



Sumário	1
MANUAL DO SOFTWARE.....	2
Guia para entrar no software	3
Consulta de dados e exibição.....	3
Cadastrando o usuário e salvando.....	4
Registrando o pagamento do usuário.....	4
Cadastramento dos produtos	5
Exibição das informações dos funcionários e possíveis alterações	6
Cadastramento dos Funcionários	7

MANUAL DO SOFTWARE ZAR SYSTEM

1. Clientes

Na janela Clientes, dentro da aba Cadastro, pode-se cadastrar os alunos de forma rápida prática e eficiente, basta inserir os dados do aluno e salvá-los. Em Consulta pode-se procurar por um aluno em específico e consultar os seus dados, enquanto na aba Pagamento verifica-se se o mesmo está em dia.

2. Produtos

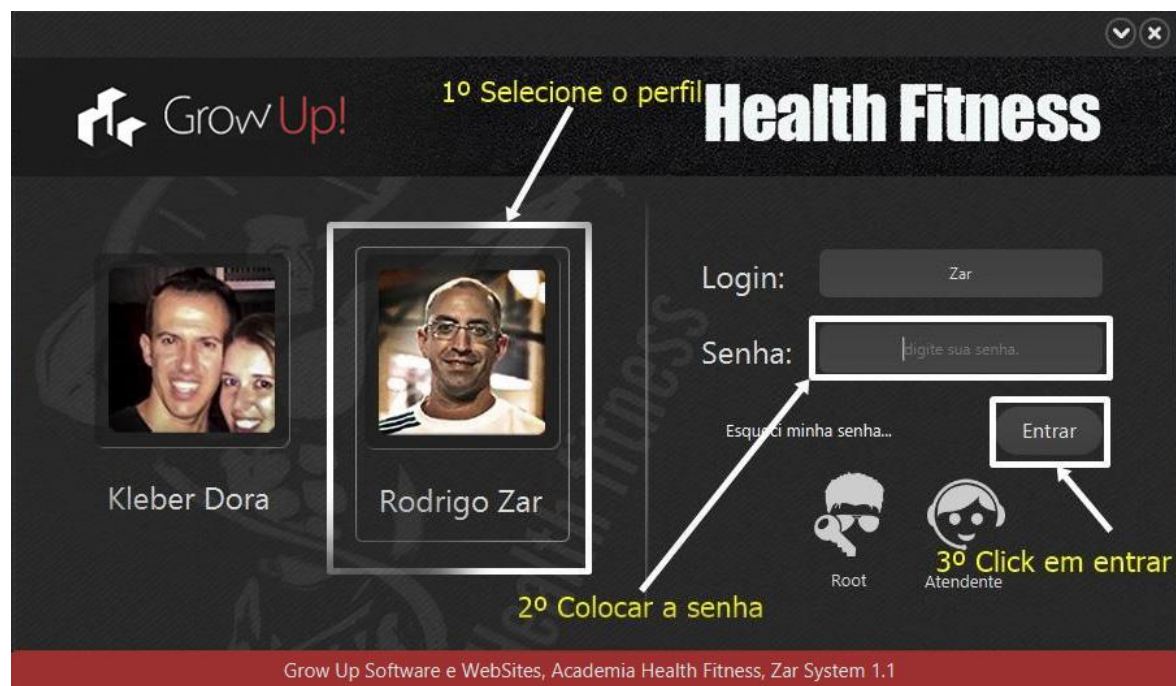
Na janela Produtos, dentro da aba Cadastro, pode-se cadastrar os produtos que estão no estoque da academia juntamente com o seu preço, e assim salvar os dados para ter um controle maior sobre as vendas. Em Consulta pode-se procurar por um produto em específico e ver se o mesmo ainda está em estoque, enquanto na aba Histórico você vê as vendas, tendo acesso em quais produtos que foram vendidos.

3. Funcionários

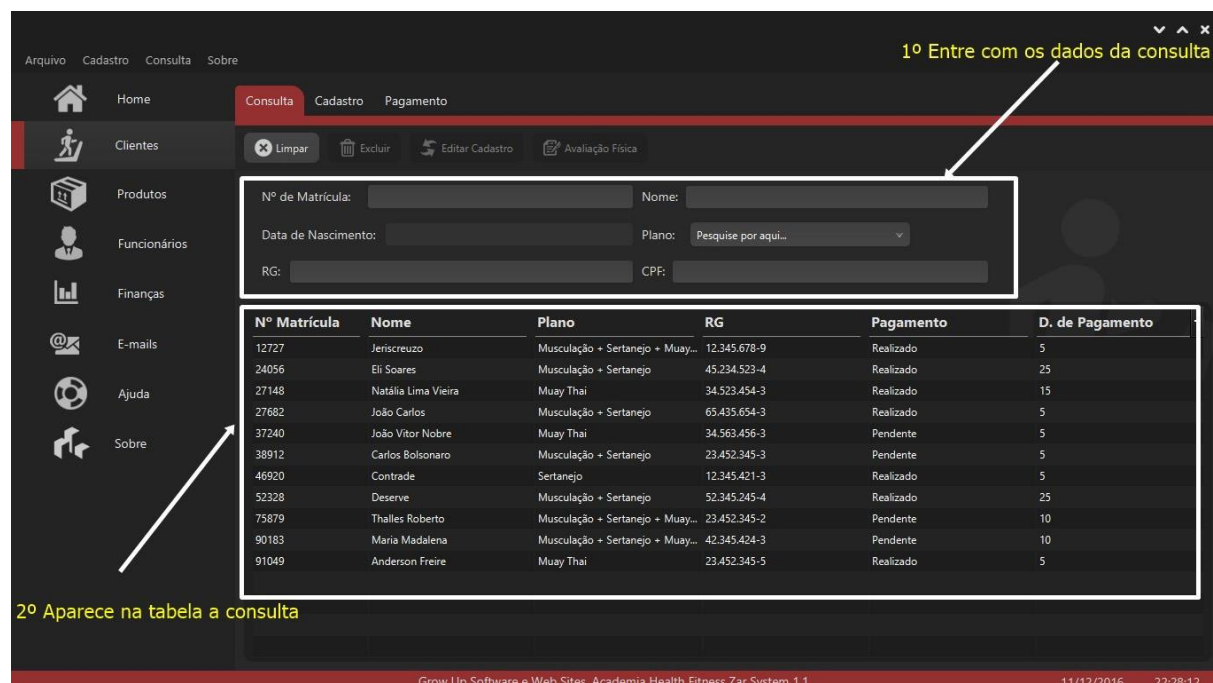
Na janela Funcionários, dentro da aba Cadastro, pode-se cadastrar todos os funcionários da academia, seja professor ou atendente. Já na aba Consultas é possível consultar os funcionários que trabalham na academia.

4. Finanças

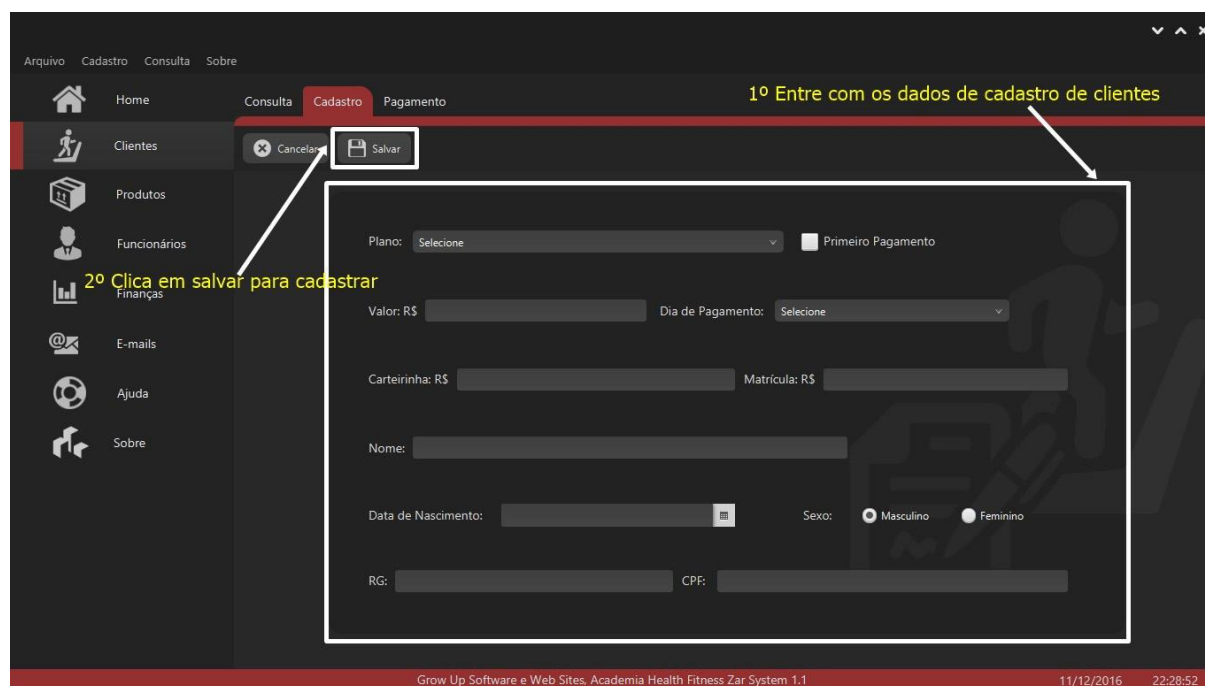
A janela Finanças mostra o quanto a academia está lucrando com seus clientes e vendas de produtos, e uma previsão de quanto será a renda total ao fim do mês.



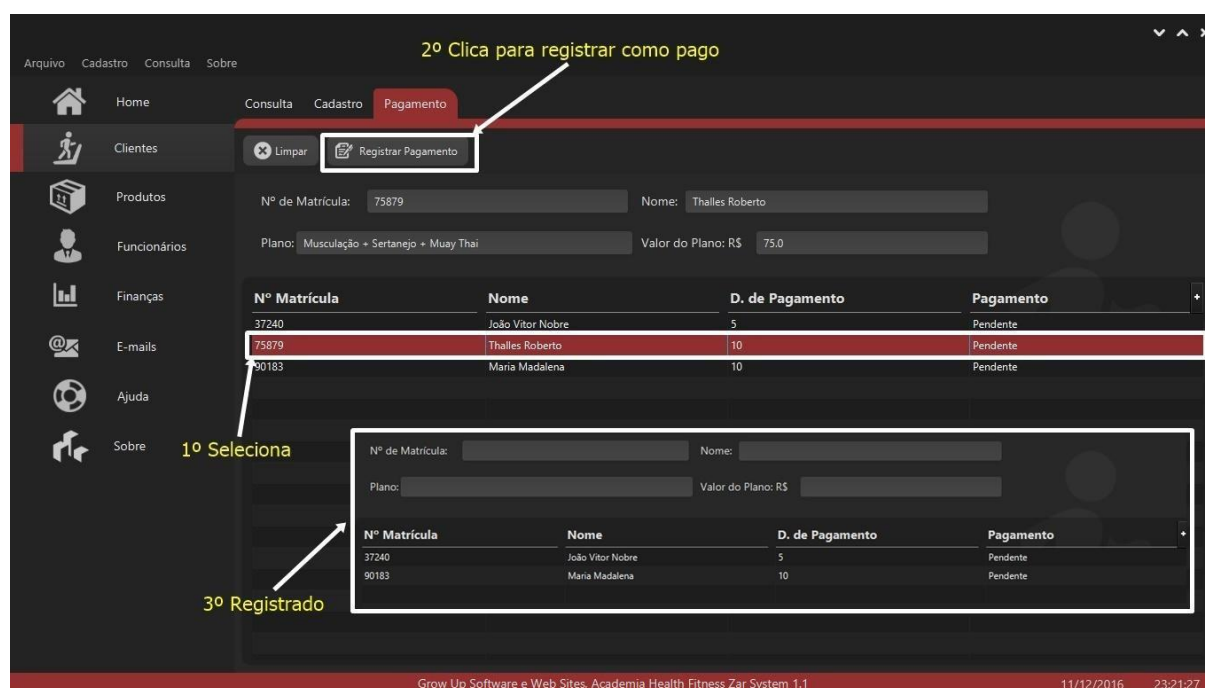
Guia para entrar no software



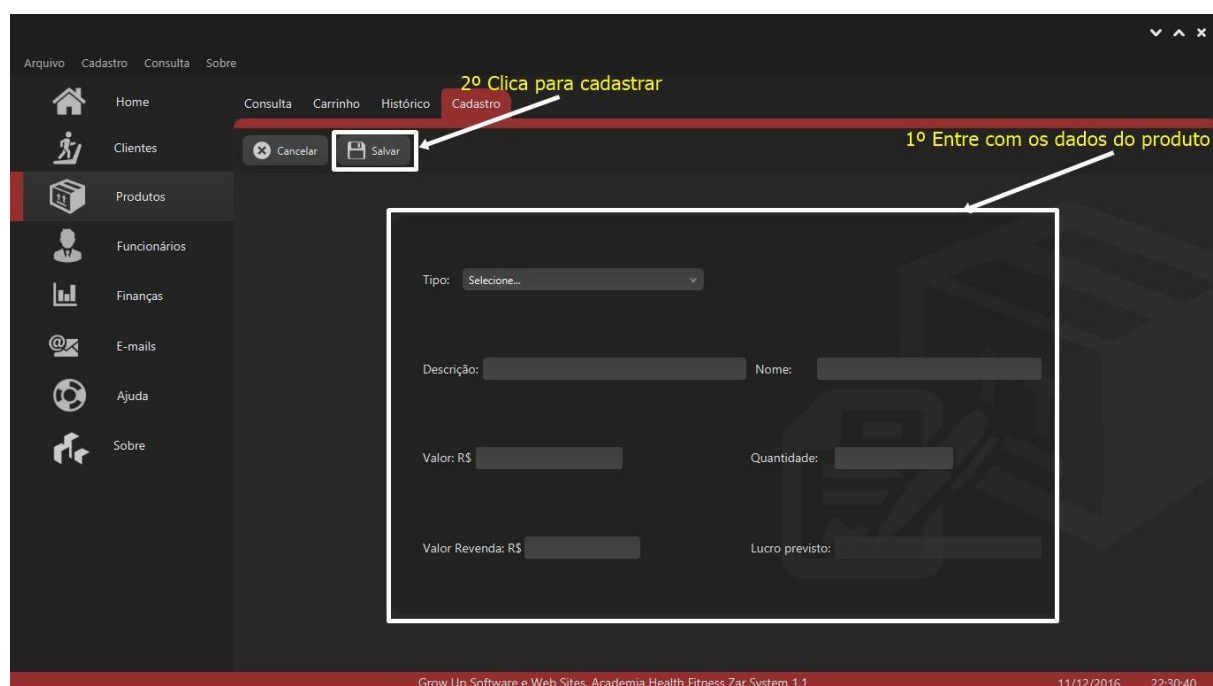
Consulta de dados e exibição



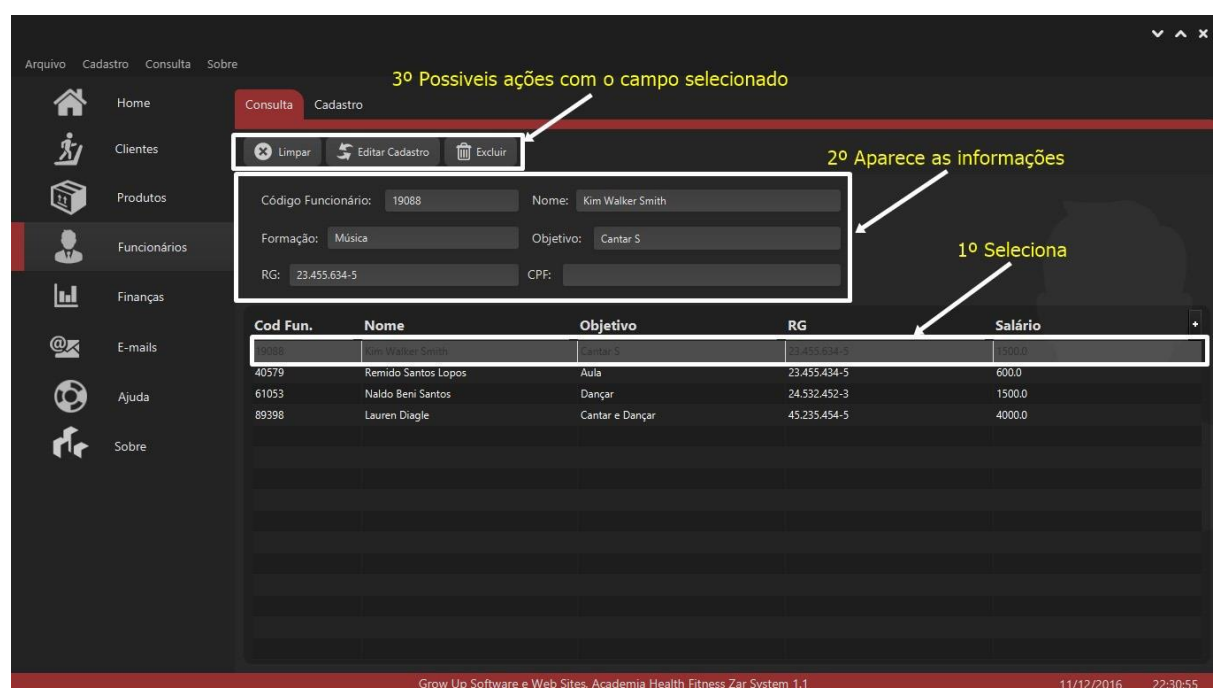
Cadastrando o usuário e salvando



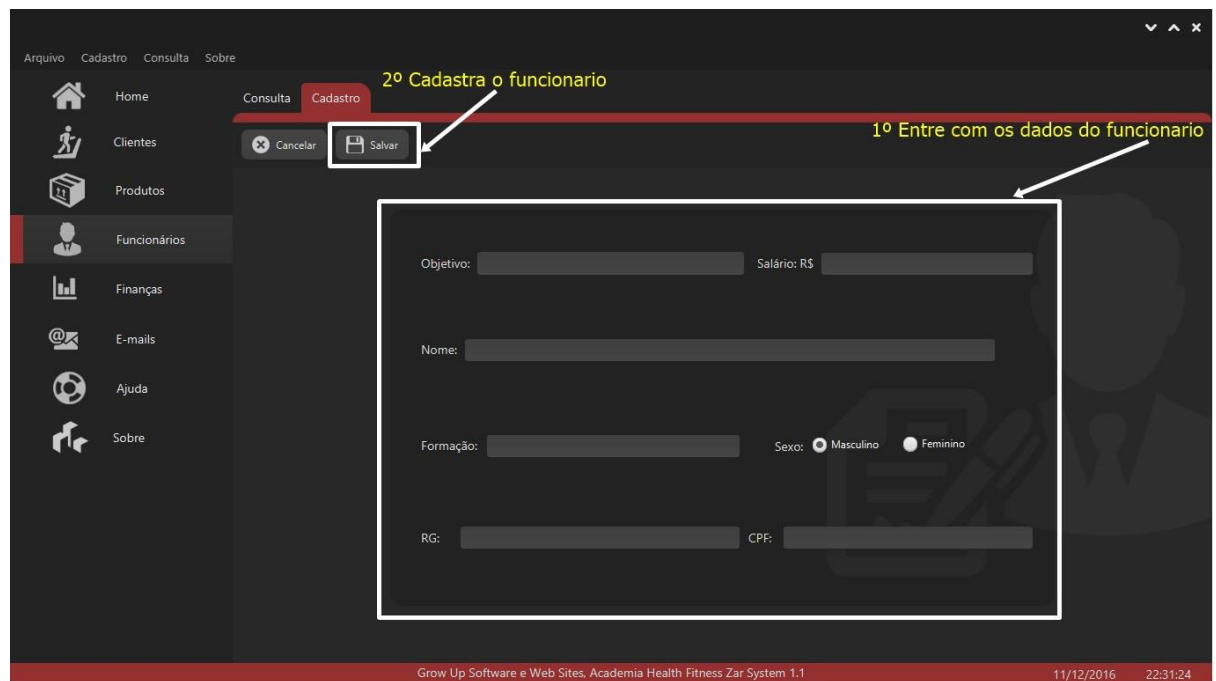
Registrando o pagamento do usuário



Cadastramento dos produtos



Exibição das informações dos funcionários e possíveis alterações



Cadastramento dos Funcionários

Para mais informações, entre em contato com um de nossos Desenvolvedores.

João - 11 94232-6401

Leonardo – 11 950882306