

**SENAI JAÚ**

**GLOBALLINK**

# **MANUAL DO USUÁRIO**

**VERSÃO 4.0**

**12/11/2025**

## SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	3
2. PLATAFORMA .....	3
3. PÚBLICO-ALVO.....	3
4. ACESSO .....	3
4.1. Primeiro Acesso.....	3
5. TELAS INICIAIS .....	5
5.1. <i>Dashboard</i> ONG .....	5
5.2. Necessidades.....	6
5.3. <i>Dashboard</i> Empresa.....	8

# 1. INTRODUÇÃO

Este documento tem como objetivo orientar o usuário no modo de utilização do sistema *NeoRelief*.

# 2. PLATAFORMA

Aplicação desenvolvida para ser utilizada na *internet*, testado nos navegadores *Google Chrome*, *Microsoft Edge* e *Firefox*.

# 3. PÚBLICO-ALVO

Este manual é destinado aos usuários que farão uso do sistema para facilitar a utilização.

# 4. ACESSO

Acesso feito através do site: <https://global-link-six.vercel.app/>

## 4.1. Primeiro Acesso

Como primeiro acesso, o usuário deve clicar se deseja continuar como EMPRESA ou ONG, como na imagem abaixo.



The image shows the NeoRelief user selection screen. At the top, the logo 'NeoRelief' is displayed in green, followed by the text 'Escolha seu tipo de usuário'. Below this, there are two main selection cards. The left card, titled 'Sou uma ONG' with a heart icon, is for 'Organização Não Governamental' and lists features like real-time IoT monitoring, a needs calculator, donor management, and impact reports. The right card, titled 'Sou uma Empresa' with a building icon, is for 'Empresa Doadora' and lists features like finding nearby NGOs, tax incentives, social responsibility, and donation certificates. Both cards have a corresponding 'Continuar' button at the bottom.

**NeoRelief**  
Escolha seu tipo de usuário

**Sou uma ONG**  
Organização Não Governamental

Monitore doações e estoques em tempo real, gerencie necessidades da sua comunidade.

- Monitoramento IoT em tempo real
- Calculadora de necessidades
- Gestão de doadores
- Relatórios de impacto

**Continuar como ONG**

**Sou uma Empresa**  
Empresa Doadora

Encontre ONGs que precisam de ajuda e faça doações com incentivos fiscais.

- Encontrar ONGs próximas
- Doações com incentivos fiscais
- Responsabilidade social
- Certificados de doação

**Continuar como Empresa**

Será mostrada uma tela para fazer *login*, caso o usuário tiver uma conta, caso contrário o usuário deverá clicar em “Cadastre-se aqui”.



The image shows the 'Login - ONG' screen. It has a title 'Login - ONG' and a subtitle 'Acesse sua conta para gerenciar ações e estoque'. There are two input fields: 'E-mail' with the placeholder 'seu@email.com' and 'Senha' with the placeholder 'Sua senha'. Below these fields is a blue 'Entrar' button. At the bottom, there is a link that says 'Não tem uma conta? Cadastre-se aqui'.

**Login - ONG**  
Acesse sua conta para gerenciar ações e estoque

**E-mail**  
seu@email.com

**Senha**  
Sua senha

**Entrar**

Não tem uma conta? [Cadastre-se aqui](#)

Para cadastrar uma conta o usuário deve preencher os campos necessários, marcados com \* (asterisco) e clicar em Cadastrar (ONG ou empresa), conforme a imagem abaixo.

## Cadastro de ONG

Registre sua organização para receber doações e monitorar estoques

**Dados Básicos da ONG**

<p><b>Nome da ONG *</b></p> <p>Ex: Instituto Ajudar</p>	<p><b>CNPJ *</b></p> <p>00.000.000/0000-00</p>
<p><b>E-mail *</b></p> <p>Ex: contato@ajudar.com</p>	<p><b>Telefone *</b></p> <p>(11) 99999-9999</p>
<p><b>Senha *</b></p>	<p><b>Confirmar Senha *</b></p>

**Endereço**

<p><b>Rua *</b></p> <p>Ex: Rua do Comércio</p>	<p><b>Número *</b></p> <p>000</p>
<p><b>Complemento</b></p> <p>Sala 101</p>	<p><b>Bairro *</b></p> <p>Vila Nova</p>
<p><b>CEP *</b></p> <p>12345-678</p>	

**Cadastrar ONG**

## 5. TELAS INICIAIS

A tela inicial conta com um *Dashboard*, referente as ações da ONG ou da empresa cadastrada.

### 5.1. *Dashboard* ONG

Na parte 1 do *dashboard* da ONG fica a identificação do usuário com o nome da ONG, seu ID e o botão para sair da conta, conforme a imagem abaixo.

<p><b>Bem-vindo(a) ONG Ajudar!</b></p> <p><b>ID da ONG: 3</b></p> <p>Acompanhe suas doações e estoques em tempo real</p>		<p>Sair da Conta</p>
--	--	----------------------

Na parte 2, é exibido o monitoramento IoT em tempo real, mostrando o se um caminhão de entregas está chegando ou saindo, sua distância em relação ao sensor e seu peso atual, abaixo é exibido as informações técnicas do ESP32 (portas analógicas e digitais, comunicação, taxa de atualização, última atualização e conexão com MQTT).



Na parte 3, o usuário tem o monitoramento de quantas empresas são doadoras ativas, doações recebidas e necessidades urgentes. No lado direito há um botão para ver as necessidades detalhadamente.



## 5.2. Necessidades



Como é mostrado na imagem acima o usuário pode adicionar novas doações, gerenciar suas doações e realizar a exclusão dela.

Quando o usuário clicar no botão “Adicionar nova necessidade”, aparecerá uma modal na tela indicando como cadastrar a necessidade.

## Gestão de Necessidades

Gerencie as necessidades específicas da sua organização

Total de necessidades: 1

+ Adicionar nova necessidade

Comida

Comida

Urgência: Alta | Categoria: Alimento | Local: Rua 1

### Adicionar Necessidade



Título

Descrição

Urgência

Baixa



Categoria

Local

Cancelar

Salvar

Detalhe a ser apontado é que o usuário deve selecionar qual a urgência da necessidade (baixa, média e alta).

ação

### Adicionar Necessidade

×

Título

Descrição

Urgência

Baixa

▼

Baixa

Média

Alta

Local

Cancelar

Salvar

Quando o usuário preencher todos os campos e clicar em “Salvar”, a necessidade será exibida na tela.

### 5.3. *Dashboard* Empresa

Na parte 1 do *dashboard* da Empresa fica a identificação do usuário com o nome da Empresa, seu ID e o botão para sair da conta, conforme a imagem abaixo.

Bem-vindo(a) Empresa!  
ID da Empresa: 7  
Encontre ONGs que precisam de ajuda e faça a diferença na sua comunidade

Sair da Conta

ONGs disponíveis

10

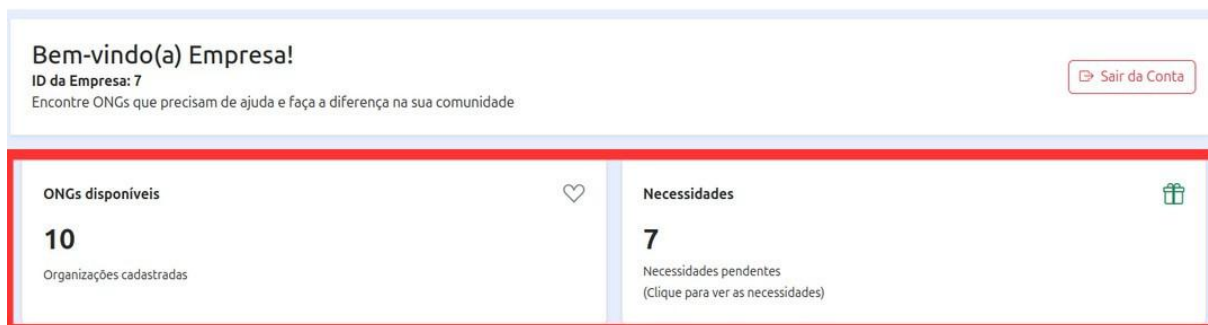
Organizações cadastradas

Necessidades

7

Necessidades pendentes  
(Clique para ver as necessidades)

Na parte 2 do *dashboard* da Empresa é exibido as ONGs disponíveis para serem feitas as doações e as Necessidades pendentes / urgentes de cada ONG.



É possível que os usuários tenham acesso a uma página para analisarem as oportunidades de doações específicas clicando no botão, como ilustrado na imagem a seguir.



Ao clicar no botão de “Ver oportunidades” o usuário será redirecionado à página de Oportunidades de doação, tendo a possibilidade de ver as ONGs disponíveis, suas doações e cadastrar uma nova doação, preenchendo os campos necessários.

Para obter o código da ONG é necessário clicar em “Clique para ver detalhes” e será mostrado os dados, como nome, código, contato e caixa postal.

### ONGs Cadastradas

ONG Ajudar

**Código da ONG:** 3

**Local:** Vila Nova, Rosas, 2

**Contato:** 14991419758

**Caixa postal:** 17320123



Quando uma nova doação for cadastrada é possível editá-la (botão azul com lápis) ou excluí-la (botão vermelho com lixeira), também é exibido o status da doação (Pendente, em andamento, Concluído).

### Suas Doações Realizadas



**Alimento**

**ONG:** ONG Ajudar

**OBS:** 10Kg de comida

Status: Concluído  

**Alimento**

Status: Pendente  

No dashboard da empresa há uma aba para Incentivos fiscais, em que o usuário pode saber onde seu imposto é gasto e a oportunidade de conversar com um especialista.

## \$ Incentivos fiscais

Suas doações podem gerar benefícios fiscais

[Incentivos Fiscais](#)