

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS



UNIVERSIDAD DE SEVILLA

SISTEMA DE GESTIÓN DE RESERVA DE CURSOS

Grupo 1.16

09/10/2024

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

PROYECTO	Sistema de gestión de reserva de cursos de oposiciones	CÓDIGO DE PROYECTO	2024-016	FECHA DE ELABORACIÓN	24/10/2024
----------	--	--------------------	----------	----------------------	------------

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES

--

CUMPLIMIENTO DE ESTÁNDARES Y REGLAMENTACIONES

El cumplimiento de los estándares, reglamentaciones y políticas no debe pasarse por alto, pues hace que se realice un trabajo eficiente y ayude al flujo de trabajo del equipo, además, esto aplica también al cumplimiento de los estándares de calidad.

El incumplimiento de estas puede repercutir en forma de avisos a la persona, y si se llegasen a casos extremos, se procedería con la división del grupo con respecto a esa persona.

RECURSOS HUMANOS

ROL	RESPONSABILIDADES	UNIDADES	HABILIDADES
<i>Gestor de Proyecto</i>	Coordinación del equipo de trabajo y del seguimiento de este.	5	<ul style="list-style-type: none">- Liderazgo y comunicación efectiva- Gestión de proyectos y metodologías- Habilidad para identificar y gestionar riesgos- Conocimientos en herramientas de seguimiento, en concreto, MS Project
<i>Arquitecto de sistemas</i>	Diseñan la arquitectura del sistema y establecen estándares de seguridad.	1	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia en diseño y arquitectura de software- Conocimientos en infraestructura en la nube y arquitecturas de microservicios- Habilidades en diseño de bases de datos y redes- Capacidad para tomar decisiones técnicas estratégicas
<i>Administrador de datos</i>	Aseguran la consistencia de los datos, administran la base de datos y diseñan la política de gestión de datos.	2	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos avanzados en bases de datos- Habilidades en optimización de consultas y rendimiento de bases de datos- Familiaridad con herramientas de backup y recuperación de bases de datos
<i>Desarrollador</i>	Realizan el desarrollo de la aplicación.	5	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos en lenguaje Python- Manejo de sistemas de control de versiones (Git)- Experiencia en marco de trabajo ágil
<i>Tester de calidad</i>	Realizan las pruebas unitarias y	5	<ul style="list-style-type: none">- Conocimientos en herramientas y

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

	de interfaz que se implementen en la aplicación.		metodologías de pruebas. <ul style="list-style-type: none">- Automatización de pruebas.- Manejo de sistemas de control de versiones (Git)
--	--	--	--

CALENDARIO DE RECURSOS HUMANOS

Las salas de reuniones se reservarán cada vez que se realice algún evento SCRUM, sino hubiera posibilidad se hará por la plataforma de Discord, de forma telemática.

El resto de los recursos son necesarios todos los días de trabajo.

PLAN DE FORMACIÓN

--

PLAN DE RECONOCIMIENTO Y RECOMPENSA

Para motivar al equipo y promover la mejora continua, se aplicarán las siguientes prácticas:

- **Reconocimiento por Esfuerzo y Cumplimiento:** Los miembros que completen actividades complejas o críticas cumpliendo los criterios de aceptación recibirán, si así lo prefieren, asignaciones menos demandantes en la siguiente iteración, en la medida de lo posible.
- **Oportunidades de Desarrollo:** Aquellos que destaquen por su desempeño serán considerados para recibir capacitaciones adicionales o tareas que contribuyan a su crecimiento profesional.
- **Revisión y Documentación de Lecciones Aprendidas:** Al finalizar cada fase, se analizarán los resultados para identificar buenas prácticas y áreas de mejora, que se documentarán para fortalecer el desempeño en futuras fases del proyecto.

Estas prácticas buscan no solo reconocer el esfuerzo, sino también asegurar un ambiente de aprendizaje y mejora continua

RECURSOS FÍSICOS

RECURSO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN

CALENDARIO DE RECURSOS FÍSICOS

--

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE LOS RECURSOS

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

