

## **PERFIL PERSONAL**



Me destaco por ser una persona responsable, respetuosa y proactiva. Desempeño mis funciones asignadas de manera óptima y mantengo relaciones de convivencia basadas en el respeto, con un fuerte sentido de identidad empresarial, liderazgo y pertenencia. Mi desempeño es eficiente y eficaz en todas las funciones requeridas por la empresa y el cargo.

Sobresalgo en ventas y tengo conocimientos sólidos en sistemas, manejo del paquete Office y gestión de bases de datos. Poseo un profundo sentido de pertenencia, formación en servicio y atención al cliente, y capacidad para implementar cambios y mejoras. Afirmo contar con los conocimientos necesarios para un excelente desempeño laboral.

Me considero capaz de aportar lo mejor de mis habilidades y virtudes a la empresa y su entorno en general. Mi formación personal y profesional se basa en excelentes relaciones interpersonales, alta capacidad de trabajo en equipo y orientación al logro de objetivos. Tengo la capacidad de asumir retos y responsabilidades, una disposición abierta para aprender y mejorar tanto técnica como profesionalmente, un espíritu investigativo, y una sólida formación ética con integridad y honestidad fundamentada en principios morales.

## **DATOS PERSONALES**

**Nombre:** Jhoan Alexander

**Apellidos:** Paredes Delgado

**Identificación:** 1080040794 Pasto

**Fecha De Nacimiento:** 28 de abril Del 2004

**Edad:** 20 años

**Dirección Residencia:** CRA 24 # 26-23 CSA 2 B/CALVARIO

**Estado Civil:** Soltero

**Celular:** 3158651648

**Correo Electrónico:** [jhoan123paredes@gmail.com](mailto:jhoan123paredes@gmail.com)

**FORMACION**  
**ACADÉMICA**

❖ **PRIMARIA**

**Institución:** Institución Educativa municipal ciudad de pasto

**Ciudad:** – Pasto, Nariño

❖ **SECUNDARIA**

**Institución:** instituto técnico Insuca

❖ **FORMACION COMPLEMENTARIA**

**Sena:** Certificado de competencia laboral



## El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**JHOAN ALEXANDER PAREDES DELGADO**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA N°. 1080040794

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación  
en salud - NIVEL INTERMEDIO**

*Código: 210601027 - Versión: 2*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PASTO. A los trece (13) días del mes de Julio de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

1621450 - 13/07/2023  
No Y FECHA REGISTRO

Vigencia:  
hasta el 13 de Julio de 2026

JAIME MARIN FAJARDO DAZA

Subdirector (E) CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE  
REGIONAL NARIÑO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9536002106010272232CC1080040794C.

**Institución:** Servicio Nacional De Aprendizaje “Universidad Cooperativa”

### Título Obtenido:

Actualmente estoy estudiando Ing de Software

**REFERENCIAS FAMILIARES**

<b>Nombre:</b> Luisa Delgado
------------------------------

**Ocupación:**  
Regente de Farmacia  
**Teléfono:** 3154373330

**REFERENCIAS PERSONALES**

<b>Nombre:</b> Alexander Guerrero
-----------------------------------

**Ocupación:** Asistente Administrativo  
Independiente

**Teléfono:** 3177568227

*Declaro Bajo Gravedad De Juramento Que Todo Lo Consignado En Esta Hoja De Vida Es Verídico.*

---

**Jhoan Alexander Paredes Delgado  
C.C. 1081275223**

