

TUTORIAL CREANDO UN FORO

I COMPETENCIA

Mostrar al Docente cómo crear un Foro.

II ACTIVIDADES

1. Ingrese al Aula Virtual con su usuario y contraseña personales. ([Vea tutorial ingresando al Aula Virtual](#)).
2. En la Página Principal, seleccione el curso donde usted trabajará:
Mis cursos > Categorías > Curso
3. En la ventana principal del Curso seleccione el botón verde ubicado en la esquina superior Derecha: Activar edición. Observe la Figura 1.

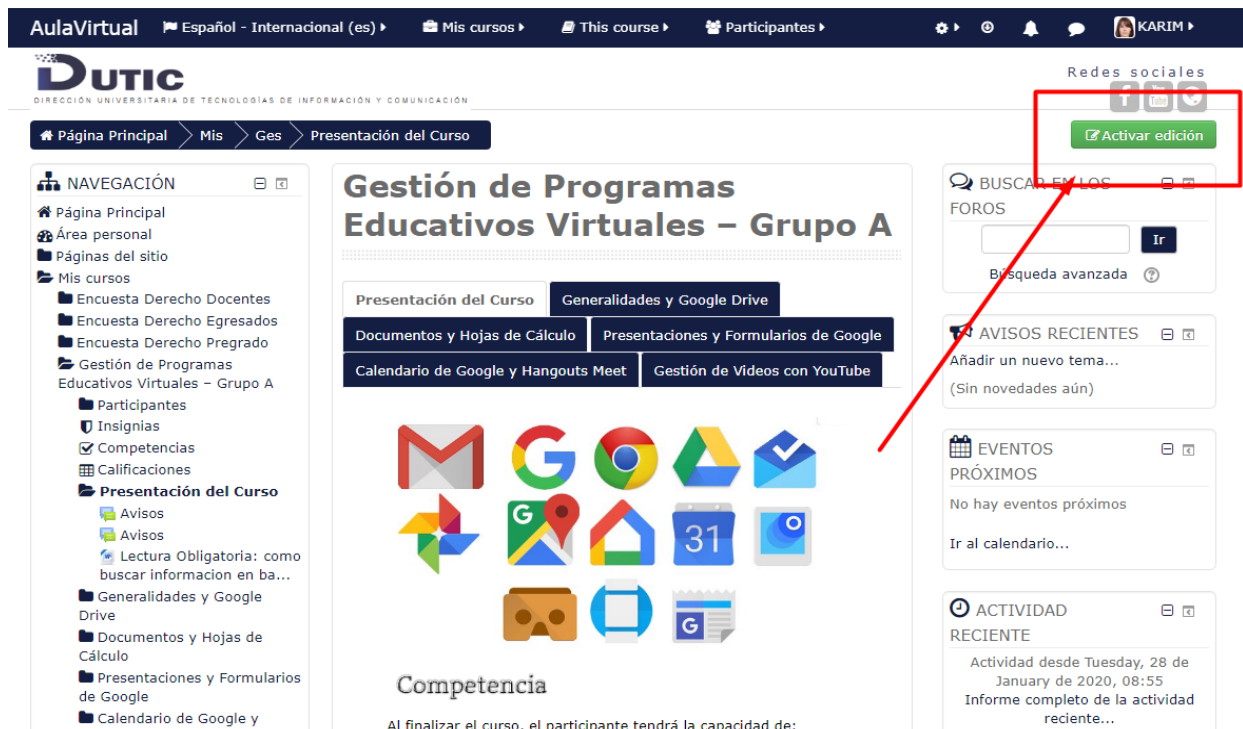
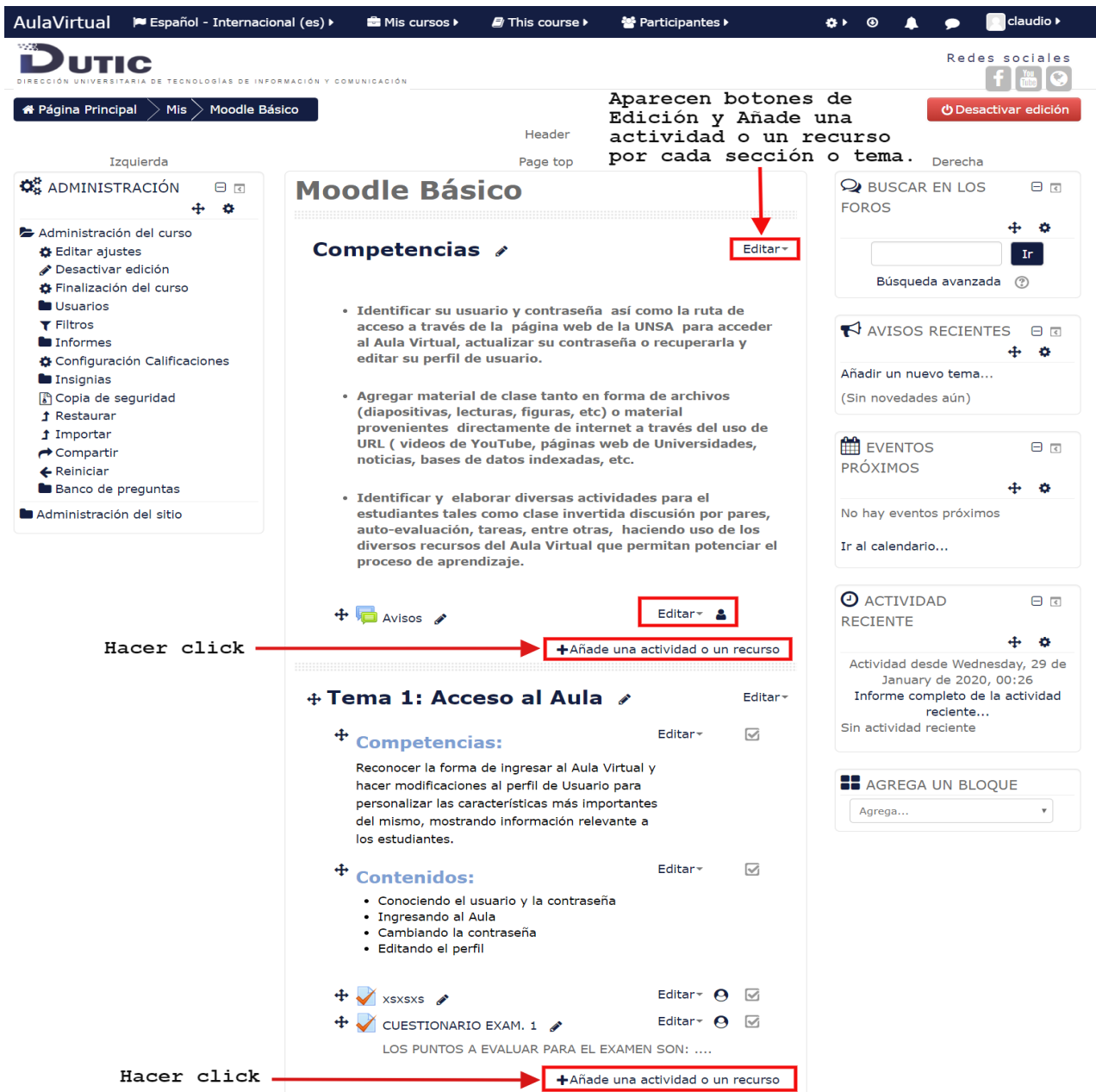


Figura 1. Ventana Principal del Curso

Fuente: DUTIC

4. Seleccione la opción **Agregar Actividad o Recurso**. Observe la Figura 2.



The screenshot shows the Moodle Básico course editing interface. The top navigation bar includes 'AulaVirtual', 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'This course', 'Participantes', and user 'claudio'. The left sidebar contains the 'ADMINISTRACIÓN' menu with options like 'Administración del curso', 'Editar ajustes', 'Desactivar edición', 'Finalización del curso', 'Usuarios', 'Filtros', 'Informes', 'Configuración Calificaciones', 'Insignias', 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Importar', 'Compartir', 'Reiniciar', 'Banco de preguntas', and 'Administración del sitio'. The main content area is titled 'Moodle Básico' and 'Competencias'. It lists three competencies: 1. Identificar su usuario y contraseña, 2. Agregar material de clase, and 3. Identificar y elaborar diversas actividades. Below the competencies, there is a section for 'Tema 1: Acceso al Aula' which includes 'Competencias' and 'Contenidos'. At the bottom, there are two activity blocks: 'xsxsxs' and 'CUESTIONARIO EXAM. 1'. Annotations include: a red arrow pointing to the 'Editar' button in the top right; a red box around the '+Añade una actividad o un recurso' button in the top right; a red arrow pointing to the '+Añade una actividad o un recurso' button in the bottom right; and a red arrow pointing to the '+Añade una actividad o un recurso' button in the bottom right.

Figura 2: Ventana para Modo Edición
Fuente: DUTIC

5. Seleccione la opción **Foro** y luego presione el botón **Agregar**. Observe la Figura 3.

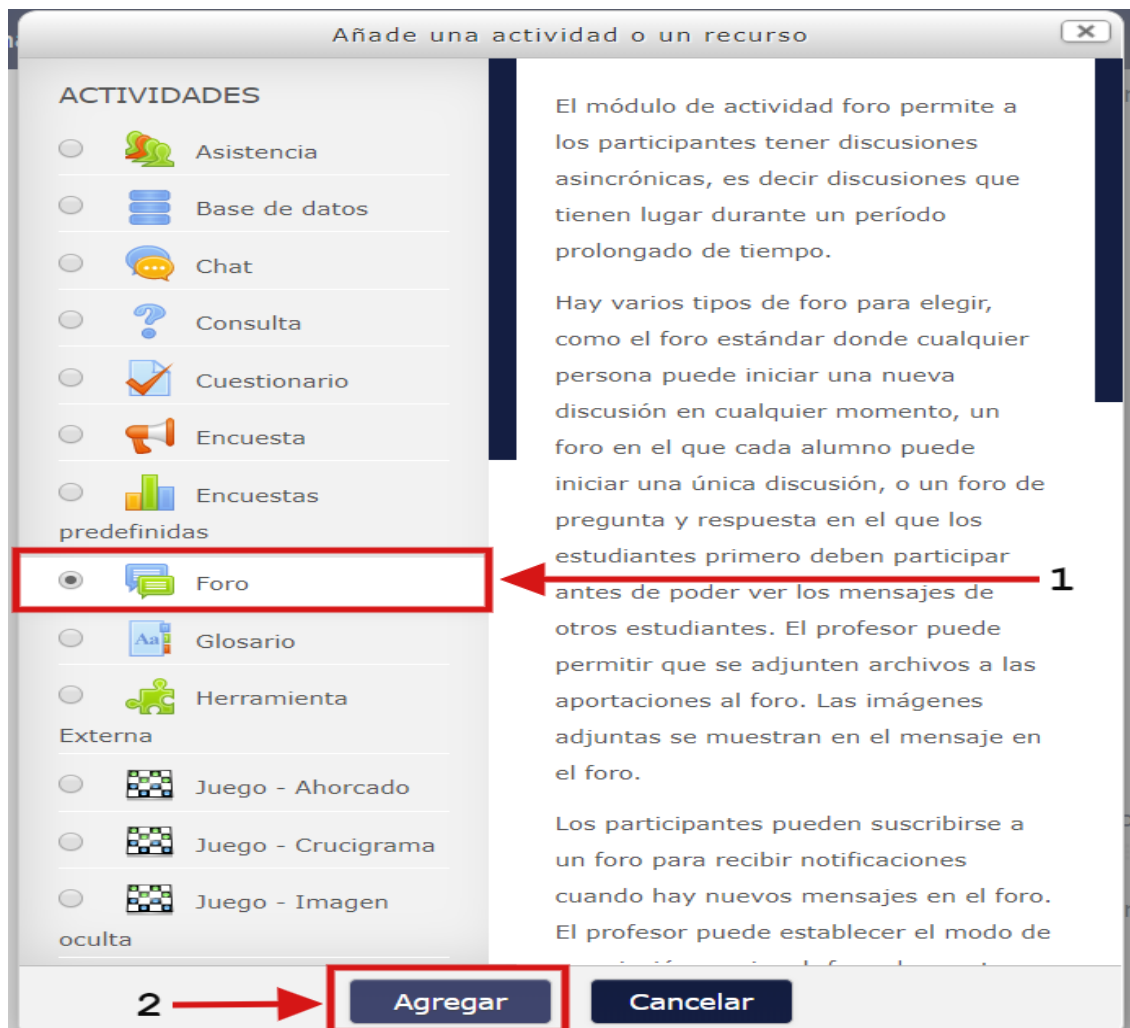


Figura 3. Ventana para la Selección de Foro
Fuente: DUTIC

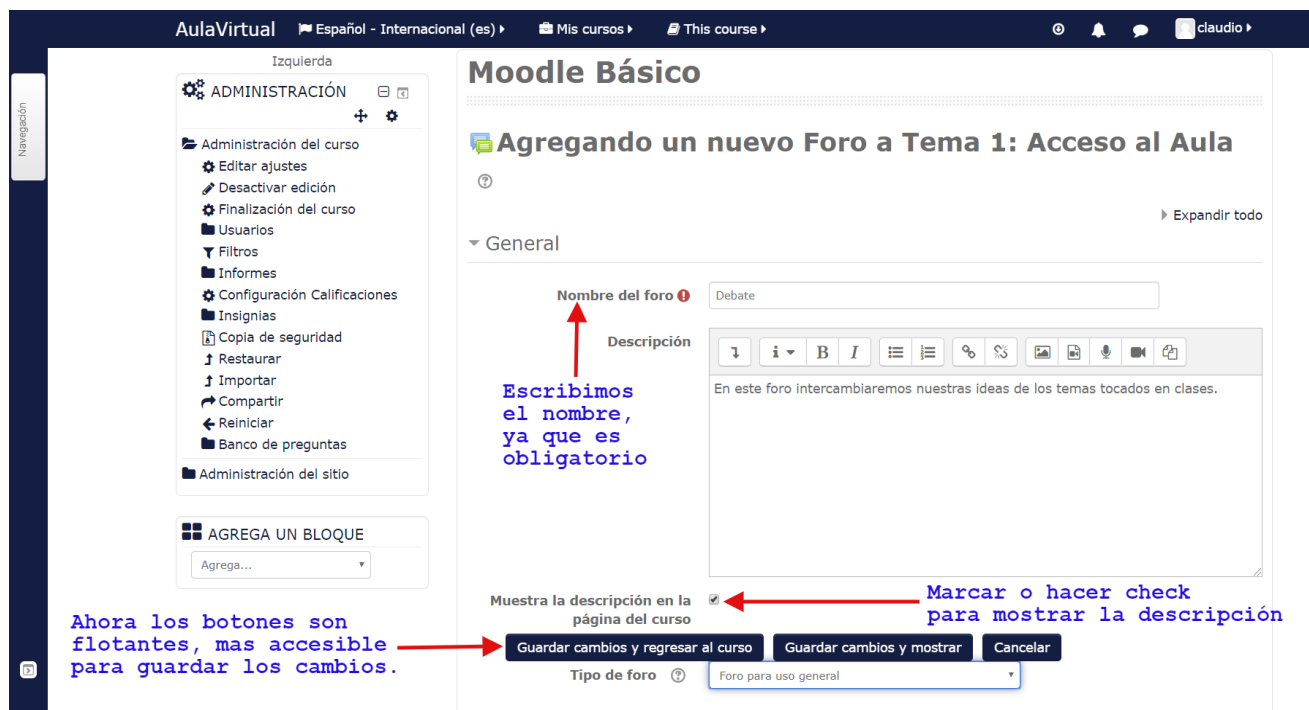
6. Ahora deberá completar información básica para su FORO.

Es importante que usted elija el Tipo de Foro que desea implementar. Una vez que configure su Foro, presione el botón **Guardar Cambios y Regresar al Curso**. Observe las Figuras 4 y 5.

Tipos de Foros para elegir:

- **Un debate sencillo:** Un debate de un único tema desarrollado en una página, que es útil para discusiones cortas enfocadas en algo
- **Foro para uso general:** Un foro abierto donde cada uno puede comenzar un tema en cualquier momento; este es el mejor foro para propósitos generales
- **Cada persona plantea un debate:** Cada persona puede comenzar un solo debate (pero todo el mundo puede contestar); esto es útil cuando quieres que cada estudiante empiece una discusión por ejemplo sobre sus reflexiones sobre el tema de la semana, y todos los demás le respondan
- **Foro P y R:** En lugar de empezar debates, los profesores solamente plantean una pregunta en el mensaje inicial del debate. Los estudiantes pueden contestar con una respuesta, pero no verán las respuestas de los otros estudiantes a la pregunta, hasta que ellos mismos hayan contestado.

Consejo: Es una buena práctica incluir instrucciones precisas para los estudiantes respecto al asunto del foro y los criterios de calificación que se pueden usar en el foro.



AulaVirtual Español - Internacional (es) Mis cursos This course claudio

Moodle Básico

Agregando un nuevo Foro a Tema 1: Acceso al Aula

General

Nombre del foro Debate

Descripción

En este foro intercambiaremos nuestras ideas de los temas tocados en clases.

Muestra la descripción en la página del curso ☒

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

Tipo de foro Foro para uso general

Escribimos el nombre, ya que es obligatorio

Marcar o hacer check para mostrar la descripción

Ahora los botones son flotantes, mas accesible para guardar los cambios.

Figura 4. Detalles del Foro

Fuente: DUTIC

Navegación

Tipo de foro ?

Foro para uso general

Cada persona plantea un tema

Debate sencillo

Foro estándar que aparece en un formato de blog.

Foro P y R

Foro para uso general

Adjuntos y recuento de

Suscripción y seguimiento

Bloqueo de discusión

Umbral de mensajes para bloqueo

Calificación

Calificaciones

Ajustes comunes del módulo

Restricciones de acceso

Finalización de actividad

Marcas

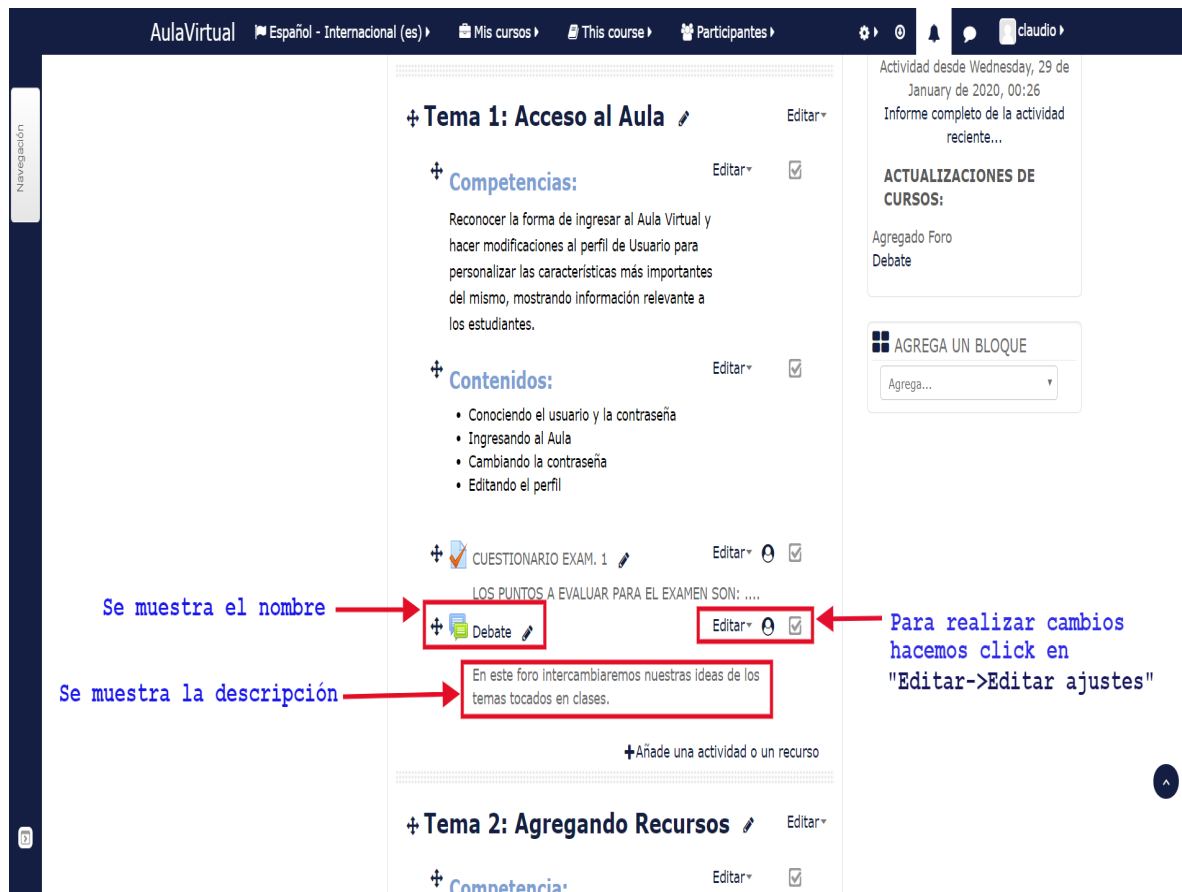
Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

Figura 5. Detalles del Foro (continuación)
Fuente: DUTIC

7. Finalmente usted podrá visualizar el **Foro Creado**. Observe la Figura 6.



The screenshot shows the AulaVirtual interface. The top navigation bar includes links for 'Español - Internacional (es)', 'Mis cursos', 'This course', and 'Participantes'. The main content area displays 'Tema 1: Acceso al Aula' with sections for 'Competencias' and 'Contenidos'. A forum post titled 'Debate' is highlighted with a red box. Annotations point to the forum name, its description, and the 'Editar' button.

Se muestra el nombre → (points to the forum title 'Debate')

Se muestra la descripción → (points to the forum description: 'En este foro intercambiaremos nuestras ideas de los temas tocados en clases.')

Para realizar cambios hacemos click en "Editar->Editar ajustes" → (points to the 'Editar' button)

Figura 6: Visualización del Foro
Fuente: DUTIC