

PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO EXTERNA DE ALUNOS DE UNIDADES CURRICULARES DE CONTEXTO EMPRESARIAL

Seminário/Projecto/Estágio: Projeto

Entre o Instituto Superior Politécnico Gaya, adiante designado por ISPGaya, sito na Av. dos Descobrimentos, número 333 – 4400-103 Santa Marinha, Vila Nova de Gaia, como primeiro outorgante e a entidade externa (empresa ou organização) Wide Skills como segundo outorgante, elabora-se o presente protocolo, referente ao seminário/projecto/estágio da disciplina Projeto em C.E da Licenciatura em Engenharia Informática a decorrer a tempo parcial nas instalações do segundo outorgante, o qual se rege pelas cláusulas seguintes:

ARTIGO 1º (NATUREZA DA COLABORAÇÃO EXTERNA)

- 1- O seminário/projecto/estágio faz parte dos requisitos a cumprir para a obtenção do grau de licenciatura em Engenharia Informática do ISPGaya.
- 2- Deverá incidir sobre o perfil, competências técnicas e qualificações profissionais definidas para um licenciado em Engenharia Informática / Informática de Gestão.

ARTIGO 2º (REGULAMENTO DA COLABORAÇÃO EXTERNA)

As normas e procedimentos constantes do "Regulamento de Seminário/Projecto/Estágio" e a adoptar no que se refere a:

- a) Objectivos de seminário/projecto/estágio;
- b) Coordenação e acompanhamento;
- c) Competências e responsabilidades do orientador do ISPGaya;
- d) Competências e responsabilidades do supervisor na entidade externa (empresa ou organização);
- e) Termo do seminário/projecto/estágio, cancelamento e desistência;
- f) Direitos e deveres do aluno;
- g) Avaliação do aluno;

estão em anexo ao presente protocolo e que dele faz parte integrante.

ARTIGO 3º
(CUSTOS ADMINISTRATIVOS ASSOCIADOS À COLABORAÇÃO EXTERNA)

O segundo outorgante compromete-se a suportar os seus custos administrativos e de acompanhamento necessários ao normal funcionamento da sua colaboração.

ARTIGO 4º
(INTERVENIENTES)

1- Aluno:

Nome José Francisco Sousa Araújo
N.º 2019100802
Telefone: 933054687
Correio electrónico: ispg2019100802@ispgaya.pt

2- O orientador no ISPGaya

Nome : _____
Telefone: _____
e-mail: _____

3- O supervisor na entidade externa (empresa ou organização)

Nome : _____
Cargo: _____
Telefone: _____
e-mail: _____

ARTIGO 5º
(DURAÇÃO E TEMA DA COLABORAÇÃO EXTERNA)

O seminário/projecto/estágio curricular decorre de febreiro a junho e terá por tema Portal de Saúde Mental.

ARTIGO 6º
(CERTIFICAÇÃO)

No fim do seminário/projecto/estágio a entidade externa (empresa ou organização) deverá emitir um certificado, com valor legal, especificando a natureza e duração do trabalho efectuado pelo aluno.

Dois exemplares deste acordo (um por interveniente) deverão ser assinados pelos responsáveis envolvidos, depois de devidamente preenchidos.

Data:
Lido e aprovado,

Data:
Lido e aprovado,

(Nome do responsável da
entidade externa - empresa ou organização)
(Cargo)

Director da Escola
(Por delegação do Presidente do Instituto)