

## Børne- og Skoleudvalget - 03-10-2017

03.10.2017 kl. 08:00

Mødecenter C, Lokale 29 på Ballerup Rådhus

### Deltagere

- Peter Als (A) - Deltog
- Maria Lundahl Assov (A) - Deltog
- Jan Møller (A) - Deltog
- Deltog ikke under punkterne 1
- 4
- 5 og 10
- Kim Schulz Larsen (V) - Deltog
- Martin Jonassen (C) - Deltog
- Mette Hedegaard (Ø) - Deltog
- Anne Vang Rasmussen (direktør) - Deltog
- Ulla Blom Kristensen (centerchef for Skoler
- Institutioner og Kultur) - Deltog
- Lone Junge Marcussen (centerchef for Børne- og Ungerådgivning) - Deltog

### AFBUD/FRAVÆRENDE

- Bjarne Rasmussen (A) - Afbud

## Åben dagsorden

### Punkt 1 Meddelelser

1. Status på Ordblindeinstituttet.
2. KL har tilbudt netværksdeltagelse i implementering af AULA. Ballerup Kommune ønsker ikke at deltage, da vi indgår i et lokalt netværk.

## Beslutning

Taget til efterretning

## **Afbud / Fraværende**

Jan Møller (A)

## **Punkt 2 Fælles - om en god skolestart**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 16. august 2016 Punkt 20

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Der er udarbejdet samarbejdsaftaler om "Fælles - om en god skolestart" for samtlige distrikters dagtilbud og skoler.

Samarbejdsaftalerne forelægges til orientering.

#### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen har i budget 2015 afsat 0,8 mio. kr. til et tværprofessionelt pilotprojekt med det formål at styrke samarbejde mellem dagtilbud, skole/BFO omkring skolestartende børn i Ballerup Kommune. På baggrund af pilotprojektet er der udarbejdet fælles principper for det tværprofessionelle samarbejde omkring en god skolestart. Principperne er beskrevet i hæftet "Fælles - om en god skolestart".

#### **Sagsfremstilling**

Distrikterne har på baggrund af de fælles principper udarbejdet samarbejdsaftaler for de skolestartende børn. Samarbejdsaftalerne omfatter de fælles principper og perspektiver, som henholdsvis er barnets perspektiv, de professionelles perspektiv og forældrenes perspektiv. Samarbejdsaftalerne skal udarbejdes og evalueres én gang årligt.

Samarbejdsaftalerne er med som bilag, bortset fra distrikt Baltorps, som fortsat er under revidering.

På mødet fremlægger distrikt Skovvejen og distrikt Måløvhøj deres samarbejdsaftaler.

På Børne- og Skoleudvalgets møde deltager BFO-leder Pia Brandt Dalgaard og børnehaveklasseleder Susanne Holtz fra distrikt Måløvhøj, pædagogisk leder Birgit Toft-Olsen og pædagog Christine Riis fra distrikt Skovvejen samt pædagogisk udviklingskonsulent Rikke Storgaard Pedersen fra Center for Skoler, Institutioner og Kultur.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

7 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orienteringen om samarbejdsaftalerne for "Fælles - om en god skolestart" tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 3 Lokale mål for Ballerup Kommunes skoler**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 3. marts 2015 Punkt 7

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Skolerne har udarbejdet lokale bløde/kvalitative mål for hver skole. Målene forelægges til orientering.

#### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. januar 2015 kvalitetsmål for skolerne. Målene havde været i høring i skolebestyrelserne, og der var fra skolebestyrelserne en række

kommentarer til, at der kun måles på det målbare. Bestyrelserne savnede mål, der retter sig mod den dannelsesmæssige udvikling i forhold til livsduelighed. Børne- og Skoleudvalget besluttede i deres behandling af sagen, at der skal laves bløde/kvalitative mål for hver skole.

## **Sagsfremstilling**

Alle skoler har udarbejdet mål for egen skole, bortset fra Baltorpskolen, som er startet på arbejdet efter sommerferien 2017.

Skolebestyrelserne har godkendt målene, som har forskellige udtryk og titler. Nogle skoler har valgt at formulere korte overordnede mål, andre har lavet værdiregelsæt, og en enkelt skole har formuleret kompetencemål for elevernes alsidige, sociale og personlige udvikling.

Målene er vedlagt som bilag. Der bliver fulgt op på implementeringen af målene i kvalitetsrapporterne.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

7 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orienteringen om lokale mål for Ballerup Kommunes skoler tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 4 Udvikling i medlemstal i Ballerup Fritidsordning (BFO) pr. september 2017**

## **Tidligere behandling**

## **Indhold**

### **Sammendrag**

Børne- og Skoleudvalget blev senest præsenteret for en opgørelse af medlemstallet for BFO måned for måned på Børne- og Skoleudvalgets møde den 2. maj 2017. Med udgangspunkt i samme opgørelsesmetode vises medlemstallet fra september 2016 og frem til september måned 2017. Generelt ses en meget høj medlemsandel i BFO. I marts 2017 var andelen af medlemmer på 100 pct.

Medlemstallene fremlægges til orientering, idet der dog fremsættes forslag om, at medlemstallene alene forelægges Børne- og Skoleudvalget en gang årligt.

### **Baggrund**

Folkeskolereformen har medført en kortere åbningstid i BFO. På baggrund heraf følges udviklingen i antallet af børn, som går i BFO, løbende.

Orienteringen er en opfølgning på Børne- og Skoleudvalgets beslutning af den 25. november 2014 om fortsat opmærksomhed på udviklingen i børnetallet i BFO.

### **Sagsfremstilling**

Nedenfor vises udviklingen i antallet af børn i BFO fra september 2016 og frem til september 2017, samt udviklingen fordelt på skoler med angivelse af belægningsprocenten. Belægningsprocenten er beregnet på baggrund af det aktuelle elevtal i skolerne i 0. til 3. klasse.

Overordnet ses belægningsprocenter tæt på 100 pct. Der ses dog relative udsving skolerne imellem. Aktuelt ses en lidt faldende andel i efterårsmånederne og en svagt stigende andel sidst på vinteren og hen over foråret. Generelt ses en udvikling - også i tidligere år, hvor belægningsprocenten er højest omkring indskrivningen i maj måned, hvorefter der er mindre fald i belægningerne frem til vintermånederne, hvorefter belægningsprocenten stiger en smule igen. Der er dog relative forskelle de enkelte BFO'er imellem, og størst udsving ses på Hedegårdsskolen, hvor et mindre antal elever ophører i BFO dog ud fra et højt udgangspunkt.

Den relativt høje belægningsprocent på Baltorpskolen og Hedegårdsskolen (over 100 pct.) skyldes bl.a. specialklassebørn, som er tilmeldt BFO.

2016/17 Indmeldt	I alt BFO	I alt skole	Pct.
September	2034	2030	100,2
Oktober	2018	2031	99,4
November	2012	2036	98,8
December	2011	2038	98,7
Januar	2017	2042	98,8
Februar	2017	2043	98,7
Marts	2020	2039	99,1
April	2019	2038	99,1
Maj	2072	2038	101,7
Juni	2069	2037	101,6
Juli	2057	2031	101,3
August	2062	2049	100,6
September	2051	2044	100,3

2016/17 Indmeldt	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.	Pct.
	Skovvejens Skole	Baltorp- skolen	Hedegårds- skolen	Skovlunde Skole	Måløvhøj Skole
September	99,8	104,6	100,0	98,8	98,5
Oktober	99,3	103,4	99,5	98,4	97,1
November	98,8	102,4	97,5	97,6	97,7
December	98,8	102,2	97,5	97,4	97,5
Januar	98,0	103,1	98,0	97,2	97,7
Februar	98,3	103,1	98,5	96,8	97,5
Marts	99,0	102,6	99,5	97,4	97,7
April	98,8	102,6	100,0	97,2	97,9
Maj	99,0	107,4	106,4	103,7	95,4

Juni	99,3	107,0	106,0	103,5	95,6
Juli	98,8	106,8	105,9	103,7	94,8
August	98,8	104,8	103,9	99,2	98,8
September	98,8	104,1	102,9	98,8	99,0

I og med udsvingene er relativt små - bortset fra sæsonudsving, og da andelen af elever i BFO fortsat er meget højt, foreslås det, at Børne- og Skoleudvalget alene forelægges medlemsudviklingen en gang om året fx på januarmødet.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Ingen økonomiske konsekvenser

## Bilag

0 bilag

## Beslutningen træffes af

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Orienteringen om udviklingen i medlemstallet i Ballerup Fritidsordning (BFO) tages til efterretning.
2. Fremtidige orienteringer om udviklingen i medlemstallet i BFO forelægges udvalget en gang årligt på januarmødet.

## Beslutning

Indstillingen godkendt

## Afbud / Fraværende

Jan Møller (A)

# **Punkt 5 Indhentelse af børneattester i forbindelse med ansættelse af flygtninge mv.**

## **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 15. august 2017 Punkt 14

## **Indhold**

### **Sammendrag**

Administrationen har udarbejdet en supplerende procedure, der gælder ved indhentelse af børneattester ved ansættelse af flygtninge mv. i dagtilbud, på skoler og lignende. Direktionen har den 13. juni 2017 besluttet at afprøve den nye procedure i en periode frem til udgangen af 2017 ud fra følgende argumentation:

- Sikre flygtnings adgang til de ansættelsesområder, hvor børneattest er påkrævet.
- Sikre 0-18 års områdets opbakning til at modtage flygtninge, som mulig arbejdskraft på børne- og ungeområdet.
- Sikre, at de beskyttelseshensyn, der ligger bag indførelse af børneattester, fortsat iagttages i de situationer, hvor børneattesten alene rækker kort tid tilbage.
- Understøtte, at de udvalgte kandidater får en god opstart.
- Undgå forskelsbehandling af flygtninge og indvandrere.

Ved udgangen af året 2017 skal proceduren evalueres, hvorefter direktionen vil beslutte, om proceduren skal gøres permanent.

Sagen forelægges til orientering i Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

### **Baggrund**

Center for HR og Organisationsudvikling modtog en henvendelse fra Center for Arbejdsmarked vedrørende indhentelse af børneattester for udlændinge, der ansættes i dagtilbud, på skoler og lignende.

Ballerup Kommune skal med ændringerne i integrationsloven tilbyde udlændinge, der er berettiget til integrationsydelse, et virksomhedsrettet tilbud i form af virksomhedspraktik eller løntilskud.



På børne- og ungeområdet er kommunen forpligtet til at indhente børneattester før ansættelse.

Udfordringen med at anvende børne- og ungeområdet er, at børneattester i de fleste tilfælde kun dækker den tid en flygtning/udlænding har opholdt sig i Danmark, hvorfor børneattesten opleves som ufuldstændig i disse situationer.

For at sikre de beskyttelseshensyn, der ligger til grund for indførelsen af børneattester, tilgodeses, har direktionen besluttet, som en forsøgsordning at indføre en supplerende procedure ved ansættelse af udlændinge på børne- og ungeområdet. Proceduren støtter samtidig op om den person, der ansættes.

## **Sagsfremstilling**

Allerede i 2016 var der i mange kommuner tvivl og usikkerhed, om hvilke krav en kommune kunne fastsætte for indhentelse af børneattester for flygtninge og udlændinge. Problematikken vedrører borgere, der har opholdt sig så kort tid i landet, at det ikke er muligt at indhente en fyldestgørende børneattest.

Kommunerne har afventet en vejledning fra KL, der kom i efteråret 2016. KL's vejledning gav ikke en konkret anvisning på, hvordan kommunerne kan håndtere denne udfordring. Center for HR og Organisationsudvikling valgte derfor at undersøge, hvordan andre kommuner håndterer denne problemstilling, samt at etablere et samarbejde med Centrene for Arbejdsmarked samt Skoler, Institutioner og Kultur for der igennem at udarbejde en holdbar løsning.

Under henvisning til KL's vejledning samt input fra Centrene for Arbejdsmarked samt Skoler, Institutioner og Kultur anbefaler Center for HR og Organisationsudvikling, at følgende supplerende procedure indføres:

Supplerende procedurer i forbindelse med ansættelse af flygtningepraktikanter, udlændinge i løntilskud mv.:

- Rådgiveren fra Jobcenter Ballerup vælger ud fra en screening af formelle og uformelle færdigheder egnede kandidater. I den forbindelse har jobcentret en særlig vigtig rolle i forbindelse med vurderingen af den enkelte flygtning.
- Rådgiveren fra Jobcenter Ballerup etablerer trepartsmøder mellem praktikanter, praktikstedet og rådgiveren.
- Ud fra en konkret og individuel vurdering vurderer rådgiveren, om der bør bevilges en mentor.

- Rådgiveren fra Jobcenter Ballerup er ansvarlig for, at praktikanten modtager den nødvendige introduktion til området før praktikken påbegyndes.

Supplerende procedure i forbindelse med ansættelse af personer, der alene har opholdt sig kortvarigt i Danmark:

Lederen på den ansættende institution eller afdeling skal udvise ekstra agtpågivenhed ved, at

- Screene formelle og uformelle færdigheder på børne- og ungeområdet
- Foretage en grundig instruktion af den ansatte, herunder principper og praksis for samvær med børn i Ballerup Kommune
- Overveje at ansøge Jobcenter Ballerup om en mentor
- Kommunikere åbent til forældre og andre om, hvem der ansættes

Tilføjelse efter Børne- og Skoleudvalgets beslutning den 15. august 2017

Tiltag i andre kommuner:

#### Furesø Kommune

Furesø Kommune har oplyst, at kommunen ikke har iværksat særlige tiltag i forhold til indhentelse af børneattester ved ansættelse af flygtninge. Dette begrundes bl.a. med, at

- Det i høj grad er kvinder, som ønsker at påbegynde virksomhedspraktik i børneinstitutioner.
- Kommunen ikke tidligere har haft problemer med flygtninge der påbegynder praktik på børne- og ungeområdet.

#### Svendborg Kommune

Svendborg Kommune har oplyst, at kommunen har iværksat særlige procedurer i forhold til flygtninge og udlændinge, der ansættes i virksomhedspraktik eller løntilskud på børne- og ungeområdet. De har - som foreslået i Ballerup Kommune - inddraget jobcentret med henblik på både screening af formelle og uformelle samt inddraget både jobcentret og lederen på den ansættende institution i introduktionen til området.

#### Gladsaxe Kommune

Gladsaxe Kommune har oplyst, at kommunen ikke har iværksat særlige tiltag i forhold til indhentelse af børneattester ved ansættelse af flygtninge.

#### Børns Vilkår

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets indstilling ved mødet den 15. august 2017 har administrationen rettet henvendelse til Børns Vilkår med henblik på at undersøge om Børns Vilkår har en holdning til ansættelse af flygtninge og indvandrere på børne- og ungeområdet. Børns Vilkår har oplyst, at de ikke tidligere er stødt på denne problematik og derfor ikke på nuværende tidspunkt har en holdning til problemstillingen. Børns Vilkår oplyste samtidig, at Ballerup Kommunes henvendelse har affødt at Børns Vilkår vil undersøge problemstillingen nærmere, men Børns Vilkår kunne ikke oplyse, hvorvidt en eventuel drøftelse vil udmunde i en officiel holdning til den konkrete problemstilling.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

0 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for HR og Organisationsudvikling indstiller, at

1. Orientering om indhentelse af børneattester i forbindelse med ansættelse af flygtninge mv. tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

Martin Jonassen (C) finder sagen dybt uansvarlig

## **Afbud / Fraværende**

Jan Møller (A)

## **Punkt 6 Måltal omhandlende progressionen i Fællesskabsmodellen**

### **Indhold**

### **Sammendrag**

Sagen omhandler en gennemgang af udvalgte måltal, der både viser de eksisterende måltal ved Fællesskabsmodellens start og progressionen i tallene. Fremadrettet vil måltallene blive

gennemgået ved hver budgetopfølgning i løbet af året, så Børne- og Skoleudvalget kan følge progressionen i Fællesskabsmodellen.

Måltallene tager udgangspunkt i de pejlemærker og succeskriterier, der er udarbejdet i forbindelse med etableringen af Fællesskabsmodellen.

## **Baggrund**

Ved budgetvedtagelsen for 2017 blev der givet økonomi til etablering af Fællesskabsmodellen. Der er blevet ansat 12 socialrådgivere, hvor sigtet er, at de med færre sager kan opnå et tættere samarbejde med børn, familier og samarbejdspartnere.

Fællesskabsmodellen tager afsæt i tre spor og med tilhørende pejlemærker og succeskriterier:

### Spor 1 – Tidlig og tæt på

Et forebyggende distriktsteam, der består af en forebyggende socialrådgiver, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Sundhedsplejen får kompetence til at iværksætte mindre indsatser hurtigere.

### Spor 2 – Tæt på familien

Ved specialiserede indsatser i hjemmet følges der op med familien og dens netværk hver tredje måned.

### Spor 3 – Tæt på anbringelsen

Ved anbringelse udenfor hjemmet følges der op med barn, familie og anbringelsessted hver sjette uge.

På mødet gennemgås pejlemærker og succeskriterier på hvert spor samt tilknyttede måltal, der fremadrettet vil vise progressionen i Fællesskabsmodellen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

0 bilag

## Beslutningen træffes af

Børne- og Skoleudvalget

## Indstilling

Center for Børne- og Ungerådgivning indstiller, at

1. Orienteringen om måltal omhandlende progressionen i Fællesskabsmodellen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning

## Punkt 7 Samarbejde ved overgangen fra børne- til voksenområdet

## Indhold

### Sammendrag

Social- og Sundhedsudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget orienteres med denne sag om forskellige initiativer til at styrke samarbejdet på tværs af kommunens fagområder ved overgangen fra børne- til voksenområdet.

### Baggrund

Gennem årene er der løbende blevet arbejdet med at styrke samarbejdet og koordinationen af indsatserne omkring de unge, der har haft støtte inden det fyldte 18. år, og som fortsat har brug for støtte, efter de er fyldt 18 år. Helt generelt er der fokus på dels at skabe sammenhæng og tryghed i forløbene for den enkelte unge og familien og dels på at sikre rettidig kommunikation imellem Ballerup Kommunes fagcentre omkring unge, som kan forventes at have brug for støtte ind i voksenlivet. Sidstnævnte er også en forudsætning for at kunne udarbejde realistiske økonomiske prognoser på voksenområdet.

### Sagsfremstilling

Aktuelt er der flere initiativer i gang med det formål at styrke samarbejdet omkring overgangen fra børne- til voksenområdet:

## Fra barn til voksen

Det hidtidige tværsektorielle planlægnings- og koordineringsmøde, hvor rådgiveren fra børneområdet orienterer om kommende 18-årige, som har brug for støtte, er blevet opjusteret til et månedligt møde, hvor alle unge i alderen 16,5 og 17,5 år drøftes. Derudover er der nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse fra Center for Børne- og Ungerådgivning, Social Vejledning i Center for Social og Sundhed samt Jobcenter Ballerup. Formålet med arbejdsgruppen er at udvikle en kvalitetsstandard med tilhørende arbejdsgange, der skal sikre sammenhæng i overgangen fra børneområdet til voksenområdet. En kvalitetsstandard er en værdibaseret stillingtagen til, hvorledes Ballerup Kommune ønsker, at den unge og dennes familie skal opleve en sammenhængende indsats. Arbejdsgangene skal konkret sikre omsætningen af kvalitetsstandard. Kvalitetsstandard vil blive forelagt udvalgene til godkendelse, så den efterfølgende kan fremgå af kommunens hjemmeside.

Arbejdsgruppen skal også udarbejde nye aftaler og procedurer, så der sikres den bedste samarbejdsform mellem fagcentrene, når det vurderes, at en ung under 18 år vil have behov for at blive indstillet til botilbud, rehabilitering og/eller førtidspension ved det fyldte 18. år. Det er besluttet, at det fremover skal være Centrene for Social og Sundhed samt Arbejdsmarked, der udarbejder disse indstillinger, og planen er, at der allerede, når den unge er 16,5 år, fra børneområdets side tages stilling til, om den unge fx vil have behov for botilbud eller anden indgribende foranstaltning. Hvis dette er tilfældet, etableres der et samarbejde mellem rådgiveren på børneområdet og rådgiveren på voksenområdet, og der er så et fælles ansvar for at afklare, også bevillingsmæssigt, hvilke behov den unge vil få ind i voksenlivet. Initiativpligten ligger hos børneområdet, da det er her, man har kendskab til de unge.

## Delt rådgiverfunktion mellem Center for Børne- og Ungerådgivning og Center for Social og Sundhed

Som en hjælp til at sikre overgangen mellem unge fra børnehandicapteamet og voksenhandicapteamet tilbød Center for Social og Sundhed at dele en rådgiverfunktion, som dels kunne varetage de dele af sagsbehandlingen for den unge under 18, der vedrører børnehandicapområdet og dels få erfaringer med en sådan struktur. Aftalen er tidsbegrænset og har medvirket til, at et mindre antal unge er overgået til den delte funktion allerede ved det 16,5 år. Erfaringerne herfra indgår i den ovenfor nævnte arbejdsgruppe.

## Efterværnsudvalg

For at imødegå en stigning i udgifterne til efterværn og for at sikre, at der i god tid tages stilling til den unges behov for hjælp ved det 18. år, drøftes alle anbragte unge i alderen 16 og 17,5 år på et efterværnsudvalgsmøde for at træffe afgørelse om, hvorvidt den unge er inden for målgruppen til efterværn eller skal overgå til voksenområdet med henblik på ophold i et botilbud på voksenområdet. Mødet afholdes hver måned, og Center for Social og Sundhed vil deltage.

## STU-indstillinger

For at sikre den mest optimale visitationsprocedure og den rette sammensætning af visitationsudvalget til Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) er der iværksat et arbejde med at afklare både beslutningskompetence samt rollefordeling af visitationsmedlemmerne. I afklaringen af visitationsproceduren ønskes der fokus på, hvordan der tidligere i et indstillingsforløb kan afklares alternativer til STU.

## Prognosegruppe

For at sikre prognosen på aktiviteter og økonomi i fagcentrene (Centrene for Børne- og Ungerådgivning, Social og Sundhed samt Arbejdsmarked) er der taget initiativ til etablering af en gruppe med fagcentrenes økonomer, der sammen vil definere behov for at følge opgaverne på tværs af centrene. Gruppen blev understøttet af Center for Økonomi og Styring i den indledende fase. Der mangler systemunderstøttelse til at gennemføre den praktiske del af opgaven, så den bliver en del af den almindelige ledelsesinformation i centrene. Der overvejes aktuelt indkøb af systemunderstøttelse.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

0 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Centrene for Social og Sundhed samt Børne- og Ungerådgivning indstiller, at

1. Orienteringen om samarbejde ved overgangen fra børne- til voksenområdet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 8 Status på toiletrenovering på skolerne - Toilet Heaven**

## **Tidligere behandling**

## **Indhold**

### **Sammendrag**

Ballerup Kommunes indsats i forhold til at undersøge standen samt renovering af udvalgte skoletoiletter, blev kombineret med pilotprojektet Toilet Heaven på Måløvhøj Skole, afdeling Østerhøj. På den baggrund gives nu en redegørelse i forhold til mulighederne for at udbrede projektet til resten af kommunen.

### **Baggrund**

Med baggrund i budgetaftalen april 2015 blev der frigivet 2 mio. kr. til Ballerup Kommunes skoletoiletter. Pengene blev afsat til at forbedre de skoletoiletter, der trængte mest, og der var desuden et politisk ønske om at forbedre den hygiejniske standard på toiletterne.

Derfor igangsatte Center for Skoler, Institutioner og Kultur sammen med Center for Ejendomme pilotprojektet Toilet Heaven, som der blev givet en status for på mødet i Børne- og Skoleudvalget den 7. marts 2017.

### **Sagsfremstilling**

Toilet Heaven er et pilotprojekt, som har været implementeret på Måløvhøj Skole, afdeling Østerhøj i indskolingen fra skoleåret 2016/2017 og fortsat pågår.

Centrene for Skoler, Institutioner og Kultur samt Ejendomme har samlet erfaringer i forløbet før og under implementeringen af Toilet Heaven. Erfaringer angående opfølgning for selve pilotprojektet er i gang og efter efterårsferien 2017 er det muligt at udarbejde en status på hele forløbet.

Med dette punkt redegøres for den proces, som Ballerup Kommunes erfaringer viser, er nødvendige for en efterfølgende udbredelse af projektet til resten af kommunen.

Toilet Heaven er mere end blot et nyrenoveret toilet. Nudging (adfærdsregulering) er grundtanken og succesen bag den tydelige tilfredshed, der har været omkring Toilet Heaven. Rengøring og lærerens rolle er ligeledes meget vigtig, for at Toilet Heaven bliver godt. Det er vigtigt, at der er kommet et samarbejde omkring brug og vedligeholdelse.



Det er nødvendigt for projektet, at samtlige interessenter bidrager med deres ekspertise og ikke mindst er ledelsesopbakning fra skolen helt afgørende.

Pilotforløbet har vist vigtigheden af, at alle interessenter inddrages tidligt i processen, og at det bliver tydeliggjort, hvor vigtigt det er, at de hver især overholder aftaler og bidrager til projektet. Det er en lang proces inden man renoverer toilettet og efterfølgende er der en lang implementeringsfase, som skal have en opmærksomhed også efter projektet slutter.

Erfaringerne viser, at interviews af brugerne – eleverne, helt fra starten er vigtigt. Deres oplevelse af, hvad problemerne er, kan ofte være noget helt andet, end det man umiddelbart tror. Indledningsvis skal der også ske en registrering af de nuværende forhold. Der skal ses på løsninger, som især har fokus på rummelige, lyse venlige toiletter, samt hvordan man med nudging kan ændre elevernes vaner.

Man kan på baggrund af istandsatte toiletter uden Toilet Heaven på Skovlunde Skole Nord i mellemtrinnet og i indskolingen på Baltorpskolen, afdeling Rugvænget se, at mellemtrinnet fungerer fint, hvorimod indskolingen ikke umiddelbart havde opnået ændret adfærd.

Anbefalingen er derfor, at man kan nå langt ved at implementere Toilet Heaven i indskolingen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Såfremt det besluttes at igangsætte flere projekter, vil økonomien afhænge af, hvor mange toiletter det drejer sig om, og i hvilke eksisterende fysiske rammer der skal implementeres Toilet Heaven. I forhold til en "almindelig" renovering koster det lidt mere ved en kombination med Toilet Heaven.

Der aflægges særskilt anlægsregnskab for puljen til skoletoiletter, som også har finansieret det aktuelle pilotprojekt med Toilet Heaven på Måløvhøj Skole afdeling Østerhøj.

Vurderingen af de enkelte skolars behov for toiletrenovering kortlægges ved de igangværende bygningssyn.

## **Bilag**

1 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Centrene for Skoler, Institutioner og Kultur samt Ejendomme indstiller, at

1. Orienteringen om status for toiletrenovering Toilet Heaven tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 9 Samarbejdet med Task Force inden for det sociale område**

### **Tidligere behandling**

Børne- og Skoleudvalget den 29. november 2016 Punkt 5

### **Indhold**

#### **Sammendrag**

Center for Børne- og Ungerådgivning har i et samarbejde med Socialstyrelsens permanente Task Force gennemført et 18-måneders udviklingsforløb med henblik på at styrke kvaliteten den i kommunale sagsbehandling. Udviklingsforløbet blev igangsat i november 2015 og er afsluttet i juni 2017.

#### **Baggrund**

Med afsæt i et ønske om at sikre kvaliteten i den kommunale sagsbehandling inden for børne- og ungeområdet, ansøgte Center for Børne- og Ungerådgivning Social- og Ankestyrelsens Permanente Task Force om at modtage deres tilbud om et længerevarende analyse- og udviklingsforløb. Analysedelen blev igangsat i november 2014, og udviklingsplanen i november 2015 med afslutning i juni 2017.

#### **Sagsfremstilling**

Den iværksatte udviklingsplan tog udgangspunkt i Task Forcens analyse af Ballerup Kommune inden for nedenstående 10 temaer:

- Politik og strategi
- Tidlig indsats
- Underretninger

- Børnefaglig undersøgelse
- Handleplan
- Efterværn
- Tilsyn af anbragte børn og unge – personrettet
- Afslutning af sager
- Faglig ledelse og sparring
- Ledelsesinformation og styring.

Herudover foretog Task Force en sagsmåling på 20 udvalgte sager. Center for Børne- og Ungerådgivning nedsatte en fast arbejdsgruppe med ledelses- og medarbejderrepræsentation og udarbejdede en udviklingsplan, der imødekom analysens konklusioner.

Børne- og Skoleudvalget er løbende blevet orienteret om arbejdet med Den Permanente Task Force og har ligeledes fået forelagt samt godkendt kvalitetsstandarder på en række indsatser.

Ved afslutningen af forløbet har Center for Børne- og Ungerådgivning i maj 2017 udarbejdet en redegørelse over hele forløbet med angivelse af, hvilke af de anbefalede punkter, der er nået og hvilke der resterer. Ankestyrelsen har foretaget en afsluttende sagsmåling af 20 andre udvalgte sager. Formålet hermed er at vurdere, hvorvidt kvalitetsforbedringerne i myndighedsarbejdet også fremgår i de enkelte sager.

På mødet vil Børne- og Skoleudvalget få forelagt både den endelige rapport og den afsluttende sagsmåling.

På Børne- og Skoleudvalgets møde deltager direktør Henrik Horster fra Ankestyrelsen og fuldmægtig Adam Paaby fra Socialstyrelsen under behandlingen af sagen.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Bilag**

0 bilag

## **Beslutningen træffes af**

Børne- og Skoleudvalget

## **Indstilling**

Center for Børne- og Ungerådgivning indstiller, at

1. Orienteringen om samarbejdet med Task Force inden for det sociale område tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning

## **Punkt 10 Etablering af barnevognsoverdækninger m.m. - anlægsbevilling**

### Indhold

#### Sammendrag

Med baggrund i Sundhedsstyrelsens anbefaling om, at børn i daginstitutioner ikke sover udendørs i barnevogne med regnslag, men derimod under en fast overdækning, ønskes der nu etableret en overdækning på Børnehuset Sømosen.

Der søges samtidig finansiering af uforudseelige udgifter i forbindelse med opførelse af liggehal til Børnehuset Ved Skoven.

I alt søges frigivet 1,2 mio. kr. til ovennævnte tiltag.

#### Baggrund

Der er årligt afsat en pulje på 0,5 mio. kr. til mindre ombygninger på daginstitutioner. I 2016 blev denne pulje ikke disponeret, og der er således 1,0 mio. kr. til rådighed i 2017.

#### Sagsfremstilling

##### Overdækning på Børnehuset Sømosen

Der etableres løbende overdækninger til barnevogne på eksisterende institutioner. Det foreslås nu, at der bliver etableret overdækning med skærmende sider i Børnehuset Sømosen. Overdækningen er prissat til 200.000 kr.

##### Liggehallen i Børnehuset Ved Skoven

I 2015 blev der frigivet 0,4 mio. kr. til etablering af en liggehal i Børnehuset Ved Skoven.

Projektet blev forsinket og endelig igangsat omkring årsskiftet i 2016-2017 ved hjælp af rådgiver.

Projektet er nu afsluttet, dog med en væsentlig overskridelse af budgettet. Årsagerne er følgende:

- Da udgravningen til liggehalen var opstartet, kunne det konstateres, at hovedkloakken løb umiddelbart under den planlagte placering. Det var derfor nødvendigt at flytte liggehallens placering ad hensyn til respektafstanden fra kloakledningen.
- Den ny placering har gjort det nødvendigt at omlægge matrikelskellet. Placering, som er i en skråning mod p-pladsen, har gjort det nødvendigt at udgrave og bortkøre en større mængde jord og etablere en støttemur for at optage jordtrykket.
- Ekstrafundering på grund af dårlig jordbund.
- Omlægning af et TDC-kabel blev ligeledes nødvendigt.
- Byggesagen har været afbrudt af ovennævnte uforudseelige forhold, hvilket har medført ekstraudgifter til entreprenørens af- og tilrigning af byggeplads.

I alt er der tillægsarbejder for 1,0 mio. kr.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der er afsat 1,0 mio. kr. på projekt nr. 510148, Pulje til ændringer i daginstitutioner, i 2017.

Prjekt nr. 301881, Renovering af legepladser på skoler er gennemført og har et overskud på 0,2 mio. kr.

## Anlægsbevilling

### Bevilling

Ønsket bevilling <i>inkl. bygningsdel, udearealer, inventar, it mv.</i>	1.200.000 kr.
Tidligere bevilling <i>inkl. bygningsdel, udearealer, inventar, it mv.</i>	0 kr.
Rådighedsbeløb hentet fra andre projekter	0 kr.
Projektets forventede totaludgift (rådighedsbeløb)	1.200.000 kr.

### Fordeling af rådighedsbeløb og afledte driftsudgifter

(mio. kr.)	2017	2018	2019	2020	2021
Projektets rådighedsbeløb fordelt på år	1,2				
Afledte driftsudgifter under/efter anlægsprojektet					

## Bilag

0 bilag

## Beslutningen træffes af

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Centrene for Skoler, Institutioner og Kultur samt Ejendomme indstiller, at

1. De foreslåede tiltag godkendes.
2. Der gives en anlægsbevilling på 1,2 mio. kr. til projekt nr. 510143, Mindre ombygninger på daginstitutioner 2015.
3. Ovennævnte tiltag finansieres med 1 mio. kr. over projekt nr. 510148, Pulje til ændringer i daginstitutioner og med 0,2 mio. kr. over projekt nr. 301881, Renovering af legepladser på skoler, 2016.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

## Afbud / Fraværende

Jan Møller (A)

## Punkt 11 Etablering af sammenbygning på Børnehuset Ellekilde i Skovlunde - anlægsbevilling

## Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 26. september 2016 Punkt 12

# Indhold

## Sammendrag

Der har været en mindre arkitektkonkurrence på sammenbygning af Børnehuset Ellekilde i Skovlunde, og vinderprojektet forelægges til orientering.

Med henblik på at etablere den planlagte sammenbygning til ibrugtagning ultimo 2018, søges der nu frigivet midler til igangsætning af projekteringen, i alt 8 mio. kr.

## Baggrund

Der er afsat 8 mio. kr. i 2018 til etablering af sammenbygning af de to bygninger på Børnehuset Ellekilde, Bybjergvej 5-7 i Skovlunde. Det er dog nødvendigt at igangsætte projekteringen nu for at følge tidsplanen.

## Sagsfremstilling

I løbet af sommeren 2017 har Center for Ejendomme udarbejdet et overordnet byggeprogram for sammenbygningen af de to bygninger på Børnehuset Ellekilde på Bybjergvej 5-7 i Skovlunde. Byggeprogrammet er udarbejdet i tæt samarbejde med de to pædagogiske ledere samt distriktslederen.

Programmet beskriver en sammenbygning som vil give en naturlig samling af de to eksisterende bygninger og med fælles faciliteter, som underbygger dette. Sammenbygningen ønskes udført i materialer og overflader, som vil give den samlet bebyggelse en ensartethed og fælles arkitektur. Der ønskes begrænset ombygninger i de eksisterende bygninger samt mindst mulig indgriben i udearealer og legeplads.

Hovedpunkterne i programmet er i øvrigt:

- Etablering af en ny fælles indgang for børnehuset.
- Sammenlægning og forbedring af personalefaciliteter og mødefaciliteter.
- Indretning af et større lokale, med plads til bevægelse samt et til to værksteder, hvor mindre grupper børn kan arbejde med projekter.
- Opgradering af køkkenet til fælles produktionskøkken, for evt. fremtidig madproduktion til børnehavebørnene.
- Hensigtsmæssig afvikling af terrænspring mellem bygningerne ved hjælp af ramper.
- Etablering af liggehal.

Med baggrund i byggeprogrammet har der været afholdt arkitektkonkurrence mellem tre arkitektfirmaer.

Center for Ejendomme har i samarbejde med de to pædagogiske ledere samt distriktslederen udpeget projektet fra arkitektfirmaet Spir ApS, da dette projekt giver det bedste bud på løsning af opgaven, både proces- og planmæssigt. Se bilag med fotos af model af vinderprojektet.

Nogle af de ting, der er lagt vægt på i det pågældende projekt, er:

- Et torv, der lægger op til samling i et samlet børnehus, og som vil være oplagt til morgen- og eftermiddagssamling.
- Der er åbnet ved små forrum i de eksisterende bygninger, som giver bedre udnyttelse af fællesrum.
- Liggehallen er tænkt ind tæt ved vuggestuens grupperum.
- God proces beskrivelse og angivelse af økonomistyring, som der er lagt meget vægt på.

Projektet er efterfølgende tilrettet i forhold til at opfylde flest mulige ønsker og behov og forhold til byggeprogrammet. Se bilag 2 med plantegning efter første tilretning.

Med henblik på at sammenbygning skal ibrugtages i november 2018, skal projekteringen igangsættes nu samtidig med processen for inddragelse af personalet på institutionen. Der søges derfor midler til at igangsætte projektet.

## Økonomiske konsekvenser og finansiering

Der er afsat 8 mio. kr. over projekt nr. 514666, Sammenflytning af daginstitutioner som følge af besparelse på ledelse og administration.

### Anlægsbevilling

#### Bevilling

Ønsket bevilling <i>inkl. bygningsdel, udearealer, inventar, it mv.</i>	8.000.000 kr.
Tidligere bevilling <i>inkl. bygningsdel, udearealer, inventar, it mv.</i>	0 kr.
Rådighedsbeløb hentet fra andre projekter	0 kr.
Projektets forventede totaludgift (rådighedsbeløb)	8.000.000 kr.

#### Fordeling af rådighedsbeløb og afledte driftsudgifter



(mio. kr.)	2017	2018	2019	2020	2021
Projektets rådighedsbeløb fordelt på år	0,3	7,7			
Afledte driftsudgifter under/efter anlægsprojektet					

## Bilag

2 bilag

### Beslutningen træffes af

Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Centrene for Skoler, Institutioner og Kultur samt Ejendomme indstiller, at

1. Skitseforslaget fra arkitektfirmaet Spir ApS tages til efterretning.
2. Der frigives en projekteringsbevilling på 8,0 mio. kr. over projekt nr. 514666, Sammenflytning af daginstitutioner som følge af besparelse på ledelse og administration.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

## Punkt 12 TILLÆGSDAGSORDEN Høring om styrelsesvedtægten for skoler og BFOs bilag 5, 7A og 7B samt justering af ressourcetildelingsmodel for skoler og BFO

## Tidligere behandling

Kommunalbestyrelsen den 29. maj 2017 Punkt 12 og 13

## Indhold

### Sammendrag

Styrelsesvedtægts bilag 5 vedrørende model for ressourcetildeling til skoler og BFO samt

styrelsesvedtægtens bilag 7A og 7B vedrørende skoleindskrivning og frit valg af skole har været sendt i høring med frist den 29. august 2017.

Der er indkommet en række bemærkninger fra skolebestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer, som giver anledning til enkelte forslag om ændringer i henholdsvis ressourcetildelingsmodellerne og styrelsesvedtægten.

## **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. maj 2017 at sende styrelsesvedtægtens bilag 5, 7A og 7B i høring sammen med materiale omhandlende forslag til nye ressourcetildelingsmodeller for skoler og BFO.

## **Sagsfremstilling**

Der indkom i alt ni høringssvar, som vedlægges som bilag. Desuden vedlægges en gennemgang af høringssvarene, herunder administrationens bemærkninger hertil.

Sammenfattende bemærkes i høringssvarene bl.a., at:

- Det er vanskeligt tilgængeligt materiale.
- Det i de økonomiske forudsætninger er forkert at tage udgangspunkt i fordeling af elever på distriktsniveau, når eleverne fordeles på matrikler.
- De skoler og BFO, som mister midler på baggrund af modellen, ser udfordringer hermed, herunder at det kan betyde ændringer i driften i bl.a. BFO fra et pædagogisk tiltag til pasning.
- Det er vanskeligt at se begrundelsen for flytning af PIIS-midlerne (Pædagoger Ind I Skolen) fra BFO til skoler.
- Der bør ændres i grænsen for det frie skolevalg - fra 25 elever som foreslået til 24 elever.
- Det er positivt, at der ses på den gennemsnitlige klassekvotient.
- Det er positivt, at klasseskoleledelsen i 0. klasse lægges ud til distriktsskolelederne.
- Det er positivt, at der ønskes skabt en mere gennemskuelig model.

Umiddelbart foreslås følgende ændringer på baggrund af høringssvarene:

- Ordet "undervisningsassistenter" i styrelsesvedtægtens bilag 5 slettes.
- Det anbefales at ændre på den regnskabstekniske ændring af midler til Pædagoger Ind I Skolen (PIIS), således at PIIS fortsat tildeles BFO. Dette begrundes dels med, at der i høringssvarene er stillet spørgsmål til baggrunden herfor, dels med at det kan have indflydelse på beregningsgrundlaget for forældrebetalingen i BFO.

## **Økonomiske konsekvenser og finansiering**

En ændret klasseskolekvotient, som beskrevet i bilag 5 og bilag 7A og 7B i

styrelsesvedtægten, vil på sigt kunne medføre øgede udgifter jævnfør bilag.

For så vidt angår ressourcetildelingsmodellen er der ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser, idet der er tale om omfordeling inden for henholdsvis ramme 30.30 Folkeskolen og ramme 30.34 Ballerup Fritidsordning, særligt hvad angår midler til PIIS, såfremt dette besluttet. Dog kan der ved en evt. ændring af klassedannelsen fra distriktsopdeling til matrikelopdeling være tale om et større antal klasser og dermed øgede udgifter.

## **Bilag**

13 bilag

### **Beslutningen træffes af**

Kommunalbestyrelsen

## **Indstilling**

Center for Skoler, Institutioner og Kultur indstiller, at

1. Høringssvarene vedrørende styrelsesvedtægten for skoler og BFOs bilag 5, 7A og 7B samt justering af ressourcetildelingsmodel for skoler og BFO tages til efterretning, idet
  - o Ordet "undervisningsassistent" slettes fra styrelsesvedtægten bilag 5.
2. PIIS-midlerne fastholdes på BFO-rammen (ramme 30.34).
3. De foreliggende reviderede udkast til skolestyrelsesvedtægten bilag 5, 7A og 7B godkendes.

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse med denne bemærkning:

Formuleringerne vedrørende tildeling af økonomi til henholdsvis matrikler og distrikter præciseres og tilføjes sagen.

Mette Hedegaard (Ø) stemte imod beslutningen, da det er problematisk, at det er de samme penge, der skubbes rundt mellem skolerne, og der reelt efterhånden ikke er skoler, der kan undvære pengene.

Vi er bekymrede over udsigten til reduktion i administrationen, og så mener Enhedslisten, at det er underligt, at de socioøkonomiske beregninger ikke er ens for BFO og skole, da det er de samme familier, der bor i distriktet.

Sidst men ikke mindst er Enhedslisten dybt bekymrede over de reducerede skoleressourcer på Baltorpskolen.

---