



Referat

Dato	Torsdag den 6. april 2017
Tid	Kl. 13:00
Udvalg	Børneudvalget 2014-2017
Sted	Mødelokale 1

298. Dagsorden - godkendelse

Resume

Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Godkendt.

299. Budgetopfølgning 1, pr. 28. februar 2017



bemaerkninger_til_budgetopfoelgning_1_pr._28._februar_2017.pdf
<https://stevns.dk/sites/default/files/bemaerkninger_til_budgetopfoelg



anlaeg.pdf <https://stevns.dk/sites/default/files/anlaeg_8.pdf>

Resume

Børneudvalget skal behandle budgetopfølgning 1, pr. 28. februar 2017, og udvalgets anbefalinger sendes videre til Økonomiudvalget.

Budgetopfølgning 1 viser et samlet forventet merforbrug på 3,6 mio. kr., som alle ligger på på serviceudgifter. Heraf 0,6 mio. kr. på områder med overførselsadgang (mål- og rammeaftaler/lønsumsstyring) og 3 mio. kr. på øvrig drift.

Budgetopfølgning 1 er en status på det forventede regnskab for 2017 og der søges ikke tillægsbevillinger og omplaceringer på afvigelser.

Indstilling

Økonomi indstiller til BU, at:

1. udvalget behandler budgetopfølgning 1, pr. 28. februar 2017.
2. der pt. ikke igangsættes modgående foranstaltninger, idet merforbruget fortrinsvis forventes på tilbud til børn og unge med særlige behov. Jævnfør den økonomiske politik vurderer ØU merforbrugets dækning af den centrale bufferpulje.



Cookies

3. ØU vurderer om der skal igangsættes modgående foranstaltninger, når resultatet af den samlede budgetopfølgning kendes.
4. udvalgets anbefalinger videregives til ØU.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Indstillingen godkendt og anbefales for ØU.

Sagsfremstilling

Der er foretaget budgetopfølgning på Børneudvalgets budgetområder pr. 28. februar 2017.

Resultatet af budgetopfølgningen er følgende:

Overførselsudgifter

Der vurderes pt. ingen afvigelse på overførselsudgifter.

Serviceudgifter inden for servicerammen

På serviceudgifter inden for servicerammen er det et forventet merforbrug på 4,3 mio. kr., heraf et underskud på 0,6 mio. kr. på områder med overførselsadgang (mål- og rammeaftaler og lønsumsstyring) og et merforbrug på 3,7 mio. kr. på øvrig drift.

På øvrig drift er der stort set ingen afvigelse på pasningsordninger for børn, der er dog flere der søger privatinstitutioner og der er færre PAU-elever (pædagogisk assistentuddannelse). På skoleområdet er der et merforbrug på tildeling til flere klasser og merudgift til tilskud til privatskoler, dette modsvares dog af et mindreforbrug på to-sprogede elever og aldersreduktion. På egenbetaling og tilskud var indarbejdet en pulje, som kunne modsvare mindreindtægt på egenbetalingen. Det ser pt. ikke ud til at der bliver behov for hele puljen, så samlet er der et forventet mindreforbrug. På tilbud til børn og unge med særlige behov er der et merforbrug, som skyldes nye sager med massive behov. På takstfinansierede institutioner forventes pt. et mindreforbrug, idet belægningsgraden på døgndelen er større end forventet.

Serviceudgifter uden for servicerammen

På serviceudgifter uden for servicerammen er der et forventet mindreforbrug på 0,7 mio. kr., som skyldes merindtægter på refusion på særlig dyre enkeltsager. Dette skal ses sammen med merudgiften på tilbud til børn og unge med særlige behov.

Anlæg

På anlæg er et forventet mindreforbrug på 0,7 mio. kr., som forventes overført til 2018.

Den økonomisk politik skal overholdes, så tillægsbevillinger undgås. Eventuelle overskridelser på enkelte fagområder skal som udgangspunkt søges finansieret inden for eget udvalg. Hvis dette ikke er muligt, kan udvalget via Økonomiudvalget søge dækning via den centrale bufferpulje, der kan imødegå de svært styrbare områder.

Økonomi

Budgetopfølgningen er en status på det forventede regnskab for 2017. I det omfang der er behov for tillægsbevillinger og omplaceringer, søges de ved budgetopfølgning 3, pr. 30. september 2017.

300. Synlig læring på Stevnsskolerne

Resume

BU skal tage stilling til igangsættelse af et synlig læringsprojekt på Stevnsskolerne i skoleåret 2017/2018. Projektet er tilrettelagt som et fælles indsatsområde for alle skolerne og er tilrettelagt af en arbejdsgruppe bestående af medarbejderrepræsentanter og skolelederne fra alle tre distriktsskoler.

Indstilling

Børn & Læring indstiller til BU, at:

1. Der i gang sættes et synlig læringsprojekt på stevnsskolerne fra skoleåret 2017/18
2. Der godkendes et budget på 818.000 kr. til projektet
3. I 2017 finansieres 450.000 kr. af en del af de overførte anlægsmidler på 645.000 kr. fra 2016 vedr. skolereform. I 2018 foreslås 368.000 kr. finansieret af anlægspuljen til gennemførelse af skolereformen. Beløbet vil blive indarbejdet i budgettet for 2018.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Stevnsskolerne har de sidste to skoleår haft fokus på at arbejde med opstilling af faglige læringsmål ud fra de fælles forenklede mål. En naturlig fortsættelse er for skolerne at arbejde med, at eleverne bliver synligt lærende elever. Ved synligt lærende elever forstås, at elevernes læring er en proces, som de kan forstå og benytte ved at stille spørgsmålene: Hvor er jeg, hvor skal jeg hen, og hvordan kommer jeg derhen? På denne måde skabes fokus på at lære at lære.

Eleverne må have klare læringsmål og succeskriterier og få feedback på, hvordan de klarer sig. De skal kende vejen til målet og vide hvilke læringsstrategier, de kan benytte sig af, og hvad de kan gøre, hvis de går i stå. Udgangspunktet for arbejdet er professor John Hatties forskning. John Hatties forskning viser, hvilke tiltag der har den største effekt på elevernes læring. Det drejer sig eksempelvis om feedback, positive forventninger, høje forventninger og klare læringsmål. Desuden skal lærerne forholde sig til

hvordan undervisningen og den pædagogiske praksis påvirker elevernes læring. Det handler ikke kun om, hvor gode karakterer eleverne scorer, men i højere grad om hvor stor elevernes progression er – hvor stort fremskridt eleverne gør.

Børn & læring har nedsat en arbejdsgruppe bestående af skolelederne ved de tre distriktsskoler, læse- og matematikvejledere samt tillidsrepræsentanter.

Arbejdsgruppen har i samarbejde med firmaet Challenging Learning udviklet et vidensgrundlag om Synlig Læring og besøgt to skoler i Slagelse Kommune, der begge arbejder med Synlig Læring. Derudover har arbejdsgruppen og forvaltningen deltaget i konferencer med James Nottingham. James Nottingham arbejder sammen med John Hattie og har udviklet pædagogiske metoder til at skabe synlig læring.

Den 21. januar 2017 afholdte Børn & læring en heldags inspirationskonference med James Nottingham, hvor alle kommunens lærere og skolernes pædagogiske personale deltog. Konferencen har været evalueret af skolernes lærere og pædagoger og blev vurderet som meget succesfuld.

På baggrund af konferencen ønskes iværksat et forløb med synlig læring på alle stevnskolerne i skoleåret 2017/2018.

Formålet med læringsprojektet er:

- At videreudvikle den stærke læringskultur på skolerne
- At sætte fokus på elevernes faglige progression og styrke feedbackprocesser mellem eleverne og mellem lærer og elev samt mellem lærerne indbyrdes.
- At give alle lærere og pædagoger viden og redskaber til hele tiden at udvikle deres praksis, så eleverne får lyst, mod og evne til at lære og udvikle sig hele livet.
- At videreudvikle en skoleledelse, som kan understøtte en læringskultur, der er optaget af elevernes udbytte af deres skolegang, og på at alle omkring skolen er bevidste om deres effekt.

Målgrupper:

Undervisere på alle tre distriktsskoler samt dagskolen

Skoleledelserne på alle skolerne.

Arbejdsgruppens forslag til, hvordan der arbejdes videre på hver skole:

Tre oplæg for hver skoles samlede personale med temaerne: Feedback, elevprogression og solotaksonomi (system med inddeling i læringstrin).

Ekstern konsulent vil stå for disse oplæg.


I hele skoleåret 2017/18 planlægges med aktionslæringsgrupper på skolerne. Her til knyttes konsulent.

Der er lagt vægt på, at en del af projektet er fælles for alle medarbejdere og en del vælger lærere og pædagoger selv at indgå i.

Det forventes, at skolerne tilsammen vil have 50 deltagere med i forløbet, som hver kompenseres for 30 timer.

Den samlede compensation til skolerne udgør 435.0000 kr. Assistancen fra konsulent vil beløbe sig til 383.000 kr. Samlet udgift til projektet i skoleåret 2017/18 udgør 818.000 kr.

301. Statusrapport 2015/2016 - Stevnsskolerne

 statusrapport_for_stevns_kommune_2015-2016.pdf
<https://stevns.dk/sites/default/files/statusrapport_for_stevns_kommu2016_0.pdf>

Resume

Statusrapport 2015/2016 for stevnsskolerne forelægges BU.

Indstilling

Børn og Læring indstiller til BU, at

1. Statusrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er for skoleåret 2015/16 udarbejdet statusrapport for skoleområdet.

I de år, hvor der ikke bliver udarbejdet kvalitetsrapport, udarbejdes der i stedet en statusrapport, som følger op på udviklingen af elevernes faglige resultater i forhold til de nationale test, karaktergennemsnit ved folkeskolens afgangsprøver m.v.

Desuden indeholder statusrapporten også beskrivelse af særlige tiltage i skoleåret. I denne rapport er det følgende otte tiltag, som bliver nærmere beskrevet.

- Camp Nye Veje
- Læse- og skrivekompetencecenter
- PULS
- Fokus på naturfagsundervisningen
- Åben skole
- Evaluering af skolereform
- Velkomstklasser
- IT
-

Den enkelte skoles handleplan for bedre trivsel indgår også i statusrapporten.


Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 40a og BEK 698 om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

Økonomi

Sagen har ingen konsekvenser for Stevns Kommunes budget.

302. Læse-/skrivekompetencecenter

 [lsk_-_beskrivelse_og_status.pdf](https://stevns.dk/sites/default/files/lsk_-_beskrivelse_og_status_0.pdf)
<https://stevns.dk/sites/default/files/lsk_-_beskrivelse_og_status_0.pdf>

Resume


Børneudvalget skal tage stilling til forslag om et varigt tilbud om læse/skrivekompetencecenter.

Indstilling

Børn og Læring indstiller til BU, at

1. Det udarbejdede forslag til varigt tilbud om læse/skrivekompetencecenter godkendes med start fra skoleåret 2017/18
2. Kompetencecentret finansieres i 2017 af en del af BU's pulje på 767.000 kr. til tværfaglige aktiviteter. Der vil i 2017 skulle finansieres 188.000 kr.
3. Fra 2018 vil 450.000 kr. fra puljen til tværfaglige aktiviteter være øremærket kompetencecentret.

Beslutning

 Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Der har været etableret Læse-/skrivekompetencecenter (LSK) med Strøbyskolen som tovholder siden 1. januar 2016. Når det nuværende forløb slutter ved sommerferien 2017 har ca. 100 elever i alt været igennem et forløb i LSK.

Nærmere beskrivelse af tilbuddet er vedlagt i bilag.

Som fortsættelse af LSK har skoleledergruppen udarbejdet forslag til model ud fra en økonomisk ramme på ca. 400.000 kr. årligt, hvilket er en halvering af centrets tidligere budget.

I skoleåret 2017/2018 anbefaler skoleledergruppen at tilrettelægge LSK med to faste medarbejdere, der løser opgaven i halvdelen af deres skema og indgår i den øvrige arbejdsfordeling på henholdsvis Hotherskolen og Strøbyskolen.

I praksis vil det formodentlig være to faste dage samt en del mødetid i LSK.

LSK tilrettelægges fortsat som udgangspunkt ude på den enkelte skole i perioder på 6-8 uger af gangen, på hold med max. 12 elever. LSK flytter rundt på skolerne og indgår i et tæt samarbejde med læsevejlederne omkring de enkelte elever og deres vanskeligheder. LSK udarbejder handleplaner og følger op på elever gennem deres skolegang. Udover undervisningstimer er der en stor del mødevirksomhed forbundet med opgaven - med forældre før og efter hvert kursus, samt med elevernes lærere med henblik på at klæde dem bedst mulig på til at hjælpe eleverne videre i klassen.

Andre modeller kunne tænkes ind, alt efter skolernes forskellige udfordringer og behov. Fx kunne der i en af perioderne planlægges med et mindre hold med den ene medarbejder, mens den anden fx løser mere specifikke ordblinde vanskeligheder ude i klasser med enkeltelever.

Den enkelte skole er i høj grad med til at planlægge på den måde, der støtter bedst op om de aktuelle elever.

Ledelsen og tovholderfunktion for LSK ligger fortsat ude på en af skolerne. Pt. på Strøbyskolen.

For at kunne dække lønudgifter til to medarbejdere på hver 50% af deres stillinger vil det kræve et budget på minimum 450.000 kr.

Økonomi

Sagen har ingen konsekvenser for Stevns Kommunes økonomi, da LSK ville kunne finansieres af BU's pulje til tværfaglige aktiviteter.

303. BYOD (Bring Your Own Device) på Stevnsskolerne - Statusorientering

Resume

BU har anmodet om en orientering om, hvordan BYOD (Bring Your Own Device) understøttes på Stevnsskolerne.

Indstilling

Børn og Læring indstiller til BU, at:

1. Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Opgørelse over medbragte enheder

Som stikprøve blev data fra tirsdag den 21-03-2017 undersøgt. Her blev følgende antal elevenheder registreret på stevnsskolernes wifi:

Alle skoler	09:00	10:00	11:00	12:00
Mac OS	53	47	49	38
Windows 10	20	19	17	15
I alt	73	66	66	53

Som det fremgår, er det især Mac-computere, som eleverne medbringer.

Strøbyskolens elever medbragte flest egne enheder i forhold til de to andre skoler.

På Strøbyskolen udgjorde andelen af egne enheder ca. 35 %, mens de to andre skoler havde en andel af egne enheder på ca. 12 %.

Det er næsten udelukkende eleverne i overbygningen, der medbringer egne enheder.

Brugen af egne enheder er i høj grad afhængig af, om den enkelte skole opfordrer og understøtter det. Skolens afsatte ressourcer til pædagogisk it-vejledning spiller i den sammenhæng en stor rolle.

De medbragte enheder giver en stor fleksibilitet i undervisningen, og eleverne passer bedre på deres egen enhed end på skolens.

Alle tre folkeskoler har anskaffet opbevaringsskabe til elevernes medbragte computere. Men tilbuddet gælder kun overbygningen (fra 7.-9. klasse), skabene indeholder dog ingen opladningsmuligheder.

Skabene er til dels skolernes egne og dels skabe, som eleverne kan leje via fx www.elevskab.dk .

Opladning af elevernes egne enheder kræver, at der er adgang til både forlængerledninger og 220 V udtag med tilstrækkelig kapacitet. Da opladning ikke kan ske i forbindelse med opbevaring i skabene, skal det foregå derhjemme eller alternativt i klassen.

Elever der medbringer Mac-computere kan for tiden ikke udskrive på skolens printere/kopimaskiner. Der er dog en løsning på vej, som igen vil gøre det muligt.

Hvis en anden elev ødelægger enheden, vil den pågældende være erstatningsansvarlig i henhold til dansk rets almindelige regler om erstatning.

Er det eleven selv, der forårsager skaden, er det som udgangspunkt hjemmets forsikring, der skal dække. Dog skal forældrene være opmærksomme på, at ikke alle indboforsikringer dækker it-udstyr.

Den nuværende ordning fungerer generelt tilfredsstillende. Elevernes medbragte enheder supplerer fint skolens bestand, og kan bruges i de fleste undervisningssituationer.

304. Dialogmøde med dagtilbud - godkendelse af dagsorden

Resume

Børneudvalget skal godkende dagsordenen til dialogmødet med dagtilbud, der afholdes tirsdag d. 23. maj 2017 i Bulderbo, Baunebovej 1, Hårlev kl. 18.00 - 20.00.

Indstilling

Børn & Læring indstiller til BU, at

1. godkende dagsordenen til dialogmødet med dagtilbud tirsdag d. 23. maj 2017.



Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

Det fremgår af styrelsesvedtægt for dagtilbud, at Børneudvalget skal tilrettelægge ét årligt dialogmøde med dagtilbuddenes forældrebestyrelser. Børneudvalget skal derfor tage stilling til hvilke punkter, der skal drøftes på dialogmødet torsdag d. 23. maj kl. 18.00 - 20.00.

Der vil stå sandwiches og drikke fra kl. 17.30.

Forældrebestyrelserne har indsendt følgende forslag til punkter til dagsorden:

- Fremtidssikring af kapacitet
- Normering og ressourcer
- Rammer for det kommunale frokosttilbud
- Status på arbejdet med flygtningebørn i dagtilbuddene

På baggrund af de forskellige input foreslår Børn & Læring følgende punkter til dagsorden:

1. Velkomst ved Børneudvalgsformanden

1. Præsentationsrunde

1. Eksempler på to forskellige måder at arbejde med indskoling:

- Trykgevælde børnehaven på Høtherskolen v/ områdeleder Helle Høgh Nilsson
- Rullende skolestart v/ områdeleder Tina Herskind
- Drøftelse af oplæggene i grupper og kort fælles opsamling

1. Status på arbejdet med flygtningebørn v/ Anne Grimsbo

- Drøftelse af oplægget og kort opsamling

1. Budget 2018



- Oplæg om budget 2018 , herunder:

- - Fremtidssikring af kapacitet
 - Normering
 - Rammer for det kommunale frokosttilbud

- Drøftelse af oplægget i grupper og kort fælles opsamling

6. Eventuelt

305. Dialogmøde på skoleområdet - dagsorden

Resume

Børneudvalget skal drøfte dagsordenspunkter til dialogmødet med Stevnsskolerne den 29. maj 2017.

Indstilling

Børn & Læring indstiller til BU, at

1. forslag til dagsordenen godkendes.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Godkendt.

Sagsfremstilling

På Børneudvalgets mødt den 14. marts 2017 blev det besluttet, at der afholdes dialogmøde med Stevnsskolerne mandag den 29. maj 2017.

Mødet afholdes på Hotherskolen kl. 17.00 - 19.00.

Et af dagsordenspunkterne er Budget 2018.

Skolebestyrelserne er den 16. marts 2017 anmodet om at indsende forslag til yderligere dagsordenspunkter til mødet.

Fra skolebestyrelsen på Store Heddinge Skole er der fremkommet følgende forslag:

- Præsentation fra den nye centerchef
- De langsigtede planer for IT investeringer, når mere og mere undervisning kommer til at ligge på digitale platforme
- De politiske planer med tidlig indsats - børn hvor daginstitutionerne tidligt kan se, at der bliver udfordringer i forbindelse med skolestart

Fra skolebestyrelsen på Hotherskolen foreslås:

- Fysisk flytning af Trykkevælde Øst til indskolingen på Hotherskolen
- Hvordan Hotherskolen og bestyrelsen har klaret at gå fra stort økonomisk underskud til overskud

Fra skolebestyrelsen på Strøbyskolen er ikke indkommet forslag.

Det foreslås på baggrund af de fremkomne forslag at dagsordenen indeholder følgende punkter:

1. Velkomst og formål med mødet.
2. Præsentation af centerchef Daniel Gottrup
3. Status for arbejdet i skolebestyrelserne - runde om hvad der rører sig, herunder
 - Fysisk flytning af Trykkevælde Øst til indskolingen på Hotherskolen
 - Hvordan Hotherskolen og bestyrelsen har klaret at gå fra stort økonomisk underskud til overskud
1. Budget 2018, herunder
 - Langsigtede planer for IT investeringer og
 - Tidlig indsats for udsatte børn i daginstitutioner.

Lovgrundlag

Skolebestyrelsesvedtægten for folkeskolen i Stevns Kommune §21 stk. 1.


Folkeskolelovens §46a.

 Cookies

Økonomi

Sagen har ingen konsekvenser for Stevns Kommunes budget.

306. Uddannelse Til Alle - Afrapportering marts 2017

 bilag_1_-_uta_afrapportering_udannelse_til_alle_-effektmaal_-_marts_2017.pdf <https://stevns.dk/sites/default/files/bilag_1_-_uta_afrapportering_udannelse_til_alle_-effektmaal_-_marts_2017_0.pdf>

Resume

Sagen er en orientering til SSU, BU og ØU om målopfyldelsen i forhold til UTA Strategi 2016-2020. Efter vedtagelse af UTA-strategi 2 i ØU den 1. oktober 2015, fremlægges hermed andet sæt måltal.

Indstilling

Arbejdsmarked indstiller til ØU, via BU og SSU, at

1. orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen fremlægger to årlige afrapporteringer til; SSU, BU og ØU. Fra 2018 fremlægges 1 årlig afrapportering til; SSU, BU og ØU.

- Første afrapportering ligger i april og vil indeholde afrapportering på mål. Det vil primært sige kvantitative mål. Effektmålene vil også fremlægges her.
- Anden afrapportering vil have karakter af en kvalitativ opfølgning, hvor der lægges vægt på at beskrive substansen af nyigangsatte initiativer, samt udvikling, der ikke umiddelbart kan kvantificeres.

Effekt mål:

Målsætning: Reduktion af NEET gruppens (unge under 30, som ikke har en erhvervskompetencegivende uddannelse eller ikke har optjent dagpengeret) andel i forhold til øvrig befolkning (forholdsmæssig belastning)

- NEET gruppen må højst udgøre 1,7 % Fuldtidspersoner i pct. af arbejdsstyrken 16-66 år. Som var status for 2014
- I 2018 må NEET gruppen højst udgøre 1,3 pct. af arbejdsstyrken 16-66 år.

Status marts 2017: Resultatet for 2016 er, at NEET gruppen udgør 1,5 pct. af arbejdsstyrken. Hvilket er det sammen niveau som året før, men en nedgang på 0,2 procentpoint i forhold til 2014.

Målsætning: Reduktion i antal forløb (udvikling af kvalitet og effekt af forløb)

- Højst 20 % af unge under 30 år, uden uddannelse, har mere end ét forløb i Center Arbejdsmarked pr. år.
- I 2018 må højst 10 % af unge under 30 år uden uddannelse, have mere end ét forløb i Center Arbejdsmarked pr. år.

Status marts 2017: Gennemsnitlig andel af unge med mere end et forløb er faldet fra 18,5% til 10% dermed er målet i UTA strategien opfyldt.

Målsætning: Det gennemsnitlige antal uger i forløb skal falde (øget hastighed i forløb)

- Fra 27,7 uger i 2014
- 25,5 uger i 2017
- 26,0 uger i 2016
- 25,0 uger i 2018 og frem

Status marts 2017: Det gennemsnitlige antal uger i forløb er steget fra 26,0 uger i 2015, til 27,5 uger i 2016. Dermed er målet ikke opfyldt. Det er dog værd at bemærke, at antallet af unge i forløb er faldet fra 321 i 2015 til 300 i 2016.

Målsætning på skoleområdet:

Målsætning: Trivslen i folkeskolen skal fastholdes og/eller øges

år	71 % af eleverne i 0 - 3 klasse skal være meget glade for at gå i skole.	71 % af eleverne i 0 - 3 klasse skal være meget glade for sin klasse.	72 % af eleverne i 4 - 9 klasse skal være glade for at gå i skole.	79 % af eleverne i 4 - 9 klasse skal være glade for sin klasse.
2016	71% ✓	65% ÷	71% ÷	79% ✓

Målsætning: Udviklingen for 9. og 10. klasseelevernes uddannelsesvalg i

Undervisningsministeriets "profilrollemodel" skal forbedres således at:

- Profilmødelens forudsigelse for hvor stor en andel af unge, der har mindst én ungdomsuddannelse 25 år efter endt skolepligt, skal stige fra 91 % i 2013 til 95 % i 2020 eller ligge indenfor en margin på 2 % ift. landsgennemsnittet.
- Profilmødelens forudsigelse for hvor stor en andel af unge, der har mindst én ungdomsuddannelse 6 år efter endt skolepligt, skal stige fra 70 % i 2013 til 85 % i 2020 eller ligge indenfor en margin på 2 % ift. landsgennemsnittet.

Status marts 2017 (årgang 2015)

- Profilmødel forudsiges, at 92 % af en ungdomsårgang vil have færdiggjort mindst en ungdomsuddannelse 25 år efter færdiggjort 9. klasse, hvilket er uændret i forhold til årgang 2014
- Profilmødel forudsiges, at 74,4 % af en ungdomsårgang vil have færdiggjort mindst en ungdomsuddannelse 6 år efter færdiggjort 9. klasse. Der er således tale om en stigning 3,2 pct.point i forhold til foregående måling (årgang 2014).

Andel af elever med mindst 2 i dansk og matematik


Målsætning:


afgangsår	Andel elever med mindst 2 i b åge dansk og matematik	Andel hele Danmark	UTA - Målsætning
2014	83,0 %	86,4 %	Ingen målsætning
2015	86,9 %	89,2 %	Ingen målsætning
2016	88,0 %	89,1 %	90,0 %
2017			92,0 %
2018			94,0 %
2019			95,0 %
2020			95,0 %

Økonomi


Sagen har ingen konsekvenser for Stevns Kommunes budget.

307. Ankestyrelsens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet år 2014-16

 ankestyrelsens_afgoerelser_paa_social-
og_beskaeftigelsesomraadet_aar_2014-16.pdf
<https://stevns.dk/sites/default/files/ankestyrelsens_afgoerelser_paa_og_beskaeftigelsesomraadet_aar_2014-16_0.pdf>

 ankestatistik_2016_-
_stevns_kommune_ankestyrelsens_statistikker_15._marts_2017.pdf
<[https://stevns.dk/sites/default/files/ankestatistik_2016_-
_stevns_kommune_ankestyrelsens_statistikker_15._marts_2017_0.pdf](https://stevns.dk/sites/default/files/ankestatistik_2016_-_stevns_kommune_ankestyrelsens_statistikker_15._marts_2017_0.pdf)>

 svar_fra_centrene.pdf.pdf
<https://stevns.dk/sites/default/files/svar_fra_centrene.pdf_0.pdf>

 notat_fra_sundhed_omsorg_23_marts_2017.pdf
<https://stevns.dk/sites/default/files/notat_fra_sundhed_omsorg_23_n>

Resume

Orientering om Ankestyrelsens afgørelser år 2014-16 på social- og beskæftigelsesområdet fordelt på centre i administrationen.

Dette er sidste gang, orienteringen forelægges til politisk behandling. Det skyldes besparelser på budget 2017.

Indstilling

Administrationen indstiller til ØU via DIR, BU og SSU, at

1. orienteringen om notatet "Ankestyrelsens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet år 2014-16" tages til efterretning.

Direktionen, 3. april 2017, pkt. 1:

Anbefales til efterretning



Cookies

Beslutning

Deltog ikke: Rasmus Hofmann-Hansen (V)

Anbefales.

Sagsfremstilling

Kommunale afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet træffes i Stevns Kommune på deres respektive områder af centrene Arbejdsmarked, Børn & Læring samt Sundhed & Omsorg.

Gennemgang af statistikken har givet anledning til følgende bemærkninger vedrørende de sager, som Ankestyrelsen har hjemvist til fornyet sagsbehandling. f.eks. fordi der mangler oplysninger i sagen for at kunne træffe afgørelse:

1. Børn & Læring: Andelen af hjemviste sager fra Ankestyrelsens behandling af klagesager ligger på et højere niveau end for hele landet. I år 2016 hjemviste Ankestyrelsen 5 ud af i alt 8 behandlede klagesager.
2. Sundhed & Omsorg: Ankestyrelsen har hjemvist 11 ud af 36 behandlede klagesager i år 2016 mod 3 ud af 33 behandlede klagesager i 2015.
3. Arbejdsmarked: Arbejdsmarked ligger meget tæt på fordelingen for hele landet. Statistikken giver ikke anledning til bemærkninger.

Notatet "Ankestyrelsen afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet år 2014-16", viser blandt andet følgende:

- Antallet af Ankestyrelsens afgørelser vedrørende Stevns Kommune er fra 2015 (165) til 2016 (119) faldet med 46. Det er især på Arbejdsmarkedetsområdet, hvor styrelsens afgørelser er faldet med i alt 40.

En indholdsmæssig gennemgang af Ankestyrelsens afgørelser viser følgende:

Børn & Læring:

- Antallet af Børn & Lærings afgørelser som fastholdes er fra år 2015 (7) til år 2016 (2) faldet med 5.
- Antallet af Børn & Lærings afgørelser som ændres er fra år 2015 (0) til år 2016 (1) steget med 1.
- Antallet af Børn & Lærings afgørelser som hjemvises er fra år 2015 (5) til år 2016 (5) uændret.
- Antallet af Børn & Lærings afgørelser som afvises/henvises er fra år 2015 (3) til år 2016 (0) faldet med 3.

Sundhed & Omsorg:

- Antallet af Sundhed & Omsorgs afgørelser som fastholdes er fra år 2015 (28) til år 2016 (17) faldet med 11.
- Antallet af Sundhed & omsorgs afgørelser som ændres er fra år 2015 (1) til år 2016 (3) steget med 2.
- Antallet af Sundhed & Omsorgs afgørelser som hjemvises er fra år 2015 (3) til år 2016 (11) steget med 8.
- Antallet af afgørelser som afvises/henvises er fra år 2015 (1) til år 2016 (5) steget med 4.

Arbejdsmarked:

- Antallet af Arbejdsmarked afgørelser som fastholdes er fra år 2015 (75) til år 2016 (50) faldet med 25.
- Antallet af Arbejdsmarkedets afgørelser som ændres er fra år 2015 (20) til år 2016 (7) faldet med 13.
- Antallet af Arbejdsmarkedets afgørelser som hjemvises er fra år 2015 (12) til år 2016 (11) faldet med 1.
- Antallet af Arbejdsmarkedets afgørelser som afvises/henvises er fra år 2015 (8) til år 2016 (7) faldet med 1.

Sammenligning mellem Stevns Kommune og hele landet viser følgende:

- Andelen af stadfæstede sager for hele Stevns Kommune er faldet med 9 procentpoint fra år 2015 (67%) til år 2016 (58%). Andelen lå i år 2015 1 procentpoint over niveau for hele landet, men ligger for år 2016 5 procentpoint under niveau for hele landet.
- Andelen af ændrede sager for hele Stevns Kommune er faldet med 5 procentpoint fra år 2015 (14%) til år 2016 (9%). Andelen lå i år 2015 3 procentpoint over niveau for hele landet, men ligger for år 2016 3 procentpoint under niveau for hele landet.
- Andelen af hjemviste sager for Stevns Kommune er steget med 11 procentpoint fra år 2015 (12%) til år 2016 (23%). Andelen lå i år 2015 1 procentpoint under niveau for hele landet, men ligger for år 2016 9 procentpoint over niveau for hele landet.
- Andelen af afviste/henviste sager for hele Stevns Kommune er steget med 3 procentpoint fra år 2015 (7%) til år 2016 (10%). Andelen lå i år 2015 2 procentpoint under niveau for hele landet, men ligger for år 2016 1 procentpoint under niveau for hele landet.

Det skal understreges, at der bør udvises den største forsigtighed med at udlede generelle konklusioner på grundlag af ovenstående gennemgang. Der er således tale om meget få sager i forhold til det samlede antal på områderne. Så det statistiske grundlag er meget spinkelt. Materialet og afgørelserne er derimod nyttigt for en efterfølgende faglig opfølgning i de enkelte centre. Sådan at de enkelte og konkrete sager og afgørelser kan danne grundlag for læring i det fremadrettede arbejde.

For en nærmere gennemgang henvises det udarbejdede notat "Ankestyrelsens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet år 2014-16".

Bemærkninger fra centrene

Børn & Læring:

Sagerne drejer sig primært om ansøgninger om støtte til efterskole. Ankestyrelsen har skærpet kravene til begrundelsen for beslutningen, og det har medført, at nogle sager er hjemvist. Det skal bl.a. tydeligt fremgå hvorfor kommunen har medtaget bestemte faste udgifter og indtægter i trangsberegningen og hvorfor andre udgifter er udeladt. Endvidere skal der nu også udarbejdes en vurdering fra PPR, om kommunen selv kan henvise til et passende skoletilbud.

Sundhed & Omsorg:

Der kan være mange forskellige årsager til at sagerne hjemvises af Ankestyrelsen. Fra at de medicinske oplysninger fra læge eller sygehuse anses for forældede, så at der skal hentes nye, til at sagen ikke anses for fuld opfyldt, eller manglende dokumentation for en sagsoplysning. Nogle af sagerne på området er endvidere komplicerede eller omfattende behandling i Ankestyrelsen kan skabe afklaring som er nødvendig.

I 2016 er 3 afgørelser blevet omstødt. Det er ofte på hjælpemiddel/forbrugsgoder og biler, at sager hjemvises eller ændres. F.eks. havde vi konkret en sag om en borger, hvor afgørelsen var afslag på bil idet borger i forvejen var bevilget kørsel til uddannelsesinstitution/aflastning, men hvor Ankestyrelsen valgte at bevilge bil pga. kørsel til uddannelsesinstitution/aflastning. Ved efterfølgende kontakt fik vi oplyst at kørsel i fritiden også havde ligget til grund for deres afgørelse.

"Notat fra Sundhed og omsorg, 23. marts 2017" er vedlagt som bilag.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Stevns Kommunes budget.

308. Diverse orientering - BU 6. april 2017 (Lukket)

Stevns Kommune
Postboks 83
4660 Store Heddinge

Tlf.: 56 57 57 57

stevns@stevns.dk

Sikker Post <<https://minside.borger.dk/post?function=inbox&mailboxid=9637>>