



**Referat**  
**Udvalget for Børn og Unge's møde**  
**Mandag den 30-01-2017 Kl. 15:30**  
**Udvalgsværelse 3**

Deltagere:

Mette Kristensen , Dorthe Ullemose , Andreas Pless , Mads Fredeløkke , Pia Dam , Susanne Gustenhoff , Arne Ebsen

**Indholdsfortegnelse**

**Sag Tekst**

**Sidenr.**

1. Godkendelse af dagsorden .....	1
2. Programoplæg for renovering af faglokaler på Ørkildskolen afd. Byen .....	1
3. Programoplæg for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen afdeling Øst ..	3
4. Ansøgning fra Ørkildskolen om opgradering af madkundskabslokaler til LOMA 2 undervisningslokaler.....	6
5. Skolernes ferieplaner for 2018/19 og 2019/20 .....	7
6. Ny model for dialogmøder på skoleområdet - revideret sagsfremstilling .....	8
7. Beslutning om model for resurseanvendelse til flersprogede elever i 0. klasse.....	10
8. Nedlæggelse af § 36 tilbud på Byhaveskolen .....	12
9. Orientering om magtanvendelser i 2016 .....	14
10. Proces i forbindelse med ansættelsen af socialrådgivere i henhold til budget 2017 .....	15
11. Drøftelse af Rammeaftale 2018 .....	16
12. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet 2016 .....	17
13. Meddelelser .....	19

## **1. Godkendelse af dagsorden**

**16/36324**

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Godkendt.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

## **2. Programoplæg for renovering af faglokaler på Ørkildskolen afd. Byen**

**16/30354**

### **Beslutningstema:**

Godkendelse af programoplæg for renovering af faglokaler på Ørkildskolen afdeling Byen.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller til principgodkendelse i udvalget for Børn og Unge, med oversendelse til godkendelse i udvalget for Miljø-, Klima- og Trafikudvalget,

- At programoplægget for renovering af faglokaler på Ørkildskolen Byen godkendes.

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 1. december 2015 principper for en kortsigtet handleplan for renovering af skolernes faglokaler. En koordinerende projektgruppe med repræsentation fra CETS, Børn og Unge og Økonomi varetager planlægning og iværksættelse af renoveringen af skolernes faglokaler.

Projektgruppen har udarbejdet principper, der skal danne udgangspunkt for prioriteringen af rækkefølgen i renoveringen. Principperne er godkendt i Børn og Unge. Den renovering, der skal foretages af madkundskabslokalet på Ørkildskolen afdeling Byen, rangerer højt i denne rækkefølge.

Sammen med den øvrige vedligeholdelse af skolen er renoveringen af madkundskabslokalet samlet i ét projekt, der således omfatter:

- Renovering af madkundskabslokale
- Mindre vedligeholdelsesopgaver i henhold til småforbedringspuljen (håndværk og design)
- Øvrige renoverings- og vedligeholdelsesopgaver efter nærmere afdækning (f.eks. lydregulering, belysning, gulve, lofter)

Ørkildskolen Byen udgør sammen med Ørkildskolen Øst én skole med samme kerneopgave og værdier. For at opnå helhed i opgaveløsningen

beslattede CETS og den koordinerende projektgruppe derfor, at den renovering, der skal finde sted på Ørkildskolen Byen, skulle foretages i sammenhæng med renoveringen for Ørkildskolen Øst.

Der er nedsat en fælles projektgruppe med repræsentation af skolens ledelse og personale fra begge afdelinger. Ligeledes har begge afdelinger været repræsenteret i en brugerworkshop, der har bidraget med input til programoplægget. Samlet set har der været en god og konstruktiv brugerproces, der ud over at samle elementerne i projektet også har bidraget til en udviklingsproces på skolen.

Selv om processen har været fælles, fremlægges der et selvstændigt programoplæg for hver matrikel, dels fordi de to projekter har adskilt økonomi, dels fordi forudsætningerne og de konkrete opgaver er forskellige.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 8. juni 2016 retningsgivende principper for udbredelse af LOMA. Principperne foreskriver, at der på udskolingsskoler etableres produktionskøkken, mens der på øvrige folkeskoler i eller i sammenhæng med madkundskabslokalerne etableres en produktionsenhed, som muliggør madproduktion i forbindelse med LOMA-undervisning og LOMA-aktiviteter. Etableringen gøres fleksibel i forhold til eventuelle lokale hensyn.

I sammenhæng med renoveringen af faglokalerne forberedes madkundskabslokalet på Ørkildskolen Byen til denne fremtid, så der f.eks. er taget højde for eventuelle udvidede krav til ventilation.

Ørkildskolen er pilotskole i et LOMA-projekt støttet af Nordea-fonden. Til understøttelse af implementeringen af LOMA har Nordea-fonden bevilget 200.000 kr., der kan medgå til indkøb af professionelt køkkeninventar på begge Ørkildskolens afdelinger.

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Projektets udgifter vil blive dækket af puljen til "Renovering af skolernes faglokaler" i henhold til de vedtagne principper samt af driftsmidler under CETS ejendomsservice.

Midlerne i 2015 og 2016 er frigivet.

Det innovative energispare projekt indgår i projektet, men økonomien heri håndteres separat.

#### **Lovgrundlag:**

Lov om Folkeskolen

Byggeloven

Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren

Udbudsdirektivet

Kasse- og regnskabsregulativet

#### **Bilag:**

Åben - Programoplæg for renovering af faglokaler på Ørkildskolen Byen  
20.12.2016

Åben - Procestidsplan for renovering af underetage og faglokaler på  
Ørkildskolen 17.01.2017

#### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Indstilles til Miljø-, Klima- og Trafikudvalget.

### **3. Programoplæg for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen afdeling Øst**

**16/8787**

#### **Beslutningstema:**

Godkendelse af programoplæg for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen afd. Øst.

#### **Indstilling:**

Direktionen indstiller til principgodkendelse i udvalget for Børn og Unge med oversendelse til godkendelse i udvalget for Miljø-, Klima-, og Trafikudvalget

- At programoplæg for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen Øst godkendes
- At Miljø-, Klima-, og Trafikudvalget oversender til godkendelse i Økonomiudvalget, at man i forbindelse med anlægsoverførslerne for 2016 til 2017 samler følgende anlægsbudgetter under anlægsprojektet "Ørkildskolen afd. Øst og Byen – Vedligehold" i 2017:
  - Ørkildskolen afd. Øst – Kælder
  - Legepladser – Borgernære serviceområder 2016
  - Ørkildskolen afd. Øst – Borgernære serviceområder 2016
  - Ørkildskolen afd. Øst – Tekniske energibesparelser 2016

#### **Sagsfremstilling:**

På Ørkildskolen Øst er der en række bygningsmæssige udfordringer, som der skal tages vare på. Opgaverne er samlet som ét projekt, dels for at give skolen et samlet løft, og dels for at udnytte ressourcerne bedst muligt.

Ørkildskolen Øst har et tydeligt præg af slid og manglende vedligeholdelse. Med henblik på at anlægge et helhedssyn på opgaven og udnytte såvel økonomiske som lokalemæssige ressourcer så optimalt som muligt er opgaverne på Ørkildskolen Øst samlet i ét stort projekt. Det samlede projekt omfatter således

1. Renovering af underetagen på Ørkildskolen Øst
2. Renovering af madkundslokale på Ørkildskolen Øst
3. Mindre opgaver i skolens øvrige faglokaler i henhold til småforbedringspuljen (håndværk og design)
4. Øvrige renoverings- og vedligeholdelsesopgaver efter nærmere afdækning (f.eks. legeplads, belysning, udskiftning og maling af vinduer,

fornyelse af gulvbelægning, udskiftning og  
reparationer af solafskærmning/gardiner)

I forbindelse med indretning af personalearbejdspladser på Ørkildskolen Øst i foråret 2014, blev der konstateret væsentlige fugtproblemer i underetagen. Nærmere undersøgelse viste, at det var nødvendigt at udbedre skaden, så fugt og skimmel ikke spreder sig til flere bygningsdele.

På grund af sundhedsrisikoen ved ophold i lokalerne blev underetagen rømmet og kan ikke tages i anvendelse, før der er sket en renovering. På denne baggrund bevilgede og frigav Byrådet den 29. marts 2016 en anlægsbevilling på 6,3 mio. kr.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 1. december 2015 principper for kortsigtet handleplan for renovering af skolernes faglokaler. En koordinerende projektgruppe med repræsentation fra CETS, Børn og Unge og Økonomi varetager planlægning og iværksættelse af renoveringen af skolernes faglokaler.

Projektgruppen har udarbejdet principper, der skal danne udgangspunkt for prioriteringen af rækkefølgen i renoveringen. Principperne er godkendt af Børn og Unge. Renovering af madkundskabslokalet på Ørkildskolen afdeling Øst rangerer højt i denne rækkefølge sammen med den øvrige vedligeholdelse af skolen.

Ørkildskolen Øst udgør sammen med Ørkildskolen Byen én skole med samme kerneopgave og værdier. For at opnå helhed i opgaveløsningen, besluttede CETS og den koordinerende projektgruppe derfor, at den renovering, der skal finde sted på Ørkildskolen Øst, skulle foretages i sammenhæng med renoveringen for Ørkildskolen Byen. Der er derfor nedsat en fælles projektgruppe med repræsentation af skolens ledelse og personale fra begge afdelinger.

Begge skolens afdelinger har været repræsenteret i en brugerworkshop, der har bidraget med input til programoplægget. Dette har resulteret i en god og konstruktiv brugerproces, der har bidraget til stort ejerskab og til udviklingen på skolen.

Selv om processen har været fælles, fremlægges der et selvstændigt programoplæg for hver matrikel, dels fordi de to projekter har adskilt økonomi, dels fordi forudsætningerne og de konkrete opgaver er forskellige.

Nogle mindre opgaver, der er uafhængige af programoplægget, er igangsat.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 8. juni 2016 retningsgivende principper for udbredelse af LOMA. Principperne foreskriver, at der på udskolingsskoler etableres produktionskøkken, mens der på øvrige folkeskoler i eller i sammenhæng med madkundskabslokalerne etableres en produktionsenhed, som muliggør madproduktion i forbindelse med LOMA-undervisning og LOMA-aktiviteter. Etableringen gøres fleksibel i forhold til eventuelle lokale hensyn og sker i sammenhæng med renoveringen af faglokalerne.

I sammenhæng med renoveringen af faglokalerne forberedes madkundskabslokalet på Ørkildskolen Øst til denne fremtid, så der f.eks. er taget højde for eventuelle udvidede krav til ventilation.

Ørkildskolen er pilotskole i et LOMA-projekt støttet af Nordea-fonden. Til understøttelse af implementeringen af LOMA har Nordea-fonden bevilget 200.000 kr., der kan medgå til indkøb af professionelt køkkeninventar på begge Ørkildskolens afdelinger.

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Der er på nuværende tidspunkt en del anlægsprojekter i gang på Ørkildskolen afd. Øst.

For at skabe synergi i forbindelse med udførelsen af alle disse anlægsprojekter anbefaler administrationen, at man i forbindelse med anlægsoverførslerne for 2016 til 2017 samler nedenstående anlægsprojekter og bevillinger i 2016 under anlægsprojektet "Ørkildskolen afd. Øst og Byen- Vedligehold", hvor der i 2017 er disponeret 0,6 mio. kr., som er frigivet.

#### Ørkildskolen afd. Øst – Kælder

Økonomiudvalget godkendte den 15. marts 2016 en samlet anlægsbevilling på 6,3 mio. kr. til udbedring af fugtproblematikken i kælderetagen på Ørkildskolen Øst

#### Legepladser og Ørkildskolen afd. Øst – Borgerære Serviceområder

Økonomiudvalget godkendte den 15. marts 2016 en frigivelse af puljen til Borgernære serviceområder på 2,5 mio. kr. Heraf blev

- 1,0 mio. kr. disponeret til større renoveringsopgaver af Ørkildskolen Øst så som udskiftning og maling af vinduer, reparationer af belægning i skolegården, fornyelse af gulvbelægning, udskiftning og reparationer af solafskærmning/gardiner.
- 0,5 mio. kr. udskiftning og reparationer af legepladsredskaber på skole og dagtilbudsområdet. Af disse er 0,25 mio. kr. disponeret til legepladsen på Ørkildskolen afd. Øst.

#### Ørkildskolen afd. Øst – Tekniske energibesparelse

Økonomiudvalget godkendte den 19. april 2016, at 0,6 mio. kr., som Det Innovative Energispareprojekt havde skabt i tekniske energibesparelser, skulle benyttes til udskiftning af vinduer mv.

Den samlede investering på Ørkildskolen Øst er på 8,15 mio. kr. hertil kommer

- Udgiften til renovering af faglokalerne vil blive dækket af puljen til "Renovering af skolernes faglokaler" i henhold til de vedtagne principper.
- Der blev i forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2015 afsat en samlet anlægsbevilling på 8 mio. kr. med et årligt beløb

på 2 mio. kr. i perioden 2015 – 2018 til renovering af skolernes faglokaler. Midlerne i 2015 og 2016 er frigivet.

- Det Innovative Energispareprojekt indgår også i projektet, men økonomien heri håndteres separat.
- En mindre andel af midler til almindelig vedligehold af Ørkildskolens to afdelinger

**Lovgrundlag:**

Lov om Folkeskolen

Byggeloven

Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren

Udbudsdirektivet

Kasse- og regnskabsregulativet

**Bilag:**

Åben - Programoplæg for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen Øst 2016 - 20.12.2016

Åben - Procestidsplan for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen 17.01.2017

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Indstilles til Miljø-, Klima- og Trafikudvalget.

**4. Ansøgning fra Ørkildskolen om opgradering af madkundskabslokaler til LOMA 2 undervisningslokaler**

**16/36995**

**Beslutningstema:**

Ansøgning fra Ørkildskolen om opgradering af madkundskabslokaler til LOMA 2 undervisningslokaler.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At ansøgningen oversendes til Økonomiudvalget med henblik på at indgå i budgetproceduren for 2018.

**Sagsfremstilling:**

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 1. december 2015 principper for renovering af faglokaler, hvor faget madkundskab havde høj prioritet, ligesom renoveringen skulle starte i de lokaler, der var i dårligst stand. Med afsæt i principperne og det udarbejdede screeningsmateriale er der påbegyndt renoveringsprojekter, indeholdende renovering af madkundskabslokalerne på begge Ørkildskolens afdelinger. Programoplæg behandles på nærværende udvalgsmøde.

Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde den 8. juni 2016 en model (B) som retningsgivende for udbredelse af LOMA, samt at forslaget oversendtes til budgetforhandlingerne for 2017, indeholdende forslag om en økonomisk overslag for en langsigtet indfasning. Modellen indebærer, at der etableres produktionskøkkener på udskolingsskolerne – LOMA 1, og at der på de øvrige folkeskoler etableres en mindre produktionsenhed i eller i forbindelse med madkundskabslokalerne – LOMA 2, samt at etablering sker i sammenhæng med renovering af faglokaler. Der blev ikke afsat midler hertil i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2017.

I forbindelse med den forestående renovering af madkundskabslokalerne på Ørkildskolen ansøger skolebestyrelsen om midler til opgradering til LOMA 2 lokaler.

Ørkildskolen deltager i et Nordea-fonds-støttet projekt om udbredelse af LOMA, og har i den forbindelse fået bevilget 200.000 kr. til implementering af LOMA.

Det økonomiske overslag, som indgik i budgetforhandlingerne for 2017, indeholdt en estimeret anlægsudgift på 400.000 kr. til opgradering pr. madkundskabslokale til LOMA 2, svarende til en samlet udgift for Ørkildskolens 2 madkundskabslokaler på i alt 800.000 kr.

En opgradering indebærer primært indkøb af professionelt køkkeninventar, såsom industriopvaskemaskine, induktiovn, røremaskine samt installation heraf.

Skolebestyrelsen ansøger derfor om i alt 600.000 kr. til opgraderingen af madkundskabslokalerne, således at Ørkildskolen fremadrettet kan blive en LOMA-grundskole.

Den forestående renovering af Ørkildskolen kan gennemføres uanset en evt. bevilling til opgradering.

LOMA-principperne som retningsgivende vil indgå i forhold til indretningen af madkundskabslokalerne med almindeligt inventar, som vil kunne udskiftes på et senere tidspunkt til professionelt udstyr.

Ansøgningen vedlægges som bilag.

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Der er tale om et anlægsudvidelsesønske med en forventet investering på 800.000 kr., hvoraf Nordea-fonden finansierer 200.000 kr. Inden det egentlige anlægsudvidelsesønske fremsendes til budgetforhandlingerne for 2018, skal det afklares, hvorvidt der skal betales fondsmoms (17,5%) af den del, der finansieres af Nordea-fonden.

#### **Bilag:**

Åben - LOMA ansøgning til Udvalget Børn og Unge fra Ørkildskolen (2).pdf

#### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Indstilles med anbefaling fra udvalget til Økonomiudvalget.

## **5. Skolernes ferieplaner for 2018/19 og 2019/20**



**16/4736**

**Beslutningstema:**

Godkendelse af skolernes ferieplan for skoleårene 2018/19 og 2019/20.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge indstiller skolernes ferieplaner for skoleårene 2018/19 og 2019/20 til godkendelse
- At ferieplanen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet

**Sagsfremstilling:**

Ifølge folkeskolelovens § 14a fremgår det, at

- Skoleåret begynder den 1. august
- Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni
- Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse
- Det er ikke muligt at delegere beslutningen til et kommunalt udvalg, den kommunale forvaltning eller skolelederne

Dette betyder, at der ikke kan placeres skoledage i juli måned.

Der vedlægges ferieplan for skoleårene 2018/19 og 2019/20.

**Lovgrundlag:**

Folkeskoleloven.

**Bilag:**

Åben - Ferieplan for skoleårene 2018/19 og 2019/20

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Indstilles til Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet.

**6. Ny model for dialogmøder på skoleområdet - revideret sagsfremstilling**

**15/30049**

**Beslutningstema:**

Beslutning om ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende fælles rådgivende organer.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At beslutning truffet på Udvalget for Børn og Unge's møde den 7. december 2016 i sagen "Ny model for dialogmøder på skoleområdet", samt de indkomne høringssvar til sagen annulleres
- At det tilrettede forslag sendes til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden 31/1 til 20/2 2017 med henblik på behandling i Udvalget for Børn og Unge den 6. marts 2017
- At forslaget videresendes til behandling i Byrådet, med henblik på godkendelse af ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17.

### **Sagsfremstilling:**

Denne sag fremstilles igen som følge af uoverensstemmelse mellem sagsfremstillingen og bilaget. Den oprindelige sag "Ny model for dialogmøder på skoleområdet" blev behandlet på møde i Udvalget for Børn og Unge den 7. december 2016.

I sagsfremstillingen fremgik følgende formulering: "Der etableres et dialogforum. Udvalget for Børn og Unge afholder 4 dialogmøder med deltagelse af skolebestyrelsesrepræsentanter og skoleleder". I bilaget indgik formuleringen: "I Dialogmøderne deltager medlemmerne af Udvalget for Børn og Unge, to forældrerepræsentanter og skolelederen fra hver skole".

De afgivne høringssvar foreslås derfor at bortfalde.

Tilrettet sagsfremstilling

På skoleområdets dialogmøde den 14. september 2016 drøftedes en mulig model for øget samarbejde og dialog mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Børn og Unge.

Modellen bygger på den nuværende model med 4 årlige dialogmøder.

Fra 2017 udvides med en samrådsmodel, der over en fireårig periode sikrer hver skolebestyrelse to samrådsmøder med Udvalget for Børn og Unge.

Skolebestyrelsernes repræsentanter anbefalede denne model på dialogmødet den 14. september og har i perioden fra 4. oktober til 17. november haft mulighed for at drøfte modellen og give en tilbagemelding, hvis de havde uddybende bemærkninger i forhold til indstillingen fra dialogmødet. Der er ikke indkommet bemærkninger til det udsendte oplæg.

Det foreslås derfor, at Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende Fælles rådgivende organer ændres til:

*"Der etableres et dialogforum. Udvalget for Børn og Unge afholder årligt 4 dialogmøder med deltagelse af to forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen og skoleleder fra hver skole.*

*Der afholdes to samrådsmøder mellem hver skole og Udvalget for Børn og Unge i løbet af en fireårig periode. I samrådsmødet deltager den samlede skolebestyrelse og medlemmerne af Udvalget for Børn og Unge". (Tilføjelse / ændring angivet i kursiv)*

Byrådet har på baggrund af Lov om folkeskolen §41 stk. 4 besluttet at nedsætte et fælles rådgivende organ i form af 4 dialogmøder på skoleområdet jf. Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler. I henhold til Lov om folkeskolen skal kommuner, som ikke har benyttet sig af §41 stk. 4, som minimum jf. §46 a mindst to gange om året afholde et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

**Lovgrundlag:**

Lov om folkeskolen § 41

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Godkendt, idet høringsperioden er den 31/1 til den 17/3.

**7. Beslutning om model for resurseanvendelse til flersprogede elever i 0. klasse**

**17/526**

**Beslutningstema:**

Udvælgelse af model for anvendelse af resurse til understøttelse af flersprogede elever på 0. årgang.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At model 2 anvendes til understøttelse af flersprogede elever i 0. klasse.

**Sagsfremstilling:**

Byrådet besluttede den 20. december 2016, under punktet "Organisering af modtagelsesklasser – efter høringsperiode", at "*administrationen fremstiller forslag til modeller for anvendelse af ressourcen i sammenhæng med opgaven, herunder indtænker andre eksisterende resurser om muligt*".

Ressourcen fremkommer ved nedlæggelse af modtagelsesklasse for 0. årgang jf. beslutning i Byrådet den 20. december.

Herunder beskrives tre mulige modeller der enten udmøntes i en økonomisk fordeling (model 3) eller en model der skal understøtte nedenstående opgaveløsning (model 1 eller 2).

Opgaven omfatter:

- Understøtte og optimere elevens overgang fra dagtilbud til skole i tilknytning til Projekt -Fokus og i samarbejde med Interkulturelt Team

- Vejledning og sparring med medarbejderne med henblik på kapacitetsopbygning på skoler med flersprogede børn
- Yde sprogstøtte og understøtte barnets hverdag på skolen
- Understøtte skolens samarbejde med forældre

### **Model 1: Kompetencenetværk forankret på Ørkildskolen**

Ørkildskolen tildeles en resurse, der i lighed med modellen for kompetencenetværk på specialundervisningsområdet skal medvirke til at understøtte opgaveløsningen med flersprogede børn i 0. klasse på distriktsskolen.

Dette sikrer en praksisnær kobling til skolerne, da det er undervisere med forankring i modtagelsesområdet, der yder konkret vejledning til en kollega i almenklassen fx som co-teaching\*.

*\*Co-teaching er en undervisningsform, hvor almenlærer og resursepersone med særlig viden inden for modtagelsesområdet samarbejder om planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisningen. Ørkildskolen besidder den faglige kompetence og kan udvikle og bevare viden på området.*

Med udgangspunktet på Ørkildskolen bliver indsatsen forankret i praksis efter en lignende model som fremdeles kendes for specialområdet, dog undtaget visitationen, som i kompetencenetværkene for specialområdet foregår via KIM møder på skolerne og PPR.

I lighed med den besluttede ændrede organisering af modtagelsesområdet i Byrådet den 20. december 2016, vil det fortsat være Interkulturelt Team der vurderer børnene ved ankomst til kommunen og i Projekt Fokus understøtter overleveringen af børnene fra dagtilbud til skolerne. Herved intensiveres samarbejdet mellem dagtilbud, skole og Interkulturelt Team via Projekt Fokus. Kompetencen til at beslutte indsatsens omfang, form og udførelse i forhold til det enkelte barn ligger hos Ørkildskolen.

### **Model 2: Resurse i kombination mellem Interkulturelt Team og Ørkildskolen**

Denne model kombinerer model 1 med en udbygning af Interkulturelt Teams indsats, hvor en mindre del af ressourcen på 50.000 kr. tildeles Interkulturelt Team og de resterende 375.000 kr. tildeles Ørkildskolen.

Interkulturelt Team vil kunne understøtte elevens overgang fra dagtilbud til skole i en opstartsperiode.

Interkulturelt Teams sprogpædagoger har kendskab til de børn, som kommer fra dagtilbud og vil med denne model særligt kunne understøtte overgangen til skole og yde vejledning til personale og sprogstimulering af børnene.

I forvejen er det forventningen at Interkulturelt Team understøtter overgang fra dagtilbud til skole for de flersprogede børn.

Herved bringes viden fra dagtilbud med ind i skolen og der sikres en understøttelse af elev og personale i starten af skoleåret, der bygger på Projekt Fokus.

Ligeledes vil Ørkildskolen kunne understøtte det videre arbejde på distriktsskolen jf. beskrivelsen i model 1.

### **Model 3: Resursetildeling direkte til distriktsskole**

Alternativ 1: Resursen fordeles via resursetildelingens nuværende særlige to-sprogspulje. Den nuværende pulje er på 5,1 mio.kr. og fordeles på baggrund af antal flersprogede elever (pr. skole) pr. 1.10. året før (jf. Danmarks Statistik), således at hver skole tildeles en procentandel af den samlede pulje.

En forøgelse af puljen med 425.000 kr. vil medføre tilsvarende forøget tildeling til alle skoler. Der vil ved denne model ikke være sikkerhed for, at de skoler, der modtager flersprogede elever på 0. årgang, rent faktisk får tildelt resurser til opgaven, idet resursen tildeles på baggrund af elever året før.

Alternativ 2: Resursen fordeles via resursetildelingen med et fast beløb pr. flersproget elev på 0. årgang, der placeres i almenområdet og som er indskrevet pr. 5.9. i skoleåret. Beløbet kan f.eks. fastsættes til 55.000 kr. pr. flersproget elev (på baggrund af gennemsnit af antal 0. årgangs modtagelsesklasseelever i de seneste 3 år).

Der vil ikke ske ændring i tildelingen ved ændringer i elevtal i løbet af skoleåret, da det vurderes at medføre uforholdsmæssig megen administration sat i forhold til de få elever, der er tale om.

En mulig udfordring ved disse to alternativer kan blive distriktsskolens mulighed for at trække på den nødvendige faglige ekspertise, der kan understøtte opgaveløsningen.

Modellen fordrer tillige en intensivering af samarbejdet mellem dagtilbud, skole og Interkulturelt Team via Projekt Fokus for at understøtte distriktsskolens opgaveløsning.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Resursen på 425.000 kr. årligt er beregnet som besparelsen som følge af nedlæggelse af modtagelsesklassen på 0. årgang modregnet den elevtildeling, der udløses via de almindelige principper for resursetildeling til almenområdet.

### **Lovgrundlag:**

Lov om folkeskolen

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Godkendt.

## **8. Nedlæggelse af § 36 tilbud på Byhaveskolen**

**17/1810**

### **Beslutningstema:**

Beslutning om nedlæggelse af §36 brobygningstilbud på Byhaveskolen.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At brobygningstilbuddet på Byhaveskolen nedlægges medio 2017.
- At målgruppen af unge med multiple funktionsnedsættelser fremover kan tilbydes STU forløb på CSV.

### **Sagsfremstilling:**

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 08.04.2014 etablering af et brobygningsforløb på Byhaveskolen pr. 1. august 2014. Brobygningsforløbet er målrettet unge med multiple funktionsnedsættelser, der efter 10. klasse på Byhaveskolen har brug for et overgangsforløb i kendte omgivelser inden start i tilbud under voksenområdet ved det fyldte 18. år.

Brobygningsforløbet er ikke et STU tilbud, men et særligt klubtilbud efter servicelovens § 36. Svendborg Kommune kunne i 2014 ikke tilbyde et STU forløb på CSV grundet manglende fysiske rammer. Der kunne kun tilbydes STU uden for Svendborg Kommune, hvilket ville have medført lang transporttid. Hensigten med etableringen af brobygningsforløbet var derfor dels at tilgodese målgruppens behov for et lokalt tilbud uden lang transporttid, og dels at imødekomme målgruppens behov for et ordentligt fysisk miljø.

Visitationen sker i visitationsudvalget for Særlig Tilrettelagt Uddannelse på baggrund af indstilling fra UU vejleder og i tæt samarbejde med forældre. Gruppen af unge i brobygningsforløbet tilhører som udgangspunkt målgruppen for den 3 årige Særlige Tilrettelagte Ungdomsuddannelse for unge med udviklingshæmning.

Der er aktuelt én elev i brobygningsforløb, mens den årlige målgruppe udgøres af 1-2 elever.

CSV Sydfyn har nu meddelt, at de har fået etableret den fornødne plads, sådan at de fra sommeren 2017 kan tilbyde målgruppen de nødvendige nære og fysiske rammer. Dette betyder at brobygningsforløbet på Byhaveskolen ikke længere er aktuelt, da målgruppen nu kan tilbydes et lokalt og fagligt stærkt STU tilbud, som de unge ikke skal transporteres langt til.

Brobygningsforløbet vil kunne nedlægges når eleven der aktuelt går på brobygningsforløbet stopper medio 2017.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Finansieringen afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme, under myndighedsbudgettet Specialundervisning for voksne.

### **Lovgrundlag:**

Brobygningsforløbet er blevet etableret, som et særligt klubtilbud med hjemmel i Servicelovens § 36.

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Godkendt.

## 9. Orientering om magtanvendelser i 2016

16/1760

### Beslutningstema:

Orientering om brug af tilladt magtanvendelse i 2016 på sociale døgntilbud for anbragte børn og unge i Svendborg Kommune.

### Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling:

Administrationen i Familie og Uddannelse modtager indberetninger om brug af magtanvendelse i kommunale døgntilbud til anbragte børn og unge. Derudover sendes indberetningerne til Socialtilsyn Syd direkte fra de sociale tilbud.

Det er kun i begrænset omfang tilladt at anvende magtanvendelse overfor børn og unge, der er anbragt på sociale institutioner. Magtanvendelse kan eksempelvis indbefatte at fastholde barnet eller den unge, hvis de er til skade for sig selv eller andre. I Svendborg Kommunes social tilbud tilstræbes det at begrænse magtanvendelser til situationer, hvor det forekommer absolut påkrævet.

Ved indberetning behandles sagen og godkendes som enten lovlig eller ikke lovlig magtanvendelse. Forældre og sagsbehandler orienteres ved indberetning, og der følges op med samtaler med den unge, der også selv får mulighed for at kommentere forløbet.

### Oversigt over magtanvendelser på kommunens døgntilbud 2014-2016

Døgntilbud	2014	2015	2016
Børnehuset	27	4	2
Skovsbovej	38	32	3

### Lovgrundlag:

Magtanvendelse på sociale døgntilbud er tilladt i begrænset omfang med hjemmel i Servicelovens § 123 samt bekendtgørelse nr. 186 pr. 20/02/2015 om magtanvendelse overfor børn og unge, der er anbragt udenfor hjemmet. Serviceloven giver hjemmel til, jf. § 123, at døgntilbuddene i begrænset omfang kan anvende magt, når forholdene i det enkelte tilfælde gør det absolut påkrævet.

### Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:

Taget til efterretning.

## **10. Proces i forbindelse med ansættelsen af socialrådgivere i henhold til budget 2017**

**17/1431**

### **Beslutningstema:**

Ansættelse af socialrådgivere i henhold til budgetforlig 2017.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling:**

I henhold til budgetforlig 2017 ansættes 6 nye socialrådgivere på familieområdet.

D. 20. december 2016 besluttede Udvalget for Børn og Unge, at der arbejdes med en model, hvor de to socialrådgivere indgår på lige fod med Familieafdelingens nuværende socialrådgivere med myndighedsansvar, mens fire i en forsøgsperiode ansættes "up-front" til en direkte forebyggende indsats i distriktet. Sidstnævnte ansættes til udelukkende at arbejde med sager, der ikke kræver myndighedsindsats og som følge heraf udfører en opgave som brobygger til sagsbehandlere med myndighedsansvar.

I forbindelse med ansættelsen af socialrådgivere uden myndighedsansvar er der faciliteret en proces i forhold til den nye jobprofil:

- Tirsdag d. 17. januar blev den samlede ledergruppe i børn og unge på et ledermøde præsenteret for den politiske beslutning, og input til jobprofilen blev drøftet indenfor de politisk givne rammer.
- Onsdag d. 18. januar mødtes følgegruppen for Svendborg-modellen, som er repræsenteret ved hhv. skole, dagtilbud, PPR, CBUF, Familieafdelingen og sundhedsplejen, for yderligere at kvalificere materialet. Efterfølgende er der blevet udarbejdet jobprofil, - vedlagt som bilag.
- Stillingerne forventes at blive slået op i uge 5 med ansættelsesdato senest 1. april 2017.
- Ansættelsesudvalget vil blive tværgående sammensat med repræsentation af dagtilbud, skole, sundhedsplejen, PPR, CBUF og Familieafdelingen.

Der vil i såvel stillingsprofil som proces blive lagt vægt på et udpræget tværprofessionelt fokus.



De nyansatte socialrådgivere vil indgå i kompetenceudviklingsdage som forløber i maj/juni måned. Fokus for kompetenceudviklingen er, at styrke det tværprofessionelle samarbejde i en distriktsorganisering. Ledere og medarbejdere fra hhv. dagtilbud, skoler, PPR, Sundhedsplejen og Familie og Uddannelse vil distriktsvis deltage i kompetenceudviklingsdagene.

Organiseringen i Familieafdelingen, herunder fordeling af socialrådgivere med myndighedsansvar i en distriktsmodel vil pågå forud for afholdelse af kompetenceudviklingsdagene. Dette vil ske med medarbejderinddragelse.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Merudgiften til opnormering af 6 socialrådgivere afholdes inden for den eksisterende ramme af Familieafdelingens budget.

**Bilag:**

Åben - Bilag 1: Jobbeskrivelse for socialrådgivere med fremskudt position

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Taget til efterretning.

**11. Drøftelse af Rammeaftale 2018**

**16/36554**

**Beslutningstema:**

Drøftelse af rammeaftale for 2018 på det specialiserede sociale område.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge drøfter rammeaftalen for 2018.

**Sagsfremstilling:**

Kommunerne og Region Syddanmark bærer ansvaret for koordineringen af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i henhold til bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde.

I forbindelse med dette arbejde udarbejdes der hvert år en rammeaftale, som godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet. Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Hidtil har de kommunale fagudvalg ikke været direkte involveret i processen omkring udarbejdelse af rammeaftalen. Flere kommunalpolitiske udvalg har imidlertid givet udtryk for et ønske om, at komme tættere på udformningen af rammeaftalen og få mulighed for at bidrage med forslag

til den overordnede langsigtede politisk strategiske retning for rammeaftalen, dels konkrete temaer til rammeaftalen for 2018.

På denne baggrund opfordrer KKR Syddanmark til lokale drøftelser med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er vigtigt og hvad optager os på den tværkommunale bane indenfor det specialiserede socialområde?
- Hvad vil vi være kendt for i Syddanmark?
- Hvad skal vi samarbejde om fremadrettet?
- Hvilke udviklingstiltag skal rammeaftalen fokusere på?

Rammeaftalen er pt. et år, men der opfordres til også at tænke i længere horisonter, for eksempel 2-4 år.

### **Proces og tidsplan**

De lokalpolitiske bidrag samles og danner grundlag for en politisk temadag den 9. marts 2017.

Tidsplanen for de udarbejdelse af rammeaftalen for 2018 er i grove træk følgende:

- 15. februar: Deadline for tilbagemelding til KKR på de lokale drøftelser.
- Februar-Marts: De indkomne initiativer grupperes efter temaer.
- 9. marts: På den politiske temadag vil der være politiske oplæg samt drøftelse og prioriteringer af temaer og indsatser, der skal indgå i rammeaftalen.
- April-Juni: Socialdirektørforum drøfter efterfølgende resultatet af temadagen og der formuleres et udkast til en ny rammeaftale.
- Juni; Udkast til rammeaftale for 2018 drøftes og godkendes i Socialdirektørforum, i kredsen af kommunaldirektører samt i KKR Syddanmark.

Anmodningen fra KKR Syddanmark om at bidrage til udformningen af rammeaftalen for 2018 drøftes også i Social- og Sundhedsudvalget.

### **Bilag:**

Åben - Notat vedr. rammeaftale for 2018

### **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Drøftet. Udvalget pegede på følgende tema: Bryde med den sociale arv.

## **12. Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet 2016**

## **16/9583**

### **Beslutningstema:**

Orientering om budgetforudsætninger for 2016 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2016.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At budgetforudsætninger for 2016 og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i 2016 tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling:**

På Udvalget for Børn og Unges møde den 3. februar 2015 blev det vedtaget, at administrationen orienterer om budgetforudsætninger og antal indmeldte 0-2-årige og 3-5-årige i de forskellige tilbudstyper i sammenhæng med udvalgets budgetopfølgninger.

I 2016 bliver budgetopfølgninger forelagt Udvalget for Børn og Unge i maj, september og november. Ydermere blev det vedtaget, at der i februar gives en status på det forgangne års resultat.

Budgetforudsætninger udgør budgettets antal 0-2 års pladser og 3-5 års pladser fordelt på de tilbudstyper, der indenfor dagtilbudsområdet tilbydes i Svendborg Kommune. Budgetforudsætninger revideres forud for hvert budgetår ved hjælp af Svendborg Kommunes interne befolkningsprognose og dagtilbudsområdets børnetalsprognose pr. 1. april.

#### 0-2 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2016 udgør 959 0-2 års pladser. 0-2 års pladser bliver forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger og private tilskudsordninger.

Antal indmeldte 0-2-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private pasningsordninger og private tilskudsordninger i 2016 udgør 961, hvilket er to flere 0-2-årige end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 0-2-årige i 2016.

#### 3-5 års pladser

De gennemsnitlige budgetforudsætninger for 2016 udgør 1.786 3-5 års pladser. 3-5 års pladser bliver forlods fordelt på kommunale, selvejende og private dagtilbud og private tilskudsordninger.

Antal indmeldte 3-5-årige i kommunale, selvejende og private dagtilbud og private tilskudsordninger i 2016 udgør 1.788, hvilket er to flere 3-5-årige end de gennemsnitlige budgetforudsætninger.

I vedhæftede bilag er vist budgetforudsætninger og faktisk indskrivning af 3-5-årige i 2016.

**Bilag:**

Åben - Budgetforudsætninger og antal indmeldte børn på dagtilbudsområdet 2016

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Taget til efterretning.

**13. Meddelelser**

**16/36325**

**Sagsfremstilling:**

**Udvalgsformanden:**

**Udvalgsmedlemmerne:**

**Direktøren:**

- Udvalgsmødet den 7. august flyttes til den 14. august 2017 samme tidspunkt.
- Oplæg vedr. opfølgning på strategiplanen forelægges på et kommende møde.

**Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 30-01-2017:**

Taget til efterretning.

**Underskriftsblad:**

**Mødet sluttede kl.: 17:15**

---

Mette Kristensen

---

Dorthe Ullemose

---

Andreas Pless

---

Mads Fredeløkke

---

Pia Dam

---

Susanne Gustenhoff

---

Arne Ebsen