



UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”



Resolución Rectoral N.º 3953-2023-UNI

Lima, 18 de diciembre de 2023

Visto:

El Oficio N.º 1138-CA-VA-2023-UNI del 23 de noviembre de 2023 emitido por el Vicerrectorado Académico de la Universidad Nacional de Ingeniería.

Considerando:

El Artículo 18º de la Constitución Política del Perú establece que “Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes”.

Asimismo, el Artículo 8º de la Ley N.º 30220 – Ley Universitaria establece que “El Estado reconoce la autonomía universitaria, que se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la presente Ley y demás normativa aplicable. Esta autonomía se manifiesta en los siguientes regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 de Gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico”.

Bajo ese contexto, el Artículo 18º del Estatuto de la Universidad establece que “El Consejo Universitario es el máximo órgano de gestión, dirección y de ejecución académica y administrativa de la Universidad”.

A través del Oficio N.º 1138-CA-VA-2023-UNI del 23 de noviembre de 2023, el Vicerrectorado Académico hizo llegar al despacho del Rectorado, el acuerdo de la Comisión Académica del Consejo Universitario en su sesión presencial N.º 36-2023 del 20 de noviembre de 2023, adoptado en mayoría, mediante el cual se acordó proponer al Consejo Universitario la aprobación del Calendario de Actividades Académicas para los Períodos Académicos 2024-1 y 2024-2, que se desarrollarán en la Universidad Nacional de Ingeniería.

Estando al Proveído N.º 8484/ALCHN Rect.23 del 27 de noviembre de 2023 del despacho del Rectorado, a lo aprobado por el Consejo Universitario en la Sesión Ordinaria N.º 19 del 14 de diciembre de 2023, y de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 25º del Estatuto de la Universidad Nacional de Ingeniería.

Se resuelve:

Artículo Único: Aprobar el Calendario de Actividades Académicas para los Períodos Académicos 2024-1 y 2024-2 que se desarrollarán en la Universidad Nacional de Ingeniería.

Regístrese, publíquese, comuníquese y archívese.

Documento firmado digitalmente
Dr. Pablo Alfonso López Chau Nava
Rector

Documento firmado digitalmente
M.Sc. Sonia Anapan Ulloa
Secretaria General

CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

PERÍODO ACADÉMICO 2024 - 1

Nº	FECHA	S.INI	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
1	Hasta el 05 de febrero		Presentación de Solicitud por Traslado Interno	Traslado interno, no considera notas del ciclo de nivelación <i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad (SIGA)</i>
2	Del 12 al 16 de febrero		Examen de Admisión Ordinario Presencial / Traslado externo / Otras modalidades	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: Postulante</i> <i>Procesa: DIAD</i>
3	Hasta el 22 de febrero		Presentación de expedientes de ingresantes por Traslado Externo a facultad.	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIAD</i> <i>Procesa: Facultad</i>
4	Hasta el 22 de febrero		Validación de datos personales de postulante	De Admisión (incluye traslado externo) <i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIAD</i> <i>Procesa: DIAD</i>
5	23 de febrero		Generación de código de estudiante	De admisión (incluye traslado externo) <i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIRCE</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
6	Hasta el 25 de febrero <i>Ver Reglamento</i>		Presentación de solicitud de convalidación	El estudiante elabora una carta solicitando la convalidación de cursos pendientes a la facultad <i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad (SIGA)</i>
7	Hasta el 26 de febrero		Cambio de Plan de Estudio	<i>Medio: Intranet</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
8	Hasta el 29 de febrero		Presenta disponibilidad horaria	Presenta disponibilidad horaria según Dedicación <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Docente</i> <i>Procesa: Facultad</i>
9	Hasta el 01 de marzo		Registro de la carga horaria	Prepara horarios para minimizar cruces <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: Facultad</i>
10	Hasta el 01 de marzo <i>Ver Reglamento</i>		Presentación de solicitud de Reserva de Matricula	<i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad</i>
11	Hasta el 03 de marzo		Presentación de Solicitud por Reincorporación	Art. 61 del Reglamento
12	Hasta el 05 de marzo		Presentación de expediente para Reincorporados admitidos.	Incluye posibles cambios de plan y/o convalidaciones <i>Medio: STDUNI - Oficio</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>

13	Hasta el 05 de marzo <i>Ver Reglamento</i>		Presentación de expediente aprobado de Reserva de Matricula	Atención inmediata <i>Medio: STDUNI - Oficio</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
14	Hasta el 06 de marzo		Presentación de Convalidaciones aprobadas por Traslado Interno a la DIRCE.	Remitir expedientes de la Facultad a DIRCE <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
15	Hasta el 08 de marzo		Pago de autoseguro estudiantil	Por los medios bancarios establecidos para tal fin <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: OCEF / DIRCE</i>
16	Hasta el 08 de marzo		Generar fichas de matrícula	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIRCE</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
17	Hasta el 10 de marzo		Registro de Reincorporados	Incluye posibles cambios de plan y/o convalidaciones <i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIRCE</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
18	Del 11 al 15 marzo		Matrícula Regular Matricula Condicionada Matricula de Reincorporados	Sistema de Matrícula Intranet DIRCE https://matricula.uni.edu.pe/entrar <i>Medio: SIGA-MATRICULA</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: DIRCE / Facultad</i>
19	18 de marzo	1	Inicio de clases	1ra Semana <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: Facultad</i>
20	Del 18 al 22 de marzo	1	Generar ficha de matrícula extemporánea	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIRCE</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
21	Del 18 al 22 de marzo	1	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula de Traslado Interno y Externo • Matrícula de Graduados, Titulados y Convenios • Matrícula Rezagada (1) 	Virtual, realizada por la OERA (en el SIGA). (1) Recibo de pago por matricula rezagada <i>Medio: SIGA-MATRICULA</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: Facultad</i>
22	Del 18 al 22 de marzo	1	Verificación de Matrícula	<i>Medio: Trámite por oficio.</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: Facultad</i>
23	Hasta el 12 de abril	4	Solicita cierre de matrícula a la DIRCE	<i>Medio: STDUNI - Oficio</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
24	Del 15 al 19 de abril	5	Retiro Parcial	5ta. Semana (Pasada la semana de Retiro Parcial, la facultad debe enviar oficio de cierre a DIRCE con expediente STDUNI) <i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
25	Hasta el 29 de abril al 03 de mayo	7	Retiro Total	14va. Semana (El envío a DIRCE pueden ser grupales con único expediente STDUNI)

				Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: DIRCE
26	Del 06 al 10 de mayo	8	Examen Parcial	8va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
27	Del 24 al 28 de junio	15	Retiro Total (excepcional)	15va. Semana (El envío a DIRCE pueden ser grupales con único expediente STDUNI) Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
28	Del 24 al 28 de junio	15	Encuesta Docente	15va. Semana (activada por la Facultad o de oficio por la DIRCE) Medio: Intranet Alumno Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
29	Del 01 al 05 de julio	16	Examen Final	16va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
30	Del 15 al 19 de julio	18	Examen Sustitutorio	17va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
31	25 de julio	19	CIERRE DE CICLO	Medio: STDUNI - Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
32	26 de julio	19	Presentación extemporánea de reclamos (todo tipo)	Fecha límite para reclamos Medio: Oficio Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
33	02 de agosto	20	Remisión a la DIRCE de revisión de reclamos y rectificaciones de cualquier tipo	Fecha Límite para presentar a la DIRCE Medio: Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE

Nota: Las Facultades deberán considerar los feriados oficiales para su programación del periodo académico 2024-1

PERÍODO ACADÉMICO 2024 – 2

Nº	Fecha	S.ini	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
1	Hasta el 08 de agosto		Presentación de Solicitud por Traslado Interno	Traslado interno, no considera notas del ciclo de nivelación <i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad (SIGA)</i>
2	Del 12 al 16 de agosto		Examen de Admisión Ordinario Presencial / Traslado externo / Otras modalidades	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: Postulante</i> <i>Procesa: DIAD</i>
3	Hasta 19 de agosto		Presentación de expedientes de ingresantes por Traslado Externo a facultad.	<i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIAD</i> <i>Procesa: Facultad</i>
4	Hasta 19 de agosto		Validación de datos personales de postulante	De Admisión (incluye traslado externo) <i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIAD</i> <i>Procesa: DIAD</i>
5	Hasta 19 de agosto		Generación de código de estudiante	De admisión (incluye traslado externo) <i>Medio: --</i> <i>Responsable: DIRCE</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
6	Hasta 19 de agosto		Presentación de solicitud de convalidación	El estudiante elabora una carta solicitando la convalidación de cursos pendientes a la facultad. <i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad (SIGA)</i>
7	Hasta 19 de agosto		Cambio de Plan de Estudio	<i>Medio: Intranet</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
8	Hasta 08 de agosto 19 de agosto		Presenta disponibilidad horaria	Presenta disponibilidad horaria según Dedicación <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Docente</i> <i>Procesa: Facultad</i>
9	Hasta 09 de agosto 20 de agosto		Registro de la carga horaria	Prepara horarios para minimizar cruces <i>Medio: --</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: Facultad</i>
10	Hasta 19 de agosto		Presentación de solicitud de Reserva de Matricula	<i>Medio: Intranet Alumno</i> <i>Responsable: Estudiante</i> <i>Procesa: Facultad</i>
11	Hasta 19 de agosto		Presentación de Solicitud por Reincorporación	Art. 61 del Reglamento
12	Hasta el 21 de agosto		Presentación de expediente para Reincorporados admitidos.	Incluye posibles cambios de plan y/o convalidaciones <i>Medio: STDUNI - Oficio</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>
13	Hasta 19 de agosto		Presentación de expediente aprobado de Reserva de Matricula	Atención inmediata <i>Medio: STDUNI - Oficio</i> <i>Responsable: Facultades</i> <i>Procesa: DIRCE</i>

14	Hasta 19 de agosto		Presentación de Convalidaciones aprobadas por Traslado Interno a la DIRCE.	Remitir expedientes de la Facultad a DIRCE <i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> Facultades <i>Procesa:</i> DIRCE
15	Hasta 20 de agosto		Pago de autoseguro estudiantil	Por los medios bancarios establecidos para tal fin <i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> Estudiante <i>Procesa:</i> OCEF / DIRCE
16	Hasta 20 de agosto		Preparar ficha de matrícula	<i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> DIRCE <i>Procesa:</i> DIRCE
17	Hasta 21 de agosto		Registro de Reincorporados	Incluye posibles cambios de plan y/o convalidaciones <i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> DIRCE <i>Procesa:</i> DIRCE
18	Del 21 al 24 de agosto		Matrícula Regular Matrícula Condicionada Matrícula de Reincorporados	Sistema de Matrícula Intranet DIRCE https://matricula.uni.edu.pe/entrar <i>Medio:</i> SIGA-MATRICULA <i>Responsable:</i> Estudiante <i>Procesa:</i> DIRCE / Facultad
19	26 de agosto	1	Inicio de clases	1ra Semana <i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> Facultades <i>Procesa:</i> Facultad
20	Del 26 al 30 de agosto	1	Generar ficha de matrícula extemporánea	<i>Medio:</i> -- <i>Responsable:</i> DIRCE <i>Procesa:</i> DIRCE
21	Del 26 al 30 de agosto	1	<ul style="list-style-type: none"> • Matrícula de Traslado Interno y Externo • Matrícula de Graduados, Titulados y Convenios • Matrícula Rezagada (1) 	Virtual, realizada por la OERA (en el SIGA). (1) Recibo de pago por matrícula rezagada <i>Medio:</i> SIGA-MATRICULA <i>Responsable:</i> Facultades <i>Procesa:</i> Facultad
22	Del 26 al 30 de agosto	1	Verificación de Matrícula	<i>Medio:</i> Trámite por oficio. <i>Responsable:</i> Facultades <i>Procesa:</i> Facultad
23	Hasta el 13 de septiembre	3	Solicita cierre de matrícula a la DIRCE	<i>Medio:</i> STDUNI - Oficio <i>Responsable:</i> Facultades <i>Procesa:</i> DIRCE
24	Del 23 al 27 de septiembre	5	Retiro Parcial	Sta. Semana (Pasada la semana de Retiro Parcial, la facultad debe enviar oficio de cierre a DIRCE con expediente STDUNI) <i>Medio:</i> Intranet Alumno <i>Responsable:</i> Estudiante <i>Procesa:</i> DIRCE
25	Hasta el 11 de octubre	7	Retiro Total	14va. Semana (El envío a DIRCE pueden ser grupales con único expediente STDUNI) <i>Medio:</i> Intranet Alumno <i>Responsable:</i> Estudiante <i>Procesa:</i> DIRCE

26	Del 14 al 18 de octubre	8	Examen Parcial	8va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
27	Del 02 al 06 de diciembre	15	Retiro Total (excepcional)	15va. Semana (El envío a DIRCE pueden ser grupales con único expediente STDUNI) Medio: Intranet Alumno Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
28	Del 02 al 06 de diciembre	15	Encuesta Docente	15va. Semana (activada por la Facultad o de oficio por la DIRCE) Medio: Intranet Alumno Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
29	Del 09 al 13 de diciembre	16	Examen Final	16va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
30	Del 23 al 27 de diciembre	18	Examen Sustitutorio	17va. Semana Medio: -- Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
31	03 de enero de 2025	19	CIERRE DE CICLO	Medio: STDUNI - Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE
32	09 de enero de 2025	20	Presentación extemporánea de reclamos (todo tipo)	Fecha límite para reclamos Medio: Oficio Responsable: Estudiante Procesa: Facultad
33	10 de enero de 2025	20	Remisión a la DIRCE de revisión de reclamos y rectificaciones de cualquier tipo	Fecha Límite para presentar a la DIRCE Medio: Oficio Responsable: Facultades Procesa: DIRCE

Nota: Las Facultades deberán considerar los feriados oficiales para su programación del periodo académico 2024-2