

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Temadrøftelse om Fremtidens skole**

Beslutning

Drøftet.

Gennemgang af sagen

Arbejdet med Fremtidens skole er godt i gang og fortsætter ind i en ny fase, hvor den store mængde af idéer og andre data, der er kommet ind i forbindelse med involveringen af interessenterne, bliver bearbejdet og indgår i udkast til strategiske pejlemærker for Fremtidens skole.

Processen frem til april 2017 skal anvendes til at bearbejde input og kvalificere udkast til strategiske pejlemærker, ligesom de primære interessenter fortsat vil blive involveret.

Der vil blive afholdt temadrøftelse i Børne- og Undervisningsudvalget i januar, februar og marts 2017, hvor udkast til strategiske pejlemærker for Fremtidens skole vil blive forelagt til drøftelse. I januar drøftes strategiske pejlemærker for det 21. århundredes kompetencer. I februar drøftes strategiske pejlemærker for læringsmiljø, og i marts drøftes strategiske pejlemærker for skolestruktur. I april fremlægges en sag om de endelige strategiske pejlemærker for Fremtidens skole til beslutning.

Arbejdsgrupperne vil fremlægge de foreløbige resultater af arbejdet i Børne- og Undervisningsudvalgets temamøder, ligesom Børne- og Undervisningsudvalget kan stille spørgsmål til arbejdsgrupperne. Herefter er der mulighed for politiske drøftelser.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Bilag

Bilag 1: Præsentation

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 25.10.2016, Punkt 109 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Styrelsesvedtægt Gladsaxe Kommune 2016**

Beslutning

Michael Mariendal oplyste, at der er en fejl på side fire i bilaget, som rettes.

Tiltrådt med redaktionelle ændringer i bilaget.

Gennemgang af sagen

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet 22.11.2016, punkt 121, blev styrelsesvedtægten og bilag til styrelsesvedtægten gennemgået og behandlingen udsat. Børne- og Kulturforvaltningen har på baggrund af udvalgets kommentarer revideret de to dokumenter. Fejl og mangler, som forvaltningen ikke var opmærksom på, er blevet rettet. Enkelte steder er der indsat kommentarer i marginen, der forklarer, hvorfor Børne- og Kulturforvaltningen har valgt ikke at ændre ordlyden på trods af udvalgets bemærkninger.

Ifølge folkeskolelovens §41 skal en kommune have en styrelsesvedtægt på folkeskoleområdet. Den sidste styrelsesvedtægt blev politisk besluttet i Gladsaxe i 2014 og bilaget til styrelsesvedtægten blev vedtaget i 2010.

Som led i ændrede regler og lovgivning på folkeskoleområdet har Skoleafdelingen derfor udarbejdet forslag til ændring i styrelsesvedtægten samt styrelsesvedtægtens bilag. Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter, at vedtægten har været i høring blandt skolebestyrelserne, jf. styrelsesvedtægtens §22.

Styrelsesvedtægten er udarbejdet som to dokumenter. Det første er selve styrelsesvedtægten, og det andet er bilaget. Begge dokumenter er vedlagt sagen i to udgaver både med og uden synlige rettelser i forhold til Børne- og Undervisningsudvalgssalgets møde 22.11.2016. De sidst politisk vedtagne udgaver af styrelsesvedtægt og bilag er vedhæftet som bilag til mødet 22.11.2016.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Børne- og Kulturforvaltningen har fået juridisk råd og vejledning ved udarbejdelsen af styrelsesvedtægten af Byrådssekretariatet.

Ændringer i Styrelsesvedtægten

I selve styrelsesvedtægten er den væsentligste ændring, at Pædagogisk Råd er nedlagt som følge af realiseringen af folkeskolereformen i Gladsaxe, og afsnittet er derfor slettet. Vedtægten er derudover opdateret med tilføjelsen af Fælleselevrådet. Der er foretaget andre mindre administrative rettelser både sprogligt og som konsekvens af folkeskolereformen jf. bilag 1 og 2.

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet 27.09.2016, punkt 98, blev styrelsesvedtægten behandlet i forhold til den ændrede sammensætning af den fælles skolebestyrelse på Grønnemose Skole og EUD-linjen. Disse ændringer er indarbejdet i nærværende styrelsesvedtægt.

Ændringer i bilag til Styrelsesvedtægten

Bilaget til Styrelsesvedtægten jf. bilag 3 og 4 har først og fremmest til formål at informere folkeskolens brugere om beslutninger på folkeskoleområdet.

Børne- og Kulturforvaltningen ønsker, at bilaget på en præcis og overskuelig måde informerer om væsentlige lokale forhold i Gladsaxe Kommunes folkeskoler samt er et anvendeligt dokument for folkeskolens brugere og skolebestyrelserne. Derudover er det hensigten, at bilaget skal være et dynamisk dokument, hvor indholdet løbende ændres som følge af ny lovgivning og lokale beslutninger.

Der er som følge af lokale beslutninger og folkeskolereformen foretaget konsekvensrettelser af bilaget. Blandt andet ændrede regler for udarbejdelsen af kvalitetsrapporter og skoledagens ramme. Bilaget er kortere end hidtil. Det skyldes primært, at der ikke er medtaget en liste over vejnavne til de enkelte skoledistrikter. I stedet henvises der til Gladsaxe Kommunes hjemmeside. Derudover er afsnit, der ikke er gældende længere, fjernet. Eksempelvis afsnittet om kontraktstyring.

Styrelsesvedtægten skal ses i sammenhæng med andre styringsdokumenter på skoleområdet, herunder politikker, tilbudsviften og kvalitetsrapporter.

Høring

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Ændringer af styrelsesvedtægten skal i høring. Kun ved ændringer af skolestrukturen er der et lovkrav om, at ændringer i bilaget skal sendes i høring. Dette til trods anbefaler Børne- og Kulturforvaltningen, at bilaget sendes sammen med selve styrelsesvedtægten i høring. Der er ingen lovmæssige formkrav til bilaget og heller ingen krav til proceduren om vedtagelse af ændringer.

Børne- og Kulturforvaltningen lægger op til, at styrelsesvedtægten sendes til høring hos skolebestyrelserne, skolernes MED-udvalg, Gladsaxe Lærerforening, og BUPL.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Undervisningsudvalget sender styrelsesvedtægten samt bilaget i høring.

Bilag

Bilag 1: Styrelsesvedtægt skoleområdet med synlige rettelser

Bilag 2: Styrelsesvedtægt uden synlige rettelser

Bilag 3: Bilag til styrelsesvedtægt med synlige rettelser

Bilag 4: Bilag til styrelsesvedtægt uden synlige rettelser

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 22.11.2016, Punkt 121 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 27.09.2016, Punkt 98 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Røgfri skoletid**

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

En ændring af lov om røgfrie miljøer blev vedtaget og trådte i kraft 15.08.2012. Hovedsamarbejdsudvalget drøftede på møde 07.02.2013 en revision af kommunens rygepolitik og besluttede, at kommunens fællesrygepolitik skulle være på et højere niveau end påkrævet i rygeloven. På den baggrund trådte 01.01.2015 en revideret fælles rygepolitik i kraft, som betyder, at arbejdstiden er røgfri for alle ansatte i Gladsaxe Kommune.

Rygeforebyggelse målrettet elever i udskolingen har høj prioritering i Gladsaxe Kommune. Som besluttet af Børne- og Undervisningsudvalget på møde 15.05.2012, punkt 74, har kommunen siden 2012 haft obligatorisk rygeforebyggende undervisning for 7. og 8. klasse på folkeskolerne. De private skoler får tilsvarende tilbud. Den obligatoriske rygeforebyggende undervisning blev udbygget, da Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget på møde 27.02.2013, punkt 8, afsatte midler fra puljen til "Strategi for lighed i sundhed" til udvikling af "ACT ON IT – hver eneste cigaret skader dig", der er et teaterforedrag om rygningens konsekvenser. Teaterforedraget er i drift og integreret med den obligatoriske rygeforebyggende undervisning siden skoleåret 2014/2015 nu på tredje skoleår, og alle elever i 7. og 8. klasse modtager samme forløb.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at rygeforebyggelsen i udskolingen styrkes yderligere med indførelse af røgfri skoletid på alle kommunens folkeskoler. Ændringen vil betyde, at skoletiden bliver røgfri, så eleverne ikke længere kan ryge i pauserne, hvis de forlader skolens matrikel. Røgfri skoletid ændrer ikke ved skolebestyrelsernes kompetence til at beslutte, at elever kan forlade skolen i pauserne med forældrenes tilladelse.

Røgfri skoletid vil fremme en røgfri kultur på og omkring skoler-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

ne, som kan forebygge rygestart for de elever, der fristes af kammerater til at prøve, ligesom det vil kunne udskyde rygestart for andre. Røgfri skoletid er et strukturelt forebyggelsestiltag, og erfaringer med strukturel forebyggelse er, at særligt socialt udsatte børn og unge profiterer af sådanne tiltag.

Med røgfri skoletid understøttes målet i Kommunestrategien om at nedbringe andelen af dagligrygere (fra alder 16+) frem mod 2018 til 10 pct. Røgfri skoletid understøtter ligeledes Sundhedspolitikken i Gladsaxe med fokus på en samlet styrket indsats på tobaksområdet i målsætningen om "Sundere valg i hverdagen".

Regeringen lægger i Kræftplan IV op til: "En målsætning om en røgfri generation, så ingen børn og unge ryger i 2030". Regeringen er ved at undersøge om der er opbakning til at ændre rygeloven. Intentionen med en skærpelse af rygeloven er, at "Skoletiden og ikke kun institutionens område i større omfang gøres røgfri på alle skoler og uddannelsessteder, som har optag af unge under 18 år". Sundhedsministeriet arbejder pt. på en udmøntningsplan for Kræftplan IV.

Sundhedsprofilerne for udskolingen i Gladsaxe viser, at under 5 pct. af eleverne ryger daglig eller engang imellem. Børne- og Kulturforvaltningen vil sikre, at der er udviklet tilbud om rygestop til de elever, der har behov for hjælp, når røgfri skoletid indføres.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at skoletiden gøres røgfri på alle Gladsaxe Kommunes folkeskoler pr. 01.08.2017.

Bilag**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget 15.05.2012, Punkt 74 (Åben)
Forebyggelses-, Sundheds- og Handicapudvalget 27.02.2013,
Punkt 8 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,
17.01.2017
Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Gladsaxe Skole, idrætsfaciliteter, projektramme samt tidsplan

Beslutning

Første at-punkt i Børne- og Kulturforvaltningens indstilling blev delt i to:

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte, at hovedkonceptet for kunstgræsbaneprojektet godkendes.

Et flertal i Børne- og Undervisningsudvalget (Claus Wachmann, Trine Græse, Katrine Skov, Eva Nielsen, Kristine Henriksen, Lars Abel, Serdal Benli, Trine Henriksen, Lone Yalcinkaya og Pia Skou) **tiltrådte**, at hovedkonceptet for idrætssalen godkendes med tilføjelse af, at det undersøges, om der kan tilvejebringes yderligere plads til depot og rekvisitter, og at der i forbindelse med forelæggelsen af projektforslaget i 28.03.2017 også indgår forslag til placering/reetablering af legeplads.

Gitte Greve Larsen stemte imod med følgende protokollat:
"Dansk Folkeparti stemmer imod tidsplanen for opførelsen af en idrætssal. Da Dansk folkeparti, stadig som i Dansk Folkepartis budget for 2017, ønsker at der opføres en idrætshal i forbindelse med Gladsaxe Skole."

Et enigt Børne- og Undervisningsudvalget tiltrådte 2. at-punkt i Børne- og Kulturforvaltningens indstilling.

Gennemgang af sagen

I budget 2014 er der bevilget 7.968.000 kr. til etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole. Herudover er der afsat 1.300.000 kr. til ombygning af bade- og omklædningsfaciliteterne finansieret af puljen til funktionsændringer på skoleområdet. Samlet er der således afsat 9.268.000 kr. til projektet.

Projektet blev sendt i høring i skolebestyrelsen ved Gladsaxe Skole, og efterfølgende forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 16.09.2014, punkt 108, meddelelser fra mødet. Børne- og

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Undervisningsudvalget besluttede en fælles besigtigelse på Gladsaxe Skole for interesserede udvalgsmedlemmer. Besigtigelsen fandt sted 18.08.2014. Efterfølgende blev projektet stillet i bero, idet der fra skolens og skolebestyrelsens side blev rejst ønske om opførelse af en idrætshal.

Repræsentanter for Børne- og Undervisningsudvalget afholdt møde med skolebestyrelsen 10.05.2016, hvor man drøftede muligheder for øgede idrætsfaciliteter med tilhørende bad og omklædning.

Efterfølgende har Gladsaxe Skole udarbejdet og fremsendt et forslagskatalog, der blev behandlet på Børne- og Undervisningsudvalgets møde 30.08.2016, punkt 89. Et flertal i udvalget tiltrådte, at Børne- og Kulturforvaltningen overvejer alternativer til de fem forslag, der er skitseret i kataloget, til efterfølgende forelæggelse.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2017 er det i henhold til budgetnote 8b besluttet, at der primo 2017 udarbejdes en plan for forbedring af idrætsfaciliteterne ved Gladsaxe Skole inden for den økonomiske ramme, der blev afsat i 2014.

Alternativer til det foreliggende projekt er undersøgt, herunder om den nye sal kunne placeres op ad den gamle, således at de to sale kan slås sammen til ét rum. De fysiske forhold på stedet, herunder tætheden til klassefløj 2 og 3, samt at brandvejen, der forløber mellem fløj 3 og gymnastiksalen, skal holdes fri af bebyggelse, gør, at det foreliggende projekt, med en ny sal i forlængelse af eksisterende, er det, der kan realiseres indenfor rammerne præciseret ved nedenstående. Skitsetegninger over eksisterende og fremtidige forhold er vedlagt.

Gladsaxe Skoles bygninger er bevaringsværdige i henhold til Kommuneatlasset. Udformningen af den nye idrætssal skal på den baggrund tilpasses de nuværende bygninger i form og materialevalg. Detailindretningen af den nye sal vil ske i samråd med skolen.

De nuværende bade- og omklædningsforhold nyindrettes og udformes, således at de kan betjene både de to idrætssale og svømmesalen. Adgangsforholdene udformes, så krav til tilgængelighed opfyldes.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Siden 2014, hvor projektet blev overslagskalkuleret, er et nyt bygningsreglement trådt i kraft, der blandt andet medfører skærpede krav til isolering og energiforbrug. Dertil kommer ekstraudgifter i forbindelse med ekstern rådgiverkontrakt, hvor arbejdet blev afbrudt og nu skal genoptages.

Energioptimering i henhold til krav i bygningsreglementet BR15 skønnes at medføre en meromkostning på 100.000 kr. Dertil kommer indeksering af rådgiverkontrakt, som blev indgået i 2014, svarende til 65.000 kr. Disse udgifter på i alt 165.000 kr. foreslås at indgå i sag om disponering af funktionsændringspuljen, der forventes forelagt for Børne- og Undervisningsudvalget i marts 2017.

Det blev samtidig besluttet at omlægge fodboldbanen ved skolen til kunstgræs, således at udendørsfaciliteterne forbedres. Til dette er der i budgettet afsat 8.100.000 kr.

De to projekter hænger logistisk sammen, idet der for begge projekter skal etableres byggeplads på skolens areal. Endvidere vil nuværende idrætssal under om- og tilbygning blive taget ud af drift, hvilket betyder, at skolen i denne periode skal finde alternative rammer for idrætsundervisningen. Som det fremgår af nedenstående tidsplan for de to projekter, vil der være en periode under udførelsen, nærmere bestemt i foråret 2018, hvor de to projekter overlapper, da det i forhold til vejrlig er nødvendigt at påbegynde anlæg af kunstgræsbanen i foråret, og inden ombygningen af gymnastiksal og omklædningen er tilendebragt. Således kan skolen ikke bruge græsarealet til idrætsundervisning i månederne januar til og med april 2018, og der skal i denne periode findes alternative rammer for skolens idrætsundervisning.

Tidsplan, idrætssal:

Politisk behandling af projektforslag i Børne- og Undervisningsudvalget:

28.03.2017

Hovedprojekt og udbud:

April – september 2017

Udførelse:

Oktober 2017 – april 2018

Ibrugtagning:

Maj 2018

Tidsplan, kunstgræsbane:

Tekniske forundersøgelser samt projektafklaring med bru-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

gerne: Januar –april 2017

Projektforslag Maj-juli 2017

Politisk behandling af projekt-
forslag i Børne og Undervis-
ningsudvalget: 31.08.2017

Myndighedsbehandling, her-
under VVM- screening og hø-
ring, miljø og byggesagsbe-
handling September – november 2017

Udbud, licitation, kontrakt December 2017 – februar
2018

Udførelse (opstart afhængig af vejrlig) Marts/april –
august/september 2018

Ibrugtagning September/oktober 2018

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at hovedkonceptet for projekterne godkendes, og
2. at tidsplanerne godkendes.

Bilag

Bilag 1: Gladsaxe Skole, skitsetegninger idrætsfaciliteter

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 16.09.2014, Punkt 108 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2016, Punkt 89 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Anti-mobning på skolerne i Gladsaxe**

Børne- og Undervisningsudvalgets formand har efterspurgt en orientering om, hvilke tiltag skolerne tager for at arbejde aktivt med at mindske mobning og sikre trivsel. Arbejdet med mobning og trivsel er systematiseret i forhold til en årlig trivselsundersøgelse, en treårig undervisningsmiljøvurdering og en ligeledes lovpligtig antimobbestrategi. De overordnede strukturer skal ses i sammenhæng med det daglige arbejde, hvor lærere og pædagoger arbejder med elever, forældre og ressourcepersoner om både forebyggelse af mobning og håndtering af specifikke mobbesager.

Mobning er alvorligt og skal ses i tæt sammenhæng med den generelle trivsel i klasserne og på skolerne. Gladsaxes initiativer i forhold til trivslen på skolerne, og forebyggelsen af mobning tager udgangspunkt i positiv psykologi og styrkebaseret pædagogik, som er en del af det grundlæggende kompetenceudviklingsforløb, som alle lærere og pædagoger har gennemført.

Trivselsmålinger

Alle skoler gennemfører nationale trivselsmålinger hvert år, jf. bekendtgørelse nr. 1167 af 12.10.2015. Gladsaxe Kommune ligger generelt på linje med landsgennemsnittet, når det gælder social trivsel.

Tabel 1 viser ét af spørgsmålene fra trivselsmålingen i foråret, hvor eleverne fra 4. klasse og op svarer på, om de er blevet mobbet i dette skoleår. Undersøgelsen viser, at 3,1 procent af eleverne oplever at blive mobbet tit eller meget tit. Tabellen viser også, at Gladsaxes skoler befinder sig på niveau med landsgennemsnittet, når det handler om mobning på skolerne.

Tabel 1: Spørgsmål fra trivselsmålingen 2016: Er du blevet mobbet i dette skoleår?

	Gladsaxe	Landsgennemsnit
Meget tit	1,2	1,2
Tit	1,9	1,7
En gang imellem	5,8	5,5
Sjældent	14,4	12,3

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Aldrig

76,7

79,3

Efter trivselsmålingerne vil den enkelte skole og det enkelte team arbejde med at følge op på resultaterne på den enkelte årgang og i den enkelte klasse. I den proces involveres eleverne i arbejdet med den fælles trivsel, herunder mobning. Ud over den årlige trivselsundersøgelse, bliver der løbende arbejdet med trivslen og mobning på de enkelte skoler.

Undervisningsmiljøvurdering

Skolerne skal minimum hvert tredje år gennemføre en undervisningsmiljøvurdering. I den seneste trivselsmåling fra foråret 2016, var der tilføjet spørgsmål, så trivselsundersøgelsen kan danne grundlag for en undervisningsmiljøvurdering. Undervisningsmiljøvurderingen vurderer det psykiske, fysiske og æstetiske undervisningsmiljø. På baggrund af elevernes besvarelser skal skolen udarbejde handleplaner på de områder, hvor det bliver vurderet, at der er behov for en styrket indsats på skolen. Skolernes undervisningsmiljøvurdering også kaldet UMV, er tilgængelige på skolernes hjemmesider. Dog er nogle skoler i gang med at opdatere tidligere udgaver, og som vil være tilgængelig i løbet af foråret 2017.

Antimobbestrategier

Det er lovpligtigt for skoler i Danmark at have en antimobbestrategi. Alle skoler i Gladsaxe har udarbejdet en antimobbestrategi, som er tilgængelig på den enkelte skoles hjemmeside. På nogle skoler kaldes det en trivselspolitik, mens andre kalder det en værdipolitik eller antimobbeplan. Som eksempler fra skolernes antimobbeindsats har Gladsaxe Skole fokus på at arbejde systematisk med social træning i klasserne lige fra børnehaveklassen. Formålet er at udvikle børns sociale og følelsesmæssige kompetencer. På Vadgård Skole er der fokus på den ønskede positive elevadfærd, for at skabe det mest optimale læringsmiljø. Der bliver arbejdet med undervisningsforløb, der har som formål at styrke trivslen hele året, ligesom årgangsteamet taler om klassens trivsel løbende gennem et skoleår.

Digital mobning og samarbejdet med SSP

Udover det arbejde skolerne selv udfører for at mindske mobning, arbejder SSP tæt sammen med skolerne med enkeltsager og opståede mobbekonflikter, ikke mindst i forhold til digital mobning. SSP arbejder desuden på at lave undervisningsmateriale om digital mobning, som skolerne kan undervise i og som har til

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

formål at sikre trivslen på de sociale medier.

Håndtering af mobning på skolerne

I det følgende kommer en beskrivelse af handlingsforløbet på en tænkt hændelse, hvor forældre eller eleven selv henvender sig til en skole med problemer med mobning. I sådanne tilfælde er det årgangsteamet af lærere og pædagoger, som er tættest på eleven, som først undersøger, hvad der er på spil i den pågældende situation.

Arbejdsgangen er beskrevet på baggrund af samtale med Bagsværd Skole, men det vurderes, at handlingsforløbet er tilsvarende på kommunens øvrige skoler.

1. Årgangsteamet vil drøfte situationen med en faglig leder og vurderer behovet for handling.
2. Dernæst indkaldes forældrene til et møde, hvor situationen drøftes og det vurderes, om der er tale om drilleri eller mobning.
3. I tilfælde hvor det vurderes, at der er tale om mobning, vil faglig leder og inklusionsvejledere vejlede årgangsteamet i hvorledes de kan handle i klassen eller årgangen.
4. Der vil blive igangsat en individuel indsats overfor den pågældende elev og en kollektiv indsats overfor klassen som helhed, idet det ofte er et tegn på generel mistrivsel i klassen.
5. Hvis det herefter vurderes, at der stadig er problemer med mobning, vil den faglige leder i samarbejde med årgangsteamet, indkalde forældrene til endnu et møde. Her vil der blive lagt en handleplan for yderligere indsats fremadrettet og eventuelt taget kontakt til SSP eller PPR-distriktsteamet for vejledning.
6. Dernæst vil årgangsteamet arbejde med klassen eller årgangen ud fra handleplanen i fire til seks uger. Der vil blive afholdt et opfølgende undervejs og afsluttende møde, hvor næste skridt aftales.
7. Hvis det vurderes på det afsluttende møde, at problemerne ikke er løst, vil den faglige leder involvere SSP eller PPR-distriktsteamet, som vil gå aktivt ind i sagen for at løse problemerne med mobning.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

I langt de fleste tilfælde er der ikke behov for at arbejde med alle ovenstående trin.

Uddannelse af lærere og pædagoger i elevtrivsel

Som følge af realiseringen af folkeskolereformen gennemgår alle lærere og pædagoger i Gladsaxe Kommune en grunduddannelse i den pædagogisk didaktiske praksis, der er gældende for skolerne i Gladsaxe. I dette forløb bliver der blandt andet undervist i positiv psykologi og styrkebaseret pædagogik. Det er obligatorisk, at nye lærere og pædagoger også gennemgår uddannelsen. Undervisningen i positiv psykologi handler om at klæde medarbejderne på til at skabe trivsel og balance hos eleverne, som dermed opnår en positiv indstilling til egen læring, skolen og relationen til de andre elever. Styrkebaseret pædagogik har fokus på elevernes styrker og ressourcer, både fagligt og personligt. Der arbejdes med at opbygge elevernes kompetencer og troen på sig selv. Begge metoder skal sikre bedre trivsel hos eleverne og har en forebyggende funktion overfor mobning.

Til efterretning.

Bilag**Relateret behandling**

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Offentliggørelse af skolernes planlagte timer for skoleåret 2015/16 og tilsyn med minimumstimetal og undervisningstid**

Undervisningsministeriet har netop offentliggjort opgørelser af folkeskolernes planlagte undervisningstimetal for perioden 2015/16 jf. bilag 1. Det undersøges årligt, hvorvidt der er planlagt undervisning i henhold til de fastlagte minimumstimetal og/eller undervisningstidens samlede varighed til elever i normalklasser, i specialklasser, på specialskoler og på interne skoler i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

Specifikt for Gladsaxe Kommune er der én folkeskole, som har planlagt færre timer, end foreskrevet i folkeskolelovens regler om minimumstimetal for undervisningstimer i fagene, og én skole har planlagt færre timer end foreskrevet i folkeskolelovens regler om undervisningstidens samlede længde jf. bilag 2. Derudover er der to specialskoler og et dagbehandlingstilbud, som har planlagt færre timer, end foreskrevet i folkeskolelovens regler om minimumstimetal for undervisningstimer i fagene jf. bilag 3.

For folkeskolerne og specialskolerne er der tale om fejl i indberetningen.

De fire skoler har fremsendt følgende bemærkninger:

Gladsaxe Skole

I grundskoleindberetningen fremgår der 415 timer, men det korrekte tal er 780 fagdelte timer. Der er sket en teknisk fejl ved indlæsningen af Gladsaxe Skoles tal.

Grønnemose Skole

Der er beklageligvis sket en fejl i indberetningerne fra Grønnemose Skole. Skolen har indberettet for meget understøttende undervisning på 7. årgang og for lidt på 8. årgang. Det bevirker, at det fremstår, som om 7. årgang har modtaget for meget undervisning og tilsvarende har 8. årgang modtaget for lidt. Desuden er det ikke blevet registreret, at konfirmationsforberedelse fore-

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

går på 8. årgang i stedet for på 7. årgang.

Sofieskolen

Der er beklageligvis sket en fejl i indberetningerne fra Sofieskolen. Der er tale om misforståelse i forhold til, hvordan timerne indberettes administrativt, så der er sket en teknisk fejl, ved indlæsningen af Sofieskolens tal.

Bakkeskolen

Der er sket en teknisk fejl ved indlæsningen af Bakkeskolens tal.

Skolen ved Radiemarken

For dagbehandlingstilbuddet Skolen ved Radiemarken gælder særlige forudsætninger for eleverne og skolen lever derfor ikke op til kravet om folkeskolens minimumsantal for undervisning i alle timer.

Børne- og Kulturforvaltningen er opmærksom på denne udfordring og arbejder målrettet på, at Skolen ved Radiemarken fremover lever op til folkeskolens minimumsantal for undervisning i alle timer.

Skolen ved Radiemarken har fremsendt følgende bemærkninger:

Skolen ved Radiemarken er et undervisnings- og dagbehandlingstilbud til normalt begavede børn, der af forskellige årsager ikke kan gå i den almindelige folkeskole. Eleverne har ofte en uhensigtsmæssig adfærd og er præget af temaer som ensomhed, isolering, misbrug, kriminalitet, udskillelse og mange skoleskift. Der arbejdes derfor med elevernes sociale dannelse såvel som deres uddannelse, og alle elever får derfor ikke tilbudt folkeskolens minimumsantal for undervisning i alle timer. Det fremgår af opgørelsen, at eleverne slet ikke får tilbudt historie i 4., 5., 7., 8. og 9. klassetrin – der er her tale om en teknisk fejl ved indlæsningen af Radiomarkens tal, da alle klassetrin modtager historieundervisning.

Til Efterretning.

Børne- og Undervisningsudvalget,

17.01.2017

Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Henvendelse til Gladsaxe Kommune fra Undervisningsministeriet

Bilag 2: Planlagte timer i almindelige klasser - skoleåret 2015/16

Bilag 3: Planlagte timer specialområdet - skoleåret 2015/16

Relateret behandling