



UNINASSAU

CENTRO ACADÊMICO MAURÍCIO
DE NASSAU CURSO DE CIENCIA
DA COMPUTAÇÃO

**Controle de Tarefas e
Produtividade**

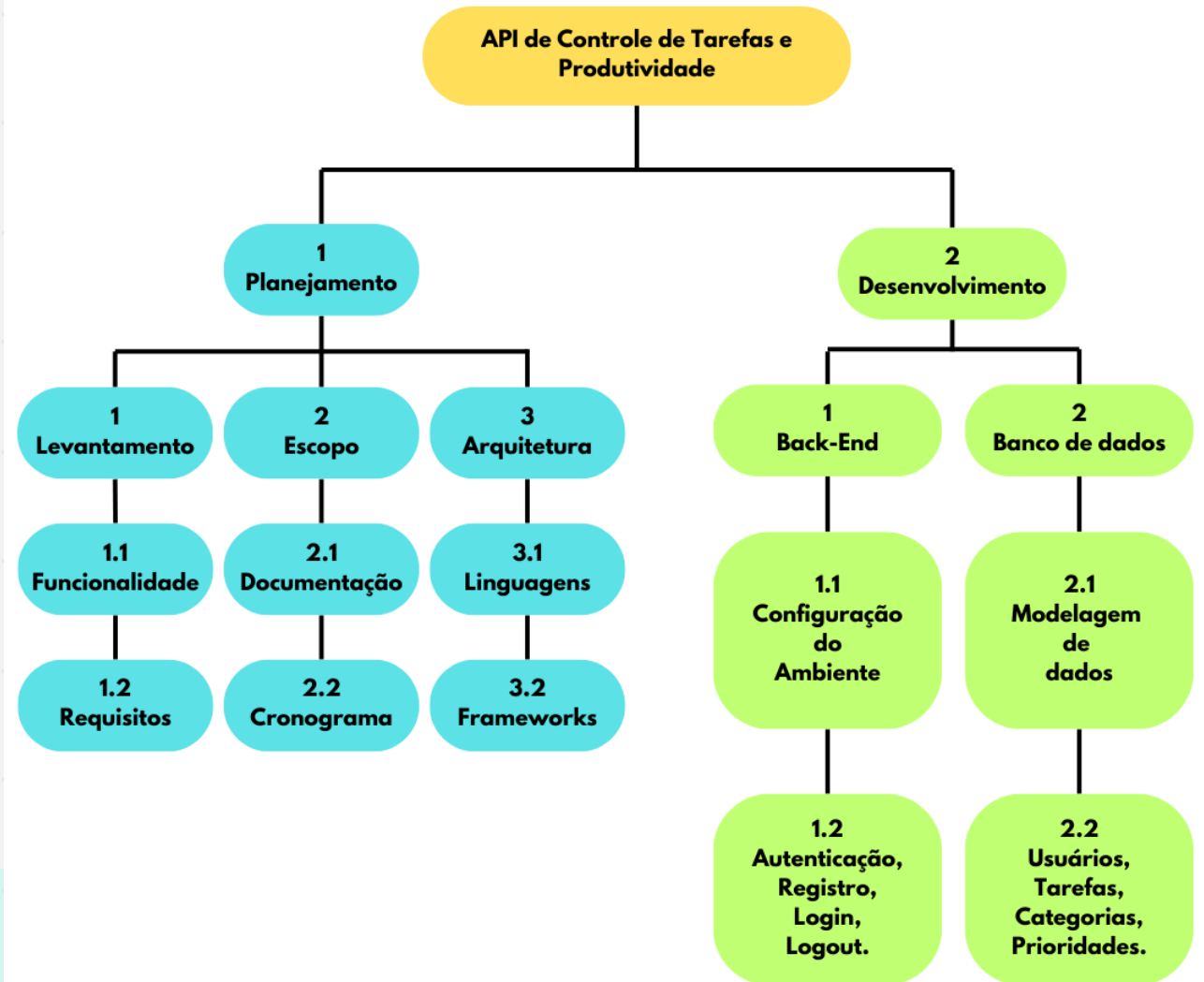
EQUIPE

- **Paulo Henrique Gomes**
- **Keven Wilian Monteiro de Freitas**
- **Elvio do Nascimento Vieira Júnior**
- **João Victor de Lima Boudoux**
- **Edimilson Augusto de Andrade Pimentel**
- **Eduardo Henrique Souto Rosendo**

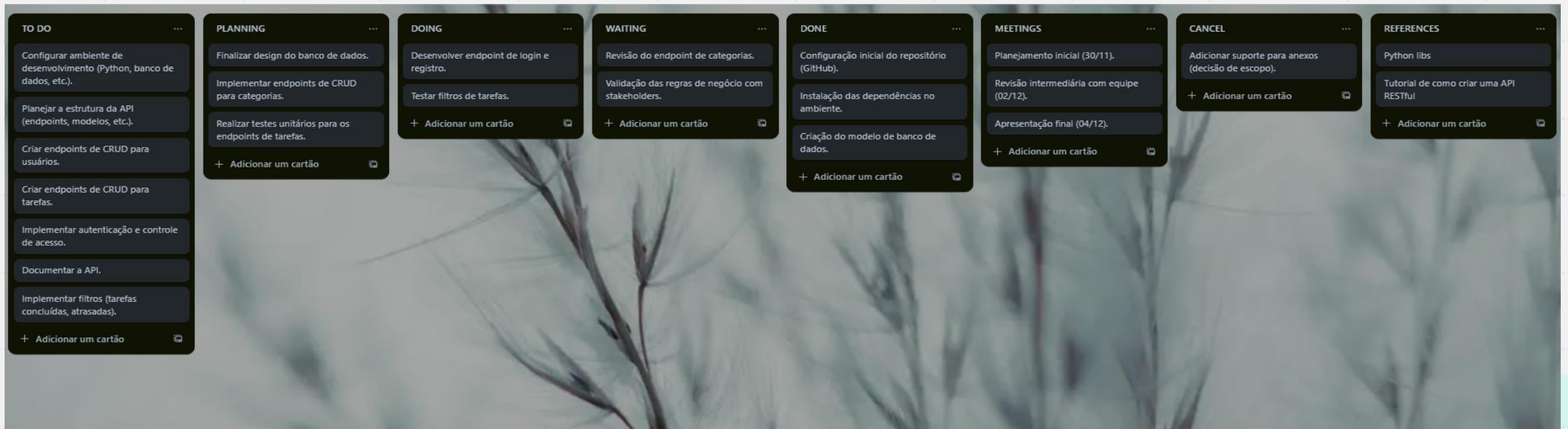
SUMARIO

Estrutura Analítica do Projeto – EAP	4
Atribuição de Tarefas	5
Custos e Investimentos	6
Cronograma	7
Fluxo de Trabalho	8
Casos de Uso	9
Protótipos	10
Extratos do código	11
Demonstrações de uso	12

Estrutura Analítica do Projeto - EAP



Atribuição de Tarefas

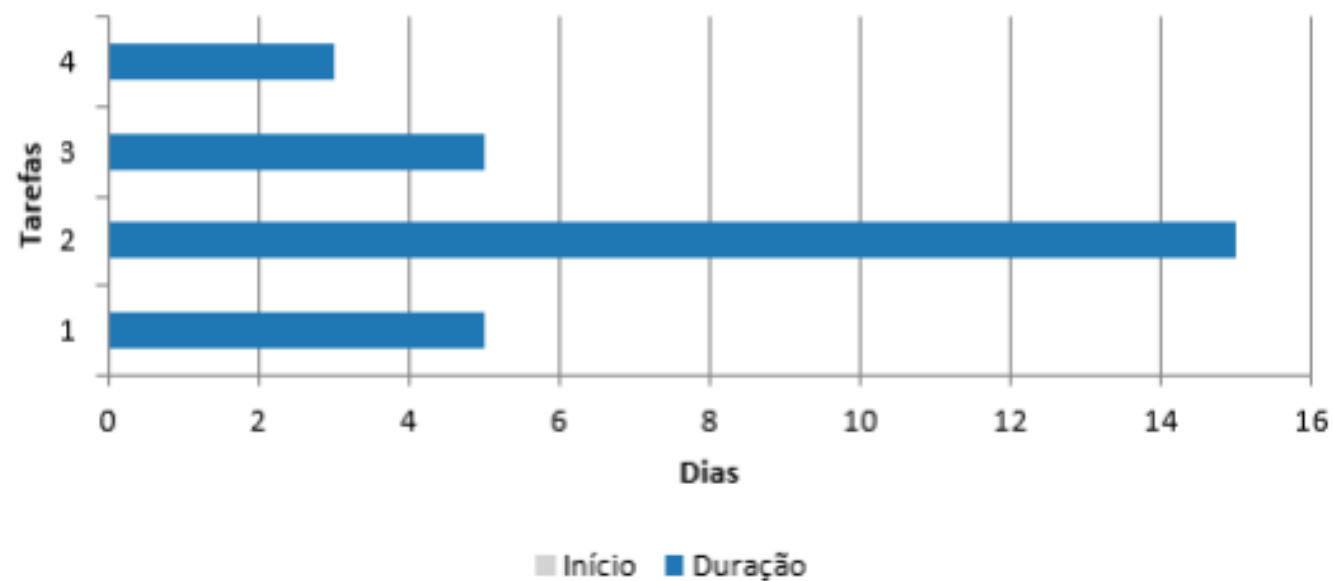


Custos e Investimentos

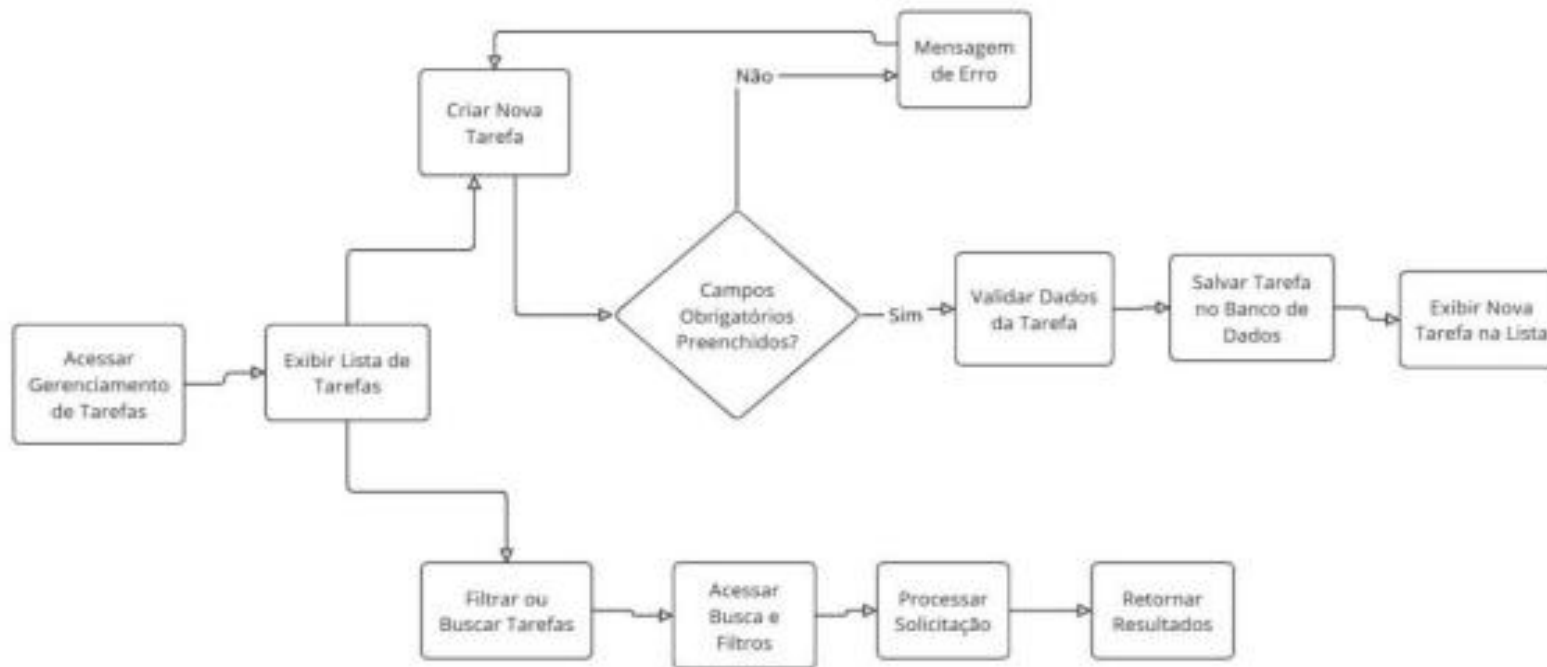
Categoria	Item	Quantidade	Custo Unitário (R\$)	Custo Total (R\$)	Responsável
Recursos Humanos	Desenvolvedores (bolsas acadêmicas)	3	1200	3600	Coordenador do projeto
Infraestrutura	Servidor Cloud (AWS/Heroku)	1	500	500	Equipe de TI
Infraestrutura	Licenças de software (IDE, ferramentas)	3	200	600	Desenvolvedores
Imprevistos	Reserva para imprevistos	-	-	300	Equipe
Documentação e Apresentação	Impressão de materiais	10	15	150	Apresentadores
	TOTAL GERAL			5150	

Cronograma

Tarefa	Início	Duração (dias)	Término
Planejamento	2024-12-01	5	2024-12-06
Desenvolvimento	2024-12-07	15	2024-12-22
Testes e Validação	2024-12-23	5	2024-12-28
Documentação e Entrega	2024-12-29	3	2024-12-31



Fluxo de Trabalho



Casos de Uso

Elemento	Descrição
ID	UC001
Título	Gerenciar Tarefas
Ator Principal	Usuário
Objetivo	Permitir que o usuário crie, atualize. Visualize e exclua tarefas.
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Pós-condições	As tarefas do usuário são gerenciadas corretamente no sistema.
Fluxo Principal	1. O usuário acessa a funcionalidade de gerenciamento de tarefas. 2. O sistema exibe a lista de tarefas cadastradas. 3. O usuário cria uma nova tarefa preenchendo os campos obrigatórios. 4. O sistema valida os dados da tarefa. 5. O sistema salva a tarefa no banco de dados. 6. A nova tarefa aparece na lista de tarefas do usuário.
Fluxo Alternativo	A1. Usuário não preenche campos obrigatórios ao criar a tarefa: O sistema retorna uma mensagem de erro indicando os campos obrigatórios ausentes. O usuário corrige as informações e tenta novamente.
Fluxo Opcional	O1. Usuário filtra ou busca tarefas: 1. O usuário acessa a funcionalidade de busca e filtros. 2. O sistema processa a solicitação e retorna os resultados relevantes.
Exceções	Problemas de conexão impedem o salvamento de tarefas: o sistema exibe uma mensagem de erro. Dados inválidos são enviados: o sistema não permite a criação ou edição da tarefa.



Protótipos

Extratos do código

Demonstrações de uso