

Elicitação de requisitos

Engenharia de Software I

UFFS – Prof^a Raquel Pegoraro



**Elicitação/
Especificação
de requisitos**

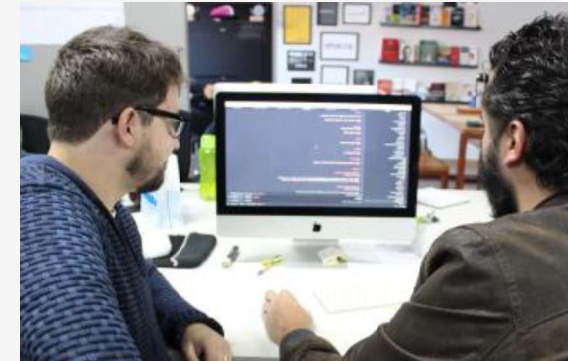
**Manutenção
Evolução**



Projeto de software



Plano de testes



Codificação



Testes de software



Implantação

Entender as necessidades e as expectativas



Problema dos requisitos de software



Como o cliente explicou



Como o lider de projeto entendeu



Como o analista planejou



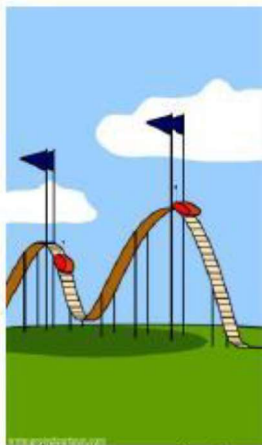
Como o programador codificou



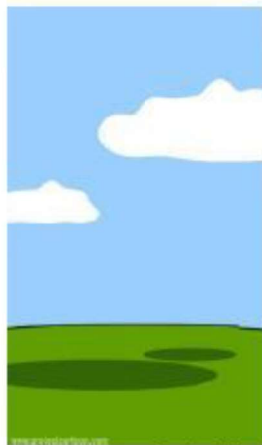
O que os beta testers receberam



Como o consultor de negocios descreveu



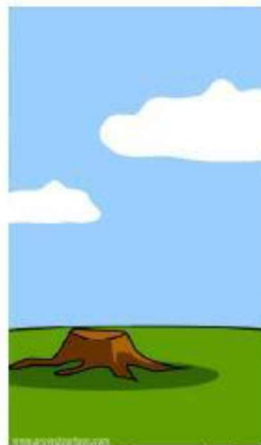
Valor que o cliente pagou



Como o projeto foi documentado



O que a assistencia tecnica instalou



Como foi suportado



Quando foi entregue



O que o cliente realmente necessitava

Problema dos requisitos de software



Como o cliente explicou



Como o lider de projeto entendeu



Como o analista planejou



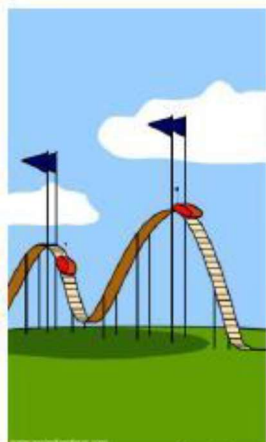
Como o programador codificou



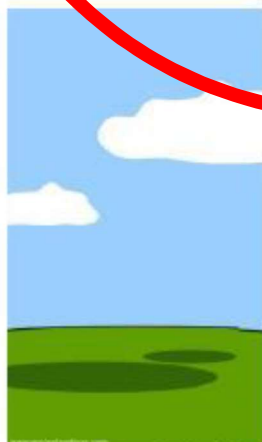
O que os beta testers receberam



Como o consultor de negocios descreveu



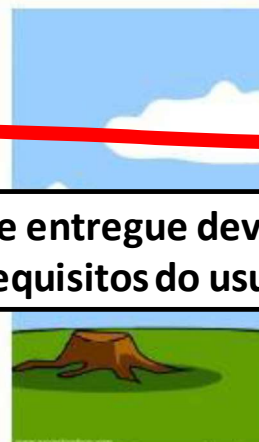
Valor que o cliente pagou



Como o projeto foi documentado



O que a assistencia tecnica instalou



Como foi suportado



Quando foi entregue

O software entregue deve atender aos requisitos do usuário



O que o cliente realmente necessitava



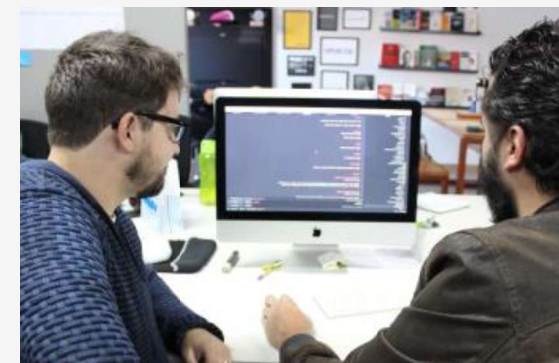
**Elicitação/
Especificação
de requisitos**

**Manutenção
Evolução**



Plano de testes

Projeto de software



Codificação



Testes de software



Implantação

O Início de Tudo...



É necessário:

- se colocar na situação do cliente (tentar vestir a camisa dele)
- Perguntar para o cliente o que ele necessita (realizar reuniões)



Os clientes relatam:

- Problemas que querem resolver
- Benefícios que irá ter com essa solução que será desenvolvida
- Expectativas quanto ao sistema
- Ideias do que sobre a solução deveria conter



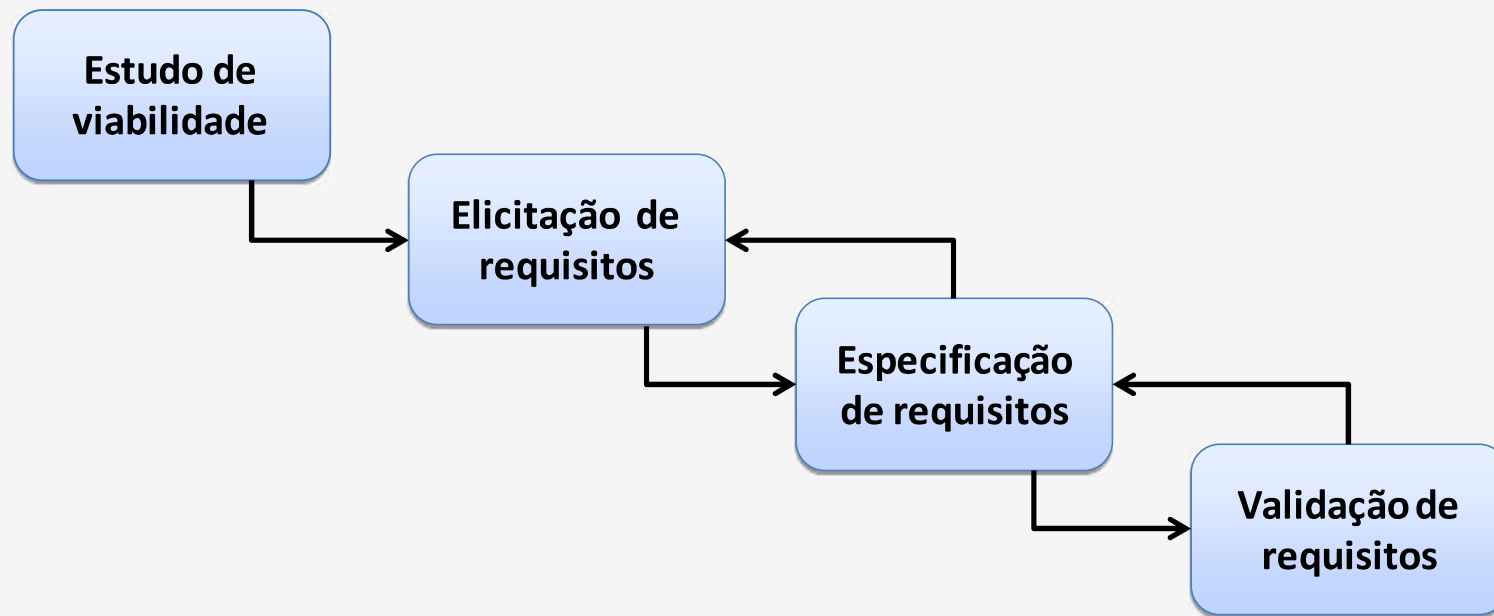
A partir dessas informações vamos conseguir identificar quais são os requisitos que o sistema deverá conter

- Os requisitos descrevem quais as funcionalidades que o sistema deverá conter e o comportamento esperado
- Fator determinante para o sucesso ou fracasso de um projeto de um software

O que são requisitos

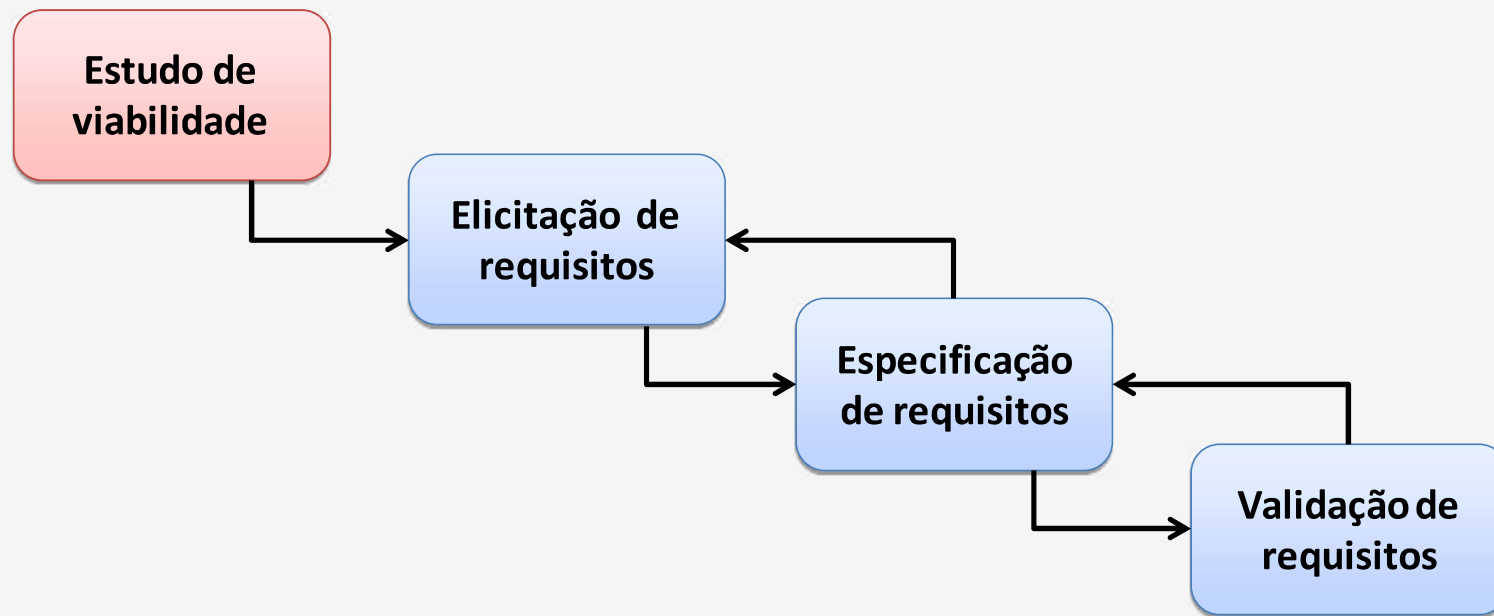
- Existem diversas definições para requisito de software na literatura, dentre elas:
 - Requisitos de um sistema são descrições dos serviços que devem ser fornecidos por esse sistema e as suas restrições operacionais (SOMMERVILLE, 2007).
 - Um requisito de um sistema é uma característica do sistema ou a descrição de algo que o sistema é capaz de realizar para atingir seus objetivos (PFLEEGER, 2004).

O Processo Engenharia de Requisitos



Gerência de Requisitos

O Processo Engenharia de Requisitos



Gerência de Requisitos

Estudo de viabilidade

Em resumo, fornece informações quanto:

- Viabilidade negócio
- Viabilidade técnica
- Viabilidade de cronograma
- Viabilidade econômica

Exemplos UFFS – a ser realizado estudo de viabilidade:

- *Catraca para registrar frequência automática dos alunos na UFFS*
- *Mapa de geolocalização na UFFS: Onde estou e onde quero ir*

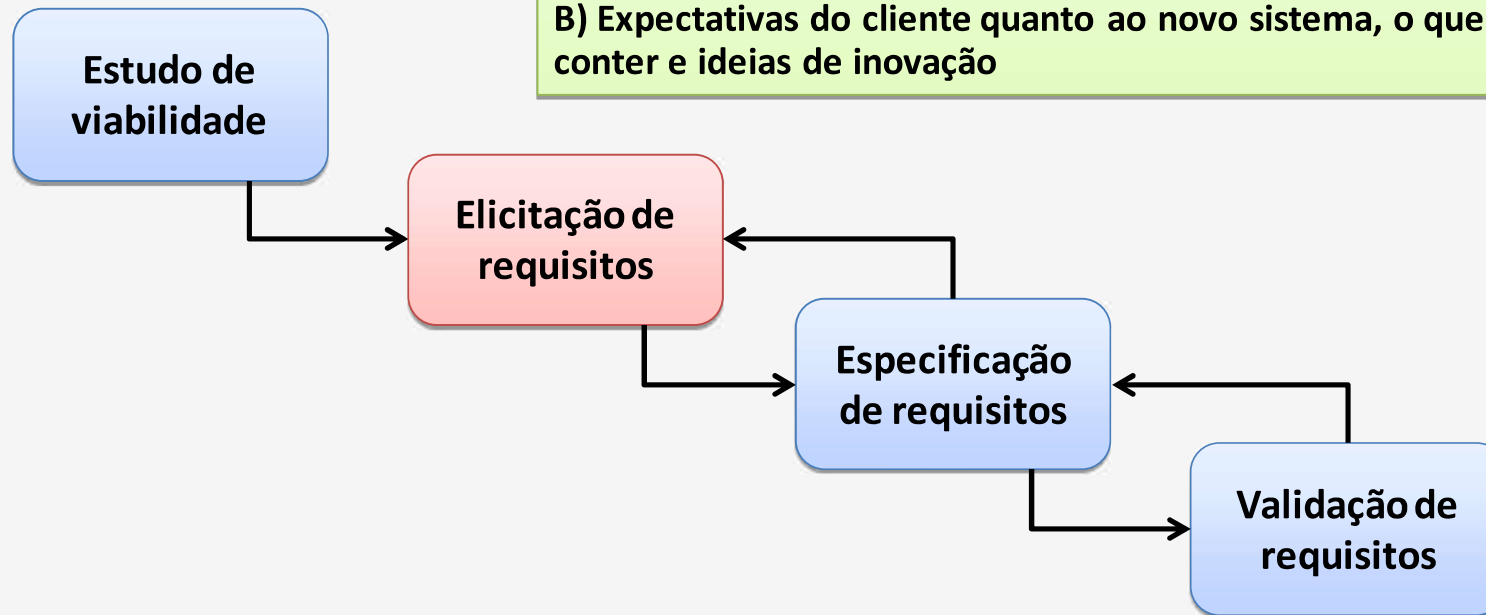
Elicitar [Var. eliciar + clarear + extrair]

1. descobrir, tornar explícito, obter o máximo de informações para o conhecimento do objeto em questão.

A) Entender a situação atual e os problemas enfrentados

- Como é realizado atualmente
- Quais os principais dificuldades/problemas

B) Expectativas do cliente quanto ao novo sistema, o que deverá conter e ideias de inovação



Gerência de Requisitos

Elicitação de Requisitos

O que é necessário nesta fase do projeto de software?

Entender (extrair) do cliente suas necessidades



Como fazer?

- Entrevistar com usuários chaves (stakeholders)
- Analisar documentos
- Acompanhar o dia a dia junto com uma pessoa da empresa ('o sombra')
- Reunir várias pessoas que podem apresar ideias (brainstorming)
- Fazer desenhos (protótipos) de como seria a solução e permitir todos rascunhem este desenho

Vocês já assistiram o programa roda viva?
ou uma live com um profissional sendo entrevistado
ou um debate/roda de conversa em eventos



Programa Roda Viva

**Roteiro de
perguntas bem
elaboradas**

**Para obter
respostas para
aquilo que
queremos saber**



Entrevistas

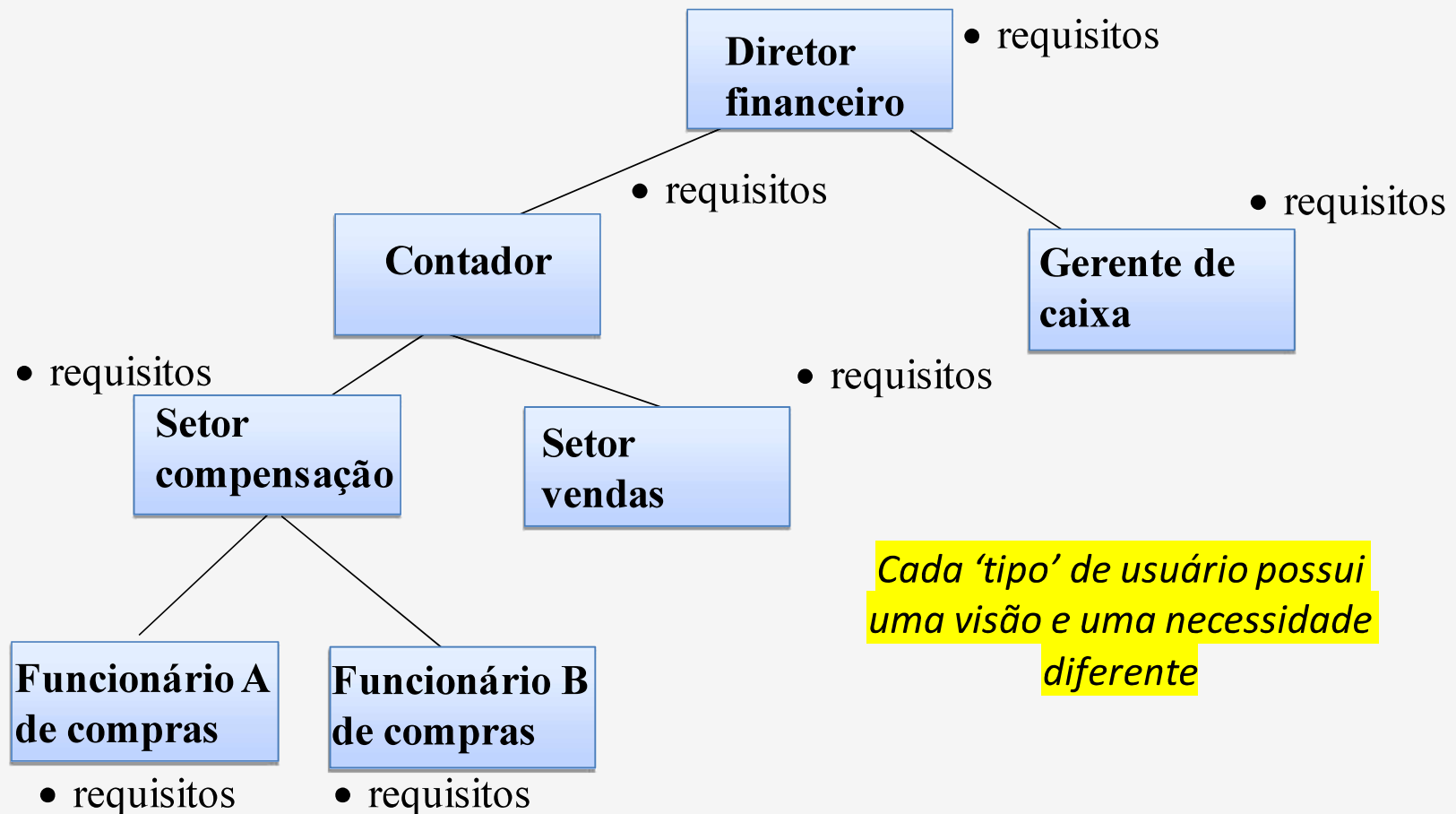
- Dever possibilitar esclarecer dúvidas e colher o máximo de informações sobre as rotinas de trabalho da empresa
- Importante preparar um roteiro de item a serem identificados
- Perguntas bem elaboradas

Entrevistas

- Boas para compreender o que as partes fazem e como podem interagir com o sistema
- Difícil compreender requisitos do domínio do negócio:
 - Algum conhecimento do domínio é tão familiar que entrevistados têm dificuldade em explicar de maneira simples para alguém leigo daquela área

**Quantas pessoas preciso entrevistar
numa empresa?**

Exemplo de usuários de um sistema financeiro



Problemas da fase de elicitação de requisitos

- Partes não sabem o que de fato querem
- Partes expressam requisitos usando termos próprios (termos técnicos)
- Dificuldade dos usuários em descrever o conhecimento que possui sobre o domínio do problema
- Requisitos mudam durante a análise
 - Surgem novas partes
 - Contexto do negócio muda

Entrevistadores eficazes

- Características
 - Espírito aberto
 - Bons ouvintes das partes
 - Sem preconceitos acerca dos requisitos
- Incentivam entrevistado com perguntas ou propostas
- **Não realizar perguntas vagas:**
 - “O que você precisa?”
 - “Quais funcionalidades vocês gostaria que tivesse?”

Roteiro para realização das entrevistas

- Inicialmente agradecer pela disponibilidade
- Explicar que é um trabalho acadêmico e que o objetivo é o aprendizado sobre projeto de sistema/software.
(Não prometer que irá entregar o software, pois é uma atividade de aula)
- Explicar que não será necessário informar dados da empresa, apenas explicar o funcionamento do que achar que não é sigilosos

Dividir as perguntas em 4 grupos

- a) Criar perguntas para entender como é realizado **o processo atualmente (como funciona a empresa no dia-a-dia)**
 - Dica: Dividir as perguntas por áreas/setor ou por funções que cada pessoa que será entrevistada
- b) Perguntas para identificar **documentos** com informações que precisam ser armazenadas no sistema:
 - Documentos de papel
 - Arquivos: Planilhas ou documentos
 - Outras fontes de documentos diversos (e-mail, etc)
 - Importante: Solicitar uma cópia dos documentos, mas sem conter os dados
- c) Perguntas para identificar quais os **problemas/dificuldades** que eles enfrentam?
- d) Perguntas sobre as suas necessidades: **funcionalidades desejadas, ideias de melhorias do processo atual ou de inovação, etc.**

Fechar com: Você tem algo a acrescentar que julga importante?

Agradecimento final