

주간 업무 보고서

8월 4주차
2024년 09월 03일
보고자 : 박지수

금주 업무내용 (08/28 ~ 09/03)	내주 업무 내용 (09/03 ~ 09/10)	특이사항
1. 서비스 기획(팀) -AI 여행 플래너 서비스 2. 역할 분담(팀) -BackEnd 3. 서비스 상세분류(팀) -AI플래너 -게시판 -회원관리 4. 서비스 분담(팀) -회원관리(Spring Security 이용) 5. ERD작성(BackEnd팀) 6. 활용데이터 검색 -한국관광공사/TourAPI	1. UseCase Diagram작성(팀) 2. Class Diagram작성(팀) 3. 요구사항 명세서 작성 -회원관리 4. 요구사항 분석서 작성 -회원관리	1. 없음