



ระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามงาน
กรณีศึกษา ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ
Task Weekly Monitoring System of Numplus Company Limited

นายสมัชญ์	อันอัมพร	รหัสนักศึกษา	62505120016-4
นางสาวพรฤพา	ทับสุข	รหัสนักศึกษา	62505120022-2
นายเอกภพ	เสสันเทียะ	รหัสนักศึกษา	62505120009-9

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ปีการศึกษา 2565

ชื่อหัวข้อโครงการ (ภาษาไทย)	ระบบติดตามงาน กรณีศึกษา การติดตามงาน
ชื่อหัวข้อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)	Task Weekly Monitoring System of Numplus Company Limited

ผู้จัดทำ	1. นายสมัชญ์	อันอัมพร	รหัสนักศึกษา	62505120016-4
	2. นางสาวพรฤพา	ทับสุข	รหัสนักศึกษา	62505120022-2
	3. นายเอกภพ	เสสันเทียะ	รหัสนักศึกษา	62505120009-9

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ดร.สมศักดิ์ บุตรสาคร

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสิ่งที่จำเป็นและเป็นที่ยอมรับในยุคปัจจุบันและเป็นยุคที่หน่วยงานต่าง ๆ เห็นความจำเป็นและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน การบริหารงานและการตัดสินใจ ซึ่งในหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งในวงการธุรกิจ อุตสาหกรรมและการศึกษา ต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่ดีโดยมีกระบวนการจัดการผ่านคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ นับตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้และการสื่อสารสารสนเทศ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนและการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่มีความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทำให้มีทางเลือกหลายทาง จำเป็นต้องมีการศึกษานโยบาย วัตถุประสงค์และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานและองค์กรเพื่อช่วยในการตัดสินใจ จึงเกิดการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการติดตามงานของแต่ละบุคคล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ฝ่ายวิชาการ เข้าถึงได้ทำให้เกิดเว็บไซต์สำหรับการติดตามงาน โดยในเว็บไซต์จากตัวอย่างที่กล่าวข้างต้น จะสามารถช่วยให้เจ้าหน้าที่ได้เข้าถึงงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างรวดเร็วโดยมีการใช้เครื่องมือเข้ามาช่วย เพื่อให้การมอบหมายงานและการส่งงานนั้นเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง

รูปแบบงานของฝ่ายวิชาการนั้นทำหน้าที่หลายหน้าที่เช่นกัน ทั้งในด้านการ ควบคุม กำกับ ดูแล และติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนและโครงการต่างๆควบคุมการปฏิบัติงานและปรับปรุงงานให้เหมาะสม ดูแลการใช้งบประมาณ การประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกอื่นๆ แล้วยังต้องปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างอื่นอีกด้วยการติดตามงานของฝ่ายวิชาการ นั้นมักจะเกิดการล่าช้าของงานที่ได้รับมอบหมาย หรือ งานอาจไม่ถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจากไม่มีระบบมารองรับทำให้เกิดการสูญหายของข้อมูลได้ โดยที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการไม่จำเป็นที่จะต้องเสียเวลาไปนั่งจดบันทึกการที่ได้รับมอบ ของตนเพื่อลดภาระให้กับเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ

นอกจากนี้ยังคงพบปัญหาในการใช้งานโดยการจดบันทึกงานที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการไม่สามารถที่จดจำข้อมูลได้ทั้งหมดจึงอาจจะเกิดการตกหล่นของข้อมูลได้

ดังนั้นจากปัญหาดังกล่าวทำให้ผู้พัฒนาระบบจึงมีการระดมความคิดเพื่อจัดทำเว็บไซต์สำหรับ การติดตามงานออนไลน์ขึ้นเพื่อลดภาระผู้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ ประกอบกับการกำหนด การมอบหมายงาน การดำเนินงานของแต่ละชั้น และการตรวจสอบงาน เพื่อความถูกต้องของข้อมูลที่ได้รับมอบหมายไป เป็นต้น เพื่อช่วยให้การทำงานได้สะดวกขึ้น รู้ระยะเวลาในการมอบหมายงาน งานไม่มีการสูญหาย สามารถเข้าดูระบบของงานต่างๆได้ รู้ขอบเขตวัน เวลา เพราะทางตัวระบบนี้การจะครบกำหนดส่งงานจะมีแจ้งเตือนไปทางผู้ใช้งานก่อนจะส่งงาน

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.2.1 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามงาน กรณีศึกษา ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาลัทยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

1.2.2 เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน ระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามงาน กรณีศึกษา ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาลัทยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 ฝ่ายวิชาการจะมีแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงาน

1.3.2 ฝ่ายวิชาการจะสามารถดำเนินงานและปรับปรุงงานอย่างทันการและต่อเนื่อง

1.3.3 ฝ่ายวิชาการสามารถติดตามงานได้อย่าง Real-Time

1.3.4 ช่วยลดระยะเวลาในการดำเนินงานฝ่ายวิชาการได้มากยิ่งขึ้น

1.3.5 ช่วยในการใช้ประเมินคุณภาพการทำงานของบุคลากรฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ

1.3.6 สามารถบอกรายละเอียดความคืบหน้าของงานได้

1.4 ขอบเขตของโครงการ

1.4.1 ขอบเขตการทำงานของโครงการออกแบบและพัฒนาระบบการติดตามงาน มีฟังก์ชันการทำงาน และคุณสมบัติต่าง ๆ แสดงดังนี้

ตารางที่ 1.1 ขอบเขตการทำงานของโครงการออกแบบและพัฒนาระบบติดตามงาน

ฟังก์ชันการทำงานและคุณสมบัติ	ผู้ใช้งาน	ผู้ดูแลระบบ
1.ฟังก์ชันข้อมูลผู้ใช้งาน		
1.1 เพิ่มข้อมูลผู้ใช้งาน		✓
1.2 แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน	✓	✓

ฟังก์ชันการทำงานและคุณสมบัติ	ผู้ใช้งาน	ผู้ดูแลระบบ
1.3 ยกเลิกข้อมูลผู้ใช้งาน		✓
1.4 ค้นหาและแสดงข้อมูลผู้ใช้งาน		✓
2.ฟังก์ชันกำหนดสิทธิ์		
2.1 เพิ่มสิทธิ์		✓
2.2 แก้ไขสิทธิ์		✓
2.3 ยกเลิกสิทธิ์		✓
2.4 ค้นหาสิทธิ์		✓
3.ฟังก์ชันมอบหมายงาน		
3.1 เพิ่มงาน	✓	✓
3.2 แก้ไขงาน	✓	✓
3.3 ยกเลิกงาน	✓	✓
3.4 ค้นหาและแสดงงาน	✓	✓
3.5 แจ้งเตือนผ่านระบบ อีเมล		✓
4.ฟังก์ชันการส่งงาน		
4.1 เพิ่มการส่งงาน	✓	✓
4.2 แก้ไขการส่งงาน	✓	✓
4.3 ค้นหาการส่งงาน	✓	✓
4.4 ยกเลิกส่งงาน	✓	✓
5.ฟังก์ชันตรวจสอบงาน		
5.1 เพิ่มข้อมูลการตรวจสอบงาน	✓	✓
5.2 ค้นหาการตรวจสอบงาน	✓	✓
6.ฟังก์ชันประเภทงาน		
6.1 เพิ่มประเภทงาน		✓
6.2 แก้ไขประเภทงาน		✓
6.3 ค้นหาประเภทงาน	✓	✓
6.4 ยกเลิกประเภทงาน		✓
7.ฟังก์ชันหน่วยงาน		
7.1 เพิ่มหน่วยงาน		✓

ฟังก์ชันการทำงานและคุณสมบัติ	ผู้ใช้งาน	ผู้ดูแลระบบ
7.2 แก้ไขหน่วยงาน		✓
7.3 ค้นหาหน่วยงาน	✓	✓
7.4 ยกเลิกหน่วยงาน		✓
8.ฟังก์ชันรายงาน		
8.1 รายงานสรุปการมอบหมายงาน	✓	✓
8.2 รายงานสรุปงานที่ทำ	✓	✓
8.3 รายงานสรุปงานที่ค้าง	✓	✓

1.4.2 กลุ่มผู้ใช้งานระบบ

1.4.2.1 ผู้ดูแลระบบ คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้จัดการระบบติดตามงานกรณีศึกษาบุคลากรฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ มหาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

1.4.2.2 ผู้ใช้งาน คือ ผู้ใช้งานของระบบ เจ้าหน้าที่ ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ

1.4.3 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ ได้แก่

1.4.3.1 ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ประกอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้ใช้งานระบบและผู้พัฒนาระบบ โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน แสดงดังตารางที่ 1.2 และตารางที่ 1.3

ตารางที่ 1.2 คุณสมบัติฮาร์ดแวร์ขั้นพื้นฐานของคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้ใช้งานระบบ

อุปกรณ์ที่ใช้ใช้งาน	คุณสมบัติ
- คอมพิวเตอร์ (PC)	- ระบบปฏิบัติการวินโดวส์10
- Laptop	- ระบบปฏิบัติการวินโดวส์10

ตารางที่ 1.3 คุณสมบัติฮาร์ดแวร์ขั้นพื้นฐานของคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้พัฒนาระบบ

องค์ประกอบ	คุณสมบัติ
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	- core i7 gen8
- พื้นที่ว่างของฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk)	- HDD 1TB
- หน่วยความจำหลัก (RAM)	- 8 GB

1.4.4 ซอฟต์แวร์ที่ใช้

ซอฟต์แวร์ (Software) สำหรับติดตั้งบนคอมพิวเตอร์ผู้ใช้งานระบบ และผู้พัฒนาระบบ โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน แสดงดังตารางที่ 1.4

ตารางที่ 1.4 รายละเอียดซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้พัฒนาระบบและสำหรับผู้ดูแลระบบ

คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์ที่ใช้
- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับผู้พัฒนาระบบ	-ระบบปฏิบัติการ Windows 10 - โปรแกรมที่ใช้สำหรับจัดการเก็บข้อมูล phpMyAdmin - โปรแกรมที่ใช้พัฒนาระบบ Visual studio code ภาษา HTML, PHP, JAVASCRIPT, CSS - โปรแกรมจำลอง Webserver Xampp - โปรแกรมอินเทอร์เน็ต web browser google chrome, Microsoft Edge
- คอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบ	- ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ 10
- คอมพิวเตอร์สำหรับผู้ใช้งาน	- ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ 10

1.5 ข้อตกลงเบื้องต้นของโครงการ

พัฒนาขึ้นมาโดยใช้หลักการวิเคราะห์และออกแบบระบบตามหลักการของขั้นตอนการพัฒนาระบบงาน (System Development Life Cycle: SDLC) และนำความต้องการของผู้ใช้ เป็นเกณฑ์หลักในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ

1.6 ข้อจำกัดของโครงการ

1.6.1 ระบบนี้ถูกพัฒนาขึ้นใช้สำหรับการติดตามงาน ของฝ่ายวิชาการ คณะบริหารเท่านั้น

1.6.2 ระบบนี้ถูกพัฒนาขึ้นใช้สำหรับการติดตามงาน ไม่สนทนาแบบเรียลไทม์ได้

1.7 คำนิยามศัพท์

1.7.1 ผู้ดูแลระบบ คือ โปรแกรมเมอร์เขียนระบบ คอยดูแลแก้ไขตัวระบบ ตรวจสอบความถูกต้องของระบบ

1.7.2 ผู้ใช้งาน คือ บุคลากร เจ้าหน้าที่ จากฝ่ายวิชาการที่มีสิทธิ์ในการเข้าถึง การใช้งานของตัวระบบ

1.7.3 การมอบหมายงาน หมายถึง บุคคลที่มีสิทธิ์สูงกว่าจะทำการมอบหมาย ให้กับตัวบุคลากรที่มีสิทธิ์น้อยกว่า ตามลักษณะงานต่างๆที่แตกต่างกันไปแล้วแต่งาน

1.7.4 แจ้งเตือน คือ การแจ้งเตือนจะแจ้งให้ทราบถึงงานต่างๆ เช่น งานที่ถูกมอบหมาย หรือ งานที่ถูกส่งกลับมาหลังจากทำงานเสร็จ

1.7.5 งาน คือ งานที่ได้รับมอบหมายจะอยู่ในตารางงานของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายงาน ในตารางจะบอกขอบเขตของงานไว้

1.7.6 กำหนดสิทธิ์ หมายถึง การตั้งค่าสิทธิ์ต่างๆของบุคลากรใน ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ ในการเข้าถึงงานที่ได้รับมอบหมายแต่ละงาน

1.8 ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงาน แสดงดังตารางที่ 1.5

ตารางที่ 1.5 ตารางแสดงระยะเวลาดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.
1. ศึกษาความเป็นไปได้ของระบบ	←→							
2. วิเคราะห์ความต้องการของระบบ ออกแบบระบบ และฐานข้อมูล	←→→							
3. จัดทำหัวข้อเสนอโครงการ		←→→						
4. ศึกษา และรวบรวมทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง		←→→						
5. พัฒนาระบบ			←→→→					
6. ทดสอบ และแก้ไขข้อผิดพลาดของระบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งาน						←→→		

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ษ.	พ.ค.
7. จัดทำคู่มือระบบคู่มือผู้ใช้งาน						←	→	→
8. สรุป และรายงานผลโครงการ						←	→	→

1.9 กลุ่มประชากรตัวอย่าง

กลุ่มประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการประเมินผลการประเมินโครงการ

1.9.1 ด้านประชากร แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1.9.1.1 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ นักพัฒนาระบบ โปรแกรมเมอร์ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค หรือ เชี่ยวชาญด้านโปรแกรมที่มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี

1.9.1.2 กลุ่มผู้ใช้งาน ได้แก่ ผู้ดูแลระบบติดตามงาน และพนักงานทั่วไปของทางมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

1.9.2 กลุ่มตัวอย่าง แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1.9.2.1 กลุ่มผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ ผู้พัฒนาระบบ โปรแกรมเมอร์ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคนิคหรือ เชี่ยวชาญด้านโปรแกรมที่มีประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี จำนวน 3 คน

1.9.2.2 กลุ่มผู้ใช้งาน ได้แก่ กลุ่มตัวอย่างผู้ใช้งานระบบ เจ้าหน้าที่ ฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ ประมาณ 30 คน