

Referat  
til  
mødet i Børne- og uddannelsesudvalget 2014-17  
den 16. november 2016 kl. 17:00  
i Heldagsskolen Vantinge, Gestelevevej 45, Vantinge, Ringe

## Indkaldelse

Jakob Holm  
Bo Petersen  
Jack Odgaard  
Søren Sønderlund Hansen  
Lene Høsthaab  
Kim Aas Christensen  
Mette Haugaard Frederiksen

### Pkt.    Tekst

- 97     Godkendelse af dagsorden
- 98     Halvårsstatus på etableringen af Heldagsskolen i Vantinge
- 99     Input til ny delegationsplan
- 100    Status på anbringelsesområdet pr. 1. oktober 2016
- 101    Status på tidlig til SFO fra 1. april 2017
- 102    Statistik og kapacitetsstatus for 0-6 års området
- 103    Sikring af overgangen fra barn til voksen - Overdragelse af sager mellem Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og
- 104    Godkendelse af vedtægt for den selvejende institution Gårdbørnehaven Kaptajngården
- 105    Ansøgning om støtte til drift af fritidsklub for børn i 3. - 7. klasse i Gislev
- 106    Kommende sager
- 107    Gensidig orientering
- 108    Orientering fra formanden

00.01.00-G01-10-13

## 97. Godkendelse af dagsorden

### Sagsfremstilling

..

## Beslutning

Godkendt.

17.01.04-P00-1-15

## 98. Halvårsstatus på etableringen af Heldagsskolen i Vantinge

### Resumé

I forbindelse med aftalen om budget 2016 blev det besluttet, at det eksisterende heldagsklassetilbud beliggende i Vantinge seneste pr. 1. august 2016 skulle etableres som en selvstændig skole.

Heldagsskolen blev herefter etableret som selvstændig enhed og gik i drift 1. april 2016.

### Sagsfremstilling

Børne- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde den 17. januar 2016, at der jævnfør procesplanen skulle ske en orientering vedr. "status og fortsat drøftelse i Børne- og Uddannelsesudvalget af: - målgruppe - kompetencecenter – bæredygtighed"

Børne- og Uddannelsesudvalget godkendte på sit møde den 24. februar 2016 en ny tildelingsmodel til heldagsskolen.

### Status efter det første halve år:

På baggrund af ovenstående vil skoleleder Anne Rasmussen på mødet vise rundt på skolen samt fortælle om det første halve års drift og udvikling af Heldagsskolen.

Statistik vedr. indskrivning og udslusning på Heldagsskolen Vantinge i perioden april - november 2016 vedlægges som bilag.

Cheferne for forebyggelse, dagtilbud og skole Jakob Vejlø og Ulrik Bollerup Thomsen samt myndighedschef Anne-Marie Storgaard deltager under dette punkt.

### Bilag

- Indskrivning og udslusning af elever på Heldagsskolen Vantinge april - november 2016

### Indstilling

Koncernchefen for Opvækst og Læring indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning, og at drøftelsen vedr. målgruppe, kompetencecenter og bæredygtighed dagsordenssættes på udvalgsmødet i april 2017.

## Beslutning

Godkendt som indstillet.

00.22.04-P20-1-16

## 99. Input til ny delegationsplan

### Resumé

Kommunalbestyrelsen har den 10. oktober vedtaget, at der udarbejdes en ny styrelsesvedtægt, som placerer den umiddelbare forvaltning i kommunalbestyrelsen. Det betyder, at der fremadrettet vil ske en

ændring i, hvilke sager, der skal behandles i økonomiudvalget og de stående udvalg. Som input til den kommende delegationsplan skal udvalgene komme med input til, hvilke sager der fremadrettet ønskes behandlet i det respektive udvalg.

## **Sagsfremstilling**

Gennem det seneste halve år er den politiske organisering blevet evalueret på fem temamøder. Resultatet blev på kommunalbestyrelsens møde den 10. oktober 2016 en bestilling af en ny styrelsesvedtægt.

Den nye politiske organisering er baseret på Styrelseslovens § 64b, som placerer den umiddelbare forvaltning i kommunalbestyrelsen. Der vil ske en ændring fra den nuværende styrelsesvedtægt, hvor den umiddelbare forvaltning er delegeret til aftaleholderne.

Fremover er udgangspunktet i den nye styrelsesvedtægt, at beslutninger træffes i kommunalbestyrelsen. Med en styreform efter § 64b er kommunalbestyrelsens dagsordner mere varieret end i et traditionelt udvalgsstyre. Udvalgene er politikformulerende og politikkontrollerende. Det betyder, at udvalgene som udgangspunkt ikke træffer beslutninger på kommunalbestyrelsens vegne. De udarbejder politikker og kontrollerer, at de efterleves. Men der kan delegeres kompetence til at træffe beslutninger i udvalgene.

I praksis vil kommunalbestyrelsen ikke magte at træffe alle de beslutninger, der udspringer af varetagelsen af den umiddelbare forvaltning. Derfor vil en del af beslutningskompetencen blive delegeret til direktionen eller den øvrige administration. Det sker i en delegationsplan. Der kan også delegeres beslutningskompetence til økonomiudvalget og de stående udvalg.

Under arbejdet med den nye politiske organisering er der givet politisk udtryk for, at der fortsat ønskes et stærkt fagkendskab i udvalgene og dermed mulighed for i en vis grad at træffe beslutning i det udvalg, som har den faglige viden.

Som input til delegationsplanen skal økonomiudvalget og de stående udvalg derfor på møderne i november give en pejling af, hvilke type sager, udvalget fremadrettet ønsker at behandle, herunder hvor udvalget ønsker at fravige udgangspunktet om, at der ikke varetages umiddelbar forvaltning i udvalgene. Til brug for denne vurdering tager alle udvalg udgangspunkt i de sager, som udvalget har behandlet på de seneste 6 møder.

Det er kommunalbestyrelsen, der træffer beslutning om delegationsplanen, og udvalgenes input skal derfor bruges af administrationen som input til det oplæg til delegationsplan, der skal forelægges den samlede kommunalbestyrelse.

I januar 2017 er der temamøde i kommunalbestyrelsen om delegationsplanen. I februar 2017 forventes delegationsplanen at blive forelagt kommunalbestyrelsen til beslutning - forventeligt med ikrafttræden 1. marts 2017.

## **Bilag**

- Børne- og uddannelsesudvalget

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at udvalget med udgangspunkt i de seneste 6 dagsordner drøfter, hvilke typer af sager udvalget fremadrettet ønsker at behandle, herunder særligt hvor udvalget ønsker at have beslutningskompetence.

## **Beslutning**

Udvalget ønsker at:

- Være politikformulerende og kontrollerende.

- Arbejde ude i områderne...besøge relevante steder f.eks institutioner og skoler i forbindelse med møderne.
- At være mindst mulig nede i den konkrete drift.
- At have fokus på effekterne.
- Ikke at behandle frigivelse af anlægsmidler.
- Ikke at se Godkendelse af vedtægter for selvejende institutioner.
- Mere evaluering end orientering / status.
- Ikke at behandle byggesager rent indretningsmæssigt.
- Ønsker gerne flere indstillinger pr punkt fra administrationen når muligt.
- Arbejde ud fra en gennemarbejdet årsplan.

**00.01.00-P22-1-11**

## **100. Status på anbringelsesområdet pr. 1. oktober 2016**

### **Resumé**

Den kvartalsvise status på anbringelsesområdet fremlægges.

### **Sagsfremstilling**

Antallet af anbringelser har i 3. kvartal 2016 været let faldende og er nu reduceret til 154 (158 ved udgangen af 2. kvartal). 17 af børnene er fortsat anbragt af Børn og Unge-udvalget. 2 af de anbragte børn er uledsagede flygtningebørn. Det er i indeværende år forudsat, at 143 børn og unge anbringes. Der er således en stigning i antallet af anbringelser i forhold til det forventede antal anbringelser.

I første halvår af 2016 blev der samlet set anbragt 23 børn og unge (heraf 9 familieanbringelser), mens der i 3. kvartal alene er blevet anbragt 4 børn og unge. Alle familieanbringelserne har i indeværende år foregået i vores egne børnehuse (Damtoften og Fjelleruphus).

Med faldet i antallet af anbringelser ses der ligeledes faldende tendens på anbringelser i aldersgrupperne 0-3 år, 7-11 år og 12-14 år. Man skal dog samtidig have for øje, at som tiden går, flytter børnene sig fra en aldersgruppe til den næste. Der har været stigning i aldersgruppen 15-17 år.

Langt hovedparten – eller godt 70% - af vores børn og unge er anbragt i plejefamilie eller netværksplejefamilie. Ca. 8% bor i kommunens egne børnehuse, mens 6% er anbragt på kost- og efterskoler (hovedsageligt Ringe Kost- og Realskole). De resterende 16% er anbragt på socialpædagogiske opholdssteder og på kommunale/regionale institutioner.

Der er jævnfør politisk bestilling fokus på anbringelse i nærmiljøet. 102 børn og unge er pr. 1. oktober 2016 anbragt inden for kommunens grænser. 40 børn og unge er anbragt i andre fynske kommuner, mens 12 børn og unge er anbragt uden for Fyn.

Statistik på anbringelsesområdet pr. 1. oktober 2016 vedlægges som bilag.

Myndighedschef Anne-Marie Storgaard deltager under dette punkt.

### **Bilag**

- Statistik på anbringelsesområdet pr. 1. oktober 2016

### **Indstilling**

Koncernchefen i Opvækst og Læring indstiller overfor udvalget, at orienteringen tages til efterretning, og at udvalget orienteres igen i februar 2017.

## Beslutning

Taget til efterretning.

**28.00.00-G01-70-16**

## 101. Status på tidlig til SFO fra 1. april 2017

### Resumé

Tidlig overgang til SFO fra 1. april 2017 indføres på alle skoler som en virkning af budget 2017. Tidlig overgang for børn med tilknytning til Espe Skole, Nordagerskolen og Øhavsskolen vil ske i takt med, at de fysiske rammer giver mulighed herfor. Der er desuden opmærksomhed på at sikre en sammenhængende overgang mellem de to tilbud.

Politikerne har ønsket at følge området tæt for at understøtte udviklingen.

### Sagsfremstilling

Status 25. oktober 2016 er, at Espe Skole, Nordagerskolen og Øhavsskolen alle er klar til tidlig SFO fra 1. april. 2017.

Budgetforliget medfører dermed, at tidlig SFO træder i kraft i hele Faaborg-Midtfyn Kommune med virkning fra 1. april 2017. Børnene vil starte i SFO på den skole, hvor de er indskrevet, og den tidlige overgang til SFO gælder for både folke- og friskoler.

Tidlig overgang til SFO betyder:

- At pasningstilbuddet i Faaborg-Midtfyn Kommune til alle skolestartere fra 1. april 2017 således er forårs-SFO
- At børnene i tidlig SFO har et heldagsmodul og tilsvarende forældrebetaling
- Hvis et barn ikke er klar til skolestart til august, søges der skoleudsættelse efter gældende regler, og barnet fortsætter i børnehave. Hvis det efterfølgende viser sig, at barnet alligevel er klar til skole i august, vil barnet blive indmeldt i skole.

For at sikre en sammenhængende overgang mellem daginstitution og tidlig overgang til SFO, indbød Opvækst og Læring alle skoler og daginstitutioner til information/arbejdsrunde den. 25. oktober 2016. Målet med mødet var:

- Fælles information om rammerne for tidlig SFO
- Deling af erfaringer fra område Nord, hvor der siden 2012 har været tidlig overgang til SFO.
- At påbegynde planlægningen og tidsrammen for tidlig SFO, forældreinformation, besøg mm. sammen med nærmeste samarbejdspartnere

Skolerne har ansvaret for sammen med daginstitutionerne at udarbejde handleplan for hver skole. Skolen skal fremsende handleplanerne til Opvækst og Læring senest den 1. december 2016. Udvalget vil derefter på mødet i december blive orienteret om status på disse implementeringsplaner.

Cheferne for forebyggelse, dagtilbud og skole Jakob Vejøl og Ulrik Bollerup Thomsen deltager under dette punkt.

### Indstilling

Koncernchefen for Opvækst og Læring indstiller, at udvalget drøfter implementeringen. Udvalget præsenteres for ny status på mødet i december 2016.

## Beslutning

Godkendt som indstillet.

## 102. Statistik og kapacitetsstatus for 0-6 års området

### Resumé

Opvækst og Læring afrapporterer statistik og kapacitet for 0-6 års området. Statistikken er vedlagt som bilag.

### Sagsfremstilling

Kvalitetsmålet for optagelse i dagtilbud er, at mindst 75% af forældrene får opfyldt deres 1. prioritering om børnehaveplads. I 4. kvartal 2016 har 94% fået opfyldt deres 1. prioritet.

#### Kapacitet 0 - 2 årige

Fra december 2015 til december 2016 er antallet af indmeldte i kommunal dagpleje faldet med 1 barn, hvor der fra december 2014 til december 2015 var et fald på 48 børn.

Antallet af børn tilmeldt privat pasning er i samme periode steget med 19 børn. Antallet af indmeldte børn i privat vuggestue er fra december 2015 til december 2016 steget med 13 børn, dette skyldes at Tinghøj Børnhave og Vuggestue er blevet privat 1. august 2016.

Der er i 2016 indmeldt 11 flygtningebørn i dagpleje og 3 i vuggestue.

#### Kapacitet 3 - 6 årige

Antallet af indmeldte børn i kommunale og selvejende institutioner er faldet med 5,6% fra december 2015 til december 2016, svarende til 67 børn. I samme periode er antallet af indmeldt børn i private institutioner steget med 92 børn, svarende til 29%.

Den store stigning i indmeldelse i privat institution, ses på baggrund af, Nr. Lyndelse Børnhave er blevet privat 1. januar 2016, Sdr Nørå Børnhus er blevet privat 1. april 2016 og Tinghøj Børnhave og Vuggestue er blevet privat 1. august 2016.

Der er i 2016 indmeldt 27 flygtningebørn i aldersgruppen, heraf 4 indmeldt i privat institution.

#### Brahetrolleborg Børnhave

Brahetrolleborg Børnhave får i 2016 et gennemsnit på 27,1 barn. Opgørelsen for 2017 viser et gennemsnit på 23,75, altså et fald i forhold til 2016. På nuværende tidspunkt er der 3 børn på venteliste til Brahetrolleborg Børnhave i 2017, familier med børn på ventelisten, vil selv få lov til at bestemme om de vil begynde i Brahetrolleborg Børnhave, og blive flyttet til anden institution når Brahetrolleborg lukker til august 2017.

#### Fødselstal

Der er i de 3 første kvartaler af 2016 født 310 børn. I følge befolkningsprognosen er der en forventning om 387 fødsler i kommunen i 2016. Danmarks Statistik har meldt ud at fødselstallet på landsplan er stigende, og det vil være et område, der skal holdes øje.

Cheferne for forebyggelse, dagtilbud og skole Jakob Vejlø og Ulrik Bollerup Thomsen deltager under dette punkt.

### Bilag

- Pladsanvisning statistik

### Indstilling

Koncernchefen for Opvækst og Læring indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning

Drøftet... Godkendt som indstillet.

### **103. Sikring af overgangen fra barn til voksen - Overdragelse af sager mellem Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg.**

#### **Resumé**

Kommunalbestyrelsen godkendte i 2014 den reviderede kvalitetsstandard for 2010 som regulerede en sikker overgang fra barn til voksen på det specialiserede socialområde - fælles kvalitetsstandard mellem fagsekretariatene BUR og Sundhed og Handicap.

Denne Kvalitetsstandard suppleres nu med en forløbsbeskrivelse for overgangen fra barn til voksen, beskrivende sagsoverdragelsesforløb fra Opvækst og Læring til såvel Arbejdsmarked som Sundhed og Omsorg for unge ved det fyldte 18. år.

Formålet med forløbsbeskrivelsen er at sikre, at familien oplever at indsatsen fra barn til ung og til voksen er sammenhængende, og at der ligger en klar plan ved overgang til det 18. år i forhold til behovet for støtte samt den samlede indsats for hele familien.

#### **Sagsfremstilling**

En udarbejdet forløbsbeskrivelse for sagsoverdragelse fra Opvækst og Læring til såvel Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg supplerer den tidligere godkendte kvalitetsstandard, som sikrede overgangen fra BUR til Sundhed og Handicap. Forløbsbeskrivelsen (som er vedhæftet) har fokus på at sikre en smidig overgang for børn, der modtager kompenserende ydelser, til deres voksenliv - dette igennem et godt samarbejde mellem centrene Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg.

Som en del af arbejdet i den fælles programledelse for de tre sociale områder, har koncerncheferne i de 3 områder taget initiativ til denne fælles forløbsbeskrivelse for overdragelse mellem Opvækst og Læring til såvel Arbejdsmarked som Sundhed og Omsorg. Dette med fokus på en sammenhængende indsats fra barn til ung og til voksen når den unge fylder 18 år.

Det tværgående perspektiv har en tværpolitisk interesse. Derfor fremstilles forløbsbeskrivelsen til orientering i de 3 politiske udvalg i november - således Socialudvalget 2. november, Børne- og Uddannelsesudvalget 16. november og Beskæftigelses- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. november.

Det nye i forløbsbeskrivelsen som supplerer den gældende kvalitetsstandard er, at:

- Opvækst- og Læring overdrager en sag til Arbejdsmarked senest 6 måneder før den unge fylder 18 år, hvis der er tvivl om, hvorvidt borgeren bliver selvforsørgende. Dette sker via et overdragelsesskema samt relevante sagsakter.
- En koordinerende sagsbehandler i Arbejdsmarked begynder sagsbehandlingen i samarbejde med den unge, forældrene og socialrådgiveren i Opvækst og Læring således, at der ligger en plan for den unge, når den unge fylder 18 år.
- Når Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) eller Opvækst og Læring vurderer, at en ung mellem 15 og 17 år har brug for en praktik, som en modnende indsats, når alle andre muligheder er udtømt, kan den unge tilbydes virksomhedspraktik via Arbejdsmarked.
- UU-vejlederen kontakter Ungekoordinatoren i Arbejdsmarked som henviser til jobkonsulenten på området. UU-vejlederen har fortsat kontakten til den unge og følger op i praktikken og på den unges uddannelsesplan. Opvækst og Læring har fortsat ansvar for den unges sagsbehandling.

Procesmålene for forløbsbeskrivelsen er, at:

- Familien oplever en sammenhæng mellem indsatserne for den unge, og at tovholderen har det fulde overblik over barnets behov for støtte samt den samlede indsats i forhold til familien.
- Økonomi og Løn og Sundhed og Omsorg får de korrekte oplysninger til det regulerede basisbudget om det kommende års tilgang.
- Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg afholder et årligt dialogmøde om samarbejdet.

Der følges løbende op med et spørgeskema til den unge og familien/nærmeste netværk om de borgerrettede mål overholdes.

## Bilag

- Aftalemål tværgående programledelse
- Forløbsbeskrivelse for overdragelse mellem Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg

## Bilag

- Aftalemål tværgående programledelse
- Forløbsbeskrivelse for overdragelse mellem Opvækst og Læring, Arbejdsmarked og Sundhed og Omsorg okt. 2016

## Indstilling

Koncerncheferne for Opvækst og Læring, Arbejdsmarkedet og Sundhed og Omsorg indstiller til udvalget at tage orienteringen om den udarbejdede forløbsbeskrivelse for sikring af overgangen fra barn til voksen på børne- og uddannelsesområdet til efterretning.

## Beslutning

Godkendt som indstillet.

28.00.00-A00-3-15

## 104. Godkendelse af vedtægt for den selvejende institution Gårdbørnehaven Kaptajngården

### Resumé

Børne- og uddannelsesudvalget bedes indstille vedtægt for den selvejende institution Gårdbørnehaven Kaptajngården til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Den selvejende institution Gårdbørnehaven Kaptajngården har indsendt ny vedtægt til godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Vedtægten er vedlagt som bilag. Vedtægten er nyskrevet og udarbejdet efter samme skabelon som for de øvrige selvejende institutioner. Den nye vedtægt erstatter vedtægt tilbage fra Gl. Broby Kommune.

Kommunalbestyrelsen skal jf. Dagtilbudslovens § 16 godkende vedtægter for kommunale, private og selvejende dagtilbud i kommunen.

Kommunens jurist har gennemgået vedtægten, som er i overensstemmelse med loven, og derfor indstilles vedtægten til godkendelse.

## Bilag

- Gårdbørnehaven Kaptajngårdens Vedtægt 2016

## Indstilling

Koncernchefen for Opvækst og Læring indstiller, at Børne- og uddannelsesudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at vedtægten godkendes.

## Beslutning

Anbefales.



## 105. Ansøgning om støtte til drift af fritidsklub for børn i 3. - 7. klasse i Gislev

### Resumé

Gislev Idrætsforening ansøgte den 12. maj 2016 Faaborg-Midtfyn Kommune om tilskud til bemanning af foreningens fritidsklub, så der kan sikres en højere pædagogisk kvalitet samt sikre kvaliteten i voksenkontakten ved bedre at kunne fastholde de tilknyttede voksne.

Ansøgningen fra Gislev Idrætsforening blev behandlet på udvalgsmødet den 25. juni 2016. Her besluttede udvalget at vente med behandlingen af ansøgningen til efter budgetvedtagelsen for budget 2017.

### Sagsfremstilling

Gislev Idrætsforening har siden 2012 tilbudt børn og unge mellem 3. - 7. klasse en fritidsklub, hvor de tilbydes lektiecafe, mellemmåltid, bevægelse, spil og sport i Gislevhallens faciliteter midt på eftermiddagen. Fritidsklubben er bemannet af frivillige. Klubben har åbent mandag, onsdag og fredag, men arbejder på en løsning, hvor de har åbent alle skoledagene. Samtidig ønsker de en højere kvalitet i tilbuddet.

Gislev Idrætsforening modtog tilskud fra Ungdomsskolen i ca. 1 1/2 år, men tilskuddet bortfaldt, da Ungdomsskolen ændrede målgruppen.

Gislev Idrætsforening søger samme tilskud som Faaborg-Midtfyn Kommune yder til det lignende tilbud i Horne FS "L'egsmarken".

### Økonomi

"L'egsmarken" får et årligt tilskud på 220.122 kr. Der er ikke stillet krav til L'egsmarken om antallet af børn, indholdet i tilbuddet eller andet.

I budget 2017 var det foreslået, at tilskuddet til "L'egsmarken" ikke skulle videreføres.

I det indgåede forlig for budget 2017 er det besluttet, at der skal foretages en opgørelse over brugen af SFO2 (herunder fritidstilbud fra 4.-6. klasse) med henblik på en fremtidig vurdering af tilbuddets fortsatte relevans efter indførelse af skolereformen.

### Bilag

- Ansøgning om tilskud fra Gislev Idrætsforeningen (GIF)

### Indstilling

Koncernchefen for Opvækst og Læring indstiller, at udvalget tager stilling til ansøgningen, så den kan besvares.

### Beslutning

Sagen drøftet.

Svaret til Gislev Idrætsforening afventer sagens yderligere behandling ifm. budgetforliget.

## 106. Kommende sager

### Sagsfremstilling

..

## Beslutning

Intet.

00.01.00-G01-10-13

## 107. Gensidig orientering

### Sagsfremstilling

**KL's Børn & Unge Topmøde den 2.-3. februar 2017 i Aalborg Kongres & Kultur Center**

Chefgruppen i Opvækst og Læring deltager i Børn & Unge Topmødet i Aalborg.

Der er reserveret pladser og værelser til udvalget og Louise Thule Christensen. Det skal afklares, om udvalget ønsker at deltage i Børn & Unge Topmødet.

Programmet vedlægges som bilag.

### Bilag

- Program-BUTM2017

## Beslutning

Næste møde ligger i Faaborg.

Mødet starter kl. 16.00.

Udvalget ønsker at deltage i topmødet.

00.01.00-G01-10-13

## 108. Orientering fra formanden

### Sagsfremstilling

..

## Beslutning

Orientering om svarbrev til Forældrebestyrelsen i børneområde midt.

## Underskrifter

Jakob Holm

---

Bo Petersen

---

Jack Odgaard

---

Søren Sønderlund Hansen

---

Lene Høsthaab

---

Kim Aas Christensen

---

Mette Haugaard Frederiksen

---