	ACTA DE REUNIÓN	Unidad de ...	
		N.º de página:	1 de 2

Fecha : 09/06/2024	Lugar: Mediante Plataforma Zoom	No. Acta UPDI-ACT-001
---------------------------	--	---------------------------------

Objetivo: Presentar al cliente el Documento de Requisitos del Sistema de manera resumida mediante una reunión virtual para obtener feedback del mismo.	Hora Inicial: 19H45	Hora Final: 20H00
---	-------------------------------	-----------------------------

Antecedentes: El día 06/06/2024 se entrevistó a la Licenciada Patricia López para la contextualización de su participación como Tesorera en la Urbanización, que ayudó a realizar el DRS, que, a forma de resumen, se presentó hoy al cliente por medio de un checklist.

Agenda:

1. Saludo a los presentes en la reunión junto a breve introducción.
2. Presentación de Checklist sobre DRS resumido a la Lic. Patricia López.
3. Recibimiento de comentarios por parte de la clienta.




.....

Desarrollo:

	Se realiza la presentación sobre lo que contenía el DRS de manera resumida, es decir: Introducción del Proyecto Urbanization Treasury System			
1.	Los Participantes del proyecto o involucrados Objetivos del sistema Catálogo de requisitos del sistema con: Requisitos de Información, Requisitos Funcionales y No funcionales			
1. 1	En base a la muestra del checklist, la cliente se veía completamente satisfecha, su lenguaje corporal reflejaba la aseveración ante lo que le mencionábamos acerca de los requisitos que se ha obtenido y el objetivo a realizarlos.			
2.	Se recibe la opinión de nuestra clienta de acuerdo con lo mencionado en el punto anterior, obteniendo buenos resultados por parte de la misma.			
2. 1	Al preguntarle a la clienta acerca de lo obtenido, se han escuchado perspectivas de buen agrado, motivándonos a que sigamos en proyecto.			
2. 2	Es importante mencionar que, es importante que el checklist para la próxima reunión sea más detallado en cuanto al término del glosario, ya que existieron ocasiones donde la clienta mostró confusión con algunas palabras, por lo que, se debe mejorar el lenguaje natural al ser un usuario no técnico.			

	ACTA DE REUNIÓN	Unidad de ...	
		N.º de página:	2 de 2

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

NOMBRE	ENTIDAD - UNIDAD -CARGO	CORREO	TELÉFONO EXTENSIÓN	FIRMA
Lic. Patricia López	Tesorera de la Urbanización PEPN	patty_lopez69@hotmail.com	0999821550	
Est. Joel Rivera	Líder de Proyecto	jarivera16@espe.edu.ec	0962974817	
Est. Lindsay Barrionuevo	Miembro del Proyecto	ldbarrionuevo1@espe.edu.ec	0984575701	
Est. Leonardo Yaranga	Miembro del Proyecto	lyaranga@espe.edu.ec	0995667373	