



EX-00

Solicitud de autorización de
estancia y prórrogas
(LO 4/2000 y RD 557/2011)

069920220000495

Espacios para sellos
de registro

1) DATOS DEL EXTRANJERO/A

PASAPORTE F0226440 N.I.E. Y - 7369285 - F
1er Apellido ELA 2º Apellido NANGUANG
Nombre JOSE LUIS OBIANG Sexo⁽¹⁾ H ☒ M ☐
Fecha de nacimiento⁽²⁾ 05 / 11 / 1999 Lugar NGOMO ESAMONGON País GUINEA
Nacionalidad GUINEA ECUATORIAL Estado civil⁽³⁾ S ☒ C ☐ V ☐ D ☐ Sp ☐
Nombre del padre CONSTANTINO ELA ONDO Nombre de la madre BERNARDITA NANGUAN NGUNDI
Domicilio en España CALLE DON BENITO Nº 2 Piso P02
Localidad MERIDA C.P. 06800 Provincia BADAJOZ
Teléfono móvil 632156158 E-mail jloelananguan@gmail.com
Representante legal, en su caso DNI/NIE/PAS Título⁽⁴⁾

2) DATOS DEL REPRESENTANTE A EFECTOS DE PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD⁽⁵⁾

Nombre/Razón Social ELA NANGUANG JOSE LUIS OBIANG DNI/NIE/PAS Y7369285F
Domicilio en España CALLE DON BENITO Nº 2 Piso P02
Localidad MERIDA C.P. 06800 Provincia BADAJOZ
Teléfono móvil 632156158 E-mail jloelananguan@gmail.com
Representante legal, en su caso DNI/NIE/PAS Título⁽⁴⁾

3) DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Nombre/Razón Social ELA NANGUANG JOSE LUIS OBIANG DNI/NIE/PAS Y7369285F
Domicilio en España CALLE DON BENITO Nº 2 Piso P02
Localidad MERIDA C.P. 06800 Provincia BADAJOZ
Teléfono móvil 632156158 E-mail jloelananguan@gmail.com

☒ CONSIENTO que las comunicaciones y notificaciones se realicen por medios electrónicos ⁽⁶⁾

Nombre y apellidos del titular JOSE LUIS OBIANG ELA NANGUANG

4) TIPO DE AUTORIZACIÓN SOLICITADA⁽⁷⁾

☐ INICIAL

- ☐ Estancia por estudios intramovilidad UE (art. 44)
- ☐ Autorización de estancia por estudios superiores (arts. 39 y 44)
- ☐ Autorización de estancia por estudios no superiores (arts. 39 y 44)
- ☐ Estudiante (convenio Andorra)
- ☐ Familiar de titular autorización de estancia para estudios (convenio Andorra)
- ☐ Estancia en base a instrucciones dictadas por Consejo de Ministros (DA 1ª.4)
- ☐ Otros.....(especificar)

☒ PRÓRROGA

- ☐ Titular de autorización de estancia ordinaria sin visado (art. 32)
- ☐ Titular de visado de estancia (art. 34)
- ☒ Titular de autorización estancia por estudios, intercambio de alumnos, investigación/formación, prácticas no laborales o voluntariado (art. 40)
- ☐ Familiar de titular de autorización de estancia por estudios, intercambio de alumnos, investigación/formación, prácticas no laborales o voluntariado (art. 41)
- ☐ Familiar de titular de autorización de estancia en régimen especial sanitario (MIR) (art. 41)
- ☐ Titular de autorización de estancia en régimen especial sanitario (MIR) (art. 43)
- ☐ Titular de autorización de estancia por estudios intramovilidad UE (art. 40)
- ☐ Titular de autorización de estancia por estudios superiores (art. 40)
- ☐ Titular de autorización de estancia por estudios no superiores (art. 40)
- ☐ Menor desplazado para tratamiento médico (art. 126.2)
- ☐ Menor desplazado para escolarización (razones excepcionales-art. 188.3)
- ☐ Titular de autorización de estancia en base a instrucciones dictadas por Consejo de Ministros (DA 1ª.4)
- ☐ Titular de autorización de estancia (Convenios Internacionales)
- ☐ Titular de visado de estancia (convenios internacionales)
- ☐ Otros.....(especificar)

Motivos que justifican la solicitud y tiempo de prórroga

☐ NO CONSIENTO la consulta sobre mis datos y documentos que se hallen en poder de la Administración (en este caso, deberán aportarse los documentos correspondientes) ⁽⁸⁾

....., a de de



FIRMA DEL SOLICITANTE (o representante legal, en su caso)

DIRIGIDA A SR/SRA DELEGADO/A O SUBDELEGADO/A DEL GOBIERNOCódigo DIR3.EA0040563 PROVINCIA BADAJOZEX - 00

Nombre y apellidos del titular... JOSE LUIS OBIANG ELA NANGUANG.....

ANEXO I. Documentos sobre los que se autoriza su comprobación o consulta

	DOCUMENTO	ÓRGANO	ADMINISTRACIÓN	FECHA DE PRESENTACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ANEXO II. Documentos para los que se deniega el consentimiento para consulta

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN
RELLENAR EN MAYÚSCULAS CON BOLÍGRAFO NEGRO Y LETRA DE IMPRENTA O A MÁQUINA
SE PRESENTARÁ ORIGINAL Y COPIA DE ESTE IMPRESO

- (1) Marque la opción que proceda. **Hombre / Mujer**
- (2) Rellenar utilizando 2 dígitos para el día, 2 para el mes y 4 para el año, en este orden (dd/mm/aaaa)
- (3) Marque la opción que proceda. **Soltero / Casado / Viudo / Divorciado / Separado**
- (4) Indique el título en base al cual se ostenta la representación, por ejemplo: Padre/Madre del menor, Tutor...
- (5) Rellenar sólo en el caso de ser persona distinta del solicitante.
- (6) Conforme a la DA 4ª del RD 557/2011, están obligados a la notificación electrónica, aunque no hayan dado su consentimiento, las personas jurídicas y los colectivos de personas físicas que, por su capacidad económica o técnica, dedicación profesional u otros motivos acreditados, tengan garantizado el acceso y disponibilidad de los medios tecnológicos precisos. Si usted no está incluido en alguno de los colectivos mencionados, se le notificará por esta vía únicamente si marca la casilla de consentimiento. En ambos casos la notificación consistirá en la puesta a disposición del documento en la sede electrónica del Ministerio de Política Territorial y Función Pública (<https://sede.administracionespublicas.gob.es/>).
La notificación se realizará a la persona cuyos datos se indiquen en el apartado "domicilio a efectos de notificaciones" o, en su defecto, al solicitante. Para acceder al contenido del documento **es necesario disponer de certificado electrónico** asociado al DNI/NIE que figure en el apartado "domicilio a efecto de notificaciones".
Es conveniente además que rellene los campos "teléfono móvil" o "e-mail" para tener la posibilidad de enviarle un aviso (meramente informativo) cuando tenga una notificación pendiente.
- (7) Marque la opción que corresponda.
- (8) Los interesados no están obligados a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración o que hayan sido ya aportados anteriormente en un procedimiento administrativo. A tal fin, deberá enumerar en el anexo I los documentos en cuestión. Se presumirá que esta consulta es autorizada, salvo que conste su oposición expresa, debiendo cumplimentar el anexo II.

La información específica sobre trámites a realizar y documentación que debe acompañar a este impreso de solicitud para cada uno de los procedimientos contemplados en el mismo, así como la información sobre las tasas que conlleva dicha tramitación (HOJAS INFORMATIVAS), se encuentra disponible en cualquiera de las siguientes direcciones Web:

<http://extranjeros.mitramiss.gob.es/> <http://extranjeros.mitramiss.gob.es/es/InformacionInteres/InformacionProcedimientos/>

De conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos, Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril del 2016, se informa que los datos que suministren los interesados en este formulario, necesarios para resolver su petición, pasarán a formar parte del tratamiento cuyos destinatarios serán los órganos de la Administración General del Estado con competencias en extranjería, siendo responsables del mismo la Dirección General de Migraciones, la Dirección General de la Policía y las Delegaciones o Subdelegaciones del Gobierno. El interesado tiene derecho a acceder, rectificar, solicitar portabilidad o suprimir sus datos así como a retirar su consentimiento en cualquier momento. Así mismo tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos, www.aepd.es.

Los modelos oficiales podrán ser reproducidos por cualquier medio de impresión.
Estarán disponibles, además de en las Unidades encargadas de su gestión, en la página de información de Internet del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social: <http://extranjeros.mitramiss.gob.es/es/>

IMPRESO GRATUITO. PROHIBIDA SU VENTA