

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Ingeniería

Escuela de Ciencias y Sistemas

Segundo Semestre 2023

Prácticas Iniciales

Sección: " F- "

Manual de Usuario

Grupo No.9

Nombre de los estudiantes:

María Patricia Serrano Ramírez	202201989
--------------------------------	-----------

Valery Nicolle Gálvez García	202200141
------------------------------	-----------

Ariel Josué López Gálvez	202200185
--------------------------	-----------

Sergio Joel Rodas Valdez	202200271
--------------------------	-----------

Lizz Andrea Morelia Castellanos Salazar	201708997
---	-----------

Nombre de los tutores:

Justin Josué Aguirre Román	202004734
----------------------------	-----------

Ronaldo Javier Posadas Guerra	202004770
-------------------------------	-----------

Guatemala, 20 de septiembre de 2023

Índice

Introducción.....	3
Objetivo.....	3
Operaciones del Sistema.....	4
1. Ingreso al Sistema.....	4
2. Registro de Usuario.....	5
3. ¿Olvido su contraseña?.....	6
4. Pantalla Principal/Bienvenido.....	7
5. Crear Publicación.....	7
6. Ver Perfil.....	8
7. Agregar Curso.....	9
8. Editar Información Personal.....	9
9. Buscar Perfil.....	10

Introducción

Este manual de usuario tiene como finalidad el presentar una aplicación que otorga una organización en información personal y académica de estudiantes de una institución, en este caso de la Universidad San Carlos, generando para ella una base de datos con el fin almacenar los usuarios y su información.

Objetivo

Brindar una descripción clara y detallada sobre el funcionamiento y uso de los distintos elementos del sitio web para guiar al usuario en la búsqueda de información.

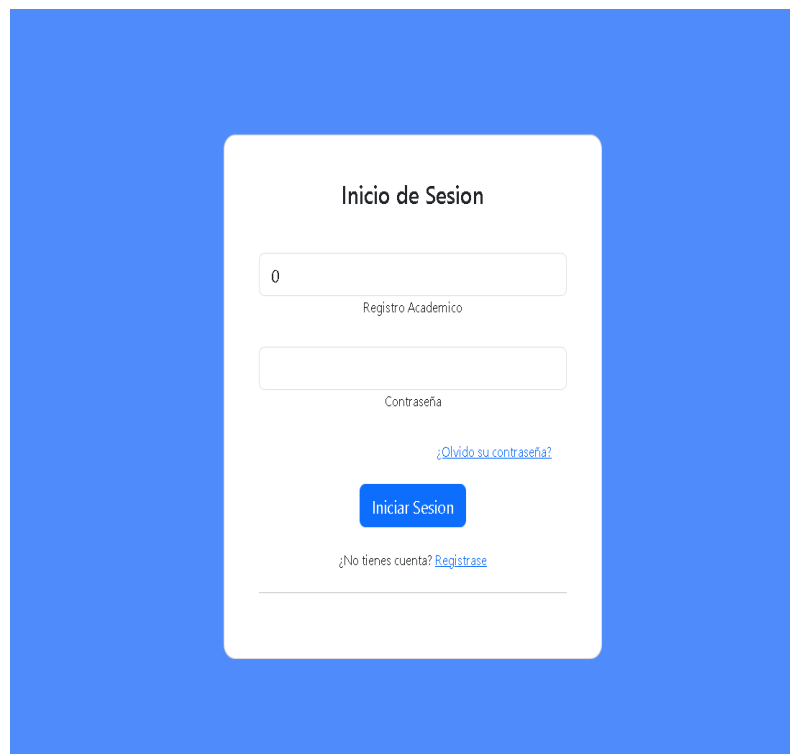
Operaciones del Sistema

El presente manual está organizado de acuerdo a la secuencia de ingreso a las pantallas del sistema de la siguiente manera:

1. Ingreso al Sistema
2. Registro de Usuario
3. ¿Olvido su contraseña?
4. Pantalla Principal
5. Crear Publicación
6. Ver Perfil
7. Agregar Curso
8. Editar Información Personal
9. Buscar Usuarios
10. Cerrar Sesión

1. Ingreso al Sistema

En esta pantalla el usuario debe digitar el Nombre de Usuario y Contraseña y presionar sobre el botón Ingresar tal como se muestra en la figura siguiente, los datos que se ingresan son los que se proporcionan al momento de registrarse, si usted no está registrado debe presionar sobre “Registrarse” el cual despliega una ventana en la que puede realizar el ingreso de su información, con el fin de otorgarle un usuario y contraseña para que pueda ingresar al sistema nuevamente.



2. Registro de Usuario

Al dar un clic sobre Registrarse se despliega una ventana que solicitará datos para crear un usuario. Los campos que intervienen en esta pantalla se especifican a continuación el cual deberá llenar cada campo solicitado.

Iniciar Sesión'." data-bbox="278 179 770 631"/>

- Nombre: Nombre del usuario
- Apellidos: Apellido del usuario
- Carnet: Este es el registro académico con el cual se podrá ingresar al sistema y por el cual se pueden buscar a los usuarios.
- Correo: Es necesaria para mandar avisos de la aplicación.
- Contraseña: Esta se utilizará para ingresar al sistema, debe ser secreta.

3. ¿Olvido su contraseña?

Al presionar en “Olvide mi Contraseña” lo direccionará a una pantalla donde solicitará su carnet y el correo electrónico para generar una nueva contraseña.



Recuperar Contraseña

Correo

Registro Academico

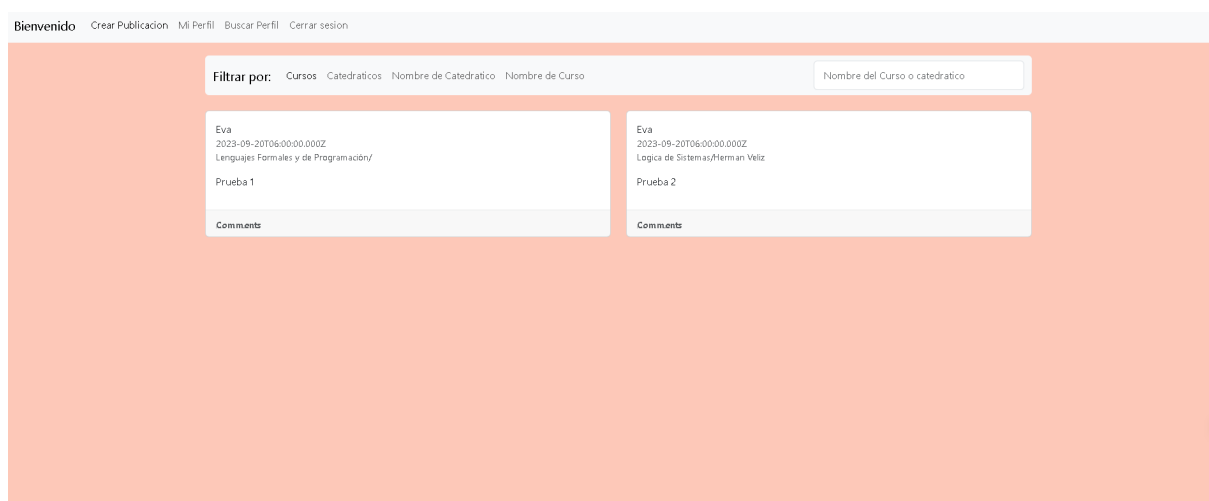
Contraseña

[Actualizar Contraseña](#)

[Inicia Sesion](#)

4. Pantalla Principal/Bienvenido

En esta vista se encuentra lo que son las publicaciones del usuario, Estas publicaciones se muestran ordenadas según su fecha de creación donde las más recientes están primero y las antiguas hasta abajo. En esta pantalla hay una barra de filtros que permite filtrar por curso o catedrático.



Bienvenido [Crear Publicacion](#) [Mi Perfil](#) [Buscar Perfil](#) [Cerrar sesion](#)

Filtrar por: Cursos Catedraticos Nombre de Catedratico Nombre de Curso

<p>Eva</p> <p>2023-09-20T06:00:00.000Z</p> <p>Lenguajes Formales y de Programación/</p> <p>Prueba 1</p> <p>Comments</p>	<p>Eva</p> <p>2023-09-20T06:00:00.000Z</p> <p>Logica de Sistemas/Herman Veltz</p> <p>Prueba 2</p> <p>Comments</p>
---	---

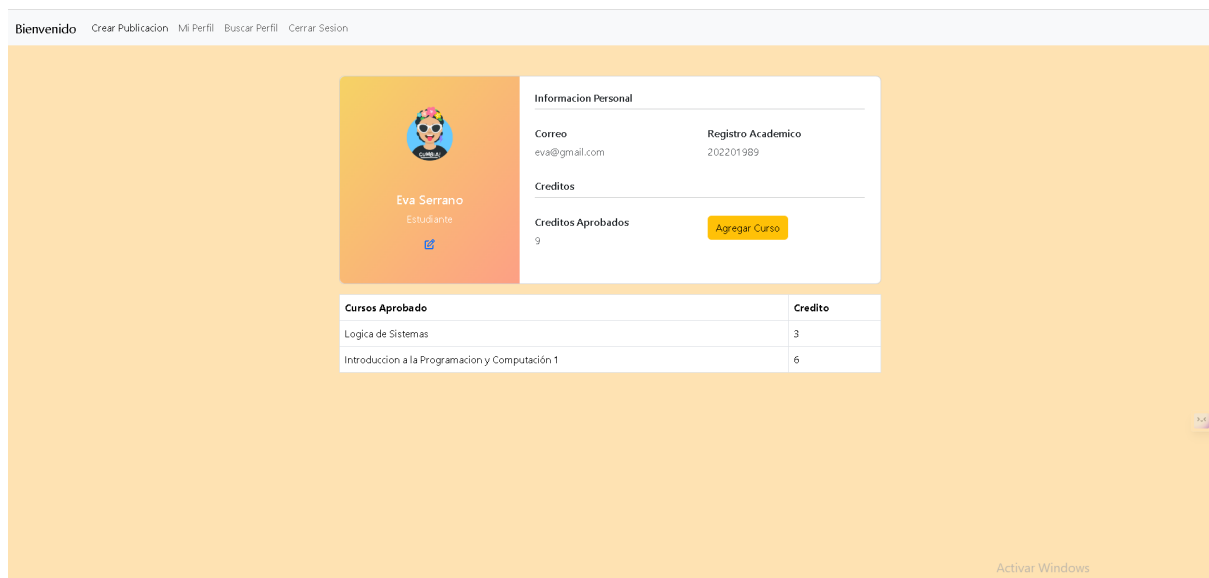
5. Crear Publicación

El usuario puede crear publicaciones respecto a los cursos, en esta vista para publicar se le solicita al usuario logueado que realice la publicación sobre un Catedrático o sobre un Curso y debe de seleccionar un dato en específico para que se realice la publicación. Hecho esto, la publicación aparecerá en la pantalla principal de Bienvenido, donde también se pueden visualizar los comentarios hacia la publicación.

The screenshot shows a web application interface for creating a publication. At the top, a navigation bar includes links: 'Bienvenido', 'Crear Publicacion', 'Mi Perfil', 'Buscar Perfil', and 'Cerrar Sesion'. The main content area has a light green background. In the center, a white card titled 'Publicacion' contains a form. The form has a title input field, a dropdown menu for selecting a course or professor, a text area for the message, and a green 'Publicar' button. The dropdown menu is open, showing a list of courses: 'Logica de Sistemas', 'Introduccion a la Programacion y Computación 1', 'Lenguajes Formales y de Programación', 'Introduccion a la Programacion y Computacion 2', 'Organizacion Computacional', 'Estructura de Datos', 'Organizacion de Lenguajes y Compiladores 1', and 'Teoria de Sistemas'. A watermark 'Activar Windows' is visible in the bottom right corner of the application area.

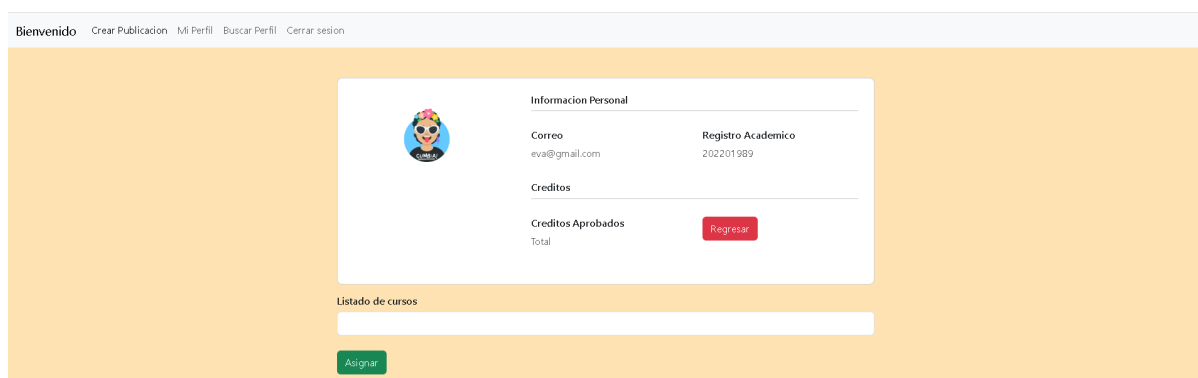
6. Ver Perfil

En el apartado de “ver perfil” se mostrará el perfil del usuario logueado, donde tiene su información personal y el total de los cursos aprobados, como una tabla especificando cuales son. Además, se encuentra el botón de “agregar curso”, que permite asignar un curso. También, está el icono de editar el cual permite al usuario logueado editar su perfil.



7. Agregar Curso


Al presionar el botón “agregar curso” se despliega una barra de búsqueda que proporciona una lista de cursos a los cuales se puede asignar. Media vez seleccione el curso y de clic en aceptar, el curso pasará a la vista de “Ver Perfil” como un curso aprobado y con sus créditos.



8. Editar Información Personal

Al dar clic en el icono de editar mostrará una pantalla donde se podrá modificar los datos del usuario logueado el cual deberá llenar los espacios en blanco que se solicita, a excepción del Registro Académico.

Bienvenido Crear Publicación Mi Perfil Buscar Perfil Cerrar Sesión



Estudiante

Guardar

Información Personal - Editar Perfil

Nombre

Apellido


Contraseña

Correo

9. Buscar Perfil

En la barra principal, al final aparece la opción de buscar en la cual se puede escribir el Registro Académico para luego buscar el perfil

Bienvenido Crear Publicación Mi Perfil Buscar Perfil Cerrar sesión Buscar



Estudiante

Información Personal

Correo	Registro Académico
	0

Creditos

Creditos Aprobados

10. Cerrar Sesión

Esta opción se localiza en la barra principal y tiene como fin cerrar la sesión del perfil logueado, regresando así a la pantalla de inicio de sesión.

Bienvenido Crear Publicación Mi Perfil Buscar Perfil Cerrar sesión