

Página 1 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

ódigo: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

6	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	:Error! Marcador no definido.
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	8
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2



Página 2 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

ódigo: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Automatización de demandas Abogabot		
Nombre Requerimiento:	Automatizar demandas de sus clientes a través de un formulario web		
Fecha Solicitud:	16/02/2021		
Responsable(s) Solicitud:	Juana Domínguez Díaz		
Dependencia(s) Solicitante:	Abogadot		
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Jocelyn Salinas Domínguez		

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

Solicitud de una página web que contenga un formulario para los clientes de Abogabot en el cual sirva para automatizar las demandas, siguiendo los siguientes puntos:

- Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.
- Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.
- El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso.
- El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.
- El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.



Página 3 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

- Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.
- La página debe de ser responsive para poderla ver desde el celular.
- La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.

Líder Funcional

Realizar una página web de diseño responsive preferentemente en diseño color azul marino y blanco, dependiendo la estética de las herramientas utilizadas en la página web. Esta debe ser capaz de automatizar las de mandas de los clientes de Abogabot por medio de un formulario y al terminarlo puedan realizar el pago para la transacción.

El cliente podrá crear una cuenta en esta plataforma para que pueda ver su estatus, actualizaciones sobre su proceso legal, el administrador de la plataforma será capaz de ver las notificaciones cuando le llegue una nueva demanda y pueda descargar el formulario que el cliente previamente lleno, en un formato Word para ellos trabajar sobre este documento, además de ello el administrador tiene acceso a las transacciones que ha hecho el cliente en un dashboard.

En la plataforma se deben poner comentarios y diferentes estatus de actualización de las demandas, cualquier cambio informativo debe llegarle al cliente una notificación a su correo electrónico dado en el formulario de registro para que el pueda ver el avance de su proceso.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

- luit

Juana Dominguez Diaz

Dependencia Solicitante

032)

Jocelyn Salinas Dominguez
Oficina Tecnologías de la Información



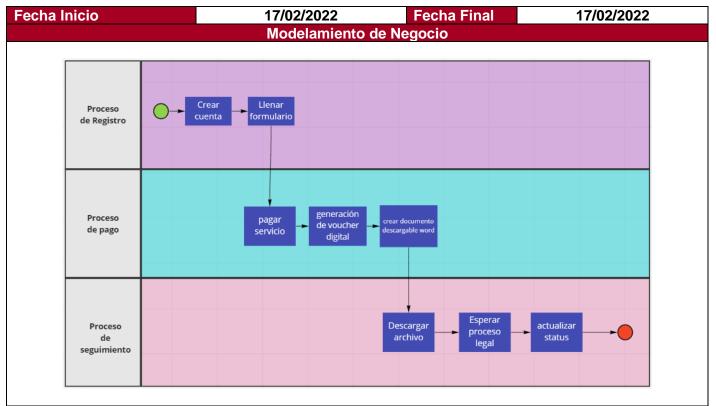
Página 4 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

ódigo: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



Términos de Referencia

Alcance de la solución

La plataforma únicamente es capaz de facilitar el proceso de requerimientos del cliente y sus datos personales pasando a un formato descargable en word para el administrador de la empresa, permite verificar si ya se realizo el pago y el monto específico, permite una comunicación con el cliente y la persona que administre la plataforma por medio de comentarios a través de la plataforma, notificaciones de movimientos en su correo electrónico.

La plataforma por si sola no es capaz de actualizar el estatus del proceso legal o informarle al cliente cual es el proceso.

La plataforma no es capaz de resolver el proceso legal requerido por el cliente.



PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

 Código: Versión: 1
 Fecha: 16/02/2022
 Página 5 de 9

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	 Ppágina web capaz de crear registros de cuentas de los clientes con los datos solicitados como nombre, edad, correo electrónico, número telefónico, usuario y contraseña exclusiva de la plataforma. Dependiendo de lo que seleccione el usuario la plataforma puede solicitar el pago de manera online por tarjeta de crédito /Debito para la adquisición del servicio de cualquier proceso legal que la pagina ofrezca. Una vez realizado el pago, se crea un archivo word descargable, con los datos del usuario y su requerimiento legal. Puede seleccionarse el estado del proceso legal y comentarios. 				
Requerimientos no Funcionales y de calidad	Todos los requer	rimientos de	e la ISO/IEC 9126- aplican		
	Nombre/Ro	I/Perfil	Descripción		
	Project mar	nager	Es quien lidera y verifica el estado		
Interesados en la	Developer Team		dependiendo de los sprints Es el equipo que se encargará de el desarrollo del		
solución	· ·		software.		
	Cliente (Solicitante de Abogabots)		Es quien participa en el proceso para aprobar los avances del software.		
Precondiciones			mación necesaria y datos bancario en las fechas indicadas	os para el	
	Tipo de Desarrollo	■ Web	☐ Escritorio ☐ Móvil ■ o Windows ☐ Otro:	Servicio Web	
Requisitos Técnicos	Base de Datos	☐ Oracle ☐ SQL S ■ MySQI ☐ Mongo ☐ Otro:_	erver -	Versión	
	Lenguaje	C# VB PHP Java JavaSo Otro:	cript	Versión	



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022 Página 6 de 9

proponer upa colución tácnica para esta colicitud: SI (x) NO ()	Viabilidad Técnica	Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (x) NO ()				

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

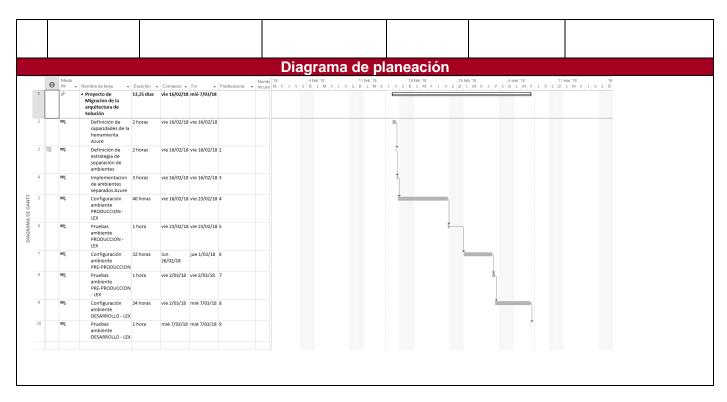
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Juana Dominguez Diaz	Abogabots	5592845690	Elinit
Jocelyn Salinas Dominguez	Joss Company	5569067367	Jose of

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable			estratágica da fa	Fecha estratégico de fases del proyecto		
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	Diseño	Boceto de diseño web	Diseñador grafico	19-02-22	25-02-22	
2	Frontend	Generación de página web	Team Frontend	26-03-22	01-03-22	
3	Backend	Creación de base de datos	Team backend	02-02-22	10-03-22	
4	Finalización	conexión de base de datos y pagina web	Team backend	11-03-22	12-03-22	
5	Pruebas	Pruebas	Cliente y desarrolladores	13-03-22	14-03-22	
6	Publicación	Publicación de la página web	desarrolladores	15-03-22	15-03-22	



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Código: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022 Página 7 de 9



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Juana Dominguez Diaz	Abogabots	5592845690	Elist
Jocelyn Salinas Dominguez	Joss Company	5569067367	105301



Página 8 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

ódigo: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

	HISTORIAS DE USUARIO				
Nº.	0001673				
Titulo	Pagina web de administración de demandas				
Fecha	16/02/22				
Estimación	52				

Característica/Funcionalidad

Quiero una página web que me sirva para administrar las demandas y los pagos por medio de un formulario, me gustaría que se pudiera ver en cualquier parte celular o computadora, que el cliente pueda crear una cuenta de acceso y que al acceder pueda ver el estatus de su requerimiento legal o comentarios que le hagamos, que la pagina funcione como un intermediario y se guarden todos los datos en un documento word que mis abogados puedan descargar.

Razón/Resultado

Con la finalidad de llevar una mejor administración de las demandas que recibimos y darles una mejor atención a los clientes.

		Criterios de	Aceptación	
No	Titulo	Contexto	Evento	
1	Título del escenario Pe. Ingreso del empleado a la plataforma	situación que presenta el criterio de aceptación:	Cuando o en qué momento ocurre el contexto P.e.: Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre	
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado	



Página 9 de 9

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: - Versión: 1 Fecha: 16/02/2022

Firmas de aceptación					
Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma		
Juana Dominguez Diaz	Abogabots	5592845690	Elast		
Jocelyn Salinas Dominguez	Joss Company	5569067367	Jose of		