

			Enunciado Criterio de aceptación		
Epica	Historia	Escenario	Contexto - Dado	Acción - Cuando	Resultado - Entonces
	Registrar clientes del gym	Registro de campos obligatorios completo	Que el administrador accede a su cuenta del GYM y entró a la pestaña de registrar cliente nuevo	Haya diligenciado los campos obligatorios (Nombre, identificación, contraseña) sin errores y dado en continuar	Se mostrará un mensaje que le dirá administrados que lo información agregada es válida y pasará a seleccionar el tipo de membresía.
		Registro de campos obligatorios incompleto	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM y entró a la pestaña de registrar cliente nuevo	Haya diligenciado de manera incompleta los campos obligatorios (Nombre, identificación, contraseña) y dado click en continuar	Se mostrará un mensaje que le dirá que la información agregada está incompleta y no debe dejar campos vacíos.
		Cliente ya existente	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM y entró a la pestaña de registrar cliente nuevo	Haya diligenciado la identificación de un cliente ya existente y dado en continuar	Se mostrará un mensaje indicándole al administrador que ese cliente ya está registrado en la plataforma.
		Contraseña no válida	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM y entró a la pestaña de registrar cliente nuevo	Haya diligenciado una contraseña que no cumpla con la condición de: máximo 8 caracteres , contar con al menos una letra mayúscula y un número. y dado click en continuar.	Se mostrará un mensaje indicando que la contraseña no cumple con las condiciones mínimas.
		Selecciona una membresia General	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM, entró a la pestaña de registrar cliente nuevo, registró correctamente la información del cliente nuevo y le dio continuar	Haya seleccionado el tipo de membresía que quiera adquirir el nuevo cliente y esta es general y dado click en continuar	El sistema creará el nuevo cliente y se mostrará un mensaje indicándole que el registro de la información ha sido efectuado con éxito.
		Selecciona una Membresia Premium	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM, entró a la pestaña de registrar cliente nuevo, registró correctamente la información del cliente nuevo y le dio continuar	Haya seleccionado el tipo de membresía que quiera adquirir el nuevo cliente y esta es Premium y dado click en continuar	Se mostrará un mensaje indicándole que el registro de la información ha sido efectuado con éxito y se pasará a la asignación de entrenador.
		Selecciona dos membresias	Que el administrador accedió a su cuenta del GYM y entró a la pestaña de registrar cliente nuevo	Haya seleccionado dos tipos de membresias y dado click en continuar	El sistema le mostrará un mensaje indicándole que sólo se debe seleccionar un tipo de membresía para realizar el registro.
	Asignar entrenador a un cliente premium nuevo del GYM	Busqueda entrenador	Después de haber pasado el registro de un cliente premium nuevo al gym, seguirá la asignación del entrenador.	Selecciona una casilla "Buscar entrenador" .	Se mostrará una casilla aparte con una casilla para introducir el código del entrenador si se desea buscar por código, de lo contrario habrá en la parte de abajo una lista de clientes actuales del GYM.
		Busqueda entrenador por código	El administrador desea seleccionar el entrenador buscandolo por su código.	Haya dado click en la lupa luego de haber digitado el código.	Mostrará la casilla del nombre del entrenador buscado si lo encuentra.
		Busqueda éxitosa del entrenador por código	El administrador buscó al entrenador por medio del código usando la lupa y apareció la casilla con el nombre del entrenador.	Le da click en "Elegir" al entrenador encontrado por código.	Se cerrará la casilla y mostrará la información actualizada del entrenador (Nombre, Tipo entrenamiento y Cantidad de clientes).
		Busqueda fracasada del entrenador por código	El administrador desea seleccionar el entrenador buscandolo por su código.	Haya dado click en la lupa luego de haber digitado el código.	El sistema mandará una mensaje donde indique que el entrenador no fue encontrado.

[Gestionar clientes](#)

	Selección del entrenador por lista	Si el administrador desea seleccionar el entrenador buscando su código y nombre en la lista donde puede bajar y revisar toda la lista de entrenadores disponibles que hay	Le da click en "Elegir" al entrenador deseado.	.Se actualizarán los datos del entrenador a elegir, mostrando (Nombre, Tipo de entrenamiento y Cantidad de clientes)
	Asignación exitosa	Luego de haber terminado con el registro del cliente premium nuevo y finalizado la asignación del entrenador.	Le click en el botón "Continuar" para finalizar la asignación del cliente premium nuevo.	Saldrá un mensaje de éxito en el registro del cliente premium nuevo.
Buscar clientes del gym	Buscar clientes existente del gym	Que el administrador ingrese a la sección de clientes	Ingresa en la barra de búsqueda el código del cliente existente y de click en buscar	Se mostrará una tabla con la identificación, nombre, tipo de membresía y fecha de la afiliación y además la opción de modificar cliente.
	Buscar clientes del gym no existente	Que el administrador ingrese a la sección de clientes	Ingresa en la barra de búsqueda un código de un cliente no existente y de click en buscar	Se mostrará un mensaje avisando que el código ingresado no se encuentra registrado
Modificar la información personal de los clientes del GYM	Deja al menos un espacio vacío	Que el administrador luego de buscar exitosamente al cliente que quiere modificar y haya dado click en modificar información personal y haya aparecido en barras de textos la información personal del cliente	Deja un campo obligatorio vacío y le haya dado en confirmar cambios	Se mostrará un mensaje avisando que no se puede dejar espacios vacíos
	Cancela la modificación	Que el administrador luego de buscar exitosamente al cliente que quiere modificar y haya dado click en modificar información personal y haya aparecido en barras de textos la información personal del cliente	Le da click en el botón cancelar	Se mostrará un mensaje avisando que no se realizó ningún cambio y el sistema dirigirá al administrador a la sección de clientes.
	Modifica la información de forma correcta	Que el administrador luego de buscar exitosamente al cliente que quiere modificar y haya dado click en modificar información personal y haya aparecido en barras de textos la información personal del cliente	Modifica la información sin dejar espacios vacíos y le haya dado click en confirmar	El sistema actualizará la información y se mostrará un mensaje informando que los cambios se han realizado de forma exitosa
Modificar la membresía de los clientes del GYM	Selecciona una membresía	Que el administrador luego de seleccionar la membresía deseada del cliente haya dado click en "modificar membresía" y aparezca opciones de las membresías del gimnasio que hay actualmente.	le da click en un tipo de membresía	El sistema habilitará la opción de continuar
	Selecciona dos membresías	Cuando el administrador haga clic en el botón para seleccionar una membresía, si el usuario ya está vinculado a una, se mostrará un mensaje de error, ya que solo puede estar asociado a un único tipo de membresía.	le da click en las 2 opciones de tipo de membresía	El sistema inhabilitará la opción de continuar
	Cancela la modificación	Cuando el administrador de click en el botón "cancelar modificación" aparecerá un mensaje confirmando la cancelación	Se restaurará la información	Aparecerá un mensaje diciendo "Cancelación exitosa".

Gestionar entrenadores			Administrador	Registrar entrenadores del GYM	Integrar a más entrenadores calificados para ofrecer planes de entrenamiento personalizados que cubran de manera efectiva las necesidades de cada cliente.
			Administrador	Buscar entrenadores del GYM	Hacer un respectivo seguimiento de la informacion de los entrenadores.
			Administrador	Eliminar entrenadores del GYM	Desvincular a aquellos entrenadores que han sido despedidos o han renunciado a la empresa
			Administrador	Modificar la información personal de los entrenadores del GYM	Actualizar informacion que ha sido incorrectamente ingresada o si el entrenador desea cambiar informacion.
			Administrador	Modificar un cliente premium antiguo del GYM asignado	Actualizar y tener un flujo organizado de la asignaciones de los clientes premium del entrenador
Gestionar asesoría del plan de mejoramiento físico para los clientes del gimnasio.			Entrenador	Iniciar sesion	Acceder a la plataforma y realizar funciones específicas de acuerdo con su rol.
			Entrenador	Visualizar la lista de clientes premium asignados	Identificar a los clientes a quienes se asignara o modificara los planes de entrenamiento personalizados.
			Entrenador	Visualizar la informacion personal de los clientes premium	Mejorar la toma de deciciones al momento de asignar el plan de mejoramiento físico.
			Entrenador	Visualizar el progreso físico de los clientes premium	Realizar cambios o mantener el mismo plan de mejoramiento físico, dependiendo del progreso.
			Entrenador	Realizar planes de mejoramiento físico para clientes premium	Ofrecer un plan de mejoramiento adaptado al cliente premium que maximice los resultados según las necesidades.
			Entrenador	Asignar plan de mejoramiento físico a clientes premium nuevos	Asegurar que el cliente premium reciba un plan personalizado desde el inicio que responda a sus objetivos y necesidades individuales.

		Entrenador	Modificar plan de mejoramiento físico a clientes premium antiguos	Actualizar un plan de mejoramiento adaptado que maximice los resultados según las necesidades de cada cliente.
		Entrenador	Visualizar el plan de mejoramiento de los clientes premium	Confirmar que la información proporcionada es correcta y verificar que el plan se ajusta a las necesidades específicas del cliente.
		Cliente Premium	Iniciar sesión	Tener acceso a los beneficios de la membresía a través de la plataforma.
		Cliente Premium	Visualizar información personal	Verificar si la información está correcta y además hacer seguimiento a el progreso físico.
		Cliente Premium	Ingresar el objetivo del plan de mejoramiento	Dar a conocer al entrenador la necesidad del cliente y así ajustar el plan de mejoramiento de acuerdo al objetivo.
		Cliente Premium	Registrar progreso físico	Dar a conocer al entrenador la información necesaria para crear el plan de mejoramiento físico.
		Cliente Premium	Visualizar progreso físico	Hacer seguimiento del progreso, motivarme a seguir el plan y así querer renovar la membresía.