

1. Status på implementering af fremskudt rådgivning i distrikt Grønnevang

Sagsnr.: 219-2017-40486

Formålet med sagen er at orientere Børne- og Familieudvalget om de foreløbige erfaringer, som forvaltningen har gjort i forbindelse med udrulningen af fremskudt rådgivning i Grønnevang distriktet.

Udrulningen af fremskudt rådgivning er en konsekvens af budget 2017-2020, hvor det af forligsteksten fremgår at:

"Hillerød Kommune vil bryde den negative sociale arv. Fortsat arbejde med tidlig opsporing kombineret med tidlig indsats har afgørende betydning for, at det kan lykkes. Forligspartierne ønsker på baggrund af gode erfaringer fra Sophienborg-området med fremskudt rådgivning at udbrede denne indsats til distrikt Grønnevang for at intensivere samarbejdet mellem socialrådgivere og det pædagogiske personale i såvel dagtilbud som skole til gavn for områdets sårbare børn og unge."

Fremskudt rådgivning indebærer, som det fremgår af ovenstående, en intensiveret og koordineret tværprofessionel indsats fra socialrådgivere, sundhedspleje, logopæder og PPR psykologer med medarbejder og ledere i de enkelte dagtilbud og skoler i distrikt Grønnevang.

Den fremskudte rådgivning er etableret i foråret 2017 i de fire dagtilbud De tre Huse, Grønnevang Børnehus, Nødebo Børnehus og Troldehøjen, mens rådgivningen er etableret i efteråret 2017 i de fire dagtilbud Børnehjørnet, Børnestien, Georgs Æske og Kornvænget.

På distriktsskolen er fremskudt rådgivning udrullet ved at rådgiverne deltager som en integreret del af det allerede etablerede forum, der har navnet Koordineringskonference.

Det betyder konkret, at der i opstartsperioden i de enkelte dagtilbud, ydes tværfaglig rådgivning af en socialrådgiver i 4 timer hver 14. dag i de første 4-6 måneder. Efter overgangen til normal drift reduceres det til 2 timer hver 3. uge. De øvrige fagprofessionelle (psykologer, tale/høre pædagoger og sundhedsplejerske) er til stede sammen med socialrådgiveren én time hver 14. dag i implementeringsfasen og én time hver 3. uge ved overgang til drift.

På nuværende tidspunkt er der gennemført en erfaringsopsamling i de fire dagtilbud, hvor rådgivningen blev etableret i foråret 2017 samt de fagprofessionelle, der i praksis yder den fremskudte rådgivning.

De foreløbige erfaringer er gode og ligger i forlængelse af de særdeles positive evalueringsresultater fra forsøgsprojektet i Sophienborg distriktet. Der peges generelt på, at den fremskudte rådgivning er en god metode til at styrke samarbejde mellem almen og specialområdet og at tiltaget fremmer tidlig opsporing og tidlig indsats. Strukturen med fremskudt rådgivning underbygger gode samarbejdsrelationer gennem den fysiske tilstedeværelse i dagtilbuddene - de fagprofessionelle kommer simpelthen til at kende hinanden bedre og får skabt et trygt rum for at tale om udvikling og forandring i de enkelte sager.

I de fire dagtilbud, hvor fremskudt rådgivning er etableret i foråret 2017, er der samlet gennemført fremskudt rådgivning i 91 sager. I forhold til kønsfordeling er der omtrent ligelig fordeling i tre af de fire dagtilbud, mens der er markant flere drenge end piger i det sidste dagtilbud. Gennemsnitsalderen for børnene går fra 2,7 på en institution til 3,8 i en anden. Den samlede gennemsnitsalder er 3,4 år.

Erfaringsopsamlingen peger samtidig på, at de strukturelle rammer omkring den fremskudte rådgivning, med bl.a. ovennævnte time- og tilstedeværelsestal, skal vurderes nærmere og løbende for at sikre optimal anvendelse af ressourcen.

Forvaltningen har derfor nedsat en arbejdsgruppe, der skal se nærmere på rammerne for den fremskudte rådgivning og komme med konkrete forslag til revidering af timetal mv. Arbejdsgruppen forventes at afslutte sit arbejde i efteråret 2017. Derudover er der planer om at gennemføre en samlet erfaringsopsamling blandt tværprofessionelle rådgivere og de berørte dagtilbud i januar 2018.

Arbejdsgruppens anbefalinger og resultaterne fra erfaringsopsamlingen vil blive præsenteret for Børne- og Familieudvalget i foråret 2018.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget tog sagen til efterretning.

2. Foreløbige erfaringer med anbragte børns skolegang

Sagsnr.: 219-2017-40486

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at give Børne- og Familieudvalget en status på arbejdet med at sikre anbragte børn og unge en skolegang, hvor de i videst muligt omfang bliver inkluderet i almenområdet.

Sagen er en opfølgning på budget 2017-2020, hvor det blev besluttet at reducere budgettet til specialundervisning med 650 t. kr., og hvor det fremgår af budgetforligsteksten at:
"Hillerød Kommune har som mål, at 97 % af alle unge skal have en ungdomsuddannelse, og alle børn og unge har ret til et liv så tæt på lokal- og almenområdet som muligt. Derfor ønsker forligspartierne en bevægelse fra, at anbragte børn og unge modtager undervisning i et internt skoletilbud på opholdsstedet hen imod at eleverne indskrives i en almindelig folkeskole i nærmiljøet."

Forvaltningen har gennemført en række tiltag for at styrke det faglige fokus på de anbragte børns skolegang.

Der er iværksat en fast mødestruktur, som understøtter en øget koordinering og samtidighed i beslutningsprocesserne mellem den socialfaglige myndighed, der træffer afgørelse om anbringelse, og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), som har kompetencen i forhold til skoleplaceringen i forbindelse med en anbringelse af et barn.

PPR har samtidig ændret i sin organisering således, at der nu er en psykolog, der har specialiseret sig i området, som den socialfaglige myndighed samarbejder med i anbringelsessagerne. I forlængelse af specialiseringen har PPR øget timetallet for denne psykolog. De konkrete opgaver for psykologen er både ved matchningen af skoleplacering i forbindelse med anbringelsen af barnet – og derudover udfører psykologen det arbejde, som egentlig er en opgave for PPR i den kommune hvor barnet er anbragt. Det vil sige tæt opfølgning i forhold til om der sker progression i forhold til de anbragte børns skolegang. Det er forvaltningens vurdering at den øgede koordinering, samtidighed og specialiseringen på PPR området har medført, at vi i dag har en bedre faglig vurdering af de anbragte børns skolegang, og ikke mindst en tættere opfølgning af de anbragte børn, der kan og skal inkluderes i almenområdet, så hurtigt som muligt.

Den aktuelle økonomiopfølgning indikerer, at udgifterne til anbragte børn skolegang er lavere i 2017 end i 2016. En forbrugssammenligning mellem 2016 og 2017 for perioden januar-september viser at udgiften i 2017 er 200 t.kr. lavere end i 2016. Denne sammenligning skal dog tages med forbehold for at udgifterne kan falde skævt i de enkelte måneder i regnskabsåret (periodisering)

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget tog sagen til efterretning.

3. Retningslinjer for arbejdet med undervisningsmiljøet på skolerne - delegation

Sagsnr.: 219-2017-28099

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at orientere Børne- og Familieudvalget om nye ændringer i undervisningsmiljøloven og retningslinjer for arbejdet med undervisningsmiljøerne på skolerne i Hillerød Kommune. Derudover skal Byrådet beslutte om kompetencen til behandling af klager efter bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø § 7 a, stk. 2 skal delegeres til forvaltningen.

Sagens baggrund

Bekendtgørelsen om elevers og studerendes undervisningsmiljø er blevet ændret med ikrafttræden pr. 1. august 2017. Det nye i bekendtgørelsen er en understregning af, at der:

- skal fastlægges en strategi mod digital mobning som en del af skolens antimobbestrategi
- formelt set nu bliver direkte klageadgang til Byrådet i sager om problemer med det psykiske undervisningsmiljø
- bliver oprettet en statslig klageindsats under Dansk Center for Undervisningsmiljø fra den 1. august 2018 (DCUM).

KL har i brev af 29. juni anbefalet, at der fastlægges en procedure for klagebehandling, herunder afklaring af hvem kompetencen delegeres til, og at der tages stilling til Byrådets inddragelsesniveau (bilag 1). Dansk Center for Undervisningsmiljø har desuden udarbejdet en vejledning herom til kommunalbestyrelserne (bilag 2).

Retningslinjer for arbejdet med undervisningsmiljøet på skolerne i Hillerød Kommune

Forvaltningen har udarbejdet retningslinjer for arbejdet med undervisningsmiljøet på skolerne, herunder procedure for klagebehandling i sager om problemer med det psykiske undervisningsmiljø (se bilag 3). Essensen i retningslinjerne er:

Antimobbestrategi, elevtrivselsmåling og undervisningsmiljøvurdering

Skolebestyrelserne på de syv distriktsskoler, 10. klasseskolen, Harløse Skole og Skolen ved Skoven fastsætter en antimobbestrategi, herunder en strategi mod digital mobning. Det er væsentligt, at indholdet i antimobbestrategien kommunikerer videre til skolens elever og forældre, og den skal være en del af skolens værdiregelsæt og offentliggøres på skolens hjemmeside. Strategien revideres efter behov og mindst en gang om året.

Hvert år gennemføres der måling af elevernes trivsel og undervisningsmiljøvurderingen.

Undervisningsmiljøvurderingen offentliggøres på skolens hjemmeside. Forvaltningen orienterer årligt Børne- og Familieudvalget om resultaterne fra undersøgelserne. Resultaterne fra trivselsundersøgelsen fremgår desuden i kvalitetsrapporten for skolevæsenet. Klassernes trivselsrapport skal behandles i den enkelte klasse med inddragelse af eleverne. Det enkelte klasseteam/årgangsteam forventes desuden at behandle og følge op på den enkelte klasses undersøgelse i samarbejde med skoleledelsen og evt. særlige ressourcepersoner. Forvaltningen understøtter samtidig skolerne gennem konsulentbistand og rådgivning i forhold til analyse af resultaterne og følger op på skolernes trivselsindsatser gennem løbende skolesamtaler.

Pligt til tiltag mod problemer med det psykiske undervisningsmiljø

Konstateres der problemer med det psykiske undervisningsmiljø, udarbejder ledelsen en skriftlig handlingsplan, hvoraf det fremgår, med hvilke foranstaltninger problemerne effektivt bringes til ophør.

Skolerne skal benytte den skabelon til handlingsplan, som Dansk Center for Undervisningsmiljø har udarbejdet (bilag 4).

Handlingsplanen skal udarbejdes senest 10 arbejdsdage efter, der er modtaget oplysning om problemerne. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor en medarbejder på skolen eller i forvaltningen første gang skriftligt eller mundtligt modtager oplysning om problemerne. Hvis henvendelsen sker direkte til forvaltningen, videreformidler forvaltningen straks henvendelsen til skoleledelsen, med henblik på at skoleledelsen udarbejder handlingsplanen. Skoleledelsen gennemfører de planlagte foranstaltninger i overensstemmelse med handlingsplanen eller sørger for, at dette sker. Handlingsplanen revideres efter behov.

Udover kravet om udarbejdelse af en skriftlig handlingsplan træffer skoleledelsen straks de midlertidige foranstaltninger, som her og nu er nødvendige, for at der kan gribes ind over for de konstaterede problemer. Skoleledelsen informerer de berørte om indholdet af handlingsplanen og om eventuelle midlertidige foranstaltninger.

Klagebehandling

Hvis eleven/forældrene mener, at der ikke bliver gjort tilstrækkeligt for at håndtere eller forebygge mobning på skolen, kan de i visse tilfælde klage. Klagen skal være begrundet. For at effektivisere og sikre en systematik i sagsbehandlingen, anbefaler forvaltningen, at kompetencen til klagebehandlingen delegeres til forvaltningen.

En elev og forældremyndighedsindehaver kan klage, hvis skolen:

- ikke har en antimobbestrategi
- ikke foretager midlertidige foranstaltninger
- ikke har udarbejdet eller gennemført en handleplan
- ikke informerer de berørte elever/forældre om de tiltag, der er vedtaget.

Forvaltningens procedure for klagehåndteringen i sager om problemer med det psykiske undervisningsmiljø kan ses i bilag 3. Når klagesagen er tilstrækkeligt oplyst og forældre og barn er blevet inddraget, bliver det besluttet, om der bliver givet medhold, delvis medhold eller ikke medhold. Kommunen har pligt til at videresende klagen til den nationale Klageinstans mod Mobning under visse forudsætninger. Et særligt indbringelsesskema skal anvendes (bilag 5).

Oplysninger om klager til Dansk Center for Undervisningsmiljø vil fremgå af kvalitetsrapporten for skolevæsenet.

Den nationale Klageinstans Mod Mobning

Den nationale Klageinstans Mod Mobning kan både modtage klager oversendt fra kommunen eller direkte fra berørte elever og/eller deres forældremyndighedsindehaver. Kommunen er forpligtet til at bidrage til sagens oplysning. Hvis den nationale Klageinstans mod Mobning finder, at skolen ikke har overholdt undervisningsmiljølovens handlepligter, kan den udstede påbud til Byrådet. Efterlever en kommunal skole ikke et udstedt påbud, vil klageinstansen kunne anmode de kommunale tilsynsmyndigheder, dvs. i første række Statsforvaltningen, om at påse, at Byrådet efterlever påbuddet. Statsforvaltningen tillægges således kompetence til at udøve sin såkaldte fogedfunktion.

Retsgrundlag

Lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø (nr. 316 af 05/04/2017).

Bekendtgørelse om måling af elevers trivsel i folkeskolen (nr. 1167 af 12/10/2015).

Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen (nr. 697 af 23/06/2014).

Se bilag 6-8.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget:

1. tager orienteringen om de nye ændringer undervisningsmiljøloven og retningslinjerne for arbejdet med undervisningsmiljøerne på skolerne til efterretning

2. indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet at delegere ansvaret for behandling af klager efter bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø § 7 a, stk. 2 til forvaltningen og opdaterer kommunens delegationsplan i overensstemmelse hermed.

Bilag

219-2017-185278	Bilag 1 - Brev fra KL vedrørende den nationale klageinstans mod mobning
219-2017-201241	Bilag 2 - Vejledning til Byrådet
219-2017-185351	Bilag 3 - Retningslinjer for arbejdet med undervisningsmiljøet på skolerne
219-2017-186295	Bilag 4 - Skabelon til handlingsplan
219-2017-201377	Bilag 5 - Indbringelsesskema
219-2017-219032	Bilag 6 - Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø
219-2017-219103	Bilag 7 - Bekendtgørelse om måling af elevernes trivsel i folkeskolen
219-2017-219091	Bilag 8 - Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

4. Plan for udmøntning af øgede normeringer

Sagsnr.: 219-2017-33433

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at Børne- og Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Byråd at godkende nedenstående model for fordeling af midler til bedre normeringer i dagtilbud.

Der er i budget 2018 – 2021 opnået enighed om, at dagtilbudsområdet tilføres 2,6 mio. kr. til øget normering. Det er beskrevet således i budgettet:

Vi ønsker bedre normeringer i vores dagtilbud, og tildeler penge hertil. Vi vil opnå vores politisk fastsatte mål om mindst 60 % uddannede pædagoger i personalegruppen, og beder det kommende Børne- og Familieudvalg følge udviklingen i den retning. Udvalget skal også arbejde med tildelingskriterier, idet forskning peger på, at sociale forhold bør vægtes højere i tildelingen. Vi fremmer dermed medarbejdertilfredshed og højere kvalitet i dagtilbud yderligere.

Børne- og Familieudvalget har på sit møde den 4. oktober bedt forvaltningen udarbejde forslag til udmøntning af øgede normeringer, med afsæt i ovenstående tekst.

8 dagtilbud er identificeret som særligt udfordrede på socioøkonomiske parametre, fundet efter principper, som anvendes af andre kommuner, jf. KORA publikation 2017: "Hvordan bruger kommunerne socioøkonomiske fordelingsmodeller på daginstitutionsområdet?", og de tal, som er umiddelbart tilgængelige for forvaltningen.

De parametre, der anvendes er:

- Økonomisk friplads
- Socialpædagogisk friplads
- Indkomsterstøttende ydelser
- Indvandrerbaggrund
- Andel af børn, der har behov for særlig sprogstimulering
- Enlige forældre

Hvis et dagtilbud ligger over gennemsnittet for kommunen på fire af ovenstående parametre, anses det for at ligge i den kategori hvor sociale forhold bør vægtes.

Der foreslås en model hvor 50 % af midlerne fordeles efter ovenstående kriterier og afstemt efter det børnetal der er i de aktuelle institutioner, og de resterende 50 % fordeles mellem alle institutioner, igen afstemt efter børnetal i de enkelte institutioner.

Vælges denne fordeling, vil alle dagtilbud få et løft på mellem 2,34 og 11,64 timer pr. uge (549,92 kr. pr. enhed) og dagtilbud, der har særlige opgaver, set i forhold til de socioøkonomiske parametre, vil herudover få tildelt mellem 13,46 og 31,70 timer pr. uge. (1.498 kr. pr. enhed). Disse timer vil kunne anvendes til merarbejde med fx sprogstimulerende aktiviteter, aktiviteter der understøtter inkluderende fællesskaber, øget forældresamarbejde mv.

Det foreslås endvidere, at forvaltningen undersøger dagtilbuddenes socioøkonomiske profil hvert andet år, med henblik på løbende at justere fordeling af midler, så disse tilgår de dagtilbud med størst behov.

I juni 2018 vil det nye Børne- og Familieudvalg modtage en status på tildelingen.

Forvaltningen vil løbende følge andelen af uddannede pædagoger i institutionerne, med henblik på at sikre en bevægelse hen mod 60 % uddannede pædagoger i personalegruppen.

I juni 2018 vil det nye Børne- og familieudvalg derfor desuden modtage en status på andelen af uddannede pædagoger i personalegruppen.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, idet midlerne er bevilget på budget 2018 – 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet at godkende ovenstående model for fordeling af midler afsat til bedre normeringer i dagtilbud og endvidere, at forvaltningen undersøger dagtilbuddenes socioøkonomiske profil hvert andet år, med henblik på løbende at justere tildeling af midler.

Direktionen indstiller desuden, at Børne- og Familieudvalget på møde i juni 2018, orienteres om status og effekt i forhold til udmøntning af midler afsat til bedre normeringer, samt en status på andelen af uddannede pædagoger i personalegruppen.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalgets flertal godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

Udvalget ser frem til en status i juni 2018, hvor udvalget, ud over erfaringsopsamling, desuden vil drøfte om justeringen af den socioøkonomiske tildeling skal finde sted hvert eller hvert andet år.

Nye Borgerlige stemte imod den foreslåede model, da man mener, at opnormeringerne skal gælde alle daginstitutioner baseret på børnetal og ikke, som det er foreslået, at 50% udelukkende skal fordeles baseret på socioøkonomiske faktorer.

De institutioner der tilgodeses, med den foreslåede model, er hovedsageligt dem med stor andel af indvandrerfamilier, der skal have ekstra ressourcer til forældresamarbejde og sprogstimulering af deres børn. Vi mener integration er et personligt ansvar og ønsker derfor, at opnormeringen fordeles ligeligt over hele kommunen.

Flertallet gjorde opmærksom på, at modellen bygger på 6 parametre og at parametret vedrørende indvandrebaggrund kun er ét af dem.

5. Legepladspuljen dagtilbudsområdet 2017 - anlægsbevilling

Sagsnr.: 219-2017-38046

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er at indstille til Økonomiudvalget og Byrådet, at godkende nedenstående anvendelse af 125.000 kr., afsat som anlægsmidler XA0000051402 på budget 2017 til opgradering af legepladserne på kommunens daginstitutioner.

På udvalgets dialogmøde med bestyrelserne på dagtilbudsområdet i foråret 2017, var fokus på lege- og læringsmiljøer på legepladserne. Et af fokuspunkterne for udviklingen af legepladserne er, at bringe de stedlige forhold mere i spil ved fx at tage udgangspunkt i terræn, beplantning mm når der udvikles legemiljøer på legepladserne.

Sandmiljøet vurderes som en essentiel del af udearealet for såvel vuggestuebørn som børnehalebørn. Sandkassemiljøet fungerer ofte som et naturligt samlingssted. Sandet er dels et godt sansemiljø for de yngste børn, men det rummer også plads til gode kreative lege for børn i alle aldre og af begge køn, ligesom det endelig også kan give børnene mulighed for et lille hvil fra den fysiske leg.

For at skabe et godt læringsmiljø i sandkasserne, skal sandmiljøet helst bestå af mere end en firkantet sandkasse. Mulighederne er mange, afhængig af de lokale forhold. Skal der etableres en butiksdisk til understøttelse af rolleleg? en sejlrende til skibe? Skal man kunne kombinere sand og vand?

Dagtilbud Børn og Ejendomme har i tæt samarbejde og på baggrund af legepladstilsynets rapporter set nærmere på sandmiljøerne i daginstitutionerne og udpeget de institutioner, der har særligt behov for en opgradering. Forvaltningen anbefaler dermed, at dette års pulje anvendes til at øge kvaliteten af sandkassemiljøet, og har på den baggrund udarbejdet en oversigt over de foreslåede opgraderinger fordelt på matrikler (jf. Bilag 1).

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er på budget 2015-2018 afsat 125.000 kr. (XA-0000051402) til Legepladspuljen i 2017 til daginstitutionerne.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Byrådet, at der meddeles anlægsbevilling på 125.000 kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i Budget 2017-2020 på XA-0000051402 Legepladspuljen i 2017, til daginstitutionerne.

Bilag

[219-2017-207669](#)

Bilag 1. Legepladspuljen 2017

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

6. Udmøntningsplan 2017-2020 - opfølgning 2

Sagsnr.: 219-2016-51106

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i december 2016 udmøntningsplanen for perioden 2017-2020. Som det fremgår af sagen i december 2016 opdateres udmøntningsplanen to gange årligt, første gang ved budgetopfølgningen i maj og anden gang ved budgetopfølgningen i november.

Med denne sag gives en status på udmøntningsplanen efter 3. kvartal 2017.

Siden 1. status på udmøntningsplan i maj 2017 er 13 initiativer afsluttet, og 5 initiativer igangsat.

Status efter 3. kvartal 2017 på udmøntningsplanens 57 punkter er, at:

- 16 initiativer er afsluttet
- 40 initiativer er igangværende
- 1 initiativ er ikke påbegyndt.

Afslutningsvis bemærkes det, at udmøntningsplanen for 2018–2021 fremsættes til behandling i december 2017.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Der indstilles, at fagudvalgene tager den opdaterede udmøntningsplan 2017-2020 til efterretning og sender udmøntningsplan 2017-2020 til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Miljø- og Teknikudvalget den 7. november 2017

Fraværende: Ingen.

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

[219-2017-221296](#)

Udmøntningsplan 2017 - 2020 - Ajourført til fagudvalg

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget godkendte indstillingen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

7. Orientering om anbringelses-, samt budget- og regnskabstal

Sagsnr.: 219-2009-57422

Sagsfremstilling

2016	Døgn inst.	Opholds- sted	Familie- pleje	Kost-/ Eft.sk.	Hybel/ ungd.bolig	I alt
1. jan.	4	38 (8)	48	3	21 (2)	114
1. feb.	4	35 (8)	48	3	22 (2)	112
1.marts	5	34 (8)	50	3	22 (2)	114
1.april	5	34 (8)	50	3	22 (2)	114
1.maj	6	40 (8)	49	3	21 (1)	119
1.juni	5	41 (7)	49	3	20 (1)	118
1.juli	5	40 (7)	51	3	20 (1)	119
1.aug.	5	42 (7)	50	2	19 (1)	118
1.sep.	5	42 (7)	49	1	17 (1)	114
1.okt.	4	40 (6)	47	1	16 (1)	108
1.nov.	4	39 (6)	48	1	16 (1)	108

1.dec.	4	39 (6)	47	1	15 (1)	106
--------	---	--------	----	---	--------	-----

2017	Døgn inst.	Opholds- sted	Familie- Pleje	Kost-/ Eft.sk.	Hybel/ ungd.bolig	I alt
1. jan.	4	40 (6)	46	1	13 (1)	104
1. feb.	5	40 (6)	47	1	13	106
1.marts	5	39 (6)	48	1	12	105
1.april	5	36 (6)	48	1	12	102
1.maj	5	38 (5)	48	1	13	105
1.juni	5	39 (5)	51	1	11	107
1.juli	6	40 (5)	55	1	10	112
1.aug.	6	36 (5)	53	1	12	108
1.sep.	4	36 (5)	52	4	11	107
1.okt.	4	36 (5)	52	4	10	106
1.nov.						

Tallet i () angiver antallet af uledsagede mindreårige, hvor der er statsrefusion.

Økonomi

	Forebyggende foranstaltninger BUDGET 2016 – akkumuleret	Forebyggende foranstaltninger akkumuleret FORBRUG	Anbringelser BUDGET 2016 akkumuleret	Anbringelser akkumuleret FORBRUG
2016				
Jan.	4.929.000	4.025.000	7.747.000	7.086.000
Feb.	9.858.000	8.383.000	12.912.000	10.534.000
Marts	14.787.000	11.447.000	18.077.000	16.299.000
April	19.716.000	19.016.000	23.242.000	23.601.000
Maj	24.645.000	24.627.000	28.407.000	28.522.000
Juni	29.574.000	32.058.000	33.572.000	31.360.000
Juli	34.503.000	33.966.000	38.737.000	38.569.000
Aug.	39.432.000	39.053.000	43.902.000	44.803.000
Sep.	44.361.000	43.824.000	49.067.000	48.956.000
Okt.	49.290.000	48.584.000	54.232.000	53.733.000
Nov.	54.219.000	54.164.000	59.397.000	58.606.000
Dec.	59.093.000	60.305.000	61.977.000	65.628.000

	Forebyggende foranstaltninger BUDGET 2017 – akkumuleret	Forebyggende foranstaltninger akkumuleret FORBRUG	Anbringelser BUDGET 2017 akkumuleret	Anbringelser akkumuleret FORBRUG
2017				
Jan.	4.986.000	5.044.000	7.548.000	7.708.000
Feb.	9.972.000	9.983.000	12.580.000	14.395.000
Marts	14.958.000	14.489.000	17.612.000	20.672.000
April	19.944.000	20.604.000	22.644.000	24.646.000
Maj	24.930.000	24.932.000	27.676.000	32.461.000
Juni	29.916.000	28.789.000	32.708.000	36.691.000
Juli	34.902.000	33.315.000	37.740.000	43.550.000
Aug.	39.888.000	37.532.000	42.772.000	49.123.000
Sep.	44.874.000	42.844.000	47.804.000	53.871.000
Okt.	49.860.000		52.836.000	
Nov.	54.846.000		57.868.000	
Dec.	59.826.000		60.387.000	

Økonomiopfølgningen i Familier og Sundhed peger aktuelt på et merforbrug på knap 1 mio. kr., hvilket skyldes en praksisændring i forhold til hjemtagelse af statsrefusion for uledsagede flygtninge.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget tog sagen til efterretning.

8. Orientering til Børne- og Familieudvalget om nyt fra Børn, Skoler og Familier

Sagsnr.: 219-2016-70613

Sagsfremstilling

Børn, Skoler og Familier orienterer om relevante sager og kommende aktiviteter.

Retsgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget den 8. november 2017

Fraværende: Peter Frederiksen (V)

Udvalget tog sagen til efterretning.
