

MANUAL DE USUARIO DEL ADMINISTRADOR DE ASADA

Instituto Tecnológico de Costa Rica

Sede Cartago

Escuela de Ingeniería en Computación

Proyecto de ingeniería de software

Junio 2020

Proyecto: “IRSSAS”

INTEGRANTES

Rubén González Villanueva (2017118764)

Eduardo Martín Jirón Alvarado (2017101878)

Nahomy Moya Chavarría (2017115748)

Steven Moya Quiñones (2017158678)

TABLA DE CONTENIDOS

Manual de usuario del administrador de ASADA	1
Integrantes	1
Tabla de contenidos	2
Introducción	3
Objetivos del sistema	4
Objetivo general del sistema	4
Objetivos específicos del sistema	4
Descripción funcional del sistema	5
Elementos de interfaz	6
Elemento	6
Descripción	6
Ingreso al sistema	8
Barra de menú	10
Descripción de botones	12
Descripción de funcionalidades	13
Modificar información de la ASADA	13
Cambiar contraseña	14
Olvidar contraseña	16
Ver notificaciones de llenar formulario	18
Ver informe de opciones de mejora	19
Ver mapa según ubicación geográfica	21
Ver información del riesgo	22
Ver mapa de navegación	23
Visualizar y descargar el manual de usuario	25
Ver ayuda del formulario	26
Anexos	29

INTRODUCCIÓN

En el siguiente documento se muestra como se utiliza el sistema para el usuario administrador de ASADA. Cada sección explica diferentes partes del sistema en objetivos del sistema se describe cual es el objetivo que tiene el sistema, su razón de existir, el problema que resuelve; en la descripción del sistema explica la solución de los objetivos del sistema de manera general. En la sección de elementos de interfaz se explican los principales componentes de la interfaz gráfica del sistema como títulos o combobox; en ingreso al sistema se describen los pasos que debe seguir el usuario para ingresar al sistema, en barra de menú se explican los elementos que conforman la barra de menú del usuario, así como cuáles son las acciones que puede realizar con ella. En descripción de botones se explican los diferentes botones de la aplicación y su estilo. Por último en la sección de descripción de funcionalidades es donde se detalla cómo realizar cada acción posible en el sistema por el usuario, con un paso a paso que incluye imágenes.

OBJETIVOS DEL SISTEMA

Objetivo general del sistema

Mejorar una herramienta que permita visualizar el riesgo de las asadas de Costa Rica cambiando su interfaz gráfica para que sea más amigable y agregando nuevas funcionalidades como generar reportes de ayuda para las asadas para ayudar a mejorar el servicio dado por las asadas para inicios de junio.

Objetivos específicos del sistema

- Mostrar el riesgo de las asadas en un mapa con diferentes colores según su nivel de riesgo
- Generar informes de ayuda para las asadas para ayudarles a mejorar
- Mostrar estadísticas de los riesgos de las asadas por distrito, cantón, provincia y país
- Cambiar la interfaz gráfica a una más amigable
- Crear una interfaz gráfica especial para dispositivos móviles

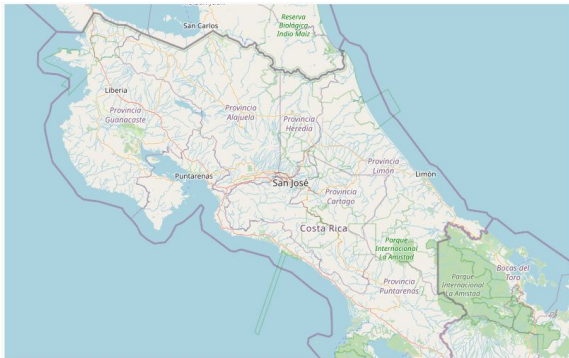
DESCRIPCIÓN FUNCIONAL DEL SISTEMA

El sistema IRSSAS para el rol de administrador de ASADA tiene la funcionalidad de poder acceder la información que es pública para cualquier usuario, pero además, poder administrar todo lo relevante para su ASADA. El rol de administrador de ASADA es de mucha ayuda porque es la persona que ingresa y actualiza los datos del sistema. Dentro de las funcionalidades asociadas a este rol están:

1. Modificar información de la ASADA
2. Cambiar contraseña
3. Olvidar contraseña
4. Ver notificaciones de llenar formulario
5. Ver informe de opciones de mejora
6. Ver mapa según ubicación geográfica
7. Ver información del riesgo
8. Ver mapa de navegación
9. Visualizar y descargar el manual de usuario
10. Ver ayuda del formulario

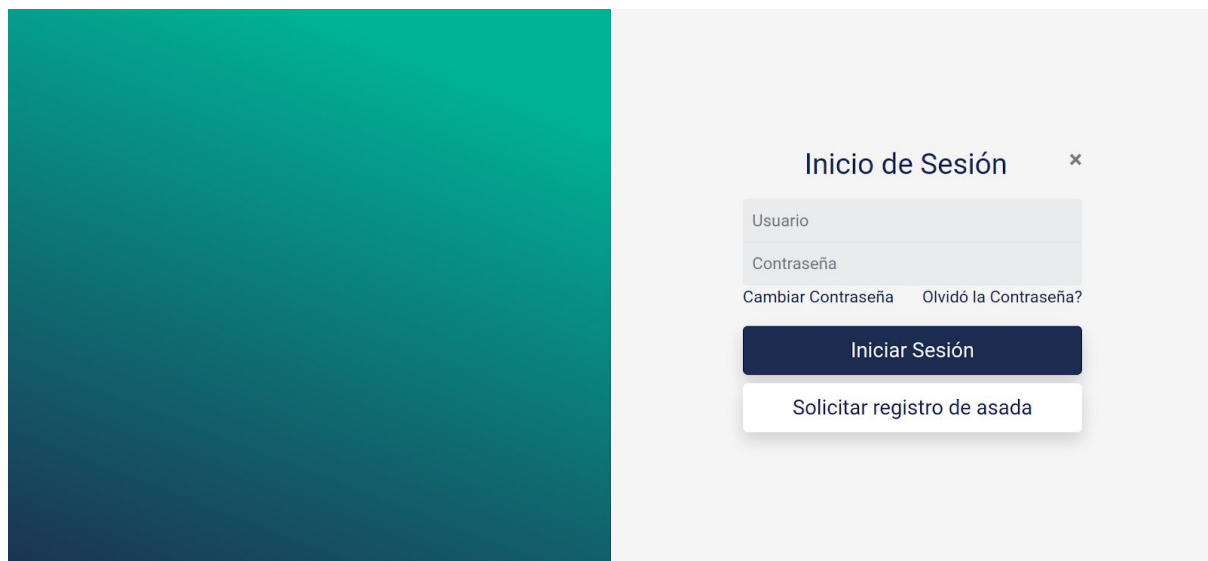
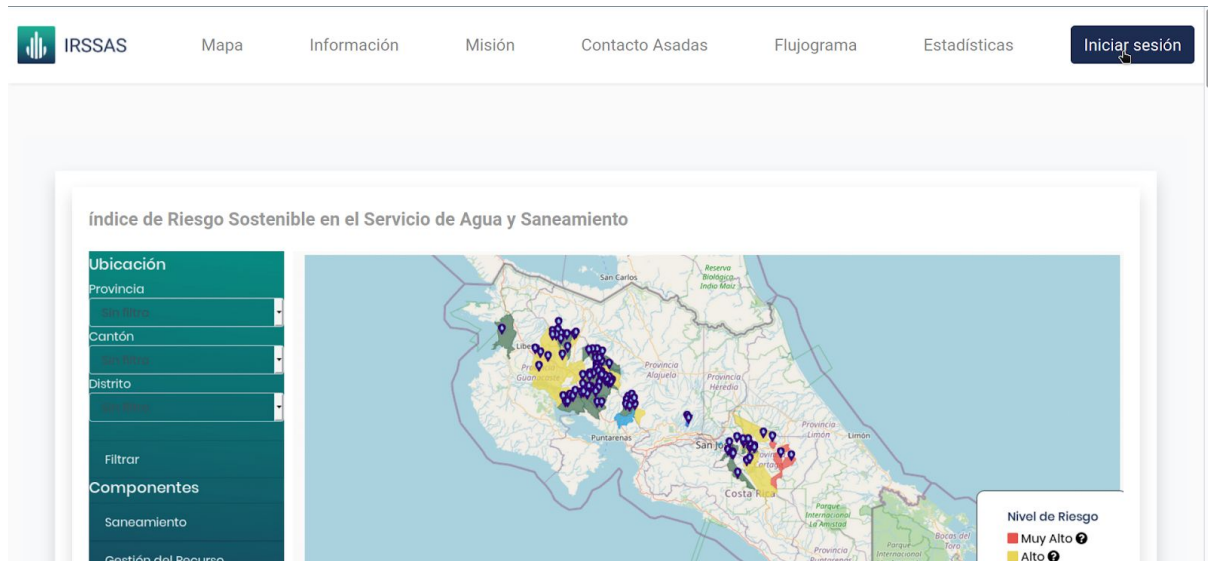
ELEMENTOS DE INTERFAZ

Elemento	Descripción
Botones	<p>Utilizados normalmente con un icono para entender su funcionamiento. Permiten llevar a cabo una acción.</p> <div><div>Informe por cantón</div><div><div>+</div><div>-</div></div></div>
Acordeón	<p>Los acordeones facilitan la navegación entre elementos y solo ver la información deseada.</p> <div><div>1151A - ASADA San Pedro Ubicación: Nueva ubicación Teléfono: 12345678 Celular: 121345678 Población: 32 Abonados: 112 Longitud: 8.043213 Latitud: -84.556378</div><div>20212A - COMITÉ DE ACUADUCTO RURAL LAS PARCELAS DE ZAPOTAL</div></div>
Lista desplegable	<p>Las listas desplegables son muy útiles para seleccionar alguna opción sin tener que presentar la información en todo momento quitándole espacio a los demás componentes.</p> <div><div>SANEAMIENTO</div><div>SANEAMIENTO GESTIÓN DE RECURSO HÍDRICO DESARROLLO SOCIAL EDUCACIÓN RIESGO POR EVENTO NATURAL</div></div>
Campos de texto	<p>Los campos de texto se utilizan para ingresar información en los formularios.</p> <div><div>Lilliana Gaviria Montoya</div></div>
Mapa	<p>Los mapas nos ayudan a representar información y estadísticas desde un ámbito geográfico.</p>

																									
Mapa de sitio	<p>Los mapas del sitio ayudan al usuario a poder acceder a ciertas funcionalidades del sistema.</p> <div><div><div>Pantalla Principal</div><div><div>Ingreso al perfil</div><div>Información de ASADAS</div><div>Información del proyecto</div><div>Contacto</div></div></div><div><div>Ingreso al perfil</div><div><div>Autenticación</div><div>Olvidé mi contraseña</div><div>Cambiar contraseña</div><div>Solicitar registro de ASADA</div></div></div><div><div>Información de ASADAS</div><div><div>Visor</div><div>Estadísticas generales</div></div></div><div><div>Información del proyecto</div><div><div>Explicación del proyecto</div><div>Explicación de componentes</div><div>Porcentajes de los componentes</div><div>Definición de ASADA</div></div></div></div>																								
Títulos	<p>Los títulos ayudan al usuario a representar la información más importante y la capacidad de ubicación dentro del sistema.</p> <div><h1>Componentes</h1></div>																								
Tablas	<p>Las tablas ayudan a poder representar la información de forma tabular con filas y columnas.</p> <table><tr><th>ID</th><th>Nombre</th><th>Porcentaje</th><th>Eliminar</th></tr><tr><td>1</td><td>SANEAMIENTO</td><td>35</td><td><div><div></div><div></div></div></td></tr><tr><td>2</td><td>GESTIÓN DE RECURSO HÍDRICO</td><td>35</td><td><div><div></div><div></div></div></td></tr><tr><td>3</td><td>DESARROLLO SOCIAL</td><td>10</td><td><div><div></div><div></div></div></td></tr><tr><td>4</td><td>EDUCACIÓN</td><td>10</td><td><div><div></div><div></div></div></td></tr><tr><td>5</td><td>RIESGO POR EVENTO NATURAL</td><td>10</td><td><div><div></div><div></div></div></td></tr></table>	ID	Nombre	Porcentaje	Eliminar	1	SANEAMIENTO	35	<div><div></div><div></div></div>	2	GESTIÓN DE RECURSO HÍDRICO	35	<div><div></div><div></div></div>	3	DESARROLLO SOCIAL	10	<div><div></div><div></div></div>	4	EDUCACIÓN	10	<div><div></div><div></div></div>	5	RIESGO POR EVENTO NATURAL	10	<div><div></div><div></div></div>
ID	Nombre	Porcentaje	Eliminar																						
1	SANEAMIENTO	35	<div><div></div><div></div></div>																						
2	GESTIÓN DE RECURSO HÍDRICO	35	<div><div></div><div></div></div>																						
3	DESARROLLO SOCIAL	10	<div><div></div><div></div></div>																						
4	EDUCACIÓN	10	<div><div></div><div></div></div>																						
5	RIESGO POR EVENTO NATURAL	10	<div><div></div><div></div></div>																						

INGRESO AL SISTEMA

El ingreso al sistema se realiza por medio de la pantalla de login accesible desde el botón de iniciar sesión en la pantalla principal



Luego debe ingresar su usuario y contraseña del sistema, y oprimir el botón que dice iniciar sesión

Inicio de Sesión

emjironal@gmail.com

●●●●

[Cambiar Contraseña](#) [Olvidó la Contraseña?](#)

Iniciar Sesión

Solicitar registro de asada

Y luego de haber hecho lo descrito anteriormente ya habrá ingresado al sistema, le aparecerá la pantalla principal del administrador de ASADA

 IRSSAS

- ASADA
- Gráficos
- Estadísticas
- Mapa
- Formulario
- Visor
- Manual de usuario
- Flujograma

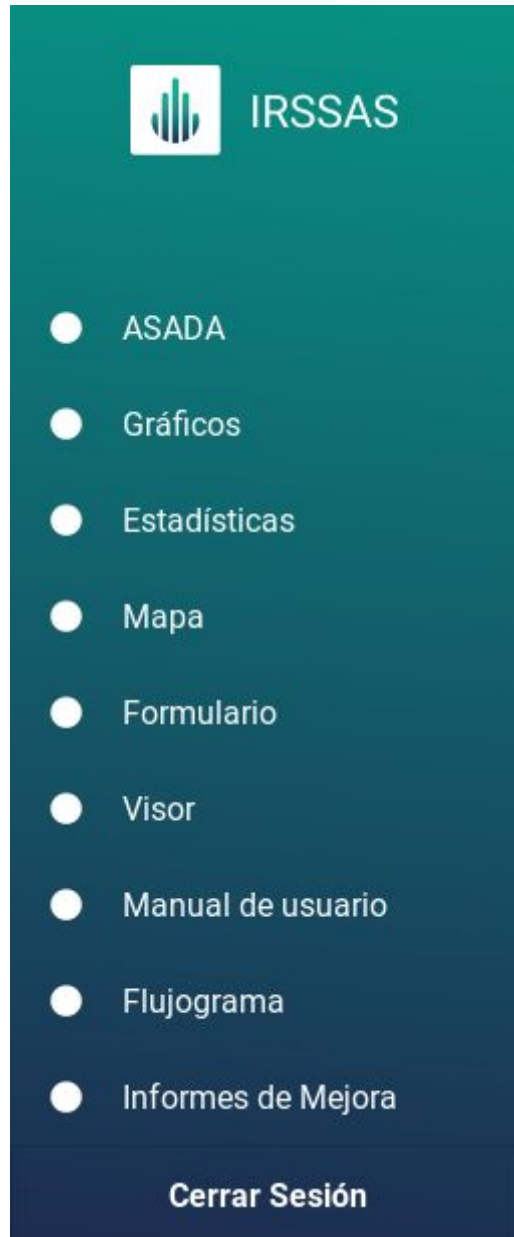
Bienvenido a IRSSAS, Pedro

Notificaciones


Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
02/06/2020	21:40:51	Recordatorio 2 Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
02/06/2020	21:38:16	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
03/06/2020	23:17:00	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente para este año	pendiente	ver	

BARRA DE MENÚ

La barra de menú cuenta con las siguientes opciones y se ve de la siguiente manera:


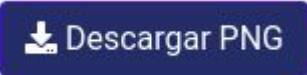











Las opciones son las siguientes:

Opción	Descripción
	Permite navegar a la pantalla principal
ASADA	Muestra la información de la ASADA
Gráficos	Permite consultar los niveles de riesgo y los despliega en forma de gráfico
Estadísticas	Muestra estadísticas sobre los niveles de riesgo de las ASADAs
Mapa	Permite comprar mediante un mapa, los niveles de riesgo de dos años en específico
Formulario	Permite visualizar el formulario de ASADA y modificarlo
Visor	Muestra el mapa de los niveles de riesgo
Manual de usuario	Despliega este manual de usuario
Flujograma	Muestra el mapa interactivo del sitio
Informes de mejora	Despliega los informes de mejora de la ASADA
Cerrar sesión	Permite cerrar la sesión del sistema y salir

DESCRIPCIÓN DE BOTONES

Al hacer uso del sistema se presentan una serie de botones los cuales proveen un uso adecuado del sistema para el acceso a las distintas funcionalidades de la aplicación, estos se describen a continuación.

Botón	Descripción
   	Descargan la información presentada en pantalla en el formato correspondiente.
	Permite encontrar información luego de haber establecido los filtros o criterios de búsqueda
	Permite aumentar o disminuir el tamaño de imagen del flujograma interactivo
	Permite trasladarse a una pantalla donde se amplíe la información de lo seleccionado
	Permite plegar la barra lateral de menú
	Permite eliminar el elemento de la fila, puede ser un usuario, componente, subcomponente...
	Permite guardar los cambios realizados en el módulo del sistema que nos encontramos
	Redirige al informe de mejora correspondiente la ASADA perteneciente al admin

DESCRIPCIÓN DE FUNCIONALIDADES

Modificar información de la ASADA

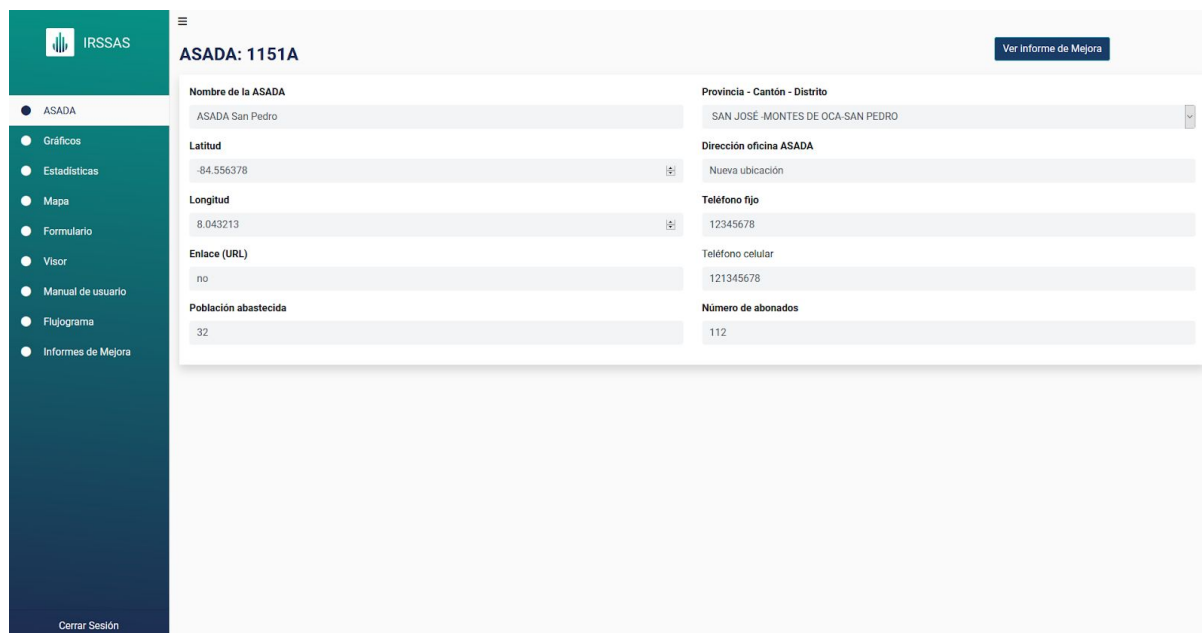
El primero paso es ingresar al vínculo de ASADA en el menú lateral.



The screenshot shows the IRSSAS dashboard. On the left, a sidebar menu has 'ASADA' selected. The main area displays a welcome message 'Bienvenido a IRSSAS, Pedro' and a 'Notificaciones' table with three rows of reminders.

Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
02/06/2020	21:40:51	Recordatorio 2 Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
02/06/2020	21:38:16	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
03/06/2020	23:17:00	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente para este año	pendiente	ver	

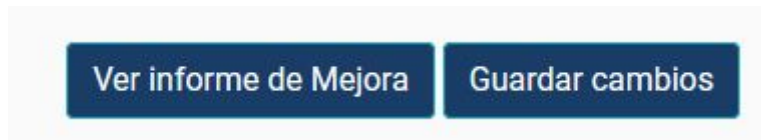
Va a aparecer un formulario con la información actual de la ASADA.



The screenshot shows the 'ASADA: 1151A' form. It contains fields for ASADA name, location (Province, Canton, District), coordinates, office address, phone numbers, and population.

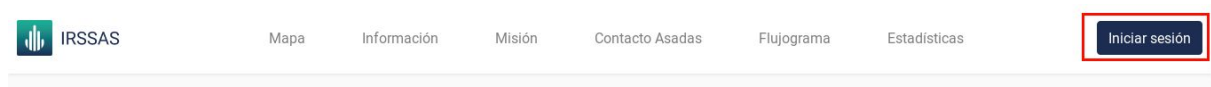
ASADA: 1151A		Ver Informe de Mejora
Nombre de la ASADA	ASADA San Pedro	Provincia - Cantón - Distrito
Latitud	-84.556378	SAN JOSÉ-MONTES DE OCA-SAN PEDRO
Longitud	8.043213	Dirección oficina ASADA
Enlace (URL)	no	Nueva ubicación
Población abastecida	32	Teléfono fijo
		12345678
		Teléfono celular
		121345678
		Número de abonados
		112

El usuario puede modificar los campos que crea necesario y darle en el botón “Guardar cambios”

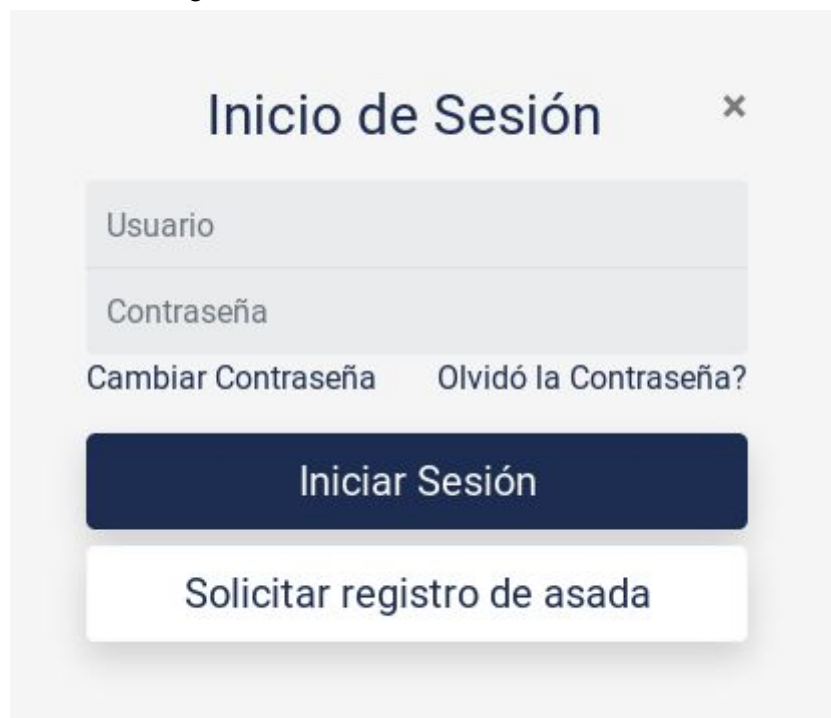


Cambiar contraseña

Primeramente ingresamos a la pantalla de inicio de sesión



Ahí podemos visualizar lo siguiente



Posteriormente se presiona el botón “Cambiar contraseña” y se muestra el lo siguiente.

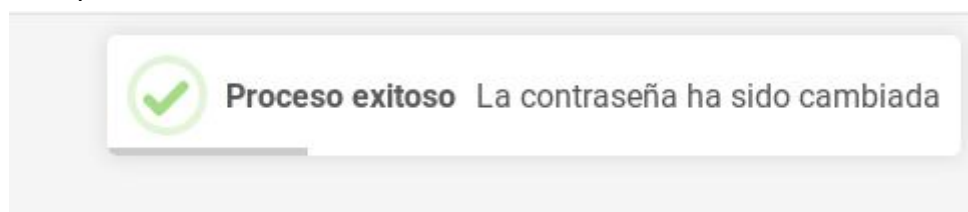
Un formulario modal con el título "Cambiar Contraseña" y un icono de cerrar (X) en la esquina superior derecha. El formulario contiene cuatro campos de entrada de texto: "Usuario", "Contraseña Actual", "Contraseña Nueva" y "Confirmar Contraseña". Debajo de los campos hay un botón azul oscuro con el texto "Guardar".

Cambiar Contraseña

Guardar

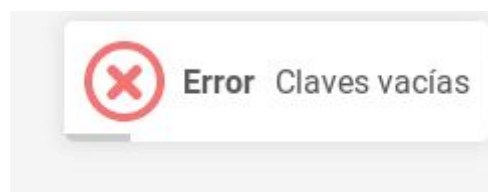
Se procede a llenar los espacios correspondientes con la información que se solicita, el correo del usuario, contraseña actual, nueva contraseña, y confirmación de esta, y se presiona en el botón "Guardar".

Si el proceso se realizó de la forma correcta se muestra lo siguiente en la esquina superior derecha de la pantalla.



Y como resultado la contraseña nueva estaría lista para el usuario.

En caso de presentar algún error en los datos, tal como, espacios vacíos, contraseñas incorrectas, que no coinciden o usuario incorrecto, se indicará mediante mensajes en la esquina superior derecha, como se presenta a continuación.





Error El usuario no existe



Error La clave actual es incorrecta



Error Claves no concuerdan

Olvidar contraseña

Para recuperar la contraseña debe acceder a la pantalla principal de la aplicación, y presionar el botón **Olvidar contraseña**.



IRSSAS

Mapa

Información

Misión

Contacto Asadas

Flujograma

Estadísticas

Iniciar sesión

Inicio de Sesión



Usuario

Contraseña

Cambiar Contraseña

Olvidó la Contraseña?

Iniciar Sesión

Solicitar registro de asada


Ingrese el correo electrónico con el cual está registrado, y presione el botón **Enviar**.

Recuperación de contraseña ×

Ingrese la cuenta para enviar correo de verificación

Enviar

A su correo electrónico llegará un mensaje que contiene su nueva contraseña.

**Proceso exitoso** Se enviado al correo la nueva clave


Recuperación de contraseña ×

Ingrese la cuenta para enviar correo de verificación

Enviar

Recuperación de contraseña  Recibidos ×

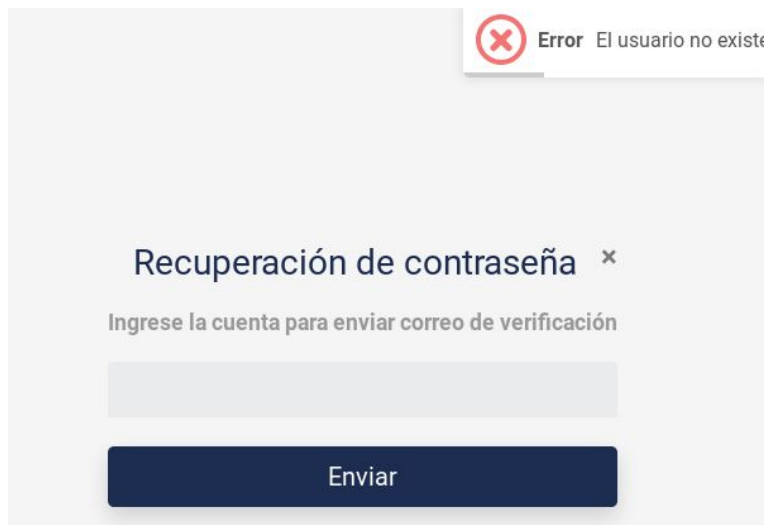


irssastec@gmail.com
para mí 

La nueva contraseña es: 3723

5:16 (hace 1 minuto)

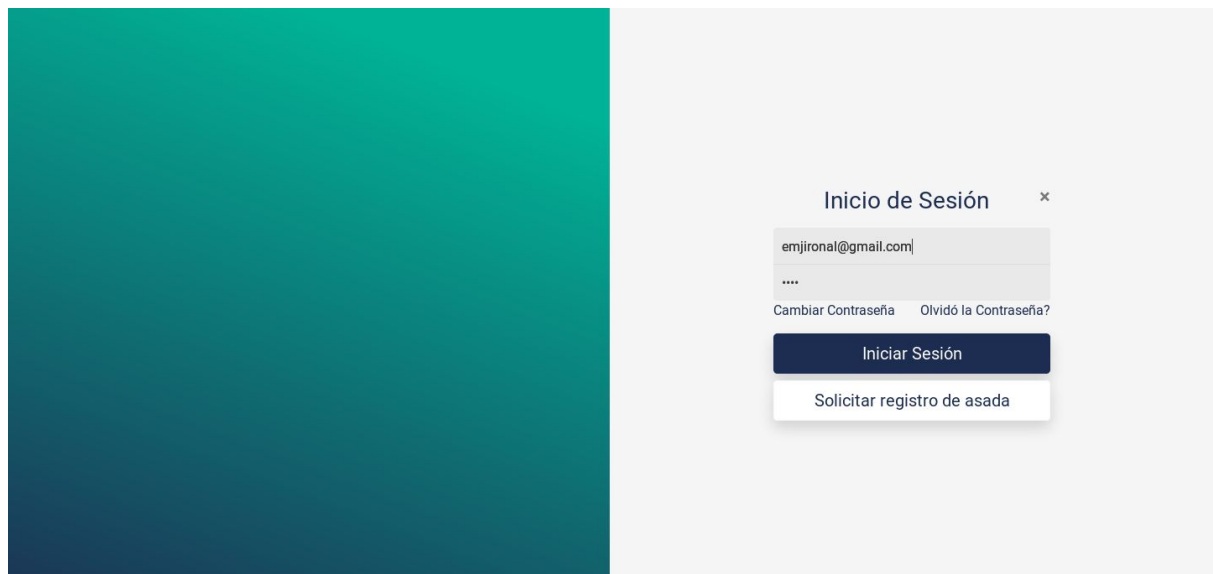




El formulario de recuperación de contraseña muestra un mensaje de error en la parte superior derecha: "Error El usuario no existe" con un icono de una X roja. El título del formulario es "Recuperación de contraseña" con un icono de X en la esquina superior derecha. Debajo del título, se indica "Ingrese la cuenta para enviar correo de verificación". Hay un campo de entrada de texto vacío y un botón azul con el texto "Enviar".

Ver notificaciones de llenar formulario

Primeramente se ingresa al perfil de administrador de asada.



El formulario de inicio de sesión está a la derecha de un fondo de color verde azulado con un gradiente. El título del formulario es "Inicio de Sesión" con un icono de X en la esquina superior derecha. Hay dos campos de entrada de texto: el primero contiene "emjironal@gmail.com|" y el segundo contiene "....". Debajo de los campos, hay dos enlaces: "Cambiar Contraseña" y "Olvidó la Contraseña?". Hay un botón azul con el texto "Iniciar Sesión" y un botón blanco con el texto "Solicitar registro de asada".

Esto me redirige a la página principal de mi usuario, y lo primero que nos muestra son las notificaciones de administrador en una tabla en caso de tener alguna.


Estas aparecen ordenadas por fecha y hora.

 IRSSAS

- ASADA
- Gráficos
- Estadísticas
- Mapa
- Formulario
- Visor
- Manual de usuario
- Flujograma
- Informes de Mejora

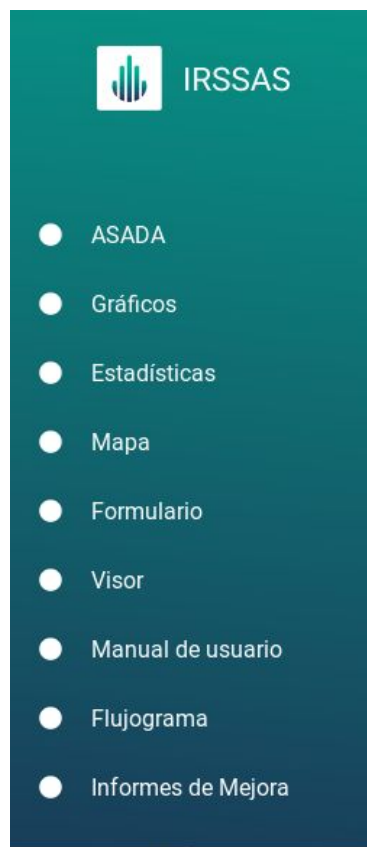
Bienvenido a IRSSAS, Pedro

Notificaciones

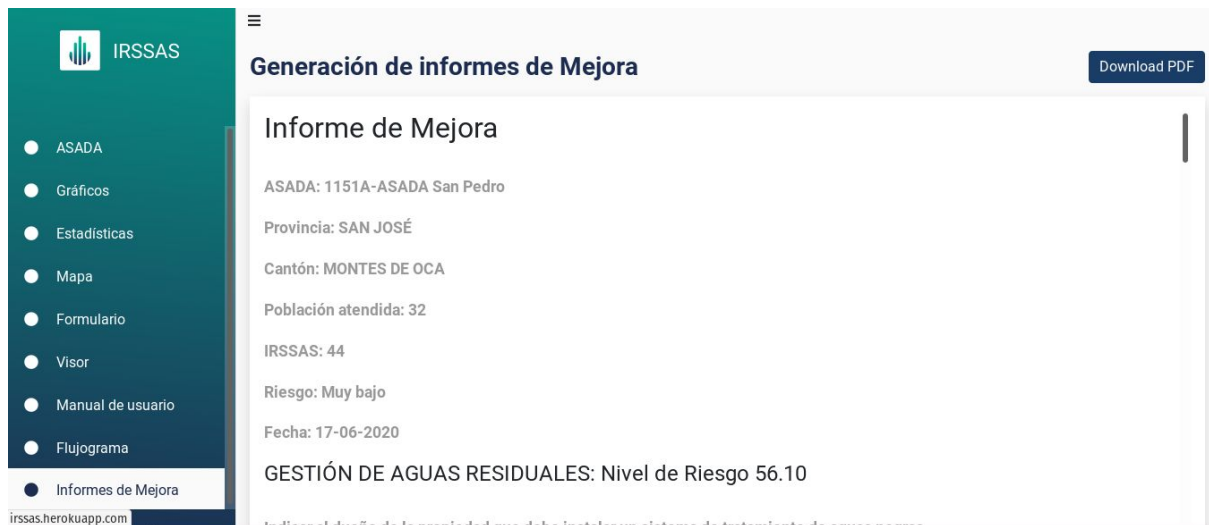
Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
02/06/2020	21:40:51	Recordatorio 2 Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
02/06/2020	21:38:16	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
03/06/2020	23:17:00	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente para este año	pendiente	ver	

Ver informe de opciones de mejora

Previamente habiéndose autenticado en el sistema, aparece en la parte izquierda de la pantalla una barra de opciones.



En ella se presiona la última “Informes de mejora”. Esto redirige a la siguiente pantalla.

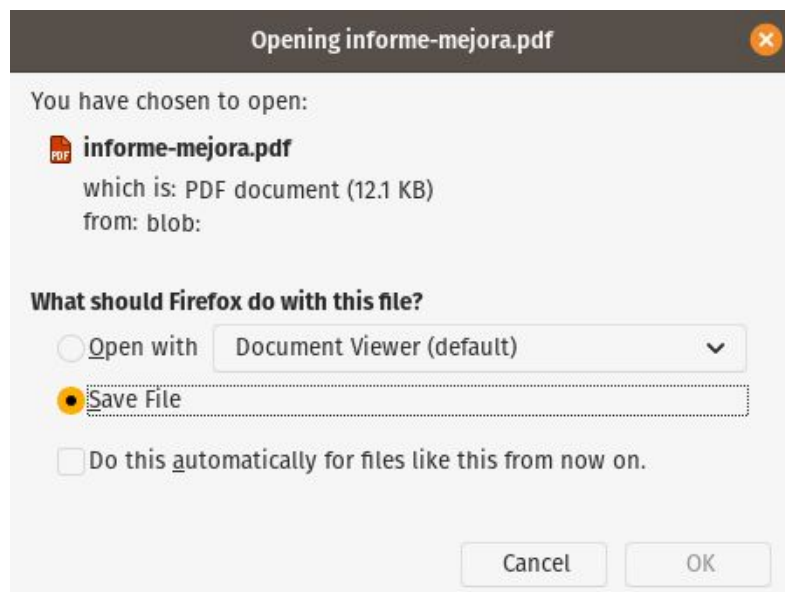


Automáticamente se carga el informe de mejora generado a partir de lo que la asada contestó en el último formulario.

Si se desea descargar este informe, se hace scroll hasta el área inferior de la pantalla donde se encuentra el botón de “Descargar”.

Download PDF

Se presiona el botón y se muestra el popUp para guardar el documento en mi computadora.



Se selecciona la ubicación y como resultado el archivo quedará guardado

Ver mapa según ubicación geográfica

Primeramente se debe ingresar al apartado “visor” el cual se encuentra en la barra de opciones ubicada en el área izquierda de la pantalla.

The screenshot shows the IRSSAS dashboard. On the left sidebar, the 'Visor' option is selected. The main content area displays a welcome message: 'Bienvenido a IRSSAS, Pedro'. Below this, there is a 'Notificaciones' section with a table of notifications.

Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
02/06/2020	21:40:51	Recordatorio 2 Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
02/06/2020	21:38:16	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
03/06/2020	23:17:00	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente para este año	pendiente	ver	

Al ingresar se presenta el mapa en el cual se puede navegar de una forma más dinámica. Se debe tener activada la opción de ubicación en el dispositivo para que el browser tenga acceso.

De esta manera el mapa se muestra centrado según la ubicación geográfica.

The screenshot shows the IRSSAS dashboard with the map view. The left sidebar has 'Ubicación' selected. The main content area displays a map of Costa Rica with various locations marked by colored pins. A legend titled 'Nivel de Riesgo' is visible in the bottom right corner of the map area.

Nivel de Riesgo

- Muy Alto
- Alto
- Intermedio
- Bajo
- Muy bajo

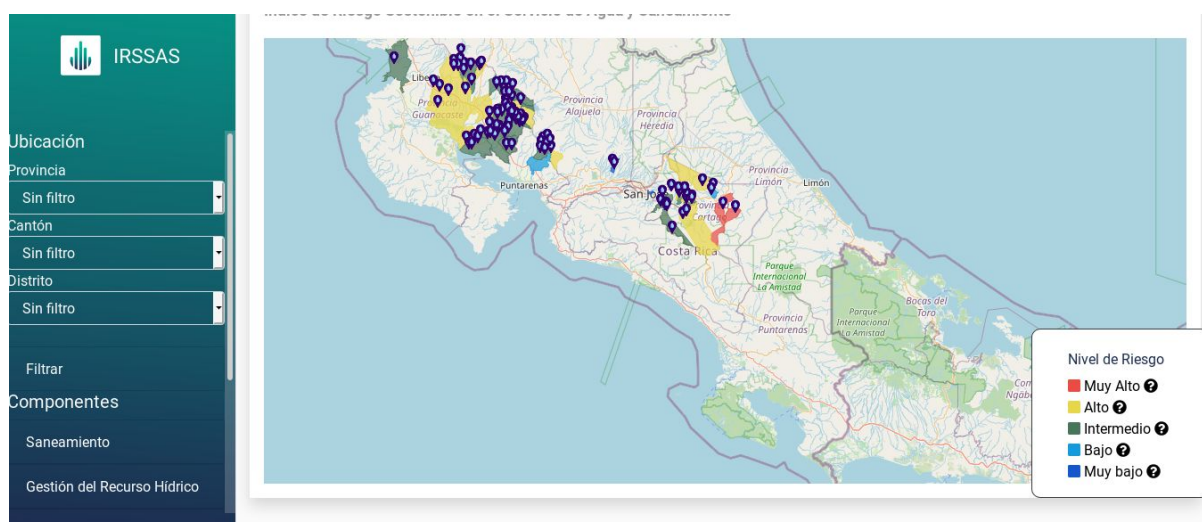
Ver información del riesgo

Primeramente se debe ingresar al apartado “visor” el cual se encuentra en la barra de opciones ubicada en el área izquierda de la pantalla.

The screenshot shows the IRSSAS dashboard. On the left, a sidebar contains a menu with options: ASADA, Gráficos, Estadísticas, Mapa, Formulario, Visor (selected), Manual de usuario, Flujograma, and Informes de Mejora. The main content area displays a welcome message 'Bienvenido a IRSSAS, Pedro' and a 'Notificaciones' section. The notifications table lists three items:

Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
02/06/2020	21:40:51	Recordatorio 2 Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
02/06/2020	21:38:16	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente a ser actualizado	pendiente	ver	
03/06/2020	23:17:00	Se le recuerda llenar el formulario correspondiente para este año	pendiente	ver	

Esto redirige a el mapa

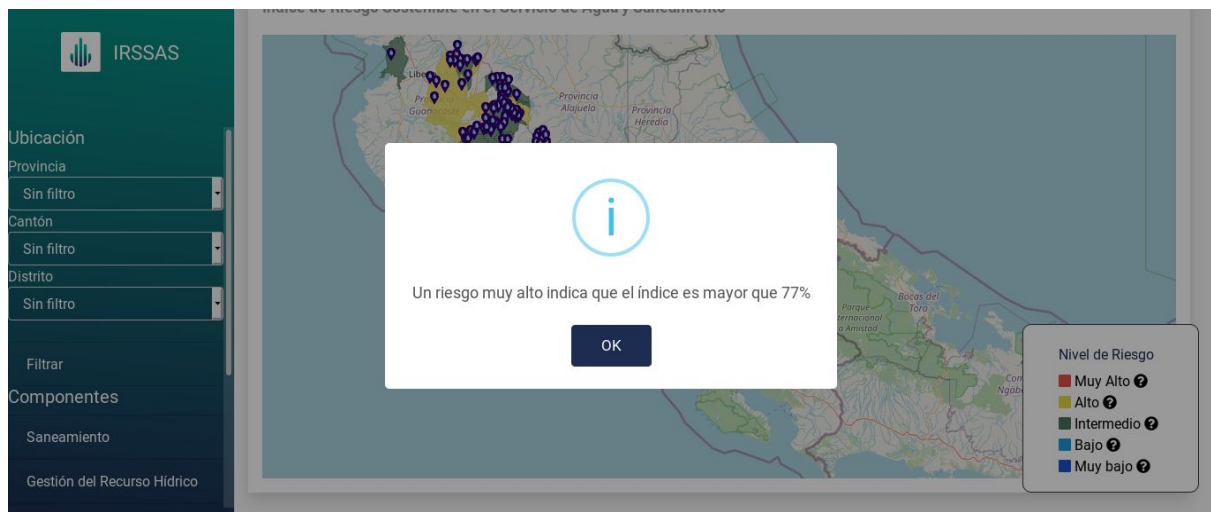


En la esquina inferior derecha de este se presenta el siguiente cuadro.



Por cada nivel de riesgo existente se presenta un “?”, al presionar en ellos se presenta la información que describe el nivel de riesgo del cual se desea consultar.

Se da click en el “?” del nivel de riesgo que se desea visualizar. Y esto abre el siguiente popUp.



De esta manera se observa la información del riesgo. Si se desea cerrar el recuadro se presiona en el botón “ok”.

Ver mapa de navegación

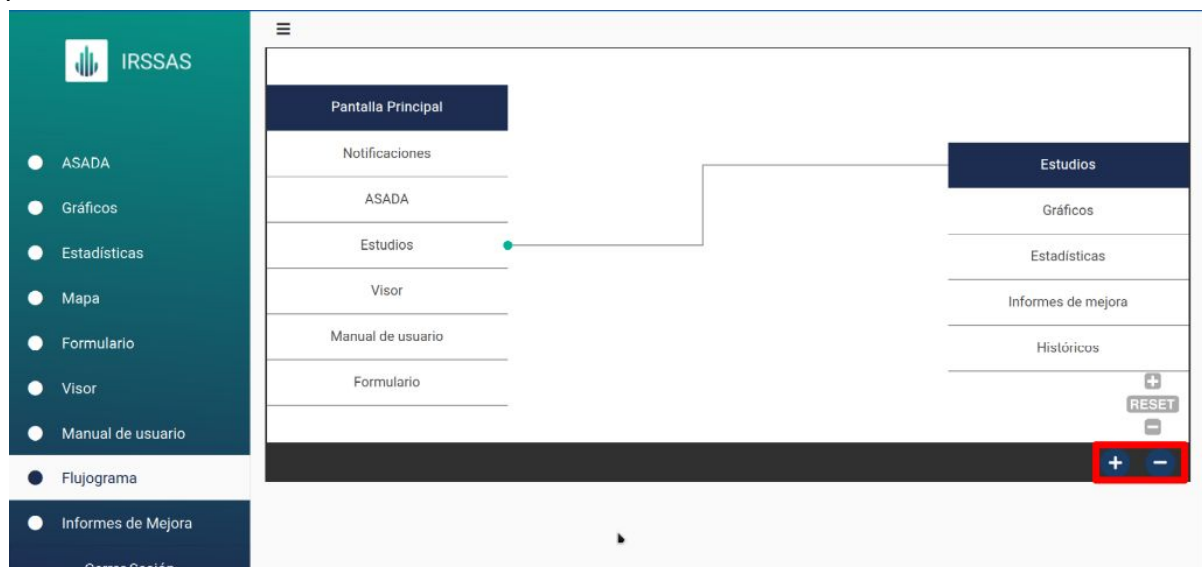
Para acceder al mapa de navegación, el primer paso acceder al menú **Flujograma** ubicado al lateral de la pantalla.



Una vez que se accede al menú, se despliega el mapa de navegación. El mapa de navegación representa la lista completa de las distintas opciones y funcionalidades a las cuales se puede acceder. El mapa de navegación tiene una serie de opciones que facilitan su lectura.

Zoom

Permite hacer zoom al mapa de de navegación. Una alternativa es usar el *scroll* del ratón para efectuar el zoom.

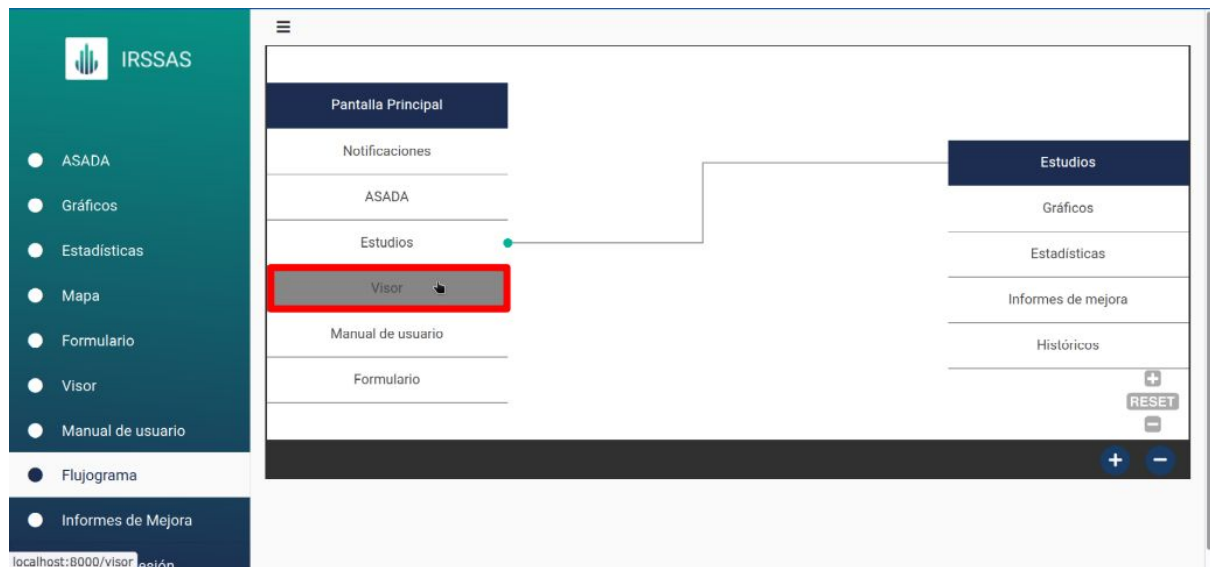


Moverse

Presiones click sobre el mapa de navegación, manteniendo el click presionado arrastre el ratón y a continuación el mapa de navegación se desplazará.

Seleccionar una opción

Para seleccionar una opción, coloque el ratón sobre la opción que desee seleccionar. El texto se tornará de color azul. Presione click para acceder a la opción.



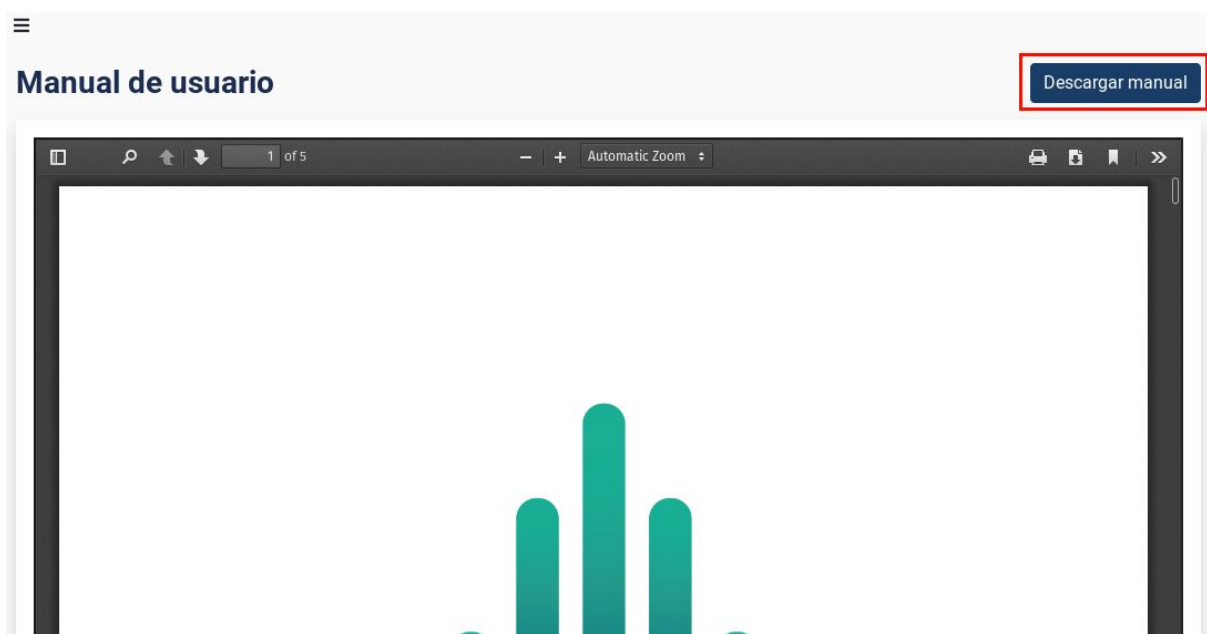
Visualizar y descargar el manual de usuario

Para acceder al mapa de navegación, el primer paso acceder al menú **Manual de usuario** ubicado al lateral de la pantalla.

The screenshot shows the IRSSAS dashboard. On the left, there is a sidebar with a list of menu items: ASADAs, Usuarios, Gráficos, Estadísticas, Mapa, Formulario, Visor, and Manual de usuario. The 'Manual de usuario' item is highlighted with a red box. The main content area displays a welcome message 'Bienvenido a IRSSAS, Superusuario' and a section titled 'Notificaciones'. Below this, there is a table with three rows of notifications.

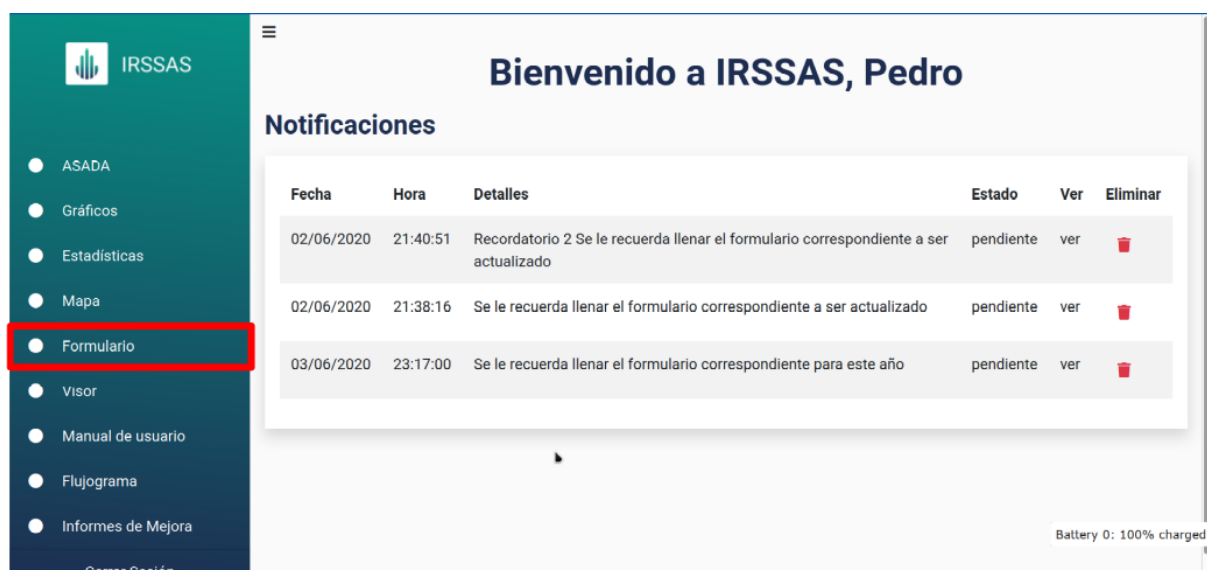
Fecha	Hora	Detalles	Estado	Ver	Eliminar
04/06/2020	01:15:14	Solicitud de registro de ASADA: ASADA de Barrio Dent	Pendiente	Ver	
03/06/2020	03:30:14	Solicitud de registro de ASADA: ASADA Prueba 3	Rechazada		
26/05/2020	20:48:33	Solicitud de registro de ASADA: ASADA San Pedro	Aceptada		

Para descargar el manual presiones en **Descargar manual**



Ver ayuda del formulario

Para ver la ayuda del formulario debe dirigirse a la página de completar formulario en la barra lateral del menú



Debe hacer click en el botón de Crear formulario

Formulario

Año
Seleccione un año

Pregunta Respuesta

Luego hacer click en el símbolo de interrogación al lado de la pregunta que desea ver la ayuda

Formulario / Crear formulario

Guardar

Pregunta	Respuesta
1. ¿Existe sistema de tratamiento individual de aguas negras en la comunidad? ?	
2. ¿Existe presencia de aguas grises en los caños de recolección de agua lluvia? ?	
3. ¿La población cuenta con alcantarillado pluvial? ?	NO
4. ¿La población tiene Planta de tratamiento de aguas residuales? ?	NO
5. Porcentaje (%) de liquidez para invertir en mejoras del acueducto. ?	< 50
6. Porcentaje (%) Cobertura de recolección de residuos sólidos no valorizables. ?	94
7. ¿Existe recolección de residuos valorizables? ?	NO

La ayuda se desplegará

The screenshot shows the IRSSAS web application interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing: ASADA, Gráficos, Estadísticas, Mapa, Formulario (selected), Visor, Manual de usuario, Flujograma, Informes de Mejora, and Cerrar Sesión. The main content area is titled 'Formulario / Crear formulario' and has a 'Guardar' button in the top right. A modal window is open in the center, displaying an information icon (i in a circle) and the text: 'Sistema de tratamiento se refiere a tanque séptico en el hogar'. Below this text is a blue link that says 'Click para más información' and an 'OK' button at the bottom. The background form is partially visible, showing a table with two columns: 'Pregunta' and 'Respuesta'. The table contains seven rows of questions related to waste management and treatment systems.

Pregunta	Respuesta
1. ¿Existe sistema de recolección de residuos sólidos no valorizables?	
2. ¿Existe planta de tratamiento de residuos sólidos no valorizables?	
3. ¿La población tiene acceso a un sistema de recolección de residuos sólidos no valorizables?	NO
4. ¿La población tiene acceso a un sistema de recolección de residuos sólidos valorizables?	NO
5. Porcentaje de cobertura de recolección de residuos sólidos no valorizables.	< 50
6. Porcentaje (%) Cobertura de recolección de residuos sólidos no valorizables. ⓘ	94 ⓘ
7. ¿Existe recolección de residuos valorizables? ⓘ	NO

ANEXOS

[Video Explicativo del Manual de Usuario](#)