

UDVALG

Børne- og Skoleudvalget 2018-2021

MØDE

referat

STED

Blovstrød Skole

STARTTIDSPUNKT

28-02-2018 07:30:00

SLUTTIDSPUNKT

28-02-2018 12:30:00

PUNKTER

- [1. Bemærkninger til dagsordenen](#)
 - [2. Meddelelser](#)
 - [3. Budgetstrategi 2019-22: Budgetnotat 1](#)
 - [4. Præsentation af udvalgets arbejdsområde - genoptagelse](#)
 - [5. Opsamling på 4. kvartalsmøde og fremtidig dialogform](#)
 - [6. Opsamling på Børn & Unge Topmøde 2018](#)
 - [7. Skolernes fysiske læringsmiljøer - genoptagelse](#)
 - [8. Kapacitet i Blovstrød på dagtilbudsområdet](#)
 - [9. Opfølgning på byggeteknisk gennemgang af Børnehuset Firkløveren](#)
 - [10. Valg til skolebestyrelserne 2018](#)
 - [11. Kvalitetsrapport 2015-2017](#)
 - [12. Orientering om nationale test, kvalitetsrapport 2015-2017](#)
 - [13. Pædagogisk visionsproces vedr. helhedsplan for Børne- og læringsbyen i Blovstrød](#)
 - [14. Ny budgetmodel til daginstitutioner](#)
 - [15. Aftale om forberedende grunduddannelse \(FGU\)](#)
 - [16. Kriminalpræventiv indsats](#)
 - [17. En borger én plan - status på Frikommuneforsøg i Allerød Kommune](#)
-

1. Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Punkttype

-

Tema

-

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

-

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Ingen bemærkninger.

2. Meddelelser

Meddelelser

Punkttype

-

Tema

-

Sagsbeskrivelse

-

Administrationens forslag

-

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget blev orienteret om, de igangværende overenskomstforhandlinger og deraf mulige konsekvenser.

3. Budgetstrategi 2019-22: Budgetnotat 1

Budgetstrategi 2019-22: Budgetnotat 1

Punkttype

Beslutning.

Tema

Byrådet vedtog den 25. januar 2018 budgetstrategi 2019-22.

I denne sag fremlægges følgende:

- A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi 2019-22
- B. Orientering til fagudvalgene og Økonomiudvalget om Budgetnotat 1: "Rammevilkår og budgetrammer"
- C. Beslutning om fagudvalgenes dialogproces vedr. forslag til nye initiativer (drift, anlæg og servicereduktioner)
- D. Orientering om rammerne for fagudvalgenes udarbejdelse af forslag til servicereduktioner

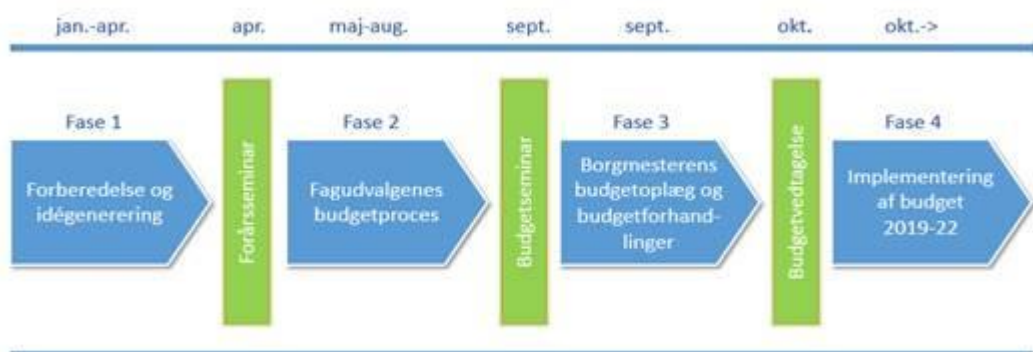
Sagsbeskrivelse

A. Orientering til fagudvalgene om Budgetstrategi

Budgetstrategien er den årlige proces for at lægge budgettet for det kommende år og de næste tre overslagsår. Budgetprocessen fokuserer på de konkrete tilpasninger og politiske prioriteringer i budgettet. Budgetprocessen er således et element i den overordnede og strategiske udvikling af kommunen, hvor også langsigtede udviklingstiltag og formuleringen af politikker og strategier spiller en væsentlig rolle.

Formålet med budgetstrategien er at sikre et gennearbejdet og velkvalificeret budgetmateriale, der kan danne grundlag for borgmesterens budgetforslag 2019-22 og de efterfølgende budgetforhandlinger.

Budgetprocessen er tilrettelagt i nedenstående fire faser, adskilt af et forårsseminar og et budgetseminar:



Forvaltningen understøtter processen med sager til fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd, som bl.a. omfatter 4 budgetnotater og 3 kataloger med forslag til politiske prioriteringer:

Kataloger med forslag til politisk prioritering

- Katalog med politiske ønsker til budgettet
- Omprioriteringskatalog med servicereduktioner
- Effektiviseringskatalog

Budgetnotater

1. Rammevilkår og budgetrammer
2. Befolkningsprognose
3. Nøgletalsnotat
4. Det administrative budgetgrundlag

Budgetstrategien fremgår af vedlagte bilag.

Aktiviteter i fase 1

I denne første fase af budgetprocessen sker følgende:

- Godkende Budgetstrategien for budget 2019-22 (25. januar 2018).
- Politiske drøftelser af budgettet de kommende år.
- I budgetnotat 1 fremlægges til orientering om de samlede økonomiske rammevilkår og ændringerne i befolkningens demografiske sammensætning, med de konsekvenser det har for kommunens økonomi på kort og på lang sigt.
- Afklaring af hvilke større politiske spørgsmål og ønsker, der skal indgå i den videre budgetproces for 2019-22 og afgive disse senest den 3. april.
- Forårsseminaret for Byrådet den 20-21. april.

B. Budgetnotat 1: "Rammevilkår og budgetrammer"

I budgetnotat 1 orienteres fagudvalgene og Økonomiudvalget om rammevilkårene for budget 2019-27 samt fagudvalgenes budgetrammer, med udgangspunkt i det vedtagne budget og de aktuelle foreløbige budgetforudsætninger. Budgetnotatet er vedlagt som bilag til sagen, og indeholder følgende:

Rammevilkår

- Udvikling i indtægter og driftsudgifter
- Budget i balance
- Befolkningsprognose
- Strategiske indsatser
- Budgettets risikofaktorer

Fagudvalgenes budgetrammer

Som det fremgår af budgetnotat 1 udgør det samlede driftsbudget 2019 1.388,8 mio. kr., fordelt på fagudvalgene på følgende måde:

- Økonomiudvalget: 177,6 mio. kr.

- Børne- og Skoleudvalget 446,8 mio. kr.
- Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget 558,7 mio. kr.
- Teknik, Erhvervs og Miljøudvalget 158,0 mio. kr.
- Kultur og Idrætsudvalget 24,8 mio. kr.

Fagudvalgenes budgetproces

Fagudvalgene udarbejder i fase 2 af budgetlægningsprocessen følgende tre kataloger;

Effektiviseringskatalog

- Konkrete forslag til effektiviseringer (samme eller bedre serviceniveau)
- Fagudvalg, Økonomiudvalg og Byrådet i maj og december.

Omprioriteringskatalog med forslag til servicereduktioner

- Fagudvalgene udarbejder et katalog med forslag servicereduktioner på minimum 2% af budgettet på området, svarende til i alt minimum 28 mio. kr. Fordelingen på fagudvalgene fremgår af tabellen under punkt D.
- Behandles og prioriteres i fagudvalgene i maj og juni.

Katalog med politiske ønsker til budgettet

- Større politiske spørgsmål og ønsker fra partierne sendes inden 3. april.
- Både drift og anlæg
- Fagudvalgene behandler og prioriterer initiativsager herom i juni og august.

C. Dialogproces vedr. forslag til nye initiativer (drift, anlæg og servicereduktioner)

Fagudvalgene er ansvarlige for at sikre, at der sker en relevant borger- og brugerinddragelse i forbindelse med budgetprocessen. Fagudvalgene beslutter processen for borger- og brugerinddragelse på møderne i februar/marts 2018 på baggrund af oplæg fra Forvaltningen. Processen gennemføres i perioden april til maj.

Borger- og brugerinddragelsen er et supplement til den formelle høringsproces der årligt gennemføres. Økonomiudvalget har desuden tilrettelagt en generel proces for borger- og brugerinddragelse, som beskrevet i budgetstrategien. Herunder afholdes borgermøde i august.

Forvaltningen sikrer derudover den relevante inddragelse i forhold til ledere, medarbejdere og relevante faglige organisationer

Forvaltningen foreslår nedenstående proces for fagudvalgenes proces for den øvrige borger- og brugerinddragelse. Forvaltningen anbefaler, at fagudvalgenes dialog tager udgangspunkt i de etablerede samarbejdsorganer.

Forslag til bruger og borgerinddragelse på fagudvalgenes områder

Børne- og Skoleudvalget

- Skole-, dagtilbuds- og klubområdet: Almindelige bestyrelsesshøringer
- Der afholdes et dialogmøde med Handicaprådet

Sundheds- og Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget

- Dialogen sker via et fælles dialogmøde mellem udvalget, ældrerådet og handicaprådet

Teknik-, Erhvervs, Plan- og Miljøudvalget

- Der sker en skriftlig høring af Rådet for bæredygtig udvikling
- Formandskabet for Allerød Handelsforening og Lynge Erhvervsforening inviteres til foretræde for udvalget med henblik på en fælles drøftelse af udfordringer og muligheder for det lokale erhvervsliv
- Borgermøde om busbestilling

Kultur og Idrætsudvalget

Dialog sker via møde med:

- Brugerrådene på idrætsområde
- Allerød Idræts Union (AIU)
- Fritidsnævnet
- Bestyrelsen for Musikskolen
- Bestyrelsen for Biblioteket

Økonomiudvalget

- Der gennemføres to dialogmøder mellem Hovedudvalget og Økonomiudvalget
- Tværgående gennemføres to borgermøder, som led i den fastlagte budgetstrategi

D. Rammerne for fagudvalgenes udarbejdelse af forslag til servicereduktioner

Det følger af budgetstrategien 2019-22, at fagudvalgene i fase 2 udarbejder et katalog med forslag til eventuelle servicereduktioner på minimum 2 pct. af budgettet på området, svarende til i alt minimum 28 mio. kr. Forslagene udgør et katalog, som Byrådet kan vælge imellem i budgetforhandlingerne i fase 3. Forslag fra tidligere års budgetprocesser indgår.

I maj behandler fagudvalgene indholdet i forslagene til servicereduktioner i Omprioriteringskataloget, og i juni foretager fagudvalgene en politisk prioritering af forslagene ud fra, hvilke forslag det politisk vil være mest/mindst ønskelige at gennemføre. Minimum 1/3 af forslagene skal beløbsmæssigt prioriteres grønne, og maksimum 1/3 må prioriteres røde. Fagudvalgene kan som led i prioriteringen af servicereduktioner i juni prioritere en større andel end 1/3 røde, såfremt udvalget selv fremkommer med yderligere forslag til servicereduktioner.

Driftsbudget i 2019 (mio. kr.)	2 %
Børne- og Skoleudvalget	8,9
Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget	11,6
Teknik-, Erhvervs-, Plan- og Miljøudvalget	3,2
Kultur- og Idrætsudvalget	0,5
Økonomiudvalget *	3,8
I alt	28,0

*) Ex. årligt finansieringsbehov på 11,2 mio. kr.

Det skal understreges, at omprioriteringskataloget med servicereduktioner alene har til formål at belyse byrådets handlemuligheder, og ikke at det er forslag som nødvendigvis ønskes gennemført politisk.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at fagudvalgene og Økonomiudvalget:

- A. Tager orientering om budgetstrategi 2019-22 til efterretning
- B. Tager orientering om budgetnotat 1: "Rammevilkår og budgetrammer" til efterretning
- C. Forslag til fagudvalgenes proces for borger- og brugerinddragelse godkendes
- D. Tager rammerne for fagudvalgenes udarbejdelse af forslag til servicereduktioner til efterretning.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 27-02-2018

Udvalget tog pkt. A, B, og D til efterretning. Udvalget tog pkt. C til efterretning, idet udvalget anmodede Forvaltningen om at udarbejde en sag til næste møde den 3. april 2018, som beskriver handlemuligheder for inddragelse af en bredere kreds af interessenter vedr. budgettet inden for udvalgets område.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog pkt. A, B, og D til efterretning.

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag C, idet udvalgsformanden retter henvendelse til initiativtagerne bag etablering af ungeråd i Allerød Kommune med henblik på dialog.

caseno_18-566_dok_no_16394-18_v1_budgetstrategi 2019-22.pdf

caseno_18-566_dok_no_16378-18_v1_budgetnotat 1 rammevilkår og budgetrammer.pdf

caseno_18-566_dok_no_15939-18_v1_bilag til budgetnotat 1 specifikation af driftsudgifter 2016-22.pdf

Bilag

[Budgetstrategi 2019-22](#)

[Budgetnotat 1: "Rammevilkår og budgetrammer"](#)

[Bilag til budgetnotat 1: Specifikation af driftsudgifter 2016-22](#)

4. Præsentation af udvalgets arbejdsområde - genoptagelse

Præsentation af udvalgets arbejdsområde - genoptagelse

Punkttype

Orientering.

Tema

Børne- og Skoleudvalget orienteres om udvalgets ansvarsområde.

Supplerende tema til udvalgets behandling den 28. februar 2018

På mødet den 24. januar 2018 blev udvalget orienteret om udvalgets opgaver på det sociale område for børn og unge, herunder rådgivning og støtte til børn og unge og familier med børn.

På dette møde orienteres udvalget om opgaver på det resterende område.

Sagsbeskrivelse

Ansvarsområder

Ifølge styrelsesvedtægten vedtaget af byrådet den 7. december 2017 varetager Børne- og Skoleudvalget jf. § 17 stk. 2 den umiddelbare forvaltningen af kommunens opgaver på det pædagogiske og undervisningsmæssige område, herunder opgaver vedrørende:

- Dagpleje og daginstitutioner, inkl. selvejende institutioner og tilsvarende private institutioner,
- Skoler, herunder tilsvarende private skoler og ungdomsskolen,
- Specialundervisning af børn,
- Fritidstilbud til børn og unge i tilknytning til folkeskolerne (skolefritidsordningen),
- Fritids- og ungdomsklubber, herunder selvejende institutioner,

- Samarbejde mellem skoler, socialvæsen og politi (SSP),
- Kommunens opgaver på det sociale område for børn og unge, herunder rådgivning og støtte til børn og unge og familier med børn,
- Forebyggende foranstaltninger for børn og unge,
- Ydelser med videre til børn med handicap eller andre med særlige behov,
- Det sociale område for børn i øvrigt med undtagelse af de områder, der efter lovgivningen skal behandles i et særskilt børn og unge-udvalg,
- Kommunes opgaver på sundhedsområdet for 0 til 18-årige, herunder sundhedspleje og tandpleje.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

Børne- og Skoleudvalget afgør alle sædvanlige løbende sager inden for udvalget myndighedsområde og fører tilsyn med de kommunale virksomheders drift. Udvalget godkender derudover forslag om ændringer af serviceniveauer inden for en virksomheds økonomiske ramme.

Indstillinger til byråd

På de områder som er nævnt ovenfor udarbejder udvalget forslag og indstillinger til byrådet vedrørende:

- Politikker og handlingsplaner, der sætter retning for udviklingen inden for udvalgets område,
- Anlægsplaner,
- Skitseplaner, tidsplaner og økonomiske overslag for bygge- og anlægsarbejder.

Udvalget er ansvarlig for, at der på områderne nævnt i stk. 2, foretages dialog med borgere, brugere og ansatte om politikker, ydelser og service. Dialogen kan f.eks. ske gennem spørgeskemaundersøgelser, information, høringer og borgermøder.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Afledte konsekvenser

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 24-01-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning

5. Opsamling på 4. kvartalsmøde og fremtidig dialogform

Opsamling på 4. kvartalsmøde og fremtidig dialogform

Punkttype

Beslutning

Tema

Det 4. kvartalsmøde i 2017 blev afholdt den 12. december 2017. Udvalget anmodes om at evaluere mødet og træffe beslutning om den fremadrettede dialogform.

Sagsbeskrivelse

Evaluering af kvartalsmøderne

På det 4. kvartalsmøde i 2017 var formålet at drøfte den udarbejdede evaluering af kvartalsmøderne og at drøfte den kommende proces vedrørende revision af Børne- og Ungepolitikken i Allerød Kommune.

Evalueringen af kvartalsmøderne (vedlagt som bilag) viser blandt andet, at:

- 2/3 af de som har svaret finder, at møderne i nogen grad eller i høj grad har bidraget til udviklingen af børne- og Ungeområdet
- Ca. 80 % af de adspurgte, finder at kvartalsmøderne har bidraget til øget dialog mellem institutionerne/skolerne og det politiske niveau
- At 64,4 % af de som har svaret ønsker at kvartalsmødernes form og indhold videreføres

Input til revision af Børne- og Ungepolitikken

De overordnede synspunkter vedr. den kommende proces for revision af Børne- og Ungepolitikken var:

- Den skal bygge videre på fællesskaber/det fælles, som er bygget op.
- Sikre sammenhæng og bevare det fælles arbejde på 0-18 årsområdet
- Det fælles Børne & Læringssyn – fortsæt den gode tendens. De 4 temaer fra Børne & Læringssynet foldes ud
 - Fokus på læring, trivsel, dannelse, inklusion, tidlig indsats, fællesskab, lige muligheder for alle, digital dannelse, "mestring" af eget liv, sociale kompetencer mv.
 - Mere kvalitet og mindre kvantitet

Den fremadrettede dialogform

Udvalget anmodes om at drøfte, hvorledes dialogen med bestyrelserne på dagtilbuds-, skole- og klubområdet skal være i denne byrådsperiode. Der er et lovkrav, at der som minimum afholdes 2 årlige dialogmøder med skolebestyrelserne.

På baggrund feedbacken foreslås det, at der fremadrettet afholdes 2 årlige møder, hvor skolebestyrelser, dagtilbudsbestyrelser og faglige organisationer inviteres. Møderne placeres i henholdsvis foråret og efteråret. På disse møder vil der - som på de tidligere kvartalsmøder - blive drøftet overordnede udviklings- og strategiske/pædagogiske temaer på hele 0- 18 årsområdet.

De to årlige møder vil i udgangspunktet være fælles, men der kan imidlertid efter aftale med udvalget planlægges yderligere møder med enten skolebestyrelser eller dagtilbuddenes forældrebestyrelser, såfremt dette viser sig hensigtsmæssigt.

I relation til den fremtidige dialogform anmodes udvalget endvidere om at drøfte, hvorledes udvalget ønsker at afholde udvalgmøderne i perioden. Traditionelt set har udvalgmøderne været afholdt på rådhuset og i enkelte tilfælde og med konkret relevans for dagsordensbehandlingen været afholdt i decentrale virksomheder. Udvalget anmodes om, at tage stilling til, hvorvidt denne praksis ønskes fortsat i indeværende udvalgsperiode.

Endvidere anmodes udvalget om at drøfte og træffe beslutning om, hvorvidt der ønskes yderligere indføring i de decentrale virksomheder. Dette kan eksempelvis ske i form af dialogmøder med ledere og medarbejdere, studietur rundt i kommunen, specifikke temaer til drøftelse på udvalgets møder mv.

Administrationens forslag

Udvalget anmodes om at godkende Forvaltningens forslag om den fremtidige formelle dialogform med bestyrelserne samt drøfte og beslutte rammerne for afholdelse af udvalgets møder og indføring i de decentrale virksomheder.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget ønsker, at der afholdes 3 årlige dialogmøder. Et møde tilrettelægges for skoleområdet, et møde tilrettelægges for dagtilbudsområdet og et møde skal være et fællesmøde, der dækker hele 0-18 års området

Udvalget ser gerne, at udvalgmøder fremadrettet afholdes i dagtilbud og på skoler.

caseno_16-4206_dok_no_4115-18_v1_evaluering af kvartalsmøder.pdf.pdf

Bilag

[Evaluerings af kvartalsmøder.pdf](#)

6. Opsamling på Børn & Unge Topmøde 2018

Opsamling på Børn & Unge Topmøde 2018

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget anmodes om at evaluere deltagelsen på KL's Børn & Unge Topmøde 2018.

Sagsbeskrivelse

Overskriften for årets for KL's Børn & Unge Topmøde 2018, var: "Dannelse, uddannelse og inddragelse af fremtidens borgere"

Repræsentanter for udvalget og Forvaltningen deltog i årets møde.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget drøftede emnet.

7. Skolernes fysiske læringsmiljøer - genoptagelse

Skolernes fysiske læringsmiljøer - genoptagelse

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådet vedtog den 28. januar 2016, at igangsætte en undersøgelse af skolernes fysiske læringsmiljø.

Børn- og Skoleudvalget vedtog endvidere den 2. maj 2017 proces og tidsplan for gennemførelsen af analysen.

Forvaltningen fremlægger den gennemførte analyse, forslag til udmøntning af de afsatte midler til udvikling af læringsmiljøer i 2017 og 2018 og indstiller til udvalget, at Forvaltningens forslag til udmøntning sendes i høring hos bestyrelserne på skole- og dagtilbudsområdet.

Vedlagt sagen er den samlede læringsmiljøanalyse samt en pixie-udgave heraf.

Supplerende tema til møde i Børne- og Skoleudvalget den 28. februar 2018

Sagen genoptages med høringssvar vedrørende den foreslåede udmøntning. Udvalget anmodes om at godkende forslag til udmøntning.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet vedtog den 28. januar 2016, at igangsætte en undersøgelse af skolernes fysiske læringsmiljøer i forlængelse af, at der i december 2015 blev vedtaget en byggeteknisk gennemgang af skolerne. Formålet med undersøgelse af de fysiske læringsmiljøer er, at få et tilstrækkeligt grundlag for en langsigtet og prioriteret plan for at opdatere folkeskolerne, således at de bedst muligt understøtter læring og udvikling.

I budgetforliget for budget 2017-20 blev der afsat anlægsmidler på 3,0 mio. kr. årligt i hele budgetperioden til modernisering og videreudvikling af læringsmiljøerne på både dagtilbuds- og skoleområdet. Endvidere vedtog byrådet den 30. marts 2017 en tillægsbevilling i 2017 finansieret af kassebeholdningen på 16 mio. kr. til formålet. Der er således samlet set afsat 28 mio. kr. i budgetperioden. Fokus i anvendelsen af disse midler skal være på modernisering og videreudvikling af faglokaler og læringsmiljøer i dagtilbud og skoler for at sikre et fagligt og økonomisk bæredygtigt børne- og skoleområde.

Moderniseringen sker med udgangspunkt i det gennemførte analysearbejde omkring bygninger og læringsmiljøer. Bestyrelserne inddrages i, hvordan midlerne finder bedst anvendelse, og at der jf. byrådets beslutning den 30. marts 2017 sker en prioritering af midlerne således, at de faglokaler og læringsmiljøer, der trænger mest til modernisering, kommer først i prioriteringen. Det er centralt, at de personer, der er tæt på i dagligdagen, inddrages i udmøntningen af midlerne.

Den udarbejdede undersøgelse

Undersøgelsen har afventet at den byggetekniske undersøgelse blev færdiggjort. Efter at have vundet en budrunde har de to firmaer Autens og Learningspaces nu gennemført en analyse af skolernes fysiske læringsmiljøer. Analysen er vedlagt i dens fulde længde, samt i en pixiversion.

Undersøgelsen peger på en række gennemgående centrale tematikker, der fremadrettet kan prioriteres til en række indsatsområder. De handler overordnet om:

- Indretning af hjemområder og undervisningslokaler med varierede læringszoner
- Modernisering og læringsmæssig opgradering af faglokaler
- Indretning af inkluderende læringsmiljøer, der tilgodeser alle børn
- Indretning af de nære uderum til aktive læringsarealer

Indretning af hjemområder og tilstødende nærområder er et meget vigtigt og stort indsatsområde. Det er her, eleverne tilbringer mest tid i løbet af dagen, og det er i høj grad her, fremtidens skole skal udvikles med nye måder at organisere, praktisere og fysisk at understøtte læring på.

Der er behov for at skabe mangfoldige, varierede og inkluderende læringsmiljøer med gode deltagelses- og læringsmuligheder for hvert eneste barn. Inkluderende miljøer handler bl.a. om at skabe både mange forskellige deltagelsesmuligheder i fællesskaber og læring og at give muligheder for at kunne trække sig i mindre miljøer og fællesskaber.

Der er generelt et større renoveringsbehov af faglokalerne. Der er store potentialer i at løfte disse og dermed højne de læringsmæssige muligheder. Det gælder såvel de naturfaglige, som de kreative fag, at de mange steder fremstår utidssvarende og slidte i forhold til de aktuelle kompetencemål for fagene. Det gælder ikke mindst for det forholdsvis nye fag Håndværk og Design, men også den måde man fremadrettet får behov for at arbejde med de naturfaglige fag i udskolingen.

Inspirerende og attraktive uderum ses som centrale i udfoldelsen af den pædagogiske og læringsmæssige praksis. Det er centrale steder, som understøtter det sociale liv, evnen til at lære, fysisk udfoldelse og udvikling samt sundhed og trivsel i bredeste forstand. Udelæring i nærområder understøtter læring på mange måder og muligheder for at arbejde praktisk med fagene udendørs. Det gælder både i kombination med faglokaler, hjemområder og fællesområder.

Rapporten peger på en lang række undertematikker, som også er vigtige at arbejde med. Herunder rum der understøtter fællesskaber på tværs af årgange, afdelinger, skole og skole og fritid. Rummene skal være med til at understøtte fællesskaber og læring og bidrage til udviklingen af en mere inkluderende og læringsmæssig tidssvarende skole. Indretning af fællesrum giver udover muligheder for at mødes på tværs af skolen, mulighed for tværgående projektorienterede læringsaktiviteter. Lige så vigtig er etablering og videreudvikling af de helt små steder som grupperum, huler, nicher og andre løsninger, hvor man kan fordybe sig og trække sig.

Et godt samspil mellem skolens og SFOens rum er også værdifuldt. De varierede læringsrum, som skolen ofte har brug for flere af, er typisk til rådighed i SFOen. Omvendt kan SFOen have glæde af skolens mange kvadratmetre, såfremt de indrettes mere varieret med andet end kun ens borde og stole. Andre vigtige fokusområder er udvikling af de Pædagogiske Servicecentre til dynamoer for mange læringsformer samt aktivering af de mange gangarealer til indbydende og aktive læringsarealer med større gennemsigtighed mellem skolens forskellige læringsfaciliteter.

Som studieturen undervejs i forløbet med al tydelighed illustrerede, er pædagogisk effekt ikke direkte proportional med økonomiske investeringer. Det, der til gengæld vurderes at have afgørende betydning, er, at investeringer og projekter forankres i og støtter op om pædagogiske udviklingsprocesser på den enkelte skole i tæt dialog med ledelse og pædagogisk personale.

Helt overordnet anbefales det, at der inviteres til en udviklingsproces på de enkelte skoler med afsæt i de påpegede potentialer, behov og ideer. Fremtidssikring af læringsmiljøer starter med fælles billede af ønsket next practice og derpå en retænkning og nytænkning af de eksisterende rammer. Målet om at skabe de bedste muligheder for læring og deltagelse i fællesskaber fordrer et øget samarbejde på tværs af skole og fritid samt med ressourcecentre. Det kalder på videreudvikling af en helhedstænkning, et fælles mindset, videreudvikling af praksis og mere fælles ejerskab til skolens forskellige læringsområder - hjemområder, fagområder, udeområder og øvrige læringsfaciliteter.

På dagtilbudsområdet er der en tilsvarende proces i gang med kortlægning af de fysiske læringsmiljøer i børnehuse samt opstilling af anbefalinger til mulige forbedringer af læringsmiljøerne. Denne proces kører frem til foråret 2018.

Udmøntning af læringsmiljømidlerne i 2017 og 2018

Der er samlet set afsat 22 mio. kr. i 2017 og 2018 til arbejdet med de fysiske læringsmiljøer på dagtilbud og skoler. Heraf er ca. 3 mio. kr. disponeret i forhold til de pilotprojekter, som Børn- og Skoleudvalget valgte at igangsætte forud for analysen. Der resterer således en bevilling på 19 mio. kr.

Udmøntningen af de afsatte midler i 2017 og 2018 på de resterende ca. 19 mio. kr. foreslås at ske via en ansøgningsrunde. Skoler, dagtilbud og klubber kan herefter ansøge midler til støtte til hel eller delvis finansiering til konkrete projekter eller opgaver udpeget i analysen og processen på dagtilbudsområdet. Som en del af et projekt, kan der ligeledes ydes processtøtte og støtte til at projektudvikle på konkrete tilpasninger/ændringer – eksempelvis til at kombinere en forbedring af hensyn til vedligeholdelse/modernisering med at udvikle et bedre læringsmiljø. Det forudsættes at ansøgningerne er drøftet med de respektive bestyrelser.

Forvaltningen er opmærksom på at stort set alle skoler og dagtilbud har projekter jf. den byggetekniske gennemgang og/eller ideer til modernisering af fysiske læringsmiljøer både inde og ude, som man ønsker at bringe ind i denne proces.

Der skal i udmøntningen tages højde for byrådets beslutning den 30. marts 2017 om, at der skal ske en prioritering af midlerne således, at de faglokaler og læringsmiljøer, der trænger mest til modernisering, kommer først i prioriteringen. Det er vigtigt, at de personer, der er tæt på i dagligdagen, inddrages i udmøntningen af midlerne.

Forvaltningen vil i slutningen af 2018 orientere fagudvalget om, hvilke projekter, der er sat i gang og status på arbejdet med disse projekter. Forvaltningen vil endvidere her fremlægge en plan for udmøntning af de resterende midler.

Supplerende sagsbeskrivelse til møde i Børn- og Skoleudvalget den 28. februar 2018

Forslag til udmøntningen af læringsmiljømidlerne har været i høring blandt bestyrelserne i dagtilbud og skoler. Der er indkommet 5 høringssvar, fra 4 skolebestyrelser og 1 forældrebestyrelse i et dagtilbud. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Høringssvarene indeholder forskellige kommentarer og alternative forslag til udmøntning, som nævnes nedenfor:

- Firkløveret forældrebestyrelse skriver, at de ikke vil byde ind med om-/tilbygninger, idet de finder det vil være spild af penge, hvis bygningerne alligevel skal totalrenoveres eller nedrives indenfor en kort årrække.
- Skolebestyrelsen på Blovstrød Skole henviser til tidligere udtalelse om, at ombygninger på skolen bør ske i forbindelse med etableringen af Blovstrød børne- og læringsby.
- Skolebestyrelsen på Kratbjergskolen kommer med en række forslag til videndeling på tværs af skoler og dagtilbud, søgning af fondsmidler. Herudover pointerer skolebestyrelsen, at det synes uklart, hvor beslutningskompetencen i forhold til prioritering af de indkomne ansøgninger. Bestyrelsen pointerer endvidere, at det er vigtigt at der skelnes mellem vedligeholdelsesopgaver og projekter som omhandler udvikling af læringsmiljøer, idet de ønsker at sikre at puljen til læringsmiljøer bliver brugt til en pædagogfaglig udvikling af læringsmiljøerne.
- Skolebestyrelsen på Lynge Skole foreslår at den samlede pulje deles i 3 puljer a) "Renovering af faglokaler", b) "Indretning af inkluderende læringsmiljøer, der tilgodeser alle børn" og c) "Indretning af hjemområder og undervisningslokaler med varierende læringszoner". Bestyrelsen foreslår, at der udlægges midler til de enkelte skoler i de to sidste puljer, således at det kun er midler vedr. renovering af faglokaler som sker efter ansøgning. Bestyrelsen foreslår endvidere, at det skal udarbejdes en ansøgnings-skabelon så alle områder er oplyste og ansøgningerne er ens.
- Skolebestyrelsen på Maglebjergskolen bakker på om forslaget om ansøgning til en pulje og gør endvidere opmærksom på, at skolen ikke har faglokaler, hvorfor det også ønskes at midlerne kan anvendes til etablering af faglokaler.

I forhold til bestyrelsernes svar er der mange gode input til at forbedre den kommende proces med udmøntningen af læringsmiljømidlerne, som Forvaltningen vil tage med i arbejdet. I forhold til

vurderingen af de indkomne ansøgninger til læringsmiljøpuljen, vil alle ansøgninger blive vurderet af Forvaltningen, hvorefter skole- og dagtilbudschefen og referencedirektøren træffer beslutning om udmøntning.

Forvaltningen anbefaler, at dagtilbud, klubber og skoler indsender ansøgninger til læringsmiljøpuljen og at der gives støtte til udviklingen af konkrete projekter.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børn- og Skoleudvalget tager analysen til efterretning og beslutter, at sende Forvaltningens forslag til udmøntning i høring hos bestyrelserne på skole- og dagtilbudsområdet.

Supplerende forslag til mødet den 28. februar 2018

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender, at de afsatte midler til udvikling af læringsmiljø fordeles som foreslået.

Beslutning Børn- og Skoleudvalget 2014-2017 den 28-11-2017

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet det bemærkes, at de indkomne ansøgninger vurderes efter følgende fire kriterier:

1. At ansøgningen tager afsat i læringsmiljøanalysen og den læringsmiljøproces, der er gennemført på dagtilbudsområdet
2. At de faglokaler og læringsmiljøer, der trænger mest til modernisering, kommer først i prioriteringen.
3. Ansøgningens reference til den øvrige udviklingsretning på børne- og ungeområdet
4. Ansøgers aktuelle økonomiske råderum og mulighed for medfinansiering

caseno_17-10629_dok_no_76027-17_v1_læringsmiljøanalyse pixie-udgave.pdf

caseno_17-10629_dok_no_76026-17_v1_læringsmiljøanalyse samlet.pdf

caseno_17-10629_dok_no_15652-18_v2_høringssvar, sammenfatning.pdf

caseno_17-10629_dok_no_16989-18_v2_høringssvar.pdf

Bilag

[Læringsmiljøanalyse Pixie-udgave](#)

[Læringsmiljøanalyse samlet](#)

[Høringssvar, sammenfatning](#)

[Høringssvar](#)

8. Kapacitet i Blovstrød på dagtilbudsområdet

Kapacitet i Blovstrød på dagtilbudsområdet

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om, at indstille forslag til forøgelse af kapacitet på dagtilbudsområdet godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Sagsbeskrivelse

Baggrund og udvikling i antallet af børn

Kommunens befolkningsprognose opdateres en gang årligt i marts måned, hvorefter behovet for kapacitet på dagtilbudsområdet estimeres. Udvalget orienteres om pladssituationen på området og de økonomiske konsekvenser af den forventede kapacitetstilpasning.

På nuværende tidspunkt, kan Forvaltningen konstatere, at væksten i antallet af børn, der har behov for en vuggestue eller børnehaveplads – særligt i Blovstrød er steget så meget, at det vurderes, at der i sommeren 2018 ikke længere er ledige pladser. Antallet af børn i kommunen ligger på nuværende tidspunkt højere end forventningen i prognosen fra foråret 2017 (der indgår i budgetgrundlaget for 2018).

I dagtilbudsprognosen var beregnet, at der pr. 1. august 2018 ville være behov for 1.085 pladser. Det faktisk normerede antal pladser pr. 1. august 2018 udgør 1.167 pladser og det forventede antal faktisk indmeldte børn pr. 1. august 2018 udgør 1.194 børn. Der er således samlet set behov for at udvide antallet af pladser med minimum 27 pladser. Tendensen er at dette tal er stigende.

Evt. varige effekter at det øgede børnetal vil kunne vurderes i forlængelse af den befolkningsprognose, der er under udarbejdelse. Denne bliver forelagt økonomiudvalget i april 2018.

Kapacitetsudfordring i Blovstrød

Der er samlet set fortsat pladser i Allerød Kommune, som kan tilbydes til børn på garantiventelisten og således også børn fra Blovstrød. Det er imidlertid Forvaltningens forventning, at det i sommeren 2018 ikke vil være muligt at leve op til pasningsgarantien og at der derfor vil være behov for at udvide kapaciteten. Dette med forbehold for, at søgemønstrene kan ændre sig, når forældre som hovedregel ikke længere tilbydes plads i nærområdet, hvormed nogle formentlig vil søge andre pasningsmuligheder.

Forskellige modeller

Forvaltningen har derfor undersøgt forskellige muligheder for at øge kapaciteten i Blovstrød til sommer, når der ikke længere er ledig kapacitet i hele Allerød Kommune.

Den mindst omkostningstunge løsning er at genåbne dele af den nedlagte institution Klatretræet i Blovstrød. Det er i tilknytning til den bygning, hvor dagplejen har legestue og hvor klubben i Blovstrød også har lokaler.

Forvaltningen har undersøgt forskellige alternative løsninger til en genåbning af Klatretræet. Eksempelvis opsætning af en pavillon i nærhed til Blovstrød Børnhus, men denne løsning vil være uforholdsmæssig dyr. Et andet eksempel er en eller flere udflyttergrupper, men dette kræver et opsamlingssted, hvor børnene kan afleveres om morgenen og være om eftermiddagen, når forældrene henter. Etableringen af både opsamlingssted samt busomkostninger vurderes ligeledes at være forholdsmæssigt mere omkostningstungt sammenholdt med en genåbning af Klatretræet for en kortere periode.

Forvaltningen har således arbejdet videre med en plan, der indebærer at genåbne dele af Klatretræet midlertidigt.

Det tidligere Børnhuset Klatretræet kan rumme 3 børnegrupper – heraf en gruppe til vuggestuebørn. Kapacitetsudvidelse i bygningen på Græsmarken 2 kræver, at bygningen renoveres og klargøres, så både bygning og legeplads kan godkendes til, at børn og personale opholder sig i den. Hertil kommer driftsudgiften af bygningen. Det vurderes at koste 175.000 kr. at gøre Klatretræet klar igen. Beløbet vedrører sikring af legeplads, nødvendig renovering af bygning, klargøring, vurdering af tagkonstruktion, inventar og diverse håndværksopgaver. Hertil kommer driftsudgifter til vand, varme, el osv. Svarende til ca. 150.000 kr. frem til årsskiftet til 2019, hvor den nye institution er færdig.

I den udstrækning at det kapacitetsbehov, som prognosen har beregnet på dagtilbudsområdet i 2018 kan dække efterspørgslen, vil den samlede kapacitet i kommunen blive tilbudt forældre på venteliste til en dagtilbudsplads. Når den kapacitet, som er oprettet i 2018 ikke længere kan dække efterspørgslen på dagtilbudspladser, oprettes den nødvendige kapacitet og merudgiften indgår i det forventede regnskab og den administrativ budgetlægning.

Udgifter til i 2018 kan beregnes på følgende måde:

Personale og børneafhængige udgifter

2 børnehavegrupper i 6 mdr:

Lønudgift, vikarudgift og børneafhængige udgifter: ca. 1,1 mio. kr.

Driftsudgiften af bygning

Udgifter til klargøring 175.000 kr.

Bygningsdrift: 150.000 kr.

I alt 325.000 kr.

Forældrebetaling

Hertil kommer indtægter fra forældrebetalingen.

Samlet set forventes en nettomerudgift på 1,2 mio. kr. i 2018.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller den skitserede løsning med genåbning af Klatretræet godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Økonomi og finansiering

Der forventes en samlet nettomerudgift på 1,2 mio. kr. i 2018, som indarbejdes i det forventede regnskab. Eventuelle merudgifter fra 2019 som følge af den demografiske udvikling indarbejdes i det administrative budgetlag, som præsenteres for Økonomiudvalget og byrådet i august 2018.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag, idet udvalget samtidig indstiller godkendt, at Klatretræet klargøres og tages i anvendelse så hurtigt som muligt.

9. Opfølgning på byggeteknisk gennemgang af Børnehuset Firkløveren

Opfølgning på byggeteknisk gennemgang af Børnehuset Firkløveren

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres om opfølgningen på den byggetekniske gennemgang af Børnehuset Firkløveren.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Firkløveret er opført i midt 1970'erne, og den har i lighed med andre kommunale bygninger et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb. Udvalget fik forelagt den byggetekniske gennemgang af daginstitutionen på mødet den 28 november 2017.

Udvalget tog orienteringen til efterretning, men ønskede sagen genoptaget på et kommende møde med forslag til handlemuligheder vedrørende Firkløverets udvikling på kort og på langt sigt.

Undersøgelse for PCB

I november 2017 forelå der endnu ikke endelige resultater af miljømålingerne for det miljøskadelige stof PCB. Disse målinger er efterfølgende gennemført, og de viser, at der ikke er registreret PCB i indeluften. Der er i overensstemmelse med tidligere undersøgelse konstateret mindre koncentrationer i enkelte bygningsdele, som der skal håndteres særligt i forbindelse med renoveringsarbejder. Det har dog ikke praktisk betydning for hverdagen i institutionen.

Gennemførte arbejder og kommende opgaver

Ud over, at der i 2017 er etableret en liggehal og udført en række akutarbejder på institutionen er der i 2018 sat 1,5 mio. kr. af til genopretningsarbejder af bygningsvedligeholdelsesmidlerne.

Der er i dialog med institutionen aftalt, at der fokuseres på oprydning/bortskaffelse af unødvendigt inventar, skiftning/flytning af kontakter, forbedring af forholdene i to pudrum, hvor der er direkte overgang til toiletrum, renovering af vådrum, udskiftning af utætte døre og vinduer, reparationer af sokkel og murværk mv. Der fokuseres i indsatsen i høj grad på det, der har en stor effekt i forhold til den daglige drift og i at standse forfaldet i bygningen og derfor vil nogle af indsatserne være flerårige. Den tekniske gennemgang viser at der er over de kommende 8 år bør investeret minimum 8 mio. kr. i institutionen for at rette på det konstaterede efterslæb på bygningerne.

Der er i budget 2018 afsat midler til byggeteknisk gennemgang af kommunens institutioner for at få et grundlag for en langsigtet strategi. Rapporten for Firkløveret indgår naturligt i denne rapportering.

Undersøgelsen vil for Firkløveret og en række af de andre institutioner pege på muligheden for enten at renovere og udvikle de eksisterende institutioner eller etablere nye institutioner. Denne afvejning vil ikke kun afhænge af institutionernes fysiske tilstand og logistikken i forhold til renovering/nybyggeri, men også udviklingen i børnetal og bosætningsmønstre, de pædagogiske/læringsmæssige rammer der ønske udviklet og de økonomiske rammer for udviklingen af institutionerne.

Det vil derfor være en del af undersøgelsen, på de enkelte institutioner også at pege på mindre tiltag, der kan forbedre de fysiske rammer i en overgangsperiode, frem mod en større renovering eller et nybyggeri.

For Børnehuset Firkløveret vurderes det i rapporten, at der langsiget, arbejdes på etablering af en ny institution fremfor renovering af den eksisterende. Dette beror primært på at de økonomiske overslag ikke medtager omkostningerne til at bringe institutionen op på nutidig bygningskvalitet, men alene omfatter omkostningerne mangeludbede efterslæbet.

En beslutning om nybyggeri/kontra renovering bør omfatte en grundigere analyse og en række andre forhold, herunder placeringen og størrelse af fremtidige institutioner, vurderes det at endelig beslutning bør afvente den byggetekniske gennemgang af daginstitutionerne. Rammerne for denne analyse fremlægges til udvalget på mødet til april.

På kort sigt, dvs. inden for de kommende 4-5 år vurderes det at der ud over de rent byggetekniske tiltag der skal sikre at institutionen kan fungere, skal fokuseres på investeringer, der understøtte udviklingen af læringsmiljøet i institutionen og på at give institutionen et mere moderne udtryk gennem maling af vægge mv. Såfremt det vælges at der skal bygges en ny institution skal indsatsen afpasses med institutionens restlevetid.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at orienteringen tages til efterretning og afventer den byggetekniske gennemgang af dagtilbudsområdet inden der træffes endelig beslutning om den langsigtede løsning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning

10. Valg til skolebestyrelserne 2018

Valg til skolebestyrelserne 2018

Punkttype

Beslutning.

Tema

Børne- og Skoleudvalget anmodes om, at indstille forslag til valgregler godkendt i Økonomiudvalg og byråd med henblik på efterfølgende godkendelse i skolebestyrelserne.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Det fremgår af bekendtgørelse om valg af forældrepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen, at byrådet skal sørge for, at valget gennemføres efter regler fastsat af byrådet og godkendt af skolebestyrelserne på de pågældende skoler. Skolebestyrelserne har på forhånd tilkendegivet deres ønsker til valgregler og tidsplan, som er indarbejdet i det fremlagte forslag.

Reglerne for valg til skolebestyrelse fastsættes i et bilag til vedtægten for styrelsen af kommunens skolevæsen. I styrelsesvedtægten er angivet forslag til valgregler, som de enkelte skoler kan følge.

Kommende valg til skolebestyrelserne

Der er valg til skolebestyrelserne med tiltrædelse den 1. august 2018, og valghandlingen skal på grund af en række forudgående procedurer foregå senest i uge 22. Forvaltningen forslår, at rammerne for valget af de nye skolebestyrelser fastlægges med udgangspunkt i den eksisterende vedtægt.

Det kan således nævnes at:

- Skolebestyrelserne består af 7 forældrevalgte medlemmer, 2 medarbejderrepræsentanter og 2 elevrepræsentanter.
- På skoler med mindre end 100 elever, kan skolebestyrelsen ønske, at der kun er 5 forældrevalgte repræsentanter.
- Der reserveres én plads til forældregruppen med elever i skolens gruppeordninger. Hvis ingen fra denne kreds ønsker valg, overgår pladsen til et andet medlem.
- På skoler med undervisning på mere end 1 matrikel, skal begge (alle 3) matrikler repræsenteres, hvis det er muligt.

De to midtbyskoler blev oprettet i august 2016 som en sammenlægning af Engholmskolen og Ravnscholtskolen til Kratbjergskolen og en sammenlægning af Lillerød Skole og Skovvangskolen til Lillevang Skole. Ved den lejlighed ønskede Engholmskolen og Ravnscholtskolen, at Kratbjergskolen fik ny fælles skolebestyrelse ved valg. På Lillevang Skole ønskede man at fortsætte med en fælles skolebestyrelse sammenlagt af de to fungerende bestyrelser på Lillerød Skole og Skovvangskolen. Det er derfor første gang de to midtbyskoler skal vælge skolebestyrelse for en 4 årig periode og dermed er valgreglerne nye.

I forbindelse med det gennemførte valg i 2016 på Kratbjergskolen, blev der udarbejdet et sæt valgregler. Disse er efter Forvaltningens vurdering, i tråd med det fremlagte fælles forslag.

Kongevejsskolen, der efter 1. august 2018 fortsætter som afdeling på Kratbjergskolen, indgår derefter i Kratbjergskolens bestyrelse. I den forbindelse sikres det, at nuværende og kommende forældre deltager i valghandlingen på Kratbjergskolen. Det forudsættes, at valgperioden for Kongevejsskolens repræsentant er to år, idet afdelingen alene har udskolingselever.

Alle skoler er enig i den fremlagte tidsplan, og byrådet har tidligere godkendt at valget kan afholdes digitalt.

I vedlagte bilag beskrives skolebestyrelsernes sammensætning, eventuelle forskudte valg samt valgregler

Ændringer i forhold til gældende bilag til styrelsesvedtægten vil indgå i det kommende forslag til revision af styrelsesvedtægten.

Forslag

På baggrund af ovenstående foreslår Forvaltningen følgende:

A: Bløvsrød Skole

7 forældrevalgte medlemmer

Ikke forskudte valg, 4 årig valgperiode

Valgregler er det fælles forslag, der er vedlagt som bilag

B: Kratbjergskolen

7 forældrevalgte medlemmer

Ikke forskudte valg, 4 årig valgperiode (2 årig for Kongevejsskolens repræsentant)

Kratbjergskolen har vedtaget egne valgregler, der er vedlagt som bilag

Kratbjergskolen afholdte valg til skolebestyrelsen i 2016 med 2 årig valgperiode. Derfor er det første gang skolen vælger til en 4 årig valgperiode.

C: Lillevang Skole

7 forældrevalgte medlemmer

Ikke forskudte valg, 4 årig valgperiode

Valgregler er det fælles forslag, der er vedlagt som bilag

Lillevang Skole besluttede i 2016 at lade de to skolebestyrelser fra Lillerød Skole og Skovvangsskolen fortsætte samlet. Derfor er første gang skolen vælger for en 4 årig valgperiode.

D: Lynge Skole

7 forældrevalgte medlemmer

Ikke forskudte valg, 4 årig valgperiode

Valgregler er det fælles forslag, der er vedlagt som bilag

E: Maglebjergskolen

5 forældrevalgte medlemmer

Der afholdes forskudte valg. 2 pladser på valg denne gang.

4 årig valgperiode

Valgregler er det fælles forslag, der er vedlagt som bilag

F: Kongevejsskolen

Der afholdes ikke valg til Kongevejsskolen, da skolen nedlægges 1. august 2018. Forældre til elever på skole og elever der er visiteret til skolen med start i august 2018 deltager i skolebestyrelsesvalget på Kratbjergskolen efter ovenstående regler.

Tidsplanen for skolebestyrelsesvalget, vedlagt som bilag, følges af alle skoler

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslag A-E godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Dialog/høring

Forslaget skal vedtages i kommunalbestyrelsen. Hvis der er ændringer i forhold til det fremlagte forslag, kan det være nødvendigt med en høring af skolebestyrelserne med henblik på at sikre et forslag hvor skolebestyrelserne kan godkende ændringerne

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.pdf.pdf
caseno_14-18020_dok_no_16497-18_v1_styrelsesvedtægt_skolebestyrelser i uddrag.pdf.pdf
caseno_14-18020_dok_no_16496-18_v1_fælles forslag til valgregler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse.pdf.pdf
caseno_14-18020_dok_no_16495-18_v1_tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2018.pdf.pdf
caseno_14-18020_dok_no_17796-18_v1_valgregler for forældrevalg til skolebestyrelsen for kratbjergskolen.pdf.pdf

Bilag

[Bekendtgørelse nr 1074 af 14-09-2017 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.pdf](#)
[Styrelsesvedtægt skolebestyrelser i uddrag.pdf](#)
[Fælles forslag til valgregler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse.pdf](#)
[Tidsplan for skolebestyrelsesvalg 2018.pdf](#)
[Valgregler for forældrevalg til skolebestyrelsen for Kratbjergskolen.pdf](#)

11. Kvalitetsrapport 2015-2017

Kvalitetsrapport 2015-2017

Punkttype

Beslutning

Tema

Udvalget anmodes om at indstille kvalitetsrapporten godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

De krav som gælder for udarbejdelsen af kvalitetsrapport i folkeskolen fremgår af folkeskoleloven og bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen.

Det er et krav, at der udarbejdes kvalitetsrapport hvert andet år. I Allerød Kommune udarbejdes kvalitetsrapporten i lige årstal

Kvalitetsrapporten er et kommunalt redskab til mål- og resultatstyring, som skal understøtte evaluering og resultatopfølgning på kommunalt niveau og fungere som grundlag for lokal dialog og kvalitetsudvikling. Kvalitetsrapporten bruges således som et aktivt redskab og vægter særligt de igangværende pædagogiske udviklingsprojekter.

Kvalitetsrapporten for skolerne i Allerød Kommune er vedlagt som bilag

Sammenfattende helhedsvurdering

Der er i perioden fra 2015 til 2017 gennemført store ændringer i skolestrukturen i Allerød Kommune, hvor de 4 midtbyskoler er blevet til Kratbjergskolen og Lillevang Skole. Samtidig er der med vedtagelsen af nyt børne- og læringssyn lagt en fælles udviklingsretning som gælder hele 0-18 års området – understøttet af analyser af de specialiserede områder.

Folkeskolerne i Allerød Kommune er således igangværende med store forandringsprocesser der skal styrke alle børns læring, udvikling og trivsel.

Forandringsprocesserne sammenholdt med de kvalitative og kvantitative data fra kvalitetsrapporten indikerer, at skolerne i Allerød Kommune overordnet set præsterer tilfredsstillende. Konklusionen sker på de indhentede data fra Undervisningsministeriets ledelsesinformationssystem (LIS) og fra skolernes tilbagemeldinger til Forvaltningen.

På stort set alle parametre ligger kommunens skoler over landsgennemsnit, og fremviser generelt stigende resultater fra år til år.

Det fremgår endvidere, at eleverne i Allerød Kommunes folkeskoler trives rigtig godt, hvilket er stort set uændret i forhold til de seneste år/målinger.

Selvom kvalitetsrapporten overordnet set viser et godt resultat er der også indikationer på indsatsområder der skal bidrage til yderligere læring og trivsel. Det fremgår således, at det er vigtigt at have fokus på elever med særlige behov, både i specialskoler, gruppeordninger og i almentilbud. Desuden er der indikatorer som taler ind i mere generelle tendenser i tiden, som det er vigtigt at både forældre, skole og samfund har fokus på – et eksempel her på er forskellene i faglige resultater og trivsel drenge og piger imellem. Derudover afdækker rapporten enkelte opmærksomhedspunkter, som skolerne bør have fokus på fremadrettet. Det er forskelligt fra skole til skole, men de er ikke desto mindre vigtige opmærksomhedspunkter som drøftes løbende bl.a. i dialogen mellem skolerne og Forvaltningen.

Høringssvar

I henhold til lovgivningen skal kvalitetsrapporten sendes i høring til kommunens skolebestyrelser inden denne kan godkendes af byrådet. For at kunne indarbejde eventuelle rettelser og kommentarer til kvalitetsrapporten, har den i år været sendt til høring inden rapporten fremlægges for Børne- og Skoleudvalget. Generelt er kvalitetsrapporten blevet vel modtaget og behandlet i skolebestyrelser og MED udvalg med få kommentarer til følge.

Høringssvarene er vedlagt som bilag

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller forslag til kvalitetsrapport godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Dialog/høring

Kvalitetsrapporten har været i høring i skolebestyrelserne i perioden 16-01-2018 til 12-02-2018. I henhold til lovgivningen skal kvalitetsrapporten sendes i høring til kommunens skolebestyrelser inden denne kan godkendes af byrådet. For at kunne indarbejde eventuelle rettelser og kommentarer til kvalitetsrapporten, har den i år været sendt til høring inden rapporten fremlægges for Børn- og Skoleudvalget.

Kvalitetsrapporten har været i høring i skolebestyrelserne i perioden 16-01-2018 til 12-02-2018.

Høringssvarene er vedlagt som bilag

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget godkendte forslaget og indstiller kvalitetsrapporten godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

caseno_18-1599_dok_no_16343-18_v1_kvalitetsrapport 10 endelig.pdf.pdf

caseno_18-1599_dok_no_17855-18_v1_høringssvar.docx

caseno_18-1599_dok_no_16504-18_v1_bilag 2 obligatoriske indikatorer.pdf.pdf

Bilag

[Kvalitetsrapport](#)

[Høringssvar](#)

[Bilag 2 Obligatoriske indikatorer.pdf](#)

12. Orientering om nationale test, kvalitetsrapport 2015-2017

Orientering om nationale test, kvalitetsrapport 2015-2017

Punkttype

Orientering

Tema

I forbindelse med fremlæggelsen af kvalitetsrapporten for 2015-2017 orienteres udvalget om resultaterne i de nationale test.

Sagsbeskrivelse

Nationale test

Målet med de nationale test er at styrke evalueringskulturen i folkeskolen og at have et ensartet værktøj der, ligesom folkeskolens afgangsprøver, kan anvendes til at evaluere på tværs af landet.

De nationale test prøver elevernes kundskaber og færdigheder i syv forskellige fag. Ti test er obligatoriske fra 2. til 8. klassetrin, og fire test kan tages på frivillig basis. Testene kan give lærere og forældre et indblik i den enkelte elevs faglige niveau inden for de områder af fagene, der testes.

Testene er digitale og selvrettende, og det betyder, at testsystemet beregner elevens resultat. Desuden er testene adaptive og tilpasser sig derfor elevens faglige niveau undervejs i testforløbet.

Resultaterne af de nationale test må fortsat ikke offentliggøres. De nationale test er tilgængelige for lærere og forældre på elevniveau, for lærere og ledere på klasseniveau og for Forvaltningen på årgangs- og skoleniveau. Byrådet og skolebestyrelserne (ikke elevrepræsentanter) kan få lov til at se resultater på henholdsvis skole- og kommuneniveau i fortrolighed på lukkede møder, i det omfang det vurderes at være nødvendigt for at varetage tilsynsopgaven.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Afledte konsekvenser

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

13. Pædagogisk visionsproces vedr. helhedsplan for Børne- og læringsbyen i Blovstrød

Pædagogisk visionsproces vedr. helhedsplan for Børne- og læringsbyen i Blovstrød

Punkttype

Orientering

Tema

Udvalget orienteres her om den pædagogiske visionsproces, som er igangsat for at udarbejde den pædagogiske indholdsdel af helhedsplanen for en børne- og læringsby i Blovstrød.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I forbindelse med budgetforlig 2017-20 blev der afsat 40 mio. kr. i 2017-18 til etablering af nyt dagtilbud

i Blovstrød, og der blev truffet beslutning, om at der udarbejdes en sammenhængende plan for udviklingen af børneområdet i Blovstrød. Beslutningen skal ses i sammenhæng med den store boligudbygning i området, som forventes at medføre en stor stigning i kapacitetsbehovet for dagtilbuds- og skolepladser over de kommende år.

Principper for helhedsplanen i form af skabelsen af en børne- og læringsby blev vedtaget den 2. maj 2017. I budgetforliget for 2018-21 blev der afsat yderligere 40 mio. kr. i 2018-20 til endnu en 0-6 års institution og 10 mio. kr. til etablering af et nyt klubtilbud i .

Det fremgår endvidere af budgetforliget for 2018-21, at der skal arbejdes videre med helhedsplanen for børne- og læringsbyen i Blovstrød, således at de fysiske rammer for institutioner, skole og klub kan opdateres med en helhedstanke for øje. Nye bygninger skal placeres hensigtsmæssigt, så den langsigtede brug bliver fleksibel, og funktionerne understøtter hinanden.

Proces

Forvaltningen har i samarbejde med de decentrale ledere indgået et samarbejde med det eksterne konsulentfirma Autens om gennemførelse af en pædagogisk visionsproces med det formål at arbejde videre med de pædagogiske principper i helhedsplanen, således at der kan opstilles en vision og helhedsplan for, hvorledes børne- og læringsbyen skal udfolde sig pædagogisk.

Processen skal munde ud i en overordnet beskrivelse af, hvorledes børne- og læringsbyen skal folde sig ud, hvad formålet er, hvordan samspillet mellem de forskellige organisationer er, hvordan tilbuddene bindes sammen i et 0-18 års perspektiv og skabe helhed og sammenhæng i børnenes liv fra 0-18 år via en fælles råd tråd på tværs af kommunens tilbud til børn, unge og deres forældre.

Processen skal tilrettelægges således, at medarbejderrepræsentanter og bestyrelser involveres i arbejdet. Arbejdet skal munde ud i følgende:

- Beskrivelse af de pædagogiske visioner for børne- og læringsbyen
 - Beskrivelse af det nære samarbejde i mellem de forskellige tilbud til børn, unge og deres familier
 - Beskrivelse af lokale anvendelse, samarbejde og herunder fælles lokale anvendelse, fleksibel udnyttelse m.m.
 - Beskrivelse af de nuværende fælles udearealer, fordelingen af disse i fælles udearealer, semi-fælles og individuelle udearealer.
 - Beskrivelse af tidsplan for etablering af de forskellige elementer, samt rækkefølgen af realiseringen af den fulde helhedsplan – herunder beskrivelse af fleksibel udnyttelse af både inde – og udearealer.
- Processen gennemføres i første halvdel af 2018, således at beskrivelsen af den pædagogiske indholdsdel kan indsættes i en samlet helhedsplan omkring øvrige planmæssige og tekniske forhold, som således skal forelægges til politisk behandling i maj/juni 2018.

For en nærmere beskrivelse af den pædagogiske visionsproces henvises til vedlagte bilag. MED-udvalg og bestyrelser er orienteret om den kommende proces.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orientering til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno_17-2674_dok_no_16985-18_v1_procesoplæg.pdf

Bilag

[Procesoplæg](#)

14. Ny budgetmodel til daginstitutioner

Ny budgetmodel til daginstitutioner

Punkttype

Beslutning.

Tema

På Børne- og Skoleudvalgets møde den 19. september 2017 godkendte udvalget kommissorium for udarbejdelsen af en ny ressourcefordelingsmodel gældende for kommunens daginstitutioner.

Udvalget anmodes om at godkende forslag til ny ressourcefordelingsmodel med henblik på høring i daginstitutionernes forældrebestyrelser, MED- udvalg og de faglige organisationer.

Efter høring genoptages sagen på udvalgets møde den 2. maj 2018 med henblik på godkendelse af ressourcefordelingsmodellen og ikrafttræden den 1. januar 2019.

Sagsbeskrivelse

Ændring af ressourcefordelingsmodel

De to væsentligste ændringer i ressourcefordelingsmodellen i forhold til den nuværende model er, at:

a) Tildelingen ændres fra normeringsstyring til lønsumsstyring.

Hidtil er daginstitutionernes lønbudgetter beregnet på baggrund af den faktiske lønudgift for hver af de fastansatte medarbejdere. Det er en administrativt tung model, som ikke giver daginstitutionen tilstrækkeligt overblik over det lønbudget, der er til rådighed.

b) Den enkelte daginstitutionens budget reguleres fra første ledige eller ekstra indskrevne enhed.

Hidtil er der ikke budgetreguleret for overskydende eller ekstra indskrevne enheder inden for en margin på +/- 5%.

Principper i modellen

Forslaget til ny ressourcefordelingsmodel tager udgangspunkt i fem nedenstående principper, der fremgik af det godkendte kommissorium:

1. Grundbevilling til ledelse og administration
2. Enhedsnormering
3. Lønsumsstyring
4. Kapacitetsregulering pr. enhed
5. Normering ift. socio-økonomiske forskelle

Ad.1 Grundbevilling til ledelse og administration

Budget til ledelse og drift tildeles som hidtil.

Hver daginstitution tildeles 37 timer til ledelse – uanset størrelse. Timer til ledelse tildeles udover tilsynstimenormeringen. Lederlønningerne indgår ikke i lønsumsstyringen.

Driftsbudgettet tildeles fortsat med et beløb pr. barn.

Ad. 2 Enhedsnormering

Enhedsnormering sikrer fleksibilitet i daginstitutionernes normeringer, idet en vuggestueplads kan konverteres til to børnehavepladser eller omvendt.

Ad. 3 Lønsumsstyring

For at fastsætte den enkelte daginstitutionens lønbudget ganges tilsynstimetildelingen med en gennemsnitstimeløn, som beregnes på baggrund af den samlede lønudgift til det fastansatte personale.

Ad.4 Kapacitetsregulering pr. enhed

For hver overskydende eller ekstra indskrevet enhed reguleres daginstitutionens budget et beløb svarende til institutionens lønudgift og rammebeløb pr. enhed pr. år (ca.57.000 kr. i 2018)

Lønbudgettet tildeles på baggrund af prognosen for et kalenderår ad gangen. Normeringen svarer til det forventede årsgennemsnit af indskrevne børn. Udviklingen belægningen i hver enkelt daginstitution følges løbende, og institutionens budget reguleres som hovedregel bagudrettet to gange årligt (i august og december).

Ad.5 Normering ift. socio-økonomiske forskelle

Der tildeles et fast antal ugentlige timer pr. barn. Dette udgør institutionens tilsynstimenormering.

Der tildeles dobbelt så mange personaletimer til 0-2 årige børn som til 3-6 årige. I 2018 var normeringsfaktoren fastsat til:

- 10,53 timer om ugen pr. 0-2 årig og
- 5,26 timer om ugen pr. 3-6 årige.

Herudover fordeles ca. 600.000 kr. om året af det samlede budget til daginstitutionerne på baggrund af socio-økonomisk fordeling.

I ressourcefordelingen fastholdes – som hidtil – en fordeling mellem uddannede og ikke-uddannede medarbejdere i forholdet 57/43.

4,5% af hver institutions samlede lønbudget tillægges lønbudgettet til afholdelse af vikarudgifter.

Lønbudgettet til køkkenpersonale i de daginstitutioner, som har oprettet madordninger, er lønsumsstyret. Da madordningerne i Allerød Kommunes daginstitutioner er 100% forældrefinansierede skal budget og regnskab til frokostordningen holdes adskilt fra de øvrige ressourcer.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget godkender forslag til ny ressourcefordelingsmodel med henblik på høring.

Økonomi og finansiering

I tabellen nedenfor ses daginstitutionernes nuværende budget (2018), og hvad budgettet ville have været, hvis den foreslåede ressourcefordelingsmodel anvendes i stedet.

Institution	Budget ved lønsumstildeling	Budget ved normeringsstyring	Diff.
Ravnsholtklyngen	14.037.583	14.183.641	-146.058
Kirsebærgården	6.282.099	6.204.689	77.410
Blommehaven	10.116.161	10.014.050	102.111
Skovvang	7.119.495	7.155.907	-36.412
Bløvstrød	7.879.625	8.021.575	-141.950
Ørnevang	5.389.071	5.328.626	60.445
Lillerød	9.690.154	9.478.625	211.529
Firkløveret	13.470.965	13.420.790	50.175
Molevitten	14.731.758	14.948.771	-217.013
I alt	88.716.911	88.756.674	-39.763

Dialog/høring

Forslag til ny ressourcefordelingsmodel sendes i høring i daginstitutionernes forældrebestyrelser i perioden 1. marts til 16. april 2018.

MED-udvalg og de faglige organisationer høres ligeledes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget godkendte forslaget, hvormed dette sendes i høring.

Udvalget ønsker at blive orienteret om struktur og ledelsesorganisering på dagtilbudsområdet på et kommende møde.

caseno_17-6137_dok_no_60064-17_v2_kommissorium for arbejdet med ny ressourcetildelingsmodel.pdf
caseno_18-1552_dok_no_16849-18_v2_notat om ny ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet.pdf

Bilag

[Kommissorium for arbejdet med ny ressourcetildelingsmodel](#)
[Notat om ny ressourcetildelingsmodel på dagtilbudsområdet](#)

15. Aftale om forberedende grunduddannelse (FGU)

Aftale om forberedende grunduddannelse (FGU)

Punkttype

Orientering

Tema

Børn- og Skoleudvalget og Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om reformen af det forberedende uddannelsesområde. Regeringen har sammen med Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre indgået en aftale om en reform af det forberedende område, der skal styrke indsatsen for de unge, som ikke er klar til en ungdomsuddannelse efter grundskolen. Efter aftalens indgåelse har Alternativet og Enhedslisten også tilsluttet sig aftalen og dermed bakker alle partier op om reformen.

Initiativerne i aftalen skal ruste flere unge uden uddannelse eller job til at komme godt videre efter grundskolen.

Sagsbeskrivelse

Aftalepartierne er enige om, at der etableres en ny forberedende uddannelse til unge under 25 år, der har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Uddannelsen får navnet Forberedende Grunduddannelse (FGU).

FGU erstatter en række af de nuværende forberedende tilbud. Det drejer sig om:

- Produktionsskoletilbud
- Kombineret ungdomsuddannelse
- Erhvervsgrunduddannelsen

Tilbuddene integreres i den nye uddannelse. Derudover drejer det sig om almen voksenuddannelse, ordblindeundervisning for voksne samt forberedende voksenundervisning, som ligeledes integreres i den nye uddannelse for de unge i målgruppen.

Undervisningen på FGU forventes påbegynde fra august 2019.

Krav om en sammenhængende og koordineret ungeindsats

Etableringen af den nye uddannelse skal tage udgangspunkt i de unge og målet er at reducere kompleksiteten, styrke sammenhængen og løfte den samlede kvalitet i uddannelsesindsatsen for målgruppen. De unge skal møde et sammenhængende og målrettet forløb med klar progression, for derefter at kunne påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Aftalen rummer et krav om, at kommunerne skal etablere en sammenhængende, koordineret ungeindsats, som får til opgave at sikre den unge den nødvendige støtte og hjælp til at realisere sin uddannelsesplan. Den unge skal tildeles én kontaktperson, som hjælper den enkelte på vej til uddannelse eller job. Tiltagene skal sikre, at de unge ikke falder mellem to stole i kommunen, og at de unge kan gå ind ad én dør for at få hjælp og vejledning.

FGU kommer til at bestå af 3 spor:

- Almen grunduddannelse
- Produktionsgrunduddannelse
- Erhvervsgrunduddannelse

Eleven skal have mulighed for at skifte spor og inddrage elementer fra et andet spor i sit forløb. Forløbet for den enkelte skal tilrettelægges individuelt og kan have en varighed på op til 2 år, dog med mulighed for forlængelse ved særlige behov.

Under uddannelse modtager eleven en skoleydelse, der samtidig er et pædagogisk redskab, da skolerne kan trække i ydelsen, hvis den unge udebliver uden lovlig grund. Ydelsen ligger på niveau med SU, hvor det ikke kan betale sig for den unge at vælge FGU fra for i stedet at være på uddannelseshjælp.

Kommunalt myndighedsansvar for unge under 25 år.

Kommunerne skal have det fulde ansvar for gøre alle unge parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Kommunerne får ansvaret for alle unge under 25 år, indtil den unge har gennemført en ungdomsuddannelse og/eller har opnået fast tilknytning til arbejdsmarkedet.

Samtidig får kommunerne ansvaret for, at der sker en koordinering af den samlede ungeindsats i den enkelte kommune på tværs af uddannelses-, beskæftigelses og socialindsatsen.

Kommunerne får ansvaret for den unges uddannelsesplan og -pålæg og som led heri kompetence til at målgruppevurdere til den nye FGU.

Uddannelsesvejledning

Initiativet indebærer, at kravet om, at kommunens uddannelsesvejledning skal ske i regi af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU), fjernes. Dog vil uddannelses- og erhvervsvejledning, som tager afsæt i UU's opgaveportefølje fortsat skulle varetages af personer, der har en uddannelses- og erhvervsvejlederuddannelse, som er godkendt af Undervisningsministeriet, eller som kan dokumentere et tilsvarende vejledningsfagligt kompetenceniveau. Uddannelseskravet gælder, uanset om der vælges at bibeholde, oprette eller nedlægge et UU-center.

Proces for oprettelse af institutioner og skoler

Aftalepartierne er enige om, at den lokale forankring sikres ved, at kommunerne (KKR) under inddragelse af eksisterende institutioner på det forberedende område samt for ungdomsuddannelserne og under hensyn til nedenstående rammer stiller forslag til dækningsområder og placering af skoler. Det præcise antal institutioner og skoler fastlægges på baggrund af den lokale proces.

Der er en forventning om, at den lokale proces tager udgangspunkt i én skole pr. kommune, dog flere skoler i de større kommuner og ingen skoler i kommuner, hvor der ikke er tilstrækkeligt elevgrundlag. Samlet set forventes den lokale proces at ende med i omegnen af 30 institutioner med dertilhørende 90 skoler. Den lokale proces dækker alene placering af skolerne.

Finansiering

Kommunerne yder bidrag til staten, og den samlede finansiering indebærer, at kommunerne afholder ca. 65 pct. af de faktisk afholdte udgifter til FGU, og staten afholder de resterende ca. 35 pct. Med en kommunal finansiering på ca. 65 pct. får kommunerne et entydigt incitament til at tænke helhedsorienteret i ungesatsen i og med, at det er kommunerne, der har ansvaret både i dagtilbuddene, folkeskolen og beskæftigelsesindsatsen.

Tilskud udbetales til institutionerne af staten.

Igangværende proces

Allerød Kommune deltager i en arbejdsgruppe for FGU på tværs af de nordsjællandske Kommuner, hvor der aktuelt er fokus på følgende temaer:

- Samarbejde på tværs for at sikre mulighed for individuelt tilpasset forløb
- Flexibilitet i uddannelsen, som især er vigtig for de unge som i dag går på EGU
- Samarbejde om udvalgte Social Pædagogiske Støttemuligheder, herunder misbrugsbehandling
- Sikring af god kvalitet i indholdet (fælles krav, forventninger og ønsker)
- Fælles mindset og værdisæt omkring visitationskriterier
- UU vejledningens rolle i samarbejdet med FGU'en
- Fælles datagrundlag på tværs af kommuner
- Fælles evaluering

Der vil blive forelagt en sag for de ansvarlige fagudvalg i forhold til det fremtidige samarbejde og organisering af uddannelsesvejledningen samt mulige placeringer af de fremtidige uddannelsessteder i forbindelse med den planlagte proces i KKR.

Den vejledende tidsplan for etablering af FGU er vedlagt sagen som bilag.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Afledte konsekvenser

-

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

Handicaprådet

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 27-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno_17-10983_dok_no_76216-17_v1_fgu-aftaletekst.pdf.pdf

caseno_17-10983_dok_no_13910-18_v1_bilag 1 uvm fgu - tidsplan-implementering.pdf

Bilag

[FGU-Aftaletekst.pdf](#)

[UVM FGU - Tidsplan-implementering](#)

16. Kriminalpræventiv indsats

Kriminalpræventiv indsats

Punkttype

Orientering.

Tema

Børn- og Skoleudvalget og Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget orienteres om arbejdet med at udvikle, koordinere og kvalificere de kriminalpræventive indsatser i Allerød Kommune.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Som en del af introduktionen til udvalgets arbejdsområder orienteres udvalget om kommunens kriminalpræventive indsatser. Den kriminalpræventive indsats udvikles løbende i takt med at opgaverne udvikler og ændrer sig. I 2017 blev den kriminalpræventive indsats i Allerød Kommune justeret således, at det tværgående samarbejde blev styrket yderligere.

Endvidere blev der i forbindelse med budgetforliget for 2018-2021 afsat 0,2 mio. kr. årligt til etablering af SSP+ med henblik på at styrke den kriminalpræventive indsats. Dette således, at der også iværksættes indsatser for unge over 18 år.

Tilpasning af indsats

Der har generelt været et godt samarbejde mellem de involverede kommunale aktører og Politiet, men i takt med udviklingen, har der været et behov for at styrke koordinering og rolleafklaring. Det overordnede formål for samarbejdet er at skabe yderligere tryghed for kommunens borgere og støtte unge i udsatte positioner til et liv i trivsel og som positive bidragsydere til fællesskabet. Der er fokus på at styrke den helhedsorienterede og den forebyggende indsats.

Indsatsen er forankret i Familieafdelingen, som derved spiller en væsentlig rolle i forhold til den helhedsorienteret tilgang og koordinering. Indsatsen tilrettelægges i tæt samarbejde med Borgerservice og Skole- og Dagtilbudsafdelingen, herunder klubtilbud og SSP på de enkelte skoler. Indsatsernes kompleksitet fordrer en tydelig organisering og et stærkt overblik.

Princippet for den kriminalpræventive indsats er, at der skal sættes tidligt ind for at forebygge. Der handles foregribende når en ung/borger er på vej ud i uhensigtsmæssige livssituationer og der skal handles indgribende, når dennes adfærd og handlinger er til fare for fællesskabet.

Der er nedsat en intern styregruppe, der har til opgave, at koordinere indsatser på det strategiske niveau og understøtte en samlet og velkoordineret indsats overfor en ung/borger, således at denne kan komme ud af uhensigtsmæssige livssituationer.

Den interne styregruppe skal både operere på et strategisk niveau og samtidig koordinere på sagsniveau i forhold til de enkelte indsatser. En væsentlig opgave er forberede lokalrådsmøderne, der finder sted ved Hillerød Politi og hvor kriminalforsorgen ligeledes er faste deltagere.

Der afholdes møde i den interne styregruppe mindst 8 gange om året. Indsatser og koordinering vil løbende blive justeret i takt med erfaringer og behov.

Allerød Kommunes kriminalpræventive indsatser er forankret i Børne- og Skoleudvalget samt i Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget.

Udvalgene orienteres mindst en gang årligt (december) om arbejdet med den kriminalpræventive indsats.

Elementer i den kriminalpræventive indsats

Af vedlagte bilag fremgår de elementer der arbejdes med i den kriminalpræventive indsats. Eksempler herpå er SSP's forebyggende arbejde, hvor der med undervisning i eksempelvis rusmidler og adfærd på nettet arbejdes i et forebyggende perspektiv og med SSP's gadeteam ligeledes både i et forebyggende perspektiv ved synlig tilstedeværelse i lokalmiljøet samt mere indgribende ift. konkrete unge/borgere, når der opstår en konkret bekymring.

Den kriminalpræventive indsats indeholder også forebyggelse mod radikalisering, socialt bedrageri, exitprogrammer mv.

Den kriminalpræventive indsats organiseres i såvel kredsrådsmøder som lokalrådsmøder. Kredsrådet består af repræsentanter fra Nordsjællands Politi og de nordsjællandske kommuners borgmestre. Her drøftes samarbejdet mellem Politiet og lokalsamfundet. Kredsrådet drøfter det strategiske politiarbejde i kommunerne og har særlig vægt lagt på tryghedsskabende indsatser og den service Politiet yder borgerne i de respektive kommuner.

I lokalrådet drøftes såvel lokale strategiske indsatser som konkrete og nødvendige indsatser og initiativer for at skabe ro og tryghed i kommunen. Samarbejde på tværs af Politi og de kommunale myndigheder er nøgleordet for at lykkes med helhedsorienterede indsatser, hvor der skabes klarhed over hvilke roller og forpligtigelser de enkelte deltagere har.

Status

Samarbejdet med Nordsjællands Politi er nu bedre organiseret end tidligere og deling af oplysninger sker mere smidigt. Som en konsekvens af de i budgetforliget afsatte midler til SSP+ er der derudover indgået aftale med ekstern leverandør om at være synlig i områder, hvor der opleves utryghed.

Ud fra samarbejdet med Nordsjællands Politi er det forvaltningens opfattelse, at der ikke er sket ændringer i normalbilledet i Allerød Kommune. Der er fortsat en række opmærksomhedspunkter, som der samarbejdes omkring. Eksempler herpå er unge og rusmidler, adfærd i det offentlige rum, synlighed fra SSP og Politi, dialog med boligselskaberne, rolleafklaring mellem kommune, Politi og boligselskaber samt det allermost væsentlige; tidlige indsatser og velkoordinerede handlinger når der er bekymring for en ung/borger.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at Børn- og Skoleudvalget og Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

-

Dialog/høring

-

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 27-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Sagen genoptages på det kommende møde

caseno_17-8961_dok_no_14150-18_v1_kriminalpræventiv indsats.pdf.pdf

Bilag

17. Én borger én plan - status på Frikommuneforsøg i Allerød Kommune

Én borger én plan - status på Frikommuneforsøg i Allerød Kommune

Punkttype

Orientering

Tema

Sundheds-, Velfærds og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget orienteres om:

- Status på *Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren* - Allerød Kommunes frikommuneforsøg Én borger Én plan.
- Regeringens høringsudspil til forslag om lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om social service, lov om integration af udlændinge i Danmark og forskellige andre love – led i sammenhængsreform.
- Borgmesterens og udvalgsformændenes deltagelse i årskonvent for frikommuner i netværket

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Byrådet besluttede den 26. maj 2016 at søge Økonomi- og Indenrigsministeriet om frikommunestatus under frikommunenetværket, Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren. Frikommuneforsøget løber i perioden 2016-2020. På baggrund af ansøgningen er Allerød Kommune med virkning fra den 1. januar 2017 udpeget som frikommune og har således mulighed for efter ansøgning, at afprøve nye veje til at gøre mødet mellem borgeren og kommunen lettere og langt mere smidigt.

Fokus for Allerød Kommune som frikommune har været at udfordre de organisatoriske og lovgivningsmæssige rammer, der kendetegner indsatsen i dag. En indsats hvor borgere ud fra eksisterende lovgivning kan have mange indgange til kommunen, mange handleplaner og mange kontaktpersoner. En indsats, hvor Jobcenter og det specialiserede børne- og voksenområde er adskilt på trods af, at borgeren ofte i mange tilfælde er den samme.

Det er således frikommuneforsøgets primære formål, at skabe én indgang, én kontaktperson og én handleplan for borgere i udsatte livssituationer. Dette således, at det er borgerens behov der er afgørende for, hvilken helhedsorienterede indsats der laves, at indsatsen sker i et samarbejde mellem kommune og borger og det er behovene der er afgørende for, hvilken fagperson der har ansvaret for at tilrettelægge den helhedsorienterede og tværfaglige indsats.

Dette giver grobund for at skabe en positiv udvikling i indsatsen for borgere med komplekse problemstillinger. En indsats der giver mulighed for at tackle de udfordringer borgeren står i og finder vej ind i beskæftigelse eller uddannelse og kommer tættere på at være i trivsel.

Gennem tre ansøgningsrunder har Allerød Kommune opnået en række paragraffritagelser der understøtter dette formål.

Disse omfatter:

-

- Én handleplan: Alle borgere i den afgrænsede målgruppe tilbydes én integreret plan, som går på tværs af de sektorer, borgeren er i berøring med. De samlede mål i planen udvikles i tæt samarbejde med borgeren og skal ikke referere ned i sektorspecifikke planer. Borgeren og kommunen fastsætter indhold i planen efter borgerens behov.
- Ny organisering: Med frikommuneforsøget fjernes kravet om, at Jobcentret skal være en særskilt del af forvaltningen. Frikommuneforsøget giver muligheden for fuldt ud at integrere Borgerservice og Jobcenter med hinanden.
- Frihed til at tilrettelægge kontakt, proces og indhold sammen med borgeren: Allerød Kommune kan selv tilrettelægge det individuelle kontaktføreløb, samt opfølgning herpå sammen med borgere, der er omfattet af målgruppen, og som modtager en ledighedsydelse. Det betyder, at indhold i samtaler og kontaktføreløb, samt opfølgning på delmål kan ske i forhold til de overordnede mål, som er fastsat sammen med borgeren i Én plan – og som altid vil have et beskæftigelsesrettet indhold.
- Fleksibelt brug af ret og pligt ud fra en faglig vurdering: Allerød Kommune kan undtage borgere fra ret og pligt tilbud – for i stedet at tilbyde en indsats efter en anden lovgivning i en periode. Det giver mulighed for at samarbejde med borgeren i et beskæftigelsesrettet fokus på tværs af lovområder og trække på præcis de indsatser, som sagsbehandler ud fra borgerens samlede situation vurderer, vil gavne borgeren bedst i forhold til borgerens overordnede mål.
- Der er således givet et række dispensationer fra gældende lovgivning. Disse dispensationer afprøves i et struktureret og helhedsorienteret arbejde, hvor borgeren sættes i centrum – fremfor lovgivningen som ofte kompleksitetsforøger borgerens livssituation.

Status på Frikommuneforsøget i Allerød

Som del af frikommunenetværket Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren har Allerød Kommune siden den 1. oktober 2017 arbejdet med samlede handleplaner for borgere, der har kontakt med Borgerservice og jobcenter. Med projektet er der gennemført en række ændringer med det formål at gøre 'systemet' omkring borgeren så enkelt som muligt, med henblik på at frigive den begrænsede energi, mange udsatte borgere har, og på den måde give dem mulighed for at fokusere på det vigtigste – nemlig at komme sig, komme i gang og komme ovenpå igen.

Organiseringen i Borgerservice er tilpasset til projektet og der er oprettet funktioner som plankoordinatorer blandt sagsbehandlere. Plankoordinatoren er borgerens indgang til kommunen. Det er

plankoordinatorens ansvar at samle borgerens forløb og koordinere med de øvrige medarbejdere på tværs af kommunen, der er relevante i borgerens forløb.

Der er behov for en plankoordinator, når en borgers forløb hos kommunen falder inden for en eller flere af disse kriterier:

- Der er tale om en kompleks sag(er)
- Det er brug for tværfaglig/flere indsatser
- Der er behov for at koordinere en plan
- Borgeren er vurderet aktivitetsparat

Samtidig arbejdes der med få undtagelser med én handleplan pr borger. Planen oprettes på borgerens side på jobnet. Borgerservice har også ændret praksis for visitationen af borgere og indført et visitationsudvalg.

Forvaltningen har i forbindelse med Én borger Én plan lavet en underside på Alleroed.dk, hvor borgere kan finde relevante oplysninger om projektet og henvisninger til ministeriets informationer om frikommuneforsøg. Det er en væsentlig forudsætning i arbejdet med samlede handleplaner at borgerne giver samtykke til deling af visse informationer mellem de sagsbehandlere som samarbejder om den enkelte borger. I Pjecen Én borger Én plan oplyses borgere om projektet samt om indholdet i samtykkeerklæringen. Pjecen er vedlagt sagen som bilag og kan også findes på kommunens hjemmeside:

<https://www.alleroed.dk/kommunen/en-borger-en-plan>

Som led i omstillingen til ny organisering og den nye rolle, der ligger i plankoordinator-funktionen tilbydes medarbejdere målrettet kompetenceudvikling i regi af frikommunenetværket.

De første erfaringer med Én borger Én plan er positive. Flere borgere udviser stor tilfredshed med den enklere og mere målrettede samarbejdsform, som også har vist sig at være mere effektiv for Allerød Kommune. Det har indtil nu været muligt at effektivisere for 510.000 kr. årligt som følge af Én borger Én plan.

Planen er, at Familieafdelingen kobles på i den kommende tid, og at Allerød Kommune således vil kunne tilbyde samlede handleplaner – ikke bare for enkeltpersoner, men også for familier.

Lovforslag i høring

Der har gennem forløbet været omfattende interesse og samarbejde mellem frikommunenetværket og henholdsvis Økonomi- og Indenrigsministeriet og Finansministeriet. KL har ligeledes i deres seneste beskæftigelsesudspil agiteret for samlede handleplaner og mere målrettet lovgivning.

Minister for offentlig innovation Sofie Løhde har den 12. februar 2018 sendt udkast til forslag om lov om ændring af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats, lov om social service, lov om integration af udlændinge i Danmark og forskellige andre love (Mulighed for at udarbejde Én plan til borgere med komplekse og sammensatte problemer) i høring.

Lovforslaget rummer i bred forstand muligheder for at Allerød Kommune efter frikommuneforsøgets udløb i vidt omfang vil kunne fortsætte med at arbejde med Én borger Én plan. Forvaltningen udarbejder i februar og marts måned høringssvar til lovudspillet – ligesom forvaltning og borgmester er inviteret til "høringsmøde" med ministeren.

Den 16. marts 2018 mødes alle 9 kommuner i frikommunenetværket, "Én plan for en sammenhængende indsats sammen med borgeren" til et årskonvent for de politiske og administrative ledelser. Formålet med konventet er at gøre status, udveksle erfaringer samt tegne fælles perspektiver for det fremtidige arbejde for det strategiske niveau i frikommunenetværket. Fra Allerød Kommune deltager borgmesteren sammen med formanden for Sundheds-, Velfærds- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Frikommunenetværket oplever en stor ekstern interesse for forsøget. Dette fra relevante fagministerier, faglige organisationer, interesseorganisationer, KL og medierne.

Allerød Kommune bestræber sig løbende på at kommunikere om fremdriften i projektet, jf. nedenstående link til eksempler:

<http://www.denoffentlige.dk/frikommuneforsog-en-plan-sammenhaengende-indsats-sammen-med-borgeren-0>

<http://alleroed.lokalavisen.dk/sophie-loehde-paa-mungo-park-/20171115/artikler/711209839/1008>

<http://alleroed.lokalavisen.dk/alleroed-faar-frikommune-status-/20161010/artikler/161019859/1008>

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at orientering vedrørende Frikommuneforsøg i Allerød Kommune Én borger – Én plan tages til efterretning.

Beslutning Sundhed, Velfærd og Beskæftigelsesudvalget 2018-2021 den 27-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2018-2021 den 28-02-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

caseno_16-5778_dok_no_16340-18_v1_én borger - én plan sammen om en sammenhængende indsats - pdf.pdf

Bilag

[Én borger - Én plan sammen om en sammenhængende indsats - pdf](#)