

PERFIL PERSONAL



Me destaco por ser una persona responsable, respetuosa y proactiva. Desempeño mis funciones asignadas de manera óptima y mantengo relaciones de convivencia basadas en el respeto, con un fuerte sentido de identidad empresarial, liderazgo y pertenencia. Mi desempeño es eficiente y eficaz en todas las funciones requeridas por la empresa y el cargo.

Sobresalgo en ventas y tengo conocimientos sólidos en sistemas, manejo del paquete Office y gestión de bases de datos. Poseo un profundo sentido de pertenencia, formación en servicio y atención al cliente, y capacidad para implementar cambios y mejoras. Afirmo contar con los conocimientos necesarios para un excelente desempeño laboral.

Me considero capaz de aportar lo mejor de mis habilidades y virtudes a la empresa y su entorno en general. Mi formación personal y profesional se basa en excelentes relaciones interpersonales, alta capacidad de trabajo en equipo y orientación al logro de objetivos. Tengo la capacidad de asumir retos y responsabilidades, una disposición abierta para aprender y mejorar tanto técnica como profesionalmente, un espíritu investigativo, y una sólida formación ética con integridad y honestidad fundamentada en principios morales.

DATOS PERSONALES

Nombre: Jhoan Alexander

Apellidos: Paredes Delgado

--

Identificación: 1080040794 Pasto

Fecha De Nacimiento: 28 de abril Del 2004

Edad: 20 años

Dirección Residencia: CRA 24 # 26-23 CSA 2 B/CALVARIO

Estado Civil: Soltero

Celular: 3158651648

Correo Electrónico: jhoan123paredes@gmail.com

FORMACION

ACADÉMICA

❖ **PRIMARIA**

Institución: Institución Educativa municipal ciudad de pasto

Ciudad: – Pasto, Nariño

❖ **SECUNDARIA**

Institución: instituto técnico Insuca

❖ **FORMACION COMPLEMENTARIA**

--

Sena: Certificado de competencia laboral



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

JHOAN ALEXANDER PAREDES DELGADO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1080040794

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico / Procesos de facturación
en salud - NIVEL INTERMEDIO**

Código: 210601027 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PASTO. A los trece (13) días del mes de Julio de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1621450 - 13/07/2023
No Y FECHA REGISTRO

JAIME MARIN FAJARDO DAZA
Subdirector (E) CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCIÓN LIMPIA - LOPE
REGIONAL NARIÑO

Vigencia:
hasta el 13 de Julio de 2026

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9536002106010272232CC1080040794C.

Institución: Servicio Nacional De Aprendizaje "Universidad Cooperativa"

Título Obtenido:

Actualmente estoy estudiando Ing de Software

REFERENCIAS FAMILIARES

Nombre: Luisa Delgado

Ocupación:

Regente de Farmacia

Teléfono: 3154373330

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: Alexander Guerrero

Ocupación:

Asistente Administrativo

Independiente

Teléfono: 3177568227

Declaro Bajo Gravedad De Juramento Que Todo Lo Consignado En Esta Hoja De Vida Es Verdíco.

Jhoan Alexander Paredes Delgado
C.C. 1081275223

