ÍNDICE

Módulo Registro de Sistemas de Riego		
1.	Datos generales	1
2.	Cuenca de Aporte	3
	Zona de riego	
4.	Infraestructura Sistema de Riego	13
5.	Gestión Sistema de Riego	17
6.	Vías de acceso	20
7.	Anexos	21
8.	Fotografías	22

Módulo Registro de Sistemas de Riego (antes Inventario)

Para ingresar a este módulo se debe ingresar al módulo de "Información Sectorial"→"Registro de Sistemas de Riego" →"Registro Ficha". Al presionar se creará una nueva ficha, para edición del registro se debe presionar para eliminar un registro presionar.

Datos generales

Se visualizará la siguiente plantilla para crear un nuevo registro:

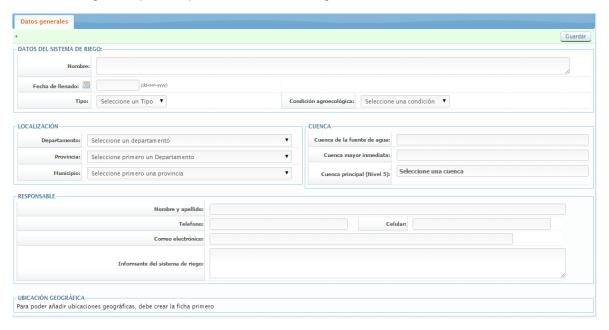


Figura 1. Vista de datos generales

Recuerde, presionar el botón **GUARDAR** para almacenar la información ingresada.

Una vez guardado el registro, se habilitará la sección de Ubicación Geográfica, véase:



Figura 2. Lista de Ubicación geográfica

a. Crear nuevo ítem: Se puede crear un nuevo registro presionando el botón continuación se muestra la ventana que se despliega:

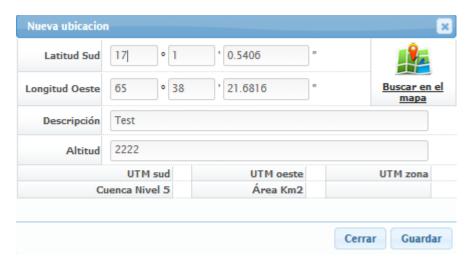


Figura 3. Ventana de registro de ubicación.

Donde:

• Latitud y Longitud: Para completar este campo; se lo puede realizar de forma directa, ingresando los datos en los campos correspondientes de grados, minutos y segundos; otra opción es la de

"buscar en el mapa" (que permite posicionar un icono en el mapa, relacionado con una coordenada.



Figura 4. Vista de ubicación en el mapa.

- Descripción: Campo de texto.
- Altitud: Campo numérico.
- UTM, Cuenca Nivel 5, Área Cuenca Km2: son datos que se calculan a partir de las coordenadas seleccionadas y serán completados una vez guardado el registro.
- b. Editar ubicación: Presione apara editar un ítem seleccionado.
- c. Eliminar ubicación: Presione , para eliminar un ítem seleccionado.
- e. Ver Ubicación: Presione el botón Ver ubicación para visualizar las coordenadas ingresadas.



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

Al crear un nuevo registro de inventario se muestran las siguientes pestañas:



2. Cuenca de Aporte

Detalla las características de la cuenca de la fuente de agua. Se subdivide en los siguientes componentes:

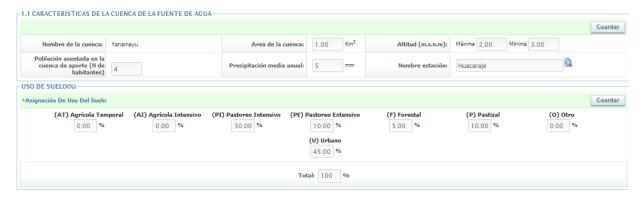


Figura 5. Ventana de características de cuenca de aporte.

1) Características de la cuenca de la fuente de agua

a) Permite especificar al Área de la cuenca (valor numérico especificado en km²), Población (indicando el número de habitantes asentados en el área de la cuenca, corresponde a un campo de tipo numérico), Lluvia media actual (expresado como caracteres numéricos que reflejan el caudal de lluvia), Altitud (en m.s.n.m., con caracteres numéricos que especifican dos campos: un máximo y un mínimo, respectivamente) y Nombre de Estación, que puede ser escogido presionando el botón y desplegándose entonces la siguiente lista:



Figura 6. Ventana de lista de estaciones meteorológicas de SENAMHI

Para seleccionar una determinada Estación, basta presionar el botón ode Estación de interés

b) Uso de suelo (%): indica la estimación porcentual del uso de suelo en la cuenca, se tienen las siguientes opciones:



Figura 7. Ventana de uso de suelo.

Cabe notar que la suma acumulada de los porcentajes (que deben expresarse en formato numérico sin punto decimal) **debe llegar al 100%.** Caso contrario, se presenta el anuncio de



Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para efectivizar los cambios realizados.

Luego se especifican las siguientes pestañas:



a) Fuente de agua: En esta sección se permite guardar una o más fuentes de agua, componentes del sistema de riego. Y se listan como se muestra a continuación:

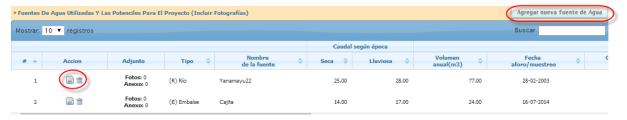


Figura 8. Cuenca de aporte, vista crear, editar, eliminar fuentes de agua

Creación y edición de una fuente de agua: Para agregar un nuevo registro se presiona el botón

Agregar nueva fuente de Agua

Para editar un registro determinado, se presiona el botón

Se despliega entonces una ventana emergente:



Figura 9. Cuenca de aporte, vista de nueva fuente de agua

- <u>Campos de la sub pestaña descripción</u>: Tipo: campo seleccionable; Nombre de la fuente: permite ingresar caracteres alfanuméricos; Fotos: Permite listar 4 fotos ingresadas en formato
 - JPG. Posteriormente, para descargar una foto debe presionar , para editar y/o eliminar respectivamente.



Figura 10. Cuenca de aporte, vista de oferta de agua

• <u>Campos de la sub pestaña Oferta de agua</u>: Caudal: Unidad litros/segundo. Ingresar números enteros; Volumen anual: Unidad metros cúbicos. Ingresar números enteros.



Figura 11. Cuenca de aporte, vista de aforo.

 <u>Campos de la sub pestaña aforo</u>: Fecha muestreo: Ingresar una fecha en formato dd-mmyyyy; Aforo: medido en l/s en valores enteros; Anexo: seleccionar un archivo en formato PDF.



Figura 12. Cuenca de aporte, vista de calidad.

<u>Campos de la sub pestaña calidad</u>: pH: valor numérico, C.E.: valor numérico, RAS: valor seleccionable, sedimentos: en unidad gramos/litro valor seleccionable, clase de agua: valor seleccionable, anexo: adjuntar un archivo PDF.

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para almacenar la información ingresada.

Eliminar fuente de agua

Se debe seleccionar el ítem a eliminar y presionar . A continuación una ventana de confirmación, para proceder a eliminar.

b) Descripción de riesgos: Luego de hacer *click* en el siguiente botón, se muestra a la ventana:

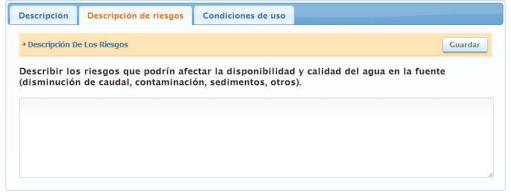


Figura 13. Ventana de descripción de riesgos de la cuenca.

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para efectivizar los cambios realizados.

c) Derechos de uso sobre la fuente de agua

Se detallan los derechos de uso sobre las fuentes de agua. Para ello, debe seleccionar Ono es si

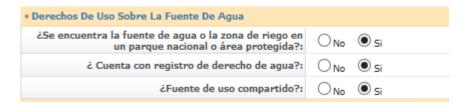


Figura 14. Cuenca de aporte, vista derechos de uso sobre la fuente de agua

Condiciones de uso: Esta sección se habilita, si la condición de ¿Fuente de uso compartido? Es afirmativa.

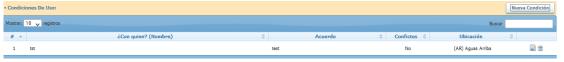


Figura 15. Cuenca de aporte, vista de lista de condiciones de uso.

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** en cada una de sus acciones, para efectivizar los cambios realizados.

3. Zona de riego

Detalla la edición de zona de riego acorde a las siguientes partes:

a) Características Fisiográficas: Complete el siguiente campo de texto

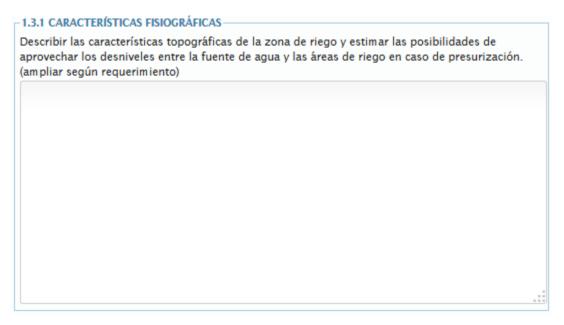


Figura 16. Zona de riego, características fisiográficas

b) Área de riego: Rellene los campos



Figura 17. Vista de datos zona de riego.

- Área Regable: Se mide en hectáreas y permite valores numéricos decimales y enteros.
- Área Regada según época. Se mide en hectáreas y varía según sea invierno o verano.
 Admite valores numéricos reales.
- Área Anual Regada. Se mide en hectáreas. El sistema sugiere un cierto valor de área anual regada según los parámetros anteriores. Admite valores numéricos reales.
- o Lluvia media anual en la zona de riego. Admite valores numéricos.
- o **Nombre estación**: permite escoger de una lista el nombre de la estación meteorológica que puede ser diferente a la seleccionada en cuenca de aporte.





Figura 18. Zona de riego, vista de Población y Tenencia.

Creación y edición de un registro de población y tenencia: Para agregar un nuevo registro se presiona el botón Agregar nuevo registro. Para editar un registro determinado, se presiona el botón . Se despliega entonces una ventana emergente:



Figura 19. Zona de riego, vista de nuevo registro de población y tenencia.

- o El campo Comunidad o zona de riego admite caracteres alfanuméricos.
- o El campo Número de familias en una población o tenencia admite caracteres numéricos.
- La tenencia de tierra indica a cantidad de hectáreas por familia. Se contabiliza el número de familias según el tamaño de hectárea de tenencia: menor a 1 hectárea, y mayor a 1 hectárea.



Para eliminar el registro se debe presionar el botón . Para efectivizar, se debe aceptar la pregunta emergente presionando el botón Si, caso contrario **No**.

d) Producción Agropecuaria:

1.3.3 Población y Tenencia 1.3.4 Producción Agropecuaria 1.3.5 Uso de Tecnología 1.3.7 Características del suelo

Se clasifica en las siguientes subcategorías:

1) Producción Agrícola: en una primera lista, se muestran los cultivos bajo riego, de mayor importancia por superficie. Se incluye un encabezado con el área total de cultivo en hectáreas. En una segunda lista, se muestran los cultivos a temporal, según orden de importancia. Se incluye también un encabezado con el área total de cultivo en hectáreas.



Figura 20. Zona de riego, vista de producción agrícola.

Creación y edición de un registro de producción agropecuaria, se debe presionar el botón Nuevo registro. Para actualizar un registro existente, se debe presionar el botón . Se despliega entonces una ventana emergente con los siguientes campos a completar/actualizar:



Figura 21. Zona de riego, vista de creación y edición ítem producción agrícola.

- Clasificación puede ser de uno de los siguientes tipos (escogidos a partir de una lista desplegable): cultivos bajo riego o cultivos a temporal.
- Cultivos, primero se selecciona un tipo y luego el cultivo propiamente dicho. Entre los tipos de cultivo destacan: cereales, flores, forrajes, frutales, hortalizas menores, hortalizas, industriales, leguminosas, pastos y tubérculos. Se selecciona el tipo y el cultivo mediante listas desplegables.
- Área, campo que admite caracteres numéricos y se mide en hectáreas.
- Mes Siembra, permite escoger un determinado mes a partir de una lista desplegable.
- o Mes Cosecha, permite escoger el mes de cosecha a partir de una lista desplegable.
- Rendimiento, permite cuantificar el registro de rendimiento de la cosecha en toneladas por hectárea.

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para efectivizar los cambios realizados.

Eliminar un registro: Para eliminar el registro se debe presionar el botón . Para efectivizar, se debe aceptar la pregunta emergente presionando el botón .

2) Producción Pecuaria de Mayor Importancia:

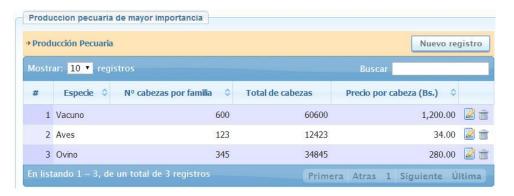


Figura 22. Zona de riego, vista de lista de producción pecuaria.

Creación y edición de un registro de producción pecuaria, se debe presionar el botón Nuevo registro. Para editar un registro existente, se presiona el botón . Se despliega entonces una ventana emergente con los siguientes campos a completar/actualizar:

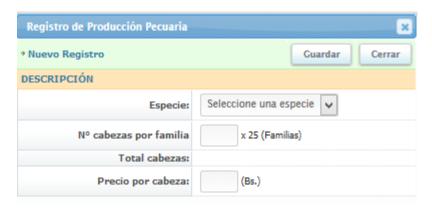


Figura 23. Zona de riego, vista de creación y edición de registro producción pecuaria.

- Especie, indica el tipo de especie a considerar en el registro de producción pecuaria. Puede elegir entre: aves, camélido, ovino, porcino, vacuno u otros.
- o Nº cabezas por familia: indica la cantidad de cabezas de un mismo tipo de especie.
- Total cabezas: indica el total de cabezas, que resulta de multiplicar el número de cabezas por familia y el número total de familias.
- Precio por cabeza: indica el precio por cabeza de una especie. Campo que acepta valores numéricos y se expresa en Bs.

Al finalizar ingrese el lugar de comercialización presionando en

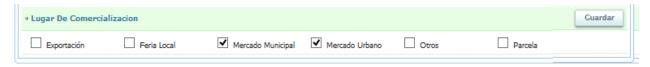


Figura 24. Zona de riego, lugar de comercialización

d) Uso de Tecnología:



Figura 25. Zona de riego, vista de Uso de Tecnología.

- o **Uso de tecnología (en %):** permite ingresar un valor entero que represente el uso de tecnología del sistema de riego: intermedio, mecanizado o tradicional.
- Métodos de aplicación de agua a nivel de parcela: permite escoger uno o más métodos de aplicación de agua en parcela. Para ello, se usan dos grupos generales: Gravedad (surcos, melgas y otros) o Presurizado (aspersión, goteo y otros). Es posible escoger más de un método de más de un tipo.
- Estimación de Eficiencias del Sistema de Riego (en %): permite realizar estimaciones del sistema de riego según el siguiente detalle:
 - Eficiencia de Aplicación (relación entre la cantidad de agua que se almacena a nivel de la zona radicular y a cantidad de agua aplicada a la parcela).
 - Eficiencia de Captación (relación entre la cantidad de agua captada y la capacidad del canal principal).
 - Eficiencia de Conducción (relación entre la cantidad de agua que llega a la zona de riego y la captada en la toma).
 - Eficiencia de distribución (relación entre la cantidad de agua en cabecera de parcela y la cantidad de agua que llega hasta la zona de riego).
 - Eficiencia total: eficiencia total que resulta de la sumatoria de las eficiencias anteriores en un conjunto.
- Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para efectivizar los cambios realizados.
- e) Características del suelo:

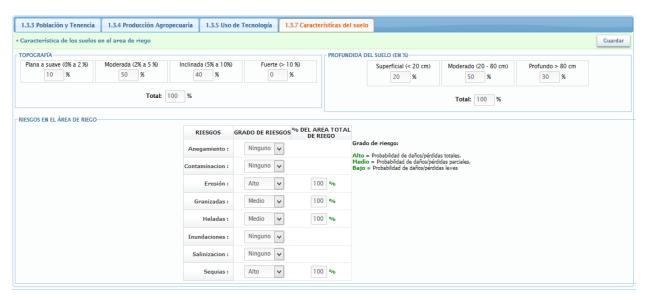


Figura 26. Zona de riego, vista de características del suelo

- Tipografía (en %): permite ingresar un valor entero que represente los valores del tipo de tipografía del sistema de riego. La suma de valores debe ser un valor de 100%, caso contrario se muestra una alerta:
- Profundidad del suelo (en %): permite ingresar un valor entero (sin punto decimal) que represente los valores de profundidad de suelo del sistema de riego. La suma de valores debe ser un valor de 100%, caso contrario se muestra la alerta:
- Cabe notar que la suma acumulada de los porcentajes (que deben expresarse en formato numérico sin punto decimal) debe llegar al 100%. Caso contrario, se presenta el anuncio de



 Riesgos área de riego: Se presentan los grados y porcentaje de riesgos. Al seleccionar un grado: Alto, medio o bajo se habilita la opción para ingresar el porcentaje en riesgo del área de riego.

4. Infraestructura Sistema de Riego



Figura 27. Vista de infraestructura de sistemas de riego.

Se describe listan las fuentes de agua con que cuenta el sistema de riego.

- o **Tipo**: hace referencia al tipo de cuenca.
- o Nombre: indica el nombre del tipo de cuenca con que cuenta el sistema.
- Q: se refiere al caudal en litros/segundo.
- o **Q*Invierno**: indica el caudal en litros/segundos durante invierno.
- o **Q*Verano**: indica el caudal en litros/segundo durante el verano.
- V*: indica el volumen total en metros cúbicos.

Luego, se presentan los siguientes datos:

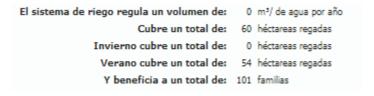


Figura 28. Ventana de parámetros zona de riego.



a) Presas de almacenamiento: para crear un nuevo ítem presione deditar o eliminar un ítem presione respectivamente.

La sección de riesgos se habilitará según el grado de riesgo que se identifique: bajo, medio o alto.

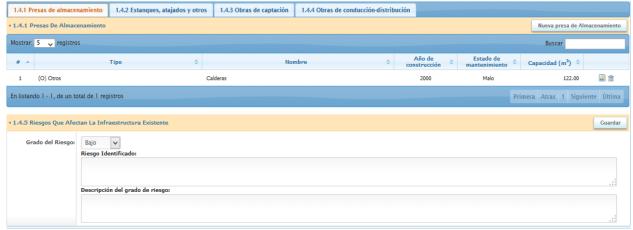


Figura 29. Infraestructura, vista de presa de almacenamiento.

Creación y edición de un registro de presa de almacenamiento:



Figura 30. Infraestructura, vista de registro presa de almacenamiento.

Donde introducimos la siguiente información:

- o Selección del tipo de la presa de almacenamiento
- o Selección de la presa de almacenamiento según catálogo de presas.
- o Año de construcción de la presa de almacenamiento (numérico)
- o Estado actual de la presa de almacenamiento
- Capacidad en m³ de la presa de almacenamiento (numérico)
- o Presione Guardar o cancelar (cerrar la ventana) del registro de la nueva presa de almacenamiento.



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

b) Estanques, Atajados y Otros para crear un nuevo ítem presione editar o eliminar un ítem presione respectivamente.

La sección de riesgos se habilitará según el grado de riesgo que se identifique: bajo, medio o alto.



Figura 31. Infraestructura, vista de estanques, atajados y otros.

Creación y edición de un registro de estanques:



Figura 32. Infraestructura, ventana de registro de estanques, atajados y otros.

Introducimos la siguiente información:

- o Selección del tipo de almacenamiento de agua entre Estanque, Atajado y Otro
- o Selección del tipo de material de construcción del almacenamiento de agua.
- Año de construcción del almacenamiento (numérico)
- o Selección del estado actual del almacenamiento de agua
- o Capacidad en m³ del almacenamiento de agua (**numérico**)
- Proceder a Guardar los datos de registro o cancelar (cerrar la ventana).

Recuerde presionar el bo

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para almacenar la información ingresada.

c) Obras de Captación: para crear un nuevo ítem presione Nuevo Obra de Captación , para editar o eliminar un ítem presione , respectivamente.

La sección de riesgos se habilitará según el grado de riesgo que se identifique: bajo, medio o alto.



Figura 33. Infraestructura, vista de obras de captación.

Creación y edición de un registro de Obra de captación:



Figura 34. Infraestructura, ventana de registro de obra de captación

Donde introducimos la siguiente información:

- o Selección del tipo de la obra de captación entre: (TD) Toma Directa; (PD) -
- Presa Derivadora; (GF) Galería filtrante; (T) Tajamar; (TT) Toma Tirolesa; (EB)
 - Estación de Bombeo y (O) Otros.
- o Selección del tipo de material de construcción del almacenamiento de agua.
- Año de construcción de la obra de captación (numérico)
- o Selección del estado actual de la obra de captación
- Capacidad en l/s del almacenamiento de agua (numérico)



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

d) Obras de Conducción - Distribución para crear un nuevo ítem presione para editar o eliminar un ítem presione respectivamente.

La sección de riesgos se habilitará según el grado de riesgo que se identifique: bajo, medio o alto.



Figura 35. Infraestructura, vista de obras de conducción

Creación y edición de un registro de Obras de Conducción- distribución:

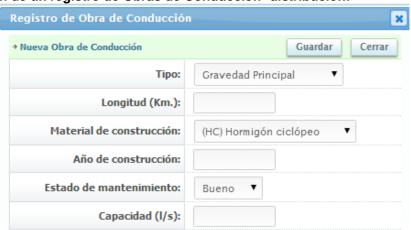


Figura 36. Infraestructura, ventana de registro de obra de conducción

Donde introducimos la siguiente información:

- Selección del tipo de la obra de captación entre: (GP) Gravedad Principal; (GS) Gravedad Secundario; (GT) Gravedad Terciario; (PP) Presurizado Principal; (PS) Presurizado Secundario; (PT) Presurizado Terciario; (S) Sifón y (O) Otros.
- o Longitud de la Obra expresada en Km. (numérico).
- o Año de construcción de la obra de conducción-distribución (numérico)
- o Selección del tipo de material de construcción de la obra de conducción distribución
- Selección del estado actual de la obra de conducción-distribución
- Capacidad en l/s de la obra de conducción-distribución (numérico)
- Proceder a Guardar los datos de registro o cancelar (cerrar la ventana).



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

5. Gestión Sistema de Riego

En esta sección gestión de datos de organización, usuarios, distribución y mantenimiento de la zona de riego. Para ingresar a este formulario debe presionar en la pestaña "Gestión", como se muestra a continuación:

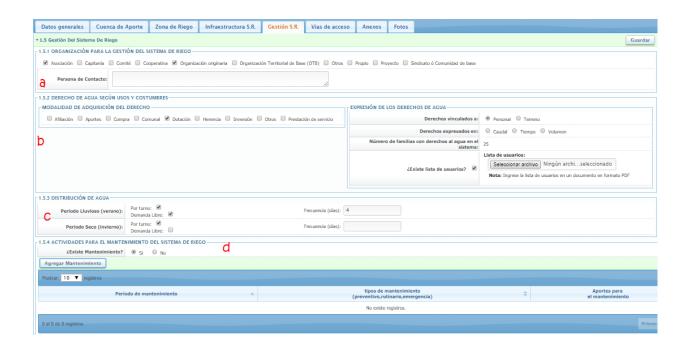


Figura 37. Ventana de pestaña gestión de riego.

Donde:

- a) Organización de la gestión del sistema de riego, se trata de la entidad que opera el Sistema de Riego
- b) Derechos de agua según sus usos y costumbres, se refiere a la modalidad de adquisición del derecho y derechos asignados y Expresión de los derechos de agua
 - Seleccione un tipo de derecho vinculado: Personal o terreno.
 - o Derechos expresados en: Seleccionen una opción entre caudal, tiempo y volumen
 - Número de familias usuarios con derechos al sistema de riego, información copiada de la tenencia y población de la zona de riego.
 - Existe lista de usuarios, en caso de tickear la opción desplegara un campo de texto para poder adjuntar un archivo en PDF del computador, click en "Seleccionar archivo" para proceder.



- c) Distribución de agua, sobre los derechos asignados de agua.
- ✓ Periodo Lluvioso (verano): Seleccione si pertenece "Por turno" y/o "Demanda libre", y la frecuencia expresada en números.
- ✓ Periodo seco (invierno): Seleccione si pertenece "Por turno" y/o "Demanda libre", y la frecuencia expresada en números.



Figura 40. Selección de tipos de periodos.

- d) Actividades para el mantenimiento del sistema de riego, selección de si existe o no existe.
 - Si existe se desplegará una lista que almacena los comentarios correspondientes

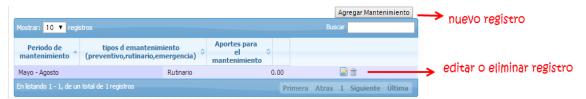


Figura 38. Ventana de lista de mantenimiento de gestión de riego

a. Nuevo registro de mantenimiento: Al presionar Agregar Mantenimiento se abrirá un formulario como se ve a continuación.



Figura 39. Ventana de registro de mantenimiento.

Donde:

- Seleccione un mes inicio y un mes fin.
- Seleccione un tipo de mantenimiento: Emergencia, preventivo, rutinario.
- Seleccione el aporte monetario, es un campo numérico.

Recuerde, presionar el botón **GUARDAR** para almacenar la información ingresada.

b. Editar registro de mantenimiento: Al presionar el botón del ítem correspondiente, se abrirá un formulario con la información almacenada y lista para editarse.



Figura 40. Ventana de edición de registro mantenimiento.

c. Eliminar registro de mantenimiento: Al presionar el botón de , se abrirá una ventana de confirmación, donde "Si" elimina el registro y "No" no elimina el registro.

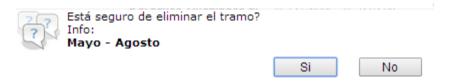


Figura 41. Ventana de confirmación.

6. Vías de acceso

Para ingresar esta sección presione la pestaña "Vías de acceso" y se visualizarán las vías de acceso:

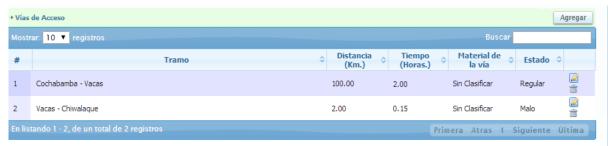


Figura 42. Ventana de lista de vías de acceso.

Donde se podrá:

1) Crear una nueva vía de acceso

Para la creación de una vía de acceso deberá presionar el botón Agregar a continuación se desplegará dentro de una ventana con un formulario en el cual se procederá el ingreso de la información correspondiente a la vía.



Figura 43. Ventana de nuevo registro de tramo de acceso.

Donde se ingresa la siguiente información:

- Tramo de los dos puntos que comprende el acceso (campo alfanumérico)
- Distancia que contempla el tramo (campo numérico)
- Tiempo de viaje del tramo (campo numérico)
- Selección del tipo del material en la que está construido la vía del tramo, entre sus opciones son: Otros, Tierra, Pavimento y Empedrado.
- Estado en la que se encuentra el tramo de la vía de acceso
- Luego proceder con el registro presionando "guardar" o cerrar para omitir la creación.

2) Editar una vía de acceso

Para la edición de una vía de acceso se debe presionar el botón del registro de la vía correspondiente:



Figura 44. Ventana de edición registro tramo de acceso.

3) Eliminar una vía de acceso

Para Eliminar una vía de acceso se debe presionar el botón eliminar ítem, correspondiente a la presa que desea eliminar.

7. Anexos



Figura 45. Vista de anexos

Agregar nuevo anexo: presione el botón "Agregar":



Figura 46. Ventana de nuevo anexo.



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

Editar anexo

Presione el botón de editar del ítem correspondiente, se desplegará la siguiente ventana:



Figura 47. Ventana de edición anexos.



Recuerde presionar el botón GUARDAR para almacenar la información ingresada.

Eliminar anexo

Presione el botón eliminar del ítem respectivo, luego se mostrará la ventana de confirmación para proceder.

8. Fotografías

En esta sección se listan las fotografías que se subieron al sistema.



Figura 48. Vista de lista de fotos.

Donde:

- Se puede hacer la descarga de las fotografía.
- Activar o desactivar la visualización de las fotografías en el documento para imprimir.
- Ordenar las fotografías.
- Editar o eliminar fotografías ya existentes

Agregar nueva fotografía: Presione el botón "Agregar"



Figura 49. Ventana de nuevo registro de fotos.

Editar fotografía

Para editar una fotografía se presiona el botón de edición del ítem correspondiente:

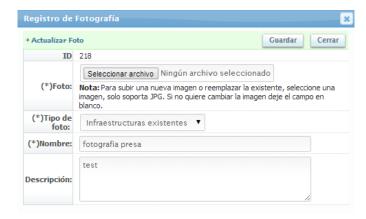


Figura 50. Ventana de edición de fotos

Recuerde presionar el botón **GUARDAR** para almacenar la información ingresada.

Eliminar fotografía

Para la eliminar una fotografía se presiona el botón del ítem respectivo, luego se mostrará la ventana de confirmación para proceder.