

Sprint Backlog (Sprint 6)

Días	Historia Técnica	Actividades Desarrolladas	Validaciones
Martes	HT006	Configurar la lógica de negocio para el registro de pagos.	Validar que los datos del pago se guarden correctamente
Miércoles	HT006	Implementar validación de campos obligatorios en el registro de pagos.	Verificar que todos los campos obligatorios muestren mensajes claros si están vacíos o contienen datos inválidos.
Jueves	HU006	Integrar el registro de pagos con la base de datos	Comprobar que los datos ingresados se procesen correctamente y se almacenen en la base de datos.
Viernes	HU007	Implementar la generación automática de facturas a partir de los datos del registro de pagos.	Verificar que las facturas se generen correctamente con los datos del pago, incluyendo todos los campos requeridos
Sábado	HU007	Validar el formato y los datos de las facturas generadas.	Validar que el archivo PDF sea legible y cumpla con los requisitos legales y de diseño establecidos.
Domingo	HU007	Integrar de las facturas con la base de datos	Comprobar que los datos ingresados se procesen correctamente y se almacenen en la base de datos.
Lunes	HU007	Realizar pruebas funcionales del registro de pagos y la generación de facturas.	Asegurar que todas las funcionalidades del flujo de pagos y facturación operen correctamente en diferentes escenarios.