

Dagsorden med vedtagelser

Udvalg:	Børne- og Skoleudvalget
Mødested:	Colosseum
Mødedato:	15. august 2018
Mødetid:	Kl. 9

Indhold

1. Meddelelser

Resumé

Dagtilbudschef Dorte Bloch Olsen orienterede om resultatet af afstemningen om frokostordning på dagtilbudsområdet. En oversigt over de enkelte daginstitutioners tilbud om frokostordning vil fremgå af kommunens hjemmeside.

Børne- og familiechef Helene Thorn orienterede om ansættelsen af en ny leder af PPR. Dagtilbudschef Dorte Bloch Olsen omdelte en skriftlig orientering om lukkedage og ferieuger på dagtilbudsområdet på baggrund af henvendelse fra borger. Notatet er vedhæftet.

Skolechef Martin Tinning orienterede om ansættelsesproces til stillingen som skoleleder på Vangeboskolen.

Kort orientering om konkret, skriftlig borgerhenvendelse. Besvarelse sendes særskilt til Børne- og Skoleudvalget.

Notat om lukkedage og ferieuger på daginstitutionsområdet 

2. Deltidspladser i dagtilbud

Resumé

Af den nye Dagtilbudslov fremgår det, at alle kommuner fra 01.01.2019 som et nyt tilbud skal tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvor forældre er på barsel- eller forældreorlov.

Kommunen skal beslutte retningslinjer for deltidspladser og beslutte rammer for forældrebetalingen.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Af den nye Dagtilbudslov fremgår det, at alle kommuner fra 01.01.2019 skal tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvor forældre er på barsel- eller forældreorlov med en mindre søskende. Deltidspladsen skal være for en sammenhængende periode. Retten til en deltidsplads gælder for allerede indskrevne børn og skal kunne etableres i alle børnehuse.

Den enkelte kommune skal fastsætte og offentligøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser i opholdskommunen herunder for ansøgning om en deltidsplads, ophør af en deltidsplads og for forældrenes oplysningspligt.

Retningslinjer for anvendelse af deltidspladser

- En deltidsplads fastlægges til tidsrummet 8:45 – 14:45 alle hverdage.

Rammen tager dermed hensyn til, at barnet kan deltage fra starten i det planlagte pædagogiske arbejde i børnehusene og sikrer, at barnet kan skabe legerelationer med de øvrige børn i børnehuset. Hvis der f.eks. er planlagt en udflugt kl. 9.00 i barnets gruppe er det vigtigt, at barnet ikke ankommer kl. 9.30. Tidsrammen vil gælde for alle børn, der ønskes deltidsplads.

- Det enkelte børnehus vil føre kontrol med, at de tidsmæssige rammer for deltidspladsen overholdes.
- Af hensyn til korrekt takstopkrævning, skal forældrene ansøge om en deltidsplads senest den første i måneden inden deltidspladsen ønskes. I ansøgningen skal forældrene angive den periode, de ønsker deltidspladsen for.

- Såfremt forældre ønsker at opsige aftalen om en deltidspads før den aftalte periode udløber, skal det ske senest en måned før fraværsperioden ophører og til udgangen af en måned.
- Forældrene skal i forbindelse med ansøgningen dokumentere, at de afholder fravær efter barselsloven eller vil afholde fravær på det tidspunkt, hvor de ønsker at få tilbudt deltidspadsen.
- Deltidspadsen gives for én sammenhængende periode pr. barn.
- Retten til en deltidspads bortfalder, hvis forældrene afbryder deres ret til fravær efter barselsloven, eller såfremt forældrenes ret til fravær efter barselsloven på anden vis ophører. Barnet kan dog beholde deltidspadsen, hvis fraværet afbrydes af en periode på mindre end fem ugers varighed, hvor forældrene holder ferie.

Omfang af deltidspadser

Deltidspadser skal tilbydes i både kommunale, selvejende og private daginstitutioner samt i kommunal og privat dagpleje.

Beregning af takst

Der skal fastlægges en forældrebetalingstakst for en 30 timers deltidspads.

Dagtilbudsområdet har ved beregning af forældrebetalingstakst taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, personalemøder, pædagogisk forberedelse, forældresamarbejde, sprogarbejde m.m. samt udgifter til f.eks. legetøj, udflugter og andet. Dagtilbudsområdet anslår, at 50 % af udgifterne til en dagtilbudspads er sådanne ikke-variable omkostninger.

Forældrenes takst for en deltidspads fastlægges derfor til 50 % af den relevante takst (vuggestue, børnehave, skovbørnehave eller dagpleje) plus en forholdsmæssig reduktion af de resterende 50 % af taksten.

Den månedlige takst (i 2018-priser) for en 30 timers deltidspads ses i nedenstående skema:

Dagtilbud (normal)	Vuggestue	Børnehave
49 timer	3.100 kr.	1.810 kr.

Deltidsplads

30 timer 2.499 kr. 1.459 kr.

Hertil kommer eventuel frokostordning, som skal betales, hvis børnehuset ikke har fravalgt ordningen.

Ressourcetildeling til dagtilbuddene for børn i kombinationstilbud

Dagtilbudsområdet anbefaler, at kommunen ikke ændrer på ressourcetildelingen pr. plads til børnehuset, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads.

Det skyldes, at:

- en deltidsplads ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid
- overenskomsterne ikke giver mulighed for at op- og neddrog arbejdstid hos de ansatte i et omfang, der kan følge enkeltbørns op- og nedskrivning af mødetid i dagtilbuddet.
- der er en særlig udfordring i forhold til dagplejepladser, hvor en dagplejer uanset antallet af indskrevne børn og deres fremmøde, skal have løn for fire børn.
- der ønskes en administrativ simpel løsning, set i forhold til det forventede meget lave antal brugere.

Økonomi

Dagtilbudsområdet skønner, at der vil være under fem familier, der årligt vil benytte deltidsordningen. Skønnet begrundes i, at Rudersdal Kommune i 2016 nedlagde de daværende fire deltidspladser under den gamle forældreorlovsbestemmelse i kommunen, da pladserne ikke blev efterspurgt.

Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer med behovet for deltidspladser. Dagtilbudsområdet vil derfor fremlægge en sag i begyndelsen af 2020, hvor brugen af deltidspladser og de økonomiske udgifter hertil opgøres.

Indstilling

Direktionen foreslår, 1) at retningslinjerne for deltidspladser godkendes, og 2) at forældrebetalingstakst for en deltidsplads i forbindelse med barselsorlov fastsættes som beskrevet i sagen.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

3. Kombinationstilbud på dagtilbudsområdet

Resumé

Fra 01.07.2018 skal alle kommuner tilbyde et Kombinationstilbud til forældre, der har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Det kan eksempelvis gælde for familier, hvor begge forældre arbejder aften eller nat og derfor kan have vanskeligt ved at få dækket behovet for pasning af barnet ved en plads i dagtilbud. Det samme er tilfældet for enlige forsørgere.

Et kombinationstilbud består af en plads i et dagtilbud på nedsat tid kombineret med privat pasning af barnet – kaldet fleksibel pasning. Kommunen skal yde tilskud til den fleksible pasning.

Dagtilbudsområdet anslår, at der vil være under fem familier om året, der vil benytte sig af ordningen i Rudersdal Kommune. Tilskuddet til fleksibel pasning kan derfor finansieres af budgettet til tilskud til privat pasning.

Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer med behovet for kombinationstilbud. Dagtilbudsområdet vil derfor fremlægge en sag i efteråret 2019, hvor brugen af kombinationstilbud og økonomiske udgifter hertil opgøres.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Formålet med kombinationstilbuddet er i følge bemærkningerne til Dagtilbudsloven at tilgodese forældrenes behov for fleksibilitet i forhold til at skabe en bedre sammenhæng mellem familie- og arbejdsliv i de familier, hvor forældrene f.eks. har skiftende arbejdstider og dermed behov for pasning udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid.

Muligheden for at kombinere pasning i et dagtilbud med privat pasning i hjemmet kan tilbydes til:

- Enlige forsørgere, der kan dokumentere et arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.
- Forældre, hvor begge forældres beskæftigelse medfører et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Kombinationstilbud kan benyttes til børn i alderen 24 uger og til skolestart og kan ikke samlet overstige åbningstiden på 49 timer i et alderssvarende dagtilbud.

Det er kommunalbestyrelsen, der ud fra barnets behov for tilknytning til børnefællesskabet i dagtilbuddet samt forældrenes behov for pasning udenfor almindelige åbningstid afgør, hvor mange timer tilbuddet i henholdsvis dagtilbuddet og den fleksible pasning gennemsnitligt skal udgøre, herunder fremmødetiden i dagtilbuddet for de enkelte dage.

Forældrebetaling for dagtilbudsdelen

Der skal fastlægges en forældrebetalingstakst for den del af kombinationstilbuddet, hvor barnet går i dagtilbud.

Dagtilbudsområdet har taget udgangspunkt i, at tildelingen til et dagtilbud indeholder nogle ikke-variable omkostninger, som ikke påvirkes af, at et barns fremmøde er lidt lavere end et andre børns. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, personalemøder, pædagogisk forberedelse, forældresamarbejde, sprogarbejde m.m. samt udgifter til f.eks. legetøj, udflugter o.a.

Dagtilbudsområdet anslår, at 50% af udgifterne til en dagtilbudsplads er sådanne ikke-variable omkostninger.

Forældrenes takst for et kombinationstilbud fastlægges derfor til 50% af den relevante takst (vuggestue, børnehave, skovbørnehave eller dagpleje) plus en forholdsmæssig reduktion af de resterende 50% af taksten.

Eksempler på månedlig takst for dagtilbudsdelen af et kombinationstilbud kan ses i nedenstående skema:

Dagtilbud*	
(normal)	VuggestueBørnehave
(2018-priser)	
49	3.100 kr. 1.810 kr.

Kombinationstilbud (2018-priser)

Dagtilbud*	Fleksibel pasning*		
39	10	2.784 kr.	1.625 kr.
34	15	2.626 kr.	1.533 kr.
30	19	2.499 kr.	1.459 kr.

* ugentligt timetal

Hertil kommer eventuel frokostordning, som skal betales, hvis børnehuset ikke har fravalgt ordningen.

Tilskud til fleksibel pasning

Tilskuddet til den fleksible pasning i et kombinationstilbud følger tilskuddet til privat pasning (§80), som kommunen allerede yder.

Til den fleksible pasning ydes et tilskud svarende til 1/49 af tilskud til privat pasning pr. ugentlig times fleksibel pasning i et kombinationstilbud.

Eksempler på månedligt tilskud til fleksibel pasning i et kombinationstilbud kan ses i nedenstående skema:

Dagtilbud*	
(normal)	0-2 år 3-5 år
(2018-priser)	
49	6.270 kr.3.610 kr.

Kombinationstilbud (2018-priser)

Dagtilbud*	Fleksibel pasning*		
39	10	1.280 kr.	737 kr.
34	15	1.919 kr.	1.105 kr.
30	19	2.431 kr.	1.400 kr.

* ugentligt timetal

Ressourcetildeling til dagtilbuddene for børn i kombinationstilbud

Dagtilbudsområdet anbefaler, at kommunen ikke ændrer på ressourcetildelingen pr. plads til børnehuset, selvom enkelte børn benytter et kombinationstilbud.

Det skyldes at:

- et kombinationstilbud ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid, da kombinationstilbuddet skal aftales individuelt for hvert barn.

- overenskomsterne ikke giver mulighed for at op- og neddrog arbejdstid hos de ansatte i et omfang, der kan følge enkeltbørns op- og nedskrivning af mødetid i dagtilbuddet.
- der er en særlig udfordring i forhold til dagplejepladser, hvor en dagplejer uanset antallet af indskrevne børn og deres fremmøde, skal have løn for fire børn.
- der ønskes en administrativ simpel løsning set i forhold til det forventede meget lave antal brugere.

Tilsyn

Der skal føres tilsyn med den fleksible pasning. Dagtilbudsområdet vil udarbejde en tilsynsramme, der både indeholder tilsyn med de fysiske rammer; at den fleksible pasning finder sted i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale, samt at tilskuddet anvendes jævnfør godkendelsen fra kommunen.

Information til borgerne:

Borgerne informeres om muligheden for kombinationstilbud via kommunens hjemmeside.

Kommunen er forpligtet til at orientere forældre om forskellen på privat pasning og kommunale og selvejende dagtilbud. Dette vil ske via hjemmesiden, således at forældre er orienteret, inden de træffer beslutning.

Økonomiske forhold

Det fremgår af loven bemærkninger, at 12 ud af 95 kommuner i 2016 gav mulighed for kombinationstilbud, men at ingen forældre benyttede ordningen. Der forventes derfor, at det vil være under 5 familier i Rudersdal Kommune, der vil benytte ordningen årligt.


Tilskuddet til fleksibel pasning forventes derfor at kunne finansieres af budgettet til tilskud til privat pasning. Mindreindtægten på forældrebetalingen på de meget få børn, der forventes at benytte ordningen, forventes at kunne finansieres inden Dagtilbudsrådets samlede ramme.

Når ordningen har været tilbudt i et år, vil der være indhøstet erfaringer om efterspørgslen på kombinationstilbud. Dagtilbudsområdet vil derfor fremlægge en sag i efteråret 2019, hvor brugen af kombinationstilbud og økonomiske udgifter hertil opgøres.

Uddybende retningslinjer for fleksibel pasning

Kommunalbestyrelsen er jævnfør den nye dagtilbudslov forpligtet til at fastlægge og offentliggøre retningslinjer for privat pasning, herunder kombinationstilbud med tilskud til fleksibel pasning. Forslag til uddybende retningslinjer for kombinationstilbud er vedlagt sagen.

Bilag

Uddybende retningslinjer for kombinationstilbud mellem dagtilbudsplads og tilskud til privat pasning 

Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at "udddybende retningslinjer for kombinationstilbud mellem dagtilbudsplads og tilskud til fleksibel pasning" godkendes,
- 2) at udgifter til den fleksible pasning finansieres af kontoen til tilskud til privat pasning,
- 3) at forældrebetalingstaksten fastsættes som beskrevet i sagen,
- 4) at tilskud til privat pasningsordning i kombinationstilbud godkendes som beskrevet i sagen,
- 5) at ordningen evalueres efteråret 2019, og
- 6) at information til forældrene sker via kommunens hjemmeside.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

4. Retningslinjer for privat pasning § 80

Resumé

Kommunalbestyrelsen er med den nye dagtilbudslov forpligtet til at fastlægge og offentliggøre retningslinjer for tilskud til privat pasning efter §80 i Dagtilbudsloven. Forslag til retningslinjer for tilskud til private passere og private pasningsordninger er vedlagt sagen.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

I følge Dagtilbudsloven skal Kommunalbestyrelsen fastlægge retningslinjer, der skal være gældende for tilskud til privat pasning og private pasningsordninger.

Forslag til retningslinjer er vedlagt sagen. Retningslinjerne er udarbejdet således, at de kan lægges på kommunens hjemmeside. Derudover vil retningslinjerne blive uddybet på hjemmesiden i form af spørgsmål/svar beskrivelser.

Kravene til retningslinjerne er blevet opdateret med Dagtilbudsreformen i 2018. Der stilles bl.a. krav om, at pasningsordningens navn er "Den private pasningsordning ...", det betyder, at ordningerne ikke længere må kalder sig "privat dagpleje". Endvidere er der kommet krav om, at kommunen skal føre øget tilsyn med de private pasningsordninger, herunder deres læringsmiljøer.

I retningslinjerne fremgår i sidste afsnit forskellen på privat pasning og kommunale og selvejende dagtilbud, som f.eks. er:

- at de private pasningsordninger er undtaget for udarbejdelse af pædagogisk læreplan,
- at de private pasningsordninger er undtaget for krav om kontinuerlig evaluering af det pædagogiske arbejde,
- at der ingen alternativ pasning er ved den private pasningsordnings sygdom eller ferie.

Via retningslinjerne har kommunen opfyldt Dagtilbudslovens nye bestemmelser om at vejlede forældrene om forskellen på de to typer tilbud, inden de træffer beslutning om, hvorvidt de vil gøre brug af privat pasning.

En stor del af retningslinjerne er fastlagt i loven. Der, hvor der er et kommunalt råderum til fastsættelse af egne regler for at opfylde lovens krav, er det angivet med en stjerne ved de enkelte punkter.

Udover disse generelle retningslinjer for tilskud til private pasningsordninger er der udarbejdet et uddybende sæt retningslinjer specifikt for kombinationstilbud med fleksibel pasning, hvor en plads i et dagtilbud kombineres med en privat pasningsordning. Disse retningslinjer fremlægges sammen med sagen om kombinationspladser.

Bilag

Retningslinjer for privat pasning og private pasningsordninger  **Indstilling**

Direktionen foreslår,

- 1) at "retningslinjer for private passere og private pasningsordninger" godkendes, og
- 2) at information og vejledning til forældrene sker via kommunens hjemmeside.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

5. Tilskud til pasning af eget barn (Dagtilbudslovens § 86)

Resumé

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 04.12.2007, at kommunen giver tilskud til pasning af eget barn, jf. Dagtilbudslovens § 86. Tilskuddet kan søges, fra barnet er 24. uger og frem til skolestart i minimum otte uger og maksimalt et år.

Det fremgår af den nye dagtilbudslov, at tilskuddet fremover kan deles mellem forældrene. Der er derudover justeringer til opholdskrav mv. ved ansøgning om tilskud.

Lovændringen træder i kraft den 01.07.2018 og har virkning for de tilskud, der fremadrettet udbetales efter denne dato.

Børne- og Skoleudvalget skal godkende og offentliggøre retningslinjer for modtagelse af tilskud til pasning af eget barn.

Sagsfremstilling

I Rudersdal Kommune kan forældre søge om tilskud til pasning af eget barn, jf.

Dagtilbudslovens § 86. Det fremgår af dagtilbudsloven, at det er frivilligt for kommunerne, om de vil beslutte denne mulighed. Hvis en kommune beslutter, at forældre skal kunne søge tilskud til pasning af eget barn, skal kommunen fremover oplyse forældre om, at de kan dele tilskuddet i to dele, så længe det gives for én sammenhængende periode.

Af den netop vedtagne dagtilbudslov fremgår følgende ændringer til mulighederne for at give tilskud til pasning af eget barn:

- Forældre kan dele tilskudsperioden mellem sig inden for en samlet periode på et år.

- Det er nu muligt at få tildelt tilskud til pasning af eget barn, hvis forældrene har opholdt sig i riget i 7 ud af de 8 år, såfremt opholdet har været på henholdsvis Færøerne eller Grønland. Tilskud til pasning af egne børn kan dog ikke tages med til Færøerne eller Grønland. Kravet om ophold her i landet gælder ikke for EU/EØS – borgere, som har ret til tilskuddet efter EU retten.

De opdaterede kommunale retningslinjer for tilskud til pasning af eget barn er:

- Tilskuddet kan minimalt søges for en otte ugers periode og maksimalt et år
- Tilskuddet kan søges fra barnet er 24 uger og frem til skolestart 1. maj
- Tilskuddet kan deles af forældrene i en sammenhængende periode
- Der ydes det maksimale tilskud, som loven giver mulighed for
- Der gives maksimalt tilskud til tre børn pr. husstand
- Forældre kan ikke modtage tilskud til pasning af eget barn samtidig med at én af forældrene er på barsel med samme barn
- Et barn kan ikke have en plads i en daginstitution, mens forældrene modtager tilskud til pasning af eget barn
- Forældre skal selv huske at booke plads i en daginstitution inden perioden med tilskud til pasning af eget barn er afsluttet. Forældre skal booke senest tre måneder før ophør af tilskud, hvis barnet skal være garanteret en plads
- Tilskuddet er betinget af, at den forælder, der ansøger om tilskuddet, kan dokumentere tilstrækkelige danskundskaber, så forælderen kan udvikle barnets sproglige kompetencer
- Det er muligt at få tildelt tilskud til pasning af eget barn, hvis forældrene har opholdt sig i riget i 7 ud af de 8 år, såfremt opholdet har været på henholdsvis Færøerne eller Grønland. Tilskud til pasning af egne børn kan dog ikke tages med til Færøerne eller Grønland. Kravet om ophold her i landet gælder ikke for EU/EØS – borgere, som har ret til tilskuddet efter EU retten.
- Du må ikke have nogen arbejdsindtægt eller overførselsindkomst (fx dagpenge, orlovsydelse, SU) samtidig med, at du modtager tilskud. Hvis du er selvstændig med egen virksomhed, må du ikke udbetale løn til dig selv mens du får tilskud. Du må gerne modtage feriepenge eller have lån samtidig med at du får tilskud

Retningslinjerne vil blive lagt på kommunens hjemmeside. Derudover vil retningslinjerne blive uddybet, og der vil blive lagt en vejledning ud om, hvordan forældrene søger tilskud.

Økonomiske konsekvenser

Ændringerne i dagtilbudsloven i forhold til tilskud til pasning af eget barn § 86 har ingen økonomiske konsekvenser.

Indstilling

Direktionen foreslår, at det godkendes, at der fortsat gives det maksimale tilskud til pasning af eget barn i op til et år.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

6. Etablering af midlertidige vuggestuepladser i Birkerød 2018

Resumé

Dagtilbudsområdet har tidligere orienteret om, at der er behov for yderligere 0-2 års pladser i Birkerød. Det skyldes større efterspørgsel efter 0-2 års pladser end forventet, samt at der er kommet færre pladser, da én dagplejer har sagt sin stilling op, og én dagplejer er på uddannelse i et år.

For at have tilstrækkeligt med pladser frem til Firkløveren på Bistrupskolen kan omdannes til daginstitution, foreslår Dagtilbudsområdet, at den tidligere Natur- og Skovbørnehave i Sjælsøhallen indrettes til midlertidig vuggestue. Hensigten er, at børn og personale flyttes til Firkløveren, når denne er færdigrenoveret.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget besluttede i juni 2018, at den nuværende SFO-bygning på Bistrupskolen, Firkløveren, afgives til Dagtilbudsområdet 01.10.2018. Børne- og Skoleudvalget besluttede samtidig, at der skulle fremlægges et samlet projekt, inkl. finansiering, for Bistrupskolen og Firkløveren i september 2018.

Kapacitetsudfordringer i Birkerød

Der opleves en stigende efterspørgsel på 0-2 års pladser i Birkerød. Det stigende børnetal var forventet i prognoserne, men sker tidligere end hidtil antaget. Derudover har én dagplejer opsagt sin stilling, og en anden dagplejer skal på uddannelse i et år, hvorfor dagplejeren ikke kan passe børn. Det har indtil videre ikke været muligt at genbesætte stillingerne.

For at imødekomme den forventede stigende efterspørgsel efter 0-2 års pladser har Dagtilbudsområdet, jf. Masterplanen, oprettet en 0-2 års gruppe i Fredsholm i marts 2018, ligesom justeringen af dagplejens vikarordning i børnehuse og så har betydet lidt ekstra 0-2 års pladser. Derudover er der midlertidigt omlagt 3-5 års pladser til 0-2 års pladser i Pilegården og Lyngborghave.

Det var i Masterplanen forventet, at Firkløverens 24 0-2 års pladser kunne tages i brug fra januar 2019. På grund af den generelle situation i byggebranchen vil det være vanskeligt at få håndværkere til at ombygge Firkløveren til start 01.01.2019. Firkløveren kan formodentlig være færdig omkring 01.05.2019.

Der kan ikke oprettes flere midlertidige 0-2 års pladser i de eksisterende børnehuse i Birkerød. Det betyder, at der efter sommerferien 2018 mangler ca. 20-30 0-2 års pladser i Birkerød, indtil Firkløveren åbner.

Midlertidig løsning på kapacitetsudfordringen i Birkerød

For at løse kapacitetsudfordringen frem til åbning af Firkløveren, har Dagtilbudsområdet med hjælp fra Ejendomme gennemgået ledige kommunale lokaler i Birkerød. Den tidligere Natur- og Skovbørnegrave i Sjælsøhallen, som børnehaven fraflyttede med henblik på indretning af kampsportscenter, er ledig. Kulturområdet oplyser, at der ikke er aktuelle planer for brug af lokalerne. Det vil være muligt at indrette lokalerne midlertidigt til ca. 20 vuggestuebørn.

Dagtilbudsområdet anbefaler, at lokalerne indrettes til midlertidig 0-2 års institution.

Dagtilbudsområdet anbefaler endvidere, at der igangsættes en proces med at ansætte leder til Firkløveren, der får til opgave at starte den midlertidige vuggestue i lokalerne i Sjælsøhallen. Når Firkløveren er færdigrenoveret, kan børn og personale flytte dertil. Lokalerne på Sjælsøhallen kan eventuelt efterfølgende benyttes som genhusningsbygning for Smørhullet, når denne skal renoveres. Herefter afleverer Dagtilbudsområdet lokalerne tilbage til Kulturområdet.

Når der er ansat leder til børnehuset, vil Dagtilbudsområdet åbne for bookning af pladser i Nemplads.

Vuggestuen vil indtil videre hedde "Firkløverens vuggestue ved Sjælsøhallen".

Økonomiske konsekvenser

Renovering:

Dagtilbudsområdet kan afholde udgifter til renovering af lokalerne i Sjælsøhallen, samt indretning af en mindre legeplads. Udgifterne anslås til ca. 400.000 kr.

Inventar:

Der skal afsættes midler på ca. 300.000 kr. til indkøb af inventar til de midlertidige lokaler. Inventaret flytter med over i Firkløveren, og det anbefales, at udgifter til inventar reserveres på anlægsbevillingen fra projekt 200093 – "Firkløveren, Bistrupskolen", til renovering og indretning af daginstitution af Firkløveren. Den samlede udgift til inventar vil fremgå af den sag om Bistrupskolen og Firkløveren, der fremlægges til september.

Udgifter til ledelse og pædagogisk personale i nyt børnehus:

Der skal afsættes midler til en ny lederstilling. Udgifterne fremgår af nedenstående tabel.

	2018 (3 mdr.)	2019 (permanent)
Ledelse	120.000	150.000
Pædagogisk personale	100.000	0
I alt	220.000	150.000

Tabellen viser, at der vil være fuld udgift til ledelse i de første tre måneder af vuggestuen. Det skyldes, at der vil være få børn i opstartsfasen. Til orientering tildeles et børnehus 15 minutter pr. barn pr. uge til ledelse, jf. Dagtilbudsområdets tildelingsmodel. I en opstartsperiode vil der være en række praktiske og ledelsesmæssige opgaver, både i den midlertidige bygning og i forbindelse med renoveringen af Firkløveren. Fra 2019 forventes der at være stabil drift og en årlig fast udgift til ledelse på 150.000 kr.

For personaleledens vedkommende, vil der ikke være nok børn til, at åbningstiden dækkes alene ved normal tildeling. Dagtilbudsområdet antager, at der i 2018 vil være børn til at dække 50 % af udgiften, og at der i 2019 er børn nok til at dække 100 % af udgiften til pædagogisk personale.

Budget til afledte ejendomsudgifter til lokalerne i Sjælsø Hallen:

	2018 (3 mdr.)	2019 (12 mdr.)
El, vand og varme	8.883	26.650
Rengøring	11.667	35.000

Indvendig vedligeholdelse	1.710	5.129
Udvendig vedligeholdelse	3.716	11.149
Renovation, skatter og afgifter	4.667	14.000
Grøn vedligeholdelse	3.333	10.000
Hvid vedligeholdelse	3.333	10.000
Driftsudgifter i alt	37.309	111.927

Da den endelige plan for renovering af Firkløveren ikke kendes, søges der om bevilling til ejendomsdrift for tre måneder i 2018 og hele 2019. Eventuelle overskydende driftsmidler tilbageføres, når den endelige plan kendes.

Samlede driftsudgifter for 2018 og 2019:

	2018 (3 mdr.)	2019 (permanent)
Ledelse	120.000	150.000
Pædagogisk personale	100.000	0
Ejendomsudgifter	37.000	112.000
I alt	257.000	262.000

Varige ejendomsdriftsudgifter til Firkløveren vil indgå i sagen om Firkløveren, Nordstjernen og Bistrupskolen.

Indstilling

Direktionen foreslår indstillet,

- 1) at Dagtilbudsområdet kan indrette en midlertidig vuggestue i de tidligere daginstitutionslokaler ved Sjælsøhallen,
- 2) at inventar til den midlertidige vuggestue på 300.000 kr. finansieres fra anlægsbevillingen "Firkløveren, Bistrupskolen" (projekt 200093),
- 3) at der til budget 2018 gives en positiv tillægsbevilling på 257.000 kr. til ledelse, personale og bygningsdrift til Firkløverens midlertidige placering ved Sjælsøhallen, og
- 4) at der i budget 2019 indarbejdes en merudgift på 262.000 kr. pr. år til ledelse, personale og bygningsdrift til Firkløveren.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET indstiller Direktionens forslag tiltrådt.

7. Ændring af Folkeskoleloven, stillingtagen til mål for SFO arbejdet 1. maj til 1. august hvert år

Resumé

Som et element i Dagtilbudsreformen er det vedtaget i Folketinget at skærpe de indholdsmæssige krav til læring i skolefritidsordningerne (SFO), hvis skolebørnene overflyttes mellem den 1. maj og den 1. august hvert år. Kommunalbestyrelsen skal i så fald beslutte, om SFO i perioden fra 1. maj til 1. august skal arbejde ud fra børnehaveklassens seks kompetencemål eller ud fra dagtilbudslovens seks læreplanstemaer.

Kommunalbestyrelsen skal endvidere beslutte, om man ønsker at delegere beslutningen til den enkelte skoles skolebestyrelse.

I Rudersdal Kommune overflyttes alle kommende skolebørn den 1. maj til skolens SFO. Der skal derfor træffes beslutning om hvilke mål, der skal være gældende, samt hvor beslutningen skal træffes.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til beslutning

Sagsfremstilling

Det fremgår af den nye Dagtilbudslov, at der i lov om folkeskolen foretages følgende tilføjelse i § 40, stk. 4:

”For børn omfattet af § 3 stk. 7 (SFO paragraffen), som benytter skolefritidsordningen forud for skoleårets begyndelse, skal skolefritidsordningen, i perioden indtil undervisningspligten indtræder, enten arbejde med de kompetenceområder, der arbejdes med i børnehaveklassen eller temaerne i den pædagogiske læreplan”.

For at sikre en enkel overgang mellem SFO og børnehaveklasse anbefaler forvaltningen, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, at SFO'en, for de børn der overflyttes 1. maj, skal etablere et pædagogisk læringsmiljø ud fra børnehaveklassens kompetencemål. Det anbefales endvidere, at beslutningen træffes for alle skoler i kommunen.

Det bliver herefter en lokal opgave at udmønte kompetencemålene til operationelle mål og pædagogiske forløb.

Loven stiller ikke krav til evaluering eller dokumentation for den konkrete opgaveløsning i SFO'en.

Skoleområdet vil i forbindelse med kvalitetsrapporten i foråret 2020 følge op på skolernes arbejde med implementering af arbejdet med børnehaveklassernes kompetencemål i skolestartgruppen.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med DUT forhandlingerne forventes der afsat ca. 30.000 kr. i 2018 og i 2019 til læringsforløb for de ansatte i SFO'en. Fra 2020 afsættes der ikke særskilte midler til opgaven.

Bilag

Mål og temaer i børnehaveklassen og dagtilbud  **Indstilling**

Direktionen foreslår, at der for skolestartgruppen af børn i SFO i perioden 1. maj til 1. august arbejdes ud fra børnehaveklassens kompetencemål.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

8. Kvartalsvis budgetopfølgning for Børn og Familie pr. 31.05

Resumé

Børn og Familie fremlægger budgetopfølgning pr. 31.05.2018 til orientering for Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Børn og Familie har pr. 31.05.2018 udarbejdet den kvartalsvise budgetopfølgning, som fremlægges til orientering for Børne- og Skoleudvalget. Budgetopfølgningen tager højde for de forhold, der er kendt på tidspunktet for udarbejdelsen. Det skal bemærkes, at der vil ske ændringer løbende gennem året, som kan påvirke årets resultat.

I forbindelse med budgetforhandlingerne blev området tilført 16 mio. kr. i 2018, 8 mio. i 2019 og 6 mio. i efterfølgende år. Økonomiudvalget besluttede den 06.12.2017, at direktionen bringer budgettet i balance i budgetoplæg 2019 – 2022. Dette har Direktionen gjort ved at indarbejde 6,9 mio. kr. i 2019 og 3,2 mio. kr. i efterfølgende år udover de ovennævnte beløb.

Den samlede budgetramme i 2018 dækker også oprettelse af en områdechef og 3 årsværk til nye sagsbehandlerstillinger. Som følge af Økonomiudvalgets beslutning den 06.12.2017 om oprettelse af nyt område kan det fremhæves, at der skal arbejdes med at:

- styrke det faglige miljø med fokus på forebyggelse og tidlig indsats
- styrke den faglige ledelse med fokus på kerneopgaven
- styrke ledelsens fokus på implementering af optimeret økonomistyring

Budgetopfølgningen viser, at Børn og Familie på nuværende tidspunkt har en forventning om et nettomerforbrug på 13 mio. kr. i 2018 i forhold til budgetrammen. Budgetopfølgningen pr. 31.03. forelagt Børne- og Skoleudvalget den 02.05.2018 viste et merforbrug på 10,5 mio. Merforbruget omfatter områder med overførselsadgang som udgør 5,4 mio. kr. og områder uden overførselsadgang som udgør 7,6 mio. kr. Merforbruget er således vokset med 2,5 mio. kr. siden forventningen ved budgetopfølgningen pr. 31.3 og kan primært henføres til:

Område med overførselsadgang (egne specialklasser)

Der forventes et merforbrug på driften af specialklasserækken på Skovlyskolen (Egely) svarende til i alt 7,2 mio. Merforbruget er akkumuleret over 3 år. Skolen havde et driftsunderskud på 5 mio. efter de første 2 år.

Merforbruget er 1 mio. større end opgjort ved budgetopfølgningen pr. 31.03, hvilket dels skyldes udgifter, som ikke var indregnet pr. 31.03 og dels en forventning om færre børn pr. 01.08.2018. Ændringen i merforbruget skyldes således ikke aktivitetsudvidelser, men er udtryk for en mere præcis opgørelse af udgifter og forventet resultat.

I forbindelse med specialklasseanalysen behandlet af Børne- og Skoleudvalget den 04.10.2017 og 29.11.2017 er vedtaget en ny takstmodel der træder i kraft 01.08.2018. Modellen er baseret på at taksterne for specialklasserækken og Dronninggårdklasserne ensartes.

Forvaltningen er ved at sikre en analyse, og er i dialog med skolen om afviklingen af merforbruget, elevprofil og målgruppe, elevnormering i forhold til budgetramme samt hvilke muligheder der er for at sikre en mere retvisende budgetramme fremover. Børne- og Skoleudvalget vil efterfølgende få fremlagt en sag.

Vedrørende PPR og specialundervisning i øvrigt, er resultatet forbedret med 2 mio. siden budgetopfølgning pr. 31.03., hvilket primært kan henføres til en korrektion af budgetreguleringen.

Område uden overførselsadgang (forebyggende foranstaltninger)

Der forventes et merforbrug på forebyggende foranstaltninger på 3,5 mio. Merforbruget kan henføres til vedtagne tilpasninger på området, som ikke er realiseret i tilstrækkeligt omfang. Tilpasningerne vedrører aflastning og Familiehuset. På øvrige forebyggende foranstaltninger forventer Børne- og Familieområdet balance.

Børne- og Skoleudvalget vedtog den 26.04.2017, som følge af den fremlagte temaanalyse, tilpasninger vedrørende Forebyggende foranstaltninger og Børn med nedsat funktionsevne:

- Familiehus: Nedsættelse af serviceniveauet
- Aflastning: Nedsættelse af niveauet for aflastning
- Vedligeholdelsestræning: Hjemtagelse af vedligeholdelsestræning

Området arbejder med implementering af tilpasningerne, men er endnu ikke i mål. Igangværende tiltag i området er beskrevet i afsnit nedenfor.

Merforbruget på forebyggende foranstaltninger er øget med 2,2 mio. siden budgetopfølgningen pr. 31.03., hvilket kan henføres til ændringer i gennemsnitspriser og antal. De forebyggende foranstaltninger er typisk kortere forløb, hvilket betyder, at der er relativt få kendte bevillinger tidligt på året. Forbruget på forebyggende foranstaltninger har været stigende fra 2014- 2017. De forventede udgifter opgjort pr. 31.05. viser imidlertid et stagneret forbrug fra 2017 til 2018, jf. figur 2a.

Område uden overførselsadgang (anbringelser)

Der forventes et merforbrug på anbringelser svarende til 5 mio. Merforbruget skyldes, at der i budgettet er forudsat et fald i antallet af anbragte helårsbørn på 1,1 fra 2017 til 2018, mens der

reelt skønnes 3,7 flere helårsbørn i 2018. Herunder er en anbringelse særlig omkostningstung. Det skal fremhæves, at der de seneste år er sket en stigning i antal anbragte i plejefamilier, hvilket er i overensstemmelse med strategien om at bruge plejefamilier frem for andre anbringelsesmuligheder. Plejefamilier er en billigere anbringelsesform.

Merforbruget er øget med 1 mio. siden budgetopfølgning pr. 31.03., hvilket skyldes domstolsafgørelse om 2 unge på sikrede døgninstitutioner svarende til 0,5 helårsbørn til en gennemsnitspris på 211.000 pr. måned. Der er siden marts anbragt et barn mere end forventet. Den gennemsnitlige udgift pr. anbringelse er dog faldende.

Tiltag for at forbedre økonomien

Der arbejdes løbende med tiltag i Børn og Familie med henblik på at forbedre forholdene for børn og familier indenfor budgetrammen. Igangværende tiltag er følgende:

- Hjemtagning af vedligeholdelsestræning er under implementering med forventning om rekruttering af faglig specialviden i efteråret 2018. Effekt forventes primært fra 2019.
- Modtageteam er aktuelt implementeret med henblik på en indgang og hurtig modtagelse af stigende antal underretninger.
- Nedbringelse af forbrug på aflastning – der er implementeret ændret niveau for nye bevillinger med færre døgn i aflastning for børn, hvor forældrene har behov for aflastning. Der vil være fokus på tilpasningen af færre døgn for alle tidligere bevilgede aflastninger. Nogle aflastninger med mange døgn anvendes aktuelt som alternativ til anbringelse.
- Styrket fokus på forhandling af kontrakter. Der forventes ansat fagspecialist til genforhandling af kontrakter på de mange eksterne specialiserede indsatser med fokus på både faglig og økonomisk styrkelse af kontrakterne.
- Gennemgang af forebyggende foranstaltninger i 2017 og 2018, hvor der er set på mulighederne for øget brug af Familiehusets interne tilbud fremfor eksterne. Der arbejdes aktuelt på at Familiehuset får rammer til at løse flere eksterne opgaver med henblik på at imødekomme tilpasningen.
- Der udarbejdes ny styringsmodel i Børn og Familie med styrket sammenhæng mellem ledelse, kompetence og budgetansvar, herunder incitament til øget anvendelse af interne forebyggende foranstaltninger. Der arbejdes hen imod en databaseret løbende information til ledelsen i form af faste rapporter med faste opfølgningsintervaller. Effekt forventes primært fra 2019.
- Færre i eksterne specialtilbud – ledergruppen udarbejder ændret visitation med tidligere og tydeligere ledelsesmæssig fokus på egne specialtilbud, samt udvikling af egne målgrupper. Hovedparten af visitationen for specialtilbud for skoleåret 2018/2019 er dog


foretaget i december 2017 og har dermed økonomiske konsekvenser på indeværende budget, samt for en del 2019.

- Styrket opsporing og tidlig indsats – arbejdsgrupper afdækker opsporingsredskaber, indsatser, samt snitflader med henblik på at styrke tidligere, helhedsorienterede indsatser.
- Mellemformer – forvaltningen undersøger muligheder for udvikling af større bredde, hvor flere børn med særlige behov kan indgå med specialviden i en almindelig klasse eller børnegruppe. Afklaring, evt. implementering forventes 2019.
- Gennemgang af dyre sager primo 2018, hvor man har nedsat antal vederlag for 5 plejefamilier i 2018, hvilket får helårseffekt i 2019.
- Analyse og handleplan for Skovlyskolens specialtilbud.

Tiltagene ses som forbundne, hvor der er sammenhæng mellem de nævnte indsatser og styringsområder. Børn og Familie vil sikre en løbende orientering med en status til Børne- og Skoleudvalget december 2018.

Direktionen anerkender og har fortsat stor fokus på budgetudfordringen på Børne- og Familieområdet og er i tæt dialog med området om de nødvendige tiltag.

Bilag

Budgetopfølgning maj 2018  **Indstilling**

Direktionen foreslår, at sagen forelægges til orientering.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

9. Konsekvenser af elevtalsprognose

Resumé

Børne- og Skoleudvalget behandlede den 02.05.2018 elevtalsprognosen for Rudersdal Kommune 2018-2030.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet, at forvaltningen fremlægger en sag, hvor konsekvenserne for skolerne af den forventede elevtalsudvikling analyseres.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af, at der udarbejdes et beslutningsoplæg for en styrket skolestruktur, der kan sikre, at de politiske mål fastholdes samt til drøftelse af, hvordan der kan sikres en grundig, inddragende og samskabende proces.

Sagsfremstilling

Elevtalsprognosen for Rudersdal Kommune viste, at:

- der forventes et fald i elevtallet på lidt over 200 elever i den kommende 10 års periode svarende til ca. 3 %
- der er store forskelle i den forventede elevtalsudvikling på de enkelte skoler, hvor der forventes et fald i elevtallet på op til 19 % på den skole med det største fald i elevtallet og en stigning på 13 % på den skole med den største stigning i elevtallet.
- der er store forskelle på den forventede elevtalsudvikling i de tre skoledistriktssområder, hvor der forventes et elevtalsfald i Birkerød og Holte/Søllerød på henholdsvis 7 % og 10%, mens der forventes en stigning på 9% i Trørød/Vedbæk/Nærum distrikt.
- fra skoleåret 2014/15 til 2018/19 er der sket et fald i elevtallet på ca. 400 elever. Med et yderligere elevtalsfald på 200 elever, vil flere skoler få en lav klassekvotient.
- i forhold til skolernes fysiske rammer vurderes der at være en samlet overkapacitet svarende til næsten 2000 elever.

Elevtalsudviklingen vil presse skolernes økonomi yderligere, og det vil specielt i udskolingens blive vanskeligere at etablere stærke faglige miljøer og skabe tilstrækkelig variation i de tilbud udskolingens elever skal møde.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte rapport: "Konsekvenser af elevtalsprognosen", som er vedlagt sagen.

Rapporten analyserer konsekvenserne i elevtalsfaldet for skolernes økonomiske og faglige rammevilkår med følgende temaer:

- Økonomiske tildelingsmodeller til skolerne samt konsekvenserne for den gennemsnitlige udgift pr. elev.
- Skolestørrelsens betydning for udgiftsniveau pr. elev.
- Søgning til andre skoleformer – primært privatskoler og deres økonomiske rammevilkår.
- Skolernes faste udgifter og prioriteringsmuligheder.
- Vilkår der støtter en kvalitativ udvikling af skolerne, samt beregninger på skolernes nuværende økonomiske rammevilkår og konsekvenserne af elevtalsprognosen.
- Mulige strukturmodeller for en drøftelse af en fremtidig skolestruktur samt den betydning de forskellige modeller har for skolernes økonomiske rammevilkår og driftsudgiften pr. elev.

Konklusioner

Konsekvensen af de seneste 4 års fald i elevtallet er, at skolernes økonomiske råderum og mulighed for timer til holddannelse er reduceret væsentligt. De økonomiske tilpasninger, som er under implementering, har yderligere forstærket dette.

De økonomiske og faglige udfordringer vil fremadrettet øges for alle skoler de kommende 10 år.

Flere skoler får vanskeligt ved at leve op til timetalskravet jf. folkeskoleloven.

Mindre skoler som Vangeboskolen, Bistrupskolen og Skovlyskolen vil blive betydeligt mere udfordret end de øvrige skoler.

De faglige rammevilkår vil specielt i udskolingene blive presset på skoler med lave elevtal, da der er et elevfrafald i løbet af skoletiden.

En ændring af den økonomiske tildelingsmodel vil tilføre flere ressourcer til de mest udsatte skoler, men reducere det generelle serviceniveau. Forskellen i omkostning pr. elev vil øges yderligere mellem skolerne.

Sammenfattende vil det være vanskeligt i den nuværende skolestruktur at opretholde serviceniveauet på skolerne uden at tilføre ekstra midler.

Rapporten peger på forskellige muligheder for ændringer i skolestrukturen, der kan skabe bedre økonomiske og faglige rammevilkår for skolerne.

Der peges på:

- Lukning af skoler
- Sammenlægning af skoler
- Færre udskolinger
- Kombinationer af disse løsninger.

Kombinationen af løsninger tager udgangspunkt i, at der er forskelle mellem skolernes fysiske rammer, det geografiske opland, forventet elevtalsudvikling mm. Derfor kan forskellige løsningsmodeller i de forskellige skoleområder være relevante.

Direktionen vurderer

Rudersdal Kommune har en ambitiøs Børne- og ungepolitik med høje politiske mål.

De politiske mål er udfordret, da skolerne i de kommende år med et faldende elevtal bliver mindre og får færre og mindre klasser. I den nuværende struktur udfordrer det skolerne økonomisk og fagligt.

De politiske mål er udfordret, da skolerne de kommende år i den nuværende struktur vil blive økonomisk og fagligt udfordret på grund af et faldende elevtal. Skolerne vil med et faldende elevtal blive mindre og få færre og mindre klasser.

For at fastholde de ambitiøse politiske mål, anbefaler direktionen, at der udarbejdes et beslutningsoplæg for en styrket skolestruktur.

Formålet med oplægget skal være at give skolerne et solidt fagligt og økonomisk fundament - og samtidigt styrke udskolingen, jævnfør regeringsudspillet (udspillet uddybes i sag 10 på denne dagsorden). Skolerne skal have en struktur og størrelse, hvor de har en robust klassedannelse igennem hele skoletiden.

Direktionen anbefaler, at der udarbejdes et sådant beslutningsoplæg til Kommunalbestyrelsen. Det anbefales ligeledes, at der tilrettelægges en grundig, inddragende og samskabende proces i overensstemmelse med Skoleforums tilkendegivelser.

Områdechef Martin Tinning vil på mødet gennemgå sagen.

Skoleudviklingschef Martin Gredal deltager under punktets behandling.

Bilag

Konsekvenser af elevtalsprognosen 

Konsekvenser af forventede elevtalsudvikling - præsentation til Børne- og Skoleudvalget.pptx



Indstilling

Direktionen foreslår,

- 1) at der udarbejdes et beslutningsoplæg for en styrket skolestruktur, der kan sikre, at de politiske mål fastholdes,
- 2) at Børne og Skoleudvalget drøfter, hvordan der kan sikres en grundig, inddragende og samskabende proces, og
- 3) at sagen drøftes på næste møde i Skoleforum.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag ad. pkt. 1 og 3.

Ad pkt. 2, Børne- og Skoleudvalget genoptager sagen på udvalgsmødet i september med henblik på at drøfte en grundig og inddragende proces forud for en drøftelse med Skoleforum.

10. Styrket udskoling - genoptages

Resumé

Børne- og Skoleudvalget behandlede den 02.05.2018 forslag fra struktur-rapporten fra HovedMED om en styrkelse af udskoling ved færre udskolinger.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på mødet, at sagen genoptages 13.08.2018 med drøftelse af forslag til proces.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse af, at udskoling i Rudersdal Kommune skal styrkes, som led i udarbejdelsen af et beslutningsoplæg om en styrket skolestruktur på grund af det faldende elevtal.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget til godkendelse.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget drøftede den 02.05.2018 HovedMEDs oplæg til en styrkelse af udskolingens ved færre udskolinger.

Til behandlingen var vedlagt Undervisningsministeriets rapport, der som opfølgning på folkeskolereformens ønske om en styrket udskoling, indeholder pejlemærker for en udskoling.

Den 12.06.2018 indgik Regeringen en aftale om styrket praksisfaglighed i folkeskolen. Aftalen omfatter 5 initiativer;

- Obligatorisk toårigt praktisk/musisk valgfag i 7.-8. klasse.
- Prøve i praktisk/musisk valgfag.
- Styrket praksisfaglighed i den obligatoriske projektopgave i 9. klasse.
- Ret til erhvervspraktik i 8. og 9. klasse.
- Udviklingsprojekt "Praksisfaglighed i skolen".

Aftalen forventes udmøntet i en ændring af folkeskoleloven med virkning fra skoleåret 2019/20. Aftalen er vedlagt dagsordenen.

Børne- og Skoleudvalget drøftede på møde i Skoleforum d. 07.06.2018 forslaget om en styrket udskoling. Skoleforum opfordrede til, at Børne- og Skoleudvalget præciserede formålet med en ændret udskolingsstruktur og opfordrede til at, der bliver set bredt på en skolestruktur for at optimere ressourcer i lyset af elevtalsfaldet.

Skoleforum opfordrede til en åben og inddragende proces, hvor der gives tid til analysearbejde, og at arbejdet understøttes af en god kommunikation.

Børne- og Skoleudvalget har drøftet søgningen til privatskoler. Dette indgår i rapporten "Konsekvenser af elevprognosen" der behandles under punktet "Konsekvenser af elevtalsudviklingen" på denne dagsorden.

I rapporten analyseres elevafgangen og privatskolesøgningen i udskolingens i de enkelte distrikter. Endvidere beskrives elevtrivsel og de faglige resultater i udskolingens. Endelig analyseres nogle af de kvalitative rammevilkår, der understøtter elevernes læring og trivsel.

Direktionen vurderer, at der er stort fagligt og økonomisk potentiale i at styrke udskolingens strukturelt i Rudersdal Kommune jf. målene i regeringsudspillet.

Det anbefales, at forvaltningen udarbejder forslag til en styrket udskoling.

Formålet med en styrket udskoling er, jævnfør regeringsudspillet, at:

- Styrke skolens opgave med at udvikle elevernes sociale og personlige kompetencer
- Sikre høje forventninger til alle elevers læringsudbytte og øget undervisningsdifferentiering
- Øge variation og anvendelsesorientering i udskolingsundervisning
- Øget elevinddragelse og styrkelse af elevtrivslen i udskolingen
- Sikre stærke faglige miljøer og styrke underviserens kompetencer i udskolingen
- Styrke den pædagogiske ledelse og organiseringen af udskolingen
- Udfordre og kvalificere elevernes valg af ungdomsuddannelse og karrierevalg
- Øge forældreinddragelsen i udskoling og forældrenes indsigt i ungdomsuddannelserne.

Forslaget udarbejdes som en del af det under sagen "Konsekvenser af elevtalsudviklingen" nævnte beslutningsoplæg, der skal give skolerne et solidt fagligt og økonomisk fundament - og samtidigt styrke udskolingen, jævnfør regeringsudspillet.

Processen for tilvejebringelsen af dette beslutningsoplæg drøftes under dette punkt, hvor det anbefales at følge Skoleforums tilkendegivelser.

Skoleudviklingschef Martin Gredal deltager under punktets behandling.

Bilag

Aftale om styrket praksisfaglighed i folkeskolen  **Indstilling**

Direktionen foreslår,

- 1) at Børne- og Skoleudvalget godkender, at udskolingen skal styrkes med ovennævnte mål,
- 2) at forslaget om styrket udskoling indgår i det i sagen "Konsekvenser af elevtalsprognosen" nævnte beslutningsoplæg om en styrket skolestruktur på grund af det faldende elevtal, såfremt dette godkendes, og
- 3) at sagen drøftes på næste møde i Skoleforum.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

11. Politik og mål for Børne- og Skoleudvalget

Resumé

Den tidligere Kommunalbestyrelse har med det vedtagne budget fastsat langsigtede mål for alle udvalg.

Konstitueringen af den nye kommunalbestyrelse har aktualiseret en revurdering af kommunens politiske mål. Med afsæt i drøftelserne ved Kommunalbestyrelsens seminar i januar lægges hermed op til en drøftelse af udvalgets gældende mål.

Sagen forelægges til drøftelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsens langsigtede mål er en central del af kommunens mål- og rammestyring og sætter retningen for de indsatser, kommunen skal skabe sammen med borgerne.

Formålet med langsigtede mål er at styrke den politiske ledelse af Rudersdal Kommune ved at fokusere på relativt få langsigtede politiske mål for kommunens kerneydelser og derved give de relevante fagudvalg mulighed for at følge arbejdet gennem en løbende vurdering af indsatsen.

Børne- og Ungepolitikken og dens mål blev vedtaget i sidste periode i 2015 efter en omfattende inddragelsesproces med borgermøde, forældre, bestyrelser, Skoleforum og Institutionsrådet.


Målene er de fælles referencepunkter, som ledere og medarbejdere skal fokusere på i den løbende drift og udvikling. Udvalgets hidtidige langsigtede mål fremgår af det vedtagne budget for 2018.

Det fremgår af den nye dagtilbudslov, at dagtilbudsområdet fra 01.08.2018 alene skal ledes med udgangspunkt i børnehusenes pædagogiske læreplan, som skal udarbejdes ud fra det fælles nationale pædagogiske grundlag, den fælles læringsforståelse og de 12 nationale pædagogiske mål for de seks læreplanstemaer.

Formålet med drøftelsen af de vedtagne mål er at understøtte den politiske målstyring af kommunen ved at sikre, at de politiske mål for området til stadighed er relevante og indebærer en styringskraft.

Forvaltningen foreslår i forlængelse heraf, at udvalget drøfter Børne- og Ungepolitikken og dens mål med henblik på endelig beslutning i forbindelse med godkendelse af budgettet for 2019-2022.

Bilag

Børne- og Skoleudvalget 15.08.2018.pdf  **Indstilling**

Direktionen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter udvalgets mål.

Vedtagelse i Børne- og Skoleudvalget den 15-08-2018

BØRNE- OG SKOLEUDVALGET tiltræder Direktionens forslag.

Sagen genoptages i forbindelse med behandlingen af udvalgets budget.

12. Lukket punkt
