer for Herlev Kommunes dagtilbud taget ud af styrelsesvedtægterne. Disse vil blive forelagt kommunalbestyrelsen i en særskilt sag.

#### **Forvaltningen indstiller:**

At forslaget til en ny struktur på dagtilbudsområdet godkendes med ikrafttræden pr. 1. september 2018.

#### **Bilag**

[163-2018-70188](#)

Forslag til styrelsesvedtægt for dagtilbud 2018

[163-2018-50473](#)

Notat om ny struktur på dagtilbudsområdet

[163-2018-69949](#)

Høringssvar om organisering af dagtilbud

[163-2018-75735](#)

Samlede høringssvar, 28. maj 2018

#### **Beslutning:**

Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. juni 2018:

Afbud: Ingen.

Socialistisk Folkeparti (F) og Det Konservative Folkeparti (C) fremsatte i fællesskab to ændringsforslag:

Ændringsforslag 1.: At 1,826 mio. kr. fastholdes på det decentrale børnepasningsområde.

Ændringsforslag 1 blev forkastet med 2 stemmer for (C, F) og 5 stemmer imod (A).

Ændringsforslag 2.: At sammensætningen af Dialogforum suppleres med 1 repræsentant fra BUPL og 1 repræsentant fra FOA.

Ændringsforslag 2 blev forkastet med 2 stemmer for (C, F) og 5 stemmer imod (A).

Det oprindelige forslag blev enstemmigt tiltrådt.

## **Punkt 40: Projekttilpasninger i skolekapacitetsprojektet på Lindehøjskolen**

#### **Sagsfremstilling**

### **40. Projekttilpasninger i skolekapacitetsprojektet på Lindehøjskolen**

Sagsnr. 163-2018-4853/Dok.nr. 163-2018-68812

#### **Sagen sidst behandlet:**

Børne- og Uddannelsesudvalget den 19. september 2017

#### **Beslutningskompetence:**

Kommunalbestyrelsen

#### **Sagsfremstilling:**

Med Budgetaftale 2017 afsatte Kommunalbestyrelsen i alt 44 mio. kr. til i perioden 2017-2020 at udvide de kommunale skolars kapacitet, så den fremadrettet kan rumme den forventede stigning i elevantallet, som befolkningsprognoseerne tilsiger.

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på mødet den 21. marts 2017 den overordnede plan for skolekapacitetsprojektet.

Med afsæt i den senest opdaterede befolkningsprognose vurderer forvaltningen, at det vil være fornuftigt at tilpasse projektet, så der allerede nu tages højde for den forventede udvikling i elevantallet, således at der med projektet tages hånd om kapacitetsbehovet frem til 2022.

Erfaringer fra Lindehøjskolens daglige drift viser desuden, at presset på pladsbehovet til SFO i eftermiddagstimerne er større end hidtil forventet. I re-tænkningen af projektet er derfor allokateret yderligere plads til SFO i den bedst mulige sammenhæng med indskolingsbygningen til gavn for både børn og personale.

Den gældende plan for kapacitetstilpasning på Lindehøjskolen skulle overordnet øge skolens kapacitet med 4-5 klasser og indebærer flytning af faglokaler fra hovedbygningen til mindre centrale placeringer, indretning af nye klasselokaler og fællesrum samt flere toiletter.

Den justerede plan går i hovedtræk ud på at:

- Faglokalerne renoveres og fastholdes i deres nuværende placering
- En del af hovedbygningen bibeholdes til fagmiljø
- Den nuværende placering af PLC fastholdes og kobles tættere sammen med fagmiljøerne
- Der arbejdes for at sikre størst mulig fleksibilitet til plankægningen af undervisningen i såvel basislokaler som fagmiljøer
- Den praktisk-musiske dimension kan indtænkes i flere fag
- Faciliteter til personaleforberedelse samles og indrettes i et fælles miljø
- Der indrettes undervisningslokaler i tagetagerne
- Der tilføres fortsat flere toiletter

Lindehøjskolens lokalefordeling før byggesagens opstart, den oprindelige helhedsplan samt den justerede helhedsplan er illustreret i det vedhæftede bilag. Helhedsplanen er at betragte som en overordnet plan, som i udmøntningen vil blive detaljeret og prioriteret efter sædvanlig procedure.

Det er forvaltningens vurdering, at justeringerne muliggør etableringen af 2 ekstra basislokaler i forhold til det oprindelige projekt, så der i alt tilføres Lindehøjskolen 7 basislokaler. Forvaltningen vurderer endvidere, at det er muligt at gennemføre den justerede plan indenfor den afsatte økonomi og tid. Samtidig forventes gennemførelsen af selve byggesagen at blive nemmere, ligesom der med justeringerne ikke vurderes at være behov for at genhuse klasser undervejs.

Med disse ændringer vurderer forvaltningen derudover, at lokaleudvidelsen giver skolen den størst mulige fleksibilitet i forhold til plankægning og gennemførelse af undervisningen.

#### **Forvaltningen indstiller:**

At de foreslåede projektændringer godkendes, hvorved projektet kan tilvejebringe en kapacitet, der forventes at dække behovet frem til 2022.

#### **Bilag**

[163-2018-78118](#)

Illustreret helhedsplan for Lindehøjskolen (dateret 31.05.2018)

#### **Beslutning:**

Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. juni 2018:

Afbud: Ingen.

Tiltrådt.

## **Punkt 41: Trivselspakke til skolerne - Budget 2018**

### **Sagsfremstilling**

#### **41. Trivselspakke til skolerne - Budget 2018**

Sagsnr. 163-2018-5869/Dok.nr. 163-2018-44684

#### **Sagen sidst behandlet:**

-

#### **Beslutningskompetence:**

Kommunalbestyrelsen

#### **Sagsfremstilling:**

I budget 2018 er der afsat 1.650.000 kr. til trivselspakke til skolerne. Trivselspakken er øremærket til trivsels- og læringsfremmende indsatser på skolerne.

I budgetaftalen "Sammen om tryk og fællesskab – Budgetaftale 2018" fremgår det:

-

*Trivselspakke til skolerne*

En hurtig indsats kan være med til at hjælpe et barn, eller en klasse, med pludselig opstået mistrivsel tilbage i trivsel. Aftaleparterne er derfor enige

om, at styrke skolernes mulighed for hurtigt at sætte ind med håndtering eller støtte til elever eller klasser, hvor der opstår et særligt behov. Indsatsen skal både fungere som en forebyggende og indgribende indsats samt understøtte en pædagogisk praksis, der fremmer elevernes deltagelse, læring og trivsel.

Midlerne anvendes primært fra starten af skoleåret 2018/2019, men de første tiltag er allerede foretaget i første halvdel af 2018.

De enkelte skoler har følgende planer for anvendelse af ekstra midler til trivselsskabende aktiviteter:

#### *Lindehøjskolen*

Lindehøjskolen har elever og klasser, hvor der er behov for at arbejde med både den faglige og den sociale trivsel. Derfor afsætter Lindehøjskolen timer til AKT-lærere (adfærd, kontakt og trivsel) og AKT-pædagoger, der kan være tæt på eleverne i dagligdagen.

Lindehøjskolen prioriterer, at skolen med Trivselspakken får mulighed for at komme tæt på trivselsarbejdet med den enkelte elev. Dette arbejde kan være både en akut indgribende og/eller forebyggende indsats. Forbedret social trivsel kan være med til at skabe en bedre faglig trivsel, både for den enkelte elev og for klassen som helhed. En AKT-indsats kan være både individ- og gruppebaseret.

Lindehøjskolen har intention om, at tilknytte en AKT-medarbejder til hver af skolens afdelinger (indskoling, mellemtrin og udskoling), så disse får en medarbejder med et tæt kendskab til både relationer, børn med særlige behov og arbejdsformer, og hvor samarbejdet med klassens lærere bliver vigtig. AKT-funktionen er organisatorisk en del af skolens ressourcecenter, hvor skolens andre specialindsatser er samlet.

#### *Kildegårdskolen*

Trivselspakken vil sikre, at skolen gennem sit ressourcecenter iværksætter en hurtig og indgribende indsats, når det opleves, at børn er i mistrivsel eller i fare for at komme i mistrivsel.

Skolen vil samtidig arbejde med at årgangsteam, gennem fælles kompetenceudvikling, bliver klædt på til at kunne foregribe at elever "falder ud" af fællesskabet og kommer i mistrivsel.

Skolen vil på sigt tilføre pædagogiske ressourcer med specifikke kompetencer i forhold til at understøtte arbejdet med inkluderende og lærende fællesskaber.

#### *Herlev Byskole*

Trivselspakken medfører, at skolens fokusområde om at give et fagligt løft til alle også betyder, at trivslen gives et løft. Trivselspakkens udmøntning på Herlev Byskole planlægges derfor ud fra, at faglige indsatser skal kunne understøtte trivslen.

Herlev Byskole udvider med 3 pædagoger, - særligt vedrørende mellemtrin og udskoling. Ligeledes uddannes 2 lærere til at varetage opgaven omkring forebyggelse af elevernes udtryk for mistrivsel.

#### *Økonomi*

I budgetaftalen er der afsat 1.650.000 kr. til trivselspakke, som fordeles ligeligt med et årsværk pr. skole (tabel 1.)

*Tabel 1:*

	Beløb
Herlev Byskole	550.000 kr.
Kildegårdskon	550.000 kr
Lindehøjskolen	550.000 kr
Total	1.650.000 kr.

#### **Forvaltningen indstiller:**

At orientering om udmøntning af budgetaftalen om trivselspakke til folkeskolerne tages til efterretning.

#### **Beslutning:**

Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. juni 2018:

Afbud: Ingen.

Taget til efterretning.

## **Punkt 42: Forslag fra Socialistisk Folkeparti**

## Sagsfremstilling

### 42. Forslag fra Socialistisk Folkeparti

Sagsnr. 163-2017-12248/Dok.nr. 163-2018-74554

#### Sagsfremstilling:

Socialistisk Folkeparti har følgende ønske til punkt på Børne- og Uddannelsesudvalget dagsorden:

Socialistisk Folkeparti ønsker en redegørelse for, hvordan den understøttende undervisning (lektiecafé og faglig fordybelse) er organiseret på Herlev Kommunes folkeskoler, herunder erfaringer og evalueringer bl.a. i forhold til funktioner som lektiecafé, faglig fordybelse og social trivsel.

Hvordan er bemanningen lærere/pædagoger på årgangstrinene på de enkelte skoler?

I hvilken udstrækning bemandes den understøttende undervisning alene af vikarpædagoger?

Hvordan optimeres samarbejdet mellem lærere og pædagoger i den understøttende undervisning?

Er der overvejelser om at indhente erfaringer fra andre kommuner/folkeskoler?

I hvilken udstrækning vurderes det, at den understøttende undervisning har fundet sin endelige form på Herlev Kommunes tre folkeskoler?"

#### Bilag

[163-2018-84528](#)

Notat vedrørende understøttende undervisning

#### Beslutning:

Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. juni 2018:

Afbud: Ingen.

Udvalget drøftede forslaget og tog notatet til efterretning.

### Punkt 43: Meddelelser - Åbent møde

## Sagsfremstilling

### 43. Meddelelser - Åbent møde

Sagsnr. 163-2017-12248/Dok.nr. 163-2017-102347

- Orientering om nye skolebestyrelser pr. 1. august 2018 for perioden 2018-2022.

#### Bilag

[163-2018-74891](#)

Orientering om nye Skolebestyrelser

#### Beslutning:

Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 19. juni 2018:

Afbud: Ingen.

Orientering om nye skolebestyrelser blev taget til efterretning.

**Punkt 44: Lukket punkt**

**Punkt 45: Lukket punkt**