

Versión: 02

Código: GFPI-F-147

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral Formato Bitácora seguimiento Etapa productiva REGIONAL Distrito capital

				Centro de gestion de tecnologia y mercad	os de la informa	ción						
				BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA	PRODUCTIVA							
		Non	nbre de la empresa de	onde está realizando la etapa productiva		NIT	В	ITACORA I	N°		Período	
			Cir	nica Nueva El Lago		9011539252		1		28/06/2022 - 12/07/2022		
			Nombre del jefe in	mediato/Responsable	Telé	fono de co	ntacto		Correc	electró	nico	
Eidel Carolina	Mahed	cha			3222501850	<u>e</u>	eidel.mahecha@clinicanuevaellago.com					
Seleccione cor	n una '	'X" el tipo de mod	alidad de etapa produ	uctiva					1			
CONTRATO DE APRENDIZAJE	x	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO		APOYO A UNA I PRODUCTI FAMILIA	VA	ESTATAL NACION TERRITORIAL, O A ONG, O A ENTIDA	APOYO A INSTITUCIÓN ESTATAL NACIONAL, IERRITORIAL, O A UNA DNG, O A ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO			PASANTIA	
Nombre del aprendiz Documento Id.							Teléfono de contacto			Correo electrónico institucional		
Johan Stiwer Cañon Cadena 1034576101					3104841759					johscaon@misena.edu.co		
			Númer	o de ficha			Pro	grama de 1	formación			
2236903					analisis y desarrollo de sistemas de informacion							
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)					FECHA INICIO	FECHA FIN	EVIDENCIA	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO			OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADA	
Se realiza rond	la. Se e	encuentran los llam	nados de enfermería s	in funcionar, se llama a ingevida y se soluciona	1-ago	1-ago						

Se realiza ronda de sonido ambiental

Se da soporte a equipo sin conexión en el estar medico fase 1 piso 3					
Se da soporte a equipo de toma de muestras mal conectado					
Se arregla de timbre de habitación 310					
Se da soporte a impresora de facturas en sótano 2					
Se reciben 19 controles por parte del personal de Tigo del 3 piso y 11 controles del 8 piso					
Se instalan pulsadores de la habitación 905B y 918B					
Se da soporte a equipo sin conexión en el estar medico fase 1 piso 3 Se instala equipo en sala de lectura pero no está					
agarrando señal de red, se hacen pruebas con un cable diferente pero sigue igual					
Se da soporte a portátil que no enciende					
Se da soporte a portátil de farmacia de cirugía y se configura impresora de farmacia de cirugía					
Se da soporte a portátil de esterilización piso 4					
Se da soporte en piso 9 a teclado que no lo reconocida la pc, se deja funcional					
Se da soporte a impresora de facturas de sótano 2, se deja funcionalSe da soporte a impresora de barras en gastro					
Se optimiza portátil en piso 3 fase 1					
Se ajusta resolución a pantalla de llamados de enfermería de piso 5 fase 2					
Se da soporte por teléfono					
Se realiza ronda sin ninguna novedad	2-ago	2-ago			
Se da soporte a impresora de barras en gastro		_ ~_~			
Se optimiza portátil en piso 3 fase 1					
Se ajusta resolución a pantalla de llamados de enfermería de piso 5 fase 2					
Se da soporte por teléfono Se gestionan solicitudes asignadas					
Se acomoda resolución de pantallas de llamados de enfermería de pisos 5, 3 y 2					
Se validó punto de red y toma eléctrica del 5 piso					
Se da soporte a equipo sin icono de icosalud					
Se realiza ronda sin ninguna novedad					
Se gestionan solicitudes asignadas					
Se da soporte a digiturno, se reinicia y se deja funcional					
Se sube y se instala equipo de cámaras					
Se hace cambio de timbre en la habitación 905 A					
Se realiza ronda sin ninguna novedad	3-ago	3-ago			
Se gestionan solicitudes asignadas	3 460	3 460			
Se acomoda resolución de pantallas de llamados de enfermería de pisos 5, 3 y 2					
Se validó punto de red y toma eléctrica del 5 piso					
Se da soporte a equipo sin icono de icosalud					
Se recibe inducción para actualizar la base de datos de Atenea de los pacientes retenidos					
·	-			-	
Se realiza ronda sin novedades.	4-ago	4-ago			
Se bloquean televisores de llamados de enfermería para que no se pueda bajar el volumen, Hay unos televisores que no					
toman el bloqueo y dejan bajar el volumen.					
Se cambia toner piso 5 fase 1					
Se da soporte en piso 7 consultorio 3 impresora desconectada					
Se conecta y se acomoda cables de equipo y monitor de cámaras, se quita cinta de las cámaras					
Se reciben 20 cables de red de 1 metro de largo cada uno, se deja en la oficina					
Se realiza ronda, sin novedades	5-ago	5-ago			
Se gestiona solicitudes asignadas					
Se gestiona solicitudes asignadas					
Se arregla impresora de barras de piso 2					
Se limpia teclado de estar medico 5 piso y queda funcional					
Se formatea equipo de cirugía y se sube al sistema (Pendiente configurar)					

Se gestions solicitudes assignateds se operated a place of se spiral as calleded on a place of se operated as place of se operate a consultation of se operate o	Nombre del Instructor de Seguimiento		Firma de instructor de seguimiento			Firma del jefe inmediato (Si es del caso)		
Se organiza cableado en el pios 5 se peines y organiza. Se recogne firmas Medicas Se recogne firmas Medicas Se recogne firmas Medicas Se presente fallo de robot y se informa a tillime Se carpant firmas medicas Se validan puntos del rack de plos o fisse 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se validan puntos del rack de plos o fisse 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se validan puntos del rack de plos o fisse 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se validan puntos del rack de los fisses de habitaciones 606A y 504B no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de Iso fissionados de enfemería munhas gracias Se da soporte a consultorio 2 de pto 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se da soporte a consultorio 2 de pto 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se da soporte a consultorio 2 de pto 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se da soporte a consultorio 2 de pto 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se da soporte a equino que localed no servio, se actualiza tosalud y se deja funcional Se da soporte a equino que localed no servio, se actualiza tosalud y se deja funcional Se da soporte a equino que localed no servio, se actualiza tosalud y se deja funcional Se hace cambio de Tomer Friage 1 Se asisea canpantation de actoros localed no servio, se actualiza tosalud y se deja funcional Se da soporte a equino de recepción piso 9, se encontraba sin comesión a internet. Se descronecta y queda funcional. (DAVID CORGANIZA AMARIC DE ESTE MADIO EQUIPO) Se combien alcade de federas, as reprimar y unidea a normalidad pasados 10 minutos Se cimina tambor del 6 piso consultorio 2 del 19 piso Se combia tambor del 6 piso consultorio 2 del 19 piso Se de sop	Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz		Fe	cna entrega bitacora			
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte a locin de Telefon de piso 1 fase 1 se desmontan y se repara y se deja funcional Se presenta fallo de robot y se informa a Idime se carpan firmas Medicas se exidand puntos de la riace de piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos se gestionan solicitudes asignadas se da soporte a locitaciones 6044 y 6048 no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de los llamados de entermeria muchas gracias Se das soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimis. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se haze movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se das soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimis. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se haze movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se das soporte a sotra o Jinea de ferente caja 6, equipo indo se o egiminar y se deja funcional Se recebie inducción por parte de Allejandros obriec como cambiar Toene de XEROX Se das soporte a equipo que localudin os servias, e actualiza Icosaludi y se deja funcional Se das soporte a equipo que localudin os servias, e actualiza Icosaludi y se deja funcional Se das soporte a equipo que localudin os servias, e actualiza Icosaludi y se deja funcional Se das soporte a equipo que localudin os servias, e actualiza Icosaludi no servia, e actualiza Icosaludi y se deja funcional Se da soporte a equipo que localudin os servias, e actualiza Icosaludi y se deja funcional Se da soporte a equipo que localudin de piso de Servicion al parte del piso Se da soporte a equipo de Se piso inseña a se encontraba con la partella desconectado Se casoporte a equipo de Se piso inseña 2 se encontraba con la bian horrado Se corbora acceso directo de (cosalud a equipo de piso 2 fase 1 que lo habi			Firms del our	nudi-		aha autuara hitérara		
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se de asporte en piso 1 triage I impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas Se da soporte en abocina de Teléfono de piso 1 fase 1 se desmontan y se repara y se deja funcional Se presenta fallo de robot y se informa a Idine Se cargan firmas medicas Se validan puntos del rack del piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se gestionan solicitudes asignadas Se da soporte por teléfono Se reparan timbres de habitaciones 604A y 6048 no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de los llamados de enfermería muchas gracias Se da soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se hace movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se da soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se hace movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se da soporte a equipo que de cosalud su funcionalidad pos 9 consultorio 3 Se recibie inducción por parte de Alejandro sobre como cambiar Tóner de XEROX Se da soporte a equipo que locasidar do no servia, se actualiza localud y se deja funcional Se despipea llamados de enfermería del 1 jos Se hace cambio de Tómor Triage 1 Se asista e capacitación de acoso laboral Se da soporte a equipo que locasidar por se de se desponda se quipo que locasidar por se de se desporta y equipo de le forio pros presenta adad de Atenea, se reporta y vuelve a la normalidad pasados 10 minutos Se cambia tambor del 6 piso consultorio 4 Se cambia tambor del 6 piso consultorio 4 se proceda e anendera la interfaz amualmente El digiturno presenta fallos (No iniciaba el sistema), se procede a reincidarlo forzosamente hasta que suba sistema y se deja opera	Se da soporte a equipo de nutrición que no abría libre office, se finaliza tarea desde el administrador de tareas y se deja funcional Se cambia cable de teléfono RJ11 en estar de enfermería piso 2 fase 2 Se da soporte a equipo de preparacion que no ejecutaba Atenea, se deja funcional		13-ago					
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte en piso 1 triage 1 impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas Se da soporte a bocina de Teléfono de piso 1 fase 1 se desmontan y se repara y se deja funcional Se presenta fallo de robot y se informa a Idime Se cargan firmas medicas Se validan puntos del rack del piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se gestionan solicitudes asignadas Se da soporte por teléfono Se reparan timbres de habitaciones 604A y 604B no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de Islamados de enfermeria muchas gracias Se da soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimia. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se hace movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se da soporte en sótano 2 linea de frente caja 6, equipo lento se optimiza y se deja funcional Se instala teléfono y se comprueba su funcionalidad piso 9 consultorio 3 Se recibe inducción por parte de Alejandro sobre como cambiar Tóner de XEROX Se da soporte a equipo que Icosalud no servia, se actualiza Icosalud y se deja funcional Se hace cambio de Tóner Triage 1 Se asiste a capacitación de acoso laboral Se da soporte a equipo de recepción piso 9, se encontraba con la pantalla desconectada Se da soporte a equipo de for expeción piso 9, se encontraba con la pantalla desconectada Se da soporte a equipo de for expeción piso 9, se encontraba sin conexión a internet. Se desconecta y conecta y queda funcional. (DAVID ORGANIZA AMARRE DE ESTE MISMO EQUIPO)	Se coloca acceso directo de icosalud a equipo de farmacia que lo habian borrado Se coloca acceso directo de icosalud a equipo de piso 2 fase 1 que lo habian borrado Se presenta apagón en sótano 2 y se procede a encender la interfaz manualmente El digiturno presenta fallos (No iniciaba el sistema), se procede a reiniciarlo forzosamente hasta que suba sistema y se deja operativo Se formatea y se configura equipo de consultorio 2 del 6 piso	12-ago	12-ago					
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte en piso 1 triage 1 impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas Se da soporte a bocina de Teléfono de piso 1 fase 1 se desmontan y se repara y se deja funcional Se presenta fallo de robot y se informa a Idime Se cargan firmas medicas Se validan puntos del rack del piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se e gestionan solicitudes asignadas Se da soporte por teléfono Se reparan timbres de habitaciones 604A y 604B no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de los llamados de enfermería muchas gracias Se da soporte a consultorio 2 de piso 8, computador no imprimía. Se reanuda la cola de impresión y se deja funcional Se hace movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se da soporte en sótano 2 linea de frente caja 6, equipo lento se optimiza y se deja funcional Se instala teléfono y se comprueba su funcionalidad piso 9 consultorio 3 Se recibe inducción por parte de Alejandro sobre como cambiar Tóner de XEROX	Se hace cambio de Tóner Triage 1 Se asiste a capacitación de acoso laboral Se da soporte a equipo de recepción piso 9, se encontraba con la pantalla desconectada Se da soporte a equipo de 5to piso fase 2, se encontraba sin conexión a internet. Se desconecta y conecta y queda funcional. (DAVID ORGANIZA AMARRE DE ESTE MISMO EQUIPO)	11-ago	11-ago					
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte en piso 1 triage 1 impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas Se da soporte a bocina de Teléfono de piso 1 fase 1 se desmontan y se repara y se deja funcional Se presenta fallo de robot y se informa a Idime Se cargan firmas medicas Se validan puntos del rack del piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se gestionan solicitudes asignadas Se da soporte por teléfono Se reparan timbres de habitaciones 604A y 604B no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de	Se hace movimiento de activos (Teclados) del 7 en recepción al 10 área administrativa. El movimiento se realiza Con David Se da soporte en sótano 2 linea de frente caja 6, equipo lento se optimiza y se deja funcional Se instala teléfono y se comprueba su funcionalidad piso 9 consultorio 3 Se recibe inducción por parte de Alejandro sobre como cambiar Tóner de XEROX	10-ago	10-ago					
Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte en piso 1 triage 1 impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas	Se cargan firmas medicas Se validan puntos del rack del piso 5 fase 2 para gestionar con biomedico las mac, se informa a Teleco y estos habilitan los puntos Se gestionan solicitudes asignadas Se da soporte por teléfono Se reparan timbres de habitaciones 604A y 604B no se encuentran fallos dentro del circuito de los timbres, hay que validar el rack de	9-ago	9-ago					
	Se organiza cableado en el piso 5 se peina y organiza. Se da soporte en piso 1 triage 1 impresora pide cambio de fusor, láser y APKIT 11, se envía correo a Crear Se recogen firmas Medicas	8-ago	8-ago					

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y A LA LEY 1581 DE 2012.