## Biz-ffice 비즈피스 이용계약서

1. 계약자 사항

이름	多足数	성별	남[V] 여[]	생년월일	64년 3월/0일
자택주소	ME 5岁7	13/3/15/2	35-5		R.H. H
자택전화		핸드폰	010-5381-2190	이메일	hst2770@hanmail.ne

2. 입주사 사항

사업형태	개인사업자[ ]	법인사업자[ ]	프리랜서/미등록[	]	기타(	)
회사명	-0		사업자번호			
회사주소						711
대표자명			업태/업종			

3. 계약사항 / 사무실 계약

3. 계약사	상 / 사	무실 계약						
입주지점	의정	14 25°b	계약기간	70'20년	>년 ‡월 30일 ~ 20년 3월 34일 (2개			월 월 일 (2 개월)
사무실호실	213	호 (   인실)	면적	m²	용도	□업	무용 □단기프로젝	트용 □개인/학습용 □기타
보증금	32	70,0~ 원	선납금		원		월이용회비	363,000 원 <vat電影< td=""></vat電影<>
	순번	이름		연락처	순번	1	이름	연락처
입주자 사항								
특약사항	<ul> <li>계약</li> </ul>	시 반드시 보증	반드시 보증금을 납입하셔야 합니다 (보증금 : 1개월 이용회비)					
Top of	<ul> <li>월 이용회비는 선불이며, 연체시 월이용회비의 연20%의 연체료가 청구됩니다. 15일이상 연체시 출입이 통제되며, 30일이상 연체시 고객의 실내유치물품에 대하여 창고로 이동되며, 물품은 창고보관일로부터 3개월 이후 폐기됩니다.</li> <li>계약 만료 및 해지시 30일 이전에 당사에 통보해야 하며, 미통보시 해당 예고기간은 사용기간으로 간주되어 보증금이 차감됩니다.</li> <li>제공한 물품의 분실과 (시설)파손시 동일한 제품으로 복구 또는 비용을 보상해야 합니다.</li> </ul>							
	<ul> <li>계약기간 이전 해지시 할인미적용의 월이용회비로 일할 계산하여 이용료 환불됩니다.</li> <li>◆ 기타사항 :</li> </ul>						됩니다.	
필수 첨부서류	개인 1. 신분증사본(주민등록증/자동차면허증/여권) 2. 사업자등록증 사본 3. 대리인계약시 (대리, 대표신분증 사본, 위임장, 관계증명서(등본 및 기타))							
	법인	4. 대리인	계약시 (대리	, 대표신분증 사	본, 위임	장, 곤		· 3. 법인등기부등본 및 기타)) 5. 법인도장

◆ 본인(본사)은 비즈피스의 이용과 관련하여 계약서에 첨부된 약관 및 계반 규정을 읽고 이해하며, 이에 동의합니다.

신청일자	2020년   월初일
고객 (서명)	多年数本层

190-86-00646 ㈜비즈피스 유진희 경기도 의정부시 동일로 119-1 서 비 스 경영지원,전대

