

---

# Instituto Federal de Brasília

---

## Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil

**Versão 1.0**

### Histórico da Revisão

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
05/11/2019	1.0	Visão geral do projeto.	José Neto Nascimento
05/02/2121	2.0	Conclusão da documentação	José Neto Nascimento

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

## Índice

1.	Introdução	3
1.1	Objetivo	3
1.2	Escopo	3
1.3	Definições, Acrônimos e Abreviações	3
1.4	Declaração do Problema	3
1.5	Visão Geral	3
2.	Análise e levantamento de requisitos	4
2.1	Requisitos Funcionais	4
2.2	Requisitos Não-Funcionais	5
2.3	Regras de negócio	5
3.	Modelagem do sistema	5
3.1	Diagrama de casos de uso	5
3.1.1	Descrição dos casos de uso	6
3.2	Prototipagem de telas	12
3.2.1	Tela de solicitação de atendimento	12
3.2.2	Tela de login	12
3.2.3	Tela do usuário servidor	13
3.2.4	Tela de atendimento	14
3.2.5	Tela de solicitações encerradas	14
3.3	Modelo de entidade e relacionamento	15
3.4	Diagrama de classes	16
3.5	Modelo lógico	17
4.	Telas do sistema	17
4.1	Tela de solicitação de senha	17
4.2	Tela de login	18
4.3	Tela do perfil do servidor	19
4.4	Tela de fila de Atendimentos	20
4.5	Tela de atendimento	21
4.6	Tela de atendimentos encerrados	22
4.7	Tela de configurações do sistema	23
4.8	Tela de cadastro de servidores	24
4.9	Tela de recuperação de senha	25
4.10	Tela de atualização de servidores	26
4.11	Pasta de relatórios	26
5.	Referências	27

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

# Visão

## 1. Introdução

### 1.1 Objetivo

O objetivo central é desenvolver um sistema que auxilie o registro do atendimento do CGAE, diminuindo o uso de papel, automatizando o atendimento, para facilitar o controle de pessoas que são atendidas durante o expediente e os servidores que fizeram o atendimento.

### 1.2 Escopo

Este documento veremos uma apresentação do projeto em questão, tem como finalidade apresentar um modelo de sistema que modifica o atendimento atual da Coordenação Geral de Assistência Estudantil (CGAE), do Instituto Federal de Brasília (IFB). Estão presentes modelagens para facilitar a compreensão da necessidade do usuário, sendo assim, chegar o mais próximo possível de um produto que atenda todas as necessidades atuais do CGAE.

### 1.3 Definições, Acrônimos e Abreviações

IFB – Instituto Federal de Brasília

CGAE – Coordenação geral de Assistência Estudantil.

MER – Modelo de Entidade e Relacionamento

RF – Requisito Funcional

RNF – Requisito Não-Funcional

RN – Regra de negócio

UC – Caso de Uso (Use Case)

### 1.4 Declaração do Problema

O problema de	Registro de atendimento ao público do CGAE.
afeta	Servidores do setor e o público em geral.
o impacto é o seguinte	Isso impacta no registro e controle do fluxo de atendimento.
uma solução bem-sucedida seria	Um Sistema que faz um gerenciamento do atendimento, registrando o atendente e quem foi atendido.

### 1.5 Visão Geral

No capítulo 1 temos uma breve introdução do projeto. O capítulo 2 é composto pelo levantamento dos requisitos identificados durante a fase de análise. No capítulo 3 temos os casos de usos, que são responsáveis por identificar o máximo de funcionalidades possíveis do sistema. No capítulo 4, apresenta-se

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

a prototipação de telas, tem por finalidade, mostrar ao demandante uma visão próxima do modelo real, e trazendo mais interação com usuário.

## 2. Análise e levantamento de requisitos

Para o levantamento de requisitos foram feitas algumas reuniões junto ao CGAE, setor do Instituto Federal de Brasília onde o sistema poderá ser implantado. A partir dessas reuniões foi possível realizar o levantamento de requisitos iniciais e fundamentais para a operação. Durante a reuniões com alguns funcionários do setor, foi possível identificar várias possibilidades de melhorias no atendimento. Foram apresentadas ideias de um sistema que fosse capaz de registrar todos os atendimentos feitos durante o expediente, um sistema que a pessoa que precise de atendimento, faça previamente um pedido de atendimento ao sistema, se identificando na hora do registro. Com todas as ideias, foi proposto um sistema que possui as funcionalidades a seguir:

- Assim que o usuário chegar ao setor, deve se registrar no sistema de atendimento, informando sua matrícula para caso seja aluno ou servidor, ou documento de identificação válido, para caso não tenha vínculo com a Instituição;
- Ainda no registro, o usuário deve escolher o tipo do atendimento no qual se encaixa;
- A solicitação de atendimento será registrada no sistema;
- O servidor do setor terá acesso a solicitação registrada, tendo todos os dados necessários para saber o tipo de atendimento;
- O chefe do setor terá acesso ao fluxo de atendimento que foram feitos durante os expedientes.
- Ao término do atendimento, todos os registros serão salvos, com dados do atendente e do atendido, assim como duração do atendimento, hora e data que foi feito;

### 2.1 Requisitos Funcionais

#### Tabela de requisitos funcionais:

RF01	O sistema deverá permitir a solicitação de atendimento pelo o público.
RF02	O sistema deverá ofertar uma seleção de categorias de atendimentos.
RF03	O sistema deve permitir que o usuário faça login.
RF04	O sistema deverá permitir a visualização das solicitações de atendimento feitas.
RF05	O sistema deverá permitir a visualização das solicitações de atendimento encerradas.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

RF06	Deverá permitir a edição e exclusão de solicitações.
RF07	Deverá registrar o atendimento após o encerramento do mesmo.
RF08	Permitir encaminhamento para um setor específico.
RF09	Gerar relatórios quando solicitado.

## 2.2 Requisitos Não-Funcionais

### Tabela de requisitos Não-Funcionais:

RNF01	Aplicação desktop, ficará instalada na Coordenação de Assistência Estudantil do IFB – campus Brasília.
RNF02	O sistema conta com o login, de uso exclusivo para funcionários do setor, para obterem acesso as funcionalidades internas do sistema.

## 2.3 Regras de negócio

### Tabela de regras de negócio:

RN01	Após o termino do atendimento, o sistema deverá registrar o mesmo no banco de dados.
RN02	Em caso de desistência do atendimento, o chefe de setor deverá excluir a solicitação.
RN03	Apenas administradores do sistema podem restaura-lo.
RN04	Um servidor só pode atender uma solicitação por vez.
RN05	Apenas administradores pode cadastrar outros funcionários.

## 3. Modelagem do sistema

### 3.1 Diagrama de casos de uso

Segundo a UML o diagrama de Casos de Uso é responsável por mostrar os atores, casos de uso e seus relacionamentos. Pode ser considerado uma descrição das interações entre usuários de um sistema e o sistema propriamente dito. Na figura 3.1, apresenta-se o modelo de casos de uso que foi implementado no sistema. Abaixo temos uma especificação de cada ator em questão de um sistema e o sistema propriamente dito. Segundo o livro Princípios de Análise e Projeto de Sistemas com UML de Bezerra (2014), “este modelo é bastante importante pois direciona diversas tarefas posteriores do ciclo de vida do sistema de software”.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

Na figura 3.1, apresenta-se o modelo de casos de uso que foi implementado no sistema. Abaixo temos uma especificação de cada ator em questão.

- Chefe do setor: Ator que representa o Coordenador da CGAE;
- Público: Ator que representa uma pessoa, seja ela aluno, servidor ou pessoas que não possuem vínculo com o IFB, que fazem a solicitação de atendimento;
- Servidor: ator que irá atender as solicitações do público.



**Figura 3.1** – Diagrama de caso de uso.

### 3.1.1 Descrição dos casos de uso

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

Neste tópico é feita uma descrição dos casos de usos representados no diagrama da figura 3.1. Segue abaixo tabelas com todas as descrições dos casos de uso.

<b>UC01</b>	Solicitar atendimento
<b>Descrição</b>	O usuário deverá solicitar o atendimento ao chegar no setor. Para a solicitação, o sistema pedirá o número da matrícula ou cpf para poder concluir a solicitação.
<b>Ator principal</b>	Público.
<b>Pré-condição</b>	Não há.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fazer a solicitação informando o cpf ou matrícula.</li> </ul>

<b>UC02</b>	Escolher o tipo de atendimento
<b>Descrição</b>	O usuário deverá escolher o tipo de atendimento no ato da solicitação.
<b>Ator principal</b>	Público.
<b>Pré-condição</b>	Fazer a solicitação de atendimento
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escolher o tipo de atendimento.</li> <li>Confirmar os dados e enviar solicitação.</li> </ul>

<b>UC03</b>	Visualizar solicitação de atendimento
<b>Descrição</b>	O sistema permite que usuários logados no sistema, possam ver todas as solicitações em andamentos.
<b>Ator principal</b>	Servidor e chefe do setor.
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Visualizar o fluxo de atendimento.</li> </ul>

<b>UC04</b>	Atender solicitação
<b>Descrição</b>	Os servidores e chefe do setor serão responsáveis por atender todas as solicitações que serão feitas pelo público.
<b>Ator principal</b>	Servidor e chefe do setor.
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Com login feito no sistema, o usuário tem acesso às solicitações que foram feitas.</li> </ul>

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender o público.</li> </ul>
<b>Fluxo de Exceção</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se o servidor não conseguir fazer o atendimento, deverá encaminhar para o chefe de setor ou subsetor específico.</li> </ul>

<b>UC05</b>	Registrar atendimento
<b>Descrição</b>	Após o término do atendimento, o servidor que o prestou deve encerrar o atendimento e o sistema registra automaticamente.
<b>Ator principal</b>	Servidor e chefe do setor.
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e atender alguma solicitação.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ao término do atendimento, o sistema registra os dados e a hora de atendimento.</li> </ul>

<b>UC06</b>	Visualizar atendimentos feitos
<b>Descrição</b>	Será possível a visualização dos atendimentos que foram feitos.
<b>Ator principal</b>	Servidor e chefe do setor.
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O usuário poderá visualizar os atendimentos registrados.</li> </ul>

<b>UC07</b>	Encaminhar atendimentos específicos
<b>Descrição</b>	O servidor poderá encaminhar o atendimento para um subsetor específico, como por exemplo o psicólogo do setor, sendo assim podendo fazer um novo registro de atendimento.
<b>Ator principal</b>	Servidor e chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e atender uma solicitação.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fazer encaminhamento para o setor específico.</li> <li>• Após o encaminhamento, a solicitação deverá ser editada com as devidas alterações.</li> </ul>

<b>UC08</b>	Gerar relatório diário ou mensal
<b>Descrição</b>	Ao final de cada expediente ou mês, o chefe do setor pode solicitar ao sistema um registro de todos os atendimentos feitos.



<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e conter registros no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar ao sistema um relatório de todos os atendimentos feitos no período estipulado.</li> </ul>

<b>UC09</b>	Excluir solicitação de atendimento
<b>Descrição</b>	Em caso de erro ou desistência de atendimentos, poderá ser excluída a solicitação.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e solicitação de atendimento ter sido feita.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Confirmado o erro ou desistência, a exclusão poderá ser efetuada.</li> </ul>

<b>UC10</b>	Alterar solicitação de atendimento
<b>Descrição</b>	Em caso de erro no encaminhamento do atendimento, a solicitação poderá ser editada para o subsetor correto.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e solicitação de atendimento ter sido feita.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Confirmado o erro, a edição poderá ser efetuada.</li> </ul>

<b>UC11</b>	Efetuar login
<b>Descrição</b>	O funcionário deverá efetuar login para acessar o sistema.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor e servidor
<b>Pré-condição</b>	Estar cadastrado no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preencher os campos de login e efetuar login.</li> </ul>
<b>Fluxo de Exceção</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caso o Servidor informe sua matrícula ou senha errados, o sistema apresentará a mensagem de erro.</li> </ul>

<b>UC12</b>	Trocar senha
<b>Descrição</b>	Caso o funcionário esqueça a senha, poderá estar recuperando a mesma.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor e servidor
<b>Pré-condição</b>	Estar cadastrado no sistema.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preencher os campos necessários para verificação.</li> </ul>
<b>Fluxo de Exceção</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caso o Servidor informe algum dado errado, o sistema apresentará a mensagem de erro.</li> </ul>

<b>UC13</b>	Colocar em espera
<b>Descrição</b>	O funcionário poderá colocar o atendimento em espera e atender outro.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor e servidor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema e ter atendido alguma solicitação.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A solicitação volta para a fila com status de ausente</li> </ul>

<b>UC14</b>	Cancelar atendimento
<b>Descrição</b>	O funcionário poderá cancelar atendimento.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor e servidor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A solicitação voltará para a fila.</li> </ul>

<b>UC15</b>	Excluir servidor
<b>Descrição</b>	O chefe de setor poderá excluir servidores caso seja necessário.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema como administrador.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Excluir um servidor existente na lista de servidores.</li> </ul>

<b>UC16</b>	Adicionar servidor
<b>Descrição</b>	O chefe de setor poderá adicionar servidores caso seja necessário.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema como administrador.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adicionar um servidor ao sistema.</li> </ul>
<b>Fluxo de Exceção</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caso o Servidor já esteja cadastrado, o sistema apresentará a mensagem de erro.</li> </ul>

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

<b>UC17</b>	Gerar relatórios diários ou mensais
<b>Descrição</b>	O chefe de setor poderá gerar relatórios.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema como administrador.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerar arquivos de relatórios.</li> </ul>

<b>UC18</b>	Resetar sistema
<b>Descrição</b>	O chefe de setor poderá restaurar o sistema.
<b>Ator principal</b>	Chefe do setor
<b>Pré-condição</b>	Estar logado no sistema como administrador.
<b>Fluxo Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Restaurar o sistema, limpar todas as tabelas e registros do banco de dados.</li> </ul>

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

### 3.2 Prototipagem de telas

Nesse tópico será apresentado um processo interativo de geração de telas, será proposto uma criação de protótipos para que fique mais próximo da realidade, antes mesmo de começar o desenvolvimento propriamente dito.

Será mostrado um esboço das telas do sistema em questão, com uma proximidade do modelo real, contendo as principais e fundamentais funcionalidades que o sistema terá, facilitando assim a compreensão do que está sendo proposto neste projeto. Usarei a interface gráfica do NetBeans IDE 8.2, sem a necessidade de codificar, apenas arrastando botões para a área de visualização. Sendo assim será feita apenas uma modelagem do sistema, não darei tanta ênfase no design, mas sim nas funcionalidade e restrições do sistema.

#### 3.2.1 Tela de solicitação de atendimento

Na figura 3.2, temos a tela de solicitação de atendimento, que será vista pelo usuário que deseja ser atendido pelo CGAE.

**Coordenação Geral de Assistência Estudantil**

**Identifique-se**

Matricula/CPF:

Nome:

Selecione seu atendimento

Item 1 ▼

Figura 3.2 – Tela de solicitação de atendimento

#### 3.2.2 Tela de login

A figura 3.3 especifica a tela de login, que os usuários do setor usarão para acessar o sistema internamente, tendo acesso às demais funcionalidades.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

Figura 3.3 – Tela de acesso ao sistema interno.

### 3.2.3 Tela do usuário servidor

Na figura 3.4, após realizar o login o usuário terá acesso as funcionalidades do sistema de acordo com os privilégios do seu usuário.

Senha	Nome	Tipo	Hora do pedido
A01	José Neto	Monitoria	
A02	Maria	Pínel	
A03	João	Auxílio	

Figura 3.4, tela de solicitações de atendimentos.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

Nessa aba o servidor pode atender o usuário que está em uma fila no sistema, podendo ter acesso ao tipo de atendimento, aos dados e a hora da solicitação, mas não podendo alterar os dados. Ao clicar em atender, será aberto outra tela com os dados completos do usuário que está sendo atendido no momento.

### 3.2.4 Tela de atendimento

Na figura 3.5, podemos ter uma ideia de como será a tela do atendimento.

Figura 3.5 – Tela do servidor no ato do atendimento.

Apenas os servidores do setor terão acesso à esta tela, mediante login.

### 3.2.5 Tela de solicitações encerradas

Na figura 3.6, está ilustrada a tela de atendimentos encerrados.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

Solicitações relatório Sair

Atendimentos encerrados

Aguardando Encerradas

Senha	Nome	Tipo	Servidor	Início	Término
A01	José Neto	Monitoria	Fulano	12:12	12:30

Visualizar Gerar relatório

Figura 3.6 – Tela de atendimentos encerrados

O servidor que fez o atendimento, é salvo automaticamente ao clicar no botão encerrar da figura 4.4, o nome aparecerá de acordo com os dados do usuário servidor logado.

### 3.3 Modelo de entidade e relacionamento

Neste tópico será apresentado o modelo de entidade e relacionamento (MER), na figura 3.7, ilustra as entidades e relacionamentos necessários para o sistema.

Para a representação do modelo foi utilizado o brModelo<sup>1</sup>, uma ferramenta desenvolvida na linguagem de programação JAVA, foi criada com intuito no ensino e na aprendizagem da modelagem de dados relacional em nível técnico e acadêmico, possui uma interface simples e intuitiva.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

<sup>1</sup>disponível em <http://www.sis4.com/brModelo/> Acesso em 05 nov. 2019

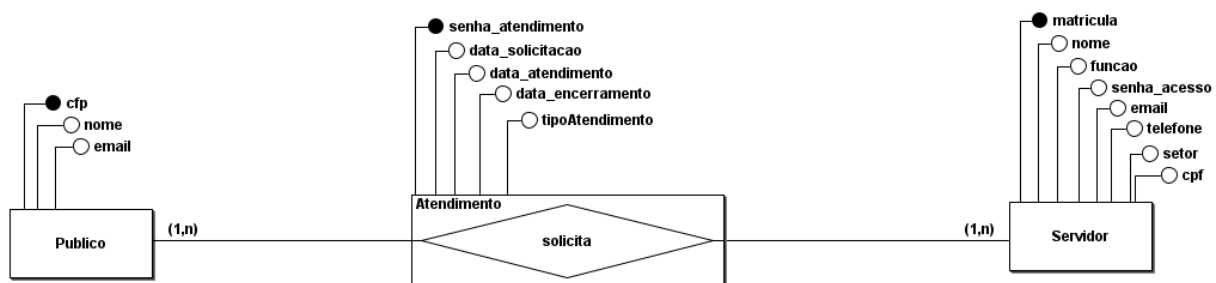


Figura 3.7 – Modelo de entidade e relacionamento

### 3.4 Diagrama de classes

Neste tópico será apresentado o diagrama de classes, na figura 3.8, ilustra as entidades e relacionamentos necessários para o sistema.

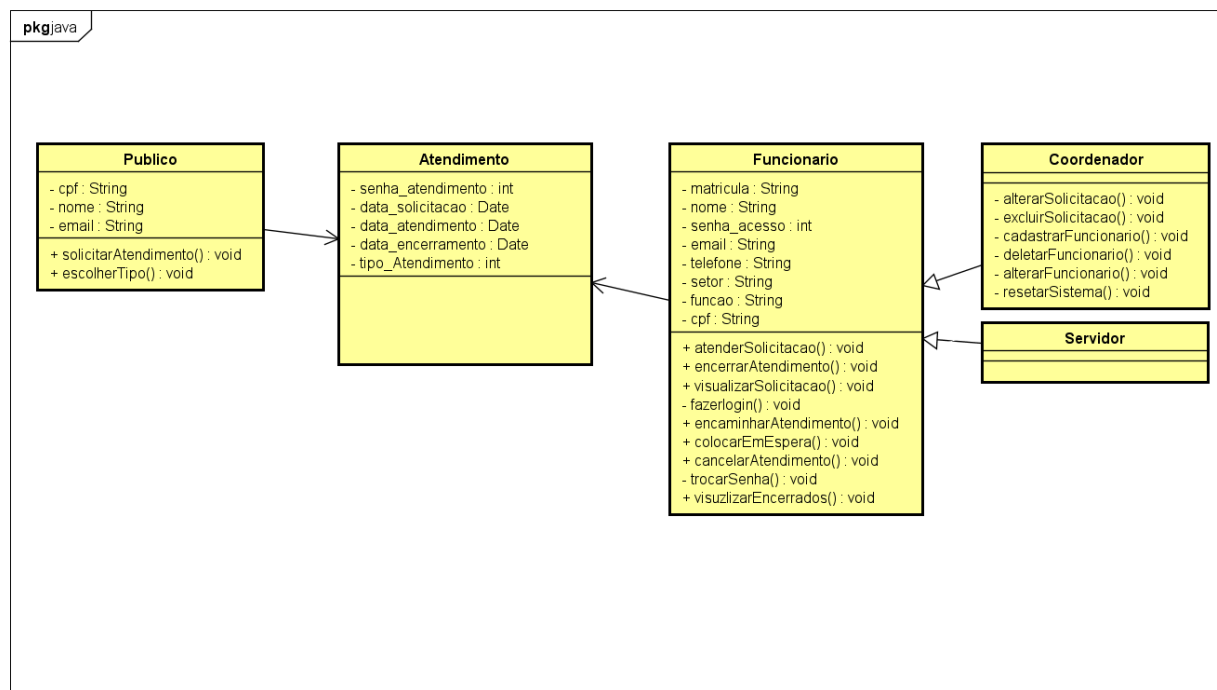


Figura 3.8 – Diagrama de classes



<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

### 3.5 Modelo lógico

Neste tópico será apresentado o diagrama de classes, na figura 3.9, ilustra as entidades e relacionamentos necessários para o sistema.



Figura 3.9 – Modelo de entidade e relacionamento

## 4. Telas do sistema

Neste tópico serão demonstradas as telas do sistema, cada tópico apresentará uma tela com algumas funcionalidades visíveis.

### 4.1 Tela de solicitação de senha

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

The screenshot displays the web interface for the 'Coordenação Geral de Assistência estudantil'. On the left is a sidebar with the logo of the Instituto Federal de Brasília and a menu containing 'Home', 'Para o público' (highlighted in red), 'Para o servidor', and 'Sair'. The main content area has a green header with the title 'Coordenação Geral de Assistência estudantil'. Below the header is a light gray box titled 'Solicite aqui seu atendimento'. This box contains input fields for 'Matrícula/Cpf:', 'Nome:', and 'E-mail:'. Below these is a dropdown menu labeled 'Selecione seu atendimento' with the option 'Selecione o tipo' visible. At the bottom of the box are two buttons: 'Confirmar' and 'Limpar'.

Figura 4.1 – Tela de solicitação de senhas.

#### 4.2 Tela de login

The screenshot shows the login page of the 'Coordenação Geral de Assistência estudantil' system. The sidebar on the left is identical to the previous figure, with 'Para o servidor' highlighted in red. The main content area has a green header with the title 'Coordenação Geral de Assistência estudantil'. In the center is a dark green rounded rectangle containing the login form. The form includes a user icon, a 'Matricula' input field, a lock icon, a 'Senha' input field, and a 'Visualizar senha' button. Below the password field are two buttons: 'Log in' and 'Esqueceu a senha?'.

Figura 4.2 – Tela de login para o servidor.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.3 Tela do perfil do servidor

**Coordenação Geral de Assistência estudantil**

**Logout**

**Perfil do Servidor** | Lista de Atendimentos | Atendimento | Atendimentos encerrados

Matrícula	Nome	E-mail
1861	Admin	netolima1992@gmail.com
Telefone	Setor	Função
61991065677	TSI-ADMIN	Admin

Nova senha

**Alterar senha** **Acesso ao Sistema**

Figura 4.3 – Tela de perfil do servidor.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.4 Tela de fila de Atendimentos

**Coordenação Geral de Assistência estudantil**

Logout

Perfil do Servidor **Lista de Atendimentos** Atendimento Atendimentos encerrados

Pesquisar por: Escolha uma opção **Pesquisar**

Senha	Nome	E-mail	Tipo	Status
8	Fulano da Silva	fulanos01@gmail.com	outros	Na fila
9	Ciclano	ciclano@estudante.ifb.edu.br	Monitoria	Na fila

**Atualizar** **Atender** **Excluir**

Figura 4.4 – Tela de lista de atendimentos na fila.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.5 Tela de atendimento



**Coordenação Geral de Assistência estudantil**

**Logout**

Perfil do Servidor   Lista de Atendimentos   **Atendimento**   Atendimentos encerrados

Senha  
8

Tipo  
outros

Nome  
Fulano da Silva

E-mail  
fulanos01@gmail.com

Observações

**Encerrar Atendimento**   **Cancelar Atendimento**   **Encaminhar Atendimento**

**Colocar em Espera**

Figura 4.5 – Tela de atendimento em andamento.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.6 Tela de atendimentos encerrados

**Coordenação Geral de Assistência estudantil**

**Logout**

Perfil do Servidor Lista de Atendimentos Atendimento Atendimentos encerrados

Pesquisar por: Escolha uma opção Escolha uma opção **Pesquisar**

	Senha	Nome	E-mail	Servidor	Tipo
1	sdf		sdf@	Admin	Auxílios
2	jlk		jlk@	Admin	Monitoria
3	yu		yu@	Admin	Psicóloga
4	dc		dc@	Admin	outros
5	kl		kl@	Admin	outros
7	oiu		oiu@	Admin	Auxílios

Figura 4.6 – Tela de atendimentos encerrados.

Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.7 Tela de configurações do sistema

**Coordenação Geral de Assistência estudantil**

**Lista completa de Servidores**

Adicionar Atualizar Deletar Voltar

Listar de Servidores

Matricula	Nome	E-mail	Função
Não há conteúdo na tabela			

**Lista completa de Atendimentos**

Lista de Atendimentos Mudar Status

Senha	Nome	E-mail	Tipo	Status
Não há conteúdo na tabela				

Resetar tabela de atendimentos Resetar sistema

Figura 4.7 – Tela de configurações do sistema.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.8 Tela de cadastro de servidores

**Cadastro de Servidores do CGAE**

Voltar

Matrícula \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cpf \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ Setor \_\_\_\_\_

Senha \_\_\_\_\_ Confirmar senha \_\_\_\_\_

Selecione a função ▼

Salvar Limpar

Figura 4.8 – Tela de cadastro de servidores.



Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.9 Tela de recuperação de senha

Coordenação Geral de Assistência estudantil

Voltar

Matricula

Opf

E-mail

Senha

Confirmar senha

Salvar

Limpar

Figura 4.9 – Tela de recuperação de senha.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

#### 4.10 Tela de atualização de servidores

**Cadastro de Servidores do CGAE**

Voltar

Matrícula \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cpf \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_ Setor \_\_\_\_\_

Selecione a função ▼

Salvar Limpar

Figura 4.10 – Tela de atualização de servidores.

#### 4.11 Pasta de relatórios

← → ↑ ▢ > Este Computador > Documentos > sistemaatedcgae > relatorios

	Nome	Data de modificação	Tipo	Tamanho
★ Acesso rápido				
Área de Trabalho				
Downloads				
Documentos				
	01.03.2021	01/03/2021 18:49	Arquivo de Valore...	1 KB
	03.03.2021	03/03/2021 14:07	Arquivo de Valore...	1 KB
	08.03.2021	08/03/2021 00:26	Arquivo de Valore...	1 KB

Figura 4.11 – Pasta de relatórios diários.

<b>Sistema de atendimento para a Coordenação Geral de Assistência Estudantil</b>	Versão: 1.0
Visão	Data: 05/11/2019
Documento do Sistema	

## 5. Referências

Bezerra, E. (2014). Princípios de Análise e Projeto de Sistemas com UML. 3ª Edição. Elsevier. ISBN-978-85-352- 2626.

brModelo. brModelo – Ferramenta de ensino: Modelagem de dados(MER). Disponível em:<  
<http://www.sis4.com/brModelo/>>Acesso em: 05.nov.2019.