

**Minutes**

**Bachelor Thesis**

**ML-for-NR**

***Date:***

***Heure/time:***

***Lieu/place:***

***Participants***:

***Agenda :***

***Discussions* :**

***Decisions***

***Tâches à réaliser / Tasks:***

*Tâches / Tasks Qui/Who Délai/Delay*



***Points ouverts / Open points :***

***Date et lieu de la prochaine réunion / Date and place of next meeting :***