

Risikoplan for

Eksempelprosjekt Alfa

Risiko	Konsekvens (K)	Sannsynlighet (S)	Risikopoeng(R)
Tidsmangel	7,00	0,50	3,50
Sykdom	8,00	0,30	2,40
Intern kompetanse	6,00	0,50	3,00
Ukjent verktøy	4,00	0,20	0,80
Tap av data	9,00	0,60	5,40
Dårlig intern kommunikasjon	8,00	0,30	2,40
Valideringsfeil	7,00	0,80	5,60
Ikke godkjent utkast	8,00	0,20	1,60
Ujevn fordeling av oppgaver	6,00	0,40	2,40
Feiltokling av kriterier	9,00	0,50	4,50

Forebyggende tiltak
Planlegge og nå de interne tidsfristene.
Følge med på arbeidet til medarbeidere.
Tildeler oppgaver i forhold til det man er komfortabel med. Hjelp
Ha raske gjennomganger/ kurs og slakk i planlegging.
Ha konstant deling av alle dokumenter, som en type backup.
Ha kontinuerlig dialog om alt som gjøres. La alt være tilgjengeli
Validere koden jevnlig for å se etter større feil.
Sørge for at vi holder oss innen retningslinjene og vurderingskrite
Følge med på medarbeidere og hjelpe hverandre.
Lese kriteriene og eventuelt spørre veiledere der det er uklart.

Tiltak hvis problem oppstår
Be om ekstern hjelp fra lærer/veiedere.
Omfordele arbeidsoppgaver.
Snakke med veiledere om endringer vi kan gjøre.
Kjøre intern verktøy-workshop
Få backupen fra en av de andre på gruppa.
Bli enige om klare og tydelige tiltak.
Lokalisere problemet og løse det raskt.
Gjennomgå kriterier og retningslinjer, omdirigere.
Omfordele arbeidsoppgaver.
Gjør endringene som er mulig og nødvendig.