

## 95. Ledelsesinformation - dashboard

Sagsnr.: 773-2015-12347

J.nr.: 85.11.06

**Åbent**

### Det Sociale Udvalg (20. september 2016)

Taget til efterretning.

Formanden tager brugen af og værdien af Dashboard med til diskussion i Økonomiudvalget.

(Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. september 2016)

Taget til efterretning.

### Udvalget for Teknik og Miljø (21. september 2016)

Taget til efterretning. Det anbefales, at Økonomiudvalget evaluerer systemet.

### **Indstilling**

Økonomichefen anbefaler, at

- Der orienteres om ledelsesinformationen via dashboard til udvalget.

### **Videre behandling**

Det Sociale Udvalg (20. august 2016)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. august 2016)Børne- og Kulturudvalget (21. august 2016)Udvalget for Teknik og Miljø (21. august 2016)Økonomiudvalget (28. august 2016)

### **Sagsresumé**

Ledelsesinformationen gennemgås på mødet.

### **Sagsbeskrivelse**

Der gøres opmærksom på, at data fra økonomisystemet og fra lønsystemet er tilgængeligt på alle områder.

Kommentarer, manuelle tal og rapporter fra serviceområderne ses under kommentering i dashboardet.

Likviditeten er opdateret til og med juli 2016.

Efter udskiftning af dataplatformen på Teknik og Miljø området kan nogle data pt. ikke leveres.

KMD arbejder på at løse sagen.

### **Retsgrundlag**

Morsø Kommunes Styringshåndbog

### **Økonomiske konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Andre konsekvenser**

Intet at bemærke

### **Høring og kommunikation**

Intet at bemærke

**Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)**

Taget til efterretning.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

**96. Budgetopfølgning 2016**

Sagsnr.: 773-2016-248

J.nr.: 00.30.14

**Åbent****Topledelsen (12. september 2016)**

Budgetopfølgningen taget til efterretning.

Anbefalingerne vedrørende midler til STU-forløb og tillægsbevilling til Næssundfærgen tiltrådt.

**Det Sociale Udvalg (20. september 2016)**

Taget til efterretning.

(Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

**Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. september 2016)**

Taget til efterretning.

&amp;

Tiltrådt f.s.v.a. anbefalingerne vedr. hhv. teknisk omplacering af midler til STU-forløb og tillægsbevilling til Næssundfærgen.

**Udvalget for Teknik og Miljø (21. september 2016)**

Taget til efterretning.

**Indstilling**Økonomichefen anbefaler, at

- Budgetopfølgningen drøftes og tages til efterretning.
- Teknisk omplacering af midler vedrørende STU-forløb godkendes.
- Der gives en tillægsbevilling på 279.000 kr. til Næssundfærgen under anlæg jf. Økonomiudvalgets beslutning den 22. juni 2016, punkt 152.

**Videre behandling**Det Sociale Udvalg (20. september 2016)Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. september 2016)Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)Udvalg for Teknik og Miljø (21. september 2016)Økonomiudvalget (28. september 2016)Kommunalbestyrelsen (10. oktober 2016)**Sagsresumé**

Der er gennemført en budgetopfølgning for Morsø Kommune medio 2016. Opfølgningen viser et samlet forventet merforbrug på den skattefinansierede drift og et mindreforbrug på de skattefinansierede anlæg.

**Sagsbeskrivelse**

Der er i henhold til Morsø Kommunes Styringshåndbog udarbejdet en budgetopfølgning for den samlede kommunale økonomi pr. 30. juni 2016. Denne er efterfølgende blevet yderligere kvalificeret af den samlede Topledelse. Resultatet af denne budgetopfølgning er følgende på udvalgsniveau:

Skattefinansieret drift, mio. kr.	Forventet budgetafvigelse	Tek. ændring 2016
-----------------------------------	---------------------------	-------------------

	2016	
Udvalget for Teknik og miljø	0	0
Børne- og Kulturudvalget	2.500	-250
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	3.000	0
Det Sociale Udvalg	2.000	250
Økonomiudvalget	7.000	0
Overførsel til 2017	-7.000	0
<b>I alt</b>	<b>7.500</b>	<b>0</b>

Som det fremgår af ovenstående forventes der på nuværende tidspunkt et samlet merforbrug på den skattefinansierede drift i 2016 på op mod 14,5 millioner kr. Størsteparten af disse fremkommer som følge af refusionsomlægningen på beskæftigelsesområdet. Ved budgetlægningen 2016 blev der afsat en pulje (manglende refusion) på Økonomiudvalgets område til håndtering af refusionsomlægningen. Denne pulje er nu på ca. 7 millioner kr. og vil som udgangspunkt blive søgt overført til 2017.

2,5 millioner i merforbrug er det forventede resultat på Børne- og Kulturudvalgets område. Her er det børne- og familieområdet, der forventes at have et merforbrug grundet stigninger i antallet af anbragte børn i familiepleje og på socialpædagogiske opholdssteder samt et stigende antal unge mennesker i efterværnsforanstaltninger.

Resultatet på Beskæftigelses- og Erhvervsudvalgets område med et forventet merforbrug i størrelsesordenen 2 til 3 millioner kr. skyldes primært beskæftigelsesøkonomien, hvor refusionsomlægningen betyder, at der i 2016 kun er refusion for 11 måneder, mens der er udgifter i 12 måneder. Dette rettes op i 2018, hvor der vil være 13 måneders refusion og 12 måneders udgifter. Integrationsøkonomien er blevet forbedret i løbet af året, dels grundet indsatsen og dels grundet lavere kvote end budgetteret (der er budgetteret med en kvote på 59, denne er nu korrigeret til 36)

Resultatet på Det Sociale Udvalgs område med et forventet merforbrug på ca. 2 millioner kr. skyldes dels forliget i tandreguleringssagen og dels øgede udgifter til hjælpemidler.

#### Tekniske ændringer

Der anmodes om tilladelse til omplacering af 235.000 kr. fra Børne- og Kulturudvalget til Det Sociale Udvalg vedrørende et konkret STU-forløb.

#### Anlæg

Af de samlede anlægsmidler til 2016 forventes der på nuværende tidspunkt at være ca. 10 millioner kr. i uforbrugte anlægsmidler ved udgangen af 2016.

Økonomiudvalget besluttede den 22. juni på punkt 152 "Overdragelse af Næssundfærgen til foreningen Næssundfærgens Venner som kulturhistorisk formidlingsprojekt", at udgifterne i forbindelse med Morsø Kommunes køb af M/F Næssund af I/S Mors-Thy Færgefart for 240.000 kr. samt driftsudgifter på 39.000 kr. for perioden indtil 15. juni 2016, hvor færgen har været oplagt, skulle medtages i en budgetopfølgning. Der anmodes derfor om en tillægsbevilling på 279.000 kr. til dette.

#### Tidligere år

Budgetopfølgningen 2015 på samme tidspunkt af året viste et forventet merforbrug på i alt 13,8 millioner kr. Der blev ikke givet tillægsbevillinger ved denne, idet man valgte at se tiden an.

	Adm. ændr. 2. opflg 2015	Adm. ændr. 3. opflg 2015	Regnskab 2015 (Regnskab – KB)
Udvalget for Teknik og Miljø	332	-1.001	-4.900
Børne- og Kulturudvalget	6.493	5.512	-5.300
Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget	-3.880	-2.284	-2.300

Det Sociale Udvalg	9.319	9.778	-6.100
Økonomiudvalget	1.544	-8.545	-4.000
<b>I alt ændr.:</b>	<b>13.808</b>	<b>3.460</b>	<b>-22.600</b>

Ved den 3. budgetopfølgning (politisk behandling november/december 2015) blev der givet sammenlagt 3,5 millioner kr.

Regnskab 2015 udviste på den skattefinansierede drift et mindreforbrug i forhold til det korrigerede budget på i alt 22,6 millioner kr. På beskæftigelsesområdet var der isoleret set et samlet mindreforbrug vedrørende overførsler og udgifter til forsikrede ledige på i alt 59.000 kr.

## Retsgrundlag

Morsø Kommunes Styringshåndbog

## Økonomiske konsekvenser

Der gives tilladelse til teknisk omplacering af midler vedrørende et konkret STU-forløb. Der gives en kassefinansieret tillægsbevilling til køb og drift af Næssundfærgen på i alt 279.000 kr. Der udvises generel mådeholdenhed med henblik på budgetoverholdelse.

## Andre konsekvenser

Der udvises agtpågivenhed ved iværksættelse af aktiviteter

## Høring og kommunikation

Budgetopfølgningen er udarbejdet i et tæt samarbejde med servicecheferne.

---

### Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker, at bemærkningerne til budgetopfølgningerne er mere præcise på alle udvalgsområder.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

---

## 97. Mødekalendar 2017 for den politiske organisation samt topledelse

Sagsnr.: 773-2016-18361

J.nr.: 00.22.02

**Åbent**

### Topledelsen (22. august 2016)

Tiltrådt.

### Det Sociale Udvalg (20. september 2016)

Tiltrådt.

(Peter Therkildsen og Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

### Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. september 2016)

Tiltrådt.

Lene Svenningsen deltog ikke i sagens behandling.

### Udvalget for Teknik og Miljø (21. september 2016)

Tiltrådt.

## Indstilling

Udviklingschefen anbefaler, at

- Forslaget til mødekalender for 2017 godkendes.

## Videre behandling

Det Sociale Udvalg (20. september 2016)

Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget (20. september 2016)

Udvalget for Teknik og Miljø (21. september 2016)

Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Økonomiudvalget (28. september 2016)

Kommunalbestyrelsen (10. oktober 2016)

## Sagsresumé

Direktionssekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget, Beskæftigelses- og Erhvervsudvalget, Børne- og Kulturudvalget, Det Sociale Udvalg, Udvalget for Teknik og Miljø, Bevillingsnævnet samt Topleledelsen for 2017.

## Sagsbeskrivelse

I forslaget er juli måned friholdt for møder som i tidligere år.

Der er indlagt forslag til temamøder for Kommunalbestyrelsen.

Budgetseminaret er foreslået til den 31. august og 1. september 2017.

Mødekalenderen tilgodeser Styrelseslovens bestemmelser om, at der skal være mindst tre uger mellem 1. og 2. behandling af budgettet i Kommunalbestyrelsen, samt at 2. behandling af budgettet skal foretages senest den 15. oktober 2017.

Ligeledes tilgodeses retningslinjerne for endelig godkendelse af regnskabet i Kommunalbestyrelsen senest den 31. august 2017.

Kommunalbestyrelsesmøderne er så vidt muligt placeret den første mandag i måneden. Dette mødeflow betyder, at Kommunalbestyrelsens dagsorden ikke kan udsendes fire hverdage før de ordinære møder, som Styrelsesvedtægten foreskriver.

Kommunalvalget den 21. november 2017 samt det konstituerende møde for den nye Kommunalbestyrelse den 11. december 2017 er lagt i kalenderen.

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Styrelsesvedtægten for Morsø Kommune

Morsø Kommunes forretningsorden

Social- og Indenrigsministeriets regler for godkendelse af kommunernes regnskaber

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil alle møder blive booket via Outlook.

Mødekalenderen offentliggøres på Morsø Kommunes hjemmeside.

## Bilag

- Mødekalender 2017 - forslag

773-2016-105189

**Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)**

Tiltrådt.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

**98. Evaluering af strukturændringer på skole og dagtilbudsområdet**

Sagsnr.: 773-2014-28090

J.nr.: 17.01.04

**Åbent****Topledelsen (22. august 2016)**

Drøftet.

**Indstilling**Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Det besluttes hvilke områder, der ønskes evalueret i forbindelse med strukturændringer på skole- og dagtilbudsområdet.

Børne og Undervisningschefen ønsker en drøftelse i forbindelse med, at Børne- og Kulturudvalget ønsker en evaluering.

**Videre behandling**

Ingen

**Sagsresumé**

I forbindelse med Serviceplan 2020 blev en ændret struktur på skole- og dagtilbudsområdet besluttet.

Følgende daginstitutioner blev nedlagt:

- Tødsø – Unikken
- Dueholm børnehave
- Marollebo
- Børnehaven Elsøvej
- Præstbro

Der blev oprettet:

- M. C. Holms Børnehus
- Øster Jølby Børnehus

Alle ændringer på daginstitutionsområdet pr. 1. april 2016

På skoleområdet

- Nordmorsskolen nedlagt
- 8.-10. klasse blev samlet på Dueholmskolen, hvilket betyder at Øster Jølby Skole har 0.-6. kl.
- Dueholmskolen har
  - o 4.-6. kl for Nykøbing
  - o 7.10. kl. for hele kommunen
- M. C. Holms skole har 0.-3. kl. for Nykøbing

Alle ændringer på skoleområdet pr. 1. august 2015.

**Sagsbeskrivelse**

Der kunne evalueres på følgende områder:

- Økonomi
- Tiden
- Kommunikation

- Processen
- Antal børn i institutionerne
- Dagligdagen i institutionerne
- Forældrenes oplevelse

En mulighed evaluering kunne indeholde:

- Økonomi
  - Anlæg
  - Drift
- Kommunikation
  - Forældre
  - Personale
  - Medier
- Antal børn
  - Klassekvotienter
  - Børnetal/elevtal i institutionerne
  - Forventninger til fremtidens antal
  - Søgningsmønster til daginstitutioner og skoler
  - Fordeling vuggestuer/børnehave
  - Tidlig SFO

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

---

## Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Følgende ønskes evalueret:

Økonomi

- Anlægsudgifter samt følgeudgifter, der eventuelt ikke var medregnet i serviceplan 2020 - f.eks. pavilloner, nye cykelstier.
- Driftsudgifter

Kommunikation

- Forældre
- Personale
- Medier

Antal Børn

- klassekvotienter
- børne-/elevtal
- Forventninger til fremtidens antal
- Søgningsmønster til daginstitutioner og skoler
- Fordeling vuggestuer/børnehaver
- Tidlig SFO

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

---

## 99. Fritidspolitik 2017-2020

Sagsnr.: 773-2016-3570

J.nr.: 18.14.00

**Åbent**

### Topledelsen (12. september 2016)

Drøftet.

### Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Børne- og Kulturudvalget drøfter indsatsområder for en kommende fritidspolitik.

### Videre behandling

Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

### Sagsresumé

I foråret 2016 blev der sat en proces i gang med henblik på at få en ny fritidspolitik for 2017-2020.

Fritidspolitikken kommer til at bestå af en politisk strategi og en række konkrete indsatser, som vil blive belyst i perioden.

Der er nedsat fire arbejdsgrupper, bestående af 16 frivillige indenfor det folkeoplysende område, som ønsker at give input til politikken. Morsø Fritidssamvirke er tovholder for disse arbejdsgrupper.

Følgende temaer er forslået til arbejdsgrupperne:

1. Talent/eliteidræt
2. Voksenundervisning – evt. partnerskab med biblioteket
3. Den uorganiserede idræt
4. Morsø Multipark
5. Søsportsaktiviteter
6. Aktiv i naturen
7. Faciliteter
8. Inklusion af udsatte børn og unge
9. Fritid og folkeskolen
10. Hvordan får vi flere i foreningerne?

De fire arbejdsgrupper har alle flere temaer.

Den 16. marts 2016 besluttede udvalget, at de ville høres, når arbejdsgruppernes bidrag var indkommet.

### Sagsbeskrivelse

Der er indkommet forslag fra tre grupper. Den 4. gruppe har af forskellige årsager ikke haft mulighed for at mødes.

Udvalget bedes tilkendegive ønsker til en kommende fritidspolitik, som derefter kan indarbejdes i den endelige udgave.

### Retsgrundlag

Intet at bemærke



## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • Fritidspolitik - Gruppe 2            | 773-2016-114400 |
| • Fritidspolitik Gruppe 1              | 773-2016-113500 |
| • Evaluering af Fritidspolitik 2012-16 | 773-2016-115380 |
| • Fritidspolitik - Gruppe 4            | 773-2016-111757 |
| • Fritidspolitik 2012-2016             | 773-2012-104189 |

---

### Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Udvalget drøftede de 10 temaer, som arbejdsgrupperne også har behandlet.

Der udarbejdes oplæg til fritidspolitik, der præsenteres for Børne- og Kulturudvalget og for de folkeoplysende foreninger i november.

Politikken skal koordineres med politikkerne for sundhedsområdet og for de sociale foreninger.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

---

## 100. Digitale læringsplatforme

Sagsnr.: 773-2013-19811

J.nr.: 17.01.10

**Åbent**

### Topledelsen (12. september 2016)

Taget til efterretning.

### Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Orienteringen tages til efterretning

### Videre behandling

Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

### Sagsbeskrivelse

Fra starten af skoleåret 2016/17 skal alle kommuner have påbegyndt udbredelsen af en digital læringsplatform på skolerne. Formålet med læringsplatformen er at skabe en digital ramme, der kan understøtte skolernes arbejde med elevernes læreprocesser.

Hovedformålet med etableringen af en læringsplatform er, at den skal udgøre den digitale understøttelse af selve arbejdet med læring i folkeskolen. Konkret skal læringsplatformen sikre, at elever, forældre, lærere og pædagoger får adgang til elevplaner, elevportfolier, digitale værktøjer, læremidler og andet indhold, som eleverne arbejder med.

Nogle kommuner er dog allerede gået i gang med at anskaffe og implementere en læringsplatform. Deres erfaringer kan derfor inspirere andre kommuner og skoler i forbindelse med arbejdet med at vælge og implementere en læringsplatform. I denne erfaringsopsamling formidles en række kommuners og skolars foreløbige erfaringer med at vælge, implementere og anvende de digitale læringsplatforme

Evalueringsinstituttet har interviewet repræsentanter for skoleledelserne, repræsentanter for det pædagogiske personale og repræsentanter for skolebestyrelserne på de 11 skoler. Desuden er der foretaget interviews med repræsentanter fra forvaltningen i de seks kommuner. De deltagende kommuner og skoler er:

- Favrskov Kommune: Lilleåskolen og Rønbækskolen
- Gladsaxe Kommune: Gladsaxe Skole og Stengård Skole
- Lejre Kommune: Allerslev Skole og Firkløverskolen
- Morsø Kommune: Dueholmskolen og Sydmors Skole og Børnehus
- Skanderborg Kommune: Bakkeskolen
  
- Vejle Kommune: Bredagerskolen og Bredsten-Gadbjerg Skole.

Morsø Kommune er repræsenteret i Evalueringsinstituttets materiale med anbefalinger til andre kommuner.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Implementering af digitale læringsplatforme.pdf 773-2016-115393

---

### Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Taget til efterretning.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

---

## 101. Musikskolen på Mors - resultatkontrakt

Sagsnr.: 773-2014-29627

J.nr.: 20.07.00

**Åbent**

### Topledelsen (12. september 2016)

Resultatkontrakten tilføjes en kommentar omkring evaluering og økonomi.

## Indstilling

Chefen for Børn og Undervisning anbefaler, at

- Resultatkontrakten mellem Morsø Kommune og Morsø Musikskole vedtages.

## Videre behandling

Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Økonomiudvalget (28. september 2016)

## Sagsresumé

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. juni 2016:

- At Morsø Kommune yder lån til Musikskolen i forhold til dækning for det oplyste forventede underskud 2016. Lånet skal tilbagebetales, når Musikskolens økonomi har opnået en passende robusthed.
- At Musikskolen i samarbejde med Morsø Kommune arbejder videre med henblik på at forbedre den økonomiske situation, evt. via stordriftsfordele i forbindelse med samarbejde med andre eller indsatser for øget indtægt o.l.
- Et ønske om et oplæg til resultatkontrakt mellem Morsø Kommune og Musikskolen.

Baggrunden for beslutningen:

- I forbindelse med Serviceplan 2020 blev Musikskolens tilskud beskåret med 130.000 kr. Morsø Kommune giver i dag 1.371.000 kr. samt 161.000 kr. til voksenundervisning i tilskud.
- Musikskolen henvendte sig i 2015 og orienterede om, at det var vanskeligt at holde budgettet. Som det fremgår af regnskab 2015, lykkedes det dog at løse problemet ved tilbageholdenhed, prisstigning og ved diverse donationer.
- Den 3. juni 2016 blev der afholdt møde med Musikskolens bestyrelsesformand og leder, som redegjorde for vanskeligheder med at få budget 2016 og overslagsårene til at hænge sammen. Der er ifølge musikskolen en manko på 300.000 kr. hvert år.
- Problemet skyldes:
  - Tilbagebetaling Kulturstyrelsen – for meget indberettet 2014
  - Opdaterede lønninger, ifølge overenskomst
  - Ny overenskomst – lønstigning og pensionsstigning
  - Projekter genererer ikke statstilskud
  - Elevnedgang
  - Opdateret lederløn, ifølge overenskomst
- Ud over dette er der et aktuelt problem i 2016, da et antal lærere er stoppet. Det betyder ekstraudgifter på ca. 50.000 kr., der ikke er indregnet i budget 2016.

## Sagsbeskrivelse

Der er på baggrund af ovenstående - i samarbejde mellem Morsø Kommune og Musikskolen - udarbejdet et forslag til resultatkontrakt.

Resultatkontrakten, der er vedhæftet som bilag, har følgende overskrifter:

- Lovgrundlag
- Vision

Det er Musikskolen på Mors's målsætning, at udvikle musikskolens profil. Vi vil gerne dække alle musikarter, være dynamisk og i stand til at rumme alle:

- Musikskolen på Mors er musik for alle – fra spæd til pensionist, fra amatør til talent.
- Musikskolen er en aktiv del af kulturlivet på Mors og det naturlige samlingssted for alt, hvad der har med musik og sang at gøre.

- Musikskolen på Mors skal være en dynamisk skole, hvor det er lærerigt, spændende og sjovt at være for såvel elever som lærere – og hvor undervisningen altid er kompetent, alsidig og inkluderende.

#### Grundlag og formål

- Målgruppen for Musikskolen på Mors er borgere i Morsø Kommune – primært børn og unge fra 0-25 år, men også voksne benytter sig af Musikskolens tilbud. Musikskolen på Mors samarbejder med, og tilbyder decentral musikundervisning på folkeskoler med rimeligt elevgrundlag, samt med friskoler og daginstitutioner

#### Musikskolens formål

- At udvikle elevernes evner indenfor musikalske udtryk for derved at skabe forudsætninger for livslang, aktiv deltagelse i musiklivet som udøvere og lyttere.
- At bibringe den enkelte elevinstrumentale/vokale færdigheder, som forudsætning for personlig musikalsk udfoldelse, såvel i fællesskab med andre, som individuelt, idet der tages hånd om den enkeltes forudsætninger og talent.
- At medvirke til elevernes personlighedsudvikling, samt øge deres forståelse af sig selv som en del af et fællesskab - gennem beskæftigelse med musik.
- At fremme og udvikle elevernes evner og kundskaber gennem undervisningstilbud,
- At medvirke til fremme af det lokale musikmiljø.
- At give et særligt tilbud til talentfulde elever.

#### Derfor vil Musikskolen

- Faglig backup til skolerne
- Sanglinje
- Den rytmiske linje
- Den klassiske linje

#### Udpluk af kommende arrangementer

#### Arbejds- og undervisningsmiljø

#### Fokus-områder for sæson 2016-17

- Implementering af ny arbejdstidsaftale
- Arbejdsmiljø
- Undervisningsmiljøvurdering
- Talentlinie
- Sammenspil
- Skolerne og dagtilbud:
- Dagplejen og kommunens yngste
- Blæserprojekt på Dueholmskolen
- Strygerprojekt på Øster Jølby Skole. 3. årgang spiller violin og cello.Klasse- og Holdundervisning
- Dueholmskolens 7. årgange
- Der ønskes et tættere samarbejde med andre institutioner.
- Billedskolen
- Jobcentret.
- Morsø Competence Center
- Folkekirken
- Flygtningecentret
- Det lokale musikmiljø:
- Samarbejde med Øvelokaleforeningen Musikværkstedet
- Spil Dansk
- Regionalt og nationalt:
- Deltagelse i KIN – samarbejdet (Kulturskoler I Nordjylland)
- Deltagelse i DMKL – landsmøde
- Musikskolernes Dag i København

Kontrakten bliver evalueret inden august 2017 i samarbejde mellem Morsø Kommune og Morsø Musikskole.

## Retsgrundlag

Intet at bemærke

## Økonomiske konsekvenser

Intet at bemærke

## Andre konsekvenser

Intet at bemærke

## Høring og kommunikation

Intet at bemærke

## Bilag

- Resultetkontrakt - Musikskolen 773-2016-118456

---

### Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

Tiltrådt.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i sagens behandling)

---

## 102. Orientering til Børne- og Kulturudvalget

Sagsnr.: 773-2015-30914

J.nr.: 00.01.00

**Åbent**

---

### Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)

I forbindelse med omstrukturen af Børne- og Familiecenter Mors ønskes en status på næste møde.

(Jens Dahlgaard deltog ikke i orienteringen)

---

## 103. Evaluering af mødet jf. kodeks for god politisk ledelse

Sagsnr.: 773-2015-30919

J.nr.: 00.01.00

**Åbent**

### Kodeks for god politisk ledelse i Morsø Kommune.

#### De ni anbefalinger:

#### Det interne arbejde og samspil i kommunalbestyrelsen

- Vi arbejder ud fra fastlagte politikker og har fokus på strategier og udvikling
- Vi arbejder ud fra klare, målbare mål med efterfølgende opfølgning
- Vi påtager os ansvaret for og forklarer de trufne beslutninger

#### Kommunalbestyrelsens udadrettede opgaver og samspil med omverdenen

- Vi synliggør gode resultater og historier
- Vi arbejder med åbenhed, synlighed, dialog og inddragelse

- Vi samarbejder med alle, der bidrager konstruktivt til kommunens udvikling og fremtid

**Samspeilet mellem kommunalbestyrelsen og administrationen**

- Vi arbejder ud fra klare og præcise beslutningsoplæg med beskrevne konsekvenser og løsningsforslag
  - Vi samarbejder med en loyal og troværdig administration
  - Vi fører vores dialog med administrationen direkte
- 

**Børne- og Kulturudvalget (21. september 2016)**

Godt konstruktiv møde.

---