



**INSTITUTO
FEDERAL**
Catarinense

Universidade TAL/ Instituto TAL
Bacharelado em CURSO
Campus LOCAL

DISCENTE

TITULO

LOCAL
Outubro de 20XX

DISCENTE

TITULO

Trabalho de conclusão apresentado à banca examinadora do curso de Bacharelado em CURSO, do Universiade TAL/ Instituto TAL, Campus LOCAL, como requisito para a obtenção do título de Bacharel em CURSO, em cumprimento às exigências de sua componente curricular.

Orientador: Prof. Msc. NOME

LOCAL
Outubro de 20XX

DISCENTE

TITULO

Trabalho de conclusão apresentado à banca examinadora do curso de Bacharelado em CURSO, do Universiade TAL/ Instituto TAL, Campus LOCAL, como requisito para a obtenção do título de Bacharel em CURSO, em cumprimento às exigências de sua componente curricular.

LOCAL (ES), XX de XXXXXX de 202X:

Prof. Msc. NOME
Universiade TAL/ Instituto TAL

BANCA EXAMINADORA

Prof. Msc. XXXXXXXX
Universiade TAL/ Instituto TAL

Prof. Dr. XXXXXX
Universiade TAL/ Instituto TAL

Exemplo: Este trabalho é dedicado aos meus colegas de classe, aos meus queridos pais e professores

Agradecimentos

Inserir os agradecimentos aos colaboradores à execução do trabalho.

Texto da Epígrafe. Citação relativa ao tema do trabalho. É opcional. A epígrafe pode também aparecer na abertura de cada seção. Deve ser elaborada de acordo com a NBR 10520. (SOBRE-NOME do autor da epígrafe, ano)

Autor da epigrafe

Resumo

O texto do resumo em língua portuguesa deve ser digitado em um único bloco, sem espaço de parágrafo. O resumo deve ser significativo, composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de uma enumeração de tópicos. Não deve conter citações. O espaçamento entre linhas é 1,5 e o tamanho da fonte é 12. Abaixo do resumo deve-se informar as palavras-chave (palavras ou expressões significativas retiradas do texto) ou, termos retirados de thesaurus da área. De 150 a 500 palavras.

Palavras-chave: palavra-chave; palavra-chave; palavra-chave. .

Abstract

O texto do resumo em língua inglesa deve ser digitado em um único bloco, sem espaço de parágrafo. O resumo deve ser significativo, composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de uma enumeração de tópicos. Não deve conter citações diretas. Abaixo do resumo deve-se informar as palavras-chave (palavras ou expressões significativas retiradas do texto) ou, termos retirados de thesaurus da área. Até 500 palavras.

Keywords: keyword 1; keyword 2; keyword 3. .

Lista de ilustrações

Figura 1 – Elementos do trabalho acadêmico.	27
Figura 2 – Modelo de gráfico	30

Lista de tabelas

Tabela 1 – Exemplo de tabela	31
--	----

Lista de abreviaturas e siglas

TA	Trabalho Acadêmico
ω_n	Ômega
φ	Vetor Fi
Θ	Vetor Teta
Z	Zeros

Lista de símbolos

ξ	Coeficiente de amortecimento
Θ_n	Enésimo ângulo
rad/s	Radianos por segundo
s	Segundo
j	Variável imaginária
s	Variável laplaciana para sistemas contínuos
z	Variável z para sistemas discretos

Sumário

1	INTRODUÇÃO	25
1.1	Recomendações de Uso	25
1.2	Objetivos	25
1.2.1	Objetivo Geral	26
1.2.2	Objetivos Específicos	26
2	DESENVOLVIMENTO	27
2.1	Exposição Do Tema Ou Matéria	27
2.2	Apresentação Gráfica Do Trabalho	27
2.2.1	Formato (tipo de papel, tamanho da fonte, margens)	27
2.2.2	Espaçamento	28
2.2.3	Indicativo de seção e numeração progressiva	29
2.2.4	Paginação	29
2.3	Ilustrações	30
2.3.1	Equações e fórmulas	30
2.3.2	Tabela	31
3	OUTRAS SEÇÕES	33
4	MAIS SEÇÕES	35
5	CONCLUSÃO	37
	REFERÊNCIAS	39
	APÊNDICE A – EXEMPLO DE APÊNDICE	41
	ANEXO A – EXEMPLO DE APÊNDICE	43

1.2.1 **Objetivo Geral**

Descrição.

1.2.2 **Objetivos Específicos**

- a) objetivo 1;
- b) objetivo 2;
- c) objetivo 3...;

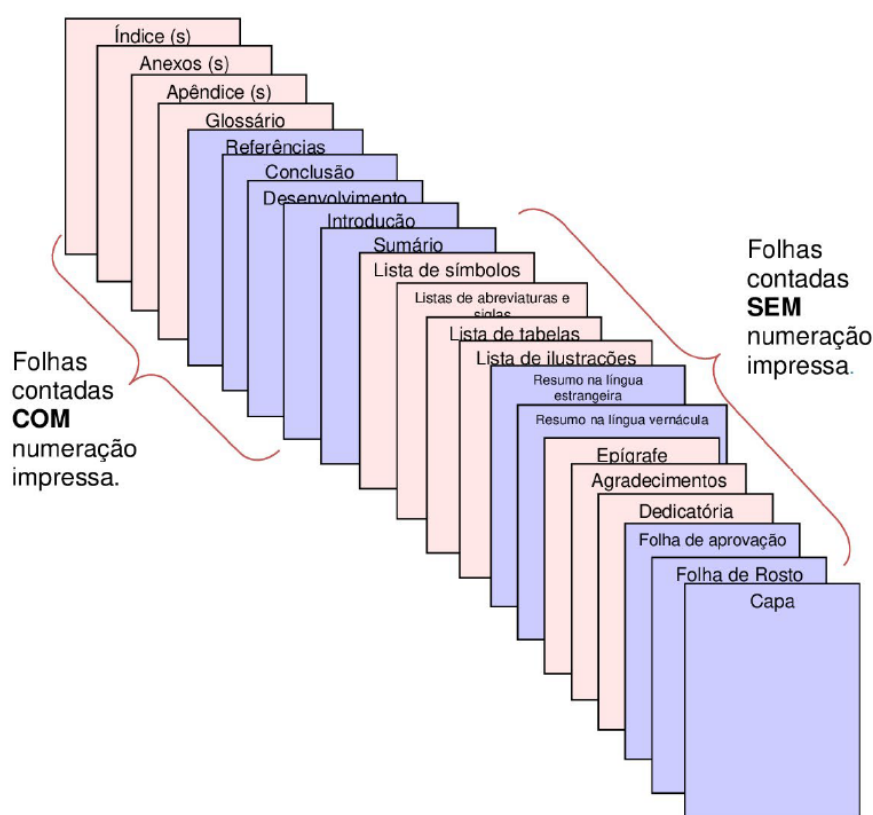
2 Desenvolvimento

Deve-se inserir texto entre as seções.

2.1 Exposição Do Tema Ou Matéria

É a parte principal e mais extensa do trabalho. Deve apresentar a fundamentação teórica, a metodologia, os resultados e a discussão. Divide-se em seções e subseções conforme a NBR6024 ^[1]. Quanto à sua estrutura e projeto gráfico, segue as recomendações da norma para preparação de trabalhos acadêmicos, a NBR14724 ^[2].

Figura 1 – Elementos do trabalho acadêmico.



Fonte: SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS DO IFC^[3]

2.2 Apresentação Gráfica Do Trabalho

As orientações abaixo se referem a: trabalho de conclusão, monografias, dissertações e teses. Em alguns casos, são adequadas para uso na elaboração de relatórios de estágio, artigos e/ou *paper* elaborados para entrega no IFC.

2.2.1 Formato (tipo de papel, tamanho da fonte, margens)

Apresentação gráfica de uma produção acadêmica a ser entregue na versão digital:

- a) digitar o texto na cor preta. Cores somente em ilustrações como por exemplo: gráficos;

- b) utilizar fonte tamanho 12 para o texto;
- c) utilizar fonte tamanho 10 para citações longas, notas de rodapé, fontes (identificação) das ilustrações e tabelas e paginação;
- d) optar por fontes arredondadas (*Times New Roman* ou *Arial*);
- e) margens: superior de 3 cm; inferior de 2 cm; esquerda de 3 cm; direita de 2 cm.
- f) inserir recuo de 2 cm, na primeira linha do parágrafo, a partir da margem esquerda;
- g) inserir recuo de 4 cm, a partir da margem esquerda, na citação longa (com mais de três linhas);
- h) digitar a nota de rodapé dentro das margens indicadas, devendo esta ficar separada do texto por um traço de 5 cm a partir da margem esquerda (ver seção 10);
- i) apresentar o texto sobre a natureza do trabalho localizado na folha de rosto e na folha de aprovação, a partir do meio da mancha gráfica para a margem direita (Figuras 12 e 15).

Caso a produção acadêmica também seja entregue no formato impresso, observar os seguintes requisitos adicionais:

- a) utilizar papel branco ou reciclado, formato A4 (21,0 x 29,7 cm);
- b) utilizar o anverso da folha para os elementos pré-textuais;
- c) poderá ser utilizado o anverso e verso da folha para impressão dos elementos textuais e pós-textuais;
- d)) adotar as margens:

- para o anverso da folha:	- para o verso:
-superior de 3 cm,	-superior de 3 cm,
-inferior de 2 cm,	-inferior de 2 cm,
-esquerda de 3 cm,	-esquerda de 2 cm,
-direita de 2 cm.	-direita de 3 cm.

2.2.2 Espaçamento

O espaçamento que você deve adotar na formatação é:

- a) espaço 1,5:
 - todo o texto;
- b) um espaço de 1,5:

- separa o texto da citação longa;
- separa cada título das seções e subseções do texto que os precede e que os sucede;

c) espaço simples para:

- citações longas;
- notas de rodapé;
- referências;
- legenda e fonte das ilustrações e tabelas;
- natureza do trabalho;

d) um espaço simples:

- entre uma referência e outra, na lista de referências ao final do trabalho.

2.2.3 Indicativo de seção e numeração progressiva

Seção é a divisão do TA, aplicada somente aos elementos textuais, que visa expor, numa sequência lógica, o relacionamento da matéria e permitir a sua localização. De acordo com a NBR 6024 ^[1], as seções também podem ser subdivididas em subseções. A seção primária é a principal divisão do texto do TA, que sempre deverá ser grafada em números inteiros a partir do 1, alinhados à esquerda por um espaço de caractere, e iniciar em página distinta e ímpar (anverso). As demais são chamadas de subseções e/ou seções secundária, terciária, quaternária e quinária. Se for necessário enumerar os diversos assuntos de uma seção que não possua título, esta deve ser subdividida em alíneas. As alíneas são ordenadas alfabeticamente e terminam em ponto e vírgula, exceto a última, que termina em ponto. **Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas e só devem ser subdivididas se houver necessidade de mais duas.**

Exemplo sugerido pelo IFC

1 SEÇÃO PRIMÁRIA (maiúsculas em negrito)

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA (maiúsculas)

1.1.1 Seção terciária (em negrito com primeira letra maiúscula)

1.1.1.1 Seção quaternária (itálico com primeira letra maiúscula)

2.2.4 Paginação

Para o TA, as páginas pré-textuais devem ser contadas, mas não numeradas. A contagem deve iniciar a partir da folha de rosto. Já a numeração propriamente deve aparecer somente a partir da primeira folha textual, em algarismos arábicos, e ser sequencial até

o final do trabalho. O número da página deve aparecer no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha. A paginação da(s) referência(s), do(s) anexo(s) e do(s) apêndice(s) deve ser numerada sequencialmente no TA. As páginas que não permitem a inclusão de números também são contadas (mapas, documentos, ilustrações, etc.). Para trabalhos com mais de um volume, a numeração sequencial das folhas deve ser mantida. Se o trabalho contiver apêndice e anexo, a numeração das páginas deve dar sequência ao texto principal.

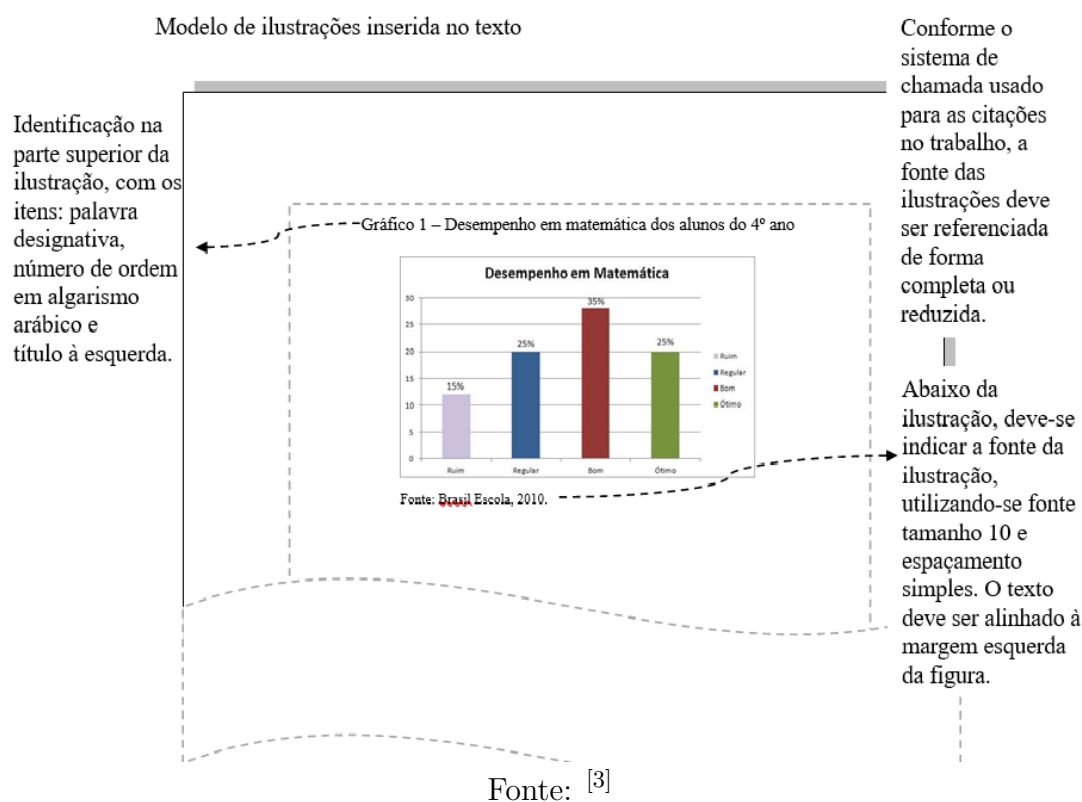
2.3 Ilustrações

Independentemente do tipo de ilustração (quadro, desenho, figura, fotografia, mapa, entre outros), a sua identificação aparece na parte superior, precedida da palavra designativa.

Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do texto a que se refere. [2, p. 11].

Um exemplo é apresentado na figura 2:

Figura 2 – Modelo de gráfico



2.3.1 Equações e fórmulas

As equações e fórmulas devem ser destacadas no texto para facilitar a leitura. Para numerá-las, usar algarismos arábicos entre parênteses e alinhados à direita. Pode-se adotar

uma entrelinha maior do que a usada no texto ^[2]. Exemplos são apresentados na equações 2.1 e 2.2.

$$\dot{x}(KT) \approx \frac{x(k+1) - x(k)}{T} \tag{2.1}$$

$$\frac{y(k) - y(k-1)}{T} + K \cdot y(t) = K \cdot u(t) \tag{2.2}$$

2.3.2 **Tabela**

De acordo com Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (1993), tabela é uma forma não discursiva de apresentar informações em que os números representam a informação central. Um exemplo de tabela é encontrado na tabela 1.

Tabela 1 – Exemplo de tabela

Tabela de exemplo							
aa	1	0	0	0	0	0	0
bb	zz	2	0	0	0	0	0
cc	zz	zz	3	0	0	0	7
dd	zz	zz	zz	4	zz	6	zz
ee	zz	zz	zz	zz	5	zz	zz

3 OUTRAS SEÇÕES

Este *template* contém algumas seções criadas na tentativa de facilitar seu uso. No entanto, não há um limite máximo ou mínimo de seção a ser utilizado no trabalho. Cabe a cada autor definir a quantidade que melhor atenda à sua necessidade. Um apêndice exemplo pode ser encontrado no apêndice A e um anexo exemplo pode ser encontrado no anexo A.

4 MAIS SEÇÕES

Este *template* contém algumas seções criadas na tentativa de facilitar seu uso. No entanto, não há um limite máximo ou mínimo de seção a ser utilizado no trabalho. Cabe a cada autor definir a quantidade que melhor atenda à sua necessidade.

5 CONCLUSÃO

As conclusões devem responder às questões da pesquisa, em relação aos objetivos e às hipóteses/pressupostos. Devem ser breves, podendo apresentar recomendações e sugestões para trabalhos futuros.

Referências

- 1 ABNT. *NBR 6024*: numeração progressiva das seções de um documento escrito: apresentação informação e documentação: referências: elaboração. Rio de janeiro: [s.n.], 2012.
- 2 ABNT. *NBR 14724*: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de janeiro: [s.n.], 2012.
- 3 SISTEMA INTEGRADO DE BIBLIOTECAS DO IFC. *Guia para elaboração de produções acadêmicas*. [S.l.]: Instituto Federal Catarinense, 2021. v. 3. ed.

APÊNDICE A – Exemplo de Apêndice

Textos elaborados pelo autor, a fim de completar a sua argumentação. Deve ser precedido da palavra APÊNDICE, identificada por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizam-se letras maiúsculas dobradas quando esgotadas as letras do alfabeto.

ANEXO A – Exemplo de Apêndice

São documentos não elaborados pelo autor que servem como fundamentação (mapas, leis, estatutos). Deve ser precedido da palavra ANEXO, identificada por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelo respectivo título. Utilizam-se letras maiúsculas dobradas quando esgotadas as letras do alfabeto.