Projektinitialisierungsantrag

|  |  |
| --- | --- |
| **Status** | In Arbeit |
| **Projektname** | Network Snapshot Application (NSA) |
| **Projektleiter** | Joel Meier |
| **Auftraggeber** | Stephan Zigerli |
| **Autoren** | Sven Trachsel, Joel Meier, Laxushan Yogalingam |
| **Verteiler** | Stephan Zigerli |

**Änderungskontrolle, Prüfung, Genehmigung**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Beschreibung, Bemerkung | Name oder Rolle |
| 1.0 | 21.08.2018 | Grundversion | Sven Trachsel, Joel Meier, Laxushan Yogalingam |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Definitionen und Abkürzungen**

|  |  |
| --- | --- |
| Begriff / Abkürzung | Bedeutung |
| NSA | Network Snapshot Application |

**Referenzen**

|  |  |
| --- | --- |
| Referenz | Titel, Quelle |
| [1] |  |
| [2] |  |
| [3] |  |

**Inhaltsverzeichnis**

[1 Zweck des Dokuments 3](#_Toc409789280)

[2 Ausgangslage 3](#_Toc409789281)

[3 Ziele 3](#_Toc409789282)

[4 Rahmenbedingungen 3](#_Toc409789283)

[5 Aufwand 3](#_Toc409789284)

[6 Kosten 3](#_Toc409789285)

[7 Termine 3](#_Toc409789286)

[8 Ressourcen 3](#_Toc409789287)

[9 Kommunikation 3](#_Toc409789288)

[10 Risiken 4](#_Toc409789289)

[11 Projektinitialisierungsauftrag 4](#_Toc409789290)

**Abbildungsverzeichnis**

Zweck des Dokuments

Der Projektinitialisierungsauftrag bildet die verbindliche Grundlage für die Freigabe der Phase Initialisierung. Er ist die Vereinbarung zwischen Auftraggeber und Projektleiter.

# Ausgangslage

Durch die Projektidee von Stefan Zigerli soll es möglich sein sich in einem Netzwerk schnell einen Überblick zu verschaffen. Mit dem Tool sollen ausserdem die angebotenen Netzwerkdienste auf ihre Funktionalität getestet werden. Die ausgelesenen Informationen werden in einer Datenbank gespeichert, so sind vorangegangene Snapshots auch zur Sichtung verfügbar. Die Informationen werden auf einer übersichtlichen Webseite dargestellt.

# Ziele

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Kategorie | Beschreibung | Messgrösse | Muss / Kann |
| Z-01 | Vorgehensziel | Fertigstellung des Projektantrages | Bestätigung vom Auftraggeber und Projektleiter | Muss |
| Z-02 | Vorgehensziel | Definierung der Endziele | SMART(e) Endziele | Muss |
| Z-03 | Vorgehensziel | Definierung der benötigten Ressourcen und Kosten | Kosten sind verständlich dargestellt. | Muss |

# Rahmenbedingungen

* Das ganze Team ist anwesend
* Die Phase läuft im Zimmer IE-209 ab
* Die vorgegebenen Termine der Schule müssen eingehalten werden
* Als Richtzeit sollten 3 Wochen nicht überschritten werden

# Aufwand und Kosten

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Person | Stundensatz (CHF) | Anzahl Stunden | Kosten (CHF) |
| Joel Meier | 60 | 9 | 540 |
| Sven Trachsel | 60 | 9 | 540 |
| Jan Bucher | 60 | 9 | 540 |
| Micha Simon | 60 | 9 | 540 |
| Laxushan Yogalingam | 60 | 9 | 540 |
| **Total (CHF)** | | **45** | **2700** |

# Termine

* Endtermin Intialisierungsphase: 11.09.2018

# Ressourcen

* smartlearn HD Lernumgebung
* gibb Netzwerk

# Kommunikation

* Die Kommunikation im Projektteam wird über Slack geführt. Der Projektleiter wird von Micha und Joel über die Stimmkomunikation informiert. Die Lehrerin wird während der Arbeiten im Klassenzimmer informiert.

# Risiken

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Risikobeschreibung | Auswirkung | Massnahmen | Verantwortlich |
| 01 | **Uneinigkeit bei der Durchsetzung des Projektes.** | Verzögerungen | Dem Projektleiter informieren | Projektleiter |
| 02 | **Schlecht aufgeteilte Arbeit. Dies wird zu Langeweile und zu Ablenkung führen.** | Verzögerung und genervte Mitarbeiter | Aufgaben besser verteilen | Projektleiter |

# Projektinitialisierungsauftrag

Hiermit erteilt der Auftraggeber den Auftrag zur Durchführung der Initialisierungsphase des Projektes:

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Der Auftraggeber Der Projektleiter (für die Phase Initialisierung)

(Ort, Datum, Unterschrift) (Ort, Datum, Unterschrift)