

# 1. PASOS PARA LLENAR FORMULARIO DE AYUDA FINANCIERA, AÑO 2026

Ingresar a: <https://ingreso.uvg.edu.gt/#/auth/login> Oh escribir: ingreso.uvg.edu.gt

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying `admisiones.uvg.edu.gt/#/auth/login`. The page header includes the UVG logo and the text "Universidad del Valle de Guatemala". On the right side of the header, there is a link "¿No está registrado?" and a green button labeled "CREAR UNA CUENTA".

The main content area is a login form titled "Iniciar sesión". It contains two input fields: "Usuario" and "Clave". The "Usuario" field has a user icon on the right, and the "Clave" field has a lock icon. Below the "Clave" field is a link "¿Olvidó su clave?".

Below the login fields, there is a section titled "¿Cuál es mi usuario?" with the following text: "Puedes ingresar a este portal utilizando la cuenta de correo personal que utilizaste para realizar tu registro de admisión, si no la recuerdas y eres o fuiste estudiante de esta casa de estudios puedes ingresar con tu cuenta institucional (@uvg.edu.gt) si esta activa, sino debes crear una cuenta dando clic aquí."


Below this text is another section titled "¿Mi cuenta institucional está activa?" with the following text: "Si ha pasado mucho tiempo y no has utilizado tu cuenta institucional (@uvg.edu.gt), puedes ingresar a la página de Office 365 y realizar el proceso de recuperación de contraseña y con eso se activará nuevamente y podrás ingresar a este portal."

At the bottom right of the form is a blue button labeled "Siguiente".

## 2. Debe ingresar con su Usuario y Contraseña

**NOTA:** Usuario: ingresa su correo electrónico personal

Clave: es la contraseña de su correo

← → ↻ <https://admisiones.uvg.edu.gt/#/auth/login>  Incógnito

**UVG** | Universidad del Valle de Guatemala ¿No está registrado? [CREAR UNA CUENTA](#)

Iniciar sesión

Usuario

Clave

[¿Olvidó su clave?](#)

**¿Cuál es mi usuario?**

Puedes ingresar a este portal utilizando la cuenta de correo personal que utilizaste para realizar tu registro de admisión, si no la recuerdas y eres o fuiste estudiante de esta casa de estudios puedes ingresar con tu cuenta institucional (@uvg.edu.gt) si esta activa, sino debes crear una cuenta dando clic aquí.

**¿Mi cuenta institucional está activa?**

Si ha pasado mucho tiempo y no has utilizado tu cuenta institucional (@uvg.edu.gt), puedes ingresar a la página de Office 365 y realizar el proceso de recuperación de contraseña y con eso se activará nuevamente y podrás ingresar a este portal.

[Siguiente](#)

3. Clic sobre las 3 líneas en la parte superior derecha o Elegir la opción “Ayuda Financiera”



# 4. Seleccionar la opción “ingresa tu solicitud”

## Programa de Ayuda Financiera

**El Programa de Ayudas Financieras aplica únicamente para programas de pregrado.**

### Objetivos

1. Dar ayuda financiera a jóvenes con talento y cuyas condiciones económico-sociales limitan su acceso a la Universidad.
2. Proveer a los jóvenes la oportunidad de formarse en carreras profesionales de trascendencia para el desarrollo del país.
3. Combinar la adjudicación de ayuda financiera al rendimiento académico de los estudiantes, lo cual consolida sus valores y principios de responsabilidad, solidaridad y compromiso.

El Programa de Ayuda Financiera a estudiantes deriva de los principios y fines que rigen el funcionamiento de la Universidad del Valle de Guatemala. En sus estatutos está contemplado que se establecerá un sistema de ayuda económica para estudiantes de pocos recursos que ofrezca las perspectivas de aprovechar al máximo la oportunidad de estudios. Estos aportes económicos se conceden desde el inicio del funcionamiento de la Universidad. El programa se ha consolidado a través de los años y se ha orientado, además de favorecer a estudiantes talentosos de escasos recursos, a ampliar las oportunidades de acceso a la educación superior de la población, de manera que se amplíen, a su vez, las oportunidades de influencia de los nuevos profesionales en el desarrollo de su comunidad.

### Tipos de ayuda financiera

#### Beca

Ayuda financiera que se otorga sin compromiso de reembolso y que se traduce en cuotas de estudio reducidas, en porcentajes que se fijan de conformidad con el análisis de la situación económica del estudiante y la trascendencia de las carreras profesionales en la problemática económico social del país.

#### Crédito

Ayuda financiera que el estudiante debe reembolsar después de graduarse o al retirarse de la Universidad. La asignación y renovación de las ayudas financieras están sujetas al rendimiento académico del estudiante.

### Atención

El programa de Ayuda Financiera de UVG se compone por fondos propios de la Universidad y fondos de otros donantes. Al hacer click aquí estará accediendo a aplicar a los distintos fondos de la Universidad del Valle.

[Ingresa tu solicitud](#)

5. En la primera pestaña y primera sección se ingresan datos de estudiante y en las otras pestañas datos de madre y padre.

✓ Formulario de solicitud para el año **2021**

Solicitante   Madre   Padre   Encargado   Cónyuge   Codeudor

1 Personal   3 Documentos   4 Dependientes

Deberá ingresar información personal del estudiante

Documento de identificación

Tipo de documento: (Seleccionar documento)   Número de documento: Número de documento   Lugar de emisión: Lugar de emisión

Dirección actual

Calle o avenida: Calle o avenida   No. de casa: No. de casa   Colonia: Colonia

Apartamento: Apartamento   Zona: Zona   Municipio, departamento: Municipio

Teléfonos de contacto

Nota: Seleccionar DPI y llenar los campos

Ho partida de nacimiento dependiendo la edad

## 6. Deberá llenar los datos requeridos.

Documento de identificación

Tipo de documento: Documento Personal de Identificación

Número de documento: [ ]

Si el estudiante es menor de edad deberá seleccionar Certificado de Nacimiento y no DPI

Dirección actual

En la dirección de domicilio debe de llenar 3 campos como mínimo.

Calle o avenida: 1a, Calle

Número de casa: 109

Colonia: Brisas del Río

Apartamento: A

Zona: 0

Municipio, departamento: Santa Lucia Cotzumalguapa, Escuintla

Teléfonos de contacto

+502 [ ] +502 [ ] +502 [ ] + Agregar

Datos generales

¿Cuál es tu estado civil? ☒ Soltero ☐ Casado

¿Quién será tu codeudor? ☐ Mi papá ☒ Mi mamá ☐ Mi cónyuge ☐ Otra persona ☐ Encargado

¿De quién dependes económicamente? ☒ Mis padres ☐ De mí mismo ☐ Otros

Recuerde que el codeudor debe ser una persona que se encuentre laborando

Siguiente



# 7. Información económica si el estudiante trabaja

Personal 2 Información Económica 3 Documentos 4 Dependientes

Por favor, corrige los errores mostrados en cada campo del formulario y haz click en Siguierte.

### Información laboral

¿Estás trabajando actualmente? ☐ NO ☒ SI

Debe seleccionar la opción sí o no, que corresponde al estudiante.

Institución o empresa: Universidad del Valle de Guatemala

Dirección completa: km. 92.5 Carretera a Mazatenango

Números de teléfono: 79552800

Extensiones o datos de oficina: 31315

Cargo que desempeñas: [Redacted]

Nombre de tu jefe inmediato: [Redacted]

Indícanos tu ingreso seleccionando una de las siguientes opciones: ☐ Anual ☒ Mensual

Ingreso mensual bruto: Q. [Redacted] .00

¿Cuántas pagas recibes en un año? 14 ▼

En caso de trabajar por honorarios o cuenta propia, estima el promedio mensual de los últimos 6 meses.

# 8. Información Socio-Económica

Información socio-económica

¿Tienes otros ingresos, tales como: negocios, industrias, participación en sociedades o de otro carácter?

No tengo otros ingresos.

Describe tus ingresos lo más claro posible

¿A cuanto asciende el monto anual de esos ingresos? Q. 0 .00

Deberá describir si tiene otros ingresos además de los de su trabajo, si no tiene otros ingresos deberá indicar Q.0.00

• El monto anual de sus otros ingresos es requerido.

¿Tienes algún bien inmueble? ☐ NO ☒ SI

Tipo	Ubicación	Descripción	Uso	Beneficio anual	
Terreno	Colonia <u>Sultanita 1</u>	Terreno de <u>10x12</u> metros	Alquiler	5,000	⊕

Agregar

¿Poseen vehículos en tu familia? ☐ NO ☒ SI

#	Tipo	Año	Uso	
1	Sédan	2007	Familiar	⊕

Agregar

Si el estudiante posee bienes inmuebles y vehículos deberá ingresarlos, de lo contrario NO.



¿Has realizado viajes al extranjero durante los últimos dos años?

No he realizado viajes en los últimos dos años

Por favor dinos a qué países viajaste, cuál fue el medio de transporte, el motivo y la duración de cada viaje

¿Has disfrutado de becas?

Si, disfrute con una beca parcial del 80% en el año 2018

Describe el lugar, el carácter de los estudios realizados y la modalidad de la beca que recibiste

¿Alquilas vivienda o casa propia? ☒ Casa propia ☐ Pago alquiler

Detalla tu presupuesto mensual de gastos:

Tipo de gasto	Monto (Q)	
Colegiaturas	1,600	⊗
Alimentación	3,000	⊗
Trabajadora casa particular	0	⊗
Artículos de limpieza	300	⊗
Recreación/Ocio	400	⊗
Calzado y vestuario	400	⊗
Energía eléctrica	350	⊗
Agua	50	⊗
Celulares	100	⊗
Servicios de Internet/Teléfono/Cable	250	⊗
Combustible	125	⊗
Servicio vehículos (Seguro, Mantenimiento, etc)	0	⊗
Financiamiento vehículos	400	⊗
Casa (Alquiler o Pago Cuota)	0	⊗
Servicios Casa (Pago de Mantenimiento)	350	⊗

Agregar otro gasto

**RECUERDE** ninguna casilla puede quedar en blanco, deberá indicar si lo tiene o no.

**Describe cuáles son sus gastos mensuales (estos son los de toda la familia)**

# Al finalizar de ingresar lo solicitado, haga clic en “siguiente”

**Agregar otro gasto**

¿En general, cuánto se ha invertido en cuotas educativas (incluyendo universitarias) en total durante el último año en toda tu familia? Q. 16,000 .00

¿Cuánto se ha invertido en cuotas educativas (incluyendo universitarias) en total durante el último año solamente en ti? Q. 12,250 .00

¿Si se te otorga crédito financiero para el pago parcial de tus cuotas de estudios o beca parcial, cuánto podrías pagar al año? Q. 300 .00

Señala detalles importantes que estimes conveniente ofrecer para calificar tu condición socio-económica y familiar

Mis promedios generales son de 90 puntos.

**Deberá ingresar la cantidad que paga actualmente.**

[Anterior](#) [Siguiente](#)

*Los datos serán guardados automáticamente. No es necesario completar la solicitud en una sesión.*

Universidad del Valle de Guatemala © 2019

# 9. Documentos



## Documentos requeridos para el solicitante

En esta sección podrás adjuntar las imágenes digitalizadas de todos los documentos que se requieren en el proceso de solicitud de ayuda financiera. Toma en cuenta que la resolución de las ayudas financieras será provisional hasta que haga entrega de esta documentación física al final del proceso y obligatoriamente antes del comienzo de clases. Esto es un requisito indispensable para que la ayuda se aplique.

Los documentos que se le solicitan son:

1. Documentos de identificación (preferible DPI, si no cuentas con uno partida de nacimiento, pasaporte o licencia)
2. Constancia de ingresos emitida por empresa o codeudor. Si no has laborado en el último año, este documento no es necesario.
3. Fotocopia de un recibo de servicios (agua, luz, teléfono)
4. Declaración jurada del Impuesto sobre la renta (del último ejercicio). Si estás exento del pago de ISR, coloca una constancia de tu contador autorizado.

## Subir un archivo

Para subir la imagen de tu documento debes hacer click en el icono:

## ¿Por qué algunos archivos no suben?

Verifica que el tamaño máximo de tus archivos sea de 3MB.

Deberá subir los documentos señalados con un check, si no trabaja deberá subir la constancia de ingreso de papá o mamá

¿Qué hago después de ajustar los archivos?

Para una correcta identificación de los archivos, se te solicita que indique que tipo de documentos has subido haciendo clic sobre cada uno de ellos.



Subir archivo 

Documento de Identificación DPI  
(Imagen frontal)



Subir archivo 

Documento de Identificación DPI  
(Imagen trasera)



Subir archivo 

Constancia de ingresos



Subir archivo 

Fotocopia recibo agua, luz ó teléfono



Subir archivo 

Fotocopia de ISR

Si el sueldo es mayor a Q4,000.00  
deberá subir constancia de ISR  
(impuesto sobre la renta)

Anterior

Siguiente

# 9. Complete con los nombres de las personas que dependen económicamente de usted o quien paga los estudios

Solicitante

Madre

Padre

✓

✓

✓

4

Personal

Información Económica

Documentos

Dependientes

### Dependientes

Los dependientes son todas aquellas personas que dependen de tus ingresos o del ingreso familiar. Iniciando contigo, indica qué otras personas dependen directa o indirectamente de estos ingresos.

Lista de personas dependientes

No.	Nombre	Edad	Parentezco	Ocupación
1		23	Yo	Estudiante
2		55	Madre	Profesora
3		22	Hermano	Estudiante

+

Agregar más dependientes

Anterior

Siguiente

Los datos serán guardados automáticamente. No es necesario completar la solicitud en una sesión.

# 10. Datos de los padres

The screenshot shows a form for entering parent data. At the top, there are three tabs: 'Solicitante', 'Madre', and 'Padre'. The 'Madre' tab is selected. Below the tabs, there is a checkbox labeled 'Omitir esta sección'. A green arrow points from a callout box to this checkbox. The callout box contains the text: 'Si no tiene información de madre o padre, deberá hacer clic en "Omitir esta sección"'. Below the checkbox, there are three numbered steps: 1. Personal, 2. Información Económica, and 3. Documentos. A green arrow points from a second callout box to the 'Personal' step. The second callout box contains the text: 'De lo contrario debe de llenar los datos personales de madre y padre.' Below the callouts, there are input fields for 'Primer nombre' and 'Primer apellido'. Below these, there are radio buttons for 'Estado civil' with options 'Soltera' and 'Casada'. Below that, there is a 'Fecha de nacimiento' field with a date format 'dd/mm/aaaa' and a calendar icon, and a 'Nacionalidad' field with a dropdown menu labeled '(Seleccione un país)'. Below these, there is a 'Documento de identificación' section with three fields: 'Tipo de documento' (dropdown menu labeled '(Seleccionar documento)'), 'Número de documento' (input field labeled 'Número de documento'), and 'Lugar de emisión' (input field labeled 'Lugar de emisión'). Below this, there is a 'Dirección actual' section with three fields: 'Calle o avenida', 'No. de casa', and 'Colonia'. A green arrow points from the 'Dirección actual' section to the 'Documento de identificación' section.

Solicitante Madre Padre

☐ Omitir esta sección

1 Personal

2 Información Económica

3 Documentos

Datos personales

Primer nombre

Primer apellido

Estado civil: ☐ Soltera ☐ Casada

Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa

Nacionalidad: (Seleccione un país)

Documento de identificación

Tipo de documento: (Seleccionar documento)

Número de documento: Número de documento

Lugar de emisión: Lugar de emisión

Dirección actual

Calle o avenida No. de casa Colonia



☐ Omitir esta sección



Personal



Información Económica



Documentos

## Información laboral

Título profesional u ocupación

Técnico en Dibujo Construcción

¿Está trabajando actualmente?

☐ NO

☒ SI

Institución o empresa

Ministerio de Educación

Dirección completa

Ciudad de Guatemala

Números de teléfono

23432423

Extensiones o datos de oficina

Extensiones o datos de oficina

Cargo que desempeña

Maestra

Nombre de su jefe inmediato

Sofia Taracena

Indícanos su ingreso seleccionando una de las siguientes opciones:

☐ Anual

☒ Mensual

Ingreso mensual bruto

Q.

8,000

.00

¿Cuántas pagas recibe en un año?

14



En caso de trabajar por honorarios o cuenta propia, estima el promedio mensual de los últimos 6 meses.

Debe de llenar la  
información Económica  
de madre. Evitar dejar  
espacios en blanco

## Información socio-económica

¿Tiene otros ingresos, tales como: negocios, industrias, participación en sociedades o de otro carácter?

No tiene otros ingresos

Describe sus ingresos lo más claro posible

¿A cuanto asciende el monto anual de esos ingresos?

Q.

0

.00

¿Tiene algún bien inmueble? ☐ NO ☒ SI

Tipo	Ubicación	Descripción	Uso	Beneficio anual	
(Seleccionar) ▼	Dirección exacta	Describe la propiedad	Qué uso le dan al inmueble	Monto en Q.	ⓧ

Agregar

Anterior

Siguiente

Los datos serán guardados automáticamente. No es necesario completar la solicitud en una sesión.

Complete la  
información socio-  
económica.

Recuerde si la  
información de otros  
ingresos es Q.0.00  
deberá ingresar ese  
monto.

# 11. Documentos



## Documentos requeridos

En esta sección podrás adjuntar las imágenes digitalizadas de todos los documentos que se requieren en el proceso de solicitud de ayuda financiera. Toma en cuenta que la resolución de las ayudas financieras será provisional hasta que haga entrega de esta documentación física al final del proceso y obligatoriamente antes del comienzo de clases. Esto es un requisito indispensable para que la ayuda se aplique.

Los documentos que se le solicitan son:

1. Documentos de identificación (preferible DPI, si no cuenta con uno pasaporte o licencia)
2. Constancia de ingresos emitida por empresa o codeudor. Si tu mamá no ha laborado en el último año, este documento no es necesario.
3. Fotocopia de un recibo de servicios (agua, luz, teléfono)
4. Declaración jurada del Impuesto sobre la renta (del último ejercicio). Si tu mamá está exenta del pago de ISR, coloca una constancia de su contador autorizado.

Subir un archivo

Para subir un archivo

¿Por qué algunos archivos no suben?

Verifica que el tamaño máximo de tus archivos sea de 3MB.

¿Qué hago después de ajustar los archivos?

Para una correcta identificación de los archivos, se te solicita que indique que tipo de documentos has subido haciendo clic sobre cada uno de ellos.

**Si el sueldo es mayor a Q4,000.00  
deberá subir constancia de ISR  
(impuesto sobre la renta)**



¿Qué hago después de ajustar los archivos?

Para una correcta identificación de los archivos, se te solicita que indique que tipo de documentos has subido haciendo clic sobre cada uno de ellos.



Subir archivo

Documento de Identificación DPI  
(Imagen frontal)



Subir archivo

Documento de Identificación DPI  
(Imagen trasera)



Subir archivo

Constancia de ingresos



Subir archivo

Fotocopia recibo agua, luz ó teléfono



Subir archivo

Fotocopia de ISR

**Debe subir los  
documentos indicados  
con un check verde en  
la sección padres y  
codeudor dependiendo  
el caso.**

Anterior

Siguiente

# 12. Envío de solicitud, si por alguna razón no deja enviar, probablemente tiene error el formulario.

**Envío de la solicitud**

Al hacer clic en el botón "Enviar solicitud" confirmas que los datos que has ingresado son verdaderos y concedes a Universidad del Valle el derecho de verificarlos.

Los documentos que has subido de forma digital serán utilizados para realizar el análisis de tu situación socioeconómica, sin embargo, la ayuda financiera solamente se concede formalmente contra la entrega final de los documentos físicos en Secretaría (F-205, de 7:00am a 7:00pm) o en la oficina de Ayudas Financieras (F-113, de 8:00am a 5:00pm), ambas oficinas atienden el día sábado de 8:00am a 12:00pm.

**AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA**

**CLÁUSULA DE CONSENTIMIENTO Y EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

Autorizo a consultar mi información en las entidades que prestan servicios de información, centrales de riesgo y burós de crédito; y autorizo expresamente a Universidad del Valle de Guatemala para que pueda proporcionar todos mis datos personales y personales sensibles a Trans Union Guatemala, S.A. y a las entidades que prestan servicios de información, centrales de riesgo y burós de crédito; autorizo expresamente también a Universidad del Valle de Guatemala, a Trans Union Guatemala, S.A. y a las entidades que prestan servicios de información, centrales de riesgo y burós de crédito a recopilar, difundir, distribuir y comercializar mi información personal y de comportamiento crediticio, con la finalidad de verificación y análisis de otorgamiento crediticio. Esta autorización se otorga bajo reserva del derecho de actualizar y rectificar la información, si se comprueba que los datos son erróneos, incompletos o inexactos. En virtud de lo autorizado en este documento y cláusula específica, resulta inaplicable lo estipulado en el Código Penal y la Ley de Acceso a la Información Pública, por lo que exoneró de cualquier responsabilidad a Universidad del Valle de Guatemala a Trans Union Guatemala, S.A. y a las entidades que prestan servicios de información, centrales de riesgo y burós de crédito, por la difusión, distribución y comercialización de mi información.

**IMPORTANTE:** Al hacer clic en "Enviar Solicitud" estas aceptando la "Autorización para consulta".

**Enviar solicitud**

**AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA**

**CLÁUSULA DE CONSENTIMIENTO Y EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD**

**Confirmación**

¿Leyó detenidamente y expresa que está de acuerdo con la **CLÁUSULA DE CONSENTIMIENTO Y EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD**?

**CONFIRME EL ENVÍO EN EL BOTÓN "SI"**



**Enviar solicitud**











# 13. Al momento de seleccionar la opción enviar, el formulario quedará en estado “pendiente de revisión”


← → ↻ admisiones.uvg.edu.gt/#/acad/af/request/timeline ☆ □ Incógnito

**UVG** Universidad del Valle de Guatemala


 

-  Inicio
-  Solicitud de admisión
-  Inscripción
-  Pago de matrícula
-  **Ayuda Financiera**
-  Guías
-  Contacto

 Ayuda financiera

 Solicitud

No. de Solicitud	45041
Aplica para el año	2024
Fecha de la solicitud	07/10/2023
Estado	Pendiente de revisión

*hace un minuto*  **Solicitud enviada para revisión**

Se revisará la documentación e información proporcionada y se notificará en caso sea necesario complementarla. Puede requerirse una visita domiciliar o entrevista, se te notificará a tu correo electrónico.

## ¿Qué hago después de haber enviado el formulario en línea?

- Estar al pendiente del correo electrónico personal o institucional, si el formulario esta correctamente llenado, pasará de estado “pendiente de revisión” a “pendiente de análisis”, de lo contrario quedará en estado “Falta de Información”, ahí se le indicará que información hace falta. Hasta que se complete correctamente, procede la aplicación de la ayuda financiera.