



**Relatório do Projeto para Página Web de Atestados Médicos,
Justificativas de Faltas e plano de reposição**

Cauã Araujo Vaz de Lima
Fabrício de Paula do Carmo
Inácio Custódio Silva
João Gabriel Marreiro de Souza
Marco Antônio Bubola
Rafael Henrique Zanesco

1. Visão do Produto

1.1. Introdução

Para gestores escolares preocupados em manter a qualidade do ensino e a eficiência do corpo docente, o "PADRAO" é uma solução inovadora. Como um programa de justificativa de faltas e plano de reposição de professores, ele simplifica e agiliza os processos de ausências docentes, garantindo uma reposição eficiente para não interromper o fluxo de aprendizado. Diferentemente das alternativas existentes ou de abordagens convencionais, nosso produto oferece uma interface intuitiva e adaptável, ao mesmo tempo em que fornece informações detalhadas para aprimorar o planejamento de reposição e impulsionar a eficácia do ensino.

1.2. Objetivos do Produto

- Facilitar o envio e o armazenamento de atestados médicos e justificativas de faltas.
- Automatizar a verificação e o registro de documentos.
- Proporcionar acesso rápido e seguro às informações tanto para os professores quanto para a administração.
- Garantir uma reposição eficiente dos professores para manter a continuidade do ensino.

1.3. Público-Alvo

Professores da Fatec de Itapira e equipe administrativa responsável pelo gerenciamento de faltas e atestados.

1.4. Funcionalidades Principais

- Envio online de atestados médicos e justificativas de faltas.
- Relatórios de faltas e justificativas submetidas.
- Sistema de notificação para documentos pendentes de verificação.
- Ferramenta de planejamento para reposição de professores ausentes.

2. Backlog do Projeto

2.1. Histórias de Usuário

1. Cadastro Professor

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário, gostaria de realizar o cadastro como professor para ter uma conta.
- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para fazer o cadastro, é necessário o professor estar trabalhando em uma instituição de ensino e informar seus dados.

2. Cadastro Instituição

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário, gostaria de realizar o cadastro como a instituição de ensino para ter uma conta e controlar os professores vinculados à instituição.
- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para fazer o cadastro, é necessário informar todos os dados da instituição.

3. Login

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário, gostaria de realizar o login como professor ou instituição na minha conta para sempre ter a segurança em acessar o sistema.
- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para fazer o login, é necessário já existir um cadastro com os dados do usuário.

4. Formulário para justificar faltas

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário (professor), gostaria de poder ter um formulário para preencher, para que eu consiga justificar minhas faltas de modo remoto e com mais praticidade.
- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para preencher o formulário, é necessário informar todos os dados sobre a falta (motivo, data, etc.).

5. Formulário para o plano de reposição de aulas

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário (professor), gostaria de poder ter um formulário para preencher, para que eu consiga informar minhas reposições de aulas de modo remoto e com mais praticidade.

- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para preencher o formulário, é necessário informar todos os dados sobre a reposição (Nº de aulas, conteúdo, sala, curso, etc.) e já ter preenchido e enviado o formulário de falta.

6. Upload dos Arquivos

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário (professor), gostaria de poder anexar e enviar os arquivos para a instituição, para poder justificar minhas faltas (Atestado médico, Atestados de óbito, etc.), e também poder anexar e enviar meu planejamento de reposição, confirmando assim minha ausência.

- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para anexar e enviar os arquivos, é necessário ter preenchido o formulário (Faltas ou Reposição) por completo.

7. Aba de notificações

- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário (Professor/Instituição), gostaria de ter à minha disposição uma aba para receber notificações sobre documentos aceitos e recebidos (professor), e de documentos que esperam verificação (instituição).

- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para receber a notificação, alguma das partes deve finalizar o processo do sistema, finalizar formulários ou verificar documentos.

8. Verificação dos Arquivos enviados

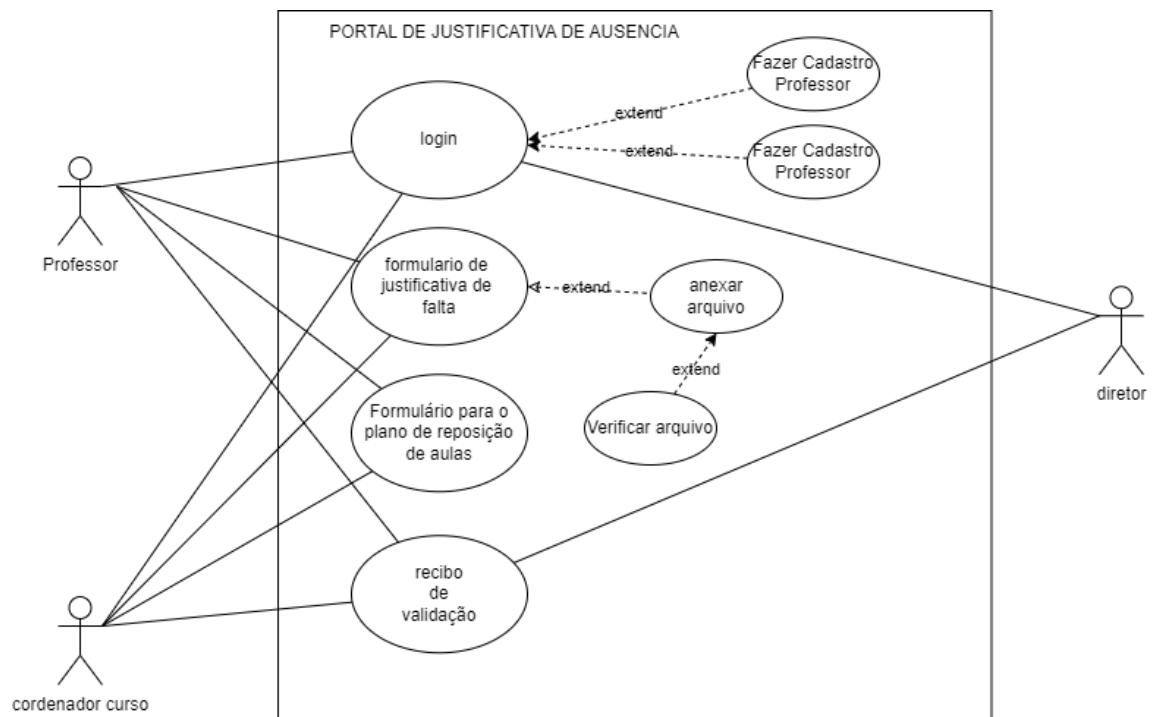
- **Conversa (descrição):** Eu, como usuário (Instituição), gostaria de poder verificar e validar os arquivos enviados por professores para que seja dada a continuidade no processo de justificativa de faltas.

- **Confirmação (critérios de aceitação):** Para que ocorra a validação, é necessário que o professor envie os arquivos no final dos formulários.

2.2. Tarefas

- Implementar funcionalidade de upload de documentos.
- Desenvolver painel de controle para administradores.
- Integrar sistema de autenticação seguro.
- Desenvolver ferramenta de planejamento de reposição.

3. Diagrama de Casos de Uso



Descrição dos Casos de Uso:

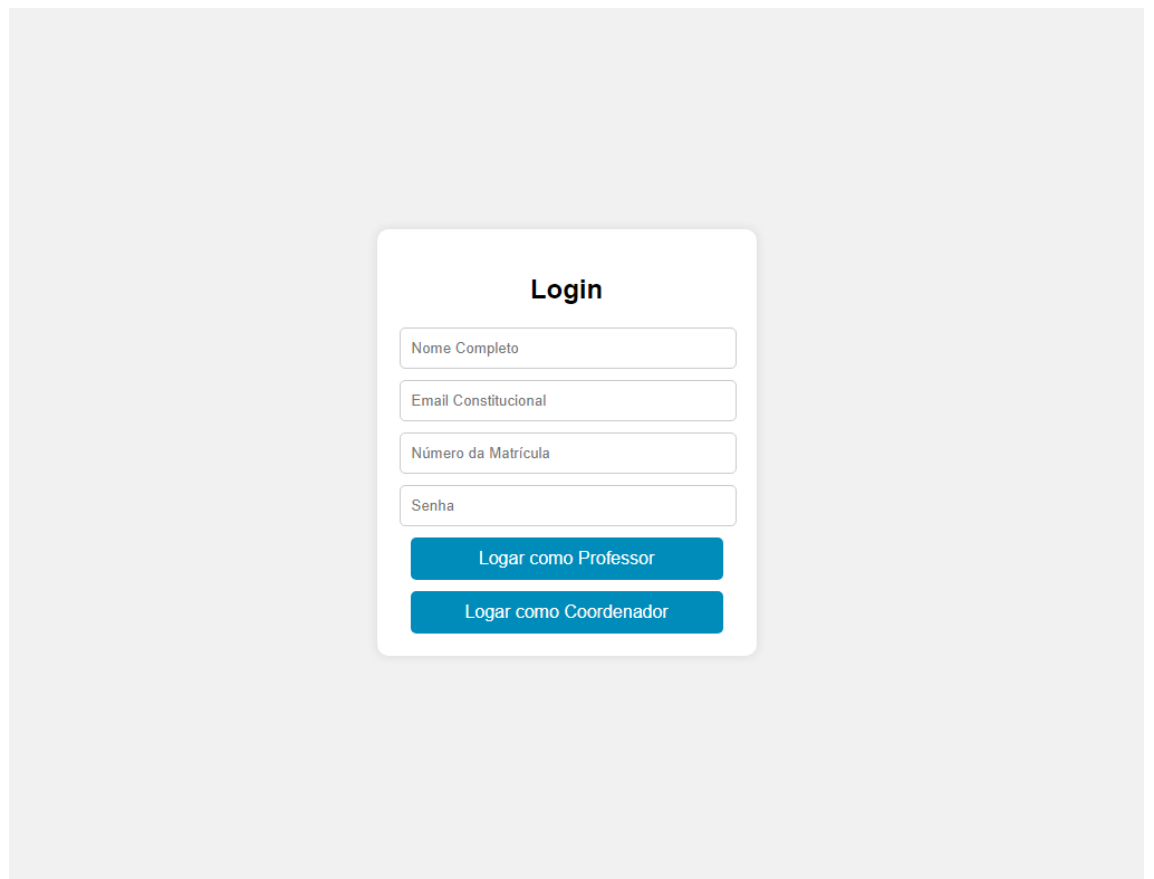
- **Login:** Permite ao usuário acessar o sistema.
- **Cadastro de Professor:** Permite ao professor criar uma conta no sistema.
- **Cadastro de Instituição:** Permite à instituição criar uma conta e gerenciar professores.
- **Justificar Faltas:** Permite ao professor preencher um formulário para justificar suas faltas.
- **Plano de Reposição de Aulas:** Permite ao professor preencher um formulário para reposição de aulas.
- **Anexar Arquivo:** Permite ao professor enviar documentos, como atestados.
- **Verificar Arquivo:** Permite ao administrador verificar e aprovar documentos enviados.
- **Recibo de Validação:** Gera uma confirmação de validação dos documentos aprovados.

4. Diagrama de Atividades

Descrição do Fluxo:

5. Imagens das Principais Telas Desenvolvidas

- Tela de Login:

A mockup of a login screen. It features a white rounded rectangle centered on a light gray background. The rectangle has the title "Login" at the top. Below the title are four input fields: "Nome Completo", "Email Constitucional", "Número da Matrícula", and "Senha". At the bottom of the rectangle are two blue buttons: "Logar como Professor" and "Logar como Coordenador".

Login

Nome Completo

Email Constitucional

Número da Matrícula

Senha

Logar como Professor

Logar como Coordenador

"Tela inicial onde o professor insere suas credenciais para acessar o sistema."

- **Tela de Formulário Justificativa de Faltas**

Fatec **Formulário Justificativa de Faltas** **CPS** [Início](#) [Reposições](#) [Histórico](#)

Informações Pessoais

Nome:

Matrícula: Função: Regime Jurídico:

Curso(s) Envolvido(s) na Ausência

☐ CST-DSM ☐ CST-GE ☐ CST-GPI ☐ CST-GTI ☐ HAE

Falta Referente

Falta referente ao dia: ou período de dias: Início: Fim:

Motivo da Falta

Selecione o motivo da falta:

[Escolher arquivos](#) Nenhum arquivo escolhido

[Enviar Formulário](#)

Contatos
 Email: contato@fatec.itapira.edu.br
 Telefone: (19) 1234-5678
 Endereço: Rua das Palmeiras, 123 - Itapira/SP

Links Úteis
[Política de Privacidade](#)
[Termos de Uso](#)
[FAQ](#)

© 2024 Fatec Itapira. Todos os direitos reservados.

"Interface onde o professor pode enviar atestados médicos e justificativas de faltas."

- **Tela de Painel Administrativo:**

Fatec **Status - Visualização do Professor** **CPS** [Início](#) [Faltas](#) [Reposições](#)

Solicitação de Reposição de Aulas

Reposição das faltas dia 26/04/24	Enviado	Ver detalhes
Reposição das faltas dia 22/02/24	Analisando	Ver detalhes
Reposição das faltas dia 19/11/23	Deferido	Ver detalhes
Reposição das faltas dia 07/10/34	Indeferido	Ver detalhes

Contatos
 Email: contato@fatec.itapira.edu.br
 Telefone: (19) 1234-5678
 Endereço: Rua das Palmeiras, 123 - Itapira/SP

Links Úteis
[Política de Privacidade](#)
[Termos de Uso](#)
[FAQ](#)

© 2024 Fatec Itapira. Todos os direitos reservados.

"Painel onde o administrador pode visualizar e verificar os documentos enviados."

- **Tela de Planejamento de Reposição:**



Formulário Justificativa de Reposição

Número: 2506/2024 Reposições mês: de

Nome do Professor:

1) Curso
☐ CST-DSM ☐ CST-GE ☐ CST-GPI ☐ CST-GTI ☐ HAE

2) Turno
☐ Manhã ☐ Tarde ☐ Noite

3) Reposicao em virtude de:
☐ Claro Docente ☐ Faltas ☐ Substituição

4) Dados da(s) aulas não ministradas

Ordem	Data da(s) aula(s) não ministrada(s)	N° de aulas	Nome da(s) Disciplina(s)
01	dd/mm/aaaa		
02	dd/mm/aaaa		
03	dd/mm/aaaa		
04	dd/mm/aaaa		

5) Dados da(s) aulas de reposição

Ordem	Data da Reposição	Horário de Início e Término	Disciplina(s) *

"Ferramenta que permite ao professor planejar a reposição."

6. Conclusão (Considerações Finais)

6.1. Resumo dos Resultados

"O sistema desenvolvido facilita o envio e gerenciamento de atestados médicos e motivos de afastamento, aumentando a eficiência e transparência do processo da Fatec de Itapira."

6.2. Próximos Passos

"Os próximos passos incluem a implementação de um módulo de análise de dados para geração de relatórios estatísticos e integração com o sistema de gestão acadêmica da Fatec."