Perfecto, Sebastián 👌  
Tu nuevo archivo **“Plan\_de\_mejoramiento\_MIO.docx”** ya está **mucho más completo**, pero comparándolo con la plantilla oficial CUN, **todavía te faltan o debes ajustar** algunos puntos para cumplir al 100 % con los lineamientos del nivel tecnólogo.  
Aquí va el resumen **actualizado y detallado** 👇

**✅ Lo que ya tienes bien**

* ✔️ **Portada institucional** con todos los datos correctos.
* ✔️ **Índice** agregado (con buena estructura).
* ✔️ **Introducción** completa.
* ✔️ **Planteamiento del problema, alcance, objetivos y justificación.**
* ✔️ **Propuesta de mejora** bien desarrollada y argumentada.
* ✔️ **Resultados esperados, conclusiones y recomendaciones.**
* ✔️ **Referencias bibliográficas (aunque deben corregirse al formato APA).**

**⚠️ Lo que aún te falta o debes mejorar**

**1. Falta la sección “Análisis y diagnóstico de la situación actual”**

* En tu documento usas “**Descripción del proceso actual**”, pero en la plantilla se exige **ese título exacto**:  
  👉 Cámbialo a **“Análisis y diagnóstico de la situación actual”**.
* Agrega **una tabla o gráfico** que respalde el análisis (por ejemplo, una muestra de registros, un diagrama DOFA o el diagrama de Ishikawa que mencionas).

En la plantilla, esta parte debe incluir **mínimo un modelo visual (5 Porqués, DOFA o Ishikawa)** con una breve explicación.

**2. Faltan los gráficos visuales del cronograma y el diagrama de flujo**

* Solo tienes los títulos “**Gantt**” y “**Diagrama de flujo**”, pero **no hay imágenes ni tablas visibles**.  
  👉 Debes **insertar los diagramas reales o capturas** (desde Excel, Canva o cualquier herramienta).  
  Ejemplo:
  + Un **Gráfico Gantt** con las fechas y duración de las actividades.
  + Un **flujograma** con el proceso de registro (empleado → escanea QR → registro → validación → almacenamiento).

**3. Faltan los Anexos**

* En la plantilla CUN hay una sección final “**Anexos**”.  
  👉 Debes agregarla con numeración, por ejemplo:
  + **Anexo 1.** Captura del módulo de inicio del sistema.
  + **Anexo 2.** Captura del módulo de permisos.
  + **Anexo 3.** Diagrama de la base de datos.  
    Cada uno debe tener un **pie descriptivo**.

**4. Formato APA de la bibliografía (aún incorrecto)**

Debes usar **sangría francesa**, **cursivas en los títulos**, y orden alfabético.  
Así deben verse tus fuentes 👇

AtlasGov. (2020, julio 7). *Digitalización de documentos en las empresas*. <https://welcome.atlasgov.com/es/blog/transformacion-digital/digitalizacion-de-documentos-en-las-empresas/>  
Juriscol. (2012, octubre 18). *Ley 1581 de 2012: Protección de Datos Personales*. <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes%2F1684507>  
Konica Minolta. (2022, marzo 31). *Gestión documental rumbo a la digitalización*. <https://www.konicaminolta.es/es-es/rethink-work/nuevo-trabajo/gestion-documental-rumbo-a-la-digitalizacion>

📘 Consejo: aplica **sangría francesa (0.5”)** en Word → selecciona texto → clic derecho → *Párrafo* → *Sangría especial: francesa.*

**5. Formato final del documento**

Antes de convertirlo a PDF:

* Revisa que los **títulos estén numerados** (como en el índice).
* Usa un **solo tipo de fuente (Arial o Calibri, 12 pt)**.
* **Alineación justificada** en todo el texto.
* **Espaciado 1.5** entre líneas.
* Agrega **números de página** en la esquina inferior derecha.

**📄 En resumen, te falta:**

| **Elemento** | **Estado** | **Qué hacer** |
| --- | --- | --- |
| Portada institucional | ✅ | Completa |
| Índice numerado | ✅ | Completo |
| Análisis y diagnóstico (título correcto + gráfico) | ⚠️ | Cambiar título y agregar modelo visual |
| Cronograma (Gantt visible) | ❌ | Insertar imagen o tabla del cronograma |
| Diagrama de flujo | ❌ | Agregar imagen o captura |
| Anexos | ❌ | Añadir con numeración y pie |
| Bibliografía APA 7 | ⚠️ | Corregir formato |
| Numeración y formato PDF | ⚠️ | Ajustar y exportar |

¿Quieres que te prepare una **versión ya ajustada con todo eso** (estructura lista en la plantilla CUN, bibliografía APA corregida y secciones faltantes en su lugar)?  
Puedo organizarla y dejarla lista para exportar a PDF.

Principio del formulario

Final del formulario

ChatGPT puede cometer errores. Considera verificar la información importante.