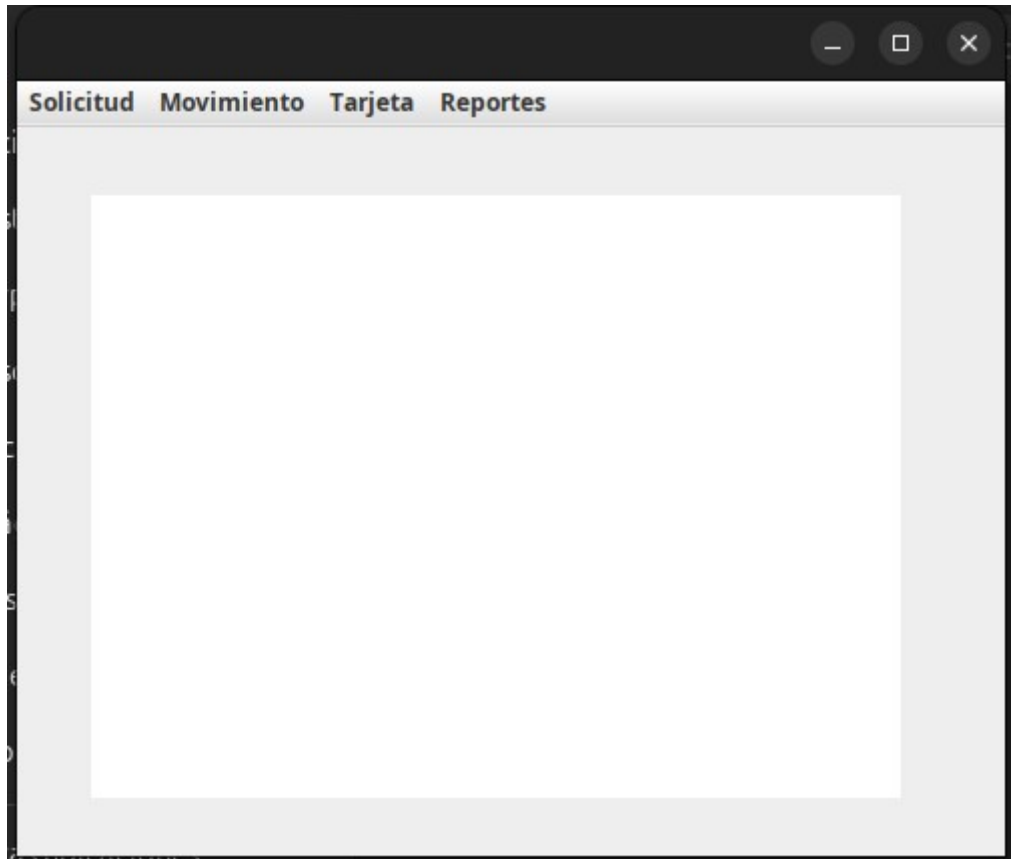


MANUAL USUARIO.

Instrucciones para la correcta utilización del programa:

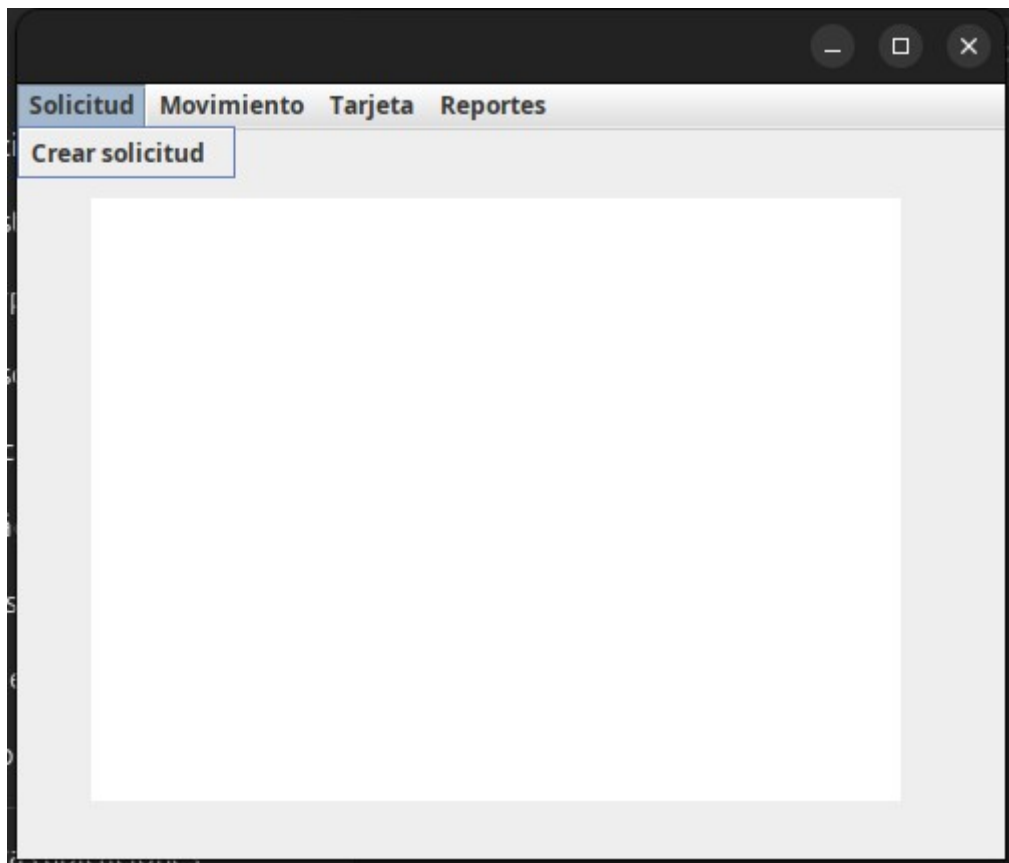
1. Ejecutar con el comando en terminal o consola: `java -jar Practica_1_IPC2-1.0-SNAPSHOT-jar-with-dependencies.jar` para utilizar correctamente el archivo Jar con dependencias.
2. Una vez ejecutado el programa podrás ver una ventana, la cual será el programa:



En la parte superior se podrá ver un menú con las acciones que se deseen ejecutar.

-Crear una solicitud de tarjeta de crédito:

Te tendrás que dirigir al apartado "Solicitud" para continuar:

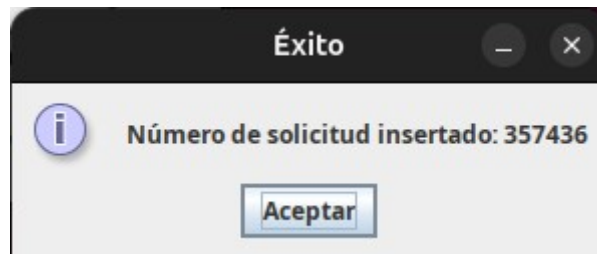


Una vez seleccionada esa opción del menú se tiene la opción “Crear solicitud”, la cual tendremos que seleccionar.

A screenshot of the same software application window, but now showing a form titled 'SOLICITUDES'. The form is contained within a smaller window with its own title bar and window controls. The form has the following fields and controls:

- Ingresa nombre:** A text input field.
- Fecha:** A date input field showing '2024/08/19'.
- Tipo de tarjeta:** A dropdown menu with 'Nacional' selected.
- Salario:** A text input field.
- Dirección:** A text input field.
- Guardar:** A button located at the bottom right of the form.

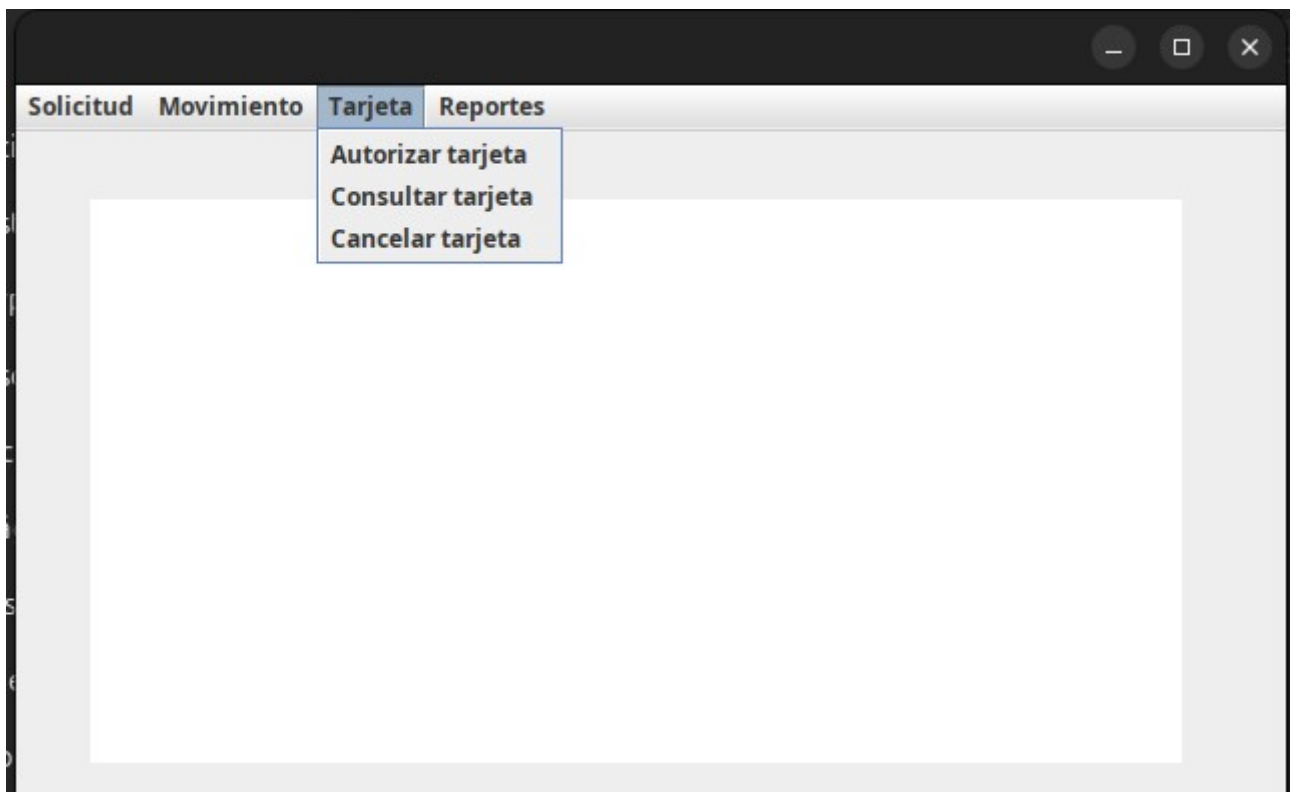
Una vez seleccionada esa opción se te desplegará una ventana interna, la cual contendrá un formulario que debes llenar con tu nombre, debes seleccionar el tipo de tarjeta que necesitas, ya que según el tipo se definen tus intereses y la probabilidad de que tu solicitud se aprobada, también debes llenar el formulario con tu salario y con una dirección, luego dar click en el botón guardar. **Ojo: se te desplegará un mensaje informativo con tu número de solicitud, debes apuntarlo.**



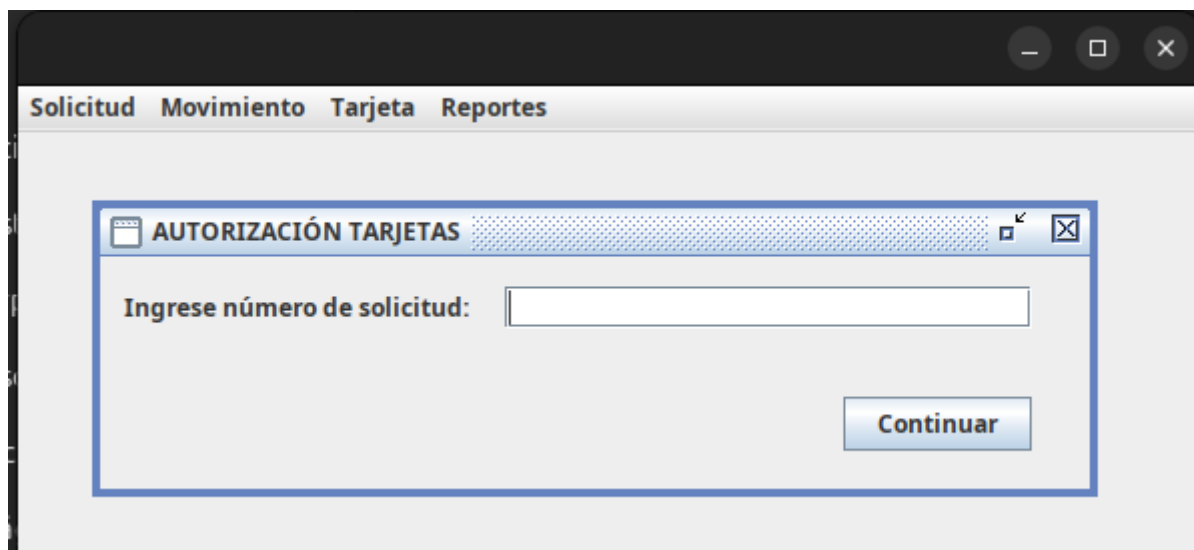
Luego de aceptar el mensaje y de que hayas apuntado el número de tu solicitud, se cerrará el formulario.

-Autorizar una tarjeta:

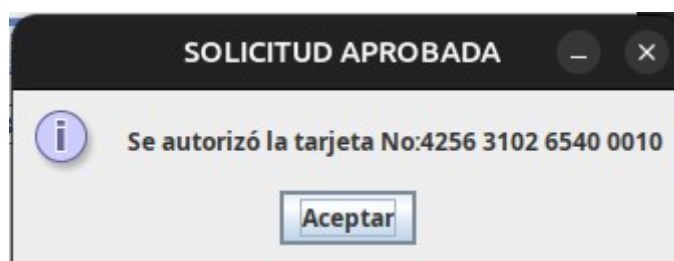
Luego de haber creado tu solicitud, toca pedir la autorización de la tarjeta para lo cuál debes irte a la opcion "Tarjeta", con el se te desplegará el siguiente menú:



Luego seleccionarás la opción "Autorizar tarjeta", una vez seleccionado se abrirá la siguiente ventana:



En la cuál se te solicitará ingresar el número de tu solicitud y luego continuar, si reúne los requisitos tu solicitud, esta será aprobada, de lo contrario será rechazada, luego darle click en el boton “Continuar” y si se aprobó la tarjeta, se desplegará un mensaje con el número de tu tarjeta. **Ojo: tienes que apuntarlo para la realización de acciones futuras:**



Luego de finalizada la operación se cerrará la ventana.

-Realizar Movimientos:

Para realizar movimientos se necesitará tu número de tarjeta.

RECUERDA: siempre que se te pida tu número de tarjeta debes ingresarlo en el siguiente formato: xxxx xxxx xxxx xxxx tomando en cuenta los espacios.

Nos dirigimos al apartado de movimientos y damos doble click en el menú “Movimientos”, luego de ello se nos desplegará una ventana con un formulario a llenar:

MOVIMIENTOS

No. Tarjeta:

Tipo: **Cargo** ▼

Fecha: 2024/08/19

Descripción:

Establecimiento:

Monto:

Guardar

La cual debes llenar con los datos que se te solicitan para realizar el movimiento, luego dar en guardar y se mostrará un mensaje de si tu movimiento fue exitoso o no fue válido.

RECUERDA: debes saber el estado de tu cuenta, o consultar la información de tu tarjeta.

-Consultar Tarjeta:

De nuevo para consultar tu tarjeta tienes que ir al menú "Tarjeta", seleccionar el apartado "Consultar Tarjeta", se te desplegará una ventana nueva, donde debes ingresar el número de tu tarjeta.

RECUERDA: siempre que se te pida tu número de tarjeta debes ingresarlo en el siguiente formato: xxxx xxxx xxxx xxxx tomando en cuenta los espacios.

CONSULTAR TARJETA

Ingresa el número de tarjeta:

Buscar

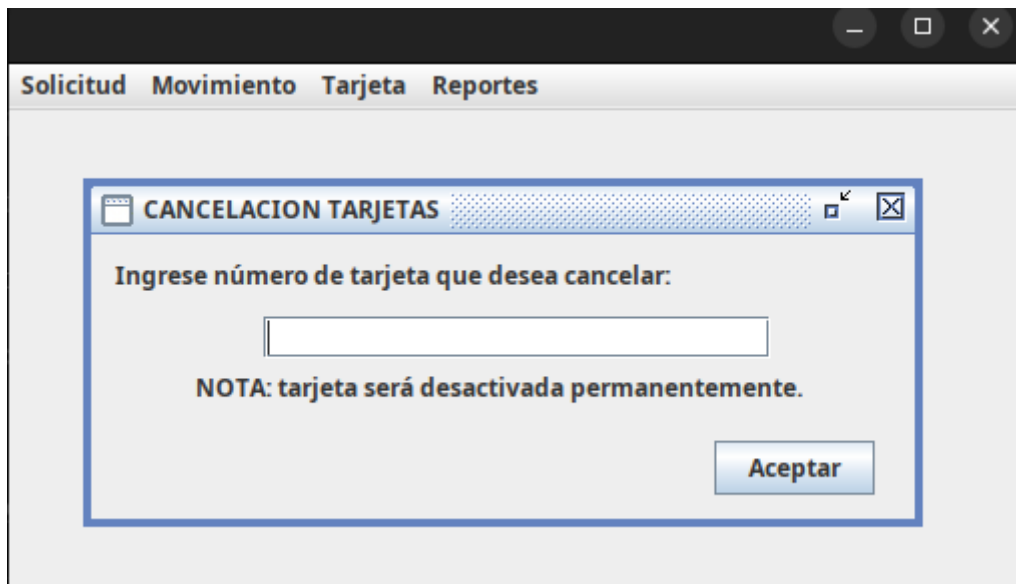
No.Tarjeta	Limite	Estado	Tipo	Direccion	Nombre

Luego de ingresar tu número de tarjeta, debes dar click en el botón buscar y se mostrará la información de tu tarjeta en pantalla.

-Cancelar Tarjeta:

De nuevo para cancelar tu tarjeta tienes que ir al menú “Tarjeta”, seleccionar el apartado “Cancelar Tarjeta”, se te desplegará una ventana nueva, donde debes ingresar el número de tu tarjeta.

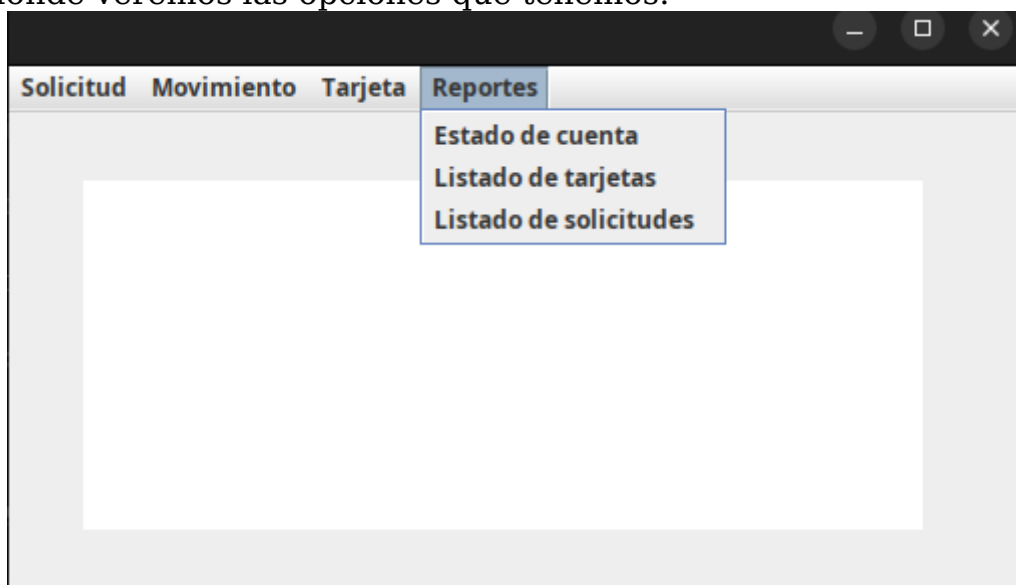
RECUERDA: siempre que se te pida tu número de tarjeta debes ingresarlo en el siguiente formato: xxxx xxxx xxxx xxxx tomando en cuenta los espacios.



Luego de ingresar tu tarjeta, debes darle en aceptar y si tu tarjeta no tiene deuda pendiente se cancelará de inmediato, si no, debes primero cancelar tu deuda y luego cancelar tu tarjeta.

-Reportes:

Para visualizar los reportes nos dirigimos al apartado de “Reportes” en el menú, donde veremos las opciones que tenemos:



Solicitud Movimiento Tarjeta Reportes

ESTADO DE CUENTA

Filtros:

☐ No. Tarjeta

☒ Tipo

☐ Saldo

☐ Interés

Saldos mayores a:

Interese mayores a:

Tipos:

Ninguno

Ingrese número de tarjetas

Buscar

No. Tarj...	Tipo	Nombre	Dirección	Fecha m...	Tipo mo...	Descripc...	Establec...	Monto	Monto t...	Intereses	Saldo

Solicitud Movimiento Tarjeta Reportes

LISTADO TARJETAS

Filtros:

☐ Rango fecha

☒ Tipo

☒ Limite

☐ Estado

☐ Nombre

Buscar

Fecha de:

a:

Tipo:

Ninguno

Limite:

Nombre:

Estado:

Ninguno

No. Tarjeta	Tipo	Nombre	Direccion	Fecha	Limite	Estado

Dependiendo del apartado que sea seleccionado en el menú, se desplegarán las diferentes ventanas, para los diferentes reportes, luego tendremos la posibilidad de agregarle filtros a nuestra información, para agregar los filtros, se debe seleccionar que tipo de filtro se necesita, llenar los campos necesario y dar click en el boton "Buscar", si no se desea aplicar filtros, simplemente dejar en blanco o seleccionar "Ninguno" en los diferentes apartados.