|  |  |
| --- | --- |
|  | **DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL CARGO**  SUBDIRECCIÓN DE LAS PERSONAS  DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LAS PERSONAS |

|  |  |
| --- | --- |
| **IDENTIFICACIÓN DEL CARGO** | |
| **NOMBRE DEL CARGO** |  |
| **ESTABLECIMIENTO** |  |
| **DEPTO/UNIDAD** |  |
| **DEPENDENCIA** |  |
| **ESTAMENTO** | (PLANTA) |
| **CALIDAD JURÍDICA** |  |
| **GRADO** |  |
| **HORAS** |  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO DEL CARGO** |
|  |

|  |
| --- |
| **FUNCIONES** |
| **FUNCIONES PRINCIPALES**  **FUNCIONES EVENTUALES** |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTEXTO DEL CARGO** | |
| **EQUIPO DE TRABAJO** |  |
| **CLIENTES INTERNOS** |  |
| **CLIENTES EXTERNOS** |  |
| **OTROS ELEMENTOS** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERFIL DE CARGO** | | | |
| **REQUISITOS GENERALES** |  | | |
| **REQUISITOS ESPECÍFICOS** |  | | |
| **FORMACIÓN EDUCACIONAL** |  | | |
| **ESPECIALIZACIÓN Y/O CAPACITACIÓN** |  | | |
| **CURSOS COMPLEMENTARIOS** |  | | |
| **EXPERIENCIA** | Experiencia Total (en el estamento) en el Servicio Público y/o Privado. | | 2 años. |
| Experiencia similar (Especificar áreas). | | 1 año. |
| Experiencia como jefatura o dirección de equipos. | | No aplica. |
| **COMPETENCIAS** | Orientación a los Resultados | Nivel 3 | |
| Trabajo en Equipo | Nivel 4 | |
| Comunicación Efectiva | Nivel 4 | |
| Capacidad de Adaptación | Nivel 4 | |
| Relaciones Interpersonales | Nivel 4 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **RESPONSABILIDAD SOBRE** | |
| **MATERIALES Y EQUIPOS** | PC, Impresora, Mobiliario. |
| **INFORMACIÓN** | Responsabilidad sobre la seguridad y confidencialidad de la información que maneje, debiendo asegurar su resguardo y minimizar los riesgos vinculados a ello. |
| **OTROS** | No aplica. |