

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Meddelelser fra mødet

Beslutning

Tine Vesterby orienterede om en personalesag.

Tine Vesterby orienterede om en personsag.

Trine Henriksen spurgte til en forældrehenvendelse vedrørende transport i forbindelse med idrætsundervisning ved Gladsaxe Skole. Claus Wachmann svarede.

Trine Græse spurgte stillede følgende spørgsmål vedrørende pædagogiske assistenter:

Hvor mange elever har kommunen? Hvor mange færdiguddannede har kommunen ansat? Hvad er kommunens holdning til at ansætte dem? Hvad er lønforskellen mellem pædagogmedhjælper, pædagogisk assistent og en uddannet pædagog. Børne- og Kulturforvaltningen sender svar til udvalget.

Trine Græse oplyste, at seminariet nu har fraflyttet Blågård Seminarium. Lokale idrætsforeninger anvender fortsat idrætsfaciliteterne. Trine Græse spurgte til, hvordan rengøring og løbende undersøgelser af vandkvalitet sikres. Børne- og Kulturforvaltningen sender svar til udvalget.

Gennemgang af sagen

Bilag

Børne- og Undervisningsudvalget,
27.09.2016
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen samt høring om sammensætning af bestyrelsen og ændring af styrelsesvedtægt**

Beslutning

Tiltrådt.

Børne- og Kulturforvaltningen undersøger, om der er krav om, at en af forældrerepræsentanterne skal være fra gruppeordningen og tilføjer det i givet i fald i høringsmaterialet.

Gennemgang af sagen

Sagen om Fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen samt høring om sammensætning af bestyrelsen og ændring af styrelsesvedtægt blev behandlet første gang af Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016. Sagen blev udsat. Børne- og Kulturforvaltningen blev bedt om at undersøge mulighederne for at reducere antallet af bestyrelsesmedlemmer i den fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen. Minimumssammensætningen er som følger:

- Syv forældrerepræsentanter til børn i folkeskolen
- En medarbejderrepræsentant ved folkeskolen
- En medarbejderrepræsentant ved EUD-linjen
- En elevrepræsentant, valgt af og blandt folkeskolens elever
- En elevrepræsentant ved EUD-linjen valgt af og blandt EUD-linjens elever
- En repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet

Skolebestyrelsen skal bestå af et ulige antal medlemmer, så eventuelle uenigheder kan afgøres ved afstemning. På den baggrund skal der tillægges yderligere en repræsentant ud over det antal medlemmer, der er vist i minimumssammensætningen.

EUD-linjen blev etableret under frikommuneloven, og frikommuneforsøget udløber 31.07.2016. Børne- og Undervisningsudvalget besluttede 14.04.2015, punkt 48, at permanentgøre tilbuddet, fordi der fortsat er et ønske om at gøre en særlig indsats for de

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

unge, som har svært ved at få en ungdomsuddannelse. Det er valgt at placere EUD-linjen under ungdomsskoleloven, fordi ungdomsskoleloven kan rumme tilbuddet i dets nuværende form, f.eks. har eleverne en reduceret fagrække, så der er mulighed for, at de også kan have en række praktiske erhvervsskolefag.

Med ændringen af folkeskolelovens § 24 b er der åbnet mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om at en folkeskole og en ungdomsskole, skal have fælles leder og fælles bestyrelse. Børne- og Kulturforvaltningen indstiller således, at der etableres en fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen.

Med en fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen søges EUD-linjen integreret i Grønnemose Skoles samlede aktiviteter, så læringsmæssige, fag-faglige og administrative synergier, kan udnyttes.

Jf. Folkeskolelovens § 24 b, er der indhentet udtalelse fra Grønnemose Skoles skolebestyrelse om fælles leder og fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen, jf. bilag 1. Grønnemose Skoles bestyrelse stiller sig positivt over for en fælles bestyrelse.

Ikrafttrædelse

Bestyrelsen for Grønnemose Skole og EUD-linjen træder i kraft pr. 01.01.2017.

Høring om sammensætning af bestyrelsen

Jf. Folkeskolelovens § 24 b skal der i den fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen mindst være repræsentanter for:

- 1) Forældre til børn i folkeskolen.
- 2) Medarbejdere ved folkeskolen.
- 3) Medarbejdere ved ungdomsskolen.
- 4) Elever ved skolen valgt af og blandt folkeskolens elever.
- 5) Elever ved ungdomsskolen valgt af og blandt ungdomsskolens elever.
- 6) Repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter.

Byrådet kan efter anmodning fra skolebestyrelsen beslutte, at et

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

af dets medlemmer deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

I dag består Grønnemose Skoles skolebestyrelse af ni forældre-repræsentanter, to medarbejderrepræsentanter og to elevrepræsentanter.

Børne- og Kulturforvaltningen foreslår, at den fælles bestyrelse skal bestå af følgende repræsentanter:

- 1) Otte forældrerepræsentanter til børn i folkeskolen
- 2) En medarbejderrepræsentanter ved folkeskolen
- 3) En medarbejderrepræsentant ved EUD-linjen
- 4) En elevrepræsentant, valgt af og blandt folkeskolens elever
- 5) En elevrepræsentant ved EUD-linjen valgt af og blandt EUD-linjens elever
- 6) En repræsentant for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet

Forældre til unge på EUD-linjen kan opstille til skolebestyrelsesvalg på lige fod med alle andre forældre til børn og unge på Grønnemose Skole.

Der har været kampvalg til Grønnemose Skoles skolebestyrelse, hvilket vidner om, at der er en stor interesse for og ønske om at øve indflydelse på Grønnemose Skole. På den baggrund foreslås det, at antallet af repræsentanter i skolebestyrelsen justeres til minimumssammensætningen i forbindelse med det forskudte valg i 2018. Dog således at der bliver otte forældrerepræsentanter, så der er et ulige antal bestyrelsesmedlemmer, og stemmeligthed ved eventuelle afstemninger kan undgås.

Jf. Folkeskolelovens § 24 b, skal der foretages høring af skolebestyrelsen om sammensætning af den fælles bestyrelse, jf. bilag 2. Høring finder sted i perioden 28.09.2016 til 28.10.2016.

Ændringer af skolestyrelsesstyrelsesvedtægt

Som konsekvens af ovennævnte ændringer er der foretaget ændringer i styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Gladsaxe, jf. bilag 3. Ændringerne sendes i høring i perioden 28.09.2016 til 28.10.2016.

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Ungdomsskoleplan

Som konsekvens af ovennævnte ændringer er der foretaget en revision af Gladsaxe Kommunens Ungdomsskoleplan, jf. Ungdomsskolelovens § 4, så den stemmer overens med GXU's ungdomsskoletilbud i dag, og samtidig er EUD-linjen på Grønnemose Skole, også skrevet ind i ungdomsskoleplanen, jf. bilag 4.

Ungdomsskoleplanen blev senest revideret i forbindelse med vedtagelsen af ungdomsskolepolitikken, jf. Byrådet 16.06.2010, punkt 97. Af sagen fremgår det bl.a., at Børne- og Undervisningsudvalget besluttede, "at ungdomsskoleplanen fremover behandles og vedtages i forbindelse med ungdomsskolepolitikken". Det er imidlertid valgt udelukkende at fremlægge ungdomsskoleplanen, fordi der er igangsat en analyse af politikker og strategier, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 20.10.2015, punkt 118, og resultatet af analysearbejdet afventes inden en eventuel revision af ungdomsskolepolitikken.

Ungdomsskoleplanen indstilles godkendt, i forbindelse med Børne- og Undervisningsudvalgets behandling af høringssvar.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at der etableres en fælles leder og fælles bestyrelse for Grønnemose Skole og EUD-linjen som træder i kraft 01.01.2017,
2. at den nuværende bestyrelse fortsætter frem til næste valg som finder sted i 2018,
3. at der foretages høring af skolebestyrelsen for Grønnemose Skole om bestyrelsernes sammensætning, jf. vedlagte bilag 2. Høringen finder sted i perioden 28.09.2016 til 28.10.2016, og
4. at der foretages høring af skolebestyrelsen for Grønnemose Skole om ændringer i styrelsesvedtægten, jf. vedlagte bilag 3. Høringen finder sted i perioden 28.09.2016 til 28.10.2016.

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Bilag

Bilag 1: Udtalelse fra Grønnemose Skoles bestyrelse

Bilag 2: Høring om sammensætning af bestyrelsen ved Grønnemose Skole og ungdomsskoletilbuddet EUD-linjen

Bilag 3: Høringsmateriale om ændring af skolestyrelsesvedtægt - tillæg til styrelsesvedtægt

Bilag 4: Udkast til Gladsaxe Kommunes ungdomsskoleplan

Relateret behandling

Byrådet 16.06.2010, Punkt 97 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 14.04.2015, Punkt 48 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 20.10.2015, Punkt 118 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2015

Beslutning

Tiltrådt.

Gennemgang af sagen

Børne- og Kulturforvaltningen har udarbejdet en kvalitetsrapport for 2015, som omhandler hele dagtilbudsområdet (0- 6 år) i Gladsaxe Kommune, jf. bilag 1.

I rapporten er samlet den dokumentation, der ifølge Dagtilbudsloven og tilknyttede love og bestemmelser skal offentliggøres til Byråd og borgere, om kvaliteten af indsatsen på området.

Kvalitetsrapporten indeholder ligeledes en afrapportering af de mål og indsatser, som Byrådet og Børne- og Undervisningsudvalget har besluttet.

Kvalitetsrapporten opfylder den aftale, der er indgået mellem Regeringen og KL om offentliggørelse af oplysninger om den faglige kvalitet i dagtilbud. Kvalitetsrapporten indeholder en afrapportering af de faglige resultater, oplysninger om resurser, oplysninger om medarbejdernes og ledernes uddannelsesmæssige forudsætninger og sygefravær. Det er tilstræbt, at oplysningerne er opgjort på en sådan måde, at de kan sammenlignes med andre kommuner.

Rapporten skal derudover fungere som et dialog- og udviklingsværktøj til drøftelse af såvel status som udvikling og fastsættelse af nye mål på området.

Kvalitetsrapporten følges op af en workshop, hvor dagtilbuddene vil præsentere deres arbejde med udvalgte temaer valgt fra blandt andet kompetenceområderne og de fem indsatsområder fra dagtilbudspolitikken. Temaerne på workshoppen er sprog, digitale medier, fælles ansvar for barnets læring, dialogisk læring, tidlig indsats, læringsmiljø og maddannelse/madmod.

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Workshoppen kommer til at foregå på Gladsaxe Pædagogiske Viden- og Dokumentationscenter i dagene 21.11.2016 – 25.11.2016.

Kvalitetsrapporten indeholder også et afsnit, der samler op på indsatsområderne fra Dagtilbudspolitik 2012-2015, som bygger på en evaluering udarbejdet ultimo 2015. Af denne fremgår det, at dagtilbuddene har øget deres viden og erfaring med indsatsområderne, som var det overordnede mål med indsatsområderne.

Til grund for kvalitetsrapporten ligger alle dagtilbuddenes årsplaner, som er offentliggjort på børnehusenes, dagplejens og de selvejende dagtilbuds hjemmesider. Kvalitetsrapporten vil blive offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Som det fremgår af kvalitetsrapporten, er dagtilbuddenes arbejde med de grundlæggende kompetencer velfungerende og i god udvikling. Som det kan ses i opsamlingen af fokusbarnsskemaerne, arbejdes der konkret med alle kompetencer.

Der er igangsat et arbejde i Børne- og Kulturforvaltningen vedrørende datadrevet ledelse, herunder det datagrundlag der er tilgængeligt og anvendeligt. Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet forventes at indgå i det arbejde, hvorfor der kan ske ændringer inden næste afrapportering om to år.

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at Kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet 2015 godkendes.

Bilag

Bilag 1: Kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2015

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget,
27.09.2016
Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Halvårsregnskab 2016 Børne- og Undervisningsudvalget****Beslutning**

Drøftet.

Gennemgang af sagen

Halvårsregnskabet for Børne- og Undervisningsudvalget omfatter drifts- og anlægsudgifter, herunder servicerammen.

Driftsregnskab og serviceramme

Budgetrammer, regnskab, forventet forbrug hele året samt forventede afvigelser til budgetrammer fremgår af tabellen nedenfor.

Budgetopfølgning 1. halvår 2016, nettodriftsudgifter mio. kr.

Mio. kr.	Vedtaget budget 2016	Korrigeret budget 2016	Forbrug pr. 30.06.16	Forventet årsforbrug 2016	Forskel vedtaget budget	Forskel korrigeret budget
01 Børn, unge og familier	1.321,1	1.345,0	625,9	1.328,4	-7,3	16,6
01 Skoler	563,7	564,2	251,9	559,6	4,1	4,6
02 Familie og rådgivning	89,6	92,7	44,6	88,1	1,4	4,5
03 Støttekrævende børn og unge	245,6	246,7	124,7	245,7	-0,2	1,0
04 Dagtilbud	355,6	372,3	169,1	360,6	-5,1	11,7
05 Sundhed	38,3	40,1	19,9	39,6	-1,3	0,5
06 Ungeområdet	28,3	35,0	16,3	32,4	-4,1	2,6
07 Særlig afregning med andre kommuner	0,0	-6,0	-0,5	2,3	-2,3	-8,3
02 Takstfinansierede tilbud	-1,6	0,2	-0,5	-0,6	-0,9	0,9
01 Fællesudgifter	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,1
02 Bakkeskolen	-1,1	-2,5	-0,3	-1,9	0,7	-0,6
03 Sofieskolen	-0,4	1,3	-0,2	-0,1	-0,3	1,4
04 Bagsværd Observationshjem	0,0	1,3	0,0	1,3	-1,3	-0,1
Servicerammen i alt	1.319,5	1.345,2	625,4	1.327,8	-8,3	17,4
03 Overførselsudgifter mv.	2,3	2,3	2,2	2,8	-0,5	-0,5
01 Erhvervsgrunduddannelser	0,0	0,0	0,8	0,0	0,0	0,0
02 Kompenserende ydelser	7,7	7,7	3,8	6,8	0,9	0,9
03 Central refusionsordning	-5,4	-5,4	-2,4	-4,1	-1,3	-1,3

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Børne- og Undervisningsudvalgets driftsudgifter i alt	1.321,8	1.347,5	627,6	1.330,5	-8,7	17,0
---	---------	---------	-------	---------	------	------

Note 1: Merforbrug (-)/mindreforbrug (+).

Note 2: På grund af afrundinger kan der forekomme afvigelser i tabellens summer.

Note 3: Kolonner markeret med grønt, angiver, at området er demografireguleret. Hvilket betyder at budgetterne reguleres i slutningen af året i forhold til faktiske antal børn og unge.

Børne- og Undervisningsudvalgets vedtagne budget i 2016 er 1.321,8 mio. kr. Samlet set forventer Børne- og Kulturforvaltningen et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 8,7 mio. kr. og et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på 17,0 mio. kr. Mindreforbruget udgør 1,3 pct. af det korrigerede budget.

Børne- og Undervisningsudvalgets servicramme består af det vedtagne budget for bevilling Børn, unge og familier og bevilling Takstfinansierede tilbud, i alt 1.319,5 mio. kr. Børne- og Kulturforvaltningen forventer et merforbrug i forhold til servicrammen i 2016 på 11,0 mio. kr. Merforbruget skyldes forbrug af videreførte midler fra 2015.

Forventning til årets forbrug, servicrammen, mio. kr.

Servicramme (mio.kr.)	Forventet forbrug 1. kvartal 2016	Forventet forbrug 1. halvår 2016	Afvigelse servicrammen
1.319,5	1.322,5	1.330,5	-11,0

For bevilling Børn, unge og familier forventes et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 7,3 mio. kr. og et mindreforbrug på 16,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget ligger hovedsageligt på Dagtilbud under Fællesudgifter og tilskudsordninger.

Mindreforbrug skyldes, at det forventes, at der passes færre børn end forudsat i budgettet. Da området er demografireguleret, korrigeres budgettet i slutningen af året i forhold til faktisk antal pas-sede børn.

Skoler forventer et mindreforbrug på 4,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det samlede mindreforbrug består til dels af et merforbrug på Folkeskoler på 8,5 mio. kr. og et mindreforbrug på Fællesudgifter på 7,8 mio. kr., som er opsparing til udskiftning af iPads. I løbet af året flyttes der budget fra Fællesudgifter til Folkeskoler på ca. 2,0 mio. kr., hermed bliver det forventede merforbrug 6,5 mio. kr. på Folkeskoler. Heraf er 4,5 mio. kr. merforbrug fra 2015. Der er udarbejdet handleplaner for samtlige

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

skoler til nedbringelse af merforbruget.

Mindreforbruget på Familie og rådgivning på 4,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, består blandt andet af midler givet til Tidlig indsats, der ikke er udmøntet endnu samt mindreforbrug på Psykologisk Pædagogisk Rådgivning (PPR) grundet forventet omorganisering på området.

På nuværende tidspunkt forventes Støttekrævende børn og unge at komme ud af året med et mindreforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Indbefattes den del af Støttekrævende børn og unge, der ligger under bevillingsområdet Overførselsudgifter mv., er det forventede mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

På området Dagtilbud forventes et mindreforbrug i 2016 i forhold til det korrigerede budget. Da der er faldende børnetal og budgettet demografireguleres i forhold til dette, vil budgettet blive nedreguleret i slutningen af året, og derved ændres resultatet.

Ungeområdet ser ud til at have et mindreforbrug i 2016 i forhold til det korrigerede budget. Da området er demografireguleret, og der er flere unge end forudsat i budgettet, vil budgettet blive opreguleret i slutningen af året. Herefter forventes mindreforbruget at være på 4,6 mio. kr.

Merforbruget på Særlig afregning med andre kommuner forventes at blive 8,3 mio. kr. Merforbruget består af udgifter i perioden 2013-2015 i forbindelse med en tvistsag om betalingsforpligtigelse, samt skønnede udgifter i 2016. Økonomiudvalget blev orienteret om sagen 27.01.2015, punkt 20 (fortrolig).

For bevilling Takstfinansierede tilbud forventes et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 0,9 mio. kr. samt et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes primært et mindreforbrug på Sofieskolen, som til dels opvejes af et merforbrug på Bakkeskolen. Dog forventer Bakkeskolen at indhente en stor del af sit overførte merforbrug i 2016 og vil være i balance i 2017.

For bevilling Overførselsudgifter m.v. forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr. i forhold til både det vedtagne budget og det korrigerede budget. Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyl-

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

des et mindreforbrug på Kompenserende ydelser, der modsvares af forventede mindreindtægter på Centrale refusioner. Dette skal ses i sammenhæng med Området Støttekrævende børn og unge, under bevillingsområdet Børn, unge og familier, og det skønnes samlet set, at området kommer ud med et mindreforbrug på 0,5 mio. kr., som nævnt ovenfor.

Driftsresultatet og bemærkninger til budgetopfølgningen 1. halvår 2016 for de enkelte områder fremgår af bilag 1 og 2.

I Budget 2016-2019 blev der givet 6 mio. kr. årligt til at øge antallet af rådgivere i Familieafdelingen med henblik på at nedbringe sagstallet pr. rådgiver og herigennem øge fokus på kvalitet og opfølgning i sagerne (Budgetaftalens punkt 15). Tiltaget blev delvist finansieret ved at reducere rammen til Støttekrævende børn og unge med henholdsvis 2,0 mio. kr. i 2016, 3,0 mio. kr. i 2017, 4,5 mio. kr. i 2018 og endelig 6,0 mio. kr. i 2019. Af punkt 31 i Budgetaftalen 2016-2019 fremgår det, at tiltaget skal følges med henblik på at sikre, at budgetreduktionen af købsbudgettet til Støttekrævende børn og unge ikke fører til serviceforringelser. Som det fremgår af bilag 3, ser budgetreduktionen ikke ud til at have medført serviceforringelser.

Anlægsregnskab

Anlægsprojekter, der fremgår af investeringsoversigten i budget 2016 blev forelagt Børne- og Undervisningsudvalget 15.12.2015, punkt 146.

En oversigt over forventede nettoanlægsudgifter i 2016 for Børne- og Undervisningsudvalget fremgår af nedenstående tabel. En detaljeret oversigt over de enkelte anlægsprojekter med bemærkninger fremgår af bilag 4.

Halvårsregnskab 2016, nettoanlægsudgifter, mio. kr.

Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forbrug 1. halv-år 2016	Forventet forbrug hele 2016	Forskel Vedtaget budget	Forskel Korrigeret budget
47,6	148,9	21,1	52,8	-5,2	96,1

Note: Merforbrug (-) /mindreforbrug (+)

Tabellen viser, at det vedtagne budget for nettoanlægsudgifterne på Børne- og Undervisningsudvalgets område er på i alt 47,6

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

mio. kr. Forbruget for 1. halvår 2016 udgør 21,1 mio. kr. Det forventede nettoforbrug for 2016 er på 52,8 mio. kr. Samlet set er der tale om et merforbrug i forhold til det vedtagne budget på 5,2 mio. kr. og et mindreforbrug på 96,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Afvigelsen i forhold til det korrigerede budget skyldes blandt andet, at der under Ny Bagsværd Skole henstår et større restbeløb, der afventer endelig afklaring med kurator i forbindelse med entreprenørens konkurs. Herudover er etablering af idrætsfaciliteter på Gladsaxe Skole samt Ny klub ved Vadgård Skole sat i bero. Projekter under Udvidelse af dagtilbudskapacitet 2016 besluttet først medio 2016, derfor er der ikke estimeret et forbrug for 2016 endnu. Herudover overføres en del af midlerne afsat i Puljen til funktionsændringer på skolerne i 2015 og 2016 til efterfølgende år.

Børne- og Kulturforvaltningen forelægger sagen til drøftelse.

Bilag

Bilag 1: Drift pr. 30.06.2016

Bilag 2: Bemærkninger pr. 30.06.2016

Bilag 3: Afrapportering af øgede ressourcer til flere rådgivere

Bilag 4: Anlæg pr. 30.06.2016

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 15.12.2015, Punkt 146 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt

Mødeplan 2017

Beslutning

Børne- og Undervisningsudvalgets møde i april afholdes
27.04.2017.

Børne- og Undervisningsudvalgets møde i august afholdes
31.08.2017.

Øvrige datoer tiltrådt.

Der fastlægges ingen besigtigelsestur i oktober 2017.

Gennemgang af sagen

Fagudvalgenes mødedatoer er koordineret inden forelæggelsen.
Med udgangspunkt i de fastlagte mødedatoer for Økonomiudvalg
og Byråd forelægges forslag til møderække i 2017 for de ordinære møder i Børne- og Undervisningsudvalget.

Forslag til møder

Tirsdag 17. januar

Tirsdag 28. februar

Tirsdag 28. marts

Tirsdag 25. april

Tirsdag 23. maj

Tirsdag 20. juni

Tirsdag 29. august /alternativt torsdag 31.08.2016

Tirsdag 26. september

Tirsdag 31. oktober

Tirsdag 28. november

Tirsdag 19. december

Alle møder starter kl. 16.30.

Herudover forelægges forslag til datoer for besigtigelsesture:

Torsdag 27. april og tirsdag 10. oktober 2017.

Børne- og Undervisningsudvalget,
27.09.2016
Gladsaxe Kommune

Børne- og Kulturforvaltningen indstiller,

1. at mødeplanen for ordinære udvalgsmøder i 2017 samt datoer for besigtigelsesture godkendes.

Bilag

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Overdragelse af ejendommene Zolas Allé 11, 2860 Søborg, og Kiplings Allé 6, 2860 Søborg, til Ejendomscenteret**

Gennemgang af sagen

Byrådet tiltrådte 16.02.2015, punkt 19, "Strategi for den fremtidige dagtilbudsstruktur, opdatering og implementeringsplan". I henhold til denne skal flere af kommunens dagtilbud nyopføres, ombygges eller afvikles.

For ejendomme, der ophører som dagtilbud, skal der tages stilling til den fremtidige anvendelse. Aktuelt forventes Elverdammens vuggestue på Zolas Allé 11, 2860 Søborg, og børnehuset Kiplinggård, Kiplings Allé 6, 2860 Søborg, fraflyttet i april 2018, i forbindelse med ibrugtagning af det ny seksgruppers Elverdammen på Christianehøj 162, 2860 Søborg.

Børne- og Kulturforvaltningen har i samarbejde med Ejendomscenteret undersøgt fremtidige anvendelsesmuligheder for Zolas Allé 11 og Kiplings Allé 6 inden for forvaltningens områder. Det har ikke været muligt at finde en hensigtsmæssig anvendelse, og Ejendomscenteret vil derfor lade de to ejendomme indgå i den samlede ejendomsstrategi, så de kan disponeres til andet kommunalt formål, udlejes eller frasælges. Dette arbejde igangsættes nu, således at den periode, hvor ejendommene efter fraflytning ligger ubenyttet hen, kan minimeres.

Når børnehusaktiviteten ophører, forventet april 2018, overdrages ejendommene endeligt til Ejendomscenteret.

Beskrivelse af ejendommene

Ejendommen på Zolas Allé 11 er beliggende på matrikel nr. 21ba Buddinge. Ejendommen har et grundareal på 1.672 m² og en gældende offentlig ejendomsvurdering på 2.850.000 kr., hvoraf grundværdien udgør 2.249.500 kr.

Ejendommen på Kiplings Allé 6 er beliggende på matrikel 21ce Buddinge. Ejendommen har et grundareal på 1.314 m², og en gældende offentlig ejendomsvurdering på 2.750.000 kr., hvoraf

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

grundværdien udgør 893.500 kr.

Børne- og Undervisningsudvalget afholder fortsat samtlige udgifter til drift af børnehusaktiviteten, herunder ejendomsudgifter, indtil fraflytning i 2018. Herefter overgår det fulde ansvar for ejendommen og udgifter forbundet hermed til Ejendomscenteret.

Jævnfør Dagtilbudsstrategien vil nedlæggelse af Elverdammens nuværende to huse give en samlet årlig driftsbesparelse til blandt andet bygningsrelaterede udgifter på 1.100.000 kr. De forventede afledte driftsudgifter til det ny, seksgruppers børnehus forventes at ligge på samme niveau, jf. Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2016, punkt 87.

Ved en efterfølgende tomgangsdrift vurderes de årlige tomgangsudgifter for Zolas Allé 11 og Kiplings Allé 6 som følgende:

	Kiplings Allé 6	Zolas Allé 11
Forsikring	10.000	10.000
El, vand og varme	25.000	25.000
Grøn/hvid vedligeholdelse	35.000	25.000
Samlet	70.000	60.000

Til efterretning.

Bilag**Relateret behandling**

Byrådet 18.02.2015, Punkt 19 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget 30.08.2016, Punkt 87 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Visionsdag om fremtidens skole**

Analysen af den fremtidige skolestruktur og forslag til den videre proces blev godkendt af Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, punkt 63. I processen arbejdes der med høj grad af involvering og forankring i forhold til en meget stor gruppe af interessenter, herunder elever, forældre, medarbejdere, Skolerådet, Dagtilbudsrådet, de faglige organisationer, Byrådet med flere.

Derfor planlægges det, at der 05.11.2016 afholdes en visionsdag om fremtidens skole. Arrangementet foregår fra kl. 10.00-14.00, og er henvendt til elever i folkeskolen, deres forældre, lærere, pædagoger, repræsentanter fra de faglige organisationer, Børne- og Undervisningsudvalget samt hele Byrådet. Invitationen sendes bredt ud med et mål om at samle 200-250 personer til arrangementet.

Visionsdagen skal sikre en bred involvering, og at der kommer en lang række input til arbejdet med at udarbejde pejlemærker for fremtidens skole. Derudover skal arrangementet være med til at sikre viden om de forskellige perspektiver, som især elever og forældre har på, hvordan skolen skal se ud i fremtiden.

Arrangementet faciliteres af konsulentvirksomheden 12 byer og vil være et 'hands-on-fremtidsværksted', hvor deltagerne kommer rundt til forskellige værksteder og arbejder med komplekse spørgsmål til visioner gennem eksempelvis spilelementer, Lego, tegning, maling, film eller billeder. Erfaringerne fra visionsdagen skal indgå i det videre til arbejdet med fremtidens skole.

Der arbejdes ligeledes med at udvikle konkrete involverende processer for elevrådet, forældrebestyrelser, samt medarbejdere og ledelserne på skolerne.

Til efterretning.

Bilag

Børne- og Undervisningsudvalget,
27.09.2016
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, Punkt 63 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Vakante lederstillinger i børnehuse der skal lukke**

I strategi for fremtidig dagtilbudsstruktur, godkendt af Byrådet 18.02.2015, punkt 19, er der i rapporten beskrevet strategi for lukning af små børnehuse, herunder strategi for afvikling, sammenlægning og udvidelse af børnehuse.

Der resterer nu ni små børnehuse der skal afvikles fra 2019–2021. I to af børnehusene er lederstillingen vakant og det viser sig meget vanskeligt at besætte lederstillingen kvalificeret i et børnehus, der står til lukning inden for få år.

Alle ni børnehuse ligger i stor fysisk afstand til et andet børnehus og kan derfor ikke sammenlægges med et andet børnehus.

Børne- og Kulturforvaltningen vil derfor ved vakante lederstillinger i små børnehuse, udpege en leder fra et børnehus i det berørte område, som leder af to børnehuse. Desuden udpeges en stedfortræder i børnehuset med vakant lederstilling og i den udpegede leders børnehus. Dette er i overensstemmelse med gældende overenskomst. Stedfortræderfunktionen er nødvendig, da lederen af de to huse skal fordele sin ledelse mellem to huse og dermed ikke kan være fysisk tilstede i begge huse, i samme omfang som tidligere.

Ved at udpege en børnehusleder til at være leder af to huse og udpege en stedfortræder i de to berørte huse, bevares ledelsen af de to huse i samme omfang som tidligere. Der skal gives funktionstillæg til de to stedfortrædere og til børnehuslederen, og udgifterne til dette vil bevares inden for nuværende ramme. Funktionstillæggene bortfalder når børnehuset lukkes, og der vil således ikke være nogen omplaceringsforpligtelser.

Til efterretning.

Bilag

Børne- og Undervisningsudvalget,
27.09.2016
Gladsaxe Kommune

Relateret behandling

Byrådet 18.02.2015, Punkt 19 (Åben)

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

Dagsordenpunkt**Meddelelse: Status, Gladsaxe Lærerforenings kolonier**

Børne- og Undervisningsudvalget godkendte 21.06.2016, punkt 72, statusrapport vedrørende Gladsaxe Lærerforenings kolonier, samt at Børne- og Kulturforvaltningen optager forhandling med Gladsaxe Lærerforening om konkret udmøntning af tiltag, der fremadrettet kan gøre kolonidriften mere robust. Udgangspunktet for forhandlingerne indeholder følgende elementer:

- At antallet af kolonier reduceres med henblik på bedre kapacitetsudnyttelse og lavere udgifter til bygningsdrift.
- At Gladsaxe Kommunes tilskud til Gladsaxe Lærerforening tilpasses et færre antal kolonier samtidig med, at det nuværende årlige niveau af sommerkoloniophold fastholdes (ni hold).
- At Isøre og Halleklippen bibeholdes på baggrund af beliggenhed, vurdering af ejendommenes tilstand og søgemønsteret.
- Loddenhøj er beliggende i et historisk område, der gør kolonien attraktiv for lejrskoler mv., men at Loddenhøj har et betydeligt vedligeholdelsesmæssigt efterslæb.
- At der foretages lånomlægning.
- At der indgås en egentlig driftsaftale mellem Gladsaxe Kommune og Gladsaxe Lærerforening om drift af sommerkoloniopholdene.
- At de tinglyste deklarationer om hjemfald ændres, så der ikke er tvivl om parternes ret og pligt.
- At ejendommenes bygningsmæssige tilstand vurderes, og at der efterfølgende udarbejdes 10-årige vedligeholdelsesplaner for kolonierne.
- At indtægtssiden søges øget for så vidt angår udlejningsvirksomhed (opmærksomhed på skolernes behov, tidlig

Børne- og Undervisningsudvalget,

27.09.2016

Gladsaxe Kommune

planlægning, så skolerne kan tilpasse ledige perioder mv.).

- At folkeskolerne i højere grad gøres opmærksomme på mulighederne for lejrskolevirksomhed på kolonierne (herunder forslag til håndtering af de udfordringer, der begrundes deres fravalg i samarbejde med Gladsaxe Lærereforening).

Statusrapporten vedrørende Gladsaxe Lærereforenings kolonier har været drøftet af flere omgange på skoleledermøder (LOS). Skolelederne er generelt positive i forhold til ovenstående elementer i forhandlingsrammen, og ligeledes for en ordning, der i større grad forpligter til brug af kolonierne til lejrskoleophold.

Skolelederne vurderer, at en mulig ordning, der forpligter skolerne i højere grad end i dag, bør ses som et element i arbejdet mod mere økonomisk robuste skoler i projektet Fremtidens Skole.

Dette synspunkt udelukker ikke, at Børne- og Kulturforvaltningen og Gladsaxe Lærereforening arbejder videre med ovenstående elementer, men indikerer, at skolerne gerne på et senere tidspunkt vil forpligte sig yderligere til større anvendelse af kolonierne, såfremt økonomien dertil tydeliggøres i Fremtidens Skole.

Til efterretning.

Bilag

Relateret behandling

Børne- og Undervisningsudvalget 21.06.2016, Punkt 72 (Åben)