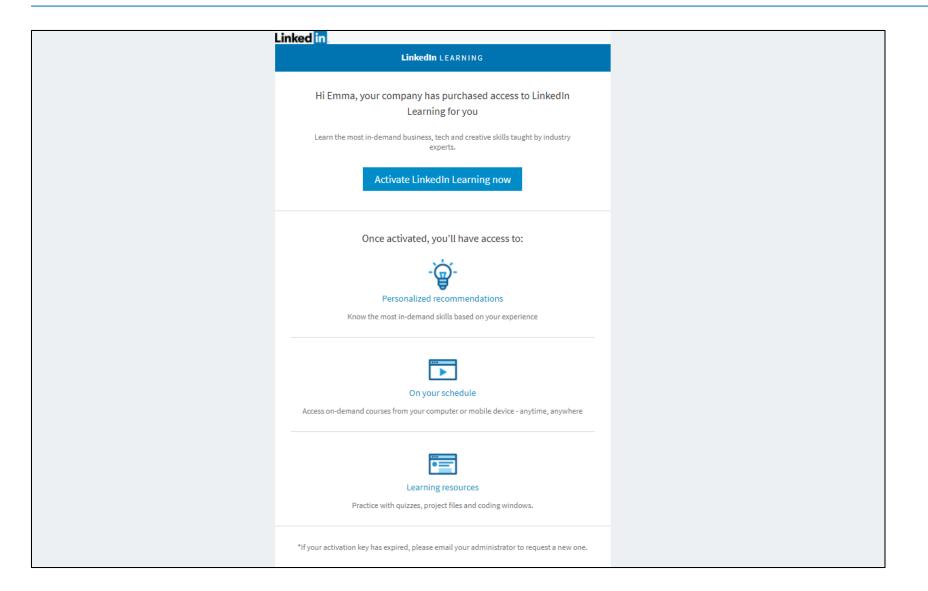
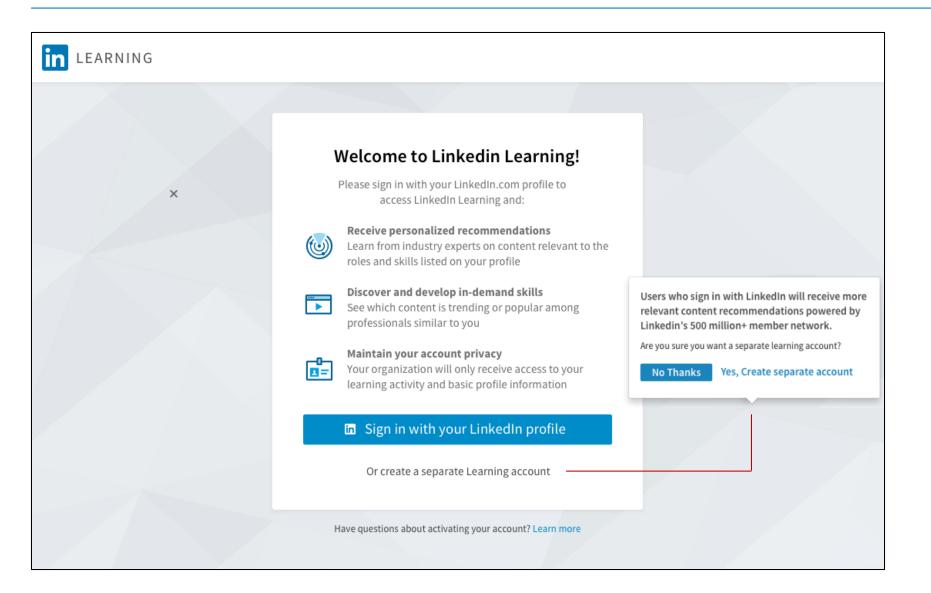


Aktivierung des Accounts

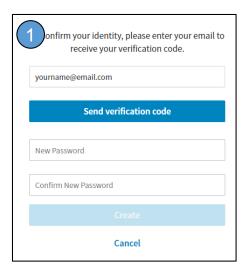
1. Klicken Sie auf den Aktivierungslink in der E-Mail

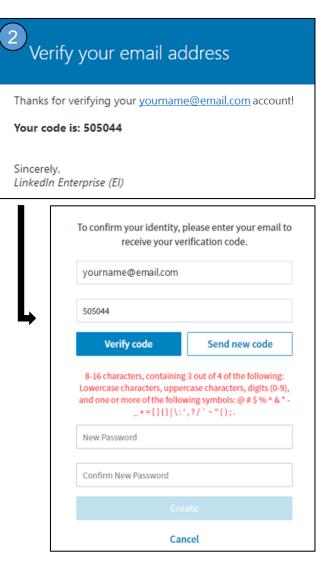


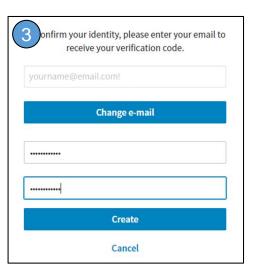
2. Wählen Sie hier bitte "Separater Learning Account"



3. Verifizierung Ihrer Mailadresse

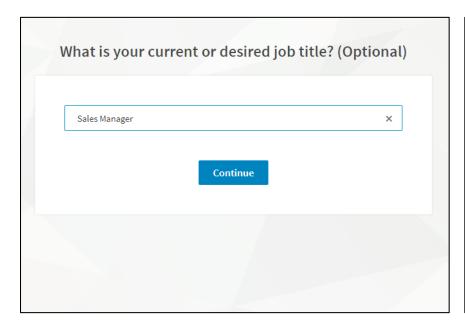


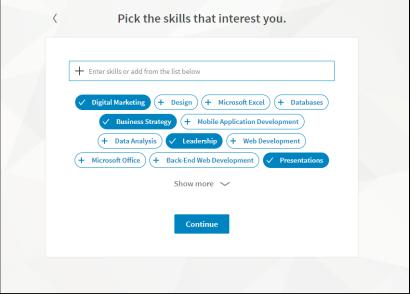




- 1) Geben Sie Ihre Mailadresse ein und klicken Sie auf "Send verification code"
- 2) Der Code wird an Ihre angegebenen Maildresse gesandt. Geben Sie den Code bitte ein und klicken Sie auf "Verify code" Bitte beachten Sie, dass der Verifzierungs-Code von "Microsoft kommt und nicht von LinkedIn"
- 3) Zuletzt wählen Sie noch ein Passwort und loggen sich in den Account ein klicken Sie hierfür auf "Create"

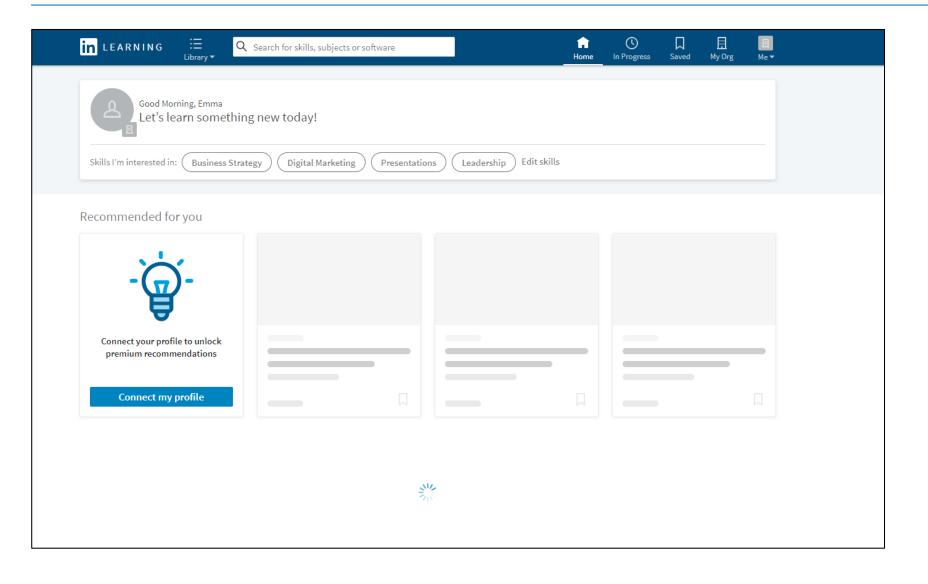
4. Personalisieren Sie Ihren Account





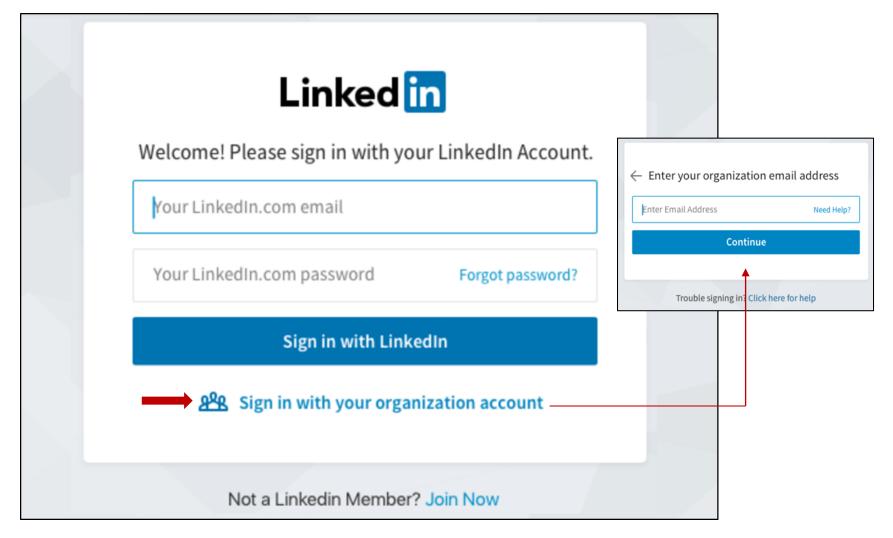
Nach dem Login können Sie Job-Titel und Interessen angeben. Sie bekommen dann von LinkedIn Learning Kurse zu Ihren Angaben empfohlen.

5. Beginnen Sie mit dem Lernen [©]



Login nach der Registrierung

Gehen Sie bitte auf www.linkedin.com/learning



Gehen Sie dann bitte auf "Sign in with your organization account"

Geben Sie Ihre registrierte Mailadresse ein, klicken Sie auf weiter und geben Sie dann noch Ihr Passwort ein.

Viel Spaß mit LinkedIn Learning!