

Sesión 4: Aplicaciones esenciales

Objetivo: El propósito de esta sesión es que el alumnado conozca las posibilidades de un ordenador para responder a la pregunta: ¿en qué tareas puede ser de utilidad el uso del del ordenador?

Resumen: En esta sesión se presentan el conjunto de aplicaciones útiles ya incorporadas en el sistema operativo y que pueden ser de gran ayuda por sí mismas o en combinación con otras.

Índice

[Navegador Edge](#)

[Explorador de archivos](#)

[Ejercicio 1: Ejercicio para recordar la funcionalidad del explorador.](#)

[Notas rápidas](#)

[Crea una nueva nota](#)

[Organizar y modificar notas](#)

[Ejercicio 2: Crea una nota rápida.](#)

[Portapapeles](#)

[Ejercicio 3: Copiar contenido de una página web para crear una nota.](#)

[Recorte de pantalla](#)

[Ejercicio 4: Recortes de pantalla.](#)

[Fotos](#)

[Ejercicio 5: Edición rápida de imagen con aplicación fotos.](#)

[Cámara](#)

[Ejercicio 6: Uso básico de la cámara.](#)

[Reproductor Multimedia](#)

[Reloj](#)

[Ejercicio 7: Configura una alarma.](#)

[Calculadora](#)

[Ejercicio 8: Realiza cálculos elementales con la calculadora.](#)

[Paint y Paint 3D](#)

[Ejercicio 9: Realiza un dibujo sencillo con Paint.](#)

[Ejercicio 10: Crea un dibujo sencillo con Paint 3D.](#)

[Calendario, Tareas y Correo](#)

[Microsoft Store](#)

[Administración de aplicaciones \(o tareas\)](#)

[Anclaje de aplicaciones a barra de tareas y menú de inicio](#)

[Instalación de páginas web como aplicaciones con Edge](#)

[Ejercicio 11: Instala una página web como si fuese una aplicación.](#)

[Selección de tarea activa y escritorios virtuales](#)

[Ejercicio 12: Creación de un escritorio virtual y gestión de tareas entre escritorios virtuales.](#)

[Ajuste de aplicaciones predeterminadas](#)

[Desinstalación de aplicaciones](#)

[Ejercicio 13: Desinstala una aplicación creada con Edge para un sitio web.](#)

[Administrador de tareas](#)

[Ejercicio 14: Monitorear los procesos que se ejecutan en el ordenador con el](#)

[Administrador de tareas.](#)

[Atajos de teclado para recordar](#)

Navegador Edge

El navegador web es como tu puerta de entrada a internet. Es una aplicación que te permite explorar y acceder a todo lo que hay en la red, desde páginas web informativas hasta redes sociales, videos, tiendas en línea y mucho más. En Windows, puedes encontrar varios navegadores web, pero el más común es Microsoft Edge ya que está incluido junto a la instalación del sistema operativo.

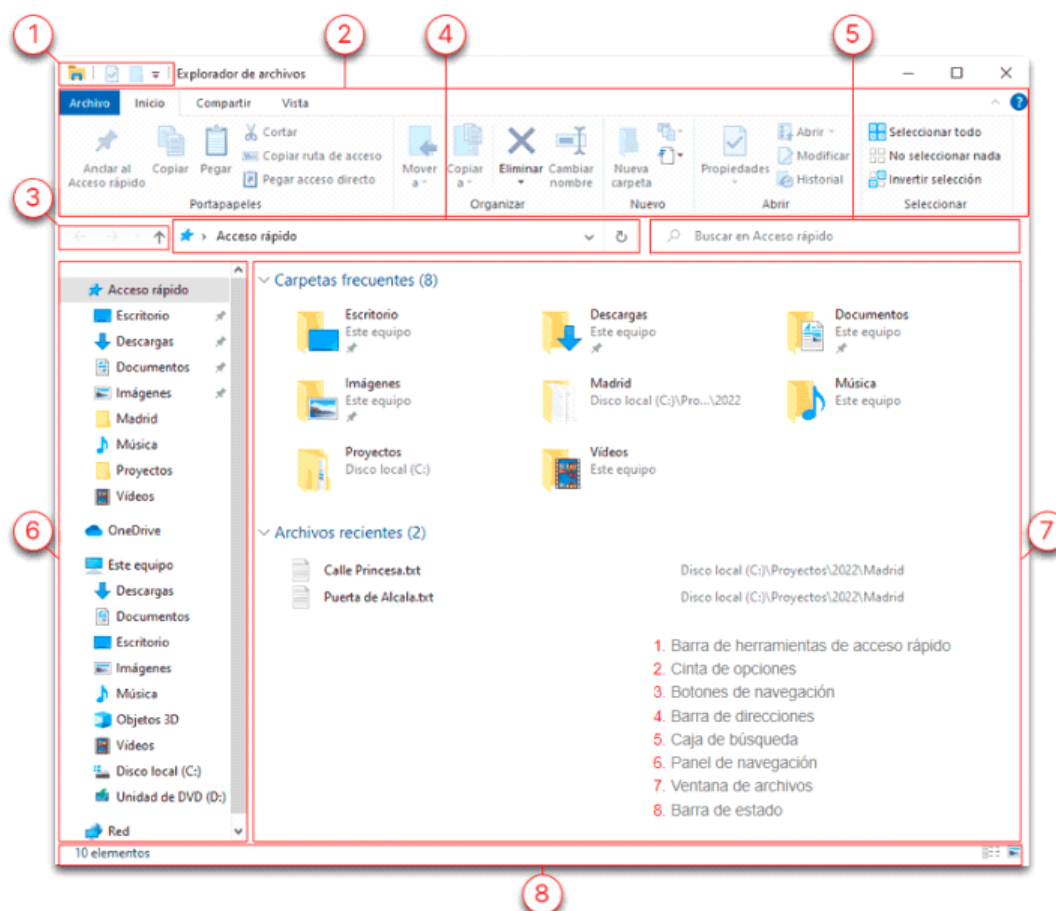


Los navegadores web también tienen funciones útiles, como guardar tus páginas favoritas en los marcadores, gestionar contraseñas, abrir pestañas para tener varias páginas abiertas al mismo tiempo y proteger tu privacidad.

Explorador de archivos

El Explorador de Archivos es como una gran caja de herramientas para organizar y encontrar cosas en tu ordenador. Es como tener un archivador virtual donde guardas todos tus documentos, fotos, música y programas. En la sesión 2 ya se introdujo el funcionamiento de esta aplicación.

En el Explorador de Archivos, puedes ver todas las carpetas y archivos en tu computadora. Puedes crear nuevas carpetas para organizar tus archivos, mover cosas de un lugar a otro e incluso eliminar lo que ya no necesitas.



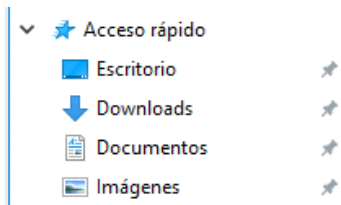
Ejercicio 1: Ejercicio para recordar la funcionalidad del explorador.

1. Abre el Explorador de Archivos. Puedes hacer clic en el ícono de la carpeta en la barra de tareas o presionar las teclas **"Windows + E"**.
2. Navega hasta tu carpeta de Documentos.
3. Crea una nueva carpeta llamada "Proyecto de Clase" o el nombre que tú prefieras.
4. Mueve un archivo de tu elección a esa carpeta.

5. Explora cómo puedes cambiar el nombre de un archivo o una carpeta haciendo clic derecho sobre él.

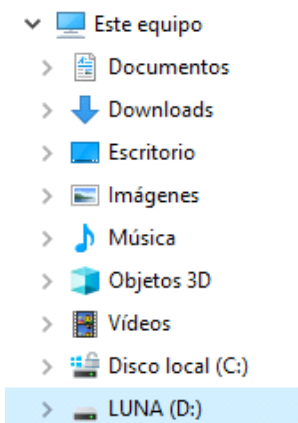
Una característica muy útil del explorador es la búsqueda. Puedes escribir el nombre de un archivo o una palabra clave en la barra o caja de búsqueda para encontrar rápidamente lo que estás buscando en tu ordenador.

Si te fijas en el panel de navegación del explorador aparecen el acceso rápido a las carpetas o directorios del disco con la información más usada: Escritorio, Descargas, Documentos, Imágenes, etc. Cualquier carpeta que tengas abierta en la ventana de archivos la podrás fijar en este panel acceso rápido para hacerla más accesible. Para conseguirlo haz clic secundario sobre la estrella "Acceso rápido" y selecciona "Ancla la carpeta actual al acceso rápido."

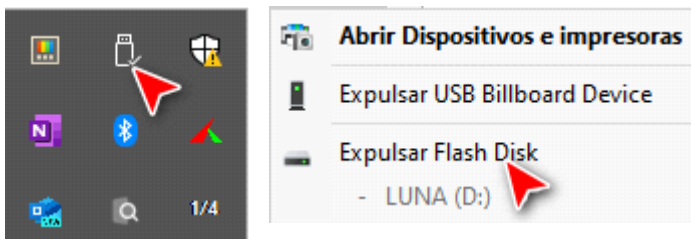


Las carpetas ancladas al acceso rápido las podrás reordenar simplemente arrastrándolas a la posición deseada.

Cuando conectes una memoria USB a tu ordenador este dispositivo aparecerá bajo la categoría "Este equipo". Ahí podrás localizarlo como una unidad nueva de disco sobre la que podrás hacer clic para ver su contenido y manejarla como cualquier otra carpeta.

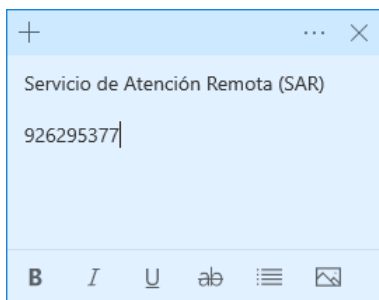


IMPORTANTE: Recuerda que antes de retirar una unidad de memoria USB del ordenador, o bien debes esperar a que el ordenador esté apagado, o bien debes cerrar las carpetas que estén abiertas en dicha unidad y expulsar dicha unidad desde el panel de notificaciones.



Notas rápidas

Las "Notas Rápidas" son como post-its digitales en tu computadora. Son pequeñas ventanas donde puedes escribir notas, recordatorios o cualquier cosa importante que quieras tener a mano en tu escritorio. Incluso puedes colocar una imagen en una nota.



Las Notas Rápidas son una aplicación que te permite crear y mantener notas de forma sencilla. Para ejecutarla puedes buscar "Notas rápidas" en el menú de inicio o en la barra de búsqueda. Una vez abierta, verás una ventana donde puedes empezar a escribir.

Crea una nueva nota

- Haz clic en el ícono de "+" para crear una nueva nota.
- Escribe lo que necesites recordar.

Organizar y modificar notas

- Puedes cambiar el color de una nota haciendo clic derecho en ella y seleccionando un color diferente.
- Para eliminar una nota, haz clic derecho en ella y elige "Eliminar".

Ejercicio 2: Crea una nota rápida.

1. Abre las Notas Rápidas y crea una nueva nota con algún recordatorio o dato importante.
2. Cambia el color de la nota a tu gusto.
3. Intenta mover la nota por el escritorio arrastrándola desde la barra superior.

Las Notas Rápidas son útiles para anotar ideas rápidas, recordatorios o listas de tareas pendientes. Además, se mantienen visibles en tu escritorio, lo que las hace prácticas para recordar cosas importantes durante el día.

Portapapeles

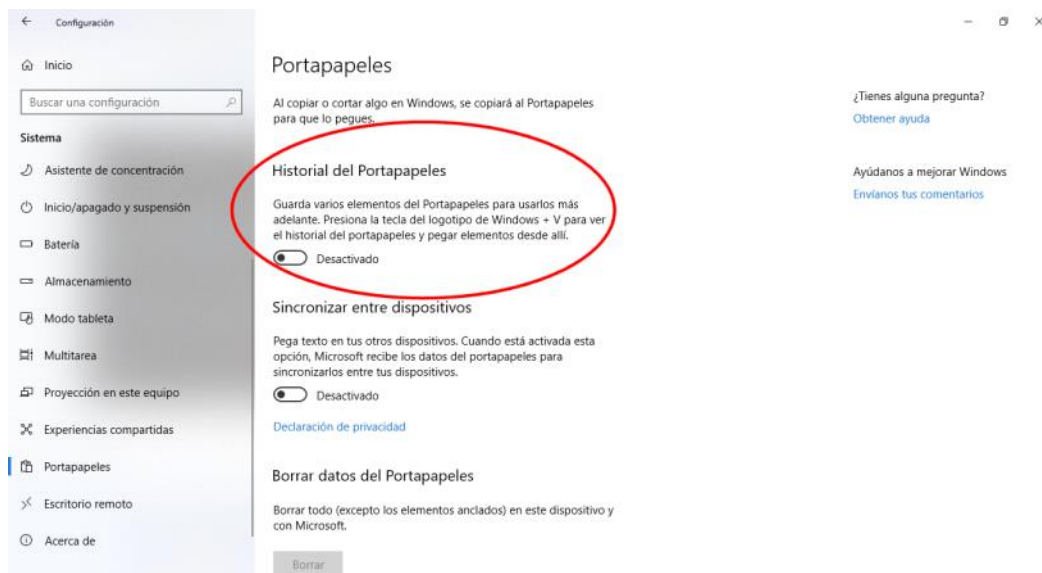
El portapapeles es como tu asistente personal para copiar y pegar. Es una herramienta en tu ordenador que te permite copiar texto, imágenes o archivos de un lugar y luego pegarlos en otro. Es una herramienta básica pero muy poderosa que te ayuda a mover y organizar información fácilmente.

En Windows, el portapapeles puede contener varias cosas que hayas copiado recientemente, lo que te permite acceder a ellas y pegarlas donde las necesites.

Para usar el portapapeles:

1. Copiar algo: Selecciona un texto o archivo y presiona "**Ctrl + C**" o haz clic derecho y elige "Copiar".
2. Pegar: Ve al lugar donde quieres pegar lo que copiaste y presiona "**Ctrl + V**" o haz clic derecho y elige "Pegar".

También hay una función de portapapeles mejorada que te permite acceder a múltiples elementos que hayas copiado anteriormente. Puedes activar esta función yendo a la Configuración -> Sistema -> Portapapeles y habilitando la opción "Historial del portapapeles". Una vez activado el historial del portapapeles podrás acceder a su contenido mediante la combinación de teclas: "**Win + V**". En la ventana que aparece podrá seleccionar el elemento que desees pegar.



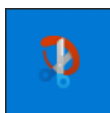
Ejercicio 3: Copiar contenido de una página web para crear una nota.

1. Busca una página web con información de interés.
2. Selecciona el fragmento de la página con la información de tu interés y pulsa "**Ctrl + C**" para copiar.
3. Pega (**Ctrl + V**) lo que copiaste en una nota rápida.
4. Busca una imagen cópiala y pégala para añadirla a la nota.
5. Activa el historial del portapapeles (**Win + V**) y comprueba la información almacenada.

Recuerda que el historial del portapapeles te permite pegar el mismo elemento en varios destinos sin necesidad de repetir el proceso de copia. Ya que solo deberás recuperar del historial el elemento copiado previamente.

Recorte de pantalla

El recorte de pantalla es una forma genial de capturar lo que ves en la pantalla de tu ordenador. Te permite tomar una imagen de cualquier cosa que esté en tu pantalla, ya sea una página web interesante, un mensaje importante o incluso un error que necesitas mostrarle a alguien para pedir ayuda.



En Windows, puedes hacer recortes de pantalla de diferentes maneras:

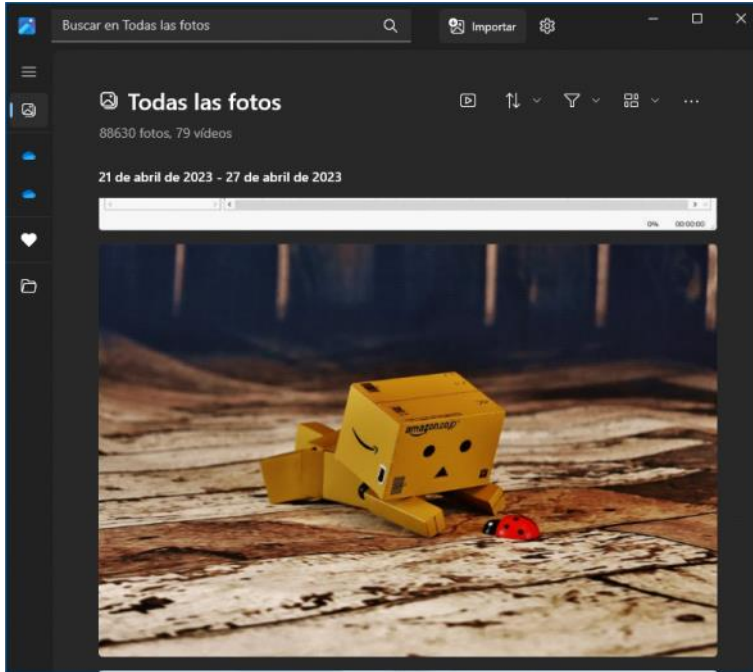
1. Usando la herramienta "Recorte y anotación":
 - Busca "Recorte y anotación" en el menú de inicio o escribe su nombre en el buscador.
 - Abre la herramienta y selecciona "Nuevo" para empezar a capturar la pantalla.
 - Selecciona el área que quieras recortar.
 - El elemento recortado aparece en un editor en el que podrás realizar anotaciones sobre el recorte.
 - El resultado se puede guardar como un archivo en el ordenador, o bien se puede copiar en el portapapeles para pegarlo en cualquier aplicación de destino (p.ej., una nota o un documento).
2. Usando el atajo de teclado:
 - Presiona las teclas "**Win + Shift + S**".
 - Selecciona el área que desees recortar.
 - El recorte se copiará automáticamente al portapapeles y podrás pegarlo donde lo necesites.

Ejercicio 4: Recortes de pantalla.

1. Prueba hacer un recorte de pantalla de tu escritorio o de una página web.
2. Añade el recorte a una nota rápida.

Fotos

La aplicación Fotos en Windows es como tu álbum digital. Te permite ver, organizar y editar tus fotos y vídeos de una manera sencilla y divertida. Cuando abres la aplicación Fotos, verás todas tus fotos y vídeos organizados por fechas.



Esta aplicación te permite hacer una edición sencilla y rápida de tus fotos. Entre sus funciones se encuentran:

- Recorte y cambio de tamaño,
- Rotación,
- Cambio de parámetros de imagen,
- Filtros,
- Pintura, y
- Corrección de manchas.

Todos los cambios que realices en tus imágenes los podrás hacer permanentes en la imagen, o bien salvarlos como una nueva copia de la imagen original.

En los vídeos esta aplicación permite el recorte del vídeo y salvar el fotograma deseado como un fichero de imagen.

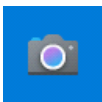
Ejercicio 5: Edición rápida de imagen con aplicación fotos.

1. Abre la aplicación Fotos.
2. Explora tus fotos y vídeos.
3. Prueba a editar una foto: puedes recortarla, ajustar el brillo, aplicar filtros o incluso dibujar sobre ella.

IMPORTANTE: Esta aplicación está en proceso de actualización y es muy posible que se integre con la aplicación de edición de vídeo [Clipchamp](#) y la edición de material gráfico [Microsoft Designer](#). Para sacar todo el partido a estas herramientas se recomienda crear una cuenta de [Microsoft](#).

Cámara

En Windows, la aplicación "Cámara" te permite usar la cámara web de tu computadora para capturar fotos y vídeos de forma sencilla. Es una herramienta útil para tomar fotos rápidas, hacer videollamadas o grabar videos cortos.



Para usar la Cámara en Windows:

1. Abrir la aplicación Cámara:
 - Puedes encontrarla en el menú de inicio o buscarla en la barra de búsqueda escribiendo "Cámara".
2. Capturar fotos:
 - Una vez abierta la aplicación, haz clic en el ícono de la cámara para tomar una foto.
 - Puedes cambiar entre la cámara integrada en tu portátil y una cámara web externa si tienes ambas.
3. Grabar vídeos:
 - Haz clic en el ícono de grabación para empezar a grabar un video.
 - Para detener la grabación, haz clic nuevamente en el ícono de grabación.

Ejercicio 6: Uso básico de la cámara.

1. Abre la aplicación Cámara en tu computadora.
 2. Toma una foto.
 3. Intenta grabar un video corto.
 4. Explora los diferentes ajustes y opciones disponibles en la aplicación.
- La aplicación Cámara es útil para muchas cosas, como videollamadas con amigos y familiares a través de aplicaciones de mensajería, capturar momentos especiales o incluso grabar videos cortos para presentaciones o proyectos personales.

NOTA: Una utilidad muy popular de la cámara de tu ordenador es la posibilidad de realizar vídeo llamadas (reuniones) a distancia. Para ello es preciso la instalación de alguna aplicación no incluida junto al sistema operativo (p.ej., [WhatsApp](#)), aunque también es posible el empleo de servicios en línea como [Microsoft Teams](#), [Google Meet](#) o [Jitsi Meet](#).

Reproductor Multimedia

El Reproductor Multimedia es una aplicación versátil que te permite reproducir una amplia gama de formatos de audio y video. Esta herramienta te permite disfrutar de música, ver películas, reproducir videos caseros o incluso escuchar podcasts.



Sigue los pasos siguientes para usar el Reproductor Multimedia:

1. Abrir el Reproductor Multimedia:
 - Busca "Reproductor Multimedia" en el menú de inicio o en la barra de búsqueda.
2. Reproducir música o video:
 - Haz clic en "Abrir" o arrastra y suelta un archivo multimedia en la ventana del Reproductor Multimedia.
 - Usa los controles de reproducción para pausar, reproducir, avanzar o retroceder el contenido.

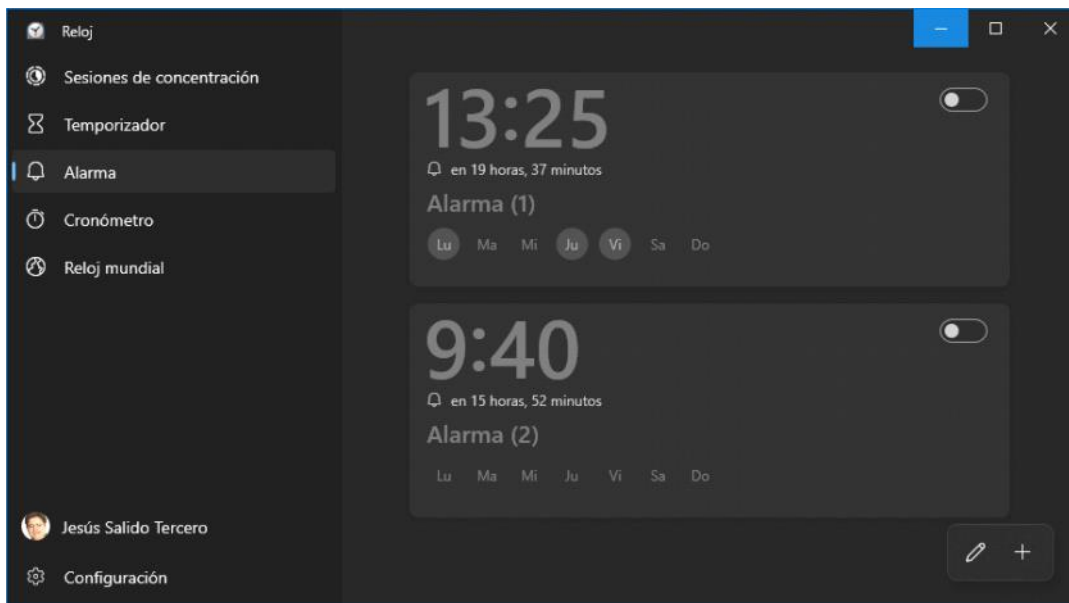
Reloj

El reloj en Windows es más que un simple marcador de tiempo. Es una herramienta que te permite mantener el control del tiempo y establecer alarmas, temporizadores y cronómetros para recordatorios o para llevar a cabo actividades.



En Windows, puedes acceder al reloj de diferentes maneras:

1. Reloj en la barra de tareas:
 - En la esquina inferior derecha de tu pantalla, verás la hora. Al hacer clic en ella, se despliega un pequeño panel con información adicional, como un calendario y la opción de añadir eventos y recordatorios al calendario.
2. Aplicación Alarma y Reloj:
 - Puedes buscar la aplicación "Reloj" en el menú de inicio o en la barra de búsqueda.
 - Esta aplicación te permite configurar alarmas para despertarte por la mañana, recordatorios para tareas importantes y temporizadores para medir intervalos de tiempo.



Ejercicio 7: Configura una alarma.

1. Abre la aplicación "Alarma y Reloj" en tu computadora.
2. Configura una alarma para dentro de unos minutos y ponle un nombre descriptivo.
3. Cuando suene la alarma, haz clic en "Detener" para apagarla.

El reloj y las funciones asociadas son herramientas útiles para organizar tu día, mantener recordatorios y administrar tu tiempo de manera efectiva. Puedes usar las alarmas para recordar reuniones o citas, los temporizadores para gestionar tiempos de actividad o descanso, y los cronómetros para medir la duración de actividades específicas.

Calculadora

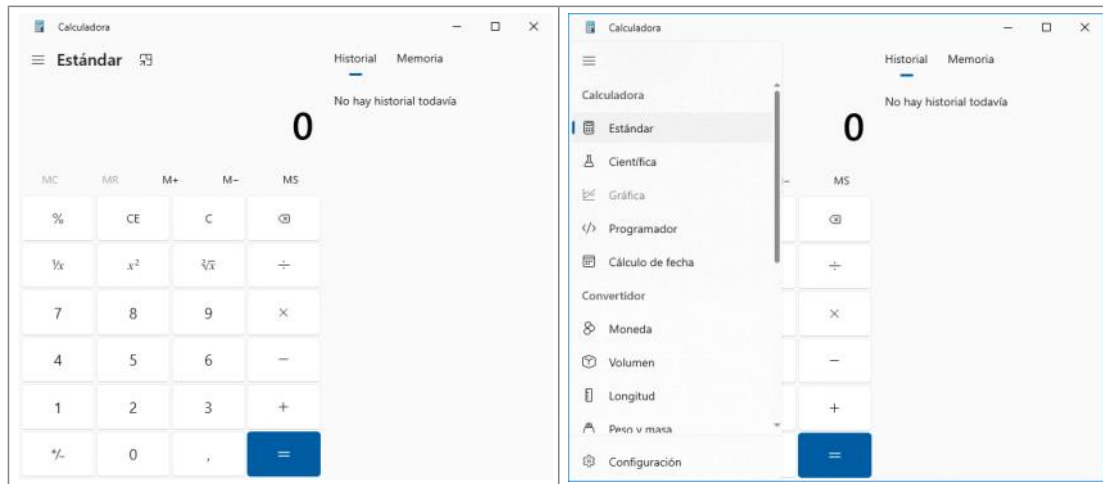
La calculadora es una herramienta básica pero muy útil para realizar operaciones matemáticas de manera rápida y sencilla. Puedes usarla para sumar, restar, multiplicar, dividir y realizar otras operaciones más avanzadas, como hacer conversiones de moneda y entre distintos tipos de unidades.



En Windows, la calculadora tiene varias opciones:

- Modos de operación: Puedes cambiar entre diferentes modos de cálculo, como estándar, científico o de programador, dependiendo de tus necesidades matemáticas.
- Operaciones básicas: Puedes usar los botones numéricos y los símbolos de operación básicos como suma, resta, multiplicación y división.
- Funciones avanzadas: En el modo científico, encontrarás funciones trigonométricas, logarítmicas, exponenciales y más.

- Calcular el tiempo entre dos fechas.
- Realizar conversiones de unidades y de moneda.



Ejercicio 8: Realiza cálculos elementales con la calculadora.

1. Abre la calculadora en tu computadora.
2. Realiza una suma simple, por ejemplo, $25 + 35$.
3. Cambia al modo científico (si está disponible) y prueba a calcular el seno de 45 grados.
La calculadora es útil para resolver problemas matemáticos cotidianos o más complejos, especialmente en su modo científico o programador, que ofrecen herramientas adicionales para cálculos avanzados.

Paint y Paint 3D

Paint y Paint 3D son dos herramientas geniales para dejar volar tu creatividad.

Paint es un programa de dibujo básico en Windows que te permite crear imágenes simples, editar fotos, dibujar, agregar texto y realizar algunas operaciones sencillas de edición de imágenes.



En Paint, encontrarás algunas funciones básicas:

- Herramientas de dibujo: Pinceles, lápices, formas geométricas, borrador, entre otros. Puedes seleccionar colores y grosores de línea para tus trazos.
- Selección y manipulación: Puedes seleccionar áreas de tu imagen para copiar, cortar o pegar en otras partes. También puedes redimensionar, rotar o voltear la imagen.
- Texto y formas: Agregar texto a tus imágenes, así como insertar formas básicas como cuadrados, círculos, etc.

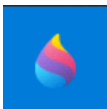


Ejercicio 9: Realiza un dibujo sencillo con Paint.

1. Abre Paint en tu ordenador.
2. Dibuja algo simple o abre una imagen para editar.
3. Experimenta con las diferentes herramientas: pinta, borra, usa formas y añade texto.
4. Intenta seleccionar una parte de la imagen y copiarla o cortarla para pegarla en otro lugar.

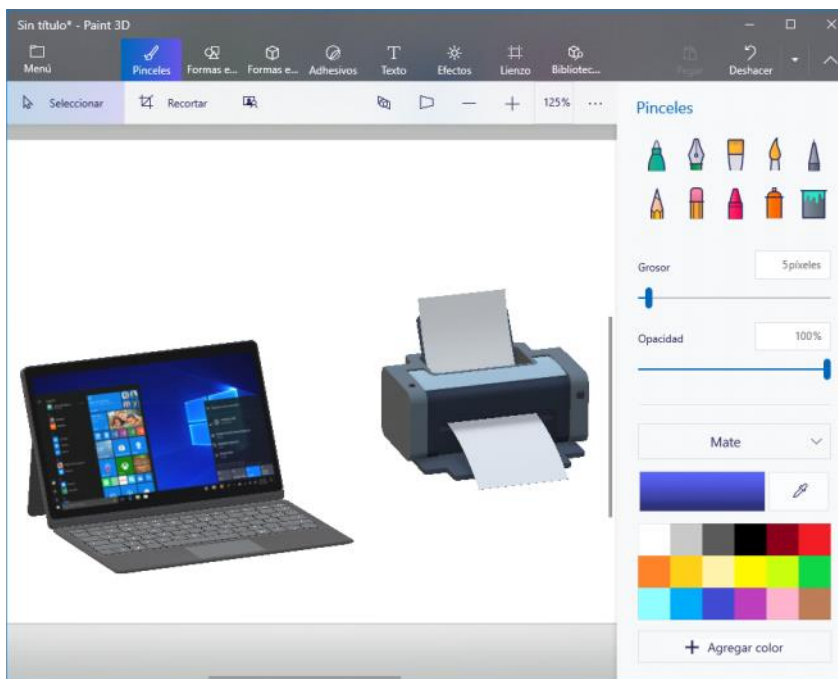
Paint es perfecto para proyectos sencillos de diseño gráfico, hacer anotaciones rápidas en imágenes o simplemente dejar fluir tu creatividad con dibujos simples. Aunque es una herramienta básica, puede ser muy útil para tareas rápidas de edición de imágenes.

Paint 3D es una versión renovada y más avanzada del clásico Paint. A diferencia de Paint, Paint 3D está diseñado para crear modelos tridimensionales y escenas en 3D, además de ofrecer herramientas para dibujar en 2D.



Aquí tienes algunas características clave de Paint 3D:

- **Dibujo en 3D:** Puedes crear formas tridimensionales básicas como cubos, esferas, cilindros, así como dibujar en un espacio tridimensional.
- **Importación de objetos:** Permite importar objetos tridimensionales desde bibliotecas en línea o desde otros programas.
- **Edición de modelos:** Paint 3D ofrece herramientas para modificar y editar modelos tridimensionales, cambiar sus texturas, ajustar su tamaño y realizar diferentes transformaciones.
- **Mezcla de 2D y 3D:** Además de trabajar en modelos 3D, también puedes combinar elementos 2D con tus creaciones en 3D.



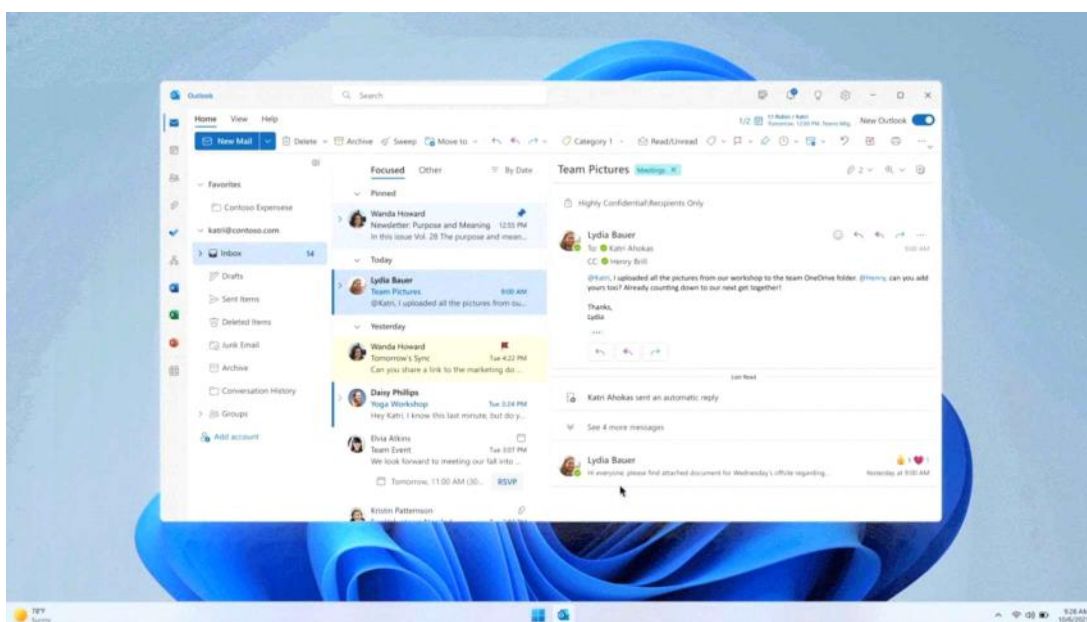
Ejercicio 10: Crea un dibujo sencillo con Paint 3D.

1. Abre Paint 3D en tu ordenador.
2. Experimenta con la creación de una forma 3D básica como un cubo o una esfera.
3. Prueba las herramientas de dibujo en 3D y de edición para modificar tu creación.
4. Explora la biblioteca de objetos 3D para importar algún elemento predefinido.

Paint 3D es genial para aquellos interesados en el diseño tridimensional, la creatividad en el espacio 3D o para quienes quieran experimentar con la creación de modelos simples. Aunque tiene más funciones que el Paint clásico, sigue siendo bastante accesible para principiantes.

Calendario, Tareas y Correo

Las aplicaciones de Windows están en proceso de renovación, algunas de ellas están en proceso de experimentar un cambio sustancial durante 2024. Este es el caso de la aplicación de correo electrónico que pasará a integrar también el calendario y la gestión de tareas. Estas aplicaciones pasarán a ser servicios gestionados en la nube (Internet) que precisan de una cuenta de Microsoft para su uso.



IMPORTANTE: Estas aplicaciones se comentarán en mayor detalle en la sesión dedicada a los

servicios en la nube.

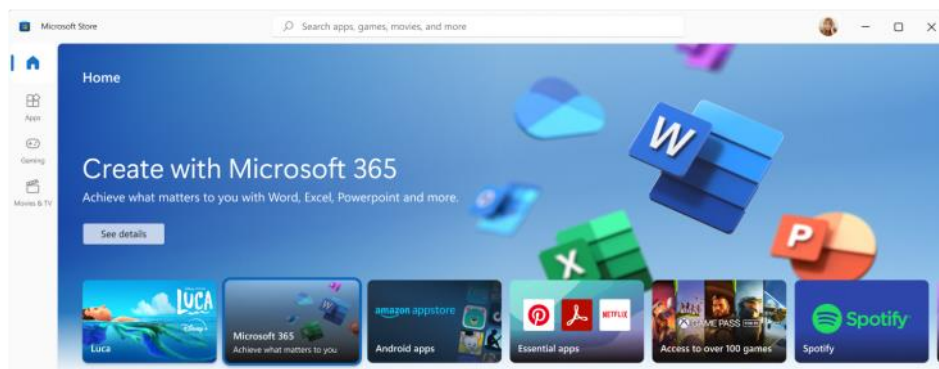
Microsoft Store

Cuando las aplicaciones y herramientas que incorpora el sistema operativo no cubre tus necesidades, puedes recurrir a las aplicaciones que te proporciona la tienda de aplicaciones de Microsoft. Por supuesto, ahí encontrarás también aplicaciones gratuitas. La Microsoft Store es una plataforma digital que ofrece una amplia variedad de aplicaciones, juegos, películas, música y libros electrónicos para dispositivos con Windows y otros productos de Microsoft, como Xbox.



En la Microsoft Store puedes encontrar:

- Aplicaciones: Hay una gran selección de aplicaciones para productividad, entretenimiento, redes sociales, herramientas de diseño, y mucho más. Puedes encontrar desde programas de edición de fotos hasta aplicaciones para seguir tus pasatiempos favoritos.
- Juegos: La tienda ofrece juegos para PC y Xbox, desde juegos casuales hasta títulos populares. También puedes encontrar juegos gratuitos, demos y expansiones para tus juegos favoritos.
- Películas, música y libros: Puedes comprar o alquilar películas, comprar canciones o álbumes de música, y descargar libros electrónicos para leer en dispositivos compatibles.
- Actualizaciones de aplicaciones: La Microsoft Store te permite mantener tus aplicaciones al día al ofrecer actualizaciones automáticas para las aplicaciones que descargas desde allí.



Para acceder a la Microsoft Store en Windows:

1. Haz clic en el ícono de la Microsoft Store en la barra de tareas o busca "Microsoft Store" en el menú de inicio.
2. Una vez dentro, puedes explorar las diferentes secciones y buscar lo que necesites utilizando la barra de búsqueda.

Además de descargar aplicaciones y contenido, la Microsoft Store también te permite gestionar tus compras, descubrir nuevas aplicaciones recomendadas y leer reseñas de otros usuarios para tomar decisiones informadas sobre lo que descargas.

Por supuesto también puedes encontrar aplicaciones en Internet, pero debes tener mucho cuidado con proveedores de dudosa confianza.

***IMPORTANTE:** Recuerda que no podrás instalar aplicaciones nuevas en el ordenador si no tienes privilegios de administrador. Instala solo aplicaciones de procedencia fiable. Muchas amenazas de seguridad emplean aplicaciones de dudosa procedencia para atacar tu ordenador y causar daños de gran alcance.*

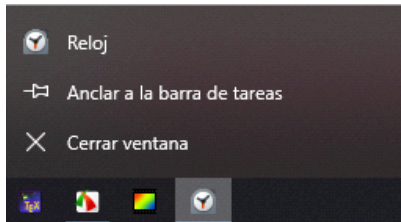
Administración de aplicaciones (o tareas)

En esta sección se explican algunos procedimientos que facilitan la gestión de las tareas que ejecuta el ordenador. Recuerda que las tareas que ejecuta un ordenador son tanto las que lo hace funcionar

y forman parte del sistema operativo, como las tareas consistentes correspondientes a las aplicaciones (o programas) de usuario.

Anclaje de aplicaciones a barra de tareas y menú de inicio

Para facilitar el acceso a las aplicaciones más frecuentes que utilizamos en el ordenador, estas se pueden anclar en la barra de tareas del sistema (parte inferior del escritorio). De este modo para lanzar su ejecución basta con hacer clic sobre su icono en la barra de tareas. Cualquier tareas que aparece en la barra de tareas se puede anclar haciendo clic secundario sobre su icono en la barra de tareas y eligiendo la opción "Anclar a la barra de tareas". Del modo análogo cualquier tarea anclada se puede desanclar para que deje de aparecer.



NOTA: Recuerda que alguna tareas permiten acciones rápidas que se pueden seleccionar haciendo clic secundario sobre su icono en la barra de tareas.

Un modo alternativo para no colapsar la barra de tareas con aplicaciones, consiste en anclar las aplicaciones frecuentes al menú de inicio. Este menú se despliega cuando se pulsa la tecla "**Win**". En este menú podemos organizar las aplicaciones según nuestras preferencias de trabajo.



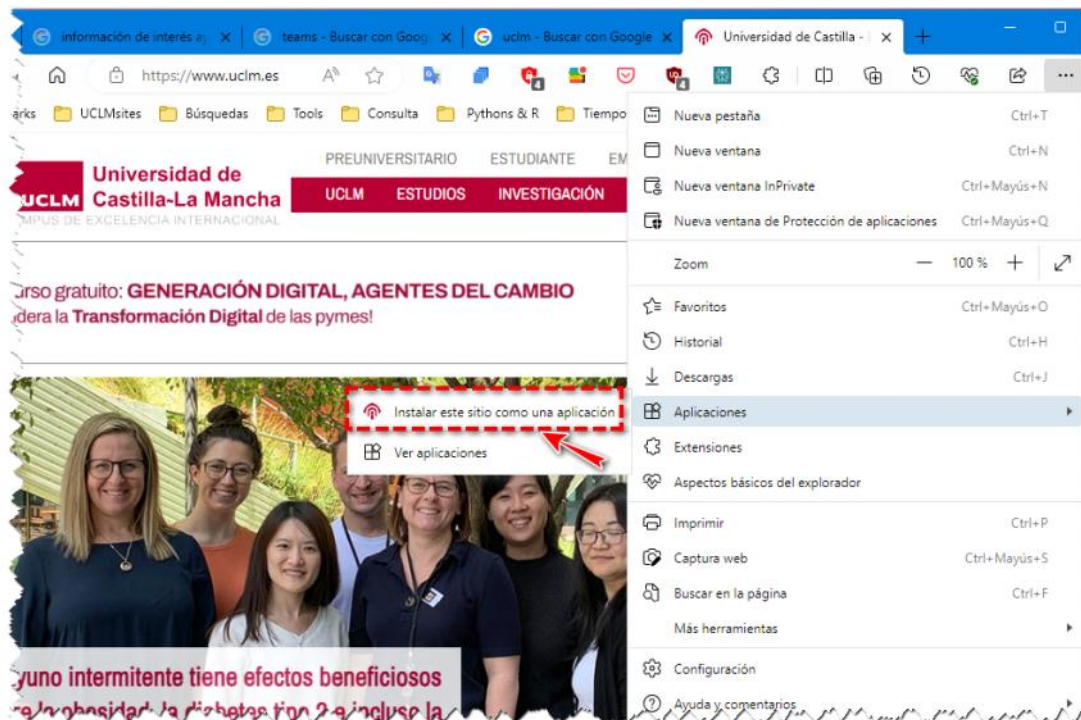
Instalación de páginas web como aplicaciones con Edge

Una característica muy interesante del navegador Edge es su capacidad para que una página web pueda ser "instalada" como si fuera una aplicación nativa del sistema: noticias, multimedia, redes sociales, herramientas diversas, etc. Esto aporta una gran flexibilidad a nuestro trabajo pues podemos acceder a nuestras páginas web favoritas como si se tratase de una aplicación convencional, sin requerir la instalación de aplicaciones dedicadas que pudieran requerir más recursos para su ejecución. Generalmente si un servicio web posee también una aplicación dedicada, esta última posee más funcionalidades que la versión web, a costa de consumir más recursos del ordenador. Por ejemplo, la aplicación WhatsApp permite enviar mensaje incluso con el teléfono apagado y también permite video llamadas desde el ordenador.

El procedimiento es el siguiente:

1. Accede a la página web deseada.

2. Haz clic en los tres puntos de la esquina superior dcha. del navegador para desplegar un menú de opciones.
3. Selecciona la opción "Aplicaciones" que despliega unas nuevas opciones.
4. Selecciona "Instalar este sitio como una aplicación"
5. Otorga los permisos requeridos si estas conforme.



En este proceso de instalación podrás decidir si desea que la nueva aplicación quede anclada en el menú de inicio (recomendable) y en la barra de tareas.

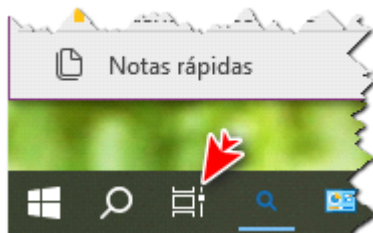
Ejercicio 11: Instala una página web como si fuese una aplicación.

1. Accede a un página que proporcione un servicio que utilices frecuentemente.
2. Instala el sitio web como una aplicación y déjala anclada al menú de inicio.

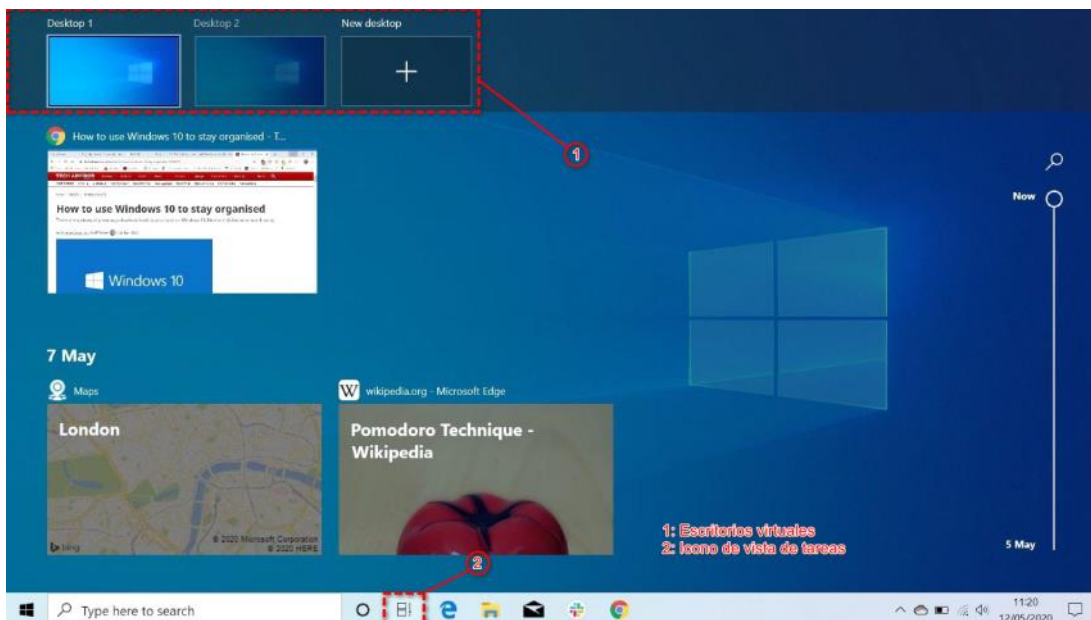
IMPORTANTE: Como estas "aplicaciones" son servicios proporcionados en Internet que ejecuta de modo transparente el navegador web, es preciso que tengas la conexión a Internet activada para que funcionen correctamente.

Selección de tarea activa y escritorios virtuales

Cuando estamos trabajando con varias aplicaciones simultáneamente con varias ventanas abiertas (correo electrónico, calendario, navegador web, etc.), puede resultar engorroso moverse de una a otra. La barra de tareas permite seleccionar la aplicación y la ventana concreta que queremos traer al primer plano. Esto puede ser suficiente para la mayoría, pero también existe la posibilidad de lanzar la herramienta "Vista de tareas" que tiene un icono que se puede anclar a la barra de tareas:



Esta herramienta muestra una vista completa de las ventanas de las aplicaciones activas.



La vista de tareas también se puede lanzar mediante el atajo de teclado "**Win + Tab**".

Al abrir la vista de tareas podemos acceder a una característica de Windows muy poderosa para la organización de las aplicaciones abiertas: los escritorios virtuales.

Los escritorios virtuales de Windows funcionan como pantallas alternativas en las que podemos colocar nuestras aplicaciones para organizarlas de un modo más cómodo. Por ejemplo, podríamos configurar un escritorio para las aplicaciones de comunicación y otro con las aplicaciones con las que estemos trabajando.

Los escritorios virtuales aparecen en la parte superior de la vista de tareas. Ahí también podemos crear nuevos escritorios virtuales, aunque suele ser suficiente con disponer de 2 o 3 como mucho. El desplazamiento entre escritorios se produce con la combinación "**Win + ->**" o "**Win + <-**" dependiendo de la posición del escritorio que quiero traer al primer plano de la pantalla.

Cuando hay varios escritorios activos en la vista de tareas se muestran las ventanas de la aplicaciones ubicadas en el escritorio en primer plano. En esta vista las ventanas se pueden arrastrar hasta otro escritorio.

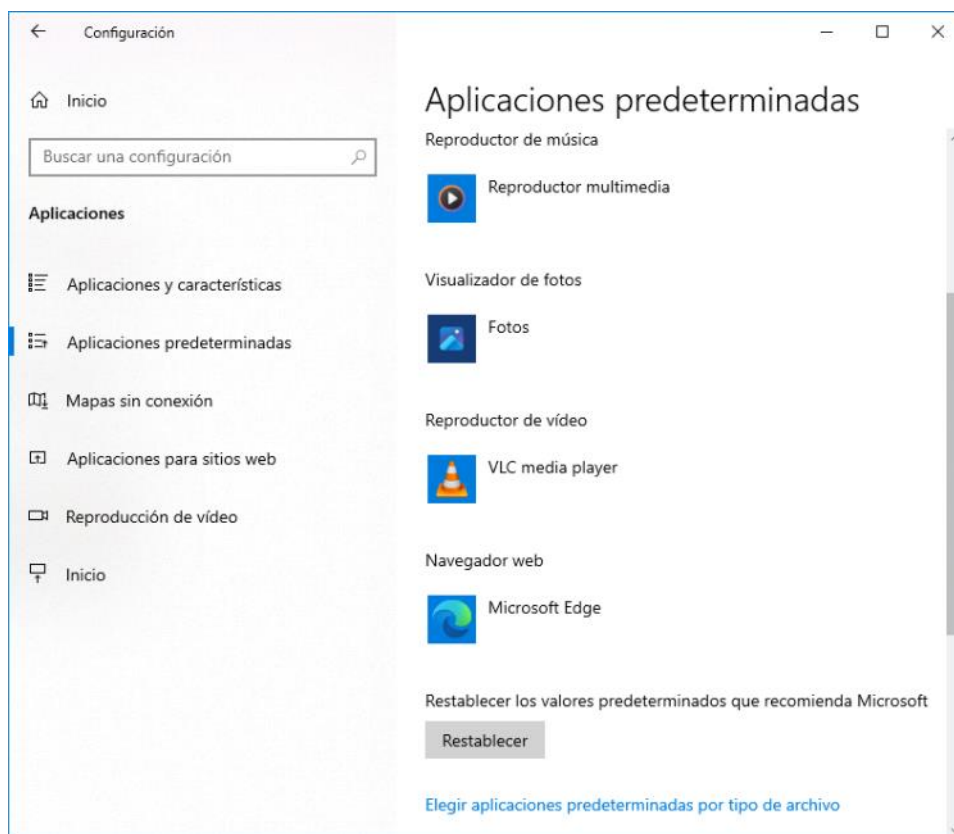
Desde la vista de tareas también es posible eliminar los escritorios virtuales. Las aplicaciones del escritorio virtual eliminado no se cierran si no que pasan al escritorio que queda activo.

Ejercicio 12: Creación de un escritorio virtual y gestión de tareas entre escritorios virtuales.

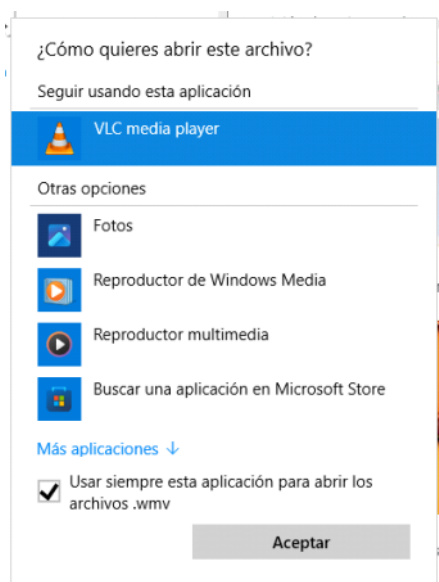
1. Crea un segundo escritorio virtual e inicia una aplicación en él.
2. Coloca en primer plano los escritorios virtuales pulsando alternativamente "**Win + ->**" y "**Win + <-**".

Ajuste de aplicaciones predeterminadas

Windows trae preajustadas unas aplicaciones predeterminadas para abrir cada tipo de archivo. Sin embargo, estas aplicaciones se pueden modificar. Las aplicaciones predeterminadas se pueden cambiar en la configuración (**Win + I**): Configuración -> Aplicaciones -> Aplicaciones predeterminadas.



Para algunos tipo de archivos la aplicación predeterminada para su apertura también se puede ajustar desde el explorador de archivos. En este caso se hace clic secundario sobre el archivo y se selecciona "Abrir con". En el menú que se presenta se muestran las aplicaciones instaladas con las que se puede abrir el archivo, pero seleccionaremos "Abrir con otro aplicación". En el panel que se presenta se puede seleccionar una aplicación de una lista o se puede buscar una aplicación instalada en el equipo. Si seleccionamos el checkbox "Usar siempre esta instalación para abrir los archivos *", este tipo de archivo se abrirá siempre con la aplicación seleccionada.



Desinstalación de aplicaciones

Cuando una aplicación deja de tener interés porque empleamos una alternativa, es posible desinstalar la primera aplicación. Sin embargo, cuando se trata de aplicaciones que están incluidas con el sistema operativo puede no ser posible su eliminación. La desinstalación de una aplicación es muy sencilla, basta con hacer clic secundario sobre el icono de la aplicación en el menú de inicio y seleccionar "Desinstalar".

Ejercicio 13: Desinstala una aplicación creada con Edge para un sitio web.

1. Haz clic secundario sobre el icono de la aplicación en el menú de inicio.
2. Selecciona "Desinstalar".

IMPORTANTE: Recuerda que no será posible desinstalar aplicaciones si no tienes los privilegios requeridos o si la aplicación forma parte del sistema operativo.

Administrador de tareas

El Administrador de tareas es como el médico de tu computadora. Es una herramienta en Windows que te permite monitorear y controlar qué programas y procesos están ejecutándose en tu sistema, así como diagnosticar problemas o cerrar aplicaciones que no responden.

Nombre	Estado	23% CPU	81% Memoria	0% Disco	0% Red	4% GPU	Motor de G...	Consumo
Aplicaciones (8)								
Thunderbird (2)		0,2%	45,0 MB	0,1 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Notepad++		0%	9,9 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Microsoft Word (32 bits) (2)		0%	104,9 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Microsoft Edge (24)		1,0%	875,9 MB	0 MB/s	0,1 Mbps	0%		Muy b...
Google Chrome (38)		11,9%	2.537,1 MB	0,1 MB/s	0 Mbps	3,0%	GPU 0 - 3D	Moder...
GNU Image Manipulation Program		0%	140,0 MB	0,1 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Explorador de Windows (3)		0%	74,8 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Administrador de tareas		2,1%	31,1 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Procesos en segundo plano (123)								
Xbox Game Bar (3)		0%	1,1 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
WMI Provider Host		0%	15,5 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...
Windows Security Health Service		0%	0,6 MB	0 MB/s	0 Mbps	0%		Muy b...

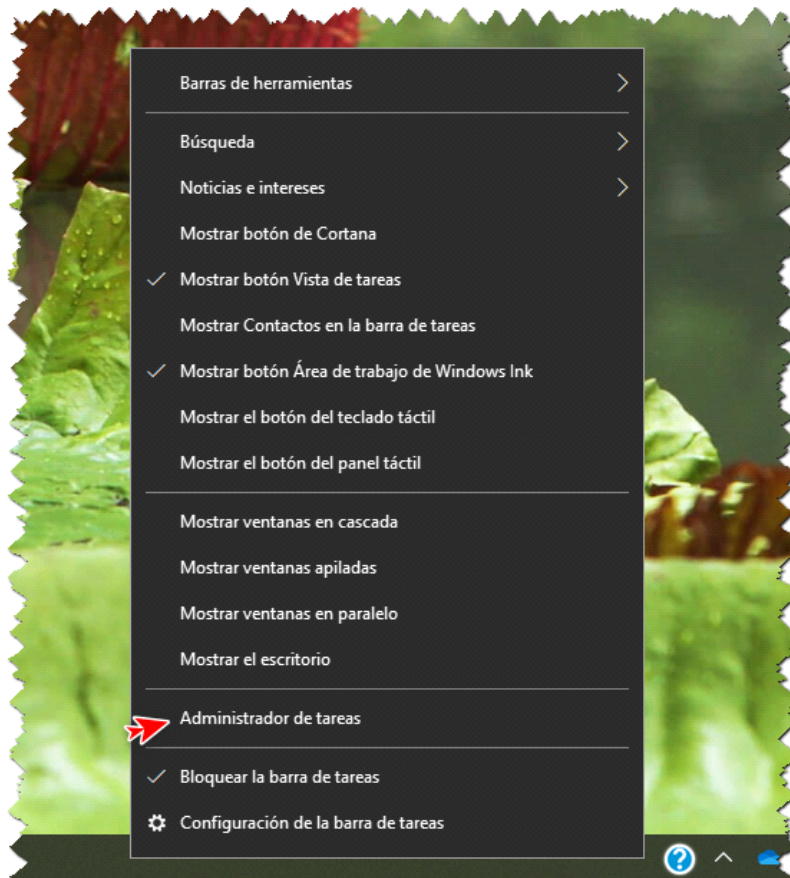
Aquí te muestro algunas funciones clave del Administrador de tareas:

- Monitor de rendimiento: Te muestra el uso de CPU, memoria, disco y red por parte de diferentes aplicaciones y procesos. Esto te ayuda a identificar si algo está consumiendo muchos recursos y ralentizando tu computadora.
- Pestaña de procesos: Muestra una lista de todos los procesos y aplicaciones que se están ejecutando en ese momento. Desde aquí, puedes ver cuánto recurso está consumiendo cada proceso y cerrar aquellos que no respondan.
- Inicio: Esta sección te permite controlar qué programas se inician automáticamente al encender tu computadora, lo que puede ayudar a acelerar el tiempo de arranque.

Ejercicio 14: Monitorear los procesos que se ejecutan en el ordenador con el Administrador de tareas.

1. Para abrir el Administrador de tareas, puedes presionar "**Ctrl + Shift + Esc**" o hacer clic derecho en la barra de tareas y seleccionar "Administrador de tareas".
2. Explora las diferentes pestañas para ver qué procesos y aplicaciones están en funcionamiento.
3. Intenta cerrar un programa que no esté respondiendo seleccionándolo y haciendo clic en "Finalizar tarea".

El Administrador de tareas es una herramienta útil para solucionar problemas, gestionar el rendimiento de tu computadora y cerrar aplicaciones problemáticas que puedan estar consumiendo muchos recursos.



Atajos de teclado para recordar

Win + E	Ejecutar el Explorador de archivos.
Ctrl + C	Copiar al portapapeles.
Ctrl + V	Pegar desde el portapapeles.
Win + V	Examinar el historial del portapapeles.
Win	Muestra menú de Inicio.
Win + Tab	Ver vista de tareas.
Win + ->	Traer a primer plano el escritorio virtual situado a la dcha.
Win + <-	Traer a primer plano el escritorio virtual situado a la izda.