



Referat
Udvalget for Børn og Unge's møde
Onsdag den 03-02-2016 Kl. 15:30
Udvalgsværelse 3

Deltagere:

Mette Kristensen , Dorthe Ullemose , Andreas Pless , Mads Fredeløkke , Pia Dam , Susanne Gustenhoff , Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Sag Tekst

Sidenr.

1. Godkendelse af dagsorden	1
2. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet	1
3. Ajourføring af tegningsmateriale og fastsættelse af kapacitet for Østerdalen Skårup Børnehus	2
4. Udvidelse af målgruppen for Ungdomsrådgivningen	4
5. Orientering om magtanvendelser i 2015	6
6. Årsberetning for Børn og unge-udvalget (§18) - 2015	7
7. Orientering om Center for Ejendomme og Teknisk Service	8
8. Aftale om entreprenøropgaver i forbindelse med asylcenter for uledsagede børn	10
9. Orientering om oprettelse af råd under Vestermarksskolens bestyrelse	12
10. Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel for skolerne efter høring	14
11. Godkendelse af programoplæg for nyt byggeri til Værestedet	16
12. Orientering om sygefravær på folkeskolerne	17
13. Ny sundhedspolitik - 1. udkast	18
14. Meddelelser	19

1. Godkendelse af dagsorden

15/32619

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Godkendt.

2. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet

14/25976

Beslutningstema:

Orientering om budgetforudsætninger for 2015 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2015.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at budgetforudsætninger for 2015 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2015 tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

På Udvalget for Børn og Unges møde den 3. februar 2015 blev det vedtaget, at administrationen orienterer om budgetforudsætninger og antal 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i sammenhæng med udvalgets budgetopfølgninger.

I 2015 blev budgetopfølgninger forelagt Udvalget for Børn og Unge i maj, september og november. Ydermere blev det vedtaget, at der i februar gives en status på det foregående års resultat.

Budgetforudsætninger udgør budgettets antal af 0-2 års pladser og 3-5 års pladser fordelt på de tilbudstyper, der indenfor dagtilbudsområdet tilbydes i Svendborg Kommune. Budgetforudsætninger revideres forud for hvert budgetår ved hjælp af Svendborg Kommunes interne befolkningsprognose og dagtilbudsområdets børnetalsprognose pr. april.

0-2 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2015 udgjorde 1.015 0-2 års pladser. 0-2 års pladserne blev forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger.

Antal indmeldte 0-2-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger og private tilskudsordninger udgjorde 986 i 2015, hvilket er 29 færre børn end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 0-2-årige i 2015.

3-5 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2015 udgjorde 1.864 3-5 års pladser. 3-5 års pladserne blev forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud.

Antal indmeldte 3-5-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private tilskudsordninger udgjorde 1.863 i 2015, hvilket er 1 barn færre end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 3-5-årige i 2015.

Bilag:

Åben - Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet i 2015

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

3. Ajourføring af tegningsmateriale og fastsættelse af kapacitet for Østerdalen Skårup Børnehus

15/32495

Beslutningstema:

Ajourføring af tegningsmateriale og fastsættelse af antal børn, der kan indskrives i børnehuset.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at antallet af børn, der kan indskrives i Østerdalen Skårup Børnehus godkendes til at være indenfor rammen af:
 - 20 vuggestuebørn og 45 børnehavebørn
 - 12 vuggestuebørn og 55 børnehavebørn

Sagsfremstilling:

På møde i Udvalget for Børn og Unge 3. juni 2014 blev givet en orientering om ajourføring af tegningsmateriale i kommunale og selvejende børnehuse med angivelse af de enkelte rums anvendelse samt bygningens fysiske kapacitet.

Inden for de rammer som bygningens fysiske kapacitet er godkendt til, er det en politisk beslutning at fastsætte det antal børn, der kan indskrives i børnehuset.

Tegningsmaterialet for Østerdalen Skårup Børnehus er nu ajourført.

Det er sket efter, at der er foretaget en byggeteknisk gennemgang, med det formål at afdække om bygningen anvendes på den måde, som det er godkendt til. Ajourføring af tegningsmateriale og afdækning af bygningens kapacitet består af en vurdering af blandt andet følgende faktorer:

- Luftsifte i de rum hvor børn opholder sig
- Lydforhold
- Brandsikkerhed
- Antal toiletter (børn, personale, handicap og puslepladser)
- Faktisk anvendelse af rum
- Personalefaciliteter (kontor, møderum, frokoststue, garderobe)

Den bygningsmæssige gennemgang i Østerdalen Skårup Børnehus viste et behov for at justere ventilationsanlæg samt optimere lyd- og flugtvejsforhold.

Tegningsmaterialet for Østerdalen Skårup Børnehus viser de enkelte rums funktion og rummelighed, med angivelse af hvilke rum, der betragtes som frit gulvareal til børn, arealer til andet brug, personale- og kontorfaciliteter. Det fremgår også, at bygningen er godkendt til 68 børn, heraf højst 20 vuggestuebørn eller 73 børnehalebørn.

På grund af bygningens indretning med flere små rum anbefales det dog, at det antal børn, der kan indskrives i børnehuset sættes 3 børn lavere.

I samarbejde med dagtilbudslederen i Østerdalen, pædagogisk teamleder og arbejdsmiljørepræsentant anbefaler administrationen derfor, at antallet af 0-6 årige, der kan indskrives i børnehuset sker ud fra en fordelingsnøgle indenfor rammen af:

- ved 20 vuggestuebørn så 45 børnehalebørn
- ved 12 vuggestuebørn så 55 børnehalebørn

Tegningsmateriale offentliggøres på www.dagtilbudisvendborg.dk.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

I forbindelse med ajourføring af tegningsmaterialet for Østerdalen Skårup Børnehus er lyd- flugtvejsforhold blevet optimeret, endvidere er tilgængeligheden for handicappede forbedret. Konkret er der etableret døre til det fri i 3 rum og monteret lydlofter og vægabsorbenter i to rum.

Udgiften forventes at udgøre 315.000 kr., og er finansieres af puljen til sikkerhedsmæssige tiltag.

Lovgrundlag:

Gældende byggelovgivning og lovgivning i det år byggetilladelsen er givet for en bygning

Arbejdsmiljølovgivning

Arbejdstilsynets vejledninger
Branchevejledning BAR (BrancheArbejds miljøRådet) for nybyggeri og
renovering af daginstitutioner
Dagtilbudsloven

Bilag:

Åben - Østerdalen Skårup Børnehus - ajourført tegningsmateriale

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Godkendt.

4. Udvidelse af målgruppen for Ungdomsrådgivningen

14/32002

Beslutningstema:

Udvidelse af målgruppen for Ungdomsrådgivningen.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At målgruppen for ungdomsrådgivningen udvides op til 25-års alderen og dermed følger målgruppen for UU-Center Sydfyn.

Sagsfremstilling:

Ungdomsrådgivningen er et tilbud om åben, anonym rådgivning for unge under 18 år med base på Kloster Plads. Ungdomsrådgivningen har siden etableringen af Ungekontakten desuden været til stede i Ungekontakten en dag om ugen.

Ungdomsrådgivningens to medarbejdere tilbyder individuelle samtaler for unge og eventuelt forældre samt gruppeforløb for unge under 18 år. Ungdomsrådgivningen er en tidlig forebyggende indsats, før der eventuelt oprettes en børn- og ungesag i Familieafdelingen.

I forbindelse med omorganisering af Center for Børn, Unge og Familier har en af ungdomsrådgiverne per den 1. februar 2016 fået fast base i Ungekontakten. Dette betyder, at alle aktiviteter for unge over 15 år skal varetages her. Øvrig rådgivning af unge fra 12-15 år vil fremover foregå i Rådgivningshuset i Møllergade 88.

Erfaringerne fra Ungdomsrådgivningens hidtidige tilstedeværelse i Ungekontakten er, at det er en begrænsning, at Ungdomsrådgivningens tilbud kun henvender sig til unge under 18 år.

Det foreslås, at målgruppen for Ungdomsrådgivningen udvides op til det 25. år, således at målgruppen følger målgruppen i UU-Center Sydfyn.

Ungdomsrådgiverne og medarbejderne i Ungekontakten oplever en stigende efterspørgsel efter anonym rådgivning fra unge over 18 år. Dette

kan hænge sammen med placeringen af Ungekontakten midt i campusmiljøet, hvor en stor del af eleverne på ungdomsuddannelserne er over 18 år. Placeringen af Ungdomsrådgivningen i campusmiljøet giver en unik mulighed for samarbejde med ungdomsuddannelserne og de mange unge, der går her, men det giver samtidig en udfordring, at Ungdomsrådgivningen ikke henvender sig til unge over 18 år.

Aldersgrænsen bremser for det smidige og adrætte samarbejde for og omkring de unge i Ungekontakten og i campus. Medarbejderne oplever, at de må undlade at gøre brug af de forebyggende tilbud, som ellers forventeligt ville have en gavnlig effekt for de unge. Der er i øjeblikket ingen tilsvarende tilbud til unge over 18 år i Svendborg Kommune, hvor rådgivningen er åben og anonym.

Der kan peges på en række potentialer for samarbejde og initiativer, såfremt målgruppen for Ungdomsrådgivningen udvides:

- Familieafdelingens Ungeteam efterlyser mulighed for gruppeforløb henover det 18. år, som kan målrettes de unges aktuelle problemer som ensomhed, eksamensangst, sorg mv. Dette er tilbud, som Ungdomsrådgivningen allerede har til unge under 18 år.
- UU-Center Sydfyn ønsker at styrke samarbejdet om bl.a. frafaldstruede unge over 18 år. Der arbejdes i øjeblikket med en prøvehandling i samarbejde med gymnasiet, som har efterspurgt et gruppeforløb for unge med sorg. Ungdomsrådgivningen og UU-Center Sydfyn gennemfører dette forløb i samarbejde.
- Svendborg Kommune har et samarbejde med ungdomsuddannelserne omkring rusmiddelforebyggelse (RUSK), hvor en af de positive effekter er, at der er kommet mere fokus på rusmiddelforbrug og -overforbrug blandt eleverne, hvilket øger behovet for rådgivning og forebyggende samtaler om rusmidler. Ungdomsrådgiverne vil kunne bidrage positivt i dette samarbejde omkring unge over 18 år.
- Ungeafdelingen (misbrugsbehandling for unge) er en tæt samarbejdspartner for medarbejderne i Ungekontakten, og herfra efterspørges dels understøttende forløb for unge der er i misbrugsbehandling, dels motiverende samtaler med unge med henblik på misbrugsbehandling. Begge dele vil kunne varetages af Ungdomsrådgivningen.

I første omgang afprøves om en udvidelse af målgruppen kan ske uden ressourcetilførsel. En ændring af rådgivningens organisering og struktur samt øget fokus på gruppeforløb kan formentlig frigive ressourcer til udvidelse af målgruppen. Efter et år vil der blive gjort status på antallet af henvendelser og forløb for unge på hhv. 15-18 år og 18-25 år. Samtidig skal det vurderes, hvordan de nye snitflader til ungdomsuddannelserne

håndteres, og hvilke opgaver, der løses bedst hvor. På baggrund af dette, vurderes om der er behov for tilførsel af flere ressourcer.

I forlængelse af udvidelsen af målgruppen for Ungdomsrådgivningen er det naturligt at overveje en udvidelse af målgruppen for SSP, idet dette også efterspørges af samarbejdspartnere i bl.a. Ungekontakten. Udvidelse af SSP's målgruppe forventes lagt som udvidelsesforslag i forbindelse med budget 2017.

Lovgivningen stiller ikke begrænsninger i forhold til at udvide målgruppen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Budgettet til ungdomsrådgivningen i 2016 og frem udgør 1,2 mio. kr. til løn, ledelse, administration, IT, telefoni, aktiviteter mv.

Udvidelsen af målgruppen medfører ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag:

§11 i Serviceloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Godkendt. Initiativet evalueres og fremlægges for udvalget om et år.

5. Orientering om magtanvendelser i 2015

15/5832

Beslutningstema:

Orientering om brug af tilladt magtanvendelse i 2015 på sociale døgntilbud for anbragte børn og unge i Svendborg Kommune.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Administrationen i Børn og Unge modtager indberetninger om brug af magtanvendelse i kommunale døgntilbud til anbragte børn og unge. Derudover sendes indberetningerne til Socialtilsyn Syd direkte fra de sociale tilbud.

Det er kun i begrænset omfang tilladt at anvende magtanvendelse overfor børn og unge, der er anbragt på sociale institutioner. Magtanvendelse kan eksempelvis indbefatte at fastholde barnet eller den unge, hvis de er til skade for sig selv eller andre. I Svendborg Kommunes sociale tilbud tilstræbes det at begrænse magtanvendelser til situationer, hvor det forekommer absolut påkrævet.

Ved indberetning behandles sagen og godkendes som enten lovlig eller ikke lovlig magtanvendelse. Forældre og sagsbehandler orienteres ved indberetning, og der følges op i forhold til samtaler med den unge, der også selv får mulighed for at kommentere forløbet.

Oversigt over magtanvendelser på kommunens døgntilbud 2014-2015

Døgntilbud	2014	2015
Børnehuset	27	4
Skovsbovej	38	32
CSV	0 (ingen beboer under 18 år)	1

I 2015 er følgende magtanvendelser indberettet:

Børnehuset: 4 magtanvendelsesindberetninger af typen 'fastholdelse'. Som det kan ses i skemaet ovenfor er antallet af magtanvendelser på Børnehuset faldet betydeligt siden 2014.

I 2014 blev brug af hjælpemidler for at hindre fald regnet med som magtanvendelse. I 2015 er det blevet afklaret, at dette kun regnes for magtanvendelse, hvis barnet/den unge modsætter sig brugen af hjælpemidler. Denne afklaring har betydet færre magtanvendelsesregistreringer. Faldet i antal magtanvendelser er derudover et resultat af udformningen af overordnede retningslinjer på området samt et skærpet fokus på brugen af magt både hos ledelse og medarbejdere.

Døgninstitutionen Skovsbovej: 32 tilfælde af brug af magtanvendelse i forbindelse med fastholdelse af unge som har været i fare for at gøre skade på sig selv eller andre.

CSV: 1 magtanvendelsesindberetning af typen 'fastholdelse'. CSV Sydfyn har kollegier som bo-tilbud til eleverne på centrets 3-årige ungdomsuddannelse. CSV Kollegiernes målgruppe er unge med særlige behov mellem 18 og 25 år. Målgruppen er i 2015 udvidet med en enkelt beboer under 18 år og derfor figurerer CSV i registreringen af magtanvendelse på døgntilbud for børn og unge i 2015.

Lovgrundlag:

Magtanvendelse på sociale døgntilbud er tilladt i begrænset omfang med hjemmel i servicelovens § 123 samt bekendtgørelse nr. 186 af 20/02/2015 om magtanvendelse over for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet. Serviceloven giver hjemmel til, jf. § 123, at døgntilbuddene i begrænset omfang kan anvende magt, når forholdene i det enkelte tilfælde gør det absolut påkrævet.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

6. Årsberetning for Børn og unge-udvalget (§18) - 2015

14/700

Beslutningstema:

Årsberetning for Børn og unge-udvalget (tvangsfjernelsesudvalget) 2015.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Børn og unge-udvalget træffer afgørelse i sager vedrørende børn og unge jf. Lov om Social Service. Udvalget behandler Familieafdelingens indstillinger vedrørende børn og unge om:

- gennemførelse af børnefaglig undersøgelse
- lægelig undersøgelse og behandling
- godkendelse af foreløbige beslutninger
- anbringelse udenfor hjemmet
- opretholdelse af anbringelse
- ændring af opholdssted
- overvåget samvær eller afbrydelse af forbindelse mellem forældre og barnet
- brev- og telefonkontrol
- flytning og hjemtagelse fra privat plejefamilie

Udvalget har i 2015 behandlet 6 sager. Bilag vedrørende udvalgets virksomhed i 2015 er vedlagt.

Lovgrundlag:

Lov om Social Service (Serviceloven) § 58.

Bilag:

Åben - Bilag til Årsberetning 2015 til Udvalget for Børn og Unge

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

7. Orientering om Center for Ejendomme og Teknisk Service

14/11874

Beslutningstema:

Orientering/status for Center for Ejendomme og Teknisk Service (CETS) og mål for 2016, 2017 og 2018.

Indstilling:

Direktionen indstiller til udvalgets orientering og drøftelse

- Orientering/status for CETS

- Politiske mål for 2016, 2017 og 2018 aftalt og godkendt af ØK.

Sagsfremstilling:

ØK har på mødet den 17. november 2015 drøftet status for målsætninger for CETS for 2015, samt drøftet og besluttet, hvilke mål der skal være gældende for CETS for årene 2016 - 2017 og 2018.

På mødet i ØK var der et generelt ønske om, at CETS kom på besøg i de enkelte fagudvalg med henblik på at orientere om og drøfte indsætterne for de kommende år, med særlig fokus på ejendomsstrategien og tilhørende masterplan.

2015

CETS har i løbet af 2015 arbejdet med at skabe et overblik over den samlede bygningsmasses tilstand ved bl.a. at udarbejde tilstandsregistreringer af et repræsentativt udsnit af rådhus, skoler, børnehaver, haller og øvrige bygninger. Disse oplysninger er lagt ind i et digitalt ejendomsregistreringssystem. Det overblik CETS har opnået anvendes til, at der udarbejdes vedligeholdelsesplaner for de kommunens bygninger. Der er i alt registreret 300 ejendomme og 673 bygninger.

For en større del af bygninger vil der være tale om et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb.

Der er i samarbejde med økonomiafdelingen udarbejdet budgetter for alle kommunens ejendomme med afsæt i nuværende økonomi.

Der har været sat fokus på tilfredse brugere, hvilket sker ved høj grad af brugerinddragelse i det daglige arbejde på alle niveauer.

I løbet af 2015 er der blevet etableret mange nyttejobs i tæt samarbejde med jobcenteret.

Herudover har der været gennemført en generel brugerundersøgelse. Undersøgelsen viser overvejende tilfredshed med den daglige kommunikation, brugerinddragelse og opgaveløsning i forhold til distriktsledere og det tekniske servicepersonale. Dog er der plads til forbedringer vedr. prioriteringer, budgetter, snitflader og ansvarsfordeling.

Mål for 2016-2018

Med dagsordenen følger oversigt over mål for de kommende tre år med fokus på bedre vedligeholdelse, drift og arealanvendelse. Mål for 2016 er mere detaljeret beskrevet, mens mål for 2017 og 2018 er på et mere overordnet plan.

I 2016 rettes blikket mod opfølgning på tilstandsregistrering af kommunale bygninger, politiske mål for vedvarende energi i 2020, kommunens legepladser, låse- og alarmsystemer, harmonisering af ejendomsdrift, strategier for havne, grønne områder, vejområdet, større kontrakter, benchmarking af ejendomsdrift med andre kommuner og kompetenceudviklingsplan for medarbejdere i CETS.

Målene har været forelagt for ØK udvalget på mødet den 17. november 2015 – hvor ØK har godkendt disse.

Det er aftalt med ØK, at ultimo 2016 vil der blive foretaget en tilsvarende orientering for ØK udvalget, hvor der bl.a. vil blive sat mere detaljeret fokus på de kommende års målsætninger

Af målsætningsplanen for 2016 fremgår det, at ØK udvalget i januar/februar skal drøfte og fastlægge en ejendomsstrategi, hvor der skal tages stilling til, hvilken tilstand de enkelte bygningstyper skal have fremadrettet (skoler, daginstitutioner, plejehjem, adm. Bygninger, boliger mv.)

ØK får samtidig forelagt, hvad vurderingen er af den aktuelle vedligeholdelsestilstand.

Der skal aftales handleplaner for, hvordan de genoprettende og generelle vedligeholdelsesarbejder skal prioriteres og gennemføres.

Bilag:

Åben - Mål for CETS - revideret den 29.09.15 + den 02.10.15 + den 20.10.15.docx

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 13-01-2016:

Udsat.

Arne Ebsen (T) var fraværende.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

8. Aftale om entreprenøropgaver i forbindelse med asylcenter for uledsagede børn

16/2157

Beslutningstema:

Godkendelse af aftale om entreprenøropgaver, der løses af Svendborg Kommune, i forbindelse med Langeland Kommunes asylcenter for uledsagede børn ved Hundstrup.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Udvalget for Børn og Unge godkender samarbejdsaftalen mellem Langeland Kommune og Svendborg Kommune vedrørende punkterne om skole og PPR herunder at administrationen bemyndiges til at forlænge og eventuelt tilpasse aftalen.
- at Social- og Sundhedsudvalget godkender samarbejdsaftalen mellem Langeland Kommune og Svendborg Kommune vedrørende punkterne om sundhedspleje tandpleje, herunder at administrationen bemyndiges til at forlænge og eventuelt tilpasse aftalen.
- at Økonomiudvalget godkender en driftsbevilling på et aftalebeløb på ca. 7.5 mio. kr. for 2016, der refunderes af Langeland Kommune

Sagsfremstilling:

Udlændingestyrelsen er overordnet ansvarlig for at sikre indkvartering til asylansøgere i den tid, hvor de får behandlet deres sag.

Langeland Kommune driver en række indkvarteringscentre for asylansøgere på vegne af Udlændingestyrelsen.

I efteråret 2015 anmodede Udlændingestyrelsen Langeland Kommune om at varetage driften af et center for uledsagede asylansøgerbørn, som styrelsen oprettede i lokalerne for den tidligere regionale institution SydBo ved Hundstrup.

Det er forventningen, at centret kommer til at rumme op til ca. 100 uledsagede børn og unge op til 18 år og at hovedparten vil være i aldersgruppen 14-18 år. De asylansøgerbørn, der efter endt sagsbehandling i Udlændingestyrelsen får tilkendt flygtningestatus, bliver fordelt til boligplacering og integration i landets kommuner. Det er således ikke givet, at børnene får ophold i Svendborg Kommune, hvis de opnår flygtningestatus.

Uledsagede asylansøgerbørn skal blandt andet tilbydes skolegang, tandpleje og sundhedspleje. Langeland Kommune står for selve driften af centret, men har anmodet Svendborg Kommune om at varetage de nævnte opgaver i tilknytning til beboerne..

Der er udarbejdet en samarbejdsaftale omkring løsningen og aflønningen af entreprenøropgaverne, der er vedlagt som bilag. Aftalen er i udgangspunktet étårig ud fra Udlændingestyrelsens generelle principper om drift af indkvarteringssteder. Af hensyn til en fortsat smidig tilrettelæggelse af samarbejdet om opgaverne foreslås det, at administrationen bemyndiges til at forlænge og eventuelt tilpasse aftalen, hvis Langeland Kommune ønsker det, når den udløber med udgangen af 2016.

Svendborg Kommune aflønnes af Langeland Kommune for løsningen af opgaverne via midler fra Udlændingestyrelsen. Opgaverne løses på entreprenørbasis efter principperne om indtægtsdækket virksomhed, hvor Svendborg Kommune får dækket de faktiske omkostninger ved at løse opgaverne.

Opgaverne består i hovedtræk af

- **Skoledrift.** Der oprettes en særskilt afdeling under Vestermarkskolen, der står for skoletilbuddet til målgruppen. Afdelingen får beliggenhed på Vestermarkskolens afdeling på Skolebakken i Ollerup. Der oprettes et råd under Vestermarkskolens bestyrelse (se særskilt sag til Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016).
- **Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).** Der tilknyttes i nødvendigt omfang rådgivning fra PPR til elevgruppen på skolen.
- **Tandpleje.** Asylansøgerbørn tilbydes i nødvendigt omfang behandling i Svendborg Kommunes Tandpleje.
- **Sundhedspleje.** Asylansøgerbørn tilbydes i nødvendigt omfang sundhedspleje ved Svendborg Kommunes Sundhedspleje.

Opgaverne med skoledrift og PPR hører under udvalget for Børn og Unge, mens opgaverne med tandpleje og sundhedspleje hører under Social- og Sundhedsudvalget. Kompetencen til at godkende driftsbevillingen og de dertil hørende indtægter er placeret i Økonomiudvalget.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Driftsudgifterne udgør ca. 7,5 mio. kr. på årsplan og refunderes af Langelands Kommune jf. entreprenøraftalen. Der vil udover de forventede driftsudgifter være udgifter i forbindelse med opstart, som også refunderes af Langeland Kommune.

Lovgrundlag:

Udlændingeloven m.m.

Bilag:

Åben - Samarbejdsaftale om entreprenøropgaver ifm. asylcenter for uledsagede børn

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2016:

Godkendt.

Udvalget ønsker at følge udviklingen.

Udvalget hilser i øvrigt velkommen, at borgere/frivillige engagerer sig i opgaven.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Indstilles. Dorthe Ullemose (O) kunne ikke støtte indstillingen, idet de økonomiske udfordringer ikke er tilstrækkeligt redegjort og kontraktforhold ikke skal kunne ændres uden politisk orientering.

9. Orientering om oprettelse af råd under Vestermarkskolens bestyrelse

15/31485

Beslutningstema:

Orientering om oprettelse af råd under Vestermarkskolens bestyrelse i forbindelse med etablering af asylskole.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling:

I forbindelse med at der er oprettet asylskole, som en satellit under Vestermarkskolen, er der udarbejdet forslag til oprettelse af råd under Vestermarkskolens bestyrelse.

Der er som udgangspunkt ikke et dagligt samarbejde mellem Vestermarkskolens afdeling i Vester Skerninge og asylskolen i Ollerup, da de to afdelinger løser to meget forskellige opgaver. Der oprettes særskilt kontoplan til asylskolen og budgettet holdes adskilt fra Vestermarkskolens budget. Afdelingslederen er ansvarlig for budgettet og afrapporterer til Vestermarkskolens leder, som er øverste budgetansvarlig.

Vestermarkskolens bestyrelse er overordnet bestyrelse for asylskolen, grundet organiseringen af asylskolen som satellit under Vestermarkskolen.

For at understøtte skolebestyrelsen i bestyrelsesopgaven med asylskolen og afdelingslederen for asylskolen og skolens ledelse i øvrigt, er der udarbejdet et forslag til en konstruktion, der indebærer, at der oprettes et råd for asylskolen.

Rådet foreslås sammensat af:

- Forældrevalgt bestyrelsesrepræsentant fra Vestermarkskolen
- 1 medarbejder fra børnecentret i Hundstrup
- 1 repræsentant fra lokalsamfundet
- 2 medarbejdere fra asylskolen
- Skoleleder Finn Næshave
- Afdelingsleder Morten Andersson

Skolebestyrelsens kompetence: Skolebestyrelsen har det formelle ansvar, og træffer afgørelser om asylskolen på baggrund af rådets anbefalinger. Asylskolen er fast punkt på alle skolebestyrelsesmøder.

Rådets ansvarsområde: Rådet mødes 1 gang månedligt. Senest 1 uge forud for mødernes afholdelse, fremsendes dagsorden til medlemmerne i rådet. Rådet indstiller til skolebestyrelsen.

Kommunernes Landsforening (KL) har bekræftet, at ovennævnte råd kan iværksættes indenfor lovens rammer.

Vestermarkskolens bestyrelse har drøftet forslaget, og er enige i konstruktionen, med den bemærkning, at der er en forventning om at rådet er selvkørende, idet der ønskes en let og adræt sagsgang. Bestyrelsen har desuden en forventning om at Vestermarkskolens vedtagne principper overordnet er gældende. Evt. tilpasning af principper til asylskolens behov skal ske i form af forslag, udarbejdet af rådet.

Der udarbejdes et bilag til Styrelsesvedtægten omhandlende etablering af råd i forbindelse med asylskole.

Lovgrundlag:
Folkeskoleloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

10. Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel for skolerne efter høring

15/29150

Beslutningstema:

Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildeling på skoleområdet efter høring.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at den socioøkonomiske tildelingsmodel for skolerne ændres, således

- At to-sprogsmidler (5 mio. kr.) fordeles efter data fra Danmarks Statistik, således at den enkelte skole får et beløb pr. elev af anden herkomst end dansk. Der indhentes nye data fra Danmarks Statistik.
- At de resterende midler (13,6 mio. kr.) til mindre inklusionsindsatser fordeles efter KORA's fordelingsnøgle i kombination med elevtal, fordeling 50:50.
- At indfasningen sker over 2 år, således at modellen er fuldt indfaset i skoleåret 2017/18.
- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 1. december 2015 at forslag til ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel for skolerne skulle sendes i høring ved skolerne og de faglige organisationer DLF (Danmarks Lærerforening) og BUPL (Børne- og Ungdomspædagogernes Landsforbund).

I resursemodellen på almenområdet indgår en socioøkonomisk tildeling af midler til mindre inklusionsindsatser og til to-sprogsområdet, i alt 18,6 mio. kr.

Den nuværende model blev indført i forbindelse med ny skolestruktur, sådan at der i stedet for tidligere tildeling til enkeltbørn af mindre inklusionsindsatser og to-sprogsstøtte i stedet blev anvendt en socioøkonomisk tildelingsnøgle udarbejdet på baggrund af data fra Danmarks Statistik.

Formålet med den foreslåede ændring af den socioøkonomiske tildeling på almenområdet er at anvende samme socioøkonomiske principper (KORA) som i den nye resursestyringsmodel på specialområdet.

KORA's tal baserer sig på en analyse af ca. 500.000 børn.

Jævnfør KORA's analyse er behovet for specialundervisning stigende med elevernes alder, hvilket afspejler sig i deres model.

Der foreslås derfor en fordelingsnøgle 50:50 (KORA's tal: elevtal), således at tildelingen tillige tilgodeser den tidlige indsats.

Størrelsen af budget til to-sprogsmidler svarer til de midler, der oprindeligt blev lagt ind i den socioøkonomiske tildeling i forbindelse med den nuværende resursetildeling på almenområdet.

Den foreslåede model, der sendtes i høring var baseret på nedenstående principper:

- To-sprogsmidler (5 mio. kr.) fordeles efter data fra Danmarks Statistik, således at den enkelte skole får et beløb pr. elev af anden herkomst end dansk. Der indhentes nye data fra Danmarks Statistik.
- De resterende midler (13,6 mio. kr.) til mindre inklusionsindsatser fordeles efter KORA's fordelingsnøgle i kombination med elevtal, fordeling 50:50.
- Indfasningen sker over 2 år.

Forslaget har været i høring i perioden 2. december 2015 – 10. januar 2016.

Der er indkommet i alt 16 høringssvar. Disse vedhæftes som bilag.

Administrationen anbefaler, at ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel gennemføres, idet der således anvendes ensartede parametre, baseret på KORA's analyse på området, samt at budget til to-sprogsmidler fordeles efter data fra Danmarks Statistik. Budgettet foreslås uændret andel af midlerne.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er ingen økonomiske konsekvenser for kommunen ved ændring af den socioøkonomiske tildeling i skolernes resursemodel på almenområdet, da ændringen sker inden for den hidtidige ramme på 18,6 mio.kr. For de enkelte skoler vil der derimod ske store ændringer i tildelingen, sådan som det fremgår af bilag.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven

Bilag:

Åben - Samlet liste - alle høringssvar

Åben - KORA Analyse

Åben - Bilag Ny socioøkonomisk tildeling almen.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Sagen blev drøftet og udvalget anmodede om at få belyst tildelingsmodellen med opdaterede tal fra Danmarks Statistik (ultimo februar), udarbejdelse af konsekvensberegninger af justeringer på fordelingsnøglen 50:50 og en større vægtning af grundskole samt den tidlige indsats. Sagen genbehandles på næste møde.

11. Godkendelse af programoplæg for nyt byggeri til Værestedet

15/9600

Beslutningstema:

Godkendelse af programoplæg for nyt byggeri til Værestedet.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Udvalget for Børn og Unge principgodkender Programoplæg for nyt byggeri til Værestedet med videresendelse til godkendelse i Økonomiudvalget.
- at Økonomiudvalget bemyndiger CETS til at udbyde rådgivningsydelsen i totalrådgivning blandt 3 indbudte arkitektvirksomheder.
- at der frigives 343.204 kr. afsat til ekstern rådgivning.

Sagsfremstilling:

I budget 2015 blev der afsat 2,9 mio. kr. til etablering af langsigtet løsning for Værestedet, som i dag er etableret i en pavillon nær Nymarkskolen. Efterfølgende har Udvalget for Børn og Unge den 3. nov. 2015 indstillet, at der via en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. bliver etableret et faglokale/multiværksted i forbindelse med byggeriet. Lokalet skal imødekomme Værestedets lokalebehov samt afhjælpe mangel på faglokale på Nymarkskolen. Økonomiudvalget godkendte den 17. nov. 2015 ovennævnte indstilling. Det samlede budget udgør således 4,7 mio. kr.

En projektgruppe bestående af repræsentanter fra Værestedet og Nymarkskolen samt Skoleafdelingen og CETS (projektleder) har udarbejdet såvel ideoplæg som efterfølgende programoplæg på baggrund af en analyse af brugernes behov. Byggeriet søges indrettet fleksibelt, så det egner sig til dobbeltudnyttelse, idet lokalerne dagligt forventes benyttet fra kl. 7.45 til kl. 19.00(21.00).

Det nye byggeri placeres lidt tættere på Nymarkskolen end den nuværende placering af Værestedet, idet det fortsat forventes, at den lokale fodboldklub overtager Værestedets nuværende pavillon.

Der er udarbejdet en tidsplan for byggeriet, som forventes at kunne stå færdigt ultimo marts 2017.

Der indbydes 3 arkitektvirksomheder til at byde på rådgivningsydelsen i totalrådgivning.

CETS anbefaler, at byggearbejdet udbydes i fagentrepriser, med tildelingskriterier efter laveste pris. Entrepriseformen er valgt, således at mindre håndværksvirksomheder får muligheden for at byde på opgaven.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der blev i forbindelse med budgetforliget 2015 afsat 2,9 mio. kr. til nybygning af lokaler til fritidsaktiviteter for Værestedet. Der er efterfølgende bevilliget en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. til udvidelse af projektet, med et faglokale til fælles brug for Værestedet og Nymarkskolen.

Den samlede anlægsramme udgør 4,7 mio. kr. og det forventes at projektet kan holdes indenfor denne anlægsramme.

Der er i relation til Værestedet og udvidelsen med et faglokale ikke afsat midler til afledt drift, idet driften forudsættes afholdt inden for det eksisterende driftsbudget til Værestedet.

Lovgrundlag:

Kasse- og regnskabsregulativet
Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren
Udbudsdirektivet
Folkeskoleloven

Bilag:

Åben - 2016-01-21 Værestedet - anlægsbudget skema 1 nybyggeri.xlsx
Åben - Værestedet - programoplæg

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Indstilles.

12. Orientering om sygefravær på folkeskolerne

15/29650

Beslutningstema:

Orientering om sygefravær på folkeskolerne pr. november 2015.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge besluttede på sit møde den 3. februar 2015, at udvalget hver januar og juni måned skal orienteres om udviklingen i sygefravær på skolerne.

På udvalgsmødet den 13. januar 2016 blev udvalget orienteret om sygefraværet pr. november 2015. Sygefraværet udviste generelt en betydelig stigning fra oktober 2015 til november 2015.

Skoleafdelingen har indhentet skoleledernes kommentarer til denne udvikling. Generelt oplyser skolelederne, at fraværet skyldes mange forskellige sygdomstyper, hvoraf en del har medført langtidsfravær, som i enkelte tilfælde er endt med fratræden.

Nyeste sygefraværstatistik fra december 2015 viser et fald i fraværet i forhold til november 2015:

Område	Fraværsprocent – november 2015	Fraværsprocent – december 2015
Hele skoleområdet	6,87 %	5,86 %
Skolerne alene	7,08 %	6,08 %
Hele Børn og Unge	6,52 %	5,82 %
Hele kommunen	6,04 %	5,69 %

Sygefraværstatistikker på skoleområdet er vedlagt som bilag.

Der gøres opmærksom på, at statistikkerne omfatter alle personalegrupper.

Bilag:

Åben - Sygefravær på skoleområdet. Januar - november 2015

Åben - Sygefravær på skoleområdet. Januar - december 2015

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning. Fremover orienteres en gang årligt om sygefraværet i august måned.

13. Ny sundhedspolitik - 1. udkast

12/1194

Beslutningstema:

Første udgave af ny sundhedspolitik

Indstilling:

Administrationen indstiller,

- at udkast til Svendborg Kommunes nye sundhedspolitik sendes i høring

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet et udkast til ny sundhedspolitik.

Udkastet er udarbejdet på baggrund af Social- og Sundhedsudvalgets visioner og foreløbige sigtepunkter for politikken samt prioriteringsområder i Byrådet og borgernes input fra borgermøde i april 2015. Derudover er direktionen og chefgruppen løbende blevet orienteret og har bidraget med input og retning.

For at lette formidlingen og gøre budskaberne nærværende er benyttet praksisnære fortællinger om eksisterende indsatser, der fremmer sundheden i Svendborg Kommune.

De overordnede temaer i politikken er følgende:

- Vi tror på et bredt sundhedsbegreb
- Sunde rammer vil løfte folkesundheden
- Fællesskaber, frivillighed og partnerskaber
- Lighed i sundhed er vejen frem
- Særlige fokusområder

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag:

Åben - Sundhedspolitik (4. korr.)

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 13-01-2016:

Godkendt, idet udkast sendes til høring i relevante fagudvalg

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016:

Indstillingen godkendt.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Til efterretning.

Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende.

14. Meddelelser

15/32616

Sagsfremstilling:

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-02-2016:

Formanden – om invitation fra Ø-havets Lærerkreds samt om henvendelse fra Sammenslutningen af Rudolf Steiner Børnehaver og Vuggestuer.

Til efterretning.

Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende.

Underskriftsblad:

Mødet sluttede kl.: 19:00

Mette Kristensen

Dorthe Ullemose

Andreas Pless

Mads Fredeløkke

Pia Dam

Susanne Gustenhoff

Arne Ebsen