# 艺术品交易系统——需求获取计划书

## 文档信息

要素	内容
时间	2018年10月17日
团队	foursomeSE
成员	161250065 连远翔(PM) 161250014 陈骁 161250047 吉宇哲 161250051 赖健明

## 目录

- 艺术品交易系统——需求获取计划书
  - 1.引言
    - <u>1.1 编制目的</u>
    - 1.2 词汇表
  - o 2. 需求获取计划概要
    - <u>2.1 需求获取活动</u>
    - 2.2 需求获取流程
    - 2.3 需求获取时间表
  - 3. 需求获取各阶段明细
    - 3.1 研究应用背景,建立知识框架
    - 3.2 目标分析, 获取项目前景和范围
    - 3.3 选择获取方法
      - 3.3.1 半结构化面谈
      - 3.3.2 结构化面谈
      - 3.3.3 静态原型
      - 3.3.4 场景串联图板
      - 3.3.5 交互式原型
    - 3.4 执行获取
      - 3.4.1 获取计划
      - 3.4.2 甘特图
  - 4.跟踪与反馈

## 1. 引言

## 1.1 编制目的

艺术品交易系统是一个面向艺术家与收藏者的在线艺术品交易平台,主要提供艺术品交易功能以及艺术品交易记录追踪服务。借助本平台,高端艺术家与艺术品收藏者之间的交流可以更加顺畅;同时,艺术品交易的安全性与便捷性得到很好的保障。艺术品投资将成为一个新的热点。

本文档贯穿于整个需求获取阶段,是foursomeSE小组在需求工程实践中在需求获取阶段的实际产物,本文档主要描述了需求获取阶段的计划和安排,提供了一套严谨的需求获取方案,可以作为之后的行动参考和指南,同时为后续的追踪管理提供了重要的文档依据。

## 1.2 词汇表

用语	解释
MeetingPrepare	面谈准备
Meeting	面谈
Goal	目标
Stakeholder	涉众
Vista&Scope	前景和范围
MeetingAnalysis	面谈分析
Refine	精化
Prototype	原型
Doc	文档
ReviewPrepare	评审准备
Review	评审

## 2. 需求获取计划概要

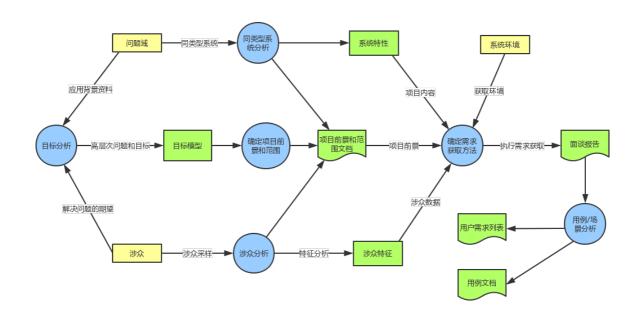
### 2.1 需求获取活动

通过对上一阶段构造的目标模型深入分析和审查之后,结合系统高层目标、系统涉众分析以及系统实际应用场景,确定在需求获取阶段需要开展的活动如下所示:

- 分析并确定系统高层目标,建立完整可靠的目标模型
- 研究应用背景,分析现有的系统,确立自身产品特色
- 涉众分析与描述, 硬数据采样, 建立涉众模型
- 在目标模型和涉众模型的基础上确定需求获取方法
- 确定活动的内容和场景,严格执行具体的需求获取活动
- 记录需求获取活动的过程和结果,进行分析和汇总
- 基于用例/场景模型进行分析,获得本阶段制品面谈报告与用例文档
- 总结本阶段需求获取活动,对下一阶段进行规划

### 2.2 需求获取流程

需求获取流程图如下所示:



### 2.3 需求获取时间表

需求获取项目	时间
背景知识与框架	2018.9.28
目标模型	2018.10.4
涉众分析与前景范围	2018.10.6
选择获取方法	2018.10.15
执行获取	2018.10.18
获取结果	2018.10.20

## 3. 需求获取各阶段明细

### 3.1 研究应用背景, 建立知识框架

需求小组首先对于艺术品投资市场的现状与痛点进行了分析,选择了artsy等同类型艺术品交易平台进行了分析和比较,深入研究应用背景之后建立了较为完整的知识框架。

## 3.2 目标分析, 获取项目前景和范围

需求小组在应用背景的基础上首先进行了简单的问题分析,从问题入手得到高层次的系统目标。之后通过目标模型的分析方法,进行了目标建模,在此基础之上完成了涉众分析和目标分析,最终形成了过程分析文档、项目前景和范围文档。

### 3.3 选择获取方法

综合考虑涉众特点、项目目标、前景与范围以及成本等多方面因素,我们选择一下方法进行需求的具体获取,主要采取的方法是面谈方法和原型方法。

其中,面谈方法是经典的需求获取方法,几乎所有项目都通过面谈方法进行需求获取,这也是我们获取需求的主要方法,它具有成本低、实践容易、提高涉众参与度等优点。

针对面谈方法使用中可能出现的概念结构不同、模糊化描述、默认知识、潜在知识等现象,我们使用原型方法作为主要的补充手段,用于对细节和复杂部分的细化和分析,进一步深入明确需求获取方法。

### 3.3.1 半结构化面谈

#### ● 方法描述

在项目的初期阶段,需求小组主要以获取的知识框架为基础,进行详细的问题准备,但是选择的问题 叙述方式较为多样化,主要用于获取高层次的目标和特性,逐步建立系统的功能需求框架,在此框架 的基础上处理逐步细化的探索性问题。

随着需求获取的逐渐深入,每次给出的基础性框架更为明确,探索性问题的针对性和细节性更强,面谈的结构化程度逐渐增强,逐步穿插界面原型,场景方法和故事板方法,已经能够处理绝大多数的需求获取任务。

#### ● 选择理由

综合考虑面谈效率以及需求开发人员的知识背景,我们决定抛弃非结构化的面谈方法。非结构化面谈的作用十分强大,既能够有效进行面谈的准备和组织,又能够提供适度的灵活性、流出探索的空间。以这种方式进行面谈,在明确系统需求的同时还能充分了解客户的期望、增进开发人员和客户的交流。

#### 3.3.2 结构化面谈

#### ● 方法描述

在需求获取的后期阶段,在完成用例文档和用户需求列表的初稿之后,需求小组通过结构化面谈的方法,逐条审查需求初步产物,通过用户反馈进行查漏补缺工作。同时通过这种方式提示客户项目的进展情况。

#### ● 选择理由

在项目的后期阶段,系统需求和用户期望等基本明确,于是可以通过结构化面谈的方式明确需求中的细节。结构化面谈通常更加方便、节省时间,可以通过视频会议等方式完成。

### 3.3.3 静态原型

#### ● 方法描述

在确定项目前景和范围之后,为了逐步细化用户需求,通过用例/场景模型展开需求获取。

在得到了多个场景之后,形成系统用例图,再以此为依据,明确系统和用户之间的交互,同时使用了 界面的静态原型,主要以水平层次的原型为主,获得初步的场景流程和功能模块。

#### ● 选择理由

原型方法能够很好地应对需求的不确定性,同时便于演示以及与用户的交流。在面试的过程中,通过用户的反馈直接修改原型,得到用户满意的界面,降低成本、提高效率。

#### 3.3.4 场景串联图板

#### ● 方法描述

建立场景串联图板,将场景式的互动通过图形界面展示给用户,通过收集和分析用户的反馈信息,进一步明确需求,提高设计完成度。

#### ● 选择理由

场景串联图板介于静态界面和动态程序之间,把各个界面相互联系起来,成本较低,效果较好,探寻之前可能遗漏的用户交互序列。

#### 3.3.5 交互式原型

#### ● 方法描述

在场景串联图板之后提供交互式原型,复制用户使用,使得用户对于最终的开发产物有感性的认识。通过交互式原型基本形成最终应用程序的功能框架和外部特征,通过用户的使用反馈确定最终的设计结果。

#### ● 选择理由

高保真的交互式原型具有较好的真实感,同时可以提供接近真实的用户交互行为,提高了用户的参与 意愿,同时通过用户实际操作的过程重新审视用户交互序列,修改文档中不足的部分,确定最终的用 例设计。

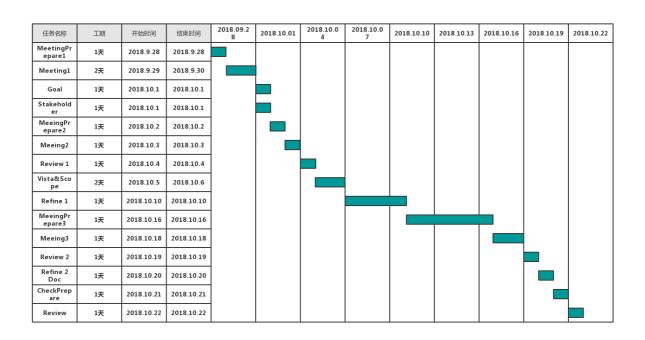
## 3.4 执行获取

### 3.4.1 获取计划

活动类型	活动概括	活动具体内容	预计完成时 间	负 责 人
MeetingPrepare1	项目收集背景 资料	对系统产生的背景进行深入了 解剖析,为后续做好准备	2018.9.28	连 远 翔
Meeting1	与客户面谈	第一次面谈,对问题进行明 确,了解用户对系统的模糊期 望	2018.9.29	连 远 翔
Goal	目标分析	整理第一次面谈的结果,进行 问题分析,目标建模	2018.10.1	吉宇哲
Stakeholder	涉众分析	进行基于目标模型的涉众分析	2018.10.2	赖 健 明
MeetingPrepare 2	面谈材料和流 程准备	将目标模型组织成可汇报易审 查的形式,准备问题列表	2018.10.3	陈 骁
Meeting2	与客户面谈	获取用户对目标的反馈,记录 面谈内容;以目标模型和系统 用例定义为基础,使用纸质原 型,获取需求	2018.10.3	陈骁
Review 1	面谈结果汇 总、讨论、分 析	分析面谈结果,开会讨论,互 相补充,达成一致	2018.10.4	吉宇哲
Vista&Scope	前景与范围定义	结合用户反馈,对目标精化进行调整,继而完成项目前景和范围的定义,完成前景和范围 文档的编写	2018.10.5	赖健明
Refine 1 Prototype 1	精化用例,分 析场景,制作 场景串联图板	对用例进行细化,拆分等,制 作场景串联图板和高保真原型	2018.10.10	赖 健 明

	和高保真原型			
MeetingPrepare 3	面谈材料和流 程准备	准备面谈问题列表,设定面谈问题模式,设计制作面谈记录表格,设计场景串联图板和交互式原型	2018.10.16	连远翔
Meeting3	与客户面谈	进行面谈记录;通过场景串联 图板向用户进行演示,通过交 互式原型辅助用户操作	2018.10.18	连 远 翔
Review 2	面谈结果汇 总、讨论、分 析	分析面谈结果,开会讨论,互 相补充,达成一致	2018.10.19	吉宇哲
Refine 2 Doc	精化用例,用 例文档编制, 用户需求列表 定义	对所得用例进行文档化,完成 文档初稿编制	2018.10.20	连 远 翔
CheckPrepare	评审会议准备	构建checklist,发放评审准备 材料	2018.10.21	陈骁
Review	需求最终评审	进行对文档的评审	2018.10.22	吉宇哲

### 3.4.2 甘特图



# 4.跟踪与反馈

活动类型	备注	预计完成时间	实际完成时间
MeetingPrepare1		2018.9.28	2018.9.28
Meeting1	突发情况,会面推迟	2018.9.29	2018.9.30
Goal		2018.10.1	2018.10.1
Stakeholder		2018.10.1	2018.10.1
MeetingPrepare 2		2018.10.2	2018.10.2
Meeting2	客户临时有事,改为在线面谈	2018.10.3	2018.10.3
Review 1		2018.10.4	2018.10.4
Vista&Scope	文档量大,完成时间延迟	2018.10.5	2018.10.6
Refine 1 Prototype 1		2018.10.4	2018.10.4
MeetingPrepare 3		2018.10.16	2018.10.16
Meeting3		2018.10.18	2018.10.18
Review 2		2018.10.19	2018.10.19
Refine 2 Doc		2018.10.20	2018.10.20
CheckPrepare1		2018.10.21	2018.10.21
Review	总结完成	2018.10.22	2018.10.22