

# Descrição do sistema SGT

---

O sistema SGT – (Sistema Gerenciamento Taxis) visa atender às necessidades básicas de uma cooperativa de pequeno porte e oferecer um apoio informatizado ao controle de táxis na cidade de Manaus, com o objetivo de aproximar o cliente cada vez mais da facilidade de acessar os serviços de táxis sem que seja preciso o cliente sair de sua casa até um de nossos pontos de atendimento.

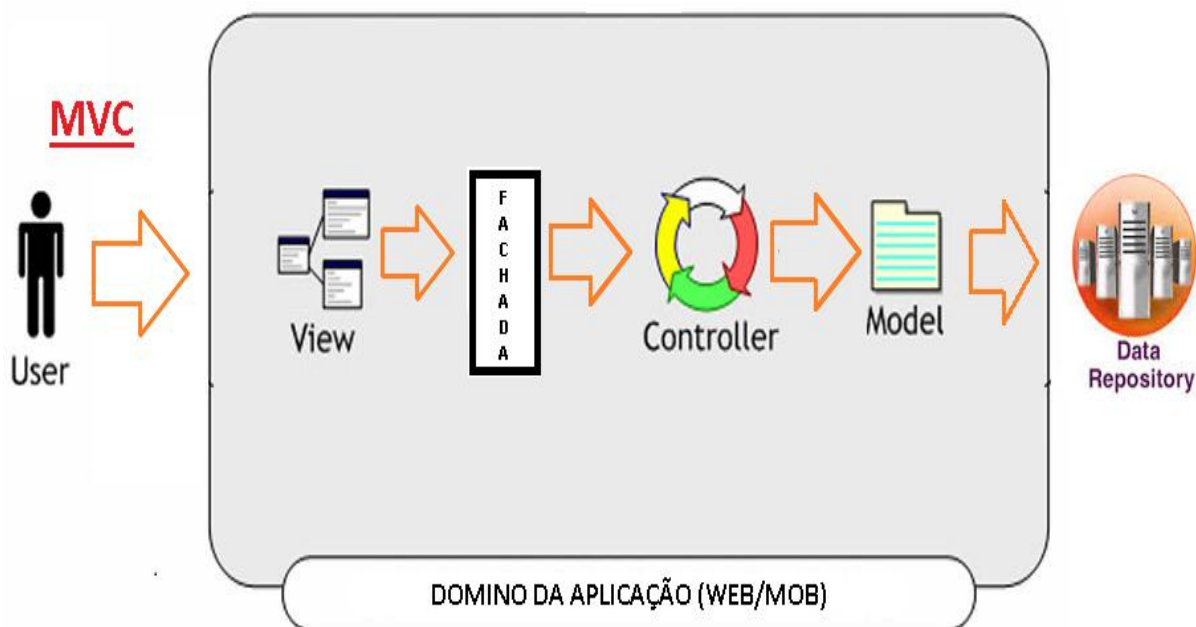
Com as informações inseridas no sistema, será possível planejar e realizar de uma forma inteligente e coordenada o crescimento da cooperativa

O sistema é uma aplicação que controla:

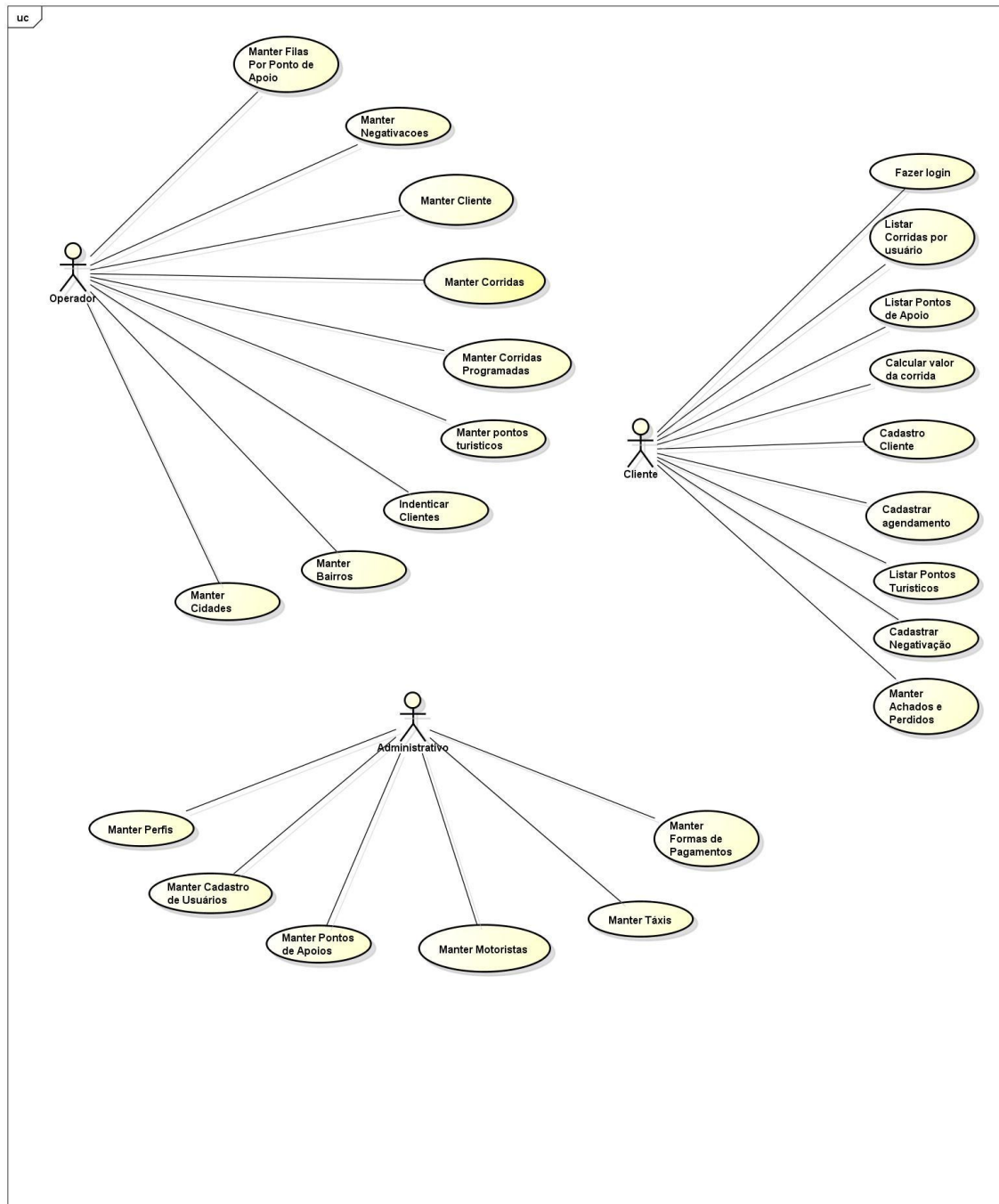
- Cadastro de Clientes
- Corridas Realizadas
- Corridas Agendadas
- Filas por Ponto de Apoio
- Controle de Negativações

# Diagrama de Arquitetura do Sistema

---

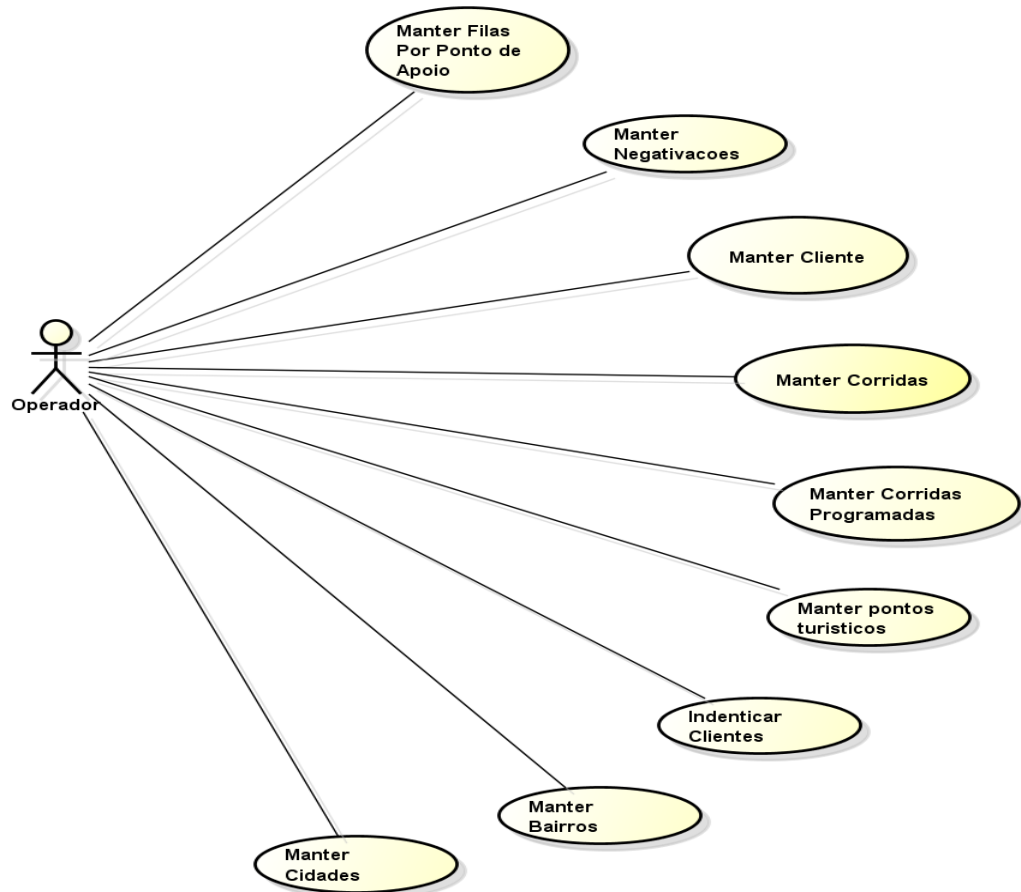


# Diagrama Geral de Casos de Uso

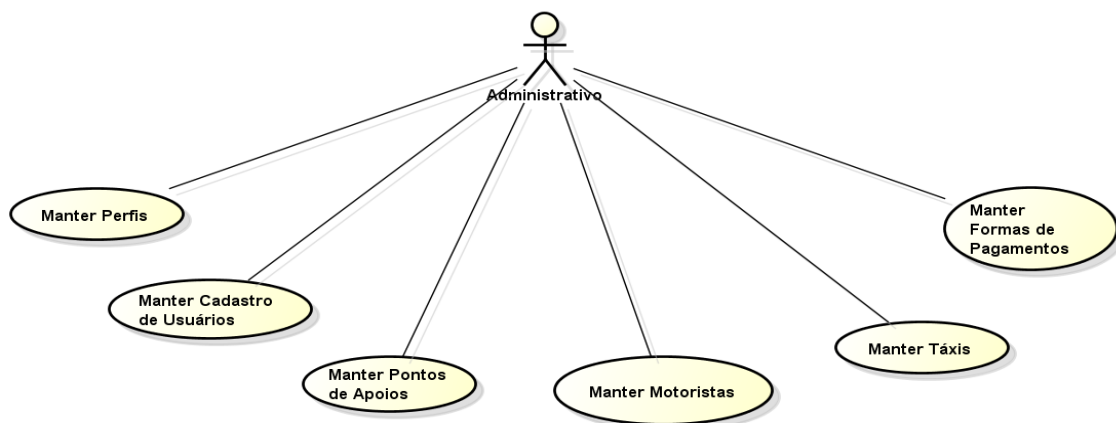


# Diagrama de Casos de Uso do Sistema SGT

WEB:

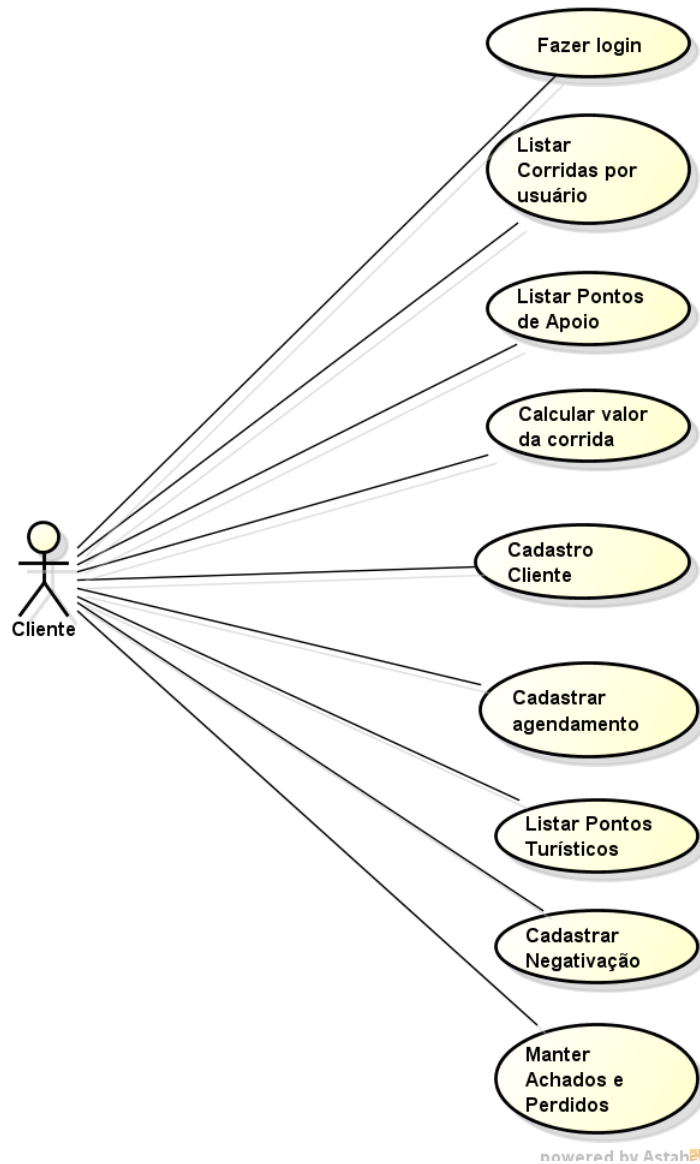


powered by Astah

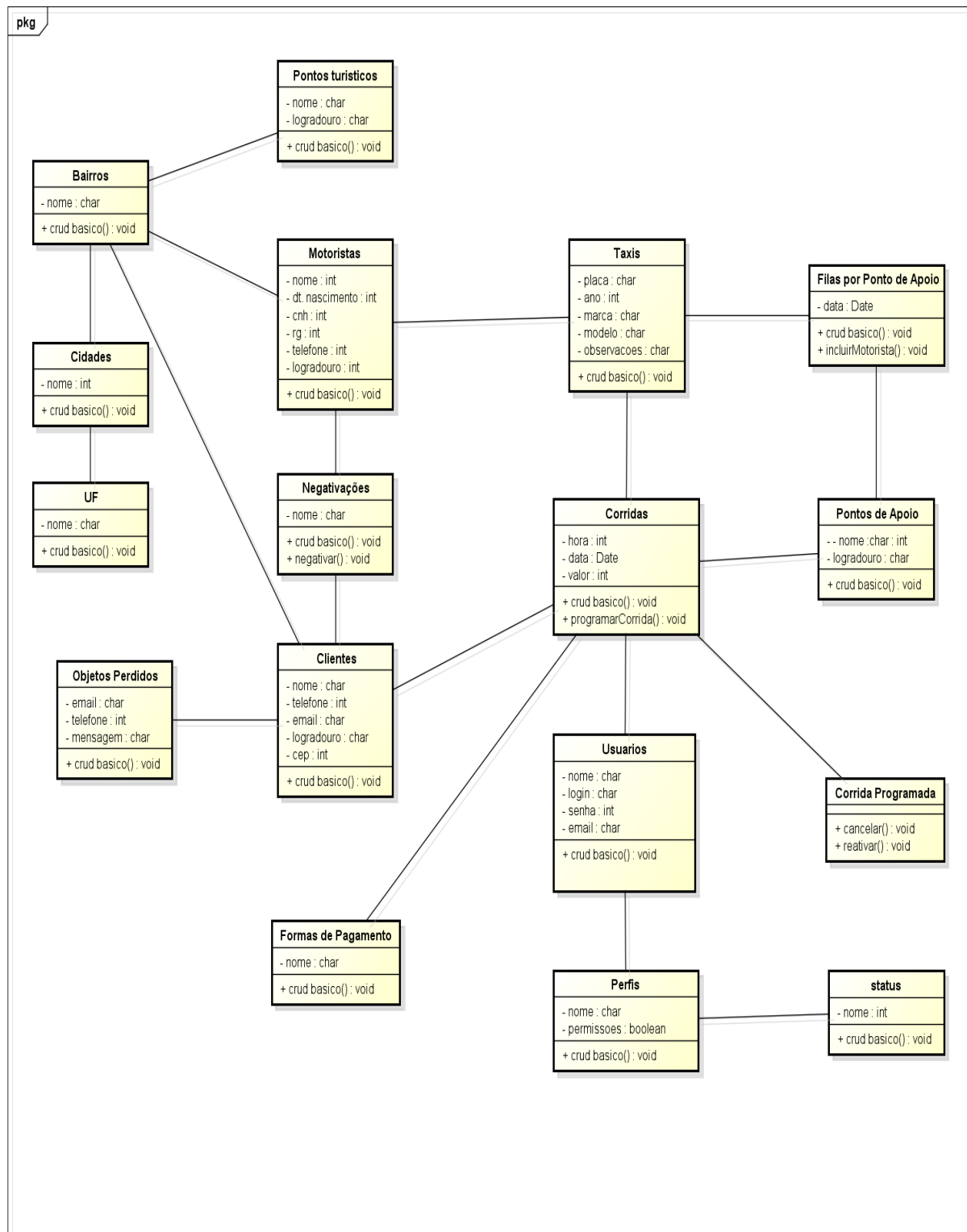


powered by Astah

## MOBILE:



# Diagrama de Classes Entidade



# Telas do Sistema – SGT

---

## TELAS WEB:

### *Tela Identificação de Clientes*

**Tela de Identificação de Clientes**

Telefone:

Identificando Cliente

<input type="checkbox"/>	Column 2
<input checked="" type="checkbox"/>	Cell Content 1
<input type="checkbox"/>	Cell content 2

Cadastrar Corrida

Reclamar

Negativar

Corridas Programadas

Filas Por Ponto de Apoio

Cadastrar Cliente

Sair

### **Objetivo**

Identificar através dos telefones ou rádio o cliente chamador. Esta tela também se propõe a ser um menu com as opções possíveis de funcionalidades. As funcionalidades ficam habilitadas de acordo com a identificação ou não do cliente.

### **Regras**

- Os botões são habilitados de acordo com a identificação ou não do cliente.
- As buscas são realizadas nos campos: Telefone de Cadastro.

## Tela Manter Bairros

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Classificação
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Bairro

Ponto de Apoio

▼

+

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de bairros que será utilizado no cadastro de clientes, cadastro de taxistas, cadastro de pontos de apoio, cadastro de corridas e em diversas consultas do sistema.

### Regras

- Um Bairro não pode ser excluído se já estiver sido utilizado no sistema.
- É obrigatória a informação do ponto de apoio mais próximo do bairro. Com estas informações poderemos sugerir qual o ponto mais próximo do bairro do cliente.



## Tela Manter Cadastro de Usuários

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Usuários
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Nome:

Login

Senha

Email

Status  
Combo Box

Perfil  
Combo Box

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Gerenciar o cadastro de usuários

### Abrir a tela de cadastro de usuários

- Adicionar usuário:
  - A tela apresenta todos os campos em branco permitindo que seja inserido um novo usuário.
- Alterar usuário:
  - A tela apresenta os campos preenchidos com os dados do usuário ativo, permitindo as alterações.

## *Tela Manter Cidades*

**Tela Manter Cidades**

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Classificação
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Cidade

Salvar

Cancelar

### *Objetivo*

Manter o cadastro cidades que será utilizado no cadastro de clientes, cadastro de taxistas, cadastro de pontos de apoio, cadastro de corridas e em diversas consultas do sistema.

### *Regras*

- Uma cidade não pode ser excluída se já estiver sido utilizada no sistema.

## Tela Manter Clientes

Novo

Editar

Excluir

Sair

Telefone:

Telef	Nome	Endereco
5555	Cell Content 1	rua tal
1356	Cell content 2	rua abc

Cadastro

Telefone

Nome

Classificação

Combo Box

▼

+

Email

Data Nascimento

Logradouro

CEP

Bairro

Combo Box

▼

+

Cidade

Combo Box

▼

+

UF

Combo Box

▼

+

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de Clientes que é um dos pontos centrais do sistema.

### Regras

- Um cliente não pode ser excluído se já tiver: Corridas, reclamações, negativas.

### Campos Obrigatórios

- Telefone
- Nome

- Para que a corrida seja visualizada nesta tela, a mesma tem que ter sido cadastrada como uma corrida programada e com o horário superior a hora atual. Segue o mesmo critério se o cadastro for mobile.
- Chegando ao horário da corrida programada, se a mesma não for cancelada o sistema entende que a corrida foi realizada. Com isso a mesma deixa de aparecer nesta tela.
- Mesmo sendo cancelada a corrida fica disponível para visualização até o horário que fora programada. Com isso o operador tem a possibilidade de reativar a corrida se desejar.

## Tela Manter Corridas

Novo

Editar

Excluir

Sair

CLIENTE

MOTORISTA

Text box

Text box

CODIGO

DADOS DA CORRIDA

5555555555 Cell Content 1

1356655255 Cell content 2

Cadastro

Data / Hora

Nome Operador

Ponto de Apoio

Combo Box

▼

Nome do Cliente

Telefone

Bairro

Logradouro

Cidade

Corrida Programada ?

Data / Hora

Combo Box

▼

Codigo do veiculo

Nome do Motorista

Marca

Modelo

Formas de Pagamento

Valor da Corrida

Combo Box

Text box

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de Corridas que é a tela central deste sistema. Nela são cadastradas e mantidas todas as corridas realizadas pela cooperativa ou ponto de apoio.

### Regras

- Esta tela não permite inclusões diretas, através do botão incluir, somente permite incluir corridas realizadas pela tela de identificação de clientes.
- Ao se inserir uma corrida é sugerido o Ponto de Apoio mais próximo do bairro de cadastro do cliente. Mas este pode ser alterado pelo usuário.
- Ao se inserir uma corrida é sugerido o taxista melhor posicionado na fila do ponto de apoio sugerido. Mas este pode ser alterado pelo usuário.
- Podemos como já citado alterar um ponto de apoio, e o taxista, com isso pode ser que sistemicamente o taxista informado não esteja no ponto informado, esta funcionalidade tem o objetivo de agilizar a atendente que já possui a informação que determinado taxista não esta mais no ponto que se encontrava e que o mesmo irá pegar a corrida que esta sendo cadastrada, sistemicamente este taxista é excluído do ponto de apoio que ele estiver cadastrado.
- Se o usuário desejar utilizar a tela de corridas agendadas deve obrigatoriamente marcar a opção corrida programada.

- O operador após solicitação do taxista informa ao sistema em que ponto o taxista será inserido. Este taxista é imediatamente inserido ao fim da fila do ponto informado.
- Quando o taxista é inserido em uma corrida através das telas de cadastro de corridas ele é automaticamente retirado da fila.
- Estas filas são determinantes nas sugestões de pontos de apoio e taxistas que serão dadas no momento de inclusão de uma corrida.

## *Tela Manter Formas de Pagamento*

**Tela Manter Formas de Pagamento**

Novo

Editar

Excluir

Sair

CODIGO

Text box

CODIGO	DADOS FORMA DE PAGAMENTO
5555555555	Cell Content 1
1356655255	Cell content 2

Cadastro

Forma de Pagamento

Text box

Salvar

Observações:

Text box

Cancelar

### *Objetivo*

Manter o cadastro de formas de pagamento que será utilizado no cadastro de corridas e em diversas consultas do sistema.

### *Regras*

- Uma forma de pagamento não pode ser excluída se já estiver sido utilizada no sistema.

## Tela Manter Motoristas

**Tela Manter Motoristas**

Novo

Editar

Excluir

Sair

CODIGO:  

Text box

CODIGO	DADOS MOTORISTA
5555555555	Cell Content 1
1356655255	Cell content 2

Cadastro

Nome:

Dt. Nascimento

CNH

Text box

Text box

Text box

RG

Telefone

Logradouro

Text box

Text box

Text box

Bairro

Cidade

Estado

Combo Box

Combo Box

Combo Box

Numero do Taxi

+

Marca

Modelo

Combo Box

Salvar

Cancelar

### Abrir a Tela de Cadastro

- O Grid mostrará em ordem alfabética todos os registros já cadastrados.
- Os campos virão preenchidos com dados do primeiro registro respeitando a ordem alfabética mencionada.

### Incluir Registros

- Ao clicar em novo os campos ficam disponíveis e habilitados para edição.
- Após o preenchimento dos campos clique em:
  - Cancelar, caso deseje cancelar a inclusão.
  - Salvar, para incluir o registro.
- Ao clicar em Salvar, o cadastro verificará os campos obrigatórios e as regras de negócios do cadastro específico. Estando tudo correto o registro será incluído.

### Alterar Registros

- Selecione pelo grid o registro que deseja alterar.
- Ao clicar em alterar, os campos ficam disponíveis e habilitados para edição.
- Se houver algum campo que não possa ser alterado este não ficará habilitado.
- Altere os campos que desejar e clique em:
  - Cancelar, caso deseje cancelar a alteração.
  - Salvar, para alterar o registro.
- Ao clicar em Salvar, o cadastro verificará os campos obrigatórios e as regras de negócios do cadastro específico. Estando tudo correto o registro será alterado.

### Excluir Registros

- Selecione pelo grid o registro que deseja excluir.
- Ao clicar em excluir o sistema verificará se este registro pode ser mesmo excluído, ou se existe alguma limitação que o impeça de excluir. Caso possa ser excluído, o sistema emitirá uma mensagem de confirmação da exclusão, nesta mensagem existem duas opções:



## Tela Manter Negativas

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Negativação
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Data

Cliente

Taxista

Motivo da negativação

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de Negativas que tem a finalidade de apontar as incompatibilidades existentes entre clientes e taxistas. Este cadastro é usado em diversas áreas do sistema.

### Regras

- Uma Negativação pode ser excluída a qualquer momento. Com isso é retirada a incompatibilidade do cliente com o Taxista.

## Tela Manter Perfis

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Perfil
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Nome do Perfil

Permissões

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

☐ Checkbox

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de perfis.

### Abrir a tela de perfil de usuário

- Adicionar Perfil
  - A tela apresenta o campo em branco permitindo que seja inserido um novo perfil com suas permissões escolhidas.
- Alterar Perfil
  - A tela apresenta o campo preenchido com o perfil ativo, permitindo alteração

## Tela Manter Pontos de Apoio

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

ID	Column 2
1	Cell Content 1
2	Cell content 2

Cadastro

Nome do Ponto

Logradouro

Bairro

Cidade

UF

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de pontos de apoio que será utilizado no cadastramento de filas por PA, no cadastramento de corridas, no cadastro de bairros e em diversas consultas do sistema.

### Regras

- Um PA não pode ser excluído se já estiver sido utilizado no sistema, ou seja se já tiver alguma corrida para o ponto de Apoio.

## *Tela Manter Pontos Turísticos*

Novo

Editar

Excluir

Sair

ID:

Id	Ponto Turístico
5555	Cell Content 1
1356	Cell content 2

Cadastro

Nome:

Logradouro

Bairro

Cidade

Combo Box

▼

Salvar

Cancelar

### *Objetivo*

Manter o cadastro de pontos turísticos que será utilizado a qualquer momento tanto via web pelo operador quanto via mobile pelo usuário.

### *Regras*

- Um ponto turístico só pode ser excluído via web pelo operador do sistema.

## Tela Manter Táxis

**Tela Manter Táxis**

Novo

Editar

Excluir

Sair

Placa  
Text box

CODIGO	DADOS TÁXI
5555555555	Cell Content 1
1356655255	Cell content 2

Cadastro

Placa  
Text box

Ano:  
Text box

Marca  
Text box

Modelo  
Text box

Observações:  
Text box

Salvar

Cancelar

### Objetivo

Manter o cadastro de veículos na cooperativa que será utilizado no cadastramento de filas por PA, no cadastramento de corridas, no cadastro de taxista e em diversas consultas do sistema.

### Regras

- Um veículo não pode ser excluído se já estiver sido utilizado no sistema.

## TELAS MOBILE:

### *Tela cadastrar Usuário*



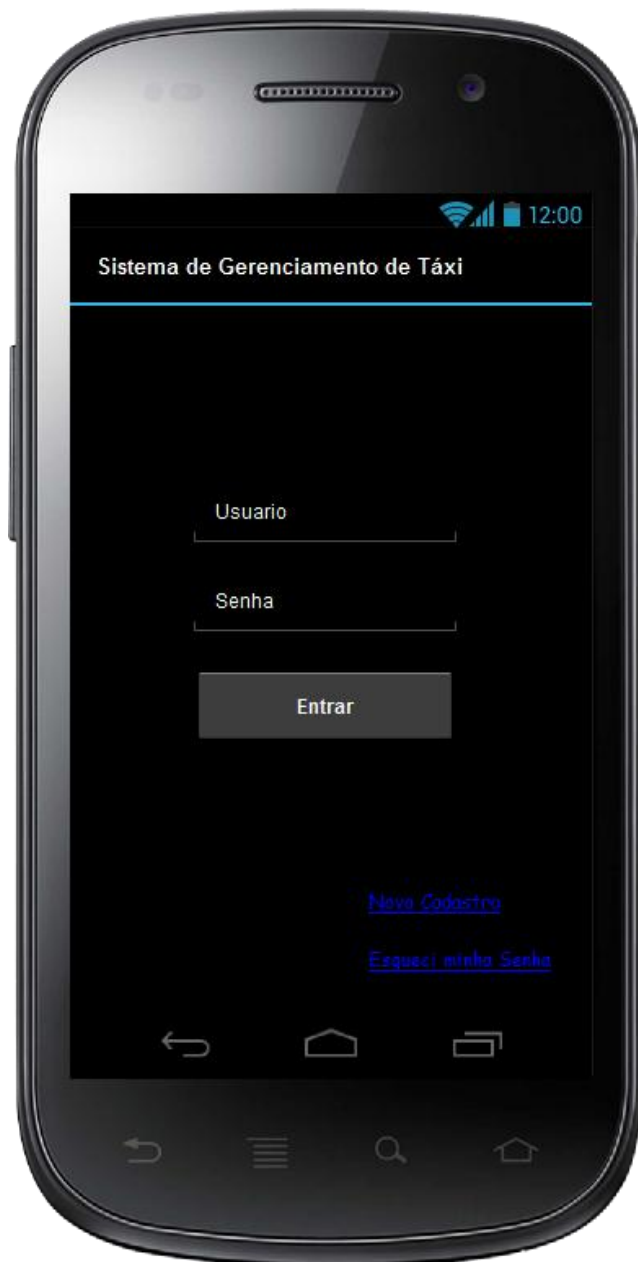
### **Objetivo**

Cadastrar um novo usuário.

Abrir a tela de Login, clicar no link novo Cadastro:

- Preencher os campos corretamente
- Clicar no botão Cadastrar
- Pronto! Cadastro Realizado

### *Tela Fazer Login*



### **Objetivo**

Entrar no sistema SGT.

Abrir a tela de Login:

- Preencher o campo de usuário e senha
- Clicar no botão entrar, onde será redirecionado para a tela principal do sistema.

**Observação:** o usuário já deve conter cadastro no sistema.

### *Tela Principal*



### *Objetivo*

Disponibilizar os menus para utilização de todas as funcionalidades do sistema.

Abrir a Tela Principal

- Depois de autenticado no sistema somos apresentados a tela inicial que é composta de um menu com funcionalidades do sistema.



### *Tela Agendar Corrida*



### **Objetivo**

Cadastrar um agendamento de uma nova corrida.

Abrir a tela principal:

- Clicar em agendar corrida, onde será redirecionado para a tela de agendamento.
- Preencher todos os campos corretamente
- Clicar em salvar, Pronto! Corrida agendada.

### *Listar Minhas Corridas*



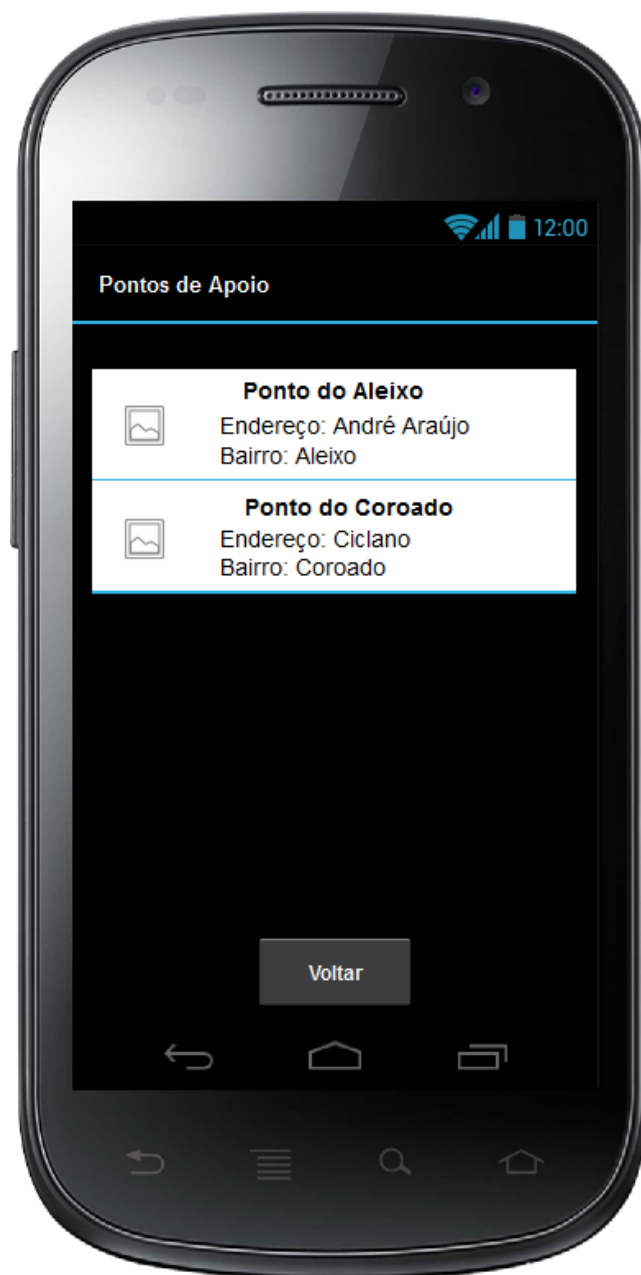
### **Objetivo**

Listar todas as corridas cadastradas pelo usuário.

Abrir a tela principal:

- Clicar em minhas corridas, sendo redirecionado diretamente para uma listagem com todas as corridas agendadas.

### *Tela Listar Pontos de Apoio*



### *Objetivo*

Listar todos os pontos de apoio cadastrado no sistema SGT.

Abrir a tela principal:

- Clicar em Pontos de apoio, sendo redirecionado diretamente para uma listagem com todos os pontos de apoio.

### *Tela Listar Pontos Turísticos*



### **Objetivo**

Listar todos os pontos turísticos cadastrado no sistema SGT.

Abrir a tela principal:

- Clicar em pontos turísticos, sendo redirecionado diretamente para uma listagem com todos os pontos turísticos.

### *Tela Calcular Valor de uma Corrida*



### **Objetivo**

Calcular o valor aproximado de uma corrida.

Abrir a tela principal:

- Clicar em Calcular valor da corrida.
- Preencher todos os campos corretamente
- Clicar em calcular, Pronto! Irá aparecer na tela o preço aproximado

## *Cadastrar Negativas*



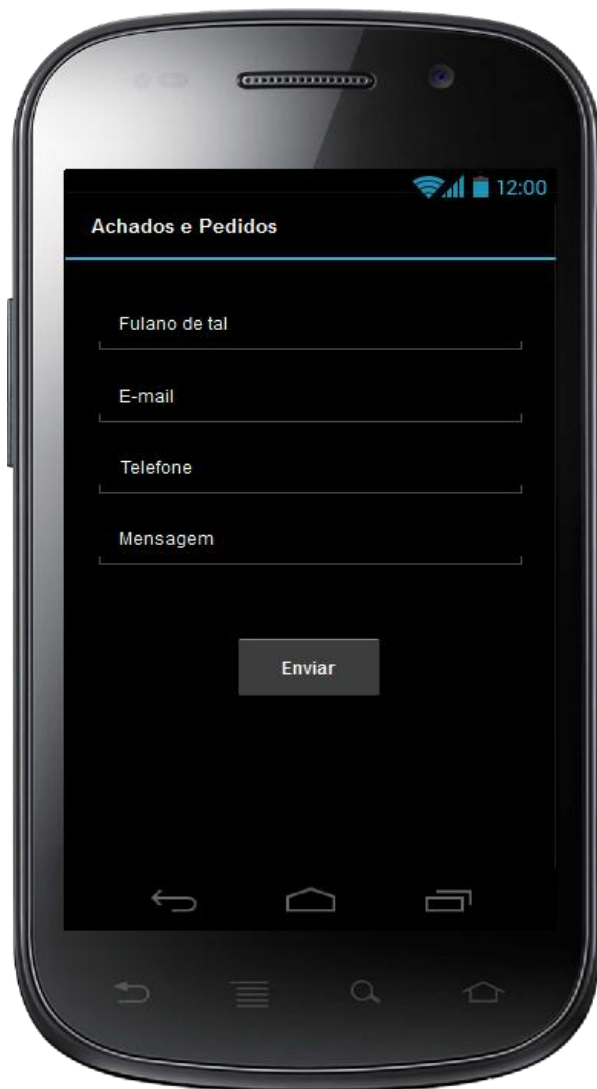
### *Objetivo*

Cadastrar Negativas que tem a finalidade de apontar as incompatibilidades existentes entre clientes e taxistas.

Abrir a tela principal:

- Clicar em Cadastrar negativação, onde será redirecionado para a tela de cadastro de negativação.
- Preencher todos os campos corretamente
- Clicar em salvar, Pronto! A reclamação será feita.

### *Tela Cadastrar Objeto Pedido (Achados e Pedidos)*



### **Objetivo**

Abrir a tela principal:

- Clicar em achados e pedidos.
- Preencher todos os campos corretamente
- Clicar em enviar, Pronto! Cadastro de objeto pedido realizada.

