

# Proyecto: Planner

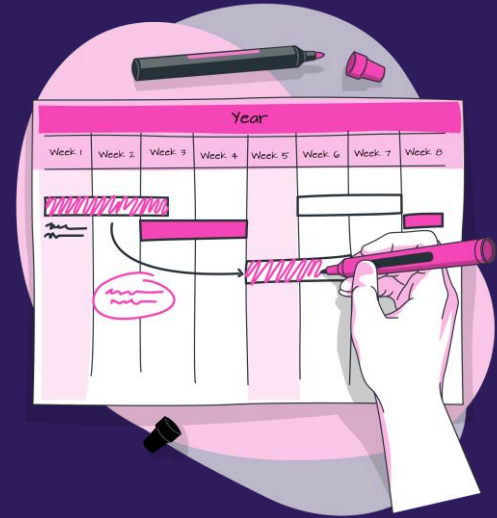
Trabajo realizado por:  
-Juan Manuel Muñoz del Cerro  
-Paula Rodriguez Cubas  
-Francisco Gonzalez Prieto  
-Carmen Piñuela Otero

# Índice

1. ¿Qué es planner?
2. Necesidad o problema
3. Usuarios
4. Funcionalidad del prototipo y justificación
5. Justificación

# ¿Qué es Planner?

Planner es un sistema de gestión de tiempo. Ayuda al usuario a tener un seguimiento de sus tareas y objetivos diarios, para poder aprovechar más el tiempo y poder disfrutar al máximo del tiempo libre, ya que con una buena organización se puede conseguir más tiempo para disfrutar



# ¿Que es Planner?

Este sistema es una solución completa y altamente eficiente para la administración y control del tiempo.

Está diseñado para mejorar la eficiencia, la seguridad y la productividad de las personas, añadiendo más tiempo libre en la agenda de las personas, ofreciendo así una mejor calidad de vida.



# ¿Qué problemas o necesidades soluciona?

01

## Administración de avisos

Permite al usuario registrar nuevos avisos para recordarle los eventos que tiene planificados.

02

## Administración de eventos

Permite crear eventos y eliminarlos.

03

## Optimización de la plataforma

Permite planificar y optimizar los eventos o las alarmas.

04

## Sincronización en tiempo real

Permite a las personas sincronizar con un correo o un usuario para tener un horario sincronizado en segundos, pudiendo así añadir alarmas y eventos y una o más personas poder verlo al instante.

# ¿Qué problemas o necesidades soluciona?

05

## Gestión de mantenimiento

Permite planificar y programar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas.

06

## Gestión de incidencias

Permite gestionar y resolver incidencias en tiempo real, lo que la satisfacción de los clientes.

07

## Análisis de datos

Permite recopilar y analizar datos sobre el rendimiento y la planificación de los eventos de los clientes, lo que ayuda a tomar decisiones a las personas informando sobre cómo mejorar la eficiencia del tiempo.

# Usuarios

El software Planner es utilizado por diferentes tipos de usuarios:

1. **Administradores del programa:** Responsables de la administración del servicio, como realizar cambios en el software, dar permisos a la hora de modificarlo y gestionar los sistemas operativos.
2. **Encargados del soporte técnico:** Encargados de resolver los problemas que pueda tener el sistema en caso de avería, además del mantenimiento y de resolver los problemas o dudas que le puedan surgir a los clientes.
3. **Clientes que utilicen el servicio:** Usuarios que utilizan el sistema como servicio y no están involucrados en el desarrollo del software. También entran dentro de esta categoría los accionistas de la compañía.

# Funcionalidad del prototipo y justificación

El prototipo incluirá las siguientes funcionalidades:

- Administración de alarmas
- Administración de eventos
- Representación de las alarmas y eventos

Tendremos tres tipos de usuarios:

- Administradores del programa
- Encargados del soporte técnico
- Clientes que utilicen nuestro servicio



# Justificación

La funcionalidad principal de un planificador es ayudar a los usuarios a gestionar su tiempo de forma que el usuario siempre realice sus actividades lo más eficientemente posible.

Para poder crear el programa del planificador, habría que identificar las necesidades del usuario antes de comenzar a desarrollar el programa, porque debemos tener muy en cuenta sus necesidades y expectativas para que el programa sea lo más eficaz posible.

A continuación, debemos diseñar una buena interfaz de usuario, en la que el usuario debe interactuar con ella, planificar como se verán las alarmas y los eventos programados.

# Justificación

Después debemos desarrollar las funciones necesarias, incluyendo la administración de los avisos, la gestión de eventos, la optimización de la plataforma, la sincronización en tiempo real, la gestión de mantenimiento, la gestión de incidencias y el análisis de datos.

Luego, debemos crear unas pruebas exhaustivas para asegurarnos de que el programa funcione correctamente y resuelva cualquier problema que pueda haber surgido. Para así seguir mejorando y ajustando el programa de acuerdo con las necesidades del usuario y las sugerencias de los clientes para mantener la eficiencia del tiempo.



Gracias por  
vuestra atención