

DATA: 15/04/2024

EMPRESA: HABITASUL  
CONTATO: E V E N T O S  
NOME DO EVENTO: PSICOLOGA HABITASUL  
NOME DA CONTA: PSICOLOGA HABITASUL



DATA DA MONTAGEM: 14/04  
HORÁRIO DE INICIO DO EVENTO: 07H30  
LOCAL: DAVID

QUANTIDADE DE PESSOAS: 3 PAX  
FORMATO: 02 poltronas uma de frente pra outra e 2 mesinhas auxiliares ao lado de cada poltrona.  
CONTATO HOTEL: Eventos

ORDEM DE SERVIÇO GERAL

RECEPÇÃO

- DESIGNAR PARTICIPANTES PARA A SALA DESTINADA

FINANCIERO

- FATURADO PARA O CONDOMINIO

A&B

15/04/2024 – SERVIÇO DE SALA – DAVID – 07H45  
- MAQUINA DE CAFÉ EXPRESSO + CAPSULAS – AO CONSUMO.  
- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (NO GELO).  
- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (FORA DO GELO).  
- 01 PORÇÃO DE PETIT FOUR – R\$41,00 + 10%  
- 01 CESTA DE FRUTAS GELADAS.  
LANÇAR NA CONTA: PSICO HABITASUL

GOVERNANÇA

- Verificar reposição de álcool gel.  
- Limpeza e organização da sala, carpete, vidros, portas, janelas, lixeiras, varandas, cortinas e blackouts.  
- Deixar sempre uma lixeira de apoio.  
- Aplicar odorizador de ambiente

EQUIPAMENTOS

\*\* reunião interna \*\*

ESTACIONAMENTO

\*\* reunião interna \*\*

T.I

\*\* reunião interna \*\*

SEGURANÇA

\*\* reunião interna \*\*

INFORMAÇÕES GERAIS

15/04/2024 – SERVIÇO DE SALA – DAVID – 12H45  
- MAQUINA DE CAFÉ EXPRESSO + CAPSULAS – AO CONSUMO.  
- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (NO GELO).  
- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (FORA DO GELO).  
- 01 PORÇÃO DE PETIT FOUR – R\$41,00 + 10%  
- 01 CESTA DE FRUTAS GELADAS.  
LANÇAR NA CONTA: PSICO HABITASUL

Formato da sala:  
02 poltronas e 2 mesinhas auxiliares ao lado de cada poltrona.  
  
Deixar disponível uma terceira poltrona que ela usará em outro momentos .

DATA: 16/04/2024

EMPRESA: HABITASUL  
CONTATO: E V E N T O S  
NOME DO EVENTO: PSICOLOGA HABITASUL  
NOME DA CONTA: PSICOLOGA HABITASUL



DATA DA MONTAGEM: 14/04  
HORÁRIO DE INICIO DO EVENTO: 07H30  
LOCAL: DAVID

QUANTIDADE DE PESSOAS: 3 PAX  
FORMATO: 02 poltronas uma de frente pra outra e 2 mesinhas auxiliares ao lado de cada poltrona.  
CONTATO HOTEL: Eventos

ORDEM DE SERVIÇO GERAL	
RECEPÇÃO	FINANCIERO
- DESIGNAR PARTICIPANTES PARA A SALA DESTINADA	- FATURADO PARA O CONDOMINIO
A&B	GOVERNANÇA
<p>16/04/2024 – SERVIÇO DE SALA – DAVID – 07H45</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- MAQUINA DE CAFÉ EXPRESSO + CAPSULAS – AO CONSUMO.</li><li>- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (NO GELO).</li><li>- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (FORA DO GELO).</li><li>- 01 PORÇÃO DE PETIT FOUR – R\$41,00 + 10%</li><li>- 01 CESTA DE FRUTAS GELADAS.</li></ul> <p>LANÇAR NA CONTA: PSICO HABITASUL</p> <p>16/04/2024 – SERVIÇO DE SALA – DAVID – 13H30</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- MAQUINA DE CAFÉ EXPRESSO + CAPSULAS – AO CONSUMO.</li><li>- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (NO GELO).</li><li>- 15 GARRAFAS DE AGUA 300ML – R\$7,00 + 10% (FORA DO GELO).</li><li>- 01 PORÇÃO DE PETIT FOUR – R\$41,00 + 10%</li><li>- 01 CESTA DE FRUTAS GELADAS.</li></ul> <p>LANÇAR NA CONTA: PSICO HABITASUL</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Verificar reposição de álcool gel.</li><li>- Limpeza e organização da sala, carpete, vidros, portas, janelas, lixeiras, varandas, cortinas e blackouts.</li><li>- Deixar sempre uma lixeira de apoio.</li><li>- Aplicar odorizador de ambiente</li></ul>
	EQUIPAMENTOS
	** reunião interna **
	ESTACIONAMENTO
	** renião interna **
	T.I
	** reunião interna **
	SEGURANÇA
	** reunião interna **
	INFORMAÇÕES GERAIS
	Formato da sala: 02 poltronas e 2 mesinhas auxiliares ao lado de cada poltrona.  Deixar disponível uma terceira poltrona que ela usará em outro momentos .