



PRIBOR

Versión 1 - 2018



PRIBOR

MANUAL DE USUARIO

VERSION 1 – 2018

Yorman Stiven Meneses Restrepo

Johan Alexis Moreno Guisao

LISTA DE COLABORADORES

Los aprendices de la tecnología análisis y desarrollo en sistemas de información de la ficha 1355170, del Centro de Servicios y Gestión empresarial SENA, son los desarrolladores del sistema de información Pribor, quienes dividieron el trabajo por módulos:

USUARIOS:

Johan Alexis Moreno.

EXISTENCIAS:

Yorman Stiven Meneses.

VENTAS:

Yorman Stiven Meneses.

COMPRAS:

Johan Alexis Moreno.

AGENDA:

Johan Alexis Moreno.

LICENCIAMIENTO Y DERECHOS DE AUTOR

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y el equipo de desarrollo del proyecto Pribor con integrantes: Johan Alexis Moreno, Yorman Meneses, se reservan la cesión de licencias del sistema de información Pribor. El SENA es el propietario patrimonial sobre dicho programa. Los aprendices arriba descritos son los propietarios intelectuales y morales. Al negocio mascotas apolo se le hará entrega del software Pribor completamente instalado y funcional, con los manuales: de usuario, técnico e instalación. Es importante resaltar que no se hará entrega del código fuente de la aplicación.

CONTENIDO

Pág.

INTRODUCCIÓN	10
1.OBJETIVOS.....	11
1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	11
2. REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA.....	12
2.1 REQUERIMIENTO DE HARDWARE.....	12
2.2 REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE.....	12
3. INGRESO AL SISTEMA	13
3.1 LOGIN	13
3.2 CREAR USUARIO.....	14
3.2.1 Validar campos.....	15
4. MÓDULO EXISTENCIAS.....	17
4.1 MÓDULO CATEGORÍA.....	17
4.1.1 Crear categoría.	17
4.1.2 Lista de categorías.	19
4.1.3 Modificar categoría	20
4.2 MÓDULO PRESENTACIÓN.....	21
4.2.1 Crear presentación.....	21
4.2.3 Listar presentación.	23
4.2.4 Modificar presentación.	23
4.3 MÓDULO MARCA	24
4.3.1 Crear marca.	24
4.3.2 Listar marca.....	26
4.3.3 Modificar marca.....	27
4.4 MÓDULO UNIDAD DE MEDIDA	28
4.4.1 Crear unidad de medida.....	28

4.4.2 Listar unidad de medida.	29
4.4.3 Modificar unidad de medida	30
4.5 MÓDULO ESPECIE	31
4.5.1 Crear especie.	31
4.5.2 Listar especie.	32
4.5.3 Modificar especie	33
4.6 MÓDULO PRODUCTO	34
4.6.1 Crear producto	34
4.6.2 Listar producto.....	36
4.6.3 Modificar producto.....	37
5. MÓDULO COMPRA	39
5.1 MÓDULO PROVEEDORES	39
5.1.1 Crear proveedor	39
5.1.2 Listar proveedores.....	41
5.1.3 Modificar proveedor.....	42
5.2 MÓDULO COMPRA	43
5.2.1 Crear compra.	43
6. MÓDULO AGENDA	45
6.1 CREAR CITA.....	45
6.2 LISTAR EVENTO	46
6.3 BORRAR EVENTO.....	46
7. MÓDULO DE VENTA	48
7.1 MÓDULO DE CLIENTES	48
7.1.1 Crear cliente.	48
7.1.2 Listar clientes.	50
7.1.3 Modificar cliente.	51
7.2 MÓDULO DE VENTA.....	52
7.2.1 Crear venta.....	52
7.3 MÓDULO SERVICIO.....	54
7.3.1 Crear servicio.	54
7.3.2 Listar servicios.....	55

7.3.3 Modificar servicio.....	56
7.4 MÓDULO RAZA	57
7.4.1 Crear raza.	57
7.4.2 Listar razas.....	59
7.4.3 Modificar raza.....	60
7.5 MÓDULO TARIFA	61
7.5.1 Crear tarifa.	61
7.5.2 Listar tarifas.....	62
7.5.3 Modificar tarifa.....	63
GLOSARIO	64
BIBLIOGRAFÍA.....	65
ÍNDICE ANALÍTICO	66

LISTA DE FIGURAS

Pág.

Figura 1. Login	13
Figura 2. Crear usuario	15
Figura 3. Validar campos	16
Figura 4. Crear categoría	17
Figura 5. Validación de campos	18
Figura 6. Lista de categorías	19
Figura 7. Modificar categoría	21
Figura 8. Crear presentación	22
Figura 9. Validación de campos	22
Figura 10. Listar presentación	23
Figura 11. Modificar presentación	24
Figura 12. Crear marca	25
Figura 13. Validación de campos	26
Figura 14. Lista de marcas	27
Figura 15. Modificar marca	27
Figura 16. Crear unidad de medida	28
Figura 17. Validación de campos	29
Figura 18. Listar unidad de medida	30
Figura 19. Modificar unidad de medida	30
Figura 20. Crear especie	31
Figura 21. Validar campos	32
Figura 22. Listar especie	33
Figura 23. Modificar especie	34
Figura 24. Crear producto	35
Figura 25. Validar campos	36
Figura 26. Listar producto	37
Figura 27. Modificar producto	38
Figura 28. Crear proveedor	40
Figura 29. Validar campos	41
Figura 30. Listar proveedores	42
Figura 31. Modificar proveedor	43
Figura 32. Crear compra	44

Figura 33. Crear cita.	45
Figura 34. Listar cita.	46
Figura 35. Borrar evento.	47
Figura 36. Crear cliente	49
Figura 37. Validar campos	50
Figura 38. Listar clientes	51
Figura 39. Modificar cliente	52
Figura 40. Crear venta	53
Figura 41. Crear servicio	54
Figura 42. Validar campos.	55
Figura 43. Listar servicios	56
Figura 44. Modificar servicio	57
Figura 45. Crear raza	58
Figura 46. Validar campos	59
Figura 47. Listar raza	60
Figura 48. Modificar raza	60
Figura 49. Crear tarifa	61
Figura 50. Validar campos	62
Figura 51. Listar tarifas	62
Figura 52. Modificar tarifa	63

INTRODUCCIÓN

La tecnología Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información es uno de los programas que ofrece el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). Durante la ejecución de la formación se imparten las competencias necesarias que le permiten a los aprendices desempeñarse en el campo laboral de la mejor manera. Entre las competencias que pertenecen al programa de formación se encuentra: **“Implantar la solución que cumpla con los requerimientos para su operación”** que tiene como resultado de aprendizaje: **“Definir estrategias para la validación de manuales de usuario y de operación, respondiendo a las necesidades y satisfacción del cliente, frente a la solución informática propuesta, según políticas de la organización”**, dicho resultado debe plasmarse en un manual que sirva como referencia del sistema de información Pribor al usuario, permitiendo que se ubique dentro del aplicativo.

El sistema de información Pribor es el encargado de gestionar inventario, usuarios y ventas. Este manual fue diseñado con la finalidad de explicar detalladamente el paso a paso del funcionamiento y la estructura del sistema de información Pribor.

El manual busca servir como guía a todos y cada una de las personas que utilizarán el sistema de información en su área de trabajo, facilitando así la interacción del usuario con el aplicativo en su totalidad.

1.OBJETIVOS

El primer paso para iniciar un proyecto, o en este caso la elaboración del manual de usuario es fundamental, porque permite definir el destino o finalidad de la actividad que se ha emprendido, y al tener claro el lugar a donde se quiere y desea llegar, es más fácil decidir por qué caminos se seguirá para llegar a la meta ya planteada.

1.1 OBJETIVO GENERAL

Orientar al usuario paso a paso en el funcionamiento del aplicativo Pribor con base en la regla de negocio.

1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Mostrar el funcionamiento de cada módulo del sistema de información de acuerdo a las vistas del manual de usuario.

Justificar el funcionamiento del sistema de información separado en sus distintos módulos con base a los requerimientos del cliente.

Explicar el funcionamiento del proyecto Pribor al usuario final con base al requisito.

2. REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

La aplicación Pribor necesita unos requerimientos mínimos para tener un funcionamiento óptimo. A continuación, serán descritos:

2.1 REQUERIMIENTO DE HARDWARE

El software Pribor fue desarrollado para ser soportado como mínimo en:

4 GB de memoria RAM (Como mínimo).

Procesador quinta generación Intel Core i3.

Disco duro de 1TB.

2.2 REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

Sistema operativo Windows (7 en adelante).

Base de datos MYSQL.

Adobe Reader(PDF).

3. INGRESO AL SISTEMA

Es el proceso que se encarga de administrar el ingreso a la aplicación mediante cuentas de usuario, tomando medidas de seguridad con respecto a los privilegios que se tiene según el rol de la cuenta. En esta aplicación se manejan los roles de administrador y vendedor, debido a la finalidad de la misma.

3.1 LOGIN

Contiene dos campos que son necesarios para el ingreso de la aplicación (correo de usuario, contraseña), un link opcional que se utiliza para recordar el usuario ingresado y un enunciado "He olvidado mi contraseña", que permite realizar la recuperación de la cuenta mediante el correo registrado. **Ver Figura 1. Login.**

Figura 1. Login



3.2 CREAR USUARIO

Para registrar un nuevo usuario únicamente es posible desde la cuenta de administrador. Desde el módulo de control de usuarios se hace la creación al ingresar los datos del usuario (vendedor), donde este usuario tiene el rol número 2 de vendedor dentro de la aplicación. **Ver Figura 2. Crear de usuario**

Figura 2. Crear usuario

Administrador

Nuevo usuario

Buscar:

EDITAR

Editar

Anterior Siguiete

Lista de usuarios

Mostrar 10

USUARIO

Vendedor

Registros del 1 al 1

Agregar usuario

Usuario

Vendedor

Correo

sti.34@hotmail.com

Contraseña

Repetir contraseña

Cancelar Agregar

3.2.1 Validar campos. Si al momento de hacer clic en el botón “Agregar”, el campo de correo del formulario está vacío, saldrá un anuncio respectivo al campo que se debe diligenciar, interrumpiendo el registro, también validará que las contraseñas coincidan. **Ver Figura 3. Validación de campos obligatorios.**

Figura 3. Validar campos

The image shows a web application interface with a modal window titled "Agregar usuario". The modal contains the following fields:

- Usuario:** A text input field containing "Vendedor".
- Correo *:** A text input field containing "sti.39@hotmail.com".
- Contraseña *:** A password input field with three asterisks, highlighted with a red border.
- Repetir contraseña *:** A password input field with four asterisks, highlighted with a red border.

At the bottom of the modal are two buttons: "Cancelar" and "Agregar".

In the background, a table titled "Lista de usuarios" is visible, showing a table with columns "USUARIO" and "Vendedor".

At the bottom right of the application, a red message box displays the text: "Las contraseñas no coinciden".

4. MÓDULO EXISTENCIAS

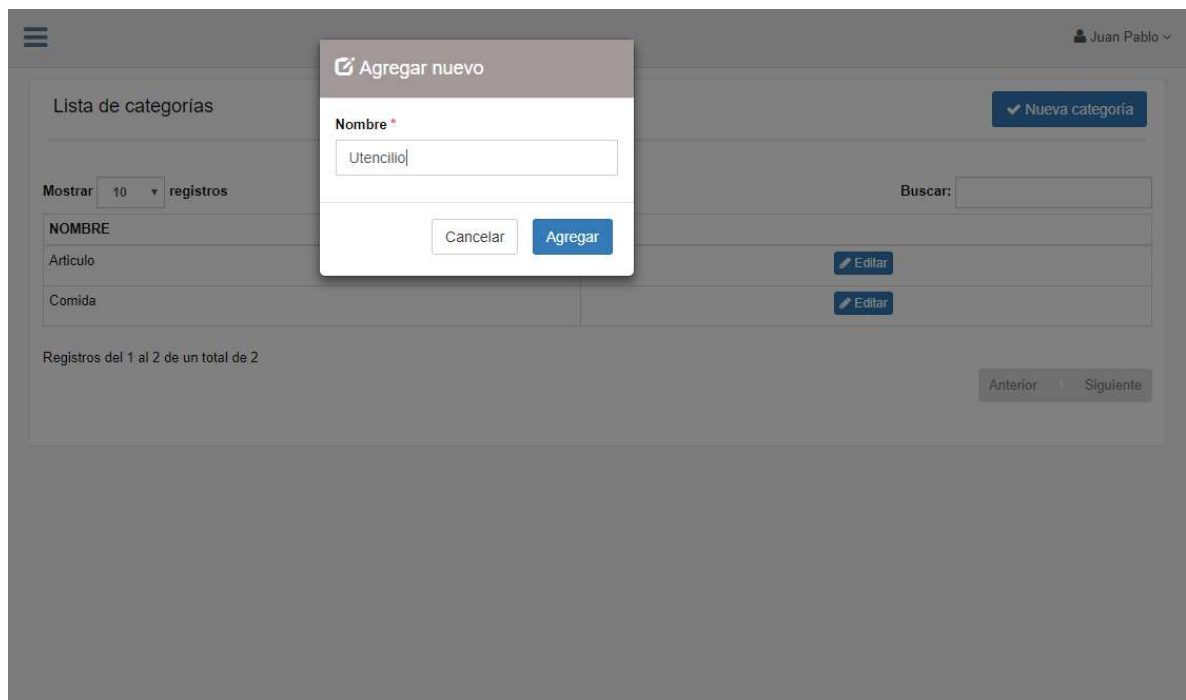
El módulo de existencias se encarga de gestionar toda la información relacionada con los productos del negocio Mascotas Apolo. El rol que tendrá permiso para gestionar este módulo es el rol administrador.

4.1 MÓDULO CATEGORÍA

En este módulo se maneja el registro de las categorías, en el formulario se encuentran el siguiente campo que corresponde a la información de categoría, como: nombre.

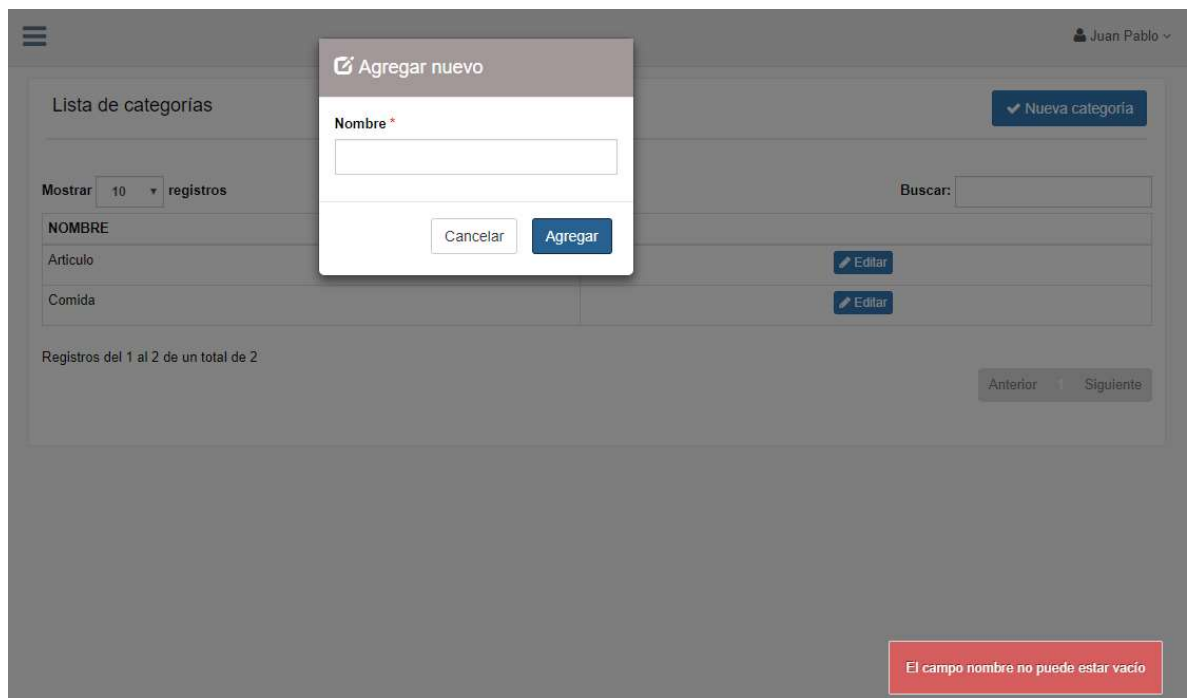
4.1.1 Crear categoría. Para crear una nueva categoría únicamente es posible desde la cuenta del administrador. Los campos para crear una categoría son: nombre. **Ver Figura 5. Crear categoría.**

Figura 4. Crear categoría



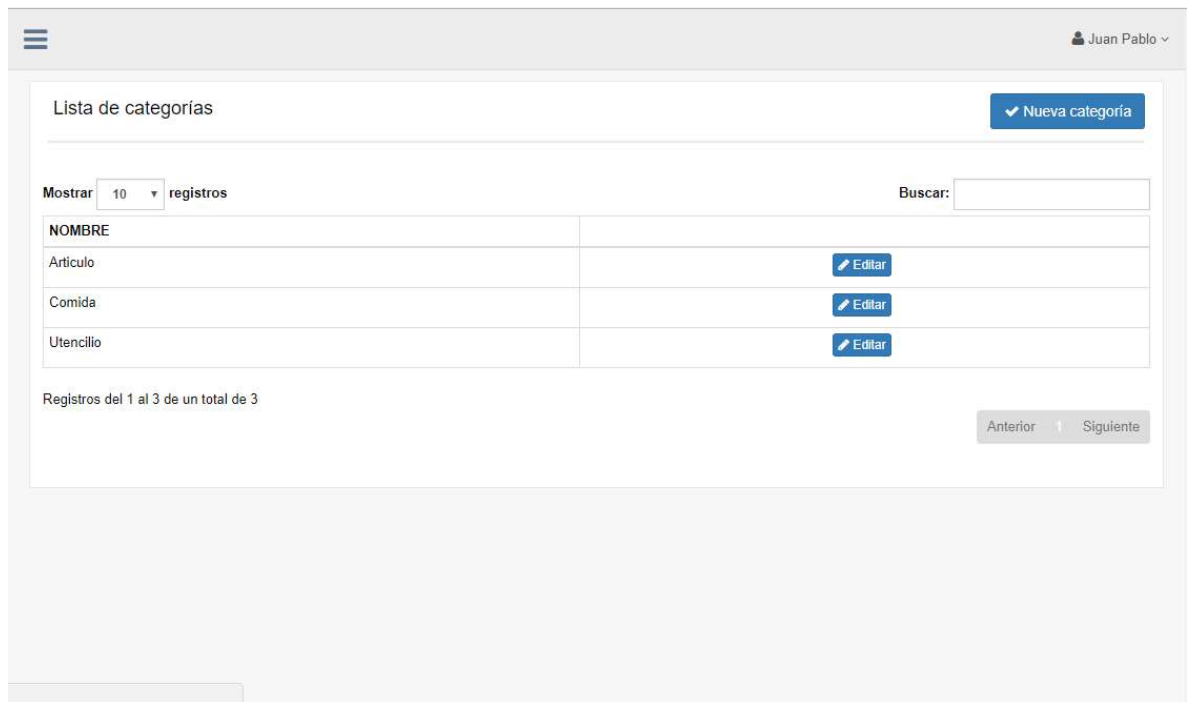
4.1.1.1 Validación de campos. Si al momento de hacer clic en el botón “Agregar”, el campo nombre del formulario está vacío, saldrá un anuncio respectivo al campo que se debe diligenciar, interrumpiendo el registro. **Ver Figura 5. Validación de campos.**

Figura 5. Validación de campos



4.1.2 Lista de categorías. La consulta de categorías que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de la categoría. **Ver Figura 6. Lista de categorías.**

Figura 6. Lista de categorías



4.1.3 Modificar categoría. En la lista se encuentra la opción “editar” que permite actualizar la información de una categoría en específico. Se puede acceder a esta opción por medio del icono que en la parte interior tiene un lápiz. Al oprimir este icono se desplegará un formulario con la información de la categoría. **Ver Figura 7. Modificar categoría.**

Figura 7. Modificar categoría

The screenshot displays a web interface for managing categories. A modal window titled 'Modificar categoría' is centered, featuring a text input field labeled 'Nombre' with a red asterisk, containing the text 'Artículo'. Below the input are 'Cancelar' and 'Agregar' buttons. The background shows a 'Lista de categorías' table with three rows: 'Artículo', 'Comida', and 'Utencilio', each with an 'Editar' button. The interface includes a sidebar menu, a user profile 'Juan Pablo', a 'Nueva categoría' button, a search bar, and pagination controls at the bottom.

Lista de categorías	
Artículo	Editar
Comida	Editar
Utencilio	Editar

4.2 MÓDULO PRESENTACIÓN

El módulo presentación, maneja el registro de las diferentes presentaciones donde se le asigna a los productos del negocio Mascotas Apolo.

4.2.1 Crear presentación. Para el registro de una nueva presentación, el administrador debe diligenciar los siguientes campos: nombre; una vez ingresado los datos, se procederá a dar clic en el botón agregar. **Ver Figura 8. Crear presentación.**

Figura 8. Crear presentación

The screenshot shows a web application interface for managing presentations. A modal titled "Agregar nuevo" is open in the center. It has a label "Nombre" with a red asterisk, followed by a text input field containing the word "Bulto". Below the input field are two buttons: "Cancelar" and "Agregar". In the background, a table titled "Lista de presentaciones" is visible. It has a "Mostrar" dropdown set to "10" and "registros". The table has columns for "NOMBRE" and actions. The rows are: "Bolsa de plastico", "Bulto", and "Tarro de plastico". Each row has an "Editar" button. At the bottom of the table, it says "Registros del 1 al 3 de un total de 3". There are also "Anterior" and "Siguiete" buttons. In the top right corner, there is a user profile icon and the name "Administrador".

4.2.1.1 Validación de campos. Sí al momento de hacer clic en el botón “Agregar”, el campo nombre del formulario está vacío, saldrá un anuncio respectivo al campo que se debe diligenciar, interrumpiendo el registro. **Ver figura 9 Validación de campos**

Figura 9. Validación de campos

This screenshot is similar to the previous one, but it shows the result of clicking the "Agregar" button with an empty name field. The modal "Agregar nuevo" is still open, but the input field is now empty. A red error message box has appeared at the bottom right of the page, stating "El campo nombre no puede estar vacío". The background table and other UI elements are the same as in Figure 8.

4.2.3 Listar presentación. La consulta de presentaciones que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de la presentación. **Ver Figura 10. Listar presentación.**

Figura 10. Listar presentación

Lista de presentaciones

Nueva Presentacion

Mostrar 10 registros

Buscar:

NOMBRE	
Botella de plastico	Editar

Registros del 1 al 1 de un total de 1

Anterior 1 Siguiete

4.2.4 Modificar presentación. En la lista se encuentra la opción “editar” que permite actualizar la información de una presentación en específico. Se puede acceder a esta opción por medio del icono que en la parte interior tiene un lápiz. Al oprimir este icono se desplegará un modal con la información de la presentación. **Ver Figura 11. Modificar presentación.**

Figura 11. Modificar presentación

The screenshot shows a web application interface. In the background, there is a table titled 'Lista de presentaciones'. The table has a header row with 'NOMBRE:' and a data row with three items: 'Bolsa de plastico', 'Bulto', and 'Tarro de plastico'. Each item has an 'Editar' button to its right. Above the table, there is a 'Mostrar' dropdown set to '10' and 'registros', and a 'Buscar:' search bar. At the bottom of the table area, it says 'Registros del 1 al 3 de un total de 3' and has 'Anterior' and 'Siguiente' navigation buttons. In the top right corner, there is a user profile icon and the name 'Juan Pablo'. Overlaid on top of the table is a modal form titled 'Modificar presentación'. The modal has a 'Nombre' field with a red asterisk, containing the text 'Bulto'. At the bottom of the modal are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'.

4.3 MÓDULO MARCA

El módulo de marca se encarga de gestionar toda la información de las marcas del negocio Mascotas Apolo.

4.3.1 Crear marca. Para el registro de una nueva marca, el administrador debe diligenciar el siguiente campo: nombre; una vez ingresado los datos, se procederá a dar clic en el botón agregar. **Ver figura 12. Crear marca**

Figura 12. Crear marca

The screenshot displays a web application interface for managing brands. A modal titled "Agregar nuevo" is open, showing a form with a "Nombre" field containing the text "Dogourmet". Below the field are "Cancelar" and "Agregar" buttons. The background shows a table of existing brands: Dog Chow, Dogourmet, Purina, and Solla, each with an "Editar" button. The interface includes a sidebar, a top navigation bar with a user profile, and a footer with pagination controls.

NOMBRE	
Dog Chow	Editar
Dogourmet	Editar
Purina	Editar
Solla	Editar

4.3.1.1 Validar campos. Si al momento de hacer clic en el botón “Agregar”, el campo nombre del formulario está vacío, saldrá un anuncio respectivo al campo que se debe diligenciar, interrumpiendo el registro. **Ver Figura 13 Validación de campos**

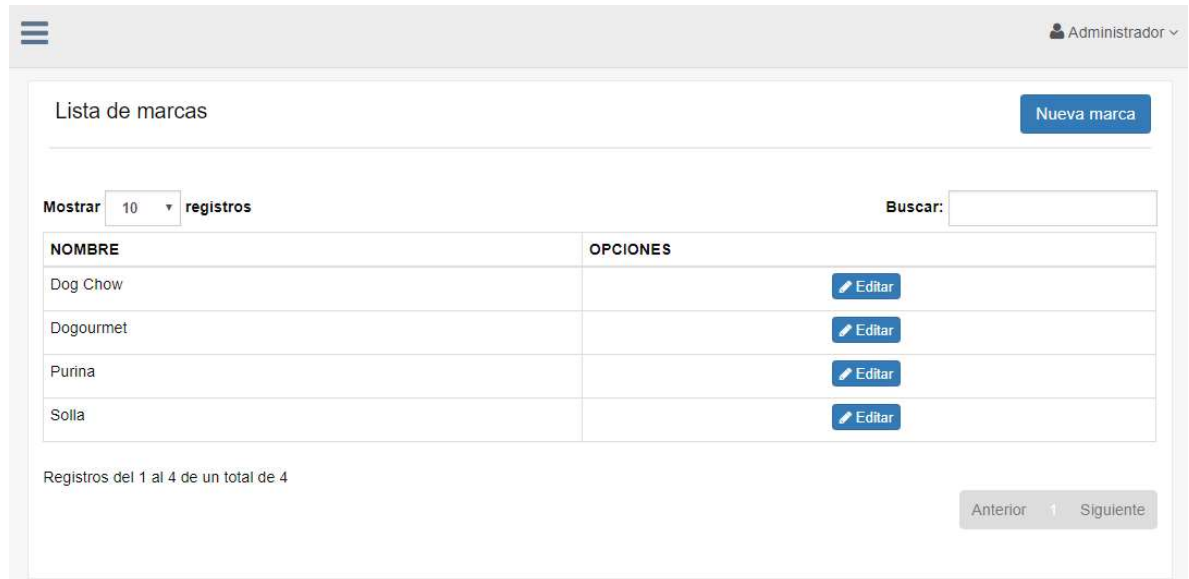
Figura 13. Validación de campos

The screenshot displays a web application interface for managing brands. A modal window titled "Agregar nuevo" is centered, showing a form with a "Nombre" field. The field is empty, and a red error message at the bottom right states "El campo nombre no puede estar vacío". The background shows a table of brands with columns for "NOMBRE" and "Acciones".

NOMBRE	Acciones
catShow	Editar
Dog Chow	Editar
Dogourmet	Editar
GatShow	Editar
Purina	Editar
Solla	Editar

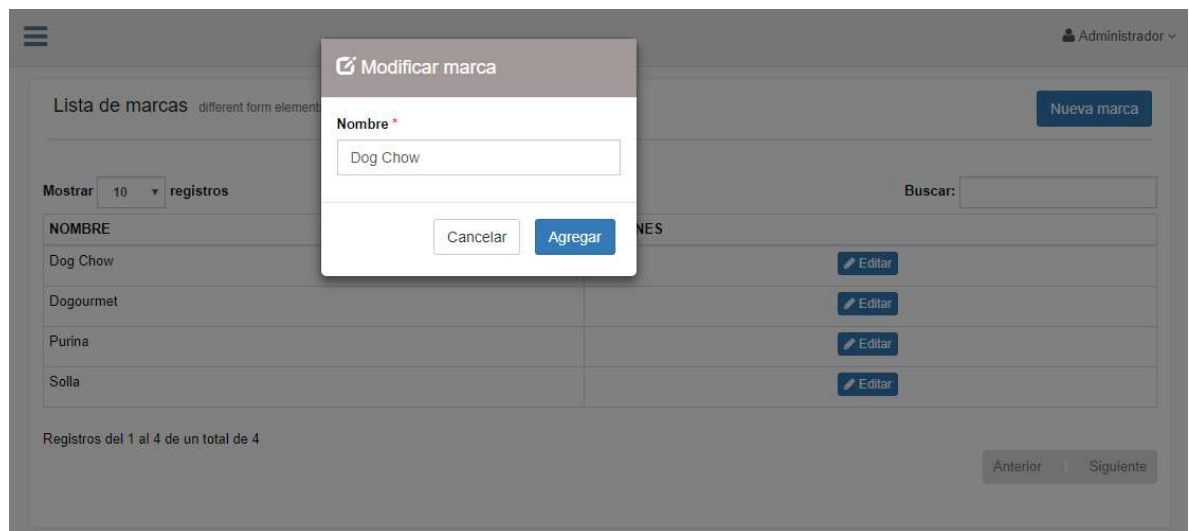
4.3.2 Listar marca. La consulta de marcas que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de la marca. **Ver Figura 14. Lista de marcas**

Figura 14. Lista de marcas



4.3.3 Modificar marca. En la lista se encuentra la opción “editar” que permite actualizar la información de una presentación en específico. Se puede acceder a esta opción por medio del icono que en la parte interior tiene un lápiz. Al oprimir este icono se desplegará un modal con la información de la marca. **Ver Figura 15. Modificar marca**

Figura 15. Modificar marca

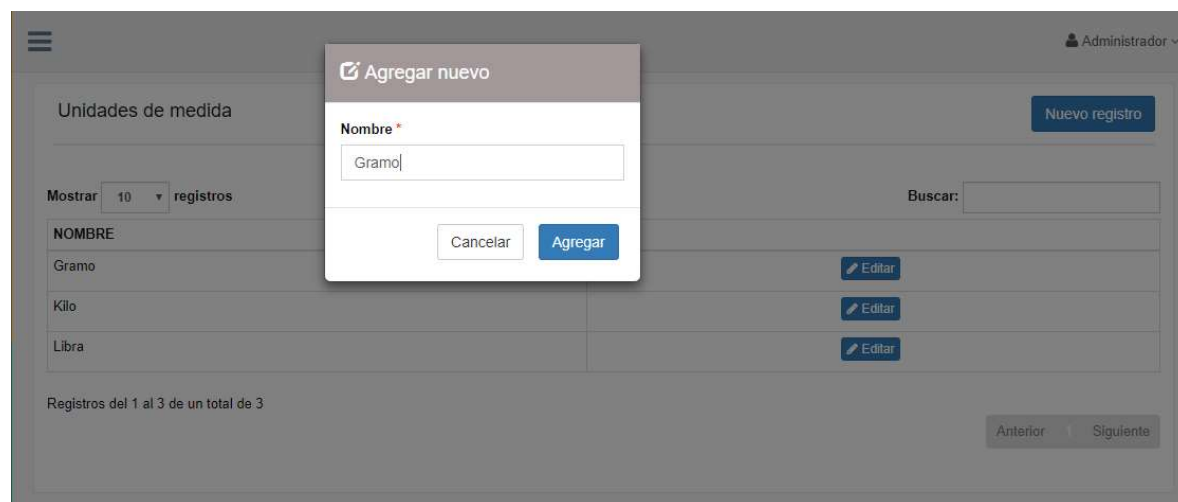


4.4 MÓDULO UNIDAD DE MEDIDA

En este módulo se registrará la unidad de medida donde se le asignará a los productos del negocio Mascotas Apolo.

4.4.1 Crear unidad de medida. Para el registro de una nueva unidad de medida, el administrador debe diligenciar el siguiente campo: nombre; una vez ingresado los datos, se procederá a dar clic en el botón agregar. **Ver figura 16. Crear unidad de medida.**

Figura 16. Crear unidad de medida



The screenshot shows a web application interface for managing units of measure. A modal window titled 'Agregar nuevo' is open, displaying a form with a 'Nombre' field containing the text 'Gramo'. Below the field are 'Cancelar' and 'Agregar' buttons. The background interface includes a table with existing units: Gramo, Kilo, and Libra, each with an 'Editar' button. A 'Nuevo registro' button is also visible in the top right of the background interface. The bottom of the interface shows pagination information: 'Registros del 1 al 3 de un total de 3' and navigation buttons 'Anterior' and 'Siguiete'.

4.4.1.1 Validación de campos. Si al momento de hacer clic en el botón “Agregar”, el campo nombre del formulario está vacío, saldrá un anuncio respectivo al campo que se debe diligenciar, interrumpiendo el registro. **Ver figura 17. Validación de campos**

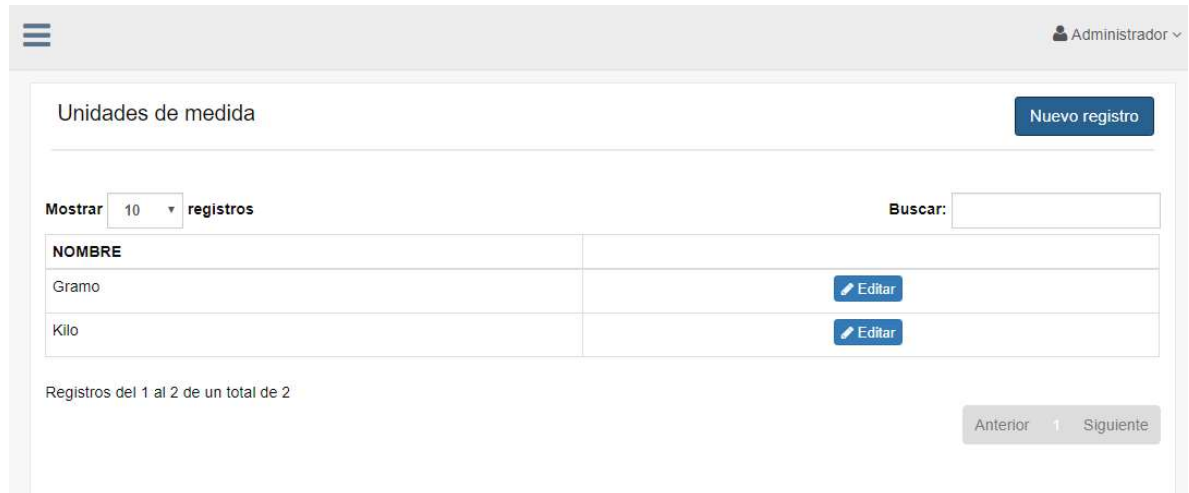
Figura 17. Validación de campos

The screenshot displays a web application interface for managing measurement units. A modal window titled "Agregar nuevo" is open, showing a form with a "Nombre" field. The field is empty, and a red error message "El campo nombre no puede estar vacío" is displayed at the bottom right. The background shows a table of existing units with columns for "NOMBRE" and "Editar". The table lists four units: Gramo, Kilo, Libra, and No aplica. The interface also includes a search bar, a "Nuevo registro" button, and a pagination control showing "Registros del 1 al 4 de un total de 4".

NOMBRE	Editar
Gramo	Editar
Kilo	Editar
Libra	Editar
No aplica	Editar

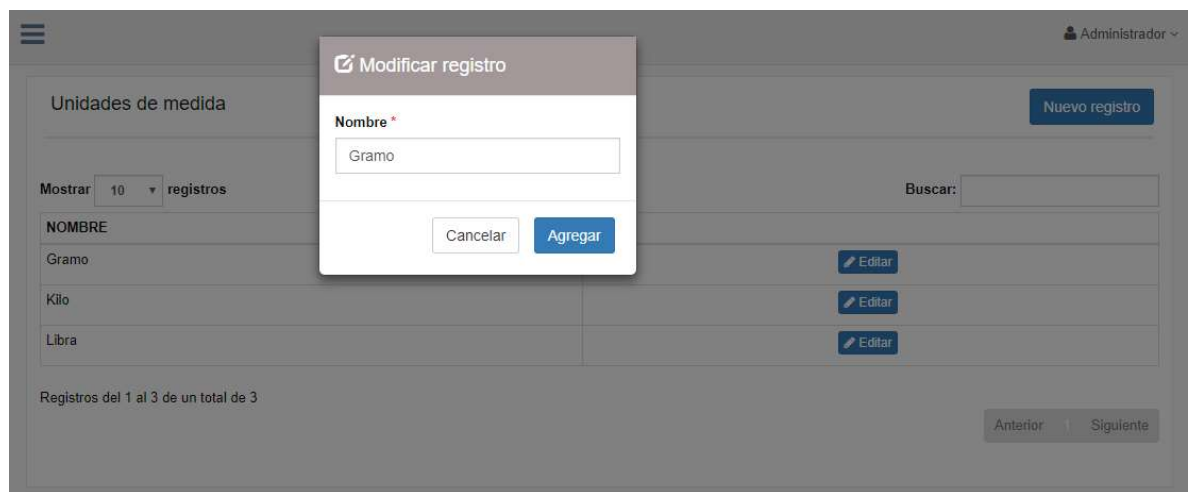
4.4.2 Listar unidad de medida. La consulta de unidad de medida que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de la unidad de medida. **Ver Figura 18. Listar unidad de medida.**

Figura 18. Listar unidad de medida



4.4.3 Modificar unidad de medida. En la lista se encuentra un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, aparecerá un modal con un formulario que permite actualizar la información de la especie en específico. **Ver Figura 19. Modificar unidad de medida**

Figura 19. Modificar unidad de medida

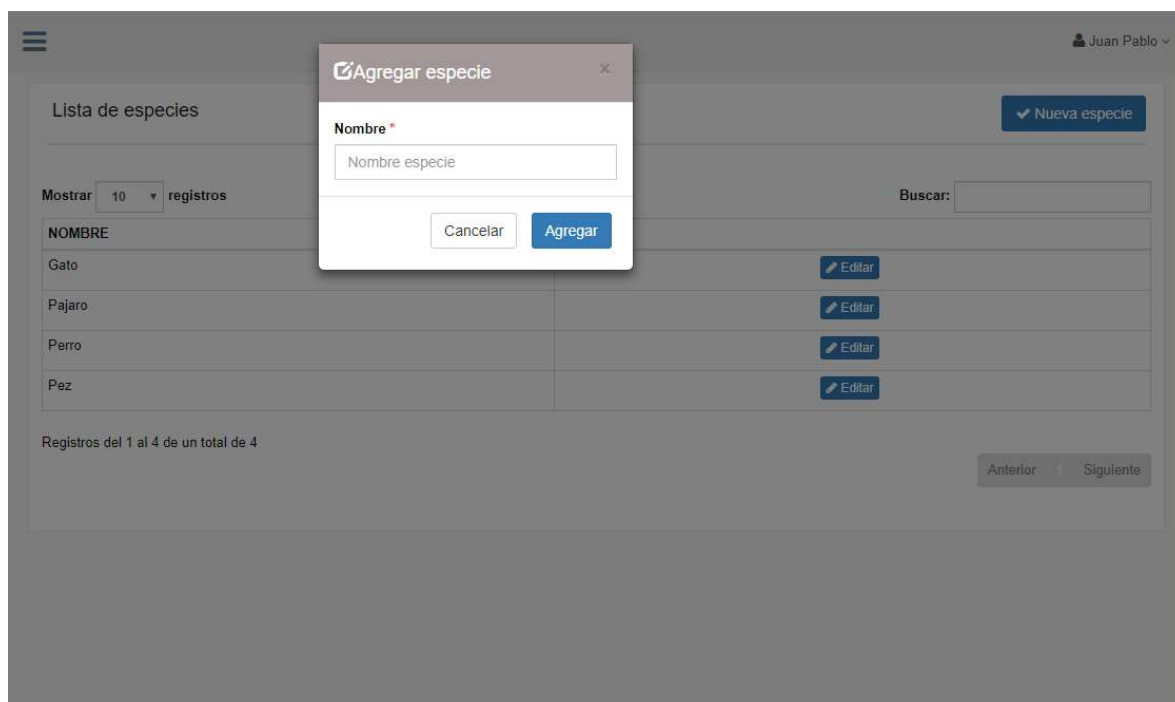


4.5 MÓDULO ESPECIE

Este módulo, maneja el registro de las diferentes especies las cuales se le asignan a los diferentes productos que vende el dueño del negocio Mascotas Apolo.

4.5.1 Crear especie. Para registrar una especie él administrador debe diligencia el campo nombre, una vez diligenciado el campo, procederá a dar clic en el botón “Agregar”. **Ver Figura 20. Crear especie**

Figura 20. Crear especie



The screenshot shows a web application interface for managing species. A modal window titled "Agregar especie" is open in the center, featuring a text input field labeled "Nombre *" and two buttons: "Cancelar" and "Agregar". The background interface includes a "Lista de especies" section with a "Mostrar 10 registros" dropdown, a search bar labeled "Buscar:", and a table with the following data:

NOMBRE	
Gato	Editar
Pajaro	Editar
Perro	Editar
Pez	Editar

At the bottom of the table, it says "Registros del 1 al 4 de un total de 4". Navigation buttons "Anterior" and "Siguiete" are visible at the bottom right. A "Nueva especie" button is located in the top right corner of the main interface.

4.5.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y el campo nombre está vacío, mostrará una alerta que interrumpirá el registro. **Ver Figura 21. Validar campos**

Figura 21. Validar campos

The screenshot displays a web application interface for managing species. A modal window titled 'Agregar especie' is open, showing a form with a 'Nombre' field. The field contains the text 'Nombre especie'. Below the field are 'Cancelar' and 'Agregar' buttons. The background shows a 'Lista de especies' table with columns 'NOMBRE' and 'Acciones'. The table lists four species: Gato, Pajaro, Perro, and Pez, each with an 'Editar' button. A search bar is visible on the right. A red error message at the bottom right states: 'El campo nombre no puede estar vacío'.

NOMBRE	Acciones
Gato	Editar
Pajaro	Editar
Perro	Editar
Pez	Editar

4.5.2 Listar especie. Para consultar las especies que ha sido registradas, se puede visualizar de manera general todos los registros, mediante una tabla dinámica que permite filtrar cualquier dato por medio del nombre de la especie.
Ver Figura 22. Listar especie

Figura 22. Listar especie

Lista de especies [Nueva especie](#)

Mostrar 10 registros Buscar:

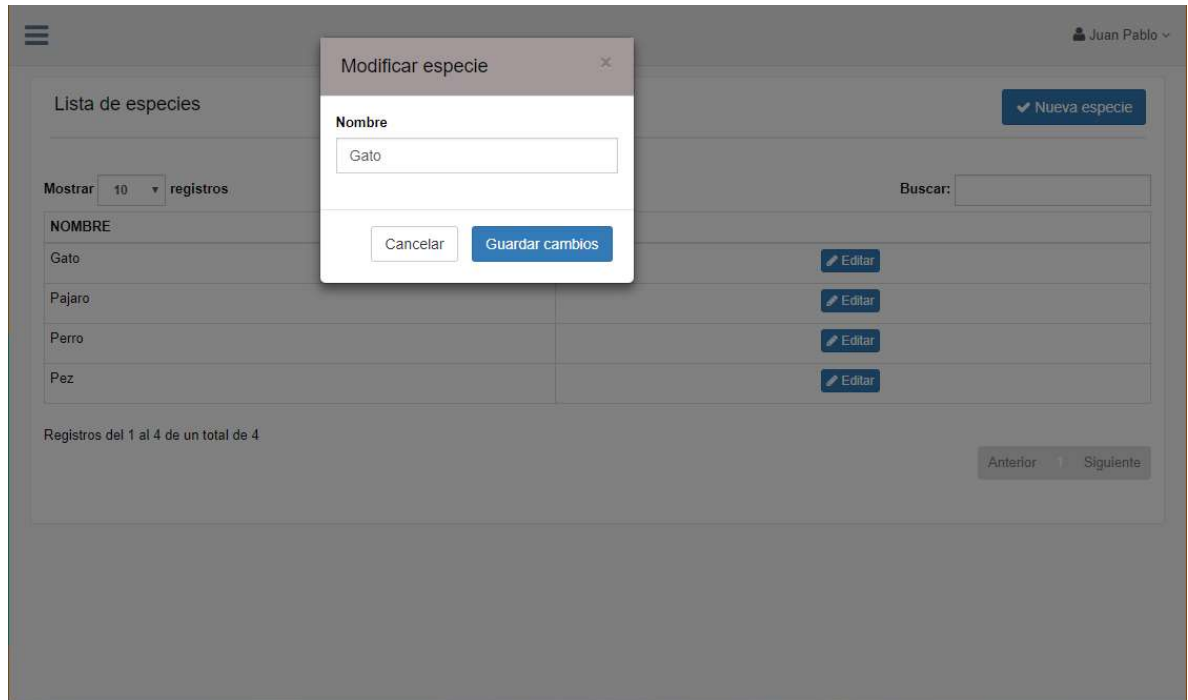
NOMBRE	OPCIONES
Bulldog	Editar
Doverman	Editar

Registros del 1 al 2 de un total de 2

[Anterior](#) [1](#) [Siguiete](#)

4.5.3 Modificar especie. En la tabla de listas de especie en la columna “OPCIONES” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al darle clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar la especie. **Ver Figura 23. Modificar especie**

Figura 23. Modificar especie



4.6 MÓDULO PRODUCTO

El módulo de producto se encarga de gestionar toda la información relacionada con los diferentes productos del negocio.

4.6.1 Crear producto. Para registrar un producto el administrador debe diligenciar los campos del formulario que son: nombre, marca, presentación, medida, unidad de medida, categoría, especie. Una vez diligenciado procederá a darle clic al botón "Agregar". **Ver Figura 24. Crear producto**

Figura 24. Crear producto

The image shows a web application interface for managing products. A modal window titled "Agregar nuevo producto" is open, allowing a user to add a new product. The modal contains the following fields:

- Nombre ***: A text input field.
- Marca ***: A dropdown menu with "Seleccione" as the current selection.
- Medida ***: A text input field.
- Unidad de medida ***: A dropdown menu with "Seleccione" as the current selection.
- Categoría ***: A dropdown menu with "Seleccione" as the current selection.
- Especie ***: A dropdown menu with "Seleccione" as the current selection.
- Presentación ***: A dropdown menu with "Seleccione" as the current selection.
- Precio ***: A text input field.

At the bottom of the modal are two buttons: "Cancelar" and "Agregar".

In the background, a table titled "Lista de productos" is visible. It has columns for "STOCK", "PRECIO", "ESTADO", and "OPCIONES". The table contains three rows of data:

STOCK	PRECIO	ESTADO	OPCIONES
0	20000	activo	Editar
0	5000	activo	Editar
0	5000	inactivo	Editar

4.6.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo. **Ver Figura 25. Validar campos**

Figura 25. Validar campos

Lista de prod

Mostrar 10

PRODUCTO

Purina Dog Show

CatShow

DogShow

Registros del 1 al 1

Agregar nuevo producto

Nombre *

Marca *

Medida *

Unidad de medida *

Categoría *

Especie *

Presentación *

Precio *

Cancelar

Agregar

Buscar:

STOCK	PRECIO	ESTADO	OPCIONES
0	20000	activo	Editar
0	5000	activo	Editar
0	5000	inactivo	Editar

Anterior

Siguiente

El campo nombre no puede estar vacío

4.6.2 Listar producto. Para consultar los productos que ha sido registrados, se puede visualizar de manera general todos los registros, mediante una tabla dinámica que permite filtrar cualquier dato por medio del nombre del producto. **Ver Figura 26. Listar producto.**

Figura 26. Listar producto.

Lista de productos Nuevo producto

Pdf Excel

Mostrar 10 registros Buscar:

PRODUCTO	MARCA	PRESENTACIÓN	CATEGORÍA	MEDIDA	U.MEDIDA	ESPECIE	STOCK	PRECIO	ESTADO	OPCIONES
Purina Dog Show	Purina	Bolsa de plastico	Comida	1	Kilo	Perro	0	20000	activo	Editar
CatShow	Solla	Bolsa de plastico	Comida	2	Kilo	Gato	0	5000	activo	Editar
DogShow	Solla	Bolsa de plastico	Comida	1	Kilo	Perro	0	5000	inactivo	Editar

Registros del 1 al 1 de un total de 1

Anterior 1 Siguiente

4.6.3 Modificar producto. En la tabla de listas de productos en la columna “OPCIONES” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al dar clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar el producto. **Ver Figura 27. Modificar producto.**

Figura 27. Modificar producto.

Modificar producto

Nombre
Purina Dog Show

Marca
Purina

Medida
1

Unidad de medida
Kilo

Categoría
Comida

Especie
Perro

Presentación
Bolsa de plastico

Precio
20000

Estado
Activo

Cancelar Guardar

Lista de productos

Mostrar 10

PRODUCTO

Purina Dog Show
CatShow
DogShow

Registros del 1 al 1

Buscar:

STOCK	PRECIO	ESTADO	OPCIONES
0	20000	activo	Editar
0	5000	activo	Editar
0	5000	inactivo	Editar

Anterior 1 Siguiente

Nuevo producto

Juan Pablo

5. MÓDULO COMPRA

En el módulo de compra solo tendrá acceso el administrador, se tendrá gestión de proveedores y gestión de existencias de los productos por lote, el rol que podrá realizar registros y modificaciones es el administrador, por otro lado, el rol de vendedor solo podrá ver el listado de los productos.

5.1 MÓDULO PROVEEDORES

El módulo de proveedores se encarga de gestionar la información personal de cada proveedor a este módulo solo puede ingresar el administrador.

5.1.1 Crear proveedor. Para crear un nuevo proveedor únicamente es posible desde la cuenta del administrador. Los campos para crear un proveedor son: nit, tipo persona, nombre, dirección, teléfono, responsable. **Ver Figura 28. Crear proveedor.**

Figura 28. Crear proveedor.

The screenshot displays a web application interface for managing providers. A modal window titled "Agregar proveedor" is open, allowing the user to add a new provider. The modal contains the following fields:

- Nit ***: 3242342-3
- Tipo persona ***: Natural
- Nombre ***: Yorman Stiven
- Dirección ***: Calle 75# 53-32
- Teléfono ***: 3167784321
- Responsable ***: Yorman Stiven

At the bottom of the modal are "Cancelar" and "Agregar" buttons. The background interface includes a sidebar with a menu icon, a header with the user name "Juan Pablo", and a main content area with a table of existing providers. The table has columns for TELÉFONO, RESPONSABLE, ESTADO, and MODIFICAR. The table contains three rows of data:

TELÉFONO	RESPONSABLE	ESTADO	MODIFICAR
44121244	Juan pablo	Activo	Editar
2147483647	Johan Alexis Moreno	Activo	Editar
4424155	Emmanuel	Inactivo	Editar

5.1.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo. **Ver Figura 29. Validar campos.**

Figura 29. Validar campos.

The screenshot displays a web application interface for managing providers. A modal window titled 'Agregar proveedor' is open, showing a form with the following fields: Nit (with a red asterisk indicating it is required), Tipo persona (a dropdown menu currently set to 'Jurídica'), Nombre (with a red asterisk), Dirección (with a red asterisk), Teléfono (with a red asterisk), and Responsable (with a red asterisk). The form has 'Cancelar' and 'Agregar' buttons at the bottom. In the background, the 'Gestión de proveedores' page is visible, featuring a table with columns: NIT, TIPO DE PERSONA, TELÉFONO, RESPONSABLE, ESTADO, and MODIFICAR. The table contains three rows of data. A search bar labeled 'Buscar:' is located above the table. A red error message at the bottom right of the modal states 'El campo nit no puede estar vacío'.

NIT	TIPO DE PERSONA	TELÉFONO	RESPONSABLE	ESTADO	MODIFICAR
10003993-1	Natural	44121244	Juan pablo	Activo	Editar
1152716861	Natural	2147483647	Johan Alexis Moreno	Activo	Editar
4327809-9	Jurídica	4424155	Emmanuel	Inactivo	Editar

5.1.2 Listar proveedores. La consulta de proveedores que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de proveedor. **Ver Figura 30. Listar proveedor**

Figura 30. Listar proveedores.

The screenshot shows a web application interface for managing suppliers. At the top, there is a header with a menu icon and a user profile 'Juan Pablo'. Below the header, the main section is titled 'Gestión de proveedores' and includes a 'Nuevo registro' button. There are also 'Pdf' and 'Excel' download buttons. A search bar is present with the text 'Buscar:'. Below the search bar, there is a table with 8 columns: NIT, TIPO DE PERSONA, NOMBRE, DIRECCIÓN, TELÉFONO, RESPONSABLE, ESTADO, and MODIFICAR. The table contains 3 records. The first two records are 'Activo' and the third is 'Inactivo'. Each record has an 'Editar' button in the 'MODIFICAR' column. Below the table, there is a pagination bar showing 'Registros del 1 al 3 de un total de 3' and buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'. At the bottom of the interface, there are labels 'lex#' and 'Prior'.

NIT	TIPO DE PERSONA	NOMBRE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	RESPONSABLE	ESTADO	MODIFICAR
10003993-1	Natural	Johan alexis	carrera 70	44121244	Juan pablo	Activo	Editar
1152716861	Natural	Johan Alexis	Calle 54 # f Sur 21	2147483647	Johan Alexis Moreno	Activo	Editar
4327809-9	Jurídica	Stiven	calle 52 -21	4424155	Emmanuel	Inactivo	Editar

5.1.3 Modificar proveedor. En la tabla de listas de proveedores en la columna “MODIFICAR” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al darle clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar el proveedor. **Ver Figura 31. Modificar proveedor.**

Figura 31. Modificar proveedor.

Modificar proveedor

Nit *
4327809-9

Tipo persona *
Jurídica

Nombre *
Stiven

Dirección *
calle 52 -21

Teléfono *
4424155

Responsable *
Emmanuel

Estado *
Inactivo

Cancelar Guardar cambios

Gestión de proveedores

Mostrar 10 registros

NIT	TIPO DE PERSONA
10003993-1	Natural
1152716861	Natural
4327809-9	Jurídica

Registros del 1 al 3 de un total de 3

Buscar:

TELÉFONO	RESPONSABLE	ESTADO	MODIFICAR
44121244	Juan pablo	Activo	Editar
2147483647	Johan Alexis Moreno	Activo	Editar
4424155	Emmanuel	Inactivo	Editar

Anterior 1 Siguiente

5.2 MÓDULO COMPRA

El módulo compra, maneja el registro de las compras realizadas en el negocio Mascotas Apolo.

5.2.1 Crear compra. Para generar una nueva compra a este módulo pueden acceder solo el administrador, cuando se genera una compra se aumentan existencias en la tabla producto. **Ver Figura 32. Crear compra.**

Figura 32. Crear compra

Juan Pablo

Nueva Factura

Proveedor

Johan alexis

Nit

10003993-1

Teléfono

44121244

Fecha

08/06/2018

+ Agregar producto

Productos

PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	LOTE	FECHA LOTE	SUBTOTAL	OPCIÓN
CatShow	2	2000	2332	07/06/2018	4000	Eliminar

Sub Total:

4000

760

Total:

4760

Guardar

6. MÓDULO AGENDA

En el módulo de agenda tendrán acceso ambos roles, tanto como vendedor y administrador, se tendrá gestión de citas para la peluquería, donde se controlará el servicio y el cliente que se le hace este servicio.

6.1 CREAR CITA

Contiene campos como son: la hora de inicio, final, título de la cita, servicio, color y una descripción donde se digitará que tipo de mascota es o que cuidados y tratos necesita. **Ver Figura 33. Crear cita.**

Figura 33. Crear cita.

The screenshot shows a web application interface for creating an appointment. A modal form titled "Cita URGENTE!" is displayed over a calendar background. The form contains the following fields:

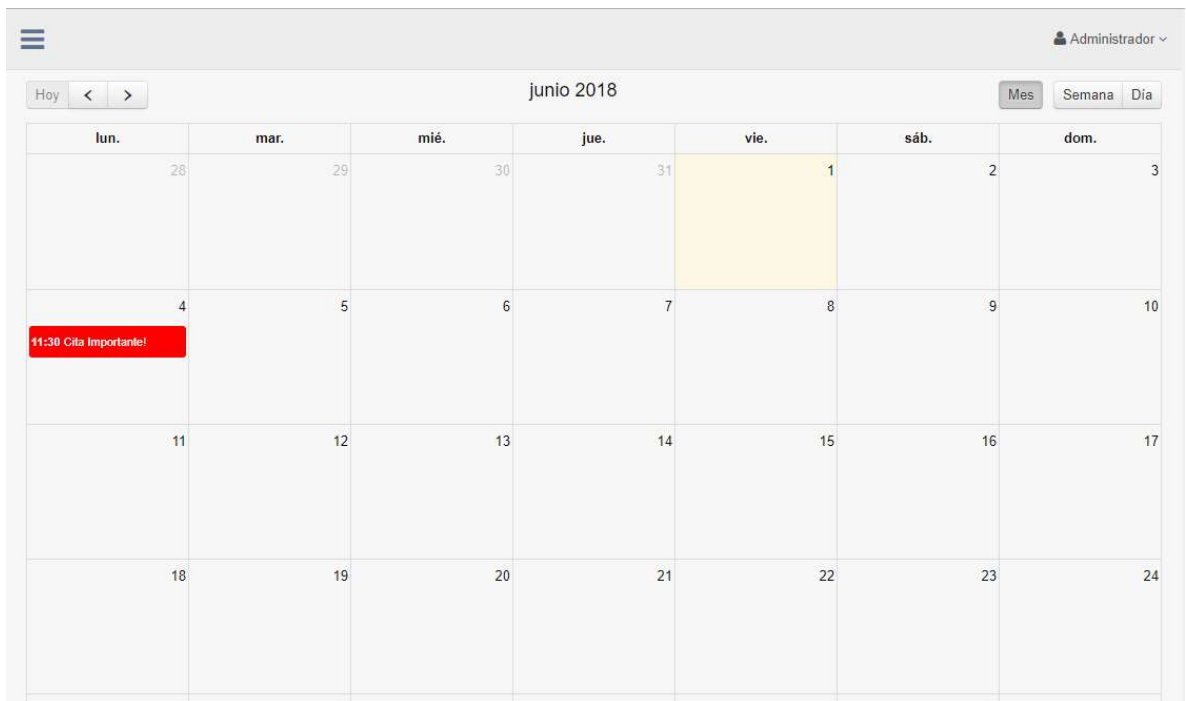
- Hora Inicio:** A time picker set to 09:30:00.
- Hora Finalización:** A time picker set to 10:30:00.
- Cliente:** A dropdown menu with "Johan alexis" selected.
- Título:** A text input field containing "Cita URGENTE!".
- Servicio:** A dropdown menu with "Baño completo" selected.
- Descripción:** A text area containing "El perro Doberman de el cliente Johan Alexis necesita lo más rápido posible el servicio".
- Color:** A dropdown menu with "Rojo" selected, accompanied by a small red square icon.

The background calendar shows dates from 28 to 31, with a red square highlighting the date 8.

6.2 LISTAR EVENTO

La consulta de citas que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de un calendario, la cual por su visualizar los eventos creados previamente. **Ver Figura 34. Listar cita.**

Figura 34. Listar cita.



6.3 BORRAR EVENTO

Se podrán eliminar los eventos una vez ya hayan pasado o simplemente porque a la hora de agendar la cita los campos estaban erróneos, para borrar dichos eventos solo se necesita dar clic sobre el evento y oprimir el botón “Borrar”. . **Ver Figura 35. Borrar evento.**

Figura 35. Borrar evento.

Cita URGENTE!

Hora Inicio
09:30:00

Hora Finalización
10:30:00

Cliente
Johan alexis

Título
Cita URGENTE!

Servicio
Baño completo

Descripción
El perro Doberman de el cliente Johan Alexis necesita lo más rápido posible el servicio

Color
■ Rojo

Cerrar Borrar

7. MÓDULO DE VENTA

En el módulo de venta tendrán acceso ambos roles tanto administrador como vendedor, se tendrá una gestión de ventas y una gestión de clientes que podrá realizar registros y modificaciones.

7.1 MÓDULO DE CLIENTES

El módulo de clientes se encarga de gestionar la información personal de cada cliente.

7.1.1 Crear cliente. Para crear un nuevo cliente únicamente se deben diligenciar los siguientes campos: tipo documento, documento, nombre, apellido, teléfono.
Ver Figura 36. Crear cliente.

Figura 36. Crear cliente

The screenshot displays a web application interface for managing clients. A modal window titled 'Agregar nuevo cliente' is open, allowing for the addition of a new client. The modal contains the following fields:

- Tipo documento:** A dropdown menu with 'Tarjeta de identidad' selected.
- Documento:** A text input field containing '99090818682'.
- Nombre:** A text input field containing 'Johan Alexis'.
- Apellido:** A text input field containing 'Moreno'.
- Teléfono:** A text input field containing '3167784341'.

At the bottom of the modal are two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'.

In the background, a table lists existing clients with columns for 'TELÉFONO', 'ESTADO', and 'MODIFICAR'. The table contains four rows of data:

TELÉFONO	ESTADO	MODIFICAR
7325	activo	Editar
3120	inactivo	Editar
7325	activo	Editar
1244	activo	Editar

7.1.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo. . **Ver Figura 37. Validar campos.**

Figura 37. Validar campos

The screenshot shows a web application interface for managing clients. A modal window titled "Agregar nuevo cliente" is open, displaying a form with the following fields:

- Tipo documento * (Dropdown menu with "Tarjeta de identidad" selected)
- Documento * (Empty text input field)
- Nombre * (Empty text input field)
- Apellido * (Empty text input field)
- Teléfono * (Empty text input field)

At the bottom of the modal are "Cancelar" and "Agregar" buttons. In the background, a table lists client records. A red error message box at the bottom right of the page reads: "El campo documento no puede estar vacío".

NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ESTADO	MODIFICAR
Johan alexis	Moreno	4411244	activo	Editar

7.1.2 Listar clientes. La consulta de clientes que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de clientes. **Ver Figura 38. Listar clientes.**

Figura 38. Listar clientes

Gestión de clientes [+ Nuevo cliente](#)

[Pdf](#) [Excel](#)

Mostrar 10 registros Buscar:

NOMBRE	APELLIDO	DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	TELÉFONO	ESTADO	MODIFICAR
Johan alexis	Moreno	2147483647	Cedula	4411244	activo	Editar

Registros del 1 al 1 de un total de 1

[Anterior](#) 1 [Siguiente](#)

7.1.3 Modificar cliente. En la tabla de listas de clientes en la columna “MODIFICAR” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al darle clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar el cliente. **Ver Figura 39. Modificar cliente.**

Figura 39. Modificar cliente

The screenshot displays a web application interface for managing clients. In the background, there is a 'Gestión de clientes' section with a table showing client details. The table has columns for 'NOMBRE', 'APELLIDO', 'TELÉFONO', 'ESTADO', and 'MODIFICAR'. The first row shows 'Johan alexis', 'Moreno', '4411244', and 'activo'. A search bar is located above the table. In the foreground, a modal window titled 'Modificar cliente' is open, allowing for editing a client's information. The modal contains the following fields: 'Tipo documento' (a dropdown menu set to 'Cedula'), 'Documento' (a text input field containing '2147483647'), 'Nombre' (a text input field containing 'Johan alexis'), 'Apellido' (a text input field containing 'Moreno'), 'Teléfono' (a text input field containing '4411244'), and 'Estado' (a dropdown menu set to 'Activo'). At the bottom of the modal are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar cambios'.

NOMBRE	APELLIDO	TELÉFONO	ESTADO	MODIFICAR
Johan alexis	Moreno	4411244	activo	Editar


7.2 MÓDULO DE VENTA


El módulo venta, maneja las ventas de los productos realizadas en el negocio Mascotas Apolo.

7.2.1 Crear venta. Para generar una nueva venta a este módulo pueden acceder los dos roles del sistema de información que son administrador y vendedor, cuando se efectúa una venta se descuentan existencias en la tabla de productos.

Ver Figura 40. Crear venta.

Figura 40. Crear venta

 Juan Pablo ▾

 Nueva Factura

Cliente


Johan alexis Moreno

Documento

2147483647

Teléfono

4411244




Vendedor

Juan Pablo

Fecha

09/06/2018

+ Agregar producto

 Nuevo cliente

Productos

PRODUCTO	CANTIDAD	PRECIO	LOTE	FECHA LOTE	SUBTOTAL	OPCIÓN

Sub Total:

Iva:

Total:

Guardar

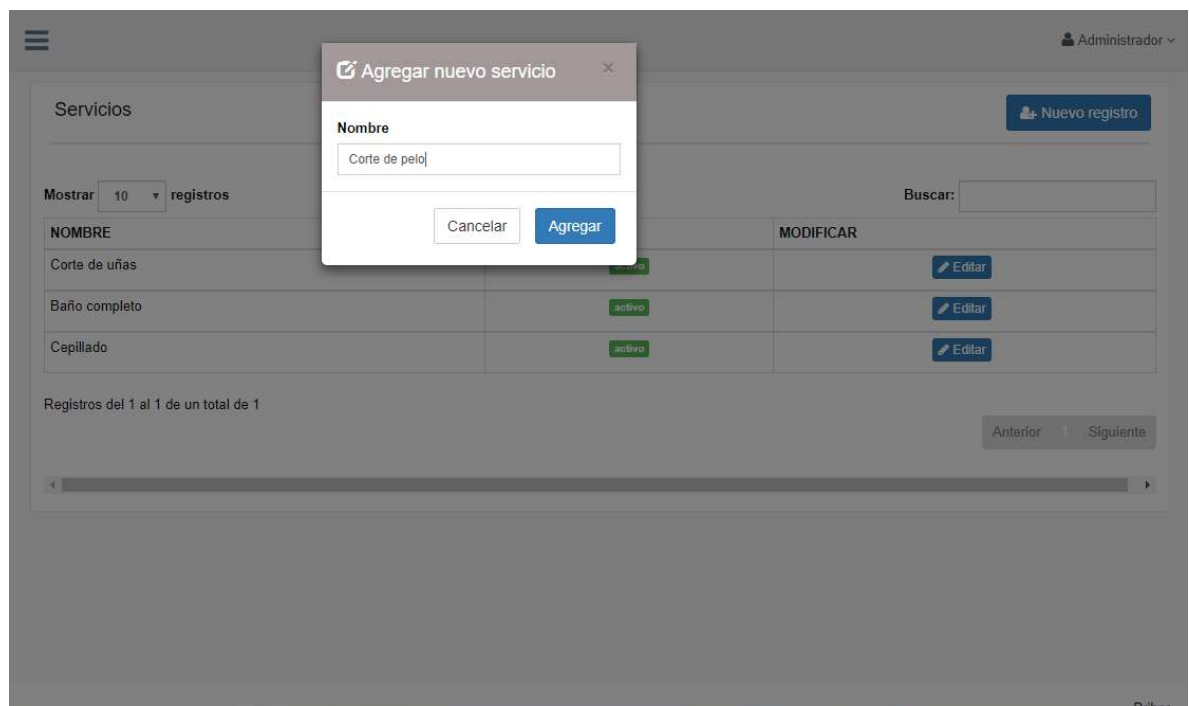
Prior

7.3 MÓDULO SERVICIO

El módulo de servicio se encarga de gestionar la información de los servicios registrados y disponibles en el sistema de información.

7.3.1 Crear servicio. Para crear un nuevo servicio únicamente se deben diligenciar los siguientes campos para crear un nuevo servicio son: nombre. **Ver Figura 41. Crear servicio.**

Figura 41. Crear servicio



The screenshot shows a web application interface for managing services. A modal window titled 'Agregar nuevo servicio' is open, displaying a form with a single field labeled 'Nombre' containing the text 'Corte de pelo'. Below the field are 'Cancelar' and 'Agregar' buttons. The background interface includes a 'Servicios' section with a table listing existing services: 'Corte de uñas', 'Baño completo', and 'Cepillado'. Each row has an 'Editar' button. A 'Nuevo registro' button is located in the top right corner of the background interface. The user is logged in as 'Administrador'.

NOMBRE	MODIFICAR
Corte de uñas	Editar
Baño completo	Editar
Cepillado	Editar

7.3.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo. **Ver Figura 42. Validar campos.**

Figura 42. Validar campos.

The image shows a web application interface for managing services. A modal window titled "Agregar nuevo servicio" is open, displaying a form with a "Nombre" field. The background interface includes a "Servicios" section with a table listing services like "Corte de uñas", "Baño completo", and "Cepillado". A search bar and pagination controls are also visible. A red error message at the bottom right indicates that the name field cannot be empty.

NOMBRE	MODIFICAR	activo
Corte de uñas	Editar	activo
Baño completo	Editar	activo
Cepillado	Editar	activo

7.3.2 Listar servicios. La consulta de servicios que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de servicios. **Ver Figura 43. Listar servicios.**

Figura 43. Listar servicios

Administrador ▾

Servicios

Nuevo registro

Mostrar 10 registros

Buscar:

NOMBRE	ESTADO	MODIFICAR
Corte de uñas	activo	<div>Editar</div>
Baño completo	activo	<div>Editar</div>
Cepillado	activo	<div>Editar</div>

Registros del 1 al 1 de un total de 1

Anterior

1

Siguiente

7.3.3 Modificar servicio. En la tabla de listas de servicios en la columna “MODIFICAR” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al darle clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar el servicio. **Ver Figura 44. Modificar servicio.**

Figura 44. Modificar servicio

The image shows a web application interface for managing services. A modal window titled "Modificar servicio" is open, allowing editing of a service. The modal contains two input fields: "Descripcion" with the value "Corte de uñas" and "Estado" with a dropdown menu set to "Activo". At the bottom of the modal are two buttons: "Cancelar" and "Guardar cambios".

In the background, there is a table of services. The table has a header with "NOMBRE" and "MODIFICAR". The first row shows "Corte de uñas" with an "Editar" button. The second row shows "Baño completo" with an "Editar" button. The third row shows "Cepillado" with an "Editar" button. To the left of the table, there is a "Mostrar" dropdown set to "10 registros". To the right, there is a "Buscar:" input field. At the bottom left, it says "Registros del 1 al 1 de un total de 1". At the bottom right, there are "Anterior" and "Siguiente" buttons.

7.4 MÓDULO RAZA

El módulo de raza se encarga de gestionar la información de los diferentes tipos de razas registrados y disponibles en el sistema de información.

7.4.1 Crear raza. Para crear una nueva raza únicamente se deben diligenciar los siguientes campos para crear un nuevo servicio son: nombre. **Ver Figura 45. Crear raza.**

Figura 45. Crear raza

The screenshot shows a web application interface for managing breeds. A modal titled "Agregar nuevo" is open, displaying a form with a "Nombre" field containing the text "Bull terrier". Below the field are "Cancelar" and "Agregar" buttons. The background interface includes a "Gestión de razas" section with a "Mostrar 10 registros" dropdown, a table of breeds (Doberman, Dogo Argentino, Labrador, Pastor Aleman, Poodle), and a "Nuevo registro" button. A search bar and pagination controls are also visible.

NOMBRE	OPCIONES
Doberman	Editar
Dogo Argentino	Editar
Labrador	Editar
Pastor Aleman	Editar
Poodle	Editar

7.4.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo. **Ver Figura 46. Validar campos.**

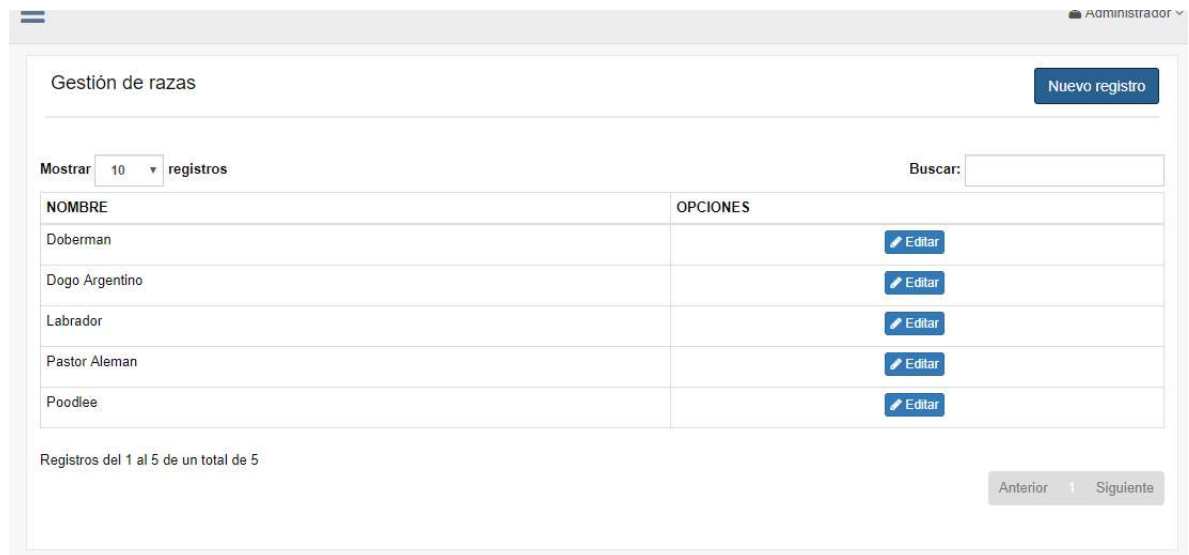
Figura 46. Validar campos

The screenshot displays a web application interface for managing dog breeds. A modal window titled 'Agregar nuevo' is open, featuring a text input field labeled 'Nombre' and two buttons: 'Cancelar' and 'Agregar'. In the background, the 'Gestión de razas' section is visible, including a table with columns 'NOMBRE' and 'OPCIONES'. The table lists six breeds: Doberman, Dogo Argentino, Labrador, Pastor Aleman, Pitbull Terrier, and Poodlee, each with an 'Editar' button. A search bar labeled 'Buscar:' is positioned above the table. At the bottom of the modal, a red error message reads 'El campo raza no puede estar vacío'.

NOMBRE	OPCIONES
Doberman	Editar
Dogo Argentino	Editar
Labrador	Editar
Pastor Aleman	Editar
Pitbull Terrier	Editar
Poodlee	Editar

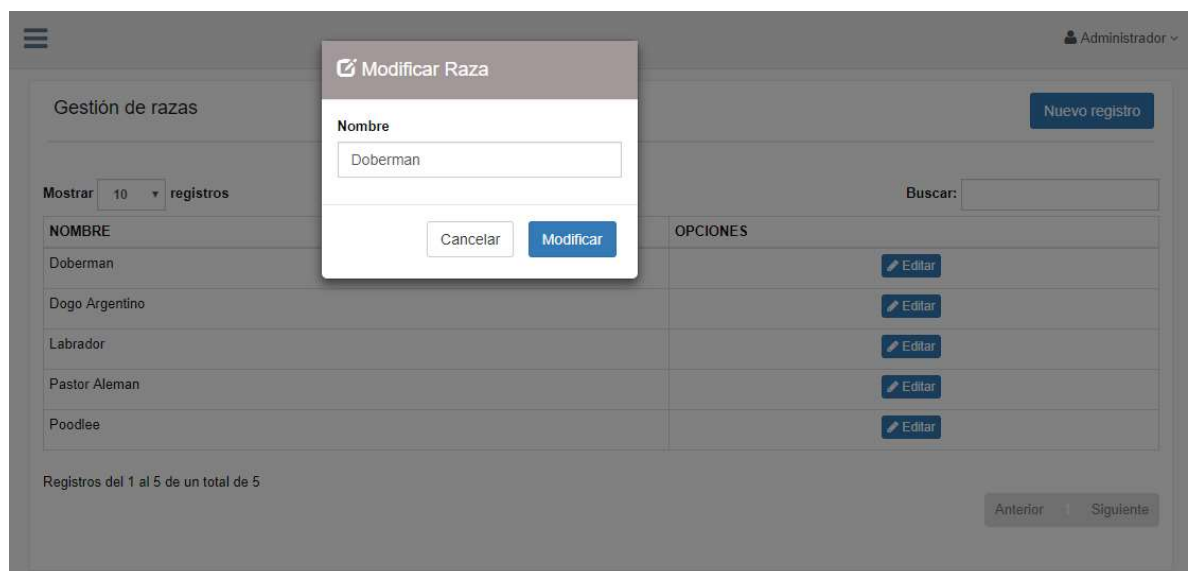
7.4.2 Listar razas. La consulta de razas que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar su búsqueda por medio del nombre de la raza. **Ver Figura 47. Listar razas.**

Figura 47. Listar raza



7.4.3 Modificar raza. En la tabla de listas de razas en la columna “MODIFICAR” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al darle clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar la raza. **Ver Figura 48. Modificar raza.**

Figura 48. Modificar raza



7.5 MÓDULO TARIFA

El módulo de tarifa se encarga de registrar las diferentes tarifas que se le asignan a los servicios.

7.5.1 Crear tarifa. Para crear una nueva tarifa se deben diligenciar los siguientes campos: precio, y en el momento de dar clic en el botón agregar, la fecha se ingresará automáticamente. **Ver Figura 49. Crear tarifa.**

Figura 49. Crear tarifa

The screenshot shows a web application interface for managing tariffs. A modal window titled 'Agregar nuevo' is open, displaying a form with a 'Precio' field containing the value '15000'. Below the form are 'Cancelar' and 'Agregar' buttons. The background interface includes a 'Tarifas' section with a table showing two records: one with 'VALOR' 0 and another with 'VALOR' 15000 and a date '2018-05-17'. There are also 'Mostrar' and 'registros' controls, a 'Buscar' field, and 'OPCIONES' with 'Editar' buttons. The top right shows the user 'Administrador'.

7.5.1.1 Validar campos. Si en el momento de darle clic en el botón “Agregar” y los campos del formulario están vacíos, mostrará una alerta que interrumpirá el registro con un texto refiriéndose a dicho campo y tampoco podrá ingresar letras. **Ver Figura 50. Validar campos.**

Figura 50. Validar campos

Gestión de razas

Mostrar 10 registros

Buscar:

NOMBRE

Doberman	Editar
Dogo Argentino	Editar
Labrador	Editar
Pastor Aleman	Editar
Pitbull Terrier	Editar
Poodle	Editar

Registros del 1 al 6 de un total de 6

Anterior 1 Siguiente

OPCIONES

[Nuevo registro](#)

El campo raza no puede estar vacío

7.5.2 Listar tarifas. La consulta de tarifa que han sido registrados previamente se puede visualizar de forma general por medio de una tabla de registro, la cual por su diseño permite filtrar la búsqueda por precio. **Ver Figura 51. Listar tarifas.**

Figura 51. Listar tarifas

Tarifas

Mostrar 10 registros

Buscar:

VALOR	FECHA	OPCIONES
0	2018-06-01	Editar
15000	2018-05-17	Editar

Registros del 1 al 2 de un total de 2

Anterior 1 Siguiente

[Nuevo registro](#)

7.5.3 Modificar tarifa. En la tabla de listas de tarifas en la columna “MODIFICAR” en cada registro aparece un botón con un lápiz con la palabra “Editar”, al dar clic aparecerá una ventana con el formulario que permitirá actualizar la tarifa. **Ver Figura 52. Modificar tarifa.**

Figura 52. Modificar tarifa

The screenshot displays a web interface for managing tariffs. A modal window titled "Modificar tarifa" is centered on the screen, featuring a text input field labeled "Valor" containing the number "15000", and two buttons at the bottom: "Cancelar" and "Modificar".

In the background, the "Tarifas" section is visible. It includes a "Mostrar" dropdown set to "10 registros", a "Nuevo registro" button, and a search bar labeled "Buscar:". Below this is a table with the following data:

VALOR		OPCIONES
0		Editar
15000	2018-05-17	Editar

At the bottom of the interface, it shows "Registros del 1 al 2 de un total de 2" and navigation buttons for "Anterior" and "Siguiente". The top right corner indicates the user is "Administrador".

GLOSARIO

ESPECIE: Es el grupo de organismos que pueden reproducirse y producir descendencia fértil. En general, los individuos de una especie se reconocen porque son similares en su forma y función.

LOTE: Conjunto de cosas que tienen características comunes y que se agrupan con un fin determinado.

MÓDULO: Elemento con función propia concebido para poder ser agrupado de distintas maneras con otros elementos constituyendo una unidad mayor agrupados en un formulario.

RAZA: Una raza de perro o raza canina es un grupo de perros que tienen características muy similares o casi idénticas en su aspecto o comportamiento o generalmente en ambos.

STOCK: Es un control de los productos que hay en existencia.

VALIDAR: Es la acción y efecto de validar (darle fuerza o firmeza).

BIBLIOGRAFÍA

INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TÉCNICAS. Normas Colombianas para la presentación de la tesis, trabajo de grado y otros trabajos de investigación. Sexta actualización Santafé de Bogotá D.C: 2008 36p NTC 1486.

MONSALVE SOSSA, Doris Elena. Lista de chequeo, redacción para la formulación de proyectos. Versión 1. Medellín: 2016 3p.

MONSALVE SOSSA, Doris Elena. Material Educativo para Elaborar el Manual de Usuario. Versión 2.0. Medellín: 2016. 56p.

SEPÚLVEDA GALEANO, Carlos Mario. Manual de Usuario Portal de Procesos HN13. Versión 1. Medellín 2016. 76p.

ÍNDICE ANALÍTICO

C

CREAR CITA, 45
Crear cliente, 48
Crear producto, 34
Crear proveedor, 39

I

INGRESO AL SISTEMA, 13

L

Listar clientes, 50

LISTAR EVENTO, 46

Listar producto, 36

Listar proveedores, 41

M

Modificar cliente, 51

MÓDULO AGENDA, 45

MÓDULO COMPRA, 39

MÓDULO DE VENTA, 48

MÓDULO EXISTENCIAS, 17

MÓDULO PRODUCTO, 34