



Børne- og Kulturudvalget - 05-12-2018

Dato: Onsdag den 5. december 2018 Tid: Kl. 17:00

Udvalg: Børne- og Kulturudvalget

Sted: Mødelokale Skyen på Rådhuset

• Punkt 1 Godkendelse af dagsorden

Beslutningstema

Børne- og Kulturudvalget skal godkende mødets dagsorden.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller til Børne- og Kulturudvalget,

- at godkende dagsordenen

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Godkendt.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 2 National trivselsmåling i folkeskolen 2018

Beslutningstema

Orientering om resultater fra den nationale trivselsmåling i folkeskolerne 2018.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om resultaterne af trivselsmålingen bliver taget til efterretning

Børne- og Ungechef Dennis Danielsen præsenterer resultaterne på mødet i Børne- og Kulturudvalget.

Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet gennemfører hvert år en trivselsmåling i alle folkeskoler og specialskoler blandt eleverne i børnehaveklassen til og med 9. klasse. Trivselsmålingen er indført som led i folkeskolereformen,

hvor et af resultatmålene er, at elevernes trivsel skal øges. Trivselsmålingen er den fjerde af sin slags og er gennemført i foråret 2018.

Eleverne i 0.-3. klasse har svaret på 20 spørgsmål om deres trivsel, mens eleverne i 4.-9. klasse har svaret på 40 spørgsmål om deres trivsel.

Spørgsmålene er blevet besvaret elektronisk som udgangspunkt. Forældre har dog haft mulighed for at vælge, at deres barn skulle svare på spørgsmålene på papir.

Trivselsmålingen har to hovedformål:

1. Trivselsmålingen skal give et billede af, hvordan eleverne oplever deres trivsel, undervisningsmiljøet og ro og orden i klassen. Ud fra denne viden kan skolen og de enkelte klasser igangsætte trivselsfremmende indsatser.
2. Trivselsmålingen skal være et dialog- og målstyringsværktøj i forvaltningens og skolens samarbejde om udvikling af folkeskolen på trivselsområdet.

I Vallensbæk Kommune har 94 pct. af eleverne i 0. – 3. klasse og 94 pct. af eleverne i 4. – 9. klasse besvaret den nationale trivselsmåling 2018. Dette er en høj svarprocent, der giver et godt grundlag for opfølgningsarbejdet på skolerne.

For 4.-9. klasse bliver der udarbejdet fire indikatorer for trivslen. Hver indikator er udtryk for grupperinger af spørgsmål, som grundlæggende måler den samme underliggende holdning hos eleverne. Indikatorerne giver et godt udgangspunkt for at identificere hvilke områder af trivsel, som der især kan være behov for at arbejde videre med.

I 0.-3. klasse bliver der ikke beregnet indikatorer, som der gør i rapporterne for elever i 4.-9. klasse.

Udvalgte resultater fra trivselsmåling 2018

Resultater for 0.-3. klasse

Positivt

1. Der er en større andel, der mener, at de er med til at bestemme, hvad de skal lave i timerne – fra 51 % i 2017 til 56 % i 2018.
2. Der er en større andel, der mener lærerne er gode til at hjælpe dem i skolen – fra 97 % i 2017 til 99 % i 2018.
3. Der er en større andel, der mener toiletterne på skolerne er rene – fra 36 % i 2017 til 44 % i 2018.

Opmærksomhedspunkter

1. Der er en større andel, der synes, at de bliver drillet og kede af det – fra 55 % i 2017 til 58 % i 2018
2. Der er en større andel, der føler sig alene i skolen – fra 40 % i 2017 til 42 % i 2018.

Resultater for 4.-9. klasse

Positivt

1. Der er en mindre andel end ved sidste måling, der er uenige i, at toiletterne er rene og pæne - fra 73 % i 2017 til 54% i 2018.
2. Der er en større andel, der er glade for at gå i skole – fra 76 % i 2017 til 81 % i 2018.
3. Der er en større andel, der synes lærerne er hurtigere til at skabe ro, hvis der er larm i klassen – 42 % i 2017 til 47 % i 2018
4. Der er en større andel, der synes godt om undervisningslokalerne på skolerne – fra 54 % i 2017 til 62 % i 2018.

Opmærksomhedspunkter

1. Der er en mindre andel, der synes de gør faglige fremskridt i skolen – fra 71 % i 2017 til 70 % i 2018
2. Der er en mindre andel, der mener, de tit kan klare det, de sætter sig for – fra 96 % i 2017 til 73 % i 2018
3. Der er færre, der mener, at de er gode til at arbejde sammen med andre – fra 73 % i 2017 til 71 % i 2018.

Sammenfattende om trivselsmåling 2018

Overordnet viser målingen fra 2018, at elevernes trivsel stort set er uændret siden sidste år, men at der er sket forbedringer bl.a. i forhold til tilfredsheden med skolens toiletter. I Vallensbæk Kommune har skolerne, siden baselinemålingen i foråret 2015, blandt andet haft særlig fokus på nudgingprojekter, som har været igangsat for at skabe bedre toiletadfærd på skolerne.

På Pilehaveskolen er der gennemført renovering af fire toiletkerner (i alt 16 toiletter). Herudover kan det nævnes, at der har været gentagne drøftelser af gode toiletvaner på børnemøderne i SFO'en, der er sendt nyhedsbreve til forældre om at snakke om gode toiletvaner med deres børn og der har været ekstra rengøring i løbet af dagen, hvis det vurderes nødvendigt.

På Egholmskolen er der i 2017 blevet renoveret seks toiletter. Renoveringen har blandt andet bestået i udskiftning af døre og lofter, reparationer af fliser, LED belysning, selvskyllende toiletter og ny sanitet med håndfrie blandingsbatterier

Der er desuden ekstra fokus på gode toiletvaner til klassemøderne. Der er opsat klistermærker i toiletkummerne, der er indført toiletvenner, så man følges på toilettet, der er indført rengøring midt på dagen inden start i SFO, og der er opsat seed cleaners (sæbe til toiletbrættet). Herudover er der opsat toiletbørster i en særlig vinkel, så det opfordrer til brug.

På Vallensbæk Skole er der gennemført en renovering af en toiletkerne med to toiletter i indskolingen, og der er indført rengøring på toiletterne to gange om dagen, og der er opsat piktogramopslag, som fortæller, hvem der kan kontaktes, hvis der mangler noget. Der er også tæt samarbejde med elevrådet om god toiletadfærd i det hele taget.

Resultaterne kan nu ses på svarene. Eleverne synes, at skolernes toiletter er renere end ved sidste måling. Der har herudover været stor fokus på klasserumsledelse, som også kan afspejles i resultaterne. Desuden påpeger de ældre elever stor tilfredshed med undervisningslokalerne på skolerne.

Der er potentiale for forbedring bl.a. med henblik på, at færrest muligt bliver drillet eller mobbet. Alle skoler arbejder struktureret med antimobning og arbejder på at leve op til antimobbestrategier på skoleområdet. Alle skoler har antimobbestrategier, som er tidssvarende.

Det videre arbejde

Resultaterne af trivselsmålingen danner grundlag for et systematisk arbejde med elevernes trivsel og undervisningsmiljø på skolerne. Desuden indgår resultaterne som en del af kvalitetsrapporten, der bliver lavet hvert andet år i lige år.

Præsentation af resultaterne

Eleverne får præsenteret klassens resultater af deres lærer, og forældrene får præsenteret klassens resultater af enten læreren eller skolelederen. Formålet er, at forældrene indgår i en dialog med skolen og støtter aktivt op om indsatser for at styrke elevernes trivsel. For kommunen bliver trivselsmålingen en del af kvalitetsrapportens afrapportering på, hvordan det står til med elevernes trivsel på kommunens folkeskoler, og hvordan kommunen vil arbejde med området.

Baggrund

En central målsætning i den folkeskolereformen er, at elevers trivsel skal styrkes. Det skal samtidig være et centralt element i kommunens og skolens arbejde med at udvikle kvaliteten, at de følger børnenes trivsel på den enkelte skole.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Arbejdet med de nationale trivselsmålinger støtter visionen om, at børnene i Vallensbæk Kommune er glade og har de bedste forudsætninger.

Kommunikation

Lederne videreformidler resultatet af trivselsmålingen for skolebestyrelserne, forældre mm.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Blev taget til efterretning.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 3 Nøgletal for folkeskoleområdet 2017/2018

Beslutningstema

Nøgletal på skoleområdet 2017/2018.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om nøgletal på skoleområdet bliver taget til efterretning

Børne- og ungechef Dennis Danielsen præsenterer resultaterne på mødet i Børne- og Kulturudvalget.

Sagsfremstilling

Børne- og ungechef Dennis Danielsen præsenterer flere relevante nøgletal på skoleområdet, herunder resultat ved afgangsprøver, progression i fagene, kompetencedækning pr. fag i Vallensbæk, inklusionsgraden mm. Alle data er vedlagt som bilag til sagen.

I Vallensbæk Kommune arbejder vi for at sikre, at vores børn og unge får den bedst mulige start på livet med alle muligheder åbne til at få en uddannelse, dyrke deres talent og derigennem blive glade og livsduelige borgere med en plads på arbejdsmarkedet.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Sagen understøtter delvision 5 "Et udviklende børne- og ungeliv" og det tilhørende mål om, at vi har ambitiøse mål for elevernes afgangresultater.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Blev taget til efterretning.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 4 Resultat af frokostafstemning 2018 i daginstitutioner

Beslutningstema

Resultat af afstemning om frokostordning til de 3-6 årige børn i kommunens daginstitutioner.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om resultatet af frokostafstemning til de 3-6 årige i kommunens daginstitutioner bliver taget til efterretning
- at der bliver meddelt anlægsbevilling og afgivet rådighedsbeløb på 500.000 kr. i 2018 til etablering af produktionskøkken i Syvbjergvej
- at der findes kompenserende besparelser på 500.000 kr. i 2019 i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. januar 2019

Sagsfremstilling

I efteråret 2018 er der afholdt valg til frokostordning for børnehavebørnene i kommunen. Det er forældrebestyrelsen i den enkelte daginstitution, der har kompetencen og ansvaret for at træffe beslutning om frokostordningen. Forældrebestyrelsen kan enten selv træffe beslutningen eller vælge at lave en afstemning blandt alle forældrene.

I Vallensbæk Kommune vil prisen for et frokostmåltid i 2019 være på 718 kr. pr. måned. Prisen dækker både råvarer, løn til køkkenmedarbejderen samt vedligehold og udskiftning af hvidevarer, køkkenmaskiner og service. Frokostordningen er fuldt forældrefinansieret.

Tanken med en frokostordning er, at maden bliver produceret i egen institution, så børnene kan lære om

kost, sundhed og bæredygtighed.

Resultat af afstemning foretaget efteråret 2018

	Ja til frokostordning	Nej til frokostordning
Piletræet	Vedtaget ved afstemning Ja: 52 Nej: 0 Blankt: 13	
Amalieparken	Vedtaget af bestyrelsen	
Syvhøjvænge	Vedtaget ved afstemning* Ja: 31 Nej: 29 Blankt: 2	
Birkely		Vedtaget af bestyrelsen
Løkkebo	Vedtaget ved afstemning Ja: 47 Nej: 5 Blankt: 11	
Stien	Vedtaget af bestyrelsen	
Mejsebo	Vedtaget af bestyrelsen **	
Nøddeboparken	Vedtaget af bestyrelsen	
Sommerfuglen	Vedtaget af bestyrelsen	

* I Syvhøjvænge er det besluttet at indføre frokostordning, men institutionen har ikke et produktionskøkken, som kan producere mad til 130 børn.

** Forældrebestyrelsen i Mejsebo har vedtaget, at de fortsætter med frokostordningen, dog sættes den på pause under ombygningen af institutionen.

Alle institutioner på nær tre har produktionskøkkener med kapacitet til at lave mad til alle institutionens børn.

De tre institutioner der pt. ikke har produktionskøkkener er Birkely, Mejsebo og Syvhøjvænge. Birkely er ved at blive projekteret, og rammerne for den færdige institution, herunder hvilket slags køkken der skal være, er ikke endeligt fastlagt. Mejsebo er ved at blive renoveret, og den færdige institution har et produktionskøkken.

Syvhøjvænge har i det eksisterende køkken kapacitet til, at der bliver lavet frokost til ca. 35 vuggestuebørn. Med en frokostordning til alle børn i institutionen skal der gennemsnitlig produceres frokost til 130 børn.

Forvaltningen forventer at kunne etablere en udvidelse af det eksisterende køkken i Syvhøjvænge inden for en ramme på 500.000 kr.

Formålet med frokostordningerne er at:

- måltiderne dækker børnenes behov for varieret kost, og er i tråd med Fødevarestyrelsens anbefalinger
- der så vidt muligt anvendes økologiske grøntsager, hvor både pris og kvalitet hænger sammen
- børnene så vidt muligt tilbydes frokost fra eget produktionskøkken
- frokostmåltider bliver tilberedt af uddannet køkkenpersonale
- måltiderne består af både varm mad, lune retter og kold mad i løbet af ugen

Prisen vil være 718 kr. om måneden pr. barn i 2019-priser. Prisen bliver indeksreguleret hvert år. Der vil være søskende rabat på 50 % for andet og følgende børn.

En evt. ny frokostordning skal så vidt muligt træde i kraft pr. 1. januar 2019.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Frokostordningen er fuld forældrefinansieret og vil koste 718 kr. pr. barn pr. måned i 2019.

Kommunen yder tilskud til søskende, hvilket betyder, at man betaler fuld pris for det første barn og 50 % for de efterfølgende.

Finansiering af en udvidelse af det eksisterende køkken i Syvhøjvænge sker over årene 2018 og 2019. Samlet set er det udgiftsneutralt over de to år, men vil isoleret set medføre et kassetræk i 2018, som vil

blive modsvaret af kompenserende besparelser i 2019. Forslaget vil alt andet lige medføre, at Vallensbæk Kommune vil få højere anlægsudgifter i 2018, hvilket skal ses i forhold til den samlede anlægsramme på 17 mia. kr. på landsplan, som er under pres.

Forvaltningen peger på, at de kompenserende besparelser på 500.000 kr. i 2019 bliver fundet i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. januar 2019.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Frokostordninger i daginstitutioner støtter delvision 3 om "livskvalitet i et godt og sundt liv" og tema 2 om "hvordan understøtter vi børns sunde vaner".

Kommunikation

Forældrene i daginstitutionerne bliver orienteret med henblik på det videre forløb.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Anbefales.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 5 Orientering om privat pasningsordning

Beslutningstema

Orientering om krav til private passere og kommende udarbejdelse af retningslinjer for privat pasning.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at det bliver taget til efterretning, at krav til private passere er opdateret med dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet"
- at det bliver taget til efterretning, at forvaltningen vil udarbejde nye retningslinjer for tilskud til privat pasning efter §80 i dagtilbudsloven som vil blive fremlagt til godkendelse

Sagsfremstilling

Ifølge dagtilbudsloven skal Kommunalbestyrelsen fastlægge retningslinjer, der skal være gældende for tilskud til privat pasning og private pasningsordninger.

Privat pasning og private pasningsordninger er, at forældre kan vælge at bruge en privat børnepasser, mens de venter på en plads i vuggestue, dagpleje eller børnehave. De kan også vælge at bruge en privat børnepasser i stedet for en plads i en kommunal institution. Forældre kan få et økonomisk tilskud til hjælp til at betale den private børnepassers løn. Tilskuddets størrelse er afhængigt af, hvor mange timer de bruger børnepasseren og hvor gammelt barnet er.

Opdateringerne betyder, at den private pasningsordning fremadrettet kun må anvende betegnelsen "privat pasningsordning" om ordningen og ikke længere fx "private dagplejere".

Der stilles krav til, at den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsrammer, ligesom arbejdet med læringsmiljøer i den enkelte private pasningsordning skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning og børnenes forskellige forudsætninger.

Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så børn bliver sikret medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati. Den private pasning skal som led heri bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i forpligtende fællesskaber og samhørighed med og integration i det danske samfund.

Hovedsproget i private pasningsordninger skal være dansk. Som led i godkendelsen af en pasningsaftale efter § 81, stk. 1, skal det dokumenteres, at den private passer har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer.

De opdaterede krav til private passere giver anledning til udarbejdelse af nye retningslinjer i Vallensbæk Kommune. Der er et kommunalt råderum til at fastsætte egne regler for at opfylde lovens krav med hensyn til kommunens godkendelse af pasningsordninger og tilsyn.

Forvaltningen udarbejder nye retningslinjer for tilskud til privat pasning efter §80 i dagtilbudsloven. Retningslinjerne bliver efterfølgende forelagt til godkendelse.

Med retningslinjerne opfylder kommunen dagtilbudslovens nye bestemmelser om at vejlede forældrene om forskellen på typer af tilbud, inden de træffer beslutning om, hvorvidt de vil gøre brug af privat pasning. Blandt forskellene på privat pasning og kommunale dagtilbud er:

- at de private pasningsordninger er undtaget for udarbejdelse af pædagogisk læreplan
- at de private pasningsordninger er undtaget for krav om kontinuerlig evaluering af det pædagogiske arbejde
- at der ingen alternativ pasning er ved den private pasningsordnings sygdom eller ferie.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Dagtilbudsaftalen er i tråd med delvision 5 om, at vi sammen med børnene, forældrene og andre parter skal sørge for, at børn og unge har en kulturel, værdimæssig og uddannelsesmæssig ballast, der gør, at de kan træffe de rigtige valg i forhold til uddannelse, arbejdsliv, miljø og sundhed.

Kommunikation

Der vil blive kommunikeret til ledere, forældre og andre samarbejdsparter via de relevante kommunikationskanaler herunder opdatering af hjemmesiden.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Blev taget til efterretning.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 6 Deltidspladser i dagtilbud

Beslutningstema

Beslutning om retningslinjer og fastsættelse af takster for deltidspladser i dagtilbud i forlængelse af dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet".

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

Center for Børn og Unge indstiller,

- at retningslinjerne for deltidspladser bliver godkendt
- at taksten for en deltidsplads bliver godkendt
- at det bliver godkendt, at der ikke ændres på ressourcetildelingen pr. plads til dagtilbud, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads

Sagsfremstilling

Af dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet" fremgår det, at alle kommuner fra 1. januar 2019 skal tilbyde deltidspladser på 30 timer om ugen til børn, hvor forældre er på barsel- eller forældreorlov med en mindre søskende. Deltidspladsen skal være for en sammenhængende periode.

Retten til en deltidsplads gælder for allerede indskrevne børn og skal kunne etableres i alle dagtilbud – både de integrerede daginstitutioner og dagplejen.

Den enkelte kommune skal fastsætte og offentligøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser sammen med retningslinjer for ansøgning om en deltidsplads, ophør af en deltidsplads og for forældrenes oplysningspligt.

Forvaltningen anbefaler disse retningslinjer for anvendelse af deltidspladser

- En deltidsplads bliver fastlagt til tidsrummet 9:00 – 15:00 alle hverdage. Rammen tager dermed hensyn til, at barnet kan deltage fra starten i det planlagte pædagogiske arbejde i dagtilbuddene og sikrer, at barnet kan skabe legerelationer med de øvrige børn i dagtilbuddet
- Det enkelte dagtilbud sørger for i dialog med forældrene, at barnet ikke er i institutionen mere end 30 timer om ugen
- Forældrene skal i forbindelse med ansøgningen dokumentere, at de afholder barsel eller vil afholde barsel på det tidspunkt, hvor de ønsker at få tilbudt deltidspladsen
- Deltidspladsen gives for én sammenhængende periode pr. barn
- Retten til en deltidsplads bortfalder, hvis forældrene afbryder deres barsel, eller hvis forældrenes barsel på anden vis ophører. Barnet kan beholde deltidspladsen, hvis orloven bliver afbrudt pga. ferie, dog skal ferien være mindre end seks uger

Beregning af takst

Der skal fastlægges en forældrebetalingstakst for en 30 timers deltidsplads.

Forvaltningen har ved beregning af forældrebetalingstakst taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke bliver påvirket af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, personalemøder, pædagogisk forberedelse, forældresamarbejde, sprogarbejde m.m. samt udgifter til f.eks. legetøj, udflugter og andet. Forvaltningen har beregnet, at 50 % af udgifterne til en dagtilbudsplads er sådanne ikke-variable omkostninger.

Forældrenes takst for en deltidsplads fastlægges derfor til 50 % af den relevante takst (dagpleje, vuggestue eller børnehave) plus en forholdsmæssig reduktion af de resterende 50 % af taksten.

Eksisterende månedlig takst (fuldtid) 2019

- Dagpleje (47,5 timer): 2.750 kr.
- Vuggestue (52,5 timer): 2.852 kr.
- Børnehave (52,5 timer): 1.626 kr.

Den månedlige takst (i 2019-priser) for en 30 timers deltidsplads

Deltidsplads månedlig takst (30 timer) 2019:

- Dagpleje (30 timer): 2.243 kr.

- Vuggestue (30 timer): 2.241 kr.
- Børnehave (30 timer): 1.278 kr.

Betaling til frokostordning i de institutioner, som har det, er ikke inkluderet i den ovenstående takst for børnehavebørnene.

Ressourcetildeling til dagtilbuddene for børn i kombinationstilbud

Forvaltningen anbefaler, at kommunen ikke ændrer på ressourcetildelingen pr. plads til dagtilbud, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads.

Det skyldes, at:

- en deltidsplads ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid
- overenskomsterne ikke giver mulighed for at op- og nedskrive arbejdstid hos de ansatte i et omfang, der kan følge enkeltbørns op- og nedskrivning af mødetid i dagtilbuddet.
- at det ikke vil være muligt for en dagplejer at have et ekstra barn, selvom et eller flere børn er deltidsbørn.
- der ønskes en administrativ simpel løsning, set i forhold til det forventede antal brugere.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at der vil være få familier, der årligt vil benytte deltidsordningen, og det derfor har mindre økonomiske konsekvenser.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Dagtilbudsaftalen er fint i tråd med delvision 5 om, at vi sammen med børnene, forældrene og andre parter skal sørge for, at børn og unge har en kulturel, værdimæssig og uddannelsesmæssig ballast, der gør, at de kan træffe de rigtige valg i forhold til uddannelse, arbejdsliv, miljø og sundhed.

Kommunikation

Der vil blive kommunikeret til ledere, forældre og andre samarbejdsparter via de relevante kommunikationskanaler herunder opdatering af hjemmesiden.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Anbefales.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 7 Kombinationstilbud

Beslutningstema

Beslutning om retningslinjer m.m. for kombinationstilbud mellem dagtilbudsplads og fleksibel pasning i forlængelse af dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet".

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at "uddybende retningslinjer for kombinationstilbud mellem dagtilbudsplads og fleksibel pasning" bliver godkendt
- at taktsen for kombinationstilbud bliver fastlagt til 50% af den relevante takst i dagpleje, vuggestue eller børnehave, der dækker standardomkostningerne plus en forholdsmæssig reduktion af de resterende 50% af taksten
- at ressourcetildelingen pr. plads til dagtilbuddet forbliver uændret, selvom enkelte børn benytter et kombinationstilbud
- at det bliver godkendt, at udgifter til den fleksible pasning bliver finansieret af budgettet til tilskud til privat pasning
- at det bliver taget til efterretning, at der skal føres tilsyn med den fleksible pasning

Sagsfremstilling

Af dagtilbudsaftalen "Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet" fremgår det, at alle kommuner fra 1. juli 2018 skal tilbyde kombinationstilbud til familier med skæve arbejdstider for at skabe rammer for en god balance mellem familie- og arbejdsliv.

Et kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud i kombination med et tilskud fra kommunen, som familien kan bruge til at ansætte en fleksibel børnepasser til at passe deres børn fx om aftenen, natten eller i weekenden derhjemme i trygge rammer, mens forældrene er på arbejde.

Muligheden for at kombinere pasning i et dagtilbud med privat pasning i hjemmet kan tilbydes til:

- Enlige forsørgere, der kan dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid
- Forældre, hvor begge forældres beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Kombinationstilbud kan benyttes til børn i alderen 24 uger og til skolestart og kan ikke samlet overstige åbningstiden på 52,5 timer i et alderssvarende dagtilbud.

Ved vurdering af, hvordan kombinationstilbuddet skal sammensættes tager forvaltningen hensyn til barnets behov for tilknytning til børnefællesskabet i dagtilbuddet og forældrenes behov for pasning uden for den almindelige åbningstid. Der bliver også set på, hvornår barnet møder i dagtilbuddet de enkelte dage. Den fleksible pasningsdel skal svare til gennemsnitlig minimum 10 timer om ugen.

Uddybende retningslinjer for fleksibel pasning

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge og offentliggøre retningslinjer for privat pasning, herunder kombinationstilbud med tilskud til fleksibel pasning. Forslag til uddybende retningslinjer for kombinationstilbud er vedlagt sagen.

Forældrebetaling for dagtilbudsdelen

Der skal fastlægges en forældrebetalingstakst for den del af kombinationstilbuddet, hvor barnet går i dagtilbud.

Forvaltningen har ved beregning af forældrebetalingstakst taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, personalemøder, pædagogisk forberedelse, forældresamarbejde, sprogarbejde m.m. samt udgifter til f.eks. legetøj, udflugter o.a.

Forvaltningen vurderer, at 50% af udgifterne til en dagtilbudsplads er sådanne ikke-variable omkostninger.

Forældrenes takst for et kombinationstilbud fastlægges derfor til 50% af den relevante takst (dagpleje, vuggestue eller børnehave) plus en forholdsmæssig reduktion af de resterende 50% af taksten.

Eksisterende tilbud

Almindelig månedlig takst (52,5 timer) 2019:

- Dagpleje (47,5 timer): 2.750 kr.
- Vuggestue (52,5 timer): 2.852 kr.
- Børnehave (52,5 timer): 1.626 kr.

Eksempler på månedlig takst for dagtilbudsdelen af et kombinationstilbud

Dagtilbuds månedlig takst (30 timer) 2019:

- Dagpleje (30 timer): 2.243 kr. – kombineret med 22,5 timers pasningsdel.
- Vuggestue (30 timer): 2.241 kr. – kombineret med 22,5 timers pasningsdel.
- Børnehave (30 timer): 1.278 kr. – kombineret med 22,5 timers pasningsdel.

Dagtilbuds månedlig takst (40 timer) 2019:

- Dagpleje (40 timer): 2.533 kr. – kombineret med 12,5 timers pasningsdel.
- Vuggestue (40 timer): 2.512 kr. – kombineret med 12,5 timers pasningsdel.
- Børnehave (40 timer): 1.432 kr. – kombineret med 12,5 timers pasningsdel.

Hertil kommer eventuel frokostordning, som skal betales, hvis daginstitutionen ikke har fravalgt ordningen. Dette gælder kun børnehavebørn.

Tilskud til fleksibel pasning

Tilskuddet til den fleksible pasning i et kombinationstilbud følger tilskuddet til privat pasning (§80), som kommunen allerede yder.

Til den fleksible pasning ydes et tilskud svarende til 1/52,5 af tilskud til privat pasning pr. ugentlig times fleksibel pasning i et kombinationstilbud.

Almindeligt månedligt tilskud 2019 (fuld tid) ved privat pasning:

- 0-2 årige: 6.327 kr.
- 3-6 årige: 3.608 kr.

Eksempler på månedligt tilskud til fleksibel pasning i et kombinationstilbud

Tilskud til fleksibel pasning (12,5 timer):

- 0-2 årige, 12,5 timer: 1.506 kr. – kombineret med 40,0 timers dagtilbudsplads
- 3-6 årige, 12,5 timer: 859 kr. – kombineret med 40,0 timers dagtilbudsplads

Tilskud til fleksibel pasning (22,5 timer):

- 0-2 årige, 22,5 timer: 2.712 kr. – kombineret med 30,0 timers dagtilbudsplads
- 3-6 årige, 22,5 timer: 1.546 kr. – kombineret med 30,0 timers dagtilbudsplads

Ressourcetildeling til dagtilbuddene for børn i kombinationstilbud

Forvaltningen anbefaler, at der ikke ændres på ressourcetildelingen pr. plads til dagtilbuddet, selvom enkelte børn benytter et kombinationstilbud.

Det skyldes at:

- et kombinationstilbud ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid, da kombinationstilbuddet skal aftales individuelt for hvert barn.
- overenskomsterne ikke giver mulighed for at op- og nedskrive arbejdstid hos de ansatte i et omfang, der kan følge enkeltbørns op- og nedskrivning af mødetid i dagtilbuddet.
- det ikke er muligt for en dagplejer at have et ekstra barn, selvom et eller flere børn er i kombinationstilbud.
- der ønskes en administrativ simpel løsning set i forhold til, at man forventer et lavt antal brugere af ordningen.

Tilsyn

Der skal føres tilsyn med den fleksible pasning. Forvaltningen vil udarbejde en tilsynsramme, der både indeholder tilsyn med de fysiske rammer, at den fleksible pasning finder sted i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale, og at tilskuddet anvendes i overensstemmelse med godkendelsen fra kommunen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Forvaltningen vurderer, at der vil være få familier, der årligt vil benytte kombinationstilbud, og det derfor har mindre økonomiske konsekvenser.

Tilskuddet til fleksibel pasning forventes derfor at kunne finansieres af budgettet til tilskud til privat pasning. Mindreindtægten på forældretaksten på de få børn, der forventes at benytte ordningen, forventes at kunne finansieres inden for dagtilbudsområdet samlede ramme.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Dagtilbudsaftalen er i tråd med delvision 5 om, at vi sammen med børnene, forældrene og andre parter skal sørge for, at børn og unge har en kulturel, værdimæssig og uddannelsesmæssig ballast, der gør, at de kan træffe de rigtige valg i forhold til uddannelse, arbejdsliv, miljø og sundhed.

Kommunikation

Der vil blive kommunikeret til ledere, forældre og andre samarbejdspartner gennem de relevante kommunikationskanaler, herunder på kommunens hjemmeside.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Anbefales.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 8 SSP strategi 2019-2021

Beslutningstema

Godkendelse af SSP-strategi for perioden 2019-2021.

SSP er det tværfaglige samarbejde mellem skolerne, de sociale myndigheder og politiet, som forebygger kriminalitet blandt børn og unge.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at SSP-strategien for perioden 2019-2021 bliver godkendt

Sagsfremstilling

Målgruppen for SSP-samarbejdet er primært børn og unge i skolealderen og deres forældre - sekundært unge i alderen 18 - 25 år.

I de kriminalitetsforebyggende indsatser bliver der arbejdet proaktivt og reaktivt. Den proaktive indsats er den indsats, der sættes ind over for kriminalitetstruede børn og unge før et eventuelt lovbrud, mens den reaktive indsats sættes ind, når lovbruddet har fundet sted eller når der er tale om alvorlig kriminel adfærd.

I Vallensbæk Kommunes strategi for SSP-arbejdet er der lagt op til følgende indsatser:

1. Undervisning i "Det gode liv"

Brugen af "Det gode liv" i undervisningssammenhænge har det formål at nedsætte unges (fra 13-17 år) forbrug af alkohol og andre rusmidler ved at informere og involvere de unge i den forebyggende indsats omkring brug af alkohol og andre rusmidler. Hensigten er at give den unge et refleksionsgrundlag om sammenhængene mellem alkohol, sociale normer og individuelle valg. I SSP Vallensbæk bruger vi aktivt "Det gode liv" som inspiration og i undervisningen af 7. klasser.

2. Digital Dannelse

Digital dannelse handler om at øge børn og unges trivsel i en verden præget af sociale medier. I samarbejde med Center for Digital Pædagogik, der er en selvejende organisation, der arbejder med problematikker relateret til dette, er der på denne baggrund taget initiativ til flere arrangementer, der skal få børn, unge og forældre til at reflektere over, hvad der er god adfærd på sociale medier.

3. Bekymringssamtaler

En bekymringssamtale er et forebyggende værktøj, der anvendes, når SSP og/eller politi vurderer, at en ung under 18 år er i risiko for at begå kriminalitet eller falde tilbage til kriminalitet. SSP kan her indkalde forældre og den unge til en samtale om den unges adfærd og handlinger. Bekymringssamtalen kan ende i en aftale om konkrete initiativer i samarbejdet med den unge og familien.

4. Unge i det offentlige rum

Fokus på utryghedsskabende unge i det offentlige rum er en indsats, der har til hensigt at skabe tryghed for alle borgere i Vallensbæk. Indsatsen bliver koordineret med diverse samarbejdspartnere politi, lokale virksomheder, skoler, etc.

5. Alle handlinger har konsekvenser

Ny lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet træder i kraft den 1. januar 2019.

Der skal i den forbindelse udarbejdes nye retningslinjer og regler på det ungdomskriminelle- og kriminalitetsforebyggende område. Loven er en konsekvens af regeringens nye udspil "Alle handlinger har konsekvenser".

6. Velkommen til nye unge

Initiativet 'Velkommen til nye unge' har til formål, at unge over grundskolealderen, der flytter til kommunen, bliver budt velkommen og introduceret til kommunens mange muligheder. Besøget skal hjælpe de unge til at føle sig velkomne og give dem mulighed for at møde Ungdommens Uddannelsesvejledning, Ungdomsskolen, Musikskolen og en introduktion til de forskellige foreninger og fritidsmulighederne der er.

Besøget er ligeledes en mulighed for at arbejde forebyggende og hjælpe de unge bedst muligt ind i lokale ungefællesskaber.

Baggrund for SSP arbejdet

SSP Vallensbæk er et tværfagligt samarbejde mellem skolerne, socialforvaltningen og politiet.

Formålet med samarbejdet er både at styrke udviklingsbetingelserne for børn og unge i kommunen samt:

- at forebygge kriminalitet og anden uhensigtsmæssig adfærd i at opstå
- at forebygge misbrug af rusmidler blandt børn og unge
- at sikre tværfaglighed i den kriminalpræventive indsats over for børn og unge i kommunen
- at medvirke til et positivt børne- og ungdomsmiljø i Vallensbæk

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Aktiviteterne bliver afholdt inden for det eksisterende budget.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

SSP-arbejdet understøtter delvision 5 "Et udviklende børne- og ungeliv", der blandt andet beskriver, hvordan udfordrede unge skal hjælpes videre, så de lærer at tage vare om eget liv.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Retsplejeloven § 115.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Godkendt.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

• Punkt 9 Mobbesager

Beslutningstema

Antallet af sager om mobning på skolerne og forslag om, at orientering sker en gang årligt.

Indstilling

Sagen bliver behandlet i Børne- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Unge indstiller,

- at orientering om, at Center for Børn og Unge ikke har modtaget nogen henvendelser om mobning bliver taget til efterretning
- at Børne- og Kulturudvalget én gang årligt bliver orienteret om antal sager, typer af sager og håndtering af disse

Sagsfremstilling

To gange årligt skal Børne- og Kulturudvalget orienteres om eventuelle henvendelser om mobning til Center for Børn og Unge.

Center for Børn og Unge kan oplyse, at de ikke har modtaget nogen henvendelser i 2018.

Forvaltningen foreslår, på baggrund af erfaringerne fra 2018, at orienteringer til udvalget bliver sat ned fra to til en gang om året.

Baggrund - Klageadgang i sager om mobning

Kommunalbestyrelsen har besluttet at delegere kompetencen til at behandle klager over mobning på skolerne til Center for Børn og Unge. Det er desuden besluttet, at den pågældende distriktsleder skal inddrages til behandling af klagen.

Økonomi- og personalemæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Sammenhæng til udviklingsstrategien

Ingen bemærkninger.

Kommunikation

Ingen bemærkninger.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven.

Undervisningsmiljøloven.

Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 05-12-2018

Anbefales.

Ricky van Overeem (C) havde meldt afbud til mødet.

. Punkt 10 Meddelelser fra formanden

Meddelelser

- Børnehavebus forventes klar 1. marts 2019
- Lederen i Piletræet har opsagt sin stilling
- Naturlegepladsen mens Mejsebo genhuses

Kontakt

Vallensbæk Kommune
Vallensbæk Stationstov 100
2665 Vallensbæk Strand

Tlf: 4797 4000

Sikker mail: kommune@vallensbaek.dk

ÅBNINGSTIDER

Åbningstider for Rådhuset, Vallensbæk
Kultur- & Borgerhus samt Jobcentret
finder du [her](#)

- [EAN numre](#)
- [Cookie Politik](#)