

DATA: 16/04/2024

EMPRESA: IL Campanario  
CONTATO: E V E N T O S  
NOME DO EVENTO: LINE UP  
NOME DA CONTA: Consumo interno aprovado pelo Kleber



|                                    |                               |
|------------------------------------|-------------------------------|
| DATA DA MONTAGEM: 16/04            | QUANTIDADE DE PESSOAS: 10 PAX |
| HORÁRIO DE INICIO DO EVENTO: 10:30 | FORMATO: U                    |
| LOCAL: MONALISA                    | CONTATO HOTEL: Eventos        |

| ORDEM DE SERVIÇO GERAL   |   |
|--|---|
| RECEPÇÃO   | FINANCIERO  |
|  | - Consumo interno aprovado pelo Kleber  |
| A&B  | GOVERNANÇA  |
| 10:15 - WELCOME COFFEE – MONALISA<br>01 TERMICA DE CAFÉ<br>01 JARRA DE ÁGUA<br>LEVAR JUNTO ALGUNS ITENS DO CAFÉ QUANDO FOR RETIRADO.<br>CONSUMO INTERNO. | - Verificar reposição de álcool gel.<br>- Limpeza e organização da sala, carpete, vidros, portas, janelas, lixeiras, varandas, cortinas e blackouts.<br>- Deixar sempre uma lixeira de apoio.<br>- Aplicar odorizador de ambiente |
|  | EQUIPAMENTOS  |
|  | ** reunião interna **   |
|  | ESTACIONAMENTO  |
|  | ** renião interna **  |
|  | T.I   |
|  | ** reunião interna **   |
|  | SEGURANÇA   |
|  | ** reunião interna **   |
|  | INFORMAÇÕES GERAIS  |
|  | ** reunião interna **   |