

# Rapport

## Loopbaanscan



<b>Naam</b>	Voorbeeld kandidaat
<b>Coach</b>	Voorbeeld coach
<b>Vragenlijst ingevuld op</b>	28-03-2022
<b>Rapport gemaakt op</b>	28-03-2022

# Onderdelen rapport

## Loopbaan checklist

De belangrijkste testresultaten van jouw loopbaanscan samengevat in een loopbaan checklist.

## Testresultaten

Jouw testresultaten, per onderwerp:

- Werkactiviteiten en vakgebieden
- Interesses
- Drijfveren
- Werkstijlen en kernkwaliteiten
- Leiderschap en ondernemerschap

## Beroepsadvies

Inzicht in de best passende beroepen op basis van jouw loopbaanscan.

## Aan de slag met dit rapport

Praktische tips en informatie waarmee je aan de slag kunt bij de volgende stap in je loopbaan.

## Bijlagen

- Opdracht 'trechteren'
- Uitleg staninescores
- De menstypes van Holland
- Beroepsomschrijvingen

# Loopbaan checklist

Deze checklist bevat de belangrijkste testresultaten uit jouw loopbaanscan. Op de volgende pagina's vind je per onderwerp je volledige testresultaten, met uitleg en tips. Gebruik deze checklist om je huidige werksituatie te beoordelen of als uitgangspunt om passend werk te vinden.



## Werkactiviteiten en vakgebieden

Wat voor soort werkzaamheden lijken je leuk om te doen?

- **Werken met je hoofd** Nadenken, plannen, problemen oplossen, beslissingen nemen en ideeën bedenken.
- **Werken met anderen** Contact hebben met anderen, relaties opbouwen en onderhouden, verkopen, helpen, trainen en coördineren of aansturen van anderen.

Welke vakgebieden passen het beste bij de werkactiviteiten die je leuk vindt?

- Onderwijs, opleiding en training
- Informatie- en communicatietechnologie
- Communicatie, marketing en PR
- Verzekeringen en financiën
- Recht, arbeid en maatschappij

## Interesses

Wat voor soort werk past het beste bij jouw interesses?

- **Sociaal** Samenwerken en adviseren. Je werkt graag samen met anderen om ze te helpen of om ze iets te leren. Dit doe je liever dan werken met bijvoorbeeld machines of informatie.
- **Intellectueel** Nadenken en op ideeën komen. Je verdiept je graag in dingen en houdt van feiten, analyseren en problemen oplossen. Fysiek werk en leidinggeven trekt je minder.
- **Conventioneel** Overzichtelijk en duidelijk werk. Je werkt graag geordend en volgens vaste procedures. Ook krijg je graag duidelijke informatie en details over wat je moet doen.

## Drijfveren

Wat vind je belangrijk in je werk?

- **Persoonlijk contact** Je werkt graag samen met klanten of collega's. Je vindt het hierbij belangrijk dat je vriendelijk met elkaar omgaat en niet de strijd aangaat met elkaar.
- **Doen waar je echt goed in bent** Je vindt het leuk om te laten zien wat je kunt en wilt graag goed presteren.

## Werkstijlen en kernkwaliteiten

Op welke manier werk je het liefst?

- **Oplossingsgericht** Je bent goed in het bedenken van ideeën die je direct kunt gebruiken in je werk. Je houdt van logisch redeneren en dingen uitdenken.
- **Mensgericht** Aardig en begripvol zijn. Je bent gericht op samenwerking, makkelijk in de omgang en je streeft ernaar om op 1 lijn te komen met mensen.
- **Onafhankelijk** Dingen op een eigen manier aanpakken, met weinig tot geen ondersteuning van anderen. Je bent goed in het zelfstandig plannen en uitvoeren van je werk en gaat hierbij uit van je eigen kunnen.

## Leiderschap en ondernemerschap

Wil je graag leiding geven en/of als ondernemer aan de slag?

- Je bent liever uitvoerend bezig dan dat je de leiding neemt.
- Je hebt geen duidelijke voorkeur om als ondernemer aan de slag te gaan.

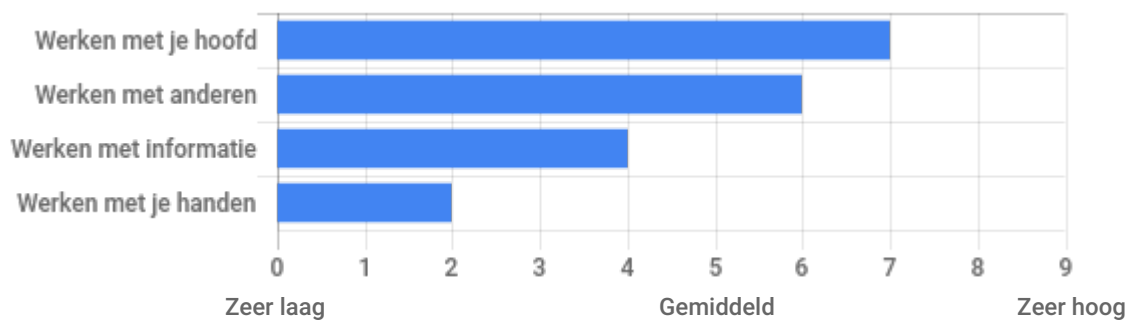
# Testresultaten

## Werkactiviteiten en vakgebieden

Welke werkzaamheden zou je graag willen doen? En welke vakgebieden passen daarbij? Om deze twee vragen te beantwoorden heb je de werkactiviteiten test gedaan. Op basis van je antwoorden geven we je hieronder inzicht in wat voor soort werk je graag of minder graag doet en welke vakgebieden goed bij je passen.

### Jouw werkactiviteiten

Alle werkzaamheden in een beroep of baan kun je indelen in 4 groepen. Hieronder zie je per groep hoe jij hierop gescoord hebt. Hoe hoger je score, hoe belangrijker het voor je is dat de werkzaamheden uit deze groep terugkomen in je huidige of toekomstige baan. De scores die je hier ziet zijn staninescores. Je leest hier meer over in de bijlage 'wat betekenen staninescores?'.  
Staninescores zijn scores op een schaal van 0 tot 9, waarbij 0 'zeer laag' is en 9 'zeer hoog' is. Het gemiddelde ligt op 5.



Werkactiviteiten die goed bij je passen:

- **Werken met je hoofd** Nadenken, plannen, problemen oplossen, beslissingen nemen en ideeën bedenken.
- **Werken met anderen** Contact hebben met anderen, relaties opbouwen en onderhouden, verkopen, helpen, trainen en coördineren of aansturen van anderen.

Werkactiviteiten die gemiddeld, of minder goed bij je passen:

- **Werken met informatie** Informatie vastleggen, verzamelen, bekijken, begrijpen en beoordelen.
- **Werken met je handen** Lichamelijk of technisch bezig zijn. Bijvoorbeeld machines en apparaten installeren, repareren, besturen en of bedienen.

## Werkactiviteiten verdeeld in 'leuk' en 'niet leuk'

Je hebt voor allerlei werkactiviteiten aangegeven hoe leuk je dit lijkt om te doen. Bij het zoeken naar werk kan het helpen om te kijken naar wat je echt leuk vindt en naar wat je juist niet leuk vindt. Zo kun je snel voor jezelf bepalen of je huidige baan of de baan die je op het oog hebt hier goed bij aansluit. In het overzicht hieronder zie je de werkactiviteiten waar je het hoogst en het minst hoog op hebt gescoord.

	Leukste werkactiviteiten	Minst leuke werkactiviteiten
1	Informatie doorzoeken op nieuwe mogelijkheden	Informatie verzamelen
2	Dingen inschatten en uitrekenen, bijvoorbeeld afstand en kosten	Bekijken of apparatuur, materiaal of constructies in orde zijn
3	Gegevens analyseren	Beoordelen of dingen voldoen aan de wet of regels
4	Nieuwe ideeën verzinnen	Voertuigen besturen
5	Doelen en beleid bepalen	Informatie geven over technische apparatuur, onderdelen of materialen
6	Met computers werken	Machines of voertuigen onderhouden en repareren
7	Informatie begrijpelijk maken voor anderen	Dingen verkopen of promoten
8	Contact hebben met mensen buiten je organisatie	Personeel aannemen
9	Goede contacten opbouwen en onderhouden	Bekijken of informatie klopt
10	Anderen helpen of verzorgen	Werk en activiteiten inplannen
11	Anderen helpen om beter te worden in iets	Lichamelijk werk doen zoals tillen of klimmen
12	Anderen advies geven	Spullen oppakken of verplaatsen
13		Machines bedienen
14		Elektrische apparaten onderhouden en repareren
15		Informatie vastleggen



*Onderzoek in je huidige baan of bij het vinden van een nieuwe baan of er voldoende werkzaamheden in terugkomen die je leuk vindt. Kijk hierbij ook naar de werkactiviteiten die je juist niet leuk vindt omdat deze werkzaamheden vaak meer energie kosten dan dat ze je opleveren.*

## Jouw vakgebieden

Op basis van jouw scores op de werkactiviteiten kunnen we bepalen welke vakgebieden goed en minder goed bij je passen. Dit zie je hieronder. Hoe meer vinkjes, hoe beter een vakgebied aansluit bij de werkactiviteiten die je leuk vindt. 1 vinkje betekent een redelijke match en 3 vinkjes betekent een erg goede match. Vakgebieden zonder vinkjes sluiten minder goed bij je aan.

Vakgebied	Passendheid
Onderwijs, opleiding en training	✓✓
Informatie- en communicatietechnologie	✓✓
Communicatie, marketing en PR	✓✓
Verzekeringen en financiën	✓✓
Recht, arbeid en maatschappij	✓✓
Beleid en bestuur	✓✓
Natuur- en milieuwetenschappen	✓✓
Verkoop en handel	✓✓
Gezondheidszorg en welzijn	✓
Kunst, cultuur en media	✓
Administratie en klantenservice	✓
Engineering	✓
Recreatie, sport en toerisme	✓
Persoonlijke dienstverlening	✓
Politie, brandweer en beveiliging	✓
Horeca	✓
Landbouw, veeteelt en visserij	✓
Defensie	✓
Inkoop en magazijnbeheer	
Schoonmaak en beheer	
Vervoer en transport	
Bouw en delfstoffenwinning	
Installatie, reparatie en onderhoud	
Productie	



*Gebruik de best passende vakgebieden als filter in de beroepenverkenner in Jobport. Een hoge score op een vakgebied wil niet per se zeggen dat beroepen in dit vakgebied altijd helemaal aansluiten bij wat je leuk en minder leuk vindt. Wel kan het handig zijn om deze vakgebieden eens verder te onderzoeken. Bekijk daarnaast ook eens beroepen uit vakgebieden die op het eerste gezicht iets minder goed lijken te passen. Want een lage score op een vakgebied wil niet zeggen dat alle beroepen binnen dat vakgebied niet passend zijn.*



## Interesses

Wat voor persoon ben je? Wat vind je leuk om te doen? En wat voor werk past goed bij je? Dat hangt af van je interesses. Via de interessesettest hebben we deze voor jou in kaart gebracht. Hiervoor gebruiken we de menstypes van de Amerikaanse psycholoog John Holland. Bij elk menstype horen bepaalde interesses en bepaalde beroepen. Volgens Holland zijn mensen het gelukkigst als zij een beroep uitoefenen met kenmerken die passen bij hun 'menstype'. Hieronder zie je jouw resultaten en lees je meer over wat de menstypes betekenen.

### Jouw resultaten

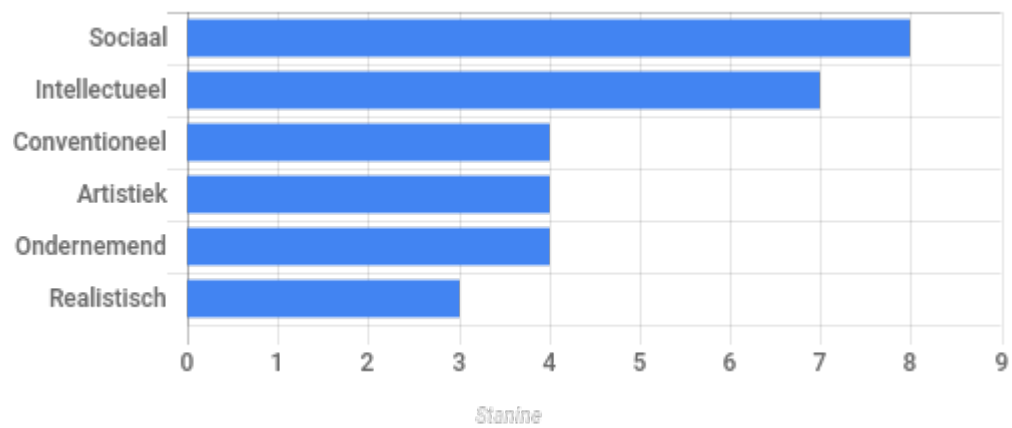
De twee of drie menstypes die het beste bij jou passen, noemen we jouw Holland Code. Bijvoorbeeld 'OIC' of 'AIR'. De eerste letter is het menstype waarmee je de meeste raakvlakken hebt. Jouw Holland Code is '**SIC**'. Dit betekent dat jij het hoogst scoort op deze interessegebieden:

- **Sociaal (S)** Samenwerken en adviseren. Je werkt graag samen met anderen om ze te helpen of om ze iets te leren. Dit doe je liever dan werken met bijvoorbeeld machines of informatie.
- **Intellectueel (I)** Nadenken en op ideeën komen. Je verdiept je graag in dingen en houdt van feiten, analyseren en problemen oplossen. Fysiek werk en leidinggeven trekt je minder.
- **Conventioneel (C)** Overzichtelijk en duidelijk werk. Je werkt graag geordend en volgens vaste procedures. Ook krijg je graag duidelijke informatie en details over wat je moet doen.



*Je menstype bepaalt wat voor soort werkzaamheden bij je passen. In Jobport noemen we dit een werktype. Je kunt jouw Holland Code gebruiken om in de beroepen verkenner te filteren op werktype. Je herkent ze aan de letters S, I, C. Zo kun je alle beroepen ontdekken die bij jouw interesses passen.*

Hieronder zie je wat je scores zijn op alle interessegebieden. Je ziet hier hoe de gebieden ten opzichte van elkaar scoren. Dit noemen we stanine scores. Scoor je boven 5, dan is dat bovengemiddeld. Een score onder 5 is ondergemiddeld. Het is goed om te weten dat dit geen rapportcijfers zijn. Het is jouw persoonlijke interesse score. Een uitgebreide beschrijving van jouw menstypes en alle andere menstypes lees je in de bijlage 'de menstypes van John Holland'.

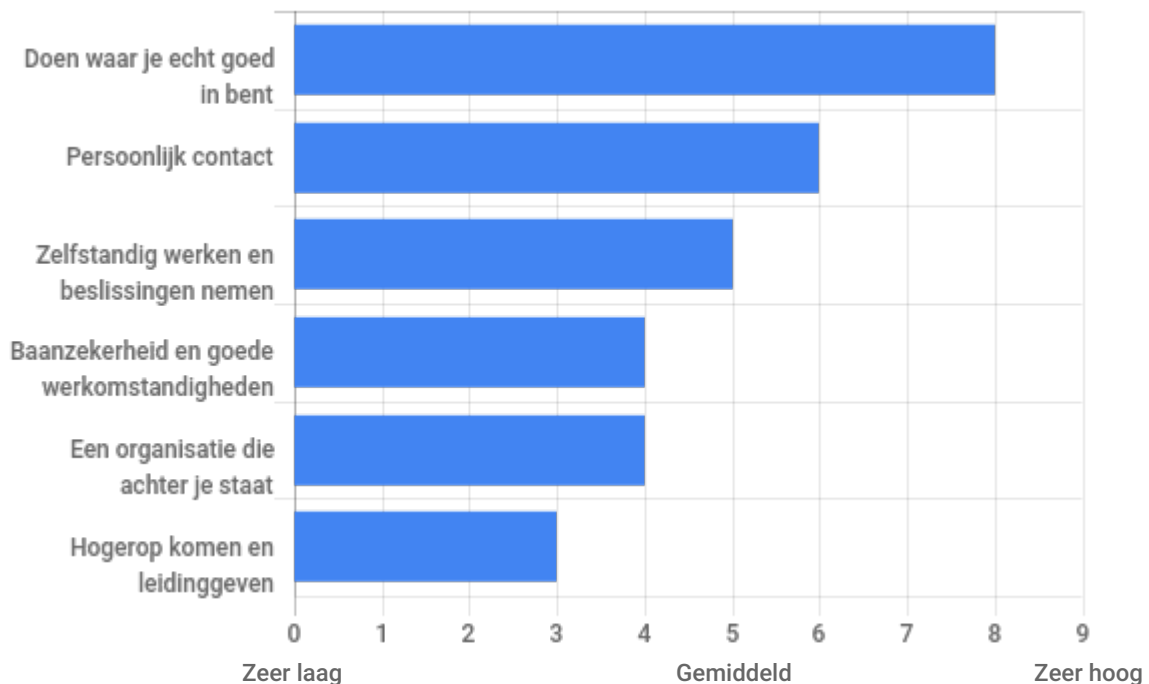


## Drijfveren

Wat jij belangrijk vindt in je werk noemen we je drijfveren of werkwaarden. Voor iedereen zijn die weer anders. Uit onderzoek blijkt dat mensen voldoening uit hun werk halen wanneer het aansluit bij hun drijfveren. In dit rapport vind je wat jouw drijfveren zijn. Ook lees je meer over wat die drijfveren precies betekenen. De drijfveren uit dit rapport zijn gebaseerd op de theorie van Dawis & Lofquist. Zij hebben drijfveren ingedeeld in 6 categorieën.

### Jouw resultaten

Hieronder zie je wat je scores zijn op de drijfveren. Je ziet hier hoe de drijfveren ten opzichte van elkaar scoren. Dit noemen we stanine scores. Scoor je boven 5, dan is dat bovengemiddeld. Een score onder 5 is ondergemiddeld. Het is goed om te weten dat dit geen rapportcijfers zijn. Het is jouw persoonlijke drijfveren score. Je leest meer over staninescores in de bijlage 'wat betekenen staninescores?'.



## Wat betekenen je drijfveren?

Dingen die jij belangrijk vindt in je baan zijn:

- **Persoonlijk contact** Je werkt graag samen met klanten of collega's. Je vindt het hierbij belangrijk dat je vriendelijk met elkaar omgaat en niet de strijd aangaat met elkaar.
- **Doen waar je echt goed in bent** Je vindt het leuk om te laten zien wat je kunt en wilt graag goed presteren.

De dingen die je gemiddeld, of minder belangrijk vindt in een baan zijn:

- **Baanzekerheid en goede werkomstandigheden** Goede arbeidsvoorwaarden zoals een vast contract, een goed salaris en voldoende vrije dagen. Maar ook goede werkomstandigheden zoals een gezonde en veilige werkplek, afwisselend werk en keuze in je werk.
- **Zelfstandig werken en beslissingen nemen** Creatief bezig zijn, zelf kunnen kiezen wat je doet en verantwoordelijk zijn voor je werkzaamheden.
- **Een organisatie die achter je staat** Een organisatie met een duidelijk beleid dat gericht is op kwaliteit en op de mensen die bij het bedrijf.
- **Hogerop komen en leidinggeven** Kunnen doorgroeien, de mogelijkheid krijgen om door te groeien en aanzien belangrijk vinden.

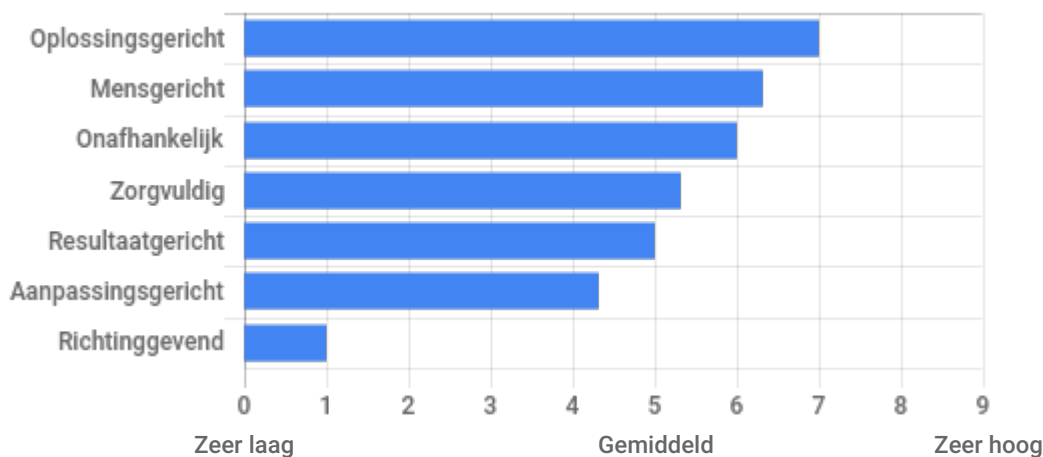


*Gebruik het filter drijfveren in de beroepenverkenner in Jobport om snel beroepen te vinden die passen bij wat jij belangrijk vindt in een baan.*

## Werkstijlen en kernkwaliteiten

Wil je overal de beste in zijn en neem je altijd het voortouw? Of sta je altijd klaar voor anderen? Of ben je heel precies in wat je doet en voel jij je hiervoor erg verantwoordelijk? Dit soort vragen zeggen iets over de manier waarop jij graag je werk uitvoert. Dat noem je ook wel een werkstijl. Je werkstijl of werkstijlen worden voor een groot deel bepaald door je kernkwaliteiten. Dat zijn persoonskenmerken die typerend zijn voor jou. Als je anderen zou vragen wat jou kenmerkt, dan zijn dit vaak de dingen die ze noemen. Zoals sociaal, vindingrijk, plichtsgetrouw of een doorzetter. Uit onderzoek blijkt dat mensen het beste functioneren wanneer ze hun werkstijlen goed kwijt kunnen in hun werk.

Hieronder zie je welke werkstijlen het beste bij jou passen. De werkstijl waar jij het hoogst op scoort, staat bovenaan. Je ziet hier hoe de werkstijlen ten opzichte van elkaar scoren. Dit noemen we stanine scores. Scoor je boven 5, dan is dat bovengemiddeld. Een score onder 5 is ondergemiddeld. Het is goed om te weten dat stanine scores geen rapportcijfers zijn. Het is jouw persoonlijke werkstijlen score. Je leest hier meer over in de bijlage 'wat betekenen staninescores?'.

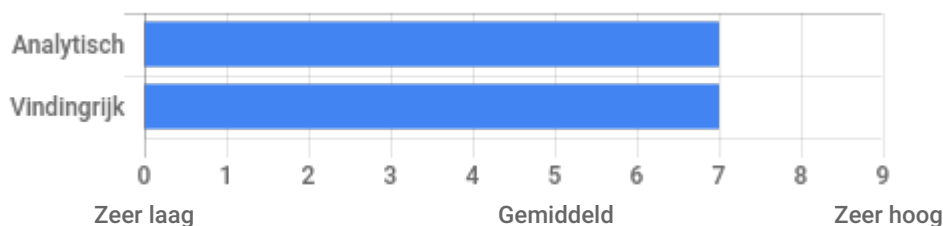


## Wat betekenen de werkstijlen?

Iedere werkstijl bestaat uit een of meer kernkwaliteiten. Scoor je bijvoorbeeld bovengemiddeld op 'zorgvuldig', dan heb je vaak als kernkwaliteit dat je integer, nauwkeurig en plichtsgetrouw bent. Hieronder lees je meer over iedere werkstijl en hoe jij op de bijbehorende kernkwaliteiten gescoord hebt. Ook dit zijn stanine scores.

### Oplossingsgericht

Oplossingsgericht betekent dat je goed bent in het bedenken van ideeën die je direct kunt gebruiken in je werk. Je houdt van logisch redeneren en dingen uitdenken. Om dit te kunnen moet je vindingrijk en analytisch zijn. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.

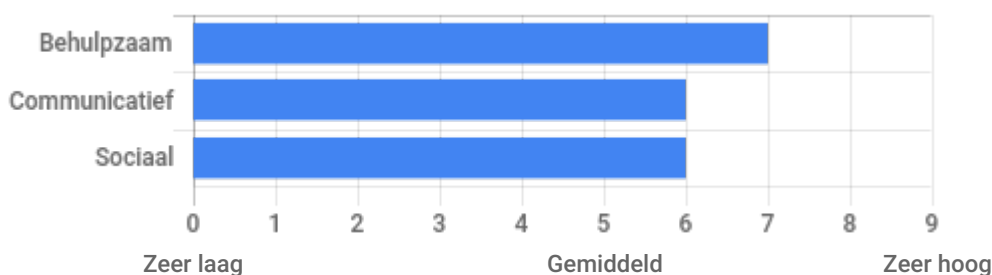


*Wat betekent analytisch en vindingrijk?*

- Analytisch: je bent goed in logisch nadenken en informatie analyseren.
- Vindingrijk: je bent vernieuwend en creatief. Ook kun je goed out-of-the-box denken.

### Mensgericht

Mensgericht betekent aardig en begripvol zijn. Mensen met deze werkstijl zijn gericht op samenwerking, makkelijk in de omgang en streven ernaar op 1 lijn te komen met mensen. Bij deze werkstijl horen de kernkwaliteiten sociaal, behulpzaam en communicatief. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.

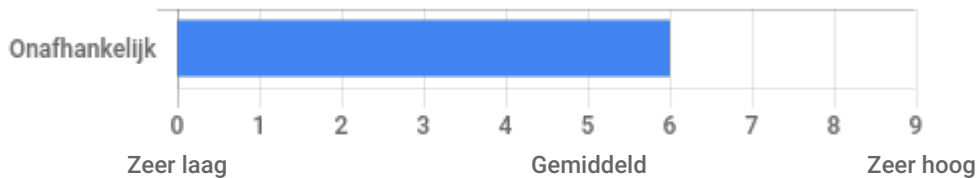


*Wat betekent behulpzaam, communicatief en sociaal?*

- Behulpzaam: je voelt anderen goed aan en bent begripvol en behulpzaam naar anderen.
- Communicatief: je kan goed informatie overbrengen en maakt makkelijk contact met anderen.
- Sociaal: je kunt goed samenwerken en bent aardig voor anderen.

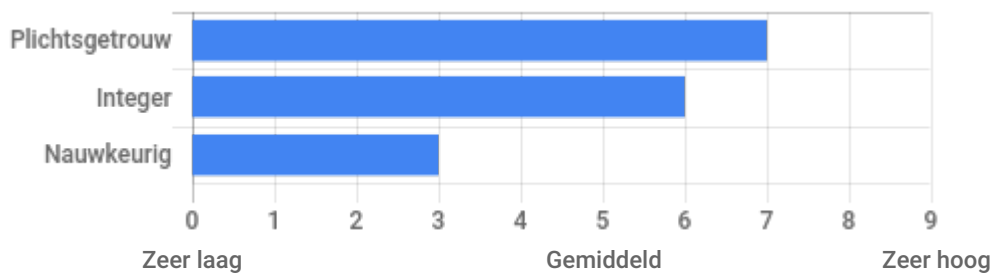
## Onafhankelijk

Onafhankelijk betekent dat je graag dingen op een eigen manier aanpakt, met weinig tot geen ondersteuning van anderen. Je bent goed in het zelfstandig plannen en uitvoeren van je werk en gaat hierbij uit van je eigen kunnen. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.



## Zorgvuldig

Zorgvuldig betekent dat je betrouwbaar, verantwoordelijk en toegewijd bent. Je zorgt ervoor dat iets goed en precies gedaan wordt. Bij deze werkstijl horen de kernkwaliteiten plichtsgetrouw, nauwkeurig en integer. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.

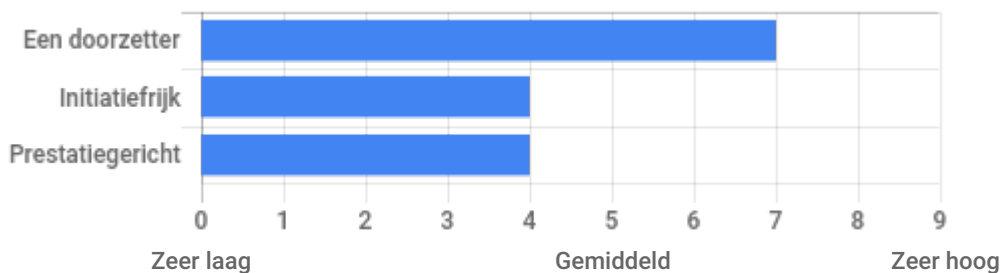


*Wat betekent plichtsgetrouw, integer en nauwkeurig?*

- Plichtsgetrouw: je voelt je erg verantwoordelijk voor je werk. Verder kan iedereen erop vertrouwen dat wat je doet altijd in orde komt.
- Integer: je stelt je eerlijk, onafhankelijk en zonder vooroordelen op in je werk.
- Nauwkeurig: je hebt oog voor detail en bent precies in je werk.

## Resultaatgericht

Resultaatgericht betekent dat je persoonlijke doelen stelt en die probeert te halen in je werk. Ook streef je ernaar om succesvol te zijn in je eigen werk. Bij de werkstijl resultaatgericht horen de kernkwaliteiten initiatiefrijk, prestatiegericht en doorzetter. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.

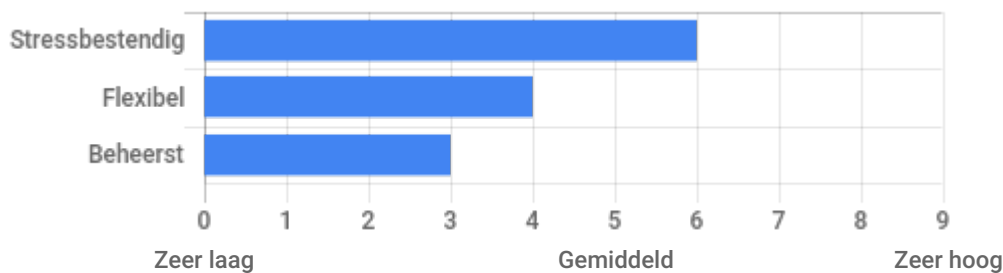


*Wat betekent een doorzetter, initiatiefrijk en prestatiegericht?*

- Een doorzetter: je geeft niet op, maar gaat door, ook als het tegenzit.
- Initiatiefrijk: je neemt graag taken op je en gaat nieuwe uitdagingen aan.
- Prestatiegericht: je stelt uitdagende doelen en probeert goed te worden in alles wat je doet.

## Aanpassingsgericht

Aanpassingsgericht betekent dat je evenwichtig en flexibel bent. Je kunt goed omgaan met druk, stress, kritiek of tegenvallers en met persoonlijke of werkgerelateerde problemen. Hierbij horen de kernkwaliteiten beheerst, stressbestendig en flexibel. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.

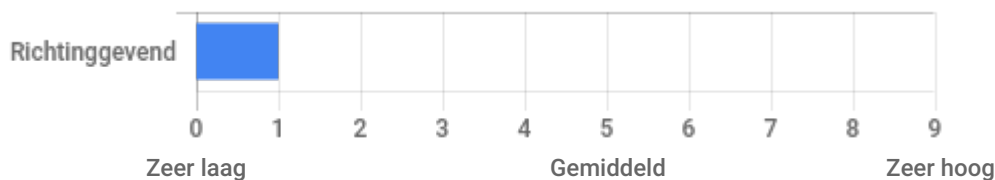


*Wat betekent stressbestendig, flexibel en beheerst?*

- Stressbestendig: je kunt goed tegen kritiek en blijft kalm en rustig in stressvolle situaties.
- Flexibel: je staat open voor verandering (zowel positief als negatief) en kunt goed omgaan met wisselingen in je werk of werkomgeving.
- Beheerst: je blijft altijd rustig, zelfs als iets je persoonlijk raakt.

## Richtinggevend

Richtinggevend betekent dat je door het tonen van kracht en leiderschap invloed hebt op anderen in de organisatie. Je neemt graag het voortouw en bent goed in anderen aansturen. Hoe je hierop scoort zie je hieronder.



*Gebruik de hoogst scorende kernkwaliteiten als filter in de beroepenverkenner in Jobport om beroepen te vinden die goed aansluiten bij je persoonlijke kwaliteiten.*



# Leiderschap en ondernemerschap

## Leiderschap

Ben je iemand die graag de leiding neemt? Deze vraag kunnen we beantwoorden op basis van jouw testresultaten. We hebben hiervoor gekeken naar je interesse in ondernemen, wat je score is op de drijfveer 'hogerop komen en leidinggeven' en je score op de werkstijl richting geven. Je ziet je scores in de tabel hieronder. Het is belangrijk om te weten dat de scores geen beoordeling zijn, maar vooral iets zeggen over hoe goed ieder kenmerk bij je past. Deze 3 kenmerken samen geven aan of en hoe goed leiderschap bij je past. Op basis van je score geldt voor jou:

**Je bent liever uitvoerend bezig dan dat je de leiding neemt.**

Kenmerk		Score
Interesse	Ondernemend	Net onder gemiddeld
Drijfveer	Hogerop komen en leidinggeven	Onder gemiddeld
Werkstijl	Richtinggevend	Zeer laag

## Ondernemerschap

Werk je graag voor jezelf of werk je liever in opdracht van iemand anders? Het antwoord op die vraag baseren we op je interesse voor ondernemen, wat je score is op de drijfveer 'zelfstandig werken en beslissingen nemen' en je scores op 5 kernkwaliteiten. Je ziet deze scores in de tabel hieronder. Ook hier geldt dat de scores geen beoordeling zijn, maar vooral iets zeggen over hoe goed ieder kenmerk bij je past. Uit onderzoek blijkt dat de kenmerken en vaardigheden in deze tabel belangrijk zijn voor succesvol ondernemen. Uit de resultaten blijkt het volgende:

**Je hebt geen duidelijke voorkeur om als ondernemer aan de slag te gaan.**

Kenmerk		Score
Interesse	Ondernemend	Net onder gemiddeld
Drijfveer	Zelfstandig werken en beslissingen nemen	Gemiddeld
Kernkwaliteit	Prestatiegericht	Net onder gemiddeld
Kernkwaliteit	Vindingrijk	Boven gemiddeld
Kernkwaliteit	Initiatiefrijk	Net onder gemiddeld
Kernkwaliteit	Onafhankelijk	Net boven gemiddeld
Kernkwaliteit	Stressbestendig	Net boven gemiddeld

# Beroepsadvies

Ben je op zoek naar ander werk? Dan is het fijn om te weten welke beroepen goed passen bij jouw voorkeuren. Daarom geven we je op basis van de resultaten van jouw loopbaanscan hieronder twee lijsten met beroepssuggesties. De eerste lijst met suggesties is op basis van jouw werk- en denkniveau: **Mbo**. De tweede lijst laat beroepen zien die passen bij een iets hoger of lager werk- denkniveau. Dit kan handig zijn wanneer je bereid bent om eerst een opleiding te volgen. Of als je het prima vindt om iets onder je niveau te werken. De beroepen staan op volgorde van hoe goed ze bij jouw testresultaten passen. De vinkjes geven hierbij de 'match' aan. Een beroep met 1 vinkje past redelijk goed, een beroep met 3 vinkjes sluit bijna perfect aan bij jouw testresultaten. Maar dat betekent natuurlijk niet dat je deze beroepen ook per se leuk moet vinden. Wel kan het handig zijn om deze beroepen eens verder te onderzoeken. Om je hierbij te helpen hebben we een aantal van de best passende beroepen uitgelicht met meer informatie. Deze vind je in de bijlage "beroepsomschrijvingen". De beroepssuggesties en de test zijn gebaseerd op de interessetest van het Amerikaans Occupational Information Network (O\*NET).



*Zijn er beroepen bij die je erg aanspreken? Dan kun je die opzoeken in de beroepen verkenner in Jobport. Je ziet dan ook meteen of er vacatures zijn voor dat beroep. En als je wilt, kun je ook meteen een vacature zoekprofiel maken. Is er een vacature voor je, dan krijg je een alert.*

## Passende beroepen op Mbo werk- en denkniveau

	Beroep	Vacatures
✓	Audicien	120
✓	Coach / begeleider	750
✓	Assistent ergotherapeut	270
✓	Assistent fysiotherapeut	< 10
✓	Verkoper, financiële diensten en producten	560
✓	Psychiatrisch ondersteuner	920
✓	Technisch adviseur	1200
✓	Masseur	130
✓	Verkoper, autohandel	11400
✓	Helpdeskmedewerker software	4300
✓	Verpleegkundige	12900
✓	Klantmanager overheid, subsidie en uitkeringen	580
✓	Echoscopist	60
✓	Docent zelfontwikkeling	780
✓	Mondhygiënist	440
✓	Schade expert	270
✓	Gids	120
✓	Juridisch assistent, advocatuur	1500
✓	Leraar basisschool, groep 1 en 2	3600
✓	Technicus, medische apparatuur	150

De tabel toont het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.

## Passende beroepen op een hoger/lager werk- en denkniveau

	Beroep	Vacatures
✓	Tutor (hbo)	320
✓	Docent MBO (hbo)	25
✓	Criminoloog (hbo)	390
✓	Leraar speciaal onderwijs, middelbare school - onderbouw (hbo)	25
✓	Maatschappelijk werker, jeugd en gezin (hbo)	5300
✓	Meteoroloog (hbo)	< 10
✓	Leraar speciaal onderwijs, middelbare school - bovenbouw (hbo)	640
✓	GVO consulent (gezondheidsvoorlichting en opvoeding) (hbo)	230
✓	Agoog (hbo)	230
✓	Leraar middelbare school, bovenbouw (hbo)	6600
✓	Leraar middelbare school, onderbouw (hbo)	2700
✓	Tolk/vertaler (hbo)	180
✓	Onderzoeksassistent sociale wetenschappen (hbo)	620
✓	Leraar basisschool (hbo)	3700
✓	Remedial teacher (hbo)	610
✓	Inkoper, overige (hbo)	3900
✓	Contractmanager (hbo)	620
✓	Online marketing adviseur (hbo)	6200
✓	Trade marketeer (hbo)	3100
✓	Productmarketeer (hbo)	3600

De tabel toont het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.

# Aan de slag met dit rapport

Werken aan je loopbaan begint met inzicht. Inzicht in *jezelf*, in de *arbeidsmarkt* en de *match* hiertussen. In dit rapport heb je veel informatie gekregen over jezelf en het type werk dat goed bij je past. Maar hoe nu verder?

## Beroepen verkennen in de beroepenverkenner

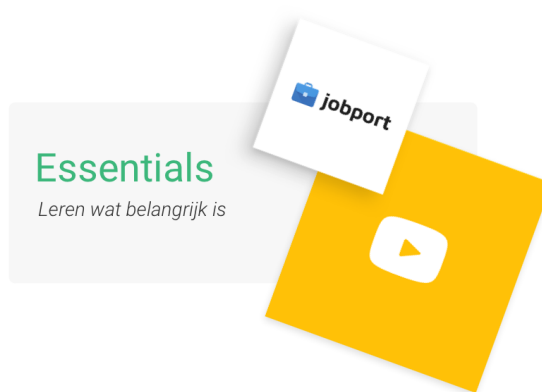
Met de inzichten uit dit rapport kan je nu je profiel goed invullen. Of als je al een profiel had, kan je het veranderen in Jobport als dat nodig is. Dit is een prima eerste stap. Daarna kun je met jouw profiel beroepen verkennen in de beroepenverkenner. Hier vind je veel informatie over beroepen, bijvoorbeeld via video's. Ook vind je informatie over opleidingen, specifieke functies en de kennis en vaardigheden die je ervoor nodig hebt. En ten slotte vind je er natuurlijk alle vacatures. Zo kun je nog beter bepalen wat voor jouw situatie een passende loopbaanstap is.

The screenshot displays the 'Beroepen' (Professions) section of the Jobport Demo interface. At the top, there's a search bar and a navigation menu with various filters like '3 filters', 'Vakgebied', 'Werk- en Denkniveau', etc. Below the filters, a list of professions is shown. The selected profession is 'Bedieningsmedewerker, cafetaria en café' (Service staff, canteen and cafe) by Horeca. The description includes: 'Serveert eten en drinken aan mensen in een café of cafetaria. Neemt bestellingen op en maakt dranken zoals diverse soorten koffie en thee. Houdt voorraden bij en maakt de apparatuur, keuken en andere ruimtes schoon.' There are buttons for 'VACATURES BEKIJKEN' and 'TOON MEER INFO'. A section for 'Functies (5)' is also visible.

*Beroepen verkennen in de beroepenverkenner*

## Video-tips voor jouw loopbaanvragen

Ben je op zoek naar praktische tips over belangrijke loopbaan onderwerpen? Zoals netwerken, oriënteren op een nieuwe baan, en alles wat met solliciteren te maken heeft? Bekijk dan de video-tips in de toolbox in Jobport.



## Verder onderzoek

In de loopbaanscan kom je veel kenmerken tegen die goed of minder goed bij je passen. Maar welke kenmerken wil je écht graag terugzien in een nieuwe baan? En welke kenmerken wil je absoluut niet in een nieuwe baan? Daag jezelf uit met dit soort vragen. Het antwoord op deze vragen helpt je namelijk om jouw baan wensen nog meer richting te geven. Wil je hier direct mee aan de slag? Maak dan de opdracht 'trechteren' in de bijlage.

# Bijlage: opdracht 'trechteren'

De loopbaanscan geeft een eerste beeld van het type werk dat bij je past. Het kan zijn dat de resultaten helemaal aansluiten bij wat je dacht. Het kan ook zijn dat sommige resultaten je verrassen of dat je bepaalde kenmerken mist. De opdracht 'trechteren' helpt je om alle kenmerken die jij belangrijk vindt voor een nieuwe baan op een rijtje te zetten. Je begint met alle kenmerken maar laat door de opdracht te doen steeds een aantal kenmerken afvallen. Je trechtert dus zo wat er voor jou echt toe doet in een nieuwe baan. Gebruik de uitkomsten van deze opdracht om verder over je loopbaan na te denken. Of om het gesprek aan te gaan, bijvoorbeeld met je loopbaan professional.

## Aan de slag

### Deel 1: kenmerken groeperen

Bekijk je loopbaan checklist en je testresultaten en verdeel alle kenmerken in de volgende 3 groepen. Gebruik hiervoor het werkblad op de volgende pagina. Je kunt dit ook doen voor kenmerken die niet uitgevraagd zijn in deze loopbaanscan, maar die je wel belangrijk vindt in een nieuwe baan. Je hoeft nog niks in te vullen in de kolom 'cijfer'.

- Groep 1: Kenmerken die je **zeker wilt** in een nieuwe baan.  
Dit zijn kenmerken die je veel energie geven. Kijk hiervoor naar de kenmerken in je loopbaan checklist en je testresultaten. Bepaal voor ieder kenmerk of je dit écht belangrijk vindt in een nieuwe baan.
- Groep 2: Kenmerken die je **absoluut niet** wil in een nieuwe baan.  
Dit zijn kenmerken die je veel energie kosten. Kijk hiervoor naar de kenmerken in je testresultaten die minder goed bij je passen. Bepaal voor ieder kenmerk of je dit écht niet wilt in een nieuwe baan.
- Groep 3: Kenmerken die je **niet veel uitmaken** in een nieuwe baan.  
Dit zijn de overige kenmerken. Dus kenmerken die je geen of weinig energie zouden kosten of opleveren in een nieuwe baan.

### Deel 2: de balans opmaken

Bekijk de kenmerken die je hebt ingevuld bij deel 1 op het werkblad en maak de volgende opdrachten. Vul je antwoorden in op het werkblad.

- Geef alle ingevulde kenmerken een rapportcijfer. Doe dit door bij ieder kenmerk deze vraag aan jezelf te stellen: hoeveel energie of werkplezier gaat dit kenmerk mij geven in een nieuwe baan?
  - 1 = dit **kost** me heel veel energie en werkplezier
  - 5 = dit kost me geen energie, maar levert ook geen energie op
  - 10 = dit **geeft** me heel veel energie en werkplezier

- Controleer of alle kenmerken in de goede kolom staan en pas dit zo nodig aan. Als het goed is, hebben alle kenmerken in de kolom 'dit wil ik zeker wel' een hoog rapportcijfer en de kenmerken in de kolom 'dit wil ik absoluut niet' een laag rapportcijfer. De kenmerken in de kolom 'dit maakt me niet zoveel uit' zouden een rapportcijfer van rond de 5 moeten hebben.
- Schrijf nu de 3 kenmerken op met de hoogste rapportcijfers en de 3 kenmerken met de laagste rapportcijfers.
- Wat valt je op aan de top-3 lijstjes die je hebt gemaakt? Wat betekent dit voor je zoektocht naar een nieuwe baan? Schrijf dit op en bespreek dit eventueel met je loopbaan professional.



# Werkblad

## Deel 1: kenmerken groeperen

Cijfer	Dit wil ik <b>zeker wel</b>	Cijfer	Dit wil ik <b>absoluut niet</b>	Cijfer	Dit <b>maakt me niet zoveel uit</b>

## Deel 2: maak de balans op

Deze 3 kenmerken bezorgen me het **meeste werkplezier** in een nieuwe baan:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Deze 3 kenmerken gaan het meest **ten koste van mijn werkplezier** in een nieuwe baan:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Dit neem ik mee in mijn zoektocht naar een nieuwe baan:

---

---

---

## Bijlage: wat betekenen staninescores?

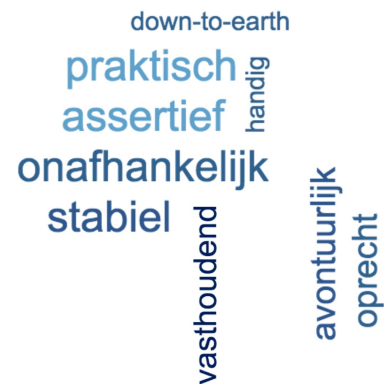
Bij stanine scores worden je scores op de verschillende kenmerken met elkaar vergeleken. Een hoge score betekent dus dat een kenmerk beter bij je past dan de andere kenmerken. Een lage score betekent het omgekeerde. Dus dat een kenmerk minder goed bij je past dan de andere kenmerken. Zo zie je meteen welke kenmerken goed en minder goed bij je passen. Dit betekenen de scores:

1. Zeer laag
2. Laag
3. Onder gemiddeld
4. Net onder gemiddeld
5. Gemiddeld
6. Net boven gemiddeld
7. Boven gemiddeld
8. Hoog
9. Zeer hoog

# Bijlage: de menstypes van John Holland

## Realistische mensen

Realistische mensen zijn nuchter en stabiel. Ook staan ze erom bekend vasthoudend en handig te zijn. Ze vinden het leuk om dingen te repareren en praktische problemen op te lossen. Het liefst zijn ze fysiek bezig, bij voorkeur buiten. Vaak zijn ze ook atletisch en hebben ze een goede coördinatie. Realisten werken graag alleen. Nauw samenwerken met iemand doen ze liever niet. Verder zijn ze avontuurlijk ingesteld. Plekken en dingen verkennen behoort tot hun favoriete bezigheden. Jij hebt een **onder gemiddelde** score op het realistische interessegebied.



### Ideale werksituatie

Realistische mensen zijn het gelukkigst als ze werk doen waarbij ze met hun handen kunnen werken, praktische problemen moeten oplossen of iets kunnen repareren. Bij voorkeur buiten.

## Intellectuele mensen

Intellectuele mensen zijn goed in logisch redeneren en analyseren. Ze vinden het leuk om complexe en abstracte problemen op te lossen en werken graag taakgericht. Vaak zijn ze ook creatief en origineel en gedijen ze goed bij nieuwe ideeën. Intellectueel ingestelde mensen houden er ook van te observeren en experimenteren. Het zijn kritische en onafhankelijke mensen die het liefst aan zo min mogelijk regels gebonden worden. Jij hebt een **boven gemiddelde** score op het intellectuele interessegebied.



### Ideale werksituatie

Intellectuele mensen zijn qua werk het best op hun plek als ze abstracte problemen moeten oplossen of iets kunnen onderzoeken. Het liefst in een niet sterk gereguleerde omgeving.

## Artistieke mensen

Artistieke mensen zijn erg creatief, hebben een sterke verbeeldingskracht en handelen vaak intuïtief. Ze zijn goed in zichzelf uiten. Niet alleen verbaal, maar ook via bijvoorbeeld muziek, beelden en bewegingen. Ze wijken graag af van gebaande paden, houden van afwisseling en voelen zich niet prettig als ze zich aan strikte regels moeten houden. Verder zijn ze ruimdenkend en komen ze vaak spontaan en chaotisch over. Ze houden van de meeste vormen van kunst. Jij hebt een **net onder gemiddelde** score op het artistieke interessegebied.



### Ideale werksituatie

Artistieke mensen functioneren het best in functies waar zelf-expressie en creatie belangrijk is. Een flexibele en niet te gestructureerde omgeving is belangrijk voor ze.

## Sociale mensen

Sociale mensen zijn geduldig, begripvol en behulpzaam. Ze zijn goed in samenwerken en communicatief meestal sterk. Ook luisteren en zich goed inleven in mensen zijn een paar van hun sterke punten. Sociale mensen hebben verder een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en maken makkelijk vrienden. Ze zijn flexibel en kunnen daarom goed tegen verandering. Dingen organiseren en mensen voor iets motiveren, gaat ze ook soepel af. Jij hebt een **hoge** score op het sociale interessegebied.



### Ideale werksituatie

Sociale mensen hebben vaak leidinggevende capaciteiten. Ze zijn goed in organiseren en in mensen begeleiden en motiveren. Ze komen het best tot hun recht in een functie waar ze deze eigenschappen kunnen gebruiken. Ook zijn ze het meest productief in een dynamische omgeving met anderen mensen.

## Ondernemende mensen

Ondernemende mensen zijn ambitieus, energiek en hebben veel zelfvertrouwen. Ze vinden het leuk om beslissingen te nemen, mensen te overtuigen en eindverantwoordelijk te zijn. Assertiviteit en resultaatgerichtheid zijn ook opvallende kenmerken van ondernemende mensen. Verder staan ze bekend om hun optimisme en vermogen om initiatieven te nemen. Ondernemende mensen houden daarnaast van avontuur en actie ondernemen. Risico's nemen durven ze goed en meestal zijn ze gevoelig voor status. Jij hebt een **net onder gemiddelde** score op het ondernemende interessegebied.

energiek  
zelfverzekerd  
assertief  
overtuigend  
enthousiast  
extravert  
ambitueus  
avontuurlijk

### Ideale werksituatie

Ondernemende mensen zijn goed in projecten opstarten en uitvoeren. Ze komen verder goed tot hun recht in functies waarin ze leiding moeten geven en beslissingen moeten nemen. In hun werk hebben ze graag contact met anderen, bijvoorbeeld klanten. Ook presentaties geven vinden ze leuk.

## Conventionele mensen

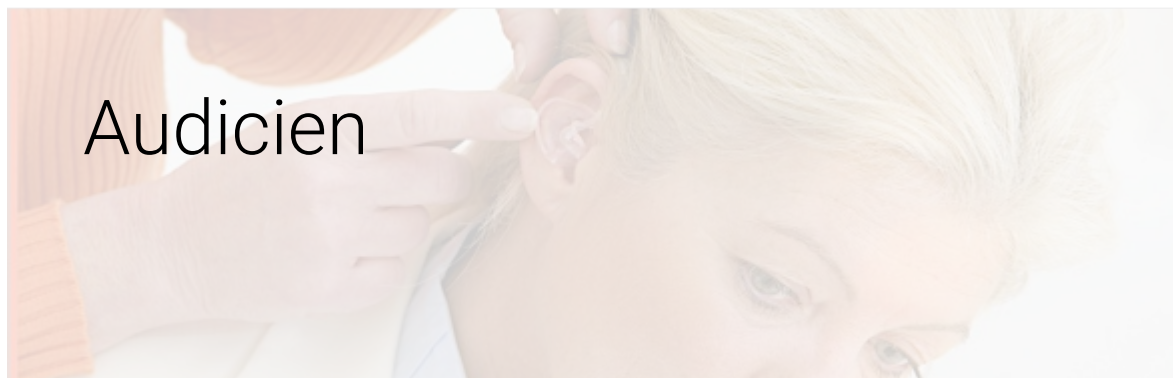
Conventionele mensen zijn uitstekend georganiseerd, praktisch ingesteld en hebben een goed oog voor detail. Ze zijn sterk in dingen afronden, ook als een ander eraan begonnen is en gaan meestal grondig te werk. Ze gedijen goed als ze weten wat er van hen verwacht wordt en als er duidelijke regels zijn. Hier hebben ze behoefte aan. Ten slotte hebben conventionele mensen een sterk verantwoordelijkheidsgevoel. Jij hebt een **net onder gemiddelde** score op het conventionele interessegebied.

volhardend  
verantwoordelijkheid  
betrouwbaar  
systematisch  
efficiënt  
consciëntieus  
grondig  
logisch  
georganiseerd

### Ideale werksituatie

Conventionele mensen hebben het meest plezier in hun werk als er vaste procedures en routines zijn. Beroepen waarbij ze te maken krijgen met data en informatie passen het beste bij hen. Ook vinden ze het fijn als duidelijk is wat ze moeten doen. Een sterke leidinggevende past daarom ook goed bij hen.

## Bijlage: beroepsomschrijvingen



### Wat doet iemand met dit beroep?

Adviseert klanten over gehoorapparaten en verkoopt ze.


- Test het gehoor van klanten en meet wat de gehoorafwijking is.
- Neemt oorafdrukken en slijpt het gehoorapparaat op maat.
- Repareert kleine mankementen aan gehoorapparaten.

### Wat zijn de kenmerken van dit beroep?

<b>Gemiddeld niveau</b>	mbo
<b>Vakgebied(en)</b>	Gezondheidszorg en welzijn
<b>Functies*</b>	Audicien
<b>Aantal vacatures**</b>	120

\*) Dit zijn functies die passen bij dit beroep. Deze functies kom je tegen in vacatures.

\*\*) Het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.



# Coach / begeleider

## Wat doet iemand met dit beroep?

Begeleidt mensen persoonlijk op bepaald gebied zoals loopbaan, sport of financiële huishouding en geeft advies.

- Helpt mensen hun persoonlijke doelstellingen te halen.
- Traint mensen door ze bijvoorbeeld opdrachten te geven en of ze aan het nadenken te zetten.
- Bespreekt de voortgang en helpt mensen als ze ergens tegenaan lopen met advies.

## Wat zijn de kenmerken van dit beroep?

<b>Gemiddeld niveau</b>	mbo
<b>Vakgebied(en)</b>	Recht, arbeid en maatschappij
<b>Functies*</b>	Coach, Budgetcoach
<b>Aantal vacatures**</b>	750

\*) Dit zijn functies die passen bij dit beroep. Deze functies kom je tegen in vacatures.

\*\*) Het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.



# Assistent ergotherapeut

## Wat doet iemand met dit beroep?

Helpt ergotherapeuten bij de behandeling van patiënten.

- Voert routinehandelingen uit voor de ergotherapeut.
- Helpt bij de opzet van een behandelplan.
- Houdt de voortgang van de behandelingen bij in een dossier.

## Wat zijn de kenmerken van dit beroep?

<b>Gemiddeld niveau</b>	mbo
<b>Vakgebied(en)</b>	Gezondheidszorg en welzijn
<b>Functies*</b>	Ergotherapeut
<b>Aantal vacatures**</b>	270

\*) Dit zijn functies die passen bij dit beroep. Deze functies kom je tegen in vacatures.

\*\*) Het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.





# Assistent fysiotherapeut

## Wat doet iemand met dit beroep?

Helpt de fysiotherapeut bij de behandeling van patiënten.

- Helpt bij de ontwikkeling van behandelplannen.
- Houdt de voortgang van behandelingen bij.
- Voert routine-klussen uit voor de fysiotherapeut.

## Wat zijn de kenmerken van dit beroep?

<b>Gemiddeld niveau</b>	mbo
<b>Vakgebied(en)</b>	Gezondheidszorg en welzijn
<b>Functies*</b>	Fysiotherapieassistent
<b>Aantal vacatures**</b>	< 10

\*) Dit zijn functies die passen bij dit beroep. Deze functies kom je tegen in vacatures.

\*\*) Het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.



# Verkoper, financiële diensten en producten

## Wat doet iemand met dit beroep?

Verkoopt financiële diensten en producten zoals hypotheeken, verzekeringen, beleggingen en effecten.

- Bepaalt de behoefte van de potentiële klant en stelt passende diensten en producten voor.
- Houdt de administratie en correspondentie bij en schat verkooptargets in.

## Wat zijn de kenmerken van dit beroep?

<b>Gemiddeld niveau</b>	mbo
<b>Vakgebied(en)</b>	Verkoop en handel, Verzekeringen en financiën
<b>Functies*</b>	Verkoper diensten aan particulieren, Effectenmakelaar, Medewerker financiering bank, Business banker, Accountmanager financieel
<b>Aantal vacatures**</b>	560

\*) Dit zijn functies die passen bij dit beroep. Deze functies kom je tegen in vacatures.

\*\*) Het geschatte aantal landelijke vacatures in de afgelopen 2 maanden van alle functies die onder dit beroep vallen.

## Disclaimer

Dit rapport is geautomatiseerd tot stand gekomen op basis van de gegeven antwoorden. Door het gebruik van vragenlijsten zijn de resultaten subjectief, waarmee rekening moet worden gehouden bij de interpretatie. Mede hierdoor kan Jobport niet verantwoordelijk worden gehouden voor de juistheid van de resultaten en beschrijvingen. De geldigheidsduur van deze rapportage is beperkt, omdat mensen in de loop van de tijd kunnen veranderen.