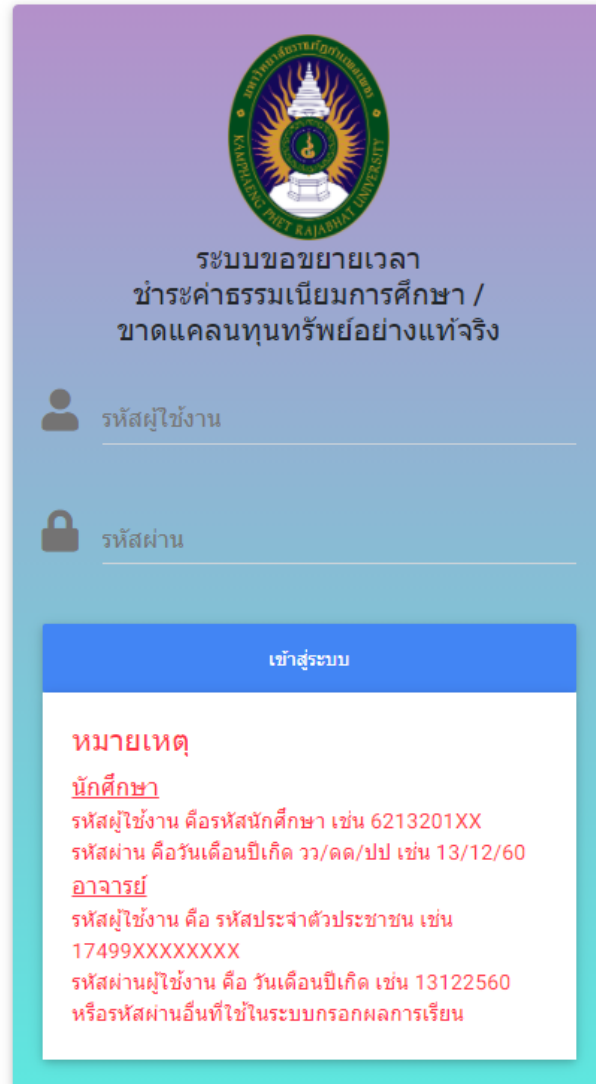



คู่มือการใช้งานระบบขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา


การล็อกอินใช้งาน


- รหัสผู้ใช้งาน คือ รหัสประจำตัวประชาชน เช่น 17499XXXXXXX
- รหัสผ่านผู้ใช้งาน คือ วันเดือนปีเกิด เช่น 13122560 หรือรหัสผ่านอื่นที่ใช้ในระบบกรอกผลการเรียน





ระบบขอขยายเวลา
ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา /
ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง

 รหัสผู้ใช้งาน

 รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

หมายเหตุ

นักศึกษา
รหัสผู้ใช้งาน คือรหัสนักศึกษา เช่น 6213201XX
รหัสผ่าน คือวันเดือนปีเกิด วว/ดด/ปป เช่น 13/12/60

อาจารย์
รหัสผู้ใช้งาน คือ รหัสประจำตัวประชาชน เช่น
17499XXXXXXX
รหัสผ่านผู้ใช้งาน คือ วันเดือนปีเกิด เช่น 13122560
หรือรหัสผ่านอื่นที่ใช้ในระบบกรอกผลการเรียน

ภาพที่ 1 หน้าจอล็อกอินใช้งานระบบ

เมื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบให้อาจารย์สังเกตแถบเมนูจะแบ่งออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

- สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา (แถบเมนูจะแสดงในกรณีที่อาจารย์มีนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล) ดังภาพที่ 2

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ภาพที่ 2 แถบเมนูสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

- สำหรับหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล (แถบเมนูจะแสดงในกรณีที่อาจารย์ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล) ดังภาพที่ 3

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติระดับหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล ออกจากระบบ

ภาพที่ 3 แถบเมนูสำหรับหัวหน้างานทะเบียนและประมวลผล

- สำหรับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (แถบเมนูจะแสดงในกรณีที่อาจารย์ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) ดังภาพที่ 4

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา อนุมัติระดับผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ออกจากระบบ

ภาพที่ 4 แถบเมนูสำหรับผู้ำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- สำหรับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (แถบเมนูจะแสดงในกรณีที่อาจารย์ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน) ดังภาพที่ 5

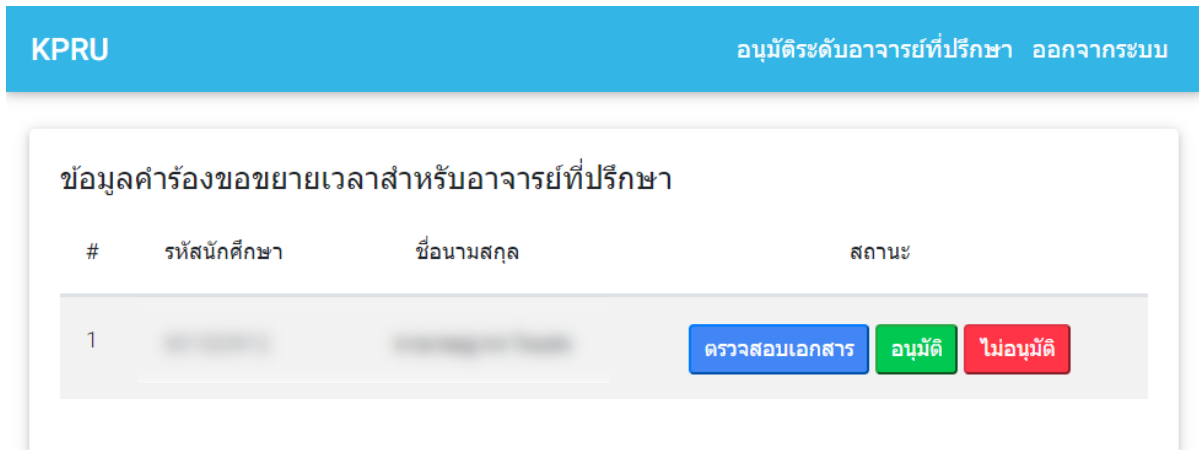
KPRU

อนุมัติระดับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ออกจากระบบ

ภาพที่ 5 แถบเมนูสำหรับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

วิธีการใช้งานระบบขอขยายเวลา

1. เมื่อเข้าสู่ระบบจะแสดงข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษา โดยจะมีปุ่มให้อาจารย์สามารถตรวจสอบเอกสาร อนุมัติ และไม่อนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังภาพที่ 6



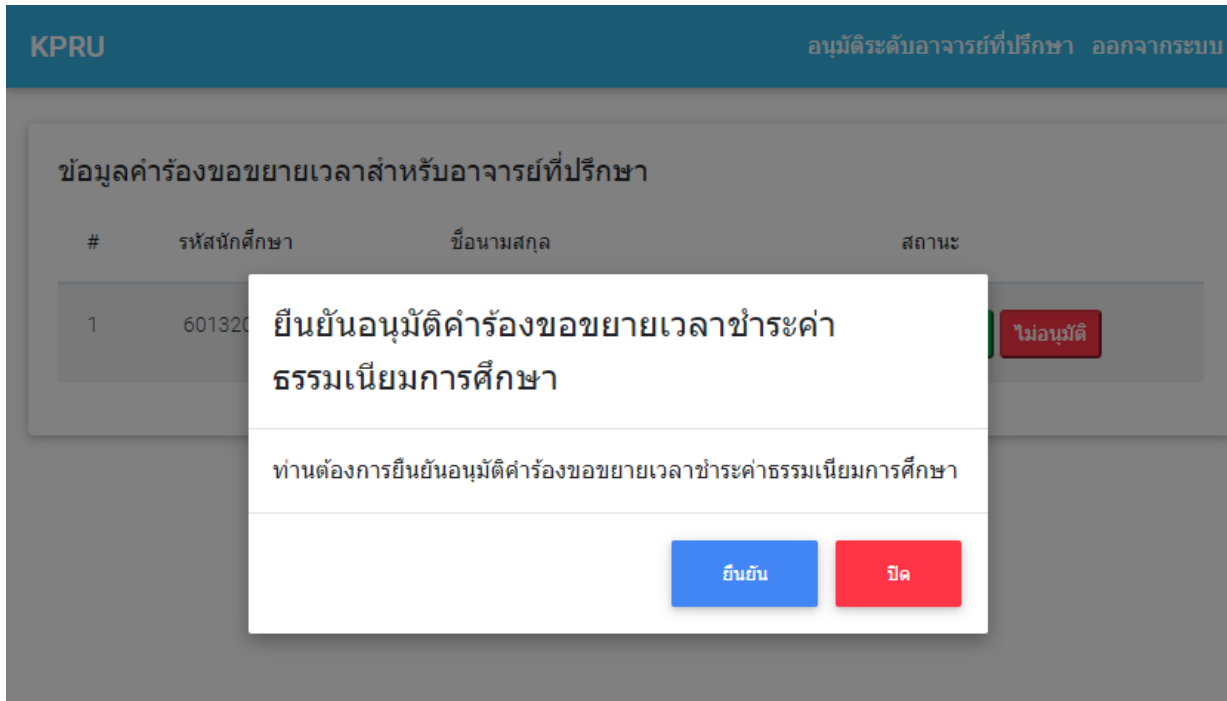
KPRU อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

#	รหัสนักศึกษา	ชื่อนามสกุล	สถานะ
1			<button>ตรวจสอบเอกสาร</button> <button>อนุมัติ</button> <button>ไม่อนุมัติ</button>

ภาพที่ 6 ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

2. อาจารย์สามารถตรวจสอบเอกสารที่นักศึกษายื่นคำร้องได้โดยกดปุ่มตรวจสอบ ในกรณีที่อาจารย์กดปุ่มอนุมัติ จะแสดงหน้าต่างขึ้นมาเพื่อให้ยืนยันอนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังภาพที่ 7



KPRU อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

#	รหัสนักศึกษา	ชื่อนามสกุล	สถานะ
1	601320		<button>ไม่อนุมัติ</button>

ยืนยันอนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ท่านต้องการยืนยันอนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ยืนยัน ปิด

ภาพที่ 7 หน้าต่างยืนยันการอนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

เมื่อกดยืนยันการอนุมัติจะแสดงสถานะข้อมูลว่าอนุมัติแล้ว ดังภาพที่ 8 เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษากดอนุมัติจะแจ้งเตือนผ่าน Line notify ไปยังนายทะเบียน เมื่อนายทะเบียนกดอนุมัติจะแจ้งเตือนผ่าน Line notify ไปยังผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกดอนุมัติจะแจ้งเตือนผ่าน Line notify ไปยังรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อให้พิจารณาคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามลำดับ

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

#	รหัสนักศึกษา	ชื่อนามสกุล	สถานะ
1			อนุมัติแล้ว

ภาพที่ 8 สถานะการอนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

3. ในกรณีที่อาจารย์กดปุ่มไม่อนุมัติ จะแสดงหน้าต่างขึ้นมาเพื่อให้กรอกเหตุผลที่ไม่อนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังภาพที่ 9

KPRU		อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ	
ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา			
#	รหัสนัก	เหตุผลที่ไม่อนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา	
1	601320	<div>เหตุผลที่ไม่อนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา</div> <div>บันทึก ปิด</div>	
		ไม่อนุมัติ	

ภาพที่ 9 หน้าต่างกรอกเหตุผลไม่อนุมัติคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

เมื่อกรอกเหตุผลแล้วกดบันทึกจะแสดงสถานะข้อมูลว่า ไม่อนุมัติ เนื่องจากตามด้วยเหตุผลที่กรอก ดังภาพที่ 10 พร้อมแจ้งเตือนทาง Line notify ไปยังนักศึกษาว่า คำร้องขอขยายเวลาไม่ผ่านการพิจารณาตามด้วยเหตุผล

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

#	รหัสนักศึกษา	ชื่อนามสกุล	สถานะ
1			ไม่อนุมัติ เนื่องจากครบครวัค่อนข้างมีรายได้ดี

4. ในกรณีที่ไม่มีคำร้องขอขยายเวลาจะแสดงข้อความขึ้นว่า ไม่มีคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียม ดังภาพที่ 11

KPRU

อนุมัติระดับอาจารย์ที่ปรึกษา ออกจากระบบ

ข้อมูลคำร้องขอขยายเวลาสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา

ไม่มีคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียม

ภาพที่ 11 หน้าแสดงไม่มีคำร้องขอขยายเวลาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา