

## Gerät für neuen Mitarbeiter einrichten

Mitarbeitername:	
Host-Name	
Endtermin:	

Nr	Task	Status
<b>Pre-Installation</b>		
1	Gerät auspacken, nach Richtigkeit überprüfen	
2	Gerät auf Installationstisch anschliessen	
3	BIOS/UEFI aktualisieren	
4	Legacy Support deaktivieren und Secureboot aktivieren	
5	MAC-Adresse auslesen	
6	Host-Name definieren	
7	Geräte beschriften	
8	Gerät in SCCM hinzufügen und Collection zuweisen	
9	Falls nicht vorhanden, Treiberpaket erstellen	
10	Daten im Matrix42 nachtragen	
<b>Installation</b>		
11	PXE-Boot und OS-Installation starten	
<b>Post-Installation</b>		
12	Gerät den entsprechenden AD-Gruppen hinzufügen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Softwaregruppen</li> <li>• Konfigurationseinstellungen</li> <li>• Druckergruppen</li> </ul>	
13	Wenn benötigt, lokale Adminrechte vergeben	
14	Gerät für neuen Benutzer: Login mit Benutzerkonto des neuen Mitarbeiters Gerät für bestehenden Benutzer: Login mit eigenem Benutzer	
15	Nach Windows Updates suchen	
16	Gerät für neuen Benutzer: Office starten und aktivieren Gerät für bestehenden Benutzer: -	
17	Nach Office Updates suchen	
18	Software-Installationen im Softwarecenter starten	
<b>Arbeitsplatz-Einrichtung</b>		
<b>19</b>	<b>Material:</b>	
19.1	Peripheriegeräte (Maus, Tastatur, Bildschirm, ev. Dockingstation)	
19.2	Kabel (Netzkabel, Steckerleiste, Stromkabel)	
19.3	PC/Notebook	
19.4	Netzwerksteckdose patchen	
19.5	Arbeitsplatz verkabeln	
19.6	Kabel mit Spiralband und Kabelschlauch verlegen	
19.7	Formular "Herzlich Willkommen" ausfüllen!	