

Bytové družstvo Porubská 552

Se sídlem: Porubská 552/26, 708 00 Ostrava - Poruba

IČ: 25363123

Směrnice statutárního orgánu družstva ve věci ochrany osobních údajů

I.

Dle „Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů“ (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR, dále jen „nařízení“) **je bytové družstvo správcem osobních údajů.**

Družstvo je správcem, popř. zpracovatelem údajů a zpracovává údaje na základě zákonného důvodu (zákonná nebo smluvní povinnost a oprávněný zájem převyšující zájem subjektu údajů).

Osobním údajem je jakákoli informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě, tj. subjektu údajů - například jméno, adresa, datum narození, e-mail, telefon, údaje o platbách, spotřebě služeb, osobní stav, občanství, údaje o užívání bytů (číslo bytu, osoby v domácnosti, údaje potřebné pro rozúčtování služeb, náměry a odečty spotřeby apod.)

Bytové družstvo je správcem i zpracovatelem osobních údajů. Osobní údaje družstvo zpracovává v rozsahu nezbytném pro zajištění komplexní správy domu. Subjektem osobních údajů jsou členové družstva, nájemci bytu ve vlastnictví družstva, funkcionáři a zaměstnanci družstva, obchodní partneři a jiné osoby, ve smluvním vztahu s družstvem.

II.

Kategorie osobních údajů, které družstvo zpracovává:

Družstvo získává osobní údaje dobrovolně přímo od subjektů údajů a to osobně, prostřednictvím vyplněných formulářů nebo komunikací emailem a telefonicky a dále z veřejně dostupných zdrojů a jsou využívány výhradně pro účely správy domu a pozemku.

- a) identifikační údaje (titul, jméno, příjmení, datum narození, rodné příjmení),
- b) kontaktní údaje (adresa bydliště, adresa pro doručování, telefonní číslo, e-mailová adresa), používané výhradně ke komunikaci se subjektem údajů,
- c) ostatní údaje (číslo bytu, počet členů domácnosti, náměry měřičů, předpisy úhrad a záloh, evidence plateb, bankovní účet, SIPO, údaje o insolvenční, exekuci) a další osobní údaje, nezbytně nutné k výkonu správy domu a pozemku

Účely zpracování:

- a) plnění zákonné povinnosti,
- b) plnění smluvních povinností,
- c) oprávněný zájem (péče řádného hospodáře, ochrana majetku třetích osob, vypracování smlouvy, statistiky).

Technické a organizační záruky k ochraně osobních údajů:

- a) výpočetní technika družstva je zabezpečena silnými hesly, antivirovým programem a je pravidelně zálohována
- b) údaje v písemné podobě jsou uchovávány ve spisech v uzamykatelných místnostech, archivech, nepřístupné cizím osobám,
- c) zaměstnanci družstva, kteří mají přístup k osobním údajům, zachovávají o těchto údajích mlčenlivost

Příjemci osobních údajů:

Družstvo k zabezpečení svých činností využívá služeb dodavatelských firem. Těmto firmám, které jsou dalším zpracovatelem osobních údajů, může družstvo poskytnout vybrané osobní údaje pouze za účelem provedení konkrétní činnosti nebo služby. Zpracovatelé mohou tyto údaje zpracovávat pouze na základě smluvního vztahu nebo potvrzení o převzetí osobních údajů a prohlášení o mlčenlivosti. Jsou povinni údaje využívat výlučně k zajištění sjednané činnosti, zajistit ochranu osobních údajů a mlčenlivost.

Doba, po kterou jsou údaje uchovávány:

Osobní údaje zpracováváme pouze po dobu nezbytně nutnou, údaje uchováváme dle zákonných lhůt, poté provádíme jejich likvidaci.

Výkon práv subjektů údajů:

Družstvo poskytuje subjektům údajů informace v souladu s Nařízením a to v požadovaném rozsahu:

- a) právo být informován o správci osobních údajů, kategoriích osobních údajů, účelu zpracování, dalších příjemcích osobních údajů, době zpracování,
- b) právo na přístup k osobním údajům – kopie osobních údajů, které družstvo zpracovává,
- c) právo na opravu nebo výmaz osobních údajů,
- d) právo na omezení zpracování osobních údajů,
- e) právo na přenositelnost údajů k jinému správci,
- f) právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů
- g) právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů
- h) právo podat stížnost u dozorového úřadu.

Subjekt údajů může uplatnění těchto práv požadovat formou žádosti o výkon práv subjektu údajů (dále jen „žádost“) v sídle družstva a to:

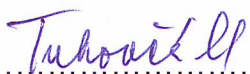
- písemnou žádost s úředně ověřeným podpisem osobně předat předsedovi družstva
- písemnou žádost s úředně ověřeným podpisem zaslat doporučenou poštou
- žádost zaslat datovou schránkou: ID DS **xzbt7r7**

Družstvo poskytne subjektu údajů na jeho žádost informace, bez zbytečného odkladu, max. ve lhůtě do jednoho měsíce od obdržení žádosti. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. O takovém prodloužení bude subjekt údajů informován do jednoho měsíce od obdržení žádosti spolu s důvody pro tento odklad. Jestliže subjekt údajů podá žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, je-li to možné, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

III.

Tato směrnice je platná od 1.1.2022 a je vyvěšena na nástěnce družstva, webových stránkách družstva a uložena v agendě předsedy družstva.

V Ostravě 1.1.2022



Ing. Petra Tuhovčáková

Předseda představenstva

Bytového družstva Porubská 552



Martin Studnička

Místopředseda představenstva

Bytového družstva Porubská 552

Bytové družstvo Porubská 552
Porubská 552/26
708 00 Ostrava - Poruba
IČ: 25363123