

## Política de Privacidad

En SITTRAN estamos comprometidos con la protección de la privacidad y los datos personales de nuestros usuarios, clientes, empleados y cualquier persona que interactúe con nuestros servicios de asesoría en tránsito y transporte a nivel nacional. Esta Política de Privacidad describe cómo recopilamos, usamos, almacenamos, divulgamos y protegemos la información personal, de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, y demás normatividad aplicable en Colombia. 1. Identificación del responsable del Tratamiento de Datos Razón Social: SITTRAN S.A.S. NIT: 1023884986-4 Domicilio Principal: Calle 42G Nº 74-30 Bogotá D.C., Colombia Correo Electrónico: sittranjas@hotmail.com Teléfono: +573232464472 - +573046086418 2. Marco Legal Esta Política de Privacidad se rige por las siguientes normas colombianas: Ley 1581 de 2012: Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales. Decreto 1377 de 2013: Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012. Sentencia C-748 de 2013 de la Corte Constitucional: Establece el alcance y la constitucionalidad de la ley. Demás normas concordantes y las que las modifiquen o adicionen. 3. Principios para el Tratamiento de Datos Personales En SITTRAN aplicamos los principios establecidos en la Ley 1581 de 2012: Principio de Legalidad: El tratamiento de datos personales se sujetará a lo establecido en la ley. Principio de Finalidad: La recopilación de datos obedece a propósitos legítimos, informados al titular. Principio de Libertad: El tratamiento de datos solo se realiza con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Principio de Veracidad o Calidad: La información tratada será veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Principio de Transparencia: Se garantiza el derecho del titular a obtener información sobre sus datos. Principio de Acceso y Circulación Restringida: El tratamiento de datos se sujeta a los límites derivados de la naturaleza de los datos y de las disposiciones legales. Principio de Seguridad: Se adoptan medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos. Principio de Confidencialidad: Las personas que intervienen en el tratamiento de datos están obligadas a garantizar la reserva de la información. 4. Información que Recopilamos SITTRAN recopila información personal para ofrecer y mejorar sus servicios de asesoría en tránsito y transporte. La información que podemos recopilar incluye, entre otros: Datos de Identificación: Nombres y apellidos, tipo y número de documento de identidad (Cédula de Ciudadanía, NIT, Pasaporte), fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad. Datos de Contacto: Dirección de residencia o domicilio, número de teléfono fijo y/o celular, dirección de correo electrónico. Datos Profesionales/Laborales: Cargo, empresa, información relacionada con vehículos (placa, tipo, marca, modelo, número de motor/chasis, SOAT, revisión técnico-mecánica), licencias de conducción, infracciones de tránsito, historial de multas. Datos Financieros/Transaccionales (cuando aplica): Información necesaria para la facturación y el pago de servicios (ei., datos bancarios, información de tarjetas de crédito/débito), aunque el procesamiento de pagos suele realizarse a través de plataformas de terceros con sus propias políticas de privacidad. Información Recopilada Automáticamente: Datos de navegación (direcciones IP, tipo de navegador, sistema operativo, páginas visitadas, tiempo de permanencia en el sitio web), uso de cookies y tecnologías similares. Información de Comunicación: Registros de correspondencia, llamadas telefónicas o interacciones vía chat con nuestro equipo de servicio al cliente. 5. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales Los datos personales recolectados por SITTRAN serán utilizados para las siguientes finalidades: Prestación de Servicios: Asesorar y gestionar trámites relacionados con tránsito y transporte (multas, licencias, registros de vehículos, pólizas, seguros, etc.). Gestión Contractual: Cumplir con las obligaciones derivadas de la relación contractual o comercial con nuestros clientes. Facturación y Cobranza: Gestionar el cobro y pago de los servicios prestados. Comunicación: Enviar información relevante sobre el estado de trámites, notificaciones, alertas de vencimiento (SOAT, técnico-mecánica, licencias, impuestos). Marketing y Publicidad: Enviar información sobre nuevos servicios, ofertas, promociones y novedades de SITTRAN (con su consentimiento previo). Mejora de Servicios: Realizar análisis estadísticos, estudios de mercado y encuestas de satisfacción para mejorar la calidad de nuestros servicios y la experiencia del usuario. Cumplimiento Legal: Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas, así como cumplir con obligaciones legales aplicables. Seguridad: Monitorear y prevenir el fraude y actividades ilícitas. 6. Derechos de los Titulares de los Datos De conformidad con la Ley 1581 de 2012.



Los titulares de los datos personales tienen los siguientes derechos: Derecho de Acceso: Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a SITTRAN. Derecho de Rectificación y Actualización: Solicitar la corrección de información inexacta, incompleta o desactualizada. Derecho de Supresión (Eliminación): Solicitar la eliminación de sus datos cuando no exista un deber legal o contractual de mantenerlos. Derecho a Revocar la Autorización: Revocar la autorización para el tratamiento de sus datos en cualquier momento, excepto cuando exista un deber legal o contractual que impida dicha revocatoria. Derecho a Solicitar Prueba de la Autorización: Solicitar una copia de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos. Derecho a Ser Informado: Ser informado respecto del uso que se le ha dado a sus datos personales. Derecho a Presentar Quejas: Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) por infracciones a la ley. 7. Procedimiento para el Ejercicio de Derechos Para ejercer sus derechos, los titulares de los datos pueden comunicarse con SITTRAN a través de los siguientes canales: Correo Electrónico: sittranjas@hotmail.com Dirección Calle 42G Sur Nº 74-30 Bogotá D.C., Colombia Las solicitudes deben incluir. Nombre completo del titular. Tipo y número de documento de identidad, Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales busca ejercer alguno de los derechos. Dirección de notificación (física o electrónica). Documentos que sustenten la solicitud, si aplica. SITTRAN responderá a las solicitudes en los términos establecidos por la ley. 8. Medidas de Seguridad SITTRAN adopta medidas técnicas, humanas y administrativas para garantizar la seguridad de los datos personales, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. Estas medidas incluyen, pero no se limitan a, controles de acceso, firewalls, cifrado de datos (cuando aplica), copias de seguridad y capacitación del personal. 9. Transferencia y Transmisión de Datos SITTRAN podrá transferir o transmitir datos personales a terceros, nacionales o internacionales, únicamente cuando: Se cuente con la autorización expresa del titular. Sea necesario para la prestación de los servicios (ej., autoridades de tránsito, plataformas de pago, proveedores de servicios tecnológicos). En estos casos, se garantizará que los terceros cumplan con los estándares de protección de datos. Sea requerido por ley o por orden de autoridad judicial o administrativa competente. 10. Vigencia de la Política de Privacidad La presente Política de Privacidad de Datos Personales entra en vigor a partir de su publicación el 21 de julio de 2025. SITTRAN se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales, así como a prácticas de la industria. Cualquier cambio sustancial será comunicado a los titulares a través de nuestro sitio web o por otros medios idóneos. SITTRAN S.A.S.

JoanSneider GP Fundador & CEO