

EXERCICE 2 : Métadonnées des documents numériques sur la solution Greenstone dédiée à la création des collections de documents numériques selon le schéma Dublincore

Préliminaires

Installer Greenstone (il faut choisir la version compatible avec votre Système d'Exploitation) sous : [Installer Greenstone](#)

Promenade dans l'interface administrateur

Faites :

Démarrer->Programmes->Greenstone Digital Library Software-> Greenstone Digital Library

Parcourez l'interface publique.

Faites une recherche dans la collection démo. Dans *Préférences*, choisissez « Recherche avancée ». Faites une recherche booléenne en utilisant & (et), | (ou) et !(pas).

Loguez-vous en tant qu'administrateur (admin /admin) et créez un nouvel utilisateur

Travailler dans l'interface administrateur. Gestion de la collection

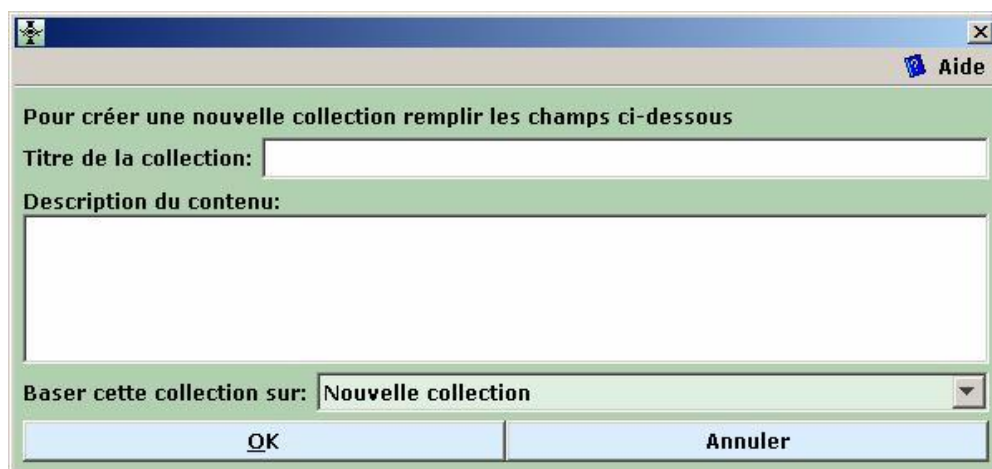
Création de la nouvelle collection

1-Ouvrez l'interface administration de Greenstone

Démarrer->Programmes->Greenstone Digital Library Software->librarian interface

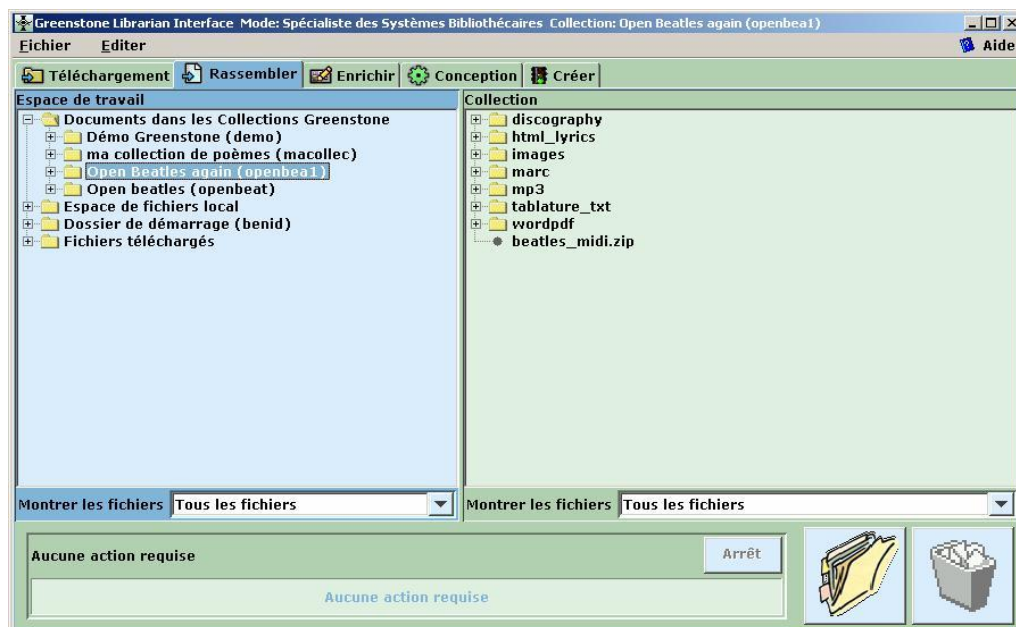
Faites **Fichier -> Nouveau**.

a) Créez une nouvelle collection. Appelez-la *METADATA*. Rajoutez une petite description de la collection. Choisissez de baser votre collection sur « Nouvelle collection ».



b) Il faut alimenter la collection *METADATA* créée par un corpus de cinq documents numériques téléchargés sous format PDF (**l'alimentation ne se fait pas par glissement ou un parcourir, il faut absolument logger les documents dans la collection, en suivant le chemin dans lequel le logiciel est installé**).

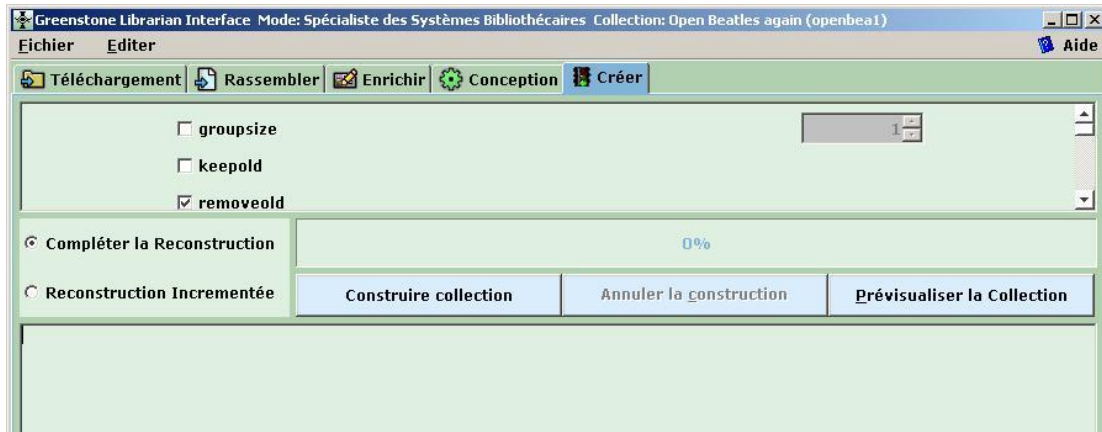
2-Avant tout, assurez-vous que votre collection ouverte est bien « Metadata ». Cliquez dans l'onglet « Rassembler ». A gauche vous avez « Espace de travail » qui vous permet de naviguer dans les différentes partitions et dossiers de votre ordinateur. A droite vous avez « Collection » où votre collection va se construire. Allez dans *C \ greens*. Ouvrez le dossier *Metadata*: Sélectionnez les dossiers qu'il contient et déplacez-les dans la partie droite « Collection » par glisser déposer. Pour les fichiers mp3 et MARC, il vous sera demandé d'ajouter les plugins ou greffons correspondants. Cliquez sur Add Plugin (ajouter le plugin). Le résultat doit être en principe à peu près comme ci-dessous.



Nous rajouterons des métadonnées plus tard. Cela se fera dans l'onglet « Enrichir ».

3-Construction de la collection.

a) Cliquez sur l'onglet « Créer » et ensuite sur le bouton « Construire collection »...

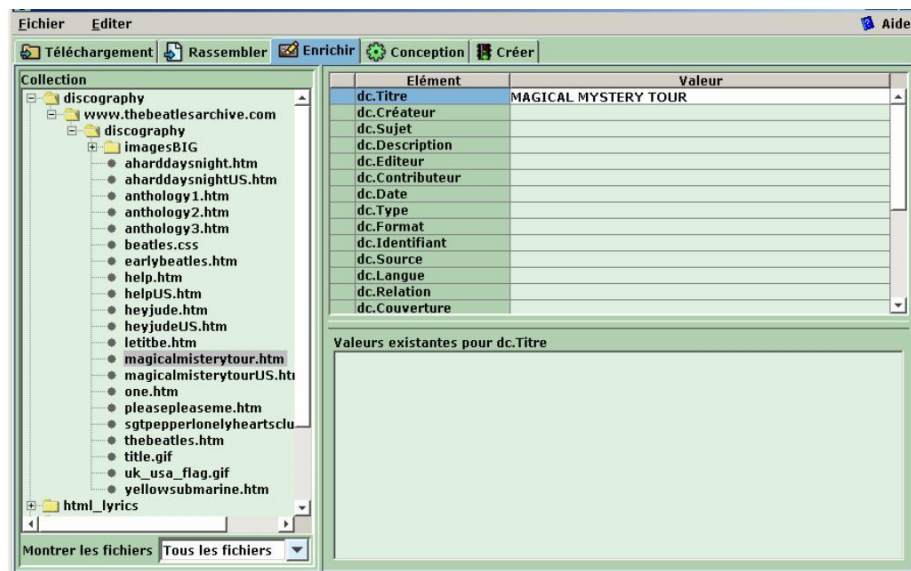


b) Attendez que l'importation soit finie et *pré visualisez* la collection Pour l'instant nous n'avons que trois possibilités de recherche : dans le texte (en tapant des mots), par titres et par noms de fichiers. Nous allons changer cela par la suite.

Correction manuelle des métadonnées

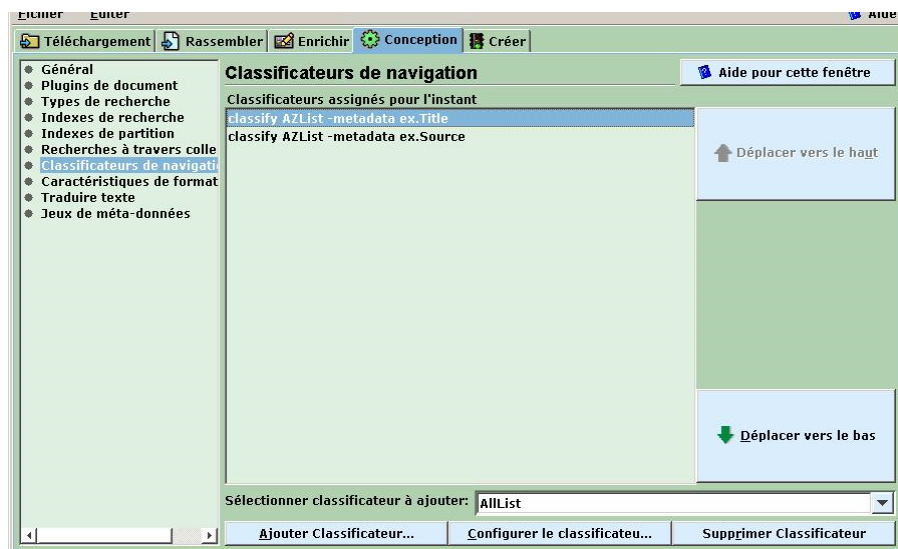
4-Pour l'instant, les métadonnées ont été extraites automatiquement, à partir des noms de fichiers. Vous allez les corriger.

a) Pour cela vous cliquez dans l'onglet « Enrichir », vous sélectionnez les 2 fichiers concernées (dans *Discography*). Et vous modifiez, à droite, la métadonnée *dc.Titre*.



Problème à résoudre : le classificateur étant paramétré pour extraire les données du titre à partir du nom des fichiers, *ex.Title*, le changement effectué n'apparaîtra pas dans *l'index de titres a-z* de l'interface de consultation. Pour que cela se produise, sans faire disparaître les autres titres en changeant tout, on va spécifier une série de noms de métadonnées dans le classificateur.

5-Cliquez sur l'onglet *Conception*. Sélectionnez *Classificateurs de navigation*. Double cliquez sur *metadataex.Title* . Ecrivez **dc.Title** avant **ex.Title**. Séparez-les par une virgule. Faites OK.



6-Allez dans *Créer*.

- Cliquez sur Construire la collection, en vous assurant que « Reconstruire la collection » est sélectionné. (il faut le faire chaque fois qu'il y a des modification de ce type).
- Mettez-vous dans l'interface utilisateur (FrontOffice) et visualisez la la collection et faites des recherches en mode simple, en mode avancé et sur le texte intégral.

