# Documento Empresarial: Política Interna da Empresa

Empresa: NovaTech Soluções Digitais Documento: Manual de Conduta e Regras Internas

Versão: 1.0 Data de Emissão: 17 de agosto de 2025

#### 1. Objetivo

Este documento estabelece diretrizes e regras de conduta para todos os colaboradores da NovaTech, com o objetivo de promover um ambiente profissional, ético e produtivo.

#### **10** 2. Código de Conduta

- Todos os colaboradores devem agir com integridade, respeito e profissionalismo.
- É proibido qualquer tipo de discriminação, assédio ou comportamento ofensivo.
- O uso de recursos da empresa deve ser exclusivamente para fins profissionais.

#### 3. Horário de Trabalho

- Segunda a sexta-feira: das 08h00 às 17h30, com 1h de intervalo para almoço.
- Atrasos superiores a 15 minutos devem ser justificados diretamente ao gestor imediato.
- O sistema de ponto eletrônico deve ser utilizado diariamente.

#### 4. Uso de Tecnologia

- O acesso à internet deve ser utilizado com responsabilidade.
- É proibido instalar softwares não autorizados nos dispositivos da empresa.
- Senhas corporativas devem ser mantidas em sigilo e trocadas a cada 90 dias.

### 🤵 5. Vestimenta

- O traje deve ser adequado ao ambiente corporativo: social ou business casual.
- Em dias específicos (como sextas-feiras), será permitido o uso de roupas mais informais, desde que respeitosas.

### 🔐 6. Confidencialidade

- Informações internas da empresa não devem ser compartilhadas com terceiros sem autorização.
- Documentos confidenciais devem ser armazenados em locais seguros e acessados apenas por pessoas autorizadas.

# 7. Avaliação de Desempenho

- Todos os colaboradores serão avaliados semestralmente com base em metas, comportamento e contribuição para a equipe.
- Feedbacks serão realizados em reuniões individuais com os gestores.

### 1 8. Penalidades

O descumprimento das regras poderá resultar em:

Infração	Penalidade
Atrasos frequentes	Advertência verbal ou escrita
Uso indevido de recursos	Suspensão temporária
Violação de conduta ética	Demissão por justa causa

## 🣬 9. Contato para Dúvidas

Em caso de dúvidas sobre este documento, entre em contato com o setor de Recursos Humanos pelo e-mail: **rh@novatech.com.br**