



Sistema de Gestión de Calificaciones

Alumnos:

Otero Ugalde Karla Jimena

Moran García Diego

No. Control:

22031343

22031317

Profesor:

Oscar Grimaldo Aguayo

Carrera:

Ing. en Sistemas Computacionales

Asignatura:

Tópicos Avanzados de Programación

12 Mayo 2025



Tabla de contenido

Objetivo General	3
Objetivos Específicos	3
Casos de uso	5



Objetivo General

Desarrollar un sistema de gestión de calificaciones eficiente y seguro que permita registrar, almacenar, procesar y consultar las calificaciones de los estudiantes de manera centralizada, facilitando la administración académica, mejorando la comunicación entre docentes, alumnos y autoridades, y garantizando la integridad y confidencialidad de los datos.

Objetivos Específicos

1. Digitalizar el registro de calificaciones.
 - Permitir a los docentes cargar y actualizar las notas de los estudiantes de manera digital, eliminando el uso de formatos físicos.
2. Facilitar la consulta de calificaciones.
 - Ofrece a estudiantes y padres de familia acceso en línea a las calificaciones mediante un portal seguro con credenciales de acceso.
3. Automatizar cálculos y promedios.
 - Calcular automáticamente promedios parciales, finales y condiciones de aprobación o reprobación según los criterios de la institución.
4. Generar reportes y actas académicas.
 - Emitir boletines de calificaciones, historiales académicos y actas oficiales en formatos descargables para docentes y administradores.
5. Garantizar la seguridad y confidencialidad de los datos.
 - Implementar roles de acceso y respaldos automáticos para evitar pérdida o manipulación no autorizada de información.
6. Notificar sobre el rendimiento académico.
 - Enviar alertas automáticas a estudiantes y padres cuando se publiquen nuevas calificaciones o cuando exista riesgo de reprobación.
7. Integrar el sistema con otras plataformas institucionales.



- Conectar el módulo de calificaciones con sistemas de matrícula, asistencia o plataforma de aprendizaje virtual.
8. Optimizar procesos administrativos.
- Reducir tiempos en la generación de certificados, récords académicos y documentación requerida por autoridades educativas.



Casos de uso

1. Registrar calificaciones.
Le será de utilidad al docente ya que podrá ingresar las calificaciones del alumno para que así este pueda consultarlas en su sistema de información.
2. Consultar calificaciones.
Así como se menciona anteriormente, el alumno podrá revisar sus calificaciones en el sistema de información sin necesidad de tener que preguntarle al profesor.
3. Generar boleta de calificaciones.
Ayudará que el alumno o el padre de familia tenga una boleta donde pueda ver como va su hijo en sus clases en la escuela, si va reprobando alguna materia.
4. Actualizar calificación equivocada.
Permitirá al docente poder modificar alguna calificación en la cual se haya equivocado.
5. Notificar riesgo de reprobación.
Informará al alumno y padre de familia en que materias les va mal en la escuela y así poder ayudar a elevar esa calificación.
6. Calcular promedio final.
Ayudará a poder calcular el promedio y saber si es un promedio alto o bajo, si acredita o no acredita la materia y/o el ciclo.
7. Emitir acta de evaluación.
Permitirá generar un documento oficial que avale la materia que se necesite conocer con su promedio.
8. Gestionar recuperaciones.
Se usará para poder saber si el alumno presenta examen de recuperación y la que calificación que obtuvo para así saber si acredita o no acredita



9. Configurar criterios de evaluación.

Definir los valores que tendrán las actividades, exámenes y asistencias durante todo el ciclo a cursar.

10. Realizar respaldo de datos.

Hacer una copia de las bases de datos para que así si se llega a tener algún problema se pueda tener un respaldo de toda la información.