

회의록

팀 명 : 코드널(Code Null)

건 명	프로젝트 재정의 및 산출물에 관한 토의	관리번호	A04
일 시	2021. 10. 01		
장 소	죽헌 정보관 805		
참 여 인 원	권익현, 김미래, 김현지, 이정훈, 이준용		
회 의 내 용	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 명, 팀명 재정의 - 프로젝트 문제 해결 방안 재정의 - 사용자의 구체화 - 유스케이스 다이어그램 토의 - 형상관리 계획서, 개발표준 계획서 토의 - 품질관리 계획서, 위험관리 계획서 토의 - 정기 회의 설정 		
의 결 사 항	<ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 명, 팀명 재정의 <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p>프로젝트 명 : 널포유(Nur for you)</p> <p>팀 명 : 널포유(Nur for you) → 코드널(Code Null)</p> </div> <p>위와 같이 재정의 함.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 프로젝트 문제 해결 방안 재정의 <p>유스케이스에 관한 토의 도중 환자 데이터에 관련한 <u>개인정보보호법 이슈</u>가 발생, 해당 사유로 인해 프로젝트의 문제 해결 방안을 재정의</p> <ul style="list-style-type: none"> - 체크리스트를 통한 신규 간호직 종사자의 손쉬운 업무파악 - 커뮤니티를 통한 신규 간호직 종사자의 궁금증 해결 - 지정된 양식, 규격을 통한 담당 환자의 정보 교환 (삭제) - 근무 노트, 일정표를 이용한 업무 파악 <p style="text-align: center;">↓</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지정된 양식의 메모장을 통한 프리셉티의 손쉬운 메모 - 자유로운 소통 및 궁금증 해결을 위한 커뮤니티 - 근무표, 일정표의 디지털화 및 그룹화를 통한 공유 - 정보 공유 및 소통을 위한 1 대 1 콜 시스템 (추가) 		

	<ul style="list-style-type: none"> - 사용자의 구체화 <ul style="list-style-type: none"> - 간호직 종사자 → 간호사, 실습생, 일반 사용자 - 유스케이스 다이어그램 토의 <ul style="list-style-type: none"> - 재정의된 문제 해결 방안을 토대로 기능 선정 <ul style="list-style-type: none"> - 형상관리 계획서, 개발표준 계획서, 산출물 양식 토의 <ul style="list-style-type: none"> - 품질관리 계획서 <ul style="list-style-type: none"> 유스케이스 정의에 따라 계획서 작성 시작 (참고문서 : SCMP_01) - 개발표준 정의서 <ul style="list-style-type: none"> 내용 수정 및 추가 필요, 지정된 양식에 이식 필요 (참고문서 : DS_01) - 산출물 양식 <ul style="list-style-type: none"> 위터마크를 위한 로고 선정 필요, 작성 완료 시 산출물 내용 이식 진행 - 품질관리 계획서, 위험관리 계획서 토의 <ul style="list-style-type: none"> - 품질관리 계획서 <ul style="list-style-type: none"> 내용 이상 없음. 단, 지정된 양식에 이식 필요 (참고문서 : SQA_01) - 위험관리 계획서 <ul style="list-style-type: none"> 내용 수정 및 추가 필요, 지정된 양식에 이식 필요 (참고문서 : SRA_01) - 정기 회의 설정 <ul style="list-style-type: none"> - 매주 월요일 10 : 00 ~ 12 : 00 으로 정기 회의 설정
추 가 이 슈	<ul style="list-style-type: none"> - 로고 선정 필요 - 피드백 필요 - 피드백 선행 후 요구사항정의서 작성

2021. 10. 02
 작성자 : 이정훈