

# I. Godkendelse af dagsorden ( )

## Beslutning

Dagsordenen blev behandlet i denne rækkefølge: 1-2, 4-6, 3 og 7-12.

Dagsordenen blev godkendt.

## 2. Forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget (2017-0389176)

### Bilag

1. Udkast til forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget
2. Oversigt over ændringer i forslag til forretningsorden

Udvalget skal tage stilling til forslag til forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget for indeværende valgperiode.

## Sagsfremstilling

### Indstilling og beslutning

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,  
I. at udvalget godkender forslag til forretningsorden for udvalget

### Problemstilling

Efter § 20, stk. 3 i lov om kommunernes styrelse fastsætter udvalget selv sin forretningsorden.

### Løsning

Børne- og Ungdomsudvalget fastsætter således selv sin forretningsorden inden for rammerne af styrelsesloven og styrelsesvedtægten.

I bilag 1 er vedlagt forslag til forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget. Det er tilstræbt, at forretningsordenerne for kommunens stående udvalg og Økonomiudvalget i hovedtræk er ensartede, men med respekt for udviklede kutyper og ønsker i det enkelte udvalg.

Bilag 2 indeholder en kort oversigt over de foreslåede ændringer af forretningsordenen i forhold til den hidtil gældende forretningsorden, som blev vedtaget af Børne- og Ungdomsudvalget i 2014, samt oplysning om baggrunden for de foreslåede ændringer.

Der foreligger ikke noget krav om, at Børne- og Ungdomsudvalget skal vedtage en skriftlig forretningsorden. Hvis der i forbindelse med møderne udvikler sig bestemte sædvaner, fungerer disse som en uskreven forretningsorden. Opstår der situationer, der ikke umiddelbart kan afgøres ud fra de gældende sædvaner, gøres der brug af Økonomi- og Indenrigsministeriets normalforretningsorden for kommunalbestyrelser. Også forvaltningsloven indeholder bestemmelser om forvaltningsorganers sagsbehandling og beslutninger.

Forvaltningen tilstræber, at dagsorden for udvalgets møder normalt udsendes senest onsdag i ugen før mødet.

Vedr. delegation af kompetence, jf. forslag til forretningsordenens § 12, henvises til særskilt sag herom på dagsordenen.

### Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

### Videre proces

Hvis forretningsordenen godkendes, vil den være gældende for indeværende valgperiode 2018-21. Forretningsordenen offentliggøres på [www.kk.dk](http://www.kk.dk).

Tobias Børner Stax

/Tine Weber

## Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

### 3. Valg af næstformand (2017-0389163)

Udvalget skal vælge næstformand for udvalget.

#### Sagsfremstilling

#### Indstilling og beslutning

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,  
I. at Børne- og Ungdomsudvalget vælger en næstformand, der skal fungere i borgmesterens fravær

#### Problemstilling

Efter § 1 i forretningsorden for Børne- og Ungdomsudvalget skal Børne- og Ungdomsudvalget på sit konstituerende møde vælge en næstformand blandt sine medlemmer.

#### Løsning

Valget af næstformand ledes af udvalgets formand (børne- og ungdomsborgmesteren) eller i dennes fravær af det medlem af udvalget, der længst har været medlem af Borgerrepræsentationen.

Skønner mødelederen, at udvalget vil vælge en bestemt kandidat, kan mødelederen stille forslag om, at den pågældende vælges uden afstemning. Hvis intet medlem herefter forlanger afstemning, er den foreslåede kandidat valgt. Hvis der ønskes afstemning, afholdes valget som flertalsvalg i overensstemmelse med de regler, der er fastsat i loven om kommunernes styrelse § 24, stk. 1: "Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer. Opnås et sådant flertal ikke ved 1. afstemning, foretages en ny afstemning. Ved 2. afstemning er en kandidat valgt, hvis den pågældende opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer eller hvis der kun afgives stemmer på den pågældende. Bringer 2. afstemning heller ikke nogen afgørelse, foretages bundet valg mellem de to, der ved 2. afstemning har fået flest stemmer således, at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning på hvilke to, der ved det bundne valg (3. afstemning) skal stemmes. Står stemmerne lige ved 3. afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning."

#### Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

#### Videre proces

Næstformanden fungerer i børne- og ungdomsborgmesterens fravær.

Tobias Børner Stax

/Tine Weber

#### Beslutning

Sagen blev udsat.

## 4. Kompetence og delegation på Børne- og Ungdomsudvalgets område (2017-0389156)

### Bilag

#### I. Oversigt over kompetence og delegation på BUUs område

Udvalget skal tage stilling til forslag til kompetence- og delegationsoversigt på Børne- og Ungdomsudvalgets område.

### Sagsfremstilling

#### Indstilling og beslutning

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,  
I. at udvalget godkender forslag til kompetence- og delegationsoversigt

#### Problemstilling

I Københavns Kommunes styreform med delt administrativ ledelse varetager de stående udvalg den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender inden for hver deres område. Det enkelte udvalg er således født med en kompetence inden for hvert område. Denne kompetence kan i et vist omfang delegeres til henholdsvis forvaltning og borgmester, så det primært er sager med et mere overordnet politisk indhold, der forelægges for udvalget, mens mere forvaltnings- og rutinemæssige sager behandles af forvaltningen.

Det fremgår af styrelsesvedtægten for Københavns Kommune § 16, hvilke opgaver Børne- og Ungdomsudvalget varetager den umiddelbare forvaltning af. Efter § 12, stk. 3, i udvalgets forretningsorden skal der føres en særskilt oversigt over sager, der er delegeret til borgmesteren og forvaltningen.

#### Løsning

Forvaltningen har i bilag I udarbejdet et forslag til en kompetence- og delegationsoversigt, som viser, på hvilket niveau i den politiske og administrative organisation sager typisk behandles.

Forslaget til kompetence- og delegationsoversigt er opdateret i overensstemmelse med de tekniske og redaktionelle ændringer af Københavns Kommunes styrelsesvedtægt, som Borgerrepræsentationen vedtog den 21. september 2017. Bortset herfra er forslaget til kompetence- og delegationsoversigt enslydende med den hidtidige kompetence- og delegationsoversigt, som Børne- og Ungdomsudvalget vedtog i 2014.

Forslaget til kompetence- og delegationsoversigten er baseret på følgende overordnede opgavefordeling:

1. Børne- og Ungdomsudvalget fastlægger de overordnede politiske målsætninger, retning for udvikling af børne- og ungdomsområdet, rammer og vilkår for opgavevaretagelsen og følger op på det.
2. Ledelser af de enkelte tilbud og enheder har inden for de givne rammer og i samspil med deres lokale bestyrelser ansvaret for, at deres respektive enheder indfrier de politiske målsætninger og beslutninger.
3. Forvaltningen understøtter den politiske beslutningsproces, sikrer at politiske beslutninger efterleves og implementeres i praksis og understøtter enhedernes arbejde med det.

Med denne overordnede opgavefordeling lægges der op til, at udvalget træffer beslutning om overordnede strategiske mål inden for børne- og ungdomsområdet. Forvaltningens forslag til strategiske mål tager afsæt i kvalitet og udvikling i børnehøjde. I det omfang der allerede findes dækkende nationale målsætninger i f.eks. lovgivningen, vil forvaltningen anbefale, at de anvendes for at undgå for mange forskellige mål. Udover målsætninger om faglig kvalitet kan det i perioder eller for udvalgte enhedstyper være relevant at have konkrete målsætninger, der handler om sikker drift, med henblik på at løse særligt opståede udfordringer.

Forvaltningen arbejder med opfølgning på kvalitet og udvikling i børnehøjde gennem systematisk ledelses- og kvalitetsdialog fra direktion til områdechefer, til skole- og klyngeledere, og til de fagprofessionelle i skoler og dagtilbud.

#### Delegation og bemyndigelse

Delegation af kompetence inden for udvalgets forvaltningsområde indebærer, at forvaltningen og borgmesteren bemyndiges til at træffe beslutninger og afgøre sager på udvalgets vegne. Delegation kan enten være stiltiende eller udtrykkelig, men forudsætter under alle omstændigheder, at udvalget er bekendt med hvilke områder, der varetages af forvaltningen eller borgmesteren på udvalgets vegne. Udvalget kan i enighed bemyndige borgmesteren til at afgøre bestemte sagstyper eller konkrete sager. Bemyndigelse til forvaltningen kræver almindeligt stemmeflertal.

En delegationsbeslutning kan altid omgøres, såfremt der skulle være behov herfor. På enkelte områder kan borgmesteren eller forvaltningen af Økonomiudvalget eller Borgerrepræsentationen få delegeret varetagelsen af opgaver. Som eksempel herpå kan nævnes behandlingen af visse personalesager.

En række sager på udvalgets område skal altid forelægges for Borgerrepræsentationen i et møde, selv om udvalget varetager den umiddelbare forvaltning af området. Denne type sager er omtalt i kompetence- og delegationsoversigten og fremgår blandt andet af folkeskoleloven. Det bemærkes, at listen ikke vil være udtømmende for de sager, der kan blive behandlet på børne- og ungdomsområdet.

*Københavns kommunes værdigrundlag, kodeks for tillid og kodeks for embedsmænd*

Kompetence- og delegationsoversigten baserer sig også på de fælles vedtagne pejlemærker for ledelse, styring og embedsførelse i København Kommune, som de er beskrevet i:

- *Værdigrundlaget for Københavns Kommune*, der blev vedtaget af Borgerrepræsentationen (BR) i 1998. Målet med værdigrundlaget er at give den enkelte medarbejder de bedste muligheder for at vurdere, hvad der er det rigtige at gøre i en konkret situation, og tage ansvar for sit eget arbejde.
- *Kodeks for tillid*, der blev besluttet i BR i 2013. Formålet med kodeks for tillid er at sikre mere tid til kvalitet i kommunens kerneydelser og øge arbejdsglæden gennem mere fokus på tillid, faglighed og afskaffelse af uhensigtsmæssige arbejdsgange.
- *Kodeks for regler og normer for forvaltningens rådgivning og bistand til Borgerrepræsentationen, udvalgene, overborgmesteren og borgmestrene*, der blev besluttet i BR i 2016. Formålet med kodeks for embedsmænd er at tegne et nutidigt billede af vilkårene for det moderne danske folkestyre, som embedsmandens virke er indenfor. Kodeks indeholder syv centrale pligter om lovlighed, sandhed, faglighed, partipolitisk neutralitet, ansvar og ledelse, udvikling og samarbejde samt åbenhed om fejl.

## Økonomi

Indstillingen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Videre proces

Intern Revision har i Revisionsrapport 2016 anbefalet, at delegationsansvaret i forvaltningen præciseres. På den baggrund arbejder forvaltningen pt. med at afdække og beskrive delegationsansvaret til mellemlederniveau for de enkelte processer således, at det er klart for den enkelte leder, hvilke processer lederen er ansvarlig for.

På dette grundlag forventer forvaltningen senere i 2018 at fremlægge udkast til en revideret kompetence- og delegationsoversigt på Børne- og Ungdomsudvalgets område til udvalgets godkendelse.

Tobias Børner Stax

/Tine Weber

## Beslutning

Indstillingen blev godkendt.

## 5. BUU mødeplan 2018 (2017-0283809)

Udvalget skal tage stilling til mødeplan for Børne- og Ungdomsudvalget 2018.

### Sagsfremstilling

#### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget, l. at forslaget til mødeplan for 2018 godkendes

#### Problemstilling

Ifølge forretningsordenen for BUU skal der for hvert regnskabsår træffes beslutning om en mødeplan, der angiver tidspunkter og sted for afholdelsen af møderne i udvalget.

#### Løsning

Forvaltningen har udarbejdet nedenstående forslag til mødeplan for udvalget i 2018. Forslaget er koordineret med Borgerrepræsentationens Sekretariat og andre forvaltninger. Der er i forslaget således taget højde for, hvordan møderne er placeret i forhold til at sikre hurtig behandling af sagerne mellem de stående udvalg og Borgerrepræsentationen. Et ønske som Gruppeformandskredsen har lagt vægt på.

Udvalgets møder er planlagt som en kombination af tidlige og sene eftermiddagsmøder på onsdage. Forvaltningen foreslår, at udvalgets møder afholdes i udvalgsværelset på Rådhuset. Udvalgets møder er som udgangspunkt planlagt til 3 timers varighed med ca. 2-3 ugers mellemrum. Behovet for mødetid vil dog løbende blive vurderet, hvorfor enkelte møder - hvis dagsordenen tilsiger det - kan forlænges eller forkortes på ad hoc basis. Forslaget til mødeplan indeholder 14 ordinære udvalgsmøder. Herudover indgår afholdelsen af to strategi- og budgetseminarer i forslaget og et møde med Handicaprådet samt to møder med HovedMED.

Udvalgsmøderne foreslås hovedsageligt afholdt fra kl. 13:00 til 16:00 samt fra kl. 16:00 til 19:00, da dette vurderes at kunne opfylde de flestes behov - men det vil være muligt for udvalget at vælge fx formiddagsmøder i stedet.

Med udgangspunkt i mødevirkosomhed om eftermiddagen ser forslaget til mødeplan således ud:

- 17. januar 2018, kl. 16:00-19:00
- 21. februar 2018, kl. 13:00-14:00 (møde med HovedMED)
- 21. februar 2018, kl. 14:00-17:00
- 22.-23. februar 2018, budget- og strategiseminar (torsdag kl. 09:00 til fredag kl. 13.00)
- 14. marts 2018, kl. 11:30-12:30 (fællesmøde med Socialudvalget)
- 14. marts 2018, kl. 13:00-16:00
- 4. april 2018, kl. 16:00-17:00 (møde med Handicaprådet)
- 4. april 2018, kl. 17:00-20:00
- 18. april 2018, kl. 13:00-16:00
- 2. maj 2018, kl. 16:00-19:00
- 23. maj 2018, kl. 13:00-16:00
- 6. juni 2018, kl. 13:00-16:00
- 15. august 2018, kl. 13:00-14:00 (møde med HovedMED)
- 15. august 2018, kl. 14:00-17:00
- 24. august 2018, budget- og strategiseminar (heldagsarrangement)
- 29. august 2018, kl. 13:00-16:00
- 26. september 2018, kl. 16:00-19:00
- 24. oktober 2018, kl. 16:00-19:00
- 14. november 2018, kl. 13:00-16:00
- 5. december 2018, kl. 16:00-19:00

Øvrig mødevirksomhed som involverer BUU - Dialogforum for Folkeskolen, Dialogforum for Dagtilbud 0-18, Dialogforum for Ungeområdet, dialogmøder med andre politiske udvalg vil så vidt muligt blive placeret på onsdage. Det har været kutyme at afholde årligt dialogmøde med Socialudvalget (bl.a. om indsatser med fælles økonomi), men også møder med fx Kultur- og Fritidsudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget mv. kan komme på tale.

Der tages forbehold for ændringer af de angivne klokkeslæt, da disse grundet medlemssammenfald med andre udvalg skal koordineres og fastlægges endeligt efter vedtagelse af det enkelte udvalgs mødeplan. Som følge heraf kan enkelte møder blive flyttet, fx til andre tidspunkter på onsdage. Der er ikke planlagt møder i uge 12 grundet forhandlinger om overførselssagen 2017-18, i uge 36, 37 og 38 grundet budgetforhandlinger, i uge 20 og 45 grundet BR-studietur, i uge 4 og 34 grundet ØU-seminar samt i uge 24 grundet Folkemødet.

## Økonomi

Udgifterne til udvalgets møder afholdes på funktion 6.42.41.1 kommunalbestyrelsesmedlemmer.

## Videre proces

Forvaltningen sørger for at booke Børne- og Ungdomsudvalgets medlemmer i henhold til mødeplanen, der tillige offentliggøres på kommunens hjemmeside - [www.kk.dk](http://www.kk.dk) - efter vedtagelsen.

Tobias Børner Stax

/Tine Weber

## Beslutning

Det Radikale Venstre stillede ændringsforslag om at halvdelen af de møder, der er foreslået afholdt kl. 13-16 i stedet afholdes kl. 17-20.

Ændringsforslaget blev forkastet efter afstemning med følgende resultat:

For stemte 2 medlemmer: B og V.

Imod stemte 5 medlemmer: C, O, Ø og Å.

4 medlemmer undlod at stemme: A og F.

Udvalget besluttede herefter, at følgende udvalgmøder - der er foreslået afholdt kl. 16-19 - i stedet afholdes kl. 17-20: 2. maj, 26. september, 24. oktober og 5. december.

Med ovenstående ændring blev indstillingen godkendt.



## 6. Etablering af yderligere pladser på vuggestueområdet (2017-0396471)

### Bilag

1. Anvisningsregler
2. Covernotat til budget 2018 dagtilbudskapacitet
3. Udtalelse fra HovedMED

Udvalget skal tage stilling til, om der skal indføres nye tiltag i anvisning af pladser til dagtilbud for at håndtere et stigende børnetal i byudviklingsområderne.

## Sagsfremstilling

### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen (BUF) indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget (BUU),

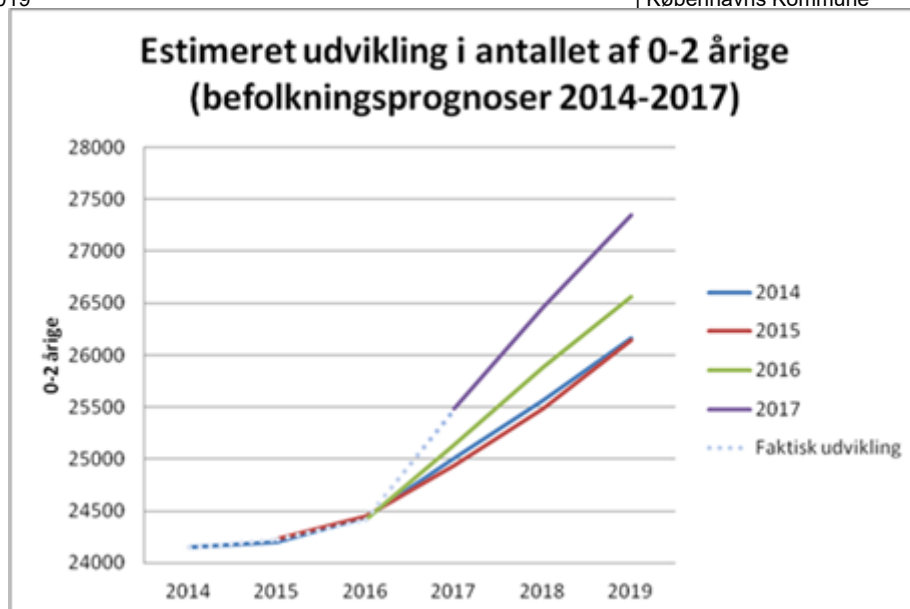
1. at udvalget godkender forslag om at der for fortsat at sikre pasning til alle københavnere indenfor den besluttede 4 km grænse midlertidigt indføres obligatorisk opnormering i vuggestuer og oprettes garantigrupper, hvor det er muligt på tværs af byen

### Problemstilling

I byudviklingsområderne har det vist sig vanskeligt at forudsæ omfanget og hastigheden af tilflytningen samt antallet af småbørn i de nye boliger. Der er således i de seneste år flyttet flere borgere med børn til områderne samt født flere børn end forudsat i prognoserne. Den forøgede vækst i antallet af 0-2 årige sammen med en ændret adfærd, hvor flere borgere skriver sig på garantiventelisten til et pasningstilbud, gør, at Børne- og Ungdomsforvaltningen vurderer, at der er behov for ekstraordinære tiltag for at sikre det nødvendige antal vuggestuepladser i 2018.

Når kommunen har planlagt mængden af dagtilbud, der skal bygges, har kommunen lagt den nyeste befolkningsprognose fra Danmarks Statistik til grund. Prognosen suppleres med kommunens viden om planlagte nybyggerier og forventninger til indflytnings- og søgemønstre. Hermed fremkommer estimatet for, hvor mange pladser der skal etableres på børneområdet og hvilke typer, der er behov for. Siden 2014 har befolkningsprognoserne undervurderet befolkningsudviklingen, og særligt undervurderet antallet af helt små børn. Befolkningsprognosen i 2016 estimerede fx. 25.883 børn mellem 0-2 år i 2018 – og prognosen for 2017 estimerede 26.465 børn i 2018. jf. figur 1. I Ørestad, Amager Nord, Sydhavnen og Valby er antallet af 0-5-årige siden 2015 steget med mellem 10-17 pct., mens antallet af 0-5-årige i hele byen er steget med ca. 9 pct.

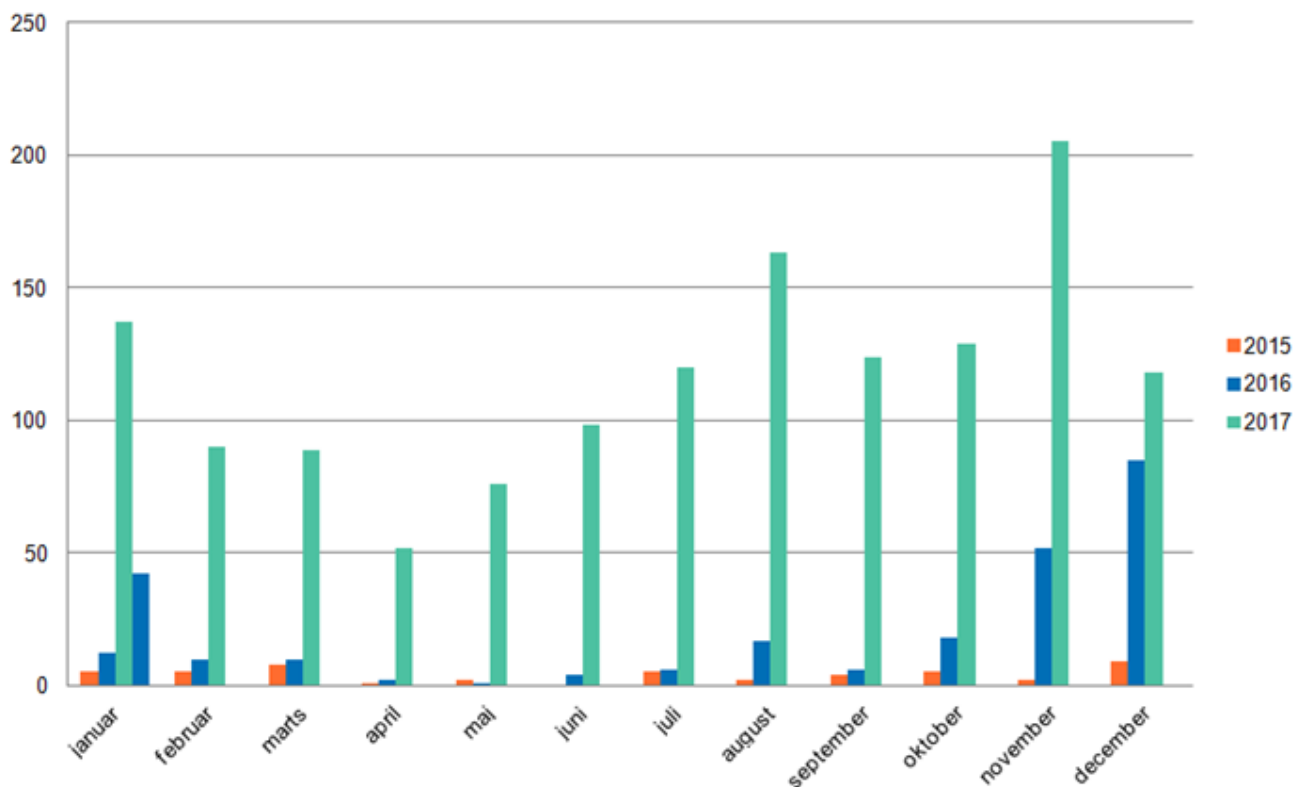
#### Figur 1. Befolkningsprognoser 2014-2017



Med budget 2018 har kommunen afsat midler til etablering af de ekstra pladser til 0-2 årige, men anlægstider på nybyggeri betyder, at efterslæbet først er indhentet i 2022, jfr. bilag 2. For at håndtere efterslæbet midlertidigt, har kommunen derfor afsat midler til midlertidige løsninger, som lokale ombygninger og midlertidige pavilloner. Indtil det tilstrækkelige antal pavilloner er opstillet, er der behov for at benytte de i at-punktet nævnte håndtag, for at imødekomme en ændret adfærd, hvor flere og flere københavnere skriver sig på garantilisten for at få en vuggestueplads.

Garantiventelisten er en liste, hvor alle børn på 4 måneder kan skrives op og tilbydes en plads fra de er 26 uger, og når de står her, skal kommunen tilbyde dem en plads indenfor to måneder. Reglerne for garantilisten følger de lovgivningsmæssige regler for, hvad forældre kan kræve af kommunal sikkerhed for pasning – den såkaldte pasningsgaranti. Garantilisten er et alternativ til, at forældre vælger at skrive sig på til en specifik institution og så vente på, at det bliver deres tur til at få en ledig plads. Som det ses nedenfor i figur 2, har der i 2017 været markant flere opskrivinger end i 2015 og 2016. Siden oktober 2017 har der særligt været en stigning på Amager, Vesterbro og i Valby. I 2016 stod der 223 børn på listen og i 2017 var det tilsvarende tal 1.322 børn (Se evt. bilag I for baggrundsinformation omkring gældende anvisningsregler og garantiventelisten).

**Figur 2. Opskrivning på garantiventelisten (2015-2017)**



Forvaltningen har fra sommeren 2017 igangsat en række tiltag for at sikre pasningsgarantien indenfor 4 km, der er Københavns Kommunes fastsatte serviceniveau for afstand fra bopæl til institution. Det er bl.a. frivillig merindskrivning i vuggestuer, konvertering af fællesrum til stuer og konvertering af børnehavegrupper til vuggestuegrupper og taget ekstra børn ind for at sikre, at man kunne tilbyde en plads i lokalområdet.

De forskellige tiltag er vigtigst at implementere i byudviklingsområderne, men da indskrivning i dagtilbud ikke foregår i distrikter som på skoler, forplanter presset sig gennem byen som ringe i vandet, hvorfor håndtagene bruges bydækkende.

## Løsning

Det er nødvendigt at supplere de allerede anvendte håndtag med to nye, såfremt kommunen skal opretholde serviceniveauet med en 4 km grænse. Der er behov for tiltagene i hele byen, da presset fra byudviklingsområderne breder sig ud til hele byen. Der er indført fri merindskrivning, så institutioner kan indskrive det antal børn, der er fysisk plads til på stuer og i fællesrum. Derudover er man begyndt at omlægge børnehavepladser til vuggestuepladser, hvor det er muligt - idet der lige nu er ledige børnehavepladser og mangel på vuggestuepladser. Der konverteres fællesrum til stuer, hvor institutioner ser det som en udvidelsesmulighed.

I budget 2018 er der afsat midler til opsætning af pavilloner til nye vuggestuegrupper, da det tager tid inden de nye institutioner bliver bygget. BUF, Økonomiforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen har et tæt samarbejde for at sikre, at der opstilles pavilloner på en række grunde i behovsområderne. Der er på nuværende tidspunkt bestilt pavilloner til 50 daginstitutioner. Det er nødvendigt, at der hurtigt opstilles pavilloner, da det er en forudsætning for at sikre det nødvendige antal pladser, jf. bilag 2. Forudsætningen for, at forvaltningen med de to håndtag, der supplerer de allerede ibrugtagne, kan opretholde den fastsatte 4 km-grænse mellem bopæl og institution, er, at der over de næste par måneder opstilles de første af de midlertidige pavilloner.

Forvaltningen vurderer, at der herudover er behov for to ekstraordinære tiltag:

- Obligatorisk midlertidig opnormering i de vuggestuer, som er bygget fleksibelt, så der fysisk er plads til 14 børn på en stue. De 14 børn er flere end den almindelige gruppestørrelse på 12 børn, jf. bilag 1. Det skal understreges, at der

følger ressourcer med til dagtilbuddene til pasning af de ekstra børn, hvorfor forslaget ikke påvirker ratioen af børn pr. voksen. Men det skal også understreges, at forslaget om tvungen opnormering formentlig vil blive mødt med utilfredshed blandt en del forældre og personale, der finder 12 vuggestuebørn pr. gruppe er den rigtige/normale størrelse. At der i flere, særligt nybyggede institutioner er plads til 14 børn, skyldes, at stuerne er bygget, så de kan rumme enten børnehave- eller vuggestuegrupper. Stuerne er bygget, så de kan rumme 22 børnehavebørn, hvilket giver fysisk mulighed for at etablere grupper med 14 vuggestuebørn. En institution kan undtages opnormering, hvis helt særlige forhold gør sig gældende.

- Etablere særlige grupper til børn på garantiventelisten. Ved at oprette særlige grupper til børn på garantiventelisten bliver det lettere at opfylde lovgivningens krav om maksimal ventetid på to måneder efter opskrivning. Det skyldes, at der i disse grupper ikke vil være en ordinær venteliste, der skal håndteres inden en plads kan gives til et barn på garantilisten.

## Økonomi

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser. Men det skal bemærkes, at det vil koste kommunen 9 mio. kr. om måneden i måneder, hvor pasningsgarantien ikke overholdes.

## Videre proces

Efter udvalgets behandling vil alle tiltag blive iværksat øjeblikkeligt. Forvaltningen vender tilbage med en status vedr. overholdelsen af pasningsgarantien i marts. Forvaltningen forventer, at de ekstraordinære tiltag vil kunne afvikles i løbet af 2018 og 2019 i takt med, at der etableres midlertidige pavilloner. Midlerne hertil er afsat i budget 2018.

Tobias Børner Stax

/ Sti Andreas Garde

## Beslutning

Det Radikale Venstre, Enhedslisten og Alternativet stillede følgende ændringsforslag:

"At der på Amager, Vesterbro og i Valby sikres pasning til alle københavnske børn inden for 6 kilometers afstand fra bopæl til institution".

Forslaget blev forkastet efter afstemning med følgende resultat:

For stemte 4 medlemmer: B, Ø og Å.

Imod stemte 7 medlemmer: A, C, F, O og V.

Ingen medlemmer undlod at stemme.

Udvalget ønskede herefter delt afstemning om indstillingens at-punkt.

Der blev således stemt om følgende beslutningspunkt:

"At udvalget godkender forslag om at der for fortsat at sikre pasning til alle københavnere indenfor den besluttede 4 km grænse midlertidigt indføres obligatorisk opnormering i vuggestuer, hvor det er muligt på tværs af byen".

Punktet blev godkendt efter afstemning med følgende resultat:

For stemte 6 medlemmer: A, F, O og V.

Imod stemte 5 medlemmer: B, C, Ø og Å.

Ingen medlemmer undlod at stemme.

Der blev herefter stemt om følgende beslutningspunkt:

"At udvalget godkender forslag om at der for fortsat at sikre pasning til alle københavnere indenfor den besluttede 4 km grænse midlertidigt oprettes garantigrupper, hvor det er muligt på tværs af byen".

Punktet blev godkendt efter afstemning med følgende resultat:

For stemte 8 medlemmer: A, B, C, F, O og V.

Imod stemte 1 medlem: Å.

2 medlemmer undlod at stemme: Ø.

Udvalget var herefter enige om 1) at forvaltningen frem mod overførselssagen 2017-18 undersøger i hvilket omfang en styrkelse af alternative pasningstilbud kan bidrage til at skabe flere pladser for de 0-2 årige, 2) at det ekstraordinære tiltag vedr. obligatorisk midlertidig opnormering til 14 børn på en stue skal søges afviklet med udgangen af 2018, 3) at forvaltningen udarbejder en månedlig status til udvalget vedr. pasningsgarantien og at denne drøftes kvartalsvist på et udvalgsmøde samt 4) at forvaltningen i det videre forløb nedsætter en følgegruppe med de relevante faglige organisationer og Københavns Forældreorganisation (KFO).

Socialdemokratiet ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen, hvilket Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti og Venstre tilsluttede sig: "Det er udelukkende i de institutioner, der er bygget til fysisk at kunne håndtere en opnormering fra 12 til 14 pladser, at opnormeringen gennemføres. Samtidig følger der altid penge med pr. barn. De ekstra børn påvirker derfor ikke ratioen mellem barn og voksen".

Det Radikale Venstre ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen, hvilket Det Konservative Folkeparti tilsluttede sig: "Vi havde gerne set, at sagen blev bedre belyst med flere løsninger og udskudt til behandling på næste udvalgsmøde".

Det Konservative Folkeparti ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "Vi mener, at der foreligger en række mulige løsninger som i større eller mindre omfang vil kunne afhjælpe problemet. Der eksisterer dog ikke en egentlig analyse af disse. Det ville klart have givet et bedre beslutningsgrundlag".

Enhedslisten ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "At øge vuggestuegrupperne fra 12 til 14 børn, er den værst tænkelige løsning. Flere børn i vuggestuegrupperne kan være direkte skadeligt for de mindste børn. Vi ved fra forskning, at når børnegrupperne bliver større i daginstitutionerne, så bliver betingelserne for at opnå pædagogisk kvalitet samtidig dårligere. Flere børn kan fx udvikle mere stress, der kan opstå flere konflikter mellem børnene, og det bliver sværere at udvikle de positive og nære relationer, som er selve forudsætningen for at børnene kan trives og udvikle sig i institutionerne".

Alternativet ønskede følgende tilført beslutningsprotokollen: "Vi mener, at pasningsgarantipladserne (garantigrupper) bliver svingdørspladser, og vi mener ikke en flytning af et vuggestuebarn med ny indkøring til følge, er for barnets bedste."

Enhedslisten og Alternativet ønskede at benytte sig af standsningsretten - jf. §23 i lov om kommunernes styrelse - og dermed at indbringe sagen for Borgerrepræsentationen.

# 7. Ændrede rammer for klassedannelse i byudviklingsområder (2017-0364316)

## Bilag

### 1. Baggrundsnotat om optagelse og skolevalg

### 2. Kapacitetsudfordringen på Skolen i Sydhavnen

Udvalget skal tage stilling til, om der skal indføres nye tiltag for optagelse af elever på udvalgte skoler i byudviklingsområderne for at sikre plads til distriktselever.

## Sagsfremstilling

### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget, at udvalget overfor Økonomiudvalget (ØU) og Borgerrepræsentationen (BR) anbefaler,

1. at forvaltningen efter anbefaling fra skolebestyrelsen har mulighed for at indføre en maksimal klassekvotient på minimum 21 elever på alle klassetrin på Skolen i Sydhavnen, Ørestad Skole og Kalvebod Fælled Skole i en treårig periode.

### Problemstilling

I byudviklingsområderne i København har det vist sig vanskeligt at forudse omfanget og hastigheden af tilflytningen. Der er således i de seneste år flyttet flere borgere med børn til områderne end forudsat i prognoserne. Det gælder fx i Sydhavnen og Ørestad.

Det er kommunens opgave at sikre skolekapacitet til de børn, der bor indenfor kommunegrænsen. Alle folkeskoler i kommunen har et distrikt, og de børn, der bor i distriktet har ret til at gå på den skole, som ligger i distriktet. Den øgede tilflytning til de nævnte områder betyder, at det kan blive vanskeligt at sikre plads til de børn, der bor i skolernes distrikt, uden at dette medfører uhensigtsmæssigt mange klassedelinger. I bilag 1 beskrives optagelse og skolevalg i Københavns Kommune.

Der er i dag mange familier med børn, som løbende og i takt med byudviklingen flytter til de skoledistrikter, der hører til Skolen i Sydhavnen, Ørestad Skole og Kalvebod Fælled Skole. Skolen i Sydhavnen og Ørestad Skole oplever derfor, at der er pres på at sikre plads til deres distriktselever på flere årgange. Udfordringen øges, når elever uden for skoledistriktet optages i kraft af reglen om det frie skolevalg, der muliggør, at forældrene kan søge en anden skole end distriktsskolen til deres barn, jf. bilag 1. Kalvebod Fælled Skole er en mere nyetableret skole end de andre to skoler, men forvaltningen vurderer, at billedet kan blive det samme her.

I bilag 2 beskrives kapacitetsudfordringen på Skolen i Sydhavnen. På skolen må klasserne på en årgang løbende deles for at skabe plads til skolens elever. Når klasser deles, er det muligt for børn, der ikke bor i skoledistriktet at blive optaget på skolen i kraft af reglen om det frie skolevalg. Det kan ske, indtil klasserne på årgangen når et klasseloft på 28 elever (bortset fra i 0. og 1. klasse, jf. bilag 1). Når der flytter nye børn ind i distriktet overskrider klasseloftet, og klasserne må deles igen. Processen gentager sig dermed, og den uhensigtsmæssige deling af klasser er til gene for børn og forældre, og det er uholdbart indenfor skolens fysiske rammer.

## Løsning

Borgerrepræsentationen kan i henhold til folkeskoleloven beslutte, hvor mange elever der maksimalt kan optages i en klasse, før den lukkes for tilgang af elever fra andre distrikter i kommunen og fra andre kommuner. Den fastsatte maksimale klassekvotient kan være forskelligt fra skole til skole i kommunen – og fra klassetrin til klassetrin på den enkelte skole. Selv om den fastsatte klassekvotient er nået, skal skolen fortsat optage elever, der flytter til skoledistriktet.

For at skabe plads til børn, som løbende flytter til skoledistrikterne, der hører til Skolen i Sydhavnen, Ørestad Skole og Kalvebod Fælled Skole, foreslår forvaltningen, at skolebestyrelserne på de tre skoler får mulighed for på udvalgte årgange at ændre rammerne for klasseskolen ved at afvise optagelse af elever, som ikke bor i distriktet. De skal kunne lukke af for elever uden for distriktet, når klasserne på skolerne når en nærmere fastsat klassekvotient, som ligger under den nuværende på 28 elever, men minimum 21 elever. Når den fastsatte klassekvotient er nået, skal skolen alene optage distrikts elever og søskende samt børn, der tilbydes en plads efter Københavnermodel 2.0, jf. bilag 1. Der skabes på den måde luft til, at man på skolerne kan modtage børn fra eget distrikt, der løbende flytter til, uden at klasser skal deles, eller at skolens fysiske rammer udfordres.

Forvaltningen foreslår, at når skolebestyrelsen anbefaler, at der lukkes ned for optag af elever uden for distriktet på udvalgte årgange, så er det forvaltningen, som fastsætter den maksimale klassekvotient på de enkelte årgange - dog mindst 21 elever. Skolebestyrelsen kan lade overvejelser om forskellige kvotienter på forskellige årgange indgå i anbefalingen til forvaltningen. Kvotienten revurderes to gange om året i januar og i juni, og den fastlægges, så konsekvensen af de ændrede rammer for klasseskolen minimeres mest muligt. De to årlige revurderinger af klassekvotienten skal desuden sikre, at der ikke opstår tvivl om, hvorvidt skolerne i stedet bruger det som et håndtag til at optage nogle børn og afvise andre.

Forslaget betyder, at elever fra andre skoledistrikter vil have sværere ved at blive optaget på Skolen i Sydhavnen, Ørestad Skole og Kalvebod Fælled Skole, end det er tilfældet i dag. Eleverne vil dog være sikret en plads på deres egen distriktsskole eller have mulighed for at søge om plads på en af kommunens andre folkeskoler. Fx på Skolen i Sydhavnen ses der en tendens til, at de elever, der i dag går på skolen og ikke bor i distriktet, bor i de skoledistrikter, der hører til de omkringliggende skoler især Ellebjerg og Bavnehøj Skole, jf. bilag 2. Det er de to skoler, der ligger tættest på Skolen i Sydhavnen, og begge skoler har plads til flere elever. De er dermed modsat Skolen i Sydhavnen ikke presset på at sikre plads til deres distrikts elever.

Det er forvaltningens vurdering, at der i takt med, at områderne bliver færdigudbygget ikke vil være behov for, at skolerne skal kunne afvise optagelse af elever udenfor distriktet. Der er tale om en udfordring for skoler i byudviklingsområderne i den periode, hvor der bliver hastigt udbygget.

Det bemærkes, at der er planlagt udvidelse af skolekapaciteten såvel i Sydhavnen som i Ørestaden, men det kan ikke løse den beskrevne kapacitetsudfordring på nuværende tidspunkt.

## Økonomi

Forslaget har ingen økonomiske konsekvenser. Det er således en forudsætning, at udgifter, der følger af en periode med lavere klassekvotient som følge af skolebestyrelsen anbefaling om at lukke for optag af børn fra andre distrikter, afholdes af skolen selv.

## Videre proces

Ifølge folkeskoleloven er det Borgerrepræsentationen, der skal godkende et forslag til en klassekvotient, der ligger under lovens maksimum på 28 elever. Efter udvalgets behandling skal indstillingen derfor behandles i Økonomiudvalget og Borgerrepræsentationen, og forslaget træder i kraft umiddelbart efter godkendelse i Borgerrepræsentationen.

Forvaltningen vil følge op på den effekt, det har at indføre en maksimal klassekvotient og årligt fremlægge en status for udvalget.

Beslutningen vil gælde i de næste tre skoleår, hvorefter der skal træffes fornyet beslutning såfremt modellen ønskes videreført.

Hvis forvaltningen i samråd med de pågældende skolebestyrelser og -ledelser indenfor den treårige periode vurderer, at der ikke længere er behov for en regel om en maksimal klassekvotient, vil udvalget få fremlagt forslag til annullering af reglen.

Tobias Børner Stax

Sti Andreas Garde

## Beslutning

Indstillingen blev anbefalet.



## 8. Ny skolekapacitet i Sydhavn (2017-0395364)

### Bilag

1. Baggrund for behovsprognosen i Sydhavnen
2. Opsamling på inddragelse ifm. ny skolekapacitet i Sydhavnen
3. Pædagogisk-faglige perspektiver på skoler opdelt på indskoling og udskoling

Børne- og Ungdomsudvalget skal som følge af budgetaftalen for 2018 tage stilling til skolestruktur i Sydhavnen i forbindelse med udbygning af skolekapacitet, som der søges planlægningsbevilling til i overførselssagen 2017/2018.

### Sagsfremstilling

#### Indstilling

Børne- og Ungdomsforvaltningen indstiller til Børne- og Ungdomsudvalget,

1. at der vælges ét af følgende scenarier for skoleudbygningen i Sydhavn:
  - 1) En ny selvstændig tresporet skole på den nye grund på Sluseholmen.
  - 2) En udbygning af Skolen i Sydhavnen, hvor det nye skolebyggeri på Sluseholmen bygges som en fem- til sekssporet udskoling for 5.-9. klasse, og den eksisterende skole omdannes til en syvsporet indskoling for 0.-4. klasse.
2. at udvalget sender sagen i høring

### Problemstilling

Skolen i Sydhavnen åbnede i 2015 og er bygget til tre spor, men der er allerede nu behov for flere. I indskolingen optager skolen fire spor, og skolen forventes at være fyldt helt op i løbet af 2-3 år. Baggrunden for behovsprognosen beskrives i bilag I.

Frem mod 2025 vil der ifølge befolkningsprognosen være brug for fire nye skolespor i området, og for at mødekomme behovet blev der i budgetaftalen for 2018 givet en anlægsbevilling til at udbygge Skolen i Sydhavnen med ét spor. Det vil man gøre ved at inddrage en grund på Støberigade. Samtidig bevilligede budgetparterne midler til køb af grund i Sydhavn på Sluseholmen 8, der kan rumme tre nye skolespor.

Det er betinget i en klausul i købsaftalen for grunden på Sluseholmen, at byggeriet skal stå færdigt i 2022. Det betyder, at den normale tidsplan for byggeri af en ny skole allerede fra starten er under tidspres. Anlægsbevillingen søges i forbindelse med forhandlingerne om budget 2019, før planlægningsfasen er afsluttet. Økonomien vil derfor være usikker, og der kan være behov for at justere anlægsbevillingens størrelse i senere budgetter. Ydermere betyder den forkortede tidsplan, at inddragelsesprocesser også er væsentligt forkortet i forhold til et normalt anlægsforløb.

### Løsning

Der er to hovedscenarier og et alternativt scenarie for at få plads til flere skolebørn i og omkring Skolen i Sydhavnen. Scenarierne kan alle dække behovet for skolespor, men scenarierne rummer en forskel på, hvordan byggerierne udformes. Fx vil der være forskellige pædagogiske hensyn, som skal tænkes ind, alt efter om bygninger skal rumme elever fra 0.-9. klasse, eller om de skal bruges til enten indskolings- eller udskolings elever. Valget af scenarie betyder også noget i forhold til, hvor meget plads der vil være til lokalområdets ønsker til fx ungemiljø, ældrecafe, frivilligmiljø eller andet.

Scenarierne er som følger:

*Scenarie 1: Der bygges en ny selvstændig skole med tre skolespor på Sluseholmen*

I dette scenarie etableres en ny selvstændig tresporet skole på Sluseholmen. Skolen i Sydhavnen fortsætter efter udbygning som en firesporet skole og berøres ikke af byggeriet af en ny skole. Scenariet efterlader ikke ledige m<sup>2</sup> til andre formål.

I inddragelsen af lokalområdet blev der af fordele ved dette scenarie bl.a. fremhævet, at aldersintegration eleverne imellem er muligt, og to mindre skoler blev fremhævet som positivt. Af ulemper blev bl.a. nævnt, at scenariet ikke efterlader plads til et ungdomsmiljø, og at der er en mulighed for, at Teglholmen og Sluseholmen bliver splittet. Pointerne fra inddragelsen uddybes nedenfor og i bilag 2.

*Scenarie 2: Skolen i Sydhavnen udbygges med overbygningsafdeling på Sluseholmen og indskolingsafdeling på Teglholmen*

Skolen i Sydhavnen udbygges på Sluseholmen 8 med en udskolingsafdeling for 5.-9. klassetrin, der kan rumme fem til seks skolespor, mens den eksisterende del af skolen, der ligger på Teglholmen ombygges til en syvsporet indskoling med elever fra 0.-4. klassetrin. Det gælder i Sydhavnen som i resten af byen, at der er færre store end små elever. Derfor er det med en udskolingsafdeling muligt at etablere færre spor til de store elever. Scenarie 2 lægger dermed beslag på færre kvadratmeter til skolebyggeriet på Sluseholmen og frigør areal, der kan anvendes til andre formål. Scenariet forudsætter, at der laves mindre tilpasninger af den eksisterende skole, så den indrettes til udelukkende at indeholde indskolingselever. De pædagogisk faglige perspektiver i denne løsning beskrives nærmere i bilag 3.

I inddragelsen af lokalområdet blev der af fordele ved dette scenarie bl.a. fremhævet aldersmålrettet pædagogik og indretning, at skolen kan samle lokalområdet, og at der efterlades plads til et ungdomsmiljø. Af ulemper blev det bl.a. nævnt, at børnene oplever et fysisk skoleskift, og at skolen kan opleves som uoverskuelig på grund af størrelsen.

*Alternativt scenarie: Skolen i Sydhavnen udbygges til en syvsporet skole med elever fra 0.-9. klasse*

Det er også en mulighed, at Skolen i Sydhavnen udbygges med tre spor og fungerer som en syvsporet skole med 0.-9. klasse fordelt på to matrikler. Scenariet efterlader ikke ledige m<sup>2</sup> til andre formål, og afstanden skolerne imellem gør, at det er vanskeligt at udnytte de stordriftsfordele, der kan være ved at have en syvsporet skole. Derfor anbefales dette scenarie ikke.

*Forvaltningens anbefaling*

Forvaltningen anbefaler scenarie 2. For det første giver dette scenarie skolen stor fleksibilitet til at håndtere tendensen med færre elever i de ældste klasser. For det andet lægger scenarie 2 beslag på færre kvadratmeter til skolebyggeriet og frigør derved areal, der kan anvendes til andre formål som fx ungdomsklub, hvilket efterspørges i lokalområdet.

*Inddragelse af lokalområdet*

Forvaltningen har i overensstemmelse med budgetaftalen for 2018 været i dialog med lokale interessenter om de mulige scenarier. Der er i et samarbejde med COWI undersøgt borgere og brugeres holdninger til scenarierne. Det skal nævnes, at dialogen ikke omhandlede det alternative scenarie med en syvsporet skole fra 0.-9. klasse, da det ikke var tænkt ind som en mulighed, da inddragelsesprocessen blev iværksat. På grund af det tidspres sagen skal eksekveres under, har inddragelsesprocessen været mere komprimeret end det normalt er tilfældet i forbindelse med skolebyggeri.

De parter, som forvaltningen har talt med, er:

- skoleledelsen
- lokal-MED
- skolebestyrelsen

- brugere på Skolen i Sydhavnen
- lokaludvalget

Der er afholdt workshops omkring de mulige scenarier for byggeriet og afholdt et borgermøde om skoleudbygningen.

Konklusionerne fra borger- og brugerinddragelsen er meget blandede, og der kan på baggrund af inddragelsesprocessen ikke peges på en entydig konklusion. Centrale pointer fra borger- og bruger møder er samlet i tabellen nedenfor.

<b>Fordele ved scenarie 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aldersintegration mulig</li> <li>➤ To skoler "ingen storfabrik"</li> <li>➤ Større valgmulighed for forældre</li> </ul>	<b>Fordele ved scenarie 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aldersspecifik tilgang</li> <li>➤ Binder lokalområdet sammen</li> <li>➤ Stordriftsfordele</li> <li>➤ Gevinst; at der er plads til ungdomsmiljø i dette scenarie</li> </ul>
<b>Ulemper ved scenarie 1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ungdomsmiljø ikke indtænkt</li> <li>➤ Risiko for splittelse af Sluseholmen og Teglsøen</li> <li>➤ Uklarheder om skoledistrikter</li> </ul>	<b>Ulemper ved scenarie 2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Skoleskift for børnene</li> <li>➤ Risiko for uens kultur på to matrikler</li> <li>➤ Meget stor (uoverskuelig) skole med syv spor</li> </ul>

Som særskilte pointer har Lokaludvalget i processen udtrykt utilfredshed med, at det gamle Sydhavn ikke er tænkt ind i en ny skolestruktur i Sydhavnen, hvilket dog stod klart med vedtagelsen af budget 2018 og den heraf følgende forkortede proces. Herudover har både lokaludvalg og borgere udtrykt utilfredshed omkring placeringen af den nye skole på Sluseholmen. Årsagen til placeringen skyldes alene, at der ikke har været andre ledige byggegrunde, der kan rumme den nye skole. Dette uddybes i bilag 2 om inddragelse, hvor COWI's samlede rapportering findes.

## Økonomi

Der blev i Budget 18 tildelt 0,2 mio. kr. til inddragelsesprocessen omkring ny skolekapacitet i Sydhavn. Der blev samtidig givet 200,3 mio. kr. til udvidelse af Skolen i Sydhavnen med ét spor. Der søges planlægningsbevilling til byggeriet på Sluseholmen i forbindelse med overførselssagen og anlægsbevillingen hertil søges ved budgetforhandlingerne om Budget 19.

## Videre proces

Forslagene sendes i forkortet høring hos skolebestyrelsen, lokale forældrebestyrelser i fritidstilbud, lokaludvalget, Skole og Forældre, Brug Folkeskolen, Københavns Forældreorganisation, Københavns Fælles Elevråd, de faglige organisationer (LFS, BUPL, KLF, SKK) m.fl. Sagen fremlægges herefter for udvalget igen på baggrund af de indkomne høringssvar på mødet den 14. marts 2018. Forslagene indgår i forhandlingerne om overførselssagen for 2017-18 - og træder i kraft ved Borgerrepræsentationens endelige godkendelse.

Forvaltningen er klar over at høringsprocessen vil være kortere end sædvanligt, men givet den forkortede anlægsproces, der var en forudsætning for købet af grunden vil det give lokale interessenter en mulighed for at blive hørt inden endelig politisk beslutning.

Tobias Børner Stax

Sti Andreas Garde

## Beslutning

Udvalget valgte at pege på en ny selvstændig tresporet skole på den nye grund på Sluseholmen som det ønskede scenarie for skoleudbygningen i Sydhavn. Udvalget valgte at sende sagen i høring. Udvalget tog forbehold for udvalgets senere stillingtagen og har således ikke taget endelig stilling i sagen.

## 9. Orientering fra forvaltningen ( )

### Beslutning

Forvaltningen orienterede bl.a. om værktøjet "TOPI" (tidlig opsporing og indsats) og anvisningssystemet "Book en plads".

Forvaltningen fremsender materiale om "TOPI" til udvalget.

Enhedslisten rejste ønske om en senere drøftelse i BUU om dataudveksling mv. i tilknytning til trivsel for børnene.

## **I 0. Meddelelser fra borgmesteren ( )**

### **Beslutning**

# I I. Sager til efterretning (2017-0412757)

## Bilag

1. Oversigt over kommende sager
2. Invitation til dialogmøder om styrket udskoling den 15. og den 29. januar 2018 kl. 17.00-20.00
3. Henvendelse af 27.11.2017 fra den selvejende institution Artillerivejens Krudtugler & Slottet til BR og BUU vedr. input til forslag til helhedsplan for Artillerivej 69 H på Islands Brygge, samt borgmesterens svar af 6.12.2017
4. Henvendelse af 25.10.2017 fra skolebestyrelsen ved Amager Fælled Skole til BR og BUU vedr. helhedsrenovering, kapacitetsudvidelse og genhusning, samt borgmesterens svar af 8.12.2017
5. Faktaark - Alle børn skal kunne udleve deres drømme
6. Henvendelse af 5.12.2017 fra en borger til BUU vedr. skolestruktur i Ørestad, samt borgmesterens svar af 19.12.2017
7. Notat om lukning af ventelister - januar 2018
8. Program for dialogmøde om styrket udskoling for alle den 15 januar 2018
9. Svar på henvendelse fra en borger til BUU vedr. skolestrukturen i Ørestad Centrum og Ørestad Syd (se henvendelsen, BUU 6.12.2018 , pkt. 9, bilag 21)
10. Udtalelse af 19.12.2017 fra Kgs. Enghave Lokaludvalg til BUU vedr. ny skole på Sluseholmen i Sydhavn, samt borgmesterens svar af 15.01.2018 – vedrører punkt nr. 8 på dagsordenen "Ny skolekapacitet i Sydhavn"
11. Henvendelse af 16.01.2018 fra KFO til BUU vedr. håndtering af manglende vuggestuepladser - vedrører pkt. 6 på dagsordenen "Etablering af yderligere pladser på vuggestueområdet"
12. Henvendelse af 17.01.2018 fra Brug Folkeskolen til BUU vedr. Skolen i Sydhavnen - vedrører punkter 7 og 8 på dagsordenen
13. Notat om implementering af et bookingsystem på 0-5 års området

## Sagsfremstilling

## Beslutning

## I 2. Eventuelt ( )

### Beslutning

Mødet sluttede kl. 19:20.