				Enunciado Criterio de aceptación									
Epica	Historia de usuario		Criterio de aceptación	Contexto - Dado	Evento - Cuando	Resultado - Entonces							
			Acceso al módulo	Dado que el administrador inició sesión	cuando acceda al módulo "registro de cliente"	el sistema mostrará el formulario de registro							
	Registrar clientes del gimnasio	1	Registro de campos obligatorios	Dado que el administrador inició sesión, ha accedido al módulo "registro de clientes" y ha diligencido los campos obligatorios para el registro de un cliente del gimnaso	cuando se registra el cliente	el sistema deberá disponer los tipos de membresía para su selección. (p1) - [HE1-HU2]							
		2	No registro de campos obligatorios	Dado que el administrador inició sesión, ha accedido al módulo "registro de clientes" y no ha diligencido los campos obligatorios para	cuando se registre el cliente	el sistema deberá mostrar el mensaje "Porfavor diligenciar los campos marcados como obligatorios" y se iluminará los campos obligatorios							
		3	Cliente existente	Dado que el adminitrador inicie sesion, acceda a la pestaña de registro de clientes y se muestre el formulario de registro	Cuando diligencie el campo identificación, seleccione continuar y exista una persona con la misma identificación	el sistema mostrará el mensaje "Identificación existente" y se iluminará el campo Identificacion		dado quee I adn	ninistrado ha ingr	esao los datos obl	igatorios y ha sele	eccionado la memb	bresia premium
		4	Contraseña no válida	Dado que el adminitrador inicie sesion y acceda a la pestaña de registar cliente nuevo	Haya diligenciado una contraseña que no cumpla con la condición de: máximo 8 carácteres, contar con al menos una letra mayúscula y un número. y dado click en continuar.	Se mostrará un mensaje indicándo que la contraseña no cumple con las condiciones mínimas.							
		5	Selecciona membresía General	Ha ingresado los campos del formulario para el registro de un cliente nuevo y haya seleccinado la membresia A	cuando seleccione el tipo de membresía general y seleccione "guardar"	el sistema guardará los datos del cliente y se mostrará mostrará el mensaje "Cliente general registrado exitosamente"							
		6	Selecciona membresía Premium	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "registro de clientes" y diligencie correctamente los campos del formulario	cuando seleccione el tipo de membresía premium y seleccione "guardar"	el sistema guardará los datos del cliente y accede a la pestaña "asignación de entrenador" [HE2-HU], luego mostrará un mensaje diciendo "Cliente premium registrado existosamente"							
					O and a second of the second o	Flathers and the latest and the late							
			Acceso a la pestaña	En caso que el administrador inicie sesión	Cuando acceda a la pestaña "asignación del entrenador"	El sistema mostrará la información del cliente y un campo para buscar entrenador							
		1	Buscar entrenador	Dado que el administrador accedió al módulo "asignación del entrenador"	Seleccione "Buscar entrenador"	El sistema mostrará un campo para buscar al entrenador por identificación o puede buscar haciendo scrolling en una lista de entrenadores	Esta						
		2	Seleccionar entrenador por lista	Dado el administrador accedió a la ventana flotante y encontró por lista al entrenador a elegir.	Seleccione "Asignar"	El sistema mostrará la información del entrenador seleccionado en los campos vacios.							
	Asignar entrenador a un cliente	3	Búsqueda de entrenador por identificación no encontrado	Dado el administrador accedió la ventana flotante y digitó la identificación del entrenador a buscar.	Seleccione "Buscar"	El sistema mostrará el mensaje "Entrenador no encontrado"							
	premium nuevo del gimnasio	4	Entrenador no encontrado	Dado el administrador recibió un mensaje "Entrenador no existente"	Seleccione "Volver a buscar"	El sistema lo ejecutará [HE2-HU1].	De esta pasa a la de arriba						
		5	Seleccionar entrenador por identificación encontrado	Dado el administrador dio click en "Buscar"	Seleccione "Asignar"	El sistema mostrará el mensaje "Entrenador seleccionado" y la información del entrenador							
		6	Eliminar entrenador asignado	Dado el cliente tiene un entrenador asignado y el administrador desea removerlo	Seleccione "Eliminar"	El sistema eliminara el entrenador del cliente y los campos del entrenador quedarán vacios							
Sestionar clientes		7	Salir de la pestaña	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "registro de clientes" y acceda a la pestaña "asignación del entrenador"	Seleccione "guardar"	El sistema mostrará el mensaje "Se ha guardado éxitosamente"							
			Acceso al módulo	Dado que el administrador inicie sesión	cuando acceda al módulo "clientes"	el sistema mostrará un campo para buscar al cliente	por identificación	1					
	Buscar clientes del gimnasio		Buscar cliente registrado	Dado que el administrador inicie sesión y acceda al módulo "clientes"	cuando ingrese la identificación de un cliente registrado en el campo y seleccione "buscar"	el sistema mostrará una tabla con la información del cliente, el acceso a la pestaña "modificar información" y el acceso a la pestaña "modificar membresia"							
			Buscar cliente no registrado	Dado que el administrador inicie sesión y acceda al módulo "clientes"	cuando ingrese la identificación de un cliente no registrado en el campo y seleccione "buscar"	el sistema mostrará el mensaje "Cliente no encontrado"							
			Acceso a modificar la información	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y busque un cliente existente	cuando seleccione "modificar información"	el sistema accedera a la pestaña "modificar información"							
			Acceso a modificar la membresía	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y busque un cliente existente	cuando seleccione "modificar membresía"	el sistema accedera a la pestaña "modificar membresía"							
			Acceso a la pestaña	Dado que el administrador inicie sesión y acceda al módulo "clientes"	cuando acceda a la pestaña "modificar información"	el sistema mostrará la información que se puede editar del cliente							
	Modificar la información personal de los clientes del gimnasio		Registro de campos correcto	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar información"	cuando modifique los campos correctamente y seleccione "guardar"	el sistema guardará los datos del cliente y se mostrará mostrará el mensaje "Cliente actualizado exitosamente"							
			Registro de campos incorrecto	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar información"	cuando modifique los campos correctamente y seleccione "guardar"	el sistema mostrará el mensaje "Información invalida" y se iluminará los campos incorrectos							
			Cancelar la modificación	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar información"	cuando seleccione "cancelar"	el sistema mostrará el mensaje "No se realizó ningún cambio" y el sistema dirigirá al administrador al módulo "clientes"	podriamos impl	ementar un histor	ial de pagos?				
	Modificar la membresía de los clientes del gimnasio		Acceso a la pestaña	Dado que el administrador inicie sesión y acceda al módulo "clientes"	cuando acceda a la pestaña "modificar membresía"	el sistema mostrará los datos de la membresía actual y el tipo de membresías disponibles							
			Seleccionar una membresía diferente	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar membresía"	cuando seleccione una membresía diferente a la actual	el sistema guardará la membresía del cliente y mostrará el mensaje "Membresía actualizada							
			Seleccionar la misma membresía	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar membresía"	cuando seleccione una membresía igual a la actual y si	el sistema mostrará el mensaje "Membresía igual a la actual"							
			Cancelar la modificación	Dado que el administrador inicie sesión, acceda al módulo "clientes" y acceda a la pestaña "modificar membresía"	cuando seleccione "cancelar"	el sistema mostrará el mensaje "No se realizó ningún cambio" y el sistema dirigirá al administrador al módulo "clientes"							
	Registrar entrenadores del gimnasio												

Gestionar entrenadores	Buscar						
	entrenadores del						
	gimnasio						
	Eliminar						
	entrenadores del						
	gimnasio						
	Modificar la						
	información personal de los						
	entrenadores del						
	gimnasio						
	Modificar un						
	cliente premium antiquo del						
	antiguo del gimnasio asignado						
	Iniciar sesión						
	Consultar la lista			·			
	de clientes premium						
	asignados						
	Consultar la información						
	información personal de los						
	clientes premium						
	Consultar el						
	progreso físico de los clientes						
0	premium						
Gestionar asesoría del							
plan de mejoramiento físico para los clientes del gimnasio.	Realizar planes de						
	meioramiento						
	premium						
	Asignar plan de mejoramiento						
	mejoramiento físico a clientes						
	premium nuevos						
	Modificar plan de						
	mejoramiento						
	físico a clientes premium antiguos						
	,						
	Consultar el plan						
	de mejoramiento						
	de los clientes premium						
	p. 0						
Gestionar el progreso fisico	Iniciar sesión						
	Consultar						
	información						
	personal						
	Innerence of the last						
	Ingresar el objetivo del plan de						
	del plan de mejoramiento		 				
	Registrar progreso físico	·					
	tisico						
	0						
	Consultar progreso físico						
	5100						