

1. Godkendelse af dagsorden – 9. maj 2016 J.nr.: 00.01.00G01-0317 Sagsnr.: 332463 Initialer: UJTS Åbent punkt Brevi.d.: 3712053 Sagsfremstilling: Godkendelse af dagsorden til Børne- og Skoleudvalgets møde den 9. maj 2016. Økonomi: - Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: - Sagen afgøres af: - Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Godkendt. 2. Fællesmøde mellem Børne- og Skoleudvalget og Handicaprådet J.nr.: 00.22.02A26-0001 Sagsnr.: 275862 Initialer: UJTS Åbent punkt Brevi.d.: 3767678 Sagsfremstilling: Handicaprådet ønsker at drøfte følgende emner med Børne- og Skoleudvalget: 1. Status på hjemtagelse af opgaver fra Taleinstituttet 2. Inklusion i Lolland Kommune 3. Status på skolestruktur/tidsplaner Økonomi: - Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Direktionssekretariatet indstiller, at Børne- og Skoleudvalget og Handicaprådet drøfter ovenstående emner. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Drøftet. Formanden har tilkendegivet mulighed for et møde på baggrund af ny skole- og pasningsstruktur, i fald rådet måtte ønske det. 3. Retninger der politisk er overordnet enighed om J.nr.: 00.01.00A00-0093 Sagsnr.: 338408 Initialer: TOLA Åbent punkt Brevi.d.: 3775208 Sagsfremstilling: På baggrund af temadrøftelse i Børne- og Skoleudvalget den 7. april 2016, er der i udvalget udtrykt enighed om en række retninger, der i forbindelse med ny skole- og pasningsstruktur skal indgå i den videre strukturdrøftelse og konkretiseringsfase. På udvalgsmødet udleveres relevante bilag. Økonomi: - Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Formanden indstiller, at udvalget godkender de overordnede principper for ny skole- og pasningsstruktur på baggrund af temadrøftelsen. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic På baggrund af temadrøftelser er følgende overordnede linjer, der skal indgå i den videre strukturdrøftelse og konkretiseringsfase, godkendt: - 0-18 år én samlet indsats - Tidlig indsats og forebyggelse som tilgang, tidligere end problemudvikling - Dagtilbud – Børn Unge – Skoler samlet i en sektor/enhed med fagligheder og fagligt sparring udvalg, - Forebyggelse, støttenheder skal søges samlet og ses som en sammenhængende indsats i forhold til hele familien - Sammenhæng skoler og dagtilbud på alle nuværende skolematrikler (på landet også fysisk) Multifunktions skoler/huse, forebyggende og understøttende hele familien, (Sundhedsplejen, PPR, Rådgiver, Socialrådgiver, psykolog, Psykiatri, Special pædagog, Familiekonsulent, SSP, mentorer mv.) - Lokal forankret ledelse, personale, pædagogisk og økonomi. – Samspil mellem den professionelle ledelse og det omgivende samfund – Udskoling, kvalitetsløft faglig og socialt, udskolingscentre med UU på skolen4. Børne- og Skoleudvalgets perioderegnskab for perioden 1. januar til 31. marts 2016 J.nr.: 00.32.00G01-0130 Sagsnr.: 335955 Initialer: ANNJN Åbent punkt Brevi.d.: 3770376 Sagsfremstilling: Der fremsendes perioderegnskab for perioden 1. januar til 31. marts 2016 Økonomi: Ved udgangen af 1. kvartal 2016 udgør det samlede forbrug på udvalgets område 185 mio. kr. Det forventede regnskab for 2016 udviser et samlet forbrug på 754,2 mio. kr. svarende til et mindreforbrug sammenholdt med det korrigerede budget på 1,3 mio. kr. Det centrale område udviser et mindreforbrug på 1,9 mio. kr. og det decentrale område et merforbrug på 0,6 mio. kr. Udvalgets samlede ikke-udmøntede besparelse er ved udgangen af 1. kvartal 2016 elimineret efter besparelser i kommende skoleår, ændrede praktikperioder for pædagogstuderende, hvilket medfører et mindreforbrug i 2016 og effekten af flere vakante stillinger. Planmæssige forhold/Lovgrundlag: . Høring/udtalelse: . Indstilling: Økonomisektoren indstiller, at udvalget videresender perioderegnskabet til byrådets godkendelse. Sagen afgøres af: Byrådet Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Indstilles godkendt og oversendes til Byrådets behandling idet bemærkes, at udvalget har imødegået den fulde besparelse på 5 mill. kr. for indeværende år. 5. Drøftelse af Økonomiudvalgets rammereduktion for 2017 J.nr.: 00.30.00Ø00-0027 Sagsnr.: 337809

Initialer: HARAS Åbent punkt BrevId.: 3768559 Sagsfremstilling: I forbindelse med budgetlægningen for 2016 blev der udmeldt budgetrammer for årene 2016-2018, som afspejlede kommunens budgetmæssige udfordring for de kommende år med faldende indtægtsgrundlag og demografiske udfordringer. På baggrund af ovenstående har Økonomiudvalget på mødet d. 17. marts 2016 godkendt rammeudmeldingen med forventninger om en yderligere reduktion på 100. mio. kr. i 2017. Økonomiudvalget anmodede ligeledes på mødet om, at fagudvalgene udarbejder forslag til besparelser ud fra Økonomiudvalgets foreløbige fordeling mellem fagudvalgene. For Børne- og Skoleudvalgets område forventes der forslag til besparelser svarende til 28,6 mio. kr. Oplæg til spare- og idékatalog er uddelt til udvalget på mødet d. 7. april 2016 Økonomi: - Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Direktionen indstiller, at udvalget som temadrøftelser drøfter anbefalinger til økonomiudvalget til besparelser i 2017 på i alt 28,6 mio. kr. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Godkendt. Temaet genoptages på næstkommende møde. Relevante og opdaterede børne- og ungetal også i forhold til flygtningeområdet udsendes til udvalgets næste temadrøftelse indenfor de næste 14 dage. 6. Forslag til ændringer i kvalitetsmål til kvalitetsrapport 2015-2016 J.nr.: 17.04.00A00-0004 Sagsnr.: 337569 Initialer: LBHAK/BVH Åbent punkt BrevId.: 3766353 Sagsfremstilling: I forbindelse med folkeskolereform og kvalitetsrapport version 2.0 indførtes obligatoriske nationale mål, hvoraf 8 er udviklingsmål og 3 er servicemål. Disse mål kan ikke ændres af Lolland Kommune. I Lolland Kommune indeholder kvalitetsrapporten også kommunalpolitiske målsætninger med tilhørende mål. Der er 5 kommunalpolitiske udviklingsmål og 2 servicemål. De 7 kommunalpolitiske mål kan ændres efter politisk ønske, og nedenstående afsnit omhandler de kommunale mål. 1. ”Lærernes undervisningstid i % af bruttoarbejdstid er øget svarende til 2 klokketimer om ugen pr. lærer i forhold til skoleåret 2013-2014” (servicemål) Sektorens anbefaling: Servicemålet udgår, idet den politiske beslutning om, at den økonomiske ramme fra skoleåret 2016-2017 bliver 795 timer/lærer betyder, at det nuværende mål ikke længere er relevant. 2. ”Inddragelse af eksternt faglig ekspertise og kompetencer i undervisningen på alle klassetrin øges fra mindst 10 gange i 2014-2015 til mindst 20 gange i 2016-2017” (servicemål) Sektorens anbefaling: Servicemålet fastholdes, dog med den modifikation at skolerne skal dokumentere at det er planlagt, idet det medfører for stort bureaukrati at måle på faktisk aktivitet. Data vil kunne opsamles ved skolernes årsplanlægning, hvor der i lærerteamets årsplaner for klassen kan beskrives hvor stor inddragelsen af civilsamfundet er i planlægningen. 3. ”Et kommunalt fastsat testkompendium i dansk læsning på 1., 3. og 5. årgang dokumenterer klassernes læsestandpunkt år for år” Sektorens anbefaling: Mål 3 fastholdes, idet det er valgt for at dokumentere læsestandpunkt i kommunens skoler, idet de nationale test kun må dokumenteres med fremgang – status quo – tilbagegang. 4. ”Karaktererne til 9.klasseprøver skal løftes til landsgennemsnittet i løbet af 3 år” Sektorens anbefaling: Udgår idet mål 5 tjener samme formål. Karaktererne bliver bedre på skolerne i Lolland Kommune og ambitionen er en fortsat progressiv udvikling i elevernes karakterniveau. 5. ”Karakterer i dansk, matematik og de bundne prøver (afgangsprøverne) skal stige år for år” Sektorens anbefaling: Målet er et realistisk progressionsmål og målet bør fastholdes idet der er fokus på elevernes progressive udvikling. 6. ”70 % af forældrene er tilfredse eller meget tilfredse med deres barns skole” Sektorens anbefaling: Målet ændres til 75 %. Målet blev ikke opfyldt forrige skoleår, men opfyldt i sidste skoleår. Med fokus på en progressiv udvikling øges målet til 75 %. 7. ”Elevfravær er under 10 skoledage pr. elev i gennemsnit på et skoleår” Sektorens anbefaling: I Lolland Kommunes kvalitetsrapport for 2014/15 var fraværet 13,8 dage i alt og det er et urealistisk mål på kort sigt. Fraværet på landsplan i 2014/15 var 11 dage, og det foreslås derfor at målet ændres til 11 skoledage i 2016/2017 svarende til landsgennemsnittet og til det mere ambitiøse mål på 10 skoledage i 2017/2018 Det foreslås endvidere at sætte et specifikt mål for det ulovlige fravær som i 2014/2015 var 3,4 dage i Lolland

Kommune. På landsplan var det 2 dage, og det foreslås derfor at der sættes et progressivt mål på 2,5 dage i 2016/2017 og 2 dage i 2017/2018. Økonomi: - Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Skolesektor anbefaler at centralt fastsatte mål reduceres og indstiller til Børne- og Skoleudvalget at målsætningerne ændres som anført i sagsfremstillingens punkt 1-7. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Servicemål 1 og 4 udgår. De øvrige servicemål fastholdes med sektorens anbefalinger. 7. Økonomisk understøttelse af 10.klasser skoleåret 2016-2017 J.nr.: 17.04.00A00-0003 Sagsnr.: 334710 Initialer: LBHAK Åbent punkt Brevd.: 3766903 Sagsfremstilling: Elevtallet til 10.klasse 2016-2017 er nu opgjort. GYM10 er bevilget med en klasseressource dækkende op til 28 elever. Der er tilmeldt 26 elever i Maribo og 20 elever i Nakskov. Til den almene 10.klasse er der tilmeldt 38 elever i Maribo og 16 elever i Nakskov. Til EUD10, som kun oprettes i Nakskov, er der tilmeldt 15 elever. Der kan komme flere elever til 10.klasse. Elever, der er tilmeldt CELF, skal opnå karakteren 2 i dansk og matematik. Hvis karakteren ikke nås og optagelsesprøve ikke består, vil eleven skulle tage 10.klasse. Det tal kender vi først til august. Fjordskolen har en økonomisk udfordring med 16 elever i den almene 10.klasse og 15 elever i EUD10. Det vil ikke være muligt for Fjordskolen at finansiere de to klasser med en ren elevtalsressource. Samtidig har Lolland Kommune en aftale med CELF om minimum 20 elever – det skal vi betale for. Klasseressourcen for GYM10 skulle give en økonomisk gevinst, men idet Fjordskolen er tvunget til at oprette 3 klasser, anmodes udvalget om at give tilsagn til økonomisk understøttelse af EUD10 og den almene 10.klasse i Nakskov. Hvis elevtallet er steget til august, reguleres skolerne i forhold til det aktuelle elevtal og den økonomiske understøttelse til Fjordskolen reduceres tilsvarende. Udfordringen er at der er for få klasser i 10. klasse på den enkelte matrikel til at optimere klassedannelsen. Såfremt udvalget ønsker det kan der gennemføres en faglig og økonomisk analyse som beskriver en samling af 10. klasse i et center i Lolland Kommune. Økonomi: I Maribo får de 2 slags 10.klasser med ressourcer til 66 elever i alt. GYM10 med 26 elever pt.(ressource 990.500 kr. til max. 28 elever) ALM. 10.klasser med 38 elever($38 * 45.436 \text{ kr.} = 1.726.568 \text{ kr.}$) I Nakskov får de 3 slags 10.klasser med ressourcer til 59 elever i alt. GYM10 med 20 elever pt.(ressource 990.500 kr. til max. 28 elever) ALM. 10.klasse med 16 elever pt.($16 * 45.436 \text{ kr.} = 726.976 \text{ kr.}$) EUD10 med pt. 15 elever til pris pr. elev 38.515 kr. = 577.725 kr. Aftalen med CELF om EUD10 bygger på minimum 20 elever, hvorfor Fjordskolen også må afregnes for 20 elever i budgettet($20 * 38.515 \text{ kr.} = 770.300 \text{ kr.}$) Hvis Fjordskolen skal have samme betingelser som Maribo Skole, bør Fjordskolen for at opfylde kravene til de tre klasser yderligere understøttes for 2 elever i ALM.10.klasse til 18 elever. Det betyder at Fjordskolen skal understøttes med 192.575 kr. til EUD10 og med 90.872 kr. til ALM.10.klasse – i alt 283.447 kr. (66 elever) Udgiften finansieres af økonomien hentet fra det faldende elevtal. Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Skolesektor indstiller, 1. at Fjordskolen til skoleåret 2016-2017 understøttes økonomisk med 283.447 kr. til 10.klasse i forhold til elevtallet pr. 18.april 2016. 2. At udvalget overvejer om der i forbindelse med strukturovervejelser skal indgå analyse af en centerdannelse af 10. klasse. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Godkendt, idet en analyse af en centerdannelse af 10 klasse skal indgå i strukturovervejelserne. Analysen skal foreligge så udvalget kan anvende resultatet i forbindelse med budget 2017/18. 8. Organisering af sprogtilegnelse i modtagefunktion for tilflyttede elever, der ikke taler dansk J.nr.: 17.15.00A00-0001 Sagsnr.: 287844 Initialer: LBHAK/BVH Åbent punkt Brevd.: 3769666 Sagsfremstilling: Antallet af børn og unge, der tilflytter kommunen uden at kunne tale dansk er stigende. Integrationskonsulent Pia Kjær oplyser, at man forventer, der kommer 50 børn i 2016 - alene som følge af nye flygtninge og familiesammenføringer. Status i vest: Fjordskolen modtager alle børn fra vest op til 14 år. Børnene bliver straks indmeldt i en almindelig klasse i forhold til

alder. Elev og forældre indkaldes til velkomstsamtale med integrationsmedarbejder og velkomstlærer. Eleven testes, så lærerne kender elevens forudsætninger. Eleven møder fra første dag i sin klasse om morgenen og har desuden tre timer dagligt i velkomstklassen fra 8.30-11.45. Kl. 11.45 går eleven tilbage til sin klasse. Elever og forældre oplever at det er relativt let at starte samarbejdet med skolen. Skolen har en arabisktalende medarbejder fra Syrien, som hjælper børnene tilrette. Status i øst: Maribo modtager alle børn fra øst op til 14 år og alle i alderen 14-17(18) år. Maribo har modtageklasse på Blæsenborg og Borger, hvor eleverne er i modtageklasse fra 8-12, hvorefter de går til deres klasse. Eleverne fra Søndre Skole tilmeldes Søndre Skole ved ankomst, men går de første 3 måneder i modtageklasse i Maribo. Tendensen i andre kommuner er i øjeblikket at modtagefunktionen deles mellem flere skoler for at undgå en koncentration af flygtningeelever på en enkelt skole. Med det nye forslag vil Lolland Kommune have modtagefunktion på fire skoleafdelinger. Situationen med nye børn kan meget hurtigt ændre sig, men tendensen er fortsat at der kommer langt flest små børn til dagtilbud og indskoling/mellemtrin. Børnehaverne fik i 1.kvartal 23 nye børn, der ikke har dansk som modersmål. Fordelingen er fortsat, at flest familier er placeret i øst, men der ses en stigning af flygtninge i vest. Fjordskolen har i 2016 modtaget 14 nye børn uden dansk som modersmål. Det er derfor hensigtsmæssigt, at elever fra Vestlolland begynder i skole i Nakskov og elever fra Østlolland begynder i skole i Maribo eller Rødby/Holeby.

Vestlolland: Fra august 2016 foreslås en model, hvor Fjordskolen modtager alle flygtningebørn i den skolepligtige alder fra Vestlolland. Det har på intet tidspunkt været et problem, at Fjordskolen, er den skole i Nakskov, der indskrives børnene i skolen og varetager opgaven. Eleverne fortsætter efter ophold i velkomstklassen på Fjordskolen. Østlolland: Fra august 2016 foreslås en model, hvor Maribo Skole og Søndre Skole modtager alle flygtningebørn i den skolepligtige alder fra Østlolland. Maribo Skole skal fortsat stå for modtageundervisningen i øst, men børnene i alderen 6-13 år skal indskrives henholdsvis på Maribo Skole og Søndre Skole. Det betyder at en velkomstklasse oprettes både på Blæsenborg og enten i Holeby eller Rødby. Maribo Skole skal i samarbejde med Søndre Skole tilrettelægge modtageundervisning, så 15 lektioner/uge placeres i Holeby eller Rødby og 15 timer/uge på Blæsenborg. Dette for at børnene kan begynde deres skolegang i den skole, hvor de indskrives. For udskolingseleverne i øst oprettes modtageklassen fortsat på Borgerskoleafdelingen som udgangspunkt, da elevtallet ikke pt. indikerer flere modtageklasser i øst, men timerne i modtageklassen skal placeres, så lærerne kan være fleksible i forhold til Maribo/Rødby, hvis det viser sig at flertallet af eleverne skal gå på Søndre Skole. Transporten mellem Rødby og Maribo er ikke afgørende for unge mellem 14 og 17(18) år. Med det nuværende budget kan der etableres ca. 52 lektioners modtageundervisning pr. uge i henholdsvis vest og øst. Børnene skal modtage minimum 15 lektioners sprogtilenelse pr. uge de første 3 måneder. Med hold på omkring 6 elever kan der oprettes 3 hold i øst og 3 hold i vest. Lolland Kommune har tidligere opereret med 20 timers modtageundervisning pr. uge, men det er ikke muligt med det nuværende antal flygtningebørn. Skolerne har også haft eleverne i modtageklasse i længere tid, hvilket heller ikke er muligt i øjeblikket inden for budgettet. Skolerne og skolesektor har drøftet situationen og aftalt at modtagefunktionen skal tilrettelægges så fleksibelt at skolerne kan hjælpe hinanden, hvis fordelingen ændrer sig væsentligt. Økonomi: Fjordskolen 1 mio. kr. pr. år Maribo Skole 1 mio. kr. pr. år Planmæssige forhold/Lovgrundlag: Undervisningspligt efter folkeskoleloven § 32. Tosprogede børn i den skolepligtige alder, som har opholdstilladelse i Danmark i mindst 6 måneder, herunder børn med flygtningestatus, er omfattet af reglerne om ret og pligt til undervisning. Børn, der har dokumentation for ansøgning om opholdstilladelse, er omfattet af de almindelige regler i folkeskoleloven. Skolebørn, der ikke taler dansk, kan optages i modtageklasse på en anden skole end distriktsskolen. Timetallet kan i en kortere periode – op til 3 måneder i modtageklasse – være lavere end det timetal, der svarer til elevens alder. Undervisningen i modtageklasse skal inden for kort tid kombineres med undervisning i almindelig klasse. Høring/udtalelse: Forslaget er drøftet

med skolelederne fra Maribo Skole og Fjordskolen Indstilling: Skolesektor indstiller, 1. at modtageundervisningen fortsat varetages af Fjordskolen og Maribo Skole med modtagefunktion i Nakskov, Maribo og Rødby/Holeby fra 1. august 2016. 2. at skolerne hurtigst muligt rykker eleverne ud i normalklasserne af hensyn til integrationen, herunder støtter forældre og elever i at fastholdes af skolegangen i det skoletilbud i lokalområdet hvor de er bosat. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Godkendt. 9. Reduktion i specialklasserækken Fjodrækken J.nr.: 17.03.08G01-0094 Sagsnr.: 338145 Initialer: BVHA Åbent punkt Brevid.: 3772697

Sagsfremstilling: I administrationens forslagskatalog vedrørende budget 2017 og overslagsår indgår muligheden for en reduktion af Specialklasserne Fjodrækken, som i forslaget medfører at undervisningstiden ændres fra kl. 08.00 - 15.00 daglig til kl. 08.00 - 14.00 daglig. Det betyder samtidig bortfald af Fjodrækkens særlige pædagogiske indsats vedrørende hjælp til fritidsaktiviteter og skabelse af sociale relationer udenfor skolen, der i dag understøttes af skolesektor med 3 stillinger. Reduktionen medfører en reduktion med 3 stillinger svarende til kr. 1,2 mio. årligt. Forslaget medfører samtidig at nogle af eleverne vil have behov for juniorklub tilbud fra kl. 14.00. Alternativt kan der for de yngste elever etableres en pasningsordning fra 14.00-15.00 uden særlig pædagogisk indsats i Fjodrækken, så eleverne vil kunne forblive i tilbuddet indtil kl. 15.00. Dette vil medføre at rationalet alene udgør kr. 1,1 mio. Økonomi: Fuld reduktion – kr. 1,2 mio. Reduktion med pasningsordning – kr. 1,1 mio. Planmæssige forhold/Lovgrundlag: Folkeskoleloven Høring/udtalelse: Skolelederen anbefaler en reduktion hvor der fortsat er pasningsordning. Forslaget har været fremlagt til orientering i hoved-MED og mellem-MED. Skolebestyrelsen skal høres inden endelig beslutning i udvalgets junimøde. Indstilling: Skolesektoren indstiller 1. reduktion med pasningsordning med et rationale på kr. 1,1 mio. p.a. 2. at reduktionen træder i kraft pr. 1. januar 2017 3. at skolebestyrelsen høres inden forelæggelse for udvalget i juni. Sagen afgøres af: Børne- og skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Sagen udsat 10. Samling af aktiviteter på Søndre Skole - Rødbyafdelingen J.nr.: 82.04.00G01-0002 Sagsnr.: 338146 Initialer: BVHA Åbent punkt Brevid.: 3772719 Sagsfremstilling: I Skolesektorens bidrag til forslagskatalog til budget 2017 og overslagsår fremgår at Søndre Skole SFO Regnbuen kan flyttes fra Vestergade i Rødby til en placering i indskolingen på Rødbyafdelingen. SFO i Rødby får et specielt driftstilskud på kr. 265.000 for at kunne gennemføre driften på to matrikler. Hvis forslaget godkendes vil ejendommen Vestergade blive nedlagt som driftssted og der yderligere kunne indregnes en reduktion af bygningsdriftsomkostninger. Service og Bygninger oplyser at energiforbrug på årsplan udgør ca. kr. 50.000 tillagt rengøring og bygningsvedligehold på kr. 5.000, udgør det samlede bygningsrationale kr. 55.000 Den optimale løsning ville være en tilbygning til den nuværende SFO, men en løsning hvor skolens indskolingsafsnit også anvendes som bygningsressource for SFO i kombination med en øget anvendelse af Rødbyhallen og svømmehallen er en bedre løsning end drift på to matrikler. Formanden for børne- og skoleudvalget foreslår endvidere at junior- og ungdomsklub også integreres i skolebygningen, hvilket vil medføre en reduktion af driftsomkostninger når Kirke Allé 1 nedlægges som driftssted. Reduktionen udgør ifølge Service og Bygninger ca. kr. 82.000 årligt i energiforbrug, mens rengøring og almindeligt vedligehold er opgjort til kr. 65.000 og det samlede rationale udgør herefter kr. 147.000. Det vil fortsat være ungdomsskolen som har ansvaret for juniorklubaktiviteter og klubaktiviteter blot i nye rammer integreret på skolematriklen. Der er argumenter for at eleverne drager nytte af et miljøskifte når de bevæger sig fra skolemiljøet til fritidsmiljøet i juniorklubben. Med juniorklubbens udvide åbningstid er tilberedning af mad en central del af tilbuddet, fordi der i området er mange som ikke for en ordentlig kost. Derfor skal en ny placering gerne tilgodese dette gennem anvendelse af skolens lokale til madkundskab. Et andet argument for en samling er, at forældre og elever vil møde

et "børnehus" i Rødby hvor overgange fra skole til fritidsliv sker flydende på samme matrikel. Kommunale bygninger oplyser at der ikke umiddelbart er udfordringer i indflytningen hvis der ikke sker ændringer af bygningskonstruktionen. Der vil blive krav om fleksible støjrreducerende skærme som kan ændre lyddæmpningsniveauet i klasser som anvendes multipelt som skole og SFO.

Økonomi: Skolens SFO-taxameter reduceres - 265.000 Drift af Vestergade ophører med kr. 55.000 Drift af Kirke Allé ophører – kr. 147.000 Skøn til øget rengøring på Rødbyafdelingen – kr. 20.000 Samlet rationale udgør kr. 467.000 p.a. De normeringsmæssige forhold vil kunne gennemføres med virkning fra 1. januar 2017, men skoleledelsen anbefaler 1. april 2017 så eleverne får en smidig overgang. Planmæssige forhold/Lovgrundlag: Folkeskoleloven og ungdomsskoleloven.

Høring/udtalelse: Skolebestyrelse, ungdomsskolebestyrelse samt MED-udvalg høres inden endelig beslutning i udvalgets junimøde. Indstilling: Skolesektoren indstiller, at udvalget forholder sig til om besparelsen skal hjemtages med virkning fra 1. januar 2017 således. 1. SFO-taxameter - kr. 265.000 2. Ophør af bygningsdriften af Regnbuen på Vestergade - kr. 55.000 3. Ophør af bygningsdriften af Ungdomsskolebygningen på Kirke Allé – kr. 147.000 4. Øget rengøring på Rødbyafdelingen – kr. 20.000 Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Forslaget sendes i høring forud udvalgets endelige beslutning i udvalgets junimøde. Alternative modeller skal sideløbende undersøges af administrationen. Besparelsen på rengøringsområdet skal kvalitetssikres.

11. Stigende udgifter til omsorgstandpleje J.nr.: 29.15.12G01-0218 Sagsnr.: 338409 Initialer: LILC Åbent punkt Brevvid.: 3775221 Sagsfremstilling: I henhold til Sundhedslovens kapitel 37, paragraf 131 skal Lolland Kommune tilbyde omsorgstandpleje til personer, der på grund af nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud. Lolland kommune kan opkræve delvis egenbetaling for tilbuddet op til et vist loft, som fastsættes af finansministeriet hvert år. I Lolland kommune varetages visitationen af borgere ind i omsorgstandplejen af visitator i Ældre og Sundhed. Der er ikke aftalt noget loft over, hvor mange omsorgstandplejepatienter visitator kan visitere ind i ordningen. Visitator indhenter medicinske oplysninger vedr. borgeren, samt samtykke til træk i pensionen med 1/12 per måned til dækning af borgerens egenbetaling. Visitator sender derefter sagen til Tandplejen, som opretter journal og sørger for opkrævning månedligt af egenbetalingen. Tandplejen tjekker hver måned om borgeren fortsat er i live og tilmeldt omsorgstandplejeordningen, inden betaling af opkrævning fra Hjemmetandlægen. Hjemmetandlægen er en privatleverandør, som varetager det forebyggende og behandlende tandplejetilbud med mobilt tandlægeudstyr i borgerens eget hjem. Tandplejen faktureres hver den første i måneden for det antal omsorgstandplejepatienter, der er visiteret ind i ordningen. Der er ingen ramme omkring, hvor stor en del af Børne- og Ungdomstandplejebudgettet, der kan anvendes til betaling for det stigende antal omsorgstandplejepatienter hos Hjemmetandlægen. Da visitator sidder i en anden sektor, er det vanskeligt at styre Tandplejens udgifter til omsorgstandpleje.

Økonomi: Årstal 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 Antal 65+ årige i Lolland kommune 10.487 10.680 10.845 11.094 11.340 11.462 11.611 11.673 Tilgang af nye borgere til omsorgstandpleje 34 43 38 39 47 55 74 Total antal omsorgstandplejeborgere per december 119 128 144 Omsorgstandpleje pt %-andel af det samlede antal borgere 65+ år 1,05 1,12 1,24 Pris i kr. per omsorgstandplejepatient hos Hjemmetandlægen/år 2.913 2.948 2.981,81 2.996,72 Egenbetaling i kr. per omsorgstandplejepatient/år 465 475 485 490 Tandplejens netto udgift i kr. til Hjemmetandlægen/omsorgstandplejepatient/år 2.448 2.473 2.496,81 2.506,72 Tandplejens samlede udgift til Hjemmetandlægen 291.312 316.544 359.540 Som det ses af ovenstående, er Tandplejens udgifter til omsorgstandpleje hos Hjemmetandlægen steget med 70.000 kr. de seneste tre år. Den demografiske udvikling i Lolland Kommune med en relativt større andel af ældre og gamle 65+-årige forventes at medføre stigende udgifter til omsorgstandpleje år for år. Samtidigt ses det af tallene ovenfor, at en stigende andel af de ældre og gamle visiteres ind i omsorgstandplejetilbuddet,

hvilket ikke har nogen økonomiske konsekvenser for Ældre og Sundhed, idet udgiften afholdes af Tandplejen. Dermed er der risiko for, at Børne- og Ungdomstandplejebudgettet udhules af omsorgstandplejetilbuddet. Planmæssige forhold/Lovgrundlag: - Høring/udtalelse: - Indstilling: Børn og Unge Rådgivningen indstiller, at sagen drøftes. Sagen afgøres af: Børne- og Skoleudvalget Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Da udgiften er stigende og da visitationen foregår via visitator i Ældre og Sundhedssektoren, ønsker Børne- og Skoleudvalget, at udgiften placeres der, hvor den hører til og hvor den kan styres. Derfor skal udgiften omplaceres til Ældre- og Sundhedssektoren. 12. Orientering/efterretning – 9. maj 2016 J.nr.: 00.01.00I00-0037 Sagsnr.: 332465 Initialer: UJTS Åbent punkt Brevid.: 3712051 Sagsfremstilling: Børn og Ungerådgivningen fremsender otat vedrørende økonomisk støtte til voksne borgeres tandbehandling. Dagtilbud fremsender folder til den kommende høring om madordning. Økonomi: Planmæssige forhold/Lovgrundlag: Høring/udtalelse: Indstilling: Sagen afgøres af: Beslutning i Børne- og Skoleudvalget, 09-05-2016 Fraværende: Rasmus Vinther Jørgensen, Lise Damsbo Savic Til orientering **13. Orientering lukket møde - 9. maj 2016**

Beslutning i Børne- og Skoleudvalget 2016, 09.05.2016