

# GUÍA DE INFORMACIÓN DE MATRÍCULA PARA INGRESANTES 2025-2

## CALENDARIO

ENVÍO ELECTRÓNICO DE MATERIAL DE MATRÍCULA	Lunes 21 de julio de 2025, 19.00 horas
FECHA DE VENCIMIENTO DE LA BOLETA DE PAGO	Desde el lunes 21 hasta el viernes 25 de julio de 2025, 18.00 horas
CARGA DE DOCUMENTOS DE MATRÍCULA A TRAVÉS DEL PORTAL <b>Mi Ulima</b>	Desde el martes 22 de julio hasta el viernes 1 de agosto de 2025, 18.00 horas
EVALUACIÓN PSICOLÓGICA EN LÍNEA	Jueves 24 y viernes 25 de julio de 2025
EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES DE SALUD	Desde el miércoles 30 de julio hasta el viernes 29 de agosto de 2025
MATRÍCULA DE INGRESANTES Esta actividad es realizada por la Universidad y se te confirmará por correo electrónico	Martes 5 de agosto de 2025, 19.00 horas
PUBLICACIÓN DE HORARIOS	Martes 12 de agosto de 2025, 11.00 horas
CEREMONIA DE BIENVENIDA	Viernes 15 de agosto de 2025, 11.00 horas Auditorio ZUM
EVALUACIÓN DE INGLÉS <sup>(1)</sup> Solo interesados en estudiar en el Centro de Idiomas de la Universidad de Lima	Miércoles 30 de julio, 13 de agosto o 20 de agosto de 2025  Inscríbete en <b>Mi Ulima</b> (Opción Académico/Centro de Idiomas)
INICIO DE CLASES	Lunes 18 de agosto de 2025

(1) Consultas e informes: [www.idiomas.ulima.edu.pe/](http://www.idiomas.ulima.edu.pe/) | Correo: [idiomas@ulima.edu.pe](mailto:idiomas@ulima.edu.pe) | Teléfono: 4376767 anexos 30123 y 30126.

## PROCESO DE MATRÍCULA

La matrícula es un acto formal y voluntario que implica el compromiso de cumplir con la Ley Universitaria, el Estatuto y los reglamentos de la Universidad.

Para comenzar con tu proceso de matrícula, debes seguir estos pasos:

1. Ingresa a la página de la Universidad de Lima ([www.ulima.edu.pe](http://www.ulima.edu.pe)) y luego al portal universitario **Mi Ulima** (intranet) con el usuario que se te ha indicado en el correo electrónico y la contraseña que has generado.
2. Sigue las instrucciones indicadas en el **manual de usuario** y completa los formularios en compañía de tus padres o tutores. Para el caso de hermanos que han ingresado simultáneamente, el registro en el portal debe efectuarse por cada hermano en forma independiente.

The screenshot shows the 'Bienestar' portal interface. On the left, there is a sidebar menu with the following sections and items:

- Normas y Reglamentos**
  - Normas y Reglamentos
- Información general**
  - 1 Datos personales
  - 2 Conocimiento informado de normas y reglamentos
- Bienestar Universitario/Servicio Social**
  - 3 Ficha socioeconómica
  - 4 Responsable de pago
- Consulta y pago de recibos**
  - 5 Boleta de pago
- Documentos**
  - 6 Documentos para matrícula

On the right, there are six corresponding instruction boxes, each with an arrow pointing to the corresponding item in the sidebar:

- Debes aceptar la declaración de haber leído los documentos.
- Completa la información solicitada.
- Debes imprimirlo, firmarlo y presentarlo en la opción 6.
- Registra tus padres, hermanos y otros familiares que viven contigo.
- Debes imprimirlo, firmarlo y presentarlo en la opción 6.
- Te permite visualizar la primera boleta del período.

At the bottom, a final instruction box states: "Debes subir los documentos solicitados para completar tu proceso de admisión y matrícula en la Universidad."

Es importante que tengas en consideración lo siguiente:

- ✓ Para que la Universidad efectúe tu matrícula el martes 5 de agosto, es indispensable que **pagues la primera boleta de pago y presentes los documentos solicitados** según la modalidad de admisión, dentro de las fechas establecidas en el calendario.
- ✓ Los documentos entregados estarán sujetos a verificación. En caso de encontrarse alguna observación, deberás subsanarla de inmediato.
- ✓ Si no entregas los documentos solicitados en las fechas establecidas, perderás el derecho de vacante.
- ✓ Al matricularte, asumes los compromisos académicos y económicos que estás obligado a cumplir. No existe anulación parcial ni total de la matrícula.

## INFORMACIÓN ECONÓMICA

La pensión en la Universidad de Lima se determina según el número de créditos en los que te matriculas. En el primer nivel, se te matricula en todos los cursos del Plan de Estudios del Programa de Estudios Generales. El costo del crédito se establece en función de la categoría de pago asignada al colegio de procedencia, sin posibilidad de recategorización:

- ✓ **Si estudiaste los tres (3) últimos años de secundaria en un solo colegio**, se te asignará la categoría de pago del colegio de procedencia. A los colegios extranjeros se les asignará la categoría de pago “P”.
- ✓ **Si estudiaste los tres (3) últimos años de secundaria en más de un colegio**, se te asignará la categoría de pago del colegio de mayor nivel económico en el que hayas estudiado.

Si lo consideras necesario, puedes solicitar una revisión de tu categoría dentro de los 20 días posteriores a tu ingreso. Esta solicitud será evaluada por un comité y no garantiza un cambio de categoría. El trámite lo debes realizar a través del Departamento de Servicio Social al correo [serviciosocial@ulima.edu.pe](mailto:serviciosocial@ulima.edu.pe).

Si ya has culminado una carrera o profesión en otra institución de educación superior, se te asignará la primera o segunda categoría más alta, de acuerdo con lo que determine la Dirección de Bienestar.

## INFORMACIÓN ADICIONAL

- ✓ **Simulador de pensiones:** Consulta el monto aproximado de tu pensión a través del [simulador de pensiones](#).
- ✓ **Consultas sobre tu categoría de pago:** Comunícate con el Departamento de Servicio Social al correo [serviciosocial@ulima.edu.pe](mailto:serviciosocial@ulima.edu.pe)
- ✓ **Canales de pago:** Puedes cancelar tu boleta en los siguientes canales:



### Pago en bancos

En la red de agencias a nivel nacional de los bancos: **Scotiabank y BBVA**, indicando el número de DNI del alumno.

### Pagos vía Internet

- Por la página Web de los bancos: **Interbank , Scotiabank, BBVA ,BCP y YAPE.**



- Por la página web Ulima:  
Ingrese al Portal Universitario en “**Mi Ulima**” ([www.ulima.edu.pe](http://www.ulima.edu.pe)) con su usuario y contraseña, y haga clic en la siguiente secuencia de acciones:
  1. Inicio Alumno
  2. Estado de Cuenta/Consultas/Pagos
  3. Cargos adeudados o Pagos con tarjeta (de crédito)
  4. Seleccionar el cargo a pagar



### Pagos vía App Ulima

Ingrese al app Ulima con su usuario y contraseña, y haga clic en la siguiente secuencia de acciones:

1. Intranet.
2. Pagos.
3. Seleccionar el cargo a pagar.
4. Aceptar términos y condiciones.
5. Realizar Pago.

La actualización de su pago a través del aplicativo móvil con tarjetas de débito o crédito nacionales: Visa, Mastercard, American Express o Diners o tarjetas internacionales se realiza en forma inmediata (en línea) en los sistemas de la universidad.

## IMPORTANTE

1. Las fechas establecidas en los calendarios de admisión y de matrícula no están sujetas a modificación. Asimismo, no habrá prórroga para las actividades detalladas en ellos.
2. No existe el trámite de reserva de vacante para ingresantes.
3. Si un ingresante decide retirarse luego de haber sido matriculado, debe tener en cuenta que la aprobación del retiro no implica la devolución de los derechos académicos ni de matrícula abonados. Este procedimiento se rige por la normativa vigente para estudiantes de pregrado. En el caso de los ingresantes, la anulación de los cargos se realiza a partir de la aprobación del trámite por parte del Programa de Estudios Generales. Revisar el Reglamento General de Estudios que se les proporcionó.

## INFORMES

Dirección Universitaria de Servicios Académicos y Registro

Oficina de Admisión y Departamento de Matrícula

[admision@ulima.edu.pe](mailto:admision@ulima.edu.pe)