

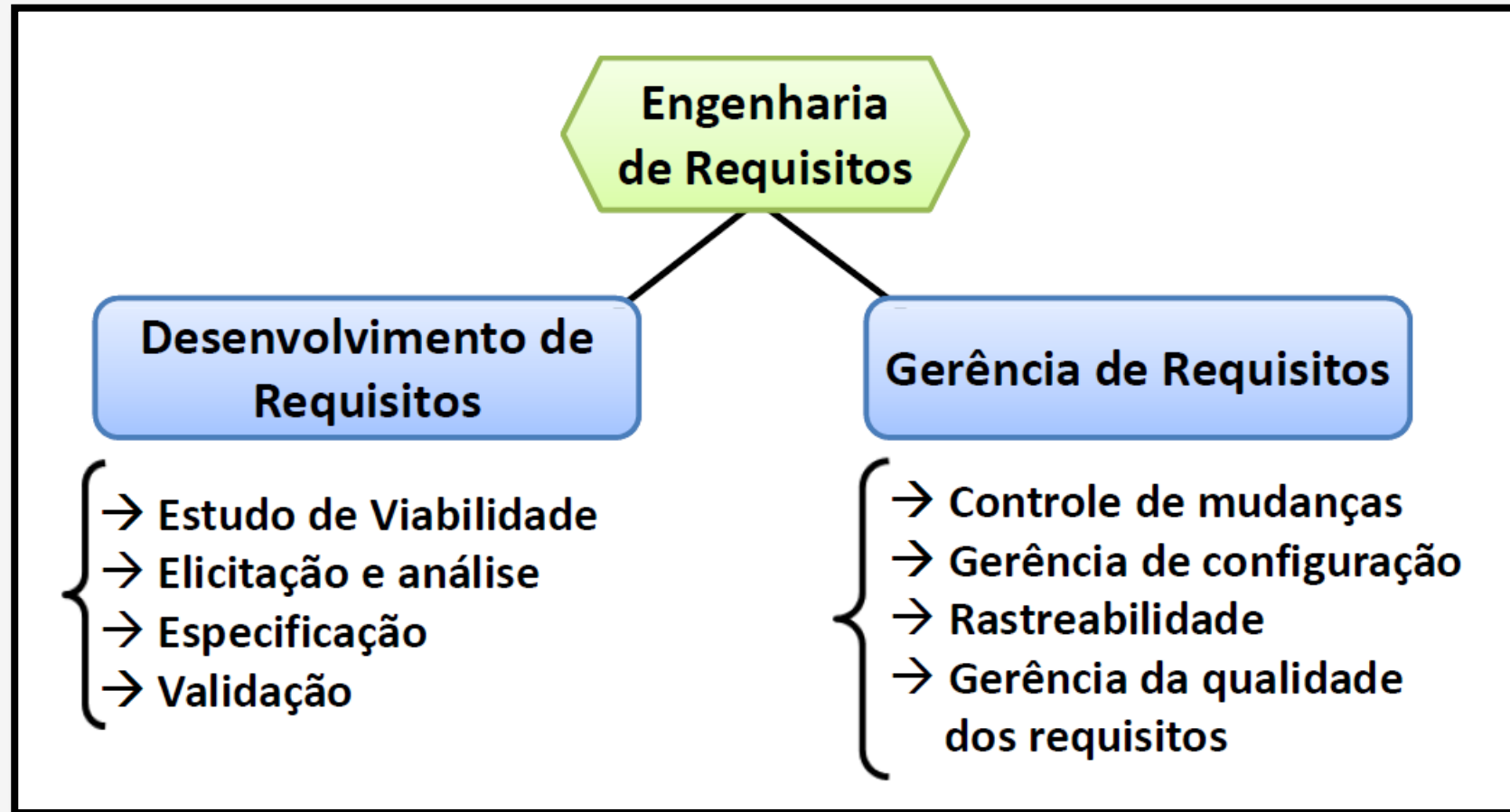
Gerência de Requisitos

Prof. Marina Girolimetto

Créditos Prof. Raquel Pegoraro



Gerência de Requisitos



Problemas pela falta de Gerência de requisitos

- As consequências da falta de processo de requisitos eficaz tem sido a produção de documentos de requisitos que não refletem a necessidade reais do cliente;
- Os requisitos constituem a base para o desenvolvimento do software, então, requisito de má qualidade geram software de qualidade inadequada;
- A análise final da qualidade de um software é determinada pelo atendimento aos requisitos dos *stakeholders* (envolvidos).



Gerência de Requisitos

- É uma abordagem sistemática para levantar, documentar, organizar e rastrear mudanças de requisitos.
- Requisitos são, inevitavelmente, incompletos e inconsistentes.
- Novos requisitos surgem durante o processo, à medida que as necessidades de negócio mudam e uma melhor compreensão do sistema é desenvolvida.



Mudanças de Requisitos

- Diversos fatores contribuem para sua instabilidade ao longo do tempo:
 - Mudanças na legislação ou na estratégia do negócio;
 - Diferentes *stakeholders* atribuem diferentes prioridades;
 - Os clientes do sistema podem especificar os requisitos a partir de uma perspectiva de negócio que conflitam com os requisitos do usuário final.
 - O ambiente técnico e de negócio do sistema mudam durante seu desenvolvimento.



Requisitos Permanentes x Voláteis

- Requisitos permanentes: São requisitos estáveis, derivados da atividade central da organização do cliente. Por exemplo, um hospital terá sempre médicos, enfermeiros, etc.
- Requisitos voláteis: São requisitos que mudam durante o desenvolvimento, ou quando o sistema estiver em operação. Um exemplo seria, em um hospital, os requisitos derivados da política de saúde.



Controle de mudanças

- O controle de mudança define os procedimentos, processos e padrões que devem ser utilizados para gerenciar as alterações de requisitos, assegurando que qualquer proposta de mudança seja analisada conforme os critérios estabelecidos pela organização.
- Mudanças podem ser necessárias em diferentes momentos e por diferentes razões.

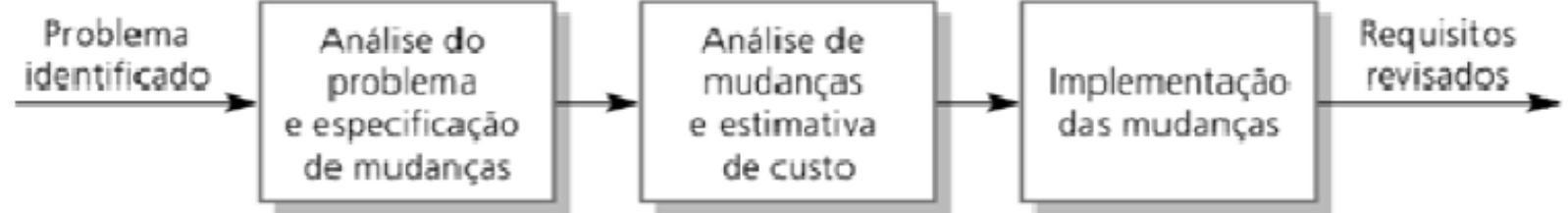


Controle de mudanças

- Passos: verificar se uma mudança é válida; descobrir quais os requisitos e artefatos afetados pela mudança; estimar o impacto e o custo das mudanças; negociar as mudanças com os clientes; alterar requisitos e documentos associados.

Figura 7.10

Gerenciamento de mudanças de requisitos.



Gerência de Configuração

- A gerência de configuração está comumente associada a dois tipos de tarefas:
- Controle de versões: mantêm as diferentes versões de um artefato. O controle de versões é fundamental para garantir a toda a equipe compartilhar a mesma versão dos artefatos que estão sendo trabalhados.
- Gerenciamento de configuração: envolve manter o controle sobre os diferentes artefatos e componentes que fazem parte de cada uma das diferentes configurações de um software.



Rastreabilidade

- Para que seja possível efetuar a avaliação de mudança de requisito, cada requisito deve estar identificado unicamente e deve ser possível, por exemplo, saber quais são os requisitos dependentes desse requisito.
- Portanto, é necessário estabelecer uma rede de ligações de modo que um requisito e os elementos ligados a ele possam ser rastreados.
- Surge, então, o conceito de rastreabilidade.



Rastreabilidade

Requisito	Depende de
R1	R3, R4
R2	R5, R6
R3	R4, R5
R4	R2
R5	R6

Gerência de Qualidade de Requisitos

- O objetivo da gerência de qualidade de requisitos é garantir uma base de requisitos composta essencialmente de bons requisitos.
- Uma das atividades é a revisão dos requisitos antes de incorporá-los ao projeto.
- É necessário:
 - Identificar requisitos incompletos ou ausentes;
 - Determinar se os requisitos estão claros, possíveis de serem implementados, consistentes e verificáveis.

