

# Referat

## Udvalget for familie og institutioner (FI)

Udvalgsmøde FI

Mandag den 04. september 2017

Kl. 14:00

Hornslet Skole

Ballesvej 6

8543 Hornslet

### Medlemmer

Per Zeidler (I)

Jesper Yde Knudsen (Ø)

Jørgen Brøgger (C)

Helle Røge (F)

Ole Bjerregaard (V)

### Fraværende

Ole Bjerregaard (V)

## Indholdsfortegnelse

Punkt nr.	Side
382.	Budgetopfølgning pr. 30. juni 2017 og Halvårsregnskab - Udvalget for familie og institutioner - drift ..... 2
383.	Budgetopfølgning pr. 30. juni 2017 og Halvårsregnskab - Udvalget for familie og institutioner - anlæg ..... 4
384.	Antal og fordeling af underretninger i perioden 2013 - 2016 ..... 6
385.	Status på sagsbehandlingskvalitet ..... 8
386.	Syddjurs Kommunes indsats til børn med angstproblematikker ..... 10
387.	Ankestyrelsens praksisundersøgelse af tabt arbejdsfortjeneste ..... 12
388.	Fejl i klagesager på børnehandicapområdet ..... 15
389.	Vikarer i folkeskolen 2016-2017 ..... 17
390.	Evaluerings af inklusion og tildelingsmodel på skoleområdet ..... 18
391.	Ny tidsplan for sektorplan på Skole og dagtilbud ..... 20
392.	Kommende undersøgelse af skoledagens længde ..... 21
393.	Dagtilbud. Pædagogisk tilsyn 2017. Slutrapport..... 22
394.	Mørke Børnehus. Byggeprogram ..... 24
395.	Orientering om udarbejdet instruks for magtanvendelse ..... 26
396.	Orienteringssager til 04.09.2017 ..... 29

## 382. Budgetopfølgning pr. 30. juni 2017 og Halvårsregnskab - Udvalget for familie og institutioner - drift

Sagsnr.: 17/25694

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

Sagen er udvalgets bidrag til den strategiske økonomirapportering der samles til økonomiudvalg og byråd. Rapporteringen sker på baggrund af forbruget den 30. juni 2017. Med sagen følger rapportering på ikke-finansielle mål for Syddjurs Kommune til orientering. Budgetopfølgningen udgør samtidig halvårsregnskabet for 2017.

Børn, unge og familier, Skoleområdet og Dagtilbud til børn forventer alle budgetoverholdelse.

### Sagsfremstilling

Børn, unge og familier forventer budgetoverholdelse på nuværende tidspunkt og arbejder på at omstille foranstaltningerne på området for at opnå målene for budget 2018, hvor budgettet er reduceret med ca. 10 mio. i.f.t. budget 2017.

De samlede investeringer synes at vise resultater på blandt andet antallet af anbringelser, hvilket afspejler sig i de ikke finansielle mål, hvor antallet af anbringelsesdage er faldende (se ikke-finansielle mål graf 1). I forhold til tidlige forebyggende indsatser, så har det øgede fokus betydet, at man især i 2017 har opnået en høj andel af tidlig indsats (se ikke-finansielle mål graf 2). Projektet for svært overvægtige børn fortsætter den gode udvikling, hvor hovedparten af børnene taber sig (se ikke-finansielle mål graf 3). Det bekymrende fravær på skolerne har ligget stabilt over en periode. Stigningerne i 2016 og starten af 2017 kan forklares med der er øget fokus på fravær og der fra august 2016 er besluttet en ensartet registrering på skolerne (se ikke-finansielle mål graf 4). Fraværdata fra skoleåret 2015/2016 er ikke lige så valid som det nyeste data fra efter august 2016.

Skoleområdet og Dagtilbud til børn forventer samlet at overholde budgettet.

Der er nye tal fra KORA omkring den forventede udvikling i antal 0-5 årige og 6-16 årige. Tallene baserer sig på Danmarks Statistik og peger i samme retning som den befolkningsprognose der udarbejdes for Syddjurs Kommune. Se den særskilte sag "KORA – befolkningsprognose 0-16 år".

De store ændringer med fald i børnetal på Dagtilbud til børn er nået til de ældste årgange i børnehaverne. De store tilpasninger af personale i dagpleje og daginstitutioner på baggrund af den demografiske udvikling forventes at være afsluttede indenfor de næste 2 år. Herefter vil den demografiske udvikling påvirke skoleområdet de følgende år, hvor de mindste årgange begynder i skole.

I de ikke-finansielle mål er det kun antallet af børn der er opdateret (se ikke-finansielle mål graf 8). Der forventes nye tal for karakter og uddannelsesparathed ved næste budgetopfølgning (se ikke-finansielle mål graf 5+6).

### Økonomi og organisatoriske konsekvenser

Hele 1.000 kr.		Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug ultimo juni	Forventet regnskab	Afvigelse i.f.t. Opr. Budget	Afvigelse i.f.t. Korr. Budget	Ansøgning om tillægsbevilling
11 - Drift	Udvalget for familie og institutioner	662.528	671.965	295.572	671.965	9.437	0	0
11528	Børn, unge og familier	118.793	118.870	55.501	118.870	77	0	0
11322	Skoleområdet	410.407	417.041	176.348	417.041	6.634	0	0
11525	Dagtilbud til børn	133.329	136.055	63.723	136.055	2.726	0	0

---

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til udvalget, at budgetopfølgningen tages til efterretning og at sagsfremstillingen indarbejdes i økonomirapporteringen til Økonomiudvalg og Byråd.

### **Beslutning i Direktionsmøde den 28-08-2017**

Direktionen drøftede sagen. Direktionen har opmærksomhed på områdets fortsatte arbejde med budgetmål 2018. Direktionen tiltrådte indstillingen.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Indstilling godkendt, med bemærkning om at udvalget er blevet gjort bekendt med at der på Børn Unge og familie området ser ud til at blive et mindre forbrug. Dette arbejdes der med at få opgjort til næste budgetopfølgning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Koncernrapportering Ikke-finansielle mål pr. 30. juni 2017 - FI.pdf

195221/17

### 383. Budgetopfølgning pr. 30. juni 2017 og Halvårsregnskab - Udvalget for familie og institutioner - anlæg

Sagsnr.: 17/25694

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### Resumé

Sagen er udvalgets bidrag til den strategiske økonomirapportering der samles til økonomiudvalg og byråd. Rapporteringen sker på baggrund af forbruget den 30. juni 2017. Budgetopfølgningen udgør samtidig halvårsregnskabet for 2017.

Børn, unge og familier, Skoleområdet og Dagtilbud til børn forventer samlet budgetoverholdelse på anlæg. Lige nu forventes 5,4 mio. kr. overført fra 2017 til 2018, da der endnu ikke er et konkret projekt til ny daginstitution på Mols samt at ny daginstitution i Mørke er i den indledende byggefase.

#### Sagsfremstilling

Børn, unge og familier har pt. ingen anlægsprojekter.

Skoleområdet og Dagtilbud til børn forventer budgetoverholdelse på tværs af anlægsprojekterne på området.

Under Skoleområdet afsluttes projekterne med ABA-anlæg og radon udbedring på Rosmus Skole i 2017. Det er således kun renovering af Marienhoffskolen der videreføres i 2018.

På byrådsmødet den 21. juli blev der givet ekstra 3,062 mio. kr. til renovering og ombygning af Marienhoffskolen. I forlængelse af beslutningen søges der om forhøjelse af anlægsbevillingen til projektet på ligeledes 3,062 mio. kr.

På dagtilbud til børn afsluttes udvidelsen ved Æblehaven i Ebeltoft, lige som det forventes at udvidelsen ved Romlehøj i Kolind afsluttes. Bygningen er taget i brug.

I Mørke er projektet i opstartsfasen, så der forventes overført 3,5 mio. kr. af det afsatte budget til 2018. Konkret projekt fremlægges til godkendelse.

Projektet med ny daginstitution på Mols blev omtalt første gang i budget 2015. Der er ikke et konkret projekt endnu, så det afsatte rådighedsbeløb forventes overført til 2018.

#### Økonomi og organisatoriske konsekvenser

Rådighedsbeløb (Hele 1.000 kr.)		Oprindeligt budget	Korrigeret budget	Forbrug ultimo Juni	Forventet regnskab	Afvigelse i.f.t. Opr. Budget	Afvigelse i.f.t. Korr. Budget	Ansøgning om tillægs- bevilling
11 anlæg	Udvalget for familie og institutioner	32.796	38.798	5.702	33.349	553	-5.449	0
11.322	Skoleområdet	17.600	23.475	678	23.376	5.776	-99	0
11.525	Dagtilbud til børn	15.196	15.323	5.023	9.973	-5.223	-5.350	0

#### Indstilling

Direktøren indstiller

1. til udvalget, at budgetopfølgningen på anlæg tages til efterretning og sagsfremstillingen indarbejdes i økonomirapporteringen for anlæg til Økonomiudvalg og Byråd.
2. til byrådet, at anlægsbevillingen (bevilling 11.322) til Renovering og ombygning af Marienhoffskolen forhøjes med 3,062 mio. kr.

#### Beslutning i Direktionsmøde den 28-08-2017

Direktionen tiltrådte indstillingen.

#### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017

Ad 1. Indstilling godkendt

---

Ad 2. Indstilles til Økonomiudvalgets og Byrådets godkendelse.  
Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

**Bilag**

1 Åben Budgetopfølgning pr. 30.06.17 - anlæg - Udvalget for familie og institutioner.pdf 195217/17

### 384. Antal og fordeling af underretninger i perioden 2013 - 2016

Sagsnr.: 17/18175

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### Resumé

Orientering om antal og fordeling af underretninger på børn og unge i Syddjurs Kommune i perioden 2013 – 2016.

#### Sagsfremstilling

Ved bekymring for børn og unges trivsel og udvikling skal man som udgangspunkt underrette barnets eller den unges kommune om bekymringen. Er man offentlig ansat, har man en skærpet pligt til at underrette kommunen.

Når Familieafdelingen i Syddjurs Kommune modtager en underretning, iværksættes en standardprocedure, som inkluderer registrering, sagsoprettelse, journalisering og vurdering af underretningen. Procedurens nærmere arbejdsgange afhænger af, om der er tale om en underretning i en ny sag, eller om underretningen angår et barn, hvor der i forvejen eksisterer en sag i Familieafdelingen.

#### Samlet antal underretninger

Antal og fordeling af underretninger kan opgøres på forskellig vis. Nedenfor vises en række opgørelser af de underretninger, der er modtaget i Familieafdelingen i perioden 2013 – 2016:

**Tabel 1** – Totale antal underretninger i perioden 2013 – 2016

År	2013	2014	2015	2016
Totale antal underretninger	491	417	540	817
Heraf antal underretninger i nye sager	178	177	214	203
Heraf ca. andel fra kommunale folkeskoler	16%	15%	14%	16%
Heraf ca. andel fra kommunale dagtilbud	4%	2%	4%	3%
Heraf ca. andel fra Sundhedsplejen	2%	3%	3%	4%
Heraf ca. andel fra private skoler og efterskoler samt private dagtilbud	2%	2%	2%	2%
Heraf øvrige. F.eks. politi, SSP, private borgere, mm.	76%	78%	77%	75%

OBS: Antallet af underretninger i perioden 2013 – 2015 afviger fra tidligere opgørelser præsenteret for FI-Udvalget den 4. april 2016, da det desværre har vist sig, at tidligere data har været upræcise.

#### Underretninger i 2016 fordelt på skoledistrikter

I sagens bilagsmateriale vises fordelingen af underretningerne i 2016 i Syddjurs Kommunes skoledistrikter. Bilaget viser, i hvilket skoledistrikt det pågældende barn har bopæl. Andelen af underretninger i det pågældende skoledistrikt sættes i forhold til skoledistriktets antal indbyggere under 18 år. Det har af tekniske årsager ikke været muligt at henføre alle 817 underretninger til et bestemt skoledistrikt. Bilaget viser fordelingen af de 768 underretninger, hvor det har været muligt.

#### Antal konkrete børn

Det er ikke udsædvanligt, at der i løbet af året foretages flere underretninger på det samme barn. Det kan eksempelvis ske, når både privatpersoner og professionelle personer omkring barnet er bekymrede, og foretager underretninger uafhængigt af hinanden.

Nedenfor vises antallet af underretninger på unikke cpr. numre tilhørende børn og unge mellem 0 og 18 år.

**Tabel 2** – Antal underretninger på unikke cpr. numre

År	2013	2014	2015	2016
----	------	------	------	------

Antal underretninger på unikke cpr. numre	344	314	397	523
---	-----	-----	-----	-----

### Fordeling på alder

Der kan foretages en yderligere opdeling, hvor de unikke cpr. numre opgøres på barnets alder i det pågældende år, hvor underretningen er foretaget. Denne opgørelse vises grafisk i bilaget "Antal underretninger fordelt på alder i perioden 2013 – 2016".

### Underretninger der registreres udenfor kategorien af 0 – 18 årige

Ikke alle underretninger indeholder et cpr. nummer på et barn eller en ung mellem 0 og 18 år. Disse underretninger falder i tre kategorier:

1. Familieafdelingen modtager en underretning, der angår et ufødt barn. Her registreres underretningen på moderens cpr. nummer.
2. Det materiale der ligger til grund for underretningen er mangelfuldt, og indeholder ikke et fuldstændigt cpr. nummer. Her registreres de dele af cpr. nummeret, der eventuelt indgår. Eksempelvis oplysning om pågældendes fødselsdag eller fødselsår
3. Kommunen modtager underretning på en flygtning, der ikke er tildelt et cpr. nummer. Her anvendes udlændingenummeret som identifikation.

I tabel 3 nedenfor vises antallet af underretninger i disse tre kategorier i perioden 2013 – 2016.

**Tabel 3** – Antal underretninger med cpr. numre på personer over 18 år, ufuldstændige cpr. numre eller udlændingenumre i perioden 2013 – 2016

År	2013	2014	2015	2016
Antal underretninger uden cpr. nummer på et barn mellem 0 og 18 år	12	11	14	21

### Indstilling

Direktøren indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 12-06-2017

Udsættes.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017

Taget til efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### Bilag

1	Åben	Fordeling af underretninger 2016.pdf	129100/17
2	Åben	Fordeling af bopæl for 9 og 17 årige der er underrettet om i 2016.pdf	132593/17
3	Åben	Grafisk visning af underretninger i 2013 - 2016.pdf	133428/17



### 385. Status på sagsbehandlingskvalitet

**Sagsnr.:** 17/4762

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### Resumé

Orientering om sagsbehandlingskvaliteten på myndighedsområdet i Børn, Unge og Familier. Punktet behandles i forlængelse af punkt 362 (Sag 17/4762) på møde i Udvalget den 12. juni 2017.

#### Sagsfremstilling

Børn, Unge og Familier har fremlagt status på sagsbehandlingskvalitet for Udvalget den 5. december 2016 og den 12. juni 2017 efter de halvårslige ledelsestilsyn på myndighedsområdet.

Resultaterne af ledelsestilsynet kan opgøres på forskellig vis. Børn, Unge og Familier ønsker i dialog med FI-udvalget at finde den rigtige form i afrapporteringen af sagsbehandlingskvaliteten således, at data løbende præsenteres på et ensartet og sammenligneligt grundlag.

Den seneste præsentation af ledelsestilsynets resultater har medført en forespørgsel fra et udvalgsmedlem, der ønsker at få præciseret de i juni 2017 forelagte oplysninger. Sagen præsenteres derfor igen for Udvalget i fornyet form.

Børn, Unge og Familier har i august 2017 opgjort resultatet af ledelsestilsynet for alle sociale sager under ét for tidspunkterne ultimo 2015, ultimo 2016 og medio 2017. Ved de tidligere præsentationer for FI-udvalget har data for de sociale sager været opdelt i henholdsvis klassisk og styrket indsats. Dette er ikke tilfældet nedenfor, hvor alle resultater af ledelsestilsynet på de sociale sager er samlet.

Børn, Unge og Familier forslår, at Udvalget fremover præsenteres for resultater af ledelsestilsyn efter nedenstående model, hvor alle sociale sager præsenteres samlet under ét.

**Tabel 1** – Samlet opgørelse af udvalgte parametre i sagsbehandlingskvaliteten i alle sociale børne- og ungesager

	Ultimo 2015 467 sager		Ultimo 2016 474 sager		Forår 2017 470 sager	
	Ok	Ikke ok	Ok	Ikke ok	Ok	Ikke ok
Foreligger der en aktuel børnefaglig undersøgelse i sagen	83%	17%	72%	28%	78%	22%
Foreligger der en aktuel handleplan i sagen	84%	16%	84%	16%	90%	10%
Er der gennemført børnesamtale i forbindelse med undersøgelsen eller sket begrundet fravalg	74%	26%	82%	18%	84%	16%
Er der sket opfølgning i sagen	89%	11%	91%	9%	97%	3%

Kilder:

Data for 2015 er et resultat af en total sagsscreening ved BDO

Data for 2016 og 2017 er opgjort på baggrund af egne data for ledelsestilsynet på myndighedsområdet

#### Indstilling

Direktøren indstiller, at

1. Udvalget tager orienteringen til efterretning
2. Udvalget beslutter, at fremtidige opgørelser af sagsbehandlingskvaliteten forelægges udvalget således, at alle sociale sager opgøres under ét

#### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017

Ad. 1 Taget til efterretning.

---

Ad. 2 Godkendt.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### 386. Syddjurs Kommunes indsats til børn med angstproblematikker

Sagsnr.: 17/28429

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### Resumé

Orientering om indsatser til børn og unge med angstproblematikker i Børn, Unge og Familier.

#### Sagsfremstilling

Familieområdet oplever et stigende antal børn og unge med angstproblematikker. Ét af Syddjurs Kommunes tilbud til denne målgruppe er det videnskabeligt baserede og effektive Cool Kids program. Programmet er udviklet i Australien og oversat til dansk på Angstklinikken for børn og unge ved Århus Universitet. Programmet blev taget i brug i Syddjurs Kommune i 2016.

I et Cool Kids gruppeforløb introduceres børn og forældre til konkrete metoder og strategier, som kan gøre det lettere at overvinde og håndtere angst og bekymring i hverdagen. Cool Kids Programmet bygger på principper fra kognitiv adfærdsterapi, og kan gennemføres enten individuelt eller i gruppe sammen med andre børn og deres forældre.

Cool Kids programmet er målrettet børn i alderen 7 -17 år. I Syddjurs Kommune varetages Cool Kids programmet i et samarbejde mellem Familieværket, PPR og Sundhedsplejen. Der kan ansøges om plads på et Cool Kids forløb via Syddjurs Kommunes hjemmeside. Her findes også en folder om Cool Kids. Folderen indgår i sagen som bilag.

Til efterårets forløb har Syddjurs Kommune modtaget 24 ansøgninger, hvilket er mere end forventet. Alle ansøgere vurderedes at være potentielle kandidater til et Cool Kids forløb. Det er i Børn, Unge og Familier besluttet, at alle ansøgninger skal imødekommes. Der er oprettet fire hold i efteråret for at imødekomme efterspørgslen, hvilket er mere end oprindeligt planlagt. Ressourcerne til de ekstra hold findes internt i Børn, Unge og Familier.

Børn, Unge og Familier har aktuelt registreret følgende deltager data på Cool Kids forløbene:

Cool Kids	2016	Forår 2017	Efterår 2017
Antal deltagere	16	6	24
Antal hold	3	1	4

Det er erfaringen, at Cool Kids programmet er et effektivt værktøj til børn og unge med angstproblematikker, og at programmet kan bidrage til at nedsætte skole- og uddannelsesfraværet hos angstramte i målgruppen. Programmet vil således kunne bidrage til, at antallet af uddannelsesparate i udskoling stiger, jf. nedenfor.

Der er foretaget dataindsamling og systematisk evaluering af effekterne af ét af de tre Cool Kids forløb i 2016. Børnene i denne gruppe var i aldersgruppen 8 – 11 år.

Et konkret eksempel fra denne evaluering viste, at det pågældende barn nu kan gå i skole uden at mor og far er hjemme. Angsten belaster ikke længere forældrenes arbejdsliv samtidig med, at barnet ikke skal bekymre sig om, hvor forældrene er, mens vedkommende er i skole.

En 3-måneders opfølgning fra det evaluerede hold i 2016 viste, at:

- for alle familierne gjorde det sig gældende, at hovedparten af de satte mål var opfyldt med 100 % ved 3 måneders opfølgningen
- for 2 familier gjorde dette sig gældende for alle satte mål
- de resterende 4 familier arbejdede videre med et eller to af de satte mål

Der kan forventes bedring af angsten i op mod ét år efter afslutning af et Cool Kids forløb. Der er derfor god grund til at antage, at flere af familierne efterfølgende har nået alle mål.

---

Effekterne af Cool Kids programmet er således i overensstemmelse med såvel Syddjurs Kommunes Lærings- og Trivselspolitik, Alle Unge i Uddannelse samt familieområdets tidlige og opsporende strategiske målsætninger.

#### **Indstilling**

Direktøren indstiller, at Udvalget for familie og institutioner og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

#### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

#### **Bilag**

1 Åben Cool Kids Folder - Bilag til politisk sagsbehandling.pdf

199333/17

## **387. Ankestyrelsens praksisundersøgelse af tabt arbejdsfortjeneste**

**Sagsnr.:** 17/19265

**Sagen afgøres i:** Byrådet

### **Resumé**

Ankestyrelsen har i efteråret 2016 gennemført en praksisundersøgelse om udmåling og beregning af tabt arbejdsfortjeneste efter § 42 i lov om social service (serviceloven).

Rapporten skal jfr. retssikkerhedslovens § 79 a behandles af kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Syddjurs Kommune har i efteråret 2016, sammen med 9 andre kommuner, bidraget med konkrete sager til Ankestyrelsens praksisundersøgelse om udmåling og beregning af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42. Undersøgelsen mandede ud i en rapport, der blev offentliggjort på Ankestyrelsens hjemmeside den 1. juni 2017. Forinden havde undersøgelsens resultater været til høring i de pågældende kommuner.

Baggrunden for praksisundersøgelsen var, at Ankestyrelsen gennem klagesagsbehandling og besvarelse af spørgsmål i Juridisk Hotline blev opmærksom på, at udmåling og beregning af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste giver anledning til mange tvivlsspørgsmål i kommunerne. Rapporten indgår i sagen som bilag.

### **Ankestyrelsens generelle anbefalinger til kommunerne**

På baggrund af praksisundersøgelsens resultater fremsætter Ankestyrelsen fem generelle anbefalinger til kommunerne, der fremgår af rapportens side 11. Anbefalingerne vedrører:

1. Fokus på oplysningsgrundlaget
2. Konkret vurdering i den enkelte sag
3. Inddragelse af relevante kriterier
4. Afgørelser om beregningsgrundlaget
5. Klarhed i afgørelserne

### **Ankestyrelsens tilbagemelding på konkrete sager i Syddjurs Kommune**

Som led i undersøgelsen har Syddjurs Kommune indsendt fem konkrete førstegangsbevillinger og fem konkrete opfølgningssager om tabt arbejdsfortjeneste til Ankestyrelsen.

I det følgende redegøres for hovedpunkterne i Ankestyrelsens tilbagemelding på de konkrete sager til Syddjurs Kommune.

- Syddjurs Kommune anerkendes for at inddrage borgerne i sagsbehandlingen af deres sag om kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. Således opfyldes forpligtelsen i henhold til Lov om Retssikkerhed og Administration på det sociale område § 4.
- Syddjurs Kommune anerkendes for at følge op med korte frister.
- Syddjurs Kommune anerkendes for at have behandlet sagerne i forhold til alle muligheder for at give hjælp efter den sociale lovgivning, jf. Lov om Retssikkerhed og Administration på det sociale område § 5.
- Dette punkt er i tråd med familieområdets målsætning om at bistå familien til selv at kunne håndtere udfordringer i hjemmet ved, at familien aktivt inddrages, eksempelvis ved familiebehandling frem for kontante ydelser, der kun midlertidigt løser problemstillingerne.
- Syddjurs Kommune anerkendes for at overholde sin vejledningsforpligtelse jfr. forvaltningslovens § 7.
- Syddjurs Kommune anerkendes for overskueligheden ved anvendelse af skemaer i forbindelse med opfølgning på bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. Ankestyrelsen vurderer, at skemaerne giver et godt overblik over de faktiske forhold i sagen og synes at give et godt og fyldestgørende grundlag for opfølgning. Familieområdet vil arbejde videre med at

udbygge disse skemaer på baggrund af flere af nedenstående anmærkninger og under inspiration af Ankestyrelsens Oplysningsskema og tjekliste.

- Syddjurs Kommune får anmærkning for ikke at have belyst flere af sagerne tilstrækkeligt. Det påpeges derfor at sikre et tilstrækkeligt oplysningsgrundlag.
- Ankestyrelsen påpeger, at Syddjurs Kommune bør være grundigere i belysningen af forældrenes faktiske arbejdstider/forhold, herunder eventuelle oplysninger om mulighed for fleksibel arbejdstilrettelæggelse. Familieområdet har ikke været opmærksom på, at denne mulighed forelå, men tager nu sags oplysningen med i vurderingen og udmålingen af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.
- Syddjurs Kommune får anmærkning for en formulering i klagevejledningen. Formuleringen af klagevejledningen giver indtryk af, at der alene kan klages skriftligt. Dette er ikke tilfældet. Familieområdet har derfor tilrettet relevante standardbreve i henhold til Ankestyrelsens anvisninger.
- Tidligere har Syddjurs Kommune ved bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste udarbejdet en bevilling, som er sendt til forældrene og efterfølgende har forældrene fremsendt lønsedler med henblik på faktisk udmåling af løntabet, jfr. borgerens indtægtsgrundlag. Dette er imidlertid ikke korrekt, idet beregningsgrundlaget også er en afgørelse, og derfor skal indgå i selve afgørelsen om bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste. Familieområdet tilpasser de interne arbejdsgange i nødvendigt omfang i forbindelse med bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.
- I enkelte sager gives der anmærkning for, at det i afgørelsen er uklart til hvilket formål, der er bevilget kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, hvor meget tid, der er givet til de enkelte formål, og om der er mulighed for at tilrettelægge opgaverne på andre tider. Familieområdet har fokus på dette, og vil sikre kvaliteten af afgørelser ved, at bevillinger og afslag godkendes af den relevante teamleder, før de sendes til borgeren.

Byrådet godkendte den 24. maj 2017 forvaltningens forslag til en kvalitetsstandard for børnehandicapområdet efter forudgående behandling af denne i FI-udvalget og Handicaprådet. Kvalitetsstandard og familieområdets opfølgning på Ankestyrelsens rapport vil samlet set vil bidrage til et større fokus på borgernes retssikkerhed, og et skærpet fokus på, at Syddjurs Kommune bevilger præcist de ydelser, borgerne i henhold til lovgivningen er berettiget til, og at hjælpen opfylder sit formål.

Familieområdet indleder i august 2017 et længerevarende kursus "Værktøjer til udredning og handleplan på Børnehandicapområdet" for alle socialrådgivere og teamlederen på børnehandicapområdet. På kurset introduceres nye værktøjer til udredninger og handleplaner på børnehandicapområdet, som understøtter en systematisk sagsbehandling og dokumentation af den socialfaglige indsats. Familieområdet retter således fokus mod stadig bedre kvalitet i alle afgørelser. Herunder ansøgninger om kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.

### Indstilling

Direktøren indstiller, at udvalget indstiller Ankestyrelsens rapport om kommunernes administration af tabt arbejdsfortjeneste til Byrådets efterretning.

### Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017

Indstilles til Byrådets efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### Bilag

- |   |      |  |           |
|---|------|--|-----------|
| 1 | Åben | Ankestyrelsens praksisundersøgelse om tabt arbejdsfortjeneste - Ankestyrelsens praksisundersøgelse om tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42.pdf     | 138564/17 |
| 2 | Åben | Ankestyrelsens praksisundersøgelse om tabt arbejdsfortjeneste - bilagsdokument-til-ankestyrelsens-praksisundersogelse-om-tabt-arbejdsfortjeneste-juni-2017.pdf | 138567/17 |

## 388. Fejl i klagesager på børnehandicapområdet

Sagsnr.: 17/22640

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

### Resumé

Udvalget orienteres om Syddjurs Kommunes antal af klagesager til Ankestyrelsen på socialområdet i 2016.

### Sagsfremstilling

Den 26. juni 2017 offentliggjorde Socialstyrelsen et interaktivt danmarkskort, hvor det er muligt at se procenttal på Ankestyrelsens omgørelser af klagesager på social- og børnehandicapområdet i hver enkelt kommune.

På tidspunktet for denne sagsfremstillings udarbejdelse kunne danmarkskortet findes på Socialstyrelsens hjemmeside via dette link:

<http://socialministeriet.dk/nyheder/nyhedsarkiv/2017/jun/danmarkskort-over-fejl-i-klagesager-paa-socialområdet/>

Ifølge det interaktive danmarkskort har Syddjurs Kommune i 2016 haft følgende antal sager indbragt for Ankestyrelsen:

- 52 sager på socialområdet. Af disse er 29 % (Svarende til 15 sager) hjemvist, mens Ankestyrelsen i 6 % af tilfældene (Svarende til 3 sager) har ændret afgørelsen.
- 10 klagesager specifikt på børnehandicapområdet. Af disse er 6 hjemvist. I ingen af sagerne på børnehandicapområdet har Ankestyrelsen ændret Syddjurs Kommunes afgørelse.

Ifølge Socialstyrelsens læsevejledning til danmarkskortet, betyder begreberne følgende:

- Hjemvisning: Der mangler væsentlige oplysninger i en sag, hvor styrelsen ikke selv kan indhente dem. Styrelsen sender sagen tilbage til myndigheden, der skal genoptage sagen og afgøre den på ny. En hjemvisning betyder således ikke, at Ankestyrelsen er uenig i kommunens afgørelse. En hjemvisning betyder, at sagens processkridt ikke er fuldt ud dokumenterede, hvorfor styrelsen ikke ser sig i stand til at vurdere kommunens afgørelse.
- Ændring: Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer den.

I de 52 klagesager på socialområdet indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang. Dvs. både børneområdet og voksenområdet. Børnehandicapområdet er også regnet med her.

I de 10 klagesager specifikt for børnehandicapområdet indgår:

- Hjemmetræning, særlige dag- og klubtilbud, §§ 32, 32a og 36
- Børn – merudgiftsydelse, § 41
- Børn – tabt arbejdsfortjeneste, §§ 42 – 43.
- Børn – personlig hjælp og ledsagelse, §§ 44 – 45

Børn, Unge og Familier har med virkning fra den 1. januar 2017 etableret et centralt arkiv i kommunens ESDH-system, hvor alle afgørelser fra Ankestyrelsen i børnesager registreres. En optælling viser, at Syddjurs Kommune pr. 22. august 2017 specifikt på børnehandicapområdet har haft:

- 7 klagesager indenfor merudgiftsydelse, § 41. I fem af disse sager har Syddjurs Kommune fået medhold, mens Ankestyrelsen hjemviser sagen til fornyet sagsbehandling i de resterende to sager.
- 3 klagesager indenfor tabt arbejdsfortjeneste, §§ 42 – 43. Syddjurs Kommune får medhold i to af sagerne, mens Ankestyrelsen hjemviser én sag til fornyet sagsbehandling
- 0 klagesager indenfor hjemmetræning, særlige dag- og klubtilbud, §§ 32, 32a og 36
- 0 klagesager indenfor personlig hjælp og ledsagelse, §§ 44 – 45

---

### **Indstilling**

Direktøren indstiller, at Udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Læsevejledning til danmarkskort - Bilag til politisk behandling.pdf

199389/17



### **389. Vikarer i folkeskolen 2016-2017**

**Sagsnr.:** 17/28827

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### **Resumé**

Kortlægning over skolernes vikarforbrug i 2016-2017. FI har ønsket en opgørelse over skolernes brug af vikarer og andelen af uddannede og ikke-uddannede vikarer i forbindelse med ændringerne i folkeskoleloven, der tillader en større grad af eksterne undervisere.

#### **Sagsfremstilling**

Ikke alle skoler opgør deres forbrug af uddannede og ikke-uddannede vikarer. Af bilaget fremgår skolernes vurdering/opgørelse af deres vikarforbrug fordelt i andele.

Alle skolerne opgør tallene forskelligt. Nogle skoler opgør det i timetal, andre skoler opgør det i udgifter. Nogle skoler har ikke tal, men har opgivet et skøn over, hvordan tallene fordeler sig timemæssigt.

Det fremgår af bilaget, hvordan de forskellige skoler har opgjort deres tal.

#### **Indstilling**

Direktøren indstiller til orientering.

#### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Orienteret, med bemærkning om, at udvalget også gerne vil vide hvor meget vikartimer anvendes i skolerne, opgjort ensartet for skolerne.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

#### **Bilag**

1 Åben Oversigt over brug af vikartimer i andele

202202/17

### 390. Evaluering af inklusion og tildelingsmodel på skoleområdet

Sagsnr.: 17/26378

Sagen afgøres i: Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### Resumé

I 2016 besluttede Byrådet, at skoleområdet skulle have en ny tildelingsmodel, der bygger på en elevtildeling og at pengene følger eleven. Skolerne skulle endvidere arbejde med øget inklusion og der bl.a. besluttet en 3-årig overgangsordning gældende for specialklasserækkerne. Den nye tildelingsmodel trådte i kraft fra skoleåret 2016/2017.

I januar 2017 besluttede FI-udvalget, at tildelingsmodellen og inklusion i skolerne skal evalueres i foråret 2018. Her fremlægges en plan for en sådan evaluering.

#### Sagsfremstilling

Syddjurs Kommune er nr. 78 blandt de 98 kommuner i forhold til forbruget pr. elev i folkeskolen i regnskab 2016. Historisk set har Syddjurs Kommune også haft et højt ressourceforbrug ift. specialundervisning. Tildelingsmodellen for folkeskolen trådte i kraft gældende for skoleåret 2016/2017. Tildelingsmodellen satte samtidig de økonomiske rammer omkring arbejdet med inklusion i det almene skoletilbud.

Tildelingsmodellen er udformet, så den i sin grundform lader pengene følge eleven samtidig med, at der tages hensyn til de mindste skolars lavere elevtal. Tildelingsmodellen fungerer på den måde, at skolen tildeles en fast takst pr. elev. Dog tildeles skolerne et beløb, der er 10% højere end den faste takst pr. de første 200 elever, og en takst, der er 25% lavere end den faste takst pr. elev nr. 400 og derover. Med den nye tildelingsmodel blev stort set alle midlerne lagt ud til skolernes egen disposition. Med til tildelingsmodellen hører derfor, at skolerne har en egenbetaling til delvis betaling af udgifterne til de elever, der sendes i specialtilbud på specialskoler. Egenbetalingen udgør netto 140.000 kr.

I 2012 blev der ændret i folkeskoleloven, således at det først blev muligt at henvise børn, "hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte", til specialklasser eller specialundervisning, "hvis undervisning i den almindelige klasse kun kan gennemføres med støtte i mindst 9 undervisningstimer ugentligt" (jf. folkeskoleloven § 3, stk. 2). Det var derfor en opgave i forbindelse med den nye tildelingsmodel at sikre skolernes mulighed for at arbejde aktivt med inklusionen på skolerne.

I januar 2017 besluttede FI-udvalget, at tildelingsmodellen og arbejdet med inklusion skal evalueres i foråret 2018. Modellen vil på dette tidspunkt have fungeret i halvandet år. Det er således efter kun halvandet år med modellen og inklusionsindsatsen ikke muligt at sige noget om disses længerevarende betydning. Evalueringen vil derfor kun vise et øjebliksbillede og vil ikke kunne bruges til at sige noget om en generel tendens eller den længerevarende betydning af den nye model eller indsatsen.

Overordnet set er der forskellige parametre for at evaluere på inklusionen og tildelingsmodellen. De fleste muligheder er dog ikke direkte mål for tildelingsmodellen eller inklusionen. Det vil dog være muligt at:

- sammenligne resultaterne af brugertilfredsheden med folkeskolen før og efter skoleåret 2016/2017
- undersøge udviklingen i karaktergennemsnit samt sygefraværstatistikker for det pædagogiske personale fra før og efter implementeringen af den nye model
- undersøge trivslen blandt medarbejderne på skolen (målt i 2017)
- gennemgå tildelingsmodellen som grundlag for en vurdering af, om den lever op til de hensyn, der blev fastsat af FI-udvalget (at midlerne skal følge eleverne, at det skal prioriteres at bevare lokale skoletilbud på 10 lokationer, og at modellen skal være enkel og gennemskuelig)
- kortlægge udviklingen i midlerne, der bruges til befordring af elever til og fra specialtilbud/modtagerklasser
- kortlægge hvor mange ressourcer, kommunen bruger på specialundervisning
- kortlægge hvor stor en andel af eleverne i kommunen, der vælger privatskole
- kortlægge hvor mange midler, skolerne har søgt om at bruge på kompetenceudvikling.

- udvikling i skolernes økonomi.

For et mere direkte mål af skolernes arbejde med inklusion kan vi undersøge lærernes og pædagogernes egen vurdering af deres arbejde gennem et spørgeskema.

Der er forskellige muligheder for at måle på parametrene. Parametrene og de forskellige muligheder er gennemgået nærmere i bilag 1. Det er muligt at undersøge et, flere eller alle af disse parametre på en eller flere forskellige måder. Jo flere parametre, vi undersøger, og jo flere måder vi afdækker parameteret, desto stærkere er indikationerne af en overordnet udvikling i evalueringen. Ved at undersøge udviklingen i eller tilstanden på ovenstående parametre kan der dannes et alsidigt øjeblicsbillede af, hvilken forskel inklusionen og tildelingsmodellen har betydet, som det ser ud i foråret 2018. Det vil også danne et godt grundlag for senere sammenligning ved eventuelle fremtidige evalueringer.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller planen for evaluering af inklusion og tildelingsmodel til drøftelse

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Drøftet med enkelte justeringer. Evalueringsoplægget behandles i samarbejde med det danske evalueringsinstitut, og forelægges FI inden iværksættelse.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Oversigt over mulige evalueringsparametre.pdf

202932/17

## **391. Ny tidsplan for sektorplan på Skole og dagtilbud**

**Sagsnr.:** 17/4968

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### **Resumé**

Sektorplanen på Skole- og dagtilbudsområdet er lavet tilbage i 2008. På baggrund af et faldende børnetal, en ny lærings- og trivselspolitik samt nye effektmål på området, er der anledning til at lave en ny.

På dette møde præsenterer Skole- og dagtilbudschefen en opdateret tidsplan for processen.

### **Sagsfremstilling**

Der er nedsat en styregruppe til at varetage opgaven med udarbejdelsen af en ny sektorplan for skoler og dagtilbud. Styregruppen består af skolechefen, leder af dagtilbud og en konsulent.

Styregruppen ønsker, at processen omkring udarbejdelsen af den nye sektorplan inddrager såvel politikkere, ledere, medarbejdere, elever samt forældre- og skolebestyrelser mv.

I bilag 1 findes en opdateret tidsplan, der er planlagt henimod, at den nye sektorplan står til godkendelse i Byrådet i juni 2018.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller tidsplanen til drøftelse og godkendelse.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Godkendt.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Sektorplan skole og dagtilbud. Udkast til procesplan.xlsx

40190/17

## **392. Kommende undersøgelse af skoledagens længde**

**Sagsnr.:** 17/28843

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

### **Resumé**

Til orientering: Epinion gennemfører på vegne af Undervisningsministeriet i uge 35 en undersøgelse af skoledagens længde.

### **Sagsfremstilling**

Epinion udsender i uge 35 et spørgeskema til skolerne for at afdække skoledagens længde. Undersøgelsen foretages på vegne af Undervisningsministeriet. Undervisningsministeriet har fremsendt et orienteringsbrev, der er vedhæftet i bilaget.

Når undersøgelsen er gennemført, forelægges fundene FI.

### **Indstilling**

Direktøren indstiller til orientering.

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Orienteret.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Orienteringsbrev om kommende undersøgelse af skoledagens længde mv.

202271/17

### **393. Dagtilbud. Pædagogisk tilsyn 2017. Slutrapport**

**Sagsnr.:** 17/25234

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

#### **Resumé**

Der er i henhold til Dagtilbudsloven gennemført pædagogisk tilsyn med alle daginstitutioner i Syddjurs Kommune, såvel private institutioner som kommunalt drevne i 2016 og 2017.

Tilsynet er foretaget af ekstern leverandør i samarbejde med forvaltningen.

Slutrapporten præsenteres i denne sag.

#### **Sagsfremstilling**

Der er det seneste år gennemført pædagogisk tilsyn i alle 28 daginstitutionsenheder i Syddjurs Kommune, såvel private som kommunale.

Tilsynet er foretaget af ekstern leverandør som anbefalet af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA).

Det pædagogiske tilsyn i Syddjurs Kommune er konstrueret for at:

- kontrollere hvorvidt institutionerne lever op til dagtilbudsloven og kommunens politikker
- præsentere forskningsbaseret viden om kvalitet af det pædagogiske miljø for institutionerne
- møde institutionerne med anerkendelse og et udviklingsperspektiv

Det pædagogiske tilsyns sigte er udvikling. Det præsenterer forskningsbaseret viden om kvalitet af daginstitutioners pædagogiske miljø. Det er, sideløbende med lovpligtigt tilsyn af dagtilbudsloven, en undersøgelse af institutioners arbejde med kommunens politikker.

Der er blevet anvendt redskabet KIDS ved tilsynet. KIDS er et redskab til at vurdere den pædagogiske kvalitet i daginstitutioner med henblik på efterfølgende at kunne udvikle og forbedre de omgivelser, der udgør børnenes betingelser for læring og udvikling.

Formålet med KIDS er at give pædagoger et praktisk redskab til at udvikle kvalitet i dagligdagen.

Materialet kan anvendes til selvevaluering, til at tage temperaturen på og udvikle egen pædagogisk praksis, ligesom man også indbyrdes kan observere på tværs af en institution og dermed få et bredere materiale at arbejde med.

KIDS er i tilsynets sammenhæng anvendt til at tage temperaturen på og til at anspore institutionerne til at fokusere på de 9 områder.

De 9 områder i KIDS er:

Fysiske omgivelser; Relationer; Leg & aktivitet; Socio-emotionel udvikling; Deltagelse og indflydelse; Kritisk tænkning & erfaringsdannelse; Selvudvikling; Sprog & kommunikation; Opmærksomhed.

Alle institutioner har modtaget pædagogisk tilsyn, skole og dagtilbudsforvaltningen har deltaget i tilsynsmøderne. Ledere og institutioner har ytret tilfredshed med konceptet og dets udviklingsorienterede sigte og den forskningsbaserede viden der er bragt ind med KIDS.

Der er udarbejdet en tilsynsrapport for hver institution som skal offentliggøres på institutionernes hjemmesider mm.

#### **Indstilling**

Direktøren indstiller at sagen tages til efterretning.

#### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

---

**Bilag**

1	Åben	Bilag 6 - Et eksemplar af en tilsynsrapport .pdf	179939/17
2	Åben	Bilag 5 - KIDS - fiktivt udfyldt.pdf	179937/17
3	Åben	Bilag 4 - Dagsorden for tilsynsmøde.pdf	179934/17
4	Åben	Bilag 3 - Brev til ledere.pdf	179931/17
5	Åben	Bilag 2- Liste over KIDS-besøg og tilsynsmøder.pdf	179930/17
6	Åben	Bilag 1- Gantt diagram over tilsyn - PDF.pdf	179928/17
7	Åben	Slutrapport - pædagogisk tilsyn 2016-2017.pdf	179925/17

### **394. Mørke Børnehus. Byggeprogram**

**Sagsnr.:** 17/28896  
**Sagen afgøres i:** Økonomiudvalget (ØK)

#### **Resumé**

Det er tidligere besluttet at bygge en Daginstitution (Mørke Børnehus) på samme matrikel som Mørke Skole.

Der fremlægges byggeprogram for den nye Daginstitution der bygges på skolen således at den er fuldt integreret i lighed med Thorsager skole og Børnehus. Daginstitutionen vil stå færdig ultimo 2018. Der søges samtidig frigivelse af anlægsmidler.

#### **Sagsfremstilling**

Det er tidligere besluttet at bygge en ny Daginstitution i Mørke, og nedlægge den nuværende institution Kastanjehuset.  
Den nye institution bygges integreret med Mørke Skole.

Der fremlægges byggeprogram for den nye institution der skal stå færdig i sommeren 2017.

Team ejendomme har i samarbejde med dagtilbudsområdet herunder personalet og bestyrelser udarbejdet byggeprogrammet.

Normeringen er fastsat til 85 børn – som udgangspunkt fordelt som følger:

- 20 vuggestuebørn
- 65 børnehavebørn

Analyser har vist forskellige placeringsmuligheder for daginstitutionen i forhold til adgangsforhold, udearealer, eksisterende bygningsmasse samt de udfordringer det medfører, at bygge to forskellige institutioner (en skole og en daginstitution) sammen rent fysisk.

Konklusionen er blevet, at vi ønsker, at ombygge vest fløjen af skolen (eksisterende indskoling på 940 m<sup>2</sup>) til at huse den nye daginstitution, samt flytter indskolingen fra vest- til øst fløjen, der i mindre omfang tilpasses til formålet. Oven på øst fløjen bygges nye skolefaciliteter til mellemtrinnet på ca. 850 m<sup>2</sup>.

Samtidig med præsentation af byggeprogram søges der anlægsbevilling til bygge projektet som er finansieret over årene 2017 og 2018.

#### **Indstilling**

Direktøren indstiller,

At byggeprogrammet godkendes

At der gives en anlægsbevilling (bevilling 11.525) til Ny daginstitution i Mørke på 18 mio. kr

#### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

1. Byggeprogram godkendt.
2. Udvalget indstiller til Økonomiudvalget at der gives en anlægsbevilling (bevilling 11.525) til Ny daginstitution i Mørke på 18 mio. kr.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)



---

**Bilag**

- |   |      |   |           |
|---|------|---|-----------|
| 1 | Åben | VS: Resultat af rådgiverudbuddet - Byggeprogram_samlet - med valgt rådgiver.pdf | 202711/17 |
| 2 | Åben | VS: Resultat af rådgiverudbuddet - Tildeling af opgaven.pdf                     | 202709/17 |

## 395. Orientering om udarbejdet instruks for magtanvendelse

Sagsnr.: 17/10143  
Sagen afgøres i: Økonomiudvalget (ØK)

### Resumé

Der orienteres med denne sag om, at der i forvaltningen er udarbejdet en instruks for magtanvendelse. Instruksen gælder for hele kommunen og inkorporerer eksisterende retningslinjer mv. fra de enkelte områder i kommunen. Instruksen er udarbejdet med afsæt i gældende regler og vejledninger på området.

### Sagsfremstilling

Bilagte magtanvendelsesinstruks er udarbejdet i et samarbejde mellem relevante fagpersoner og jurister i kommunen. Instruksen tager sit afsæt i gældende lovgivning og vejledninger på området. Instruksen er således i sin helhed et udtryk for gældende ret.

Med instruksen har hensigten været, at det skal være lettere for de pågældende ansatte at tilegne sig viden om, hvordan en given situation, der involverer magtanvendelse, skal håndteres. Dette såvel set i forhold til selve situationen og håndteringen af magtanvendelsen i praksis, men også det efterfølgende/sideløbende forløb, der omfatter dokumentation i form af registrering samt indberetning til Socialtilsyn Midt.

Det bemærkes for god ordens skyld, at man i Syddjurs Kommune arbejder for at undgå magtanvendelse. Der er dog situationer, hvor det af hensyn til den enkeltes værdighed, sociale tryghed eller sikkerhed kan være nødvendigt at anvende magt eller tvang. Grænsen mellem omsorgspligt og omsorgssvigt i forhold til magtanvendelse kan dog være hårfin. I sjældne tilfælde opstår der situationer, hvor pligten til at undgå omsorgssvigt, betyder, at retten til at bestemme selv bør indskrænkes. Der er situationer, hvor det af hensyn til den enkeltes værdighed, sociale tryghed eller sikkerhed kan være nødvendigt at anvende magt eller tvang. Et eksempel kan være en psykotisk person, der uden at fortælle det til nogen forlader sit bosted og dermed risikerer at blive kørt ned. Eller det kan være en udviklingshæmmet person, som med sin voldsomme adfærd er til fare for sig selv eller andre.

Det er vigtigt, at der er åbenhed omkring magtanvendelse i Syddjurs Kommune. Det handler både om retssikkerhed for borgere og medarbejdere. Men også om at fokusere på, at der anvendes de bedst mulige pædagogiske værktøjer, og om de fornødne ressourcer er til stede i forhold til at kunne løse den givne opgave. Det er en forudsætning for at kunne håndtere en vanskelig opgave, som magtanvendelse er, at der er et positivt arbejdsmiljø med åbenhed og tillid til ledelse, kolleger, borgere og pårørende. For at sikre et arbejdsmiljø, hvor man kan tale åbent om magtanvendelse, er det nødvendigt, at der foreligger klare retningslinjer for håndtering af problemstillinger, ligesom det er af afgørende betydning, at indberetninger vedr. brug af magtanvendelse behandles fagligt og professionelt.

Denne instruks beskriver, hvordan medarbejdere og ledere i Syddjurs Kommune skal agere i forhold til magtanvendelse.

Instruksen gøres tilgængelig på kommunens hjemmeside, så den altid er tilgængelig for alle kommunens medarbejdere, uanset, hvor man måtte befinde sig. Instruksen vil også være tilgængelig i journalsystemet Acadre.

Arbejdsgruppen bag udarbejdelsen af Instruksen mødes igen om ca. 1 år for at drøfte og vurdere, om der er behov for tilretninger af instruksen. For eksempel vil ny lovgivning eller nye vejledninger fra ministeriet kunne begrunde, at der skal ske tekstjusteringer.

Instruksen sendes med denne indstilling til orientering i direktion, Handicapråd, Ældreråd, Arbejdsmarkedsudvalget, Udvalg for familie og institutioner, Udvalg for natur, teknik og miljø, udvalg for plan, udvikling og kultur, Udvalget for sundhed, ældre- og socialområdet, Hovedudvalget samt i Økonomiudvalget.

### **Økonomi og organisatoriske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Bilagte instruks baserer sig på følgende love mv.

- Straffeloven (LBKG nr. 1052 af 4/7 2016) – bestemmelser om nødret og nødværge.
- Serviceloven (LBKG nr. 1284 af 17/11 2011).
- BEK nr. 1140 af 29/08-2016 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter serviceloven.
- Vejledning nr. 8 til serviceloven af 15. februar 2011 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten overfor voksne (vejledning nr. 10367 af 13. december 2016).
- Lov nr. 1707 af 20. december 2017 om voksenansvar for anbragte børn og unge (træder i kraft d. 1. januar 2017).
- Bekendtgørelse nr. 697 af 23. juni 2014 om fremme af god orden i folkeskolen.
- Bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen (nr. 697 af 23. juni 2014).

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller overfor direktion, Udvalg for familie og institutioner, Udvalget for sundhed, ældre- og socialområdet, Hovedudvalget samt Økonomiudvalget

1. at sagen med bilagte instruks tages til efterretning og
2. at sagen med bilagte instruks efter endt politisk behandling sendes til Handicap- og Ældrerådet til orientering.

### **Beslutning i Direktionsmøde den 21-03-2017**

Ad 1. at-punkt: Indstilles til efterretning i Udvalg for familie og institutioner, Udvalget for sundhed, ældre- og socialområdet, Hovedudvalget samt Økonomiudvalget.

Ad 2. at-punkt: Godkendt.

### **Beslutning i Udvalget for sundhed, ældre og social (SÆ) den 05-04-2017**

Indstilles til Hovedudvalgets og Økonomiudvalgets efterretning.

### **Beslutning i Økonomiudvalget (ØK) den 18-04-2017**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Ældrerådet den 18-04-2017**

Orientering om instruks for magtanvendelse taget til efterretning.

Fraværende: Leif Hove, Bent Salminen, Poul Andersen

### **Beslutning i Hovedudvalget (HU) den 22-06-2017**

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Birgitte Anthonsen, områdeleder, Claus Peter Olesen, distriktsleder, Jane Majken Hove Røhl, afdelingsleder, Jette Vika Jørgensen, FTR, FOA, Connie Dybdahl Nielsen

### **Beslutning i Udvalget for familie og institutioner (FI) den 04-09-2017**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ole Bjerregaard (V)

### **Bilag**

1 Åben Magtanvendelsesinstruks

68407/17

---

### **396. Orienteringssager til 04.09.2017**

**Sagsnr.:** 13/47904

**Sagen afgøres i:** Udvalget for familie og institutioner (FI)

**Sagsfremstilling**

1. aftaler på skoleområdet
2. Klassestørrelser
3. Røgfri skoledag

---

**Underskriftsside**

---

Per Zeidler (I)

---

Helle Røge (F)

---

Jesper Yde Knudsen (Ø)

---

Ole Bjerregaard (V)

---

Jørgen Brøgger (C)